



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 7 REALITZADA PEL PLE DEL DIA 22 DE MAIG DE 2024

A. IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Número sessió	7
Caràcter	Ordinari
Dia	22-05-2024
Hora:	19:01
Lloc:	Sala de Sessions
Ubicació	Casa de la Vila
Tipologia	Presencial

B.- PERSONES ASSISTENTS A LA SESSIÓ:

Alcalde – President:

FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO ; (PSC-CP)

Regidors/es presents:

DANIEL GONZALEZ CABRERA (PSC-CP)
PERE PUBILL LINARES (ERC-AM)
MONICA SEMPERE CREUS (PSC-CP)
CARLES ORTIZ GUARCH (PSC-CP)
JOAN FRANCESC MUÑOZ ALTIMIRA (PSC-CP)
SUSANA GONZALEZ RIVAS (PSC-CP)
ISABEL OTERO CUESTA (PSC-CP)
GEMMA VINARDELL AMAT (ERC-AM)
SILVIA FUSTER ALAY (TxB- ARA PL)
LUIS ZAFRA MONTOYA (TxB- ARA PL)
QUERALT CEBRIA MORALES (TxB- ARA PL).
GUILLEM VILAREGUT PEREZ (P.C.P.B)
SUSANA MECA GUERRERO (P.C.P.B)
FRANCISCO BLANCO ROMERO (P.C.P.B)
DAVID CLARA GARCIA (BEC-P-C)
ROSA MARIA GARCIA TOLDRA (BEC-P-C)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

RAUL COLLBATALLE SIMON (PP)
LORENA RODRIGUEZ TORRES (PP)
ALEJANDRO FERNANDEZ RUIZ (VOX)
FABIAN DIAZ CORTES (EAB-CUP-AMUNT)

Secretari:

JOSEP MARIA MOLINS PENINA.

Interventora:

GEMMA SERVENT JOVE.

Al saló de Sessions de la Casa de la Vila, a les **dinou hores i un minut (19:01)** del dia **22 de maig de 2024**, es reuneixen de forma presencial sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Francisco Javier Garcés Trillo, en tant que alcalde – president; en **primera convocatòria**, a l'empara d'allò que disposa l'article 90.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF); i prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària del Ple de la Corporació**.

ORDRE DEL DIA

0. QÜESTIONS PRÈVIES

INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA

1. APROVACIÓ ACTES DE SESSIONS ANTERIORS

1.1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ 2024N018000005

1.1.1. 2024N018000005 SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 10/04/2024

1.2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ 2024N018000006

1.2.1. 2024N018000006 SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 17/04/2024

2. PART RESOLUTIVA

2.1. SMSV210004
(2024GACO001428)

APROVACIÓ ANNEX PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL EN
SITUACIONS DE SEQUERA



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

2.2. N052240010
(2024GACO000712)

APROVACIÓ BASES PER L'ADJUDICACIÓ D'HABITATGES PER SITUACIONS D'EMERGÈNCIES I SOCIALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS.

2.3. 2024N060U0240012
(2024GACO001508)

PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS DAVANT L'ESCALADA DE TENSIÓ AL PRÒXIM ORIENT PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS

2.4. 2024N060U0240013
(2024GACO001511)

PROPOSTA D'ACORD DE LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS I SOCIALS I DE LES ASSOCIACIONS DEL SECTOR D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS

2.5. 2024X302U0010001
(2024GACO001495)

APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE DIES DE FESTA LOCAL, AL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS, PER A L'ANY 2025

2.6. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

3. ACTIVITAT DE CONTROL

3.1. IPDI2024/018
(2024GACO001303)

DONAR COMPTE AL PLE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST A 31 DE MARÇ DE 2024

3.2. IPDI2024/019
(2024GACO001304)

DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT (PMP) GLOBAL A PROVEÏDORS PRIMER TRIMESTRE EXERCICI 2024.

3.3. IPDI2024/020
(2024GACO001305)

DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL PRIMER TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2024.

3.4. 2024N0170005
(2024GACO001494)

DONAR COMPTE DEL LLISTAT DE DECRETS D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA

3.5. 2024N072U0240005

DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

4. PRECS I PREGUNTES

D.- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

QÜESTIONS PRÈVIES

0. INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA

En aquest apartat de l'ordre del dia pren la paraula el Sr. Alcalde – President per informar dels
pàg. 3 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

següents assumptes i/o qüestions:

0.1 Condol per la mort del Sr. Manuel Illana Blanca, regidor del consistori durant el mandat de 1991 a 1995.

0.2 A petició de la Federació de Municipis de Catalunya i des del nostre Ajuntament, condemnar l'atemptat a l'Afganistan del passat 17 de maig, on van perdre la vida un grup de sis estrangers. Expressar el nostre suport i solidaritat a totes les persones afectades.

1. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1. EXP.: 2024N018000005. ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL 10/04/2024

EXP.: 2024N018000005. És aprovada per **unanimitat dels assistents** la minuta o acta de la sessió ordinària corresponent al dia 10 d'abril de 2024, de la qual prèviament s'ha tramès còpia a tots els components del PLE i sense cap esmena.

1.2. EXP.: 2024N018000006. ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL 17/04/2024

EXP.: 2024N018000006. És aprovada per **unanimitat dels assistents** la minuta o acta de la sessió ordinària corresponent al dia 17 d'abril de 2024, de la qual prèviament s'ha tramès còpia a tots els components del PLE i sense cap esmena.

2. - PART RESOLUTIVA

2.1.- SMSV210004 (2024GACO001428) APROVACIÓ ANNEX PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL EN SITUACIONS DE SEQUERA

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«1.- Antecedents:

- I. La legislació europea, estatal i catalana defineixen marcs legislatius orientats a la protecció de les aigües i per contribuir a pal·liar els efectes de la sequera de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat.
- II. Dins d'aquest marc, al territori de les Conques Internes de Catalunya deriva el "Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera" (d'ara en endavant, PES) el qual va ser aprovat per la Generalitat de Catalunya per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.
- III. Tal com estableix el PES, i d'acord a l'article 27.3 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional (LPHN), els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han d'elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera (d'ara en endavant, PE o Pla d'Emergència) i presentar-lo a l'Agència Catalana

pàg. 4 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

de l'Aigua (d'ara en endavant ACA) en un termini de sis mesos des de l'entrada en vigor del PES. Aquesta obligació afecta també als consells comarcals, mancomunitats, consorcis o altres ens locals de caràcter supramunicipal quan la població conjunta abastada superi també els 20.000 habitants empadronats. La resta de municipis també poden elaborar aquests plans de manera voluntària.

- IV. De conformitat amb l'anterior els serveis tècnics de Territori i Medi Ambient, junt amb l'empresa municipal SABEMSA, SA, que gestiona el servei d'abastament d'aigua potable al municipi de Barberà del Vallès, van redactar un Pla d'Emergència municipal que va ser presentat a l'ACA. Aquest Pla d'Emergència Municipal en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès va ser aprovat pel Ple d'aquesta corporació en sessió ordinària celebrada el 24 de març de 2021 (exp. núm. SMSV210004).
- V. D'altra banda, el Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya, modifica part del PES. Entre d'altres modificacions, l'article 1.2 del Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril estableix el següent:

"1.2. S'afegeix una lletra, la g), a l'apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, que resta redactat de la manera següent:

Els plans d'emergència en situacions de sequera municipals poden admetre el reompliment de piscines que hagin estat declarades refugis climàtics, en les quantitats indispensables per garantir la qualitat sanitària de l'aigua, sempre que mitjançant l'aplicació de mesures d'estalvi addicionals, com el tancament total o parcial de les dutxes, s'aconsegueixin estalvis d'aigua equivalents al volum d'aigua emprat en el reompliment de la piscina.

A aquests efectes, una piscina podrà ser declarada refugi climàtic per l'Administració local:

- a) *Quan en el municipi, barri o districte, l'equipament sigui imprescindible per garantir un espai per reduir l'efecte de les altes temperatures a la ciutadania.*
- b) *Quan aquest equipament sigui públic i obert a la ciutadania o privat que tingui un acord amb l'Ajuntament per ser d'ús públic obert a la ciutadania en idèntiques condicions de preus que les piscines públiques."*

- VI. En relació amb la norma abans esmentada el Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya (RE 2024011254, de 22 d'abril de 2024) ha notificat a aquest Ajuntament un document informatiu sobre com declarar les piscines com a refugi climàtic, el qual indica en el seu punt tercer que per tal de fer efectiva aquesta declaració l'Ajuntament ha de valorar-les com a necessàries per garantir la salut de la ciutadania, i incorporar-les al Pla d'Emergència, per a poder omplir-les o reomplir-les.
- VII. A propòsit de la declaració de les piscines com a refugi climàtic, el 3 de maig de 2024

pàg. 5 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 6 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

(exp. núm. SCCV240003) els serveis tècnics municipals, amb la conformitat del cap de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, han emès informe en què proposen declarar com a refugi climàtic les piscines de la Instal·lació Esportiva Municipal Can Llobet sobre la base de les consideracions tècniques següents:

Biblioteca Esteve Paluzie (aforament 175 persones assegudes). Tancada dissabtes i diumenges. Obertura en torn de matí o bé de tarda de dilluns a divendres.

Centre Cívic Ca n'Amiguet (aforament 60 persones assegudes). Tancat els mesos de juliol i setembre i els dissabtes i gairebé tot el mes d'agost.

Mercat 11 de setembre (aforament 8 persones assegudes). Tancat els diumenges.

Teatre municipal Cooperativa (aforament 145 persones assegudes). Tancat les tres primeres setmanes d'agost. En horari estàndard d'obertura els dilluns, els dissabtes i els diumenges està tancat.

Entre els equipaments abans esmentats alguns d'ells estan climatitzats i en un radi d'1,5 km. Tot i així l'aforament d'aquests espais en conjunt és de 388 persones. Tenint en compte que segons dades de l'IDECAT a l'any 2023 la població a Barberà del Vallès va ser de 33.353 habitants, l'aforament d'aquests refugis climàtics només cobreix un 1,16% de la població. I a més, no estan oberts de forma contínua entre les 12.00 i les 18.00 hores.

VIII. És per les raons exposades que els serveis tècnics municipals consideren convenient posar tots els mitjans a l'abast de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per garantir la prestació d'un servei bàsic per a la població en episodis d'onada de calor. És responsabilitat de totes les administracions treballar en previsió que el proper estiu es repeteixin episodis d'onada de calor amb afectació directa a la població, situació agreujada per les limitacions en la disponibilitat d'aigua potable.

En aquest sentit, les piscines d'estiu poden exercir un paper fonamental per ajudar a pal·liar els efectes de les altes temperatures pels col·lectius vulnerables (tal com persones amb discapacitat, infants...).

Així mateix, el mateix informe tècnic indica les mesures d'estalvi d'aigua que s'apliquen en relació amb la instal·lació esportiva municipal de Can Llobet per tal de compensar el consum previst per la piscina d'estiu, i que són les següents:

- Tancament parcial de les dutxes dels vestidors que s'utilitzen pels cursets de natació.
- Tancament parcial de les dutxes dels vestidors que utilitzen les persones que accedeixen a la piscina, a la sala de fitness, a la pista d'atletisme i les activitats dirigides.
- Tancament d'un dels quatre vestidors que utilitzen les entitats esportives.
- Disminuir la quantitat d'aigua emprada pel reg del camp de gespa natural, que sempre es realitza amb aigua regenerada.
- Les dutxes exteriors restaran tancades.

pàg. 6 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 7 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.- Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

(a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

(b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(c) Altra normativa:

- Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.
- Llei 10/2001, de 5 de juliol, per la qual s'aprova el Pla hidrològic nacional (LPHN).
- Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC) per al període 2016-2021, aprovat per Decret 1/2017, de 3 de gener, i per Reial decret 450/2017, de 5 de maig, i el seu Programa de mesures, aprovat per Acord GOV/1/2017, de 3 de gener.
- Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, que en el seu article 117.1 reconeix a la Generalitat la competència per aprovar els plans i programes hidrològics corresponents a les conques internes de Catalunya, així com per establir les mesures extraordinàries en el cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua i ordenar la gestió de l'aigua superficial i subterrània en aquest àmbit.
- Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.
- Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'aproven, mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya.

2on.- Competència en matèria de Medi Ambient

L'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL), i l'article 66.3.f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova

pàg. 7 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya (en endavant, TRLMC), reconeixen la competència dels ens locals, en matèria de medi ambient urbà.

L'article 46.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (en endavant, EAC), estableix que els poders públics han de vetllar per la protecció del medi ambient per mitjà de l'adopció de polítiques públiques basades en el desenvolupament sostenible i la solidaritat col·lectiva i intergeneracional, i l'article 84.2.j) del mateix, en relació amb les competències dels governs locals, entre d'altres, els hi reconeix la de formulació i la gestió de polítiques per a la protecció del medi ambient i el desenvolupament sostenible.

Vist els antecedents indicats anteriorment i l'informe tècnic obrant a l'expedient es proposa al Ple Municipal, l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- APROVAR la incorporació d'un Annex al Pla d'Emergència en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès aprovat pel Ple de la Corporació municipal, en sessió ordinària celebrada el 24 de març de 2021, per tal de declarar les piscines públiques exteriors de la Instal·lació Esportiva Municipal Can Llobet com a refugi climàtic en virtut del Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i que modifica la lletra g), apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'aleta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Tercer. - COMUNICAR a la Direcció de l'Àrea de Territori i Medi Ambient, a la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a la secció d'Esports de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.»

ANNEX al Pla d'Emergència en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès

Declaració de les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal can Llobet com a refugi climàtic en el marc del Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i segons instruccions del departament de la presidència de la Generalitat de Catalunya:

Es declaren les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal de Can Llobet com a refugi climàtic mentre sigui d'aplicació el Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i d'altres que en futur el poguessin substituir.

Aquest fet permetrà el reompliment d'aquestes piscines en les quantitats indispensables per garantir-la qualitat sanitària de l'aigua.

Per part de la presidència es formula la següent **ESMENA** modificativa "in voce":

On diu:

pàg. 8 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

«**Tercer.** - COMUNICAR a la Direcció de l'Àrea de Territori i Medi Ambient, a la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a la secció d'Esports de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.»

ANNEX al Pla d'Emergència en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès

Declaració de les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal can Llobet com a refugi climàtic en el marc del Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i segons instruccions del departament de la presidència de la Generalitat de Catalunya:

Es declaren les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal de Can Llobet com a refugi climàtic mentre sigui d'aplicació el Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i d'altres que en futur el poguessin substituir.

Aquest fet permetrà el reompliment d'aquestes piscines en les quantitats indispensables per garantir-la qualitat sanitària de l'aigua.

Ha de dir:

«**Tercer.** - COMUNICAR a la Direcció de l'Àrea de Territori i Medi Ambient, a la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a la secció d'Esports de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Quart.- CONDICIONAR l'efectivitat del present acord a la ratificació per la Diputació Permanent de la Generalitat de Catalunya del Decret 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i que modifica la lletra g), apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener. En cas que no es produeixi aquesta ratificació dins el termini legal previst a tal efecte, la vigència del present acord decaurà.

ANNEX al Pla d'Emergència en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès

Declaració de les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal can Llobet com a refugi climàtic en el marc del Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i segons instruccions del departament de la presidència de la Generalitat de Catalunya:

Es declaren les piscines exteriors de la instal·lació esportiva municipal de Can Llobet com a refugi climàtic mentre sigui d'aplicació el Decret Llei 4/2024 de 16 d'abril i d'altres que en futur el poguessin substituir.

Aquest fet permetrà el reompliment d'aquestes piscines en les quantitats indispensables per garantir-la qualitat sanitària de l'aigua.

VOTACIÓ ESMENA:

En primer lloc, es sotmet a votació l'esmena, la qual és aprovada **unanimitat del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

pàg. 9 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19
Vots a favor	19
Vots en contra	0
Abstencions	0
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot a favor
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

En segon lloc, es sotmet a votació la resta del dictamen, el qual és aprovat per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19
Vots a favor	16
Vots en contra	1
Abstencions	2
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 abstencions
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

Per tant, **l'ACORD DEFINITIU és el següent:**

«1.- Antecedents:

- I. La legislació europea, estatal i catalana defineixen marcs legislatius orientats a la protecció de les aigües i per contribuir a pal·liar els efectes de la sequera de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat.
- II. Dins d'aquest marc, al territori de les Conques Internes de Catalunya deriva el “Pla



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera" (d'ara en endavant, PES) el qual va ser aprovat per la Generalitat de Catalunya per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.

- III. Tal com estableix el PES, i d'acord a l'article 27.3 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional (LPHN), els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han d'elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera (d'ara en endavant, PE o Pla d'Emergència) i presentar-lo a l'Agència Catalana de l'Aigua (d'ara en endavant ACA) en un termini de sis mesos des de l'entrada en vigor del PES. Aquesta obligació afecta també als consells comarcals, mancomunitats, consorcis o altres ens locals de caràcter supramunicipal quan la població conjunta abastada superi també els 20.000 habitants empadronats. La resta de municipis també poden elaborar aquests plans de manera voluntària.
- IV. De conformitat amb l'anterior els serveis tècnics de Territori i Medi Ambient, junt amb l'empresa municipal SABEMSA, SA, que gestiona el servei d'abastament d'aigua potable al municipi de Barberà del Vallès, van redactar un Pla d'Emergència municipal que va ser presentat a l'ACA. Aquest Pla d'Emergència Municipal en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès va ser aprovat pel Ple d'aquesta corporació en sessió ordinària celebrada el 24 de març de 2021 (exp. núm. SMSV210004).
- V. D'altra banda, el Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya, modifica part del PES. Entre d'altres modificacions, l'article 1.2 del Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril estableix el següent:

"1.2. S'afegeix una lletra, la g), a l'apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, que resta redactat de la manera següent:

Els plans d'emergència en situacions de sequera municipals poden admetre el reompliment de piscines que hagin estat declarades refugis climàtics, en les quantitats indispensables per garantir la qualitat sanitària de l'aigua, sempre que mitjançant l'aplicació de mesures d'estalvi addicionals, com el tancament total o parcial de les dutxes, s'aconsegueixin estalvis d'aigua equivalents al volum d'aigua emprat en el reompliment de la piscina.

A aquests efectes, una piscina podrà ser declarada refugi climàtic per l'Administració local:

- c) *Quan en el municipi, barri o districte, l'equipament sigui imprescindible per garantir un espai per reduir l'efecte de les altes temperatures a la ciutadania.*
- d) *Quan aquest equipament sigui públic i obert a la ciutadania o privat que tingui un acord amb l'Ajuntament per ser d'ús públic obert a la ciutadania en idèntiques condicions de preus que les piscines públiques."*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- VI. En relació amb la norma abans esmentada el Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya (RE 2024011254, de 22 d'abril de 2024) ha notificat a aquest Ajuntament un document informatiu sobre com declarar les piscines com a refugi climàtic, el qual indica en el seu punt tercer que per tal de fer efectiva aquesta declaració l'Ajuntament ha de valorar-les com a necessàries per garantir la salut de la ciutadania, i incorporar-les al Pla d'Emergència, per a poder omplir-les o reomplir-les.
- VII. A propòsit de la declaració de les piscines com a refugi climàtic, el 3 de maig de 2024 (exp. núm. SCCV240003) els serveis tècnics municipals, amb la conformitat del cap de la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, han emès informe en què proposen declarar com a refugi climàtic les piscines de la Instal·lació Esportiva Municipal Can Llobet sobre la base de les consideracions tècniques següents:

Biblioteca Esteve Paluzie (aforament 175 persones assegudes). Tancada dissabtes i diumenges. Obertura en torn de matí o bé de tarda de dilluns a divendres.

Centre Cívic Ca n'Amiguet (aforament 60 persones assegudes). Tancat els mesos de juliol i setembre i els dissabtes i gairebé tot el mes d'agost.

Mercat 11 de setembre (aforament 8 persones assegudes). Tancat els diumenges.

Teatre municipal Cooperativa (aforament 145 persones assegudes). Tancat les tres primeres setmanes d'agost. En horari estàndard d'obertura els dilluns, els dissabtes i els diumenges està tancat.

Entre els equipaments abans esmentats alguns d'ells estan climatitzats i en un radi d'1,5 km. Tot i així l'aforament d'aquests espais en conjunt és de 388 persones. Tenint en compte que segons dades de l'IDESCAT a l'any 2023 la població a Barberà del Vallès va ser de 33.353 habitants, l'aforament d'aquests refugis climàtics només cobreix un 1,16% de la població. I a més, no estan oberts de forma contínua entre les 12.00 i les 18.00 hores.

- VIII. És per les raons exposades que els serveis tècnics municipals consideren convenient posar tots els mitjans a l'abast de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per garantir la prestació d'un servei bàsic per a la població en episodis d'onada de calor. És responsabilitat de totes les administracions treballar en previsió que el proper estiu es repeteixin episodis d'onada de calor amb afectació directa a la població, situació agreujada per les limitacions en la disponibilitat d'aigua potable.

En aquest sentit, les piscines d'estiu poden exercir un paper fonamental per ajudar a pal·liar els efectes de les altes temperatures pels col·lectius vulnerables (tal com persones amb discapacitat, infants...).

Així mateix, el mateix informe tècnic indica les mesures d'estalvi d'aigua que s'apliquen en relació amb la instal·lació esportiva municipal de Can Llobet per tal de compensar el consum previst per la piscina d'estiu, i que són les següents:

- Tancament parcial de les dutxes dels vestidors que s'utilitzen pels cursets de natació.

pàg. 12 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- Tancament parcial de les dutxes dels vestidors que utilitzen les persones que accedeixen a la piscina, a la sala de fitness, a la pista d'atletisme i les activitats dirigides.
- Tancament d'un dels quatre vestidors que utilitzen les entitats esportives.
- Disminuir la quantitat d'aigua emprada pel reg del camp de gespa natural, que sempre es realitza amb aigua regenerada.
- Les dutxes exteriors restaran tancades.

2.- Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

(a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLRHL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

(b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(c) Altra normativa:

- Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.
- Llei 10/2001, de 5 de juliol, per la qual s'aprova el Pla hidrològic nacional (LPHN).
- Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDFC) per al període 2016-2021, aprovat per Decret 1/2017, de 3 de gener, i per Reial decret 450/2017, de 5 de maig, i el seu Programa de mesures, aprovat per Acord GOV/1/2017, de 3 de gener.
- Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, que en el seu article 117.1 reconeix a la Generalitat la competència per aprovar els plans i programes hidrològics corresponents a les conques internes de Catalunya, així com per establir les mesures extraordinàries en el cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua i ordenar la gestió de l'aigua superficial i subterrània en aquest àmbit.
- Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord

pàg. 13 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

GOV/1/2020, de 8 de gener.

- Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'aproven, mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya.

2on.- Competència en matèria de Medi Ambient

L'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL), i l'article 66.3.f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya (en endavant, TRLMC), reconeixen la competència dels ens locals, en matèria de medi ambient urbà.

L'article 46.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (en endavant, EAC), estableix que els poders públics han de vetllar per la protecció del medi ambient per mitjà de l'adopció de polítiques públiques basades en el desenvolupament sostenible i la solidaritat col·lectiva i intergeneracional, i l'article 84.2.j) del mateix, en relació amb les competències dels governs locals, entre d'altres, els hi reconeix la de formulació i la gestió de polítiques per a la protecció del medi ambient i el desenvolupament sostenible.

Vist els antecedents indicats anteriorment i l'informe tècnic obrant a l'expedient es proposa al Ple Municipal, l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- APROVAR la incorporació d'un Annex al Pla d'Emergència en situacions de sequera del municipi de Barberà del Vallès aprovat pel Ple de la Corporació municipal, en sessió ordinària celebrada el 24 de març de 2021, per tal de declarar les piscines públiques exteriors de la Instal·lació Esportiva Municipal Can Llobet com a refugi climàtic en virtut del Decret Llei 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i que modifica la lletra g), apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'aleta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Tercer.- COMUNICAR a la Direcció de l'Àrea de Territori i Medi Ambient, a la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a la secció d'Esports de l'Àrea de Drets Civils i Ciutadania i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Quart.- CONDICIONAR l'efectivitat del present acord a la ratificació per la Diputació Permanent de la Generalitat de Catalunya del Decret 4/2024, de 16 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents per pal·liar els efectes de la sequera en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i que modifica la lletra g), apartat 5.6.2 del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener. En cas que no es produeixi aquesta ratificació dins el termini legal previst a tal efecte, la vigència del present acord decaurà. »

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 15 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.2.- N052240010 (2024GACO000712) APROVACIÓ BASES PER L'ADJUDICACIÓ D'HABITATGES PER SITUACIONS D'EMERGÈNCIES I SOCIALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS.

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«1. Antecedents:

L'habitatge és un bé bàsic i de primera necessitat, i per aquesta raó l'Ajuntament de Barberà del Vallès té com a objectiu facilitar l'accés a l'habitatge digne i adequat a totes aquelles persones residents al municipi en situació d'exclusió social i/o residencial per motius econòmics o d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència.

En primera instància i com a recurs principal per a la ciutadania, la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Agència de l'Habitatge a través de la Mesa de Valoració d'emergència econòmica i social de Catalunya valora i proposa l'adjudicació d'habitatges per a famílies que es trobin en situació d'emergència social.

Malauradament, la Mesa de Valoració d'emergència econòmiques i socials de Catalunya no pot atendre totes els expedients d'emergència social.

Per tal de donar resposta a totes aquelles situacions que es donen al nostre municipi, l'Ajuntament de Barberà s'està dotant d'un parc municipal d'habitatges de lloguer destinat a polítiques socials i de lloguer social assequible per als habitants del municipi.

Aquestes bases tenen per objecte definir les característiques del servei, les persones destinatàries i els requisits que aquestes han de reunir per poder accedir, el procediment d'adjudicació i els criteris de valoració de les situacions de necessitat d'habitatge, així com ordenar el funcionament del recurs.

2.- Fonaments de Dret.

1er.- Normativa aplicable.

La Legislació aplicable ve determinada per:

(a) Normativa autonòmica:

- Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

(b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les

pàg. 15 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 16 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

(c) Normativa de procediment administratiu:

- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

(d) Normativa de subvencions:

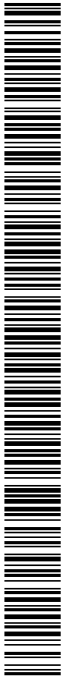
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGS).
- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, aprovada pel Ple de 27 de juny de 2018 i publicada en el BOPB de data 31 d'octubre de 2018.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC).

(e) Altra normativa:

- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.
- La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

pàg. 16 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.
- El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)¹, estableix en el seu apartat 1 que «*el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo*», i en el seu apartat 2 que «*el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:*

- a. *urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística. Protección y gestión del patrimonio histórico – artístico. Promoción y gestión de la vivienda de protección pública con criterios de sostenibilidad económica. Conservación y rehabilitación de la edificación.*

(e) *evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.*»

Qui subscriu entén que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un **llistat de matèries** en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC)²

1 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que «*La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitat municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme*».

2 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – afirma: «*Ara bé, l'article 84.2.m) EAC preveu que <els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis: la regulació i la prestació de serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics, d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants>. D'altra banda, l'article 166 EAC estableix que les competències en matèria de serveis socials, voluntariat, menors i promoció de les famílies i de la infància són exclusives de la Generalitat de Catalunya. D'aquí ve que sigui més que qüestionable la capacitat de l'Estat, mitjançant la LRSAL per reduir unes competències en què, d'acord de la previsió estatutària, poden participar els ens municipals en virtut d'allò que*

pàg. 17 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC3, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció– que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Tenint en compte l'anterior argumentari, cal remetre's a la legislació sectorial. En primer lloc a una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, respecte a **l'àmbit de serveis socials**, en concret la **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials (per acrònim LSS)**4 aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166) que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i als ciutadans en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic5.

determini el Parlament de Catalunya».

3 L'article 166 de l'EAC estableix que "correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials". Per altra banda, el concepte d'assistència social ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees ha qualificat com a assistència social les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

4 La Llei 12/2007 (LSS) determina les administracions responsables i el contingut de les diferents competències en matèria de Serveis Socials a Catalunya: el Govern de la Generalitat, el departament competent del Govern, les entitats descentralitzades, els ajuntaments i els ens locals supramunicipals (art. 27).

5 Segons afirma FUENTES GASO Josep Ramon, en el seu article "Sobre el ámbito competencial de los entes locales. La interpretación de la jurisprudencia constitucional de su alcance en materia ambiental", Revista Basca d'Administració pública número 112, p. 88, setembre-desembre 2018: «el listado de materias sobre las que los municipios disponen de competencias propias contenido en el artículo 25.2 de la LRBRL, se interpreta como **numerus apertus**, por lo que existe la posibilidad de atribución a los municipios por parte del legislador sectorial de otras competencias propias, más allá de las recogidas en este precepto. Eso sí, cumpliendo los requisitos estrictos que determinan los apartados 3,4, y 5 del propio artículo 25 de la LRBRL».

pàg. 18 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

En aquest sentit, l'article 3 de l'esmentada Llei 12/2007 (LSS), estableix:

1. *Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.*
2. *Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1, les que repercuten en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.*
3. *Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida...."*

A l'article 27 de la mateixa Llei (LSS), es regula el marc competencial, indicant:

1. *L'Administració de la Generalitat, **els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.***
2. ***Els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen.***

VILA MANCEBO A, citat per FORNS FERNÁNDEZ6 assenyala «*Si fem una anàlisi del repartiment competencial en matèria de serveis socials, podem observar una clara tendència centralitzadora, sobretot pel que fa a les funcions principals, com el disseny de polítiques, la planificació, l'ordenament, la coordinació i la inspecció, tot i que, amb relació a alguns àmbits, són exercides amb la participació o la col·laboració dels ens locals. Algunes funcions pròpies dels SSB, especialment les del nivell primari, estan descentralitzades en les administracions locals (ajuntaments de més de 20.000 habitants, consells comarcals i mancomunitats), i, en tractar-se de competències pròpies, les poden exercir amb autonomia*».

Per tant, l'Ajuntament (major de 20.000 habitants) té competències en matèria de serveis socials.

Les actuacions d'urgència social s'han d'emmarcar a banda d'allò que regula la Llei 13/2006, en allò que estableix que l'article 25 de la Declaració universal dels drets humans estableix que

6 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1687), cita a VILA i MANCEBO A. Serveis socials. Aspectes històrics, institucionals i legislatius, Barcelona – Editorial UOC – pàg. 249, 2011.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

"tota persona té dret a un nivell de vida adequat que li asseguri, a ell mateix i la seva família, la salut i el benestar, i en especial l'alimentació, el vestuari, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris....." i l'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977, pel qual es reconeix el "dret de tota persona a un nivell de vida adequat para si mateix i la seva família, incloent l'alimentació, vestuari i habitatge adequats, i a una millora continua de les condicions d'existència".

Per altra banda, respecte a l'àmbit de l'habitatge, i tal com s'ha indicat anteriorment, l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), preveu com a competència en l'àmbit "d'urbanisme: planejament, gestió executiva i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació". En els mateixos termes, s'expressa l'article 66.3.) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Dins del marc constitucional actual, les competències exclusives en matèria d'habitatge estan en mans de les comunitats autònomes. L'art. 149 de la Constitució (CE) no reserva l'habitatge com a matèria exclusiva de l'Estat i, en canvi, l'art. 9.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), assenyalava que la generalitat de Catalunya té competència exclusiva en aquest camp, si ve l'Estat deté als àmbits competencials sectorials que afecten al dret a l'habitatge (economia i mercat, per exemple).

En aquest marc, i en l'àmbit de Catalunya, la **Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret de l'habitatge**, regula en el seu article 8 les competències locals en els termes següents:

«Article 8. Competències locals

1. Els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure.

2. A més de les competències de promoció i gestió que els reconeix la legislació de règim local i les competències de control, inspecció, executió forçosa, sanció i altres que els reconeix aquesta Llei, els ens locals poden concertar polítiques pròpies d'habitatge amb l'Administració de la Generalitat, en el marc dels instruments locals i supralocals de planificació que estableixen aquesta Llei i la legislació urbanística, i poden demanar la creació de consorcis o oficines locals d'habitatge per a la gestió conjunta de funcions i serveis vinculats a l'habitatge.

2 bis. En el marc de les competències de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública a què fa referència l'apartat 2, els ens locals exerceixen les funcions següents:

a) L'encàrrec dels projectes d'edificació sobre sòls de titularitat municipal o sobre els que tingui disponibilitat per a la construcció d'habitatges de protecció pública, la licitació i l'execució de les obres.

pàg. 20 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- b) La definició dels criteris i procediments d'adjudicació dels habitatges promoguts pels ens locals i la selecció de les persones adjudicatàries dels habitatges.
c) La gestió dels habitatges promoguts pels ens locals en règim de lloguer i el seu manteniment.
d) L'execució dels programes i línies d'actuació que defineix aquest Llei o els plans d'habitatge, amb la finalitat d'incrementar el parc d'habitatges de titularitat o gestió municipal.

3. Els ens locals que, per llur dimensió o per manca de recursos, no puguin exercir plenament les competències en matèria d'habitatge poden sol·licitar a les administracions d'àmbit territorial superior la prestació d'assistència tècnica, financera i jurídica.

4. Els ens locals la dimensió dels quals els dificulti l'exercici eficient de les competències que aquesta llei els atribueix sobre el control de la qualitat del parc immobiliari, sobre la igualtat en l'accés i l'ocupació dels habitatges i sobre les activitats de control i sanció poden encarregar a un altre ens local o al departament competent en matèria d'habitatge que faci les gestions vinculades a aquestes competències, d'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.»

La responsabilitat de les administracions locals davant dels problemes d'habitatge dels seus municipis, com argumenten Carme TRILLA i Albert TERRONES7, emana directament de l'article 47 de la Constitució (CE), que diu "els poders públics promouran les condicions necessàries i establiran les normes pertinents per tal de fer efectiu el dret a un habitatge digne i adequat, i regularan la utilització del sòl d'acord amb l'interès general per tal d'impedir l'especulació". Aquest article dóna peu a parlar de responsabilitat compartida amb la resta de nivells de l'administració, més que no pas de competències, ja que l'exclusivitat atorgada a la comunitats autònomes situa als ajuntaments en segon pla.

Tradicionalment s'ha considerat que és només en el camp de l'urbanisme i del disseny del model de creixement municipal que tenen atribuïdes competències clares als Ajuntaments, mentre que, en l'àmbit de l'àmbit, el seu paper seria el de col·laboradors en la gestió dels expedients propiciats pels plans estatals o autonòmics.

Així doncs, assenyalen els esmentats autors, en el cas dels ajuntaments, poden establir programes públiques per a objectius concrets, sempre que no vulnerin els principis bàsics dels plans i que es financin amb recursos propis.

Seguint l'argumentari de TRILLA i TERRONES8, per comparació a altres polítiques en què

7 CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local>, "inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1263).

8 CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local>, subapartat <5.3 El catàleg de serveis del món local en matèria d'habitatge>, "inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàgines 1271 a 1275).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

intervenien els governs locals, la política *local* d'habitatge es caracteritza per un cert grau d'indefinició. **L'actuació dels ens locals en aquesta matèria no és resultat d'un catàleg tancat de competències d'exercici obligatori i exclusiu, sinó de l'existència d'un seguit d'atribucions, funcions i instruments de caràcter facultatiu que els municipis poden exercir en l'àmbit de l'habitatge.** Així, en les actuacions que els municipis desenvolupen en la seva política local d'habitatges s'hi combinen competències formals de caràcter obligatori (com la gestió del sòl o la potestat urbanística); instruments de caràcter reglat (registre únic de sol·licitants d'HPO); actuacions concertades amb altres administracions (borses de lloguer, tramitació d'ajuts a la rehabilitació, etc.); actuacions reglades però d'exercici potestatiu (promoció d'HPO), o actuacions no reglades fruit de l'autonomia municipal (com la mediació en comunitats veïnes).

De fet, en un sentit ampli, pot considerar-se que les polítiques locals treballen qüestions com:

- Manteniment i rehabilitació. Inclou el foment i el control del manteniment i la rehabilitació dels edificis i els habitatges, siguin de titularitat pública o privada.
- Habitatge assequible. Inclou la promoció, la captació, el disseny i la gestió d'habitatges assequibles en qualsevol de les seves modalitats (la promoció pública d'habitatges, la gestió del parc públic, els habitatges protegits, els habitatges privats mediatos o cedits per l'administració, els allotjaments col·lectius, cooperatives, etc.).
- Estructures administratives per a la prestació de serveis d'habitatges des del l'àmbit local. Oficines locals d'habitatge, borses de lloguer, punts d'informació, etc.
- Actuacions de suport a l'accés a l'habitatge. Assessorament ajuts, mediació, acollida, tramitació d'ajuts, etc.
- Àmbit de la construcció, especialment amb relació a l'habitatge protegit. Sostenibilitat, costos, funcionalitat, col·lectius, etc.
- Habitatge i l'entorn. Comunicats de veïns, entorn urbà.
- Tractament de l'exclusió residencial. Dificultats d'accés, sensesostre, sobreendeutament, segregació residencial, infrahabitatge, habitatge i desigualtats, sobreocupació, etc.
- Disciplina d'habitatge. Inclou aquelles actuacions que tenen per objectiu protegir el bon ús de l'habitatge i que incideixen, entre d'altres, sobre l'habitatge desocupat o sobre l'habitatge turístic.
- Instruments urbanístics. Reserves de sòl per HPO, etc.

La indefinició amb relació a la política local d'habitatge incideix, en primer lloc, en el caràcter canviant dels instruments utilitzats.

En els darrers anys, han aparegut nou àmbits d'intervenció adreçats a atendre persones en risc de perdre el seu habitatge, els quals han estat desenvolupats en col·laboració estreta amb l'àmbit de benestar social, que comprèn entre d'altres:

- Tramitació d'ajuts al pagament de l'habitatge, com a prestacions socials urgents).
- Actuacions d'assessorament, acompanyament i fins i tot de mediació amb propietaris d'habitatge per evitar desnonaments per manca de pagament.

Actuacions d'atenció d'exclusió residencial. Destaquen la gestió de les mesos d'emergència,

pàg. 22 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

les diverses formes d'allotjament d'emergència i la col·laboració amb entitats socials, entre d'altres.

En conseqüència, es proposa l'adopció del següent,

ACORD:

Primer.- APROVAR les Bases per a l'adjudicació d'habitatges per situacions d'emergències econòmiques i socials de Barberà del Vallès, que seguidament es transcriuen a l'annex 1.

Segon.- SOTMETRE l'expedient de referència, amb el text íntegre de les Bases, al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPACAP) per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Tercer.- DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions ni reclamacions, l'expedient i el text de les Bases de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT, sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

Quart.- INSERIR el text de les Bases formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- COMUNICAR aquest acord als Serveis econòmics d'aquest Ajuntament i a l'àrea de Serveis Socials.

ANNEX 1

BASES PER A L'ADJUDICACIÓ D'HABITATGES PER SITUACIONS D'EMERGÈNCIES ECONÒMIQUES I SOCIALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS

CAPITOL 1. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Objecte

Aquestes bases tenen per objecte definir les característiques del servei, les persones destinatàries i els requisits que aquestes han de reunir per poder accedir, el procediment d'adjudicació i els criteris de valoració de les situacions de necessitat d'habitatge, així com ordenar el funcionament del recurs.

Article 2.- Definició del servei o prestació.

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 24 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

L'Ajuntament de Barberà del Vallès presta un servei d'acolliment residencial destinat a cobrir les necessitats de les persones i les unitats de convivència residents al municipi en situació d'exclusió social i/o residencial per motius econòmics o d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència.

Amb aquesta voluntat, l'Ajuntament estableix un recurs públic i local, consistent en l'acolliment temporal en habitatges de titularitat municipal previstos a aquests efectes, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats d'habitatge de les persones i unitat de convivència residents al municipi, en situació d'exclusió residencial per motius econòmics, d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua o del risc de pèrdua de l'habitatge.

Article 3.- Parc d'habitatges

L'Ajuntament de Barberà del Vallès disposa d'un parc d'habitatge destinat al servei d'allotjament temporal d'urgències. Aquests habitatges estan dotats dels equipaments bàsics i arranjats, per tal de garantir les condicions bàsiques d'habitabilitat, accessibilitat i confortabilitat.

Tots els habitatges que es destinen al servei disposen de cèdula d'habitabilitat i del certificat d'eficiència energètica corresponent.

La capacitat màxima dels habitatges està determinada pel què disposa l'article 4 del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

CAPITOL 2 PERSONES BENEFICIÀRIES I ACCESSIBILITAT AL SERVEI

Article 4.- Persones beneficiàries del servei

Són destinatàries del servei aquelles persones i/o unitats de convivència, residents al municipi, que tenen necessitat d'urgència habitacional afectades per una situació d'exclusió residencial per motius econòmics, d'urgència social i/o que es vegin afectades per situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua o del risc de pèrdua de l'habitatge, així com ruïna imminent, incendis o situacions catastròfiques. També es tindran en compte situacions de violència de gènere, violència sexual o altres situacions similars.

Article 5.- Requisits d'accés

Tots els requisits d'admissió s'entenen referits tant al moment de presentació de la sol·licitud, com durant tot el procés d'adjudicació, formalització i vigència del contracte o autorització d'usos.

Per accedir al recurs, les persones beneficiàries hauran de complir i acreditar les següents condicions:

- a) La persona sol·licitant ha de demostrar una residència mínima continuada al municipi dels 2

pàg. 24 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

darrers anys d'empadronament de tots els membres de la unitat de convivència.

b) Tenir una edat igual o superior als 18 anys o ser menor emancipat.

c) Tenir capacitat jurídica i d'obrar, per tal d'obligar-se i subscriure un contracte, en el cas de resultar adjudicatària d'un dels habitatges.

d) La persona sol·licitant ha de tenir la nacionalitat espanyola o d'algun altre país membre de la UE. En el cas de persones estrangeres, els requisits són els establerts en la normativa vigent d'estrangeria i d'acollida i integració de les persones immigrades.

e) La persona sol·licitant i la unitat de convivència han d'acreditar l'existència de situació de necessitat, d'acord amb els articles 8, 9 i 10 i l'annex 2 del Decret 27/2003, de 21 de gener, d'atenció social primària.

f) Trobar-se en situació d'exclusió residencial, definida per la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica (article 5.10). Així la persona sol·licitant i la seva unitat de convivència han de tenir uns ingressos econòmics iguals o inferiors a:

2 vegades l'IRSC, si es tracta de persones que viuen soles.

2,5 vegades l'IRSC, si es tracta d'unitats de convivència

3 vegades l'IRSC, en cas de persones amb discapacitats o amb gran dependència.

g) Cap membre de la unitat de convivència no pot ser propietari/a, usufructuari/a o titular de dret real de cap altre habitatge, ni tampoc ostentar cap dret d'ús o qualsevol altra tinença sobre un habitatge i/o habitació excepte que esdevingui restringit l'exercici d'aquests drets per causa legalment acreditada o altres causes d'excepció previstes a la normativa vigent.

h) Cap membre de la unitat de convivència no ha de disposar de recursos socials ni econòmics suficients en comptes corrents o altres dipòsits anàlegs a entitats financeres, ni de recursos econòmics immobiliaris suficients (rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital) per accedir a un habitatge en el mercat privat, ja sigui en propietat o lloguer. Tampoc no pot accedir a un altre servei residencial públic ni disposar, per qualsevol títol, de cap altre bé immoble.

i) Les persones potencials adjudicatàries han de tenir capacitats bàsiques, així com autonomia suficient i plena capacitat per decidir per si mateixes.

j) En el cas que algun membre de la unitat de convivència presenti problemàtica d'addiccions, aquest ha d'estar en tractament, sense consum actiu, i acreditar -ho mitjançant els informes mèdics corresponents.

k) Les persones potencials adjudicatàries han de tenir subscrit o han de subscriure un pla de treball, individual o per a la unitat familiar amb els serveis socials municipals.

l) Excepcionalment, poden ser persones usuàries del servei aquelles persones o unitats familiars que comptin amb una acreditació favorable dels serveis socials municipals, encara

pàg. 25 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 26 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

que no compleixin algun dels requisits esmentats anteriorment.

CAPITOL 3. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ DE L'ACCÉS

Article 6.- Procediment

1.- La tramitació de les sol·licituds d'accés als habitatges que preveuen aquestes bases, es portarà a terme d'acord amb el següent procediment:

a) La persona sol·licitant ha de presentar sol·licitud segons model normalitzat en el registre general de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, en els termes previstos a l'art.16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació necessària d'acord amb l'article 9.

S'ha de presentar una única sol·licitud per unitat de convivència.

La presentació, admissió i tramitació de la sol·licitud no genera per si mateixa cap dret a l'adjudicació del servei.

b) La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació expressa de les presents Bases.

c) Si a la sol·licitud no s'acompanya la documentació necessària justificativa de la situació de la persona sol·licitant, els serveis socials bàsics han de requerir, a l'empara d'allò que disposa l'art. 68 de la LPACAP, a la part interessada que presenti la documentació en el termini improrrogable de deu dies, a comptar a partir de l'endemà del requeriment. Transcorregut aquest termini sense que la persona interessada hagi presentat la documentació, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució dictada en el termes de l'article 21 de LPACAP.

d) Una vegada s'ha cursat la sol·licitud, si escau, els serveis socials bàsics inicien el procés de valoració i l'elaboració d'un informe o acreditació de la necessitat en el termini de deu dies.

e) Els serveis socials bàsics han de fer la proposta de la persona o unitat de convivència, mitjançant informe de necessitats d'habitatge a la Regidoria de Serveis Socials per tal que aquesta l'elevi a la Comissió de Valoració i Seguiment.

f) La Comissió de Valoració i Seguiment de l'Ajuntament, ha d'avaluar la situació d'acord amb els criteris establerts a l'article 10 d'aquestes bases, emetre el corresponent informe motivat i l'acta signada per totes les persones integrants i ha de fer proposta de resolució de l'adjudicació a l'òrgan competent.

Per tal de valorar adequadament la sol·licitud, pot demanar la documentació i els informes necessaris. S'estableix un termini de deu dies hàbils per aquest tràmit.

g) L'adjudicació està condicionada a la disponibilitat d'habitatges adequats a les necessitats.

pàg. 26 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

En el cas que la sol·licitud compleixi els requisits i sigui valorada positivament per la Comissió, però no es pugui adjudicar perquè no es disposa d'un habitatge adequat, aquesta emetrà informe estimatori de la sol·licitud amb una vigència de tres mesos. Passat aquest termini l'informe resta sense eficàcia i caldrà efectuar un nou tràmit. En el cas que en aquest termini hi hagi disponibilitat, s'ha de dictar resolució d'adjudicació del servei.

h) La competència de resolució de la proposta de la Comissió, recau en la Junta de Govern Local, que ha d'emetre resolució motivada en la qual han de quedar acreditats els fonaments de l'adjudicació o, si escau, de la desestimació. El termini per resoldre és com a màxim de d'un mes a comptar des de l'entrada de la sol·licitud amb la documentació completa.

i) Resolució de petició i notificació. S'ha de comunicar a l'interessat tant si la valoració es positiva com negativa. Una vegada ha estat realitzada i aprovada la sol·licitud, cal que el demandant signi el contracte o l'autorització d'ús. S'estableix un termini de deu dies hàbils per a aquesta part del procediment.

j) El termini per a l'ocupació efectiva de l'habitatge és, com a màxim, d'una setmana. Aquest termini es compta des de l'endemà de la data de formalització del contracte o autorització d'ús i el lliurament de claus.

La no ocupació efectiva de l'habitatge en els terminis assenyalats és causa suficient per deixar sense efecte l'adjudicació i procedir a l'anul·lació dels actes administratius i contractuals generats.

Així mateix, és causa suficient per deixar sense efecte l'adjudicació quan l'ocupació de l'habitatge es dugui a terme per una unitat de convivència diferent de la manifestada en la sol·licitud.

k) **Procediment extraordinari d'urgència:** excepcionalment, quan el caràcter prioritari i extraordinàriament urgent de la situació de necessitat ho requereixi, el procediment administratiu s'ha de tramitar de manera urgent sens perjudici de les posteriors actuacions destinades a la comprovació del compliment dels requisits fixats en la present normativa i de les garanties procedimentals que emparen la ciutadania.

En tot cas, i excepte raons de força major degudament justificades, és imprescindible l'informe social que acrediti l'efectiva situació d'emergència.

Detectada la situació urgent de necessitat, els serveis socials bàsics han d'emetre un informe proposta d'adjudicació de l'habitatge a la Regidoria responsable del servei, que hi ha de donar la conformitat. L'adjudicació de l'habitatge s'ha d'efectuar en el termini màxim de quatre dies hàbils sense més exigència que la documentació que sigui indispensable per a la tramitació de la concessió i a la vista de l'informe tècnic dels equips bàsics d'atenció social. L'informe ha d'avaluar la situació de necessitat i se n'ha de recollir el caràcter prioritari i urgent. Seguidament s'ha d'adjudicar l'habitatge.

Amb posterioritat, amb caràcter urgent s'ha de completar l'expedient administratiu d'adjudicació d'acord amb el procediment ordinari establert i s'han d'adoptar totes les mesures que siguin

pàg. 27 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 28 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

necessàries per garantir la seva finalitat i el degut compliment. El personal tècnic de referència que hagi emès l'informe proposta d'adjudicació de l'habitatge ha de procurar la documentació o la informació justificativa del compliment de requisits i incorporar -ho a l'expedient corresponent. Si en la tramitació de l'esmentat expedient es demostrés que la urgència no era tal o que en realitat la persona beneficiària no complia tots els requisits necessaris per a l'adjudicació de l'habitatge, s'ha d'iniciar el procediment de revocació corresponent i, en el seu cas, el reintegrament de l'habitatge adjudicat.

Article 7. -Comissió de valoració i seguiment

Es crearà una Comissió de valoració i seguiment composta pels membres i amb les funcions que s'indiquen a continuació.

Les funcions de la Comissió de Valoració i Seguiment són:

- Proposar i informar sobre l'adjudicació del recurs segons l'avaluació de les situacions d'emergència econòmica, social i d'habitatge de persones o unitats de convivència amb necessitats d'allotjament temporal.
- Seguir la gestió i el funcionament del recurs.
- Valorar la pròrroga i la continuïtat en el servei de les persones usuàries.
- Altres que es puguin determinar.

La Comissió de Valoració i Seguiment ha d'estar integrada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

- L'alcalde o l'alcaldesa, o la persona en qui delegui, que actuarà com a president o presidenta.
- El regidor o regidora de Serveis Socials i Drets civils i ciutadania, o la persona en qui delegui.
- L'interventor o la interventora, o la persona en qui delegui.
- El cap de l'àrea de drets civils i ciutadania, o la persona en qui delegui.
- La persona responsable dels serveis socials bàsics, o la persona en qui delegui.
- La persona responsable dels serveis d'habitatges municipals, o la persona en qui delegui, que actuarà com a secretari/a de la Comissió.
- La persona responsable dels serveis jurídics de l'àrea de drets civils i ciutadania.
- En funció dels temes a tractar, es pot convidar a participar en aquesta Comissió altres regidors o regidores o altres responsables tècnics municipals.

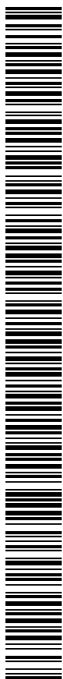
La Comissió de Valoració i Seguiment s'ha de reunir en el moment que hi hagi una sol·licitud. El secretari o secretària ha de convocar les reunions pertinents.

Els acords de la Comissió de Valoració i Seguiment s'han d'adoptar per consens o, en cas de discrepància, per la majoria dels seus membres. En cas d'empat, el vot del president o de la presidenta s'entendrà com de qualitat.

La Comissió de Valoració i Seguiment ha de reflectir en una acta les valoracions de les diferents sol·licituds i detallar la puntuació resultant per a cada sol·licitud i per a cada criteri recollit al barem d'adjudicació. Posteriorment, cal que l'òrgan competent l'aprovi.

pàg. 28 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 29 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

La valoració feta té el caràcter de document intern i confidencial, amb les previsions i garanties previstes en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Article 8. Exclusions

És motiu d'exclusió no complir els requisits d'accés exposats o que la persona sol·licitant no aporti la documentació per acreditar els requisits d'accés al servei, sense perjudici d'allò indicat a l'article 6.

Article 9. Documentació

La documentació s'ha de presentar amb la sol·licitud en model normalitzat.

S'ha de presentar l'original o fotocòpia dels documents que segueixen, no essent necessari aportar aquells que ja trobin en poder de l'Administració, o que hagin estat elaborats per aquesta.

En funció dels requisits establerts, ha de ser la següent:

a) Documentació relativa a les circumstàncies personals de la unitat de convivència:

- DNI, NIE o passaport de tots els membres de la unitat de convivència obligats legalment a tenir -lo, amb el corresponent permís de residència vigent.
- Llibre de família o document que el substitueixi.
- Certificat d'empadronament i de convivència.
- En cas de família monoparental, carnet de família monoparental.
- En cas d'acolliment, document acreditatiu.
- En cas de família nombrosa, títol de família nombrosa.
- Si és procedent, certificats de discapacitat i/o mobilitat reduïda o valoració de dependència de qualsevol dels membres de la unitat de convivència.
- En cas d'unitats familiars que estan separades o divorciades, han d'acreditar la separació o el divorci amb interlocutòria de mesures provisionals, sentència, conveni regulador i acord ratificat judicialment on consti informació sobre els pactes relatius a la guarda i custòdia dels fills, atribució de l'habitatge i acords econòmics.
- En el cas de malaltia greu, documentació mèdica acreditativa.
- En cas d'addiccions, documentació mèdica acreditativa

pàg. 29 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 30 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

b) Documentació acreditativa dels ingressos i de la situació laboral de totes les persones en edat laboral:

- Declaració de la renda de l'any fiscal anterior o certificat d'imputació d'ingressos de tots els membres de la unitat de convivència majors de 16 anys. En el cas que no hi hagi obligació de presentar la declaració, declaració responsable dels ingressos i certificat d'ingressos i retencions emesos per l'empresa o les empreses en les quals es treballi o s'hagi treballat.

- Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de tots els membres de la família majors de 16 anys.

- Contracte de treball i nòmines dels darrers tres mesos de tots els membres de la família en actiu i de les persones en edat laboral que hi conviu.

- Certificat o certificats que acreditin la percepció d'una pensió emesos per l'INSS o Benestar i Família, en cas que la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència percebi alguna pensió o prestació social de qualsevol naturalesa o, en el seu cas, certificat negatiu de no percebre.

- En cas d'unitats familiars que estan separades o divorciades, han d'acreditar pels mitjans indicats a l'apartat a) el cobrament o pagament de les pensions compensatòries d'aliments o, en el seu defecte, la reclamació judicial per fer -ne efectiva l'obligació.

- Extractes bancaris dels darrers tres mesos de tots el comptes dels quals sigui titular qualsevol dels membres de la unitat de convivència i amb declaració jurada.

- En el cas, de treballadors per compte propi (autònoms), última liquidació trimestral de l'IRPF i IVA / butlletí de cotització a la Seguretat Social, i declaració anual d'IVA.

- Declaració jurada d'ingressos reals, en model normalitzat, conforme no es reben més ingressos dels declarats.

c) Documentació relacionada amb la necessitat d'habitatge, el procediment judicial i la situació d'emergència:

- Declaració responsable en model normalitzat conforme no disposa de cap habitatge en propietat o usdefruit o no és titular d'un dret real d'ús o gaudi sobre cap habitatge.

d) Qualsevol altra documentació que es pugui considerar necessària per comprovar que es reuneixen els requisits establerts i/o la situació al·legada.

e) Declaració responsable en model normalitzat on s'han d'incloure diferents conceptes, entre ells el certificat negatiu de la Gerència del Cadastre, i que autoritza expressament l'Administració municipal a obtenir qualsevol tipus d'informació que pugui estar en poder seu o sol·licitar-la a altres administracions.

Article 10. Criteris d'adjudicació.

pàg. 30 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

La valoració i prioritització de les sol·licituds d'accés presentades per les persones o unitats de convivència ha de tenir en compte els criteris i les circumstàncies següents:

- a) Situació econòmica.
- b) Situació social.
- c) Situació de necessitat d'habitatge.

A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat de convivència, la valoració econòmica ha de representar, com a màxim, un 50 % de la ponderació final. La puntuació de la situació econòmica de la persona o unitat de convivència ha de ser, com a màxim, de 5 punts.

a) Valoració econòmica

a.1) Per establir la situació econòmica, s'han de considerar els ingressos nets percebuts pel conjunt de membres de la unitat de convivència durant els tres mesos anteriors a la data de sol·licitud.

Per establir el còmput d'ingressos s'han de valorar:

1. Ingressos del treball per compte aliè.
2. Beneficis i pèrdues del treball per compte propi.
3. Prestacions, pensions i ajuts socials.
4. Rendes de capital i de la propietat.
5. Transferències rebudes i pagades a altres llars, sempre i quan es destinin a cobrir les necessitats bàsiques.
6. Altres modalitats d'ingressos.

a.2) Per calcular la renda disponible, s'han de descomptar al total d'ingressos les despeses d'accés a l'habitatge habitual dels darrers tres mesos. Per a aquest concepte, s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

A efectes del barem final, la situació econòmica s'ha de valorar segons la puntuació consignada a la taula següent:

Puntuació per a la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Punts
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència	5
Renda entre el 33,4 i el 66,6% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	3,5
Renda entre el 66,7 i el 100% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	2

b) Situació social de la persona o unitat de convivència

A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat de convivència, la valoració social ha de representar com a màxim un 20 % de la ponderació final. La puntuació de la valoració social de la persona o unitat de convivència ha de ser, com a màxim, de 2 punts.

pàg. 31 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 32 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: http://www.bdv.cat

- b.1) Per establir la situació social, el professional de referència dels serveis socials bàsics municipals ha d'avaluar les mancances, les necessitats i els factors discrecionals de cada unitat de convivència.
- b.2) Es consideren de manera especial els casos en què s'identifiquin mancances lligades a les necessitats bàsiques, que rebran la màxima puntuació en la valoració social (2 punts).
- b.3) El personal tècnic ha d'avaluar per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de manca i/o necessitat i ha de determinar la puntuació resultant fins a un valor màxim de 2 punts.
- b.4) Complementàriament, el professional pot valorar l'existència d'altres factors discrecionals que afavoreixin o dificultin l'eficàcia en l'assoliment dels objectius socials de la prestació econòmica. També ha de puntuar aquests factors fins a completar la valoració social.
- b.5) Ítems per fer la valoració social (2 punts sobre 10)

- Primer bloc. Situacions i/o problemàtiques de risc elevat (1 punt)

Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal. Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de dèficits de convivència (conflicte, abandonament, maltractament, abús, drogoaddiccions i altres addiccions, etc.).

- Segon bloc. Situacions i/o problemàtiques de risc moderat (0,5 punts)

Existència de situació de risc per motius laborals (tots els membres en situació d'atur, un membre en situació d'atur de llarga durada).

Existència de situació de risc per problemes de salut greus en algun dels membres (elevat cost econòmic, situació terminal, etc.).

Existència de membre/s amb discapacitat o malaltia mental.(Amb reconeixement de grau igual o superior al 65%).

Existència en el domicili de membres amb un grau II de dependència.

- Tercer bloc. Situacions i/o problemàtiques de menor risc (0,2 punts)

Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (monoparentals, persones soles, gent gran, etc.).

Existència de membre/s amb discapacitat o malaltia mental (amb certificat d'entre el 33% i el 64%).

Existència de membres amb un grau I de dependència.

Existència de membre/s amb necessitats educatives especials.

Puntuació discrecional

Es valoren de manera excepcional i discrecional aspectes com ara el compliment del pla de treball, la recerca activa de feina, la cronificació de la demanda, etc. (puntuació entre -2 i 2 punts).

c) Situació de necessitat d'habitatge de la persona o unitat de convivència

A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat de convivència la valoració d'habitatge representarà com a màxim un 30% de la ponderació final. La puntuació de la valoració de la necessitat d'habitatge de la persona o unitat familiar de convivència serà de com a màxim de 3 punts.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

c.1.) Per establir la situació d'habitatge el professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances i necessitats de cada unitat de convivència.

c.2.) Ítems per a realitzar la valoració d'habitatge
Valorar una de les següents categories:

- Sense habitatge: quan la persona disposa d'un espai físic, encara que aquest no tingui les condicions necessàries de privacitat per ser considerat com un espai propi. (1 punt)
- Habitatge insegur: quan la persona disposa d'un espai físic on pot desenvolupar la seva vida privada però hi ha un risc de violència domèstica (1punt)
- Habitatge inadequat: quan la persona viu en un espai que no reuneix les condicions adequades per l'habitabilitat. Disposa per tant d'un espai físic on pot desenvolupar la seva vida privada, amb permís legal d'utilització o ostentant-ne la propietat, però amb les dificultats resultants del deteriorament d'aquest. (1 punt)
- Situació de ruïna d'habitatge i incendi (1 punt)

En igualtat de condicions sempre es prioritzarà l'atenció de les unitats de convivència amb infants a càrrec.

Capítol 4. PLA DE TREBALL

Article 11. El pla de treball

En funció de la situació del destinatari, per poder accedir als habitatges del servei d'allotjament temporal d'urgències municipal és condició indispensable que les persones adjudicatàries acceptin i signin el pla de treball, que serà elaborat pels serveis socials bàsics.

Capítol 5. RELACIÓ D'ÚS

Article 12. Règim jurídic

El règim de la cessió s'ha d'establir en funció de la situació de necessitat i temporalitat i pot ser en règim d'autorització, d'arrendament, de cessió d'ús o qualsevol altra forma d'ocupació i ús admesa en dret.

Amb caràcter ordinari, per a les situacions temporals (urgència i emergència) i assistencials (inclusió) es podrà establir un contracte de lloguer de caràcter assistencial o temporal que es regula, segons la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans (LAU) per la voluntat de les parts i, en el seu defecte, pel que disposa el títol III de dita disposició i, supletòriament, pel que disposa el Codi civil; o bé un contracte d'ús regulat pel llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, Llei 5/2006, de 10 de maig, o bé qualsevol altra fórmula de cessió d'ús.

La utilització d'un bé de domini públic, destinat a servei públic, està subjecte a una autorització d'ús que, al seu torn, resta subjecte a l'article 57 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Article 13. Durada

Amb caràcter ordinari, les relacions d'ús s'estableixen en 6 mesos podent-se prorrogar per 6 mesos més en situacions excepcionals. Serà requisit per a la pròrroga l'assoliment dels objectius fixats en el pla de treball de la persona o unitat de convivència.

L'estada pot ser més curta d'acord amb les situacions i les circumstàncies personals i familiars.

Article 14. Renda.

Les persones i unitats de convivència que resultin adjudicatàries, i per tant usuàries del servei d'allotjament, han de satisfer una contraprestació econòmica, sobre la base dels següents criteris:

A) D'acord amb l'import per al lloguer social, segons el que s'estableix a la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, les rendes s'han d'establir de la manera següent:

La quantia del preu no ha de superar:

- el 10 % dels ingressos ponderats de la unitat familiar, si estan per sota del 0,89 de l'IRSC.
- el 12 % dels ingressos ponderats de la unitat familiar, si estan per sota del 0,95 de l'IRSC.
- el 18 % dels ingressos ponderats de la unitat familiar, si són iguals o superiors al 0,95 de l'IRSC.

B) Segons els criteris de lloguer just definit en l'article 11.3 del Decret 75/2014, del Pla pel Dret a l'Habitatge, que estableix que el preu del lloguer dels habitatges no pot superar el 30 % dels ingressos mensuals nets de la persona i/o unitat familiar.

La Comissió de Valoració i Seguiment pot reduir el preu públic establert a proposta dels serveis socials bàsics.

Article 15. Despeses associades a l'ús de l'habitatge.

Les persones i unitats de convivència adjudicatàries dels habitatges del servei d'allotjament d'urgència de l'Ajuntament de Barberà del Vallès es responsabilitzaran dels subministraments.

Article 16. Sistema de pagament

Les persones i unitats de convivència usuàries dels habitatges del servei d'allotjament temporal d'urgències municipals hauran de pagar el preu fixat com a contraprestació per la relació d'ús així com la contribució mensual a les despeses de manteniment prevista a l'article anterior.

El pagament s'efectuarà dins els deu primers dies del mes mitjançant rebut domiciliat. Cada mensualitat s'ha d'efectuar a mes corrent.

El mes que la persona o unitat de convivència causin baixa en el servei s'ha de calcular segons

pàg. 34 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 35 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

la part proporcional dels dies que l'habitatge hagi estat ocupat. Per a aquest efecte s'entén el dia de lliurament de les claus.

Article 17. Impagaments

En el cas d'impagament de la contraprestació econòmica, s'estableix el procediment següent:

- La persona o unitat de convivència adjudicatària i els serveis socials bàsics han d'acordar la forma de pagament del deute.
- En cas que es mantingui la morositat o esdevingui crònica, es procedirà a la resolució del contracte.
- Desnonament:
 - Administratiu per al cas d'un bé de domini públic de servei públic.
 - Desnonament previst a la Legislació d'Arrendaments Urbans.
 - Precari.
 - Altres fórmules admeses a la legislació vigent que s'adeqüin a cada cas concret.

CAPÍTOL 6. DRETS I DEURES DE LES PARTS

Article 18. Drets de les persones usuàries

Les persones o unitats de convivència usuàries del servei d'allotjament temporal d'urgències municipals tenen els drets reconeguts en els articles 8, 9, 10, 11 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que li siguin d'aplicació.

També és d'aplicació en matèria de drets dels adjudicataris el que disposa la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, i les modificacions introduïdes a aquesta Llei per la Llei 4/2013, de 4 de juny, de mesures de flexibilització i foment del mercat del lloguer d'habitatges, i són d'aplicació els articles 21, 22, 23, 24 i 25 sobre els drets i les obligacions de les parts de l'arrendament o els dimanats de les normatives específiques reguladores de la relació jurídica d'ús que s'estableixi.

Article 19. Deures de les persones usuàries

Les persones o unitats de convivència usuàries del servei d'allotjament temporal d'urgències municipals tenen els deures reconeguts en l'article 13 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

També és d'aplicació en matèria de deures dels adjudicataris el que disposa la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, i les modificacions introduïdes a aquesta llei per la Llei 4/2013, de 4 de juny, de mesures de flexibilització i foment del mercat del lloguer d'habitatges, i són d'aplicació els articles 21, 22, 23, 24 i 25 sobre els drets i les obligacions de les parts de l'arrendament o els dimanats de les normatives específiques reguladores de la relació jurídica d'ús que s'estableixi.

Complir amb els deures i obligacions derivats del contracte d'arrendament, així com els establerts en aquest document.

pàg. 35 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 36 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

1. Manteniment de l'habitatge.

- Mantenir l'habitatge en bon estat de conservació.
- No realitzar obres que modifiquin la configuració de l'habitatge.
- El llogater, en cas que tingui animals domèstics, haurà de mantenir-los amb un bon nivell d'higiene i garantir que no comportin molèsties a la comunitat.
- El llogater haurà de contractar una assegurança de la llar, per tal d'assegurar els danys que pugui causar a tercers, així com possibles incidències que es puguin produir en el propi habitatge.
- No manipular les instal·lacions ni els comptadors dels subministraments.

2. Convivència en comunitat.

- Conèixer les normes de règim intern de la comunitat de veïnatge.
- Vetllar i fer respectar les normes habituals i generals per una adequada convivència i relació amb el veïnat de la mateixa comunitat.
- Respectar els espais comuns de l'immoble.
- No causar cap pertorbació en la normal convivència de l'immoble en el que es troba l'habitatge arrendat.
- Assistir a les reunions de veïnatge que es convoquin.

3. Gestió i responsabilitat de l'economia domèstica.

- Pagar puntualment la renda mensual dins els terminis establerts en el contracte d'arrendament.
- Assumir el pagament dels rebuts dels subministraments d'aigua, llum i gas.
- Comunicar les situacions d'insolvència econòmica sobrevinguda.
- Realitzar la neteja de l'escala tal i com estigui establert als acords de la comunitat.
- L'adjudicatari es farà càrrec de les reparacions i reposicions de tot el material d'ús quotidià necessari pel manteniment de l'habitatge i també dels elements que resultin malmesos a causa d'un ús inadequat per part seva o de la seva família (sigui involuntària o intencionadament).

4. Promoció social de la família.

- Participar en les mesures de promoció personal i social que s'estableixin.
- Participar activament en les accions de formació i inserció laboral que s'acordin.
- Garantir l'atenció adequada dels infants del nucli familiar (cura de la salut, hàbits d'higiene i ordre, assistència a l'escola, etc.)
- Garantir l'aprofitament dels recursos atorgats per a facilitar l'assoliment de l'autonomia personal i funcional de la unitat familiar.
- Implicar-se activament en el desenvolupament del pla de treball d'inclusió personal i familiar.

5. Seguiment de l'estada a l'habitatge d'emergència social.

- Permetre l'entrada a l'habitatge als/les tècnics/ques corresponents per a fer el seguiment del pla de treball amb la persona o família adjudicatària de l'habitatge.

pàg. 36 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- Assistir a les entrevistes concertades amb els/les tècnics/ques referents d'acció Social. - Informar al/la tècnic/a referent de qualsevol incidència que es produeixi a l'habitatge.
- Participar de la responsabilitat en les relacions personals, familiars i de convivència.

6. Accés a l'habitatge d'emergència social.

- Destinar l'habitatge adjudicat per la mesa a residència habitual i permanent de l'adjudicatari/a.
- Deixar disponible l'habitatge d'emergència social un cop finalitzi el contracte de lloguer.
- No es podrà empadronar, a l'habitatge, cap persona aliena a aquest acord social, sense el vist i plau del tècnic / ca de referència.

Article 20. Drets, deures i prerrogatives de l'Ajuntament

1) Amb caràcter general, els drets i deures de l'ajuntament són els que conté la normativa vigent: la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials; la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, i les modificacions introduïdes a aquesta Llei per la Llei 4/2013, de 4 de juny, de mesures de flexibilització i foment del mercat del lloguer d'habitatges, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i els dimanats de les normatives específiques reguladores de la relació jurídica d'ús que s'estableixi.

Més concretament, l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la normativa vigent, gaudeix, entre d'altres, dels drets següents:

- Dret al cobrament de la taxa, el preu o la quota del servei.
- Dret a requerir la informació i la documentació necessària de les persones titulars usuàries del servei per tal de verificar possibles canvis en la situació socioeconòmica de la persona o unitat de convivència beneficiària o per verificar el compliment de les seves obligacions.
- Dret a rescindir el contracte o relació d'ús (cessió, lloguer i pla de treball) en cas d'incompliment de les obligacions de la persona o unitat de convivència beneficiària o en cas de comissió de qualsevol falta que impliqui una sanció de finalització d'ús del servei per part de la persona o unitat de convivència beneficiària.

2) Pel que fa als deures, l'Ajuntament té, entre d'altres, els següents:

- Oferir un allotjament o habitatge en perfecte estat de conservació i amb els serveis mínims garantits. Això implica comptar amb cèdula d'habitabilitat, certificat d'eficiència energètica i assegurança vigents.
- Garantir la pacífica possessió de l'habitatge.
- Elaborar un pla de treball per a les persones usuàries i fer-ne seguiment continuat per tal d'assolir els objectius del servei.
- Vetllar perquè es respectin els drets de les persones usuàries.
- Prestar el servei amb la deguda diligència.
- Complir la normativa que els sigui aplicable.
- Disposar de la documentació referides tant al servei, com a les persones usuàries i actualitzar-la.

pàg. 37 de 74

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 38 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- Mantenir vigent una pòlissa d'assegurança civil i patrimonial.
- Comunicar a la persona o unitat de convivència beneficiària qualsevol variació en les condicions funcionals que l'afectin.
- Disposar de fulls de reclamació que han d'estar a disposició dels usuaris o de qualsevol persona interessada que els demani.

3) Prerrogatives.

- Potestat de recuperació d'ofici
- Potestat de desahuci administratiu
- Potestat sancionadora

CAPÍTOL 7. RÈGIM DISCIPLINARI I INTERN DEL SERVEI

Article 21. Infraccions i sancions

Aquest article està en relació i d'acord amb el que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

L'incompliment de qualsevol article recollit en les normes de funcionament intern (Annex 1), així com tot comportament que alteri la convivència i el funcionament normal dels habitatges del servei les comunitats de veïns on s'ubiquin, té la consideració de falta, que pot ser qualificada com a lleu, greu o molt greu, segons escaigui.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa o a l'òrgan municipal competent la capacitat per imposar les sancions que preveu aquest reglament, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Si ha produït danys a l'habitatge i/o les instal·lacions de la comunitat de veïns o veïnes, l'ajuntament es reserva el dret de reclamar les indemnitzacions que corresponguin, si és necessari per la via judicial.

21.1. Faltes

Es consideren faltes lleus:

- No tenir cura de l'habitatge.
- En el cas d'habitatges compartits, no fer les tasques assignades al pis.
- No facilitar les dades requerides.
- La pèrdua de la clau d'accés al pis.
- La renúncia o l'actitud desmotivada, de manera reiterada, a les accions de recerca d'ocupació, i el no compliment freqüent dels pactes signats.
- No comparèixer en la data fixada quan els professionals dels serveis municipals o d'altres administracions ho requereixin.
- El trencament o deteriorament dels materials i del mobiliari de l'habitatge.
- No respectar l'horari de descans.

pàg. 38 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 39 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
 Ref.: X2024007192

i. Incomplir els preceptes d'aquestes normes, o d'altres que siguin d'aplicació, sempre que no estiguin tipificades com a faltes greus o molt greus.

Es consideren faltes greus:

- a. La reincidència de faltes lleus. Un total de dues faltes lleus constitueixen una falta greu.
- b. El retard injustificat d'un mes en el pagament del lloguer.
- c. La sostracció de béns de qualsevol tipus, de propietat de l'habitatge, del personal o de qualsevol usuari.
- d. Entrar i romandre a l'habitatge d'un altra persona beneficiària sense el seu permís explícit.
- e. Falsejar dades de contingut essencial per a l'assignació del servei o la signatura del contracte o no comunicar els canvis de les circumstàncies o requisits que han determinat la concessió del servei.
- f. Incomplir del pla de treball
- g. Fumar en qualsevol espai intern.
- h. Realitzar actes vandàlics sobre el mobiliari o les instal·lacions del bloc d'habitatges.
- i. Causar problemes de convivència en l'habitatge compartit o amb els veïns d'escala.
- j. Vexar, coaccionar o ofendre qualsevol persona que convisqui en l'habitatge, tant si és adult com menor.
- k. Faltar al respecte, agredir, amenaçar verbalment als convivents, als veïns i/o el personal del servei.
- l. Desatendre de manera reiterada les indicacions dels professionals del servei i incomplir el pla de treball establert.

Es consideren faltes molt greus:

- a. La reiteració de dues faltes greus.
- b. Mantenir actituds obstruccionistes envers els professionals dels serveis socials bàsics i altres responsables municipals: impedir l'accés al pis o a algun dels seus espais i rebutjar la presència dels professionals.
- c. El retard injustificat de dos mesos en el pagament del lloguer.
- d. Faltar al respecte, agredir, amenaçar verbalment els companys i/o el personal del servei.
- e. La tinença, el tràfic o el consum de substàncies considerades il·legals en el recinte o en els habitatges.
- f. Arribar a l'habitatge sota els efectes del consum de drogues i/o alcohol.
- g. Disposar de l'habitatge per allotjar-hi una altra persona aliena al projecte.
- h. Cometre agressions físiques dins de l'habitatge, actuar perjudicialment contra la salut i la integritat de qualsevol altre beneficiari o professional o incitar a actuar d'aquesta manera.
- i. No destinar l'habitatge al fi que s'ha concedit.

La comissió d'un fet tipificat com a falta o delicte en el Codi penal s'ha de posar en coneixement de les autoritats pertinents, sens perjudici de la incoació del corresponent procediment disciplinari, si fos el cas.

21.2. Sancions

Per faltes lleus:

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 40 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

- a. Amonestació per escrit a la persona resident.
- b. Multa per un import fins a la meitat de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC).

Per faltes greus:

- a. Amonestació per escrit a la persona resident.
- b. Multa per un import fins a la quantia de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC).
- c. Expulsió temporal del servei.

Per faltes molt greus:

- a. Expulsió temporal del servei.
- b. Resolució del contracte .

En cas de cessament del servei, temporal o definitiu, l'usuari ha d'abandonar l'habitatge en el termini convingut, o immediatament, si així se li requereix. Quan marxi cal que s'endugui els seus estris personals i retorni les claus.

21.3. Prescripció de les faltes

Les faltes lleus prescriuen al cap de sis mesos; les greus, al cap de dos anys, i les molt greus, al cap de tres anys.

El termini de prescripció comença a comptar des del dia en què es va cometre la falta.

Article 22. Ordre, organització i funcionament intern del servei

El servei es regeix segons l'ordre, l'organització i el funcionament intern que es desenvolupa en el document annex 1 d'aquestes bases, titulat Normes de funcionament intern.

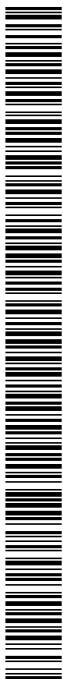
Article 23. Finalització del servei

La relació d'ús finalitzarà o es podrà resoldre, entre d'altres, pels motius següents:

- a) Adjudicació d'habitatge de mesa d'emergències, casa de curta o llarga estada o de qualsevol altre recurs d'allotjament.
- b) Finalització del termini del contracte o relació d'ús.
- c) Millora de la situació econòmica de la persona i/o unitat de convivència que permeti l'accés d'un habitatge al mercat privat.
- d) Incompliment dels deures per part de l'adjudicatari.
- e) Incompliment del pla de treball.
- f) Voluntat de finalització d'ús del servei per part de l'usuari.
- g) Comissió de faltes penalitzades amb la finalització del servei per part de l'usuari.
- h) Mort de la persona usuària o del titular de la unitat de convivència.
- i) Pèrdua d'algun requisit que donava accés al servei.
- j) Altres raons de força major que determinin els responsables municipals de l'equip de serveis socials bàsics.

pàg. 40 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 41 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCÉS TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

k) Altres raons previstes en les normatives específiques reguladores de la relació jurídica d'ús que s'estableixi.

Article 24. Causes de resolució del contracte d'arrendament

Seràn causes de resolució del contracte les que estableix l'article 27 de la vigent Llei d'Arrendaments Urbans.

En particular, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte d'arrendament per les causes següents:

- a) La manca de pagament de la renda o, en el seu cas, de qualsevol de les quantitats que hagin assumit o correspongui a la part arrendatària.
- b) La manca de pagament de la fiança o de la seva actualització.
- c) L'arrendament, total o parcial, a títol onerós o gratuït, i la cessió inconsentida.
- d) Compartir l'habitatge amb d'altres persones que no hagin estat computades en la sol·licitud inicial per accedir a l'adjudicació en règim d'arrendament sense disposar de l'autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament.
- e) La realització de danys causats amb intencionalitat o per negligència en la finca per part dels arrendataris o les persones amb les quals convisin.
- f) La realització en l'habitatge d'obres no consentides per l'Ajuntament quan sigui necessària la prèvia autorització d'aquestes.
- g) Quan a l' habitatge tinguin lloc activitats que resultin molestes, insalubres, nocives, perilloses o il·lícites o quan s'alteri la pacífica convivència entre els veïns i veïnes.
- h) No destinar l' habitatge a domicili habitual i permanent.
- i) Transformar l' habitatge en local de negoci.
- j) L'incompliment per part de la part arrendatària de qualsevol de les obligacions pactades en el contracte.
- k) En cas que la part arrendatària no doni d'alta els subministres de l' habitatge.
- l) La manipulació i/o ús fraudulents dels subministraments de l'habitatge, independentment que afectin a la seva part privativa, com als serveis generals de l'immoble.
- m) L'ús i/o manipulació fraudulenta de subministraments externs a l'immoble.

Article 25. Protecció de dades

D'acord amb l'article 5 de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter

pàg. 41 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 42 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

personal, les dades recollides en virtut d'aquest Reglament, les dades d'aquest caràcter subministrades per la persona interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de possibilitar-ne la concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades s'han de dirigir al personal responsable del tractament, que és el mateix Ajuntament, notificant-ho a les oficines municipals.

Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica, 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Annex 1. Normes de funcionament intern

Article 1. Presentació

Aquest document es desenvolupa com un annex a les Bases per a l'adjudicació d'habitatges per situacions d'emergències econòmiques i socials de Barberà del Vallès.

Així, en les normes de funcionament intern es despleguen qüestions més específiques respecte al funcionament, l'organització, la convivència i les possibles infraccions i sancions. Per a tots els altres temes, cal tenir com a referència allò que estableix text de les bases del servei.

Les persones i unitats de convivència han d'acceptar i signar les condicions d'estada al servei que es desenvolupen en aquest document i que, entre d'altres, preveuen:

- Els habitatges que formen part del Servei d'allotjament temporal d'urgència de l'Ajuntament de Barberà del Vallès tenen associat un pla de treball amb els serveis socials bàsics que ha de ser revisat periòdicament. Per tant, les persones adjudicatàries es comprometen a facilitar aquesta intervenció i a seguir les pautes, els compromisos i les orientacions que s'estableixin.

- L'entitat municipal corresponent pot complementar o modificar en qualsevol moment aquestes normes de funcionament. En el seu cas, aquestes modificacions o disposicions complementàries han de ser notificades individualment i per escrit a cadascuna de les unitats de convivència beneficiàries, que queden obligades al seu compliment.

-Les despeses de subministraments, manutenció i altres despeses personals han d'anar a càrrec de les persones usuàries del servei. Tanmateix, es poden repercutir altres quotes econòmiques en el pagament del lloguer, quota o preu públic.

-Aquestes normes de funcionament intern obliguen i vinculen jurídicament totes les persones adjudicatàries, que han d'assumir la responsabilitat i el bon ús de les instal·lacions. També són responsables dels actes i fets de tota persona aliena al servei que hi accedeixi sota la seva responsabilitat.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- D'acord amb l'article 1.903 del Codi Civil espanyol la responsabilitat pels danys causats pels menors d'edat recau en el pares o tutors.

-Tots els beneficiaris es comprometen per escrit al compliment d'aquestes normes de funcionament intern que, com a document unit, forma part inseparable del contracte i l'inventari signat per ambdues parts.

Article 2. Organització del servei

L'organització del Servei d'allotjament temporal d'urgència de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, s'articula sobre la base de l'àrea d'atenció a les persones, que gestionen l'accés al servei i el pla de treball, que pot incloure suport socioeducatiu i d'inserció social i laboral, per promoure que les persones i unitats de convivència allotjades puguin ser més autònomes. A més a més, actuen com a administradors i gestionen la contractació dels habitatges, així com els rebuts de lloguer, de comunitat i subministraments que se'n deriven. També revisen i garanteixen el seguiment dels contractes de cessió i coordinen tot allò relatiu a les obres i petites reparacions dels habitatges, i fan les gestions que calguin en cas d'incompliment de les obligacions contractuals de les persones allotjades.

Article 3. Funcionament general

S'estableixen les normes de funcionament general següents:

1. Les persones menors d'edat no es poden quedar sols a l'habitatge i, per tant, cal la companyia d'una persona adulta, tutor o familiar.
2. Les absències i, per tant, el no ús de l'allotjament s'han de comunicar i pactar amb els responsables del servei amb antelació.
3. Està prohibit el consum o la tinença a l'habitatge de qualsevol tipus de drogues o substàncies estupefaents, així com el consum de tabac. Aquest comportament serà sancionat com a falta greu o molt greu i pot ser motiu de resolució del contracte.
4. Està prohibit el consum o la tinença dins l'allotjament de begudes alcohòliques amb alta concentració d'alcohol.
5. Els objectes de valor de les persones beneficiàries queden sota la seva única responsabilitat. El servei no es fa responsable dels furt, els robatoris o les pèrdues que puguin tenir lloc en el pis. En cas d'habitatges compartits, es recomana als residents que no deixin pertinences abandonades als espais comuns.
6. Es prohibeix la tinença i l'entrada dins l'habitatge de qualsevol animal, a excepció dels gossos pigall o d'altres amb funcions terapèutiques, prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.
7. No es permeten ni visites, ni estades de persones alienes al servei.

pàg. 43 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 44 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: **X2024007192**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

8. S'ha de tenir cura de l'ordre i la neteja dels habitatges. S'ha de fer una neteja setmanal a fons, mentre duri l'estada. S'ha de tenir cura tant de les habitacions com dels espais comuns. Per això, s'ha d'establir un calendari de neteja i responsabilitats diverses a l'hora d'organitzar la neteja dels espais comuns (banys, cuina, sala polivalent, passadissos, escala, safareig). Pel què fa als espais privats, cadascú és responsable de tenir-ne cura.

9. S'ha de deixar completament net l'habitatge en el moment que la persona usuària hagi d'abandonar el servei.

10. Les deixalles s'han d'abocar diàriament als contenidors i dur a terme el reciclatge corresponent i d'acord amb la normativa municipal sobre aquest tema.

11. S'han de complir les normes acordades per les comunitats de veïns i veïnes dels edificis on puguin estar situats els habitatges.

12. Les persones usuàries han de garantir el tancament de la porta d'accés al carrer i al propi allotjament, amb la finalitat de controlar i restringir l'accés d'altres persones no autoritzades, i així evitar conflictes.

13. Cada unitat de convivència ha de tenir còpia de la clau i/o codi d'accés de l'entrada.

14. Queda prohibida la cessió de les claus o dels codis d'accés a qualsevol altra persona aliena al servei, així com fer-ne còpia.

15. En cas de robatori o pèrdua de les claus, s'ha de comunicar immediatament a la gestió del servei.

16. No es poden emmagatzemar objectes ni substàncies de qualsevol tipus, ni a la terrassa ni als espais comunitaris de l'edifici.

17. Només es pot estendre la roba als espais habilitats expressament per a aquesta funció (estenedor).

18. No es pot entrar a l'allotjament cap tipus de vehicle a motor ni de mobilitat personal amb bateria elèctrica.

Article 4. Ús de l'allotjament

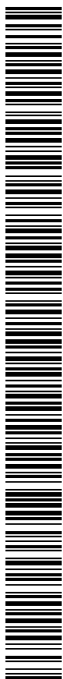
Les persones beneficiàries estan obligades a fer un bon ús de l'allotjament, de les instal·lacions, dels electrodomèstics, del mobiliari i del parament. S'han de fer càrrec del cost de les reparacions necessàries, en cas de deteriorament o desperfectes que siguin conseqüència d'un mal ús.

Especialment, cal observar les normes que tot seguit es detallen:

1. No es pot fer forats a les parets ni als mobles per penjar quadres, pòsters, postals, etc. Es

pàg. 44 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 45 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

poden utilitzar sistemes adhesius que no alterin ni marquin les superfícies.

2. En cas que es vulgui portar algun moble o electrodomèstic a l'habitatge, s'ha de demanar l'autorització prèvia al servei. Si no es compleix aquesta norma, es demanarà a les persones residents que retirin de l'habitatge els mobles o electrodomèstics que s'hagin entrat sense l'autorització corresponent.

3. No es poden manipular les connexions elèctriques.

4. No es permet dipositar cap tipus d'objecte a l'exterior de les finestres.

5. Es prohibeix l'ús d'espelmes o de qualsevol altre aparell o objecte que produeixi flames i fum.

6. En cas d'avaries, s'ha de seguir el circuit o protocol que es determini per part del servei.

7. No es pot fer ús de l'espai, de l'allotjament reservat o d'ús privat d'una persona o unitat de convivència, sense que existeixi acord i/o autorització d'aquest.

8. No es pot modificar la configuració de cap espai ni element comú de l'allotjament o l'edifici a on estigui aquest.

Article 5. Normes de convivència

Totes les persones beneficiàries assumeixen el compromís d'observar en la seva conducta individual el degut respecte a la resta de veïns i veïnes de l'edifici i a tots els professionals que treballen en aquest servei.

A fi d'afavorir la convivència entre tots els residents del servei, s'estableixen les normes següents:

1. Els horaris d'entrada i de sortida són lliures, però a partir de les 22 hores i fins a les 8 hores, és obligatori respectar el silenci a l'allotjament i en especial als espais comuns.

2. S'ha d'utilitzar els aparells de so en uns nivells de volum raonables perquè no molestin els veïns ni els convivents, i afuixar-ne el volum en l'horari de descans.

3. S'ha de ser tolerant i comprensiu envers el comportament dels altres quan no es produeixi de mala fe. I s'han de respectar els costums dels diferents convivents sempre que es desenvolupin en el marc que es defineix en aquestes normes.

4. Resta prohibit anar despullat o despullada o gairebé despullat o despullada pels espais comuns, per respecte a la llibertat, la dignitat i els drets reconeguts a les altres persones, així com del manteniment dels espais comuns en condicions adequades per a la convivència.

5. Les persones beneficiàries han de tenir especial respecte a les creences i opinions polítiques, religioses i culturals de les persones que conviuen a l'allotjament i respectar el

pàg. 45 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024007192
Codi Segur de Verificació: f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1281791 Data d'impressió: 31/05/2024 08:12:54 Pàgina 46 de 74		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 29/05/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 30/05/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

desenvolupament personal i individual, l'estudi i el descans. També s'ha de respectar la intimitat de les diferents persones, així com les seves pertinences.

Article 6. Sistema intern de recepció, seguiment i resolució de queixes i suggeriments

El servei compta amb fulls de queixes i suggeriments i amb un sistema de recepció i seguiment, tal com s'estableix en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya i en el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials.

Article 7. Protecció de dades

D'acord amb l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades recollides en virtut d'aquest Reglament, les dades d'aquest caràcter subministrades per la persona interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament de Barberà de Vallès per tal de possibilitar-ne la concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades s'han de dirigir al personal responsable del tractament, que és el mateix Ajuntament, notificant-ho a les oficines municipals. Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals

Article 8. Finalització del contracte

A la finalització del contracte, s'ha de fer una inspecció de l'habitatge per comprovar-ne l'estat. I el dia de la finalització del contracte s'han de treure totes les pertinències i tornar les claus abans de les 12 del migdia.

Aquestes normes de funcionament intern s'han de donar a conèixer i els adjudicataris les han de signar amb el contracte de cessió.

Annex 2. Text de signatura de les normes de funcionament intern

Jo/Nosaltres, (nom del beneficiari o beneficiaris: _____, a títol individual i/o com a responsable parental de la meua unitat familiar), he/hem estat informat del Reglament de règim intern, que regeix a l'habitatge situat a _____ del qual en tinc cedit l'ús temporalment. I de conformitat amb aquest, signo el present document.

Signatura: _____, ____ de/d' _____ de 20__

Es fa públic per a informació general.

pàg. 46 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Barberà del Vallès,

Daniel Gonzalez Cabrera
Primer tinent d'Alcaldia
Regidor delegat en matèria d'habitatge»

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19
Vots a favor	18
Vots en contra	1
Abstencions	0
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

2.3.- 2024N060U0240012 (2024GACO001508) PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS DAVANT L'ESCALADA DE TENSIO AL PRÒXIM ORIENT PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«El Pròxim Orient viu immers en un increment de les tensions internes i externes dels països de la regió. Els temors d'una nova gran guerra han revifat a causa de la internacionalització dels conflictes interns a Síria, Iemen o Iraq i al creixement de les hostilitats entre Estats del territori, com les recents entre Israel i Iran, incloent amenaces d'ús del seu programa nuclear, a l'empara dels interessos geoestratègics de les respectives forces aliades. La no resolució de la qüestió palestina i l'actuació militar d'Israel sobre Gaza, per la qual la Cort Internacional de Justícia va ordenar mesures immediates per evitar un genocidi sobre el poble palestí, és un factor que repercuteix negativament en tots aquests focus d'alerta a la zona. Les conseqüències d'aquestes situacions de violència són centenars de milers de persones mortes i ferides, moltes de les quals són criatures; milions de persones refugiades i desplaçades internes; destrucció d'habitatges i infraestructures; desarticulació econòmica i social; i pèrdua d'aprenentatges i d'oportunitats de progrés conjunt.

pàg. 47 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

És per tot això que l'Ajuntament de Barberà del Vallès pren els **ACORDS** següents:

1- L'Ajuntament de Barberà del Vallès ens refermem en el nostre compromís amb la cultura de pau, la qual es manifesta en els valors, actituds i comportaments que reflecteixen el respecte a la vida, a l'ésser humà i a la seva dignitat i que posen en primer pla als drets humans, el rebuig a la violència en totes les seves formes i l'adhesió als principis de llibertat, justícia, solidaritat i tolerància, així com la comprensió entre els pobles, els col·lectius i les persones.

2- L'Ajuntament de Barberà del Vallès ens fem nostra la crida del secretari general de Nacions Unides, António Guterres, a la desescalada i a la màxima contenció per evitar el perill real que afronta el Pròxim Orient a plena magnitud. Ens sumem a la seva apel·lació a la responsabilitat compartida iniciant aquesta tasca tot assegurant un alto el foc immediat d'Israel a Gaza, alliberant tots els ostatges israelians per part de Hamàs i permetre l'entrega sense impediments d'ajuda humanitària.

3- L'Ajuntament de Barberà del Vallès reclamem que la ONU lideri la desescalada del conflicte que afecta la regió i que els Estats reconeixin en la ONU aquest lideratge tot acceptant i complint els seus postulats i sent conscients que l'organització va ser creada al 1945 per garantir, precisament, la pau i el compliment dels Drets Humans arreu del món.»

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19
Vots a favor	16
Vots en contra	0
Abstencions	3
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 abstencions
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

2.4.- 2024N060U0240013 (2024GACO001511) PROPOSTA D'ACORD DE LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS I SOCIALS I DE LES ASSOCIACIONS DEL SECTOR D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

pàg. 48 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

MATEIXAFEINA,MATEIX SALARI

«PROPOSTA D'ACORD DE LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS I SOCIALS I DE LES ASSOCIACIONS DEL SECTOR D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS

La recent convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya ha deixat sense efectes el conjunt dels acords subscrits entre el sector i el Departament de Drets Socials en el marc dels pressupostos previstos per al 2024. En aquest context d'inestabilitat política i social, els més perjudicats han estat els professionals d'aquest àmbit i, molt especialment, els del col·lectiu de la gent gran en situació de dependència.

Per això, els agents socials i econòmics del sector d'atenció a la gent gran a Catalunya, actuant en conseqüència i amb responsabilitat, hem decidit donar a conèixer a l'opinió pública, de forma conjunta i coordinada, les males condicions econòmiques que pateixen el conjunt de professionals de les residències de gent gran del nostre país, uns 40.000 professionals, el 90% de les quals són dones.

Englobant el conjunt de les condicions laborals, a dia d'avui hi ha una diferència del 40% de nivell salarial entre el conveni públic de residències i els principals convenis d'aplicació al sector. Patronals, sindicats i associacions de gent gran veiem amb gran preocupació com el salari mínim interprofessional està atrapant a determinats perfils tan necessaris com l'auxiliar de geriatria el professional que té cura del dia a dia de les necessitats de les persones grans, una feina de gran valor, però d'escàs reconeixement social. Tot això, sense parlar de les llargues jornades laborals amb caps de setmana inclosos que converteixen aquest sector en una opció laboral molt poc atractiva, a la cua del sector social. És important destacar que, tot i les grans diferències salarials existents entre ambdós convenis, les professionals d'un i altre àmbit realitzen les mateixes tasques laborals.

Per tant, és imprescindible avançar en la dignificació de les condicions de treball del col·lectiu de treballadores i treballadors sota el lema "Mateixa feina, mateix salari". I tot això en un context en què les més de 60.000 persones grans amb dependència que viuen a les residències del nostre país cada cop son més fràgils i vulnerables, i tenen uns nivells de gran dependència.

Si volem que el nostre sector es converteixi en el quart pilar de l'estat del benestar i sigui una referència de qualitat per al conjunt de la ciutadania, hem de reivindicar l'equiparació salarial dels professionals de les residències i els centres de dia amb places finançades públicament en totes les seves modalitats amb els salaris dels professionals de les residències i centres de dia de titularitat i gestió pròpia de la Generalitat sota el lema "Mateixa feina, mateix salari".

Aquesta demanda no és nova ja que l'article 166 de la Llei de mesures dels Pressupostos de la Generalitat de Catalunya del 2020 així ho preveia: "El Govern ha d'aprovar, en el termini de quatre anys, un escenari de recursos plurianual que permeti tendir progressivament a l'equiparació de les condicions laborals del professionals de la xarxa concertada de serveis socials d'atenció a la dependència amb les de la resta de personal de la xarxa de serveis socials de gestió directa", una demanda incompleta pels successius Governos.

pàg. 49 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

També és important tendir a harmonització de les condicions laborals dels professionals de la xarxa de serveis socials i de la xarxa de serveis sanitaris (SISCAT) perquè també està afectant a la mobilitat de professionals i dificulta la fidelització i captació de treballadores i treballadors.

Al mateix temps, demanem a les forces polítiques que concorren a les eleccions del Parlament de Catalunya que incorporin la demanda "Mateixa feina, mateix salari" als respectius programes electorals, una petició que té per objectiu millorar les condicions laborals dels professionals del sector.

Per tot això, els agents socials i econòmics del sector d'atenció a la gent gran a Catalunya **DEMANEM:**

- 1- Una inversió extraordinària de 250 milions d'euros per part del Govern de la Generalitat de Catalunya per no discriminar i equiparar els salaris dels professionals de les residències i els centres de dia amb places finançades públicament en totes les seves modalitats amb els salaris dels professionals de les residències i centres de dia propis de la Generalitat.
- 2- El compromís inequívoc de les formacions polítiques que concorren al Parlament de Catalunya d'incorporar la demanda formulada pels agents socials i econòmics per a l'equiparació salarial en els respectius programes electorals i en la formació de futurs governs.
- 3- Un acord parlamentari en el marc del Parlament de Catalunya que doni suport a la demanda d'equiparació salarial.
- 4- Aplicar l'equiparació salarial en el termini màxim d'una legislatura, donant compliment a l'article 166 de la Llei de mesures dels Pressupostos de la Generalitat de Catalunya del 2020 per a tota la xarxa de serveis socials.

Entitats sotasignants:

Associació de Centres d'Atenció a la Dependència (ACAD)
Associació Catalana de Recursos Assistencials (ACRA)
Consorti de Salut i Social de Catalunya (CSC)
Federació d'Associacions de Gent Gran de Catalunya (FAT EC)
La Unió — Associació d'Entitats Sanitàries i Socials
Unió General de Treballadors (UGT)
Unió de Petites i Mitjanes Residències (UPIMIR) »

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19

pàg. 50 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Vots a favor	16
Vots en contra	0
Abstencions	3
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 abstencions
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot a favor
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 abstenció

2.5.- 2024X302U0010001 (2024GACO001495) APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE DIES DE FESTA LOCAL, AL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS, PER A L'ANY 2025

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«Antecedents:

En data 23 d'abril de 2024, l'ordre EMT/85/2024, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, va establir el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2025.

Les Festes Locals no poden coincidir amb diumenge ni amb cap dels dies establerts a l'ordre EMT/85/2024, com a festes laborals per a Catalunya, i que per l'any 2025 són: 1 de gener (dimecres), 6 de gener (dilluns), 18 d'abril (divendres), 21 d'abril (dilluns), 1 de maig (dijous), 24 de juny (dimarts), 15 d'agost (divendres), 11 de setembre (dijous), 1 de novembre (dissabte), 6 de desembre (dissabte), 8 de desembre (dilluns), 25 desembre (dijous) i 26 de desembre (divendres).

Fonaments de Dret:

EMT/85/2024, de 23 d'abril de 2024, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2025. De forma específica el seu article 2n s'estableix que s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

Article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques determina que les festes locals tenen el caràcter de dies inhàbils a efectes de còmput de terminis.

Article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, estableix que correspon a l'autoritat laboral la seva determinació i publicació.

Article 170.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix com a competència del Govern Autònom l'elaboració del calendari de dies festius que ha de regir a tot el territori de Catalunya.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Decret 177/1980, de 3 d'octubre, sobre el calendari de festes fixes i suplents, modificat pel Decret 17/1982, de 28 de gener, pel Decret 152/1997, de 25 de juny, i pel Decret 146/1998, de 23 de juny; l'Ordre EMT/85/2024, de 23 d'abril de 2024 per la qual s'estableix el calendari oficial de les festes laborals a Catalunya per a l'any 2025.

Article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, en el qual indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local.

En funció dels antecedents i els fonaments de dret exposats, i fent ús de les facultats delegades mitjançant decret d'alcaldia núm. 2210, de 22 de juny de 2023 (publicat al BOP de 28 de juny de 2023), i atenent que correspon al Ple Municipal realitzar la proposta dels dos dies amb caràcter de festa local, es proposa l'adopció del següent,

ACORD:

Primer.- PROPOSAR al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, com a festes locals del municipi de Barberà del Vallès, el dilluns 9 de juny i el dilluns 7 de juliol de 2025.

Segon.- COMUNICAR aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i publicar el text íntegre del mateix a la pàgina web municipal i al Portal Municipal de Transparència.»

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	19
Vots a favor	15
Vots en contra	0
Abstencions	4
Regidors/es absents	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 abstencions
Grup Municipal PCPB (1 absent)	2 vots a favor
Grup Municipal ERC – AM (1 absent)	1 vot a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot a favor
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 abstenció

2.6. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

pàg. 52 de 74

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **f111d4ca-7d16-4643-81c3-88c1b512c911** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

3. ACTIVITAT DE CONTROL

3.1.- IPDI2024/018 (2024GACO001303) DONAR COMPTE AL PLE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST A 31 DE MARÇ DE 2024

En aquest apartat de l'ordre del dia es dóna compte al ple de l'estat d'execució del pressupost a 31 de març de 2024, per tal que els membres corporatius en tinguin coneixement a efectes de l'activitat de control.

«D'acord amb la Base 16 de les Bases d'execució del Pressupost vigent, es dóna compte al Ple municipal dels estats, a data 31 de març de 2024, i que es publicaran a la Seu electrònica municipal:

1. Estat d'execució del Pressupost d'ingressos (Euros)

CAPÍTOL	Prev. definitiva	Drets nets reconeguts	Recaptació	Pendent d'execució
I. Impostos directes	22.205.561,20	2.958.347,43	1.119.376,39	19.247.213,77
II. Impostos indirectes	1.300.000,00	63.597,21	40.261,30	1.236.402,79
III. Taxes i altres ingressos	9.990.605,98	4.308.338,41	688.797,48	5.682.267,57
IV. Transferències corrents	20.060.411,98	3.101.054,15	3.101.054,15	16.959.357,83
V. Ingressos patrimonials	795.507,85	413.976,43	413.267,46	381.531,42
VI. Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	0,00
VII. Transferències de capital	2.735.994,32	2.289.901,85	2.289.901,85	446.092,47
VIII. Actius financers	12.163.150,80	(*)0,00	0,00	12.163.150,80
IX. Passius financers	5.614.996,26	0,00	0,00	5.614.996,26
TOTAL	74.866.228,39	13.135.215,48	7.652.658,63	61.731.012,91

(*) Del Romanent de tresoreria incorporat al Pressupost, per normativa, no se'n comptabilitzen drets reconeguts. Per aquest motiu, l'import emprat queda pendent d'execució.

2. Estat d'execució del Pressupost de despeses (Euros)

CAPÍTOL	Previsió definitiva	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Pendent d'execució
I. Despeses de personal	20.208.723,35	3.692.684,74	3.690.540,81	16.516.038,61
II. Despeses en béns corrents i serveis	27.452.148,20	2.763.390,39	1.628.601,90	24.688.757,81
III. Despeses financeres	2.500,00	612,23	4,12	1.887,77
IV. Transferències corrents	8.094.264,55	2.443.047,62	1.712.337,33	5.651.216,93



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

V. Fons de contingència	0,00	0,00	0,00	0,00
VI. Inversions	17.914.112,51	251.023,34	9.528,08	17.663.089,17
VII. Transferències capital	1.194.479,78	0,00	0,00	1.194.479,78
VIII. Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	74.866.228,39	9.150.758,32	7.041.012,24	65.715.470,07

3. Operacions no pressupostàries (Euros)

	Ex. Corrent	Ex. Tancats	Total
Cobraments no pressupostaris	43.509.431,21	-69.426,80	43.440.004,41
Pagaments no pressupostaris	41.673.912,09	252.447,42	41.926.359,51

3.2.- IPDI2024/019 (2024GACO001304) DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT (PMP) GLOBAL A PROVEÏDORS PRIMER TRIMESTRE EXERCICI 2024.

En aquest apartat de l'ordre del dia es dona compte al ple del període mig de pagament (PMP) global a proveïdors primer trimestre exercici 2024, per tal que els membres corporatius en tinguin coneixement a efectes de l'activitat de control.

«La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'estabilitat i sostenibilitat financera (LOEPSF) introdueix el concepte de període mig de pagament (PMP), com a expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial del sector públic.

El càlcul del PMP és d'aplicació a tots els subjectes previstos en l'article 2.1 de la LOEPSF, és a dir, el sector administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals aprovat pel Reglament (CE) 2223/96 del Consell, de 25 de juny de 1996.

Aquest càlcul s'ha de fer d'acord amb la metodologia comú regulada pel Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors, modificada pel Decret 1040/2017, de 22 de desembre.

En data 19 d'octubre de 2017, el Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge va resoldre adscriure la Fundació Barberà Promoció a l'Ajuntament de Barberà del Vallès, i que en data 28 de febrer de 2018, es va rebre la classificació de l'esmentada entitat, en termes de comptabilitat nacional, per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, considerant-la com a una unitat pública dependent de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, dins del Sector de les Administracions Públiques amb efectes de 1 de gener de 2018. Per al càlcul del període mig de pagament a proveïdors únicament es tindran en compte les factures expedides des de el u de gener de 2014. En canvi, no s'inclouen les obligacions de

pàg. 54 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

pagament contretes entre entitats que tinguin la consideració d'Administracions Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional i les obligacions pagades amb càrrec al fons de finançament dels Pagaments a Proveïdors. Així mateix, queden excloses les propostes de pagament que hagin sigut objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Els ajuntaments, estan obligats a publicar al seu portal web, en el seu deure de transparència, i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en compliment a l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, amb una periodicitat trimestral, la informació següent sobre el període mig de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) Període mig de pagament global a proveïdors i la seva sèrie històrica
- b) Període mig de pagament de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament de cada entitat i la seva sèrie històrica.

Per tot l'esmentat anteriorment, es dona compte al Ple del període mig de pagament a proveïdors del PRIMER trimestre de 2024, comunicat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i que es publicarà a la Seu electrònica municipal:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT GLOBAL

	2024
Primer Trimestre	17,63

DETALL PMP GLOBAL PER ENTITATS, PRIMER TRIMESTRE 2024 (en dies)

Codi Entitat	Entitat	Rati d'operacions pagades	Rati d'operacions pendents de pagament	Període mig de pagament trimestral
09-08-252-AA-000	Barberà del Vallès	19,42	13,13	17,65
09-00-136-HH-000	Fundació Barberà Promoció	16,84	2,26	16,26

3.3.- IPDI2024/020 (2024GACO001305) DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DE MOROSITAT DEL PRIMER TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2024.

En aquest apartat de l'ordre del dia es dona compte al ple de l'informe de morositat del primer trimestre de l'exercici 2024, per tal que els membres corporatius en tinguin coneixement a efectes de l'activitat de control.

«La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, disposa l'obligació de les Entitats Locals d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis legals previstos per al pagament de les seves obligacions, que inclourà

pàg. 55 de 74



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

De conformitat amb l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'article 16.6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació i la Guia per a l'elaboració dels Informes Trimestrals del Morositat publicada pel Ministeri, aquests informes trimestrals hauran de contenir:

1. Pagaments realitzats en el trimestre.
2. Interessos de demora pagats en el trimestre.
3. Factures o documents justificatius pendents de Pagament al final del trimestre.
4. Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors.

L'article 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, atribueix a la Tresoreria la funció d'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local. No obstant això, l'obligació de remissió d'aquestes dades, de conformitat amb l'article 4 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, recaurà sobre la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

Per tot l'esmentat anteriorment, es dona compte al Ple dels informes trimestrals de morositat de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, de la Fundació Barberà Promoció i de les empreses municipals SABEMSA i AISA, comunicats al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques dintre del PRIMER trimestre de l'exercici 2024 i que es publicarà a la Seu electrònica municipal.

Entitat	Tipus de Comptabilitat	Pagaments realitzats en el període				
		Període mig de pagament (PMP) (dies)	Pagaments dins el període legal de pagament		Pagaments fora del període legal de pagament	
			Número de Pagaments	Import Total	Número de Pagaments	Import Total
Barberà del Vallès	Limitativa	22,06	1601	3.236.341,77	129	318.208,75
Actividades Integradas (AISA)	Empresarial	50,00	274	73.059,00	54	17.465,91
F. Barberà Promoció	Empresarial	39,80	810	81,00	73	55.438,39
Sabemsa	Empresarial	27,80	464	692.384,49	1	1.352,25

Interessos de demora pagats en el període	
Número de Pagaments	Import Total Interessos
0	0
0	0



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

0	0
0	0

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del període					
Període Pagament Pendent (PMPP) (dies)	Mig	Dintre del període legal de pagament al final del període		Fora del període legal de pagament al final del període	
		Número d'Operacions	Import Total	Número d'Operacions	Import Total
23,35		590	2.073.712,37	222	734.986,59
27,00		86	44.655,78	0	0,00
8,50		19	3.125,74	0	0,00
21,00		147	312.706,75	1	1.803,00

3.4.- 2024N0170005 (2024GACO001494) DONAR COMPTE DEL LLISTAT DE DECRETS D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA

«En compliment d'allò que estableix l'art. 42 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i als efectes del seu control i fiscalització conforme estableix l'art. 22.2, apartat a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, és dona compte al Ple Municipal de les resolucions que s'han adoptat per l'alcaldia i per les tinències d'alcaldia i regidories que actuen per delegació d'aquesta, des de la convocatòria de la darrera sessió plenària ordinària, segons relació que figura com annex 1. »

Resolucions d'alcaldia presidència (annex 1)

Número Decret	Data Decret	Expedient	Extracte
2024LLDC000892	12/04/2024	ADCC-U041-N523240013	Aprovació de la tramitació de la sol·licitud d'una subvenció de la Direcció General de Centres Públics del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al finançament de l'Escola Municipal de Música de Barberà del Vallès corresponent al curs 2022/2023
2024LLDC000893	12/04/2024	UAOP240067	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000894	12/04/2024	UODH210071	REITERACIÓ ORDRE D'EXECUCIÓ
2024LLDC000895	12/04/2024	STDI23062	REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ I ORDRE ATURADA REG
2024LLDC000896	15/04/2024	2024N723002467	Aprovació de factures. ADO. Direcció-Serveis Territorials
2024LLDC000897	15/04/2024	2024N723002304	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC000898	15/04/2024	2024N723002254	Aprovació de factures. ADO. Obres Públiques
2024LLDC000899	15/04/2024	UAOP230380	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000900	15/04/2024	UAOP230288	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000901	15/04/2024	UAOP230331	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC000902	15/04/2024	UALB220002	RESTAR ASSSABENTATS ESCRITS I RESPOSTA
2024LLDC000903	15/04/2024	RHSA24011	CESSAMENT PER COBERTURA DE LA PLAÇA OCUPADA
2024LLDC000904	15/04/2024	RHSA24010	CESSAMENT PER COBERTURA DE LA PLAÇA OCUPADA
2024LLDC000905	15/04/2024	ADCC-UO42-X753240015	PROGRAMA MUNICIPAL D'ACTIVITAT FÍSICA DIRIGIDA EN EL MEDI AQUÀTIC EN HORARI LECTIU PER A ESCOLES, INSTITUTS I INSTITUTS ESCOLA EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS CURS 2024-2025
2024LLDC000906	15/04/2024	2024N723002458	Aprovació de factures. ADO. Educació. Oficina del dret a l'habitatge. Policia. Serveis socials. Esports
2024LLDC000907	15/04/2024	2024N454000184	Taller sobre aturada, control i escorcoll de vehicles
2024LLDC000908	15/04/2024	2024N454000183	Taller sobre aturada, control i escorcoll de vehicles
2024LLDC000909	15/04/2024	2024N454000130	Curs: "MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO DE INSTALACIONES CON RIESGO DE LEGIONELOSIS"
2024LLDC000910	15/04/2024	2024N454000129	Curs: "MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO DE INSTALACIONES CON RIESGO DE LEGIONELOSIS"
2024LLDC000911	15/04/2024	2024N454000127	Manteniment higiènic sanitari d'instal·lacions amb el risc de legionel·losis
2024LLDC000912	15/04/2024	2024N454000124	Manteniment higiènic sanitari d'instal·lacions amb el risc de legionel·losis.
2024LLDC000913	15/04/2024	U130-U006-X821240041	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000914	15/04/2024	U130-U006-X821240040	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000915	15/04/2024	U130-U006-X821240039	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000916	15/04/2024	U130-U006-X821240038	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000917	15/04/2024	U130-U006-X821240037	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000918	15/04/2024	RHSP24043	NOMENAMENT FUNCIONÀRIES DE CARRERA
2024LLDC000919	15/04/2024	RHSA24014	RENÚNCIA A NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA INTERINA
2024LLDC000920	15/04/2024	2024N723002463	Aprovació de factures. ADO.RRHH
2024LLDC000921	15/04/2024	RHV24008	DESIGNACIÓ DE LLETRATS
2024LLDC000922	15/04/2024	RHSP22146	EFCO2205 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000923	15/04/2024	N774220006	Aprovar el reajustament de l'annualitat de l'01/01/24 al 31/08/24, del Contracte del servei d'atenció domiciliària Exp. núm. N774220006
2024LLDC000924	15/04/2024	2023X9230063	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000925	15/04/2024	2023X9230062	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000926	15/04/2024	2023X9310007	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000927	15/04/2024	2023X9310009	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000928	15/04/2024	2023X9310008	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000929	15/04/2024	UBVV240008	UBVV240008 DEVOLUCIÓ FIANÇA PK DR MORAGAS PLAÇA M03
2024LLDC000930	15/04/2024	2024NUL.LIQUID PUBL/1	Anul·lació de càrrecs del padró fiscal del preu públic de l'emissora municipal Ràdio Barberà
2024LLDC000931	15/04/2024	ADCC-U006-X817240003	Aprovació de càrrecs i llista cobratòria del servei de teleassistència dels mesos de març i abril 2024.
2024LLDC000932	15/04/2024	ADCC-U006-X814240005	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries del servei d'àpats a domicili del mes de març 2024.
2024LLDC000933	15/04/2024	IDADO2024/017	Aprovació Ajuts Serveis Socials
2024LLDC000934	15/04/2024	2024N723002630	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC000935	15/04/2024	2024N723002627	Aprovació de factures. ADO. Gent gran. Oficina del dret a l'habitatge
2024LLDC000936	15/04/2024	RHSA24015	CESSAMENT PER COBERTURA DE LA PLAÇA OCUPADA
2024LLDC000937	15/04/2024	2024N723002613	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC000938	15/04/2024	2024N723002616	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC000939	15/04/2024	2024N723002619	Aprovació de factures. ADO. Serveis jurídics
2024LLDC000940	15/04/2024	N743170001	Actualització de renda 2024 de les naus del c/ Torrent Tortuguera, 42-52
2024LLDC000941	15/04/2024	RHSP24044	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES
2024LLDC000942	15/04/2024	2024N723002669	Aprovació de factures. O. Joventut. Esports
2024LLDC000943	15/04/2024	2024N723002604	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC000944	15/04/2024	2024N723002599	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000945	15/04/2024	UODH230019	SOBRESEÏMENT I ARXIU D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ
2024LLDC000946	15/04/2024	UODH230018	SOBRESEÏMENT I ARXIU D'EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ
2024LLDC000947	16/04/2024	2024N723002633	Aprovació de factures. ADO. Cultura
2024LLDC000948	16/04/2024	2024N723002632	Aprovació de factures. O. Cultura
2024LLDC000949	16/04/2024	2024N704000010	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 7/2024 PER TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT ENTRE APLICACIONS DE LA MATEIXA ÀREA DE DESPESA
2024LLDC000950	16/04/2024	2024N723002596	Aprovació de factures. ADO. Gestió tributària. Ciutadania i civisme. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC000951	16/04/2024	TRVA2024/08	Autoliquidació IRPF Març 2024
2024LLDC000952	16/04/2024	2024N723002594	Aprovació de factures. O. Arxiu
2024LLDC000953	16/04/2024	2024N723002466	Aprovació de factures. ADO. Igualtat de Gènere-Dona
2024LLDC000954	16/04/2024	N774230073	Aprovació de la contractació basada del Lot 27, per als serveis de redacció del projecte d'eliminació de canya americana i restauració de la llera del riu Ripoll de l'Ajuntament de Barberà del Vallès de l'Acord Marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les Entitats Locals (Exp. 2021.05)
2024LLDC000955	16/04/2024	N777240008	Inici de tràmits de la contractació del subministrament per a la renovació de llicències d'ús del programari Citrix per a l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000956	16/04/2024	2024N723002623	Aprovació de factures. ADO. Compres
2024LLDC000957	16/04/2024	N774240034	Adjudicació contracte menor de serveis per la redacció del projecte executiu i la Direcció d'Obra per la reparació puntual de la façana principal de l'Escola del Bosc de Barberà del Vallès.
2024LLDC000958	16/04/2024	ADCC-U049-X518240001	Proposta d'informe d'arrelament social a Catalunya
2024LLDC000959	17/04/2024	OTAI24001	Petició accés a informació i obtenció de còpies de documents
2024LLDC000960	17/04/2024	UAOP240105	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000961	17/04/2024	UAOP240106	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000962	17/04/2024	2024N723002500	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000963	17/04/2024	2024N723002516	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000964	17/04/2024	2024N723002513	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC000965	17/04/2024	2024N723002474	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000966	17/04/2024	N774230089	Adjudicació de la contractació menor del servei d'assistència tècnica i redacció del Pla de Desenvolupament Econòmic 2024-2027 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
2024LLDC000967	17/04/2024	2024X922AI025	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24019003
2024LLDC000968	17/04/2024	2024X922AI026	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24020004
2024LLDC000969	17/04/2024	2024N723002484	Aprovació de factures ADO Cultura
2024LLDC000970	17/04/2024	PHRE190056	PHRE190056 - Resolució sol·licituds inscripció padronal sense justificació d'habitatge
2024LLDC000971	17/04/2024	2024N723002472	Aprovació de factures. ADO. Noves tecnologies. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC000972	17/04/2024	2024X505000001	PHCA230003 - Caducitat d'inscripció padronal de les persones estrangeres no comunitàries o assimilades sense autorització de residència de llarga durada període de 01/07/2023 al 30/09/2023
2024LLDC000973	18/04/2024	2024N723002475	Aprovació de factures. ADO. Comerç
2024LLDC000974	18/04/2024	UAOP240070	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000975	18/04/2024	UAOP240024	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000976	18/04/2024	UAOP240022	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000977	18/04/2024	UAOP240040	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000978	18/04/2024	UODH230006	INCOACIÓ EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ
2024LLDC000979	18/04/2024	RHSA24016	CESSAMENT PER COBERTURA DE LA PLAÇA OCUPADA
2024LLDC000980	18/04/2024	ADCC-U042-X753240027	Cessió d'ús temporal de l'equipament públic municipal Plaça Garcia Lorca , per a el desenvolupament de la II Jornada d'Handbol al Carrer.
2024LLDC000981	18/04/2024	2024N723002504	Aprovació de factures. ADO. Salut
2024LLDC000982	18/04/2024	RHSP24045	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA
2024LLDC000983	18/04/2024	TRFA2024/01	Crèdits incobrables
2024LLDC000984	19/04/2024	ADCC-U041-X616240007	AUTORITZACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES DE VENDA DE LLIBRES I ROSES A LA PLAÇA DE LA VILA AMB MOTIU DE LA DIADA DE SANT JORDI 2024
2024LLDC000985	22/04/2024	2024N723002798	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SERVEIS JURÍDICS
2024LLDC000986	22/04/2024	2024N723002757	Aprovació de factures. ADO. Educació. Recursos humans
2024LLDC000987	22/04/2024	2024N723002755	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans
2024LLDC000988	22/04/2024	ADCC-U007-X287230046	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000989	22/04/2024	ADCC-U007-X287230042	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000990	22/04/2024	U130-U006-X821240043	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000991	22/04/2024	U130-U006-X821240042	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000992	22/04/2024	2024N723002792	Aprovació de factures. ADO. Serveis socials. Esports. Policia
2024LLDC000993	22/04/2024	2024N723002791	Aprovació de factures. O. Educació. Esports



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000994	22/04/2024	2024N723002732	APROVACIÓ DE FACTURES "O" EDUCACIÓ, RRHH, SOCIAL, JOVENTUT, OF.DRET HABITATGE I SALUT
2024LLDC000995	22/04/2024	2024N723002665	Aprovació de factures. ADO. Esports. Joventut
2024LLDC000996	22/04/2024	RHSP22165	ELCO2202 - Llista provisional de persones admeses i/o excloses
2024LLDC000997	22/04/2024	RHV24007	APROVACIÓ, DISPOSICIÓ I OBLIGACIÓ DE DESPESA I PAGAMENT DE CAPÇALERES SEGURETAT SOCIAL MARÇ 2024
2024LLDC000998	22/04/2024	RHSP24037	FF24007 - Convocatòria de procediment de selecció de personal
2024LLDC000999	22/04/2024	2024N723002807	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC001000	22/04/2024	2024N723002802	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001001	22/04/2024	2024N723002800	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC001002	22/04/2024	2024N723002794	Aprovació de factures. O. Abonaments. Territori i medi ambient
2024LLDC001003	22/04/2024	2024N723002793	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001004	22/04/2024	2024N723002742	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001005	22/04/2024	2024N723002724	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC001006	22/04/2024	2024N723002723	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001007	22/04/2024	2024N723002666	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001008	22/04/2024	UAOP230291	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001009	22/04/2024	UAOP230355	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001010	22/04/2024	UAOP230356	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001011	22/04/2024	UAOP230340	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001012	22/04/2024	UAOP230301	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001013	22/04/2024	2023X9230115	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001014	22/04/2024	2023X9230113	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001015	22/04/2024	2023X9230112	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001016	22/04/2024	2023X9230005	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001017	22/04/2024	UAOP240120	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001018	22/04/2024	UAOP230244	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001019	22/04/2024	UAOP230195	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001020	22/04/2024	UAOP230270	OCUPACIÓ TEMPORAL DE VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001021	22/04/2024	UAOP230305	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001022	22/04/2024	UAOP230364	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001023	22/04/2024	UAOP230286	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001024	22/04/2024	2023X9230053	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001025	22/04/2024	2023X9230054	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001026	22/04/2024	2023X92300101	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001027	22/04/2024	2023X9230089	IMPOSICIÓ DE SANCIO



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001028	22/04/2024	2024N723002797	APROVACIÓ DE FACTURES "O" COMPRES
2024LLDC001029	22/04/2024	2024N723002795	Aprovació de factures. ADO. Igualtat de gènere-Dona. Compres
2024LLDC001030	22/04/2024	N779220017	ANNEX PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DARRERA NAUS 1 I 2 DE TALLERS 4 AL CARRER ALTIMIRA DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC001031	22/04/2024	N779220011	ANNEX PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'UN PASSATGE DE CONNECTIVITAT PER A VIANANTS I BICICLETES ENTRE EL NUCLI URBÀ DE BARBERÀ DEL VALLÈS I EL SECTOR BARICENTRO A TRAVÉS DEL NUS DEL VALLES
2024LLDC001032	22/04/2024	2023X9230087	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001033	22/04/2024	2023X9230103	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001034	22/04/2024	2023X9230075	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001035	22/04/2024	UAOP230295	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001036	22/04/2024	UAOP240012	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001037	22/04/2024	UAOP240048	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001038	22/04/2024	2024N723002672	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC001039	23/04/2024	2024N723002796	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC001040	23/04/2024	2024N723002801	Aprovació de factures. ADO. OAC. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC001041	23/04/2024	2024N723002799	Aprovació de factures. ADO. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio. Gestió tributària
2024LLDC001042	23/04/2024	2024N723002759	Aprovació de factures. ADO. Intervenció
2024LLDC001043	23/04/2024	TRVA2024/02	Recaptació Policia local Març 2024
2024LLDC001044	23/04/2024	TRVA2024/19	Regularització IRPF
2024LLDC001045	23/04/2024	X829220001	APROVACIÓ DOCUMENT COMPTABLE FASE "O" MAIG 2024 DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE HABITATGE DE PROPIETAT PARTICULAR AMB REF. CAD 7667011DF2976N0024PW
2024LLDC001046	23/04/2024	X830230012	ACTUALITZACIÓ BONIFICACIO RENDA MENSUAL DE L'HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL AMB REF. CADASTRAL 7560004DF297S0019FI
2024LLDC001047	23/04/2024	2024X922AI027	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24020413
2024LLDC001048	24/04/2024	SSAD240002	SSAD240002 SOL·LICITUD AJUT CONVOCATÒRIA CATÀLEG 2024-2027 XARXA GOVERNS LOCALS 2024 DIPUTACIÓ DE BARCELONA
2024LLDC001049	24/04/2024	TRVA2024/05	Liquidació Servei d'atenció domiciliària Febrer 2024
2024LLDC001050	24/04/2024	N774240028	Adjudicació contracte menor del servei de l'espectacle que es fa a les persones grans que fan 90 anys a la festa "Fes-ne 90".
2024LLDC001051	24/04/2024	ADCC-U042-X753240031	Aprovació Programa 34a Diada de la Bicicleta 2024
2024LLDC001052	24/04/2024	STDI23062	STDI 23062 - ESTIMACIÓ SOL·LICITUD AMPLIACIÓ TERMINI
2024LLDC001053	24/04/2024	2024N454000243	Taller sobre les primeres intervencions policials amb víctimes de violència masclista i domèstica
2024LLDC001054	24/04/2024	2024N454000131	Curs de monitor/a de tir
2024LLDC001055	24/04/2024	TRVA2024/05	Liquidació Servei d'atenció domiciliària Març 2024
2024LLDC001056	24/04/2024	RHSP24013	BP24001 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001057	24/04/2024	RHSP24011	FF24004 - Llista provisional de persones admeses i/o excloses
2024LLDC001058	24/04/2024	RHSP24006	FF24002 - Llista provisional de persones admeses i/o excloses
2024LLDC001059	24/04/2024	RHSA24018	RENÚNCIA A NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA INTERINA
2024LLDC001060	24/04/2024	ADCC-U042-X753240030	Cessió d'ús temporal de l'equipament públic municipal Instal·lació Esportiva Municipal Pavelló Maria Reverter per a el desenvolupament de les Jornades Comarcals de Patinatge 2024
2024LLDC001061	24/04/2024	U130-U006-X821240046	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001062	24/04/2024	U130-U006-X821240045	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001063	24/04/2024	U130-U006-X821240044	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001064	24/04/2024	2024X531000001	Eleccions Parlament Europeu 2024 (09/06/2024)
2024LLDC001065	24/04/2024	2024X922SAN012	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24019309
2024LLDC001066	24/04/2024	2024X922AI028	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24021342
2024LLDC001067	24/04/2024	2024X922PRSJD C006	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24019310 PER INFRACCIÓ A L'ARTICLE 11 DE LA LSV
2024LLDC001068	24/04/2024	2023X9230114	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001069	24/04/2024	2023X9230116	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001070	24/04/2024	2023X9230064	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001071	24/04/2024	2023X9230055	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001072	24/04/2024	2023X9230090	IMPOSICIÓ DE SANCIÓ TROGCC
2024LLDC001073	25/04/2024	2024X922SAN013	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24020718
2024LLDC001074	25/04/2024	RHNO24007	APROVACIÓ DE LA NÒMINA GENERAL I LIQUIDACIONS ABRIL 2024
2024LLDC001075	25/04/2024	RHSP24046	NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ
2024LLDC001076	25/04/2024	RHSA24019	RENÚNCIA A NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA INTERINA
2024LLDC001077	25/04/2024	RHSP24048	PRÒRROGA NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ (AT)
2024LLDC001078	25/04/2024	RHTT24015	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001079	26/04/2024	UOLL230014	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC001080	26/04/2024	TRVA2024/14	Alta passarel·la de pagament per al Jardí Municipal Agroecològic
2024LLDC001081	26/04/2024	ADCC-U041-X624240006	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries de l'Escola Municipal de Música corresponent al mes de març 2024
2024LLDC001082	26/04/2024	TRVA2024/21	Modificació dates de càrrec del Calendari Fiscal
2024LLDC001083	26/04/2024	GTLI2024/03	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa per a la ubicació del serveis sanitaris de rehabilitació i tractaments del Servei Català de la Salut, per l'exercici 2024.
2024LLDC001084	26/04/2024	GTLI204/04	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa per l'ús i explotació de l'estació receptora a Can Salvatella-Torre Mateu, per l'exercici 2024
2024LLDC001085	26/04/2024	GTLI2024/05	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa del Bar-Restaurant ubicat a la IEM Maria Reverter, per l'exercici 2024.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001086	26/04/2024	GTLI2024/08	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa del complex residencial per a persones de la tercera edat ubicat a la finca municipal Can Pedragosa, per l'exercici 2024.
2024LLDC001087	26/04/2024	GTLI2024/09	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa per a l'explotació d'una part del Mercat Municipal Onze de Setembre, per l'exercici 2024.
2024LLDC001088	26/04/2024	GTLI2024/06	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa per a l'ús privatiu de l'espai Mercat Municipal Onze de Setembre corresponent a l'element entitat B-41, per l'exercici 2024
2024LLDC001089	26/04/2024	GTLI2024/07	Aprovació de la liquidació del cànon de la concessió administrativa per a l'ús privatiu de l'espai Mercat Municipal Onze de Setembre corresponent a l'element entitat B-42, per l'exercici 2024.
2024LLDC001090	26/04/2024	IDO2024/003	APROVACIÓ ASSIGNACIONS ABRIL 2024 GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS
2024LLDC001091	26/04/2024	2024N723002905	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001092	26/04/2024	2024N723002906	Aprovació de factures. O. Abonament. Territori i medi ambient
2024LLDC001093	26/04/2024	SCCV210003	PAGAMENT 1R TRIMESTRE 2024 CONVENI PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE LA TAXA METROPOLITANA DE TRACTAMENT I DISPOSICIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS (TMTR)
2024LLDC001094	26/04/2024	2024U016X3050002	APROVACIÓ DEL PROGRAMA PER LA CELEBRACIÓ DE LA 12ª RUTA DE LA TAPA DE BARBERÀ DEL VALLÈS, NORMES DE FUNCIONAMENT I BASES DEL CONCURS
2024LLDC001095	27/04/2024	TRVA2024/22	Regularització Seguretat Social
2024LLDC001096	28/04/2024	2024N723002907	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans
2024LLDC001097	28/04/2024	2024N454000182	Curs d'atenció policial i valoració del risc en víctimes de violència de gènere
2024LLDC001098	28/04/2024	RHLP24006	Desistiment de jornada reduïda i reincorporació a la jornada de treball ordinària
2024LLDC001099	28/04/2024	RHTT24016	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001100	28/04/2024	RHTT24014	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001101	28/04/2024	RHTT24013	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001102	28/04/2024	RHTT24012	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001103	28/04/2024	RHTT24011	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001104	28/04/2024	RHSP24047	NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ
2024LLDC001105	29/04/2024	RHTT24017	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001106	29/04/2024	RHTT24018	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001107	29/04/2024	2024N704000012	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 05/24 DE GENERACIÓ DE CRÈDIT
2024LLDC001108	29/04/2024	2024N704000011	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 06/04 DE GENERACIÓ DE CRÈDIT
2024LLDC001109	29/04/2024	UAOV980069	UAOV980069 CANVI TITULARITAT LLICÈNCIA DE GUAL
2024LLDC001110	29/04/2024	UAOV030114	UAOV030114 CANVI TITULARITAT LLICÈNCIA DE GUAL



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001111	29/04/2024	UAOV980091	UAOV980091 CANVI TITULARITAT LLICÈNCIA DE GUAL
2024LLDC001112	29/04/2024	N774220071	Adjudicació de la contractació dels serveis de disseny gràfic del material comunicatiu i els serveis d'impressió, estructures publicitàries i distribució dels elements i materials de la secció de cultura i polítiques de joventut de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, (2 LOTS)
2024LLDC001113	30/04/2024	N777190005	Devolució de garantia definitiva del subministrament de material d'oficina i paper d'impressió per a les dependències municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC001114	30/04/2024	N774210019	3ª pròrroga del contracte per a la prestació del servei de recollida, transport i destrucció confidencial de documentació municipal de l'ajuntament de Barberà del Vallès
2024LLDC001115	30/04/2024	N777240004	Adjudicació del contracte de subministrament de llicències d'ús del programari AutoCAD i AutoCAD LT per a l'Ajuntament de Barberà del Vallès
2024LLDC001116	30/04/2024	N779230011	Adjudicació del contracte de les obres d'estabilització dels límits de la parcel·la de l'horta municipal de Barberà del Vallès.
2024LLDC001117	30/04/2024	UAI1230012	PRENDRE RAÓ DE L' INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC001118	30/04/2024	UAI1230006	PRENDRE RAÓ DE L'INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC001119	30/04/2024	2024N723002952	APROVACIÓ DE FACTURA "O" CERT NUM. 3 PROJECTE EXECUTIU PASSATGE DE CONNECTIVITAT PER A VIANANTS I BICICLETES ENTRE EL NUCLI URBA I EL SECTOR BARICENTRO A TRAVES DEL NUS DEL VALLES.
2024LLDC001120	30/04/2024	2024N723002953	APROVACIÓ DE FACTURA "O" CERTIFICACIÓ NÚM. 1 PROJECTE PER A LA RENOVACIÓ DE LA XARXA SEPARATIVA DE CLAVEGUERAM AL CARRER GORGS LLADÓ
2024LLDC001121	30/04/2024	2024N723002949	Aprovació factura "O" 3ra Certificació de les obres Neteja i arranjament d'una zona propera al Riu Ripoll
2024LLDC001122	30/04/2024	2024N723002948	Aprovació de factures. O. Certificació 2. Territori i medi ambient
2024LLDC001123	30/04/2024	2024N723002947	Aprovació de factures. O. Certificació 2. Territori i medi ambient
2024LLDC001124	30/04/2024	2024N723002946	Aprovació de factures. O. Certificació 1. Territori i medi ambient.
2024LLDC001125	30/04/2024	2024N723002914	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001126	30/04/2024	2024N723002913	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC001127	30/04/2024	IDADO2024/018	Aprovació Ajuts Menjador Escolar. Març 2024
2024LLDC001128	30/04/2024	2024N723002931	Aprovació de factures. ADO. Serveis socials
2024LLDC001129	30/04/2024	2024N723002909	Aprovació de factures. ADO. Abonaments. Serveis socials
2024LLDC001130	30/04/2024	RHNO24008	Aprovació de la nòmina d'ABRIL 2024 de personal de substitució + liquidacions + noves incorporacions
2024LLDC001131	30/04/2024	U130-U006-X821240047	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001132	30/04/2024	SSAV190005	AL·LEGACONS NOTIFICACIÓ AJUTS SUBVENCIÓ FEDER-EELL-2019-003672 (RESULTAT VERIFICACIÓ FORMAL)
2024LLDC001133	30/04/2024	RHTT24019	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalls>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001134	30/04/2024	RHRR24013	Compensació econòmica per treballs de categoria superior
2024LLDC001135	30/04/2024	ADCC-UO42-X753240028	Cessió d'ús temporal de l'equipament públic municipal Instal·lació Esportiva Municipal Camp de futbol Antoni Serra, per a l'organització del I Torneig Ciutat de Barberà Aleví F11
2024LLDC001136	30/04/2024	RHSP24049	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA (AT)
2024LLDC001137	30/04/2024	RHVV24009	LLIURAMENT DE QUANTITATS DEL FONS ANUAL 2023 PREVIST PER A DESPESES SINDICALS
2024LLDC001138	30/04/2024	UAOV230009	ATORGAMENT LLICÈNCIA DE GUAL PARTICULAR
2024LLDC001139	30/04/2024	UAOV230012	ATORGAMENT LLICÈNCIA DE GUAL PARTICULAR
2024LLDC001140	30/04/2024	UAOP240071	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001141	30/04/2024	UAOP240068	UAOP240068 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001142	30/04/2024	U130-U006-X821240051	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001143	30/04/2024	U130-U006-X821240050	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001144	30/04/2024	U130-U006-X821240049	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001145	30/04/2024	U130-U006-X821240048	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001146	30/04/2024	IDADO2024/019	Aprovació Ajuts Serveis Socials
2024LLDC001147	30/04/2024	ADCC-UO42-X753240029	PROGRAMA MUNICIPAL DE GIMNÀSTICA MULTIESPORTIVA PER A INFANTS DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS TEMPORADA 2024-2025
2024LLDC001148	30/04/2024	UAOP230350	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001149	30/04/2024	UAOP230231	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA OCUPACIÓ TEMPORAL VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001150	30/04/2024	UAOP240127	UAOP240127 ATORGAMENT DE LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001151	30/04/2024	2024X922AI029	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24021810
2024LLDC001152	30/04/2024	N774210024	Pròrroga del contracte del servei de manteniment del programari de la targeta de fidelització comercial de Barberà del Vallès i servei d'adaptació del sistema de zona blava al software.
2024LLDC001153	30/04/2024	N777240008	Adjudicació de la contractació del subministrament per a la renovació de llicències d'ús del programari Citrix per a l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC001154	02/05/2024	2024TAXA/RADIO	Pagament de la taxa per reserva del domini públic radioelèctric - ús privatiu - Ràdio Barberà, emissora municipal
2024LLDC001155	02/05/2024	2024N723002937	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC001156	02/05/2024	2024N723002927	Aprovació de factures. O. Participació ciutadana
2024LLDC001157	02/05/2024	2024N723002926	Aprovació de factures. ADO. Participació ciutadana. Noves tecnologies
2024LLDC001158	02/05/2024	ADCC-U041-X623240006	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries dels Tallers Culturals corresponent a la 2ª quota del 2n quadrimestre Curs 2023-2024



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001159	02/05/2024	ADCC-U041-X623240005	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries dels Tallers Culturals corresponent a la 1ª quota del 2n quadrimestre Curs 2023-2024
2024LLDC001160	02/05/2024	UOLL230056	UOLL230056 Sol·licitud llicència d'enderroc total C.Girona, 26.
2024LLDC001161	02/05/2024	UAOP240108	APROVACIÓ LLISTA COBRATÒRIA MESOS GENER, FEBRER, MARÇ I ABRIL DE 2024 PER ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES (TERRASSA-BAR)
2024LLDC001162	02/05/2024	UOLL230026	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC001163	02/05/2024	UOLL230010	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC001164	03/05/2024	2023X9220107	DESESTIMACIÓ AL·LEGACIONS I IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001165	03/05/2024	UPNU230002	UPNU230002 CONSTITUCIÓ DE COMISSIÓ D'ESTUDI PER A LA REDACCIÓ DEL REGLAMENT PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'OFICINA DE SUPERVISIÓ DE PROJECTES DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC001166	03/05/2024	UAOP240076	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001167	03/05/2024	UAOP240112	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001168	03/05/2024	UAOP240110	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001169	03/05/2024	UAOP240080	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001170	03/05/2024	UAOP240056	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001171	03/05/2024	UAOP230361	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001172	03/05/2024	UAOP230263	ESMENA D'ERRADA MATERIAL EN ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001173	03/05/2024	UAOP220155	EXTINCIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001174	03/05/2024	UAOP230216	EXTINCIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001175	03/05/2024	U130-U006-X821240060	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001176	03/05/2024	U130-U006-X821240059	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001177	03/05/2024	U130-U006-X821240058	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001178	03/05/2024	U130-U006-X821240057	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001179	03/05/2024	U130-U006-X821240056	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001180	03/05/2024	U130-U006-X821240055	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001181	03/05/2024	U130-U006-X821240054	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001182	03/05/2024	U130-U006-X821240053	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001183	03/05/2024	U130-U006-X821240052	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalls). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001184	03/05/2024	2024X922SAN014	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24022130
2024LLDC001185	03/05/2024	2024X922AI030	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24022751
2024LLDC001186	03/05/2024	2023X9310004	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001187	06/05/2024	ADCC-U043-X708240016	Aprovació de l'oferta de places escolars de les Llars d'Infants Públiques Municipals per al curs 2024-2025.
2024LLDC001188	06/05/2024	2023X9230070	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001189	06/05/2024	2023X9230082	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001190	06/05/2024	2023X9230081	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001191	06/05/2024	2023X9230067	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001192	06/05/2024	2024X9220020	DESESTIMACIÓ AL·LEGACIONS I IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001193	06/05/2024	TRVA2024/20	Factures lloguer naus industrials Abril 2024
2024LLDC001194	06/05/2024	TRVA2024/20	Factures lloguer naus industrials Maig 2024
2024LLDC001195	06/05/2024	ADCC-U049-X518240002	Aprovació proposta d'informe d'arrelament social a Catalunya
2024LLDC001196	06/05/2024	ADCC-U006-X809240001	Aprovar termini per a la presentació a l'Ajuntament de Barberà del Vallès de les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador escolar per el curs 2024-2025.
2024LLDC001197	06/05/2024	2024N339000001	INSCRIPCIÓ REGISTRE D'ENTITATS MUNICIPAL
2024LLDC001198	06/05/2024	UOLL220057	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC001199	06/05/2024	N774230079	Prosseguir els tràmits i aprovació del plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de la contractació mixta dels serveis de desenvolupament, implantació, suport i manteniment d'una aplicació informàtica i subministrament de recursos d'infraestructura per a la gestió integral de les instal·lacions esportives municipals de Can Llobet i Maria Reverter de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC001200	06/05/2024	ADCC-U043-X708240017	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries corresponents al mes d'abril de 2024 per a la prestació del servei bàsic, el servei interlectiu del migdia i el servei d'acollida de les Llars d'Infants Públiques Municipals.
2024LLDC001201	07/05/2024	2023X9230071	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001202	07/05/2024	2023X9230079	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001203	07/05/2024	2023X9230105	IMPOSICIÓ DE SANCIO
2024LLDC001204	07/05/2024	2023X9230066	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001205	07/05/2024	2023X9230068	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001206	07/05/2024	2023X9230065	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001207	07/05/2024	UAOP240069	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001208	07/05/2024	UAOP230345	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS COMÚ ESPECIAL D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001209	07/05/2024	UOPR220001	ESMENA ERRADA MATERIAL
2024LLDC001210	07/05/2024	UAOP940009	RENOVACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001211	07/05/2024	UAOP170150	RENOVACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC001212	07/05/2024	UAOP220337	RENOVACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA I CANVI DE VEHICLE
2024LLDC001213	07/05/2024	N774230062	Devolució de garantia definitiva (lot 9 i 10) del servei per a la realització de la Cavalcada de Reis 2024 i del servei de missatgeria escènica de l'Oficina de la missatgeria màgica i realització d'un taller de fanalets



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001214	07/05/2024	N774230061	Devolució de garantia definitiva (lot 6) del subministrament, en règim d'arrendament, de la infraestructura necessària per a l'organització del Parc de Nadal Barbamec 2024, inclòs el transport, muntatge i desmuntatge - Barbamec 2024
2024LLDC001215	07/05/2024	N777230030	Adjudicació de la contractació de subministrament de productes de neteja i consumibles higiènics per als equipaments socioculturals municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC001216	07/05/2024	UAOP240117	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001217	07/05/2024	RHTT24043	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001218	07/05/2024	RHTT24042	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001219	07/05/2024	RHTT24041	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001220	07/05/2024	RHTT24040	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001221	07/05/2024	RHTT24039	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001222	07/05/2024	RHTT24035	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001223	07/05/2024	RHTT24034	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001224	07/05/2024	RHTT24032	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001225	07/05/2024	RHTT24031	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001226	07/05/2024	RHTT24030	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001227	07/05/2024	RHBP24005	CONCESSIÓ DE BESTRETES I/O PRÉSTECES MAIG 2024
2024LLDC001228	07/05/2024	RHTT24029	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001229	07/05/2024	RHTT24028	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001230	07/05/2024	RHTT24027	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001231	07/05/2024	RHTT24026	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001232	07/05/2024	RHSP22150	EFCO2212 - Llista provisional de persones admeses i/o excloses
2024LLDC001233	07/05/2024	RHTT24025	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001234	07/05/2024	RHTT24024	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001235	07/05/2024	RHTT24023	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001236	08/05/2024	2024X922A1031	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24023127
2024LLDC001237	08/05/2024	2023X9230083	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC001238	08/05/2024	N777240006	Adjudicació de la contractació del subministrament de productes de neteja i consumibles higiènics per a les instal·lacions administratives municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001239	08/05/2024	N777230028	Adjudicació de la contractació del subministrament de material per a les farmacioles de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
2024LLDC001240	08/05/2024	2024N723002959	Aprovació de factures. ADO. Compres. igualtat de gènere-Dona
2024LLDC001241	08/05/2024	2024N723003043	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001242	08/05/2024	2024N723003041	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC001243	08/05/2024	2024N723002974	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001244	08/05/2024	UAOP230382	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001245	08/05/2024	UAOP230354	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001246	08/05/2024	UAOP230262	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001247	08/05/2024	UAOV190019	UAOV190019 ATORGAMENT LLICÈNCIA DE GUAL INDUSTRIAL
2024LLDC001248	08/05/2024	UAOV190023	UAOV190023 - ATORGAMENT LLICÈNCIA GUAL INDUSTRIAL
2024LLDC001249	08/05/2024	UAOV190018	UOAV190018 - ATORGAMENT LLICÈNCIA GUAL INDUSTRIAL
2024LLDC001250	08/05/2024	GT2024/05	Resolució de sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001251	08/05/2024	GT2024/06	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001252	08/05/2024	2024N723003215	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC001253	08/05/2024	2024N723003200	Aprovació de factures ADO Cultura
2024LLDC001254	08/05/2024	2024N723003192	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC001255	08/05/2024	2024N723003049	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC001256	08/05/2024	2024N723003046	Aprovació de factures ADO Cultura
2024LLDC001257	08/05/2024	2024N723003044	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC001258	08/05/2024	UBVV240010	APROVACIÓ LLISTA COBRATÒRIA MES MAIG 2024 PREU PÚBLIC SERVEI DE MOBILITAT LLOGUER APARCAMENT MUNICIPAL SOTERRAT PG. DOCTOR MORAGAS
2024LLDC001259	08/05/2024	RHTT24038	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001260	08/05/2024	RHTT24036	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001261	08/05/2024	RHTT24033	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001262	08/05/2024	RHTT24022	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001263	08/05/2024	2024N723003042	Aprovació de factures. ADO. Educació. Esports. Gent gran. Ciutadania i civisme. Policia
2024LLDC001264	08/05/2024	2024N723002968	APROVACIÓ DE FACTURES "O" POLICIA,G.GRAN,OF.DRET HAB,PROT.CIVIL,SOCIAL,SALUT I EDUCACIÓ
2024LLDC001265	08/05/2024	2024N723002960	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC001266	08/05/2024	2024N723002908	Aprovació de factures. ADO. Oficina del dret a l'habitatge. Serveis socials. Esports. Policia. Salut



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001267	08/05/2024	ADCC-U063-X807230001	Sol·licitar còpia íntegra de l'expedient administratiu que ha servit de base per a la resolució de 18 d'abril de 2024 de la Direcció dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya denegatòria de la sol·licitud d'autorització prèvia per a la la desafectació de l'ús escolar de l'edifici annex de l'Escola del Bosc, i les porcions de terreny adjacents a aquest, una part del qual correspon al pati de l'Escola del Bosc i la resta pertany al recinte on s'ubica l'Institut Can Planas.
2024LLDC001268	09/05/2024	STDI23065	STDI23065 - REQUERIMENT
2024LLDC001269	10/05/2024	2024N723003382	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001270	10/05/2024	2024N723003369	Aprovació de factures. O. Abonaments. Territori i medi ambient
2024LLDC001271	10/05/2024	2024N723003365	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC001272	10/05/2024	2024N723003384	Aprovació de factures. O. Abonaments. Territori i medi ambient
2024LLDC001273	10/05/2024	UAOV230018	UAOV230018 SOL·LICITUD LLICÈNCIA DE GUAL PARTICULAR
2024LLDC001274	10/05/2024	UAOV230010	UAOV230010 SOL·LICITUD LLICÈNCIA CONSTRUCCIÓ I ÚS DE GUAL
2024LLDC001275	10/05/2024	UAOV230020	AUTORITZACIÓ D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES A TRAVÉS D'UN VIAL DE PRIORITAT INVERTIDA
2024LLDC001276	10/05/2024	2024N723003312	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001277	10/05/2024	2024X922AI032	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24024111
2024LLDC001278	10/05/2024	2024N723003277	Aprovació de factures. ADO. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC001279	10/05/2024	TRVA2024/04	Recaptació venda entrades esports any 2024
2024LLDC001280	10/05/2024	2024N723003255	Aprovació de factures. O. Abonament. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC001281	10/05/2024	2024N723003253	Aprovació de factures. O. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC001282	10/05/2024	2024N723002939	APROVACIÓ DE FACTURES "O" COMUNICACIÓ, OAC, N.TECNOLOGIES i CIUTADANIA
2024LLDC001283	10/05/2024	2024X922SAN015	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24023440
2024LLDC001284	10/05/2024	2024N723003293	Aprovació de factures. ADO. Serveis jurídics
2024LLDC001285	10/05/2024	2024N723003308	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SERVEIS JURÍDICS
2024LLDC001286	10/05/2024	2024N723003305	Aprovació de factures. O. Abonament. Serveis jurídics
2024LLDC001287	10/05/2024	2024N723003299	Aprovació de factures. O. Serveis jurídics
2024LLDC001288	10/05/2024	2024N723003316	Aprovació de factures. O. Abonaments. Policia
2024LLDC001289	10/05/2024	2024N723003284	Aprovació de factures. ADO. Ciutadania i civisme. Joventut. Esports. Recursos humans
2024LLDC001290	10/05/2024	2024N723003315	Aprovació de factures. O. Policia
2024LLDC001291	10/05/2024	2024N723003269	Aprovació de factures. O. Abonaments. Esports
2024LLDC001292	10/05/2024	2024N723003268	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC001293	10/05/2024	2024N723003264	Aprovació de factures. O. Abonaments. Esports
2024LLDC001294	10/05/2024	2024N723003260	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC001295	10/05/2024	TRBCX2024/05	Justificació targeta moneder Abril 2024
2024LLDC001296	10/05/2024	2024X531000002	Eleccions Parlament de Catalunya 2024 (12/05/2024)
2024LLDC001297	10/05/2024	RHTT24020	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001298	10/05/2024	RHTT24021	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL
2024LLDC001299	10/05/2024	RHTT24037	AUTORITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN MODALITAT DE TELETREBALL



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

2024LLDC001300	10/05/2024	ADCC-UO42-X753240019	Proposta horaris instal·lacions esportives
2024LLDC001301	10/05/2024	ADCC-U007-X287230026	ESMENA ERROR MATERIAL DECRET NÚM. 2024LLDC000352, DE DATA 19 DE FEBRER DE 2024
2024LLDC001302	10/05/2024	RHSP24050	PRÒRROGA NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ (AT)
2024LLDC001303	10/05/2024	RHSP24051	PRÒRROGA NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA (AT)
2024LLDC001304	10/05/2024	GTLI2024/05	APROVACIÓ DE LIQUIDACIONS
2024LLDC001305	13/05/2024	2023X9220099	ESTIMACIÓ AL·LEGACIONS I ANUL·LACIÓ DE SANCIO
2024LLDC001306	13/05/2024	2024N723003266	Aprovació de factures. ADO. Igualtat de gènere-Dona
2024LLDC001307	13/05/2024	2024N723003250	Aprovació de factures. ADO. Memòria històrica. Compres
2024LLDC001308	13/05/2024	2024N723003301	APROVACIÓ DE FACTURES "O" COMPRES I ARXIU
2024LLDC001309	13/05/2024	N774180010	Devolució de garantia definitiva del servei d'atenció psicològica per a infants i adolescents en situació de violències masclistes a Barberà del Vallès
2024LLDC001310	13/05/2024	UAI1230015	PRENDRE RAÓ DE L'INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC001311	13/05/2024	STAV240007	ENCOMANA ALS SERVEIS TÈCNICS DE LA SECCIÓ JURÍDICA I ADMINISTRATIVA DE TERRITORI I MEDI AMBIENT
2024LLDC001312	13/05/2024	UAOP230292	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001313	13/05/2024	RHSP24054	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA (AT)
2024LLDC001314	13/05/2024	RHSP24055	NOMENAMENT FUNCIONARI INTERÍ (AT)
2024LLDC001315	13/05/2024	RHSA24020	JUBILACIÓ ORDINÀRIA PER EDAT
2024LLDC001316	13/05/2024	RHSA23022	JUBILACIÓ ORDINÀRIA PER EDAT
2024LLDC001317	13/05/2024	RHSP24052	NOMENAMENT FUNCIONARI DE CARRERA
2024LLDC001318	13/05/2024	RHSP24053	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA DE CARRERA
2024LLDC001319	13/05/2024	UAOP230303	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001320	13/05/2024	UAOP230300	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001321	13/05/2024	UAOP230287	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001322	13/05/2024	UAOP230285	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC001323	13/05/2024	UOLL240002	DESISTIMENT PRESUMpte DE LLICÈNCIA D'USOS I OBRES DE CARÀCTER PROVISIONAL
2024LLDC001324	13/05/2024	UOMN160187	DESISTIMENT SOL·LICITUD LLICÈNCIA OBRES MENORS
2024LLDC001325	13/05/2024	2024N723003481	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC001326	13/05/2024	UOLL230014	NOVA PRESCRIPCIÓ PARTICULAR AL DECRET D'ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC001327	13/05/2024	UAOP240079	UAOP240079 - BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'Ocupació TEMPORAL MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ DE CASETES DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS (ANY 2024)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001328	13/05/2024	2024N538000026	Aprovació de la tramitació de la sol·licitud de participació en la convocatòria de la subvenció del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya als Ajuntaments de Catalunya, destinada al finançament de les oficines municipals d'escolarització, per al curs 2023-24
2024LLDC001329	13/05/2024	2023N016U0240035	RÈGIM DE DEDICACIÓ I RETRIBUCIÓ PORTAVEU EAB-CUP
2024LLDC001330	13/05/2024	N778240001	Ampliació del termini de presentació d'ofertes de la licitació de la contractació de la concessió de serveis per a la gestió de la deixalleria municipal de Barberà del Vallès.
2024LLDC001331	13/05/2024	TRVA2024/23	Contracte dipòsit a termini BBVA 2,5 + BSCH 2,5
2024LLDC001332	13/05/2024	UBVV240006	APROVACIÓ LLISTA COBRATÒRIA MES ABRIL 2024 PREU PÚBLIC SERVEI DE MOBILITAT LLOGUER APARCAMENT MUNICIPAL SOTERRAT PG. DOCTOR MORAGAS
2024LLDC001333	13/05/2024	IPDI2024/017	APROVACIÓ FACTURA EMESES A DATA 22/04/2024
2024LLDC001334	14/05/2024	GT2024/13	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001335	14/05/2024	GT2024/12	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001336	14/05/2024	GT2024/11	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001337	14/05/2024	GT2024/10	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001338	14/05/2024	GT2024/09	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001339	14/05/2024	GT2024/08	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001340	14/05/2024	GT2024/07	Resolució d'una sol·licitud de benefici fiscal en relació amb la taxa de residus comercials
2024LLDC001341	14/05/2024	TRVA2024/08	Autoliquidació IRPF Abril 2024
2024LLDC001342	14/05/2024	ADCC-UO42-X753240038	Llistes cobratòries d'esports mes d'abril2024
2024LLDC001343	14/05/2024	RHVV24010	APROVACIÓ, DISPOSICIÓ I OBLIGACIÓ DE DESPESA I PAGAMENT DE CAPÇALERES SEGURETAT SOCIAL ABRIL 2024
2024LLDC001344	14/05/2024	2024N723003444	Aprovació de factures. O. Abonaments. Educació
2024LLDC001345	14/05/2024	2024N723003443	Aprovació de factures. O. Educació
2024LLDC001346	14/05/2024	2024N723003432	APROVACIÓ DE FACTURES "O" EDUCACIÓ, GENT GRAN, SALUT, SOCIAL I POLICIA
2024LLDC001347	14/05/2024	2024N723003459	Aprovació de factures. Ado. Recursos humans
2024LLDC001348	14/05/2024	2024N723003458	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC001349	14/05/2024	2024N723003418	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC001350	14/05/2024	2024X138000007	UODH240007 -RAE 2024X138000007
2024LLDC001351	14/05/2024	UODH240002	UODH240002 -RAE 2024X138000002
2024LLDC001352	14/05/2024	2024X138000001	UODH240001 -RAE 2024X138000001
2024LLDC001353	15/05/2024	2024N723003456	Aprovació de factures. O. Arxiu
2024LLDC001354	15/05/2024	2024N723003457	Aprovació de factures. O. Abonament. Arxiu
2024LLDC001355	15/05/2024	2024N016000002	Substitució de l'alcaldia els dies 16 i 17 de maig
2024LLDC001356	16/05/2024	U130-U006-X821240061	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001357	16/05/2024	U130-U006-X821240062	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001358	16/05/2024	U130-U006-X821240063	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000007
Ref.: X2024007192

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC001359	16/05/2024	U130-U006-X821240064	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC001360	16/05/2024	RHSA24023	RENÚNCIA A NOMENAMENT DE FUNCIONARI INTERÍ
2024LLDC001361	16/05/2024	ADCC-U006-X814240006	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries del servei d'àpats a domicili del mes d'abril 2024.
2024LLDC001362	16/05/2024	2024X922SAN016	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24024874
2024LLDC001363	16/05/2024	2024X922PRSJD C007	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24024875 PER INFRACCIÓ A L'ARTICLE 11 DE LA LSV
2024LLDC001364	16/05/2024	2024X922AI033	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24024570

3.5. 2024N072U0240005 DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local que consten a les ACTES de les sessions següents:

- Sessió 7/24, ordinària del dia 3 d'abril de 2024.
- Sessió 8/24, ordinària del dia 17 d'abril de 2024.

4. - PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes per tractar, la Presidència va aixecar la sessió a les 20:49 hores, de la qual s'estén aquesta acta a reserva de la seva aprovació en la propera sessió que es celebri i sens perjudici de la immediata executivitat dels seus acords, salvat allò establert a l'article 208 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

DOCUMENT DATAT I SIGNAT ELECTRÒNICAMENT:

L'ALCALDE – PRESIDENT
Francisco Javier Garcés Trillo

EL SECRETARI
Josep Maria Molins Penina

Barberà del Vallès