



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 4 REALITZADA PEL PLE DEL DIA 20 DE MARÇ DE 2024

A. IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Número sessió	4
Caràcter	Ordinari
Dia	20-03-2024
Hora:	19:00
Lloc:	Sala de Sessions
Ubicació	Casa de la Vila
Tipologia	Presencial

B.- PERSONES ASSISTENTS A LA SESSIÓ:

Alcalde – President:

FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO ; (PSC-CP)

Regidors/es presents:

DANIEL GONZALEZ CABRERA (PSC-CP)
PERE PUBILL LINARES (ERC-AM)
MONICA SEMPERE CREUS (PSC-CP)
CARLES ORTIZ GUARCH (PSC-CP)
JOAN FRANCESC MUÑOZ ALTIMIRA (PSC-CP)
SUSANA GONZALEZ RIVAS (PSC-CP)
ISABEL OTERO CUESTA (PSC-CP)
GEMMA VINARDELL AMAT (ERC-AM)
SILVIA FUSTER ALAY (TxB- ARA PL)
LUIS ZAFRA MONTOYA (TxB- ARA PL)
QUERALT CEBRIA MORALES (TxB- ARA PL).
GUILLEM VILAREGUT PEREZ (P.C.P.B) S'incorpora a la sessió a les 19:06h
SUSANA MECA GUERRERO (P.C.P.B)
FRANCISCO BLANCO ROMERO (P.C.P.B)
DAVID CLARA GARCIA (BEC-P-C)
ROSA MARIA GARCIA TOLDRA (BEC-P-C)

pàg.1 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

RAUL COLLBATALLE SIMON (PP)
LORENA RODRIGUEZ TORRES (PP)
ALEJANDRO FERNANDEZ RUIZ (VOX)
FABIAN DIAZ CORTES (EAB-CUP-AMUNT)

Secretari:

JOSEP MARIA MOLINS PENINA.

Interventora:

GEMMA SERVENT JOVE.

Al saló de Sessions de la Casa de la Vila, a les **dinou hores (19:00)** del dia **20 de març de 2024**, es reuneixen de forma presencial sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Francisco Javier Garcés Trillo, en tant que alcalde – president; en **primera convocatòria**, a l'empara d'allò que disposa l'article 90.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF); i prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió ordinària del **Ple de la Corporació**.

C.- ORDRE DEL DIA

Acte seguit, el **Sr. President** declara oberta la sessió, i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ORDRE DEL DIA**

QÜESTIONS PRÈVIES

INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA

EXPEDIENTS

1. APROVACIÓ ACTES DE SESSIONS ANTERIORS

1.1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ 2024N018000002

1.1.1. 2024N018000002 SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 07/02/2024

1.2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ 2024N018000003

1.2.1. 2024N018000003 SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 21/02/2024

2. PART RESOLUTIVA

2.1. N523240001 CONVENI DE COL·LABORACIÓ I ENCÀRREC DE

pàg.2 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- (2024GACO000433) GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU AL L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE PELS ANYS 2024-2027
- 2.2. N523240008 CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE (2024GACO000436) L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES PER A L'ANY 2024
- 2.3. RHCT24002 AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT (2024GACO000595)
- 2.4. 2024N704000003 MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 02/24 PER BAIXES I SUPLEMENTS DE CRÈDIT
- 2.5. 2020N506U0270002 DONAR COMPLIMENT I EXECUTAR LA SENTÈNCIA (2024GACO000637) NÚM. 4628 SECCIÓ PRIMERA DE LA SALA DEL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DEL TSJC DICTADA EL 23 DE DESEMBRE DE 2022 (R.O. NÚM. 310/2020)
- 2.6. 2024N060U0240005 PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP (2024GACO000710) MUNICIPAL DEL PARTIDO POPULAR (PP) PER AL SUPORT A LES REFORMES LEGALS CONTRA L'Ocupació IL·LEGAL D'IMMOBLES.
- 2.7. 2024N060U0240006 PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP (2024GACO000694) MUNICIPAL DE BARBERÀ EN COMÚ PODEM-CONFLUÈNCIA (BECF-C) DE SUPORT A LES TREBALLADORS DEL SAD, PER UN CONVENI Digne I LA GESTIÓ DIRECTA DEL SERVEI
- 2.8. 2024N060U0240007 PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PER LA JUNTA DE (2024GACO000697) PORTAVEUS PER DEMANAR L'ADHESIÓ A LA ILP PER A LA PROPOSICIÓ DE LLEI DE GARANTIES DE FINANÇAMENT DEL SISTEMA EDUCATIU CATALÀ. PER UN MÍNIM DEL 6% DEL PIB PER A L'EDUCACIÓ.
- 2.9. 2024N060U0240008 PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PER LA JUNTA DE (2024GACO000702) PORTAVEUS EN SUPORT DE LA MOBILITZACIÓ DEL 7 D'ABRIL EN DEFENSA DE LA SANITAT PÚBLICA I CONTRA LA PRIVATITZACIÓ.
- 2.10. 2024N060U0240009 PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP (2024GACO000717) MUNICIPAL L'EAB-CUP SOBRE MODIFICACIÓ RÈGIM DE DEDICACIÓ ALCALDIA I REGIDORS/ES.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.11. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

2.11.1 SSEE2024001 APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS
(2024GACO0006) PERÍODE 2024-2027

3. ACTIVITAT DE CONTROL

3.1. N774180030 DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL, DE L'ACORD DE
(2024GACO000532) LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE DATA 21 DE
FEBRER DE 2024, DE PRÒRROGA FORÇOSA DE
L'ACTUAL CONTRACTE DELS SERVEIS DE RECOLLIDA
SELECTIVA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I EL SEU
TRANSPORT I LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE
BARBERÀ DEL VALLÈS, AIXÍ COM EL
SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS I D'ALTRES
ELEMENTS

3.2. ICLP2024/01 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET NÚM.
(2024GACO000580) 2024LLDC0000434, DE DATA 27 DE FEBRER DE 2024,
D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST
DE L'EXERCICI 2023

3.3. ICLP2024/01 DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME SOBRE
(2024GACO000582) L'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU
D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, REGLA DE LA
DESPESA I DEUTE QUE ACOMPANYA LA LIQUIDACIÓ
DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023

3.4. IPDI2024/008 DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME ANUAL EMÈS
(2024GACO000591) PER LA INTERVENCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE
BARBERÀ DEL VALLÈS, RELATIU A LES RESOLUCIONS
ADOPTADES PER L'ALCALDE CONTRÀRIES A
OBJECCIONS EFECTUADES, LES PRINCIPALS
ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS
INFORMES D'OMISSIÓ DE FUNCIO INTERVENTORA, I
ELS RESULTATS DE CONTROL DELS COMPTES A
JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA, DE
L'EXERCICI 2023.

3.5. IPDI2024/009 DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE
(2024GACO000592) L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS DELS
RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX
A L'ARTICLE 213 DEL REIAL DECRET LEGISLATIU
2/2004, DE 5 DE MARÇ, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT
REFÓS DE LLEI REGULADORA DE LES HISENDES
LOCALS.

3.6. 2024N0170003 DONAR COMPTE DEL LLISTAT DE DECRETS

pàg.4 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de
Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

(2024GACO000701)

D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA

3.7. 2024N072U0240003

DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA
JUNTA DE GOVERN LOCAL

4. PRECS I PREGUNTES

D.- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

QÜESTIONS PRÈVIES

0. INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA

En aquest apartat de l'ordre del dia pren la paraula el Sr. Alcalde – President per informar dels següents assumptes i/o qüestions:

0.1. Situació de sequera

- La ciutadania està responent de forma molt positiva a les mesures d'estalvi.
- S'ha de continuar mantenint les restriccions perquè la sequera persisteix.
- Per analitzar i revisar la situació actual, es celebrarà la 3ª reunió del Comitè Municipal de Sequera.

0.2 Edifici Ronda de Santamaria 213

- El Consell Metropolità ha aprovat la inversió per realitzar la rehabilitació de l'edifici.
- Tindrà l'ús previst, bloc d' habitatge públic amb règim de lloguer assequible.

1. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1. EXP: 2024N018000002 ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL 07/02/2024

EXP.:2024N018000002. És aprovada per **unanimitat dels assistents** la minuta o acta de la sessió extraordinària corresponent al dia 7 de febrer de 2024, de la qual prèviament s'ha tramès còpia a tots els components del PLE un cop feta la correcció de la votació de l'esmena del punt 1.2. indicada pel portaveu del grup municipal del PP.

1.2. EXP: 2024N018000003 ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL 21/02/2024

EXP.:2024N018000003. És aprovada per **unanimitat dels assistents** la minuta o acta de la sessió ordinària corresponent al dia 21 de febrer de 2024, de la qual prèviament s'ha tramès

pàg.5 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

còpia a tots els components del PLE i sense cap esmena, després d'haver verificat que l'acta era correcta i les persones assistents estaven ressenyades amb les sigles del seu partit, com havia sol·licitat el portaveu del grup municipal EAB-CUP-AMUNT.

2. PART RESOLUTIVA

2.1.- N523240001 (2024GACO000433) CONVENI DE COL·LABORACIÓ I ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU AL L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE PELS ANYS 2024-2027

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«Antecedents:

En data 13 de març de 2019, la Junta de Govern Local va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Barberà del Vallès, relatiu a l'oficina local d'habitatge, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, facultant a l'Alcaldia per a la formalització i signatura del mateix.

Per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'ha tramès comunicació electrònica, respecte a la necessitat de tramitació, aprovació i signatura del nou conveni interadministratiu amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès pels anys 2024-2027.

En l'esmentada comunicació, s'inclou el text íntegre de "Conveni entre l'Agència de l'Habitatge i l'Ajuntament de Barberà del Vallès, relatiu a l'oficina local d'habitatge, per als anys 2024-2027".

L'esmentat conveni té per objecte la **col·laboració i l'encàrrec de gestió** a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a la comarca/municipi de Barberà del Vallès, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge, d'acord amb els càlculs que conté el pacte quart:

Pel que fa al finançament econòmic, el pacte quart del conveni estableix que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya finançarà part de la despesa originada pels serveis que presti l'Oficina local d'habitatge de Barberà del Vallès, d'acord amb els càlculs que s'estableixen a continuació, amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002 del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'exercici 2024 i de les partides corresponents dels pressupostos de 2025, 2026, 2027 i 2028

L'import màxim total que finançarà l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durant la vigència d'aquest conveni són 200.000,00 euros, d'acord amb la següent distribució temporal per

pàg.6 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

anualitats:

- Exercici 2024: 10.000,00 euros
- Exercici 2025: 50.000,00 euros
- Exercici 2026: 50.000,00 euros
- Exercici 2027: 50.000,00 euros
- Exercici 2028: 40.000,00 euros

a. Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'import de 10.000,00 euros a l'inici de cada any natural del conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis d'atenció ciutadana i d'assessorament en matèria d'habitatge establerts en la clàusula segona, 2. a), d'acord amb l'estructura de personal acreditada i d'acord amb el nombre d'habitants als què l'Oficina local d'habitatge dona servei.

b. Pagament d'acord amb el nombre d'expedients tramitats i acreditats

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament addicional a l'anterior que tindrà en compte els expedients efectivament tramitats en relació amb les tasques que es justifiquin. Aquestes gestions es valoraran d'acord amb els barems que s'especifiquen en el catàleg de serveis de l'Annex 1, que es transcriu a continuació.

CATÀLEG DE SERVEIS ANY 2024, 2025, 2026 i 2027	
Serveis	Import per expedient tramitat – Oficina municipal /comarcal
CÈDULES HABITABILITAT	
Es pagaran aquells expedient que s'hagin resolt positivament o negativa durant l'any en curs	
1.Tramitació administrativa de sol·licituds de cèdules d'habilitat 1.1 Presencial	19 €
1.2. Telemàtica	13 €
2.Tramitació de cèdules d'habilitat, amb inspecció tècnica	40 €
REHABILITACIÓ	
Es pagaran aquells expedients que s'hagin resolt favorablement o desfavorable	
1.Rehabilitació habitatge	66€



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.Rehabilitació per a edificis unifamiliar o plurifamiliar	110€
3.Gent gran habitatge	106€ (66+40)
4.Gent gran unifamiliar	150€ (110+40)
PROGRAMES SOCIALS	
1.Tramitació d'ajuts per al pagament del lloguer (inclou la gestió de les sol·licituds fins la proposta de resolució)	50 €
2.Tramitació de prestacions d'urgència especial	25 €
PROMOCIÓ HABITATGE	
Es pagaran tots els expedients d'inscripció o renovació (que no siguin via web)	
1.Gestió de les Inscripcions al Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya	10 €

L'avaluació de la qualitat de la gestió es farà a partir del seguiment que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durà a terme durant l'any. El compliment de les obligacions serà determinant per al càlcul de la quantia d'aquest pagament. La xifra final de l'aportació es podrà ajustar segons el grau de compliment amb els compromisos de qualitat fixats.

c. Aportació màxima

Per cada any natural del conveni, s'estableix una aportació màxima de 50.000,00 euros.

Disposicions legals aplicables:

1er.- Normativa aplicable.

La Legislació aplicable ve determinada per:

(a) Normativa autonòmica:

- Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

(b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal

pàg.8 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 9 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
 08210 Barberà del Vallès
 e-mail: barbera@bdv.cat
 web: <http://www.bdv.cat>

i de règim local de Catalunya (TRLMC).

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

(c) Normativa de procediment administratiu:

- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

(d) Normativa de subvencions:

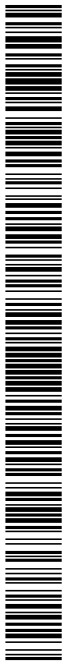
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGS).
- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, aprovada pel Ple de 27 de juny de 2018 i publicada en el BOPB de data 31 d'octubre de 2018.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC).

(e) Altra normativa:

- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.
- La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria

pàg.9 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

- El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.
- El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)¹, estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo»*, i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:*

- a. *urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística. Protección y gestión del patrimonio histórico – artístico. Promoción y gestión de la vivienda de protección pública con criterios de sostenibilidad económica. Conservación y rehabilitación de la edificación.*

(e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.»

Qui subscriu entén que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un **llistat de matèries** en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC)²

1 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitat municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme»*.

2 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – afirma: *"Ara bé, l'article 84.2.m) EAC preveu que <els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis: la regulació i la prestació de serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics, d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants>.*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC3, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció– que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Tenint en compte l'anterior argumentari, cal remetre's a la legislació sectorial. En primer lloc a una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, respecte a **l'àmbit de serveis socials**, en concret la **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials (per acrònim LSS)**4 aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166) que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i als ciutadans en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic5.

D'altra banda, l'article 166 EAC estableix que les competències en matèria de serveis socials, voluntariat, menors i promoció de les famílies i de la infància són exclusives de la Generalitat de Catalunya. D'aquí ve que sigui mes que qüestionable la capacitat de l'Estat, mitjançant la LRSAL per reduir unes competències en què, d'acord de la previsió estatutària, poden participar els ens municipals en virtut d'allò que determini el Parlament de Catalunya».

3 L'article 166 de l'EAC estableix que "correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials". Per altra banda, el concepte d'assistència social ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees ha qualificat com a assistència social les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

4 La Llei 12/2007 (LSS) determina les administracions responsables i el contingut de les diferents competències en matèria de Serveis Socials a Catalunya: el Govern de la Generalitat, el departament competent del Govern, les entitats descentralitzades, els ajuntaments i els ens locals supramunicipals (art. 27).

5 Segons afirma FUENTES GASO Josep Ramon, en el seu article "*Sobre el ámbito competencial de los entes locales. La interpretación de la jurisprudencia constitucional de su alcance en materia ambiental*", Revista Basca d'Administració pública número 112, p. 88, setembre-desembre 2018: "*«el listado de materias sobre las que los municipios disponen de competencias propias contenido en el artículo 25.2 de la LRBRL, se interpreta como numerus apertus, por lo que existe la posibilidad de atribución a los municipios por parte del legislador sectorial de otras competencias propias, más allá de las recogidas en este precepto. Eso sí, cumpliendo los requisitos estrictos* pàg.11 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

En aquest sentit, l'article 3 de l'esmentada Llei 12/2007 (LSS), estableix

- “1. Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.*
- 2. Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.*
- 3. Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida....”*

A l'article 27 de la mateixa Llei (LSS), es regula el marc competencial, indicant:

- “1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
- 2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen.”*

VILA MANCEBO A, citat per FORNS FERNÁNDEZ6 assenyala «*Si fem una anàlisi del repartiment competencial en matèria de serveis socials, podem observar una clara tendència centralitzadora, sobretot pel que fa a les funcions principals, com el disseny de polítiques, la planificació, l'ordenament, la coordinació i la inspecció, tot i que, amb relació a alguns àmbits, són exercides amb la participació o la col·laboració dels ens locals. Algunes funcions pròpies dels SSB, especialment les del nivell primari, estan descentralitzades en les administracions locals (ajuntaments de més de 20.000 habitants, consells comarcals i mancomunitats), i, en tractar-se de competències pròpies, les poden exercir amb autonomia.*».

Per tant, l'Ajuntament (major de 20.000 habitants) té competències en matèria de serveis socials.

Les actuacions d'urgència social s'han d'emmarcar a banda d'allò que regula la Llei 13/2006, en allò que estableix que l'article 25 de la Declaració universal dels drets humans estableix que

que determinan los apartados 3,4, y 5 del propio artículo 25 de la LRBRL».

6 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article “Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre “Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya” – editat per ACM 2022 – (pàg. 1687), cita a VILA i MANCEBO A. Serveis socials. Aspectes històrics, institucionals i legislatius, Barcelona – Editorial UOC – pàg. 249, 2011.

pàg.12 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

"tota persona té dret a un nivell de vida adequat que li assegurï, a ell mateix i la seva família, la salut i el benestar, i en especial l'alimentació, el vestuari, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris....." i l'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977, pel qual es reconeix el "dret de tota persona a un nivell de vida adequat para si mateix i la seva família, incloent l'alimentació, vestuari i habitatge adequats, i a una millora continua de les condicions d'existència".

Per altra banda, respecte a **l'àmbit de l'habitatge**, i tal com s'ha indicat anteriorment, l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), preveu com a competència en l'àmbit "d'urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació". En els mateixos termes, s'expressa l'article 66.3.) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Dins del marc constitucional actual, les competències exclusives en matèria d'habitatge estan en mans de les comunitats autònomes. L'art. 149 de la Constitució (CE) no reserva l'habitatge com a matèria exclusiva de l'Estat i, en canvi, l'art. 9.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), assenyalava que la generalitat de Catalunya té competència exclusiva en aquest camp, si ve l'Estat deté als àmbits competencials sectorials que afecten al dret a l'habitatge (economia i mercat, per exemple).

En aquest marc, i en l'àmbit de Catalunya, la **Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret de l'habitatge**, regula en el seu article 8 les competències locals en els termes següents:

«Article 8. Competències locals

1. Els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure.

2. A més de les competències de promoció i gestió que els reconeix la legislació de règim local i les competències de control, inspecció, execució forçosa, sanció i altres que els reconeix aquesta Llei, els ens locals poden concertar polítiques pròpies d'habitatge amb l'Administració de la Generalitat, en el marc dels instruments locals i supralocals de planificació que estableixen aquesta Llei i la legislació urbanística, i poden demanar la creació de consorcis o oficines locals d'habitatge per a la gestió conjunta de funcions i serveis vinculats a l'habitatge.

2 bis. En el marc de les competències de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública a què fa referència l'apartat 2, els ens locals exerceixen les funcions següents:

a) L'encàrrec dels projectes d'edificació sobre sòls de titularitat municipal o sobre els que tingui disponibilitat per a la construcció d'habitatges de protecció pública, la licitació i l'execució de les obres.

pàg.13 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

b) La definició dels criteris i procediments d'adjudicació dels habitatges promoguts pels ens locals i la selecció de les persones adjudicatàries dels habitatges.

c) La gestió dels habitatges promoguts pels ens locals en règim de lloguer i el seu manteniment.

d) L'execució dels programes i línies d'actuació que defineix aquest Llei o els plans d'habitatge, amb la finalitat d'incrementar el parc d'habitatges de titularitat o gestió municipal.

3. Els ens locals que, per llur dimensió o per manca de recursos, no puguin exercir plenament les competències en matèria d'habitatge poden sol·licitar a les administracions d'àmbit territorial superior la prestació d'assistència tècnica, financera i jurídica.

4. Els ens locals la dimensió dels quals els dificulti l'exercici eficient de les competències que aquesta llei els atribueix sobre el control de la qualitat del parc immobiliari, sobre la igualtat en l'accés i l'ocupació dels habitatges i sobre les activitats de control i sanció poden encarregar a un altre ens local o al departament competent en matèria d'habitatge que faci les gestions vinculades a aquestes competències, d'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.»

La responsabilitat de les administracions locals davant dels problemes d'habitatge dels seus municipis, com argumenten Carme TRILLA i Albert TERRONES⁷, emana directament de l'article 47 de la Constitució (CE), que diu “els poders públics promouran les condicions necessàries i establiran les normes pertinents per tal de fer efectiu el dret a un habitatge digne i adequat, i regularan la utilització del sòl d'acord amb l'interès general per tal d'impedir l'especulació”. Aquest article dóna peu a parlar de responsabilitat compartida amb la resta de nivells de l'administració, més que no pas de competències, ja que l'exclusivitat atorgada a la comunitats autònomes situa als ajuntaments en segon pla.

Tradicionalment s'ha considerat que és només en el camp de l'urbanisme i del disseny del model de creixement municipal que tenen atribuïdes competències clares als Ajuntaments, mentre que, en l'àmbit de l'àmbit, el seu paper seria el de col·laboradors en la gestió dels expedients propiciats pels plans estatals o autonòmics.

Així doncs, assenyalen els esmentats autors, en el cas dels ajuntaments, poden establir programes públiques per a objectius concrets, sempre que no vulnerin els principis bàsics dels plans i que es financin amb recursos propis.

Seguint l'argumentari de TRILLA i TERRONES⁸, per comparació a altres polítiques en què intervenen els governs locals, la política local d'habitatge es caracteritza per un cert grau

⁷ CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local>, “inclòs en el llibre “Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya” – editat per ACM 2022 – (pàg. 1263).

⁸ CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local>, subapartat <5.3 El catàleg de serveis del món local en matèria d'habitatge>, “inclòs en el llibre “Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya” – editat per ACM 2022 – (pàgines 1271 a 1275).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

d'indefinició. **L'actuació dels ens locals en aquesta matèria no és resultat d'un catàleg tancat de competències d'exercici obligatori i exclusiu, sinó de l'existència d'un seguit d'atribucions, funcions i instruments de caràcter facultatiu que els municipis poden exercir en l'àmbit de l'habitatge.** Així, en les actuacions que els municipis desenvolupen en la seva política local d'habitatges s'hi combinen competències formals de caràcter obligatori (com la gestió del sòl o la potestat urbanística); instruments de caràcter reglat (registre únic de sol·licitants d'HPO); actuacions concertades amb altres administracions (borses de lloguer, tramitació d'ajuts a la rehabilitació, etc.); actuacions reglades però d'exercici potestatiu (promoció d'HPO), o actuacions no reglades fruit de l'autonomia municipal (com la mediació en comunitats veïnes).

De fet, en un sentit ampli, pot considerar-se que les polítiques locals treballen qüestions com:

- Manteniment i rehabilitació. Inclou el foment i el control del manteniment i la rehabilitació dels edificis i els habitatges, siguin de titularitat pública o privada.
- Habitatge assequible. Inclou la promoció, la captació, el disseny i la gestió d'habitatges assequibles en qualsevol de les seves modalitats (la promoció pública d'habitatges, la gestió del parc públic, els habitatges protegits, els habitatges privats mediatos o cedits per l'administració, els allotjaments col·lectius, cooperatives, etc.).
- Estructures administratives per a la prestació de serveis d'habitatges des del l'àmbit local. Oficines locals d'habitatge, borses de lloguer, punts d'informació, etc.
- Actuacions de suport a l'accés a l'habitatge. Assessorament ajuts, mediació, acollida, tramitació d'ajuts, etc.
- Àmbit de la construcció, especialment amb relació a l'habitatge protegit. Sostenibilitat, costos, funcionalitat, col·lectius, etc.
- Habitatge i l'entorn. Comunicats de veïns, entorn urbà.
- Tractament de l'exclusió residencial. Dificultats d'accés, sensesostre, sobre endeutament, segregació residencial, infrahabitatge, habitatge i desigualtats, sobre ocupació, etc.
- Disciplina d'habitatge. Inclou aquelles actuacions que tenen per objectiu protegir el bon ús de l'habitatge i que incideixen, entre d'altres, sobre l'habitatge desocupat o sobre l'habitatge turístic.
- Instruments urbanístics. Reserves de sòl per HPO, etc.

La indefinició amb relació a la política local d'habitatge incideix, en primer lloc, en el caràcter canviant dels instruments utilitzats.

En els darrers anys, han aparegut nou àmbits d'intervenció adreçats a atendre persones en risc de perdre el seu habitatge, els quals han estat desenvolupats en col·laboració estreta amb l'àmbit de benestar social, que comprèn entre d'altres:

- Tramitació d'ajuts al pagament de l'habitatge, com a prestacions socials urgents).
- Actuacions d'assessorament, acompanyament i fins i tot de mediació amb propietaris d'habitatge per evitar desnonaments per manca de pagament.
- Actuacions d'atenció d'exclusió residencial. Destaquen la gestió de les meses d'emergència, les diverses formes d'allotjament d'emergència i la col·laboració amb entitats socials, entre d'altres.

pàg.15 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

En conseqüència, es proposa l'adopció del següent:

ACORD:

Primer.- APROVAR el Conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Barberà del Vallès relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquest municipi pels anys 2024-2027, i que té per objecte regular els termes i condicions de col·laboració per a la gestió de l'Oficina del Dret a l'Habitatge d'aquest municipi en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva de la present PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració que s'acompanya al present acord i en forma part integrant del mateix a tots els efectes, com **Annex I**, i que ha estat registrat amb el número **N536230077** en el registre de convenis municipals.

Tercer.- SOTMETRE l'expedient i la minuta de conveni de referència al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPACAP) per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Quart.- DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions, ni reclamacions, l'expedient i el conveni de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT, sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

Cinquè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, si s'escau, i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Sisè.- INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè.- DETERMINAR que el present conveni, sens perjudici del previst en l'apartat relatiu a l'extinció, entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document fins el 30 d'abril de 2028, si bé els seus efectes es produiran un cop s'hagi publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El període objecte d'aquest encàrrec comprèn les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament durant els anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de manera que durant el període de l'1 de gener de 2028 a 30 d'abril de 2028 l'únic objectiu de les parts serà liquidar els compromisos econòmics en curs derivats de les actuacions realitzades a l'any 2027.

pàg. 16 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Vuitè.- FACULTAR indistintament al Sr. alcalde – president d'aquest Ajuntament i/o al regidor/a amb competències delegades en matèria d'habitatge, així com al Sr. secretari, per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a la complementació del present acord.

Novè.- TRAMETRE signat un exemplar de l'esmentat conveni, juntament amb una còpia de l'acord adoptat i el corresponent certificat de titularitat del compte bancari a nom de l'Ajuntament, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, de conformitat amb allò que disposa l'article 309 del ROAS aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Desè.- ACCEPTAR les aportacions econòmiques atorgades pel l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en el marc del conveni de referència, d'acord amb el següent detall per les anualitats 2024-2027:

L'import màxim total que finançarà l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durant la vigència d'aquest conveni són 200.000,00 euros, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

- Exercici 2024: 10.000,00 euros
- Exercici 2025: 50.000,00 euros
- Exercici 2026: 50.000,00 euros
- Exercici 2027: 50.000,00 euros
- Exercici 2028: 40.000,00 euros

a. Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'import de 10.000,00 euros a l'inici de cada any natural del conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis d'atenció ciutadana i d'assessorament en matèria d'habitatge establerts en la clàusula segona, 2. a), d'acord amb l'estructura de personal acreditada i d'acord amb el nombre d'habitants als què l'Oficina local d'habitatge dona servei.

b. Pagament d'acord amb el nombre d'expedients tramitats i acreditats

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament addicional a l'anterior que tindrà en compte els expedients efectivament tramitats en relació amb les tasques que es justifiquin. Aquestes gestions es valoraran d'acord amb els barems que s'especifiquen en el catàleg de serveis de l'Annex 1, que es transcriu a continuació.

CATÀLEG DE SERVEIS ANY 2024, 2025, 2026 i 2027	
Serveis	Import per expedient tramitat –Oficina municipal /comarcal
CÈDULES HABITABILITAT	
Es pagaran aquells expedient que s'hagin resolt positivament o negativa durant l'any en curs	

pàg.17 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

1.Tramitació administrativa de sol·licituds de cèdules d'habilitat	19 €
1.1Presencial	
1.2.Telemàtica	13 €
2.Tramitació de cèdules d'habilitat, amb inspecció tècnica	40 €
REHABILITACIÓ	
Es pagaran aquells expedients que s'hagin resolt favorablement o desfavorable	
1.Rehabilitació habitatge	66€
2.Rehabilitació per a edificis unifamiliar o plurifamiliar	110€
3.Gent gran habitatge	106€ (66+40)
4.Gent gran unifamiliar	150€ (110+40)
PROGRAMES SOCIALS	
1.Tramitació d'ajuts per al pagament del lloguer (inclou la gestió de les sol·licituds fins la proposta de resolució)	50 €
2.Tramitació de prestacions d'urgènciaespecial	25 €
PROMOCIÓ HABITATGE	
Es pagaran tots els expedients d'inscripció o renovació (que no siguin via web)	
1.Gestió de les Inscripcions al Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya	10 €

L'avaluació de la qualitat de la gestió es farà a partir del seguiment que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durà a terme durant l'any. El compliment de les obligacions serà determinant per al càlcul de la quantia d'aquest pagament. La xifra final de l'aportació es podrà ajustar segons el grau de compliment amb els compromisos de qualitat fixats.

c. Aportació màxima

Per cada any natural del conveni, s'estableix una aportació màxima de 50.000,00 euros.

Onzè.- NOTIFICAR aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Dotzè.- COMUNICAR aquest acord a la Secció Municipal de contractació per incorporar la informació al control d'expedients de convenis municipals, a l'Oficina del dret a l'Habitatge, a la

pàg.18 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Tresoreria i a la Intervenció municipal.

Tretzè.- DECLARAR que si es vol impugnar el present acord, que exhaureix la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

(a) ens i organismes públics.

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament, i amb **caràcter previ**, podeu efectuar un **requeriment** davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(b) Persones físiques i jurídiques privades:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant del PLE d'aquest Ajuntament de Barberà del Vallès, en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

ANNEX I

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST/A MUNICIPI/COMARCA, PELS ANYS 2024-2027

REUNITS:

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenada per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, i deconformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el/la senyor/a Francisco Javier Garcés i Trillo, alcalde de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, que actua en nom i representació de l'esmentat Consell comarcal/Ajuntament en ús de les funcions que li atribueixen els articles 12) i 13) del Reglament d'Organització,

pàg.19 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals que es van aprovar en el Ple de 23/03/2023 i es va publicar al BOP de 20/04/2023 i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN:

1.La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

2.La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

3.El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.

4.El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

5.El Consell Comarcal/Ajuntament de Barberà del Vallès, disposa d'una oficina i del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions descrites al conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió, així com d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb el Servei Territorial d'Habitatge corresponent i les Direccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya competents en la matèria, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'Habitatge.

6.Amb l'objectiu de coordinar i desplegar en el territori els serveis i la gestió d'ajuts del Pla per al dret a l'Habitatge, així com els programes d'àmbit social i d'àmbit tècnic, l'Ajuntament de Barberà del Vallès ha manifestat l'interès en la signatura del conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de l'Oficina local d'habitatge d'àmbit territorial municipal/supramunicipal/comarcal.

7.L'article 62.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, relatiu a les

pàg.20 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

modalitats de convenis que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya pot subscriure amb les administracions locals per a la col·laboració en matèria d'habitatge, preveu els convenis de col·laboració en la informació ciutadana i d'encàrrec de gestió quan, a més de col·laborar en l'atenció ciutadana, preveuen la realització d'una activitat important relacionada amb la tramitació d'expedients.

Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

De conformitat amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les. En aquest sentit, l'apartat 3.b) de l'article esmentat, indica que quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans o entitats de dret públic de diferents administracions, com ocorre en aquest cas, es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles. En termes similars es pronuncien els articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte

Aquest conveni té per objecte la col·laboració i l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a la comarca/municipi de Barberà del Vallès, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

Segona.- Obligacions del Consell Comarcal / Ajuntament

El Consell Comarcal/Ajuntament de Barberà del Vallès, a través de l'Oficina local d'habitatge, es compromet a:

1.Mantenir l'Oficina local d'habitatge, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:

a)Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'Oficina.

b)Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les

pàg.21 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.

c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de l'Oficina local d'habitatge que, com a mínim, serà d'una persona responsable de les actuacions del personal i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya; d'una persona per a les tasques administratives, d'una persona per a les funcions tècniques i d'una persona per les funcions socials de l'Oficina local d'habitatge.

d) En tot cas, es compromet a disposar del personal suficient atenent al seu àmbit poblacional i, especialment, en els períodes de convocatòries d'ajuts i prestacions en què es concentra la màxima activitat i afluència ciutadana.

e) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina local d'habitatge en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines locals d'habitatge municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

f) Aquelles que siguin Oficina local d'habitatge d'àmbit comarcal estan obligades a donar servei a tots els municipis que no tinguin oficina d'habitatge local pròpia o que l'hagin perdut.

g) Desenvolupar les obligacions objecte d'aquest conveni, d'acord amb les instruccions de l'AHC i la normativa aplicable.

2. Realitzar totes les següents funcions:

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana

a.1) La informació i l'assessorament a la ciutadania en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del Dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:

a.1.1) La informació i l'assessorament respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.2) L'assessorament i l'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.

a.1.3) L'assessorament en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social.

a.1.4) La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.2) Aquestes funcions són les que corresponen a una unitat d'atenció ciutadana i inclouen:

pàg. 22 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

a.2.1) La digitalització i el registre d'entrada de les sol·licituds i documentació annexa relatives als programes i línies d'ajuts, la introducció de les dades bàsiques de les sol·licituds a les eines informàtiques que facilita l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per informar i gestionar els serveis d'habitatge.

En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, les particularitats organitzatives envers la digitalització en els procediments administratius està regulada pel Decret 76/2020 i la Instrucció 1/2020 sobre la digitalització de substitució de suports físics per còpies electròniques autèntiques, per la qual s'aproven les condicions tècniques i organitzatives per a la digitalització conformada de documents en suport físic i la seva substitució per còpies electròniques de documents amb validesa d'original en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'article 60 del Decret 76/2020 defineix la digitalització com el procés de conversió d'un document en suport paper a una representació digital mitjançant un conjunt de dispositius, programari i procediments, de manera que la còpia resultant té les mateixes garanties d'autenticitat, integritat i disponibilitat que el document original. La finalitat de les digitalitzacions és incorporar els documents en suport paper a un expedient administratiu que es conforma mitjançant un codi segur de verificació o el segell electrònic de l'òrgan que efectua la digitalització.

a.2.2) La comprovació i revisió de la documentació i la informació als sol·licitants dels requeriments o deficiències documentals, tenint en compte el dret dels interessats a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració, previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

a.2.3) La tramesa, pels canals telemàtics que s'estableixin, de les sol·licituds i documents als serveis competents de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis

b.1) En matèria de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge

b.1.1) La gestió de sol·licituds de cèdules d'habitabilitat, presentades per qualsevol canal: telemàtic o presencial, fins la proposta de resolució. També inclou les inspeccions tècniques sobre les condicions d'habitabilitat que siguin planificades amb la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge, i el compromís d'implementar o mantenir en l'Oficina els sistemes de gestió de qualitat del procés reconegut.

b.1.2) La gestió i avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o habitatges, per a les quals es sol·licitin ajuts (Inspecció tècnica d'edificis / Informe intern d'adequació).

b.1.3) La gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i d'habitatges, que inclou l'assessorament sobre els projectes i solucions tècniques, l'impuls i el seguiment de les actuacions de rehabilitació, l'elaboració, si escau, i valoració dels informes tècnics, com també les inspeccions tècniques inicials i finals.

b.2) En matèria de Programes Socials de l'Habitatge

b.2.1 La gestió d'expedients d'ajuts i prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució.

b.2.2 La gestió d'expedients de prestacions econòmiques d'especial urgència i d'altres

pàg.23 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

ajuts, per afrontar situacions d'emergència en l'àmbit de l'habitatge.

b.3) En matèria de Promoció de l'Habitatge

b.3.1) La gestió dels expedients relatius a la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial que inclou altes i renovacions (que no siguin via web) i el manteniment actualitzat de la base de dades de l'aplicació.

3. Garantir la igualtat i la no discriminació en l'atenció a les persones i en els procediments que es tramitin des de les Oficines Locals d'Habitatge, d'acord amb el què estableix el Pla d'Acció per l'Antiracisme de la Unió Europea 2020-2025.

4. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posi a disposició de les oficines i les borses, tant a nivell del registre d'entrada de les sol·licituds com de la tramitació i gestió d'expedients.

5. Documentar totes les gestions administratives, en les aplicacions pròpies de cada expedient, segons els criteris que hagi emès la unitat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que sigui competent en cada matèria.

6. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar els criteris establerts per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada a l'Oficina local d'habitatge.

7. Formalitzar, per part de la persona responsable de l'Oficina local d'habitatge, un protocol addicional a aquest conveni, en el qual es concreti:

a) Els aspectes específics del funcionament i estructura de l'Oficina local d'habitatge, en relació amb la seva organització, com són els horaris d'atenció al públic i els canals d'atenció disponibles, la relació del personal adscrit i les previsions pel què fa a l'activitat, entre d'altres.

b) La forma en què es duren a terme les funcions, les gestions i els tràmits relacionats en la clàusula segona, punt 2, d'aquest conveni, el procediment per al seguiment de les activitats i el sistema d'avaluació de les actuacions de l'Oficina local d'habitatge durant la durada del conveni.

8. Presentar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual i una justificació final sobre la totalitat de les tasques realitzades.

9. Col·laborar amb els serveis competents en matèria d'habitatge de l'àmbit territorial on s'ubica l'Oficina local d'habitatge, en les tasques de seguiment de les sol·licituds i en les actuacions tècniques de comprovació necessàries per a la resolució dels expedients.

10. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecin a l'Oficina local d'habitatge, per tal de millorar la qualitat del servei.

11. Participar en les sessions i jornades que organitzin els serveis de l'Agència de l'Habitatge de

pàg. 24 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Catalunya amb motiu de la formació del seu personal i per a la coordinació de les tasques de col·laboració a efectuar per l'Oficina local d'habitatge.

12.Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina local d'habitatge, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

13.Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte d'aquest conveni.

14.Col·laborar en les accions de seguiment i control de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o altres organismes públics. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya programa anualment, així com establir sistemes per copsar la satisfacció ciutadana, amb la finalitat d'introduir millores en la prestació dels serveis.

15.Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

- a)L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'Oficina local d'habitatge rebin, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.*
- b)Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.*

Tercera-. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1.Facilitar a l'Oficina local d'habitatge informació actualitzada sobre les línies i ajuts d'habitatge en tots els àmbits, com són els programes d'accés a l'habitatge, els programes de rehabilitació i condicions d'habitabilitat i els programes socials que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge, i sobre les normatives relacionades amb l'habitatge per a les quals s'estableix la col·laboració.

2.Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.

3.Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a l'Oficina local d'habitatge i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a totes les línies de col·laboració.

4.Donar suport i formació al personal tècnic de l'Oficina local d'habitatge amb la finalitat de desenvolupar les tasques que es deriven d'aquest conveni, com ara són l'elaboració d'informes tècnics, avaluacions i inspeccions, tramitació d'ajuts o sobre el procediment.

5.Fer el seguiment i valoració de la qualitat de la gestió de l'Oficina local d'habitatge que posi de relleu les bones pràctiques i permeti detectar, si és el cas, mancances o qüestions a millorar.

6.Compensar les despeses de gestió de totes les línies d'actuació objecte d'aquest conveni, segons els paràmetres i imports que s'estableixen en la clàusula següent.

pàg.25 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Quarta.- Finançament

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de les despeses d'explotació originades pels serveis que presti l'Oficina local d'habitatge de Barberà del Vallès, d'acord amb els càlculs que s'estableixen a continuació, amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002 del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'exercici 2024 i de les partides corresponents dels pressupostos de 2025, 2026, 2027 i 2028.

L'import màxim total que finançarà l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durant la vigència d'aquest conveni són 200.000,00 euros, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

Exercici 2024: 10.000,00 euros
Exercici 2025: 50.000,00 euros
Exercici 2026: 50.000,00 euros
Exercici 2027: 50.000,00 euros
Exercici 2028: 40.000,00 euros

a. Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'import de 10.000,00 euros a l'inici de cada any natural del conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis d'atenció ciutadana i d'assessorament en matèria d'habitatge establerts en la clàusula segona, 2. a), d'acord amb l'estructura de personal acreditada i d'acord amb el nombre d'habitants als què l'Oficina local d'habitatge dona servei.

b. Pagament d'acord amb el nombre d'expedients tramitats i acreditats

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament addicional a l'anterior que tindrà en compte els expedients efectivament tramitats en relació amb les tasques que es justifiquin. Aquestes gestions es valoraran d'acord amb els barems que s'especifiquen en el catàleg de serveis de l'Annex 1.

L'avaluació de la qualitat de la gestió es farà a partir del seguiment que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durà a terme durant l'any. El compliment de les obligacions serà determinant per al càlcul de la quantia d'aquest pagament. La xifra final de l'aportació es podrà ajustar segons el grau de compliment amb els compromisos de qualitat fixats.

c. Aportació màxima

Per cada any natural del conveni, s'estableix una aportació màxima de 50.000,00 euros.

Cinquena. Tramitació dels pagaments

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en la clàusula anterior es realitzarà de la següent manera:

a. Primer pagament

El primer pagament s'efectuarà per l'import de 10.000,00 euros, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima.

L'any 2024 el pagament es tramitarà a l'inici de l'any natural, un cop signat aquest conveni i

pàg.26 de 157





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

pels anys 2025, 2026 i 2027, aquest primer pagament es durà a terme a inicis de cada any natural, sempre que l'Oficina local d'habitatge hagi presentat el certificat de justificació econòmica corresponent de l'any anterior.

b. Pagament final

El pagament final es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'Oficina local d'habitatge, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una certificació justificativa de les activitats realitzades on es farà constar el nombre de tasques d'assessorament i d'informació desenvolupades, com també les dels altres serveis relacionats al conveni gestionats per l'Oficina, acompanyada de la relació dels expedients gestionats, i un cop contrastada i valorada la certificació per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb les dades que aquesta disposi.

Aquesta certificació s'ha de presentar durant el mes de gener de cada any de vigència d'aquest conveni i haurà incloure l'activitat desenvolupada entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior.

La certificació ha de ser signada per l'interventor/a i/o pel secretari/a de l'ens local, i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a les activitats i gestions referents als expedients tramitats, com pel que fa al cost del personal adscrit a l'Oficina local d'habitatge durant l'any natural.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de l'Ajuntament/Consell Comarcal de Barberà del Vallès en el compte bancari següent: ES1820590160649800110015 (adjuntar certificat de titularitat del compte o document SEPA diligenciat per l'entitat financera).

Sisena. - Control del conveni

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència de l'Habitatge competents per la matèria en els diferents àmbits sectorials i territorials, i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Els expedients gestionats per l'Oficina local d'habitatge han de ser lliurats a l'Agència per a la seva revisió, quan ho requereixi la Direcció sectorial o el Servei Territorial d'Habitatge competent en la matèria, o els òrgans de control interns.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats i justificats per l'Oficina local d'habitatge, seran determinants per mantenir el conveni vigent durant tots els anys pel qual es signa.

La gestió i costos de l'Oficina local d'habitatge han de ser justificats tal com es preveu la clàusula cinquena b). Es valorarà el nombre de serveis prestats i d'activitats efectivament realitzades, les potencialitats de continuïtat i de creixement de les actuacions, els nivells de qualitat oferta a la ciutadania i el servei d'atenció ciutadana que s'ha prestat a la població. En el cas que s'hagin produït o detectat deficiències rellevants en els serveis prestats durant l'any per

pàg.27 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

l'Oficina, es procedirà a minorar l'aportació final en l'import corresponent als expedients perjudicats.

Setena.- Protecció de dades personals

1.Les dades personals de les persones intervinents, incloses en el present conveni, seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control de l'encàrrec de gestió, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del Reglament (UE) 2106/679 (RGPD). Les dades de les parts podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir amb les seves respectives obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de convenis de la Generalitat. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni; la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica dpd@bdv.cat, en el cas de l'Ajuntament/Consell Comarcal; o l'adreça electrònica dpo.ahc@gencat.cat, en el cas de l'Agència.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

2.Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i es comprometen a donar un ús adequat a les dades d'aquesta naturalesa a les quals puguin accedir a conseqüència del desenvolupament d'aquest conveni. Amb aquest objecte, compliran amb el que preveu, així com en les altres disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

3.L'Ajuntament/Consell Comarcal tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades personals a les que accedeixi en execució de l'encàrrec de gestió, i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades personals. Mitjançant un acord d'encàrrec del tractament, que s'annexa al present conveni (Annex 2), d'acord amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, es regulen els tractaments que efectua l'Ajuntament per compte de l'Agència, que és la responsable del tractament.

Vuitena.- Comissió de seguiment i avaluació

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni es crea una Comissió de seguiment i estarà formada per:

Per part de l'Agència:

-Director operatiu per a la Coordinació dels Sistemes d'Informació i Atenció Ciutadana.

pàg.28 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

-1 Cap de servei com a mínim segons la matèria a tractar.

Per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal:

-1 Responsable de la OLN

-1 Tècnic segons la matèria a tractar

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any i en qualsevol moment a petició d'una de les parts per tal de garantir el seguiment, la comunicació eficaç i la informació mútua.

En particular aquesta Comissió serà l'encarregada de:

a) Vetllar pel compliment dels objectius del conveni.

b) Efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts tenint en compte també les previsions de la clàusula sisena.

c) Proposar l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.

d) Revisar l'abast dels serveis inclosos en aquest conveni.

e) Examinar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.

Novena.- Publicitat del conveni

Aquest encàrrec de gestió, que es formalitza mitjançant la firma del present conveni, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb el que estableix l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les parts acorden que les obligacions relatives a la publicació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya seran dutes a terme per part de l'Agència.

Desena.- Causes de resolució

El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que conformen el seu objecte o per incórrer en una de les següents causes de resolució:

a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime dels signants.

c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants o les reiterades deficiències en l'execució de les actuacions objecte del Conveni.

En el cas d'incompliment per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal de les obligacions previstes a la clàusula segona, especialment l'incompliment dels terminis que es deriven de la gestió dels expedients d'ajuts i prestacions, prèviament a l'extinció del conveni, l'Agència requerirà a l'Ajuntament/Consell Comarcal per tal que compleixi en un determinat termini les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment és comunicarà a les persones designades per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal com a membres de la Comissió de seguiment d'aquest conveni.

pàg.29 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, l'Agència podrà optar per imposar penalitats en funció de la gravetat dels perjudicis causats o per resoldre el conveni. Quan l'Agència opti per imposar penalitats podrà acordar les següents:

-En el cas d'un primer incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 25% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

-En el cas d'un segon incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 50% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

-En el cas d'un tercer incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 100% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

L'import de les penalitats no pot superar anualment el 100% de l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

L'Agència notificarà a l'Ajuntament/Consell Comarcal les penalitats acordades, i per tal de fer-les efectives, compensarà els imports resultants de l'aplicació de les penalitats del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a) envers l'anualitat següent a l'acord de penalització.

Quan l'import de la penalitat sigui del 100% i l'incompliment és reiteratiu durant la vigència del conveni, l'Agència podrà notificar a l'Ajuntament/Consell Comarcal la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.

Si s'acorden penalitats durant l'últim any de vigència del conveni, l'Ajuntament/Consell Comarcal haurà d'abonar a l'Agència els imports resultants de l'aplicació de les penalitats en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord relatiu a les penalitzacions. Si en el termini anterior no s'ha produït el reintegrament, s'haurà d'abonar també a l'Agència l'interès de demora aplicable al reintegrament esmentat, que en tot cas és el que resulti de les disposicions de caràcter general reguladores de la despesa pública i de l'activitat econòmicofinancera del sector públic.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

e) L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista del Conveni.

f) Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis.

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Onzena.- Règim de modificació

La modificació del present Conveni requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

Dotzena.- Resolució de controvèrsies

pàg.30 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

En cas de discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni, ambdues parts acorden resoldre les controvèrsies de mutu acord amb caràcter previ a la submissió de la qüestió a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzena.- Vigència i efectes

Aquest conveni entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document fins el 30 d'abril de 2028, si bé els seus efectes es produiran un cop s'hagi publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El període objecte d'aquest encàrrec comprèn les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament/Consell Comarcal durant els anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de manera que durant el període de l'1 de gener de 2028 a 30 d'abril de 2028 l'únic objectiu de les parts serà liquidar els compromisos econòmics en curs derivats de les actuacions realitzades a l'any 2027.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni electrònicament.

Directora de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

Alcalde de l'Aj.
de Barberà del Vallès

ANNEX 1

Taula d'importos per serveis i activitats de l'Oficina Local d'Habitatge

CATÀLEG DE SERVEIS ANY 2024, 2025, 2026 i 2027	
Serveis	Import per expedient tramitat – Oficina municipal /comarcal
CÈDULES HABITABILITAT	
<i>Es pagaran aquells expedient que s'hagin resolt positivament o negativa durant l'any en curs</i>	
1.Tramitació administrativa de sol·licituds de cèdules d'habilitat	19 €
1.1 Presencial	
1.2. Telemàtica	13 €
2.Tramitació de cèdules d'habilitat, amb inspecció tècnica	40 €
REHABILITACIÓ	
<i>Es pagaran aquells expedients que s'hagin resolt favorablement o desfavorable</i>	
1.Rehabilitació habitatge	66€



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.Rehabilitació per a edificis unifamiliar o plurifamiliar	110€
3.Gent gran habitatge	106€ (66+40)
4.Gent gran unifamiliar	150€ (110+40)

PROGRAMES SOCIALS

1.Tramitació d'ajuts per al pagament del lloguer (inclou la gestió de les sol·licituds fins la proposta de resolució)	50 €
2.Tramitació de prestacions d'urgència especial	25 €

PROMOCIÓ HABITATGE

Es pagaran tots els expedients d'inscripció o renovació (que no siguin via web)

1.Gestió de les Inscripcions al Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya	10 €
--	------

ANNEX II AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT/EL CONSELL COMARCAL DE BARBERÀ DEL VALLÈS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST/A MUNICIPI/COMARCA, PELS ANYS 2024- 2027

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'Ajuntament/Consell Comarcal de Barberà del Vallès, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, AHC), responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar l'encàrrec de gestió que és objecte del conveni subscrit per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a la comarca/municipi de Barberà del Vallès, Les activitats de tractament que es duren a terme són les següents:

Recollida	Registre
Estructuració	Modificació
Conservació	Extracció
Consulta	Comunicació per transmissió
Difusió	Interconnexió
Acarament	Limitació
Supressió	Destrucció

pàg.32 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Comunicació	Altres
-------------	--------------

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'encarregat recollirà i tractarà, per compte de l'AHC, les dades personals relatives a les següents activitats de tractament:

- Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya.
- Ajuts socials en matèria d'habitatge.
- Ajuts a instal·lacions, adequació i rehabilitació.
- Cèdules d'habilitat.
- Inspeccions tècniques d'edificis d'habitatges (ITES).
- Mediació en matèria d'habitatge.

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents: persones sol·licitants i la resta de membres de la unitat de convivència que vulguin accedir a un habitatge amb protecció oficial a Catalunya; sol·licitants dels ajuts socials en matèria d'habitatge, membres de la unitat de convivència o representants legals; propietaris d'habitatges o el seu representant legal i membres de

la unitat familiar; persones físiques titulars d'habitatges que sol·liciten cèdules d'habilitat, les que en fan la sol·licitud, tècnics i tècniques que emeten certificats, i intervinents en la construcció de l'habitatge; les persones representants de les comunitats de propietaris dels edificis d'habitatges o les persones propietàries d'edificis d'habitatges objecte d'inspeccions tècniques, i les persones professionals i funcionàries que realitzen els informes tècnics i els requeriments corresponents en l'àmbit de Catalunya; i persones sol·licitants de la mediació, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del conveni subscrit que s'ha identificat al principi d'aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. L'encarregat no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del responsable.
- c) Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que es tingui l'autorització expressa de l'AHC, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix
pàg.33 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

responsable, d'acord amb les instruccions de l'AHC. En aquest cas, l'AHC ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar l'AHC d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagin tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions de l'AHC, a respectar la confidencialitat, en els termes que l'AHC exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), quan aquestes els exerceixin davant d'algun encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de contacte del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (dpo.ahc@gencat.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

Informació sobre protecció de dades personals	
Activitats del tractament	Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya. Ajuts socials en matèria d'habitatge. Ajuts a instal·lacions, adequació i rehabilitació. Cèdules d'habilitat. Inspeccions tècniques d'edificis d'habitatges (ITES). Mediació en matèria d'habitatge.
Responsable tractament	Agència de l'Habitatge de Catalunya C/ Diputació 92, 08015 Barcelona Tel. 93 228 71 00 protddades.ahc@gencat.cat - http://agenciahabitatge.gencat.cat/
Delegat protecció dades	dpo.ahc@gencat.cat C/ Diputació 92, 08015 Barcelona. Tel. 93 228 71 00
Finalitat del tractament	Podeu consultar aquesta informació en el corresponent registre d'activitat del tractament de l'Agència a través del següent enllaç



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

	http://agenciahabitatge.gencat.cat/wps/portal/agencia/proteccio-de-dades/ut/p/z1/IVFNT8MwDP0tHhMnLZpmx4rNnWbtoKYGg0uKE3SNoil3Yhg_HsM4oQYY75Zt_p_fBwioQDj5ajvp7eDkM_a1SB75bVbMOQtX9G7JaB4vpsWCs4hSBg_nFgSO6YnKKWxBgFDOj76HWvZKyQl9M82Eys44ZbEbD4M3StmBaEO01ObI82RUVkMdxNpoFhoS8KQILG0SkMvXsS5RseKhNGIIVUUVxjkWnkTKKooANhf_AHIt1MEXPFoMytpRG_YxYDLLwl_-lXJhYf19bpDWOI7YI07QPXtIIS_ulgX9mm_FzkGMDhvjh73_5nAuLvF8Shpy5lgy_djXOdXH57UtyM!Vdz/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/
Base jurídica	Missió realitzada en interès públic (arts. 6.1.e RGPD). L'execució d'un contracte o mesures precontractuals (art.6.1.b RGPD).
Destinataris	L'Administració tributaria
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació i portabilitat, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència.
Termini de conservació de les dades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació i portabilitat, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència. http://agenciahabitatge.gencat.cat/wps/portal/agencia/proteccio-de-dades/ut/p/z1/IVFNT8MwDP0tHhMnLZpmx4rNnWbtoKYGg0uKE3SNoil3Yhg_HsM4oQYY75Zt_p_fBwioQDj5ajvp7eDkM_a1SB75bVbMOQtX9G7JaB4vpsWCs4hSBg_nFgSO6YnKKWxBgFDOj76HWvZKyQl9M82Eys44ZbEbD4M3StmBaEO01ObI82RUVkMdxNpoFhoS8KQILG0SkMvXsS5RseKhNGIIVUUVxjkWnkTKKooANhf_AHIt1MEXPFoMytpRG_YxYDLLwl_-lXJhYf19bpDWOI7YI07QPXtIIS_ulgX9mm_FzkGMDhvjh73_5nAuLvF8Shpy5lgy_djXOdXH57UtyM!Vdz/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/
Reclamació	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpo.ahc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció. D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció

k)En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (dpo.ahc@gencat.cat).

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1.Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2.Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 3.Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- 4.Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

L'encarregat ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

l) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades, l'encarregat ha de donar suport a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en la seva elaboració.

m) Si procedeix efectuar la consulta prèvia a l'APDCAT, l'encarregat ha de donar suport a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

n) Posar a disposició de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o un altre auditor autoritzat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

- *denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);*
- *impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);*
- *impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció modificació, o supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);*
- *impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades (control dels usuaris);*
- *garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);*
- *garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);*
- *garantir que pugui verificar-se i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);*
- *impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals no autoritzades durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);*
- *garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);*
- *garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.*
- *verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

p) Designar un delegat de protecció de dades.

pàg.36 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat han de retornar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

r) En el supòsit que l'encomana objecte d'aquest conveni es gestioni mitjançant un ens qualificat com a mitja propi personificat, s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'ens corresponent les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals.

Per subcontractar amb altres empreses o entitats diferents, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, pel que fa al compliment de les obligacions.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Si escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.*
- b) Fer les consultes prèvies que correspongui.*
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.*
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*

Sisena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o a l'encarregat del tractament s'enviaran a través de l'adreça electrònica dels seus respectius delegats de protecció de dades, que consta en el conveni.

Setena.- Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte en relació amb les clàusules d'aquest conveni, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del conveni principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.»



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	20
Vots en contra	0
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vots a favor

2.2.- N523240008 (2024GACO000436) CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES PER A L'ANY 2024

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«Antecedents:

En data 13 de març de 2019, la Junta de Govern Local va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Barberà del Vallès, relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social d'habitatge, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, facultant a l'Alcaldia per a la formalització i signatura del mateix.

Per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'ha tramès comunicació electrònica, respecte a la necessitat de tramitació, aprovació i signatura del nou conveni interadministratiu amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès per a l'any 2024.

En l'esmentada comunicació, s'inclou el text íntegre de "Conveni entre l'Agència de l'Habitatge i l'Ajuntament de Barberà del Vallès relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social d'habitatges, per a l'any 2024.

L'esmentat conveni té per objecte *té per objecte la **col·laboració i l'encàrrec de gestió** entre*

pàg.38 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

les parts per impulsar els programes de mediació d'habitatges per al lloguer social, per mitjà de la borsa de mediació situada al municipi de Barberà del Vallès, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el respectiu territori durant l'any 2024

Pel que fa al finançament econòmic, el pacte quart del conveni estableix que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya finançarà part de la despesa originada pel serveis de mediació que presti la Borsa del municipi, segons els imports següents:

-Captació d'habitatges amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 30 de setembre de 2024: 450 euros per habitatge captat.

Per tal de finançar aquestes actuacions, el contracte d'arrendament haurà d'estar vigent i l'habitatge efectivament ocupat pels arrendataris, com a mínim, durant un termini de 3 mesos des de la signatura del contracte d'arrendament.
El nombre d'habitatges captats amb contracte de lloguer social previstos són 10.

- Actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024: 200 euros anuals per habitatge.

El nombre d'actuacions de seguiment i gestió de contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024 són 7.

El nombre d'actuacions a finançar que s'han determinat en aquest conveni només es podrà ampliar mitjançant la formalització de la corresponent addenda i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

L'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència d'aquest conveni són 5.900 euros, a càrrec de la partida D/251.0002, del pressupost de l'Agència per l'exercici 2024 i de la partida corresponent del pressupost de l'any 2025, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

Exercici 2024: 1.260 euros

Exercici 2025: 4.640 euros

L'aportació d'aquesta dotació està condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.

Disposicions legals aplicables:

1er.- Normativa aplicable.

La Legislació aplicable ve determinada per:

(a) Normativa autonòmica:

- Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

(b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

pàg.39 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

(c) Normativa de procediment administratiu:

- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

(d) Normativa de subvencions:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGS).
- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, aprovada pel Ple de 27 de juny de 2018 i publicada en el BOPB de data 31 d'octubre de 2018.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC).

(e) Altra normativa:

- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.
- La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les

pàg.40 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

- El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.

El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)¹, estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo»*, i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:*

- b. *urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística. Protección y gestión del patrimonio histórico – artístico. Promoción y gestión de la vivienda de protección pública con criterios de sostenibilidad económica. Conservación y rehabilitación de la edificación.*

(e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.»

Qui subscriu entén que l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un **llistat de matèries** en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC)²

1 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitat municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme»*.

2 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – afirma: *«Ara bé, l'article 84.2.m) EAC preveu que <els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis: la regulació i la prestació de serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics, d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants>.* D'altra banda, l'article 166 EAC estableix que les competències en matèria de serveis socials, voluntariat, menors i

pàg.41 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC3, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció– que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Tenint en compte l'anterior argumentari, cal remetre's a la legislació sectorial. En primer lloc a una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, respecte a **l'àmbit de serveis socials**, en concret la **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials (per acrònim LSS)**4 aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166) que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i als ciutadans en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic5.

promoció de les famílies i de la infància són exclusives de la Generalitat de Catalunya. D'aquí ve que sigui mes que qüestionable la capacitat de l'Estat, mitjançant la LRSAL per reduir unes competències en què, d'acord de la previsió estatutària, poden participar els ens municipals en virtut d'allò que determini el Parlament de Catalunya».

3 L'article 166 de l'EAC estableix que "correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials". Per altra banda, el concepte *d'assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees ha qualificat com a assistència social les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

4 La Llei 12/2007 (LSS) determina les administracions responsables i el contingut de les diferents competències en matèria de Serveis Socials a Catalunya: el Govern de la Generalitat, el departament competent del Govern, les entitats descentralitzades, els ajuntaments i els ens locals supramunicipals (art. 27).

5 Segons afirma FUENTES GASO Josep Ramon, en el seu article "*Sobre el ámbito competencial de los entes locales. La interpretación de la jurisprudencia constitucional de su alcance en materia ambiental*", Revista Basca d'Administració pública número 112, p. 88, setembre-desembre 2018: «*el listado de materias sobre las que los municipios disponen de competencias propias contenido en el artículo 25.2 de la LRBRL, se interpreta como numerus apertus, por lo que existe la posibilidad de atribución a los municipios por parte del legislador sectorial de otras competencias propias, más allá de las recogidas en este precepto. Eso sí, cumpliendo los requisitos estrictos que determinan los apartados 3, 4, y 5 del propio artículo 25 de la LRBRL*».

pàg.42 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

En aquest sentit, l'article 3 de l'esmentada Llei 12/2007 (LSS), estableix

- "1. Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.*
- 2. Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.*
- 3. Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida...."*

A l'article 27 de la mateixa Llei (LSS), es regula el marc competencial, indicant:

- "1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
- 2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

VILA MANCEBO A, citat per FORNS FERNÁNDEZ6 assenyala «*Si fem una anàlisi del repartiment competencial en matèria de serveis socials, podem observar una clara tendència centralitzadora, sobretot pel que fa a les funcions principals, com el disseny de polítiques, la planificació, l'ordenament, la coordinació i la inspecció, tot i que, amb relació a alguns àmbits, són exercides amb la participació o la col·laboració dels ens locals. Algunes funcions pròpies dels SSB, especialment les del nivell primari, estan descentralitzades en les administracions locals (ajuntaments de més de 20.000 habitants, consells comarcals i mancomunitats), i, en tractar-se de competències pròpies, les poden exercir amb autonomia.*»

Per tant, l'Ajuntament (major de 20.000 habitants) té competències en matèria de serveis socials.

Les **actuacions d'urgència social** s'han d'emmarcar a banda d'allò que regula la Llei 13/2006, en allò que estableix que l'article 25 de la Declaració universal dels drets humans estableix que *"tota persona té dret a un nivell de vida adequat que li asseguri, a ell mateix i la seva família, la*

6 FORNS FERNÁNDEZ Maria Victòria, professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1687), cita a VILA i MANCEBO A. Serveis socials. Aspectes històrics, institucionals i legislatius, Barcelona – Editorial UOC – pàg. 249, 2011.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

salut i el benestar, i en especial l'alimentació, el vestuari, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris....." i l'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977, pel qual es reconeix el "dret de tota persona a un nivell de vida adequat para si mateix i la seva família, incloent l'alimentació, vestuari i habitatge adequats, i a una millora continua de les condicions d'existència".

Per altra banda, respecte a **l'àmbit de l'habitatge**, i tal com s'ha indicat anteriorment, l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), preveu com a competència en l'àmbit "d'urbanisme: planejament, gestió execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació". En els mateixos termes, s'expressa l'article 66.3.) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Dins del marc constitucional actual, les competències exclusives en matèria d'habitatge estan en mans de les comunitats autònomes. L'art. 149 de la Constitució (CE) no reserva l'habitatge com a matèria exclusiva de l'Estat i, en canvi, l'art. 9.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), assenyalava que la generalitat de Catalunya té competència exclusiva en aquest camp, si ve l'Estat deté als àmbits competencials sectorials que afecten al dret a l'habitatge (economia i mercat, per exemple).

En aquest marc, i en l'àmbit de Catalunya, la **Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret de l'habitatge**, regula en el seu article 8 les competències locals en els termes següents:

«Article 8. Competències locals

1. Els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure.

2. A més de les competències de promoció i gestió que els reconeix la legislació de règim local i les competències de control, inspecció, execució forçosa, sanció i altres que els reconeix aquesta Llei, els ens locals poden concertar polítiques pròpies d'habitatge amb l'Administració de la Generalitat, en el marc dels instruments locals i supralocals de planificació que estableixen aquesta Llei i la legislació urbanística, i poden demanar la creació de consorcis o oficines locals d'habitatge per a la gestió conjunta de funcions i serveis vinculats a l'habitatge.

2 bis. En el marc de les competències de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública a què fa referència l'apartat 2, els ens locals exerceixen les funcions següents:

- a) L'encàrrec dels projectes d'edificació sobre sòls de titularitat municipal o sobre els que tingui disponibilitat per a la construcció d'habitatges de protecció pública, la licitació i l'execució de les obres.
- b) La definició dels criteris i procediments d'adjudicació dels habitatges promoguts pels

pàg.44 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

ens locals i la selecció de les persones adjudicatàries dels habitatges.

c) La gestió dels habitatges promoguts pels ens locals en règim de lloguer i el seu manteniment.

d) L'execució dels programes i línies d'actuació que defineix aquest Llei o els plans d'habitatge, amb la finalitat d'incrementar el parc d'habitatges de titularitat o gestió municipal.

3. Els ens locals que, per llur dimensió o per manca de recursos, no puguin exercir plenament les competències en matèria d'habitatge poden sol·licitar a les administracions d'àmbit territorial superior la prestació d'assistència tècnica, financera i jurídica.

4. Els ens locals la dimensió dels quals els dificulti l'exercici eficient de les competències que aquesta llei els atribueix sobre el control de la qualitat del parc immobiliari, sobre la igualtat en l'accés i l'ocupació dels habitatges i sobre les activitats de control i sanció poden encarregar a un altre ens local o al departament competent en matèria d'habitatge que faci les gestions vinculades a aquestes competències, d'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.»

La responsabilitat de les administracions locals davant dels problemes d'habitatge dels seus municipis, com argumenten Carme TRILLA i Albert TERRONES⁷, emana directament de l'article 47 de la Constitució (CE), que diu “els poders públics promouran les condicions necessàries i establiran les normes pertinents per tal de fer efectiu el dret a un habitatge digne i adequat, i regularan la utilització del sòl d'acord amb l'interès general per tal d'impedir l'especulació”. Aquest article dóna peu a parlar de responsabilitat compartida amb la resta de nivells de l'administració, més que no pas de competències, ja que l'exclusivitat atorgada a la comunitats autònomes situa als ajuntaments en segon pla.

Tradicionalment s'ha considerat que és només en el camp de l'urbanisme i del disseny del model de creixement municipal que tenen atribuïdes competències clares als Ajuntaments, mentre que, en l'àmbit de l'àmbit, el seu paper seria el de col·laboradors en la gestió dels expedients propiciats pels plans estatals o autonòmics.

Així doncs, assenyalen els esmentats autors, en el cas dels ajuntaments, poden establir programes públiques per a objectius concrets, sempre que no vulnerin els principis bàsics dels plans i que es financin amb recursos propis.

Seguint l'argumentari de TRILLA i TERRONES⁸, per comparació a altres polítiques en què intervenen els governs locals, la política local d'habitatge es caracteritza per un cert grau d'indefinició. **L'actuació dels ens locals en aquesta matèria no és resultat d'un catàleg tancat de competències d'exercici obligatori i exclusiu, sinó de l'existència d'un seguit**

7 CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local”, “inclòs en el llibre “Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya” – editat per ACM 2022 – (pàg. 1263).
8 CARME TRILLA BALLART i ALBERT TERRONES, en el seu article <L'habitatge en el Món Local”, subapartat <5.3 El catàleg de serveis del món local en matèria d'habitatge>, “inclòs en el llibre “Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya” – editat per ACM 2022 – (pàgines 1271 a 1275).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

d'atribucions, funcions i instruments de caràcter facultatiu que els municipis poden exercir en l'àmbit de l'habitatge. Així, en les actuacions que els municipis desenvolupen en la seva política local d'habitatges s'hi combinen competències formals de caràcter obligatori (com la gestió del sòl o la potestat urbanística); instruments de caràcter reglat (registre únic de sol·licitants d'HPO); actuacions concertades amb altres administracions (borses de lloguer, tramitació d'ajuts a la rehabilitació, etc.); actuacions reglades però d'exercici potestatiu (promoció d'HPO), o actuacions no reglades fruit de l'autonomia municipal (com la mediació en comunitats veïnes).

De fet, en un sentit ampli, pot considerar-se que les polítiques locals treballen qüestions com:

- Manteniment i rehabilitació. Inclou el foment i el control del manteniment i la rehabilitació dels edificis i els habitatges, siguin de titularitat pública o privada.
- Habitatge assequible. Inclou la promoció, la captació, el disseny i la gestió d'habitatges assequibles en qualsevol de les seves modalitats (la promoció pública d'habitatges, la gestió del parc públic, els habitatges protegits, els habitatges privats mediats o cedits per l'administració, els allotjaments col·lectius, cooperatives, etc.).
- Estructures administratives per a la prestació de serveis d'habitatges des del l'àmbit local. Oficines locals d'habitatge, borses de lloguer, punts d'informació, etc.
- Actuacions de suport a l'accés a l'habitatge. Assessorament ajuts, mediació, acollida, tramitació d'ajuts, etc.
- Àmbit de la construcció, especialment amb relació a l'habitatge protegit. Sostenibilitat, costos, funcionalitat, col·lectius, etc.
- Habitatge i l'entorn. Comunicats de veïns, entorn urbà.
- Tractament de l'exclusió residencial. Dificultats d'accés, sensesostre, sobre endeutament, segregació residencial, infrahabitatge, habitatge i desigualtats, sobre ocupació, etc.
- Disciplina d'habitatge. Inclou aquelles actuacions que tenen per objectiu protegir el bon ús de l'habitatge i que incideixen, entre d'altres, sobre l'habitatge desocupat o sobre l'habitatge turístic.
- Instruments urbanístics. Reserves de sòl per HPO, etc.

La indefinició amb relació a la política local d'habitatge incideix, en primer lloc, en el caràcter canviant dels instruments utilitzats.

En els darrers anys, han aparegut nou àmbits d'intervenció adreçats a atendre persones en risc de perdre el seu habitatge, els quals han estat desenvolupats en col·laboració estreta amb l'àmbit de benestar social, que comprèn entre d'altres:

- Tramitació d'ajuts al pagament de l'habitatge, com a prestacions socials urgents).
- Actuacions d'assessorament, acompanyament i fins i tot de mediació amb propietaris d'habitatge per evitar desnonaments per manca de pagament.
- Actuacions d'atenció d'exclusió residencial. Destaquen la gestió de les meses d'emergència, les diverses formes d'allotjament d'emergència i la col·laboració amb entitats socials, entre d'altres.

En conseqüència, es proposa l'adopció del següent:

pàg.46 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

ACORD:

Primer.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Barberà del Vallès relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges per l'any 2024, i que té per objecte impulsar els programes de mediació d'habitatges, per mitjà de la borsa de mediació situada al municipi, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva de la present PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració que s'acompanya al present acord i en forma part integrant del mateix a tots els efectes, com **Annex I**, i que ha estat registrat amb el número **N536230076** en el registre de convenis municipals.

Tercer.- SOTMETRE l'expedient i la minuta de conveni de referència al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPACAP) per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Quart.- DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions, ni reclamacions, l'expedient i el conveni de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT, sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

Cinquè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, si s'escau, i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Sisè.- INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè.- DETERMINAR que el present conveni, sens perjudici del previst en l'apartat relatiu a l'extinció, entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica fins el 31 de març de 2025.

Durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de març de 2025, l'únic objectiu i obligació de les parts emparada en aquest conveni és donar compliment als compromisos previstos a la clàusula cinquena, punt b) d'aquest conveni.

Vuitè.- FACULTAR indistintament al Sr. alcalde – president d'aquest Ajuntament i/o al regidor/a amb competències delegades en habitatge, així com al Sr. secretari, per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a la complementació del present acord.

Novè.- TRAMETRE signat un exemplar de l'esmentat conveni, juntament amb una còpia de l'acord adoptat i el corresponent certificat de titularitat del compte bancari a nom de l'Ajuntament, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, de conformitat amb allò que disposa

pàg.47 de 157

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 48 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCÉS TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

l'article 309 del ROAS aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Desè.- ACCEPTAR les aportacions econòmiques atorgades pel l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en el marc del conveni de referència, d'acord amb el següent detall per les anualitats 2023-2027:

- Captació d'habitatges amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 30 de setembre de 2024: 450 euros per habitatge captat.

Per tal de finançar aquestes actuacions, el contracte d'arrendament haurà d'estar vigent i l'habitatge efectivament ocupat pels arrendataris, com a mínim, durant un termini de 3 mesos des de la signatura del contracte d'arrendament.

El nombre d'habitatges captats amb contracte de lloguer social previstos són 10.

- Actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024: 200 euros anuals per habitatge.

El nombre d'actuacions de seguiment i gestió de contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024 són 7.

El nombre d'actuacions a finançar que s'han determinat en aquest conveni només es podrà ampliar mitjançant la formalització de la corresponent addenda i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

L'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència d'aquest conveni són 5.900 euros, a càrrec de la partida D/251.0002, del pressupost de l'Agència per l'exercici 2024 i de la partida corresponent del pressupost de l'any 2025, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

Exercici 2024: 1.260 euros

Exercici 2025: 4.640 euros

L'aportació d'aquesta dotació està condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.

Onzè.- NOTIFICAR aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Dotze.- COMUNICAR aquest acord a la Secció Municipal de contractació per incorporar la informació al control d'expedients de convenis municipals, a l'Oficina del dret a l'Habitatge, a la Tresoreria i a la Intervenció municipal.

Tretzè.- DECLARAR que si es vol impugnar el present acord, que exhaureix la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

(a) ens i organismes públics.

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la

pàg.48 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament, i amb **caràcter previ**, podeu efectuar un **requeriment** davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(b) Persones físiques i jurídiques privades:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant del PLE d'aquest Ajuntament de Barberà del Vallès, en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

ANNEX I

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES, PER A L'ANY 2024

REUNITS:

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut del nomenament efectuat per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, (DOGC número 8795, de 17 de novembre de 2022) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i per l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Francisco Javier Garcés i Trillo, alcalde de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament en ús de les funcions que li atribueixen els articles 12) i 13) del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals que es van aprovar en el Ple de 23/03/2023 i es va publicar al BOP de 20/04/2023 i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN:

pàg.49 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

La Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, defineix que són objectius de l'Agència, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

L'article 60.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, preveu que les borses de mediació per al lloguer social són serveis que es presten des de les administracions locals en el marc dels programes socials d'habitatge i tenen com a objectiu principal l'increment del lloguer social mitjançant la disposició d'habitatges desocupats per destinar-los a aquesta finalitat.

L'experiència positiva que en els darrers anys han tingut els convenis subscrits amb les administracions locals en relació a les borses de mediació per al lloguer social, aconsella mantenir i fomentar l'activitat d'aquestes borses que compleixen la finalitat d'aproximar aquests serveis a la ciutadania, segons les necessitats de cada àmbit territorial.

L'Ajuntament disposa d'una borsa amb personal suficient per realitzar les funcions que són l'objecte d'aquest conveni i d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'habitatge.

Amb l'objectiu de coordinar i desplegar la prestació dels serveis de la borsa de mediació per al lloguer social en el municipi de Barberà del Vallès, l'Ajuntament ha manifestat el seu interès en la signatura del conveni de col·laboració amb l'Agència per al funcionament durant l'any 2024 de la borsa d'àmbit territorial municipal.

L'article 62 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, regula les modalitats de convenis que l'Agència pot subscriure amb les administracions locals per a la col·laboració en matèria d'habitatge i en l'apartat 3 de l'article indicat, preveu expressament els convenis relatius al programa de mediació per al lloguer social. En concret, el capítol 5 recull les condicions de les borses i preveu que el contingut del conveni ha de incloure, entre d'altres aspectes, les funcions més rellevants, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveu que les administracions públiques de

pàg.50 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

*Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents,*

Primera.- Objecte

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre les parts per impulsar els programes de mediació d'habitatges per al lloguer social, per mitjà de la borsa de mediació situada al municipi de Barberà del Vallès, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el respecte territori durant l'any 2024.

Segona.- Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament, a través de la borsa de mediació per al lloguer social es compromet a:

1. Mantenir la borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que haurà de tenir la formació necessària per realitzar les funcions objecte d'aquest conveni. En concret s'obliga a:

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de la borsa.*
- b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat.*
- c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de la borsa que, com a mínim, seran d'una persona responsable de la borsa i la coordinació amb l'Agència; d'una persona per a les tasques administratives; i d'una persona per a les funcions tècniques de la borsa.*
- d) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen de borsa a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.*

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les borses ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats pròpies de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar funcions d'informació, que inclouen:

- a) L'assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.*
- b) L'assessorament a les persones sol·licitants d'habitatge, l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer*

3. Realitzar funcions de mediació, que inclouen:

- a) La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.*
- b) La mediació entre les persones propietàries i llogateres.*
- c) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.*
- d) El seguiment i el control dels pagaments dels lloguers.*

pàg.51 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

4. Portar a terme totes les funcions establertes en el manual de gestió del programa de mediació per el lloguer social, utilitzant els mitjans i les eines informàtiques que posa a la seva disposició l'Agència.

5. Presentar a la Direcció de Programes Socials d'Habitatge de l'Agència una memòria anual de les actuacions de la borsa, on caldrà especificar els aspectes relatius al funcionament, l'organització, els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit, i també el nombre d'actuacions relacionades amb els programes socials d'habitatge, de cada anualitat.

6. Comunicar a l'Agència les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecen a la borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.

7. Participar en les sessions i jornades que organitzi la Direcció de Programes Socials d'Habitatge de l'Agència amb motiu de la formació del personal de la borsa i per a la coordinació dels serveis de mediació d'habitatges amb finalitats socials.

8. Col·laborar amb l'Agència en les accions de seguiment i control que es puguin programar des de les diferents unitats. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories anuals a les borses que l'Agència consideri oportú programar, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, quan es requereixi.

9. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

9.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que la borsa rebi, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

9.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.

10. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat de Catalunya, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per la borsa de mediació per al lloguer social es fan en col·laboració amb l'Agència.

11. Facilitar tota la informació que des de l'Agència sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.

12. Justificar les actuacions realitzades en els termes indicats en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Tercera.- Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1. Facilitar a la borsa, informació actualitzada sobre els programes socials d'habitatge que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge.

2. Proporcionar al personal de la borsa la formació necessària per al correcte desenvolupament de les funcions d'informació, assessorament i gestió dels programes socials d'habitatge.

pàg. 52 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

3.Assessorar al personal de la borsa en tot el referent al desenvolupament dels programes la resolució de conflictes i de les casuístiques que es produeixen en la gestió diària.

4.Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a la borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.

5.Facilitar l'accés i la formació necessària per la utilització dels programes informàtics o altres eines de suport que siguin d'utilitat per dur a terme la gestió dels habitatges objecte d'aquest conveni.

6.Fer el seguiment i valoració de la gestió de la borsa en l'àmbit dels programes socials d'habitatge.

7.Contractar una pòlissa multirisca per cada habitatge i la seva gestió posterior, així com una pòlissa de defensa jurídica per al propietari en el cas que procedeixi actuar judicialment per incompliment de contracte d'arrendament.

8.Finançar les actuacions i efectuar els corresponents pagaments en els termes indicats en la clàusula quarta i cinquena d'aquest conveni.

9.Vetllar pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència competents per la matèria en els diferents àmbits territorials i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Quarta.- Finançament i nombre d'actuacions

1.L'Agència finançarà part de la despesa originada pels serveis de mediació que presti la borsa del municipi, segons els imports següents:

- Captació d'habitatges amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 30 de setembre de 2024: 450 euros per habitatge captat.

Per tal de finançar aquestes actuacions, el contracte d'arrendament haurà d'estar vigent i l'habitatge efectivament ocupat pels arrendataris, com a mínim, durant un termini de 3 mesos des de la signatura del contracte d'arrendament.

El nombre d'habitatges captats amb contracte de lloguer social previstos són 10.

- Actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024: 200 euros anuals per habitatge.

El nombre d'actuacions de seguiment i gestió de contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024 són 7.

El nombre d'actuacions a finançar que s'han determinat en aquest conveni només es podrà ampliar mitjançant la formalització de la corresponent addenda i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

2.L'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència d'aquest conveni són 5.900 euros, a càrrec de la partida D/251.0002, del pressupost de l'Agència per l'exercici 2024 i de la partida corresponent del pressupost de l'any 2025, d'acord amb la següent distribució temporal

pàg.53 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

per anualitats:

- Exercici 2024: 1.260 euros
- Exercici 2025: 4.640 euros

L'aportació d'aquesta dotació està condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.

Cinquena.- Tramitació dels pagaments i justificació

1.L'Agència efectuarà el pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior de la següent manera:

a.Un primer pagament de 1.260 euros imputable al pressupost de l'exercici de l'any 2024, en concepte de bestreta, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de l'última signatura electrònica d'aquest conveni.

L'Ajuntament haurà de justificar entre l'1 i el 15 de novembre de 2024, mitjançant la corresponent certificació justificativa:

- les actuacions relatives als habitatges captats amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 31 de juliol de 2024;
- les actuacions per al seguiment dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, realitzades entre l'1 de gener de 2024 i el 31 d'octubre de 2024.

b. Un segon pagament d'un màxim de 4.640 euros imputable al pressupost de l'exercici de l'any 2025, prèvia presentació davant de l'Agència de la corresponent certificació justificativa.

L'Ajuntament haurà de justificar entre l'1 i el 31 de gener de 2025, mitjançant la corresponent certificació justificativa:

- les actuacions relatives als habitatges captats amb contracte d'arrendament formalitzats entre l'1 d'agost de 2024 i el 30 de setembre de 2024;
- les actuacions per al seguiment dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, realitzades entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

2.L'Ajuntament haurà de presentar davant l'Agència en els termini indicats en els apartats a) i b) d'aquesta clàusula una certificació justificativa signada per l'interventor/a o, de forma excepcional, pel secretari/a de l'ens local on consti:

- En el cas de les actuacions relatives als habitatges captats, caldrà indicar el nombre i la relació d'habitatges captats durant el període objecte de justificació, així com la data de formalització de cada contracte d'arrendament.
- En el cas d'actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, caldrà indicar la relació d'habitatges envers el quals s'ha efectuat l'actuació de seguiment i gestió, així com la data de formalització de cada contracte d'arrendament.

3.Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Barberà del Vallès en el compte bancari que indiqui l'ens local. A aquests efectes, caldrà adjuntar, en el seu cas, certificat de titularitat del compte o document SEPA diligenciat per l'entitat financera.

Sisena.- Comissió de seguiment

pàg.54 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Es constitueix una Comissió de seguiment d'aquest conveni amb les funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Per part de l'Agència, es designa com a membre d'aquesta Comissió de seguiment al Director de Programes Socials d'habitatge o persona en qui delegui i per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, el responsable de la borsa de mediació o persona en qui delegui.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim d'una vegada l'any i en qualsevol moment a petició d'una de les parts per tal de garantir el seguiment, la comunicació eficaç i la informació mútua. En particular aquesta Comissió serà l'encarregada de:

- Vetllar pel compliment dels objectius del conveni.*
- Efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts.*
- Proposar l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.*
- Revisar l'abast dels serveis inclosos en aquest conveni.*
- Examinar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.*

Setena.- Protecció de dades

1.Les dades personals de les persones intervinents, incloses en el present conveni, seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control de l'encàrrec de gestió, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del Reglament (UE) 2106/679 (RGPD). Les dades de les parts podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir amb les seves respectives obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de convenis de la Generalitat. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni; la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica dpd@bdv.cat en el cas de l'Ajuntament; o l'adreça electrònica dpo.ahc@gencat.cat, en el cas de l'Agència.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

2.Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la

pàg.55 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i es comprometen a donar un ús adequat a les dades d'aquesta naturalesa a les quals puguin accedir a conseqüència del desenvolupament d'aquest conveni. Amb aquest objecte, compliran amb el que preveu, així com en les altres disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

Vuitena.- Publicitat del conveni

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, i amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, un cop signat el present conveni, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

Novena.- Causes d'extinció

El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en una de les següents causes de resolució:

- La finalització del termini de vigència i, si escau, de les seves pròrroques.*
- El mutu acord, manifestat per escrit.*
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni ha de comunicar la seva intenció a l'altra part amb una antelació mínima de 15 dies.*
- La denúncia unilateral del conveni amb un preavís de tres mesos, perquè existeixen causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del seu contingut.*
- Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable*

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desena.- Resolució de controvèrsies

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació d'aquest conveni, a través de la Comissió de Seguiment. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzena.- Vigència i efectes

Aquest conveni entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica fins el 31 de març de 2025.

Durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2025, l'únic objectiu i obligació de les parts emparada en aquest conveni donar compliment als compromisos previstos a la clàusula cinquena, punt b) d'aquest conveni

pàg.56 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

En prova de conformitat, les parts signen electrònicament aquest conveni.

Directora de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

Alcalde de l'Ajuntament
de Barberà del Vallès

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	20
Vots en contra	0
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vots a favor

2.3.- RHCT24002 (2024GACO000595) AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«1.- Antecedents:

En data 14 de desembre de 2023, el senyor Lluís Carol Andrés ha presentat instància amb núm. E2023033374 de registre d'entrada en aquesta administració, mitjançant la qual peticiona l'autorització de compatibilitat per a l'exercici de la segona activat consistent en l'elaboració de la "Guia de Política Educativa. Els Consells Municipals d'Educació i altres òrgans de participació a la ciutat educadora", per encàrrec de la Diputació de Barcelona.

El senyor Lluís Carol Andrés presta els seus serveis en aquesta administració en el lloc de treball de Cap d'Àrea de Drets Civils i Ciutadania, identificat amb el codi núm. 1.004 a la vigent Relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, com a personal laboral fix, amb la categoria de Tècnic superior, i en una jornada ordinària de treball de dilluns a divendres, en horari laboral de 07.30 a 14.30 hores.

Per la seva condició de persona empleada pública, al senyor Carol li resulta d'aplicació el

pàg.57 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

règim sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i, en particular, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, que exigeixen per a l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat professional, el previ reconeixement de compatibilitat.

La petició d'autorització de compatibilitat efectuada encaixa en el supòsit contemplat a l'article 6 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, pel seu caràcter de tasca d'assessorament tècnic assignada per encàrrec en concurs públic convocat per la Diputació de Barcelona.

De la descripció de l'activitat a autoritzar efectuada per l'interessat a la seva declaració d'activitat no s'observa ni s'infereix cap impediment ni limitació per a l'exercici de les funcions que aquesta persona té assignada en aquest Ajuntament, ni cap element que pugui comprometre la seva imparcialitat o independència, portant-se a terme aquesta activitat en horari no coincident amb la jornada ordinària de treball assignada en aquesta administració i fora del municipi de Barberà del Vallès.

Pels motius anteriors, no existeix cap inconvenient per part d'aquest Ajuntament per a la concessió de la compatibilitat sol·licitada amb subjecció estricta als termes i condicions previstos legalment a la normativa vigent sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

2.- Fonaments de dret

1er- Normativa aplicable:

La normativa aplicable és la continguda en les normes jurídiques següents:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Acord regulador de les condicions de treball dels empleats i empleades públiques de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

pàg.58 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- Resta de normativa concordant i d'aplicació.

2on- Compliment de requisits:

Sobre el compliment dels requisits per a poder autoritzar la compatibilitat, de la informació obrant als arxius de la secció de Recursos Humans, s'acredita que la petició de l'interessat compleix els requisits requerits per l'article 6 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques per a l'autorització excepcional de la compatibilitat sol·licitada, donat que es tracta d'un supòsit d'assessorament tècnic en un supòsit concret i que hi ha una assignació de l'encàrrec en concurs públic.

3er- Òrgan competent:

El Ple municipal en virtut del que disposen l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i l'article 344 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

ACORD:

Primer.- Autoritzar la compatibilitat de l'empleat municipal, senyor LLUÍS CAROL ANDRÉS, per a la realització d'una segona activitat, consistent en l'elaboració de la "*Guia de Política Educativa. Els Consells Municipals d'Educació i altres òrgans de participació a la ciutat educadora*", per encàrrec de la Diputació de Barcelona, sol·licitada per l'interessat mitjançant instància de data 14 de desembre de 2023 i núm. E2023033374 de registre d'entrada en aquest Ajuntament, en base als antecedents de fet i fonaments de dret explicitats en la part expositiva d'aquest acord.

Segon.- Condicionar l'anterior autorització de compatibilitat a que la realització de la segona activitat sol·licitada es porti a terme en horari no coincident amb la jornada ordinària de treball assignada en aquesta administració i fora del municipi de Barberà del Vallès i, en tot cas, restant supeditada a l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat autoritzada impedisís o menyscabés l'estricta compliment dels seus deures laborals en aquesta administració o en comprometés la seva imparcialitat o independència.
- si l'activitat autoritzada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec.
- si la dedicació horària de l'activitat autoritzada coincidís, total o parcialment, amb la jornada laboral.
- si es produís un canvi de lloc de treball en aquesta administració.

La present autorització pot ser revocada discrecionalment en qualsevol moment per l'Alcaldia Presidència d'aquest Ajuntament, sense que la revocació generi cap tipus de dret adquirit ni indemnització o compensació de cap tipus. Així mateix, el mer fet de deixar de realitzar

pàg.59 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

l'activitat autoritzada comportarà l'automàtica extinció de la present compatibilitat.

Tercer.- Informar a la persona autoritzada que resta obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat, amb indicació dels recursos que procedeixin contra la mateixa.

Cinquè.- Declarar que contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant el mateix òrgan que l'ha dictada d'aquest Ajuntament de Barberà del Vallès, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci."

Sisè.- Donar trasllat de la present resolució al Comitè d'empresa, a la secció de Recursos Humans i a la secció d'Intervenció d'aquest Ajuntament.»

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	17
Vots en contra	0
Abstencions	4
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 abstenció
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vots a favor

pàg.60 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2.4. 2024N704000003.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 02/24 PER BAIXES I SUPLEMENTS DE CRÈDIT

Es presenta el següent DICTAMEN:

«1. Antecedents de fet:

El Pressupost de l'exercici 2024 es va acompanyar de l'Annex d'inversions, on es relacionen els projectes d'inversió que es preveuen executar durant l'exercici esmentat, juntament amb el seu finançament.

En aquest Annex, el total de projectes previstos a finançar a través de la concertació de préstec a llarg termini, ascendeix a un total de **5.614.996,26€**, i són els següents:

						FINANÇAMENT		
EXERCICI	ORGÀNIC	PROGRAMA	ECONÒMIC	CAPÍTOL	DECRIPCIÓ	CRÈDIT 2024	ALTRES (Préstecs)	TOTAL AJUNTAMENT
2024	2	491	62500	6	RADIO. MOBILIARI	500,00 €	500,00 €	0,00 €
2024	2	491	62600	6	RADIO. ADQUISICIÓ EQUIPAMENTS PROCESSOS INFORMACIÓ	5.500,00 €	5.500,00 €	0,00 €
2024	2	491	64100	6	ADQUISICIÓ NOU SOFTWARE RADIO	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
2024	100	130	62300	6	MATERIAL ESPORTIU	5.950,00 €	5.950,00 €	0,00 €
2024	100	132	62400	6	POLICIA. NOVA INVERSIÓ EN FURGONETA POLICIAL	8.000,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2024	100	132	62900	6	SUBMINISTRAMENT 5 ARMES CURTES DE FOC I FUNDES	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	100	132	62901	6	SUBMINISTRAMENT ETILÒMETRE EVIDENCIAL POLICIA LOCAL	10.500,00 €	10.500,00 €	0,00 €
2024	100	133	62600	6	POLICIA. ADQUISICIÓ TABLET TRANSIT	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	150	135	60900	6	PROTECCIÓ CIVIL. INVERSIÓ INVENTARIABLE	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	200	920	62500	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENTARIABLE EDIFICS	40.000,00 €	25.000,00 €	15.000,00 €
2024	210	920	62500	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. PER EDIFICIS	2.500,00 €	2.500,00 €	0,00 €
2024	230	932	62600	6	TRESORERIA. GESTIÓ INGRESSOS	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	240	3322	68900	6	ARXIU. BÉNS HISTÒRICS	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	62600	6	EQUIPAMENTS PER A PROCESSOS INFORMACIÓ	68.000,00 €	68.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	63600	6	INFORMÀTICA REPOSICIO EN INFRASTRUCTURA I US GENERAL	35.000,00 €	35.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	64100	6	ADQUISICIÓ I/O DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	86.100,00 €	86.100,00 €	0,00 €

pàg.61 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	270	491	6E+06	6	IMPLANTACIÓ ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	6E+06	6	PROJECTE WIFIEU	10.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €
2024	430	171	621004	6	PARCS I JARDINS. ADQUISICIÓ ARBRAT VIARI	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	440	150	61900	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. VIA PUBLICA	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	171	60900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PARC INFANTIL PARC EUROPA	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	440	323	63200	6	ENSENYAMENT. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	330	63200	6	CULTURA. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	336	609001	6	CONSERV. I MANT. PATRIMONI HISTÒRIC-ARQUITECTÒNIC	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	440	342	63200	6	ESPORTS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	135.000,00 €	95.000,00 €	40.000,00 €
2024	440	459	60902	6	OBRES PASSAREL·LA BARICENTRO A N-150	475.031,31 €	475.031,31 €	0,00 €
2024	440	920	63200	6	SERVEIS GENERALS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	1522	60900	6	PROJECTE I OBRA RAMPA ACCESSIBILITAT PLAÇA DE LA VILA (ESGLÉSIA)	150.000,00 €	150.000,00 €	0,00 €
2024	440	1532	60900	6	CONCURS IDEES, REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CASC ANTIC	140.000,00 €	140.000,00 €	0,00 €
2024	440	1532	61900	6	ARRANJAMENT PARCS INFANTILS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	1532	61901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ ASFALT VERMELL CARRERS ENRIC GRANADOS I COLINDANTS	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	450	170	60000	6	COMPRA TERRENYS CAMÍ DRET RIU RIPOLL	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	450	170	62101	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CAMÍ DE LA SÈQUIA PARC FLUVIAL RIU RIPOLL	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	460	160	62900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE I OBRA CLAVEGUERAM ALTIMIRA	325.000,00 €	300.000,00 €	25.000,00 €
2024	460	165	61901	6	CANVI COLUMNES ENLLUMENAT PÚBLIC	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	511	231	62200	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE INSONORITZACIÓ 7 DESPATXOS SERVEIS SOCIALS	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	511	231	62501	6	CORTINATGE OFICINES SERVEIS SOCIALS	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	513	337	60901	6	EQUIPAMENT I ESCOMESES "LA NAU"	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	514	231	62300	6	ADQUISICIÓ MATERIAL INVENTARIABLE OFICINA	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	515	334	62500	6	GENT GRAN. MOBILIARI	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
2024	515	334	62600	6	GENT GRAN. EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	521	311	62300	6	MATERIAL INVENTARIABLE	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

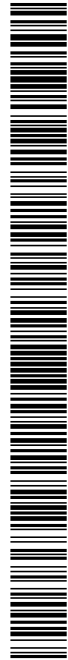


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	521	311	62500	6	OFICINA DE SALUT, ALIMENTACIÓ I BENESTAR ANIMAL MOBILIARI	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62201	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PISTA ESPORTIVA ESCOLA ELISA BADIA	18.000,00 €	18.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62202	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE PAVIMENT PLANTA BAIXA ESCOLA PABLO PICASSO	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE TANQUES DE LES ESCOLES 2A FASE	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62500	6	MOBILIARI LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES.	11.000,00 €	11.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62501	6	MOBILIARI I EQUIPAMENT CUINA CEIP DEL BOSC	600.000,00 €	600.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62900	6	EDUCACIÓ. ALTRES INVERSIONS	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
2024	540	323	62300	6	PROMOCIÓ CULTURAL. MÀQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I UTILLATGE	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	540	330	62300	6	SERVEIS DE CULTURA. INVERSIÓ NOVA ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT	7.500,00 €	7.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62300	6	TMC. INVERSIÓ MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	12.500,00 €	12.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62500	6	INVERSIÓ MOBILIARI	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62900	6	TENDAL PERIMETRAL PATI CASAL DE CAN GORGS	25.000,00 €	25.000,00 €	0,00 €
2024	540	333	62901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CLIMA SALA CELLER TORRE D'EN GORGS	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	540	333	63200	6	CANVI COBERTA CASAL DE CULTURA I CLIMA	250.000,00 €	250.000,00 €	0,00 €
2024	540	338	62300	6	FESTES. INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I UTILLATGE	2.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €
2024	540	3321	62500	6	BIBLIOTECA. MOBILIARI	2.500,00 €	2.500,00 €	0,00 €
2024	550	340	63300	6	ESPORTS MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	57.500,00 €	57.500,00 €	0,00 €
2024	550	342	62201	6	PROJECTE I OBRA PISTA ATLETISME, GRADERIA I MATERIAL FIX	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62202	6	SUBSTITUCIÓ PORTES EMERGÈNCIA PAVELLÓ ELISA BADIA	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62203	6	PORTES I ARMARIS VESTIDORS (CAMP DE FUTBOL ANTONI SERRA)	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62204	6	CLIMATITZACIÓ VESTIDORS IEM CAN LLOBET	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62205	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ZONA ACTIVACIÓ I ACCESSIBILITAT CAMP DE FUTBOL LA ROMÀNICA	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	63200	6	CANVIS PORTES AL PAVELLÓ I VESTIDORS IEM MARIA REVERTER	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

2024	550	342	63201	6	SUBSTITUCIÓ CLIMATITZACIÓ SALA FITNES CAN LLOBET	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	63203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ TANCA PERIMETRAL LA ROMÀNICA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	622001	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE GINMÀS ELISA BADIA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	622002	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ASCENSOR PAVELLÓ CAN SERRA	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	570	1522	63200	6	REHABILITACIÓ HABITATGE TITULARITAT MUNICIPAL O CEDITS	60.000,00 €	60.000,00 €	0,00 €
2024	650	231	62500	6	MOBILIARI	7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €
						4.550.581,31 €	4.420.581,31 €	130.000,00 €
2024	003	929	78000	7	COOPERACIO. A FAMILIES I INSTITUCIONS	50.000,00	50.000,00 €	0,00 €
2024	220	920	78000	7	TRANSFERÈNCIA FONS SOCIAL. REPRESENTANTS PERSONAL	645,19	645,19 €	0,00 €
2024	410	942	76400	7	ÀREA METROPOLITANA. IBI	947.769,76	947.769,76 €	0,00 €
2024	460	160	764001	7	AMB. REURBANITZACIÓ(CAVEGUE RAM) ONZE DE SETEMBRE, AUSIAS MARCH I R. MUNTANER	196.000,00 €	196.000,00 €	0,00 €
						1.194.414,95 €	1.194.414,95 €	0,00 €

5.614.996,26 €

En data 27 de febrer de 2024, l'Ajuntament de Barberà del Vallès va aprovar la liquidació del pressupost 2023 (Decret núm. 2024LLDC000434) en la que es va determinar l'import del Romanent de Tresoreria per a despeses generals de **24.329.193,48€**, i ajustat per import de **24.096.885,60€**, import que constitueix un recurs per al finançament de modificacions de crèdits al pressupost.

L'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Barberà del Vallès en el seu afany de reduir l'endeutament previst en l'exercici 2024, la càrrega financera i millorar l'equilibri econòmic financer a llarg termini de l'entitat, i atesa l'existència de Romanent de Tresoreria per a despeses generals suficient, proposa canviar el finançament dels projectes d'inversió anteriors amb recursos propis, ja que tots aquests projectes són actuacions que es volen iniciar en aquest exercici i no poden demorar-se fins a la concertació de préstec.

Figura a l'expedient l'informe emès per la Secretaria municipal pel qual s'assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a aquesta, amb especial referència als principis d'oportunitat i de prudència financera.

Figura a l'expedient l'informe d'Intervenció de control permanent previ de l'expedient amb resultat favorable i de compliment de l'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupost.
- Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2024.

2n.- Modalitats de modificacions de crèdit

Les modificacions pressupostàries són els canvis en quantia, finalitat o temporalitat dels crèdits inicialment aprovats als pressupostos de les entitats locals.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 34 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, les modificacions de crèdit que podran ser realitzades als pressupostos de despeses de l'Entitat i dels seus Organismes autònoms són els següents:

- Crèdits extraordinaris.
- **Suplements de crèdits.**
- Ampliacions de crèdit.
- Transferències de crèdit.
- Generació de crèdits per ingressos.
- Incorporació de romanents de crèdit.
- **Baixes per anul·lació**

En els mateixos termes, s'expressa la BASE 8 DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI DE 2024.

«1. Quan s'hagi de realitzar una despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent, per a la qual no existeixi consignació i excedeixi del nivell de la vinculació jurídica establert a la base cinquena d'aquestes Bases es tramitarà un expedient de modificació de crèdits subjecte a les normes fixades al TRLRHL (articles 172 a 182) i al RD 500/1990 (articles 34 a 51), així com a les particularitats reflectides en aquestes bases.

Les modificacions de crèdit poden ser dels tipus següents.

- a. Crèdits extraordinaris.
- b. Suplements de crèdit
- c. Ampliacions de crèdit.
- d. Transferències de crèdit.
- e. Generació de crèdits per ingressos
- f. Incorporació de romanents de crèdit.
- g. Baixes per anul·lació.

1. No es consideren modificacions de crèdit i per tant no requerirà més que un ajust econòmic-

pàg.65 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

comptable, la creació d'una aplicació pressupostària, dins d'una bossa de vinculació jurídica, que no suposi variació quantitativa a la mateixa, sinó únicament una major definició del concepte o subconcepte econòmic. »

3r.- Sobre l'ús del Romanent de tresoreria per a despeses generals:

El romanent de tresoreria calculat amb la liquidació pressupostària, reflecteix la liquiditat acumulada total de l'entitat local a final d'any que es troba disponible per finançar despeses i està integrat, segons l'article 191.2 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), per les obligacions reconegudes i liquidades no satisfetes, els drets pendents de cobrament i els fons líquids, tots ells referits al 31 de desembre de l'exercici.

Aquests drets i les obligacions reconegudes fan referència a operacions pressupostàries (de l'exercici corrent i d'exercicis tancats) i extra pressupostàries. La quantificació del romanent de tresoreria disponible per al finançament de despeses generals (RTGG) és el resultat de deduir al romanent de tresoreria, els saldos de dubtós cobrament i l'excés de finançament afectat.

Així, el romanent de tresoreria positiu constitueix un recurs per al finançament de modificacions de crèdits al pressupost, com ho indica, l'article 104 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol Primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

La suspensió de les regles fiscals ha suposat que el superàvit no hagi de dedicar-se a amortitzar deute (article 32 LOEPSF), àdhuc essent possible realitzar aquesta amortització si l'Entitat local ho considera, ni tampoc és d'aplicació la DA 6ª de la mateixa norma, que desenvolupava la destinació alternativa del superàvit per aplicar el saldo del compte 413 i/o realitzar inversions financerament sostenibles (disposició que actualment no es troba prorrogada).

A conseqüència de l'anterior, altre dels principals efectes d'aquesta suspensió de les regles fiscals és la lliure utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals (RTGG) per finançar modificacions pressupostàries de crèdit extraordinari o suplement de crèdit per a qualsevol tipus de despesa.

D'acord amb la Nota publicada per Tutela Financera per a l'exercici 2024:

«13. Criteris generals d'utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu i destí dels ingressos de l'exercici 2024 superiors als previstos.

13.1 Criteris generals d'utilització del romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu. En primer terme, el romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu s'ha de destinar a les finalitats següents, en funció dels recursos líquids disponibles:

13.1.1 Sanejament de les obligacions o devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost En el cas que existeixin obligacions o devolucions d'ingressos pendents

pàg.66 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

d'aplicar al pressupost, els recursos disponibles s'han de destinar amb caràcter prioritari a l'absorció d'aquest dèficit, en el marc de les mesures de sanejament esmentades en l'apartat 8 d'aquesta nota informativa.

13.1.2 Compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables. Cal garantir el compliment dels compromisos de despesa assumits que constitueixen una part del romanent que està compromesa per l'existència de romanents de crèdit incorporables.

13.1.3 Compliment del termini legal de pagament a proveïdors Els recursos addicionals disponibles s'han de destinar al compliment del termini legal de pagament a proveïdors, d'acord amb les previsions del pla de tresoreria que l'ens local ha d'elaborar en virtut de l'article 13.6 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. La utilització d'aquests recursos ha de permetre reduir l'apèl·lació a nou endeutament a curt termini.

Una vegada fet ús del romanent de tresoreria per a despeses generals per a les finalitats anteriors, aquesta Direcció General recomana, en funció dels recursos líquids restants disponibles i de les previsions del pla de tresoreria, que es destini a reduir l'endeutament en termes nets, amb la consegüent reducció de l'endeutament previst a 31 de desembre de l'exercici en curs i dels costos financers. »

4t.- Sobre la modificació de l'Annex d'inversions:

Segons l'art. 168 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) entre la documentació que ha d'unir-se obligatòriament al Pressupost, s'especifica que haurà d'adjuntar-se un Annex de les inversions a realitzar durant l'exercici. Annex que, conforme al Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol Sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, art. 18.1 d), ha d'estar subscrit pel president i degudament codificat.

Els pressupostos aprovats poden ser objecte de modificació durant l'exercici, segons els procediments específics establerts a la normativa pressupostària local, en especial als articles 177 i següents del TRLRHL, i 34 i següents del RD 500/1990, en funció de la modificació de que es tracti.

Per tant, si una modificació pressupostària implica el canvi d'una inversió (modificació de l'import, finançament...), serà necessari procedir a la modificació de l'annex d'inversions per a adequar-lo a la realitat.

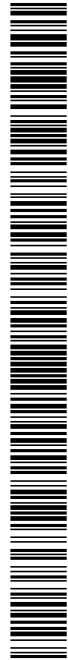
Per tot el que s'ha exposat, aquesta Regidoria – Delegada de l'Àrea de Serveis Econòmic i d'Hisenda té a bé proposar al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- APROVAR l'expedient de modificació de crèdit número 02/2024 per BAIXES i

pàg.67 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

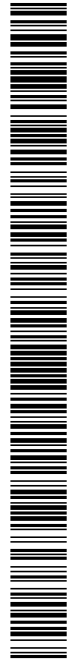
Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

SUPLEMENTS DE CRÈDIT, segons el detall següent:

Baixes de crèdit de la part finançada amb préstec:

EXERCICI	ORGÀNIC	PROGRAMA	ECONÒMIC	CAPÍTOL	DECRIPCIÓ	CRÈDIT 2024	BAIXA DE CRÈDIT PRÉSTEC	TOTAL AJUNTAMENT
2024	2	491	62500	6	RADIO. MOBILIARI	500,00 €	500,00 €	0,00 €
2024	2	491	62600	6	RADIO. ADQUISICIÓ EQUIPAMENTS PROCESSOS	5.500,00 €	5.500,00 €	0,00 €
2024	2	491	64100	6	ADQUISICIÓ NOU SOFTWARE	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
2024	100	130	62300	6	RADIO	5.950,00 €	5.950,00 €	0,00 €
2024	100	132	62400	6	MATERIAL ESPORTIU	8.000,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2024	100	132	62900	6	POLICIA. NOVA INVERSIÓ EN FURGONETA POLICIAL	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	100	132	62901	6	SUBMINISTRAMENT 5 ARMES CURTES DE FOC I FUNDES	10.500,00 €	10.500,00 €	0,00 €
2024	100	133	62600	6	SUBMINISTRAMENT ETILÒMETRE EVIDENCIAL	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	150	135	60900	6	POLICIA. ADQUISICIÓ TABLET TRANSIT	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	200	920	62500	6	PROTECCIÓ CIVIL. INVERSIÓ INVENTARIABLE	40.000,00 €	25.000,00 €	15.000,00 €
2024	210	920	62500	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. PER EDIFICIS	2.500,00 €	2.500,00 €	0,00 €
2024	230	932	62600	6	TRESORERIA. GESTIÓ INGRESSOS	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	240	3322	68900	6	ARXIU. BÉNS HISTÒRICS	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	62600	6	EQUIPAMENTS PER A PROCESSOS INFORMACIÓ	68.000,00 €	68.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	63600	6	INFORMATICA REPOSICIO EN INFRASTRUCTURA I US GENERAL	35.000,00 €	35.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	64100	6	ADQUISICIÓ I/O DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	86.100,00 €	86.100,00 €	0,00 €
2024	270	491	6270011	6	IMPLANTACIÓ ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	270	491	6270021	6	PROJECTE WIFIEU	10.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €
2024	430	171	621004	6	PARCS I JARDINS. ADQUISICIÓ ARBRAT VIARI	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	440	150	61900	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. VIA PUBLICA	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	171	60900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PARC INFANTIL PARC EUROPA	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	440	323	63200	6	ENSENYAMENT. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	330	63200	6	CULTURA. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	336	609001	6	CONSERV. I MANT. PATRIMONI HISTÒRIC-ARQUITECTÒNIC	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	440	342	63200	6	ESPORTS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	135.000,00 €	95.000,00 €	40.000,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	440	459	60902	6	OBRES PASSAREL·LA BARICENTRO A N-150	475.031,31 €	475.031,31 €	0,00 €
2024	440	920	63200	6	SERVEIS GENERALS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	1522	60900	6	PROJECTE I OBRA RAMP ACCESSIBILITAT PLAÇA DE LA VILA (ESGLÉSIA)	150.000,00 €	150.000,00 €	0,00 €
2024	440	1532	60900	6	CONCURS IDEES, REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CASC ANTIC	140.000,00 €	140.000,00 €	0,00 €
2024	440	1532	61900	6	ARRANJAMENT PARCS INFANTILS	50.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €
2024	440	1532	61901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ ASFALT VERMELL CARRERS ENRIC GRANADOS I COLINDANTS	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	450	170	60000	6	COMPRA TERRENYS CAMI DRET RIU RIPOLL	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	450	170	62101	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CAMI DE LA SÈQUIA PARC FLUVIAL RIU RIPOLL	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	460	160	62900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE I OBRA CLAVEGUERAM ALTIMIRA	325.000,00 €	300.000,00 €	25.000,00 €
2024	460	165	61901	6	CANVI COLUMNES ENLLUMENAT PÚBLIC	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	511	231	62200	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE INSONORITZACIÓ 7 DESPATXOS SERVEIS SOCIALS	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	511	231	62501	6	CORTINATGE OFICINES SERVEIS SOCIALS	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	513	337	60901	6	EQUIPAMENT I ESCOMESES "LA NAU"	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	514	231	62300	6	ADQUISICIÓ MATERIAL INVENTARIABLE OFICINA	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	515	334	62500	6	GENT GRAN. MOBILIARI	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
2024	515	334	62600	6	PROCESSOS D'INFORMACIÓ	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	521	311	62300	6	MATERIAL INVENTARIABLE	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
2024	521	311	62500	6	OFICINA DE SALUT, ALIMENTACIÓ I BENESTAR ANIMAL. MOBILIARI	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62201	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PISTA ESPORTIVA ESCOLA ELISA BADIA	18.000,00 €	18.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62202	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE PAVIMENT PLANTA BAIXA ESCOLA PABLO PICASSO	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE TANQUES DE LES ESCOLES 2A FASE	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62500	6	MOBILIARI LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES.	11.000,00 €	11.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62501	6	MOBILIARI I EQUIPAMENT CUINA CEIP DEL BOSC	600.000,00 €	600.000,00 €	0,00 €
2024	531	323	62900	6	EDUCACIÓ. ALTRES INVERSIONS	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

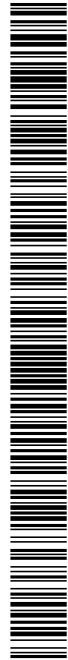


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	540	323	62300	6	PROMOCIÓ CULTURAL. MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €
2024	540	330	62300	6	SERVEIS DE CULTURA. INVERSIÓ NOVA ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT	7.500,00 €	7.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62300	6	TMC. INVERSIÓ MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	12.500,00 €	12.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62500	6	INVERSIÓ MOBILIARI	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2024	540	333	62900	6	TENDAL PERIMETRAL PATI CASAL DE CAN GORGS	25.000,00 €	25.000,00 €	0,00 €
2024	540	333	62901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CLIMA SALA CELLER TORRE D'EN GORGS	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	540	333	63200	6	CANVI COBERTA CASAL DE CULTURA I CLIMA	250.000,00 €	250.000,00 €	0,00 €
2024	540	338	62300	6	FESTES. INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	2.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €
2024	540	3321	62500	6	BIBLIOTECA. MOBILIARI	2.500,00 €	2.500,00 €	0,00 €
2024	550	340	63300	6	ESPORTS MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	57.500,00 €	57.500,00 €	0,00 €
2024	550	342	62201	6	PROJECTE I OBRA PISTA ATLETISME, GRADERIA I MATERIAL FIX	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62202	6	SUBSTITUCIÓ PORTES EMERGÈNCIA PAVELLÓ ELISA BADIA	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62203	6	PORTES I ARMARIS VESTIDORS (CAMP DE FUTBOL ANTONI SERRA)	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62204	6	CLIMATITZACIÓ VESTIDORS IEM CAN LLOBET	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	62205	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ZONA ACTIVACIÓ I ACCESSIBILITAT CAMP DE FUTBOL LA ROMÀNICA	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	63200	6	CANVIS PORTES AL PAVELLÓ I VESTIDORS IEM MARIA REVERTER	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	63201	6	SUBSTITUCIÓ CLIMATITZACIÓ SALA FITNES CAN LLOBET	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	63203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ TANCA PERIMETRAL LA ROMÀNICA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	622001	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE GINMÀS ELISA BADIA	15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €
2024	550	342	622002	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ASCENSOR PAVELLÓ CAN SERRA	20.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €
2024	570	1522	63200	6	REHABILITACIÓ HABITATGE TITULARITAT MUNICIPAL O CEDITS	60.000,00 €	60.000,00 €	0,00 €
2024	650	231	62500	6	MOBILIARI	7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €
						4.550.581,31 €	4.420.581,31 €	130.000,00 €
2024	003	929	78000	7	COOPERACIÓ A FAMÍLIES I INSTITUCIONS	50.000,00	50.000,00 €	0,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

					TRANSFERÈNCIA FONS SOCIAL. REPRESENTANTS			
2024	220	920	78000	7	PERSONAL	645,19	645,19 €	0,00 €
2024	410	942	76400	7	ÀREA METROPOLITANA. IBI	947.769,76	947.769,76 €	0,00 €
2024	460	160	764001	7	AMB. REURBANITZACIÓ(CLAVEGUER AM) ONZE DE SETEMBRE, AUSIAS MARCH I R. MUNTANER	196.000,00 €	196.000,00 €	0,00 €
						1.194.414,95 €	1.194.414,95 €	0,00 €
						5 €		
						5.614.996,26 €		

Suplements de crèdit finançat amb Romanent de Tresoreria per a despeses generals:

EXERCI CI	ORG ÀNIC	PROG RAMA	ECONÒ MIC	CAPÍ TOL	DECRIPCIÓ	CRÈDIT DESPRÉS DE BAIXES	MC SUPLE MENTS RTDG	TOTAL AJUNTAME NT
2024	2	491	62500	6	RADIO. MOBILIARI	0,00 €	500,00 €	500,00 €
2024	2	491	62600	6	RADIO. EQUIPAMENTS ADQUISICIÓ PROCESSOS	0,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €
2024	2	491	64100	6	ADQUISICIÓ NOU SOFTWARE RADIO	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
2024	100	130	62300	6	MATERIAL ESPORTIU	0,00 €	5.950,00 €	5.950,00 €
2024	100	132	62400	6	POLICIA. NOVA INVERSIÓ EN FURGONETA POLICIAL	0,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
2024	100	132	62900	6	SUBMINISTRAMENT 5 ARMES CURTES DE FOC I FUNDES	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2024	100	132	62901	6	SUBMINISTRAMENT ETILÒMETRE EVIDENCIAL POLICIA LOCAL	0,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €
2024	100	133	62600	6	POLICIA. ADQUISICIÓ TABLET TRANSIT	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2024	150	135	60900	6	PROTECCIÓ CIVIL. INVERSIÓ INVENTARIABLE	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2024	200	920	62500	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENTARIABLE EDIFICS	15.000,00 €	25.000,00 €	40.000,00 €
2024	210	920	62500	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. PER EDIFICS	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
2024	230	932	62600	6	TRESORERIA. GESTIÓ INGRESSOS	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	240	3322	68900	6	ARXIU. BÉNS HISTÒRICS	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
2024	270	491	62600	6	EQUIPAMENTS PER A PROCESSOS INFORMACIÓ	0,00 €	68.000,00 €	68.000,00 €
2024	270	491	63600	6	INFORMATICA REPOSICIO EN INFRASTRUCTURA I US GENERAL	0,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
2024	270	491	64100	6	ADQUISICIÓ I/O DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	0,00 €	86.100,00 €	86.100,00 €
2024	270	491	6270011	6	IMPLANTACIÓ ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
2024	270	491	6270021	6	PROJECTE WIFIEU	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
2024	430	171	621004	6	PARCS I JARDINS. ADQUISICIÓ ARBRAT VIARI	0,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
2024	440	150	61900	6	ADQUISICIÓ MAT. INVENT. VIA PUBLICA	10.000,00 €	40.000,00 €	50.000,00 €

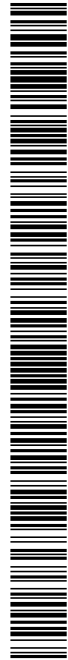


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	440	171	60900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PARC INFANTIL PARC EUROPA	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	323	63200	6	ENSENYAMENT. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	10.000,00 €	40.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	330	63200	6	CULTURA. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	10.000,00 €	40.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	336	609001	6	CONSERV. I MANT. PATRIMONI HISTÒRIC-ARQUITECTÒNIC	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	342	63200	6	ESPORTS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	40.000,00 €	95.000,00 €	135.000,00 €
2024	440	459	60902	6	OBRES PASSAREL·LA BARICENTRO A N-150	0,00 €	475.031,31 €	475.031,31 €
2024	440	920	63200	6	SERVEIS GENERALS. MANTENIMENT EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	10.000,00 €	40.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	1522	60900	6	PROJECTE I OBRA RAMPA ACCESSIBILITAT PLAÇA DE LA VILA (ESGLÉSIA)	0,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €
2024	440	1532	60900	6	CONCURS IDEES, REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CASC ANTIC	0,00 €	140.000,00 €	140.000,00 €
2024	440	1532	61900	6	ARRANJAMENT PARCS INFANTILS	10.000,00 €	40.000,00 €	50.000,00 €
2024	440	1532	61901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ ASFALT VERMELL CARRERS ENRIC GRANADOS I COLINDANTS	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
2024	450	170	60000	6	COMPRA TERRENYS CAMÍ DRET RIU RIPOLL	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
2024	450	170	62101	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CAMÍ DE LA SÈQUIA PARC FLUVIAL RIU RIPOLL	0,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
2024	460	160	62900	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE I OBRA CLAVEGUERAM ALTIMIRA	25.000,00 €	300.000,00 €	325.000,00 €
2024	460	165	61901	6	CANVI COLUMNES ENLLUMENAT PÚBLIC	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	511	231	62200	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE INSONORITZACIÓ 7 DESPATXOS	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
2024	511	231	62501	6	SERVEIS SOCIALS	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	513	337	60901	6	CORTINATGE OFICINES SERVEIS SOCIALS	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
2024	514	231	62300	6	EQUIPAMENT I ESCOMESES "LA NAU"	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
2024	515	334	62500	6	ADQUISICIÓ MATERIAL INVENTARIABLE OFICINA	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
2024	515	334	62600	6	GENT GRAN. MOBILIARI	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
2024	521	311	62300	6	GENT GRAN. EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
2024	521	311	62500	6	MATERIAL INVENTARIABLE OFICINA DE SALUT, ALIMENTACIÓ I BENESTAR ANIMAL. MOBILIARI	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2024	531	323	62201	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE PISTA ESPORTIVA ESCOLA ELISA BADIA	0,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
2024	531	323	62202	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE PAVIMENT PLANTA BAIXA ESCOLA PABLO PICASSO	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	531	323	62203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CANVI DE TANQUES DE LES ESCOLES 2A FASE	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
2024	531	323	62500	6	MOBILIARI LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES.	0,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	531	323	62501	6	MOBILIARI I EQUIPAMENT CUINA CEIP DEL BOSC	0,00 €	600.000,00 €	600.000,00 €
2024	531	323	62900	6	EDUCACIÓ. ALTRES INVERSIONS	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
2024	540	323	62300	6	PROMOCIÓ CULTURAL. MÀQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
2024	540	330	62300	6	SERVEIS DE CULTURA. INVERSIÓ NOVA ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT	0,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €
2024	540	333	62300	6	TMC. INVERSIÓ MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	0,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €
2024	540	333	62500	6	INVERSIÓ MOBILIARI	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2024	540	333	62900	6	TENDAL PERIMETRAL PATI CASAL DE CAN GORGS	0,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
2024	540	333	62901	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE CLIMA SALA CELLER TORRE D'EN GORGS	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
2024	540	333	63200	6	CANVI COBERTA CASAL DE CULTURA I CLIMA	0,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €
2024	540	338	62300	6	FESTES. INVERSIÓ EN MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
2024	540	3321	62500	6	BIBLIOTECA. MOBILIARI	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
2024	550	340	63300	6	ESPORTS MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	0,00 €	57.500,00 €	57.500,00 €
2024	550	342	62201	6	PROJECTE I OBRA PISTA ATLETISME, GRADERIA I MATERIAL FIX	0,00 €	1.000,00 €	1.000.000,00 €
2024	550	342	62202	6	SUBSTITUCIÓ PORTES EMERGÈNCIA PAVELLÓ ELISA BADIA	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	550	342	62203	6	PORTES I ARMARIS VESTIDORS (CAMP DE FUTBOL ANTONI SERRA)	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	550	342	62204	6	CLIMATITZACIÓ VESTIDORS IEM CAN LLOBET	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
2024	550	342	62205	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ZONA ACTIVACIÓ I ACCESSIBILITAT CAMP DE FUTBOL LA ROMÀNICA	0,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
2024	550	342	63200	6	CANVIS PORTES AL PAVELLÓ I VESTIDORS IEM MARIA REVERTER	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	550	342	63201	6	SUBSTITUCIÓ CLIMATITZACIÓ SALA FITNES CAN LLOBET	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	550	342	63203	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE SUBSTITUCIÓ TANCA PERIMETRAL LA ROMÀNICA	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
2024	550	342	622001	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE GINMÀS ELISA BADIA	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
2024	550	342	622002	6	REDACCIÓ I DIRECCIÓ PROJECTE ASCENSOR PAVELLÓ CAN SERRA	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2024	570	1522	63200	6	REHABILITACIÓ HABITATGE TITULARITAT MUNICIPAL O CEDITS	0,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €
2024	650	231	62500	6	MOBILIARI	0,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
						130.000,00 €	4.420.581,31 €	4.550.581,31 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024	003	929	78000	7	COOPERACIO. A FAMILIES I INSTITUCIONS	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
2024	220	920	78000	7	TRANSFERÈNCIA FONS SOCIAL. REPRESENTANTS PERSONAL	0,00 €	645,19 €	645,19 €
2024	410	942	76400	7	ÀREA METROPOLITANA. IBI	0,00 €	947.769,76 €	947.769,76 €
2024	460	160	764001	7	AMB. REURBANITZACIÓ(CLAVEGUERAM) ONZE DE SETEMBRE, AUSIAS MARCH I R. MUNTANER	0,00 €	196.000,00 €	196.000,00 €
						0,00 €	1.194.414,95 €	1.194.414,95 €
						0,00 €	5.614.996,26 €	5.614.996,26 €

Baixa de finançament préstec pressupost ingressos:

DISMINUCIÓ PRESSUPOST INGRESSOS				
Aplicació pressupostària	Concepte	Import aplicació actual	Import MC	Import final
2024 230 91300	Préstecs a ll/t d'ens fora del sector públic	5.614.996,26 €	5.614.996,26 €	0,00 €
TOTAL CAPÍTOL IX			5.614.996,26 €	
TOTAL DISMINUCIONS			5.614.996,26 €	

Finançament amb romanent de Tresoreria per a despeses Generals:

INCREMENT PRESSUPOST D'INGRESSOS				
Aplicació pressupostària	Concepte	Import aplicació actual	Import MC	Import final
2024 230 87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	0,00 €	5.614.996,26 €	5.614.996,26 €
TOTAL CAPÍTOL VIII			5.614.996,26 €	
TOTAL INCREMENTS			5.614.996,26 €	

Segon.- MODIFICAR l'Annex d'inversions que es va aprovar amb el Pressupost de l'exercici 2024, per adequar-lo a la realitat del canvi de finançament.

Tercer.- EXPOSAR al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Quart.- CONSIDERAR que de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Cinquè.- CONSIDERAR que la modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Sisè.- DECLARAR el següent:

- Contra l'acord d'aprovació inicial, atès que és un acte tràmit no qualificat, no és susceptible de recurs, sense perjudici que podrà ésser examinat i es podran formular al·legacions.
- Contra l'acord d'aprovació definitiva, atès que esgota la via administrativa, és susceptible de la interposició del recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya amb seu a Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província. Tanmateix, a l'empara d'allò que disposa l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), la interposició d'aquest recurs jurisdiccional, no suspèn per si sòl l'efectivitat de l'acord impugnat.

Setè.- FER PÚBLICA la modificació de crèdit del Pressupost de l'exercici 2024 aprovada definitivament a la Seu electrònica municipal <https://seu-e.cat/ca/web/barberadelvalles>, així com l'Annex d'Inversions modificat, als efectes del que determina la normativa de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

VOTACIÓ:

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, resulta **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	20
Vots en contra	0
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor

pàg.75 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vots a favor

2.5.- 2020N506U0270002 (2024GACO000637) DONAR COMPLIMENT I EXECUTAR LA SENTÈNCIA NÚM. 4628 SECCIÓ PRIMERA DE LA SALA DEL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DEL TSJC DICTADA EL 23 DE DESEMBRE DE 2022 (R.O. NÚM. 310/2020)

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«1. Antecedents:

I. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va dictar sentència núm. 4628 de 23 de desembre de 2022 de la Sala contenciosa administrativa estimant el recurs interposat per la companyia SALIGARI 98, S.L. (recurs ordinari núm. 310/2020 R) contra l'acord del Ple de 18 de desembre de 2019, que va aprovar de manera definitiva l'Ordenança Fiscal número 1.1, reguladora de l'Impost sobre Béns immobles ("IBI"), amb entrada en vigor l'1 de gener de 2020. En concret, la sentència va anul·lar l'apartat 3 de l'article 7.3 de l'Ordenança, que preveia un tipus incrementat de l'IBI per als usos de magatzem - estacionament.

II. L'Ajuntament de Barberà del Vallès va interposar un recurs de cassació contra aquesta sentència el 15 de febrer de 2023, tenint en compte que la pròpia sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya esmentava l'existència de sentències discrepants i pendent de resolució davant el Tribunal Suprem sobre la qüestió.

III. Posteriorment, aquesta administració municipal va tenir notícia de la sentència núm. 106/2023, de 31 de gener de 2023, de la Sala Tercera del Contenciós-Administratiu del Tribunal Suprem en el recurs núm. 2265/2021, relatiu a la impugnació de l'Ordenança Fiscal de l'Ajuntament de Madrid reguladora de l'IBI, que preveia un tipus qualificat per als immobles amb ús "magatzem-estacionament", on el Tribunal Suprem confirma la decisió del Tribunal Superior de Justícia de Madrid i la nul·litat de l'article de l'Ordenança que establia el referit tipus qualificat de l'IBI. El Tribunal Suprem, doncs, ha establert com a doctrina jurisprudencial la consideració que la referència a l'ús "magatzem - estacionament" que realitza la Disposició transitòria 15a és únicament als efectes d'establir un ordre de preferència per usos en cas que l'immoble comparteixi dos o més usos.

IV. El 15 de setembre de 2023, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ara endavant ORGT), va fer pública un "Nota Informativa" sobre la sentència del Tribunal Suprem de 31 de gener de 2023 i conclou que no es pot preveure un tipus qualificat per als immobles amb ús "magatzem-estacionament".

V. El 25 d'octubre de 2023, el Ple extraordinari de l'Ajuntament va aprovar provisionalment la modificació de l'article 7 de l'Ordenança Fiscal reguladora de l'IBI en el sentit indicat per la

pàg.76 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Nota Informativa del ORGT i en consonància amb la sentència núm. 106/2023, de 31 de gener de 2023, de la Sala Tercera del Contenciós-Administratiu del Tribunal Suprem en el recurs núm. 2265/2021.

VI. En data 22 de novembre de 2023, el Ple d'aquesta Corporació, previs informes preceptius, acorda desistir del recurs de cassació interposat per l'Ajuntament contra la sentència núm. 4628 de 23 de desembre de 2022 de la Sala contenciosa administrativa, conforme el que disposa l'article 74.1 Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

VII. En data 1 febrer de 2024, es rep comunicació al registre general d'aquest Ajuntament i enregistrada amb referència E2024002865, del TSJC mitjançant la qual retorna expedient administratiu, amb testimoni literal de la sentència de 23 de desembre de 2022, ferma, amb indicació del deure d'execució per part d'aquesta administració.

2. Disposicions legals aplicables.-

- Constitució Espanyola de 1978, en especial el seu article 118.
- Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder judicial, en concret el seu article 17.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, en concret els seus articles 103 a 113.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Consideracions jurídiques.-

a) Consideracions generals sobre l'executivitat de les sentències

1. L'article 118 de la Constitució Espanyola (CE) estableix l'obligatorietat del compliment de les sentències i demés resolucions fermes dels Jutges i Tribunals, així com prestar la col·laboració requerida per aquests en el curs del procés i en l'execució d'allò resolt.

2. Continuant amb la Carta Magna, el dret de tutela judicial efectiva recollit a l'article 24 de la CE garanteix, no només l'accés a la justícia, sinó que la decisió obtinguda como a resposta de l'acció judicial es compleixi, tal i com així ho disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa en la seva exposició de motius. És evident que de res serviria que la ciutadania pogués accedir als jutjats i obtenir pronunciaments sobre el fons dels assumptes i, després, que els mateixos no es poguessin materialitzar. (STC 4/2003). Així doncs, l'execució de les sentències és una qüestió cabdal per a aconseguir les finalitat que persegueix l'Estat de Dret.

pàg.77 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

3. Doncs bé, en aquesta línia, l'article 103 de la dita Llei 9/1998 (LJCA) comença amb el recordatori que la potestat de fer executar les sentències i altres resolucions judicials correspon en exclusiva als jutges i els tribunals. I aquest mateix precepte afegeix que les parts tenen l'obligació de complir les sentències, i imposa a totes les entitats el deure de col·laboració per a poder executar allò que s'ha jutjat, en consonància amb el referit article 118 de la CE1.

4. Per quant al termini voluntari d'acompliment de la decisió judicial cal atendre a allò que preveu l'article 104.2 de l'esmentada Llei 29/1998 que disposa "*transcurridos dos meses a partir de la comunicació de la sentència o el plazo fijado en ésta para el cumplimiento del fallo conforme al artículo 71.1.c), cualquiera de las partes y personas afectadas podrá instar su ejecución forzosa.*"

Pel què fa al moment de l'inici del còmput convé ressaltar que el precepte referit parla de "comunicació" per diferenciar-lo de la "notificació" de la resolució judicial al representant processal -que operaria com a condició d'eficàcia per quant a termini de recursos-. Així que, el còmput que ara ens ocupa per a l'executivitat de la sentència, s'inicia des de la comunicació de la fermesa de l'òrgan judicial a l'Administració amb devolució de l'expedient administratiu i testimoni de la sentència.

Així doncs, serà des del dia 1 de febrer de 2024, d'acord amb la comunicació rebuda al registre general d'aquest Ajuntament i enregistrada amb referència E2024002865.

b) Sobre la competència per executar la sentència

Per determinar quin és l'òrgan competent per a l'execució de la sentència en qüestió cal estar a l'actuació i/o omissió administrativa objecte de pronunciament judicial. En aquest cas, estem davant d'una sentència que anul·la un disposició de caràcter general de naturalesa tributària i, per tant, competència del Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 22.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i conseqüentment òrgan competent per a l'exercici d'accions judicials al seu respecte, d'acord amb l'apartat j) del mateix precepte. Així com en idèntic sentit ho fa l'article 52.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

c) Efectes de l'execució de la sentència

1. En el cas que ens ocupa, resulta de plena i directa aplicació el contingut de l'apartat 2 de l'article 19 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, el qual estableix que si per resolució judicial ferma, resultessin anul·lats o modificats els acords locals o el text de l'ordenança fiscal, l'entitat local estarà obligada a adequar als termes de la sentència, totes les actuacions que duguï a terme amb posterioritat a

1 El principi de la tutela judicial efectiva (art. 24 Ce) té certes especialitats pel que fa a l'execució de Sentències contencios-administratives, perquè, en aquest cas, no són directament els propis òrgans jurisdiccionals els qui fan executar el jutjat, sinó que és l'Administració la que col·labora de forma activa en l'execució d'aquestes Sentències. Es distingeix així entre compliment i execució, de manera que el compliment correspondria a l'Administració amb caràcter obligatori (STS de 14 de juliol de 1995), perquè és més còmode i senzill implicar a aquesta en el compliment material de la dispositiva, mentre que l'execució correspondria exclusivament als Tribunals, que podrien adoptar totes les mesures necessàries per a això.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

la data en què aquella li sigui notificada. Llevat que expressament ho prohibeixi la sentència es mantindran els actes fermes o consentits dictats a l'empara de l'ordenança anul·lada.

2. Precepte, l'anterior, que recull la ja consolidada doctrina jurisprudencial sobre els límits a l'hora d'estendre els efectes de l'anul·lació d'una ordenança de naturalesa fiscal, en relació amb aquells actes dictats a l'empara de la mateixa, per quant a la irretroactivitat dels efectes de la sentència als actes que hagin esdevingut fermes amb anterioritat.

Clarificadora també resulta la sentència núm.1478/2022 (recurs de cassació núm. 7608/2020) dictada pel Tribunal Suprem (Secció 2ª) el 15 de novembre de 2022 on estableix que:

«es manifiesto, de la dicción del precepto citado, que la sentencia anulatoria de una ordenanza fiscal puede anular los actos firmes o consentidos dictados al amparo de la ordenanza anulada o modificada.

El único requisito exigible es que la sentencia de modo expreso lo declare y que tal pronunciamiento esté justificado en virtud de su contenido.»

I a fi d'establir doctrina jurisprudencial, el TS procedeix a concloure en la mateixa sentència en relació a l'article 72 i 73 LJCA:

«a) la anulación de una ordenanza - como cualquier disposición general- causa efectos erga omnes (desde la publicación en el boletín correspondiente). Obviamente, también para los recurrentes que la impugnaron en la instancia.

b) la extensión del fallo a los actos de aplicación consentidos afecta a las partes, pues la regla general (art. 73 LJCA) es que las sentencias firmes no afectarán por sí mismas a la eficacia de las sentencias o actos firmes sobre actos de aplicación.

c) El contenido extensivo de la sentencia y la posibilidad de reabrir procedimientos o procesos finalizados con sentencia firme permitiría, en su caso, promover a los destinatarios de la norma, fueran o no parte en este litigio, la acción de nulidad radical del art. 217 LGT o, en su caso, la revocación del art. 219 LGT o, en fin, las iniciativas impugnatorias previstas en el ordenamiento jurídico para los actos firmes, sin que en este asunto pudiera ser opuesta, por sí misma, esa firmeza como obstáculo para la anulación de tales actos, ni tampoco ser declarados nulos eventuales liquidaciones, ajenas por completo al ámbito objetivo de este recurso.»

3. Conforme a l'anterior, cal atendre al pronunciament exprés formulat per la sentència ferma de la qual es planteja l'execució. En dita sentència s'indica "... Se anula el artículo 7.3 de la Ordenanza Fiscal núm. 1.1, reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles en cuanto establece un tipo de gravamen diferencial del 0.725% por el uso "Magatzem - estacionament", por considerarlo nulo y disconforme a Derecho" sense declarar de mode exprés que afecti als actes fermes i consentits -i que tal pronunciament estigui justificat en virtut del seu contingut-. Per tant, la "desaparició" del dret positiu del precepte en qüestió no afectarà als actes fermes o consentits dictats a l'empara del precepte anul·lat.

pàg.79 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrónica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

d) Actuacions en execució de la sentència.

1. L'article 72.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa (LJCA) estableix que *"la anul·lació de una disposició o acto producirá efectos para todas las personas afectadas. Las sentencias firmes que anulen una disposición general tendrán efectos generales desde el día en que sea publicado su fallo y preceptos anulados en el mismo periódico oficial en que lo hubiera sido la disposición anulada. También se publicarán las sentencias firmes que anulen un acto administrativo que afecte a una pluralidad indeterminada de personas."*

Per tant, i per quant al cas que objecte d'anàlisi, el pronunciament de la sentència a executar en tant que anul·lador d'una disposició general, caldrà publicar-se en el mateix diari oficial en el que es va publicar la disposició anul·lada, en aquest cas, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

2. Per quant als actes singulars d'aplicació de la disposició tributària, resulta que l'Ajuntament de Barberà del Vallès té delegades la gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries de l'Impost sobre béns immobles, entre d'altres, a la Diputació de Barcelona. Per tant, s'ha donat compte a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona de la sentència així com caldrà, també, donar compte del contingut de l'acord Plenari que s'adopti per quan és a dit organisme a qui correspon adoptar els acords concrets en execució de la sentència núm. 4628 dictada per la Secció Primera de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dictada el 23 de desembre de 2022, en el recurs ordinari núm. 310/2020, en relació amb aquells actes que es vegin afectats per l'abast de la mateixa.

És per tot això que, amb el Dictamen previ de la Comissió Informativa Permanent, amb la nota de conformitat de la Secretaria General, i fent ús de les competències que atribueixen al Ple els articles 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases de règim local, i 52.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa l'adopció del següent:

ACORD:

Primer.- DONAR COMPLIMENT I EXECUTAR la sentència núm. 4628, dictada per la Secció Primera de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dictada el 23 de desembre de 2022, en el recurs ordinari núm. 310/2020, la fermesa de la qual s'ha comunicat a aquest Ajuntament en data 1 de febrer de 2024 (RE 2024002865), amb testimoni de la mateixa i retorn de l'expedient administratiu. Sentència, l'anterior, que decideix literalment:

«Fallo:

1º Estimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación procesal de SALIGARI 98, S.L. contra el acuerdo de Pleno del Ayuntamiento de Barberà del Vallès, de 18 de diciembre de 2019.

2º Se anula el artículo 7.3 de la Ordenanza Fiscal núm. 1.1, reguladora del Impuesto

pàg.80 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 81 de 157	SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

sobre Bienes Inmuebles en cuanto establece un tipo de gravamen diferencial del 0.725% por el uso "Magatzem - estacionament", por considerarlo nulo y disconforme a Derecho.

3º No efectuar pronunciamiento en cuanto a las costas procesales.»

Segon.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en execució de sentència i d'acord amb els articles 72.2, 104.1 i 107.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, de la part dispositiva de la sentència núm. 4628 dictada per la Secció Primera de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dictada el 23 de desembre de 2022, en el recurs ordinari núm. 310/2020.

Tercer.- COMUNICAR aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb trasllat del contingut íntegre de la sentència esmentada, per a què, en el marc de les competències de gestió, liquidació i recaptació tributària que té delegades per aquest Ajuntament, adopti els acords escaients en execució de la referida sentència amb la màxima celeritat.

Quart.- NOTIFICAR al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciós Administrativa, Secció Primera, a qui se li significa de manera expressa que els actes singulars d'execució corresponen a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en el marc de les competències que té delegades.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord a SALIGARI 98, S.L., com a interessada en aquest procediment.

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, és aprovat per **unanimitat dels assistents.**»

2.6.- 2024N060U0240005 (2024GACO000710) PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIDO POPULAR (PP) PER AL SUPORT A LES REFORMES LEGALS CONTRA L'OCUPACIÓ IL·LEGAL D'IMMOBLES.

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«Según los datos de criminalidad del Ministerio del Interior, Cataluña lidera de forma contundente las ocupaciones ilegales de inmuebles. Un 40% de los casos contabilizados en el conjunto de España hasta finales de 2023. En España se “okupan” unas 46 viviendas de media cada día y de estas un tercio se encuentran en la provincia de Barcelona, en especial en municipios del Área Metropolitana de Barcelona.

El pleno del Ayuntamiento de Barberà del Vallès, tomando en consideración la problemática social y económica que representa la ocupación ilegal y conflictiva de inmuebles, reconoce la importancia de abordar la cuestión con reformas legislativas con carácter firme y eficaz. Destacamos la reciente aprobación por el Pleno del Senado la toma en consideración de la Ley Antiocupación, un avance considerable y decisivo para la implementación de cambios

pàg.81 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

legislativos útiles y necesarios para la protección de la propiedad privada, agilizar los desalojos de ocupantes ilegales y garantizar la convivencia vecinal pacífica. Esta propuesta refleja un compromiso del pleno del Ayuntamiento de Barberà del Vallès con la seguridad jurídica y el respeto a la propiedad privada.

Por lo expuesto, el **Grupo Municipal del PARTIDO POPULAR** propone al pleno los siguientes **ACUERDOS**:

Primero.- El Ayuntamiento de Barberà del Vallès reconoce y valora positivamente la aprobación por parte del Senado de la toma en consideración de la Ley antiocupación.

Segundo.- El Ayuntamiento de Barberà del Vallès declara el apoyo explícito a las reformas legales que faciliten el desalojo rápido de los okupas, refuercen las penas contra quienes promuevan o se beneficien de la ocupación ilegal, y establezcan mecanismos efectivos para prevenir esta práctica. Se enfatiza la importancia de estas reformas para la protección de los derechos de propiedad y la convivencia armónica en nuestras comunidades.

Tercero.- Se reafirma el compromiso del Ayuntamiento de Barberà del Vallès con la protección de la propiedad privada, considerada fundamental para el desarrollo económico y social. Se promoverán iniciativas que aseguren el respeto a este derecho, en consonancia con los principios de justicia y equidad.

Cuarto.- El Ayuntamiento de Barberà del Vallès acuerda promover y apoyar la adopción de medidas preventivas y de actuación por parte de las autoridades competentes para combatir eficazmente la ocupación ilegal, garantizando así la seguridad y el bienestar de los ciudadanos.

Quinto.- El Ayuntamiento de Barberà del Vallès insta a una colaboración estrecha y efectiva entre todas las administraciones públicas para la implementación de las reformas legales, asegurando una respuesta coordinada y coherente frente a la problemática de la ocupación ilegal.

Sexto.- Que desde el Ayuntamiento de Barberà del Vallès se doten de las herramientas necesarias a nuestros equipos municipales, para asegurar que para la obtención del empadronamiento en nuestra ciudad sea necesario la aportación de documentación oficial, que acredite la residencia legal en la vivienda. Ya sea contrato de alquiler o de propiedad.

Séptimo.- Que los datos sobre ocupaciones ilegales de inmuebles en nuestra ciudad sean compartidos con los grupos políticos del Pleno Municipal, para poder determinar las medidas adecuadas para su erradicación de forma consensuada.

Octavo.- Que se informe del contenido del acuerdo a las AAVV de Barberà del Vallès, así como al conjunto de la ciudadanía a través de los canales de comunicación oficiales del Ayuntamiento.»

VOTACIÓ

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, és rebutjat (**NO APROVAT**) per **majoria absoluta**

pàg.82 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

del nombre legal de membres de la corporació, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	6
Vots en contra	12
Abstencions	3
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots en contra
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 abstenció
Grup Municipal ERC - AM	2 vots en contra
Grup Municipal BECP-C	2 vots en contra
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot a favor
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot en contra

2.7.- 2024N060U0240006 (2024GACO000694) PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BARBERÀ EN COMÚ PODEM-CONFLUÈNCIA (BECP-C) DE SUPORT A LES TREBALLADORES DEL SAD, PER UN CONVENI DIGNE I LA GESTIÓ DIRECTA DEL SERVEI

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

El servei d'atenció domiciliària és un conjunt organitzat de recursos i accions adreçades a les persones que, per raó d'edat, dependència, vulnerabilitat social o diversitat funcional, tenen limitada l'autonomia per realitzar les activitats bàsiques de la vida diària o requereixen atenció permanent i a distància.

Això inclou el desenvolupament i el suport en tasques bàsiques per la vida diària com l'alimentació, la higiene personal i de la llar, el descans, les cures, la gestió de la medicació i fins i tot la companyia.

Barberà del Vallès destina 3.163.580,64€ + iva anuals a la gestió d'aquest servei, que actualment s'executa mitjançant l'adjudicació d'un contracte a l'empresa Accent Social SL. Això el converteix en un dels contractes més importants en quantia econòmica i el més important en termes de responsabilitat social.

El servei disposa d'un equip de 75 treballadores, totes dones, que són les responsables de dur a terme totes les accions necessàries per la cura, el seguiment i el suport de les persones usuàries. Treballadores que van continuar treballant posant en risc de la seva pròpia salut durant els pitjors moments de la pandèmia de la COVID-19.

Aquestes treballadores afronten la seva tasca diària en unes condicions molt difícils, sovint amb manca de recursos i eines per desenvolupar la seva feina en condicions dignes:

pàg.83 de 157





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

escassetat de grues ortopèdiques, retards en l'entrega del vestuari i equips de protecció, material obsolet etc.

De la mateixa manera, les condicions salarials són completament insuficients tant amb relació a la importància de la seva tasca com per poder afrontar el cost de la vida. Parlem d'una escala salarial entorn del salari mínim, amb jornades de 37 hores setmanals en el millor dels casos, amb dificultats per aconseguir la retribució de les hores extres i amb bosses d'hores que s'executen de forma arbitrària en moltes ocasions.

És en aquestes circumstàncies que moltes de les treballadores del SAD de Barberà del Vallès van decidir exercir el seu Dret a Vaga el passat 27 de febrer. Una mobilització que es dona en plenes negociacions amb la patronal per assolir un conveni digne.

D'altra banda, cada cop són més les veus que reclamen als Ajuntaments estudiar la possibilitat de gestionar directament el Servei d'Atenció Domiciliària. Així ho estan reclamant moltes organitzacions sindicals o moviments socials com la Plataforma SAD Catalunya.

Atesa la importància del Servei D'atenció Domiciliària.

Atesa la necessitat de garantir unes condicions laborals dignes per les treballadores que presten aquest servei.

Atesa la feminització de la plantilla del SAD i la condició de Barberà del Vallès com a ciutat feminista.

Atès que el contracte del Servei D'atenció Domiciliària finalitza el 31 d'agost de 2024

Atès que s'ha obert la negociació per assolir el 6è conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya

El Grup Municipal de Barberà En Comú Podem proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. MOSTRAR el suport de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a les treballadores del Servei d'Atenció Domiciliària i el recolzament públic de l'Ajuntament a les demandes de les organitzacions sindicals en la negociació del 6è conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya.

Segon. ADQUIRIR el compromís d'incloure clàusules socials als plecs de contractació del Servei d'Atenció Domiciliària, incloent-hi una clàusula de millora salarial.

Tercer. INICIAR el tràmits, creant la partida pressupostària necessària, per realitzar un estudi de viabilitat de la gestió directa del SAD estudiant les diferents fórmules possibles, inclosa la possibilitat de gestionar el servei mitjançant una empresa municipal.

Quart. TRASLLADAR l'adopció dels següents acords als membres de la taula de negociació

pàg.84 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

del 6è conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya, als Grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya, als Grups Parlamentaris del Congreso de los Diputados, a la secció sindical de la CGT SAD Barberà del Vallès i al conjunt d'AAVV de la ciutat.»

VOTACIÓ

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, és **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	20
Vots en contra	0
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

2.8.- 2024N060U0240007 (2024GACO000697) PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS PER DEMANAR L'ADHESIÓ A LA ILP PER A LA PROPOSICIÓ DE LLEI DE GARANTIES DE FINANÇAMENT DEL SISTEMA EDUCATIU CATALÀ. PER UN MÍNIM DEL 6% DEL PIB PER A L'EDUCACIÓ.

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«El Dret a l'educació com a dret fonamental és un dret prestacional públic, en conseqüència, l'educació és un bé que ha de ser finançat des dels poders públics de manera que garanteixin els recursos suficients per a un sistema educatiu orientat a la qualitat, l'equitat i la inclusió.

La Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, la LOMLOE, en el seu Títol VIII, determina l'obligació dels poders públics de dotar els recursos econòmics necessaris per donar compliment a la llei, en concret l'art. 155.2 estipula que l'estat i les comunitats autònomes acordaran un pla per incrementar la despesa pública en educació amb l'objectiu d'equiparar-se a la mitjana dels països de la Unió Europea.

La Disposició Final Segona de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació de Catalunya, la LEC, sobre el Finançament general del sistema educatiu català estableix el següent: "El Govern, a fi d'assolir els objectius d'aquesta llei, ha d'incrementar progressivament els recursos

pàg.85 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

econòmics destinats al sistema educatiu i, prenent com a referència els països europeus que excel·leixen en educació, ha de situar progressivament durant els pròxims vuit anys la despesa educativa a l'entorn, com a mínim, del 6% del producte interior brut".

Aquesta Disposició Final Segona de la LEC que va entrar en vigor l'any 2009 recollia el compromís que el Govern incrementaria progressivament els recursos econòmics destinats al sistema educatiu català (1035 milions d'euros de més en els primers quatre anys). L'actuació real dels respectius Govers de la Generalitat, al llarg de tots els anys posteriors a l'entrada en vigor de la LEC, va ser l'oposada al compromís que s'havia assumit en aquesta mesura (retallada de 1195 milions d'euros en els primers quatre anys).

L'efecte combinat d'aquestes retallades quantitatives, juntament amb un increment de l'alumnat del 17,9%, va provocar que la inversió per estudiant per a docència directa en els centres públics catalans d'ensenyaments no universitaris de l'any 2018 patís un decrement de 983 €/estudiant en relació amb el que es destinava el 2009; i en el conjunt de les universitats públiques catalanes significués un decrement de 2435 €/estudiant.

En paral·lel, la despesa privada, que representa les aportacions de les famílies, no ha parat de créixer en el conjunt de la despesa educativa total fins a arribar a Catalunya al 18,9% del total en els nivells no universitaris i un 44,3% en els ensenyaments universitaris, que pràcticament dupliquen les mitjanes de la Unió Europea, que són respectivament del 8% i 25% l'any 2020.

Entre 2009 i 2018, el PIB català es va incrementar un 18,7%, i malgrat tot, la LEC s'ha incomplert sistemàticament i el nostre sistema educatiu públic ha patit un retrocés significatiu.

Aquesta manca d'inversió educativa no ha permès avançar en la superació de greus problemes del nostre sistema educatiu català com són l'abandonament escolar prematur (taxa del 16% l'any 2021) i la segregació escolar per origen socioeconòmic (afecta el 24,86% de l'alumnat català), que són indicadors de desigualtats educatives que situen a Catalunya per sota de la mitjana europea, i a la vegada, ha provocat la impossibilitat de desplegar el Decret 150/2017 d'implantació del sistema educatiu inclusiu.

Amb les dades actuals, la despesa pública que es destina a l'educació a Catalunya és del 3,82% del PIB del 2020, estem molt lluny dels països europeus amb excel·lència en educació que volem tenir com a referència.

El sistema educatiu català necessita garantir tot un seguit de mesures:

1. La reducció de **ràtios** grup/professionals i alumnat per unitat a tots els ensenyaments de règim general i universitaris, augmentant la despesa per alumne o alumna.
2. La millora de les **infraestructures** educatives públiques.
3. El desplegament complet del **sistema educatiu inclusiu** del Decret 150/2017.
4. **L'erradicació de la segregació** escolar i augment de recursos als CMC.

pàg.86 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 87 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

5. La reversió de les **retallades** per al personal dels centres educatius públics.
6. **L'equiparació** de les condicions de treball dels treballadors i treballadores dels centres concertats.
7. La implantació de la **coeducació** en tots els àmbits educatius.
8. L'establiment d'un servei de **menjador universal i gratuït**.
9. L'establiment de **plans de formació** contínua.
10. Els recursos suficients per impulsar la **immersió lingüística en llengua catalana**.
11. Una oferta pública suficient de l'etapa del **0 a 3 anys**.
12. La dotació pressupostària per garantir la creació d'oferta pública de places de **Formació Professional** suficient.
13. La millora de l'oferta dels ensenyaments de **règim especial**: dansa, música, idiomes, ensenyaments artístics, esportius...
14. La qualitat de l'educació a l'**Escola Rural** i el nombre suficient de centres per compensar les desigualtats territorials.
15. El foment de l'**educació de les persones adultes**.
16. L'accés al **Lleure Educatiu** en condicions d'equitat per a tots els infants i joves.
17. Un increment considerable de les **beques** i ajuts per a l'estudi.
18. Un finançament suficient de la **Universitat pública catalana**, que permeti desenvolupar una política universitària sobre la base de quatre eixos: recerca de l'excel·lència internacional, la formació basada en metodologies innovadores, la internacionalització del sistema universitari català, i una transferència cap a la societat.
19. L'ajust de les **transferències a les Corporacions locals**, per atendre necessitats educatives, a l'evolució real de costos i preus.

Atès que l'educació és un dret de totes les persones, la seva garantia ha d'estar per sobre dels avatars conjunturals econòmics o polítics.

Per tant, és necessari garantir el finançament del sistema educatiu català fent efectiu el compromís de despesa en educació d'un mínim d'un 6% del PIB de Catalunya, i així aconseguir l'objectiu de situar-nos als millors estàndards europeus en l'àmbit educatiu.»

El Ple, a proposta del grups municipals acorda:

pàg.87 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Primer.- INSTAR a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a adherir-se a la "Iniciativa Legislativa Popular per a la Proposició de Llei de Garanties de Finançament del Sistema Educatiu Català. Per un mínim del 6% del PIB per a l'educació".

Segon.- INSTAR a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a traslladar al Govern de la Generalitat, la necessitat d'ajustar l'atenció de les necessitats educatives que s'estan cobrint des de l'ajuntament a l'evolució real de costos i preus, tal com estableix la Disposició Addicional Quarta de la LEC.

Tercer.- DONAR trasllat d'aquests acords a les associacions de veïns i veïnes, als centres educatius ubicats al municipi i a CCOO de Catalunya.

VOTACIÓ

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, és **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	17
Vots en contra	3
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots en contra
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 abstenció

2.9.- 2024N060U0240008 (2024GACO000702) PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PER LA JUNTA DE PORTAVEUS EN SUPORT DE LA MOBILITZACIÓ DEL 7 D'ABRIL EN DEFENSA DE LA SANITAT PUBLICA I CONTRA LA PRIVATITZACIÓ.

Es presenta el següent **DICTAMEN**:

«Atès que el pròxim diumenge 7 d'abril de 2024 en el marc del dia internacional pels drets a la salut, està convocada una manifestació a Barcelona en defensa de la Sanitat Pública de Qualitat i contra la privatització.

Atès que prop del 75% del pressupost de sanitat pública va destinat a serveis concertats amb entitats i empreses privades i atès que la salut no és negoci, sinó un servei fonamental per la qualitat de vida de les persones usuàries.

pàg.88 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Atès que estem patint llistes d'espera i demores en les consultes per sobre de el que la llei indica i atès que s'estan reorganitzant serveis com la pediatria que ens poden deixar sense serveis a Barberà del Vallès.

Atès que és fonamental assignar un 25% del pressupost de sanitat de la Generalitat de Catalunya a l'Atenció Primària per garantir una atenció de proximitat i comunitària.

La plataforma Marea Blanca de Barberà proposa al Ple Municipal de l'Ajuntament de Barberà del Vallès els següents **ACORDS**:

Primer.- Donar suport a la manifestació del 7 d'abril de 2024 en defensa de la sanitat pública i fer una crida a la participació des dels mitjans de comunicació municipals: web, butlletí municipal i Ràdio Barberà.

Segon.- Instar al Govern de la Generalitat de Catalunya a destinar un 25% del pressupost de Salut en aquest any 2024 a l'atenció Primària com a mostra de compromís amb el benestar de la població i l'accés universal als serveis de salut de qualitat.

Tercer.- Demanar al Govern de la Generalitat de Catalunya que garanteixi que abans d'acabar l'any 2024, es tingui accés a l'atenció primària en un termini màxim de 48 hores per ser atès pel metge o metgessa d'atenció primària, dotant els CAP dels recursos humans i materials suficients i adequats per una atenció de qualitat, també al servei de guàrdia per donar cobertura suficient a les necessitats no programades.

Quart.- Que es garanteixi la millora i continuïtat del servei de pediatria en els CAPs i els barris de Catalunya.

Cinquè.- Obrir una taula de treball amb la participació liderada per l'Ajuntament de Barberà del Vallès i amb entitats de la ciutat per proposar millores en l'àmbit de la sanitat pública i els seus serveis a Barberà del Vallès.

Sisè.- Enviar aquests acords a la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Plataforma Marea Blanca de Catalunya i de Barberà del Vallès.»

VOTACIÓ

Posat a votació el precedent **DICTAMEN**, és **APROVAT** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	18
Vots en contra	0
Abstencions	3
Distribució dels vots emesos	

pàg.89 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots a favor
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 abstencions
Grup Municipal VOX	1 abstenció
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

2.10.- 2024N060U0240009 (2024GACO000717) PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL L'EAB-CUP SOBRE MODIFICACIÓ RÈGIM DE DEDICACIÓ ALCALDIA I REGIDORS/ES.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«El passat Ple Municipal extraordinari del 7 febrer, després d'un acord entre tots els grups municipals, havia de resoldre la possibilitat que el Grup Municipal de l'EAB-CUP pogués aplicar-se el seu codi ètic en matèria de dedicació i retribució. Però sense consultar-nos res s'ha tramitat una resolució que afecta al nostre càrrec electe portaveu, que torna a incomplir amb el nostre codi ètic i fa impossible desplegar aquest acord.

Per tal de poder fer efectiu aquest acord es proposa als grups municipals adoptar el següent acord de modificació de l'apartat Segon del punt 1.2. - 2024N016U0240006 de Modificació del Règim de Dedicació de l'Alcaldia i Regidors i Regidores, que es concreta de la següent forma:

MODIFICAR:

«**Segon.-** El règim de dedicació parcial a les tasques municipals, en el percentatge respectiu que s'indica, per a les regidories següents:

- 60% per a les regidories amb atribucions delegades per l'alcaldia (3)
- 40% per a les regidories portaveus dels grups municipals, sense atribucions delegades (6)
- 20% per a la resta de regidories (6)»

PER:

«**Segon.-** El règim de dedicació parcial a les tasques municipals, en el percentatge respectiu que s'indica, per a les regidories següents:

- 60% per a les regidories amb atribucions delegades per l'alcaldia (3)
- 40% per a les regidories portaveus dels grups municipals, sense atribucions delegades (6)
- 20% per a la resta de regidories (6)

No obstant això, les persones membres de la corporació amb dedicació exclusiva o parcial tenen la potestat de proposar a l'òrgan municipal competent, l'aplicació dels seus respectius

pàg.90 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

codis ètics o normes estatutàries en matèria de dedicació i retribució, mitjançant comunicació a l'alcaldia-presidència, tal i com preveu l'apartat 2.1 de l'acord plenari del dia 10 de juliol de 2023, i sempre que la dedicació, que pot ser superior o inferior a l'establerta pel present acord, no suposi una retribució resultant superior al que estableix l'esmentat apartat 2.1 pel cas de les regidories portaveus dels grups municipals sense atribucions delegades (6) o de la resta de regidories sense atribucions delegades (6).

VOTACIÓ

Posada a votació la precedent **PROPOSTA**, és rebutjada (**NO APROVADA**) per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	1
Vots en contra	12
Abstencions	8
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots en contra
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 abstencions
Grup Municipal PCPB	3 abstencions
Grup Municipal ERC - AM	2 vots en contra
Grup Municipal BECP-C	2 abstencions
Grup Municipal PP	2 vots en contra
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot a favor

2.11. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

Conforme a allò que preveu l'art. 91 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, se sotmeten a consideració del Ple, la següent proposta d'acord per procediment d'urgència:

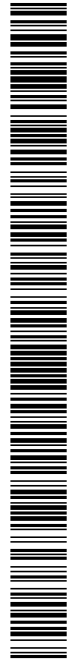
2.11.1 SSEE2024001 APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS
(2024GACO0006) PERÍODE 2024-2027

Seguidament, es procedeix a la votació de la URGÈNCIA, la qual és apreciada pels membres assistents amb dret a vot, aprovant-se la mateixa per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, per la qual cosa s'incorpora a l'ORDRE DEL DIA i s'entra en el seu debat i votació.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21

pàg.91 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Vots a favor	16
Vots en contra	4
Abstencions	1
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots a favor
Grup Municipal PCPB	3 vots en contra
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots a favor
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 abstenció

2.11.1.- SSEE2024001 (2024GACO0006) APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS PERÍODE 2024-2027

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Antecedents:

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, suposa un pas més en el procés de perfeccionament i racionalització del sistema econòmic. Un dels principis que regeix la Llei és el de la transparència que, juntament amb la varietat d'instruments que s'articulen a la llei, redunda de forma directa en un increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública subvencional.

L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, estableix que els òrgans de les Administracions Públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un Pla Estratègic de Subvencions els objectius i efecte que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament.

A més, la Disposició Final Primera de la llei esmentada estableix que l'esmentat article té caràcter bàsic, i en conseqüència resulta d'aplicació a totes les Administracions Públiques.

Per tant, en compliment de la norma esmentada, és necessari elaborar per l'Ajuntament un Pla Estratègic de Subvencions, que tindrà caràcter previ a la concessió de les mateixes i tindrà una durada pluriennal. En el Pla Estratègic es contemplen les àrees i matèries a fomentar, així com els objectius i efecte que es pretén aconseguir amb l'atorgament de les subvencions i la seva font de finançament.

La Secretaria Municipal en data dotze de març de 2024, ha emès un informe jurídic, el qual figura incorporat a l'expedient, que determina la normativa aplicable i el procediment a seguir.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

En data tretze de març de 2024, també s'ha emès per la Intervenció Municipal, el corresponent informe, amb el resultat de compliment.

2.- Fonaments de dret

1r.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament d'Organització, Funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Llei de l'Estat 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, aprovada per acord plenari del dia 27-06-2018 i publicada en el BOPB del dia 31-10-2018.

2on.- Sobre els plans estratègics de subvencions.

Vaig per endavant que tant la competència, com el procediment d'aprovació dels Plans Estratègics de Subvencions, és una qüestió més que discutida i de la qual la legislació no dona una resposta clara ni efectiva.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb la finalitat de millorar l'eficàcia de l'atorgament de subvencions, estableix la necessitat d'elaborar un pla estratègic de subvencions, que introdueixi una connexió entre els objectius i efectes que es pretenen obtenir, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, a fi d'adequar les necessitats públiques a cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles, amb caràcter previ al seu naixement i de forma plurianual.

pàg.93 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

El **pla estratègic** de subvencions es concep com un **instrument de planificació** de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Aquest pla establirà els objectius i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament. La legislació sobre Subvencions estableix la necessitat de tenir elaborat un Pla estratègic, que haurà de tenir caràcter plurianual (contindran previsions per a un període de vigència de tres anys), de tal manera que es millori l'eficàcia, de la despesa pública en subvencions, que haurà de supeditar-se en tot cas al compliment dels objectius de l'estabilitat pressupostària.

L'elaboració del Pla Estratègic de Subvencions permet una millor selecció de les prioritats de despesa i una major previsió i control de la despesa que cada Administració destina a l'atorgament de subvencions en un determinat període, establint, a més, uns indicadors que possibiliten l'avaluació de les polítiques públiques que s'instrumentalitzen mitjançant la concessió de subvencions.

Per tot el que s'ha exposat, s'eleva al Ple de la Corporació el següent:

ACORD

Primer.- APROVAR inicialment el PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per a les anualitats de 2024-2027, que s'adjunta com ANNEX i que forma part integrant de l'expedient administratiu i ensems, del present acord; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figura a la part expositiva d'aquest DICTAMEN.

Segon.- SOMETRE el Pla estratègic de subvencions i el seu expedient, al tràmit d'informació pública i audiència a les persones interessades, per un termini de trenta (30) dies, a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOPB, el DOGC, al diari El Punt-Avui i a la seu electrònica de la corporació <https://seu-e.cat/ca/web/barberadelvalles>; per a què puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. Altrament, es procedirà a la resolució de les mateixes i a l'aprovació definitiva.

Quart.- PROCEDIR, en el cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments, a la publicació del Pla en el BOPB, a la seu electrònica de la corporació i al portal de transparència, deixant-se a disposició de la ciutadana a la mateixa seu electrònica.

Cinquè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest expedient i assumpte.

Sisè.- DETERMINAR que el pla estratègic de subvencions 2024-2027, no crea drets, ni obligacions i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les línies de subvencions, sempre limitada a les disponibilitats pressupostària de cada exercici.

pàg.94 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Setè.- ESTABLIR que, a l'empara d'allò que disposa l'article 7.3 de l'Ordenança General de Subvencions, el present PLA s'actualitzarà anualment i es ratificarà un cop aprovat el pressupost general de la corporació; sense perjudici de la seva revisió, modificació o actualització en qualsevol moment.

Vuitè.- DECLARAR que contra el present acord poden interposar-se les següents al·legacions i recursos:

- (a) Acte d'aprovació inicial.
Aquest és un **acte de tràmit no qualificat**, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs,
- (b) Acte d'aprovació definitiva.
Aquest és un acte que posa fi a la via administrativa, i per tant, pot interposar-se alternativament **recurs de reposició potestatiu** davant del PLE d'aquest Ajuntament de Barberà del Vallès, en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Novè.- COMUNICAR aquest ACORD i el Pla estratègic de subvencions un cop esdevingui aprovat definitivament, a les diferents àrees i serveis municipals, per al seu coneixement i efectes.

No obstant això, el Ple de la Corporació acordarà el que consideri més adient.

ANNEX

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS PERÍODE 2024-2027

Índex de continguts

INTRODUCCIÓ	96
CONSIDERACIONS PRÈVIES	96
NATURALESIA JURÍDICA	99
COMPETÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL PES	101
MARC D'ACTUACIÓ DEL PLA	102
ASPECTES GENERALS	102
ÀMBIT D'APLICACIÓ SUBJECTIU	102
ÀMBIT D'APLICACIÓ TEMPORAL	104
ÀMBITS D'ORGANITZACIÓ AFECTATS	104
PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES SUBVENCIONS	106
PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ	106

pàg.95 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

SUBVENCIONS EN ESPÈCIE	107
ACTUALITZACIÓ DEL PLA I MODIFICACIONS.....	107
CONTROL I AVALUACIÓ DEL PLA	108
PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA	110
OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL PLA.....	111
LÍNIES ESTRATÈGIQUES D'ACTUACIÓ.....	111
PRINCIPIS GENERALS	111
PLA D'ACCIÓ	112
DETALL DE SUBVENCIONS PER MATÈRIES	112
OBJECTIUS ESTRATÈGICS.....	113
FITXES DE SUBVENCIONS	113

INTRODUCCIÓ

CONSIDERACIONS PRÈVIES

A) LA PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

La planificació estratègica és un dels principals instruments per millorar la gestió dels governs locals, relacionat amb la capacitat d'adaptació de l'administració als constants canvis socials, econòmics, institucionals i polítics. Ofereix una visió general de la missió i visió de l'ens al mateix temps que defineix els objectius estratègics i el pla d'acció per materialitzar-los. Així mateix, la planificació estratègica és un instrument de transparència que possibilita que la ciutadania conegui el camí que s'espera recórrer en la gestió pública i la manera en què es pensa fer la implementació. És en aquest sentit que la informació proporcionada té valor, perquè dota de recursos a la ciutadania i permet que s'involucrin en el procés de presa de decisions de manera informada. Al disposar d'informació sobre les decisions, la ciutadania pot opinar, reclamar o denunciar, així com impulsar la revisió o modificació de les estratègies implementades que no han estat capaces d'assolir els seus objectius.

La planificació estratègica s'ha de materialitzar en un procés sistemàtic, en el qual, a partir d'un diagnòstic, es determina un seguit d'objectius coherents amb l'escenari de futur possible i desitjat, i es destria les diferents vies prioritàries d'actuació (polítiques i actuacions) que cal seguir per assolir-los en un termini determinat, se'ls assigna recursos per al desenvolupament de les accions i s'estableixen els sistemes i instruments de control. Amb la planificació estratègica es vol transformar una realitat diagnosticada en la direcció d'una visió de futur desitjada i determinada. L'assignació de recursos a la planificació estratègica ha de permetre arribar abans i millor, de forma eficient i sostenible, a l'objectiu final.

La planificació estratègica té, doncs, un caràcter intencional, ja que no és una mera planificació d'actuacions, sinó que és una planificació amb voluntat d'incidir i transformar la realitat. Per aquest motiu, la prospecció prèvia és important per construir el futur i suposa assumir un rol de lideratge per capgirar el futur i no pas reaccionar-hi. En aquest sentit, cal una visió política que posi en valor i refermi el mandat legal

pàg.96 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

adaptant-lo a la percepció de necessitats i demandes de la ciutadania en cada cas i que faci evolucionar el mandat en compromís amb la visió de futur desitjada i la missió concretada, tot governant la incertesa dels temps volàtils, complexos i ambigus en què vivim. L'estratègia ha de ser capaç d'anticipar tendències, ruptures i crisis amb el propòsit d'incidir en aquest futur. Aquesta intencionalitat ha de venir aparellada amb la concreció del Pla d'Actuació Municipal, com a reflex de la intenció de la voluntat política de l'equip de govern. Encara que, també per força, un pla estratègic no pot ser vinculant i el seu compliment i implementació dependrà exclusivament de l'interès i la capacitat dels actors implicats.

Cal observar també, que la planificació estratègica parteix d'un procés de reflexió, debat i definició d'aquests objectius i accions concretes on és desitjable la participació dels diferents agents i actors implicats amb la finalitat de compartir, consensuar i arribar plegats a un model concertat a mig i llarg termini. Això fa doncs, que la planificació estratègica no sigui un producte, sinó un procés, que hauria de ser continu.

Els valors de l'organització són els principis i criteris bàsics que han d'estructurar i desplegar tot el pla, situant les persones en primer terme; no cal explicitar, però sí que s'han de traspuar en el pla per a fer-ne una transmissió efectiva en cadascuna de les accions desenvolupades.

És evident que per guiar el futur cap a una situació desitjada i acordada amb els diferents actors, cal tenir mesures que ens permetin fer el seguiment dels assoliments. En aquest sentit, l'avaluació no serà una activitat que s'hagi de fer al finalitzar un pla, sinó que ha de ser un procés permanent que forma part d'un estil de gestió basat en objectius i resultats.

B) EL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS

El pla estratègic de subvencions (PES) aporta un pas més en el procés de racionalització de les administracions públiques ja que suposa l'aplicació de la planificació estratègica a l'activitat pública de foment i promoció d'activitats socials i econòmiques. Els principis que hauran de regir la gestió de les subvencions, com a tècnica de foment de determinats comportaments considerats d'interès general o fins i tot com a procediment de col·laboració entre l'administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic, són els de bona gestió, publicitat, transparència, sotmetiment a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública.

La publicitat i transparència permet a la ciutadania conèixer què es fa i quins resultats s'obtenen amb els diners públics gastats mitjançant subvencions, i en quina mesura aquesta política i despesa corresponen a demandes ciutadanes que assoleixen amb eficàcia el compliment dels objectius fixats: es gestiona amb eficiència l'assignació i utilització dels recursos públics.

El PES té com a objectiu ordenar i dotar de racionalitat i coherència l'activitat subvencional impulsada per l'ajuntament respecte a les polítiques estratègiques

pàg.97 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

definides en el pla d'actuació de mandat (PAM). Això suposa que cal disposar d'un pla de mandat, basat en una diagnosi de la situació al municipi, que orienti l'estratègia de futur de l'equip de govern municipal i a partir d'aquest, les subvencions han de respondre a una missió i visió definida i desplegada mitjançant les línies estratègiques coherents amb el pla d'actuació del mandat. Per a la concreció del PES que ens ocupa, encara no es disposa d'un PAM aprovat pel present mandat, tot i que si s'ha rebut la instrucció verbal de la presidència de cenyir les subvencions a les línies estratègiques que s'especifiquen a l'apartat de línies estratègiques dins dels objectius estratègics del pla. En conseqüència, caldrà modificar aquest PES per alinear-lo amb el PAM que s'aprovi per al present mandat.

El disseny de les polítiques públiques s'ha de basar en l'evidència, en les dades, per tant, en una diagnosi prèvia que constitueix l'element essencial del procés de planificació estratègica. Per tant, el PES ha de beure d'aquesta diagnosi prèvia reflectida al PAM i que permetrà valorar els resultats i avaluar-los tant durant el procés com a la finalització del mandat.

El fet que s'hagi d'alinejar el PES al Pla de mandat fa aconsellable que la seva durada vagi en consonància amb la durada del mandat, i per tant, seria convenient que la durada del present pla s'allargui fins a l'exercici 2027 i se'n faci una actualització anual tot incorporant les noves línies específiques i les aplicacions que s'incorporen en el pressupost municipal de l'any, així com modificant els continguts teòrics quan hi hagi situacions que així ho justifiquin.

El PES és un instrument de planificació no jurídic, de caràcter programàtic, no normatiu i pluriennal, de forma que el seu contingut no genera drets ni obligacions. A més, la seva efectivitat està condicionada a la posada en pràctica (acció executiva) de les diferents línies de subvenció i a les previsions pressupostàries consignades en l'exercici corresponent.

L'àmbit d'estudi del PES ha de contenir totes les figures que suposin una activitat de foment, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica, i per tant, haurà d'incloure subvencions, lliuraments dineraris sense contraprestació, préstecs, avals i totes les figures que puguin suposar pagaments amb càrrec a fons públics en favor dels interessats. Per això, el pla estratègic és una eina que s'ha de complementar amb el pressupost de cada administració pública. Recordem que el pressupost és l'instrument mitjançant el qual l'ens corresponent preveu els ingressos i programa les despeses per un període de temps determinat, amb caràcter general, un any. Un programa de despesa del pressupost és la concreció, per a cada exercici, dels programes pressupostaris de caràcter pluriennal, per la qual cosa l'estructura s'ha d'adequar als continguts de les polítiques de despesa de la programació pluriennal.

La incorporació dels escenaris de previsió pluriennal té un doble efecte: d'una banda, el reflex de la previsió pluriennal en els estats de despeses del pressupost anual i, de l'altra, el respecte de totes les disposicions normatives, actes administratius, contractes i convenis de col·laboració amb incidència pressupostària en l'entorn financer pluriennal previst.

pàg.98 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

La relació entre els objectius estratègics i les línies de subvenció s'hauria d'establir de forma directa i unívoca per tal d'evitar duplicitats. Per tant, cada objectiu estratègic hauria de tenir una línia de subvenció per permetre l'avaluació posterior del grau d'assoliment de cada objectiu estratègic en funció dels resultats de les línies de subvenció desplegades, sense perjudici que les línies estratègiques es puguin concretar en diferents objectius específics.

La relació de subvencions que consta al PES té un caràcter enunciatiu, de forma que la corporació no queda vinculada al desenvolupament i posada en pràctica de les línies de subvenció relacionades en el propi pla, sens perjudici d'altres actuacions o accions subvencionables que es puguin tramitar i resoldre, sempre i quan es compleixin els principis generals del PES i les normes jurídiques d'aplicació.

NATURALESIA JURÍDICA

L'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, estableix com a principis que ha de respectar qualsevol administració pública en la seva actuació, la planificació i direcció per objectius i control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, (LGS) suposa un pas més en el procés de perfeccionament i racionalització del sistema econòmic. Un dels principis que regeix la Llei és el de la transparència que, juntament amb la gran varietat d'instruments que s'articulen en la Llei, redunda de forma directa en un increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública subvencional. A l'article 8.3 es detallen els principis que han d'inspirar la gestió de subvencions afectades per la llei que són:

L'article 8.1, de caràcter bàsic, de la LGS estableix entre els principis generals l'obligació de tota administració pública o ens públic que es proposi concedir subvencions que s'aprovi, prèviament a la concessió, un pla estratègic que fixi els objectius i efectes que es volen aconseguir amb la seva aplicació, el termini necessari per aconseguir-ho, els costos previsibles i les fonts de finançament, i tot això supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Així mateix, les bases reguladores de cada subvenció s'hauran de referir al PES al que s'integren i han d'assenyalar en quina forma contribueixen a l'assoliment dels seus objectius. En altres casos, caldrà que es motivi el perquè és necessari establir una nova subvenció, fins i tot si no s'havia previst al pla, i la forma en què afecta al seu compliment.

El Reglament de la LGS aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), tot i no tenir caràcter bàsic i per tant no ser aplicable a les corporacions locals, defineix la naturalesa de pla estratègic de subvencions i en detalla el contingut, aspectes que poden ser tinguts en compte per analitzar i configurar els propis plans estratègics locals. D'aquí que en puguem extreure que el PES és un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

pàg.99 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

D'acord amb el RLGS (article 12), dins del contingut del pla, cal concretar els objectius estratègics, les línies de subvencions en les quals es fixin els plans d'actuació, el règim de seguiment i d'avaluació contínua de les esmentades línies d'actuació i els resultats de l'avaluació dels plans. A Catalunya, no hi ha cap desenvolupament reglamentari que desenvolupi els aspectes de contingut dels plans estratègics de subvencions.

El contingut del PES de l'article 12.1 del RLGS es pot sintetitzar en:

- 1.-Objectius estratègics
- 2.-Línies de subvenció
 - 2.1- Àrea de competència
 - 2.2- Objectius i efectes
 - 2.3- Terminis de consecució
 - 2.4- Costos i fonts de finançament
 - 2.5- Pla d'acció
- 3.-Règim de seguiment i avaluació
- 4.-Avaluació del PES anterior

L'existència prèvia d'un pla estratègic en la concessió de subvencions, malgrat que no té un caràcter executiu, és essencial per a la validesa de l'atorgament de subvencions. Això es va fer palès en diferents sentències del Tribunal suprem de 26 de juny i de 4 de desembre de 2012, en què el tribunal declarava la nul·litat de subvencions per inexistència de pla estratègic previ.

L'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Barberà del Vallès estableix al seu article 7, el següent:

- "1.El Pla estratègic de subvencions és un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció de finalitats públiques.*
- 2. Aquest pla ha de concretar els objectius estratègics, el termini necessari per a dur-lo a terme, els costos possibles i les seves fonts de finançament, que en tot cas s'han de supeditar al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària que s'apliquen al Pressupost general de la corporació.*
- 3. El Pla estratègic de subvencions s'actualitza anualment i es ratifica un cop aprovat de forma conjunta amb el Pressupost de l'Ajuntament. El Pla pot ser objecte de revisió, modificació o actualització en qualsevol moment per part del Ple de la corporació.*
- 4. El Pla serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del portal de transparència.*
- 5. La intervenció municipal farà el control financer del Pla Estratègic de subvencions."*

El procediment ordinari de concessió de les subvencions és el règim de **concurrència competitiva** (article 22 LGS), la qual cosa significa que la concessió de subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una relació entre

pàg.100 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

aquestes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar amb el límit fixat a la convocatòria dins el crèdit disponible, aquelles que hagin tingut una valoració més alta en aplicació dels criteris esmentats. Els criteris de valoració de les subvencions constitueixen un element de limitació de la discrecionalitat de l'administració i, en conseqüència, un instrument de transparència rellevant en la concessió de subvencions.

El procediment de subvencions per **concessió directa**, les quals també es relacionen en el propi pla per part dels diferents centres gestors, pretén l'assoliment dels requisits que, en quant a aquests tipus de subvencions, es regulen a l'article 28 de la LGS, que comprèn aquelles subvencions previstes nominativament en el pressupost aquelles subvencions l'atorgament de les quals vingui imposat per una norma de rang legal, i excepcionalment, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública, per la seva especificitat, la identificació o previ acotament dels beneficiaris potencials o altres circumstàncies anàlogues.

COMPETÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL PES

En relació amb l'òrgan competent per a l'aprovació del Pla, no existeix una atribució específica de la competència, ni a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, ni al Reglament que la desenvolupa (RD 887/2006), que aquest sí n'atribueix la competència en l'àmbit de l'Estat al Ministre o Ministres responsables (art.13), però no nomena quin òrgan és el competent de les Entitats Locals.

Per això, als municipis de règim comú cabria pensar que és d'aplicació la competència residual de l'Alcaldia, tal i com disposa l'article 21.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, tot i que també podria sostenir-se que és el Ple de la Corporació.

Efectivament, podem entendre que l'òrgan competent és el Ple de la Corporació perquè les Bases Reguladores de les subvencions s'han d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una Ordenança General de Subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions, tal i com s'assenyala a l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, que no té caràcter bàsic, i no té sentit que les Bases s'aprovin pel Ple i el Pla Estratègic sigui aprovat per un òrgan diferent.

Tampoc seria congruent que fos un òrgan diferent del competent per aprovar el Pressupost, el que aprovés un Pla Estratègic, la plasmació del qual ha d'efectuar-se als pressupostos de cada any. A més, és un instrument de planificació estratègica de l'activitat subvencional o de foment i de gestió econòmica, d'acord amb l'article 22 de la Llei de Bases de Règim Local.

Igualment, pel caràcter d'instrument de planificació que perllonga els seus efectes en el temps, encara que entenem que no té caràcter bàsic vinculant, sembla més adequada l'aprovació per part de l'òrgan col·legiat de l'Ajuntament (Ple).

Finalment, cal dir que l'Ordenança General de Subvencions que té aprovada aquest ajuntament

pàg.101 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

i és vigent, n'estableix de forma expressa l'aprovació pel Ple al seu article setè.
Per això, aquest Ajuntament ha confeccionat el present Pla Estratègic de Subvencions per al període 2024-2027 amb el contingut que figura a continuació.

MARC D'ACTUACIÓ DEL PLA

ASPECTES GENERALS

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla requerirà la inclusió de les consignacions corresponents als Pressupostos municipals de cada any i l'aprovació de les Ordenances que continguin les bases reguladores de la seva concessió.

L'establiment de subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores de la seva concessió s'acomodaran a cada moment a aquests objectius.

L'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions no suposa la generació de cap dret en favor dels potencials beneficiaris, els quals no podran exigir cap indemnització o compensació en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

En el supòsit que per raons d'urgència i d'interès públic, que caldrà acreditar a l'expedient, es vulgui iniciar, tramitar i resoldre expedients de transferències, subvencions i ajuts no previstos al PES, i sens perjudici de la necessitat de modificar el PES, es podrà portar a terme per resolució de l'òrgan municipal competent, sense perjudici de la seva posterior convalidació, un cop modificat el PES.

ÀMBIT D'APLICACIÓ SUBJECTIU

Aquest Pla serà d'aplicació a les subvencions i ajuts que concedeixi l'ajuntament de Barberà del Vallès.

S'entén per subvenció el lliurament dinerari sense contraprestació directa de les persones o entitats beneficiàries que es destina a finançar operacions amb caràcter finalista, que responguin al foment d'una activitat pública o d'interès social o a la promoció d'una finalitat pública, subjectes al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja desenvolupats o a desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent de complir el beneficiari amb les obligacions materials i formals que s'hagin establert.

S'entén per ajut la disposició de fons públics sense contraprestació a favor de persones físiques o jurídiques per raó del seu estat, situació o fet en què es trobin o suportin amb la finalitat de garantir les seves necessitats i drets bàsics o d'altres d'interès general d'acord amb la normativa sectorial d'aplicació. Els premis atorgats amb sol·licitud prèvia s'inclouen en aquesta categoria. En aquest apartat caldrà incloure-hi les prestacions econòmiques d'urgència social.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

La Disposició Addicional Tercera de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic de Catalunya estableix que *“les prestacions regulades en aquesta Llei no tenen la consideració d'ajut, ni de subvenció, per raó de la seva naturalesa jurídica, el seu objecte i la seva finalitat”*. Tot i així, aquestes prestacions econòmiques s'han de comunicar i incorporar a la Base de Dades Nacional de Subvencions d'acord amb el document publicat pel Ministeri d'Hisenda a l'abril de 2023 sobre *“Preguntas frecuentes- FAQ BDNS”*. En aquest document, s'hi fonamenta la inclusió de les prestacions socials de caràcter econòmic en base al propi article 2 de la Llei 39/2003 (LGS), de caràcter bàsic, en complir-ne els requisits establerts a l'apartat 1 d'aquest article i no quedar-ne taxativament excloses als apartats 2, 3 i 4.

No estan compreses en l'àmbit d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i per tant d'aquest Pla, les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, per finançar globalment l'activitat de l'Administració a què vagin destinades, i les que es realitzin entre els diferents agents d'una administració quan els seus pressupostos s'integrin en els pressupostos generals de l'Administració a la qual pertanyin, tant si es destinen a finançar globalment la seva activitat com a realitzar actuacions concretes a desenvolupar en el marc de les funcions que tingui atribuïdes, sempre que no resultin d'una convocatòria pública.

Tampoc estan compreses en l'àmbit d'aplicació les aportacions dineràries que, en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, l'ajuntament de Barberà del Vallès faci a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Finalment, tampoc estan incloses en l'àmbit d'aplicació les ajudes a les persones en situació de dependència.

La relació d'aportacions dineràries identificades i no subjectes al PES són les següents:

Orgànic	Programa	Econòmic	Nom
1	327	48000	ASSOCIACIÓ PER A LES NACIONS UNIDES A ESPANYA (ANUE)
1	334	48000	FUNDACIÓ PAU CASALS
1	422	48000	ASSOCIACIÓ ÀMBIT B-30
1	943	46600	GABINET ALCALDIA. A ALTRES ENTITATS SUPRAMUNICIPALS
1	943	46601	ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS
1	943	46602	FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA (FMC)
3	929	49000	COOPERACIO A L'EXTERIOR
270	943	46700	CONSORCIS. LOCALRET
410	942	46402	ÀREA METROPOLITANA. PIE
410	1532	47900	JUNTA DE CONSERVACIÓ CARRERS PI SANTIGA
410	1532	47901	JUNTA CONSERVACIÓ CARRERS PI CAN SALVATELLA
450	425	48000	ASSOCIACIÓ MUNICIPIS ENERGIA PÚBLICA
450	1721	46700	MEDI AMBIENT. CONSORCI DEL RIU BESÒS
450	1721	48000	MEDI AMBIENT. ADF LA SERRALADA

pàg.103 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

460	161	46600	ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER L'AIGUA
460	442	46600	APORTACIÓ ATM
460	442	47900	APORTACIÓ MARFINA BUS, SA
460	1622	46700	SERVEIS. CONSORCI DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL
460	1623	46400	AMB. TRACTAMENT DE RESIDUS
460	4411	48000	AMTU
511	231	46500	CONSELL COMARCAL EAIA
531	327	48001	ASSOCIACIÓ INTERNACIONAL DE CIUTATS EDUCADORES (AICE)
532	334	46700	NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA.TRANSF.A FAMÍLIES I INST
540	323	48000	CULTURA. ASSOCIACIÓ CATALANA D'ESCOLES DE MÚSICA (ACEM)
710	943	46400	TRANSF. PACTE INDUSTRIAL REGIÓ METROPOLITANA
720	171	44900	JARDÍ MUNICIPAL AGROECOLÒGIC
720	171	44901	PLA DE BARRIS. ACTIVITATS JARDÍ MUNICIPAL AGROECOLÒGIC.
720	241	48900	PROMOCIÓ ECONÒMICA. A FAMÍLIES I INST.FUNDACIÓ BARBERÀ PROM.
720	241	48903	APORTACIÓ FOMENT OCUPACIÓ. COFINANÇAMENT PROJECTES
720	241	489001	SUBVENCIONS EXECUTADES EN EXERCICIS ANTERIORS
720	422	489084	FBP. CONVENI CONSELL COMARCAL VALLES OCCIDENTAL. SECTOR INDUSTRIAL
720	433	44900	POLÍTIQUES INNOVADORS POLÍGONS
720	433	47900	ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DEL POLÍGON A DE BARBERÀ DEL VALLÈS (ASEMPIAB)
720	1721	489090	ZERO CO2 A BARBERÀ DEL VALLÈS
720	1721	489098	CAMPANYA LLENÇAMENT CO2
810	943	46600	CONSELL COMARCAL DEL V. OCCIDENTAL. TURISME

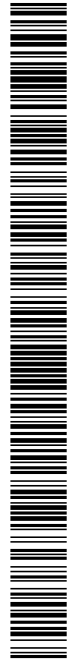
ÀMBIT D'APLICACIÓ TEMPORAL

La durada inicial del pla serà de quatre anys, que es podrà prorrogar per un any més, pròrroga que tindrà vigència fins a l'aprovació d'un nou pla.

ÀMBITS D'ORGANITZACIÓ AFECTATS

Les àrees i àmbits en què s'estructura aquest Pla i el seu objecte corresponent són les següents:

Àmbit	Objecte
Polítiques de gènere	Suport a programes d'equitat de gènere realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
Juventut	Suport a programes d'atenció a la joventut realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
Gent gran	Suport a programes d'atenció a la gent gran realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
Serveis Socials	Prestacions econòmiques d'urgència social per atendre necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, allotjament o alimentació
	Suport a programes d'inclusió social realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

	Suport a servei de distribució gratuïta d'aliments gestionat per entitats de Barberà del Vallès
	Suport a programes d'atenció sociosanitària a malalts d'Alzheimer realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de Barberà del Vallès
	Suport a servei d'atenció a les situacions en risc i d'exclusió social gestionat per entitats
	Suport a beques menjador
Educació	Suport a programes d'innovació educativa realitzats per centres docents al municipi
	Suport a les activitats extraescolars i biblioteca oberta organitzades per AMPES
	Ajuts destinats a la reducció d'aportacions de les famílies dels centres educatius del municipi de Barberà del Vallès
Cultura	Suport a programes de promoció de la cultura realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
	Suport a programes de promoció d'activitats veïnals realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
	Suport a la participació en els marcs festius de Cavalcada de Reis i Carnestoltes per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
Salut	Suport a programes de promoció de la salut realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi
Activitat Física i Esports	Suport a programes d'activitats esportives de promoció de l'esport realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de Barberà del Vallès.
	Suport a programes d'activitats esportives realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de Barberà del Vallès
	Ajuts individualitzats per assistència a escoles esportives organitzades per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de Barberà del Vallès.
	Suport a l'organització de l'Open Internacional d'Escacs Barberà del Vallès
Convivència	Suport a programes de promoció de la convivència envers la població nouvinguda realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de
	Suport a programes de promoció del voluntariat realitzats per entitats i associacions sense finalitat de lucre al municipi de Barberà del Vallès
Dret a l'Habitatge	Suport a l'adequació de l'interior dels habitatges per a persones grans
	Promoció de la Borsa Municipal d'Habitatge de lloguer del Ajuntament de Barberà del Vallès.
	Suport a l'adequació d'habitatges de la Borsa d'Habitatge Municipal de lloguer.
Accessibilitat	Suport a projectes d'instal·lació d'ascensors realitzats per famílies i institucions sense ànim de lucre a Barberà del Vallès.
Medi Ambient	Suport a les tasques de prevenció i extinció d'incendis forestals i protecció del medi natural del territori de Barberà del Vallès realitzats per entitats
Comerç	Suport a programes de dinamització comercial realitzats per entitats i associacions sense ànim de lucre
Cooperació a l'Exterior	Suport a projectes de cooperació internacional per al desenvolupament econòmic de diferents àrees del món gestionats per institucions i entitats amb aquestes finalitats



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Protecció Civil	Suport a les tasques de Protecció Civil realitzades per entitats de Protecció Civil locals.
-----------------	---

PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament concedirà subvencions a favor de persones o Entitats públiques o privades amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social, o per promoure la consecució de finalitats públiques atribuïdes a la competència local.

PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Les subvencions del present Pla Estratègic seran concedides d'acord amb les modalitats de subvencions següents que venen establerts en la normativa vigent:

A. Subvencions en règim de concurrència pública, és a dir, aquelles la concessió de les quals està subjecte a un procés previ de presentació de sol·licituds i valoració de les mateixes en base a uns criteris fixats a les bases reguladores i a la convocatòria pública, per atorgar-les, de forma ordinària, amb prelación entre les que obtinguin una puntuació més elevada.

La **concurrència competitiva** és el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre totes elles, d'acord amb els criteris de valoració fixats en les bases i convocatòria, i adjudicar amb el límit establert en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que haguessin obtingut una valoració més elevada, en aplicació dels esmentats criteris. La proposta de concessió es formularà per un òrgan col·legiat establert a les bases o convocatòria.

El règim de concurrència competitiva és la **modalitat ordinària** per l'atorgament de subvencions, segons la normativa vigent, i per tant, la que s'utilitzarà amb caràcter general per a la concessió de subvencions.

En la concurrència competitiva hi ha la possibilitat de fer concurrència oberta, és a dir, s'acorda fer diferents procediments de selecció de forma successiva en un mateix exercici pressupostari, per a la mateixa línia de subvenció. En aquest tipus de convocatòria cal concretar el nombre de resolucions que es faran, especificant en cadascuna d'elles l'import a atorgar, el termini de presentació de sol·licituds i el termini màxim de resolució.

B. Subvencions en règim de concessió directa, sense necessitat de realitzar una convocatòria pública, aquest règim té caràcter excepcional i està limitat als següents tipus de subvencions:

B.1. Les previstes nominativament en els pressupostos municipals, en els quals ha de constar el nom del potencial beneficiari/ària i l'import màxim a subvencionar. La formalització d'aquestes subvencions es realitzarà preferentment mitjançant un conveni, en el qual es recollirà com a mínim l'objecte de la subvenció i la resolució de la concessió. Un cop aprovat el pressupost anual, serà la Junta de Govern qui n'aprovarà les aportacions per delegació.

B.2. Les que vinguin determinades per una norma de rang legal superior.

pàg. 106 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrónica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

B.3. **Altres** subvencions, amb caràcter excepcional, en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

En les subvencions de caràcter general, és a dir, en règim de concurrència competitiva, caldrà preveure l'aprovació de bases i convocatòries corresponents d'acord amb els principis generals i objectius estratègics del present pla.

L'establiment de subvencions per aquest Ajuntament durant el període de vigència del present PES s'ajustarà a allò previst en el present Pla i a l'Ordenança general de subvencions.

SUBVENCIONS EN ESPÈCIE

El lliurament de béns, drets o serveis directament per part de l'ajuntament amb la finalitat de lliurar-los a un tercer com a subvenció en espècie, estaran també subjectes a la normativa de subvencions i al reglament de subvencions municipal, i formen part del present pla. L'import de la subvenció concedida serà el preu d'adquisició dels béns, drets o serveis objecte de la subvenció i la data de pagament de la subvenció a la persona beneficiària serà la data de lliurament dels esmentats béns, drets o serveis. L'ens gestor que tramiti subvencions en espècie, haurà d'elaborar un informe tècnic amb les característiques i data de lliurament de cada subvenció per a la intervenció municipal, que li farà arribar en el termini d'un mes des del lliurament.

L'adquisició d'aquests béns, drets i serveis, restarà sotmesa a la normativa sobre contractació pública.

Si existeix una prèvia concessió de la subvenció, en virtut de la qual es fa l'adquisició per a lliurar-la a la persona beneficiària, la despesa es consignarà al capítol 4 del pressupost de despesa amb l'informe tècnic de lliurament del bé o servei, i en cas contrari, es consignarà al capítol 2.

ACTUALITZACIÓ DEL PLA I MODIFICACIONS

L'actualització anual del PES es farà durant el primer semestre de l'exercici i un cop aprovat definitivament el pressupost per tal d'ajustar les aplicacions pressupostàries a les necessitats canviants de l'exercici econòmic.

La planificació trienal o quadriennal té l'avantatge que permet dissenyar una estratègia a mig termini, ja que és evident que la concreció de les aplicacions pressupostàries amb aquest grau d'antelació és difícil. Per tant, cal actualitzar aquesta estratègia als aspectes operatius i a curt termini, reflectint la realitat del finançament, els costos i el pla d'acció i del seu encaix dins el pressupost anual que s'hagi concretat pel marc global d'actuació municipal.

L'actualització de l'adaptació pressupostària podrà consistir en un quadre de subvencions amb els imports actualitzats per a l'exercici.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

Amb l'actualització també s'analitzarà si hi ha canvis en les línies estratègiques del pla i s'avaluarà la necessitat de suprimir o incorporar línies de subvencions o modificar les existents i es motivaran les modificacions.

Es podran fer modificacions, especialment per la introducció de noves subvencions i per l'adaptació a la concreció del PAM, actualment en desenvolupament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de l'ordenança general de subvencions, el PES es ratificarà cada any amb el pressupost, mitjançant el corresponent acord plenari.

CONTROL I AVALUACIÓ DEL PLA

A) CONTROL I SEGUIMENT DEL PLA

El control i seguiment del present PES de l'Ajuntament de Barberà del Vallès es realitzarà de forma anual, en dos aspectes:

- I. Control econòmic-financer de les subvencions atorgades, que està encomanat a la Intervenció General de l'Ajuntament, i que es realitzarà en les condicions recollides en la normativa vigent.
- II. Control i seguiment del Pla, que serà realitzat per la Comissió que es constitueixi, per la qual cosa, i d'acord amb la normativa vigent cadascun dels departaments que hagin iniciat tramitacions de subvencions hauran d'enviar en el primer trimestre de l'exercici següent una memòria justificativa de les línies de subvenció de les quals són òrgans gestors amb la proposta de les modificacions, i de les noves altes i baixes.

Els objectius del seguiment i avaluació del PES seran, doncs:

- Modificar o actualitzar les línies de subvenció que poguessin haver perdut interès o que no fossin eficaces per al compliment dels objectius estratègics proposats.
- Actualitzar els imports de les línies de subvenció per tal que s'ajustin al pressupost anual aprovat.
- Incloure noves línies d'actuació que haguessin sorgit de noves necessitats detectades i que s'ajustessin als objectius estratègics aprovats, o bé suprimir-ne si així es valora.
- Avaluar els resultats assolits en l'execució de l'exercici anterior, amb indicació detallada de l'assoliment dels objectius i els resultats dels indicadors.

A aquests efectes s'utilitzaran dos tipus d'indicadors:

- a) Globals: indicadors comuns a totes les línies de subvenció, que seran objectius i anualment seran els següents:
 - Nombre de sol·licituds rebudes a la línia
 - Nombre de subvencions atorgades a la línia
 - Nombre de subvencions denegades a la línia
 - Nombre de modificacions i/o reformulacions a la línia

pàg. **108** de **157**

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

- Pressupost total destinat a la línia
- % d'execució del pressupost inicial destinat a la línia
- Els indicadors establerts per l'objectiu estratègic
- N° subvencions de concurrència atorgades a la línia /n° total subvencions atorgades a la línia i la variació respecte anys anteriors.
- Import de subvencions de concurrència atorgades a la línia / import total subvencions atorgades a la línia i variació respecte anys anteriors.

b) Específics: indicadors complementaris en alguns àmbits que per les seves característiques requereixen altre tipus d'informació, i que seran detallats en la fitxa de cada línia de subvenció. Les memòries justificatives de cada òrgan gestor de les línies de subvencions de les quals són competents han d'incloure els següents apartats:

- 1- Informació de cada línia i tipus de subvenció, que recolliran les subvencions atorgades, justificades, les renunciades i les reintegrades (o en procediment de reintegrament).
- 2- El grau de compliment dels objectius específics i del termini de consecució.
- 3- Els costos efectius en relació als previstos, al seu pla d'acció i a les accions quantificables.
- 4- Impacte i efectes sobre la realitat en la qual es volia incidir.
- 5- Repercussions pressupostàries i financeres derivades de l'aplicació del Pla.
- 6- Conclusions o valoracions global.
- 7- Sugeriments per a l'elaboració del següent pla estratègic de subvencions.

Els òrgans gestors de cada línia de subvenció faran els seguiment dels objectius operatius i els indicadors amb la finalitat d'obtenir informació que permeti avaluar l'assoliment dels resultats esperats. L'emissió de l'informe de seguiment i avaluació de les subvencions corresponents a un exercici pressupostari, en el format establert a l'annex A d'aquest pla, caldrà trametre'l a l'Àrea de la que depenen i a la comissió de seguiment durant el primer trimestre de l'exercici pressupostari següent.

Un cop finalitzat l'exercici, dins del primer trimestre de l'exercici següent, caldrà que cada Àrea remeti una memòria anual d'execució de les actuacions de les quals n'és responsable a la Comissió de seguiment i avaluació. La Comissió les agruparà i n'emetrà una memòria conjunta. Aquesta memòria agrupada s'enviarà a la Junta de Govern per a la seva aprovació i se'n donarà compte al Ple.

En finalitzar el darrer exercici del període d'execució, la memòria reflectirà l'execució anual i final del pla i s'hi examinarà el grau d'assoliment dels objectius estratègics establerts.

L'actualització del PES la prepararà l'òrgan que actuï com a secretari de la Comissió dins del primer semestre de l'any, un cop rebudes totes les memòries dels ens gestors i la valoració global de l'Àrea de la que depenen, amb la inclusió de totes les modificacions, les altes i les baixes que calgui incorporar com a annexos anuals. La Comissió de seguiment deliberarà sobre l'actualització, en farà modificacions si s'escaigués, i n'informarà per a la seva aprovació.

Un cop el Ple municipal hagi aprovat el Pla estratègic de subvencions per al període inicial,

pàg. **109 de 157**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

qualsevol actualització, modificació, control i avaluació, i/o pròrroga serà aprovada, també pel Ple municipal, previ informe de la Comissió de seguiment i amb els tràmits previstos per a l'adopció dels acords dels òrgans col·legiats.

B) AVALUACIÓ DEL PLA

Cada ens gestor responsable de línies de subvenció efectuarà el control del compliment del present Pla durant el seu període de vigència.

En el primer trimestre de cada any, cada ens gestor responsable presentarà davant la Comissió de seguiment un informe en el qual s'avalui l'execució del Pla. La comissió de seguiment coneixerà els informes, els agruparà i en donarà compte conjuntament al Ple.

Els ens gestors responsables de les subvencions determinaran per a cada línia de subvenció, un conjunt d'indicadors relacionats amb els objectius del Pla que, recollits periòdicament en el seu seguiment, permetin conèixer l'estat de la situació i els progressos aconseguits en el compliment dels respectius objectius.

Finalitzada la vigència del Pla, abans de l'elaboració del següent i una vegada a l'any com a mínim, cada regidoria responsable de línies de subvencions haurà de presentar davant la Comissió de seguiment una actualització dels plans en una Memòria en la qual es contempli, almenys, el grau de compliment del Pla, l'eficàcia i l'eficiència de l'atorgament de subvencions en la consecució dels objectius i efectes pretesos i conclusions, amb proposta de suggeriments per a l'actualització o l'elaboració del següent Pla Estratègic de Subvencions.

C) COMISSIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Per al seguiment i avaluació del Pla Estratègic de Subvencions es crearà una comissió de seguiment coordinada per l'Alcaldia. Serà presidida per l'Alcalde-President o persona en qui delegui, i en ella s'hi integrarà una representació de cadascuna de les àrees i entitats gestores de subvencions i de les àrees amb objectius estratègics transversals. La presidència d'aquesta comissió de seguiment designarà els membres de la mateixa a proposta de cadascuna de les àrees participants, així com l'òrgan actuant en funcions de secretaria.

La designació de la comissió de seguiment tindrà la mateixa durada que el pla, inclosa la possible pròrroga.

La presidència de la comissió podrà modificar la designació de les persones integrants en funció de les necessitats que puguin succeir.

PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

La informació relativa a l'activitat subvencional de l'ajuntament es farà pública en aplicació del principi de transparència a través de la seu electrònica.

El PES i les seves modificacions es publicaran a l'apartat de "Plans i programes destacats sobre les polítiques públiques", dins de "Normatives, Plans i programes".

Les memòries i avaluacions del PES es publicaran a l'apartat "Memòries i avaluació de polítiques públiques", dins de "Normatives, Plans i programes".

Les bases i convocatòries de subvencions es publicaran a l'apartat de "Convenis i

pàg.110 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

subvencions", i els resultats es publicaran dins d'Ajuts atorgats", ambdós dins de "Contractes, convenis i subvencions".

De forma complementària, es disposarà d'un apartat ben visible al Web de l'ajuntament on s'hi inclourà tota la informació de caràcter subvencional, preferentment organitzada per línies de subvenció, i s'inclourà una previsió de les convocatòries que s'executaran durant l'any, així com el seu termini.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL PLA

La **missió** del conjunt de l'activitat subvencional de l'Ajuntament de Barberà del Vallès pendent d'actualització amb el nou PAM és la següent:

"escollir, canalitzar i acompanyar de ben a prop les necessitats i inquietuds de la ciutadania amb aliances amb el teixit associatiu, els moviments socials i econòmics i governar per fer-ho possible".

La visió definida és "Assolir el reconeixement positiu de la marca Barberà; una ciutat participativa, integradora i solidària que compta amb una administració oberta i propera que transmet confiança."

I tot això s'ha de desenvolupar aplicant els valors inspiradors següents:

- Diversitat
- Equitat
- Ètica
- Integritat i sinceritat
- Interseccionalitat
- Justícia social
- Participació
- Salut
- Sostenibilitat i transició energètica
- Transparència
- Valentia

LÍNIES ESTRATÈGIQUES D'ACTUACIÓ

Les línies estratègiques d'actuació coincideixen amb els objectius de ciutat, pendents també d'actualitzar, i són les següents:

- 1.- Ciutat saludable on viure i gaudir
- 2.- Ciutat que avança econòmicament
- 3.- Ciutat amable, verda i sostenible
- 4.- Ciutat coeducadora i feminista
- 5.- Ciutat oberta i participativa

PRINCIPIS GENERALS

La regulació jurídica en matèria de subvencions estableix uns principis generals d'actuació que

pàg.111 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

fonamenten i guien formalment el PES, i són els següents:

- 1.- Publicitat i concurrència: es garanteix la lliure concurrència i la distribució de fons públics prèviament consignats mitjançant la convocatòria prèvia, sense perjudici de la possible concessió directa, de conformitat amb el que estableix la normativa aplicable.
- 2.- Objectivitat: es garanteix la fixació de criteris ponderats per a la selecció de projectes, en el cas de les subvencions en règim de concurrència, i la consegüent assignació de fons públics.
- 3.- Igualtat i no discriminació: es garanteix amb l'exigència a les persones beneficiàries que tant elles com les activitats que realitzin s'adeqüin a principis ètics i regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, no discriminació, objectivitat i transparència.
- 4.- Transparència: es garanteix el compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altra normativa aplicable, en el procés d'atorgament i assignació de recursos públics i la publicació de resultats.
- 5.- Eficàcia: es garanteix el compliment dels objectius fixats per l'ajuntament amb l'establiment d'un procediment de seguiment i control de les subvencions atorgades en el marc del present pla estratègic i l'establiment d'indicadors.
- 6.- Eficiència: es garanteix el compliment dels objectius fixats minimitzant la utilització de recursos tant en el procés com en la tria de les subvencions gràcies a l'establiment de criteris i indicadors adequats a aquesta finalitat i la seva avaluació.

PLA D'ACCIÓ

El pla d'acció de les diferents línies de subvenció ha de permetre aterrar a l'àmbit d'execució els principis estratègics que articulen el PES. Un cop definit el pla estratègic de l'ajuntament en relació amb la política de subvencions i un cop establerts els objectius generals i específics que es vinculen a cada línia de subvenció; el pla d'acció ha de concretar els principals aspectes que s'han d'incorporar a les bases i la convocatòria, o conveni en cas de ser una subvenció concedida de forma directa, així com les dates previstes per a la seva aprovació.

DETALL DE SUBVENCIONS PER MATÈRIES

L'Ajuntament establirà anualment subvencions a les àrees de la seva competència:

- Acció social: promoció de la dona, joventut, associacionisme i participació ciutadana, gent gran, serveis socials i urgències, nouvinguts, habitatge.
- Cultura: música, arts plàstiques, etc.
- Esports: pràctiques esportives, associacionisme esportiu, etc.
- Foment econòmic: comerç, turisme, ocupació, etc.
- Ciutadania: salut, educació, protecció civil, voluntariat

pàg.112 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

OBJECTIUS ESTRATÈGICS

D'acord amb els principis generals i amb el Pla d'actuació Municipal pendent d'actualitzar, el present pla tindrà els següents objectius estratègics:

- 1.- Garantir els drets bàsics de les persones, afavorint la protecció i la inclusió de persones i col·lectius en situació de dependència, vulnerabilitat o risc d'exclusió o desprotecció social, amb respecte a la diversitat i fomentant la solidaritat i cooperació internacional.
 - 2.- Afavorir una ciutat compromesa amb el medi ambient, fomentant la sostenibilitat i la protecció del nostre entorn.
 - 3.- Afavorir el desenvolupament econòmic i social a través de la promoció comercial, empresarial, turística i d'economia social.
 - 4.- Afavorir la igualtat de les persones, la salut i l'educació.
 - 5.- Afavorir la participació i la integració de tota la ciutadania.
- Per la consecució d'aquest objectius estratègics s'ha previst un finançament municipal per al període del Pla Estratègic 2024-2027 de **6.902.252,00€**. La distribució del finançament és de **1.690.868,00€** per al 2024; 1.716.280,00€ per al 2025; i 1.747.552,00€ tant per al 2026 com per al 2027.

FITXES DE SUBVENCIONS

S'annexa el quadre de fitxes de subvencions.

VOTACIÓ:

Posada a votació la precedent **PROPOSTA**, resulta **APROVADA** per **majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**, segons el següent resultat de la votació:

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	21
Vots a favor	11
Vots en contra	10
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup	Vots i tipologia
Grup Municipal PSC-CP	7 vots a favor
Grup Municipal TxB – ARA PL	3 vots en contra
Grup Municipal PCPB	3 vots en contra
Grup Municipal ERC - AM	2 vots a favor
Grup Municipal BECP-C	2 vots a favor
Grup Municipal PP	2 vots en contra
Grup Municipal VOX	1 vot en contra
Grup Municipal EAB – CUP - AMUNT	1 vot en contra



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

3. ACTIVITAT DE CONTROL

3.1.- N774180030 (2024GACO000532) DONAR COMPTE AL PLE MUNICIPAL, DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE DATA 21 DE FEBRER DE 2024, DE PRÒRROGA FORÇOSA DE L'ACTUAL CONTRACTE DELS SERVEIS DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I EL SEU TRANSPORT I LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS I D'ALTRES ELEMENTS

Donar compte al Ple Municipal d'aquesta Corporació, del contingut de l'acord adoptat en la Junta de Govern Local, celebrada el dia 21 de febrer de 2024, de pròrroga forçosa de l'actual contracte dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans i el seu transport i la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i d'altres elements; en ús de les facultats delegades pel Ple, segons acord de data 22 de novembre de 2023, al seu punt setè, i de conformitat amb el dictaminat per la Comissió Informativa Permanent, el dia 14 de febrer de 2024, en els termes de l'article 123.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la part resolutiva del qual es transcriu a continuació:

«**Primer.-** Prorrogar, amb efectes del 19 de març i fins el 31 de maig de 2024, l'actual contracte administratiu per a la prestació dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans i el seu transport i la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i d'altres elements (exp. N774180030), subscrit en data 8 de març de 2019, amb l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A, en compliment de les normes de l'art. 29.4 de la LCSP i de la clàusula IX PCAP, pel què respecta a l'obligació del contractista de continuar amb la prestació del servei fins a la formalització del nou contracte, per un període màxim de nou mesos, que garanteixi la continuïtat de la prestació i la no interrupció d'aquest, per un import total de **765.235,25 €, IVA inclòs, (695.668,41 € + 69.566,84 € d'IVA)**, sense perjudici d'adoptar, si s'escau, amb posterioritat, un nou acord de pròrroga, sempre i quan no excedeixi del període màxim indicat.

Segon.- Alliberar els documents comptables "A" següents, en relació amb l'expedient núm. N774230068, d'acord amb raons degudament justificades en l'informe tècnic emès a l'efecte, document que consta incorporat a l'expedient:

Recollida de residus	
2024-460-1621-22706 SERVEIS. SERVEIS TÈCNICS	
A2024.2.0000275.000	
Març (del 19 al 31)	58.291,96
Abril	145.729,91
Maig	145.729,91
Serveis extraordinaris + Campanya	18.336,38
Import per alliberar	368.088,16

pàg.114 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Neteja viària	
2024-460-163-22700 SERVEIS. TREBALLS REALITZATS ALTRES EMP. NETEJA	
A2024.2.0000276.000	
Març (del 19 al 31)	65.216,74
Abril	163.041,84
Maig	163.041,84
Serveis extraordinaris	5.846,68
Import per alliberar	397.147,09

Tercer.- En conseqüència, aplicar la despesa comprensiva de la pròrroga de la present contractació, per un import total de 765.235,25 €, IVA inclòs, pel període comprès del 19 de març i fins el 31 de maig de 2024, mitjançant l'aprovació dels corresponents documents comptables "AD" segons el detall adjunt:

2024-460-1621-22706 "Serveis. Serveis Tècnics": 368.088,16 €, IVA inclòs

2024-460-163-22700 "Serveis. Treballs Realitzats Altres Emp. Neteja": 397.147,09 €, IVA inclòs

Quart.- Notificar aquest acord a la raó social interessada i, comunicar telemàticament a la Intervenció de fons perquè en tingui coneixement i als serveis tècnics municipals la secció d'Espai Públic i Sostenibilitat.

Cinquè.- Publicar el present acord en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, en relació amb l'expedient municipal N774230068.

Sisè.- Publicar la informació derivada d'aquest acord al Portal de transparència municipal, així com comunicar-ho al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- Donar compte del contingut d'aquest acord al Ple municipal en la propera sessió que celebri. »

3.2.- ICLP2024/01 (2024GACO000580) DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET NÚM. 2024LLDC0000434, DE DATA 27 DE FEBRER DE 2024, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023

«1.Motivació:

En compliment del què estableix l'article 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, i l'article 193.4 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es DONA COMPTE al Ple de la Corporació de la resolució núm. 2024LLDC0000434, de data 27 de febrer de 2024, d'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, corresponent a l'exercici 2023, per tal que tots els membres corporatius en tinguin coneixement, el contingut de la qual es transcriu íntegrament a continuació:

pàg.115 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

1. Antecedents de fet:

- S'ha formulat per la Intervenció l'expedient de LIQUIDACIÓ del Pressupost corresponent a l'exercici de 2023.
- Consta incorporat a l'expedient l'informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, sostenibilitat financera i deute, de data 26 de febrer de 2024.
- Consta incorporat a l'expedient l'informe d'intervenció de control financer obligatori de la liquidació del Pressupost de data 26 de febrer de 2024.

2. Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La legislació aplicable és la següent:

- Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en particular els articles 163, 191, 193.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, en particular els articles 89 a 105.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en especial els articles 3, 11 i 12.
- L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'Aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals
- L'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
- L'article 18 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012.
- L'article 36 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.
- L'article 3.3.a i 4.1.b).4t del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Bases d'execució del Pressupost vigents.

2on.- Sobre la liquidació del pressupost.

L'article 191.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que el Pressupost de cada exercici es liquidarà pel que fa a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i pagaments pendants.

El mateix l'article 191 afegeix que les obligacions reconegudes i liquidades no satisfetes l'últim
pàg.116 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

dia de l'exercici, els drets pendents de cobrament i els fons líquids a 31 de desembre configuraran el romanent de tresoreria i que la seva quantificació haurà de realitzar-se tenint en compte els possibles ingressos afectats i minorant d'acord amb el que reglamentàriament s'estableixi els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació.

La liquidació del Pressupost ha de confeccionar-se abans del dia primer de març de l'exercici següent, corresponent la seva aprovació a aquesta Alcaldia, previ informe de la Intervenció municipal.

L'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos, estableix que la liquidació del Pressupost posarà de manifest respecte del pressupost de despeses, i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats. Respecte del pressupost d'ingressos ha de posar de manifest, per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives els drets reconeguts i anul·lats així com els recaptats nets.

L'article 93.2 del Reial Decret 500/1990, estableix que a conseqüència de la liquidació del Pressupost hauran de determinar-se: els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria.

L'article 3.1 en concordança amb l'article 2.1.c) de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i resta d'actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les Entitats Locals es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea, entenent l'estabilitat pressupostària com la situació d'equilibri o superàvit estructural.

Segons l'article 4 de la mateixa Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en la seva redacció donada per la Llei Orgànica 6/2015 de 12 de juny, de modificació de la Llei Orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les Comunitats Autònomes i de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, afegeix que les actuacions de les Administracions Públiques també estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera, entenent com a tal la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, conforme a allò establert a aquesta Llei i a la normativa europea. Així mateix, per al compliment del principi de sostenibilitat financera, les operacions financeres se sotmetran al principi de prudència financera.

L'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, que la Intervenció municipal elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus Organismes i Entitats dependents.

L'informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos a l'article 191.3 del

pàg. **117 de 157**

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Cal tenir en compte que els respectius Acords de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, de 27 de juliol de 2020, i de 26 de juliol de 2022, aprovats pel Congrés dels Diputats, han suspès les regles fiscals per als exercicis 2020 a 2023, per la qual cosa no existeixen conseqüències en cas d'incompliment de les regles fiscals.

3er.- Òrgan competent.

De conformitat amb els articles 191.3 i 4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 89.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, la liquidació del Pressupost es confeccionarà abans del dia primer de març de l'exercici següent, corresponent la seva aprovació a l'Alcalde, previ informe de la Intervenció municipal.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la liquidació del Pressupost municipal corresponent a l'exercici 2023, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

1.1 LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

1.1 Resum

Crèdits inicials	55.885.778,78
Modificacions de crèdit	19.334.303,46
Crèdits definitius	75.220.082,24
Obligacions reconegudes netes	48.380.216,00
Pagaments exercici	44.933.307,48
Reinteg. de pagament	2.929,63
Romanents de crèdit	26.839.866,24

pàg.118 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

1.2 Detall per capítols

Exercici: 2023

I. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Període de llistat des de: 01/01/2023 fins a: 31/12/2023

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CRÈDITS PRESSUPOSTARIS			DESPESES COMPR.	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAGAMENTS	OBLIG. PEND. DE PAGAMENTS A 31 DE DESEMBRE	ROMANENTS DE CRÈDIT
		INICIALS	MODIF.	DEFINITIUS					
Capítol	1	DESPESES DE PERSONAL							
Capítol	1	19.277.621,34	-33.852,94	19.243.768,40	17.335.645,26	16.903.119,50	16.601.348,23	301.771,27	2.340.648,90
Capítol	2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS							
Capítol	2	25.181.952,41	2.627.215,32	27.809.167,73	24.328.610,48	19.190.149,44	17.522.107,21	1.668.042,23	8.619.018,29
Capítol	3	DESPESES FINANCERES							
Capítol	3	2.500,00	0,00	2.500,00	89,61	89,61	89,61	0,00	2.410,39
Capítol	4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS							
Capítol	4	6.393.990,51	1.891.204,46	8.285.194,97	7.621.209,15	6.088.053,05	5.892.953,62	195.099,43	2.197.141,92
Capítol	6	INVERSIONS REALS							
Capítol	6	4.014.326,76	14.228.916,28	18.243.243,04	11.561.550,39	5.040.672,57	4.706.446,74	334.225,83	13.202.570,47
Capítol	7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL							
Capítol	7	1.015.387,76	609.120,34	1.624.508,10	1.149.818,13	1.146.454,33	198.684,57	947.769,76	478.053,77
Capítol	8	ACTIUS FINANCERS							
Capítol	8	0,00	11.700,00	11.700,00	11.677,50	11.677,50	11.677,50	0,00	22,50
TOTAL		55.885.778,78	19.334.303,46	75.220.082,24	62.008.600,52	48.380.216,00	44.933.307,48	3.446.908,52	26.839.866,24

1.2 LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

1.2.1 Resum

Previsions inicials	55.885.778,78
Modificacions de crèdit	19.334.303,46
Previsions definitives	75.220.082,24
Drets anul·lats	1.653.907,14
Drets cancel·lats	45.510,34
Drets reconeguts nets	48.182.785,51
Recaptació neta	44.626.142,62



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

1.2.2 Detall per capítols

Exercici: 2023

II. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Període de llistat des de: 01/01/2023 fins a: 31/12/2023

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES			DRETS RECONEGUTS	DRETS ANUL·LATS	DRETS CANCEL·LATS	DRETS RECONEGUTS NETS	RECAPTACIÓ NETA	DRETS PEND. DE COBRAMENT A 31 DE DESEMBRE	EXCÉS/ DEFECTE PREVISIÓ
		INICIALS	MODIF.	DEFINITIVES							
Capítol	1	IMPOSTOS DIRECTES									
Capítol	1	21.595.561,20	0,00	21.595.561,20	19.578.938,62	434.652,34	45.510,34	19.098.775,94	17.776.423,13	1.322.352,81	-2.496.785,26
Capítol	2	IMPOSTOS INDIRECTES									
Capítol	2	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	717.734,14	38.825,41	0,00	678.908,73	643.895,01	35.012,82	-1.121.091,27
Capítol	3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS									
Capítol	3	9.076.677,66	128.936,71	10.105.614,37	10.392.237,64	272.990,19	0,00	10.119.247,45	7.970.195,67	2.149.051,78	13.633,08
Capítol	4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS									
Capítol	4	16.870.717,16	1.986.241,47	18.856.958,63	17.212.713,86	907.034,77	0,00	16.305.679,09	16.300.729,09	4.950,00	-2.551.279,54
Capítol	5	INGRESSOS PATRIMONIALS									
Capítol	5	613.108,24	0,00	613.108,24	547.179,39	404,43	0,00	546.774,96	501.499,48	45.275,48	-66.333,28
Capítol	7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL									
Capítol	7	429.518,28	1.608.976,45	2.038.494,73	1.433.399,34	0,00	0,00	1.433.399,34	1.433.399,34	0,00	-605.095,39
Capítol	8	ACTIUS FINANCERS									
Capítol	8	0,00	20.210.345,07	20.210.345,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20.210.345,07
Capítol	9	PASSIUS FINANCERS									
Capítol	9	4.600.196,24	-4.600.196,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		55.885.778,78	19.334.303,46	75.220.082,24	49.882.202,99	1.653.007,14	45.510,34	48.182.785,51	44.626.142,62	3.556.642,89	-27.037.296,73

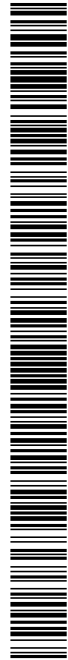
1.3 Magnituds pressupostàries

1.3.1 RESULTAT PRESSUPOSTARI

Ajuntament de Barberà del Vallès
Exercici: 2023
III. Resultat pressupostari

Data de referència: 31/12/2023

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustos	Resultat pressupostari
a) Operacions corrents	46.749.386,17	42.181.411,60		4.567.974,57
b) Operacions de capital	1.433.399,34	6.187.126,90		-4.753.727,56
1. Total operacions no financeres (a+b)	48.182.785,51	48.368.538,50		-185.752,99
c) Actius financers	0,00	11.677,50		-11.677,50
d) Passius financers	0,00	0,00		0,00
2. Total operacions financeres (c+d)	0,00	11.677,50		-11.677,50
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I = 1+2)	48.182.785,51	48.380.216,00		-197.430,49
AJUSTOS:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			6.660.944,58	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			1.596.947,66	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			1.344.441,24	
II. TOTAL AJUSTOS (II = 3+4+5)			6.913.451,00	6.913.451,00
Resultat pressupostari ajustat (I+II)				6.716.020,51



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

1.3.2 ROMANENT DE TRESORERIA

Ajuntament de Barberà del Vallès
Exercici: 2023
Data límit: 31/12/2023

NÚM. DE COMPTES	COMPONENTS	2023		2022	
57,556	1. (+) Fons líquids		32.838.996,05		34.945.538,99
	2. (+) Drets pendents de cobrament		7.686.771,60		6.692.809,93
430	- (+) del pressupost corrent	3.556.642,89		2.994.357,93	
431	- (+) de pressupostos tancats	3.883.767,04		3.454.699,39	
257,258,270,275,440,442,449,456,470,471,472,537,538,550,561,566	- (+) d'operacions no pressupostàries	246.361,67		243.752,61	
	3. (-) Obligacions pendents de pagament		9.743.605,73		10.510.365,72
400	- (+) del pressupost corrent	3.446.908,52		7.260.506,02	
401	- (+) de pressupostos tancats	3.248.533,92		427.418,38	
165,166,180,185,410,414,419,453,456,475,476,477,502,515,516,521,550,560,561	- (+) d'operacions no pressupostàries	3.048.163,29		2.822.441,32	
	4. (+) Partides pendents d'aplicació		-94.145,53		-67.225,49
554,559	- (-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	116.837,87		68.441,30	
555,5581,5585	- (+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	22.692,34		1.215,81	
	I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		30.688.016,39		31.060.757,71
2961,2962,2981,2982,4900,4901,4902,4903,5961,5962,5981,5982	II. Saldos de dubtós cobrament		3.940.739,86		3.401.248,51
	III. Excés de finançament afectat		2.418.083,05		2.888.097,64
	IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		24.329.193,48		24.771.411,56

1.3.3 ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES AJUSTAT

Romanent de tresoreria per a despeses generals	24.329.193,48€
(-) Creditors per operacions devengades	232.295,49€
(-) Devolucions d'ingrés	12,39€
(=)Romanent de tresoreria per a despeses AJUSTAT	24.096.885,60€

1.4 Indicadors de solvència

1.4.1 ESTALVI NET

DRETS RECONEGUTS NETS INGRESSOS CORRENTS LIQUIDACIÓ n-1	
1. Impostos directes	19.098.775,94
2. Impostos indirectes	678.908,73
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	10.119.247,45
4. Transferències corrents	16.305.679,09
5. Ingressos patrimonials	546.774,96
a) Drets reconeguts nets corrents totals	46.749.386,17
Ajustos als ingressos corrents:	
Article 35	0,00
Concepte 396	0,00
Concepte 397	0,00



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Ingressos no recurrents	208.333,33
b) Total ajustos als ingressos corrents	208.333,33
1. TOTAL INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (a - b)	46.541.052,84

OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4 LIQUIDACIÓ n-1	
1. Despeses de personal	16.903.119,50
2. Despeses corrents en béns i serveis	19.190.149,40
4. Transferències corrents	6.088.053,05
c) Total despeses corrents cap. 1, 2 i 4	42.181.321,95
ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria:	
1. Despeses de personal	0,00
2. Despeses corrents en béns i serveis	1.232.020,59
4. Transferències corrents	217.073,40
d) Total ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria	1.449.093,99
2. TOTAL DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4 AJUSTADES (c - d)	40.732.227,96

3. ESTALVI BRUT (1 - 2)	5.808.824,88
4. Anualitat teòrica d'amortització	0,00
5. ESTALVI NET (3 - 4)	5.808.824,88
6. RATI LEGAL D'ESTALVI NET (5 / 1 * 100)	12,48

Segon.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament de l'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2023, en la primera sessió que es celebri.

Tercer.- REMETRE còpia de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023 al Departament de la Presidència de la Generalitat i al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i procedir a la seva publicació a la seu-electrònica municipal <https://seu-e.cat/ca/web/barberadelvalles>, als efectes del que determina la normativa de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart.- DECLARAR que contra aquesta resolució que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar directament, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant el jutjat o tribunal de la jurisdicció contenciós administrativa que correspongui, segons les regles de competència territorials i sobre la matèria establertes en els art. 8, 10 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar RECURS DE REPOSICIÓ davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució que se us notifica, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.»

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 123 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

3.3.- ICLP2024/01 (2024GACO000582) DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME SOBRE L'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, REGLA DE LA DESPESA I DEUTE QUE ACOMPANYA LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023

«1.Motivació:

L'Ajuntament de Barberà del Vallès va aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2023 per decret núm. 2024LLDC000434 de data 27 de febrer de 2024.

A l'expedient esmentat es va incorporar, amb caràcter independent, l'informe emès per la Intervenció sobre el compliment de l'objectiu de l'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i del deute, on es detallen els càlculs efectuats i els ajustos practicats sobre la base de les dades dels capítols 1 a 9 dels estats de despeses i ingressos pressupostaris, en termes de Comptabilitat Nacional, segons el Sistema europeu de Comptes Nacionals i regionals.

Malgrat que els objectius d'estabilitat, deute públic i la regla de despesa, aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables per estar aprovada la seva suspensió, als Pressupostos de les Entitats Locals els continua sent d'aplicació la normativa pressupostària continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva normativa de desenvolupament i per tant, el principi d'estabilitat pressupostària.

Aquest càlcul, que es realitza a efectes informatius, no assortirà cap efecte durant els exercici 2023 per estar l'objectiu d'estabilitat pressupostària suspès.

Per tal de donar compliment al que estableix l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, es DONA COMPTE al Ple de la Corporació de l'informe emès per la Intervenció sobre el compliment de l'objectiu de l'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i del deute que acompanya la liquidació del Pressupost de l'exercici 2023, per tal que tots els membres corporatius en tinguin coneixement, el contingut de la qual es transcriu íntegrament a continuació:

«INFORME DE CONTROL PERMANENT DEL CàLCUL D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023»

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b) 6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

pàg.123 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

INFORME:

Primer.-La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això l'aprovació i la liquidació dels Pressupostos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment de les anomenades tres regles fiscals: l'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i el deute públic.

Cal recordar que la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement en 2020 (prorrogada per a l'exercici 2021 i 2022), **considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per a l'any 2023, per la qual cosa el Consell de Ministres del passat 26 de juliol va acordar el manteniment de la suspensió de les regles fiscals.**

Aquesta decisió va ser ratificada pel Congrés dels Diputats el 22 de setembre de 2022, considerant que a Espanya es mantenen les condicions d'excepcionalitat que justifiquen mantenir suspeses les regles fiscals en 2023. D'aquesta manera, amb l'apreciació adoptada per la majoria absoluta del Congrés i amb efectivitat des del mateix dia en què es va prendre l'acord, es mantenen suspesos durant l'exercici 2023, els objectius d'estabilitat i deute, així com la regla de despesa.

En qualsevol cas, la suspensió de les regles fiscals no implica la suspensió de l'aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març ni de la resta de la normativa d'hisenda, totes continuen en vigor. Igualment, no suposa la desaparició de la responsabilitat fiscal, ja que el Govern ha fixat per a les Corporacions Locals una taxa de referència per 2023 equivalent a un superàvit del 0,1% del PIB, que servirà de guia per a l'activitat municipal.

Així, la suspensió de les regles fiscals, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal de cadascuna de les administracions públiques a la qual es refereix l'article 8 de la referida Llei Orgànica 2/2012, com tampoc el principi de prudència a l'hora d'executar els seus pressupostos.

Segon.- Legislació aplicable:

- Els articles 3, 4 i 8 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.
- Els articles 51 a 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- La Disposició Final 31ª de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

pàg. 124 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- Els articles 4.1.b, 15.3.c, 15.4.i, de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

Tercer.- Malgrat que els objectius d'estabilitat, deute públic i la regla de despesa, aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables per estar aprovada la seva suspensió, als Pressupostos de les Entitats Locals els continua sent d'aplicació la normativa pressupostària continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva normativa de desenvolupament i per tant, el principi d'estabilitat pressupostària.

Això és a causa que els és d'aplicació l'apartat 1 del referit article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual, el pressupost general atendrà al compliment del principi d'estabilitat i l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals, pel qual la Intervenció local informará sobre l'avaluació del principi d'estabilitat pressupostària en termes de capacitat o necessitat de finançament conforme al SEC-10 amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos a l'article 191.3 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits respectivament, a l'aprovació del pressupost general i a la seva liquidació.

Aquest càlcul, **que es realitzarà a efectes informatius**, no assortirà cap efecte durant els exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023 per estar l'objectiu d'estabilitat pressupostària suspès.

Quart.- Igualment els serà d'aplicació als Pressupostos de les Entitats Locals el principi de sostenibilitat financera, doncs la suspensió de les regles fiscals, en concret de l'objectiu de deute públic, no implica renunciar a la prudència en la gestió financera, sent plenament aplicable el principi de sostenibilitat financera, en termes de deute financer.

El deute financer ha de mesurar-se en termes de volum de deute viu i del límit d'endeutament a l'efecte del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31ª de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

A l'efecte de determinar el límit d'endeutament, el total del deute viu a l'efecte del règim d'autorització es detalla en:

- Deute a l'efecte del Protocol de Dèficit Excessiu, inclosa el deute a curt termini i el deute a llarg termini, desagregant entre: emissions de deute, operacions amb entitats de crèdit, factoring sense recurs, deutes amb administracions Públiques (FFEL), arrendament financer, associacions públic-privades, pagaments ajornats amb

pàg.125 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

- operacions amb tercers i altres operacions de crèdit.
- Risc deduït d'Avals
 - Operacions formalitzades disponibles no disposades
 - Deute amb Administracions públiques diferent de la inclosa en el FFEL
 - Import d'operacions projectades o formalitzades
 - Altres deutes

Aquest càlcul del deute financer, tal com disposa l'article 15 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, ha d'efectuar-se anualment, en ocasió de l'aprovació del pressupost i la seva liquidació.

El càlcul del deute financer igualment es realitzarà a efectes informatius, i no assortirà cap efecte durant aquest període, més enllà de conèixer els límits establerts en la normativa en matèria d'Hisendes Locals per concertar noves operacions d'endeutament a llarg termini.

Cinquè.- Entitats que forma el Perímetre de Consolidació.

El perímetre de consolidació d'aquesta Municipi està format pel propi **Ajuntament**, i la **Fundació Barberà Promoció**.

Sisè.- Càlcul de l'Estabilitat Pressupostària.

L'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable capacitat de finançament en el marc de les Entitats Locals, en termes pressupostaris SEC-10 i obviat certs matisos de comptabilització, s'obté, a nivell consolidat, de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

A. A causa de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessari la realització d'ajustos a fi d'adequar la informació pressupostària d'aquesta entitat als criteris establerts en el SEC-10.

Seguint el que es disposa en el «Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals» i en la «Nota sobre els canvis metodològics d'aplicació del nou SEC 2010 que afecten els Comptes de les Administracions Públiques» editat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), és procedent realitzar els ajustos següents:

-Ajust per recaptació d'ingressos, 1, 2 i 3

Article	Drets reconeguts nets	Recaptat de pressupost corrent	Recaptat de pressupostos tancats	Total recaptat	Ajust
10. Impost sobre la renda				0,00	0,00
11. Impost sobre el capital	14.666.579,03	13.915.661,97	574.227,72	14.489.889,69	-176.689,34
13. Impost sobre activitats econòmiques	4.432.196,91	3.860.761,16	142.637,49	4.003.398,65	-428.798,26
Total capítol 1	19.098.775,94	17.776.423,13	716.865,21	18.493.288,34	-605.487,60

pàg.126 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

29. Altres impostos indirectes	678.908,73	643.895,91	21.296,20	665.192,11	-13.716,62
Total capítol 2	678.908,73	643.895,91	21.296,20	665.192,11	-13.716,62
30. Taxes per la prestació de serveis públics bàsics	3.169.603,18	2.099.213,38	1.025.120,52	3.124.333,90	-45.269,28
31. Taxes per la prestació de serveis públics de caràcter social i preferent	1.671.128,67	1.603.496,02	164.391,14	1.767.887,16	96.758,49
32. Taxes per la prestació d'activitats de competència local	165.267,63	152.951,37	3.373,89	156.325,26	-8.942,37
33. Taxes per la utilització privativa o l'aprofitament del domini públic local	1.851.372,44	1.560.033,29	224.478,21	1.784.511,50	-66.860,94
39. Altres interessos	2.389.351,78	1.729.132,39	125.550,91	1.854.683,30	-534.668,48
Total capítol 3	10.119.247,45	7.970.195,67	1.624.094,56	9.594.290,23	-524.957,22
TOTAL	29.896.932,12	26.390.514,71	2.362.255,97	28.752.770,68	-1.144.161,44

- Ajust ingressos per devolució PIE negativa 2020

Concepte	Ajust
(+) Devolució de la liquidació negativa de 2008	
(+) Devolució de la liquidació negativa de 2009	
(+/-) Devolució de la liquidació negativa d'exercicis diferents a 2008 i 2009	876.329,25
TOTAL	876.329,25

-Ajust de despeses compte 413, despeses realitzades en l'exercici pendent d'aplicar al pressupost 2023.

Concepte	Import	Ajust
OPA exercici n-1 aplicades al pressupost de l'exercici n (saldo inicial compte 413)	406.084,69	406.084,69
OPA exercici n (saldo final compte 413)	232.295,49	-232.295,49
TOTAL		173.789,20

-Ajust per ingressos obtinguts del pressupost de la Unió europea.

Concepte	Despesa total certificada i remesa a la Unitat Administradora	% de finançament	Import resultant d'aplicar el % de cofinançament a la despesa certificada i remesa	DRN	Ajust
MRR PLA DE RECUPERACIÓ RESILIÈNCIA ACTUALITZACIÓ MODERNITZACIÓ TECNOLOGIA D'INFRASTRUCTURES	277.555,12	0,92	2.558,64	127.932,66	-125.374,02
TOTAL	277.555,12		2.558,64	127.932,66	-125.374,02



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

CÀLCUL ESTABILITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS:

Ingressos no financers	Drets reconeguts nets
1. Impostos directes	19.098.775,94
2. Impostos indirectes	678.908,73
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	10.119.247,45
4. Transferències corrents	16.305.679,09
5. Ingressos patrimonials	546.774,96
6. Alienació d'inversions reals	0,00
7. Transferències de capital	1.433.399,34
1. Total ingressos no financers	48.182.785,51

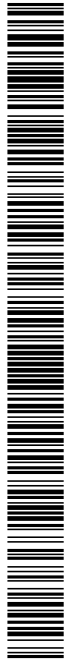
Despeses no financeres	Obligacions reconegudes netes
1. Despeses de personal	16.903.119,50
2. Despeses en béns corrents i serveis	19.190.149,44
3. Despeses financeres	89,61
4. Transferències corrents	6.088.053,05
6. Inversions reals	5.040.672,57
7. Transferències de capital	1.146.454,33
2. Total despeses no financeres	48.368.538,50

3. SALDO PRESSUPOSTARI (1 - 2)	-185.752,99
---------------------------------------	--------------------

Ajustos al saldo pressupostari en termes SEC	Import
1. Ajust per recaptació d'ingressos capítols 1-3	-1.144.161,44
2. Ajust per liquidació PTE	876.329,25
3. Interessos i diferències de canvi	0,00
4. (+/-) Ajust per grau d'execució de la despesa	0,00
5. Inversions realitzades per compte de la corporació local	0,00
6. Ingressos per vendes d'accions (privatitzacions)	0,00
7. Dividends i participació en beneficis	0,00
8. Ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea	-125.374,02
9. Operacions de permuta financera (SWAPS)	0,00
10. Operacions de reintegrament i execució d'aval	0,00
11. Aportacions de capital	0,00
12. Assumpció i cancel·lació de deutes	0,00
13. Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar a pressupost (compte 413 segons Ordre HAC/1364/2018)	173.789,20
4. Total ajustos al saldo pressupostari en termes SEC	-219.417,01
5. Ajustos per operacions internes	0,00
CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT (3 + 4 - 5)	-405.170,00

pàg.128 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

CÀLCUL ESTABILITAT FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ:

Capacitat / Necessitat de Finançament

Unitat: euros			
Concepte	Tancament Liquidació 2022	Previsions inicials 2023	Tancament exercici 2023
Ingresos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	2.238.262,42	2.467.499,05	2.641.216,38
Importe neto de cifra negocios	9.709,62		15.949,58
Trabajos previsto realizar por la empresa para su activo			
Ingresos accesorios y otros ingresos de la gestión corriente	2.228.552,80	2.467.499,05	2.625.266,80
Subvenciones y transferencias corrientes			
Ingresos financieros por intereses			
Ingresos de participaciones en instrumentos de patrimonio (dividendos)			
Ingresos excepcionales			
Aportaciones patrimoniales			
Subvenciones de capital previsto recibir			
Gastos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	2.237.794,75	2.457.657,21	2.609.123,95
Aprovisionamientos	14.117,89	0,00	33.708,79
Gastos de personal	1.892.823,83	2.011.309,05	2.172.365,75
Otros gastos de explotación	278.976,07	433.848,16	236.999,10
Gastos financieros o asimilados	1.499,16	2.500,00	3.426,20
Impuesto de sociedades			
Otros impuestos	256,50		100,72
Gastos excepcionales	15.306,13		
Variaciones del Inmovilizado material e intangible; de inversiones inmobiliarias; de existencias	17.398,15	10.000,00	19.523,39
Aplicación de Provisiones			
Inversiones efectuadas por cuenta de Administraciones y Entidades Públicas			
Ayudas, transferencias y subvenciones concedidas	17.417,02	0,00	143.000,00
Sumatori (Capacitat / necessitat finançament)	467,67	9.841,84	32.092,43

B. El càlcul de l'estabilitat pressupostària amb motiu de la LIQUIDACIÓ del pressupost de l'exercici 2023, de l'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS, una vegada realitzats els ajustos SEC-10 detallats en el punt A, presenta els següents resultats, a nivell **CONSOLIDAT**:

	PRESSUPOST D'INGRESSOS	AJUNTAMENT	FBP	TRANSF INTERNES	CONSOLIDAT
+	Capítol 1: Impostos directes	19.098.775,94			19.098.775,94
+	Capítol 2: Impostos indirectes	678.908,73			678.908,73
+	Capítol 3: Taxes i altres ingressos	10.119.247,45			10.119.247,45
+	Capítol 4: Transferències corrents	16.305.679,09	2.641.216,38	1.270.360,31	17.676.535,16
+	Capítol 5: Ingressos patrimonials	546.774,96			546.774,96
+	Capítol 6: Alienació d'inversions	0,00			0,00
+	Capítol 7: Transferències de capital	1.433.399,34			1.433.399,34
=	A) TOTAL INGRESSOS (Capítols I a VII)	48.182.785,51	2.641.216,38	1.270.360,31	49.553.641,58
	PRESSUPOST DE DESPESES	AJUNTAMENT	FBP	TRANSF INTERNES	CONSOLIDAT
+	Capítol 1: Despeses de personal	16.903.119,50	2.172.365,75		19.075.485,25
+	Capítol 2: Compra de béns i serveis	19.190.149,44	270.808,61		19.460.958,05
+	Capítol 3: Despeses financeres	89,61	3.426,20		3.515,81
+	Capítol 4: Transferències corrents	6.088.053,05	143.000,00	1.270.360,31	4.960.692,74
+	Capítol 5: Fons de contingència	0,00			0,00



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

+	Capítol 6: Inversions reals	5.040.672,57	19.523,39	5.060.195,96
+	Capítol 7: Transferències de capital	1.146.454,33		1.146.454,33
=	B) TOTAL DESPESES(Capítols I a VII)	48.368.538,50	2.609.123,95	1.270.360,31
	A - B = C) ESTABILIDAD/			
	NO ESTABILIDAD			
=	PRESUPUESTARIA	-185.752,99	32.092,43	-153.660,56
	D) AJUSTES SEC-10	-219.417,01	0,00	-219.417,01
	C+D= F) ESTABILIDAD/ NO ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA AJUSTADA	-405.170,00	32.092,43	-373.077,57

C. En base als càlculs precedents i en les dades presentades s'observa:

A nivell individualitzat, per a l'Ajuntament de Barberà del Vallès, la suma dels Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és **inferior** a la suma dels Capítols I a VII del Pressupost de Despeses.

Després de realitzar els ajustos SEC-10 detallats, es constata que els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són **insuficients** per finançar les despeses dels mateixos capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de **DÈFICIT** pressupostari.

En conseqüència, amb base en els càlculs anteriors, aquesta Entitat presenta **NECESSITAT de finançament** de **405.170,00** euros d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

A nivell consolidat, la suma dels Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és **INFERIOR** a la suma dels Capítols I a VII del Pressupost de Despeses.

Després de realitzar els ajustos SEC-10 detallats, es constata que els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són **INSUFICIENTS** per finançar les despeses dels mateixos capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de **DÈFICIT** pressupostari.

En conseqüència, en base als càlculs anteriors, a nivell consolidat aquesta Entitat presenta **NECESSITAT** de finançament de **373.077,57** euros d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

Setè.- Càlcul de la regla de la despesa.

La regla de la despesa es calcularà comprovant que la variació de la despesa computable no superi la taxa de referència del creixement del PIB, publicada pel Ministeri d'Economia i competitivitat, d'acord amb la metodologia utilitzada per la Comissió europea en aplicació de la seva normativa.

S'entendrà per despesa computable els recursos no financers definits en termes del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions d'atur, la part de la despesa financera amb els fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a Comunitats Autònomes i a les Corporacions Locals vinculades als sistemes de finançament.

REGLA DE LA DESPESA AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

pàg. 130 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Despeses pressupostàries	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
Capítol 1	15.963.690,06	16.903.119,50
Capítol 2	17.785.150,35	19.190.149,44
Capítol 3 (conceptes 301, 311, 321, 331 i 357)		
Capítol 4	6.781.562,76	6.088.053,05
Capítol 6	3.771.208,23	5.040.672,57
Capítol 7	3.126.926,29	1.146.454,33
1. Total capítols 1 a 7 de despeses (excepte interessos del deute)	47.428.537,69	48.368.448,89

Ajustos als usos no financers en termes SEC	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
1. (-) Alienació de terrenys i altres inversions reals		0,00
2. (+/-) Inversions realitzades per compte de la corporació local		0,00
3. (+/-) Execució d'avalis	10.000,00	0,00
4. (+) Aportacions de capital		0,00
5. (+/-) Assumpció i cancel·lació de deutes		0,00
6. (+/-) Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar al pressupost (compte 413 segons Ordre HAC/1364/2018)	287.439,37	-173.789,20
7. (+/-) Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les associacions publico-privades		0,00
8. (+/-) Adquisicions amb pagament ajornat		0,00
9. (+/-) Arrendament financer		0,00
10. (+) Préstecs		0,00
11. (-) Inversions realitzades per la corporació local per compte d'una altra administració pública		0,00
12. (+/-) Ajust per grau d'execució de la despesa	0,00	0,00
13. (+/-) Altres (especificar)		0,00
2. Ajustos al càlcul d'usos no financers en termes SEC	297.439,37	-173.789,20

3. Usos no financers en termes SEC, excepte interessos del deute (1 + 2)	47.725.977,06	48.194.659,69
---	----------------------	----------------------

Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres entitats que integren la corporació local	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
Nom Organisme autònom / Consorci adscrit		
Nom EPE / Societat municipal / Fundació	1.205.551,54	1.270.360,31
4. (-) Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres entitats que integren la corporació local	1.205.551,54	1.270.360,31

Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o altres administracions públiques	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
Unió Europea	278.521,02	0,00
Estat	12.344,27	58.588,00
Comunitat Autònoma	2.980.846,12	2.735.898,45
Diputacions	2.016.813,20	2.169.698,04
Altres administracions públiques	999.037,50	619.087,51

pàg.131 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

5. (-) Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o altres administracions públiques	6.287.562,11	5.583.272,00
---	--------------	--------------

Despesa realitzada en inversions finançament sostenibles	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
Despesa realitzada en inversions finançament sostenibles	0,00	0,00
6. (-) Despesa realitzada en inversions finançament sostenibles	0,00	0,00

7. TOTAL DESPESA COMPUTABLE DE L'EXERCICI (3 - 4 - 5 - 6)	40.232.863,41	41.341.027,38
---	---------------	---------------

Límit de la regla de la despesa	Taxa creix. PIB exercici 2023	Import
Despesa computable exercici n-1 * Taxa de creixement del PIB	0,00%	40.232.863,41
Augments (+) o disminucions (-) permanents de recaptació per canvis normatius (art. 12.4)		0,00
8. LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA		40.232.863,41
DIFERÈNCIA ENTRE EL "LÍMIT DE LA REGLA DE DESPESA" I LA "DESPESA COMPUTABLE" (8 - 7)		-1.108.163,97

Al estar suspeses les regles fiscals la taxa de referència del PIB indicada pel MINHAFP el 11 de febrer de 2020 per als exercicis 2020 a 2023, no resulten d'aplicació, per tant, als càlculs s'indica 0,00%.

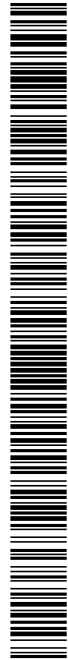
REGLA DE LA DESPESA FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ

Informació per a l'aplicació de la Regla de Despesa (Contab. Empresarial)		
Unidad: euros		
Concepto	Liquidación Ejercicio 2022	Tancament final exercici 2023
Aprovisionamientos	14.117,89	33.708,79
Gastos de personal	1.892.823,83	2.172.365,75
Otros gastos de explotación	278.976,07	236.999,10
Impuesto de sociedades	0,00	
Otros impuestos	256,50	100,72
Gastos excepcionales	15.306,13	
Variaciones del Inmovilizado material e intangible; de inversiones inmobiliarias; de existencias	17.398,15	19.523,39
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación, cuenta de PyG (1)	0,00	
Aplicación de Provisiones	0,00	
Inversiones efectuadas por cuenta de la Entidad local	0,00	
Ayudas, transferencias y subvenciones concedidas	17.417,02	143.000,00
Empleos no financieros terminos SEC excepto intereses de la deuda	2.236.295,59	2.605.697,75
(-) Pagos por transferencias (y otras operaciones internas) a otras entidades que integran la Corporación Local (2)	0,00	
(-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas	-2.228.552,80	-2.625.266,80
Unión Europea	0,00	
Estado	-2.000,00	-2.000,00
Comunidad Autónoma	-565.032,79	-715.251,54
Diputaciones	-357.117,42	-246.500,67
Otras Administraciones Públicas	-1.304.402,59	-1.661.514,59
Gasto computable del ejercicio	7.742,79	-19.569,05

CONSOLIDAT REGLA DE LA DESPESA:

pàg. 132 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrónica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

ENTITAT	DESPESA MÀXIMA ADMISSIBLE REGLA DE DESPESA				DESPESA COMPUTABLE EXERCICI n
	Despesa computable exercici n-1	Despesa computable exercici n-1 * taxa creix. PIB	Augments / Disminucions de recaptació	Limit de la regla de la despesa exercici n	
	(1)	(2) = (1) * (1 + taxa creix PIB)	(3)	(4) = (2) + (3)	
		TAXA 0,00%			
AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS	40.232.863,41	40.232.863,41	0,00	40.232.863,41	41.341.027,38
FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ	7.742,79	7.742,79	0,00	7.742,79	-19.569,05
TOTAL	40.240.606,20	40.240.606,20	0,00	40.240.606,20	41.321.458,33

DIFERÈNCIA ENTRE EL "LÍMIT DE LA REGLA DE DESPESA" I LA "DESPESA COMPUTABLE" -1.080.852,13

Vuitè.- Càlcul de la Sostenibilitat Financera.
S'entendrà per sostenibilitat financera la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial.
El deute financer ha de mesurar-se en termes de volum de deute viu, inclosa aquella a l'efecte del Protocol de Dèficit Excessiu, i del límit d'endeutament a l'efecte del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31ª de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

El volum de deute viu a 31 de desembre de 2023 i a l'efecte de determinar el límit d'endeutament d'aquesta Entitat, llança el següent resultat:

Concepte	Ajuntament de Barberà del Vallès	Nom Organisme autònom / Consorci adscrit	Fundació Barberà Promoció	TOTAL
Operacions vigents a 31/12 exercici n-1	84.904,00	0,00	50.026,88	134.930,88
Deute viu a curt termini	0,00		50.026,88	50.026,88
Deute viu a llarg termini	0,00		0,00	0,00
Deute viu avalat	84.904,00		0,00	84.904,00
Saldos no disposats d'operacions formalitzades	0,00		0,00	0,00
Variació dels passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
Previsió noves operacions (cap. 9 d'ingressos)				0,00
Previsió d'amortització d'operacions (cap. 9 de despeses)				0,00
TOTAL	84.904,00	0,00	50.026,88	134.930,88

De conformitat amb la normativa vigent, els ingressos corrents a considerar a 31 de desembre de 2023 a l'efecte de determinar el límit de deute d'aquesta Entitat, serien els següents:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

RÀTIO LEGAL DEL DEUTE VIU	Deute viu previst a 31/12 exercici n	Ingressos corrents del darrer exercici liquidat	Ràtio
	134.930,88	48.120.242,24	0,28%

C. Sobre la base dels càlculs precedents i a les dades presentades, s'observa que l'import dels recursos corrents liquidats de l'últim exercici, una vegada deduït l'import dels ingressos afectats, és de zero euros; i l'import de deute viu total d'aquesta Entitat Local, en termes consolidats, és de **134.930,88 euros**.

Per tant, el percentatge de deute viu d'aquesta entitat és de **0,28 %** [(deute viu/ingressos corrents) x 100], inferior al límit de deute situat en el 75% [límit d'endeutament regulat en la normativa vigent]

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient

Amb efectes informatius»

3.4.- IPDI2024/008 (2024GACO000591) DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME ANUAL EMÈS PER LA INTERVENCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS, RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDE CONTRÀRIES A OBJECCIONS EFECTUADES, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE FUNCIÓ INTERVENTORA, I ELS RESULTATS DE CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA, DE L'EXERCICI 2023.

«1- Motivació:

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

L'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en l'esmentat informe anual que s'ha d'elevat al ple.

En compliment de l'article 27.2 del RCIL, en un punt addicional de l'informe anual s'han d'incloure els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

pàg.134 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: **X2024003643**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: <http://www.bdv.cat>

D'acord amb els article 5.2.b del RCIL i 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'han de traslladar a l'òrgan competent les actuacions derivades de l'omissió del procediment de resolució de discrepàncies davant objeccions suspensives de la intervenció, les quals constitueixen infraccions en matèria de gestió econòmica-pressupostària.

D'acord amb els esmentats articles 218.1 del TRLRHL i 15.6 del RCIL, i atès que la liquidació del pressupost ha estat aprovada per decret núm. 2024LLDC000434 de data 27 de febrer de 2024 i que de la mateixa es preveu que se'n doni compte en el ple del mes de març de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, l'Alcalde procedeix al següent:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'informe anual de l'Ajuntament de Barberà del Vallès emès per part de la Intervenció general en data 28 de febrer de 2024, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2023, que consta a l'expedient.»

INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT/ALCALDE DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2023

Antecedents:

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 15 de febrer de 2023, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que

pàg. **135 de 157**

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 136 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa al resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

Fonaments Jurídics:

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici :
2023:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- S'han emès 1.573 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

pàg. 136 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENT ACTA - Acta	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024003643
Codi Segur de Verificació: 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1227636 Data d'impressió: 09/04/2024 09:10:35 Pàgina 137 de 157		
SIGNATURES 1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 03/04/2024 2.- Secretari - JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 04/04/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- S'han emès 5 informes d'omissió de la funció interventora, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- S'han emès 1 informe d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar, dels quals cap és desfavorable, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- S'han emès 13 informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa, dels quals cap és desfavorable, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

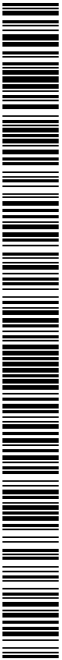
D'aquest informe se'n donarà compte al ple, juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2023

1) Informes d'omissió de la funció interventora.

Nº d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Data de l'informe d'omissió	Motiu de l'omissió de la funció interventora	Procedència de la revisió dels actes	Data de la resolució o acord en què es decideix continuar amb el procediment
1	X2023000775 ADO - Reclamació responsabilitat patrimonial	Regidoria delegada	297,18 €	2023 240 920 23300	23/01/2023	No fiscalització prèvia del reconeixement de l'obligació	No s'expressa la necessitat	01/02/2023
2	X2023007636 INP - Devolució fiança lloguer plaça n°187 Passeig Doctor Moragas	Regidoria delegada	47,97 €	No pressupostari	10/05/2023	No fiscalització prèvia de la devolució de la fiança	No necessitat revisió	26/05/2023
3	X2023006315 AD - Modificació AD's i aprovació nova AD per contractació subministrament arrendament vehicle	Alcalde	779,14 €	2026 001 920 20400	20/04/2023	No fiscalització prèvia de la redistribució de despesa	No necessitat revisió	08/05/2023
4	X2023010442 INP - Devolució garantia urbanística	Regidoria delegada	1.356.408,51€	No pressupostari	04/07/2023	No fiscalització prèvia de la devolució de la fiança	No necessitat revisió	10/07/2023

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





Ajuntament de Barberà del Vallès

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

5	X2023010489	INP - Devolució fiança llicència urbanística dels Avellaners nº 9	Regidoria delegada	241,18 €	No pressupostari	07/07/2023	No fiscalització prèvia de la devolució de la fiança	No necessitat revisió	10/07/2023
---	-------------	---	--------------------	----------	------------------	------------	--	-----------------------	------------

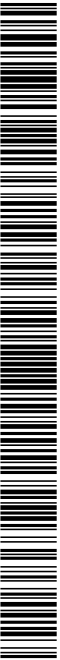
2) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

Nº d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
1 7	ADOP - Ampliació subministrament elèctric Local 2, Cita. de Barcelona, nº154-156.	31/07/2023	444,43 €	2023 410 933 6320120	Favorable	Cap

3) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
1	X202300005	ADO - Justificació targeta moneder desembre 2022	17/01/2023	5.739,86 €	2022 511 231 4800032	Favorable	Cap
2	X202300142	ADO - Justificació targeta moneder Gener 2023	10/02/2023	10.197,39 €	2023 511 231 4800032	Favorable	Cap
3	X202300304	ADO - Justificació targeta moneder Febrer 2023	10/03/2023	5.466,04 €	2023 511 231 4800032	Favorable	Cap
4	X202300518	ADO - Justificació targeta moneder Març 2023	18/04/2023	6.600,73 €	2023 511 231 4800032	Favorable	Cap
5	X202300683	ADO - Justificació targeta moneder Abril 2023	08/05/2023	4.600,28 €	2023 511 231 4800032	Favorable	Cap

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrónica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





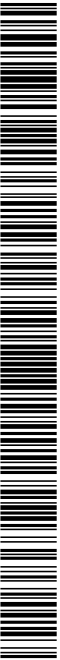
Ajuntament de Barberà del Vallès

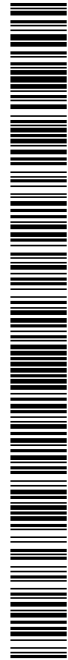
Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

6	X202300835	ADO - Justificació targeta moneder Maig 2023	09/06/2023	7.548,96 €	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
7	X202301074	ADO - Justificació targeta moneder Juny 2023	24/07/2023	6.937,46 €	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
8	X202301310	ADO - Justificació targeta moneder Juliol-Agost 2023	08/09/2023	13.670,12 €	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
9	X202301481	ADO - Justificació targeta moneder Setembre 2023	23/10/2023	7.712,78 €,	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
10	X202301638	ADO - Justificació targeta moneder Octubre 2023	15/11/2023	5.351,81 €,	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
11	X202301788	ADO - Justificació bestreta de compres Gener a Novembre 2023	12/12/2023	3.267,51 €.	(1) Veure nota	Favorable	Cap
12	X202301877	ADO - Justificació targeta moneder Novembre 2023	16/12/2023	5.322,86 €	2023.511.231.4800032	Favorable	Cap
13	X202301914	ADO – Justificació bestreta de compres Desembre 2023	22/12/2023	123.80 €	(2) Veure nota	Favorable	Cap

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrónica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

(1) Detall d'aplicacions pressupostaries del registre número 11 del punt 3

Aplicació pressupostària de despeses		PGCP	Import
Codi	Descripció		
2023-270-920-22002	NOVES TECNOLOGIES. MATERIAL PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ	629	1.110,36
2023-210-920-22200	SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS	629	241,42
2023-210-920-22001	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I ALTRES PUBLICACIONS	629	5,65
2023-001-922-22699	GABINET ALCALDIA. ACTIVITATS GESTIÓ	629	25,41
2023-511-231-22699	MANTENIMENT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS	629	32,87
2023-100-130-22699	POLICIA LOCAL. DESPESES ACTIVITATS POLICIA	629	202,36
2023-800-4311-226991	COMERÇ. FIRES	629	39,99
2023-002-492-22602	GABINET DE COMUNICACIÓ CORP. PUBLICITAT I PROPAGANDA	627	211,53
2023-002-491-22699	GABINET DE COMUNICACIÓ CORP. ALTRES DESPESES DIVERSES	629	1.133,64
2023-280-925-21300	OAC. REPARACIONS MAQUINÀRIA, INSTAL. I EINES	622	21,29
2023-531-325-22699	EDUCACIÓ. ALTRES DESPESES DIVERSES	629	72,91
2023-540-3321-22699	BIBLIOTECA. ALTRES DESPESES DIVERSES	629	19,55
2023-540-3321-22706	BIBLIOTECA. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	623	7,99
2023-513-337-22699	JOVENTUT. MATERIAL ACTIVITATS	629	21,24
2023-540-330-22706	CULTURA. ASSOCIACIONISME. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNI	629	111,07
2023-002-492-22699	GABINET DE COMUNICACIÓ CORP. ALTRES DESPESES DIVERSES	629	10,23
Total			3.267,51

(2) Detall d'aplicacions pressupostaries del registre número 13 del punt 3

Aplicació pressupostària de despeses		PGCP	Import
Codi	Descripció		
2023-002-492-22699	GABINET DE COMUNICACIÓ CORP. ALTRES DESPESES DIVERSES	629	72,45
2023-600-924-22602	P. CIUTADANA. PUBLICITAT I PROPAGANDA	627	51,35
Total			123,80

3.5.- IPDI2024/009 (2024GACO000592) DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, DE 5 DE MARÇ, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS.

«1-Motivació:

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i
pàg.141 de 157



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

L'expressió de l'article 37.1 de RD 424/2017 "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del RDLEG 2/2004 i 37 del RD 424/2017, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, l'Alcalde proposa el següent:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'informe resum anual dels resultats de control intern de l'Ajuntament de Barberà del Vallès de l'exercici 2023, emès per part de la Intervenció general en data 28 de febrer de 2024, d'acord amb el que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, i que consta a l'expedient.»

INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2023

I. INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatiu de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la

pàg. 142 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES

II.1 ABAST DE L'INFORME RESUM

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 15 de febrer de 2023 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RD 424/2017 inclosos en el Títol V del RD 424/2017, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora, i l'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics i els requisits bàsics a comprovar adaptats als Acords del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficiència referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum.

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en la normativa i en el Pla Anual de Control Financer (en endavant PACF), i que aquestes actuacions tampoc s'han pogut realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria per falta de mitjans personals per realitzar la contractació de les mateixes. Per aquest motiu es fa constar que no s'han pogut dur a terme algunes de les actuacions previstes per estar en una situació de mitjans insuficients.

pàg. 143 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el PACF, seria necessari dotar l'àrea d'intervenció amb una persona tècnica A1 amb coneixements financers, pressupostaris i de control intern.

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control que constaven en el PACF, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RD 424/2017:

1. Control permanent planificable obligatori:

- Avaluació del compliment de la normativa en matèria de **morositat** (Art. 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic).
- Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (**compte 413**). (DA3a de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial al sector públic).
- Auditoria** de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de **factures** compleixen les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 (Art. 12.3) i la seva normativa de desenvolupament: Aquesta actuació no s'ha pogut realitzar per incidències tècniques amb els fitxers obtinguts de l'e-fact. Es realitzarà dins el PACF 2024.
- Control financer sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de **subvencions** i ajudes (Art. 3.5 del RD 424/2017, de 28 d'abril, RCIL).

2. Control permanent seleccionable:

- Contractació menor** (capítol 2 i 6 de despesa): no s'ha realitzat per falta de recursos. Es tornarà a planificar al PACF 2024.
- Operacions **ingressos multes**: No s'ha pogut realitzar per incidències tècniques.
- Revisió d'**expedients de lloguer social** i revisió del registre de deute i els ingressos pendents.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum son les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

pàg. 144 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Durant l'exercici s'han emès 1.573 informes de la funció interventora dels quals:

- 1.573 informes tenen un resultat favorable o de conformitat.
- No hi ha acords que tenen un resultat desfavorable o amb objeccions.
- No hi ha acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 5 informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Analitzades les actuacions de funció interventora des d'un punt de vista global, a continuació es fa un anàlisi-resum, de les principals debilitats i deficiències detectades en l'exercici de la funció interventora, així com l'anàlisi de les conclusions derivades dels incompliments i les recomanacions a adoptar pel gestor:

Nom entitat local	Debilitats i/o deficiències	Conclusions i recomanacions
Ajuntament de Barberà del Vallès	Els expedients sovint no arriben amb temps suficient per la seva revisió. La intervenció té un termini de 5 dies hàbils per la realització de la fiscalització limitada prèvia (Art. 10.2 RCIL).	Correcta previsió dels temps de gestió d'una proposta per poder disposar tots del temps suficient per una correcta revisió.

2. CONTROL PERMANENT

2.1. Control permanent no planificable

Durant l'exercici s'han emès 36(*) informes de control permanent no planificable, dels quals:

- 36 s'han informat de conformitat.
- Cap s'ha informat de disconformitat.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

(*) 30 modificacions de crèdit, l'informe de liquidació 2022, l'informe d'estabilitat pressupostària de la liquidació, l'informe d'aprovació del pressupost 2023, l'informe d'estabilitat pressupostària en l'aprovació del pressupost, l'informe de pròrroga de pressupost 2023 i l'informe d'implantació de la fiscalització limitada prèvia.

2.2. Control permanent planificable obligatori

D'acord amb el previst en el PACF no s'han emès informes de control permanent planificable obligatori.

2.3. Control permanent planificable seleccionable

Respecte a les actuacions de control permanent planificable seleccionable (article 31.2 RD

pàg.145 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

424/2017):

S'han emès 3 informes de control permanent planificable seleccionable, dels quals:

- 3 s'han informat amb recomanacions.

Analitzades les actuacions de control permanent planificable seleccionable des d'un punt de vista global, a continuació es fa un anàlisi-resum, de les principals debilitats i deficiències detectades en l'exercici d'aquest control, així com l'anàlisi de les conclusions derivades dels incompliments i les recomanacions a adoptar pel gestor:

Nom entitat local	Debilitats i/o deficiències	Conclusions i recomanacions
Ajuntament de Barberà del Vallès	No existeix un mòdul de control intern que faciliti la realització i documentació de les tasques de control financer.	Adquirir un mòdul de control intern que permeti simplificar el procés de control i n'asseguri la correcta documentació.

3. AUDITORIA PÚBLICA

S'han realitzat 3 actuacions d'auditoria pública.

Analitzades les actuacions d'auditoria pública des d'un punt de vista global, a continuació es fa un anàlisi-resum, de les principals debilitats i deficiències detectades en l'exercici d'aquest control, així com l'anàlisi de les conclusions derivades dels incompliments i les recomanacions a adoptar pel gestor:

Nom entitat local	Debilitats i/o deficiències	Conclusions i recomanacions
Fundació Barberà Promoció	No s'ha realitzat informe d'intervenció	Tot i que les actuacions les faci una firma externa d'auditoria, la intervenció ha de realitzar-ne l'informe.
Serveis i Aigües de Barberà, Empresa Municipal, S.A	No s'ha realitzat informe d'intervenció	Tot i que les actuacions les faci una firma externa d'auditoria, la intervenció ha de realitzar-ne l'informe.
Actividades Integradas, S.A.	No s'ha realitzat informe d'intervenció	Tot i que les actuacions les faci una firma externa d'auditoria, la intervenció ha de realitzar-ne l'informe.

4. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

No s'han realitzat actuacions en aquesta matèria, per aquest exercici, en no disposar de mitjans suficients per dur-les a terme.

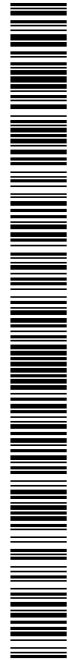
IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

En aquest apartat, es detallen les mesures correctores que es considera que s'han d'incloure en el Pla d'acció que ha de formular l'Alcaldia-Presidència, en els següents termes:

Nom entitat local	Codi mesura	Mesures correctores
Ajuntament de Barberà del Vallès	2023.1	Revisió dels saldos antics pendents de cobrament i regularització o reclamació dels mateixos.

pàg. 146 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Ajuntament de Barberà del Vallès	de 2023.2	Regularitzar la situació de quotes del mercat pendents amb Mercadona.
Ajuntament de Barberà del Vallès	de 2023.3	Revisar el procés de recaptació de quotes de paradistes del mercat.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

Aquest és el primer resum anual de resultats de control intern per tant no hi ha deficiències i/o debilitats detectades amb anterioritat que requereixin l'adopció de mesures correctores a incloure en un Pla d'acció i per això no s'ha elaborat el corresponent Pla d'acció (art. 38 del RD 424/2017).

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.

3.6.- 2024N0170003 (2024GACO000701) DONAR COMPTE DEL LLISTAT DE DECRETS D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA

«En compliment d'allò que estableix l'art. 42 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i als efectes del seu control i fiscalització conforme estableix l'art. 22.2, apartat a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, és dóna compte al Ple Municipal de les resolucions que s'han adoptat per l'alcaldia i per les tinències d'alcaldia i regidories que actuen per delegació d'aquesta, des de la convocatòria de la darrera sessió plenària ordinària, segons relació que figura com annex 1.

Resolucions d'alcaldia presidència (annex 1)

Número Decret	Data Decret	Expedient	Extracte
2024LLDC000315	16/02/2024	N052240005	Programa d'Activitats del 8 de març, Dia Internacional de les Dones, 2024
2024LLDC000316	16/02/2024	UAI230009	APROVACIÓ INFORME DE PREVENCIÓ I SEURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC000317	16/02/2024	UAI230005	PROPOSTA APROVACIÓ INFORME EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS
2024LLDC000318	16/02/2024	UAI230004	PROPOSTA APROVACIÓ INFORME PREVI EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC000319	16/02/2024	UAI230003	APROVACIÓ INFORME EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS
2024LLDC000320	16/02/2024	2024N723000938	Aprovació de factures. ADO. Noves tecnologies. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio. Participació ciutadana
2024LLDC000321	16/02/2024	2023X9230089	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000322	16/02/2024	2024U019N7140001	APROVACIÓ DESPESA (FASE A) TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA DE PAGAMENTS MENORS SECCIÓ D'ESPAI PÚBLIC I SOSTENIBILITAT
2024LLDC000323	16/02/2024	IDO2024/001	APROVACIÓ ASSIGNACIONS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS GENER I FEBRER 2024
2024LLDC000324	16/02/2024	2023X9230087	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000325	16/02/2024	N774240001	Inici de tràmits de la contractació del servei d'àpats a domicili de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

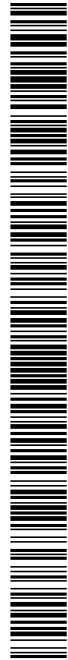


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

2024LLDC000326	16/02/2024	N774230067	Adjudicació contracte menor del servei d'estudi, elaboració i posada en marxa del Pla d'Actuació Municipal de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000327	16/02/2024	RHSA24004	JUBILACIÓ ORDINÀRIA PER EDAT
2024LLDC000328	16/02/2024	N774220051	Ampliació termini per a la redacció de l'avantprojecte de les obres de reurbanització de l'espai públic del barri de Ca n'Esteper i del projecte executiu i direcció d'obra de la reurbanització del carrer de Santa Leocàdia del municipi de Barberà del Vallès.
2024LLDC000329	19/02/2024	2023X9230011	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000330	19/02/2024	2023X9230035	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000331	19/02/2024	GT2024/04	Aprovació del Padró Fiscal de la Taxa de clavegueram
2024LLDC000332	19/02/2024	GT2024/03	Aprovació del Padró Fiscal de la Taxa per la prestació del servei de gestió de residus municipals
2024LLDC000333	19/02/2024	ADCC-U006-x814240002	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries del servei d'àpats a domicili desembre 2023.
2024LLDC000334	19/02/2024	2024N723000967	APROVACIÓ DE FACTURES O CULTURA
2024LLDC000335	19/02/2024	ADCC-U006-X817240002	Aprovació de càrrecs i llista cobratòria del servei de teleassistència dels mesos de gener i febrer 2024.
2024LLDC000336	19/02/2024	2024N723001017	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC000337	19/02/2024	2024N723000971	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC000338	19/02/2024	ADCC-U006-X814240003	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries del servei d'àpats a domicili del mes de gener 2024.
2024LLDC000339	19/02/2024	2024N723001018	APROVACIÓ DE FACTURES "O" GABINET D'ALCALDIA
2024LLDC000340	19/02/2024	2024U016X3050001	APROVACIÓ DEL PROGRAMA PER LA CELEBRACIÓ DE LA NIT DEL COMERÇ 2024, A BARBERÀ DEL VALLÈS I LES BASES DELS RECONeixEMENTS A LA TRAJECTÒRIA COMERCIAL
2024LLDC000341	19/02/2024	ADCC-U041-X624240002	Aprovació del Padró Fiscal del preu públic per la prestació dels serveis del Programa del taller d' introducció a la música per a persones adultes. Barberà del Vallès 2024
2024LLDC000342	19/02/2024	ADCC-U041-X62324000	Aprovació del Padró Fiscal del preu públic del Programa Marc "TALLERS CULTURALS: Curs 2023 - 2024"
2024LLDC000343	19/02/2024	ADCC-U041-X624240001	Aprovació del Padró Fiscal del preu públic per la prestació dels serveis culturals de l'Escola Municipal de Música de Barberà del Vallès – curs 2023-2024
2024LLDC000344	19/02/2024	2024N723000930	Aprovació de factures. ADO. Serveis socials. Educació. Esports
2024LLDC000345	19/02/2024	2024N723000918	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans
2024LLDC000346	19/02/2024	2024N723000956	APROVACIÓ DE FACTURES "O" POLICIA, EDUCACIÓ, P.CIVIL, SOCIAL, G.GRAN I SALUT
2024LLDC000347	19/02/2024	RHRR24005	RECONeixEMENT D'ANTIGUITAT I CÒMPUT DE TRIENNIS
2024LLDC000348	19/02/2024	U130-U006-X821240019	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000349	19/02/2024	U130-U006-X821240018	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000350	19/02/2024	U130-U006-X821240017	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000351	19/02/2024	U130-U006-X821240016	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000352	19/02/2024	ADCC-U007-X287230026	Llicència per a la conducció de gossos potencialment perillosos.
2024LLDC000353	19/02/2024	RHSP22152	EFCO2214 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000354	19/02/2024	ADCC-U007-X287230038	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

2024LLDC000355	19/02/2024	ADCC-U007-X287230035	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000356	19/02/2024	ADCC-U007-X287230034	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000357	19/02/2024	ADCC-U007-X287230027	Llicència per a la conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000358	19/02/2024	2024N723000997	Aprovació de factures. O. Abonament. Joventut
2024LLDC000359	19/02/2024	2024N723000993	Aprovació de factures. O. Esports. Educació. Joventut
2024LLDC000360	19/02/2024	2024N723000987	Aprovació de factures. ADO. Abonaments. Serveis socials
2024LLDC000361	20/02/2024	UAOP240014	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000362	20/02/2024	UAOP240051	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000363	20/02/2024	2023N2800002	DONACIÓ DE LA SRA. EVA ROS RAMENTOL A L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS D'UNA FOTOGRAFIA EN SUPORT ORIGINAL I CESSIÓ DEL DRET DE DIGITALITZAR-NE VINT-I-UNA DE LA SEVA COL·LECCIÓ FOTOGRÀFICA
2024LLDC000364	20/02/2024	2024X922AI009	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24008624
2024LLDC000365	20/02/2024	TRVA2024/08	Autoliquidació IRPF Gener 2024
2024LLDC000366	20/02/2024	N774230081	Declaració deserta dels lots núm. 4, 5 i 8 i adjudicació dels lots núm. 1, 2, 3, 6, 7, 9 i 10, de la contractació mixta dels serveis i subministraments necessaris per a l'organització dels esdeveniments esportius de la Cursa Dia Internacional de les Dones, Diada de la Bicicletada, Passejades per a la Gent Gran, Jornada d'Esport Adaptada, actes de reconeixement esportiu com la Nit de l'Esport de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (10 lots)
2024LLDC000367	21/02/2024	TRVA2024/06	Liquidació exercici 2020
2024LLDC000368	21/02/2024	2024N723001010	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000369	21/02/2024	2024N723000986	Aprovació de factures. ADO. Serveis socials
2024LLDC000370	21/02/2024	2024N723001019	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC000371	21/02/2024	UGVV220001	DESIGNACIÓ DE PROCURADOR EN RECURS CONTENCIOS ADM. 464/2023-A PROC. ORDINARI
2024LLDC000372	21/02/2024	2024N538000005	Aprovació del projecte a sol·licitar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en el marc del "foment d'activitats econòmiques vinculades amb l'alimentació sostenible".
2024LLDC000373	21/02/2024	2023N016U0240 035	RETRIBUCIÓ REGIDOR PORTAVEU GRUP MUNICIPAL
2024LLDC000374	22/02/2024	2023X92300101	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000375	22/02/2024	RHRR24007	RECONeixEMENT DE ANTIGUITAT I CÒMPUT DE TRIENNIS
2024LLDC000376	22/02/2024	2023X9230036	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000377	23/02/2024	2024N723001185	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC000378	23/02/2024	N774230053	Adjudicació servei de grua municipal per a la retirada de vehicles de la via pública del municipi de Barberà del Vallès.
2024LLDC000379	23/02/2024	2024N723001021	Aprovació de factures. ADO. Policia. Salut. Serveis socials. Joventut
2024LLDC000380	23/02/2024	X829220001	APROVACIÓ DOCUMENT COMPTABLE FASE "O" MARÇ 2024 DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE HABITATGE DE PROPIETAT PARTICULAR AMB REF. CAD 7667011DF2976N0024PW
2024LLDC000381	23/02/2024	ADCC-U007-X287230036	Llicència per a la tinença i conducció de gossos perillosos
2024LLDC000382	23/02/2024	N774240022 I 23	Adjudicacions de dos contractes menors, de caràcter privat, de serveis de representació d'espectacles.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000383	23/02/2024	N774240019/20/21	Adjudicació contractes menors específics i puntuals per a la prestació de serveis necessaris per a l'organització de la Diada Castellera a Barberà del Vallès
2024LLDC000384	23/02/2024	N779220014	PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES PER A LA RENOVACIÓ DE LA XARXA SEPARATIVA DE CLAVEGUERAM AL CARRER GORGS LLARDÓ DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC000385	23/02/2024	2024N723U0010001	Despeses targeta Teletac del Banc Sabadell durant el mes de desembre de 2023
2024LLDC000386	23/02/2024	2024N016000001	SUBSTITUCIÓ REPRESENTACIÓ AJUNTAMENT EN PROCÉS JUDICIAL
2024LLDC000387	23/02/2024	STAV240002	APROVACIÓ I SIGNATURA CONTRACTE DE TRACTAMENT DE RESIDUS
2024LLDC000388	24/02/2024	2023X9230037	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000389	24/02/2024	2024X922AI010	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24009535
2024LLDC000390	24/02/2024	2023X9230089	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000391	24/02/2024	2023X9230103	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000392	24/02/2024	2023X02300104	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000393	26/02/2024	2024N723001002	Aprovació de factures. ADO. Compres
2024LLDC000394	26/02/2024	UAI230016	PRENDRE RAÓ DE L'INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC000395	26/02/2024	UAI230017	PRENDRE RAÓ DE L'INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC000396	26/02/2024	UAI230014	PRENDRE RAÓ DE L'INFORME DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN MATÈRIA D'INCENDIS
2024LLDC000397	26/02/2024	UAOP240023	UAOP240023 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000398	26/02/2024	2024N454000072	INSTALACIONES Y EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LA EDIFICACIÓN
2024LLDC000399	26/02/2024	2024N723001101	Aprovació de factures O CULTURA
2024LLDC000400	26/02/2024	2024N723001100	Aprovació de factures ADO CULTURA
2024LLDC000401	26/02/2024	2024N723001081	Aprovació de factures O CULTURA
2024LLDC000402	26/02/2024	2024N723001056	Aprovació de factures ADO CULTURA
2024LLDC000403	26/02/2024	2024N723001202	Aprovació de factures O CULTURA
2024LLDC000404	26/02/2024	2023X505000005	PHBO230004_Expedient per regularització d'inscripcions padronals
2024LLDC000405	26/02/2024	RHNO24003	APROVACIÓ DE LA NÒMINA GENERAL I LIQUIDACIONS FEBRER 2024
2024LLDC000406	26/02/2024	UAOP230315	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000407	26/02/2024	UAOP230302	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000408	26/02/2024	UAOP230252	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000409	26/02/2024	UAOP230254	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000410	26/02/2024	UAOP230253	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000411	27/02/2024	2024N723001283	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC000412	27/02/2024	2024X922SAN004	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24010275
2024LLDC000413	27/02/2024	2024X922SAN003	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24009975
2024LLDC000414	27/02/2024	2024X922AI011	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24009975

pàg.150 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

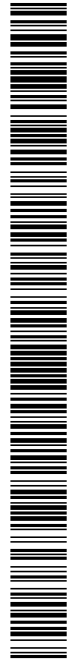


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

2024LLDC000415	27/02/2024	2024N723001274	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC000416	27/02/2024	2024N723001275	Aprovació de factures. ADO. Oficina del dret a l'habitatge. Joventut. Serveis socials. Policia. Educació. Esports
2024LLDC000417	27/02/2024	UAOP230309	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000418	27/02/2024	UAOP230314	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000419	27/02/2024	UAOP230268	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000420	27/02/2024	2024N723001285	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000421	27/02/2024	2024N723001278	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC000422	27/02/2024	UAOP240031	UAOP240031 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000423	27/02/2024	UAOP240041	UAOP240041 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000424	27/02/2024	UAOP240030	UAOP240030 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000425	27/02/2024	UAOP240028	UAOP240028 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000426	27/02/2024	UAOP240027	UAOP240027 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000427	27/02/2024	UAOP240032	UAOP240032 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000428	27/02/2024	UAOP240029	UAOP240029 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000429	27/02/2024	2024N723001288	Aprovació de factures. ADO. Abonament. Territori i medi ambient
2024LLDC000430	27/02/2024	2024N723001287	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000431	27/02/2024	2024N723001281	Aprovació de factures. ADO. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio. Noves tecnologies
2024LLDC000432	27/02/2024	2024N723001229	Aprovació de factures O CULTURA
2024LLDC000433	27/02/2024	2024N723001210	Aprovació de factures ADO CULTURA
2024LLDC000434	27/02/2024	ICLP2024/01	APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023
2024LLDC000435	27/02/2024	IPDI2024/006	LIQUIDACIÓ DEL SERVEI DE REGULACIÓ DE L'APARCAMENT DE VEHICLES A LA VIA PÚBLICA (ZONA BLAVA) OCTUBRE 2022-DESEMBRE 2023
2024LLDC000436	28/02/2024	UOCP230110	EXP UOCP230110
2024LLDC000437	28/02/2024	N779230007	AS: Instal·lació de panells fotovoltaics
2024LLDC000438	28/02/2024	2024N723001284	PLA DE SEURETAT I SALUT DE LES OBRES DEL PROJECTE EXECUTIU DE LA REFORMA I AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM DE LES BRIGADES MUNICIPALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC000439	28/02/2024	N774240027	PLA DE SEURETAT I SALUT DE LES OBRES DEL PROJECTE EXECUTIU DE LA REFORMA I AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM DE LES BRIGADES MUNICIPALS DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC000440	28/02/2024	TRVA2024/09	Recaptació venda d'entrades Teatre Municipal Cooperativa (TMC)
2024LLDC000441	28/02/2024	2023X9230102	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000442	28/02/2024	2023X9230052	INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR.
2024LLDC000443	29/02/2024	U130-U006-X821240023	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

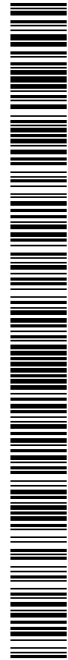


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000444	29/02/2024	U130-U006-X821240022	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000445	29/02/2024	U130-U006-X821240021	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000446	29/02/2024	U130-U006-X821240020	Sol·licitud targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000447	29/02/2024	2024N723001351	APROVACIÓ DE FACTURES "O" EDUCACIÓ, POLICIA, G.GRAN, OF.DRET HABITATGE, SALUT, P.CIVIL i SOCIAL
2024LLDC000448	29/02/2024	2024N454000118	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000449	29/02/2024	2024N454000117	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000450	29/02/2024	2024N454000115	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000451	29/02/2024	2024N454000114	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000452	29/02/2024	2024N454000113	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000453	29/02/2024	2024N454000112	Operador en sistema Eucaris. Païses de Europa occidental
2024LLDC000454	29/02/2024	2024N723001379	APROVACIÓ ABONAMENT "DO" SSTT
2024LLDC000455	29/02/2024	2024N723001378	APROVACIÓ DE FACTURA "DO" SSTT
2024LLDC000456	29/02/2024	2024N723001350	APROVACIÓ DE FACTURES "O" OAC, NOVES TECNOLOGIES, COMUNICACIÓ i CONVIVENCIA
2024LLDC000457	29/02/2024	2024N523000001	APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE BARBERÀ DEL VALLÈS I BADIA DEL VALLÈS PER A LA CONSOLIDACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA COMPRAVENDA D'EMPRESSES (REEMPRESA) A NIVELL LOCAL A LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (2024-2027)
2024LLDC000458	29/02/2024	2023X9310005	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000459	29/02/2024	2023X9310004	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000460	29/02/2024	2023X9310003	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000461	29/02/2024	2024N723001380	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SERVEIS JURÍDICS
2024LLDC000462	01/03/2024	N774240032	Adjudicació contracte menor, de caràcter privat, del servei de representació de l'espectacle "Un Segundo Bajo la Arena".
2024LLDC000463	01/03/2024	N774240031	Adjudicació contracte menor, de caràcter privat, del servei de representació de l'espectacle "La Festa".
2024LLDC000464	01/03/2024	2024N723001345	APROVACIÓ DE FACTURES "O" ARXIU
2024LLDC000465	01/03/2024	2023X9230039	INCOACIO EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000466	01/03/2024	SMSV210004	MESURES DE LIMITACIÓ DEL CONSUM D'AIGUA PER L'ENTRADA DE LA UNITAT D'EMBASSAMENT A LA QUE PERTANY EL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS EN ESTAT D'EXCEPCIONALITAT AGREUJADA PER SEQUERA HIDROLÒGICA
2024LLDC000467	01/03/2024	N779230005	PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ I REFORMA INTERIOR DE L'ARXIU MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
2024LLDC000468	01/03/2024	ADCC-UO42-X753240007	Cessió d'ús temporal de l'equipament públic municipal Instal·lació Esportiva Municipal Elisa Badia, per a el desenvolupament del XXIV Campeonato Open Internacional de Taekwondo Jordan FAMC.
2024LLDC000469	01/03/2024	2024N454000098	Curs de monitor/a de tir
2024LLDC000470	04/03/2024	UAOP230215	UAOP230215 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA
2024LLDC000471	04/03/2024	TRVA2024/05	Liquidació Servei d'atenció domiciliària Gener 2024
2024LLDC000472	04/03/2024	RHNO24004	Aprovació de la nòmina de FEBRER 2024 de personal de substitució + liquidacions

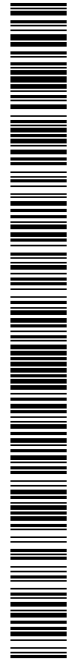


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

2024LLDC000473	04/03/2024	N774230056	Inici de tràmits de la contractació del servei de manteniment de les màquines de les sales de fitness de la Instal·lació Esportiva Municipal de Maria Reverter de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, incloent-hi el servei de reparació de les màquines i la reposició dels materials d'aquestes.
2024LLDC000474	04/03/2024	N779220003	Aprovació acta preus contradictoris núm. 1 del contracte administratiu de les obres de reurbanització dels carrers Verge de l'Assumpció, Manuel de Falla i Escultor Llimona del municipi de Barberà del Vallès
2024LLDC000475	04/03/2024	RHSP24019	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA INTERINA (AT)
2024LLDC000476	04/03/2024	UBVV240004	UBVV240004 RESTRICCIONS D'Ocupació de la VIA PÚBLICA PER LA VENDA AMBULANT NO SEDENTÀRIA
2024LLDC000477	04/03/2024	2024N723001404	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC000478	04/03/2024	UAOP240034	UAOP240034 ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000479	04/03/2024	UAOP220391	LEGALITZACIO I ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000480	04/03/2024	UAOP230321	LEGALITZACIÓ LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000481	04/03/2024	UAOP240047	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000482	04/03/2024	2024N723001407	Aprovació de factures. O. Esports
2024LLDC000483	04/03/2024	2024X922AI012	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24011390
2024LLDC000484	04/03/2024	2024X922SAN005	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24011693
2024LLDC000485	04/03/2024	2024X922SAN006	RESOLUCIÓ SANCIONADORA DELS EXPEDIENTS INCLOSOS EN LA RELACIÓ 24008938
2024LLDC000486	04/03/2024	2024X922AI013	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24011022
2024LLDC000487	05/03/2024	2023X9230049	IMPOSICIO SANCIO TROGCC
2024LLDC000488	05/03/2024	2024N723001406	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000489	05/03/2024	2024N723001341	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC000490	05/03/2024	UPNU220003	ACTUALITZACIÓ MEMBRES COMISSIÓ D'ESTUDI
2024LLDC000491	05/03/2024	2024N723001409	Aprovació de factures. ADO. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio
2024LLDC000492	05/03/2024	2024N723001326	Aprovació de factures. ADO. Noves tecnologies
2024LLDC000493	05/03/2024	TRVA2024/10	Contractació dipòsit a termini fixe
2024LLDC000494	05/03/2024	2024N723001405	Aprovació de factures. O. Arxiu
2024LLDC000495	05/03/2024	2024N723001403	Aprovació de factures. ADO. Compres. Igualtat de gènere-Dona
2024LLDC000496	05/03/2024	N774240033	Adjudicació contracte menor, de caràcter privat, del servei de representació de l'espectacle " Jauría".
2024LLDC000497	05/03/2024	N774240001	Adjudicació del servei d'àpats a domicili del municipi de Barberà del Vallès.
2024LLDC000498	06/03/2024	TRVA2024/11	Impost vehicles tracció mecànica 2024 vehicles propietat municipal
2024LLDC000499	06/03/2024	2024N723001408	Aprovació de factures. ADO. Salut. Oficina del dret a l'habitatge. Policia. Esports
2024LLDC000500	06/03/2024	RHLP24002	Concessió de permís per lactància compactada
2024LLDC000501	06/03/2024	ADCC-U041-X623240003	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries dels Tallers Culturals corresponent a la 4ª quota (febrer 2024)
2024LLDC000502	06/03/2024	ADCC-U041-X623240002	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries dels Tallers Culturals corresponent a la 3ª quota

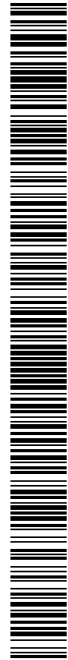


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000503	06/03/2024	N774240029	Inici de tràmits de la contractació serveis per a la organització d'activitats culturals i la programació de concerts a l'equipament municipal La Nau des de l'1 d'abril al 30 de juny de 2024 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (4 lots).
2024LLDC000504	06/03/2024	ADCC-U043-N630230025	AUTORITZACIÓ DE L'ÚS SOCIAL DE CENTRE EDUCATIU ESCOLA ELISA BADIA A L'ENTITAT CLUB DE HANBBOL BARBERÀ PER A REALITZAR ELS ENTRENAMENTS DE HANDBOL
2024LLDC000505	06/03/2024	ADCC-U043-X708240012	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries corresponents al mes de febrer de 2024 les Llars d'Infants Públiques Municipals.
2024LLDC000506	06/03/2024	ADCC-U043-X708240009	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries llars d'infants públiques municipals, gener 24.
2024LLDC000507	06/03/2024	ADCC-U041-X624240003	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries de l'Escola Municipal de Música corresponent al mes de gener 2024
2024LLDC000508	07/03/2024	RHBP24003	Concessió de bestretes i/o préstecs març 2024
2024LLDC000509	07/03/2024	IDADO2024/014	Aprovació menjador escolar. Gener 2024
2024LLDC000510	07/03/2024	2023X9230088	RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR
2024LLDC000511	07/03/2024	2023X9230046	IMPOSICIO SANCIO TROGCC
2024LLDC000512	07/03/2024	2024X922A1014	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24012355
2024LLDC000513	11/03/2024	2024N723001427	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC000514	11/03/2024	ADCC-U043-X708240012	ESMENA ERROR MATERIAL DECRET REGIDOR DELEGAT NÚM.:2024LLDC000505 de data 6 de març de 2024
2024LLDC000515	11/03/2024	2024N723001443	Aprovació de factures ADO Cultura
2024LLDC000516	11/03/2024	2024N723001505	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SSTT
2024LLDC000517	11/03/2024	2024N723001621	Aprovació de factures. O. Territori i medi ambient
2024LLDC000518	11/03/2024	2024N723001439	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC000519	12/03/2024	2023X9230073	IMPOSICIO SANCIO TROGCC
2024LLDC000520	12/03/2024	2024N723001551	APROVACIÓ DE FACTURES "O" SERVEIS JURÍDICS
2024LLDC000521	12/03/2024	2024N723001620	Aprovació de factures. O. Serveis jurídics
2024LLDC000522	12/03/2024	2024N723001558	Aprovació de factures. ADO. Serveis jurídics
2024LLDC000523	12/03/2024	UOLL220020	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES
2024LLDC000524	12/03/2024	UAOP240050	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES
2024LLDC000525	12/03/2024	UOSD240009	INCOACIÓ EXPEDIENT DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA
2024LLDC000526	12/03/2024	ADCC-UO42-X753240014	Aprovació llistes cobratòries mes de febrer 2024
2024LLDC000527	13/03/2024	2024N723001749	APROVACIÓ DE FACTURES "O" GABINET D'ALCALDIA
2024LLDC000528	13/03/2024	2024N723001559	Aprovació de factures. ADO. Alcaldia
2024LLDC000529	13/03/2024	2024N723001752	APROVACIÓ DE FACTURES "DO" SSTT
2024LLDC000530	13/03/2024	2024N723001619	Aprovació de factures. ADO. Territori i medi ambient
2024LLDC000531	13/03/2024	UOMO230003	RESTAR ASSABENTATS DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA DE PRIMERA UTILITZACIÓ I OCUPACIÓ, AUTORITZACIÓ PETITES MODIFICACIONS I DEVOLUCIÓ GARANTIA
2024LLDC000532	13/03/2024	2024N723001753	Aprovació de factures O Cultura
2024LLDC000533	13/03/2024	2024N723001747	APROVACIÓ DE FACTURES "O" COMUNICACIÓ, NOVES TECNOLOGIES I OAC
2024LLDC000534	13/03/2024	2024N723001560	Aprovació de factures. ADO. Noves tecnologies. Oficina de comunicació i imatge-Ràdio. OAC
2024LLDC000535	13/03/2024	2024N723001448	Aprovació de factures ADO Cultura

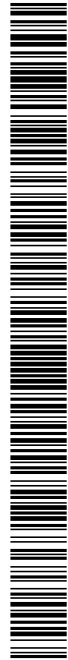


AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000536	13/03/2024	UBVV240005	APROVACIÓ LLISTA COBRATÒRIA MES MARÇ 2024 PREU PÚBLIC SERVEI DE MOBILITAT LLOGUER APARCAMENT MUNICIPAL SOTERRAT PG. DOCTOR MORAGAS
2024LLDC000537	13/03/2024	PHRE22012 - X2024002	PHRE220012 - Resolució sol·licituds inscripció padronal sense justificació d'habitatge
2024LLDC000538	13/03/2024	2024N723001630	Aprovació de factures. O. Abonaments. Esports
2024LLDC000539	13/03/2024	2024N723001451	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans
2024LLDC000540	13/03/2024	2024N723001553	APROVACIÓ DE FACTURES "O" GENT GRAN, JOVENTUT, EDUCACIÓ I POLICIA
2024LLDC000541	13/03/2024	2024N723001618	Aprovació de factures. ADO. Policia
2024LLDC000542	13/03/2024	2024N723001584	Aprovació de factures. O. Abonaments. Esports
2024LLDC000543	13/03/2024	2024N723001580	Aprovació de factures. O. Esports. Joventut. Policia
2024LLDC000544	13/03/2024	ADCC-U007- X287230040	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000545	13/03/2024	ADCC-U007- X287230041	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000546	13/03/2024	ADCC-U007- X287230044	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000547	13/03/2024	ADCC-U007- X287230043	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos
2024LLDC000548	13/03/2024	ADCC-U007- X287230039	Llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos.
2024LLDC000549	13/03/2024	U130-U006- X821240029	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000550	13/03/2024	U130-U006- X821240028	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000551	13/03/2024	U130-U006- X821240027	Sol·licitud targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000552	13/03/2024	U130-U006- X821240026	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000553	13/03/2024	U130-U006- X821240025	Sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000554	13/03/2024	U130-U006- X821240024	Sol·licitud targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat
2024LLDC000555	13/03/2024	RHSP24004	NOMENAMENT FUNCIONÀRIA EN PRÀCTIQUES
2024LLDC000556	13/03/2024	RHSP22140	EFCO2201 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000557	13/03/2024	2024N723001669	Aprovació de factures. ADO. Recursos humans
2024LLDC000558	13/03/2024	RHSP22145	EFCO2207 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000559	13/03/2024	RHSP22166	ELCO2204 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000560	13/03/2024	RHSP22129	ELCX2204 - Aprovació d'indemnitzacions per raó del servei a tribunals de selecció de personal
2024LLDC000561	13/03/2024	RHSP22158	EFCO2206-1 - Llista definitiva de persones admeses i/o excloses
2024LLDC000562	13/03/2024	TRBCX2024/03	Justificació targeta moneder Febrer 2024
2024LLDC000563	13/03/2024	2024N723001444	APROVACIÓ DE FACTURES "O" POL.EQUITAT DE GÈNERE
2024LLDC000564	13/03/2024	2024N723001617	Aprovació de factures. ADO. Igualtat de gènere-Dona
2024LLDC000565	13/03/2024	N774180022	Devolució de garantia definitiva del servei d'enllumenat de Nadal de l'any 2018-2019
2024LLDC000566	13/03/2024	N779210012	Devolució de garantia definitiva de les obres de reforma del sistema de filtració de les piscines exteriors de la IEM Can Llobet



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000567	13/03/2024	N774240036	Adjudicació del contracte menor, de caràcter privat, del servei per a l'actuació teatral de l'espectacle "La Gran Farsa"
2024LLDC000568	13/03/2024	ADCC-U006-X814240004	Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries del servei d'àpats a domicili del mes de febrer 2024.
2024LLDC000569	13/03/2024	2024N704000002	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 01/24 PER INCORPORACIÓ DE ROMANENTS
2024LLDC000570	13/03/2024	UAOP240057	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'US PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES UAOP240057
2024LLDC000571	13/03/2024	N777240004	Inici de tràmits de la contractació del subministrament de llicències d'ús del programari AutoCAD i AutoCAD LT per a l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000572	13/03/2024	N777240006	Inici de tràmits de la contractació del subministrament de productes de neteja i consumibles higiènics per a les instal·lacions administratives municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000573	13/03/2024	N777230028	Inici de tràmits de la contractació del subministrament de material per a les farmàcies de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
2024LLDC000574	13/03/2024	N777230030	Inici de tràmits de la contractació del subministrament de productes de neteja i consumibles higiènics per a les instal·lacions administratives municipals de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000575	13/03/2024	N774240026	Inici de tràmits de la contractació del servei d'elaboració i actualització de memòries tècniques, plans d'autoprotecció i certificacions de muntatge i solidesa necessaris per a la realització de les activitats culturals de la Festa Major i Cicle d'estiu de Barberà del Vallès de l'any 2024 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
2024LLDC000576	13/03/2024	2024N723001748	APROVACIÓ DE FACTURES "O" ARXIU i EQUITAT DE GÈNERE
2024LLDC000577	13/03/2024	N777210007	Devolució de garantia definitiva del subministrament d'alimentació i sorra dels gats de carrer de Barberà del Vallès.
2024LLDC000578	14/03/2024	RHLP24003	Concessió permís per matrimoni
2024LLDC000579	14/03/2024	2023X9220058	INADMISIÓ AL·LEGACIONS PER EXTEMPORANI
2024LLDC000580	14/03/2024	2024X922AI016	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24013568
2024LLDC000581	14/03/2024	2024X922AI015	INCOACIÓ DELS EXPEDIENTS SANCIONADORS INCLOSOS A LA RELACIÓ 24012728
2024LLDC000582	15/03/2024	SSEE2024/002	Execució i imputació d'ingressos en el pressupost municipal derivats d'indemnització per danys a béns municipals provocats per tercers.
2024LLDC000583	15/03/2024	2023X180000108	UOCP230007 INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM
2024LLDC000584	15/03/2024	UAOP240038	ATORGAMENT LLICÈNCIA D'US PRIVATIU D'Ocupació TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA PER OBRES UAOP240038
2024LLDC000585	15/03/2024	N774240037	Adjudicació contracte menor dels serveis per a l'organització i desenvolupament de la Nit del Comerç 2024 de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Expedient : 2024N018000004
Ref.: X2024003643

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 93 729 71 71 - Fax 93 719 18 15
08210 Barberà del Vallès
e-mail: barbera@bdv.cat
web: http://www.bdv.cat

2024LLDC000586	15/03/2024	2023X180000044	UOCP230089 AS: INSTAL·LACIO SOLAR FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM Presentem comunicació prèvia per la instal·lació solar fotovoltaica en vivenda amb ref. cadastral 7076011DF2977N0041UU. Prequem es generin taxes associades aplicant bonificacions en impostos i taxes segons ordenances vigents. Quedem pendents de indicacions per sol·licitar bonificació IBI
----------------	------------	----------------	--

3.7. 2024N072U0240003 DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local que consten a les ACTES de les sessions següents:

- Sessió 3/24, ordinària del dia 7 de febrer de 2024.
- Sessió 4/24, ordinària del dia 21 de febrer de 2024.

4 - PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes per tractar, la Presidència va aixecar la sessió a les 22:59 hores, de la qual s'estén aquesta acta a reserva de la seva aprovació en la propera sessió que es celebri i sens perjudici de la immediata executivitat dels seus acords, salvat allò establert a l'article 208 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Un cop aprovada aquesta acta, es transcriurà el seu contingut en el llibre d'actes corresponent, en folis numerats i degudament legalitzats amb el segell de la Corporació.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT:

L'ALCALDE – PRESIDENT
Francisco Javier Garcés Trillo

EL SECRETARI
Josep Maria Molins Penina

Barberà del Vallès

pàg.157 de 157

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 069cbfc7-b336-4779-8d4a-82db27e95443 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès