



Acta de Sessió de Ple

Número: 15/2025/PLE
Caràcter: Ordinària
Data: 30/10/2025
Constitució: 21:30 h
Aixecament: 00:20 h
Lloc: Sala de Plens

RELACIÓ DE MEMBRES CORPORATIUS

Hi assisteixen:

Elisabeth Oliveras Jorba	JUNTS-ERC-AM
Pol Álvarez Martínez	JUNTS-ERC-AM
Laura Flos Pérez	JUNTS-ERC-AM
Àlex Brossa Enríque	JUNTS-ERC-AM
Josep Coll Aceña	JUNTS-ERC-AM
Bernat Balboa Cladellas	JUNTS-ERC-AM
Maria Domingo Soler	JUNTS-ERC-AM
Míriam Casaramona Massana	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Francisco Javier Ruiz Rodríguez	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Núria Gelabert Escuder	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Mònica Casamitjana Rosselló	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Aleix Noguer Oriach	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Juan Antonio Pérez García	PSC-CP
Francisco Marin Carmona	PSC-CP
Lorena Fernandez Peralta	PSC-CP
David Garriga Comas	SOM SQV-ARA PL
Beatriz Artiel Salazar	SOM SQV-ARA PL
Juan Manuel Arruga Elías	VOX
Javier Parcerisa Morta	VOX
Marta Baldrich Caselles	SQVEC-C
Feliciano Baratech Penina	PP

Excusen la seva absència:

Cap

PRESIDENTA

Elisabeth Oliveras i Jorba

SECRETARI ACCIDENTAL

Pere Gallego Cañizares



INTERVENTORA ACCIDENTAL

Montserrat Moles Llamas

QUÒRUM

Es verifica afirmativament el quòrum d'assistència a l'inici de la sessió i es manté durant el seu transcurs.

Quan es passa a votació el punt 9 de l'ordre del dia, el grup municipal de VOX s'absenta de la sessió i no voten, i s'incorporen de nou un cop acabada aquesta.

CONVOCATÒRIA

Primera.

ASSUMPTE CONEGUTS

1. Aprovació actes

S'aproven les actes del Ple de l'Ajuntament següents: sessió ordinària de 7 de juliol de 2025 i sessió ordinària de 25 de setembre de 2025.

DELIBERACIONS

[Intervenció 1.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

2. Informes de Presidència

[Intervenció 2.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

3. Donar compte decrets setembre-2025

Es dona compte al Ple dels decrets realitzats durant el mes de setembre de 2025.

DELIBERACIONS



Intervenció 3.1. Elisabeth Oliveras Jorba

4. Recursos Humans. 157/2025/SQRRHH

Nomenament de Jordi Ortega Costa com a funcionari interí per acumulació de funcions com a Tècnic Auxiliar de Comunicació, subgrup C1, adscrit al projecte de Millora de Canals Digitals.

Es dona compte al Ple del decret de regidoria de Recursos Humans número 202503983 de data 27 d'agost de 2025 que diu literalment:

“ANTECEDENTS

El servei de Comunicació emet informe que consta com a part de l'expedient en data 30/06/2025 en el qual manifesta l'existència del “Projecte de millora dels canals digitals”, iniciat amb el llançament del nou web municipal al 29 de març de 2023, i que contempla la relació de canals que disposa l'Ajuntament que tenen una versió única o parcialment digital. Posa en valor l'impuls de millora permanent d'aquests serveis i la necessitat de reforç, especialment a xarxes socials, on el volum de consultes i la necessitat de resposta immediata ha augmentat de forma exponencial i s'ha consolidat. Sol·liciten la contractació urgent de personal amb la categoria de C1 amb perfil específic en xarxes socials i comunicació digital, per reforçar aquest àmbit de manera immediata i, alhora, s'explicita la necessitat de crear una borsa de tècnics auxiliars per cobrir les tasques estructurals, diàries i permanents que comporten la gestió de les xarxes socials corporatives. Actualment, només hi ha un treballador destinat a la realització d'aquestes funcions que, en aquests moments, està gaudint de les seves vacances anuals i és per això que es demana a Recursos Humans la contractació urgent d'una persona amb el perfil adequat per atendre aquestes tasques urgents i inajornables.

L'ajuntament no disposa actualment de borsa específica d'aquest perfil professional, per realitzar aquest suport. Per tal de poder garantir la incorporació del personal sol·licitada en la major brevetat possible donada la situació de necessitat i urgència fins a la constitució de la borsa sol·licitada, s'ha hagut de recórrer a persones que amb anterioritat havien prestat els seus serveis a l'Ajuntament i que tinguessin disponibilitat per a la incorporació immediata. Aquest és el cas del Sr. Jordi Ortega, qui ha prestat els seus serveis en el servei com a administratiu mitjançant un interinatge per substitució.

D'aquesta manera, es proposa contractar el Sr. Jordi Ortega mitjançant un nomenament d'interinatge per acumulació de funcions, i/o fins a la finalització del procés per la constitució de la borsa.



FONAMENTS DE DRET

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP).
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023 (en endavant LPGE) en tot allò que resulti aplicable per efectes de la seva pròrroga.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local (en endavant LRBRL).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (en endavant TRRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant RPEL).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant TRLFPGC).
- Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC).

Primer. Justificació de la necessitat

L'article 10.1 del TREBEP, en la redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i d'urgència, son nomenats com a tals amb caràcter temporal pel desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera quan concorri alguna de les circumstàncies que s'hi especifiquen. L'article 20. Quatre de la LPGE estableix també en aquest sentit que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables de l'organització en la prestació dels serveis públics.

Segon. Característiques i condicions que regeixen el nomenament del personal funcionari interí

El nomenament de personal funcionari interí per causa d'acumulació de tasques és un dels supòsits que preveu l'article 10.1.d) del TREBEP, que estableix que aquest tipus de nomenament tindrà una durada màxima de 9 mesos. El nomenament s'haurà d'atendre per procediment de màxima urgència d'acord amb les consideracions i estipulacions que s'indiquen a continuació.

L'apartat 2 del mateix article 10 estableix que el personal funcionari interí s'haurà de seleccionar per mitjà de procediments de selecció públics regits en tots cas pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat amb la finalitat de la cobertura immediata del



lloc. En el marc de la constitució d'una borsa pel lloc d'administratiu/ves, l'Ajuntament va convocar un procés selectiu per a la cobertura de nomenaments i contractació temporals de l'ajuntament, actualment caducada. No es disposa de borsa específica.

Pel que fa a la durada del nomenament, els apartats 3.c) i d) també de l'esmentat article 10 estableixen que la finalització de la relació d'interinitat vindrà donada, a més a més de les causes previstes a l'article 63 TREBEP, per les causes següents:

- Per la finalització del termini autoritzat expressament recollit en el seu nomenament.
- Per la finalització de la causa que va donar lloc al seu nomenament.

En aquest cas s'estableix que el nomenament tindrà efectes des del dia 11/07/2025 fins el 10/10/2025 o amb vigència fins la finalització del procés per la constitució de la borsa.

El nomenament s'haurà d'atendre per procediment de màxima urgència d'acord amb les consideracions i estipulacions que s'indiquen a continuació.

Tercer. Aspectes generals del nomenament de personal temporal per màxima urgència

En el nostre ordenament, el nomenament i la contractació del personal temporal per raó de màxima urgència en el món local està prevista en l'article 291 del Decret legislatiu 2/2003, així com en l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, precepte que, en el paràgraf primer, disposa: "el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, llevat dels casos de màxima urgència."

Com que la concurrència de màxima urgència permet obviar els procediments administratius ordinaris de selecció de personal, la jurisprudència ha interpretat d'una manera restrictiva aquest concepte jurídic indeterminat en l'àmbit concret de l'ocupació pública (així, Sentència de 5 de desembre de 1986 del Tribunal Suprem; i Sentència de 15 de març de 2001 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Cinquena).

Han de quedar acreditades les raons "d'urgència màxima" que, d'acord amb la normativa vigent, permeten, com a excepció a la regla general, inaplicar els mecanismes de convocatòria pública de la plaça i obviar la necessitat de realitzar un concurs, amb respecte dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. La urgència màxima forma part de la categoria dels conceptes jurídics indeterminats, en els quals l'aplicació d'aquest procediment de no-convocatòria només permet respondre a una única qüestió justa: o existia urgència



màxima (i, per tant, es podien obviar els procediments ordinaris de selecció del personal) o no existia (i, per tant, no es podien obviar).

En el present supòsit, concorren el motius que s'han indicat a la part expositiva.

D'altra banda, l'article 94.4 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, estableix que les persones nomenades han de complir, en tot cas, els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per ocupar el lloc de treball i que constitueixen els mateixos requisits d'accés i participació a les convocatòries de selecció d'accés al lloc de treball amb naturalesa permanent de la plantilla de l'Ajuntament. En el present cas es compleixen aquests requisits.

L'apartat 3 de l'article 94 de la mateixa norma estableix també que en el cas de màxima urgència, el nomenament s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui.

No obstant, el servei de Recursos Humans impulsarà de forma immediata un procés selectiu d'urgència per regularitzar la situació, no més enllà de tres mesos.

Quart. Despesa

La despesa que comporta aquest nomenament és per import de 7.346,75 € en un càlcul que compren el període de 11/07/2025 a 10/10/2025, amb càrrec a la Funcional 4 del Capítol 1 del pressupost de l'exercici vigent. No és necessari aprovar cap document comptable ja que les retribucions del Sr. Ortega estan incloses al RC inicial de l'exercici vigent.

Cinquè. Efectes retroactius

Correspon atorgar eficàcia retroactiva a la resolució d'acord amb el que estableix l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que, excepcionalment, es pot atorgar eficàcia retroactiva a aquells actes que produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

En aquest cas, es donen les circumstàncies i concorren els requisits de la norma que permeten atorgar eficàcia retroactiva, tenint en compte que per conveniència de dates i els efectes que té pel que fa a la seguretat social i ocupació, la data d'efectes és del 12/07/2025 i la finalització de la tramitació de l'expedient pot superar aquesta data.



DISPOSICIÓ

El regidor delegat del servei de Recursos Humans actuant per delegació de l'alcaldeessa, d'acord amb el cartipàs vigent, resol:

Primer. Nomenar funcionari interí Jordi Ortega Costa per acumulació de funcions i per procediment de màxima urgència per a la realització de les funcions pròpies d'una plaça i lloc de treball de Tècnic/a Auxiliar de Comunicació, grup de classificació C1, Nivell de Destinació 18 i Complement Específic 2, adscrit al Servei de Comunicació, amb efectes del 11/07/2025 i fins la resolució del procés selectiu i, en tot cas, com a màxim fins al 10/10/2025.

Segon. La jornada laboral serà de 35 hores setmanals de mitjana, en còmput anual, en horari segons les necessitats del servei corresponents al lloc i la seva adscripció.

Tercer. No és necessari aprovar cap document ja que les retribucions del Sr. Ortega Costa estaven incloses a l'RC inicial del Capítol I del pressupost de l'exercici vigent.

Quart. Notificar la present resolució a la persona interessada, i comunicar-ho als efectes pertinents al Servei de comunicació i a la representació del personal.

Cinquè. Donar coneixement d'aquest nomenament al Ple en la primera sessió subsegüent que celebri, i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya."

DELIBERACIONS

[Intervenció 4.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

5. Recursos Humans. 179/2025/SQRRHH

Nomenament interí per acumulació de funcions de Dafne Horcajada Gimenez com a Tècnic/a de Gestió, subgrup A2, adscrita al servei d'Habitatge

Es dona compte al Ple del decret de regidoria de Recursos Humans número 202503982 de data 27 d'agost de 2025 que diu literalment:

"ANTECEDENTS

El servei d'Habitatge va emetre informe que consta com a part de l'expedient en el marc de l'expedient d'aprovació i modificació de la plantilla orgànica municipal 2025 on sol·licita la



creació de la plaça d'administració general de tècnic/a de gestió pel desenvolupament del projecte de "IMPULS AL PLA LOCAL D'HABITATGE I SUPORT A LES POLÍTIQUES URBANES D'HABITATGE degut que les funcions exercides es consideren de naturalesa estructural, degut a que l'Ajuntament ha enfortit i consolidat el compromís amb els serveis relacionats amb l'habitatge, i el servei ha ampliat notablement les seves funcions i els serveis que presta, amb l'objectiu d' assolir la realització de la totalitat de tràmits i gestions en la matèria, i donar compliment al mandat legal de promoure les condicions necessàries i establir les normes i mesures pertinents per a fer efectiu el dret a l'habitatge. Sol·liciten mantenir la contractació de ja que actualment, només hi ha un treballador destinat a la realització d'aquestes funcions.

Aquesta plaça actualment està pendent de provisió definitiva per accés lliure i de conformitat amb les bases generals aprovades que regeixen els processos selectius per a l'ingrés o accés als cossos de funcionaris o de personal laboral fix, i pels processos selectius de promoció interna de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, de conformitat amb la bases tretzena, serà coberta a través d'autoritzar a les ofertes d'ocupació pública, un nombre de places addicionals per a cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents, en aplicació de la DA trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, amb l'objectiu de limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball dels cossos, escales i especialitats de personal funcionari.

La Junta de Govern Local en la sessió ordinària del dia 23 de juliol de 2024, va aprovar la convocatòria i les bases reguladores específiques del procés selectiu per a la selecció, pel torn lliure, mitjançant concurs oposició, d'una plaça de Tècnic/a de Gestió de la plantilla de funcionaris/àries de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, de l'escala d'administració general, subescala tècnica, del grup A2, a la qual s'adscriu el corresponent lloc de treball de tècnic/a de gestió. Les bases i la convocatòria es van publicar al BOPB l'1 d'agost de 2024 i l'anunci al DOGC de data 3 d'octubre de 2024. Per decret del regidor delegat del servei de Recursos Humans núm. 202503932 de 30 de juny de 2025 es va resoldre provisionalment els d'admesos i exclosos en la convocatòria del procés selectiu i la constitució del tribunal en data 4/07/2025, pendent de la realització de les proves.

L'ajuntament no disposa actualment de borsa específica d'aquest perfil professional, per realitzar aquest suport. Per tal de poder garantir la incorporació del personal sol·licitada en la major brevetat possible donada la situació de necessitat i urgència fins a la constitució de la borsa sol·licitada, s'ha hagut de recórrer a persones que amb anterioritat havien prestat els seus serveis a l'Ajuntament i que tinguessin disponibilitat per a la incorporació immediata. Aquest és el cas de la Sra. Horcajada, qui ha prestat els seus serveis en el servei mitjançant un interinatge per desenvolupament de projecte temporal.

D'aquesta manera, es proposa contractar la Sra. Dafne Horcajada Gimenez mitjançant un nomenament d'interinatge per acumulació de funcions, i/o fins a la finalització del procés per la provisió definitiva de la plaça.

Vist l'informe del servei de Recursos Humans de data 21/07/2025 favorable a la proposta anterior, i la fiscalització favorable de la intervenció municipal de data 14/08/2025.



FONAMENTS DE DRET

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP).
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local (en endavant LRBRL).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (en endavant TRRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant RPEL).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant TRLFPGC).

Primer. Justificació de la necessitat

L'article 10.1 del TREBEP, en la redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i d'urgència, son nomenats com a tals amb caràcter temporal pel desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera quan concorri alguna de les circumstàncies que s'hi especifiquen. L'article 20. Quatre de la LPGE estableix també en aquest sentit que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables de l'organització en la prestació dels serveis públics.

Segon. Característiques i condicions que regeixen el nomenament del personal funcionari interí

El nomenament de personal funcionari interí per causa d'acumulació de tasques és un dels supòsits que preveu l'article 10.1.d) del TREBEP, que estableix que aquest tipus de nomenament tindrà una durada màxima de 9 mesos. El nomenament s'haurà d'atendre per procediment de màxima urgència d'acord amb les consideracions i estipulacions que s'indiquen a continuació.

L'apartat 2 del mateix article 10 estableix que el personal funcionari interí s'haurà de seleccionar per mitjà de procediments de selecció públics regits en tots cas pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat amb la finalitat de la cobertura immediata del lloc. En el marc de la constitució d'una borsa pel lloc de tècnic/a de gestió, l'Ajuntament va convocar un procés selectiu per a la cobertura de nomenaments i contractació temporals de l'ajuntament, actualment caducada.



Pel que fa a la durada del nomenament, els apartats 3.c) i d) també de l'esmentat article 10 estableixen que la finalització de la relació d'interinitat vindrà donada, a més a més de les causes previstes a l'article 63 TREBEP, per les causes següents:

- Per la finalització del termini autoritzat expressament recollit en el seu nomenament.
- Per la finalització de la causa que va donar lloc al seu nomenament.

En aquest cas s'estableix que el nomenament tindrà efectes des del dia 1/09/2025 fins el 30/11/2025 o amb vigència fins la finalització del procés d'oferta pública.

El nomenament s'haurà d'atendre per procediment de màxima urgència d'acord amb les consideracions i estipulacions que s'indiquen a continuació.

Tercer. Aspectes generals del nomenament de personal temporal per màxima urgència

En el nostre ordenament, el nomenament i la contractació del personal temporal per raó de màxima urgència en el món local està prevista en l'article 291 del Decret legislatiu 2/2003, així com en l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, precepte que, en el paràgraf primer, disposa: *"el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, llevat dels casos de màxima urgència."*

Com que la concurrència de màxima urgència permet obviar els procediments administratius ordinaris de selecció de personal, la jurisprudència ha interpretat d'una manera restrictiva aquest concepte jurídic indeterminat en l'àmbit concret de l'ocupació pública (així, Sentència de 5 de desembre de 1986 del Tribunal Suprem; i Sentència de 15 de març de 2001 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Cinquena).

Han de quedar acreditades les raons "d'urgència màxima" que, d'acord amb la normativa vigent, permeten, com a excepció a la regla general, inaplicar els mecanismes de convocatòria pública de la plaça i obviar la necessitat de realitzar un concurs, amb respecte dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. La urgència màxima forma part de la categoria dels conceptes jurídics indeterminats, en els quals l'aplicació d'aquest procediment de no-convocatòria només permet respondre a una única qüestió justa: o existia urgència màxima (i, per tant, es podien obviar els procediments ordinaris de selecció del personal) o no existia (i, per tant, no es podien obviar).

En el present supòsit, concorren el motius que s'han indicat a la part expositiva. D'altra banda, l'article 94.4 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, estableix que les persones nomenades han de complir, en tot cas, els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per ocupar el lloc de treball i que constitueixen els mateixos requisits d'accés i participació a les convocatòries de selecció d'accés al lloc de treball amb naturalesa permanent de la plantilla de l'Ajuntament. En el present cas es compleixen aquests requisits.



L'apartat 3 de l'article 94 de la mateixa norma estableix també que en el cas de màxima urgència, el nomenament s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui.

No obstant, el servei de Recursos Humans impulsarà de forma immediata un procés selectiu d'urgència per regularitzar la situació, no més enllà de tres mesos.

Quart. Despesa

La despesa que comporta aquest nomenament és per import de 13.016,40 € en un càlcul que compren el període de 1/09/2025 a 30/11/2025, amb càrrec a la Funcional 1 del Capítol 1 del pressupost de l'exercici vigent.

DISPOSICIÓ

El regidor delegat del servei de Recursos Humans actuant per delegació de l'alcalde, d'acord amb el cartipàs vigent, resol:

Primer.- Nomenar funcionària interina a la Sra. Dafne Horcajada Gimenez per acumulació de funcions i per procediment de màxima urgència per a la realització de les funcions pròpies d'una plaça i lloc de treball de Tècnic/a de gestió, grup de classificació A2, Nivell de Destinació 22 i Complement Específic 13, adscrit al Servei d'Habitatge, amb efectes del 1/09/2025 i fins la resolució del procés selectiu i, en tot cas, com a màxim fins al 30/11/2025.

Segon.- La jornada laboral serà de 35 hores setmanals de mitjana, en còmput anual, en horari segons les necessitats del servei corresponents al lloc i la seva adscripció.

Tercer.- Aprovar el document comptable RC+ 12025000015767 per un import total de 13.016,40€ en un càlcul que compren el període de 1/09/2025 a 30/11/2025, amb càrrec a la Funcional 1 del Capítol 1 del pressupost de l'exercici vigent.

Quart.- Notificar la present resolució a la persona interessada, i comunicar-ho als efectes pertinents al Servei d'Habitatge i a la representació del personal.

Cinquè.- Donar coneixement d'aquest nomenament al Ple en la primera sessió subsegüent que celebri, i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya."

DELIBERACIONS

Intervenció 5.1. Elisabeth Oliveras Jorba



6. Hisenda Pública. 24/2025/APRES

Informes de morositat i del període mig de pagament a proveïdors referits al tercer trimestre 2025

ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET

Primer.- La Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials va incorporar en el nostre ordenament jurídic la Directiva 2000/35/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 de juny del 2000.

Aquesta Llei va ser modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, amb l'objecte d'adaptar-se als canvis econòmics succeïts fins al moment i ampliar el seu abast, tant en l'àmbit privat com públic. En aquest sentit, es va modificar els terminis de pagament previstos en la Llei de Contractes amb el sector públic, es va establir l'obligació de donar compte al Ple, amb caràcter trimestral mitjançant l'emissió d'informes, del compliment dels mateixos i a remetre aquesta informació al Ministeri d'Economia i Hisenda.

El punt 3 de l'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix:

"Els tresorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini."

Segon.- El desenvolupament de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, va derogar l'article cinquè de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, respecte al registre de factures de l'Administració Local i de la conseqüent obligació de donar compte d'aquestes factures pendents de tramitació amb una antiguitat superior a 3 mesos, ja que el propi contingut de la nova normativa regula de forma més concisa aquesta obligació.

Tercer.- L'ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/0105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix el contingut dels informes trimestrals, regulats en l'article 4 de la Llei 15/2010.

Quart.- Vistos els quadres en format informes emesos per la intervenció i la tresoreria incorporats en l'expedient, referits als moviments que consten en la comptabilitat del tercer trimestre de l'any.

Cinquè.- Mitjançant l'aprovació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'estableix l'obligació de publicar el període mig de pagament a proveïdors i de disposar d'un pla de tresoreria que garanteixi el compliment de la normativa sobre la morositat. Per tant, s'estableix una obligació addicional de control del



deute comercial i de retiment d'informació mitjançant el rati de període mig de pagament a proveïdors, el qual conviu amb els informes trimestrals de morositat.

Per donar compliment a aquesta nova obligació es va aprovar el RD 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de las Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previst en la Llei d'estabilitat pressupostària, modificat pel RD 1040/2017, de 22 de desembre.

De forma resumida, per determinar aquest rati s'han d'emprar les següents fórmules:

$$\text{Període mig de pag. de l'entitat} = \frac{\text{Rati op. pagades} \times \text{Import total pagaments realitzats} + \text{Rati op. pendents} \times \text{Import total pagaments pendents}}{\text{Import total pagaments realitzats} + \text{Import total pagaments pendents}}$$

$$\text{Rati operacions pagades} = \frac{\sum (\text{nombre de dies de pagament} \times \text{import de l'operació pagada})}{\text{Import total pagaments realitzats}}$$

$$\text{Rati operacions pendents} = \frac{\sum (\text{nombre de dies pendents de pagament} \times \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{Import total pagaments pendents}}$$

Vistos els càlculs realitzats per la determinació de l'indicador del període mig de pagament a proveïdors.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.-Donar compte sobre la informació que conté aquests informes per donar compliment a l'establert en la Llei 15/2010, referits al tercer trimestre de l'exercici 2025, els quals es procedirà a donar trasllat al Ministeri d'Economia i Administracions Públiques.

Ràtio d'operacions pagades +Ràtio operacions pendents de pagament



Codi	Descripció	Data Inicial	Data final	Trimestre
IDP	Intereses de demora pagados en el trimestre	01/07/2025	30/09/2025	3

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagats en el periode	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses Corrents en Béns i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

Codi	Descripció	Data Inicial	Data final	Trimestre
OPP	Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	01/07/2025	30/09/2025	3

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMFP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses Corrents en Béns i Serveis	41,27	56	242.635,61	16	31.799,46
20- Arrendaments i Cànon	14,56	8	5.134,81	0	0,00
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	188,73	4	2.397,85	3	27.106,02
22- Material, Subministrant i Altres	23,96	42	229.836,64	13	4.693,44
23- Indemnització per raó del serveis	0	0	0,00	0	0,00
24- Despeses de Publicacions	12,41	2	5.266,31	0	0,00
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	24,02	2	10.938,40	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0,00	0	0,00
Operacions pendents d'aplicar a pressupost	17,84	225	1.051.823,85	58	127.978,42
Total operacions pendents de pagament	22,28	283	1.305.397,86	74	159.777,88



Codi	Descripció	Data Inicial	Data final	Trimestre
PRT	Pagos realizados en el trimestre	01/07/2025	30/09/2025	3

Pagaments realitzats en el trimestre	Període Mig Pagament (PMP)	Pagaments realitzats en el trimestre			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses Corrents en Béns i Serveis	27,92	410	936.534,20	221	423.059,75
20- Arrendaments i Cànon	28,51	56	42.793,61	20	22.325,49
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	23,98	57	250.327,77	33	46.862,22
22- Material, Subministrament i Altres	29,07	289	636.252,87	166	352.070,39
23- Indemnització per raó del servei	0	0	0,00	0	0,00
24- Despeses de Publicacions	26,92	8	7.159,95	2	1.801,65
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	19,83	22	141.414,90	8	66.414,06
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0,00	0	0,00
Pagaments realitzats Pendants d'aplicar a pressupost	0	0	0,00	0	0,00
Total pagaments realitzats	26,84	432	1.077.949,10	229	489.473,81

Segon.- Donar compte, en relació a la determinació del rati del període mig de pagament a proveïdors referit al tercer trimestre de l'exercici 2025, que el mateix queda fixat en 23,17 dies. Els elements emprats per la determinació d'aquesta xifra, d'acord amb metodologia establerta en el RD 635/2014, són els que segueixen:

Import total pagaments pendents	1.458.878,77
Ràtio operacions pendents pagament	16,03
Import total pagaments realitzats	1.566.562,37
Ràtio operacions pagades	29,81
Període mitjà pagament	23,17

DELIBERACIONS

[Intervenció 6.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 6.2. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 6.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

7. Joventut. 25/2025/SQJOV

Pròrroga vigència Pla Local de joventut 2022-2025 fins el 31/12/2026



ANTECEDENTS

Al març de 2022 es va aprovar pel PLE el Pla Local de Joventut 2022-2025 de Sant Quirze del Vallès.

Segons la Direcció General de Joventut, adscrita al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, per a poder optar a qualsevol línia de subvenció a Ens locals, és necessari i exigència tenir un Pla Local de Joventut vigent.

La vigència del Pla Local de Joventut 2022-2025 finalitza el 31 de desembre de 2025.

L'ampliació de la vigència del Pla Local de Joventut actual no suposa cap tipus de despesa al consistori.

Quant a ingressos, aquests dependran de les línies de suport que vagin sorgint i dependran, quant a quantitat atorgada, també dels objectius i sistema de valoració que des d'ells mateixos es marquin per a cada exercici i per a cada línia de subvenció, ajut o suport.

Atès la diagnosi, disseny i aprovació del Pla Local d'Infància i Adolescència no ha estat lliurada fins al setembre de 2025

Atès el Pla Local d'Infància i Adolescència recull eixos, programes i accions adreçats al col·lectiu adolescent fins als 18 anys, col·lectiu que era objecte dels Plans Locals de Joventut de Sant Quirze del Vallès

Atès cal iniciar el procés de diagnosi i posterior disseny del Pla Local de Joventut 2026-2030 per a la forquilla d'edat a partir dels 18 anys.

Atesa l'absència del regidor de Joventut, s'avoca la competència delegada en aquest regidor per fer la present proposta.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut.
- Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Prorrogar la vigència del Pla Local de Joventut 2022/2025 fins al 31 de desembre del 2026, que consta incorporat a l'expedient.



DELIBERACIONS

[Intervenció 7.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.2. Pol Àlvarez Martínez](#)

[Intervenció 7.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.4. Javier Parcerisa Morta](#)

[Intervenció 7.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.6. Aleix Noguera Oriach](#)

[Intervenció 7.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.8. Pol Àlvarez Martínez](#)

[Intervenció 7.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.10. Javier Parcerisa Morta](#)

[Intervenció 7.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.12. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 7.13. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: 18 (JUNTS-ERC-AM, SOM SQV-ARA PL, SQVEC-C, JUNTS PER CATALUNYA-SQV i PSC-CP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 1 (PP)

8. Recursos Humans. 2/2025/SQ0065

Aprovació inicial del Reglament de segona activitat pel personal al servei de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.



ANTECEDENTS

1. La Llei reguladora de les Bases de Règim Local, LBRL, en el seu art. 4.1 i, d'igual manera, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, TRLMRLC, en el seu art. 8.1., atorguen als municipis en qualitat d'Administracions públiques de caràcter territorial i dins de les seves competències les potestats reglamentària i d'autoorganització gràcies al reconeixement del principi d'autonomia determinat als art.137 i 140 de la Constitució Espanyola, CE, i a l'art. 87 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. El principi d'autonomia i la potestat reglamentària i d'autoorganització confereixen a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, poder aprovar reglaments i ordenances i, en particular, el *Reglament de Segona Activitat pel personal al servei de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès*.

2. En data 4 de novembre de 2024, la Secció Sindical d'UGT, mitjançant instància RE núm. 2024016631, va presentar una proposta de Reglament de Segona Activitat pel conjunt de tota la plantilla la qual es va treballar en el si de la Mesa General de Negociació de Matèries Comuns, MGNMC, amb l'objecte de regular l'adaptació del lloc de treball a les empleats/es públics/es que no poden desenvolupar les funcions pròpies del seu lloc de treball a causa d'una disminució temporal o permanent de les seves capacitats físiques i/o psíquiques ja sigui per l'edat, pel patiment d'una determinada malaltia o similar.

3. Atès l'informe tècnic conjunt de la Coordinadora de Recursos Humans i la Tècnica de Gestió municipal responsable de Prevenció de Riscos Laborals, de data 29 de setembre de 2025, en el qual s'informa favorablement respecte a l'aprovació inicial del *Reglament de segona activitat pel personal al servei de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès*, consensuat pels/les membres de la MGNMC.

La legislació específica dels/les funcionàries del cos de la Policia Local regula el passi a la segona activitat de forma expressa.

En referència a la resta d'empleats/des públics/es municipals, s'ha de considerar l'art. 40.2 de la Constitució Espanyola, CE, sobre la necessitat de garantir la formació i la readaptació professional, a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals que determina el deure de la protecció de la salut de les Administracions públiques respecte al seu personal, l'art. 85 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, TREBEP, que possibilita la segona activitat a través de les lleis que es dictin en el desenvolupament del TREBEP que poden regular altres situacions administratives en els supòsits i condicions i amb els efectes que determinin i, l'art. 39 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors sobre la mobilitat funcional que contempla entre els canvis de funcions justificats, altres tipus de canvis motivats per altres tipologies com la ineptitud sobrevinguda sempre que sigui acordada per les parts o estiguin incloses al conveni col·lectiu.

L'informe conclou que el susdit reglament possibilitarà poder regular la situació laboral dels/les treballadores municipals, en servei actiu, que es troben en alguna de les



circumstàncies especificades al punt anterior i, facilitar les directrius necessàries a la persona responsable de Recursos Humans, de Prevenció de Riscos Laborals i els/les representants del personal per a que es proposin les modificacions oportunes garantint la prestació dels serveis municipals amb eficàcia.

4. Atès l'informe conjunt de Secretaria i Intervenció núm. 29C/2025 de data 14 d'octubre de 2025, en el qual s'informa favorablement sobre el projecte de *Reglament de la segona activitat per al personal de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès* de conformitat a les consideracions jurídiques especificades a l'informe relatives a la normativa aplicable, l'autonomia i potestat reglamentària, la competència de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès per a l'aprovació del Reglament, el contingut del projecte de reglament, la repercussió econòmica, el procediment d'aprovació i òrgan competent i la procedència de l'informe.

FONAMENTS DE DRET

- Constitució espanyola, del 6 de desembre de 1978 i les modificacions posteriors.
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, de 19 de juliol de 2006.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.
- Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, aprovat en sessió de Ple de data 25 de maig 2017 i, les seves modificacions posteriors.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar inicialment el *Reglament de segona activitat pel personal al servei de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès* que s'annexa a la següent proposta.

Segon.- Sotmetre l'esmentat Reglament a informació pública durant trenta dies hàbils mitjançant la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província, BOPB, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, DOGC, a un dels mitjans de comunicació



escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació per tal que es puguin presentar reclamacions i suggeriments.

Tercer.- En cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, el Reglament s'entendrà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord. En cas de presentar-se'n s'hauran de resoldre pel Ple municipal en l'acord d'aprovació definitiva, que haurà de ser exprés.

Quart.- Efectuar la tramesa del Reglament definitivament aprovat a la Delegació de Govern a Barcelona i la Direcció General d'Administració Local als efectes previstos en els articles 65.2 i 70.2 de la LRBL. Publicar el seu text íntegre al BOPB, en el DOGC.

Cinquè.- Comunicar el present acord a la representació del personal.

Sisè.- Fer difusió d'aquest acord al personal municipal mitjançant els canals de comunicació interns i la Intranet municipal.

Annex:

Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

REGLAMENT DE SEGONA ACTIVITAT PEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

Preàmbul

Atesa la seva naturalesa jurídica, la segona activitat és una situació administrativa especial només prevista en determinats cossos especials de funcionaris/àries, l'accés dels quals requereix superar determinades proves físiques i psicotècniques, i, en les convocatòries d'accés no es contemplen reserves de places per a persones amb discapacitat.



Tenint en compte la seva definició, aquesta resta delimitada als/les membres del cos de la Policia Local a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès tal i com es regula a l'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals per a determinats supòsits.

Tanmateix, l'Ajuntament disposa d'altres llocs de treball que tenen atribuïdes funcions i tasques que requereixen dels empleats públics unes adequades facultats físiques i psíquiques al llarg de la seva trajectòria laboral amb independència del règim al qual pertanyin, funcionariat o laboral.

En aquest sentit, l'article 85 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP, contempla com a situacions administratives dels funcionaris de carrera, el servei actiu, els serveis especials, el servei a altres administracions públiques, l'excedència i la suspensió de funcions, per tant, específicament no fa referència a la segona activitat però, deixa oberta la possibilitat assenyalant que les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament del TREBEP podran regular altres situacions administratives dels funcionaris de carrera, en els supòsits, en les condicions i amb els efectes que ens les mateixes es determinen, i quan concorrin, entre d'altres, algunes de les circumstàncies especificades.

Cal afegir el que determina l'article 39. sobre la mobilitat funcional d'aplicació al col·lectiu laboral de l'Estatut dels treballadors, que possibilita a un empresari no només que pugui efectuar canvis justificats i temporals pel que fa a les funcions que exerceix un treballador d'indole superior o inferior al seu grup professional, sinó també d'altres tipologies com podria ser per ineptitud sobrevinguda per la pèrdua de facultats físiques i/o psíquiques essencials per l'acompliment de l'activitat laboral.

En tot cas, el tractament d'aquestes situacions comportarà l'acord de les parts o bé, si no n'hi ha, sotmetre's a les regles previstes per a les modificacions substancials de condicions de treball o a les que amb aquesta finalitat s'incloguin al conveni col·lectiu.

En virtut d'això, la situació administrativa de segona activitat es pot fer extensiva a altre personal municipal i no tan sols al col·lectiu de la policia local.

En referència al funcionariat del cos de la Policia Local, les funcions que la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, li atribueix funcions eminentment operatives, arriscades i penoses que li exigeix demostrar de manera permanent unes aptituds psicofísiques idònies.

La Llei de les policies locals de Catalunya va regular la segona activitat per a la Policia Local, com una nova situació professional a la qual poden passar els membres de les policies locals quan es donen determinats supòsits, a fi i efecte de garantir la seva plena aptitud psicofísica així com l'eficiència del servei.



La pròpia norma legislativa relaciona l'aplicació de la segona activitat al desenvolupament reglamentari que efectui cada corporació local.

Al llarg de la trajectòria laboral de la persona, aquestes aptituds psicofísiques es poden veure's reduïdes amb motiu de l'edat o per d'altres circumstàncies, per exemple, vinculades amb lesions o malalties greus de tipus crònic i fins i tot, per les seves seqüeles posteriors i, consegüentment, implica s'hagi de valorar el risc afegit que implica a la persona es trobi amb més dificultats alhora de desenvolupar la seva activitat ordinària policial.

Tot això assenyalat, es fa extensiu a la resta del personal municipal, prioritzant aquell que du a terme activitats o processos perillosos o amb riscos especials associats a treball físic. Malgrat s'apliquin les mesures preventives que afavoreixin evitar o reduir el risc d'exposició a determinats riscos laborals, l'esforç físic continuat s'evidencia amb el pas del temps en aquest personal, ja sigui mitjançant les valoracions mèdiques indicades als certificats d'aptitud derivats de les revisions mèdiques anuals o bé, per l'increment de les contingències comunes per malaltia comuna, accident laboral o malaltia professional.

És a saber que, a més dels motius expressats anteriorment, aquest Reglament també pretén fer compatibles els drets del personal amb els interessos generals de l'Ajuntament, i el necessari recolzament de l'Ajuntament al personal municipal, a través de l'assignació d'efectius del personal afectat a altres destinacions d'acord amb la seva categoria professional i/o qualificació tècnica, en el qual pugui desenvolupar les seves funcions professionals adequadament.

Aquest reglament reflexa els darrers canvis normatius i criteris jurisprudencials dels darrers temps, en el sentit de reconèixer la compatibilitat del treball i les pensions derivades de qualsevol tipus d'incapacitat, fent compatible la desitjable reinserció del personal funcionari amb capacitat disminuïda amb independència del seu tipus i grau, en una pluralitat d'activitats possibles que permeten les noves formes d'organització laboral, els productes de suport, així com les noves tecnologies, particularment informàtiques i de teletreball. Entre aquestes normes, la Constitució de 1978; el Tractat de la Unió Europea; la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat de 13 de desembre de 2006 ratificada el 23 de novembre de 2007; la Directiva 2000/78/CE, de 27 de novembre de 2000, relativa al establiment d'un marc general per a la igualtat de tracte en el treball i l'ocupació; el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que se aprova el Text Refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

En el mateix sentit, el Reial Decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social, que modifica el Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, reconeix en la nova redacció donada a l'art. 198 així com en la inclusió d'un apartat 3 al precitat article, la compatibilitat de la prestació per incapacitat



permanent total amb les retribucions del lloc de treball que pugui exercir, així com la compatibilitat de la prestació per incapacitat permanent absoluta i gran invalidesa amb el desenvolupament d'una activitat professional.

Altrament, la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat, ens indica en el seu article 1 a qui li és d'aplicació aquest conveni, establint que dins de la definició de persones amb discapacitat, s'hi inclouen les que "presenten deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials a llarg termini que, en interactuar amb diverses barreres, poden impedir la seva participació plena i efectiva en la societat, en igualtat de condicions amb les altres".

Així doncs, el fet de passar a segona activitat per la pèrdua de les capacitats psicofísiques o sensorials comportaria l'aplicació del Conveni. En quant a l'accés i manteniment de l'ocupació en condicions d'igualtat en aquesta situació, és necessari tenir present les especials obligacions que cauen en l'àmbit del que és públic, ja sigui l'Estat o qualsevol altra entitat representativa, tant en la promoció de la citada igualtat com en el seu desenvolupament i garantia quan són aquestes entitats les ocupadores. En aquest sentit, la Convenció, que és normativa directament aplicable a tenor de l'art. 10 de la CE.

El motiu del present reglament és permetre als/les membres de la policia local passar a la situació de segona activitat laboral en virtut del que preveu la Llei 16/1991 de policies locals de Catalunya i, també a les empleades i empleats públics que ocupen llocs de treball amb funcions i tasques que porten inherents exigències psicofísiques i que al llarg del temps poden repercutir sobre la salut, en especial, a edats madures per l'aparició de patologies diagnosticades a nivell mèdic.

Article 1.- Objecte

1.-La regulació de la situació professional de la segona activitat dels policies locals de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès s'empara en l'article 43 i següents de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya a fi de garantir l'adequada aptitud psicofísica en el servei actiu tot i assegurant l'eficiència del servei.

2. La regulació de la situació administrativa de segona activitat als/les empleats/des públics/ques que ocupen llocs de treballs amb funcions i tasques considerades perilloses o amb riscos especials en aplicació de la legislació en matèria preventiva les quals requereixen pel seu desenvolupament unes exigències físiques de caràcter permanent. Aquest fet determina que l'edat s'esdevingui un factor condicionat de la pèrdua de la capacitat de treball.

3.- La regulació de la situació administrativa de segona activitat de les empleades públiques en situació d'embaràs, part recent o lactància així com d'aquells empleats i empleades públiques que de forma temporal, se'ls/les adapta de manera temporal les funcions del seu



lloc de treball, bé per ineptitud sobrevinguda associada a problemes psicofísics que impedeixen el normal desenvolupament del treball, o bé per una aptitud amb restriccions o, fins i tot, pel reconeixement d'una incapacitat permanent parcial.

Tanmateix, s'amplia la present regulació en els casos que es reconegui una incapacitat permanent total per a la professió habitual sempre i quan l'Ajuntament ho consideri factible en funció de la disposició de llocs de treball de segona activitat compatibles amb el perfil del/la treballador/a, estigui regulat per la legislació vigent i sigui viable pel propi/a treballador/a.

4.- La declaració de la segona activitat només es farà des de la situació de servei actiu i de conformitat amb els termes i condicions previstos en el present reglament i es romandrà en aquesta situació fins el pas a la jubilació a excepció de les situacions assenyalades al punt anterior.

Article 2.- Règim

1.- El passi a la segona activitat implica l'exempció de la realització de les funcions operatives i de major perillositat pròpies del servei. En el cas de la policia local, s'emfatitza sobretot les de patrullatge preventiu o reactiu i les funcions policials en via pública relacionades amb la seguretat ciutadana o viària.

En el cas de la resta de personal, comporta l'exempció d'aquelles activitats i processos perillosos o amb riscos especials especificats al reglament dels serveis de prevenció sempre que el/la facultatiu especialista en Medicina del Treball valori les limitacions en funció de les tasques laborals implícites al lloc de treball segons patologia mèdica i siguin ratificades pel/per la metge/essa de la Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals o l'INSS o l'ICAM, pel/per la metge/essa de capçalera mitjançant informe mèdic.

2.- El passi a la situació de segona activitat es produirà solament des de la situació administrativa de servei actiu, i s'hi romandrà fins que es passi a la situació de jubilació o altra que no sigui la de servei actiu, llevat que el pas a la segona activitat s'hagi produït com a conseqüència d'embaràs, lactància o pèrdua temporal d'aptituds psicofísiques i que les causes que la motivaren hagin desaparegut.

En el supòsit que el/la treballadora certifiqui una ineptitud sobrevinguda o una aptitud amb restriccions derivada d'una valoració mèdica del servei de vigilància de la salut del servei de prevenció de riscos laborals que li comporti l'adaptació total o parcial de les funcions pròpies del seu lloc de treball, es considerarà la naturalesa temporal d'aquesta adaptació i es farà les accions de seguiment oportunes.

3.- El passi a la segona activitat no comportarà la pèrdua de la categoria professional. En el cas de la policia local, si la persona interessada resta adscrita a un lloc de segona activitat



les funcions del qual són específiques de les policies locals, mantindrà la seva condició d'agent de l'autoritat a excepció que la persona sigui adscrita a un lloc de treball aliè al cos de la Policia Local.

4.- En situació de segona activitat es mantindran les retribucions bàsiques (sou base i antiguitat) i el grau personal. Les retribucions complementàries, en concret, el complement específic serà objecte de modificacions com a conseqüència de la reducció de les activitats vinculades amb la penúria, perillositat, responsabilitat, etc. Tanmateix, es mantindrà el dret a la formació en les mateixes condicions que la resta d'empleats municipals.

5.- El personal en situació de segona activitat, restarà subjecte als mateixos règims disciplinari i d'incompatibilitats que la resta del personal.

Article 3.- Requisits de passi a segona activitat

1.- Pels/les membres del cos de la policia local, el passi a la segona activitat es produirà per la causa legal establerta als articles 43 i 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya, és a dir:

- Per tenir més de 57 anys.
- Per raons greus de salut de tipus permanent per la disposició de les acreditacions mèdiques pel/per la metge/essa de la Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals o l'INSS o l'ICAM, pel/per la metge/essa de capçalera i pel/per la metge/essa especialista en Medicina del Treball, que verifiquin la impossibilitat de desenvolupar el normal exercici de l'activitat policial.
- Per raons d'ineptitud sobrevinguda o una aptitud amb restriccions derivada d'una valoració mèdica del facultatiu/va especialista en Medicina del treball del servei de prevenció aliè o, per una situació d'embaràs i lactància, que motivaran una posterior adaptació temporal del lloc de treball policial.

2.- Pels/les empleades públiques que compleixen amb els següents requisits:

- tenir més de 59 anys.
- tenir una antiguitat mínima de deu anys de servei actiu i continuat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
- disposar de les acreditacions mèdiques emeses pel/per la metge/essa de la Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals o l'INSS o l'ICAM, pel/per la metge/essa de capçalera i pel/per la metge/essa especialista en Medicina del Treball, en algun d'aquests supòsits:



-una reducció de la capacitat de treball motivada per la valoració de limitacions psicofísiques que impedeixen al/la treballador/a desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball, en particular, si aquestes són considerades activitats o processos perillosos o amb riscos especials segons l'article 22.bis.1.b) del Reglament dels serveis de prevenció i que resulten les següents:

- *Treballs amb riscos especialment greus de caiguda en alçada per les particulars característiques de l'activitat desenvolupada, els procediments aplicats o l'entorn del lloc de treball.*
- *Treballs amb risc d'enterrament o enfonsament.*
- *Activitats en les que s'utilitzin màquines que no disposin de declaració CE de conformitat que per la seva data de comercialització anterior a l'exigència de tal declaració amb caràcter obligatori, que siguin del mateix tipus que aquelles per a les que la normativa sobre comercialització de màquines (Reial Decret 1435/1992, annex IV) requereix la intervenció d'un organisme notificat en el procediment de certificació, quan la protecció del treballador no estigui suficientment garantida malgrat haver adoptat les mesures reglamentàries d'aplicació.*
- *Treballs en espais confinats.*
- *Treballs amb risc d'ofegament per immersió amb excepció que es disposi d'equip subaquàtic.*

- per disposar de la incapacitat permanent parcial o total , sempre i quan aquesta última sigui possible legalment i factible per a les dues parts.

Article 4.- Comitè de valoració de la segona activitat

Es constituirà un Comitè de valoració conformat per representants de les organitzacions sindicals i representants de l'Ajuntament en nombre paritari que revisarà les sol·licituds a petició de l'interessat/da o d'ofici, les analitzarà i les avaluarà posteriorment. Quan es tracti de sol·licituds de la Policia Local, vetllarà per a que es compleixi amb el que estableix l'article 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals de manera que serà necessari disposar del corresponent dictamen mèdic emès per un Tribunal mèdic llevat de les situacions temporals d'embaràs, lactància, ineptitud sobrevinguda i aptitud amb restriccions.

El Comitè Tècnic sol·licitarà, si escau, tots aquells informes que consideri necessaris dels/les superiors jeràrquics.

Article 5.- Criteris de preferència per a l'ordenació de les adscripcions al passi de segona activitat



Les sol·licituds de passi a segona activitat, sigui a petició de la persona interessada o d'ofici, seran revisades per comprovar que compleixen amb els requisits establerts.

Posteriorment, seran valorades i ordenades en funció del col·lectiu al qual pertany la persona interessada i la seva casuística:

6.1. Policia local

- Caràcter permanent:

- Criteri d'edat:

Es prioritzarà segons ordre creixent d'edat: (+) ≥60 anys ----- 57 anys (-)

Criteri de desempat: Antiguitat superior en el servei actiu a la Policia Local de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

- Criteri de problemes de salut greus acreditats mèdicament mitjançant:

- Dictamen de l'ICAM/ INSS / Mútua d'accidents laborals i malalties professionals.

Criteri de desempat: Presenta més rellevància si la causa s'esdevé per un accident laboral o malaltia professional envers per accident no laboral o malaltia comuna.

Reconeixement d'incapacitat permanent parcial o total per a la professió habitual emesa per l'INSS i, aquesta última, sigui possible legalment i factible per les dues parts.

- Caràcter temporal:

- Per raons d'ineptitud sobrevinguda derivada del resultat de les avaluacions de l'avaluació de les condicions psicològiques per a la tinença de l'arma de foc.

- Per raons d'ineptitud sobrevinguda o aptitud amb restriccions a causa de les emesa per certificat d'aptitud del/la metge/essa especialista en Medicina del Treball del servei de prevenció aliè.

- Situació d'embaràs i/o lactància.

6.2. Resta de personal de l'Ajuntament:

- Caràcter permanent:

- Criteri d'edat:

Es prioritzarà segons ordre creixent d'edat: (+) ≥65 anys ----- 59 anys (-)

Criteri de desempat: Antiguitat superior com a empleat/ada públic/al de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

- Criteri antiguitat: Es prioritzarà segons ordre creixen d'antiguitat considerant una antiguitat mínima de deu anys de servei actiu i continuat a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.



- Criteri de problemes de salut greus acreditats mèdicament mitjançant:
 - Dictamen de l'ICAM/ INSS / Mútua d'accidents laborals i malalties professionals que acrediti una reducció de la capacitat de treball motivada per la valoració de limitacions psicofísiques que impedeixen al/la treballador/a desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball, concretament si aquestes són considerades activitats o processos perillosos o amb riscos especials.
Criteri de desempat: Presenta més rellevància si la causa s'esdevé per un accident laboral o malaltia professional envers per accident no laboral o malaltia comuna.
Així com si les activitats pròpies al lloc de treball comporten riscos especials segons l'article 22.bis.1.b) del Reglament dels serveis de prevenció.
 - Reconeixement d'incapacitat permanent parcial o total per a la professió habitual emesa per l'INSS i, aquesta última, sigui possible legalment i factible per les dues parts.
- Caràcter temporal:
 - Per raons d'ineptitud sobreenvenuda o aptitud amb restriccions a causa de les emesa per certificat d'aptitud del/la metge/essa especialista en Medicina del Treball del servei de prevenció aliè.
 - Situació d'embaràs i/o lactància.
 - Reconeixement d'incapacitat permanent parcial emesa per l'INSS.

Article 6.- Procediment de passi a segona activitat

1. El passi a la segona activitat podrà iniciar-se:

- a sol·licitud de l'interessat/ada, amb caràcter voluntari sempre i quan es compleixen els requisits esmentats als punt 3 del present reglament.
- d'ofici quan un cop detectat el problema de salut del treballador/a afectat/ada pel seu/va cap i, aquest ha estat verificat mèdicament pel facultatiu/iva del servei de vigilància de la salut del servei de prevenció aliè contractat per l'Ajuntament a través de diferents revisions mèdiques pautades en el temps, o, si escau, pel facultatiu/va de la mútua d'accidents de treball i malalties professionals i pel metge/essa del CAP al qual pertany el/la treballador/a.

Convé afegir el treball previ organitzatiu necessari impulsat des del el servei de RRHH a efectes de poder donar resposta a les sol·licituds que se'n rebin. Principalment, consistirà en revisar el catàleg de llocs de treball o RLT al darrer trimestre de cada any i comprovar la necessitat de crear nous llocs de treball específics de segona activitat o, si escau, modificar-los en funció de la previsió que es disposi de noves possibles situacions de segona activitat dels diferents serveis municipals. Durant aquest període de temps, des de RRHH, es



sol·licitarà als/les responsables dels serveis que informin sobre les possibles sol·licituds i les seves propostes.

2.- En el supòsit d'edat, es podrà sol·licitar el passi a la segona activitat amb una antelació màxima d'un mes al compliment de l'edat mínima necessària.

3.- En el supòsit dels problemes de salut, la persona interessada podrà formular la corresponent sol·licitud, adjuntant certificats mèdics oficials emesos per metges d'organismes públics on s'acreditin fefaentment els problemes pels quals es sol·licita el passi a la segona activitat.

Aquesta sol·licitud haurà de ser valorada per un comitè, tot sol·licitant el corresponent dictamen vinculat a un Tribunal mèdic, constituït en els termes establerts a l'article 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya. La constitució d'aquest Tribunal no serà exigida en els casos d'embaràs o de problemes de salut d'una evidència manifesta. En el cas d'haver-se iniciat el procediment d'ofici, la constitució del Tribunal mèdic serà obligatòria i el seu dictamen vinculant.

Els problemes de salut esmentats podran ser deguts a qualsevol malaltia, síndrome o procés patològic físic o psíquic que incapaciti al/la funcionari/a per al normal desenvolupament de les funcions policials, referides a l'escala en la que es trobi enquadrada la seva categoria professional.

En qualsevol cas la disminució de la capacitat no ha de ser de tal intensitat que faci al/la funcionari/a invàlid/a pel treball essencial de Policia. No serà compatible la situació de segona activitat amb la declaració de cap grau d'invalidesa per l'òrgan competent, llevat de la incapacitat permanent parcial o total, si aquesta última és factible.

4.- Les sol·licituds seran rebudes pel servei de Recursos Humans. La persona responsable del servei o la persona en qui delegui informarà i convocarà a una reunió als/les membres del Comitè de valoració de segona activitat per a la seva revisió i anàlisi de les sol·licituds. No obstant això, realitzarà una revisió inicial de cada sol·licitud per comprovar el compliment dels requisits i emetre el requeriment adient si s'observen deficiències o mancances de documents.

5. Finalitzada l'anàlisi i valoració de les sol·licituds, els/les membres del Comitè Tècnic de Segona Activitat aixecaran un acta deixant constància, d'una banda, de cadascun dels passos que s'han dut a terme durant el procés i, d'altra banda, de la valoració final motivada de cada sol·licitud assenyalant si és favorable o no favorable la qual es recollirà en la seva proposta dirigida a l'òrgan competent per resoldre.

6. La persona responsable del servei de RRHH emetrà el seu informe corresponent i s'elevàrà a l'òrgan competent la seva resolució.



7. El termini màxim de resoldre les sol·licituds d'adscripció a la situació administrativa de segona activitat serà de tres mesos, a comptar, en el cas de les sol·licituds iniciades a petició de la persona interessada des de la data d'entrada del registre electrònic i, en el cas de les iniciades d'ofici des de la data de l'acord d'iniciació. Aquest termini es podrà ampliar per causes motivades que no serà superior a l'establert per a la tramitació del procediment.

Tanmateix, el termini de resoldre el procediment i notificar la resolució es podrà suspendre quan s'hagi de requerir a la persona interessada per a esmenar deficiències, quan el Comitè Tècnic de Segona Activitat especifiqui la necessitat que la persona interessada es sotmeti a noves proves mèdiques, avaluacions psicològiques i/o similars i, consegüentment, sigui preceptiu disposar dels corresponents informes. Per últim, també es podrà suspendre quan l'òrgan competent per resoldre decideixi realitzar alguna actuació complementària que consideri indispensable per resoldre el procediment.

La manca de resolució expressa tindrà efectes estimatoris. En els casos de procediment iniciat d'ofici, la manca de resolució expressa comportarà la caducitat del procediment, la qual també es produirà en els casos en que s'interrompi el procediment per causa imputable a l'interessat.

8.- Es passarà a la situació de segona activitat i, en el seu cas, es reingressarà al servei actiu, mitjançant decret d'Alcaldia o de la regidor/a delegat en matèria de policia local. La situació de segona activitat quedarà reflectida en l'expedient personal del funcionari/ària afectat/da.

Article 7.- Llocs de treball de segona activitat

1. Els llocs de segona activitat constaran al Catàleg de Llocs de Treball o Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament, que és l'instrument idoni d'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis i on es precisen els requisits per al desenvolupament de cada lloc de treball. Aquests llocs romandran vacants i no estaran inclosos a l'oferta pública d'ocupació. Cada lloc de treball disposarà de la seva fitxa descriptiva que a més d'especificar les seves funcions i les tasques a realitzar, inclourà l'àrea i servei del qual depèn, ubicació, règim de jornada i les condicions ambientals i de prevenció de riscos laborals.

Com a particularitats d'aquests llocs de treball, convé destacar que resten exclosos del sistema de treball de rotació per torns.

2. L'ocupació d'un lloc de treball de segona activitat que es presumeixi de caràcter permanent requerirà que el treballador o la treballadora disposi de les competències aptitudinals i actitudinals per exercir les funcions i tasques pròpies d'aquest lloc tot i que compleixi amb els requisits per poder optar a aquesta nova situació. El Comitè de valoració supervisarà la idoneïtat de les adscripcions i emetrà les seves propostes.

En tot cas, la persona interessada a l'igual que qualsevol altre treballador/a de l'Ajuntament podrà formar-se per reforçar aquelles competències professionals més



febles o bé, adquirir-ne noves. Altrament, se li facilitarà les eines de treball, l'equipament, la uniformitat, els equips de protecció individual i d'altres tipologies que pugui necessitar.

3. Respecte a la jornada laboral, li serà d'aplicació aquella estipulada a la fitxa descriptiva del lloc de treball.
4. El personal adscrit a llocs de treball de segona activitat es regirà pel calendari laboral i el règim de vacances, jornada i horari del personal al servei de l'Ajuntament que s'aprova anualment.
5. Per regla general, en el cas de la Policia Local, les funcions que desenvolupin els/les membres en situació de segona activitat ho seran dins el mateix cos al qual pertanyen, exercint altres funcions d'acord amb llur categoria, experiència i capacitat. Si això no és possible bé perquè els llocs de treball creats per segona activitats estan ocupats o bé per la pròpia incapacitat del/la funcionària, es valoraria la possibilitat del seu passi a llocs de treball de segona activitat d'altres serveis municipals adequats a llur categoria i capacitat.

No obstant això, les adscripcions dependran de l'anàlisi i les valoracions que efectui el Comitè de valoració que haurà considerat prèviament la disponibilitat de llocs de treball de segona activitat vacants i cadascuna de les sol·licituds de segona activitat existents del cos de la policia local i d'altre personal de l'Ajuntament.

El tercer trimestre de cada any, el cap de la Policia Local redactarà un informe que consistirà en un estudi organitzatiu que reculli la previsió del personal que per raó d'edat, malaltia o accident compleixi amb els requisits de passi a la situació administrativa de segona activitat i, a més a més, i detalli els possibles llocs de treball a ocupar pel funcionariat que pugui passar a aquesta situació, especificant les possibles funcions i tasques a desenvolupar i el règim de jornada.

L'informe serà tramès al servei de Recursos Humans qui s'encarregarà de convocar al Comitè de valoració.

6. La resolució d'aprovació o denegació del passi a la situació administrativa de segona activitat d'un/a treballador/a municipal serà dictada per l'Alcalde/essa, previ informe del/la responsable del servei

Article 8.- Especificitats del cos de la Policia Local

- 1.- Els/les membres del cos de la policia local que passin a la situació administrativa de segona activitat i exerceixen les noves funcions dins del cos, prestaran el seu servei amb la uniformitat i l'arma de foc reglamentàries, amb l'excepció d'aquells que n'hi passin per pèrdua d'aptituds psicofísiques, per raó d'embaràs i/o lactància.



No obstant això, pot haver la possibilitat que la persona en situació de segona administrativa fes les noves funcions sense uniforme i arma reglamentària si la fitxa descriptiva del lloc de treball de segona activitat ho especifica.

2. Com a norma general, els/les funcionaris/es del cos de la policia local en situació de segona activitat, no realitzaran serveis en el torn de nit i tampoc els caps de setmana motivat per la pèrdua de facultats psicofísiques amb l'augment de l'edat. D'altra banda, cal destacar els efectes negatius sobre la salut de la persona que origina el treball en el torn de nit que trastorna el cicle del son reduint les hores de descans la qual cosa s'incrementa amb el compliment d'anys. Aquesta norma engloba a les treballadores en situació d'embaràs o lactància.

Quan la situació de segona activitat s'origina pel compliment de l'edat, excepcionalment, es podrà considerar que la persona interessada treballi en el torn de nit i caps setmana sempre i quan, el lloc de treball de segona activitat creat contempli aquesta possibilitat supeditada a l'existència de suficient càrrega de feina i, si el/la treballador/a:

- Ho sol·licita de forma voluntària.
- Demostra que les seves facultats psicofísiques són les idònies per poder efectuar les tasques del lloc de treball de segona activitat durant la nit i caps de setmana.
- Dona el seu consentiment per sotmetre's de forma periòdica a un seguiment mèdic a través del serveis de vigilància de la salut.

Article 9.- Especificitats de la resta de col·lectius de l'Ajuntament.

1. Com a norma general, els/les funcionaris/es en situació de segona activitat, no realitzaran serveis en el sistema de torns (matí – tarda – nit), fonamentat per la pèrdua de facultats psicofísiques amb l'augment de l'edat. D'altra banda, cal destacar els efectes negatius sobre la salut de la persona que origina el treball en el torn de nit que trastorna el cicle del son reduint les hores de descans la qual cosa s'incrementa amb el compliment d'anys. Aquesta norma engloba a les treballadores en situació d'embaràs o lactància.

2. En situació de segona activitat, no es podrà participar en procediments de promoció interna, excepte en el cas que la segona activitat vingui donada per causa d'embaràs o lactància o per la pèrdua temporal de les condicions psicofísiques que comporti una adaptació temporal del lloc de treball no superior de sis mesos.

3. El personal que es trobi en situació de segona activitat per edat, no podrà realitzar serveis extraordinaris ni percebre gratificacions per la seva realització, llevat d'aquelles situacions, degudament acreditades, que exigeixin, dins la mateixa jornada, la realització de les mateixes funcions assignades més enllà de l'horari habitual.

DELIBERACIONS

Intervenció 8.1. Elisabeth Oliveras Jorba



[Intervenció 8.2. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 8.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.4. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 8.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.6. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 8.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.8. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 8.9. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 8.10. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.11. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 8.12. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.13. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 8.14. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

9. Hisenda Pública. 25/2025/APRES

Modificació pressupostaria 12/2025 de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, finançats amb incorporació de RTDG

ANTECEDENTS

Primer.- Vista la providència d'inici.

Segon.- Vist l'informe de la tresoreria municipal, en el que es posa de manifest els crèdits necessaris per donar compliment al que s'estableix en l'article 32 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera, respecte al destí del superàvit pressupostari de la liquidació, i en el que es detalla que els crèdits necessaris són:



Aplicació	Descripció	Import
5001/0110/9110004	Amortització préstec Banc Sabadell 646396-16	11.500,00
5001/0110/9110005	Amortització préstec Banc Sabadell 5411-86 (2019)	225.000,00
5001/0110/9110007	Amortització préstec Caixa dels Enginyers 2020	414.000,00
5001/0110/9110014	Amortització préstec BSAB268056_2021	366.000,00
5001/0110/9110021	Crèdit Caixa Diputació 105 (Exercici 2015: 56,705,44€)	12.000,00
5001/0110/9110022	Crèdit Caixa Diputació 130 (Exercici 2016: 35.000 €)	7.000,00
5001/0110/9110023	Crèdit Caixa Diputació 131 (Exercici 2016: 23.806,75)	5.000,00
5001/0110/9110024	Crèdit Caixa Diputació 132 (Exercici 2016: 91.792,30 €)	19.000,00
5001/0110/9110025	Amortització préstec Banc Sabadell 20530-16	31.500,00
5001/0110/9110026	Amortització préstec Banc Sabadell 43973-66 (PCL2017)	62.000,00
5001/0110/9110027	Credit Caixa Diputació 113/2017(50.000€)	15.000,00
5001/0110/9110028	Credit Caixa Diputació 112/2017(47.991,46€)	15.000,00
5001/0110/9110030	Amort. préstec BBVA33267 - 2554 (2018)	74.500,00
5001/0110/9110031	Amort. préstec BASAB2845/68 _PCL 2018	187.000,00
5001/0110/9110032	Amort. préstec BSAB843715 _2022	403.000,00
5001/0110/9110033	Amort. préstec B.Sabadell 89506 (Exercici 2022: 712.820)	555.000,00
5001/0110/9110034	Amort. préstec B.Sabadell 19370 (Exercici 2023: 617.474,96)	515.000,00
Total necessitats		3.379.000,00

Tercer.- Vist que, en data 24 d'abril de 2025, mitjançant decret d'Alcaldia número 202502144, va ser aprovada la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès de l'exercici 2024, amb els següents resultats:

- Capacitat de finançament positiva (superàvit): 4.287.801,65 euros
- Romanent de Tresoreria per a despeses generals (RTDG): 6.877.098,99 euros
- Romanent de Tresoreria Disponible, un cop descomptat el fons per contingències i els romanents de crèdit corrents compromesos: 5.098.649,67 euros

Tenint en compte la normativa relativa a l'aplicació del superàvit (article 32 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera), que ha tornat a estar operativa per a la liquidació del 2024, en el cas que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció de deute, com és el cas de la liquidació de 2024 de l'Ajuntament de Sant Quirze, ja que el deute viu a 31/12/2024 és de 4.062.824,14 euros.



Tal com es recull a l'informe d'Intervenció 25/2025 de la liquidació 2024, respecte a l'import del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals que no s'apliqui a través de l'article 32 de la LOEPSF, podrà destinar-se a finançar modificacions pressupostàries per consignar crèdit al pressupost de despeses segons la normativa del TRLRHL, i aplicar-se a aquelles finalitats que decideixi la corporació. Cal tenir en compte, però, que el seu ús per a despeses de capítols 1 a 7 incidirà en l'avaluació de les regles fiscals de l'exercici.

Quart.- Malgrat que les xifres expressades en el punt anterior i informades per la intervenció municipal són correctes, la realitat és que el govern municipal va decidir demorar l'aplicació del superàvit a la finalització de l'exercici pressupostari, tot esperant que l'Estat aprovés la reactivació, com ja es va fer en anys anteriors, de les inversions financerament sostenibles, recollides en la disposició addicional setzena del RD 2/2004, de 5 de març i la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

No obstant, fins a la data present no hi ha hagut cap canvi respecte a la possibilitat de destinar part del superàvit a inversions financerament sostenibles, i per tant, es requereix calcular novament el destí del superàvit en funció del nou estat del deute net.

Cinquè.- S'ha previst que l'amortització anticipada del deute viu es dugui a terme el dia 1 de desembre, per la qual cosa es preveu que la quantitat viva en aquella data ascendirà a 3.485.745,66 euros, d'acord amb les taules d'amortització de que disposem. Aquesta xifra s'ha de minorar pels saldos pendents corresponents a les amortitzacions del mes de desembre, que ja estan dotats pressupostàriament al capítol 9, i que ascendeixen a 114.096,52 euros. Per tant, la dotació pressupostària necessària per a poder fer l'amortització anticipada del deute municipal és de 3.371.649,15 euros. Aquesta previsió s'incrementa a l'alça en 7.350,85 euros, fins als 3.379.000 euro, perquè hi ha operacions formalitzades a quota constant i podria ser que les xifres finals fossin sensiblement superiors o inferiors al càlcul expressat.

Sisè.- En el moment de l'aprovació de la liquidació 2024 (24 d'abril de 2025), l'import del Romanent de Tresoreria Disponible, un cop descomptat el fons per contingències i els romanents de crèdit corrents compromesos, era de 5.098.649,67 euros. Aquest import havia de cobrir en primera instància l'amortització del deute viu, que a 1-1-2025 era de 4.062.824,14 euros, xifra que ha anat disminuint al llarg de l'exercici perquè durant l'any s'han anat fent efectives les corresponents amortitzacions, d'acord amb el venciment de cada operació de crèdit.

Per altra banda, en anteriors expedients de modificació pressupostària i atenent a la necessitat de dotar amb major crèdit diverses aplicacions pressupostàries, per fer front a les necessitats manifestades pels diferents serveis municipals, s'han incorporat 1.398.024,30 euros del Romanent de Tresoreria per a despeses generals.



Setè.- Vistos els càlculs anteriors, l'import del RTDG disponible per a suplementar el pressupost municipal és de:

RTDG Disponible, descomptat fons per contingències i romanents de crèdit corrents compromesos	5.098.649,67
Aplicació del RTDG en les modificacions pressupostàries 3/2025, 6/2025 i 9/2025	1.398.024,30
Necessitat per finançar les amortitzacions del deute viu	3.379.000,00
Romanent de Tresoreria disponible	321.625,37

Vuitè.- Vista la disponibilitat de Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals, es proposa dotar crèdit per a projectes nous i suplementar projectes existents, segons el detall següent:

Tipus	Aplicació		Import
EXT	6100/9200/6340000	Adquisició de parc mòbil	215.000,00
EXT	3000/1520/6210000	Compra de sòl i habitatge	73.667,00
SUP	6100/1330/6230000	Aparcament plaça Anselm Clavé	15.000,00
		Total	303.667,00

Novè.- Vist l'informe favorable d'intervenció 94/2025 de disset d'octubre.

NORMATIVA

- Articles 177 a 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Articles 35 a 42 del Reial Decret 500/1990.
- Article 3.1 de la Llei 40/2005, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Bases d'Execució del Pressupost.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i normativa posterior que sigui d'aplicació.

FONAMENTS JURÍDICS

A. Suplements de crèdit i crèdits extraordinaris

A.I Previsió legal



Primer.- Segons l'article 177.1 del TRLRHL i el Reial Decret 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui ajornar fins l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost o sigui insuficient el consignat, es podrà incoar expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit, respectivament. Aquesta circumstància ha de quedar acreditada a l'expedient.

En aquest sentit, es suplementen aplicacions ja existents per necessitat de major crèdit, i es creen noves aplicacions per atendre necessitats que han aparegut noves, que es doten amb crèdits extraordinaris.

Segon.- D'acord amb l'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, aquesta modificació ha de complir amb els objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En aquest sentit, s'informa favorablement, tot advertint que l'aplicació del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals per finançar despeses de capítols 1 a 7 incidirà en l'avaluació de les regles fiscals de l'exercici 2025, i pot portar a l'incompliment de la regla de la despesa en el moment de la liquidació.

Tercer.- L'esmentada modificació ha de ser aprovada pel Ple i s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació.

B.- Sobre la competència per disposar i acordar les amortitzacions anticipades de la cartera de passius.

Atesa la impossibilitat de delegar la disposició de les despeses que es deriven de la present modificació pressupostària segons determina l'article 22.4., en relació amb l'article 22.2.e., de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i en aplicació dels principis d'agilitat i eficàcia de l'actuació administrativa previstos a l'article 3.1 de la Llei 40/2005, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, es proposa al plenari disposar l'execució de les despeses aprovades condicionada a l'aprovació definitiva de la present modificació pressupostària.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar la modificació pressupostària 12/2025 de crèdits extraordinaris de 288.667,00 euros finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals (RTDG), segons els següent detall:



Aplicació		Import
6100/9200/6340000	Adquisició de parc mòvil	215.000,00
3000/1520/6210000	Compra de sòl i habitatge	73.667,00
Total		288.667,00

Segon.- Aprovar la modificació pressupostària 12/2025 de suplement de crèdit de 3.394.000,00 euros finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals (RTDG), segons els següent detall:

Aplicació		Import
6100/1330/6230000	Aparcament plaça Anselm Clavé	15.000,00
Total		15.000,00
5001/0110/9110004	Amortització préstec Banc Sabadell 646396-16	11.500,00
5001/0110/9110005	Amortització préstec Banc Sabadell 5411-86 (2019)	225.000,00
5001/0110/9110007	Amortització préstec Caixa dels Enginyers 2020	414.000,00
5001/0110/9110014	Amortització préstec BSAB268056_2021	366.000,00
5001/0110/9110021	Crèdit Caixa Diputació 105 (Exercici 2015: 56.705,44€)	12.000,00
5001/0110/9110022	Crèdit Caixa Diputació 130 (Exercici 2016: 35.000 €)	7.000,00
5001/0110/9110023	Crèdit Caixa Diputació 131 (Exercici 2016: 23.806,75)	5.000,00
5001/0110/9110024	Crèdit Caixa Diputació 132 (Exercici 2016: 91.792,30 €)	19.000,00
5001/0110/9110025	Amortització préstec Banc Sabadell 20530-16	31.500,00
5001/0110/9110026	Amortització préstec Banc Sabadell 43973-66 (PCL2017)	62.000,00
5001/0110/9110027	Credit Caixa Diputació 113/2017(50.000€)	15.000,00
5001/0110/9110028	Credit Caixa Diputació 112/2017(47.991,46€)	15.000,00
5001/0110/9110030	Amort. préstec BBVA33267 - 2554 (2018)	74.500,00
5001/0110/9110031	Amort. préstec BASAB2845/68 _PCL 2018	187.000,00
5001/0110/9110032	Amort. préstec BSAB843715 _2022	403.000,00
5001/0110/9110033	Amort. préstec B.Sabadell 89506 (Exercici 2022: 712.820)	555.000,00
5001/0110/9110034	Amort. préstec B.Sabadell 19370 (Exercici 2023: 617.474,96)	515.000,00
5001/0110/9110035	Préstec C.Enginyers 99901604.9 (2024)	461.500,00
Total		3.379.000,00
Total		3.394.000,00

Tercer.- Aprovar la incorporació de RTDG segons el següent detall:

Concepte	Descripció	Import
87000	Romanents de tresoreria per a despeses generals	3.682.667,00

Quart.- Aprovar els documents comptables necessaris per a dur a terme els punts anteriors:

Document	Tipus	Línia	Aplicació/Concepte	Import
----------	-------	-------	--------------------	--------



12025000021155	EXT	1	6100/9200/6340000	215.000,00
		2	3000/1520/6210000	73.667,00
12025000021156	SUP	1	6100/1330/6230000	15.000,00
			Total	303.667,00
12025000021157	SUP	1	5001/0110/9110004	11.500,00
		2	5001/0110/9110005	225.000,00
		3	5001/0110/9110007	414.000,00
		4	5001/0110/9110014	366.000,00
		5	5001/0110/9110021	12.000,00
		6	5001/0110/9110022	7.000,00
		7	5001/0110/9110023	5.000,00
		8	5001/0110/9110024	19.000,00
		9	5001/0110/9110025	31.500,00
		10	5001/0110/9110026	62.000,00
		11	5001/0110/9110027	15.000,00
		12	5001/0110/9110028	15.000,00
		13	5001/0110/9110030	74.500,00
		14	5001/0110/9110031	187.000,00
		15	5001/0110/9110032	403.000,00
		16	5001/0110/9110033	555.000,00
		17	5001/0110/9110034	515.000,00
		18	5001/0110/9110035	461.500,00
			Total	3.379.000,00
			Total	3.682.667,00
12025000021158	MPIAUM		87000	3.682.667,00

Cinquè.- Aprovar les amortitzacions anticipades de la cartera de passius, amb els imports que resultin de la seva liquidació, així com dels documents comptables necessaris per a dur-la a terme, un cop esdevingui ferma la present modificació.

DELIBERACIONS

[Intervenció 9.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.2. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 9.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.4. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 9.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.6. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 9.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)



[Intervenció 9.8. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 9.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.10. Pere Gallego Cañizares, secretari accidental](#)

[Intervenció 9.11. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 9.12. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.13. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 9.14. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.15. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 9.16. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.17. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 9.18. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.19. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 9.20. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.21. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 9.22. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.23. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 9.24. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.25. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 9.26. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: 14 (JUNTS-ERC-AM, SOM SQV-ARA PL, SQVEC-C, PSC-CP i PP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 5 (JUNTS PER CATALUNYA-SQV)



10. Secretaria. 10/2025/SQ0004

Moció presentada per VOX, condenando el genocidio contra los cristianos

Exposició de motius

Desde hace décadas se están registrando en diversos países, especialmente en África, ataques sistemáticos contra las poblaciones cristianas (tanto católicas como protestantes) con el objetivo claro e inequívoco de exterminarlos y borrar la presencia cristiana de estos territorios. Estos ataques son perpetrados por grupos musulmanes radicales como Boko Haram, el Estado Islámico y milicias yihadistas.

Estos ataques, que han generado millones de muertos, de desplazados y refugiados, constituyen un auténtico genocidio, porque están dirigidos contra una población por el hecho de profesar una religión determinada con el objetivo de exterminarla y borrar su presencia en estos países.

Estos ataques se producen especialmente en Nigeria, Mali, Mozambique, Sudán, Eritrea, Somalia. También se producen ataques contra las minorías cristianas en países como Siria, Pakistán, Irán, Afganistán, India, Bangla Desh. E incluso en países como Nicaragua o Venezuela, de tradición católica, donde el gobierno ha emprendido una campaña de acoso contra la iglesia católica.

Según el informe anual de Open Doors, los grupos cristianos son perseguidos de forma sistemática en un total de 50 países del mundo, la mayor parte de ellos con población mayoritariamente musulmana.

Por otro lado, el informe ejecutivo de 2023 redactado por ACN (Ayuda a la Iglesia Necesitada) dice lo siguiente: “la libertad religiosa ha sido vulnerada en países donde viven más de 4.900 millones de personas. Contamos 61 países en los que los ciudadanos se han enfrentado a graves violaciones de la libertad religiosa.”

Este informe señala las nuevas formas de persecución religiosa que han surgido en el mundo:

- “califatos oportunistas”, es decir, la implantación de impuestos ilegales a la población.
- “leyes anti-conversión” destinadas a privar de derechos cívicos a aquellos que cambien de religión.
- “inflar el número de fieles” con el objetivo de no reflejar la pluralidad religiosa dentro de un país.
- “fabricar minorías religiosas” a base de cortar sus líneas de financiación exterior; excluirlas de empleos públicos o proporcionando ayuda material tan solo a la religión que decide el gobierno.



Y podríamos citar otras formas más conocidas como las conversiones forzosas bajo amenaza de muerte o los ataques contra líderes religiosos.

El mismo informe denuncia **“la sordera y la ceguera selectiva”** de muchos países occidentales ante esta situación. En resumen, ante la persecución a los cristianos, la flotilla mediática escolta a los gobiernos occidentales por el mar de la indiferencia.

Conviene señalar que desde distintas instancias resuena el eco de este genocidio silenciado:

Por ejemplo, en la reciente Asamblea de NN.UU. celebrada el mes pasado el presidente de la República de Congo, Félix Tshisekedi, denunció el **«genocidio silencioso»** que en los últimos treinta años ha dejado millones de muertos, casi siete millones de desplazados, mujeres y niños atacados, aldeas borradas del mapa y generaciones enteras sacrificadas. Tshisekedi añadía que en varias regiones del este de su país «todos los indicios de un plan de exterminio están presentes».

Por otro lado, el Parlamento Europeo también se ha hecho eco de esta situación. En marzo de 2025 se debatió no una, sino dos propuestas impulsadas, respectivamente por *Renew Europe* y por *ESN*, sobre los ataques dirigidos contra los cristianos en la república del Congo. Sin entrar en los considerandos (por mor de la extensión) se proponía lo siguiente, entre otros acuerdos:

“Pide a la Unión y al enviado especial de la Unión para la libertad de religión que adopten todas las iniciativas diplomáticas y políticas necesarias para proteger a los cristianos en la RDC”

“Pide encarecidamente a la Unión a que colabore con los agentes regionales e internacionales a proteger a los civiles y las comunidades cristianas y llevar ante la justicia a los autores de estos actos delictivos”

En atención a los antecedentes expuestos anteriormente, se somete a la consideración del Pleno del Ayuntamiento la adopción de los siguientes:

ACUERDOS

1. Condenar el genocidio contra las poblaciones cristianas y cualquier ataque contra la libertad religiosa.
2. Solicitar a la Comisión Europea y al Parlamento europeo que se adopten medidas para evitar estos ataques contra las comunidades cristianas apoyando a los países que los están combatiendo y sancionando a los países que los toleran o donde no se respeta la libertad religiosa.
3. Elevar los siguientes acuerdos a la Comisión Europea, a lo distintos grupos del Parlamento Europeo, a la Direcció General d'Afers Religiosos de la Generalitat de Catalunya y al Ministerio de Asuntos Exteriores del Gobierno de España.



DELIBERACIONS

[Intervenció 10.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.2. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 10.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.4. Marta Baldrich Caselles](#)

[Intervenció 10.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.6. David Garriga Comas](#)

[Intervenció 10.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.8. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 10.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.10. Aleix Noguera Oriach](#)

[Intervenció 10.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.12. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 10.13. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.14. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 10.15. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.16. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 10.17. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, es desestima per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: 3 (VOX i PP)

Vots en contra: 15 (JUNTS-ERC-AM, SQVEC-C, JUNTS PER CATALUNYA-SQV i PSC-CP)

Abstencions: 3 (SOM SQV-ARA PL i el Sr. Coll)



11. Secretaria. 10/2025/SQ0004

Moció presentada per JUNTS PER CATALUNYA-SQV, per a incrementar els anys d'empadronament en l'accés a l'habitatge públic de lloguer

És innegable que el municipi on vivim té un paper fonamental en l'arrelament de les persones al territori. L'entorn immediat, format per la comunitat, l'habitat urbà i natural, els serveis, les tradicions, la llengua i la història local, crea un sentiment de pertinença que influeix en la identitat individual i col·lectiva. Els espais de convivència, com les places, els mercats i els centres culturals, afavoreixen les relacions socials i el vincle amb l'entorn.

Les escoles juguen també un paper determinant en aquest arrelament, així com les festes populars i les iniciatives municipals reforcen la connexió emocional i d'identitat amb el lloc. Quan una persona se sent part activa del municipi, s'implica més en la seva millora i preservació, contribuint així a la cohesió social i al desenvolupament local.

I per poder afavorir aquest vincle i aquest sentiment de pertinença, és imprescindible que tothom, però sobretot les persones més joves del municipi hi puguin plantar les seves arrels, i quedar-s'hi a viure.

Avui dia, la conjuntura del país i, perquè no dir-ho, global, dificulta enormement l'accés a l'habitatge en general, però molt més en particular l'accés a un primer habitatge de lloguer per a les persones joves. Sant Quirze no n'és un excepció. I si volem que siguin els nostres veïns i veïnes més joves els que puguin accedir a l'habitatge públic, cal ser més valents i facilitar l'accés a aquells que estan arrelats al municipi per portar-hi més temps vivint.

És per això, que considerem que les mesures actuals que vàrem aprovar per ajudar a accedir a un habitatge de lloguer aprovades pel Consell d'Administració de la COMU Sant Quirze del Vallès, SLU en data 16/12/2024, han quedat curtes o obsoletes, concretament pel que fa al requisit 4t. dels necessaris per a l'adjudicació del parc públic d'habitatge.

El punt aprovat disposa com a requisit per a l'adjudicació del parc públic d'habitatges de la COMU és necessari:

"4. Estar empadronat a Sant Quirze 1 any de manera continuada immediatament anterior a la proposta d'adjudicació o bé 2 anys continuats dels darrers 5 anys".

És per tots aquests motius que el grup municipal de Junts per Catalunya-CM proposem a l'ajuntament de Sant Quirze del Vallès els següents

ACORDS

Primer.- Que es modifiqui el requisit 4t. per a l'adjudicació del parc públic d'habitatges de la COMU esmentat, mitjançant un nou acord del Consell d'aquesta entitat, en el sentit de sol·licitar "4. Estar empadronat a Sant Quirze 5 anys de manera continuada immediatament anteriors a la proposta d'adjudicació o bé 5 anys continuats dels darrers 10 anys".



Segon.- Instar als grups polítics del Parlament de Catalunya a iniciar les modificacions legislatives necessàries per tal que un principi rector d'accés a l'habitatge públic de lloguer d'un municipi sigui disposar d'un mínim de 5 anys d'empadronament al propi municipi de forma contínua o discontinua.

Tercer.- Demanar al Govern de Catalunya, que en el cas que el Parlament manifesti la voluntat d'iniciar els tràmits legislatius per fer efectiva aquesta mesura, habiliti en el mentrestant els mecanismes extraordinaris necessaris per tal que la promoció de 50.000 habitatges anunciats pels propers anys ja es puguin adjudicar en base a aquest principi rector.

Quart.- Traslladar els següents acords als grups polítics del Parlament de Catalunya i a la Conselleria del Govern de Catalunya competent en matèria d'habitatge.

DELIBERACIONS

[Intervenció 11.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.2. Núria Gelabert Escuder](#)

[Intervenció 11.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.4. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 11.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.6. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 11.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.8. Marta Baldrich Caselles](#)

[Intervenció 11.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.10. Beatriz Artiel Salazar](#)

[Intervenció 11.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.12. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 11.13. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.14. Pol Àlvarez Martínez](#)

[Intervenció 11.15. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.16. Núria Gelabert Escuder](#)



[Intervenció 11.17. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.18. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 11.19. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.20. Marta Baldrich Caselles](#)

[Intervenció 11.21. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.22. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 11.23. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.24. Pol Àlvarez Martínez](#)

[Intervenció 11.25. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.26. Núria Gelabert Escuder](#)

[Intervenció 11.27. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.28. Marta Baldrich Caselles](#)

[Intervenció 11.29. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.30. Pol Àlvarez Martínez](#)

[Intervenció 11.31. Núria Gelabert Escuder](#)

[Intervenció 11.32. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 11.33. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 11.34. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, es desestima per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: 8 (JUNTS PER CATALUNYA-SQV, VOX i PP)

Vots en contra: 13 (JUNTS-ERC-AM, SOM SQV-ARA PL, SQVEC-C i PSC-CP)

Abstencions: 0



12. Precs i preguntes

[Intervenció 12.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.2. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 12.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.4. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 12.5. Lorena Fernández Peralta](#)

[Intervenció 12.6. Francisco Marín Carmona](#)

[Intervenció 12.7. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 12.8. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 12.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.10. Marta Baldrich Caselles](#)

[Intervenció 12.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.12. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 12.13. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.14. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 12.15. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.16. PV, veí](#)

[Intervenció 12.17. David Garriga Comas](#)

[Intervenció 12.18. PV, veí](#)

[Intervenció 12.19. David Garriga Comas](#)

[Intervenció 12.20. Elisabeth Oliveras Jorba](#)



**Ajuntament
de Sant Quirze
del Vallès**

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Pedro Gallego Cañizares, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Ple corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Sant Quirze del Vallès,

Vist i plau,

