



Acta de Sessió de Ple

Número: 20/2023/PLE
Caràcter: Ordinària
Data: 30/11/2023
Constitució: 19:53 h
Aixecament: 23:22 h
Lloc: Sala de Plens

RELACIÓ DE MEMBRES CORPORATIUS

Hi assisteixen:

Elisabeth Oliveras Jorba	JUNTS-ERC-AM
Pol Alvarez Martínez	JUNTS-ERC-AM
Laura Flos Pérez	JUNTS-ERC-AM
Alex Brossa Enríque	JUNTS-ERC-AM
Josep Coll Aceña	JUNTS-ERC-AM
Bernat Balboa Cladellas	JUNTS-ERC-AM
Maria Domingo Soler	JUNTS-ERC-AM
Míriam Casaramona Massana	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Francisco Javier Ruiz Rodríguez	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Núria Gelabert Escuder	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Mònica Casamitjana Rosselló	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Aleix Noguer Oriach	JUNTS PER CATALUNYA-SQV
Juan Antonio Pérez García	PSC-CP
Francisco Marin Carmona	PSC-CP
Lorena Fernandez Peralta	PSC-CP
David Garriga Comas	SOM SQV-ARA PL
Beatriz Artiel Salazar	SOM SQV-ARA PL
Juan Manuel Arruga Elías	VOX
Javier Parcerisa Morta	VOX
Marta Baldrich Caselles	SQVEC-C
Feliciano Baratech Penina	PP

Excusen la seva absència:

Cap

PRESIDENTA

Elisabeth Oliveras i Jorba

SECRETARI ACCIDENTAL

Pere Gallego Cañizares



INTERVENTORA ACCIDENTAL

Montserrat Moles Llamas

QUÒRUM

Es verifica afirmativament el quòrum d'assistència a l'inici de la sessió i es manté durant el seu transcurs.

CONVOCATÒRIA

Primera.

ASSUMPTES CONEGUTS

1. Aprovació acta

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de 26 d'octubre de 2023.

DELIBERACIONS

[Intervenció 1.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

2. Informes de Presidència

[Intervenció 2.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 2.2. Francisco Marín Carmona](#)

[Intervenció 2.3. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 2.4. Bernat Balboa Cladellas](#)

[Intervenció 2.5. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 2.6. Pol Alvarez Martínez](#)

[Intervenció 2.7. David Garriga Comas](#)



[Intervenció 2.8. Àlex Brossa Enrique](#)

[Intervenció 2.9. Francisco Javier Ruiz Rodríguez](#)

[Intervenció 2.10. Aleix Noguera Oriach](#)

[Intervenció 2.11. Lorena Fernández Peralta](#)

[Intervenció 2.12. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 2.13. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 2.14. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 2.15. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 2.16. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

3. Donar compte decrets octubre-2023

Es dona compte al Ple dels decrets realitzats durant el mes d'octubre de 2023.

DELIBERACIONS

[Intervenció 3.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

4. Secretaria. 10/2023/SQ0004

Donar compte al Ple del Decret de Regidoria 202305222, de 27 d'octubre, contractació per urgència professorat Escola de Música

Es dona compte al Ple del Decret de Regidoria número 202305222, de 27 d'octubre de 2023, de contractació per urgència de professorat per l'Escola de Música, que literalment diu:

“L'ajuntament requereix dels efectius de personal necessaris per cobrir les places vacants previstes a la plantilla per a la docència des les diferents matèries i especialitats instrumentals que formen part de l'oferta formativa de l'Escola Municipal de Música de Can Barra pel curs 2023-2024.

A aquests efectes, per acord de la Junta de Govern Local de data 25/04/2023 (expedient 66/2023/SQRRHH) es va aprovar la convocatòria i les bases reguladores del concurs per a la constitució d'una borsa de treball de professors/es i professors/es especialistes per a l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, per a la cobertura



de contractacions laborals temporals (interinitats per vacant, substitucions, etc.), publicades al BOP del 08/05/2023 i al DOGC del 16/05/2023.

Degut a les dates en les que es va iniciar el procés selectiu aquest encara no s'ha pogut finalitzar i resoldre definitivament, restant pendent la publicació de l'acta del Tribunal de la valoració dels mèrits i elevar els resultats a definitius per a la constitució de la borsa de treball després de deixar el corresponent període d'exposició per a la presentació de possibles al·legacions i reclamacions.

Atenent aquestes circumstàncies l'ajuntament ha procedit a la contractació d'urgència amb caràcter temporal per interinitat fins la finalització del procés selectiu convocat del professorat necessari per atendre les necessitats de docència de l'escola de música (expedient 222/2023/SQRRHH), tot això d'acord amb el que preveu l'apartat 10.4 de les bases reguladores de la convocatòria en relació amb les contractacions d'urgència i les consideracions i estipulacions que consten a l'informe d'aquest servei de data 12/09/2023 que forma part de l'expedient indicat. Finalment, però, tal i com indica el servei d'Educació en el seu informe de data 14/09/2023, no ha quedat coberta la part corresponent a la docència direcció de corals i classes de cant atès que la persona proposada inicialment ha declinat l'ofertament.

Per aquest motiu i davant la impossibilitat de poder atendre la demanda existent amb el personal ja contractat i davant el presumible augment de matrícules durant el primer trimestre, es precisa de la contractació amb caràcter urgent d'una persona amb experiència que pugui cobrir la part de docència no atesa. D'aquesta manera, utilitzant el mateix procediment es proposa celebrar un contracte de treball de personal laboral temporal d'interinitat amb LOURDES GARCIA ESPINAL, que ja ha format part de la plantilla de professorat de l'escola de música el curs passat impartint les mateixes especialitats, l'objecte del qual és la cobertura del lloc de treball fins a la resolució del procés selectiu.

FONAMENTS DE DRET

Normativa aplicable

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors (en endavant TRLET).
- Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels treballadors en matèria de contractes de durada determinada.
- Reial Decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023 (en endavant LPGE).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local (en endavant LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant RPEL).



- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant TRLFPGC).

Primer. Justificació de la necessitat

D'acord amb l'article 11 del TREBEP, té la consideració de personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per a les administracions públiques. Pel que fa al personal laboral temporal, l'apartat 3 del mateix article introduït per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, estableix que la seva contractació haurà de tenir per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència. L'article 20.Cinc de la LPGE estableix també en aquest sentit que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

L'article 20.Dos.3.Ñ) de la mateixa norma, en relació a la taxa de reposició d'efectius estableix com a sectors prioritaris de les Administracions Públiques per a la cobertura de vacants, entre d'altres, aquelles places relacionades amb l'atenció a la ciutadania en els serveis públics. La identificació d'aquests sectors d'activitat com a prioritaris permet també inferir-ne el seu caràcter excepcional i la justificació de la necessitat urgent i inajornable per cobrir amb caràcter temporal aquelles situacions que resultin imprescindibles per garantir la prestació d'un servei públic bàsic i essencial.

És important destacar per la seva rellevància i impacte en aquesta matèria la novetat introduïda per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, en relació amb les mesures dirigides al control de la temporalitat en l'ocupació pública. Així, la disposició addicional 17a del TREBEP en els seus apartats 1 i 2 estableix que:

- Les Administracions Públiques seran responsables del compliment de les previsions contingudes a la norma i, de forma especial, pel que fa a l'ocupació de caràcter temporal vetllaran per evitar qualsevol tipus d'irregularitat en la contractació laboral temporal i els nomenaments de personal funcionari interí.
- Les Administracions Públiques hauran de promoure el desenvolupament de criteris d'actuació que permetin assegurar el compliment de la disposició.
- Les actuacions irregulars en aquesta matèria que es produeixin donaran lloc a l'exigència de les responsabilitats que procedeixin.

En aquest sentit, continua vigent l'acord del Ple de l'Ajuntament, adoptat en sessió ordinària de 26 de gener de 2017, que va ratificar l'acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió de 10 de gener de 2017, pel qual es declaren funcions i sectors prioritaris que afecten al funcionament dels serveis públics essencials de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. L'acord defineix el caràcter essencial d'aquelles categories i funcions que es consideren necessàries per a garantir la seva prestació i aquelles que, pel seu nombre reduït d'efectius i per les seves especialitats funcionals, es consideren prioritaries per a garantir l'adequat funcionament dels serveis.

Entre les funcions i sectors prioritaris declarats a l'acord esmentat que afecten els serveis públics essencials, hi ha tota activitat adreçada a assegurar el compliment dels serveis mínims i obligatoris establerts a l'article 26 de la LRBRL, entre els quals consta l'atenció a la ciutadania i als usuaris dels serveis públics i els serveis educatius, entre d'altres.

Així mateix, la disposició cinquena de l'acord, restringeix el nomenament de funcionaris interins i la contractació de personal laboral als supòsits i amb les limitacions aprovades per la Junta de Govern Local, en sessió de 20 de gener de 2015, sobre "Instruccions relatives a la justificació de nomenaments interins i contractacions temporals", llevat que es tracti d'un supòsit urgent i que no es pugui ajornar: *"Per cobrir llocs vacants i dotats pressupostàriament. En aquest cas els llocs hauran d'estar vinculats a serveis de prestació obligatòria, ja sigui per desenvolupament de competències pròpies o delegades o per poder complir amb obligacions legalment establertes – incloent-hi les obligacions derivades de les resolucions municipals -. Tot això sempre i quan la redistribució de tasques o efectius propis no permeti cobrir-los temporalment o parcialment amb unes mínimes garanties."*

Segon. Característiques i condicions que regeixen la contractació de personal laboral temporal

L'objecte de la proposta de contractació és un dels supòsits que està expressament previst a l'article 15.1 i 3 del TRLET, que estableix que el contracte de treball de durada determinada només es podrà celebrar per circumstàncies de la producció, per substitució de la persona treballadora amb dret a reserva de lloc de treball, i per la cobertura temporal d'un lloc de treball durant el procés de selecció.

La norma estableix que aquest tipus de contracte tindrà una durada màxima de tres mesos, però en el cas de l'Administració Pública s'exceptua de la regla general i la durada d'aquest tipus de contracte coincidirà amb la durada del procés selectiu d'acord amb el previst a la seva normativa específica, tot això segons estableix també l'article 4.2.b) del Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels treballadors en matèria de contractes de durada determinada.

D'altra banda, la determinació de les condicions de treball del personal de l'escola de música es fa d'acord amb el que estableix el "I Conveni Col·lectiu autonòmic d'Ensenyament i Formació Privada No Reglada de Catalunya pels anys 2020-2023". Pel que fa a les condicions retributives del lloc de treball seran les corresponents a la categoria professional de professors (Grup 1); i pel que fa a la jornada i la regulació de les contractacions a temps parcial, d'acord amb el conveni la jornada de referència a temps complet en còmput setmanal sobre la que s'han de calcular les jornades parcials i els coeficients corresponents és de 31 hores.

D'acord amb això a continuació s'indiquen la retribució calculada de la contractació proposada a partir dels imports vigents i segons la jornada a temps parcial que correspongui:

	SOU BASE	MILLORA	EXTRES	DESPLAÇ	TOTAL	H SET	% JORNADA
Ref. Professor 100%	1.420,65 €	422,81 €	236,77 €	61,50 €	2.141,73 €	31	100



LOURDES GARCIA ESPINAL	229,14 €	68,20 €	38,19 €	9,92 €	345,44 €	5	16,13
------------------------	----------	---------	---------	--------	----------	---	-------

Tercer. Aspectes generals de contractació temporal per màxima urgència

En el nostre ordenament, la contractació del personal laboral en el món local està prevista en l'article 291 del Decret legislatiu 2/2003, així com en l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, precepte que, en el paràgraf primer, disposa: "el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, llevat dels casos de màxima urgència."

Com que la concurrència de màxima urgència permet obviar els procediments administratius ordinaris de selecció de personal, la jurisprudència ha interpretat d'una manera restrictiva aquest concepte jurídic indeterminat en l'àmbit concret de l'ocupació pública (així, Sentència de 5 de desembre de 1986 del Tribunal Suprem; i Sentència de 15 de març de 2001 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Cinquena).

Han de quedar acreditades les raons "d'urgència màxima" que, d'acord amb la normativa vigent, permeten, com a excepció a la regla general, inaplicar els mecanismes de convocatòria pública de la plaça i obviar la necessitat de realitzar un concurs, amb respecte dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. La urgència màxima forma part de la categoria dels conceptes jurídics indeterminats, en els quals l'aplicació d'aquest procediment de no-convocatòria només permet respondre a una única qüestió justa: o existia urgència màxima (i, per tant, es podien obviar els procediments ordinaris de selecció del personal) o no existia (i, per tant, no es podien obviar).

En el present supòsit s'han exposat als antecedents les raons que justifiquen el fet d'haver d'acudir a aquest procediment excepcional de màxima urgència.

L'apartat 3 de l'article 94 de la mateixa norma estableix també que en el cas de màxima urgència, la contractació laboral temporal s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui.

Quart. Despesa

La despesa que comporta aquesta contractació es preveu per un import de 1.046.68 € en un càlcul del període comprés del dia 27 de setembre al 31 de desembre del 2023. És necessari aprovar el document comptable corresponent a la despesa del Capítol I de les retribucions del personal del pressupost de l'exercici 2023.

En el cas que amb posterioritat a aquesta data el contracte continuï vigent d'acord amb les previsions de l'execució del procés selectiu, la despesa corresponent s'haurà de preveure al pressupost de la corporació per l'exercici 2024.

Cinquè. Període de prova



D'acord amb el que estableix l'apartat 14 de les bases reguladores de la convocatòria, s'estableix un període prova de 80 dies. No és necessari en aquest cas atès que la persona ja ha estat prestant els seus serveis per aquest ajuntament en idèntic lloc de treball per un període de temps superior al període de prova i, en conseqüència, ja està superat.

Sisè. Efectes retroactius

Correspon atorgar eficàcia retroactiva a la resolució d'acord amb el que estableix l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que, excepcionalment, es pot atorgar eficàcia retroactiva a aquells actes que produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

En aquest cas, es donen les circumstàncies i concorren els requisits de la norma que permeten atorgar eficàcia retroactiva, tenint en compte que donades les circumstàncies l'inici de la prestació del servei ja s'ha produït, havent-se tramitat les altes corresponents a la seguretat social i les comunicacions al servei d'ocupació.

DISPOSICIÓ

El regidor delegat del servei de Recursos Humans actuant per delegació de l'alcalde, d'acord amb el cartipàs vigent, resol:

Primer.- Celebrar amb LOURDES GARCIA ESPINAL amb DNI 79320212C un contracte de treball, per màxima urgència, de durada determinada d'interinitat a temps parcial per a la realització de les funcions pròpies de professor de música de direcció de corals i classes de cant, adscrita al servei de l'Escola Municipal de Música de Can Barra. Jornada de 5 hores setmanals, de les quals 4 són lectives i corresponen a la docència (dimecres de 18:30 a 19:30 i els dijous de 16:15 a 18:45 i de 19:45 a 20:15); i la resta corresponen a hores no lectives de preparació de classes, claustre i reunions. Data d'inici: 27/09/2023. Coeficient de jornada a temps parcial: 16,13 %. Retribució mensual bruta per import de 345,44 €, que es distribueix en els conceptes següents: Sou base 229,14 €, Millora 68,20 €, Part proporcional de pagues extres: 38,19 € i Desplaçaments: 9,92 €.

Segon.- Aprovar el document comptable corresponent a la despesa de les retribucions per import de 1.046.68 € amb càrrec a la Funcional 3 del Capítol I de l'exercici vigent.

Tercer.- Notificar la present resolució a la persona interessada, i comunicar-ho als efectes pertinents al servei d'Educació i a la representació del personal.

Quart.-Donar coneixement d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió subsegüent que celebri, i publicar-la en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya."

DELIBERACIONS



[Intervenció 4.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

5. Presidència. 81/2023/SQALC

Reconeixement al personal que finalitza el servei a l'Ajuntament amb motiu de la seva jubilació aquest any 2023

ANTECEDENTS

Un dels recursos més importants amb què compten les administracions públiques és el conjunt de professionals, empleades i empleats públics, que amb la seva feina contribueixen de forma decisiva a la finalitat de prestar servei, i atendre les necessitats i els interessos que la ciutadania requereix.

La vocació de servei públic és un dels principals valors de totes aquelles persones que serveixen l'administració, i que preval en totes les seves actuacions. Tanmateix, el personal que presta serveis a l'administració local té la particularitat del tracte directe amb el veïnat i la sensibilitat que requereix el fet de ser el primer punt d'atenció ciutadana.

Aquest any 2023 finalitzen la prestació de serveis en aquest Ajuntament, amb motiu de la seva jubilació, el Sr. Elias Herrero Narvaez, el Sr. Cristòbal Martínez Ruiz i la Sra. Núria Vivé Illa, segons informe de la cap del servei de Recursos Humans, de data 3 de novembre.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Reconèixer la finalització de la prestació de serveis amb motiu de la seva jubilació, i agrair els anys de feina i dedicació a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès al Sr. Elias Herrero Narvaez, al Sr. Cristòbal Martínez Ruiz i a la Sra. Núria Vivé Illa.

Segon.- Convocar un acte el pròxim mes de desembre durant el qual es farà un reconeixement al personal homenatjat.

Tercer.- Comunicar aquest acord a les persones interessades.

DELIBERACIONS

[Intervenció 5.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 5.2. Juan Antonio Pérez García](#)



[Intervenció 5.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 5.4. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 5.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

6. Secretaria. 131/2023/SQSCR Aprovació del Pla de Mesures Antifrau

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès ha reafirmat, mitjançant una declaració institucional aprovada per unanimitat al Ple, de 26 d'octubre de 2023, el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestedat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles.

En la mateixa sessió plenària es va acordar establir el Sistema d'Integritat Institucional basat en el Pla de Mesures Antifrau del consistori i dels seus ens vinculants o dependents amb l'objectiu de concretar les mesures de control del risc de frau, amb especial èmfasi en l'àmbit de l'execució dels fons europeus, tenint en compte les competències en matèria de frau, exclusivament administratives, que té atribuïdes, i que en cap cas inclouen competències d'investigació.

El Pla es fonamenta en els principis de la integritat, la imparcialitat i objectivitat, la transparència, la bona gestió financera, la protecció dels interessos financers de la Unió Europea, el compromís amb el resultat i la rendició de comptes.

Atès això, s'articula al voltant de les quatre fases del cicle de gestió del risc del frau amb la finalitat de prevenir, detectar, corregir i perseguir les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en la gestió i l'execució dels fons europeus amb la pretensió última de salvaguardar els principis de bona gestió financera, de protecció dels interessos financers i de compliment de resultats a la gestió.

Així mateix, s'inclouen els annexos sobre l'anàlisi inicial de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès de l'Ajuntament, els procediments intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos i d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció, així com la seva normativa aplicable.



Entre les mesures de prevenció, a més de la declaració institucional aprovada, destaquen la definició del model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció dut a terme per la Comissió Tècnica Antifrau de desenvolupament i seguiment del Pla amb la descripció del Mapa inicial de Riscos i la seva matriu d'avaluació, la incorporació de la declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, subvencions o selecció de personal, el suport continuat al codi de conducta d'alts càrrecs vigent des de l'any 2017, el compromís de l'adhesió al Codi ètic de les treballadores i els empleats públics de Catalunya, l'actualització permanent de la publicació de la declaració de béns i activitats, la difusió de l'agenda d'alts càrrecs i ús del registre de grups d'interès, el foment i participació en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública o la transversalitat de la publicitat activa i retiment de comptes.

Respecte a les mesures de detecció, es configura a la Bústia Ètica ja existent com a canal extern segur de denúncia anònima, s'impulsa la creació d'un canal intern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies, la previsió d'un llistat de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes i la introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interessos.

Pel que fa a les mesures de correcció es contemplen la retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció, l'adopció d'altres mesures de correcció complementàries, la correcció dels conflictes d'interessos com en el cas de l'abstenció o la gestió davant de conflictes d'interessos o indicis de possible frau o corrupció.

A les mesures de persecució, hi consten la possibilitat d'incoar els procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament, la comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents, la denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la Unió Europea, així com davant de la fiscalia o els tribunals.

Per últim, s'assenyalen els instruments addicionals que es complementen amb un conjunt d'accions i eines de prevenció, així com un glossari de termes.

En definitiva, tot i que la l'Ajuntament s'ha dotat d'instruments per a la promoció i l'assoliment del bon govern i la transparència de la seva actuació corporativa i de la seva gestió ordinària, actualment cal articular un conjunt ampli d'instruments, eines i processos que s'ha proposat que s'integrin en un sistema d'integritat institucional, mitjançant el Pla de Mesures Antifrau, de manera que aquest sigui el marc en el qual es defineixin les operatives d'actuació i es concreti el compliment de les previsions normatives i procediments existents al respecte.

FONAMENTS DE DRET

Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de Recuperació i Resiliència.



Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la Transparència i el dret d'accés a la informació pública

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat Públic.

Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Amb el conjunt normatiu referit a l'Annex IV del propi Pla de Mesures Antifrau.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar el "Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès", el qual es transcriu a continuació:

“

Índex

Pla de Mesures Antifrau	4
1. Objecte	4
2. Naturalesa i finalitat	4
3. Àmbit objectiu d'aplicació	4
4. Àmbit subjectiu d'aplicació	5
5. Principis	5
6. Organització, gestió i desenvolupament	6
7. Revisió, adaptació, seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves	6
8. Estructura	7
9. Mesures de prevenció	7
9.1. Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció	7



9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament.....	8
9.3. Incorporació de la Declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, subvencions o selecció de personal	8
9.4. Suport al codi de conducta d'alts càrrecs.....	8
9.5. Codi ètic de les treballadores i els empleats públics.....	9
9.6. Publicació de la declaració de béns i activitats	9
9.7. Publicació de l'agenda d'alts càrrecs i ús del registre de grups d'interès	9
9.8. Foment i participació en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública	9
9.9. Publicitat activa i retiment de comptes	9
10. Mesures de detecció.....	10
10.1. Bústia Ètica com a canal extern segur de denúncia anònima	10
10.2. Creació d'un canal intern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies	10
10.3. Previsió de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes	10
10.4. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interessos	11
11. Mesures de correcció	11
11.1. Retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció	11
11.2. Adopció d'altres mesures de correcció complementàries	11
11.3. Correcció dels conflictes d'interessos: l'abstenció	12
11.4. Gestió davant de conflictes d'interessos o indicis de possible frau o corrupció.....	12
12. Mesures de persecució.....	12
12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament.....	12
12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents.....	12
12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la UE, així com davant de la fiscalia o els tribunals	12
12.4. Conflicte d'interessos	13
Instruments addicionals.....	14
Glossari de termes	15
Annex I. Mapa de riscos i matriu d'avaluació.....	17



Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos	26
Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció	27
Annex IV. Normativa aplicable	28

Pla de Mesures Antifrau

1. Objecte

1.1. El Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès té objectiu principal de concretar les mesures de control del risc de frau, amb especial èmfasi en l'àmbit de l'execució dels fons europeus, tenint en compte les competències en matèria de frau, exclusivament administratives, que té atribuïdes, i que en cap cas inclouen competències d'investigació.

1.2. S'articula al voltant de les quatre fases del cicle de gestió del risc del frau amb la finalitat de prevenir, detectar, corregir i perseguir les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en la gestió i l'execució dels fons europeus amb la pretensió última de salvaguardar els principis de bona gestió financera, de protecció dels interessos financers i de compliment de resultats a la gestió.

1.3. Així mateix, inclou quatre annexos que s'aproven amb aquest Pla de Mesures Antifrau:

Annex I. Anàlisi inicial de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès de l'Ajuntament.

Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos.

Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.

Annex IV. Normativa aplicable.

2. Naturalesa i finalitat

2.1. El Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès té la finalitat d'enfortir la integritat institucional i la lluita contra les irregularitats administratives, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en la gestió de fons europeus.

2.2. El Pla es revisarà periòdicament a fi de dur a terme una millora permanent dels estàndards ètics de la institució i organització municipal, particularment pel que fa a la gestió



i execució de fons europeus dels quals aquesta entitat local sigui entitat executora o beneficiària de recursos financers destinats a determinades actuacions.

2.3. Aquest Pla tindrà durada indefinida, sens perjudici de la revisió periòdica en els termes establerts a l'apartat 7.2.

3. Àmbit objectiu d'aplicació

Aquest Pla de Mesures Antifrau s'aplica als fons europeus que l'Ajuntament gestioni o dels quals sigui beneficiari i procedeixin dels diferents Components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per la Comissió Europea al mes de juny de 2021, en el marc del sistema de gestió establert a l'Ordre HFP/1030/2021, així com, si escau, d'aquells altres fons europeus sempre que sigui d'acord amb la seva pròpia normativa.

Aquest Pla de Mesures Antifrau preveu la regulació d'instruments i mesures que, més enllà de donar resposta concreta als requeriments de la gestió de fons europeus, s'emmarquen en el sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i com a tals, es poden aplicar a altres àmbits de la gestió municipal si així es resol de manera expressa.

4. Àmbit subjectiu d'aplicació

4.1. S'aplicarà a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i a la seva Administració municipal i, si escau, a les societats i entitats municipals que depenguin del seu sector públic.

4.2. Les mesures d'enfortiment de la integritat i de prevenció, detecció, correcció i persecució de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos s'aplicaran als actors següents de l'àmbit municipal o que tinguin relació amb la gestió, l'execució o la destinació dels fons europeus:

- a) Alts càrrecs al servei de l'Ajuntament, així com, si escau, al personal eventual.
- b) Empleats/des públics municipals que participin en aquells expedients que compten amb finançament procedent dels fons europeus i que:
 - a. Elaboren informes que serveixen de base per a la presa de decisions i/o,
 - b. intervenen a les meses de contractació i/o,
 - c. intervenen en processos de selecció de personal i/o,
 - d. realitzen tasques de gestió control i pagament,
 - e. així com qualsevol altre agent en què hagin delegat o encomanat, així com externalitzat, alguna o algunes d'aquestes tasques.



- c) Beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar a favor dels propis interessos, però en contra dels interessos financers de la Unió, en el marc d'un conflicte d'interessos.
- d) Assessors externs, professionals o membres de comissions o grups de treball que participin en la preparació o en els treballs preliminars de processos de contractació pública o de subvencions o ajudes, així com en l'elaboració d'estudis o dictàmens, que puguin incórrer en conflicte d'interessos.

4.3. Tenen condició d'alts càrrecs al servei de l'administració local els següents:

- Representants locals de l'Alcaldia, regidories o presidències.
- Titulars dels òrgans directius, d'acord amb la legislació de règim local i l'establert al Reglament Orgànic Municipal.
- Titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals i societats mercantils locals amb capital social íntegrament públic.

5. Principis

Aquest Pla, pel que fa a la gestió de fons europeus, es fonamenta en els principis següents:

- a) Integritat
- b) Imparcialitat i objectivitat
- c) Transparència
- d) Bona gestió financera
- e) Protecció dels interessos financers de la Unió Europea
- f) Compromís amb el resultat
- g) Rendició de comptes

6. Organització, gestió i desenvolupament

6.1. Atenent a les característiques, les dimensions, els recursos i les capacitats de l'Ajuntament, el disseny de les estructures d'organització, gestió i desenvolupament del Pla es basarà en el principi d'economia, simplificació orgànica i procedimental, i polivalència funcional.

6.2. La direcció política del Pla la durà a terme l'Alcaldia, sens perjudici de les delegacions que pugui fer i de les competències de l'òrgan plenari.



Es crea una Comissió Tècnica Antifrau de seguiment i desenvolupament del Pla de la qual formaran part, almenys, les treballadores i empleats públics que ocupin les responsabilitats següents o, si s'escau, prestin serveis en algun dels àmbits següents:

- Transparència, bon govern i obert.
- Secretaria.
- Intervenció.
- Contractació.

Les funcions de secretari/ària seran exercides pel de la corporació o mitjançant delegació.

6.3. Correspondrà a la Comissió Antifrau, en execució de les mesures establertes en aquest Pla, les funcions següents:

- a. Vetllar pel correcte desenvolupament i compliment del pla.
- b. Coordinar i programar les accions per a la seva implementació.
- c. Analitzar el seu funcionament i proposar modificacions.
- d. Informar periòdicament a l'Alcaldia sobre les actuacions relatives a aquest.
- e. Promoure periòdicament la realització de noves avaluacions de risc de frau

7. Revisió, adaptació, seguiment i avaluació de les mesures proposades i configuració de noves

7.1. Aquest Pla podrà ser objecte de revisió i actualització quan així es proposi per part de l'Alcaldia, qui sotmetrà aquesta revisió i actualització a la consideració del Ple, que ho aprovarà, si escau, mitjançant acord.

7.2. Si no es duguessin a terme revisions o actualitzacions prèvies, el Pla serà objecte d'avaluació i, si s'escau, d'adaptació, almenys als dos anys de la seva aprovació i de forma periòdica a partir de llavors.

8. Estructura

El Pla, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 6.5 a) de l'Ordre HFP 1030/2021, i d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, s'estructura al voltant dels quatre elements clau o fases de l'anomenat "cicle antifrau":



- Prevenció.
- Detecció.
- Correcció.
- Persecució.

9. Mesures de prevenció

Les següents mesures de prevenció persegueixen articular una sèrie d'accions, eines, instruments i mitjans dirigits a enfortir la infraestructura ètica de l'organització i el propi sistema de gestió de fons europeus en clau d'integritat, adoptant un enfocament proactiu que aposti per mitigar o evitar els riscos d'irregularitats, frau, corrupció o conflicte d'interessos en la gestió d'aquests fons europeus.

La concreció de les mesures de prevenció que es pretenen adoptar a través del present Pla i de la seva posterior execució i desenvolupament per part de l'entitat és la següent:

9.1. Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció

Mitjançant la *Declaració institucional al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció*, el Ple d'aquest Ajuntament, amb data 26 d'octubre de 2023, adquireix el compromís ferm de lluita contra el frau, l'evitació o mitigació dels conflictes d'interessos i una posició manifesta de tolerància zero davant la corrupció i les pràctiques d'irregularitat administrativa pel que fa a la gestió municipal.

El decàleg aprovat es resumeix en el que es detalla a continuació:

- I. Tolerància zero davant el frau, la corrupció o els conflictes d'interès.
- II. Combatre'n l'aparició de possibles irregularitats administratives mitjançant totes les mesures que siguin necessàries
- III. Impulsar una política d'integritat institucional a través del Pla de mesures antifrau aprovat per aquest Ajuntament i de les seves revisions periòdiques.
- IV. Invertir activament en la prevenció i la detecció del frau, la corrupció i el conflicte d'interès.
- V. Dotar a l'entitat, gradualment, dels instruments efectius que impulsin la integritat institucional i els millors estàndards de conducta pel que fa a l'ètica pública.



- VI. Promoure la sensibilització i facilitar la formació dels càrrecs públics representatius i empleats/des públics municipals en ètica pública i integritat institucional.
- VII. Garantir la plena efectivitat del principi de bona gestió financera i preservar els interessos financers de la Unió Europea en la gestió, execució i destinació dels fons europeus.
- VIII. Implantar, si escau, un sistema de gestió de fons europeus que tingui com a element nuclear el reforçament dels mecanismes d'integritat.
- IX. Gestionar i executar o destinar els fons europeus sota el principi de compromís amb el resultat, adequant-los a les fites i objectius que en cada moment estableixi l'òrgan gestor o responsable d'aquesta gestió.
- X. Corregir immediatament les conductes o accions que comprometin la integritat i col·laborar de manera activa amb les institucions de control en la persecució i erradicació del frau.

9.2. Definició d'un model bàsic de gestió d'avaluació de riscos en l'àmbit de la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès a l'Ajuntament

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, d'acord amb el marc normatiu europeu i la normativa interna, disposarà d'un model d'avaluació de riscos quan gestioni fons europeus. Per això crearà i actualitzarà una matriu de riscos, especialment en els àmbits de gestió economicofinancera i de contractació pública.

Un cop adjudicades línies de subvencions per dur a terme actuacions en àmbits materials concrets relacionats amb determinats components, projectes, subprojectes o actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), la Comissió Tècnica de Seguiment i Desenvolupament del Pla antifrau, analitzarà i actualitzarà la matriu inicial de riscos establerta a l'Annex I del present Pla.

9.3. Incorporació de la Declaració de no estar afectat per cap conflicte d'interès (DACI) en els expedients de contractació, subvencions o selecció de personal

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès incorpora en la gestió i en l'execució dels projectes finançats amb fons europeus, la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) de tots els agents als quals és aplicable el Pla de Mesures Antifrau d'acord amb l'article 5 referent a l'àmbit subjectiu.

La DACI ha de ser subscripta abans d'iniciar qualsevol activitat o actuació amb la finalitat d'evitar una situació de conflicte d'interessos que s'hauria de gestionar de la manera més



ràpida i efectiva possible, tal com preveuen les mesures de detecció i, si s'escau, de correcció.

En el cas de personal que participi en l'avaluació de sol·licituds o d'ofertes, la DACI s'ha de formalitzar amb caràcter previ a l'inici del procediment de subvenció o contractació.

El procediment que cal aplicar en la gestió de conflictes d'interessos es descriu a l'Annex II del present Pla.

9.4. Suport al codi de conducta d'alts càrrecs

De conformitat amb el que estableix l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, pel que fa a alts càrrecs és aplicable el Codi de conducta aprovat pel Ple d'aquest Ajuntament amb data 29 de juny de 2017 i publicat íntegrament al Portal de Transparència Municipal i la seu electrònica de l'Ajuntament (apartat Govern Obert).

9.5. Codi ètic de les treballadores i els empleats públics

En relació amb les normes de conducta dels empleats públics locals, i sens perjudici de la plena aplicabilitat del codi ètic i de conducta regulat als articles 52 a 53 del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, amb el compromís d'adherir-se al Codi ètic del Servei Públic de Catalunya vigent aprovat per la Generalitat de Catalunya.

9.6. Publicació de la declaració de béns i activitats

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès declara continuar complint fidelment la legalitat vigent en matèria de publicitat activa de les declaracions d'activitats i interessos i de béns patrimonials dels alts càrrecs i de la seva publicitat al Portal Municipal de Transparència i seu electrònica, garantint els drets de privacitat i protecció de dades personals vinculants, així com actualitzar-la per l'alt càrrec en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies i els fets, en la seva finalització o cessament.

9.7. Publicació de l'agenda d'alts càrrecs i ús del registre de grups d'interès

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, d'acord amb la previsió de l'article 55.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, continuarà publicant l'agenda dels alts càrrecs i, especialment, la previsió de reunions amb grups d'interès.



9.8. Foment i participació en accions de sensibilització i formatives en matèria d'integritat i ètica pública

El desenvolupament d'una cultura d'integritat en l'àmbit preventiu descansa en bona mesura en el fet que els comportaments i els hàbits dels actors institucionals que intervenen en aquests processos de decisió, gestió o execució de fons estiguin alineats amb els valors, principis, normes de conducta i d'actuació dels quals s'ha dotat, així com en el ple respecte del marc jurídic vigent i dels drets de la ciutadania.

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès assumeix el compromís d'impulsar la participació dels i les responsables polítics i empleats/des públics municipals en programes formatius en matèria de transparència, govern obert, d'integritat i ètica pública, així com la formació especialitzada en la prevenció, la detecció i la correcció d'irregularitats, frau, corrupció o conflictes d'interessos en l'execució de fons europeus.

9.9. Publicitat activa i retiment de comptes

Aquest Pla de Mesures Antifrau es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al Portal de Transparència Municipal i a la seu electrònica, i si escau, del grau d'assoliment i seguiment del mateix.

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès també dura a terme accions de sensibilització tant per als treballadors/es públics com per a la ciutadania, per tal de donar a conèixer el Pla de Mesures Antifrau, els codis de conducta i ètica aprovats, la Bústia Ètica (canal extern anònim), el canal intern de denúncies i els indicadors d'alerta (banderes vermelles).

10. Mesures de detecció

En la segona fase del cicle antifrau s'han d'articular les mesures d'aquest Pla dirigides en aquest cas a detectar les irregularitats administratives, el frau, la corrupció o els conflictes d'interessos.

10.1. Bústia Ètica com a canal extern segur de denúncia anònima

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, mitjançant decret d'Alcaldia, de 28 de juliol de 2022, va donar compliment a les previsions generals de la Directiva (UE) 2019/1937 i de l'Ordre HFP 1030/2021, mitjançant la sol·licitud de l'alta al *Servei de Bústia Ètica*, amb col·laboració del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

La Bústia Ètica és un canal segur, disponible a través de la seu electrònica i Portal Municipal de Transparència (<https://santquirze.bustiaetica.seu-e.cat>), té l'objecte d'impulsar la integritat en la gestió pública i el bon govern municipal, que permet a qualsevol persona fer



comunicacions o alertes, de forma anònima i amb garanties de confidencialitat, sobre possibles males pràctiques o conductes irregulars a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i el seu sector públic, que es coneguin o de les quals es tinguin sospites fonamentades.

És un canal segur de comunicació, amb la finalitat de millorar la qualitat dels serveis públics oferts per l'Ajuntament, prevenir i evitar possibles actuacions, omissions de males pràctiques, actuacions públiques que puguin ser contràries a dret o èticament reprovables.

10.2. Creació d'un canal intern per a la gestió i presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès crearà un canal telemàtic, telefònic o presencial per a la presentació de dilemes ètics, queixes o denúncies.

Mitjançant l'elaboració d'unes instruccions s'habilitarà el canal intern per comunicar la informació sobre infraccions de la normativa d'aplicació o conductes contràries a les directrius europees i al Codi de Conducta establert a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, atribuïbles al personal al servei de l'Ajuntament, a persones que presten o han prestat serveis a l'Ajuntament o a terceres persones que tinguin una relació jurídica contractual o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament.

En tot cas, les denúncies poden també vehicular-se a través dels canals externs següents:

- Oficina Antifrau de Catalunya.
<https://antifrau.cat/es/investigacion/denuncia.html>
- Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), vinculat a la IGAE, Autoritat de Control en matèria de fons europeus procedents del MRR:
<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/paginas/denan.aspx>

10.3. Previsió de banderes vermelles que actuï com un sistema d'alertes

Les banderes vermelles són sistemes d'alertes que adverteixen de l'existència de riscos sobre la integritat en determinades actuacions, procediments o tràmits en funció de les circumstàncies que convergeixen en el seu desenvolupament. Es tracta, en realitat, d'indicis, pistes o senyals d'alerta que, en si mateixes, no comporten que hi hagi realment un cas de frau o de corrupció, però que requereixen una atenció extraordinària o un seguiment particular pels riscos associats a tals circumstàncies, a fi que no es materialitzin en manifestacions delictives o en irregularitats administratives greus o molt greus.

Quan en els processos d'execució de fons europeus apareguin noves circumstàncies de risc o circumstàncies no previstes, s'han d'afegir noves banderes vermelles a les previstes inicialment.



10.4. Introducció d'eines de gestió de dades i de traçabilitat amb la finalitat de detectar irregularitats administratives, frau, corrupció o conflictes d'interessos

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès farà servir tots els recursos tecnològics al seu abast per identificar senyals d'alerta de possibles casos de frau, corrupció o conflicte d'interessos.

11. Mesures de correcció

11.1. Retirada dels projectes, o de part d'aquests, afectats pel frau i la corrupció

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, quan hagi identificat un frau o hi hagi sospites fundades que s'ha pogut produir, procedirà a la retirada dels projectes o parts del projecte o subprojecte afectat pel frau o la corrupció, i a l'adopció de totes les mesures que estiguin al seu abast per recuperar els fons europeus gastats fraudulentament.

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès en els casos de detecció de frau o sospita del mateix, col·laborarà activament i lleialment amb l'òrgan gestor, l'autoritat responsable, l'autoritat de control, els òrgans de control extern, la fiscalia i les autoritats judicial, i, quan així es produeixi, amb les actuacions que duguï a terme la Comissió Europea, l'OLAF o el Tribunal Europeu de Comptes Públics.

Així mateix, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès adquireix el compromís institucional que, si el frau detectat o la sospita de frau pogués comportar la comissió de presumptes fets susceptibles de condemna penal, es traslladarà immediatament a la Fiscalia o a l'autoritat judicial.

En tot cas, una vegada detectat un possible frau, o la seva sospita fundada, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès adoptarà les mesures abans exposades i, concretament, les recollides a l'article 6.6 de l'Ordre HFP 1030/2021, d'acord amb allò que es prevegi, en el seu cas, en el Protocol de Correcció.

11.2. Adopció d'altres mesures de correcció complementàries

En tot cas, detectat un supòsit de possible irregularitat administrativa o frau o si existís sospita que s'ha pogut cometre aquesta actuació irregular, l'Alcaldia o l'òrgan competent per iniciar el procediment sancionador, podrà obrir un període d'informació o actuacions prèvies a fi de conèixer les circumstàncies del cas concret i determinar la conveniència o no d'iniciar el procediment disciplinari o sancionador que procedeixi.

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès es compromet a que, en cas d'obrir un període d'actuacions prèvies, el desenvolupament d'aquests tràmits es faci amb la celeritat



necessària per tal de garantir que els recursos financers es puguin recuperar, sens perjudici de la salvaguarda de drets dels interessats en el procediment.

11.3. Correcció dels conflictes d'interessos: l'abstenció

Davant la sospita de possible existència de conflicte d'interessos, aquesta circumstància s'ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la superior jeràrquica (Alcaldia) perquè s'adoptin les mesures oportunes.

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès promourà l'abstenció i la recusació en els procediments administratius de gestió en què aquestes persones (treballadors/es o càrrecs públics) hi participin.

11.4. Gestió davant de conflictes d'interessos o indicis de possible frau o corrupció

Davant una situació de conflicte d'interessos, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès seguirà el procediment indicat a l'Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos.

Davant indicis o evidències de possible frau o corrupció, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès seguirà el procediment indicat a l'Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.

12. Mesures de persecució

12.1. Incoació de procediments disciplinaris o sancionadors quan la competència sigui pròpia de l'Ajuntament

Detectat un frau o l'existència de sospites fundades de frau, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès es compromet a incoar els procediments sancionadors en l'àmbit que li competeixin per depurar responsabilitats, mitjançant l'òrgan competent.

Aquestes resolucions també seran traslladades als òrgans competents en matèria de gestió de fons europeus.

12.2. Comunicació dels fets produïts i les mesures adoptades a les autoritats competents

Per tant, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, en funció de si és entitat executora o exclusivament receptor o beneficiari de fons europeus, haurà d'actuar davant de les situacions de possible frau o corrupció comunicant aquests fets:

- a) En els casos que sigui entitat executora a l'entitat decidora.



b) En els casos en què sigui receptor o beneficiari de fons europeus gestionats o executats per una altra entitat o òrgan gestor, comunicant-ho immediatament a aquesta instància.

12.3. Denúncia dels casos de presumpte frau o corrupció davant de les autoritats nacionals o de la UE, així com davant de la fiscalia o els tribunals

Tal com s'ha vist a la fase de correcció, si el presumpte frau o corrupció es constata de forma efectiva o les sospites de la seva realització existeixen i són fundades a partir d'indícis, en aquest cas l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès adquireix el compromís d'exercir alguna de les següents actuacions o accions:

- a) Posar en coneixement, si fos el cas, dels fets fraudulents a les autoritats públiques competents; és a dir, a l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC), al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), o, si s'escau, a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraud (OLAF)
- b) Iniciar una informació reservada per depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari, de conformitat amb l'article 55 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els termes expressats a la fase de correcció.
- c) Denunciar els fets davant la fiscalia i els tribunals competents, en els casos oportuns, de conformitat amb allò que s'ha exposat en la fase de correcció.

12.4. Conflicte d'interessos

En aquells casos on es materialitzi l'existència d'un conflicte d'interessos és quan entra en joc la quarta fase del cicle antifrau com és la persecució. Això es produeix quan s'està "en presència d'un conflicte d'interessos objectivament percebut i no resolt" i, sobretot, en cas que aquest es concreti.

De conformitat amb l'article 129 del Reglament Financer, l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès cooperarà activament amb els diferents òrgans i entitats encarregats de fiscalitzar, controlar, sancionar o perseguir penalment les conductes que incorrin en conflictes d'interessos que comportin irregularitats administratives, frau o corrupció.

En aquests casos l'Ajuntament adoptarà, entre d'altres, algunes de les mesures següents:

- Anul·lar o tornar a avaluar els procediments d'adjudicació.
- Cancel·lar els contractes o acords.



- Suspendre pagaments.
- Realitzar correccions financeres.
- Recuperar els fons.
- Aplicar, si escau, el dret penal.
- Aplicar, si escau, el dret administratiu sancionador.
- Aplicar, si escau, el dret disciplinari als funcionaris/àries o empleats/des públics afectats.
- Excloure a les persones licitadores o les sol·licitants en cas d'influir indegudament en els procediments d'adjudicació o bé obtenir informació confidencial.

Instruments addicionals

Aquest model tipus de Pla de Mesures Antifrau inclou quatre annexos:

- Annex I. Anàlisi inicial de gestió d'avaluació de riscos a l'àmbit de la prevenció, detecció i correcció d'irregularitats, frau, corrupció i conflictes d'interès de l'Ajuntament.
- Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos.
- Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció.
- Annex IV. Normativa aplicable.

Aquest model tipus de Pla de Mesures Antifrau es complementa amb un conjunt d'accions i eines de prevenció i que són les següents:

- I) Declaració política aprovada al màxim nivell de compromís de lluita contra el frau i la corrupció.
- II) Codi de conducta dels alts càrrecs vigent.
- III) La Bústia Ètica, com a canal extern de possibles denúncies.
- IV) La implementació del canal intern de denúncies.
- V) Ús dels models vigents de Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI).



- VI) Bateria provisional de banderes vermelles en l'àmbit de la contractació pública i subvencions.
- VII) Adhesió al Codi ètic del servei públic de Catalunya.
- VIII) Proposta de Campanya de difusió interna i externa sobre:
 - a. El Pla de Mesures Antifrau.
 - b. El codi de conducta i el codi ètic dels treballadors/es.
 - c. Sistema d'alertes (banderes vermelles).
 - d. Canals d'alerta.

Glossari de termes

A. Irregularitats administratives

La noció d'irregularitats administratives està recollida en el dret de la Unió Europea en el Reglament (CE, EURATOM), número 2988/95, de 18 de desembre de 1995, relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees, en l'article 1.2 es preveu aquesta definició:

Constituirà irregularitat tota infracció d'una disposició del dret comunitari corresponent a una acció o omissió d'un agent econòmic que tingui o tindria per efecte perjudicar el pressupost general de les comunitats (Unió Europea) o els pressupostos administrats per aquestes (o gestionat de forma compartida per autoritats nacionals com són les locals), bé sigui mitjançant la disminució o la supressió d'ingressos procedents de recursos propis percebuts directament per compte de les comunitats, bé mitjançant una despesa indeguda.

B. Frau

La noció de frau, amb unes connotacions penals innegables, es recull a l'article 3 (enquadrat al títol II: "Infraccions penals relatives al frau que afecta els interessos financers de la Unió") de la Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal.

Aquest concepte es delimita en aquest article de la següent manera:

- 1) Els Estats membres adoptaran les mesures necessàries per garantir que el frau que afecti els interessos financers de la Unió constitueix una infracció penal quan es cometin intencionadament.



- 2) Als efectes de la present Directiva, es considerarà frau que afecta els interessos financers de la Unió el següent:
- a) En matèria de despeses no relacionades amb els contractes públics, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a finalitats diferents dels que en van motivar la concessió inicial;
 - b) En matèria de despeses relacionades amb els contractes públics, almenys quan es cometin amb ànim de lucre il·legítim per a l'autor o una altra persona, causant una pèrdua per als interessos financers de la Unió, qualsevol acció o omissió relativa a:
 - i) l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en nom seu,
 - ii) l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació que tingui el mateix efecte o
 - iii) l'ús indegut d'aquests fons o actius per a fins diferents dels que van motivar-ne la concessió inicial i que perjudiqui els interessos financers de la Unió.

Així mateix, en aquest concepte de frau es tindrà en compte el que disposen els apartats c) i d) de l'article 3 esmentat, respectivament, en matèria d'ingressos diferents dels procedents dels recursos propis de l'IVA i d'ingressos procedents dels recursos propis de l'IVA, en les circumstàncies que s'hi assenyalen.

C. Corrupció

La Comissió Europea aplica el següent concepte de corrupció¹:

S'entén per corrupció l'abús de poder d'un càrrec públic per obtenir beneficis privats. Els pagaments corruptes faciliten molts altres tipus de frau, com ara la facturació falsa, les despeses fantasmes o l'incompliment de les condicions contractuals. La forma més freqüent

¹ Font: Comissió Europea Fons Estructurals i d'Inversió Europeus. Orientacions per als Estats membres i les autoritats responsables dels programes. Avaluació del risc de frau i mesures efectives i proporcionades contra el frau, 2014.



són els pagaments corruptes o els beneficis de caràcter similar: un receptor (corrupció passiva) accepta el suborn d'un donant (corrupció activa) a canvi d'un favor.

D. Conflicte d'interessos

No hi ha una definició normativa precisa de conflicte d'interessos. Tot i així, la normativa europea preveu una regulació que assaja identificar quines situacions o circumstàncies taxades s'enquadren com a conflicte d'interessos, a la qual s'afegeix una clàusula oberta que, fins a cert punt, objectiva l'existència d'aquests conflictes en determinats contextos.

En efecte, l'article 61.3 del Reglament Financer de 2018 determina en quins casos o supòsits hi haurà conflicte d'interessos, i ho fa en els termes següents:

Als efectes de l'apartat 1, hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i l'objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què fa referència l'apartat 1 (responsables polítics o empleats públics que gestionin fons europeus) es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

Annex I. Mapa de riscos i matriu d'avaluació

El present Annex incorpora un Mapa inicial de riscos essencialment bolcat en determinats àmbits (contractació pública, subvencions, organització i gestió) que són sens dubte les esferes de l'actuació municipal especialment implicades pel que fa a la gestió dels recursos financers provinents dels fons europeus del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Al Pla de Mesures Antifrau ja es recullen aspectes conceptuals i normatius sobre la transcendència de que s'adopti un enfocament proactiu d'avaluació de riscos amb la finalitat de mitigar la irrupció puntual o sistèmica d'irregularitats administratives, frau, corrupció i conflictes d'interessos a la gestió dels fons europeus, a fi de garantir el principi de bona gestió financera i el de protecció dels interessos financers de la Unió Europea, que són la premissa per la qual aquest Ajuntament ha aprovat aquest pla.

El Pla de Mesures Antifrau és un instrument viu, i això es materialitza particularment en l'àmbit de l'avaluació de riscos, atès que conforme l'Ajuntament vagi assumint, com a entitat beneficiària o receptora, l'execució d'àmbits puntuals o actuacions vinculades amb la gestió de fons europeus en el marc de projectes, subprojectes o línies d'acció, s'advertirà amb tota probabilitat que els àmbits o les actuacions definides com a riscos s'han d'ampliar, modificar o adaptar.



Per tant, el Mapa d'avaluació de riscos que s'aporta és provisional i està subjecte a canvis i revisions. Aquest Mapa presta més atenció a l'àmbit de la contractació pública, sens perjudici que es pugui ampliar també a l'àrea de subvencions i d'organització, gestió economicofinancera i gestió de personal.

Sota les premisses indicades, l'avaluació inicial de riscos es duu a terme a través de la identificació de l'àmbit de risc, la probabilitat que aquest risc es produeixi i l'impacte o la gravetat que pugui generar, concretant així el risc brut, de tal manera que un cop determinat aquest s'adoptin mesures per evitar o mitigar-ne la concreció, tot i partint del plantejament que el risc zero no existeix; però sí que es poden implantar mesures preventives, de detecció i correcció que pal·liin aquests efectes.

En la matriu d'avaluació de risc ens trobem amb els següents conceptes:

- Risc: contratemps o esdeveniment advers junt amb les seves conseqüències negatives associades.
 - Risc brut: nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits en l'eina i dels indicadors de risc associats a ells, calculat a partir de l'impacte i de la probabilitat definits inicialment sense tenir en compte l'efecte dels controls existents o previstos en el futur
 - Risc net: nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits en l'eina i dels indicadors de risc associats a ells, calculat a partir de l'impacte i de la probabilitat de cada risc una vegada valorada l'existència i l'eficàcia dels controls implementats a l'entitat per a cadascun dels indicadors.
 - Risc objectiu: nivell de risc de cadascun dels riscos predefinits en l'eina i dels indicadors associats a ells, calculat tenint en compte l'efecte dels controls previstos per l'entitat per reduir el risc net.
- Impacte del risc: impacte o cost (tant econòmic com de reputació, operatiu o en altres termes) que tindria per a l'organització el fet que el risc arribés a materialitzar-se. S'ha de valorar segons:

1	<i>Impacte limitat</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzi seria limitat o baix, tant des d'un punt de vista econòmic com reputacional o operatiu.
2	<i>Impacte mig</i>	El cost per a l'organització que el risc es materialitzi seria mig, ja que la característica del risc no és especialment significativa, tant des d'un punt de vista econòmic, com reputacional o operatiu.



3	<i>Impacte significatiu</i>	El cost per l'organització que el risc es materialitzi seria significatiu, ja que la característica del risc és especialment rellevant o perquè hi ha diferents beneficiaris involucrats, tant des d'un punt de vista econòmic com reputacional o operatiu.
4	<i>Impacte greu</i>	El cost per l'organització que el risc es materialitzi seria greu, tant des d'un punt de vista econòmic com reputacional.

- Probabilitat del risc: probabilitat que el risc es materialitzi. S'ha de valorar de 1 a 4 segons:

1	<i>Passarà en molts pocs casos</i>
2	<i>Pot passar alguna vegada</i>
3	<i>És probable que passi</i>
4	<i>Passarà amb freqüència</i>

L'eina d'avaluació té un caràcter "semàfor", classificant cada risc (brut, net o objectiu) en acceptable (verd), significatiu (groc) o greu (vermell) en base a la valoració de l'impacte i de la probabilitat del risc per a cada indicador (segons la següent taula):

Matriu de riscos:

IMPACTE	Impacte greu	4				
	Impacte significatiu	3				
	Impacte mig	2				
	Impacte limitat	1				
			1	2	3	4
			Passarà en molts pocs casos	Pot passar alguna vegada	És probable que passi	Passarà amb freqüència
			PROBABILITAT			

En base a l'impacte i la probabilitat assignats, podrem calcular la Classificació del risc:



	<i>Acceptable</i>	Puntuació de 1,00 a 3,00
	<i>Significatiu</i>	Puntuació de 3,01 a 6,00
	<i>Greu</i>	Puntuació de 6,01 a 16,00

Els passos fonamental per l'ús de l'eina són els següents:

1. Valoració inicial del risc brut: estimació quantitativa del risc que es produeixi un tipus de frau, corrupció, conflicte d'interessos o doble finançament determinat, basat en la valoració de la seva probabilitat i impacte (risc brut) d'acord amb les taules abans comentades.

Amb aquesta valoració, s'obtindrà la classificació del risc brut, d'acord amb la taula Classificació del risc abans comentada.

2. Avaluació de la eficàcia dels controls existents: la valoració de l'eficàcia dels controls que tenen actualment l'entitat en marxa per posar solució al risc brut.
3. Re-avaluació del risc tenint en compte l'efecte dels controls existents i la seva eficàcia (Risc net): la valoració del risc net després de tenir en compte l'efectivitat i l'efecte dels controls que poden estar en marxa (és a dir, la situació tal i com està en el moment de l'avaluació).

Amb aquesta valoració, s'obtindrà la classificació del risc net, d'acord amb la taula Classificació del risc abans comentada.

4. Establiment de controls addicionals per mitigar el risc: la valoració de l'efecte sobre el risc net que poden tenir els controls atenuants que es plantegin establir.
5. Risc objectiu: valoració del risc objectiu, és a dir, del nivell de risc que es consideri admissible després de la posada en marxa de controls efectius.

Amb aquesta valoració, s'obtindrà la classificació del risc objectiu, d'acord amb la taula Classificació del risc abans comentada.

La informació d'aquest document referent al Mapa de riscos i matriu d'avaluació està basat en l'extracte de la documentació publicada pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública següent:

- Guia per a l'aplicació de Mesures Antifrau a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



- Annex I. Guia de Mesures Antifrau: matriu del Servei Nacional de Coordinació Antifrau.
- Annex II. Guia de Mesures Antifrau: llistat de banderes vermelles i controls.
- Annex III. Guia de Mesures Antifrau: model de denúncia a la Fiscalia Europea.

Pel que respecta a als àmbits analitzats en matèria de Contractació, Subvencions, Gestió Econòmica i Organització, la matriu de riscos del Fons Social Europeu s'ha adaptat i simplificat per a les entitats locals de dimensió poblacional mitjana.

Els riscos que s'exposen a continuació procedeixen de la valoració duta a terme per part de l'acord unànime de la Comissió Tècnica Antifrau.

I. RISCOS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Àmbit	Risc	Probabilitat	Impacte	Classificació del risc
		- Passarà amb freqüència (4) - És probable que passi (3) - Pot passar alguna vegada (2) - Passarà en molts pocs casos (1)	- Greu (4) - Significatiu (3) - Mig (2) - Limitat (1)	- Greu (de 6,01 a 16,00) - Significatiu (de 3,01 a 6,00) - Acceptable (de 1,00 a 3,00)
CONTRACTES MENORS	Ús constant i reiterat dels contractes menors	És probable que passi (3)	Mig (2)	Significatiu (6)
	Fraccionar objecte de contractes per acudir a la contractació menor	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)
	Adjudicacions directes sense demanar ofertes i sense valorar-les	Pot passar alguna vegada (2)	Limitat (1)	Acceptable (2)



PLECS	Plecs que es redacten a favor d'un licitador	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Plecs més restrictius que en procediments similars	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
OFERTES	Una única oferta	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)
MANIPULACIÓ	Contracte fraccionat	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
PRODECIMENT	Desert i es torna a convocar	Pot passar alguna vegada (2)	Limitat (1)	Acceptable (2)
PRÀCTIQUES COL·LUSÒRIES	Acords entre licitadors	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	L'adjudicatari subcontracta a altres licitadors	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
CONFLICTES D'INTERESSOS	Empleat que cerca informació sobre processos de licitació sense ser de la seva competència	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	Vinculacions familiars entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Vinculacions empresarials prèvies entre membre de l'òrgan de contractació i licitadors	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Reiteració d'adjudicacions en un mateix licitador	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)
	Acceptació continuada	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)



	d'ofertes amb preus elevats			
	Els membres de l'òrgan de contractació no han subscrit la DACI	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Els membres dels òrgans de contractació i els càrrecs representatius no han subscrit les Declaracions d'activitats ni de béns	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Indicis de que membre òrgan de contractació pogués estar rebent contraprestacions indegudes	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)
	Socialització entre empleat i proveïdor	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
MANIPULACIÓ EN VALORACIÓ TÈCNICA I/O ECONÒMICA DE LES OFERTES	Els criteris d'adjudicació no estan suficientment detallats o no es recullen als plecs	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	Acceptació de baixa temerària sense haver-se justificat adequadament pel licitador	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Absència de procediments de control	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Indicis de canvi d'ofertes després de la seva recepció	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)



	Valoracions no suficientment motivades	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	Ofertes excloses per errors o raons dubtoses	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Queixes dels licitadors	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
IRREGULARITATS EN LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	El contracte formalitzat altera els termes de l'adjudicació	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)
	Manca de coincidència entre adjudicatari i el signatari del contracte	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)
	Demores injustificades de la signatura del contracte	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	Inexistència de contracte o pressupost de l'encàrrec acceptat (en el cas de contractes menors)	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)
INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS O IRREGULARITATS EN LA PRESTACIÓ QUE BENEFICIEN L'ADJUDICATARI	Prestació en termes inferiors al que estipula el contracte	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Manca de reciprocitat en les prestacions recollides en el contracte	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Canvis en la prestació sense causa raonable justificada	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
FALSETAT	Documentació falsificada	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)



DOCUMENTAL	presentada pels licitadors en el procés de selecció d'ofertes			
	Manipulació de costos o facturació per incloure càrrecs incorrectes	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)
AUDITÒRIA CONTRACTES	La documentació que obra a l'expedient de contractació és insuficient i no es pot fer l'auditoria	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)

II.- RISCOS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Àmbit	Risc	Probabilitat	Impacte	Classificació del risc
		- Passarà amb freqüència (4) - És probable que passi (3) - Pot passar alguna vegada (2) - Passarà en molts pocs casos (1)	- Greu (4) - Significatiu (3) - Mig (2) - Limitat (1)	- Greu (de 6,01 a 16,00) - Significatiu (de 3,01 a 6,00) - Acceptable (de 1,00 a 3,00)
LIMITACIÓ CONCURRENCIA	Inobservança dels terminis establerts a les bases reguladores/convocatòria per a la presentació de sol·licituds.	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
CONCURRENCIA I SUBVENCIONS NOMINATIVES	Ús reiterat i recurrent del procediment d'adjudicació directa de subvencions nominatives	És probable que passi (3)	Significatiu (3)	Greu (9)
TRACTE DESCRIMINATORI	S'incompleixen els principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació en la selecció de beneficiaris. No segueix un criteri homogeni per a	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)



	la selecció de beneficiaris.			
CONFLICTES D'INTERÈS	S'ha influït de forma deliberada en l'avaluació i la selecció dels beneficiaris, afavorint-ne algun d'ells, donant tracte preferent o pressionant altres membres de la comissió	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
DESVIACIÓ DE L'OBJECTE	Inobservança de la finalitat establerta a la normativa reguladora de la subvenció per part del beneficiari o manca d'execució	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
FALSEDAT DOCUMENTAL	Es constata l'existència de documents o declaracions falses presentades pels sol·licitants	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	S'ha manipulat el suport documental de justificació de despeses	Passarà en molt pocs casos (1)	Greu (4)	Significatiu (4)
AUDITORIES	L'entitat obvia la correcta documentació de l'operació que permetria garantir la pista de l'auditoria	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	La convocatòria eludeix la manera com s'han de documentar les diferents despeses derivades de l'operació	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)

III.- RISCOS EN MATÈRIA DE GESTIÓ ECONÒMICA I ORGANITZACIÓ

Àmbit	Risc	Probabilitat	Impacte	Classificació del risc
-------	------	--------------	---------	------------------------



		- Passarà amb freqüència (4) - És probable que passi (3) - Pot passar alguna vegada (2) - Passarà en molts pocs casos (1)	- Greu (4) - Significatiu (3) - Mig (2) - Limitat (1)	- Greu (de 6,01 a 16,00) - Significatiu (de 3,01 a 6,00) - Acceptable (de 1,00 a 3,00)
GESTIÓ ECONOMICA I FINANCERA	No separar adequadament les tasques de gestió, control i pagament en l'execució dels fons	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Insuficiència de mitjans de gestió en l'àmbit econòmic financer	És probable que passi (3)	Mig (2)	Significatiu (6)
FUNCIONALS I ECONÒMICS	Manca de comissió tècnica en la gestió de fons	És probable que passi (3)	Mig (2)	Significatiu (6)
	Absència de sistemes de concertació institucional en l'execució de fons europeus	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	Externalitzar tasques de gestió de fons que tinguin relació directa o indirecta amb potestats públiques i amb funcions d'autoritat	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	Disposar d'una organització obsoleta, només	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)



	funcional i no adaptada a la gestió de fons europeus			
ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS	No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, recursos humans...) en matèria de transparència i integritat	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)
	No fomentar la realització d'accions d'enfortiment professional o accions singulars (formació, recursos humans...) en matèria de contractació i gestió econòmica financera	Pot passar alguna vegada (2)	Limitat (1)	Acceptable (2)
	No incorporar les eines de prevenció, detecció i correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en els sistemes de control intern si no és entitat executora	Passarà en molt pocs casos (1)	Mig (2)	Acceptable (2)
	En cas de ser entitat executora, no incorporar les eines de prevenció, detecció i	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)



	correcció de les irregularitats, el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos en els sistemes de control intern			
	Abusar reiteradament de nomenaments interins i de personal contractat laboral temporal sense exigir competències professionals qualificades i estàndards d'integritat elevats	Pot passar alguna vegada (2)	Mig (2)	Significatiu (4)
	Manca de personal tècnic en matèria de contractació pública o personal escassament format	Passarà en molt pocs casos (1)	Significatiu (3)	Acceptable (3)

Annex II. Procediment intern d'actuació en situacions de conflicte d'interessos

- Detecció d'un possible conflicte d'interessos per diferents vies.
- Determinar si s'ha signat o no una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Si es tracta d'alts càrrecs, cal determinar també si s'ha presentat i actualitzat la declaració d'incompatibilitats i activitats, així com la de béns i drets patrimonials, i en quins termes estan emplenades i registrades.
- Anàlisi de la situació per la Comissió Tècnica Antifrau.
- Audiència a l'afectat per la situació de conflicte.
- Sol·licitud, si escau, d'informe intern per part de la Secretaria.



- Valoració de l'informe per la Comissió Tècnica Antifrau.
- Trasllet a l'òrgan de contractació o competent en la subvenció i al superior jeràrquic.
- Resolució del superior jeràrquic determinant l'abstenció o la recusació.
- Admissió de la recusació per l'afectat, si s'escau.

Annex III. Procediment intern d'actuació davant indicis o evidències de frau o corrupció

- Coneixement per part de l'òrgan administratiu de l'existència d'una conducta que pot incórrer en irregularitat administrativa, frau o corrupció. A aquest efecte s'han d'adoptar les actuacions següents:
 - Recopilació de la informació necessària que evidenciï o posi de manifest sospites fundades d'irregularitats, frau o corrupció.
 - Suspensió immediata del procediment, quan sigui possible d'acord amb la normativa reguladora.
 - Redacció d'un informe per part de l'òrgan gestor competent.
 - Trasllet de l'assumpte a l'òrgan amb capacitat de decisió (superior jeràrquic).
 - Avaluació de la conducta de manera objectiva per la Comissió Tècnica.
- Adopció de les mesures que, d'acord amb la normativa reguladora, evitin les irregularitats, el frau o la corrupció.
- Comunicació dels fets a l'entitat executora i, si s'escau, a l'Oficina Antifrau de Catalunya, el Servicio Nacional de Coordinació Antifrau o a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude.

Aquests canals externs s'utilitzaran, en tot cas, quan el canal intern no ofereixi suficients garanties. L'ús dels canals externs no és, en cap cas, seqüencial davant dels canals interns sinó opcional o alternatiu.

Annex IV. Normativa aplicable

Normativa de la Unió Europea

Tractat de Funcionament de la Unió Europea.



Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal.

Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió.

Reglament 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Normativa estatal

Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, dret d'accés a la informació pública i bon govern.

Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat.

Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Normativa catalana

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.

Llei 14/2008, de 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 8/2021, de 9 de febrer, de Transparència i accés a la informació pública."

Segon.- Dur a terme totes les accions que siguin necessàries per fer efectiu aquest Pla i garantir el seu compliment.

Tercer.- Disposar la seva publicació íntegra al Portal Municipal de Transparència i seu electrònica, amb l'anunci de referència de la seva aprovació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

DELIBERACIONS

[Intervenció 6.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 6.2. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 6.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 6.4. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 6.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 6.6. Núria Gelabert Escuder](#)

[Intervenció 6.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.



7. Presidència. 71/2023/SQSCR

Modificació acord ple extraordinari de 6 de juliol de 2023, relatiu a nomenaments de representants en entitats supramunicipals

ANTECEDENTS

El ple municipal, en sessió extraordinària celebrada el 6 de juliol de 2023, va adoptar, entre d'altres, l'acord de nomenament de representants de l'Ajuntament en les entitats supramunicipals i òrgans sectorials col·legiats dels que en forma part l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

S'ha detectat l'omissió consistent en no haver nomenat representant a la Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària (XMESS), a la qual l'Ajuntament es va adherir per acord plenari de 28 de maig de 2020. Es considera necessari afegir un apartat 23 en el dispositiu primer de l'acord de ple de 6 de juliol de 2023 amb el redactat següent:

"23. Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària: el regidor delegat de Cooperació, Sr. Bernat Balboa Cladellas."

Així mateix, es considera que la representació de l'Ajuntament en el Consorci per la Defensa de la Conca del Besòs no l'ha de tenir el regidor delegat de Promoció Econòmica sinó el regidor delegat de l'Àrea d'Urbanisme i Espai Públic, el Sr. Josep Coll i Aceña, per raó de la matèria objecte del Consorci. També cal modificar aquest apartat en quant al canvi de denominació del Consorci, atès que a l'actualitat es denomina "Consorci Besòs-Tordera".

FONAMENTS DE DRET

Art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Corporacions locals (ROF).

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Modificar l'acord del Ple municipal de 6 de juliol de 2023, sobre els nomenaments de representants de l'Ajuntament en les entitats supramunicipals i òrgans sectorials col·legiats dels que en forma part l'Ajuntament en el sentit següent:

1. On diu:

"6. Consorci per la Defensa de la Conca del Besòs:

El regidor delegat de Promoció Econòmica, Sr. Alex Brossa Enrique."



Ha de dir:

“6. Consorci Besós-Tordera:

El regidor delegat de l'Àrea d'Urbanisme i Espai Públic, Sr. Josep Coll i Aceña.”

2. Afegir un apartat 23 en el dispositiu primer de l'acord de ple de 6 de juliol de 2023 amb el redactat següent:

“23. Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària: el regidor delegat de Cooperació, Sr. Bernat Balboa Cladellas.”

Segon.- Notificar els presents acords a les entitats supramunicipals interessades.

DELIBERACIONS

[Intervenció 7.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 7.2. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 7.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

8. Manteniments i Espai públic . 35/2023/SQVPT

Modificació del Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès - aprovació

ANTECEDENTS

El 08/01/2020, el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar, mitjançant l'Acord GOV/1/2020, el Pla Especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES).

El PES estableix que, en aplicació del previst a l'article 27.3 de la Llei del Pla Hidrològic Nacional, els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants han d'elaborar un Pla d'emergència en situacions de sequera i presentar-lo a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).



L'ACA, en compliment del previst a l'article 22 del Reglament de la planificació hidrològica, aprovat per Decret 380/2006, de 10 d'octubre, ha de presentar informe preceptiu no vinculant sobre la suficiència de les mesures d'estalvi en la gestió dels serveis d'abastament contingudes als PE a fi de donar compliment al règim de dotacions contingut al PES.

El Ple municipal del 27/04/2023 va acordar aprovar inicialment el Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès. L'acord i el PES es van sotmetre al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació dels anuncis corresponents al BOPB, al tauler d'anuncis municipals i al web municipal. L'acord especificava que l'aprovació inicial esdevindria definitiva, sense ulterior acord, si durant el termini d'exposició pública no es presentaven al·legacions i/o reclamacions.

Per tant, una vegada realitzat el tràmit d'informació pública sense presentació d'al·legacions, el PES va esdevenir aprovat definitivament.

El 24/04/2023 i amb número de registre d'entrada 202300732, l'ACA presenta informe sobre el Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès.

Atès l'informe emès el 13/11/2023 per la Cap d'Espai públic, Manteniment i Serveis Urbans, en el que resumeix el contingut de les modificacions proposades per l'ACA al Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès i proposa aprovar el Pla modificat, tal i com es transcriu literalment pel que fa a les modificacions del Pla:

"2. Resum del Informe de l'ACA de revisió les Pla d'Emergència del municipi de Sant Quirze del Vallès i modificacions introduïdes

a. Anàlisi del contingut requerit:

Resum de l'avaluació dels aspectes fonamentals

D'acord amb l'anàlisi informen que el PE de Sant Quirze del Vallès conté un gran nombre d'aspectes adequats pel que respecta a la descripció de les mesures i de les demandes però inadequats en les qüestions relacionades amb aspectes generals i en la suficiència de les mesures.

b. Anàlisi del document presentat:

Mancances i debilitats principals

- Manca una introducció més detallada al municipi, que inclogui com a mínim; la descripció de l'entorn físic del terme, el relleu geogràfic, els recursos hídrics locals, la identificació de les principals zones urbanes i dels nuclis de població abastits per la xarxa municipal, l'evolució de la població i la descripció de les principals activitats econòmiques que s'hi desenvolupen, especialment les activitats que es troben actualment connectades al sistema de subministrament d'aigua municipal.

Al punt 2.1. de Introducció s'ha afegit la informació detallada del municipi sol·licitada.



- Manca un marc legal i normatiu sobre la gestió de l'aigua i, específicament, tota la legislació referida a la declaració de sequera i a les competències en matèria d'aigua de l'ens local i d'altres administracions implicades.

S'ha incorporat el punt 1 de marc normatiu amb tota la legislació referida.

- A l'apartat 1.3.1 del PE cal completar les característiques tècniques de les captacions pròpies municipals, incloent-hi com a mínim: profunditat dels pous, diàmetre, massa d'aigua explotada, qualitat de l'aigua i qualsevol altra dada hidrològica que es consideri de interès.

L'apartat 1.3.1 del PE ha passat a ser el punt 2.3.1 de Fonts pròpies on s'han completat totes les característiques de la captació del pou de les morisques.

- A l'apartat 1.3.2. del PE cal completar la informació requerida a la compra d'aigua a tercers amb dades mensuals de cabals subministrats en els darrers tres anys, desagregats per als principals punts de connexió amb xarxes supramunicipals.

Malgrat que aquesta informació apareix de forma conjunta i amb valors mitjans a l'Annex 1, cal incloure-la de forma separada en l'apartat esmentat de la memòria del PE. En aquest sentit, cal indicar quina distribució de compra d'aigua en alta es preveu per a cada abastador en alta, amb freqüència mensual i per a cada estat de sequera.

L'apartat 1.3.2 ha passat a ser 2.3.2 de Compres a tercers, en aquest punt s'han incorporat les dades actualitzades de les quals disposem de la compra diferenciada d'ATL i ATL a través d'aigües de Sabadell, atès a que l'abastador en alta final és ATL i els volums lliurats a través d'Aigües de Sabadell son molt petits a comparació de la compra directe no s'ha considerat necessari realitzar la diferenciació de compra en cada estat de sequera.

- La informació sobre consums de l'apartat 1.4.2 ha de facilitar-se desagregada mensualment per als tres anys, no pas anualment com figura al PE. El detall mensual és important per identificar dinàmiques estacionals sobre les demandes segons les tipologies d'ús de l'aigua i constitueix un requeriment del PES.

L'apartat 1.4.2 ha passat a ser el 2.4.1 on s'ha incorporat la taula de volums d'aigua subministrada mensual dels tres últims anys.

També s'ha afegit al punt 3.1 la taula on es detalla la descripció de consums mensuals distribuïda per usos sectorials.

- De la mateixa manera cal indicar quins són els volums subministrats en alta durant els últims 3 anys i amb freqüència mensual, a partir dels quals es calcula la dotació en normalitat. Caldrà desagregar els volums comprats en alta entre les diferents entitats subministradores en alta i amb freqüència mensual.

La taula del punt 1.4.2 de volums d'aigua subministrada mensual dels darrers 3 anys indica en la darrer fila la mitjana que corresponen als volums de la dotació en normalitat.

- Al document s'inclouen dotacions en normalitat diferents entre la pàgina 15 i la pàgina 19. Aquest últim valor es coherent amb el que es mostra a l'Annex 1 del document el qual té en



consideració la població equivalent de l'annex 3 del PES i els volums lliurats a xarxa dels últims tres anys. Per tant es considera que els càlculs realitzats per a la definició del PE són correctes.

S'ha modificat aquest aspecte, a la nova redacció la taula de dotacions en normalitat es troben a la pàgina 23.

- Les mesures proposades al PE relacionades amb les limitacions dels usos particulars (PEM-16 i PEM-18), inclouen una modificació en el redactat respecte de la proposta original del PES. En concret afegeixen l'expressió "a judici de l'Agència Catalana de l'Aigua" quan cal comprovar la viabilitat de l'ús de l'aigua freàtica mitjançant un estudi hidrogeològic. Cal adequar aquesta expressió i incloure-hi la necessitat d'un estudi hidrogeològic que asseguri la factibilitat de l'explotació d'aigües subterrànies, tal com consta en el PES.

S'ha modificat el text en les mesures PEM16 i PEM18 eliminant "a judici de l'Agència Catalana de l'Aigua" i incorporant que cal d'un estudi hidrogeològic que asseguri la factibilitat de l'explotació d'aigües subterrànies.

- Cal incloure l'explotació de les fonts municipals pròpies i les captacions d'emergència com a mesura a proposar en el Pla. Cal tenir en consideració que el PES preveu per al pou del Parc de les Morisques que està inclòs dintre de l'Annex 2 unes mesures preparatòries per tal de tenir en correcte funcionament del Pla Especial de sequera. A més el PES preveu un règim d'explotació per aquestes captacions que és d'obligat compliment, en cas que aquests no es puguin arribar a complir s'ha de comunicar a l'ACA els motius d'incompliment, i sol·licitar-ne de forma justificada, un nou règim d'explotació.

S'ha inclòs l'explotació del pou del Parc de les Morisques a l'espera de la resposta de l'ACA en relació a la cessió de la titularitat del pou.

- A més, és important accelerar els tràmits per a modificar la concessió dels actuals pous d'ús agrícola (dos pous i una mina) i definir un règim d'explotació per aquestes captacions d'acord amb el títol concessional. Cal valorar l'impacte d'aquesta explotació sobre l'oferta de recurs, en concret estimar la reducció de la compra d'ATL.

L'Ajuntament realitzarà els tràmits per aquestes concessions, però atès a que incorporant la captació del pou de les Morisques ja s'ha estimat una reducció important en la compra d'ATL l'oferta d'aquestes recursos s'estimaran en la propera actualització del Pla.

- La valoració de l'impacte conjunt sobre la demanda de les mesures plantejades en cada escenari de sequera mostra diferents incompliments de dotació màxima en temporada d'estiu en tots tres escenaris d'Emergència. Aquests incompliments són compatibles amb l'objectiu principal del Pla. Cal incrementar la intensitat d'alguna mesura proposada per augmentar-ne l'impacte i assolir les limitacions en els consums legalment requerits pel PES.

A l'annex 1 d'Anàlisi dotacions del municipi ja no consta cap incompliment, s'han adequat i recalculat totes les mesures augmentant l'impacte i ja s'assoleixen els consums legalment requerits pel PES.



- A l'apartat 4.3 del PE es plantegen uns estalvis d'aigua per a cada una de les mesures proposades. Aquests estalvis es plantegen de forma uniforme per a tots els mesos sense tenir en consideració la possible estacionalitat de determinades mesures, com per exemple l'ompliment de piscines o les reduccions en el regadiu de les zones verdes. Per tant, seria recomanable com a mínim en aquelles mesures que tinguin un elevat comportament estacional, proposar reduccions de consum desagregades mensualment, d'acord amb el seu comportament.

A l'apartat 4.3 s'han actualitzat totes les demandes en m³/dia, les dades que hi consten son la mitjana anual, a la taula de l'annex 2 de mesures per a l'Ajuntament s'especifiquen per cadascuna de les mesures la quantificació de l'estalvi i de manera estacional per les mesures referides a consums municipals, regs i omplerta de piscines, així com les mesures aplicades als consum domèstics o industrials on s'han estimat els impactes en funció de l'històric de consums.

D'altres mancances i debilitats no crítiques

- En el càlcul del rendiment de la xarxa, apartat 2.2 seria bo estimar el tipus de pèrdues que es produeixen, si son causades per fuites a la xarxa o per furts, o bé per subcomptatges o altres situacions. Aquesta desagregació del volum d'aigua no registrada és d'utilitat per optimitzar les mesures a proposar sobre la xarxa de distribució, tot augmentant-ne l'eficiència.

L'apartat 2.2 ha passat a ser el 3.2, en aquest apartat s'ha afegit una taula de valors de volums d'aigua no enregistrada durant els últims tres anys i de manera bimensual, tenint així desagrades les pèrdues, però en aquests moments no es possible desagregar-les per tipus de causes.

- Cal incloure a l'apartat de mesures del PE les accions necessàries per garantir el subministrament als usuaris sensibles (especials) del municipi, detallant si caldrà efectuar una operativa especial sobre la xarxa (sectorització, gestió de vàlvules,...) o si serà necessari emprar camions cisterna per al subministrament d'aigua en casos extrems d'escassetat. En aquest sentit, es recomana definir també quina prioritat tindran els usuaris relacionats a la "Llista de centres escolars i llars d'infants". Cal recordar que garantir el subministrament de manera continuada a un nombre elevat d'usuaris i alhora aplicar mesures restrictives en la xarxa a la resta de la població suposa una dificultat tècnica important. Alhora cal definir correctament quina prioritat es donarà a cada tipus d'usuari i alhora quines mesures es duren a terme per garantir a aquests subministraments. D'altra banda, al PE es fa referència a l'article 17 del Reglament del Servei Metropolità del Cicle de l'Aigua. Donat que el municipi de Sant Quirze del Vallès no pertany a l'AMB, el municipi ha de vetllar perquè aquesta i qualsevol altra obligació estigui integrada en el seu propi reglament.

Al punt 3.3 s'especifiquen les mesures a aplicar pels usuaris sensibles, així com l'ordre de prioritat del llistat de centres escolars i llars d'infants.

S'ha eliminat la referència al Reglament del Servei Metropolità del Cicle de l'Aigua per no ser d'aplicació al municipi de Sant Quirze del Vallès.



- A la taula de l'apartat 3.2 del PE cal incloure-hi els valors de volums mensuals entrants a la xarxa en situació de normalitat, atès que tota aquesta filera d'informació apareix en blanc. Les dotacions en normalitat que apareixen a les taules 15 i 19 son diferents i cal aclarir la diferència.

L'apartat 3.2 ha passat a ser el 4.2 on a la taula s'han afegit els volums mensuals entrats a la xarxa en situació de normalitat.

- A l'apartat 3.4 del PE cal incloure la taula de l'Annex 2 amb els dèficits/superàvits de la xarxa de Sant Quirze del Vallès en les diferents fases de sequera, o bé, si es creu més convenient per una qüestió de maquetació, cal fer referència dins del text a l'Annex 2 on es troben els valors esmentats, en pro de facilitar el seguiment i la interpretació de la informació exposada.

L'apartat 3.4 passa a ser l'apartat 4.4 on s'ha afegit la taula de dèficits/superàvits de la xarxa.

- En les mesures contemplades en el PE hi ha previst emetre bans municipals d'informació i avís a la població. Es recomana incloure en el propi pla el contingut i redactat d'aquests bans per a cada fase de sequera, amb l'objectiu d'agilitzar-ne la implantació en cas de necessitat.

La fitxa de la mesura del PEM06 de ban adreçat a la fase comunicant mesures ja estableix l'estructura i el contingut que ha de tenir el ban en cadascuna de les fases, quedant subjecte el contingut a les mesures que es poden proposar directament de l'Agència Catalana de l'aigua.

- A l'apartat 1.1 s'esmenta la Unitat d'Explotació a la qual pertany el municipi, Embassaments Ter-Llobregat, amb el nom "d'ubicació hidrogràfica". Seria bo corregir aquesta denominació inadequada. Així mateix, caldria incloure-hi total informació sobre llindars d'entrada i sortida per a cada escenari de sequera d'aquesta Unitat.

L'apartat 1.1 ha passat a ser el 2.1, on s'ha modificat el nom "d'ubicació hidrogràfica per Unitat d'explotació. També s'ha incorporat tota la informació del PES sobre els llindars d'entrada i sortida per a cada escenari de sequera.

- A l'apartat 4.6.4 es fa referència a un Mapa de zones de restricció en cas de talls temporals en el subministrament que no apareix enlloc. Caldria incorporar-ho, si és creu necessari, o bé eliminar-ne tota referència si no es considera rellevant. S'ha eliminat tota referència al Mapa de zones de restricció atès a que no es disposa del mateix, l'actual sectorització de la xarxa està en fase de modificació i en un futur si es podrà disposar d'aquest mapa.

- A l'apartat 4.6.4 apareix un error de referència creuada que caldria corregir. L'apartat 4.6.4 passa a ser el 5.6.4 on s'ha eliminat l'error de la referència creuada.



- Es recomana elaborar un pla operatiu on s'estudii l'execució de les mesures d'alt impacte com són les reducció de pressió a la xarxa, o les interrupcions temporals del servei, amb l'objectiu de detectar dificultats en l'operació, possibles afeccions a usuaris sensibles o conseqüències no desitjades. Aquest pla hauria de ser operatiu i s'hauria d'incloure posteriorment en el Pla d'emergència municipal.

Es treballarà en aquest pla operatiu i s'incorporarà al PE quan estigui finalitzat.”

El mateix informe proposa també la modificació del Comitè municipal de Sequera, a causa dels canvis en el Consistori a partir de les últimes eleccions municipals.

COMITÈ MUNICIPAL DE SEQUERA		
Directora del Pla: Alcaldessa Elisabeth Oliveras i Jorba		
CÀRREC OPERATIU	CÀRREC HABITUAL	NOM I COGNOMS
Centre Receptor d'alarmes	Polícia Local	Personal policia local
Alcaldia	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tinents d'Alcaldia	
Coordinació municipal de l'emergència	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tècnic de protecció civil	Jordi Sunyer i Pujol
Cap del Grup Local d'ordre i avisos a la població	Cap policia Local	Andreu Tapia Montiel
Substitucions	Sergents	
Cap de Grup Local logístic i d'acollida	Regidor de manteniment i espai públic	Josep Coll Aceña
Substitucions	Cap de servei de manteniment i espai públic	Laura Ordaz Suarez
Cap de grup Local Sanitari	Regidora	Laura Fios Pérez
Substitucions	Tècnica de Salut Pública	M. José Lopez Plaza
Cap de gabinet d'informació	Cap de Comunicació	Gemma Màrmol Codina
Substitucions	Responsables de premsa o radio	
Cap de grup local de Intervenció	Gerent de l'ens gestor de l'aigua	Xavier Ludevid i Massana
Substitucions	Tècnic de l'ens gestor de l'aigua	Joan Carles Barea
Representant municipal del plans	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tècnic de protecció civil	Jordi Sunyer i Pujol

FONAMENTS DE DRET

La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.

La Llei 10/2001, de 5 de juliol, per la qual s'aprova el Pla hidrològic nacional (LPHN).

El Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC) per al període 2016–2021, aprovat per Decret 1/2017, de 3 de gener, i per Reial decret 450/2017, de 5 de maig, i el seu Programa de mesures, aprovat per Acord GOV/1/2017, de 3 de gener.

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).



L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que en el seu L'article 117.1 reconeix a la Generalitat la competència per aprovar els plans i programes hidrològics corresponents a les conques internes de Catalunya, així com per establir les mesures extraordinàries en el cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua i ordenar la gestió de l'aigua superficial i subterrània en aquest àmbit.

El Pla especial d'actuació en situacions d'alerta i eventual sequera, aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació del Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès.

SEGON.- Sotmetre el text de la modificació del Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès al tràmit d'informació pública, per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la publicació dels anuncis corresponents al BOPB, al tauler d'anuncis municipals i al web municipal, a fi i efecte que les persones interessades puguin adduir les manifestacions que considerin adients i que seran tingudes en compte a l'hora d'aprovar definitivament. En cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública, el Pla s'entendrà definitivament aprovat.

TERCER.- Modificar el Comitè municipal de Sequera, que actuarà com a comissió de seguiment d'esmentat Pla, i nomenar a les següents persones per a que formin part de l'esmentat Comitè:

COMITÈ MUNICIPAL DE SEQUERA

Directora del Pla: Alcaldessa
Elisabeth Oliveras i Jorba

CÀRREC OPERATIU	CÀRREC HABITUAL	NOM I COGNOMS
Centre Receptor d'alarmes	Polícia Local	Personal policia local
Alcaldia	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tinents d'Alcaldia	
Coordinació municipal de l'emergència	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tècnic de protecció civil	Jordi Sunyer i Pujol
Cap del Grup Local d'ordre i avisos a la població	Cap policia Local	Andreu Tapia Montiel
Substitucions	Sergents	
Cap de Grup Local logístic i d'acollida	Regidor de manteniment i espai públic	Josep Coll Aceña
Substitucions	Cap de servei de manteniment i espai públic	Laura Ordaz Suarez
Cap de grup Local Sanitari	Regidora	Laura Fios Pérez
Substitucions	Tècnica de Salut Pública	M. José Lopez Plaza
Cap de gabinet d'informació	Cap de Comunicació	Gemma Màrmol Codina
Substitucions	Responsables de premsa o radio	
Cap de grup local de Intervenció	Gerent de l'ens gestor de l'aigua	Xavier Ludevid i Massana
Substitucions	Tècnic de l'ens gestor de l'aigua	Joan Carles Barea
Representant municipal del plans	Alcaldessa	Elisabeth Oliveras i Jorba
Substitucions	Tècnic de protecció civil	Jordi Sunyer i Pujol



QUART.- Notificar els acords a les persones nomenades com a membres del Comitè municipal de Sequera, per al seu coneixement i efectes oportuns.

CINQUÈ.- Fer la tramesa d'aquests acords a l'Agència Catalana de l'Aigua.

DELIBERACIONS

[Intervenció 8.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 8.2. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 8.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

9. Manteniments i Espai públic . 198/2023/SQVPT

Liquidació del Contracte de concessió del Servei de subministrament d'aigua entre l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i l'empresa CASSA, Aigües i Depuració, SLU

ANTECEDENTS

El Ple municipal, en sessió ordinària de 27 de maig de 2021, va resoldre designar Interventora tècnica de la Concessió del Servei municipal d'abastament i distribució d'aigua potable de Sant Quirze del Vallès a la Sra. Laura Ordaz Suárez, per tal d'assegurar la correcta reversió dels actius afectes al servei. Aquesta designació es feia se'ns perjudici dels posteriors actes administratius que adoptés el plenari municipal als efectes d'iniciació, impuls i finalització de la liquidació del contracte.

Les tasques a desenvolupar per la interventora serien les següents:

- Determinar el procediment de revisió de les instal·lacions, i verificar el seu estat.
- Determinació de les reparacions necessàries, si fos el cas.
- Recepció de les reparacions que hagin resultat necessàries.
- Identificació d'altres bens necessaris per la prestació del servei, tals com bases de dades, cartografia, etc., que hagin de ser transferit a l'Ajuntament, i verificació del seu estat.
- Determinació dels procediments per mantenir actualitzada la labor d'intervenció tècnica en el cas que, per qualsevol raó, es prorrogui la durada de la concessió, més enllà de la data prevista per a la seva finalització.

El Ple municipal, en sessió ordinària de 30 de setembre de 2021, va adoptar els acords d'iniciar l'expedient per a la determinació de la forma de gestió del Servei municipal



d'abastament i distribució d'aigua potable a Sant Quirze del Vallès i de constituir una Comissió d'estudi, encarregada d'elaborar la Memòria de formes de gestió i el Projecte i Reglament del servei, amb la composició que hi constava.

El 24 de febrer de 2022, el mateix òrgan col·legiat va acordar la pressa en consideració de la memòria justificativa, el projecte i la resta de documentació, elaborada per la Comissió d'estudi, i va aprovar inicialment l'exercici de l'activitat econòmica, i la prestació del servei en la forma de gestió directa, mitjançant l'encàrrec a un ens instrumental personificat, mitjà propi de l'Ajuntament.

El 26 de maig de 2022, amb la resolució prèvia de les al·legacions que constaven a l'expedient, es va aprovar definitivament la Memòria justificativa, el Projecte i el Reglament del servei, així com l'exercici de l'activitat econòmica, i la prestació del servei en la forma de gestió directa mitjançant l'encàrrec a un ens instrumental personificat, mitjà propi de l'Ajuntament.

Així mateix, el Ple va aprovar condicionar l'efectivitat de l'acord adoptat pel Consistori, en el cas que fos favorable a la gestió directa del servei d'abastament d'aigua potable, mitjançant la utilització d'un ens instrumental, a l'efectiva disponibilitat dels mitjans necessaris.

El Ple municipal, en sessió de 31 de març de 2022, va aprovar inicialment la constitució de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, anomenada Serveis Municipals Sant Quirze, SLU, i els seus estatuts reguladors (40/2022/SQSCR).

Aquesta aprovació inicial va esdevenir definitiva en no presentar-se al·legacions i/o reclamacions, i els estatuts van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona d'1 de juny de 2022, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 2 de juny de 2022.

El Ple municipal, en sessió de 27/10/2022, va adoptar l'acord d'aprovar el text de l'encàrrec per part de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a l'entitat mercantil Serveis Municipals Sant Quirze, SLU, de la prestació del Servei municipal d'abastament i distribució d'aigua potable a Sant Quirze del Vallès. (238/2022/SQVPT).

El mateix Ple va adoptar l'acord d'aprovar l'informe de la Interventora tècnica de la Concessió del Servei municipal d'abastament i distribució d'aigua potable de Sant Quirze del Vallès, emès en data 11 d'octubre de 2022, i requerir a l'actual concessionària del servei municipal d'abastament i distribució d'aigua potable de Sant Quirze del Vallès, CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU, als efectes que executés les actuacions d'arranjament proposades per la Intervenció Tècnica del Servei.

El 19 de desembre de 2022 i amb número de registre 2022020599 l'empresa CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU presenta l'escrit "Informe execució actuacions per intervenció tècnica" on informa que les actuacions requerides per la Intervenció tècnica estan executades en forma i termini.

El 2 de gener de 2023 va finalitzar el contracte de gestió de serveis públics en la modalitat de concessió amb l'empresa CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU i el 3 de gener de 2023



es va iniciar la prestació del servei mitjançant la gestió directa de Serveis Municipals Sant Quirze, SLU. En aquesta data tota la infraestructura necessària en consideració d'actius del servei va passar a ser gestionada per la Societat Municipal a excepció d'un dels actius, concretament l'anomenat dipòsit 1000, que en la data de canvi de gestió es trobava en execució del projecte de reparació del dipòsit, aprovat dins del fons de reposició (108/2020/SQVPT).

El 4 d'agost de 2023 i amb registre d'entrada 2023013373 CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ SLU, en què demana l'aprovació de la proposta de liquidació del contracte d'acord amb la documentació que adjunta (dos documents annexos).

El 9 d'octubre de 2023 amb registre d'entrada 2023016199 Serveis Municipals Sant Quirze, SLU presenta l'Informe de l'estat de la xarxa d'abastament en l'inici de la gestió directa en compliment del que determina l'encàrrec de gestió aprovat. L'informe indica l'estat inicial del servei utilitzant la informació traspasada per l'anterior concessionària i les comprovacions que s'han realitzat en les tasques rutinàries, així com les intervencions realitzades a conseqüència de les avaries esdevingudes durant els tres primers mesos de gestió directa.

Atès l'informe tècnic de la Cap d'Espai Públic, Manteniment i Serveis Urbans emès el 2 de novembre de 2023, en el que es proposa l'aprovació inicial de l'Estudi de liquidació del Contracte de Concessió del Servei municipal d'abastament d'aigua entre l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i l'empresa CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU redactat per CAPIOL (contracte menor 93/2021/SQVPT) amb les següents conclusions:

- L'abonament a l'Ajuntament de la quantitat líquida de 95.939,13€ (1.957,91€ + 88.258,66€ + 5.722,56€), contra la corresponent carta de pagament que emetrà l'Ajuntament.
- L'abonament d'una factura emesa per l'Ajuntament per import de 1.147.986,62, dels quals 948.749,27€ corresponen a l'import dels vicis ocults i 199.237,35€ a l'impost sobre el valor afegit.

I en el que es proposa desestimar la liquidació presentada per CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU.

Atès l'informe emès el 16 de novembre de 2023 per la Intervenció i la Secretaria municipals.

FONAMENTS DE DRET

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La Llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Decret Legislatiu 2/2003, de 26 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Iniciar expedient de Liquidació del Contracte de gestió de servei públic en la modalitat de Concessió per a l'abastament d'aigua potable al municipi de Sant Quirze del Vallès formalitzat amb CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU el dia 2 de gener de 2003.

Segon.- Desestimar la proposta de Liquidació del contracte presentada per CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU, d'acord amb la documentació que adjuntava en escrit del data 4 d'agost de 2023 (registre 2023013373), i que es substitueix per la liquidació elaborada per l'Ajuntament.

Tercer.- Aprovar inicialment la liquidació del Contracte de Concessió del Servei municipal d'abastament d'aigua entre l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i l'empresa CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU, que ascendeix a l'import de 1.243.925,75 € a favor de l'Ajuntament, i que es liquidarà segons el detall següent:

-L'abonament a l'Ajuntament de la quantitat líquida de 95.939,13€ (1.957,91€ + 88.258,66€ + 5.722,56€), contra la corresponent carta de pagament que emetrà l'Ajuntament.

-L'abonament d'una factura emesa per l'Ajuntament per import de 1.147.986,62, dels quals 948.749,27€ corresponen a l'import dels vicis ocults i 199.237,35€ a l'impost sobre el valor afegit.

Quart.- Concedir el tràmit d'audiència de 15 dies hàbils a CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ, SLU per tal que pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents.

Cinquè.- Disposar que es lliuri còpia de tota la documentació que integra l'expedient a CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ SLU, als efectes de poder complimentar el tràmit d'audiència acordat.

Sisè.- Informar que, en el cas de no formular al·legacions en el termini conferit o be desestimades aquestes, es dictarà resolució municipal en els termes continguts a l'informe de la Cap d'Espai Públic, Manteniment i Serveis Urbans de 2 de novembre de 2023, considerant la proposta continguda en el mateix, a tots els efectes, proposta de Liquidació del contracte.



Setè.- Disposar que, en el cas que la proposta de Liquidació s'elevi a definitiva, s'incautarà la garantia definitiva per import de 82.000,00 € dipositada per la contractista, que minorarà la quantitat líquida de 95.939,13€ a abonar per la contractista a l'Ajuntament en concepte de Liquidació del servei.

Vuitè.- Notificar els presents acords a CASSA, AIGÜES I DEPURACIÓ SLU, juntament amb la documentació que integra l'expedient, i als interessats.

DELIBERACIONS

[Intervenció 9.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.2. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 9.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.4. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 9.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.6. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 9.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.8. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 9.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.10. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 9.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.12. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 9.13. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.14. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 9.15. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.16. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 9.17. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 9.18. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.19. Feliciano Baratech Penina](#)



[Intervenció 9.20. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 9.21. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 9.22. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 9.23. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

10. Manteniments i Espai públic . 219/2023/SQVPT

Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera – aprovació inicial

ANTECEDENTS

El 27/10/2023 es va signar la Providència d'alcaldia d'inici de l'expedient de l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua i als usos de l'aigua en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès.

Amb el Decret 202305256 del 31/10/2023 es va resoldre sotmetre a consulta pública, durant un termini de quinze dies, prèvia a l'elaboració de l'Ordenança, la Memòria de l'Ordenança. I al mateix temps, crear la Comissió d'Estudi encarregada de redactar l'esmentada Ordenança.

Els Decrets 202305322 del 06/11/2023 i 202305569 del 20/11/2023 van convocar la Comissió d'estudi encarregada de redactar l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera.

Vistes les actes de la Comissió d'estudi del 09/11/2023 i 22/11/2023, i atès que en aquesta última es dictamina favorablement la proposta d'Ordenança.

Atès l'informe emès el 24/11/2023 per la Tècnica Administració Especial de l'Àrea de Territori, Ecologia Urbana i Espai Públic i pel Secretari accidental, que informa favorablement a l'aprovació inicial de l'Ordenança municipal esmentada.

FONAMENTS DE DRET



Directiva 2000/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.

Llei 10/2001, de 5 de juliol, per la qual s'aprova el Pla hidrològic nacional (LPHN), estableix en el seu article 27.3, que les administracions públiques responsables de sistemes d'abastament urbà que tinguin una població igual o superior a 20.000 habitants hauran de disposar d'un Pla d'Emergència en situacions de sequera. En el cas de Catalunya, el que estableixi el Pla Especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera redactat per l'Agència catalana de l'Aigua.

Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC) per al període 2016 2021, aprovat per Decret 1/2017, de 3 de gener, i per Reial decret 450/2017, de 5 de maig, i el seu Programa de mesures, aprovat per Acord GOV/1/2017, de 3 de gener.

Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que en el seu L'article 117.1 reconeix a la Generalitat la competència per aprovar els plans i programes hidrològics corresponents a les conques internes de Catalunya, així com per establir les mesures extraordinàries en el cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua i ordenar la gestió de l'aigua superficial i subterrània en aquest àmbit.

Article 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembre que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

DISPOSICIÓ

S'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua i als usos de l'aigua en situació de sequera de Sant Quirze del Vallès, validada per la Comissió d'estudi en la sessió celebrada el 22/11/2023, en els articles i amb el redactat següent:

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES MESURES APLICABLES A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I ALS USOS DE L'AIGUA EN SITUACIÓ DE SEQUERA DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

Exposició de motius



El Districte de Conca Fluvial de Catalunya ha sofert en les darreres dècades diversos episodis de sequera, alguns dels quals han arribat a amenaçar el subministrament d'aigua a les poblacions. De forma més recent, s'està evidenciant que les sequeres son un fenomen de caràcter cíclic, que estan tenint greus afectacions en la garantia de la prestació del servei d'abastament d'aigua domiciliari de competència municipal.

La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, l'establiment d'un marc per a la protecció de les aigües superficials continentals, les aigües de transició, les aigües costaneres i les aigües subterrànies que contribueixi a pal·liar els efectes de les sequeres, de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat (art.1.e) i articula la planificació com l'instrument per a assolir els referits objectius (art.11 i 13).

En el cas de les conques internes de Catalunya, d'acord amb la regulació europea i les habilitacions establertes a l'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, l'article 24.3 del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya i l'article 29 del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022 a 2027, aprovat per Decret 91/2023, de 16 de maig, en situació de sequera s'apliquen les determinacions contingudes al corresponent pla especial d'actuació en situacions de sequera, que inclou les normes d'explotació dels sistemes per a fer front als episodis de sequera i les mesures a aplicar en relació amb la utilització dels recursos hídrics en els diferents escenaris de sequera. Aquesta regulació s'emmarca en la competència exclusiva en matèria d'aigües que pertanyin a les conques hidrogràfiques intracomunitàries que l'article 117.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix a la Generalitat de Catalunya i que inclou, també, les mesures extraordinàries en cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua. En el mateix sentit, l'article 4 del text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, reconeix a la Generalitat les competències en matèria de planificació hidrològica del districte de conca fluvial de Catalunya, d'ordenar els recursos i aprofitaments hídrics, la determinació de la política d'abastament, la coordinació de les administracions actuants i la promoció i l'execució de les actuacions de política hidrològica que son necessàries per pal·liar els dèficits i desequilibris que hi ha a Catalunya.

D'acord amb aquest marc normatiu, en l'actualitat les mesures aplicables en situació de sequera s'estableixen en l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, sens perjudici de la resta de normativa que pugui ser objecte d'aprovació, com ara el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional de Catalunya. L'esmentat Pla de sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declarin per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixin en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals, com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum als seus abonats, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei.

És evident que en un context d'escassetat de recursos hídrics és necessària la col·laboració de totes les administracions implicades i altres entitats que prestin el servei, alhora que l'esforç i la participació de la ciutadania, per tal de promoure conductes associades a l'estalvi de l'aigua i minimitzar el risc de desabastament de la població. Així, atesa la incidència directa de la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera en l'àmbit de la prestació del servei de subministrament d'aigua de competència municipal, és necessari regular les mesures aplicables al servei i als seus usuaris en



situació de sequera, amb la finalitat de garantir el control, el compliment de les dotacions màximes i de la resta de limitacions aplicables a l'ús de l'aigua en cada escenari de sequera.

En compliment de l'anterior, amb els objectius de protecció del medi, de garantir l'ús racional de l'aigua, de garantir la prestació del servei de subministrament d'aigua a la població i de dotar a l'Ajuntament de les mesures necessàries per fomentar l'estalvi en els consums d'aigua i regular els usos de l'aigua en el municipi en situació de sequera, s'adopti la present ordenança que contempla un seguit de limitacions particulars, pensades per als municipis de les conques internes de Catalunya; i tot això, a l'empara de les competències en matèria d'abastament d'aigua potable i d'acord amb la potestat per dictar ordenances en l'àmbit de les competències municipals, establerta a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i al text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació dels usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua en situació de sequera.
2. Aquesta ordenança s'aplica en aquells períodes d'excepcionalitat i d'emergència en relació amb la utilització dels recursos hídrics per part del govern de la Generalitat de Catalunya o Administració competent.
3. Durant l'àmbit temporal d'aplicació d'aquesta ordenança, restaran en suspens totes aquelles prescripcions contemplades en altres ordenances municipals, reglaments de servei o clàusules dels contractes del subministrament d'aigua que s'oposin a l'establert en aquesta ordenança.

Article 2. Òrgans competents

Correspon a l'Alcaldia, la potestat d'adoptar les mesures excepcionals previstes en aquesta ordenança com les que siguin necessàries en els termes establerts en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi i el Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal, així com en la resta de normativa vigent en matèria d'aigües, per tal de gestionar de forma eficient i racional el subministrament d'aigua a la xarxa municipal i els usos de l'aigua al municipi en situació declarada de sequera.

Article 3. Mesures extraordinàries aplicables en situació de sequera

1. En aplicació de les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes al Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües, l'Alcaldia pot adoptar, en els períodes declarats en situació de sequera, les mesures adreçades a assegurar l'estalvi d'aigua i l'ús racional de recurs que es considerin oportunes, a fi de donar compliment al previst en l'esmentat Pla especial per a cadascun dels escenaris de sequera (alerta, excepcionalitat i emergència). Les limitacions per a l'ús de l'aigua per a abastament de població s'apliquen a tots els orígens de l'aigua.
2. D'acord amb l'anterior, les mesures que es poden adoptar són les següents:
 - a) Limitacions particulars en l'ús de l'aigua per a abastament de la població: Regular, delimitar, fixar un límit o prohibir l'ús de l'aigua per abastament de la població pels següents usos:
 - i. Ompliment i reompliment de piscines.
 - ii. Reg de jardins, zones verdes i horts.



- iii. Neteja de tota mena de vehicles, barques, carrers, passejos, vials, sendes, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars, sense perjudici de la necessitat del manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adients.
 - iv. Eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.
 - v. Fonts ornamentals, estanys, llacs artificials i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua, fonts d'aigua potable que no disposin d'elements automàtics de tancament, dutxes de concurrència pública, instal·lacions esportives o docents, públiques o privades i actes o espais lúdics.
 - vi. Granges amb ús de l'aigua procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable.
 - vii. Altres usos no contemplats en els punts anteriors que sigui necessari limitar per tal de donar compliment a les dotacions màximes establertes en situació de sequera en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.
- b) Reduir percentualment el consum d'aigua i/o limitar les dotacions d'aigua per a ús domèstic. Els consums que superin les limitacions establertes tindran la consideració de consums excessius.
- c) Reduir percentualment el consum d'aigua d'usuaris no domèstics. Els consums que superin els objectius d'estalvi fixats tindran la consideració de consums excessius.
- d) Reduir la pressió a la xarxa d'abastament d'aigua en situacions temporals, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.
- e) Talls temporals durant l'estat d'emergència en el subministrament d'aigua a la xarxa d'abastament, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.
- f) Requerir la confecció i aplicació de plans de reducció de consum als grans consumidors d'aigua; tindran la consideració de grans consumidors d'aigua potable les activitats amb un consum superior a 1.800 m³ l'any.
- g) Accions per garantir el subministrament als usuaris sensibles connectats a la xarxa d'abastament d'aigua.
- h) Redactar bans municipals de comunicació a la ciutadania i aplicar campanyes de conscienciació per a l'estalvi d'aigua, així com divulgar en el municipi la substitució per aigua no potable dels usos que no requereixen aquest nivell de qualitat de l'aigua.
- i) Requerir la col·laboració, comunicació fluida i accés a les dades de consum a les empreses subministradores del servei d'aigua potable amb les administracions competents.
- j) Intensificar les tasques de control de consums i detecció d'infraccions.
- k) Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en aquelles escomeses o usos que no en disposin, en els termes establerts en el reglament del servei corresponent, si s'escau.
- l) Adoptar les mesures de prohibició o limitació de l'ús de l'aigua contemplades al Pla d'emergència en situació de sequera del municipi i/o al Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal.
- m) Qualsevol altre mesura necessària per donar compliment a les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes a Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües.
3. En cas de declaració de l'estat d'emergència per sequera es podran aplicar, a més de les mesures indicades a l'apartat 3.2 anterior, les següents:
- a) Ordenar suspensions temporals en la prestació del servei de subministrament d'aigua, ja sigui establint franges horàries o bé de manera continuada, ja sigui en tota la xarxa o bé en sectors de la mateixa.
- b) Adoptar les mesures necessàries i adequades, determinant dotacions limitants a la destinació per a cada tipologia d'ús que depengui de la xarxa, reduccions de pressió o de subministrament de cabals o talls de subministrament temporitzats, donant-ne comunicació de manera immediata a la Junta de Portaveus o el Ple Municipal.



L'adopció d'aquestes mesures implicarà automàticament l'autorització a les entitats subministradores per a executar aquelles maniobres en les xarxes que siguin necessàries.

A aquests efectes, les entitats subministradores hauran de posar en coneixement de l'Ajuntament totes les actuacions desenvolupades en relació amb les mesures adoptades, en un termini màxim de dues hores.

Pel que fa els subministraments crítics s'estarà al dispostat en els Plans de Contingència aprovats per l'Ajuntament.

Al tractar-se de situacions excepcionals en escenaris d'emergència per manca d'aigua, derivades de l'aplicació de l'article 31.2.c del Decret Legislatiu 3/2003 de 4 de novembre, de legislació en matèria d'aigües a Catalunya, i article 58 del Real Decret Legislatiu 1/2001 de 20 de juliol, pel què s'aprova el Text Refós d'aigües estatal, les mesures indicades en aquesta norma, pel seu caràcter general i pel seu caràcter excepcional per la causa que les provoca, no donen lloc a indemnització per part dels afectats de les indicades mesures.

Article 4. Obligacions de les entitats subministradores

Les entitats subministradores resten obligades a prestar la col·laboració necessària a les autoritats i al personal municipal en l'aplicació de les mesures indicades en l'Annex, i a actuar d'acord amb les instruccions que estableixi l'òrgan competent amb l'objecte de permetre el compliment de les disposicions d'aquesta norma, amb subjecció, en el seu cas, als termes establerts en l'instrument jurídic que reguli la prestació directa del servei.

Article 5. Infraccions

1. Son infraccions administratives qualsevol acció o omissió que vulneri les mesures i limitacions adoptades en aplicació d'aquesta ordenança. Les infraccions es consideraran molt greus, greus i lleus.

Article 6. Infraccions lleus

Son infraccions lleus, les accions u omissions que vulnerin les mesures descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Regar jardins, zones verdes i horts d'una superfície menor a 50 metres quadrats.
2. Rentar vehicles o barques fora d'establiments comercials, amb les excepcions establertes en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.
3. Neteja de carrers, vials, sendes, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars.
4. Utilitzar l'aigua per l'eliminació de pols i partícules en suspensió.
5. Incomplir les limitacions de fonts sense tancament automàtic.
6. Incomplir les limitacions que apliquen a granges.
7. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic.
8. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que no excedeixi un 10% del límit fixat.
9. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furt, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti únicament l'escomesa.
10. Qualsevol altre acció que suposi l'incompliment de les limitacions fixades en aquesta ordenança que no estigui explícitament considerada com a infracció greu o molt greu.

Article 7. Infraccions greus



Son infraccions greus, les accions u omissions que vulnerin les mesures i limitacions descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Omplir o reomplir piscines d'una superfície inferior a 20 metres quadrats.
2. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 50 metres quadrats i inferior a 250 metres quadrats.
3. Mantenir en funcionament fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua.
4. Omplir estanys, basses, llacs i cursos d'aigua artificials d'una superfície inferior a 20 metres quadrats.
5. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit establert.
6. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos diferent al domèstic, sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit fixat
7. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furt, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de distribució d'aigua potable.
8. No presentar els plans de reducció de consum requerits per l'Ajuntament o incomplir les seves previsions.
9. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos.

Article 8. Infraccions molt greus

Son infraccions molt greus, les accions u omissions que suposin una infracció descrita en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 20 metres quadrats.
2. Mantenir en funcionament un establiment de neteja de vehicles que no disposi de sistema de recirculació de l'aigua.
3. Subministrar aigua amb camions cisterna o altre tipus de vehicle per una activitat que no estigui permesa en aquesta Ordenança.
4. Mantenir en funcionament activitats comercials que donen serveis no permesos en aquesta Ordenança.
5. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 250 metres quadrats.
6. Omplir estanys, basses, llacs i rius artificials d'una superfície igual o superior a 20 metres quadrats.
7. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi en més d'un 25% del límit establert.
8. El consum excessiu d'aigua potable de la xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que excedeixi en més d'un 25% del límit fixat
9. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furt, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de subministrament en alta.
10. L'obstaculització de l'acció inspectora o desatenció dels requeriments que realitzi l'Ajuntament.
11. Obstaculitzar o desatendre els requeriments de l'Alcaldia en relació a la adopció de les mesures contemplades en aquesta ordenança.
12. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos quan s'activi l'escenari d'emergència.

Article 9. Sancions.



Les infraccions previstes en aquesta normativa seran sancionades, conforme als límits establerts en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, amb les multes següents:

- a) Infraccions lleus: fins 750 euros
- b) Infraccions greus: de 751 fins a 1.500 euros
- c) Infraccions molt greus: 1.501 fins 3.000 euros.

Article 10. Graduació de les sancions.

Les sancions s'han de graduar d'acord amb la gravetat del fet constitutiu de la infracció, i per consegüent, per a la graduació de les sancions s'han de tenir en compte els criteris següents:

- a) L'estat de sequera hidrològica concret declarat en el municipi (alerta, excepcionalitat o emergència).
- b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat dels danys o de les pèrdues de recurs derivades de la infracció.
- c) L'alteració causada i el grau d'afectació que aquesta infracció hagi tingut sobre el sistema d'abastament.
- d) L'existència d'intencionalitat, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i les seves circumstàncies particulars, la situació de greuge respecte d'altres usuaris i el benefici obtingut.
- e) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de dues infraccions de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa.
- f) La continuïtat o persistència en la conducta infractora.

En cap cas la imposició d'una sanció no pot ser més beneficiosa per al responsable que el compliment de les normes infringides.

La imposició de sancions és independent de l'obligació exigible, en qualsevol moment, al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada a l'estat originari així com la indemnització pels danys i perjudicis causats al servei públic municipal.

Article 11. Procediment sancionador

1. Persones responsables

Se sancionarà per les infraccions establertes en aquesta ordenança a les persones físiques o jurídiques que en resultin responsables, inclòs a títol de simple inobservança. En concret, es consideren responsables:

- a) el titular del contracte de subministrament o, en el seu cas, el receptor o l'usuari del servei de l'abastament
- b) la persona que executi o incompleixi les mesures establertes o que manipuli els elements d'abastament amb la finalitat d'eludir el compliment de les mesures establertes.

2. Procediment

El procediment administratiu sancionador per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta ordenança s'ha de tramitar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.

Les infraccions i les sancions tipificades en aquesta ordenança prescriuen en els terminis i les condicions que estableix la legislació vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.

L'Ajuntament d'acord amb la seva potestat de policia administrativa d'activitats procedirà a la inspecció i tramitació de l'expedient administratiu sancionador.



L'òrgan competent per la resolució dels expedients sancionadors, la imposició de multes i per adoptar les mesures cautelars en l'expedient sancionador, és l'Alcaldia.

El control i vigilància del compliment de les previsions d'aquesta norma es realitzarà per personal de l'Ajuntament, la Policia Local i també per part del personal tècnic dels ens gestors del subministrament d'aigua, en coordinació amb els cossos i forces de seguretat en els seus respectius àmbits competencials.

3. Denúncies

Les denúncies que es formulin a l'Ajuntament donaran lloc a que aquest obri les diligències corresponents, amb la finalitat de que comprovin els fets denunciats i en el seu cas, quan escaigui, per a que l'Ajuntament incoï l'expedient sancionador.

En el supòsit de denúncies formulades pels particulars, aquests hauran de facilitar totes les dades necessàries per la comprovació per part del personal d'inspecció municipal dels fets denunciats.

Article 12. Mesures provisionals.

Per garantir l'eficàcia de la resolució sancionadora que pugui recaure, i una vegada iniciat el procediment poden adoptar-se amb caràcter provisional i de forma motivada les mesures provisionals que resultin necessàries. En concret, es poden adoptar les mesures següents:

- a) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació de comptadors amb telemetria.
- b) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, per tal de garantir l'efectiu compliment de les dotacions establertes, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació d'equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries,
- c) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions molt greus, es podrà, a més de l'indicat en els apartats anteriors, suspendre temporalment el subministrament.

En tot cas, les mesures provisionals podran ser aixecades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de les circumstàncies sobrevingudes o que no van poder ser tingudes en compte en el moment de la seva adopció i s'extingiran quan tinguin efectes la resolució administrativa que posi fi al procediment corresponent.

A l'objecte de poder realitzar un millor control i seguiment dels objectius d'estalvi en el consum regulat en aquesta Ordenança, es podrà ordenar a les companyies subministradores la reducció dels períodes de lectura i facturació.

Disposició Final

Única

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada hagi estat aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicat el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província”.

Annex. Mesures de col·laboració entre l'ens gestor del subministrament i les Autoritats locals.

Per tal de donar compliment a les mesures previstes en aquesta ordenança, a requeriment de l'Alcaldia, els ens gestors del servei de subministrament d'aigua han de:



1. Editar els documents de difusió i comunicar als usuaris les mesures d'estalvi domiciliàries.
2. Comunicar als usuaris, pels mitjans amb els quals usualment es relaciona amb ells, les restriccions i la resta de mesures que cal implantar.
3. Intensificar la periodicitat de la lectura de comptadors fins a nivell mensual.
4. Seguir els consums mensuals dels usuaris identificant els excessius així com els incompliments dels llindars de consum establerts (de dotacions o de reducció).
5. Comunicar als usuaris la superació dels llindars de consum establerts.
6. Gestionar, si s'escau, les dades subministrades per l'Ajuntament en relació al nombre de persones residents en cada habitatge.
7. Comunicar a l'Ajuntament la relació dels titulars dels comptadors amb consum excessiu o amb altres irregularitats, amb les dades necessàries per tal d'iniciar l'expedient sancionador que en el seu cas correspongui. Les incidències detectades es comunicaran en la forma que s'estableixi.
8. Presentar a l'Ajuntament les estadístiques de consums per sectors, per barris, i altres que permetin identificar les zones de majors consums i ajustar les zones d'actuació.
9. Realitzar una auditoria de l'eficiència hidràulica de la xarxa, amb la determinació del rendiment de xarxa, detallant les pèrdues, subcomptatges, usos no domiciliaris, usos municipals i altres usos.
10. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en els casos que en manqui.
11. Instal·lar a costa de l'usuari, equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries, d'acord amb el que estableix aquesta normativa.
12. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors amb telemetria per identificar els patrons de consum en usuaris amb consum excessiu i en grans consumidors.
13. Identificar les causes dels consums excessius, incloent-hi la inspecció domiciliaria de l'ús de l'aigua.
14. Intensificar la detecció de furt.
15. Intensificar la detecció de fuites i la seva reparació.
16. Instal·lar reductors de pressió per evitar-ne d'excessives a les canonades i reduir pèrdues.
17. Preveure el subministrament a usuaris crítics determinats per l'Ajuntament, amb camions cisterna o establint passadissos de servei en la xarxa, en cas de reduccions de pressions o talls del servei per sectors.
18. Aplicar les reduccions de pressions en la xarxa d'abastament d'aigua, sigui en franges horàries establertes o de forma continuada, aplicant les mesures que es requereixin per evitar el seu deteriorament.
19. Verificar el compliment de les condicions que apliquen als grans consumidors en el seu Pla de reducció de consums.
20. Verificar el compliment de les condicions dels Plans d'Estalvi.
21. Aplicar les mesures establertes per a l'Emergència, incloent-hi la suspensió temporal en la prestació del servei del servei d'abastament."

Segon.- Sotmetre aquest acord d'aprovació, juntament amb el text de l'Ordenança, a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis municipal i al web municipal, per un termini de 30 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB i al tauler d'anuncis municipals, per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

Tercer.- Disposar que l'aprovació inicial esdevindrà definitiva si no s'efectuen al·legacions durant la informació pública.



DELIBERACIONS

[Intervenció 10.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.2. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 10.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.4. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 10.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.6. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 10.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.8. Josep Coll Aceña](#)

[Intervenció 10.9. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 10.10. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 10.11. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per majoria absoluta amb el resultat següent:

Vots a favor: 19 (JUNTS-ERC-AM, SOM SQV-ARA PL, SQVEC-C, JUNTS PER CATALUNYA-SQV, PSC-CP i PP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 0

11. Secretaria. 11/2023/SQ0004

Moció presentada pel PSC-CP, amb motiu del 25 de novembre, Dia Internacional de l'Eliminació de la Violència vers les Dones

Aquesta moció no es tracta, atès que es transacciona i han llegit el manifest del 25 de novembre.

Enguany se celebren els 30 anys de la Declaració sobre l'eliminació de la violència contra la dona aprovada a l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de desembre de 1993



on es va definir la violència de gènere com “*tot acte de violència que tingui o pugui tenir com a resultat un dany o patiment físic, sexual, o psicològic per a la dona, així com les amenaces, la coacció o la privació arbitrària de llibertat, tant si es produeixen a la vida pública com a la vida privada.*” 30 anys que es demostren insuficients per a consolidar els drets humans de les dones i les nenes.

La lluita feminista segueix més activa que mai davant d'aquells que intenten negar la seva existència. La violència contra les dones existeix malgrat que intentin amagar-la o intentin despenalitzar la Llei contra la violència de gènere. Per això hem de continuar aixecant la veu per les més de 1.237 dones que ja no podran defensar-se (52 durant el 2023).

La violència contra les dones i les nenes és la conseqüència més terrible de les profundes desigualtats que pateixen les dones al món. Segons l'ONU, el 30% de les dones de més de 15 anys han estat víctimes de violència física o sexual alguna vegada a la seva vida. A Espanya es calcula que una de cada dues dones han patit algun tipus de violència masclista.

Només aquest any han estat assassinades 52 dones a Espanya, 9 d'elles a Catalunya. Des de 2003, any en què es van començar a comptabilitzar, **1.237 dones han mort a conseqüència de la violència masclista, deixant sense mare 51 nens i nenes durant el 2022, 428 des de 2013.** De vegades, però, aquesta violència contra les dones no acaba aquí i els agressors decideixen assassinar també els seus fills per continuar ferint la mare. **49 nens i nenes han estat assassinats a mans dels seus pares.**

La violència de gènere no és la única que pateixen les dones. Segons l'últim Balanç de Criminalitat del Ministeri de l'Interior, **a Espanya es denuncia una violació cada tres hores i mitja.** Només **els primers sis mesos d'aquest any es van denunciar 1.211 violacions.** Segons dades de l'enquesta sobre les violències masclistes 2021, només es denunciaven un 18,4% de les violacions. Afortunadament, el Ministeri de l'Interior creu que aquest últim any han augmentat les denúncies, però no el nombre de casos, gràcies a una major conscienciació entre les dones i el seu entorn, que les ajuda a fer el pas i denunciar.

No obstant això, un dels factors que s'afegeix a la preocupació per aquestes xifres és l'edat de les víctimes i els agressors. Segons les dades de l'Observatori de la Igualtat de Gènere de l'Institut Català de les Dones, la franja d'edat de major victimització és la dels menors de 18 anys (amb 45,2%), seguit de la de 18-25 (25,2%). Pel que fa als agressors, la franja dels 18 als 25 anys és la que representa el major percentatge amb un 23,2%.

Portar a terme polítiques feministes és portar a terme polítiques per a totes les dones. Segons dades del Ministeri de l'Interior, més de 45.000 dones són explotades sexualment al nostre país i durant tot el 2021 només hi va haver una sentència per proxenetisme a tot Espanya. Són dades que, sense dubte, reflecteixen la necessitat d'una **nova legislació que persegueixi de forma efectiva el proxenetisme al nostre país amb l'objectiu d'acabar amb la prostitució i que impliqui sancions econòmiques i de presó per als proxenetes.**

I amb tot, hem d'afegir noves formes de violència com la violència virtual que s'exerceix a través de la xarxa mitjançant la difusió d'imatges no consentides, la pornorevenja, ciberassetjament, sextorsió, tràfic de persones o *doxing*... L'avanç tecnològic ens aporta



una varietat increïble de noves oportunitats per viure-hi en aquest món cada vegada més interconnectat, però també hi sorgeixen mal usos que agreugen encara més la violència contra les dones, com hem vist en els darrers mesos amb la difusió d'imatges fictícies creades a través de la intel·ligència artificial i que contribueixen així a allargar una llista ja prou extensa de violències digitals de gènere i l'entorn que les infligeix.

La violència és violència sempre, independentment de les formes en què s'apliqui. És real i existeix. Fer-la visible no és un gest, una imatge, un missatge a les víctimes o als agressors. És una responsabilitat de la societat en conjunt que continuarem exigint.

El context polític és també determinant en aquest sentit. La política de pactes i la irrupció de partits de dretes i extrema dreta en els governs autonòmics o municipals ha posat de manifest el que ja sabíem: existeixen grups polítics que no creuen en la defensa de les polítiques feministes i que en conseqüència s'han demostrat capaços de deixar caure la defensa d'aquestes davant de qualsevol possible pacte de govern. Així ho han demostrat a les Balears, Extremadura, València, Valladolid, Burgos...

La irrupció de Vox als governs autonòmics i municipals ha servit per a dues coses: per treure la mascareta del PP entorn de la lluita de les dones i per fer visible la seva transformació progressiva cada cop més cap a la dreta, ja que la competència els porta a un enduriment del seu discurs. Cosa que realment no ens hauria d'estranyar perquè el Partit Popular del moderat Feijóo és el mateix Partit Popular que va impugnar al Tribunal Constitucional La Llei d'igualtat el 2007 i la Llei 1/2023 de salut sexual i reproductiva i de la interrupció voluntària de l'embaràs.

Combatre la violència masclista i construir un país segur per a les dones és un objectiu prioritari per als i les socialistes. Per això vam impulsar la **Llei Orgànica 1/2004 de mesures de protecció integral contra la violència de gènere ara fa 18 anys**. Aquesta llei va posar Espanya a l'avantguarda mundial contra la violència envers les dones. Va suposar la mobilització i posada en marxa d'una gran quantitat de recursos públics per combatre aquesta xacra que amenaça la meitat de la població. Però la lluita no s'atura aquí. **El 2017 es va aconseguir situar la violència de gènere a la categoria de Pacte d'Estat contra la violència de gènere** amb gran consens per la prevenció i erradicació de la violència de gènere. Tot i això, no es va dotar de recursos econòmics fins a l'arribada de Pedro Sánchez al Govern.

Cal recordar, però, que són les comunitats autònomes les responsables d'implementar els pressupostos del Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere. Segons els indicadors anuals de violència de gènere del Consell General del Poder Judicial de 2022, **Catalunya lidera el percentatge de dones que han patit violència masclista i dictamina menys ordres d'allunyament**. Com a feministes, **exigim al Govern de la Generalitat que prioritzi la comissió de partits polítics per començar a redactar, amb cinc anys de retard, el Pacte català contra la violència masclista**.

Per tot això, **reafirmem el nostre compromís amb el feminisme, amb la lluita contra la violència masclista i amb la igualtat efectiva entre dones i homes**. Només una societat en la qual les dones no sofreixin violència per ser dones pot ser considerada completament lliure, només una democràcia lliure de violència masclista és una democràcia plena.



Perquè sense drets no hi ha igualtat, perquè sense igualtat no hi ha llibertat d'elecció, reivindicuem les polítiques feministes per assolir una societat lliure de violència masclista.

Per tot això, instem a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès:

1. Ratificar el compromís del nostre ajuntament amb l'erradicació i prevenció de la violència de gènere en qualsevol de les seves múltiples expressions.
2. Recolzar les diferents iniciatives de sensibilització, educació en igualtat i prevenció de la violència de gènere.
3. Desenvolupar accions de sensibilització als col·lectius especialment sensibles (infància, adolescència i joventut), donat que la violència digital ha agreujat la problemàtica en els últims anys i en edats cada vegada més joves.
4. Instar a les administracions públiques la implementació del contingut del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.
5. Col·laborar amb el teixit associatiu de la ciutat, especialment amb aquelles entitats que treballen per promoure la igualtat efectiva entre homes i dones i en la lluita contra la violència de gènere.
6. Exigir a la Generalitat de Catalunya major dotació pressupostària per a millorar els recursos disponibles per a dones maltractades així com per prevenir i sensibilitzar entorn les situacions de violència masclista.
7. Traslladar els acords d'aquesta moció a la Generalitat de Catalunya, La Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis per a la millora en la dotació de recursos necessaris per fer-hi front.

DELIBERACIONS

Intervenció 11.1. Elisabeth Oliveras Jorba

12. Secretaria. 11/2023/SQ0004

Moció presentada pel PSC-CP, per la Biblioteca de Les Fonts

S'adopten els acords següents:

1. Instar a la Diputació de Barcelona perquè doti pressupostàriament de les inversions necessàries per la realització del projecte i la posterior construcció d'una biblioteca municipal en el barri de Les Fonts.
2. Incloure a l'ordre del dia de la propera Comissió Intermunicipal de Les Fonts la present petició per fer possible la creació de la nova biblioteca municipal, que conclougui amb un calendari específic de treball i execució.



3. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Terrassa per coordinar i dotar, si escau, de les inversions i la construcció de l'equipament de manera conjunta i coordinada.
4. Traslladar aquest acord a la Diputació de Barcelona i als Departaments de Cultura i Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

DELIBERACIONS

[Intervenció 12.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 12.2. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 12.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova per unanimitat.

13. Precs i preguntes

[Intervenció 13.1. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.2. Feliciano Baratech Penina](#)

[Intervenció 13.3. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.4. Javier Parcerisa Morta](#)

[Intervenció 13.5. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.6. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 13.7. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.8. Francisco Marín Carmona](#)

[Intervenció 13.9. Javier Parcerisa Morta](#)

[Intervenció 13.10. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.11. Juan Manuel Arruga Elías](#)



[Intervenció 13.12. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 13.13. Lorena Fernández Peralta](#)

[Intervenció 13.14. Francisco Marín Carmona](#)

[Intervenció 13.15. Juan Antonio Pérez García](#)

[Intervenció 13.16. Mònica Casamitjana Rosselló](#)

[Intervenció 13.17. Núria Gelabert Escuder](#)

[Intervenció 13.18. Francisco Javier Ruiz Rodríguez](#)

[Intervenció 13.19. Míriam Casaramona Massana](#)

[Intervenció 13.20. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.21. Juan Manuel Arruga Elías](#)

[Intervenció 13.22. Lorena Fernández Peralta](#)

[Intervenció 13.23. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

[Intervenció 13.24. Lorena Fernández Peralta](#)

[Intervenció 13.25. Elisabeth Oliveras Jorba](#)

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Pere Gallego Cañizares, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Ple corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Sant Quirze del Vallès,

Vist i plau,



Ajuntament
de Sant Quirze
del Vallès

