



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 25 D'ABRIL DE 2024.

Assistents:

President:

Sr. Joan Basagañas i Camps

Regidors i regidores:

Sra. Gina Pol Borràs (PSC)

Sr. Antoni Collantes Andreu (PSC)

Sra. Eva Miñarro Turnes (PSC)

Sr. Francisco Vizcaíno Recio (PSC)

Sra. Isabel Darder Giménez (PSC)

Sr. Florenci Valle i Cardosa (PSC)

Sra. Joaquina Giménez González (PSC)

Sra. Laia Flotats Bastardas

(ENDAVANT SJ)

Sr. Francesc Corbella Valea

(ENDAVANT SJ)

Sr. Ramon Figuerola Pardo

(JUNTsxCAT) s'incorpora al punt 2 de
l'ordre del dia

Sra. Raquel Delriu Campillo

(JUNTsxCAT)

Sra. Désirée Slauka Triler Trujillo

(ERC)

Sr. Enrique Salvadores Manzano (PP)

Sra. Gina Clavijo Pinzón (VOX)

Sr. Anna Vilanova Fernández (CUP-
AMUNT)

S'excusa:

Sr. Just Fosalta Sanjuan (SJECP-C)

A la Sala de Ple de la Casa de la Vila a les
dinou hores i un minut del dia 25 d'abril de
dos mil vint-i-quatre, el Ple de l'Ajuntament a
l'objecte de celebrar sessió ordinària en
primera convocatòria, sota la presidència del
Sr. Joan Basagañas i Camps, alcalde president
de l'Ajuntament i l'assistència dels membres
electes de la Corporació municipal que es
relacionen al marge.

Actua com a Secretària la Sra. Margarita
Rodríguez Rodríguez, Secretària general de la
Corporació.

També assisteix la Interventora accidental:
Sra. Montserrat Carpio Carro.

Comprovat que el quòrum d'assistents
compleix allò que estableix l'article 98.c) del
Text refós de la Llei Municipal i de Règim
Local de Catalunya, el Sr. President obre la
sessió per a tractar els assumptes inclosos a
l'ordre del dia de la convocatòria:

ORDRE DEL DIA:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE DATA 27/03/2024.

2. DICTÀMENS:

2.1. Àrea d'Economia.

2.1.1. Modificació de crèdit MC 3/2024. Exp.: INT 2024 15 9.

2.1.2. Rectificació de la descripció del codi econòmic 48604 i de la partida ST
34000-48604. Exp.: AEG 2023 25 43.

2.2. Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals.

2.2.1. Aprovació de la quarta modificació puntual del dotzè Acord Regulator de
les condicions de treball del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Sant
Just Desvern, 2017-2020. Exp.: PER 2016 171 43.



2.3. Àrea de Territori.

2.4. Àrea de Serveis a la Persona

2.4.1. Aprovar inicialment les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajudes econòmiques a persones menors i adolescents empadronades o escolaritzades a Sant Just Desvern per a la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives al municipi fora de l'horari escolar. Exp.: ADS 2024 76 3.

3. MOCIONS.

3.1. Moció del grup municipal del Partit Popular d'ajudes al lloguer. Exp.: ALC 2024 43 1.

3.2. Moció del grup municipal de Junts per Catalunya-Sant Just Desvern sobre l'actualització del reglament per l'ús de la llengua catalana per l'Ajuntament de Sant Just Desvern. Exp.: ALC 2024 47.

3.3. Moció del grup municipal d'Endavant Sant Just per a la millora del servei AMBici i el transport públic a Sant Just Desvern. EXP. ALC 2024 50.

3.4. Moció del grup municipal d'Endavant Sant Just sobre eleccions catalanes i compromís amb Sant Just. Exp. ALC 2024 52.

3.5. Moció del grup municipal de la CUP-AMUNT per fomentar la participació de les entitats i el conjunt del veïnat de Sant Just al Ple municipal. Exp.: ALC 2024 53 1.

4. PROPOSICIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

5. MOCIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

6. CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

6.1. Relació de decrets.

6.2. Acords adoptats per la Junta de Govern Local.

6.3. Donar compte de resolucions de l'Alcaldia i Serveis Generals, i d'informació econòmica financera periòdica.

6.3.1. Donar compte al Ple de l'informe trimestral sobre el compliment de l'apartat 6 de l'article 104.bis de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Exp.: PER 2024 67 2.

6.3.2. Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la liquidació del pressupost de 2023. Exp.: INT 2023 387 23.

6.3.3. Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la rectificació d'error material en decret d'aprovació de la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de l'exercici 2023. Exp.: INT 2023 387 27.

6.4. Informació d'Alcaldia.

7. PRECS I PREGUNTES.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE DATA 27/03/2024.

0h 01' 52" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=112.0&endsAt=132.0>

0h 02' 01" - Intervenció 1

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=121.0>



Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat dels setze regidors i regidores** presents a la sessió del Ple.

2. DICTÀMENS:

2.1. Àrea d'Economia.

2.1.1. Modificació de crèdit MC 3/2024. Exp.: INT 2024 15 9.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“Vist la Modificació de Crèdit 3/2024 del Pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2024 formulada d'acord amb el que preveuen els articles 34 a 37 i 47 del Reial Decret 500 / 1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, i l'article 177 del text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

Vist l'informe de la Intervenció General en relació a la modificació de crèdit proposada.

Atès el què es preveu a les Bases d'Execució del Pressupost General

Es proposa que el Ple de l'Ajuntament

ACORDI

Primer. Aprovar inicialment la Modificació de Crèdit 3/2024 del Pressupost General de l'Ajuntament mitjançant la modalitat de crèdit extraordinari amb el detall que s'inclou en l'expedient i amb el següent resum:

Alta en aplicació pressupostària de despesa

Aplicacions (orgànic UE)		Descripció	Crèdit extraordinari
Progr.	Econòmica		
32302	62299	Edificis i altres construccions- Escola Montserrat	48.052,73 €
32300	62299	Edificis i altres construccions- bressol Marrecs	2.354,49 €
33704	62299	Edificis i altres construccions- La Vagoneta	2.993,84 €
		TOTAL	53.401,06 €

Finançament (baixes/anul·lacions de crèdit)

Aplicacions (orgànic UE)		Descripció	Baixes o anul·lacions
Progr.	Econòmica		



Aplicacions (orgànic UE)		Descripció	Baixes o anul·lacions
32300	21299	Escola bressol Marrecs-Conservació edificis	4.999,00 €
32301	21299	Escola Montseny-Conservació edificis	4.999,00 €
32302	21299	Escola Montserrat-Conservació edificis	3.628,07 €
32303	21299	Escola Canigó-Conservació edificis	4.999,00 €
32306	21299	Nova escola bressol-Conservació edificis	4.999,00 €
32400	21299	IES Sant Just- Conservació edificis	1.999,00 €
33003	21299	CC Mas Lluí-Conservació edificis	1.999,00 €
33210	21299	Biblioteca-Conservació edificis	4.999,00 €
33304	21299	Can Ginestar-Conservació edificis	3.999,00 €
33305	21299	Ateneu-Conservació edificis	99,00 €
33306	21299	Can Costa-Conservació edificis	1.406,00 €
33606	21299	Masia Can Freixes-Conservació edificis	1.999,00 €
33702	21299	CC Joan Maragall-Conservació edificis	4.999,00 €
33704	21299	La Vagoneta-Conservació edificis	2.992,84 €
33705	21299	Casal de Joves-Conservació edificis	3.999,00 €
33706	21299	Les Escoles- Conservació edificis	1.286,15 €
		TOTAL	53.401,06 €

Segon. Sotmetre a informació pública durant un termini de quinze dies comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer. Entendre definitivament aprovada la modificació de crèdit en cas que no es presentin reclamacions en el període d'informació pública i publicar el seu resum en el Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor una vegada publicada.”

0h 02' 18" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=138.0>

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



0h 03' 06' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=186.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de dotze (12) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, ENDAVANT SJ, ERC i CUP-AMUNT, amb l'abstenció de la resta de regidores i regidors presents dels grups municipals JUNTSxCAT, PP i VOX, respectivament.

2.1.2. Rectificació de la descripció del codi econòmic 48604 i de la partida ST 34000-48604. Exp.: AEG 2023 25 43.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“El Ple de l'ajuntament, en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2023, ha acordat aprovar inicialment el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern per a l'exercici de 2024

De conformitat amb el que es preveu a l'article 169.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'esmentat acord d'aprovació inicial va romandre en exposició pública quinze dies per tal que les persones interessades el poguessin examinar i presentar-hi, en el seu cas, reclamacions.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 30 de novembre de 2023, ha acordat desestimar la reclamació presentada contra l'acord d'aprovació inicial del pressupost general per a l'exercici de 2024, rectificar l'error material observat a l'estat de despeses del pressupost de l'ajuntament (classificacions per programes, econòmica i orgànica) en el sentit que el codi de projecte corresponent al crèdit pressupostari UE-33608-632.99 ha de ser 2022/2/AUM/07, i aprovar-lo definitivament.

S'ha detectat un error material en l'estat de despeses, en tant que hi ha error en la descripció d'una de les aplicacions pressupostàries.

Per a la correcció d'errors en el pressupost municipal cal acudir al règim general del procediment administratiu per a tal finalitat.

L'art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que:

"Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."



Les característiques de l' errada material o de fet s' han assenyalat, entre d' altres, en la Sentència del TS de 18 de juny de 2001, segons la qual:

"... és menester considerar que l'error material o de fet es caracteritza per ser ostensible, manifest, indiscutible i evident per si mateix, sense necessitat de majors raonaments, i per exterioritzar-se «prima facie» per la seva sola contemplació (enfront del caràcter de qualificació jurídica, seguida d'una declaració basada en ella, que ostenta l'error de dret), per la qual cosa, per poder aplicar el mecanisme procedimental de rectificació d' errors materials o de fet, es requereix que concorrin, en essència, les circumstàncies següents:

- 1) Que es tracti de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques o transcripcions de documents;*
- 2) Que l' error s' aprecii tenint en compte exclusivament les dades de l' expedient administratiu en què s' adverteix;*
- 3) Que l' error sigui patent i clar, necessitat d' acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables; sense necessitat d' acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables,*
- 4) Que no es procedeixi d' ofici a la revisió d' actes administratius fermes i consentits;*
- 5) Que no es produeixi una alteració fonamental en el sentit de l'acte (doncs no existeix error material quan la seva apreciació impliqui un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica);*
- 6) Que no pateixi la subsistència de l' administratiu, és a dir, que no generi l' anul·lació o revocació del mateix, quant a creador de drets subjectius, produint-se un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l' afectat, ja que l' acte administratiu rectificador ha de mostrar idèntic contingut dispositiu, substantiu i resolutori que l' acte rectificat, sense que pugui l'Administració, so pretext de la seva potestat rectificatòria d'ofici, encobrir una autèntica revisió; y*
- 7) Que s' apliqui amb un fong criteri restrictiu".*

L' òrgan competent per corregir l' error és el mateix que aprova l' acte o disposició, per la qual cosa, en tractar-se de l' aprovació del pressupost, l' òrgan competent per corregir l' error és el ple de la corporació.

Vist que es compleixen els requisits per a la seva consideració com un error material, de fet o aritmètic, es proposa que el Ple de l'Ajuntament,

ACORDI

Primer. Rectificar l'acord plenari de 26 d'octubre de 2023 que aprovà el pressupost General de la Entitat, en el sentit següent:

On diu:

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



ST 34000 48604

Entitat Acell

Adm. gl. d'esports

Ha de dir:

ST 34000 48604

Societat de Caçadors de Sant Just Desvern

Adm. gl. d'esports

Segon. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província i a la intranet municipal per al seu general coneixement.”

0h 03' 41' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=221.0>

0h 05' 52' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=352.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de deu (10) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, JUNTSxCAT, amb l'abstenció de les regidores i regidors presents dels grups municipals d'ENDAVANT SJ, ERC, PP, CUP-AMUNT i VOX, respectivament.

2.2. Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals.

2.2.1. Aprovació de la quarta modificació puntual del dotzè Acord Regulador de les condicions de treball del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, 2017-2020. Exp.: PER 2016 171 43.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor de Recursos Humans, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“En data 26 de juliol de 2018, el Ple de l'Ajuntament aprovà el dotzè Acord regulador de les condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Corporació, tràmit PER 2018 171 13.

El dia 29 de juny de 2023 es va publicar al Butlletí Oficial de l'Estat el “*Real Decreto-ley 5/2023, de 28 de junio, por el que se adoptan y prorrogan determinadas medidas de respuesta a las consecuencias económicas y sociales de la Guerra de Ucrania, de apoyo a la reconstrucción de la isla de La Palma y a otras situaciones de vulnerabilidad; de transposición de Directivas de la Unión Europea en materia de modificaciones estructurales de sociedades mercantiles y conciliación de la vida familiar y la vida profesional de los progenitores y los cuidadores; y de ejecución y cumplimiento del Derecho de la Unión Europea*” (d'acord amb la correcció d'errades publicades en el BOE el dissabte 01 de juliol de 2023).

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



L'article 127 del Reial decret llei esmentat modifica el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (en endavant, TRET), aprovat pel Decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, mentre que l'article 128 del mateix text normatiu modifica els articles 48 i 49 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant, TREBEP), donant compliment a la transposició de la Directiva (UE) 2019/1158 del Parlament Europeu i del Consell de 20 de juny de 2019 relativa a la conciliació de la vida familiar i la vida professional dels progenitors i els cuidadors, i per la qual es deroga la Directiva 2010/18/UE del Consell (DOUE 12/07/2019).

Aquesta modificació legislativa suposa la reformulació i introducció de nous articles en el dotzè Acord regulador de les condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Corporació, els quals es relacionen a continuació:

“Article 13. Permís per matrimoni (modificació)

Per matrimoni o registre o constitució formalitzada per document públic de parella de fet, quinze dies. Els cònjuges o convivents en poden gaudir:

- de forma immediata a comptar de l'endemà del fet causant, o bé*
- dins el termini d'un any a comptar de la data del casament o de l'inici de la convivència.”*

“Article 17 Bis. Permís parental per cura de fill, filla o menor acollit per temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys (nou article)

Permís parental per a la cura de fill, filla o menor acollit per temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys: tindrà una duració no superior a vuit setmanes, continues o discontinues, podrà gaudir-se a temps complet, o en règim de jornada a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin i conforme als termes que reglamentàriament s'estableixin.

Aquest permís, es configura com un dret individual de les persones progenitores, sense que pugui transferir-se el seu exercici a l'altre progenitor, adoptant o acollidor. Quan les necessitats del servei ho permetin, correspondrà a la persona progenitora, adoptant o acollidora especificar la data d'inici i final del gaudiment o, en el seu cas, dels períodes de gaudiment, havent de comunicar-ho a l'Administració amb una antelació de quinze dies i realitzant-se per setmanes completes.

Quan concorrin en ambdues persones progenitores, adoptants o acollidores, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís en els que el gaudiment del permís parental en el període sol·licitat alteri el correcte funcionament de la unitat de la administració en la que ambdues presten els seus serveis, aquesta podrà ajornar la concessió del permís per un període raonable, justificant-lo per escrit i després d'haver ofert una alternativa de gaudiment més flexible. Als efectes del disposat en aquest apartat, el terme de mare biològica inclou també a les persones trans gestants.”



“Article 25. Permís per mort, accident, hospitalització, intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari o malaltia greu d’un familiar fins al segon grau d’afinitat o consanguinitat (modificació)

Per accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al primer grau per consanguinitat o afinitat, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb el funcionari o funcionària en el mateix domicili i que requereixi la cura efectiva d'aquella, cinc dies hàbils.

Quan es tracti d'accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís serà de quatre dies hàbils.

Quan es tracti de mort del cònjuge, parella de fet o familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi en la mateixa localitat, i cinc dies hàbils, quan sigui en diferent localitat. En el cas de mort de familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís serà de dos dies hàbils quan es produeixi en la mateixa localitat i de quatre dies hàbils quan sigui en diferent localitat”.

Grau afinitat o consanguinitat	Localitat (respecte la del lloc de treball)	
	Mateixa	Diferent
Primer	5 dies hàbils	5 dies hàbils
Segon	4 dies hàbils	4 dies hàbils

Excepcionalment i per motius degudament justificats, es pot ampliar el permís fins a sis dies laborables.”

Vist que aquesta modificació legislativa s’ha comentat en Mesa de negociació amb l’acceptació per totes les parts d’aprovar aquests nous permisos, i la petició dels representants sindicals de modificar el text refós del dotzè Acord regulador de les condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Corporació, amb la inclusió d’aquestes modificacions tràmit PER 2023 8 13.

D’acord amb l’informe emès pel cap d’organització i de personal, tràmit PER 2016 171 41.

La competència per a l’aprovació de l’expedient correspon a l’alcalde, d’acord amb l’article 53.1.h) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, que la ha delegat en el regidor de Recursos Humans per resolució núm. 1268 de 19 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de juny de 2023.

De conformitat amb l’article 10.1 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic “Los órganos superiores podrán avocar para sí el conocimiento de uno o varios asuntos cuya resolución corresponda ordinariamente o por delegación a sus órganos administrativos dependientes, cuando circunstancias de índole técnica, económica, social, jurídica o territorial lo hagan conveniente.”



Estant absent el regidor de Recursos Humans i sent urgent l'aprovació de la present resolució administrativa a causa dels terminis de resolució del procediment, es justifica l'avocació de la competència delegada per part de l'Alcaldia, òrgan delegant i titular originari de la competència.

En conseqüència, de conformitat amb el que preveu l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, previ dictamen de la Comissió Informativa, proposo al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Avocar la competència delegada en el regidor de Recursos Humans per a la resolució de l'expedient, de conformitat amb la motivació que figura a la part expositiva.

Segon. Modificar els articles 13 "Permís per matrimoni", i article 25 "Permís per mort, accident, hospitalització, intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau d'afinitat o consanguinitat", i introduir l'article 17Bis "Permís parental per cura de fill, filla o menor acollit per temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys" del dotzè Acord regulador de les condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Corporació, d'acord amb el detall següent:

" Article 13. Permís per matrimoni

Per matrimoni o registre o constitució formalitzada per document públic de parella de fet, quinze dies. Els cònjuges o convivents en poden gaudir:

- *de forma immediata a comptar de l'endemà del fet causant, o bé*
- *dins el termini d'un any a comptar de la data del casament o de l'inici de la convivència."*

"Article 17 Bis. Permís parental per cura de fill, filla o menor acollit per temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys.

Permís parental per a la cura de fill, filla o menor acollit per temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys: tindrà una duració no superior a vuit setmanes, continues o discontinues, podrà gaudir-se a temps complet, o en règim de jornada a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin i conforme als termes que reglamentàriament s'estableixin.

Aquest permís, es configura com un dret individual de les persones progenitores, sense que pugui transferir-se el seu exercici a l'altre progenitor, adoptant o acollidor.

Quan les necessitats del servei ho permetin, correspondrà a la persona progenitora, adoptant o acollidora especificar la data d'inici i final del gaudiment o, en el seu cas, dels períodes de gaudiment, havent de comunicar-ho a l'Administració amb una antelació de quinze dies i realitzant-se per setmanes completes.

Quan concorrin en ambdues persones progenitores, adoptants o acollidores, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís en els que el gaudiment del permís parental en el període sol·licitat alteri el correcte funcionament de la unitat de la administració en la que ambdues presten els seus serveis, aquesta podrà ajornar la concessió del permís per un període raonable, justificant-lo per escrit i després d'haver ofert una alternativa de gaudiment més flexible.



Als efectes del disposat en aquest apartat, el terme de mare biològica inclou també a les persones trans gestants.”

“Article 25. Permís per mort, accident, hospitalització, intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau d'afinitat o consanguinitat.

Per accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al primer grau per consanguinitat o afinitat, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb el funcionari o funcionària en el mateix domicili i que requereixi la cura efectiva d'aquella, cinc dies hàbils.

Quan es tracti d'accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís serà de quatre dies hàbils.

Quan es tracti de mort del cònjuge, parella de fet o familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi en la mateixa localitat, i cinc dies hàbils, quan sigui en diferent localitat. En el cas de mort de familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís serà de dos dies hàbils quan es produeixi en la mateixa localitat i de quatre dies hàbils quan sigui en diferent localitat”.

Grau afinitat o consanguinitat	Localitat (respecte la del lloc de treball)	
	Mateixa	Diferent
Primer	5 dies hàbils	5 dies hàbils
Segon	4 dies hàbils	4 dies hàbils

Excepcionalment i per motius degudament justificats, es pot ampliar el permís fins a sis dies laborables.”

Tercer. Trametre el text de l'Acord al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya als efectes de registre i publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Quart. Notificar aquest acord als treballadors i a les treballadores de la Corporació.”

0h 06' 25' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=385.0>

0h 07' 56' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=476.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta d'onze (11) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, ERC, PP i CUP-AMUNT, amb l'abstenció de la resta de les regidores i regidors presents dels grups municipals d'ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT i VOX, respectivament.



2.3. Àrea de Territori.

2.4. Àrea de Serveis a la Persona

2.4.1. Aprovar inicialment les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajudes econòmiques a persones menors i adolescents empadronades o escolaritzades a Sant Just Desvern per a la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives al municipi fora de l'horari escolar. Exp.: ADS 2024 76 3.

La Sra. Isabel Darder, presidenta de l'àrea de Serveis a la Persona, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“La situació econòmica d'una part de les famílies de Sant Just Desvern amb persones menors i/o adolescents fa que no puguin assumir econòmicament la realització d'algunes activitats, majoritàriament organitzades per entitats privades i/públiques, i per tant el seus menors i adolescents no poden assolir aquesta educació integral.

L'atorgament d'ajudes econòmiques, com a complement de l'activitat formal, té com a finalitat promocionar i afavorir la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives de les persones menors i adolescents del municipi integrants d'unitats familiars.

Vist l'informe tècnic emes per la cap de benestar social en data 6 de març de 2024, tràmit ADS 2024 76 2, favorable a l'aprovació d'unes bases per a l'atorgament d'aquestes ajudes.

Vist el text de les bases reguladores per a l'atorgament d'ajudes econòmiques a persones menors i adolescents de Sant Just per a la realització d'activitats lúdiques, culturals i esportives, que es transcriuen literalment a continuació:

“BASES PER A L'ATORGAMENT D'AJUDES ECONÒMIQUES A PERSONES MENORS I ADOLESCENTS EMPADRONADES O ESCOLARITZADES A SANT JUST DESVERN PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS, LÚDIQUES, ESPORTIVES I DE SUPORT ESCOLAR O EDUCATIU AL MUNICIPI FORA DE L'HORARI ESCOLAR.

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajudes econòmiques per a la realització d'activitats culturals, lúdiques, esportives i de suport escolar o educatiu a persones menors i adolescents en edat d'escolarització obligatòria i segon cicle d'educació infantil o que estiguin cursant estudis obligatoris.

La situació econòmica d'una part de les famílies de Sant Just Desvern amb persones menors i/o adolescents, no poden assumir econòmicament la realització d'algunes activitats, majoritàriament organitzades per entitats privades i/ públiques, i per tant no poden assolir aquesta educació integral.

L'atorgament d'ajudes econòmiques, com a complement de l'activitat formal, té com a finalitat promocionar i afavorir la realització d'activitats culturals, lúdiques, esportives i de suport escolar de les persones menors i adolescents del municipi integrants d'unitats familiars.



Les ajudes econòmiques adreçades a infants amb necessitats educatives especials afavoreixen la igualtat d'oportunitats, redueix la segregació en la participació d'activitats culturals, lúdiques i esportives i permet garantir activitats de suport escolars o educatius complementaris a l'educació formal que són necessaris per afavorir el ple desenvolupament de l'infant i de totes les seves capacitats i potencialitats.

No és objecte d'aquestes bases l'atorgament d'ajudes econòmiques per als casals d'estiu i altres activitats durant els períodes de vacances escolars.

SEGONA. PERSONES BENEFICIÀRIES

Tindrà la condició de beneficiària de l'ajuda econòmica la unitat familiar a la que se li reconegui el dret a obtenir l'ajuda sol·licitada mitjançant resolució expressa.

Per poder atorgar-se l'ajuda econòmica és condició imprescindible que la unitat familiar compleixi els requisits que es detallen en aquestes Bases i en la corresponent Convocatòria.

TERCERA. REQUISITS DE LES BENEFICIÀRIES

Per ser considerada una unitat familiar cal acreditar que els pares, les mares o els/les tutors/res legals conviuen al mateix domicili amb les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat cultural, lúdica, esportiva i de suport escolar o educatiu a Sant Just Desvern.

Les unitats familiars sol·licitants de l'ajuda econòmica han de complir els següents requisits:

- a) Les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat al municipi han d'estar empadronades a Sant Just Desvern i conviure al mateix domicili amb els seus pares, mares o tutors/res, o bé estar escolaritzades en qualsevol de les modalitats d'escolarització obligatòria i segon cicle d'educació infantil d'alguna de les escoles de Sant Just Desvern.*
- b) Les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat al municipi han de tenir una edat compresa entre els 3 i 18 anys, complerts en el moment de presentar la sol·licitud, o bé que els compleixin dins del calendari escolar que anualment estableix el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per als centres educatius no universitaris de Catalunya, excepte en el cas de l'alumnat d'escoles d'educació especial que podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes fins als 22 anys.*

En el cas de dels ajust escolars o educatius es podrà atorgar també a infants de 0 a 3 anys.

- c) En el cas de demanar l'ajuda econòmica per la realització de suport escolar o educatiu, cal que el/la menor disposi de dictamen de Necessitats educatives especials - NEESC, informe EAP, certificat de discapacitat o resolució de reconeixement de la dependència emès per l'organisme competent o informe de derivació, o de tractament del Centre de Desenvolupament infantil i Precoç CDIAP o Centre de salut mental infantil i juvenil- CSMIJ.*
- d) Els indicadors de renda que regularan l'atorgament de les ajudes econòmiques s'especificaran a cada convocatòria anual, en cas que s'estableixi criteri econòmic d'accés.*

QUARTA. OBLIGACIONS DE L'ENDOSSATÀRIA DE L'AJUDA ECONÒMICA



L'endossatària de l'ajuda econòmica, per cessió del dret de crèdit de les beneficiàries, encarregada d'organitzar les activitats educatives complementàries culturals, lúdiques, esportives i de suport escolar o educatiu que la persona menor o adolescent ha de realitzar, ha de complir els requisits següents:

- a) Organitzar l'activitat sol·licitada per la persona menor o adolescent i que fonamenta l'atorgament de l'ajuda econòmica.*
- b) Estar inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Just Desvern o ser una empresa que realitza la seva activitat al municipi de Sant Just Desvern i estar en possessió de la llicència d'activitat corresponent.*
- c) Informar a l'Ajuntament de la no inscripció d'una persona menor o adolescent, quan amb anterioritat havia fet la preinscripció a l'entitat o empresa prestadora de l'activitat, per sol·licitar l'ajuda econòmica.*
- d) Informar de la no assistència no justificada de la persona menor o adolescent a l'activitat durant un mes.*
- e) Realitzar l'activitat, principalment, en el terme municipal de Sant Just Desvern. En casos de persones menors amb necessitats de salut específiques que requereixen una atenció especialitzada d'un centre amb la raó social en altre municipi, la Comissió de Valoració, previ informe dels serveis socials municipals, podrà atorgar l'ajuda econòmica sol·licitada.*

Quan l'activitat sigui de suport escolar o educatiu, serà dins o fora municipi segons existència d'un recurs adequat a les NEESC. Es prioritzarà la oferta existent al terme municipal sempre i quan es consideri que és un recurs adequat a les necessitats de l'infant. En cas de no existir oferta local, el recurs podrà ser de fora del municipi.

L'Ajuntament de Sant Just Desvern quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones físiques beneficiàries de les ajudes econòmiques atorgades.

CINQUENA. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes Bases s'han de formular mitjançant els impresos normalitzats que s'indiquin a la mateixa convocatòria.

La sol·licitud i la documentació que cal adjuntar s'haurà de presentar per registre a l'Oficina de Gestió Integrada -OAC- de l'Ajuntament, o a través de la seu electrònica municipal. La documentació que pugui ser requerida per esmenar i/o subsanar, també s'haurà de lliurar en aquesta mateixa Oficina, o seu electrònica.

Només es pot presentar una sol·licitud per menor o adolescent.

En els casos dels infants amb NEESC, es podran presentar dues sol·licituds: una per activitats educatives complementàries culturals, lúdiques, esportives i una altra per a suport escolar o educatiu.

La documentació que caldrà acompanyar amb la sol·licitud s'especificarà en cada Convocatòria.

SISENA. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS



A la Convocatòria es determinarà el termini per presentar les sol·licituds. Durant aquest termini, les persones sol·licitants han de presentar la sol·licitud corresponent degudament emplenada i signada per la representant legal de la persona menor o adolescent.

El termini començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones - BDNS, excepte que aquesta indiqui un termini diferent.

SETENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment per a la concessió de les ajudes es tramitarà mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria ordinària corresponent.

La convocatòria esmentada es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament (www.santjust.net), a la Base de Datos Nacional de Subvenciones – BDNS, al Butlletí Municipal i a Ràdio Desvern.

Publicada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar, dins del termini indicat, la sol·licitud d'ajuda econòmica acompanyada de la documentació que s'estableixi a la convocatòria.

Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases següents:

1. Admissió de sol·licitud: Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant els impresos normalitzats que s'indiquin a la mateixa convocatòria. Un cop presentada la sol·licitud i la documentació requerida per a l'activitat demanada, es comprovarà i revisarà que les esmentades sol·licituds i documentació adjunta siguin correctes.

En el cas que la persona interessada no hagi aportat la documentació requerida o aquesta sigui incompleta, se la requerirà per tal que la porti d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per la qual s'aprova i procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut el termini sense esmenar, subsanar o completar la documentació requerida s'entendrà que les persones interessades desisteixen de la sol·licitud.

2. Valoració de les sol·licituds: Un cop admesa la sol·licitud, la Comissió de Valoració procedirà a la distribució de l'import de les ajudes d'acord amb els criteris establerts en aquestes Bases i la Convocatòria, i emetrà l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.

Es pronunciarà també sobre aquelles que no han estat admeses per presentació fora de termini o manca de requisits.

3. Resolució: L'òrgan municipal d'aprovació corresponent, a la vista de la proposta de resolució formulada per Comissió de valoració emetrà la resolució d'atorgament corresponent.

VUITENA. ÒRGANS COMPETENTS DE TRAMITACIÓ I VALORACIÓ

El òrgans competents per tramitar i valorar les sol·licituds són:

1. *Instructor/a del procediment: la persona amb funcions d'assessorament jurídic de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.*

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



2. La Comissió de Valoració. Serà l'encarregada d'examinar i valorar les sol·licituds presentades, així com dels aspectes valoratius excepcionals que es puguin produir durant el procediment.

La Comissió estarà integrada per les persones que es relacionen a continuació:

- *President/a: alcalde/essa o regidor/a en qui delegui.*
- *Vocals: el/la regidor/a d'Acció Social; el/la cap de l'Àrea de Serveis a la Persona; el/la cap de Benestar Social; la persona amb funcions d'assessorament jurídic de l'Àrea de Serveis a la Persona, l'administratiu/iva adjunta a la direcció de l'Àrea de Serveis a la persona.*
- *Secretari/ària: el/la secretari/ària de l'Ajuntament o la persona en qui delegui.*

Es podrà comptar amb l'assistència a les reunions de la comissió d'alguna persona professional de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic- EAP o professional del Departament d'Educació, com a persona convidada

Un cop examinades les sol·licituds, la Comissió de Valoració, elaborarà una proposta inicial de resolució, que haurà de ser motivada i es basarà en l'aplicació dels criteris continguts en la base novena d'aquestes bases.

3. L'òrgan competent per dictar la resolució d'atorgament o de desestimació de les ajudes econòmiques sol·licitades es l'alcalde/essa de l'Ajuntament de Sant Just Desvern o regidor/a en qui delegui. Contra aquesta resolució, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs que correspongui.

El termini de resolució serà el que s'indiqui en la Convocatòria corresponent.

NOVENA. CONDICIONS D'ATORGAMENT DE LES AJUDES

- a) *Només se subvencionarà una activitat per menor i curs escolar per a la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives i una activitat per menor i curs escolar de suport escolar o educatiu.*
- b) *Per a les persones sol·licitants de suport escolar o educatiu amb document acreditatiu de la necessitat d'acord amb la Base Tercera c), es podrà atorgar un ajut de fins un màxim de 1.000,00 euros (500,00 euros aniran destinats al suport educatiu que necessita l'infant per poder desenvolupar l'activitat) per activitats culturals, lúdiques i esportives i un segon ajut per suport escolar o educatiu de fins a un màxim de 1.900,00 euros.*
- c) *Els ingressos econòmics totals de la unitat familiar no poden superar els límits que s'indiquin a la convocatòria, en cas de que s'estableixi criteri econòmic d'accés.*
- d) *Aquestes ajudes no són compatibles amb d'altres ajudes concedides per a la mateixa activitat i concepte.*

Es podran establir a la convocatòria criteris per prioritzar els ajuts de suport educatiu i escolar, en cas d'haver més sol·licituds que crèdit pressupostari.

DESENA. CESSIÓ DEL COBRAMENT, PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ



Les persones beneficiàries de l'ajuda econòmica accepten i cedeixen el seu dret de cobrament a favor de les entitats o empreses organitzadores de les activitats, tal i com hauran d'indicar en la sol·licitud de la mateixa. Aquestes entitats i/o empreses organitzadores seran les endossatàries.

Una vegada comunicat formalment l'atorgament de l'ajut a totes les persones interessades, el pagament es realitzarà prèvia presentació de la factura corresponent per part de l'entitat organitzadora de l'activitat.

El pagament s'efectuarà, mitjançant transferència bancària a favor de l'entitat o empresa escollida per la persona beneficiària; essent aquesta la que assumirà l'obligació de justificar a l'Ajuntament l'efectiva destinació de l'ajuda econòmica, en el ben entès de que l'usuari/a completarà l'activitat cultural, lúdica, esportiva i/o de suport escolar o educatiu objecte de l'ajut.

ONZENA. PROTECCIÓ DE DADES

Les entitats i/o empreses endossatàries de l'ajuda econòmica, per cessió del dret de crèdit de les beneficiàries, organitzadores de les activitats educatives complementàries culturals, lúdiques, esportives i de suport escolar o educatiu que realitzaran les beneficiàries, hauran de complir amb allò que disposi la legislació vigent en cada moment en matèria de tractament de dades personals, no poden aplicar ni utilitzar les dades personals a les que puguin tenir accés per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per al correcte desenvolupament de l'activitat objecte d'ajuda econòmica, ni comunicar-les, ni cedir-les a tercers.

DOTZENA. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La quantitat que es destina a cada convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostària corresponent o l'estat de previsió de despeses corresponents, indicant l'import màxim.

El pressupost podrà ser incrementat en funció de les modificacions de crèdit que eventualment pugui aprovar la Corporació, davant l'exhauriment de la dotació pressupostària, o la previsió de dotació insuficient per a l'any en curs.

L'atorgament de les ajudes econòmiques a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, no genera cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les ajudes es condiciona, en tot cas, a la realització de l'activitat sol·licitada."

Vist l'informe jurídic preceptiu de la secretaria general de data 10 d'abril de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de l'Àrea de Serveis a la Persona.

De conformitat amb el que preveuen els articles 22.2.d) i 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com els articles 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, el Ple de la Corporació,

ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajudes econòmiques a persones menors i adolescents empadronades o escolaritzades a Sant Just

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



Desvern per a la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives a Sant Just Desvern fora de l'horari escolar, que a es transcriuen literalment a la part expositiva d'aquest acord.

Segon. Sotmetre a informació pública aquest acord per un termini de trenta dies a fi que si puguin presentar al·legacions i/o reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un diari de màxima difusió i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci al BOP.

Tercer.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, les Bases que ara s'aproven inicialment quedaran aprovades definitivament sense necessitat de cal tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

Quart. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Generals als efectes oportuns.”

0h 08' 39' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=519.0>

0h 26' 23' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=1583.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat dels setze regidors i regidores** presents a la sessió del Ple.

3. MOCIONS.

3.1. Moció del grup municipal del Partit Popular d'ajudes al lloguer. Exp.: ALC 2024 43 1.

Exposa el Sr. Enrique Salvadors Manzano, portaveu del grup municipal de PP, el contingut de la moció següent:

“Per tots és coneguda la dificultat que suposa fer front a l'adquisició d'un habitatge tant en mode de compravenda, per la dificultat de trobar finançament o bé en règim de lloguer, aquesta ultima una autèntica quimera atès que la demanda supera amb escreix a l'oferta.

A Sant Just Desvern aquesta problemàtica es fa, si cap, més crítica donada la idiosincràsia tan particular del nostre municipi. Les edificacions unifamiliars a quatre vents amb àmplies zones verdes privades ocupen una part molt important en el territori municipal, quedant reduïda dràsticament el nombre d'habitatges plurifamiliars en comparació amb altres municipis del nostre entorn. Si a això li sumem que la renda per càpita de Sant Just Desvern és de les més altes del territori nacional fa que l'oferta d'habitatges sigui escassa i a uns preus altament privatius. Les mesures per a pal·liar les esmentades circumstàncies que han portat a



terme els diferents governs que ha tingut Sant Just Desvern, encara que han estat bones, és obvi que amb el transcurs dels anys i l'augment demogràfic constant, aquestes mesures s'han convertit en insuficients.

Els projectes de construcció d'habitatges de caràcter social (protecció oficial) que estan previstos dur a terme durant aquesta legislatura, reduirà la problemàtica, però no l'elimina sent una actuació imprescindible la incursió en el sector privat mitjançant una bateria d'ajudes al lloguer per a així intentar pal·liar els danys que produeix un mercat altament inflacionari

És responsabilitat del govern de Sant Just Desvern i del conjunt de forces polítiques amb representació municipal no escatimar en esforços per a ajudar a una població, altament tensada per la fiscalitat actual i que com sempre, ha donat exemple de compliment amb les seves obligacions dineràries envers el municipi generant una morositat molt baixa, dades aquests, d'altra banda, envejables per altres municipis.

Posar tots els mitjans per a flexibilitzar els preus del mercat immobiliari en règim de lloguer és un acte de responsabilitat al mateix temps que és una qüestió de justícia i necessitat social. Per tant, i tenint en compte tot l'exposat, el Partit Popular de Sant Just Desvern presenta a manera de proposició a tots els grups polítics municipals una relació d'ajudes al lloguer dividides en franges d'edat i situació econòmica.

Aquestes ajudes estaran disponibles per a la seva sol·licitud, en un període de temps taxat i no major al nostre entendre a un trimestre o fins a l'esgotament de la dotació pressupostària.

Entenem que estant ja immersos en la consolidació de l'exercici econòmic actual (2024) la present proposta hauria de plantejar-se en termes de vigència de cara a l'any 2025 havent-hi temps més que suficient per a l'estudi i la millora de la present iniciativa amb la segura aportació de totes les formacions polítiques amb representació.

PROPOSTA

Les ajudes al lloguer podrien anar compreses de la manera següent:

Per a joves de fins a 35 anys. Les ajudes serien de 250 € mensuals durant el primer any de lloguer, 200 € per al segon any i 50 € per a la resta de la durabilitat contractual. Es podrà sol·licitar l'ajuda sempre que el lloguer de l'habitatge aquest en curs i el sol·licitant no superi en ingressos la suma de dotze mensualitats del salari mínim interprofessional.

Per a majors de 35 anys fins a 64 anys Les ajudes serien de 200 € mensuals durant el primer any de lloguer, 100 € per al segon any i 50 € per al tercer. Es podrà sol·licitar l'ajuda sempre que el lloguer de l'habitatge aquest en curs i el sol·licitant no superi en ingressos la suma de dotze mensualitats del salari mínim interprofessional. Per a persones en perill d'exclusió social, dones víctimes de maltractament i persones de més de 64 anys. En aquests casos les ajudes seran estudiades de manera especial i totalment personalitzada així com les peticions que poguessin venir de persones en risc d'exclusió social, víctimes de violència de gènere, etc.

PETICIONS

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



- 1- Realitzar un estudi per a identificar l'autèntica realitat de la demanda existent en habitatges en règim de lloguer a Sant Just Desvern.
- 2- Sol·licitar als diferents grups polítics les seves aportacions en trobades de treball.
- 3- Adquirir el compromís per a la posada en marxa del pla d'ajudes en l'exercici pròxim estant ja prevista la dotació econòmica pressupostària per a tal fi.”

0h 27' 07" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=1627.0>

0h 48' 35" - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=2915.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de dotze (12) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, ENDAVANT SJ, PP i VOX, amb l'abstenció de la resta de regidores i regidors presents dels grups municipals de JUNTSxCAT, ERC i CUP-AMUNT, respectivament.

3.2. Moció del grup municipal de Junts per Catalunya-Sant Just Desvern sobre l'actualització del reglament per l'ús de la llengua catalana per l'Ajuntament de Sant Just Desvern. Exp.. ALC 2024 47 1.

Exposa el senyor Ramon Figuerola, portaveu del grup municipal JUNTSxCAT, el contingut de la moció següent:

“El grup municipal Junts per Catalunya Sant Just Desvern, tal com hem manifestat en moltes ocasions, **estem especialment preocupats per la davallada de l'ús de la llengua catalana a Catalunya en general i a Sant Just Desvern en particular.**

El retrocés observat en diversos àmbits, com ara l'educatiu, el lleure, la restauració, l'audiovisual, el judicial, el laboral o l'institucional, és preocupant. També ho és la davallada del seu ús entre diversos segments de la població, especialment els infants i joves i les persones nouvingudes.

Diverses entitats també manifesten la seva preocupació pel retrocés de la presència de la llengua catalana en diversos entorns d'ús. En concret i partint de les dades de 'l'InformeCAT 2021', que mostra una radiografia de la situació actual del català, la Plataforma per la Llengua afirma que: "inclou dades preocupants que demostren la **situació d'emergència lingüística en què es troba la llengua**" i que “és necessari que les **administracions compleixin la normativa lingüística i emprenguin les mesures per promocionar l'ús de la nostra llengua.**”

Algunes d'aquestes dades del 'InformeCAT 2021' (i que no han millorat en el del 2023) són:

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



- 8 de cada 10 catalanoparlants passa al castellà quan algú se'ls adreça en aquesta llengua.
- El 53,1% dels/les residents a Barcelona parla 'poc' o 'gens' el català
- 2 de cada 3 catalans/es creuen que l'administració hauria de garantir el català a les plataformes digitals.
- Només el 53,3% dels/les joves de Barcelona de 15 a 34 anys té bon domini del català.

Malgrat els problemes, però, **el català té també un gran potencial**. En primer lloc, el català és encara avui la llengua d'una comunitat de parlants viva i dinàmica, amb onze milions i mig de persones que saben parlar-lo i quatre milions i mig de persones que tenen el català com a llengua inicial.

Segons les dades del 'InformeCAT 2023' a Catalunya, el **84,0% dels catalanoparlants estan d'acord que el català sigui llengua oficial de la Unió Europea. El 95,3% dels habitants de Catalunya, el 86,5% dels del País Valencià i el 77,8% dels de les Illes Balears consideren que el coneixement del català és útil als joves.**

Gràcies a les campanyes de la societat civil, la tasca de les entitats i les administracions i de les demandes del mercat, **les empreses continuen apostant pel català**. Entre el desembre de 2021 i el setembre de 2022, les principals plataformes de continguts han afegit més de 600 pel·lícules i sèries en català. El mateix 2022, s'han publicat dotze noves sèries de manga en llengua catalana. Encara el 2022, l'empresa de venda al detall Flying Tiger va incorporar el català en l'etiquetatge. El 2023 TikTok ha incorporat el català al seu catàleg de llengües.

Com diu el mateix informe, "aquestes dades mostren que la consciència i l'activisme obtenen resultats. Malgrat el tracte discriminatori i les dinàmiques residualitzadores, el català tindrà futur mentre els seus parlants el valorin, l'utilitzin, el reivindiquin i continuïn atraient nous membres per a la comunitat lingüística".

En els temps foscos de la dictadura del general Franco, la nostra llengua va estar tocada de mort. Si bé és cert que la ciutadania en va preservar l'ús personal, l'ús públic i institucional del català va ser reduït pràcticament a zero. La seva recuperació, el seu retorn plural i col·lectiu, no hagués estat possible sense un compromís institucional, un consens de país entre els grups majoritaris del Parlament de Catalunya. No podem deixar el futur del català al carrer, les institucions ens hi hem de comprometre. I com llavors en aquella emergència, ara és l'hora d'actuar, un **repte al qual cal fer-hi front des d'aquesta institució, l'Ajuntament de Sant Just Desvern, començant per la part normativa i en paral·lel amb accions en els diversos usos.**

Si parlem de normatives l'article 7 de la Llei 7/1983, de 18 d'abril, de Normalització Lingüística a Catalunya disposava que les corporacions locals havien de regular la normalització de l'ús del català en les activitats administratives de tots els òrgans de la seva competència.

L'article 9.3 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística reitera el mandat de la Llei de 1983 i, en la seva Disposició transitòria primera, estableix que les normes



locals d'usos lingüístics han de ser aprovades en el termini màxim de dos anys comptats des de la seva entrada en vigor. La mateixa Llei modifica l'article 5 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya tot establint que el català és la llengua pròpia de l'Administració local de Catalunya i que, com a tal, ha de ser la llengua d'ús normal i general en les seves activitats.

L'article 6 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya proclama que la llengua pròpia de Catalunya és el català, el qual és, com a tal, la llengua d'ús normal i preferent de les administracions públiques catalanes. S'estableix, a més, que totes les persones tenen dret a utilitzar les dues llengües oficials i els ciutadans i les ciutadanes de Catalunya tenen el dret i el deure de conèixer-les, i que els poders públics de Catalunya han d'adoptar les mesures necessàries per facilitar l'exercici d'aquests drets i el compliment d'aquest deure, sense que, en cap cas, hi pugui haver discriminació per l'ús de qualsevol de les dues llengües oficials.

En els seus articles 32 i 33, l'Estatut reconeix, també, el dret d'opció lingüística, en virtut del qual, i pel que aquí interessa, en les relacions amb les institucions, les organitzacions i les administracions públiques, totes les persones tenen dret a utilitzar la llengua oficial que elegeixin, i els actes jurídics fets en qualsevol de les dues llengües oficials tenen, pel que fa a la llengua, validesa i eficàcia plenes.

Sota totes aquestes normatives l'Ajuntament de Sant Just Desvern, **l'any 1993 va aprovar el REGLAMENT PER L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA** que regia l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament i organismes que en depenen, a les empreses que gestionin indirectament serveis locals i als ens o activitats en què participi l'Ajuntament.

Conjuntament amb el Servei de Normalització Lingüística s'ha estat treballant des de l'Ajuntament per vetllar per aquest reglament i per l'ús del català però malgrat tot, i donat que és **un reglament que té més de 30 anys, que els canals de comunicació han canviat molt, per exemple no recull res de webs, xarxes socials, acollida de persones nouvingudes, etc., i donada la situació d'emergència de la llengua abans exposada, creiem que ha arribat l'hora d'actualitzar el reglament.**

I no és casualitat que, al marge de la urgència lingüística, aquesta moció la sotmetem a votació en el ple abril. A Catalunya, cada 23 d'aquest mes celebrem Sant Jordi, una diada que ens confereix identitat, que ens projecta al món des de la més absoluta de les singularitats i que ho fa, precisament, a través de la llengua. L'escrita i la parlada. Llibres i roses. Llegir els nostres autors i dir "t'estimo" a les persones que més volem. Sant Jordi és Catalunya i Catalunya també és la seva llengua, el català.

Per tot això, el grup municipal de Junts per Catalunya, presenta els següents acords:

ACORDS

Primer.- Començar, de manera conjunta amb tots els grups municipals que així ho desitgin, el procés per l'actualització del REGLAMENT PER L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA del 1993, per tal de recollir la nova realitat de la societat catalana en 2024.



Segon.- Que aquesta actualització culmini en la presentació del nou reglament en ple municipal per poder ser aprovat durant l'any 2024.”

0h 49' 45' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=2985.0>

1h 01' 43' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=3703.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de catorze (14) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, ERC i CUP-AMUNT, amb l'abstenció del regidor del PP, i el vot en contra de la regidora de VOX.

3.3. Moció del grup municipal d'Endavant Sant Just per a la millora del servei AMBici i el transport públic a Sant Just Desvern. EXP. ALC 2024 50 1.

Exposa el Sr. Francesc Corbella Valea, portaveu del grup municipal d'ENDAVANT SJ, el contingut de la moció següent:

“El 30 de gener de 2023 va començar a operar el servei AMBici amb l'objectiu de cobrir la demanda d'una bicicleta urbana per poder cobrir els trajectes entre els diferents municipis de l'àrea metropolitana, tal com ja existia a la ciutat de Barcelona amb el Bicing des del 2007.

La proposta d'una bicicleta elèctrica urbana és un element fonamental de les ciutats sostenibles. El cotxe, com a element principal de la mobilitat privada, presenta dues mancances essencialment: El cost, per una banda, econòmic i per altra, mediambiental, i, en segon lloc, d'ordenament urbà, ja que el vehicle privat té una ràtio d'ocupació de l'espai públic que el fa inviable per a cobrir les necessitats de les societats del futur. El transport públic clàssic (autobús, metro i tren), per altra banda, tenen un difícil equilibri entre rapidesa i proximitat.

Així doncs, l'expectativa pel servei era alta, doncs per primer cop els ciutadans i ciutadanes de Sant Just tenien a la seva disposició un mitjà de transport que aplegués els beneficis d'ambdós mitjans: agilitat i rapidesa per una banda i flexibilitat per l'altra, de manera que els permetés una mobilitat ràpida per cobrir les seves necessitats. Trajectes com Plaça Maragall - Francesc Macià en hora punta (8 del matí) passaven de ser 40 minuts en cotxe a ser 20 minuts en bicicleta, de manera que per primer cop el transport públic podia competir en agilitat amb el cotxe, el que podria replantejar a molts usuaris i usuàries que, en lloc d'anar a la feina, l'escola o la universitat en cotxe o moto, ho fessin en bicicleta urbana.

Un any després de l'inici del servei, l'experiència dels usuaris i usuàries és que aquest presenta diverses mancances, malgrat que conceptualment és excel·lent. Com és obvi, els usuaris necessiten un mitjà de transport que els ofereixi garanties que arribaran a l'hora



prevista a classe o a la feina, i si aquesta premissa no es compleix, busquen refugi en el vehicle privat.

És per aquest motiu que considerem que és essencial que l'experiència dels usuaris i usuàries que utilitzen el servei per primera vegada sigui positiva. Si no ho és, recuperar un usuari o usuària descontenta serà molt difícil, i, per tant, en un servei innovador i transgressor com aquest hem d'estar segurs que el servei sigui excel·lent des del primer dia.

Amb l'objectiu que des de l'àrea Metropolitana de Barcelona s'acceleri la implantació del servei, es completi el desplegament de les estacions i s'optimitzi el flux del moviment de bicicletes i el seu manteniment, s'identifiquen els següents punts de millora:

1. Millorar la interconnexió amb altres mitjans de transport, que és el que dona sentit a aquesta modalitat de transport. Principalment en dos punts: La connexió amb el Bicing de Barcelona a Palau Reial (L'actual estació d'enllaç, malgrat l'ampliació és insuficient per absorbir la demanda) i la connexió amb l'L9 del metro.
2. Optimitzar el dimensionament de les estacions actuals. En els moments de més ús (hores punta de matí i tarda) massa sovint no es troben bicicletes disponibles. Les bateries són petites en la major part dels casos, i les bicicletes s'acaben ràpidament (o bé les estacions estan plenes i no es pot deixar la bicicleta).
3. La majoria de les estacions no estan connectades a la xarxa elèctrica, el que fa que les bicicletes no puguin carregar-se un cop l'usuari les aparca a l'estació. Això comporta una dificultat afegida als operaris i operàries del servei, que han de dedicar els esforços a recollir les bicicletes descarregades en lloc de centrar-los a distribuir de forma homogènia les òptimes per a cada moment. A més a més, aquesta necessitat de dur a carregar les bicicletes a una central de recàrrega, fa que el nombre total de bicicletes disponibles per als usuaris i usuàries sigui inferior al de bicicletes en existències.
4. El sistema d'obertura és poc intuïtiu, amb un doble cadenat que no sempre s'obre ràpidament. Això fa que alguns usuaris o usuàries poc curoses, forcen les obertures per desencallar-les, el que acaba provocant avaries tant a la bicicleta com al punt de subjecció de l'estació. Criem necessari millorar les instruccions d'ús, per evitar que els usuaris i usuàries més impacients, puguin causar danys a l'estructura per aquest fet.
5. El manteniment de les bicicletes i la reparació és un element essencial del servei. Malgrat que tan sols tenen un any (algunes menys), en massa ocasions presenten avaries. Aquest deteriorament és causat majoritàriament pel mal ús d'alguns usuaris i usuàries. El baix preu (gratuït de fet, fins fa poc) fa que algunes persones en facin un ús més lúdic, com si fossin bicicletes de trial que no pas com a mitjans de transport. En aquest sentit, creiem que cal millorar el pla de manteniment de les bicicletes, amb una periodicitat de revisions més alta que l'actual, per tal que les bicicletes espatllades estiguin en mal estat el menor temps possible.



6. Una altra deficiència del servei és que el sistema informàtic no permet utilitzar dues bicicletes en menys de 10 minuts. Això provoca que si la bicicleta que l'usuari o usuària acaba d'agafar està avariada, i la torna a l'estació, no pot agafar-ne una altra fins al cap de 10 minuts (en canvi, sí que es cobren els 0,15ctms del servei).

Per tot el que s'ha exposat des del nostre grup municipal d'ENDAVANT SANT JUST proposem els següents acords:

- Que l'Ajuntament de Sant Just insti a l'AMB a procedir amb la millora dels punts esmentats.
- Que l'Ajuntament de Sant Just insti a l'AMB a la posada en funcionament el més aviat possible de l'estació de l'Institut-La Bonaigua. A més de noves a Bellsolieg, Mercat i Porta Diagonal. També cal redimensionar les estacions de Parador i Carretera Reial, per evitar-ne la saturació que pateixen de forma recurrent.
- Instar a l'AMB a realitzar les accions necessàries amb la companyia elèctrica per accelerar les recarregues a les estacions.
- Instar a l'AMB a millorar el servei de manteniment de les bicicletes, per evitar que bicicletes avariades estiguin disponibles a les estacions.
- Instar a l'AMB a fer un estudi de l'ús del servei. Identificant col·lectius, horaris o ubicacions on aquests desperfectes es produeixen. I realitzar campanyes informatives o les accions que es considerin més efectives perquè aquests fets no es produeixin i evitar-ne l'abús per part dels usuaris i usuàries que realitzin actes vandàlics amb les bicicletes.
- Informar d'aquest acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntament de Barcelona, així com a les Associacions de veïns i veïnes del municipi."

1h 02' 04' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=3724.0>

1h 15' 39' - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=4539.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de quinze (15) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, ERC, PP i CUP-AMUNT i amb l'abstenció de la regidora del grup municipal VOX.

3.4. Moció del grup municipal d'Endavant Sant Just sobre eleccions catalanes i compromís amb Sant Just. Exp. ALC 2024 52 1.

Exposa la senyora Laia Flotats Bastardas, portaveu del grup municipal d'ENDAVANT SJ, el contingut de la moció següent:



“Davant les pròximes eleccions a la Generalitat de Catalunya el 12 de maig, és crucial recordar que els assumptes locals no poden quedar en segon terme, Catalunya comença als pobles i a Sant Just també.

Les decisions de la Generalitat i el Parlament de Catalunya tenen un impacte directe en el nostre poble, i és el nostre deure com a representants polítics locals assegurar-nos que es tinguin en compte les necessitats i demandes de Sant Just. Sant Just Desvern, un poble singular i metropolità, que ha tingut un creixement demogràfic els darrers 10 anys del 20%, ha de fer front a una sèrie de reptes i oportunitats que són diferents de la resta de municipis del seu entorn i de la dinàmica de Catalunya, que en el mateix període de temps ha tingut un creixement del 6% (dades Idescat). Això impacta i de forma diferent en l'atenció a la salut, la seguretat, l'educació i la mobilitat que són pilars fonamentals que modelen la qualitat de vida dels nostres veïns i veïnes.

És en aquest context que presentem una sèrie de propostes amb l'objectiu de millorar la infraestructura i els serveis públics locals i que depenen directament de les decisions del Parlament de Catalunya i dels Pressupostos de cada any de la Generalitat, per tal d'assegurar que les necessitats, oportunitats i benestar dels veïns i veïnes de Sant Just estaran garantits.

A continuació llistem algunes de les propostes que la Generalitat hauria d'atendre:

1. Ampliació del CAP i ampliació del servei de ginecologia per garantir l'accés equitatiu a l'atenció mèdica especialitzada.
2. Establiment de Sant Just com a centre de referència de pediatria de la zona per millorar l'atenció i cura dels nostres infants, tenint en compte que és el municipi que més ha crescut en població infantil 0 a 14 anys. Dades 2010-2022 Sant Just Desvern augment 36% Esplugues de Llobregat descens 1%, Sant Feliu de Llobregat descens 5% i Sant Joan Despí descens 14% (dades Idescat)
3. Augment de la dotació de Mossos d'Esquadra assignats a Sant Just Desvern per reforçar la seguretat ciutadana.
4. Priorització en la construcció del nou Institut-Escola de Mas Lluí, assegurant instal·lacions modernes i adequades per a l'educació dels nostres infants i joves.
5. Increment del finançament per a la mobilitat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).
6. Construcció del metro fins a Esplugues, tal com es va comprometre la Generalitat al maig del 2017, per facilitar la mobilitat amb transport públic de Sant Just.
7. Obtenció de finançament per a la construcció del Pont de Mas Lluí, crucial per millorar la connectivitat a la zona.
8. Creació d'un fons econòmic destinat als Ajuntaments dels municipis declarats zones tensionades i especialment de l'àmbit metropolità, per a l'adquisició d'habitatges de



Protecció Oficial (HPO) de segona mà i així poder seguir fent polítiques d'habitatge públic.

9. Augment del pressupost del Parc Natural de Collserola pel manteniment de franges antiincendis, garantint la protecció de l'entorn natural i la seguretat dels nostres veïns i veïnes.

Per tot el que s'ha exposat des del nostre grup municipal d'ENDAVANT SANT JUST proposem els següents

ACORDS

Primer.- Instem que els partits polítics amb representació al Ple de Sant Just i que es presenten a les eleccions al Parlament de Catalunya, a fer seves aquestes propostes.

Segon.- Instem als partits polítics amb representació al Ple de Sant Just i que formin el proper Govern de la Generalitat, a què es comprometin a programar i executar aquestes propostes.

Tercer.- Instem a l'Ajuntament de Sant Just Desvern a fer-ne seguiment proactiu de la seva implementació, col·laborant amb la Generalitat i el Parlament de Catalunya i les administracions delegades per facilitar la seva execució.”

1h 16' 16" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=4576.0>

1h 28' 36" - Intervenció 2

Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5316.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **desestimada** per la majoria de cinc (5) vots en contra de les regidores i regidors presents dels grups municipals de JUNTSCAT, ERC, CUP-AMUNT i VOX amb l'abstenció de les regidores i regidors dels grups municipals de PSC i PP i el vot a favor de la regidora i del regidor del grup municipal ENDAVANT SJ.

3.5. Moció del grup municipal de la CUP-AMUNT per fomentar la participació de les entitats i el conjunt del veïnat de Sant Just al Ple municipal. Exp.: ALC 2024 53 1.

Exposa la senyora Anna Vilanova Fernández, portaveu del grup municipal de la CUP-AMUNT, el contingut de la moció següent:

“El Ple municipal és l'òrgan municipal integrat per la totalitat de les regidores i regidors escollides directament per la ciutadania on es debaten temes i es prenen decisions importants que afecten el conjunt de la ciutadania, però, en la majoria dels casos, sense la ciutadania perquè la manca de participació en les sessions plenàries és una evidència. Per tal de superar l'actual situació i d'impulsar polítiques per fomentar la participació de la



ciutadania en els plens, cal fer una modificació del ROM i una revisió i ampliació del reglament de participació ciutadana.

Actualment, en el ROM (2003) i en el reglament de participació ciutadana (2013) podem trobar dues maneres en les quals el veïnatge i les entitats poden intervenir en el ple: la primera i definida a l'article 31, punt 3 del ROM diu que *“un cop aixecada la sessió, l'alcaldia pot obrir un torn de consultes adreçat al públic, destinat exclusivament a formular preguntes sobre temes concrets d'interès municipal.”* Aquest espai de participació no forma part del Ple i no queda recollit a l'acte. La segona: recollit a l'article 37 punt 6 diu *“que quan alguna associació o entitat que tingui per objecte la defensa general o sectorial dels habitants del municipi desitgi efectuar alguna exposició davant el ple en relació amb algun punt de l'ordre del dia en la tramitació prèvia del qual hagi intervingut com a interessada, haurà de sol·licitar-ho davant l'alcaldia abans de començar la sessió. Amb l'autorització de la presidència i a través d'un únic representant, podrà exposar el seu parer durant el temps assenyalat per l'alcaldia, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.”*

Davant aquestes mostres de participació tan limitades, entenem que cal dur a terme una modificació integral del ROM i del reglament de participació ciutadana amb referència als articles que parlen de la participació ciutadana als plens municipals, prenent com a exemple l'Ajuntament de Terrassa.

Cal obrir de bat a bat l'Ajuntament i permetre que el món associatiu local i el conjunt del veïnat puguin participar, als plens municipals, d'una manera més activa i directa, podent presentar mocions, propostes i precs i preguntes. Considerem que progressar en la qualitat democràtica del nostre municipi i de la societat en general va molt més enllà d'exercir el vot cada quatre anys.

Per tots aquests motius el grup municipal CUP-AMUNT proposa al Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar aquest mateix any el procés de modificació del redactat de l'actual reglament orgànic municipal (ROM) i del Reglament de Participació ciutadana per tal d'incorporar en el seu articulat la possibilitat que les entitats del poble i el conjunt del veïnat major de 16 anys puguin intervenir directament als Plens municipals: Amb presentació de mocions, suggeriments, preguntes i precs.

Segon.- Comprometre'ns a portar aquestes modificacions a l'aprovació del Ple Municipal abans de finalitzar l'any 2025.

Tercer.- Fer arribar aquest acord a totes les entitats inscrites en el registre d'entitats de Sant Just Desvern i als mitjans de comunicació local.”

1h 29' 07' - Intervenció 1 Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5347.0>

1h 38' 27' - Intervenció 2 Votacions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5907.0>

Plaça Verdaguer, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **desestimada** per la majoria absoluta de nou (9) vots en contra de les regidores i regidors presents dels grups municipals de JUNTSSxCAT, ERC, CUP-AMUNT i VOX amb l'abstenció de les regidores i regidors dels grups municipals de PSC i PP i el vot a favor de la regidora i del regidor del grup municipal ENDAVANT SJ.

4. PROPOSICIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

5. MOCIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

6. CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

6.1. Relació de decrets.

Donar compte de la relació de decrets des del 22/03/2024 corresponent al número 560 fins el número 808 de data 18/04/2024.

1h 38' 53" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5933.0&endsAt=5938.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.2. Acords adoptats per la Junta de Govern Local.

Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local celebrada el dia 27 de març de 2024 i el dia 11 d'abril de 2024, de la qual es troba a disposició per la seva consulta al Servei de Secretaria.

1h 38' 58" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5938.0&endsAt=5944.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3. Donar compte de resolucions de l'Alcaldia i Serveis Generals, i d'informació econòmica financera periòdica.

6.3.1. Donar compte al Ple de l'informe trimestral sobre el compliment de l'apartat 6 de l'article 104.bis de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Exp.: PER 2024 67 2.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor de Recursos Humans, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“L'apartat 6 de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que l'alcalde ha d'informar al ple, amb caràcter trimestral, del compliment del que es preveu en aquest article en relació al personal eventual al servei de l'ajuntament.

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



De conformitat amb la lletra c) de l'apartat 1 del referit precepte, els ajuntaments de municipis amb població superior a 10.000 habitants i no superior a 20.000 habitants, podran incloure a les seves plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir de dos.

La plantilla del personal al servei de l'ajuntament per a l'any 2024, aprovada conjuntament amb el pressupost municipal per a aquest exercici en la sessió del ple del 26 d'octubre de 2023, contempla 2 places reservades a personal eventual, de les quals en la data de finalització del primer trimestre de 2024 estan lliures les 2 places, tràmit AEG 2023 25 33.

D'acord amb l'informe emès pel cap d'organització i de personal, tràmit PER 2024 67 1.

De conformitat amb el que s'estableix a l'apartat 6 de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple de l'Ajuntament:

Prendre coneixement de l'informe de l'alcalde del compliment del que es preveu a l'apartat 6 de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en el sentit que, en la data de finalització del primer trimestre de 2023, existeixen a la plantilla de personal al servei de l'ajuntament 2 places reservades a personal eventual, de les quals estan lliures les 2 places”.

1h 39' 20' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5960.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.2. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA: El Sr. President sotmet al Ple la consideració de la urgència del “Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la liquidació del pressupost de 2023. Exp.: INT 2023 387 23” que no ha estat inclosa a l'ordre del dia, la resolució de la qual requereix la seva incorporació per via d'urgència:

1h 41' 50' - Intervenció 2

Votació de la urgència

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6110.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat dels setze regidors i regidores** presents a la sessió del Ple.

6.3.2. Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la liquidació del pressupost de 2023. Exp.: INT 2023 387 23.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, dona compte del contingut de la proposta de l'acord següent:

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



“Es dona compte al Ple del decret d'Alcaldia de 16 d'abril de 2024, número 759, per prendre coneixement de l'aprovació de la liquidació del pressupost de 2023, el text del qual es transcriu literalment a continuació:

“APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN DE L'EXERCICI 2023.

Tal i com estableix l'article 191.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004), el pressupost de cada exercici es liquidarà, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i els pagaments pendents.

La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Atès el que estableixen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 90 del Reial Decret 500/1990, correspon al president de l'entitat local, previ informe de la intervenció, l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'entitat local i de les liquidacions dels pressupostos dels organismes autònoms dependents.

La liquidació del pressupost ha de posar de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

- a) Respecte el pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.
- b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.

Així mateix, com a conseqüència del pressupost s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria (art. 93.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Per tot això, vist l'informe de control permanent de conformitat sobre la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Sant just Desvern

RESOLC:

Primer. Aprovar la liquidació del pressupost general de l'exercici 2023, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

1. Liquidació del pressupost de despeses

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



Crèdits inicials	29.412.009,21
Modificacions de crèdit	29.196.750,26
Crèdits definitius	58.608.759,47
Despeses autoritzades	41.078.988,93
Despeses compromeses	40.250.408,08
Obligacions reconegudes	36.491.223,93
Pagaments líquids	31.472.584,47

2. Liquidació del pressupost d'ingressos

Previsions inicials	29.412.009,21
Modificacions de crèdit	29.196.750,26
Previsions definitives	58.608.759,47
Drets reconeguts	34.874.168,41
Drets anul·lats	1.026.426,37
Drets cancel·lats	7.058,46
Drets reconeguts nets	33.840.683,58
Recaptació neta	31.454.083,58

3. Magnituds pressupostàries

3.1. Drets pendents de cobrament i obligacions pendents de pagament a 31 de desembre

a. Drets pendents de cobrament exercici corrent	2.386.600,00
b. Drets pendents de cobrament exercicis tancat	1.473.040,89
Total (a+b)	3.859.640,89
c. Obligacions pendents de pagament exercici corrent	5.018.639,46
d. Obligacions pendents de pagament exercicis tancats	617.568,37
Total (c+d)	5.636.207,83

3.2. Resultat pressupostari de l'exercici

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	26.141.750,66
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	26.423.450,56
(A) Operacions corrents (a-b)	-281.699,90
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	3.727.632,92
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	6.619.002,33
(B) Operacions de capital (c-d)	-2.891.369,41
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	-3.173.069,31
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	21.300,00



f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	21.300,00
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	0,00
g. Drets reconeguts nets capítol IX	3.950.000,00
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	3.427.471,04
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	522.528,96
4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)	-2.650.540,35
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	8.360.109,67
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	4.002.213,46
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	6.912.108,20
8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)	5.450.214,93

3.3. Romanents de crèdit

Compromesos	3.759.184,15
Retinguts	1.668.527,42
Autoritzats	828.580,85
Disponibles	15.861.243,12
No compromesos	18.358.351,39
TOTAL	22.117.535,54

3.4. Romanent de Tresoreria

1. FONS LÍQUIDS	24.241.882,11
2. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT (a+b+c)	3.924.627,32
a. Del pressupost corrent	2.386.600,00
b. De pressupostos tancats	1.473.040,89
c. D'operacions no pressupostàries	64.986,43
3. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (d+e+f)	8.908.000,71
d. Del pressupost corrent	5.018.639,46
e. De pressupostos tancats	617.568,37
f. D'operacions no pressupostàries	3.271.792,88
4. PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	31.550,75
g. Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	33.351,37
h. Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	64.902,12
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)	19.290.059,47
II. Saldos de dubtós cobrament	925.027,80
III. Excés de finançament afectat	15.495.663,30
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (RTDG) (I-II-III)	2.869.368,37

Segon. Donar compte del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat amb els



saldos de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i els saldos de creditors per devolució d'ingressos a final del període i dels indicadors de solvència i liquiditat d'estalvi net i de deute viu, en els termes previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

1. Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat:

Descripció	Import
Romanent de tresoreria per despeses generals	2.869.368,37
(-) Saldo de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost a final del període	33.939,12
(-) Saldo des creditors per devolució d'ingressos a final del període	79.115,31
Romanent de tresoreria per despeses generals ajustat	2.756.313,94

2. Estalvi net

A. INGRESSOS PER OPERACIONS CORRENTS	26.141.750,66
--------------------------------------	---------------

1. Impostos directes	14.406.168,32
2. Impostos indirectes	576.364,60
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	3.052.004,23
4. Transferències corrents	7.322.325,89
5. Ingressos patrimonials	784.887,62

B. OBLIGACIONS RECONEGUDES, CAP 1,2,4	26.364.221,20
---------------------------------------	---------------

1. Despeses de personal	11.032.724,25
2. Despeses corrents en béns i serveis	12.473.424,58
4. Transferències corrents	2.858.072,37

C. ANUALITAT TEÒRICA	515.786,00
----------------------	------------

D. ESTALVI NET (A-B-C)	-738.256,54
------------------------	-------------

RATIO DE L'ESTALVI NET (D/A)	-0,03
------------------------------	-------

3. Deute viu

Concepte	Import
Operacions vigents a 31/12	4.913.725,58



Deute viu a curt termini	
Deute viu a llarg termini	3.950.000,00
Deute viu avalat	963.725,58
Saldos no disposats d'operacions formalitzades	
TOTAL	4.913.725,58

RÀTIO LEGAL DEL DEUTE VIU	Deute viu a 31/12	Ingressos corrents de la liquidació	Ràtio
	4.913.725,58	24.421.195,12	20,12%

Tercer. Donar-ne compte al Ple corporatiu en la primera sessió ordinària que se celebri.

Quart. Trametre l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.”

1h 39' 37' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=5977.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.3. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA: El Sr. President sotmet al Ple la consideració de la urgència del “Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la rectificació d'error material en decret d'aprovació de la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de l'exercici 2023. Exp.: INT 2023 387 27” que no ha estat inclosa a l'ordre del dia, la resolució de la qual requereix la seva incorporació per via d'urgència:

1h 41' 50' - Intervenció 2

Votació de la urgència

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6110.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat dels setze regidors i regidores** presents a la sessió del Ple.

6.3.3. Donar compte al Ple de la resolució de l'Alcalde per la qual s'aprova la rectificació d'error material en decret d'aprovació de la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de l'exercici 2023. Exp.: INT 2023 387 27.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, dona compte del contingut de la proposta de l'acord següent:



“Es dona compte al Ple del decret d’Alcaldia de 23 d’abril de 2024, número 885, per prendre coneixement de la rectificació d’error material en el decret d’aprovació de la liquidació del pressupost de 2023, el text del qual es transcriu literalment a continuació:

“RECTIFICACIÓ D’ERROR MATERIAL EN DECRET D’APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL DE L’AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN DE L’EXERCICI 2023

En data 16 d’abril de 2024 ha estat aprovada per decret d’Alcaldia la liquidació del pressupost general de l’Ajuntament de Sant Just Desvern de l’exercici 2023.

S’ha detectat un error material en el resultat pressupostari de l’exercici i en l’estalvi net.

Per a la correcció d’errors en la liquidació del pressupost municipal cal acudir al règim general del procediment administratiu per a tal finalitat.

L’art. 109.2 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que:

"Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Les característiques de l’errada material o de fet s’han assenyalat, entre d’altres, en la Sentència del TS de 18 de juny de 2001, segons la qual:

"... és menester considerar que l'error material o de fet es caracteritza per ser ostensible, manifest, indiscutible i evident per si mateix, sense necessitat de majors raonaments, i per exterioritzar-se «prima facie» per la seva sola contemplació (enfront del caràcter de qualificació jurídica, seguida d'una declaració basada en ella, que ostenta l'error de dret), per la qual cosa, per poder aplicar el mecanisme procedimental de rectificació d'errors materials o de fet, es requereix que concorrin, en essència, les circumstàncies següents:

- 1) Que es tracti de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques o transcripcions de documents;*
- 2) Que l'error s'aprecii tenint en compte exclusivament les dades de l'expedient administratiu en què s'adverteix;*
- 3) Que l'error sigui patent i clar, necessitat d'acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables; sense necessitat d'acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables,*
- 4) Que no es procedeixi d'ofici a la revisió d'actes administratius fermes i consentits;*
- 5) Que no es produeixi una alteració fonamental en el sentit de l'acte (doncs no existeix error material quan la seva apreciació impliqui un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica);*



6) Que no pateixi la subsistència de l' administratiu, és a dir, que no generi l' anul·lació o revocació del mateix, quant a creador de drets subjectius, produint-se un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l' afectat, ja que l' acte administratiu rectificador ha de mostrar idèntic contingut dispositiu, substantiu i resolutori que l' acte rectificat, sense que pugui l'Administració, so pretext de la seva potestat rectificatòria d'ofici, encobrir una autèntica revisió; y

7) Que s' apliqui amb un fong criteri restrictiu".

L' òrgan competent per corregir l' error és el mateix que aprova l' acte o disposició, per la qual cosa, en tractar-se de la liquidació del pressupost, l' òrgan competent per corregir l' error és l' alcalde de la corporació

Vist que es compleixen els requisits per a la seva consideració com un error material, de fet o aritmètic,

RESOLC:

Primer. Rectificar el decret d'Alcaldia de data 16 d'abril de 2024 que aprovà la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de l'exercici 2023 en el sentit següent:

On diu:

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	26.141.750,66
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	26.423.450,56
(A) Operacions corrents (a-b)	-281.699,90
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	3.727.632,92
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	6.619.002,33
(B) Operacions de capital (c-d)	-2.891.369,41
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	-3.173.069,31
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	21.300,00
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	21.300,00
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	0,00
g. Drets reconeguts nets capítol IX	3.950.000,00
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	3.427.471,04
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	522.528,96
4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)	-2.650.540,35
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	8.360.109,67
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	4.002.213,46
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	6.912.108,20
8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)	5.450.214,93

Ha de dir:

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	26.141.750,66
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	26.423.450,56
(A) Operacions corrents (a-b)	-281.699,90
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	3.727.632,92
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	6.619.002,33



Ajuntament de Sant Just Desvern

(B) Operacions de capital (c-d)	-2.891.369,41
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	-3.173.069,31
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	21.300,00
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	21.300,00
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	0,00
g. Drets reconeguts nets capítol IX	3.950.000,00
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	3.427.471,04
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	522.528,96
4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)	-2.650.540,35
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	8.360.109,67
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	4.002.213,46
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	6.912.108,20
8. TOTAL AJUSTOS (5+6-7)	5.450.214,93
9. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4-8)	2.799.674,58

On diu:

A. INGRESSOS PER OPERACIONS CORRENTS	26.141.750,66
1. Impostos directes	14.406.168,32
2. Impostos indirectes	576.364,60
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	3.052.004,23
4. Transferències corrents	7.322.325,89
5. Ingressos patrimonials	784.887,62
B. OBLIGACIONS RECONEGUDES, CAP 1,2,4	26.364.221,20
1. Despeses de personal	11.032.724,25
2. Despeses corrents en béns i serveis	12.473.424,58
4. Transferències corrents	2.858.072,37
C. ANUALITAT TEÒRICA	515.786,00
D. ESTALVI NET (A-B-C)	-738.256,54
RATIO DE L'ESTALVI NET (D/A)	-0,03

Ha de dir:

Plaça Verdaguier, 2
08960 – Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



DRETS RECONEGUTS NETS INGRESSOS CORRENTS	
1. Impostos directes	14.406.168,32
2. Impostos indirectes	576.364,60
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	3.052.004,23
4. Transferències corrents	7.322.325,89
5. Ingressos patrimonials	784.887,62
a) Drets reconeguts nets corrents totals	26.141.750,66
Ajustos als ingressos corrents:	
Article 35	
Concepte 396	
Concepte 397	
Ingressos no recorrents	
b) Total ajustos als ingressos corrents	0,00
1. TOTAL INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (a - b)	26.141.750,66

OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4	
1. Despeses de personal	11.032.724,25
2. Despeses corrents en béns i serveis	12.473.424,58
4. Transferències corrents	2.858.072,37
c) Total despeses corrents cap. 1, 2 i 4	26.364.221,20
ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria:	
1. Despeses de personal	
2. Despeses corrents en béns i serveis	479.687,12
4. Transferències corrents	99.458,74
d) Total ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria	579.145,86
2. TOTAL DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4 AJUSTADES (c - d)	25.785.075,34

3. ESTALVI BRUT (1 - 2)	356.675,32
4. Anualitat teòrica d'amortització	531.218,18
5. ESTALVI NET (3 - 4)	-174.542,86
6. RATI LEGAL D'ESTALVI NET (5 / 1 * 100)	-0,67

Segon. Donar-ne compte al Ple corporatiu en la primera sessió ordinària que se celebri.

Tercer. Trametre l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.”

1h 40' 17" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6017.0&endsAt=6254.0>

1h 40' 28" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6028.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.4. Informació d'Alcaldia.

1h 44' 14" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6254.0&endsAt=6649.0>

1h 44' 19" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6259.0>

El Ple es dona per assabentat.



Ajuntament de
Sant Just Desvern

7. PRECS I PREGUNTES.

1h 50' 49" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff8080818da8185d018f2ebc34a30096?startAt=6649.0&endsAt=8476.7328>

Esgotat l'ordre del dia i no havent altres assumptes a tractar, a les vint-i-una hores i vint minuts del vespre (21:20h), el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'entén la present acta, del contingut de la qual, com a secretària, en dono fe.

Vist i plau

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Margarita Rodríguez Rodríguez
SECRETÀRIA GENERAL