



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 27 DE JULIOL DE 2023.

Assistents:

President:

Sr. Joan Basagañas i Camps

Regidors i regidores:

Sra. Gina Pol Borràs (PSC)

Sr. Antoni Collantes Andreu (PSC)

Sra. Eva Miñarro Turnes (PSC)

Sr. Francisco Vizcaíno Recio (PSC)

Sra. Isabel Darder Giménez (PSC)

Sr. Florenci Valle i Cardosa (PSC)

Sra. Joaquima Giménez González (PSC)

Sr. Just Fosolva Sanjuan (SJECP-C)

Sra. Laia Flotats Bastardas (ENDAVANT SJ)

Sr. Francesc Corbella Valea (ENDAVANT SJ)

Sr. Ramón Figuerola Pardo (JUNTSxCAT)

Sra. Raquel Delriu Campillo (JUNTSxCAT)

Sra. Désirée Slauka Triler Trujillo (ERC)

Sr. Enrique Salvadores Manzano (PP)

Sr. Aleix Abadia Huguet (CUP-AMUNT)

Sra. Gina Clavijo Pinzón (VOX)

A la Sala de Ple de la Casa de la Vila a les dinou hores del dia 27 de juliol de dos mil vint-i-tres, el Ple de l'Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió ordinària en primera convocatòria, sota la presidència del Sr. Joan Basagañas i Camps, alcalde president de l'Ajuntament i l'assistència dels membres electes de la Corporació municipal que es relacionen al marge.

Actua com a Secretària la Sra. Margarita Rodríguez Rodríguez, Secretària General de la Corporació.

També assisteix la Interventora accidental: Sra. Montserrat Carpio Carro.

Comprovat que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. President obre la sessió per a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria:

ORDRE DEL DIA:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE DATA 28/06/2023.

2. DICTÀMENS:

2.1. Àrea d'Economia.

2.1.1. Aprovació de la correcció d'error material al pressupost general de l'ajuntament. Exp.: INT 2023 214 22.

2.1.2. Aprovació del Compte General de l'exercici 2022 integrat pel Compte General de l'ajuntament de Sant Just Desvern i els comptes anuals de l'empresa municipal PROMUNSA S.A. Exp.: AEG 2023 11 7.



2.2. Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals.

2.2.1. Determinació de les festes locals de l'any 2024 a Sant Just Desvern. Exp.: ALC 2023 66 2.

2.2.2. Modificació singular de la plantilla de personal funcionari de la corporació i de la relació de llocs de treball, per incorporació de dues places d'educador/a escola com a conseqüència de la creació de l'escola bressol La Mainada. Exp.: PER 2023 176 3.

2.2.3. Modificació singular de la plantilla de personal laboral per la transformació del règim jurídic de varies places. Exp.: PER 2023 177 4.

2.3. Àrea de Territori.

2.3.1.- Desafectació d'una part de la finca situada al final del Passatge Segura, fitxa 64 de l'Inventari Municipal de béns immobles. Exp.: AUM 2023 70 9

2.3.2.- Aprovació inicial de la modificació del mapa de capacitat acústica de Sant Just Desvern. Exp.: AUM 2023 94 11.

2.3. Àrea de Serveis a la Persona

3. MOCIONS.

3.1. Moció del grup municipal d'Esquerra Republicana-AM en defensa de l'escola catalana davant els atacs sistemàtics de l'Estat espanyol. Exp.: ALC 2023 81 1.

3.2. Moció del grup municipal de Junts per Catalunya i ERC perquè per la Festa Major 2023 i l'Onze de Setembre de 2023 la senyera onegi a tots els equipaments públics de Sant Just Desvern. EXP. ALC 2023 83 1.

4. PROPOSICIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

5. MOCIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

6. CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

6.1.- Relació de decrets.

6.2.- Acords adoptats per la Junta de Govern Local.

6.3.- Donar compte de resolucions de l'Alcaldia i d'informació econòmica financera periòdica.

6.3.1. Donar compte del decret d'alcaldia de 29 de juny de 2023 de pròrroga del nomenament del Gerent de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (DI005) per un altre mandat. Expedient PER 2021 152 19.

6.3.2. Donar compte al ple el decret d'alcaldia de 29 de juny de 2023, de pròrroga contractació del cap d'Àrea de Serveis a la Persona de l'ajuntament de Sant Just Desvern (DI001). Expedient PER 2020 219 27.

6.3.3. Donar compte de la composició de les Comissions Informatives Permanents. EXP.: SEC 2023 100 85.

6.3.4. Informacions d'Alcaldia.



1. APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE DATA 28/06/2023.

0h 00' 12" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=12.0&endsAt=30.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat** dels disset regidors i regidores que conformen el nombre legal de membres del Ple.

2. DICTÀMENS:

2.1. Àrea d'Economia.

2.1.1. Aprovació de la correcció d'error material al pressupost general de l'ajuntament. Exp.: INT 2023 214 22.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“El Ple de l'ajuntament en sessió celebrada el dia 20 d'octubre de 2022, va acordar aprovar inicialment el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern per a l'exercici de 2023.

De conformitat amb el que es preveu a l'article 169.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'esmentat acord d'aprovació inicial va romandre en exposició pública quinze dies per tal que les persones interessades el poguessin examinar i presentar-hi, en el seu cas, reclamacions.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 24 de novembre de 2022, va acordar desestimar la reclamació presentada contra l'acord d'aprovació inicial del pressupost per a l'exercici 2023 i aprovar definitivament el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, integrat pel pressupost de l'ajuntament i per les previsions de despeses i ingressos, així com el programa anual d'actuació, inversions i finançament, de la societat mercantil de capital íntegrament municipal Promocions Municipals Santjustenques, SA, les seves bases d'execució, que inclouen el Pla estratègic de subvencions i les bases específiques reguladores del procediment d'atorgament de subvencions així com la plantilla

S'ha detectat un error material en l'estat de despeses, en tant que hi ha una duplictat en la descripció econòmica d'una de les aplicacions pressupostaries (Hermanitas Nuestra Sra. de Lourdes)

Per a la correcció d'errors en el pressupost municipal cal acudir al règim general del procediment administratiu per a tal finalitat



L' art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que:

"Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Les característiques de l' errada material o de fet s' han assenyalat, entre d' altres, en la Sentència del TS de 18 de juny de 2001, segons la qual:

"... és menester considerar que l'error material o de fet es caracteritza per ser ostensible, manifest, indiscutible i evident per si mateix, sense necessitat de majors raonaments, i per exterioritzar-se «prima facie» per la seva sola contemplació (enfront del caràcter de qualificació jurídica, seguida d'una declaració basada en ella, que ostenta l'error de dret), per la qual cosa, per poder aplicar el mecanisme procedimental de rectificació d' errors materials o de fet, es requereix que concorrin, en essència, les circumstàncies següents:

- 1) Que es tracti de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques o transcripcions de documents;*
- 2) Que l' error s' aprecii tenint en compte exclusivament les dades de l' expedient administratiu en què s' adverteix;*
- 3) Que l' error sigui patent i clar, necessitat d' acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables; sense necessitat d' acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables,*
- 4) Que no es procedeixi d' ofici a la revisió d' actes administratius fers i consentits;*
- 5) Que no es produeixi una alteració fonamental en el sentit de l'acte (doncs no existeix error material quan la seva apreciació impliqui un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica);*
- 6) Que no pateixi la subsistència de l' administratiu, és a dir, que no generi l' anul·lació o revocació del mateix, quant a creador de drets subjectius, produint-se un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l' afectat, ja que l' acte administratiu rectificador ha de mostrar idèntic contingut dispositiu, substantiu i resolutori que l' acte rectificat, sense que pugui l'Administració, so pretext de la seva potestat rectificatòria d'ofici, encobrir una autèntica revisió; y*
- 7) Que s' apliqui amb un fong criteri restrictiu".*

L' òrgan competent per corregir l' error és el mateix que aprova l' acte o disposició, per la qual cosa, en tractar-se de l' aprovació del pressupost, l' òrgan competent per corregir l' error és el ple de la corporació



Vist que es compleixen els requisits per a la seva consideració com un error material, de fet o aritmètic, es proposa que el Ple de l'Ajuntament

ACORDI

Primer. Rectificar l'acord plenari de 20 d'octubre de 2022 que aprovà el pressupost General de la Entitat, en el sentit següent:

On diu:

SO 23100 48503 Hermanitas Nuestra Sra de Lourdes Acció Social

Ha de dir:

SO 23100 48506 Asproseat Acció Social

Segon. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província i a la intranet municipal per al seu general coneixement.”

0h 00' 39' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=39.0>

0h 01' 34' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=94.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de catorze (14) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJECP-C, ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT i PP, amb l'abstenció d'ERC, VOX i CUP-AMUNT, respectivament.

2.1.2. Aprovació del Compte General de l'exercici 2022 integrat pel Compte General de l'Ajuntament de Sant Just Desvern i els comptes anuals de l'empresa municipal PROMUNSA S.A. Exp.: AEG 2023 11 7.

La Sra. Joaquina Giménez González, regidora d'Hisenda, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“Vistos els estats i comptes de l'Ajuntament de Sant Just Desvern rendits pel seu president.



Vistos els comptes anuals de la Societat Promocions Municipals Santjustenques SA de capital íntegrament municipal corresponents a l'exercici 2022, aprovats per la Junta General, el 27 d'abril de 2023.

Vist el Compte General de l'Ajuntament, de la Societat Mercantil de capital íntegrament municipal corresponent a l'exercici de 2022, format per la Intervenció General.

Vist l'informe favorable de la Comissió Especial de Comptes reunida en sessió de data 15 de maig de 2023.

Vist que el Compte General s'ha sotmès a exposició pública durant el període establert a l'article 212.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el Text Refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals, sense que s'hagin presentat reclamacions, objeccions o observacions.

Atès el que es preveu a l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Es proposa que el Ple de l'Ajuntament

ACORDI

Aprovar el Compte General de l'Ajuntament de Sant Just Desvern corresponent a l'exercici 2022, format per la Intervenció General i integrat pels compte de la pròpia entitat i el de la Societat Mercantil de capital íntegrament municipal, la Societat Promocions Municipals Santjustenques SA.”

0h 02' 04' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=124.0>

0h 09' 17' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=557.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de deu (10) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJECP-C i ERC, amb l'abstenció de les regidores i regidors presents dels grups municipals d'ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, PP, VOX i la CUP-AMUNT, respectivament.

2.2. Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals.

2.2.1. Determinació de les festes locals de l'any 2024 a Sant Just Desvern.

Exp.: ALC 2023 66 2.



La Sra. Gina Pol Borràs, presidenta de l'àrea d'Alcaldia i Serveis Generals, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“L'article 37.2 de l'Estatut dels treballadors indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i d'acord amb el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, Afers Socials i Famílies, a proposta dels municipis respectius.

El Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya en sessió plenària del 29 de març de 2023, va ratificar la proposta dels dies festius laborals per a l'any 2024 a Catalunya i l'Ordre corresponent publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8935, de 13 de juny de 2023, i ha sol·licitat a aquest ajuntament que, amb l'objectiu de poder avançar la publicació de les festes locals corresponents a l'any 2024, s'aprovi pel Ple la proposta de les festes locals del municipi.

De conformitat amb l'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i temps de descans, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Designar com a festes locals per a l'any 2024 al municipi de Sant Just Desvern el dilluns 20 de maig (Dilluns de Pasqua Granada) i el dimarts 6 d'agost (Festa Major).

Segon.- Comunicar el present acord als Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.”

0h 09' 46' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=586.0>

0h 14' 00' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=840.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat** dels disset regidors i regidores que conformen el nombre legal de membres del Ple.

2.2.2. Modificació singular de la plantilla de personal funcionari de la corporació i de la relació de llocs de treball, per incorporació de dues places d'educador/a escola com a conseqüència de la creació de l'escola bressol La Mainada. Exp.: PER 2023 176 3.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor de Recursos Humans, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:



“El 24 de novembre de 2022, el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Pressupost General per a l'exercici econòmic de l'any 2023, així com la Plantilla de personal de la corporació, junt amb l'annex de personal de l'entitat local, tràmit AEG 2022 21 39. Aquests acords van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), els dies 28 de novembre i 1 de desembre de 2022, respectivament, tràmits AEG 2022 21 42 i 43.

Acord que va representar, entre altres, la incorporació amb efectes de l'1 de gener de 2023, de 8 places d'educador/a escola bressol, repartides 2 del subgrup A2 (lloc de treball L352 i L353), i 6 del subgrup C1 (llocs de treball L354, L355, L356, L357, L358, L359), amb objectiu de dotar de personal la nova escola bressol La Mainada.

Restant el personal docent a la plantilla de personal funcionari de la Corporació, d'acord amb el detall següent:

PERSONAL FUNCIONARI				
Escala d'administració especial		Subgrup	Places	Vacants
Subescala serveis especials:				
Personal docent:				
	Educador/a llar d'infants	A2	5	2
	Educador/a llar d'infants	C1	13	8

Tanmateix, d'acord amb l'informe emès per la cap de l'àrea de Serveis a la Personal, tràmit ASP 2023 0 36, i per garantir l'atenció als infants i a les seves famílies del municipi, és imprescindible incrementar per al curs escolar 2023-2024, a l'escola Mainada, el nombre de grups i infants, creixent de 87 al 107 places, i per tant, essent necessaris 7 grups. Circumstància que justifica l'increment del personal docent en dues places d'educador/a de l'escola bressol, una al subgrup A2 (L362) i una altra del subgrup C1 (L361), per així poder donar compliment al que disposa l'article 11 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

I conseqüència, fixar el personal docent a la plantilla de personal funcionari de la Corporació, d'acord amb el detall següent:

PERSONAL FUNCIONARI				
Escala d'administració especial		Subgrup	Places	Vacants
Subescala serveis especials:				
Personal docent:				
	Educador/a llar d'infants	A2	6	3
	Educador/a llar d'infants	C1	14	9

L'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL) ordena que “les Corporacions locals formaran la relació de tots els llocs de



treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre la funció pública, i que correspon a l'Estat establir les normes amb arranament a les quals hagin de confeccionar-se, la descripció de llocs de treball tipus i les condicions requerides per a la seva creació”.

Per la seva banda, l'article 74 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP), estableix que *“les Administracions Públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs de treball, els grups de classificació professional, els cossos o les escales, en el seu cas, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics”.*

I l'article 15.1. de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública (LMRFP), que no ha estat derogat per la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (LEBEP), ni tampoc pel TRLEBEP, estipula que les Relacions de Llocs de Treball (RLLT) són l'instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis i es precisen els requisits per a l'acompliment de cada lloc de treball i comprendran, conjunta o separadament, els llocs de treball del personal funcionari de cada Centre gestor, el nombre i les característiques dels quals puguin ser ocupats per personal eventual així com els d'aquells altres que puguin exercir-se per personal laboral, indicant, en tot cas, la denominació, tipus i sistema de provisió d'aquests; els requisits exigits per al seu compliment; el nivell de complement de destinació i, en el seu cas, el complement específic que correspongui a aquests, quan hagin de ser exercits per personal funcionari, o la categoria professional i règim jurídic aplicable quan siguin exercits per personal laboral.

Per tant, procedeix a continuació, definir cada un d'aquests lloc de treball, establint quines funcions desenvolupa qui els ocupa, i com s'accedeix a ells, així com quina retribució els correspon i quina és la seva forma de provisió. Per la qual cosa, s'haurà de procedir a modificar la relació de llocs de treball per incloure la descripció de cadascú d'aquests onze llocs de treball.

D'acord amb el manual de valoració de llocs de treball aprovat pel Ple de desembre de 2013, que estableix els criteris de valoració del complement específic dels llocs de treball de la plantilla de personal de la Corporació, tràmit PER 2013 103 21

En aplicació del que disposa l'article 34 i 37.c) del TREBEP, a la Mesa de Negociació de 5 de juliol de 2023, s'ha negociat aquesta proposta de modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball (RLT), tràmit PER 2023 8 8.

D'acord amb l'informe favorable emès pel cap d'organització i de personal, tràmit PER 2023 176 1 i informe preceptiu de la secretària general, tràmit PER 2023 176 1.

Vist que l'aprovació de la RLLT i les seves modificacions són competència plenària, de conformitat amb el que estableix l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,



reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i de conformitat amb el que preveu l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Alcaldia i Serveis Generals, proposo al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, pel que respecte el personal docent, per la incorporació de dues places d'educador/a de l'escola bressol, una del subgrup A2 i una altra del subgrup C1.

Segon. Aprovar la modificació singular de la relació de llocs de treball per la inclusió del lloc de treball L362, educador/a escola bressol de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, subgrup A2, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla respecte a aquesta plaça, amb efectes a partir de l'1 d'agost de 2023, d'acord amb el detall següent:

- **Denominació:** Educador/a escola bressol
- **Complement de destí:** Nivell 18

Funcions atribuïdes a aquest lloc de treball:

Missió del lloc de treball:

Programar i intervenir educativament sota les instruccions i coordinació de l'equip directiu del centre escolar per proporcionar als infants l'ambient idoni i els recursos i mètodes d'ensenyament i aprenentatge per tal que desenvolupin les seves capacitats i adquireixin els valors bàsics per a la convivència.

Funcions genèriques:

- Participar en l'elaboració del projecte educatiu del centre escolar conjuntament amb el professorat i l'equip directiu.
- Elaborar i dissenyar les estratègies d'intervenció educativa que portarà a terme en base al projecte educatiu del centre escolar.
- Educar, intervenir i desenvolupar activitats directament a l'aula portant a terme totes les programacions del centre escolar.
- Atendre els pares o tutors/es dels infants per transmetre informació sobre l'evolució del seu fill/a i la programació i activitats que està portant a terme i per millorar el procés d'educació global.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Funcions específiques:



1. Participar en l'elaboració del projecte educatiu del centre escolar conjuntament amb el professorat i l'equip directiu:

- Participa en l'elaboració del projecte educatiu, el projecte curricular, els projectes puntuals, la memòria anual del curs, la programació anual i el desenvolupament de les activitats i de l'avaluació del centre escolar.
- Col·labora amb la direcció del centre en la fixació dels criteris d'organització interna de l'escola (distribució de metres, de grups, utilització racional de l'espai escolar, selecció de material i equipament didàctic ...).
- Participa i es coordina activament amb la resta del professorat especialment en el relatiu a la programació d'activitats educatives del nivell que s'eduqui.

2. Elaborar i dissenyar les estratègies d'intervenció educativa que portarà a terme en base al projecte educatiu del centre escolar:

- Adequa la programació de cada grup d'edat al grup del qual n'és responsable, al projecte curricular del centre i als recursos que tingui a la seva disposició.
- Posa en pràctica tots els elements i eines pedagògiques per tal de procurar la millor atenció, cura i educació als infants que atén.
- Observa i valora el procés educatiu de l'infant prestant atenció als infants en el seu desenvolupament de la personalitat individual i social, tant en el camp físic com psíquic i social i de la seva higiene personal, vestit i alimentació.
- Avalua periòdicament els resultats educatius del treball fet al propi grup i fa el seguiment dels objectius d'escola i de grup en el marc de les reunions de tot l'equip del centre escolar.
- Participa activament en activitats de formació continuada per tal d'actualitzar els coneixements relatius als processos d'ensenyament i aprenentatge.

3. Educar, intervenir i desenvolupar activitats directament a l'aula portant a terme totes les programacions del centre escolar:

- Forma, ensenya i instrueix els infants per tal que els infants explorin els seu entorn familiar, natural i social i adquireixin progressivament autonomia en les seves activitats habituals.
- Desenvolupa activitats educatives a l'aula per tal de dotar als infants de pautes elementals de convivència i relació social.
- Vigila i es responsabilitza de l'aula que tenen adscrita, del grup de classe del qual n'és tutor/a i assegura una atenció individualitzada als infants de la mateixa.
- Desenvolupa habilitats comunicatives, psicomotores i de lectoescriptura en als infants a l'aula a través de diferents mètodes i accions.
- Atén l'horari de dinar i de descans com a una franja horària no diferent de la resta del temps pel que fa a la importància educativa d'aquestes situacions de vida i aprenentatge.
- Treballa conjuntament amb l'educador/a o persona en pràctiques que tingui adscrit/a, incorporant-la a totes les activitats que desenvolupa a l'aula.

4. Atendre els pares o tutors/es dels infants per transmetre informació sobre l'evolució del seu fill/a i la programació i activitats que està portant a terme i per millorar el procés d'educació global:



- Es comunica regularment amb els pares o tutors/es dels infants del propi grup i els informa amb periodicitat de l'evolució del seu fill, així com de la programació de les activitats del grup-classe.
- S'ocupa de la relació amb les famílies; realitzen entrevistes, reunions de classe, estableixen canals de comunicació quotidians i estan receptius i disponibles als requeriments i consultes familiars proporcionant-los orientació i suport en l'educació del seu fill/a.
- Donar resposta a les necessitats de les famílies que tenen un fill/a que requereix la participació d'altres professionals o serveis, utilitzant els recursos i procediments apropiats per la millora de l'educació i desenvolupament de l'infant.

5. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

6. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

7. I, en general, totes aquelles altres funcions que es derivin de l'exercici del seu lloc de treball.

Coneixements:

- Educació infantil: educació infantil de 0 a 6 anys, evolució dels infants, psicologia i sociologia de l'educació, desenvolupament psicomotor infantil, desenvolupament d'habilitats lingüístiques infantils, programació i projecte curricular, organització de centres i equipaments escolars, processos educatius i aprenentatge, organització de l'espai escolar, materials i habilitats docents.
- Aplicació a la gestió: intermedis de gestió de projectes i programes i intermedis de redacció i presentació d'informes.
- Informàtica: cultura digital, tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, navegació i comunicació en el món digital, tractament de la informació escrita, tractament de la informació gràfica, sonora i de la imatge en moviment, tractament de la informació numèrica, tractament de les dades i presentació de continguts (nivell mitjà).

Requisits exigits per a ocupar el lloc de treball

Grau universitari de Mestre d'Educació Infantil o titulació equivalent. Altres requisits i/o mèrits a considerar

Altres requisits:

- Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana d'acord amb la normativa vigent.
- Aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual.



Forma de provisió del lloc

Qualsevol dels procediments admesos legalment

Tercer. Fixar en 192 punts el complement específic del llocs de treball L362, d'acord amb el detall següent:

ÍNDEX I SUBÍNDEX CE		VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
1- DIFICULTAT TÈCNICA (DT)			
DT - CF	Complexitat funcional	5	60
DT - CR	Complexitat relacional	1/3	9
2 - RESPONSABILITAT			
R - VC	Responsabilitat per volum de comandament	0	0
R - TC	Responsabilitat per tipologia de comandament	0/0	0
R - GD	Responsabilitat sobre el grau de decisions	3	15
R - E	Responsabilitat per errors	2	10
3 - CONDICIONS DE TREBALL FÍSQUES I PSICOSOCIALS			
CT - EF	Esforç físic	3	7
CT - PER	Perillositat	2	4
CT - CA	Condicions Ambientals	1	1
CT - CE	Criticitat emocional	2	5
CT - CE	Criticitat per terminis	2	5
CT - AC	Atenció canviant	1	1
4- INCOMPATIBILITAT			
INC	Incompatibilitat		50
5 - DEDICACIÓ			
D - PJ	Prolongació de Jornada	0	0
D - JP	Jornada Partida	5	25
D - JEN	Jornada Especial per nocturnitat	0	0
D - JECT	Jornada Especial per canvi de torn	0	0
D - JEF	Jornada Especial per festius	0	0
6 - DISPONIBILITAT			
DIS - 1	Disponibilitat parcial telemàtica	0	0



DIS – 2	Disponibilitat parcial presencial	0	0
DIS - 3	Disponibilitat total per emergències (Pla d'emergències)	0	0
DIS - 4	Disponibilitat parcial per urgències	0	0
7- HABILITACIÓ FORMATIVA ESPECÍFICA			
HFE	Formativa específica	1	0
	Total de punts		192

Quart. Autoritzar i disposar la despesa salarial de 16.717,93 euros, a càrrec de les partides pròpies del llocs de treball L362, exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Conceptes	Aplicació	Retribució anual	01/09/2023 31/12/2023
Sou base: (subgrup A2)	SE 32306 12001	12.852,72 €	4.284,24 €
Complement destí: (nivell 18)	SE 32306 12100	5.291,64 €	1.763,88 €
Complement específic: 192 punts	SE 32306 12101	12.866,16 €	4.288,72 €
Productivitat assistència	SE 32306 15099	2.584,20 €	861,40 €
Paga d'objectius	SE 32306 15099	1.111,79 €	0,00 €
Pagues extres (exclòs CE)	SE 32306 12001	2.444,24 €	814,75 €
Pagues extres (CE)	SE 32306 12101	2.144,36 €	714,79 €
Despeses socials empresa:	SE 32306 16000	12.319,01 €	3.990,15 €
Total Empresa		51.614,12 €	16.717,93 €

Cinquè. Aprovar la modificació singular de la relació de llocs de treball per la inclusió del lloc de treball L361, educador/a escola bressol de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, subgrup C1, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla respecte a aquesta plaça, amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2023, d'acord amb el detall següent:

- **Denominació:** Educador/a escola bressol
- **Complement de destí:** Nivell 16

Funcions específiques atribuïdes a aquest lloc de treball:

Missió del lloc de treball:

Intervenir i donar suport educatiu sota les instruccions i coordinació de l'equip directiu i, específicament, dels mestres del centre escolar per proporcionar als infants l'ambient idoni i els recursos i mètodes d'ensenyament i aprenentatge per tal que desenvolupin les seves capacitats i adquireixin els valors bàsics per a la convivència.



Funcions genèriques:

- Donar suport en l'elaboració del projecte educatiu del centre escolar conjuntament amb el professorat i l'equip directiu.
- Donar suport directe en la educació, intervenció i desenvolupament d'activitats a l'aula portant a terme totes les programacions del centre escolar i recolzant al mestre/a responsable.
- Atendre els pares o tutors/es dels infants per transmetre informació sobre l'evolució del seu fill/a i la programació i activitats que està portant a terme i per millorar el procés d'educació global.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Funcions específiques:

1. Donar suport en l'elaboració del projecte educatiu del centre escolar conjuntament amb el professorat i l'equip directiu:

- Dona suport en l'elaboració del projecte educatiu, el projecte curricular, els projectes puntuals, la memòria anual del curs, la programació anual i el desenvolupament de les activitats i de l'avaluació del centre escolar.
- Col·labora amb la direcció del centre en la fixació dels criteris d'organització interna de l'escola (distribució de metres, de grups, utilització racional de l'espai escolar, selecció de material i equipament didàctic ...).
- Dona suport activament a la resta del professorat especialment en el relatiu a la programació d'activitats educatives del nivell que s'eduqui.

2. Donar suport directe en la educació, intervenció i desenvolupament d'activitats a l'aula portant a terme totes les programacions del centre escolar i recolzant al mestre/a responsable:

- Forma, ensenya i instrueix els infants per tal que els infants explorin els seu entorn familiar, natural i social i adquireixin progressivament autonomia en les seves activitats habituals. Desenvolupa activitats a l'aula per tal de dotar als infants de pautes elementals de convivència i relació social.
- Desenvolupa habilitats comunicatives, psicomotores i de lectoescriptura en els infants a l'aula a través de diferents mètodes i accions.
- Donar assistència i atenció directa als infants i és responsable en les franges horàries; extensible del matí i migdiada, segons necessitats de cada curs escolar i d'acord a la programació de tasques assignades que facilita la direcció del centre escolar.
- Prepara, elabora i confecciona materials didàctics per les aules assignades i decora espais comuns.
- Controla el material higiènic en les aules assignades.
- Realitza suplències puntuals al mestre/a de l'aula de manera esporàdica.



- Assumeix els diferents encàrrecs del mestre/a dins de l'aula de manera autònoma i participativa tot proposant aspectes de millora.
3. Atendre els pares o tutors/es dels infants per transmetre informació sobre l'evolució del seu fill/a i la programació i activitats que està portant a terme i per millorar el procés d'educació global:
- Es comunica regularment amb els pares o tutors/es dels infants del propi grup i els informa amb periodicitat de l'evolució del seu fill, així com de la programació de les activitats del grup-classe.
 - S'ocupa de la relació amb les famílies; realitza entrevistes, reunions de classe, estableix canals de comunicació quotidians i està receptiu/va i disponible als requeriments i consultes familiars proporcionant los orientació i suport en l'educació del seu fill/a.
 - Donar resposta a les necessitats de les famílies que tenen un fill/a que requereix la participació d'altres professionals o serveis, utilitzant els recursos i procediments apropiats per la millora de l'educació i desenvolupament de l'infant.
4. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).
6. I, en general, totes aquelles altres funcions que es derivin de l'exercici del seu lloc de treball.

Requisits exigits per a ocupar el lloc de treball

Cicle Formatiu de Grau Superior d'Educació Infantil o titulació equivalent.

Altres requisits:

- Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana d'acord amb la normativa vigent.
- Aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual.

Forma de provisió del lloc

Qualsevol dels procediments admesos legalment.

Sisè. Fixar en 182 punts el complement específic del lloc de treball L361, d'acord amb el detall següent:



ÍNDEX I SUBÍNDEX CE		VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
1- DIFICULTAT TÈCNICA (DT)			
DT - CF	Complexitat funcional	4	50
DT - CR	Complexitat relacional	1/3	9
2 - RESPONSABILITAT			
R - VC	Responsabilitat per volum de comandament	0	0
R - TC	Responsabilitat per tipologia de comandament	0/0	0
R - GD	Responsabilitat sobre el grau de decisions	3	15
R - E	Responsabilitat per errors	2	10
3 - CONDICIONS DE TREBALL FÍSQUES I PSICOSOCIALS			
CT - EF	Esforç físic	3	7
CT - PER	Perillositat	2	4
CT - CA	Condicions Ambientals	1	1
CT - CE	Criticitat emocional	2	5
CT - CE	Criticitat per terminis	2	5
CT - AC	Atenció canviant	1	1
4- INCOMPATIBILITAT			
INC	Incompatibilitat		50
5 - DEDICACIÓ			
D - PJ	Prolongació de Jornada	0	0
D - JP	Jornada Partida	5	25
D - JEN	Jornada Especial per nocturnitat	0	0
D - JECT	Jornada Especial per canvi de torn	0	0
D - JEF	Jornada Especial per festius	0	0
6 – DISPONIBILITAT			
DIS - 1	Disponibilitat parcial telemàtica	0	0
DIS - 2	Disponibilitat parcial presencial	0	0
DIS - 3	Disponibilitat total per emergències (Pla d'emergències)	0	0
DIS - 4	Disponibilitat parcial per urgències	0	0



7- HABILITACIÓ FORMATIVA ESPECÍFICA

HFE	Formativa específica	1	0
	Total de punts		182

Setè. Autoritzar i disposar la despesa salarial de 14.427,67 euros, a càrrec de les partides pròpies del llocs de treball L361, exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Conceptes	Aplicació	Retribució anual	01/09/2023 31/12/2023
Sou base: (subgrup C1)	SE 32306 12003	9.650,28 €	3.216,76 €
Complement destí: (nivell 16)	SE 32306 12100	4.690,20 €	1.563,40 €
Complement específic: 182 punts	SE 32306 12101	12.196,08 €	4.065,36 €
Productivitat assistència	SE 32306 15099	2.211,36 €	737,12 €
Paga d'objectius	SE 32306 15099	878,71 €	0,00 €
Pagues extres (exclòs CE)	SE 32306 12003	2.171,82 €	723,94 €
Pagues extres (CE)	SE 32306 12101	2.032,68 €	677,56 €
Despeses socials empresa:	SE 32306 16000	10.606,09 €	3.443,53 €
Total Empresa		44.437,22 €	14.427,67 €

Vuitè. Exposar a informació pública l'expedient durant un termini de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis publicats al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Durant el període d'exposició pública, les persones interessades podran examinar l'expedient i, en els termes previstos a l'article 170 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat d'aprovació inicial quedarà definitivament aprovat.

Novè. Un cop aprovat aquest definitivament, s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tauler d'edictes de la Corporació i trametre'n còpia al Departament de Governació i Administracions Públiques, de conformitat amb el que disposa l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Desè. Comunicar-ho telemàticament a l'Àrea de Serveis a la Persona, a la direcció de l'escola bressol, àrea d'Economia, al servei de personal i als representants sindicals, als efectes informatius corresponents."



0h 14' 32' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=872.0>

0h 17' 14' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=1034.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **aprovada per unanimitat** dels disset regidors i regidores que conformen el nombre legal de membres del Ple.

2.2.3. Modificació singular de la plantilla de personal laboral per la transformació del règim jurídic de varies places. Exp.: PER 2023 177 4.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor de Recursos Humans, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“El 24 de novembre de 2022, el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Pressupost General per a l'exercici econòmic de l'any 2023, així com la Plantilla de personal de la corporació, junt amb l'annex de personal de l'entitat local, tràmit AEG 2022 21 30 i 39. Aquests acords van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), els dies 28 de novembre i 1 de desembre de 2022, respectivament, tràmits AEG 2022 21 42 i 43.

A partir de l'entrada en vigor de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, que aprovà la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i, posteriorment el *text refós* de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, (en endavant, TRLEBEP), l'exercici de les funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les administracions públiques correspon exclusivament als funcionaris públics, en els termes que estableixi la llei de desplegament de cada Administració pública.

Malgrat l'antiguitat de la llei encara existeixen llocs de treball, les funcions dels quals estan reservades als funcionaris públics, però estan ocupats per personal laboral. Aquestes funcions impliquen l'exercici **de potestats públiques i, per tant, d'acord amb l'article 9.2 del TRLEBEP i 92 de la Llei de bases del règim local, han de ser reservades al personal funcionari.**

En l'actualitat, en la resolució difosa per la Secretaria de Funció Pública, recollint orientacions a seguir per desenvolupar els processos d'estabilització que recull la Llei 20/2021, no s'indica gens sobre aquestes places que haurien de ser cobertes per personal funcionari però que, en canvi, estan ocupades temporalment sota règim laboral.

No obstant això, en la guia sobre els “*Criteris comuns per a l'aplicació del procés d'estabilització derivat de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per 2017*”, del



mes de febrer de 2018, en relació amb les places que impliquin exercici de potestats públiques per personal laboral temporal s'estableix que:

*“En el cas que s'estiguin exercint per part de persona laboral temporal posats als quals se'ls hagi encomanat l'exercici de potestats públiques o que es corresponguin amb funcions pròpies de cossos o escales de funcionaris, **aquestes places seran computades com a places a convocar per a personal funcionari del cos o escala corresponent..***

Aquestes actuacions seran objecte de negociació col·lectiva.

En aquests supòsits podran reconèixer-se com a mèrits els serveis prestats com a personal laboral en aquestes funcions”.

En aquest sentit, la plaça ocupada per personal laboral temporal que ha de ser reservada a personal funcionari hauria de convocar-se per a personal funcionari del cos o escala corresponent, creant el lloc de treball de funcionari i amortitzant el lloc de treball de personal laboral que es classificaria com a extingir.

L'Administració Pública pot crear i amortitzar llocs de treball. És un acte propi de l'Administració, que aquesta efectua en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització. Ara bé, la **amortització d'un lloc de treball**, així com la creació, **ha d'estar justificada legalment**, sinó l'Administració pot incórrer en desviació de poder o en arbitrarietat.

No és obligatori que amb anterioritat a la aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació s'hagi modificat la plantilla per incorporar les corresponents places, podent realitzar-se aquesta modificació de la plantilla també de forma simultània o fins i tot posteriorment.

El 12 de maig de 2022, mitjançant resolució d'Alcaldia, es va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2022, tràmit PER 2022 78 2, incorporant la plaça d'administratiu/iva, L171, actualment ocupada temporalment i inclosa a la plantilla de personal laboral sigui convocada com a plaça per desenvolupada per personal funcionari, donades les característiques de la mateixa, amb el benentès que finalitzat la convocatòria corresponent, en el moment de nomenament de la persona que hagi superat el procés selectiu es procedirà a l'amortització automàtica de la plaça de laboral.

Així mateix, el decret d'Alcaldia de 13 de maig de 2022, es va aprovar l'Oferta pública d'ocupació extraordinària per a l'estabilització de l'ocupació temporal a l'Ajuntament de Sant Just Desvern, any 2022, de conformitat amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, tràmit PER 2022 88 2, incorporant les dues places d'auxiliars administratius/ves, L275 i L276, actualment ocupades temporalment i incloses a la plantilla de personal laboral siguin convocades com a places desenvolupades per personal funcionari, donades les característiques de les mateixes, amb el benentès que finalitzat la convocatòria corresponent, en el moment de nomenament de les persones que hagin superat el procés selectiu es procedirà a l'amortització automàtica de les places de laboral.

Per últim, el decret d'Alcaldia de 6 de març de 2023, es va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2023, tràmit PER 2023 31 2, incorporant la plaça d'arquitecte/a tècnic/a, L075, actualment ocupada temporalment i inclosa en la plantilla de personal laboral sigui convocada com a plaça per desenvolupada per personal funcionari,



donades les característiques de la mateixa, amb el benentès que finalitzat la convocatòria corresponent, en el moment de nomenament de la persona que hagi superat el procés selectiu es procedirà a l'amortització automàtica de la plaça de laboral.

En conseqüència, la plantilla de personal de la Corporació, ens els apartats modificats, restaria d'acord amb el detall següent:

En l'actualitat:

	Grup	Places	Vacants
PERSONAL FUNCIONARI			
Escala d'administració general			
Subescala administrativa	C1	35	15
Escala d'administració especial			
Subescala tècnica			
Tècnic/a mitjà/ana	A2	14	8
PERSONAL LABORAL			
Tècnics/ques mitjans	A2	19	8
Administratius/ves i assimilats/des	C1	20	2
Auxiliars administratius/ves i assimilats/des	C2	5	3

Després de la modificació proposada:

	Grup	Places	Vacants	A amortitzar
PERSONAL FUNCIONARI				
Escala d'administració general				
Subescala administrativa	C1	36	16	
Subescala auxiliar administrativa	C2	2	2	
Escala d'administració especial				
Subescala tècnica				
Tècnic/a mitjà/ana	A2	15	9	
PERSONAL LABORAL				
Tècnics/ques mitjans	A2	19	8	1
Administratius/ves i assimilats/des	C1	20	2	1
Auxiliars administratius/ves i assimilats/des	C2	5	3	2

Atès que el principi de bona administració exigeix una adaptació continua de l'organització als canvis produïts de forma que la mateixa reproduïx una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent.

Aquesta proposta de modificació suposa la modificació de la plantilla orgànica aprovada amb el Pressupost municipal, pel que s'hauran de seguir, els mateixos tràmits que per l'aprovació del Pressupost municipal, per així exigir-ho l'article 126.3 del Reial



decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

En aplicació del que disposa l'article 34 i 37.c) del TREBEP, a la Mesa de Negociació de 5 de juliol de 2023, s'ha negociat aquesta proposta de modificació de la plantilla, tràmit PER 2023 8 8.

D'acord amb l'informe favorable emès pel cap d'organització i de personal, tràmit PER 2023 177 1 i informe preceptiu de la secretària general, tràmit PER 2023 177 2.

Vist que l'aprovació de la Plantilla i les seves modificacions són competència plenària, de conformitat amb el que estableix l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), previ dictamen de la Comissió Informativa d'Alcaldia i Serveis Generals, proposo al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, amb la creació d'1 plaça subescala administrativa, 2 places subescala auxiliar administrativa i 1 de tècnic mitjà, d'acord amb el detall que es relaciona a continuació.

Quan alguna d'aquestes places sigui ocupada definitivament, després d'haver superat el processos selectiu corresponent, es procedirà a l'amortització automàtica de la plaça corresponent de personal laboral.

		Grup	Places	Vacants	A amortitzar
PERSONAL FUNCIONARI					
Escala d'administració general					
	Subescala administrativa	C1	36	16	
	Subescala auxiliar administrativa	C2	2	2	
Escala d'administració especial					
	Subescala tècnica				
	Tècnic/a mitjà/ana	A2	15	9	
PERSONAL LABORAL					
	Tècnics/ques mitjans	A2	19	8	1
	Administratius/ves i assimilats/des	C1	20	2	1
	Auxiliars administratius/ves i assimilats/des	C2	5	3	2

I, d'acord amb el resum següent:

N.	REF. (F)	REF. (L)	LLOC DE TREBALL	Àrea	Subgrup nivell	Escala	Subescala	Classe
1	L363	L075	Arquitecte/a tècnic/a	AUM	A2/19	Escala d'administració especial	Subescala tècnica	Tècnics/ques mitjans



2	L364	L171	Administratiu/iva	ALC	C1/16	Escala d'administració general	Subescala administrativa	Administratius/ves i assimilats/des
3	L365	L276	Auxiliar administratiu/iva	AUM	C2/13	Escala d'administració general	Subescala administrativa	Auxiliars administratius/ves i assimilats/des
4	L366	L275	Auxiliar dministratiu/iva	AUM	C2/13	Escala d'administració general	Subescala administrativa	Auxiliars administratius/ves i assimilats/des

Segon. Exposar a informació pública l'expedient durant un termini de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis publicats al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Durant el període d'exposició pública, les persones interessades podran examinar l'expedient i, en els termes previstos a l'article 170 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat d'aprovació inicial quedarà definitivament aprovat.

Tercer. Un cop aprovat aquest definitivament, s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tauler d'edictes de la Corporació i trametre'n còpia al Departament de Governació i Administracions Públiques, de conformitat amb el que disposa l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Notificar aquest acord telemàticament al personal temporal que ocupa actualment les places que es veuran afectades per aquesta transformació en el seu règim jurídic, L075, L171, L275 i L276.

Cinquè. Comunicar-ho telemàticament a la persona cap de Territori, a la gerència, al servei de personal i als representants sindicals, als efectes informatius corresponents".

0h 17' 33' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=1053.0>

0h 20' 18' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=1218.0>



Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de deu (10) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJECP-C i la CUP-AMUNT, amb l'abstenció de les regidores i regidors presents dels grups municipals d'ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, ERC, PP, VOX, respectivament.

2.3. Àrea de Territori.

2.3.1. Desafectació d'una part de la finca situada al final del Passatge Segura, fitxa 64 de l'Inventari Municipal de béns immobles. Exp.: AUM 2023 70 9.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor d'Urbanisme, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“L'Ajuntament de Sant Just Desvern és titular de la finca situada al passatge Segura 14, una porció de terreny destinat a l'obertura d'un nou pas públic que enllaci el passatge Segura i el vial E de nova creació”, d'acord amb l'Inventari municipal de béns immobles, fitxa 64. La finca està inscrita al Registre de la Propietat d'Esplugues de Llobregat, Tom 2168, llibre 116, foli 101, finca 7812, inscripció 1ª.

La finca va ser adquirida en virtut de l'escriptura de cessió amb destí a vial públic, atorgada per pels senyors Ferran Rocamora i Llusa i Jaume Cartró Vives, en nom de Kilòmetre 8 S.A., davant el notari de Sant Just Desvern En Carles Masià i Martí en data 10 de novembre de 1988, amb el núm. 1088 del seu protocol (tràmit AUM-2023-70-6).

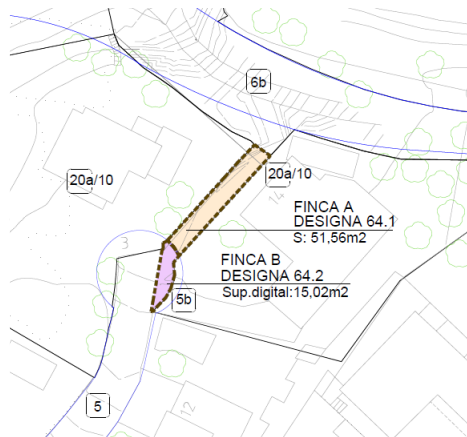
La previsió del pas no es va materialitzar, encara que el terreny està delimitat amb un tancat. D'acord amb la informació urbanística dels planejaments aprovats, el terreny del pas no ha estat mai qualificat de sistema viari, mantenint-se la qualificació de zona en ordenació aïllada, (20a/10, habitatge unifamiliar), a excepció de la part que conforma la rotonda del cul de sac del passatge Segura.

Per instàncies de data 13 d'octubre de 2022 (RE16304/2022 i EACAT E/012693-2022) i de 18 de novembre de 2022 (RE18322/2022 i EACAT E/014334-2022) el Grupo Ferrer Internacional S.A. ha mostrat la seva voluntat d'adquirir el sobrant esmentat, per tal de poder annexar-lo a la parcel·la cadastral 2624926DF2822D000100.

Vista la Memòria justificativa de la cap d'Urbanisme, Planejament i Promoció Urbana de data 27 de juny de 2023, que descriu els antecedents i proposa la segregació de la finca registral 7812 en dues porcions, en funció de la qualificació urbanística dels terrenys, i proposa mantenir l'ús públic de la part qualificada de vialitat (designa 64.2) i la desafectació de la part qualificada de zona residencial (designa 64.1), segons es detalla en els plànols següents:



Planejament vigent (MPP Bonaigua)



Proposta de segregació i desafectació

D'acord amb les dades que consten a la Memòria justificativa, la porció que es proposa desafectar no ha estat mai destinada a cap ús públic des de la data de la seva adquisició, l'any 1988, ni ha estat qualificada de sistema públic pel planejament urbanístic.

Vist l'informe favorable emès per l'Assessora Jurídica de l'Àrea de Territori en data del 28 de juny de 2023.

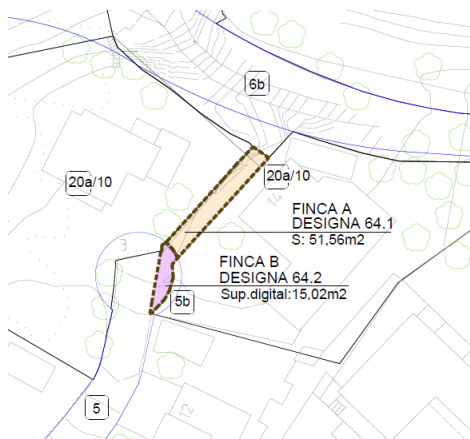
D'acord amb l'article 20 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL) i 204 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC), la desafectació consisteix en l'alteració en la qualificació jurídica d'un bé, passant de bé de domini públic a bé de caràcter patrimonial, i requereix un expedient on s'acrediti l'oportunitat i legalitat de la proposta.

Excepcionalment, d'acord amb l'article 24 RPEL i 205 TRLMRLC, es pot procedir a la desafectació de béns de domini públic si durant un període de 25 anys no s'han utilitzat d'acord amb la seva afectació prevista. En tal cas, cal que es constati així a l'acord del ple, adoptat per majoria simple, sense que s'hagi de tramitar l'expedient previ a què es refereix l'article 20. Aquest supòsit no opera en cas que la utilització dels béns de domini públic s'hagi fet en un sentit inherent a una altra modalitat del domini públic. Posteriorment, s'hauran de practicar les oportunes inscripcions recollint aquesta alteració de la qualificació jurídica a l'inventari de béns municipals i al Registre de la Propietat.

El Ple, de conformitat amb el que disposa l'article 22.2.1) de la Llei 7/1985, de 4 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

ACORDA:

Primer. Desafectar a l'ús públic la porció de sòl de 51,56 m² que forma part de la finca registral 7812, qualificada amb la clau 20a/10, habitatge unifamiliar d'acord amb la Modificació del Pla parcial de la Bonaigua, aprovada definitivament el 12 de febrer del 2003 (DOGC 19.05.2003), i que s'identifica com a designa 64.1 en el plànol següent:



Segon. Comunicar-ho al Servei d'Urbanisme, Planejament i Promoció Urbana per tal que es dugui a terme la tramitació necessària per rectificar la fitxa 64 de l'Inventari de béns immobles de la Corporació, modificant la qualificació jurídica del bé citat de conformitat amb el punt Primer d'aquest acord.

Tercer. Publicar-ho al Butlletí Oficial de la Província, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

- Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.”

0h 20' 51' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=1251.0>

0h 35' 24' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=2124.0>



Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de nou (9) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC i SJECP-C, amb l'abstenció de les regidores i regidors presents dels grups municipals d'ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, PP, VOX i CUP-AMUNT , respectivament i el vot en contra de la regidora del grup municipal d'ERC.

2.3.2. Aprovació inicial de la modificació del mapa de capacitat acústica de Sant Just Desvern. Exp.: AUM 2023 94 11.

El Sr. Francisco Vizcaíno Recio, regidor d'Urbanisme, formula i amplia el contingut de la proposta de l'acord següent:

“Antecedents

En data 9 d'abril de 2023, el Cap de Control d'Activitat i Protecció Civil de l'Ajuntament, ha emès informe tècnic justificatiu de la proposta de modificació del mapa de capacitat acústica, en base als següents fets:

“En data 16 d'agost de 2011 es va aprovar definitivament el text i el plànol que componen el Mapa de Capacitat Acústica de Sant Just Desvern. A l'apartat 9 del text, revisió del mapa de capacitat acústica municipal, es fixava un període màxim de 10 anys per tal de fer la revisió del document, tenint en compte els possibles canvis urbanístics que afectin els usos del sòl.

De la mateixa manera, amb el pas del temps s'han anat detectant discrepàncies que podien suposar interpretacions errònies dels preceptes continguts a l'esmentat mapa, així com modificacions d'activitats que poden ser considerades usos sensibles diferenciats que hagin de quedar reflectits al mapa. És l'exemple dels centres docents, que són considerats zona A2 per l'actual mapa de capacitat a partir de la zonificació acústica definida pel Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

Totes aquestes consideracions fan que sigui necessari i adequat actualitzar el mapa de capacitat acústica vigent al qual es remet l'ordenança municipal reguladora del soroll i de les vibracions de Sant Just Desvern.”

Mitjançant Decret d'Alcaldia 1133, de data 10 de maig de 2023, tràmit AUM 2023 94 4, s'acorda incoar l'expedient per a la modificació, si s'escau, del Mapa de Capacitat Acústica de Sant Just Desvern, disposant que la Comissió d'Estudi prevista a l'article 62 del ROAS serà nomenada un cop finalitzada la consulta pública perquè en el termini d'un mes des de la finalització del període de consulta elabori proposta per al de ser sotmesa a consideració del Ple.

Consta en l'expedient certificat de Secretaria segons el qual, previ a l'aprovació de la modificació del Mapa de Capacitat Acústica de Sant Just Desvern, s'ha realitzat la



Consulta Pública prèvia durant un termini de 15 dies hàbils, des de l'endemà de l'11 de maig i fins a l'1 de juny de 2023, a través del portal web de l'Ajuntament, durant la qual no s'han presentat al·legacions i o suggeriments (AUM 2023 94 7).

Mitjançant Decret d'Alcaldia número 1329, de data 30 de juny de 2023, tràmit AUM 2023 94 8, nomenar la Comissió d'Estudi per l'elaboració de la proposta de modificació del mapa de capacitat acústica de Sant Just Desvern de conformitat amb el que es disposa a l'art. 62.1 i 2 del ROAS.

Consta en l'expedient acta de la reunió celebrada en data 6 de juliol de 2023 per la Comissió d'Estudi la qual inclou els termes concrets de la modificació del mapa de capacitat acústica, tràmit AUM 2023 94 9 que es proposa elevar al Ple.

Normativa aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en concret arts. 22.2.d), 25.2.d) 49, 70.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC), art. 178.
- Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú, arts. 127 a 133. (LPAC)
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que se aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. (TRRL)
- Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).
- -Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): arts. 58 a 66 del Decret.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, article 7.
- Llei 14/2019, de 29 de desembre, de de transparència, accés a la informació pública i bon govern autonòmica, article 10.

De conformitat amb l'article 4.1.a) de la LRBRL correspon als municipis l'exercici de les potestats reglamentàries dins dels àmbit de les seves competències. L'article 25.2.b) estableix com a competència pròpia, en els termes establerts per la normativa estatal i autonòmica, la relativa al medi ambient, entre les que en particular es recull la protecció contra la contaminació acústica.

S'ha emès informe de Secretària en data 12 de juliol de 2023, tràmit AUM 2023 94 10, en relació a la normativa d'aplicació i al procediment legalment establert.



Essent la competència per l'aprovació i modificació de disposicions generals, tant en referència a l'aprovació inicial com definitiva del Ple de manera indelegable de conformitat al que es disposa a l'art. 22.2 d) en relació amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per majoria simple, d'acord amb el que disposa 47.1 de la LRBRL.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Territori constituïda per acord de Ple de data 28 de juny de 2023, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació del Mapa de Capacitat Acústica, en els termes següents:

Es modifica l'apartat 2, ANTECEDENTS, afegint el següent paràgraf:

Posteriorment, s'ha aprovat la fase 2 i la fase 3 d'aquest mapa estratègic de sorolls. En la tercera fase (període 2017-2022) s'actualitzen els mapes estratègics de soroll per totes aquelles aglomeracions de població de més de 100.000 habitants. L'aprovació s'ha realitzat mitjançant la RESOLUCIÓ TES/195/2021, de 25 de gener, per la qual s'aprova el mapa estratègic de soroll de l'Aglomeració d'àmbit supramunicipal Baix Llobregat I, constituïda pels municipis de Cornellà de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern, corresponent a la fase 3 (2017-2022) de la Directiva 2002/49/CE, de 25 de juny, sobre avaluació i gestió del soroll ambiental.

Es modifica l'apartat 7 relatiu a les PARTICULARITATS DEL MAPA DE CAPACITAT, en l'apartat - Zones interiors d'illa, la denominació de B3 a B1 de la qualificació de la zona de sensibilitat acústica moderada, quedant redactat el paràgraf 3 com segueix:

En aquelles illes en les quals el tipus d'ordenació de les edificacions sigui la d'alineació de vial, i l'ús urbanístic dominant sigui mixt, residencial/industrial, l'espai interior d'illa tindrà la qualificació de zona de sensibilitat acústica moderada (B1).

S'afegeix al final de l'apartat 7 relatiu a les PARTICULARITATS DEL MAPA DE CAPACITAT, dins de l'apartat - Superposició entre mapa cartogràfic existent i planejament aprovat, el redactat següent:

A les zones actualment edificades a on existeixi afectació urbanística s'establirà la zona de sensibilitat acústica que li correspongui d'acord amb el planejament aprovat, però acústicament s'analitzarà d'acord amb la realitat acústica que li pertoca en el moment de realitzar l'anàlisi.

Es realitzen les següents modificacions al mapa de capacitat acústica:



- Carrer Espigolera i carrer Bullidor: es modifica la zona de sensibilitat acústica, de B2 a C2, tenint en compte el caràcter predominantment industrial d'aquest carrer.
- Carrer Ponce de León, camí de pujada a Mas Lluí: es modifica la zona de sensibilitat acústica de B2 a B3, tenint en compte que es tracta en realitat d'un ús del sòl afectat pel polígon industrial Sud-Oest.
- Avinguda riera cantonada amb Carretera Reial: es modifica la zona de sensibilitat acústica de C2 a B3, tenint en compte que en el planejament aprovat els usos urbanístics passen de sòl industrial a habitatges.
- Carrer Narcís Monturiol. Es considera una única zona de sensibilitat acústica B3 uniforme entre el carrer Juan Ramon Jiménez i Blasco de Garay, perllongant aquesta zona de sensibilitat acústica per aquest últim carrer fins a Carretera Reial, tenint en compte que aquest tram de carrer es veu afectat pels canvis d'ús que ha aprovat el planejament en aquesta parcel·la.
- Plaça Malaret: s'ha eliminat l'ombregat A2 que corresponia a l'antiga Escola Montserrat, passant a ser considerat tot l'espai com a zona B1, assimilant-ho a la resta del carrer Creu.
- Es realitza una actualització de les zones ombrejades com A2, centres docents, tenint en compte els existents actualment i els que han tancat durant els últims anys. S'actualitza també l'ombregat corresponent a les zones esportives, C1, tenint en compte la de recent creació.
- Carrer Hereter cantonada amb passeig de Can Sagrera: s'elimina la zona A4 dibuixada anteriorment, considerant tot el tram de carrer com a zona B3, tenint en compte l'existència de l'activitat industrial que existeix a l'altra banda del carrer.
- Carrer Maria Montessori. Es modifica la zona de sensibilitat acústica de A4 a B1, tenint en compte els diferents equipaments existents i pendent de construir a l'altra banda del carrer.
- Es modifica la zona de sensibilitat acústica corresponent al vial d'accés a l'aparcament del Complex Esportiu Municipal La Bonaigua, passant de zona A4 a zona B1, pel que fa als valors límits d'immissió als receptors sensibles, en consonància amb les zones de transició existents a la resta de centres esportius.

Es substitueix l'apartat 6.5 “zones d'especial protecció de la qualitat acústica (ZEPQA), pel següent:

6.5 Criteris d'immissió al medi natural



Per als habitatges aïllats situats a medi natural s'aplicarà la zona de sensibilitat acústica que li correspongui d'acord amb aquest ús, és a dir, A3, habitatges situats al medi natural.

Per als casos a on no existeixi receptor sensible, caldrà aplicar els objectius de qualitat acústica exigibles per aquesta zona A3.

En conseqüència, es modifiquen també els següents apartats, per tal d'incloure la zona de sensibilitat acústica A3 a dintre del mapa de capacitat acústica:

Taules de l'apartat 5, adaptació del mapa de capacitat acústica

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió, a efectes d'objectiu de qualitat acústica, en dB(A)			
	L_d (7 h – 21 h) L_e (21 h – 23 h)		L_n (23 h – 7 h)	
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)	<i>Zones noves a urbanitzar</i>	<i>Zones urbanitzades existents</i>	<i>Zones noves a urbanitzar</i>	<i>Zones urbanitzades existents</i>
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	55	60	45	50
(A3) Habitatges situats al medi rural	57	57	47	47
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	60	65	50	55
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)				
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	65	65	55	55
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	65	70	55	60
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	65	65	55	55
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)				
(C1) Usos recreatius i d'espectacles	68	73	58	63
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	70	75	60	65
(C3) Àrees del territori afectades per sistemes generals d'infraestructures de transport o altres equipaments públics	-	-	-	-

Per tal d'avaluar la immissió sonora aplicable en l'ambient exterior produïda per les activitats, incloses les derivades de les relacions de veïnat, cal fer servir la taula següent:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió, aplicable a l'ambient exterior, produït per les activitats, incloses les derivades de les relacions de veïnat, en dB(A)		
	L_d (7 h – 21 h)	L_e (21 h – 23 h)	L_n (23 h – 7 h)
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)			
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	50	50	40
(A3) Habitatges situats al medi rural	52	52	42
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	55	55	45
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA			



(B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	60	60	50
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	60	60	50
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C1) Usos recreatius i d'espectacles	63	63	53
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

L_d , L_e i L_n : índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

Valors d'atenció: en les activitats existents en zones urbanitzades existents i per als usos de sòl (B3), (C1) i (C2), el valor límit d'immissió s'incrementa en 5 dB(A).

Apartat 6, estudi detallat per zones

- (A3) Habitatges situats al medi rural

Habitatges situats al medi rural que compleixen les condicions següents: estar habitats de manera permanent, estar aïllats i no formar part d'un nucli de població, ésser en sòl no urbanitzable i no estar en contradicció amb la legalitat urbanística.

Es representa amb una ratlla de color verd fosc (composició RGB: 0 132 0) i/o el símbol (A3).

S'inclouen també en aquesta zona les activitats ubicades a medi natural, les quals hauran de complir amb els objectius de qualitat acústica corresponents a aquesta zona, en cas de no tenir receptors sensibles al seu entorn.

S'inclou la zona A3 a l'Annex 1, simbologia del mapa de capacitat acústica municipal

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió, a efectes d'objectiu de qualitat acústica, en dB(A)			
	L_d (7 h – 21 h) L_e (21 h – 23 h)		L_n (23 h – 7 h)	
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)	<i>Zones noves a urbanitzar</i>	<i>Zones urbanitzades existents</i>	<i>Zones noves a urbanitzar</i>	<i>Zones urbanitzades existents</i>
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	55	60	45	50
(A3) Habitatges situats al medi rural				
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	60	65	50	55
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)				
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	65	65	55	55
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	65	70	55	60
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	65	65	55	55
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)				



(C1) Usos recreatius i d'espectacles	68	73	58	63
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	70	75	60	65
(C3) Àrees del territori afectades per sistemes generals d'infraestructures de transport o altres equipaments públics	-	-	-	-

Segon.- Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de trenta dies mitjançant edictes a publicar al Butlletí Oficial de la província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'edictes de la Corporació.

Tercer. Considerar definitivament aprovada la modificació del Mapa de Capacitat Acústica de Sant Just Desvern si no es presenten al·legacions i/o suggeriment dins del període d'exposició pública, sense necessitat d'adoptar un nou acord plenari.

Quart. Procedir a la publicació íntegra del text refós del Mapa de Capacitat Acústica, una vegada aprovat definitivament, en el Butlletí Oficial de la província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el butlletí informatiu local fent referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text i en el taulell d'edictes de l'Ajuntament.

Cinquè.- Donar trasllat al servei de transparència, als efectes de publicitat activa i als serveis de comunicació de la corporació, als efectes de l'article 66.1 del ROAS.

Sisè. Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva de la modificació del Mapa de Capacitat Acústica i una còpia íntegra i fefaent d'aquesta.”

0h 35' 51' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=2151.0>

0h 37' 36' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=2256.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de dotze (12) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJEC-P-C, PP, CUP-AMUNT i VOX, amb l'abstenció de la resta de regidores i regidors presents dels grups municipals d' ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT, ERC, respectivament.

2.3. Àrea de Serveis a la Persona

3. MOCIONS.



3.1. Moció del grup municipal d'Esquerra Republicana-AM en defensa de l'escola catalana i la llengua catalana. Exp.: ALC 2023 81 1.

Exposa la Sra. Désirée Slauka Triler Trujillo, portaveu del grup municipal d'ERC, el contingut de la moció següent:

“La recent resolució del TSJC que dictamina que tres aules catalanes imparteixin una assignatura troncal en llengua castellana és un nou atac al model educatiu d'èxit català que NO respon a criteris pedagògics sinó a criteris polítics. És intolerable la intrusió dels tribunals, un cop més, per intentar acabar amb un model consolidat i avalat àmpliament per la societat catalana al llarg de dècades.

Els resultats demostren que és un model d'èxit, contribueix a la cohesió social, a la igualtat d'oportunitats i a la normalització de l'ús del català. L'escola catalana és i ha de ser exemple d'equitat, de cohesió social, d'igualtat d'oportunitats, en la qual la llengua catalana com a llengua vehicular, comuna i compartida per tota la comunitat educativa, sigui un factor bàsic d'inclusió social i de vertebració de la societat catalana. Davant els reptes de futur que hauran d'entomar les properes generacions, cal que es consolidin aquests valors.

Els atacs polítics i judicials contra la llengua catalana i l'educació en català responen a una voluntat de minoritzar-la. Vivim sota una amenaça permanent i davant aquest nou atac ens reafirmem en el fet que l'escola catalana ha estat i ha de seguir sent un actor cabdal que afavoreixi la inclusió i la cohesió social al nostre país, des d'una perspectiva intercultural.

Segons l'IDESCAT (2018), el 94,4% de la població major de 15 anys entén el català, el 81,2% el sap parlar, el 85,5% el sap llegir i 65,3% el sap escriure. Malauradament per als darrers anys ens trobem en un context de davallada de l'ús social del català.

Concretament, segons les dades del Consell Superior d'Avaluació sobre els usos i els resultats acadèmics de l'alumnat de 4t d'ESO entre 2006 i 2021, dins de l'aula, el 39% de l'alumnat es dirigeix sempre o gairebé sempre en català al professorat, quan el 2006 la xifra era del 56% i si el 2006 el 67% dels alumnes es relacionaven sempre o gairebé sempre en català en les seves activitats grupals, mentre que el 2021 només ho fan el 21,4%.

En aquest sentit, el govern de la Generalitat està impulsant el Pla de foment de la llengua catalana als centres educatius 2023-2028, que inclou mesures com el Decret del règim lingüístic del sistema educatiu que dona seguretat jurídica als centres. El Pla també inclou, entre d'altres, mesures com l'increment de recursos d'acollida de l'alumnat nouvingut, millorar la competència lingüística en català del professorat, i la creació d'una plataforma de continguts audiovisuals educatius en català.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana-AM de Sant Just Desvern proposa l'adopció dels següents ACORDS:



PRIMER.- Donar suport al model d'escola catalana com a projecte educatiu de país, basat en la immersió lingüística, amb el català com a llengua vehicular i els projectes lingüístics de centre com a element central del model lingüístic escolar de Catalunya, per tal de garantir la integració i la cohesió social, així com la normalització lingüística del català, i de l'aranès a l'Aran.

SEGON.- Reconèixer l'escola catalana com a exemple d'equitat, de cohesió social, d'igualtat d'oportunitats, en la qual la llengua catalana com a llengua vehicular, comuna i compartida per tota la comunitat educativa és un factor bàsic de vertebració de la societat catalana.

TERCER.- Refermar l'agraïment i compromís amb tots els projectes educatius i associatius que treballen en favor del català a l'escola arreu de tot el domini lingüístic, així com la necessitat de promoure-hi instruments i actuacions coordinades per tal de sumar esforços en la promoció i defensa de la llengua catalana en l'ensenyament.

QUART.- Sumar-se a les iniciatives de les administracions catalanes i societat civil per protegir el model d'escola catalana propi davant la intromissió i els atacs sistemàtics dels poders polítics i judicials de l'Estat espanyol, que són una de les principals causes de desestabilització d'aquest model d'èxit, d'ampli consens al nostre país, i que cerquen dividir la societat catalana i pressionar les direccions dels centres.

CINQUÈ.- Donar suport a la creació d'un Pacte Nacional en defensa de l'escola catalana davant els atacs sistemàtics de l'estat espanyol, que cerqui el consens polític i de país en defensa de l'escola catalana, que protegeixi el model d'escola propi davant la intromissió i els atacs sistemàtics dels poders polítics i judicials de l'Estat espanyol, que són una de les principals causes de desestabilització d'aquest model d'èxit, d'ampli consens al nostre país.

SISÈ.- Traslladar els següents acords als Serveis Territorials d'Educació del Baix Llobregat, al Departament d'Educació, a les direccions dels centres escolars del municipi i al Consell Escolar de Catalunya.”

0h 38' 07' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=2287.0>

1h 03' 49' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=3829.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta aprovada per la majoria absoluta de catorze (14) vots a favor de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJECP-C, ENDAVANT SJ, JUNTSxCAT i ERC, amb l'abstenció del regidor de la CUP-AMUNT, i els vots en contra del regidor i regidora de PP i VOX.



3.2. Moció del grup municipal de Junts per Catalunya i ERC perquè per la Festa Major 2023 i l'Onze de Setembre de 2023 la senyera onegi a tots els equipaments públics de Sant Just Desvern. EXP. ALC 2023 83 1.

Exposa el Sr. Ramón Figuerola Pardo, portaveu del grup municipal de JUNTSxCAT, el contingut de la moció següent:

“La política de símbols d’una nació és cabdal per la cohesió social dels seus ciutadans i més quan aquests ciutadans no gaudeixen de la plenitud dels seus drets nacionals, com és el cas dels ciutadans de Catalunya. I no parlem de fets passats ni llunyans sinó de fets tristament esdevinguts en les últimes setmanes, com els casos d’espionatge tan greus que han sortit a la llum o la vulneració de drets de la nostra llengua, el català.

La simbologia no la podem deixar, només, en mans de les diferents conjuntures polítiques que cada quatre anys es donen en el nostre Ajuntament ni només circumdar-la en les banderes que es posen al balcó de la Casa de la Vila. La gent de Sant Just Desvern, com a ciutadans de la Nació Catalana, tenim el dret i el deure d’exhibir, sense complexos, els nostres símbols nacionals arreu i no només per allò que intrínsecament representen, és a dir, que som catalans, sinó també com a eina reivindicativa i de lluita per a dir al món el què volem ser, un poble lliure i amb harmonia amb els altres pobles lliures del món.

Ja fa més d’una dècada que molts ajuntaments catalans s’adhereixen a la campanya “Un país, una bandera”, que implica lluir la senyera durant la Diada Nacional de Catalunya. Així ho fan el 93% dels ajuntaments catalans. Molts regidors i regidores sentim la mateixa necessitat d’expressar una resposta simbòlica, com a representants del poble que ens ha votat, lluint la senyera, atès que no hi ha res que ens uneixi més que la nostra bandera, el dia que reivindicuem les llibertats que es van perdre al 1714.

I volem fer extensiva aquesta representació a la Festa Major del nostre poble Sant Just Desvern, perquè és també celebrant i participant a la Festa Major, que cada poble demostra la seva essència i té l’oportunitat de compartir de manera col·lectiva les seves reivindicacions i lluites envers, en aquest cas, l’Estat Espanyol.

Amb aquest objectiu i convenciment, i per a tots els motius explicats anteriorment, els grups municipals de Junts per Catalunya - Sant Just Desvern i ERC proposa al Ple municipal l’adopció dels següents acords:

PRIMER: Que a l’Ajuntament i tots els equipaments públics de Sant Just Desvern, com a acte cívic i unitari, el proper Onze de Setembre de 2023, Diada Nacional de Catalunya, es faci onejar en solitari la bandera catalana.

SEGON: Que en motiu de l’esmentada Diada Nacional de Catalunya l’Ajuntament emplaci a la ciutadania a guarnir balcons i finestres amb les banderes de Catalunya i de Sant Just Desvern, en senyal de festa i reivindicació.



TERCER: Que a l'Ajuntament i tots els equipaments públics de Sant Just Desvern, com a acte cívic i unitari, per la Festa Major de Sant Just 2023, es faci onejar la bandera catalana.”

1h 04' 20' - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=3860.0>

1h 21' 48' - Intervenció 2

Votació:

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4908.0>

Votació: Sotmesa la proposta a consideració del plenari resta **rebutjada** per la majoria absoluta de deu (10) vots en contra de les regidores i regidors presents dels grups municipals del PSC, SJECP-C, i VOX, amb l'abstenció dels regidors i regidores dels grups municipals d'ENDAVANT SJ i PP, i dels vots en contra de les regidores i regidors dels grups municipals de JUNTSxCAT, ERC i de la CUP-AMUNT.

4. PROPOSICIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

5. MOCIONS D'URGÈNCIA (si s'escau).

6. CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

6.1.- Relació de decrets.

Donar compte de la relació de decrets des del 22/05/2023 corresponent al número 984 fins el número 1448 de data 21/07/2023.

1h 22' 16" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4936.0&endAt=4942.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.2.- Acords adoptats per la Junta de Govern Local.

Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local celebrada el dia 22 de maig de 2023 i el dia 12 de juny de 2023, la qual es troba a disposició per la seva consulta al Servei de Secretaria.

1h 22' 22" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4942.0&endAt=4950.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.- Donar compte de resolucions de l'Alcaldia i d'informació econòmica financera periòdica.



6.3.1. Donar compte del decret d'alcaldia de 29 de juny de 2023 de pròrroga del nomenament del Gerent de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (DI005) per un altre mandat. Expedient PER 2021 152 19.

Es dona compte al Ple del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, número 1.312, per prendre coneixement de la pròrroga del nomenament al senyor José Manuel Fernández Villaverde, com a Gerent, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI005, text íntegre del qual es transcriu literalment a continuació:

“PRÒRROGA DEL NOMENAMENT DEL GERENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN (DI005) PER UN ALTRE MANDAT. EXP. PER 2021 152

En data 7 d'agost de 2021, mitjançant el decret d'alcaldia núm. 2683, es va resoldre nomenar al senyor José Manuel Fernández Villaverde, com a Gerent, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI005, subgrup A1, nivell 30, complement específic 413 punts, amb efectes del dia 13 de setembre de 2021, amb dret a romandre en el càrrec, conforme el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es va donar compte d'aquesta resolució al Ple en la sessió de data 30 de setembre de 2021.

L'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula la figura del personal directiu en les entitats locals, i estableix que el nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui, i el personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball.

El 17 de juny de 2023, es va celebrar la sessió extraordinària de constitució del nou Ajuntament pels anys 2023-2027, en la qual es va proclamar alcalde electe de l'Ajuntament, el senyor Joan Basagañas i Camps, el qual considera convenient prorrogar el nomenament del senyor Fernández com a gerent de l'Ajuntament.

D'acord amb l'informe favorable emès pel cap d'Organització i de Personal, tràmit PER 2021 152 14.



L'interventor general ha confirmat l'existència de crèdit suficient al pressupost de la Corporació per a l'any en curs per fer front a aquesta despesa.

En conseqüència, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquesta Alcaldia resol el següent:

Primer. Prorrogar el nomenament al senyor José Manuel Fernández Villaverde, com a Gerent, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI005, subgrup A1, nivell 30, complement específic 413 punts amb 5% prolongació de jornada, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, amb dret a romandre en el càrrec, conforme el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, d'acord amb la part expositiva.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa salarial per un import de 51.125,95 euros a càrrec del lloc de treball DI005, inclòs 10 triennis A1, corresponent al període del 17 de juny al 31 de desembre de 2023, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Aplicació	Import	Import
		Anual	17/06/2023 31/12/2023
Retribucions bàsiques personal directiu	PR 92200 10100	19.973,84 €	10.835,81 €
Altres remuneracions personal directiu	PR 92200 10101	56.999,86 €	30.922,43 €
Productivitat	PR 92200 15099	7.364,57 €	3.037,18 €
Seguretat Social	PR 92200 16000	13.512,50 €	7.330,53 €
Total Empresa		97.850,77 €	52.125,95 €

En el cas que la despesa final resulti inferior a l'autoritzada, podrà cancel·lar-se el saldo mitjançant un informe tècnic justificatiu.

Tercer. Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que se celebri, d'acord amb el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Cinquè. Notificar aquesta resolució personalment a la persona interessada i telemàticament a l'àrea d'Economia i Sostenibilitat, al servei de Personal i a la representació sindical.

Sisè. Comunicar a la persona interessada que contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció



d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona o davant els jutjats del contenciós administratiu de la província en què tingueu el vostre domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

- Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona o davant els jutjats del contenciós administratiu de la província en què tingueu el vostre domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.”

1h 22' 30" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4950.0&endAt=4965.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.2. Donar compte al ple el decret d'alcaldia de 29 de juny de 2023, de pròrroga contractació del cap d'Àrea de Serveis a la Persona de l'ajuntament de Sant Just Desvern (DI001). Expedient PER 2020 219 27.

“Es dona compte al Ple del decret d'Alcaldia de 29 de juny de 2023, número 1.311, per prendre coneixement de la pròrroga de la contractació de la senyora Berta Martí Jiménez, com a cap de l'Àrea de Serveis a la Persona, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI001, text íntegre del qual es transcriu literalment a continuació:

“PRÒRROGA CONTRACTACIÓ DEL CAP D'ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN (DI001). EXP. PER 2020 219

En data 19 de gener de 2021, mitjançant el decret d'alcaldia núm. 161, es va resoldre contractar a la senyora Berta Martí Jiménez, com a cap de l'Àrea de Serveis a la Persona, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI001, subgrup A1, nivell 30, complement específic 355 punts, amb efectes del dia 4 de gener de 2021, amb dret a romandre en el càrrec, conforme el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es va donar compte d'aquesta resolució al Ple en la sessió de data 25 de març de 2021.



L'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula la figura del personal directiu en les entitats locals, i estableix que el nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui, i el personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball.

El 18 de juny de 2023, es va celebrar la sessió extraordinària de constitució del nou Ajuntament pels anys 2023-2027, en la qual es va proclamar alcalde electe de l'Ajuntament, el senyor Joan Basagañas i Camps, el qual considera convenient prorrogar la contractació de la senyora Martí com a cap de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament.

D'acord amb l'informe favorable emès pel cap d'Organització i de Personal, tràmit PER 2020 219 22.

L'interventor general ha confirmat l'existència de crèdit suficient al pressupost de la Corporació per a l'any en curs per fer front a aquesta despesa.pe

En conseqüència, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquesta Alcaldia resol el següent:

Primer. Prorrogar la contractació de la senyora Berta Martí Jiménez, com a cap de l'Àrea de Serveis a la Persona, de la plantilla de personal directiu de la Corporació, plaça DI001, subgrup A1, nivell 30, complement específic 355 punts, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, amb dret a romandre en el càrrec, conforme el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, d'acord amb la part expositiva.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa salarial per un import de 45.479,69 euros a càrrec del lloc de treball DI001, inclòs triennis 4 A1 i 3 A2, corresponent al període del 17 de juny al 31 de desembre de 2023, i les característiques personals de la treballadora, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Aplicació	Import	Import
		Anual	Del 17/06/2023 al 31/12/2023
Retribucions bàsiques personal directiu	PR 92200 10100	19.703,82 €	10.689,32 €
Altres remuneracions personal directiu	PR 92200 10101	45.851,54 €	24.874,46 €
Productivitat	PR 92200 15099	6.531,77 €	2.585,38 €



Seguretat Social	PR 92200 16000	13.512,50 €	7.330,53 €
Total Empresa		85.599,63 €	45.479,69 €

En el cas que la despesa final resulti inferior a l'autoritzada, podrà cancel·lar-se el saldo mitjançant un informe tècnic justificatiu.

Tercer. Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que se celebri, d'acord amb el que estableix l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Cinquè. Notificar aquesta resolució personalment a les persones interessades i telemàticament, al gerent, a l'àrea d'Economia i Sostenibilitat, al servei de Personal i a la representació sindical.

Sisè. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, podrà interposar el recurs que consideri oportú davant la jurisdicció social, en el termes assenyalats per la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.”

1h 22' 45" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4965.0&endAt=4972.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.3. Donar compte de la composició de les Comissions Informatives Permanents. EXP.: SEC 2023 100 85.

“Per acord plenari de data 28 de juny de 2023 es va aprovar la determinació, composició i règim de les composicions informatives permanents.

L'article 19.9 del reglament orgànic municipal preveu que l'adscripció concreta a cada comissió dels membres de la corporació que han de formar-ne part, com a titulars i suplents, en representació de cada grup polític, es fa mitjançant escrit del portaveu corresponent adreçat a l'alcaldia, la qual ha de donar-ne compte al Ple.

D'acord amb les comunicacions presentades davant del registre municipal per les persones representants de les diferents formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament, i de conformitat amb el que disposa l'article 90.4 del Reglament orgànic municipal es dona compte al Ple de la composició de les comissions informatives permanents que es citen a continuació:

Comissió Informativa de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals:



Ajuntament de
Sant Just Desvern

President/a:

Gina Pol Borràs (PSC)

Titular:

Francisco Vizcaíno Recio (PSC)
Just Fosalta Sanjuan (SJECP-C)
Raquel Delriu Campillo (JUNTSxCAT)
Francesc Corbella Valea (ENDAVANT SJ)
Désirée Slauka Triler Trujillo (ERC)
Enrique Salvadores Manzano (PP)
Aleix Abadia Huguet (CUP-AMUNT)
Gina Clavijo Pinzón (VOX)

Suplents:

Isabel Darder Giménez (PSC)
Ramon Figuerola Pardo (JUNTSxCAT)
Laia Flotats Bastardas (ENDAVANT SJ)

Comissió Informativa de l'Àrea d'Economia que farà les funcions de Comissió Especial de Comptes:

President/a:

Joaquima Giménez González (PSC)

Titular:

Isabel Darder Giménez (PSC)
Just Fosalta Sanjuan (SJECP-C)
Raquel Delriu Campillo (JUNTSxCAT)
Francesc Corbella Valea (ENDAVANT SJ)
Désirée Slauka Triler Trujillo (ERC)
Enrique Salvadores Manzano (PP)
Aleix Abadia Huguet (CUP-AMUNT)
Gina Clavijo Pinzón (VOX)

Suplent:

Francisco Vizcaíno Recio (PSC)
Ramon Figuerola Pardo (JUNTSxCAT)
Laia Flotats Bastardas (ENDAVANT SJ)

Comissió Informativa de l'Àrea de Territori:

President/a:



Francisco Vizcaíno Recio (PSC)

Titular:

Isabel Darder Giménez (PSC)
Just Fosalva Sanjuan (SJECP-C)
Ramon Figuerola Pardo (JUNTSxCAT)
Laia Flotats Bastardas (ENDAVANT SJ)
Désirée Slauka Triler Trujillo (ERC)
Enrique Salvadores Manzano (PP)
Aleix Abadia Huguet (CUP-AMUNT)
Gina Clavijo Pinzón (VOX)

Suplent:

Gina Pol Borràs (PSC)
Raquel Delriu Campillo (JUNTSxCAT)
Francesc Corbella Valea (ENDAVANT SJ)

Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a la Persona:

President/a:

Isabel Darder Giménez (PSC)

Titular:

Francisco Vizcaíno Recio (PSC)
Just Fosalva Sanjuan (SJECP-C)
Ramon Figuerola Pardo (JUNTSxCAT)
Laia Flotats Bastardas (ENDAVANT SJ)
Désirée Slauka Triler Trujillo (ERC)
Enrique Salvadores Manzano (PP)
Aleix Abadia Huguet (CUP-AMUNT)
Gina Clavijo Pinzón (VOX)

Suplents:

Joaquima Giménez González (PSC)
Raquel Delriu Campillo (JUNTSxCAT)
Francesc Corbella Valea (ENDAVANT SJ)''

1h 22' 52" - Punt de l'ordre del dia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4972.0&endAt=4984.0>

El Ple es dona per assabentat.

6.3.4. Informació d'Alcaldia



Ajuntament de
Sant Just Desvern

1h 23' 04" - Punt de l'ordre del dia

Informació d'alcaldia

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4984.0&endAt=5489.0>

1h 23' 11" - Intervenció 1

Intervencions

<https://actes.santjust.cat/session/sessionDetail/ff80808188e26b58018991c8fab7002e?startAt=4991.0>

El Ple es dona per assabentat.

7. PRECS I PREGUNTES.

Esgotat l'ordre del dia i no havent altres assumptes a tractar, a les vint-i-una hores i dos minuts del vespre (21:02h), el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'entén la present acta, del contingut de la qual, com a secretària general, en dono fe.

Vist i plau

Joan Basagañas i camps
ALCALDE

Margarita Rodríguez Rodríguez
SECRETÀRIA GENERAL