

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 1 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

EXTRACTE DE L'ACTA NÚM. 13/2025 DEL PLE DE L'AJUNTAMENT EN SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 22/12/2025

S'emet el present extracte compressiu de l'acta de la sessió del Ple de l'Ajuntament de data 22/12/2025, per donar compliment a l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 145.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i amb l'article 196.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, i a l'article 3.2 g) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim dels funcionaris locals amb habilitació nacional.

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 22/12/2025 quan són les 18 hores i 04 minuts, es reuneixen a la Sala Capitular d'aquesta casa Consistorial els Srs./Sres. integrants del Ple de l'Ajuntament que es relacionen a continuació, en sessió, en primera convocatòria, sota la Presidència de la l'Ima. Sra. Lourdes Borrell Moreno, alcaldessa presidenta, assistits per la secretària accidental, Sra. Pilar Llorens i Argerich.

Assistents:

l'Ima. Alcaldessa presidenta:
Sra. Lourdes Borrell Moreno.

Tinents d'Alcalde:
Sr. Javier Molina Flores.
Sr. Jaume Manyoses Canadell.
Sra. Laura Bonilla López.
Sr. Iván Martín Martínez.
Sr. Juan Francisco López Fernández.
Sr. Joaquim Carcereny Lara.

Regidors/es:
Sra. Ana Cubet Martínez.
Sra. Margarita Llongueras Vallés.
Sra. Mari Luz Moral Castillo.
Sr. Oriol Bossa Pradas.
Sra. Flavia Reina Fajardo.
Sr. Aitor Rivera Garcia.
Sra. Montse Blay Prat.
Sra. Lidia Muñoz Cáceres.
Sra. Lorenza Maria Rider Jimenez.
Sr. Manel Martinez Diaz.
Sra. Elisabet Ortega Robles.
Sra. Raquel Caballero Fernandez.
Sra. Núria Carrera Jimenez.
Sr. Jordi Rangel Villatoro.

Secretari accidental:
Sra. Pilar Llorens i Argerich.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 2 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Interventora accidental:
Sra. Neus Senin Muñoz.

Seguidament, la presidenta declara oberta la sessió, i s'entren a tractar els assumptes continguts en l'Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords:

A) PART RESOLUTÒRIA:

1. - Lectura i aprovació de l'acta anterior de 24 de novembre de 2025

L'acta s'aprova per unanimitat, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents – en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. - Guardar un minut de silenci com a mostra de solidaritat amb el poble de Gaza

3. - Denúncia contra la violència masclista i solidaritat amb les víctimes de la violència masclista

ÀREA D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA I ADMINISTRACIÓ OBERTA

4. - Delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de tècnic/a educació infantil, subgrup C1, pel sistema d'oposició, a convocar l'any 2026 (G2332025000032)

Com cada any, està previst que el ple de la Diputació de Barcelona aprovi la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Entre els recursos previstos per a l'exercici 2026, figura el de "Processos de selecció temporal per delegació de competències" classificat dins de la categoria "Altres règims de cooperació" com a un recurs material de Consultoria i assistència 2026, a sol·licitar pel canal del Portal de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT).

Aquesta assistència integral en matèria de selecció que presta la Diputació de Barcelona, per mitjà de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, que compta amb el Servei d'Assistència a l'Organització Municipal (SAOM), i consisteix en la realització de processos de selecció per a constituir borses supramunicipals de treball que permetin cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria que es proposi en cada exercici, amb la col·laboració de les diferents Àrees de la Diputació de Barcelona, en funció de la categoria de personal a seleccionar.



En concret, per a l'exercici 2026, s'ha previst convocar, entre d'altres, un procés selectiu per a la constitució d'una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb escoles bressol de titularitat municipal integrades a la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM), prèvia delegació de la competència municipal, amb l'abast i les condicions que s'estableixen en el present acord de delegació.

L'assistència de la Diputació de Barcelona en l'exercici de les funcions de la competència municipal de selecció per delegació dels ajuntaments consisteix, amb caràcter general, en les actuacions següents:

- Elaboració de les bases de selecció i de la convocatòria.
- Recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics.
- Elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitives de persones admeses i excloses.
- Assistència material i tècnica al tribunal per a la realització de les proves.
- Constitució de la borsa supramunicipal de treball temporal.
- Resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos.

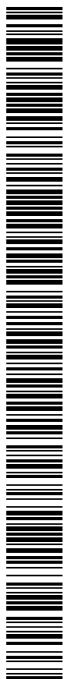
En la convocatòria del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona per al 2025, aquest recurs de catàleg identificat amb el codi 461548 que s'ha de sol·licitar abans del 31/12/2025, s'estableix que amb la petició del recurs a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona (PMT), s'adjunti l'acord plenari de delegació de la competència per realitzar el procés selectiu, amb una notificació de l'acord signada per el/la secretari/ària municipal.

1. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, en exercici de la competència municipal pròpia de conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, prevista a l'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), disposa de quatre Escoles Bressols de titularitat municipal, en tres de les quals es presta el servei de manera directa amb personal propi de l'Ajuntament.

D'aquesta manera, es garanteix en el municipi la prestació del servei públic educatiu en la vessant de l'ensenyament no obligatori, concretament el cicle d'educació infantil de 0 a 3 anys, de conformitat amb les previsions de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i de la Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat.

Així mateix, les escoles bressol de titularitat municipal formen part de la xarxa de llars d'infants de titularitat pública de Catalunya, i com s'ha esmentat, en tres d'elles, l'Ajuntament presta aquest servei per gestió directa, en exercici de competències delegades de la Generalitat de Catalunya en el marc dels referits ensenyaments no obligatoris.

D'una altra banda, per decret de l'alcaldia de l'Ajuntament 2975/2018, de 10 d'octubre de 2018, es va aprovar la sol·licitud d'adhesió d'aquesta Escola bressol a la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM) promoguda per la Diputació de



Barcelona amb l'acceptació del contingut del Protocol per a l'adhesió a la Xarxa d'Escoles Bressol, que es va publicar al Butlletí Oficial de la província de Barcelona de 27/06/2018, assumint tots els drets i compromisos que se'n deriven. en l'exercici de les funcions de la competència municipal de selecció per delegació dels ajuntaments consisteix, amb caràcter general, en les actuacions següents. Dita sol·licitud d'adhesió es va acceptar per la Diputació de Barcelona, mitjançant decret de la Presidència de la Diputació data 12/06/2019, amb numero de registre 7706.

El Protocol esmentat té per objecte formalitzar la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM), establir el marc general i els principis que regiran la Xarxa d'escoles bressol municipals, i ser l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i les entitats locals que s'hi adhereixin.

Més concretament, la finalitat de la XEBM és esdevenir un espai d'intercanvi i d'aprenentatge compartit que promogui i consolidi el treball dels ens locals en l'àmbit de l'educació de la primera infància. I correspon a la Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona treballar per integrar el conjunt de suports econòmics, tècnics i formatius en el marc de la Xarxa.

2. Per tal de resoldre les diverses incidències i necessitats de cobertura temporal de personal en l'Escola Bressol Municipal, i poder garantir la prestació d'aquest servei, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, en els termes i amb l'abast establerts en aquest Acord i en el marc de les previsions de la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Cal significar que consta al Catàleg municipal vigent el lloc de treball d'Educador/a d'Escoles Bressol (C1), i a la plantilla orgànica municipal per a l'any 2026, les corresponents places associades a aquest lloc de treball, que es pot assimilar al perfil professional de Tècnic/a d'Educació infantil referit.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat els supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.

2. En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.



Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els article 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

3. Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció dels seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
4. D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.
5. Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.
6. La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.
7. Acord del ple de la Diputació de Barcelona pel qual s'aprovi la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessària l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la constitució dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuais recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, amb l'actual planificació de desenvolupament de processos de selecció i provisió per a l'any 2025 i 2026, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la



Diputació de Barcelona la competència per a la constitució de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a d'educació infantil.

Cal significar que la planificació per a l'any 2025 en matèria de selecció té com a objectiu principal el desenvolupament de les Ofertes públiques d'ocupació aprovades, a l'efecte d'avançar en la reducció de la temporalitat a l'organització, situant la en els termes establerts a la normativa.

Pel que fa a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- DELEGAR a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, subgrup C1, assimilat al subgrup funcional C1, pel sistema d'oposició, a convocar l'any 2026, en els termes establerts en el següent Acord.

Segon.- FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:

Regla primera. La delegació estarà vigent des de l'endemà de la darrera publicació de l'acord d'acceptació de la delegació per la Diputació de Barcelona, ja sigui en el BOPB o en el DOGC, i finalitzarà la seva vigència l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Un cop aprovada la constitució de la borsa supramunicipal, l'ens local no podrà convocar processos de selecció per cobrir necessitats temporals de la categoria objecte de la borsa supramunicipal, ni podrà incorporar la generació de borsa de treball derivada de convocatòries de processos de selecció definitius de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal.

Això no obstant, l'ens local podrà convocar processos de selecció de personal temporal de la mateixa categoria objecte de la borsa supramunicipal per resoldre les necessitats que es puguin produir des de l'acord de delegació de la competència de selecció, fins el moment d'aprovació de la constitució de la borsa supramunicipal. La borsa que resulti d'aquests processos s'haurà d'utilitzar prèviament a la borsa supramunicipal

En cas que l'ens local disposi, prèviament a l'adopció de l'acord de delegació, d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals vigent i no esgotada de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal, l'haurà d'utilitzar també prèviament a la borsa supramunicipal.



Si en algun moment coincideix la vigència de dues borses supramunicipals de la mateixa categoria, corresponents a diferents anualitats, i l'ens local participa en les dues borses, haurà de fer servir en primer lloc la borsa supramunicipal més antiga fins que perdi la seva vigència.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació.

Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.

L'ens local podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta el més immediata possible, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis a excepció dels supòsits de convocatòries on es requereixin mitjans materials i/o tècnics externs que comportin dotació de recursos complementaris als que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats. En presència d'aquests recursos complementaris, es podrà fixar una taxa de drets d'examen.

Regla cinquena. Amb l'acord de delegació, l'ens local acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, per a l'exercici de la competència de selecció de personal en els termes establerts en aquesta resolució.

Correspondrà a l'ens local aprovar els nomenaments de personal funcionari interí o la contractació de personal laboral temporal de les persones integrants de la borsa supramunicipal proposades per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. La delegació de les funcions de selecció finalitzarà per les causes següents:



1. Per la pèrdua de la vigència de la delegació que, tal i com estableix la regla primera, es produirà l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal.
2. L'acord mutu entre l'ens local i la Diputació de Barcelona.
3. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

Regla setena. Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.

1. Obligacions generals

a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).

b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'ens local, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'ens local, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).

c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

- a. L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.
- b. Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informará immediatament l'RT.
- c. Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.



- d. El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.
- e. L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informarà convenientment.
- f. L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- g. S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'ens local, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.
- h. L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- i. L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:
- I. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - II. Limitació del tractament

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j. Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

L'ET informará l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portará a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.



- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k. L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
 - l. L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - m. Sense menyscar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis d'Educació (GSE) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'ens local.
 - n. Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.
3. Obligacions específiques de l'ens local com a Responsable del Tractament (RT en endavant)
- a. L'ens local s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.
 - b. L'ens local es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.

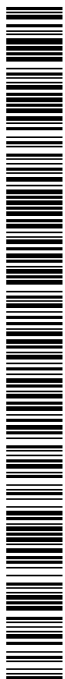
DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 11 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



- c. Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.
- d. Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.
- e. Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.
- f. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- g. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- h. Autoritzar L'ET a:
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.
 - Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.
- i. Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

Tercer.- NOTIFICAR els acords anteriors a la Diputació de Barcelona.

La proposta d'acord s'aprova per unanimitat, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria absoluta (la meitat més un de vots a favor) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



5. - Aprovar inicialment el Reglament del Consell de Medi Ambient (CPNS2024000011)

Relació de fets

El 26 de març de 2013, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, va aprovar mitjançant acord de Ple, el Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat. Aquest Consell té per objecte estimular la participació de les entitats i de la ciutadania en aquells àmbits d'activitat pública municipal relacionats amb el medi ambient i la sostenibilitat.

Segons el reglament del Consell les àrees d'actuació del Consell son les següents:

- Foment de la prevenció de residus municipals, i promoció de la separació de deixalles en origen.
- Foment de mesures de preservació dels parcs urbans, espais agrícoles, espais forestals periurbans i camins rurals de Sant Feliu de Llobregat.
- Seguiment de la prestació dels serveis mediambientals municipals de recollida de residus, neteja viària, jardineria i arbrat.
- Foment de l'estalvi i la gestió sostenible dels recursos naturals com l'energia i l'aigua als àmbits públic i privat.
- Foment de la implantació d'energies renovables als àmbits públic i privat.
- Foment de la reducció de la contaminació acústica i atmosfèrica.
- Foment de la mobilitat sostenible.
- Foment de l'educació per a la sostenibilitat.
- Foment d'una planificació territorial i urbanisme sostenibles, treballant conjuntament amb el Consell Assessor d'Urbanisme.
- La resta de les actuacions relatives a la protecció del medi ambient i la promoció de la cultura de la sostenibilitat

L'any 2018 l'Ajuntament aprova un nou reglament de participació i col·laboració ciutadana que incorpora novetats en l'àmbit dels òrgans de participació. Per això, és necessari renovar el reglament del Consell de medi ambient i sostenibilitat adequant la seva composició i objectius a les noves necessitats i a la realitat dels darrers anys de la ciutat.

Per tal de desenvolupar un nou Reglament Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, en data 28 de gener de 2025, mitjançant Decret número 0379/2025 va constituir la comissió d'estudi del reglament, nomenant el president i els membres de la comissió.

També se sotmet a consulta prèvia l'esmentat Reglament, per un termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'edictes electrònic municipal.

En data 21 de maig de 2025 es reuneix la comissió d'estudi per a la redacció del Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

En data 6 de juny de 2025, mitjançant el Decret núm. 2986/2025, es procedeix a la modificació de l'anterior Decret de constitució de la comissió d'estudi del reglament amb la finalitat de substituir un dels seus membres.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 13 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Posteriorment, la Comissió d'Estudi es reuneix en data 17 i 20 d'octubre de 2025 donant per aprovat el text del nou Reglament en la darrera reunió.

Amb data 31 d'octubre de 2025, es va emetre una proposta d'acord referent a l'aprovació del Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

En data 10 de novembre de 2025, la Vicesecretaria va emetre un informe tècnic en el qual s'indicava la necessitat de revisar el redactat dels articles 6, 7 i 10 del citat Reglament, amb la finalitat d'adequar el seu contingut al marc normatiu vigent.

En data 2 de desembre de 2025, i en resposta a l'informe de Vicesecretaria, es celebra la quarta sessió de la comissió d'estudi, durant la qual s'esmena i incorpora les modificacions d'acord amb les indicacions de l'informe. Per tant, la present proposta d'acord substitueix íntegrament la versió inicial de 31 d'octubre de 2025, i reflecteix el text definitiu consensuat per la comissió d'estudi per a la seva elevació al Ple.

Fonaments de dret

Les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, de conformitat amb l'article 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment per l'elaboració i aprovació de reglament el regulen l'article 178 del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local, i els articles 60 i següents del reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, així com allò establert en l'article 127 i següents de la Llei 39/015 d'1 d'octubre de procediment de les administracions públiques:

- Aprovació inicial pel Ple de la Corporació.
- Informació pública amb audiència als interessats pel termini mínim de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments; l'esmentada informació pública es durà a terme mitjançant un anunci que s'ha de publicar al BOP, al DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació.
- Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentades dins del termini i aprovació definitiva pel Ple de la Corporació. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

L'article 10.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, transparència, accés a la informació pública i bon govern, desenvolupat per l'article 42 del Decret 208/2021, estableix que cal publicar en el portal de transparència les decisions i actuacions de rellevància jurídica, entre les quals inclou a la lletra c) Els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben.

El Ple municipal és l'òrgan competent per aprovar aquest Reglament a l'empara dels articles 52.2 d) i 178.1 a) del TRLMRLC, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, amb el quòrum de majoria simple segons el previst en l'article 47.1 de la LBRL.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 14 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Per tot això, fent ús de les facultats que tinc conferides, segons el decret d'alcaldia núm. 5830 de 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, previ dictamen de la comissió informativa corresponent, l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

SEGON.- Sotmetre aquesta disposició a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament (e-Tauler), al portal de transparència i a un dels mitjans de comunicació escrita diària de més difusió, perquè es pugui examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que s'estimin pertinents.

TERCER.- Considerar aprovat definitivament, en el cas que no es presenti cap al·legació o reclamació, el Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, sense necessitat de cap tràmit ulterior.

QUART.- Un cop aprovat definitivament el Reglament donar trasllat de l'acord i del text definitiu del Reglament a la Delegació o Subdelegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma, d'acord amb el previst en l'article 56 de la LBRL.

CINQUÈ.- El Reglament del servei entrarà en vigor, de conformitat amb l'establert en l'article 70.2 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local una vegada es publiqui l'acord i hagi transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la citada llei.

La proposta d'acords s'aprova amb vint (20) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu, 1 VxSF, 3 SF-ECP, 2 PP i 4 ERC; cap vot en contra; i una (1) abstenció; 1 VOX, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

6. - Aprovar inicialment del Reglament de funcionament del Comitè de Seguretat i Salut (CPNS2024000013)

El Reglament de funcionament intern del Comitè de Seguretat i salut laboral (CSS), establert a l'article 38 i 39 de la LPRL, és una disposició de caràcter general, que té per objecte la regulació de les normes de regulació interna i organització del propi CSS, com a palanca de millora en la participació i millora de la prevenció de riscos i la vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i que es dicta en l'exercici de la potestat reglamentària establerta a l'article 4 del RD 2586/1986.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 15 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



En sessió de data 18 de desembre de 2020 el CSS va acordar la creació d'un grup de treball amb la participació de la part social (delegats de prevenció) i de la representació de l'Ajuntament, amb l'objectiu d'elaborar una proposta de Reglament de funcionament intern del CSS, tenint en compte allò disposat en els articles 38.3 i 39 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Des d'aquesta data fins l'actualitat entre d'altres qüestions, en el si d'aquest grup de treball s'ha anat debatent el contingut de les normes de funcionament amb l'objectiu de la millora continua que ha culminat en la proposta de Reglament que es va presentar al CSS el dia 30 d'abril de 2024.

La memòria justificativa de l'aprovació del Reglament del CSS, que roman a l'expedient proposa la necessitat de la designació dels membres de la comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de Reglament del CSS de conformitat amb l'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, així com les actuacions preparatòries necessàries prèvies al procediment de tramitació de la seva aprovació inicial, informació pública, resolució de reclamacions i publicacions establertes a la legislació vigent.

Per decret d'alcaldia número 20250000004710 de data 18 de setembre de 2025, es designa la comissió d'estudi encarregada de redactar l'avantprojecte de reglament de conformitat amb l'article 62 del Decret 179/1995 i es fixa la proposta del text de l'avantprojecte de Reglament del CSS.

En data 1 d'octubre de 2025 es constitueix la dita Comissió d'estudi, i es valoren les propostes realitzades, arribant a l'acord sobre una proposta final d'avantprojecte de Reglament del CSS, a fi efecte de ser sotmes a l'alcaldia per a la seva elevació al Ple.

Vist que les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, de conformitat amb l'article 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Tenint en compte la naturalesa de Reglament que té per objecte la regulació de les relacions internes, en aquest cas del CSS, un cop presentada la proposta de text pels membres que formaran part de la comissió d'estudi, la tramitació s'ha d'efectuar de conformitat amb el procediment d'aprovació de disposicions de caràcter general, segons allò establert a l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 22 i 49 de la LBRL, així com l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local, i els articles 60 i següents del reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, així com allò establert en l'article 133 del la Llei 39/015 d'1 d'octubre de procediment de les administracions públiques i en l'article 64 i següents:

- Aprovació inicial pel Ple de la Corporació.
- Informació pública amb audiència als interessats pel termini mínim de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments; l'esmentada informació pública es durà a terme mitjançant un anunci que s'ha de publicar al BOP, al DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació.



- Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentades dins del termini i aprovació definitiva pel Ple de la Corporació. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Vist que l'article 10.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, transparència, accés a la informació pública i bon govern, desenvolupat per l'article 42 del Decret 208/2021, estableix que cal publicar en el portal de transparència les decisions i actuacions de rellevància jurídica, entre les quals inclou a la lletra c) *Els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben.*

Atès que és competent per a l'aprovació del present Reglament el Ple municipal, a l'empara dels articles 52.2 d) i 178.1 a) del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, amb el quòrum de majoria simple segons el previst en l'article 47.1 de la LBRL.

Per tot això, fent ús de les facultats que tinc conferides, segons el decret d'alcaldia núm. 5380 de de 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, previ dictamen de la comissió informativa corresponent, l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament del Comitè de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, el qual consta com annex I en aquest expedient, i es dona per reproduït a tots els efectes.

SEGON.- Sotmetre l'esmentat expedient a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament (e-Tauler), al portal de transparència i a un dels mitjans de comunicació escrita diària de més difusió, perquè es pugui examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que s'estimin pertinents.

TERCER.- Considerar aprovat definitivament, en el cas que no es presenti cap al·legació o reclamació, el Reglament de funcionament del Comitè de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, sense necessitat de cap tràmit ulterior.

QUART.- Un cop aprovat definitivament el Reglament es donarà trasllat de l'acord i del text definitiu del Reglament a la Delegació o Subdelegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma, d'acord amb el previst en l'article 56 de la LBRL.

CINQUÈ.- El Reglament del servei entrarà en vigor, de conformitat amb l'establert en l'article 70.2 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local una vegada es publiqui l'acord i hagi transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la citada llei.

SISÈ.- Notificar aquest Acord a les persones interessades.

La proposta d'acord s'aprova per unanimitat, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i



l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. - Aprovar l'aplicació a les retribucions de tot el personal de l'ajuntament, de l'increment addicional màxim del 2,5% per a l'any 2025 i de l'1,5%, per a l'any 2026, segons Reial Decret-Llei 14/2025 (G2702025000005)

Antecedents

1. Vist el que estableix el Reial decret Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, al seus articles de l'1 al 3, sobre l'increment retributiu del personal al servei del sector públic pels anys 2025 i 2026:

"Article 1. Increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2025.

L'any 2025, les retribucions del personal al servei del sector públic podran experimentar un increment global màxim del 2,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2024, inclòs en aquestes últimes l'increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent recollit en l'article 6.2 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social. Aquest increment retributiu es considerarà en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest i tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2025.

2. La massa salarial del personal laboral podrà incrementar-se en el percentatge màxim previst en l'apartat 1 d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

3. Amb efectes d'1 de gener de 2025, les quantitats previstes en l'article 14, capítols I i II del títol III, articles 31, 32.un i disposicions addicionals vintena sisena, vintena setena i vintena novena dos de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, actualitzades pel que es disposa en matèria de retribucions en el Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, s'incrementaran en els termes establerts en l'apartat 1 d'aquest article.

4. Les quantitats previstes en l'article 13 i els annexos IV i V de la citada Llei 31/2022, de 23 de desembre, actualitzades conforme al que es disposa en matèria de retribucions en el Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, s'incrementaran amb efectes d'1 de gener de 2025, en els termes establerts en l'apartat 1 d'aquest article. Aquestes quanties s'incrementaran amb la part de la quota del Mecanisme d'Equitat Intergeneracional corresponent a l'ocupador aplicant-se el que es preveu en l'article 127 bis i la disposició transitòria quarantena tercera del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.



Article 2. Increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2026.

1. L'any 2026, les retribucions del personal al servei del sector públic podran experimentar un increment global màxim del 1,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2025, inclòs en aquestes últimes l'increment retributiu aprovat en aquest reial decret llei. Aquest increment retributiu es considerarà en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest i tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2026.

2. Així mateix, amb efectes d'1 de gener de 2026, s'aplicarà, si és el cas, un increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent, respecte a les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025, inclòs en aquestes últimes l'increment retributiu aprovat en aquest reial decret llei, si la variació de l'IPC l'any 2026 és igual o superior al 1,5 per cent, que s'abonarà en el primer trimestre de 2027.

A aquest efecte, una vegada publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPC de l'any 2026, s'aprovarà l'aplicació d'aquest increment mitjançant Acord del Consell de Ministres, que es publicarà en el BOE.

3. La massa salarial del personal laboral podrà incrementar-se en el percentatge màxim previst en els apartats 1 i 2 d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

4. Amb efectes d'1 de gener de 2026, les quantitats previstes en l'article 14, capítols I i II del títol III, articles 31, 32.un i disposicions addicionals vintena sisena, vintena setena i vintena novena dues de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, actualitzades pel que es disposa en aquest reial decret llei, s'incrementaran en els termes establerts en els apartats 1 i 2 d'aquest article.

Les quantitats previstes en l'article 13 i els annexos IV i V de la citada Llei 31/2022, de 23 de desembre, actualitzades conforme al que es disposa en matèria de retribucions en aquest reial decret llei, s'incrementaran amb efectes d'1 de gener de 2026, en els termes establerts en els apartats 1 i 2 d'aquest article. Aquestes quanties s'incrementaran amb la part de la quota del Mecanisme d'Equitat Intergeneracional corresponent a l'ocupador aplicant-se el que es preveu en l'article 127 bis i la disposició transitòria quarantena tercera del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

Article 3. Efectivitat de l'increment salarial.

1. Les Administracions públiques establiran el calendari d'abonament dels imports i endarreriments corresponents a l'exercici 2025, en el marc corresponent de la negociació sindical de cada àmbit d'administració. Aquest abonament podrà distribuir-se durant els exercicis 2026, 2027 i 2028 o fer-se efectiu el mes de desembre de 2025.

2. En el sector públic estatal l'increment corresponent a 2025 es farà efectiu el



mes de desembre de 2025, abonant-se com a endarreriments els imports corresponents des del mes de gener de 2025”

2. Vist l'acord unànim arribat amb la representació sindical, en data 15 de Desembre de 2025, en Mesa General de Negociació de temes comuns, sobre la fórmula d'aplicació de l'increment retributiu màxim del 2,5% per l'any 2025 i de l'1,5% per l'any 2026, així com el termini i forma d'abonament dels endarreriments corresponents al 2,5% de les retribucions pel període comprès entre l'1 de Gener de 2025 al 31 de Desembre de 2025.
3. Vist l'informe tècnic del Departament de Gestió i Desenvolupament de persones de 15 de Desembre de 2025.

Fonaments de dret

1. El personal d'aquesta Corporació està integrat per funcionaris de carrera i interins, contractats en règim de dret laboral i personal eventual i directiu, d'acord amb allò que estableix l'article 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals (RPSEL), l'article 10 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel que s'aprova la refosa en Text únic dels preceptes legals vigents en matèria de funció pública a Catalunya (TUFPCat), i l'article 282 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
2. Pel que fa al règim de les retribucions del personal funcionari al servei dels ens locals, la seva regulació es troba a l'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, al capítol III del títol III del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP) i a l'article 298 del TRLMRLC.

L'article 93 de la LRBRL estableix que les retribucions bàsiques dels funcionaris locals han de tenir la mateixa estructura i quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública. Tanmateix, l'estructura i criteris de valoració de les retribucions complementàries han de ser idèntiques que les de la resta de funcionaris públics, si bé la seva quantia global serà fixada pel Ple.

3. L'article 7 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, de Règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local, i l'article 175 del RPSEL regula les limitacions a les quanties globals màximes dels complements específic, de productivitat i les gratificacions extraordinàries.
4. Pel que fa al règim de les retribucions del personal laboral al servei dels ens locals, la seva regulació es troba a l'article 27 del TREBEP. Aquest precepte disposa que les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu que sigui aplicable i el contracte de treball respectant en tot cas el que estableix l'article 21 de l'esmentat Estatut.
5. L'article 15.1 del IX Pacte de condicions – conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat estableix que les retribucions del personal al servei de l'Ajuntament de tindran l'estructura legalment establerta, amb caràcter bàsic, per a la Funció Pública, classificant-se en retribucions bàsiques i retribucions complementàries.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 20 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



6. L'article 15 del IX Pacte-conveni que determina que els increments retributius per als funcionaris i personal laboral d'aquesta corporació per al període de vigència del present Acord, serà el fixat per les respectives lleis de pressupostos generals de l'Estat anualment.

Adicionalment, l'article 22.9 estableix que *"Pels anys de vigència del conveni s'establirà un increment anual del 2% als conceptes retributius dels articles 18, 19, 20, 21 i 22"*

7. L'article 37.1 de Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic que estableix que son objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment sigui procedent en cada cas, l'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les administracions públiques que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de les comunitats autònomes.
8. El règim de les retribucions dels membres de la Corporació local i del personal eventual al servei dels ens locals es regula als articles 104.1 de la LRBRL i 304.1 del TRLMRLC. Aquests preceptes disposen que el nombre, les característiques i la retribució del personal eventual són determinats pel Ple de cada Corporació en començar el mandat. Aquestes determinacions només es poden modificar amb motiu de l'aprovació dels pressupostos anuals.
9. D'acord amb el que disposa l'article 22 lletra i) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i el 52.2 lletra j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya la competència per a l'aprovació d'aquest expedient correspon de forma indelegable al Ple de la Corporació.
10. De conformitat amb el que disposen els articles 213 i 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Intervenció Municipal ha de fiscalitzar els actes que donin lloc a reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic.
11. D'acord amb el que estableixen els articles 82.2 i 123 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROFRJEL), aquesta proposta haurà de ser informada per la comissió d'estudi, informe o consulta corresponent, amb caràcter previ als acords plenaris i un cop fiscalitzat l'expedient per la Intervenció municipal.
12. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 21 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Atesos els antecedents exposats, el Regidor delegat de Personal i President de l'Àrea de Presidència proposa a la Comissió informativa d'Atenció a la Ciutadania i Administració Oberta l'adopció del següents:

ACORDS

PRIMER. Aprovar l'aplicació i fixació a les retribucions íntegres, bàsiques i complementàries, de tot el personal al servei de l'Ajuntament, personal funcionari de carrera i interí, personal contractat en règim de dret laboral i personal eventual i directiu, amb efectes 1 de gener de 2025, l'increment del 2,5% respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2024, que es preveu al Reial Decret-Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic (article 1), pel qual s'aprova l'increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2025, abonant-se com endarreriments l'increment corresponent des del mes de Gener de 2025 a Desembre de 2025, durant el primer trimestre de 2026.

SEGON. Aprovar l'aplicació i fixació a les retribucions íntegres, bàsiques i complementàries, de tot el personal al servei de l'Ajuntament, personal funcionari de carrera i interí, personal contractat en règim de dret laboral i personal eventual i directiu, amb efectes 1 de gener de 2026, l'increment del 1,5% respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025, que es preveu al Reial Decret-Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic (article 2), pel qual s'aprova l'increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2026.

TERCER. Exceptuar dels increments recollits en els punts primer i segon, els conceptes retributius recollits als articles 18, 19, 20,21 i 22 del IX Pacte de condicions –conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, al ja haver-se aplicat l'increment corresponent per l'any 2025 durant el mes de gener i estar previst l'increment del 2% durant el mes de Gener de 2026, segons el que determina expressament l'article 22.9 del Pacte de condicions –conveni col·lectiu.

QUART. Aprovar l'aplicació i fixar l'increment del 2,5% amb efectes 1 de gener de 2025 a les retribucions i indemnitzacions per assistències dels membres de la Corporació, conforme els acords de llur determinació i de conformitat amb el s'estableix a la disposició addicional vint-i-setena de la Llei 31 /2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, que regula, en relació amb el règim retributiu dels membres de les Corporacions locals, i de conformitat amb el que preveu l'article 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, el límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis a què, si escau, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials, serà el que es recull a continuació, atenent la seva població (entre 20.001 a 50.000 habitants)

CINQUÈ. Els complements personals transitoris i provisionals reconeguts al personal d'aquest Ajuntament es regiran per la seva normativa específica i per allò que disposa la disposició transitòria quarta de la Llei 31/2022.

SISÈ. Encarregar al Departament de Gestió i Desenvolupament de persones l'aplicació efectiva de l'increment individual del 2,5% respecte de les retribucions vigents a 31 de



desembre de 2024, que es preveu al Reial Decret-llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic (article 1), pel qual s'aprova l'increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2025, abonant-se com endarreriments l'increment corresponent des del mes de Gener de 2025 a Desembre de 2025, durant el primer trimestre de 2026, així com l'aplicació efectiva de l'increment del 1,5% respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025, que es preveu al Reial Decret-llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic (article 2), pel qual s'aprova l'increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2026, amb efectes de l'1 de gener de 2026, de conformitat amb els punts anteriors, així com l'actualització de tots els instruments de gestió que corresponguin.

Les operacions comptables referides a les consignacions pressupostaries derivades de l'aplicació dels anteriors acords seran aprovades posteriorment per resolució d'alcaldia.

SETÈ. Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

VUITÈ. Informació sobre els recursos procedents contra el present acte administratiu, donant compliment al que es preveu a l'art. 88.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques: Contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.

La proposta d'acords s'aprova per unanimitat, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

8. - Aprovar les Bases reguladores específiques i annexos per a la concessió de subvencions, per concurrència competitiva, de l' àmbit d'educació en el lleure. Curs 2025-2026 (BASU2025000010)

FETS

1. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, mitjançant acord plenari de data 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment el nou Reglament General de Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, en el marc del règim jurídic definit a la Llei General de Subvencions aprovada per la Llei 38/2003, de 17 de novembre i el reglament de desplegament Reial decret 887/2006 de 21 de juliol per la qual s'aprova la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. El Reglament General de Subvencions de l'Ajuntament va entrar en vigor el 10 de març de 2025.

2. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, mitjançant acord plenari de data 19 de desembre de 2024 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de Sant Feliu de Llobregat, com a eina de planificació de les subvencions que l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat adreça a les entitats de la ciutat.

3. En data 28 de novembre de 2025, la tècnica del departament d'Educació i Infància ha informat favorablement sobre l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions per concurrència competitiva de l'àmbit d'Educació en el Lleure de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat pel curs escolar 2025-2026, els Criteris avaluable de subvenció i les Fitxes documentals necessàries.

4. Les bases que es proposen aprovar contenen al mateix document, l'annex dels Criteris avaluable de subvenció i les Fitxes Documentals necessàries per sol·licitar la subvenció, i inclouen tot el que s'estableix a la Llei 38/2003 i Reial Decret 887/2006. També inclou el que estableix el Reglament General per a l'atorgament de subvencions de Sant Feliu.

5. Segons el que disposen els articles 17, 18, 20, 22 i 23 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb aspectes vinculats amb la publicitat i el procediment de subvencions en règim de concurrència competitiva.

FONAMENTS DE DRET

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local (LRBRL).
- b) Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- c) Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- e) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).
- g) Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



- h) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- i) Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RLGS).
- j) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- k) Reglament general de concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.
- l) Pressupost de l'exercici 2025 de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.
- m) Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025 de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Per tot això, fent ús de les facultats que tinc conferides, segons el decret d'alcaldia núm. 5380 de 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, previ dictamen de la Comissió informativa de l'Àrea Serveis a les Persones, l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER- Aprovar les Bases Reguladores Específiques, els criteris avaluable de subvenció i les Fitxes documentals per a la concessió de subvencions per concurrència competitiva de l'àmbit d'Educació en el Lleure de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat pel curs escolar 2025-2026, que s'annexen al present expedient i es donen íntegrament per reproduïdes.

SEGON- Procedir a l'exposició pública de l'expedient que es tramita mitjançant un període d'informació pública de 20 dies hàbils, a partir del següent de la publicació al BOP de Barcelona, al DOGC i a l'e-tauler. Dins d'aquest termini es podran presentar al·legacions, suggeriments i/o queixes. S'entendrà aprovat definitivament l'acord si no es presenta cap al·legació, suggeriment i/o queixa.

La proposta d'acords s'aprova amb vint (20) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu, 1 VxSF, 3 SF-ECP, 4 ERC i 2 PP; cap vot en contra; i una (1) abstenció: 1 VOX, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

9. - Aprovar una segona pròrroga (de deu mesos) de l'encàrrec de gestió a mitjà propi del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) a càrrec de la Fundació S21 del Consorci de Salut i Atenció Social de Catalunya (G3472021000020)

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data 19 de juliol de 2021, va acordar aprovar l'encàrrec de gestió a mitjà propi del Servei d'Ajuda a Domicili a càrrec de la FUNDACIÓ S21 del CONSORCI DE SALUT I ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA (en endavant, CSC) en els termes establerts en l'informe de condicions tècniques d'execució de l'encàrrec de la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) de Sant Feliu de Llobregat a la FUNDACIÓ S21 del CSC.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 25 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Per Decret núm. 3655 de 9 de desembre de 2021 es va aprovar el conveni de formalització de l'encàrrec de gestió a mitjà propi pel servei del SAD entre la FUNDACIÓ S21 del CSC i l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

De conformitat amb l'Acord del Ple municipal i amb la clàusula dissetena del conveni, relativa al termini de vigència, aquest s'establia des del dia 7 de setembre del 2021 al 30 de juny de 2025 i, en cas que es considerés necessària la continuïtat en la prestació del servei, es podrà acordar la seva pròrroga fins un període màxim de dos anys més.

Prèviament, el Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 25 de febrer de 2021, havia aprovat l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat al CSC com a membre de ple dret, amb efectivitat a partir de l'endemà de l'aprovació definitiva de l'Acord i, alhora, va acordar acceptar els Estatus d'aquesta entitat amb el redactat aprovat per la Junta General Ordinària del Consorci en sessions de dates 03/04/2009 i 08/07/2009, i publicats al DOGC núm. 5551, de 22/01/2010, amb els drets i obligacions que contemplem els mateixos.

Atès que el Servei d'Ajuda a Domicili és un servei social bàsic reconegut a la Cartera de Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya i és un dels principals serveis socials del nostre municipi, tant per volum, com per pressupost, com per les necessitats socials a les quals dona resposta.

Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, configura un Sistema de Serveis Socials que s'articula a partir de la Cartera de Serveis Socials aprovada pel Decret 142/201. Regula i ordena el Sistema Català de Serveis Socials amb la finalitat de garantir-ne l'accés universal per afavorir la justícia social i promoure el Benestar del conjunt de la població, i aconseguir que els Serveis Socials es prestin amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims necessaris per garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones.

Atès que la l'article 31 de la Llei 12/2007 estableix que és competència dels municipis, la creació i gestió dels Serveis Socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions i que, concretament a l'annex 1 de la Llei, és on es defineixen les prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció pública al punt 1.1.2.1: es regula el Servei d'Ajuda a Domicili com un Servei Social Bàsic de prestació garantida.

Atès que els Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD), en les seves diverses modalitats, formen part de la Cartera de Serveis Socials de Catalunya que, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, es regula mitjançant el Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

Vista la Memòria tècnica justificativa, de data 1 de juny de 2021, elaborada pel departament de Serveis Socials, que motivava la conveniència, l'oportunitat i la concurrència de l'interès públic de l'encàrrec de mitjà propi del servei d'Atenció a domicili del municipi de Sant Feliu de Llobregat mitjançant la FUNDACIÓ S21 del CSC. En aquesta memòria s'especificava que l'encàrrec pretén, davant les necessitats emergents, assolir un seguit de reptes per a crear un nou model de Servei d'Ajut a Domicili, entre els quals destaquen la Integració amb els Serveis Bàsics d'atenció social, la flexibilitat en la gestió i l'organització de l'atenció directa, la proximitat i atenció centrada en la persona, en quan al personal d'atenció garantir l'estabilitat, assegurar la competència i capacitat per desenvolupar les seves activitats i incorporar

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 26 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



millores tècniques i tecnològiques per millorar la qualitat del servei, garantint, finalment, una millora en el servei per quan a la eficiència, eficàcia i sostenibilitat. L'eficiència, per a garantir la millor relació qualitat-preu que permetrà produir un millor servei, amb més control, més proper als valors i línies estratègiques de Serveis Socials i amb el cost real i ajustat a les necessitats; eficaç, per a que els encàrrecs que el nostre Ajuntament realitzi d'execució obligatòria que consideri més oportuns siguin per a proveir un servei de qualitat d'acord amb tots els objectius descrits en la memòria aportada; i per quan es considera que la prestació del servei del mitjà propi ho fa més sostenible tant a nivell econòmic, com social i ambiental.

Vist que el Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 30 de juny de 2025, va acordar prorrogar l'encàrrec de gestió a mitjà propi del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) a favor de la Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya per un període de sis mesos, comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2025, en els termes establerts en l'informe de condicions tècniques d'execució de l'encàrrec.

Atès que el conveni que regula l'encàrrec de gestió estableix que la data prevista per a l'inici de la prestació del servei per part de la Fundació S21 abasta del 7 de setembre de 2021 al 30 de juny de 2025, i que, en cas que sigui necessària la continuïtat del servei, es pot acordar la seva pròrroga anualment fins a un període màxim de dos anys.

Atès que ens trobem dins d'aquest període de pròrroga autoritzable, actualment vigent fins al 31 de desembre de 2025 i que, per tant, és jurídicament possible acordar-ne noves pròrroques dins del límit temporal establert pel conveni.

Atès que, en data 24 de novembre de 2025, els Serveis Socials Municipals han emès informe en què es fa constar que el 31 de desembre de 2025 finalitza la primera pròrroga de l'encàrrec i que es valora favorablement la tramitació i aprovació d'una segona pròrroga amb una durada de deu mesos, des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 d'octubre de 2026, en els mateixos termes i condicions del conveni inicial.

Atès que l'informe quantifica la despesa prevista per al període comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2026 en un total de 991.850 €, amb càrrec a la partida 26 400 23300 22706 del pressupost de 2026 del Servei d'Atenció a la Gent Gran i Dependència, distribuïda en 776.792 € per al servei d'atenció personal (calculats en funció d'una previsió de 31.667 hores, a un preu de 24,53 €/hora) i 215.058 € per al servei d'auxiliar a la llar (corresponents a una previsió de 9.167 hores, a un preu de 23,46 €/hora).

Consta en l'expedient la conformitat de la Fundació S21 del CSC en relació a la pròrroga projectada del servei, mitjançant escrits signats en data 25 de novembre de 2025 (registre d'entrada E2025027323) i 9 de desembre de 2025 (registre d'entrada E2025028698) – rectificatiu del primer pel que fa al termini de deu mesos –.

Atès que la modalitat de l'encàrrec de gestió a mitjà propi es fonamenta en els articles 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en la seva aplicació es garanteix el compliment dels requisits legals de capacitat, mitjans i control efectiu per part de l'ens local sobre l'ens instrumental destinatari de l'encàrrec.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 27 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Atès que s'han emès els informes preceptius dels serveis tècnics i jurídics municipals, així com l'informe favorable d'intervenció, que acrediten la conformitat legal, econòmica i pressupostària de la proposta.

Per tot això, fent us de les facultats que tinc conferides, proposo l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER- PRORROGAR l'encàrrec de gestió a mitjà propi del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) a favor de la FUNDACIÓ S21 del CONSORCI DE SALUT I ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, per un període de deu (10) mesos, comprès entre l'1 de gener de 2026 i el 31 d'octubre de 2026, en els mateixos termes i condicions establerts en el conveni d'encàrrec de gestió formalitzat i en la documentació tècnica que integra aquest expedient. Aquesta pròrroga s'acorda dins el període màxim de dos anys addicionals previst a la clàusula dissetena del conveni, i queda condicionada al manteniment dels requisits i estàndards de qualitat del servei d'acord amb la normativa aplicable i el control efectiu exercit per l'Ajuntament sobre el mitjà propi.

SEGON.- APROVAR la despesa per al període comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2026, que ascendeix a un import total de 991.850 €, amb càrrec a la partida 26 400 23300 22706 del pressupost municipal de 2026, corresponent al programa "Serveis Socials – Servei d'atenció a la Gent Gran i Dependència", Document comptable ADf250018170, referències 2600603001 i 2600604001 distribuïda de la manera següent:

- 776.792 € pel servei d'atenció personal, calculats en funció d'una previsió de 31.667 hores, amb un preu de 24,53 €/hora.
- 215.058 € per al servei d'auxiliar a la llar, calculats en funció d'una previsió de 9.167 hores, amb un preu de 23,46 €/hora.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a la FUNDACIÓ S21 i al CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA.

QUART.- PUBLICAR la present resolució en Perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

CINQUÈ.- Contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, des de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació o, en el seu cas, des de l'endemà de la seva publicació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.



La proposta d'acords s'aprova amb dinou (19) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu, 1 VxSF, 1 VOX, 3 SF-ECP, 4 ERC; cap vot en contra i dos (2) abstencions: 2 PP, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

10. - Aprovar el Reconeixement Extrajudicial de Crèdit de l'operació número 250016762 corresponent a la factura registre 25/6271- del Club Natació Sant Feliu (REXC2025000049).

Vista la factura registre número 25/6271-1 presentada per Club Natació Sant Feliu, per import de 1.084,80 € la qual no té un contracte vigent associat a la mateixa.

Atès que analitzats els informe tècnics i jurídics i l'informe d'intervenció el procediment que es determina com adient per la tramitació del present expedient i aprovació de la factura relacionada, de conformitat amb el que estableix l'informe del Tribunal de Cuentas 1415/2020 ha de ser el de reconeixement extrajudicials de crèdits.

Atès que segons l'article 28 del RD 424/2017 ens trobem davant un supòsit d'omissió de fiscalització, ja que, encara que no s'hagi dictat l'acte, s'ha produït el fet que motiva aquest.

Atès que en virtut del l'article 47.1 d) i e) de la Llei 39/2015 tal i com queda analitzat ens trobem davant uns supòsits de nul·litat de ple dret.

Atès que segons el que disposa l'article 28.2 e) del RCIL, s'ha analitzat la possibilitat i conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament, que ha d'apreciar l'interventor en funció de si s'han efectuat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït, sent que amb les dades que obren a data d'avui a l'expedient no es determina l'import d'una possible indemnització. Cal tenir en compte el baix import de la factura presentada, i en ares dels principis d'eficiència i economia processal el procediment de revisió d'ofici podria resultar més costós per l'Ajuntament que l'abonament d'aquest import.

Atès que la documentació que s'adjunta a la proposta s'ajusta a la normativa reguladora en la matèria i, que en el procediment s'han observat les prescripcions legals.

Per tot l'exposat, la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a les Persones proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de l'operació 250016762 corresponent a la factura registre número 25/6271-1 de Club Natació Sant Feliu, per import de 1.084,80 € i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 25 400 23102 22706 i denominació ESTUDIS I TREBALLS TECNICS- PROGRAMA DISCAPACITAT.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 29 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



SEGON.- Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

TERCER.- Informar sobre les comunicacions i els recursos procedents contra el present acte administratiu, donant compliment al que es preveu a l'art. 88.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques:

Contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'efectuï aquesta notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia en què s'efectuï la remissió d'aquesta notificació, o de l'avís de la notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat en el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en cas contrari des de la recepció de la notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida. Tanmateix, es podrà presentar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o en el registre de l'òrgan de contractació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.

La proposta d'acords s'aprova amb onze (11) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu i 1 VxSF ; cap vot en contra i deu (10) abstencions: 1 VOX, 2 PP, 3 SF-ECP,i 4 ERC-AM; donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

11. - Aprovar l'expedient de contractació i anunciar la licitació del contracte de serveis del Complex municipal de piscines de Sant Feliu de Llobregat, dividit en dos lots (Lot 1. Serveis generals, Lot 2. Serveis de neteja).(PACC2024000072)

És d'interès d'aquest Ajuntament procedir a la contractació de la gestió dels serveis del Complex municipal de piscines de Sant Feliu de Llobregat i, per aquest motiu, el regidor delegat d'Esports va proposar l'inici del corresponent expedient de contractació i el Tècnic del Departament d'Esports ha confeccionat l'informe justificatiu de necessitat i idoneïtat del contracte i el plec de prescripcions tècniques.

El dia 23 de desembre de 2021 el Ple de l'Ajuntament va aprovar els plecs model de clàusules administratives particulars i quadres de característiques tècniques per a la contractació d'obres, serveis i subministraments per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat pels procediments obert, restringit i negociat, essent aplicables en tot allò que no contravingui la normativa posterior i en concret la Llei 9/2017, de 8 de



novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El plec de clàusules administratives particulars ha estat redactat per l'Oficina de Contractació de conformitat amb la LCSP, el Reglament de Contractes de les administracions públiques aprovat per RD 1098/2001 de 12 d'octubre en allò no derogat expressament; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de règim local i text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant Decret legislatiu 2/2003 de 28 abril i resta de normativa aplicable.

Consten en l'expedient l'informe jurídic que informa l'expedient de contractació i els plecs que han de regir el contracte i l'informe emès per la Secretaria municipal, així com la fiscalització efectuada per la Intervenció municipal.

Aquest contracte es qualifica de contracte de serveis, en l'especialitat dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, d'acord amb l'article 312 LCSP.

Atès el valor estimat del contracte i d'acord amb l'establert en el paràgraf segon de la disposició addicional segona de la LCSP, corresponen al Ple municipal les competències com a òrgan de contractació.

Per tot això, fent ús de les facultats que tinc conferides, segons el decret d'alcaldia núm. 5380 de 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, previ dictamen de la comissió informativa corresponent, l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran la contractació de la gestió dels serveis del complex municipal de piscines de Sant Feliu de Llobregat, on s'inclouen els pactes i les condicions específiques definidores dels drets i obligacions que assumiran les parts contractants.

SEGON.- APROVAR l'expedient de contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, sotmès a regulació harmonitzada, per un pressupost base de licitació de 8.191.988,36 € IVA inclòs, amb el següent desglossament: 6.770.238,33 € de pressupost net i 1.421.750,03 € corresponent al 21% d'IVA, i dividit en dos lots:

- Lot 1: SERVEIS GENERALS per un pressupost base de licitació de 7.230.032,75 € IVA inclòs, amb el següent desglossament: 5.975.233,68 € de pressupost net i 1.254.799,07 € corresponent al 21% d'IVA.
- Lot 2: SERVEIS DE NETEJA per un pressupost base de licitació de 961.955,61 € IVA inclòs, amb el següent desglossament: 795.004,65 € de pressupost net i 166.950,96 € corresponent al 21% d'IVA.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 31 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte, així com les seves possibles modificacions, el valor estimat del contracte, sense incloure l'IVA, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és 9.026.984,44 €

TERCER.- APROVAR l'autorització de la despesa a càrrec de la aplicació pressupostària 400 3410022707. Documents comptables: AF250018934 – referències: 2600632, 2700337, 2800270 i 2900066; AF250018933 – referències: 2600631, 2700336, 2800269 i 2900065 i **RETENIR** el crèdit corresponent a les pròrrogues previstes imputat en l'operació RCF250018935 – referències: 2900067 i 3000037; RCF250018936 – referències: 2900068 i 3000038.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats corresponent

QUART.- ESTABLIR que la durada del contracte serà de tres (3) anys, per necessitats d'adequació del servei, l'inici del contracte serà l'1 d'abril de 2026 o la data de formalització si aquesta fos posterior.

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte fins a un (1) any més.

CINQUÈ.- ANUNCIAR LA LICITACIÓ al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, fent constar que el termini per a la presentació de proposicions és de 30 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, on el licitador trobarà informació sobre la present licitació i la documentació relativa a la mateixa.

La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

SISÈ.- FER SABER que contra aquest acte administratiu es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació. Tanmateix, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o en el registre de l'òrgan de contractació. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.



Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.
 La proposta d'acords s'aprova amb deu (10) vots a favor: 8 PSC i 2 Tots Som Sant Feliu; un (1) vot en contra: 1 VxSF ; deu (10) abstencions: 1 VOX, 2 PP, 3 SF-ECP,i 4 ERC; donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que conformitat negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I PLANEJAMENT

12. - Aprovar Reconeixements Extrajudicials de Crèdit (AGRU2025000037)

Vistes les factures registres números:

Núm. Expedient	Nom tercer	Núm. Factura	Import prestació
REXC2025000047	BAAB Consulting, S.L.	25/5319-1	4.386,25 €
REXC2025000050	TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS S.A	25/6558-1	7.427,52 €

Les quals no tenen un contracte vigent associat a la mateixa.

Atès que analitzats els informe tècnics i jurídics i l'informe d'intervenció el procediment que es determina com adient per la tramitació del present expedient i aprovació de la factura relacionada, de conformitat amb el que estableix l'informe del Tribunal de Cuentas 1415/2020 ha de ser el de reconeixement extrajudicials de crèdits.

Atès que segons l'article 28 del RD 424/2017 ens trobem davant un supòsit d'omissió de fiscalització, ja que, encara que no s'hagi dictat l'acte, s'ha produït el fet que motiva aquest.

Atès que en virtut del l'article 47.1 d) i e) de la Llei 39/2015 tal i com queda analitzat ens trobem davant uns supòsits de nul·litat de ple dret.

Atès que segons el que disposa l'article 28.2 e) del RCIL, s'ha analitzat la possibilitat i conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament, que ha d'apreciar l'interventor en funció de si s'han efectuat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït, sent que amb les dades que obren a data d'avui a l'expedient no es determina l'import d'una possible indemnització. En ares dels principis d'eficiència i economia processal el procediment de revisió d'ofici podria resultar més costós per l'Ajuntament que l'abonament d'aquest import.



Atès que la documentació que s'adjunta a la proposta s'ajusta a la normativa reguladora en la matèria i, que en el procediment s'han observat les prescripcions legals.

Per tot l'exposat, la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori, Transició Ecològica i Planejament proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les operacions:

Núm. Expedient	Nom tercer	Núm. Factura	Import prestació	Núm. op
REXC2025000047	BAAB Consulting, S.L.	25/5319-1	4.386,25 €	250014620
REXC2025000050	TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS S.A	25/6558-1	7.427,52 €	250017861

I amb càrrec a l'aplicació pressupostària 25 300 15320 22706 ESTUDIS I TREB.TECNICS- MANTENIMENT i 25 300 17200 22700 NETEJA I AGENC-MEDI AMBIENT.

SEGON.- Comunicar el present acord a l'interessat, als efectes oportuns.

TERCER.- Informar sobre les comunicacions i els recursos procedents contra el present acte administratiu, donant compliment al que es preveu a l'art. 88.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques:

Respecte als interessats i legítimats es notifica el recurs que sigui procedent:

Contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia en què s'efectuï aquesta notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia en què s'efectuï la remissió d'aquesta notificació, o de l'avís de la notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat en el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en cas contrari des de la recepció de la notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida. Tanmateix, es podrà presentar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o en el registre de l'òrgan de contractació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.

La proposta d'acords s'aprova amb onze (11) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu i 1 VxSF ; cap vot en contra i deu (10) abstencions: 1 VOX, 2 PP, 3 SF-ECP,i 4



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

ERC; donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

13. - Aprovar la revisió de preus del contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi (CRNS2025000002)

En data 31 d'octubre de 2013 per acord de Ple de l'Ajuntament s'adjudica el contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans d'Aquest municipi (Exp: CASP2013000001) a l'empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA, per un termini de 10 anys que podrà ser prorrogat per dos anys més, desglossats en anualitats.

En data 18 de desembre de 2014 per acord de Ple de l'Ajuntament, s'acorda modificar l'import de les anualitats 1, 2, i 3 prenent l'1 de març de 2014 com a data d'inici de la prestació efectiva de la gestió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans d'aquesta ciutat, adjudicat a l'empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA (FCC) en data 31 d'octubre de 2013, per un import desglossat de la manera següent:

- Anualitat 1 (2014-2015) 2.818.797,11 € (dos milions vuit-cents divuit mil set cents noranta-set amb onze euros) més 281.879,71 € en concepte d'IVA al tipus del 10%.
- Anualitat 2 (2015-2016) 2.851.990,42 € (dos milions vuit-cents cinquanta-un mil nou-cent noranta amb quaranta-dos euros) més 285.199,04 € en concepte d'IVA al tipus del 10%.
- Anualitat 3 (2016-2017) 2.991.849,19 € (dos milions nou-cents noranta-un mil vuit-cents quaranta-nou amb dinou euros) més 299.184,92 € en concepte d'IVA al tipus del 10%.
- Els imports de la quarta anualitat i següents no sofreixen cap modificació, mantenint-se, per tant les que figuren a l'acord de data 31 d'octubre de 2013 del Ple de l'ajuntament relatiu a l'adjudicació del contracte (Exp.: CASP2013000001).

En data 21 de febrer de 2014, es formalitza el contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat amb l'empresa Fomento de Construcciones i Contratas, SA.

La clàusula 19 del Plec de Clàusules Administratives estableix el següent:

"L'adjudicatari no podrà reclamar cap variació ni revisió del preu del contracte fins el 15 de juny de 2015.

En els anys successius de vigència del contracte o de les seves possibles pròrroques tindrà dret a la revalorització del mateix d'acord amb l'IPC estatal interanual.

**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

Els efectes econòmics de les revisions de preus s'aplicaran a partir de la data dels venciments periòdics anuals del contracte".

L'aplicació de l'IPC es farà de conformitat amb l'article 90 del TRLCSP, per la qual cosa la revisió de preus no podrà superar el 85 per cent de l'IPC del preu anterior, i la seva aplicació serà sobre la part revisable que consta en la taula següent:

CONCEPTES	Revisable	No revisable
Personal directe	✓	
Personal indirecte	✓	
Combustibles	✓	
Manteniment vehicles	✓	
Amortització vehicles i elements de contenció		✓
Despeses lloguer instal·lacions	✓	
Amortització inversions per requeriments sostenibilitat		✓
Despeses consums i manteniment i neteja instal·lacions	✓	
Assegurances instal·lacions	✓	
Funcionament vehicles personal indirecte	✓	
Amortització vehicles personal indirecte		✓
Despeses generals societat	✓	
Despeses de finançament del circulat, despeses financeres, d'avalis i garanties		✓
Assegurances responsabilitat civil empresarial	✓	

En data 22 de desembre de 2017, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans adjudicat a l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas, SA, per a l'any 2015, pels períodes l'1/03/2015 al 28/02/2016. (CRNS2017000004).

En data 26 d'abril de 2018, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans adjudicat a l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas SA per a l'any 2016-2017, del període de l'1/03/2016 al 28/02/2017. (Exp.:CRNS2017000003).

En data 28 de març de 2019, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans pel períodes l'1/03/2017 al 28/02/2018, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A (abans Fomento de Construcciones y Contratas, SA) (Exp.: CRNS2019000001).

En data 19 de desembre de 2019, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans pel períodes l'1/03/2018 al 28/02/2019, a l'empresa

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 36 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



FCC Medio Ambiente, S.A (abans Fomento de Construcciones y Contratas, SA) (Exp.: CRNS2019000005).

En data 4 de juny de 2020, mitjançant Decret d'Alcaldia número 1652 al seu punt PRIMER resol: “ *Prendre raó de la comunicació notificada per l'empresa FCC en la que ens notifica que des del 1 d'octubre de 2019 i com a conseqüència de un procés de segregació de la branca d'activitat del serveis mediambientals, ha traspassat a la seva filial FCCMA el contracte de Servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans*”.

En data 30 de juny de 2020, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans pel períodes de l'1/03/2019 al 28/02/2020, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2020000004).

En data 25 de febrer de 2021 per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova modificar el contracte de la concessió de la gestió del servei públic de Neteja Viària i de recollida de Residus Sòlids Urbans en el municipi de Sant Feliu de Llobregat, adjudicat a l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, SA per portar a terme una prestació de servei adequat a les necessitats de la ciutat i que són complementaris als serveis actuals

En data 19 d'abril de 2021 es formalitza el contracte administratiu de la modificació del contracte de la concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans en el municipi de Sant Feliu de Llobregat. (Exp.: CASP2013000001).

En data 1 de març de 2021 es va posar en funcionament els nous serveis de recollida de residus i en data 1 de setembre de 2021 els relatius als serveis de neteja viària, vinculats a la Modificació de Contracte aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 25 de febrer de 2021.

En data 25 de novembre de 2021 per acord de Ple de l'Ajuntament, es va aprovar el reconeixement de la revisió de preus del període 01/03/2020 al 28/02/2021 i la regularització de les mensualitats del 01/03/2021 al 31/12/2021 derivada de la revisió de preus. (Exp. CRNS2021000001)

D'acord al punt tercer d'aquest acord, queda suspesa cautelarment la revisió de preus imputada a la modificació de contracte, aprovada pel Ple en data 25 de febrer, fins que pugui prendre raó i executar la resolució emesa pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) relatiu al recurs interposat a aquesta modificació de contracte.

En data 24 de febrer de 2022, per acord de Ple de l'Ajuntament, es va aprovar el reconeixement de la revisió de preus del període 01/03/2020 al 28/02/2021, en relació a la modificació de contracte. (Exp. CRNS2021000001)

En data 30 de novembre de 2023, per acord de Ple de l'Ajuntament, es va aprovar la revisió de preus corresponents a la part del contracte del servei públic de neteja viària del municipi de Sant Feliu de Llobregat, pels períodes de l'1/3/2021 al 28/02/2022 i de l'1/3/2022 al 31/12/2022, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2022000001).



En data 27 de juny de 2024, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus corresponents a la part del contracte del servei de recollida i trasllat de residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat, pels períodes de l'1/3/2021 al 28/02/2022, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2022000001).

En la mateixa data de 27 de juny de 2024, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus del contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat del municipi de Sant Feliu de Llobregat, pels períodes de l'1/3/2023 al 28/02/2024, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2023000001).

En data 28 de novembre de 2024, per acord de Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus corresponents a la part del contracte del servei de recollida i trasllat de residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat, pels períodes de l'1/3/2023 al 28/02/2024, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2024000001).

En data 25 de setembre de 2025, per acord del Ple de l'Ajuntament, s'aprova la revisió de preus relatius al contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat, pels períodes de l'1/3/2024 al 28/02/2025, a l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A. (Exp.: CRNS2025000001).

En data 4 de desembre de 2025, l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, SA va presentar instància amb número de registre d'entrada E2025028432, on sol·licita la revisió de preus del període comprés entre l'1 de març 2025 al 30 de setembre 2025 del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat de residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat.

En data 9 de desembre de 2025, l'Enginyera Tècnica Responsable de Concessions ha emès informe tècnic que consta incorporat a l'expedient en relació a la revisió de preus sol·licitada en data 4 de desembre de 2025, per l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, SA, on en síntesi, s'exposa el següent:

[...]

REPERCUSSIÓ ECONÒMICA DE LA 11ª REVISIÓ DE PREUS PARCIAL (RP11):

A continuació s'adjunta la taula resum de com queda els imports imputats per la revisió parcial estimada RP11 objecte del present informe tècnic, del període del 01/03/2025 al 30/09/2025, separats per servei de recollida i neteja viària i justificada amb la documentació entrada per instància.



Import estimat parcial 01 març 2025a 30 setembre 2025 RECOLLIDA	
Import ordinari sense iva	131.768,18 €
Import modificació sense iva	40.361,04 €
Import total sense iva	172.129,22 €
10%IVA	17.212,92 €
Import amb iva	189.342,14 €

Import parcial 01 març 2025a 30 setembre 2025 NETEJA	
Import ordinari sense iva	142.926,07 €
Import modificació sense iva	28.876,76 €
Import total sense iva	171.802,83 €
10%IVA	17.180,27 €
Import amb iva	188.983,11 €

TOTAL RECOLLIDA I NETEJA SENSE IVA	343.932,05 €
TOTAL RECOLLIDA I NETEJA AMB IVA (10%)	378.325,25 €

CONCLUSIÓ:

Per tant, el import demanat de *RP11 parcial i estimativa* per part de l'empresa adjudicatària FCCMA ascendeix a un total de 378.325,25€ (10% iva inclòs) en concepte Revisió de Preus del període 01/03/2025 al 30/09/2025.

Per tant el import parcial i estimatiu que s'ha d'aplicar com a revisió de preus, des de l'1/03/202 al 30/09/2025, ha de ser de TRES CENTS-SETANTA-VUIT TRES-CENTS VINT-I-CINC AMB VINT-I-CINC EUROS.

A continuació s'adjunta la taula resum diferenciant entre el servei de RECOLLIDA i NETEJA VIÀRIA i diferenciant els servei Ordinari del servei i el de la Modificació, aplicat cada partida dintre del pressupost d'aquest 2025.

PARTIDA	SERVEI	sense iva	amb iva
25/300/16210/22703	RECOLLIDA	131.768,18	144.945,00
	RECOLLIDA MODIFICACIÓ	40.361,04	44.397,14
	TOTAL RECOLLIDA	172.129,22	189.342,14
25/300/16300/22700	NETEJA VIÀRIA	142.926,07	157.218,67
	NETEJA VIÀRIA MODIFICACIÓ	28.876,77	31.764,44
	TOTAL NETEJA	171.802,84	188.983,11
	TOTAL	343.932,06	378.325,25



[...]

Consta a l'expedient informe jurídic que informa favorablement la revisió de preus del contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat pel període de l'1 de març de 2025 al 30 de desembre de 2025, que d'acord amb el quadre inclòs a l'informe tècnic de data 9 de desembre de 2025, li correspon un coeficient de revisió de preus de:

Kt acumulada fins el 28 de febrer del 2025	1,2198
Kt acumulada aplicable al pressupost origen	1,2307

Per tant 1,0089 per a l'esmentat període.

Per tot això, fent ús de les facultats que tinc conferides, segons el decret d'alcaldia núm. 5380 de 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, previ dictamen de la comissió informativa de l'Àrea de Territori, Transició Ecològica i Planejament, l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la revisió de preus parcial i estimativa pel període de l'1/3/2025 al 30/09/2025, del contracte de concessió del servei públic de neteja viària i recollida i trasllat dels residus sòlids urbans del municipi de Sant Feliu de Llobregat, (Exp.: CASP2013000001), que segons l'informe tècnic de data 9 de desembre de 2025 i l'IPC anual publicat per l'INE li correspon un coeficient de revisió de preus de 1,0089, per un l'import total de: 378.325,25 € amb l'IVA del 10% inclòs, a favor de FCC Medio Ambiente, SA amb NIF A28541639, import el qual es descomptarà de l'import resultant de la revisió final i definitiva calculada fins al darrer mes de serveis.

SEGON.- APROVAR l'autorització i disposició de la despesa per import de 378.325,25 € amb l'IVA inclòs que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària: 25 300 16210 22703, 25 300 16300 22700. Documents comptables: AD250019233, AD250019247, AD250019250 i AD250019252.

TERCER.- Publicar la revisió de preus al perfil del contractant.

QUART.- Notificar els presents acords a l'empresa adjudicatària, per a la seva informació i als efectes adients.

CINQUÈ.- FER SABER que contra aquest acte administratiu definitiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, en el seu cas, des del dia següent al de la seva publicació.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 40 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos

La proposta d'acords s'aprova amb tretze (13) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu, 2 PP i 1 VxSF; cap vot en contra; i vuit (8) abstencions: 1 VOX, 3 SF-ECP i 4 ERC, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

B) PART DE CONTROL

14. - Donar compte de les resolucions d'Alcaldia i Regidors/es delegats/des, des del número 6021 de 18 de novembre de 2025 fins al número 6703 de 16 de desembre de 2025

El regidor Aitor Rivera Garcia comunica que a la carpeta web no hi ha adjunta la relació de decrets. Com a conseqüència d'aquesta incidència, es donarà compte en el proper Ple ordinari.

15. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local de dates 12, 19 i 26 de novembre i 3 de desembre de 2025

El regidor Aitor Rivera comunica que a la carpeta web no hi ha adjuntes les actes de la Junta relacionades. Com a conseqüència d'aquesta incidència, es donarà compte en el proper Ple ordinari.

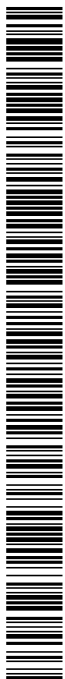
PUNTS D'URGÈNCIA

16. - Rectificar error material acord Ple, de data 28-10-2025, d'aprovació provisional de les modificacions de les Ordenances fiscals de taxes, per a l'any 2026 (AORF2025000006)

Vist que el Ple en sessió de 28 d'octubre de 2025, va aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances fiscals de taxes, per a l'any 2026, les quals han estat aprovades definitivament, pel transcurs de l'exposició pública sense que s'hagin formulat al·legacions contres les mateixes.

Atès que revisat l'acord i pel que respecte l'ANNEX I, en el redactat de l'article 5è. "Quota tributària" de l'Ordenança Fiscal número 14 "Taxa municipal de recollida de residus" s'ha detectat un error material en el límits dels trams així com a l'apartat c).

Vist el que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques respecte a la rectificació d'errors materials:



“2. Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.”

Vist l'informe de la cap de l'Oficina Econòmica, de data 17 de desembre d'enguany.

Per tot l'exposat, fent ús de les atribucions que tinc conferides, segons Decret d'Alcaldia 5380, de data 31 d'octubre de 2024, proposo al Ple, rectificar l'error material detectat a l'acord de Ple de data 28 d'octubre de 2025, adoptant els següents:

ACORDS

PRIMER.- Rectificar l'error material detectat en l'acord del Ple municipal, de data 28 d'octubre de 2025, per a l'aprovació provisional de les modificacions de les Ordenances Fiscals de taxes, per a l'any 2026, en el sentit següent:

ON DIU:

ANNEX I

MODIFICACIONS DE L'ARTICULAT DE LES ORDENANCES FISCALS DE TAXES

TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Article 5è. Quota tributària.

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, en funció de la seva naturalesa, d'acord amb les tarifes següents:

- a) Per habitatges amb valor cadastral igual o superior a 250.000 €: quota 142,00 €.
- b) Per habitatges amb valor cadastral igual o superior a 200.000 € i fins a 250.000 €: quota 118,00 €.
- c) Per habitatges amb valor cadastral igual o superior a 150.000 € i fins a 200.000 €: quota 113,00 €.
- d) Per habitatges amb valor cadastral igual o superior a 100.000 € i fins a 50.000 €: quota 107,00 €.
- e) Per habitatges amb valor cadastral inferiors a 50.000 €: quota 89,00 €.
- f) Per habitatges sense valor cadastral individualitzat(*) : quota 160,00 €.

(*)Edificis d'habitatges amb una sola referència cadastral per no haver-se tramitat davant el Cadastre la corresponent declaració de divisió horitzontal. En aquest sentit es practicaran a nom del titular de l'immoble tantes liquidacions com habitatges constitueixin l'edifici.

HA DE DIR:

ANNEX I

MODIFICACIONS DE L'ARTICULAT DE LES ORDENANCES FISCALS DE TAXES



TAXA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Article 5è. Quota tributària.

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, en funció de la seva naturalesa, d'acord amb les tarifes següents:

- a) Per habitatges amb valor cadastral superior a 250.000 €: quota 142,00 €.
- b) Per habitatges amb valor cadastral superior a 200.000 € i fins a 250.000 €: quota 118,00 €.
- c) Per habitatges amb valor cadastral superior a 100.000 € i fins a 200.000 €: quota 113,00 €.
- d) Per habitatges amb valor cadastral igual o superior a 50.000 € i fins a 100.000 €: quota 107,00 €.
- e) Per habitatges amb valor cadastral inferiors a 50.000 €: quota 89,00 €.
- f) Per habitatges sense valor cadastral individualitzat(*) : quota 160,00 €.

(*)Edificis d'habitatges amb una sola referència cadastral per no haver-se tramitat davant el Cadastre la corresponent declaració de divisió horitzontal. En aquest sentit es practicaran a nom del titular de l'immoble tantes liquidacions com habitatges constitueixin l'edifici

SEGON.- Publicar l'acord precedent de rectificació d'errors materials, en el tauler d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament, en el Butlletí oficial de la província, i en un diari de difusió, de conformitat amb el que estableixen els articles 17.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; l'article 49è b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de Règim Local de Catalunya.

La proposta d'acords s'aprova amb setze (16) vots a favor: 8 PSC-CP, 2 Tots Som Sant Feliu, 1 VxSF, 2 PP, 3 SF-ECP; cap vot en contra; i cinc (5) abstencions: 1 VOX i 4 ERC, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

17. - Aprovar conveni amb la Diputació de Barcelona-ORGT de delegacions de determinades funcions àmbit recaptació tributs i altres ingressos de dret públic (G3472025000055)

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveu a l'article 7 que les Entitats locals podran delegar en altres Entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els corresponguin.



A l'empara de la previsió legal, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat considera oportú delegar en la Diputació de Barcelona les facultats de recaptació dels ingressos de dret públic que en la part resolutiva d'aquest dictamen, s'enumeren.

D'altra banda, amb anterioritat a la present data, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat ha delegat altres facultats de gestió dels ingressos locals mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.

L'efectivitat de les relacions diàries entre la Diputació i l'Ajuntament, així com entre aquestes Entitats i els ciutadans interessats, han palesat en ocasions, la conveniència de disposar d'un acord plenari global, comprensiu de totes les funcions delegades, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Aquesta constatació i la importància que per al procediment tributari té la seguretat que l'òrgan actuant és el competent, aconsellen la major clarificació possible pel que fa referència a l'abast de les funcions concretes que s'exerceixen per l'Ens delegat. També els diferents pronunciaments jurisprudencials coneguts fan convenient precisar amb el màxim rigor les facultats que una Entitat local hagi delegat en l'Ens Supramunicipal.

Així mateix, en relació als conceptes que s'indiquen en l'acord QUART, resulta convenient la seva revocació per tal d'adequar l'abast dels respectius acords a les funcions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, com a Ens delegat de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Davant les consideracions precedents, es creu procedent delegar, modificar, clarificar i revocar les competències de gestió, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic i alhora especificar la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat amb anterioritat a aquesta data, completant i concretant en allò que calgui els acords anteriors. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en el seu article 116.1 que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable.

En virtut de tot això, la Comissió Informativa de l'Àrea d'Atenció Ciutadana i Administració Oberta, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- DELEGAR en la Diputació de Barcelona perquè mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària exerceixi, per compte d'aquesta Corporació, les competències de recaptació dels altres ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

I.- Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 44 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II.- Reintegrant d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III.- Prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

SEGON.- MODIFICAR l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa al Preu públic per la prestació dels serveis d'atenció domiciliària, tot això a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

TERCER.- CLARIFICAR que els acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I.- Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris



- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II.- Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

QUART.- REVOCAR la delegació efectuada per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat a favor de la Diputació de Barcelona, respecte les taxes que s'enumeren a continuació:

I.- Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor de l'empresa transportista d'energia elèctrica

II.- Taxa per vigilància especial

III.- Taxa per instal·lacions de terrenys d'ús públic

IV.- Taxa per llicència d'obertura d'establiments

CINQUÈ.- ESPECIFICAR que, després de la delegació, modificació, clarificació i revocació efectuades en els punts anteriors, els acords municipals adoptats fins a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 46 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I.- Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II.- Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors



IV.- Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

V.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VI.- Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VII.- Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 48 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VIII.- Taxa per la prestació del servei de gestió de residus

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

IX.- Taxa per l'ús privatiu de la via pública per permetre l'entrada i sortida de vehicles d'un edifici o recinte "taxa de guals"

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

X.- Taxa per serveis urbanístics

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XI.- Taxa per serveis generals i per aprofitaments de béns municipals (anteriorment denominada "Taxa per expedició de documents administratius")

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 49 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



XII.- Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia autorització, llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, i pels controls inicials i posteriors de les activitats

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XIII.- Taxes per la prestació de serveis del mercat

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XIV.- Taxa per la utilització privativa i aprofitament especial de domini públic local

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XV.- Taxa per l'aprofitament especial i explotació dels horts urbans

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XVI.- Preu públic per la prestació dels serveis d'atenció domiciliària

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 50 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



XVII.- Preu públic per la prestació de serveis educatius: 0-3 anys i musicals

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XVIII.- Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XIX.- Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XX.- Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXI.- Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXII.- Cànon derivats de concessions administratives



- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXIII.- Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXIV.- Reintegrament d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXV.- Prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XXVI.- Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

SISÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 52 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SETÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

VUITÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una durada de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.



Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:



- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.



S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 56 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.



k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

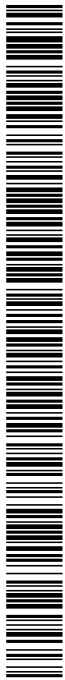
p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de



tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
 3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
- Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

NOVÈ.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

La proposta d'acords s'aprova amb onze (11) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu i 1 VxSF ; cap vot en contra i deu (10) abstencions: 1 VOX, 2 PP, 3 SF-ECP, i 4 ERC; donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents –en aquest moment– a la sessió (21), de conformitat amb el que estableix l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

18. - Desestimar les al·legacions presentades contra l'aprovació del pressupost i plantilla per a l'exercici 2026 (PTO12025000001)

L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat mitjançant sessió de Ple municipal de 24 de novembre de 2025 va aprovar inicialment el Pressupost i Plantilla per a l'exercici 2026. Tal i com estableix el seu apartat quart, aquest acord d'aprovació de pressupost i

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 59 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



plantilla s'ha sotmès a exposició pública per un període de quinze dies hàbils durant els quals s'admetien reclamacions, mitjançant publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de 26 de novembre de 2025.

Durant aquest període, es presenten les instàncies número E2025028673 i E2025028675 de data 9 de desembre de 2025 presentades pel senyor Silvestre Gilaberte Herranz en nom de Veïns per Sant Feliu, sense acreditar aquesta representació, en les quals s'adjunta document numerat com 6163132 i nom "Propuesta VxSF presupuesto 2026" on es sol·licita el següent:

- Reducció de l'aplicació pressupostària de millora en edificis públics per import de 50.000 €.
- Creació de la partida Pla climatització aules escoles públiques per import de 50.000 €

Vist l'informe tècnic emès en data 22 de desembre de 2025 per l'oficina econòmica en el que s'analitza el fons de les al·legacions presentades i es proposa la seva desestimació i vist que el pressupost inicial de 2026 ja inclou l'aplicació pressupostària 400 32300 63200 Inversions en escoles públiques amb una dotació inicial de 100.000 €.

Vist allò establert als articles 168, 169, 170, 172 i 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

El President de l'Àrea de Presidència PROPOSA al Ple municipal l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- DESESTIMAR les AL·LEGACIONS presentades per registre d'entrada E2025028673 i E2025028675, de 9 de desembre de 2025 contra l'aprovació del pressupost i plantilla per a l'exercici 2026, pels motius expressats a l'informe tècnic del de 22 de desembre de 2025.

SEGON.- Aprovar amb caràcter definitiu el Pressupost General i plantilla municipal, per a l'exercici econòmic 2026, juntament amb les seves Bases d'Execució.

TERCER.- Notificar aquest Acord a les persones interessades.

QUART.- Publicar l'anunci d'aprovació definitiva del Pressupost i plantilla per a l'exercici 2026 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), inserint el resum per capítols.

La proposta d'acords s'aprova amb onze (11) vots a favor: 8 PSC, 2 Tots Som Sant Feliu i 1 VxSF; cap vot en contra i deu (10) abstencions: 1 VOX, 2 PP, 3 SFECP i 4 ERC, donant-se, per tant, el vot favorable de la majoria simple (més vots afirmatius que negatius) dels membres de la Corporació presents -en aquest moment- a la sessió (21) de conformitat amb el que estableix l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

DOCUMENT Extracte de la sessió	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA PLE2025000013
Codi Segur de Verificació: e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082114_2026_6192339 Data d'impressió: 19/01/2026 09:06:07 Pàgina 60 de 60		
SIGNATURES 1.- M. Pilar Llorens Argerich (TCAT), 02/01/2026 12:48 2.- Lourdes Borrell Moreno (TCAT), 02/01/2026 13:16		



19. - PRECS I PREGUNTES

<http://videoactes.sfl.cat/?pleno=20251222&punto=19>

I no havent-hi més assumptes a tractar, a les 19 hores i 10 minuts, la presidenta aixeca la sessió.

L'alcaldeessa presidenta,
Lourdes Borrell Moreno

La secretària accidental,
Sra. Pilar Llorens i Argerich

Document electrònic verificable a <http://www.santfeliu.cat/sde>



e6a7ad27-db0a-4654-84e7-60759ae376e7