

Codi de verificació	 2S25602L5T1H715108XE
Procediment: M117 Ple municipal	
Expedient: 9327/2025	Document: 160066/2025

Òrgan: Ple
Sessió: AJT/PLE/4/2025 **Data:** 17-03-2025
Assumpte: Acta de sessió

ACTA DEL PLE DE 17-03-2025

Srs. Assistents:

Presidència:

JOSEP MARIA VALLES NAVARRO

Tts. d'Alcalde:

CARLOS BRUGAROLAS CONDE
 BERNAT PICORNELL GRENZNER
 CRISTINA PARAIRA BESER
 JORDI PUIGNERO FERRER

Regidors/es:

ALBERT SALARICH SANCHEZ
 NURIA FERNANDEZ GALOFRE
 NURIA ESCAMILLA BELIZON
 ANGEL PEDROS BOCHACA
 M CARMEN ARDID BORRAS
 ESTHER MADRONA GRASES
 FRANCESC DUCH ALTET
 GEMMA ARISTOY PUJOL
 ELENA VILA GOMEZ
 JOSE MARIA GALLARDO DOMINGUEZ
 PILAR GORINA SAENZ DE CABEZON
 ALVARO BENEJAM PERETO
 ALFREDO BERGUA VALLS
 MARIA ESTRELLA SALANOVA CASAJUANA
 MARCO SIMARRO ZANON
 ARIADNA SIERRA GARCIA
 MARCOS RODRIGUEZ FONT
 JORDI GUIRADO CABANAS
 RAMON GUTIERREZ ILLANA
 AINA BALADA TARRES

Secretària general:

ROSA CASTELLA MATA

Interventor:

RUBEN BUSTAMANTE IGLESIAS

A la Sala de Plens de la Casa de la Vila de Sant Cugat del Vallès, essent les quinze hores i un minut del dia disset de març de dos mil vint-i-cinc, es reuneix en sessió ordinària i primera convocatòria al Ple, sota la Presidència de l'alcalde, Sr. Josep Maria Vallès Navarro, amb assistència dels tinents/es d'alcaldia, regidors i regidores al marge relacionats/des, així com de la secretària general i de l'interventor accidental.

Obertura de la sessió

0h 08' 25' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=505.0>

0h 10' 52' - Intervenció 2

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=652.0>

0h 10' 55' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=655.0>

0h 10' 59' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=659.0>

0h 12' 24' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=744.0>

0h 12' 33' - Intervenció 6

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=753.0>

0h 12' 43' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=763.0>

. **Sr. Alcalde-President:** Informa que hi ha 5 punts d'urgència i que prèviament s'ha de votar la seva urgència perquè puguin ser incorporats a l'ordre del dia de la sessió:

1) Aprovació de Reconeixements Extrajudicials de Crèdit per contractacions irregulars al Ple de març de 2025

Torn de votació de la urgència

Vots a favor: 21 (JUNTsxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

Amb els vots favorables de 21 regidors queda aprovada la urgència i aquest punt passarà a ser el punt **10 bis**.

2) Adscripció dels béns immobles inscrits a l'Inventari de béns i drets municipal amb els números 223 "Teatre-Auditori", 7123 "Cinemes Sant Cugat" i 7124 "Bar Teatre-Auditori" a l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC)

Torn de votació de la urgència

Vots a favor: 21 (JUNTsxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

Amb els vots favorables de 21 regidors queda aprovada la urgència i aquest punt passarà a ser el punt **10 ter**

3) Aprovar els criteris de distribució del complement de productivitat per objectius per als exercicis 2024 i 2025, mitjançant els indicadors bàsics per a la millora del funcionament de l'administració pública local.

Torn de votació de la urgència

Vots a favor: 21 (JUNTsxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

Amb els vots favorables de 21 regidors queda aprovada la urgència i aquest punt passarà a ser el punt **10 quater**.

4) Aprovació de la modificació núm. 3 del Pressupost de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Torn de votació de la urgència

Vots a favor: 21 (JUNTsxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

Amb els vots favorables de 21 regidors queda aprovada la urgència i aquest punt passarà a ser el punt **10 quinquies**

5) Aprovació de la minuta de conveni urbanístic relatiu a la preparació d'una modificació puntual del PGM a l'àmbit de la finca de la Rambla del Torrent d'En Xandri, número 14, al Polígon de Can Magí entre la propietat i l'Ajuntament de Sant Cugat

Torn de votació de la urgència

Vots a favor: 21 (JUNTsxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

Amb els vots favorables de 21 regidors queda aprovada la urgència i aquest punt passarà a ser el punt **22 bis**.

DESPATX D'OFICI

1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DEL PLE ORDINARI DE DATA 17.02.2025

- **APROVAR**, per assentiment dels 25 membres electius presents, l'esborrany de l'acta del Ple ordinari de data 17 de febrer de 2025.

Torn de presentació

0h 12' 51' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=771.0>

0h 12' 58' - Intervenció 2

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=778.0>

0h 13' 38' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=818.0>

0h 13' 44' - Intervenció 4

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=824.0>

0h 14' 39' - Intervenció 5

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=879.0>

0h 14' 43' - Intervenció 6

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=883.0>

0h 15' 21' - Intervenció 7

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=921.0>

0h 15' 23' - Intervenció 8

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=923.0>

0h 16' 30' - Intervenció 9

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=990.0>

0h 16' 49' - Intervenció 10

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1009.0>

2.- DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER AQUESTA ALCALDIA I TINÈNCIES D'ALCALDIA, AIXÍ COM ELS DELS ORGANISMES AUTÒNOMS DEL PATRONAT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (PME) I DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL CENTRE CULTURAL SANT CUGAT (OAMCCSC).

- **RESTAR ASSABENTATS** dels decrets dictats fins a la data per l'alcaldia i tinències d'alcaldia, les quals estan a disposició de la totalitat de membres de la corporació en el link facilitat en el seu dia, així com de les Resolucions números 23 a 45/2025 del PME i de les Resolucions números 17 a 32/2025 de l'OAMCCSC, totes elles del passat mes de febrer i que han estat trameses per correu electrònic.

Així mateix es **dóna compte** expressament dels següents decrets en matèria de personal que, pel que fa al mes de febrer de 2025, són els següents:

Decret d'Alcaldia núm. 599/2025, de data 17.02.2025 (Nomenament de la Sra. S.F.J., com a funcionària interina per substitució de la Sra. MC.D.G., per màxima urgència).

Decret d'Alcaldia núm. 609/2025, de data 18.02.2025 (Nomenament del Sr. JM.C.A., com a funcionari interí per ocupar una plaça vacant, per màxima urgència).

Decret d'Alcaldia núm. 791/2025, de data 26.02.2025 (Nomenament de la Sra. A.L.V., per màxima urgència, com a funcionària interina per programa temporal, finançat al 100% per la subvenció de l'AMB, en el marc del projecte plurianual "Sant Cugat per la transformació social de l'economia i l'ocupabilitat").

Decret d'Alcaldia núm. 792/2025, de data 26.02.2025 (Nomenament per màxima urgència de la Sra. G.T. com a funcionària interina per cobrir les reduccions de jornada de la Sra. L.R.P. i la Sra. N.B.P.).

i que, com la resta de decrets, es poden consultar en el link facilitat en el seu dia.

Torn de presentació

0h 17' 06" - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1026.0>

ALCALDIA

Cultura i Esports

3.- DACIÓ DE COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'APROVACIÓ DE LA COMPENSACIÓ A COL·LECTIU FITNESS, PEL DECREMENT D'INGRESSOS DERIVAT DEL DESCOMPTE APLICAT A QUOTES DE FAMÍLIES NOMBROSES I MONOPARENTALS, RECOLLITS AL GRUP V DELS PREUS PÚBLICS

En data 03/12/2024, la Junta de Govern Local, va aprovar l'acord per la compensació a Col·lectiu Fitness SL, pel decrement d'ingressos derivat del descompte aplicat a les quotes de famílies nombroses i monoparentals, recollits al grup V dels preus públics, durant el període novembre 2023 - juliol 2024, quina transcripció literal és la següent:

“APROVACIÓ DE LA COMPENSACIÓ A L'EMPRESA COL·LECTIU FITNESS, SL PEL DECREMENT D'INGRESSOS DERIVAT DEL DESCOMPTE APLICAT A LES QUOTES DE FAMÍLIES NOMBROSES I MONOPARENTALS, RECOLLITS AL GRUP V DELS PREUS PÚBLICS, NOVENBRE 23 - JULIOL 24 (EXP. 18895/2024)

En data 19/03/2001, el Ple municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat aprova l'adjudicació del contracte, mitjançant concessió administrativa, de “Redacció del projecte, construcció i explotació del Centre de Fitness i Piscina coberta així com de la gestió i explotació de serveis esportius a les instal·lacions existents del Pavelló municipal (PAV1) i Sala Esportiva (PAV2) del complex esportiu municipal de la Rambla del Celler” a favor de l'empresa Col·lectiu Fitness, S.L.

En data 17/05/2001, es va formalitzar el contracte amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars (PCAP), al Plec de prescripcions tècniques (PPT) i a l'oferta presentada per l'adjudicatari, que incloïa els preus públics per la prestació del servei, establint el període de vigència de la concessió en 30 anys.

D'acord amb la proposta econòmica presentada, Col·lectiu Fitness, S.L. ofería un cànon concessional del 4,5% sobre el total d'ingressos bruts anuals per l'explotació de les instal·lacions esportives a partir del 12è any de vigència del contracte.

El règim jurídic del contracte està sotmès al Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En data 30/12/2003 la Comissió de Govern va aprovar una modificació del contracte per la incorporació de la gestió i explotació del nou pavelló esportius PAV 3, establint com a contraprestació, l'increment dels preus de les quotes d'abonats, de les quotes d'inscripció i de les entrades puntuals, es va incloure l'obligació del concessionari d'aplicar una bonificació del 20% a les famílies nombroses i es va autoritzar a compensar econòmicament a l'empresa Col·lectiu Fitness, S.L. amb una subvenció compensatòria amb càrrec al pressupost municipal. Aquest acord va ser ratificat al Ple municipal del 19/01/2004.

En data 18/06/2013, la Junta de Govern Local va acordar recuperar el PAV3 assumint la gestió mitjançant gestió directa, sense dret d'indemnització al concessionari Col·lectiu Fitness, S.L., assignant la gestió de la mateixa a l'Àmbit d'Esports, deixant sense efecte la subvenció compensatòria aprovada anteriorment i

mantenint l'increment de tarifes aprovat l'any 2003. Aquest acord va ser ratificat al Ple municipal del 16/11/2013.

L'any 2007, posterior a l'adjudicació del contracte, s'aprova mitjançant Acord del Ple municipal la modificació parcial dels preus públics del grup V per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives, que incorpora un descompte del 20% del preu públic en les quotes adreçades a les famílies nombroses.

En data 17/10/2009, també posterior a l'adjudicació del contracte, s'aprova mitjançant Acord del Ple municipal, la modificació parcial dels preus públics del grup V per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives, que incorpora un descompte del 20% del preu públic en les quotes adreçades a les famílies monoparentals.

En data 15/02/2021 mitjançant Acord del Ple municipal AJT/PLE/3/2021, es va aprovar la modificació parcial dels preus públics del Grup V per la prestació de serveis en instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives per l'any 2021 que inclou el redactat següent pel que fa als descomptes aplicables a les famílies nombroses i monoparentals:

*“Descomptes
20% família nombrosa i família monoparental.
10% de descompte en aquesta quota a persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat.
10% a les empreses amb seu a Sant Cugat que tramitin la inscripció de 20 o més persones treballadores.
Els descomptes no són acumulables.”*

Les modificacions dels preus públics contingudes en el Grup V dels preus públics per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives han suposat un decrement dels ingressos previstos per Col·lectiu Fitness, S.L.

D'acord amb l'article 163 de la LCAP i la clàusula 24a del PCAP, que regula el contracte, correspon mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió compensant a Col·lectiu Fitness, S.L. pel decrement d'ingressos que ha patit com a conseqüència de la reducció de preus esmentada.

En data 11/04/2024, mitjançant registre d'entrada E/18736/2024, l'empresa Col·lectiu Fitness ha presentat una sol·licitud de compensació econòmica per un import de 13.616,50€ (IVA exempt) corresponent al període novembre 2023 a març 2024.

En data 18/07/2024, mitjançant registre d'entrada E/18736/2024, l'empresa Col·lectiu Fitness ha presentat una sol·licitud de compensació econòmica per un import de 10.355,13€ (IVA exempt) corresponent al període abril a juliol 2024.

En data 03/10/2024, el Servei d'Esports ha emès un informe tècnic (document núm. 386341/2024) proposant l'aprovació de la compensació econòmica per import total de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), per restablir l'equilibri econòmic de la concessió, a favor de l'empresa COL·LECTIU FITNESS, S.L., pel decrement d'ingressos percebuts a causa de l'aplicació del descompte a les quotes de famílies nombroses i monoparentals recollits al Grup V de preus públics per a la prestació de serveis a la Zona Esportiva Municipal Rambla del Cellar – Centre Municipal de Fitness, durant el període novembre 2023 – juliol 2024.

Consta a l'expedient informe jurídic favorable (document núm. 393642/2024) emès per la tècnica del Servei de Contractació amb nota de conformitat de la secretària general de l'ajuntament de data 9 d'octubre de 2024, en compliment de la Disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017 de LCSP, en ser preceptiu informe jurídic en l'aprovació d'expedients de contractació.

Consta també a l'expedient document comptable RC per import de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostaria 10000497 01300 34100 4800001 00497 “Altres ajuts familiars”, del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024, núm. operació provisional 920240015198.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'Alcaldia, d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. No

obstant, aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023 de data 06/07/2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 24/07/2023.

Pel que s'ha exposat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR la compensació econòmica a l'empresa concessionària COL·LECTIU FITNESS SL, per un import total de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), pel decrement d'ingressos ocasionat com a conseqüència de l'aplicació del descompte a les quotes de famílies nombroses i monoparentals recollits al Grup V de preus públics per a la prestació de serveis a la Zona Esportiva Municipal Rambla del Celler – Centre Municipal de Fitness, durant el període novembre 2023 – juliol 2024.

Segon.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ en els mateixos termes en que ha estat presentada la despesa a favor de COL·LECTIU FITNESS, SL amb CIF B62191937, per un import total de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), en concepte de compensació econòmica per aplicació del descompte als preus públics per famílies nombroses i monoparentals a la prestació de serveis a la ZEM Rambla del Celler – Centre Municipal de Fitness, durant el període novembre 2023 – juliol 2024.

Tercer.- APLICAR la referida despesa per import total de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostaria 10000497 01300 34100 4800001 00497 "Altres ajuts familiars", del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024.

Quart.- EFECTUAR el pagament a l'empresa Col·lectiu Fitness S.L per un import de 23.971,63 € (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostaria 10000497 01300 34100 4800001 00497 "Altres ajuts familiars", del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024.

Cinquè- DONAR COMPTE al Ple municipal d'aquest acord aprovat, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord als interessats, d'acord amb el que disposa l'article 40 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setè.- TRASLLADAR el present acord a tots els serveis municipals intervinents, així com al servei de control i gestió pressupostària, a l'àmbit d'Economia, a la Intervenció i a la Tresoreria municipal, al efectes oportuns."

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RESTAR ASSABENTATS de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 03/12/2024, d'aprovació de la compensació a Col·lectiu Fitness SL, pel decrement d'ingressos derivat del descompte aplicat a les quotes de famílies nombroses i monoparentals, recollits al grup V dels preus públics, durant el període novembre 2023 - juliol 2024 (Exp. 18895/2024).

Torn de presentació

0h 17' 26' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1046.0>

0h 17' 53' - Intervenció 2

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1073.0>

0h 18' 14' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1094.0>

4.- DACIÓ DE COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'APROVACIÓ DE LA COMPENSACIÓ A TEAMPARTNERS, SL PEL DECREMENT D'INGRESSOS L'ANY 2024

RESULTAT DE L'APLICACIÓ DE LA REDUCCIÓ DE PREUS PÚBLICS DEL GRUP V PER L'ORGANITZACIÓ DE CAMPUS DE LES ENTITATS

En data 10/12/2024, la Junta de Govern Local, va aprovar l'acord per la compensació a Teampartners, SL pel decrement d'ingressos l'any 2024 resultat de l'aplicació de la reducció de preus públics recollits al grup V, a les entitats esportives que organitzen campus en períodes de Nadal, Pasqua i estiu, quina transcripció literal és la següent:

“APROVACIÓ DE LA COMPENSACIÓ A TEAMPARTNERS, SL PEL DECREMENT D'INGRESSOS L'ANY 2024 RESULTAT DE L'APLICACIÓ DE LA REDUCCIÓ DE PREUS PÚBLICS RECOLLITS AL GRUP V, A LES ENTITATS ESPORTIVES QUE ORGANITZEN CAMPUS EN PERÍODES DE NADAL, PASQUA I ESTIU

En data 27/05/2014, la Junta de Govern Local va aprovar l'adjudicació del contracte de gestió i explotació de la ZEM Jaume Tubau, la ZEM La Guinardera i el camp de futbol municipal de Can Magí a favor de l'empresa TEAMPARTNERS, S.L. pel preu anual de 251.513,24€ (IVA exempt), amb subjecció a l'oferta presentada, al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i al Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 151 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

En data 02/06/2014, es va formalitzar el contracte entre l'Ajuntament de Sant Cugat i l'empresa TEAMPARTNERS, S.L., on es va establir que la durada del contracte seria de tres anys a comptar des de la signatura del mateix, amb la possibilitat de prorrogar el contracte per dues anualitats més.

El règim jurídic del contracte està sotmès al Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

En data 02/05/2017, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga anual del contracte de gestió i explotació de la ZEM Jaume Tubau, la ZEM La Guinardera i el camp de futbol municipal de Can Magí amb l'empresa contractista TEAMPARTNERS, S.L. des del dia 02/06/2017 fins el dia 01/06/2018, en les mateixes condicions contractuals, essent el preu del contracte durant el període prorrogat la quantitat de 251.513,24€ (exempt d'IVA).

En data 19/10/2017, mitjançant Decret d'Alcaldia DEC/3867/2017, es va aprovar la modificació del contracte de gestió i explotació de la ZEM Jaume Tubau, la ZEM La Guinardera i el camp de futbol municipal de Can Magí, formalitzat amb l'empresa TEAMPARTNERS, S.L. (B62289616) per ampliar el servei de manteniment, neteja i consergeria i així cobrir les necessitats sorgides de l'obertura del nou pavelló del ZEM La Guinardera, per un import anual de 57.532,37€ (exempt d'IVA), mantenint inalterades la resta de condicions contractuals inicials, en els termes que resultin del marc jurídic aplicable.

En data 16/05/2018, mitjançant Decret d'Alcaldia DEC/1929/2018, es va aprovar la segona pròrroga anual del contracte de gestió i explotació de la ZEM Jaume Tubau, la ZEM La Guinardera i el camp de futbol municipal de Can Magí amb l'empresa contractista TEAMPARTNERS, S.L. (B62289616) des del dia 02/06/2018 fins el dia 01/06/2019, en les mateixes condicions contractuals, essent el preu del contracte durant el període prorrogat la quantitat de 309.045,49€ (exempt d'IVA).

En data 28/05/2019, mitjançant Decret d'Alcaldia DEC/2722/2019, es va acordar la continuïtat en la prestació del servei de gestió i explotació de les instal·lacions municipals de Sant Cugat del Vallès: ZEM Jaume Tubau, ZEM La Guinardera i el camp de futbol de Can Magí, de forma transitòria amb l'empresa adjudicatària TEAMPARTNERS, S.L., en les mateixes condicions contractuals, fins que no es disposi del nou prestador del servei públic. En el mateix Decret es va incoar l'expedient de canvi de forma de gestió del servei d'instal·lacions esportives d'ús públic de Sant Cugat del Vallès i posteriorment elevar-lo a aprovació al Ple municipal.

En data 19/04/2022, mitjançant Acord de Ple AJT/PLE/5/2022, es va aprovar inicialment el canvi en la forma de prestació del servei públic de gestió d'equipaments esportius municipals sobre la base de la memòria justificativa que incorpora el projecte d'establiment que s'annexa als presents acords, així com al vigent reglament del servei que consta a l'expedient AUPAC 30264/2017 atès el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'Informe de data 18/02/2022 de la Intervenció municipal de sostenibilitat i eficàcia en la forma de prestació proposada per la Comissió d'Estudi, i es va condicionar els seus plens efectes a la resolució i liquidació de l'actual

concessió administrativa que tindrà lloc en el moment en que es formalitzi el contracte de serveis resultant del procediment de licitació que s'iniciarà amb caràcter immediat a l'aprovació definitiva del present acord.

En el moment de licitació, els Preus Públics Grup V - Per la prestació de serveis en les Instal·lacions Esportives, Piscina Municipal i Activitats Esportives preveien una reducció del 35% del preu, per l'ús les instal·lacions en la organització de Campus Esportius.

En data 15/02/2021 mitjançant Acord del Ple municipal AJT/PLE/3/2021, es va aprovar la modificació parcial dels preus públics del Grup V per la prestació de serveis en instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives per l'any 2021 que preveu la reducció total o parcial dels preus públics per la utilització de les instal·lacions si es reuneixen els requisits següents:

“Es podrà gaudir d'una reducció total o parcial sobre el cost total de les instal·lacions si es reuneixen els requisits següents:

En el cas de les persones físiques: representar a col·lectius veïnals, socials o associatius juvenils que treballin per la inclusió social, la integració de les persones i/o la interculturalitat.

En el cas d'entitats, clubs esportius, associacions: ser entitats sense ànim de lucre i estar inscrites en el registre d'entitats del seu municipi, i en el cens d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, si s'escau.

En el cas de federacions esportives: ser entitats sense ànim de lucre i estar inscrites en el registre pertinent.

En el cas de centres educatius i/o associacions de pares i mares: tenir el seu centre al municipi.

La graduació de la bonificació es fixarà d'acord a les necessitats i quan es compleixi alguns dels següents requisits:

- Que la repercussió del preu de la instal·lació, en la quota que ha de pagar la ciutadania per fer front a les despeses de l'activitat, impossibiliti la realització d'aquesta.*
- Que produeixi exclusió per motius econòmics afectant greument el principi d'igualtat d'oportunitats.*
- Que hi hagi criteris d'interès de l'activitat per a la ciutat, públic objectiu al qual s'adreça l'activitat, nombre de participants beneficiaris o preu de l'entrada.*

En qualsevol dels casos caldrà un informe tècnic, per part del servei municipal d'esports, que realitzi la valoració concreta de les circumstàncies i ho elevarà a l'aprovació per l'òrgan competent.”

D'acord amb l'article 282 de la TRLCSP i la clàusula 26a del PCAP, que regulen el contracte, correspon mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió compensant a TEAMPARTNERS, S.L. pel decrement d'ingressos que ha patit com a conseqüència de les reduccions totals o parcials dels preus públics del Grup V per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives.

En data 12/07/2024 mitjançant registre d'entrada E/39101/2024, l'empresa TEAMPARTNERS, S.L. ha presentat una instància sol·licitant la compensació de 38.445,77€ (sense subjecció a IVA) pels campus d'estiu 2024.

En data 15/07/2024, mitjançant registre d'entrada E/39541/2024, l'empresa TEAMPARTNERS, S.L. ha presentat una instància sol·licitant la compensació de 6.827,31€ (sense subjecció a IVA) pel campus de Nadal 2024.

En data 15/07/2024, mitjançant registre d'entrada E/39545/2024, l'empresa TEAMPARTNERS, S.L. ha presentat una instància sol·licitant la compensació de 4.490,92€ (sense subjecció a IVA) pel campus de Pasqua 2024.

En data 04/09/2024, el Servei d'Esports ha emès un informe tècnic (document núm. 345930/2024) proposant l'aprovació de la compensació econòmica per import de 49.764,00 € (sense subjecció a IVA), per restablir l'equilibri econòmic de la concessió, a favor de l'empresa TEAMPARTNERS, S.L., pel decrement d'ingressos percebuts a causa de l'aplicació de la reducció del preu públic a les entitats

esportives, per la utilització de les instal·lacions esportives per a campus en períodes de vacances escolars durant l'any 2024.

Consta a l'expedient informe jurídic favorable (document núm. 393245/2024) emès per la tècnica del Servei de Contractació amb nota de conformitat de la secretària general de l'ajuntament de data 10 d'octubre de 2024, en compliment de la Disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017 de LCSP, en ser preceptiu informe jurídic en l'aprovació d'expedients de contractació.

Consta també a l'expedient document comptable RC per import de 49.764,00 € (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostària 10000491 01300 34100 4720001 00491 "Compensació a les concessions pel decrement PP", del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024, núm. operació provisional 920240015177.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'Alcaldia, d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant, aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023 de data 06/07/2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 24/07/2023.

Pel que s'ha exposat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR la compensació econòmica a l'empresa TEAMPARTNERS, SL, per un import total de 49.764,00 € (sense subjecció a IVA), pel decrement d'ingressos ocasionat com a conseqüència de l'aplicació de la reducció total dels preus públics del Grup V, a les entitats esportives, per la utilització de les instal·lacions esportives per a campus en períodes de vacances escolars durant l'any 2024.

Segon.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONEIXER L'OBLIGACIÓ en els mateixos termes en que ha estat presentada la despesa a favor de **TEAMPARTNERS, SL** amb CIF B62289616, per un import total de **49.764,00 €** (sense subjecció a IVA), en concepte de compensació econòmica per aplicació de la reducció dels preus públics a les entitats esportives, per la utilització de les instal·lacions esportives per a campus en períodes de vacances escolars durant l'any 2024.

Tercer.- APLICAR la referida despesa per import total de **49.764,00 €** (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostària 10000491 01300 34100 4720001 00491 "Compensació a les concessions pel decrement PP", del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024.

Quart.- EFECTUAR el pagament a l'empresa Teampartners S.L per un import de 49.764,00 € (sense subjecció a IVA), amb càrrec a la partida pressupostària 10000491 01300 34100 4720001 00491 "Compensació a les concessions pel decrement PP", del Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de l'any 2024.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple municipal d'aquest acord aprovat, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord als interessats, d'acord amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setè.- TRASLLADAR el present acord a tots els serveis municipals intervinents, així com al servei de control i gestió pressupostària, a l'àmbit d'Economia, a la Intervenció i a la Tresoreria municipal, al efectes oportuns."

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RESTAR ASSABENTATS de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 10/12/2024, d'aprovació de la compensació a Teampartners, SL pel decrement d'ingressos l'any 2024 resultat de l'aplicació de la reducció de preus públics recollits al grup V, a les entitats esportives que organitzen campus en períodes de Nadal, Pasqua i estiu (Exp. 35666/2024).

Torn de presentació

0h 18' 15' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1095.0>

0h 18' 34' - Intervenció 2

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1114.0>

0h 19' 26' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1166.0>

5.- APROVACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE LES ARTS VISUALS I PLÀSTIQUES DE SANT CUGAT DEL VALLÈS 2025-2029

D'acord amb l'article 25.2.m), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66.3.n), de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, els municipis tenen competències en la promoció de la cultura i equipaments culturals.

A partir de les jornades de debat ciutadà, "Art a debat" organitzades per la taula sectorial d'arts visuals i plàstiques del Consell de Cultura de Sant Cugat del Vallès, es va generar una necessitat d'ordenació i organització de les arts visuals i plàstiques a Sant Cugat, que va esdevenir una de les tasques principals de la taula sectorial durant els anys 2023 i 2024.

Com a resultat d'aquest procés, primer com a debat ciutadà, i després com a debat intern en el si de la taula sectorial d'art visuals i plàstiques, es va redactar un pla director de les arts visuals i plàstiques per la ciutat de Sant Cugat del Vallès

Aquest pla director és un instrument de reflexió, debat i desenvolupament d'estratègies i propostes per a l'acció artística local, basades en una diagnosi dels antecedents i de la situació de les arts visuals actuals, en què es compta amb la participació ciutadana/associativa, amb la coordinació tècnica del coordinador municipal de la taula.

A partir de les conclusions de la diagnosi, es treballen i estableixen uns eixos cap on enfocar les actuacions futures en matèria d'arts visuals. L'objectiu general del pla director és enfortir el paper de les arts visuals i plàstiques en la construcció d'una ciutat diversa, inclusiva, participativa, dinàmica i amb projecció, mitjançant l'actualització i la revisió continuada de les polítiques culturals d'arts visuals de Sant Cugat. Aquest objectiu general es tradueix en els tres objectius específics següents:

1. Enfortir la capacitat municipal per incidir les arts visuals i plàstiques
2. Fomentar una vida cultural més diversa i inclusiva
3. Impulsar noves formes de col·laboració entre l'administració i la societat civil

En el cas de Sant Cugat, aquest horitzó temporal s'estableix des de l'aprovació del Pla fins l'any 2029, d'acord a les lògiques democràtiques de l'acció municipal.

El procés d'elaboració del Pla Director d'Arts Visuals i Plàstiques de Sant Cugat s'ha dut a terme entre els mesos de gener de 2023 i desembre de 2024 per part de la taula participativa sectorial de les arts visuals i plàstiques del Consell de Cultura de Sant Cugat del Vallès. Aquesta taula estava formada per diversos agents i perfils del sector, com l'acadèmic, el creatiu i artístic, el pedagògic i el privat.

El procés d'elaboració del pla director ha tingut en compte també els equipaments municipals artístics, (els equipaments actuals i les necessitats de futur), el creixement demogràfic que ha

viscut la ciutat, els reptes en matèria de transversalitat des de l'art, la difusió, l'educació artística i la situació pressupostària de l'Ajuntament.

De tot aquest procés en neix el document que es presenta al Ple municipal que, un cop aprovat, ha de servir de guia per al desenvolupament de les polítiques culturals locals en els propers anys. Des de qualsevol punt de vista, disposar d'un document amb visió estratègica de futur de l'àmbit cultural és una eina útil a tots els nivells (polític, tècnic i ciutadà).

Aquest Pla és un instrument de planificació i gestió, de caràcter programàtic i sense rang normatiu. Els seus efectes es despleguen en l'àmbit intern de l'ajuntament, el que determina que no té una incidència directa a l'esfera dels potencials destinataris i que, per tant, no crea drets ni obligacions. Es tracta d'una guia que, dins el marc normatiu preestablert, orienta les polítiques culturals dels propers anys que, si s'escau, requeriran per a l'establiment efectiu dels objectius que hi preveu, la inclusió de les consignacions pressupostàries corresponents en els pressupostos anuals.

L'aprovació d'aquest Pla no comporta cap despesa econòmica.

En data 24 de gener de 2025, el tècnic de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació, amb el vist i plau de la Direcció d'àrea i la lletrada de serveis jurídics de l'Ajuntament de Sant Cugat, emet informe favorable envers la necessitat d'aprovar el Pla director de les arts visuals i plàstiques de Sant Cugat del Vallès 2025-2029, com a document de caràcter programari i sense rang normatiu, als efectes de treballar com a guia pel desenvolupament del teixit cultural de Sant Cugat del Vallès.

De conformitat amb el que preveu l'article 12 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: *L'Administració ha de fer públics, en aplicació del principi de transparència, els plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques.*

Malgrat la manca de previsió expressa a la normativa aplicable en matèria de règim local sobre qui és l'òrgan competent per aprovar aquest Pla que, hauria de correspondre a l'alcalde, sobre la base de l'atribució residual prevista a l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; atès el seu abast general i el compromís per part de tots els membres de la corporació en l'assoliment de les fites en ell previstes, es proposa la seva aprovació pel Ple municipal, per analogia, amb la previsió de l'article 123.1.d) i 52.2.d) dels mateixos textos legals, respectivament.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR el Pla director de les arts visuals i plàstiques de Sant Cugat del Vallès 2025-2029, com a document de planificació i gestió, de caràcter programàtic i sense rang normatiu, que consta com annex 1 en el present acord.

Segon.- SOTMETRE el Pla director de les arts visuals i plàstiques de Sant Cugat del Vallès 2025-2029 a informació pública per un termini de vint dies, a comptar des de la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Tercer.- DONAR PUBLICITAT del Pla director de les arts visuals i plàstiques de Sant Cugat del Vallès 2025-2029 en el tauler d'anuncis de l'ajuntament de la seu electrònica <https://www.santcugat.cat/>, i l'extracte d'aquesta publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC)).

Quart.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'Àrea de Cultura, Esports i Educació.

Annex 1

“PROPOSTA DE PLA DIRECTOR PEL SECTOR DE LES ARTS VISUALS I PLÀSTIQUES DE SANT CUGAT DEL VALLÈS. 2025-2029

ÍNDIX

1. PREÀMBUL
2. REFERENTS
3. ART A DEBAT
4. DIAGNOSI
5. PROPOSTES
6. INDICADORS
7. CONCLUSIONS

1. PREÀMBUL

Aquest document sorgeix l'any 2022 d'una proposta de la Taula participativa de les arts visuals i plàstiques del Consell de Cultura, que té la voluntat de donar un impuls a aquest sector de la vida cultural de la ciutat. Vol ser un document que, adoptat pel Ple Municipal, serveixi de guia d'actuació (no exclusiva) a cinc anys vista.

1.1. Taula de participació ciutadana de les arts visuals i plàstiques del Consell de Cultura

Aquesta taula, junt amb les taules de Cultura Popular, Música, Teatre i Dansa i Patrimoni, forma part del Consell Municipal de Cultura de la Ciutat, que és "un òrgan complementari de l'organització municipal creat per l'Ajuntament a l'empara de l'art. 62 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que té com a finalitat integrar la participació dels ciutadans, entitats associatives i dels diferents sectors i agents de l'àmbit cultural de Sant Cugat. El Consell Municipal de Cultura és un òrgan de naturalesa participativa amb funcions consultives i d'assessorament municipal en les matèries de caràcter cultural." (Art. 1.1 i 1.2 del Reglament aprovat pel Ple de data 18.95.09).

S'entén que és "el màxim òrgan consultiu i de participació de Sant Cugat, on representants de la ciutadania i de les entitats debaten amb responsables polítics els assumptes públics de la ciutat. Les seves funcions principals són debatre els plans d'actuació generals, canalitzar queixes i suggeriments, emetre informes, promoure estudis i fer propostes en matèria de desenvolupament econòmic, local, planificació estratègica de la ciutat i grans projectes urbans." Amb data del 23 de desembre del 2021, s'ha aprovat un nou Reglament de funcionament i organització del Consell sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, que manté "el caràcter consultiu, d'informe, de formulació de propostes i suggeriments, que canalitzen les iniciatives i inquietuds ciutadanes en temes concrets d'interès per a la ciutat", així com "suscitar la participació de la població en la definició de les necessitats socials i en el disseny de polítiques municipals".

Resumint, aquesta Taula de participació ciutadana de les arts visuals i plàstiques és un canal de participació d'aquest sector d'activitat (arts plàstiques i visuals), amb funció consultiva, d'assessorament i formulació de propostes.

Caldrà aclarir aquest sector, les arts visuals: la seva definició i la seva amplada; així com les interseccions amb els altres sectors: cultura popular, música, teatre i dansa, i patrimoni.

Partirem d'una descripció succinta del territori, una proposta de visió i missió, i un resum que ens porta a proposar una primera activitat per poder fonamentar la nostra tasca.

1.2. Sant Cugat del Vallès

La web de l'Ajuntament descriu la ciutat amb aquestes paraules: "Sant Cugat del Vallès és avui una ciutat jove i moderna que, alhora, ha sabut conservar l'esperit tradicional d'aquell poble agrícola i d'estiueig de no fa tants anys. Ciutat verda i innovadora, el seu repte és continuar avançant en un model basat en la sostenibilitat social, econòmica i mediambiental. Situada als peus de la serra de Collserola i en un dels

principals eixos econòmics del país, un lloc on viure i gaudir, estudiar i treballar. Amb aproximadament 90.000 habitants, la població de Sant Cugat és una de les més joves i més qualificades de Catalunya. Ciutat dels infants, terra d'artistes, campus d'universitats, pol de recerca i seu d'empreses i multinacionals, és també una ciutat acollidora i diversa, amb un ric teixit associatiu." (www.santcugat.cat, consulta feta el 14-IV-21)

Aportem les següents dades:

Superfície: 48,2 quilòmetres quadrats

Habitants: 95.725 (2022)

Densitat: 1.984,8 hab./km (2022)

Edat mitjana: 39,8 anys

Emissions CO₂ per càpita: 8,05 tones/any. (mitjana Espanya 7,29)

A escala espanyola, Sant Cugat és la tercera ciutat amb una renda més alta per habitant (21.122 € anuals / dades, any 2019), i la segona amb una taxa de desocupació del 6,4%.

"Tot i que de mitjana Sant Cugat creix en 2.000 habitants cada any, també són molts els que marxen de la ciutat. Mentre la majoria de persones que venen a viure a la ciutat provenen de Barcelona (s'atreuen rendes altes amb estudis superiors), els santcugatencs que marxen ho fan sobretot a municipis de l'entorn com Cerdanyola, Rubí i Terrassa. Es dona, per tant, una substitució poblacional i el trencament de les xarxes familiars i socials construïdes a la ciutat." (Dinàmiques residencials i riscos de substitució de població a Sant Cugat, 2022, Oriol Nel·lo, geògraf, UAB)

Al 16 de desembre de 2019 es va aprovar la "Declaració institucional d'Emergència Climàtica a Sant Cugat".

Conceptes a retenir i revisar:

- Rerefons d'aquell poble agrícola, ciutat verda i innovadora (universitats i pol de recerca).
- Població jove i qualificada.
- Terra d'artistes.

- Ciutat de la seva extensió amb el nivell més alt de desigualtat entre les rendes més altes i les més baixes (coeficient Gini).
- Fenomen d'expulsió: atracció de rendes altes i expulsió de rendes mitjanes i baixes.
- Voluntat de fer una transició energètica (reduint l'emissió de gasos d'efecte hivernacle del 55% el 2030, respecte dels valors del 2018 i assolint la neutralitat emissora a partir del 2050).

1.3. Visió

La visió és la que ens marca una meta final, una brúixola del futur possible.

Quin paper es vol que tinguin les arts visuals i plàstiques a la ciutat de Sant Cugat?

Què s'entén per arts visuals i plàstiques?

L'ésser humà ha necessitat de fer-se amb imatges, espais i objectes que li facin més fàcil i entenedora la seva existència, tant a escala col·lectiva com individual. De manera tòpica i breu parlem d'art amb les seves manifestacions com són la pintura, l'escultura, la performance, les instal·lacions, l'arquitectura, el disseny, l'artesanía, la fotografia, el cinema, el vídeo, els entorns digitals i un llarg etc. És cert que des de mitjans del s.XX les pràctiques artístiques, en la seva voluntat de subvertir allò que considerem art, han ampliat el seu camp colonitzant els territoris de la filosofia, la literatura, el teatre, la música i la dansa, tot generant un nou paradigma: l'anomenat paradigma de l'art contemporani (N. Heinrich). Aquest paradigma també ha incorporat la voluntat de trencar els àmbits expositius que li eren propis i sortir als carrers, les places i tota classe d'espais socials, inclosos els naturals (land art).

Podem proposar una concepció de la pràctica artística àmplia i transversal, que permeti a la ciutadania trobar en la seva diversitat les experiències que la puguin enriquir i acompanyar. En aquest sentit, suggerim una visió no jeràrquica, on els dictats del mercat de l'art no menystinguessin totes les formalitzacions possibles: des de la petita joia al happening multitudinari, des de l'aquarel·la a la instal·lació tèxtil.

Entenem també que l'experiència artística té tant la component contemplativa i receptiva (estètica) com la vessant intel·lectual, pedagògica i participativa (crítica). Aquestes vessants (contemplació i acció) tenen sempre un llarg recorregut formatiu: des de la maternal a la formació d'adults, des de l'espectador atent fins al creador factual (tant des de la seva posició amateur com d'aquell que té un recorregut professional).

Una darrera reflexió: tota creació interessa en tant que s'implica en la vida, i tant pot ser un got de vidre que alleuja la nostra set, objecte dissenyat amb una funció pràctica, com una imatge generada per ordinador que omple l'espai públic amb tota la seva càrrega poètica: de les arts visuals a les artesanies, del disseny a les arts plàstiques. Com a ciutadans ens interessen doncs unes arts implicades, més enllà de les jerarquies, més enllà dels circuits de l'economia i de les cerimònies classistes de l'ostentació.

Interessa aquest paper a aquesta ciutat? Seria aquesta la seva visió?

Una ciutat tradicional i innovadora, sostenible, que accepta la incertesa en la que ens trobem, fent seva la diversitat i la fraternitat, potser necessita unes arts implicades que l'ajudin en aquests nous temps.

1.4. Missió

La missió ha de formalitzar en la present proposta aquelles accions dirigides a fer factible la visió.

En primer lloc, situem el present Pla Director en el marc internacional dels Drets Culturals (2008), l'Agenda 2030, la Carta de les Arts a l'Educació i la seva aplicació a les ciutats.

La ciutadania hauria de poder accedir a l'experiència estètica, en totes les seves varietats de manera natural i diversa. Aquesta experiència caldria que impregnés totes les franges d'edat i totes les activitats. No ha de ser sempre una experiència dels moments d'oci, dels moments de consum. Hauria d'estar naturalitzada com una manera d'estar al món. I és aquest estar al món que hauria de ser una manera de viure de la nostra ciutat.

L'antic món rural era molt més integrador: rituals, cançons, accions lúdiques, feina, alimentació i xarxa social estaven continuament entrelligades. Tot formava part d'una manera de viure, d'estar en el món. Aleshores, la religió era el relat que ho feia tot coherent.

Ara hem d'establir un relat cívic que ajudi a fer una vida integral (curiosament el teletreball, inconscientment, ens està portant cap a aquesta integració del domèstic amb el productiu, aspecte consubstancial al món rural).

Poden les experiències estètiques afavorir aquesta experiència més integral de la nostra activitat humana? Poden les arts, els dissenys, les artesanies actuar conjuntament per afavorir un nou paradigma de la socialització urbana?

Les activitats haurien d'anar en aquest sentit, privilegiar el col·lectiu i tot allò que faciliti la integració social, cultural i econòmica. L'art per a tothom, un art públic.

I això no es pot fer sense la participació de la ciutadania, tot respectant els sectors de la mateixa que poden no estar interessats: ningú està obligat a gaudir de l'art, aquest pot ser-li indiferent.

Vàrem proposar com a primera acció dissenyar i produir una activitat oberta per debatre, conèixer i escoltar a aquella ciutadania interessada. D'aquesta primera acció, si resultés positiva, hauria de sortir un pla director a 5 anys vista. I com tot pla estratègic estaria dotat de calendari, pressupost, eines de valoració i realimentació.

Així mateix, si bé en un primer moment la Taula participativa de les arts visuals i plàstiques podria seguir amb la mateixa mecànica que fins ara, caldria posar-la a ella mateixa en el centre de la nostra crítica i proposició de reglament i funcionament operatiu, tot generant una comissió permanent, comissions de treball concretes i el seu corresponent plenari (que és el que ara està funcionant).

1.5. Resum

Una ciutat de 95.000 habitants amb un perfil sociològic variat que veu en l'art i les seves manifestacions un element d'identitat (Sant Cugat terra d'artistes), tot i que aquesta identitat ha de ser explicitada. El mateix art genera diferents expectatives: experiència de creixement personal i col·lectiva, element de

cohesió social i de pertinença al grup, activitat que procura prestigi i identitat classista, símbol de poder econòmic/cultural.

Un art implicat i transversal (arts visuals, dissenys i arquitectura, arts plàstiques, artesanies) que connecti amb els interessos de la ciutadania com acompanyament en una època plena d'incerteses i de crisis ecològiques i socials.

Així, la taula de participació ciutadana de les arts visuals i plàstiques ha de ser una plataforma participativa i de propostes que assessori i acompanyi l'acció municipal en sintonia amb aquest criteri: art implicat per a tots i totes.

Aquestes reflexions ens varen portar a proposar una primera activitat que ens permetés copsar, a través d'uns debats públics i participatius, l'opinió i reflexions de la ciutadania interessada, així com dels actors i experts del propi sector de les arts visuals i plàstiques. Aquesta primera activitat Art a Debat va ser realitzada durant els dissabtes 22, 29 (gener) i 5 (febrer) a la Sala Clavé de La Unió, que referenciem a bastament en el punt 3 d'aquest document.

2. REFERENTS

Volem aportar aquelles experiències que ens ajuden a fer-nos una idea de les diferents accions i manifestacions que, dins d'aquesta voluntat de fer participi a la ciutadania en el gaudi, contemplació i debat de les arts visuals i plàstiques, han portat a terme diferents instàncies. Aquestes referències van des d'activitats concretes, a espais de debat, a formes de comunicació i concreció de l'activitat local, o altres que ens han donat material per reflexionar (no sempre cal inventar). Aportem referents locals i referents generals.

2.1. REFERENTS LOCALS

2.1.1. Art a debat 2001-2002

Organitzat per la Fundació Privada Sant Cugat, va tenir dues convocatòries: La primera, "Art a debat" 2001, es va organitzar en quatre jornades que constaven d'una petita performance o activitat artística, un sopar a peu dret i una taula rodona. Es va complementar amb diferents activitats com conferències, activitats al carrer, etc.

La segona convocatòria, "Art a debat" 2002 (Primavera de l'art) es va articular a través d'un pòdium instal·lat als Jardins del Monestir on, en una convocatòria oberta i sense límits de llenguatges artístics, es podien presentar propostes sota diferents lemes. Com en l'anterior edició hi va haver diverses activitats paral·leles

2.1.2. Nit de l'art 2001-2020

Aquest esdeveniment va ser una iniciativa de les galeries d'art de Sant Cugat, amb la idea de promoure la visita als seus espais.

Després de l'èxit dels primers anys, la festa va anar creixent de la mà de l'Ajuntament, incorporant associacions i col·lectius diversos a la festa, fent-ne d'ella un dels esdeveniments importants dins del calendari de la ciutat.

La Nit de l'Art va ser un referent durant molts anys a Sant Cugat, assistien un gran nombre de persones residents a altres poblacions.

En algunes edicions va participar part del comerç local, sobretot els establiments de tradició local, exposant obres d'art als seus aparadors apropant-les així a un públic més nombrós.

Les escoles d'art de la ciutat també hi van participar activament, obrint les seves portes al públic i mostrant exposicions de treballs de l'alumnat, concerts a la fresca i tallers artístics.

2.1.3. Associació d'espais d'art de Sant Cugat 2003

El 2003 es va constituir l'Associació Espais d'Art de Sant Cugat que aglutinava les diferents galeries d'art de la ciutat, amb la voluntat de cooperar, assistir i defensar els interessos comuns de la seva activitat professional. Una de les finalitats era la de fomentar i motivar esdeveniments de tipus cultural que ajudessin a donar a conèixer i apropar els espais d'art a un públic més ampli.

2.1.4. Comunicart 2006

Proposta a cura de l'artista Tatiana Blanqué i organitzada per l'Ajuntament de Sant Cugat, on es van proposar unes jornades de cap de setmana on s'oferien xerrades, taules rodones, juntament amb performances i art participatiu.

2.1.5. Festival Nacional de Poesia

Durant uns quants anys la participació de les galeries d'art en aquest certament va portar un valor afegit al mateix, realitzant recitals poètics dins de les galeries d'art, i en alguna ocasió realitzant quadres a partir de poemes o poemes dels quadres exposats. Unint així dues disciplines artístiques aparentment allunyades.

Els espais d'art municipals o el museu del monestir també s'han implicat programant activitats vinculades, exposicions, instal·lacions o performances dins el programa del festival, en un sentit més genèric, dins una programació més off que no tant implicada a l'organització.

L'associació Firart aporta punts de llibre il·lustrats, inspirats en poemes, que es reparteixen per les llibreries

2.1.6. Premis i concursos

2.1.6.1. Premi de pintura ràpida Francesc Cabanas-Alibau 2001

Premi de pintura que va néixer fora de l'administració local, però que va passar a organitzar amb la col·laboració de la família de Francesc Cabanas. És un premi de pintura ràpida que segueix la mateixa tipologia que la resta de premis d'aquest tipus. Els fets del procés i la posterior pandèmia van aturar el seu retorn, que es preveu per l'any 2023, després d'un lapsus d'anys sense convocar-se per diferents motius. En aquests moments l'organització la lidera l'entitat Firart, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat.

En aquest moments es troba en un punt d'aturada donat que la família Cabanas no el vol reprendre després dels diversos intents no fructífics per diverses causes (pandèmia, crisi econòmica municipal, etc.)

2.1.6.2. Premi de de pintura de petit format Autocugat 2006-2011

Va néixer sent un dels premis més importants dins de la seva categoria per la dotació econòmica del premi al guanyador, 12.000€. El premi va créixer amb dues categories afegides. Una a la carrera artística, que era un reconeixement "no econòmic", i una beca d'estudis per estudiants d'últim curs de Belles Arts i escoles d'art amb una dotació de 2.000 €. Les obres guanyadores quedaven en possessió del patrocinador principal, Autocugat.

2.1.6.3. Concurs de cartells Dia de la dona

Bases creades per a incentivar la reflexió sobre qüestions de gènere i feminisme entre els joves, a partir de la creació del cartell institucional de l'Ajuntament per la commemoració del Dia Internacional de la Dona. Compta amb la col·laboració de l'Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat per l'organització d'aquest concurs, establint-ne les bases i el jurat. És obert a les escoles d'art, batxillerats artístics i graus en disseny del Vallès occidental. El primer premi és de 1.200 €.

2.1.6.4. Concurs de Cartells Festa Major

Durant uns anys, des de la comissió de Festa Major de Sant Cugat és va realitzar aquest concurs obert on van participar i guanyar diversos artistes locals. Finalment es va optar per la professionalització de la imatge cap al disseny i no l'adaptació artística.

2.1.6.5. Concurs de cartells Festa de la tardor

Concurs obert per tal de proveir a la festa de la tardor d'una imatge artística o disseny específic sobre una festa on s'apleguen entitats culturals locals, per celebrar la arribada de la tardor, coincidint amb els cicles festius i calendaris populars.

2.1.6.6. Biennal d'escultura Valldoreix dels Somnis

Organitzada per l'Associació Amicart compta amb el suport de l'EMD de Valldoreix i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès. S'han realitzat tres certàmens (2016/2018/2022) amb dos premis de 5.000 € i un de 3.000 € per joves emergents.

2.1.7. Patrimoni viu

Jornades interdisciplinàries de divulgació històrica organitzades pel Museu de Sant Cugat. Punt de trobada de diverses disciplines tradicionals, artesanes i artístiques. L'Escola d'Art i Disseny hi havia participat en la confecció de la imatge gràfica, il·lustracions i exposició de cartells al recinte del Monestir. Els darrers anys el format ha canviat.

2.1.8. 47è Congrés de l'Acadèmia Internacional de la ceràmica a Barcelona 2016

Sant Cugat es va adherir al congrés programant una sèrie d'exposicions de ceràmica als espais públics i privats. Durant la setmana del congrés va realitzar un cap de setmana d'activitats, que van omplir el carrer. Es va fer torn al carrer, rakú amb forn de paper a la plaça Octavià, ceràmica de gran format al Celler Modernista, exposició de ceràmica contemporània al Claustre del Monestir, homenatge al ceramista Frederic Gisbert a la Casa de Cultura, visites guiades, documentals, performances, tallers participatius, etc. DTerra van tenir el paper de promotores i comissàries del programa a Sant Cugat.

2.1.9. FESCAMP. Festival d'art comunitat i medi ambient 2015, 2016, 2017

El FesCamp fou un procés de treball comunitari que a través de les pràctiques artístiques col·laboratives va promoure la reflexió crítica sobre la ciutat difusa de Sant Cugat des del punt de vista de la sostenibilitat i el medi ambient. El seu objectiu era identificar les mancances i oportunitats sostenibilistes del context periurbà, intensificar la cohesió veïnal i les relacions socials, als barris de Mira-sol, La Floresta i Les Planes i la Vila de Valldoreix.

Basat en el treball per parelles entre agent local i artista, en primera convocatòria, se seleccionaven els agents locals que proposaven un tema relacionat amb els propòsits del FesCamp; en la segona convocatòria, es presentaven els artistes escollint tema/agent i plantejant un projecte per desenvolupar aquest tema. Ambdós treballaven conjuntament durant tres mesos per presentar el resultat del procés el dia del Festival.

Els impulsors del projecte foren Cíclica [space, community & ecology] amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix.

2.1.10. Festival Creatus Dominus. Festival de disseny de Sant Cugat

El Festival Creatus Dominus, va néixer el 2014 com a iniciativa independent de dues ex alumnes de l'Escola d'Art i Disseny que van rebre una beca d'emprenedoria i van proposar al claustre de l'escola que s'hi impliqués. Aquesta activitat rep el suport del Patronat Municipal d'Educació mitjançant subvenció i l'ajut en infraestructures i muntatges del servei de cultura durant les edicions que es va portar a terme a la Casa de Cultura i l'entorn dels jardins del monestir. Posteriorment es va traslladar a les instal·lacions de l'Escola d'Art i Disseny.

Creatus Dominus és un festival fet a mida pels estudiants de disseny i joves professionals. Busca ser l'espurna que els faci començar a moure's i a desenvolupar l'esperit crític respecte tot el que els envolta. Actualment es divideix en tres formats diferents que es fan al llarg del curs escolar a l'EAD Sant Cugat: Beta Creatus, Off Creatus i Festival Creatus. Festival és de format on line, gratuït i obert a tothom que s'hi vulgui inscriure. Habitualment es programa a la primavera i es conviden a persones que treballen la creativitat, el disseny i la imatge intercanviant la seva experiència amb l'alumnat i tothom que s'hi vulgui inscriure. El Festival és gratuït.

2.1.11. Biennal d'Art Contemporani Català 1977-2020

Organitzada des de Canals Galeria d'Art en col·laboració amb altres administracions públiques (Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Sant Cugat, etc.).

Era una convocatòria per a artistes catalans o amb residència o taller a Catalunya, que en els darrers anys es va redefinir cap a l'art jove (menors de 35 anys) i que a la darrera edició ja no va comptar amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat.

La darrera edició va ser un resum de les anteriors amb el suport de Bonart. Un aspecte positiu d'aquesta biennal era que itinerava durant 2 anys arreu de Catalunya.

2.1.12. Saló Europeu de Joves Creadors 2001-2004

Proposta d'art jove que neix a la ciutat de Montrouge (França) i que organitzava una exposició itinerant per França, Catalunya i Portugal, on es va afegir el Regne Unit el 2004, darrera edició que va acollir Sant Cugat.

Es designava un comissari per regió que era l'encarregat de seleccionar als artistes joves que formarien part de l'exposició. Aquestes es mostraven al Monestir de Sant Cugat.

Sant Cugat va deixar de participar, donat que pressupostàriament en aquell moment es va decidir apostar per la Biennal organitzada per Canals Galeria d'Art, però van ser 4 edicions molt interessants on es mostrava l'art jove i emergent en context Europeu.

El projecte es va traslladar a altres ciutats de Catalunya, passant per Figueres o l'Hospitalet del Llobregat.

2.1.13. Beca fotogràfica Joan Cabanas-Alibau 2016-2019

Associació Fotogràfica Sant Cugat- QgatFoto, la Fundació Cabanas i l'Ajuntament de Sant Cugat, convoquen la Beca Joan Cabanas-Alibau de Fotografia, amb l'objectiu de promoure la creativitat artística i la recerca de noves formes d'expressió en fotografia. La beca comporta l'exposició del projecte guanyador a la seu de la Fundació Cabanas. La beca ret homenatge a Joan Cabanas-Alibau (1907-1952), primer fotògraf professional de Sant Cugat, testimoni de la vida social de la població durant la primera meitat del segle XX, i autor del fons fotogràfic històric més significatiu de la vila. Dotació de 2000 € per producció d'obra i exposició a la Casa Museu Cal Gerrer.

2.1.14. Fem un Museu

El projecte Fem un Museu és una iniciativa cultural liderada pels Museus de Sant Cugat amb el suport de l'àmbit de Ciutadania de l'Ajuntament de Sant Cugat, que té com a propòsit principal l'acostar el món de l'art a col·lectius en risc d'exclusió social i, més concretament, a col·lectius de persones amb diversitat funcional.

2.1.15. Rodalies 2 i 3. Xarxa Cultural Transversal 2007-2009

La Taula de treball de tècnics d'Arts Visuals de la Xarxa Transversal va començar el 2007 a gestionar el projecte "Rodalies 2", una exposició d'art contemporani simultània que va materialitzar-se a 10 municipis de la Xarxa. L'edició "Rodalies 1" va tenir molts problemes i al "Rodalies 2" es van testar altres fórmules.

L'objectiu del projecte era el d'afavorir la mobilitat dels artistes, permetre que els creadors locals que no tenen accés a les xarxes de distribució habituals tinguessin projecció més enllà de l'àrea d'influència de la seva ciutat o comarca. Cada ciutat intercanviava un artista local.

A "Rodalies 3", la fórmula va canviar i els artistes que es presentaven escollien allà on els hi agradaria exposar.

*El projecte Rodalies es va transformar en la convocatòria de comissariat que ja porta 3 edicions.
<https://www.txac.cat/txac/projecte/el-concurs-de-comissariat-un-dels-projectes-de-la-xarxa-transversal/>*

2.1.18. Firart Associació d'Art

El 28 d'abril de 1994 es va presentar la sol·licitud a la Generalitat de Catalunya per a constituir oficialment l'Associació Firart com una entitat sense ànim de lucre per a promocionar l'art i la cultura a Sant Cugat. La finalitat principal és fomentar l'activitat artística apropant-la al ciutadà, per això un dels seus eixos principals és la fira de carrer cada primer i tercer diumenge de mes.

2.1.19. Centre d'Art Maristany 2015-2024

El Centre d'Art Maristany s'inaugurava el 4 de març de 2015 per ser el primer espai municipal dedicat a l'art contemporani. Fins la seva data de tancament, el 14 de juny de 2024, per motius aliens a la programació, amb un argumentari econòmic, donat que l'espai on s'ubicava era de lloguer, han passat més de 40 exposicions i centenars d'activitats generals i per escoles d'educació primària fins estudis universitaris. Ha col·laborat amb altres institucions com el Bòlit de Girona, MAC Mataró, La Virreina, Tecla Sala, BiennialSur, MACBA, i per la seva sala d'exposicions han passat des d'artistes emergents fins a noms consolidats del món de l'art contemporani català i internacional. Ha estat referenciat a diverses publicacions sobre art contemporani, com "Art emergent. La collita i el viatge" de David Armengol, o "Polítiques del Malestar" de Nora Ancarola, Daniel Gasol i Laia Manonelles.

Va consolidar i va ser espai referencial en la programació mitjançant convocatòries obertes amb comissions de selecció independents, fent crides per projectes curatorials i artístics, alternats en anys, i que aquest 2024 es volia consolidar com la forma principal de programació de l'espai, però ha quedat estroncat per la decisió de tancament.

En paral·lel, el centre oferia un conjunt de tallers de formació en arts plàstiques i visuals. Va acollir inicialment la formació no-reglada de pintura i dibuix que s'oferia des de l'escola d'art, i que amb els anys va evolucionar a una oferta més vinculada als programes artístics del centre amb un sistema paral·lel de masterclass i monogràfics que convidaven a artistes contemporanis a oferir les seves visions i formes de treball a les persones usuàries.

Amb data del 14 de juny de 2024, per motius aliens a la programació (amb un argumentari econòmic donat que l'espai on s'ubicava era de lloguer) el Centre d'Art Maristany va tancar.

2.1.20. Lumínic Festival de Fotografia

El festival Lumínic neix de la sinergia entre 3 propostes de festivals presentades a l'Ajuntament de Sant Cugat per part de 3 col·lectius i entitats locals amb ganes de tirar endavant un festival fotogràfic. L'Ajuntament inicia un procés de mediació per unificar la proposta de les tres parts i s'arriba a un consens que com a resultat crea una nova entitat, l'Associació Lumínic, que és l'encarregada de portar la direcció i comissariat del festival. En actiu des del 2019, és un festival de periodicitat anual en coproducció amb l'Ajuntament de Sant Cugat, que a banda de l'aportació econòmica, cedeix personal, espais expositius i facilita permisos de via pública. Cada any edició es dedica a una temàtica concreta que fa de nexa entre les diferents propostes expositives, tant a espais públics com privats, i que dona més importància i valor a la fotografia creativa i artística, tot i que sempre n'hi ha exemples de fotografia documental i d'arxiu.

2.2. REFERENTS GENERALS

2.2.1. Bones pràctiques

Referenciem manuals i propostes de bones pràctiques que poden servir de referent a l'hora d'organitzar activitats.

Manual de bones pràctiques professionals a les arts visuals

https://aavib.files.wordpress.com/2014/05/manual_buenas_practicas.pdf

Concursos justos per contractar disseny

<https://www.fad.cat/a-fad/ca/news/9089/concursos-justos-per-contractar-disseny>

2.2.2. Fòrum Arts Educació Abril 2022

El 1r Fòrum de les Arts a l'Educació neix com a un esdeveniment amb la voluntat de ser-hi cada dos anys per avançar de manera progressiva i permanent amb el compromís per fer realitat la incorporació de les arts a l'educació obligatòria, i per constituir un grup de treball permanent amb representació dels tres departaments per a la coordinació i la integració d'actuacions per a l'abordatge de la presència de les arts i la cultura en educació. Aquests propòsits queden continguts en el document de treball de la Carta de les Arts a l'Educació. L'educació en els arts, condició del dret de la ciutadania a la cultura.

Enllaços:

Versió 2 de la Carta de les Arts a l'Educació:

https://conca.gencat.cat/web/.content/ForumArtsEducacio/CARTA/FAE_carta_CA_v2.pdf

35 vídeos del 1r Fòrum de les Arts a l'Educació:

https://www.youtube.com/watch?v=RHdcMQIGdJ4&list=PL-nwYMvIxNnVqz_vvxmmPs-EnExL4JOF

2.2.3. La cultura als objectius de desenvolupament sostenible: Guia pràctica per l'acció local

L'estructura del document es basa en els 17 objectius que constitueixen Transformar nuestro mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible adoptada el 2015.

El document presenta informació per a cadascú dels objectius, que ajudarà a entendre per què la cultura és important i com es pot realitzar una connexió eficaç amb ella en l'àmbit local.

L'Objectiu 04. Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a totes.

2.2.4. Pla de drets culturals de Barcelona. Fem cultura. Ajuntament de Barcelona

Es tracta d'un pla de la ciutat de Barcelona que busca obrir camí cap a un reconeixement formal dels drets culturals a escala internacional des de la pràctica municipalista, amb voluntat de crear discurs i fomentar l'aparició d'iniciatives similars.

Marc internacional dels Drets Culturals, Agenda 2030 i la seva aplicació a les ciutats.

Enllaç:

[11/CAT_PlaDretsCulturals_0.pdf](https://www.barcelona.cat/aqui-es-fa-cultura/sites/default/files/2022-11/CAT_PlaDretsCulturals_0.pdf)

[https://www.barcelona.cat/aqui-es-fa-cultura/sites/default/files/2022-](https://www.barcelona.cat/aqui-es-fa-cultura/sites/default/files/2022-11/CAT_PlaDretsCulturals_0.pdf)

3. ART A DEBAT

3.1. ART A DEBAT 2022

Com ja hem ressenyat en l'apartat 1.5, aquesta ha estat la nostra primera activitat com a Taula, amb la voluntat de recollir l'opinió de la ciutadania interessada a participar en la definició de quines activitats artístiques ens interessen, quines s'han de potenciar a la nostra ciutat, tant perquè puguin proporcionar una identitat santcugatenca, com pel nostre interès personal en gaudir i implicar-nos en elles.

A modus de fòrum ciutadà se cercava que els resultats d'aquests debats facilitessin un marc de consens que procuri a la municipalitat un pla d'acció a cinc anys vista, pla que teniu a les vostres mans.

Es van programar tres jornades de debat:

"Quin art volem?" (22.01.2022)

"Quins artistes tenim?" (29.01.2022)

"Cap a on volem anar?" (5.02.2022)

Aquestes sessions tenien una estructura similar, amb una ponència d'inici i una taula rodona posterior, tot donant pas a un extens debat amb el públic assistent.

La valoració feta (per la mateixa taula) dels resultats de les jornades ha estat que l'objectiu era encertat, que hi ha hagut rigor, s'han parlat i aportat opinions diverses, hi ha hagut suport institucional, s'ha observat poca repercussió preliminar (mitjans de comunicació), però l'ocupació de totes les sessions ha estat completa. Es pensa que és un bon inici, i que la Taula ha guanyat confiança.

Els punts dels debats que destaquem són:

- Sobre la gestió del món de l'art (a Sant Cugat del Vallès).
- Criteris sobre les exposicions, sobre les biennals.
- Fons d'art /Museu d'art (reconeixent el bon fons d'art tèxtil).
- Espais d'exposicions grans.
- Productors d'art: espais de treball, difusió.
- Debat: Ensenyament vs. Art. Ciutat educadora.
- Art al carrer: què? com? Espais per fer intervencions.
- Reflexió: cal "depurar" l'espai públic, rebaixar la presència d'excessives imatges i intervencions.

Aquests punts, amb tots els matisos i arguments, han estat recollits pels membres de la taula participativa, i incorporats en el treball de l'actual document.

A continuació adjuntem els resums fets per un relator.

3.1.1. Quin art volem?

*Quin serà l'art que volem viure a Sant Cugat, d'aquí a 5 anys vista?
Què és el que entenem com a 'art' en aquesta ciutat?*

La primera jornada del cicle "Art a debat" ha girat al voltant dels reptes als quals s'enfronta en l'actualitat, tant l'ofici com la percepció social de les arts. Es tracta del tret de sortida d'una iniciativa popular pertanyent a la Taula d'Arts Visuals i Plàstiques de Sant Cugat que ha aconseguit omplir la sala principal de la Unió, amb l'objectiu de recopilar totes les idees i les urgències que calen abordar per traçar un full de ruta sobre l'art que es vol viure al municipi. "Aquestes jornades eren del tot necessàries i salta a la vista. Sou les mateixes persones que us dediqueu a l'art a Sant Cugat qui ens portareu el pla estratègic", ha declarat la regidora de cultura, Esther Madrona, en l'obertura de l'acte.

La ponència principal ha estat conduïda per la directora del Museu del Disseny de Barcelona, Pilar Vélez. Des d'una òptica patrimonial, ha explicat la capacitat que tenen els museus de legitimar el que s'hi exposa i de generar debat i coneixement. "Els museus són inspiració", ha afegit.

A través del seu discurs, la ponent ha fet un repàs de les diferents qüestions amb les quals es troben avui els professionals de les arts, conseqüència de dos salts importants en la història: el primer, la industrialització, el segon, internet.

Per exemple, ha remarcat la pèrdua del col·leccionisme, que afecta directament al negoci de l'art i a les galeries, el poc valor que es dona al patrimoni local, que parlant concretament de Sant Cugat ha considerat que "és variat, de bona qualitat i amb grans professionals al davant i al darrere que ho impulsen" i, la qüestió més actual, la manca de connectivitat i d'emoció que aporten les experiències artístiques digitals que "res té a veure amb el valor presencial d'una galeria d'art, d'un museu o d'una fira", ha explicat Vélez.

Amb una ferma convicció, la ponent ha traslladat al públic la necessitat que els museus han de veure's com espais útils i al servei de la ciutadania, perquè conserven i investiguen béns culturals de totes les disciplines possibles. "No hi ha arts menors, sempre estan relacionades", ha afirmat.

En aquest sentit, Vélez creu que s'ha d'acabar amb totes les jerarquies entre les arts i atrevir-se a ser més intrusius, a fer participar el públic de les iniciatives que s'impulsen, escoltar el carrer i, sobretot, educar des de les arts i la cultura. "L'escola té un gran paper en el futur de l'art i en la seva revalorització, és el canal directe cap als infants i els joves. Com podem parlar de quin art volem, si no tenim cap mena de formació?", ha qüestionat.

"Hem de copsar què vol el públic jove", ha dit, un col·lectiu que preocupa profundament al món de l'art perquè, tal com ha transmès el públic, és el futur. En clau de museus, la ponent ha llançat la pregunta: "per què no ve la gent jove?", per contra, ha afegit, "cal dir que quan venen surten sorpresos, els agrada i hi tornen".

Des d'aquesta reflexió, la jornada ha encetat una taula rodona amb perfils molt diferents: l'arquitecte Francesc Pla, el professor de l'Escola Massana Antonio Ontañón, la presidenta del Gremi de Galeristes de Catalunya, Mònica Ramon i l'escultor Salvador Juanpere. Cadascun d'ells, des de la seva experiència, ha posat sobre la taula possibles solucions per entomar un canvi de paradigma necessari en l'art: la democratització de l'art ha provocat que "tothom" pugui convertir-se en artista i l'art ni es vengui com abans ni tingui la mateixa importància.

Després d'una participació telemàtica del coordinador de la Taula d'Arts Visuals i Plàstiques, Jesús-Àngel Prieto, en la qual s'ha exposat les diferents funcions de l'art (conceptual, informativa, propagandística) i el valor que l'art té per ell mateix, els ponents han traslladat diferents idees que han construït el debat de la jornada.

En primer lloc, els experts coincideixen que l'art s'ha d'acostar a la gent, s'ha de fer arribar i popularitzar. Ha de tenir més presència en l'escena pública. Per tal que això sigui possible, els ponents defensen que cal una administració que acompanyi, però que no dirigeixi i tingui un caràcter emancipador.

En aquest sentit, destaquen que, si es vol una cultura per a tothom, és necessari que aquesta sigui més accessible i compti amb més pressupost públic a més d'explorar nous formats, dirigir-se cap al món tecnològic, crear sinergies amb col·lectius que treballen als marges de l'art i connectar-se amb la població del territori.

També s'ha posat èmfasi en la importància d'establir diferents escales de presència d'art en la vida de la gent i ser capaços d'instaurar produccions culturals de primer ordre, a través de formats experimentals i transversals, en el món local.

Què ha opinat el públic?

Després de tres hores d'una àmplia varietat de coneixement exposat, ha estat el torn per expressar-se del públic, entre el qual hi havia artistes i galeristes, entre molts altres interessats. S'han recollit les grans preocupacions sobre les quals es vertebra actualment els i les professionals de l'art: la desconexió amb el públic més jove, la desvaloració de les arts per part de la nostra societat, la precarietat que viuen en l'ofici els i les artistes i l'absència de cultura en les escoles.

A continuació, s'exposen algunes de les reflexions que s'han comunicat en veu alta:

L'art ha de començar per la infància, l'art s'ha de presentar com quelcom interessant. Hem de fer autocrítica, què hem fet malament?

Perquè estem anant enrere, l'art no s'està popularitzant, s'està quedant només per a uns quants. L'art s'ha d'acostar a la gent, s'ha de fer arribar, si no ho fem, serà difícil que continuï endavant.

Ens hauriem de reivindicar més com a artesans que com a artistes, ser més humils, més senzills, més accessibles a tothom.

Per contrapartida, hi ha disciplines que estan aflorant, com la fotografia que està vivint un moment molt dolç.

En moltes ocasions, som nosaltres mateixos els qui no valorem el que tenim (A l'estranger valoren més el nostre patrimoni artístic)

Som la ciutat més rica de Catalunya, però no es dona força a les galeries ni suport econòmic als artistes.

Als artistes els calen diners per viure i produir, abans hi havia els mecenes. I ara?

Les galeries d'art estan passant per una etapa força amarga perquè els fills dels compradors, ja no compren i perquè hi ha una pèrdua de fidelitat per part de l'artista cap a la galeria. Ara que ha "desaparegut" la burgesia catalana, on està el client?

La democratització de l'art ha provocat que "tothom" sigui artista i l'art no es vengui com abans. S'ha de treballar en un altre paradigma.

3.1.2. Quins artistes tenim?

La segona jornada del cicle ha posat el focus en el perfil d'artistes que destaquen a Sant Cugat, així com el recorregut històric de l'empremta que han deixat diferents artistes a la ciutat

La segona jornada del cicle "Art a debat" ha centrat el debat en el perfil d'artistes que produeix Sant Cugat, així com quin ha estat el recorregut històric de la ciutat en el panorama artístic. La jornada també ha servit per identificar els punts forts en l'àmbit local que permeten als artistes desenvolupar la seva carrera i plantejar-se la pregunta si realment Sant Cugat és una terra d'artistes. La sessió ha estat moderada per la galerista Cristina Villar i la historiadora de l'art Imma Pueyo, que han encetat l'acte remarcant la importància de copsar la fortalesa artística local per poder construir el futur des d'una mirada estratègica.

La ponència principal d'aquesta segona jornada ha anat a càrrec de l'historiador Domènec Miquel, que també és el director de la revista GAUSAC editada pel Grup d'Estudis Locals (GEL). Miquel ha començat recordant que la frase "Sant Cugat, terra d'artistes" s'utilitzava amb un component sarcàstic, i no precisament perquè el poble destaqués per ser el bressol d'una cultura artística local potent.

Partint de la mateixa frase, l'historiador santcugatenc ha fet un repàs de l'empremta artística que hi ha a la ciutat i quines són les principals mostres de cada una de les branques de l'art. En aquest sentit, Miquel ha remarcat que a Sant Cugat ni la pintura mural ni el grafisme han estat d'alta qualitat. El ponent ha recordat que va existir una escola de pintura mural, però que no es conserva cap mostra del que s'hi va produir. Pel que fa a l'escultura, l'historiador ha explicat que de les 26 escultures públiques que hi ha a la ciutat, 24 són d'iniciativa privada. Un fet que, per Miquel, demostra la falta d'interès que hi ha hagut per part dels equips de govern per potenciar aquesta branca de l'art a la ciutat, malgrat que el 2005 es va aprovar un pla d'escultura pública que mai no es va portar a la pràctica, segons va relatar el ponent.

Després d'aquest repàs, Miquel ha focalitzat la seva ponència en els carrers de la ciutat que porten nom d'artistes. "Dels 1.200 carrers, només 27 tenen noms d'artistes", ha detallat el ponent. "Aquest fet el que fa és reflectir el sentiment de la població respecte als seus artistes, i sembla que tampoc són tan estimats". En aquest sentit, Miquel considera que "col·lectius d'artistes no han pressionat per reivindicar els artistes locals" i que "cal actuar més com a gremi".

Tornant a la frase de si Sant Cugat és o no és una terra d'artistes, Domènec Miquel ha iniciat el darrer bloc de la seva ponència preguntant-se: "Sant Cugat terra d'artistes o de galeries?". A partir d'aquesta qüestió, el ponent ha explicat que a la ciutat hi ha un total de 12 galeries o espais d'arts, un fet que "demostra que hi ha una certa professionalització de l'art". Miquel ha recordat, però, que "les galeries són negocis privats que han de subsistir amb les vendes, per tant, estan enfocades als clients i no a promocionar l'art local".

*Per fer de contrapès a aquestes galeries, ha apuntat Miquel, "cal que les sales públiques no facin la competència a les galeries privades, sinó que apostin pels artistes emergents". Pel que fa a la relació dels artistes amb els espais públics, el ponent ha recordat que quan un artista exposa en un espai públic, la seva obra passa a un fons municipal. "Els artistes donen l'obra que no han venut, i es tiren pedres sobre la seva teulada perquè, quan s'exposin, el públic veurà la seva pitjor obra".
(Nota: Aquesta pràctica des del 2005 ja no es porta a terme.)*

Per posar el punt final, Domènec Miquel ha lloat la tasca del Taller Triangle en el seu objectiu de formar als infants de la població. L'historiador ha posat sobre la taula, però, que quan els alumnes són adults hi ha més problemes. "Els adults es pensen que són artistes i només començar ja volen muntar exposicions". Una reflexió que ha tancat amb la següent frase: "Sant Cugat és terra d'artistes, però no tothom és artista".

Després de la ponència de Domènec Miquel s'ha obert un breu torn de preguntes, en el qual s'han exposat les següents qüestions:

*Hi ha un problema amb com estan plantejats els projectes artístics a la ciutat. No responen a les necessitats i inquietuds dels artistes locals.
Se'ls dona massa importància a les galeries. Poden ser un punt de partida, però cal treure l'art al carrer.*

Els artistes locals han d'avançar sense esperar el suport dels ajuntaments, ja que els equips de govern van passant, però els artistes es queden.

Una vegada finalitzat el torn de preguntes referent a la primera ponència, s'ha obert una taula rodona amb la fundadora del Taller Triangle, Alba Serra; el fotògraf Jordi Camí, el professor d'escultura Josep Roy, el pintor Sergi Barnils i el dissenyador i docent Lluís Sallès.

Alba Serra ha utilitzat la seva intervenció per explicar la línia de treball del Taller Triangle i l'inici del projecte. La pedagoga i artista ha reflexionat sobre quina és la presència de l'art a Sant Cugat i ha recordat que fins a l'inici del Taller Triangle no existia una oferta d'educació artística per a menors de vuit anys a la ciutat.

Per la seva banda, tant Jordi Camí com Sergi Barnils han profunditzat sobre la figura del galerista en el desenvolupament i èxit d'un artista. Tots dos han considerat que és cabdal que un artista estigui representat, sigui per una galeria o un representant d'artistes. En aquest sentit, Sergi Barnils ha destacat que "la feina de la galeria és importantíssima", ja que s'encarrega de la part comercial i de difusió de l'obra de l'artista. En el mateix sentit s'ha expressat Jordi Camí, que ha remarcat que "tenir representants et permet dedicar-te al que t'interessa". Tot i això, tots dos han posat també èmfasi en la figura de les institucions públiques i el seu paper. Un paper que, per a tots dos, és el de donar suport als artistes.

Durant el seu torn, el professor d'escultura Josep Roy ha fet un repàs sobre els diferents tipus d'escultura i quina ha estat la presència d'aquest art a Sant Cugat. Roy ha fet una crida a aprofitar Internet per donar a conèixer l'obra escultòrica a la població.

Per tancar la taula rodona i abans d'obrir el torn de preguntes als assistents, Lluís Sallès ha parlat sobre la presència dels dissenyadors a la ciutat. "Som en terra de ningú, no hi ha cap senyal que a la ciutat hi hagi una escola de disseny pública". Sallès també ha lamentat que no hi hagi una visió estratègica que fugi dels límits dels quatre anys de mandat que impedeixen el creixement de les iniciatives. "Hi ha una incapacitat de tenir una visió transversal entre departaments i regidories".

Què ha opinat el públic?

A continuació, s'exposen algunes de les reflexions que s'han comunicat en veu alta:

Cal fer una auditoria de la situació de l'art a Sant Cugat. Hi ha grans artistes que no es coneixen. Cal fer un reset, escoltar els barris i a la gent i deixar pas a noves generacions.

S'ha de parlar més d'art, començant pels polítics. Cal promocionar-lo molt més, amb el paper destacat de les escoles a l'hora de despertar l'interès en l'art en els més joves.

Aquestes jornades han de servir perquè tots avancem sota el mateix paraigües per construir l'art de la ciutat.

Per partir de 0 cal mantenir unes entitats que porten tota una història darrera i que han estat les encarregades de forjar la identitat de Sant Cugat. Les entitats, però, no troben relleu generacional.

La gent jove està creant els seus espais fora d'aquestes entitats més històriques.

Per atraure la gent jove cal que a les jornades com "Art a debat" hi participin ponents joves.

Tota la ciutadania ha d'estar implicada i pensar en accions petites. Cal un art que emocionï perquè la gent torni a consumir art.

3.1.3. Cap a on volem anar?

El cicle ha posat el punt final amb una taula rodona amb ponents de diferents àmbits de l'educació artística i de la pràctica visual i plàstica per trobar un consens sobre quin projecte artístic es vol per a Sant Cugat

Les jornades "Art a debat" han posat el punt final després de tres sessions que s'han centrat a fer una radiografia del sector artístic de Sant Cugat, el seu recorregut històric i cap a quin model es vol caminar en els pròxims anys. Tot plegat per definir un marc de treball que compti amb el consens del sector i que permeti crear un pla d'acció enfocat a cinc anys vista. En aquesta darrera jornada s'ha celebrat una taula rodona que ha comptat amb la participació de la directora de l'Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat, Eva Virgili; la coordinadora del Taller Triangle, Cristina Méndez; la codirectora del Festival Lumínic, Amanda Bernal; Roberta Ferreira, de la DTerra Gallery + workshop i l'artista Ariane Potout.

Cristina Méndez ha estat l'encarregada d'encetar la cita i ha posat el focus en la importància de l'educació. La ponent ha assenyalat que actualment a les aules hi ha una gran desconexió amb l'art que s'està impulsant, i que es considera l'art un anacronisme. En aquest sentit, la ponent ha defensat que cal que l'art estigui molt més integrat a la societat i que es faci una revisió de l'art tradicional, ja que en aquest hi ha moltes absències, com per exemple la presència femenina.

Reprenent la importància de l'educació en art, Méndez ha reivindicat l'ensenyament de les arts visuals "com un intel·lecte, i no només el que es fa amb les mans". "Cal aprendre a llegir les imatges", ha destacat la coordinadora del Taller Triangle, i és que la ponent ha posat de manifest que les imatges "ens poden donar eines per interpretar els fets culturals, polítics i de poder".

Després ha estat el torn de la directora de l'Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat, Eva Virgili. La ponent també ha centrat part del seu temps en parlar de l'oferta d'educació artística que s'ofereix a la ciutat. "A l'escola teixim camins per als joves que hi passen. Sabem que els hem influït, que s'emporten alguna cosa. Els ajudem a orientar-se i molts d'ells fan el pas a la universitat i d'altres al món laboral". Tot i això, Virgili ha lamentat que les propostes artístiques de la ciutat estigui "atomitzades". "L'Ajuntament ha de fer

una aposta clara per un centre que aglutini totes les propostes que ara mateix estan atomitzades. Necessitem un espai col·laboratiu on totes puguin conviure”.

La ponent ha remarcat la necessitat d'aquest espai per guanyar visibilitat a la ciutat. “Tenim una escola que funciona, tenim moltes idees interessants que poden influir en el ciutadà de Sant Cugat, però considerem que sense un espai adequat aquestes formes d'expressió no poden créixer”, ha conclòs Eva Virgili.

Seguidament, ha estat el torn d'Amanda Bernal, codirectora del Festival Lumínic, que ha explicat que enguany també han fet una aposta per la branca educativa del festival començant a donar classes a l'institut Leonardo da Vinci. Bernal també ha defensat que l'art i la cultura han de poder tenir un espai més enllà d'un engranatge socioeconòmic. “Ens hem d'acostumar a la incomoditat que podem mesurar la nostra feina”. La ponent ha apuntat que no es pot pensar l'art des d'una lògica de producte, i que, per tant, “ha d'haver-hi un suport de finançament públic i una professionalització del sector”. Bernal ha posat el punt final recordant la famosa frase de Montserrat Roig: “La cultura és l'opció més revolucionària a llarg termini”.

La ceramista Roberta Ferreira ha aprofitat la seva ponència per posar sobre la taula la necessitat de trobar formes d'art que siguin d'experiència. “La gent pot mirar una obra, però ara mateix hi ha molta set de crear”. Com la resta de ponent, Ferreira ha remarcat la importància de veure el sector artístic des d'una òptica interdisciplinària. “El teixit de Sant Cugat és molt fort i ens hem d'unir, és qüestió de sumar esforços”. La ceramista també ha reivindicat la importància de “viure l'art al carrer” i recuperar propostes que s'han plantejat en els últims anys, però que no s'han acabat desenvolupant per qüestions burocràtiques. Per concloure el seu torn, la ponent ha assenyalat la falta de comunicació com un dels principals problemes. “Hi ha molts agents que estan fent coses a la ciutat i no els coneixem. Cal comunicar-les amb temps, amb visibilitat al carrer”.

La taula rodona ha finalitzat amb la intervenció de l'artista Ariane Patout. La ponent ha explicat que viure de l'art és “molt complicat” perquè les propostes arriben després de fer una promoció que no sempre acaba funcionant i que, per tant, ha suposat una despesa per l'artista que després no aconsegueix cobrir. “En els moments de desesperació penses a buscar una feina normal, però és que si els artistes comencen a buscar feines normals, ens quedarem sense artistes”, ha destacat Patout. De la mateixa manera que Roberta Ferreira, l'artista Ariane Patout ha incidit en la importància de treure l'art al carrer. “La gent està molt ocupada, no entra a les galeries d'art. Hem de trobar art a qualsevol cantonada de la ciutat”. Per acabar, la ponent ha fet una crida a escoltar tots els agents i pensar en una “proposta guanyadora que passi per un procés participatiu amb la ciutadania”. Patout també ha reclamat un pressupost d'art que injecti diners, ja que només amb la voluntat de les persones creatives no es pot avançar.

Què ha opinat el públic?

El públic també ha pogut dir la seva en aquesta sessió de tancament. Aquestes són algunes de les reflexions que s'han traslladat durant la jornada:

Sempre ha existit la voluntat de parlar, però cal deixar de ser individualistes i pensar en comú com es vol el sector artístic a Sant Cugat.

Hi ha molta energia i ganes de canvi. El pressupost que es destina a Cultura correspon amb la voluntat de la ciutadania?

La Casa de Cultura cal que creï sinèrgies sobretot de cara a l'espectador. Pensar la possibilitat de crear una Casa de les Arts i Artesania que faci la tasca de divulgar l'art local.

Cal introduir l'art a la vida des de ben petits.

Es fa una petició a l'Ajuntament d'oferir un paraigua comú a tots els artistes de la ciutat. Cal projectar el potencial artístic de Sant Cugat a l'exterior.

En l'àmbit educatiu, hi ha molts mestres que volen formar-se, però no hi ha especialistes. Les escoles han de ser espectadores de l'art des de parvulari.

Portar artistes a les escoles perquè expliquin l'ofici.

Quin ús s'ha fet dels equipaments? Han interessat o han servit per treure pit del patrimoni de la ciutat? Cal pensar la funció de l'edifici abans de gastar els diners en l'edifici.

El vell món està morint, el nou món encara no ha arribat i el present són monstres.

No tota la responsabilitat ha de recaure en l'Ajuntament, cal treballar tot el sector unit.

L'escola és el centre cultural de l'infant.

Hi ha un interès general del ciutadà de peu no professional per participar en trobades regulars formatives vinculades a l'art on es pugui debatre sobre l'art i compartir experiències vinculants.

La tinenta d'alcaldia Esther Madrona ha tancat les jornades "Art a debat" destacant que el cicle ha estat una font de riquesa i una oportunitat molt gran per conèixer les inquietuds del sector. Madrona també ha remarcat la necessitat que els infants i el jovent gaudeixi de la cultura, i que per aconseguir-ho cal fer feina en xarxa. "Això és només el punt de partida", ha dit, i s'ha compromès a no deixar que la informació extreta de les jornades quedi en un calaix.

(Nota: Es va realitzar la gravació d'àudio de totes les sessions. Per ara no estan disponibles a cap plataforma, però estan a disposició per les persones que estiguin interessades enviant un correu electrònic a casaaymat@santcugat.cat)

4. DIAGNOSI

Aquesta diagnosi és un intent de tenir un estat de la qüestió del sector de les arts visuals i plàstiques a la ciutat, tant des del sector públic, com de de la iniciativa privada, tant d'espais i activitats, com dels mateixos artistes o productors.

Hem estudiat el sectors públic i privat amb els següents apartats: espais, exposicions, ajuts/convocatòries i formació.

4.1. SECTOR PÚBLIC

4.1.1. Espais

Pocs espais, no del tot adients:

Sala d'exposicions de la Casa de Cultura (poca alçada)

Casa Aymat Espai de creació (formació i producció).

Centre Grau-Garriga d'Art Tèxtil Contemporani (espai patrimonial rehabilitat, poca alçada)

Museu de Sant Cugat (espai patrimonial amb limitacions per conservació del monument)

Sala d'exposicions de l'Escola d'Art i Disseny (exposicions temporals de treballs d'alumnat, artistes convidats i exalumnes).

Murs lliures (espais públics gestionats pel municipi).

L'únic espai destinat a l'art contemporani va ser tancat per decisió econòmica (Centre d'Art Maristany. Març 2015 - Juliol 2024), i per tant manca un equipament propi que atengui aquesta necessitat.

No hi ha un espai adequat per exposicions de gran format.

Cal ressenyar que son espais amb molta ocupació, i notable activitat.

El Centre Grau-Garriga, especialitzat en tèxtil contemporani, és únic a Catalunya, essent un tret diferencial del nostre municipi, si bé resulta poc permeable a propostes exteriors.

Amb aquestes condicions es perden oportunitats d'autors i obres, i es detecta una certa inestabilitat institucional i falta de coordinació en certs espais.

4.1.2. Exposicions

Es detecta que l'activitat expositiva amb poca freqüència Centre Grau-Garriga: 1 principal anual i algunes més petites d'art tèxtil jove, emergent o vinculat a les residències a la Casa Aymat, segons disponibilitat d'espai a la Sala 9 (Eixida).

Casa de Cultura: 2 exposicions de producció municipal per convocatòria i 1 cessió a entitats artístiques anuals. Cessions a altres serveis municipals i entitats de cultura popular i tradicional.

Museu de Sant Cugat: programació anecdòtica d'arts visuals.

No s'ensenya el Fons d'Art Municipal.

A canvi les exposicions son de caràcter obert i divers, i es compta amb un equip de gestió competent i professional.

Cal remarcar que la burocràcia pot fer perdre oportunitats al hora d'accedir a la pràctica expositiva. Sobre aquest darrer punt valorem que els requisits per a presentar-se a les convocatòries de projectes semblen superables, tot obrint un debat per si era pertinent plantejar alternatives d'accés.

4.1.3. Ajuts i convocatòries

Des del l'acció municipal, els ajuts/convocatòries estan agrupats en tres fronts:

Convocatòria de proposta expositiva: "Projectes de ciutat", "Projectes artístics contemporanis" i "Projectes curatorials contemporanis" (ambdós bianuals, alternatius).

Residències artístiques (sense pernoctació) a Casa Aymat (tant de producció com de recerca).

Convocatòria "Cicle d'Artistes de Sant Cugat", promoció i important suport a l'art local. El cicle te molta repercussió i visitants a les exposicions.

Subvencions de Concurrencia Pública (modalitat competitiva).

La participació a les convocatòries no reflecteix la suposada demanda per part del sector, especialment les dirigides a l'àmbit local (Artistes Santcugatencs i Projectes de Ciutat). Les de caràcter general tenen més demanda (Projectes Artístics d'Art Contemporani i Projectes Curatorials). Es conclou que semblen correctes, si bé es continua per proposar/debatre altres accessos menys "burocràtics".

Sembla adient redactar un protocol per organitzar i planificar exposicions singulars a autors reconeguts vinculats a Sant Cugat per biografia o per temàtica.

Per suplir el tancament del Centre d'Art Maristany apareixen noves convocatòries que volen establir-se dins un marc deslocalitzat:

Convocatòria de recerca artística d'art contemporani

Convocatòria de comissariat de cicle de performance

Convocatòria d'art i natura. Es desenvoluparia a l'entorn de Torre Negra.

Aquestes convocatòries, segons els seus resultats, podrien evolucionar. Són un primer intent de prova/error per compensar el tancament del Centre d'Art Maristany i seguir apostant per la creació contemporani en formats alternatius als d'un espai expositiu permanent.

4.1.4. Formació

De caràcter reglat i oficial:

Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat (CFGM: Assistència al Producte Gràfic Imprès i CFGS de Gràfica Impresa, Il·lustració, Gràfica Interactiva, Animació).

Inst. Angeleta Ferrer i Sensat (Batxillerat d'Arts: arts plàstiques, imatge i disseny).

No reglat i lliure:

Taller Triangle (espai artístic-educatiu per a infants i joves de 4 a 18 anys).

Centre d'Art Maristany (tallers oberts de pintura i dibuix per adults).

Casa Aymat (tallers oberts de tapís i art tèxtil, ceràmica, escultura, gravat per adults).

Puntualment hi han alguns cursos relacionats amb la imatge als Centres i Casals, inclosa la Casa de Cultura.

4.1.5. Comunicació

Es disposa del canal digital (<https://www.cugat.cat/agenda>) així com de les publicacions trimestrals municipals (agenda d'arts visuals, en format físic i digital).

4.2 SECTOR PRIVAT

4.2.1. Espais

Espais Galeries (espais oberts al públic, amb horari i galerista al càrrec de la programació i activitat comercial) al 2008 havia censades 8 galeries. En l'actualitat on només hi ha tres: La Galeria, Context i la Sala Rusiñol.

Hi han fórmules híbrides: Canals, ADN plataform, Erai, Espai Lluís Ribas, Ferran Martí.

I fórmules lligades a taller i/o formació: Naus de l'Art, DTerra.

A La Puntual (Mercantic) es fan exposicions i residència d'artistes en règim de lloguer d'espai.

Espais expositius d'associacions i entitats: L'Ateneu Santcugatenc i el Club Muntanyenc de Sant Cugat.

Iniciatives sectorials: Museu del còmic i la il·lustració i la Fundació Cabanas. Casa-Museu Cal Gerrer. Col·lecció Marilyn Monroe.

Espais dedicats a altres finalitats amb sala d'exposició: Abacus. Cugat Nature, centre de gent gran.

4.2.1.1. Espais virtuals

Lumínic. Galeria i editorial de fotografia. (<https://es.luminicfestival.com/shop>)

Canals Art (online). (<http://www.canals-art.com/Webnova/compradart.asp>)

4.2.2. Exposicions

Respecte a l'activitat expositiva (continguts) concloïem que es manté dins del que podem considerar art modern (pintura, escultura) i arts aplicades, exceptuant el treball més contemporani d'ADN (que manté a Sant Cugat un espai dedicat principalment a la producció -puntualment exposada-, si bé la seva galeria pròpiament dita la té a Barcelona).

4.2.3 Mecenatge, col·leccionisme, donacions

A Sant Cugat hi ha un cert volum de col·leccionistes (sempre discrets), que en algun cas han ofert la possibilitat de cedir les seves col·leccions a la ciutat. Manca d'espai, desacord de les contrapartides o de voluntat política han deixat sense materialitzar aquestes ofertes.

4.2.4. Formació

La formació, per part de la iniciativa privada, està present a Pou d'Art, Esfera d'Art, L'Acadèmia, Taller Neus Colet, Espai Marró, DTerra, L'obrador. Es valora positivament aquesta àmplia i diversa oferta.

4.3. EL SECTOR CREATIU PRODUCTIU

4.3.1. Els productors

Respecte als productors (artistes i creadors/es) es detecta la falta d'un cens actualitzat, malgrat l'intent de l'anomenat "Índex d'Artistes visuals de Sant Cugat" (2007) i una iniciativa l'any 2001 "Les dones i l'art a Sant Cugat".

Cal activar aquest possible cens, així com incorporar la referència del nombre d'estudiants que finalitzen els estudis artístics o el batxillerat artístic (a estudiar iniciatives d'exposicions de final de carrera, "futurs possibles").

Casa Aymat acull la proposta "La Capsa" on els artistes poden deixar informació sobre la seva obra i producció per posar a disposició oberta a qui la vulgui consultar. Es va fer una crida general, però en tractar-se d'un arxiu físic va tenir (i té) un resposta molt pobre.

4.3.2. Treball en xarxa

Observen que el treball en xarxa dels artistes és relatiu, potser veiem en l'àmbit fotogràfic una major activitat en aquests moments (Lumínic, QGAT Foto, CLICfoto). Cal ressenyar Firart (durant molts anys celebren una fira a la Plaça Octavià), Les Naus de l'Art o La Puntual.

Sense voler fer memòria exhaustiva, cal recordar que als anys 70-80 va tenir una certa rellevància el col·lectiu d'artistes plàstics YERBA, així com la importància del còmic al voltant de persones vinculades a La Floresta (Josep Toutain, Josep Maria Berenguer). Van editar còmics com "1984", "Creepy" "Comix Internacional" o "El Víbora", sota Toutain Edicions o l'editorial "La Cúpula", nom que parteix de l'habitatge on residia Berenguer, que era una cúpula geodèsica o l'escola de pintura mural al Monestir.

I sens dubte l'impacte nacional i internacional de la Manufactura Aymat i l'Escola Catalana de Tapís que avui segueix sent una marca pròpia de la ciutat amb l'antic Museu del Tapís Contemporani i l'actual Centre Grau-Garriga d'Art Tèxtil Contemporani, hereus d'aquella activitat artística.

4.3.3. Activitats

Respecte a activitats generades des del mateix sector, constatem el Festival de Fotografia Lumínic, les Biennals de Fotografia d'Autor (QGAT Foto), així com el col·lectiu d'artistes ARTCUGAT que han activat una exposició conjunta a l'Ateneu.

El projecte intergeneracional "Mural de Vida" posa en contacte avis i àvies, infants de 5è d'ensenyament de primària i joves. Està promogut per la gent gran de la Llar d'Avis de la Parròquia de Sant Cugat i el Patronat Municipal d'Educació. En la seva última fase del projecte, es pinta un mural a la façana de l'edifici.

El concurs de pintura ràpida ha passat a ser organitzat conjuntament entre la família Cabanas Alibau i l'entitat FIRART. És un model de concurs amb el que l'administració pública no se sent apel·lada i la seva voluntat de continuïtat s'ha produït en entomar-la des d'una entitat, amb el suport i col·laboració de l'administració local.

Firart organitza cada primer i tercer diumenge de mes una fira de carrer on els seus i les seves membres, i altres artistes convidats, exposen i venen en petites parades al carrer, habitualment al voltant de la pl. Octavià. L'Ajuntament col·labora amb la cessió gratuïta de la utilització de l'espai públic.

4.3.4. Comunicació

Observem que la visibilització i comunicació del sector és deficitària.

El Diari de Sant Cugat i posteriorment el Tot Sant Cugat mantenen columnes amb articles d'art on es comenten les exposicions i activitats artístiques diverses.

També contribueixen a la difusió de l'art a Sant Cugat la revista Gausac, des d'un àmbit més acadèmic, Mòn, Flaix i Sant Cugat magazine, des de la vessant de la divulgació i la comunicació.

En els darrers anys ha pres importància les ressenyes d'exposicions publicades al Cugatenc, d'un caràcter més periodístic, rigorós i constant, on sempre inclouen una entrevista amb el o l'artista/comissària.

5. PROPOSTES

Aquí presentem les propostes que a cinc anys vista haurien, a parer nostre, d'executar-se amb el desig que ajudin a dinamitzar tant la producció com la visibilització, l'educació estètica i el gaudi de la ciutadania interessada.

Articlem aquestes propostes en els següents apartats: els productors, els espais de producció, espais d'exhibició, la xarxa, les accions, els equipaments, art i educació i els espectadors.

5.1. Els productors creadors

Entenem tots aquells que produeixen: artistes, creadors en sentit ampli. Entenem que els cal ajuda en diversos àmbits: on produir, on investigar i on mostrar el resultat, acompanyat de la necessària visualització i comunicació. Així com no descuidar la formació permanent.

5.2. Espais de producció

Respecte als espais de producció, entenem que la Casa Aymat podria concentrar aquestes propostes d'artistes en residència. Per això caldria abandonar les ocupacions dedicades a la formació (cursos i seminaris) exceptuant potser el taller tèxtil, donada la seva complexitat i la tradició vinculada històricament a l'equipament.

5.3. Espais d'exhibició

Respecte als espais d'exhibició apostem per no voler competir en "grandeur" (tenim al costat a Barcelona o L'Hospitalet). Proposem complementar els actuals espais expositius amb 3-4 espais de petita grandària (150-400¹ m²). Pensem que això possibilita una activitat expositiva dinàmica, de petit format però sensible a totes les disciplines i els possibles enfocaments: des de les arts aplicades a les performances o propostes més conceptuals, des de professionals amb recorregut a iniciats o els resultats del treball pedagògic/formatiu. Un possible espectador pot gaudir de recorreguts variats i assimilables (com passa a la Festa Major, on la diversitat d'ofertes de mida petita, genera expectatives diferenciades i àdhuc plaents). Així podríem construir una nova manera d'aproximar-se al fet creatiu de les arts visuals i plàstiques, gràcies a una ciutat de grandària amable on passejar-se i anar descobrint petites intervencions, una espècie d'homeopatia de l'experiència estètica, més pròxima als menús de degustació de petits tastets, que no els plats contundents de la gran ciutat.

Hem tingut notícia d'una proposta expositiva de Juan Elorduy (Art al Cub) que té la voluntat d'inserir-se a l'espai públic, oferint possibilitats a una gran diversitat de disciplines. Es tracta d'un cub de 2'40 x 2'40 m de base, per 2'00 m d'alçada, amb sostre i base i les quatre parets laterals de vidre.

Aquest poliedre és autònom, es pot instal·lar a l'espai públic o espais grans tancats, i en ell es poden acollir experiències artístiques molt variades: plàstiques, de dansa, performances, expositives, etc. És una idea oberta per treballar-la a bastament i donar-li la forma que encaixi en les dinàmiques i voluntats de la nostra ciutat.

Evidentment, aquesta és una proposta mig termini, cal acabar de concretar-la, ajustar-la a la nostra realitat i buscar les sinergies per finançar-la. Prioritari tenir un full de ruta clar respecte a la seva programació, ubicació i integració en el nostre espai ciutadà.

També s'han trobat referents de reciclatge de contenidors de transport que s'adapten interiorment per poder contenir propostes expositives i que després es poden traslladar fàcilment amb un camió.

Amb la Biennal Manifesta 15 Barcelona Metropolitana es va tenir una primera experiència d'element portàtil per activar accions artístiques (del 16 al 22 de setembre de 2024)

D'altra banda cal estudiar si la ciutat té "múscul" per tenir i mantenir un museu local d'art, si té sentit fer una col·lecció, visibilitzar les col·leccions artístiques municipals (tot valorant el seu interès), etc. Aquesta és una proposta que s'ha d'entomar de manera global i sistèmica, no només respecte a la nostra realitat sancugatena, sinó al paper que volem assumir en els mons de l'art del nostre país.

Flexibilitzar els grans espais patrimonials (Monestir, Torre Negra, etc...) amb els usos artístics, on es podrien desenvolupar projectes, molt pensats i adaptats a l'espai que ocuparan, dins els entorns patrimonials (instal·lacions, performance, vídeo, àudio, música, etc...) tal i com passa a altres monuments patrimonials europeus. Que siguin espais oberts i de diàleg i no sols tancats en el discurs històric i patrimonial. Que esdevinguin alhora espais de memòria, història, vius i contemporanis.

Finalment caldria tenir un protocol clar respecte al suport públic a iniciatives expositives privades, tot facilitant les sinergies i els ajuts adients.

5.4. La xarxa

Per facilitar la creació d'una xarxa d'artistes, artesans i gent creativa en l'àmbit de les arts plàstiques, visuals i aplicades, cal (en absència d'organitzacions professionals al municipi) fer un directori el més complet possible. Aquest directori (un qui és qui?) facilitaria la comunicació de convocatòries, la transmissió d'informació i la recepció d'idees, demandes i compromisos. Així seria més fàcil crear sinergies per activar iniciatives (Nits de l'art? Primavera de l'art? Biennals?).

¹ Segons el [Pla d'Equipaments Culturals de Catalunya \(2010-2020\)](#) (pag. 60) Sant Cugat es trobaria en la categoria AV2, de poblacions amb més de 50.000 habitants i hauria de tenir un centre d'art complet amb un mínim de superfície construïda de 715m².

Aquest directori hauria d'estar complementat per totes les persones que formen part del sector de l'art: galeristes, col·leccionistes, crítics i historiadors/es, promotors/es, gestors/es, comissaris/ies, etc.

5.5. Les accions

Mantenir i actualitzar les ajudes a la producció, tant de residència com de producció (veure 4.1.3).

Repensar la convocatòria expositiva dels "Projectes de ciutat" i del "Cicle d'Artistes de Sant Cugat", per si cal ajustar-la a partir de les experiències ja acumulades.

Cada cinc anys "Sant Cugat de". Un/a artista de reconegut prestigi omple la ciutat, amb petites expos, actes i trobades de debat. A tall d'exemple: "2027: Sant Cugat de Susana Solano"

Proposar una "Biennal de petit format", oberta a tots els llenguatges i actituds. A estudiar la seva coherència amb els espais expositius (o amb la proposta de Art al Cub).

Caldria proposar una comissió que estudies de manera independent els resultats dels "Art a Debat" (2001, 2002, 2022), i de les Nits de l'Art (del 2001 al 2021). Aquesta comissió ens hauria de diagnosticar els encerts i les mancances d'aquestes activitats, si són redissenyables i fer, aleshores unes propostes concretes. Cal després consensuar amb els implicats, o les persones entusiastes que vegin una oportunitat de dinamització positiva.

Caldria veure com el Centenari de l'obertura de la Casa Aymat com a Manufactura de Catifes i Tapissos, 2026, pot esdevenir un aglutinador ciutadà molt important.

Revisió i actualització del Pla d'Escultura Pública del municipi. Redactat l'any 2005, però arran de l'evolució urbanística i social de la ciutat, segurament necessita una revisió i actualització.

5.6. Els equipaments

Reforçar els espais de creació, experimentació, investigació i producció. Facilitar el treball conjunt entre diferents productors que aporten eines i equipaments compartibles (entre d'altres el FabLab de Creàpolis <https://www.fablabsantcugat.com>), tot animant la cooperació creativa i tècnica.

Creació del Centre de Formació en Arts i Disseny

El nou centre hauria d'acollir els estudis reglats en cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat; l'espai artístic-educatiu per a infants i joves no reglat, Taller Triangle; i formació permanent en arts (actualment impartits a Casa Aymat i el Centre d'Art Maristany).

A més, hauria de respondre als objectius següents:

- *Formar en la pràctica i el pensament artístic de les arts.*
- *Articular una oferta global i diversa d'educació artística per a la ciutat, adreçada a totes les edats, sectors socials i interessos estètics.*
- *Facilitar i potenciar el treball articulat dels estudiants, dels professionals i els aficionats del sector artístic per a la pràctica, la producció i la difusió artística i creativa.*
- *Seguir les recomanacions de la Carta de les Arts a l'Educació, per contribuir en l'educació formal al mateix nivell que la resta d'aprenentatges bàsics.*

Millorar la situació dels magatzems de les diferents col·leccions artístiques municipals (fons art i col·lecció de tapís i art tèxtil) donada la situació precària i saturada dels magatzems, actualment localitzats a la Casa Aymat, per tal de poder assegurar una conservació i preservació per les generacions futures de sancugatencs i sancugatencques.

Per millorar caldria trobar una ubicació apropiada amb les dimensions adequades i on es pogués assegurar les condicions ambientals de qualitat museística i potser replantejar qui ha de gestionar i conservar, amb personal especialitzat, aquestes col·leccions.

5.7. Art i Educació

Tota l'oferta formativa pública municipal seria coherent que quedés sota el paraigües de l'Escola d'Art i Disseny, com passa amb la majoria de les escoles d'art de titularitat municipal del nostre país. En aquest sentit, la pertinença d'un nou equipament per l'actual Escola d'Art i Disseny queda més que justificat, no només per fer seva l'oferta no reglada dels monogràfics o formació permanent (que ara mateix s'imparteixen a la casa Aymat i Centre d'Art Maristany), sinó perquè en la mateixa formació reglada, a hores d'ara, s'està deixant molta gent fora per límit de places disponibles del Grau Mitjà (arribant a un 50%).

Es vol una major coherència dels ensenyaments i serveis que s'ofereixen actualment a Sant Cugat, tenint en compte les demandes dels agents implicats: docents, estudiants, artistes i tècnics de cultura. En aquest sentit, tal com esmentem al punt 5.6, la creació del Centre de Formació d'Art i Disseny dotaria al la ciutat d'un equipament que fomentaria i potenciaria l'educació i la creació artística adreçada a un públic ampli.

Aconseguir resoldre la desigualtat en l'accés a la formació artística, atès que moltes famílies no hi poden accedir, sobretot més enllà de l'àmbit escolar. Seria bo que l'administració municipal disposés d'un fons social per ajudar econòmicament a persones amb rendes baixes que volen fer formació artística, com els estudiants de cicles reglats poden beneficiar-se de la tarifació social, és a dir, un descompte depenent de les rendes familiars.

Ofertir un gruix d'activitats dins del capítol d'Arts del Pla de Dinamització Educativa que contribuïssin de manera complementària a assolir les competències fonamentals en matèria d'arts plàstiques i visuals. Tenint en compte que actualment no es contemplen els especialistes en arts a l'Educació Primària.

Per altra banda, el Pla de Dinamització Educativa podria oferir una proposta d'activitat que vinculés l'alumnat de batxillerat artístic de l'INS Angeleta Ferrer amb l'alumnat dels Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior de l'EAD. Una activitat lligada a la ciutat i que es desplegués visiblement també.

Ofertir un espai informal d'educació en les arts amb la intenció de formar la ciutadania en general i d'assegurar les arts fora de l'escola i al llarg de la vida (recomanació 60 de la Carta de les Arts en l'educació).

5.8. Els espectadors

Animar la pràctica familiar i de la ciutadania en general del gaudi i de l'interès per l'art en totes les seves versions.

Generar debats o processos participatius on es puguin copsar les voluntats dels espectadors. Cal estar amatents a noves possibles experiències del gaudi estètic.

Facilitar la interacció dels artistes locals amb les escoles, amb visites formatives i divulgatives.

Cal millorar la comunicació cap a la ciutadania: tant els canals digitals (<https://www.cugat.cat/agenda>) com amb la possibilitat de completar les publicacions trimestrals municipals (agenda d'arts visuals) amb les activitats programades pels actors privats.

Edició d'una guia, que es podria revisar periòdicament, d'espais i agents d'art a Sant Cugat. Sense programació, sols amb les dades, ubicacions, línies de treball, xarxes socials, webs, i finalitats dels espais o entitats incorporades a la guia. Seguint l'exemple de la darrera agenda de la Nit de l'Art 2019 com a protoguia, i que podria estar disponible a tots els espais d'art i punts d'informació i turisme municipals.

6. INDICADORS

Els indicadors són fites que ens permeten comprovar els avenços i els compromisos en la materialització d'aquesta proposta de Pla Director. Assenyalarem aquells que ens semblen significatius, sense menystenir tot el conjunt d'iniciatives proposades.

6.1. Espais de producció

Casa Aymat concentra les propostes d'artistes en residència.
2025

Tota l'activitat formativa sota el paraigües de l'Escola d'Art i Disseny. Curs 2027-28

6.2. Espais d'exhibició

*Implementació d'espais expositius amb 3-4 de petita grandària (entre 150 i 400 m²).
Finals 2025*

*Proposta expositiva (Art al Cub): disseny, verificació, finançament.
Finals 2025*

*Producció de l'Art al Cub
Finals del 2026*

*Activitats i prova de foc.
Any 2027*

*Estudiar si la ciutat té "múscul" per tenir i mantenir un Museu local d'Art, si té sentit fer una col·lecció, visibilitzar el fons i mantenir una programació constant.
Estudi i viabilitat. Any 2026*

*En funció del calendari de construcció de la nova biblioteca central, activar el pressupost i el projecte d'adequació de l'antiga biblioteca com espai expositiu i de sinergies.
Any 2026*

*Crear protocol de suport als espais privats i artistes individuals.
Any 2025*

6.3. La xarxa

Fer un directori el més complet possible de totes les persones que al nostre municipi treballen en aquest sector: artistes, artesans, dissenyadors/es, galeristes, comissaris/ies, gestors/es culturals, formadors/es, etc. Finals 2025

6.4. Les accions

Mantenir i actualitzar les ajudes a la producció, tant de residència com de producció. En marxa

Repensar la convocatòria expositiva dels "Projectes de ciutat" i del "Cicle d'Artistes de Sant Cugat" Juliol 2025

"Sant Cugat de". Un/a artista de reconegut prestigi omple la ciutat, amb petites expos, actes i trobades de debat. Any 2027, primera convocatòria.

*Proposar una "Biennal de petit format", oberta a tots els llenguatges i actituds.
Primeres biennals: 2027, 2029, 2031.*

Crear una comissió que estudis de manera independent els resultats dels "Art a Debat" (2001, 2002, 2022), i de les Nits de l'Art (del 2001 al 2021), tot fent (o no) propostes concretes. Any 2025 Centenari de l'obertura de la Casa Aymat com a Manufactura de Catifes i Tapissos, com a aglutinador ciutadà molt important. Any 2026

6.5. Els equipaments

*Reforçar els espais de creació i producció. Facilitar el treball conjunt entre diferents productors que aporten eines i equipaments compartibles.
Any 2025*

Millorar la situació dels magatzems de les diferents col·leccions artístiques municipals (fons art i col·lecció de tapís i art tèxtil) donada la situació precària i saturada dels actuals magatzems localitzats a la Casa Aymat, per tal de poder assegurar una conservació i preservació per les generacions futures de sancugatencs i sancugatencques. Any 2026

Creació del Centre de Formació en Arts i Disseny

Un centre que aculli els estudis reglats en cicles formatius d'arts plàstiques i disseny, Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat; l'espai artístic-educatiu per a infants i joves no reglat, Taller Triangle; i formació permanent en arts. Estudi, viabilitat, conclusions, fórmules. Finals 2025

6.6. Art i educació

*Activitat formativa municipal (reglada i no reglada) sota el paraigües de l'Escola d'Art i Disseny.
Curs 2026-2027*

*Proposta educativa que vinculés els alumnes del batxillerat Artístic de l'INS Angeleta Ferrer i els Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior de l'EAD. Tenint en compte que ambdós centres públics tenen alumnat dels mateixos nivells educatius i que alguns dels alumnes de l'INS van a fer un grau superior l'EAD. L'activitat podria tocar alguna temàtica de l'entorn de Sant Cugat i fer-la visible a la ciutadania.
Curs 2025-2026*

*Tenint en compte que actualment no es contemplen els especialistes en arts en l'Educació Primària en el capítol d'Arts del Pla de Dinamització Educativa cal oferir un gruix d'activitats que contribueixi de manera complementària a assolir les competències fonamentals en matèria d'arts plàstiques i visuals. I que aquestes activitats les pugui proposar tant un centre municipal com privat.
Curs 2025-2026*

Continuïtat i suport al projecte d'intercanvi internacional Erasmus+ d'estudis i de pràctiques per l'alumnat matriculat als Cicles Formatius de Grau Superior d'Arts Plàstiques i Disseny (EAD Sant Cugat).

*Promoure una beca d'estudis des de l'Ajuntament per a l'estudiant amb millors qualificacions que es tradueixi bé en una matrícula gratuïta d'un cicle/curs o bé en unes pràctiques remunerades dins el departament de comunicació de l'Ajuntament. La beca podria portar el nom de Josep Pla-Narbona, fill predilecte de Sant Cugat i artista reconegut internacionalment dins l'àmbit de les arts visuals.
Any 2025*

*Aplicar la tarifació social a la matrícula de l'oferta pública dels cursos no reglats, per una major equitat.
Curs 2026-2027*

6.7. Els espectadors

Animar la pràctica familiar del gaudi i de l'interès per l'art en totes les seves versions. Generar debats o processos participatius on es puguin copsar les voluntats dels espectadors. Cal estar amatents a noves possibles experiències del gaudi estètic. Facilitar la interacció dels artistes locals amb les escoles, amb visites formatives i divulgatives. Recollir el nombre d'activitats anuals familiars vinculades amb el coneixement i la pràctica artística. Any 2026

7. CONCLUSIONS

Els membres participants en la redacció del present document, volen fer palesa la constatació de la vitalitat i diversitat de l'activitat cultural i artística de la nostra ciutat. Amb el seu recorregut, amb les seves fortaleces, pensem que Sant Cugat pot redefinir una personalitat pròpia, modesta i diversa, però a la vegada útil i dinamitzadora, que faci de la nostra comunitat un espai d'intercanvi i gaudi de les múltiples manifestacions de les arts plàstiques, visuals, de les artesanies i dels dissenys.

Ens sembla pertinent destacar l'interès que demostra la ciutadania pel debat, per l'intercanvi, per la vida social al voltant del fet artístic en el seu sentit més ampli. Això cal canalitzar-lo a través d'una programació pausada i pautada que, lluny de l'excés de propostes, vehiculi uns ritmes quasi estacionals amb la voluntat d'acompanyar a la ciutadania en el seu creixement en l'experiència artística i estètica.

Per això les propostes d'aquest Pla Director, estan orientades per una voluntat explícita de cuidar el patrimoni que tenim tot generant una activitat productiva i expositiva de petit format, tant amb la voluntat de ser inclusius en la diversitat, com per facilitar les afinitats electives de la nostra ciutadania.

Pensem que és fonamental cuidar la formació artística existent i abraçar propostes que donin coherència a les activitats existents. Cal valorar l'educació artística en totes les edats i condicions socials ja que és un factor de desenvolupament social i cultural.

Volem així mateix mostrar la nostra convençuda voluntat que aquest Pla tingui un consens de ciutat, més enllà dels temps electorals i de l'apropiacionisme partidista. L'art, la cultura ha de ser un espai comú, no de confrontació, sinó de gaudi i de consolidació d'un sentit de comunitat ampli i transversal, que transcendeixi el curt termini.

Vincular-se amb altres ciutats i organitzacions també col·loquen la ciutat en el mapa de les arts, i això sí que s'ha constatat amb col·laboracions amb altres equipaments que contribueixen a donar un afegit qualitatiu i de geolocalització dins el context de les arts visuals.

Caldria pensar en com ens volem relacionar amb altres localitats, organismes i organitzacions. Conscients que s'ha de fer una feina i una endreça local molt intensa encara, però també tenir aquesta mirada oberta per saber on es poden establir contactes, si volem mirar cap a Barcelona, o més cap al Vallès i província, o allò denominat "les perifèries", que arribarien a ser la resta del territori.

Què podem oferir de diferencial als programes grans de la capital o quines formes i processos propis s'ofereixen des de Sant Cugat. Què tenim d'especial que ens pugui diferenciar del nucli artístic i cultural que és Barcelona, però sense deixar de mirar al nostre voltant per no caure en un programa ultra local. La cultura pot esdevenir un motor econòmic i turístic de ciutat si es tracta de forma molt conscient, atenent les demandes locals i alhora tenir un radar sobre el que es fa més enllà per tal de donar resposta a una programació que també pugui esdevenir un pol d'atracció de persones per activar fluxos socials i econòmics. Que una persona no resident vingui a veure el patrimoni artístic i expositiu, pot també repercutir en l'economia local del comerç i la restauració, però aquest aspecte no s'ha analitzat, i per tant, no tenim dades, exceptuant les que van crear l'experiència de la Nit de l'Art, on la restauració si era conscient que aquella nit podien oferir reclams vinculats a l'activitat.

I coherents amb la crisi climàtica i global, no oblidar mai el balanç eficaç de necessitats i despesa material i energètica, un balanç ètic ecològic sempre present abans de cada decisió d'implementació de les nostres accions.

Redactors i redactores.

Maria Fabre, artista, educadora i directora del taller Pou d'Art.

Cristina Méndez, artista, educadora i coordinadora del taller Triangle.

Vanesa Miralles, fotògrafa i membre de l'associació Qgat Foto.

Imma Pueyo, historiadora, crítica d'art i artista. Membre del Grup d'Estudis Locals.

Cristina Villar, directora de la galeria Context.

Eva Virgili, il·lustradora, educadora i directora de l'Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat.

Jesús-Àngel Prieto, coordinador de la taula. Membre de la Fundació Sant Cugat.

Coordinació tècnica: Andreu Dengra, tècnic del servei de cultura, Ajuntament de Sant Cugat.

Sant Cugat del Vallès, febrer 2023 – octubre 2024"

Torn de presentació

0h 19' 28' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1168.0>

0h 19' 39' - Intervenció 2

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1179.0>

0h 21' 08' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1268.0>

0h 21' 13' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1273.0>

0h 23' 01' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1381.0>

0h 23' 13' - Intervenció 6

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1393.0>

0h 25' 44' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1544.0>

0h 25' 47' - Intervenció 8

Ariadna Sierra García

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1547.0>

0h 27' 31' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1651.0>

0h 27' 41' - Intervenció 10

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1661.0>

0h 28' 48' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1728.0>

0h 28' 53' - Intervenció 12

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1733.0>

0h 31' 17' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1877.0>

Torn de votació

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, VOX i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 5 (PP i CUP-AMUNT)

ECONOMIA, CONEIXEMENT I ORGANITZACIÓ

Economia i Hisenda

6.- INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMA DE GESTIÓ DE COSTOS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I DESENVOLUPAMENT ADAPTAT A LES SEVES NECESSITATS

Les dades principals del contracte són:

Expedient	29243/2022	Procediment	Negociat
Acord aprovació exp.	AJT/PLE/11/2022	Data	17-10-2022
Acord adjudicació	AJT/PLE/1/2023	Data	16-01-2023
Tipus de contracte: Subministrament			

Objecte del contracte: Adquisició i posada en marxa d'una aplicació informàtica per a la implantació informatitzada de la comptabilitat analítica i la seva connexió bidireccional amb l'aplicació SICALWIN	
Procediment de contractació: Negociat sense publicitat	Tipus de tramitació: Ordinària
Codi CPV: 72000000	
Òrgan de contractació: Ple	
Contractista: AYTO SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U	
Garantia definitiva: 4.271,70 €	Data de formalització: 01/02/2023
Data d'inici d'execució: Endemà formalització	Durada màxima: 4 anys i 4 mesos

En data 16/12/2024, l'interventor accidental emet un informe en qualitat de responsable del contracte que conclou *“Es posen en coneixement aquests fets que poden ser causa de resolució del contracte, per incompliment de les condicions principals del mateix, perquè es procedeixi en conseqüència”*.

L'informe exposa una sèrie de necessitats que no s'han cobert i d'incompliments objecte del contracte s'han posat en coneixement del contractista en diverses reunions, tots ells descrits en una cronologia que consta annexa al mateix informe (document 486489/2024).

Consta a l'expedient l'informe jurídic de data 24/01/2025, favorable a la incoació del procediment de resolució de contracte, en compliment de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic (LCSP), amb nota de conformitat de la Secretaria General, de conformitat amb l'article 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El contracte s'extingeix pel seu compliment o per resolució. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Són causes generals de resolució dels contractes, entre d'altres, l'incompliment de l'obligació principal del contracte o la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP.

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 209, 211 a 213, 306 i 307 de la LCSP
- Els articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre
- L'article 114 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril

Així mateix, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula trenta-sisena del plec de clàusules administratives particulars:

“36a. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. *Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313² de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.*

² S'adverteix una errada material en el redactat de la clàusula atès que l'article 313 fa referència a les causes i efectes de la resolució en contractes de serveis, mentre que el present contracte va ser tipificat com a contracte de subministraments, essent els articles que fan referència a la resolució d'aquests darrers els articles 306 i 307.

2. *L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.*
3. *En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP."*

Conforme a l'article 307 de la LCSP, la resolució del contracte donarà lloc a la recíproca devolució dels béns i de l'import dels pagaments realitzats, i, quan no fos possible o convenient per a l'Administració, haurà d'abonar aquesta el preu dels efectivament lliurats i rebuts de conformitat.

Quan la resolució es produeixi per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran al vàlidament estipulat per elles.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà de, a més, indemnitzar a l'Administració els danys i els perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada.

En tot cas, l'acord de resolució contindrà pronunciament exprés sobre la procedència o no de la pèrdua, devolució o cancel·lació de la garantia que, en el seu cas, hagués estat constituïda.

En el mateix moment d'incoar-se l'expedient administratiu de resolució del contracte, podrà iniciar-se el procediment per a l'adjudicació del nou contracte, si bé l'adjudicació d'aquest quedarà condicionada a la terminació de l'expedient de resolució. S'aplicarà la tramitació d'urgència a tots dos procediments.

Fins que es formalitzi el nou contracte, el contractista quedarà obligat, en la forma i amb l'abast que determini l'òrgan de contractació, a adoptar les mesures necessàries per raons de seguretat, o indispensables per evitar un greu trastorn al servei públic o la ruïna del construït o fabricat. Mancant acord, la retribució del contractista es fixarà a instàncies d'aquest per l'òrgan de contractació, una vegada conclosos els treballs i prenent com a referència els preus que van servir de base per a la celebració del contracte. El contractista podrà impugnar aquesta decisió davant l'òrgan de contractació que haurà de resoldre el que procedeixi en el termini de quinze dies hàbils.

Quan el contractista no pugui garantir les mesures indispensables establertes en el paràgraf anterior, l'Administració podrà intervenir garantint la realització d'aquestes mesures bé amb els seus propis mitjans, bé a través d'un contracte amb un tercer.

Tots els tràmits i informes preceptius dels expedients de resolució dels contractes es consideraran d'urgència i gaudiran de preferència per al seu despatx per l'òrgan corresponent.

El procediment per resoldre el contracte de subministrament és el següent:

- a) Els serveis tècnics emetran informe sobre els efectes de la resolució del contracte.
- b) Caldrà donar audiència al contractista per termini de deu dies naturals, donant trasllat, en el seu cas, de les al·legacions formulades als serveis tècnics i jurídics municipals per a l'emissió del corresponent informe.
- c) Altrament, caldria comunicar als avalistes i asseguradors del contractista la incoació de l'expedient i concedir un tràmit d'audiència per termini de deu dies naturals a fi que puguin al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents però, en aquest cas, la garantia es va prestar mitjançant la retenció en la primera factura per import de 5.190,54 €.
- d) Els serveis tècnics informaran sobre les al·legacions presentades, si n'hi ha.

- e) S'emetrà informe jurídic sobre els fets que motiven la resolució del contracte de subministrament i la causa de resolució que opera d'acord amb les previstes en la legislació aplicable.
- f) En cas que el contractista formuli oposició a la resolució del contracte, haurà de requerir-se el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.
- g) Rebut, en el seu cas, el referenciat Dictamen, l'òrgan de contractació resoldrà el procediment; així mateix, es notificarà als interessats amb comunicació dels recursos corresponents.
- h) La citada resolució, segons allò que s'ha fixat en l'article 213.5 de la LCSP contindrà pronunciament exprés sobre la procedència o no de la pèrdua, devolució o cancel·lació de la garantia que, en el seu cas, hagués estat constituïda.

De conformitat amb el que estableixen els articles 172 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), en els expedients informarà el cap de la dependència a què correspongui tramitar-los, exposant els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en què fonamenti el seu criteri i, aquests informes, es redactaran en forma de proposta de resolució i contindran els extrems següents: l'enumeració clara i succinta dels fets, les disposicions legals aplicables i al·legació raonada de la doctrina i els pronunciaments que hagi de contenir la part dispositiva.

Pel que fa a l'òrgan competent per a resoldre el contracte, l'article 109 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, indica que l'òrgan competent per a contractar ostenta també la prerrogativa d'acordar la seva resolució. El mateix estableix l'article 190 de la LCSP. Així doncs, l'òrgan de contractació que es va determinar per a l'adjudicació del contracte, d'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, va ser el Ple i, en conseqüència, és aquest l'òrgan competent per a la seva resolució.

L'article 60.2 del TRLMC disposa que corresponen a les comissions informatives l'estudi i el dictamen previs dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió de ple o de la comissió de govern quan actuï per delegació d'aquest.

L'article 114.1 del TRLMC estableix que els acords del ple de les corporacions locals s'adopten, per regla general, per majoria simple dels membres presents.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- INCOAR el procediment per a acordar, si escau, la resolució del contracte de subministrament d'un programa de gestió de costos de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i desenvolupament adaptat a les seves necessitats, el que comportaria els efectes corresponents de conformitat amb el que estableixen els articles 213 i 307 de la LCSP.

Segon.- DONAR AUDIÈNCIA al contractista per termini de deu dies naturals a fi que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.

Tercer.- En cas que es formulin al·legacions, **EMETRE** un certificat de Secretaria de les al·legacions presentades i **DONAR TRASLLAT** als serveis tècnics i jurídics municipals per a l'emissió del corresponent informe.

Quart.- En cas que el contractista formuli oposició a la resolució del contracte, **REQUERIR** el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

Cinquè.- TRASLLADAR aquest acord al responsable del contracte i a Intervenció i Comptabilitat i Tresoreria.

Torn de presentació

0h 31' 32' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1892.0>

0h 31' 49' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1909.0>

0h 32' 15' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1935.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

7.- ALTERACIÓ DE LA QUALIFICACIÓ JURÍDICA I DECLARACIÓ DE PARCEL·LA SOBRERA DEL SOBRANT DE VIAL MUNICIPAL SITUAT AL CARRER DEL TURÓ AMB LÍMITS ALS NÚMEROS 44 I 46, 08198 DE SANT CUGAT DEL VALLÈS (EXP. 14482/2021)

L'informe tècnic emès en data 15.2.2022 per la Secció de Cartografia, Cadastre i Informació Urbanística, identifica una porció de terreny de superfície 8,2 m2 (segons plànol d'alineacions que incorpora l'informe i que s'adjunta com annex) al sud del carrer del Turó, que limita amb aquest carrer i els números 44 i 46, en sol urbà qualificat urbanísticament com a Zona d'edificació aïllada, subzona unifamiliar (clau 20a/10) en virtut de la Modificació del Pla General Metropolità a la Floresta aprovada definitivament pel Govern de la Generalitat de Catalunya el 10.2.2009 i publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) als efectes de la seva executivitat, el 20.2.2009, que tenia per objecte determinar les alineacions de la vialitat de La Floresta.

Malgrat la qualificació urbanística indicada (clau 20a/10), la porció de terreny consta incorporada a l'Inventari de béns i drets municipals en data 31.12.2012 amb el número 4130, conjuntament amb la resta de vialitat de La Floresta, com a bé de domini públic afectat a l'ús públic i classificat com a places i vials urbans.

La porció de terreny indicada no consta inscrita com a parcel·la cadastral al Cadastre Immobiliari ni tampoc consta la seva inscripció al Registre de la Propietat.

En data 5.6.2023 es va emetre informe jurídic amb nota de conformitat de la Secretaria General, favorable, entre altres aspectes, a l'alteració de la qualificació jurídica de la porció de terreny indicada, de bé demanial a bé patrimonial i declaració de parcel·la sobrera.

Mitjançant el Decret d'Alcaldia DEC/3195/2023 de 28.6.2023 es va resoldre, entre altres, incoar expedient per a l'alteració de la qualificació jurídica de la porció de terreny de domini públic indicada a bé patrimonial com a parcel·la sobrera.

D'acord amb el previst al Decret d'Alcaldia DEC/3195/2023 de 28.6.2023, la porció de terreny de superfície 8,2 m2 situada al sud del carrer del Turó, que limita amb aquest carrer i els números 44 i 46, 08198 de Sant Cugat del Vallès, que anteriorment formava part del bé inscrit a l'Inventari de béns i drets municipal amb el número 4130, ha quedat inscrita amb el número 11113, com a bé inclòs a l'epígraf "Béns de domini públic. Ús públic", subepígraf "Places i vials urbans".

Consta a l'expedient certificat emès en data 31.8.2023 d'exposició pública de l'anunci relatiu al Decret d'Alcaldia DEC/3195/2023 de 2.6.2023, que acredita que es va sotmetre a informació pública, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 13.7.2023 amb CVE 202310106659 i al tauler d'edictes electrònic municipal, havent expirat el termini d'informació pública en data 10.8.2023 sense que s'hagués presentat cap al·legació ni reclamació.

La principal normativa d'aplicació és la següent:

1. Pel que fa l'actualització de l'Inventari de béns municipal

Normativa estatal:

- Articles 32 a 35 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP) dels quals només tenen caràcter bàsic d'acord amb la seva disposició final segon, els apartats 1 i 4 de l'article 32..
- Articles 17 a 36 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RB).
- Article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Normativa autonòmica:

- Articles 95 a 114 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

2. Pel que fa les parcel·les sobreres i l'alteració de la qualificació jurídica dels béns

Normativa estatal:

- Articles 7 i 8 del RB. Aplicable en defecte de regulació al RPEL.

Normativa autonòmica:

- Article 204 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Articles 11, 12, 20 i 44 del RPEL.

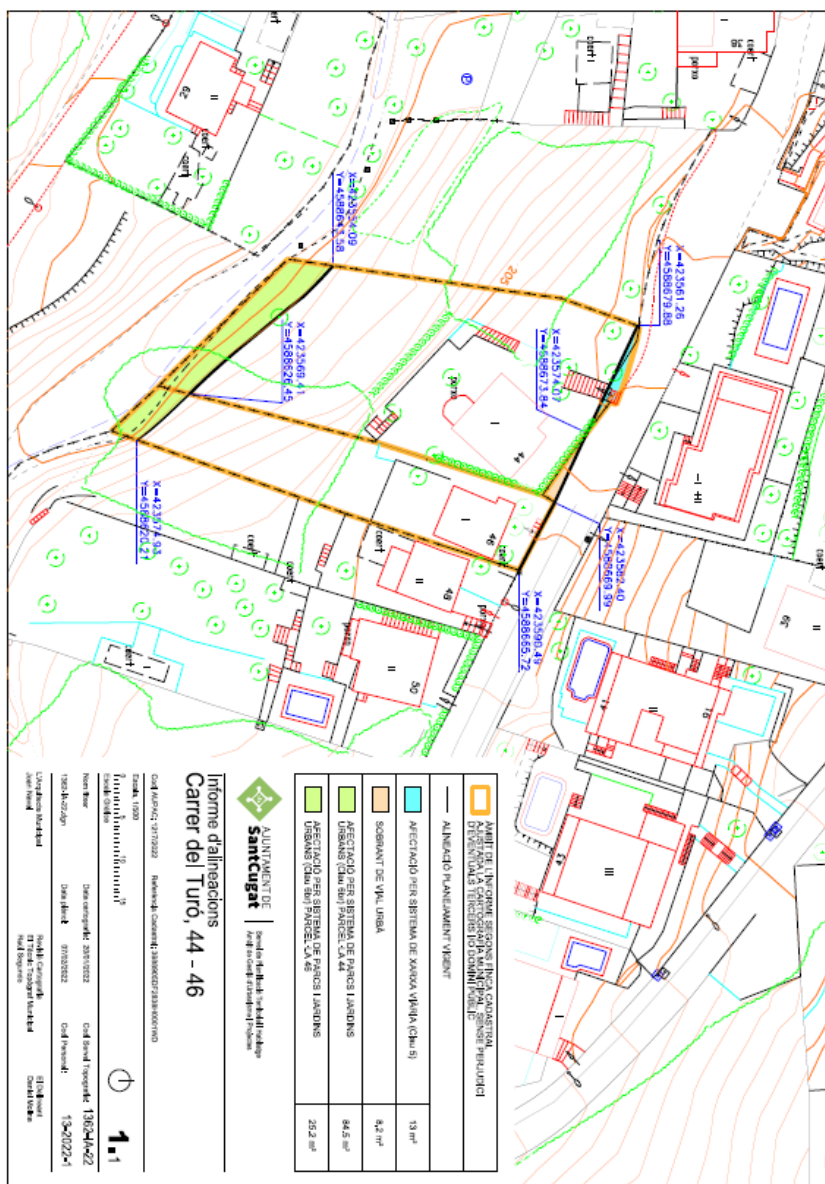
3. Pel que fa la competència per adoptar l'acord.

La competència per a l'alteració de la qualificació jurídica d'un bé demanial a patrimonial, una vegada sotmesa a informació pública, correspon al Ple municipal amb el quòrum de la majoria absoluta, d'acord amb el previst als articles 47.2 n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 114.3 m) i 204.5 del TRLMC, i 20.2 del RPEL.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la desafectació com a bé demanial i alteració de la qualificació jurídica, passant a ser bé immoble patrimonial, de la porció de terreny de superfície 8,2 m2 situada al sud del carrer del Turó, que limita amb aquest carrer i els números 44 i 46, 08198 de Sant Cugat del Vallès, inscrita a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 11113.

Segon.- REBRE formalment en aquest mateix acte el bé que ha estat desafectat, de conformitat amb el previst a l'article 8.3 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.



Torn de presentació

0h 32' 27' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1947.0>

0h 32' 43' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1963.0>

0h 33' 08' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=1988.0>

Torn de votació

Vots a favor: 18 (JUNTSxSC, ERC, PP i CUP-AMUNT)

Vots en contra: 0

Abstencions: 7 (CP-PSC, VOX i ECP)

8.- DACIÓ DE COMPTE DE LES LIQUIDACIONS PRESSUPOSTÀRIES DE L'EXERCICI 2024 DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals han de confeccionar la liquidació del seu pressupost abans del dia primer de març de l'exercici següent, essent l'òrgan competent per a la seva aprovació el president de l'entitat local, previ informe de la intervenció.

L'article 90 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que s'aprova el reglament pressupostari de les entitats locals, disposa que correspon al president de l'entitat local l'aprovació de la liquidació del pressupost i de les liquidacions dels pressupostos dels organismes autònoms dependents. Així mateix estableix que de la liquidació de cadascun dels pressupostos, una vegada efectuada la seva aprovació, se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que dugui a terme.

L'Alcalde mitjançant la resolució número DEC/691/2025 ha aprovat les liquidacions del pressupost de l'exercici 2024 de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms, l'organisme autònom municipal Centre Cultural de Sant Cugat del Vallès (OAMCCSC) i l'organisme autònom municipal d'Educació (OAME).

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- DONAR Compte al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de les liquidacions dels pressupostos de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms corresponents a l'exercici 2024 les quals s'adjunten a l'expedient juntament amb els informes de la Intervenció General.

Torn de presentació

0h 33' 22' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2002.0>

0h 33' 36' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2016.0>

0h 40' 18" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2418.0>

0h 40' 35" - Intervenció 4

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2435.0>

0h 43' 47" - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2627.0>

0h 43' 52" - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2632.0>

0h 44' 19" - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2659.0>

0h 44' 23" - Intervenció 8

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2663.0>

0h 47' 59" - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2879.0>

0h 48' 03" - Intervenció 10

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=2883.0>

0h 51' 06" - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3066.0>

0h 51' 11" - Intervenció 12

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3071.0>

0h 53' 52" - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3232.0>

0h 53' 58" - Intervenció 14

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3238.0>

0h 59' 03" - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3543.0>

0h 59' 17" - Intervenció 16

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3557.0>

1h 00' 34" - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3634.0>

1h 00' 42' - Intervenció 18

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3642.0>

1h 03' 35' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3815.0>

1h 03' 39' - Intervenció 20

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3819.0>

1h 05' 25' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3925.0>

1h 05' 27' - Intervenció 22

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=3927.0>

1h 07' 40' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4060.0>

1h 07' 44' - Intervenció 24

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4064.0>

1h 08' 40' - Intervenció 25

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.sancugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4120.0>

9.- MODIFICACIÓ PARCIAL DELS PREUS PÚBLICS DEL GRUP V PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LES INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES I APROVACIÓ DELS PREUS PRIVATS RELACIONATS (EXP. 4298/2025)

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, estableix en els articles 41 al 47 el procediment per a l'establiment de preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades a l'article 20.1.b) i, per tant, que no siguin de recepció obligatòria i que puguin ser prestats pel sector privat.

La llei 8/1989, de 13 d'abril de taxes i preus públics regula específicament els preus públics en els seus articles 24 a 27. Respecte de la modificació dels preus públics, disposa l'article 26.2 que tota proposta s'ha d'acompanyar d'una memòria econòmica financera que en justifiqui l'import i el grau de cobertura financera dels costos corresponents.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en data 29 de novembre de 2004 va aprovar el Reglament dels preus públics actualment vigent, on es regula en els articles 11 i següents l'establiment i fixació dels preus públics.

L'informe tècnic del Servei d'Esports de data 25 de febrer de 2025 (document 70642/2025) motiva la proposta de modificació dels preus públics del Grup V en la necessitat d'aclariment del contingut del text de la darrera modificació dels preus públics (Ple de 30/12/2024), la necessitat de modificar alguns preus per errors de càlcul o per la voluntat d'aplicar noves reduccions i l'eliminació dels preus públics de l'article 3.1.2, 3.3 i 3.4 que han passat a ser

preus privats. En concret es proposen les següents modificacions, especificant l'impacte econòmic allà on hi hagi:

1. Títol i objecte

- Degut a l'eliminació dels preus privats de l'article 3.1.2, 3.3 i 3.4, s'elimina la referència a les piscines municipals al títol i objecte del text.

2. Article 3

- Eliminar la referència "IVA no inclòs". D'acord amb l'article 20. Ú. 13) de la Llei de l'IVA, estan exempts d'IVA el serveis relacionats amb l'esport i l'educació física. Amb la gestió directa, l'Ajuntament és el que realitza aquesta activitat, per tant, aquests serveis relacionats amb l'esport els efectua un ens de dret públic, i com que l'IVA grava el servei a l'usuari final, el preus públics estan exempts d'IVA.

3. Article 3.1

- En el punt 3.1.2 "Pavellons, gimnasos, sales i pistes poliesportives" s'eliminen els preus públics de les següents instal·lacions ja que seguint indicacions de serveis jurídics, aquests preus han de passar a ser considerats preus privats. Les instal·lacions que s'esmenten estan explotats per una concessió administrativa, en aquest cas, gestionada per l'empresa Col·lectiu Fitness, SL:

1.2.1. Pavellons	
PAV 1 Rambla del Celler	45,65 €
PAV 2 Rambla del Celler	50,98 €
1.2.2. Gimnasos i sales	
Sala tennis taula PAV 2 Rambla del Celler	26,08 €
Sala aula PAV 2	5,00 €
Sala juntes PAV 2	5,00 €

- Afegir nou fet imposable a la taula corresponent al 1.2.2 per l'ús de la sala "aula de la ZEM Jaume Tubau", que s'ha detectat que mancava. S'equipara el preu a d'altres sales semblants. Aquest canvi no té cap incidència en l'estudi de costos de la darrera modificació de 30/12/2024.
- Al quadre 1.3 s'han tret els asteriscos ja que s'ha incorporat el seu contingut al propi quadre o en l'apartat general de "normes d'aplicació" del punt 1.
S'hi ha afegit el preu hora de llum en cas necessari en l'abonament de 10 hores.
- Al punt 1.4.1 s'hi afegeix el descompte de pensionistes equiparat al de les persones a partir dels 65 anys per tal de fomentar la pràctica esportiva a un preu assequible entre aquest col·lectiu.
S'han eliminat els asteriscos posteriors al quadre ja que el contingut ja està en l'apartat general de "normes d'aplicació" del punt 1.
- S'aclareixen les normes d'aplicació generals de l'article 3.1
- S'aclareixen les reduccions del preu públic de l'article 3.1.
- S'afegeix una reducció del 50% del preu públic a les entitats esportives per l'ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars per les activitats organitzades més enllà de les 18:00 h. L'objectiu és el de promoure l'ús de les entitats esportives del municipi en aquesta franja horària de l'estiu.

L'impacte econòmic previst amb aquesta reducció és:

Ingrés 2024	617,50 €
Ingrés 2025 amb reducció	308,75 €
Variació prevista 2025	- 308,75 €

4. Article 3.2

- Al quadre de l'article 3.2.1 s'elimina el concepte "1 hora", repetit en el mateix quadre
- Al quadre de l'article 3.2.2 s'elimina la part de diferenciació adults-infantil, ja que no hi ha diferència real del preu.

5. Articles 3.3 i 3.4

- Els articles 3.3 "PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU" i 3.4 "ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL RAMBLA DEL CELLER - CENTRE MUNICIPAL DE FITNESS" s'eliminen del text dels preus públics ja que són preus privats. Els serveis que s'esmenten en aquests apartats estan explotats per una concessió administrativa. En el cas del punt 3.3, gestionada per l'empresa TEAMPARTNERS, SL i en el cas del punt 3.4, gestionada per l'empresa Col·lectiu Fitness SL.

6. Article 3.5

- Es procedeix a la renumeració i passarà a ser el nou article 3.3
- 3.5.1 S'aclareix que la quota és setmanal

També es proposa una revisió dels preus públics dels Campus esportius. Aquests preus, que inclouen el dinar i el servei de tarda, són molt elevats i es troben fora de preus de mercat. S'han revisat les diferents variables que es van tenir en compte per determinar els preus i s'han detectats alguns errors com el preu imputat de les instal·lacions esportives, rati d'instal·lacions esportives utilitzades per cada activitat, rati de personal per a cada activitat, nombre de participants de cada activitat, mitjana d'activitats similars on s'han inclòs activitats de tipologia diferent.

D'aquest anàlisi s'extreuen nous preus:

Campus esportius Nadal, Setmana Santa i Estiu (preu per setmana)	Matí amb dinar inclòs	Tot el dia amb dinar inclòs
	9:00 a 15:00 h	9:00 a 17:00 h
Nous resultat	115,86 €	133,34 €
Vigents (30/12/2024)	124,06 €	170,60 €

Acol·lida (preu per 1 hora)	8:00 a 9:00 / 17:00 a 18:00 h
Nous resultats	3,52 €
Vigents (30/12/2024)	3,17 €

L'impacte econòmic per aquesta modificació és el següent:

		Preu públic Vigent	Nova proposta preu	Previsió ingressos PP vigents	Previsió ingressos proposta PP	Variació
ESCOLES ESPORTIVES DE NADAL	Tot el dia	170,60 €	133,34 €	9.553,60 €	7.467,04 €	- 2.086,56 €
	Matí amb dinar	124,06 €	115,86 €	8.684,20 €	8.110,20 €	- 574,00 €
	Matí (sense dinar)	87,09 €	87,09 €	7.315,56 €	7.315,56 €	- €
ESCOLES ESPORTIVES DE PASQUA	Tot el dia	170,60 €	133,34 €	6.824,00 €	5.333,60 €	- 1.490,40 €
	Matí amb dinar	124,06 €	115,86 €	8.436,08 €	7.878,48 €	- 557,60 €
	Matí (sense dinar)	87,09 €	87,09 €	6.967,20 €	6.967,20 €	- €
ESCOLES I CAMPUS ESPORTIUS D'ESTIU - MATI -	Motricjoc - Matí	87,09 €	87,09 €	33.442,56 €	33.442,56 €	- €
	Iniciació Esp - Matí			41.803,20 €	41.803,20 €	- €
	Diver Esport - Matí			41.803,20 €	41.803,20 €	- €
	Pre Joves - Matí			18.811,44 €	18.811,44 €	- €
	Joves - Matí			31.352,40 €	31.352,40 €	- €
	Hípica - Matí			18.811,44 €	18.811,44 €	- €
	Hip Hop - Matí			25.081,92 €	25.081,92 €	- €
	Atletisme - Matí			16.721,28 €	16.721,28 €	- €
	Setembre - Matí			7.838,10 €	7.838,10 €	- €
ESCOLES I CAMPUS ESPORTIUS D'ESTIU - MATÍ AMB DINAR -	Motricjoc - Matí amb dinar	124,06 €	115,86 €	5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Iniciació Esp -Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Diver Esport -Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Pre Joves - Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Joves - Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Hípica - Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Hip Hop - Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Atletisme -Matí amb dinar			5.954,88 €	5.561,28 €	- 393,60 €
	Setembre - Matí amb dinar			1.240,60 €	1.158,60 €	- 82,00 €
ESCOLES I CAMPUS ESPORTIUS D'ESTIU - TOT EL DIA AMB DINAR -	Motricjoc - tot el dia	170,60 €	133,34 €	40.944,00 €	32.001,60 €	- 8.942,40 €
	Iniciació Esp -Tot el dia			53.227,20 €	41.602,08 €	- 11.625,12 €
	Diver Esport -Tot el dia			122.832,00 €	96.004,80 €	- 26.827,20 €
	Pre Joves -Tot el dia			57.321,60 €	44.802,24 €	- 12.519,36 €
	Joves -Tot el dia			94.171,20 €	73.603,68 €	- 20.567,52 €
	Hípica -Tot el dia			40.944,00 €	32.001,60 €	- 8.942,40 €
	Hip Hop -Tot el dia			73.699,20 €	57.602,88 €	- 16.096,32 €
	Atletisme -Tot el dia			49.132,80 €	38.401,92 €	- 10.730,88 €
	Setembre - Tot el dia			23.031,00 €	18.000,90 €	- 5.030,10 €
					887.628,82 €	758.408,16 €

- 3.5.2 S'aclareixen alguns conceptes i es varia el text per fer-lo més entenedor.
- 3.5.3 s'aclareix que la quota és mensual.

Es varia el text per fer-lo més entenedor.

S'ajusta un dels imports referents a les Activitat físiques per a persones adultes de l'OMET, on el concepte crea confusió i l'arrodoniment de decimals fa que no sigui un import exactament proporcional.

Augment de la reducció aplicat a persones a partir de 65 anys. Des de l'equip de govern es vol donar més suport al col·lectiu de persones majors de 65 anys per tal de fomentar la pràctica d'activitat física en la gent d'aquesta franja d'edat. Per tant, es valora augmentar el percentatge de descompte de l'hora de l'activitat de persones a partir dels 65 anys respecte de les activitats d'adults, passant del 20% de descompte actual al 50%. S'hi afegeix el descompte de pensionistes equiparat al de les persones a partir dels 65 anys per tal de fomentar la pràctica esportiva a un preu assequible entre aquest col·lectiu.

L'impacte econòmic d'aquesta modificació és el següent:

		Preu públic anterior 2024	Preu públic vigent 30/12/2024	Proposta de Preu públic	Previsió ingressos PP vigents	Previsió ingressos proposta PP	Variació
ACTIVITATS FÍSQUES PER A GENT GRAN - AFTE (quota mensual)	1 hora	5,45 €	11,35 €	7,10 €	5.884,73 €	3.547,50 €	- 2.337,23 €
	1,5 hores	8,17 €	17,03 €	10,64 €	4.413,55 €	2.660,63 €	- 1.752,92 €
	3 hores o més	15,81 €	34,06 €	21,29 €	3.530,84 €	2.128,50 €	- 1.402,34 €
Resultat anual					13.829,12 €	8.336,63 €	- 5.492,49 €

- 3.5.4 es varia el text per fer-lo més entenedor.

Consta a l'expedient l'informe tècnic econòmic (document 70818/2025) amb l'estudi de costos i ingressos. D'acord als càlculs realitzats en aquest estudi, s'estima que el nivell de cobertura d'ingressos de l'any 2025 serà del 90,4%, essent els costos previstos 1.604.695 € i els ingressos 1.450.035 €.

L'article 44.1 del TRLRHL disposa que els preus públics hauran de cobrir com a mínim, el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada, si bé, en el cas que existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst, i s'haurà de consignar en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per la cobertura de la diferència.

En conseqüència, com els preus públics no cobreixen el cost del servei prestat, a l'informe tècnic elaborat pel Servei d'Esports, s'estableixen les raons socials i d'interès públic que justifiquen preus públics inferiors al cost del servei que són, entre altres, garantir l'accessibilitat a la pràctica saludable d'activitat física als diferents col·lectius enunciats a l'informe. Així mateix, les reduccions de preus proposades són a favor de centres educatius públics i concertats, entitats esportives sense afany de lucre, famílies nombroses i monoparentals, persones amb discapacitat i tarifació social, persones a partir de 65 anys i pensionistes, persones amb atur de llarga durada que hagin acabat la prestació de l'atur.

S'estableix en l'informe tècnic elaborat pel Servei d'Esports que existeix consignació pressupostària suficient per cobrir la cobertura del dèficit amb l'aplicació següent: 32013341002279900 Promoció i foment esport/Altres treballs empres. i prof.

En data 24 de febrer de 2025, els serveis jurídics han emès informe favorable a la tramitació i aprovació d'aquest expedient de modificació parcial de preus públics Grup V per la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives per a l'exercici 2025 i següents (document 60629/2025), considerant que les reduccions aplicades no es consideren discriminatòries al principi d'igualtat i que l'eliminació dels preus públics del punt 3.1.2, 3.3 i 3.4 es justifica en la necessitat de determinar correctament la naturalesa d'aquests preus. Al ser preus que s'obtenen de la realització d'un servei no coactiu que presta el sector privat, la prestació del servei es realitza en règim de concessió i el titular de l'ingrés és l'entitat prestadora i no l'Ajuntament, tractant-se aleshores d'un preu privat.

La modificació dels preus públics i aprovació dels preus privats és competència del Ple de la Corporació de conformitat amb l'article 47.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, i per disposició de l'article 22.2 e) i q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i l'article 52.2 f) i r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), i es requereix el quòrum de majoria simple, a l'empara del que disposa l'article 47 i articles 123.1 p) i 123.2 paràgraf segon de la LBRL que va ser modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la modificació parcial dels preus públics Grup V per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives i activitats esportives que inclou:

➤ Títol i Objecte

On diu:

"PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES, PISCINES MUNICIPALS I ACTIVITATS ESPORTIVES"

Article 1r. OBJECTE

A l'empara del que estableix l'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es fixen les contraprestacions pecuniàries per a la prestació de serveis en les instal·lacions esportives, piscines municipals i activitats esportives."

Ha de dir:

"PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LES INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES

Article 1r. OBJECTE

A l'empara del que estableix l'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es fixen les contraprestacions pecuniàries per a la prestació de serveis en les instal·lacions i activitats esportives."

➤ Article 3r punt 1

On diu:

"Article 3r. QUANTIA (IVA no inclòs)

1. INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (IVA no inclòs)

1.1. Camps de gespa artificial	
1.1.1. Camps de futbol 7	
ZEM Jaume Tubau	66,76 €
ZEM La Guinardera	66,76 €
CF Can Magí	66,76 €
CF Mira-Sol	66,76 €
1.1.2. Camps de futbol 11	
ZEM Jaume Tubau	102,53 €
CF Can Magí	95,53 €
CF Mira-Sol	94,97 €
1.1.3. Altres camps	
Camp de Rugbi ZEM La Guinardera	94,97 €
Camp de Sant Francesc	17,00 €

1.2. Pavellons, gimnasos, sales i pistes poliesportives	
1.2.1. Pavellons	
PAV 1 Rambla del Cellar	45,65 €
PAV 1 Institut Leonardo da Vinci	44,21 €
PAV 2 Rambla del Cellar	50,98 €
PAV 2 La Floresta	53,49 €
PAV 3 ZEM La Guinardera	119,57 €
PAV 3 Valldoreix	107,69 €
PAV 3 Rambla del Cellar	144,68 €
1.2.2. Gimnasos i sales	
Sales d'activitats en centres educatius	26,08 €
Sala arts marcial PAV 3 Rambla del Cellar	26,08 €
Sala Canigó	26,08 €
Sala tennis taula PAV 2 Rambla del Cellar	26,08 €
Sala especialitzada ZEM La Guinardera	10,00 €
Sala especialitzada ZEM Jaume Tubau	10,00 €
Sala aula PAV 2	5,00 €
Sala juntes PAV 2	5,00 €
1.2.3. Pistes poliesportives a l'aire lliure	

Pista coberta ZEM Jaume Tubau	19,59 €
Pista descoberta ZEM Jaume Tubau	15,36 €
Pista La Floresta	16,39 €
Pista de Sant Francesc	14,94 €
Pistes de futbol sala o handbol en centres educatius	16,27 €
Pistes de bàsquet o voleibol en centres educatius	8,14 €

1.3. Pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau		
De dilluns a divendres matins fins a les 16:30h Dissabtes i diumenges	13,33 € (*)	119,97 € (**)
De dilluns a divendres de 16:30 a 21:30 hores	17,33 € (*)	155,97 € (**)
Il·luminació de la pista	4,00 € (*)	

(*) El preu correspon a 1 hora de pista.

(**) El preu correspon a un abonament de 10 hores, és personal i intransferible amb una vigència de 6 mesos des de la seva expedició o fins l'actualització de preus.

1.4. Pista d'atletisme ZEM La Guinardera				
Estadi				142,66 €
Pista d'atletisme				71,33 €
Zona running				30,57 €
Zona salt alçada				15,29 €
Zona salt perxa				15,29 €
1 carril pista d'atletisme				10,19 €
Una zona salt llargada				10,19 €
1.4.1. Entrades puntuals i abonaments				
	Entrada puntual *	Abonament 10 entrades **	Abonament trimestral ***	Abonament anual ****
Infants i joves < 22 anys Gent gran > 65 anys	1,17 €	8,74 €	21,13 €	78,48 €
Persones adultes de 22 a 64 anys	2,33 €	17,49 €	42,08 €	156,30 €

(*) El preu correspon a una entrada puntual per persona, sense límit d'horari, des de l'accés fins al tancament de la instal·lació.

(**) El preu correspon a un abonament de 10 entrades puntuals, és personal i intransferible amb una vigència de 6 mesos des de la seva expedició o fins l'actualització de preus.

(***) El preu correspon a un abonament personal i intransferible, amb una vigència de tres mesos des de la seva expedició.

(****) El preu correspon a un abonament personal i intransferible, amb una vigència de dotze mesos des de la seva expedició.

Normes d'aplicació

- Tots els preus corresponen a una (1) hora d'ús. (excepte per les entrades puntuals i abonaments de la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera).
- Per a usos superiors a una (1) hora, s'aplicarà la part proporcional d'utilització.
- Per a usos fraccionats dels espais esportius, s'aplicarà la part proporcional d'utilització d'aquests si s'escau.
- Els abonaments d'entrades puntuals o lloguer d'hores són personals i intransferibles amb una vigència de 6 mesos des de la seva expedició o fins a l'actualització de preus.
- Per a usos no esportius, si s'escau, es farà pressupost, a banda de tramitar el preu públic, dels costos sobrevinguts a la instal·lació esportiva municipal, que se'n derivin de l'activitat realitzada.

Reduccions del preu públic

Gaudiran d'una reducció del 100% del preu públic per l'ús d'instal·lacions esportives municipals:

- a. Centres educatius públics i concertats amb seu social a Sant Cugat, durant el curs escolar en horari lectiu.
- b. Entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, en els següents casos:
 - I. Sol·licitud d'ús d'instal·lacions esportives per temporada (de setembre a juny)
 - II. Sol·licitud d'ús d'instal·lacions esportives per a activitats de caràcter puntual durant tot l'any
 - III. Sol·licitud d'ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars.

S'aplicarà la reducció del preu públic per a campus, en horari de dilluns a divendres, entre les 8.00 i les 18:00 h.

Per a altres activitats més enllà de les 18:00 h, les entitats que sol·licitin fer ús d'instal·lació i vulguin gaudir de la reducció del 100% del preu públic, ho hauran de sol·licitar explícitament en el tràmit corresponent.

En el cas que les sol·licituds d'espais, per a qualsevol dels casos anteriors, es tramitin fora del termini establert, es liquidarà el preu públic.

Altres entitats sense afany de lucre

Podran gaudir de la reducció del 100% del preu públic les entitats relacionades que ho sol·licitin explícitament en el tràmit corresponent i justifiquin degudament la repercussió de la reducció del preu públic (exclusió per motius econòmics afectant greument el principi d'igualtat d'oportunitats, criteris d'interès de l'activitat per a la ciutat, públic objectiu al qual s'adreça l'activitat, nombre de participants beneficiaris, preu de l'entrada, entre d'altres):

- Altres associacions o entitats sense afany de lucre, amb seu social a Sant Cugat del Vallès, associacions de famílies, veïnals, socials, culturals, associatius juvenils que treballin per la inclusió social, la integració de les persones i/o la interculturalitat o de qualsevol altra àmbit,
- Federacions esportives degudament inscrites en el registre pertinent.

En aquests casos caldrà un informe tècnic, per part del Servei Municipal d'Esports, que realitzi la valoració concreta de les circumstàncies i ho elevarà a l'aprovació per l'òrgan competent. El Servei Municipal d'Esports podrà sol·licitar informes tècnics de valoració quan l'entitat o l'associació sigui d'un altre àmbit que no sigui l'esportiu.

Altres reduccions del preu públic

- Aplicables a les Pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau i a la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera:
 - Famílies nombroses i monoparentals (presentant la corresponent acreditació) gaudiran d'una reducció del 20% en qualsevol preu públic.

Persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat gaudiran d'una reducció del 10% en qualsevol preu públic."

Ha de dir:

"Article 3r. QUANTIA (exempta d'IVA)

1. INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

1.1. Camps de gespa artificial	
1.1.1. Camps de futbol 7	
ZEM Jaume Tubau	66,76 €

ZEM La Guinardera	66,76 €
CF Can Magí	66,76 €
CF Mira-Sol	66,76 €
1.1.2. Camps de futbol 11	
ZEM Jaume Tubau	102,53 €
CF Can Magí	95,53 €
CF Mira-Sol	94,97 €
1.1.3. Altres camps	
Camp de Rugbi ZEM La Guinardera	94,97 €
Camp de Sant Francesc	17,00 €

1.2. Pavellons, gimnasos, sales i pistes poliesportives	
1.2.1. Pavellons	
PAV 1 Institut Leonardo da Vinci	44,21 €
PAV 2 La Floresta	53,49 €
PAV 3 ZEM La Guinardera	119,57 €
PAV 3 Valldoreix	107,69 €
PAV 3 Rambla del Cellar	144,68 €
1.2.2. Gimnasos i sales	
Sales d'activitats en centres educatius	26,08 €
Sala arts marcial PAV 3 Rambla del Cellar	26,08 €
Sala Canigó	26,08 €
Sala especialitzada ZEM La Guinardera	10,00 €
Sala especialitzada ZEM Jaume Tubau	10,00 €
Sala aula ZEM Jaume Tubau	5,00 €
1.2.3. Pistes poliesportives a l'aire lliure	
Pista coberta ZEM Jaume Tubau	19,59 €
Pista descoberta ZEM Jaume Tubau	15,36 €
Pista La Floresta	16,39 €
Pista de Sant Francesc	14,94 €
Pistes de futbol sala o handbol en centres educatius	16,27 €
Pistes de bàsquet o voleibol en centres educatius	8,14 €

1.3. Pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau		
	Preu/hora	Abonament 10 hores
De dilluns a divendres matins fins a les 16:30h Dissabtes i diumenges	13,33 €	119,97 €
De dilluns a divendres de 16:30 a 21:30 hores	17,33 €	155,97 €
Il·luminació de la pista	4,00 €	4,00 € *

*Per cada ús, sempre que sigui necessari.

1.4. Pista d'atletisme ZEM La Guinardera				
Estadi			142,66 €	
Pista d'atletisme			71,33 €	
Zona running			30,57 €	
Zona salt alçada			15,29 €	
Zona salt perxa			15,29 €	
1 carril pista d'atletisme			10,19 €	
Una zona salt llargada			10,19 €	
1.4.1. Entrades puntuals i abonaments				
	Entrada puntual	Abonament 10 entrades	Abonament trimestral	Abonament anual
Infants i joves < 22 anys Persones a partir de 65 anys i	1,17 €	8,74 €	21,13 €	78,48 €

pensionistes				
Persones adultes de 22 a 64 anys	2,33 €	17,49 €	42,08 €	156,30 €

Normes d'aplicació

- Tots els preus corresponen a una (1) hora d'ús (excepte per les entrades puntuals i abonaments de la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera, sense límit d'horari, des de l'accés fins al tancament de la instal·lació).
- Per a usos superiors a una (1) hora, s'aplicarà la part proporcional d'utilització.
- Per a usos fraccionats dels espais esportius, s'aplicarà la part proporcional d'utilització d'aquests, si s'escau.
- Els abonaments i els lloguers són personals i intransferibles amb una vigència de 6 mesos des de la seva expedició o fins a l'actualització de preus.
- Per a usos no esportius, si s'escau, es farà pressupost, a banda de tramitar el preu públic, dels costos sobrevinguts a la instal·lació esportiva municipal, que se'n derivin de l'activitat realitzada.

Reduccions del preu públic

1. Gaudiran d'una reducció del 100% del preu públic per l'ús d'instal·lacions esportives municipals:
 - Centres educatius públics i concertats amb seu social a Sant Cugat, per a l'ús alumnat en estudis obligatoris, durant el curs escolar en horari lectiu.
 - Entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, en els següents casos:
 - Ús d'instal·lacions esportives per temporada i pretemporada.
 - Ús d'instal·lacions esportives per a activitats de caràcter puntual durant tot l'any
 - Ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars. S'aplicarà la reducció del preu públic per a campus, en horari de dilluns a divendres, entre les 8.00 i les 18:00 h.

2. Gaudiran d'una reducció del 50% del preu públic per l'ús d'instal·lacions esportives municipals les entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, per ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars per les activitats organitzades més enllà de les 18:00 h.

Per a les entitats que sol·licitin fer ús d'instal·lació i vulguin gaudir de la reducció del 100% del preu públic en aquestes condicions ho hauran de sol·licitar explícitament en el tràmit corresponent.

3. Podran gaudir de la reducció del 100% del preu públic les entitats seguidament relacionades que ho sol·licitin explícitament en el tràmit corresponent i justifiquin degudament la repercussió de la reducció del preu públic (exclusió per motius econòmics afectant greument el principi d'igualtat d'oportunitats, criteris d'interès de l'activitat per a la ciutat, públic objectiu al qual s'adreça l'activitat, nombre de participants beneficiaris, preu de l'entrada, entre d'altres):
 - Altres associacions o entitats sense afany de lucre, amb seu social a Sant Cugat del Vallès, associacions de famílies, veïnals, socials, culturals,

associatius juvenils que treballin per la inclusió social, la integració de les persones i/o la interculturalitat o de qualsevol altra àmbit,

- Federacions esportives degudament inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport.

En aquests casos caldrà un informe tècnic, per part del Servei Municipal d'Esports, que realitzi la valoració concreta de les circumstàncies i ho elevarà a l'aprovació per l'òrgan competent. El Servei Municipal d'Esports podrà sol·licitar informes tècnics de valoració quan l'entitat o l'associació sigui d'un altre àmbit que no sigui l'esportiu.

4. Famílies nombroses i monoparentals (presentant la corresponent acreditació) gaudiran d'una reducció del 20% en qualsevol preu públic a les pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau i a la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera.
5. Persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat gaudiran d'una reducció del 10% en qualsevol preu públic."

➤ Article 3r punt 2

On diu:

"2. SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS COMPLEMENTARIS

2.1. Classes de pàdel

Classes de pàdel 1 hora (Preu per persona i hora)	
1 persona	41,64 €
2 persones	29,15 €
3 persones	24,98 €
4 persones	20,82 €

2.2. Escola de pàdel

Escola de pàdel d'adults (Preu per persona i curs)	Adults	Infantil
1 hora / setmana	374,72 €	374,72 €
2 hores / setmana	693,24 €	-
1 hora / setmana (dissabtes)	468,40 €	-

Els preus inclouen la cessió de la pista, el servei de professorat i l'enllumenat de la pista si n'és el cas"

Ha de dir:

"2. SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS COMPLEMENTARIS

2.1. Classes de pàdel

Classes de pàdel (Preu per persona i hora)	
1 persona	41,64 €
2 persones	29,15 €
3 persones	24,98 €
4 persones	20,82 €

2.2. Escola de pàdel

Escola de pàdel (Preu per persona i curs setembre-juny)

1 hora / setmana	374,72 €
2 hores / setmana	693,24 €
1 hora / setmana (dissabtes)	468,40 €

Els preus inclouen l'ús de la pista, el servei de professorat i l'enllumenat de la pista si n'és el cas."

- Eliminació dels articles 3.3 "PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU" i 3.4 "ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL RAMBLA DEL CELLER - CENTRE MUNICIPAL DE FITNESS".
- Article 3r punt 5

On diu:

"5. PROGRAMES ESPORTIUS MUNICIPALS

5.1. Campus esportius en períodes de vacances escolars

Campus esportiu	Matí	Matí amb dinar	Tot el dia amb dinar
	9:00 a 13:00 h	9:00 a 15:00 h	9:00 a 17:00 h
Nadal, Setmana Santa i Estiu (preu per setmana)	87,09 €	124,06 €	170,60 €

Acol·lida (preu per 1 hora)	8:00 a 9:00 / 17:00 a 18:00 h	3,17 €
------------------------------------	-------------------------------	--------

S'aplicarà la part proporcional en funció dels dies / hores que corresponguin.
Reducció del 20% a les famílies nombroses i les famílies monoparentals.

5.2. Esport en edat escolar (quota mensual)

Activitats no competició	1h / set*
	18,67 €

* Els preus estan calculats en base a 1 hora setmanal d'activitat. En cas que l'activitat duri més d'una hora, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà sumar el preu de l'assegurança anual que estipuli el Consell Esportiu del Vallès Occidental-Terrassa.

Activitats de competició	4h / set*a
	41,59 €

* Els preus estan calculats en base a 4 hores setmanals d'activitat (3 d'entrenament i 1 per competició). En cas que l'activitat duri més, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà sumar el preu de l'assegurança anual que estipuli el Consell Esportiu del Vallès Occidental-Terrassa.

Participació en jocs esportius escolars*	
Inscripció esport individual	3,24 €/persona
Inscripció esport col·lectiu	30,33 €/equip

* Centres educatius i entitats que s'inscriuen en la competició

Natació escolar	
Natació escolar	45 minuts / set
Natació escolar	17,37 €

Reducció del 20% famílies nombroses i famílies monoparentals.

Les reduccions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a l'obligat al pagament.

Tarifació social que s'aplicarà en el programa 5.2 Esport en edat escolar pel curs escolar:

Programa 5.2. Esport en edat escolar			
Membres Unitat Familiar	Tram 1 – Reducció del 50%	Tram 2 – Reducció del 30%	Tram 3 – Reducció del 15%
2	<i>Fins a 1,5 IRSC + 1500*MUF-1</i>	<i>Fins a 2 IRSC + 1500*MUF-1</i>	<i>Fins a 2,5 IRSC + 1500*MUF-1</i>
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Reducció 20% famílies múltiples de 0-3 anys, famílies nombroses i famílies monoparentals.

Les reduccions de preu no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a l'obligat al pagament.

5.3. Activitats físiques per a persones adultes

A partir dels 18 anys (quota mensual)	
<i>1 hora setmanal</i>	<i>14,19 €</i>
<i>> 3 hores setmanals</i>	<i>42,58 €</i>

En cas que l'activitat duri més del temps estipulat, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà sumar el preu de l'assegurança anual que s'estipuli.

Reducció del 20% a les famílies nombroses, a les famílies monoparentals i a les persones a partir de 65 anys.

Reducció del 75% a persones amb atur de llarga durada que hagin acabat la prestació de l'atur. Caldrà presentar certificat del Servei d'Ocupació Municipal.

5.4. Curs d'Iniciació a Tècnic Esportiu (CIATE)

CIATE	
<i>Bloc 1. Joc i esport en edat escolar</i>	<i>70,00 €</i>
<i>Bloc 2. Gestió de petites entitats esportives i Primers auxilis</i>	<i>65,00 €</i>
<i>Bloc 1 i 2</i>	<i>135,00 €</i>

“

Ha de dir:

“3. PROGRAMES ESPORTIUS MUNICIPALS

3.1. Casals esportius en períodes de vacances escolars (quota setmanal)

Casal esportiu	Matí	Matí amb dinar	Tot el dia amb dinar
	9:00 a 13:00 h	9:00 a 15:00 h	9:00 a 17:00 h

Nadal, Setmana Santa i Estiu	87,09 €	115,86 €	133,34 €
------------------------------	---------	----------	----------

Acollida (preu per 1 hora)	8:00 a 9:00 / 17:00 a 18:00 h	3,52 €
-----------------------------------	-------------------------------	--------

S'aplicarà la part proporcional en funció dels dies / hores que corresponguin.

Reduccions a l'apartat 3.1

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals.

3.2. Esport en edat escolar (quota mensual)

a. Activitats sense competició regular

Activitats no competició	1h / set*
	18,67 €

* Els preus estan calculats en base a 1 hora setmanal d'activitat. En cas que l'activitat duri més d'una hora, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Natació escolar	45 minuts / set
Natació escolar	17,37 €

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

b. Activitats amb competició regular

Activitats de competició	4h / set*
	41,59 €

* Els preus estan calculats en base a 4 hores setmanals d'activitat (3 d'entrenament i 1 per competició). En cas que l'activitat duri més, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

c. Centres educatius i entitats que s'inscriuen en la competició escolar

Participació en jocs esportius escolars	
Inscripció esport individual	3,24 €/persona
Inscripció esport col·lectiu	30,33 €/equip

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

Reduccions als preus de l'apartat 3.2

- Reducció del 20% famílies nombroses
- Reducció del 20% famílies monoparentals.
- Tarificació social:

Esport en edat escolar			
Membres Unitat Familiar	Tram 1 – Reducció del 50%	Tram 2 – Reducció del 30%	Tram 3 – Reducció del 15%
2	Fins a 1,5 IRSC + 1500*MUF-1	Fins a 2 IRSC + 1500*MUF-1	Fins a 2,5 IRSC + 1500*MUF-1
3			
4			
5			

6			
7			
8			
9			
10			

Les reduccions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a la persona

3.3. Activitats físiques per a persones majors de 18 anys (quota mensual)

Activitats + 18 anys	
1 hora setmanal	14,19 €
3 hores setmanals o més	42,57 €

En cas que l'activitat duri més d'una hora, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat. Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

Reduccions als preus de l'apartat 3.3

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals
- Reducció del 50% a les persones a partir de 65 anys i pensionistes.
- Reducció del 75% a persones amb atur de llarga durada que hagin acabat la prestació de l'atur. Caldrà presentar certificat del Servei d'Ocupació Municipal.

Les reduccions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a la persona

3.4. Curs d'Iniciació a Tècnic Esportiu (CIATE)

CIATE	
Bloc 1. Joc i esport en edat escolar	70,00 €
Bloc 2. Gestió de petites entitats esportives i Primers auxilis	65,00 €
Bloc 1 i 2	135,00 €

Reduccions als preus de l'apartat 3.4

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals"

Segon.- APROVAR el text refós dels preus públics del Grup V per a la prestació de serveis en les instal·lacions i activitats esportives que es transcriuen seguidament com annex 1.

Tercer.- APROVAR els preus privats relatius als serveis prestats a les piscines municipals d'estiu i la zona esportiva municipal Rambla del Cellar-Centre municipal de fitness, que es transcriuen seguidament com annex 2.

Quart.- PUBLICAR el text refós amb la modificació parcial dels preus públics i els preus privats aprovats en el punts anteriors, d'aplicació des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler electrònic d'edictes i anuncis municipals per al seu coneixement general; així com publicar també el text refós dels preus públics municipals i els preus privats al Web municipal als efectes previstos en l'article 45 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cinquè.- TRASLLADAR els anteriors acords al Servei d'Esports, a l'Àmbit d'Economia i Hisenda, a la Intervenció i la Tresoreria municipals, als efectes oportuns.

Sisè.- NOTIFICAR els anteriors acords a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) als efectes oportuns.

ANNEX I TEXT REFÓS GRUP V

PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LES INSTAL·LACIONS I ACTIVITATS ESPORTIVES

Article 1r. OBJECTE

A l'empara del que estableix l'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es fixen les contraprestacions pecuniàries per a la prestació de serveis en les instal·lacions i activitats esportives.

Article 2n. OBLIGACIÓ DE PAGAMENT

Estan obligades al pagament dels corresponents preus públics les persones o entitats que utilitzin qualsevol dels serveis esmentats en l'article anterior segons tot allò establert en cada cas.

Article 3r. QUANTIA (exempta d'IVA)

1. INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

1.1. Camps de gespa artificial	
1.1.1. Camps de futbol 7	
ZEM Jaume Tubau	66,76 €
ZEM La Guinardera	66,76 €
CF Can Magí	66,76 €
CF Mira-sol	66,76 €
1.1.2. Camps de futbol 11	
ZEM Jaume Tubau	102,53 €
CF Can Magí	95,53 €
CF Mira-sol	94,97 €
1.1.3. Altres camps	
Camp de Rugbi ZEM La Guinardera	94,97 €
Camp de Sant Francesc	17,00 €

1.2. Pavellons, gimnasos, sales i pistes poliesportives	
1.2.1. Pavellons	
PAV 1 Institut Leonardo da Vinci	44,21 €
PAV 2 La Floresta	53,49 €
PAV 3 ZEM La Guinardera	119,57 €
PAV 3 Valldoreix	107,69 €
PAV 3 Rambla del Cellar	144,68 €
1.2.2. Gimnasos i sales	
Sales d'activitats en centres educatius	26,08 €
Sala arts marcial PAV 3 Rambla del Cellar	26,08 €
Sala Canigó	26,08 €
Sala especialitzada ZEM La Guinardera	10,00 €
Sala especialitzada ZEM Jaume Tubau	10,00 €
Sala aula ZEM Jaume Tubau	5,00 €
1.2.3. Pistes poliesportives a l'aire lliure	
Pista coberta ZEM Jaume Tubau	19,59 €
Pista descoberta ZEM Jaume Tubau	15,36 €

Pista La Floresta	16,39 €
Pista de Sant Francesc	14,94 €
Pistes de futbol sala o handbol en centres educatius	16,27 €
Pistes de bàsquet o voleibol en centres educatius	8,14 €

1.3. Pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau

	Preu/hora	Abonament 10 hores
De dilluns a divendres matins fins a les 16:30h Dissabtes i diumenges	13,33 €	119,97 €
De dilluns a divendres de 16:30 a 21:30 hores	17,33 €	155,97 €
Il·luminació de la pista	4,00 €	4,00 € *

*Per cada ús, sempre que sigui necessari.

1.4. Pista d'atletisme ZEM La Guinardera

Estadi	142,66 €
Pista d'atletisme	71,33 €
Zona running	30,57 €
Zona salt alçada	15,29 €
Zona salt perxa	15,29 €
1 carril pista d'atletisme	10,19 €
Una zona salt llargada	10,19 €

1.4.1. Entrades puntuals i abonaments

	Entrada puntual	Abonament 10 entrades	Abonament trimestral	Abonament anual
Infants i joves < 22 anys Persones a partir de 65 anys i pensionistes	1,17 €	8,74 €	21,13 €	78,48 €
Persones adultes de 22 a 64 anys	2,33 €	17,49 €	42,08 €	156,30 €

Normes d'aplicació

- Tots els preus corresponen a una (1) hora d'ús (excepte per les entrades puntuals i abonaments de la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera, sense límit d'horari, des de l'accés fins al tancament de la instal·lació).
- Per a usos superiors a una (1) hora, s'aplicarà la part proporcional d'utilització.
- Per a usos fraccionats dels espais esportius, s'aplicarà la part proporcional d'utilització d'aquests, si s'escau.
- Els abonaments i els lloguers són personals i intransferibles amb una vigència de 6 mesos des de la seva expedició o fins a l'actualització de preus.
- Per a usos no esportius, si s'escau, es farà pressupost, a banda de tramitar el preu públic, dels costos sobrevinguts a la instal·lació esportiva municipal, que se'n derivin de l'activitat realitzada.

Reduccions del preu públic

1. Gaudiran d'una reducció del 100% del preu públic per l'ús d'instal·lacions esportives municipals:
 - Centres educatius públics i concertats amb seu social a Sant Cugat, per a l'ús alumnat en estudis obligatoris, durant el curs escolar en horari lectiu.
 - Entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, en els següents casos:
 - Ús d'instal·lacions esportives per temporada i pretemporada.

- Ús d'instal·lacions esportives per a activitats de caràcter puntual durant tot l'any
 - Ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars. S'aplicarà la reducció del preu públic per a campus, en horari de dilluns a divendres, entre les 8.00 i les 18:00 h.
2. Gaudiran d'una reducció del 50% del preu públic per l'ús d'instal·lacions esportives municipals les entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, per ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars per les activitats organitzades més enllà de les 18:00 h.

Per a les entitats que sol·licitin fer ús d'instal·lació i vulguin gaudir de la reducció del 100% del preu públic en aquestes condicions ho hauran de sol·licitar explícitament en el tràmit corresponent.

3. Podran gaudir de la reducció del 100% del preu públic les entitats seguidament relacionades que ho sol·licitin explícitament en el tràmit corresponent i justifiquin degudament la repercussió de la reducció del preu públic (exclusió per motius econòmics afectant greument el principi d'igualtat d'oportunitats, criteris d'interès de l'activitat per a la ciutat, públic objectiu al qual s'adreça l'activitat, nombre de participants beneficiaris, preu de l'entrada, entre d'altres):
- Altres associacions o entitats sense afany de lucre, amb seu social a Sant Cugat del Vallès, associacions de famílies, veïnals, socials, culturals, associatius juvenils que treballin per la inclusió social, la integració de les persones i/o la interculturalitat o de qualsevol altra àmbit,
 - Federacions esportives degudament inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport.

En aquests casos caldrà un informe tècnic, per part del Servei Municipal d'Esports, que realitzi la valoració concreta de les circumstàncies i ho elevarà a l'aprovació per l'òrgan competent. El Servei Municipal d'Esports podrà sol·licitar informes tècnics de valoració quan l'entitat o l'associació sigui d'un altre àmbit que no sigui l'esportiu.

4. Famílies nombroses i monoparentals (presentant la corresponent acreditació) gaudiran d'una reducció del 20% en qualsevol preu públic a les pistes de pàdel ZEM Jaume Tubau i a la Pista d'atletisme ZEM La Guinardera.
5. Persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat gaudiran d'una reducció del 10% en qualsevol preu públic.

2. SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS COMPLEMENTARIS

2.1. Classes de pàdel

Classes de pàdel (Preu per persona i hora)	
1 persona	41,64 €
2 persones	29,15 €
3 persones	24,98 €
4 persones	20,82 €

2.2. Escola de pàdel

Escola de pàdel (Preu per persona i

curs setembre-juny)	
1 hora / setmana	374,72 €
2 hores / setmana	693,24 €
1 hora / setmana (dissabtes)	468,40 €

Els preus inclouen l'ús de la pista, el servei de professorat i l'enllumenat de la pista si n'és el cas.

3. PROGRAMES ESPORTIUS MUNICIPALS

3.1. Casals esportius en períodes de vacances escolars (quota setmanal)

Casal esportiu	Matí	Matí amb dinar	Tot el dia amb dinar
	9:00 a 13:00 h	9:00 a 15:00 h	9:00 a 17:00 h
Nadal, Setmana Santa i Estiu	87,09 €	115,86 €	133,34 €

Acollida (preu per 1 hora)	8:00 a 9:00 / 17:00 a 18:00 h	3,52 €
-----------------------------------	-------------------------------	--------

S'aplicarà la part proporcional en funció dels dies / hores que corresponguin.

Reduccions a l'apartat 3.1

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals.

3.2. Esport en edat escolar (quota mensual)

a. Activitats sense competició regular

Activitats no competició	1h / set*
	18,67 €

* Els preus estan calculats en base a 1 hora setmanal d'activitat. En cas que l'activitat duri més d'una hora, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Natació escolar	45 minuts / set
Natació escolar	17,37 €

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

b. Activitats amb competició regular

Activitats de competició	4h / set*
	41,59 €

* Els preus estan calculats en base a 4 hores setmanals d'activitat (3 d'entrenament i 1 per competició). En cas que l'activitat duri més, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

c. Centres educatius i entitats que s'inscriuen en la competició escolar

Participació en jocs esportius escolars	
Inscripció esport individual	3,24 €/persona

Inscripció esport col·lectiu	30,33 €/equip
------------------------------	---------------

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

Reduccions als preus de l'apartat 3.2

- Reducció del 20% famílies nombroses
- Reducció del 20% famílies monoparentals.
- Tarifació social:

Esport en edat escolar			
Membres Unitat Familiar	Tram 1 – Reducció del 50%	Tram 2 – Reducció del 30%	Tram 3 – Reducció del 15%
2	Fins a 1,5 IRSC + 1500*MUF-1	Fins a 2 IRSC + 1500*MUF-1	Fins a 2,5 IRSC + 1500*MUF-1
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Les reduccions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a la persona

3.3. Activitats físiques per a persones majors de 18 anys (quota mensual)

Activitats + 18 anys	
1 hora setmanal	14,19 €
3 hores setmanals o més	42,57 €

En cas que l'activitat duri més d'una hora, s'aplicarà la part proporcional respecte al preu indicat.

Caldrà afegir el preu de l'assegurança d'accidents anual que correspongui.

Reduccions als preus de l'apartat 3.3

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals
- Reducció del 50% a les persones a partir de 65 anys i pensionistes.
- Reducció del 75% a persones amb atur de llarga durada que hagin acabat la prestació de l'atur. Caldrà presentar certificat del Servei d'Ocupació Municipal.

Les reduccions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per a la persona

3.4. Curs d'Iniciació a Tècnic Esportiu (CIATE)

CIATE	
Bloc 1. Joc i esport en edat escolar	70,00 €
Bloc 2. Gestió de petites entitats esportives i Primers auxilis	65,00 €
Bloc 1 i 2	135,00 €

Reduccions als preus de l'apartat 3.4

- Reducció del 20% a les famílies nombroses
- Reducció del 20% a les famílies monoparentals

OBLIGACIÓ DE PAGAMENT

L'obligació de satisfer cada un dels imports corresponents a la prestació de serveis d'activitats esportives neix en el moment d'inici de la prestació del servei sol·licitat.

Resten obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones o entitats que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o realització d'activitats en el marc de la present ordenança.

COBRAMENT DE LES CONTRAPRESTACIONS

El pagament del preu públic pels serveis puntuals s'efectuarà prèviament a l'inici d'ús o realització del corresponent servei, preferiblement a través del portal web indicat.

El preu públic dels serveis continuats s'exigirà a mesos vençuts, i preferiblement es realitzarà mitjançant domiciliació bancària.

Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

TRAMITACIÓ DE LA BAIXA D'UNA ACTIVITAT

Les possibles tramitacions de baixes de les activitats es gestionaran segons el que estableix el Reglament del Servei de l'Oficina Municipal d'Esport per a tothom OMET, vigent.

REDUCCIONS DE PREU PÚBLIC

En els casos que la persona usuària del servei sol·liciti la reducció del preu públic corresponent, aquesta haurà d'acreditar la condició de ser beneficiària amb la documentació acreditativa pertinent en el moment que es sol·liciti.

Es considerarà acreditat el reconeixement de família nombrosa mitjançant la presentació del títol emès per l'Administració competent.

Aquesta reducció es concedirà durant el període de vigència del títol acreditatiu i es mantindrà mentre no variïn els requisits establerts per a la seva concessió. En cas de renovació del títol acreditatiu, sempre que no hagin variat les condicions familiars, es considerarà com a data inicial de vigència el dia següent a la data de caducitat del títol anterior. Els sol·licitants hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

En el cas de l'aplicació de la tarifació social als preus públics per a l'alumnat inscrit a les activitats esportives extraescolars organitzades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, a través de l'Oficina Municipal d'Esports per a Tothom (OMET) podran sol·licitar la tarifació social els pares, mares o tutors legals de l'alumnat inscrit a les activitats esportives extraescolars organitzades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès seguint allò establert per la corresponent ordenança i aportant la documentació relativa a la consulta de la informació necessària.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada pel Ple ordinari en sessió celebrada el 17 de març de 2025, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX 2 PREUS PRIVATS

Preus privats piscines municipals d'estiu

A tots els preus s'ha d'afegir l'IVA corresponent

Modalitat	Piscina Municipal Parc Central		Piscina Municipal La Floresta	
	Laborable	Festius	Laborable	Festius
Entrada individual (17 a 64 anys)	4,39 €	4,93 €	3,95 €	4,69 €
Entrada individual infant-jove (6 a 16 anys)	2,73 €	3,41 €	2,34 €	3,13 €
Entrada individual nens i nenes (3 a 5 anys)	1,31 €		1,17 €	
Entrada 0-2 anys	0,00 €		0,00 €	
Entrada individual per majors de 65 anys, pensionistes* i persones amb discapacitat*	2,29 €		2,00 €	
Entrada individual per gent amb quota reduïda**	1,42 €		1,17 €	
Abonament individual 10 banys (17 a 64 anys)	23,04 €		21,24 €	
Abonament individual 10 banys (6 a 16 anys)	15,02 €		13,29 €	
Abonament individual 10 banys (>65, pensionistes i discapacitats)	11,46 €		9,99 €	
Abonament individual 10 banys (gent amb quota reduïda)	7,08 €		5,86 €	
Abonament individual 20 banys (17 a 64 anys)	36,86 €		33,98 €	
Abonament individual 20 banys (6 a 16 anys)	24,03 €		21,26 €	
Abonament individual 20 banys (>65, pensionistes i discapacitats)	18,34 €		15,98 €	
Abonament individual 20 banys (gent amb quota reduïda)	11,33 €		9,37 €	
Abonament individual temporada (17 a 64 anys)	95,79 €		87,87 €	
Abonament individual temporada (6 a 16 anys)	61,86 €		54,40 €	
Abonament individual temporada (>65, pensionistes i discapacitats)	48,15 €		47,93 €	
Curs 3 a 5 anys 10 sessions en 2 setmanes de 30 minuts	36,52 €		36,52 €	
Curs Infant-jove 10 sessions en 2 setmanes de 45 minuts	33,98 €		33,98 €	
Curs per gent a partir de 17 a 64 anys 10 sessions en 2 setmanes de 45 minuts	33,98 €		33,98 €	
Aquagym x mes x 1 sessió setmanal d'1 hora	13,08 €		13,08 €	
Casals i campus per alumne per dia	2,29 €		2,29 €	
Casals i campus per alumne i per dia per ens amb dret al descompte (1)	1,47 €		1,47 €	
Casals x alumne x dia + tècnic	-		3,39 €	

(1) Per a activitats organitzades per l'Ajuntament, per entitats de Sant Cugat i per empreses que organitzin activitats dins l'àmbit escolar del municipi

*Cal mostrar carnet o certificat demostratiu.

**Persones jubilades o pensionistes amb una renda menor o igual al salari mínim interprofessional vigent. Cal mostrar certificat emès per l'OAC.

Reduccions i abonaments familiars:

- Dies ennuvolats: Reducció del 50% de l'entrada individual en qualsevol de les seves modalitats.
- Bany ràpid (una hora abans del tancament): Reducció del 25 % de l'entrada individual en qualsevol de les seves modalitats.
- Les persones que acreditin la seva condició de família nombrosa o de família monoparental, tindran una reducció del 20% a aplicar a qualsevol de les modalitats d'ús de les piscines municipals.
- Abonaments familiars:

ABONAMENT FAMILIAR TEMPORADA ESTIU *		
Parella + 1 fill/a	49,59 €	Família
Parella + 2 fills/es	66,12 €	Família
Parella + 3 fills/es	66,12 €	Família nombrosa
Parella + 4 fills/es	79,34 €	Família nombrosa
Parella + x fills/es	16,53 € x X – 20%	Família nombrosa
Pare o mare + 1 fill	26,45 €	Família monoparental
Pare o mare + 2 fills	39,67 €	Família monoparental
Pare o mare + x fills	16,53 € x X – 20%	Família monoparental

*Abonaments destinats a famílies empadronades al municipi (cal presentar certificat d'empadronament o el DNI)

Preus privats Zona Esportiva Municipal Rambla del Celler - Centre Municipal de Fitness

A tots els preus s'ha d'afegir l'IVA corresponent

ACTIVITATS ZONA ESPORTIVA RAMBLA CELLER	
QUOTES ABONAMENTS / PREU MENSUAL	
FLEXIBLE (22 a 64 anys)*	41,92 €
KIDS (de 6 a 15 anys)*	20,96 €
JOVES (de 16 a 21 anys)*	33,54 €
SENIORS I PENSIONISTES (A partir de 65 anys i pensionistes)**	22,27 €
QUOTA VALL (de dilluns a divendres de 7 a 13h i de 21 a 22.30h; dissabtes i diumenges)	33,54 €
QUOTA D'INSCRIPCIÓ I BAIXES TEMPORALS	
FLEXIBLE *	78,65 €
KIDS (de 6 a 15 anys) I JOVES (de 16 a 21) *	48,87 €
SENIORS I PENSIONISTES (majors de 65 anys i pensionistes)**	48,87 €
Canvi de modalitat	3,71 €
Baixa temporal justificada	4,85 €
Baixa temporal voluntària	8,26 €
ENTRADES PUNTUALS A TOT EL CENTRE	
De 22 a 64 anys*	11,12 €
De 6 a 21 anys*	5,55 €
A partir de 65 anys i pensionistes**	6,20 €

De 0 a 5 anys* (assegurança)	2,52 €
ALTRES SERVEIS	
Sessió 1 hora Entrenament Personal/Fisioteràpia/Nutrició	39,38 €
5 Sessions 1 hora Entrenament Personal/Fisioteràpia /Nutrició	161,16 €
10 Sessions 1 hora Entrenament Personal/Fisioteràpia /Nutrició	314,05 €
1 Sessió de 30 minuts Entrenament Personal/Fisioteràpia /Nutrició	20,66 €
Abonament de 5 sessions de 30 minuts Entrenament Personal/Fisioteràpia /Nutrició	99,17€
Abonament de 10 sessions de 30 minuts Entrenament Personal/Fisioteràpia /Nutrició	190,08 €
Fitxa per raigs UVA	4,48 €
10 fitxes per raigs UVA	39,74 €
Lloguer mensual armariet dalt	3,52 €
Lloguer mensual armariet mig	4,72 €
Lloguer tovallola (preu mensual)	4,14 €
PISCINA	
ENTRADA PUNTUAL	
De 22 a 64 anys*	6,21 €
De 6 a 21 anys*	4,32 €
A partir de 65 anys i pensionistes**	4,32 €
Persona amb quota reduïda***	2,16 €
ABONAMENT 10 ENTRADES	
De 22 a 64 anys*	37,23 €
De 6 a 21 anys*	25,98 €
A partir de 65 anys i pensionistes**	21,10 €
Persona amb quota reduïda***	10,56 €
ANTICS GRUPS PARC CENTRAL	
Quota piscina adult (fins 64 anys)	22,66 €
Quota piscina Gent Gran (a partir dels 65 anys)	12,51 €
Quota piscina infantil	11,71 €
Quota piscina reduïda	5,86 €
ANTICS GRUPS OMET	
OMET	33,77 €
CURSETS (preus trimestrals) En cas de cursos d'altres durades, s'aplicarà el preu proporcional	
Nadons (sessió 30 minuts) 1 dia/setmana*	50,93 €

Peixets, cavallets, adults (sessió 45 minuts) 1 dia/ setmana*	45,29 €
Peixets, cavallets, adults (sessió 45 minuts) 2 dies/ setmana*	90,58 €
Gent gran (sessió 45 minuts) 1 dia/setmana	30,19 €
Gent gran (sessió 45 minuts) 2 dies/setmana	60,38 €
LLOGUER PISCINA	
Carrer de 25 m. /hora	18,67 €
Espai de 12,5 x 25 m. /hora	35,55 €
Lloguer piscina 5 hores	444,49 €
Lloguer piscina + 5 hores	820,04 €
Piscina Aprenentatge /hora	45,97 €
Piscina Aprenentatge 2/3 /hora	21,43 €
Piscina Aprenentatge 1/3 /hora	14,95 €
LLOGUER SALES ACTIVITATS DIRIGIDES	
Lloguer Sala X-Bike/hora	32,75 €
Lloguer Sala activitats dirigides fitnes/hora	28,75 €

** Cal mostrar carnet o certificat demostratiu.

*** Persones jubilades o pensionistes amb una renda menor o igual al salari mínim interprofessional vigent. Cal mostrar certificat emès per l'OAC.

- **Inscripció**
S'aplica en el moment que la persona tramita la seva inscripció al centre i es manté durant tot el temps que la persona està abonada al centre mitjançant el pagament de la quota escollida.
- **Canvi modalitat de quota**
S'aplicarà en el moment que la persona demani un canvi de modalitat de quota. Queda exclòs el pagament d'aquest preu quan el motiu del canvi de la quota sigui sobrepassar el tram d'edat de la quota.
- **Baixes temporals**
Cal demanar-les degudament i indicar si és baixa voluntària o justificada. La baixa justificada cal acreditar-la degudament mitjançant informe mèdic. En aquest cas, la persona manté la seva condició de persona abonada al centre i en incorporar-se no paga quota d'inscripció.
- **Abonaments 10 entrades al centre.**
La persona pot accedir al centre en tot l'horari d'obertura. A partir de la data d'emissió, té una caducitat de 3 mesos.
- **Entrenament personal**
Modalitat d'entrenament: escollir entre esportiu, fisioteràpia o nutrició.

Reduccions

- 20% família nombrosa i família monoparental.

- 10% de reducció en aquesta quota a persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat.
- 10% a les empreses amb seu a Sant Cugat que tramitin la inscripció de 20 o més persones treballadores.
- Les reduccions no són acumulables.

ÚS D'INSTAL·LACIONS	
Pavellons	
PAV 1 Rambla del Celler	45,65 €
PAV 2 Rambla del Celler	50,98 €
Gimnasos i sales	
Sala tennis taula PAV 2 Rambla del Celler	26,08 €
Sala aula PAV 2	5,00 €
Sala juntes PAV 2	5,00 €

Normes d'aplicació en l'ús d'instal·lacions

- Tots els preus corresponen a una (1) hora d'ús (sense límit d'horari, des de l'accés fins al tancament de la instal·lació).
- Per a usos superiors a una (1) hora, s'aplicarà la part proporcional d'utilització.
- Per a usos fraccionats dels espais esportius, s'aplicarà la part proporcional d'utilització d'aquests, si s'escau.
- Per a usos no esportius, si s'escau, es farà pressupost, a banda de tramitar el preu, dels costos sobrevinguts a la instal·lació esportiva municipal, que se'n derivin de l'activitat realitzada.

Reduccions en l'ús d'instal·lacions

- Gaudiran d'una reducció del 100% del preu per l'ús d'instal·lacions esportives municipals:
 - Centres educatius públics i concertats amb seu social a Sant Cugat, per a l'ús alumnat en estudis obligatoris, durant el curs escolar en horari lectiu.
 - Entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, en els següents casos:
 - Ús d'instal·lacions esportives per temporada i pretemporada.
 - Ús d'instal·lacions esportives per a activitats de caràcter puntual durant tot l'any
 - Ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars. S'aplicarà la reducció del preu públic per a campus, en horari de dilluns a divendres, entre les 8.00 i les 18:00 h.
- Gaudiran d'una reducció del 50% del preu per l'ús d'instal·lacions esportives municipals les entitats esportives sense afany de lucre, registrades al Registre d'Entitats Municipals de Sant Cugat i al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport, si s'escau, per ús d'instal·lacions esportives per activitats en períodes de vacances escolars per les activitats organitzades més enllà de les 18:00 h.
Per a les entitats que sol·licitin fer ús d'instal·lació i vulguin gaudir de la reducció del 100% del preu en aquestes condicions ho hauran de sol·licitar explícitament en el tràmit corresponent.
- Podran gaudir de la reducció del 100% del preu les entitats seguidament relacionades que ho sol·licitin explícitament en el tràmit corresponent i justifiquin

degudament la repercussió de la reducció del preu (exclusió per motius econòmics afectant greument el principi d'igualtat d'oportunitats, criteris d'interès de l'activitat per a la ciutat, públic objectiu al qual s'adreça l'activitat, nombre de participants beneficiaris, preu de l'entrada, entre d'altres):

- Altres associacions o entitats sense afany de lucre, amb seu social a Sant Cugat del Vallès, associacions de famílies, veïnals, socials, culturals, associatius juvenils que treballin per la inclusió social, la integració de les persones i/o la interculturalitat o de qualsevol altra àmbit,
- Federacions esportives degudament inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport.

En aquests casos caldrà un informe tècnic, per part del Servei Municipal d'Esports, que realitzi la valoració concreta de les circumstàncies i ho elevarà a l'aprovació per l'òrgan competent. El Servei Municipal d'Esports podrà sol·licitar informes tècnics de valoració quan l'entitat o l'associació sigui d'un altre àmbit que no sigui l'esportiu.

4. Persones amb discapacitat que presentin la targeta acreditativa del 33% de discapacitat gaudiran d'una reducció del 10% en qualsevol preu.

Torn de presentació

1h 08' 45' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4125.0>

1h 08' 57' - Intervenció 2

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4137.0>

1h 12' 14' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4334.0>

1h 12' 24' - Intervenció 4

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4344.0>

1h 12' 51' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4371.0>

1h 12' 54' - Intervenció 6

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4374.0>

1h 13' 33' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4413.0>

1h 13' 35' - Intervenció 8

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4415.0>

1h 14' 03' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4443.0>

Torn de votació

Vots a favor: 21 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 0

Abstencions: 4 (CUP-AMUNT i ECP)

10.- APROVACIÓ INICIAL DE L'ESTABLIMENT, AMB CARÀCTER FORMAL, DEL SERVEI PÚBLIC D'ESCOLES BRESSOLS MUNICIPALS (EXP. AUPAC NÚM.5207/2024)

Al municipi de Sant Cugat del Vallès el servei d'escoles bressol municipals va començar-se a prestar l'any 1979. Mitjançant aquest servei s'imparteix l'educació infantil de primer cicle, que és una etapa educativa no obligatòria que engloba els serveis educatius per infants dels 0 als 3 anys.

En relació amb la prestació de serveis públics municipals, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), en els seus articles 158 i següents, preveu la necessitat d'aprovar formalment l'establiment dels diferents serveis públics municipals a prestar pels Ajuntaments, amb la corresponent aprovació de la memòria justificativa d'aquest establiment del servei; el seu projecte d'establiment i el reglament del servei públic.

És per aquest motiu, que de conformitat amb les previsions del ROAS, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès ha d'aprovar l'establiment del servei públic d'escoles bressol.

Així doncs, en data 29 de febrer de 2024, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DEC/1048/2024, va aprovar-se la incoació de l'expedient per l'establiment del servei d'escoles bressol municipals i la constitució de la corresponent comissió d'estudi per l'elaboració de la documentació necessària per a l'aprovació d'aquest establiment (memòria justificativa de l'establiment, projecte tècnic i reglament), en compliment del que estableix l'article 159 i 160 del ROAS.

El procediment per l'aprovació de reglaments locals, amb caràcter general, es troba regulat, bàsicament, en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), i desplegat per l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLCat) i els articles 60 a 66 del ROAS i els articles 127 a 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPCAP).

En relació a tot l'expedient s'ha dut a terme la consulta prèvia que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPCAP), sense que s'hagi presentat cap aportació o proposta una vegada finalitzat el termini de recollida d'opinions, de la consulta pública prèvia realitzada durant el termini de 15 dies, a través de la plataforma "Sant Cugat Decidim".

La comissió d'estudi, en data 24 de gener de 2025, va aprovar la documentació definitiva necessària per a l'aprovació de l'establiment del servei públic d'escoles bressol (memòria justificativa de l'establiment, projecte tècnic i reglament) i va acordar elevar la proposta d'aprovació al Ple municipal.

D'acord amb les previsions de la memòria justificativa, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), en el seu article 84.2 apartat g), preveu que els municipis tenen en tot cas competències pròpies sobre la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil. Així mateix, l'EAC també preveu, en l'article 131.2, que la Generalitat de Catalunya ostenta competència exclusiva en relació amb els ensenyaments d'educació infantil i concretament sobre la creació, el desenvolupament organitzatiu i el règim dels centres públics i sobre la determinació dels continguts educatius del primer cicle de l'educació infantil i la regulació dels centres en què s'imparteix aquest cicle, i també la definició de les plantilles del professorat i de les titulacions i les especialitzacions de la resta del personal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 14 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE), l'educació infantil està configurada per dos cicles: i concretament, el primer comprèn fins als tres. Així com també, aquesta mateixa norma també determina que les comunitats autònomes podran convenir la delegació de competències de gestió de determinats serveis educatius en els municipis o agrupacions de municipis que es configuren a aquest efecte, a fi de propiciar una major eficàcia, coordinació i control social en l'ús dels recursos.

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació de Catalunya (LEC), regula les competències locals en matèria d'educació, i en els articles 156 i 159 es determina que els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies, d'acord amb l'Estatut, i exerceixen també les competències que els són atribuïdes d'acord amb el que estableix aquesta llei. Així mateix, estableix que els ens locals poden crear centres propis per mitjà de convenis amb el Departament d'Educació i que correspon a les entitats locals organitzar i gestionar els centres propis.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès disposa de diferents convenis entre el Departament d'Ensenyament (actualment anomenat Departament d'Educació) i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, que figuren incorporats a l'expedient 5207/2024, amb número de document AUPAC 24997/2025:

- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 18 de juny de 1992, de creació de l'escola bressol El Gargot
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 18 de juny de 1992, de creació de l'escola bressol La Mimosa
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 18 de juny de 1992, de creació de l'escola bressol El Niu i les addendes a aquest conveni de 9 d'abril de 2003 i d'1 d'octubre de 2013
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 22 de setembre de 2003, de creació de l'escola bressol Cavall Fort
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 22 de setembre de 2003, de creació de l'escola bressol El Tricicle
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 27 d'octubre de 2011, de creació de l'escola bressol Mare de Déu de Montserrat
- Conveni entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de 26 de juny de 2012, de creació de l'escola bressol El Molí

Així doncs, el municipi de Sant Cugat del Vallès gaudeix de competència per a la prestació d'aquest servei públic en els centres propis, amb la obligació de prestar els serveis i activitats sota els principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació i, amb sotmetiment ple a la llei i al dret.

Així mateix, en la memòria justificativa de l'establiment del servei s'hi analitzen els costos del servei i es transcriu la comparativa d'aquests en funció de si el servei es presta mitjançant gestió directa o indirecta, resultant d'aquest estudi que la gestió directa és lleugerament més eficient econòmicament, si tenim en compte les implicacions que tindria la subrogació del personal que actualment està presentant el servei, en cas de canvi de forma de gestió.

D'altra banda, es determina que d'acord amb les previsions de l'article 44 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), l'import dels preus públics hauria de cobrir, com a mínim, el cost del

servei prestat o de l'activitat realitzada. No obstant, aquest mateix article també preveu que quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

En relació a les tarifes a percebre dels usuaris, a la memòria es transcriuen les que actualment estan vigents i s'especifica que el Ple municipal anualment actualitza els preus públics relatius a aquest servei, aplicant una tarifació social.

En conseqüència, es preveu que el cost del servei es finança mitjançant els preus públics suportats pels usuaris però per raons socials i d'interès públic consistents en garantir l'accés a l'educació infantil de primer cicle a la majoria de la població i eliminar les desigualtats que es poden crear per motius de renda econòmica i assegurar la igualtat d'oportunitats a la ciutadania, anualment el Ple de la corporació aprova una tarifació social dels preus públics i que aquest fet provoca que els preus públics no cobreixin la totalitat del cost del servei.

D'altra banda, també es determina que la Generalitat de Catalunya va aprovar un *Acord marc, del Departament d'Educació, per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a i2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal i també per avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (i0 i i1)* i que aquest fet ha comportat que l'execució d'aquest Acord marc ha portat aparellat que l'Ajuntament perdi finançament per a la prestació d'aquest servei, vist que la Generalitat de Catalunya finança el servei amb una aportació calculada segons la mitjana del cost del servei en els diferents municipis de Catalunya. Per tant, com que el cost del servei en el municipi de Sant Cugat del Vallès supera aquesta mitjana, la gratuïtat del servei per a les famílies en el curs d'I2 comporta que l'Ajuntament no pugui percebre preus públics per a la seva prestació i que no pugui donar cobertura als costos no coberts pel finançament aportat per la Generalitat de Catalunya.

Així doncs, finalment a la memòria s'estableix que de l'anàlisi efectuada es pot concloure que la gestió directa és lleugerament més eficient que la gestió indirecta, si tenim en compte, d'acord amb els estudis econòmics efectuats, que actualment gran part del servei ja s'està prestant per personal de l'entitat dependent, i que amb un canvi en la forma gestió implicaria que operés la subrogació de personal. Així com també, es determina que la gestió directa del servei ofereix nombrosos avantatges des d'un punt de vista social, de qualitat, de control i transparència en comparació a la gestió indirecta, i és per aquest motiu, que des d'aquesta comissió es considera més idònia la gestió d'aquest servei a través de la gestió directa a través de l'Organisme Municipal d'Educació de Sant Cugat del Vallès (OAME) i no mitjançant la pròpia entitat local, vist que mitjançant aquesta es pot assegurar una millor gestió del servei i un major control, vist que aquest organisme al tenir personalitat jurídica pròpia pot actuar amb una autonomia, agilitat i amb una especialització que podria minvar-se si la gestió es fes des de la pròpia corporació local.

No obstant, aquelles prestacions que per manca de mitjans personals o materials no puguin ser assumides directament per part d'aquesta entitat, seran contractades externament de conformitat amb les previsions de la legislació de contractes del sector públic.

En aquest sentit, mentrestant l'Organisme Municipal d'Educació de Sant Cugat del Vallès (OAME) no disposi de mitjans personals suficients per a prestar els serveis a l'Escola bressol El Molí, aquest es durà a terme a través d'una contractació externa.

En aquest sentit, la comissió d'estudi va acordar, en data 24 de gener de 2025, elevar al Ple municipal l'aprovació de l'establiment del servei públic d'escoles bressol municipal amb tota la documentació que el conforma, que justifica que la forma de gestió d'aquest és la gestió directa mitjançant organisme autònom municipal.

L'article 160 del ROAS determina el procediment per a l'establiment dels serveis i estableix que l'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article anterior haurà de sotmetre's a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant la inserció d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província (en endavant, BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant, DOGC) i al tauler d'anunci de la corporació.

En conseqüència, de conformitat amb les previsions de l'article 160 del ROAS, el Ple municipal haurà d'aprovar inicialment l'establiment d'aquest servei i sotmetre'l a informació pública. Posteriorment, si s'escau, s'hauran de resoldre els suggeriments formulats en aquest període i procedir a l'aprovació definitiva, o si pel contrari, no se n'haguessin formulat, l'establiment restaria definitivament aprovat, de conformitat amb les previsions de l'article 178.1. c) del TRLMRLCat.

Consta a l'expedient, l'informe favorable de la tècnica jurídica i de la cap de servei d'Assessoria, defensa i representació jurídica de data 12 de febrer de 2024 i amb nota de conformitat de la secretària.

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'establiment de serveis i la modificació del reglament és el Ple municipal d'acord amb el que estableix l'article 22.2.d) i f) de la LRBRL, requerint-se el vot favorable de la majoria absoluta d'acord amb el que disposa l'article 47.2 k) del mateix text legal, en relació a l'aprovació de la forma concreta de gestió del servei que es defineix amb l'establiment del servei.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR inicialment l'establiment, amb caràcter formal, del servei d'escoles bressols municipals, que inclou la memòria i el projecte de servei tot considerant la forma directa de prestació del servei mitjançant organisme autònom municipal, com la forma més sostenible i eficient, així com del text del reglament del servei regulador, sens perjudici d'allò que al respecte pugui dir l'informe de la Intervenció municipal.

Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'expedient complet pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un diari local. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació.

Tercer.- DISPOSAR que si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'establiment del servei formal de transport col·lectiu adaptat al municipi, amb la memòria justificativa i el projecte d'establiment que el motiva, així com el Reglament del servei, quedaran aprovats definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació en aplicació del que disposa l'article 178.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)

Quart.- PUBLICAR al Portal de Transparència de l'Ajuntament, l'estat de tramitació en que es troba l'expedient, en compliment del que disposa l'article 10 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Torn de presentació

1h 14' 16' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4456.0>

1h 14' 26' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4466.0>

1h 16' 16" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4576.0>

Torn de votació

Vots a favor: 23 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i VOX)

Vots en contra: 0

Abstencions: 2 (ECP)

10bis.- APROVACIÓ DE RECONeixEMENTS EXTRAJUDICIALS DE CRÈDIT PER CONTRACTACIONS IRREGULARS AL PLE DE MARÇ DE 2025

El Ple Municipal de 18 de setembre va aprovar la Mesura de Govern que incorpora la *"Instrucció per a la contractació responsable i eliminació dels expedients extrajudicials de crèdit en el seu ús actual"* amb el propòsit de deixar d'utilitzar aquesta figura per l'aprovació de factures de tercers que no disposen de contracte vigent en el moment de la prestació del servei.

La mesura estableix que a partir de la seva aprovació, les factures subjectes a aquesta circumstància s'entendran nul·les de ple dret i es posaran en curs els procediments relatius a la reclamació patrimonial per part del tercer i per a evitar l'enriquiment injust de l'administració.

No obstant, la mesura estableix una excepció transitòria per a aquelles factures que corresponguin de forma estricta a serveis obligatoris i de caràcter essencial o necessaris per la prestació dels serveis essencials, així com les factures que corresponguin a serveis realitzats abans de la data d'aprovació d'aquesta instrucció. Aquestes factures, degudament identificades i classificades sota aquest principi, seguiran sent proposades per a la seva aprovació al Ple per no generar un perjudici a la ciutadania.

Els òrgans gestors de l'Ajuntament, i conseqüentment totes les seves direccions, tindran com a objectiu i responsabilitat principal actualitzar de forma prioritària totes les licitacions vençudes i impulsar les d'aquells subministraments o serveis que en aquests moments no disposen de cobertura contractual. En un període que no hauria d'anar més enllà de finals del primer trimestre de 2024, totes les contractacions haurien d'estar regularitzades i en conseqüència, donar per acabada la transitorietat i les excepcions.

Els centres gestors pressupostaris dels àmbits respectius han elaborat els expedients de reconeixement de crèdit, de conformitat amb el que s'estableix de l'article 37 al 40, de les Bases d'execució del Pressupost 2025 aprovades al Ple de la Corporació de data 30 de desembre de 2024, amb el contingut establert.

La competència per a l'aprovació de reconeixements extrajudicials de crèdit correspon al Ple municipal d'acord amb l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupost i l'article 23.1 e) del Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. I en aplicació de l'article 47.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 114.1 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'acord del Ple s'adoptarà per majoria simple dels membres presents.

Consta a l'expedient de la proposta informe de la secretària general núm. 6/2025 de data 24 de febrer de 2025.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR, de conformitat amb les excepcions previstes a la Mesura de Govern aprovada en sessió plenària de data 19/9/2023 per a la contractació responsable i l'eliminació dels expedients de reconeixement extrajudicials de crèdit, les obligacions derivades de serveis o subministraments obligatoris i de caràcter essencial per un import total de **186.431,39.-€** i segons el detall que tot seguit s'indica tenint en compte que en sessió plenària del proppassat desembre de 2024, es va portar a aprovació la convocatòria per a l'establiment de la Gestió Delegada del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) a Sant Cugat del Vallès, (Exp. 27376/2024), el qual es troba actualment en tràmit de recurs especial en matèria de contractació atès que en data 27/02/2025 l'associació ASADE el va interposar davant del TCCSP contra la documentació reguladora del procediment, acordant el TCCSP com a mesura provisional, la suspensió del procediment fins a la resolució del recurs.

Àmbit	Proveïdor	Import
Àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació – Serveis Socials	SUARA SERVEIS SCCL (SAD - <i>desembre 2024</i>)	186.431,39 €
TOTAL		186.431,39.-€

Segon.- APROVAR, per un import total de **36.122,01.-€** i segons el detall que tot seguit s'indica atès que són serveis prestats sense encàrrec de gestió a mitjà propi de conformitat amb el que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, o bé, serveis prestats pendents d'aprovació de l'Establiment del Servei:

Àmbit	Proveïdor	Import
Patronat Municipal d'Educació	ARAMARK (Servei Càtering EB – <i>gener 2025</i>)	36.122,01 €
TOTAL		36.122,01.-€

Tercer.- APROVAR, per un import total de **58.966,19.€** i segons el següent detall corresponent a factures pels serveis prestats durant el període comprès entre la finalització de l'anterior contracte i l'inici de prestació del servei pel nou contractista a resultes del corresponent procediment licitatori:

Àmbit	Proveïdor	Import
Servei d'Explotació de Tecnologia de la Informació	UTE ADTEL ESCUDA (Manteniment Infraestructures i Serveis Telecomunicacions – <i>agost 2024</i>)	1.393,92 €
Servei d'Explotació de Tecnologia de la Informació	UTE TDE TME TSOL XVIII (Consum de veu i dades, telefonia fixa i mòbil – <i>setembre a octubre 2024</i>)	21.702,85 €
Servei d'Explotació de Tecnologia de la Informació	UTE TDE TME TSOL XVIII (Consum de veu i dades, telefonia fixa i mòbil – <i>novembre i desembre 2024</i>)	21.861,06 €
Servei d'Explotació de Tecnologia de la Informació	UTE TDE TME TSOL XVIII (Consum de veu i dades, telefonia fixa i mòbil - <i>desembre 2024</i>)	1.908,36 €
Servei d'Explotació de Tecnologia de la Informació	UTE TDE TME TSOL XVIII (Consum de veu i dades, telefonia fixa i mòbil – <i>gener 2025</i>)	12.100,00 €
TOTAL		58.966,19.-€

Quart.- DONAR TRASLLAT dels presents acords a la secció de comptabilitat i control pressupostari, a la Intervenció General, als respectius responsables dels contractes i als seus comandaments i/o òrgans directius, als efectes que corresponguin.

Torn de presentació

1h 16' 29' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4589.0>

1h 16' 40' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4600.0>

1h 17' 02' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4622.0>

Torn de votació

Vots a favor: 16 (JUNTSxSC, ERC i PP)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 7 (CP-PSC, CUP-AMUNT i VOX)

10ter.- ADSCRIPCIÓ DELS BÉNS IMMOBLES INSCRITS A L'INVENTARI DE BÉNS I DRETS MUNICIPAL AMB ELS NÚMEROS 223 "TEATRE-AUDITORI", 7123 "CINEMES SANT CUGAT" I 7124 "BAR TEATRE-AUDITORI" A L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL CENTRE CULTURAL SANT CUGAT (OAMCCSC)

El Ple municipal, en sessió de data 16.2.1993, va aprovar inicialment la creació de l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC) i els seus estatuts, acord elevat a definitiu per no haver-se presentat al·legacions.

Els estatuts de l'OAMCCSC, que es van publicar íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número 139 d'11.6.13, als efectes de la seva entrada en vigor, preveuen en el seu article 2 que el seu objectiu essencial és impulsar i desenvolupar l'activitat pròpia d'un centre d'aquesta naturalesa, en totes les seves vessants, amb el doble caràcter socio-cultural i lúdic, tenint cura que es realitzin de forma permanent les diferents programacions en base a produccions pròpies o alienes.

Així mateix, fan referència al seu patrimoni, els següents articles:

- L'article 2 b) disposa que el seu objectiu instrumental és l'adequada direcció i administració dels seus edificis i instal·lacions.
- L'article 30 preveu que l'OAMCCSC disposa de patrimoni vinculat a les seves finalitats específiques.

Tanmateix, el seu acord de creació de data 16.2.1993 no preveu d'adscripció expressa de béns concrets de l'Inventari de Béns i Drets municipals a l'OAMCCSC ni consta als arxius municipals cap acord posterior d'adscripció.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès és titular dels següents béns vinculats a l'activitat, finalitat i objecte de l'OAMCCSC:

- Bé immoble anomenat "Teatre-Auditori" situat a la plaça Victòria dels Àngels, 1, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 223 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 1** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb el número 223.

- Bé immoble anomenat "CINEMES SANT CUGAT" situat a la plaça Victòria dels Àngels, 1, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 7123 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es

correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 2** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb el número 7123.

- Bé immoble anomenat "Bar del Teatre-Auditori" situat a la plaça Victòria dels Àngels, s/n, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 7124 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 3** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb el número 7124.

Mitjançant acord de la Comissió de Govern (actualment Junta de Govern Local) de 27.12.1993 es va cedir en ús del Teatre-Auditori, per un termini màxim de 50 anys, a l'OAMCCSC per a la seva gestió i explotació, per a les finalitats i usos propis i inherents a la naturalesa i característiques funcionals de dit equipament.

S'ha emès informe jurídic de data 22.1.2025, amb nota de conformitat de la secretària general, favorable a l'adscripció d'aquest béns a l'OAMCCSC.

La principal normativa d'aplicació és la següent:

4. Pel que fa l'actualització de l'Inventari de béns municipal

Normativa estatal:

- Articles 17 a 36 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RB).
- Article 86 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Normativa autonòmica:

- Articles 95 a 114 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

5. Pel que fa l'adscripció de béns

Normativa estatal:

- Articles 73 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP) que no tenen el caràcter bàsic d'acord amb el previst a la seva disposició final segon.
- Articles 69 i següents del Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (RLPAP).

Normativa autonòmica:

- Article 92 del RPEL:
"92.1 Els ens locals poden adscriure directament els béns de servei públic i els béns i drets patrimonials als organismes autònoms que creïn per al compliment dels seus fins.

92.2 Els béns i els drets adscrits als organismes autònoms conserven la qualificació jurídica originària que els correspon.

92.3 Els organismes autònoms que reben béns no adquireixen la seva propietat, i només s'atribueixen facultats per a la conservació i la utilització d'aquests per al compliment dels fins que es determinen en l'adscripció."

6. Pel que fa la creació d'organismes autònoms

- Articles 98 a 102 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP). Tanmateix, segons la seva disposició final catorzena, aquests articles no tenen caràcter bàsic i s'apliquen exclusivament a l'Administració General de l'Estat i al sector públic estatal.
- Articles 249 i següents del TRLMC.
- Articles 199 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

7. Pel que fa l'establiment de les formes de gestió dels serveis

- Articles 158 i següents del ROAS.
- Articles 249 i següents del TRLMC.

8. Pel que fa la competència per adoptar l'acord d'adscripció de béns a l'OAMCCSC i el quòrum necessari.

- Articles 22.2 f) i p) i 47.2 k) de la LRBRL.
- Articles 52.2 g) i q) i 114.3 h) del TRLMC.
- Articles 160 i 201 del ROAS.

L'òrgan competent per a l'adscripció de béns a un organisme autònom és el mateix que per a la seva creació i aprovació dels seus estatuts, que és el Ple municipal, d'acord amb el previst als articles 22.2 f) i p) de la LRBRL, 52.2 g) i q) del TRLMC i 160 i 201 del ROAS, amb el quòrum de majoria absoluta, d'acord amb el previst als articles 47.2 k) de la LRBRL i 114.3 h) del TRLMC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR INICIALMENT L'ADSCRIPCIÓ en favor de l'OAMCCSC, entenent que aquest no adquireix la propietat d'aquests, sinó simplement les facultats per a la seva administració i per al compliment de la finalitat pública del servei, mantenint la qualificació jurídica, els béns següents:

- Bé immoble anomenat "Teatre-Auditori" situat a la plaça Victòria dels Àngels, 1, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 223 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 1** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb el número 223.

- Bé immoble anomenat "CINEMES SANT CUGAT" situat a la plaça Victòria dels Àngels, 1, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 7123 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 2** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat

del Vallès, amb el número 7123.

- Bé immoble anomenat "Bar del Teatre-Auditori" situat a la plaça Victòria dels Àngels, s/n, 08172 de Sant Cugat del Vallès, que consta inscrit a l'Inventari de Béns i Drets municipal amb el número 7124 com a bé de domini públic afecte a un servei públic, i es correspon amb part de la finca 29730 inscrita al Registre de la Propietat 1 de Sant Cugat del Vallès i amb la parcel·la cadastral amb referència 4113101DF2941C0001HL.

S'incorpora com **annex 3** fitxa de l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb el número 7124.

En conseqüència, es **DEIXA SENSE EFECTE** l'acord adoptat per la Comissió de Govern (actualment Junta de Govern Local) de 27.12.1993 pel qual es va cedir en ús el Teatre-Auditori, per un termini màxim de 50 anys, a l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC) per a la seva gestió i explotació, per a les finalitats i usos propis i inherents a la naturalesa i característiques funcionals de dit equipament.

Segon.- DISPOSAR que l'Ajuntament, com a titular dels béns indicats a l'acord primer, podrà dur a terme les obres d'inversió necessàries en els béns adscrits a l'OAMCCSC per al seu correcte destí al compliment de la finalitat pública del servei.

Tanmateix, d'acord amb el previst a l'article 94 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL) l'OAMCCSC té l'obligació de conservar-los i de realitzar-hi les reparacions i les millores necessàries per al manteniment de la finalitat pública del servei.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA, d'acord amb el previst als articles 160 i 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'anuncis municipal durant el termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes que, si escau, seran resoltes pel Ple.

Quart.- DISPOSAR que l'adscripció de béns s'entendrà definitivament aprovada, amb caràcter automàtic, en cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública.

Cinquè.- ACTUALITZAR, una vegada aprovada definitivament l'adscripció o, si escau, elevat a definitiu l'acord d'aprovació inicial, l'Inventari municipal, d'acord amb el previst a l'article 102 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), per a incorporar l'adscripció indicada a l'acord primer.

Sisè.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'OAMCCSC, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Setè.- TRASLLADAR la present resolució al Servei de Valoracions, Patrimoni i Disciplina Urbanística, a la Secció de Comptabilitat, a Tresoreria i a la Intervenció municipals.

Annex 1. Fitxa del bé 223

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 12/11/2024 10:44
Pàg. 1

Secció de Patrimoni Municipal				Codi Bé	223
Immoble: TEATRE-AUDITORI					
Situació: PLAÇA VICTORIA DELS ANGELS, 1					
				Sup. Vol:	4.188,19M2
				Referència Cadastral:	4113101DF2941C0001HL
Classificació: EQUIPAMENT CULTURAL					
Títol: SEGREGACIÓ					
DATA ESCRIPT ADQUISICIÓ:18/07/1991					
ESCRITURA ADQUISICIÓ:866 - GARCÍA BERNAT					
SITUACIÓ JURÍDICA					
Títol Adqu.:		SEGREGACIÓ	C. Adquisició:	0	D. Alta: 09/05/1991
Sit. Patr.:		CEDIT EN CONTRA			
Naturalesa:		DOMINI PÚBLIC			
Ús:		SERVEI PÚBLIC			
Titular:		AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES		% Propietat:	100
Sit. Actual:		Validat			
DADES DE REGISTRE			N. Inscripcions en Registre: 1		
Registre de:					
SANT CUGAT DEL VALLÈS			SANT CUGAT		BARCELONA
Finca:	Tom:	Llibre:	Foli:	Superficie:	Titular:
29730	1246	630	106		
Descripció:					

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 12/11/2024 10:4
Pàg. 2

Secció de Patrimoni Municipal

Codi Bé 22

LA COL·LOCACIÓ DE LA PRIMERA PEDRA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DEL MIL·LENARI, L'11 DE SETEMBRE DE 1989, ÉS EL PUNT DE PARTIDA DE LA CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS.

CESSIÓ EN US I EXPLOTACIÓ DEL TEATRE-AUDITORI A L'OAMCCSC PER UN PERIODE DE 50 ANYS, SEGONS ACORD DE LA JG DE 27/12/1993 (ACABA EL 27/12/2043). AQUESTA CESSIÓ S'HA ANOTAT A L'INVENTARI L'01/01/2024, MOMENT EN EL QUE HEM TINGUT CONEIXEMENT D'AQUEST L'ACORD.

AL REG. PROP. NO CONSTA LA CONSTRUCCIÓ.

DATA ALTA:09/05/1991

ORIGEN DATA ALTA:INV 91

ORIGEN IMPORT ALTA:INV 91

SITUACIÓ ESPECIAL:

DATA CANVI SITUACIÓ:

DATA REGISTRE:02/03/1999

DATA ESCRIP ADQUISICIÓ:18/07/1991

ESCRITURA ADQUISICIÓ:866 - GARCÍA BERNAT

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 12/11/2024 10:44
Pàg. 3

Secció de Patrimoni Municipal

Codi Bé 223

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 12/11/2024 10:44
Pàg. 4

Secció de Patrimoni Municipal Codi Bé 223

DOC TÍTOL BAIXA ORIG:NO

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 12/11/2024 10:44
Pàg. 5

Secció de Patrimoni Municipal Codi Bé 223

ACORDS I DESTINS

Data Acord	Tipus	Referència	Destí	N. Operació
09/05/1991	ACORD P		ALTA	
14/03/2005	JUNTA DE		PROPOSTA APROVACIO LIQUIDACIO A	

OPERACIONS

N. Operació	Data	GR	Operació	Estat	Expedient
2024000336	01/01/2024	ORV	CESSIÓ D'ÚS TEM	Validada	
2024000337	01/01/2024	MOD	MODIFICACIÓ	Validada	
2024000340	01/01/2024	MOD	MODIFICACIÓ	Validada	

INFORMACIÓ ECONÒMICA

Dades comptables:					
Import:	84.270,75	Brut comptable:	11.387.544,10	D. I.Am.	05/09/1991
Vol:	84.270,75	Base	11.387.544,10	Any	50,00 % 2,00
Sòl:		Amortitz. Acumul.	6.939.094,94	D. Deterioramen	0
Milliores:	11.303.273,35	Valor Comptable	4.448.449,16	Dot. Amortitz.	240.751,38

Relació Inversions

Inversió	Data Alta	Import	Descripció
351	30/06/1993	37.278,89	REVISIÓ PREUS CONSTRUCCIÓ CENTRE CULTURAL
352	01/01/2006	33.526,08	FACTURES INVERSIONS 2005
353	30/06/1993	7.143.652,14	CONSTRUCCIÓ TEATRE-AUDITORI
354	09/05/1991	-255.365,91	CORRECCIÓ VALORACIÓ
350	30/06/1993	64.318,50	URBANITZACIÓ COMPLEMENTÀRIA
337	09/05/1991	84.270,75	COMPRA CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT
1595	26/10/1998	23.329,02	CONDICIONAMENT ACÚSTIC ESCOLA DE MÚSICA
338	31/08/1993	107.242,03	TREBALLS COMPLEMENTARIS ESCENARI TEATRE
339	30/06/1993	1.539.433,41	CONSTRUCCIÓ CONSERVATORI
340	31/12/2000	24.071,57	FACTURES INVERSIONS 2000
341	31/12/2002	116.550,89	OFICINA CENTRE CULTURAL. INVERSIONS 2002
342	31/12/2001	23.395,16	OFICINA CENTRE CULTURAL
344	09/05/1991	49.779,02	CORRECCIÓ VALORACIÓ
345	31/12/1996	334.911,68	ARTIGUES-SANABRIA: HONORARIS PROJECTE I DIRECC
346	31/12/1992	817.692,49	CONSTRUCCIÓ CINEMES
347	31/12/1993	106.332,38	INSTALACIONS TÈNIQUES CENTRE CULTURAL
348	31/12/2006	149.472,80	FACTURES INVERSIONS 2006
349	30/06/1993	877.448,29	URBANITZACIÓ
343	31/12/2003	52.668,36	OFICINA CENTRE CULTURAL. INVERSIONS 2003
10075	21/05/2014	18.760,59	1A CERTIFICACIO. ADEQUACIO DE SISTEMES D'EVACUAC
10372	31/12/2014	1.723,37	4A CERTIFICACIO. ADEQUACIO DE SISTEMES D'EVACUAC
10295	25/11/2014	553,58	DIRECCIO D'OBRA DE CONSTRUCCIO D'ESCALA PER A S
10175	26/09/2014	1.383,94	MODIFICACIO PROJECTE CONSTRUCCIO ESCALA SORT
9760	25/03/2014	1.845,25	PROJECTE DE CONSTRUCCIO D'ESCALA PER A SORTID
10172	26/09/2014	14.885,32	2A CERTIFICACIO. ADEQUACIO DELS SISTEMES D'EVAC
10279	30/10/2014	17.705,48	3A CERTIFICACIO. ADEQUACIO DE SISTEMES D'EVACUAC
3824	26/11/2008	679,02	ADAPTADOR DE FIBRA ÒPTICA TEATRE AUDITORI

Annex 2. Fitxa del bé 7123

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 21/01/2025 13:41
Pàg. 1

Secció de Patrimoni Municipal					Codi Bé	7123
Immoble: CINEMES SANT CUGAT						
Situació:		PLAÇA VICTORIA DELS ANGELS, S/N			Sup. Vol:	1.850,96M2
					Referència Cadastral:	4113101
Classificació:		EQUIPAMENT CULTURAL				
Títol:		SEGREGACIÓ				
		DATA ESCRIPT ADQUISICIÓ:18/07/1991				
		ESCRIPTURA ADQUISICIÓ:866 - GARCÍA BERNAT				
SITUACIÓ JURÍDICA						
Títol Adqu.:		SEGREGACIÓ		C. Adquisició:	0	D. Alta: 09/05/1991
Sit. Patr.:		PLENA PROPIETAT				
Naturalesa:		DOMINI PÚBLIC				
Ús:		SERVEI PÚBLIC				
Titular:		AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES			% Propietat:	100
Sit. Actual:		Comptabilització				
DADES DE REGISTRE		N. Inscripcions en Registre:			1	
Registre de:						
SANT CUGAT DEL VALLÈS			SANT CUGAT		BARCELONA	
Finca:	Tom:	Llibre:	Foli:	Superfície:	Titular:	
29730	1246	630	106			
Descripció:						

ESTÀ UBICAT EN EL SOLAR DEL CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT.

LA CONSTRUCCIÓ NO ESTÀ INSCRITA AL REGISTRE DE LA PROPIETAT.

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 21/01/2025 13:41
 Pàg. 2

Secció de Patrimoni Municipal

Codi Bé 7123

OPERACIONS

N. Operació	Data	GR	Operació	Estat	Expedient
-------------	------	----	----------	-------	-----------

INFORMACIÓ ECONÒMICA

Dades comptables:

Import:	38.304,89	Brut comptable:	83.341,09 D. I.Am.	05/09/1991
Vol:	38.304,89	Base	83.341,09 Any	50,00 % 2,00
Sòl:		Amortitz. Acumul.	35.188,64 D. Deterioramen	0
Millores:	45.036,20	Valor Comptable	48.152,45 Dot. Amortitz.	2.751,42

Relació Inversions

Inversió	Data Alta	Import	Descripció
10547	09/05/1991	38.304,89	COMPRA CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT
19827	20/06/2018	16.214,00	CONTRACTACIO SERVEIS PROFESSIONALS REDACCIO P
19504	23/02/2018	6.050,00	EXECUCIO DE CALES I EXTRACCIO PROVETES DE FORM
20628	17/02/2019	15.730,00	PROJECTE ACUSTIC SALA MULTIFUNCIONAL CENTRE C
20831	22/07/2019	605,00	PROJECTE MODIFICACIO INST. CLIMA, SALA POLIVALEN
20851	02/08/2019	1.258,40	RENDERITZACIO DE VISTA INTERIOR DE SALA C DEL CE
20780	10/07/2019	5.178,80	REDACCIO DEL PROJECTE MODIFICAT DEL PROJECTE D

Dades Valoració:

Taxador:	V. Mercat:	D. Valor:
V. Assegurança:	D. Valor:	V.R.U.: D. Valor:

Annex 3. Fitxa del bé 7124

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 21/01/2025 13:42
Pág. 1

Secció de Patrimoni Municipal				Codi Bé		7124	
Immoble: BAR DEL TEATRE-AUDITORI							
Situació: PLAÇA VICTORIA DELS ANGELS, S/N							
				Sup. Vol:		171,50M2	
				Referència Cadastral:		4113101DF2941C0002JB	
Classificació: EQUIPAMENT COMERCIAL							
Títol: SEGREGACIÓ							
DATA ESCRIPT ADQUISICIÓ:18/07/1991							
ESCRITURA ADQUISICIÓ:866 - GARCÍA BERNAT							
SITUACIÓ JURÍDICA							
Títol Adqu.:		SEGREGACIÓ		C. Adquisició:		0	
				D. Alta:		09/05/1991	
Sit. Patr.:		CEDIT EN CONTRA					
Naturalesa:		DOMINI PÚBLIC					
Ús:		SERVEI PÚBLIC					
Titular:		AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES				% Propietat: 100	
Sit. Actual:		Comptabilització					
DADES DE REGISTRE				N. Inscripcions en Registre:		1	
Registre de:							
SANT CUGAT DEL VALLÈS				SANT CUGAT		BARCELONA	
Finca:		Tom:		Llibre:		Foli:	
Superfície:		Titular:					
29730		1246		630		106	
Descripció:							
CESSIÓ EN US I EXPLOTACIÓ DEL TEATRE-AUDITORI A L'OAMCCSC PER UN PERIODE DE 50 ANYS, SEGONS ACORD DE LA JG DE 27/12/1993 (ACABA EL 27/12/2043). AQUESTA CESSIÓ S'HA ANOTAT A L'INVENTARI L'01/01/2024, MOMENT EN EL QUE HEM TINGUT CONEIXEMENT D'AQUEST L'ACORD.							

EL 14/3/2020 ES VA RESOLDRE EL CONTRACTE DE SERVEIS AMB SERHS FOOD AREA SL.

1-AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

Data obtenció 21/01/2025 13:42
Pàg. 2

Secció de Patrimoni Municipal

Codi Bé 7124

OPERACIONS

N. Operació	Data	GR	Operació	Estat	Expedient
2024000336	01/01/2024	ORV	CESSIÓ D'ÚS TEM	Contabilitzada	
2024000338	01/01/2024	MOD	MODIFICACIÓ	Validada	
2024000339	01/01/2024	MOD	MODIFICACIÓ	Validada	

INFORMACIÓ ECONÒMICA

Dades comptables:

Import:	5.107,32	Brut comptable:	5.107,32	D. I.Am.	05/09/1991
Vol:	5.107,32	Base	5.107,32	Any	50,00 % 2,00
Sòl:		Amortitz. Acumul.	3.311,33	D. Deterioramen	0
Milliores:	0	Valor Comptable	1.795,99	Dot. Amortitz.	0

Relació Inversions

Inversió	Data Alta	Import	Descripció
10548	09/05/1991	5.107,32	COMPRA CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT

Dades Valoració:

Taxador:		V. Mercat:	D. Valor:
V. Assegurança:	D. Valor:	V.R.U.:	D. Valor:

Torn de presentació

1h 17' 18" - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4638.0>

1h 17' 37" - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4657.0>

1h 18' 41" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4721.0>

Torn de votació

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, PP, CUP-AMUNT i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 3 (CP-PSC)

10quater.- APROVAR ELS CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DEL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT PER OBJECTIUS PER ALS EXERCICIS 2024 I 2025, MITJANÇANT ELS INDICADORS BÀSICS PER A LA MILLORA DEL FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA LOCAL.

Per tal de poder prestar els serveis públics, l'Ajuntament, en tant que ens d'àmbit local, té la potestat d'autoorganització d'acord amb el que estableix l'article 4. 1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local (LRBRL)*. Sense perjudici de l'estructura orgànica i funcional a través de la qual es canalitza l'activitat municipal, l'Ajuntament es pot dotar per a la consecució de les seves finalitats, d'una organització administrativa amb un conjunt de departaments i serveis interns de caràcter instrumental, entre d'altres, els serveis de personal la funció dels quals és, amb caràcter general, la coordinació i gestió dels recursos humans municipals.

En data 20 de juny de 2006 es van subscriure, pels representants de l'empresa i del personal empleat, el Conveni Col·lectiu del personal laboral i Pacte de condicions de treball del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en data 17 de maig de 2007 (núm. 4885) i en data 16 de maig de 2007 (núm. 4884), respectivament.

Per acord del Ple Municipal en sessió celebrada en data 20 de març de 2023, s'acorda modificar l'article 20.2 del Pacte i Conveni, tot establint un complement de productivitat per objectius, quedant redactat de la següent manera:

"El complement de productivitat retribueix l'especial rendiment, l'activitat extraordinària, l'interès i iniciativa, assistència i eficàcia, així com l'avaluació positiva de les competències professionals amb que el personal desenvolupa el seu lloc de treball d'acord amb els criteris que s'estableixin reglamentàriament en funció dels col·lectius determinats.

Amb l'aplicació d'aquest complement de productivitat es pretén:

- *Millorar el funcionament de l'organització i, en conseqüència, aconseguir un grau de satisfacció més elevat per part dels ciutadans en relació als serveis prestats per l'ajuntament.*
- *Millorar l'eficàcia i l'eficiència en la utilització dels recursos públics*
- *Promoure i consolidar una gestió orientada als resultats i incorporar la direcció per objectius*
- *Millorar el servei públic i els processos de gestió*
- *Fomentar la iniciativa individual i el treball en equip*
- *Reduir l'absentisme laboral*
- *Incentivar la responsabilitat i la millora professional."*

Aquest nou complement de productivitat estarà format pels factors d'assoliment d'objectius de rendiment i competències. La quantia anual màxima que es podrà assignar en concepte de complement de productivitat per a cada empleat/da en cap cas serà superior a l'import d'una retribució mensual integrada pel sou base, complement de destí i complement específic.

El factor assoliment d'objectius, té com a finalitat la implementació d'un sistema de valoració dels objectius assolits i promoure la gestió de la productivitat del personal, orientada als resultats."

En data 3 de juny de 2024 es van aprovar mitjançant decret d'alcaldia núm. 2878/2024, ratificat pel Ple municipal en data 16 de setembre de 2024, el segon període transitori de 2023 del complement de productivitat per objectius, on s'establien els criteris d'abonament.

Des d'aquesta data, per part del Servei de Personal i organització s'està treballant i negociant amb la representació sindical un nou model de productivitat per objectius, dissenyat per assolir la millora i simplificació de processos a l'Ajuntament.

El model, les instruccions i la guia d'aquest nou procediment està molt avançat, però les singularitats pròpies d'aquest requereixen el desenvolupament i validació dels processos a executar en cada àmbit (processos d'àrea, servei, secció o unitat).

Actualment la Direcció de gestió de processos i dades de l'Ajuntament està duent a terme el procediment d'anàlisi i modificació dels processos en alguns dels àmbits prioritaris (llicències i contractes menors), si bé no està implementat a tot l'Ajuntament.

Amb l'objectiu de seguir avançant i poder avaluar la productivitat del personal de l'Ajuntament es proposa un mètode alternatiu d'avaluació de productivitat a nivell d'organització.

El criteri de distribució del complement de productivitat per l'any 2024 i 2025, han estat sotmesos a negociació sota el principi de bona fe, amb la representació del personal municipal a la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes (MGNMC), de dates 10 de juliol de 2024, 20 de desembre de 2024, 31 de gener i 21 de febrer de 2025, així com les sessions de la comissió paritària de productivitat de dates 25 de juliol de 2024, 1, 8 i 15 d'octubre de 2024, 30 de gener 14 i 19 de febrer de 2025.

En data 31 de gener de 2025, la MGNMC, proposa establir els indicadors bàsics de funcionament a la mesura de la qualitat de l'administració de l'exercici 2024, que consten a l'Annex I, a través d'una bateria de 10 indicadors bàsics per a l'exercici 2024.

Cada un dels 10 indicadors establerts i definits per a l'exercici 2024 tenen la mateixa ponderació (10%), respecte el total (100%), i s'indica els rangs d'assoliment, així com el percentatge de retribució corresponent a cada rang d'assoliment, tal i com està detallat a l'Annex I.

En data 21 de febrer de 2025 la MGNMC acorda establir 18 indicadors bàsics de funcionament a la mesura de la qualitat de l'administració de l'exercici 2025 que consten a l'Annex II.

Pel que fa als indicadors establerts i definits per a l'exercici 2025, s'indica els rangs d'assoliment, així com el percentatge de retribució corresponent a cada rang d'assoliment. De l'indicador 1 al 17 tenen la mateixa ponderació (5%), i l'indicador 18, que és individual, té una ponderació de 15% respecte el total (100%), tal i com està detallat a l'Annex II.

Els criteris per a percebre el complement de productivitat són els següents:

- El personal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, funcionari o laboral, dins de l'àmbit d'aplicació del Conveni col·lectiu i Pacte de condicions i el personal directiu.
- Tenen dret a participar en el sistema de valoració el personal empleat previst a l'apartat anterior, que hagi estat en situació de servei actiu a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès durant tot el període de meritació (d'1 de gener a 31 de desembre de cada exercici).
- Queda exclòs el personal eventual i el personal contractat o nomenat de foment de polítiques públiques d'ocupació.
- Per tenir dret a percebre la productivitat de l'exercici 2025 es requereix haver realitzat les accions formatives de política d'integritat i igualtat previstes al Pla de formació (segons preveu l'indicador 18). Així doncs, la realització d'aquestes accions formatives permetrà accedir al sistema de productivitat.

El Reial decret 861/1986 de 26 d'abril, pel que s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'administració local, així com el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual

s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, regulen el complement de productivitat en els termes següents:

“El complement de productivitat està destinat a retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i iniciativa amb què el funcionari exerceix el seu treball.

L'apreciació de la productivitat haurà de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb l'acompliment del lloc de treball i objectius assignats a aquest.

En cap cas les quanties assignades per complement de productivitat durant un període de temps originaran cap mena de dret individual respecte a les valoracions o apreciacions corresponents a períodes successius.

Les quantitats que percep cada funcionari per aquest concepte seran de coneixement públic, tant dels altres funcionaris de la Corporació com dels representants sindicals.

Correspon al Ple de la Corporació determinar en el pressupost la quantitat global destinada a l'assignació de complement de productivitat als funcionaris dins dels límits màxims assenyalats en l'article 7.2b) d'aquesta norma.

Correspon a l'Alcalde o President de la Corporació la distribució d'aquesta quantia entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual de complement de productivitat, amb subjecció als criteris que si escau hagi establert el Ple, sense perjudici de les delegacions que pugui conferir d'acord amb la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.”

L'art. 298 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, disposa que les retribucions bàsiques dels funcionaris locals tenen la mateixa estructura i quantia idèntica que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública, i que en matèria de retribucions complementaries ha de respectar l'estructura i criteri de valoració objectiva de les de la resta de funcionaris públics.

L'article 7 del Reial decret 861/1986, de 25 de abril, pel qual s'estableix el regim de retribucions dels funcionaris de l'administració local, fixa el límits de distribució dels complements salarials:

“1. Los créditos destinados a complemento específico, complemento de productividad, gratificaciones y, en su caso, complementos personales transitorios, serán los que resulten de restar a la masa retributiva global presupuestada para cada ejercicio económico, excluida la referida al personal laboral, la suma de las cantidades que al personal funcionario le correspondan por los conceptos de retribuciones básicas, ayuda familiar y complemento de destino.

2. La cantidad que resulte, con arreglo a lo dispuesto en el número anterior, se destinará: Hasta un máximo del 75 por 100 para complemento específico, en cualquiera de sus modalidades, incluyendo el de penosidad o peligrosidad para la Policía Municipal y Servicio de Extinción de Incendios.

Hasta un máximo del 30 por 100 para complemento de productividad

Hasta un máximo del 10 por 100 para gratificaciones.”

L'article 93.2 de la LBRL i 298.2 del Decret legislatiu 2/2003 de 8 de març, determinen que a les administracions locals la quantia global de les retribucions complementàries serà fixada pel Ple de la Corporació, dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalen per l'Estat.

L'article 20.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP), estableix que les administracions públiques establiran sistemes que permetin l'avaluació de l'exercici dels seus empleats, mitjançant un procediment que mesuri i valori la conducta professional i el rendiment o l'èxit de resultats.

L'esmentat article preveu que els sistemes d'avaluació de l'acompliment s'han d'adequar, en tot cas, a criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació i s'han d'aplicar sense detriment dels drets dels empleats públics.

L'article 37 del TRLEBEP preveu que seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment sigui procedent en cada cas, entre d'altres, la determinació i l'aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris i les normes que fixin els criteris i mecanismes generals en matèria d'avaluació del rendiment.

En data 25 de febrer de 2025 s'ha emès informe favorable del servei de Personal i Organització.

Consta a l'expedient informe favorable del Servei de Personal i Organització, amb el vist i plau de la Direcció d'Àrea, de data 25 de febrer de 2025 (document Aupac 73071/2025).

Consta a l'expedient informe emès per la Secretaria general i la Intervenció municipal de data 5 de març de 2025 (document Aupac 84102/2025).

Atesa la urgència d'aprovar els indicadors bàsics per a la millora del funcionament de l'administració pública local per a l'exercici 2024, atès que la liquidació del pressupost de 2024 s'ha aprovat per decret d'Alcaldia 691/2025 en data 21 de febrer de 2025 i no s'han pogut tramitar amb anterioritat a la Comissió de l'àmbit Economia, Coneixement i Organització, convocada el dia 4 de març de 2025, atès que l'acord de la MGMNC del dia 21 de febrer no s'ha pogut formalitzar fins el 26 de febrer de 2025.

L'òrgan competent per a la vàlida aprovació d'aquests acords és el Ple de l'Ajuntament d'acord amb l'article 22.2.i) de la LRBRL, l'article 52.2.j) del TRLMC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la urgència en la tramitació d'aquesta proposta, segons les consideracions exposades a la part expositiva.

Segon.- APROVAR els criteris següents de distribució del complement de productivitat per objectius 2024 i 2025:

- El personal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, funcionari o laboral, dins de l'àmbit d'aplicació del Conveni col·lectiu i Pacte de condicions i el personal directiu.
- Tenen dret a participar en el sistema de valoració el personal empleat previst a l'apartat anterior, que hagi estat en situació de servei actiu a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès durant tot el període de meritació (d'1 de gener a 31 de desembre de cada exercici).
- Queda exclòs el personal eventual i el personal contractat o nomenat de foment de polítiques públiques d'ocupació.
- Per tenir dret a percebre la productivitat de l'exercici 2025 es requereix haver realitzat les accions formatives de política d'integritat i igualtat recollides al Pla de formació (segons preveu l'indicador 18). Així doncs, la realització d'aquestes formacions permetrà accedir al sistema de productivitat.

Tercer.- APROVAR el complement de productivitat per objectius corresponent a l'exercici 2024, mitjançant els indicadors bàsics per a la millora del funcionament de l'administració pública local previstos a l'Annex I, i els criteris de distribució del complement de productivitat per objectius corresponent a l'exercici 2025, previstos a l'Annex II.

Quart.- FIXAR l'import màxim corresponent al complement de productivitat per objectius de l'exercici 2024, equivalent a l'increment d'un 22%, respecte l'import pressupostat a l'exercici 2023, en funció del percentatge d'assoliment dels objectius en virtut dels indicadors previstos a l'annex I, segons disponibilitat pressupostària a la partida de productivitat corresponent a l'exercici 2025 i fixar l'import màxim corresponent al complement de productivitat per objectius

de l'exercici 2025, l'equivalent a l'increment d'un 22%, respecte l'import pressupostat a l'exercici 2024, en funció del percentatge d'assoliment dels objectius, en virtut dels indicadors previstos a l'annex II, segons disponibilitat pressupostària a la partida de productivitat corresponent a l'exercici 2026.

Cinquè.- DETERMINAR que el romanent existent a la partida pressupostària corresponent a l'exercici 2025, un cop executat el complement de productivitat, es destinarà a la formació del personal municipal. A tal efecte, es convocarà la comissió de formació per treballar-ho de manera conjunta.

Annex I. Indicadors bàsics per a la millora del funcionament de l'administració pública local i la seva vinculació amb la retribució de productivitat per a l'exercici 2024.

INDICADORS BÀSICS DE FUNCIONAMENTPER A LA MESURA DE LA QUALITAT DE L'ADMINISTRACIÓ	DEFINICIÓ INDICADORS	PONDERACIÓ
1. Sostenibilitat econòmica. Compte de resultats positiu	Objectiu d'estabilitat pressupostària en termes SEC-2010 per determinar la capacitat o necessitat de finançament (Dèficit / Superàvit)	10 %
2. Estalvi Brut (% sobre ingressos corrents)	% (Ingressos corrents – Despeses Corrents) / Total ingressos corrents de l'exercici	10 %
3. Estalvi Net pressupostari positiu	Estalvi Brut – Import de l'amortització del deute calculat com anualitat teòrica => 0	10 %
4. Pagament factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 60 dies	Mitjana de dies transcorreguts des de la data de registre de la factura fins al seu pagament	10 %
5. Compliment de la mesura de govern de 2023 per a l'eliminació dels REC's	% de nombre de contractes (que estaven en REC abans de la mesura de govern de 2023) i que han estat licitats	10 %
6. Progressió de l'acompliment de l'objectiu de llicències d'obra a 60 dies	Acompliment del primer objectiu, eliminació del TAP (pendent històric). Del quadre de comandament de llicències d'obra tipus A, ESTAT PAS =< 10	10 %
7. Contractes menors	Mediana de dies transcorreguts des de l'inici de l'expedient fins a la data d'adjudicació	10 %
8. Resposta de l'Ajuntament demanda de mediació sol·licitada per la ciutadania	Mitjana dels dies transcorreguts entre la demanda de mediació fins a la primera intervenció administrativa	10 %
9. Resultat de la gestió de reclamacions i consultes a través de la OAC	Mitjana de dies transcorreguts per donar resposta a la petició des de la sol·licitud	10 %
10. Execució de processos d'estabilització del personal	% de processos finalitzats, amb l'anunci de finalització i de proposta de nomenament/contractació publicat	10 %

INDICADORS BÀSICS DE FUNCIONAMENTPER A LA MESURA DE LA QUALITAT DE L'ADMINISTRACIÓ 2024	PONDERACIÓ	RESULTAT ESPERAT			RESULTAT INFERIOR			NO ACOMPLIMENT
		RANG		% Retribució	RANG		% Retribució	0 % Retribució
		MIN	MAX		MIN	MAX		
1. Sostenibilitat econòmica. Compte de resultats positiu	10 %	0 €	> ...	100 %	< 0 €	< 0 €	0 %	< 0 %
2. Estalvi Brut (% sobre ingressos corrents)	10 %	> 12 %	> ...	100 %	4 %	12 %	75 %	< 4 %
3. Estalvi Net pressupostari positiu	10 %	0 €	> ...	100 %	< 0 €	< 0 €	0 %	< 0 %
4. Pagament factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 60 dies	10 %	0 dies	60 dies	100 %	> 60 dies	>60 dies	0 %	> 60 dies
5. Compliment de la mesura de govern de 2023 per a l'eliminació dels REC's	10 %	70 %	100 %	100 %	60 %	69 %	50 %	< 20 %
6. Progressió de l'acompliment de l'objectiu de llicències d'obra a 60 dies	10 %	0 dies	70 dies	100 %	71 dies	100 dies	75 %	> 100 dies
7. Contractes menors	10 %	0 dies	25 dies	100 %	26 dies	45 dies	25 %	> 45 dies
8. Resposta de l'Ajuntament demanda de mediació sol·licitada per la ciutadania	10 %	0 dies	3 dies	100 %	4 dies	7 dies	75 %	> 7 dies
9. Resultat de la gestió de reclamacions i consultes a través de la OAC	10 %	0 dies	30 dies	100 %	31 dies	60 dies	75 %	> 60 dies
10. Execució de processos d'estabilització del personal	10 %	90 %	100 %	100 %	75 %	89 %	75 %	< 25 %

Annex II. Indicadors bàsics per a la millora del funcionament de l'administració pública local i la seva vinculació amb la retribució de productivitat per a l'exercici 2025.

INDICADORS BÀSICS DE FUNCIONAMENTPER A LA MESURA DE LA QUALITAT DE L'ADMINISTRACIÓ	DEFINICIÓ INDICADORS	PONDERACIÓ
1. COMPTE DE RESULTATS. (resultat de la CNF zero o positiva; no dèficit), en SEC	Objectiu d'estabilitat pressupostària en termes SEC-2010 per determinar la capacitat o necessitat de finançament (Dèficit / Superàvit)	5 %
2. Estalvi Brut (% sobre ingressos corrents)	% (Ingressos corrents – Despeses Corrents) / Total ingressos corrents de l'exercici	5 %
3. Estalvi Net pressupostari positiu	Estalvi Brut – Import de l'amortització del deute calculat com anualitat teòrica => 0	5 %
4. Aprovació de factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 15 dies des de la data de registre de la factura (mitjana de dies). D'aplicació a partir d'1 d'abril 2025	Mitjana de dies transcorreguts des de la data de registre de la factura fins a la seva aprovació. D'aplicació a partir d'1 d'abril 2025.	5 %
5. Pagament de factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 30 dies des de la data de registre de la factura fins a la data de pagament (mitjana de dies). D'aplicació a partir d'1 d'abril 2025	Mitjana de dies transcorreguts des de la data d'entrada de registre fins al pagament. La data d'aplicació serà de les factures que entrin per registre a partir de data 1 d'abril de 2025.	5 %
6. Nombre de contractes en Reconeixements Extrajudicials de Crèdit meritats el 2025	Nombre de contractes iniciats en l'exercici 2025 que s'acaben derivant en un REC	5 %
7. Llicències d'obra sol·licitades el 2025 (dies atribuïbles a l'administració des de la sol·licitud fins l'atorgament)	Mitjana truncada de dies atribuïbles a l'administració des de la sol·licitud fins a l'atorgament de la llicència. Data d'aplicació: la sol·licitud de llicències entrades a partir de 1 d'abril de 2025	5 %
8. Subvencions atorgades (% de subvencions atorgades dins els 9 primers mesos de l'any)	Percentatge de subvencions atorgades dintre els 9 primers mesos de l'any amb consignació pressupostària assignada a 1 de gener de 2025 (mediana de dies transcorreguts des de l'inici de l'expedient fins a la data d'adjudicació)	5 %

9. Respostes a Sindicatura de Sant Cugat i Sindicatura de Catalunya. (dies mitjana)	Mitjana de dies transcorreguts per donar resposta a la petició des de la data de sol·licitud. (S'entén donar resposta a la petició, no resolució). (L'Art. 42.2 de la Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges estableix: Les entitats o persones objecte de la investigació disposen d'un termini de quinze dies, prorrogable pel Síndic per quinze dies més, per trametre-li un informe sobre els actes investigats)	5 %
10. Resposta a reclamacions i consultes a través de la OAC (dies des de la sol·licitud)	Mitjana de dies transcorreguts per donar resposta a la petició des de la sol·licitud (S'entén donar resposta a la petició, no resolució)	5 %
11. Respostes a peticions de ciutadania via l'Alcalde t'escolta	Mitjana de dies transcorreguts per donar resposta a la petició des de la sol·licitud (S'entén donar resposta a la petició, no resolució)	5 %
12. Increment de l'import total reconegut dels drets reconeguts nets relatius a transferències corrents d'organismes supralocals públics i empreses privades/patrocini, respecte l'exercici anterior	Increment de les transferències corrents, import total de subvencions/patrocinis, percebuts a l'Ajuntament respecte l'exercici 2024. Queden excloses les subvencions atorgades per administracions supramunicipals de caràcter general i atorgades per criteris subjectius (capítol IV i VII)	5 %
13. Nombre d'operacions d'alliberament de pressupost mitjançant atorgament de subvencions	Nombre d'operacions d'alliberament pressupostari mitjançant atorgament de subvenció d'un projecte ja pressupostat	5 %
14. Augment de la puntuació de la percepció de millora de Sant Cugat, en base al resultat de l'indicador de l'Observatori Sociològic	Augment de la percepció de millora de l'estat de Sant Cugat per part de la ciutadania, en base a l'indicador de l'Observatori Sociològic "En el darrer any, creu que Sant Cugat ha millorat o ha empitjorat?"	5 %
15. Augment de la puntuació de l'estat general de la ciutat, en base al resultat de l'indicador de l'Observatori Sociològic	Augment de la puntuació obtinguda a l'Observatori sociològic sobre l'estat general de la ciutat	5 %
16. Augment de la millora de transparència de la pàgina web.	Aconseguir el 100% de la puntuació de transparència i assolir el <i>Sello Participa</i>	5 %
17. Creació de procés de resolució dels vehicles abandonats i abocaments.	Creació de procés de resolució dels vehicles abandonats i abocaments a la via pública	5 %
18. Superació de les píndoles formatives de política d'integritat, i igualtat recollides al Pla de formació (Objectiu individual)	Superació de les píndoles formatives de polítiques d'integritat (codi de conducta, pla antifrau...) i igualtat recollides al Pla de formació. S'entendrà com assolit la realització de totes les píndoles establertes (màxim 3) La realització d'aquestes accions formatives permetrà accedir al sistema de productivitat.	15 %

INDICADORS BÀSICS DE FUNCIONAMENT PER A LA MESURA DE LA QUALITAT DE L'ADMINISTRACIÓ 2025	PONDERACIÓ	RESULTAT ESPERAT			RESULTAT INFERIOR			NO ACOMPLIMENT
		RANG		% Retribució	RANG		% Retribució	0 % Retribució
		MIN	MAX		MIN	MAX		
1. COMPTE DE RESULTATS. (resultat de la CNF zero o positiva; no dèficit), en SEC	5 %	0 €	> ...	100 %	< 0 €	< 0 €	0 %	< 0 €
2. Estalvi Brut (% sobre ingressos corrents)	5 %	> 12 %	> ...	100 %	5 %	12 %	75 %	< 5 %
3. Estalvi Net pressupostari positiu	5 %	0 €	> ...	100 %	< 0 €	< 0 €	0 %	< 0 €
4. Aprovació de factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 15 dies des de la data de registre de la factura (mitjana de dies)	5 %	0 dies	15 dies	100 %	16 dies	25 dies	75 %	> 25 dies
5. Pagament de factures de l'Ajuntament en un termini inferior a 30 dies des de la data de registre fins al pagament (mitjana de dies)	5 %	0 dies	30 dies	100 %	>30 dies		0 %	> 30 dies
6. Nombre de contractes en Reconeixements Extrajudicials de Crèdit meritats el 2025	5 %	0	3	100 %	4	6	50 %	> 6
7. Llicències d'obra sol·licitades el 2025 (mitjana truncada de dies atribuïbles a l'administració des de la sol·licitud fins l'atorgament de la llicència)	5 %	0 dies	60 dies	100 %	61 dies	90 dies	80 %	> 90 dies
8. Subvencions atorgades (% de subvencions atorgades dins els 9 primers mesos de l'any)	5 %	90 %	100 %	100%	75 %	89 %	75 %	< 75 %
9. Respostes a Sindicatura de Sant Cugat i Sindicatura de Catalunya. (dies mitjana)	5 %	0 dies	15 dies	100%	16 dies	30 dies	50 %	> 30 dies

10. Resposta a reclamacions i consultes a través de la OAC (dies des de la sol·licitud)	5 %	0 dies	30 dies	100 %	31 dies	60 dies	50 %	> 60 dies
11. Respostes a peticions de ciutadania via l'Alcalde t'escolta	5 %	0 dies	30 dies	100 %	31 dies	60 dies	50 %	> 60 dies
12. Increment de l'import total reconegut dels drets reconeguts nets relatius a transferències corrents d'organismes supralocals públics i empreses privades/patrocini, respecte l'exercici anterior	5 %	> 15%		100 %	7,5%	15%	75 %	< 7,5 %
13. Nombre d'operacions d'alliberament de pressupost mitjançant atorgament de subvencions	5 %	> 5	> ...	100 %	3	5	75 %	< 3
14. Augment de la puntuació de la percepció de millora de Sant Cugat, en base al resultat de l'indicador de l'Observatori Sociològic	5 %	> 1.88	> ...	100 %	1.88	1.88	50 %	< 1.88
15. Augment de la puntuació de l'estat general de la ciutat, en base al resultat de l'indicador de l'Observatori Sociològic	5 %	> 6.8	>...	100 %	6.5	6.8	75 %	< 6.5
16. Augment de la millora de transparència de la pàgina web.	5 %	100%	100%	100 %	98%	100%	50%	< 98%
17. Creació de procés de resolució dels vehicles abandonats i abocaments.	5 %	1	1	100 %	0	0	0 %	0
18. Superació de la totalitat d'accions formatives d'integritat i Igualtat previstes al pla de Formació (Objectius individual)	15 %	superació		100%			0%	No superació

Torn de presentació

1h 19' 01' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4741.0>

1h 19' 15' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4755.0>

1h 21' 53' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4913.0>

1h 21' 58' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4918.0>

1h 22' 45' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4965.0>

Torn de votació

Vots a favor: 23 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i VOX)

Vots en contra: 0

Abstencions: 2 (ECP)

10quinquies.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

El Servei de Personal i Organització, el Gabinet d'Alcaldia, el Servei de Serveis Socials, el Servei d'Ocupació Municipal, i l'Àrea d'Urbanisme i Projectes han justificat en els seus informes, adjunts a l'expedient, la necessitat de modificar el pressupost. Tanmateix, l'Àrea d'Economia i Serveis Corporatius ha justificat en el seu informe adjunt la necessitat de canviar la font de finançament prevista en l'annex de les inversions del pressupost de l'exercici 2025 entre uns projectes.

Per decret d'Alcaldia número DEC/992/2025, de 7 de març, s'ha aprovat la incorporació de romanents de despeses procedents de l'exercici 2024 finançats amb romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat i amb compromisos d'ingressos per un import total de 20.592.583,02 €.

Els articles 175 i 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i els articles 35 a 38 i 49 a 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos, regulen els crèdits extraordinaris i les baixes per anul·lació.

La disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i la disposició addicional setzena del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 9 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025, on regula que l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest expedient és el Ple.

La Intervenció general ha emès el preceptiu informe no vinculant que consta a l'expedient.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR l'expedient de modificació número 3 del Pressupost de l'Ajuntament mitjançant les modalitats de crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació per un import total de 630.403,55 €, d'acord amb el següent detall:

1. Crèdits extraordinaris

1.1. Crèdits extraordinaris finançats amb baixes per anul·lació

1.1.1. Crèdit extraordinari de varies aplicacions pressupostàries de dietes i locomoció

a) Aplicacions pressupostàries de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
12103 92000 2301000	Administració general/Dietes personal directiu	0,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €
12103 92000 2302000	Administració general/Dietes personal no directiu	0,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €
12103 92000 2311000	Administració general/Locomoció personal directiu	0,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €
12103 92000 2312000	Administració general/Locomoció personal no directiu	0,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €
12103 92000 2330000	Administració general/Altres indemnitzacions	0,00 €	13.000,00 €	13.000,00 €
TOTAL INCREMENTS			18.400,00 €	

b) Finançament per baixa.

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
12103 92000 1010073	Direcció d'Empresa, Innovació i Internacionalització (Vacant)	84.456,47 €	-11.600,00 €	72.856,47 €
12103 92000 1010074	Direcció d'Infància, Joventut i Memòria Històrica (Vacant)	84.456,47 €	-6.800,00 €	77.656,47 €
TOTAL BAIXES			-18.400,00 €	

1.1.2.Crèdit extraordinari de l'aplicació pressupostària "Administració general/Locomoció membres d'òrgans de govern"

a) Aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
12103 92000 2310000	Administració general/Locomoció membres òrgans de govern	0,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
TOTAL INCREMENTS			1.200,00 €	

b) Finançament per baixa

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
60001 92000 2269900	Administració general/Altres despeses diverses	14.250,00 €	-1.200,00 €	13.050,00 €
TOTAL BAIXES			-1.200,00 €	

1.1.3.Crèdit extraordinari de l'aplicació pressupostària "Conveni CUESB"

a) Aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
25211 23100 4800001	Conveni CUESB	0,00 €	41.177,36 €	41.177,36 €
TOTAL INCREMENTS			41.177,36 €	

b) Finançament per baixa

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
25211 23100 4800000	Assistència social primària/Subven. Famílies i instit sense	2.792.177,36 €	-41.177,36 €	2.751.000,00 €
TOTAL BAIXES			-41.177,36 €	

1.1.4.Crèdit extraordinari de l'aplicació pressupostària "Foment de l'ocupació/Prensa, revistes, llibres i altres publicacions"

a) Aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
22201 24100 2200100	Foment de l'ocupació/Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	0,00 €	4.235,00 €	4.235,00 €
TOTAL INCREMENTS			4.235,00 €	

b) Finançament de l'aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
22201 24100 2279900	Foment de l'ocupació/ATRAE	33.000,00 €	-4.235,00 €	28.765,00 €
TOTAL BAIXES			-4.235,00 €	

1.1.5.Crèdit extraordinari de l'aplicació pressupostària "Administració general d'habitatge i urbanisme/Altres inv noves en infraestructures"

a) Aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p.	Import MC	Import final
--------------------------	----------	-------------	-----------	--------------

		Actual		
43313 15320 6090000	Altres inv. noves en infraest. (2024/2/U01/1)	0,00 €	320.391,19 €	320.391,19 €
TOTAL INCREMENTS			320.391,19 €	

b) Finançament de l'aplicació pressupostària de nova creació

Projecte	Concepte	Import MC
2010 2 U01 2	Urbanització Colonia Oller	-181.084,96
2015 2 N06 1	Despeses rehabilitació Can Monmany	-200,51
2017 2 A03 1	Inversions Monestir	-8.471,62
2019 2 A12 1	Projectes complexos	-10.766,35
2019 2 E03 1	Pavelló de gimnàstica rítmica	-21.318,10
2020 2 E05 1	Adequació del camp de rugbi de La Guinardera	-30.665,97
2020 2 E20 1	Milliores Instal·lacions esportives	-1.474,88
2020 2 U10 1	Inclinòmetres talús Rius i Taulet / pont	-124,58
2020 2 U14 1	Obres urgents rehabilitació via pública i edificació	-7.836,23
2020 2 U19 1	Obres d'adequació de camí escolar des del Pont del Diari fins al CEIP La Lloresta.	-13.203,62
2020 2 U20 1	Pavimentació voravia Estret de Gibraltar - Golf de Bòtnia	-16.000,00
2020 2 E30 1	Milliores espai Pere Grau	-1.554,69
2020 2 N01 1	Tancament parc infantil Turo de Can Mates	-2.437,62
2021 2 A21 1	Inversions Obres i Projectes	-5.382,31
2021 2 A23 1	Obres de conversió en zona de vianants c/Anselm Clavé	-18.821,60
2020 2 M07 1	Carril bici de connexió entre plaça del Xic i av. Graells	-1.048,15
TOTAL BAIXES		-320.391,19

1.1.6.Crèdit extraordinari de l'aplicació pressupostària "Vies públiques/Altres inv noves en infraestructures"

a) Aplicació pressupostària de nova creació

Aplicació pressupostària	Concepte	Import a.p. Actual	Import MC	Import final
43313 15320 6090000	Altres inv noves en infraest (2025/2/U04/1)	0,00 €	245.000,00 €	245.000,00 €
TOTAL INCREMENTS			245.000,00 €	

b) Finançament de l'aplicació pressupostària de nova creació

Projecte	Concepte	Import MC
2022 2 A19 1	INVERSIONS PRESIDÈNCIA	-27.369,75
2021 2 E01 1	Obres rehabilitació Centre d'Emprenedoria	-4.596,79
2022 2 A15 1	INVERSIONS PROMOCIÓ ECONÒMICA	-13.592,13
2016 2 M11 1	I.F.S. Inversions Clavegueram	-54.313,18
2018 2 E08 1	Millora dels espais de l'edifici de l'Ajuntament	-9.075,00
2018 2 N03 1	Subministrament d'arbrat viari	-46.464,38
2020 2 A13 1	Ampliació i millora de la xarxa d'enllumenat públic	-7.108,84
2020 2 N02 1	Transplantament d'arbres parc del bosc de volpelleres	-33.851,52
2020 2 N03 1	Horts urbans avinguda Roquetes	-10.562,79
2020 2 U28 1	Obres manteniment calçades lot1 (Nucli Est i Oest) actuacions fins a desembre 2021	-35.005,71
2021 2 A17 1	Inversions Mobilitat	-2.212,52
2024 2 A02 1	Reparació de juntes de transició en ponts	-847,39
TOTAL BAIXES		-245.000,00

Segon.- APROVAR el canvi de destí de l'excés de finançament afectat provinent de l'any 2024 segons el detall següent:

CODI PROJECTE	NOM DEL PROJECTE	EXCÉS DE FINANÇAMENT AFECTAT 2024			
		BAIXA		ALTA	
		Endeutament	Venta de patrimoni	Endeutament	Venta de patrimoni
2010 2 U01 2	Urbanització Colonia Oller	-181.084,96			
2015 2 N06 1	Despeses rehabilitació Can Monmany	-200,51			
2017 2 A03 1	Inversions Monestir	-8.471,62			
2019 2 A12 1	Projectes complexos	-10.766,35			
2019 2 E03 1	Pavelló de gimnàstica rítmica	-21.318,10			
2020 2 E05 1	Adequació del camp de rugbi de La Guinardera	-30.665,97			
2020 2 E20 1	Milliores Instal·lacions esportives	-1.474,88			
2020 2 U10 1	Inclinòmetres talús Rius i Tauler / pont	-124,58			
2020 2 U14 1	Obres urgents rehabilitació via pública i edificació	-7.836,23			
2020 2 U19 1	Obres d'adequació de camí escolar des del Port	-13.203,62			
2020 2 U20 1	Pavimentació voravia Estret de Gibraltar - Golf de	-16.000,00			
2020 2 E30 1	Milliores espai Pere Grau	-1.554,69			
2020 2 N01 1	Tancament parc infantil Turo de Can Mates	-2.437,62			
2021 2 A21 1	Inversions Obres i Projectes	-5.382,31			
2021 2 A23 1	Obres de conversió en zona de vianants c/Anselm	-18.821,60			
2020 2 M07 1	Carril bici de connexió entre plaça del Xic i av. de	-1.048,15			
2024 2 U01 1	Plaça d'Ausiàs March			320.391,19 €	
		-320.391,19 €	0,00 €	320.391,19 €	0,00 €
2022 2 A19 1	INVERSIONS PRESIDÈNCIA	-27.369,75			
2021 2 E01 1	Obres rehabilitació Centre d'Emprenedoria	-4.596,79			
2022 2 A15 1	INVERSIONS PROMOCIÓ ECONÒMICA	-13.592,13			
2016 2 M11 1	I.F.S. Inversions Clavegueram	-54.313,18			
2018 2 E08 1	Millora dels espais de l'edifici de l'Ajuntament	-9.075,00			
2018 2 N03 1	Subministrament d'arbrat viari	-46.464,38			
2020 2 A13 1	Ampliació i millora de la xarxa d'enllumenat públic	-7.108,84			
2020 2 N02 1	Transplantament d'arbres parc del bosc de volp	-33.851,52			
2020 2 N03 1	Horts urbans avinguda Roquetes	-10.562,79			
2020 2 U28 1	Obres manteniment calçades lot1 (Nucli Est i O	-35.005,71			
2021 2 A17 1	Inversions Mobilitat	-2.212,52			
2024 2 A02 1	Reparació de juntes de transició en ponts	-847,39			
2025 2 U04 1	Passera provisional de Can Vernet			245.000,00 €	
		-245.000,00 €	0,00 €	245.000,00 €	0,00 €
2022 2 A17 1	Inversions Tecnologia		-78.268,85 €		
2021 2 X01 1	Expropiacions				78.268,85 €
		0,00 €	-78.268,85 €	0,00 €	78.268,85 €
TOTAL		-565.391,19 €	-78.268,85 €	565.391,19 €	78.268,85 €

Tercer.- APROVAR el canvi de font de finançament previst en l'annex de les inversions del pressupost de l'exercici 2025 dels projectes especificats a continuació segons el detall següent:

CODI PROJECTE	NOM DEL PROJECTE	INGRESSOS			
		BAIXA		ALTA	
		Endeutament	Venta de patrimoni	Endeutament	Venta de patrimoni
2025 2 A07 1	Inversions en Tecnologia		-1.050.000,00 €	1.050.000,00 €	
2025 2 X01 1	Expropiacions	-1.050.000,00 €			1.050.000,00 €
TOTAL		-1.050.000,00 €	-1.050.000,00 €	1.050.000,00 €	1.050.000,00 €

Quart.- PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic d'aquest Ajuntament l'edecte d'exposició pública d'aquesta modificació del pressupost de 2025 per un període de 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient de modificació pressupostària i presentar reclamacions davant el Ple d'acord amb allò establert en els articles 169 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Si durant aquest termini no s'han presentat reclamacions quedarà definitivament aprovada aquesta modificació pressupostària.

Cinquè.- DONAR COMPTE a la Intervenció Municipal d'aquest acord per tal de fer efectives i executives aquestes modificacions pressupostàries.

Torn de presentació

1h 23' 00' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4980.0>

1h 23' 07' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=4987.0>

1h 24' 30' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5070.0>

1h 24' 41' - Intervenció 4

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5081.0>

1h 25' 13' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5113.0>

1h 25' 31' - Intervenció 6

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5131.0>

1h 25' 43' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5143.0>

Torn de votació

Vots a favor: 18 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 5 (PP i CUP-AMUNT)

Recursos Humans

11.- APROVACIÓ DE LA RLT DE PERSONAL DIRECTIU PROFESSIONAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM CENTRE CULTURAL SANT CUGAT, SUPRESSIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE DIRECCIÓ DEL CATÀLEG DE L'OAMCCSC I MODIFICACIÓ I APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS DEL CATÀLEG DE L'OAMCCSC (EXP. 42868/2025)

Per tal de poder prestar els serveis públics, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en tant que ens d'àmbit local, té la potestat d'autoorganització d'acord amb el que estableix l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, els articles 25.2.m de la LRBRL i 66.3.o del TRLMC, atribueixen al municipi competències en matèria de promoció de la cultura.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès presta aquest servei públic mitjançant gestió directa i amb la forma d'organisme autònom, anomenat Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC), el

qual es regeix bàsicament pels seus estatuts, publicats al Butlletí oficial de la província de Barcelona número 139 de data 11 de juny de 1993 als efectes de la seva executivitat

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en sessió de data 30 de desembre de 2024, va aprovar definitivament el Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a l'exercici 2025, integrat pel pressupost municipal, el pressuposts dels organismes autònoms administratius i les plantilles del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms administratius.

Per decret d'alcaldia número 3438/2023, de data 6 de juliol, s'aprova l'estructuració de l'Administració municipal executiva, en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions, amb la finalitat d'aconseguir una major planificació i eficàcia administrativa i donar compliment als principis constitucionals previstos a l'article 103 de la Constitució espanyola: principi d'economia, celeritat, coordinació i descentralització.

D'acord amb els articles 19è i 20è del Estatut de l'OAMCCSC aprovats inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de data 16 de febrer de 1993 i publicats definitivament al BOPB núm. 139 de 11 de juny de 1993, es fa del tot necessari dotar a l'organització d'una Direcció que comandi el personal, dirigeixi l'administració de l'ens i en coordini el personal entre d'altres qüestions.

En aquest sentit, les decisions estratègiques i la configuració d'una estructura organitzativa adequada i adreçada a l'assoliment d'aquestes fites, esdevé un element absolutament clau per a l'estructura de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels seus organismes autònoms, del que en depèn el bon funcionament general de tots els serveis públics.

Amb aquesta finalitat es proposa l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball del personal directiu públic professional de l'OAMCCSC, per a la creació del lloc de treball de Direcció de l'OAMCCSC, amb condicions assimilades al lloc de treball del personal directiu de l'Ajuntament que es van aprovar per acord de Ple Municipal de data 16 d'octubre de 2023, amb les singularitats pròpies de l'OAMCCSC.

En crear aquesta figura directiva pública professional en l'instrument propi que és la Relació de Llocs de Treball del personal directiu de l'OAMCCSC, procedeix suprimir l'actual lloc de Direcció del Catàleg de Llocs de treball ja que mantenir-lo, implicaria una duplictat innecessària.

En data 31 de desembre de 2024 la Junta de Govern de l'OAMCCSC va aprovar la relació de llocs de treball de personal directiu de l'OAMCCSC amb el lloc de treball de Direcció de l'OAMCCSC i la supressió del lloc de treball de la Direcció del catàleg de l'OAMCCSC i aprovació del text refós del catàleg del Text refós del catàleg de llocs de treball de l'OAMCCSC.

El lloc de treball de Direcció de l'OAMCCSC ha de tenir les funcions, característiques i retribucions, següents:

- Grup: A1
- Nivell: 30
- Complement Específic (CE): 3.577,61€/mes.
- Retribució bruta anual: 83.873,81 euros
- Règim: Personal Directiu Públic Professional.
- Víncl: Laboral
- Tipus de lloc: Singular
- Dependència jeràrquica: Presidència de l'OAMCCSC.
- Forma provisió del personal directiu professional: Lliure designació.
- Funcions genèriques del lloc de treball de director/a de l'OAMCCSC:

- Desenvolupar l'estratègia de l'OAMCCSC en les àrees d'activitat relacionades amb les competències de l'àmbit o direcció, definint els objectius de gestió a assolir i controlant i avaluant el seu grau d'assoliment.
- Planificar, organitzar i impulsar l'activitat de l'àmbit per a l'assoliment dels objectius de gestió definits.
- Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost de l'àmbit i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
- Definir, impulsar i liderar projectes i accions transversals amb altres àmbits de l'Ajuntament, especialment amb cultura.
- Representar l'OAMCCSC davant d'altres administracions públiques, empreses, entitats i agents en assumptes relacionats amb les competències de l'OAMCCSC.
- Proposar a la Presidència i a la Junta de Govern de l'OAMCCSC, a la Junta de Govern Local així com a la alcaldia, a les tinències d'alcaldia i a les regidories corresponents en funció de la matèria els acords a adoptar pels òrgans de govern de l'OAMCCSC i de l'Ajuntament.
- Participar en el Consell de Direcció de l'Ajuntament.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes pel Sistema de Gestió Integrat de l'OAMCCSC i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Pel que fa a les competències pròpies de les funcions directives, s'aplicarà per analogia, el directori de competències de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovat mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 19 de maig de 2015, actualitzat al febrer de 2018 i, el perfil competencial P036, corresponent a la Direcció són les que es relacionen tot seguit:

- Orientació a resultats (OR). Nivell expert.
- Orientació a la persona usuària interna i externa (OP). Nivell avançat.
- Adaptació i aprenentatge permanent (AAP). Nivell avançat.
- Comunicació (C). Nivell avançat.
- Negociació (N). Nivell expert.
- Control emocional (CE). Nivell avançat.
- Iniciativa (I): Nivell avançat.
- Planificació del temps i del treball (PTT). Nivell intermedi.
- Anàlisi i presa de decisions (APD). Nivell expert.
- Treball en equip i transversalitat. (TET). Nivell avançat.
- Gestió de persones (GP). Nivell avançat.
- Lideratge estratègic (LE) Nivell avançat.

D'acord amb l'article 19 dels Estatuts de l'OAMCCSC la direcció té les següents tasques:

- Tenir el comandament de tot el personal dependent.
- Dirigir l'administració de l'ens.
- Supervisar el funcionament dels serveis i impartir les instruccions necessàries per ala seva adequació als objectius i directrius de l'entitat.

- Realitzar o encarregar funcions d'estudi, programació, informe i assessoraments dels òrgans de govern de l'entitat.
- Realitzar altres funcions relacionades amb la naturalesa del càrrec, que li siguin encomanades pel Consell general, la junta de govern o la Presidència.
- Formar Part del Consell general i de la junta Rectora i assistir a les seves reunions amb veu però sense vot.

D'acord amb l'article 20 dels Estatuts les següents funcions específiques:

- Exercir el comandament immediat del personal adscrit als Serveis.
- Dirigir i coordinar, en concret, les activitats del personal adscrit al Servei.
- Realitzar directament aquelles tasques que per les seves característiques, especial dificultat o responsabilitat, no puguin ser delegades, sens perjudici d'altres treballs que pugui considerar oportú portar a terme personalment.
- Complir les instruccions que rebin dels òrgans de direcció o càrrecs superiors.
- Convocar i dirigir reunions de treball periòdiques, o convocades quan siguin necessàries, sobre la temàtica general o aspectes concrets dels Serveis.
- Proposar les mesures necessàries per la millora dels Serveis.
- Proposar, en el seu cas, mesures disciplinàries en relació amb el personal, amb compliment del procediment legalment establert.
- Tenir cura del bon ús i conservació del material i instal·lacions dels Serveis.
- Tenir cura del compliment dels programes, els seus horaris i la seva adient coordinació.
- Establir o procurar que s'estableixin els contactes necessaris per al puntual i correcte desenvolupament de les activitats en general, i especialment, de les entrevistes, col·loquis, contractació de publicitat i d'altres.
- Realitzar les propostes de despesa corresponents, dins del desplegament pressupostari, per les necessitats dels Serveis.
- Emetre informes a petició de la Presidència i òrgans col·legiats sobre aspectes del treball quan li siguin requerits i, en tot cas, informar anualment sobre realitzacions, problemes i necessitats amb propostes concretes de millores.

L'article 90.2 de la LRBRL estableix que les Corporacions Locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents a la seva organització, en els termes previstos a la legislació bàsica sobre funció pública, i correspon al Estat establir les normes d'acord amb les quals hagin de confeccionar-se les relacions de llocs de treball, la descripció de llocs de treball tipus i les condicions requerides per a la seva creació, així com les normes bàsiques de la carrera administrativa, especialment per a la promoció dels funcionaris a nivells i grups superiors.

L'article 72 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP), destaca el dret a l'autoorganització per donar compliment de les funcions i competències que ha de desenvolupar, essent la relació de llocs de treball (RLLT) o document similar, el mecanisme que proposa el TRLEBEP per dur a terme l'organització dels recursos humans, a l'efecte d'ordenar el conjunt de llocs de treball.

L'article 74 del TRLEBEP preveu que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si escau, al fet que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics.

L'article 13 del TRLEBEP, regula el personal directiu professional, amb el següent contingut:

"El Govern i els òrgans de govern de les comunitats autònomes podran establir, en desenvolupament d'aquest Estatut, el règim jurídic específic del personal directiu així com els criteris per determinar-ne la condició, d'acord, entre d'altres, amb els principis següents:

És personal directiu el que desenvolupa funcions directives professionals a les administracions públiques, definides com a tals en les normes específiques de cada administració.

La seva designació atendrà principis de mèrit i capacitat i criteris d'idoneïtat, i es durà a terme mitjançant procediments que garanteixin la publicitat i la concurrència.

El personal directiu estarà subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la gestió i el control de resultats en relació amb els objectius que les hagin estat fixats.

La determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva a efectes d'aquesta llei. Quan el personal directiu reuneixi la condició de personal laboral estarà sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció."

L'article 306 del TRLMRLC estableix:

"1. El nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, d'acord amb el estableix aquesta llei, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui.

2. La denominació i la determinació dels llocs directius s'ha de dur a terme mitjançant un instrument d'ordenació diferenciat del de la relació de llocs de treball, l'aprovació del qual correspon al ple, a proposta de la presidència de l'ens local, excepte en els municipis de gran població, en què és competència de la junta de govern local.

3. Els membres de la corporació no poden ésser nomenats personal directiu. El personal directiu està subjecte a les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat establertes per als membres de la corporació.

4. Els procediments de selecció i provisió de personal directiu han d'exigir en tots els casos una formació específica de grau o de postgrau, s'han de regir pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència i han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria. En els procediments s'ha d'acreditar i verificar que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides.

5. El personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball."

L'article 37.2 apartat c) del TRLEBEP estableix:

"Queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les matèries següents:

(...)

c) La determinació de condicions de treball del personal directiu.(...)"

Consta en el present expedient informe per part de la Direcció d'Àmbit de Cultura, de la Gerència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i de la Presidència de l'OAMCCSC, de data 11 d'octubre de 2024, amb número de document AUPAC 393929/2024, posant de manifest la urgent necessitat de dotar l'organització de l'OAMCCSC d'una estructura directiva que permeti la màxima productivitat, flexibilitat i adaptació a facilitar la representació de les noves tendències culturals al municipi i fomentar la creació per aconseguir una ciutat artísticament viva, garantint la sostenibilitat.

Consta en el present expedient informe jurídic favorable amb nota de conformitat de la Secretaria general de data 23/12/2024 (doc. 398565/2024) a la creació de la Relació de Lloc de Treball (RLLT) de personal directiu de l'OAMCCSC i del text refós del catàleg del personal de l'OAMCCSC sense la Direcció.

Per altra banda, en compliment d'allò previst articles 8.1 d) i 9.1 d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons allò previst a l'article 20.1 a) del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'ha de procedir a la seva publicació al portal de transparència.

La competència per a la vàlida adopció d'aquest acord correspon, en compliment dels articles 22.2 i) i 47.1 del text refós de la Llei Reguladora de Bases del Règim Local 7/1985 (LRBRL) al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per majoria simple.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la relació de llocs de treball de personal directiu de l'OAMCCSC amb el lloc de treball de Direcció de l'OAMCCSC amb les funcions, característiques i retribucions que consten en l'ANNEX I.

Segon.- SUPRIMIR el lloc de treball de Direcció de l'OAMCCSC del Catàleg de llocs de treball de l'OAMCCSC.

Tercer.- APROVAR el Text refós del Catàleg de llocs de treball de l'OAMCCSC i responsabilitats bàsiques segons consta en l'ANNEX II.

Quart.- ORDENAR l'actualització de la darrera taula salarial aprovada per Resolució de Presidència 219/2024 de 25 de novembre de 2024, en relació al primer acord.

Cinquè.- PUBLICAR l'acord relatiu a l'aprovació de la relació de lloc de treball del personal directiu professional de l'OAMCCSC al tauler d'edictes de la corporació municipal, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- TRAMETRE còpia de l'acord relatiu a la aprovació de la relació de llocs de treball del personal directiu de l'OAMCCSC al departament competent de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- PUBLICAR al portal de transparència els presents acords, de conformitat amb els articles 8.1 d) i 9.1 d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons allò previst a l'article 20.3 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Vuitè.- TRASLLADAR els presents acords la Direcció de l'Àmbit de Cultura, a la Presidència de l'OAMCCSC, a la Unitat d'Administració i Finances de l'OAMCCSC, a la Secretària Municipal, a la Intervenció Municipal i a la unitat econòmic-administrativa del servei de Personal i Organització.

ANNEX I – RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL DIRECTIU DE L'OAMCCSC

Direcció de l'OAMCCSC:

Té les funcions, característiques i retribucions, segons el detall següent:

- Grup: A1
- Nivell: 30
- Complement Específic (CE): 3.577,61€/mes.
- Retribució bruta anual: 83.873,81 euros
- Règim: Personal Directiu Públic Professional.
- Vincle: Laboral.
- Tipus de lloc: Singular
- Dependència jeràrquica: Presidència de l'OAMCCSC.
- Forma provisió del personal directiu professional: Lliure designació.

- Funcions genèriques del lloc de treball de director/a de l'OAMCCSC:
 - Desenvolupar l'estratègia de l'OAMCCSC en les àrees d'activitat relacionades amb les competències de l'àmbit o direcció, definint els objectius de gestió a assolir i controlant i avaluant el seu grau d'assoliment.
 - Planificar, organitzar i impulsar l'activitat de l'àmbit per a l'assoliment dels objectius de gestió definits.
 - Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
 - Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost de l'àmbit i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
 - Definir, impulsar i liderar projectes i accions transversals amb altres àmbits de l'Ajuntament, especialment amb cultura.
 - Representar l'OAMCCSC davant d'altres administracions públiques, empreses, entitats i agents en assumptes relacionats amb les competències de l'OAMCCSC.
 - Proposar a la Presidència i a la Junta de Govern de l'OAMCCSC, a la Junta de Govern Local així com a la alcaldia, a les tinències d'alcaldia i a les regidories corresponents en funció de la matèria els acords a adoptar pels òrgans de govern de l'OAMCCSC i de l'Ajuntament.
 - Participar en el Consell de Direcció de l'Ajuntament.
 - Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes pel Sistema de Gestió Integrat de l'OAMCCSC i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Pel que fa a les competències pròpies de les funcions directives, s'aplicarà per analogia, el directori de competències de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovat mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 19 de maig de 2015, actualitzat al febrer de 2018 i, el perfil competencial P036, corresponent a la Direcció són les que es relacionen tot seguit:

- Orientació a resultats (OR). Nivell expert.
- Orientació a la persona usuària interna i externa (OP). Nivell avançat.
- Adaptació i aprenentatge permanent (AAP). Nivell avançat.
- Comunicació (C). Nivell avançat.
- Negociació (N). Nivell expert.
- Control emocional (CE). Nivell avançat.
- Iniciativa (I): Nivell avançat.
- Planificació del temps i del treball (PTT). Nivell intermedi.
- Anàlisi i presa de decisions (APD). Nivell expert.
- Treball en equip i transversalitat. (TET). Nivell avançat.
- Gestió de persones (GP). Nivell avançat.
- Lideratge estratègic (LE) Nivell avançat.
- D'acord amb l'article 19 dels Estatuts les següents tasques:
 - Tenir el comandament de tot el personal dependent.
 - Dirigir l'administració de l'ens.

-Supervisar el funcionament dels serveis i impartir les instruccions necessàries per a la seva adequació als objectius i directrius de l'entitat.

-Realitzar o encarregar funcions d'estudi, programació, informe i assessoraments dels òrgans de govern de l'entitat.

Realitzar altres funcions relacionades amb la naturalesa del càrrec, que li siguin encomanades pel Consell general, la junta de govern o la Presidència.

-Formar Part del Consell general i de la junta Rectora i assistir a les seves reunions amb veu però sense vot.

- D'acord amb l'article 20 dels Estatuts les següents funcions específiques:

-Exercir el comandament immediat del personal adscrit als Serveis.

-Dirigir i coordinar, en concret, les activitats del personal adscrit al Servei.

-Realitzar directament aquelles tasques que per les seves característiques, especial dificultat o responsabilitat, no puguin ser delegades, sens perjudici d'altres treballs que pugui considerar oportú portar a terme personalment.

-Complir les instruccions que rebin dels òrgans de direcció o càrrecs superiors.

-Convocar i dirigir reunions de treball periòdiques, o convocades quan siguin necessàries, sobre la temàtica general o aspectes concrets dels Serveis.

-Proposar les mesures necessàries per la millora dels Serveis.

-Proposar, en el seu cas, mesures disciplinàries en relació amb el personal, amb compliment del procediment legalment establert.

-Tenir cura del bon ús i conservació del material i instal·lacions dels Serveis.

-Tenir cura del compliment dels programes, els seus horaris i la seva adient coordinació.

-Establir o procurar que s'estableixin els contactes necessaris per al puntual i correcte desenvolupament de les activitats en general, i especialment, de les entrevistes, col·loquis, contractació de publicitat i d'altres.

-Realitzar les propostes de despesa corresponents, dins del desplegament pressupostari, per les necessitats dels Serveis.

- Emetre informes a petició de la Presidència i òrgans col·legiats sobre aspectes del treball quan li siguin requerits i, en tot cas, informar anualment sobre realitzacions, problemes i necessitats amb propostes concretes de millores.

ANNEX II- CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL

CODI LLOC	RLL T	ÀREA	DENOMINACIÓ LLOC	ESPECIALITZACIÓ	TIPUS LLOC	JOR NAD A	SISTEMA PROVISIÓ I ACCÉS	REQUISIT FORMACIÓ	NIVELL CATALÀ	GRUP	SOU BASE	CD	CESP	RESPONSABILITATS GENÈRIQUES	PERFIL COMPETENCIAL	PARTICULARITATS
0.1	0.29	Direcció	Tècnic/a superior	Contractació, organització i personal	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Grau universitari en la branca de les ciències socials i jurídiques o equivalent	C1	A1	A1	24	1.806,44	Definides a l'annex del catàleg	Tècnic	Jornada de 37,5 h.
0.1	0.2	Direcció	Tècnic/a mitjà/ana d'Administració	Contractació, organització i personal	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Grau en la branca de les ciències socials i jurídiques o equivalent	C1	A2	A2	20	933,15	Definides a l'annex del catàleg	Tècnic	Jornada de 37,5 h.
0.4	0.3	Programació	Cap de programació i relacions externes	Programació i relacions externes	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits, mobilitat interadministrativa	Grau en la branca de les ciències socials, humanitats i jurídiques	C1	A1	A1	24	1.984,29	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada adaptada a la programació
0.4	0.4	Programació	Adjunt/a a programació i educació	Programació i relacions externes	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Grau en la branca de les ciències socials, humanitats, arts escèniques o equivalent	C1	A2	A2	20	933,15	Definides a l'annex del catàleg	Tècnic	Jornada adaptada a la programació
0.3	0.5	Comunicació	Responsable de comunicació i secretaria de direcció	Comunicació i relacions	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.383,89	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada adaptada a la programació
0.3	0.6	Comunicació	Relació amb l'espectador, abonats i públic	Atenció ciutadana i entitats, venda d'entrades i abonats	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.171,90	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.3	0.7	Comunicació	Auxiliar tècnic de comunicació i disseny	Disseny gràfic	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau en la branca de comunicació, del disseny gràfic o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada de 37,5 h.
0.3	0.8	Comunicació	Aux tècnic mecanatge, premsa i relacions públiques	Auxiliar administratiu/iva	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada de 37,5 h.
0.3	0.9	Comunicació	Adjunt/a taquilla i recepció	Auxiliar administratiu/iva	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	ESO, Cicle formació grau mig, Formació professional de 1 grau o equivalent	C1	C2	C2	14	891,50	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.2	0.10	Administració i finances	Cap d'Administració i finances	Control de gestió i pressupostari i gestió finacera	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Grau universitari en la branca de les ciències socials i jurídiques o equivalent	C1	A1	A1	24	1.984,29	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada de 37,5 h.
0.2	0.11	Administració i finances	Adjunta, auxiliar tècnic/a d'Administració i recepció	Comptabilitat, Control Pressupostari	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada de 37,5 h.
0.2	0.12	Administració i finances	Adjunta a finances i comptabilitat i RRHH	Comptabilitat, Control Pressupostari, organització i personal	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	ESO, Cicle formació grau mig, Formació professional de 1 grau o equivalent	C1	C2	C2	18	1.369,74	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada de 37,5 h.
0.5	0.13	Tècnica	Cap, Tècnic i producció	Tècnic i producció	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	22	2.669,50	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada adaptada a la programació
0.4	0.14	Tècnica	Adjunt/a a producció i programació	Tècnic i producció	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Grau en la branca de les ciències socials, humanitats, arts escèniques o equivalent	C1	A2	A2	20	933,15	Definides a l'annex del catàleg	Tècnic	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.15	Tècnica	Cap d'infraestructures, logística i sala	Manteniment edificis i Sala	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	22	1.866,61	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.16	Tècnica	Cap de taller de creació i adjunt a cap tècnic	Construcció escenografia	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.797,60	Definides a l'annex del catàleg	Comandament	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.17	Tècnica	Responsable d'escenari	Tècnic, maquinista escenari i producció	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.756,78	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.18	Tècnica	Responsable d'il·luminació	Tècnic il·luminació	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.537,92	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.19	Tècnica	Responsable d'Audiovisuals	Tècnic audiovisuals	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	20	1.537,92	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació

0.5	0.20	Tècnica	Tècnic/a d'Il·luminació i Escenari	Tècnic il·luminació	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	1.416,23	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.21	Tècnica	Tècnic/a d'Audiovisuals i Escenari	Tècnic audiovisuals	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	1.416,23	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.22	Tècnica	Tècnic/a d'Escenari	Tècnic, maquinista escenari i producció	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	1.416,23	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.23	Tècnica	Oficial de 1a	Taller de producció	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	16	1.252,72	Definides a l'annex del catàleg	Oficis	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.24	Tècnica	Tècnic/a de manteniment, conservació	Manteniment edificis i Sala	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	1.289,44	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.25	Tècnica	Oficial tècnic manteniment i taller creació	Taller escenografia	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	16	1.053,41	Definides a l'annex del catàleg	Oficis	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.26	Tècnica	Coordinadora sala i programes	Sala i programes	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	ESO, Cicle formació grau mig, Formació professional de 1 grau o equivalent	C1	C2	C2	18	1.062,95	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.5	0.27	Tècnica	Recepció i logística	Auxiliar de suport logístic	L	J2	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	ESO, Cicle formació grau mig, Formació professional de 1 grau o equivalent	C1	C2	C2	14	891,50	Definides a l'annex del catàleg	Oficis	Jornada de 37,5 h.
0.5	0.28	Tècnica	Adjunt/a a sala	Sala i programes	L	J1	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	ESO, Cicle formació grau mig, Formació professional de 1 grau o equivalent	C1	C2	C2	16	882,69	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada adaptada a la programació
0.6	0.30	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.31	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.32	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.33	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.34	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.35	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.36	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.37	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.38	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.39	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.40	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques
0.6	0.41	Biblioteques	Auxiliar tècnic/a de Biblioteques	Biblioteques	L	J3	Concurs-oposició, Concurs de mèrits	Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, Formació professional 2 Grau o equivalent	C1	C1	C1	18	936,55	Definides a l'annex del catàleg	Administratiu	Jornada servei biblioteques

Responsabilitats bàsiques del personal laboral de l'OAMCCSC

Cap de programació i relacions externes
Comunicació i secretaria de direcció
Adjunt/a programació i educació
Relacions amb l'espectador, abonat i públic
Auxiliar tècnic/a de comunicació i disseny
Auxiliar tècnic/a mecenatge, premsa i relacions públiques
Auxiliar tècnic/a de taquilla i recepció
Cap d'administració i finances
Tècnic/a mitjà/ana d'Administració
Auxiliar tècnic/a d'administració i recepció
Recepció i logística
Cap tècnic i producció
Cap d'infraestructures, logística i sala
Cap de taller d'escenografia
Adjunt/a a producció i programació
Responsable d'escenari
Responsable d'il·luminació
Responsable d'audiovisuals
Tècnic/a d'il·luminació i escenari
Tècnic/a d'audiovisuals i escenari
Tècnic/a d'escenari
Coordinadora sala i programes
Oficial de primera de taller
Oficial de taller i escenografia
Adjunt/a de sala
Direcció del servei de biblioteques
Auxiliar tècnic/a de biblioteques
Adjunt/a a finances, comptabilitat i RRHH
Tècnic/a de manteniment i conservació

CAP DE PROGRAMACIÓ I RELACIONS EXTERNES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Definir, d'acord amb els objectius estratègics i de gestió establerts, els objectius funcionals a assolir pel Servei i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Planificar, organitzar i impulsar l'activitat del Servei per a l'assoliment dels objectius funcionals definits.
- Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost del Servei i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
- Dissenyar instruments, mètodes o procediments de treball relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement, i proposar les millors escaients.
- Representar i defensar els interessos de l'OAMCCSC davant de les instàncies competents en relació a les matèries competències de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar ordenances i reglaments relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda

COMUNICACIÓ I SECRETARIA DE DIRECCIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb els/les comandaments del seu àmbit de coneixement en la realització de llurs funcions.
- Atendre consultes tècniques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Assessorar l'OAMCCSC en general i els seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i controlar l'activitat i el funcionament de serveis municipals externalitzats gestionats per la unitat a la qual pertany.
- Inspeccionar activitats i/o serveis gestionats per la unitat a la qual pertany i formular les propostes de resolució i/o sanció corresponents.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Instruir expedients complexos de caràcter sancionador, disciplinari o similar competència de la unitat a la qual pertany i relacionats amb el seu àmbit de coneixement i formular propostes de resolució.
- Elaborar convenis de col·laboració amb entitats i agents aliens a l'OAMCCSC en relació a les matèries competència de la unitat a la qual pertany.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Cercar subvencions i coordinar la sol·licitud i justificació corresponents.
- Realitzar gestions i tràmits diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar documentació o textos especialitzats relacionats amb el seu àmbit de coneixement.
- Assistir a esdeveniments diversos per tal de supervisar i garantir el seu correcte desenvolupament, o bé d'obtenir informació i donar-ne compte al departament amb posterioritat.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

ADJUNT/A PROGRAMACIÓ I EDUCACIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb els/les comandaments del seu àmbit de coneixement en la realització de llurs funcions.
- Atendre consultes tècniques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Assessorar l'OAMCCSC en general i els seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i controlar l'activitat i el funcionament de serveis municipals externalitzats gestionats per la unitat a la qual pertany.
- Inspeccionar activitats i/o serveis gestionats per la unitat a la qual pertany i formular les propostes de resolució i/o sanció corresponents.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Instruir expedients complexos de caràcter sancionador, disciplinari o similar competència de la unitat a la qual pertany i relacionats amb el seu àmbit de coneixement i formular propostes de resolució.
- Elaborar convenis de col·laboració amb entitats i agents aliens a l'OAMCCSC en relació a les matèries competència de la unitat a la qual pertany.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Cercar subvencions i coordinar la sol·licitud i justificació corresponents.

- Realitzar gestions i tràmits diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar documentació o textos especialitzats relacionats amb el seu àmbit de coneixement.
- Assistir a esdeveniments diversos per tal de supervisar i garantir el seu correcte desenvolupament, o bé d'obtenir informació i donar-ne compte al departament amb posterioritat.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

RELACIONS AMB L'ESPECTADOR, ABONAT I PÚBLIC

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Tramitar expedients diversos relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i fer el seguiment de llur estat de tramitació.
- Crear bases de dades, fitxers i inventaris per a l'ús de la unitat organitzativa, practicar-ne el manteniment i extreure'n informació.
- Processar dades relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Redactar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Comprovar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Elaborar plantilles i formularis per a l'ús de les persones usuàries.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Aquestes funcions generals les podem desglossar en les següents funcions específiques:

- Registrar, tramitar i arxivar els expedients de la unitat i fer-ne el seguiment emprant qualsevol aplicació ofimàtica i/o programari d'ús departamental, d'acord amb els procediments i normatives associades i atenent els criteris de gestió documental, de protecció de dades i les instruccions rebudes.
- Dissenyar, mantenir i/o processar els models documentals, plantilles, formularis i la informació corresponent pel que fa a bases de dades, fitxers, inventaris i/o documents de treball de la unitat organitzativa.
- Comprovar, classificar i actualitzar els circuits i la documentació relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
- Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Recollir i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-les al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
- Recopilar antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
- Gestionar i resoldre les incidències administratives produïdes en els processos del departament atenent al personal usuari intern i/o extern d'acord amb les instruccions rebudes.
- Informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles per al seu àmbit.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa d'acord amb les instruccions del seu comandament o tècnic/a de referència.

AUXILIAR TÈCNIC/A DE COMUNICACIÓ I DISSENY

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Tramitar expedients diversos relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i fer el seguiment de llur estat de tramitació.

- Crear bases de dades, fitxers i inventaris per a l'ús de la unitat organitzativa, practicar-ne el manteniment i extreure'n informació.
- Processar dades relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Redactar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Comprovar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Elaborar plantilles i formularis per a l'ús de les persones usuàries.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Aquestes funcions generals les podem desglossar en les següents funcions específiques:

- Registrar, tramitar i arxivar els expedients de la unitat i fer-ne el seguiment emprant qualsevol aplicació ofimàtica i/o programari d'ús departamental, d'acord amb els procediments i normatives associades i atenent els criteris de gestió documental, de protecció de dades i les instruccions rebudes.
- Dissenyar, mantenir i/o processar els models documentals, plantilles, formularis i la informació corresponent pel que fa a bases de dades, fitxers, inventaris i/o documents de treball de la unitat organitzativa.
- Comprovar, classificar i actualitzar els circuits i la documentació relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
- Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Recollir i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-les al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
- Recopilar antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
- Gestionar i resoldre les incidències administratives produïdes en els processos del departament atenent al personal usuari intern i/o extern d'acord amb les instruccions rebudes.
- Informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles per al seu àmbit.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa d'acord amb les instruccions del seu comandament o tècnic/a de referència.

Les funcions específiques d'aquest lloc de treball són:

- Dissenyar, executar, coordinar i supervisar tècnicament el material publicitari emès per l'organisme així com el Manual d'Identitat Corporativa, adaptant-lo a l'evolució de les circumstàncies i els serveis.
- Realitzar tasques de comunicació com a adjunt/a a la persona responsable de la comunicació i prestarà serveis de disseny gràfic i publicitari de totes les accions del Pla de comunicació i dels diversos serveis que ofereix tot l'Organisme Autònom.
- Dissenyar tot el material publicitari offline i online per difondre i donar a conèixer la programació i totes les activitats que realitza l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat.
- Donar suport en la introducció i actualització de la informació de la web del Teatre- Auditori
- Dissenyar les imatges per difondre a través de les Xarxes socials.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda del departament de comunicació.

AUXILIAR TÈCNIC/A MECENATGE, PREMSA I RELACIONS PÚBLIQUES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Mantenir dades, fitxers i inventaris relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i extreure'n informació.
- Transcriure i/o redactar, d'acord amb els criteris o models establerts, documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.

- Rebre, registrar, despatxar i arxivar correspondència, sol·licituds, reclamacions i qualsevol altra documentació relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Donar suport en l'organització i logística d'activitats pròpies de la unitat organitzativa.
- Realitzar consultes i cercar informació a petició de personal de la unitat organitzativa.
- Mantenir l'estoc de material de la unitat organitzativa i efectuar les comandes oportunes.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

AUXILIAR TÈCNIC/A DE TAQUILLA I RECEPCIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Mantenir dades, fitxers i inventaris relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i extreure'n informació.
- Transcriure i/o redactar, d'acord amb els criteris o models establerts, documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Rebre, registrar, despatxar i arxivar correspondència, sol·licituds, reclamacions i qualsevol altra documentació relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Donar suport en l'organització i logística d'activitats pròpies de la unitat organitzativa.
- Realitzar consultes i cercar informació a petició de personal de la unitat organitzativa.
- Mantenir l'estoc de material de la unitat organitzativa i efectuar les comandes oportunes.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

CAP D'ADMINISTRACIÓ I FINANCES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Definir, d'acord amb els objectius estratègics i de gestió establerts, els objectius funcionals a assolir pel Servei i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Planificar, organitzar i impulsar l'activitat del Servei per a l'assoliment dels objectius funcionals definits.
- Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost del Servei i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
- Dissenyar instruments, mètodes o procediments de treball relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement, i proposar les millores escaients.
- Representar i defensar els interessos de l'OAMCCSC davant de les instàncies competents en relació a les matèries competències de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar ordenances i reglaments relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

TÈCNIC/A MITJÀ/ANA D'ADMINISTRACIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb els/les comandaments del seu àmbit de coneixement en la realització de llurs funcions.
- Atendre consultes tècniques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Assessorar l'OAMCCSC en general i els seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i controlar l'activitat i el funcionament de serveis municipals externalitzats gestionats per la unitat a la qual pertany.
- Inspeccionar activitats i/o serveis gestionats per la unitat a la qual pertany i formular les propostes de resolució i/o sanció corresponents.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Instruir expedients complexos de caràcter sancionador, disciplinari o similar competència de la unitat a la qual pertany i relacionats amb el seu àmbit de coneixement i formular propostes de resolució.
- Elaborar convenis de col·laboració amb entitats i agents aliens a l'OAMCCSC en relació a les matèries competència de la unitat a la qual pertany.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Cercar subvencions i coordinar la sol·licitud i justificació corresponents.
- Realitzar gestions i tràmits diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar documentació o textos especialitzats relacionats amb el seu àmbit de coneixement.
- Assistir a esdeveniments diversos per tal de supervisar i garantir el seu correcte desenvolupament, o bé d'obtenir informació i donar-ne compte al departament amb posterioritat.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

AUXILIAR TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ I RECEPCIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Tramitar expedients diversos relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i fer el seguiment de llur estat de tramitació.
- Crear bases de dades, fitxers i inventaris per a l'ús de la unitat organitzativa, practicar-ne el manteniment i extreure'n informació.
- Processar dades relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Redactar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Comprovar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Elaborar plantilles i formularis per a l'ús de les persones usuàries.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Aquestes funcions generals les podem desglossar en les següents funcions específiques:

- Registrar, tramitar i arxivar els expedients de la unitat i fer-ne el seguiment emprant qualsevol aplicació ofimàtica i/o programari d'ús departamental, d'acord amb els procediments i normatives associades i atenent els criteris de gestió documental, de protecció de dades i les instruccions rebudes.
- Dissenyar, mantenir i/o processar els models documentals, plantilles, formularis i la informació corresponent pel que fa a bases de dades, fitxers, inventaris i/o documents de treball de la unitat organitzativa.
- Comprovar, classificar i actualitzar els circuits i la documentació relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
- Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Recollir i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-les al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
- Recopilar antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
- Gestionar i resoldre les incidències administratives produïdes en els processos del departament atenent al personal usuari intern i/o extern d'acord amb les instruccions rebudes.
- Informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles per al seu àmbit.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa d'acord amb les instruccions del seu comandament o tècnic/a de referència.

Funcions específiques com a adjunt/a d'Administració:

- Realització de processos periòdics relacionats amb Administració
- Gestió dels circuits de factures rebudes, atenció als proveïdors i resolució d'incidències.
- Gestió dels circuits de les factures emeses.
- Control i arxiu del circuit de resolucions de presidència
- Redacció d'informes bàsics en base als models preestablerts i amb les dades facilitades pels responsables tècnics
- Complementació de formularis administratius
- Complementació d'operacions comptables bàsiques sota la supervisió dels caps
- Extracció i obtenció de dades comptables destinades als procediments de gestió del pressupost d'ingressos i despeses.
- Validació de les despeses associades a les dietes dels treballadors de l'OAMCCSC
- Validació de les despeses associades als manaments a justificar de despeses de l'OAMCCSC.
- Suport a la gestió de les despeses mitjançant bestreta de caixa fixa.
- Venda d'entrades, abonaments en horaris entre setmana els primers dies de la venda d'abonaments i d'entrades generals de la noves temporades artístiques.

Com a adjunt/a de Consergeria:

- Recepció i control de les visites, públic, proveïdors i personal.
- Servei als tècnics i als artistes de les companyies.
- Atenció de consultes, presencial i telefòniques
- Desviaments i re-encaminaments de l'operadora segons necessitats de funcionament
- Control del Moll de càrrega i descàrrega
- Recepció i verificació de mercaderies i materials
- Reposició de materials: aigües, programes, llibre de firmes, tovalloles, ...
- Activació, desactivació i control de les alarmes contra els incendis i contra els robatoris.
- Control de les portes exteriors i interiors del Teatre-Auditori

RECEPCIÓ I LOGÍSTICA

- Atendre la recepció de les dependències, controlar l'accés de persones que hi accedeixen, identificar-les, orientar-les, facilitar-los informació i anunciar la seva visita a la persona o unitat corresponent.
- Recollir, classificar i distribuir la correspondència i la paqueteria, preparar enviaments i practicar

notificacions.

- Utilitzar i mantenir actives les màquines reproductores, fotocopiadores, faxos, aparells de rel·ligat i similars.
- Adequar sales per a diversos usos, instal·lant-hi cadires, taules, faristols, aparells de megafonia i de videoprojecció, etc., i estar disponible pels organitzadors per donar suport en cas d'incidència o necessitat.
- Donar compte al/a la seu/seva superior d'incidències en les instal·lacions i equipaments municipals, i realitzar tasques senzilles de manteniment d'emergència quan no es requereixin coneixements tècnics ni instrumental especialitzat.
- Custodiar el material fungible i no fungible, distribuir-lo i realitzar el manteniment d'estoc i de magatzem.
- Obrir i tancar les dependències municipals.
- Realitzar encàrrecs diversos dins i fora de la dependència municipal, si escau amb vehicle corporatiu.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Funcions específiques:

- Gestió de comandes de material d'oficina
- Notificacions externes i correus certificats
- Ingressos a entitats bancàries
- Suport a la taquilla i administració

CAP TÈCNIC I PRODUCCIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Definir, d'acord amb els objectius estratègics i de gestió establerts, els objectius funcionals a assolir pel Servei i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Planificar, organitzar i impulsar l'activitat del Servei per a l'assoliment dels objectius funcionals definits.
- Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost del Servei i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
- Dissenyar instruments, mètodes o procediments de treball relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement, i proposar les millores escaients.
- Representar i defensar els interessos de l'OAMCCSC davant de les instàncies competents en relació a les matèries competències de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar ordenances i reglaments relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

CAP D'INFRASTRUCTURES, LOGÍSTICA I SALA

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb el seu comandament en la definició dels objectius a assolir per part de la Unitat i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Gestionar, coordinar i dirigir l'ús i el manteniment de les instal·lacions assignades, d'acord amb els recursos humans, econòmics i materials disponibles.

- Gestionar, coordinar i supervisar les actuacions programades en les instal·lacions, així com les actuacions en matèria de manteniment i millora dels equipaments
- Garantir el compliment de les normatives associades a les activitats i el de les actuacions que se'n derivin.
- Establir i mantenir relacions amb les persones usuàries, concessionaris i/o empreses subcontractades.
- Atendre, presencialment i telefònica, les consultes tècniques relatives a les matèries competència de la Unitat.
- Assessorar a l'OAMCCSC en general i als seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

CAP DE TALLER D'ESCENOGRAFIA

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb el seu comandament en la definició dels objectius a assolir per part de la Unitat controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Gestionar, coordinar i dirigir l'ús i el manteniment de les instal·lacions assignades, d'acord amb els recursos humans, econòmics i materials disponibles.
- Gestionar, coordinar i supervisar les actuacions programades en les instal·lacions, així com les actuacions en matèria de manteniment i millora dels equipaments.
- Garantir el compliment de les normatives associades a les activitats i el de les actuacions que se'n derivin.
- Establir i mantenir relacions amb les persones usuàries, concessionaris i/o empreses subcontractades.
- Atendre, presencialment i telefònica, les consultes tècniques relatives a les matèries competència de la Unitat.
- Assessorar a l'OAMCCSC en general i als seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

ADJUNT/A A PRODUCCIÓ I PROGRAMACIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar amb els/les comandaments del seu àmbit de coneixement en la realització de llurs funcions.
- Atendre consultes tècniques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Assessorar l'OAMCCSC en general i els seus comandaments en particular pel que fa a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Planificar i controlar l'activitat i el funcionament de serveis municipals externalitzats gestionats per la unitat a la qual pertany.
- Inspeccionar activitats i/o serveis gestionats per la unitat a la qual pertany i formular les propostes de resolució i/o sanció corresponents.
- Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Instruir expedients complexos de caràcter sancionador, disciplinari o similar competència de la unitat a la qual pertany i relacionats amb el seu àmbit de coneixement i formular propostes de resolució.
- Elaborar convenis de col·laboració amb entitats i agents aliens a l'OAMCCSC en relació a les matèries competència de la unitat a la qual pertany.

- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Cercar subvencions i coordinar la sol·licitud i justificació corresponents.
- Realitzar gestions i tràmits diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar documentació o textos especialitzats relacionats amb el seu àmbit de coneixement.
- Assistir a esdeveniments diversos per tal de supervisar i garantir el seu correcte desenvolupament, o bé d'obtenir informació i donar-ne compte al departament amb posterioritat.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Funcions específiques:

- Coordinar el calendari del Teatre-Auditori, calendaritzant i vetllant, juntament amb el Cap de Programació i el Cap Tècnic, per la compatibilitat i viabilitat de totes les activitats: programació estable, programació OFF Teatre-Auditori, actes educatius, lloguers d'espais, actes de ciutat i els respectius muntatges tècnics de cada esdeveniment.
- Responsabilitzar-se de la cessió d'espais del Teatre-Auditori i la producció d'actes: empresa, congressos/convencions, actes benèfics, residències tècniques, enregistraments, rodatges, etc.
- Coordinar totes les fases d'aquests esdeveniments: calendarització, pressupost, contractació electrònica, necessitats tècniques, celebració de l'esdeveniment i tancament econòmic i ser el Cap de funció a l'hora de cobrir aquests esdeveniments presencialment.
- Coordinar tota la programació OFF Teatre-Auditori, en col·laboració amb el Cap de programació: Calendarització, contractació electrònica, necessitats tècniques, celebració de l'esdeveniment i tancament econòmic i ser el Cap de funció que cobrirà aquests esdeveniments presencialment.
- Adjunt/a a la producció tècnica en la programació artística, donant suport al Cap tècnic: contacte amb les companyies artístiques, compilació de fitxes tècniques i el seu desenvolupament i seguiment.
- Adjunt/a a la producció tècnica donant suport al Cap tècnic en esdeveniments com els festivals de música Petits Camaleons i d'altres de la ciutat, el Festival nacional de poesia, la Quinzena Metropolitana de Dansa, el Dia Internacional de la Dansa, el Dia Mundial del Teatre i el Festival de cinema Sant Cugat Fantàstic, per esmentar els programes actuals.
- Adjunt/a a programació, donant suport al Cap de programació, especialment en la recerca i proposta de propostes emergents i del programa OFF Ciutat.
- Adjunt/a a la programació educativa i el programa Escoles en Moviment, donant suport a la Coordinadora de sala i programes, i donarà també suport al servei de taquilla i logística. Alhora, serà un dels responsables de les visites guiades a grups al Teatre- Auditori.

RESPONSABLE D'ESCENARI

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Analitzar i revisar fitxes tècniques i plànols.
- Col·laborar amb el Cap tècnic en la planificació d'espais, recursos tècnics i persones. Portar el control de l'execució dels horaris i la planificació dels treballs. Organitzar el condicionament dels espais en base a la planificació, les necessitats tècniques i artístiques dels projectes o d'acord amb les directrius del Cap tècnic
- Efectuar, organitzar i supervisar les tasques de logística (càrrega, descàrrega, trasllats i emmagatzematges) d'elements escènics, equips i materials.
- Atendre i donar suport, d'acord amb direcció, a les companyies durant la seva estada.
- Servir assajos (residències, etc), estructurant els horaris, donant assistència als equips artístics o companyies, i assumir les tasques de producció en espai que se li deleguin.
- Garantir l'inici de la funció, supervisant, i executant si és el cas, la passada, verificant els protocols i processos de cada àrea tècnica, artística, i de serveis generals (clima, accessos, seguretat, evacuació, etc.).
- Servir o, si és el cas, regir la funció. Coordinar-se amb la resta d'equips de funció. Resoldre incidències.
- Col·laborar en la planificació i coordinar els moviments de magatzem.

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

RESPONSABLE D'IL·LUMINACIÓ

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Coordinació, realització, supervisió i execució de muntatges i desmuntatges de teatre, música, dansa, així com qualsevol activitat programada per l'OAMCCSC que es pugui realitzar en un escenari del Teatre-Auditori en referència a la il·luminació artística.

- Col·laborar en els espectacles programats al Teatre-Auditori, en l'adaptació, planificació i execució del muntatge d'il·luminació del projecte escènic, el servei de funció i el desmuntatge, tenint cura dels condicionants artístics, tècnics i de producció, manteniment la fidelitat al projecte.

- Determinar, planificar i coordinar els recursos humans necessaris per a les tasques assignades a l'equip de llums.

- Realitzar propostes de coordinació entre projectes

- Establir i efectuar els protocols de verificació (la passada), dels equips i maquinària luminotècnics que correspongui, per a la representació.

- Efectuar, organitzar i supervisar les tasques de logística d'elements escènics, equips i materials.

- Elaborar la documentació tècnica relativa al muntatge, assajos i representacions amb l'ajut de l'eina informàtica.

- Manipulació de taules de control de llums.

- Manteniment d'equips/aparells de llums.

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

RESPONSABLE D'AUDIOVISUALS

- Coordinació, realització, supervisió i execució de muntatges i desmuntatges de teatre, música, dansa, així com qualsevol activitat que es pugui realitzar a l'escenari del Teatre-Auditori en referència a Audiovisuals.

- Coordinació, realització, supervisió i execució de muntatges i desmuntatges de teatre, música, dansa, així com qualsevol activitat programada per l'OAMCCSC que es pugui realitzar en un escenari del Teatre-Auditori en referència a audiovisuals.

- Determinar, planificar i coordinar els recursos humans necessaris per a les tasques assignades a l'equip d'audiovisuals.

- Realitzar propostes de coordinació entre projectes

- Establir i efectuar els protocols de verificació (la passada), dels equips i maquinària, o dels equips audiovisuals que correspongui, per a la representació.

- Efectuar, organitzar i supervisar les tasques de logística d'elements escènics, equips i materials.

- Elaborar la documentació tècnica relativa al muntatge, assajos i representacions amb l'ajut de l'eina informàtica.

- Manipulació de taules de control d'audiovisuals.

- Manteniment d'equips/aparells d'audiovisuals.

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

TÈCNIC/A D'IL·LUMINACIÓ I ESCENARI

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Realització i execució de muntatges i desmuntatges de teatre, música, dansa, així com qualsevol activitat programada per l'OAMCCSC que es pugui realitzar en un escenari del Teatre-Auditori en referència a la il·luminació artística.
- Realitzar propostes de coordinació entre projectes.
- Efectuar els protocols de verificació (la passada), dels equips luminotècnics que correspongui per a la representació.
- Efectuar i organitzar les tasques de logística d'elements escènics, equips i materials d'il·luminació.
- Elaborar la documentació tècnica del muntatge, assajos i funcions amb l'ajut de l'eina informàtica.
- Manipulació de taules de control de llums.
- Manteniment d'equips/aparells de llums.
- Gestionar els magatzems i dipòsits d'equips, materials fungibles, matèries primeres, eines i tallers, tenint cura de les característiques dels elements i planificar i efectuar el manteniment preventiu i correctiu. Així com la neteja i ordre de l'espai de treball.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

TÈCNIC/A D'AUDIOVISUALS I ESCENARI

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Realització i execució de muntatges i desmuntatges de teatre, música, dansa, així com qualsevol activitat programada per l'OAMCCSC que es pugui realitzar en un escenari del Teatre-Auditori en referència als audiovisuals.
- Realitzar propostes de coordinació entre projectes.
- Efectuar els protocols de verificació (la passada), dels equips audiovisuals que correspongui per a la representació.
- Efectuar i organitzar les tasques de logística d'elements escènics, equips i materials d'audiovisuals.
- Elaborar la documentació tècnica del muntatge, assajos i funcions amb l'ajut de l'eina informàtica.
- Manipulació de taules de control d'audiovisuals.
- Manteniment d'equips/aparells d'audiovisuals.
- Gestionar els magatzems i dipòsits d'equips, materials fungibles, matèries primeres, eines i tallers, tenint cura de les característiques dels elements i planificar i efectuar el manteniment preventiu i correctiu. Així com la neteja i ordre de l'espai de treball.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

TÈCNIC/A D'ESCENARI

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Col·laborar en l'adaptació, planificació i execució del muntatge del projecte escènic, el servei de funció i el desmuntatge, tenint cura dels condicionants artístics i de producció, mantenint la fidelitat al projecte.
- Realitzar propostes de coordinació entre projectes.
- Efectuar els protocols de verificació (la passada), dels equips per a la representació.
- Efectuar, organitzar i supervisar les tasques de logística d'elements escènics, equips i materials.
- Elaborar la documentació tècnica del muntatge, assajos i funcions amb l'ajut de l'eina informàtica.
- Gestionar els magatzems i dipòsits d'equips, materials fungibles, matèries primeres, eines i tallers, tenint cura de les característiques dels elements i planificar i efectuar el manteniment preventiu i correctiu. Així com la neteja i ordre de l'espai de treball.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva

disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

COORDINADORA SALA I PROGRAMES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Participar en la planificació i organització de projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Participar en projectes transversals de l'Ajuntament i/o en projectes externs relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Atendre consultes bàsiques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Mantenir dades, fitxers i inventaris relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i extreure'n informació.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Donar suport en l'organització i logística d'activitats pròpies de la unitat organitzativa.
- Realitzar consultes i cercar informació a petició de personal de la unitat organitzativa.

Funcions pròpies de sala:

- Col·laborar amb els serveis de taquilles i acomodació.
- Ajudar a resoldre les incidències que es produeixin a la sala quan se serveix funció i que tinguin relació amb el públic.
- Control d'accés a sala.
- Vetllar per a que la sala i els espais públics estiguin en perfectes condicions.
- Suport al protocol d'invitacions (premsa, companyies, etc.)
- Supervisar els assumptes relacionats amb la seguretat i emergència durant la funció
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

OFICIAL DE PRIMERA DE TALLER

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Realitzar les tasques de major complexitat tècnica pròpies del seu ofici amb la possibilitat d'utilitzar maquinària especialitzada.
- Orientar de forma continuada el personal al seu càrrec de categoria oficial/a i operari/ària en el desenvolupament de llurs funcions i definir els criteris de treball per tal d'executar les tasques pròpies del seu ofici, en cas d'absència del cap de taller.
- Complimentar els documents acreditatius del temps destinat a la realització dels treballs i del material utilitzat.
- Supervisar la qualitat i quantitat del material a emprar en les intervencions pròpies del seu ofici.
- Ordenar i practicar el manteniment bàsic de la maquinària i de les eines de treball a la seva disposició.
- Donar suport bàsic en el desenvolupament de tasques genèriques o de tasques pròpies d'altres oficis quan les necessitats del servei ho requereixin.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

OFICIAL DE PRIMERA DE TALLER D'ESCENOGRAFIA

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Realitzar les tasques de major complexitat tècnica pròpies del seu ofici amb la possibilitat d'utilitzar maquinària especialitzada.
- Complimentar els documents acreditatius del temps destinat a la realització dels treballs i del material utilitzat.
- Supervisar la qualitat i quantitat del material a emprar en les intervencions pròpies del seu ofici.
- Ordenar i practicar el manteniment bàsic de la maquinària i de les eines de treball a la seva disposició.
- Donar suport bàsic en el desenvolupament de tasques genèriques o de tasques pròpies d'altres oficis quan les necessitats del servei ho requereixin.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

ADJUNT/A DE SALA

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Participar en la planificació i organització de projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Participar en projectes transversals de l'Ajuntament i/o en projectes externs relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Atendre consultes bàsiques relacionades amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Mantenir dades, fitxers i inventaris relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i extreure'n informació.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Donar suport en l'organització i logística d'activitats pròpies de la unitat organitzativa.
- Realitzar consultes i cercar informació a petició de personal de la unitat organitzativa.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

DIRECCIÓ DEL SERVEI DE BIBLIOTECQUES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Definir, d'acord amb els objectius estratègics i de gestió establerts, els objectius funcionals a assolir i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Planificar, organitzar i impulsar l'activitat del servei de biblioteques per a l'assoliment dels objectius funcionals definits.
- Dirigir, coordinar i supervisar el personal al seu càrrec.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'elaboració i execució del pressupost del servei de biblioteques i gestionar els recursos materials i econòmics disponibles.
- Dissenyar instruments, mètodes o procediments de treball relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement, i proposar les millores escaients.
- Representar i defensar els interessos de l'OAMCCSC davant de les instàncies competents en relació a les matèries competències de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement. Planificar i organitzar projectes, jornades i/o esdeveniments diversos relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de l'OAMCCSC i/o en projectes externs d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar ordenances i reglaments relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius a les matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.

- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

AUXILIAR TÈCNIC/A DE BIBLIOTEQUES

Les funcions generals d'aquest lloc de treball són:

- Processar dades relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Redactar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Comprovar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Elaborar plantilles i formularis per a l'ús de les persones usuàries.
- Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.
- Aquestes funcions generals les podem desglossar en les següents funcions específiques:
 - Recollir i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-les al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
 - Gestionar i resoldre les incidències administratives produïdes en els processos del departament atenent al personal usuari intern i/o extern d'acord amb les instruccions rebudes.
 - Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa d'acord amb les instruccions del seu comandament o tècnic/a de referència.

Les funcions específiques d'aquest lloc de treball són:

- Atendre les consultes bibliogràfiques dels usuaris.
- Dur a terme la gestió del préstec.
- Donar suport en la dinamització dels centres: calendari d'activitats i exposicions, coordinació dels clubs de lectura, contacte amb artistes, narradors, escriptors, etc. - Realitzar les sessions de formació d'usuaris i les visites escolars.
- Informar i assessorar el públic sobre aspectes d'ús i funcionament de la biblioteca, i els seus recursos.
- Ordenar el material de la biblioteca segons el sistema de classificació que s'utilitzi.
- Mantenir l'àrea de diaris i revistes: control d'arribada de les publicacions periòdiques, procés tècnic del control de revistes, reclamacions, tria, etc.
- Col·laborar en el manteniment del fons general de la biblioteca.
- Col·laborar en redacció de recomanacions literàries a diferents mitjans de comunicació.
- Col·laborar en la preparació de guies, dossiers i informació selectiva segons les necessitats de la biblioteca i amb el suport del bibliotecari.
- Col·laborar en la recerca informativa amb els mitjans disponibles.
- Atendre el funcionament i manteniment dels equipaments ofimàtics i audiovisuals, i assessorar el públic sobre l'ús d'aquests mitjans.
- Realitzar els processos relatius a la gestió dels documents.
- Donar suport a la gestió general de la biblioteca.
- Selecció de donacions
- Gestionar el préstec interbibliotecari: municipal, inter-municipal i universitari.
- Col·laboració en el manteniment de la col·lecció local i fons especials.
- Responsable del control i la gestió dels usuaris amb retard de préstec.
- Col·laborar en la creació de continguts per a les xarxes socials de les biblioteques i manteniment de les mateixes
- Col·laborar en la redacció del butlletí mensual de les biblioteques.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

ADJUNT/A A FINANCES, COMPTABILITAT I RRHH

- Tramitar expedients diversos relacionats amb l'activitat de la unitat organitzativa i fer el seguiment de llur estat de tramitació.
 - Crear bases de dades, fitxers i inventaris per a l'ús de la unitat organitzativa, practicar-ne el manteniment i extreure'n informació.
 - Processar dades relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
 - Redactar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
 - Comprovar documentació diversa relacionada amb l'activitat de la unitat organitzativa.
 - Elaborar plantilles i formularis per a l'ús de les persones usuàries.
 - Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa.
 - Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.
- Aquestes funcions generals les podem desglossar en les següents funcions específiques:
- Registrar, tramitar i arxivar els expedients de la unitat i fer-ne el seguiment emprant qualsevol aplicació ofimàtica i/o programari d'ús departamental, d'acord amb els procediments i normatives associades i atenent els criteris de gestió documental, de protecció de dades i les instruccions rebudes.
 - Dissenyar, mantenir i/o processar els models documentals, plantilles, formularis i la informació corresponent pel que fa a bases de dades, fitxers, inventaris i/o documents de treball de la unitat organitzativa.
 - Comprovar, classificar i actualitzar els circuits i la documentació relacionada amb
 - l'activitat de la unitat organitzativa.
 - Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
 - Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
 - Recollir i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-les al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
 - Recopilar antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
 - Gestionar i resoldre les incidències administratives produïdes en els processos del departament atenent al personal usuari intern i/o extern d'acord amb les instruccions rebudes.
 - Informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles per al seu àmbit.
 - Atendre i informar les persones usuàries respecte qüestions relacionades amb l'activitat de la unitat organitzativa d'acord amb les instruccions del seu comandament o tècnic/a de referència.

TÈCNIC/A DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ

- Realitzar les tasques de major complexitat tècnica pròpies del seu ofici de manteniment i conservació.
 - Orientar de forma continuada el personal al seu càrrec de categoria oficial/a i operari/ària en el desenvolupament de llurs funcions i definir els criteris de treball per tal d'executar les tasques pròpies del seu ofici.
 - Supervisar la qualitat i quantitat del material a emprar en les intervencions pròpies del seu ofici.
 - Ordenar i practicar el manteniment bàsic de la maquinària i de les eines de treball a la seva disposició.
 - Donar suport bàsic en el desenvolupament de tasques genèriques o de tasques pròpies d'altres oficis quan les necessitats del servei ho requereixin.
-
- Funcions pròpies de sala
 - Coordinar, organitzar i supervisar els serveis de taquilles i acomodació.
 - Resoldre les incidències que es produeixen a la sala quan se serveix funció i que tinguin relació amb el públic.

- Donar suport i supervisar la logística d'expedició d'entrades.
- Vetllar per a que la sala i els espais públics estiguin en perfectes condicions.
- Suport al protocol d'invitacions (premsa, companyies, etc.)
- Supervisar els assumptes relacionats amb la seguretat i emergència (actuant com a Cap) durant la funció
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

Torn de presentació

1h 25' 57' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5157.0>

1h 26' 15' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5175.0>

1h 26' 49' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5209.0>

1h 26' 54' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5214.0>

1h 28' 25' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5305.0>

1h 28' 30' - Intervenció 6

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5310.0>

1h 29' 54' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5394.0>

Torn de votació

Vots a favor: 16 (JUNTSxSC, ERC i PP)

Vots en contra: 4 (CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 5 (CP-PSC i VOX)

12.- APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT) DEL PERSONAL DIRECTIU PROFESSIONAL DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (OAME).

Per tal de poder prestar els serveis públics, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en tant que ens d'àmbit local, té la potestat d'autoorganització d'acord amb el que estableix l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL). Sense perjudici de l'estructura orgànica i funcional a través de la qual es canalitza l'activitat municipal, l'Ajuntament es pot dotar per a la consecució de les seves finalitats, d'una organització administrativa amb un conjunt de departaments i serveis interns de caràcter instrumental, entre

d'altres, els serveis de personal la funció dels quals és, amb caràcter general, la coordinació i gestió dels recursos humans municipals.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, els articles 25.2 de la LRBRL i 66.3 del TRLMC, atribueixen al municipi competències en matèria d'educació.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès presta aquest servei públic mitjançant gestió directa i amb la forma d'organisme autònom municipal d'educació, anomenat Patronat Municipal d'Educació (PME), que es regeix pels seus estatuts aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en sessió de data 17 de novembre de 1991 i publicats en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona número 273, de data 13 de novembre de 1992 als efectes de la seva executivitat.

Per decret d'alcaldia número 3438/2023, de data 6 de juliol, s'aprova l'estructuració de l'Administració municipal executiva, en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions, amb la finalitat d'aconseguir una major planificació i eficàcia administrativa i donar compliment als principis constitucionals previstos a l'article 103 de la Constitució espanyola: principi d'economia, celeritat, coordinació i descentralització.

El Ple municipal en sessió ordinària de data 30 de desembre, acorda modificar els Estatuts de l'Organisme Autònom Municipal d'Educació (OAME), que ara es troben en fase d'exposició pública, i l'adscripció del personal de l'Ajuntament a l'esmentat organisme. El capítol III d'aquests Estatuts, que porta per títol "Organització i funcionament", en el seu article 16, preveu la figura del director/a de l'OAME, com a màxim òrgan de direcció ordinària configurat com a direcció pública professional. Els Estatuts de l'OAME es troben en fase d'exposició pública.

En aquest sentit, les decisions estratègiques i la configuració d'una estructura organitzativa adequada, esdevé un element absolutament clau per a l'estructura de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels seus organismes autònoms, del que en depèn el bon funcionament general de tots els serveis públics.

Amb aquesta finalitat es proposa l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball del personal públic professional de l'OAME de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a la creació del lloc de treball de Direcció de l'OAME, corresponent a la Direcció Pública Professional, amb les singularitats pròpies de l'OAME assimilades al lloc de treball de director/a d'aquest Ajuntament, que es van aprovar per acord de Ple Municipal de data 16 d'octubre de 2023.

El lloc de treball de Direcció de l'OAME ha de tenir les funcions, característiques i retribucions, següents:

- Grup: A1
- Nivell: 30
- Complement Específic (CE): 3.577,61 €/mes.
- Règim: Personal Directiu Públic Professional.
- Víncle: Laboral/Funcionari.
- Tipus de lloc: Singular.
- Dependència jeràrquica: Presidència OAME.
- Forma provisió del personal directiu professional: Lliure designació.
- Funcions genèriques del lloc de treball de director/a de l'OAME:

a) Coordinar el comandament de tot el personal dependent de l'entitat.



- b) Dirigir l'administració ordinària de l'ens.
- c) Supervisar el funcionament dels centres i impartir les instruccions necessàries per a la seva adequació als objectius i directrius de l'entitat.
- d) Realitzar altres funcions d'estudi, programació, informes i assessorament dels òrgans de govern de l'entitat.
- e) L'exercici efectiu de les facultats de representació, administració i gestió ordinària del OAME, de conformitat amb el que es disposa als presents estatuts.
- f) Informar diligentment al Consell Rector i al/la President/a, de la seva actuació i dels assumptes que concerneixin a la gestió del OAME.
- g) Executar diligentment els acords del Consell Rector, sense perjudici de la supervisió del/la President/a.
- h) Desenvolupar l'estructura organitzativa i de personal d'acord amb els criteris generals establerts pel Consell Rector.
- i) La prefectura superior de tots els serveis, obres i dependències, assumint-ne la direcció, l'impuls i la inspecció.
- j) Realitzar altres funcions relacionades amb la naturalesa.

Pel que fa a les competències pròpies de les funcions directives, s'aplicarà per analogia, el directori de competències de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovat mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 19 de maig de 2015, actualitzat al febrer de 2018 i, el perfil competencial P036, corresponent a la Direcció són les que es relacionen tot seguit:

- Orientació a resultats (OR). Nivell expert.
- Orientació a la persona usuària interna i externa (OP). Nivell avançat.
- Adaptació i aprenentatge permanent (AAP). Nivell avançat.
- Comunicació (C). Nivell avançat.
- Negociació (N). Nivell expert.
- Control emocional (CE). Nivell avançat.
- Iniciativa (I): Nivell avançat.
- Planificació del temps i del treball (PTT). Nivell intermedi.
- Anàlisi i presa de decisions (APD). Nivell expert.
- Treball en equip i transversalitat. (TET). Nivell avançat.
- Gestió de persones (GP). Nivell avançat.
- Lideratge estratègic (LE) Nivell avançat.

L'Article 90.2 de la LRBRL estableix que les Corporacions Locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents a la seva organització, en els termes previstos a la legislació bàsica sobre funció pública, i correspon al Estat establir les normes d'acord amb les quals hagin de confeccionar-se les relacions de llocs de treball, la descripció de llocs de treball tipus i les condicions requerides per a la seva creació, així com les normes bàsiques de la carrera administrativa, especialment per a la promoció dels funcionaris a nivells i grups superiors.

L'article 72 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP), destaca el dret a l'autoorganització per donar compliment de les funcions i competències que ha de desenvolupar, essent la relació de llocs de treball (RLLT) o document similar, el mecanisme que proposa el TRLEBEP per dur a terme l'organització dels recursos humans, a l'efecte d'ordenar el conjunt de llocs de treball.

L'article 74 del TRLEBEP preveu que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si escau, al fet que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics.

L'article 13 del TRLEBEP, regula el personal directiu professional, amb el següent contingut:



“El Govern i els òrgans de govern de les comunitats autònomes podran establir, en desenvolupament d'aquest Estatut, el règim jurídic específic del personal directiu així com els criteris per determinar-ne la condició, d'acord, entre d'altres, amb els principis següents:

És personal directiu el que desenvolupa funcions directives professionals a les administracions públiques, definides com a tals en les normes específiques de cada administració.

La seva designació atendrà principis de mèrit i capacitat i criteris d'idoneïtat, i es durà a terme mitjançant procediments que garanteixin la publicitat i la concurrència.

El personal directiu estarà subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la gestió i el control de resultats en relació amb els objectius que les hagin estat fixats.

La determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva a efectes d'aquesta llei. Quan el personal directiu reuneixi la condició de personal laboral estarà sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.”

L'article 306 del TRLMRLC estableix:

“1. El nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, d'acord amb el estableix aquesta llei, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui.

2. La denominació i la determinació dels llocs directius s'ha de dur a terme mitjançant un instrument d'ordenació diferenciat del de la relació de llocs de treball, l'aprovació del qual correspon al ple, a proposta de la presidència de l'ens local, excepte en els municipis de gran població, en què és competència de la junta de govern local.

3. Els membres de la corporació no poden ésser nomenats personal directiu. El personal directiu està subjecte a les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat establertes per als membres de la corporació.

4. Els procediments de selecció i provisió de personal directiu han d'exigir en tots els casos una formació específica de grau o de postgrau, s'han de regir pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència i han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria. En els procediments s'ha d'acreditar i verificar que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides.

5. El personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball.”

L'article 37.2 apartat c) del TRLEBEP estableix:

“Queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les matèries següents:

(...)

c) La determinació de condicions de treball del personal directiu.(...)”.

Consta a l'expedient informe emès per part de la cap de Servei d'Educació i la Directora d'Àrea de Cultura, Esports i Educació, de data 27 de novembre de 2024, adjunt a l'expedient (document número 458349/2024), en el que proposa per necessitats organitzatives la conformació d'una estructura directiva/executiva que permeti alinear-se amb el compliment de les polítiques públiques determinades per l'equip de govern, amb la voluntat d'incidir en un

canvi de tendència general que fa necessària una nova reorganització estructural, que permetrà continuar conformant una capa ben definida i diferenciada de les direccions públiques, situades entre l'àmbit polític i l'estructura fonamental i bàsica de l'administració pública. Per tot l'anterior, proposa crear la relació dels llocs de treball del personal directiu de l'OAME.

Consta també a l'expedient informe tècnic jurídic favorable amb nota de conformitat de la Secretària general, de data 21 de febrer de 2025, (document número 67869/2025), a la creació de la Relació de Llocs de Treball de personal directiu de l'OAME.

En data 21 de febrer de 2025, la Junta de Govern de l'OAME, acorda aprovar la relació de llocs de treball del personal directiu públic professional de l'OAME de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès amb el lloc de treball de Direcció de l'OAME.

Consta a l'expedient que en data 21 de febrer de 2025, la tècnica del Servei de Personal i Organització emet informe favorable per elevar al Ple Municipal l'acord de la Junta de Govern de l'OAME que aprova la relació de llocs de treball del personal directiu públic professional de l'OAME de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès amb el lloc de treball de Direcció de l'OAME, que s'ha detallat anteriorment.

Per altra banda, en compliment d'allò previst articles 8.1 d) i 9.1 d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons allò previst a l'article 20.1 a) del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'ha de procedir a la seva publicació al portal de transparència.

La competència per la vàlida adopció d'aquest acord correspon, en compliment dels articles 22.2 i) i 47.1 del text refós de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local 7/1985 (LRBRL) al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per majoria simple.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la relació de llocs de treball del personal directiu públic professional de l'OAME de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès amb el lloc de treball de Direcció de l'OAME, amb les funcions, característiques i retribucions, segons Annex I.

Segon.- DONAR LES ORDRES oportunes al Servei de Personal i Organització per a la tramitació de l'expedient de modificació del Catàleg de Llocs de Treball del personal de l'OAME, en funció d'allò previst al resolc primer.

Tercer.- ORDENAR l'actualització de la darrera la taula salarial aprovada per Resolució de Presidència 159/24 de 17 de juliol, en relació al primer acord.

Quart.- PUBLICAR l'acord relatiu a l'aprovació de la relació de llocs de treball del personal directiu professional de l'OAME al tauler d'edictes de la corporació municipal, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Cinquè.- TRAMETRE còpia de l'acord relatiu a la creació de la relació de llocs de treball del personal directiu de l'OAME al departament competent de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- PUBLICAR al portal de transparència els presents acords, de conformitat amb els articles 8.1 d) i 9.1 d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons allò previst a l'article 20.3 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Setè.- TRASLLADAR els presents acords a la Direcció de l'Àmbit de Cultura, Espots i Educació, a la Presidència de l'OAME, a la Secretària Municipal, a la Intervenció Municipal i a la secció econòmic-administrativa del servei de Personal i Organització.

ANNEX I – RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL DIRECTIU PROFESSIONAL DE L'OAME.

Direcció de l'OAME:

Té les funcions, característiques i retribucions, segons el detall següent:

- Grup: A1
- Nivell: 30
- Complement Específic (CE): 3.577,61 €/mes.
- Règim: Personal Directiu Públic Professional.
- Vincle: Laboral/Funcionari.
- Tipus de lloc: Singular.
- Dependència jeràrquica: Presidència OAME.
- Forma provisió del personal directiu professional: Lliure designació.
- Funcions genèriques del lloc de treball de director/a de l'OAME:
 - a) Coordinar el comandament de tot el personal dependent de l'entitat.
 - b) Dirigir l'administració ordinària de l'ens.
 - c) Supervisar el funcionament dels centres i impartir les instruccions necessàries per a la seva adequació als objectius i directrius de l'entitat.
 - d) Realitzar altres funcions d'estudi, programació, informes i assessorament dels òrgans de govern de l'entitat.
 - e) L'exercici efectiu de les facultats de representació, administració i gestió ordinària del OAME, de conformitat amb el que es disposa als presents estatuts.
 - f) Informar diligentment al Consell Rector i al/la President/a, de la seva actuació i dels assumptes que concerneixin a la gestió del OAME.
 - g) Executar diligentment els acords del Consell Rector, sense perjudici de la supervisió del/la President/a.
 - h) Desenvolupar l'estructura organitzativa i de personal d'acord amb els criteris generals establerts pel Consell Rector.
 - i) La prefectura superior de tots els serveis, obres i dependències, assumint-ne la direcció, l'impuls i la inspecció.
 - j) Realitzar altres funcions relacionades amb la naturalesa.

Pel que fa a les competències pròpies de les funcions directives, s'aplicarà per analogia, el directori de competències de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovat mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 19 de maig de 2015, actualitzat al febrer de 2018 i, el perfil competencial P036, corresponent a la Direcció són les que es relacionen tot seguit:

- Orientació a resultats (OR). Nivell expert.
- Orientació a la persona usuària interna i externa (OP). Nivell avançat.
- Adaptació i aprenentatge permanent (AAP). Nivell avançat.
- Comunicació (C). Nivell avançat.
- Negociació (N). Nivell expert.
- Control emocional (CE). Nivell avançat.
- Iniciativa (I): Nivell avançat.
- Planificació del temps i del treball (PTT). Nivell intermedi.
- Anàlisi i presa de decisions (APD). Nivell expert.
- Treball en equip i transversalitat. (TET). Nivell avançat.
- Gestió de persones (GP). Nivell avançat.
- Lideratge estratègic (LE) Nivell avançat.

Torn de presentació

1h 30' 10' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5410.0>

1h 30' 19' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5419.0>

1h 31' 06' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5466.0>

1h 31' 15' - Intervenció 4

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5475.0>

1h 32' 20' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5540.0>

1h 32' 24' - Intervenció 6

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5544.0>

1h 33' 25' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5605.0>

1h 33' 27' - Intervenció 8

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5607.0>

1h 33' 55' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5635.0>

Torn de votació

Vots a favor: 16 (JUNTSxSC, ERC i PP)

Vots en contra: 7 (CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 2 (VOX)

13.- MODIFICACIÓ NÚM. 1 DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS (2025)

Per tal de poder prestar els serveis públics, l'Ajuntament, en tant que ens d'àmbit local, té la potestat d'autoorganització d'acord amb el que estableix l'article 4. 1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL). Sense perjudici de l'estructura orgànica i funcional a través de la qual es canalitza l'activitat municipal, l'Ajuntament es pot dotar per a la consecució de les seves finalitats, d'una organització administrativa amb un conjunt de departaments i serveis interns de caràcter instrumental, entre d'altres, els serveis de personal la funció dels quals és, amb caràcter general, la coordinació i gestió dels recursos humans municipals.

El Ple municipal en sessió extraordinària de 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment el Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a l'exercici 2025 i les plantilles del personal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès. Transcorregut el període

d'exposició pública, el Ple municipal en sessió ordinària de 30 de desembre de 2024 va acordar aprovar definitivament el pressupost general de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a l'exercici 2025, donant compte de l'aprovació definitiva de les plantilles del personal de l'Ajuntament.

Per Acord de Ple extraordinari de data 2 de desembre de 2022, s'aprova el Catàleg de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, que es troba incorporat a l'expedient administratiu identificat amb el nom de catàleg de llocs de treball i número de referència de document electrònic 440245/2022, i al document de responsabilitats bàsiques de personal funcionari i laboral amb número de referència de document electrònic 442489/2022.

El Catàleg de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i de responsabilitats bàsiques del personal municipal ha estat modificat amb posterioritat pels acords de Ple de data 17 d'abril de 2023, 24 de juliol de 2023, 20 de novembre de 2023, 16 de setembre de 2024 i 27 de gener de 2025.

Per Acord de Ple de data 27 de gener de 2025, s'aprova la darrera modificació del Catàleg de Llocs de Treball i les responsabilitats bàsiques del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons document incorporat a l'expedient administratiu identificat amb la denominació d'Annex I Text Refós Catàleg de Llocs de Treball, número document AUPAC 502136/2024.

En data 14 de novembre de 2024 la cap de Servei de Personal i Organització, emet informe (document AUPAC núm. 423207/2024), justificant la necessitat de crear 12 places de tècnic/a auxiliar per la subrogació per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès del personal auxiliar tècnic de Biblioteques de l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural de Sant Cugat (OAMCCSC) adscrits al servei de biblioteques.

En data 23 de gener de 2025 s'ha emès informe per part del director d'Àrea de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat i la cap del Servei de Drets Socials, on es proposa la creació de 4 places d'administratiu/va (document AUPAC núm. 25087/2025).

En data 11 de febrer de 2025, la tècnica superior del Servei d'Intervenció, emet informe (document AUPAC 63872/2025), justificant la necessitat de crear 2 places de tècnic/a superior adscrites al Servei d'Intervenció.

En el Text Refós Catàleg de Llocs de Treball aprovat en data 27 de gener de 2025, s'indica a la columna "Règim" aquells llocs que, d'acord a les seves funcions, únicament poden ser ocupats per personal funcionari. Tenint en compte que actualment existeixen a l'Ajuntament llocs que, si bé per la seva naturalesa haurien de ser ocupats exclusivament per persona funcionari, estan actualment ocupats per personal laboral, s'indica a la columna "Règim": F/L (a extingir) i en el camp "Particularitats": "Tipologia laboral a extingir".

D'altra banda, existeixen llocs que a la columna "Règim" indica F/L, el que implica que un mateix lloc de treball pugui ser ocupat per personal funcionari o laboral, indistintament. Això ve a plasmar una realitat a l'Ajuntament: la d'aquells llocs de treball ocupats indistintament per personal laboral i funcionari i que la normativa no impedeix que puguin ser ocupats per personal laboral, atès que no realitzen funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques, o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques.

No obstant això, la convivència d'empleats que, realitzant exactament les mateixes funcions, estan sotmesos a diferents règims jurídics no és coherent a nivell organitzatiu i provoca dificultats en aspectes com la provisió dels llocs.

En aquest sentit cal adoptar un criteri clar i unívoc pel que fa al règim dels llocs de treball, i per a això és necessari modificar la Plantilla i el Catàleg de Llocs de Treball.



Atenent a l'esperit de la normativa, especialment el Text Refós de l'Estatut de l'Empleat Públic, la regla general és que els llocs de treball a l'administració local han de ser desenvolupats per personal funcionari.

Per tal de requalificar les places laborals que no estan adequadament classificades quant a règim, cal diferenciar 3 supòsits:

- Places ocupades definitivament o convocades per a la seva cobertura definitiva
- Places ocupades temporalment
- Places vacants

Pel que fa a les places ocupades definitivament o convocades per a la seva cobertura definitiva, caldrà identificar a la plantilla la necessitat de dur a terme un procés de funcionarització per a la seva requalificació.

Pel que fa a les places ocupades temporalment cal crear el mateix nombre de places i d'ídèntiques característiques en règim funcional, de manera que siguin aquestes les que es convoquin de manera definitiva. En aquest sentit les places laborals actualment ocupades de manera temporal s'amortitzaran un cop finalitzat el procés de cobertura definitiva de les places funcionaries creades a tal efecte.

Respecte les places vacants, i seguint el criteri exposat, cal modificar el règim de les mateixes.

Consta en el Text Refós Catàleg de Llocs de Treball, aprovat en data 27 de gener de 2025, una sèrie de llocs de treball a promocionar quant a subgrup de titulació, que requereixen la creació de places a tal efecte, concretament:

- Els llocs de treball d'auxiliar administratiu/va, que contenen la següent observació a la columna "Particularitats":

"El lloc es requalifica a Administratiu. Es perceben les diferències salarials en el factor corresponent".

- El lloc de treball de Cap d'Unitat Supervisió/Encarregat amb codi 3007, que conté la següent observació a la columna "Particularitats":

"Jornada de 37,5 hores inclosa al CE. En els processos d'accés, provisió o per resolució es determinarà el requisit de permís de conducció específic pel lloc, en cas que es requereixi. El lloc de treball es requalifica a C1. Tipologia laboral a extingir".

- El lloc de treball de tècnic/a mitjà/ana amb codi 5001, que conté la següent observació a la columna "Particularitats":

"Valoració del 2021. Lloc singular".

Aquest lloc de treball va ser valorat l'any 2021, i tal i com indica en el document de Proposta de valoració de llocs de treball que presenta el grup de treball per a la valoració de llocs de treball, incorporat a l'expedient, número document AUPAC 157001/2021, les funcions del lloc (que en aquell moment s'identificava amb codi 520) corresponen a les descrites al document Responsabilitats bàsiques del personal funcionari i laboral pels llocs de treball de personal tècnic superior.

En aquest sentit, el decret d'Alcaldia 3079/2021, de 4 d'agost de 2021, acorda aprovar un complement de productivitat a determinats llocs de treball, entre ells l'esmentat lloc, per l'assumpció de funcions i fins a la provisió definitiva, per l'import corresponent a la diferència entre els complements retributius fixes i periòdics aprovats pel Ple de

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en data 19 de juliol de 2021, en relació als llocs de treball valorats pel Grup de valoració.

Amb l'aprovació del Catàleg de Llocs de Treball es van revisar les taules salarials, llocs de treball i plusos salarials per tal de donar una major homogeneïtat en les denominacions dels mateixos, així com per traslladar al catàleg els acords de valoracions parcials que es venien aprovant a l'ajuntament sota denominació de diferent naturalesa.

Atesa l'equiparació de l'esmentat lloc de treball amb un de tècnic/a superior, és adient dur a terme una requalificació del lloc de treball per promoció interna, i per això és necessari la creació d'una plaça de tècnic/a superior a la Plantilla, i posterior amortització de la plaça A2 de la persona que hagi guanyat la plaça de superior categoria mitjançant la promoció interna.

Per tal de dur a terme les esmentades promocions internes del personal, és necessari la creació de places a la Plantilla, i posterior amortització de les places de les persones que hagin guanyat les places de superior categoria mitjançant la promoció interna.

El Servei de Personal i Organització ha efectuat un anàlisi del document actual de la plantilla de personal amb l'objectiu de mantenir un determinat nivell d'homogeneïtat així com coherència amb la resta d'instruments organitzatius, i s'observa que:

- Consta a la plantilla de personal funcionari una plaça de tècnic/a mitjà/ana la 107.808, que atès el grau d'especialització requerit per les funcions que té assignades, i per analogia amb la resta de places, totes ubicades a nivell competencial en l'àmbit econòmic i de gestió pressupostària, correspon classificar a l'escala d'administració especial.
- Consta a la plantilla de personal laboral una plaça d'administratiu/va, la 107.878 que es troba adscrita al lloc de tècnic/a auxiliar adscrit orgànicament a la Secció d'Administració Electrònica i Desenvolupament Digital. Ateses les funcions assignades, correspon modificació de la denominació de la plaça, com a tècnic/a auxiliar.
- Consta a la plantilla de personal laboral una plaça de supervisor/a, la 57 que es troba adscrita al lloc d'encarregat/da adscrit orgànicament al Servei de Parcs i Jardins. Ateses les funcions assignades, correspon modificació de la denominació de la plaça, com a oficial d'oficis.
- Consta a la plantilla de personal laboral una plaça d'oficial d'oficis, la 594 que es troba adscrita al lloc de cap d'Unitat Supervisió/Encarregat adscrit orgànicament a la Unitat de Supervisió. Ateses les funcions assignades, correspon modificació de la denominació de la plaça, com a supervisor/a.

Consta a l'expedient administratiu informe tècnic-jurídic emès en data 21 de febrer de 2025 per la cap en funcions del servei de Personal i Organització i la directora d'Àrea d'Economia i Serveis Corporatius, en el sentit d'efectuar les següents modificacions a la Plantilla:

a) Modificacions derivades de necessitats dels serveis

- Crear 2 places de règim funcionari, del grup A1, escala Administració Especial, subescala tècnica, classe tècnica superior i categoria tècnic/a superior.
- Crear 4 places de règim funcionari, del grup C1, escala Administració General, subescala administrativa i categoria administratiu/va.
- Crear 12 places de règim laboral, del grup C1 i categoria tècnic/a auxiliar.

b) Modificacions derivades de la necessitat de requalificar el règim de determinades places

- Establir els següents criteris, en consonància amb la doctrina jurisprudencial i la normativa, per a l'assignació del règim jurídic (laboral o funcionarial) de forma ordenada al conjunt de places de la plantilla municipal:

Règim funcionarial

- El cos tècnic (superior, mitjà i auxiliar)
- El cos administratiu
- El personal inspector i supervisor
- El personal auxiliar de suport logístic

Règim laboral

- El personal d'oficis

D'acord a aquests criteris, hi ha un total de 147 places de règim laboral a requalificar com a règim funcionarial, d'aquestes, 132 estan ocupades de manera definitiva o convocades per a la seva cobertura definitiva, 8 estan ocupades temporalment i 7 són vacants.

- Identificar a la plantilla les places ocupades definitivament o convocades, com a places a requalificar a règim funcionari:

Nº Plaça	Categoria plaça	Observacions
108, 192, 329, 343, 525, 574, 744, 781, 790, 872, 883, 10.310, 10.475, 107.867, 107.868	Tècnic/a superior	A requalificar (funcionarització)
768, 10309	Tècnic/a superior (dret)	A requalificar (funcionarització)
185, 220, 331, 338, 339, 490, 522, 524, 645, 675, 783, 787, 892, 10.306, 10.307, 10.308, 10.312, 10.314, 10.623, 10.626, 10.786, 10.793, 107.869, 107.870, 107.871, 107.875, 107.876	Tècnic/a mitjà/ana	A requalificar (funcionarització)
232, 240, 905, 906, 10.313	Tècnic/a mitjà/ana (educació social)	A requalificar (funcionarització)
59, 10.625	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria)	A requalificar (funcionarització)
190	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/ciències ambientals)	A requalificar (funcionarització)
10.304	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/geologia)	A requalificar (funcionarització)
239	Tècnic/a mitjà/ana (Prevenió de Riscos Laborals)	A requalificar (funcionarització)
109, 203, 225, 327, 336, 357, 364, 395, 404, 408, 534, 553, 593, 605, 622, 678, 728, 857, 865, 10.528, 10.529, 10.530, 10.532, 10.594, 10.595, 10.596, 10.597, 10.598, 10.599, 10.600, 107.812, 107.877, 107.879	Administratiu/iva	A requalificar (funcionarització)
173, 181	Delineant/a	A requalificar (funcionarització)
107878 i 9 places pendent de codificació al Sistema de Registre de Personal	Tècnic/a auxiliar	A requalificar (funcionarització)
10.297	Auxiliar tècnic/a	A requalificar (funcionarització)
70, 85, 594, 851, 1.063, 10.490	Supervisor/a	A requalificar (funcionarització)
1.054	Auxiliar de residus	A requalificar (funcionarització)
46, 49, 50, 141, 142, 194, 205, 206, 207, 212, 217, 229, 399, 403, 410, 589, 632, 657, 750, 751, 819, 863, 10.289, 10.646	Auxiliar de suport logístic	A requalificar (funcionarització)

401	Auxiliar de topografia	A requalificar (funcionarització)
-----	------------------------	--------------------------------------

- Crear les següents places de la plantilla de personal funcionari de per tal de dur a terme la requalificació de les places laborals actualment ocupades de manera temporal:

Categoria plaça	Escala	Subescala	Classe	Observacions
Tècnic/a superior	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Superior	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 244.
Tècnic/a mitjà/ana	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 10.311.
Tècnic/a mitjà/ana	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 107.874.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Auxiliar de suport logístic	Admin. General	Subalterna		Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 210.
Auxiliar de suport logístic	Admin. General	Subalterna		Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 398.

*Número de plaça pendent d'assignació al Sistema de Registre de Personal.

- Identificar a la plantilla les places laborals actualment ocupades de manera temporal, que s'amortitzaran un cop finalitzat el procés de cobertura definitiva de les places funcionals creades a tal efecte pel present acord.

Nº Plaça	Categoria plaça	Observacions
244	Tècnic/a superior	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
10.311, 107.874	Tècnic/a mitjà/ana	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
3 places pendent de codificació al Sistema de Registre de Personal	Tècnic/a auxiliar	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
210, 398	Auxiliar de suport logístic	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.

- Modificar el règim, escala, subescala i classe de les següents places vacants de la plantilla de personal laboral:

Núm. Plaça	Denominació	Règim actual	Règim proposta	Escala proposta	Subescala proposta	Classe proposta
107.924	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
107.925	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
107.926	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
10.305	Tècnic/a mitjà/ana	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana
107.873	Tècnic/a mitjà/ana	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana
1.087	Administratiu/iva	Laboral	Funcionari	Adm. General	Administrativa	
196	Tècnic/a auxiliar	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar

c) Modificacions derivades de la necessitat de promocionar determinats llocs de treball quant a subgrup de titulació

- Crear 36 places de règim funcionari, subgrup C1, escala Administració General, subescala administrativa i categoria administratiu/va.
- Crear 1 plaça de règim funcionari, subgrup C1, escala Administració Especial, subescala tècnica auxiliar i categoria tècnic/a auxiliar.



- Crear 1 plaça de règim funcionari, del subgrup A1, escala Administració Especial, subescala tècnica, classe tècnica superior i categoria tècnic/a superior.
- Disposar l'amortització de les places de les persones que hagin guanyat les places de superior categoria mitjançant la promoció interna.

d) Modificacions derivades de l'homogeneïtzació de la Plantilla

- Modificar les següents places:

Núm. Plaça	Denominació	Escala actual	Subescala actual	Classe actual	Denominació proposta	Escala proposta	Subescala proposta	Classe proposta
107.808	Tècnic/a mitjà/ana	Adm. General	Tècnica	-	Tècnic/a mitjà/ana	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana
107.878	Administratiu/va	-	-	-	Tècnic/a auxiliar	-	-	-
57	Supervisor/a	-	-	-	Oficial d'oficis	-	-	-
594	Oficial d'oficis	-	-	-	Supervisor/a	-	-	-

Quant a la despesa que genera la modificació de la plantilla proposada, s'ha de fer constar que de conformitat amb el que es preveu a l'article 27.2 del RPEL es finançarà mitjançant l'amortització de places vacants un cop realitzats els processos de promoció així com la disponibilitat de places vacants que no es preveuen cobrir en aquest exercici 2025, que es concretaran en el moment en que hagi de tenir lloc el nomenament.

L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l'article 283.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i l'article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL), atribueixen al municipi la potestat i l'obligació d'aprovar anualment, a través del pressupost, la plantilla de personal i acordar la seva posterior modificació durant l'any de la seva vigència.

L'article 25 del RPEL, preveu que a plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'article 27 del RPEL disposa que:

"La plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna".

L'article 167 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL) estableix el següent:

"1. Els funcionaris de carrera de l'Administració Local que no tinguin habilitació de caràcter nacional s'integraran en les escales d'Administració General i Administració Especial de cada Corporació, que quedaran agrupades conforme al que es disposa en la legislació bàsica de l'Estat sobre funció pública, en els grups que aquest determini, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

2. L'escala d'Administració General es divideix en les subescales següents:

- a) Tècnica.*
- b) De gestió.*
- c) Administrativa.*
- d) Auxiliar.*
- e) Subalterna.*

3. L'Escala d'Administració Especial es divideix en les Subescales següents:

- a) Tècnica.
- b) De Serveis Especials.

4. La creació d'Escales, Subescales i classes de funcionaris i la classificació dels mateixos dins de cadascuna d'elles, es farà per cada Corporació, d'acord amb el que es preveu en aquesta Llei”.

La modificació i creació de places a la plantilla és inherent a la potestat d'autoorganització a que es refereix l'article 4.1 a) de la LRBRL, i per tant queda exclosa de l'obligatorietat de negociació, d'acord a l'article 37.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que estableix que no son objecte de negociació o són excloses de l'obligatorietat de la negociació, entre d'altres:

“a) Les decisions de les Administracions Públiques que afectin les seves potestats d'organització.

Quan les conseqüències de les decisions de les Administracions Públiques que afectin les seves potestats d'organització tinguin repercussió sobre condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'apartat anterior, procedirà la negociació d'aquestes condicions amb les organitzacions sindicals a què es refereix aquest Estatut”.

D'acord amb allò que disposa l'article 126.3 del TRRL, la modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell.

L'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que un cop aprovada la plantilla es publicarà íntegrament, dins el termini de trenta dies següents al d'aquesta aprovació, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i s'enviaran a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

En relació a la naturalesa de les places de plantilla, és a dir, el règim jurídic d'aquestes, l'article 9.2 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TRLEBEP) disposa:

“En tot cas, l'exercici de les funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques, o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques corresponen exclusivament als funcionaris públics, en els termes que a la llei de desenvolupament de cada administració pública s'estableixi”.

La disposició addicional segona, apartat 1.1. del TRLEBEP estableix:

“Són funcions públiques el compliment de les quals queda reservat exclusivament a funcionaris, les que impliquin exercici d'autoritat, les de fe pública i assessorament legal preceptiu, les de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostaria, les de comptabilitat i tresoreria”.

En termes similars es pronuncia la LRBRL a l'article 92.1 i 2 al disposar:

“Amb caràcter general, els llocs de treball de l'Administració local i dels seus organismes autònoms seran exercits per personal funcionari.

Correspon exclusivament als funcionaris de carrera al Servei de l'Administració local l'exercici de les funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals. Igualment són funcions públiques, el compliment de les quals queda reservat a funcionaris de carrera, les que impliquin exercici d'autoritat, i en general, aquelles que en el desenvolupament de la present Llei, es reservin als funcionaris per a la major garantia de l'objectivitat, imparcialitat i independència en l'exercici de la funció.”

L'article 30 del TRLFPGC, en regular els llocs de treball ocupats per personal laboral, estableix que els llocs de treball han de ser ocupats amb caràcter general per funcionaris públics. Com a excepció, poden ser ocupats per personal en règim laboral:

- a) Si es tracta de llocs de naturalesa no permanent o de caràcter periòdic i discontinu.
- b) Si es tracta de desenvolupar activitats pròpies d'oficis.
- c) Si es tracta de llocs de caràcter instrumental corresponents a àrees de conservació, manteniment d'edificis, equips i instal·lacions, d'arts gràfiques, enquestes, de protecció civil, de comunicació social, d'expressió artística, de serveis socials o de protecció de menors i no hi ha cap cos o escala amb les funcions adequades.
- d) Si es tracta de desenvolupar activitats que requereixin uns coneixements específics o tècnics especialitzats i no hi ha cap cos o escala amb la preparació pertinent per al desenvolupament adequat de les funcions pròpies del lloc.
- e) Si es tracta de llocs d'investigació.
- f) Si es tracta de llocs docents que, per raó de la seva especificitat, no puguin ser ocupats per funcionaris dels cossos o escales docents.

L'article 33 del RPEL disposa:

"Són funcions públiques, el compliment de les quals queda reservat exclusivament a personal subjecte a l'estatut funcionaris, les que impliquen exercici d'autoritat, les de fe pública i assessorament legal preceptiu, les de control i fiscalització interna de la gestió econòmica financera i pressupostària, les de comptabilitat i tresoreria, i en general, aquelles que en desplegament de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), es reservin als funcionaris per a la millor garantia de l'objectivitat, la imparcialitat i la independència en l'exercici de la funció".

D'acord amb l'exposat, la regla general és que els llocs de treball a l'administració local han de ser desenvolupats per personal funcionari i actualment hi ha llocs de treball que estant ocupats per personal en règim laboral, haurien de ser ocupats per personal funcionari donades les tasques que desenvolupen. Cal tenir present aquesta consideració donat que la tramitació d'un expedient en què intervé personal laboral realitzant funcions reservades a personal funcionari, poc comportar la nul·litat de les actuacions practicades o que se sol·liciti la revisió dels actes administratius realitzats per personal laboral.

L'expedient ha estat fiscalitzat per la Intervenció Municipal.

L'òrgan competent per a la vàlida aprovació d'aquests acords és el Ple de l'Ajuntament d'acord amb l'article 22.2.i) de la LRBRL i l'article 52.2.j) del TRLMC, amb el quòrum de majoria simple d'acord amb l'article 47.1 LRBRL i 114.1 TRLMC

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- ESTABLIR els següents criteris, en consonància amb la doctrina jurisprudencial i la normativa, per a l'assignació del règim jurídic (laboral o funcional) de forma ordenada al conjunt de places de la plantilla municipal:

Règim funcional

- El cos tècnic (superior, mitjà i auxiliar)
- El cos administratiu
- El personal inspector i supervisor
- El personal auxiliar de suport logístic

Règim laboral

- El personal d'oficis

Segon.- APROVAR INICIALMENT la modificació núm. 1 de 2025 de la plantilla de personal funcionari de Ajuntament de Sant Cugat del Vallès aprovada definitivament per acord de Ple de data 30 de desembre de 2024, en el següent sentit:

- CREAR** les següents places de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, derivades de necessitats dels serveis:
 - 2 places del grup A1, escala Administració Especial, subescala tècnica, classe tècnica superior i categoria tècnic/a superior.
 - 4 places del grup C1, escala Administració General, subescala administrativa i categoria administratiu/va.
- CREAR** les següents places de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per tal de dur a terme la requalificació quant a règim de les places laborals actualment ocupades de manera temporal:

Categoria plaça	Escala	Subescala	Classe	Observacions
Tècnic/a superior	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Superior	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 244.
Tècnic/a mitjà/ana	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 10.311.
Tècnic/a mitjà/ana	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 107.874.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Tècnic/a auxiliar	Admin. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar	Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral*.
Auxiliar de suport logístic	Admin. General	Subalterna		Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 210.
Auxiliar de suport logístic	Admin. General	Subalterna		Quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça de règim laboral núm. 398.

*Número de plaça pendent d'assignació al Sistema de Registre de Personal.

- CREAR** les següents places de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, derivades de la necessitat de promocionar determinats llocs de treball:
 - 36 places del subgrup C1, escala Administració General, subescala administrativa i categoria administratiu/va.
 - 1 plaça del subgrup C1, escala Administració Especial, subescala tècnica auxiliar i categoria tècnic/a auxiliar.
 - 1 plaça del subgrup A1, escala Administració Especial, subescala tècnica, classe tècnica superior i categoria tècnic/a superior.
- DISPOSAR** que la plaça del grup A2 que quedi vacant derivada del procés de promoció interna per a cobrir la nova plaça de tècnic/a superior prevista al punt 3, serà amortitzada.
- DISPOSAR** que les places del grup C2 que quedin vacants derivades dels processos de promoció interna per a cobrir 36 noves places d'administratiu/va previstes al punt 3, serà amortitzada.
- DISPOSAR** que la plaça del grup C2 que quedi vacant derivada del procés de promoció interna per a cobrir la nova plaça de tècnic/a auxiliar prevista al punt 3, serà amortitzada.

7. **MODIFICAR** l'escala, subescala i classe de la següent plaça de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès:

Núm. Plaça	Denominació	Escala actual	Subescala actual	Classe actual	Escala proposta	Subescala proposta	Classe proposta
107.808	Tècnic/a mitjà/ana	Adm. General	Tècnica		Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana

Tercer.- APROVAR INICIALMENT la modificació núm. 1 de 2025 de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, aprovada definitivament per acord de Ple de data 30 de desembre de 2024, en el següent sentit:

- CREAR** les següents places de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, derivades de peticions de les àrees:
 - 12 places del grup C1 i categoria tècnic/a auxiliar.
- IDENTIFICAR** a la plantilla les següents places ocupades definitivament o convocades, a requalificar a règim funcionari:

Nº Plaça	Categoria plaça	Observacions
108, 192, 329, 343, 525, 574, 744, 781, 790, 872, 883, 10.310, 10.475, 107.867, 107.868	Tècnic/a superior	A requalificar (funcionarització)
768, 10309	Tècnic/a superior (dret)	A requalificar (funcionarització)
185, 220, 331, 338, 339, 490, 522, 524, 645, 675, 783, 787, 892, 10.306, 10.307, 10.308, 10.312, 10.314, 10.623, 10.626, 10.786, 10.793, 107.869, 107.870, 107.871, 107.875, 107.876	Tècnic/a mitjà/ana	A requalificar (funcionarització)
232, 240, 905, 906, 10.313	Tècnic/a mitjà/ana (educació social)	A requalificar (funcionarització)
59, 10.625	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria)	A requalificar (funcionarització)
190	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/ciències ambientals)	A requalificar (funcionarització)
10.304	Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/geologia)	A requalificar (funcionarització)
239	Tècnic/a mitjà/ana (Prevenió de Riscos Laborals)	A requalificar (funcionarització)
109, 203, 225, 327, 336, 357, 364, 395, 404, 408, 534, 553, 593, 605, 622, 678, 728, 857, 865, 10.528, 10.529, 10.530, 10.532, 10.594, 10.595, 10.596, 10.597, 10.598, 10.599, 10.600, 107.812, 107.877, 107.879	Administratiu/iva	A requalificar (funcionarització)
173, 181	Delineant/a	A requalificar (funcionarització)
107878 i 9 places pendent de codificació al Sistema de Registre de Personal	Tècnic/a auxiliar	A requalificar (funcionarització)
10.297	Auxiliar tècnic/a	A requalificar (funcionarització)
70, 85, 594, 851, 1.063, 10.490	Supervisor/a	A requalificar (funcionarització)
1.054	Auxiliar de residus	A requalificar (funcionarització)
46, 49, 50, 141, 142, 194, 205, 206, 207, 212, 217, 229, 399, 403, 410, 589, 632, 657, 750, 751, 819, 863, 10.289, 10.646	Auxiliar de suport logístic	A requalificar (funcionarització)
401	Auxiliar de topografia	A requalificar (funcionarització)

- IDENTIFICAR** a la plantilla les places actualment ocupades de manera temporal, que s'amortitzaran un cop finalitzat el procés de cobertura definitiva de les places funcionals creades a tal efecte pel present acord.

Nº Plaça	Categoria plaça	Observacions
244	Tècnic/a superior	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
10.311, 107.874	Tècnic/a mitjà/ana	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
3 places pendent de codificació al Sistema de Registre de Personal	Tècnic/a auxiliar	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.
210, 398	Auxiliar de suport logístic	Amortitzar quan es cobreixi definitivament en règim funcional.

4. **MODIFICAR** el règim de les següents places vacants de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès:

Núm. Plaça	Denominació	Règim actual	Règim proposta	Escala proposta	Subescala proposta	Classe proposta
107.924	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
107.925	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
107.926	Tècnic/a superior	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Superior
10.305	Tècnic/a mitjà/ana	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana
107.873	Tècnic/a mitjà/ana	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana
1.087	Administratiu/iva	Laboral	Funcionari	Adm. General	Administrativa	
196	Tècnic/a auxiliar	Laboral	Funcionari	Adm. Especial	Tècnica	Tècnica Auxiliar

5. **MODIFICAR** la denominació de les següents places de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès:

Nº de plaça	Plaça	Denominació proposta
107.878	Administratiu/iva	Tècnic/a auxiliar
57	Supervisor/a	Oficial d'oficis
594	Oficial d'oficis	Supervisor/a

Quart.- DISPOSAR que el Text refós de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, un cop efectuades les anteriors modificacions, queda segons document annex I (incorporat a l'expedient, doc. AUPAC 67123/2025).

Cinquè.- SOTMETRE aquest expedient a informació pública, pel termini de 15 dies hàbils, publicant-lo al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al tauler d'anuncis municipal.

Sisè.- DISPOSAR que, si no es presenta cap al·legació, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord i **PUBLICAR** l'aprovació definitiva en el tauler d'edictes de la corporació, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en compliment del que disposa l'article 304.3 del TRLMC.

Setè.- REMETRE còpia dels presents acords a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, dins del termini de trenta dies, en compliment d'allò previst a l'article 127 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Vuitè.- PUBLICAR al portal de transparència el present acord, de conformitat amb els articles 8.1 d) i 9.1 d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons allò previst a l'article 20.3 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Novè.- TRASLLADAR el present acord a la Gerència, a la Intervenció municipal, al Servei de Personal i Organització, i a la representació sindical de l'Organització.

Desè.- NOTIFICAR el present acord a les persones ocupants de les places afectades.

Annex I. Text refós de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

**Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
Plantilla de personal eventual**

Categoria	Places ocupades	Places vacants	Total places	Observacions
Adjunt/a Cap Gabinet Alcaldia	1		1	
Assessor/a de comerç i dinamització de la ciutat	1		1	
Assessor/a de Comunicació i Projectes estratègics	1		1	
Assessor/a de drets	1		1	
Assessor/a de grups polítics	7		7	
Assessor/a de Projectes	1		1	
Assessor/a d'Esports	1		1	
Cap de Premsa i Comunicació	1		1	
Cap Gabinet d'Alcaldia	1		1	
Comissionat/ada per a persones amb discapacitat	1		1	
Comissionat/ada per les relacions amb Valldoreix	1		1	
Total places	17	0	17	



Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
Plantilla de personal funcionari



Escala	Subescala	Classe	Categoria	Grup	Places ocupades	Places vacants	Total places	Observacions
Habilitació de Caràcter Nacional	Secretaria	Primera	Secretari/ària general	A1	1		1	
	Intervenció - Tresoreria	Primera	Interventor/a	A1		1	1	
		Primera	Tresorer/a	A1	1		1	
Total Habilitació de Caràcter Nacional					2	1	3	
Administració General	Tècnica		Tècnic/a superior	A1	3	1	4	1 plaça a cobrir per promoció interna, la plaça del grup A2 de la persona seleccionada quan quedi vacant s'amortitzarà.
	De gestió		Tècnic/a mitjà/ana	A2	4	10	14	2 places a cobrir per promoció interna, les places del grup C1 de les persones seleccionades quan quedin vacants s'amortitzaran.
	Administrativa		Administratiu/iva	C1	75	77	152	36 places són a cobrir per promoció interna, les places del grup C2 de les persones seleccionades s'amortitzaran.
	Auxiliar		Auxiliar administratiu/iva	C2	36	2	38	2 places a cobrir per promoció interna, les places del grup AP de les persones seleccionades s'amortitzaran. 36 places a reconvertir a administratiu/iva.
	Subalterna		Auxiliar de suport logístic	AP	15	42	57	2 places per a requalificació a règim funcionari, quan es cobreixin definitivament, amortitzar les places laborals núm. 210 i 398.
Total Administració General					133	132	265	
Administració Especial	Tècnica	Tècnica Superior	Tècnic/a superior (arquitectura)	A1	10	7	17	
			Tècnic/a superior (arquitectura/enginyeria)	A1	6	4	10	
			Tècnic/a superior (biologia/ciències ambientals)	A1	2		2	
			Tècnic/a superior (ciències de l'activitat física i de l'esport)	A1	2	1	3	
			Tècnic/a superior (dret)	A1	13	12	25	
			Tècnic/a superior (enginyeria)	A1	5		5	
			Tècnic/a superior (enginyeria/ciències ambientals)	A1		1	1	
			Tècnic/a superior (psicologia)	A1	2		2	
			Tècnic/a superior	A1	14	17	31	1 plaça a cobrir per promoció interna, la plaça del grup A2 de la persona seleccionada quan quedi vacant s'amortitzarà. 1 plaça per a requalificació a règim funcionari, quan es cobreixi definitivament, amortitzar la plaça laboral núm. 244.



Administració Especial	Tècnica	Tècnica Mitjana	Tècnic/a mitjà/ana (arquitectura)	A2		3	3	
			Tècnic/a mitjà/ana (arquitectura/enginyeria)	A2	7	2	9	
			Tècnic/a mitjà/ana (biologia/veterinària)	A2	1	1	2	
			Tècnic/a mitjà/ana (comunicació)	A2		1	1	
			Tècnic/a mitjà/ana (disseny gràfic)	A2	1		1	
			Tècnic/a mitjà/ana (educació social)	A2	4	5	9	
			Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria)	A2	6	1	7	
			Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/ciències ambientals)	A2	3		3	
			Tècnic/a mitjà/ana (enginyeria/geologia)	A2	1		1	
			Tècnic/a mitjà/ana (treball social)	A2	15	6	21	
			Tècnic/a mitjà/ana	A2	28	21	49	2 places a cobrir per promoció interna, les places del grup C1 de les persones seleccionades quan quedin vacants s'amortitzaran. 2 places per a requalificació a règim funcionari, quan es cobreixin definitivament, amortitzar les places laborals núm. 10.311 i 107.874.
	Tècnica Auxiliar	Tècnic/a auxiliar	C1		6	6	1 plaça a cobrir per promoció interna, la plaça del grup C2 de la persona seleccionada quan quedi vacant s'amortitzarà. 3 places per a requalificació a règim funcionari, quan es cobreixin definitivament, amortitzar les places laborals*.	
		Delineant	C1	4	1	5		
		Auxiliar tècnic/a	C2	1		1		
		Supervisor/a	C2	3	1	4		
	Serveis Especials	Policia Local	Intendent/a	A1		1	1	
			Inspector/a	A2	1		1	
			Sotsinspector/a	C1	1		1	
			Sergent/a	C1	4	1	5	
			Caporal/a	C1	13	3	16	
			Agent	C1	55	38	93	
		Personal d'oficis	Oficial d'oficis	C2	1		1	
	Total Administració Especial					203	133	336
Total general					338	266	604	

*Números de plaça pendent d'assignació al Sistema de Registre de Personal.

Torn de presentació

1h 34' 08' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5648.0>

1h 34' 16' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=56>
56.0

1h 37' 38" - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=58>
58.0

Torn de votació

Vots a favor: 19 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC i PP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 6 (CUP-AMUNT, VOX i ECP)

14.- SUCCESSIÓ D'EMPRESA (FUSIÓ PER ABSORCIÓ) DE CUALTIS SLU PER PART DE VITALY HEALTH SERVICES SLU EN CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS PREVENTIVES DE DISCIPLINA DE MEDICINA DEL TREBALL I VIGILÀNCIA DE LA SALUT

En data 18/09/2023, l'Ajuntament de Sant Cugat va aprovar per acord del Ple AJT/PLE/14/2023 l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte de servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball (vigilància de la salut), amb un preu base de licitació de 119.100,00 € (IVA no inclòs) i una durada de 3 anys amb possibilitat d'una pròrroga de dues anualitats, així com el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPT). Es va seguir tramitació ordinària i procediment obert, d'acord amb els articles 21 i 156 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

En data 18/03/2024, per acord del Ple AJT/PLE/4/2024, l'Ajuntament de Sant Cugat va adjudicar el contracte de servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball (vigilància de la salut) per a l'Ajuntament de Sant Cugat, a l'empresa CUALTIS, S.L, B84527977, pel preu de 12.093,95 € (IVA inclòs) /any per la part fixa i pels preus unitaris oferts en funció de les necessitats de l'Ajuntament i resta de compromisos oferts segons annex 2, amb un pressupost màxim anual de 26.400,00 € (iva inclòs) pels reconeixements mèdics i un pressupost màxim anual de 3.993,00 € (iva inclòs) pels serveis de Psicòleg/a i Tècnic/a de PRL, amb una durada inicial de 3 anys i possibilitat d'una pròrroga de dues anualitats.

En data 17/4/2024, es va signar el contracte referit entre l'Ajuntament de Sant Cugat i l'empresa CUALTIS, S.L, B84527977 que va entrar en vigor el 6/5/2024.

En data 9/1/2025, l'empresa VITALY HEALTH SERVICES S.L. presenta instància a l'Ajuntament de Sant Cugat registre entrada num. E932/2025 informant sobre la successió d'empresa per fusió per absorció de CUALTIS SLU SLU. i adjunta com a documentació acreditativa de la fusió de la societat còpia de l'escriptura pública atorgada davant del Notari de Badajoz D. Carlos Alberto Mateos Íñiguez, en data 26 de desembre del 2024, Número de protocol 2973/2024.

En data 3/2/2025, l'empresa VITALY HEALTH SERVICES S.L. demana al Servei de Contractació i Compres mitjançant correu electrònic que la documentació acreditativa de la fusió per absorció de Cualtis per Vitaly Health Services SL presentada per la seu electrònica en data 9/1/2025, s'adjunti també a l'expedient núm. 20900/2023 i així mateix, confirma que es mantingui la garantia dipositada en el seu dia per CUALTIS, en el contracte del Servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball (vigilància de la salut).

Consta informe jurídic favorable de data 3/2/2025 emès per la Tècnica superior en Dret adscrita al Servei de Contractació, amb nota de conformitat de la Secretaria general de la mateixa data, en compliment de la disposició addicional 3ª de la Llei 9/2017 de LCSP.

Amb l'informe jurídic es pren nota de la modificació subjectiva del contracte referit, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient i amb les següents consideracions jurídiques:

“La successió del contractista es troba regulada a l'article 98 de la LCSP, i d'acord amb el mateix, en els supòsits de fusió d'empreses el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen sempre que es reuneixin les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació.

Consta a l'expedient certificat del ROLECE de l'empresa VITALY HEALTH SERVICES S.L. conforme no consten prohibicions de contractar. Tanmateix, conforme Resolució 240/2017 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals queda acreditada la solvència en els casos de fusió per absorció envers la societat absorbent.

Tanmateix, consta a l'expedient comunicació de l'empresa VITALY HEALTH SERVICES S.L. sol·licitant, d'acord l'article 98 de la LCSP, es mantingui la garantia presentada per l'empresa CUALTIS S.L.U.

Perquè es produeixi la successió del contractista en aquest supòsit de fusió per absorció, no cal una autorització expressa per l'administració contractant sinó que tal i com estableix l'article 98.1 LCSP, paràgraf 2on, “l'empresa ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït” per tant, no és necessari que el poder adjudicador hi doni el vistiplau, i només necessita de la comunicació de l'adjudicatària a l'òrgan de contractació.”

L'òrgan de contractació en aquest expedient és el Ple municipal per raó de durada del contracte, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon, de la LCSP.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- RESTAR ASSABENTATS i ACUSAR REBUDA de la successió d'empresa per fusió per absorció de “CUALTIS S.L.U.” per part de “VITALY HEALTH SERVICES S.L.U.” en contracte de servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball vigilància de la Salut (Exp. núm. 103/2023-20900/2023).

Segon.- MODIFICAR el contracte de servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball vigilància de la Salut (Exp. núm. 103/2023-20900/2023) per tal que consti com a part contractant l'empresa VITALY HEALTH SERVICES S.L.U. NIF B06290241.

Tercer.- MANTENIR la garantia definitiva presentada en data 26 de gener de 2024 per CUALTIS, S.L. B84527977 amb número de registre d'entrada ME/004674-2024 per import de 5.954,25 € mitjançant aval bancari amb l'entitat CAIXABANK SA en l'expedient núm. 20900/2023 per la contractació d'un Servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de la disciplina de Medicina del Treball (vigilància de la salut).

Quart.- PUBLICAR aquest acord en el perfil del contractant, en compliment de l'obligació de publicitat de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- NOTIFICAR aquests acords a l'adjudicatari i **donar trasllat** al Servei de Salut Pública, a la Secció de Prevenció de Riscos Laborals, a Tresoreria i Comptabilitat i a la Intervenció municipal

Torn de presentació

1h 37' 52' - Intervenció 1Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5872.0>**1h 38' 09' - Intervenció 2**

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5889.0>**1h 38' 22' - Intervenció 3**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5902.0>**Torn de votació****(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)****DRETS, DINAMITZACIÓ DE LA CIUTAT, COMERÇ I SEGURETAT****Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació****15.- APROVACIÓ DE LA MINUTA DE CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL SERVEI CATALÀ DE SALUT PER A PRESTAR ASSISTÈNCIA SANITÀRIA EN ELS CONSULTORIS MUNICIPALS DE LA FLORESTA I LES PLANES**

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local* (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya* (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, els articles 25.2 de la LRBRL i 66.3 del TRLMC, atribueixen al municipi competències en matèria de protecció de la salubritat pública i la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.

Per altra banda, l'Ajuntament té competències, amb caràcter general, en la gestió del seu patrimoni (article 5 de la LRBRL) i en l'atorgament d'autoritzacions sobre els seus béns demaniais (entre altres, d'acord amb els articles 21.1 q) de la LRBRL, 52.2 n) del TRLMC, 93 de la LPAP i 59 del RPEL).

En data 09/01/2025 els serveis tècnics i jurídics de l'àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació han emès la preceptiva memòria justificativa, on s'analitza la necessitat i oportunitat d'aprovar la proposta de conveni amb el Servei Català de Salut per a prestar assistència sanitària en els consultoris municipals de la Floresta i les Planes, tot informant favorablement l'aprovació de la mateixa, de conformitat amb el que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, *de règim jurídic del sector públic* (LRJSP), que regulen el règim jurídic dels convenis subscrits per les Administracions Públiques

També són d'aplicació, en tot allò que no contradigui a la LRJSP, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, *de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya* (LRJPAPC) i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el *Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya* (ROASC).

L'òrgan competent per a l'aprovació del conveni és el Ple, d'acord amb l'article 174. 2 e) i 5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) donat que la durada del conveni (pròrroques incloses) supera els quatre anys, amb el quòrum de majoria simple, d'acord amb el previst als articles 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i 114.1 del Decret

legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni que s'incorpora com annex 1 entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Salut, per a prestar assistència sanitària en els consultoris municipals de la Floresta i les Planes (d'acord amb els plànols que s'incorporen com annex 2).

Segon.- FACULTAR l'alcalde per la formalització del conveni i de quants documents s'escaiguin per a la seva plena eficàcia.

Tercer.- PUBLICAR aquest conveni, un cop signat, al tauler electrònic municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)

Quart.- PUBLICAR al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (per mitjà del *Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya*) la informació relativa al conveni, d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució a Servei Català de Salut, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)

Sisè.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'Àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació, a la Intervenció municipal, al departament de Comptabilitat i a la Tresoreria Municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

"ANNEX 1. Conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Salut, per a prestar assistència sanitària en els consultoris municipals de la Floresta i les Planes

A Barcelona,
INTERVENEN:

D'una part, el senyor Alfredo García Díaz, director del Servei Català de la Salut (CatSalut), en virtut de les atribucions que li confereix l'article 17.1 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya (LOSC), i l'acord del Consell de Direcció del CatSalut de 31 de gener de 2022, de delegació de funcions del Consell de Direcció del CatSalut en el director o directora d'aquest ens, al qual es va donar publicitat mitjançant la resolució SLT/627/2022, de 4 de març, de la directora del CatSalut (DOGC núm. 8.624, d'11 de març de 2022),

d'altra part, l'Il·lustríssim senyor Josep Maria Vallès i Navarro, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en virtut del que disposa l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ambdós amb la capacitat legal suficient per a obligar-se,

MANIFESTEN:

I. Que la Gerència de la regió sanitària ha detectat la necessitat de prestar assistència sanitària de cobertura pública en els consultoris municipals de la Floresta i les Planes.

II. Que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, (a partir d'ara l'Ajuntament), amb NIF P0820400J, disposa dels següents locals que s'utilitzaran com a consultoris municipals:

-consultori ubicat a la Floresta, carrer Pearson, núm.36, el qual està inscrit en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitàries del Departament de Salut amb el núm. E08933102.



-consultori ubicat a les Planes, PL de la Creu d'en Blau, núm.1, el qual està inscrit en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitàries del Departament de Salut amb el núm. E08933110.

III. Que la disposició d'un local per a la prestació d'atenció sanitària contribuirà a fer efectius els principis informadors del sistema sanitari de Catalunya previstos a la LOSC.

IV. Que la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, disposa en el seu article 6.1 que els convenis que estableixin entre sí les entitats públiques queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, si les entitats intervinents no tenen vocació de mercat, per realitzar en el mercat obert menys del 20% de les activitats objecte de col·laboració; si el conveni estableix o desenvolupa una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics es prestin de forma que s'aconsegueixin els objectius que tenen en comú; i el desenvolupament de la cooperació es guia únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

V. Que ambdues parts consideren procedent subscriure un conveni que reguli el marc de relacions per fer efectiva la disposició del consultori, amb la finalitat de garantir els serveis públics.

Per tot això, acorden establir el present CONVENI, de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

Primera.- L'Ajuntament, de conformitat amb les condicions establertes en el present conveni, posa gratuïtament a disposició del CatSalut el consultori municipal identificat en la part expositiva d'aquest conveni, per tal que es pugui prestar la corresponent assistència sanitària de cobertura pública a càrrec del CatSalut, mitjançant l'entitat proveïdora que correspongui en el marc organitzatiu i normatiu del sistema públic de salut de Catalunya.

Segona.- L'Ajuntament ha de complir les disposicions que es dictin en matèria d'autorització, registre, catalogació, acreditació i elaboració d'informació i estadístiques sanitàries, obligacions de transparència, així com totes aquelles que facin referència a la situació dels centres, serveis i establiments sanitaris assistencials que li siguin d'aplicació.

Tercera.- El CatSalut coadjuvarà al finançament de les despeses de funcionament i manteniment del consultori, de conformitat amb les condicions que s'aprovin anualment, on s'especificarà la partida pressupostària.

Quarta.- En cas de què l'Ajuntament proposi la prestació en el consultori d'altres serveis o activitats de caràcter sanitari, ja sigui amb mitjans propis o en règim de contractació amb d'altres entitats, en relació amb l'objecte del present conveni, haurà de posar-ho en coneixement del CatSalut, a qui correspon estimar la seva conveniència i, en tot cas, procedir a la autorització del servei i la modalitat de prestació.

Cinquena.- L'activitat que es desenvoluparà en el consultori s'haurà de fer normalment en català, respectant el dret individual del ciutadà a l'opció lingüística, d'acord amb les disposicions i directrius relatives a l'ús de les llengües oficials a Catalunya. D'acord amb això, l'Ajuntament ha d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les comunicacions i totes les activitats que desenvolupi en relació als serveis a càrrec del CatSalut.

Sisena.- Anualment, per resolució de la Direcció del CatSalut s'aprovaran les condicions generals d'execució dels convenis que tenen per objecte la posada a disposició del CatSalut de consultoris municipals, i que són comunes per als Ajuntaments i altres entitats locals: línia assistencial, objecte, posició pressupostària, activitat, sistema de pagament, informació i documentació a aportar per a la certificació de les despeses o altra documentació justificativa.

En cas de desacord per part de l'Ajuntament, es procedirà a la revisió conjunta de les condicions.

Setena.- L'entitat conveniada queda subjecta a l'exercici de les facultats d'inspecció que dugui a terme el CatSalut mitjançant els òrgans que siguin competents, qui pot demanar la documentació que sigui necessària per a la realització de les seves funcions, i pot disposar la suspensió preventiva de la tramitació dels pagaments relativa als aspectes sobre els quals s'obri investigació. El termini màxim de retenció preventiva serà de tres mesos comptadors des de la data en què es registri l'entrada de la

certificació / justificació de les despeses suportades per l'Ajuntament en aplicació de la resolució d'aprovació de les condicions generals, en espera de la decisió que s'adopti.

Les actuacions que no s'ajustin amb tot allò pactat poden donar lloc, un cop exercides les modalitats de control que s'escaiguin, a repercussions de caràcter econòmic.

Vuitena.- El present conveni serà vigent per un període de quatre anys a comptar des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2028 i les parts podran acordar la seva pròrroga per un període fins a quatre anys addicionals, o la seva extinció.

Aquest conveni substitueix qualsevol altre conveni subscrit pel CatSalut per a les actuacions objecte d'aquest conveni amb l'entitat.

Novena.- Les discrepàncies que puguin sorgir de la interpretació de tot el que s'estableix en aquest conveni han de ser resoltes per ambdues parts i poden acollir-se a la jurisdicció ordinària quan la situació ho requereixi, i amb el compliment dels tràmits corresponents.

Desena.- Constitueixen causes de resolució del conveni:

- *Mutu acord de les parts signants.*
- *Impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que se'n deriven.*
- *Incompliment sistemàtic i manifest de les clàusules del conveni i en general la inobservança de la normativa vigent.*
- *Denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de tres mesos.*
- *Renúncia unilateral de l'Ajuntament en cas de desacord amb les condicions generals aprovades anualment pel CatSalut.*

En cas d'extinció anticipada, per acord d'ambdues parts s'establirà la forma de finalitzar les actuacions en curs.

Onzena.- Es responsabilitzaran de la gestió del conveni les unitats directives competents per raó de la matèria de les dues institucions.

Dotzena.- El seguiment i control de les actuacions es realitzarà des de la regió sanitària.

Tretzena.- El present conveni s'inscriu amb el codi 764041225 del registre intern de contractació de serveis assistencials.

Catorzena.- La signatura d'aquest conveni implica l'autorització del director o directora del CatSalut a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat signant del conveni en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades que haurà d'efectuar-se un cop la unitat administrativa competent hagi verificat el compliment de la finalitat de l'objecte del conveni.

Vist l'Acord del Consell de Direcció del Servei Català de la Salut de 31 de gener de 2022, de delegació de funcions d'aquest Consell en la persona titular de la Direcció d'aquesta institució, es dona compte del present conveni.

I per a què consti, se signa electrònicament el present document.

Alfredo García Díaz

Director del

Servei Català de la Salut

Josep Maria Vallès i Navarro,

Alcalde de

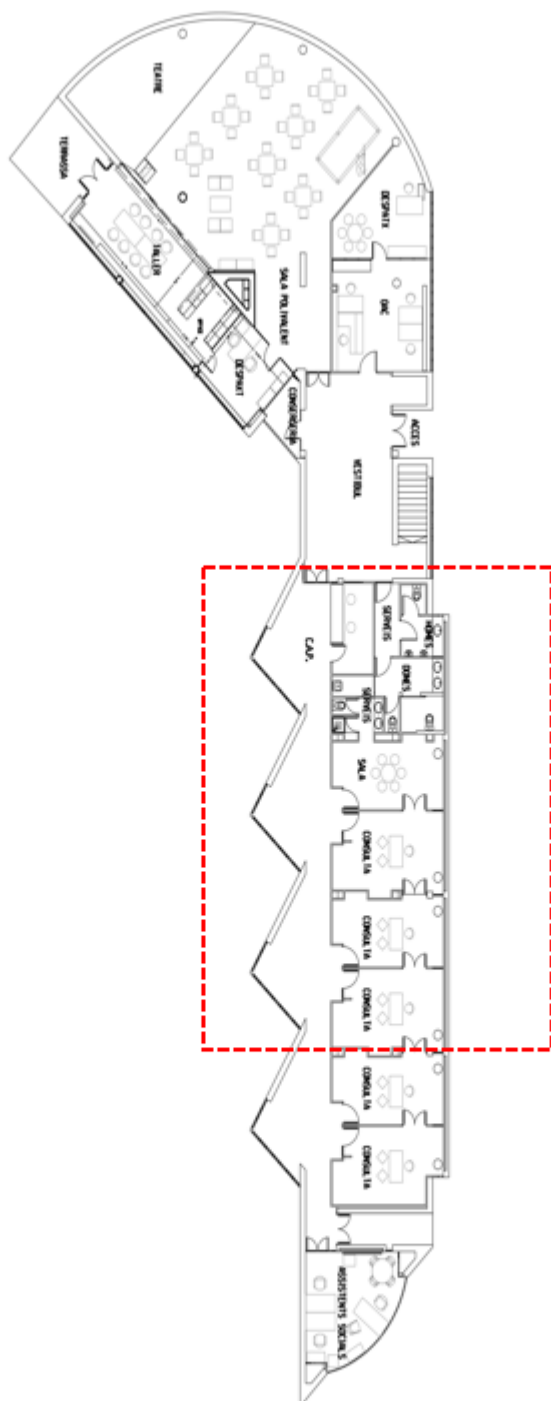
l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès"

ANNEX 2 PLÀNOLS DELS BÉNS POSATS A DISPOSICIÓ



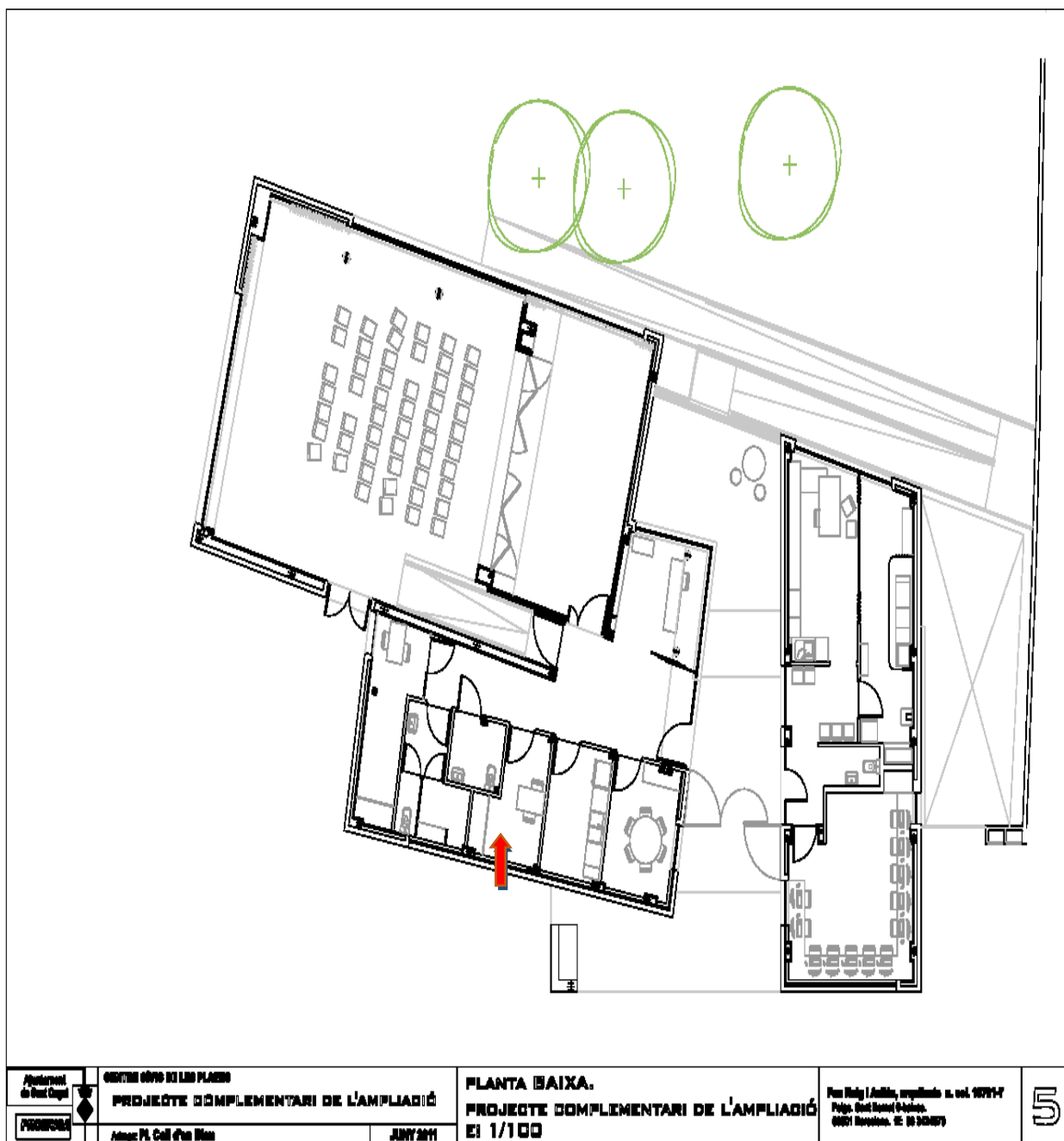
AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



Planta Primera e:1/200

CSOCIAL I SANITARI LA FLORESTA c. pearson, 36



Torn de presentació

1h 38' 33' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5913.0>

1h 38' 54' - Intervenció 2

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=5934.0>

1h 40' 16' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6016.0>

1h 40' 22' - Intervenció 4

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6022.0>

1h 41' 35' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6095.0>

1h 41' 39' - Intervenció 6

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6099.0>

1h 42' 07' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6127.0>

1h 42' 09' - Intervenció 8

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6129.0>

1h 42' 21' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6141.0>

Torn de votació

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, VOX i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 5 (PP i CUP-AMUNT)

Polícia Local

16.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 640/2025 DE 20 DE FEBRER DE 2025 PEL QUAL S'APROVA LA PRÒRROGA DEL CONVENI MARC ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA.

En data 20 de febrer de 2025, es va aprovar la pròrroga del conveni marc entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit en matèria de seguretat viària per Decret d'Alcaldia núm. 640/2025 amb el següent contingut:

"L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, els articles 25.2. de la LRBRL i 66. 3. del TRLMC, atribueixen al municipi competències en matèria de garantia de la seguretat i tranquil·litat ciutadana, la convivència, la seguretat viària, la mobilitat i la qualitat de vida, i demés

En data 17 de febrer de 2025, els serveis tècnics i jurídics de l'àmbit de Seguretat Ciutadana han emès la preceptiva memòria justificativa, amb núm. de document 54151/2025, on s'analitza la necessitat i oportunitat d'aprovar la proposta de pròrroga del Conveni Marc entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit en matèria de seguretat viària, tot informant favorablement l'aprovació de la mateixa, de conformitat amb el que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



règim jurídic del sector públic (LRJSP), que regulen el règim jurídic dels convenis subscrits per les Administracions Públiques.

També són d'aplicació, en tot allò que no contradigui a la LRJSP, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC) i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROASC).

La competència per l'adopció de l'acord correspon al Ple d'acord amb el previst als articles 22.2 q) de la LRBRL i l'article 52.2 r) del TRLMC. Tanmateix, la periodicitat de les sessions plenàries fa necessari l'adopció del present acord mitjançant Decret d'Alcaldia a ratificar a la següent sessió plenària.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la proposta de pròrroga del Conveni Marc entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit en matèria de seguretat viària

Segon.- FACULTAR l'alcalde per la formalització de la pròrroga del conveni i de quants documents s'escaiguin per a la seva plena eficàcia.

Tercer.- PUBLICAR la pròrroga del conveni, un cop signada, al tauler electrònic municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)

Quart.- NOTIFICAR aquesta resolució al Servei Català de Trànsit, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de LRJSP.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució al Servei Català de Trànsit, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Sisè.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'àmbit de Seguretat Ciutadana, per al seu coneixement i efectes oportuns

Setè.- RATIFICAR aquest Decret a la següent sessió plenària.

ANNEX

PRÒRROGA DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT, EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

ENTRE PARTS

D'una part, el Sr. Josep Maria Vallès i Navarro, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida en aquest acte per la Sra. Rosa Castellà i Mata, secretària general de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

D'altra part, el senyor Ramon Lamiel Villaró, director del Servei Català de Trànsit.

Els compareixents es reconeixen mútuament capacitat jurídica necessària per subscriure aquest document i

EXPOSEN

I. Que en data 12 de març de 2021 es va formalitzar el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit (SCT), amb la finalitat de desenvolupar determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària i d'altres relacionades que siguin d'interès per les parts.

II. Que la clàusula "Vigència del conveni" del conveni marc esmentat estableix que "El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys. En qualsevol moment abans de



la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals. L'acord de pròrroga d'aquest conveni suposarà automàticament la dels convenis específics signats i vigents".

Així doncs, la pròrroga d'aquest conveni marc suposarà automàticament la pròrroga dels convenis específics signats i vigents, que són els següents:

*Annex 1; actualització pla seguretat viària (doc. núm. 402330/2022)
Annex 2; adhesió al sistema d'informació i atenció a les víctimes (siav) (doc. núm. 65884/2021)
Annex 3; col·laboració en matèria de controls de velocitat (doc. núm. 65959/2021)
Annex 4; col·laboració en matèria de controls d'alcoholèmia (doc. núm. 66462/2021)
Annex 5; col·laboració en matèria de controls d'estupefaents (doc. núm. 66549/2021)
Annex 6; col·laboració en la educació per a la mobilitat segura (doc. núm. 66614/2021)
Annex 7; col·laboració per a la mobilitat segura amb ciclomotors (doc. núm. 66676/2021)*

III. Que totes les dues parts han manifestat el seu interès a prorrogar la vigència del conveni marc i els convenis específics per un termini de quatre anys a comptar des de la data 12 de març de 2025.

A aquests efectes, les parts acorden la següent

CLÀUSULA

Única. *Prorrogar el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit per un termini de quatre anys, a partir de la data 12 de març de 2025.*

L'acord de pròrroga d'aquest conveni suposarà automàticament la pròrroga dels convenis específics signats i vigents.

I en prova de conformitat els compareixents signen electrònicament el present document,

L'ALCALDE

SR. RAMON LAMIEL VILLARÓ
Director del Servei Català de Trànsit.

LA SECRETÀRIA GENERAL"

La pròrroga del conveni no comporta cap despesa econòmica directa per l'Ajuntament ni per cap de les parts, però tenint en compte que es va establir una durada de 4 anys amb possibilitat de pròrroga de quatre anys més, i que el conveni marc va ser aprovat pel Ple municipal, aleshores la competència per l'adopció de l'acord d'aprovació de la pròrroga del conveni correspon al Ple municipal, ja que l'òrgan competent per a l'aprovació de la pròrroga serà el mateix que per l'aprovació del conveni inicial, de conformitat amb el que disposa l'article 52.2.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 22.2 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la mesura que la durada del conveni i les seves pròrrogues és superior a quatre anys, i atès que es va aprovar per decret de d'Alcaldia, s'ha de ratificar per l'òrgan competent que és el Ple municipal.

En aplicació de l'article 47.1, articles 123.1 p) i 123.2 paràgraf segon de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que va ser modificat per la llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació corresponent.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RATIFICAR el Decret d'Alcaldia núm. 640/2025 de 20 de febrer de 2025 pel qual s'aprova la pròrroga del conveni marc entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit en matèria de seguretat viària, en tot el seu contingut.

Torn de presentació

1h 42' 33' - Intervenció 1Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6153.0>**1h 42' 48' - Intervenció 2**

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6168.0>**1h 43' 21' - Intervenció 3**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6201.0>**Torn de votació****(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)****GESTIÓ URBANA, MOBILITAT I CANVI CLIMÀTIC****Serveis Urbans****17.- APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA DE L'OBRA ORDINÀRIA TITULADA "MEMÒRIA VALORADA D'ESTABILITZACIÓ DEL TALÚS A L'AVINGUDA CAN BORRULL, A L'ALÇADA DEL NÚMERO 8 A SANT CUGAT DEL VALLÈS"**

La memòria tècnica valorada de l'obra ordinària titulada "Memòria valorada per a la estabilització del talús a l'avinguda Can Borrull, a l'alçada del número 8 a Sant Cugat del Vallès, ha estat redactada i signada per l'enginyer de camins, canals i ports Miquel Martí Tineo (els titulats en enginyeria de camins tenen competències per a la redacció d'aquesta tipologia de memòria).

L'informe dels serveis tècnics municipals de data 7 de febrer de 2025 acredita que la memòria esmentada compleix la normativa urbanística, així com les prescripcions tècniques que hi són aplicables, i reuneix, alhora, tots els documents i requisits que exigeixen l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i, els articles 24 a 33 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).

L'informe esmentat també posa de manifest que la memòria tècnica valorada de les obres de referència conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 5 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, mitjançant el qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció (RD 1627/1997), la qual cosa fan avinent, de forma expressa, els serveis tècnics, per imperatiu de l'article 17.2 de l'esmentat text legal.

S'han emès els següents informes tècnics:

- Informe tècnic d'aprovació de la memòria valorada per a la estabilització del talús a l'avinguda Can Borrull, a l'alçada del número 8 a Sant Cugat del Vallès, signat el dia 7 de febrer de 2025 per la tècnica del Servei de Manteniment Urbà i el dia 7 de febrer de 2025 pel cap del Servei de Manteniment Urbà.
- Informe acreditatiu de la titularitat municipal dels béns immobles afectats en l'expedient de referència, signat el dia 4 de febrer de 2025 pel cap de Servei de Valoracions, Patrimoni i Disciplina Urbanística.



- Consten a l'expedient anotacions favorables del Servei de Manteniment Urbà (clavegueram i enllumenat) i del Servei de Mobilitat.
- Consta a l'expedient anotació del servei de Planejament i Gestió Urbanística, on es deixa constància que aquesta actuació afecta sòl urbà qualificat de sistema de xarxa viària (clau 5) i, en conseqüència i d'acord amb els criteris consensuats amb Assessoria Jurídica, no és necessària l'emissió d'un informe de compatibilitat, ja que no hi ha cap inconvenient per dur a terme aquesta actuació a nivell de compatibilitat urbanística.

Consta a l'expedient tota la documentació per a l'aprovació de la memòria tècnica valorada de les obres esmentades a l'encapçalament, d'acord amb el que disposa l'article 24 i següents del ROAS i l'article 233 de la LCSP.

El pressupost d'execució per contracte de la memòria tècnica valorada és de 39.962,40€ sense IVA (48.354,50€, IVA inclòs), i no es disposa en l'actualitat de dotació pressupostària.

Les obres definides en la memòria tècnica valorada responen principalment a l'assegurament i estabilització del talús que manté el carrer tot just sobre la finca del nombre 8. Tot sempre amb el manteniment de les amplades actuals , a més de fer-ho d'acord amb el planejament vigent i compatible amb l'estabilitat de la plataforma i la no afectació dels serveis existents soterrats.

El termini d'execució de les obres serà de 2 mesos, a comptar des del dia següent de l'acta de replanteig.

D'acord amb el que disposa l'article 37 del ROAS, la memòria tècnica valorada no estarà sotmesa a informació pública, sense perjudici de la seva publicació al tauler d'edictes electrònic municipal i al Butlletí Oficial de la Província.

D'acord amb el que estableix l'article 236 de la LCSP, un cop aprovada la memòria i prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà al replanteig del de la memòria valorada amb la finalitat de comprovar la realitat geomètrica i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra.

En base a allò que disposa l'article 46.1 del ROAS, l'execució de les obres locals ordinàries ha d'anar precedida de les actuacions administratives de l'elaboració, l'aprovació i el replanteig de la memòria tècnica corresponent, i de la consignació pressupostària

La competència per l'aprovació de la memòria tècnica valorada de l'obra municipal ordinària titulada "memòria valorada d'estabilització del talús a l'avinguda Can Borrull, a l'alçada del número 8 a Sant Cugat del Vallès," amb un pressupost d'execució de 39.962,40€ sense IVA (48.354,50€, IVA inclòs), correspon per import a l'alcaldia d'acord amb l'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i amb l'article 53.1 p) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en relació a la disposició addicional segona, apartat primer de la Llei de contractes del sector públic , si bé i atès que no existeix consignació pressupostària en el pressupost municipal vigent per fer front a l'obra, correspon adoptar aquest acord al Ple municipal de conformitat amb l'article 22.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i amb l'article 52.2.o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que estableixen que correspon al Ple municipal l'aprovació dels projectes d'obres, memòries valorades i serveis quan encara no estiguin previstos als pressupostos, i de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic.

En aplicació de l'article 47, apartat 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació corresponent.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la memòria tècnica valorada de l'obra municipal ordinària titulada "Memòria valorada per a la estabilització del talús situat a l'avinguda Can Borrull, a l'alçada del número 8 a Sant Cugat del Vallès, redactada per l'enginyer de camins, canals i ports, senyor Miquel Martí Tineo, amb un pressupost d'execució per contracte de 39.962,40€ sense IVA (48.354,50€ IVA inclòs).

Segon.- PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'edictes electrònics de l'Ajuntament amb l'annex de la memòria esmentada.

Torn de presentació

1h 43' 31' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6211.0>

1h 43' 51' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6231.0>

1h 44' 27' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6267.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

18.- APROVACIÓ DE DEVOLUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DEL PUNT VERD DE CAN CALOPA

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en sessió celebrada en data 16 de juny de 2008 va aprovar l'expedient de licitació per a l'adjudicació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de gestió i explotació de la planta de compostatge de Can Calopa a Sant Cugat del Vallès per part de l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus, prèvia cessió municipal de la instal·lació a dita Entitat en virtut de conveni interadministratiu aprovat en la mateixa data, i del punt verd colindant per part de l'Ajuntament de Sant Cugat en els termes derivats del Plec de clàusules econòmico administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques aprovats per ambdues administracions i que regeixen el present contracte.

En la mateixa sessió el Ple municipal va acordar encomanar a l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus la tramitació i gestió conjunta del procediment licitatori en els termes que estableix l'art.15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La despesa derivada de la gestió del Punt Verd de Can Calopa anirà amb càrrec a la partida 2900/44200/2270600 ("Deixalleria") del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

L'adjudicació a l'empresa TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL, amb NIF B60564077 ha esdevingut definitiva en data 29 d'octubre de 2008, subjecta al RDL.3/2011, Text refós de la Llei de Contractes del sector públic (TRLCSP).



En data 29/10/2008 es va formalitzar el contracte de gestió de servei públic referenciat a favor de l'empresa TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL, amb NIF B60564077, per un preu de 59.657,02 € (preu amb IVA inclòs), amb una durada de tres anys i es podrà prorrogar fins a una durada màxim total de cinc anys previ acord de les parts.

L'empresa adjudicatària va efectuar el dipòsit de la garantia definitiva en data 22/10/2008 per import total de 13.938,55 € mitjançant aval bancari.

La data d'inici del servei va ser 31/10/2008 i va finalitzar en data 31/10/2016.

Segons el plec de clàusules administratives no hi ha termini de garantia.

En data 22/05/2019 el representant legal de TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL, ha presentat sol·licitud de devolució de garantia mitjançant registre telemàtic (Registre d'entrada E/20544/2019). La sol·licitud fou reiterada en data 08/11/2022.

S'ha verificat comptablement que la garantia mencionada ha estat correctament liquidada amb la carta de pagament (Documents AUPAC núm. 432749/2022)

En data 20/03/2024, el tècnic de neteja i recollida, ha emès informe tècnic favorable (Document AUPAC núm. 39090/2024) al retorn de la garantia a l'adjudicatari, en estar complet satisfactòriament el contracte, en els següents termes:

"Conclusió

Aquest Servei Neteja Viària, Planificació, Prevenció i Gestió de Residus informa favorablement al retorn de garantia per import de 13.938,55 € donat que ha finalitzat el termini de garantia i el contracte s'ha complert satisfactòriament, i que a data de signatura d'aquest informe no consten factures pendents d'abonar derivades de l'execució del contracte, ni cap import pendent de liquidar; i no hi ha possibilitat de sol·licitud de revisió de preus, ni cap altre circumstància que pugui donar lloc a drets de cobrament."

L'article 102 del Reial decret legislatiu 3/2011 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, vigent en el moment de l'adjudicació d'aquest contracte, disposa que la garantia serà retornada quan s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de que es tracti, com ha estat en aquest cas.

L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest acord és el Ple, en ser aquest l'òrgan competent per a la seva aprovació, atès que la durada total del contracte excedeix els quatre anys, es a dir 3 any de contracte inicial més 5 anualitats de pròrroga, que sumen en total 8 anys, de conformitat amb la Disposició Addicional segona del TRLCSP.

En aplicació de l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- ACORDAR la devolució de la garantia definitiva presentada per l'empresa TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL, amb NIF B60564077, en el moment de l'adjudicació del contracte de gestió del Punt Verd de Can Calopa (Operació comptable núm. 32008005130) segons carta de pagament emesa per la Tresoreria municipal en documents AUPAC núm. 432749/2022.

Segon.- RETORNAR l'aval bancari presentat per import de 13.938,55 € a l'empresa adjudicatària TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL, amb NIF B60564077.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària **TECNOLOGIA MEDIO AMBIENTE, GRUPO SANCHEZ SL.**

Quart.- DONAR TRASLLAT al Servei Neteja Viària, Planificació, Prevenció i Gestió de Residus, a Tresoreria i Comptabilitat i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

1h 44' 36' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6276.0>

1h 44' 45' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6285.0>

1h 45' 11' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6311.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

19.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT I ELS PLECS DE CONDICIONS DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES I JARDINERES DEL MUNICIPI 2025-2030 (EXP. 2184/2024)

De conformitat amb l'article 26.1 apartat a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL) l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès ha de prestar obligatòriament, atenent el seu nombre d'habitats, els serveis de parc públic i de medi ambient urbà.

En data 10 de febrer de 2025, el servei de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès va emetre una memòria justificativa per la contractació del manteniment de les zones verdes i jardineres del municipi, amb un pressupost de licitació de 15.026.562,77 € (IVA no inclòs), corresponent a una durada de 4 anys, amb possibilitat de fins a una anualitat de pròrroga, i un valor estimat de 22.539.081,25 (IVA no inclòs).

El contracte es divideix en 4 lots, tres dels quals corresponen a 3 àmbits territorials diferents (sectors) i un quart lot pel manteniment de jardineres de tot el municipi i patis d'alguns equipaments municipals.

Sector territorials:

Lot 1 – manteniment zones verdes sector centre (Sector 1) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 1 de 5.766.555,32 €

Lot 2 - manteniment zones verdes sector sud (Sector 2) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 2 de 4.754.726,96 €

Lot 3 – manteniment zones verdes sector nord (Sector 3) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 3 de 4.106.806,28€

Jardineres viàries i patis edificis municipals

Lot 4 – manteniment de les jardineres públiques del municipi i patis d'alguns equipaments municipals configurat a preu alçat i amb un PBL corresponent al lot 4 de 398.474,21 €.



L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb la LCSP. El contracte s'adjudicarà per procediment obert. Atès el seu valor estimat, es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els llindars establerts a la secció 2a del capítol II del títol preliminar i, en conseqüència, s'ha de publicar la licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa al contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i, en el seu cas, de Prescripcions Tècniques (PPT) compleixen els principis bàsics de la contractació pública exigibles als poders adjudicadors, reflectint-se, concretament, una aplicació acurada i extensa dels principis de llibertat d'accés a la licitació, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els articles 116 i 117 de la LCSP, per atendre la despesa derivada d'aquesta contractació, el de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès disposa dels documents comptables de retenció de crèdit per a fer front a la despesa d'aquest contracte en els exercicis pressupostaris afectats per la present contractació plurianual.

Així mateix, en l'expedient també hi figura l'informe jurídic favorable relatiu a l'aprovació d'aquest expedient de contractació, emès pel Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès emès en data 13 de febrer de 2025, amb nota de conformitat de la Secretaria general de l'Ajuntament.

L'òrgan de contractació competent per raó del valor estimat del contracte i per la seva durada és el Ple de la corporació, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon, de la LCSP, vist que el seu valor estimat total és superior a sis milions d'euros i la durada de tots els lots incloses les pròrrogues és superior a cinc anys.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR, d'acord amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte del manteniment de les zones verdes i jardineres del municipi (Expedient AUPAC núm. 2184/2024), amb un pressupost base de licitació global del contracte 15.026.562,77 €€ (IVA inclòs) per a la seva durada inicial i amb un valor estimat global del contracte de 22.539.081,25 € (IVA exclòs) corresponent a una durada de 4 anys, amb possibilitat de fins a una anualitat de pròrroga. L'objecte d'aquest contracte es troba dividit en 4 lots configurats de la següent manera:

Lot 1 – manteniment zones verdes sector centre (Sector 1) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 1 de 5.766.555,32 €

Lot 2 - manteniment zones verdes sector sud (Sector 2) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 2 de 4.754.726,96 €

Lot 3 – manteniment zones verdes sector nord (Sector 3) configurat amb una part fixa i una variable i amb un PBL corresponent al lot 3 de 4.106.806,28€

Lot 4 – manteniment de les jardineres públiques del municipi i patis d'alguns equipaments municipals configurat a preu alçat i amb un PBL corresponent al lot 4 de 398.474,21 €. Aquest lot està reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció, d'acord amb la Disposició Addicional tercera de la LCSP.

La part variable dels lots 1,2 i 3 es configura de conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, i s'ha de tenir en compte que la despesa efectiva relativa a aquest contracte quedarà condicionada a les necessitats reals de l'Ajuntament i per tant, l'Ajuntament no queda obligat a executar la totalitat de la despesa del pressupost envers la part variable.

Segon.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte, en compliment dels articles 122 i 124 de la LCSP.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa total de 2.196.273,13 € (IVA inclòs) a càrrec de l'aplicació pressupostària 51300.17100.2270000 del pressupost municipal de l'exercici 2025:

Any	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	Total
2025 (6 mesos)	842.235,44	694.321,45	599.447,02	60.269,22	2.196.273,13

Quart.- ASSUMIR el compromís de dotar els exercicis successius procedents amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada pel contracte, d'acord amb l'art. 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i **SUBORDINAR-NE** l'eficàcia per a les anualitats successives corresponents a l'aprovació definitiva en cada exercici del Pressupost Municipal General, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. D'acord amb la memòria justificativa del contracte, la despesa pluriennal s'estima en els termes següents:

Any	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	Total
2026	1.684.470,88	1.388.642,91	1.198.894,03	120.538,45	4.392.546,26
2027	1.684.470,88	1.388.642,91	1.198.894,03	120.538,45	4.392.546,26
2028	1.684.470,88	1.388.642,91	1.198.894,03	120.538,45	4.392.546,26
2029 (6 mesos)	842.235,44	694.321,45	599.447,02	60.269,22	2.196.273,13

Cinquè.- OBRIR el procediment d'adjudicació que s'haurà de regir per les normes del procediment obert i tramitació ordinària, de conformitat amb l'article 156 de la LCSP.

Sisè.- CONVOCAR la licitació pública mitjançant la publicació de l'anunci al perfil del contractant de l'Ajuntament i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), d'acord amb els articles 135 i 156 de la LCSP.

Setè.- DONAR TRASLLAT al Servei de Parcs i Jardins, a l'Àmbit gestor de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, a Comptabilitat, a Tresoreria i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

1h 45' 20' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6320.0>

1h 45' 31' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6331.0>

1h 48' 33' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6513.0>

1h 48' 40' - Intervenció 4

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6520.0>

1h 49' 31' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6571.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

Urbanisme i Medi Natural

20.- DACIÓ DE COMPTE DE SENTÈNCIA FERMA DICTADA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 269/2021-A1 - EXP. 42409/2021 - BEI BARCELONA, S.A. - ACORD 04.06.2021 - DETERMINACIÓ PREU JUST D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA - C/ ST. FRANCESC, 67-69.

En data 15 d'octubre de 2021, la Secció de Barcelona del Jurat d'Expropiació de Catalunya, amb la finalitat de donar compliment a l'article 49 de la vigent Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa (LJCA), va comunicar a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès la interposició del recurs contenciós administratiu número 269/2021, per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord del referit Jurat de data 4 de juny de 2021, que fixà el preu just de l'expropiació forçosa de la finca situada front els números 67-69 del carrer Sant Francesc d'aquesta ciutat (Exp. 19011-2021), que tramita la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

El propassat dia 7 de febrer de 2025, l'esmentada Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia ha declarat la fermesa de la seva sentència número 627, dictada en data 19 de novembre de 2024, la qual en la seva part dispositiva estima en part aquell recurs contenciós administratiu número 269/2021, i anul·la parcialment l'acte administratiu impugnat en el sentit d'augmentar el preu just, fixant-lo en la quantitat de 197.279,36 euros, inclòs el premi d'afecció, més els interessos legals corresponents.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- RESTAR ASSABENTATS, ACUSAR REBUDA i ACATAR, en els seus propis termes, contingut i abast, la sentència ferma número 627, de 19 de novembre de 2024, dictada per la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, en el recurs contenciós administratiu número 269/2021, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord de la Secció de Barcelona del Jurat d'Expropiació de Catalunya de data 4 de juny de 2021, que fixà el preu just de l'expropiació forçosa de la finca situada front els números 67-69 del carrer Sant Francesc d'aquesta ciutat (Exp. 19011-2021), la qual en la seva part dispositiva estima en part el recurs i anul·la parcialment l'acte administratiu impugnat en el sentit d'augmentar el preu just, fixant-lo en la quantitat de 197.279,36 euros, inclòs el premi d'afecció, més els interessos legals corresponents.

Segon.- NOTIFICAR els presents acords a la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, als efectes de la seva incorporació a les resolucions executives que tramita amb el número 269/2021.

Tercer.- TRASLLADAR els presents acords a la Unitat Administrativa de l'Àrea d'Urbanisme municipal, als efectes escaients, i procedir al conseqüent arxiu d'actuacions de l'expedient judicial que es tramita a l'efecte.

Torn de presentació

1h 49' 44' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6584.0>

1h 50' 08' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6608.0>

1h 50' 26' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6626.0>

21.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA DE L'OBRA MUNICIPAL ORDINÀRIA "MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA DE REMODELACIÓ DEL ZEM JAUME TUBAU; FUTBOL 7, PISTES DE PÀDEL I XARXA LATERAL DEL CAMP DOBLE ESPORTIU" (EXP. 41934/2023)

La memòria tècnica valorada de l'obra ordinària titulada "Memòria tècnica valorada de remodelació de la ZEM Jaume Tubau: futbol 7, pistes de pàdel i xarxa lateral del camp doble esportiu" ha estat redactada per l'arquitecte JORDI CARRERAS GUELL, amb NIF 77912369F, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 4706/2024, de data 25/09/2024, presentada a l'Ajuntament de Sant Cugat el 10/02/2025 (núm. de registre E/6497/2025, document 490151/2025).

El preceptiu informe dels serveis tècnics municipals de 13/02/2025 (document 51652/2025) acredita que la memòria esmentada compleix amb la normativa urbanística i amb les prescripcions tècniques que hi són aplicables i reuneix, alhora, tots els documents i requisits que exigeixen l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), els articles 24 al 33 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS), aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny, i l'article 18 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública (LOP). Aquest informe també posa de manifest que la memòria conté l'Estudi de Seguretat i Salut, tal com preveu l'article 5 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

L'equipament objecte de la memòria es troba inventariat com a propietat municipal i està inscrit a l'inventari de béns de l'Ajuntament de Sant Cugat amb el número 307 i la referència cadastral 3224401DF2932E0002WT.

Consta en l'expedient tota la documentació necessària per a l'aprovació d'aquesta memòria tècnica valorada, d'acord amb el que disposa l'article 24 al 33 del ROAS i l'article 233 de la LCSP. S'han emès els següents informes tècnics favorables:

- Informe acreditatiu de la titularitat municipal del Servei de Patrimoni, de 07/01/2025 (document núm. 2297/2025)
- Informe del Servei d'Esports, de 14/01/2025 (document núm. 9507/2025)
- Informe de la Secció de Manteniment Urbà, de 16/01/2025 (document núm. 15053/2025)

Posteriorment a l'emissió d'aquests informes, es va demanar al redactor una modificació menor de la memòria tècnica relativa a la documentació de la memòria i al pressupost, que l'arquitecte Sr. Carreras presenta el 21.01.2025 (document núm. 490151/2025, núm. de registre E/6497/2025)

Consta en l'expedient l'informe del Servei de Llicències Urbanístiques i Activitats de 26.02.2025 que constata literalment:

Que l'obra és a les zones exteriors i no comporta cap nou ús en si mateix, ni nous espais, ni canvis en la distribució dels espais, els sectors d'incendi ni l'accessibilitat. Així doncs, i en tractar-se d'una obra per la substitució de la gespa, canvis de projectors d'enllumenat i xarxes de protecció a les zones exteriors que no comporten canvis a l'activitat implícitament, no cal que aquesta secció informi la memòria tècnica valorada que obra a l'expedient. "

Segons l'article 235 de la LCSP, no és necessari l'informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes ja que el pressupost base de licitació del contracte d'obres es inferior a 500.000 € (IVA exclòs). En aquests casos, l'informe té caràcter facultatiu llevat que es tracti d'obres que afectin l'estabilitat, la seguretat o l'estanqueïtat de l'obra. En tractar-se d'una obra de renovació

dels camps de futbol i pàdel, no està afectada ni l'estabilitat, ni la seguretat ni l'estanqueïtat de l'obra. Per aquest mateix motiu, no és necessari l'informe del Servei de Planejament i Gestió Urbanística. A més, d'acord amb l'article 232.1.a de la LCSP l'obra en qüestió es classifica, segons el seu objecte i naturalesa, com a obra de reforma, obres de millora d'un bé immoble ja existent, sense modificació de volum, ni d'ús existent. Per conseqüent, no procedeix la realització de cap anàlisi urbanística.

D'acord amb l'article 37.2 del ROAS, i atès el tipus d'obra a executar, no és necessari informar altres administracions públiques.

El Pressupost d'Execució Material ascendeix a la quantitat de 239.432,06 €. El Pressupost d'Execució de Contracte és de 284.924,15 euros, abans d'IVA, amb un total de **344.758,22 euros, IVA inclòs**.

Les obres definides en la memòria tècnica valorada consisteixen en la renovació de les gespes (F7 i pàdel), el sistema de reg (F7), la il·luminació (F7 i pàdel) i l'equipament (F11, F7, pàdel).

L'àmbit d'actuació de les obres és de 2.324,70 m². El termini d'execució de les obres serà de 2,5 mesos.

D'acord amb l'art. 77.1.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i tenint en compte que el valor estimat de l'obra és inferior a 500.000 €, no és exigible la classificació empresarial.

Segons el que disposa l'article 37 del ROAS, la memòria tècnica valorada no s'ha de sotmetre a informació pública, sense perjudici de la seva publicació al tauler d'edictes electrònic municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP).

D'acord amb el que estableix l'article 236 de la LCSP, un cop aprovada la memòria, i prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà al replanteig del projecte amb la finalitat de comprovar la realitat geomètrica i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'Alcaldia d'acord amb l'article 21.1.o de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.p del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a la disposició addicional segona, apartat primer de la Llei de contractes del sector públic. Tanmateix, i atès que no existeix consignació pressupostària en el pressupost municipal vigent per fer front a la totalitat de l'obra, correspon al Ple municipal adoptar aquest acord, de conformitat amb l'article 22.2.ñ de la Llei 7/1985, i amb l'article 52.2.o del Decret legislatiu 2/2003, que estableixen que correspon al Ple municipal l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan encara no estiguin previstos als pressupostos, i de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon LCSP. En aplicació de l'article 47, apartat 1 de la Llei 7/1985 l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la memòria d'obra municipal ordinària titulada "Memòria tècnica valorada de remodelació de la ZEM Jaume Tubau: futbol 7, pistes de pàdel i xarxa lateral del camp doble esportiu" (document 490151/2025) redactat per l'arquitecte JORDI CARRERAS GUELL, amb un pressupost d'execució per contracte 284.924,15 euros (abans d'IVA), amb un total de **344.758,22 euros (IVA inclòs)**.

Segon.- PUBLICAR al BOP i al tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament la memòria esmentada en l'acord precedent.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a tots els interessats determinats en l'expedient, en compliment del que disposa l'article 31 del ROAS.

Torn de presentació

1h 50' 32' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6632.0>

1h 50' 49' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6649.0>

1h 51' 09' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6669.0>

1h 51' 13' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6673.0>

1h 52' 25' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6745.0>

1h 52' 30' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6750.0>

1h 52' 58' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6778.0>

1h 53' 03' - Intervenció 8

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6783.0>

1h 54' 54' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6894.0>

1h 54' 56' - Intervenció 10

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6896.0>

1h 55' 43' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6943.0>

1h 55' 45' - Intervenció 12

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6945.0>

1h 56' 10' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6970.0>

1h 56' 29' - Intervenció 14

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=6989.0>

1h 57' 02' - Intervenció 15

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7022.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

22.- APROVACIÓ DE LA INSTRUCCIÓ INTERPRETATIVA 1/2025 ENVERS L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 108 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI D'URBANISME, APROVAT PER DECRET LEGISLATIU 1/2010, DE 3 D'AGOST, EN RELACIÓ AMB L'ARTICLE 222 DE LES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA GENERAL METROPOLITÀ, EN QUANT A LA POSSIBILITAT I CONDICIONS PER L'AMPLIACIÓ DELS VOLUMS DISCONFORMES

L'article 108 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (d'ara endavant TRLUC), d'acord amb la modificació aprovada per la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, estableix el règim d'obres admeses en les construccions / instal·lacions en situació de fora d'ordenació i volum disconforme. Pel que fa als volums disconformes amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic, en el punt 4.d) concretament, estableix que

"s'hi han d'autoritzar les obres d'increment del volum o del sostre construït d'acord amb els nous paràmetres reguladors del planejament urbanístic, sempre que no comportin un major grau de disconformitat."

Ahora, l'apartat 7è de l'article 108 del TRLUC estableix el següent respecte de les construccions i instal·lacions a les quals no se'ls pot aplicar ja mesures de restauració:

"7. Les construccions i les instal·lacions a les quals no es puguin aplicar les mesures de restauració regulades pel capítol II del títol setè i que no s'ajustin al planejament resten en situació de fora d'ordenació o de disconformitat, segons que correspongui en aplicació dels apartats de l'1 al 6. En tots els casos, queden fora d'ordenació les edificacions implantades il·legalment en sòl no urbanitzable."

Per tant, d'acord amb la normativa citada, l'apartat 4.d) de l'article 108 del TRLUC s'aplica a aquelles construccions i instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius del planejament urbanístic vigent, tant si disposen de llicència urbanística concedida lícitament en virtut d'un planejament anterior, com si no, sempre i quan no se'ls pugui aplicar les mesures de restauració regulades pel capítol II del títol setè del TRLU ni quedin fora d'ordenació.

Ahora, l'article 222.7.3 i 227.7.4 de les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità de l'any 1976 (d'ara endavant NU) disposa envers els edificis disconformes emparats amb llicència en els tipus d'ordenació segons alineació de vial i d'edificació aïllada, respectivament, que es pot sol·licitar i atorgar la seva ampliació o augment de volum complint determinades condicions.

Tot i que d'acord amb la normativa citada no presenta dubte la possibilitat d'ampliar els volums disconformes perquè així ho disposa l'article 108.4.d) del TRLUC, sí s'ha qüestionat sota quines condicions es poden ampliar aquests volums específicament per la referència continguda en les NU als volums construïts a "l'empara de llicència".

Per l'anterior, en data 26/02/2025 s'ha signat la instrucció interpretativa número 1/2025 que estableix el criteri d'aplicació en quant a la possibilitat i condicions per l'ampliació dels volums disconformes en aplicació de l'article 108 del TRLUC en relació amb l'article 222 de les NU, instrucció que s'incorpora com a annex als presents acords. En tant la interpretació jurídica continguda en la instrucció suposa un canvi en el criteri interpretatiu seguit per aquest



Ajuntament respecte de la normativa citada es considera convenient aprovar la instrucció i donar-ne publicitat pel general coneixement.

L'article 6 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, disposa que els òrgans administratius poden dirigir l'activitat dels seus òrgans jeràrquicament dependents mitjançant instruccions i ordres de servei. Quan una disposició específica així ho estableixi, o s'estimi convenient per raó dels destinataris o dels efectes que puguin produir-se, les instruccions i ordres de servei es publicaran en el butlletí oficial que correspongui, sense perjudici de la seva difusió d'acord amb el previst a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'article 7 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els òrgans administratius exerceixen les seves competències sota la direcció i la supervisió de l'òrgan de què depenen jeràrquicament, que pot emetre instruccions i circulars o ordres de serveis per a fixar, respectivament, els criteris per a l'aplicació de les normes jurídiques en l'exercici de les seves funcions i per al funcionament dels serveis. Si una disposició específica ho estableix o s'estima convenient per raó dels destinataris o dels efectes que es puguin produir, les instruccions i les ordres de servei s'han de publicar a la seu electrònica i en el diari o butlletí oficial corresponent.

D'acord amb els articles 5 i 7.a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions públiques han de publicar, entre d'altres, les directrius, les instruccions, els acords, les circulars o les respostes a consultes plantejades pels particulars o altres òrgans en la mesura en què suposin una interpretació del dret o tinguin efectes jurídics. La informació subjecta a les obligacions de transparència s'ha de publicar en la seu electrònica o pàgina web d'una manera clara, estructurada i entenedora pels interessats i, preferiblement, en formats reutilitzables. En termes anàlegs es disposa en els articles 5 i 10.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Donat que l'òrgan competent per l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística és el Ple, d'acord amb l'article 22.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article (LBRL) i 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), pel que es considera aquest l'òrgan competent per dictar criteris interpretatius que afectin les normes de planejament urbanístic. Aquest acord requerirà la majoria simple dels membres presents a la sessió del Ple per la seva aprovació d'acord amb l'article 47.1 de la LBRL i 114.1 del TRLMRLC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR com a criteri interpretatiu aplicable a tot l'Ajuntament, pel que fa a la possibilitat d'ampliar els volums disconformes, el contingut en la instrucció interpretativa número 1/2025 de data 26/02/2025 incorporada com a annex en els presents acords.

Segon.- PUBLICAR la instrucció interpretativa 1/2025 al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en tractar-se d'una interpretació del dret amb efectes interns i externs a aquesta Administració.

Tercer.- TRASLLADAR aquest acord a l'àmbit d'urbanisme.

ANNEX



Codi de verificació	010F1G314A3V3Z151CWF{» 010F1G314A3V3Z151CWF{» 010F1G314A3V3Z151CWF
Procediment:	N383 Regulació de la normativa
Expedient:	28356/2024
Document:	49008/2025

Interpretació Normativa 01/2025: Volums disconformes

Instrucció interpretativa 1/2024 envers l'aplicació de l'article 108 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, en relació amb l'article 222 de les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità, en quant a la possibilitat i condicions per l'ampliació dels volums disconformes.

ANTECEDENTS

L'article 108 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (d'ara endavant TRLUC), d'acord amb la modificació aprovada per la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, estableix el règim d'obres admeses en les construccions / instal·lacions en situació de fora d'ordenació i volum disconforme. Pel que fa als volums disconformes amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic, en el punt 4.d) concretament, estableix que

"s'hi han d'autoritzar les obres d'increment del volum o del sostre construït d'acord amb els nous paràmetres reguladors del planejament urbanístic, sempre que no comportin un major grau de disconformitat."

Alhora, l'apartat 7è de l'article 108 del TRLUC estableix el següent respecte de les construccions i instal·lacions a les quals no se'ls pot aplicar ja mesures de restauració:

"7. Les construccions i les instal·lacions a les quals no es puguin aplicar les mesures de restauració regulades pel capítol II del títol setè i que no s'ajustin al planejament resten en situació de fora d'ordenació o de disconformitat, segons que correspongui en aplicació dels apartats de l'1 al 6. En tots els casos, queden fora d'ordenació les edificacions implantades il·legalment en sòl no urbanitzable."

Per tant, d'acord amb la normativa citada, l'apartat 4.d) de l'article 108 del TRLUC s'aplica a aquelles construccions i instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius del planejament urbanístic vigent, tant si disposen de llicència urbanística concedida lícitament en virtut d'un planejament anterior, com si no, sempre i quan no se'ls pugui aplicar les mesures de restauració regulades pel capítol II del títol setè del TRLU ni quedin fora d'ordenació.

Alhora, l'article 222.7.3 i 227.7.4 de les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità de l'any 1976 (d'ara endavant NU) disposa envers els edificis disconformes emparats amb llicència



en els tipus d'ordenació segons alineació de vial i d'edificació aïllada, respectivament, que es pot sol·licitar i atorgar la seva ampliació o augment de volum complint determinades condicions.

Tot i que d'acord amb la normativa citada no presenta dubte la possibilitat d'ampliar els volums disconformes perquè així ho disposa l'article 108.4.d) del TRLUC, si s'ha qüestionat sota quines condicions es poden ampliar aquests volums específicament per la referència continguda en les NU als volums construïts a "l'emparedament de llicència".

L'article 108 del TRLUC (modificat pel Decret Llei 2/2021) té rang de llei i, per tant, correspon a un rang superior a qualsevol altra determinació que pugui provenir d'un planejament urbanístic. En aquest sentit cal atendre al caràcter imperatiu del redactat legal quan diu:

*"Les construccions i les instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic, però que no quedin fora d'ordenació (...) **s'hi han d'autoritzar** les obres d'increment del volum o del sostre construït d'acord amb els nous paràmetres reguladors del planejament urbanístic, sempre que no comportin un major grau de disconformitat".*

INSTRUCCIÓ

La present instrucció es redacta per establir en quina forma correspon interpretar la normativa citada:

Les obres d'increment del volum o del sostre, en edificacions o instal·lacions que tinguin un volum disconforme i no se'ls pugui aplicar les mesures de restauració regulades pel capítol II del títol setè del TRLUC ni quedin fora d'ordenació, **s'han d'autoritzar** d'acord amb els paràmetres reguladors del planejament urbanístic sempre que no comportin un major grau de disconformitat, per la qual cosa les obres no podran quedar limitades d'acord amb l'establert a l'article 222 de les NU més enllà del que s'estableixi en quant a paràmetres urbanístics i sempre que no generin o incrementin la disconformitat.

Signatura: Signat digitalment per: Directora de l'Àrea d'Urbanisme i Projectes Elsa Ibar Torres 26-02-2025 13:49	Signatura: Signat digitalment per: Directora d'assessoria jurídica Cristina Gelabert Onol 25-02-2025 15:21
--	--

N383-IN-01/2025-0-02/2025

2/2

Torn de presentació

1h 57' 10' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7030.0>

1h 57' 36' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7056.0>

1h 58' 15' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7095.0>

1h 58' 20' - Intervenció 4

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7100.0>

1h 58' 33' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7113.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

22bis.- APROVACIÓ DE LA MINUTA DE CONVENI URBANÍSTIC RELATIU A LA PREPARACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGM A L'ÀMBIT DE LA FINCA DE LA RAMBLA DEL TORRENT D'EN XANDRI, NÚMERO 14, AL POLÍGON DE CAN MAGÍ ENTRE LA PROPIETAT I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, l'article 25.2.a) de la LRBRL i, en sentit anàleg, l'article 66.3.d) del TRLMC, atribueixen al municipi competències pròpies, en matèria d'urbanisme –planejament, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió de l'habitatge públic amb criteris de sostenibilitat financera; conservació i rehabilitació de l'edificació– i de promoció i gestió d'habitatges (en general), entre d'altres.

L'article 25.3 de la LRBRL, disposa que les competències municipals en les matèries enunciades anteriorment es determinaran per Llei, havent d'avaluar la conveniència de la implantació de serveis locals conforme als principis de descentralització, eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera.

En aquest sentit, l'article 14 del TRLU estableix en relació amb l'exercici de les competències, el següent:

"1. L'exercici de les competències urbanístiques correspon a l'Administració de la Generalitat i als municipis i les comarques, sens perjudici de les competències que es puguin atribuir en aquesta matèria a altres ens locals.

2. Els municipis i les comarques, sota els principis d'autonomia per a la gestió dels interessos respectius, de proporcionalitat i de subsidiarietat, exerceixen llurs competències urbanístiques en els termes determinats per la legislació de règim local i per aquesta Llei. La competència urbanística dels ajuntaments comprèn totes les facultats de naturalesa local que no hagin estat expressament atribuïdes per aquesta Llei a altres organismes. ...]

Així mateix, l'article 8 de la LDH, destaca que els ens locals exerceixen competències en habitatge basant-se en la legislació local, urbanística i pròpia de l'habitatge. Això sota principis d'autonomia i amb la capacitat de subscriure convenis amb altres administracions i agents privats en l'àmbit de l'habitatge.

La Disposició Addicional Tercera del TRLU estableix que les determinacions d'aquest text s'han d'entendre complementades, en matèria d'habitatge, pel que estableixen els articles 15, 16, 17, 18, 20 i 31 i les disposicions addicionals cinquena i sisena –actualment derogades– de la LDH, amb relació, respectivament, a la delimitació d'àrees subjectes als drets de tanteig i retracte, a les directrius per al planejament urbanístic respecte els habitatges, a la destinació de sòl a habitatge amb protecció oficial, al sistema d'habitatges dotacionals públics, a la memòria social,

a les declaracions de ruïna, a les reserves per a habitatges amb protecció oficial i a l'aplicació de la destinació total o parcial de l'edificació a habitatge amb protecció oficial en sòl urbà consolidat.

Una de les prioritats del govern municipal és fer front a la forta demanda d'habitatge d'una part de la població de la ciutat que està exclosa del mercat privat, i de manera molt especial fer front a l'atenció a les persones en situació de risc d'exclusió residencial i d'emergència social. Per això, un dels seus objectius de mandat és la creació de sòl per construir-hi habitatge assequible i, així, incrementar de manera efectiva l'oferta general d'habitatges a preus moderats i, en especial, l'oferta d'habitatges de protecció pública en règim de lloguer, com també facilitar-ne l'accés a d'altres recursos habitacionals a la població amb recursos econòmics insuficients.

Entre les mesures per resoldre les situacions d'emergència social, el Decret Llei 17/2019 de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, va incorporar un tipus de sistema definint l'allotjament dotacional en substitució dels habitatges dotacionals públics. Es tracta d'obrir aquest tipus d'allotjament cap a una tipologia més diversa, més adaptable a les necessitats de residència temporal de col·lectius diversos i, per tant, més funcional.

Els allotjaments dotacionals s'integren dins del sistema urbanístic d'equipaments comunitaris i es destinen a satisfer les necessitats temporals de residència de col·lectius diversos. Així, la legislació urbanística habilita al planejament urbanístic a crear sòl qualificat com a sistema urbanístic d'equipaments comunitaris destinat a allotjament dotacional.

En aquest sentit, el Decret Llei 17/2019 ha modificat l'apartat 5 de l'article 34 del text refós de la Llei d'urbanisme, que queda redactat de la manera següent:

"5. El sistema urbanístic d'equipaments comunitaris comprèn els centres públics, els equipaments de caràcter religiós, cultural, docent, esportiu, sanitari, assistencial, de serveis tècnics i de transport, d'allotjament dotacional i els altres equipaments que siguin d'interès públic o d'interès social. A aquest efecte, és equipament d'allotjament dotacional el que es destina a satisfer les necessitats temporals d'habitatge de les persones, en règim d'ús compartit de tots o una part dels elements de l'allotjament amb altres usuaris, o en règim d'ús privatiu d'un habitatge complet, per raó de: a) Dificultat d'emancipació; b) Requeriments d'acolliment, d'assistència sanitària o d'assistència social; c) Feina o estudi; d) Afectació per una actuació urbanística."

Així doncs, resulta molt oportú estudiar aquells emplaçaments de la ciutat que per la seva qualificació, superfície, comunicacions o entorn siguin aptes, directament o potencial, per acollir aquestes polítiques de creació d'allotjament dotacional.

La societat FERRER INTERNACIONAL, SA, titular de la finca cadastral 4423205DF2942C0001ZD, inscrita en el Registre de la propietat número 1 de Sant Cugat del Vallès, amb adreça a la rambla del Torrent d'en Xandri 14, segons cadastre amb una superfície de 10.131 m², va fer saber a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès la seva voluntat que s'estudiés la possibilitat de reordenar urbanísticament l'àmbit per introduir l'ús comercial a la part de la finca que està qualificada com a Zona de sòl industrial clau 22a amb front a la rambla del Torrent d'en Xandri 14, del polígon de Can Magí de Sant Cugat del Vallès.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès està interessat a promoure una modificació del planejament general vigent per dur a terme una reordenació urbanística en l'àmbit d'aquesta finca, motiu pel qual, ha elaborat un estudi previ en què gràficament es concreten els objectius i els criteris d'implantació de nous usos en aquesta finca, el qual s'acompanya com a document annex 2.

A l'expedient consta la memòria justificativa sobre l'aprovació del Conveni urbanístic, signada el 10.03.2025 i amb la nota de conformitat de Secretaria.

Els convenis urbanístics en matèria de planejament estan regulats bàsicament a l'article 104 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC); i en desenvolupament d'aquest en els articles 25 i 26 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLUC) i a l'article 25 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

En tractar-se de conveni en matèria de planejament, l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que correspon al **Ple** *"La aprobación inicial del planeamiento general y la aprobación que ponga fin a la tramitación municipal de los planes y demás instrumentos de ordenación previstos en la legislación urbanística, así como de los convenios que tengan por objeto la alteración de cualquiera de dichos instrumentos"*; amb el quòrum de la **majoria absoluta** en concordança amb l'article 47.2.11) de la citada Llei 7/1985, atès que el present conveni urbanístic tot i tractar-se d'un instrument de col·laboració administrativa versa sobre la tramitació d'un instrument de planejament general previst en la legislació urbanística.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la proposta de conveni urbanístic relatiu a la preparació d'una Modificació puntual del PGM a l'àmbit de la finca de la rambla del Torrent d'en Xandri número 14, al polígon de Can Magí, entre Laboratoris Ferrer Internacional SA i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en els termes de la minuta del document que es transcriuen com a annex a aquesta proposta.

Segon.- INTEGRAR el conveni en la documentació dels instruments de planejament i de gestió als quals fa referència i sotmetre'l, al tràmit específic d'informació pública, per un termini d'un mes, de conformitat amb allò previst per l'article 26.3 del RLUC.

Tercer.- PUBLICAR el contingut íntegre del conveni al Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal al qual es refereix el conveni, així com també al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que determina l'article 104.1 del TRLC, l'article 26.1 del RLUC i l'article 25.1 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Quart.- PUBLICAR el conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament d'acord amb el que estableixen l'article 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i l'article 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Cinquè.- FACULTAR a l'Alcalde per la signatura d'aquest Conveni, assistit per la Secretària General de la Corporació.

Sisè.- TRAMETRE una còpia del conveni urbanístic al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya (en el termini d'un mes a comptar des de la seva signatura) als efectes que sigui inserit en la secció de convenis urbanístics del Registre de Planejament Urbanístic de l'Administració de la Generalitat, de conformitat amb el que estableix l'art. 104.2 del decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Setè.- NOTIFICAR aquests acords a FERRER INTERNACIONAL, SA, d'acord amb el que prescriu l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vuitè.- TRASLLADAR aquests acords al Servei de Planificació Territorial i a la Direcció de l'Àmbit de gestió d'Urbanisme, per al seu coneixement i efectes oportuns.

ANNEX

MINUTA DE CONVENI URBANÍSTIC RELATIU A LA PREPARACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGM A L'ÀMBIT DE LA FINCA DE LA RAMBLA DEL TORRENT D'EN XANDRI NÚMERO 14, AL POLÍGON DE CAN MAGÍ, ENTRE LA SOCIETAT LABORATORIS FERRER INTERNACIONAL, SA, PROPIETÀRIA DE LA FINCA, I L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

Sant Cugat del Vallès, _____ de febrer de 2025

Parts

D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor **Josep Maria Vallès Navarro**, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, que actua en la seva representació en exercici de les atribucions que li confereix l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; assistit per la senyora **Rosa Castellà i Mata**, secretària general de la Corporació, que actua com a fedatària pública, d'acord amb el que estableix l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra, el senyor David Ferre Puig, major d'edat amb DNI 46609821E, i el senyor Mario Roviroso Escosura, major d'edat amb DNI 46576744L, tot dos a aquests efectes amb domicili a Gran Via de Carles III, número 94, de Barcelona, actuant ambdós en nom i representació de la societat mercantil **FERRER INTERNACIONAL, SA**, domiciliada a Gran Via de Carles III, número 94, de Barcelona i inscrita en el Registre mercantil de la citada ciutat, al foli 144, tom 43508, full número B-78.309 i amb CIF A-08041162.

Intervenien ambdós en virtut de l'escriptura de poder autoritzada davant del notari de Barcelona senyor Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo, en data 16 de novembre de 2018, sota el número 1455 del seu protocol; i manifesten la vigència de les seves facultats representatives.

Exposen

Antecedents

1. La societat mercantil FERRER INTERNACIONAL, SA (en endavant, la Propietat o FERRER INTERNACIONAL) és propietària del 100% del ple domini de la finca emplaçada a la rambla del Torrent d'en Xandri número 14, del polígon Can Magí, que es correspon amb la descripció registral següent: (la "Finca")

"URBANA: SOLAR EDIFICABLE, identificado como FINCA NÚMERO UNO, sito en Sant Cugat del Vallès, en la Rambla Torrent d'en Xandri, números catorce-dieciséis y dieciocho. Tiene una forma prácticamente rectangular con una superficie total de diez mil ciento sesenta y cinco metros con cuarenta y tres decímetros cuadrados. Dentro de esta superficie diez mil ciento cincuenta y cinco metros con noventa y seis decímetros cuadrados son de calificación urbanística Zona 22a_Subzona 22a/I; y el resto de superficie pertenece a la afectación para red viaria clave 5, con una superficie de nueve metros con setenta decímetros cuadrados.

LINDA: Al Oeste, con la porción segregada, en línea de 97,34 metros; por su frente o Sur, con la Rambla Torrent d'en Xandri, en línea de 88,30 metros y en una línea curva de 9,91 metros linda con la porción afectada por vial; Este, con finca de Avenida de Cerdanyola, número 97, en línea de 5,35 metros, otra de 57,56 metros, con finca de la Avenida Ragull número 60, y la finca de la calle Joan Buscallà, número 10."



La finca consta inscrita en el Registre de la propietat número 1 de Sant Cugat del Vallès i li correspon el número de finca registral **50.499**, del Tom 1439; Llibre 1439 i Foli 32. Lliure de càrregues i gravàmens, a excepció de les afeccions fiscals comunes. Està identificada amb la referència cadastral **4423205DF2942C0001ZD**.

S'acompanya el certificat de domini i càrregues de la finca com a document annex 1.

2. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès està interessat a promoure una modificació del planejament general vigent per dur a terme una reordenació urbanística de la finca descrita. A tal efecte, ha elaborat un estudi previ en què gràficament es concreten els objectius i els criteris d'implantació de nous usos en aquesta finca, el qual s'acompanya com a document annex 2.

Una de les prioritats del govern municipal és fer front a la forta demanda d'habitatge d'una part de la població de la ciutat que està exclosa del mercat privat, i de manera molt especial **fer front a l'atenció a les persones en situació de risc d'exclusió residencial i d'emergència social**. Per això, un dels seus objectius de mandat és la creació de sòl per construir-hi habitatge assequible i, així, incrementar de manera efectiva l'oferta general d'habitatges a preus moderats i, en especial, l'oferta d'habitatges de protecció pública en règim de lloguer, **com també facilitar-ne l'accés a d'altres recursos habitacionals a la població amb recursos econòmics insuficients**.

Entre les mesures per resoldre les situacions d'emergència social, el Decret llei 17/2019 de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, va incorporar un tipus de sistema definint l'allotjament dotacional en substitució dels habitatges dotacionals públics. Es tracta d'obrir aquest tipus d'allotjament cap a una tipologia més diversa, més adaptable a les necessitats de residència temporal de col·lectius diversos i, per tant, més funcional.

Els allotjaments dotacionals s'integren dins del sistema urbanístic d'equipaments comunitaris i es destinen a satisfer les necessitats temporals de residència de col·lectius diversos. Així, la legislació urbanística habilita al planejament urbanístic a crear sòl qualificat com a sistema urbanístic d'equipaments comunitaris destinat a allotjament dotacional.

En aquest sentit, el Decret llei 17/2019 ha modificat l'apartat 5 de l'article 34 del text refós de la Llei d'urbanisme, que queda redactat de la manera següent:

"5. El sistema urbanístic d'equipaments comunitaris comprèn els centres públics, els equipaments de caràcter religiós, cultural, docent, esportiu, sanitari, assistencial, de serveis tècnics i de transport, d'allotjament dotacional i els altres equipaments que siguin d'interès públic o d'interès social. A aquest efecte, és equipament d'allotjament dotacional el que es destina a satisfer les necessitats temporals d'habitació de les persones, en règim d'ús compartit de tots o una part dels elements de l'allotjament amb altres usuaris, o en règim d'ús privatiu d'un habitatge complet, per raó de: a) Dificultat d'emancipació; b) Requeriments d'acolliment, d'assistència sanitària o d'assistència social; c) Feina o estudi; d) Afectació per una actuació urbanística."

Així doncs, resulta molt oportú estudiar aquells emplaçaments de la ciutat que per la seva qualificació, superfície, comunicacions o entorn siguin aptes, directament o potencial, per acollir aquestes polítiques de creació d'allotjament dotacional.

La Propietat, titular de la descrita finca cadastral 4423205DF2942C0001ZD, amb adreça a la rambla del Torrent d'en Xandri 14, segons cadastre amb una superfície de 10.131 m², va fer saber a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès la seva voluntat que s'estudiés la possibilitat de reordenar urbanísticament l'àmbit per introduir l'ús comercial a la part de la finca que està qualificada com a Zona de sòl industrial clau 22a amb front a la rambla del Torrent d'en Xandri 14, del polígon de Can Magí de Sant Cugat del Vallès.



Aquesta finca, d'acord amb les determinacions del Planejament vigent de derivat de Sant Cugat del Vallès, està classificada com a sòl urbà i qualificada com a zona industrial (Clau 22a).

L'estudi de la reordenació urbanística de la finca que s'ha elaborat ha de fer possible la introducció d'una superfície de sòl destinat a sistemes, en part a sistema urbanístic d'equipaments públics (clau 7b) per fer front a necessitats municipals, en part a sistema urbanístic d'equipaments comunitaris destinat a allotjament dotacional per fer front a les necessitats municipals de crear sòl per a allotjaments dotacionals i en part a sistema d'espai lliure públic (clau 6b), i en la part privada (clau 18) a zona d'ordenació volumètrica.

El treball que s'ha realitzat per arribar a la proposta de reordenació urbanística objecte d'aquest conveni ha consistit en una anàlisi de la situació física i urbanística de la finca i una avaluació de les possibilitats d'establir els diferents usos, una proposta de distribució de zones i sistemes i una proposta de volumetria i distribució d'usos de tot el conjunt.

En resum, la proposta gràfica que s'ha elaborat –que consta com a document annex 2 amb el títol “Estudi previ per a la reordenació urbanística de la finca situada a la Rambla Torrent d'en Xandri 14”– conté els objectius i propostes que justifiquen la conveniència de la futura modificació del planejament general del municipi, respecte de l'interès general així com la coherència del que es pacta amb el model i les estratègies territorials que fixen els planejaments en vigor, i que són els següents:

Objectius:

- Transformar els usos industrials actuals per generar un espai de màxima qualitat urbana que potenciï la lectura de l'espai com a teixit de ciutat, en una posició de transició entre el sòl residencial i el teixit industrial.
- Generar una façana urbana amb diversitats d'usos i activitats a la rambla del Torrent d'en Xandri.
- Obtenir equipaments públics comunitaris (7b).
- Crear serveis en edificacions en volumetria específica.
- Obtenir per a la ciutat nous espais lliures públics.

Propostes:

- Es proposa la creació de sòl destinat a un espai lliure públic enfront de la rambla del Torrent d'en Xandri que estigui envoltat dels nous usos a implantar.
- Es proposa la creació de sòl destinat a la construcció d'equipaments públics municipals amb la possibilitat que una part es destini a allotjament dotacional.
- Es proposa la creació de serveis en edificacions amb volumetria específica amb usos admesos per la clau 18 i clau 7b:

Clau 18 i 18 SOT-4PP):

- Residencial destinat a allotjaments temporals comunitaris de tot tipus, excloent-hi hotels i allotjaments amb espais comuns complementaris
- Comercial
- Esportiu
- Sanitari
- Religiós i cultural
- Autorentat i taller de vehicles d'automoció i motocicleta

Clau 7b :



- a) Equipaments docents. Centres docents, públics o privats, i annexos esportius.
- b) Equipaments sanitaris-assistencials. Centres sanitaris assistencials i geriàtrics, públics o privats, d'interès públic, social o comunitari, i cementiris.
- c) Equipaments culturals i religiosos. Temples, centres religiosos, centres o instal·lacions per a congressos, exposicions, sales de reunions, d'interès públic, social o comunitari i annexos esportius i recreatius.
- d) Equipaments esportius i recreatius. Edificacions i instal·lacions esportives, campaments, centres d'esbarjo o d'expansió, balnearis i establiments de banys i d'altres turístics no residencials, d'interès públic, social o comunitari, i serveis annexes.
- e) Equipaments de proveïment i subministraments. Escorxadors, mercats i altres centres de proveïment, sempre de titularitat pública, encara que de possible gestió privada, i àrees de servei.
- f) Equipaments tècnics administratius i de seguretat. Centres o edificis per a serveis de l'Administració pública, serveis de seguretat o militars i d'altres d'interès públic.
- g) Allotjament dotacional.

- d. Es proposa la creació de sòl destinat a usos comercials i activitats diverses en planta baixa i sota rasant -1, que permetrà:

Sobre rasant (planta baixa):

- Comercial / Serveis a la ciutadania
- Esportiu
- Cultural
-

Sota rasant :

- Comercial vinculat en PB
- Magatzem
- Aparcament
- Autorentat i taller de vehicles d'automoció i motocicletes

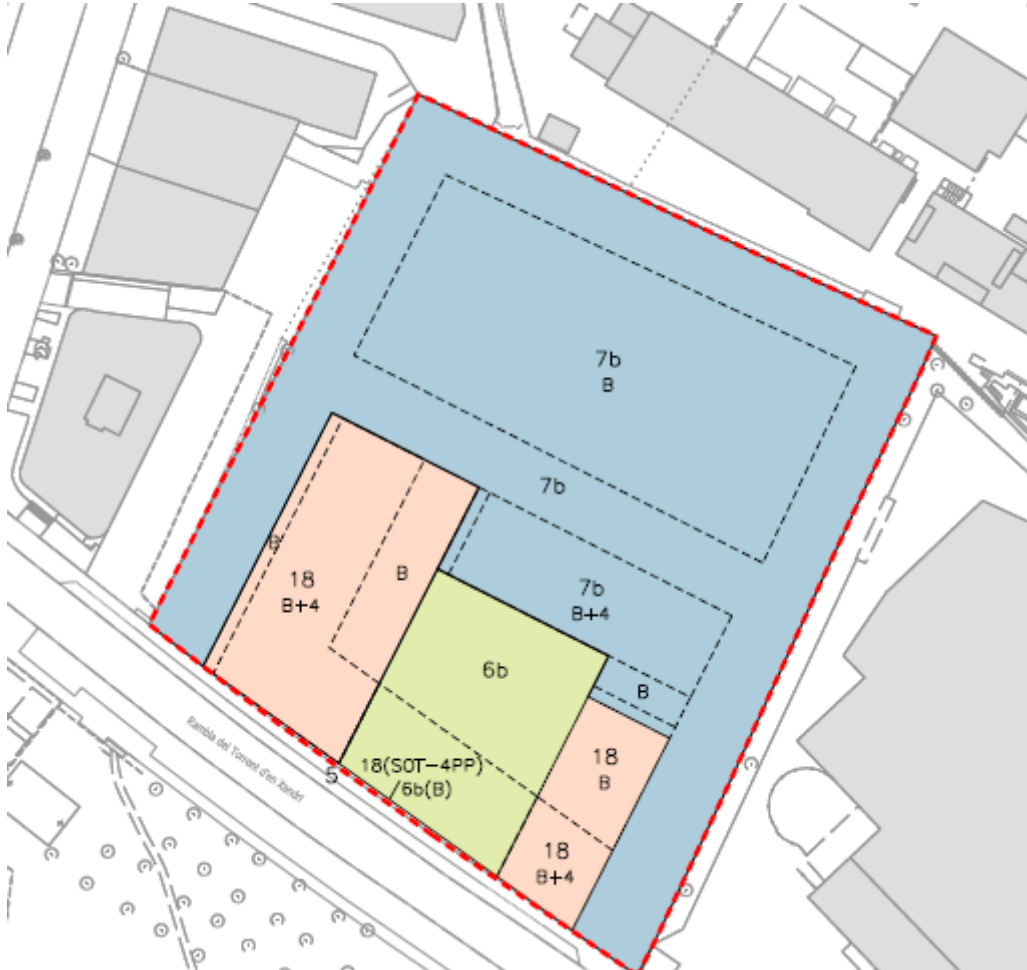
Els usos s'adequaran a l'estudi de mobilitat per garantir el bon funcionament de la xarxa viària del barri.

Aquest seria el quadre resum, on restarien relacionats els paràmetres bàsics orientatius en coeficients i en percentatges, representats gràficament i de forma indicativa en el document

QUALIFICACIÓ DEL SÒL PROPOSADA

Qualificació del sòl		
Clau	Qualificació	Superfície
SISTEMES		
5	Xarxa viària	32,09 m²
7b	Equipaments comunitaris i dotacions	7.154,27 m²
6b	Parcs i jardins urbans de nova creació	737,83 m²
6b(B)	Parcs i jardins urbans de nova creació en planta baixa	
TOTAL SISTEMES		7.924,19 m²
ZONES		
18	Volumetria específica	1.826,32 m²
18(SOT-4PP)	Volumetria específica en planta pis	461,42 m²
TOTAL ZONES		2.287,74 m²
TOTAL ÀMBIT		10.211,93 m²

Proposta gràfica :



Per altra banda, la cessió d'aprofitament mitjà, es materialitzarà segons la regulació del TRLUC i el seu reglament, amb un càlcul aproximat de 127.599,35 €.

Sostre edificable en clau 18 i 18(SOT i PB+4PP).

Destinat a ús comercial:

PLANTA SOTERRANI A PB				
QUALIFICACIÓ	PLANTA	SUPERFÍCIE	PLANTES	SUPERFÍCIE
CLAU 18	SOT	2.287,74	1	2.287,74
CLAU 18	PB	1.826,32	1	1.826,32
				4.114,05

Destinat a allotjaments comunitaris de tot tipus:

PLANTA PRIMERA A QUARTA				
QUALIFICACIÓ	PLANTA	SUPERFÍCIE	PLANTES	SUPERFÍCIE
CLAU 18	PP	1.548,91	4	6.195,64
				6.195,64

3. Un cop s'ha exposat el document de l'estudi a la Propietat, aquesta ha mostrat la seva conformitat d'acord amb els objectius i criteris d'implantació de nous usos que en resulten; i,

per tant, valorada l'oportunitat i la conveniència en relació amb els interessos públics i privats concurrents que justifiquen la necessitat de la iniciativa, creuen convenient la col·laboració amb l'Ajuntament a fi de promoure una modificació del Planejament general per assolir-los i facilitar l'execució efectiva d'actuacions beneficioses per a l'interès general.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents:

Pactes

1. Objecte:

L'objecte del conveni consisteix a recollir els compromisos d'actuació de les parts per a la preparació d'una modificació puntual del Planejament general a l'àmbit de la finca de la rambla del Torrent d'en Xandri número 14, al polígon de Can Magí, amb la finalitat d'assolir la satisfacció dels interessos generals d'ordenació urbanística que es descriuen en la part expositiva d'aquest document i que es concreten gràficament de forma indicativa en l'estudi previ per la reordenació urbanística de la finca situada a la rambla del Torrent d'en Xandri 14 (document annex 2).

2. Obligacions i compromisos de les parts.

Per tal d'iniciar la tramitació de la corresponent modificació puntual del Planejament general a fi d'assolir els objectius exposats, la Propietat elaborarà a càrrec seu la documentació tècnica necessària en què es formalitzi aquesta modificació puntual, ajustada als paràmetres urbanístics bàsics i orientatius de l'estudi previ de reordenació de l'àmbit a què s'ha fet esment en la clàusula anterior, i la presentarà en el termini dels **3 mesos següents al dia en què el Ple de l'Ajuntament aprovi aquest conveni.**

En aquest document es concretarà que la gestió urbanística es durà a terme amb la delimitació d'un polígon d'actuació urbanística únic, el qual s'executarà pel sistema d'actuació urbanística de la reparcel·lació en la seva modalitat de compensació bàsica, d'iniciativa privada.

L'Ajuntament es compromet, en l'exercici de les seves competències públiques en matèria de planejament i sens perjudici de la *ius variandi* inherent a aquestes competències, a assumir la iniciativa de la seva proposta i a iniciar la tramitació en el termini de **2 mesos** des de la data de la seva presentació en el registre general municipal, impulsant d'ofici tots els actes de tràmit de la seva competència, l'aprovació inicial i l'aprovació provisional del document, per completar-los en el termini màxim de **10 mesos** a comptar des de la data de la seva presentació per part de la Propietat, fins a la seva presentació a l'òrgan autonòmic competent per a la seva aprovació definitiva.

Tanmateix, en el cas que o bé l'Ajuntament, en el tràmit d'aprovació inicial o provisional, o bé l'òrgan competent corresponent, en l'acte d'aprovació definitiva del planejament, introdueixin modificacions que alterin el que s'ha estipulat en aquest conveni, per criteris de legalitat i no d'oportunitat, ambdues parts renuncien recíprocament a qualsevol mena de reclamació entre elles, atès que aquest conveni es limita a concertar les voluntats per promoure la tramitació de la modificació del planejament, tenint en consideració els paràmetres urbanístics establerts en el present document. Essent, en tot cas, el resultat final d'aquesta, indisponible per a les parts ja que la competència per a l'aprovació definitiva correspon a l'administració autonòmica que no es troba vinculada per aquest conveni.

A aquests efectes, la Propietat renuncia en aquest acte a realitzar qualsevol reclamació contra l'Administració local aquí compareguda en el supòsit que la tramitació de la modificació puntual del Planejament general no prosperés per causes que no fossin imputables a aquesta administració.

Sens perjudici del que s'ha dit anteriorment, en el supòsit que –per les raons exposades en aquest pacte– es modifiquessin els paràmetres urbanístics esmentats, **ambdues parts**, amb caràcter unilateral, tindrien la potestat de resoldre el present conveni, sense res més a reclamar.

3. Ocupació anticipada de terreny afectat a sistemes urbanístics.

Un cop publicada, en el diari oficial corresponent, l'aprovació definitiva del Planejament, en cas que l'Ajuntament tingui necessitat d'avançar l'obtenció de titularitat pública dels terrenys destinats a sistemes, la Propietat facilitarà que es tramiti la seva ocupació directa d'acord amb el procediment legalment previst a l'efecte; si bé, en tot cas, es pactaran de mutu acord les mesures necessàries per garantir la seguretat i minimitzar les molèsties i incidències en les finques contigües amb els sistemes urbanístics ocupats.

En aquest sentit, la propietat manifesta que aquesta ocupació anticipada així com l'extinció dels drets que aquesta comporta, no generaria en cap cas un perjudici, per la qual cosa renúncia expressament a una eventual indemnització, segons el previst en els articles 156.3 del TRLU i 215.3 del RLU.

4. Obligatorietat i vigència.

El conveni es perfeccionarà i obligarà exclusivament a les parts en els termes consignats en aquesta minuta i el document gràfic (annex 2), és a dir, l'estudi previ elaborat per l'Ajuntament per a la reordenació urbanística de la finca situada a la rambla del Torrent d'en Xandri 14, del polígon de Can Magí de Sant Cugat del Vallès, des de l'aprovació pel Ple de l'Ajuntament, en exercici de la competència que li atribueix l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases de règim local, d'acord amb la qual correspon a aquest òrgan l'aprovació dels convenis que tinguin per objecte l'alteració dels instruments de planejament urbanístic.

La seva vigència s'extingirà amb motiu de l'executivitat del planejament urbanístic al qual complementa per la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de l'acord d'aprovació definitiva i de les normes urbanístiques d'aquest i en aquest supòsit, és a dir, un cop aprovat de forma definitiva el Planejament i publicat en el diari oficial corresponent, el dret d'ocupació anticipada regulat en el Pacte Tercer seria igualment aplicable i vigent, així com també, la renúncia regulada en el reiterat pacte; o per la denegació de l'aprovació del planejament; en qualsevol cas, pel transcurs de quatre anys a comptar des de la data de la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament.

Excepcionalment es podria prorrogar fins a un any més si hi ha causes que ho justifiquin.

5. Modificacions del conveni

Les variacions de les condicions que no comportin modificacions substancials que facin necessària la formalització d'un nou conveni, s'incorporaran al text inicial mitjançant clàusula addicional.

6. Causes de resolució.

Abans de la seva extinció per les causes establertes en el pacte precedent, el conveni es podrà resoldre per les causes següents:

- A) Per l'incompliment dels pactes del conveni per alguna de les parts i, en especial, amb els terminis establerts per a la seva tramitació i aprovació.



En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini de 20 dies, les obligacions o compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la comissió de seguiment

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

- B) Per causes sobrevingudes d'interès públic o per causes d'impossibilitat tècnica, degudament acreditades, que facin inaplicables els pactes del conveni.
- C) Pel regulat en el Pacte Tercer del present.
- D) Per acord unànim dels signants.

7. Publicitat del conveni.

Aquest conveni s'incorporarà, com a part integrant, a la documentació de la modificació puntual del planejament a la qual es refereix i es sotmetrà al tràmit d'informació pública. L'Ajuntament en garantirà la consulta pública i en facilitarà còpia a qui ho sol·liciti.

Un cop aprovada definitivament la modificació del Planejament general el conveni serà susceptible de consulta pública conjuntament amb aquesta.

En qualsevol cas, un cop aprovat definitivament, l'Ajuntament garantirà l'accés telemàtic al seu contingut mitjançant la connexió amb l'instrument de divulgació telemàtica del planejament urbanístic de la Generalitat de Catalunya (Registre de planejament urbanístic de Catalunya - RPUC).

8. Transmissió de finques i subrogació de deures urbanístics.

En el cas de transmissió de la finca objecte d'aquest conveni per qualsevol causa o títol, la nova persona titular se subroga en els drets i deures urbanístics dels propietaris o propietàries anteriors i també en els compromisos assumits en aquest conveni, els quals han estat objecte de publicitat perquè formen part de l'instrument de planejament urbanístic al qual complementen.

9. Comissió de seguiment

En cas que fos necessari, a fi de garantir el millor desplegament del conveni amb coordinació adequada i per garantir el seguiment, vigilància i control de la seva execució, es pot formar una comissió integrada per dos representants de cada part.

En el seu cas, correspondrà a la comissió de seguiment la resolució dels problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar en qualsevol aspecte derivat de la seva aplicació.

La comissió podrà elaborar informes i propostes per a la millora dels acords assolits en aquest conveni, i avaluarà anualment la col·laboració establerta. La comissió es reunirà un cop l'any, com a mínim, i quan ho sol·liciti qualsevol de les parts.

10. Règim jurídic

El present conveni té naturalesa administrativa. En allò no previst a les seves clàusules, ni a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, ni a la Llei 26/2010, de 3 d'agost,

de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni es regirà pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme i la resta de normativa de caràcter administratiu aplicable. En defecte de totes elles, s'aplicaran les normes del dret privat.

11. Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa jurídic-administrativa i les qüestions relatives a llur compliment, interpretació, efectes i extinció seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

A tal efecte, per dirimir qualsevol controvèrsia jurídica que sorgeixi seran d'aplicació, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós administratiu. Les parts se sotmetran als òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu del domicili de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès que siguin competents per conèixer de les qüestions que se suscitin.

I, perquè així consti, com a mostra de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat.

Per l'Ajuntament,

Per la propietat,

Per la propietat,

La secretària general,

ANNEX - 1NOTA SIMPLE INFORMATIVA DE LA FINCA



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



INFORMACIÓN REGISTRAL

Información Registral expedida por:

JESUS ALBERTO LLEONART TORAN

Registrador/a de la Propiedad de REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE SANT CUGAT DEL VALLES 1

Avinguda de Cerdanyola 92-94, 1ª Pl
08173 - SANT CUGAT DEL VALLES (BCN)
Teléfono: 935830156
Fax: 935830152
Correo electrónico: santcugatdelvalles@registrodelapropiedad.org

correspondiente a la solicitud formulada por:

AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLES

con DNI/CIF: P0820400J

INTERÉS LEGÍTIMO ALEGADO:

Investigación jurídica sobre el objeto, su titularidad o limitaciones.

IDENTIFICADOR DE LA SOLICITUD: **P12FU84P**

(Citar este Identificador para cualquier cuestión
relacionada con esta nota simple)
Su referencia:



C.S.V.: 208123290827FF25

WWW.REGISTRADORES.ORG

Pág. 1 de 5



INFORMACIÓN REGISTRAL

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE SANT CUGAT DEL VALLES 1
Avinguda de Cerdanyola 92-94, 1º Plt C.P: 08173
Tfno: 935830156 Fax: 935830152

NOTA SIMPLE INFORMATIVA DE TÍTULO Y CARGAS

Fecha: 27/02/2025 08:15

FINCA DE SANT CUGAT DEL VALLES N°: 50499
C.R.U.: 08123000855615

DATOS REGISTRALES

Tomo: 1439 Libro: 1439 Folio: 32 Inscripción: 4

DESCRIPCIÓN

URBANA: SOLAR EDIFICABLE, identificado como FINCA NÚMERO UNO, sito en Sant Cugat del Vallès, en la Rambla Torrent d'en Mandri, números catorce-dieciséis y dieciocho. Tiene una forma prácticamente rectangular con una superficie total de diez mil ciento sesenta y cinco metros con cuarenta y tres decímetros cuadrados. Dentro de esta superficie diez mil ciento cincuenta y cinco metros con noventa y seis decímetros cuadrados son de calificación urbanística Zona 22a_Subzona 22a/1; y el resto de superficie pertenece a la afectación para red viaria clave 5, con una superficie de nueve metros con setenta decímetros cuadrados. LINDA: Al Oeste, con la porción segregada, en línea de 97,34 metros; por su frente o Sur, con la Rambla Torrent d'en Mandri, en línea de 88,30 metros y en una línea curva de 9,91 metros linda con la porción afectada por vial; Este, con finca de Avenida de Cerdanyola, número 97, en línea de 5,35 metros, otra de 57,56 metros, otra de 16,01 metros, otra de 15,71 metros y otra de 17,52 metros; Norte, en una línea de 93,16 metros, con finca de la Avenida Ragull, número 60, y finca de la calle Joan Buscallà, número 10.

Inscrita con la indicada superficie resultante de la Representación Gráfica Alternativa aportada, conforme al artículo 9 de la Ley Hipotecaria.

TITULARES ACTUALES

Nombre..... : FERRER INTERNACIONAL S.A.
C.I.F. A08041162

Datos del título

Título: ADJUDICACIÓN POR REPARCELACIÓN
Naturaleza Derecho : Propiedad
Participación: Pleno dominio
Fecha del Título ..: 09-11-2001, junto con escritura autorizada por la también
Notario de Sant Cugat del Vallès, María Concepción Alonso
Vasallo el 12-04-05 y junto con certificación librada por el



C.S.V.: 208123280827FF25

WWW.REGISTRADORES.ORG

Pág. 2 de 5



INFORMACIÓN REGISTRAL

Secretario de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, con el visto bueno de su Alcalde, el 14-07-05.
Autoridad: Emilio Roselló García
Sede Autoridad: Sant Cugat del Vallès
Inscripción: 1ª de fecha 19-07-2005

Datos del título

Título: OBRA NUEVA
Naturaleza Derecho..: Obra Nueva
Participación: obra nueva
Fecha del Título: 26-02-2019
Autoridad: Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo
Sede Autoridad: Barcelona
Inscripción: 2ª de fecha 08-04-2019

Datos del título

Título: RECTIFICACION DE SUPERFICIE
Naturaleza Derecho..: Propiedad
Fecha del Título: 30-05-2019
Autoridad: Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo
Sede Autoridad: Barcelona
Inscripción: 3ª de fecha 09-09-2019

Datos del título

Título: DESCRIPCION RESTO
Naturaleza Derecho..: Propiedad
Participación: pleno dominio
Fecha del Título: 30-05-2019
Autoridad: Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo
Sede Autoridad: Barcelona
Inscripción: 4ª de fecha 09-09-2019

RESUMEN DE CARGAS:

NOTIF GENCAT

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65.3 de la Ley del Suelo, aprobada por RDL 7/2015, de 30 de octubre, se ha comunicado a la Generalitat de Catalunya que se ha practicado la inscripción de declaración de obra nueva sobre la finca 50499, formalizada en escritura autorizada por el Notario de Barcelona, don Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo, el día veintiséis de febrero de dos mil diecinueve, que motivó, con fecha ocho de abril de dos mil diecinueve, la inscripción 2ª de la finca 50499, al folio 31 del Tomo-libro 1439, y nota al margen de la misma.

NOTIF COLINDANTES

De conformidad con lo establecido en el artículo 201 de la Ley Hipotecaria se NOTIFICA por correo certificado con acuse de recibo la práctica de la



C.S.V.: 208123280827FF25

[WWW.REGISTRADORES.ORG]

Pág. 3 de 5



INFORMACIÓN REGISTRAL

rectificación de la superficie del terreno de esta finca a los titulares de las fincas colindantes que constan en la nota al margen de la 3ª de la finca 50499.

NOTIF GENCAT

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65.3 de la Ley del Suelo, aprobada por RDL 7/2015, de 30 de octubre, se ha comunicado a la Generalitat de Catalunya que se ha practicado la inscripción de descripción de resto de la finca 50499, formalizada en escritura autorizada por el Notario de Barcelona, don Mariano-José Gimeno Valentín-Gamazo, el día treinta de mayo de dos mil diecinueve, que motivó, con fecha nueve de septiembre de dos mil diecinueve, la inscripción 4ª de la finca 50499, al folio 32 del Tomo-libro 1439, y nota al margen de la misma.

NO COORDINADA CATASTRO

Conforme al artículo 10.4 de la Ley Hipotecaria se hace constar que a día nueve de septiembre de dos mil diecinueve NO CONSTA COORDINADA GRÁFICAMENTE CON EL CATASTRO la finca; según consta en la inscripción 4ª de la finca 50499 de fecha nueve de septiembre de dos mil diecinueve.

Documentos Pendientes de Despacho

NO hay documentos pendientes de despacho

Es NOTA SIMPLE INFORMATIVA expedida conforme al Art. 332 del Reglamento Hipotecario.

ADVERTENCIA: Los datos consignados en la presente nota simple se refieren al día de la fecha antes de la apertura del Libro Diario.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del Tratamiento: Registrador que consta en el encabezado del documento. Para más información, puede consultar el resto de información de protección de datos.

Finalidad del tratamiento: Prestación del servicio registral solicitado incluyendo la práctica de notificaciones asociadas y en su caso facturación del mismo, así como dar cumplimiento a la legislación en materia de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo que puede incluir la elaboración de perfiles.

Base jurídica del tratamiento: El tratamiento de los datos es necesario: para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al registrador, en cumplimiento de las obligaciones legales correspondientes, así como para la ejecución del servicio solicitado

Derechos: La legislación hipotecaria y mercantil establecen un régimen especial respecto al ejercicio de determinados derechos, por lo que se atenderá a lo dispuesto en ellas. Para lo no previsto en la normativa registral se estará a lo que determine la legislación de protección de datos, como se indica en el detalle de la información adicional. En todo caso, el ejercicio de los derechos reconocidos por la legislación de protección de datos a los titulares de los mismos se ajustará a las exigencias del procedimiento registral.

Categorías de datos: Identificativos, de contacto, otros datos disponibles en la información adicional de protección de datos.



C.S.V.: 208123280827FF25

WWW.REGISTRADORES.ORG

Pág. 4 de 5



INFORMACIÓN REGISTRAL

Destinatarios: Se prevé el tratamiento de datos por otros destinatarios. No se prevén transferencias internacionales.

Fuentes de las que proceden los datos: Los datos puede proceder: del propio interesado, presentante, representante legal, Gestoría/Asesoría.

Resto de información de protección de datos: Disponible en <https://www.registradores.org/politica-de-privacidad-servicios-registrales> en función del tipo de servicio registral solicitado.

CONDICIONES DE USO DE LA INFORMACIÓN

La información puesta a su disposición es para su uso exclusivo y tiene carácter intransferible y confidencial y únicamente podrá utilizarse para la finalidad por la que se solicitó la información. Queda prohibida la transmisión o cesión de la información por el usuario a cualquier otra persona, incluso de manera gratuita. De conformidad con la Instrucción de la Dirección General de los Registros y del Notariado de 17 de febrero de 1998 queda prohibida la incorporación de los datos que constan en la información registral a ficheros o bases informáticas para la consulta individualizada de personas físicas o jurídicas, incluso expresando la fuente de procedencia.

----- FIN DE LA NOTA INFORMATIVA -----

Este documento incorpora un sello electrónico para garantizar su origen e integridad creado por el REGISTRO PROPIEDAD DE SANT CUGAT DEL VALLES 1 a día veintisiete de febrero del dos mil veinticinco.



(*) C.S.V. : 208123280827FF25

Servicio Web de Verificación: <https://sede.registradores.org/csv>

(*) Este documento tiene el carácter de copia de un documento electrónico. El Código Seguro de Verificación permite contrastar la autenticidad de la copia mediante el acceso a los archivos electrónicos del órgano u organismo público emisor. Las copias realizadas en soporte papel de documentos públicos emitidos por medios electrónicos y firmados electrónicamente tendrán la consideración de copias auténticas siempre que incluyan la impresión de un código generado electrónicamente u otros sistemas de verificación que permitan contrastar su autenticidad mediante el acceso a los archivos electrónicos del órgano u Organismo público emisor. (Art. 27.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.).



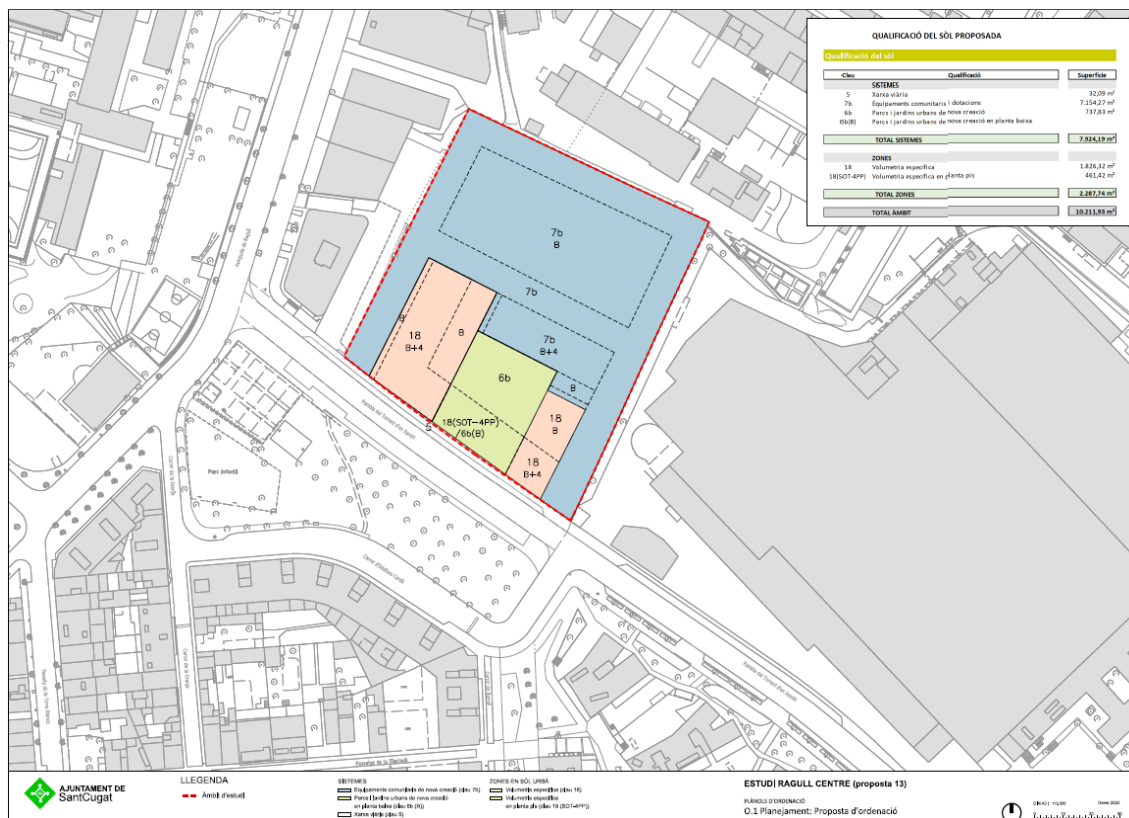
C.S.V. : 208123280827FF25

WWW.REGISTRADORES.ORG

Pág. 5 de 5

PROPOSTA GRÀFICA REORDENACIÓ URBANÍSTICA DE LA FINCA

QUALIFICACIÓ DEL SÒL PROPOSADA



PLANTA SOTERRANI A PB

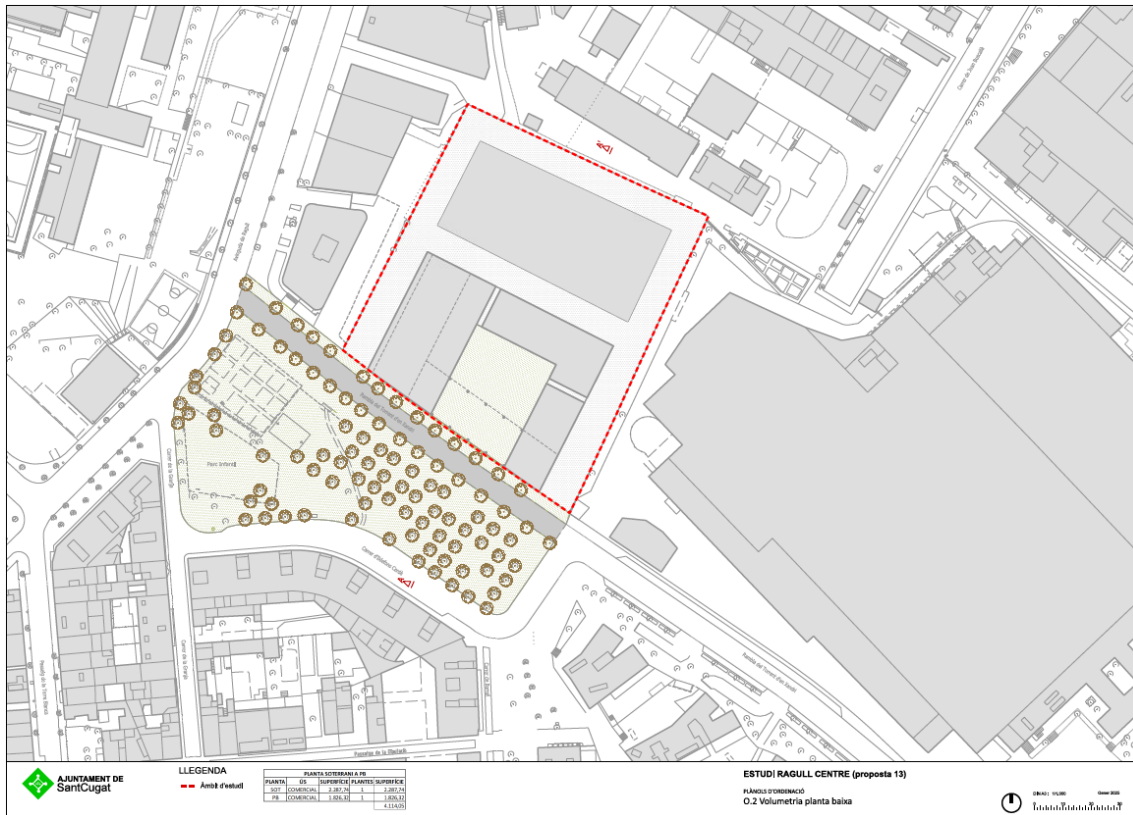


AJUNTAMENT DE
SantCugat

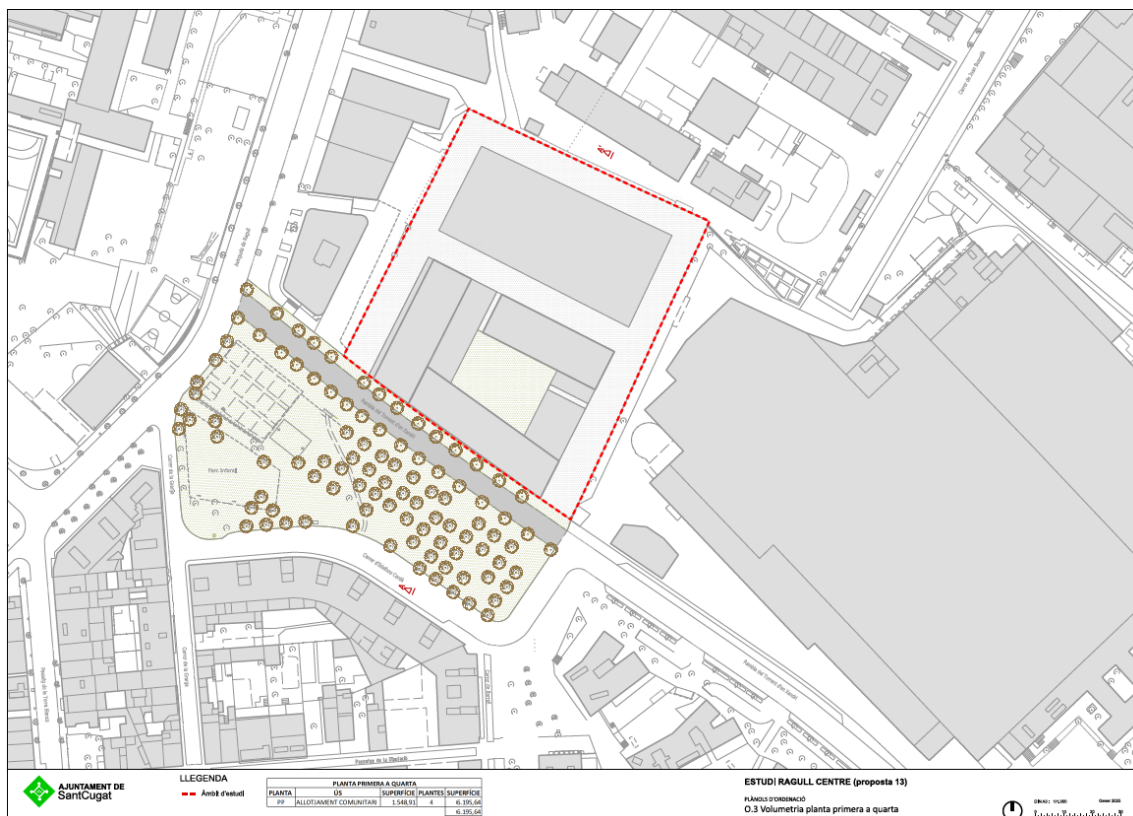
Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>



PLANTA PRIMERA A QUARTA



Torn de presentació

1h 58' 44' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7124.0>

1h 59' 03' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7143.0>

2h 00' 36' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7236.0>

2h 00' 44' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7244.0>

2h 03' 14' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7394.0>

2h 03' 19' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7399.0>

2h 04' 13' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7453.0>

2h 04' 18' - Intervenció 8

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7458.0>

2h 06' 43' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7603.0>

2h 07' 23' - Intervenció 10

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7643.0>

2h 08' 57' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7737.0>

2h 09' 00' - Intervenció 12

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7740.0>

2h 10' 14' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7814.0>

2h 10' 18' - Intervenció 14

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7818.0>

2h 12' 03' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7923.0>

2h 12' 06' - Intervenció 16

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=7926.0>

2h 13' 59' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8039.0>

2h 14' 06' - Intervenció 18

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8046.0>

2h 15' 00' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8100.0>

2h 15' 10' - Intervenció 20

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8110.0>

2h 15' 18' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8118.0>

2h 15' 21' - Intervenció 22

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8121.0>

2h 16' 59' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8219.0>

2h 17' 03' - Intervenció 24

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8223.0>

2h 17' 51' - Intervenció 25

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8271.0>

2h 17' 58' - Intervenció 26

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8278.0>

2h 19' 20' - Intervenció 27

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8360.0>

2h 19' 24' - Intervenció 28

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8364.0>

2h 20' 04' - Intervenció 29

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8404.0>

Essent les 17:11 hores, el regidor Sr. Albert Salarich marxa del Saló del Sessions i el Sr. Alcalde informa que a partir d'aquest moment el quòrum a efectes de les votacions és de 24 regidors electes presents.

Torn de votació

Vots a favor: 15 (JUNTSxSC, ERC i PP)

Vots en contra: 4 (CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 5 (CP-PSC i VOX)

Essent les 17:15 hores i, havent-se tractat el punt núm. 22bis de l'Ordre del Dia, s'atura la sessió i es reprèn a les 17:22 hores

RELACIONS INSTITUCIONALS, BON GOVERN I CIUTAT DIGITAL

Participació

23.- APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA TITULADA PROJECTES D'IL·LUMINACIÓ I SENYALITZACIÓ A LA FLORESTA, SANT CUGAT DEL VALLÈS

La memòria tècnica valorada de l'obra ordinària titulada « Projectes d'il·luminació i senyalització a La Floresta, Sant Cugat », ha estat redactada pel tècnics del departament de Participació Ciutadana i Acció als Barris.

El Consell de Barri de la Floresta, reunit en data 22 de març de 2023 en sessió ordinària, va acordar aprovar els projectes a executar amb els diners del Pressupost participatiu de barri de la Floresta de l'any 2022 i 2023 per un import disponible de 216.000€.

Entre els projectes guanyadors consten « **Il·luminació al Parc de les Dones** » i « **Il·luminació de les escales de la UREF** », amb un suport de 189 i 150 vots respectivament. La present memòria tècnica valorada està redactada per donar resposta als dos projectes abans esmentats

La aprovació dels projectes a executar i la dotació pressupostària corresponent consta al DEC/1669/2023 " *Decret d'aprovació dels projectes a executar amb resultants de les votacions dels Pressupostos Participatius de barri 2022-2023* "

L'informe tècnic del departament de Participació Ciutadana i Acció als Barris de data 08.01.2025 acredita que la memòria esmentada, compleix amb la normativa urbanística, així com les prescripcions tècniques que hi són aplicables, i reuneix, alhora, tots els documents i requisits que exigeixen l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i, els articles 24 a 33 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS) i de l'article 18 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'Obra Pública (LOP).

L'informe tècnic esmentat també posa de manifest que la memòria tècnica valorada de les obres de referència conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 5 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, mitjançant el qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció (RD 1627/1997), la qual cosa fan avinent, de forma expressa, els serveis tècnics, per imperatiu de l'article 17.2 de l'esmentat text legal.

S'han emès els següents informes tècnics de manera favorable que s'adjunten a l'expedient:

- Informe del responsable de Patrimoni acreditatiu de titularitat municipal sobre el be objecte a l'obra amb data 17-12-2024

- Nota tècnica del Servei de Manteniment Urbà (Enllumenat) data 24-12-2024, amb comentaris que no impliquen modificacions en el projecte.

L'àmbit on es pretén actuar es tracta de parcel·les de plena propietat, de domini públic. Estan classificades amb qualificació de Parcs i jardins urbans (6b), Planejament similar al Pla General Metropolità. Ubicats a la Plaça de les Dones (àmbit 1) i al carrer de Bona Vista, núm. 4, corresponent a les escales de fusta al costar de la UREF (àmbit 2).

Consta a l'expedient tota la documentació que conforma l'expedient per a l'aprovació de la memòria tècnica valorada de les obres esmentades a l'encapçalament, d'acord amb el que disposa l'article 24 i següents del ROAS i l'article 233 de la LCSP

El pressupost d'execució del projecte és de Pressupost d'Execució per Contracta (PEC) 29.703,74 € (iva exclòs)

Atès l'import del PEM no és exigible la classificació empresarial d'acord amb el que disposa l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

La Memòria Tècnica Valorada defineix les actuacions per a la instal·lació d'il·luminació i senyalització per millorar l'estada en els diferents emplaçaments de la proposta amb l'objectiu de generar ambients més segurs. Els emplaçaments en concret són: el Parc de les Dones i les escales entre el Pg. de la Floresta i c/Bona Vista, anomenades popularment "Escala de l'UREF".

El termini d'execució de les obres serà de 11 setmanes

D'acord amb el que disposa l'article 37 del ROAS la memòria tècnica valorada no estarà sotmesa a informació pública sense perjudici de la seva publicació al tauler d'edictes electrònic municipal i al BOP.

Altrament, i d'acord amb el que estableix l'article 236 de la LCSP un cop aprovada la memòria i prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà al replanteig del projecte amb la finalitat de comprovar la realitat geomètrica i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra.

La competència per l'aprovació de la Memòria Tècnica Valorada de l'obra municipal ordinària titulada « **Projectes d'il·luminació i senyalització a La Floresta, Sant Cugat** » amb un pressupost d'execució de **29.703,74 €** (IVA exclòs), correspon per import a l'alcaldia d'acord amb l'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i amb l'article 53.1 p) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en relació a la disposició addicional segona, apartat primer de la Llei de contractes del sector públic, si bé i atès que no existeix consignació pressupostària en el pressupost municipal vigent per fer front a la totalitat de l'obra, correspon adoptar aquest acord al Ple municipal de conformitat amb l'article 22.2 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i amb l'article 52.2.o) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que estableixen que correspon al Ple municipal l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan encara no estiguin previstos als pressupostos, i de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic.

En aplicació de l'article 47, apartat 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació corresponent

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la memòria tècnica valorada de l'obra municipal ordinària titulada « **Projectes d'il·luminació i senyalització a La Floresta, Sant Cugat** », amb un pressupost d'execució per contracta de **29.703,74 €** (IVA exclòs)

Segon.- PUBLICAR la memòria esmentada a l'acord precedent, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament

Torn de presentació

2h 29' 41' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=8981.0>

2h 30' 00' - Intervenció 2

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9000.0>

2h 30' 58' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9058.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 24 membres electius presents)

DECLARACIONS DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

24.- DECLARACIÓ DE LA JUNTA DE PORTAVEUS DEL 8 DE MARÇ, DIA INTERNACIONAL DE LES DONES (EXP. 6414/2025)

El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, ens apleguem per reivindicar, més que mai, la força del moviment feminista com a motor de canvi i de transformació social. Celebrem els avenços i reconeixem les lluites guanyades, però també visibilitzem les dificultats persistents en la cerca d'una igualtat real i advertim del perill dels retrocessos davant una onada reaccionària que ja tenim a sobre.

El feminisme com a moviment de totes des de la seva diversitat, ha estat un far d'esperança, creant espais de reflexió i d'acció als nostres pobles i ciutats en què cada vegada més persones, es reconeixen com a part d'un gran moviment que lluita per la construcció de societats més justes, equitatives i inclusives.

Aquesta força transformadora ha empoderat les dones, trencant barreres i establint nous horitzons per a la llibertat i la igualtat. Els avenços normatius i les mobilitzacions col·lectives han estat fonamentals en la construcció d'un món on les veus de les dones es fan escoltar cada cop amb més potència.

Gràcies al moviment feminista s'han aconseguit avenços significatius en els drets sexuals i reproductius, i en els drets laborals. I també s'ha situat el treball de les cures en el centre de l'agenda política i social. Tot i això, encara són molts els reptes globals que hem d'afrontar, com també ho són la bretxa salarial, la precarietat i la feminització de la pobresa, la falta de corresponsabilitat real dels homes en les tasques reproductives i de les cures, la baixa representació de les dones en els consells d'administració, la doble discriminació de les dones racialitzades o les violències masclistes.

Malgrat les dificultats persistents, s'ha aconseguit conquerir espais de poder econòmic, polític i cultural. L'augment de dones que ocupen llocs de lideratge a les institucions, empreses i

organitzacions, així com l'aprovació de lleis per a l'equiparació salarial, són signes que aquesta força transformadora continua trencant sostres de vidre i erradicant terres enganxosos.

L'enfocament feminista interseccional ha esdevingut una eina clau en el camí per avançar en l'assoliment de drets socials col·lectius, en el desenvolupament de polítiques públiques que garanteixen els drets de tota la ciutadania i en la construcció d'una societat més equitativa, justa i democràtica.

I no podem oblidar que durant la darrera dècada hem assistit a mobilitzacions contra les violències masclistes que han estat un crit ferm i unitari contra els valors patriarcals, que posen en evidència les violències sexuals i estructurals presents en tots els àmbits de la nostra vida.

Però, malgrat aquests avenços, encara hem de vèncer molts obstacles, desafiaments i resistències per assolir una igualtat real.

No podem ignorar que han sorgit posicions extremistes i reaccionàries que, des de l'antifeminisme, volen desmantellar les conquestes que tant ens han costat. El neomasclisme, un masclisme que s'alia amb la dreta feixista i ultraconservadora i que es disfressa de noves estratègies que se serveixen de les xarxes socials per generar odi i divisió, constitueix una amenaça creixent per als drets de les dones i la nostra llibertat. Aquest nou masclisme té un impacte especialment perniciosos entre la gent jove, que necessita més que mai espais d'empoderament i resistència feminista. De fet, segons els resultats de la segona Enquesta Sociopolítica de 2024 del CEO, més de la meitat dels homes de 16 a 24 anys està molt o bastant d'acord amb el fet que el moviment feminista ha anat massa lluny.

Arreu del món, especialment en contextos conservadors, el feminisme ha enfrontat una dura ofensiva. Tots els avenços en els drets de les dones es veuen amenaçats per lleis restrictives i per discursos que qüestionen els drets que s'han guanyat.

En molts racons del món, la guerra i el conflicte armat continuen sent la cara més cruenta de la desigualtat i la violència. Les dones palestines, afganeses, sirianes, ucraïneses, i d'altres regions afectades per conflictes bèl·lics no només pateixen la destrucció de les seves terres i comunitats, sinó també una doble opressió: la violència de guerra combinada amb l'opressió patriarcal. A elles, a les seves veus silenciades, a les seves lluites per la supervivència i els seus drets, els donem el nostre suport i els expressem la nostra solidaritat.

Avui, tenim molts motius per fer una crida a continuar treballant per a l'equitat de gènere des de totes les administracions; consells comarcals, diputacions, Govern de la Generalitat i des de tots els nostres municipis. Sabem que les nostres comunitats són els espais de transformació més propers i des d'on podem construir estratègies creatives, eficients i socials per fer front a aquesta contraofensiva reaccionària. Continuem avançant en el camí de la igualtat, amb el compromís ferm de crear marcs institucionals, socials i polítics feministes arreu del territori que protegeixin els drets de totes les dones i les nenes.

És fonamental teixir aliances entre els col·lectius feministes, de dones, ecologistes, antiracistes i altres organitzacions progressistes per reforçar el poder de les nostres lluites comunes. Aquestes aliances han d'anar acompanyades de propostes i polítiques públiques transformadores. Hem d'unir esforços en la nostra lluita, perquè la igualtat no és només un dret, també és una eina de canvi social per a tot el conjunt de la societat.

Avançarem, no només pel passat que ens ha fet fortes, sinó pel futur que volem construir plegades. Un futur en què l'equitat de gènere sigui una realitat.

Per un futur feminista. Per una societat més lliure i igualitària.
Feministes avui, feministes sempre.



Esmenes del grup municipal VOX Sant Cugat

1. *Nuestro Grupo Municipal propone la substitución de la totalidad del texto actual por el siguiente:*

Declaración Institucional por el 8M

Este 8 de marzo debemos alzar la voz por la defensa genuina y honesta de todas las mujeres que cada día se levantan para hacer de nuestra sociedad un lugar mejor. Todos tenemos en mente mujeres que mediante su esfuerzo, cariño y dedicación han influido de forma decisiva en algún momento de nuestras vidas.

***En un día como hoy debemos reflexionar sobre cuáles han sido los efectos reales de las políticas de género** de los últimos años y si estas han supuesto un verdadero avance o han servido para garantizar una igualdad efectiva entre hombres y mujeres y un mayor bienestar para el conjunto de la sociedad española.*

*Una gran mayoría de españoles creen que **los únicos beneficiados de la ideología de género y del feminismo** no han sido las mujeres, sino una **casta política corrupta** que ha utilizado los recursos públicos para el adoctrinamiento y el despilfarro político y se ha servido del dolor de muchas mujeres para hacer un rentable negocio.*

Al contrario de lo que intentan imponer las ideologías corrosivas que sufrimos hoy, la defensa intrínseca y total de la mujer es compatible con la defensa del hombre y de hecho no puede entenderse una sin la otra al ser ambas necesarias y complementarias.

***Hoy en España mujeres y hombres enfrentan problemas comunes** como la precarización de las condiciones laborales, el aumento del coste de vida y la pérdida de poder adquisitivo, las dificultades para poder acceder a una vivienda y formar una familia, las dificultades para conciliar la vida familiar y laboral o el gravísimo aumento de la inseguridad. Dichos problemas han sido provocados por las mismas instituciones empeñadas en dividirnos y enfrentarnos como sociedad, y sólo trabajando juntos y unidos en el propósito de mejorar lo que nos es común a todos, podremos recuperar la prosperidad y el bienestar que nos han arrebatado décadas de nefastas políticas.*

Defender a la mujer no implica enfrentarla con el hombre y por eso rechazamos un feminismo radical que trata de imponer un dogmatismo de género dañino que ha terminado aprobando leyes de género nefastas para la sociedad en su conjunto y para las mujeres en particular.

Las mujeres y los niños tienen derecho a vivir en un entorno seguro, sin miedo, sin violencia y sin que su protección quede supeditada a intereses políticos.

*Sin embargo, **las políticas implementadas hasta ahora** no solo han servido para criminalizar a la mitad de la población y para destrozarse la presunción de inocencia, sino que **han contribuido a acrecentar la inseguridad que sufren las mujeres en todos los ámbitos de su vida.***

En 2024 fueron asesinadas 47 mujeres a manos de sus parejas o exparejas y 9 menores** como consecuencia de violencia en el entorno doméstico, la **mayor cifra de menores asesinados desde 2013.

Lejos de protegerlas, las inversiones multimillonarias -20.000 millones en inversiones del gobierno-, en políticas de igualdad, adoctrinamiento feminista y subvenciones a organizaciones radicales no han tenido efecto positivo alguno en la seguridad y la protección de la salud de las mujeres. Especialmente su gran herramienta legislativa prevista para proteger a las mujeres, la

conocida como **Ley del Sí es Sí**, que ha beneficiado a **más de 1.400 criminales sexuales, incluyendo a violadores y pederastas**.

Asimismo, **el Ministerio de Igualdad** ha anunciado un nuevo aumento del presupuesto destinado a políticas de género en 2025, prometiendo un **incremento de 20 millones para el Pacto de Estado contra la Violencia de Género**, pasando de 140 millones a 160.

Por otra parte, ante situaciones concretas de abusos y violencia contra mujeres y niñas, los partidos del gobierno han preferido ocultar y abandonar a las víctimas antes que asumir las responsabilidades políticas sobre víctimas que estaban bajo tutela de la Administración. Así sucedió en casos como las menores tuteladas en la Comunidad Valenciana y Baleares, abandonadas por los poderes políticos que prefirieron protegerse a sí mismos a protegerlas a ellas y denunciar y atajar situaciones de abusos sistemáticos y conocidos.

Entre todas las actuaciones que han afectado a la tranquilidad y seguridad de las mujeres, destacan tristemente los efectos de las **políticas de efecto llamada a la inmigración ilegal y masiva** que, junto con la falta de medios para nuestras FCSE y de una legislación dura con la delincuencia, han provocado el **aumento brutal de delitos sexuales** apenas conocidos en España hasta hace unos años. **Según el último informe específico de la Fiscalía, durante el año 2023 se produce un aumento del total de los delitos contra la libertad sexual. Los delitos sexuales crecieron un 15% respecto al año anterior, especialmente las agresiones sexuales, pero también los delitos de prostitución, la corrupción de menores, los acosos sexuales y delitos a través de internet y la pornografía de menores.**

Además, en nombre del **fanatismo woke** y alejadas de toda realidad biológica, se han aprobado normas que han convertido el hecho de ser mujer en un simple acto administrativo permitiendo la autodeterminación de género con nefastas consecuencias en la igualdad y el mérito en el ámbito laboral y deportivo; y permitiendo el acceso de hombres autopercebidos mujeres a todos los espacios de intimidad de las mujeres como baños y vestuarios públicos con todo lo que ello implica, sobre todo para las mujeres más jóvenes.

Respecto al **bienestar y la prosperidad de las mujeres**, tampoco la inversión millonaria para políticas de igualdad ha servido para mejorar la vida de las mujeres. Las asociaciones feministas radicales se han **lucrado a costa de fragmentar la sociedad y crear colectivos artificiales** con supuestos intereses excluyentes, lo que ha desembocado en nuevas políticas, como las denominadas trans, que han acabado perjudicando directamente a grupos como las mujeres, a las que decían proteger.

Del mismo modo, **mujeres relevantes que han mostrado con libertad una visión crítica**, así como todas esas madres, hermanas o amigas que se niegan a ver a sus familiares, parejas o amigos como sospechosos por el hecho de ser hombres o que incluso han sufrido las consecuencias de **denuncias falsas** sobre sus allegados, han sido silenciadas, señaladas o directamente atacadas.

Por todo ello, frente a la utilización, difuminado y abandono de las necesidades reales de las mujeres, nos comprometemos a un **cambio urgente y contundente** en las políticas relacionadas con la protección de la vida y el bienestar de las mujeres.

En consecuencia, el Ayuntamiento de SANT CUGAT DEL VALLÈS EXIGE:

- Que se identifique a todos los violadores que han salido en libertad gracias a la "Ley del Sí es Sí", estableciendo las medidas necesarias para proteger a las mujeres. Igualmente, se deben demandar responsabilidades a los partidos y las personas que han colaborado en la puesta en libertad de esos criminales sexuales.
- **Tolerancia cero con los delitos cometidos contra las mujeres.** Exigimos que se aumenten las penas para todos los delincuentes sexuales, contemplando la prisión



permanente, así como tomar las medidas necesarias para la expulsión inmediata de cualquier extranjero que cometa un delito sexual.

- *Impedir la entrada en nuestro país de personas sin capacidad ni voluntad de adaptación que provienen de países con culturas incompatibles con la nuestra en los que se denigra la mujer, y que se erradiquen todos los discursos, civiles o religiosos, que promuevan o simplemente justifiquen la violencia contra la mujer.*
- *Impedir que ningún hombre que se autoperciba como mujer pueda utilizar las leyes para eludir la acción de la justicia en delitos de violencia contra las mujeres, así como la máxima asistencia y apoyo posible a cualquier víctima de violencia y a sus hijos, trabajando especialmente en la prevención, identificando las causas reales y los perfiles repetidos de los agresores para poder combatirlos con más eficacia.*
- *Reducir la edad penal, y en cualquier caso revisar la ley del menor, para que se agraven las consecuencias a los menores que cometan este tipo de delitos.*
- *Introducir una agravante al delito de injurias cuando estas sean de tipo sexual contra la mujer, en la medida en que la dignidad sexual de la mujer es un bien especialmente protegido.*
- *Evitar que, en el acceso a la función pública, con especial atención a los puestos donde se priman las condiciones físicas, así como en los deportes, se discrimine a ninguna mujer ante hombres que se autoperciban mujeres y pretendan ocupar espacios reservados para ellas.*

En definitiva, este 8M, reivindicamos unas políticas públicas eficaces, centradas en la protección real de las mujeres y en la igualdad de todos los vecinos ante la ley. La verdadera igualdad que no discrimina, que no enfrenta, que protege sin politizar. Las mujeres merecen respeto, oportunidades y seguridad, no discursos vacíos ni legislación dañina. Es urgente trabajar con responsabilidad para lograr que la justicia no tenga ideología y porque la igualdad sea un principio real, no una herramienta de manipulación.

Torn de presentació

2h 31' 11" - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9071.0>

MOCIONS DE GRUPS MUNICIPALS

25.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL JUNTS PER SANT CUGAT PER INCREMENTAR ELS ANYS D'EMPADRONAMENT EN L'ACCÉS A L'HABITATGE PÚBLIC DE LLOGUER (EXP. 7934/2025)

És innegable que el municipi on vivim té un paper fonamental en l'arrelament de les persones al territori. L'entorn immediat, format per la comunitat, l'habitat urbà i natural, els serveis, les tradicions, la llengua i la història local, crea un sentiment de pertinença que influeix en la identitat individual i col·lectiva. Els espais de convivència, com les places, els mercats i els centres culturals, afavoreixen les relacions socials i el vincle amb l'entorn. Les escoles juguen també un paper determinant en aquest arrelament, així com les festes populars i les iniciatives municipals reforcen la connexió emocional i d'identitat amb el lloc. Quan una persona se sent part activa del seu municipi, s'implica més en la seva millora i preservació, contribuint així a la cohesió social i al desenvolupament local.

El Ple municipal acorda:

1. **INSTAR** als grups polítics del Parlament de Catalunya a iniciar les modificacions legislatives necessàries per tal que un principi rector d'accés a l'habitatge públic de lloguer d'un municipi sigui disposar d'un mínim de 10 anys d'empadronament al propi municipi de forma contínua o discontinua.
2. **DEMANAR** al Govern de Catalunya, que en el cas que el Parlament manifesti la voluntat d'iniciar els tràmits legislatius per fer efectiva aquesta mesura, habiliti en el mentrestant els mecanismes extraordinaris necessaris per tal que la promoció de 50.000 habitatges anunciats pels propers anys ja es puguin adjudicar en base a aquest principi rector.
3. **TRASLLADAR** el següents acords als grups polítics del Parlament de Catalunya i a la Conselleria del Govern de Catalunya competent en matèria d'habitatge.

Moció alternativa del grup municipal d'ERC

25.- MOCIÓ ALTERNATIVA DEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA A LA MOCIÓ DE JUNTS PER SANT CUGAT PER INCREMENTAR ELS ANYS D'EMPADRONAMENT EN L'ACCÉS A L'HABITATGE PÚBLIC DE LLOGUER

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Atès que actualment Sant Cugat pateix una manca important d'habitatge assequible, negant a molts veïns i veïnes la possibilitat de quedar-se a viure a la ciutat.

Atès que en el mandat anterior es va impulsar un Pla d'Habitatge Assequible, encaminat a aconseguir que a principis de la dècada del 2030 el 10% del parc d'habitatge de Sant Cugat sigui assequible, i que l'actual govern està seguint aquest full de ruta.

Atès que els anys d'empadronament en un municipi no en determinen necessàriament l'arrelament, un concepte molt subjectiu, difícil de mesurar i que depèn de múltiples factors, i que per tant cal no confondre empadronament amb arrelament.

Atès que l'actual sistema de sorteig és imperfecte i genera desigualtats, i que ara pot ser un bon moment per plantejar un canvi de paradigma en l'atorgament de l'habitatge públic de protecció oficial de lloguer en l'àmbit municipal, en favor d'un criteri més just i equitatiu, a través dels grups polítics parlamentaris i les associacions municipalistes.

Per tot això exposat, el Ple Municipal acorda els següents acords:

ACORDS

1. *Instar els grups polítics del Parlament de Catalunya a iniciar les modificacions legislatives necessàries per tal d'establir un sistema de barems per accedir a l'habitatge públic de protecció oficial de lloguer d'un municipi, en base a criteris com la renda i els anys d'empadronament segons l'oferta d'habitatge públic de protecció oficial de cada poble o ciutat.*
2. *Demanar al Govern de Catalunya que, en el cas que el Parlament manifesti la voluntat d'iniciar els tràmits legislatius per fer efectiva aquesta mesura, habiliti en el mentrestant els mecanismes extraordinaris necessaris per tal que la promoció de 50.000 habitatges anunciats pels propers anys ja es pugui adjudicar en base a aquest sistema.*
3. *Traslladar aquests acords als grups polítics amb representació al Parlament de Catalunya i a la Conselleria del Govern competent en matèria d'habitatge.*

Esmenes del grup municipal VOX Sant Cugat

A la moció presentada relativa a l'arrelament com a requisit per accedir als habitatges de protecció oficial promoguts pel consistori, VOX Sant Cugat proposa la següent esmena que profunditzi el criteri d'arrelament incorporant no només la residència continuada en el municipi durant un període determinat, sinó també la prioritat nacional i la vinculació al progrés de la ciutat, de manera que es pugui afavorir de forma preferent aquelles famílies que acumulen diverses generacions vivint i aportant valor a la ciutat des de diferents perspectives.

Proposem les següents modificacions:

1. Afegir uns nous PUNTS 2, 3 y 4 als ACORDS:

- 2. Que s'incloguin en les modificacions mencionades a l'ACORD 1 els criteris d'accés als habitatges de protecció oficial per tal d'aplicar una discriminació positiva a favor de les persones i famílies establint una prioritat nacional mitjançant un sistema de punts que s'aconsegueixen acreditant l'arrelament a la ciutat des de la vinculació familiar històrica a través de diverses generacions,*
- 3. Que el sistema de punts que ha de servir de barem d'adjudicació dels habitatges contempli punts per tenir progenitors que viuen o han viscut a la ciutat i avis que viuen o han viscut a la ciutat, besavis, etc.*
- 4. Que el sistema de punts que ha de servir de barem d'adjudicació dels habitatges contempli punts per projectes familiars en curs (famílies amb fills).*

2. Que els actual punts 2 y 3, passin a ser nous PUNTS 5 y 6.

Torn de presentació i intervencions

2h 31' 31" - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9091.0>

2h 31' 58" - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9118.0>

2h 35' 58" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9358.0>

2h 36' 04" - Intervenció 4

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9364.0>

2h 39' 31" - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9571.0>

2h 39' 38" - Intervenció 6

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9578.0>

2h 43' 25" - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9805.0>

2h 43' 30" - Intervenció 8

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9810.0>

2h 44' 33' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9873.0>

2h 44' 36' - Intervenció 10

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=9876.0>

2h 46' 51' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10011.0>

2h 46' 54' - Intervenció 12

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10014.0>

2h 50' 50' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10250.0>

2h 50' 55' - Intervenció 14

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10255.0>

2h 53' 53' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10433.0>

2h 53' 57' - Intervenció 16

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10437.0>

2h 57' 24' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10644.0>

2h 57' 28' - Intervenció 18

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10648.0>

3h 00' 52' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10852.0>

3h 00' 55' - Intervenció 20

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=10855.0>

3h 04' 43' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11083.0>

3h 04' 48' - Intervenció 22

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11088.0>

3h 06' 21' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11181.0>

3h 06' 26" - Intervenció 24

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11186.0>

3h 06' 34" - Intervenció 25

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11194.0>

3h 06' 36" - Intervenció 26

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11196.0>

3h 07' 12" - Intervenció 27

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11232.0>

3h 07' 16" - Intervenció 28

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11236.0>

3h 09' 44" - Intervenció 29

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11384.0>

3h 09' 48" - Intervenció 30

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11388.0>

3h 10' 21" - Intervenció 31

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11421.0>

3h 10' 26" - Intervenció 32

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11426.0>

3h 11' 47" - Intervenció 33

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11507.0>

Torn de votació de la moció alternativa del grup municipal d'ERC

Vots a favor: 6 (ERC i ECP)

Vots en contra: 13 (JUNTSxSC, PP i VOX)

Abstencions: 5 (CP-PSC i CUP-AMUNT)

(No s'aprova la moció alternativa del grup municipal d'ERC)

Torn de votació de les esmenes del grup municipal de VOX

Vots a favor: 2 (VOX)

Vots en contra: 22 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 0

(No s'aproven les esmenes del grup municipal de VOX)

Torn de votació de la moció original



Vots a favor: 13 (JUNTSxSC, PP i VOX)
Vots en contra: 8 (ERC, CUP-AMUNT i ECP)
Abstencions: 3 (CP-PSC)

(Prospera la moció original)

26.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM RELATIVA A L'IMPOST D'ESTADES TURÍSTIQUES I LA MILLORA DELS SERVEIS PÚBLICS DE SANT CUGAT (EXP. 7874/2025)

Atès que l'emergència ecològica i la crisi climàtica han posat en evidència les debilitats d'un model turístic insostenible que depreda el nostre patrimoni natural i cultural, erosiona la nostra identitat i perpetua desigualtats laborals profundes.

Atès que la crisi climàtica i la crisi econòmica estan profundament interconnectades, i la manca d'accions decidides per abordar-les de manera integral amenaça d'accentuar encara més les desigualtats socials i la degradació del nostre entorn.

Atès que Catalunya ha experimentat una forta pressió turística, concentrant-se a la costa i a les principals ciutats. L'increment del turisme, especialment a la primera dècada d'aquest segle, no ha servit per millorar el benestar econòmic de la majoria de la població.

Atès que la pandèmia va posar de manifest la vulnerabilitat d'un model turístic insostenible i, tot i això, no s'han desenvolupat alternatives reals per diversificar l'economia i millorar la qualitat de vida dels i de les residents. La sobrecàrrega de serveis públics, l'escassetat d'habitatge i la degradació ambiental són símptomes d'una situació insostenible.

Atès que el creixement exponencial del turisme ha sobrepassat la capacitat de gestió dels recursos públics, generant externalitats negatives que no han estat prou compensades.

Atès que, fins ara, els governs de la Generalitat no havien modificat la pressió fiscal sobre el sector, tot i l'evident sobrecàrrega que suporta el territori.

Per tot això, el grup municipal d'En Comú Podem a l'Ajuntament de Sant Cugat proposa l'adopció al Ple dels següents:

ACORDS

Primer.- Instar el Govern de l'Ajuntament de Sant Cugat a establir un recàrrec sobre l'impost d'estades turístiques a través d'una ordenança reguladora i destinar-los a mesures de protecció social, habitatge, gestió de l'espai públic i preservació de la biodiversitat.

Segon.- Instar el Govern de la Generalitat a garantir que els ingressos de l'impost turístic es destinin prioritàriament a l'habitatge, la millora dels serveis públics locals i la protecció de la biodiversitat amb mecanismes de fiscalització per evitar que es dilueixin en altres partides pressupostàries.

Tercer.- Instar el Govern de la Generalitat a continuar revisant el marc fiscal del turisme per garantir que les grans empreses del sector contribueixin proporcionalment als impactes que generen sobre el territori, amb mecanismes fiscals progressius i mesures de redistribució social.

Quart.- Traslladar els presents acords a la Conselleria d'Economia i Finances, la Conselleria de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, la Conselleria d'Empresa i Treball, els grups polítics del Parlament de Catalunya i les entitats municipalistes de Catalunya.

Esmenes de l'equip govern

~~Atès que l'emergència ecològica i la crisi climàtica han posat en evidència les debilitats d'un model turístic insostenible que depreda el nostre patrimoni natural i cultural, erosiona la nostra identitat i perpetua desigualtats laborals profundes.~~

~~Atès que la crisi climàtica i la crisi econòmica estan profundament interconnectades, i la manca d'accions decidides per abordar les de manera integral amenaça d'accentuar encara més les desigualtats socials i la degradació del nostre entorn.~~

~~Atès que Catalunya ha experimentat una forta pressió turística, concentrant-se a la costa i a les principals ciutats. L'increment del turisme, especialment a la primera dècada d'aquest segle, no ha servit per millorar el benestar econòmic de la majoria de la població.~~

~~Atès que la pandèmia va posar de manifest la vulnerabilitat d'un model turístic insostenible i, tot i això, no s'han desenvolupat alternatives reals per diversificar l'economia i millorar la qualitat de vida dels i de les residents. La sobrecàrrega de serveis públics, l'escassetat d'habitatge i la degradació ambiental són símptomes d'una situació insostenible.~~

~~Atès que, fins ara, els governs de la Generalitat no havien modificat la pressió fiscal sobre el sector, tot i l'evident sobrecàrrega que suporta el territori.~~

Atès que el turisme és un sector en creixement, que genera llocs de treball, dinamització econòmica i intercanvi de coneixements entre territoris i persones. Però al mateix temps, aquest turisme comporta costos de mobilitat, energètics, de consum de recursos naturals, de manteniment de les ciutats, de preservació dels habitats naturals... etc. Uns costos que s'han de compensar i fer més sostenibles.

Atès que el creixement exponencial del turisme ha sobrepassat la capacitat de gestió dels recursos públics, generant externalitats negatives que no han estat prou compensades.

Atès que la pandèmia i el canvi climàtic són seriosos avisos per prendre consciència que un model turístic basat en la quantitat i no en la qualitat és insostenible i no és el model que volem per Catalunya.

Atès que el model turístic no és el mateix a tot el país, on hi ha zones que són econòmicament dependents del turisme.

Atès que Sant Cugat compta amb un pla estratègic de turisme 2021-2025 basat en el turisme sostenible i de proximitat, apostant per la vesant patrimonial i natural de la ciutat.

Atès que l'ocupació hotelera de Sant Cugat es concentra als dies feiners, de dilluns a dijous, amb un perfil d'ocupació hotelera de negocis.

Atès que els Ajuntaments encara estan pendents de rebre informació i formació per part de la Generalitat de Catalunya per aplicar correctament aquesta nova taxa i estudiar la implementació del recàrrec extra.

Per tot això, el grup municipal d'En Comú Podem a l'Ajuntament de Sant Cugat proposa l'adopció al Ple dels següents:

ACORDS

~~Primer.— Instar el Govern de l'Ajuntament de Sant Cugat a establir un recàrrec sobre l'impost d'estades turístiques a través d'una ordenança reguladora i destinar-lo a mesures de protecció social, habitatge, gestió de l'espai públic i preservació de la biodiversitat.~~

Primer.- Instar a la Generalitat a establir els mecanismes perquè els ajuntaments puguin avaluar la idoneïtat d'establir un recàrrec sobre l'impost d'estades turístiques i destinar-lo a pal·liar els efectes del turisme a cada ciutat.

Segon.- Instar el Govern de la Generalitat a garantir que els ingressos **que recapta** de l'impost turístic es destinin prioritàriament a l'habitatge, la millora dels serveis públics locals i la protecció de la biodiversitat amb mecanismes de fiscalització per evitar que es dilueixin en altres partides pressupostàries.

Tercer.- Instar el Govern de la Generalitat a continuar revisant el marc fiscal del turisme per garantir que les grans empreses del sector contribueixin proporcionalment als impactes que generen sobre el territori. ~~amb mecanismes fiscals progressius i mesures de redistribució social.~~

Quart.- Traslladar els presents acords a la Conselleria d'Economia i Finances, la Conselleria de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, la Conselleria d'Empresa i Treball, els grups polítics del Parlament de Catalunya i les entitats municipalistes de Catalunya.

Torn de presentació i intervencions

3h 12' 58' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11578.0>

3h 13' 18' - Intervenció 2

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11598.0>

3h 14' 35' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11675.0>

3h 14' 38' - Intervenció 4

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11678.0>

3h 19' 20' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11960.0>

3h 19' 28' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=11968.0>

3h 21' 24' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12084.0>

3h 21' 28' - Intervenció 8

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12088.0>

3h 24' 03' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12243.0>

3h 24' 07' - Intervenció 10

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12247.0>

3h 26' 55' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12415.0>

3h 26' 59' - Intervenció 12

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12419.0>

3h 29' 23' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12563.0>

3h 29' 26' - Intervenció 14

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12566.0>

3h 32' 08' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12728.0>

3h 32' 11' - Intervenció 16

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12731.0>

3h 35' 20' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12920.0>

3h 35' 27' - Intervenció 18

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12927.0>

3h 36' 05' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12965.0>

3h 36' 20' - Intervenció 20

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=12980.0>

3h 37' 00' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13020.0>

3h 37' 08' - Intervenció 22

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13028.0>

3h 37' 59' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13079.0>

Torn de votació de les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 12 (JUNTSxSC i ERC)
Vots en contra: 12 (CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)
Abstencions: 0

Es produeix un empat i es tornen a sotmetre a votació les esmenes de l'equip de govern

Torn de votació de les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 12 (JUNTSxSC i ERC)
Vots en contra: 12 (CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)
Abstencions: 0

(S'aproven les esmenes de l'equip de govern amb el desempat pel vot de qualitat de l'alcalde, d'acord amb l'article 46.2.d de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i l'article 32.3 del Reglament Orgànic Municipal)

Torn de votació de la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 12 (JUNTSxSC i ERC)
Vots en contra: 12 (CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)
Abstencions: 0

Es produeix un empat i es torna a sotmetre a votació la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Torn de votació de la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 12 (JUNTSxSC i ERC)
Vots en contra: 12 (CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)
Abstencions: 0

(S'aprova la moció amb les esmenes de l'equip de govern amb el desempat pel vot de qualitat de l'alcalde, d'acord amb l'article 46.2.d de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i l'article 32.3 del Reglament Orgànic Municipal)

TEXT DE LA MOCIÓ APROVADA AMB LES ESMENES INCORPORADES

26.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM, AMB INCORPORACIÓ D'ESMENES DE L'EQUIP DE GOVERN (JUNTSxSC i ERC), RELATIVA A L'IMPOST D'ESTADES TURÍSTIQUES I LA MILLORA DELS SERVEIS PÚBLICS DE SANT CUGAT (EXP. 7874/2025)

Atès que el turisme és un sector en creixement, que genera llocs de treball, dinamització econòmica i intercanvi de coneixements entre territoris i persones. Però al mateix temps, aquest turisme comporta costos de mobilitat, energètics, de consum de recursos naturals, de manteniment de les ciutats, de preservació dels habitats naturals... etc. Uns costos que s'han de compensar i fer més sostenibles.

Atès que el creixement exponencial del turisme ha sobrepassat la capacitat de gestió dels recursos públics, generant externalitats negatives que no han estat prou compensades.

Atès que la pandèmia i el canvi climàtic són seriosos avisos per prendre consciència que un model turístic basat en la quantitat i no en la qualitat és insostenible i no és el model que volem per Catalunya.

Atès que el model turístic no és el mateix a tot el país, on hi ha zones que són econòmicament dependents del turisme.

Atès que Sant Cugat compta amb un pla estratègic de turisme 2021-2025 basat en el turisme sostenible i de proximitat, apostant per la vesant patrimonial i natural de la ciutat.

Atès que l'ocupació hotelera de Sant Cugat es concentra als dies feiners, de dilluns a dijous, amb un perfil d'ocupació hotelera de negocis.

Atès que els Ajuntaments encara estan pendents de rebre informació i formació per part de la Generalitat de Catalunya per aplicar correctament aquesta nova taxa i estudiar la implementació del recàrrec extra.

Per tot això, el grup municipal d'En Comú Podem a l'Ajuntament de Sant Cugat proposa l'adopció al Ple dels següents:

ACORDS

Primer.- INSTAR a la Generalitat a establir els mecanismes perquè els ajuntaments puguin avaluar la idoneïtat d'establir un recàrrec sobre l'impost d'estades turístiques i destinar-lo a pal·liar els efectes del turisme a cada ciutat.

Segon.- INSTAR el Govern de la Generalitat a garantir que els ingressos que recapta de l'impost turístic es destinin prioritàriament a l'habitatge, la millora dels serveis públics locals i la protecció de la biodiversitat amb mecanismes de fiscalització per evitar que es dilueixin en altres partides pressupostàries.

Tercer.- INSTAR el Govern de la Generalitat a continuar revisant el marc fiscal del turisme per garantir que les grans empreses del sector contribueixin proporcionalment als impactes que generen sobre el territori.

Quart.- TRASLLADAR els presents acords a la Conselleria d'Economia i Finances, la Conselleria de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, la Conselleria d'Empresa i Treball, els grups polítics del Parlament de Catalunya i les entitats municipalistes de Catalunya.

27.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL CUP SANT CUGAT PER LA PREVENCIÓ I SEGUIMENT DE LA SINISTRALITAT LABORAL (EXP. 8031/2025)

Atès que la creixent precarietat al món laboral implica també una degradació de les mesures de seguretat laboral.

Atès que el 2024, segons l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat, es van produir un total de 95.548 accidents laborals a Catalunya, dels quals 71 van ser mortals.

Atès que l'emergència climàtica comporta fenòmens meteorològics cada cop més extrems, com onades de calor o pluges torrencials, que posen en perill la integritat d'aquells que treballen a l'aire lliure.

Atès que entre novembre de 2024 i gener de 2025 es van produir, que es tingui constància, un mínim de tres accidents laborals a Sant Cugat del Vallès, dos dels quals van acabar amb un treballador en estat crític o molt crític.

Atès que, en ser consultat sobre aquesta qüestió al ple de gener, el govern de Sant Cugat va mostrar la seva voluntat d'obtenir més informació sobre aquesta problemàtica i explorar com es pot abordar des de l'àmbit municipal.

Atès que el consistori té concessionats diversos serveis públics a empreses externes.

Proposem:

Acords

- 1) *Elaborar un protocol municipal de seguiment de la sinistralitat laboral, a partir del qual l'ajuntament pugui investigar d'ofici els accidents que es produeixin a l'àmbit del treball a Sant Cugat.*
- 2) *Que aquest protocol també serveixi per recopilar dades sobre sinistralitat laboral a Sant Cugat, i que a partir d'aquestes l'ajuntament pugui elaborar un informe anual.*
- 3) *Que, durant el temps en què el protocol encara no estigui elaborat, l'ajuntament demani a Inspecció de Treball que investigui els accidents laborals que s'han produït els últims mesos a Sant Cugat, així com els que es puguin produir en un futur.*
- 4) *Revisar i actualitzar el protocol de les condicions laborals del personal municipal que treballa a l'exterior quan hi ha condicions climàtiques extremes i/o adverses.*
- 5) *Fer seguiment també de les condicions de seguretat laboral de les empreses subcontractades per l'ajuntament*

Esmenes de l'equip govern

Eliminació del 1er atès.

Eliminar del 1er acord: "...a partir del qual l'ajuntament pugui investigar d'ofici els accidents que es produeixin..."

Eliminar del 3er acord: "...així com els que es puguin produir en un futur."

Torn de presentació i intervencions

3h 39' 38' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13178.0>

3h 39' 52' - Intervenció 2

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13192.0>

3h 42' 09' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13329.0>

3h 42' 14' - Intervenció 4

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13334.0>

3h 44' 31' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13471.0>

3h 44' 35' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13475.0>

3h 47' 16' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13636.0>

3h 47' 25' - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13645.0>

3h 48' 53' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13733.0>

3h 48' 59' - Intervenció 10

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13739.0>

3h 50' 18' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13818.0>

3h 50' 23' - Intervenció 12

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13823.0>

3h 51' 54' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13914.0>

3h 51' 57' - Intervenció 14

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13917.0>

3h 53' 09' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13989.0>

3h 53' 15' - Intervenció 16

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=13995.0>

3h 54' 53' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14093.0>

Torn de votació de les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 22 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 0

(S'aproven les esmenes de l'equip de govern)

Torn de votació de la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 22 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 0

(Prospera la moció amb les esmenes de l'equip de govern)

TEXT DE LA MOCIÓ APROVADA AMB LES ESMENES INCORPORADES

27.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP SANT CUGAT, AMB INCORPORACIÓ D'ESMENES DE L'EQUIP DE GOVERN (JUNTSxSC i ERC), PER LA PREVENCIÓ I SEGUIMENT DE LA SINISTRALITAT LABORAL (EXP. 8032/2025)

Atès que el 2024, segons l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat, es van produir un total de 95.548 accidents laborals a Catalunya, dels quals 71 van ser mortals.

Atès que l'emergència climàtica comporta fenòmens meteorològics cada cop més extrems, com onades de calor o pluges torrencials, que posen en perill la integritat d'aquells que treballen a l'aire lliure.

Atès que entre novembre de 2024 i gener de 2025 es van produir, que es tingui constància, un mínim de tres accidents laborals a Sant Cugat del Vallès, dos dels quals van acabar amb un treballador en estat crític o molt crític.

Atès que, en ser consultat sobre aquesta qüestió al ple de gener, el govern de Sant Cugat va mostrar la seva voluntat d'obtenir més informació sobre aquesta problemàtica i explorar com es pot abordar des de l'àmbit municipal.

Atès que el consistori té concessionats diversos serveis públics a empreses externes.

Proposem:

Acords

- 1) Elaborar un protocol municipal de seguiment de la sinistralitat laboral.
- 2) Que aquest protocol també serveixi per recopilar dades sobre sinistralitat laboral a Sant Cugat, i que a partir d'aquestes l'ajuntament pugui elaborar un informe anual.
- 3) Que, durant el temps en què el protocol encara no estigui elaborat, l'ajuntament demani a Inspecció de Treball que investigui els accidents laborals que s'han produït els últims mesos a Sant Cugat.
- 4) Revisar i actualitzar el protocol de les condicions laborals del personal municipal que treballa a l'exterior quan hi ha condicions climàtiques extremes i/o adverses.

Fer seguiment també de les condicions de seguretat laboral de les empreses subcontractades per l'ajuntament.

28.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE SANT CUGAT PER DEMANAR UNA OFICINA DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (EXP. 8032/2025)

Atès que la Tresoreria General de la Seguretat Social és un servei comú de la Seguretat Social, tutelat pel Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions, depenent del Govern d'Espanya, amb funcions tals com la inscripció d'empreses i de afiliació, altes i baixes de treballadors, la gestió de les cotitzacions i prestacions o la recaptació de quotes de la Seguretat Social.

Atès que Sant Cugat encara no disposa d'una oficina de la Delegació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, malgrat estar a punt d'arribar als 100.000 habitants.



Atès que per realitzar gestions i tràmits amb la citada oficina els santcugatencs, tant afiliats a la Seguretat Social, com autònoms i empreses, s'han de desplaçar a municipis propers amb menys població que Sant Cugat però que sí disposen d'aquesta oficina, com Cerdanyola del Vallès o Montcada i Reixac, suposant aquest desplaçament una pèrdua econòmica, de temps i recursos innecessària per a tots ells.

Atès que al plenari de l'Ajuntament de Sant Cugat d'abril de 2021 ja es va aprovar una moció institucional per demanar aquesta oficina, però a dia d'avui no es té coneixement de cap avenç per aconseguir-la.

Per tots els fets exposats, el Grup Municipal del Partit Popular de Sant Cugat proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Instar a l'Ajuntament de Sant Cugat a realitzar totes les accions necessàries per tal de reclamar al Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions la obertura d'una delegació de la Tresoreria General de la Seguretat Social al municipi

SEGON.- Traslladar aquest acord al Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions i a la Delegació del Govern d'Espanya a Catalunya.

Esmenes de l'equip govern

- Modificar el primer Acord de la forma següent:

PRIMER.- ~~Instar a l'Ajuntament de Sant Cugat a realitzar totes les accions necessàries per tal de~~ Reclamar al Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions la obertura d'una delegació de la Tresoreria General de la Seguretat Social al municipi ~~que al ser un servei de competència estatal, totes les despeses derivades de dita obertura, tan en matèria d'inversions, com de personal, com de despesa ordinària aniran a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat i en cap cas es repercutirà a l'Ajuntament.~~

- Afegir un Acord Primer BIS:

PRIMER BIS.- Instar al Govern de Catalunya a reclamar un traspàs integral a la Generalitat de les competències que avui exerceixen les oficines de la tresoreria general de la seguretat social de l'Estat.

Torn de presentació i intervencions

3h 55' 29' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14129.0>

3h 55' 40' - Intervenció 2

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14140.0>

3h 57' 57' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14277.0>

3h 58' 04' - Intervenció 4

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14284.0>

4h 00' 17' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro



<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14417.0>

4h 00' 22' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14422.0>

4h 02' 55' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14575.0>

4h 02' 59' - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14579.0>

4h 03' 41' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14621.0>

4h 03' 47' - Intervenció 10

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14627.0>

4h 06' 06' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14766.0>

4h 06' 11' - Intervenció 12

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14771.0>

4h 07' 42' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14862.0>

4h 07' 46' - Intervenció 14

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14866.0>

4h 08' 54' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14934.0>

4h 09' 18' - Intervenció 16

AUDIÈNCIA PÚBLICA

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=14958.0>

Torn de votació de les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 24 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

(S'aproven les esmenes de l'equip de govern)

Torn de votació de la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 24 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT, VOX i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

(Prospera la moció amb les esmenes de l'equip de govern)

TEXT DE LA MOCIÓ APROVADA AMB LES ESMENES INCORPORADES

28.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE SANT CUGAT, AMB INCORPORACIÓ D'ESMENES DE L'EQUIP DE GOVERN (JUNTsxSC i ERC), PER DEMANAR UNA OFICINA DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL (EXP. 8031/2025)

Atès que la Tresoreria General de la Seguretat Social és un servei comú de la Seguretat Social, tutelat pel Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions, depenent del Govern d'Espanya, amb funcions tals com la inscripció d'empreses i de afiliació, altes i baixes de treballadors, la gestió de les cotitzacions i prestacions o la recaptació de quotes de la Seguretat Social.

Atès que Sant Cugat encara no disposa d'una oficina de la Delegació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, malgrat estar a punt d'arribar als 100.000 habitants.

Atès que per realitzar gestions i tràmits amb la citada oficina els santcugatencs, tant afiliats a la Seguretat Social, com autònoms i empreses, s'han de desplaçar a municipis propers amb menys població que Sant Cugat però que sí disposen d'aquesta oficina, com Cerdanyola del Vallès o Montcada i Reixac, suposant aquest desplaçament una pèrdua econòmica, de temps i recursos innecessària per a tots ells.

Atès que al plenari de l'Ajuntament de Sant Cugat d'abril de 2021 ja es va aprovar una moció institucional per demanar aquesta oficina, però a dia d'avui no es té coneixement de cap avenç per aconseguir-la.

Per tots els fets exposats, el Grup Municipal del Partit Popular de Sant Cugat proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- RECLAMAR al Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions la obertura d'una delegació de la Tresoreria General de la Seguretat Social al municipi que al ser un servei de competència estatal, totes les despeses derivades de dita obertura, tan en matèria d'inversions, com de personal, com de despesa ordinària aniran a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat i en cap cas es repercutirà a l'Ajuntament.

Segon.- INSTAR al Govern de Catalunya a reclamar un traspàs integral a la Generalitat de les competències que avui exerceixen les oficines de la Tresoreria General de la Seguretat Social de l'Estat.

Tercer.- TRASLLADAR aquest acord al Ministeri d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions i a la Delegació del Govern d'Espanya a Catalunya.

Essent les 19:02 hores i, havent-se tractat el punt núm. 28 de l'Ordre del Dia, s'atura la sessió per donar pas a l'Audiència Pública i es reprèn a les 19:36 hores

29.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL PSC-CP SOBRE LA REGULACIÓ DELS LLOGUERS DE TEMPORADA I D'HABITACIONS (EXP. 7809/2025)

Atès que la Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, no regula els lloguers de temporada i d'habitacions.

Atès que els lloguers de temporada a Sant Cugat s'han multiplicat per 10 en cinc anys, fet que posa de manifest l'impacte d'aquesta problemàtica també a la nostra ciutat.



***Atesa** la greu crisi d'accés a l'habitatge que viuen els santcugatencs, especialment els més joves.*

***Atès** que Sant Cugat és una Zona de Mercat Residencial Tensionat a la qual s'aplica l'Índex de Referència de Preus del Lloguer (també anomenat topall de preus o contenció de rendes).*

***Atès** que, massa sovint, es fa servir el lloguer de temporada per a finalitats de lloguer residencial tradicional per tal d'evitar el topall de preus, cosa que és un frau de llei.*

***Atès** que la Proposició de Llei presentada al Congrés dels Diputats el passat 17 de setembre de 2024 no es va admetre a tràmit.*

Per tot l'esmentat, proposem al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'adopció dels següents ACORDS:

***PRIMER.** Instar el govern municipal a refermar la voluntat que la ciutat de Sant Cugat del Vallès compti amb una regulació efectiva dels lloguers de temporada i d'habitacions.*

***SEGON.** Que el govern municipal, des de les seves responsabilitats i marcs institucionals als quals participa, insti el Govern de la Generalitat i el Govern d'Espanya a dur-la a terme amb la major celeritat possible.*

***TERCER.** Que tots els grups municipals que donin suport a aquesta moció es comprometin a treballar, en la mesura de les seves responsabilitats polítiques en altres institucions i en coordinació amb el govern municipal, per tal que la Generalitat de Catalunya, el Parlament de Catalunya, el Govern d'Espanya, el Congrés dels Diputats i el Senat d'Espanya treballin per a dur a terme una regulació del lloguer de temporada i d'habitacions com més aviat millor.*

Esmenes de l'equip govern

***Atès** que la Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, no regula els lloguers de temporada i d'habitacions.*

***Atès** que els lloguers de temporada a Sant Cugat s'han multiplicat per 10 en cinc anys, fet que posa de manifest l'impacte d'aquesta problemàtica també a la nostra ciutat.*

***Atesa** la greu crisi d'accés a l'habitatge que viuen els santcugatencs, especialment els més joves.*

***Atès** que Sant Cugat és una Zona de Mercat Residencial Tensionat a la qual s'aplica l'Índex de Referència de Preus del Lloguer (també anomenat topall de preus o contenció de rendes).*

***Atès** que, massa sovint, es fa servir el lloguer de temporada per a finalitats de lloguer residencial tradicional per tal d'evitar el topall de preus, cosa que és un frau de llei.*

~~***Atès** que la Proposició de Llei presentada al Congrés dels Diputats el passat 17 de setembre de 2024, no es va admetre a tràmit.*~~

***Atès** que el ple municipal del mes de desembre del 2023 va aprovar una moció en què es comprometia a estudiar fórmules que possibilitin ordenar el lloguer de temporada i les residències temporals al municipi i a incrementar el parc d'habitatge assequible fins assolir el 10% del total.*

Per tot l'esmentat, proposem al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'adopció dels següents ACORDS:

~~**PRIMER.** Instar el govern municipal a reafirmar la voluntat que la ciutat de Sant Cugat del Vallès compti amb una regulació efectiva dels lloguers de temporada i d'habitacions.~~

PRIMER. Seguir treballant en la implementació dels acords aprovats al ple municipal del desembre del 2023 per estudiar fórmules que possibilitin ordenar el lloguer de temporada i d'habitacions al municipi.

SEGON. Que el govern municipal, des de les seves responsabilitats i marcs institucionals als quals participa, insti el Govern de la Generalitat i el Govern d'Espanya a dur-la a terme amb la major celeritat possible.

~~**TERCER.** Que tots els grups municipals que donin suport a aquesta moció es comprometin a treballar, en la mesura de les seves responsabilitats polítiques en altres institucions i en coordinació amb el govern municipal, per tal que la Generalitat de Catalunya, el Parlament de Catalunya, el Govern d'Espanya, el Congrés dels Diputats i el Senat d'Espanya treballin per a dur a terme una regulació del lloguer de temporada i d'habitacions com més aviat millor.~~

TERCER. Que tots els grups que donin suport a aquesta moció municipal es comprometin a traslladar aquests acords, en la mesura de les seves responsabilitats polítiques (especialment aquells grups polítics que ostenten responsabilitats de govern tant a Catalunya com a Espanya), i en coordinació amb el govern municipal, a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Govern d'Espanya, al Congrés dels Diputats i al Senat.

Torn de presentació i intervencions

4h 43' 44' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17024.0>

4h 43' 58' - Intervenció 2

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17038.0>

4h 47' 09' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17229.0>

4h 47' 16' - Intervenció 4

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17236.0>

4h 50' 56' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17456.0>

4h 51' 01' - Intervenció 6

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17461.0>

4h 52' 37' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17557.0>

4h 52' 42' - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17562.0>

4h 54' 25' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro



<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17665.0>

4h 54' 29" - Intervenció 10

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17669.0>

4h 58' 25" - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17905.0>

4h 58' 28" - Intervenció 12

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=17908.0>

5h 02' 00" - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18120.0>

5h 02' 04" - Intervenció 14

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18124.0>

5h 05' 59" - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18359.0>

5h 06' 14" - Intervenció 16

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18374.0>

5h 07' 55" - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18475.0>

5h 08' 03" - Intervenció 18

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18483.0>

(La moció queda retirada per part del grup proponent)

30.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX SANT CUGAT PER A LA REGULACIÓ DE L'ESTACIONAMENT INDEFINIT D'AUTOCARAVANES ALS CARRERS DE SANT CUGAT (EXP. 7721/2025)

1. Atès que s'ha produït un notable increment de l'ús de les autocaravanes estacionades als carrers de Sant Cugat.
2. Atès que cal regular de forma més exhaustiva aquesta realitat que afecta a l'espai públic per garantir la convivència, la seva correcta ordenació, la protecció del medi ambient i el respecte a la normativa municipal.
3. Atès que les nostres ordenances municipals no permeten l'estacionament més de 72h seguides al mateix espai.
4. Atès que una de les principals línies d'actuació estratègiques per a la gestió del servei de regulació i estacionament (tal com diu el Reglament del Servei d'estacionament a la Via Pública i que es pot aplicar de forma anàloga per regular l'estacionament de caravanes i autocaravanes) és millorar l'aprofitament de les places disponibles, maximitzant-ne la rotació.



5. Atès que, en els darrers mesos, moltes veïnes i veïns de Sant Cugat ens han fet arribar el seu malestar degut a l'augment d'autocaravanes estacionades de manera prolongada als carrers de la ciutat.
6. Atès que aquesta situació genera preocupació per diversos motius:
 - **Salubritat i civisme:** La presència continuada d'autocaravanes comporta problemes higiènics si no es compleixen les normes d'ús.
 - **Impacte en la imatge urbana:** L'estacionament prolongat pot afectar la percepció de l'entorn i la qualitat de l'espai públic.
 - **Impacte econòmic:** Els usuaris d'aquestes autocaravanes utilitzen els serveis municipals sense contribuir econòmicament a la seva sostenibilitat sense fer efectiu el pagament de taxes específiques, generant un greuge comparatiu amb la resta d'habitants.
7. Atès que, segons l'**Ordenança de Circulació de 1988**, en el seus Article 37-Bis Apartat I i a l'Article 39 es prohibeix l'estacionament de caravanes i autocaravanes al terme municipal de Sant Cugat, excepte en els llocs o espais especialment autoritzats per l'Ajuntament i que, per aquesta raó, fa uns anys es va habilitar un espai específic a **La Guinardera** (prop del centre comercial) perquè aquests vehicles hi estacionessin de manera regulada.
8. Atès que s'estableix l'obligació de comprovar (cada 72h pel cap baix) que els vehicles estacionats a les vies urbanes del municipi no incompleixin l'ordenança.

Per aquests motius presentem a valoració els següents ACORDS:

1. **Intensificar la vigilància i el control** de l'estacionament d'autocaravanes per garantir el compliment de l'Ordenança de Circulació de 1988, especialment perquè s'estacionin en els llocs o espais especialment autoritzats.
2. **Informar de manera efectiva** als usuaris d'autocaravanes sobre les normatives vigents i la disponibilitat de l'espai habilitat a La Guinardera per a aquests efectes.
3. **Incrementar les campanyes de sensibilització** per fomentar el civisme i minimitzar les molèsties als veïns.
4. Redactar una ordenança municipal específica que reguli l'ús de les zones habilitades per l'Ajuntament per a l'estacionament de caravanes i autocaravanes, tenint en compte els aspectes que es troben regulats en diverses ordenances municipals on es contempli entre altres:
 - A. **Mesures** per garantir que l'ús de aquests espais habilitats per part d'autocaravanes i caravanes sigui compatible amb la convivència veïnal i la sostenibilitat econòmica dels serveis municipals.
 - B. Prohibir el desplegament d'elements afegits a l'autocaravana (tendals, mobiliari, barbacoes, etc.).
 - C. Que estiguin recolzades exclusivament en els pneumàtics i no calçades amb cap objecte excepte als casos en que sigui estrictament necessari per mantenir la seguretat (com per exemple, en llocs amb una sensible pendent).
 - D. Obligatorietat d'usar els espais de buidatge d'aigües residuals habilitats específicament i mantenir la neteja de l'entorn.
 - E. **En cas que la policia local ho determini, el vehicle podrà ser traslladat al Dipòsit Municipal i el propietari haurà d'assumir-ne les despeses.**
 - F. Establir un règim sancionador específic per les infraccions que es determinin, amb el seu corresponent procediment.
 - G. Creació d'una aplicació específica per a usuaris d'autocaravanes perquè es pugui geolocalitzar els espais habilitats al nostre municipi i reservar-los a través d'aquesta per gestionar de forma més eficient l'ús de les places previstes.
 - H. Millorar la zona habilitada actual, amb els serveis necessaris (estudiar la instal·lació d'il·luminació i connexions elèctriques amb possibilitat de càrrega de vehicles; instal·lació de càmeres de seguretat i control de entrades i sortides amb identificació de matrícules).

- I. Estudiar la possibilitat d'establir i reflectir en les ordenances fiscals els corresponents preus públics per l'ús d'aquests espais habilitats.*

Torn de presentació i intervencions

5h 09' 09' - Intervenció 1Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18549.0>**5h 09' 22' - Intervenció 2**

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18562.0>**5h 10' 17' - Intervenció 3**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18617.0>**5h 10' 24' - Intervenció 4**

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18624.0>**5h 11' 50' - Intervenció 5**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18710.0>**5h 11' 53' - Intervenció 6**

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18713.0>**5h 13' 56' - Intervenció 7**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18836.0>**5h 14' 01' - Intervenció 8**

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=18841.0>**5h 17' 25' - Intervenció 9**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19045.0>**5h 17' 39' - Intervenció 10**

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19059.0>**5h 18' 55' - Intervenció 11**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19135.0>**5h 18' 59' - Intervenció 12**

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19139.0>**5h 20' 41' - Intervenció 13**Josep M^a Vallès Navarro<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19241.0>**5h 20' 45' - Intervenció 14**

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19245.0>

5h 22' 06" - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19326.0>

Torn de votació

Vots a favor: 5 (PP i VOX)

Vots en contra: 19 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 0

(No prospera la moció)

31.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX SANT CUGAT PER A L'ESTABLIMENT D'AJUDES MUNICIPALS PER A PERSONES CELÍAQUES (EXP. 7722/2025)

Atès que la celiaquia és una malaltia crònica que afecta aproximadament un 1% de la població, incloent centenars de ciutadans de Sant Cugat, i que el seu únic tractament consisteix en el manteniment d'una dieta estricta sense gluten, la qual suposa un sobrecàrrega econòmica considerable per a les famílies afectades.

Atès que els productes sense gluten tenen un preu substancialment més elevat que els equivalents amb gluten, generant una despesa addicional d'entre 1.000 i 1.500 euros anuals per persona celíaca, fet que suposa una càrrega econòmica afegida per a les famílies afectades.

Atès que el suport institucional en altres municipis ha contribuït a alleugerir aquesta sobrecàrrega mitjançant ajudes directes, subvencions o bonificacions fiscals, i que Sant Cugat hauria de seguir aquesta línia per garantir el nostre compromís amb el benestar de les nostres famílies.

Atès que garantir la igualtat d'oportunitats i l'accés a una alimentació adequada per a tots els ciutadans és una responsabilitat de les administracions públiques.

Per tot això, el Grup Municipal VOX Sant Cugat proposa l'adopció dels següents

ACORDS

- 1. Implementar bonificacions fiscals en les taxes municipals per a famílies amb membres celíacs, compensant així l'increment de despeses en alimentació.*
- 2. Posar en marxa mesures de conscienciació social sobre aquest problema alimentari i que es constitueixi una taula de treball sobre celiaquia, amb participació de persones i entitats celíaques i famílies afectades i experts en la matèria.*
- 3. Instar la Generalitat de Catalunya i altres administracions a reforçar el suport econòmic a les persones celíaques mitjançant polítiques fiscals i ajudes específiques.*

Moció alternativa del govern a la moció de VOX per a l'establiment d'ajudes municipals per a persones celíaques

Atès que, la malaltia celíaca afecta un nombre considerable de persones de Sant Cugat i aquesta xifra augmenta de manera directament proporcional a l'accessibilitat de les proves de detecció i a una major divulgació i comprensió de la malaltia.

El Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès:

ACORDA

1. Manifestar el suport i el reconeixement per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès a tota la població celíaca de la ciutat.
2. Seguir treballant en el compliment de la Resolució 879/X del Parlament de Catalunya, de mesures dirigides a millorar la qualitat de vida de les persones celíaques, redactada a iniciativa de l'Associació Celíacs de Catalunya.
3. Instar a l'ajuntament de Sant Cugat que segueixi desenvolupant campanyes de sensibilització, difusió i comunicació, en relació a les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries existents, entre elles la malaltia celíaca.
4. Treballar de manera conjunta amb la regidoria de comerç per tal de seguir promovent accions de formació entre els restauradors, comerciants i altres agents implicats i vetllar perquè els restauradors del municipi coneguin i compleixin les normatives vigents
5. Augmentar la disponibilitat d'aliments i begudes sense gluten i lliures d'exposició al gluten, en els esdeveniments i festes més importants de la nostra ciutat.
6. Instar a l'Ajuntament de Sant Cugat, que a través dels serveis socials municipals, quan es destinin recursos a les famílies que precisen d'aquests serveis, es tinguin en compte també aquelles famílies que per ingressos no puguin fer-se càrrec del sobre cost que suposa l'adquisició d'aliments aptes per a celíacs.
7. Donar trasllat dels acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, a l'Associació de Celíacs de Catalunya, al Gremi d'Hostaleria i Turisme del Vallès Occidental i barcelonès i a les Associacions de Comerciants i Gremi de Restauració de Sant Cugat.

Torn de presentació i intervencions

5h 22' 25' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19345.0>

5h 22' 41' - Intervenció 2

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19361.0>

5h 24' 29' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19469.0>

5h 24' 35' - Intervenció 4

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19475.0>

5h 28' 35' - Intervenció 5

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19715.0>

5h 28' 45' - Intervenció 6

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19725.0>

5h 32' 10' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19930.0>

5h 32' 16" - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=19936.0>

5h 34' 05" - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20045.0>

Torn de votació la moció alternativa de l'equip de govern

Vots a favor: 22 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 0

(S'aprova la moció alternativa de l'equip de govern)

TEXT DE LA MOCIÓ ALTERNATIVA

31.- MOCIÓ ALTERNATIVA DE L'EQUIP DE GOVERN (JUNTSxSC i ERC) A LA MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX SANT CUGAT, PER A L'ESTABLIMENT D'AJUDES MUNICIPALS PER A PERSONES CELÍAQUES (EXP. 7722/2025)

Atès que, la malaltia celíaca afecta un nombre considerable de persones de Sant Cugat i aquesta xifra augmenta de manera directament proporcional a l'accessibilitat de les proves de detecció i a una major divulgació i comprensió de la malaltia.

El Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, ACORDA:

Primer.- MANIFESTAR el suport i el reconeixement per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès a tota la població celíaca de la ciutat.

Segon.- SEGUIR treballant en el compliment de la Resolució 879/X del Parlament de Catalunya, de mesures dirigides a millorar la qualitat de vida de les persones celíaques, redactada a iniciativa de l'Associació Celíacs de Catalunya.

Tercer.- INSTAR a l'ajuntament de Sant Cugat que segueixi desenvolupant campanyes de sensibilització, difusió i comunicació, en relació a les al·lèrgies i intoleràncies alimentàries existents, entre elles la malaltia celíaca.

Quart.- TREBALLAR de manera conjunta amb la regidoria de comerç per tal de seguir promovent accions de formació entre els restauradors, comerciants i altres agents implicats i vetllar perquè els restauradors del municipi coneguin i compleixin les normatives vigents.

Cinquè.- AUGMENTAR la disponibilitat d'aliments i begudes sense gluten i lliures d'exposició al gluten, en els esdeveniments i festes més importants de la nostra ciutat.

Sisè.- INSTAR a l'Ajuntament de Sant Cugat, que a través dels serveis socials municipals, quan es destinin recursos a les famílies que precisen d'aquests serveis, es tinguin en compte també aquelles famílies que per ingressos no puguin fer-se càrrec del sobre cost que suposa l'adquisició d'aliments aptes per a celíacs.

Setè.- DONAR TRASLLAT dels acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, a l'Associació de Cellfacs de Catalunya, al Gremi d'Hostaleria i Turisme del Vallès Occidental i Barcelonès i a les Associacions de Comerciants i Gremi de Restauració de Sant Cugat.

32.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM PER A LA REDUCCIÓ DE L'ÚS D'AMPOLLES DE PLÀSTIC A SANT CUGAT (EXP. 7816/2025)

Atès que cada europeu consumeix de mitjana en un any 106 litres d'aigua embotellada, generant una gran quantitat de residus que tenen un fort impacte ambiental. Malgrat els esforços en reciclatge, la realitat és que una part d'aquests envasos acaben en abocadors o al medi natural, contribuint a la contaminació de mars i rius i afectant la biodiversitat.

Atès que l'ús d'ampolles de plàstic d'un sol ús és una de les causes principals de la contaminació per plàstics i que una manera simple de reduir els residus de plàstic en el nostre entorn és deixar de consumir aigua envasada i beure-la directament de l'aixeta o de les fonts.

Atès que la Generalitat de Catalunya, en l'Acord aprovat el dia 11 de juny de 2019, va aprovar les mesures necessàries per assolir els objectius exposats i reduir la utilització d'envasos de plàstic d'un sol ús i de productes de plàstic d'un sol ús.

Atès que és fonamental que l'administració local assumeixi un paper actiu en la lluita contra el plàstic d'un sol ús i promogui pràctiques més sostenibles entre la ciutadania.

Atès que L'Ajuntament de Sant Cugat, en línia amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS 11: Ciutats i desenvolupament sostenible i l'ODS 12: Producció i consum responsables), pot implementar mesures per fomentar l'ús d'alternatives sostenibles, com ara fonts d'aigua potable, ampolles reutilitzables i campanyes de sensibilització.

Atès que el Pla d'Acció d'Emergència Climàtica (2019-2030) inclou, en l'eix quart: Residu Zero, la implementació dels principis de consum responsable i l'economia circular, restricció de l'ús de plàstics d'un sol ús i foment de la reparació i la reutilització. Concretant-se en l'acció cinquena d'aquest eix: Incentivar l'ús d'envasos reutilitzables en establiments comercials.

Per tot això, el grup municipal d'En Comú Podem a l'Ajuntament de Sant Cugat proposa l'adopció al Ple dels següents:

ACORDS

Primer.- REFERMAR el compromís de l'Ajuntament en l'eliminació d'ampolles de plàstic en espais i serveis municipals.

- Mantenint els objectius de reducció d'ús d'ampolles de plàstic d'un sol ús en seus i dependències municipals, així com en esdeveniments, reunions i actes institucionals.
- Reforçant i ampliant la xarxa de fonts d'aigua potable als espais públics i equipaments municipals per facilitar l'accés a l'aigua de manera gratuïta i sostenible.
- Seguir promovent que mitjançant la contractació pública es redueixi la utilització de productes de plàstic d'un sol ús incloent-ho com a clàusula ambiental als plecs de clàusules o als documents que regeixin les licitacions de contractes

Segon.- DUR A TERME una campanya de sensibilització per informar la ciutadania sobre els efectes negatius de l'ús d'ampolles de plàstic, que ajudi a desmentir falsos rumors i *bulos* sobre el consum d'aigua de l'aixeta a la nostra ciutat.

Tercer.- PROMOURE la col·laboració amb establiments locals mitjançant un segell de comerç sostenible per aquells que permetin als clients reomplir les seves ampolles reutilitzables amb aigua potable gratuïtament.

Quart.- CREAR un informe anual sobre la implementació d'aquestes mesures, amb indicadors concrets per mesurar la reducció de residus de plàstic d'un sol ús i l'efectivitat de les accions.

Torn de presentació i intervencions

5h 34' 52' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20092.0>

5h 35' 06' - Intervenció 2

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20106.0>

5h 38' 00' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20280.0>

5h 38' 08' - Intervenció 4

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20288.0>

5h 40' 20' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20420.0>

5h 40' 24' - Intervenció 6

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20424.0>

5h 41' 37' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20497.0>

5h 41' 41' - Intervenció 8

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20501.0>

5h 43' 15' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20595.0>

5h 43' 19' - Intervenció 10

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20599.0>

5h 45' 23' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20723.0>

5h 45' 29' - Intervenció 12

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20729.0>

5h 49' 44' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20984.0>

5h 49' 53' - Intervenció 14

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=20993.0>

5h 50' 57' - Intervenció 15

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21057.0>

Torn de votació

Vots a favor: 22 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 0

(Prospera la moció)

CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

33.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ALTRES ÒRGANS DE GOVERN

5h 51' 15' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21075.0>

34.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

5h 51' 27' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21087.0>

5h 51' 46' - Intervenció 2

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21106.0>

5h 53' 13' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21193.0>

5h 53' 17' - Intervenció 4

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21197.0>

5h 54' 33' - Intervenció 5

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21273.0>

5h 54' 37' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21277.0>

5h 55' 04' - Intervenció 7

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21304.0>

5h 55' 06' - Intervenció 8

Carme Ardid Borrás

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21306.0>

5h 55' 19' - Intervenció 9

Josep Mª Vallès Navarro



<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21319.0>

5h 55' 25' - Intervenció 10

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21325.0>

5h 56' 20' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21380.0>

5h 56' 23' - Intervenció 12

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21383.0>

5h 56' 56' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21416.0>

5h 57' 00' - Intervenció 14

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21420.0>

5h 57' 16' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21436.0>

5h 57' 20' - Intervenció 16

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21440.0>

5h 58' 04' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21484.0>

5h 58' 10' - Intervenció 18

Gemma Aristoy Pujol

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21490.0>

5h 58' 22' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21502.0>

5h 58' 25' - Intervenció 20

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21505.0>

5h 58' 37' - Intervenció 21

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21517.0>

5h 58' 58' - Intervenció 22

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21538.0>

5h 59' 02' - Intervenció 23

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21542.0>

5h 59' 50' - Intervenció 24

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21590.0>

5h 59' 54" - Intervenció 25

Carme Ardid Borrás

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21594.0>

6h 00' 31" - Intervenció 26

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21631.0>

6h 00' 35" - Intervenció 27

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21635.0>

6h 01' 31" - Intervenció 28

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21691.0>

6h 01' 35" - Intervenció 29

Gemma Aristoy Pujol

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21695.0>

6h 02' 26" - Intervenció 30

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21746.0>

6h 02' 30" - Intervenció 31

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21750.0>

6h 03' 13" - Intervenció 32

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21793.0>

6h 03' 15" - Intervenció 33

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21795.0>

6h 03' 28" - Intervenció 34

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21808.0>

6h 03' 30" - Intervenció 35

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21810.0>

6h 03' 55" - Intervenció 36

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21835.0>

6h 03' 57" - Intervenció 37

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21837.0>

6h 05' 09" - Intervenció 38

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21909.0>

6h 05' 10" - Intervenció 39

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21910.0>

6h 05' 30' - Intervenció 40

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21930.0>

6h 05' 31' - Intervenció 41

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21931.0>

6h 05' 58' - Intervenció 42

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21958.0>

6h 06' 01' - Intervenció 43

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=21961.0>

6h 07' 40' - Intervenció 44

Carme Ardid Borrás

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22060.0>

6h 09' 00' - Intervenció 45

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22140.0>

6h 09' 02' - Intervenció 46

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22142.0>

6h 09' 55' - Intervenció 47

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22195.0>

6h 09' 57' - Intervenció 48

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22197.0>

6h 11' 06' - Intervenció 49

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22266.0>

6h 11' 08' - Intervenció 50

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22268.0>

6h 11' 51' - Intervenció 51

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22311.0>

6h 11' 59' - Intervenció 52

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22319.0>

6h 12' 09' - Intervenció 53

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22329.0>

6h 12' 14' - Intervenció 54

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22334.0>

6h 13' 13' - Intervenció 55

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22393.0>

6h 13' 16' - Intervenció 56

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22396.0>

6h 14' 31' - Intervenció 57

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22471.0>

6h 14' 35' - Intervenció 58

Bernat Picornell Grenzner

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22475.0>

6h 16' 09' - Intervenció 59

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22569.0>

6h 16' 13' - Intervenció 60

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22573.0>

6h 17' 29' - Intervenció 61

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf019589a84c281456?startAt=22649.0>

Conclòs l'anterior i essent les 21:10 hores la Presidència aixeca la sessió en el lloc i data al principi indicats, tot el qual com a secretària general certifico.