



Codi de verificació	 4W085E4P0J3T6W580TOB
Procediment: M117 Ple municipal	
Expedient: 4979/2025	Document: 104578/2025

Òrgan: Ple

Sessió: AJT/PLE/3/2025

Data: 17-02-2025

Assumpte: Acta de sessió

ACTA DEL PLE DE 17-02-2025

Srs. Assistents:

Presidència:

JOSEP MARIA VALLES NAVARRO

Tts. d'Alcalde:

CARLOS BRUGAROLAS CONDE
CRISTINA PARAIRA BESER
JORDI PUIGNERO FERRER

Regidors/es:

ALBERT SALARICH SANCHEZ
NURIA FERNANDEZ GALOFRE
NURIA ESCAMILLA BELIZON
ANGEL PEDROS BOCHACA
M CARMEN ARDID BORRAS
ESTHER MADRONA GRASES
FRANCESC DUCH ALTET
ELENA VILA GOMEZ
JOSE MARIA GALLARDO DOMINGUEZ
PILAR GORINA SAENZ DE CABEZON
ALVARO BENEJAM PERETO
ALFREDO BERGUA VALLS
MARIA ESTRELLA SALANOVA CASAJUANA
MARCO SIMARRO ZANON
ARIADNA SIERRA GARCIA
MARCOS RODRIGUEZ FONT
JORDI GUIRADO CABANAS
RAMON GUTIERREZ ILLANA
AINA BALADA TARRES

Secretària general:

ROSA CASTELLA MATA

Interventor:

RUBEN BUSTAMANTE IGLESIAS

A la Sala de Plens de la Casa de la Vila de Sant Cugat del Vallès, essent les quinze hores del dia disset de febrer de dos mil vint-i-cinc, es reuneix en sessió ordinària i primera convocatòria al Ple, sota la Presidència de l'alcalde, Sr. Josep Maria Vallès Navarro, amb assistència dels tinent/es d'alcaldia, regidors i regidores al marge relacionats/des, així com de la secretària general i de l'interventor accidental, havent estat excusada l'assistència del tinent d'Alcaldia Sr. Bernat Picornell (té el vot delegat en favor de la regidora Sra. Esther Madrona), i de la regidora Sra. Gemma Aristoy (té el vot delegat en favor de la regidora Sra. Esther Madrona).

. **Sr. Alcalde-President:** Informa que es retira el punt núm. 7 de l'Ordre del Dia. Així mateix, comunica un petit canvi en el títol del punt núm. 27 de l'Ordre del Dia, que consisteix en modificar la locució de "Declaració institucional de l'Ajuntament de Sant Cugat [...]", per la locució "Declaració de la Junta de Portaveus [...]".

0h 00' 00' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=0.0>

DESPATX D'OFICI

1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DEL PLE ORDINARI DE DATA 27.01.2025

- **APROVAR**, per assentiment dels 25 membres electius presents, l'esborrany de l'acta del Ple de data 27 de gener de 2025 (ordinària).

Torn de presentació

0h 00' 28' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=28.0>

2.- DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER AQUESTA ALCALDIA I TINÈNCIES D'ALCALDIA, AIXÍ COM ELS DELS ORGANISMES AUTÒNOMS DEL PATRONAT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (PME) I DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL CENTRE CULTURAL SANT CUGAT (OAMCCSC).

- **RESTAR ASSABENTATS** dels decrets dictats fins a la data per l'alcaldia i tinències d'alcaldia, les quals estan a disposició de la totalitat de membres de la corporació en el link facilitat en el seu dia, així com de les Resolucions números 1 a 22/2025 del PME i de les Resolucions números 1 a 16/2025 de l'OAMCCSC, totes elles del passat mes de gener i que han estat trameses per correu electrònic.

Així mateix es dóna compte del **Decret d'Alcaldia núm. 6492/2024, de data 19.12.2024** (Pròrroga del nomenament del Sr. D.L.B., com a funcionari interí per programa temporal, finançat pel programa "Orienta", subvencionat pel SOC i el projecte "Sant Cugat Feina" subvencionat per la Diputació de Barcelona), que no va ser recollit en la relació del Ple de gener.

i que, com la resta de decrets, es poden consultar en el link facilitat en el seu dia.

Torn de presentació

0h 00' 47' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=47.0>

3.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA DEC/293/2025, DE 24 DE GENER, DE CANVI DE DATA DE CELEBRACIÓ DEL PLE ORDINARI D'ABRIL DE 2025

En data 24.01.2025 mitjançant Decret d'Alcaldia DEC/293/2025, que es transcriu a continuació, es va acordar canviar la data de celebració del Ple ordinari de gener de 2025:

"Trasllat de data del Ple ordinari d'abril de 2025"



L'article 46.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBR), estableix expressament que el Ple en els municipis d'una població de més de 20.000 habitants haurà de celebrar sessions ordinàries com a mínim cada mes i, atès que aquest Ajuntament té una població de dret superior a 20.000 habitants, és d'aplicació directa aquest article.

L'article 22 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 15 de maig de 2017 (publicat al BOPB de 2.06.2017), i modificat en el Ple de 21.03.2021 (publicat al BOPB de 19.07.2022), estableix que el Ple celebrarà sessió ordinària, com a mínim, un cop cada mes.

El Ple extraordinari de data 04.07.2019 va aprovar, entre d'altres qüestions, la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, tot establint que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tindran lloc amb una periodicitat mensual, el tercer dilluns de cada mes a les 15 hores, en el Saló de Plens de l'Ajuntament.

No obstant això, és facultat de l'Alcaldia avançar o posposar la celebració de les sessions ordinàries del Ple i de la Junta de Govern Local, dins del mes de celebració, tot mantenint el seu caràcter de sessions ordinàries. És per aquest motiu que es considera procedent traslladar la data del Ple municipal ordinari del dia 21.04.2025 al dia 28.04.2025, en ser el dilluns 21 d'abril dia festiu, per trobar-se dins del període de Setmana Santa i, a tal efecte, és necessària una resolució motivada de l'Alcaldia en tant que òrgan unipersonal al qui correspon legal i reglamentàriament la formal convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats, amb el sotmetiment de la susdita resolució al Ple municipal per a la seva ratificació en la mesura de correspondre al propi òrgan col·legiat la determinació del règim de sessions ordinàries que abasta la seva periodicitat i calendari concret.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'Alcaldia, en virtut del previst als articles 21.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBR) i 53.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRHC).

RESOLC:

Primer.- TRASLLADAR, per raons organitzatives, la data del Ple ordinari d'abril prevista el dilluns dia 21 d'abril de 2025 a dilluns dia 28 del mateix mes, a les 15:00 hores.

Segon.- TRASLLADAR la present resolució als diferents Grups municipals i àmbits de gestió."

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

- **RESTAR ASSABENTATS** del Decret d'Alcaldia DEC/293/2025, de data 24 de gener de 2025, de canvi de data de celebració del Ple ordinari d'abril de 2025.

Torn de presentació

0h 01' 02' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=62.0>

4.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. DEC/440/2025, DE 4 DE FEBRER, DE MODIFICACIÓ DE DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3572/2023, DE 13 DE JULIOL, QUE MODIFICA EL DECRET D'ALCALDIA 3438/2023, DE 6 DE JULIOL, D'ESTRUCTURACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL EN TINÈNCIES D'ALCALDIA I REGIDORIES, AIXÍ COM L'ESTABLIMENT DE LES SEVES FUNCIONS I ATRIBUCIONS I APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS NÚM. 2 (EXP. 24736/2023)

En data 4 de febrer de 2025, es va dictar el Decret d'Alcaldia núm. 440/2025, de la següent textualitat literal:

"Decret d'Alcaldia

Modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3572/2023, de 13 de juliol, que modifica el Decret d'Alcaldia 3438/2023, de 6 de juliol, d'estructuració de l'Administració municipal en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions i aprovació del text refós núm. 2

El dia 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, i el passat 17 de juny de 2023 es va constituir el nou Ajuntament escollint, de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, el regidor senyor Josep M^a Vallès Navarro, alcalde president d'aquest Ajuntament, el qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertoqueuen.

Vista la necessitat de procedir a l'estructuració de l'Administració municipal executiva en diferents àrees, amb la finalitat d'aconseguir una major planificació i eficàcia administrativa i així donar compliment als principis constitucionals regulats a l'article 103 de la Constitució espanyola: principi d'economia, celeritat, coordinació i descentralització.

Per al millor funcionament de l'Administració municipal és convenient la seva estructuració en diferents tinències d'alcaldia i regidories i, per tant, s'ha de procedir a delegar l'exercici de les competències de l'Alcaldia a favor dels/de les tinents d'alcaldia o regidors/es i, per això, es fa necessari establir les atribucions corresponents a cada tinència d'alcaldia i regidoria.

L'alcalde mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3438/2023, de 6 de juliol, va aprovar l'estructura de l'Administració municipal en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3572/2023 de 13 de juliol es va modificar el decret anterior.

Transcorregut un temps es considera oportú modificar el règim de delegacions per un millor funcionament organitzatiu.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC),

RESOLC:

Primer.- MODIFICAR el Decret d'Alcaldia núm. 3572/2023, de 13 de juliol, que va modificar el Decret d'Alcaldia núm. 3438/2023, de 6 de juliol, d'estructuració de l'Administració municipal en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions, en el sentit següent:

1.- Modificar en l'acord primer, punt primer, l'apartat 1.2. quedant en els termes següents:

1.2. Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat

2.- Modificar de l'acord segon, subapartat 0.2) Comissionat per a persones amb discapacitat els següents punts, que queden redactats de la següent manera:

- Punt tercer:

- *La coordinació i dinamització de la Taula d'entitats per a persones amb discapacitat, fomentant projectes comuns de ciutat.*

- Punt quart

- *Accessibilitat universal.*

- Punt cinquè

- *La programació i la participació en accions de formació i sensibilització a centres educatius, professionals, entitats i ciutadania en l'àmbit de la discapacitat física, sensorial, intel·lectual i funcional (Pla de dinamització).*

3.- Modificar l'acord tercer dins la 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, en l'apartat 6) Pla d'Actuació Municipal (PAM), en el sentit de suprimir el punt onze: *Representar a l'Ajuntament en el Comissionat del Reial Monestir.*



4.- Modificar l'acord tercer, dins de la 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, en el sentit de suprimir l'apartat núm. 7) *Institut de Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació*.

5.- Dins l'acord tercer 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, afegir l'apartat següent, amb la relació de punts que s'indica:

7.- Benestar animal

- *La vigilància i inspecció dels nuclis zoològics amb animals de companyia, especialment els establiments de venda, guarda, recollida i cria, i, si escau, el seu comís.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre la protecció i la tinença responsable d'animals.*
- *La recollida i control dels animals de companyia abandonats o perduts i els animals salvatges urbans.*
- *També l'impuls d'un nou Consell de Convivència, Defensa i Protecció dels Animals que substituirà i anirà més enllà de l'actual Taula de Benestar Animal.*
- *L'impuls de la Taula de benestar animal.*
- *La tramitació dels expedients i procediments administratius en matèria de tinença d'animals de companyia i els relatius a l'atorgament de les llicències municipals en matèria de tinença de gossos potencialment perillosos i la inscripció en els registres corresponents*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

6.- Dins l'acord tercer 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, apartat 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats, Multiculturalitat i Benestar Animal, suprimir "*i Benestar Animal*".

7.- En l'acord tercer, dins la regidoria 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat, pel que fa a l'apartat 1) Educació i Universitats, s'ha inclòs el paràgraf següent:

Les competències en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès es presten mitjançant l'Organisme Autònom Municipal d'Educació, que té atribuïdes les funcions previstes en els seus estatuts i que, entre d'altres, comprenen les següents:

8.- En l'acord tercer, dins la regidoria 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat, pel que fa a l'apartat 1) Educació i Universitats, dins del subapartat del Servei d'Educació, Desenvolupament de les Polítiques educatives i programes de ciutat en l'àmbit educatiu, suprimir el tercer punt: *Polítiques d'ajuts (llibres i material escolar) i la coordinació amb serveis socials per atorgament de beques menjador*.

En aquest mateix subapartat, afegir un nou punt que digui:

- *La participació en el Consell d'Infants i en el Consell de Joves de la ciutat*

9.- En l'acord tercer, dins la regidoria 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat, pel que fa a l'apartat 1) Educació i Universitats, dins del punt del Servei d'Educació, suprimir el títol del subapartat *Patronat Municipal d'Educació*.

10.- Dins l'acord tercer, 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, pel que fa a la regidoria 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat, apartat 4) Multiculturalitat, es fan les següents modificacions:

- Afegir tres nous punts:

- *Promoció de la integració de les persones de les diferents cultures en la comunitat catalana i santcugatena*
- *Protecció dels elements culturals i les tradicions pròpies de cada comunitat*
- *Elaboració, desenvolupament i coordinació del Pla d'acollida dels nouvinguts a la ciutat*

-Suprimir el punt que diu:

- *L'elaboració, el desenvolupament i la coordinació dels programes i actuacions de diversitat religiosa, dels programes i actuacions entorn a la igualtat de tracte, la prevenció de la xenofòbia i la no discriminació, per raons d'origen.*

11.- Dins l'acord tercer, 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, pel que fa a la 1.2) Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat, suprimir l'apartat 5) *Benestar Animal*, amb totes les

seves competències, que s'han afegit com a apartat 7) *Benestar Animal*, dins de la 1) Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització amb totes les competències associades.

12.- Dins de l'acord tercer, apartat 2) Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, afegir un nou punt, amb el número 2) en relació a la figura i atribucions dels Agents Cívics, amb el següent redactat:

2. – Agents de civisme

Garantir el compliment dels objectius de promoció del civisme, convivència i seguretat a l'espai públic, mitjançant la figura dels agents de civisme, que tenen encomandes, entre d'altres, les funcions següents:

- *Informar i sensibilitzar la ciutadania sobre les normes de convivència i civisme.*
- *Fomentar l'ús cívic dels espais públics i vetllar pel seu bon manteniment.*
- *Detectar i reportar incidències a la via pública per agilitzar-ne la resolució.*
- *Prevenir conflictes promovent el diàleg i el respecte entre els ciutadans.*
- *Millorar la percepció de seguretat i facilitar la comunicació entre la ciutadania i l'administració.*

13.- Dins de l'acord tercer, apartat 2) Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, i dins de la regidoria 2.1) Regidoria de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació, pel que fa a l'apartat 6) Migració, protecció internacional i diversitat cultural i religiosa, es fan les següents modificacions:

- Modificar el redactat del primer punt, quedant de la següent manera:

- *L'elaboració, desenvolupament i coordinació del Pla d'acollida de migració i refugi.*

- Afegir un nou punt amb el redactat següent:

- *L'elaboració, el desenvolupament i la coordinació dels programes i actuacions de diversitat religiosa, dels programes i actuacions entorn a la igualtat de tracte, la prevenció de la xenofòbia i la no discriminació, per raons d'origen*

14.- Dins l'acord tercer, apartat 2) Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, dins de la regidoria 2.2) Regidoria de Salut i Voluntariat, pel que fa a l'apartat 1) Promoció de la Salut, afegir quatre nous punts:

- *La coordinació i dinamització del Grup de Treball d'entitats TEA (Trastorn d'Espectre Autista);*
- *La Taula de la Salut Mental*
- *La programació i la participació en accions de formació i sensibilització a centres educatius, professionals, entitats i ciutadania en l'àmbit de les malalties neurològiques i persones cuidadores, i TEA.*
- *El control i erradicació dels animals inclosos dins del catàleg d'espècies exòtiques invasores*

15.- Dins l'acord tercer, apartat 3) Tinència d'alcaldia de Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic, dins de la regidoria 3.1) Regidoria d'Urbanisme i Medi Natural, pel que fa a l'apartat 5) Medi natural, Prevenció d'Incendis i Defensa Forestal, afegir un nou punt:

- *L'impuls i actuacions de foment de la biodiversitat de la fauna*

16.- Dins l'acord tercer, apartat 4) Tinència d'alcaldia de Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital, dins de la regidoria 4.2) Regidoria de Política Lingüística, afegir un nou punt:

- *Elaboració, desenvolupament i coordinació del Programa d'acollida lingüística municipal.*

Segon.- APROVAR el text refós núm. 2 d'estructuració de l'Administració municipal en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions, la part dispositiva del qual és el següent:

“Primer.- ESTRUCTURAR l'Administració municipal executiva de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en les tinències d'alcaldia i regidories següents:

0. Alcaldia

0.1. Regidoria de Cultura i Esports

0.2. Comissionat per a persones amb discapacitat

1. *Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització*
 - 1.1. *Regidoria d'Empresa, Innovació i Internacionalització*
 - 1.2. *Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat*
2. *Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat*
 - 2.1. *Regidoria de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació*
 - 2.2. *Regidoria de Salut i Voluntariat*
 - 2.3. *Regidoria d'Infància, Joventut i Gent Gran, Promoció de la Ciutat i Memòria Històrica*
 - 2.4. *Regidoria d'Habitatge*
3. *Tinència d'alcaldia de Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic*
 - 3.1. *Regidoria d'Urbanisme i Medi Natural*
 - 3.2. *Regidoria d'Energia*
4. *Tinència d'alcaldia de Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital*
 - 4.1. *Regidoria de Participació*
 - 4.2. *Regidoria de Política Lingüística*

Segon.- DISPOSAR que, a més de les competències que li assignen la normativa local i sectorial i aquelles altres que es puguin atribuir en qualsevol moment a l'alcalde, es reserva les funcions següents:

0. Alcaldia

1.- Gabinet d'Alcaldia

1.1. Secretaria d'Alcaldia

- L'assistència a l'alcaldia en aquells assumptes pels que sigui requerida.
- El seguiment dels programes municipals.
- L'oficina d'assistència a l'alcaldia: coordinació de l'agenda de l'alcaldia, gestió dels assumptes derivats de l'actuació directa de l'alcaldia i coordinació administrativa de l'àrea.

2.- Secretaria General

- Fe pública.
- Assessorament legal preceptiu.

3.- Assessoria Jurídica

Amb caràcter general l'Assessoria Jurídica té encomanada la missió de l'assistència jurídica a l'Ajuntament, des d'una perspectiva global, amb la finalitat d'unificar criteris d'actuació davant els múltiples temes, de diversitat de recursos, actuacions judicials i resolucions que afecten als ciutadans i al propi ajuntament, llevat de les matèries jurídiques pròpies d'altres direccions:

- Matèries generals i comunes a la majoria d'àmbits i serveis municipals: patrimoni, subvencions, desenvolupament normatiu, preus públics, ordenances fiscals, RRHH, establiments de serveis, administració digital, sancionadors, responsabilitat patrimonial, encomanes de serveis tècnics...
- Matèries específiques que afecten a serveis i àmbits concrets: Habitatge, Patrimoni, Serveis Socials i Ciutadania, Cultura, Esports i Educació, Medi ambient, Seguretat Ciutadana i Via Pública...
- Assessorar tècnica i jurídicament, a l'alcaldia, tinències d'alcaldia, regidors, àmbits i serveis que formen part de l'Ajuntament en totes les matèries del dret, d'acord amb les disposicions de l'ordenament jurídic d'aplicació.
- Fer el seguiment de la normativa, doctrina i jurisprudència en totes les matèries que pugui afectar la gestió de l'activitat de l'Ajuntament.
- Validar l'elaboració de convenis, contractes i qualsevol acte jurídic així com acords dels diferents òrgans resolutius municipals, i tramitar i impulsar el corresponent procediment administratiu.
- Elaborar la normativa municipal, reglaments, ordenances de serveis.
- Elaborar bases de subvencions, d'ajuts en concurrència pública i convenis de subvencions nominatives, de col·laboració, i interadministratius i tramitar i impulsar el corresponent procediment administratiu.



- Instruir expedients complexos, sancionadors, disciplinaris, encomanes de serveis tècnics i materials i procediments per a la gestió administrativa dels drets funeraris.
- Instruir expedients per l'establiment de serveis públics locals, la creació, dissolució i liquidació d'ens i organismes dependents així com de societats mercantils per la prestació d'aquells.
- Assessorar jurídicament en la protecció del patrimoni municipal, drets i obligacions, en tot el seu abast i tramitar i impulsar la tramitació dels expedients més complexos.
- La representació i defensa lletrada dels interessos municipals davant qualsevol ens i administració així com davant els jutjats i tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional, així com la coordinació amb lletrats i procuradors externs quan s'hagi externalitzat l'assumpte.
- Impartir formació en matèria de procediment administratiu general i específic.
- Establir criteris jurídics d'actuació i defensa en els interessos municipals a seguir pels diferents àmbits i serveis, i internament, per les diferents unitats de l'àrea de l'Assessoria Jurídica.
- Revisar, analitzar i implantar o modificar els processos i la seva digitalització de forma coordinada amb la resta de departaments implicats, així com la gestió per la interconnexió de dades, amb la finalitat de dissenyar serveis personalitzats, accessibles i proactius.
- Impulsar, coordinar i auditar conjuntament amb la resta de departaments implicats la implantació de processos guiats o no guiats en el gestor d'expedients així com la gestió documental.
- Establir i coordinar sinergies de treball transversal entre els diferents àmbits i serveis municipals en matèries comunes.

4.- Gerència

- Segons funcions establertes en l'article 20 del ROM.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

5.- Protocol i Comunicació

- El disseny i la planificació de les relacions institucionals de la corporació municipal.
- La gestió de les relacions de l'alcaldia amb els diferents agents socials de la ciutat.
- La gestió del protocol municipal.
- La gestió dels casaments civils.
- La direcció d'aquells esdeveniments que per la seva transcendència institucional s'indiquin expressament des de l'Alcaldia, i la supervisió de les línies d'actuació genèriques en matèria d'organització i esdeveniments institucionals.
- La implementació, la gestió i la coordinació d'aquells programes vinculats a l'establiment de polítiques de promoció institucional de la ciutat.
- L'organització d'actes institucionals.
- Les relacions institucionals amb els ens supramunicipals.
- Les relacions i els agermanaments amb altres municipis espanyols i estrangers
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

0.1. Regidoria de Cultura i Esports

1.- Cultura

- La gestió de les competències municipals en matèria de cultura en els seus diversos àmbits sectorials: la cultura popular i tradicional i les festes, les arts escèniques (música, teatre, dansa, circ, etc.), el foment de la lectura i la literatura, les arts visuals i plàstiques i l'audiovisual, etc. en tots els seus vessants de creació, formació i difusió i innovació, així com la promoció del coneixement i la difusió científica.
- La planificació, la coordinació, la gestió i l'execució dels programes i activitats culturals d'àmbit ciutadà.
- La promoció i el desenvolupament de festes populars i tradicionals, festivals i esdeveniments, manifestacions finals de caire cultural, etc.
- Impulsar projectes adreçats a la formació dels ciutadans i les ciutadanes en els àmbits de la cultura, el coneixement i el pensament.
- Incentivar la creació en tots els àmbits de les arts a través de programes, esdeveniments, premis, beques, ajuts, etc. i donar suport als creadors locals tant a nivell local com nacional i internacional.
- Promoure i incentivar programes que fomentin la innovació social i cultural.
- El foment de l'associacionisme cultural i la cooperació en el desenvolupament de les seves activitats.
- Promoure la participació ciutadana en les activitats de l'àmbit cultural, i la implicació en l'organització i la gestió de les activitats i programes.



- *L'elaboració, el seguiment i el control de convenis i altres acords amb tercers en matèria d'activitats, programacions i equipaments culturals.*
- *Les relacions amb organismes, institucions, entitats, associacions i empreses per a la promoció de la cultura a la ciutat, i el foment del patrocini.*
- *La coordinació, col·laboració i cooperació cultural amb la resta d'institucions públiques i entitats supramunicipals i d'àmbit local.*
- *La coordinació, la gestió i el funcionament dels equipaments culturals municipals i dels serveis que es presten als centres culturals, biblioteques i espais escènics i altres que en el futur es puguin considerar d'àmbit cultural.*
- *La gestió de la cessió temporal de l'ús privatiu dels equipaments culturals de titularitat municipal, de conformitat amb el Reglament de funcionament dels equipaments socioculturals municipals aprovats vigent.*
- *La tramitació dels procediments d'autorització en matèria de drets de propietat intel·lectual amb les societats gestores d'aquests drets en relació a la celebració d'actes culturals i recreatius, en la utilització d'imatges i obres subjectes a drets d'autor.*
- *La tramitació de qualsevol procediment per tal de dur a terme les activitats i competències municipals en matèria de cultura.*
- *Convocar i coordinar el Consell de Cultura i les Taules de participació de Música, Arts escèniques, Cultura Popular i Tradicional o qualsevol altra que s'implanti.*
- *Organisme Autònom Municipal del Centre Cultural, que inclou el Teatre-Auditori i la Xarxa de Biblioteques Municipal, així com les 4 sales de cinema.*
- *Relacions institucionals amb l'espai escènicomusical de la Unió Santcugatena.*
- *Relacions institucionals amb el Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals (CTXAC) i amb qualsevol ens o xarxa que es creï.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Patrimoni Cultural

- *Vetllar per la integritat, la protecció, la conservació, l'acreciment, la difusió i el foment del patrimoni moble i immoble, material i immaterial.*
- *Vetllar per la preservació i la conservació dels elements patrimonials com a responsables del patrimoni arquitectònic, arqueològic i natural del municipi, en la gestió urbanística, com a propietaris de jaciments arqueològics i com a promotors d'obres que poden afectar el patrimoni.*
- *Elaborar programes per a estimular la participació de la societat en la promoció i la difusió del patrimoni.*
- *Col·laborar amb les altres administracions públiques en matèria de conservació del patrimoni històric.*
- *La coordinació, la gestió i el funcionament dels Museus de Sant Cugat i els edificis adscrits als Museus.*
- *La gestió integral del Monestir de Sant Cugat.*
- *Convocar i coordinar la Taula de participació de Patrimoni.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3.- Esports

- *L'establiment de les necessitats, règim d'utilització i iniciativa en la determinació de la forma de gestió de les instal·lacions esportives de propietat municipal.*
- *La iniciativa en la tramitació dels procediments de contractació de la gestió de les instal·lacions esportives propietat municipal mitjançant qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics previstes en la legislació vigent.*
- *La tramitació dels procediments administratius dirigits a la promoció de l'esport, amb especial èmfasi en l'esport de base, l'escolar, les persones amb diversitat funcional i el desenvolupament de programes esportius tant del Servei com de manera transversal amb altres àmbits.*
- *L'organització de competicions i esdeveniments esportius.*
- *L'atorgament de subvencions i premis en matèria d'esports, dins dels límits previstos a les bases d'execució del pressupost i l'ordenança reguladora de les subvencions.*
- *La tramitació dels procediments administratius per a la formalització de la gestió de convenis amb entitats esportives.*
- *La tramitació dels procediments administratius dirigits a la promoció de l'associacionisme esportiu.*
- *Les relacions amb organismes públics en relació a la promoció de programes esportius del municipi.*
- *La tramitació dels procediments administratius destinats a l'atorgament de la utilització de les instal·lacions esportives municipals, pels usuaris i les entitats.*

- La gestió i coordinació de l'Oficina municipal d'esports per a tothom (OMET).
- El control, el seguiment i la inspecció de les diferents formes de gestió sobre instal·lacions esportives de titularitat municipal.
- Les relacions amb organismes privats en relació a programes o esdeveniments esportius del municipi i el foment del patrocini.
- La gestió de l'activitat municipal i tramitació dels procediments en matèria d'esport.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

0.2. Comissionat per a persones amb discapacitat

- Garantir la coordinació de les actuacions que afecten directament al col·lectiu, amb transversalitat que requereixen les polítiques dirigides a les persones amb discapacitat.
- Treballar conjuntament amb totes les regidories, amb la finalitat de afrontar les necessitats del col·lectiu.
- La coordinació i dinamització de la Taula d'entitats per a persones amb discapacitat, fomentant projectes comuns de ciutat.
- Accessibilitat universal.
- La programació i la participació en accions de formació i sensibilització a centres educatius, professionals, entitats i ciutadania en l'àmbit de la discapacitat física, sensorial, intel·lectual i funcional (Pla de dinamització)-
- La programació, coordinació i participació en projectes de lleure i d'inclusió social esportiva i cultural.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

Tercer.- ESTABLIR a cada una de les tinències d'alcaldia i regidories d'aquest Ajuntament les atribucions següents:

1. Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització

1.- Economia i Hisenda

A.- Economia

- Disseny i implementació de la política econòmica de l'Ajuntament
- Representació en els ens supramunicipals determinants per al posicionament territorial i l'estratègia econòmica, de la mà i en coordinació amb la regidoria d'Empresa, innovació i internacionalització:
 - Pacte industrial de la regió metropolitana de Barcelona
 - Parc tecnològic del Vallès
 - Associació àmbit B-30
 - Relacions amb totes les entitats, associacions i agents del territori implicats en el desenvolupament empresarial de la ciutat
- La participació en l'elaboració dels estudis pel disseny de la política i planificació industrial de la ciutat.
- La tramitació dels procediments per a l'execució de les actuacions derivades del foment de les activitats econòmiques en general.
- La tramitació dels procediments per a l'execució de les actuacions derivades d'iniciatives econòmiques, ja siguin públiques o privades.
- I en general, la tramitació dels procediments necessaris per tal de fer efectives les competències de l'Àrea en matèria de desenvolupament econòmic i social de la ciutat.

B) Intervenció general municipal

- Li corresponen les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera i pressupostària en la triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia amb plena independència, d'acord amb l'establert en els articles 213 i següents del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD/242/2017) i el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional (RD/128/2018). El control intern de la gestió econòmic-financera abasta les següents funcions:



- La funció interventora.
- El control financer en les seves modalitats de funció de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia. Aquest control financer ha d'incloure en tot cas les actuacions següents:
 - El control de les subvencions i els ajuts públics.
 - L'informe dels projectes de pressupost i dels expedients de modificacions pressupostàries.
 - L'emissió d'informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost.
 - L'emissió de informes, dictàmens i propostes en matèria econòmic-financera sol·licitats per la Presidència, per una tercera part dels regidors o quan es tracti de matèries per a les que legalment s'exigeixi una majoria especial, així com els dictàmens sobre la procedència de la implantació de nous serveis o la reforma dels existents a efectes de l'avaluació de la repercussió econòmic-financera i estabilitat pressupostària de les respectives propostes.
 - L'elaboració d'informes, puntuals o periòdics, que en exercici de les seves funcions li atribueixi el ple, o la normativa vigent.
 - L'elaboració de circulars i propostes d'instruccions necessàries per a la realització de les funcions que li corresponen.
 - Les funcions que la legislació sobre contractes de les administracions públiques atorgui a la intervenció municipal.
 - L'elaboració de les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

El control intern s'exercirà sobre la totalitat de les entitats que conformen el sector públic local de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès pels òrgans de la Intervenció General. Formen aquest sector públic local:

- a. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
- b. Els organismes autònoms locals administratius, Institut per a la Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació (IGEPESI), Patronat Municipal d'Educació (PME) i l'Organisme Autònom Municipal del Centre Cultural (OAMCC).
- c. L'Entitat Pública Empresarial Local Cugat.cat (EPEL Cugat.cat).
- d. La societat mercantil de capital íntegrament local Promocions Municipals SA (PROMUSA).
- e. Les fundacions del sector públic que depenguin de l'Ajuntament.
- f. Els consorcis dotats de personalitat jurídica pròpia adscrits a l'Ajuntament de conformitat amb l'establert en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- g. En el seu cas, fons sense personalitat jurídica, la dotació dels quals es realitzi majoritàriament des del pressupost de l'Ajuntament.
- h. Entitats diferents de les anteriors que es financin majoritàriament o total per l'Ajuntament.

Les funcions de control intern són independents de la participació de l'òrgan interventor en les meses de contractació d'acord amb l'establert en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

I, en general, la resta de funcions que li siguin atribuïdes legalment.

C) Comptabilitat

D'acord amb l'article 4 del RD/128/2018, i la regla 8 de l'Ordre ministerial HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, la funció de comptabilitat està atribuïda a la Intervenció General i comprèn:

- Portar i desenvolupar la comptabilitat financera i d'execució del pressupost de l'entitat d'acord amb les normes generals i les dictades pel Ple de la Corporació.
- La formació del compte general de l'ajuntament.
- La formació dels estats integrats i consolidats del comptes que determinin la normativa vigent i el ple municipal.
- Organitzar el sistema d'arxiu i conservació de tota la documentació i informació comptable que permeti posar a disposició dels òrgans de control els justificants, documents, comptes i registres del sistema d'informació comptable en els terminis requerits.
- Inspeccionar la comptabilitat dels organismes autònoms, de les societats mercantils dependents de l'Ajuntament, així com de les seves entitats públiques empresarials, d'acord amb els procediments que estableixi el Ple.



- *Elaborar la informació a que es refereix l'article 207 del TRLRHL i remetre-la al Ple de l'Ajuntament en els terminis i amb la periodicitat que estableixin les bases d'execució.*
- *Elaborar l'avançament de la liquidació del pressupost corrent que hagi d'annexar-se al pressupost de l'Ajuntament de conformitat amb la normativa pressupostària.*
- *Determinar l'estructura de l'avanç de la liquidació del pressupost corrent a que es refereix el TRLRHL de conformitat amb el que estableixi el Ple de l'Ajuntament.*
- *La gestió del registre comptable de factures i el seu seguiment per complir els objectius de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, emetent els informes que la normativa exigeixi.*
- *Recavar dels organismes i les societats mercantils dependents de l'ajuntament, la presentació dels comptes que s'han d'afegir al compte general, així com la resta d'informació necessària per tal d'efectuar els processos d'agregació i consolidació comptable.*
- *La coordinació de les funcions o activitats comptables de l'Ajuntament i l'elaboració de les circulars i propostes de les instruccions tècniques oportunes i la inspecció de la seva aplicació.*
- *La remissió de la informació econòmic financera al Ministeri d'Hisenda, al Tribunal de Comptes i als òrgans de control extern així com als altres organismes de conformitat amb el que disposi la normativa vigent.*
- *La comptabilitat analítica a efectes, entre altres finalitats, de compliment els costos de les activitats a annexar a la memòria del compte general, els informes econòmics financers de les taxes i els preus públics, i els escenaris financers per a l'assumpció de noves competències i/o creació de nous serveis.*
- *La resta de funcions que li assignin la normativa vigent, les bases d'execució del pressupost o els reglaments municipals.*

D) Tresoreria municipal

Li corresponen les funcions de tresoreria i de recaptació que li atribueixen els articles 196 del TRLRHL i 5 del RD/128/2018, essent les següents:

I).- Funció de tresoreria

- *L'obertura, liquidació i control dels comptes de l'ajuntament en les diferents entitats bancàries.*
- *Formació de plans, calendaris i pressupostos de tresoreria per a la distribució en el temps de les disponibilitats dineràries a efectes de garantir el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
- *L'organització de la custòdia de fons, valors i efectes, de conformitat amb les directrius que li assenyali la Presidència.*
- *La realització de cobraments i pagaments de conformitat amb la normativa vigent, el pla de disposició de fons i les directrius assenyalades per la Presidència, autoritzant juntament amb l'ordenador de pagaments i l'interventor els pagaments materials contra els comptes bancaris corresponents.*
- *L'elaboració i subscripció de les actes d'arqueig.*
- *L'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament i els organismes dependents.*
- *La direcció dels serveis de gestió financera de l'Ajuntament i dels organismes autònoms dependents i la proposta de concertació o modificació d'operacions d'endeutament i la seva gestió d'acord amb les directrius dels òrgans competents.*
- *L'elaboració i acreditació del període mig de pagament a proveïdors de l'Ajuntament i dels organismes autònoms dependents, així com altres dades estadístiques i indicadors de gestió que, en compliment de la legislació sobre transparència i dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera, despesa pública i morositat hagin de ser subministrats a altres administracions o publicats en la web o altres mitjans de comunicació de l'Ajuntament, sempre que es refereixin a funcions pròpies de la tresoreria.*
- *La supervisió i control de les habilitacions de la tresoreria.*
- *La tramitació dels procediments de reclamació de liquidació d'interessos per retard en els pagaments per causes imputables a la tresoreria.*

II).- Funcions de recaptació, sense perjudici de la delegació que aquest Ajuntament ha efectuat a l'Organisme de Gestió Tributària per a la gestió, inspecció, liquidació i recaptació de recursos municipals.



- La prefectura dels serveis de gestió d'ingressos i recaptació.
- L'impuls i direcció dels procediments de gestió i recaptació.
- L'autorització dels plec de càrrec de valors que s'entreguin als recaptadors, agents executius i caps de les unitats administratives de recaptació, així com l'entrega i recepció de valors a altres ens públics col·laboradors en la recaptació.
- Dictar la providència de constrenyiment en els expedients administratius d'aquest caràcter i, en tot cas, resoldre els recursos contra de la mateixa i autoritzar la subhasta de béns embargats.
- La tramitació dels expedients de responsabilitat que procedeixin en la gestió recaptatòria.
- El control i la comptabilització de la gestió i recaptació dels recursos municipals sobre els que la gestió, inspecció i recaptació hagi estat delegada en l'Organisme de Gestió Tributària.
- La proposta del calendari del contribuent.

III).- La resta de funcions que li assignin la normativa vigent, les bases d'execució del pressupost o els reglaments municipals.

E) Programació i pressupostos

- L'organització i coordinació de les funcions relatives a la preparació i elaboració dels pressupostos de l'Ajuntament, en els termes previstos en els arts. 162 a 169 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i el Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril.
- La confecció del projecte del pressupost general de l'Ajuntament, l'elaboració de circulars i instruccions per a l'elaboració del pressupost de l'Ajuntament.
- La incoació i tramitació dels expedients de modificació de crèdit, per tal que l'òrgan competent efectui la seva aprovació.
- L'elaboració i tramitació a l'òrgan competent dels plans de sanejament financer i/o el disseny dels escenaris de consolidació pressupostària, que hagi de portar a terme l'administració municipal.
- L'elaboració de les línies fonamentals del pressupost i dels plans pressupostaris a mig termini.
- L'anàlisi i avaluació dels programes d'ingressos i de despesa que integren el pressupost general de l'ajuntament.
- El seguiment de les subvencions i ajuts que sol·liciti aquest Ajuntament, així com el seguiment posterior de la seva acceptació, justificació, pagament i/o reintegrament si s'escau.
- El seguiment de les subvencions i ajuts que atorga aquest Ajuntament, així com el seguiment posterior de la seva acceptació, justificació, pagament i/o reintegrament si s'escau.
- La gestió de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC)
- El seguiment i l'ordenació general del procés d'execució del pressupost; així com dels certificats relatius als anticipats de despesa del projecte de pressupost.
- La resta de tràmits i gestions que en relació a l'execució del pressupost municipal que es determinin a la normativa reguladora de les Hisendes Locals i el reglaments municipals no atribuïdes a d'altres òrgans.
- El control seguiment i actualització de les despeses i els ingressos corresponents a exercicis futurs, així com dels projectes de despesa amb finançament afectat i de l'annex d'inversions.

F) Gestió tributària

- La determinació de les directrius generals en matèria de imposició, gestió e inspecció dels tributs i preus públics locals.
- La tramitació i resolució dels expedients per a l'atorgament d'ajuts en matèria de tributs d'acord amb la normativa vigent.
- Elaboració i tramitació dels expedients de les ordenances fiscals i de les ordenances reguladores dels preus públics.

G) Patrimoni i Assegurances

- La gestió de l'Inventari de Béns i Drets Municipals i de l'Inventari del Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge, així com la tramitació dels procediments necessaris per al seu manteniment actualitzat.
- La tramitació dels procediments necessaris per a la gestió de les competències municipals relatives a l'adquisició, alienació i cessió del béns de domini públic i patrimonials de l'ajuntament, que no es trobin expressament assignades a un altre Àrea o que no es derivin de l'exercici de les competències municipals en matèria urbanística.



- La tramitació dels procediments necessaris per a la constitució de drets reals i/o personals en favor de la corporació, llevat de la iniciativa en els procediments relatius als arrendaments d'immobles que correspondran a les respectives àrees.
- La tramitació dels procediments administratius per a les autoritzacions de les utilitzacions temporals del béns de domini públic: llicències d'ocupació temporal, llevat d'aquelles que per raó de la seva finalitat es troben atribuïdes a d'altres àrees.
- La tramitació dels procediments relatius als contractes de naturalesa patrimonial o a proposta de les diferents àrees.
- La gestió de les pòlisses d'assegurances que contracti l'Ajuntament.
- I en general, la resta de competències i tramitació dels procediments en matèria de gestió del patrimoni municipal que no estiguin atribuïdes a d'altres àrees.

2.- Direcció de l'organització i execució

- Dirigir l'organització tècnic-administrativa de l'Ajuntament i coordinar les diferents àrees municipals amb la finalitat d'harmonitzar i agilitar les tasques d'administració, sens perjudici dels àmbits competencials indispensables derivats de les funcions legals reservades al personal funcionari d'habilitació estatal.
- Impulsar i coordinar l'execució dels acords presos pels òrgans de govern de l'Ajuntament, per via de suport a l'Alcaldia-Presidència que té atribuïda la corresponent competència legal.
- Dirigir i proposar la constitució de comitès tècnics permanents per coordinar actuacions i procurar el funcionament d'un equip directiu.
- Fixar dins del marc legal aplicable les polítiques i estratègies a seguir respecte als incentius i reconeixements, la formació contínua i el desenvolupament dels recursos humans, la comunicació amb el personal, les relacions laborals, la selecció i contractació del personal, la direcció de persones i el personal col·laborador.
- Proposar l'organització i distribució dels recursos humans, tecnològics i financers per complir amb els objectius fixats en els diferents instruments de planificació.
- Assistir a les reunions i sessions dels òrgans rectors dels organismes i empreses mixtes o municipals per a les quals sigui requerit, o formar-ne part en els termes i amb l'abast previstos en els respectius estatuts.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

3.- Planificació i avaluació

- Impulsar, participar i coordinar la confecció dels diferents plans i/o programes d'actuació anuals o plurianuals.
- Fer el seguiment i coordinar els diferents estudis estratègics en curs.
- Proposar les directrius i àrees de prioritat per a la confecció del pressupost municipal i del pla de gestió anual.
- Informar l'equip de govern de les incidències sorgides en les diferents actuacions, dels resultats obtinguts pels departaments i grups de treball respecte dels objectius fixats i del nivell de qualitat aconseguit en la prestació dels serveis.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

4.- Recursos Humans

- La tramitació dels procediments per a l'organització de l'estructura administrativa del personal, relació de llocs de treball i el catàleg dels llocs de treball, en coordinació i col·laboració amb les diferents àrees de gestió de l'ajuntament.
- L'elaboració i gestió del capítol I del personal i l'elaboració d'annex de personal que s'adjunta al pressupost.
- La tramitació i gestió dels expedients relatius a la plantilla de personal, relació de llocs de treball i catàleg, selecció, perfeccionament i promoció del personal.
- La tramitació dels procediments administratius destinats a l'aprovació i modificació de la l'oferta pública d'ocupació.
- La tramitació dels procediments relatius a les situacions administratives i condicions de treball del personal: horaris, llicències, permisos i vacances.
- La gestió de les relacions laborals (seccions Sindicals; Comitès de Treballadors); negociació col·lectiva.



- La tramitació dels procediments administratius per a la selecció del personal al servei de l'ajuntament, fins al seu nomenament, contractació, presa de possessió i posterior adscripció al corresponent lloc de treball.
- La tramitació dels procediments relatius a les situacions administratives del personal, llicències, permisos, vacances, comissions de serveis externes e internes, permutes..., etc.; sempre que no corresponguin a una altra Àrea.
- L'elaboració dels programes de formació i tramitació dels convenis administratius que permetin la promoció interna i la modernització de l'estructura municipal.
- La tramitació dels procediments administratius per a la materialització i gestió de les polítiques adreçades a la millora de la prevenció dels riscos laborals i la salut laboral.
- La gestió pressupostària de les retribucions de la totalitat del personal al servei de la Corporació, la confecció de les nòmines del personal i qualsevol altre reconeixement de retribucions o drets econòmics a favor del personal de la Corporació.
- La tramitació de les liquidacions de les retribucions i drets econòmics meritats pels membres de la corporació en compliment de l'acord de ple que determina les retribucions, dietes per assistència a sessions i indemnitzacions, incloses les liquidacions corresponents de la Seguretat Social.
- I en general, la tramitació dels procediments i actes administratius en relació amb les competències municipals en matèria de personal funcionari, laboral, eventual i directiu que correspongui a l'ajuntament, així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

5. Contractació

- La tramitació dels procediments de contractació d'obres, de concessió d'obra pública, de gestió de serveis públics, de subministrament, de serveis, contractes administratius especials i contractes privats qualsevol que sigui la seva quantia i la seva execució legal, a excepció de la iniciativa en la contractació, la proposta d'adjudicació i el actes relatius a l'execució i modificació dels contractes la proposta dels quals correspondrà a les respectives Àrees en atenció a les matèries, activitats i serveis que gestionen segons la divisió que s'efectua per aquest Decret.
- La tramitació, a proposta de les diferents àrees, dels contractes menors de despesa d'inversions de conformitat amb el que determinin les bases d'execució del pressupost.
- La tramitació centralitzada de les encomanes de gestió a les societats de capital íntegrament municipal, a proposta de les diferents àrees municipals que exerceixin la iniciativa.
- La tramitació dels procediments administratius amb la finalitat d'interpretar els contractes o portar a terme la modificació, revisió de preus, imposició de penalitats contractuals, resolució de contractes, o qualsevol altra incidència en l'execució d'aquests.
- La tramitació dels procediments per a la resolució dels recursos en matèria de contractació en via administrativa.
- La tramitació dels procediments per a la convalidació o conversió d'actuacions en matèria de contractació, a iniciativa de l'àrea responsable.
- En general, les competències en matèria de contractació que corresponguin a l'ajuntament i no estiguin atribuïdes a d'altres àrees, així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

6.- Pla d'Actuació Municipal (PAM)

- L'elaboració i el seguiment del Pla d'Actuació Municipal.
- La valoració i l'avaluació dels programes d'actuació incardinats dins del PAM.
- El disseny i la definició dels sistemes d'avaluació de polítiques públiques.
- L'impuls de noves formes d'abordar les polítiques territorials per contribuir a la millora dels models de gestió existents i reforçar el paper de Sant Cugat a nivell territorial.
- Incidir en la millora de la comunicació amb els diferents pobles i ciutats de la comarca i del territori més pròxim.
- Establir una coordinació i esdevenir l'àrea de referència amb els consorcis i les entitats supramunicipals.
- Donar suport, quan sigui necessari, al treball transversal de les diferents àrees de l'ajuntament en totes aquelles iniciatives que tenen relació amb el territori.
- Treballar en els quatre eixos en que es configura el PAC Comarcal, aportant bones pràctiques desenvolupades pel municipi adoptant experiències d'altres administracions.
- Aportar valor afegit i complementar els serveis que s'ofereixen des de l'Ajuntament amb el suport de les diferents administracions públiques del territori.

- *Liderar l'impuls de noves línies de col·laboració i treball conjunt amb d'altres agents comarcals que contribueixin a un major i millor desenvolupament del territori ja sigui des d'una perspectiva privada com des de la intervenció social, econòmica o associativa.*
- *Representar al municipi en totes aquelles institucions o administracions que operin al territori en l'àmbit del desenvolupament social, econòmic i en l'estratègia territorial.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

7.- Benestar animal

- *La vigilància i inspecció dels nuclis zoològics amb animals de companyia, especialment els establiments de venda, guarda, recollida i cria, i, si escau, el seu comís.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre la protecció i la tinença responsable d'animals.*
- *La recollida i control dels animals de companyia abandonats o perduts i els animals salvatges urbans.*
- *També l'impuls d'un nou Consell de Convivència, Defensa i Protecció dels Animals que substituirà i anirà més enllà de l'actual Taula de Benestar Animal.*
- *L'impuls de la Taula de benestar animal.*
- *La tramitació dels expedients i procediments administratius en matèria de tinença d'animals de companyia i els relatius a l'atorgament de les llicències municipals en matèria de tinença de gossos potencialment perillosos i la inscripció en els registres corresponents*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

1.1. Regidoria d'Empresa, Innovació i Internacionalització

1.- Empresa

- *El disseny de polítiques públiques transversals destinades a la millora del teixit econòmic de la ciutat i les sinèrgies administració-empresa.*
- *La dinamització de la implantació de sectors estratègics i empreses en la ciutat.*
- *La determinació de mecanismes i el disseny d'instruments per a la potenciació del desenvolupament econòmic de la ciutat i la innovació empresarial.*
- *L'impuls i gestió dels parcs i centres de negoci empresarials.*
- *La creació d'espais de debat comú per a la detecció de necessitats del sector empresarial de la ciutat.*
- *La determinació de les directrius per a la simplificació de la gestió administrativa per a la implantació del teixit empresarial.*
- *Les relacions amb d'altres organismes d'àmbit superior per al foment del desenvolupament econòmic i Organismes anàlegs.*
- *La participació en l'elaboració dels estudis pel disseny de la política i planificació industrial de la ciutat.*
- *La promoció i l'impuls a l'emprenedoria i l'empresa.*
- *La tramitació dels procediments per a la promoció d'activitat empresarials, així com el foment de la participació municipal en els projectes empresarials*
- *L'elaboració de la resta de plans i actuacions relacionats amb les competències anteriorment assenyalades.*
- *Relacions amb totes les entitats, associacions i agents del territori implicats en el desenvolupament empresarial de la ciutat.*
- *I en general, la tramitació dels procediments necessaris per tal de fer efectives les competències de l'Àrea en matèria de desenvolupament empresarial i social de la ciutat així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Innovació

- *El foment del coneixement i la innovació per desenvolupar el nostre potencial econòmic.*
- *Promoure la innovació, la tecnologia i la recerca i la transferència de coneixement en valor social i empresarial amb els diferents àmbits de relació (Institucional, acadèmic, empresarial).*
 - *I en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3.- Internacionalització

- *La promoció d'un Pla d'Internacionalització per a Sant Cugat que exploti les oportunitats a l'abast en benefici del conjunt de la societat.*



- *La posada en marxa i el lideratge de l'Oficina de Polítiques Europees i Relacions Internacionals per treballar en xarxa la internacionalització de la ciutat i els seus impactes positius en el conjunt de la societat, que també reforçarà la política de captació de finançament i l'accés a relacions i programes de Fons europeus, entre altres, els fons Next Generation.*
- *L'impuls a l'establiment d'aliances internacionals temàtiques amb ciutats líders; mobilitat, sostenibilitat, esport, cultura, educació, atenció a la gent gran, etc.*
- *I en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

1.2. Regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat

1.- Educació i Universitats

Servei d'Educació

Les competències en matèria d'Educació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès es presten mitjançant l'Organisme Autònom Municipal d'Educació, que té atribuïdes les funcions previstes en els seus estatuts i que, entre d'altres, comprenen les següents:

- *Desenvolupament de les Polítiques educatives i programes de ciutat en l'àmbit educatiu:*
 - *Planificació, coordinació i desenvolupament dels Plans de Dinamització (programes complementaris dirigits als/a les alumnes dels centres escolars), Pla d'Entorn (PEE), Programes d'Aprenentatge i Servei (APS), Xarxa d'Innovació Educativa i/o qualsevol altra que s'implanti.*
 - *L'establiment de programes i altres fórmules de col·laboració amb les associacions de famílies i alumnes i la dinamització de les activitats extraescolars i de lleure.*
 - *La tramitació dels procediments per a l'atorgament de subvencions en relació a les matèries anteriorment assignades, d'acord amb les determinacions de les bases d'execució del pressupost i l'ordenança general de subvencions.*
 - *La coordinació i la gestió de les activitats i procediments relacionats amb el Consell Escolar Municipal.*
 - *La participació en els consells escolars dels centres educatius de titularitat pública.*
 - *La participació en el Consell d'Infants i en el Consell de Joves de la ciutat*
- *Suport als centres educatius del Departament:*
 - *Suport en el procés d'escolarització a través de l'Oficina Municipal d'escolarització (OME):*
 - ✓ *La participació en els processos de matriculació dels centres públics i concertats del sistema educatiu de Catalunya.*
 - ✓ *La participació en la vigilància i control del compliment de l'escolarització obligatòria.*
 - ✓ *La col·laboració en una adequada i equilibrada escolarització dels alumnes amb necessitats educatives específiques per garantir la igualtat d'oportunitats i l'aplicació de programes dirigits a alumnes nouvinguts.*
 - ✓ *La tramitació dels procediments administratius per a la col·laboració amb d'altres administracions públiques en matèria d'educació i manteniment dels centres de titularitat pública.*
 - ✓ *La tramitació dels procediments per a l'autorització de l'ús temporal dels centres escolars fora de l'horari lectiu, d'acord amb les determinacions legals vigents.*
 - *Planificació Educativa (zonificació, comissions d'escolaritat, etc.)*
 - ✓ *La informació, l'estadística i el disseny del mapa escolar.*
 - ✓ *La sol·licitud i la tramitació dels procediments davant els Organismes d'àmbit superior competents, destinats a la creació de nous centres públics escolars.*
 - ✓ *La participació en la programació general dels ensenyaments, en concret, la participació en el disseny de l'oferta educativa d'àmbit municipal.*
 - ✓ *La confecció d'estudis sobre l'escolarització en funció del cens de població.*
 - *Servei d'orientació, Formació Professional (FP)*
 - ✓ *La col·laboració i el suport a les escoles de formació permanent d'adults i escola oficial d'idiomes.*



- ✓ *La cooperació en la programació dels ensenyaments de formació professional.*
- *Manteniment dels centres, suport logístic i consergeries*
 - ✓ *La gestió dels serveis de neteja dels centres escolars.*
 - ✓ *La inspecció dels edificis i les instal·lacions dels centres escolars.*
 - ✓ *L'establiment de la política manteniment i millores de centres públics escolars.*
 - ✓ *Dotació i gestió de les consergeries dels centres públics.*
- *Gestió de centres propis. Gestió dels centres, pressupost, RRHH i coordinació dels projectes educatius:*
- *Escola d'Art i Disseny de Sant Cugat . Cicles formatius (FP) de primer i segon cicle de la família de Comunicació Gràfica i Audiovisual. Casa Mònaco.*
- *Escola Municipal de Música Victòria dels Àngels i Conservatori. Ensenyaments de música no reglats (Escola de Música) i Ensenyaments de Grau Professional de Música (reglat).*
- *Escoles Bressol Municipals: 6 escoles bressol, La Mimosa, El Niu, Gargot, Tricicle, Cavall Fort, Montserrat i el Molí.*
- *Programes de Formació i Inserció (PFI): Auxiliar de Vivers i Vendes (Ajuntament/PME), Informàtica (Departament). Casal de Mira-sol.*
- *Tallers Triangle. Tallers d'arts plàstiques. Casa de Cultura.*
- *La tramitació dels procediments per a l'autorització de l'ús temporal dels centres propis fora de l'horari lectiu, d'acord amb les determinacions legals vigents.*
- *L'organització de jornades, conferències, cursets i seminaris en matèria d'educació i en general, la tramitació de qualsevol procediment per tal de fer efectiva la resta de competències locals pròpies o compartides en matèria d'educació.*
- *La coordinació al municipi de les activitats, accions i programes relacionats amb la política lingüística de l'Ajuntament.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Universitats

- *La relació amb l'àmbit universitari pel que fa als processos d'orientació universitària, informació de l'alumnat de la ciutat, estudis i recerca i col·laboració interadministrativa.*
- *Promoció de la col·laboració amb la resta dels operadors del sistema per a la potenciació de la societat del coneixement.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit*

3.- Formació professional

- *L'impuls i coordinació dels programes i projectes de Formació Professional vigents en cada moment.*
- *Les relacions amb institucions supramunicipals i europees per al desenvolupament de la formació professional.*
- *L'elaboració de la resta de plans i actuacions relacionats amb les competències anteriorment assenyalades.*
- *La tramitació dels procediments administratius per a la formalització de convenis de col·laboració amb universitats, empreses i entitats diverses per a la realització de pràctiques dels alumnes que participin en els programes i projectes gestionats per l'àrea.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.- Multiculturalitat

- *La promoció i execució d'un pla per optimitzar la convivència, el benestar i les aportacions creuades entre les diverses comunitats locals agrupades segons el seu origen.*
- *Promoció de la integració de les persones de les diferents cultures en la comunitat catalana i santcugatena.*
- *Protecció dels elements culturals i les tradicions pròpies de cada comunitat.*
- *Elaboració, desenvolupament i coordinació del Pla d'acollida dels nouvinguts a la ciutat.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2. Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat

1.- Policia Local

- Totes les funcions atribuïdes per la normativa estatal i catalana a les Polícies Locals.
- Definició de les polítiques dels serveis de la Policia Local en totes les actuacions i matèries pròpies de l'àmbit de seguretat ciutadana i del Cos de la Policia Local.
- Coordinació entre els diferents cossos i forces de seguretat que actuïn en el municipi.
- Gestió del dipòsit municipal de vehicles retirats de la via pública.
- Gestió del dipòsit municipal de detinguts.
- Control i manteniment del Parc mòbil de la Policia Local.
- Concessió o denegació de les autoritzacions d'armes d'aire comprimit i diana, d'acord amb la seva legislació específica.
- Proposta de les autoritzacions per l'establiment de vídeo-càmeres a la via pública amb l'objecte de vigilar la via pública, d'acord amb la normativa vigent.
- Gestions municipals en relació a la Junta Local de Seguretat.
- Central de coordinació de recursos de les situacions d'emergències civil.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit i aquelles que li siguin atribuïdes legalment.

2. – Agents de civisme

Garantir el compliment dels objectius de promoció del civisme, convivència i seguretat a l'espai públic, mitjançant la figura dels agents de civisme, que tenen encomandes, entre d'altres, les funcions següents:

- Informar i sensibilitzar la ciutadania sobre les normes de convivència i civisme.
- Fomentar l'ús cívic dels espais públics i vetllar pel seu bon manteniment.
- Detectar i reportar incidències a la via pública per agilitzar-ne la resolució.
- Prevenir conflictes promovent el diàleg i el respecte entre els ciutadans.
- Millorar la percepció de seguretat i facilitar la comunicació entre la ciutadania i l'administració.

3. - Comerç i Dinamització productiva

- L'impuls del comerç de proximitat per reforçar la vida als barris i potenciar els eixos comercials
- Relacions amb les associacions de comerciants.
- El suport a la modernització comercial en els reptes actuals com ara la mobilitat, recepció de mercaderies i distribució de bens, digitalització, comerç electrònic, lloguers de locals.
- La gestió i tramitació dels programes per al desenvolupament i promoció directament, o en col·laboració i/o coordinació amb d'altres agents comercials, especialment les entitats associatives en matèria de comerç.
- La tramitació dels procediments relatius a l'atorgament d'ajuts, subvencions, o qualsevol altra mesura de foment, en matèria de comerç.
- La tramitació i emissió dels informes preceptius en matèria de comerç exigits legalment.
- Relacions i coordinació amb els agents vinculats al comerç especialment les associacions comercials del municipi.
- La tramitació dels procediments administratius necessaris per tal de dur a terme els programes en matèria de comerç i en defensa dels drets dels comerciants.
- La participació en l'elaboració dels estudis pel disseny de la política i planificació, comercial i de serveis de la ciutat.
- Representació en els ens supramunicipals determinants per a l'estratègia econòmica municipal, de la mà i en coordinació amb la regidoria d'Empresa, innovació i internacionalització:
 - Associació Sant Cugat Empresarial.
 - Relacions amb totes les entitats, associacions i agents del territori implicats en el desenvolupament productiu de la ciutat
- Les relacions amb les Cambres Oficials de Comerç i Organismes anàlegs.
- Les relacions amb totes les entitats, associacions i agents del territori implicats en la dinamització productiva de la ciutat.
- La tramitació dels procediments per a l'execució de les actuacions derivades de la dinamització productiva i de les activitats comercials en general.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

A) Mercats i Fires



- La dinamització dels mercats Municipals com a referents de proximitat i de compra quotidiana.
- La coordinació i la gestió dels Mercats Municipals de Torre Blanca, Mira-sol, Mercat Vell i Volpellers.
- La gestió i regulació del mercat setmanal no sedentari.
- La gestió i regulació de les diferents Fires tradicionals i Fires-Mercat no sedentaris, que se celebren el les diferents diades durant l'any, vetllant per la seva continuïtat.
- L'exercici de les facultats d'inspecció, control i intervenció sobre els mercats municipals.
- La incoació i tramitació dels expedients per a la gestió de les concessions administratives de parades de mercats, (interiors i exteriors), locals comercials, unitats especials com a magatzems, cambres frigorífiques i altres espais comuns, així com la seva modificació, cessament de titularitat, ampliació, etc.
- La tramitació dels procediments per a l'acceptació de les renúncies voluntàries de les concessions de parades de venda dels mercats municipals, l'autorització de cessions dels drets de concessió, els canvis d'activitat i gèneres de venda, les cessions temporals de les parades de venda i el reintegrament de les fiances dipositades en garantia de les concessions administratives.
- La tramitació dels procediments relatius a l'atorgament d'ajuts, subvencions, o qualsevol altre mesura de foment en matèria de mercats.
- La tramitació dels procediments dirigits a fer efectiva les competències municipals en matèria de mercats fixos i/o no sedentaris.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

B) Consum

- La coordinació i gestió de la Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC).
- Les actuacions encaminades a la defensa dels consumidors i usuaris.
- La tramitacions de les queixes i les reclamacions dels consumidors i usuaris.
- La informació en general sobre els drets de consumidors i usuaris d'aquesta Ciutat.
- La resta de les competències en matèria de consum que directament correspongui exercir a l'ajuntament i que no estiguin atribuïdes a una altra Àrea.
- La tramitació dels procediments per a l'atorgament d'ajuts i subvencions en matèria de consum i en defensa dels drets dels consumidors.
- En general, la tramitació de qualsevol procediment dirigit a fer efectives les competències municipals en matèria d'informació al consumidor així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

C) Economia Social i Solidària (ESS)

- La promoció i l'impuls a l'economia social i solidària.
- La tramitació dels procediments per a la promoció de l'economia social i solidària, així com el foment de la participació municipal en els projectes municipals i supramunicipals de l'ESS.
- L'elaboració de de plans i actuacions relacionats amb les competències anteriorment assenyalades.
- Les relacions amb totes les entitats, associacions i agents del territori implicats en el desenvolupament de l'economia social i solidària.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

D) Formació i Ocupació

- Les relacions amb altres organismes d'àmbit superior per al foment i la protecció de l'ocupació.
- L'impuls dels diferents programes i projectes per al foment de l'ocupació i la formació ocupacional, així com la seva supervisió, coordinació i gestió.
- La tramitació dels procediments per a l'obtenció de subvencions i altres recursos econòmics de les administracions, entitats, institucions públiques o privades destinades al desenvolupament econòmic i social.
- La gestió i seguiment de les subvencions obtingudes inclosa la tramitació dels procediments de reintegrament a l'administració subvencionant de les quanties no gastades en els plans o programes de foment d'ocupació i l'acceptació de la compensació amb motiu del reintegrament.
- Les relacions amb institucions supramunicipals i europees per al desenvolupament i la dinamització econòmica.



- *L'elaboració de la resta de plans i actuacions relacionats amb les competències anteriorment assenyalades.*
- *La tramitació dels procediments administratius per a la formalització de convenis de col·laboració amb universitats, empreses i entitats diverses per a la realització de pràctiques dels alumnes que participin en els programes i projectes gestionats per l'àrea.*
- *La tramitació dels procediments necessaris per tal de fer efectives les competències de l'Àrea en matèria de desenvolupament econòmic i social.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.1. Regidoria de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació

1.- Drets Socials

- *El disseny de la política municipal en matèria de serveis socials.*
- *La realització d'estudis puntuals, sectorials o generals, que s'estimin necessaris per a l'òptim desenvolupament dels programes i serveis encomanats a l'àrea amb relació directa amb les competències assumides.*
- *La coordinació, iniciativa en la contractació, inspecció i gestió de les concessions administratives o de qualsevol altra forma de gestió dels serveis públics en matèria de serveis socials.*
- *La tramitació dels procediments de concessió d'ajuts o auxilis per atendre necessitats de caràcter social.*
- *El seguiment del finançament per part d'altres administracions.*
- *La gestió de prestacions econòmiques d'urgència social.*
- *La gestió de les Àrees bàsiques de Serveis Socials: atenció a les necessitats més immediates, generals i bàsiques de les persones, famílies o grups.*
- *Contribuir a la prevenció de problemàtiques socials i la integració social de les persones amb situació de risc social d'exclusió.*
- *Assessorar a nivell municipal respecte a l'atenció a la vulnerabilitat social, a les desigualtats socials i a la inclusió social.*
- *Relacions amb les entitats del tercer sector.*
- *El disseny de les polítiques vers la infància i l'adolescència de la ciutat en risc de desavantatge social.*
- *L'elaboració, la tramitació i la gestió de les Convocatòries d'atenció a la infància i a l'adolescència: convocatòria dels ajuts d'activitats d'estiu, les convocatòries d'ajuts de menjador i d'escolaritat i les convocatòries ajuts d'escolaritat i de menjador a les escoles bressol.*
- *Gestió dels Serveis d'intervenció socioeducativa: centres oberts, taller jove i l'acompanyament grupal a famílies.*
- *La coordinació del Protocol municipal de detecció, prevenció i intervenció davant als maltractaments d'infants i adolescents.*
- *La gestió del Punt de Trobada com a competència delegada.*
- *La gestió centralitzada i suport a la resta de serveis que desenvolupin l'actuació municipal en matèria de serveis socials.*

Inclou els serveis de:

- *Serveis socials bàsics: atenció a les necessitats socials de la ciutadania (individual, grupal o comunitària) i l'acompanyament per afavorir la millora de les situacions de vulnerabilitat o risc social.*
- *Serveis de proximitat i atenció a la dependència: gestió del Servei atenció domiciliària, Teleassistència, àpats a domicili, arranjament habitatges, transport adaptat, localitzador personal i atenció i tràmits dels recursos vinculats a les persones amb dependència. Així com la coordinació del protocol per fer front als maltractaments de la gent gran i el protocol d'atenció a persones vulnerables davant de temperatures extremes.*
- *Serveis d'atenció a l'exclusió residencial i la pobresa energètica: acompanyament social a l'exclusió residencial i als desnonaments, coordinació de la Mesa d'emergències socials, la gestió dels pisos socials, coordinar el protocol d'atenció al sensellarisme, gestió del punt d'assessorament al lloguer, gestió dels projectes de llars compartides i primer la llar. Tramitació dels recursos per fer front a la pobresa energètica: llers, ajuts, bons social, auditories i atenció socioeducativa.*
- *Programes socials: Programa Horts socials, Punt acompanyament digital, Programa acompanyament al dol i al suïcidi, Projecte educadors de carrer.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Dependència i diversitat funcional

- El foment de projectes comuns de ciutat com el curs de persones cuidadores o grups d'ajuda mútua per a persones cuidadores.
- L'elaboració i la gestió de la convocatòria de subvencions relacionades amb l'àmbit, com els monitors de suport per a infants amb discapacitat als casals d'estiu, Nadal, Setmana Santa i activitats extraescolars.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

3.- Igualtat i feminismes

- Igualtat, feminisme i LGTBI i Servei d'atenció i informació a les dones (SIAD)
- L'elaboració, desenvolupar i coordinació la implementació del Pla d'Igualtat de Gènere i LGBTI i el Pla Intern d'Igualtat de l'Ajuntament.
- La coordinació i/o participació en projectes transversals de l'Ajuntament i/o en projectes externs d'acord amb l'àmbit de la igualtat de gènere i la diversitat sexoafectiva.
- La coordinació dels serveis d'atenció integral LGBTI, adreçat a persones del col·lectiu, el seu entorn i professionals de diferents àmbits.
- L'assessorament, l'orientació i la gestió d'una primera atenció a dones en situació de violència masclista i informar dels recursos comunitaris d'atenció sanitària, social, legal, laboral existents. Oferir acompanyament psicològic i social individual a dones que viuen o han viscut violència masclista.
- La coordinació dels serveis externs d'atenció i suport a les dones en temes d'atenció i tractament a les violències, a través del servei d'atenció psicològica infantil, el servei d'assessorament jurídic i l'atenció grupal a dones que viuen o han viscut violència masclista.
- L'elaboració, desenvolupar i coordinar el Protocol de violències masclistes, treballant coordinadament amb tots els serveis i organismes per aconseguir un abordatge integral de la violència masclista.
- La coordinació de les Comissions de violència amb la implicació tècnica de la xarxa municipal.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

4.- Cooperació

- La coordinació de l'estratègia de cooperació Pau i Drets Humans a nivell Municipal i direcció del Pla de Cooperació i Drets Humans.
- La coordinació i participació en projectes de cooperació ciutat-ciutat, juntament amb altres àrees de l'Ajuntament, com per exemple els programes amb els ajuntaments de Tarija (Bolívia), Petén (Guatemala) i Cotacachi (Equador), i altres que puguin sorgir.
- El foment de la participació dels diferents agents implicats en l'àmbit de cooperació internacional a través de les convocatòries i treball amb la Taula de participació "Xarxa Solidària", comissions o grups motors dels diferents projectes.
- Consell de Ciutat
- La programació i la participació en accions de formació, sensibilització en l'àmbit de la cooperació, la Pau i els Drets Humans a centres educatius, AFA's, professionals, entitats i ciutadania.
- El desenvolupament en l'àmbit municipal del "Programa català de persones defensors de drets humans" i de l "Agermanament Sant Cugat amb l'AARGUB", a través del pis d'acollida per a infants sahrauís malalts, i altres activitats de suport.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

5.- Mediació, convivència i inclusió social

- L'elaboració, desenvolupament i coordinació de l'estratègia de promoció de la inclusió Social a nivell municipal mitjançant el Pla d'inclusió social i el Baròmetre, així com les accions que es desprenen de la seva execució.
- L'elaboració, coordinació i desenvolupament del programa d'Oci Nocturn.
- La coordinació, la supervisió i el desenvolupament de l'estratègia del Pla d'acció comunitària en el Barri Monestir Sant Francesc
- El desenvolupament i la coordinació del Servei Municipal de Mediació i convivència que recull accions de sensibilització, prevenció i intervenció directa.
- La programació i la participació en accions de formació i sensibilització relacionades amb la convivència, mediació i gestió alternativa de conflictes i la cohesió social.

6. Migració, protecció internacional i diversitat cultural i religiosa

- L'elaboració, desenvolupament i coordinació del Pla d'acollida de migració i refugi.
- El desenvolupament del "Servei de primera Acollida (SPA)" per a persones migrades i retornades a través dels mòduls formatius del servei de primera acollida (laborals, entorn i lingüístic).
- L'elaboració, el desenvolupament i la coordinació dels programes i actuacions de diversitat religiosa, dels programes i actuacions entorn a la igualtat de tracte, la prevenció de la xenofòbia i la no discriminació, per raons d'origen.
- La coordinació dels serveis d'atenció directa a persones en l'àmbit de l'estrangeria i la protecció internacional mitjançant els serveis d'assessoria jurídiques especialitzades, la gestió d'informes d'estrangeria i suport psicològic.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

2.2. Regidoria de Salut i Voluntariat

1.- Promoció de la Salut

- L'elaboració, desenvolupament i coordinació de l'estratègia de prevenció i promoció de la salut a nivell municipal.
- L'elaboració, desenvolupament i coordinació de les accions de plans municipals en relació a la promoció de la salut, la salut mental i el benestar com: "Pla 1Segon: informa't, decideix, viu"; "Pla de prevenció de riscos i promoció de la salut en relació al consum de drogues i l'ús de pantalles de Sant Cugat del Vallès", entre d'altres.
- El foment de la participació dels diferents agents implicats en l'àmbit de promoció de la salut, salut mental i addiccions, a través de les convocatòries, dinamització i treball coordinat de diferents òrgans de participació com: Taula de Salut Mental, Comissió del Pla 1Segon, Xarxa de professionals de l'àmbit de les addiccions del Vallès Occidental, Xarxa Perifèrics, i altres comissions o grups motors de diferents projectes.
- La programació i participació en accions de formació i sensibilització relacionades amb la promoció de la salut a centres educatius, AFA's, professionals, entitats, en àmbits d'educació sexual i afectiva integral, alimentació saludable i trastorns alimentaris, prevenció de drogodependències i promoció de l'ús responsable d'entorns digitals, salut mental i promoció del benestar emocional.
- La coordinació i dinamització del Grup de Treball d'entitats TEA (Trastorn d'Espectre Autista)
- La Taula de la Salut Mental
- La programació i la participació en accions de formació i sensibilització a centres educatius, professionals, entitats i ciutadania en l'àmbit de les malalties neurològiques i persones cuidadores, i TEA
- El control i erradicació dels animals inclosos dins del catàleg d'espècies exòtiques invasores
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

2.- Voluntariat i Banc del temps

- Coordinació de Voluntariat i l'Oficina de Voluntariat i el Banc del Temps.
- La coordinació, la gestió i la dinamització de l'Oficina del Voluntariat de Sant Cugat, fomentant la participació de la ciutadania en els projectes i activitats de les entitats.
- La coordinació del Banc del Temps de Sant Cugat i Mira-sol, dinamitzant i promovent l'intercanvi gratuït de serveis entre les persones, per ajudar a resoldre necessitats de la vida quotidiana.
- La coordinació i donar suport a campanyes de sensibilització en l'àmbit del voluntariat, Banc del Temps.
- La coordinació, la gestió i la dinamització de l'Oficina del Voluntariat de Sant Cugat, fomentant la participació de la ciutadania en els projectes i activitats de les entitats.
- <https://voluntariat.santcugat.cat>
- La coordinació del Banc del Temps de Sant Cugat i Mira-sol, dinamitzant i promovent l'intercanvi gratuït de serveis entre les persones, per ajudar a resoldre necessitats de la vida quotidiana.
- La coordinació i donar suport a campanyes de sensibilització en l'àmbit del voluntariat, Banc del Temps.
- Coordinació de Voluntariat i l'Oficina de Voluntariat i el Banc del Temps.
- Xarxa entre les diferents entitats de voluntariat
- Donar suport a les entitats i associacions del Voluntariat de Sant Cugat, acompanyant-les i dinamitzant el teixit social del Voluntariat de la ciutat.

- *Promoure el Voluntariat de manera transversal en els diferents àmbits de Sant Cugat, establint sinèrgies amb altres regidories de l'Ajuntament per aconseguir un impuls i creixement de la xarxa voluntària santcugatenca.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.3. Regidoria d'Infància, Joventut i Gent Gran, Promoció de la Ciutat i Memòria Històrica

1.- Gent Gran

- *L'elaboració, la coordinació i el desenvolupament del Pla municipal de gent gran.*
- *El foment de la participació dels diferents agents implicats en l'àmbit a través de la convocatòria, coordinació i dinamització del Consell i de la Taula de la Gent Gran.*
- *La coordinació i donar suport a programes, actuacions i campanyes, tals com tal com el programa d'envelliment actiu, la campanya de bon tracte i de recursos.*
- *La gestió dels Casals municipals de gent gran de Les Planes, la Floresta i Mira-sol i donar suport tècnic a la resta de Casals.*
- *La participació en projectes transversals amb les residències de gent gran.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Infància

- *La coordinació del Consell d'Infants de la ciutat.*
- *L'establiment, la gestió i la coordinació de polítiques públiques en matèria d'infància.*
- *La promoció d'espais i processos participatius per fer els infants participants en la gestió de la ciutat*
- *La promoció d'espais 0-3 a les activitats de ciutat*
- *L'actuació conjunta amb la resta de les àrees municipals per tal d'establir polítiques encaminades als infants.*
- *La tramitació dels procediments administratius per a l'exercici de les activitats, programes i serveis que en matèria d'infància porti a terme aquest ajuntament.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3.- Joventut

- *L'establiment, la gestió i la coordinació de les polítiques públiques en matèria de joventut.*
- *La coordinació i la gestió dels recursos destinats a les polítiques de joventut.*
- *L'actuació conjunta amb la resta de les àrees municipals per tal d'establir polítiques encaminades als joves.*
- *La promoció de l'associacionisme juvenil.*
- *La relació i la col·laboració amb les entitats i les associacions juvenils.*
- *La direcció i la gestió de l'Oficina jove d'emancipació.*
- *La gestió dels serveis municipals per a joves.*
- *La gestió coordinada dels equipaments juvenils de Torreblanca.*
- *La col·laboració en la formació de professionals i altres col·lectius amb especial interès per la joventut i els seus problemes.*
- *La tramitació dels procediments per a l'atorgament de subvencions en relació a les matèries anteriorment assignades, d'acord amb les determinacions de les bases d'execució del pressupost i l'ordenança general de subvencions.*
- *El Pla Local de Joventut.*
- *L'Oficina Jove Sant Cugat.*
- *La tramitació dels procediments administratius per a l'exercici de les activitats, programes i serveis que en matèria de joventut porti a terme aquest ajuntament.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.- Lleure

- *La coordinació de les activitats relacionades amb el lleure, dels espais infantils i agrupaments escoltes, així com l'atorgament de subvencions dins dels límits previstos a les bases d'execució del pressupost i l'ordenança reguladora de les subvencions.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

5.- Turisme

- *El disseny i la implantació de les estratègies de polítiques públiques de promoció turística de la ciutat.*
- *L'elaboració i la gestió dels programes de desenvolupament del turisme a la ciutat.*
- *La coordinació i impuls de l'oficina de Sant Cugat City of Film.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

6.- Memòria històrica

- *Proposar les polítiques públiques de recuperació i foment de la memòria històrica, el patrimoni democràtic i de la memòria democràtica i en especial relacionades amb la Guerra Civil i la dictadura franquista.*
- *Establiment, gestió i coordinació dels programes transversals en matèria de memòria democràtica en tots els seus vessants (difusió, dinamització, formació i recerca) orientats a la comunitat educativa i a la població en general.*
- *Col·laborar amb els organismes públics que promoguin actuacions en matèria de memòria democràtica per tal de garantir la transversalitat i cohesió de les polítiques públiques de les administracions en aquesta matèria.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.4. Rigidoria d'Habitatge

Habitatge

- *L'estudi i el plantejament d'estratègies i propostes en relació a la implementació de polítiques d'habitatge públic.*
- *L'elaboració i seguiment del pla local d'habitatge*
- *L'Impuls, actualització i el desenvolupament del pla d'Habitatge Assequible 2030.*
- *Les relacions amb l'Empresa municipal d'habitatge.*
- *La gestió, o encomana, de la Oficina Local d'Habitatge (OLH).*
- *La creació i seguiment de l'Observatori de l'habitatge municipal.*
- *El desenvolupament de les accions sobre el sòl i el patrimoni edificat en relació amb l'obtenció i el foment de l'habitatge assequible. Ja sigui des del propi ajuntament, des de la col·laboració amb altres administracions o per mitjà de la col·laboració público-privada, les cooperatives o les entitats del tercer sector.*
- *La promoció d'habitatges de protecció oficial de lloguer amb tot el què això comporta (redacció de projectes, licitació de les obres, construcció dels habitatges, tramitacions administratives, etc...).*
- *L'adquisició de solars per a la construcció d'habitatges protegits.*
- *L'execució del planejament, ja sia a través de la figura de la reparcel·lació o la de l'expropiació i la seva urbanització per a l'obtenció de solars destinats a la promoció d'habitatges.*
- *L'adquisició d'habitatges existents per destinar-los a lloguer en exercici de qualsevol figura reconeguda en dret (permuta, tempteig i retracte, expropiació, compravenda, etc...).*
- *La redacció de les bases d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.*
- *La gestió del parc públic d'habitatges protegits de lloguer.*
- *La gestió dels béns adscrits al patrimoni municipal de sòl i habitatge.*
- *La tramitació dels processos d'adjudicació dels habitatges de promoció pública en compliment de les bases i la normativa.*
- *La venda o lloguer d'actius col·laterals a les promocions d'habitatge (aparcaments, trasters, locals i oficines).*
- *La gestió i el manteniment del Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial de Sant Cugat del Vallès, i l'assessorament i l'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions d'aquest Registre.*
- *La gestió de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social, amb conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
- *La informació i l'assessorament a la ciutadania en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la normativa en matèria d'habitatge.*
- *La gestió del Servei d'Intermediació de Deutes d'Habitatge (SIDH) amb conveni amb la Diputació de Barcelona.*
- *La relació i la mediació amb les entitats privades i/o públiques considerades "grans tenedors" d'habitatges buits.*
- *L'activitat d'informació i assessorament al ciutadà sobre els mínims d'habitabilitat i la tramitació de les cèdules d'habitabilitat fins la proposta de resolució, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.*



Així com les inspeccions tècniques sobre les condicions d'habitabilitat que siguin planificades amb la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge, i el compromís d'implementar o mantenir en l'Oficina els sistemes de gestió de qualitat del procés reconegut.

- *La tramitació dels procediments per a la gestió i concessió dels ajuts municipals per a la rehabilitació d'edificis i habitatges d'acord amb les bases reguladores.*
- *L'execució del programa de mediació i de cessió d'habitatges per al lloguer social al municipi, en el mercat de lloguer privat, per tal d'incrementar l'oferta de lloguer a preus per sota del mercat, mediant entre propietaris i llogaters amb baixos ingressos (garantia de lloguer just).*
- *En matèria de Programes Socials de l'Habitatge el suport a la gestió per l'obtenció d'ajuts que convoqui la Generalitat.*
- *Qualsevol altre procediment o activitat relacionat amb l'accés a l'habitatge que porti a terme l'ajuntament.*
- *La redacció i tramitació dels diferents instruments de planejament i gestió necessaris per a la construcció d'habitatge protegit.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3. Tinència d'alcaldia de Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic

1.- Serveis Urbans

A) Manteniment dels edificis públics

- *La col·laboració en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, de les obres de reforma o remodelació, d'enderrocament, rehabilitació, ampliació i nova construcció dels edificis municipals.*
- *La coordinació en fase de redacció del projecte i en la fase d'execució, de les obres de reforma parcial o rehabilitació menor i de les obres de manteniment de les instal·lacions dels edificis municipals.*
- *La planificació, la gestió, la supervisió i la coordinació de les obres de manteniment i conservació dels edificis municipals; així com el control i seguiment de les obres de manteniment dels edificis municipals que portin a terme les empreses concessionàries.*
- *La determinació, per als edificis municipals d'obra nova, dels criteris relacionats amb la sostenibilitat energètica dels equipaments tant a nivell de estalvi com de racionalització del seu manteniment. La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de l'ajuntament per al manteniment de l'obra civil dels edificis i les seves instal·lacions que no estiguin ja incloses dins de les competències d'un altres àmbit.*
- *El seguiment i el control dels programes de supressió de barreres arquitectòniques als edificis municipals.*
- *La tramitació dels procediments seguits per a l'aprovació dels projectes i memòries valorades de les obres locals de manteniment.*
- *Manteniment en general, totes aquelles funcions, activitats i serveis que es portin a terme en el municipi en relació a la construcció i el manteniment dels edificis municipals i les seves instal·lacions i que no estiguin expressament atribuïdes a un altre Àmbit.*
- *La iniciativa i control dels subministraments d'aigua d'energia (gas, electricitat, gasoil, biomassa, propà,...).*
- *La iniciativa, la planificació, implantació i gestió de l'energia als equipaments municipals així com el foment de les energies renovables.*
- *La planificació, instal·lació, i gestió de les instal·lacions d'energies renovables col·locades als edificis municipals o a l'espai públic.*
- *La iniciativa i gestió dels contractes dels serveis de neteja d'edificis municipals.*
- *La coordinació dels mitjans humans i materials de la brigada municipal que porta a terme les tasques de manteniment dels edificis municipals.*
- *El recolzament a les activitats realitzades als edificis municipals promogudes per altres àmbits de l'Ajuntament.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

B) Infraestructures urbanes i espai públic

- *La planificació, supervisió i coordinació de les obres de manteniment i de les instal·lacions destinades a la renovació i el manteniment dels serveis i les relatives a la infraestructura urbana.*
- *Impuls de l'Agenda 2030*
- *El manteniment de la base de dades del clavegueram, de l'enllumenat públic, del subministrament d'aigua i dels fermes de la ciutat per poder planificar futures inversions.*



- La iniciativa i la gestió dels contractes de l'ajuntament en relació amb la instal·lació, el manteniment i la conservació de les infraestructures urbanes: manteniment, conservació i neteja del clavegueram i enllumenat públic, les escales i els ascensors de la via pública i les instal·lacions d'aigua freàtica i sistemes d'aigües grises del municipi.
- La tramitació dels procediments per atendre i gestionar les peticions d'actuacions que demanin els ciutadans a través de la coordinació territorial o que es posin de manifest en el seguiment de les actuacions de les empreses adjudicatàries dels serveis.
- L'impuls de la centralització de les instal·lacions dels equipaments municipals per facilitar el control energètic.
- La gestió de la contractació de nous subministraments pels serveis i els equipaments municipals i la gestió dels punts de llum per a actes de ciutat.
- La coordinació dels mitjans humans i materials de la brigada municipal que porta a terme les tasques de manteniment a la via pública.
- La iniciativa i planificació del Pla director de l'Enllumenat Públic.
- La iniciativa i planificació del Pla director de clavegueram.
- El recolzament als actes de ciutat a la via pública promoguts per altres Àmbits de l'ajuntament.
- Totes aquelles funcions, activitats i serveis que es portin a terme en el municipi en relació a la infraestructura urbana i que no estiguin atribuïdes a una altra àrea.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

C) Serveis de Logística

- La distribució i la verificació dels materials i subministraments així com l'emmagatzematge, redistribució, destí i/o eliminació dels materials usats retirats de les dependències municipals.
- La coordinació dels serveis municipals per a executar les actuacions necessàries per als trasllats amb la finalitat de l'habilitació, l'adequació i modificació dels espais i dependències municipals.
- La iniciativa, gestió i control dels serveis de senyalització interna, reprografia, així com la previsió i distribució dels espais físics de les diferents dependències municipal.
- L'organització de vitrines i el tauler d'anuncis de la corporació i l'organització dels serveis de missatgeria i el seu control.
- La gestió de la prestació dels serveis de vigilància i control d'accés a les dependències municipals.
- La gestió de la prestació dels serveis de maquinària de vending en les dependències municipals.
- La iniciativa en la contractació i gestió dels serveis de missatgeria, comunicacions postals, bustiades, manipulats i el seu control.
- La iniciativa i gestió del magatzem de logística, amb inventariat del material, acopi i gestió del material classificat en estanteries industrials i paletitzacions.
- La iniciativa, gestió i control dels serveis de manteniment d'instal·lacions de protecció contra incendis a l'edifici de l'Ajuntament i tots els edificis municipals (actius i passius).
- La iniciativa, gestió i control dels serveis de manteniment d'instal·lacions de protecció contra intrusió a l'edifici de l'Ajuntament i tots els edificis municipals, amb gestió i control en temps real dels sistemes i durant 24 hores a través de la central receptora d'alarmes.
- La gestió de la contractació de serveis de destrucció de documentació de les dependències municipals que requereixin aquest servei i el seu control.
- La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de subministrament i manteniment de la maquinària de reprografia de l'Ajuntament.
- La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de subministrament i manteniment d'equips i elements audiovisuals de l'Ajuntament.
- La iniciativa en la contractació, dels contractes de servei en relació al compliment normatiu dels edificis i dependències municipals en relació als Plans d'Emergència i Plans Autoprotecció.
- La iniciativa i gestió dels simulacres anuals en edificis i dependències municipals per tal de complir amb la normativa actual o donar compliment a les auditories.
- La iniciativa i gestió de la formació en emergències i evacuació dels mitjans humans del servei de logística.
- La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de subministrament de material de mobiliari i llocs de treball així com la implantació dels llocs i retirada en cas de canvis de distribucions a les oficines municipals.
- La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de subministrament de material per a equipament d'oficines com cortines, mampares, portes de vidre, portes d'emergència.
- La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes de serveis i subministrament de les instal·lacions de control d'accessos i alarma d'intrusió dels edificis municipals.



- *Coordinació i execució de projectes d'interiors per adequació de les dependències municipals per canvis d'ús o per optimització dels espais.*
- *Estudi i adaptació segons normativa dels espais de treball.*
- *Organització, programació i coordinació dels trasllats dels personals.*
- *Manteniment de bases de dades i altres factors del GMAO implantat.*
- *Control d'inventaris d'edificis i manteniment.*
- *Gestió i resolució d'incidències derivades dels llocs de treball.*
- *Administració de l'Aplicació de gestió corporativa. Gestió de l'aplicació vigent i producció de plànols.*
- *Gestió i control de les claus de les instal·lacions municipals.*
- *Gestió i control d'incidències de les fonts d'aigua interiors i instal·lació de nous equips.*
- *La gestió de compra o renting de vehicles de la flota municipal amb criteris ambientals.*
- *La gestió, control i manteniment de la flota de vehicles de titularitat municipal (Incidències, sinistres, ITV, neteja i altres necessitats).*
- *La gestió de l'armari de claus electrònic del pàrquing així com la gestió d'accés al pàrquing municipal.*
- *La quantificació dels consums de combustibles i energia elèctrica de la flota de vehicles de titularitat municipal.*
- *Gestió i control de l'aplicació d'obertura de portes automàtica i remota mitjançant dispositiu smartphone.*
- *Gestió i manteniment de la retolació i senyalització dels diferents espais municipals.*
- *Gestió de sinistres dels edificis municipals tramitant amb la unitat administrativa de Contractació i Compres el Doc. 135 per tal que la companyia asseguradora se'n faci càrrec.*
- *Gestió i control dels EPI's.*
- *Recepció de material i mercaderies per part del auxiliars en els equipaments municipal*
- *La coordinació dels mitjans humans i materials del servei d'oficials logístics que cobreixen tasques en categoria administratius, escolars, culturals i polivalents.*
- *La iniciativa en la contractació, la gestió i el seguiment dels contractes relatius a les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals.*
- *Totes aquelles funcions, activitats i serveis que es portin a terme en els espais operatius dels equipaments municipals i que no estiguin atribuïdes a una altra àrea.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

D) Parcs i jardins públics

- *La planificació, gestió i supervisió del servei de conservació i manteniment de zones verdes i patis d'escola, manteniment de l'arbrat, manteniment de jocs infantils, manteniment de mobiliari urbà de l'espai públic, manteniment de parcel·les no urbanitzades, manteniment de rieres en zona verda així com del servei de manteniment, control i desinfecció de la legionel·losis del reg per aspersió.*
- *La col·laboració i redacció, si s'escau, així com la supervisió dels projectes de construcció i millora dels Parcs i Jardins.*
- *La coordinació amb d'altres administracions, institucions supramunicipals, organismes i la resta d'agents en relació als serveis descrits a l'apartat anterior.*
- *El manteniment de la base de dades i inventaris del servei de Parcs i Jardins per poder planificar futures inversions.*
- *La col·laboració en l'ornamentació d'actes institucionals, firals o cívics.*
- *La iniciativa, planificació i desenvolupament del Pla director del Verd Urbà.*
- *La iniciativa, planificació i desenvolupament del Pla director de l'arbrat.*
- *La planificació i la gestió de les actuacions extraordinàries derivades de situacions excepcionals o emergències.*
- *La tramitació dels procediments i activitats relatives al manteniment de parcs i jardins que no estiguin expressament atribuïts a una altra Àrea.*
- *L'activitat de suport comú als serveis de l'àrea per a la comprovació de les incidències que es produeixen en el territori en allò que fa referència al manteniment de l'espai públic, la neteja de la ciutat, la recollida de residus i les infraestructures per a la realització d'actes en zona verda, gestionant amb els serveis de l'àrea aquesta atenció.*
- *La coordinació i gestió dels recursos materials i humans de la brigada municipal de Parcs i Jardins i els serveis d'inspecció, la coordinació de les seves tasques i dels plans d'ocupació destinats a millorar els recursos del àrea.*
- *La previsió, elaboració i aplicació de les Ordenances de serveis.*
- *La tramitació dels procediments seguits per a l'aprovació dels projectes i memòries valorades de les obres locals en Parcs i Jardins.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

E) Neteja Viària i Gestió de Residus Municipals

- La planificació i la supervisió del servei de neteja viària, de recollida i transport de residus municipals, i de les deixalleries municipals.
- La coordinació amb d'altres administracions, institucions supramunicipals, organismes i la resta d'agents en relació als serveis descrits a l'apartat anterior.
- La planificació i la gestió de les actuacions extraordinàries derivades de situacions excepcionals o emergències.
- La gestió dels contractes de l'ajuntament dels serveis de neteja viària, de deixalleries i de recollida i transport de residus municipals.
- La tramitació dels procediments i activitats relatives als serveis de neteja i recollides.
- L'activitat de suport comú als serveis de l'àrea per a la comprovació de les incidències que es produeixen en el territori en allò que fa referència al manteniment de l'espai públic, la neteja de la ciutat i la recollida de residus gestionant amb els serveis de l'àrea aquesta atenció.
- La coordinació i gestió dels recursos materials i humans dels serveis d'inspecció, la coordinació de les seves tasques i dels plans d'ocupació destinats a millorar els recursos del àrea.
- Les activitats de supervisió de l'espai públic, així com les inspeccions i informes tècnics derivats dels expedients de disciplina urbanística així com els derivats de les llicències d'edificació.
- La previsió, elaboració i aplicació de les Ordenances de serveis.
- La redacció, si s'escau, i la supervisió dels projectes de millora dels serveis de neteja i recollides quan el promotor no es l'ajuntament i hagin de revertir a titularitat municipal.
- La neteja dels grafitis a edificis públics.
- La gestió de les actuacions demandades pels ciutadans en relació a les incidències en la via pública competència de l'àrea.
- La tramitació dels procediments i activitats relatives a la neteja viària i residus que no estiguin expressament atribuïts a una altra Àrea.
- L'activitat de suport comú als serveis de l'àrea per a la comprovació de les incidències que es produeixen en el territori en allò que fa referència al manteniment de l'espai públic, la neteja de la ciutat, la recollida de residus i les infraestructures per a la realització d'actes, gestionant amb els serveis de l'àrea aquesta atenció.
- La inspecció i el control dels serveis neteja i de sanejament i la supervisió de les actuacions de les empreses que els prestin.
- La iniciativa i planificació del Pla de Gestió de Residus.
- La iniciativa i planificació del Pla de Prevenció de Residus Municipal.
- La planificació i la gestió de les actuacions extraordinàries derivades de situacions excepcionals o emergències en relació als serveis de recollida de residus sòlids urbans domiciliaries, de mercats, mobiliari, ubicació i neteja dels contenidors, recollida d'arbres de Nadal, i sacs de runa, deixalleria, etc.
- La Iniciativa, foment, planificació i gestió de les actuacions de prevenció de residus.
- Totes aquelles funcions i activitats relacionades amb les funcions anteriors que li siguin atribuïdes.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

F) Serveis funeraris i cementiri

- La gestió, el control i el manteniment del cementiri.
- La prestació del servei i les activitats d'inhumacions, trasllats i d'altres actuacions pròpies del cementiri municipal.
- L'activitat d'atenció i informació del servei.
- La iniciativa en la contractació i l'organització dels serveis funeraris i el cementiri municipal.
- La gestió i el control de les empreses prestadores dels serveis funeraris.
- Totes aquelles funcions i serveis que presti l'ajuntament en exercici de la competència municipal en matèria de serveis funeraris i cementiris.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

2.- Mobilitat i Transports

- Planificació, supervisió i coordinació d'obres promogudes pel Servei de Mobilitat.
- La iniciativa, gestió, planificació, supervisió i coordinació dels contractes de l'ajuntament (obres, subministrament, serveis, mixtes,...) en relació al manteniment i conservació dels elements de les vies urbanes: senyalització horitzontal i vertical, xarxa semafòrica de la ciutat, control d'accessos a l'àrea



- de vianants, elements reductors de velocitat, barreres de seguretat (sense incloure baranes), abalisament i aparcaments de bicicletes i patinets a les escoles i a la via pública.
- L'elaboració d'informes tècnics, estudis de viabilitat, estudis previs, avantprojectes, pressupostos, memòries valorades i projectes d'obra ordinària promogudes pel Servei de Mobilitat.
 - Supervisió dels aspectes relacionats amb la mobilitat dels projectes i llicències d'altres serveis, altres administracions i redactors externs.
 - La coordinació en fase de redacció i en fase d'execució dels projectes d'obres en els aspectes que afecten als elements de les vies urbanes (senyalització horitzontal i vertical, xarxa semafòrica, control d'accessos, reductors de velocitat, barreres de seguretat i abalisament) i a la mobilitat en general.
 - La tramitació i seguiment dels procediments necessaris per a l'aprovació dels projectes d'obres i memòries valorades promogudes pel Servei de Mobilitat.
 - La planificació i la gestió de les actuacions extraordinàries derivades de situacions excepcionals o emergències que afectin a la mobilitat.
 - Planificació dels desviaments de trànsit i talls de carrers de les obres que afectin a la mobilitat.
 - Planificació, gestió i manteniment dels aparcaments municipals, així com la gestió de les àrees d'aparcament regulat a la via pública.
 - La gestió de les actuacions demandades pels ciutadans en relació a les incidències en la via pública competència del Servei de Mobilitat.
 - La coordinació amb la brigada municipal que porta a terme les tasques de senyalització vertical i horitzontal.
 - El manteniment i l'actualització dels inventaris de: llicències de guals, autoritzacions aparcaments per a persones amb mobilitat reduïda, elements reductors de velocitat, control d'accessos, cruïlles semafòriques, zones de càrrega i descàrrega, estacionament regulat, vies reciclables, tipologia de carrers, aparcaments bici, senyalització viària i sentits de circulació.
 - Revisar i informar el Pla de seguretat viària.
 - Els procediments administratius per a l'atorgament de llicències de: guals, contraquals, càrrega i descàrrega per obra, guals provisionals d'obres, reserves laterals i reserva per farmàcia i clíniques amb servei d'urgències.
 - Els procediments administratius per l'atorgament de llicències per a reserves d'estacionament a persones amb mobilitat reduïda.
 - Els procediments administratius per l'atorgament d'autorització accés a l'àrea de vianants.
 - Els procediments administratius per l'atorgament d'autoritzacions especials per a l'estacionament en àrees d'estacionament regulat.
 - Planificació, disseny, aprovació i execució de modificacions en l'ordenació viària.
 - Elaboració i seguiment dels instruments de gestió de la mobilitat.
 - La iniciativa, planificació, implementació i gestió del Pla de Mobilitat Urbana.
 - La iniciativa, planificació, implementació i gestió d'altres plans de Mobilitat: plans sectorials de la bicicleta, plans de Mobilitat en barris, pla de senyalització d'orientació i pla de desplaçament d'empresa.
 - Organització de jornades i activitats de foment de la mobilitat sostenible.
 - Pacificació dels entorns escolars, educació i foment de l'ús de modes de mobilitat sostenible a les escoles.
 - Iniciativa i foment de l'ús de vehicles no contaminants.
 - Planificació i implementació de les mesures derivades de situacions de contaminació elevada degut a la mobilitat.
 - Planificació de la Zona de Baixes Emissions.
 - Planificació de la ubicació d'aparcaments segurs per a bicicletes i seguiment de les dades.
 - Planificació d'una futura ciclogística d'entrega de mercaderies de darrer quilòmetre.
 - Planificació i gestió del transport públic urbà i autoritzacions de transport discrecional.
 - Relacions i realització de convenis. amb altres administracions, organismes, associacions tals com: AMB, FGC, RENFE, ADIF, MITMA, DIBA, AMTU, Generalitat de Catalunya, etc.
 - Seguiment i gestió de les polítiques derivades del Pla de Desplaçaments d'Empresa.
 - La previsió, elaboració i aplicació de les Ordenances i reglaments promogudes pel Servei de Mobilitat: guals, estacionament regulat, bicicletes i VMP, i mobilitat en general.
 - Elecció dels projectes subjectes de subvencions en matèria de mobilitat.
 - Planificació i gestió de les estacions de recàrrega de vehicles elèctrics en via pública.
 - Manteniment de la flota de bicicletes municipal.
 - Informar sobre els estudis d'avaluació de mobilitat generada i plans de mobilitat d'empresa.
 - Promoció, foment i gestió de la Setmana de Mobilitat Sostenible i Segura.
 - El seguiment i el control dels programes de supressió de barreres arquitectòniques a l'espai públic.



- *I en general, totes aquelles funcions, activitats i serveis que es portin a terme en el municipi en relació a la mobilitat i a les seves instal·lacions i que no estiguin expressament atribuïdes a una altra àrea així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit*

3.- Medi ambient

- *L'impuls, revisió i implementació del Pla d'emergència climàtica de Sant Cugat.*
- *L'impuls de la Taula d'emergència climàtica.*
- *L'elaboració, l'execució i el seguiment de plans, programes, projectes i activitats per a la sostenibilitat i protecció del medi ambient, establint els mecanismes adients per portar-los a terme en coordinació amb la resta de les àrees municipals.*
- *Planificació, disseny, aprovació i execució de projectes d'horts urbans.*
- *Impuls del Reglament d'horts urbans.*
- *Incoació i la resolució dels expedients de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu per a la gestió de terrenys d'horts urbans.*
- *La iniciativa i planificació del Pla municipal d'educació ambiental.*
- *La gestió i la coordinació de programes d'educació i/o campanyes de conscienciació en temes mediambientals dirigits a la ciutadania i el foment en l'educació mediambiental.*
- *Les activitats dirigides a la promoció de la participació ciutadana en relació a la protecció del medi.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre sorolls, vibracions i olors.*
- *La suspensió excepcional dels objectius de qualitat acústica.*
- *La incoació i resolució d'expedients i procediments pel compliment de la normativa de qualitat de l'aire, inclosos els camps electromagnètics.*
- *La participació en projectes i/o actuacions impulsats per altres serveis municipals, o fins i tot administracions, on s'hi puguin encabir accions dirigides a la protecció del medi i l'estalvi de recursos naturals.*
- *La tramitació dels procediments per a l'atorgament de subvencions en relació a les matèries assignades, d'acord amb les determinacions de les bases d'execució del pressupost i l'ordenança general de subvencions.*
- *La representació, impuls i la implantació de les adhesions a les declaracions aprovades en les assemblees de la Xarxa de Ciutats i Pobles Cap a la Sostenibilitat.*
- *La representació en l'Associació de Municipis i Entitats per a l'Aigua Pública.*
- *La coordinació amb d'altres administracions, institucions supramunicipals, organismes, entitats, associacions i empreses per a l'adopció de mesures necessàries per a la reducció mitigació i adaptació del canvi climàtic.*
- *La redacció i tramitació d'ordenances ambientals.*
- *L'impuls, revisió i implementació del Pla d'emergència en situació de sequera de Sant Cugat.*
- *El foment de l'estalvi eficient i l'ús racional de l'aigua en el municipi.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre per a l'estalvi d'aigua.*
- *El seguiment de la contaminació d'aigües subterrànies i abocaments d'aigües residuals a medi natural.*
- *L'impuls, gestió i control de la contaminació lumínica, atmosfèrica de l'aire, de sòls, fums, olors i sorolls.*
- *I en general, totes aquelles funcions i activitats relacionades amb la matèria que li siguin atribuïdes i la tramitació dels corresponents expedients administratius així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.- Salubritat pública

- *El desenvolupament de les polítiques públiques encaminades a la protecció de la salut de la comunitat, inclòs productes alimentaris en les activitats del comerç minorista, del servei i la venda directa d'aliments preparats als consumidors, com a activitat principal o complementària d'un establiment, amb repartiment a domicili o sense, de la producció d'àmbit local i del transport urbà. Se n'exclou l'activitat de subministrament d'aliments preparats per a col·lectivitats, per a altres establiments o per a punts de venda.*
- *El desenvolupament de les polítiques públiques encaminades a la protecció de la salut de la comunitat pels riscos derivats de la contaminació del medi, de les aigües de consum públic, xarxa d'aigua pública i les aigües lúdiques d'ús públic (piscines), incloses les fonts naturals, així com el desenvolupament de polítiques de control de qualsevol altre risc per a la salubritat pública.*
- *La gestió del servei de control de plagues urbanes.*
- *La incoació i la resolució dels expedients derivats de la inspecció en matèria de plagues, insalubritat i riscos sanitaris en llocs habitats i establiments de pública concurrència.*



- *La incoació i la resolució dels expedients i la inspecció en matèria de la gestió del risc per a la salut derivat dels animals domèstics, dels animals de companyia i dels animals salvatges urbans.*
- *Incoació i resolució dels expedients derivats de la inspecció en relació al compliment de les condicions sanitàries de les instal·lacions de risc per legionel·losi.*
- *Incoació i resolució dels procediments d'atorgament o denegació de l'autorització sanitària de les activitats de tatuatge, pírcing i micropigmentació.*
- *La divulgació de la informació d'actuacions que es duguin a terme a la ciutat i que puguin incidir negativament als afectats per Sensibilitat Química Múltiple (SQM) i Electro Hiper Sensibilitat (EHS).*
- *La tramitació dels procediments per a dictar ordres d'execució per motius de salubritat, inclosa l'execució subsidiària.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre el mosquit tigre.*
- *La policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals.*
- *L'educació de protecció de la salut en l'àmbit de les competències locals.*
- *I en general, la tramitació dels expedients i els procediments per a l'execució de les actuacions en matèria de sanitat ambiental, laboratori i salut pública així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

5.- Via pública

- *Suport tècnic i administratiu a la Comissió de Via Pública que regular les ocupacions de la via pública per a la realització d'activitats recreatives i mercantils al municipi.*
- *La gestió de l'ocupació de la via pública, inclòs informar i inspeccionar, tant pel que fa a activitats extraordinàries com aquelles organitzades per l'Ajuntament.*
- *Tramitació dels procediments en relació a l'atorgament d'autoritzacions per a la ocupació i utilització privativa de la via pública, tals com:*
 - *Tramitació d'actes i/o activitats, llevat de les activitats extraordinàries.*
 - *Informes sobre ocupació via pública en les activitats extraordinàries o altres tipus d'activitats (mercats....) que tramitin altres àmbits.*
 - *Tramitació de terrasses en via pública, annexes a locals de pública concurrència.*
 - *Tramitació de publicitat estàtica (puntual); pancartes, banderoles, cartells.*
 - *Tramitació de publicitat dinàmica (puntual).*
 - *Tramitació de parades informatives.*
 - *Tramitació de sessions fotogràfiques i/o filmacions en la via pública.*
 - *Tramitació dels dinars o sopars de veïns i veïnes al carrer.*
 - *Tramitació de festes infantils de celebració (o anàlegs de petit format) en parcs o espais públics.*
 - *Tramitació de caminades, gimcanes.*
 - *Tramitació de les autoritzacions d'ocupació de via pública per la instal·lació de casetes de venda de pirotècnia, parades, i altres instal·lacions amb motiu de les revetlles, fires o altres esdeveniments.*
 - *Qualsevol acte que requereixi l'ocupació via pública i no sigui gestionat per un altre àmbit.*
- *Actualització dels calendaris comuns que utilitzem tots els serveis amb incidència a la via pública.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

6.- Protecció Civil

- *Totes les funcions atribuïdes per la normativa estatal i catalana en matèria de Protecció Civil.*
- *Definició de les polítiques dels serveis de Protecció Civil en les actuacions i matèries pròpies de la Protecció Civil local dins l'àmbit de Seguretat Ciutadana.*
- *Coordinar-se amb els diferents cossos d'emergències tant locals, supramunicipals, autonòmics i estatals que hagin d'intervenir en el municipi.*
- *Coordinar-se amb les diferents administracions competents en matèria de Protecció Civil, administracions municipals, autonòmiques i estatals.*
- *Aprovació i gestió de tots els plans de Protecció Civil i Emergències municipals.*
- *Aprovació i desenvolupament del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).*
- *Procediments i protocols de Protecció Civil.*
- *Representar a l'Ajuntament en la Comissió local de Protecció Civil.*
- *Control i manteniment del Parc mòbil de Protecció Civil.*
- *Gestió dels Sistemes de comunicació per radio freqüència analògica dels cossos municipals d'emergències i de la Xarxa RESCAT de comunicacions dels cossos municipals d'emergències.*



- *Coordinar als Agents Auxiliars de Protecció Civil i el Voluntariat municipal d'emergències (Creu Roja, GIE de l'ADF: Grup d'Intervenció i Emergències de l'Agrupació de Defensa Forestal, Voluntariat de Protecció Civil).*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit i/o que li siguin atribuïdes legalment.*

3.1. Regidoria d'Urbanisme i Medi Natural

1.- Urbanisme

- *Redacció i tramitació dels diferents instruments de planejament i gestió urbanística.*
- *La tramitació de projectes d'urbanització.*
- *La tramitació dels procediments per l'atorgament de llicències, autoritzacions, permisos, comunicacions prèvies i declaracions responsables, sotmeses a la normativa urbanística.*
- *L'emissió d'informes i/o certificats sobre el planejament municipal en els termes establerts en la normativa urbanística (certificats d'usos, compatibilitat urbanística, ...).*
- *L'atenció i la informació tècnica als ciutadans respecte els expedients urbanístics en tràmit d'aprovació i vigents.*
- *La digitalització del planejament urbanístic.*
- *La redacció i tramitació d'ordenances i normes de planejament.*
- *La tramitació dels procediments relatius a la protecció de la legalitat urbanística i la restauració de l'ordenació urbanística infringida.*
- *La inspecció en relació al compliment de les llicències atorgades, o les condicions de les comunicacions prèvies i el control de les declaracions responsables, així com l'adopció de les mesures cautelars que es considerin adients.*
- *La tramitació de qualsevol procediment per a l'adopció de mesures en relació al compliment de les obligacions de manteniment i conservació dels edificis: ordres d'execució i declaracions de l'estat ruïnós dels edificis. Incloses les adopcions de mesures de protecció i fins i tot els desallotjaments si fos necessari, per garantir l'estabilitat de les construccions i la seguretat de les persones i requerir els seus propietaris per tal que reparin aquestes situacions.*
- *La tramitació dels procediments per a la devolució de les garanties dipositades per a l'obtenció de les llicències urbanístiques.*
- *Tramitació de certificats d'obra nova.*
- *Tramitació d'expedients d'expropiacions de tot tipus.*
- *Tramitació de projectes d'actuació específica en sòl no urbanitzable.*
- *Tramitació d'usos i obres de caràcter provisional.*
- *En general, la tramitació dels procediments subjectes a la legislació urbanística que li corresponen a l'ajuntament en exercici de les seves competències.*
- *La definició i desenvolupament del conjunt de polítiques estratègiques de caràcter urbanístic.*
- *Els estudis, l'anàlisi i la implantació de les estratègies del desenvolupament urbanístic, establint els mecanismes adients per portar-les a terme en coordinació amb la resta de les àrees municipals.*
- *L'anàlisi i la recerca de les mesures per al desenvolupament urbanístic de la ciutat.*
- *L'elaboració, revisió dels convenis urbanístics i la tramitació del corresponent expedient. Expedients.*
- *La gestió del Registre municipal de solars sense edificar.*
- *La coordinació tècnica amb altres administracions, en relació amb la formulació del planejament supramunicipal.*
- *L'execució de les determinacions del planejament urbanístic en relació amb la vitat i els espais verds.*
- *La planificació i coordinació dels nous equipaments que cohesionen la ciutat i els seus barris i, en general, de les Infraestructures que vertebrin la ciutat, així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Activitats

- *Tramitació dels procediments administratius d'atorgament o denegació de llicències ambientals per a l'exercici d'activitats, les seves modificacions substancials, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions.*
- *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- *Tramitació dels procediments administratius d'atorgament o denegació de llicències municipals subjectes a la normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives per a l'exercici d'activitats,*



les seves modificacions substancials, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions i l'autorització o denegació de l'ocupació de via pública de les activitats extraordinàries.

- *Restar assabentat o declaració de la manca d'eficàcia de les comunicacions prèvies referides a l'exercici d'activitats innòcues i activitats recreatives regulades a la normativa vigent i a provació de la seva modificació, canvis de titularitat i controls periòdics.*
- *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives per a l'exercici d'activitats, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora de les activitats innòcues i de baix risc per a l'exercici d'activitats, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- *Tramitació dels procediments per a la clausura dels establiments sotmesos a la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives, les activitats innòcues i de baix risc i qualsevol altre normativa sectorial en relació a les activitats i adopció de les mesures correctores corresponents.*
- *Tramitació dels procediments d'atorgament o denegació de llicències d'obertura d'establiments o exercici d'activitats específiques regulada per la normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, així com l'aprovació o denegació les seves modificacions substancials, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions.*
- *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3.- Projectes i obres estratègiques

- *La redacció de projectes, la coordinació i la direcció en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, de les obres de rehabilitació, ampliació i nova construcció de nous equipaments municipals: cívics, culturals, esportius, educatius i sanitaris; i equipaments municipals d'interès patrimonial.*
- *La planificació, la gestió, la supervisió, la coordinació i la direcció de les obres de rehabilitació, ampliació i nova construcció de nous equipaments municipals: culturals, esportius, educatius i sanitaris; i equipaments municipals d'interès patrimonial.*
- *La redacció de projectes, la coordinació i la direcció en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, de les obres de reordenació física i funcional de l'estructura viària i dels espais verds.*
- *La supervisió, la coordinació i la direcció de les obres de reordenació física i funcional de l'estructura viària i dels espais verds.*
- *La redacció de projectes, la coordinació i la direcció en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, de les obres de nova urbanització per l'execució material del planejament urbanístic.*
- *La supervisió, la coordinació i la direcció de les obres d'execució material del planejament urbanístic.*
- *La redacció de projectes, la coordinació i la direcció en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, d'obres d'infraestructures de comunicació viària.*
- *La supervisió, la coordinació i la direcció de les obres d'execució material de les d'obres d'infraestructures de comunicació viària.*
- *La redacció de projectes, la coordinació i la direcció en fase de redacció del projecte i en fase d'execució, de reparació de patologies greus en edificis municipals i vialitat.*
- *La supervisió, la coordinació i la direcció de les obres d'execució material de reparació de patologies greus en edificis municipals i vialitat.*
- *L'elaboració d'informes tècnics, estudis de viabilitat, estudis previs, avantprojectes, pressupostos i memòries valorades de les obres relacionades en els apartats anteriors.*
- *L'elaboració de dictàmens tècnics i auditories en relació amb edificis públics o privats i infraestructures de comunicació viària.*
- *La tramitació i seguiment dels procediments seguits per a l'aprovació dels projectes d'obres ordinàries i d'urbanització relacionats amb els punts anteriors.*
- *L'elaboració de plecs de clàusules tècniques i l'impuls del procés de licitació de les obres relacionades en els punts anteriors.*
- *Informes tècnics en relació amb els expedients de devolució de garanties d'obres particulars i d'obres públiques.*
- *Informes i directrius en relació amb els criteris d'urbanització dels espais públics afectats o resultants de les obres d'edificació particular.*



- *La gestió de l'Oficina de supervisió de projectes.*
- *Pla de Seguretat i Salut en el treball, així com la designació del coordinador en matèria de seguretat i salut en la fase d'elaboració i execució del projecte segons allò establert al real decret 1627/1997 de 24 d'octubre.*
- *Gestió de subvencions i coordinació amb altres administracions, institucions supramunicipals, organismes públics i resta d'agents en relació amb els projectes i obres relacionats anteriorment.*
- *La redacció i/o supervisió i la direcció de l'execució dels projectes de obres municipals estratègiques.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.- Sistemes d'informació geogràfica i cartografia

- *La realització de tasques topogràfiques i la presa de dades de camp per a mantenir la base del territori gràfic i en particular, actualitzar la xarxa topogràfica de la ciutat i les seves bases de dades.*
- *La concreció de les alineacions i rasants, i els aixecaments topogràfics per donar suport a la resta dels serveis municipals o a d'altres peticions externes.*
- *Els expedients de delimitació del terme municipal.*
- *Les tramitacions i activitats necessàries en relació a la cartografia i el plànol de la ciutat.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

5.- Medi Natural, Prevenció d'Incendis i Defensa Forestal

- *El disseny de les polítiques públiques encaminades a la transició alimentària, inclosa la dinamització de l'agricultura periurbana i el banc de terres.*
- *La iniciativa, planificació i desenvolupament del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals de Sant Cugat.*
- *La planificació i la gestió de les actuacions extraordinàries derivades de situacions excepcionals o emergències.*
- *Impuls i seguiment d'acords de custòdia del territori.*
- *La representació, gestió i coordinació de l'Ajuntament a l'Agrupació de Defensa Forestal (ADF) de Sant Cugat.*
- *El disseny de les polítiques públiques encaminades a la transició alimentària, inclosa la dinamització de l'agricultura periurbana i el banc de terres.*
- *La gestió i control de les franges de protecció en tot el municipi dins del marc jurídic d'aplicació.*
- *El manteniment de la xarxa de camins forestals.*
- *L'impuls de l'inventari municipal de camins.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal que regula la circulació de bicicletes al Parc Natural de la Serra de Collserola*
- *L'impuls del Pla d'Infraestructura verda municipal.*
- *Incoació i resolució dels expedients administratius de projectes en el medi natural.*
- *La planificació, gestió i el manteniment de les rieres i torrents en zona forestal.*
- *Incoació i la resolució dels expedients pel control i eradicació de la flora inclosa dins del catàleg d'espècies exòtiques invasores.*
- *La gestió del sòl forestal de les finques municipals.*
- *La coordinació amb l'EMD de Valldoreix en la comissió de seguiment de Can Montmany.*
- *La coordinació amb d'altres administracions, institucions supramunicipals, organismes i la resta d'agents en relació als serveis descrits a l'apartat anterior*
- *L'impuls i actuacions de foment de la biodiversitat de la fauna*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

3.2. Regidoria d'Energia

1.- Recursos energètics i sistemes de control de la qualitat ambiental

- *El foment de l'estalvi eficient i l'ús racional de l'aigua en el municipi.*
- *L'elaboració d'activitats de difusió de mesures d'estalvi d'aigua.*
- *La revisió i implantació de l'Ordenança municipal sobre per a l'estalvi d'aigua.*
- *El control i la gestió de contaminació d'aigües subterrànies i abocaments d'aigües residuals a medi natural.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

2.- Transició energètica



- El foment de l'estalvi energètic i l'ús d'energies renovables, a través de l'Oficina de Transició Energètica.
- La revisió de l'ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar tèrmica per a usos tèrmics en les edificacions.
- L'impuls, revisió i implementació del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).
- L'impuls i revisió de les bonificacions ambientals en la implementació d'energia solar i elements de construcció sostenible.
- L'impuls de les Comunitats Energètiques Locals.
- L'impuls de la transició energètica mitjançant la potenciació de projectes solars, l'assessorament i acompanyament a la ciutadania i pimes de Sant Cugat.
- La iniciativa, planificació i desenvolupament del Pla d'autosuficiència energètica en barris.
- L'impuls dels punts de càrrega de vehicles elèctrics.
- La representació en l'Associació de Municipis i Entitats per a l'Energia Pública.
- La tramitació dels procediments per a l'atorgament de subvencions de rehabilitació energètica i energies renovables, d'acord amb les determinacions de les bases d'execució del pressupost i l'ordenança general de subvencions.
- La gestió i optimització dels consums energètics municipals.
- Foment de la Setmana de l'energia.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

4. Tinència d'alcaldia de Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital

1.- Relacions externes

- Promoure i coordinar les relacions institucionals a escala tècnica i política de l'Ajuntament a excepció d'aquelles assumides directament des d'Alcaldia.
- Coordinar les regidories de Participació i Política Lingüística.
- Relació amb l'EMD de Valldoreix.
- Exercir les funcions de representació i negociació que se li deleguin.
- El seguiment dels convenis i acords en matèria de relacions institucionals.
- La gestió de les relacions internacionals de la corporació.
- Expedients d'Honors i Distincions
- Nomenclàtor
- Premis Sant Cugat
- Promoure, dinamitzar i gestionar els agermanaments institucionals de la ciutat.
- Relacions amb el Síndic de Greuges.
- Gestió i desenvolupament de les onades e l'Observatori Sociològic de la ciutat.
- Gestionar el ROM, així com els eventuais processos de modificació i actualització del mateix.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

2.- Innovació i millora de la gestió

- Impulsar i promoure valors i actituds per aconseguir una cultura de servei.
- Integrar la gestió de la qualitat total en tots els processos de planificació i execució de l'organització.
- Millorar i revisar periòdicament els sistemes de comunicació ascendents i descendents necessaris per garantir una comunicació interna àgil i eficaç.
- I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.

3.- Premsa i Comunicació

- Coordinació del disseny i la planificació de les polítiques de comunicació de la Corporació municipal.
- El disseny de la imatge corporativa i de les campanyes institucionals.
- La supervisió dels criteris aplicatius de la imatge corporativa de l'ajuntament i de les campanyes institucionals.
- El disseny, l'elaboració i la gestió de les polítiques de relació de l'Ajuntament amb els mitjans de comunicació.
- El disseny, l'impuls i la coordinació de la comunicació institucional a Internet.
- La coordinació de la política d'edicions i publicacions municipals.
- La coordinació i la gestió de la intranet municipal.

- *El disseny i la implementació de la intranet com a instrument de comunicació interna.*
- *Relacions amb l'Entitat Pública Empresarial Local (EPEL) Cugat.cat.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.- Transparència, protecció de dades i gestió documental

- *El disseny i la implantació de la política i models de gestió de la transparència municipal.*
- *La gestió del portal de transparència i de la bústia ètica.*
- *La gestió dels grups d'interès.*
- *Accessibilitat: donar compliment al decret 1112/2018 que és obligatori compliment i que tracta de l'accés a la informació web, aplicacions mòbils i documentació electrònica per a les persones amb diversitat funcional.*
- *La coordinació transversal per a la implantació de les actuacions derivades de la normativa vigent en matèria de transparència i de bon govern per part de les diferents àrees.*
- *Implantació, seguiment i coordinació de les mesures en matèria de transparència municipal i bon govern.*
- *Impuls de la implantació de sistemes digitals d'arxiu i gestió integral de la informació.*
- *Impuls i implantació de l'arxiu electrònic únic.*
- *La gestió, explotació i disseny de dades.*
- *El disseny de circuits documentals vinculats a processos.*
- *El control i gestió de l'accés a la informació.*
- *La gestió i conservació del patrimoni documental.*
- *La gestió, disseny i explotació de les dades personals i les peticions d'accés derivades de la normativa de protecció de dades.*
- *El disseny d'estratègies de definició de dades vinculades a la transparència per disseny, classificació de processos i descripció de metadades (definició i manteniment de perfils d'aplicació).*
- *El control del continuum documental des de la creació al manteniment associada a aplicacions de gestió i d'explotació de dades.*
- *La definició i gestió de la preservació d'objectes digitals i documentació física en tots els formats (audiovisuals, textuais, dades en qualsevol format de representació i noves tecnologies).*
- *L'assessoria en accés a la informació interna i externa.*
- *Proposar el nomenament del delegat de protecció de dades [DPD] i encomanar-li les funcions atribuïdes per llei.*
- *L'adopció de mesures i la gestió dels procediments dirigits al compliment de la normativa sobre protecció de les dades de caràcter personal.*
- *La coordinació dels procediments derivats del dret d'accés a la informació.*
- *Les relacions amb el Síndic de Greuges.*
- *El suport a les entitats en el compliment de les seves obligacions legals, en especial les referides a transparència.*
- *La coordinació de les polítiques municipals sobre el territori.*
- *Definició, manteniment i control de la política de gestió documental de l'Ajuntament*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

5.- Innovació tecnològica i Desenvolupament digital

- *Definició de l'estratègia digital i nous projectes. Dur a terme la transformació digital a l'ajuntament i l'ús de les dades per a la innovació i millora dels serveis municipals.*
- *Participar conjuntament amb l'alcaldia en l'establiment de relacions amb els agents implicats en el desenvolupament de les polítiques digitals, dins de l'àmbit de la innovació, tecnologia, societat de la informació i sistemes.*
- *Impulsar la transformació digital desenvolupant el projecte d'estratègia digital "StCugatDigital'26" i participar en iniciatives europees.*
- *Gestió dels serveis tecnològics, integrador dels interessos de tots els serveis municipals, ciutadania, empreses i entitats que es relacionen amb el municipi.*
- *Recollir i unificar, dels diferents departaments, les necessitats tecnològiques per tal de millorar el seu servei, avaluar-ne la viabilitat tècnica i proposar-ne la seva contractació i integració.*
- *Planificar i gestionar les xarxes de comunicacions de veu, dades i vídeo de l'àmbit municipal i també el seu manteniment així com realitzar les actuacions relatives a la planificació i ampliació de les infraestructures de telecomunicacions del municipi i la implantació de sensors al territori.*
- *La coordinació dels processos tecnològics per a la seva interrelació amb d'altres administracions públiques.*



- *Sistema d'Informació Geogràfica [GIS]. Amb coordinació amb el servei de cartografia de la ciutat, definint la plataforma gràfica del municipi i el manteniment gràfic de les modificacions produïdes a la ciutat i la seva digitalització definitiva generant el bessó digital de la ciutat al núvol.*
- *Incorporació de dades a la base territorial per tal d'establir una única base, i en el desenvolupament d'aplicacions en entorn «Ulls de la ciutat».*
- *Definir i desenvolupar l'estratègia del govern de la dada per la visualització i explotació de dades geogràfiques i reutilitzables.*
- *La coordinació i la gestió en matèria de signatura electrònica: emissió i sol·licitud de certificats digitals a favor del personal i membres de la Corporació.*
- *La implementació dels circuits informàtics administratius.*
- *Impuls en el desplegament dels processos tecnològics de l'Ajuntament dins l'àmbit de l'administració electrònica així com l'anàlisi i explotació de dades de què disposa l'Ajuntament i la seva interrelació amb el territori fomentant la transparència i bon govern en l'ús de les dades obertes i reutilitzables.*
- *La Seu electrònica.*
- *Garantir la seguretat en l'accés a la xarxa i als sistemes corporatius i mantenir la integritat de les dades i la seva informació i donar compliment a l'Esquema Nacional de Seguretat [ENS] i el Reglament General de Protecció de Dades [RGPD].*
- *Relació i coordinació amb el Consorci LOCALRET.*
- *La coordinació i gestió del servei de cartografia de la ciutat definint l'estàndard de la plataforma gràfica del municipi i el manteniment gràfic de les modificacions produïdes a la ciutat i la seva digitalització definitiva.*
- *La coordinació amb la resta d'àrees municipals per al manteniment de la informació gràfica i els plànols de la ciutat per tal d'unificar bases de dades i assessorar altres departaments municipals.*
- *La recerca i la digitalització de la informació geogràfica, així com altres capes d'informació necessàries pel desenvolupament d'aplicacions de gestió del territori.*
- *Definir, establir i gestionar un model de govern de la dada i crear un sistema d'emmagatzematge universal en el qual les dades sempre estan disponibles en el lloc adequat per als usuaris que ho necessiten.*
- *Aplicar criteris de qualitat de la dada que permeti detectar punts de millora i establir regles de qualitat que potenciïn a unitat, reutilització i transparència de les dades basant-se en l'exactitud, suficiència i adequació.*
- *Desenvolupar, adquirir i mantenir el software i hardware necessari per a la gestió de la informació, tan sigui de tercers com de desenvolupament propi, així com donar suport a l'usuari per resoldre les seves incidències i donar resposta a les seves necessitats.*
- *I en general, les actuacions referides a la gestió del sistema informàtic i de comunicacions municipal que no es trobin assignades a una altra Àrea això com qualsevol altra relacionades amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

6.- Atenció Ciutadana

- *La informació a la ciutadania sobre els tràmits i serveis que presta l'Ajuntament o sobre la ciutat mitjançant els canals del que es disposi.*
- *La gestió de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (central i districtes).*
- *Adaptació de les oficines d'atenció presencial com Oficines de tramitació atesa (OAMR).*
- *La gestió i la coordinació de tots els punts municipals d'atenció i informació al ciutadà i de tots els sistemes d'informació telefònica municipal. Sistema d'informació comú a tota l'organització.*
- *La incoació dels procediments, tràmits i gestions per a les activitats pròpies de l'OAC.*
- *La gestió del registre general d'entrada.*
- *Les actuacions, tràmits i procediments necessaris per tal de dur a terme les activitats i competències municipals en matèria d'informació i atenció al ciutadà.*
- *Els serveis municipals d'atenció a la ciutadania en tots els àmbits.*
- *Processos de resposta a la ciutadania. Establir circuit àgil d'entrada per a les comunicacions de la ciutadania i la seva resposta, ràpida i adequada a la demanda.*
- *Gestió del front office de la seu electrònica de l'Ajuntament: continguts informatius i formularis.*
- *Gestió del back office de la seu electrònica: tramitació de les entrades i manteniment de la BBDD de tercers i de territori.*
- *Interoperativitat: gestió de les sol·licituds de serveis a Via Oberta. Gestió de les comunicacions i documentació arribades des de plataformes d'interoperabilitat administrativa (Generalitat, AGE).*
- *Implantació de la carpeta ciutadana i espais d'interacció específics per a empreses i entitats.*
- *Aconseguir una administració clara i intel·ligible per a la ciutadania: llenguatge planer en tots els àmbits.*

- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

7.- Població

- *La gestió integral del Padró Municipal d'Habitants.*
- *La gestió de les competències municipals en matèria de processos electorals.*
- *Coordinació de l'organització de processos electorals (col·legis, relació i formació amb les persones designades de les meses, disponibilitat del material per la jornada i temes econòmics relacionats amb la jornada electoral).*
- *Les actuacions de coordinació amb l'INE per a la gestió del Padró Municipal d'Habitants i el Cens Electoral.*
- *I en general, la tramitació dels procediments previstos legalment per al manteniment i revisió del Padró Municipal d'Habitants així com qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.1. Regidoria de Participació

Participació i Barris

- *La gestió tècnica del Consell de Ciutat.*
- *El disseny, l'elaboració i l'execució dels programes en matèria de participació.*
- *L'impuls i la coordinació dels òrgans de participació inclosos al Reglament Orgànic de Participació Ciutadana.*
- *La gestió i dinamització dels espais i grups de treball dels barris.*
- *La implantació de nous mecanismes de participació ciutadana que permetin la implicació de forma activa i directa dels ciutadans en l'activitat municipal.*
- *La recollida de la veu de la ciutadania mitjançant espais de participació.*
- *La gestió del Registre d'Entitats de l'ajuntament i els procediments per a la seva actualització, inclosa la tramitació i resolució de les sol·licituds de les altes i baixes en la inscripció.*
- *L'impuls del treball de coproducció de polítiques públiques mitjançant el treball dels projectes als barris i l'acció comunitària.*
- *L'Impuls dels pressupostos participatius dels diferents barris i el desenvolupament dels projectes que en sorgeixen.*
- *La redacció de projectes i la direcció, i coordinació i execució de les obres de les propostes sorgides dels pressupostos participatius.*
- *La gestió dels canals de comunicació i la participació dels barris.*
- *La gestió del portal de participació Decidim.santcugat.cat.*
- *L'escolta de les demandes dels barris i la coordinació de la seva solució amb els diferents àmbits i serveis de l'Ajuntament.*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

4.2. Regidoria de Política Lingüística

Política Lingüística

- *Planificació i gestió de polítiques encaminades a la protecció i divulgació del català.*
- *Conservació de la diversitat lingüística.*
- *Implementació de polítiques encaminades a la diversitat cultural i lingüística.*
- *Relacions institucionals amb el Consorci per la Normalització Lingüística.*
- *Impuls, protecció i defensa de la llengua catalana. Promoció de l'ús del català en tots els àmbits i sectors de la ciutat, desenvolupament campanyes de sensibilització sobre l'emergència lingüística i sobre la importància de mantenir la llengua catalana en la vida quotidiana.*
- *Vetllar perquè en tots els serveis municipals, especialment en aquells serveis externalitzats però també en aquells de gestió directa, la llengua de prestació del servei sigui el català. Assegurar la capacitat lingüística vinculada a la prestació dels serveis públics municipals.*
- *Promoció de les bones pràctiques lingüístiques en tots els àmbits i sectors de la ciutat, també dins de la mateixa estructura de l'Ajuntament de Sant Cugat.*
- *Vetllar pel compliment dels reglaments d'usos lingüístics de les diferents administracions locals presents a Sant Cugat. Complir i fer complir els reglaments per assegurar que el català sigui la llengua de totes les entitats i sectors de l'Administració local, inclòs el sector públic instrumental.*
- *Reivindicació de la diversitat cultural i lingüística de Sant Cugat, implementació de polítiques de defensa de la llengua catalana en el marc de diversitat cultural de la ciutat.*

- *Elaboració, desenvolupament i coordinació del Programa d'acollida lingüística municipal*
- *I, en general, qualsevol altra relacionada amb les matèries descrites en aquest àmbit.*

Quart.- NOTIFICAR aquest acord a tots els tinents d'alcaldia, regidors i àmbits de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.

Sisè.- DISPOSAR que aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura.”

Tercer.- ESTABLIR que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.

Quart.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del ROF i RJ.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord a tots els tinents/es d'alcaldia i als regidors/es de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.”

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RESTAR ASSABENTATS del Decret d'Alcaldia núm. DEC/440/2025, de 4 de febrer, de modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3572/2023, de 13 de juliol, que modifica el Decret d'Alcaldia 3438/2023, de 6 de juliol, d'estructuració de l'Administració municipal en tinències d'alcaldia i regidories, així com l'establiment de les seves funcions i atribucions i aprovació del text refós núm. 2 (exp. 24736/2023).

Torn de presentació

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=83.0>

5.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. DEC/441/2025, DE 4 DE FEBRER, DE MODIFICACIÓ DE DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3452/2023, DE 6 DE JULIOL, DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A FAVOR DELS TINENTS/ES D'ALCALDIA I ALTRES REGIDORS/RES I APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS NÚM. 1 DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA A FAVOR DE DELS TINENTS/ES D'ALCALDIA I ALTRES REGIDORS/ES (EXP. 24736/2023).

En data 4 de febrer de 2025, es va dictar el Decret d'Alcaldia núm. 441/2025, de la següent textualitat literal:

“Decret d'Alcaldia

Modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3452/2023, de 6 de juliol, de la delegació de competències a favor dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/res i aprovació del text refós núm. 1 de delegació de competències de l'Alcaldia a favor de dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/es.

El dia 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, i el passat 17 de juny de 2023 es va constituir el nou Ajuntament escollint, de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, el regidor senyor Josep

Maria Vallès Navarro, alcalde-president d'aquest Ajuntament, el qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertoqueu.

L'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), expressament autoritza a l'alcalde a delegar les seves competències a favor dels/les tinents/es d'alcalde o en els/les regidors/res. En el mateix sentit l'article 56.1 i 2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC) i l'article 43.3 del real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF i RJ).

L'article 56.3 del TRLMC, en concordança amb l'article 43.4 i 5 del ROF i RJ, estableix que l'alcalde pot conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor/a encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.

Així mateix, l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, expressament autoritza la possibilitat que l'òrgan o autoritat que tingui atribuïda la competència, pugui delegar la mateixa, a altres òrgans de la mateixa administració (LRJSP). L'esmentat article estableix el procediment, supòsits i requisits de la delegació de competències.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DEC/3243/2023 de 30.06.2023 indicar el que correspongui es van nomenar els tinents/es d'alcalde d'aquest Ajuntament.

L'alcalde mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3452/2023, de 6 de juliol, va aprovar la delegació de competències a favor dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/res.

Transcorregut un temps es considera oportú modificar el règim de delegacions per un millor funcionament organitzatiu.

Aquesta Alcaldia, en base als principis d'eficàcia, economia i celeritat, que han de regir tota actuació administrativa, considera convenient i necessari la delegació de les seves competències originàries i pròpies a favor dels/de les tinents/es d'alcalde o regidors/es delegats/des.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la LRBRL, i l'article 53 del TRLMC,

RESOLC:

Primer.- MODIFICAR el Decret d'Alcaldia núm. 3452/2023, de 6 de juliol, en el sentit següent:

1.- Suprimir de l'acord primer de la part dispositiva, dins el quadre de delegacions, la matèria de benestar animal que fins ara tenia atribuïda la regidoria d'Educació, Universitats i Multiculturalitat.

2.- Suprimir l'apartat núm. 5 de l'acord segon, tot alterant els números relacionats.

3.- Afegir un nou apartat que portarà el número 11 dins de l'acord segon, amb el següent text:

11. Gestió i tramitació de les bonificacions i exempcions de tributs i altres ingressos de dret públic, dins de les matèries de la seva competència.

4.- Modificar el redactat de l'apartat número 12 de l'acord segon, que queda de la següent manera:

12. Autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació (ADO) derivada dels actes administratius amb contingut econòmic vinculats a les matèries de la seva competència, quan així ho permetin les bases d'execució del pressupost.

5.- Suprimir de l'acord tercer de la lletra p) de l'apartat 1.- En matèria d'Economia i Hisenda de la 1a Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, tot renumerant la relació de lletres de la lletra a) a la lletra r).

6.- Modificar de l'acord tercer el redactat de la lletra i) de l'apartat 3.- En matèria de Recursos Humans dins la 1a Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, que queda redactat de la següent manera:

i) *Aprovació de les nòmines del personal de l'Ajuntament. L'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions que se'n derivi, així com l'aprovació de les ordres de pagament i les transferències bancàries.*

7.- Modificar de l'acord tercer el redactat de la lletra q) de l'apartat 3.- En matèria de Recursos Humans dins la 1a Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització, que queda redactat de la següent manera:

q) Aprovació de la jornada i l'horari del personal de l'Ajuntament.

8.- Modificar de l'acord tercer el redactat de la lletra a) de l'apartat 1.- En matèria de Drets Socials dins la 2a Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat, que queda redactat de la següent manera:

a) *L'atorgament o denegació d'ajuts per atendre necessitats de caràcter social i aquelles prestacions econòmiques d'urgència social i per a l'adjudicació dels habitatges d'emergència social, que inclou el reconeixement de les obligacions.*

9.- Afegir un nou punt amb la lletra b) dins de l'acord tercer, apartat 2.- En matèria d'Urbanisme de la Tercera Tinència d'alcaldia de Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic, amb el redactat següent tot alterant les lletres relacionades, de la a) a la j):

b. Acceptació de les cessions obligatòries i gratuïtes de terrenys que es puguin realitzar amb motiu de la tramitació de qualsevol expedient de concessió de llicència urbanística, sempre que els terrenys no estiguin gravats amb cap càrrega o condició.

10.- Suprimir dins de l'acord quart de la part dispositiva, la delegació en matèria de benestar animal que fins ara tenia atribuïda la regidora M. Carme Ardid Borràs, quedant igual la resta d'atribucions.

11.- Modificar l'acord cinquè de la part dispositiva, en l'apartat 1.- Alcaldia, en el sentit de:

- Suprimir la lletra b) tot alterant les lletres relacionades de la lletra a) a la lletra h)

- Modificar la lletra f) que queda redactada de la següent manera:

f) Presidir l'Organisme Autònom Municipal d'Educació.

- Modificar la lletra g) que queda redacta de la següent manera:

g) Presidir la Comissió Gestora del Reial Monestir.

Segon.- APROVAR el text refós núm. 1 de la delegació de competències de l'Alcaldia a favor dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/es, la part dispositiva del qual és el següent:

"Primer.- EFECTUAR a favor dels Tinents/es d'Alcaldia, membres de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament que a continuació es relacionen, una delegació general d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes dels seus respectius àmbits d'actuació, que es recullen en el punt tercer de la part dispositiva d'aquesta resolució respecte de cada regidoria.

TINENTS D'ALCALDIA	NOM I COGNOMS	REGIDOR/A DELEGAT/A DE:
1ª TA Economia, Coneixement i Organització	Carles Brugarolas Conde	Empresa, Innovació i Internacionalització Educació, Universitats i Multiculturalitat
2ª TA Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat	Bernat Picornell Grenzner	Drets socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació Salut i Voluntariat Infància, Joventut, Gent Gran, Promoció de la Ciutat i Memòria Històrica Habitatge
3ª TA Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic	Cristina Paraira Beser	Urbanisme i Medi Natural Energia
4ª TA Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital	Jordi Puigneró Ferrer	Participació Política Lingüística

Segon.- DISPOSAR que aquesta delegació general de competències comportarà la facultat de gestió i resolució dels assumptes dels seus respectius àmbits inclosa la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'execució de la delegació esmentada i, en especial, i a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals atribuïdes a l'àmbit al seu càrrec.
2. Representar, dins la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.
3. Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal.
5. Proposar a l'Alcaldia les resolucions que es considerin procedents en els assumptes que siguin de la seva competència.
6. Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin, les propostes d'acord dels assumptes de la seva competència.
7. Elevar al Ple, previs els tràmits d'informació o dictamen de les Comissions Informatives que es determini, els assumptes que s'hagin de sotmetre a l'esmentat òrgan.
8. L'atorgament de llicències, llevat que les ordenances o lleis sectorials atribueixin expressament la competència al Ple o a la Junta de Govern Local i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.
9. L'aprovació de convenis amb organismes, institucions i ens públics o privats necessaris per a la gestió de l'àrea, que no siguin competència del Ple o de la Junta de Govern Local.
10. Gestió i liquidació dels tributs i altres ingressos de dret públic en relació als actes administratius de la seva competència.
11. Gestió i tramitació de les bonificacions i exempcions de tributs i altres ingressos de dret públic, dins de les matèries de la seva competència.
12. Autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació (ADO) derivada dels actes administratius amb contingut econòmic vinculats a les matèries de la seva competència, quan així ho permetin les bases d'execució del pressupost.
13. Presidir les comissions informatives del seu àmbit.
14. Incoació de tots els expedients sancionadors en relació a les matèries de la seva competència i resolució d'aquells corresponents a les infraccions lleus i greus, reservant la resolució de les molt greus a l'alcaldia.
15. Adoptar l'acord d'iniciació de l'expedient de contractació.
16. Aprovar i adjudicar els contractes menors i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar.
17. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa pel procediment obert simplificat i simplificat abreujat, així com els contractes artístics i els basats d'acord-marc o d'altres sistemes de racionalització de la contractació, sempre que la seva durada no superi els 4 anys, incloses les pròrroques, i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar.
18. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius de tràmit o definitius i d'execució que afectin o no a tercers i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Tercer.- DISPOSAR que l'àmbit d'actuació de cadascuna de les regidories esmentades en el punt primer de la part dispositiva d'aquesta resolució és el següent:

1a Tinència d'alcaldia d'Economia, Coneixement i Organització

1.- En matèria d'Economia i Hisenda:

- a) L'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en relació a les aportacions als organismes autònoms dependents, PROMUSA i Cugat.cat, a l'EMD de Valldoreix i a les entitats a que pertanyi l'Ajuntament.
- b) Autorització, disposició i reconeixement de les obligacions en relació a les despeses financeres i a les amortitzacions.
- c) Autorització, disposició i reconeixement de les obligacions derivades d'impostos, taxes i preus públics que hagi d'abonar l'Ajuntament que no hagin pogut ser abonades mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.
- d) L'aprovació del reconeixement de les obligacions derivades de despeses autoritzades i compromeses, així com la seva dació de compte a la Junta de Govern Local.
- e) L'aprovació de l'atorgament de manaments de pagament a justificar i l'aprovació del compte justificatiu subsegüent.
- f) Aprovació de la reposició de les bestretes de caixa fixa.
- g) Aprovació de les ordres de pagament i de les transferències bancàries.
- h) La gestió de tributs i altres ingressos de dret públic, la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels quals no hagi estat delegada en l'Organisme de Gestió Tributària, i que per la matèria no estigui específicament atribuïda a cap òrgan.
- i) La coordinació econòmica dels organismes autònoms administratius.
- j) L'elaboració, direcció i execució del pressupost d'acord amb l'establert en les bases d'execució del pressupost.
- k) La dació de compte al Ple de l'estat d'execució del pressupost amb la periodicitat establert en les bases d'execució del pressupost.
- l) El control i seguiment de la gestió econòmica de les societats mercantils i entitats públiques empresarials dependents de l'Ajuntament.
- m) La proposta d'establiment, gestió i recaptació de tributs i preus públics.
- n) La planificació estratègica de l'Ajuntament des del punt de vista econòmic financer, inclosa l'elaboració dels plans pressupostaris a mig termini i les línies fonamentals dels pressupostos.
- o) El vistiplau dels certificats de dades pressupostàries, comptables i de gestió econòmica i financera en general.
- p) Presidir la Comissió Especial de Comptes.
- q) Seguiment del Pla estratègic de subvencions i la seva liquidació.
- r) I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de Govern de Local.

2.- En matèria de Patrimoni:

- a) Resolució dels expedients d'autorització d'ús privatiu temporal dels béns de domini públic, llevat d'aquelles que per raó de la seva finalitat es troben atribuïdes a d'altres àrees.
- b) Aprovació de la declaració de béns no utilitzables i parcel·les sobreres.
- c) Aprovació de la venda directa de béns no utilitzables i parcel·les sobreres.
- d) I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.

3.- En matèria de Recursos Humans:

- a) Contractació del personal dels plans de foment de l'ocupació i aprovació de la modificació, la pròrroga i l'extinció del seu contracte.
- b) Aprovació del nomenament del personal funcionari de carrera i del personal funcionari interí i aprovació de la contractació de personal laboral fix o personal laboral temporal dins de les possibilitats establertes en la legislació laboral.
- c) Aprovació de l'adscripció provisional del personal a llocs de treball vacants de la plantilla de l'Ajuntament i aprovació de l'assignació de funcions al mateix, tant de personal funcionari com laboral.
- d) Aprovació de l'adscripció orgànica dels empleats públics.
- e) Aprovació de l'extinció del contracte del personal laboral, a excepció del personal dels plans de foment de l'ocupació, i aprovació del cessament del personal funcionari.
- f) Concessió o reconeixement o denegació de les situacions administratives del personal al servei de l'ajuntament incloses les comissions de serveis, a excepció del personal dels plans de foment de l'ocupació.



- g) *Concessió o denegació de permutes entre funcionaris de diferents Administracions.*
- h) *Autorització o denegació al personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de les llicències i permisos previstos a la normativa vigent i les vacances, així com l'aprovació de les dietes, despeses de desplaçament i altres indemnitzacions previstes en la legislació vigent, a excepció del personal dels plans de foment de l'ocupació.*
- i) *Aprovació de les nòmines del personal de l'Ajuntament. L'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions que se'n derivi, així com l'aprovació de les ordres de pagament i les transferències bancàries.*
- j) *Aprovació i pagament de les despeses de Seguretat Social del personal de l'Ajuntament.*
- k) *Concessions o denegacions de bestretes del sou i préstecs al personal al servei d'aquest Ajuntament.*
- l) *Concessió o denegació d'ajuts o prestacions socials previstes a la normativa de funció pública o laboral, al conveni col·lectiu o al pacte de condicions de treball aprovar per l'Ajuntament.*
- m) *Concessió de felicitacions al personal de l'Ajuntament.*
- n) *Concessió o denegació de premis previstos a la normativa de funció pública o laboral, al conveni col·lectiu o al pacte de condicions de treball aprovat per l'Ajuntament.*
- o) *Aprovació del reconeixement de triennis o antiguitat al personal de l'Ajuntament.*
- p) *Autorització i pagament de les hores extraordinàries per serveis especials realitzades pel personal de l'Ajuntament.*
- q) *Aprovació de la jornada i l'horari del personal de l'Ajuntament.*
- r) *Aprovació de tots els plans vinculats amb la prevenció de riscos laborals i la seguretat en el treball, previstos a la normativa vigent.*
- s) *Aprovació dels actes administratius necessaris de tràmit o definitius per a l'execució dels acords en matèria de seguretat i higiene.*
- t) *Incoació i resolució de procediments disciplinaris al personal laboral o funcionari de carrera o interí per la comissió d'infraccions, a excepció d'aquells quina competència estigui atribuïda al Ple.*
- u) *Aprovar els plans de formació del personal, així com la seva execució.*
- v) *Establir els criteris de negociació col·lectiva.*
- w) *Impuls i seguiment de la implantació de sistemes de gestió per competències, rendiment i productivitat.*
- x) *Impuls i seguiment de sistema de qualitat.*
- y) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

4.- En matèria de Benestar Animal:

- a) *L'atorgament o denegació de llicències per a la tinença d'animals de companyia i els relatius a l'atorgament de les llicències municipals en matèria de tinença de gossos potencialment perillosos.*
- b) *L'aprovació o denegació de la inscripció en el Cens Municipal d'Animals domèstics de companyia i registres administratius corresponents vinculats a la matèria de salut pública.*
- c) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

2a Tinència d'alcaldia de Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat

1.- En matèria de Drets Socials

- a) *L'atorgament o denegació d'ajuts per atendre necessitats de caràcter social i aquelles prestacions econòmiques d'urgència social i per a l'adjudicació dels habitatges d'emergència social, que inclou el reconeixement de les obligacions.*
- b) *L'aprovació o denegació de la inscripció en el registres administratius corresponents vinculats a la matèria de salut pública, sempre que la competència no correspongui a una altra administració pública*
- c) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

2.- En matèria del Servei d'Ocupació Municipal (SOM):

- a) *Aprovació de la sol·licitud de candidats per a les ofertes de treball referides a personal dels plans de foment de l'ocupació.*
- b) *Concessió o reconeixement o denegació de situacions administratives, autorització o denegacions de llicències i permisos i vacances previstos en la normativa vigent referit a personal dels plans de foment de l'ocupació.*
- c) *Aprovació de la jornada i l'horari laboral del personal laboral no permanent dels plans de foment de l'ocupació.*



- d) *Aprovació de las dietes, despeses de desplaçament i altres indemnitzacions previstes en la legislació vigent referit a personal dels plans de foment de l'ocupació.*
- e) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

3.- En matèria de Comerç

- a) *Atorgament i denegacions d'autoritzacions de fires i mercats.*
- b) *Atorgament i denegació d'autoritzacions d'ús d'espais dels mercats municipals per a promocionar productes.*
- c) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

4.- En matèria de Seguretat ciutadana:

- a) *Resolució de les autoritzacions d'armes d'aire comprimit i diana, d'acord amb la seva legislació específica.*
- b) *Sol·licituds d'autoritzacions per l'establiment de vídeo-càmeres a la vis pública, seguretat ciutadana, trànsit i edificis municipals, d'acord amb la normativa vigent.*
- c) *Incoació i resolució dels procediments administratius relatius a la immobilització, retirada i alienació de vehicles abandonats a la via pública, d'acord amb la seva normativa específica i les normes aprovades per l'Ajuntament.*
- d) *Aprovació dels plans de protecció civil, sempre que la competència no estigui atribuïda per la normativa vigent a un altre òrgan municipal o a una Administració supramunicipal.*
- e) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

3a Tinència d'alcaldia de Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic

1.- En matèria d'activitats:

- a) *Incoació i resolució dels procediments administratius d'atorgament o denegació de llicències ambientals per a l'exercici d'activitats, les seves modificacions substancials, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions.*
- b) *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- c) *Incoació i resolució dels procediments administratius d'atorgament o denegació de llicències municipals subjectes a la normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives per a l'exercici d'activitats, les seves modificacions substancials, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions*
- d) *Restar assabentat o declaració de la manca d'eficàcia de les comunicacions prèvies referides a l'exercici d'activitats innòcues i activitats recreatives regulades a la normativa vigent i a provació de la seva modificació, canvis de titularitat i controls periòdics.*
- e) *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives per a l'exercici d'activitats, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- f) *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa reguladora de les activitats innòcues i de baix risc per a l'exercici d'activitats, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*
- g) *Incoació i resolució dels procediments per a la clausura dels establiments sotmesos a la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, normativa reguladora dels espectacles i activitats recreatives, les activitats innòcues i de baix risc i qualsevol altre normativa sectorial en relació a les activitats i adopció de les mesures correctores corresponents.*
- h) *Incoació i resolució dels procediments d'atorgament o denegació de llicències d'obertura d'establiments o exercici d'activitats específiques regulada per la normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, així com l'aprovació o denegació les seves modificacions substancials, t, la seva caducitat o revocació, i els controls ex-post del control inicial i els controls periòdics i revisions*
- i) *Declaració de la manca d'eficàcia tan de les comunicacions prèvies regulades a la normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, com de la seva modificació, els canvis de titularitat, els controls periòdics i les modificacions no substancials.*



- j) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

2.- En matèria d'Urbanisme:

- a) *Resolució dels procediments administratius d'atorgament o denegació de llicències urbanístiques.*
- b) *Acceptació de les cessions obligatòries i gratuïtes de terrenys que es puguin realitzar amb motiu de la tramitació de qualsevol expedient de concessió de llicència urbanística, sempre que els terrenys no estiguin gravats amb cap càrrega o condició.*
- c) *Restar assabentat o declaració de la manca d'eficàcia de les comunicacions prèvies i declaracions responsables regulades a la normativa urbanística.*
- d) *Resolució de les pròrrogues, transmissions de titularitat, modificacions substancials i no substancials, renunciïes, desistiments, caducitat de llicències urbanístiques i caducitat de procediments, en els supòsits d'expedients administratius incoats per a la concessió de llicències urbanístiques o restar assabentat en el cas de comunicacions prèvies i declaracions responsables.*
- e) *Resolucions de devolució de les fiances dipositades com a condició per a l'execució d'obres i enderrocs subjectes a llicència o restat assabentat en el cas de comunicacions responsables.*
- f) *Resolució del Pla de seguretat i salut i designació del coordinador de seguiment del esmentat pla.*
- g) *Certificats de qualificació urbanística, d'obra nova i antiguitat, de compatibilitat urbanística i nombre de policia.*
- h) *Resolució d'inici de tots els procediments de protecció de la legalitat urbanística, així com l'adopció de mesures provisionals que es considerin oportunes durant la tramitació del procediment.*
- i) *Concessions o denegacions de obres associades per a la instal·lació i manteniment de les infraestructures de serveis de subministrament d'energia, aigua, sanejament, telefonia, o altres serveis similars a la via pública.*
- j) *I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.*

3.- En matèria de Via pública:

- *Suport tècnic i administratiu a la Comissió de Via Pública que regular les ocupacions de la via pública per a la realització d'activitats recreatives i mercantils al municipi.*
- *La gestió de l'ocupació de la via pública, inclòs informar i inspeccionar, tant pel que fa a activitats extraordinàries com aquelles organitzades per l'Ajuntament.*
- *Resolucions en relació a l'atorgament d'autoritzacions per a la ocupació i utilització privativa de la via pública, tals com:*
 - *Tramitació d'actes i/o activitats, llevat de les activitats extraordinàries.*
 - *Informes sobre ocupació via pública en les activitats extraordinàries o altres tipus d'activitats (mercats....) que tramitin altres àmbits.*
 - *Tramitació de terrasses en via pública, annexes a locals de pública concurrència.*
 - *Tramitació de publicitat estàtica (puntual); pancartes, banderoles, cartells.*
 - *Tramitació de publicitat dinàmica (puntual).*
 - *Tramitació de parades informatives.*
 - *Tramitació de sessions fotogràfiques i/o filmacions en la via pública.*
 - *Tramitació dels dinars o sopars de veïns i veïnes al carrer.*
 - *Tramitació de festes infantils de celebració (o anàlegs de petit format) en parcs o espais públics.*
 - *Tramitació de Caminades, gimcanes.*
 - *Tramitació de les autoritzacions d'ocupació de via pública per la instal·lació de casetes de venda de pirotècnia, parades, i altres instal·lacions amb motiu de les revetlles, fires o altres esdeveniments.*
 - *Qualsevol acte que requereixi l'ocupació via pública i no sigui gestionat per un altre àmbit.*
- *Resolució per l'actualització dels calendaris comuns que utilitzem tots els serveis amb incidència a la via pública.*
- *Resolucions per a la construcció d'escomeses per a la connexió a la xarxa de clavegueram així com qualsevol obra de manteniment que per part d'un particular es pugui realitzar sobre la via pública.*
- *Resolució de les autoritzacions d'ocupació de la via pública per a la instal·lació de grues.*
- *Aprovar o denegar la suspensió de manera excepcional dels objectius de qualitat acústica d'acord amb les singularitats pròpies del municipi, com ara les activitats festives i culturals o d'interès social que tinguin arrelament.*

- Resolució de les ampliacions i reduccions dels horaris màxims d'establiments públics destinats a espectacles públics i/o activitats recreatives sotmeses a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.

4.- En matèria de Mobilitat:

- Incoació i resolució dels procediments administratius necessaris per regular i gestionar el trànsit de les vies urbanes municipals o travessies, en aquest darrer cas, quan així s'hagués establert d'acord amb l'Administració competent, tals com la instal·lació, conservació i funcionament de la xarxa de semàfors, senyalitzacions horitzontals i verticals i elements vials de seguretat i qualsevol altre sistema d'ordenació del trànsit, així com l'ordenació dels talls de carrers.
- Resolucions de reserves d'estacionament de places privatives per persones amb mobilitat reduïda o diversitat funcional.
- Resolucions per a l'atorgament o denegació de l'estacionament per a vehicles de servei de ciutat en zones d'estacionament regulat i càrrega i descàrrega.
- Els procediments administratius per l'atorgament d'autoritzacions per la construcció de guais, contra guais, i guais provisionals davant d'obra, així com la reserva de parades de càrrega i descàrrega.
- I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.

4a Tinència d'alcaldia de Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital

En matèria d'accés a la informació, protecció de dades i padró:

- Resoldre totes les sol·licituds d'accés a la informació que els ciutadans i ciutadanes dirigeixin a l'Ajuntament.
- Resolució dels expedients en matèria de protecció de dades que no estiguin reservats a un altre òrgan o administració.
- Impuls dels processos de participació ciutadana.
- Aprovació o denegació de la inscripció al Registre Municipal d'Entitats.
- Incoació i resolució dels procediments administratius relacionats amb la inscripció en el Padró Municipal d'Habitants.
- Autorització per a l'explotació de marquesines i plafons publicitaris
- I, en general, qualsevol altra resolució relacionada amb les matèries pròpies d'aquest àmbit, no delegades a la Junta de govern de Local.

Quart.- Efectuar a favor dels/de les regidors/res que a continuació es relacionen una delegació específica d'atribucions respecte dels assumptes següents:

NOM I COGNOMS	REGIDORIA DELEGADA (sense facultat resolutòria)	Tinència d'alcaldia (facultat resolutòria)
Núria Escamilla Belizón	Cultura i Esports	Alcaldia
Albert Salarich Sánchez	Empresa, Innovació i Internacionalització	1ª TA Economia, Coneixement i Organització
M. Carme Ardid Borràs	Educació, Universitats i Multiculturalitat	1ª TA Economia, Coneixement i Organització
Gemma Aristoy Pujol	Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació	2ª TA Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat
Núria Fernández Galofré	Salut i Voluntariat	2ª TA Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat
Esther Madrona Grases	Infància, Joventut, Gent Gran, Promoció de la Ciutat i Memòria Històrica	2ª TA Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat
Francesc Duch Altet	Habitatge	2ª TA Drets, Dinamització de la Ciutat, Comerç i Seguretat
Àngel Pedrós Bochaca	Urbanisme i Medi Natural	3ª TA Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic
Albert Salarich Sánchez	Energia	3ª TA Gestió Urbana, Mobilitat i Canvi Climàtic

Francesc Duch Altet	Participació	4ª TA Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital
Núria Fernández Galofré	Política Lingüística	4ª TA Relacions Institucionals, Bon Govern i Ciutat Digital

L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriu a l'estudi, proposta i execució en relació amb les competències delegades que s'esmenten en el Decret d'Alcaldia núm. 3438/2023, de data 6 de juliol de 2023, d'estructuració de l'Administració municipal en Tinències d'alcaldia i Regidories i no inclouen cap facultat resolutòria, ja que aquesta correspon al tinent d'alcaldia que tingui assignats els àmbits competencials corresponents, segons el quadre anterior.

No obstant això, tindran les facultats següents:

1. L'elaboració de programes, plans i estudis en relació amb els seu àmbit d'actuació.
2. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de la regidoria delegada.
3. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de la competència delegada.
4. L'organització de jornades, conferències, cursos... en relació amb els seu àmbit d'actuació
5. Qualsevol altra actuació que sigui necessària, per la total eficàcia i execució de la regidoria delegada.

Cinquè.- DISPOSAR que l'Alcaldia es reserva la resta de competències i potestat no delegades expressament en cap tinència d'alcaldia, regidoria, ni en la Junta de Govern Local i en especial les matèries que a continuació es relacionen:

1.- Alcaldia:

- a) Incoació i resolució dels procediments administratius en matèria de reclamacions de responsabilitat patrimonial per danys i perjudicis ocasionats pel funcionament dels serveis públics municipals, relacionats amb la utilització de les vies i espais públics.
- b) Presidir el Consell d'Administració de l'empresa municipal Promocions Municipals De Sant Cugat Del Vallès S A (PROMUSA).
- c) Instrucció d'expedients d'honors i distincions.
- d) Formalització dels contractes, convenis i altres instruments de caràcter anàleg.
- e) Presidir l'Organisme Autònom Municipal d'Educació
- f) Presidir la Comissió Gestora del Reial Monestir
- g) Presidir l'Organisme Autònom Centre Cultural.
- m) Incoació i tramitació d'expedients relacionats amb els agermanaments.

Cultura i Esports

- a) Aprovació de competicions esportives de tot tipus, organitzades o coorganitzades per l'Ajuntament
- b) Aprovació de competicions o esdeveniments esportius de caire puntual, organitzades per entitats, així com l'autorització corresponent per la utilització d'instal·lacions esportives.
- c) Aprovació d'activitats culturals organitzades o coorganitzades per l'Ajuntament

Sisè.- DISPOSAR que la competència per autoritzar un matrimoni civil que se celebri en aquest terme municipal prevista a l'article 51.1 de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autoritzacions del matrimoni civil pels alcaldes serà de l'Alcaldia i, a més es delega aquesta competència de forma indistinta, en tots els regidors i regidores d'aquest ajuntament.

Aquesta delegació faculta a tots els regidors/regidores per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia pugui intervenir més d'un d'ells.

A aquest efectes, la coordinació per a la designació del regidor o regidora actuant, s'establirà a través de l'Alcaldia.

Setè.- DISPOSAR que les delegacions generals d'atribucions efectuades per aquesta Alcaldia en favor dels regidors/res a què es refereix l'apartat tercer de la part dispositiva d'aquesta resolució no inclouen la facultat de resoldre els recursos o reclamacions que s'interposin en via administrativa contra els actes



administratius dictats en virtut de les delegacions atribuïdes, ja que aquesta competència és indelegable i correspondrà exclusivament a l'Alcaldia.

Vuitè.- ESTABLIR que els actes dictats en l'exercici de les atribucions abans assenyalades, s'entenen dictats per l'alcaldia, d'acord amb el que disposa l'article 9.4 de la LRJSP, i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 52.2.b, de la LRBRL, i 172.2 del TRLMC.

Novè.- DISPOSAR que en totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació i la data de publicació al Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb l'article 9.4 de la LRJSP, i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En el text de les resolucions dictades, en virtut d'aquest delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

"Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm.... de data....., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data"

Desè.- INFORMAR que les competències delegades en cap cas poden ser delegades a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat.

Onzè.- ESTABLIR que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.

Dotzè.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del ROF i RJ.

Tretzè.- NOTIFICAR aquest acord a tots els tinents/es d'alcaldia i als regidors/es de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.

Catorzè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL."

Tercer.- ESTABLIR que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.

Quart.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del ROF i RJ.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord a tots els tinents/es d'alcaldia i als regidors/es de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL."

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RESTAR ASSABENTATS del Decret d'Alcaldia núm. DEC/441/2025, de 4 de febrer, de modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3452/2023, de 6 de juliol, de la delegació de competències a favor dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/res i aprovació del text refós núm. 1 de delegació de competències de l'Alcaldia a favor de dels Tinents/es d'Alcaldia i altres regidors/es (exp. 24736/2023).

Torn de presentació

0h 01' 57' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=117.0>

6.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. DEC/442/2025, DE 4 DE FEBRER, DE MODIFICACIÓ DE DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3453/2023, DE 6 DE JULIOL, DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS NÚM. 1 DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 24736/2023).

En data 4 de febrer de 2025, es va dictar el Decret d'Alcaldia núm. 442/2025, de la següent textualitat literal:

“Decret d'Alcaldia

Modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023, de 6 de juliol, de la delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i aprovació del text refós núm. 1 de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local

El dia 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, i el passat 17 de juny de 2023 es va constituir el nou Ajuntament escollint, de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, el regidor senyor Josep M^a Vallès Navarro alcalde president d'aquest Ajuntament, el qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

D'acord amb l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), aquest municipi per tenir més de 5.000 habitants ha de constituir obligatòriament la Junta de Govern Local, la qual, d'acord amb els articles 23 de la LRBRL i 48.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC), està integrada per l'Alcaldia i un nombre de regidors no superior a 1/3 del seu nombre legal, nomenats i separats lliurement per l'Alcaldia.

L'article 21.3.de la LRBRL autoritza expressament a l'Alcaldia a delegar les atribucions a favor de la Junta de Govern Local amb les excepcions assenyalades en el mateix article.

L'article 14 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), aprovat pel Ple del dia 15 de maig de 2017 (publicat al BOPB de 2.06.2017) i modificat en el Ple de 21.03.2021 (publicat al BOPB de 19.07.2022), expressament recull la constitució de la Junta de Govern Local, així com les normes del seu funcionament i atribucions.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DEC/3114/2023 de data 27.6.2023 es va constituir la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament i es van nomenar els membres de ple dret de la mateixa.

L'alcalde mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023, de 6 de juliol, va aprovar la delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Transcorregut un temps es considera oportú modificar el règim de delegacions per un millor funcionament organitzatiu.

Aquesta Alcaldia, en base als principis d'eficàcia, economia i celeritat, que han de regir tota actuació administrativa, considera convenient i necessari la delegació de les seves competències originàries i pròpies a favor dels/de les tinents/es d'alcalde o regidors/es delegats/des.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la LRBRL, i l'article 53 del TRLMC,

RESOLC:

Primer.- MODIFICAR el Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023, de 6 de juliol, en el sentit següent:



1.- Modificar dins l'acord primer, el redactat de l'apartat D, en matèria patrimonial, punt 1, amb el següent text:

1. *Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent per subscriure contractes privats, així com l'adjudicació de concessions, que no tinguin el caràcter de demanial, i l'adquisició de béns mobles i immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes que defineix l'article 100.1 de la LCSP no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.*

2.- En l'acord segon, suprimir de l'apartat D, en matèria patrimonial, el punt 2, tot alterant els números del punts relacionats, de l'1 al 6.

Segon.- APROVAR el text refós núm. 1 de la delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local, la part dispositiva del qual és el següent:

"Primer.- DELEGAR en favor de la Junta de Govern Local, a més de les atribucions d'assessorament a l'Alcaldia i d'altres facultats que li atribueixen les lleis i de les que pugui delegar-li el Ple dins de les seves competències, fent ús de les facultats previstes en els articles 21.3 de la LRBRL i 14 del Reglament Orgànic Municipal, les competències següents:

A. En matèria d'Urbanisme:

1. *Aprovar inicialment els instruments de planejament urbanístic derivat i, en general, qualsevol altra figura de planejament derivat, d'iniciativa pública municipal i de promoció privada, així com la formulació de suggeriments i/o d'al·legacions envers la tramitació d'aquests mateixos instruments urbanístics efectuada per organismes d'àmbit supramunicipal o per ajuntaments corresponents a municipis confrontants.*

Aquesta delegació s'estén als acords de suspensió, tant potestativa com obligatòria, envers la tramitació dels plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial (article 74 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU) i suspendre el còmput dels terminis per a advertir l'administració que pertorqui, per a presentar el full d'apreuament corresponent i per a adreçar-se al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just d'acord amb l'article 114.5 del TRLU.

2. *Aprovació inicial i/o definitiva i/o qualsevol altre acte administratiu que posi fi al procediment que s'hagi d'adoptar en el si de la tramitació dels sistemes d'actuació urbanística i de les seves modalitats.*

3. *Aprovació inicial i definitiva del projectes d'urbanització.*

4. *Aprovació dels projectes d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat.*

5. *Aprovació inicial i definitiva dels convenis urbanístics que no siguin competència del Ple.*

6. *Declaració de ruïna en qualsevol des supòsits legalment previstos.*

7. *Resolució dels procediments relatius a la protecció de la legalitat urbanística competència de l'Alcaldia i la seva execució subsidiària.*

8. *Resolució de les ordres d'execució i la seva execució subsidiària, si s'escau.*

9. *Resolució definitiva de procediments de protecció de la legalitat urbanística competència de l'Alcaldia relatius a la sanció d'infraccions urbanístiques lleus i greus.*

10. *Atorgament de conformitat o disconformitat a projectes presentats per altres Administracions Públiques en ordre a la realització d'actes d'edificació i/o ús del sòl.*

11. *Autoritzacions de cancel·lació i devolució de dipòsits i garanties sobre compliment d'obligacions urbanístiques.*

B. En matèria de personal:

1. Aprovar l'oferta d'ocupació pública de conformitat amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
2. Aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal fix i temporal i les bases per a la provisió de llocs de treball així com les seves corresponents convocatòries. Aquesta delegació no inclou l'aprovació de les llistes d'admesos i exclosos, designació de membres del Tribunal de selecció i provisió, fixació de la data de realització de les proves o avaluació dels mèrits i tota la resta d'actes administratius que fossin necessaris durant la instrucció d'aquests procediments.

C. En matèria de contractació i obres:

1. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte els contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia dels 6.000.000 €, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Les competències per a la celebració dels contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes establerts en l'article 100.1 no superin el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni l'import de 3.000.000 d'euros, així com la venda del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.

S'inclou dins d'aquesta delegació:

- L'aprovació o denegació de les certificacions d'obres i les seves corresponents factures.

Queda exclosa d'aquesta delegació:

- a) Adoptar l'acord d'iniciació de l'expedient de contractació.
 - b) Aprovar i adjudicar els contractes menors i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar.
 - c) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa pel procediment obert simplificat, simplificat abreujat així com els contractes artístics i els basats d'acord-marc o d'altres sistemes de racionalització de la contractació, sempre que la seva durada no superi els 4 anys, incloses les pròrrogues i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar.
2. L'aprovació inicial i definitiva dels projectes d'obres o documentació tècnica que pertorqui relativa a l'execució d'obres ordinàries si estan previstos en el pressupost municipal, quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions de euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitat no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada. S'exceptua d'aquesta delegació els projectes que comportin l'expropiació forçosa que és competència del Ple de la Corporació.
 3. Aprovació única dels projectes de conservació, manteniment, reparació i instal·lacions dels immobles municipals, als quals fa referència l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS)

D. En matèria patrimonial:

1. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent per subscriure contractes privats, així com l'adjudicació de concessions, que no tinguin caràcter de demaniales, i l'adquisició de béns mobles i immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes que defineix l'article 100.1 de la LCSP no superi el 10 % dels recursos

ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.

- 2. Aprovació de les bases i convocatòria, atorgament i denegació, modificacions i transmissions de titularitat d'autoritzacions d'ús de parades dels mercats municipals, sedentaris i no sedentaris.*
- 3. Resolució de les renúncies, desistiments i caducitat de les autoritzacions d'ús de parades dels mercats municipal no sedentaris.*
- 4. Autorització de la transmissió de titularitat de concessions relatives a parades dels mercats municipals sedentaris, sempre que la seva competència no correspongui al Ple.*
- 5. Aprovació de les bases del concurs per a la utilització temporal de terrenys per a horts urbans i la seva convocatòria.*
- 6. Atorgament, denegació, resolució de les renúncies i canvi de nom per a la utilització temporal de terrenys per a horts urbans.*

E. En matèria de serveis socials i habitatge:

- 1. Aprovació de les bases i convocatòria, en les seves modalitats, previstes a la normativa vigent, incloses les referides a tarifació social.*
- 2. Aprovació dels criteris d'adjudicació dels habitatges d'emergència social.*

F. En matèria econòmica:

- 1. Reconeixement de crèdits per convalidació d'actes administratius, sempre i quan no derivin de contractacions irregulars.*
- 2. La constitució de bestretes de caixa fixa i designació dels habilitats.*
- 3. En els termes establerts en les bases d'execució del pressupost, l'aprovació de les modificacions pressupostàries corresponents a ampliacions de crèdit, transferències de crèdit entre aplicacions amb la mateixa àrea de despesa i bé entre aplicacions del capítol 1 del pressupost de despeses, incorporació de romanents i expedients de generacions de crèdit, així com l'ajust en el pressupost prorrogat, si fos el cas.*

G. En matèria de subvencions:

- 1. Petició i acceptació de tot tipus d'ajuts i subvencions atorgades a favor de l'Ajuntament.*
- 2. Resolucions relatives al canvi de destí de les subvencions que rep l'ajuntament, ja acceptades i aquelles que resolguin sobre la renúncia o el reintegrament .*
- 3. Aprovació de les bases i la convocatòria per a l'atorgament de subvencions i resolució sobre la concessió de les mateixes, així com l'aprovació dels convenis de concessions directes de subvencions. Aquesta competència inclou la modificació de les condicions de la subvenció atorgada, la seva revocació, l'acceptació de la justificació, el seu reintegrament total o parcial en fase de justificació i la renúncia del beneficiari.*

H. En matèria de convenis:

- 1. L'aprovació de tot tipus de convenis administratius i interadministratius quan impliquin l'aprovació simultània d'alguna despesa l'import de la qual no superi els límits previstos per a l'Alcaldia a les Bases d'Execució del Pressupost i la seva durada sigui inferior a 4 anys, sempre que no tinguin per objecte la delegació de competències, la transferència de funcions o activitats en d'altres administracions públiques o persones físiques i jurídiques subjectes al dret privat.*

I. Delegacions genèriques:



1. Els acords de revocació, així com la rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics, en els supòsits previstos a l'article 109 de la LPAC, sobre actes o acords dictats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
2. Conèixer de les sentències i interlocutòries que finalitzin els procediments judicials en els quals hagi estat part la corporació municipal i acordar la seva execució.
3. Aprovació de plans, programes i altres projectes específics quina durada sigui inferior a 4 anys i no comportin despeses directes per a l'Ajuntament.
4. Sol·licitar, aprovar i acceptar les encomanes de gestió entre entitats del mateix Ajuntament i amb altres administracions públiques.

Segon.- DISPOSAR que les delegacions efectuades per aquesta Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local a què es refereix l'apartat primer de la part dispositiva d'aquest resolució no inclouen les facultats següents:

1. Resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatsius com obligatoris, que s'interposin sobre actes o acords definitius adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
2. Resolució dels recursos extraordinaris de revisió, en els supòsits previstos en l'article 113 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
3. Els acords de resolució dels procediments de revisió d'ofici per motius de nul·litat i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables, en relació a les resolucions dictades per la Junta de Govern Local.

Tercer.- DISPOSAR que els actes dictats en exercici de les atribucions anteriorment assenyalades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, d'acord amb el que disposa l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposen els articles 52.2.b) de la LRBRL i 172.2 b) TRLMC.

Quart.- ESTABLIR que en totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació i la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 9.4 de la LRJSP i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En el text de l'acord adoptat per la Junta de govern Local, en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

"Per tot això, en exercici de les competències que han estat delegades a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia mitjançant Decret núm.... de data....., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data"

Cinquè.- INFORMAR que les competències anteriorment assenyalades en cap cas poden ser delegables a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat. Així mateix, l'Alcaldia podrà en qualsevol moment procedir a la revocació o qualsevol altra figura afí, respecte les competències delegables.

Sisè.- PUBLICAR aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la Corporació, en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Setè.- DISPOSAR que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no el revoqui o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde/essa, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Vuitè.- COMUNICAR aquest acord a tots els àmbits de l'Ajuntament als efectes legals oportuns i a tots els caps dels diferents serveis municipals.

Novè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL."

Tercer.- ESTABLIR que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.

Quart.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del ROF i RJ.

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acord a tots els tinents/es d'alcaldia i als regidors/es de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple, en la primera sessió que es celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL."

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RESTAR ASSABENTATS del Decret d'Alcaldia núm. DEC/442/2025, de 4 d febrer, de modificació de Decret d'Alcaldia núm. 3453/2023, de 6 de juliol, de la delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i aprovació del text refós núm. 1 de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local (exp. 24736/2023).

Torn de presentació

0h 02' 19' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=139.0>

ALCALDIA

Cultura i Esports

7.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE LES ARTS VISUALS I PLÀSTIQUES DE SANT CUGAT DEL VALLÈS 2025-2029

(El present punt de l'Ordre del Dia fou retirat en informar-ho l'alcalde en l'obertura de la sessió)

ECONOMIA, CONEIXEMENT I ORGANITZACIÓ

Economia i Hisenda

8.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME AUDITORIA D'INTERVENCIÓ, RELATIU AL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA EN LA PRIMERA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA D'AJUDES A MUNICIPIS PER A LA IMPLANTACIÓ DE ZONES DE BAIXES EMISSIONS I TRANSFORMACIÓ DIGITAL TRANSPORT URBÀ (EXP. 26212/2024)

Segons el que disposa l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, la Intervenció General va elaborar en data 22 de febrer de 2024 el Pla Anual de Control Financer a executar per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents en l'exercici 2024, i en el que es recullen les previsions de les actuacions d'auditoria pública i del control financer permanent. De l'elaboració d'aquest document es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de març de 2024.

Atès que en el moment de la elaboració i aprovació del Pla Anual de Control Financer 2024 la Intervenció municipal no havia estat oportunament informada del requisit legal de l'emissió

d'aquest informe d'auditoria, aquesta actuació no es va incloure en el Pla Anual de Control Financer supraesmentat.

La Intervenció municipal ha realitzat els treballs de revisió dels projectes de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de la *Primera convocatoria del programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR)*.

En base als resultats de la revisió realitzada, la Intervenció municipal ha emès l'Informe de la Intervenció general ("Informe Auditor") que es va traslladar al centre gestor en data 30 de setembre de 2024. L'emissió d'aquest informe per la Intervenció municipal es de caràcter obligatori, d'acord a l'article 23.5 a) de la *Orden TMA/892/2021, de 17 de agosto, por la que se aprueban las bases reguladoras para el Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y se aprueba y publica la convocatoria correspondiente al ejercicio 2021*.

L'article esmentat estableix que, obligatòriament, s'haurà de lliurar compte justificatiu amb aportació d'un informe de la Intervenció General de l'Ajuntament que acrediti que la subvenció rebuda s'ha emprat en les actuacions per a les quals li va ser atorgada i en el termini previst, complint els requisits establerts a les bases i a la convocatòria, incloent-hi el principi de «no causar un perjudici significatiu», i certificant que s'han complert els objectius d'acord amb els valors dels indicadors reflectits en la resolució de concessió dels ajuts, o bé amb aportació d'informe d'auditor, segons el que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que acrediti l'exposat anteriorment.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament, a efectes informatius, de l'informe d'auditoria de la Intervenció General, que consta incorporat al corresponent expedient electrònic amb el número 13669/2025 i degudament relacionat amb el present document, relatiu al compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en la *Primera convocatoria del programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR)*.

Torn de presentació

0h 02' 41' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=161.0>

0h 03' 07' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=187.0>

0h 04' 50' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=290.0>

9.- DACIÓ DE COMPTE AL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I DELS SEUS ENS DEPENDENTS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2025, ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL (EXP. 1271/2025)

L'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats sector públic local estableix que l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que ha de recollir les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici 2025, el qual ha de ser remès al Ple a efectes informatius.

La Intervenció General ha elaborat en data 17 de gener de 2025 el Pla Anual de Control Financer a executar en aquest exercici per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents, i en el que es recullen les previsions de les actuacions de les auditories públiques i del control financer permanent.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, a efectes informatius, del Pla Anual de Control Financer de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents corresponent a l'exercici 2025, elaborat per la Intervenció General i que seguidament es transcriu literalment.

Segon.- TRASLLADAR el Pla Anual de Control Financer als àmbits i serveis municipals, als efectes del seu coneixement.

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÉS I DELS SEUS ENS DEPENDENTS PER A L'EXERCICI 2025

INTERVENCIÓ GENERAL

ÍNDEX

I. INTRODUCCIÓ.....	58
II. MARC NORMATIU	59
III. MODALITATS DEL CONTROL INTERN	59
III.1. Exercici del control intern en la modalitat de funció interventora	59
III.2. Exercici del control intern en la modalitat de control financer	60
IV. ÀMBIT SUBJECTIU DEL CONTROL INTERN	61
V. ÀMBIT OBJECTIU I SUBJECTIU DEL CONTROL FINANCER	61
V.1. Actuacions de control financer permanent derivades d'una obligació legal	62
a) No planificables:	62
b) Planificables.....	63
V.2. Actuacions de control financer permanent seleccionades sobre un anàlisi de riscos.....	64
a) Objectius.....	64
b) Prioritats del Pla.....	64
c) Mitjans disponibles.....	64
d) Actuacions	66
V.3. Actuacions d'Auditoria Pública	67
V.3.1. Auditories de comptes	67
V.3.2. Auditories de compliment i auditories operatives.....	67
VI. ABAST TEMPORAL	68
VII. RESULTATS, CONCLUSIONS I EFECTES DEL CONTROL FINANCER	68

I. INTRODUCCIÓ

La Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en compliment de l'establert en els articles 213 i 220 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, TRLRHL), exerceix el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic local, amb plena autonomia mitjançant les modalitats de funció interventora, control financer i control d'eficàcia.

El present Pla Anual de Control Financer (en endavant PACF) respon a les obligacions imposades pel TRLRHL, el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les



entitats del sector públic local (en endavant, RCI), per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) en quant a les obligacions de control de les justificacions de subvencions i de la seva aplicació per part dels beneficiaris i les entitats col·laboradores. El control financer (que inclou el d'eficàcia) juntament amb la funció interventora conformen els instruments a través dels quals s'exerceix el control intern de l'activitat economicofinancera.

El control financer es manifesta en actuacions ex-post; és a dir, que es basa prioritàriament sobre fets consumats i es configura a través del control financer permanent (programat o no programat) i l'auditoria pública, que serà de comptes, de compliment o operativa.

El control en el si del sector públic, i en la seva vessant economicofinancera, té una doble finalitat: preservar els bens i cabdals públics i garantir una adequada gestió econòmica dels fons municipals, és a dir, que els recursos públics estiguin a bon recapte i que la seva aplicació respongui a l'interès general. Aquest control, en l'àmbit local, té un règim jurídic propi i s'exerceix tant internament com des d'aquelles institucions que tenen atribuïdes funcions de control i que no s'emmarquen dins de l'organització municipal sinó autonòmica o estatal. No obstant, en ambdós casos, es tracta d'assolir un grau raonable de confiança en el compliment normatiu, la fiabilitat de la informació financera i la eficàcia i eficiència de les operacions economicofinanceres que es duïguin a terme.

II. MARC NORMATIU

De conformitat amb l'article 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LARSAL) i l'article 92.bis de la LRBRL, la funció pública de control i fiscalització interna, la qual és necessària en totes les Corporacions Locals, en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer y control d'eficàcia, correspondrà a la Intervenció municipal.

El Reial Decret Legislatiu 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional a l'article 4.1.b) les actuacions que la intervenció haurà de dur a terme en l'exercici del control financer, ja sigui en la modalitat de control permanent com auditoria pública.

L'article 213 del TRLRHL, en la seva redacció donada per la modificació operada per la LARSAL, literalment indica: "s'exerciran en les Entitats Locals amb l'extensió i efectes que es determina als articles següents les funcions de control intern respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats que es determinin reglamentàriament, i funció de control de la eficàcia.

A proposta del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, el Govern establirà les normes sobre procediments de control, metodologia d'aplicació, criteris d'actuació, drets i deures del personal controlador i destinataris dels informes de control, que s'hauran de seguir en el desenvolupament de les funcions de control indicades a l'apartat anterior.

Els òrgans interventors de les Entitats Locals remetran amb caràcter anual a la Intervenció General de l'Estat un informe resum amb els resultats dels citats controls desenvolupats en cada exercici, en el termini i amb el contingut que es regula a les normes indicades al paràgraf anterior".

Finalment, en data 12 de maig de 2017, es publicà el Reial Decret 424/2017, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local que pretén regular els procediments de control i la metodologia d'aplicació. És per tant el marc operacional del que parteix el control intern en la seva més ampla accepció

Cal remarcar que l'article 29.4 del citat text normatiu indica que per a l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigent en cada moment pel sector públic estatal.

III. MODALITATS DEL CONTROL INTERN

III.1. Exercici del control intern en la modalitat de funció interventora

L'exercici de la funció interventora, amb independència del règim de fiscalització prèvia ordinària o limitada s'exercirà sempre en relació amb els actes de contingut econòmic realitzats pel propi Ajuntament i els seus organismes autònoms administratius. Aquesta funció té per objecte controlar els actes, qualsevol que sigui la seva qualificació, que donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que d'ells se'n derivin i la inversió o aplicació en general dels fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la gestió s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas (art. 3.2 RCI).

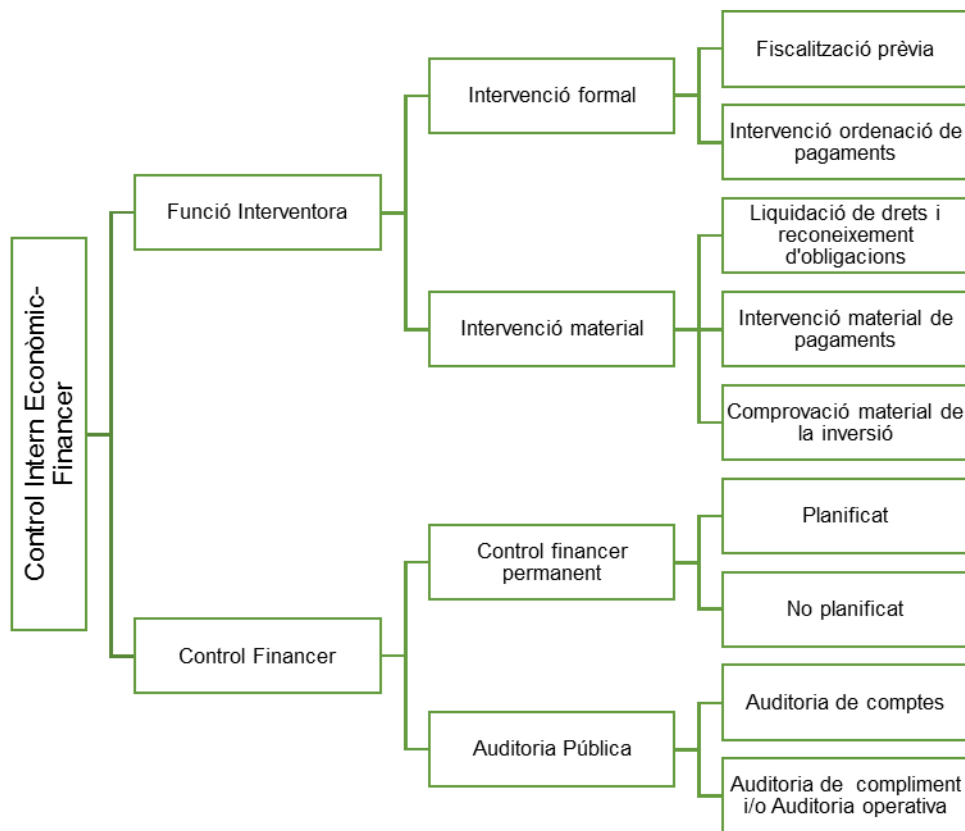
El Ple de la Corporació, en sessió de data 19 de desembre de 2022, aprovà la Instrucció reguladora del règim de fiscalització prèvia limitada i substitució del règim de fiscalització prèvia en matèria d'ingressos per la presa de raó en comptabilitat.

III.2. Exercici del control intern en la modalitat de control financer

El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic-financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els hi regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financer, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, la economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer en l'ús dels recursos públics locals (art. 3.3 RCI).

Pel seu règim específic, el qual ve donat per la LGS, s'inclou en el control financer permanent aquell que s'ha de realitzar sobre les subvencions i ajudes públiques i que s'encarregarà de verificar:

- a) *L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part dels beneficiaris.*
- b) *El compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de les subvencions.*
- c) *La realitat i regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris i entitats col·laboradores han estat finançades amb la subvenció.*
- d) *L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades en les termes establerts en l'apartat 3 de l'article 19 de la LGS.*
- e) *L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'administració pels beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions finançades.*



IV. ÀMBIT SUBJECTIU DEL CONTROL INTERN

De conformitat amb el RD 424/2017, el control intern s'executarà en les seves diferents modalitats segons la naturalesa de l'ens que es tracti. L'àmbit subjectiu del control en l'àmbit de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès inclou els següents ens sobre els quals s'exerceix en diferent modalitat.

Ens Local: Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

- Fiscalització limitada prèvia.
- Control financer permanent.
- Auditoria operativa (Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures)

Organismes Autònoms: OAMCC, OAME

- Fiscalització limitada prèvia.
- Control financer permanent.
- Auditoria de comptes
- Auditoria operativa (Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures)

Societats i Empreses Públiques: PROMUSA, CUGAT.CAT

- Auditoria de comptes
- Auditoria operativa
- Auditoria de compliment

V. ÀMBIT OBJECTIU I SUBJECTIU DEL CONTROL FINANCER

El PACF haurà de contenir allò que estableix l'article 31.4 del RD 424/2017 i segons aquest precepte s'haurà de diferenciar, en primer lloc, aquelles actuacions que la Intervenció municipal haurà de desenvolupar per així estar previst en una disposició legal, d'aquelles altres que, de conformitat amb un anàlisi de riscos, la Intervenció consideri necessari dur a terme per tal de comprovar que l'actuació municipal s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, i amb la finalitat de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

A més de diferenciar entre unes actuacions o altres pel seu origen, és a dir, per estar previstes en una disposició legal o donar-se com a conseqüència de l'anàlisi de riscos efectuat per la Intervenció, també la delimitació de l'abast objectiu del PACF vindrà diferenciada per aquelles actuacions planificades i aquelles no planificades.

Totes aquelles actuacions que derivin de l'anàlisi de riscos serà control financer permanent planificat, ja que el què, el com i el quan sorgeixen, al igual que la necessitat o no d'executar les actuacions, del previ anàlisi efectuat per la Intervenció. En canvi, el control financer que emana d'una disposició normativa podrà ser planificat o no segons si la norma en si estableix les condicions i el moment de quan s'executa el control¹.

V.1. Actuacions de control financer permanent derivades d'una obligació legal.

Com ja hem dit són totes aquelles actuacions de control que una norma exigeix que s'hagin d'efectuar i que podran ser planificades o no planificades.

L'àmbit subjectiu serà l'Ajuntament i els seus organismes autònoms.

a) No planificables:

A mode enunciatiu i no excloent s'enumeren els següents informes i actuacions de control:

Descripció	Norma de referència
Informe previ a l'aprovació del Pressupost General.	Art. 168.4 TRLRHL
Establiment o modificació de normes que regulen els pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.	Art. 190.2 TRLRHL i 75.1 RD 500/1990
Informe d'estabilitat pressupostària en l'aprovació i en la liquidació del pressupost.	Art. 16.2 RD1463/2007
Informes sobre l'avaluació del compliment dels objectius d'estabilitat i límit de deute i remissió de la informació en les dates exigides pel Ministeri.	Art. 15 i 16 HAP/2015/2012
Informes de seguiment trimestrals de plans econòmic-financers i plans d'ajust	Art. 24 LOEPSF
Informe previ a la pròrroga del pressupost general.	Art. 169.6 TRLRHL
Informe de la Intervenció a les modificacions de pressupost.	4.1.b) RD 128/2018
Informe de la Intervenció a la liquidació del pressupost de l'Ajuntament i dels organismes autònoms.	Art.191.3 i 192.2 TRLRHL
Informe sobre el seguiment i compliment dels plans econòmic-financers aprovats.	Art. 22.2 RD1463/2007
Concertació o modificació d'operacions de crèdit a curt i a llarg termini.	Art. 52.2 TRLRHL
Informe previ de la Intervenció previ a l'autorització a la concertació d'operacions de crèdit a llarg termini d'organismes autònoms i societats mercantils	Art. 54 TRLRHL
Concessió d'aval a les operacions de crèdit concertades per persones o entitats amb les que l'entitat local contracti obres o serveis o be explotin concessions.	Art. 49.6 i 8 TRLRHL
Concessió d'aval a societats mercantils participades per persones o entitats privades amb quota de participació en el capital social no inferior al 30%.	Art. 49.7 i 8 TRLRHL
Informe de la Intervenció sobre iniciatives populars, quan aquestes afectin a drets i obligacions de contingut econòmic de l'Ajuntament.	Art. 70 bis LRBRL
Informe de la Intervenció de sostenibilitat financera de les propostes de gestió directa dels serveis públics de competència local a través d'EPE o Societat mercantil de capital públic	Art. 85.2 LRBRL
Informe de la Intervenció de sostenibilitat financera per l'exercici de competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació.	Art. 7.4 LRBRL
Informe previ a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per la llei s'imposi obligatòriament	Art. 47.2.h) LRBRL
Municipalització o provincialització d'activitats en règim de monopoli i aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent	Art. 47.2.k) LRBRL

¹ Veure contesta de la IGAE, de 8 de maig de 2019, a la consulta efectuada per la Diputació de Girona.

Informe de la Intervenció per a l'exercici de la iniciativa econòmica per el desenvolupament d'activitats econòmiques	Art. 86.1 LRBRL
Cessió gratuïta de béns	Art. 47.2.ñ) LRBRL
Declaració de béns no utilitzables	Art. 13.2 D 336/1988
Renúncia a herències, llegats o donacions	Art. 32.2 D 336/1988
Concessions de béns de domini públic	Art. 66.1 D 336/1998
Alienació de béns, quan la seva quantia excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost	Art. 54.1.b) RDLg 781/1986 i 41.2 D 336/1988
Informe de la Intervenció sobre la procedència de nous serveis o reforma dels existents	Art. 4.1.b).5 RD 128/2018
Informe sobre licitació de concessió d'obres o serveis i la modificació dels contractes.	DA 3 LCSP
Informe previ a la implantació o modificació de les instruccions de fiscalització prèvia limitada.	Art. 219.2 TRLRHL
Informe de la Intervenció a la memòria per la declaració com a mitjà propi i servei propi de les entitats integrants del sector públic.	Art. 86.3 LRJSP i 32 LCSP
Acord per destinar PMS a reduir deute comercial o deute financer	Art. 52 TRLSRU
Informes sobre quantificació i valoració de les repercussions i efectes de iniciatives normatives que afectin a despeses o ingressos presents i futurs	Art. 129.7 LPAC
Altres assumptes que tractin matèries per a les quals s'exigeixi una majoria especial	Art. 47.2.o) LRBRL

b) Planificables

Tindran consideració d'actuacions de control financer permanent derivades d'obligacions legals planificables i, per tant incloses en aquest Pla son les que a continuació es relacionen:

1. Auditories del sistema de factures electròniques de conformitat amb allò previst a l'article 12.1 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic (LFERCF). D'aquest informe d'auditoria es donarà compte al Ple al primer semestre de l'any.

2. Informe resum anual sobre morositat, segons allò establert a l'article 12.2 de la LFERCF. D'aquest informe es donarà compte amb la liquidació del pressupost.

3. Informe sobre obligacions pendents d'imputar al pressupost (compte 413) segons allò establert a la Disposició Addicional Tercera de la LO 9/2013, de 9 de setembre, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic (LODCSP). D'aquest informe se'n donarà compte amb la liquidació.

4. Com ja em dit la LGS, i el reglament que la desenvolupa, estableixen l'obligació d'executar un control financer de les subvencions "respecte de beneficiaris, i en el seu cas, entitats col·laboradores per raó de les subvencions" (art. 44.2 LGS)². Per aquest motiu la Intervenció General realitzarà el control financer corresponent per tal de comprovar la correcta aplicació i justificació de la subvenció verificant:

- L'adequada i correcta obtenció de la subvenció pel beneficiari.
- El compliment, per part del beneficiari, de la normativa aplicable i de les condicions exigides a les bases que regiren la convocatòria.
- La efectiva realització per part de la entitat de l'activitat, conducta o projecte subvencionat.
- Que la justificació de la subvenció es realitza de conformitat amb la modalitat acordada, que es disposa dels documents justificatius i que la justificació s'ha lliurat en termini.
- Que s'ha finançat adequadament l'activitat, conducta o projecte i que en cap cas l'import de la subvenció no ha superat el cost del projecte ni, en segon lloc, el percentatge establert a les bases.
- La correcta aplicació dels fons i la publicitat exigida per les bases.
- L'existència de fets o circumstàncies no declarades a l'ens concedent pel beneficiari que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions amb aquesta finançades.

² Solament els article 45 i 46 de la LGS tenen caràcter bàsic, no obstant, la disposició addicional catorzena de la citada llei estableix que són aplicables també al control financer de les entitats locals allò regulat en el Títol III respecte a: l'objecte de control financer; la obligació de col·laboració dels beneficiaris, de les entitats col·laboradores i de tercers relacionats amb aquests en quant a l'objecte de la subvenció; i les facultats i deures del personal controlador.

Per tal d'executar aquest control respecte dels beneficiaris, i en el seu cas, entitats col·laboradores es valdrà de firmes auditores que, de conformitat amb l'article 34 del RCI, serviran de coadjuvants a la Intervenció.

Aquest treball es preveu realitzar al segon semestre de l'any 2025 i donar-se'n compte, com a màxim al Ple de desembre dels resultats.

5. Control financer de bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar.

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el segon quadrimestre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple d'octubre.

V.2. Actuacions de control financer permanent seleccionades sobre un anàlisi de riscos.

L'article 31.2 del RD 424/2017 l'anàlisi de riscos ha de ser coherent amb els objectius que es pretenen assolir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles, per tant caldrà determinar objectius, prioritats i mitjans.

a) Objectius

1. Exercir un major control de legalitat econòmica sobre expedients subjectes a fiscalització limitada que serveixin per comprovar aspectes no comprovats en la fiscalització prèvia limitada. En aquest sentit s'han considerat les observacions complementàries efectuades per la Intervenció general així com les devolucions dels expedients per defecte de forma.

2. Realitzar un diagnòstic de la gestió econòmica-financera assenyalant debilitats, desviacions o deficiències. Aquest objectiu també servirà per posar sobre la taula possibles focus d'ineficiències i inclús llacunes on el control no arriba amb una eficàcia del cent per cent i pot possibilitar tramitació de despeses irregulars o injustificades o duplicitats.

3. Proposar accions de millora que corregeixin debilitats i permetin anar més enllà optimitzant la gestió econòmic-financera i millorar la transparència.

4. Reforçar i millorar la fiabilitat de la informació financera.

b) Prioritats del Pla

Les prioritats del Pla es fixaran a partir dels anàlisi de dos factors:

1. Transcendència de l'impacte potencial, qualitatiu i quantitatiu, que les debilitats, desviacions o deficiències puguin tenir.

2. Probabilitat o risc de que dites debilitats, desviacions o deficiències puguin produir-se.

c) Mitjans disponibles

L'article 4.3 del RD 424/2017 disposa que l'òrgan interventor disposarà d'un model de control eficaç per a la qual cosa se li han d'habilitar els mitjans necessaris i suficients. L'eficàcia i eficiència del control intern requereix dues eines bàsiques: personal degudament format i amb una actualització de coneixements continuada i per una altra banda una eina informàtica que permeti sistematitzar i agilitzar les funcions de control intern, a més d'oferir fiabilitat i integritat en la determinació de l'univers a efectes de seleccionar les mostres per la control financer.

c.1.) Requeriments informàtics i tècnics per a l'exercici del control intern

L'Ajuntament disposa d'un mòdul de fiscalització i control intern integrat en la plataforma de gestió d'expedients AUPAC, el qual es va implantar a petició de la Intervenció general al setembre de 2022. Aquest mòdul no s'ha arribat a desenvolupar en el grau que l'òrgan de control pretenia ja que era voluntat de la Intervenció arribar a un grau d'automatització que suposi l'agilització del procediment i l'exercici del control de forma homogènia entre procediments i també entre els diferents ens sotmesos a fiscalització prèvia i control financer permanent.



La Intervenció general continua mantenint i alertant de la necessitat d'establir procediments, normalitzar-los i sistematitzar-los dins de l'aplicació que permeti treballar amb procediments electrònics i tractament massiu de dades. La depuració i anàlisi de tots els procediments i tràmits és del tot necessària per poder desenvolupar el mòdul de control.

Per poder dur a terme el control financer és necessari poder disposar d'un univers i en conseqüència poder disposar d'accés a tots els procediments i tràmits per categories i, a partir d'aquí, poder fer els oportuns mostrejos.

La manca de sistematització i normalització dels procediments dificulta el control de les subvencions i ajuts públics, així com avaluar l'aplicació i impacte del pla estratègic de subvencions.

La Intervenció ha de dedicar recursos humans a més per poder donar compliment a la legalitat en la tramitació de subvencions ja que el subministrament de dades a la Base Nacional de Subvencions és fa de forma manual en totes les seves fases (aprovació de bases i convocatòries, atorgament de subvencions i ajudes socials, pagaments, reintegraments). Davant el volum d'expedients i operacions i la descentralització de la gestió comptable no podem garantir al integritat de la informació subministrada.

c.2) Requeriments de recursos humans per a l'exercici del control intern

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 24 de setembre de 2019 va aprovar-se l'estructura i organització de la Intervenció General, dins de la qual s'hi inclou la secció de control intern, formada per tres tècnics superiors (A1), un d'ells exerceix les funcions de cap de secció. La Intervenció General disposa també d'un efectiu, del grup C1, que l'assisteix en l'exercici de les seves funcions.

Al Ple del mes d'abril de 2023 es va procedir a suprimir la Secció de Control Intern i es va crear el Servei d'Intervenció, el qual passa a exercir la prefectura de la fiscalització i el control financer (mantenint-se el nombre d'efectius, és a dir tres tècnics del grup A1 comptant amb el cap de servei) però ara també en dependrà d'aquest Servei la Secció de Comptabilitat i Control Pressupostari, això sí, sempre sota la direcció del titular de la Interventor General.

El Servei d'Intervenció (3 efectius del grup A1), sense considerar la Secció de Comptabilitat i Control Pressupostari, més l'Interventor general (1 efectiu) exerceixen la funció interventora de l'Ajuntament, de l'OAMCC i de l'OAME, i el control financer permanent dels citats ens.

La Intervenció general, ocupada accidentalment pel Cap de Servei d'Intervenció, insisteix a l'àrea de RRHH sobre la necessitat de cobrir els llocs per tal de poder garantir el correcte funcionament del servei i el compliment legal de totes les funcions que s'atribueixen a l'òrgan de control.

Per tal de poder garantir el compliment del PACF es requeriria que tots els llocs de treball adscrits al Servei d'Intervenció haurien d'estar coberts (actualment 1 dels 3 està vacant) i també que s'adcrivissin més efectius del grup superior (al menys un lloc més) i contemplar la possibilitat de que aquest servei disposi de personal administratiu per poder realitzar tasques d'auxili i suport en els tràmits corresponents.

S'ha de fer constar que d'acord amb l'article 6 del RCI les autoritats, qualsevol que sigui la seva naturalesa, així com els/les caps o directors/es dels centres gestors, organismes autònoms i societats mercantils locals i en general les persones que exerceixin funcions públiques o desenvolupin el seu treball en aquestes entitats hauran de prestar la deguda col·laboració i suport al personal funcionari encarregat de realitzar el control.

Davant d'aquest escenari s'ha de preveure recórrer a la formalització de contractes amb empreses auditores, mecanisme permès a l'article 34 del RCI, per a que com a coadjuvants de la Intervenció, puguin participar dels treballs de control financer de subvencions, ingressos i auditoria pública.

c.3) Requeriments de recursos econòmics per a l'exercici del control intern

Tal i com s'esmenta en el punt anterior, es preveu recórrer a la formalització de contractes amb empreses auditores, per a que com a coadjuvants de la Intervenció, puguin participar dels treballs de control financer de subvencions, ingressos i auditoria pública.

La Intervenció general tenia previst per a 2025 una consignació pressupostària de 50.000 € per la contractació de les empreses auditores per l'exercici 2025. Tanmateix, el pressupost definitivament aprovat en sessió plenària de data 30 de desembre de 2024, contempla una consignació de 35.000 €.



Degut a la manca de mitjans tecnològics, d'efectius i de recursos econòmics s'elabora el present PACF el qual podem qualificar ja com a considerablement ambiciós si tenim en compte les citades limitacions i les àmplies sol·licituds d'assessorament, assistència i consulta que, en diferents i molt diversos camps, ha d'assistir la Intervenció a requeriment de la presidència, les regidories i les direccions.

d) Actuacions

L'abastament objectiu del control financer permanent planificable s'ha delimitat, com ja em dit, en base a l'anàlisi de riscos que el Servei d'Intervenció ha elaborat atenent a diverses fonts d'informació (com ara els resultats dels treballs de control financer d'exercicis anteriors o les observacions realitzades en fase de fiscalització prèvia o les debilitats detectades per la Tresoreria) i s'ha posat el focus en la possibilitat de que existeixin incompliments normatius, manca de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius i la ineficàcia i ineficiència en la gestió en les diferents àrees.

Àrea de Recursos Humans

1. Control financer dels complements de productivitat i/o serveis i hores extraordinàries, tant del personal funcionari com del personal laboral, on es verificarà l'adequació normativa del concepte, la seva correcta quantificació i la seva correcta imputació pressupostària. *Adicionalment, en relació als serveis i hores extraordinàries es verificarà deriven de treballs realitzats fora de la jornada habitual de treball, que estiguin justificats i degudament autoritzats.*

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el segon quadrimestre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple d'octubre.

Àrea de Contractació i compres

1. Control financer de la contractació menor.

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el primer quadrimestre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple de juliol.

2. Control financer de l'execució de contractes per tal de verificar, entre d'altres i especialment, el compliment del contracte en quant al preu i terminis, les condicions especials d'execució establertes als plecs, les millores ofertes i la correcta liquidació i recepció de les contraprestacions.

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el segon semestre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple de desembre.

Àrea de Subvencions i Ajuts

1. Control financer d'ajuts atorgats fora de l'àmbit d'aplicació de la LGS, per verificar el procediment de concessió i la justificació.

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el període de setembre a novembre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple de desembre.

2. Control financer de les aportacions realitzades als grups municipals que constitueixen el consistori.

Es preveu la realització d'aquests treballs durant el tercer trimestre de l'any 2025 i es preveu la dació de compte dels resultats al Ple de setembre.

Àrea d'Ingressos

1. Es preveu el control financer sobre taxes i preus públics de l'Ajuntament i els OOAA per tal de verificar la integritat dels ingressos, els procediments de gestió (fins la liquidació) i la correcta imputació i comptabilització dels mateixos.

Per la realització d'aquests treballs es preveu la contractació d'una firma d'auditoria com a coadjuvant de la Intervenció Municipal i l'inici del treball en el segon semestre de 2025. Es preveu la dació de compte al Ple de desembre dels resultats obtinguts.

V.3. Actuacions d'Auditoria Pública

V.3.1. Auditories de comptes

L'article 29.3.A del RCI estableix que "les auditories de comptes tenen per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'ens i, en el seu cas, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li siguin d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada".

Les actuacions d'auditoria de comptes, segons el citat precepte, és obligatòria en les societats públiques que, per la seva normativa específica, estiguin obligades a auditar-se, en els OOAA municipals i en les entitats públiques empresarials entre d'altres.

L'abast de les auditories de comptes serà diferent en funció de la naturalesa de l'ens auditat (OOAA o empresa i societat) i de la seva subjecció a les normes de comptabilitat pública o no. Per tant i en base a aquesta diferenciació es preveu:

a) Auditoria de comptes d'Organismes Autònoms

Aquestes es duren a terme per la Intervenció Municipal i els informes resultants, en tot cas, s'incorporaran a l'expedient d'aprovació dels comptes anuals del Grup els quals es sotmetran a aprovació pel Ple de la Corporació amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2025 i s'annexaran al retiment dels comptes a Sindicatura.

b) Auditoria de comptes de PROMUSA

En aquest cas s'ha de tenir en compte allò establert en l'article 268 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital, que literalment indica: "l'auditor de comptes comprovarà si els comptes anuals ofereixen la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la societat, així com, en el seu cas, la concordança de l'informe de gestió amb els comptes anuals de l'exercici".

Un cop rebuda l'auditoria per part del Gerent de la Societat, com a màxim abans del 15 de maig, la Intervenció emetrà informe, al menys, sobre: la situació de solvència a curt termini segons el valor del rati del valor del fons de maniobra, si les reserves legals assoleixen el 20% del capital social, si existeix equilibri financer a partir dels resultats de l'exercici i si es compleix el període màxim de pagament a proveïdors.

L'informe d'auditoria i l'informe que sobre els mateixos emeti aquesta Intervenció s'incorporaran a l'expedient dels comptes anuals del Grup als efectes de la seva aprovació plenària i posterior remissió a l'OCEX.

c) Auditoria de comptes de Cugat.cat

De conformitat amb els mitjans disponibles i les disponibilitats pressupostàries es procedirà a la contractació amb firmes d'auditoria, com a coadjuvants de la Intervenció, de l'execució de l'auditoria de comptes de Cugat.cat.

Rebut els comptes de l'EPEL i de l'informe d'auditoria per part de la Direcció de l'ens, com a màxim el 15 de maig de 2025, la Intervenció emetrà informe, al menys, sobre: la situació de solvència a curt termini segons el valor del rati del valor del fons de maniobra, si les reserves legals assoleixen el 20% del capital social, si existeix equilibri financer a partir dels resultats de l'exercici i si es compleix el període màxim de pagament a proveïdors.

V.3.2. Auditories de compliment

L'apartat B de l'article 29.3 defineix les auditories de compliment i les operatives tal i com s'indica a continuació i estableix que hauran de realitzar-se sobre aquelles entitats que no s'exerceixi control financer permanent.

"L'auditoria de compliment té per objecte la verificació dels actes, operacions i procediments de gestió economicofinancera s'han desenvolupat de conformitat amb les normes que li siguin d'aplicació".



De conformitat amb els mitjans disponibles i les disponibilitats pressupostàries es procedirà a la contractació amb firmes d'auditoria, com a coadjuvants de la Intervenció, de l'execució de auditories de compliment sobre l'entitat PROMUSA i Cugat.cat.

La contractació es realitzarà dins del primer quadrimestre de l'any 2025 per tal de que els informes siguin evacuats com a màxim abans de l'1 d'octubre.

Pel que fa a l'auditoria operativa, la qual "te per objecte l'examen sistemàtic i objectiu de les operacions i procediments d'una organització, programa, activitat o funció pública, amb l'objecte de proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, amb la finalitat de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes en ordre a la correcció d'aquelles" no es considera dins d'aquest pla ja que no es disposa de mitjans.

VI. ABAST TEMPORAL

Amb caràcter general aquest PACF abasta des de la seva formulació per aquesta Intervenció General fins al 31 de desembre de 2025, sense perjudici de les actuacions que s'estenguin més enllà d'aquesta data, però en tot cas amb la limitació temporal del 31 de març de 2026, ja que les seves conclusions hauran d'incloure's a l'informe resum anual que preveu l'article 37 del RCI.

El present Pla serà succeït per un de nou que observi les conclusions del present un cop executat. Podrà ser prorrogat el present Pla sempre que els controls no s'hagin efectuat i no pugui extreure'n conclusions per aquesta manca d'execució.

En tot cas, durant la vigència del Pla o la seva pròrroga, si la Intervenció considera impossible assolir els objectius per causes sobrevingudes degudament justificades o considera noves circumstàncies no considerades inicialment en el mapa de riscos però de relleu i importància sobre les finances públiques, la integritat de la informació financera o la deguda custòdia dels recursos públics, podrà modificar-ho i en donarà compte al Ple en la següent sessió que es celebri. Igualment, podrà procedir la modificació del PACF per imperatiu legal o modificació de l'estructura o dels recursos adscrits a l'òrgan que exerceix el control intern.

Pel que fa a les actuacions de control financer planificable incloses al Pla, es correspondran amb la gestió economicofinancera desenvolupada pels diferents ens i centres gestors durant l'exercici 2024.

VII. RESULTATS, CONCLUSIONS I EFECTES DEL CONTROL FINANCER

L'article 35 del RCI literalment indica que "els resultats de les actuacions de control financer permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, en els que s'exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes, i en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

L'estructura, contingut i tramitació dels citats informes s'ajustarà a allò establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat".

Els citats informes tindran inicialment caràcter provisional i seran remesos als òrgans gestors als efectes de que formulin les observacions o al·legacions que estimin oportunes.

Vistes les reclamacions formulades, la Intervenció General elevarà els informes a definitius admetent, en tot o en part, o desestimant les al·legacions presentades en el termini obert als efectes.

De conformitat amb l'article 36 del RCI els informes definitius seran remesos al President pel seu coneixement i, a través d'aquest, al Ple que dedicarà un punt independent en l'ordre del dia pel seu anàlisi i consideració.

Si dels treballs de control financer efectuats, la Intervenció apreciés l'existència de fets que, indicàriament, puguin donar lloc a infraccions administratives o a l'exigència de responsabilitats comptables o penals es procedirà tal i com s'estableix a l'article 5.2 del RCI.



La Intervenció General inclourà en l'informe resum anual de control intern (IRACI) els resultats més significatius de l'execució del Pla en aplicació del que disposa l'article 37 del RCI. El contingut, estructura i forma d'aquest informe serà l'establerta en la Resolució de la IGAE de 2 d'abril de 2020, publicada en el BOE de 6 d'abril i serà remès al Ple de la Corporació, a través del President de l'entitat local, i a la Intervenció General de l'Estat abans del darrer dia del mes d'abril.

Com a conseqüència de la redacció del IRACI, i per tant, dels resultats dels controls financers permanents i les auditories, els centres gestors hauran d'elaborar un pla d'acció on s'hi incloguin les mesures adoptades per esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest. Aquest pla degudament aprovat haurà de ser objecte de seguiment per part de la Intervenció prèvia informació facilitada ad hoc pels responsables dels serveis.

Aquest Pla, així com els resultats que s'obtinguin en l'execució dels controls financers i es recullin en els informes escrits, seran objecte de publicació en el Portal de Transparència en compliment del que preveu l'article 6.2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Torn de presentació

0h 04' 53' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=293.0>

0h 05' 06' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=306.0>

0h 05' 40' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=340.0>

10.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU NÚMERO 003/2025 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL, RELATIU A L'AUDITORIA DE COMPTES DE L'INSTITUT DE GESTIÓ ESTRATÈGICA, PROMOCIÓ ECONÒMICA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ, CORRESPONENT A L'ANY 2023 (EXP. 18487/2024)

Segons el que disposa l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, la Intervenció General va elaborar en data 22 de febrer de 2024 el Pla Anual de Control Financer a executar per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents en l'exercici 2024, i en el que es recollien les previsions de les actuacions d'auditoria pública i del control financer permanent. De l'elaboració d'aquest document es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de març de 2024.

D'acord amb l'article 29.3 A) del RCI, l'auditoria pública serà obligatòria, per mitjans propis o externs. Les auditories de comptes les realitzarà l'òrgan interventor respecte els comptes anuals l'exercici comptable dels quals es tanqui a partir del dia 1 de gener de 2019, en els organismes autònoms, entitats públiques empresarials i fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.

La Intervenció General ha realitzat el control financer en la modalitat d'auditoria pública, i, dins aquesta, la d'auditoria de comptes corresponent a l'any 2023 de l'Institut de Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació (IGEPESI). L'informe d'auditoria de comptes provisional es va enviar al centre gestor per a que en el termini de quinze dies hàbils presentés les al·legacions que considerés adients. Transcorregut aquest termini la Intervenció General ha emès l'informe definitiu.

L'article 36 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, estableix que els informes de control financer han de ser remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic financera controlada o al President de l'entitat local, així com mitjançant aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat, a efectes informatius, de l'informe definitiu número 003/2025 elaborat per la Intervenció General i que seguidament es transcriu literalment, relatiu a l'auditoria de comptes de l'Institut de Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació (IGEPESI) corresponent a l'any 2023.

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS
INSTITUT DE GESTIÓ ESTRATÈGICA, PROMOCIÓ ECONÒMICA
I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ (IGEPESI)
Exercici 2023**

Informe: 003/2025

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

- Entitat auditada:	Institut de Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació (IGEPESI)
- Compte General:	Exercici 2023
- Destinatari de l'informe:	President de l'IGEPESI
- Data de l'informe:	23/01/2025

Opinió

La Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en ús de les competències que li atribueix l'article 29.3 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, ha auditat els comptes anuals de l'IGEPESI, que comprenen el balanç a 31/12/2023, el compte del resultat econòmic-patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost, i la memòria, corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

En data 31/12/2024 es va traslladar l'informe provisional per a què, durant un període de quinze dies hàbils, els responsables de l'entitat auditada, efectuassin les al·legacions que considerin oportunes.

Durant el termini establert, no s'han presentat al·legacions a l'informe provisional. D'acord amb el que estableix la Disposició 20a. de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, pel qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública, s'emeta aquest informe definitiu sobre el resultat de l'auditoria de comptes.

Aquest informe s'emeta a l'empara de l'article 4.2 f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, relatiu la funció de comptabilitat que comprèn: "Inspeccionar la comptabilitat dels organismes autònoms, de les societats mercantils dependents de l'entitat local, així com de les seves entitats públiques empresarials, d'acord amb els procediments que estableixi el ple."

En la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen en tots els seus aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'IGEPESI a 31 de desembre de 2023, així com dels seus resultats, fluxos d'efectiu i de l'estat de liquidació del pressupost corresponents a l'exercici acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que

s'identifica en la nota 4 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables i pressupostaris continguts en el mateix.

Fonament de la opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent per al Sector Públic a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals del nostre informe. Som independents de l'entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica i protecció de la independència que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals per al Sector Públic a Espanya segons l'exigit per la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes d'aquest Sector Públic.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió

Qüestions claus de l'auditoria

Els aspectes rellevants de l'auditoria són aquelles qüestions clau que, segons el nostre judici professional, han estat de la major significativitat en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquestes qüestions han estat tractades en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquestes, i no expressem una opinió per separat sobre aquestes qüestions. Hem determinat que les qüestions que es descriuen a continuació són les qüestions clau de l'auditoria que s'han de comunicar en el nostre informe.

Dissolució i liquidació de l'organisme autònom

Tal i com s'indica a la nota 2.B de la memòria en relació al principi de gestió continuada, el Consell General de l'IGEPESI ha acordat la dissolució i liquidació de l'organisme autònom.

Tal i com s'indica a les notes 1 i 28 de la memòria, el Consell General de l'Institut de Gestió Estratègica, Promoció Econòmica i Societat de la Informació, en sessió de data 7 de novembre de 2023, va acordar per majoria absoluta dels seus membres, elevar al Ple de la Corporació, en observança de les condicions descrites a l'article 36 dels seus Estatuts, l'acord de dissolució i liquidació de l'organisme. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en sessió plenària de data 20 de novembre de 2023, va acordar finalment la dissolució i liquidació de l'organisme autònom.

Deute de l'empresa Sinmarca Management, SL

Existeix un cert grau d'incertesa en el cobrament del deute de l'empresa Sinmarca Management, SL per import de 30.928,52 € procedent de l'exercici 2007. Al 31/12/2022 l'import estava dotat al 100% com a saldo de dubtós cobrament.

A 31/12/2023 s'ha revertit aquest saldo de dubtós cobrament i consta el corresponent ingrés per Deterioració de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers al compte de resultats de 30.928,52 €. Així mateix consta al balanç l'import de 29.948,87 € com a Deutors per operació de gestió (al 2023 s'han cobrat 979,65 €).

A la nota 16 de la memòria es manifesta que l'entitat no ha efectuat la dotació a la provisió per saldos de dubtós cobrament durant l'any 2023, perquè en motiu de la dissolució i liquidació de l'organisme, l'Ajuntament es subroga en la totalitat de drets i obligacions i el pendent de cobrament passarà a integrar-se als estat comptables de l'ens matriu que serà qui efectui la dotació.

Responsabilitat de la presidència de l'organisme en relació als comptes anuals

La Presidència és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i del resultat econòmic patrimonial de l'entitat i de l'execució del pressupost de l'entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació dels comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

Responsabilitat de l'òrgan interventor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals



Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals, en el seu conjunt, estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Com a part d'una auditoria de comptes amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- *Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. Els risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.*
- *Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.*
- *Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Presidència.*
- *Concloem sobre si és adequada la utilització, per part de la Presidència, del principi comptable de gestió continuada i es presumeix la continuïtat d'aquesta entitat per temps indefinit, llevat que en el seu moment, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès acordi la seva dissolució.*
- *Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguen expressar la imatge fidel.*

Ens comuniquem amb l'òrgan de govern en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria. Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Torn de presentació

0h 05' 42' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=342.0>

0h 05' 58' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=358.0>

0h 06' 13' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=373.0>

11.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU NÚMERO 004/2025 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL, RELATIU A L'AUDITORIA DE COMPTES DEL PATRONAT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ, CORRESPONENT A L'ANY 2023. (EXP. 18488/2024)

Segons el que disposa l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, la Intervenció General va elaborar en data 22 de febrer de 2024 el Pla Anual de Control Financer a executar per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents en l'exercici 2024, i en el que es recullen les previsions de les actuacions d'auditoria pública i del control financer permanent. De l'elaboració d'aquest document es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de març de 2024.

D'acord amb l'article 29.3 A) del RCI, l'auditoria pública serà obligatòria, per mitjans propis o externs. Les auditories de comptes les realitzarà l'òrgan interventor respecte els comptes anuals l'exercici comptable dels quals es tanqui a partir del dia 1 de gener de 2019, en els organismes autònoms, entitats públiques empresarials i fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.

La Intervenció General ha realitzat el control financer en la modalitat d'auditoria pública, i, dins aquesta, la d'auditoria de comptes corresponent a l'any 2023 del Patronat Municipal d'Educació (PME). L'informe d'auditoria de comptes provisional es va enviar al centre gestor per a que en el termini de quinze dies hàbils presentés les al·legacions que considerés adients. Transcorregut aquest termini la Intervenció General ha emès l'informe definitiu.

L'article 36 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, estableix que els informes de control financer han de ser remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic financera controlada o al President de l'entitat local, així com mitjançant aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat, a efectes informatius, de l'informe definitiu número 004/2025 elaborat per la Intervenció General i que seguidament es transcriu literalment, relatiu a l'auditoria de comptes del Patronat Municipal d'Educació (PME), corresponent a l'any 2023.

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS
PATRONAT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (PME)
Exercici 2023
Informe: 004/2025**

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

- Entitat auditada:	Patronat Municipal d'Educació (PME)
- Compte General:	Exercici 2023
- Destinatari de l'informe:	President del PME
- Data de l'informe:	23/01/2025

Opinió amb salvetats

La Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en ús de les competències que li atribueix l'article 29.3 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, ha auditat els comptes anuals del PME, que comprenen el balanç a 31/12/2023, el compte del resultat econòmic-patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost, i la memòria, corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

En data 19/12/2024 es va traslladar l'informe provisional per a què, durant un període de quinze dies hàbils, els responsables de l'entitat auditada, efectuessin les al·legacions que considerin oportunes.



Durant el termini establert, no s'han presentat al·legacions a l'informe provisional. D'acord amb el que estableix la Disposició 20a. de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, pel qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública, s'emet aquest informe definitiu sobre el resultat de l'auditoria de comptes.

Aquest informe s'emet a l'empara de l'article 4.2 f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, relatiu la funció de comptabilitat que comprèn: "Inspeccionar la comptabilitat dels organismes autònoms, de les societats mercantils dependents de l'entitat local, així com de les seves entitats públiques empresarials, d'acord amb els procediments que estableixi el ple."

En la nostra opinió, excepte pels efectes de la qüestió descrita en la secció Fonament de l'opinió amb salvetats del nostre informe, els comptes anuals adjunts expressen en tots els seus aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera del PME a 31 de desembre de 2023, així com dels seus resultats, fluxos d'efectiu i de l'estat de liquidació del pressupost corresponents a l'exercici acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica en la nota 4 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables i pressupostaris continguts en el mateix.

Fonament de la opinió amb salvetats

Hem detectat un error en el càlcul dels saldos de dubtós cobrament degut a que només s'estaven considerant per fer aquest càlcul els drets pendents de cobrament de capítol 3 dels tres (3) darrers exercicis, i no es consideraven els d'exercicis anteriors. Aquest criteri erroni s'ha estat aplicant des del 2019. Addicionalment, s'ha detectat un error en els imports de drets pendent de cobrament de capítol 3, del 2022 i 2021, amb els que s'ha fet el càlcul dels saldos de dubtós cobrament a 31/12/2023, i que consten a la nota 24.6 de la memòria.

El saldo de dubtós cobrament a 31/12/2023, calculat en base als percentatges establerts per la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya (DGFAT) (1), hauria de ser per import de 251.027,13 €.

El saldo de dubtós cobrament en el balanç a 31/12/2023 és de 46.120,88 €, sent la diferència amb el correctament calculat de 204.906,25 €. Aquest increment de provisió representa un ajust en el compte del resultat econòmic-patrimonial, i en el càlcul del romanent de tresoreria.

(1) Percentatge mínim DGFAT:

Exercici	%
2023	10%
2022	30%
2021	60%
2020	90%
2020 i anteriors	100%

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent per al Sector Públic a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals del nostre informe. Som independents de l'entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica i protecció de la independència que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals per al Sector Públic a Espanya segons l'exigint per la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes d'aquest Sector Públic.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió amb salvetats.

Qüestions claus de l'auditoria

Les qüestions clau de l'auditoria són aquelles qüestions que, segons el nostre judici professional, han estat de la major significativitat en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquestes qüestions han estat tractades en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i

en la formació de la nostra opinió sobre aquestes, i no expressem una opinió per separat sobre aquestes qüestions. Hem determinat que no existeixen riscos més significatius que generin qüestions claus considerats en l'auditoria que s'hagin de comunicar en el nostre informe.

Paràgraf d'èmfasi

Immobilitzat material

Posem de manifest diverses observacions en relació a l'immobilitzat material:

- *A la comptabilitat consten partides que s'han d'ajustar o reclassificar de manera que l'inventari i la comptabilitat segueixin el mateix criteri (a la partida de balanç 2143 consta moviment d'amortització al 2023 i al 2022 quan ja estava totalment amortitzat; a la partida 2161 de mobiliari consta un balanç de 28.190 € que no s'amortitza)*
- *Els imports bruts de cost d'adquisició i amortització acumulada segons la comptabilitat no quadren amb els imports de l'inventari, tot i que el valor net de l'immobilitzat material sí que quadra.*
- *Respecte la classificació de l'Inventari de béns:*
 - *Els electrodomèstics consten amb la classificació 3301 (mobiliari) i haurien de constar amb la classificació 3302 02 (electrodomèstics).*
 - *Els instruments consten a la classificació 3301 (mobiliari) i haurien de constar amb la classificació 3401 03 (instruments musicals).*
 - *Els equips d'oficina (fotocopiadores,...) consten a la classificació 3301 (mobiliari) i haurien de constar amb la classificació 3302 01 (equips d'oficina).*

Cobraments pendents d'aplicació

Posem atenció en que a final d'exercici consta l'import de 130.253,33 € com a cobraments pendents d'aplicació. Aquest import ha augmentat respecte l'exercici anterior que era de 125.609,69 €.

Responsabilitat de la presidència de l'organisme en relació als comptes anuals

La Presidència és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i del resultat econòmic patrimonial de l'entitat i de l'execució del pressupost de l'entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació dels comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

Responsabilitat de l'òrgan interventor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals, en el seu conjunt, estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Com a part d'una auditoria de comptes amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- *Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. Els risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.*
- *Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.*
- *Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Presidència.*



- *Concloem sobre si és adequada la utilització, per part de la Presidència, del principi comptable de gestió continuada i es presumeix la continuïtat d'aquesta entitat per temps indefinit, llevat que en el seu moment, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès acordi la seva dissolució.*
- *Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguixen expressar la imatge fidel.*

Ens comuniquem amb l'òrgan de govern en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria. Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Torn de presentació

0h 06' 15' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=375.0>

0h 06' 28' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=388.0>

0h 07' 05' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=425.0>

12.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU NÚMERO 005/2025 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL, RELATIU A L'AUDITORIA DE COMPTES DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL CENTRE CULTURAL, CORRESPONENT A L'ANY 2023 (EXP. 18490/2024)

Segons el que disposa l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, la Intervenció General va elaborar en data 22 de febrer de 2024 el Pla Anual de Control Financer a executar per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i els seus ens dependents en l'exercici 2024, i en el que es recullen les previsions de les actuacions d'auditoria pública i del control financer permanent. De l'elaboració d'aquest document es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de març de 2024.

D'acord amb l'article 29.3 A) del RCI, l'auditoria pública serà obligatòria, per mitjans propis o externs. Les auditories de comptes les realitzarà l'òrgan interventor respecte els comptes anuals l'exercici comptable dels quals es tanqui a partir del dia 1 de gener de 2019, en els organismes autònoms, entitats públiques empresarials i fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.

La Intervenció General ha realitzat el control financer en la modalitat d'auditoria pública, i, dins aquesta, la d'auditoria de comptes corresponent a l'any 2023 de l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural (OAMCC). L'informe d'auditoria de comptes provisional es va enviar al centre gestor per a que en el termini de quinze dies hàbils presentés les al·legacions que considerés adients. Transcorregut aquest termini la Intervenció General ha emès l'informe definitiu.

L'article 36 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, estableix que els informes de control financer han de ser remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic financera controlada o al President de l'entitat local, així com mitjançant aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- DONAR COMPTE al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat, a efectes informatius, de l'informe definitiu número 005/2025 elaborat per la Intervenció General i que seguidament es transcriu literalment, relatiu a l'auditoria de comptes de l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural (OAMCC), corresponent a l'any 2023.

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS
ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL CENTRE CULTURAL DE SANT CUGAT DEL
VALLÈS (OAMCC)
Exercici 2023**

Informe número 005/2025

**INFORME DEFINITIU D'AUDITORIA DE COMPTES EMÈS PER LA INTERVENCIÓ
GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

- Entitat auditada:	Organisme Autònom Municipal del Centre Cultural de Sant Cugat del Vallès (OAMCC)
- Compte General:	Exercici 2023
- Destinatari de l'informe:	President de l'OAMCC
- Data de l'informe:	23/01/2025

Denegació d'opinió

La Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en ús de les competències que li atribueix l'article 29.3 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, ha auditat els comptes anuals de l'OAMCC, que comprenen el balanç a 31/12/2023, el compte del resultat econòmic-patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost, i la memòria, corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

En data 30/12/2024 es va traslladar l'informe provisional per a què, durant un període de quinze dies hàbils, els responsables de l'entitat auditada, efectuassin les al·legacions que considerin oportunes.

Durant el termini establert, no s'han presentat al·legacions a l'informe provisional. D'acord amb el que estableix la Disposició 20a. de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, pel qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública, s'emet aquest informe definitiu sobre el resultat de l'auditoria de comptes.

Aquest informe s'emet a l'empara de l'article 4.2 f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, relatiu la funció de comptabilitat que comprèn: "Inspeccionar la comptabilitat dels organismes autònoms, de les societats mercantils dependents de l'entitat local, així com de les seves entitats públiques empresarials, d'acord amb els procediments que estableixi el ple."

No expresseu una opinió sobre els comptes anuals de l'entitat adjuntes. A causa de l'efecte molt significatiu de les qüestions descrites en la secció Fonament de la denegació d'opinió del nostre informe,

no hem pogut obtenir evidència d' auditoria que proporcioni una base suficient i adequada per expressar una opinió d' auditoria sobre aquests comptes anuals.

Fonament de la denegació d'opinió

No hem obtingut resposta de l'entitat en relació a la sol·licitud d'informació i aclariments relativa a les partides del balanç d'immobilitzat material, tres partides amb saldo net negatiu que donen una xifra de - 991.366,08 €; al balanç de creditors i altres comptes a pagar amb una suma de 818.785,73 €; de Deutors per operacions de gestió amb una xifra de 194.902,25 €; de deutors no pressupostaris; ni de l'Estat de canvis en el patrimoni net.

Així mateix, no hem rebut la informació sol·licitada relativa a les reclamacions rebudes de l'AEAT per la liquidació de l'IVA 2015-2023, i documentació relacionada per tant no hem pogut avaluar la correcció de la provisió que consta al passiu del balanç per import de 249.942,76 €.

Com a resultat d'aquests fets, no podem determinar els ajustos que haguessin hagut de fer en les partides esmentades, ni en relació als elements integrants del compte de resultat, l'estat de canvis en el patrimoni net i l'estat de fluxos d'efectiu.

Empresa en funcionament

L'OAMCC és un organisme autònom administratiu dependent de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès el qual preveu redimensionar ja que es contempla la integració de l'activitat de "biblioteques públiques" dins l'organització pròpia de l'Ajuntament.

Qüestions claus de l'auditoria

Les qüestions clau de l'auditoria són aquelles qüestions que, segons el nostre judici professional, han estat de la major significativitat en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquestes qüestions han estat tractades en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquestes, i no expressem una opinió per separat sobre aquestes qüestions. Hem determinat que no existeixen riscos més significatius que generin qüestions claus considerats en l'auditoria que s'hagin de comunicar en el nostre informe.

Responsabilitat de la presidència en relació als comptes anuals

La Presidència és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i del resultat econòmic patrimonial de l'entitat i de l'execució del pressupost de l'entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació dels comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

Atesa la naturalesa de l'entitat auditada, el compliment del principi de gestió continuada es manté, llevat que el Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, acordi la seva extinció i liquidació.

Responsabilitat de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals:

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals, en el seu conjunt, estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Com a part d'una auditoria de comptes amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. Els risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.*

- *Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.*
- *Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Presidència.*
- *Concloem sobre si és adequada la utilització, per part de la Presidència, del principi comptable de gestió continuada i es presumeix la continuïtat d'aquesta entitat per temps indefinit, llevat que en el seu moment, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès acordi la seva dissolució.*
- *Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguen expressar la imatge fidel.*

Ens comuniquem amb l'òrgan de govern en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria. Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació a l'òrgan de govern de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, les qüestions clau de l'auditoria.

Torn de presentació

0h 07' 07' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=427.0>

0h 07' 22' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=442.0>

0h 08' 15' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=495.0>

0h 08' 19' - Intervenció 4

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=499.0>

0h 09' 04' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=544.0>

0h 09' 05' - Intervenció 6

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=545.0>

0h 09' 11' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=551.0>

0h 09' 13' - Intervenció 8

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=553.0>

0h 10' 54' - Intervenció 9

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=654.0>

0h 10' 56" - Intervenció 10

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=656.0>

0h 11' 58" - Intervenció 11

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=718.0>

13.- APROVAR LA DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS SOL·LICITADA PER PROMUSA PER LA CONSTRUCCIÓ DE 35 HABITATGES DE LLOGUER DE PROTECCIÓ OFICIAL AL CARRER DE BENET MOXÓ, 12-16, DE CONFORMITAT AMB L'ARTICLE 4.2.1. A) DE L'OF 5 APROVADA PER L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT

En data 17 de desembre de 2018 el Ple municipal aprova la declaració d'especial interès per l'activitat que porta a terme l'empresa SPM Promocions Municipals de Sant Cugat del Vallès, SA (en endavant, PROMUSA), amb la finalitat de bonificar l'impost de construccions i obres per la construcció d'habitatges (ICIO) protegits en règim de lloguer sol·licitats (exp. 33195/2018).

En data 27 de juliol de 2023, amb registre d'entrada E/40686/2023, PROMUSA sol·licita una autorització d'obra major al carrer de Benet Moixó, 12-16, de Sant Cugat del Vallès, amb referència cadastral 1019607DF2911G0001BB, per la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat per a 35 habitatges de lloguer de protecció oficial (expedient 35663/2023).

Amb data 2 de juliol de 2024, s'aprova la llicència sol·licitada per Decret d'Alcaldia número 3423/2024.

En data 15 d'octubre de 2024, amb registre d'entrada E/53401/2024, la senyora Gemma Hidalgo Corral, en nom del gerent de PROMUSA, senyor, Jordi Núñez Martínez sol·licita la bonificació de l'ICIO prèvia declaració d'especial interès, per la construcció dels 35 habitatges de lloguer de protecció oficial al carrer de Benet Moixó, 12-16, en base a l'article 4.2.1.A de l'Ordenança fiscal 5 sobre l'impost de construccions i obres per a l'exercici 2024 (exp. 44304/2024).

En el seu escrit manifesta que PROMUSA es va constituir el 20 d'octubre de 1988 amb l'objectiu i finalitat d'interès social i d'utilitat municipal de promoure i facilitar l'accés a l'habitatge dels seus ciutadans. També diu que fins ara ha construït un parc públic de més de 600 habitatges en règim de lloguer per afavorir l'accés col·lectiu amb capacitat econòmica limitada i/o amb risc d'exclusió social-residencial. Per tant considera que l'activitat que du a terme promou l'interès general i social i en justifica la declaració d'especial interès.

El mateix dia 15 d'octubre d'enguany, amb registre d'entrada E/53400/2024, la senyora Gemma Hidalgo, presenta sol·licitud per bonificar la taxa urbanística en relació amb la bonificació de l'ICIO per declaració d'especial interès, d'acord amb l'art. 8.2.1, de l'Ordenança fiscal 12 per a l'exercici 2023 (exp. 44305/2024).

L'informe jurídic de data 10 de gener de 2025 diu literalment, en la part escaient, el següent:

«[...]

Normativa aplicable

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL)
2. Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT)



3. Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, que aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local

5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC)

6. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)

8. Ordenança fiscal núm. 5 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (exercici fiscal 2024)

9. Ordenança fiscal núm. 12 Taxa per serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (exercici fiscal 2023)

Consideracions jurídiques

L'article 103.2 a) del TRLRHL, recull la bonificació potestativa que poden establir els ajuntaments fins al 95% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal, per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració.

També recull el precepte que la declaració correspondrà al Ple de la corporació i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, amb el vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

L'Ordenança fiscal núm. 5 de l'ICIO de l'Ajuntament s'expressa en el mateix sentit.

Concretament en l'apartat A de l'article 4.2.1 A) exposa el següent:

A) "Circumstàncies socials:

Es consideren d'especial interès o utilitat municipal i gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota les construccions, instal·lacions i obres promogudes per ens o societats de titularitat municipal o d'altres administracions públiques, directament o mitjançant un ens d'elles depenent, o entitats sense ànim de lucre, degudament inscrites en els registres oficials corresponents, que es destinin a la construcció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer."

Queda ben acreditat que PROMUSA és una empresa de capital social íntegrament municipal constituïda el 20 d'octubre de 1988, sota la fórmula de societat mercantil mitjançant escriptura inscrita al Registre mercantil de Barcelona i que el seu objectiu és promoure i facilitar l'accés a l'habitatge dels seus ciutadans, objectiu regulat als estatuts socials de l'entitat.

El 17 de desembre de 2018 el Ple municipal ja va acordar la declaració d'especial interès de l'activitat que du a terme PROMUSA amb la finalitat de bonificar l'impost de construccions i obres per la construcció d'habitatges protegits en règim de lloguer sol·licitats, sense especificar cap promoció en concret.

Tot i això, l'article 103.2 a) del TRLRHL indica que la bonificació de l'ICIO es valorarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu de la declaració d'especial interès; es tracta, doncs, d'una sol·licitud pregada.

En aquest cas, s'ha obtingut llicència, amb data 2 de juliol de 2024 per Decret d'Alcaldia número 3423/2024. I s'han emès dues liquidacions: una provisional d'ICIO, amb càrrec valor 03373077 0000387811, per un import de 173.251,92 euros, i una altra per la taxa urbanística amb càrrec valor 03364789 0000000002 per un import de 31.252,07 euros.

Consten sol·licitades en data 15 d'octubre de 2024, per una banda la bonificació de l'ICIO, prèvia declaració d'especial interès, en base a l'article 4.2.1.A de l'Ordenança fiscal 5 sobre l'impost de construccions i obres per a l'exercici 2024 (exp. 44304/2024), i per l'altra, la bonificació de la taxa urbanística de l'obra referenciada (exp. 44305/2024) en base a l'article 4.2.1 de l'Ordenança fiscal 12 de l'Ajuntament.



Entenem, doncs, que, prèviament a la sol·licitud de bonificació de l'ICIO, PROMUSA demana la declaració d'especial interès per l'obra que ens ocupa, malgrat existir una declaració anterior amb caràcter genèric.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès té delegades en l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) la gestió, recaptació voluntària i executiva de l'ICIO. Això vol dir que, un cop aprovada la declaració d'especial interès municipal de les obres de referència, serà l'ORGT l'encarregat d'aprovar i aplicar la bonificació sobre la quota de l'ICIO corresponent.

S'informa favorablement la sol·licitud pregada de PROMUSA en relació amb la declaració d'especial interès per la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat per a 35 habitatges al carrer de Benet Moixó, 12-16, de Sant Cugat del Vallès, ja que hi concorren les circumstàncies socials requerides per concedir-la atès que es tracta d'una promoció en règim de lloguer de protecció oficial. Per tant, s'informa també favorablement que sigui aprovada la bonificació del 95 % sobre la quota de l'ICIO sol·licitada, en base a l'article 4.2.1.A) de l'ordenança fiscal núm. 5 sobre l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) per a l'exercici 2024.

Amb relació a la taxa per serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, l'article 8.2.1. de l'Ordenança fiscal núm. 12 per a l'exercici 2023 exposa el següent:

"Així mateix, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà atorgar a aquells subjectes passius que executin les obres relacionades en l'article 4 de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, una bonificació per un import que potestativament fixarà la Junta de Govern Local d'acord als criteris que preveu el propi article 4 de l'ordenança fiscal 5 i que no podrà ser superior a la quota de la taxa que resulti de l'aplicació dels percentatges que es fixen en l'esmentat article 4 pel tipus d'obra que es tracti."

Per tant, s'informa favorablement que sigui aprovada la bonificació del 95% sobre la quota de la taxa urbanística en relació a la bonificació d'ICIO sol·licitada, una vegada li sigui reconeguda a la beneficiària la bonificació de l'ICIO.

En conseqüència, correspon al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat declarar d'especial interès la construcció dels 35 habitatges de lloguer de protecció oficial al carrer de Benet Moixó, 12-16, del municipi, amb referència cadastral 1019607DF2911G0001BB, amb la finalitat que PROMUSA pugui gaudir d'una bonificació potestativa del 95 % sobre la quota de l'ICIO, recollida en l'article 4.2.1.A) de l'Ordenança fiscal núm. 5 per a l'exercici 2024 i el mateix percentatge de bonificació sobre la quota de la taxa urbanística segons l'article 8.2.1 de l'Ordenança fiscal 12 per a l'exercici 2023, aprovades totes dues per l'Ajuntament de Sant Cugat.

Conclusions

De conformitat amb els antecedents de fet, la normativa vigent esmentada, les consideracions jurídiques contingudes en el present informe i a criteri del sotassinat, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

INFORMAR FAVORABLEMENT la declaració d'especial interès sol·licitada per PROMUSA, per poder gaudir d'una bonificació potestativa del 95 % sobre la quota de l'ICIO, recollida en l'article 4.2.1.a) de l'Ordenança fiscal núm. 5 per a l'any 2024 i d'una bonificació del 95 % sobre la quota de la taxa urbanística, recollida en l'article 8.2.1 de l'Ordenança fiscal 12 per a l'any 2023, aprovades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

DECLARAR D'ESPECIAL INTERÈS per acord del Ple municipal, prèvia valoració de la Comissió Informativa d'Economia, Coneixement i Organització, la construcció de 35 habitatges de lloguer de protecció oficial al carrer de Benet Moixó, 12-16, per concórrer les circumstàncies socials requerides, en tractar-se d'una construcció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, i complir amb els requisits que s'estableixen en l'article 4.2.1.a) de l'Ordenança fiscal núm. 5 aprovada per l'Ajuntament de Sant Cugat per a l'exercici 2024.

INFORMAR que un cop aprovada la declaració d'especial interès aquesta s'haurà de trametre a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, juntament amb la sol·licitud de bonificació de l'ICIO, perquè en tramiti la bonificació.

INFORMAR que, un cop acordada la declaració d'especial interès i enviada a l'ORGT juntament amb la sol·licitud d'ICIO, es tramitarà la bonificació de la taxa urbanística sol·licitada, per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

COMUNICAR-HO a totes les parts interessades als efectes oportuns.»

La competència per a l'aprovació de les declaracions d'especial interès correspon al Ple municipal d'acord amb l'article 103.2 a) de la RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb els articles 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52.2.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i es requereix el quòrum de majoria simple, a l'empara del que disposa l'article 47, que va ser modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del Govern local.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- INFORMAR FAVORABLEMENT la declaració d'especial interès sol·licitada per PROMUSA, per poder gaudir d'una bonificació potestativa del 95 % sobre la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, recollida en l'article 4.2.1.A) de l'Ordenança fiscal núm. 5 per a l'any 2024 i d'una bonificació del 95 % sobre la quota de la taxa urbanística, recollida en l'article 8.2.1 de l'Ordenança fiscal 12 per a l'any 2023, aprovades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Segon.- DECLARAR D'ESPECIAL INTERÈS per acord del Ple municipal, prèvia valoració de la Comissió Informativa d'Economia, Coneixement i Organització, la construcció de 35 habitatges de lloguer de protecció oficial al carrer de Benet Moixó, 12-16, per concórrer les circumstàncies socials requerides, en tractar-se d'una construcció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, i complir amb els requisits que s'estableixen en l'article 4.2.1.A) de l'Ordenança fiscal núm. 5 aprovada per l'Ajuntament de Sant Cugat per a l'exercici 2024.

Tercer.- INFORMAR que un cop aprovada la declaració d'especial interès aquesta s'haurà de trametre a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, juntament amb la sol·licitud de bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, perquè en tramiti la bonificació.

Quart.- INFORMAR que, un cop acordada la declaració d'especial interès i enviada a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona juntament amb la sol·licitud de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, es tramitarà la bonificació de la taxa urbanística sol·licitada, per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Cinquè.- NOTIFICAR els presents acords a la part interessada als efectes oportuns.

Sisè.- NOTIFICAR els presents acords a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona als efectes oportuns.

Setè.- TRASLLADAR els presents acords a l'Àmbit d'Economia i Coneixement, Organització, al Servei de Llicències Urbanístiques i Activitats, a Tresoreria i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

0h 11' 59' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=719.0>

0h 12' 20' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=740.0>

0h 12' 53" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=773.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

14.- APROVAR LA DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS MUNICIPAL PER LES OBRES DUTES A TERME PER LA SOCIETAT SOSTRECIVIC, SCCL AL CARRER DEL GINJOLER, 20, A FI DE PODER GAUDIR DE LA BONIFICACIÓ POTESTATIVA DEL 50 % SOBRE LA QUOTA DE L'IBI (EXP. 36889/2024)

El 14 de desembre de 2018, amb registre d'entrada E/45925/2018, **SOSTRECIVIC, SCCL** sol·licita una autorització d'obra major (expedient T130-38848/2018) al carrer Ginjoler, 10, de Sant Cugat del Vallès, per les obres d'enderroc interior, reforma i ampliació d'edificació existent formada per 6 habitatges tipus dúplex amb la finalitat de constituir un edifici d'habitatges plurifamiliar aïllat format per 12 habitatges (6 en planta baixa i 6 en planta primera).

El 15 d'abril de 2019, s'aprova la llicència urbanística per Decret d'Alcaldia 1881/2019.

El 20 de juny de 2019, amb número de registre E/25029/2019, **SOSTRECIVIC, SCCL** sol·licita la declaració d'especial interès de les obres esmentades més amunt, requisit previ necessari per obtenir la bonificació de l'ICIO d'acord amb l'art. 4.2.1 A de l'Ordenança Fiscal 5 vigent en l'exercici 2019 (expedient 23326/2019).

En data 13 de febrer de 2020, **SOSTRECIVIC, SCCL** sol·licita una modificació de la llicència segons la qual un dels habitatges de planta baixa es converteix en espai comunitari, cosa que implica passar a 11 habitatges en comptes dels 12 previstos inicialment. Dita modificació s'aprova per Decret d'Alcaldia 3478/2020 en data 5 de novembre de 2020 (exp. 5201/2020).

El 31 de juliol de 2020, **SOSTRECIVIC, SCCL** adjunta la qualificació provisional d'habitatges amb protecció oficial de la Generalitat de Catalunya on s'especifica en la part de règim d'ús que els habitatges estaran destinats a lloguer en règim general.

En data 18 de gener de 2021, el Ple municipal declara d'especial interès les obres de les anomenades *Casetes dels mestres* amb la finalitat que **SOSTRE CIVIC, SCCL** gaudeixi de la bonificació del 95 % de l'ICIO (expedient 23326/2019).

En data 20 de desembre de 2021, amb número de registre E/58520/2021, el senyor Carlos Alcoba Casares, com a representant de la societat **SOSTRE CIVIC, SCCL** presenta una sol·licitud en què exposa que dita societat desenvolupa un projecte d'habitatge cooperatiu en cessió d'ús (activitat econòmica) en el municipi, model en què la cooperativa reté la propietat i d'aquesta manera contribueix a la generació d'un parc d'habitatge social i assequible de durada indefinida i emmarcat en la definició d'habitatges destinats a polítiques socials d'acord amb l'article 74 de la Llei pel dret a l'habitatge. A més, indica que **SOSTRECIVIC, SCCL** és una cooperativa d'iniciativa social i sense ànim de lucre. Per això, demana que l'activitat econòmica que es desenvolupa sigui declarada d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials que així ho justifiquen. Per últim, sol·licita la bonificació del 50 % de l'IBI prevista en l'Ordenança d'IBI, apartat 4.2.5 (expedient 53071/2021).

En data 19 de desembre de 2022, el senyor Carlos Alcoba Casares, presentar de nou, a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) una

sol·licitud, amb registre d'entrada número 220059051, en el mateix sentit que la del 20 de desembre de 2021 (expedient 36889/2024).

Juntament amb la sol·licitud aporta els següents documents acreditatius:

- Qualificació definitiva d'habitatges amb protecció oficial dels 11 habitatges situats al carrer del Ginjoler, 20, amb referència cadastral 2489905DF2828G0007HY, emesa per l'Agència de l'Habitatge en data 10 d'octubre de 2022.
- Inscripció en el Registre territorial de cooperatives de la Generalitat de Catalunya, de data 28/09/2010, full 13917.
- Resolució d'Homologació com a promotora social emesa per l'Agència de l'Habitatge en data 12 de juliol de 2017

L'informe jurídic de data 10 de gener de 2025 diu literalment, en la part escaient, el següent:

«[...]

Normativa aplicable

1. *Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals*
2. *Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT)*
3. *Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, que aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.*
4. *Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local*
5. *Ordenança fiscal núm. 1 Impost de béns immobles (exercici fiscal 2023).*
4. *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)*

Consideracions jurídiques

L'article 74.2 quater del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, recull la bonificació potestativa que poden establir els ajuntaments fins al 95% de la quota íntegra de l'impost a favor dels béns immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico-artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin dita declaració.

També recull el precepte que la declaració correspondrà al Ple de la corporació i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, amb el vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

L'article 4.2.5 de l'Ordenança fiscal 1 de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès determina que l'Ajuntament bonificarà un 50% de la quota íntegra de l'impost a favor dels immobles en els que es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiqui dita declaració. La declaració d'especial interès o utilitat pública correspondrà al Ple de la corporació.

Aquesta bonificació es concedirà prèvia sol·licitud del subjecte passiu i un cop concedida tindrà validesa per cinc anys, sempre i quan l'immoble bonificat mantingui el desenvolupament de l'activitat econòmica declarada d'especial interès o utilitat municipal pel Ple.

*El senyor Carlos Alcoba Casares, com a representant de **SOSTRE CIVIC, SCCL**, sol·licita en data 20 de desembre de 2021 i en data 19 de desembre de 2022 que l'activitat desenvolupada a l'immoble del carrer del Ginjoler 20, de la Floresta sigui declarada d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials que així ho justifiquen, requisit previ perquè li sigui reconeguda la bonificació de l'IBI prevista en l'Ordenança 1, apartat 4.2.5 de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.*

Amb la primera sol·licitud de 20 de desembre de 2021 aporta la qualificació provisional d'habitatges de protecció oficial, i amb la segona sol·licitud de data 19 de desembre de 2022 aporta la qualificació definitiva.

La resolució de la qualificació definitiva d'habitatges amb protecció oficial és de data 11 d'octubre de 2022 i en la part escaient exposa el següent:

“La sol·licitud de qualificació definitiva s’ha presentat dins el període corresponent juntament amb la documentació a què fa referència el Reial decret 106/2018, de 9 de març, a la Resolució DSO/2486/2021, de 28 de juliol, i a les bases de la Resolució DSO/2291/2021. Un cop feta la corresponent visita d’inspecció, i comprovat que les obres van ser finalitzades el dia 20/06/2022, segons certificat final d’obra i d’habitabilitat signat per l’arquitecte director que les va portar a terme, amb número de col·legiat 33981. Els tècnics d’aquest Servei han informat que les obres executades s’ajusten al projecte d’execució final i a les altres condicions establertes a la qualificació provisional.”

Amb la documentació aportada, doncs, queda ben acreditat, per una banda, que la cooperativa **SOSTRE CIVIC, SCCL** és una entitat sense afany de lucre degudament inscrita en el Registre territorial de cooperatives de la Generalitat de Catalunya i, per l'altra, que en les obres de reforma dels 11 habitatges situats al carrer del Ginjoler, 20 hi concorren circumstàncies socials, ja que han obtingut la qualificació definitiva d'habitatges amb protecció oficial.

Per determinar l'inici de vigència de la Declaració d'especial interès s'ha tingut en compte que la primera sol·licitud es va presentar el 20 de desembre de 2021 i que en aquell moment les obres no s'havien finalitzat i la qualificació d'habitatges amb protecció oficial era provisional. Mentre que la segona sol·licitud de data 19 de desembre de 2022 es presenta quan les obres ja han finalitzat, en data 20 de juny de 2022, i la qualificació d'habitatges amb protecció oficial ha passat a definitiva, en data 11 d'octubre de 2022. Així, doncs, la vigència de la declaració començaria en l'exercici 2023.

En conseqüència, correspon al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat declarar d'especial interès les obres de rehabilitació i ampliació de les anomenades Casetes dels mestres situades al carrer del Ginjoler, 10-22, del municipi, amb referència cadastral 2489905 DF2828G-0007/HY perquè **SOSTRE CIVIC, SCCL** pugui gaudir d'una bonificació potestativa del 50 % sobre la quota de l'IBI, recollida en l'article 4.2.5 de l'ordenança fiscal núm. 1 aprovada per l'Ajuntament de Sant Cugat.

Conclusions

De conformitat amb els antecedents de fet, la normativa vigent esmentada, les consideracions jurídiques contingudes en el present informe i a criteri del sotassinat, es proposa l'adopció dels següents acords:

INFORMAR FAVORABLEMENT la declaració d'especial interès sol·licitada per **SOSTRE CIVIC, SCCL** a través del seu representant, el senyor Carlos Alcoba Casares, per poder gaudir d'una bonificació potestativa del 50 % sobre la quota de l'IBI, recollida en l'article 4.2.5 de l'ordenança fiscal núm. 1 aprovada per l'Ajuntament de Sant Cugat.

DECLARAR D'ESPECIAL INTERÈS per acord del Ple municipal, prèvia valoració de la Comissió Informativa d'Economia, les obres dutes a terme per la societat **SOSTRECIVIC, SCCL**, en les anomenades "Casetes dels mestres", carrer del Ginjoler, 20, per tractar-se d'una construcció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer i complir amb els requisits que s'estableixen en l'article 4.2.5) de l'ordenança fiscal núm. 1 de l'Impost de béns immobles durant un període de 5 anys a partir de l'exercici fiscals 2023.

INFORMAR que l'ORGT de la Diputació de Barcelona té delegada la recaptació i gestió de l'impost de béns immobles, i que un cop aprovada la declaració d'especial interès s'haurà de trametre a aquesta entitat juntament amb la sol·licitud de bonificació de l'IBI perquè resolgui i apliqui la bonificació del 50 % durant un període de 5 anys a la cooperativa **SOSTRE CIVIC, SCCL** sempre que es mantingui l'activitat econòmica per la qual es va declarar d'especial interès o utilitat pública.

COMUNICAR-HO a totes les parts interessades als efectes oportuns.»

La competència per a l'aprovació de les declaracions d'especial interès correspon al Ple municipal d'acord amb l'article 103.2 a) de la RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb els articles 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52.2.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i es requereix el quòrum de majoria simple, a l'empara del que disposa

l'article 47, que va ser modificat per la llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del Govern local.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- INFORMAR FAVORABLEMENT la declaració d'especial interès sol·licitada per **SOSTRE CIVIC, SCCL** a través del seu representant, el senyor Carlos Alcoba Casares, per poder gaudir d'una bonificació potestativa del 50 % sobre la quota de l'IBI, recollida en l'article 4.2.5 de l'Ordenança fiscal núm. 1 aprovada per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Segon.- DECLARAR d'especial interès, per acord del Ple municipal, prèvia valoració de la Comissió Informativa d'Economia, Coneixement i Organització, les obres dutes a terme per la societat **SOSTRECIVIC, SCCL**, en les anomenades "Casetes dels mestres", carrer del Ginjoler, 20, per tractar-se d'una construcció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer i complir amb els requisits que s'estableixen en l'article 4.2.5) de l'Ordenança fiscal núm. 1 de l'Impost de béns immobles durant un període de 5 anys a partir de l'exercici fiscals 2023.

Tercer.- INFORMAR que l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona té delegada la recaptació i gestió de l'impost de béns immobles, i que un cop aprovada la declaració d'especial interès s'haurà de trametre a aquesta entitat juntament amb la sol·licitud de bonificació de l'IBI perquè resolgui i apliqui la bonificació del 50 % durant un període de 5 anys a la cooperativa **SOSTRE CIVIC, SCCL** sempre que es mantingui l'activitat econòmica per la qual es va declarar d'especial interès o utilitat pública.

Quart.- NOTIFICAR els presents acords a la part interessada als efectes oportuns.

Cinquè.- NOTIFICAR els presents acords a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona als efectes oportuns.

Sisè.- TRASLLADAR els presents acords a l'Àmbit d'Economia i Coneixement, Organització, al Servei de Llicències Urbanístiques i Activitats, a Tresoreria i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

0h 13' 02' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=782.0>

0h 13' 19' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=799.0>

0h 13' 42' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=822.0>

Torn de votació

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 3 (PP)

15.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE RECONeixEMENTS DE CRÈDIT PER CONTRACTACIONS IRREGULARS PEL PLE DE FEBRER DE 2025 (EXP. 2883/2025)

El Ple Municipal de 18 de setembre va aprovar la Mesura de Govern que incorpora la *"Instrucció per a la contractació responsable i eliminació dels expedients extrajudicials de crèdit en el seu ús actual"* amb el propòsit de deixar d'utilitzar aquesta figura per l'aprovació de factures de tercers que no disposen de contracte vigent en el moment de la prestació del servei.

La mesura estableix que a partir de la seva aprovació, les factures subjectes a aquesta circumstància s'entendran nul·les de ple dret i es posaran en curs els procediments relatius a la reclamació patrimonial per part del tercer i per a evitar l'enriquiment injust de l'administració.

No obstant, la mesura estableix una excepció transitòria per a aquelles factures que corresponguin de forma estricta a serveis obligatoris i de caràcter essencial o necessaris per la prestació dels serveis essencials, així com les factures que corresponguin a serveis realitzats abans de la data d'aprovació d'aquesta instrucció. Aquestes factures, degudament identificades i classificades sota aquest principi, seguiran sent proposades per a la seva aprovació al Ple per no generar un perjudici a la ciutadania.

Els òrgans gestors de l'Ajuntament, i conseqüentment totes les seves direccions, tindran com a objectiu i responsabilitat principal actualitzar de forma prioritària totes les licitacions vençudes i impulsar les d'aquells subministraments o serveis que en aquests moments no disposen de cobertura contractual. En un període que no hauria d'anar més enllà de finals del primer trimestre de 2024, totes les contractacions haurien d'estar regularitzades i en conseqüència, donar per acabada la transitorietat i les excepcions.

Els centres gestors pressupostaris dels àmbits respectius han elaborat els expedients de reconeixement de crèdit, de conformitat amb el que s'estableix de l'article 37 al 40, de les Bases d'execució del Pressupost 2025 aprovades al Ple de la Corporació de data 30 de desembre de 2024, amb el contingut establert.

Consta també a l'expedient de la proposta de dictamen informe de la secretària general núm. 3/2025 de data 28 de gener de 2025.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR, de conformitat amb les excepcions previstes a la Mesura de Govern aprovada en sessió plenària de data 19/09/2023 per a la contractació responsable i l'eliminació dels expedients de reconeixement extrajudicials de crèdit, les obligacions derivades de serveis o subministraments obligatoris i de caràcter essencial per un import total de **98.027,52.-€** i segons el detall que tot seguit s'indica.

Àmbit	Proveïdor	Import
Àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació – Serveis Socials	SUARA SERVEIS SCCL (SAD – 2a. quinzena - novembre 2024)	98.027,52 €
TOTAL		98.027,52.-€

Segon.- APROVAR, per un import total de **45.270,58.-€** i segons el detall que tot seguit s'indica, sent que en relació a l'exp. 45703/2024 contracte de Transport Adaptat està en preparació dels serveis tècnics la nova documentació atès que l'anterior licitació exp. número 39493/2021 va quedar deserta en data 30/07/2024.

Àmbit	Proveïdor	Import
Àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació – Serveis Socials	Autocares CER (Transport Adaptat - novembre 24)	22.635,29 €
Àmbit de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació – Serveis Socials	Autocares CER (Transport Adaptat - desembre 24)	22.635,29 €

TOTAL	45.270,58.-€
--------------	---------------------

Tercer.- APROVAR, per un import total de **8.744,75.-€** i segons el detall que tot seguit s'indica pendent de l'aprovació de l'Establiment del Serveis, de conformitat amb el que estableix l'article 158 i següents del ROAS, o sense encàrrec de gestió a mitjà propi de conformitat amb el que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Àmbit	Proveïdor	Import
Patronat Municipal d'Educació	DOBLE VIA, SCCL (EEBB El Molí – <i>desembre 24</i>)	8.744,75 €
TOTAL	8.744,75.-€	

Quart.- APROVAR, per un import total de **63.816,29.€** i segons el detall que tot seguit s'indica, les factures corresponents a serveis prestats sense contracte vigent que hi doni emparament legal per causa imputable a la gestió del/a responsable del contracte:

Àmbit	Proveïdor	Import
Patronat Municipal d'Educació	ARAMARK (Càtering EB Tricicle, Gargot, Mimosa i Niu – <i>novembre 2024</i>)	37.589,63 €
Patronat Municipal d'Educació	ARAMARK (Càtering EB Tricicle, Gargot, Mimosa i Niu – <i>desembre 2024</i>)	26.226,66 €
TOTAL		63.816,29.-€

Cinquè.- DONAR TRASLLAT dels presents acords a la secció de comptabilitat i control pressupostari, a la Intervenció General, als respectius responsables dels contractes i als seus comandaments i/o òrgans directius, als efectes que corresponguin.

Torn de presentació

0h 14' 00' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=840.0>

0h 14' 09' - Intervenció 2

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=849.0>

0h 14' 24' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=864.0>

Torn de votació

Vots a favor: 18 (JUNTSxSC, ERC, PP i CUP-AMUNT)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 5 (CP-PSC i VOX)

DRETS, DINAMITZACIÓ DE LA CIUTAT, COMERÇ I SEGURETAT

Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació

16.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 289 DE 24/01/2025 DE RECTIFICACIÓ D'ERRADA ARITMÈTICA A LA CONVOCATÒRIA DE LA PROVISIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD) MITJANÇANT GESTIÓ DELEGADA



En data 24/01/2025, es va dictar el Decret d'Alcaldia 289, de rectificació d'errada aritmètica a la convocatòria de la provisió del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) mitjançant gestió delegada, la transcripció íntegra del qual és la següent:

“Rectificació d'errada aritmètica advertida al document de la convocatòria de la provisió del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) mitjançant gestió delegada

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en la sessió del 30/12/2024, adopta l'acord d'aprovar la convocatòria per a l'establiment de la gestió delegada del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) a Sant Cugat del Vallès per una vigència inicial de quatre anys.

En data 21/01/2025, es publica la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (CVE 202510006364), al tauler electrònic de l'Ajuntament i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per tal que s'hi puguin presentar les sol·licituds en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Perfil del Contractant.

A última hora del mateix dia 21/01/2025, la tècnica responsable del contracte comunica al Servei de Contractació que ha advertit una errada aritmètica que afecta al sumatori de l'apartat c) dels criteris d'assignació del servei que són avaluable amb un judici de valor, dins l'apartat dotzè de criteris d'assignació del servei, inclòs dins del document de la convocatòria (número 449982/2024).

Així doncs, on hi diu:

“3- Amb relació a la qualitat fins a 25 punts

- Sistema de comunicació amb les persones usuàries (10 punts)

Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb l'usuari i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències.

- Sistema de control d'incidències, queixes i reclamacions de les persones usuàries (5 punts)

Es valorarà la implementació i adequació de sistemes de control i gestió de les incidències, queixes i suggeriments de les persones usuàries. Es valorarà la claredat i agilitat en donar la resposta corresponent.

*- Propostes per garantir la continuïtat assistencial i minimitzar l'impacte del canvi de professionals, assegurant el traspass d'informació necessària per donar continuïtat a la intervenció garantint la qualitat del servei. **(15 punts)**”*

Hi hauria de dir:

“3- Amb relació a la qualitat fins a 25 punts

- Sistema de comunicació amb les persones usuàries (10 punts)

Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb l'usuari i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències.

- Sistema de control d'incidències, queixes i reclamacions de les persones usuàries (5 punts)

Es valorarà la implementació i adequació de sistemes de control i gestió de les incidències, queixes i suggeriments de les persones usuàries. Es valorarà la claredat i agilitat en donar la resposta corresponent.

*- Propostes per garantir la continuïtat assistencial i minimitzar l'impacte del canvi de professionals, assegurant el traspass d'informació necessària per donar continuïtat a la intervenció garantint la qualitat del servei. **(10 punts)**”*

L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que les administracions públiques puguin rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

La jurisprudència del Tribunal Suprem ha repetit en nombroses ocasions (de les quals són exemple les sentències del Tribunal Suprem de 9 de juliol de 2018, de 27 de juliol de 2018 i de 22 de febrer de 2013) que l'error material, de fet o aritmètic susceptible de rectificació ha de reunir les característiques següents:

- a) Ha de tractar-se de simples equivocacions elementals (en noms, dates, operacions aritmètiques o transcripcions de documents) sense que calgui acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables.*
- b) Han de ser suficients per a la seva apreciació les dades que consten a l'expedient administratiu.*
- c) Per la seva pròpia naturalesa, es tracta de casos en els quals no escau acudir d'ofici a la revisió d'actes administratius fermes i consentits.*
- d) No ha de produir una alteració fonamental al sentit de l'acte, a conseqüència que el que es planteja com a error porta per a apreciar-ho a un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica.*



- e) L'apreciació de l'error material o aritmètic no pot portar a l'anul·lació de l'acte, dictant-se un altre sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l'afectat: l'exercici de la potestat rectificadora no pot encobrir una autèntica revisió.
- f) Ha d'aplicar-se amb criteri restrictiu.

En el cas que ens ocupa, la correcció proposada no implica que calgui acudir a interpretacions de normes jurídiques i és suficient per a la seva apreciació acudir a l'apartat de criteris de la memòria justificativa, que és on s'origina l'equivocació, i constatar que es tracta d'una errada aritmètica de sumatori. Tampoc afecta a proporcions en el pes dels criteris de forma que es contravingui cap norma que sigui d'aplicació.

De conformitat amb el que estableixen els articles 172 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), en els expedients informarà el cap de la dependència a què correspongui tramitar-los, exposant els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en què fonamenti el seu criteri i, aquests informes, es redactaran en forma de proposta de resolució i contindran els extrems següents: l'enumeració clara i succinta dels fets, les disposicions legals aplicables i al·legació raonada de la doctrina i els pronunciaments que hagi de contenir la part dispositiva.

L'article 74 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que la competència per a rectificar aquests errors correspon al mateix òrgan que els ha dictat, en aquest cas el Ple.

Tanmateix, l'article 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu que l'Alcaldia pugui exercir accions en matèries competència del ple en casos que una urgència ho aconselli. En aquest supòsit, s'ha de donar compte al ple en la propera sessió que aquest convoqui per a la seva ratificació.

En aquest cas, la urgència ve donada pel fet d'haver de publicar la rectificació al perfil del contractant amb la major brevetat possible per no haver d'ampliar el termini de presentació d'ofertes vigent, tenint en compte la necessitat peremptòria d'adjudicar la gestió del Servei d'Atenció Domiciliària.

RESOLC:

Primer. RECTIFICAR l'errada aritmètica advertida a la lletra c), dels criteris d'assignació de servei avaluable amb un judici de valor, dins l'apartat dotzè de "criteris d'assignació del servei", inclòs dins el document 449982/2024 de convocatòria per a l'establiment de la gestió delegada del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) a Sant Cugat del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en la sessió del 30/12/2024, de manera que, on hi diu:

"3- Amb relació a la qualitat fins a 25 punts

- Sistema de comunicació amb les persones usuàries (10 punts)

Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb l'usuari i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències.

- Sistema de control d'incidències, queixes i reclamacions de les persones usuàries (5 punts)

Es valorarà la implementació i adequació de sistemes de control i gestió de les incidències, queixes i suggeriments de les persones usuàries. Es valorarà la claredat i agilitat en donar la resposta corresponent.

- Propostes per garantir la continuïtat assistencial i minimitzar l'impacte del canvi de professionals, assegurant el traspàs d'informació necessària per donar continuïtat a la intervenció garantint la qualitat del servei. **(15 punts)**"

Hi digui:

"3- Amb relació a la qualitat fins a 25 punts

- Sistema de comunicació amb les persones usuàries (10 punts)

Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb l'usuari i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències.

- Sistema de control d'incidències, queixes i reclamacions de les persones usuàries (5 punts)

Es valorarà la implementació i adequació de sistemes de control i gestió de les incidències, queixes i suggeriments de les persones usuàries. Es valorarà la claredat i agilitat en donar la resposta corresponent.

- Propostes per garantir la continuïtat assistencial i minimitzar l'impacte del canvi de professionals, assegurant el traspàs d'informació necessària per donar continuïtat a la intervenció garantint la qualitat del servei. **(10 punts)**"

Segon. PUBLICAR aquesta resolució al perfil del contractant.

Tercer. DONAR COMPTE al Ple en la propera sessió que aquest convoqui per a la seva ratificació, d'acord amb la previsió de l'article 53.1.k) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. TRASLLADAR aquesta resolució a la tècnica responsable del contracte i al servei promotor del contracte.”

D'acord amb l'article 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon donar compte al Ple d'aquest Decret, en la propera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació, atès que la rectificació de l'errada aritmètica ha estat aprovada per l'Alcaldia en aplicació del supòsit d'urgència per al cas de matèries competència del Ple.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Únic.- RATIFICAR el Decret d'Alcaldia 289, de 24/01/2025, de rectificació d'errada aritmètica a la convocatòria de la provisió del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) mitjançant gestió delegada, en tot el seu contingut.

Torn de presentació

0h 14' 40' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=880.0>

0h 14' 57' - Intervenció 2

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=897.0>

0h 15' 31' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=931.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

Polícia Local

17.- APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIO PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES

D'acord amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local* (LRBRL), així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, *pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya* (TRLMC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, els articles 25.2. de la LRBRL i 66. 3. del TRLMC, atribueixen al municipi competències en matèria de policia local i de la seguretat en els llocs públics.

Que el Servei Català de Trànsit estableix com a una de les línies prioritàries d'actuació la cooperació amb els ajuntaments i les autoritats locals en matèria de seguretat viària, amb l'objectiu de contribuir a la creació d'una nova cultura de conducció, circulació i mobilitat.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit (LSV), circulació de vehicles a motor i seguretat viària, s'atribueix als municipis competències en matèria de regulació, ordenació, gestió,

vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit en les vies urbanes de la seva titularitat, en concordança amb l'article 66.3 b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Així mateix, l'article 84.4 de la LSV estableix que la sanció per infraccions a normes de circulació comeses en vies urbanes correspondrà als respectius alcaldes.

No obstant, l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre, disposa que el director o directora del Servei Català de Trànsit pot assumir la competència sancionadora per infraccions de normes de circulació en vies urbanes que corresponen als alcaldes, sempre que hi hagi conveni subscrit en aquesta matèria entre l'Ajuntament afectat i el Servei Català de Trànsit.

Per acord de Ple de 15 de març de 2021, amb núm. de document 88916/2021, el Ple de la corporació va aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes.

En data 8 de d'abril de 2021, es va signar el conveni marc de col·laboració, amb núm. de document 101182/2021 entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes.

En data 29 de gener de 2025, els serveis tècnics i jurídics de l'àmbit de Seguretat Ciutadana han emès la preceptiva memòria justificativa, amb núm. de document 31435/2025, on s'analitza la necessitat i oportunitat d'aprovar la pròrroga el conveni marc signat el 8 d'abril de 2021 per a 4 anys més, per tal de seguir col·laborant en matèria d'infraccions de normes de circulació envers de les denúncies en matèria de trànsit formulades pels agents del cos de mossos d'esquadra i mantenir els nivells de eficàcia en la gestió de la mobilitat i control de trànsit de conformitat amb el que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, *de règim jurídic del sector públic* (LRJSP), que regulen el règim jurídic dels convenis subscrits per les Administracions Públiques.

També són d'aplicació, en tot allò que no contradigui a la LRJSP, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, *de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya* (LRJPAPC) i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el *Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya* (ROASC).

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon al Ple Municipal, de conformitat amb el que estableix l'article 22.2 q) de la LRBRL i l'article 52.2 r) del TRLMC, en relació a allò previst a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Llei reguladora de les Hisendes Locals, quan la durada dels convenis incloses les pròrroques és superior a quatre anys i allò previst als articles 47.2 h de la LRBRL i 309.2 ROASC i es requereix el quòrum de majoria simple, a l'empara del que disposa l'article 47 i articles 123.1 p) i 123.2 paràgraf segon de la LRBRL que va ser modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la pròrroga del conveni entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes, per a quatre anys més, a comptar des de la data 8 d'abril de 2025, que s'annexa a la present resolució.

Segon.- FACULTAR l'alcalde per la formalització de la pròrroga del conveni i de quants documents s'escaiguin per a la seva plena eficàcia.

Tercer. PUBLICAR la pròrroga del conveni, un cop signada, al tauler electrònic municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)

Quart.- PUBLICAR al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (per mitjà del *Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya*) la informació relativa a la pròrroga del conveni de col·laboració i la pròrroga aprovada, d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, *de transparència, accés a la informació pública i bon govern*.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució al Servei Català de Trànsit, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Sisè.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'àmbit de Seguretat Ciutadana, per al seu coneixement i efectes oportuns

ANNEX

PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT, SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIÓ PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES

ENTRE PARTS

D'una part, el Sr. Josep Maria Vallès i Navarro, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*, assistida en aquest acte per la Sra. Rosa Castellà i Mata, secretaria general de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *de bases de règim local*.

D'altra part, el senyor Ramon Lamiel Villaró, director del Servei Català de Trànsit.

Els compareixents es reconeixen mútuament capacitat jurídica necessària per subscriure aquest document i

EXPOSEN

I. Que en data 8 d'abril de 2021, es va formalitzar el conveni de col·laboració en matèria d'infraccions de normes de circulació entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit (SCT), pel que fa a l'assumpció de la facultat de denúncia per part del cos de mossos d'esquadra, de les infraccions contingudes al catàleg d'infraccions del Servei Català de Trànsit en matèria d'infraccions de normes de circulació i l'assumpció per part del director del Servei Català de Trànsit de la competència sancionadora en vies urbanes de l'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

II. Que la clàusula "Vigència i extinció" del conveni esmentat estableix que té vigència des de la data de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys i es pot prorrogar per un termini no superior a quatre anys. La signatura de la pròrroga del conveni ha de ser anterior a la data de finalització del conveni.

III. Que totes les dues parts han manifestat el seu interès a prorrogar la vigència del conveni per un termini de quatre anys a comptar des de la data 8 d'abril de 2025.

A aquests efectes, les parts acorden la següent

CLÀUSULA

Única. Prorrogar el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Servei Català de Trànsit per un termini de quatre anys, a partir de la data 8 d'abril de 2025.

I en prova de conformitat els compareixents signen electrònicament el present document,

Torn de presentació

0h 15' 41' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=941.0>

0h 15' 58' - Intervenció 2

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=958.0>

0h 16' 22' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=982.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

GESTIÓ URBANA, MOBILITAT I CANVI CLIMÀTIC

Serveis Urbans

18.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. DEC/260/2025 RELATIU A LA PRESENTACIÓ DAVANT DEL TCCSP DE L'INFORME RESPOSTA DEL RECURS PRESENTAT CONTRA L'ADJUDICACIÓ DEL LOT 1 DEL CONTRACTE DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA DE RESIDUS (EXP. AUPAC 55849/2022)

En data 23 de gener de 2025, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DEC/260/2025, es va aprovar la presa en consideració i la presentació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) de l'informe jurídic, amb número de document 503756/2024, per a la resposta al recurs especial en matèria de contractació (expedient N-2024-0576), interposat pel Sra. María José Coello García en nom i representació de l'empresa PREZERO ESPAÑA S.A.U, contra l'acord d'adjudicació del LOT 1 del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus (Expedient núm. 55849/2022), relatiu als serveis de neteja viària i recollida i transport de les fraccions d'orgànica, paper, vidre, envasos, rebuig i d'oli d'origen domèstic en el municipi de Sant Cugat del Vallès, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU.

Concretament, a la part dispositiva d'aquest decret es va resoldre el següent:

"Primer.- PRENDRE EN CONSIDERACIÓ l'informe jurídic emès pel Servei de Contractació amb número de document AUPAC 503756/2024, que s'incorpora com a motivació específica del present acte, en els termes establerts a l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon.- ACORDAR, per motius d'urgència i de conformitat amb les previsions de l'article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la presentació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, les al·legacions contingudes en l'anterior informe per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació, número 2024-0576, , interposat per la Sra. María José Coello

García en nom i representació de l'empresa **PREZERO ESPAÑA S.A.U.**, contra l'acord d'adjudicació del LOT 1 del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus (Expedient núm. 55849/2022), relatiu als serveis de neteja viària i recollida i transport de les fraccions d'orgànica, paper, vidre, envasos, rebuig i d'oli d'origen domèstic en el municipi de Sant Cugat del Vallès, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU.

Tercer.- RATIFICAR a la propera sessió del Ple, d'acord amb els articles 53.1 k) de la Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i amb l'article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Quart.- TRASLLADAR els presents acords al Servei de Neteja Viària, Planificació, Prevenció i Gestió de Residus de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.”

De conformitat amb les previsions dels articles 53.1 apartat k) de la Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMCAT) i amb l'article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), és necessari que el Ple municipal ratifiqui aquests acords a la següent sessió.

En aplicació de l'article 47, apartat 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació corresponent.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- RATIFICAR el Decret d'Alcaldia número 503756/2024, de 23 de gener de 2025, mitjançant el que es va resoldre la presa en consideració i la presentació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, de l'informe de resposta al recurs especial en matèria de contractació, presentat per l'empresa PREZERO ESPAÑA S.A.U, contra l'adjudicació del LOT 1 del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus (Expedient núm. 55849/2022), relatiu als serveis de neteja viària i recollida i transport de les fraccions d'orgànica, paper, vidre, envasos, rebuig i d'oli d'origen domèstic en el municipi de Sant Cugat del Vallès, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la UE - Next Generation EU.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- DONAR TRASLLAT a l'Àmbit de Gestió de Qualitat Urbana i Mobilitat.

Torn de presentació

0h 16' 32' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=992.0>

0h 16' 54' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1014.0>

0h 17' 53' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1073.0>

0h 18' 03' - Intervenció 4

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1083.0>

0h 18' 56' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1136.0>

0h 18' 58" - Intervenció 6

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1138.0>

0h 20' 20" - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1220.0>

Torn de votació

Vots a favor: 23 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 2 (VOX)

19.- APROVACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA D'UN ANY DELS 8 LOTS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT I ORGANISMES AUTÒNOMS

En data 15/11/2021, l'Ajuntament de Sant Cugat per acord del Ple municipal en sessió AJT/PLE/16/2021, va aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms, el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPT) amb un pressupost de licitació de 5.029.223,83 (IVA no inclòs), corresponent a una durada d'1 any, amb possibilitat de fins a tres anualitats de pròrroga, i un valor estimat de 24.036.159,63 € (IVA no inclòs).

En data 19/12/22, l'Ajuntament de Sant Cugat per acord del Ple municipal en sessió AJT/PLE/15/2022, va adoptar els següents acords:

- Adjudicar a l'empresa SACYR FACILITIES SA – VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES SA, amb NIF U72639008, el lot 1 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 517.669,80 €, i per un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 0,01 €
- Adjudicar a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, SL, amb NIF B60124831, el lot 2 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 2.113.487,14 €, i un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 0,01 €.
- Adjudicar a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, SL, amb NIF B60124831, el lot 3 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms, per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 566.849,34 € i per un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 0,01 €.
- Adjudicar a l'empresa LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL, amb NIF B61399408, el lot 4 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 841.738,85€ i per un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 0,00 €.



- Adjudicar a l'empresa LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL, amb NIF B61399408, el lot 5 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 515.136,78 € i per un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 0,00 €.
- Adjudicar a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL, amb NIF B60579240, el lot 6 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 99.197,45 €, i per un preu unitari dels serveis extraordinaris del contracte IVA inclòs de 19,17 €, el que suposa un import anual total de la part variable del contracte IVA inclòs de 42.626,07 €.
- Adjudicar a l'empresa LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL, amb NIF B61399408, el lot 7 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 23.937,58 €.
- Adjudicar a l'empresa LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL, amb NIF B61399408, el lot 8 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms per un import anual de la part fixa del contracte IVA inclòs de 459.362,20 €

Els respectius contractes dels diferents lots entre l'Ajuntament de Sant Cugat i les anteriors empreses adjudicatàries pels serveis de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms, amb durada d'un any i possibilitat de tres anys de pròrroga d'una anualitat cadascuna segons el previst a la clàusula D del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) es van signar en les següents dates:

- Lot 1: 31/01/2023
- Lots 2 i 3: 24/01/2023
- Lots 4, 5, 7 i 8: 23/01/2023
- Lot 6: 26/01/2023

En tots els lots, es van iniciar les prestacions segons actes d'inici, en data 1/3/2023.

En data 22/12/2023, l'Ajuntament de Sant Cugat per acord del Ple sessió AJT/PLE/17/2023 acorda l'autorització de la cessió del contracte del servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms (LOT 1) per l'empresa contractista la UTE LIMPIEZA INTERIORES SAN CUGAT (CIF U 72639008) a l'empresa SACYR FACILITIES, S.A.U (CIF A-83709873) i en data 29/10/2024 per Resolució d'Alcaldia 5358/2024 es va modificar el contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms (LOT 1), per tal que consti com a part contractant l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, SA (NIF A-83709873).

En data 19/2/2024, per acord adoptat per Ple es va aprovar la primera pròrroga per una anualitat dels 8 lots del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms (Exp. 31195/2020 – 68/2020) amb les empreses SACYR FACILITIES, S.A.U. (NIF A83709873) en relació al lot 1, OPTIMA FACILITY SERVICES, SL (NIF B60124831) en relació als lots 2 i 3, LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL (NIF B61399408) en relació als lots 4, 5, 7 i 8) i MULTISERVEIS NDAVANT, SL (NIF B60579240) en relació al lot 6, pel període comprès entre l'1 de març de 2024 i el 28 de febrer del 2025.

En data 25/07/2024, mitjançant Decret d'Alcaldia 3863/2024, es va aprovar la modificació del lot 2 per import 38.427,06 € (IVA inclòs) per la part de l'anualitat que restava, el que suposa un cost anual de 76.854,12 €/any (21% d'iva inclòs).

Posteriorment, en data 29/07/2024, mitjançant Decret d'Alcaldia 3937/2024, es va aprovar una rectificació d'errada material detectada en el Decret d'Alcaldia 3863/2024, d'aprovació de la modificació del lot 2 del contracte del Servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms en relació amb la distribució de la despesa corresponent als anys 2024 i 2025.

En data 10/01/2025, la responsable municipal del contracte, tècnica de la secció de manteniment d'edificis municipals, ha emès informe tècnic en què proposa prorrogar novament **els lots 1, 2, 3, 4, 5 i 8** del contracte per una anualitat més, pel període comprès entre l'1 de març de 2025 i el 28 de febrer del 2026 per import total de 5.091.100,56 € (IVA inclòs). L'informe tècnic resta incorporat a l'expedient de contractació com a document aupac 6158/2025.

En data 15/01/2025, la responsable del contracte del Teatre Auditori ha emès informe tècnic en què proposa la segona pròrroga del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms, respecte el Lot 6 corresponent a les dependències del Teatre Auditori per una anualitat més de l'1 de març de 2025 i el 28 de febrer del 2026 per import de 42.626,07 € (IVA inclòs) que correspon al màxim de la part variable i 99.197,45 € (IVA inclòs) de la part fixa. L'informe tècnic resta incorporat a l'expedient de contractació com a document aupac 13435/2025.

En data 10/01/2025, el responsable d'administració i RRHH de l'EPEL Cugat.cat ha emès informe tècnic en què proposa la segona pròrroga del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms, respecte el Lot 7 corresponent a les dependències de l'EPEL Cugat.cat. per una anualitat, pel període comprès entre l'1 de març de 2025 i el 28 de febrer del 2026. L'informe tècnic resta incorporat a l'expedient de contractació com a document aupac 8464/2025.

En data 16/12/2024 des de la secció de Manteniment d'Edificis Municipals, i mitjançant correu electrònic, es va sol·licitar a les empreses contractistes SERVEO FACILITY MANAGEMENT, SA, OPTIMA FACILITY SERVICES, SL i LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL, la seva conformitat en prorrogar els diferents lots del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i dels organismes autònoms, i el mateix dia les empreses contractistes van enviar la seva conformitat i interès en seguir prestant el servei del contracte.

En data 14/01/2025, el servei de contractació va notificar la voluntat de prorrogar el lot 1 del contracte del servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, SA, mitjançant escrit amb registre de sortida num. 1303/2025. Consta a l'expedient el justificant de recepció de la referida notificació, segons el qual es va posar a disposició de l'empresa el mateix dia 14/01/2025. L'esmentat preavis ha estat incorporat a l'expedient de contractació com a document num. 9157/2025 i també consta el comunicat signat pel seu representant legal com a prova de conformitat com a document aupac 12481/2025.

També en data 14/01/2025, el servei de contractació va notificar la voluntat de prorrogar els lots 2 i 3 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms a l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, SL mitjançant escrit amb registre de sortida num. 1302/2025. Consta a l'expedient el justificant de recepció de la referida notificació, segons el qual es va posar a disposició de l'empresa OPTIMA FACILITY SERVICES, SL el mateix dia 14/1/2025, i es va accedir al seu contingut el

mateix dia. L'esmentat preavis ha estat incorporat a l'expedient de contractació com a document num. 9220/2025.

En data 13/01/2025, el servei de contractació va notificar la voluntat de prorrogar els lots 4, 5 i 8 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms a l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL mitjançant escrit amb registre de sortida num. 1305/2025. Consta a l'expedient el justificant de recepció de la referida notificació, segons el qual es va posar a disposició de l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL el dia 13/01/2025, i es va accedir al seu contingut el mateix dia. L'esmentat preavis ha estat incorporat a l'expedient de contractació com a document num. 9154/2025.

El mateix 13/1/2025, la cap d'infraestructures logística i sala de l'Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC) via correu electrònic va notificar a MULTISERVEIS NDAVANT S.L la voluntat de prorrogar el lot 6 del contracte del servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i organismes autònoms a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT SL, que va respost el mateix dia mostrant conformitat (document aupac 13408/2025). Així mateix, en data 22/01/2025 el Servei de contractació va comunicar formalment la voluntat de prorrogar novament el contracte amb registre sortida S/2254/2025, que ha estat incorporat a l'expedient de contractació com a document num. 9214/2025.

La Secció de manteniment d'edificis municipals disposa del documents comptables per atendre la despesa derivada d'aquesta proposta de pròrroga dels lots 1, 2, 3, 4, 5 i 8 per import total de 5.091.100,56 € (IVA inclòs) segons el següent detall:

Referència	Aplicació	Import	Text lliure
22025000194	2025 56307 92000 2270000	431.392,01	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 1. MARÇ-DES'25. SERVEO
22025000195	2025 56307 92000 2270000	1.825.284,89	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 2. MARÇ-DES'25. OPTIMA
22025000196	2025 56307 92000 2270000	472.375,46	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 3. MARÇ-DES'25. OPTIMA
22025000197	2025 56307 92000 2270000	701.449,04	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 4. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA
22025000198	2025 56307 92000 2270000	429.280,65	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 5. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA
22025000199	2025 56307 92000 2270000	382.801,83	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 8. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA
Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
2026	2025 56307 92000 2270000	86.278,30	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 1. GENER-FEBRER'26. SERVEO
2026	2025 56307 92000 2270000	365.056,98	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 2. GENER-FEBRER'26. OPTIMA
2026	2025 56307 92000 2270000	94.475,09	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 3. GENER-FEBRER'26. OPTIMA
2026	2025 56307 92000 2270000	140.289,81	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 4. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA
2026	2025 56307 92000 2270000	85.856,13	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 5. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA
2026	2025 56307 92000 2270000	76.560,37	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 8. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA

L'OAMCCSC disposa dels documents comptables AD per atendre la despesa derivada de la pròrroga del **lot 6** per import de 42.626,07 € (IVA inclòs) que correspon al màxim de la part variable i 99.197,45 € de la part fixa segons el següent detall i distribució per anualitats:

Pressupost 2.025

Orgànica	Programa	Econòmica:	Referència	Import EUROS	PGCP
01	33000	2270000	22025000001	118.186,26	
NETEJA					

Pressupost 2025

Orgànica	Programa	Econòmica:	Import PTA	Import EUROS
01	33000	2270000		23.637,25
NETEJA				

L'EPEL Cugat.cat disposa dels recursos econòmics necessaris per fer front al pagament de la despesa que suposarà la pròrroga del lot 6 del servei de neteja durant el període de l'1 de març de 2025 fins al 28 de febrer de 2026.

L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que el contracte pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei.

L'apartat D del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) indica que la durada inicial dels Lots 1,2,3,4,5,7 i 8 del contracte és d'un any (1) amb possibilitat de 3 pròrrogues contractuals expresses, d'una anualitat cadascuna, i del lot 6 d'un any (1) amb possibilitat de 2 pròrrogues contractuals expresses, d'una anualitat cadascuna i 1 pròrroga de 5 mesos.

Per altre banda, la clàusula 4a del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) estableix:

"El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts."

Segons s'exposa en els antecedents, l'Ajuntament a través de la secció de Manteniment d'Edificis Municipals, de l'OAMCCSC i del Servei de Contractació i Compres va notificar el preavis a les empreses contractistes dels diferents lots, i per altre banda les empreses contractistes varen enviar la seva conformitat i interès en seguir prestant el servei del contracte per la qual cosa, es pot aprovar la segona pròrroga per una anualitat segons el que preveu el plec de clàusules administratives particulars, dels diferents lots del contracte.

Consten a l'expedient els informes tècnics dels responsables dels diferents lots del contracte, tècnica de la secció de manteniment d'edificis municipals, responsable dels lots 1, 2, 3, 4, 5 i 8, responsable del Teatre Auditori del lot 6, i responsable d'administració i RRHH de l'EPEL Cugat.cat del lot 7, proposant la segona pròrroga dels diferents lots del contracte en el compliment de les seves funcions.

Consta també informe jurídic favorable emès pel Servei de contractació amb nota de conformitat de la secretària general de data 22/01/2025, en compliment de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017 de LCSP, en ser preceptiu informe jurídic en els expedients de pròrrogues dels contractes.

La proposta de pròrroga ha de ser presentada davant l'òrgan de contractació, que en aquest cas és el Ple municipal, per raó de quantia, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon, de la Llei de contractes del sector públic, i en aplicació de l'article 47, apartat 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la segona pròrroga per una anualitat dels 8 lots del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms (Exp. 31195/2020 – 68/2020) amb les empreses SACYR FACILITIES, S.A.U. (NIF A83709873) en relació al lot 1, OPTIMA FACILITY SERVICES, SL (NIF B60124831) en relació als lots 2 i 3, LA BRUIXA, NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS, SL (NIF B61399408) en relació als lots 4, 5, 7 i 8) i MULTISERVEIS NDAVANT, SL (NIF B60579240) en relació al lot 6, pel període comprès entre l'1 de març de 2024 i el 28 de febrer del 2025, d'acord amb els informes tècnics que consten a l'expedient.

Segon.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa derivada de la pròrroga dels lots 1, 2, 3, 4, 5 i 8 per import de 4.242.583,88 € (IVA inclòs) a càrrec del pressupost municipal 2025, segons els següents documents comptables:

Referència	Aplicació	Import	Concepte
22025000194	2025 56307 92000 2270000	431.392,01	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 1. MARÇ-DES'25. SERVEO
22025000195	2025 56307 92000 2270000	1.825.284,89	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 2. MARÇ-DES'25. OPTIMA
22025000196	2025 56307 92000 2270000	472.375,46	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 3. MARÇ-DES'25. OPTIMA
22025000197	2025 56307 92000 2270000	701.449,04	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 4. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA
22025000198	2025 56307 92000 2270000	429.280,65	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 5. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA
22025000199	2025 56307 92000 2270000	382.801,83	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 8. MARÇ-DES'25. LA BRUIXA

Tercer.- ASSUMIR el compromís de dotar l'exercici 2026 amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada per la pròrroga dels lots 1, 2, 3, 4, 5 i 8 del contracte per import de 848.516,68 €, d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar-ne l'eficàcia per a l'anualitat successiva corresponent a l'aprovació definitiva en cada exercici del Pressupost Municipal General, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, quedant condicionada l'aprovació de la pròrroga referida a l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar les obligacions derivades en l'exercici corresponent d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera de la LCSP i segons els següents documents comptables:

Anualitat	Aplicació	Import	Concepte
2026	2025 56307 92000 2270000	86.278,30	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 1. GENER-FEBRER'26. SERVEO
2026	2025 56307 92000 2270000	365.056,98	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 2. GENER-FEBRER'26. OPTIMA
2026	2025 56307 92000 2270000	94.475,09	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 3. GENER-FEBRER'26. OPTIMA
2026	2025 56307 92000 2270000	140.289,81	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 4. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA
2026	2025 56307 92000 2270000	85.856,13	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 5. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA
2026	2025 56307 92000 2270000	76.560,37	2A PRORROGA CONTRACTE NETEJA EDIFICIS. LOT 8. GENER-FEBRER'26. LA BRUIXA

Quart.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa derivada de la pròrroga del lot 6 per import de 118.186,27 € IVA inclòs (35.3521,73 € part variable i 82.664,54 € part fixa) a càrrec del pressupost municipal 2025 i segons els següents documents comptables:

Pressupost 2.025

Orgànica	Programa	Econòmica:	Referència	Import EUROS	PGCP
01	33000	2270000	22025000001	118.186,26	
NETEJA					

Cinquè.- ASSUMIR el compromís de dotar l'exercici 2026 amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada per la pròrroga del lot 6 del contracte per import de 23.637,24 €, d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar-ne l'eficàcia per a l'annualitat successiva corresponent a l'aprovació definitiva en cada exercici del Pressupost Municipal General, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, quedant condicionada l'aprovació de la pròrroga referida a l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar les obligacions derivades en l'exercici corresponent d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera de la LCSP i segons els següents documents comptables:

Pressupost 2025

Orgànica	Programa	Econòmica:	Import PTA	Import EUROS
01	33000	2270000		23.637,25
NETEJA				

Sisè.- IMPUTAR la despesa prevista per la pròrroga del lot 7 del contracte de servei de neteja de dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat i organismes autònoms (Exp. 31195/2020 – 68/2020) per import de 23.937,58 € (IVA inclòs) al compte 623.03 serveis de neteja del pressupost de l'EPEL.

Setè.- NOTIFICAR aquests acords a l'adjudicatari i DONAR TRASLLAT al Servei de Manteniment d'edificis, a l'Àmbit de Gestió de Qualitat Urbana i Mobilitat, a l'Organisme Autònom municipal centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC), a l'EPEL, a Tresoreria i Comptabilitat i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

0h 20' 33' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1233.0>

0h 20' 46' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1246.0>

0h 21' 20' - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1280.0>

0h 21' 24' - Intervenció 4

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1284.0>

0h 22' 22' - Intervenció 5

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1342.0>

Torn de votació

Vots a favor: 23 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, VOX i ECP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)**20.- APROVACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA, PER UNA ANUALITAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ, MANTENIMENT I CONTROL DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE DEPURACIÓ D'AIGÜES RESIDUALS (EDAR) I AIGÜES GRISES (EDAG) I D'IMPULSIÓ D'AIGÜES RESIDUALS (EBAR), D'AIGÜES PLUVIALS (EBAP) I D'AIGÜES FREÀTIQUES (EBAF), LOT 1 I LOT 2**

En data 21 de febrer de 2022, mitjançant Acord de Ple municipal en Sessió AJT/PLE/03/2022, L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès va aprovar l'adjudicació a l'empresa AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU dels lots 1 i 2 del contracte de Servei de gestió, manteniment i control instal·lacions municipals de tractament d'aigües residuals (EDAR) i d'aigües grises (EDAG), amb termini d'execució de 3 anys, amb possibilitat de dues anualitats de pròrroga i per un import total màxim IVA inclòs:

- LOT 1 serveis de gestió, manteniment i control de les instal·lacions municipals de depuració d'aigües residuals (EDAR) i d'aigües grises (EDAG) per import total màxim de 400.784,10 €, dels quals 360.493,58 € corresponen a la quantitat adjudicada IVA no inclòs i 32.193,76 € corresponen al 10 % d'IVA aplicable i 8.096,76 € al 21 % d'IVA aplicable.
- LOT 2 serveis de gestió, manteniment i control de les instal·lacions d'impulsió d'aigües residuals (EBAR), d'aigües pluvials (EBAP) i d'aigües freàtiques (EBAF) per un import total màxim de 281.081,11 €, dels quals 251.458,48 € corresponen a la quantitat adjudicada IVA no inclòs i 21.076,05 € corresponen al 10 % d'IVA aplicable i 8.546,58 € al 21 % d'IVA aplicable.

En data 29 de març de 2022, l'adjudicatària va signar electrònicament el contracte administratiu comproment-se a prestar els serveis. La durada del contracte es fixa en tres anys a comptar des del dia 1 d'abril de 2022, i per tant la durada inicial del contracte finalitza en data 31 de març de 2025.

Mitjançant l'informe de data 19/12/2024 (Document AUPAC núm. 47885/2024), el tècnic de la Secció de Manteniment Urbà de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, sol·licita la primera pròrroga d'un any que preveu el PCAP pels Lots 1 i 2 del contracte de serveis de gestió, manteniment i control de les instal·lacions municipals de depuració d'aigües residuals (EDAR) i aigües grises (EDAG) i d'impulsió d'aigües residuals (EBAR), d'aigües pluvials (EBAP) i d'aigües freàtiques (EBAF) amb entrada en vigor de les mateixes en data 01 d'abril de 2025 i per un import total de 227.288,40€ IVA inclòs (Lot 1: 133.594,70€ IVA inclòs; Lot 2: 93.693,70€ IVA inclòs):

"FETS

En data 31 de març de 2025 finalitzarà el termini inicial del contracte de 3 anys de durada, i en conseqüència, i donat que la prestació del servei en ambdós Lots per part de l'empresa AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU ha estat satisfactòria, es considera necessari procedir a aprovar la 1era pròrroga d'un any que permet el PCAP tant pel Lot 1 com pel Lot 2, per uns imports de 133.594,70€ IVA inclòs i 93.693,70€ IVA inclòs respectivament, que ascendeixen de manera conjunta a un import de 227.288,40€ IVA inclòs.

CONCLUSIONS

Per tot l'exposat anteriorment, es sol·licita al Servei de Contractació l'aprovació de la 1era pròrroga d'un any que preveu el PCAP pels Lots 1 i 2 del contracte de serveis de gestió, manteniment i control de les instal·lacions municipals de depuració d'aigües residuals (EDAR) i aigües grises (EDAG) i d'impulsió d'aigües residuals (EBAR), d'aigües pluvials (EBAP) i d'aigües freàtiques (EBAF) amb entrada en vigor de les mateixes en data 01 d'abril de 2025 i per un import total de 227.288,40€ IVA inclòs (Lot 1: 133.594,70€ IVA inclòs; Lot 2: 93.693,70€ IVA inclòs)."

Al plec de clàusules administratives particulars es va determinar que L'Ajuntament podrà acordar la pròrroga del contracte que serà obligatòria per al contractista sempre que li hagi

preavisat amb una antelació mínima de dos mesos a la data de venciment del període inicial o del prorrogat. La prorrroga no podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts.

Es disposa de document comptable (Document AUPAC núm497631/2024) per la prorrroga del contracte proposada, per un import total, LOTS 1 I 2, de 227.288,40 euros, IVA inclòs.

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249000959	RC	19/12/2024			0,00	
920249000959	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	100.196,02	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN-MARÇ'26
920249000959	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	33.398,68	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN-MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024			0,00	
920249000961	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	70.270,28	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN-MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	23.423,42	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN-MARÇ'26

227.288,40

En data 10/01/2025 el Servei de Contractació i Compres ha notificat la voluntat de prorrogar el contracte a l'adjudicatària AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU mitjançant escrit amb registre de sortida núm. 1002/2025.

Consta la conformitat de l'adjudicatària AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU signada pel seu representant legal en data 16/01/2025 (document AUPAC núm. 19594/2025).

L'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que el contracte pot preveure una o diverses prorrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei.

L'apartat D del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) indica que la durada inicial del contracte és d'un termini inicial: 3 anys i 2 prorrroques d'un any cadascuna i per altre banda, la clàusula 4 estableix que

“... En aquest cas, la prorrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts..”

Segons s'exposa en els antecedents, en data 10/01/2025, l'Ajuntament a través del Servei de Contractació i Compres ha notificat el preavis a l'empresa contractista, per la qual cosa, s'ha complert amb el termini de dos mesos, tenint en compte que la durada inicial del contracte finalitza el dia 31/03/2025.

Consta a l'expedient informe tècnic de la Secció de Manteniment Urbà, responsable del contracte, segons preveu l'apartat Y del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) proposant la primera pròrroga del contracte en el compliment de les seves funcions.

En conseqüència, i de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP pot ser aprovada la primera pròrroga del contracte de servei de gestió, manteniment i control instal·lacions municipals de tractament d'aigües residuals (EDAR) i d'aigües grises (EDAG), LOTS 1 i 2, amb l'empresa AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU, per una anualitat, segons el que preveu el plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

Es disposa de document comptable per l'import previst per la pròrroga del contracte proposada, per import conjunt dels 2 lots, de 227.288,40€ (IVA inclòs) pel període del 01/04/2025 i 31/03/2026.

L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest acord és el Ple, en ser aquest l'òrgan competent per a la seva aprovació, atès que la durada total del contracte excedeix els quatre anys, es a dir 3 anys de contracte inicial més 2 anualitats de pròrroga, que sumen en total 5 anys, de conformitat amb la Disposició Addicional segona del TRLCSP.

En aplicació de l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'acord s'ha d'aprovar per majoria simple dels membres presents en el Ple de la Corporació.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR la primera pròrroga, per una anualitat, del contracte de serveis de gestió, manteniment i control de les instal·lacions municipals de depuració d'aigües residuals (EDAR) i aigües grises (EDAG) i d'impulsió d'aigües residuals (EBAR), d'aigües pluvials (EBAP) i d'aigües freàtiques (EBAF), Lot 1 i Lot 2., formalitzats amb l'empresa AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU, amb NIF A08332975, des de l'1 d'abril de 2025 i fins el dia 31 de març de 2026, i per import conjunt dels 2 lots, de 227.288,40 € IVA inclòs (Lot 1: 133.594,70 € IVA inclòs; Lot 2: 93.693,70 € IVA inclòs),

Segon.- AUTORITZAR i DIPOSAR la despesa per import total de 227.288,40€ (IVA inclòs), amb la distribució per anualitats i segons documents comptables RC següents:

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249000959	RC	19/12/2024			0,00	
920249000959	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	100.196,02	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26
920249000959	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	33.398,68	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024			0,00	
920249000961	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	70.270,28	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN-

						MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	23.423,42	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26

Tercer.- ASSUMIR el compromís de dotar els exercicis successius procedents amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada per la pròrroga, d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar-ne l'eficàcia per a les anualitats successives corresponents a l'aprovació definitiva en cada exercici del Pressupost Municipal General, en els termes establerts a l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. D'acord amb l'informe justificatiu de la pròrroga, la despesa pluriennal s'estima en els termes següents:

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249000959	RC	19/12/2024			0,00	
920249000959	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	100.196,02	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26
920249000959	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	33.398,68	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 1 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024			0,00	
920249000961	RC	19/12/2024	2025	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	70.270,28	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26
920249000961	RC	19/12/2024	2026	2024 10000662 30420 16001 2130000 00662	23.423,42	PRORROGA CONTRACTE SERVEI GESTIO, MANT.I CONTROL EDARS, EBARS, EDAGS. LOT 2 ABRIL-DES'25 I GEN- MARÇ'26

Quart.- NOTIFICAR aquests acords a l'empresa adjudicatària AQUAMBIENTE SERVICIOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, SAU i **DONAR-NE TRASLLAT** al servei de Manteniment Urbà, a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Torn de presentació

0h 22' 34' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1354.0>

0h 22' 55' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1375.0>

0h 24' 03" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1443.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

21.- DECLARACIÓ DE DESERT DEL LOT 4 DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS, RELATIU ALS SERVEIS DE RECOLLIDA, NETEJA, TRANSPORT I GESTIÓ DELS RESIDUS QUE CONTENEN AMIANT, ABOCATS A LA VIA PÚBLICA (EXP. AUPAC 55849/2022)

En data 22 de desembre de 2023, el Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès va aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (Expedient AUPAC núm. 55849/2022), l'objecte del qual es trobava dividit en quatre lots:

- LOT 1. Serveis de neteja viària i recollida i transport de les fraccions d'orgànica, paper, vidre, envasos, rebuig i d'oli d'origen domèstic en el municipi de Sant Cugat del Vallès, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU
 - Durada inicial: 10 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici del servei
 - Possibilitat de pròrroga: No
 - Pressupost base de licitació: 128.941.098,40 € (IVA inclòs)
 - Valor estimat del contracte: 140.663.016,43 € (IVA exclòs)
- LOT 2. Servei de neteja exterior i manteniment de contenidors laterals a Sant Cugat del Vallès
 - Durada inicial: 3 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici del servei
 - Possibilitat de pròrroga: Fins a un màxim de 2 anualitats addicionals
 - Pressupost base de licitació: 1.506.472,34 € (IVA inclòs)
 - Valor estimat del contracte: 2.739.040,62 € (IVA exclòs)
- LOT 3. Servei de neteja de pintades, taques de pintura i altres elements similars a la via pública a Sant Cugat del Vallès
 - Durada inicial: 2 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici del servei
 - Possibilitat de pròrroga: Fins a un màxim de 3 anualitats addicionals
 - Pressupost base de licitació: 195.408,62 € (IVA inclòs)
 - Valor estimat del contracte: 532.932,60 € (IVA exclòs)
- LOT 4. Servei de recollida, neteja, transport i gestió de la fracció de residus i/o objectes que contenen amiant abocats a la via pública i altres espais del terme municipal de Sant Cugat del Vallès
 - Durada inicial: 2 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici del servei
 - Possibilitat de pròrroga: Fins a un màxim de 3 anualitats addicionals
 - Pressupost base de licitació: 53.142,04 € (IVA inclòs)
 - Valor estimat del contracte: 144.932,82 € (IVA exclòs)

En data 13 de maig de 2024 a les 12:00 hores va finalitzar el termini de presentació de les ofertes relatiu al procediment d'adjudicació d'aquest contracte i d'acord amb el certificat emès per l'eina

del Sobre digital, les empreses que han presentat oferta a aquesta licitació són les següents i totes elles han presentat oferta dins del termini de presentació anteriorment esmentat:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Serveis de neteja viària i recollida i transport de residus" amb el codi d'expedient "30/2023-55849/2022" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 13/05/2024, a les 12:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Xarxa Ambiental, SCCL	F65083123	2	09/05/2024	13:57:42	ME/024689-2024
Fundació Privada per la inclusió laboral Àuria	G67044271	3	10/05/2024	13:27:44	ME/025011-2024
FCC MEDIO AMBIENTE S.A.U	A28541639	1	13/05/2024	10:17:16	ME/025255-2024
PREZERO ESPAÑA S.A.U.	A82741067	1	13/05/2024	10:26:45	ME/025260-2024
IMPERMEABILIZACION, PROTECCION Y LIMPIEZA S.L.	B61023636	3	13/05/2024	10:45:42	ME/025271-2024
TALHER SA	A08602815	3	13/05/2024	11:31:00	ME/025301-2024
UTE VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. - ACCIONA SERVICIOS URBANOS, S.L.	A28760692	1	13/05/2024	11:41:35	ME/025308-2024
CAN CET CENTRE D'INSERCIO SOCIO LABORAL SL	B60759644	2	13/05/2024	11:47:29	ME/025314-2024

Així doncs, vist els termes d'aquest certificat, es constata que no es va presentar cap oferta per cap empresa al LOT 4, relatiu al servei de recollida, neteja, transport i gestió de la fracció de residus i/o objectes que contenen amiant abocats a la via pública i altres espais del terme municipal de Sant Cugat del Vallès.

La Mesa de contractació relativa a aquest procediment de contractació va sol·licitar l'emissió d'un informe tècnic al Servei de Neteja viària i Recollida de residus de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per tal que s'analitzin i avaluïn els motius pels quals no s'ha presentat cap empresa en aquest lot, el qual està en procés d'elaboració.

Aquest informe serà elevat a l'òrgan de contractació corresponent, el qual, en un altre expedient, haurà de procedir a l'aprovació de la nova contractació dels serveis relatius a aquest LOT 4.

En conseqüència, per poder prosseguir de nou a la contractació d'aquest servei, en primer terme, és necessari declarar formalment deserta la licitació del LOT 4 del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus, relatiu als serveis de recollida, neteja, transport i gestió dels residus que contenen amiant, abocats a la via pública (Exp. AUPAC 55849/2022) i alliberar la despesa autoritzada en l'acord del Ple de 22 de desembre de 2023, associada al contracte del LOT 4 relatiu als serveis de recollida, neteja, transport i gestió dels residus que contenen amiant, abocats a la via pública

L'òrgan de contractació competent per raó del valor estimat del contracte i per la seva durada és el Ple de la corporació, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat segon,

de la LCSP, vist que el seu valor estimat total és superior a sis milions d'euros i la durada de tots els lots incloses les pròrrogues és superior a cinc anys.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- DECLARAR desert el LOT 4 del contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus, relatiu al servei de recollida, neteja, transport i gestió dels residus que contenen amiant abocats a la via pública (Exp. AUPAC 55849/2022) i **SOL·LICITAR** informe al Servei de Neteja viària, Planificació, Prevenció i Gestió de residus de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per l'anàlisi dels motius pels quals no s'ha presentat cap oferta a aquest lot i de les posteriors actuacions a dur a terme.

Segon.- ANUL·LAR el saldo de l'autorització de crèdit aprovada pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2023, amb motiu de l'acord de l'aprovació de l'expedient de contractació relatiu al LOT 4.

Tercer.- PUBLICAR aquesta resolució en el perfil de contractant de l'Ajuntament, d'acord amb el que preveu l'article 63.3 de la LCSP.

Quart.- TRASLLADAR aquest acord al Servei de Neteja Viària i Recollida de residus, a l'Àmbit gestor, a Comptabilitat i a la Intervenció municipal.

Torn de presentació

0h 24' 12' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1452.0>

0h 24' 28' - Intervenció 2

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1468.0>

0h 25' 57' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1557.0>

0h 26' 06' - Intervenció 4

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1566.0>

0h 26' 25' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1585.0>

0h 26' 27' - Intervenció 6

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1587.0>

0h 26' 43' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1603.0>

Torn de votació

(El present punt fou aprovat per assentiment dels 25 membres electius presents)

Urbanisme i Medi Natural

22.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL METROPOLITÀ A L'ENTORN DE LA MASIA DE CAN AMETLLER (EXPEDIENT NÚM. 83002/25)

Mitjançant decret de la 3a Tinència d'Alcaldia núm. 358 de data 29.01.2025, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès ha decidit assumir la iniciativa pública de la formulació de la proposta de *Modificació puntual del Pla General Metropolità a l'entorn de la Masia de Can Ametller*, presentada per persones particulars en el si de les possibilitats de formulació de figures de planejament urbanístic general previstes per la legislació aplicable, d'acord amb el que determina l'article 101.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) en relació amb el 107.4 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC) i el 58 de la Llei 39/15, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), amb els objectius d'interès públic relacionats al susdit decret i que a continuació es referiran, l'assoliment dels quals permetrà al nostre municipi millorar els sistemes d'espais lliures i reordenar els volums edificables al voltant de la masia per garantir la integritat del bé catalogat.

Per donar compliment als anteriors objectius i necessitats municipals, des dels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès s'ha efectuat valoració dels documents següents, redactats per part del senyor Ricard Casademont Altimira, arquitecte, segons versió presentada en data 27.01.2025 (RGE núm. E/4122/2025):

- Projecte de modificació puntual del Pla General Metropolità a l'entorn de la Masia de Can Ametller
- Document comprensiu

Atenent a l'anterior decret i als criteris generals de la proposta de pla, als efectes de justificació de la seva conveniència i oportunitat en relació amb els interessos públics i privats concurrents, es prioritzaran els següents objectius específics:

- Protecció de les visuals i l'entorn paisatgístic: Mantenir les condicions visuals que emfatitzen el valor històric de la masia i assegurar que no es produeixin impactes negatius en el seu entorn.
- Compatibilitat amb el planejament vigent: Adaptar les actuacions a les normatives urbanístiques i patrimonials definides pel PEPPA i el PGM.
- Desenvolupament sostenible: Assegurar que les intervencions respectin els principis de sostenibilitat econòmica, social i ambiental.
- Integració en el marc normatiu: Garantir el compliment del TRLUC i altres normatives relacionades, assegurant la coherència amb el planejament territorial superior.

El servei de Planificació Territorial ha emès informe el dia 29.01.2025 i conclou el que segueix:

9. CONCLUSIONS

La modificació puntual del Pla General Metropolità a l'entorn de la Masia de Can Ametller respon a la necessitat de protegir un bé cultural d'alt valor patrimonial, alhora que permet millorar els sistemes d'espais lliures i adaptar el planejament urbanístic a les necessitats actuals del municipi. Aquesta proposta s'ajusta a les normatives vigents, inclòs el TRLUC, i garanteix un equilibri entre desenvolupament urbanístic i preservació patrimonial.

Amb l'aplicació de les mesures proposades, es reforça el compromís amb el desenvolupament sostenible i la millora de la qualitat de vida dels habitants de Sant Cugat del Vallès.

Aquest document constitueix una base sòlida per a l'inici de la tramitació i aprovació inicial de la modificació, sense perjudici que amb caràcter previ a l'aprovació provisional, a la vista dels informes interns i externs recaptats i de la participació ciutadana, el document pugui ser objecte de millora.

Els serveis jurídics municipals han emès informe el dia 31 de gener de 2025, amb nota de conformitat de la Secretaria General envers els fonaments jurídics següents:

- Règim jurídic aplicable
- Iniciativa per a la modificació
- Justificació de la modificació
- Documentació
- Tramitació

I conclou:

“Un cop analitzada la documentació que integra l'expedient, i atès que com acte de tràmit s'adequa al contingut de la legislació ressenyada, s'informa en relació amb l'aprovació inicial d'aquesta modificació puntual de planejament general en els termes assenyalats en els apartats de tramitació del present informe.”

Els articles 57, 58 i 59 del TRLUC regulen el contingut, les determinacions i la documentació que ha de contenir el planejament urbanístic general; els articles 64 i següents del RLUC complementen el contingut dels anteriors i els articles 117 i 118, també del RLUC, concreten les determinacions i documentació que han d'integrar les modificacions dels referits instruments de planejament urbanístic, com és el cas.

El procediment per a la tramitació i l'aprovació de la present modificació puntual del PGM és el previst als articles 79, 85 i 96 i següents del TRLUC i als articles 101 a 104, 107, 112, 113 i 117 del RLUC. L'article 96 del TRLUC, en la seva lletra a), literalment diu:

“Article 96. Modificació de les figures del planejament urbanístic

La modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats següents:

a) En el cas de modificacions de plans urbanístics plurimunicipals la incidència territorial de les quals quedi limitada a un únic terme municipal, correspon a l'ajuntament afectat per la modificació d'acordar-ne l'aprovació inicial i l'aprovació provisional. “

El Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació inicial i provisional del planejament general d'acord amb l'article 22.2.c) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). El quòrum necessari per a la vàlida adopció dels acords és el de majoria absoluta d'acord amb l'article 47.2. II) de la LRBRL i l'article 114.2. k) del TRLMC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte de *Modificació de Pla general metropolità a l'entorn de la masia de Can Ametller*, amb assumpció de la iniciativa pública municipal en relació a proposta presentada per particulars, segons projecte tècnic elaborat per part de Ricard A. Casademont Altimira, juntament amb l'informe ambiental que forma part integrant de la present proposta de pla de conformitat amb els articles 59.1.f) del TRLUC i 118.4 del RLUC.

Segon.- SUSPENDRE, en compliment de l'article 73.2 del TRLUC i allà on les noves determinacions d'aquesta figura de planejament comportin una modificació del règim urbanístic, **per termini de DOS ANYS**, la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització en el mateix àmbit, com també suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, d'acord amb el que determinen els articles 74.1 del TRLUC i 103 del RLUC, sense perjudici d'aquelles actuacions administratives necessàries, mitjançant ordres d'execució i/o llicències urbanístiques, per tal de garantir les condicions objectives de seguretat i salubritat de les edificacions i instal·lacions existents, tot afegint ex article 114 del TRLUC la suspensió, en seu expropiatòria per ministeri de la Llei, del còmput dels terminis per a advertir a l'administració, per a presentar el full d'apreuament corresponent i per adreçar-se al Jurat d'Expropiació Forçosa perquè fixi el preu just, així com també la dels procediments d'apreuament instats davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya d'acord amb la condició segona de l'apartat 2 del referit article 114, procedint a publicar el corresponent edicte que incorporarà el plànol identificatiu de l'àmbit territorial de suspensió que s'annexa a la present proposta, en els termes previstos en l'article 102.1 del RLUC.

Tercer.- DISPOSAR que, de conformitat amb l'article 102.4 del RLUC, mentre estigui suspesa preceptivament la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent i que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

Quart.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA la versió inicial escrita i gràfica del pla, juntament amb l'informe ambiental, **per termini d'UN (1) MES**, a partir del dia següent al de la darrera publicació del corresponent edicte de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix el projecte, segons determina l'article 85.4 del TRLUC per remissió de l'article 96 del mateix cos legal i en relació amb el 23.1.b) del RLUC, així com donar a conèixer aquesta convocatòria d'informació pública al tauler d'edicte electrònic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, al qual tauler es pot accedir des de l'enllaç <https://seu.santcugat.cat/seu/Tablonbox.aspx>, d'acord amb el que estableixen els articles 8.5.c) del TRLUC, 23.2 del RLUC i 25.4 del *Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del suelo y rehabilitación urbana* (TRLRS).

Cinquè.- DISPOSAR que la documentació urbanística escrita i gràfica així com l'informe ambiental de la present figura de planejament es podran consultar en el següent enllaç de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès <https://www.santcugat.cat/web/planejament> en compliment de l'article 23.2 del RLUC i als efectes de procurar l'exercici dels drets de consulta, obtenció de còpies i presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions en els termes de l'article 23.5 del RLUC.

Sisè.- SOL·LICITAR INFORME, en compliment de l'article 25.7 del TRLS en relació amb l'article 85.5 del TRLUC, als següents organismes afectats per raó de llurs competències sectorials envers les següents matèries:

- Organismes de la Generalitat de Catalunya:

- Medi ambient (Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental)
- Mobilitat (Autoritat del Transport Metropolità)
- Patrimoni arquitectònic i arqueològic
- Protecció civil
- Ferrocarril
- ACA

- Organismes de l'Estat:

- Autopistes / carreteres
- Telecomunicacions, si s'escau.
- Ferrocarril / ADIF

També es comunicarà als titulars o gestors de les infraestructures que puguin resultar afectades per les actuacions proposades.

Setè.- ELABORAR, un cop transcorregut el termini de la informació pública i recaptades les eventuais al·legacions i els informes dels organismes amb competències concurrents, un text refós que contempli el resultat d'aquest tràmit de participació ciutadana i de participació de les administracions amb competències sectorials, i que reculli la completa normativa d'aplicació a l'àmbit de referència del pla en cas que resulti necessari.

Vuitè.- TRASLLADAR el present acord als interessats i redactors que han presentat aquesta proposta, als efectes informatius oportuns.

Novè.- CONSTATAR la interrupció automàtica, a l'empara de l'article 104.1 del RLUC, dels procediments de tramitació de plans i projectes o d'atorgament de llicències que ja estiguessin iniciats.

Desè.- TRASLLADAR el present acord al servei de Llicències Urbanístiques i Activitats, als efectes que aquest pugui donar compliment al deure de notificació determinat en l'article 104.1 del RLUC, si escau.

Annex I: Plànol de delimitació de l'àmbit corresponent a l'acord de suspensió preceptiva de tramitació de procediments i atorgament de llicències.



Torn de presentació

0h 26' 51' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1611.0>

0h 27' 02' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1622.0>

0h 27' 31' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1651.0>

0h 27' 38' - Intervenció 4

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1658.0>

0h 28' 15' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1695.0>

Torn de votació

Vots a favor: 15 (JUNTSxSC, ERC i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 8 (CP-PSC, PP i CUP-AMUNT)



23.- APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA PARCIAL D'ORDENACIÓ DEL SECTOR TURÓ DE CAN MATES - CTRA. DE VALLVIDRERA A L'ÀMBIT DE L'AVINGUDA DEL PUIG DE RIMILA PER LA IMPLANTACIÓ D'HABITATGE (EXPEDIENT NÚM. 81001/23 - 44611/2023)

La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 14.05.2024 va adoptar l'acord que, en la seva part dispositiva, estableix literalment el que segueix:

“Primer.- CONSTATAR que la present figura de planejament no es troba subjecta a avaluació ambiental estratègica, ni ordinària ni simplificada, en tant que es desenvolupa únicament sobre sòl urbà i suposa la incorporació d'un ús ja admès en el sector, que no produeix cap nova repercussió ambiental i no es desvirtua l'informe ambiental del Pla Parcial objecte de la modificació; tot això de conformitat amb l'informe emès pel servei municipal de Medi Ambient que consta com a documentació integrant de l'expedient.

Segon.- APROVAR INICIALMENT la proposta de Modificació puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector Turó de Can Mates – Ctra. de Vallvidrera a l'àmbit de l'avinguda del Puig de Rimila per la implantació d'habitatge protegit, de promoció pública municipal, redactada per part d'Aquidos Arquitectes, Tècnics i Gestió SLP, juntament amb l'informe ambiental que forma part integrant de la present proposta de pla de conformitat amb els articles 66.1.i) del TRLUC i 118.4 del RLUC.

Tercer.- SUSPENDRE, en compliment de l'article 73.2 del TRLUC i allà on les noves determinacions d'aquesta figura de planejament comportin una modificació del règim urbanístic, **per termini de DOS ANYS**, la tramitació d'altres plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització en el mateix àmbit, com també suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, d'acord amb el que determinen els articles 74.1 del TRLUC i 103 del RLUC, procedint a publicar el corresponent edicte que incorporarà el plànol identificatiu de l'àmbit territorial de suspensió que s'annexa a la present proposta, en els termes previstos en l'article 102.1 del RLUC.

Quart.- DISPOSAR que, de conformitat amb l'article 102.4 del RLUC, mentre estigui suspès preceptivament l'atorgament de llicències es poden tramitar aquelles fonamentades en el règim vigent i que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

Cinquè.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA la versió inicial escrita i gràfica del pla, juntament amb l'informe ambiental, **per termini d'UN (1) MES**, a partir del dia següent al de la darrera publicació del corresponent edicte de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix el projecte, segons determina l'article 85.4 del TRLUC per remissió de l'article 96 del mateix cos legal i en relació amb el 23.1.b) del RLUC, així com donar a conèixer aquesta convocatòria d'informació pública al tauler d'edicte electrònic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, al qual tauler es pot accedir des de l'enllaç <https://seu.santcugat.cat/seu/Tablonbox.aspx>, d'acord amb el que estableixen els articles 8.5.c) del TRLUC, 23.2 del RLUC i 25.4 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del suelo y rehabilitación urbana (TRLRHL).

Sisè.- DISPOSAR que la documentació urbanística escrita i gràfica així com l'informe ambiental de la present figura de planejament es podran consultar en el següent enllaç de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès <https://www.santcugat.cat/web/planejament> en compliment de l'article 23.2 del RLUC i als efectes de procurar l'exercici dels drets de consulta, obtenció de còpies i presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions en els termes de l'article 23.5 del RLUC.

Setè.- SOL·LICITAR informe als següents organismes públics amb competència concurrent, d'acord amb allò que preveu l'article 85.5 del TRLUC en relació amb el 25.7 del TRLRHL i de conformitat amb l'informe tècnic emès pel servei de Planificació Territorial i Habitatge:

-Organismes de la Generalitat de Catalunya:

- Informe de Medi Ambient (Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental).
- Informe de Bombers.
- Informe de Carreteres.
- Autoritat del Transport Metropolità.

Vuitè.- POSAR EN CONEIXEMENT de la Junta de Compensació del sector el present acord, als efectes informatius oportuns.”

L'anterior acord fou rectificat per un posterior de data 28.05.2024 en ordre a incorporar el plànol de suspensió de llicències, com annex en la part dispositiva d'aquell, de conformitat amb l'article 109.2 de la Llei 39/15, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

Atenent als punts cinquè i sisè de l'acord transcrit, l'Ajuntament va sotmetre la proposta del pla a informació pública pel termini d'un mes d'acord amb el següent:

- Diari El Punt Avui de 20.06.2024
- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. CVE202410105828 del 17.06.2024
- Exposició al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament entre els dies 21.06.2024 i 22.07.2024, ambdós inclosos, i durant mateix termini publicitat de la documentació urbanística escrita i gràfica del pla en l'enllaç web de l'Ajuntament <https://www.santcugat.cat/web/planejament>

El termini d'un mes d'aquesta informació pública va finalitzar el 22.07.2024 en tant que, de conformitat amb l'article 23 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC), es computa des de la darrera publicació obligatòria de les regulades en l'apartat 1 b) del mateix article, a saber, el Butlletí oficial corresponent i un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix el projecte en tramitació i, a més, el dia 20 de juliol va ser dissabte per tant, inhàbil, raó per la qual el darrer dia del còmput va passar al dilluns 22, en compliment de l'article 30.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

També fou notificada en data 17.06.2024 la Junta de Compensació del Pla parcial del Turó de Can Matas – Carretera de Vallvidrera, en la seva qualitat d'entitat urbanística col·laboradora.

L'edecte d'informació pública inserit al referit BOPB de data 17.06.2024 també contempla la suspensió de tràmits i d'atorgament de llicències acordada en el punt tercer del transcrit acord de Junta de Govern Local, per termini de dos anys a comptar des de la referida publicació i, per tant, fins el dia 17.06.2026, o fins qualsevol dels moments anteriors determinats per l'article 103.4 del RLUC, a saber:

- entrada en vigor d'aquesta figura de planejament
- denegació de la seva aprovació
- acord de deixar sense efecte la tramitació del pla o les determinacions que hagin donat lloc a l'aplicació d'aquesta suspensió preceptiva

En el susdit tràmit d'informació al públic no s'han presentat escrits d'al·legacions i/o reclamacions, de conformitat amb el certificat emès per la Secretaria General en data 12.09.2024.

Així mateix i de conformitat amb l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) s'ha sol·licitat informe als organismes amb competències concurrents relacionats al següent quadre extret de l'informe tècnic urbanístic emès en data 29.01.2025 per part del servei de Planificació Territorial:

“

Organismes	Sol·licitat	Emès	Recaptat
------------	-------------	------	----------

<i>Medi Ambient (Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental)</i>	<i>06.06.24</i>	<i>04.10.24</i>	<i>09.10.24</i>
<i>Bombers</i>	<i>06.06.24</i>	<i>15.07.24</i>	<i>16.07.24</i>
<i>Carreteres</i>	<i>06.06.24</i>	<i>Termini superat</i>	
<i>Autoritat del Transport Metropolità</i>	<i>06.06.24</i>	<i>08.07.24</i>	<i>16.07.24</i>
<i>Agència catalana de l'Aigua</i>	<i>21.10.24</i>	<i>20.12.24</i>	<i>09.01.25</i>

Dels informes dels organismes indicats amb anterioritat i recaptats i de les seves respectives valoracions per part dels serveis tècnics municipals es desprèn la introducció de canvis en el document urbanístic aprovat inicialment els quals, segons l'informe emès pel servei de Planificació Territorial, no es consideren substancials i per tant, en compliment de l'article 112.4 del RLUC, no comporten l'exigència d'un nou termini d'informació pública però s'han de fer constar en l'acord d'aprovació.

En relació als informes sol·licitats i no recaptats, tenint en compte que no es tracta d'informes preceptius, ni tampoc consta que siguin necessaris per resoldre, es poden prosseguir les actuacions, de conformitat amb l'article 80 de la Llei 39/15, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

Consta a l'expedient informe dels serveis jurídics municipals de data 31 de gener de 2025, amb nota de conformitat de la Secretaria General.

El procediment per a la tramitació i l'aprovació de la present modificació de planejament urbanístic derivat és el previst als articles 80, 85, 89, 96 i següents del TRLUC i als articles 110 a 113 del RLUC, en allò que siguin d'aplicació i mentre no s'oposin al TRLUC.

El Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació provisional (en tant que aquesta és la que posa fi a la tramitació municipal) en relació amb els instruments de planejament derivat d'acord amb l'article 22.2.c) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). El quòrum necessari per a la vàlida adopció dels acords és el de majoria simple d'acord amb l'article 47.1 de la LRBRL i l'article 114.1 del TRLMC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- CONSTATAR que durant el termini d'informació pública al que s'ha sotmès el pla aprovat inicialment no han estat presentades al·legacions ni reclamacions.

Segon.- APROVAR PROVISIONALMENT, de conformitat amb la lletra a) de l'article 96 del TRLUC, la proposta de Modificació puntual del Pla Parcial d'Ordenació del sector Turó de Can Mates – Ctra. de Vallvidrera a l'àmbit de l'avinguda del Puig de Rimila per la implantació d'habitatge protegit, de promoció pública municipal, redactada per part d'Aquidos Arquitectes, Tècnics i Gestió SLP, juntament amb l'informe ambiental que forma part integrant de la present proposta de pla, en els mateixos termes que la documentació presentada pel promotor en darrera versió de data 28 de gener de 2025 (RGE núm. E/4496/2025), que recull les incorporacions dels canvis derivats dels informes recaptats i dels introduïts d'ofici, destinades a:

3.1.S'han incorporat a la normativa del pla els articles 8 i 9 que recullen les prescripcions en matèria ambiental, de riscos d'incendis i d'aigües que es deriven dels informes recaptats dels organismes amb competències concurrents.

3.2 S'ha completat l'Estudi de la Mobilitat Generada (EAMG) annex al pla amb les recomanacions i condició que es desprèn de l'informe favorable de l'Autoritat del Transport Metropolità.

3.3 S'han realitzat dues correccions d'ofici d'errades materials, eliminant part del redactat de l'art. 33 de la normativa que és innecessari i completant el plànol de proposta d'ordenació P.01 amb una cota de referència del gàlib a carrer de 4 m.

Aquestes incorporacions no constitueixen cap canvi substancial dels previstos a l'article 112.2 del RLUC i, per tant, no comporten l'exigència d'un nou termini d'informació pública, però es fan constar en el present acord d'aprovació provisional de conformitat amb el que estableix el punt 4 del mateix article.

Tercer.- ELEVAR l'expedient complet a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'àmbit metropolità de Barcelona, segons allò que preveu l'article 89.5 del TRLUC en relació amb l'article 30.1.d) i la DT1a de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, juntament amb els plànols d'ordenació en suport informàtic i en format de tractament de textos, en compliment dels articles 17.6 i 18 del RLUC, per tal d'interessar la seva conformitat, als efectes de llur aprovació definitiva, així com d'ordenar la publicació d'aquesta aprovació en el DOGC per garantir la seva executivitat, de conformitat amb els articles 80 b) i 106 del TRLUC i correlativa notificació individual de la referida aprovació definitiva als propietaris dels terrenys, si s'escau, seguint les especificitats que preveu l'article 102.3.b) del TRLUC.

Quart.- TRASLLADAR el present acord al servei municipal de Llicències Urbanístiques i d'Activitats, als efectes informatius oportuns.

Cinquè.- POSAR EN CONEIXEMENT de la Junta de Compensació del sector el present acord, als efectes informatius oportuns.

Sisè.- POSAR DE MANIFEST que, de conformitat amb l'article 19.2 del RLUC i en seu de tramitació del present procediment administratiu, tothom té dret a consultar l'instrument de planejament que ha estat objecte de la present aprovació, i tenen dret a obtenir-ne còpies sense perjudici que, un cop finalitzat el procediment urbanístic, els ciutadans i les ciutadanes puguin tenir accés a l'expedient administratiu en els termes i condicions que regula la legislació en matèria de procediment administratiu.

Setè.- DISPOSAR que la documentació escrita i gràfica del pla es podrà consultar, des del moment de la seva entrada en vigor, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès <https://www.santcugat.cat> en compliment dels articles 8.5.b) del TRLUC, 17.3 del RLUC, 25.4 del *Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana* i 12.4 i 5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Torn de presentació

0h 28' 33' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1713.0>

0h 28' 49' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1729.0>

0h 29' 13' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1753.0>

Torn de votació

Vots a favor: 23 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 0
Abstencions: 2 (VOX)

24.- RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA 6577, DE 23.12.2024, RELATIVA A LA COMPAREIXENÇA EN JUDICI I DESIGNA DE REPRESENTACIÓ I DEFENSA LLETRADA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 235/2024 - EXP. 40981/2024 - BEI BARCELONA, S.A. - C/ ESGLÉSIA, 8.

El Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona ha comunicat a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'admissió a tràmit del recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord adoptat pel Ple municipal en data 20 de novembre de 2023, pel qual es denega l'aprovació inicial de la proposta de Pla Especial urbanístic per a la regulació de l'equipament situat front el número 8 del carrer Església de Valldoreix d'aquesta ciutat (Exp. 15736/2023).

En data 23 de desembre de 2024, mitjançant Resolució d'Alcaldia número 6577, s'ha resolt comparèixer i designar la representació i defensa municipal en l'esmentat recurs, essent el seu contingut literal, als efectes escaients el següent:

"DECRET D'ALCALDIA RELATIU A LA COMPAREIXENÇA EN JUDICI I DESIGNA DE REPRESENTACIÓ I DEFENSA LLETRADA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 235/2024-BR.

El Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona ha comunicat a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'admissió a tràmit del recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord adoptat pel Ple municipal en data 20 de novembre de 2023, pel qual es denega l'aprovació inicial de la proposta de Pla Especial urbanístic per a la regulació de l'equipament situat front el número 8 del carrer Església de Valldoreix d'aquesta ciutat (Exp. 15736/2023).

La Tècnica Superior en Dret adscrita a l'Assessoria Jurídica municipal, en data 18 de desembre de 2024, ha emès informe jurídic sobre l'esmentat procediment el contingut literal del qual és:

"INFORME JURÍDIC RELATIU A LA COMPAREIXENÇA EN JUDICI I DESIGNA DE REPRESENTACIÓ I DEFENSA LLETRADA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 235/2024-BR.

El Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona ha comunicat a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'admissió a tràmit del recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord adoptat pel Ple municipal en data 20 de novembre de 2023, pel qual es denega l'aprovació inicial de la proposta de Pla Especial urbanístic per a la regulació de l'equipament situat front el número 8 del carrer Església (Valldoreix) d'aquesta ciutat (Exp. 15736/2023).

En data 13 de desembre de 2024, mitjançant Resolució d'Alcaldia número 6313, dictada en l'expedient 43197/2024, ha estat aprovada a favor de l'empresa Pareja i Associats Advocats, SLP, l'adjudicació del contracte basat en el sublot 5.2 de l'Acord marc de serveis d'assessorament jurídic i dels serveis d'assistència, representació i defensa jurídica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i de les seves entitats dependents, per a la realització dels serveis de defensa lletrada en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona.

L'art. 26.2 de l'Estatut General de l'Advocacia estableix que "Los abogados que hayan de encargarse de la dirección profesional de un asunto encomendado a otro compañero en la misma instancia deberán solicitar su venia, salvo que exista renuncia escrita e incondicionada a proseguir su intervención por parte del anterior letrado, y en todo caso, recabar del mismo la información necesaria para continuar el asunto", expressant l'apartat 3 que: "La venia, excepto caso de urgencia a justificar, deberá ser solicitada con carácter previo y por escrito, sin que el letrado requerido pueda denegarla y con la obligación por su parte de devolver la documentación en su poder y facilitar al nuevo letrado la información necesaria para continuar la defensa".

Atès que l'art. 23.2 de la LJCA estableix la representació processal per part de procurador, malgrat que no sigui d'obligació a les administracions públiques, cal designar al Sr. Francisco Javier Manjarín Albert, qui ostenta la facultat de representació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès davant dels Jutjats i



Tribunals de Barcelona, en virtut de l'escriptura de poders per plets que es va atorgar davant la II-lustre Notària del Col·legi de Catalunya, Sra. María Concepción Alonso Vasallo, amb domicili a Sant Cugat del Vallès, en data 25 de maig de 2007, sota el núm. de protocol 496, i que recollia els acords del Decret núm. 953, de 24 de maig de 2007.

L'art. 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i l'art. 53.1 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, determinen que l'alcalde/ssa té atribuïda la competència originària per a l'exercici d'accions judicials i administratives en defensa de l'Ajuntament en matèries de competència de la pròpia Alcaldia fins i tot quan aquestes hagin estat delegades a un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del Ple, essent en aquest darrer cas que cal donar compte al Ple en la primera sessió que es convoqui, per a la seva ratificació.

Així mateix, l'article 22.2 j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local, reserva al plenari municipal l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de la seva competència, essent que l'objecte del present litigi es troba reservat expressament al Ple en virtut de l'article 22.2 c) que diu: "L'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos en la legislació urbanística, així com els convenis que tinguin per objecte l'alteració de qualsevol d'aquests instruments."

Per tant, i en aquest marc, és menester procedir a la designa de lletrat i procurador que a partir d'ara assumiran la direcció i representació processal, respectivament, en el procediment número 235/2024-BR de referència.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord adoptat pel Ple municipal en data 20 de novembre de 2023, pel qual es denega l'aprovació inicial de la proposta de Pla Especial urbanístic per a la regulació de l'equipament situat front el número 8 del carrer Església (Valldoreix) d'aquesta ciutat (Exp. 15736/2023).

Segon.- DESIGNAR, de conformitat amb el que disposa l'art. 551.3) de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, als/les lletrats/des Gemma Segura López (col·legiada ICAB núm. 25.933) i Jorge Herrera Castillo (col·legiat ICAB núm. 26.340), de l'empresa PAREJA ASSOCIATS, ADVOCATS, SLP, per a la realització dels serveis de defensa lletrada en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, tot facultant-los per a l'exercici de les actuacions processals adients, inclosa la via d'apel·lació i de cassació.

Tercer.- DESIGNAR, de conformitat amb el que disposa l'art. 23.2 de la LJCA, al procurador Sr. Francisco Javier Manjarín Albert, per a la representació de l'Ajuntament en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR esmentat, tot facultant-lo per a l'exercici de les actuacions processals adients, inclosa la via d'apel·lació i de cassació.

Quart.- DECLARAR la urgència en la compareixença en el present procediment judicial als efectes de compliment dels terminis processals.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple Municipal de la present resolució, als efectes de la seva RATIFICACIÓ, segons el que disposa l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Sisè.- NOTIFICAR la present resolució als lletrats/des i procurador designats, als efectes procedents."

L'art. 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i l'art. 53.1 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, determinen que l'alcalde/ssa té atribuïda la competència originària per a l'exercici d'accions judicials i administratives en defensa de l'Ajuntament en matèries de competència de la pròpia Alcaldia fins i tot quan aquestes hagin estat delegades a un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del Ple, essent en aquest darrer cas que cal donar compte al Ple en la primera sessió que es convoqui, per a la seva ratificació.

RESOLC:

Primer.- PRENDRE EN CONSIDERACIÓ l'anterior informe jurídic que s'incorpora com a motivació específica de la present resolució en els termes establerts per l'article 88.6) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon.- COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., contra l'acord adoptat pel Ple municipal en data 20 de novembre de 2023, pel qual es denega l'aprovació inicial de la proposta de Pla Especial urbanístic per a la regulació de l'equipament situat front el número 8 del carrer Església (Valldoreix) d'aquesta ciutat (Exp. 15736/2023).

Tercer.- DESIGNAR, de conformitat amb el que disposa l'art. 551.3) de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, als/les lletrats/des Gemma Segura López (col·legiada ICAB núm. 25.933) i Jorge Herrera Castillo (col·legiat ICAB núm. 26.340), de l'empresa PAREJA ASSOCIATS, ADVOCATS, SLP, per a la realització dels serveis de defensa lletrada en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR, interposat per part de Bei Barcelona, S.A., davant el Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, tot facultant-los per a l'exercici de les actuacions processals adients, inclosa la via d'apel·lació i de cassació.

Quart.- DESIGNAR, de conformitat amb el que disposa l'art. 23.2 de la LJCA, al procurador Sr. Francisco Javier Manjarín Albert, per a la representació de l'Ajuntament en el recurs contenciós administratiu número 235/2024-BR esmentat, tot facultant-lo per a l'exercici de les actuacions processals adients, inclosa la via d'apel·lació i de cassació.

Cinquè.- DECLARAR la urgència en la compareixença en el present procediment judicial als efectes de compliment dels terminis processals.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple Municipal de la present resolució, als efectes de la seva RATIFICACIÓ, segons el que disposa l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Setè.- NOTIFICAR la present resolució als lletrats/des i procurador designats, als efectes procedents."

L'art. 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local i l'art. 53.1 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, determina que l'alcalde/ssa té atribuïda la competència originària per a l'exercici d'accions judicials i administratives en defensa de l'Ajuntament en matèries de competència de la pròpia Alcaldia fins i tot quan aquestes hagin estat delegades a un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del Ple, essent en aquest darrer cas que cal donar compte al Ple en la primera sessió que es convoqui, per a la seva ratificació.

La competència per a la vàlida adopció d'aquest acord és del Ple de l'Ajuntament amb el quòrum de majoria simple d'acord amb els articles 22.2.j) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 52.2.k) i 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- RATIFICAR, en tots els seus extrems i contingut, el Decret d'Alcaldia número 6577, de data 23 de desembre de 2024, relatiu a la compareixença i designa de representació i defensa municipal en el Recurs Contenciós Administratiu número 235/2024-BR, en tant que l'òrgan competent és el Ple municipal, d'acord amb que prescriu l'article 21.1.k), en relació amb l'article 22.2.c) i j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local.

Segon.- TRASLLADAR el present acord als interessats als efectes escaients.

Tercer.- TRASLLADAR l'anterior acord al Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, als efectes de la seva incorporació a les resolucions executives que tramita amb el número 235/2024-BR.

Torn de presentació

0h 29' 28' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1768.0>

0h 29' 48' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1788.0>

0h 30' 30' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1830.0>

Torn de votació

Vots a favor: 18 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC i CUP-AMUNT)

Vots en contra: 0

Abstencions: 7 (PP, VOX i ECP)

25.- APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL METROPOLITÀ EN L'ÀMBIT DISCONTINU DE LES FINQUES UBICADES A L'AV. EUROPA, 12-16 I VIA AUGUSTA, 27-45 I ENTORN I AVINGUDA DE LES ROQUETES (EXPEDIENT 83011/22)

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en sessió ordinària celebrada en data 13.03.2024 va adoptar l'acord que, en la seva part dispositiva, estableix literalment el que segueix:

"Primer.- CONSTATAR que la present figura de planejament no es troba subjecta a avaluació ambiental estratègica, ni ordinària ni simplificada, en tant que "(...)no es troba en cap dels supòsits previstos per a l'avaluació ambiental estratègica i d'acord amb l'apartat 6.c) de la Disposició Addicional vuitena de la Llei 16/2015, les seves determinacions no han d'ésser objecte d'avaluació ambiental estratègica. (...)", tot això de conformitat amb l'informe emès pel servei municipal de Medi Ambient que consta com a documentació integrant de l'expedient.

Segon.- APROVAR INICIALMENT el projecte de Modificació de Pla general metropolità en l'àmbit discontinu de les finques ubicades a l'Av. Europa, 12-16 i Via Augusta, 27-45 i entorn i Avinguda de les Roquetes, amb assumpte de la iniciativa pública municipal, segons projecte tècnic redactat pels arquitectes Enric Batlle Durany, Joan Roig Duran i Abel Porcar Badal, del despatx Batlle i Roig Arquitectura SLP, i pel senyor Carles Puigdomènech, de Puigdomènech Advocats, SLP, juntament amb l'informe ambiental que forma part integrant de la present proposta de pla de conformitat amb els articles 59.1.f) del TRLUC i 118.4 del RLUC.

Tercer.- SUSPENDRE, en compliment de l'article 73.2 del TRLUC i allà on les noves determinacions d'aquesta figura de planejament comportin una modificació del règim urbanístic, **per termini de DOS ANYS**, la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització en el mateix àmbit, com també suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, d'acord amb el que determinen els articles 74.1 del TRLUC i 103 del RLUC, sense perjudici d'aquelles actuacions administratives necessàries, mitjançant ordres d'execució i/o llicències urbanístiques, per tal de garantir les condicions objectives de seguretat i salubritat de les edificacions i instal·lacions existents, procedint a publicar el corresponent edicte que incorporarà el plànol identificatiu de l'àmbit territorial de suspensió que s'annexa a la present proposta, en els termes previstos en l'article 102.1 del RLUC.

Quart.- DISPOSAR que, de conformitat amb l'article 102.4 del RLUC, mentre estigui suspesa preceptivament la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent i que siguin compatibles amb les determinacions del



nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

Cinquè.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA la versió inicial escrita i gràfica del pla, juntament amb l'informe ambiental, **per termini d'UN (1) MES**, a partir del dia següent al de la darrera publicació del corresponent edicte de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix el projecte, segons determina l'article 85.4 del TRLUC per remissió de l'article 96 del mateix cos legal i en relació amb el 23.1.b) del RLUC, així com donar a conèixer aquesta convocatòria d'informació pública al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, al qual tauler es pot accedir des de l'enllaç <https://www.santcugat.cat/web/tauler-dedictes>, d'acord amb el que estableixen els articles 8.5.c) del TRLUC, 23.2 del RLUC i 25.4 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del suelo y rehabilitación urbana (TRLRS).

Sisè.- DISPOSAR que la documentació urbanística escrita i gràfica així com l'informe ambiental de la present figura de planejament es podran consultar en el següent enllaç de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès <https://www.santcugat.cat/web/planejament> en compliment de l'article 23.2 del RLUC i als efectes de procurar l'exercici dels drets de consulta, obtenció de còpies i presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions en els termes de l'article 23.5 del RLUC.

Setè.- SOL·LICITAR INFORME, en compliment de l'article 25.7 del TRLS en relació amb l'article 85.5 del TRLUC, als següents organismes afectats per raó de llurs competències sectorials envers les següents matèries:

- Organismes de la Generalitat de Catalunya:

- Medi Ambient
- Mobilitat
- Protecció Civil

-Organisme de l'administració de l'estat en matèria d'autopistes

Vuitè.- DISPOSAR que, donat que l'àmbit de la present modificació confronta amb el terme municipal de Cerdanyola del Vallès, serà necessari donar el tràmit d'audiència previst a l'article 85.7 del TRLUC en relació amb l'article 117.3 del RLUC.

Novè.- TRASLLADAR el present acord als promotors i als redactors, i al servei municipal de Llicències Urbanístiques i Activitats, i al servei d'Obres i Projectes, als efectes informatius oportuns."

Atenent als punts cinquè i sisè de l'acord transcrit, l'Ajuntament va sotmetre la proposta del pla a informació pública pel termini d'un mes d'acord amb el següent:

- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. CVE202410090096 del 21.05.2024
- Diari El Punt Avui del 17.05.2024
- Exposició al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament entre els dies 22.05.2024 i 21.06.2024, ambdós inclosos, i durant mateix termini publicitat de la documentació urbanística escrita i gràfica del pla en l'enllaç web de l'Ajuntament <https://www.santcugat.cat/web/planejament>

El termini d'un mes d'aquesta informació pública va finalitzar el 21.06.2024 en tant que, de conformitat amb l'article 23 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC), es computa des de la darrera publicació obligatòria de les regulades en l'apartat 1 b) del mateix article, a saber, el Butlletí oficial corresponent i un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix el projecte en tramitació.

De conformitat amb el punt vuitè de l'anterior acord, en data 30.04.2024 es va concedir audiència, en compliment de l'article 85.7 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) en relació amb l'article 117.3 del RLUC, a l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès (RG EACAT núm. MS/016904-2024).



En el susdit tràmit d'informació al públic s'han presentat tres escrits d'al·legacions, de conformitat amb el certificat emès per la Secretaria General en data 16.07.2024:

“1.- Interessat: C.P.PG IND Plan Parcial Sector 1 de la Guinardera, Augusta Park Center-APC-TOTAL CONJUNTO.

Número de registre: E/35692/2024

Data de registre: 21 de juny de 2024

2.- Interessat: Marcove Industrial, SL

Número de registre: E/35694/2024

Data de registre: 21 de juny de 2024

3.- Interessat: Newco Proyectos Inmobiliarios, SL

Número de registre: E/35711/2024

Data de registre: 21 de juny de 2024”

Així mateix i de conformitat amb l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) s'ha sol·licitat informe als organismes amb competències concurrents relacionats al següent llistat extret de l'informe tècnic urbanístic emès en data 02.01.2025 per part del servei municipal de Planificació Territorial:

Organismes

Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de
Barcelona (ATM)

Agència Catalana de l'Aigua

Protecció Civil del Departament d'Interior de la
Generalitat de Catalunya

Protecció Civil del Departament d'Interior de la
Generalitat de Catalunya

Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de
Barcelona (OTAABA) dl Departament de Territori,
Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de
Catalunya

Dels informes dels organismes indicats amb anterioritat i recaptats, de les al·legacions presentades i de les seves respectives valoracions per part dels serveis tècnics municipals corresponents es desprèn la introducció de canvis en el document urbanístic aprovat inicialment els quals, segons l'informe emès pel servei de Planificació Territorial, no es consideren substancials i, per tant, en compliment de l'article 112.3 del RLUC, no comporten l'exigència d'un nou termini d'informació pública però s'han de fer constar en l'acord d'aprovació.

Consta a l'expedient informe dels serveis tècnics municipals de data 2 de gener de 2025, que resol les al·legacions de la forma següent:

“

3. “VALORACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES

AL·LEGACIÓ 1

Interessat: CPPG IND Plan Parcial Sector 1 de la Guinardera, Augusta Park Center-APC TOTAL CONJUNTO

Representant: Xavier Figueras Claret

Número de registre: E/35692/2024

Data de registre: 21.06.2024

PRIMERA.- Legitimació activa**Contingut**

La al·legant manifesta la seva condició d'interessada en l'expedient en base a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tant que propietària de finques confrontants a l'àmbit objecte de modificació, i en base així a l'article 12 del DL1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i del principi general d'informació i participació dels ciutadans en l'elaboració del planejament, establert en l'article 5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprovà el "Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana".

Valoració

Caldrà la valoració de l'Assessoria Jurídica

SEGONA.- Objecte de la Modificació.**Contingut**

La al·legant fa una transcripció dels objectius de la MPGM que hi figuren a la memòria del pla per acabar manifestant que l'objecte real d'aquesta MPGM és facilitar la implantació de 3 projectes anunciats a la premsa (centre hospitalari, pavelló esportiu i complex d'oficines).

Valoració

Atès que no es tracta d'una al·legació sinó més aviat d'una opinió, no es valora.

TERCERA.- Crítica de la MPGM.**3.1. Eventual existència d'un supòsit de reserva de dispensació****Contingut**

L'al·legant manifesta que la MPGM comporta un trencament del model d'ordenació establert en la mesura que proposa la implantació d'usos en determinades parcel·les, que van més enllà dels imposats a altres finques, en el marc del parc de negocis destinat a usos terciaris previst inicialment.

Valoració

No es produeix en aquest cas cap reserva de dispensació (art. 11 TRLUC) perquè la proposta d'ordenació formulada respon a interessos públics i en cap cas és incoherent, mancada de racionalitat o discriminatòria.

La sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 21 de maig de 1996 en relació a les reserves de dispensació deia: "no pueden prosperar en cambio las pretensiones anulatorias relativas a la posible reserva de dispensación y la desviación de poder por cuanto debe apreciarse el interés público y la utilidad social que se cumplen con la finalidad perseguida mediante el acto administrativo tendente a propiciar la continuación de la actividad escolar y dotar a la zona de un equipamiento deportivo con lo cual queda perfectamente justificado el ejercicio del ius variandi por parte de la Administración".

Com bé es diu a l'al·legació l'ordenació que invoca prové del pla parcial de 1990. El ius variandi de l'Administració a l'hora de planificar la legítima per introduir canvis i adaptar el planejament a les necessitats canviants, a la vista també del resultat del règim d'usos inicialment previst. El planejament urbanístic no és un instrument estàtic sinó dinàmic i l'administració competent, en l'exercici de la seva funció pública urbanística (art. 1 TRLUC), té el dret i l'obligació d'adequar-lo a les necessitats presents i futures (art. 3 TRLUC).

En aquest sentit, cal fer esment que, pel que fa al subàmbit A de la modificació, es mantenen els usos permesos pels planejaments vigents; tant pel que fa al sostre que ja era permès en aquest subàmbit (21.000 m²) com pel que es trasllada del subàmbit B (11.895 m²), traient però d'ambdós aquells usos que eren permesos i que són incompatibles amb els riscos de protecció civil pel transport de mercaderies perilloses per carretera. En resum, no es determinen per aquest subàmbit A cap nou ús que no fos ja admès, ans el contrari, s'eliminen dels permesos alguns que ara ho són.

Pel que fa a la incorporació com a usos preferents de determinats usos que ara tenien consideració de compatibles a la porció qualificada de 19T/a UE-T6* del subàmbit B, cal fer esment que la Junta de Govern Local de data 26 de novembre de 2024 ha aprovat inicialment tant la Modificació puntual del PPO del sector de Can Bellet, Can Canyameres i la Guinardera II en relació a la regulació dels usos de la zona



19T/a, com la Modificació puntual del PPO del sector de Vullpalleres Oest en relació a la regulació dels usos de la zona 19T/a, quins objectius pel que fa als usos proposats al subàmbit B són anàlegs al de la present modificació en tant que proposen la regulació de la zona terciària en el sentit d'incorporar als usos preferents alguns dels usos compatibles permesos amb la finalitat de generar un teixit urbà que doni resposta a les demandes de la ciutadania, emmarcat tot en una estratègia d'optimització i racionalització de l'ús del sòl que ha de permetre la reactivació de l'activitat econòmica, fomentant la mixtura d'usos i la vitalitat i el dinamisme d'aquest sector de la ciutat.

Per tot això, la MPPGM en tràmit no entra en arbitrarietat, irracionalitat o tractament discriminatori. La redistribució dels usos, sense increment d'edificabilitat, permet la generació de sòl destinat a equipaments en una localització adequada, a l'hora que concentra i optimitza els usos terciaris i d'oficines previstos. Que aquestes operacions es facin en unes parcel·les i no en d'altres respon als objectius que la memòria de la MPPGM descriu i l'al·legació recull: Reforçar el centre d'activitat terciària, millorar les relacions entre els terrenys públics de l'entorn, millorar la mobilitat, optimitzar l'ús i destí del sòl públic, adaptar els requeriments de reserves per aparcaments, racionalitzar la distribució d'usos.

Per altra banda que aquesta MPPGM sigui d'interès dels seus propietaris o futurs destinataris o que la puguin proposar a l'empara de l'art. 101.3 del TRLUC, és perfectament compatible amb els interessos públics prevalents.

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

3.2. Necessitat d'estudi econòmic entre la documentació de la MPPGM

Contingut

L'al·legació considera que cal un estudi de mercat que justifiqui que els usos previstos a la MPPGM no alteren l'aprofitament de l'àmbit, el qual s'ha de sotmetre a nova informació pública.

També afirma que a les parcel·les confrontants al Centre Comercial no s'admet l'ús comercial mentre que a la nova Clau 18T sí, i que caldrà que es reconegui els avantatges que suposa pels beneficiats d'aquest canvi.

Valoració

S'incorpora com a annex 1 del document per a l'aprovació provisional, un apartat d'avaluació econòmica de la rendibilitat de l'operació d'acord amb l'article 99.1c) del TRLUC, amb una valoració per usos per concloure que no hi ha plusvàlua urbanística en la proposta d'incloure com a usos preferents, els usos sanitari, cultural i l'industrial en cat. 1ª i 2ª (només magatzems limitats a l'activitat econòmica-darrera milla) i sí hi ha plusvàlua urbanística, en la proposta d'incloure com a ús preferent l'ús comercial i es valora pel cas que s'implanti aquest ús.

No procedeix ni es necessària nova informació pública per no concórrer cap dels supòsits previstos per aquesta a l'art. 112.2 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya respecte al planejament general, que la limita als supòsits, aquí no concurrents, d'adopció de nous criteris respecte a l'estructura general o al model d'ordenació del territori i d'adopció de nous criteris respecte a la classificació del sòl.

L'al·legació també diu que a les parcel·les confrontants al Centre comercial no s'admet l'ús comercial i sí a la nova clau 18T. No obstant, l'ús comercial ja es troba actualment admès per la normativa del planejament vigent per a les finques així qualificades, per la qual cosa la modificació no està proposant cap canvi en aquest sentit.

Atès l'exposat, es proposa ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ.

3.3. La proposta vulnera el principi d'igualtat i la justa distribució de l'aprofitament

Contingut

L'al·legació sosté que les modificacions proposades, ampliació usos i millors condicions de l'edificació (edificabilitat, alçades reguladores, cotes reguladores de la PB de la zona 18T i disminució de la distància de l'edificació a la via cívica de la zona 19T/a UE-T6*), trenca el principi rector de l'equilibri de beneficis i càrregues sobre la base el qual es va desenvolupar aquest àmbit i el principi d'igualtat.

Valoració

Pel que fa a l'edificabilitat, cal fer esment que no s'incrementa el sostre total sinó que es trasllada d'un sub-àmbit a l'altre, mantenint-se però les superfícies totals de sòl públic (sistemes) i de sòl privat (zones) i



el sostre en el conjunt dels sub-àmbits. El trasllat de sostre d'un sub-àmbit a un altre és un recurs urbanístic aplicable en la mesura que l'interès públic i l'ordenació prevista ho justifiqui, com succeeix en aquest cas en el que es genera sol de sistemes en una localització més adequada i racional per als interessos de la comunitat.

En relació a l'ARM de la zona 18T, les cotes de referència de la PB, s'adapten al terreny actual i atès que el terreny té pendent, gran part de la PB queda soterrada. Hi ha una diferència de més de 11 metres entre els dos extrems de la finca qualificada de 18T i per aquest motiu, s'estableixen diferents cotes reguladores de la planta baixa. D'altra banda, cal fer esment que No se supera en nombre de plantes del planejament vigent (PB+10PP) i que l'alçada reguladora s'ajusta als requeriments tècnics actuals.

Pel que fa al l'ampliació dels usos, ens remetem a allò indicat a la valoració de l'al·legació 3.1.

Per tant, l'ordenació proposada no suposa un tracte discriminatori per la resta de propietaris de l'àmbit inicial, que no veuen les seves finques afectades.

L'al·legació sembla negar la possibilitat de delimitar nous àmbits de planejament i gestió sobre sols urbans ja consolidats. Cal recordar però que l'administració urbanística pot modificar els àmbits de planejament i gestió, o delimitar-ne de nous parcial o totalment, de forma motivada, per raons d'interès públic, sense que hi hagi una vinculació eterna a antics àmbits o comunitats reparcel·ladores, una vegada aquests àmbits ja han estat reparcel·lats i urbanitzats (art. 6 TRLUC).

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

3.4. Incorrecta valoració de l'Estudi d'avaluació de la mobilitat generada

Contingut

L'al·legació considera que l'EAMG s'ha fet amb informació genèrica i poc fiable, en un àmbit on el transport privat serà predominant.

Valoració

L'EAMG ha estat elaborat d'una banda a partir de la constatació de l'ús actual dels espais destinats a aparcament, dels quals es desprèn la necessitat d'optimització i de l'altra l'aposta decidida pel transport públic en relació a les noves activitats a implantar, com el mateix al·legant reconeix.

La MPPGM preveu que el projecte i la implantació dels usos que s'acabin desenvolupant sobre els subàmbit B vagi precedit d'un específic EAMG que tindrà en compte les necessitats en cas que es tractin d'implantacions singulars als efectes del decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada

D'altra banda, cal fer esment que L'EAMG ha estat sotmès a la consideració del Servei de Mobilitat municipal així com de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) que, com a òrgan competent, ha emès informe favorable en que valora que l'estudi compta amb bona part dels elements necessaris per aconseguir una mobilitat sostenible i en que determina unes condicions i recomanacions les quals han estat valorades i introduïdes al Text Refós de l'EAMG de octubre de 2024 i en l'EAMG del sub-àmbit C per a l'aprovació provisional del pla.

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

3.5. Manca de consideració de la perspectiva de gènere

Contingut

L'al·legació parla de mancances viàries i dels espais que fan més referència a la seva gestió posterior que a la seva ordenació.

Valoració

L'EAMG incorpora millores de la urbanització destinades a vianants i bicicletes que inclouen pavimentació, passos adaptats i il·luminació.

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

3.6. Eventuals errors en el plantejament de la gestió del polígon



Contingut

L'al·legació parla de mancances viaries i dels espais que fan més referència a la seva gestió posterior que a la seva ordenació.

Valoració

Efectivament, el polígon d'actuació inclou els sub-àmbits A i B però no el sub-àmbit C i està correctament delimitat amb una línia discontinua de color blau al plànol O.1.

Pel que fa a la finca 19T/a UE-T6*, mentre no es defineixi l'ús i el projecte d'edificació que s'implanti, no es poden determinar les obres d'urbanització necessàries, que poden venir determinades per l'EAMG si es tracta d'una implantació singular.

Aquestes obres tenen caràcter de complementaries i res impedeix que estiguin previst a l'art. 15 qüestionat a l'al·legació, que ja especifica que són de millora. En qualsevol cas, correspon assumir les càrregues de la urbanització al propietari i queda garantida la seva execució a l'estar vinculades a la llicència d'obres.

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

3.7. respecte a la previsió dels coixins climàtics

Contingut

Qüestiona l'al·legació el punt k) de les condicions d'edificació de les normes urbanístiques de la clau urbanística 19T/a UE-T6* del sub-àmbit B, en la part relativa a la possibilitat d'aparició d'espais de transició i control climàtic, ambiental i visual entre l'interior i l'exterior.

Valoració

Cal fer esment que res de nou introdueix aquest pla pel que fa a aquesta possibilitat atès que la mateixa ja es troba permesa per la normativa del planejament vigent, limitant-se doncs el present pla a refondre-la.

Atès l'exposat, es proposa DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ.

(...)

AL·LEGACIÓ 2

Interessat: Marcove Industrial, SL
Representant: Xavier Figueras Claret
Número de registre: E/35694/2024
Data de registre: 21.06.2024

PRIMERA.- Legitimació activa.

Contingut

La al·legant manifesta la seva condició d'interessada en l'expedient en base a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tant que propietària de finques confrontants a l'àmbit objecte de modificació, i en base així a l'article 12 del DL1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i del principi general d'informació i participació dels ciutadans en l'elaboració del planejament, establert en l'article 5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, pel que s'apravà el "Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana".

Valoració

Caldrà la valoració de l'Assessoria jurídica

SEGONA.- Adhesió a l'al·legació presentada per la "CP PG IND Plan Parcial sector I de la Guinardera, Augusta Park Center-APC-TOTAL-CONJUNTO".

Valoració

En la mesura que aquesta al·legació s'adhereix a l'anterior, és aplicable per a aquesta al·legació la valoració feta a l'anterior al·legació.

Aquestes circumstàncies fan que es proposi desestimar l'al·legació.

AL·LEGACIÓ 3

Interessat: Newco Proyectos Inmobiliarios, SL

Número de registre: E/35711/2024

Data de registre: 21.06.2024

PRIMERA.- Índex d'edificabilitat de la finca situada a l'av. d'Europa, 12-16 qualificada amb la clau 19T/a UE T6*

Contingut

L'al·legació fa referència a una discrepància en el càlcul del sostre resultant de la parcel·la del sub-àmbit B amb clau 19T/a UE T6*, atès que si s'aplica l'índex d'edificabilitat de 1.5 m²st/m² en resulta un sostre total de 11.014,2 m²st, per una parcel·la de 7.342,80 m² i no de 12.000 m²st com senyala l'apartat 5.3 de la memòria.

Valoració

Respecte a aquesta qüestió, el planejament vigent, la Modificació de les normes urbanístiques del Pla Parcial d'ordenació en l'àmbit de can Bellet, can Canyameres i la Guinardera II, aprovat definitivament el 20 de novembre de 2005, estableix un índex d'edificabilitat d'1,50 m²st/m²sòl i s'explica a la memòria de la MPPGM en tràmit a l'apartat 3.3 com a determinacions del planejament vigent, però als apartats 5.2 i 5.3 de la memòria i a l'article 13.4 de les normes urbanístiques s'estableix un sostre de 12.000 m².

Per tant, el sostre que preveu el planejament en tràmit per la parcel·la en qüestió és de 12.000 m² sense cap tipus de dubte. La introducció del nou coeficient proposat a l'al·legació per tant no seria necessari, en la mesura que el sostre total inicial de la parcel·la, al que s'ha aplicat el coeficient de 1.5 m²st/m²s coincideix exactament amb la suma del sostre total de 12.000 m² més el sostre que es trasllada, sense que hi hagi increment d'edificabilitat.

SEGONA.- Separació entre edificacions de la finca situada a l'av. d'Europa, 12-16 qualificada amb la clau 19T/a UE T6*.

Contingut

L'al·legació qüestiona que la separació entre edificacions i cossos dins de la mateixa parcel·la sigui de 15 m. atenent a que aquesta previsió condicionarà innecessàriament el futur disseny dels edificis a implantar i el seu programa funcional.

Valoració

Cal fer esment que la present modificació de planejament general no modifica les condicions establertes pel Pla parcial de Can Bellet, Can Canyameres, la Guinardera II pel que fa a les separacions entre edificacions i cossos i, per tant, només es limita a transcriure-les per la qual cosa es proposa desestimar l'al·legació.

D'altra banda, s'incorpora d'ofici l'aclariment que tindran consideració d'una única edificació i, per tant, no els serà d'aplicació aquesta condició, aquella edificació composta de diferents volums connectats entre ells sempre que es tracti d'un mateix ús preferent. (article 13.7j de les NNNUU).

TERCERA.- Informe de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) en relació amb la zona de policia del Torrent de la Guinardera.

Contingut

L'al·legació recorda que l'ACA va emetre en data 24 de març de 2021 informe en el que es constata que la parcel·la de l'Avda Europa 12-16 es troba dins de la zona de policia del Torrent de la Guinardera o de can Cabassa i que, està soterrat i per tant no hi ha risc d'inundació. Aquest informe però recorda que per realitzar qualsevol obra als terrenys que conformen el sub-àmbit B caldrà demanar autorització a l'ACA. També recorda que aquesta obligació queda exonerada, en base a l'art. 78.1 del Reglament de Domini Públic Hidràulic quan el planejament ha estat prèviament informat de forma favorable per la mateixa ACA. Per aquest motiu l'al·legació insta a que es demani informe a l'ACA i s'incorpori el mateix al document que es sotmeti a aprovació provisional.

Valoració

Atès l'exposat es proposa estimar l'al·legació i incloure al pla, en la versió per a la seva aprovació provisional, l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua."



Consta a l'expedient informe dels serveis jurídics municipals de data 24.01.2025, amb nota de conformitat de la Secretaria General, que resol les al·legacions de la forma següent:

“En quant a la vessant jurídica de les al·legacions presentades, es procedeix a efectuar una breu descripció del contingut i la seva respectiva valoració:

Escrit presentat per la CPPG IND Plan Parcial Sector 1 de la Guinardera, Augusta Park Center-APC TOTAL CONJUNTO

Contingut

L'entitat al·legant manifesta la seva condició d'interessada en el present expedient en base a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tant que propietària de finques confrontants a l'àmbit objecte de modificació, i en base així mateix a l'article 12 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) i del principi general d'informació i participació dels ciutadans en l'elaboració del planejament, establert en l'article 5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el "Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.

Valoració

L'article 19 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC), atesa l'acció pública en matèria urbanística prevista per l'article 12 del TRLUC, considera persona interessada en un procediment urbanístic, a més de qui el promogui o qui tingui drets que puguin resultar afectats per la resolució que s'hi adopti, a qui s'hi personi en ell. I, en aquest sentit, l'article 23 del mateix text reglamentari complementa aquest dret d'informació i el de participació ciutadana en la tramitació de plans establint que durant el període d'informació pública totes les persones, físiques o jurídiques, poden –sense excepció– presentar al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que considerin oportú aportar en relació amb l'instrument o expedient sotmès a informació pública.

Per tant, i trobant-nos en seu d'informació pública d'una figura de planejament general, aquesta legitimació activa s'ha d'entendre com una manifestació òbvia de la legalitat que recolza la presentació d'aquest escrit i, en conseqüència, no correspon efectuar cap valoració jurídica de la mateixa, més enllà del seu estricte reconeixement.

Escrit presentat per l'entitat Marcove Industrial, SL

Contingut

L'entitat al·legant manifesta la seva condició d'interessada en el present expedient en base a l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tant que propietària de finques confrontants a l'àmbit objecte de modificació, i en base així mateix a l'article 12 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) i del principi general d'informació i participació dels ciutadans en l'elaboració del planejament, establert en l'article 5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el "Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.

Valoració

L'article 19 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLUC), atesa l'acció pública en matèria urbanística prevista per l'article 12 del TRLUC, considera persona interessada en un procediment urbanístic, a més de qui el promogui o qui tingui drets que puguin resultar afectats per la resolució que s'hi adopti, a qui s'hi personi en ell. I, en aquest sentit, l'article 23 del mateix text reglamentari complementa aquest dret d'informació i el de participació ciutadana en la tramitació de plans establint que durant el període d'informació pública totes les persones, físiques o jurídiques, poden –sense excepció– presentar al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que considerin oportú aportar en relació amb l'instrument o expedient sotmès a informació pública.

Per tant, i trobant-nos en seu d'informació pública d'una figura de planejament general, aquesta legitimació activa s'ha d'entendre com una manifestació òbvia de la legalitat que recolza la presentació d'aquest escrit i, en conseqüència, no correspon efectuar cap valoració jurídica de la mateixa, més enllà del seu estricte reconeixement.”



El procediment per a la tramitació i l'aprovació de la present modificació de planejament general és el previst als articles 79, 85 i 96 i següents del TRLUC i els articles 101 a 107, 112, 113 i 117 del RLUC. En conseqüència, li és d'aplicació l'article 96 del TRLUC que, en la seva lletra a), literalment diu:

“Article 96. Modificació de les figures del planejament urbanístic

La modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació, amb les excepcions que s'estableixin per reglament i les particularitats següents:

a) En el cas de modificacions de plans urbanístics plurimunicipals la incidència territorial de les quals quedi limitada a un únic terme municipal, correspon a l'ajuntament afectat per la modificació d'acordar-ne l'aprovació inicial i l'aprovació provisional. “

El Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació inicial i provisional (en tant que aquesta és la que posa fi a la tramitació municipal) del planejament general d'acord amb l'article 22.2.c) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). El quòrum necessari per a la vàlida adopció dels acords és el de majoria absoluta d'acord amb l'article 47.2. II) de la LRBRL i l'article 114.2. k) del TRLMC.

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- PRENDRE EN CONSIDERACIÓ en els seus propis termes, contingut i abast els informes tècnics emesos, així com el jurídic, relatius a la valoració dels informes recaptats i de les al·legacions presentades, i que s'incorporen a la proposta com a motivació específica *in aliunde* o per reenviament a informes o dictàmens mitjançant la seva acceptació i incorporació del contingut dels mateixos al propi text de la resolució, de conformitat amb l'article 88.6 de la Llei 39/15, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

Segon.- RESOLDRE LES AL·LEGACIONS formulades durant el període d'informació pública, quin contingut i valoració consten degudament transcrits en la part expositiva del present acord, en el sentit que s'indica a continuació:

2.1. Escrit formulat per CPPG IND Plan Parcial Sector 1 de la Guinardera, Augusta Park Center-APC TOTAL CONJUNTO

Es proposa **estimar parcialment** l'al·legació presentada pels motius indicats en la part expositiva.

2.2. Escrit formulat pel senyor Marcove Industrial, SL

Es proposa **estimar parcialment** l'al·legació presentada pels motius indicats en la part expositiva.

2.3. Escrit formulat per Newco Proyectos Inmobiliarios, SL

Es proposa **estimar parcialment** l'al·legació presentada pels motius indicats en la part expositiva.

Tercer.- APROVAR PROVISIONALMENT, de conformitat amb la lletra a) de l'article 96 del TRLUC, la proposta de la Modificació puntual del Pla General Metropolità en l'àmbit discontinu de les finques ubicades a l'Av. Europa, 12-16 i Via Augusta, 27-45 i entorn i Avinguda de les Roquetes, amb assumpció de la iniciativa pública municipal, segons projecte tècnic redactat per Enric Batlle Durany, Joan Roig Duran i Abel Porcar Badal de l'estudi d'arquitectura Batllet i Roig Arquitectura, SLP, en els mateixos termes que la documentació presentada pel promotor en darrera versió de data 7 de gener de 2025, amb les següents incorporacions introduïdes en el



document, d'ofici o derivades de les al·legacions i informes d'organismes recaptats, les quals no comporten canvis substancials conforme a allò establert a l'article 112.4 del RLU:

- S'ha incorporat un text refós de l'EAMG i un EAMG del sub-àmbit C que recullen les condicions i les recomanacions de l'informe de l'Autoritat del Transport Metropolità i es modifica alhora l'apartat 12 de la memòria del pla (12.Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada).
- De l'informe de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona es deriva la incorporació de l'article 20 a la normativa del pla, que inclou les consideracions formulades en relació a les mesures ambientals dels projectes d'urbanització i d'edificació.
- De l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua es deriva la incorporació a la normativa del pla de l'article 21, al qual es recullen les prescripcions formulades en relació a l'abastament d'aigua i al sanejament.
- De l'informe de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya, se'n deriva la incorporació a la normativa del pla de l'article 23 i la modificació dels plànols d'informació i.3.1, i.5.1 i dels plànols d'ordenació O.1.1 i O.2.1 als quals s'han grafiat les zones de domini públic, servitud, afecció i limitació de l'edificació de les carreteres estatals.
- De l'informe de Protecció Civil del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya es deriva la incorporació a la normativa de l'article 24, amb els condicionants i limitacions d'usos i activitats dins el sub-àmbit A.
- De l'AL·LEGACIÓ 1, se'n deriven:
 - o la incorporació de l'annex 1, apartat d'avaluació econòmica de la rendibilitat de l'operació d'acord amb l'article 99.1c) del TRLUC.
 - o la detecció i esmena de l'errada de transcripció dels usos vigents de la zona 18T. Es modifiquen els apartats 3.4, 4, 5.1, 5.2.1 i 13.7 de la memòria i l'article 12 de la normativa.
 - o la concreció dels següents usos pel que fa al sub-àmbit A:

Pels actuals 21.000 m2 de sostre

Residencial, limitat a residències; llars de joventut; hotels i apartahotels.

Religiós i cultural, inicialment sense limitació però amb les següents precisions: dins d'aquest ús es comprenen les sales per a desenvolupar activitats de tipus social, com les convencions, congressos i exposicions, així com l'ús de l'ensenyament si be, limitat a l'ensenyament superior o d'adults.

Industrial, limitat a estacions de serveis, rentat de vehicles i garatges.

Comercial, excepte alimentari al detall..

Oficines, sense limitacions.

I pels 11.895 m2 de sostre restants, es proposa traslladar els usos vigents del sub-àmbit B:

Ús preferent (corresponent a un mínim de 5.948 m²): Oficines

Usos compatibles (corresponent a un màxim de 5.947 m²): Religiós i cultural

Industrial (magatzems i tallers i indústria de categoria 1a i 2a, en situacions a, b i c)

Comercial

Recreatiu
Esportiu
Aparcament

- De l'AL·LEGACIÓ 3, se'n deriven:
 - o la incorporació d'ofici d'un aclariment a l'article 13.7j de les normes del pla.
 - o la incorporació de l'article 21a la normativa del pla amb les prescripcions de l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Es modifica l'apartat g) de l'article 13.7 de la normativa, relatiu a la cota de referència de la planta baixa de la clau 19T/a UE-T6* en el sentit de prendre la cota topogràfica actual en el front de la parcel·la amb aprofitament privat.

Quart.- ELEVAR l'expedient complet a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'àmbit metropolità de Barcelona, juntament amb els plànols d'ordenació en suport informàtic i en format de tractament de textos, en els termes dels articles 17.6 i 18 del RLUC i seguint les directrius, en allò que escaigui, de l'Ordre TES 195/2019, sobre normalització de les claus urbanístiques i els requeriments tècnics de presentació dels instruments de planejament urbanístic, per tal d'interessar l'emissió de l'informe previ favorable i posterior tramitació fins la consecució de l'aprovació definitiva, segons allò que preveuen els articles 96b) i 98 del TRLUC en relació amb l'article 30.2.c) i les DT1a i DT2a de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i la subsegüent publicació en el DOGC als efectes de la seva entrada en vigor i executivitat, en els termes i de conformitat amb els articles 106 i 107 del TRLUC.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord als al·legants, per tal de donar degut compliment al dret que tenen els interessats d'obtenir de l'Administració una resposta raonada, segons determina l'article 83.3 de la LPACAP, tot indicant la conveniència de consultar el document aprovat provisionalment pel Ple, als efectes procedents.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord als particulars que han presentat aquesta proposta de pla.

Setè.- TRASLLADAR el present acord al servei municipal de Llicències Urbanístiques i Activitats, i al servei d'Obres i Projectes, als efectes informatius oportuns.

Vuitè.- POSAR DE MANIFEST que, de conformitat amb l'article 19.2 del RLUC i en seu de tramitació del present procediment administratiu, tothom té dret a consultar l'instrument de planejament que ha estat objecte de la present aprovació, i tenen dret a obtenir-ne còpies sense perjudici que, un cop finalitzat el procediment urbanístic, els ciutadans i les ciutadanes puguin tenir accés a l'expedient administratiu en els termes i condicions que regula la legislació en matèria de procediment administratiu.

Novè.- DISPOSAR que la documentació escrita i gràfica del pla es podrà consultar, des del moment de la seva entrada en vigor, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès <https://www.santcugat.cat> en compliment dels articles 8.5.b) del TRLUC, 17.3 del RLUC, 25.4 del *Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana* i 12.4 i 5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Torn de presentació

0h 30' 43' - Intervenció 1

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1843.0>

0h 30' 59' - Intervenció 2

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1859.0>

0h 31' 53" - Intervenció 3

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1913.0>

Torn de votació

Vots a favor: 21 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, PP i VOX)

Vots en contra: 2 (ECP)

Abstencions: 2 (CUP-AMUNT)

RELACIONS INSTITUCIONALS, BON GOVERN I CIUTAT DIGITAL

Participació

26.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA SOBRE LA FINALITZACIÓ DE LA DELEGACIÓ TEMPORAL DE LA PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE BARRI DE VOLPELLERES

1. RESTAR ASSABENTATS del decret d'alcaldia núm. DEC/71/2025 amb data 09-01-2025 sobre la finalització de la delegació temporal de la presidència del Consell de Barri de Volpelleres que diu literalment:

*"El decret d'alcaldia 2043/2024 del 22 d'abril de 202 designa als efectes previstos als articles 37.1) del vigent Reglament municipal de Participació Ciutadana i article 7.a) del Reglament de funcionament dels Consells de Barris com a **regidors/es de barri** -que comporta de manera inherent la presidència dels corresponents Consells- a les següents persones:*

-Sra. Esther Madrona i Grases, la presidència del **Consell de Barris del Centre**

-Sr. Carles Brugarolas i Conde, la presidència del **Consell de Barri de Volpelleres**

El decret d'alcaldia 2346/2024 de 7 de maig de 2024 va delegar amb caràcter temporal la presidència del Consell de Barri de Volpelleres en el tinent d'alcalde de Relacions Institucionals, Bon govern i Ciutat Digital Sr. Jordi Puigneró i Ferrer fins el 31 de desembre de 2024.

En base a l'anterior i en exercici de la competència atribuïda a l'Alcaldia per l'article 21.3) de la LRBL, que permet la delegació de la presidència de qualsevol òrgan municipal

RESOLC:

1r.- POSAR FI a la delegació temporal de la presidència del Consell de Barri de Volpelleres en el Sr. **Jordi Puigneró i Ferrer** i restituir la presidència del Consell esmentat al Sr. **Carles Brugarolas i Conde** a partir de la data de signatura d'aquest decret.

2n.- TRASLLADAR la present resolució als interessats i donar compte al Ple municipal i al Consell de Barri de Volpelleres "

Pel que s'ha exposat, el Ple acorda:

Primer.- POSAR FI a la delegació temporal de la presidència del Consell de Barri de Volpelleres en el Sr. **Jordi Puigneró i Ferrer** i restituir la presidència del Consell esmentat al Sr. **Carles Brugarolas i Conde** a partir de la data de signatura d'aquest decret.

Segon.- TRASLLADAR la present resolució als interessats i donar compte al Ple municipal i al Consell de Barri de Volpelleres

Torn de presentació

0h 32' 09' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1929.0>

0h 32' 20' - Intervenció 2

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1940.0>

0h 32' 34' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1954.0>

DECLARACIONS DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

27.- DECLARACIÓ DE LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DE SUPORT A LA INICIATIVA PER CONVERTIR LA PREFECTURA SUPERIOR DE POLICIA DE VIA LAIETANA 43 DE BARCELONA EN CENTRE DE MEMÒRIA

La Prefectura Superior de Policia de Barcelona, depenent del Ministeri de l'Interior d'Espanya, situada en ple centre de la ciutat, té un significat especial per haver estat el principal escenari de persecució política des de la seva creació el 1929 durant la dictadura de Primo de Rivera, i especialment contra les persones lluitadores antifranquistes, durant la llarga dictadura de Franco i en anys posteriors. Allí s'hi van cometre delictes de lesa humanitat, amb detencions arbitràries per causes principalment polítiques, però també per motius de l'orientació sexual, identitat de gènere, la militància sindical, la veïnal, discriminació ètnicoracial o pel seu compromís amb la llengua i la cultura catalana. És a dir, una pràctica sistemàtica de maltractaments i tortures, amb total impunitat i vulneració dels drets fonamentals, per part dels membres de la VI Brigada Regional d'Informació Social, coneguda com a brigada políticocial.

Des de fa més de dues dècades les associacions memorialistes catalanes i de persones represaliades han estat reclamant la conversió de la Prefectura en un centre de memòria. La reivindicació ha tingut el suport d'àmplies majories, tant al ple de l'Ajuntament de Barcelona i el Parlament de Catalunya com en el Congrés dels Diputats, que el juliol de 2017 va aprovar una proposició no de llei per convertir-la en un centre de memòria i documentació per donar a conèixer la tortura allí practicada com a eina de repressió política. En l'actualitat, el Congrés i el Senat han aprovat la Llei de Memòria Democràtica, que ha entrat en vigor el 20 d'octubre, la qual dedica una secció completa als llocs de memòria per tal d'assenyalar la seva "funció commemorativa, d'homenatge i didàctica reparadora".

Diversos organismes internacionals han instat l'Estat espanyol a garantir el dret a la veritat i la reparació de les víctimes, per mitjà de la resignificació dels espais de tortura en espais de memòria, com recull l'informe del relator de Veritat, Justícia, Reparació i garanties de no repetició del Consell de Drets humans de les Nacions Unides Pablo de Greiff, de 22 de juliol de 2014.

La present reivindicació s'emmarca en actuacions dutes a terme en altres països, que han culminat amb la conversió de llocs de detenció i tortura en centres oberts al públic, amb voluntat de garantir la memòria, la reparació i la no repetició.

Tanmateix, el mandat dels organismes internacionals no s'ha complert i per això reclamem al Ministeri de l'Interior i a les administracions competents:

- 1) La desafecció de l'edifici com a centre operatiu policial i el trasllat d'aquest a altres dependències.



- 2) La transferència de l'edifici de la Prefectura de Via Laietana i dels seus fons documentals a les institucions catalanes per tal que en facin la transformació en un espai de memòria, d'arxius documentals i centre d'interpretació de la impunitat i la tortura, especialment durant el franquisme, amb la participació de les entitats de memòria i persones represaliades.

Aquesta reivindicació la promouen les següents organitzacions:
Amical de Mauthausen i altres camps i de totes les víctimes del nazisme
Associació Catalana de Persones Ex Preses Polítiques del Franquisme
Ateneu Memòria Popular
Comissió de la Dignitat
Comissió de la Memòria Històrica –ICAB
European Observatory on Memories - EUROM
Fundació Cipriano Garcia – CCOO CAT
Irídia – Centre de Defensa de Drets Humans
Mesa de Catalunya d'Entitats Memorialistes
Òmnium Cultural

Torn de presentació

0h 32' 39' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1959.0>

MOCIONS INSTITUCIONALS

28.- MOCIÓ INSTITUCIONAL PER A L'ELABORACIÓ D'UN PLA DE MILLORA DE LES PARADES D'AUTOBÚS.

Atès que Sant Cugat compta amb una xarxa de busos urbans que dona servei i interconnecta tots els barris amb les seves 10 línies i que també existeixen connexions amb els municipis propers com Rubí, Terrassa, Cerdanyola o Barcelona.

Atès que la majoria de parades del nostre municipi tenen moltes mancances i necessiten millores i manteniment fruit d'anys sense cap tipus d'inversió, com: la falta de marquesines i seients; manca d'il·luminació suficient a moltes parades; problemes d'accessibilitat, poca o cap informació sobre les línies, parades i horaris de la xarxa d'autobusos o pantalles informatives que no funcionen.

Atès que la millora de l'experiència d'accés al transport públic i del temps d'espera a la parada són elements fonamentals per seguir potenciant-ne l'ús i que cal millorar l'accessibilitat, la seguretat i la comoditat de l'usuari.

Atès que altres mesures com la implantació de la Zona de Baixes Emissions fa que sigui una prioritat millorar la xarxa de transport públic per compensar els problemes de mobilitat als veïns que els puguin causar les restriccions i prohibicions als vehicles privats més contaminants.

Per tots els fets exposats, el Ple de l'Ajuntament adopta els següents:

ACORDS

Primer.- ELABORAR una diagnosi de la situació de les parades de la xarxa de busos urbans i interurbans ubicades a Sant Cugat. La diagnosi ha de contemplar la georeferenciació de les parades i la identificació de les mancances existents.

Segon.- EFECTUAR de forma més immediata, a partir de la diagnosi, les actuacions de manteniments més urgents mentre s'elabora el Pla de Parades. Aquest Pla es començarà a executar durant el present mandat, amb l'objectiu de cobrir totes les mancances i d'implementar millores tecnològiques, funcionals, de seguretat i estètiques a totes les parades i marquesines del municipi i es preveu la incorporació i manteniment dels punts d'informació a l'usuari (PIU's).

Tercer.- TREBALLAR conjuntament amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a la implementació del Pla de Parades per tal que, executi les actuacions definides al Pla que li corresponguin.

Torn de presentació

0h 33' 10' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=1990.0>

0h 33' 29' - Intervenció 2

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2009.0>

29.- MOCIÓ INSTITUCIONAL PER A LA INCORPORACIÓ DEL SISTEMA SIRAJ 2 A LA POLICIA LOCAL DE SANT CUGAT.

Atès que el Sistema Integrat de Registres Administratius de Suport a l'Administració de Justícia (SIRAJ 2) és una eina fonamental per a la coordinació i l'eficàcia de les forces de seguretat en l'exercici de les seves funcions. Aquest sistema permet l'accés a registres essencials com ara antecedents penals, mesures cautelars, ordres de recerca i protecció de víctimes de violència de gènere, entre altres dades d'importància per a la seguretat ciutadana.

Atès que a Sant Cugat del Vallès, la Policia Local ha implementat diverses millores tecnològiques per optimitzar la seva resposta a les situacions d'emergència i garantir una millor protecció de la ciutadania. No obstant això, encara no disposa d'accés al SIRAJ 2, fet que limita la seva capacitat operativa i la coordinació amb altres cossos policials i institucions judicials.

Atès que diversos municipis ja han integrat el SIRAJ 2 en els seus sistemes policials, obtenint resultats positius en la lluita contra la delinqüència i la protecció de col·lectius vulnerables. La Guàrdia Urbana de Barcelona n'és un exemple clar, utilitzant aquesta eina per combatre la multireincidència i millorar la seguretat a la ciutat.

Per tots els fets exposats, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent:

ACORD

INSTAR el Govern Municipal a estudiar la viabilitat i oportunitat de dotar la Policia Local d'accés al sistema SIRAJ 2 i, si escau, realitzar les accions necessàries pertinents amb el Ministeri de Justícia i altres administracions competents.

Torn de presentació

0h 34' 23' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2063.0>

0h 34' 37' - Intervenció 2

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2077.0>

0h 34' 56" - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2096.0>

MOCIONS DE GRUPS MUNICIPALS

30.- MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS D'EN COMÚ PODEM I LA CUP EN NOM DEL CENTRE DELÀS D'ESTUDIS PER LA PAU I SANT CUGAT AMB PALESTINA, PER ESDEVENIR UN MUNICIPI COMPROMÈS AMB LA DESINVERSIÓ EN LA BANCA ARMADA CORRESPONSABLE DEL GENOCIDI CONTRA EL POBLE PALESTÍ I A FAVOR DE LES FINANCES ÈTIQUES.

Atès que des de ja fa més d'un any l'estat d'Israel està duent a terme una ofensiva militar contra la població palestina, principalment a Gaza però també a altres territoris ocupats militarment de forma il·legal segons el dret internacional com Cisjordània o els Alts del Golà, i també a d'altres països com el Líban, el Iemen o Síria.

Atès que aquesta ofensiva ha causat la mort de més de 45.000 persones només a la Franja de Gaza, inclosos més de 17.000 menors (les morts per causa indirecta podrien arribar a superar les 180.000 segons la revista mèdica The Lancet), a més de la destrucció de la gran majoria d'infraestructures sanitàries, educatives, agrícoles, de comunicacions, etc., claus per a la garantia de les condicions vitals més bàsiques de la població palestina a Gaza, que s'enfronten a una fam perllongada i una falta total de seguretat i garantia de compliment dels drets més fonamentals.

Atès que les actuacions de l'exèrcit israelià contra la població palestina estan sent investigades en diferents tribunals internacionals com a potencialment constitutives de crims de guerra, crims de lesa humanitat i crim de genocidi, i que a més el Tribunal Internacional de Justícia ja ha ordenat mesures cautelars per mirar d'impedir que continui el genocidi a Gaza, entre les quals, l'ordre de detenció internacional contra el President israelià Benjamin Netanyahu i el fins fa poc Ministre de Defensa Yoav Gallant.

Atès que la legislació internacional en matèria de drets humans i empresa i les Nacions Unides estableixen clarament com les empreses, incloses les entitats financeres, no només han d'abstenir-se de vulnerar drets humans o contribuir a la vulneració amb la seva activitat, sinó que han de fer front a les conseqüències negatives en els casos en que tinguin alguna participació i posar en marxa mesures per prevenir-les, mitigar-les i revertir-les.

Atès que la relatora especial de Nacions Unides pels Drets Humans al territori Palestí ocupat està investigant el paper d'empreses privades, "incloses institucions financeres com bancs, fons de pensions [i] asseguradores [...] en la comissió de crims lligats a la ocupació militar il·legal, la segregació racial i el règim d'apartheid" per part d'Israel, i al fet que vol posar el focus en la diligència deguda imposada al sector després de l'inici de la investigació pel Tribunal Penal Internacional des de 2014 i el Tribunal Internacional de Justícia des de 2024 de Justícia i els subsegüents recordatoris i opinions emeses per aquests òrgans en relació amb el paper d'empreses privades i les obligacions del dret internacional, inclòs el Tractat internacional de Comerç d'Armes i Els principis rectors d'Empreses i Drets Humans de Nacions Unides.

Atès que les administracions públiques tenen responsabilitat en la vulneració de drets humans també fora del territori que governen si són connivents de les empreses que vulneren aquests drets.

Atès que les activitats i el desenvolupament econòmic no són èticament neutrals i que no sempre garanteixen l'equilibri i la justícia social, la sostenibilitat ambiental i l'equitat.

Atès que el 14 de juliol de 2016 el Parlament de Catalunya va aprovar una Moció advocant per la desmilitarització de Catalunya, que, entre d'altres contemplava no concedir ajuts i no promoure

activitats per part de l'Administració a la indústria militar a Catalunya, inclòs el suport a la recerca i el desenvolupament explícitament orientats al creixement de la indústria militar i armamentista.

Atès que el 16 de juny de 2022 el Parlament de Catalunya va aprovar una Moció a la Comissió d'Acció Exterior, Transparència i Cooperació (CAETC) en que afirmava "que el sistema que aplica Israel als Territoris Ocupats és contrari al dret internacional i equival, d'acord amb la definició continguda a l'article 7.2, lletra (h) de l'Estatut de Roma de la Cort Penal Internacional, a la consideració de 'crim d'apartheid'".

Atès que l'objectiu principal de les entitats de finances ètiques és invertir l'estalvi de persones, col·lectius, empreses i administracions públiques en projectes viables d'economia social i solidària.

Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat està compromès amb la defensa dels valors ètics, la sostenibilitat, la pau, el benestar social i la solidaritat i es compromet a utilitzar la capacitat de compra i contractació de l'administració pública per avançar cap a l'assoliment d'objectius socials i la coherència de polítiques.

És per tot això que proposem al Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat l'adopció dels següents

ACORDS:

L'Ajuntament de Sant Cugat analitzarà i publicarà totes les relacions amb entitats financeres que duu a terme per conèixer si formen part de la Banca Armada. A aquest efecte, es remet com a punt de partida a l'informe 66 del Centre Delàs on s'aporten dades que acrediten les entitats financeres amb inversions en empreses implicades i es detalla l'impacte concret d'aquesta relació de corresponsabilitat.

L'Ajuntament de Sant Cugat farà totes les passes necessàries per deixar de treballar amb les entitats financeres identificades i que són especialment controvertides des d'un punt de vista de drets humans i la pau.

L'Ajuntament de Sant Cugat farà les passes necessàries per assegurar que als concursos públics s'introdueixen clàusules de contractació pública social que vetllen perquè l'administració tingui en compte el valors socials i de pau en tot el cicle de contractació, potenciant així un model d'empresa amb responsabilitat social i que amb la seva activitat no contribueix a la vulneració de drets fonamentals, en aquest cas lligats al finançament de crims de genocidi, de guerra i de lesa humanitat del que una part de la indústria militar i financera n'és corresponsable.

Torn de presentació i intervencions

0h 34' 58' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2098.0>

0h 35' 33' - Intervenció 2

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2133.0>

0h 37' 56' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2276.0>

0h 38' 03' - Intervenció 4

Ariadna Sierra García

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2283.0>

0h 39' 56' - Intervenció 5

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2396.0>

0h 40' 00' - Intervenció 6

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2400.0>

0h 42' 48' - Intervenció 7

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2568.0>

0h 42' 54' - Intervenció 8

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2574.0>

0h 46' 25' - Intervenció 9

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2785.0>

0h 46' 28' - Intervenció 10

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2788.0>

0h 46' 56' - Intervenció 11

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2816.0>

0h 47' 00' - Intervenció 12

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=2820.0>

0h 50' 31' - Intervenció 13

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3031.0>

0h 50' 36' - Intervenció 14

Carles Brugarolas Conde

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3036.0>

0h 54' 02' - Intervenció 15

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3242.0>

0h 54' 09' - Intervenció 16

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3249.0>

0h 55' 53' - Intervenció 17

Josep Mª Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3353.0>

Torn de votació

Vots a favor: 11 (ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 14 (JUNTsxSC, PP i VOX)

Abstencions: 0

(No prospera la moció)

31.- MOCIÓ CONJUNTA DEL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM I DEL CP-PSC PER EVITAR EL TANCAMENT DELS CINEMES SANT CUGAT.

Atès que el juliol de 2018, Cinesa deixa de gestionar els Cinemes Sant Cugat després de 26 anys. El setembre del 2018 es fa un decret d'autorització temporal que recau en una cessió a precari a l'empresa PickingSPI.SL que fins al dia d'avui ha gestionat dits cinemes.

Atès que l'equip de Govern ha anunciat aquest gener del fet que els Cinemes Sant Cugat tancaran per dur a terme una "reforma integral important". Però sense concretar ni la data d'inici ni la de finalització d'aquestes reformes.

Atès que l'any 2012 es creà la plataforma "Volem un Verdi a Sant" formada per persones de diferents àmbits per reclamar una programació de qualitat i cinema en Versió Original i això va servir per a millorar la cartellera d'aquell moment.

Atès que els Cinemes Sant Cugat són un actiu fonamental pels drets culturals a la nostra ciutat perquè ofereixen oferta cinematogràfica al centre de Sant Cugat. Una oferta que aposta per iniciatives amb poca visibilitat comercial, però que tenen una gran qualitat i són de molt valor per al teixit cultural i de proximitat.

Atès que l'octubre de 2020 l'equip de govern creà "Sant Cugat City of Film", un servei per informar i assessorar les productores i agents audiovisuals sobre com i on fer rodatges al municipi. Una política que ha consolidat la nostra ciutat com a referent per tota mena de produccions audiovisuals arribant l'any 2024 a acollir-ne una seixantena.

Atesa la programació de qualitat que Cinemes Sant Cugat ha acollit, entre d'altres: Cicle de Cinema d'autor, Festival Sant Cugat, Especials de Halloween, Cicle Cinema Feminista, Festival anima't en família o l'actual Cicle Gaudí de l'Acadèmia del Cinema Català o la Temporada Òpera & Ballet, que duu a terme retransmissions en directe d'alguns espectacles.

Atès que el 2023, l'actual gestora de la concessió, va dur a terme un seguit de reformes per millorar la seguretat de les instal·lacions entre elles el canvi de l'entapissat de les butaques i les parets. Canvis obligatoris per normativa de seguretat contra incendis, a més de reparar l'aire condicionat de la sala 4.

Atès que els Cinemes Sant Cugat, oberts cada dia, atrauen un públic fidel de més de 65.000 usuaris anuals, essent així necessari donar-los cobertura des de l'Ajuntament.

Atesa la dificultat de recuperar aquests espectadors un cop acabades les obres de reforma a causa del trencament de l'hàbit cinèfil a Sant Cugat i la cerca d'aquests espectadors d'altres alternatives.

Per tot això, el grup municipal d'En Comú Podem a l'Ajuntament de Sant Cugat proposa l'adopció al Ple dels següents:

ACORDS

Primer.- Refermar el compromís de l'Ajuntament amb la cultura i específicament amb el servei de qualitat que donen les sales de cinema amb les que compta la ciutat.

Segon.- Repensar el tancament dels Cinemes Sant Cugat, analitzant els efectes negatius del tancament total i garantint que els cinemes puguin mantenir certa activitat mentre es duen a terme les millores necessàries.

Tercer.- Que el Plec de Condicions per a la cessió de l'espai reculli criteris per assegurar una programació de qualitat incloent sessions en versió original, en català, familiars, cicles de cinema, festivals i sessions inclusives.

Torn de presentació i intervencions

0h 56' 21' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3381.0>

0h 56' 40' - Intervenció 2

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3400.0>

0h 58' 47' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3527.0>

0h 58' 51' - Intervenció 4

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3531.0>

1h 01' 41' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3701.0>

1h 01' 46' - Intervenció 6

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3706.0>

1h 02' 40' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3760.0>

1h 02' 43' - Intervenció 8

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3763.0>

1h 04' 48' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3888.0>

1h 04' 53' - Intervenció 10

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=3893.0>

1h 07' 31' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4051.0>

1h 07' 36' - Intervenció 12

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4056.0>

1h 11' 17' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4277.0>

1h 11' 24' - Intervenció 14

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4284.0>

1h 13' 28" - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4408.0>

1h 13' 32" - Intervenció 16

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4412.0>

1h 14' 17" - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4457.0>

1h 14' 27" - Intervenció 18

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4467.0>

1h 15' 43" - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4543.0>

Torn de votació

Vots a favor: 7 (CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 15 (JUNTSxSC, ERC i VOX)

Abstencions: 3 (PP)

(No prospera la moció)

32.- MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL DE VOX SANT CUGAT ANTE LA CRISIS HABITACIONAL Y DE VIVIENDA.

El acceso a la vivienda es sin duda uno de los grandes retos a los que las Administraciones Públicas van a tener que dar solución los próximos años. Atrás quedaron los tiempos en los que el acceso a la vivienda era una realidad para los trabajadores, adquiriendo por lo privado o mediante vivienda social o de protección, logrando con esfuerzo y dedicación construir una familia y sentando las bases de una nación de pequeños propietarios.

Nuestra sociedad y nuestras familias, años atrás, se vertebraron al calor de un hogar en régimen de propiedad o de renta muy simbólica, que garantizaba una serie de derechos y libertades; hoy, sin embargo, millones de vecinos de todo el país se encuentran expuestos a múltiples incertezas en cuanto a vivienda se refiere que nada facilitan cimentar una estabilidad física, material, económica y emocional para sus propias vidas.

La ingente cantidad de burocracia, la presión fiscal y la distorsión especulativa en la oferta, han provocado que la posibilidad de acceder en régimen de alquiler esté hoy al alcance de unos pocos, y en régimen de propiedad sea un imposible.

Los españoles destinaron de media el 43% de su salario bruto al pago de alquiler en 2023, la cifra más alta de los últimos 17 años. En la provincia de Barcelona, el dato es peor, alzándose hasta el 65%. La media del precio de la vivienda en propiedad se ha incrementado un 29% en los últimos diez años, mientras que los salarios reales tan sólo un 3,9%. En grandes ciudades, como la vecina Barcelona, Valencia o Madrid, la oferta de pisos compartidos de alquiler supera a la de pisos completos; la media de edad de los arrendatarios va creciendo y afecta especialmente a las



mujeres (un 60% de los arrendatarios³). En Barcelona y alrededores, destinamos más de 10 años de nuestro salario bruto en la adquisición de vivienda, más del doble que hace veinte años.

Según el informe anual del Banco de España⁴, en 2022, el sobreesfuerzo que destinan los hogares para el pago del alquiler y gastos básicos se situaba 20 puntos por encima de la media de la Unión Europea, representando un 40% del total de hogares. Hablamos de destinar el 40% o más de la renta bruta, lo que supone un auténtico calvario para miles de familias. De estas familias en alquiler, el 45% se encuentran en situación de vulnerabilidad.

La proliferación de infraviviendas, la parcelación de inmuebles para explotar al máximo los espacios y alquilar y realquilar las "habitaciones", se suman al aumento indiscriminado de la demanda extranjera, que produce un efecto multiplicador en los precios, generando una tendencia alcista inalcanzable para los bolsillos de los españoles.

Ante esta problemática, las administraciones locales tenemos mucho por hacer. No podemos permitir que persista la idea de mantener suelo de titularidad municipal al que no se le dé uso, al igual que tampoco podemos tolerar la okupación como un fenómeno normal que nuestro Ayuntamiento no combata con total firmeza en defensa de nuestros vecinos.

Tenemos una oportunidad histórica para conseguir amplios consensos y revertir esta situación.

Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal de VOX en Sant Cugat del Vallès propone los siguientes

ACUERDOS

- 1. Consensuar en este Pleno, y conjuntamente con PROMUSA y con las Administraciones competentes, un nuevo plan para incrementar y mejorar el parque de vivienda social, que incluya:**
 - a) Cumplir la planificación de construcción de vivienda social, implementando la opción a compra para los inquilinos que accedan a esta, y exigir un mayor número de la misma si este Ayuntamiento determina la necesidad.**
 - b) Realizar un estudio anual sobre el estado del parque de vivienda social protegida en el que se haga mención, como mínimo: número de viviendas en régimen de protección oficial, porcentaje de ocupación, reparto por barrios y nacionalidad de los beneficiarios.**
 - c) Establecer la prioridad nacional en la adjudicación de vivienda de protección y preferencia por las familias con mayor arraigo generacional en Sant Cugat.**
 - d) Reforzar la colaboración entre el Ayuntamiento y el sector privado con el fin de aumentar el parque de viviendas en el municipio.**
- 2. Instar a la Generalitat y al Gobierno de la Nación a una reforma de la legalidad vigente que permita una revisión de nuestras Ordenanzas Fiscales para considerar como ingresos indebidos las cantidades abonadas por los propietarios en concepto de Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI) durante el periodo en el que su vivienda ha sido okupada ilegalmente, procediendo en consecuencia a la devolución de las cantidades abonadas durante el indicado lapso temporal.**
- 3. Instar a la Generalitat y al Gobierno de la Nación a una reforma de la legalidad vigente que permita bonificar todo lo posible el IBI de aquellos inmuebles okupados ilegalmente, priorizando aquellos pertenecientes a familias propietarias.**

³ <https://www.elmundo.es/economia/vivienda/2024/06/05/666052f0e85ece8e158b45df.html>

⁴ https://www.bde.es/f/webbe/SES/Secciones/Publicaciones/PublicacionesAnuales/InformesAnuales/23/Fich/InfAnual_2023_Cap4.pdf



4. *Elevar al Govern de la Generalitat y al Gobierno de la Nación, dentro de sus competencias, la necesidad de proceder a una bonificación de IVA, ITP y AJD en la compra de vivienda habitual.*
5. *Agilizar los procedimientos administrativos municipales para obtener licencias de obras, desarrollar suelos urbanizables donde sea posible y fomentar las modificaciones fiscales pertinentes, a fin de facilitar el proceso constructivo.*
6. *Impulsar, en colaboración con el resto de administraciones, la liberación de todo el suelo que no esté o deba estar especialmente protegido por motivos de interés ambiental, paisajístico, productivo o para la Defensa Nacional.*
7. *Elaboración de un plan contra la okupación y contra la masificación que incluya:*
 - a) *Seguimiento detallado y actualizado de todos los casos de okupación que se produzcan en el municipio.*
 - b) *Asistencia integral a las víctimas de estos delitos con un programa que contenga apoyo legal gratuito para agilizar los procesos judiciales, asistencia psicológica para aquellas víctimas que lo necesiten y un fondo de emergencia para las víctimas.*
 - c) *Establecer un protocolo que dé seguridad a los agentes de nuestra Policía Local para expulsar a los okupas de forma inmediata dentro del plazo de las primeras 24 horas de la okupación en colaboración con los Mossos d'Esquadra.*
 - d) *Compromiso de este Ayuntamiento para la no regularización de espacios que puedan considerarse infraviviendas o viviendas que no reúnan condiciones dignas para la habitabilidad.*
 - e) *Vigilancia, dentro de las competencias municipales, de la generación de infraviviendas fruto de la parcelación de espacios alquilados o comprados, en inmuebles de toda índole.*
 - f) *Denunciar la existencia de las infraviviendas localizadas a l'Agència d'Habitatge de Catalunya para que tome las medidas pertinentes en cuanto a cédulas de habitabilidad y regularización de los espacios*

Torn de presentació i intervencions

1h 16' 01' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4561.0>

1h 16' 14' - Intervenció 2

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4574.0>

1h 20' 30' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4830.0>

1h 20' 38' - Intervenció 4

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=4838.0>

1h 24' 22' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5062.0>

1h 24' 29' - Intervenció 6

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5069.0>

1h 25' 31' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5131.0>

1h 25' 38' - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5138.0>

1h 27' 11' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5231.0>

Torn de votació

Vots a favor: 5 (PP i VOX)

Vots en contra: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 0

(No prospera la moció)

33.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC-CP PER GARANTIR LA REPRESENTACIÓ PARITÀRIA ALS ACTES INSTITUCIONALS.

Atès que, segons dades de l'IDESCAT, el 2024 les dones eren el 51,3% de la població de Sant Cugat, sent així més de la meitat de la població del municipi.

Atès que, tant a Sant Cugat com arreu del món, les dones han estat històricament invisibilitzades i infrarepresentades en l'esfera política. A Sant Cugat, aquest fet es reflecteix en què, fins al 1999, el nombre de dones regidores a l'Ajuntament mai va superar el 20% i no va ser fins al 2019 que van assolir una presència al ple proporcional a la seva representació demogràfica a la ciutat.

Atès que la representació d'un Ajuntament ha de reflectir els criteris de composició equilibrada definits a la Llei Orgànica 3/2007 del 22 de març per a la igualtat efectiva d'homes i dones i això també s'exemplifica en les persones ponents als actes institucionals.

Atès que Sant Cugat disposa del Pla d'Igualtat, Feminismes i LGBTI de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès 2021-2025⁵ que malgrat ser una eina útil i necessària no incorpora criteris de paritat per a les persones ponents dels actes institucionals.

Atès que el II Pla d'Igualtat de gènere de la Diputació de Barcelona (2024-2027)⁶ sí que incorpora entre els seus objectius específics "Garantir la paritat de sexe entre les persones ponents dels actes institucionals que organitza la corporació, per complir el criteri de composició equilibrada definit a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març."

Per tot això, el grup municipal PSC-CP a l'Ajuntament de Sant Cugat demanem l'adopció al ple dels següents acords:

⁵ Pla d'Igualtat, Feminismes i LGBTI de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès 2021-2025

⁶ II Pla d'Igualtat de gènere de la Diputació de Barcelona (2024-2027)



- Que el govern municipal de Sant Cugat es comprometi a garantir una representació paritària dels ponents en els actes institucionals que organitza o patrocina l'Ajuntament seguint els criteris de composició equilibrada fixats a la Llei orgànica 3/2007.
- Que en el següent Pla d'Igualtat s'incorpori l'objectiu de garantir la paritat de sexe entre les persones ponents dels actes institucionals.

Esmenes de l'equip de govern

ESMENA 1

Supressió de l'atès 5:

~~Atès que el II Pla d'Igualtat de gènere de la Diputació de Barcelona (2024-2027) sí que incorpora entre els seus objectius específics "Garantir la paritat de sexe entre les persones ponents dels actes institucionals que organitza la corporació, per complir el criteri de composició equilibrada definit a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març."~~

ESMENA 2

Addició d'un nou atès:

Atès que l'Ajuntament està treballant i redactant un nou Pla d'Igualtat Intern de la institució.

ESMENA 3

Modificació del primer acord:

Que el govern municipal de Sant Cugat es comprometi a **vetllar per** una representació paritària dels ponents en els actes institucionals que organitza o patrocina l'Ajuntament, seguint els criteris de composició equilibrada fixats a la Llei orgànica 3/2007.

Torn de presentació i intervencions

1h 27' 34' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5254.0>

1h 27' 44' - Intervenció 2

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5264.0>

1h 30' 59' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5459.0>

1h 31' 05' - Intervenció 4

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5465.0>

1h 34' 43' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5683.0>

1h 34' 48' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5688.0>

1h 37' 04' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5824.0>

1h 37' 11' - Intervenció 8

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5831.0>

1h 38' 24' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5904.0>

1h 38' 27' - Intervenció 10

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=5907.0>

1h 40' 02' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6002.0>

1h 40' 06' - Intervenció 12

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6006.0>

1h 45' 19' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6319.0>

1h 45' 22' - Intervenció 14

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6322.0>

1h 48' 06' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6486.0>

1h 48' 09' - Intervenció 16

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6489.0>

1h 50' 46' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6646.0>

1h 50' 50' - Intervenció 18

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6650.0>

1h 52' 25' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6745.0>

1h 52' 31' - Intervenció 20

Ariadna Sierra Garcia

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6751.0>

1h 54' 25' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6865.0>

1h 54' 31' - Intervenció 22

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=6871.0>

1h 56' 52' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7012.0>

1h 56' 55' - Intervenció 24

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7015.0>

1h 58' 03' - Intervenció 25

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7083.0>

Torn de votació de les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 5 (PP i VOX)

Abstencions: 0

(S'aproven les esmenes de l'equip de govern)

Torn de votació de la moció amb les esmenes de l'equip de govern

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 5 (PP i VOX)

Abstencions: 0

(Prospera la moció)

TEXT RESULTANT DE LA MOCIÓ AMB LA INCORPORACIÓ DE LES ESMENES DE L'EQUIP DE GOVERN

33.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC-CP, AMB INCORPORACIÓ D'ESMENES DE L'EQUIP DE GOVERN, PER GARANTIR LA REPRESENTACIÓ PARITÀRIA ALS ACTES INSTITUCIONALS (EXP. 3727/2025)

Atès que, segons dades de l'IDESCAT, el 2024 les dones eren el 51,3% de la població de Sant Cugat, sent així més de la meitat de la població del municipi.

Atès que, tant a Sant Cugat com arreu del món, les dones han estat històricament invisibilitzades i infrarepresentades en l'esfera política. A Sant Cugat, aquest fet es reflecteix en què, fins al 1999, el nombre de dones regidores a l'Ajuntament mai va superar el 20% i no va ser fins al 2019 que van assolir una presència al ple proporcional a la seva representació demogràfica a la ciutat.

Atès que la representació d'un Ajuntament ha de reflectir els criteris de composició equilibrada definits a la *Llei Orgànica 3/2007 del 22 de març per a la igualtat efectiva d'homes i dones* i això també s'exemplifica en les persones ponents als actes institucionals.

Atès que Sant Cugat disposa del *Pla d'Igualtat, Feminismes i LGBTI de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès 2021-2025*⁷ que malgrat ser una eina útil i necessària no incorpora criteris de paritat per a les persones ponents dels actes institucionals.

Atès que l'Ajuntament està treballant i redactant un nou Pla d'Igualtat Intern de la institució.

⁷ Pla d'Igualtat, Feminismes i LGBTI de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès 2021-2025

Per tot això, el grup municipal PSC-CP a l'Ajuntament de Sant Cugat demanem l'adopció al ple dels següents acords:

- Que el govern municipal de Sant Cugat es comprometi a vetllar per una representació paritària dels ponents en els actes institucionals que organitza o patrocina l'Ajuntament seguint els criteris de composició equilibrada fixats a la *Llei orgànica 3/2007*.
- Que en el següent Pla d'Igualtat s'incorpori l'objectiu de garantir la paritat de sexe entre les persones ponents dels actes institucionals.

Essent les 16:59 hores i, havent-se tractat el punt núm. 33 de l'Ordre del Dia, s'atura la sessió i es reprèn a les 17:07 hores

34.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC-CP PER TAL DOTAR A LA BRIGADA MUNICIPAL D'UNES NOVES INSTAL·LACIONS COM A MAGATZEM MUNICIPAL.

Atès que la Brigada i els seus treballadors són essencials per al funcionament i manteniment de la nostra ciutat.

Atès que la nau de la Brigada al carrer Vallès no reuneix les condicions necessàries per desenvolupar les tasques de manteniment i de treball òptimes degut a la manca de vestuaris i a l'estat de les instal·lacions.

Atès que cal dignificar les condicions de feina dels treballadors i treballadores de la Brigada.

Atès que un municipi com Sant Cugat del Vallès, amb gairebé 100.000 habitants, es mereix unes instal·lacions de la Brigada a l'alçada d'una gran ciutat que doni resposta a les necessitats diàries dels nostres carrers i edificis.

Atès que actualment hi ha una part de la flota de vehicles i maquinària molt antiga i en males condicions.

Atès que és una demanda que els mateixos treballadors i grups polítics han estat reivindicant des de fa anys.

Per tot això, el grup municipal PSC-CP a l'Ajuntament de Sant Cugat demanem l'adopció al ple dels següents acords:

PRIMER. *Que la regidoria de Serveis urbans faci una proposta de les necessitats d'ubicació i d'espai per a la construcció de la nova Brigada.*

SEGON. *Que la regidoria d'Urbanisme busqui el terreny adequat a les necessitats demandades per a la nova instal·lació.*

TERCER. *Que s'encarregui la redacció del projecte de la nova instal·lació amb la dotació pressupostària corresponent.*

QUART. *Que es faci un pla per renovar la flota de vehicles i maquinària en mal estat amb la dotació pressupostària corresponent.*

CINQUÈ. *Que s'estableixi un calendari de les actuacions que es duran a terme fins a la construcció final de la nova nau de la Brigada.*

Torn de presentació i intervencions

2h 07' 14' - Intervenció 1
Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7634.0>

2h 07' 30' - Intervenció 2

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7650.0>

2h 10' 02' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7802.0>

2h 10' 08' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7808.0>

2h 10' 26' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7826.0>

2h 10' 32' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7832.0>

2h 12' 02' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7922.0>

2h 12' 06' - Intervenció 8

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=7926.0>

2h 13' 34' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8014.0>

2h 13' 40' - Intervenció 10

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8020.0>

2h 14' 59' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8099.0>

2h 15' 02' - Intervenció 12

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8102.0>

2h 22' 41' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8561.0>

2h 22' 53' - Intervenció 14

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8573.0>

2h 24' 31' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8671.0>

2h 24' 37' - Intervenció 16

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8677.0>

2h 25' 14' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8714.0>

2h 25' 20' - Intervenció 18

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8720.0>

2h 25' 52' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8752.0>

2h 25' 55' - Intervenció 20

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8755.0>

2h 26' 30' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8790.0>

2h 26' 32' - Intervenció 22

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8792.0>

2h 26' 42' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8802.0>

Torn de votació

Vots a favor: 10 (CP-PSC, PP, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 15 (JUNTSxSC, ERC i VOX)

Abstencions: 0

(No prospera la moció)

35.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP SANT CUGAT PER REIMPULS DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA A SANT CUGAT.

Atesos

Atesa la importància de la participació ciutadana per millorar la cohesió i el sentiment de comunitat, empoderar la ciutadania, i reduir la desafecció vers la política.

Atès que aquest mandat encara no s'ha constituït ni celebrat cap reunió del Consell de Ciutat, ni s'han designat la totalitat dels seus membres.

Atès que aquest mandat no s'ha celebrat cap convocatòria de l'Assemblea Ciutadana, espai que segons el reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament està previst que es celebri com a mínim un cop l'any.

Atès que encara que no s'han executat tots els projectes aprovats dels darrers pressupostos participatius, i que per aquest mandat ja es preveu fer només una edició en lloc de les dues habituals.

Atès el moment de debilitat i poca participació pel que passen la majoria de Consells de Barri, fins i tot els que històricament havien estat més actius, i els dubtes que generen la nova distribució dels Consells.

Atesa l'existència del servei d'acció comunitària als barris com a eina de suport i foment de la participació en cada barri.

Atesa l'oportunitat perduda amb el nou contracte de la XCCP per obrir la porta a altres formes de gestió dels equipaments com la gestió comunitària o la participació veïnal en la programació.

Atesa la voluntat del mandat anterior d'explorar noves fórmules de participació i apoderament per dotar de més autogovern els veïns i veïnes de Sant Cugat, com el cas del pati del Casino de la Floresta.

Atès que, després de l'impuls del mandat anterior, Sant Cugat està patint un estancament en polítiques de participació, i la necessitat que l'ajuntament tingui un marc estratègic i uns objectius definits per aquest mandat en matèria de participació.

Per tot el que s'ha exposat, el ple de Sant Cugat acorda:

PRIMER. Instar al govern municipal a realitzar un pla de reimpuls de la participació ciutadana, fixant uns objectius a assolir d'aquí a finals de mandat

SEGON. Recuperar o reactivar els òrgans i espais de participació ciutadana que encara no s'han convocat durant aquest mandat, tot i estar previst en el reglament de Participació Ciutadana

TERCER. Realitzar una diagnosi de la situació en què es troben els Consells de Barri, i quina és la millor manera de revitalitzar-los

QUART. Apostar per nous models de gestió i usos d'equipaments, involucrant el veïnat de diferents maneres en la programació o obertura d'aquests, mitjançant fórmules com la gestió comunitària.

Torn de presentació i intervencions

2h 26' 58' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8818.0>

2h 27' 09' - Intervenció 2

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=8829.0>

2h 30' 36' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9036.0>

2h 30' 39' - Intervenció 4

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9039.0>

2h 34' 17' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9257.0>

2h 34' 22' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9262.0>

2h 35' 33' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9333.0>

2h 35' 38' - Intervenció 8

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9338.0>

2h 38' 08' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9488.0>

2h 38' 12' - Intervenció 10

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9492.0>

2h 41' 34' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9694.0>

2h 41' 38' - Intervenció 12

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9698.0>

2h 46' 31' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9991.0>

2h 46' 35' - Intervenció 14

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=9995.0>

2h 49' 02' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10142.0>

2h 49' 08' - Intervenció 16

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10148.0>

2h 49' 43' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10183.0>

2h 49' 45' - Intervenció 18

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10185.0>

2h 50' 05' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10205.0>

Torn de votació

Vots a favor: 7 (CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 15 (JUNTSxSC, ERC i VOX)

Abstencions: 3 (PP)

(No prospera la moció)

36.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER SANT CUGAT DE SUPORT A LA BRESSOLA.

La Bressola, una xarxa d'escoles associatives que imparteixen ensenyament en català a la Catalunya del Nord, està travessant una situació econòmica crítica que amenaça la continuïtat del seu projecte educatiu, malgrat que la demanda és molt alta. Aquesta situació no només afecta els alumnes i les seves famílies, sinó que també posa en risc el patrimoni cultural i lingüístic de la regió.

La Bressola, a punt de celebrar 50 anys d'ensenyament de la llengua i la cultura catalanes a la Catalunya Nord, gaudeix d'un model d'èxit en l'ensenyament de la llengua i la cultura catalanes, amb 1.100 alumnes repartits en 7 escoles d'educació infantil i primària i 2 col·legis d'educació secundària, i és una entitat de referència en immersió lingüística, innovació pedagògica i treball cooperatiu.

En aquest context, l'Associació d'Amics de La Bressola ha fet una crida als ajuntaments d'arreu del territori perquè s'adhereixin a un conveni marc de col·laboració per tirar endavant La Bressola i mantenir viva la llengua catalana a la Catalunya Nord.

Tenint en compte que la Bressola constitueix una institució essencial per a la preservació i promoció de la llengua i cultura catalanes a la Catalunya Nord. Que la situació econòmica actual de la Bressola compromet la seva capacitat per continuar oferint una educació de qualitat en català. I que la responsabilitat com a institució pública que som és donar suport a iniciatives que fomentin la diversitat cultural i lingüística.

Per tots aquests motius, el Ple Municipal adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- EXPRESSAR el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès a La Bressola i reconèixer la seva importància en la preservació de la llengua i cultura catalanes.

Segon.- ESDEVENIR, com a Ajuntament de Sant Cugat, soci protector de l'Associació d'Amics de La Bressola amb caràcter indefinit, tot responant a la crida feta per part de l'associació als ajuntaments.

Tercer.- TRASLLADAR el contingut d'aquest acord a Òmnium Cultural, al Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis de Catalunya, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació d'Amics de la Bressola i a l'escola La Bressola.

Torn de presentació i intervencions

2h 50' 24' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10224.0>

2h 50' 32' - Intervenció 2

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10232.0>

2h 53' 11' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10391.0>

2h 53' 15' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10395.0>

2h 55' 02' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10502.0>

2h 55' 08' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10508.0>

2h 56' 58' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10618.0>

2h 57' 01' - Intervenció 8

Ariadna Sierra García

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10621.0>

2h 58' 39' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10719.0>

2h 58' 43' - Intervenció 10

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10723.0>

3h 02' 36' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10956.0>

3h 02' 40' - Intervenció 12

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=10960.0>

3h 05' 23' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11123.0>

3h 05' 27' - Intervenció 14

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11127.0>

3h 08' 09' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11289.0>

3h 08' 14' - Intervenció 16

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11294.0>

3h 08' 53' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11333.0>

3h 09' 01' - Intervenció 18

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11341.0>

3h 09' 33' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11373.0>

Torn de votació

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 5 (PP i VOX)

Abstencions: 0

(Prospera la moció)

37.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER SANT CUGAT EN DEFENSA DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT.

Atès que el President dels EUA Donald Trump va suggerir que la responsabilitat de l'accident aeronàutic del passat 29 de gener a Washington D.C. podria estar relacionada amb la inclusió de persones amb discapacitat intel·lectual a l'entorn laboral de l' *Air and Space Forces Association* (AFA).

Atès que els EUA van signar la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat el 30 de juliol de 2009 i tot i així l'actual administració del president Trump està desarticulant gran part dels avenços en matèria de drets de les persones amb discapacitat.

Atès que aquestes declaracions de Donald Trump contribueixen a perpetuar la discriminació i els prejudicis envers milions de persones amb discapacitat arreu del món.

Atès que la defensa dels Drets Humans i la inclusió social són pilars fonamentals de la nostra societat, i que les institucions hem de treballar conjuntament amb la societat civil per acabar amb els discursos d'odi.

Per tot el que antecedeix, el Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat acorda:

1. **CONDEMNAR** fermament les inacceptables declaracions del president dels EUA Donald Trump en referència a les persones amb discapacitat intel·lectual.
2. **REAFIRMAR** el compromís de la ciutat de Sant Cugat amb la protecció dels drets de les persones amb discapacitat i amb la lluita per una societat més justa, igualitària i inclusiva. Continuant treballant en aquesta direcció des del Comissionat per les persones amb Discapacitat conjuntament amb la societat civil.
3. **TRASLLADAR** aquesta moció al Comitè Català de Representants de Persones amb Discapacitat (COCARMI) i a la Federació Catalana de Discapacitat Intel·lectual (Dincat)

Esmenes del grup municipal VOX Sant Cugat

Esmena 1:

Substitució de la part expositiva pel text següent:

"Atès que les Administracions públiques han d'estar compromeses amb la sensibilització i implementació de mesures per millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat i garantir així la igualtat d'oportunitats.

Atès que s'ha de reconèixer el dret de les persones amb discapacitat a desenvolupar el seu projecte de vida, gaudir d'una vida autònoma i no patir discriminacions per la seva condició.

Atès que des de les Administracions es deu fomentar una visió no estigmatitzada i lliure de prejudicis enfront les persones amb discapacitat."

Esmena 2:

Eliminació del primer acord.

Torn de presentació i intervencions

3h 09' 53' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11393.0>

3h 10' 03' - Intervenció 2

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11403.0>

3h 12' 54' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11574.0>

3h 13' 01' - Intervenció 4

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11581.0>

3h 14' 51' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11691.0>

3h 14' 56' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11696.0>

3h 16' 05' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11765.0>

3h 16' 09' - Intervenció 8

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11769.0>

3h 17' 38' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11858.0>

3h 17' 41' - Intervenció 10

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=11861.0>

3h 21' 06' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12066.0>

3h 21' 10' - Intervenció 12

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12070.0>

3h 22' 05' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12125.0>

3h 22' 09' - Intervenció 14

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12129.0>

3h 23' 03" - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12183.0>

Torn de votació de les esmenes del grup municipal VOX Sant Cugat

Vots a favor: 5 (PP i VOX)

Vots en contra: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 0

(No s'aproven les esmenes del grup municipal VOX Sant Cugat)

Torn de votació de la moció original

Vots a favor: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Vots en contra: 2 (VOX)

Abstencions: 3 (PP)

(Prospera la moció original)

38.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL VOX SANT CUGAT PER LA MILLORA DEL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT EN VIA PÚBLICA.

- *Atès que l'Ajuntament de Sant Cugat va regular el servei d'estacionament en via pública mitjançant el Reglament del Servei d'Estacionament a la Via Pública del Municipi de Sant Cugat del Vallès, aprovat al Ple celebrat el 18 d'octubre de 2021.*
- *Atès que el servei de regulació d'estacionament a la via pública té per objecte materialitzar les polítiques de mobilitat sostenible relacionades amb l'ocupació de l'espai públic pel vehicle privat, tal com diu el Reglament referit al primer atès.*
- *Atès que alguns parquímetres no funcionen correctament de forma reiterativa, ocasionant molèsties als usuaris.*
- *Atès que volem millorar la mobilitat de les famílies amb menors, tant en la recollida i trasllat als centres docents, d'activitats extraescolars, visites mèdiques, realització d'activitats esportives, culturals, de lleure, etc.*

Proposem per al debat i aprovació en el Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, els següents:

ACORDS

1. *Que es procedeixi a l'arranjament i subsanació de les incidències als parquímetres perquè prestin un servei òptim als usuaris.*
2. *Modificar al Reglament del Servei d'Estacionament a la Via Pública l'article 21.2, eliminant el següent epígraf: "Les denúncies per superació del temps màxim, en els aparcaments gratuïts descrits per l'article 17.15, no seran anul·lables."*
3. *Aplicar una bonificació en l'àrea verda a aquells residents que estiguin inscrits a la base de dades d'usuaris d'àrea verda i acreditin la seva condició de família nombrosa o monoparental.*

Torn de presentació i intervencions

3h 23' 47' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12227.0>

3h 24' 00' - Intervenció 2

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12240.0>

3h 24' 48' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12288.0>

3h 24' 54' - Intervenció 4

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12294.0>

3h 26' 48' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12408.0>

3h 26' 53' - Intervenció 6

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12413.0>

3h 31' 58' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12718.0>

3h 32' 09' - Intervenció 8

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12729.0>

3h 35' 00' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12900.0>

3h 35' 05' - Intervenció 10

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12905.0>

3h 36' 10' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12970.0>

Torn de votació

Vots a favor: 5 (PP i VOX)

Vots en contra: 20 (JUNTSxSC, ERC, CP-PSC, CUP-AMUNT i ECP)

Abstencions: 0

(No prospera la moció)

39.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA EN NOM DEL JOVENT REPUBLICÀ EN DEFENSA DEL DRET D'HABITATGE.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Atès que l'accés a un habitatge digne i assequible és un dels pilars fonamentals per garantir una societat justa i equitativa. Malgrat que aquest dret està recollit en els principis fonamentals de la legislació vigent, la realitat mostra que, per a una gran part de la ciutadania, especialment per als joves i altres col·lectius vulnerables, l'accessibilitat a un habitatge digne no està garantida.

Atès que al Vallès Occidental la situació és especialment preocupant. Segons dades recents, el preu del lloguer ha augmentat de manera exponencial en els últims anys, fent que moltes famílies destinin més del 40% dels seus ingressos a cobrir aquest cost (quan els estàndards internacionals marquen un topall d'un terç dels ingressos familiars com a màxim). Segons l'Observatori Català de l'Habitatge, el 48% de la població jove a Catalunya destina més del 30% dels seus ingressos mensuals a pagar el lloguer.

Atesa la creixent presència de grans tenidors i fons d'inversió, que prioritzen els beneficis especulatius per sobre de les necessitats bàsiques de la població. Aquesta pressió especulativa ha derivat en una emergència de l'habitatge, amb desnonaments constants i una manca crònica d'habitatge de lloguer públic i social.

Atès que cal donar resposta a aquesta situació i nombroses entitats i col·lectius estan organitzant-se per fer-hi front. El Sindicat de Llogateres, com a entitat referent en la lluita per uns lloguers dignes, és punta de llança en la construcció d'una nova legislació per un parc d'habitatge assequible, sense discriminacions ni abusos de poder per extreure beneficis econòmics sobre les persones treballadores i arrendatàries.

Atès que les iniciatives legislatives catalanes no han contrarestat el poder dels lobbies immobiliaris ni evitat bloquejos conservadors; tot això sumat al fet que la nova llei d'habitatge estatal i les noves mesures proposades pel govern espanyol no són capaces d'aturar la tendència especulativa del mercat i generen conflictes de sobirania amb Catalunya.

Atès que el preu mitjà del lloguer a Sant Cugat se situa en els 1.474 € mensuals, mentre que el salari mitjà de la població jove amb contractes precaris sovint no supera els 1.200 € bruts mensuals. Aquesta desigualtat afecta la capacitat dels joves per emancipar-se, establir-se i construir un futur estable.

Atès que, en el Vallès Occidental, diversos municipis com Sant Cugat han patit de prop les conseqüències d'aquesta crisi. La manca d'habitatge assequible ha forçat moltes persones a abandonar el seu lloc de residència o a viure en situacions de precarietat. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, com a administració més propera a la ciutadania, ha d'actuar i prendre partit en favor d'aquells que pateixen aquesta situació per mirar de revertir-la.

Atès que el govern de la Generalitat té el compromís d'ampliar el parc d'habitatge protegit amb 50.000 nous immobles en el període fins al 2030, i l'acord amb Esquerra Republicana de regular els lloguers de temporada i d'habitacions.

Atès que la dificultat d'accés a un habitatge digne s'ha vist agreujada pel creixement de lloguers de temporada i de lloguers d'habitacions, pràctiques especulatives que permeten als propietaris esquivar les regulacions i continuar elevat els preus, desvirtuant el mercat d'habitatge permanent.

Atès que ja hi ha hagut iniciatives per regular aquests lloguers, impulsades per ERC i el suport d'entitats com el Sindicat de Llogateres, i que aquestes s'han trobat amb obstacles constants en les negociacions polítiques. Aquesta mancança de regulació consolida un model d'habitatges compartits on les llars es fragmenten en habitacions per ser llogades a preus elevats, degradant encara més el dret a un habitatge digne. És imprescindible refermar el compromís per una regulació efectiva que protegeixi els llogaters i contingui els preus.



Atès que la SAREB té 11 habitatges, 2 sòls i 41 immobles dins del municipi de Sant Cugat del Vallès, fruit del rescat públic dels bancs, per adquirir aquells actius immobiliaris amb càrregues o deterioraments.

Per tot això exposat, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana proposa l'adopció dels següents acords:

ACORDS

Primer. Expressar el suport del consistori a les reivindicacions de les organitzacions que defensen un habitatge digne, assequible i lliure d'especulació.

Segon. Refermar el compromís municipal i instar als governs de Catalunya i de l'Estat per regular efectivament els lloguers de temporada i d'habitacions, per evitar-ne l'ús especulatiu i afavorir la contenció de preus.

Tercer. Instar els governs de la Generalitat i de l'Estat a implementar mesures immediates per regular de manera efectiva els preus del lloguer, fomentar el parc públic d'habitatges i protegir els drets dels llogaters davant els grans tenidors i fons voltor.

Quart. Instar la Generalitat de Catalunya a establir canals de comunicació permanents amb les administracions municipals i les entitats socials, amb l'objectiu de trobar solucions consensuades i fomentar una participació activa en la presa de decisions.

Cinquè. Reafirmar la sobirania de Catalunya com a territori competent en la legislació i en matèria d'habitatge, davant les ingerències judicials i les legislacions estatals, sempre més descafeïnades.

Sisè. Reclamar que el govern espanyol faci efectiu el traspàs de propietats de la SAREB als municipis corresponents, per facilitar la gestió i construcció de més habitatge públic.

Torn de presentació i intervencions

3h 36' 29' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=12989.0>

3h 36' 45' - Intervenció 2

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13005.0>

3h 39' 28' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13168.0>

3h 39' 32' - Intervenció 4

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13172.0>

3h 42' 02' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13322.0>

3h 42' 09' - Intervenció 6

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13329.0>

3h 43' 30' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13410.0>

3h 43' 33' - Intervenció 8

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13413.0>

3h 47' 13' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13633.0>

3h 47' 26' - Intervenció 10

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13646.0>

3h 51' 29' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13889.0>

3h 51' 33' - Intervenció 12

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=13893.0>

3h 54' 31' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14071.0>

3h 54' 36' - Intervenció 14

Àngel Pedrós Bochaca

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14076.0>

3h 59' 25' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14365.0>

3h 59' 29' - Intervenció 16

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14369.0>

4h 02' 29' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14549.0>

4h 02' 36' - Intervenció 18

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14556.0>

4h 03' 47' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14627.0>

4h 03' 51' - Intervenció 20

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14631.0>

4h 04' 57' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14697.0>

4h 05' 21' - Intervenció 22

AUDIÈNCIA PÚBLICA

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=14721.0>

Torn de votació

Vots a favor: 4 (ERC)

Vots en contra: 8 (CP-PSC, PP i VOX)

Abstencions: 13 (JUNTSC, CUP-AMUNT i ECP)

(No prospera la moció)

CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

40.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ALTRES ÒRGANS DE GOVERN

4h 33' 15' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16395.0>

41.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

4h 33' 18' - Intervenció 1

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16398.0>

4h 33' 40' - Intervenció 2

Ramon Gutiérrez Illana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16420.0>

4h 34' 22' - Intervenció 3

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16462.0>

4h 34' 24' - Intervenció 4

Núria Escamilla Belizon

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16464.0>

4h 35' 16' - Intervenció 5

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16516.0>

4h 35' 18' - Intervenció 6

Aina Balada Tarrés

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16518.0>

4h 36' 03' - Intervenció 7

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16563.0>

4h 36' 06' - Intervenció 8

Carme Ardid Borrás

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16566.0>

4h 37' 21' - Intervenció 9

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16641.0>

4h 37' 27' - Intervenció 10

Jordi Guirado Cabanas

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16647.0>

4h 38' 43' - Intervenció 11

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16723.0>

4h 38' 50' - Intervenció 12

Marcos Rodríguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16730.0>

4h 40' 44' - Intervenció 13

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16844.0>

4h 40' 53' - Intervenció 14

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=16853.0>

4h 46' 30' - Intervenció 15

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17190.0>

4h 46' 35' - Intervenció 16

Alvaro Benejam Pereto

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17195.0>

4h 46' 37' - Intervenció 17

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17197.0>

4h 46' 44' - Intervenció 18

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17204.0>

4h 47' 49' - Intervenció 19

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17269.0>

4h 47' 54' - Intervenció 20

Núria Fernández Galofré

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17274.0>

4h 50' 06' - Intervenció 21

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17406.0>

4h 50' 09' - Intervenció 22

Marco Simarro Zanón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17409.0>

4h 51' 17' - Intervenció 23

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17477.0>

4h 51' 20' - Intervenció 24

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17480.0>

4h 51' 35' - Intervenció 25

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17495.0>

4h 51' 42' - Intervenció 26

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17502.0>

4h 52' 57' - Intervenció 27

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17577.0>

4h 52' 58' - Intervenció 28

Esther Madrona Grases

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17578.0>

4h 53' 26' - Intervenció 29

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17606.0>

4h 53' 29' - Intervenció 30

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17609.0>

4h 54' 22' - Intervenció 31

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17662.0>

4h 54' 31' - Intervenció 32

Estrella Salanova Casajuana

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17671.0>

4h 55' 01' - Intervenció 33

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17701.0>

4h 55' 03' - Intervenció 34

Alfredo Bergua Valls

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17703.0>

4h 55' 54' - Intervenció 35

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17754.0>

4h 55' 56' - Intervenció 36

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17756.0>

4h 56' 32' - Intervenció 37

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17792.0>

4h 56' 34' - Intervenció 38

Pilar Gorina Sáenz de Cabezón

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17794.0>

4h 57' 16' - Intervenció 39

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17836.0>

4h 57' 19' - Intervenció 40

Cristina Paraira Beser

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17839.0>

4h 57' 30' - Intervenció 41

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17850.0>

4h 57' 35' - Intervenció 42

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17855.0>

4h 59' 01' - Intervenció 43

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17941.0>

4h 59' 17' - Intervenció 44

Elena Vila Gómez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17957.0>

4h 59' 42' - Intervenció 45

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17982.0>

4h 59' 44' - Intervenció 46

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=17984.0>

5h 00' 17' - Intervenció 47

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18017.0>

5h 00' 22' - Intervenció 48

Jordi Puigneró Ferrer

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18022.0>

5h 03' 18' - Intervenció 49

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18198.0>

5h 03' 21' - Intervenció 50

José M^a Gallardo Domínguez

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18201.0>

5h 04' 25' - Intervenció 51

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18265.0>

5h 04' 33' - Intervenció 52

Francesc Duch Altet

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18273.0>

5h 05' 22' - Intervenció 53

Josep M^a Vallès Navarro

<https://videoactes.santcugat.cat/session/sessionDetail/4028b2bb92bd1aaf0194f50e50631015?startAt=18322.0>

Conclòs l'anterior i essent les 20:06 hores la Presidència aixeca la sessió en el lloc i data al principi indicats, tot el qual com a secretària general certifico.