El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ACTA DE SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 13/2025
Caràcter: ordinària
Data: 22 de desembre de 2025
Hora: de 17:00 a 22:25
Lloc: Sala de Plens

MEMBRES ASSISTENTS

Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés, a distància mitjançant videoconferència
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya

Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell

Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem

Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

MEMBRES ABSENTS

Cap

ALTRES ASSISTENTS

Sra. María Cacharro López, secretària general
Sr. Jesús Francisco Sierra Castanedo, interventor general

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala de Plens, es reuneix el Ple Municipal de l'Ajuntament de Sabadell en sessió ordinària i en primera convocatòria a les 17:00 hores del dia 22 de desembre de 2025.

Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldessa obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

A. PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària número 12/2025, de 24 de novembre.

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldessa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a les actes de les sessions anteriors que s'han distribuït amb la convocatòria. No se'n formula cap, per la qual cosa l'acta de la sessió ordinària núm. 12/2025 es considera aprovada.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=1

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ALCALDIA

RELACIONS EXTERNES

2. Aprovació definitiva del Reglament de cerimònies civils (Exp. RLI/2022/8).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple municipal, mitjançant acord de 24 de febrer de 2025 va aprovar inicialment el Reglament de cerimònies civils, establint que si no es formulaven al·legacions ni reclamacions durant el termini d'exposició pública de trenta dies, l'acord d'aprovació inicial esdevindria definitiu, sense necessitat d'adoptar cap altre acord de manera expressa.

2. L'esmentat acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 18 de març de 2025, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9373 de 18 de març de 2025, El Periódico de 18 de març de 2025, fent remissió al text publicat a l'adreça https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/main?method=enter.

3. Durant el termini d'exposició pública s'han presentat al·legacions contra l'aprovació inicial de la norma esmentada per part de les persones següents:

- Al·legacions presentades pel Sr. Gabriel Fernàndez Díaz en representació del grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya, l'11 de març de 2025 (registre d'entrada núm. 48052/2025).

- Al·legacions presentades pel Sr. Oriol Rifer Campoy en representació de grup municipal de La Crida per Sabadell, el 31 de març de 2025 (registre d'entrada núm. 61988/2025).

4. En relació a les al·legacions presentades pel grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya (ERC), es fa constar que es van presentar abans de que s'iniciés el termini d'al·legacions, en tant que, el període d'al·legacions començava el 19 de març de 2025 i l'assentament presentat és d'11 de març de 2025, així mateix el text transcrit dels articles 7, 14, 21 i 28, no s'adequa a la redacció del text aprovat inicialment pel Ple municipal, en sessió de 24 de febrer de 2025.

5. En data 27 de juliol de 2025 l'Alcaldessa va dictar decret núm. 12323/2025, d'actualització de la Composició de la Comissió redactora del Reglament de cerimònies civils encarregada de redactar el text de l'avantprojecte.

6. El 6 de novembre de 2025, es va emetre informe tècnic del Gerent de l'Ajuntament valorant les al·legacions presentades durant el període d'exposició pública.

7. El 7 de novembre de 2025, la Comissió d'estudi va assumir la valoració de les al·legacions fetes en l'informe tècnic de 6 de novembre de 2025, i va formular la proposta relativa a l'estimació o desestimació total o parcial de les al·legacions presentades i la proposta del text del projecte de la norma per a la seva aprovació definitiva.

8. El 28 de novembre de 2025, la responsable jurídica de l'expedient informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

Es d'aplicació la normativa següent:

a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local.
b) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
c) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
d) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
e) Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes.
f) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació publica.
g) Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local, l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 58 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en concordança amb l'article 45.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les Administracions Públiques, contenen el procediment d'aprovació i de modificació de les ordenances i reglaments locals, el qual contempla la següent tramitació:

a) Aprovació inicial pel Ple municipal.
b) Informació pública i audiència a les persones interessades, mitjançant la publicació en el BOP, DOGC i en un dels mitjans de comunicació escrita diària per un termini mínim de trenta dies hàbils per a la presentació de reclamacions i suggeriments. La publicació de l'acord en el tauler d'edictes s'entén complerta amb la publicació en el diari oficial corresponent.
c) Resolució de les totes les reclamacions i suggeriments presentats.
d) Aprovació definitiva pel Ple municipal. Si bé en el cas que no s'hagi presentat cap reclamació, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.
e) Com a regla general, les ordenances s'aproven per majoria simple. Només es requereix la majoria absolta per a l'aprovació de modificació de les normes i ordenances que formin part de plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació.
f) Remissió a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat, en el termini de quinze dies l'acord 'aprovació definitiva de la norma i còpia íntegra de la mateixa.
g) Publicació de l'acord i de l'articulat en el BOP i anunci de referència en el DOGC.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

h) Entrada en vigor, condicionada a la remissió a les administracions estatal i autonòmica i la publicació oficial.

2. L'article 51.1 de la Llei 35/1994, estableix que serà competent per autoritzar matrimonis l'Alcalde del municipi on es celebri el matrimoni o regidor en qui se li delegui.

3. Article 22.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local i l'article 52.2d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, regulen la competència per a l'aprovació de les ordenances i reglaments.

4. L'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i els articles 13 i 42 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació publica preveuen que durant el procediment normatiu s'ha de fer públic l'estat de tramitació i consulta dels documents, mitjançant la seu electrònica i el portal de la transparència i que, una vegada aprovada la norma, aquesta ha d'estar disponible a la seu electrònica i al portal de transparència de l'administració corresponent.

5. L'article 51.1 de la Llei 35/1994, estableix que serà competent per autoritzar matrimonis l'Alcalde del municipi on es celebri el matrimoni o regidor en qui se li delegui.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Desestimar totes les al·legacions presentades a l'aprovació inicial del Reglament de cerimònies civils pel grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya, l'11 de març de 2025 (registre d'entrada núm. 48052/2025) i l'al·legació segona presentada pel grup municipal de La Crida per Sabadell, el 31 de març de 2025 (registre d'entrada núm. 61988/2025), d'acord amb les consideracions que obren a l'acta de la comissió d'estudi de 7 de novembre de 2025, i que es detallen a continuació:

1. Al·legacions grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya:

Dret a renunciar a l'edil assignat en el cas de no haver-ne especificat cap, articles 7, 14, 21 i 28.

a) Afegir a l'article 7 del reglament el següent paràgraf:

"La família que no hagi indicat un edil concret per oficiar l'acte, un cop informada del que li correspondria, podrà demanar canviar-lo. En aquest cas, l'Ajuntament haurà de proposar-li'n un altre que el satisfaci."

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

b) Afegir a l'article 14 del reglament el següent paràgraf:

"La família que no hagi indicat un edil concret per oficiar l'acte, un cop informada del que li correspondria, podrà demanar canviar-lo. En aquest cas, l'Ajuntament haurà de proposar-li'n un altre que el satisfaci."

c) Afegir a l'article 21 del reglament el següent paràgraf:

"La família que no hagi indicat un edil concret per oficiar l'acte, un cop informada del que li correspondria, podrà demanar canviar-lo. En aquest cas, l'Ajuntament haurà de proposar-li'n un altre que el satisfaci."

d) Afegir a l'article 28 del reglament el següent paràgraf:

"La família que no hagi indicat un edil concret per oficiar l'acte, un cop informada del que li correspondria, podrà demanar canviar-lo. En aquest cas, l'Ajuntament haurà de proposar-li'n un altre que el satisfaci."

Es desestimen totes les al·legacions en tant que:

a) En cap moment del procés es notifica al ciutadà el nom del/la regidor/a que oficiarà la cerimònia i ja s'ofereix a la ciutadania la possibilitat de triar el regidor/regidora a oficiar la cerimònia en el moment d'inici del tràmit, tal i com s'esmenta al paràgraf 3 dels articles 7, 14, 21 i 28.

b) Les delegacions al regidor/regidora s'acorden per decret d'alcaldia, amb antelació suficient i d'acord a una planificació prèvia, en conseqüència la modificació en qualsevol moment de la persona que oficiarà l'acte comportaria l'increment de tràmits administratius, a més de la necessitat de dictar la revocació del decret de delegació i la posterior aprovació d'un nou decret de delegació, sens perjudici que d'acord amb el principi de seguretat jurídica, transparència i publicitat cal que les delegacions siguin publicades per al coneixement general en el diari oficial que correspongui.

2. Al·legacions grup municipal La Crida per Sabadell:

Al·legació segona: Modificació articles 7, 14, 21 i 28:

Es proposa modificar el següent text del tercer paràgraf dels esmentats articles pel que fa a la celebració de les cerimònies:

"Els/les sol·licitants* de la cerimònia podran indicar en la seva petició quin membre del consistori volen que la presideixi, delegant l'Alcalde/essa a l'efecte"

Per:

"Els/les sol·licitants* de la cerimònia seran consultats en la seva petició per quin membre del consistori volen que la presideixi, delegant l'Alcalde/ssa a l'efecte."

**Matizar que la proposta de modificació no pretén canviar el contingut d'aquesta expressió concreta i que l'al·legació no fa referència a la fórmula utilitzada a cada article respectiu, per tant, es poden mantenir a cada apartat expressions com "la parella" o "el/la sol·licitant" segons correspongui.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Es desestima l'al·legació, en tant que el redactat actual dels articles 7, 14, 21 i 28 ja detalla que els sol·licitants podran indicar el membre del consistori que ha de presidir la cerimònia.

Segon. Estimar parcialment les al·legacions primera i tercera, presentades pel grup municipal de La Crida per Sabadell, el 31 de març de 2025 (registre d'entrada núm. 61988/2025) a l'aprovació inicial del Reglament de cerimònies civils, d'acord amb les consideracions que obren a l'acta de la comissió d'estudi de 7 de novembre de 2025, i que es detallen a continuació:

3. Al·legacions grup municipal La Crida per Sabadell:

Al·legació primera: Modificació últim paràgraf articles 6, 13, 20 i 27:

Es proposa afegir la següent consideració a l'últim paràgraf pel que fa al lloc de la celebració de les cerimònies:

"Es podran incorporar com a ubicacions altres espais de titularitat municipal dins del terme municipal que l'Ajuntament hagi designat per aquesta finalitat, sota els mateixos criteris establerts en aquest reglament"

S'estima parcialment, en tant que, es considera adient incorporar la redacció de l'últim paràgraf proposat dels articles 6, 13, 20 i 27 del reglament, però amb alguna modificació.

Així doncs, s'incorpora als esmentats articles el següent text:

"Es podran incorporar com a ubicacions altres espais de titularitat municipal que estiguin dins del terme municipal, sempre que l'Ajuntament els hagi designat prèviament per a aquesta finalitat, i es regiran sota els mateixos criteris establerts en aquest reglament."

Al·legació tercera: Modificació articles 7, 14, 21 i 28:

Es proposa afegir a la següent consideració al quart paràgraf pel que fa a la celebració de les cerimònies:

"Per tal d'afavorir la participació de tots/es els/les regidors/es, quan els/les sol·licitants no hagin indicat cap dels membres del consistori en la sol·licitud, l'Alcalde/essa, en el marc de la seva competència podrà delegar la seva facultat utilitzant com un dels criteris possibles l'ordre alfabètic entre tots/es els/les regidor/es. Els/les regidors/es tindran la potestat de renunciar voluntàriament a la delegació de la celebració de la cerimònia. Així mateix, els/les sol·licitants tindran dret a que se'ls adjudiqui un/a altre/a regidor/a en el cas que així ho reclamin."

S'estima parcialment l'al·legació, en tant que, es considera adient incorporar una modificació en la redacció de l'últim paràgraf proposat dels articles 7, 14, 21 i 28 del reglament, però amb d'alguna modificació.

Així doncs, s'incorpora en els esmentats articles el següent text:

"Per tal d'afavorir la participació de tots/es els/les regidors/es, quan els/les sol·licitants no hagin indicat cap dels membres del consistori en la sol·licitud, l'Alcalde/essa, en el marc de la seva competència podrà delegar la seva facultat utilitzant com un dels criteris possibles l'ordre alfabètic entre tots/es els/les regidor/es. Els/les regidors/es tindran la potestat de renunciar voluntàriament a la delegació de la celebració de la cerimònia. Els/les sol·licitants podran demanar el/la Regidor/a que volen que oficiï la cerimònia com a màxim 30 dies hàbils abans de la seva celebració."

Tercer. Aprovar definitivament el Reglament de cerimònies civils, que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades que han formulat al·legacions.

Cinquè. Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya l'acord d'aprovació definitiva de la norma i una còpia íntegra i fefaent del seu text, en el termini de quinze dies hàbils, conforme a l'article 65.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Sisè. Publicar aquest acord juntament amb el text de la norma al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona així com un edicte de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. amb advertiment que aquesta entrarà en vigor una vegada hagi transcorregut el termini a que fa referència l'apartat anterior.

Setè. Publicar aquest acord, juntament amb el text de la norma, a la seu electrònica i el portal de la transparència de l'Ajuntament de Sabadell.

Vuitè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Text definitiu reglament de cerimonies civils	RLI19I00T8	6P542Z261O2Y09230QPF

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=2

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 25
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 2
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS A LES PERSONES

SECRETARIA GENERAL

3. Modificació del nomenament dels representants de la corporació en òrgans col·legiats (Exp. SEC/2025/241).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Un cop constituïda la corporació municipal el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, el Ple, en la sessió extraordinària de 26 de juny de 2023, va nomenar els representants de la corporació en òrgans col·legiats que són de la competència del Ple.

2. El Ple, en la sessió extraordinària de 10 de novembre de 2023, va revocar l'acord de 26 de juny de 2023 i va efectuar nous nomenaments de representants de la corporació en òrgans col·legiats que són de la competència del Ple.

3. El Ple, en la sessió extraordinària d'11 d'octubre de 2024, va revocar l'acord de 10 de novembre de 2023 i va efectuar nous nomenaments de representants de la corporació en òrgans col·legiats que són de la competència del Ple.

4. El Ple de 5 de maig de 2025 va modificar l'acord del Ple d'11 d'octubre de 2024, canviant alguns nomenaments, tot aprovant una refosa d'aquest acord amb les modificacions esmentades.

5. En data 15 d'octubre de 2025, la Sra. Silvia Renom Martínez, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, presenta escrit sol·licitant el canvi de representant en el Consell d'Acció Social i el Consell Escolar Municipal.

6. El dia 9 de desembre de 2025, el Sr. Lluís Matas Bertran, presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data efectes del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de tinent d'alcaldessa.

El mateix dia la Sra. Katia Botta, també presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data d'efectes a partir del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de regidora delegada.

7. Per tant, és procedent a modificar l'acord del Ple de 5 de maig de 2025 referent als nomenaments de representants de la corporació en òrgans col·legiats que són de la competència del Ple.

Fonaments de Dret

L'article 38.c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que el Ple ha de nomenar els representants de la corporació en òrgans col·legiats que siguin de la competència del Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ACORD:

Primer. Revocar l'acord del Ple de 5 de maig de 2025, de nomenament de representants de la corporació en òrgans col·legiats.

Segon. Nomenar representants de la corporació els següents regidors i regidores en els organismes que es relacionen a continuació:

1. **ORGANITZACIÓ ESPECIAL DE GESTIÓ CAN LLONG**

   President: Tinent d'alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat

   Vocals:
   Coordinador/a Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat
   Cap de servei de Planificació urbanística
   Cap de programa d'Obres Públiques Cap de servei de Serveis Econòmics
   Gerent de VIMUSA en representació dels propietaris.

2. **COMPANYIA D'AIGÜES DE SABADELL S. A. (CASSA)**

   Vicepresidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras

   Vocals:
   Sr. Adrián Hernández Moyano
   Sr. Eloi Ismael Cortés Serra
   Sr. Andreu Barea Sabaté
   Sr. Francisco Pérez Morales

Tercer.- Nomenar representants de la corporació els següents regidors i regidores en els consorcis que es relacionen a continuació:

1. **CONSORCI CORPORACIÓ SANITÀRIA PARC TAULÍ DE SABADELL**

   Vicepresidenta i membre dels consell de govern: Sra. Marta Farrés Falgueras
   Membre del consell de govern: Sra. Montserrat González Ruiz

2. **CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

   Representant municipal: Sr. Carles de la Rosa Matas

3. **CONSORCI LOCALRET**

   Representant municipal: Sra. Montserrat González Ruiz

4. **CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL**

   Representant municipal: Sra. María del Mar Molina García

5. **CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA**

   Representant municipal: Sra. Laura Pineda García

6. **CONSORCI BESÒS TORDERA**

   Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez

Quart.- Nomenar representants de la corporació els següents regidors i regidores en les entitats i institucions privades sense ànim de lucre amb participació municipal que es relacionen a continuació:

1. **ASSOCIACIÓ OFICINA DE DINAMITZACIÓ DEL CENTRE**

   Representant municipal: Sr. Antonio Rodríguez Galián

2. **FUNDACIÓ PRIVADA DE L'ESPORT INNOVACIÓ SABADELL**

   Representant municipal: Sra. Montserrat González Ruiz

3. **CONSELL ESPORTIU DEL VALLÈS OCCIDENTAL**

   Representant municipal: Sra. Montserrat González Ruiz

4. **FONS CATALÀ DE COOPERACIO AL DESENVOLUPAMENT**

   Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez

5. **COMITÉ LOCAL DE LA CREU ROJA**

   Representant municipal: Sra. Laura Pineda García

6. **FUNDACIÓ MIQUEL AGUSTÍ PER A LA CONSERVACIÓ, MILLORA I PROMOCIÓ DE LES VARIETATS AGRÍCOLES TRADICIONALS (COMVA)**

   Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
   Representant municipal: Sr. Antonio Rodríguez Galián
   Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
   Representant municipal: Sr. Adrián Hernández Moyano

7. **FUNDACIÓ PARC AERONÀUTIC DE CATALUNYA**

   Representant municipal: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

8. **FUNDACIÓ PRIVADA ORQUESTRA SIMFÒNICA DEL VALLES**

   Representant municipal: Sr. Carles de la Rosa Matas

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

9. FUNDACIÓ INFORM

Representant municipal: Sr. Antonio Rodríguez Galián

10. FUNDACIÓ MARE DE DÉU DE LA SALUT

Representant municipal: Sra. Maria del Mar Molina García

11. FUNDACIÓ BOSCH I CARDELLACH

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras

12. FUNDACIÓ ESPECIAL ANTIGA CAIXA DE SABADELL 1859

Representant municipal: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

13. FUNDACIÓ DEL DISSENY TEXTIL

Representant municipal: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

Cinquè.- Nomenar representants de la corporació els següents regidors i regidores en les entitats i organismes supramunicipals que es relacionen a continuació:

1. PACTE INDUSTRIAL DE LA REGIÓ METROPOLITANA DE BARCELONA.

Representants municipals: Sr. Antonio Rodríguez Galián
Sra. Montserrat González Ruiz

2. ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA MOBILITAT I EL TRANSPORT URBÀ (AMTU)

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

3. XARXA DE CIUTATS I POBLES CAP A LA SOSTENIBILITAT

Representant municipal: Sra. Maria del Mar Molina García
Suplent: Sra. Silvia García Peláez

4. ASSOCIACIÓ D'ENTITATS LOCALS PROPIETÀRIES FORESTALS DE CATALUNYA

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez

Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

5. AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

6. XARXA PER A LA CONSERVACIÓ DE LA NATURA

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

7. ASSOCIACIÓ AMBIT B-30

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
Suplent: Sra. María del Mar Molina García

8. ASSOCIACIÓ DE PROPIETARIS FORESTALS DE SABADELL, CASTELLAR DEL VALLES, SENTMENAT I TERRASSA.

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

9. ASSOCIACIÓ XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA

Representants municipals: Sr. Antonio Rodríguez Galián
Sra. Montserrat González Ruiz

10. ASSOCIACIÓN RED INNPULSO (ARINN)

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
Suplent: Sra. Montserrat González Ruiz

11. RED DE CIUDADES INTERCULTURALES (RECI)

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sra. Laura Pineda García

12. ASSOCIACIÓ DE COL·LECTIVITATS TÈXTILS EUROPEES (ACTE)

Representant municipal: Sr. Antonio Rodríguez Galián
Suplent: Sra. Silvia García Peláez

13. ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS DE L'ARC METROPOLITÀ DE BARCELONA

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
Suplent: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

14. FEDERACIÓ PARCS NACIONALS I NATURALS D'EUROPA (EUROPARC)

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sr. Adrián Hernández Moyano

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

15. EUROTOWN

Representant municipal: Sra. Marta Farrés Falgueras
Suplent: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

16. COORDINADORA CATALANA D'AJUNTAMENTS SOLIDARIS AMB EL POBLE SAHARAUÍ

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sra. Laura Pineda García

17. XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA (XATIC)

Representant municipal: Sra. Silvia García Peláez
Suplent: Sra. Montserrat González Ruiz

18. RED ESPAÑOLA DE CIUDADES POR EL CLIMA

Representant municipal de caràcter polític: Sra. Silvia García Peláez

Sisè.- Nomenar representants de la corporació els regidors i representants en els òrgans sectorials de consulta i participació sense personalitat jurídica que es relacionen a continuació:

1. CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA DE SABADELL

Sr. Joan Boixeda Conillé en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Blai Gasol Roda en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas en representació de Crida per Sabadell
Sr. Alistair Ian Spearing Ortiz en representació de Junts per Sabadell
Sr. Sergi Calvo Català en representació de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos en representació de VOX
Sr. Jaume Torras Guitart en representació del Partit Popular

2. CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sr. Manuel Salvador Robles Fernández

Vocals:
Sr. Ildefonso Cardo Muñoz en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Maribel Moreno Guijosa en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya

Sr. Daniel Mena Albacete en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Èlia Soriano Costa en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Aurora Murillo Román en representació de Crida per Sabadell
Sra. Maite Soler Hernàndez en representació de Junts per Sabadell
Sr. Rafael González Díaz en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Antonio Nogales Borrego en representació de VOX
Sr. Carlos Morato Roig en representació del Partit Popular

3. CONSELL ESCOLAR DE CENTRES EDUCATIUS

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández

4. CONSELL LOCAL DE SEGURETAT

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sr. Adrián Hernández Moyano

Vocals:
Sra. María el Mar Molina García, tinenta d'alcaldessa d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora de Participació
Sr. Juan Manuel Jaime Ortega en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Raül García Barroso en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Isidre Soler Clarena en representació de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran en representació de Junts per Sabadell
Sra. Gemma Montero Martínez en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. César José Gil Abaurrea en representació de VOX
Sr. Daniel Serrano Miró en representació del Partit Popular

5. CONSELL LOCAL DE SEGURETAT VIÀRIA

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sr. Adrián Hernández Moyano

Vocals:
Sr. Joan Carles Corcuera Plaza en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Raül García Barroso en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Pau Avellaneda García en representació de Crida per Sabadell
Sr. Antoni Llorca Roca en representació de Junts per Sabadell
Sr. Guimel Castanyer Josa en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. César José Gil Abaurrea en representació de VOX
Sr. Jaume Torras Guitar en representació del Partit Popular

6. JUNTA LOCAL DE SEGURETAT

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sr. Adrián Hernández Moyano

7. CONSELL MUNICIPAL DE COMERÇ I CONSUM

Presidenta: Sra. Montserrat González Ruiz

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Vocals:
Sra. Diana Michelle Lema Buele en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Salvador Gamell Rodríguez en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Feliu Madaula Canadell en representació de Crida per Sabadell
Sra. Katia Botta en representació de Junts per Sabadell
Sr. Ramón Giménez Gutiérrez en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Arsen Marmolejo Romero en representació de VOX
Sra. Encarnación López López en representació del Partit Popular

8. CONSELL MUNICIPAL DE L'ESPORT

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresidenta: Sra. Montserrat González Ruiz

Vocals:
Sr. Antonio Rodríguez Frías en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Pep Subirats i Vila en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Miguel Moreno Moreno en representació de Crida per Sabadell
Sr. Oriol Vega Castellví en representació de Junts per Sabadell
Sr. Julián Casado Menea en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Gabriel Alcaine Lietor en representació de VOX
Sr. Miguel Melgar Barrón en representació del Partit Popular

9. CONSELL MUNICIPAL D'IGUALTAT DONA-HOME

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sra. Rosa María Pareja Montes

Vocals:
Sra. Olga Núñez Pérez en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya Sra. Francisca Maya Heredia en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch en representació de Crida per Sabadell
Sra. Lídia Busom Lleonart en representació de Junts per Sabadell
Sra. Margarita Pérez Costa en representació de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos en representació de VOX
Sra. María Luz Melero Rodríguez en representació del Partit Popular

10. CONSELL DE SALUT

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sra. Sílvia García Peláez

Vocals:
Sr. Josep Farrés Quesada en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Rafael Llobet i Dalmases en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Maria Jesús Merino Asensio en representació de Crida per Sabadell
Sr. Miquel Aguilar Barberà en representació de Junts per Sabadell
Sr. Sebastián Gallardo Quesada en representació de Sabadell En Comú Podem Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos en representació de VOX
Sra. Elena Cortés Gil en representació del Partit Popular

11. CONSELL CONSULTIU DE LA GENT GRAN

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresidenta: Sra. Laura Reyes Ruíz

Vocals:
Sra. Concepció Arjona Ruiz en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Manel Ruiz i Gil en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Teresa Llamas Frías en representació de Crida per Sabadell
Sr. Antoni Llorca Roca en representació de Junts per Sabadell
Sr. Juan Guil Barrionuevo en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. José Luis Guevara Pérez en representació de VOX
Sra. Eva Prat Vila en representació del Partit Popular

12. CONSELL D'ACCIÓ SOCIAL

Sra. Marta Farrés Falgueras, en qualitat d'Alcaldessa
Sra. Laura Pineda García, en qualitat de regidora d'Acció Social

Sr. Josep Farrés Quesada en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Laia Girós Barrés en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Elisabeth Grané Suárez en representació de Crida per Sabadell
Sra. Katia Botta en representació de Junts per Sabadell
Sra. Catalina Invernón Fuentesen representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Arsen Marmolejo Romero en representació de VOX
Sra. Mª Luz Melero Rodríguez en representació del Partit Popular

13. CONSELL DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresidenta: Sra. Sílvia García Peláez

Vocals:
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, en qualitat de tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, en qualitat de regidor d'Educació
Sr. Carmel Montllor Nogués en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Roger Vilaret i García en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Lucas Martin Pinardi en representació de Crida per Sabadell
Sr. Isidor Fernández Pérez en representació de Junts per Sabadell
Sr. Martín Rodrigo Alharilla en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Arsen Marmolejo Romero en representació de VOX
Sr. David Cortés Morales en representació del Partit Popular

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

14. CONSELL ASSESSOR DE L'HABITATGE DE LA CIUTAT DE SABADELL

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras
Vicepresident: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

Vocals:
Sra. Laura Pineda García, en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Ramón Burgués Salse, en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Gabriel Fernández, en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Laia Girós i Barrés en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Anna Lara Llonch, en representació de Crida per Sabadell
Sr. Carlos Torres Rodríguez en representació de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran en representació de Junts per Sabadell
Sra. Carme Videra Aleman, en representació de Junts per Sabadell
Sr. Joan Mena Arca, en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Antonio Roa Márquez en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. César José Gil Abaurrea en representació de VOX
Sr. Éric Pérez López, en representació de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, en representació del Partit Popular
Sr. Daniel Serrano Miró en representació del Partit Popular

15. TAULA DE LECTURA PÚBLICA DE SABADELL

President: Sr. Carles de la Rosa Matas

Vocals:
Sra. Ignacia Olivo Moreno en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sra. Imma Cabré i Homet en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Laura Pujol Larena en representació de Crida per Sabadell
Sra. Lídia Busom Lleonart en representació de Junts per Sabadell
Sra. Rosa Ribell Boada en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Arsen Marmolejo Romero en representació de VOX
Sr. Jaume Torras Guitart en representació del Partit Popular

16. TAULA DE PARTICIPACIÓ DE L'ARXIU HISTÒRIC I DELS MUSEUS MUNICIPALS DE SABADELL

President: Sr. Carles de la Rosa Matas

Vocals:
Sr. Simón Saura Conesa en representació del Partit dels Socialistes de Catalunya
Sr. Jaume Oliveras i Oliver en representació d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Isidre Soler Clarena en representació de Crida per Sabadell

Sr. Manel Borrell Palazón en representació de Junts per Sabadell
Sr. Fermí Vallbè Bach en representació de Sabadell En Comú Podem
Sr. Antonio Nogales Borrego en representació de VOX
Sr. Jaume Torras Guitart en representació del Partit Popular

Setè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i als organismes esmentats.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=3

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 11
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

4. Modificació del règim de dedicacions dels membres de la corporació (Exp. SEC/2025/242).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Un cop constituïda la corporació municipal el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, el Ple, en la sessió extraordinària de 26 de juny de 2023, va aprovar l'establiment del règim de dedicacions, retribucions i assistències dels membres de la corporació, així com l'assignació de la dotació econòmica dels grups polítics municipals.

2. El Ple, en la sessió ordinària de 25 de setembre de 2023, va modificar l'esmentat acord en relació a les assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats, per tal d'establir una limitació per al supòsit de regidors que prenguin possessió amb posterioritat a l'inici de l'any natural, de manera que percebin assistències, com a màxim, per la concurrència efectiva al nombre de sessions de l'òrgan que sigui equivalent al nombre de mesos en què hagin exercit el càrrec durant l'any.

3. El Ple, en la sessió extraordinària de 10 de novembre de 2023, va modificar de nou l'esmentat acord de 26 de juny de 2023, per tal de suprimir les dedicacions exclusives de l'alcaldessa i d'un portaveu de grup municipal sense atribucions delegades, i incorporar les dedicacions exclusives d'un tinent d'alcaldessa amb atribucions delegades i d'un regidor amb atribucions delegades.

4. El Ple, en la sessió extraordinària d'11 d'octubre de 2024, va modificar el règim de dedicacions dels membres de la corporació.

5. El dia 9 de desembre de 2025, el Sr. Lluís Matas Bertran, presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data efectes del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de tinent d'alcaldessa.

El mateix dia la Sra. Katia Botta, també presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data d'efectes a partir del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de regidora delegada

6. Per Decret de l'Alcaldia 19637/2025, de 9 de desembre, s'ha revocat el Decret de l'Alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre, i s'ha aprovat l'organització de l'administració municipal executiva i la delegació de competències als tinents d'alcaldessa i als regidors.

7. A causa d'aquests canvis en la composició del consistori i en l'organització de l'administració municipal executiva, és necessari modificar l'acord del Ple d'11 d'octubre de 2024.

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Reglament Orgànic Municipal.
4. Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 166 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que els membres de les corporacions locals percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs en règim de dedicació exclusiva o dedicació parcial, cas en el qual seran donats d'altra en el règim general de la Seguretat Social i la corporació assumirà el pagament de les quotes empresarials que corresponguin.

   Només els membres de la corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial poden percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, en la quantia que assenyali el ple.

   Els membres de les corporacions locals percebran indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec, segons les normes d'aplicació general a les Administracions públiques i les que en desenvolupament d'aquestes aprovi el Ple corporatiu.

   Les corporacions locals consignaran en els seus pressupostos les retribucions, indemnitzacions i assistències, dintre dels límits que amb caràcter general s'estableixin. Hauran de publicar-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la corporació els acords plenaris referents a retribucions dels càrrecs amb dedicació exclusiva i parcial i règim de dedicació d'aquests últims, indemnitzacions i assistències, així com els acords del president o presidenta de la corporació determinant els membres d'aquesta que realitzaran les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

2. L'article 75 bis i l'article 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen respectivament el règim retributiu dels membres de les corporacions locals i la limitació en el nombre dels càrrecs públics de les entitats locals amb dedicació exclusiva.

3. Els articles 94 a 100 del Reglament Orgànic Municipal regulen les dedicacions i els drets econòmics dels càrrecs electes.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ACORD:

Primer.- Modificar l'acord del Ple d'11 d'octubre de 2024, d'establiment del règim de dedicacions, retribucions i assistències dels membres de la corporació, i d'assignació de la dotació econòmica dels grups polítics municipals, en el sentit de suprimir una dedicació exclusiva d'un tinent d'alcaldessa amb atribucions delegades i una regidora amb atribucions delegades, i incorporar un portaveu de grup municipal sense atribucions delegades.

En conseqüència, el règim de dedicació i de retribucions dels membres de la corporació queda de la següent manera:

Càrrec	Dedicació	Retribució	Nombre màxim
Tinent/a d'alcaldessa amb atribucions delegades	Exclusiva	65.467,64 €	4
Regidor/a amb atribucions delegades	Exclusiva	61.129,60 €	6
Regidor/a amb atribucions delegades	Parcial	30.554,72 €	2
Portaveu de grup municipal sense atribucions delegades	Exclusiva	61.129,60 €	6

Segon.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la corporació.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=4

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 11
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5. Supressió de la comissió informativa permanent de l'Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat (Exp. SEC/2025/243).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Un cop constituïda la corporació municipal el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, el Ple, en la sessió extraordinària de 26 de juny de 2023, va aprovar la creació de les comissions informatives permanents i va determinar la seva composició.

2. Mitjançant acord plenari, adoptat en sessió extraordinària de 10 de novembre de 2023, es va crear la comissió informativa permanent de l'Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat, amb les seves atribucions, periodicitat, dia i hora de celebració de sessions.

3. Per Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, s'ha revocat el 15122/2024, d'1 d'octubre i s'ha aprovat l'organització de l'administració municipal executiva i la delegació de competències als tinents d'alcaldessa i als regidors. Mitjançant l'esmentat decret s'ha suprimit l'Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat, per la qual cosa és necessari revocar l'acord de Ple de 10 de novembre de 2023.

Fonaments de Dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Reglament Orgànic Municipal.
4. Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 60.1 i 2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que les comissions informatives són òrgans d'existència preceptiva en els ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants que tenen per objecte l'estudi, informe o consulta dels assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple i de la Junta de Govern Local quan actuï per delegació d'aquest, així com el seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions.

2. L'article 60 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix als seus apartats 3 i 5 que correspon al Ple determinar el nombre i la denominació de les comissions informatives, les quals estaran integrades pels membres que designin els diferents grups polítics que formin part de la corporació. L'article 100 de la mateixa norma disposa que la periodicitat de les sessions ordinàries de les comissions informatives ha de ser determinada pel Ple.

3. L'article 63 del Reglament Orgànic Municipal estableix que el nombre i l'especialitat de les comissions informatives es determina per acord de Ple a proposta de l'Alcaldia. També és objecte d'acord la determinació del nombre de membres de cadascuna de les comissions informatives. Com a mínim hi ha d'haver el mateix nombre de comissions informatives i amb la mateixa especialitat que el nombre i especialitat de les grans àrees en què s'articuli l'executiu municipal.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer.- Revocar l'acord de Ple de 10 de novembre de 2023, de creació de la comissió informativa permanent de l'Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.

Segon.- Establir que a la comissió informativa permanent de l'Àrea de Economia i Serveis Centrals li correspon l'estudi i el dictamen previ dels assumptes assumits fins ara per l'Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat

Tercer.- Modificar l'apartat segon de l'acord del Ple de 26 de juny de 2023, de creació i composició de les comissions informatives permanents, en el sentit que les referències al Decret de l'Alcaldia núm. 8950/2023, de 17 de juny, s'han d'entendre efectuades al Decret de l'Alcaldia núm. 19367/2025, de 9 de desembre.

Quart.- Comunicar aquest acord als grups polítics municipals, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=5

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 0

Abstencions: 11
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

6. Dació de compte del Decret d'Alcaldia núm. 19591/2025, de 9 de desembre, de modificació del nomenament de membres de la Junta de Govern Local (Exp. SEC/2025/238).

Es dona compte de la següent resolució:

Antecedents de fet

1. Per Decret de l'Alcaldia núm. 15119/2024, d'1 d'octubre, es van nomenar membres de la Junta de Govern Local els regidors i regidores següents:

- Sr. Eloi Ismael Cortés Serra.
- Sra. Montserrat González Ruiz.
- Sra. María del Mar Molina García.
- Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Sra. Silvia García Peláez.
- Sr. Antonio Rodríguez Galián.
- Sr. Lluís Matas Bertran.

2. El dia 9 de desembre de 2025, el Sr. Lluís Matas Bertran, presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data efectes del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de tinent d'alcaldessa.

3. A causa d'aquest fet , aquesta Alcaldia considera necessari modificar els membres que componen l'actual Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Reglament Orgànic Municipal.
4. Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 20.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 48.1 b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que l'organització municipal

estarà formada, entre altres òrgans, per la Junta de Govern Local en aquells municipis de més de 5.000 habitants.

2. De conformitat amb l'article 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 54.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 39 del Reglament Orgànic Municipal i els articles 46 i 52 Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, la Junta de Govern Local està integrada per l'alcalde o alcaldessa i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Ple.

3. Correspon a la Junta de Govern Local l'assistència a l'alcalde o alcaldessa en l'exercici de les seves atribucions i les atribucions que l'alcalde o alcaldessa o un altre òrgan municipal li deleguin i les que li atribueixen les lleis.

En virtut del que precedeix i en exercici de les facultats que legalment tinc atribuïdes,

RESOLC

Primer.- Nomenar membres de la Junta de Govern Local els regidors i regidores següents:

- Sr. Eloi Ismael Cortés Serra.
- Sra. Montserrat González Ruiz.
- Sra. María del Mar Molina García.
- Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Sra. Silvia García Peláez.
- Sr. Antonio Rodríguez Galián.

Segon.- Aquest nomenament produirà efectes a partir del dia 10 de desembre de 2025, inclòs, i s'entendrà acceptat tàcitament si, en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva notificació, els regidors i les regidores no manifesten expressament davant l'Alcaldia la seva renúncia al càrrec.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a la persona interessada.

Quart.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Cinquè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=6

El Ple es dona per assabentat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

7. Dació de compte del Decret d'Alcaldia núm. 19594/2025, de 9 de desembre, de modificació dels tinents d'alcaldessa (Exp. SEC/2025/239).

Es dona compte de la següent resolució:

Antecedents de fet

1. Per Decret d'Alcaldia núm. 15120/2024, d'1 d'octubre, es van nomenar tinents d'alcaldessa els següents regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local:

- Primer tinent d'alcaldessa: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra.
- Segona tinenta d'alcaldessa: Sra. Montserrat González Ruiz.
- Tercera tinenta d'alcaldessa: Sra. María del Mar Molina García.
- Quart tinent d'alcaldessa: Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Cinquè tinent d'alcaldessa: Sr. Lluís Matas Bertran.

2. El dia 9 de desembre de 2025, el Sr. Lluís Matas Bertran, presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data efectes del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de tinent d'alcaldessa.

3. A causa d'aquest fet, aquesta Alcaldia considera necessari modificar el nomenament dels tinents d'alcaldessa.

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Reglament Orgànic Municipal.
4. Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Els articles 21.2 i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 53.2 i 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'article 51 de Reglament Orgànic Municipal i l'article 46 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que l'alcalde o alcaldessa designa i revoca lliurement els tinents d'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local i quan no n'hi ha, d'entre els regidors.

2. Així mateix, els preceptes abans indicats estableixen que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde o alcaldessa, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.

En virtut del que precedeix i en exercici de les facultats que legalment tinc atribuïdes,

RESOLC:

Primer.- Modificar el nomenament dels tinents d'alcaldessa de la corporació, que queda de la manera següent:

- Primer tinent d'alcaldessa: Sr. Eloi Ismael Cortés Serra.
- Segona tinenta d'alcaldessa: Sra. Montserrat González Ruiz.
- Tercera tinenta d'alcaldessa: Sra. María del Mar Molina García.
- Quart tinent d'alcaldessa: Sr. Adrián Hernández Moyano.

Segon.- Aquests nomenaments produiran efectes a partir del dia 10 de desembre de 2025, inclòs, i s'entendrà acceptat tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva notificació els regidors nomenats no manifesten expressament davant l'Alcaldia la seva renúncia al càrrec.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

Quart.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Cinquè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=7

El Ple es dona per assabentat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

8. Dació de compte del Decret d'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de modificació de delegació de competències als regidors (Exp. SEC/2025/240).

Es dona compte de la següent resolució:

Antecedents de fet

1. Un cop constituïda la corporació municipal el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, l'Alcaldia, mitjançant el Decret núm. 8950/2023, de 17 de juny, va establir l'organització de l'administració municipal executiva i va delegar determinades atribucions als tinents i regidors.

2. L'esmentat decret va ser revocat pel Decret de l'Alcaldia núm. 14885/2023, de 27 d'octubre, que va modificar l'organització de l'administració municipal executiva i les delegacions de competències als tinents i regidors.

3. El dia 9 de desembre de 2025, el Sr. Lluís Matas Bertran, presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data efectes del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de tinent d'alcaldessa.

El mateix dia la Sra. Katia Botta, també presenta escrit de renuncia a la condició de membre de govern municipal amb data d'efectes a partir del dia 10 de desembre, i en conseqüència deixar sense efectes el nomenament de regidora delegada.

4. A causa d'aquests canvis en la composició del consistori, i a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, es considera necessari modificar l'organització de l'administració municipal executiva i les delegacions de competències als tinents i regidors.

Fonaments de dret

Són d'aplicació els preceptes següents:

1. Articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2. Article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. Articles 53.3 i 56 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

4. Articles 52, 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal.

5. Articles 43, 44 i 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen quines de les atribucions que corresponen a l'alcalde o alcaldessa tenen caràcter de delegable.

2. De conformitat amb l'article 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 56 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els articles 53 i 54 del Reglament Orgànic Municipal i l'article 43.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcalde o alcaldessa pot delegar l'exercici de les seves atribucions en els membres de la Junta de Govern Local i, on aquesta no existeixi, en els tinents d'alcalde, sens perjudici de les delegacions especials que, per a comeses específiques, pugui realitzar en favor de qualsevol regidor.

3. L'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula la delegació de competències i estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles.

4. Els articles 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix el règim jurídic aplicable a les delegacions entre òrgans necessaris de l'Administració Local. Concretament, l'article 114.1 disposa que la delegació de competències s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació l'òrgan delegat no manifesta expressament davant l'òrgan delegant que no l'accepta.

5. L'article 52.2 del Reglament Orgànic Municipal indica que l'acord de delegació s'ha de formular per decret d'Alcaldia i ha de contenir l'àmbit dels assumptes que inclou la delegació, les potestats que es deleguen, així com les condicions específiques de l'exercici de la facultat delegada.

En virtut del que precedeix i en exercici de les facultats que legalment tinc atribuïdes,

RESOLC:

PRIMER.- Revocar el Decret d'Alcaldia núm. 15122/2024, d'1 d'octubre, amb efectes de 10 de desembre de 2025, inclòs.

SEGON.- Aprovar la següent organització de l'administració municipal executiva:

1. ALCALDIA

1.1. GERÈNCIA MUNICIPAL

1.1.1. Direcció executiva i coordinació de la gestió municipal.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

1.2. GABINET DE L'ALCADIA

1.2.1. Secretaria de l'Alcaldia.
1.2.2. Oficina tècnica de l'Alcaldia.
1.2.3. Assistència als grups municipals.
1.2.4. Relacions institucionals i protocol.
1.2.5. Disseny, organització i direcció d'actes de ciutat.
1.2.6. Oficina gestora de l'Estratègia de Desenvolupament Urbà Sostenible Integral (EDUSI).

1.3. RELACIONS EXTERNES

1.3.1. Relació amb les entitats i institucions de la ciutat.
1.3.2. Relació amb entitats supramunicipals, autonòmiques i estatals.
1.3.3. Relacions internacionals.
1.3.4. Relació amb la Sindicatura Municipal de Greuges de Sabadell i amb la Sindicatura de Greuges de Catalunya.

1.4. PROJECTES ESTRATÈGICS

1.4.1. Planificació i Projectes de Ciutat.
1.4.2. Estratègia de Ciutat: Campus de Ciències de la Vida i la Salut de Sabadell (CCVSS) i hub aeronàutic.
1.4.3. Plans d'actuació municipal.
1.4.4. Sabadell més Verda.
1.4.5. Estratègies de Desenvolupament Urbà Sostenible Integral (EDUSI).
1.4.6. Polítiques territorials i metropolitanes.

2. ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS A LES PERSONES

2.1. SECRETARIA GENERAL

2.1.1. Fe pública
2.1.2. Assessorament legal preceptiu
2.1.3. Coordinació dels serveis jurídics de la corporació
2.1.4. Assessorament jurídic general de la corporació
2.1.5. Secretaria de les comissions informatives, de la comissió especial de comptes i de les societats mercantils
2.1.6. Arxiu administratiu, gestió documental i registres
2.1.7. Gestió de la publicació d'edictes i anuncis als butlletins oficials i a la premsa periòdica
2.1.8. Defensa Jurídica
2.1.9. Contractació Pública

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

2.2. INTERVENCIÓ GENERAL

2.2.1. Control intern de la gestió econòmica-financera i pressupostària. Funció interventora i control financer.
2.2.2. Comptabilitat.

2.3. TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN

2.3.1. Transparència.
2.3.2. Accés a Informació Pública.
2.3.3. Bon Govern.
2.3.4. Pla de Mesures Antifrau.
2.3.5. Dades Obertes.

2.4. PREMSA, COMUNICACIÓ I IMATGE

2.4.1. Elaboració i direcció dels plans de comunicació i la política comunicativa de l'Ajuntament.
2.4.2. Comunicacions Audiovisuals de Sabadell, SLU.
2.4.3. Comunicació corporativa de promoció de la ciutat: campanyes publicitàries i de comunicació estàtica.
2.4.4. Web municipal.
2.4.5. Xarxes socials.
2.4.6. Imatge corporativa.
2.4.7. Assessoria lingüística.

2.5. HABITATGE

2.5.1. Gestió de serveis i impuls de la política municipal d'habitatge.
2.5.2. Habitadeute Sabadell: mediació en cas de pèrdua d'habitatge de lloguer i hipoteca.
2.5.3. Intervencions socioeducatives per a l'ús adequat i digne de l'habitatge.
2.5.4. Suport i assessorament a comunitats de veïns.
2.5.5. VIMUSA. Oficina Local d'Habitatge. Adquisició, construcció, rehabilitació i gestió del parc d'habitatges.
2.5.6. Òrgans de representació i participació.

2.6. TRANSFORMACIÓ GRAN-VIA RIPOLL

2.7. CULTURA

2.7.1. Cultura artística: música, arts plàstiques, arts visuals i arts escèniques.
2.7.2. Cultura popular i tradicional i cicle festiu.
2.7.3. Lletres i biblioteques.
2.7.4. Patrimoni històric-artístic i arxiu.
2.7.5. Equipaments culturals.
2.7.6. Foment i suport a l'associacionisme cultural i cultura de proximitat.
2.7.7. Comissió del nomenclàtor.
2.7.8. Consorci per a la normalització lingüística.
2.7.9. Òrgans de representació i participació.

2.8. ESPORTS

2.8.1. Promoció i foment de l'activitat física i esportiva (competició i lleure).
2.8.2. Promoció de l'esport en edat escolar.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

2.8.3. Gestió de les instal·lacions i equipaments esportius municipals.
2.8.4. Foment i suport a l'associacionisme esportiu.

2.9. ACCIÓ SOCIAL

2.9.1. Gestió de l'àrea bàsica de Serveis Socials.
2.9.2. Atenció social bàsica.
2.9.3. Atenció a la infància i a l'adolescència.
2.9.4. Atenció a la dependència i a la discapacitat.
2.9.5. Atenció a l'exclusió residencial.
2.9.6. Acció comunitària.
2.9.7. Foment i suport a l'associacionisme.
2.9.8. Òrgans de representació i participació.

2.10. INFÀNCIA I GENT GRAN

2.10.1. Promoció dels drets dels infants.
2.10.2. Pla local d'infància i adolescència.
2.10.3. Promoció dels drets de les persones grans.
2.10.4. Pla local de les persones grans.
2.10.5. Promoció de l'envelliment actiu.
2.10.6. Foment i suport a les entitats de gent gran de la ciutat.
2.10.7. Òrgans de representació i participació.

2.11. EDUCACIÓ

2.11.1. Planificació educativa i processos d'escolarització.
2.11.2. Gestió d'equipaments educatius i entorns.
2.11.3. Gestió de centres educatius municipals (Escoles bressol, Escola Illa, Escola Municipal de Música i Conservatori Professional de Música).
2.11.4. Gestió de serveis a la comunitat educativa.
2.11.5. Ciutat educadora.
2.11.6. Èxit escolar.
2.11.7. Educació en el temps de lleure.
2.11.8. Impuls de la Formació Professional i reducció abandonament escolar.
2.11.9. Foment i suport a l'associacionisme.
2.11.10. Òrgans de representació i participació.

2.12. IGUALTAT I LGBTI+

2.12.1. Pla d'igualtat de gènere i LGBTI+
2.12.2. Servei d'Informació i Atenció a la Dona (SIAD).
2.12.3. Servei d'informació i atenció LGBTI+ (SAI).

2.12.4. Protocol per a l'abordatge de la violència masclista a Sabadell.
2.12.5. Òrgans de representació i participació.

2.13. DRETS CIVILS I JOVENTUT

2.13.1. Pla Sabadell Ciutat Intercultural.
2.13.2. Oficina per la no discriminació i igualtat de tracte.
2.13.3. Acollida i refugi.
2.13.4. Programa de creences i conviccions.
2.13.5. Pla del Poble Gitano.
2.13.6. Pla de cooperació internacional.
2.13.7. Memòria democràtica.
2.13.8. Oficina Jove. Programa per a l'emancipació juvenil.
2.13.9. Espais Joves.
2.13.10. Pla Local de Joventut.
2.13.11. Òrgans de representació i participació.

2.14. SERVEIS FUNERARIS I CEMENTIRI

2.14.1. Gestió dels serveis funeraris.
2.14.2. Gestió del cementiri municipal.

2.15. SUBVENCIONS

2.15.1. Pla estratègic de subvencions.
2.15.2. Ordenança general de subvencions.

3. AREA D'ECONOMIA I SERVEIS CENTRALS

3.1. SERVEIS ECONÒMICS

3.1.1. Política pressupostària. Elaboració i control del pressupost general municipal.
3.1.2. Política fiscal. Ordenances fiscals.
3.1.3. Assessorament econòmic.
3.1.4. Programa de fons europeus.

3.2. TECNOLOGIA I TRANSFORMACIÓ ORGANITZATIVA

3.2.1. Impuls de la millora organitzativa.
3.2.2. Gestió de la infraestructura informàtica i de telecomunicacions.
3.2.3. Estratègies de transformació digital i administració electrònica.
3.2.4. Sistema integral de gestió municipal: projectes, avaluació i control del rendiment.
3.2.5. Ciberseguretat.
3.2.6. Desenvolupament i manteniment del programari propi.
3.2.7. Integració del sistema de programaris.
3.2.8. Interoperabilitat.
3.2.9. Protecció de dades de caràcter personal.
3.2.10. Analítica i governança de dades.
3.2.11. SIG Corporatiu.
3.2.12. Portals Web.

3.3. SABADELL ATENCIÓ CIUTADANA (SAC)

3.3.1. Oficines presencials d'atenció ciutadana de tramitació i d'assistència en matèria de registre.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

3.3.2. Servei telefònic d'atenció ciutadana.
3.3.3. Sistema d'informació ciutadana.
3.3.4. Registre interadministratiu i postal.

3.4. INFORMACIÓ DE BASE

3.4.1. Padró Municipal d'Habitants.
3.4.2. Processos electorals.
3.4.3. Cadastre municipal.
3.4.4. Nucli corporatiu de persones i territori.
3.4.5. Topografia.
3.4.6. Cartografia corporativa.
3.4.7. Nomenclàtor de vies urbanes i numeració postal.
3.4.8. Cens d'activitats.
3.4.9. Inspecció de Base.

3.5. SERVEIS GENERALS I COMPRES

3.5.1. Contractació de subministraments i serveis de caràcter general.
3.5.2. Serveis de notificació i agutzileria.
3.5.3. Serveis d'impressió.
3.5.4. Neteja d'equipaments municipals.

3.6. TRESORERIA I GESTIÓ TRIBUTÀRIA

3.6.1. Gestió de la tresoreria.
3.6.2. Gestió i planificació financera.
3.6.3. Endeutament.
3.6.4. Gestió de padrons no descentralitzats.
3.6.5. Atenció al contribuent.
3.6.6. Recaptació.
3.6.7. Inspecció tributària.
3.6.8. Tramitació centralitzada d'expedients sancionadors.

3.7. RECURSOS HUMANS

3.7.1. Selecció de personal.
3.7.2. Contractació de personal.
3.7.3. Administració de personal.
3.7.4. Formació i desenvolupament professional.
3.7.5. Organització i planificació en matèria de personal.
3.7.6. Relacions laborals i negociació col·lectiva.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

3.8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

3.8.1. Seguretat i salut laborals.
3.8.2. Coordinació i assessorament en matèria de seguretat i salut laborals.
3.8.3. Elaboració i implantació de programes de prevenció de riscos laborals.

3.9. DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

3.9.1. Formació i suport a l'ocupació.
3.9.2. Dinamització empresarial i suport a la indústria.
3.9.3. Òrgans de participació de l'àmbit.
3.9.4. Promoció Econòmica de Sabadell, SL.

3.10. PROJECCIÓ DE CIUTAT I TURISME

3.10.1. Oficina de Turisme.
3.10.2. Fires i esdeveniments.
3.10.3. VisitSabadell.
3.10.4. Sabadell "Film Comission".

3.11. COMERÇ I CONSUM

3.11.1. Dinamització i suport a l'activitat comercial.
3.11.2. Mercats, encants i mercats majoristes.
3.11.3. Oficina municipal de defensa del consumidor i Junta Arbitral de Consum.
3.11.4. Òrgans de representació i participació.

3.12. LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'ACTIVITATS

3.12.1. Gestió de la intervenció administrativa municipal en les activitats.
3.12.2. Disciplina d'activitats.
3.12.3. Procediments sancionadors d'activitats.
3.12.4. Plans i Programes d'inspeccions municipals de les activitats.
3.12.5. Atenció ciutadana i assessorament tècnic d'activitats.

4. ÀREA D'ESPAI URBÀ, ACCIÓ TERRITORIAL I PARTICIPACIÓ

4.1. OBRES PÚBLIQUES I PARCS I JARDINS

4.1.1. Obres públiques.
4.1.2. Parcs, jardins, arbrat i mobiliari urbà.

4.2. MANTENIMENTS

4.2.1. Vialitat i clavegueram.
4.2.2. Infraestructures urbanes.
4.2.3. Manteniment d'equipaments municipals.

4.3. MOBILITAT

4.3.1. Planificació de la mobilitat.
4.3.2. Gestió del trànsit i senyalització viària.
4.3.3. Gestió del transport públic i taxi.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4.4. OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA I LOGÍSTICA

4.4.1. Ocupació de la via pública.
4.4.2. Logística.
4.4.3. Flota de vehicles.

4.5. NETEJA VIÀRIA, RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS

4.5.1. Neteja viària.
4.5.2. Recollida de residus municipals.
4.5.3. Gestió de residus: tractament i valorització.
4.5.4. Política municipal de residus.
4.5.5. Campanyes de sensibilització.

4.6. BENESTAR ANIMAL

4.6.1. Atenció als animals perduts, abandonats i maltractats.
4.6.2. Tinença responsable.
4.6.3. Sabadell Pet Friendly. Ciutat Amiga dels Animals.
4.6.4. Òrgans de representació i participació.

4.7. SALUT I GESTIÓ DE PLAGUES

4.7.1. Seguiment dels serveis de salut de la ciutat i coordinació amb altres administracions
4.7.2. Promoció de la salut.
4.7.3. Protecció de la salut: seguretat alimentària, salubritat i laboratori de salut pública.
4.7.4. Control de plagues.
4.7.5. Foment i suport a l'associacionisme en l'àmbit de la salut.
4.7.6. Òrgans de representació i participació .

4.8. ACCIÓ TERRITORIAL I PARTICIPACIÓ

4.8.1. Coordinació dels serveis comunitaris al territori, oficines de districte i oficina tècnica.
4.8.2. Mediació comunitària.
4.8.3. Processos, òrgans i espais de participació.
4.8.4. Oficina d'entitats i voluntariat.
4.8.5. Equipaments cívics.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5. AREA D'URBANISME, DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I SEGURETAT

5.1. PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

5.1.1. Planejament urbanístic.
5.1.2. Instruments de planejament urbanístic.
5.1.3. Desenvolupament del POUM.
5.1.4. Sistema d'Informació Geogràfica (SIG).
5.1.5. Refosa del Planejament vigent.
5.1.6. Alineacions i rasants.
5.1.7. Certificats d'aprofitament urbanístic.

5.2. GESTIÓ URBANÍSTICA

5.2.1. Execució del planejament.
5.2.2. Projectes de gestió urbanística.
5.2.3. Expropiacions.

5.3. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

5.3.1. Edificació i habitatge. Intervenció en l'activitat de l'ús del sòl i de l'edificació: llicències urbanístiques.
5.3.2. Disciplina urbanística d'obres i usos del sòl.
5.3.3. Òrgans de representació i participació.
5.3.4. Atenció ciutadana en matèria d'urbanisme.

5.4. PATRIMONI

5.4.1. Patrimoni municipal de sòl i habitatge.
5.4.2. Alteració de la qualificació jurídica dels béns.
5.4.3. Tràfic jurídic dels béns: adquisició, alienació, cessió i constitució de drets reals.
5.4.4. Gestió, utilització i aprofitament dels béns.
5.4.5. Conservació, protecció i defensa dels béns.
5.4.6. Inventari municipal de béns i drets.

5.5. PROTECCIÓ DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

5.5.1. Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Sabadell.
5.5.2. Pla Especial d'Intervenció del Paisatge Urbà.
5.5.3. Òrgans de representació i participació.

5.6. OBRES D'EDIFICIS I BÉNS MUNICIPALS

5.6.1. Projecció, direcció d'obra i construcció d'equipaments municipals.
5.6.2. Coordinació del manteniment dels equipaments municipals.
5.6.3. Coordinació i seguiment d'obres en béns municipals cedits a tercers.

5.7. AGENDA URBANA

5.7.1. Elaboració de l'Agenda Urbana.
5.7.2. Planificació i projecte d'infraestructures territorials.
5.7.3. Planificació i projecte d'infraestructures verdes.
5.7.4. Programa del POUM.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

5.8. PROJECTES URBANS

5.8.1. Projecció, direcció d'obra i construcció d'espais urbans en sectors de desenvolupament urbanístic, eixos cívics i infraestructures.

5.9. TRANSICIÓ ECOLÒGICA

5.9.1. Gestió del Rodal.
5.9.2. Gestió del Parc fluvial del Ripoll.
5.9.3. Ecologia Urbana.
5.9.4. Transició Energètica.
5.9.5. Gestió de Plans d'acció.
5.9.6. Control de les aigües superficials i freàtiques.
5.9.7. Gestió de l'aigua potable, residual i no potable.
5.9.8. Òrgans de representació i participació.

5.10. SEGURETAT I CIVISME

5.10.1. Policia Municipal.
5.10.2. Dipòsit de detinguts.
5.10.3. Educació i seguretat vial.
5.10.4. Grua municipal i dipòsit de vehicles.
5.10.5. Protecció Civil.
5.10.6. Seguretat ciutadana.
5.10.7. Policia de proximitat de barri.
5.10.8. Atenció ciutadana.

TERCER.- Delegar les atribucions de l'Alcaldia de la manera següent:

I) DELEGACIONS GENÈRIQUES

1.- Àrea de Presidència i Serveis a les Persones
Delegació genèrica de l'Àrea:
A favor del 1r. Tinent d'Alcaldessa Sr. Eloi Ismael Cortés Serra.

2.- Àrea d'Economia i Serveis Centrals
Delegació genèrica de l'Àrea:
A favor de la 2a. Tinenta d'Alcaldessa Sra. Montserrat González Ruiz.

3.- Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació
Delegació genèrica de l'Àrea:
A favor de la 3a. Tinenta d'Alcaldessa Sra. María del Mar Molina García.

4.- Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat
Delegació genèrica de l'Àrea:
A favor del 4t. Tinent d'Alcaldessa Sr. Adrián Hernández Moyano.

II) DELEGACIONS ESPECIALS DE SERVEIS

1.- Cultura
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.7
A favor del regidor Sr. Carles de la Rosa Matas.

2.- Esports
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.8
A favor de la regidora Sra. Montserrat González Ruiz.

3.- Acció Social
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.9
A favor de la regidora Sra. Laura Pineda García.

4.- Infància i Gent Gran
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.10
A favor de la regidora Sra. Laura Reyes Ruiz.

5.- Educació
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.11
A favor del regidor Sr. Manuel Salvador Robles Fernández.

6.- Igualtat i LGBTI+
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.12
A favor de la regidora Sra. Rosa Pareja Montes.

7.- Drets Civils i Joventut
Delegació especial del servei de l'epígraf 2.13
A favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez

8.- Serveis Econòmics
Delegació especial del servei de l'epígraf 3.1
A favor de la regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián.

9.- Tresoreria i Gestió Tributària
Delegació especial del servei de l'epígraf 3.6
A favor de la regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián.

10.- Salut i Gestió de Plagues
Delegació especial del servei de l'epígraf 4.7
A favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez.

11.- Acció Territorial i Participació
Delegació especial dels epígrafs 4.8.1 i 4.8.2
A favor de la regidora Sra. Remedios López Peñas.

Delegació especial dels epígrafs 4.8.3, 4.8.4 i 4.8.5
A favor de la regidora Sra. Sonia Sada Rodríguez.

12.- Patrimoni
Delegació especial del servei de l'epígraf 5.4
A favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

13.- Transició Ecològica
Delegació especial del servei de l'epígraf 5.9
A favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez.

14.- Desenvolupament Econòmic
Delegació especial del servei de l'epígraf 3.9
A favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián.

15. Gabinet de l'Alcaldia
Delegació especial del servei de l'epígraf 1.2
A favor del regidor Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

16. Relacions Externes
Delegació especial del servei de l'epígraf 1.3
A favor del regidor Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

17. Projectes Estratègics
Delegació especial del servei de l'epígraf 1.4
A favor del regidor Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

III) DELEGACIONS ESPECIALS DE PROGRAMES

1.- Benestar Animal
Delegació especial del programa de l'epígraf 4.6
A favor de la regidora Sra. Laura Pineda García.

2.- Projecció de Ciutat i Turisme
Delegació especial del programa de l'epígraf 3.10
A favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez.

IV) DELEGACIONS ESPECIALS PER DISTRICTE

1.- Districte I
Regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián.

2.- Districte II
Regidora Sra. Laura Reyes Ruiz.

3.- Districte III
Regidor Sr. Manuel Salvador Robles Fernández.

4.- Districte IV
Regidora Sra. Silvia García Peláez.

5.- Districte V
Regidora Sr. Laura Pineda García.

6.- Districte VI
Regidora Sra. Remedios López Peñas.

7.- Districte VII
Regidora Sra. Sonia Sada Rodríguez.

QUART.- Manifestar que resten reservades amb caràcter general totes les matèries no delegades i les que expressament s'estableixen a les normes de règim local vigents com a indelegables.

CINQUÈ.- Les delegacions conferides es subjecten al règim i a les condicions generals que s'indiquen a continuació:

I) Les delegacions genèriques comporten:

1. La direcció i gestió de l'àrea i la coordinació dels seus serveis i programes.
2. La supervisió de l'actuació dels regidors amb delegació especial de serveis i de programa de l'àrea.
3. La discussió i la preparació amb els regidors de l'àrea dels assumptes i les qüestions que hauran de ser tractats a la Comissió Informativa corresponent i/o resolts pels òrgans de govern municipal.
4. Garantir els fluxos d'informació entre els diferents serveis i programes de l'àrea i l'accés a aquesta de tots els regidors amb delegació especial de serveis i de programa.
5. Garantir en tot moment el principi d'unitat de govern i gestió municipal mitjançant la canalització de les propostes de tots els regidors amb delegació especial de serveis i de programa a la Junta de Govern Local.
6. L'adopció d'actes d'inici de tràmits sobre assumptes que puguin afectar a més d'un servei de l'àrea, i per tant requereixin la deguda coordinació, per garantir el bon funcionament del govern.
7. La facultat d'elevar propostes d'acord als òrgans col·legiats de govern municipal.
8. Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de l'àrea.
9. Dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i dictar actes definitius.
10. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses en matèria de contractació amb el contingut i els límits quantitatius que s'indiquen en l'apartat Sisè.IV.
11. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses que no siguin contractuals dins del seu àmbit material de competències.
12. Sol·licitar ajuts i subvencions i aprovar la documentació necessària per formalitzar-la.
13. L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
14. La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
15. La plena facultat de signatura del vistiplau dels certificats derivats dels antecedents documentats i dels assumptes relacionats amb l'àrea.
16. La designació de les comissions d'estudi encarregades de la redacció del text de l'avantprojecte de les ordenances i reglaments.
17. La formalització dels contractes relatius a l'àmbit material de l'àrea.
18. L'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local quan aquest òrgan sigui el competent per delegació de l'Alcaldia, com són la

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

19. L'aprovació dels expedients de preus contradictoris en els contractes que siguin competència de la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
20. L'aprovació de la devolució, cancel·lació o retorn de garanties dels contractes que siguin competència de la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
21. L'ampliació del termini de presentació d'ofertes i del termini d'execució dels contractes que siguin competència de la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
22. L'aprovació de l'informe de l'òrgan de contractació que s'ha de remetre al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en cas d'interposició d'un recurs especial en matèria de contractació en els contractes siguin competència de la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
23. L'aprovació dels pressupostos anuals d'explotació i inversions provisionals i la seva liquidació definitiva, l'aprovació d'estats financers i la liquidació de cànons i les seves actualitzacions en els contractes i concessions de la seva competència.
24. L'aprovació del reconeixement de les obligacions de despesa segons el seu àmbit competencial material, excloses aquelles obligacions contretes per una factura que no tinguin caràcter de pagaments a justificar ni es gestionin a través de bestreta de caixa fixa, sense perjudici de les atribucions dels regidors delegats de serveis i programes.
25. L'aprovació en un sol acte de les fases d'autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació quan, per la naturalesa de la despesa i d'acord amb la normativa aplicable i les bases d'execució del Pressupost, aquestes fases es puguin acumular.
26. L'aprovació de tots els actes derivats de procediments d'aplicació de tributs i altres ingressos de naturalesa pública en els termes previstos en el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació de tributs, dins del seu àmbit material de competències.
27. La resolució dels recursos i les reclamacions que s'interposin contra els actes dictats en virtut de la delegació.
28. L'aprovació de les rectificacions d'errors materials i aritmètics produïts en els actes que dictin així com en els acords adoptats per la Junta de Govern Local en els assumptes en què aquesta sigui l'òrgan competent per delegació de l'Alcaldia.
29. Ordenar la publicació dels actes administratius municipals relatius a les matèries de l'àrea als butlletins oficials, als taulers d'edictes, als diaris de premsa periòdica, a la seu electrònica, al perfil del contractant i a qualsevol altre mitjà o lloc que sigui procedent.
30. L'aprovació de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
31. La formalització dels convenis relatius a l'àmbit material de l'àrea, sense perjudici de les atribucions dels regidors delegats de serveis i programes.
32. La convalidació de l'omissió de la funció interventora dins del seu àmbit material de competències.

33. L'aprovació de la creació de programes de caràcter temporal per al nomenament de funcionaris interins.
34. L'exercici de la potestat sancionadora dins del seu àmbit material de competències, excepte en els procediments en què aquesta potestat està delegada al regidor del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària en virtut de l'apartat Cinquè.II.9).l).
35. L'autorització de pagaments a justificar i de bestretes de caixa fixa.
36. En relació a aquells serveis, programes, matèries o activitats de l'àrea sense delegació especial de serveis o de programa, el delegat genèric n'ostenta totes les facultats anteriors.
37. La gestió i resolució de qualsevol assumpte relacionat amb l'àrea que sigui competència de l'Alcaldia i no hagi estat delegat ni a la Junta de Govern Local ni a un altre regidor.

II) Les delegacions especials de serveis comporten:

1. La direcció interna i la gestió del servei.
2. Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls dels serveis de la delegació.
3. La participació en els mecanismes de coordinació i informació de l'àrea.
4. La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i dictar actes definitius.
5. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses en matèria de contractació amb el contingut i els límits quantitatius que s'indiquen en l'apartat Sisè.IV.
6. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses que no siguin contractuals dins del seu àmbit material de competències.
7. Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de la delegació.
8. La plena facultat de signatura del vistiplau dels certificats derivats dels antecedents documentats i dels assumptes relacionats amb el servei.
9. La plena facultat de sol·licitar ajuts i subvencions i aprovar la documentació necessària per formalitzar-la.
10. L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
11. La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
12. L'aprovació de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
13. La formalització dels convenis relatius a l'àmbit material del servei.
14. L'aprovació del reconeixement de les obligacions de despesa segons el seu àmbit competencial material, excloses aquelles obligacions contretes per una factura que no tinguin caràcter de pagaments a justificar ni es gestionin a través de bestreta de caixa fixa.
15. L'aprovació en un sol acte de les fases d'autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació quan, per la naturalesa de la despesa i d'acord amb la normativa aplicable i les bases d'execució del Pressupost, aquestes fases es puguin acumular.
16. L'aprovació de tots els actes derivats de procediments d'aplicació de tributs i altres ingressos de naturalesa pública en els termes previstos en el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació de tributs, dins del seu àmbit material de competències.
17. La resolució dels recursos i les reclamacions que s'interposin contra els actes dictats en virtut de la delegació.
18. L'exercici de la potestat sancionadora dins del seu àmbit material de competències, excepte en els procediments en què aquesta potestat està delegada al regidor del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària en virtut de l'apartat Cinquè.II.9).l).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

19. L'autorització de pagaments a justificar i de bestretes de caixa fixa.
20. La gestió i resolució de qualsevol assumpte relacionat amb el servei que sigui competència de l'Alcaldia i no hagi estat delegat ni a la Junta de Govern Local ni a un altre regidor.

III) Les delegacions especials per programa comporten:

1. La direcció interna i la gestió del programa.
2. Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls dels serveis adscrits per al compliment del programa.
3. La participació en els mecanismes de coordinació i informació de l'àrea.
4. La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i dictar actes definitius.
5. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses en matèria de contractació amb el contingut i els límits quantitatius que s'indiquen en l'apartat Sisè.IV.
6. Dictar els actes d'autorització i disposició de despeses que no siguin contractuals dins del seu àmbit material de competències.
7. Facultats de representació de l'Administració municipal en els assumptes relacionats amb el programa.
8. La plena facultat de signatura del vistiplau dels certificats derivats dels antecedents documentats i dels assumptes relacionats amb el programa.
9. La plena facultat de sol·licitar ajuts i subvencions i aprovar la documentació necessària per formalitzar-la.
10. L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
11. La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
12. L'aprovació de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
13. La formalització dels convenis relatius a l'àmbit material del programa.
14. L'aprovació del reconeixement de les obligacions de despesa segons el seu àmbit competencial material, excloses aquelles obligacions contretes per una factura que no tinguin caràcter de pagaments a justificar ni es gestionin a través de bestreta de caixa fixa.
15. L'aprovació en un sol acte de les fases d'autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació quan, per la naturalesa de la despesa i d'acord amb la normativa aplicable i les bases d'execució del Pressupost, aquestes fases es puguin acumular.
16. L'aprovació de tots els actes derivats de procediments d'aplicació de tributs i altres ingressos de naturalesa pública en els termes previstos en el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i procediments

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació de tributs, dins del seu àmbit material de competències.
17. La resolució dels recursos i les reclamacions que s'interposin contra els actes dictats en virtut de la delegació.
18. L'exercici de la potestat sancionadora dins del seu àmbit material de competències, excepte en els procediments en què aquesta potestat està delegada al regidor del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària en virtut de l'apartat Cinquè.II.9).l).
19. L'autorització de pagaments a justificar i de bestretes de caixa fixa.
20. La gestió i resolució de qualsevol assumpte relacionat amb el programa que sigui competència de l'Alcaldia i no hagi estat delegat ni a la Junta de Govern Local ni a un altre regidor.

IV) Les delegacions especials per districte comporten, dins l'àmbit territorial al qual es circumscriuen, les atribucions següents:

1. La facultat de representació de l'Administració municipal en l'àmbit territorial del districte.
2. La direcció de la inspecció i impuls de les obres i serveis municipals que es realitzin en l'àmbit territorial del districte, en coordinació amb els òrgans municipals competents.
3. L'assistència a les reunions de coordinació que, sota la presidència de l'Alcalde, es celebrin a l'objecte de millorar la coordinació territorial de l'acció de govern municipal i assegurar el principi d'unitat de govern i gestió municipal.

V) L'exercici de les competències delegades comporta l'obligació de:

1. Informar l'Alcaldia de tot el que fa referència a l'exercici de la competència delegada i proposar les mesures, les solucions o els acords que consideri pertinents.
2. Vetllar per l'acompliment dels acords dels òrgans de govern municipal.
3. Cooperar amb l'Alcaldia en l'atenció als ciutadans en temes relacionats amb la delegació.
4. Controlar i inventariar el material, mobles i efectes dels diferents serveis.
5. Assabentar l'Alcaldia i l'equip de govern dels possibles desviaments i incompliments observats en relació als acords dels diferents òrgans de govern.
6. Assabentar l'Alcaldia de les sol·licituds, els suggeriments i de les aspiracions dels veïns en relació als serveis de la seva competència.

SISÈ.- Pel que fa a les facultats de dictar actes administratius, les delegacions conferides a l'apartat anterior comporten l'atribució al regidor delegat de les potestats de l'Alcaldia assenyalades als articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 53 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, sobre les matèries delegades, a excepció d'aquelles facultats que la legislació qualifica d'indelegables.

En concret, l'exercici de les facultats delegades comporta la facultat de dictar actes administratius que resolguin procediments en els supòsits i els casos que a continuació s'especifiquen:

I.1) Delegació genèrica de l'Àrea de Presidència i Serveis a les persones a favor del 1r Tinent d'Alcaldessa Sr. Eloi Ismael Cortés Serra

1.- En matèria de Defensa Jurídica:

a) La incoació i resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

2.- En matèria de Transparència i Bon Govern:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

3.- En matèria de Premsa, Comunicació i Imatge:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

4.- En matèria d'Habitatge:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competència.
b) L'acceptació de subvencions de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a les 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) Les atribucions que siguin delegables i corresponguin a l'Alcaldessa en l'aplicació de la Llei de l'habitatge i altre normativa concordant.

5.- En matèria de Serveis Funeraris i Cementiri:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.

b) L'acceptació de subvencions per a programes de l'àmbit competencial de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) El seguiment de la concessió dels serveis funeraris.
f) El seguiment de la concessió de la gestió del cementiri.

6.- En matèria de Subvencions:

a) Elaboració, seguiment i control del Pla estratègic de subvencions.
b) Elaboració i modificació de l'Ordenança general de subvencions.

I.2) Delegació genèrica de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals a favor de la 2a Tinenta d'Alcaldessa Sra. Montserrat González Ruiz

1.- En general:

a) L'aprovació del reconeixement de les obligacions contretes per factures, que no tinguin caràcter de pagaments a justificar ni es gestionin a través de bestretes de caixa fixa, corresponents a tota la corporació municipal.
b) L'aprovació de les ordres de pagament de totes les despeses de la corporació municipal.

2.- En matèria de Tecnologia i Transformació Organitzativa:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

3.- En matèria del Programa Sabadell Atenció Ciutadana (SAC):

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La resolució dels procediments que es tramitin vinculats a les funcions del Registre General Municipal.
f) La determinació del règim de funcionament del Registre central i dels desconcentrats que formen el Registre General de l'Ajuntament.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4.- En matèria d'Informació de Base:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) La numeració de parcel·les per part del servei.
e) Dictar actes administratius de tràmit i definitius, fins i tot en el supòsit que afectin a tercers, en relació als procediments relacionats amb al padró i la cartografia municipal competència de l'Alcaldessa i que no hagin estat delegats a altres serveis.

5.- En matèria de Serveis Generals i Compres:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

6.- En matèria de Recursos Humans:

a) L'assignació de gratificacions per serveis extraordinaris i l'assignació del complement de productivitat.
b) La incoació i resolució dels expedients disciplinaris, excepte la separació del servei dels funcionaris o l'acomiadament del personal laboral.
c) La incoació d'expedients d'informació reservada.
d) La suspensió preventiva i d'altres mesures cautelars en els procediments disciplinaris.
e) La convocatòria pública dels processos selectius de funcionaris de carrera i personal laboral indefinit i tots els actes posteriors que requereixi la tramitació d'aquests processos.
f) El nomenament i la presa de possessió de funcionaris de carrera i la contractació de personal laboral fix.
g) El nomenament i la presa de possessió de funcionaris interins.
h) La contractació del personal laboral temporal.

i) El nomenament de personal eventual no directiu, de confiança i/o assessorament especial.
j) L'adscripció del personal als llocs de treball del catàleg o relació de llocs de treball.
k) Disposar els canvis de llocs de treball, declaració de vacant i les altres facultats relacionades amb la mobilitat.
l) El reconeixement de situacions administratives i l'atorgament de permisos i llicències.
m) La concessió de les prestacions socials i assistencials reconegudes en el Pacte de Condicions.
n) El reconeixement de serveis prestats i triennis.
o) L'aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats relacionades amb la formació del personal.
p) Les actuacions derivades del Règim General de la Seguretat Social i assistència sanitària: afiliacions, baixes, descomptes, control de la incapacitat temporal i altres similars.
q) La gestió i aprovació de la nòmina.
r) Representar l'Administració municipal en la negociació col·lectiva.
s) L'aprovació de l'oferta pública d'ocupació.
t) L'aprovació de les bases i la convocatòria dels processos per a la selecció de funcionaris i de personal laboral.
u) L'aprovació de les bases i la convocatòria dels processos per a la provisió dels llocs de treball.
v) L'aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret púbic com privat per a assumptes propis del servei, així com per a la formació d'estudiants i la realització de pràctiques a l'Ajuntament de Sabadell.
w) L'aprovació de plans de formació del personal, així com altres plans, protocols i instruments en matèria de personal.

7.- En matèria de Prevenció de Riscos Laborals:

a) L'aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats i centres per a activitats relacionades amb la salut laboral.
b) L'aprovació dels procediments de treball.
c) L'aprovació de les instruccions de treball.
d) L'aprovació de les avaluacions i planificació de l'activitat preventiva.
e) L'aprovació dels procediments del sistema de gestió de prevenció.

8.- En matèria de Comerç i Consum

a) L'exercici de les facultats municipals referides al comerç que corresponguin a l'Alcaldessa.
b) L'exercici de les facultats municipals referides al consum i a la protecció dels consumidors, inclosa la de la potestat sancionadora, que la legislació en matèria de defensa dels consumidors i usuaris atribueix a l'alcaldessa.
c) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
d) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
e) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
f) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
g) L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir referides a llicències i autoritzacions vinculades a la gestió dels mercats municipals i proveïments en general, excepte l'atorgament o la denegació de les concessions

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

administratives. Autoritzacions d'obres a les parades, autoritzacions de traspassos i canvis d'activitat, incoació i resolució d'expedients sancionadors, llevat la sanció d'extinció de la concessió, i altres actes administratius que derivin del Reglament del Servei i disposicions aplicables.

h) L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir en relació a les llicències d'ocupació temporal del domini públic, per a la instal·lació dels mercats ambulants, encants, fires i similars.

9.- En matèria de Llicències i Disciplina d'Activitats

a) L'atorgament, denegació i modificació de les llicències que es derivin de la normativa sectorial d'aplicació a les activitats i de les ordenances municipals, la declaració del desistiment de la sol·licitud, la caducitat del procediment, la rectificació d'errors materials o aritmètics que no afectin els elements objectius i urbanístics de la llicència i les cessions de titularitat o canvis de nom.

b) Dictar els actes administratius i tràmits que es puguin produir en referència a les llicències d'activitats i que no hagin estat delegades expressament a la Junta de Govern Local.

c) Dictar els actes administratius i tràmits que es puguin produir en referència a les modificacions no substancials de les llicències.

d) Dictar els actes administratius i tràmits que es puguin produir en referència a les declaracions responsables i comunicacions.

e) Dictar la resolució dels expedients dels controls de funcionament d'activitats derivats de les normatives sectorials corresponents i de les ordenances municipals.

f) La incoació i resolució d'expedients de disciplina i sancionadors d'activitats en les competències atribuïdes per la normativa general, sectorial i municipal.

En matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, la potestat sancionadora per manca de títol habilitant, per l'exercici de l'activitat sense ajustar-se a la llicència o autorització concedida i per manca de realització dels controls de funcionament de les activitats previstos a la normativa.

En matèria de sorolls, la potestat sancionadora relacionada amb les activitats.

g) L'adopció de mesures cautelars per garantir tots els efectes de la resolució adoptada als procediments administratius de les activitats sotmeses a qualsevol règim d'intervenció administrativa.

h) L'adopció de mesures executives per al restabliment de l'ordre jurídic infringit i la realitat física alterada, i per al compliment de les resolucions adoptades als procediments administratius de les activitats sotmeses a qualsevol règim d'intervenció administrativa.

i) La resolució de les autoritzacions d'usos provisionals subjectes a llicències.

j) L'aprovació de l'informe municipal en els expedients d'autorització i/o llicència ambiental de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció control ambiental de les activitats.

I.3) Delegació genèrica de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació a favor de la 3a Tinenta d'Alcaldessa Sra. María del Mar Molina García

1.- En matèria d'Obres Públiques i Parcs i Jardins

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) La signatura de les actes de recepció de les obres públiques.
e) La comunicació de realització d'obres públiques.
f) L'aprovació dels plans de seguretat i salut de les obres públiques municipals, sense perjudici de les atribucions en aquesta matèria del cinquè Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.
g) Les autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions del Parc Central del Vallès, Can Gambús i Parc Catalunya.

2.- En matèria de Manteniments:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) L'atorgament, la denegació, la revocació i altres actes referents a les llicències objecte de delegació per part de les companyies de serveis o particulars.
e) L'arxiu, renúncies desistiments i caducitat de les sol·licituds de les llicències objecte de delegació
f) La incoació i resolució d'expedients d'ordres individuals per a la reparació i/o consecució del domini públic.

3.- En matèria de Mobilitat:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) Els actes administratius derivats de la gestió del servei d'autotaxi i l'exercici de la potestat sancionadora en la matèria.
f) Els actes administratius que corresponguin a l'alcaldessa derivats de la gestió de les concessions d'aparcaments en el domini públic i parquímetres.
g) Els actes administratius que corresponguin a l'alcaldessa derivats de la gestió de la concessió del transport públic de viatgers.

4.- En matèria d'Ocupació de la Via Pública i Logística:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) L'atorgament, denegació, modificació, revocació i altres actes referents a les llicències per a l'ús comú especial dels béns de domini públic, en tota la seva tipologia i diversitat, dins dels límits competencials de l'Alcaldia.
e) L'atorgament, denegació, modificació, revocació i altres actes referents a les concessions per a l'ús privatiu del domini públic sobre la via pública dins dels límits competencials de l'Alcaldia.
f) Gestió de la publicitat a l'espai públic.
g) Incoació i resolució dels expedients en aplicació de les Ordenances Municipals referides a la via pública.
h) La signatura de tota la documentació, en representació de l'Ajuntament de Sabadell, necessària per a la gestió dels vehicles del parc mòbil municipal davant de les diferents administracions publiques competents, en especial la relativa a altes, baixes i matriculació.

5.- En matèria de Neteja Viària, Recollida i Tractament de Residus:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules

econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

d) Dictar actes administratius en aplicació de les Ordenances municipals i de la normativa referida residus industrials, deixalles i residus urbans i assimilats i l'exercici de la potestat sancionadora en matèria de neteja viària.
e) L'autorització d'abocaments de residus.

I.4) Delegació genèrica de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat a favor del 4t Tinent d'Alcaldessa Sr. Adrián Hernández Moyano

1.- En matèria de Planificació Urbanística:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) Dictar les resolucions i actes de suport a l'exercici de les potestats de planejament urbanístic per part dels òrgans municipals competents: inici d'expedients administratius, sol·licituds de certificacions al Registre de la Propietat, requeriments a particulars per al compliment de les obligacions urbanístiques, i altres assumptes similars.
f) Nomenaments de representants municipals en entitats urbanístiques col·laboradores.

2.- En matèria de Gestió Urbanística:

a) Dictar les resolucions i actes de suport a l'exercici de les potestats de planejament i gestió urbanística per part dels òrgans municipals competents: inici d'expedients administratius, sol·licituds de certificacions al Registre de la Propietat, peticions d'inscripció de títols inscriptibles, l'autorització de despeses en les reparcel·lacions, requeriments a particulars per al compliment de les obligacions de l'execució del planejament urbanístic, el requeriment de pagament de les quotes d'urbanització i altres assumptes similars.
b) Dictar els actes administratius dels expedients d'expropiació forçosa no expressament atribuïts legalment al Ple o per delegació a la Junta de Govern Local, com ara la remissió d'expedients al Jurat d'Expropiació Forçosa i al Ministeri Fiscal, la representació municipal a les actes d'ocupació, pagament o consignació i la representació a les actes de fixació del preu just per mutu acord, entre d'altres.
c) L'acceptació de les cessions de vials i dotacions derivades de l'acció urbanística.

3.- En matèria de Llicències Urbanístiques:

a) L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a les llicències urbanístiques, incloses les referides als moviments de terres, excepte les d'obres majors.
b) La rectificació d'errors materials que no afecten els elements objectius i del règim urbanístic de les llicències d'obres majors.
c) Les cessions de titularitat o canvi de nom relatives a llicències d'obres majors.
d) L'emissió de tots els actes administratius i de tràmit derivats de les declaracions responsables i comunicacions prèvies.
e) Les autoritzacions de l'ús o aprofitament del domini públic, mitjançant infraestructures de telecomunicacions, sempre que la seva durada no superi els quatre anys.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

f) La incoació i resolució dels expedients d'ordres individuals de manament derivades de l'aplicació de les ordenances d'edificació en matèria de llicències i protecció a la legalitat.
g) L'arxiu, l'acceptació del desistiment i de la renúncia i la declaració de caducitat del procediment i de la llicència en els supòsits d'expedients administratius incoats per a la concessió de llicències d'obres majors i menors.
h) La devolució de taxes, impostos o avals derivats de qualsevol expedient de llicència, així com la bonificació de l'impost de construccions, obres i instal·lacions quan la seva concessió no correspongui al Ple.
i) La incoació i resolució dels expedients ordres d'execució en matèria urbanística.
j) L'execució forçosa de les ordres d'execució en matèria urbanística.
k) L'execució forçosa en els procediments de protecció de la legalitat urbanística.
l) La incoació i resolució d'expedients sancionadors de protecció de la legalitat urbanística, excepte per infraccions molt greus.
m) La incoació i resolució dels expedients de protecció de la legalitat urbanística i l'adopció de mesures de restabliment de l'ordre jurídic infringit i la realitat física alterada.
n) La convocatòria de la Taula de Llicències.

4.- En matèria de Protecció del Patrimoni Arquitectònic:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

5.- En matèria d'Obres d'Edificis i Béns Municipals:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) La signatura de les actes de recepció de les obres públiques en edificis i béns municipals.

e) La comunicació de realització d'obres públiques en edificis i béns municipals.
f) L'aprovació dels plans de seguretat i salut relatius a les obres públiques en edificis i béns municipals.

6.- En matèria d'Agenda Urbana:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

7.- En matèria de Projectes Urbans:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos d'entitats públiques i privades per a la realització d'obra pública de quantia no superior a 60.000 €.
c) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
d) La signatura de les actes de recepció de les obres públiques en sectors de desenvolupament urbanístic, eixos cívics i infraestructures.
e) La comunicació de realització d'obres públiques en sectors de desenvolupament urbanístic, eixos cívics i infraestructures.
f) L'aprovació dels plans de seguretat i salut relatius a les obres públiques en sectors de desenvolupament urbanístic, eixos cívics i infraestructures.

8.- En matèria de Seguretat i Civisme:

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La resolució de recursos de reposició en relació a la taxa per la retirada i immobilització de vehicles.

II.1) Delegació especial del Servei de Cultura a favor del regidor Sr. Carles de la Rosa Matas (epígraf 2.7)

a) La gestió dels equipaments culturals de titularitat municipal: aprovació de la programació, activitats, horaris i altres assumptes similars.
b) Les autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions culturals municipals.
c) Les llicències d'ús privatiu del domini públic, sempre que siguin béns adscrits als serveis culturals.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
e) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
f) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
g) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
h) La convocatòria i atorgament de premis i concursos literaris i anàlegs, dins l'àmbit cultural de quantia no superior a 60.000 €.
i) La gestió del patrimoni municipal vinculat als fons dels museus municipals i a l'Arxiu Històric.

II.2) Delegació especial del Servei d'Esports a favor de la regidora Sra. Montserrat González Ruiz (epígraf 2.8)

a) La gestió dels equipaments esportius de titularitat municipal.
b) Les autoritzacions d'ús temporal per a activitats extraordinàries de les instal·lacions esportives municipals.
c) Les llicències d'ús privatiu del domini públic, sempre que siguin béns adscrits als serveis esportius.
d) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
e) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
f) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
g) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

II.3) Delegació especial del Servei d'Acció Social a favor de la regidora Sra. Laura Pineda García (epígraf 2.9)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions per a programes socials de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.

d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) L'atorgament de prestacions econòmiques d'urgència social.
f) L'atorgament de beques per a menjadors escolars.
g) Les autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions gestionades per Serveis Socials.

II.4) Delegació especial del Servei d'Infància i Gent Gran a favor de la regidora Sra. Laura Reyes Ruiz (epígraf 2.10)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) L'autorització d'ús de les instal·lacions de titularitat municipal adscrites al servei (Complexes Gent Gran, Mercat de Sant Joan o altres) a favor d'entitats ciutadanes.

II.5) Delegació especial del Servei d'Educació a favor del regidor Sr. Manuel Salvador Robles Fernández (epígraf 2.11)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions per a programes educatius de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La gestió dels serveis educatius de titularitat municipal: determinació d'horaris, vacances i instruccions de reserva de plaça, preinscripció i matriculació.
f) En aquells serveis educatius de gestió municipal en què sigui necessari realitzar processos previs de preinscripció i/o accés, la resolució dels expedients d'admissió o denegació, així com la gestió de les baixes
g) L'autorització d'ús social dels centres docents, dels quals l'Ajuntament tingui la propietat demanial.

II.6) Delegació especial del servei d'Igualtat i LGBTI+ a favor de la regidora Sra. Rosa Pareja Montes (epígraf 2.12)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

II.7) Delegació especial del Servei de Drets Civils i Joventut a favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez (epígraf 2.13)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

II.8) Delegació especial dels Serveis Econòmics a favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián (epígraf 3.1)

a) La incoació dels expedients de modificacions de crèdit del Pressupost.
b) L'aprovació dels expedients de modificacions de crèdit del Pressupost que no siguin de competència plenària.
c) L'aprovació de les retencions de crèdit corresponents a despeses que s'hagin de finançar mitjançant subvencions, aportacions, operacions de crèdit, o altres ingressos afectats, així com el seu deslliurament quan es formalitzi el compromís de pagament per part de l'entitat.

II.9) Delegació especial del Servei de Tresoreria i Gestió Tributària a favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián (epígraf 3.6)

a) La incoació d'expedients i la resolució d'actes administratius que derivin de la gestió de la Tresoreria municipal, excepte:

- L'obertura i la cancel·lació de comptes corrents de l'Ajuntament.
- La realització material dels pagaments i els moviments interns de tresoreria.
- L'aprovació del Pla de Disposició de Fons.
- La subscripció de les actes d'arqueig.
- La concertació d'operacions d'endeutament.

b) La delegació d'habilitació dels funcionaris que podran disposar de bestreta de caixa i fons a justificar.

c) L'anàlisi i disseny de la política globals dels tributs i ingressos públics de l'Ajuntament.
d) La gestió, liquidació, i revisió dels ingressos de dret públic de l'Ajuntament, excepte en aquells casos en què, per raó de la matèria, aquesta competència correspongui a un altre regidor.
e) El seguiment i la coordinació de la gestió dels tributs i ingressos que es porti a terme pels organismes delegats en matèria tributària i de recaptació.
f) La incoació i tramitació dels expedients d'inspecció dels tributs que gestiona l'Ajuntament.
g) La resolució dels actes de gestió recaptatòria que es generin en l'exercici de la funció administrativa de realització de crèdits i drets de la Hisenda Municipal, tant en la fase voluntària com en la de constrenyiment, de conformitat amb la normativa tributària.
h) La resolució de les reclamacions contra actes de gestió recaptatòria de conformitat amb la normativa tributària.
i) La interpretació de les normes tributàries de l'Ajuntament.
j) L'aprovació del Pla de control tributari i els plans d'inspecció, gestió i recaptació.
k) En general, totes les competències no especificades anteriorment i que estiguin relacionades amb la gestió, liquidació, inspecció i revisió dels tributs i ingressos de dret públic de l'Ajuntament.
l) La gestió, tramitació i resolució dels següents procediments sancionadors:

    1. En matèria tributària.
    2. En matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, excepte en els expedients que hagi de tramitar el Servei de Llicències i Disciplina d'Activitats.
    3. En matèria de tinença i protecció d'animals.
    4. En matèria de la normativa reguladora de l'ocupació de la via pública.
    5. En matèria de civisme i convivència.
    6. En matèria de salut.
    7. En matèria de trànsit.
    8. En matèria de residus.

II.10) Delegació especial del Servei de Salut i Gestió de Plagues a favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez (epígraf 4.7)

a) L'exercici de les facultats que la legislació sobre sanitat i salut pública atribueix a l'Alcaldia.
b) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
c) L'acceptació de subvencions per a programes sanitaris de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
d) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
e) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

II.11) Delegació especial del Servei d'Acció Territorial i Participació a favor de la regidora Sra. Remedios López Peñas (epígrafs 4.8.1 i 4.8.2)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

Delegació especial del Servei d'Acció Territorial i Participació a favor de la regidora Sra. Sonia Sada Rodríguez (epígrafs 4.8.3, 4.8.4 i 4.8.5)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions per a programes sanitaris de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La tramitació i resolució dels expedients d'inscripció d'entitats en el Registre Municipal d'Entitats.
f) L'autorització d'ús de les instal·lacions de titularitat municipal adscrites al servei o equipaments cívics a favor d'entitats ciutadanes.

II.12) Delegació especial del servei de Patrimoni a favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián (epígraf 5.4)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La declaració de béns no utilitzables en els termes de l'article 13 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, inclosa la seva alienació o cessió directa.
f) Dictar els actes administratius derivats de la gestió del patrimoni municipal: acceptació de cessions patrimonials a títol gratuït si són incondicionals; adquisicions patrimonials, per qualsevol títol, quan el pressupost base de licitació sigui inferior o igual a 140.000

euros; incoació d'expedients de desnonament administratiu; incoació d'expedients per a la protecció i recuperació d'ofici del patrimoni municipal; l'atorgament, denegació i altres situacions administratives en relació a llicències d'ocupació temporal del domini públic, sempre que els béns no estiguin adscrits a cap servei en concret, i en general actes de gestió dels béns.

II.13) Delegació especial del Servei de Transició Ecològica a favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez (epígraf 5.9)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a les 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La incoació i resolució d'expedients relatius al sanejament i depuració de les aigües.
f) L'exercici de la potestat sancionadora en la matèria, d'acord amb el Reglament del servei municipal d'explotació, conservació i manteniment i dels sistemes de sanejament en alta d'aigües residuals urbanes de Sabadell.
g) Les facultats atribuïdes a l'alcaldessa per l'autorització d'ús d'espais municipals en l'espai obert no urbà de celebracions festives, aplecs o similars, excepció feta si tenen una finalitat comercial.
h) Dictar els actes administratius que afectin a usuaris del servei relatiu al subministrament d'aigua potable a Sabadell així com les mesures sancionadores en el marc del Reglament del servei municipal de subministrament d'aigua de Sabadell.
i) Dictar els actes administratius i incoar, tramitar i resoldre procediments de protecció de l'espai natural, d'acord amb la normativa sectorial.
j) Les autoritzacions d'ús temporal dels horts municipals i les finques agràries.
k) Fixar les línies estratègiques i impulsar les polítiques municipals en matèria de soroll i qualitat acústica i exercir la potestat sancionadora d'acord amb l'Ordenança municipal del Soroll i Vibracions i la Guia d'aplicació de la mencionada Ordenança.
l) Fixar les línies estratègiques i impulsar les polítiques municipals en matèria de qualitat de l'aire, d'acord amb la normativa sectorial.

II.14) Delegació especial del Servei de Desenvolupament Econòmic a favor del regidor Sr. Antonio Rodríguez Galián (epígraf 3.9)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) La gestió de personal derivada de les contractacions per a plans i programes d'ocupació i formació.
f) Les autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions de la Granja del Pas.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

II.15) Delegació especial de la Àrea d'Alcaldia a favor del regidor Eloi Ismael Cortés Serra (epígrafs 1.2, 1.3 i 1.4)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions, aportacions i altres ingressos procedents d'entitats públiques i privades de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

III.1) Delegació especial del Programa de Benestar Animal a favor de la regidora Sra. Laura Pineda García (epígraf 4.6)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions per a programes sanitaris de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.
e) L'exercici de les facultats, incloses les mesures de protecció dels animals, que la legislació sobre la tinença i protecció d'animals atribueix a l'alcaldessa.

III.2) Delegació especial del Programa de Projecció de Ciutat i Turisme a favor de la regidora Sra. Silvia García Peláez (epígraf 3.10)

a) La sol·licitud de subvencions a les diverses Administracions Públiques en el seu àmbit competencial.
b) L'acceptació de subvencions per a programes de l'àmbit competencial de les diverses Administracions Públiques de quantia no superior a 60.000 €.
c) La convocatòria i l'atorgament de subvencions i premis de quantia no superior a 60.000 €.
d) L'aprovació i la signatura de convenis de col·laboració amb persones tant de dret públic com privat per a activitats d'interès comú que en cap cas continguin clàusules econòmiques d'import superior a 12.000 €, amb independència que la despesa sigui o no municipal.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

IV) Contractació

1. La competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes menors, així com respecte d'altres contractes de valor estimat inferior a 15.000 euros i de durada no superior a quatre anys, correspondrà a cadascun dels regidors amb delegació especial o de programa en l'àmbit material de les competències respectives, o al tinent d'alcaldessa corresponent en àmbits materials sense delegació especial.

2. La competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes no inclosos al paràgraf anterior i de valor estimat inferior o igual a 140.000 euros correspondrà als tinents d'alcaldessa amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que la durada no sigui superior a quatre anys.

3. Les atribucions conferides per la legislació de contractes del sector públic a l'alcaldessa i que excedeixin de les atribucions conferides als regidors delegats i als tinents d'alcaldessa en els paràgrafs anteriors correspondran a la Junta de Govern Local, en els termes establerts al Decret d'Alcaldia de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

4. Les atribucions conferides en matèria de contractació als òrgans esmentats inclouen la d'aprovar el projecte, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars, l'expedient de contractació, l'autorització i la disposició de la despesa dins dels límits establerts en cada un dels paràgrafs anteriors, l'adjudicació i la formalització del contracte, els actes d'execució del contracte i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació, sense perjudici de les delegacions efectuades als tinents d'alcaldessa a l'apartat Cinquè.I.17, 18, 19, 20, 21 i 22.

5. Les atribucions conferides als òrgans esmentats, i dintre dels límits abans establerts, inclouen la d'aprovar encàrrecs a mitjans propis i l'execució directa de prestacions per l'Administració.

SETÈ.- Les resolucions adoptades per delegació s'entendran dictades per l'Alcaldia com a titular de la competència originària i, en conseqüència, esgotaran la via administrativa.

VUITÈ.- Les competències delegades s'entenen sense perjudici de la facultat d'avocació de l'Alcaldia. En cas d'absència de qualsevol dels regidors delegats, o si es dona algun dels supòsits que donen lloc a l'abstenció o recusació, la competència delegada restarà automàticament avocada per l'Alcaldia.

NOVÈ.- Les resolucions dictades pels regidors delegats en relació a les matèries delegades tindran el mateix valor jurídic que les dictades per l'Alcaldia com a titular de la competència originària, gaudint en conseqüència de presumpció de validesa i executivitat.

Les resolucions dictades per delegació hauran de fer constar la circumstància de l'origen delegat de la seva competència, inserint al final de la part expositiva un paràgraf que faci referència a la data i número del decret de delegacions i a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

DESÈ.- Les delegacions produiran efectes a partir del dia 10 de desembre, inclòs, i tindran caràcter indefinit. La tramitació dels expedients que estiguin en curs en el gestor d'expedients en la data de signatura d'aquest decret continuarà fins a la signatura de la resolució o proposta que correspongui al Sr. Lluís Matas o a la Sra. Katia Botta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Les suspensions fetes pel Decret 10509/2025, de 27 de juny i el Decret 19450/2025, de 5 de desembre, s'apliquen respecte de les delegacions acordades en aquest decret.

ONZÈ.- Les delegacions s'entendran acceptades tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució els regidors no manifesten expressament davant l'Alcaldia que no les accepten.

DOTZÈ.- Notificar aquesta resolució als regidors delegats.

TRETZÈ.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació.

CATORZÈ.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=8

El Ple es dona per assabentat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

INTERVENCIÓ GENERAL

9. Dació de compte de l'Informe de la Intervenció general IGAS/122/2025 de 14 de novembre de 2025, relatiu a la informació periòdica sobre l'execució del pressupost, els moviments de la Tresoreria i avaluació del compliment d'objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Ajuntament de Sabadell i dels seus ens dependents, corresponent al 3r trimestre de 2025 (Exp. INT/2025/171).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. La Intervenció general elabora la relació dels diferents estats comptables a 30 de setembre de 2025 de l'ajuntament; així com la informació sobre els moviments i la situació de tresoreria.

2. En data 30 d'octubre de 2025 es va subministrar al Ministerio de Hacienda y Función Pública la informació relativa sobre l'avaluació dels objectius de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera corresponent al tercer trimestre 2025, sector Administracions Públiques.

3. L'Interventor informa segons informe IGAS/122/2025 de 14 de novembre, relatiu al subministrament de la informació periòdica sobre l'execució del pressupost i els moviments de la tresoreria i sobre l'avaluació del compliment d'objectius al tercer trimestre de 2025 al Ministerio de Hacienda y Función Pública.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març.
b) Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.
c) Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
d) L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
e) Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell (BePAS) 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'Article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, estableix que la Intervenció de la entitat local remetrà al Ple de l'entitat informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el Ple.

2. La regla 8, apartat f), de la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, estableix que correspon al Ple de la corporació establir els terminis i la periodicitat per a la remissió, per la Intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, de la informació a què es refereix l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

3. La regla 9, apartat h) de la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, estableix que correspon a la Intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat elaborar la informació a què es refereix l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, desenvolupada en el capítol III del Títol IV, regles 52 i 53 d'aquesta instrucció, i remetre-la al Ple de la corporació.

4. Els articles 3 i 4 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableixen que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos s'ha de realitzar en un marc d'estabilitat pressupostària i estan subjectes al principi de sostenibilitat financera.

5. L'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix l'obligació de comunicar, abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any, l'actualització dels pressupostos en execució i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

6. L'article 113 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell (BePAS) 2025 estableix que la Intervenció General, en el marc del compliment de les obligacions d'informació incloses en l'Ordre HAP/2105/2012 de referència, efectuarà amb caràcter trimestral i respecte del pressupost en vigor, a través dels formularis habilitats en l'Oficina Virtual de les Entitats Locals del Ministeri d'Hisenda, el seguiment de l'estabilitat pressupostària i del límit d'endeutament, del resultat dels quals elaborarà el pertinent resum del que se'n donarà compte al Ple.

7. L'article 26 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell (BePAS) 2025 estableix que la Intervenció General Municipal remetrà al Ple de l'entitat corresponent a través de la presidència, per trimestres vençuts, informació sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de tresoreria.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Donar-se per assabentat de la informació periòdica de la Intervenció General relativa a l'execució dels pressupostos i del moviment de la Tresoreria del tercer trimestre de 2025, així com donar-se per assabentat de la tramesa d'informació al Ministerio de Hacienda y Función Publica sobre l'avaluació dels objectius de la Llei orgànica 2/2012, de

27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera corresponent al tercer trimestre 2025, sector Administracions Públiques mitjançant l'informe IGAS/12/2025.

Segon. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	2.1 RESUM ESTAT D'EXECUCIÓ EXERCICI CORRENT (Ingressos i despeses) 3T 2025.	INT19I06ZI	6C1C681A500I4R2V0VWJ
2	2.2 POLÍTIQUES DE DESPESES PER CAPÍTOL ORS Agrupat per Política de Despesa i Capítols 3T 2025.	INT19I06ZJ	203G30316M380H5R00IK
3	2.3 ESTAT D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS D'EXERCICIS TANCATS PER CAPÍTOL 3T 2025.	INT19I06ZK	30735E431B6T214H0EKD
4	2.4 ESTAT D'EXECUCIÓ DE DESPESES D'EXERCICIS TANCATS PER CAPÍTOL 3T 2025	INT19I06ZL	4J3Z3A6D351H005D03C3
5	2.5 ESTAT D'EXECUCIÓ D'INGRESSOS CORRENTS PER APLICACIÓ 3T 2025	INT19I06ZM	6Y66431H0R2L2V5E0V7H
6	2.6 ESTAT D'EXECUCIÓ DE DESPESES CORRENTS PER APLICACIÓ 3T 2025	INT19I06ZN	1G004G043G6P2W1O0LT0
7	2.7 ESTAT D'EXECUCIÓ PER ÀRE DE DESESES 3T 2025	INT19I06ZO	532P6S3V6S4U39581BGN
8	2.8 ARCA D'ARQUEIG A 30-09-2025	INT19I06ZP	3J4I6R1Q442K0108008R
9	2.9. ANNEX APLICACION ACABADES EN 98 3T 2025	INT19I06ZQ	3Z21705E5737450S04GT
10	3.1.1. BALANÇ DE SITUACIÓ CCAAS 3T 2025	INT19I06ZR	2O16552U6G263F0O0HV0
11	3.1.2. COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS CCASS 3T 2025	INT19I06ZS	0A5C6P040V092B2A0FS2
12	3.1.3 MEMÒRIA GESTIÓ ECONÒMICA CCAAS 2T 2025	INT19I06ZT	6M5T0Q6B0U4B656I140A
13	3.2.1. BALANÇ DE SITUACIÓ HABITATGES MUNICIPALS 3T 2025	INT19I06ZU	340M6S6B6R6Y6L5302MH
14	3.2.2. COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS HABITATGES MUNICIPALS 3T 2025	INT19I06ZV	3W5Y4G5K6M4V5T0X0JWA
15	3.2.3. MEMÒRIA GESTIÓ ECONÒMICA-FINANCERA HABITATGES MUNICIPALS 3T 2025	INT19I06ZW	6B646V101D540G1E015R
16	3.3.1. BALANÇ DE SITUACIÓ PESSL 3T 2025	INT19I06ZX	2Q042A2J0U225U4I0XEY

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

17	3.3.2. COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS PESSL 3T 2025	INT19I06ZZ	4H3U0F6I513Z3R0S0W01
18	3.3.3 MEMÒRIA GESTIÓ ECONÒMICA PESSL 3T 2025	INT19I0700	2Z340R132O1R6Z3W0ALT
19	Informe de la Intervenció general IGAS/122/2025, de 14 de novembre de 2025, relatiu a la informació periòdica sobre l'execució del pressupost, els moviments de la Tresoreria i avaluació del compliment d'objectius, del 3r trimestre de 2025	INT19I0703	435K6V3O0L0W5V490ZTT
20	Comprovant signatura 3T Avaluació Trimestral 30-10-2025	INT19I072X	3F4H58672767283R0R03

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=9

El Ple es dona per assabentat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

10. Anul·lació d'operacions comptables vinculades a projectes amb finançament afectat (Exp. INT/2025/82).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Els projectes amb finançament afectat són aquells que es financen, en tot o en part, amb recursos concrets que en cas de no executar-se la despesa no es podrien percebre. En el cas de que s'haguessin percebut s'haurien de reintegrar als agents que els van aportar. Així és com defineix aquests projectes la regla 25 de l'Ordre HAP/1781/2013, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

2. Donat el gran volum de projectes amb finançament afectat de l'Ajuntament de Sabadell, és necessari el seu estudi i depuració, així com que es fixin criteris per a la seva obertura, gestió i tancament.

3. Així doncs, al darrer trimestre de 2022 ja es va iniciar aquest procés d'estudi i depuració de projectes amb finançament afectat, procés que també es va dur a terme al llarg dels exercicis 2023 i 2024 i que es continua fent al 2025.

4. Per dur a terme aquest procés de depuració és imprescindible comptar amb els informes dels diferents centres gestors afectats, els quals determinen la vigència o no de les operacions comptables d'ingressos i despeses pendents.

5. Els projectes amb finançament afectat que es relacionen a continuació tenen operacions comptables pendents no vigents que en el seu dia van ser aprovades pel Ple Municipal o per delegació del Ple i dels quals s'ha rebut l'informe del corresponent centre gestor per donar-les de baixa:

Projecte	Nºoperació	Fase	Import	Tercer	Òrgan Aprovació	Data
2019-2-AJSBD-3 Fons reinversió EDAR's	220240031175	AD	109,56	Companyia d'Aigües Sabadell SL	Acord Junta de Govern Local per delegació del Ple	21-10-2024
2020-2-AJSBD-21 Fons reinversió EDAR's	220240031175	AD	14.533,72	Companyia d'Aigües Sabadell SL	Acord Junta de Govern Local per delegació del Ple	21-10-2024
2021-2-AJSBD-46 Fons reinversió EDAR's	220230028949	AD	3.376,87	Companyia d'Aigües Sabadell SL	Acord Junta de Govern Local per delegació del Ple	16-10-2023
2021-2-AJSBD-46 Fons reinversió EDAR's	220240031175	AD	1.022,11	Companyia d'Aigües Sabadell SL	Acord Junta de Govern Local per delegació del Ple	21-10-2024

6. L'Interventor General mitjançant informe IGAS/109/2025 de data 27 d'octubre de 2025 proposa l'anul·lació de les operacions de despeses pendents de projectes amb finançament afectat detallades en el punt anterior.

7. Aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia en tractar-se de l'anul·lació d'operacions de despeses pendents de projectes amb finançament afectat.

Fonaments de Dret

El marc normatiu aplicable és el següent:

1. Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

2. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
3. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
4. Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell.
5. Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
6. Instrucció IGAS 1/2023 relativa a la gestió dels ingressos.
7. Instrucció IGAS 2/2025 relativa als projectes de despesa.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

a. L'article 47 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell el qual està dedicat als projectes amb finançament afectat:

   - Article 47.1: *La regla 21 a 29 de l'Ordre EHA/1781/2013, regula els projectes amb finançament afectat i es defineixen com "una unitat de despesa pressupostària perfectament identificable, en termes genèrics o específics, amb una execució que s'efectua amb càrrec a crèdits d'una o vàries aplicacions pressupostàries i s'estén a un o més exercicis i requereix un seguiment i control individualitzat".*

   - Article 47.2: *El seguiment i control dels projectes amb finançament afectat es realitzarà a través del sistema comptable i estaran identificats per un codi únic i invariable al llarg de la seva vida amb la següent estructura: XXX (exercici)/ X (tipus de finançament) / XXXXX (gestor o tipus de projecte/ X (número de projecte)/ Denominació.*

   - Article 47.5: *D'acord amb la Regla 8 de l'Ordre EHA/1781/2013 l'alta, modificació i baixa dels projectes amb finançament afectat correspon a la Intervenció General*

   - Article 47.6: *Al menys una vegada durant l'exercici pressupostari i preferentment amb ocasió de l'aprovació de la liquidació del pressupost es vetllarà perquè es produeixi una depuració de projectes amb l'objectiu principal de la seva baixa*.

b. De l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, en la que:

   - La regla 8 b) que regula: *Aprovar, amb l'informe previ de la intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, les normes que regulin els procediments administratius a seguir en la gestió comptable de l'entitat local, a fi de garantir el registre adequat en el sistema d'informació comptable de totes les operacions, en l'ordre cronològic oportú i tan aviat com sigui possible*.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- La Regla 12.1: *El model normal del sistema d'informació comptable per a l'Administració local (d'ara endavant SICAL-normal) té per objecte registrar totes les operacions de naturalesa pressupostària, econòmica, financera i patrimonial que es produeixin en l'àmbit de l'entitat comptable, així com mostrar, a través d'estats i informes, la imatge fidel del seu patrimoni, de la seva situació financera, del resultat econòmic patrimonial i de l'execució del seu pressupost, per satisfer les finalitats que descriu la regla següent.*

- Les regles 21 a 29, regula els projectes amb finançament afectat i els defineix.

- La Regla 24 sobre el "*Seguiment i control comptable dels projectes de despesa"* estableix*:*

  1. El seguiment i control dels projectes de despesa s'ha de fer a través del sistema d'informació comptable i ha comprendre, com a mínim, totes les operacions de gestió pressupostària que els afectin durant el seu període d'execució, tant si aquest s'estén a un exercici com a diversos.

  2. El seguiment i control dels projectes de despesa té per objecte, entre d'altres, la consecució de les finalitats següents:

  a) Assegurar el compliment de les vinculacions jurídiques que s'hagin establert per als diferents projectes.

  b) Controlar l'execució pressupostària de cada projecte, de manera que els imports de cada fase no puguin superar els de fases anteriors.

  c) Possibilitar, quan sigui procedent, l'inventari dels projectes d'inversió.

c. Del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el capítol III que desenvolupa la Comptabilitat.

d. Del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell, l'article 19.2 que disposa:

   En el cas que el crèdit es financi amb despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos són executius o que la condició suspensiva està fixada en els casos que legalment procedeixi.

e. De la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, l'article 10.1 que estableix: "els òrgans superiors podran avocar per si el coneixement d'un o varis assumptes la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient".

f. De la instrucció IGAS 1/2023 relativa a la gestió dels ingressos, el capítol 3.2. d'acceptació de subvencions i projectes de despeses.

g. De la Instrucció IGAS 2/2025 relativa als projectes de despesa, el capítol 4.5 de gestió d'ingressos i despeses associades a un projecte de despesa amb finançament afectat i el capítol 4.6. de seguiment i control comptable de les despeses amb finançament afectat.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ACORD:

Primer.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local per anul·lar les operacions AD - Autorització i Disposició de la despesa vinculades als projectes amb finançament afectat de la taula de l'acord Segon.

Segon.- Anul·lar les operacions de despesa següents, AD- Autorització i Disposició, vinculades a projectes amb finançament afectat del sistema d'informació comptable de l'Ajuntament de Sabadell pels motius que s'han explicat:

NºOPERACIÓ	FASE	IMPORT	PROJECTE
220240031175	AD	109,56	2019-2-AJSBD-3 Fons reinversió EDAR's
220240031175	AD	14.533,72	2020-2-AJSBD-21 Fons reinversió EDAR's
220230028949	AD	3.376,87	2021-2-AJSBD-46 Fons reinversió EDAR's
220240031175	AD	1.022,11	2021-2-AJSBD-46 Fons reinversió EDAR's

Tercer. Notificar aquest acord als serveis municipals afectats.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=10

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 18
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 9
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

HABITATGE

11. Rectificació d'error material en l'acord de Ple de 26 de febrer de 2024, pel qual s'aprova l'encàrrec de gestió i el conveni de col·laboració per als serveis d'assessorament i gestió en matèria d'habitatge, a través de l'Oficina Local d'Habitatge (Exp. HAB/2023/98).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En sessió ordinària de data 26 de febrer de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Sabadell va aprovar l'acceptació de l'encàrrec de gestió i el conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per als exercicis 2024-2027, pel qual el municipi presta serveis d'assessorament i gestió en matèria d'habitatge a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Sabadell.

2. En els punts Tercer i Quart de la part dispositiva s'acorda el següent:

   ***Tercer**: Acceptar una aportació econòmica d'1.000.000 € màxim que finançarà l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durant la vigència d'aquest, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:*

   - *Exercici 2024: 150.000,00 euros*
   - *Exercici 2025: 250.000,00 euros*
   - *Exercici 2026: 250.000,00 euros*
   - *Exercici 2027: 250.000,00 euros*
   - *Exercici 2028: 100.000,00 euros*

   ***Quart**: Imputar a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2019 3 AJSBD 56.*

3. Posteriorment s'ha detectat que la imputació pressupostària de l'exercici 2024 al projecte econòmic 2019/3/AJSBD/56 és correcta, però que les anualitats corresponents als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 han de ser imputades al projecte econòmic 2024/3/AJSBD/130, que és on figura la despesa pluriennal prevista i comptabilitzada.

4. En data 19 de novembre de 2025, la Cap de Servei d'Habitatge, emet informe exposant les següents consideracions tècniques: *L'errada identificada té un abast merament material, ja que afecta únicament la identificació del projecte pressupostari d'ingrés vinculat a les anualitats del 2025 al 2028, sense alterar l'import total de l'aportació, la distribució pluriennal aprovada, ni els drets i obligacions derivats del conveni.*

5. En el citat informe tècnic de data 19 de novembre de 2025, es proposa la rectificació del punt Quart de l'acord esmentat, de manera que:

   On diu:

   "**Quart.** Imputar a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2019 3 AJSBD 56."

   Ha de dir:

   "**Quart.** Imputar l'aportació econòmica corresponent a l'exercici 2024 a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2019 3 AJSBD 56, i imputar l'aportació econòmica corresponent als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2024/3/AJSBD/130."

6. La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 19 de novembre de 2025, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
c) Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
d) Sentència del Tribunal Suprem, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Sisena, núm. 469/2022, de 25 d'abril de 2022.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques:**

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment els errors materials, de fet o aritmètics presents en els seus actes, sempre que no s'alteri el sentit de la resolució ni la voluntat de l'òrgan que la va dictar.

La jurisprudència del Tribunal Suprem (STS 469/2022, de 25 d'abril, amb referència a STS 23/05/2021) defineix l'error de fet com un error objectiu, evident i immediat, susceptible de rectificació només si: Es tracta d'una equivocació elemental (noms, dates, xifres, transcripcions); és palès i verificable exclusivament amb l'expedient; no implica revisió de fons ni alteració del sentit o contingut de l'acte i la rectificació s'aplica restrictivament.

En síntesi, només es poden corregir errors materials evidents, sense modificar el contingut substancial de l'acte administratiu com en el cas present.

2. D'acord amb l'article 74.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la competència per rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes, correspon a l'òrgan que els ha dictat i, en el present cas, ho és el Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones.

3. L'òrgan competent per l'aprovació d'aquest expedient és Ple, que és qui va aprovar-ne inicialment la tramitació, d'acord als articles 22.2.p) i 47.2.h) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que li atribueix la competència per majoria absoluta

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

del nombre legal dels seus membres, en tractar-se de l'acceptació d'un encàrrec de gestió realitzat per una altra administració, sense que per llei s'hagi imposat obligatòriament i, correlativament, per rectificar els seus propis acords.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Rectificar l'acord Quart, de l'Acord de Ple de l'Ajuntament de Sabadell, aprovat en sessió ordinària de data 26 de febrer de 2024, d'acceptació de l'encàrrec de gestió i el conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per als exercicis 2024-2027, pel qual el municipi presta serveis d'assessorament i gestió en matèria d'habitatge a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Sabadell, de manera que.

On diu:

Quart. Imputar a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2019 3 AJSBD 56.

Ha de dir:

Quart. Imputar l'aportació econòmica corresponent a l'exercici 2024 a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2019 3 AJSBD 56, i imputar l'aportació econòmica corresponent als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 a l'aplicació pressupostària d'ingrés 306 45060 del projecte econòmic 2024/3/AJSBD/130.

Segon. Traslladar el present acord al Servei de Comptabilitat perquè efectuï la regularització comptable interna corresponent.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=11

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 19
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

Vots en contra: 0

Abstencions: 8
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l’entitat emissora d’aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

CULTURA

12. Establiment del preu públic pels tallers d'Exposició Permanent, tallers d'Arts Visuals i tallers d'Educació Infantil del Museu d'Art (Exp. CLT/2025/712).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El servei de Cultura, a través del Museu d'Art de Sabadell, ubicat al carrer dr.Puig, 16, 08002 Sabadell, (en endavant MAS), ofereix diferents tallers didàctics, inclosos en el programa municipal Ciutat i Escola, l'objecte dels quals és fomentar i afavorir l'equitat educativa, l'educació connectada amb l'art i la cultura i oferir un espai d'aprenentatge i gaudi per a totes les persones participants.

2. Els tallers que s'ofereixen des del MAS són de 3 tipologies:

   a) Tallers exposició permanent MAS

   Sabadell del meu record
   Sóc retratista
   Els nostres paisatges
   El meu ex-libris
   Imatges en moviment

   b) Tallers d'arts visuals MAS

   Sense títol. Viu l'art contemporani
   Mira qui et mira

   c) Tallers educació infantil MAS

   Sense títol petit
   Mira qui et mira petit

3. Amb aquests tallers des del MAS es treballen diferents objectius a través dels quals es pretén aproximar l'alumnat a la comprensió de les obres d'art, desenvolupant els hàbits d'observació, raonament i interpretació, així com fomentar en les persones assistents la visió conscient i crítica de la imatge, la creativitat, la percepció, l'expressió estètica i la imaginació a partir de l'expressió plàstica i corporal el treball en grup i el respecte a les opinions dels altres.

També es donen a conèixer les diferents tècniques i suports utilitzats pels artistes per la creació de les seves obres i s'apropa l'art sabadellenc als infants, a partir de la col·lecció permanent del MAS i els artistes de la nostra ciutat.

4. El Servei de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell proposa l'aprovació dels preus públics per participar als tallers didàctics del MAS, els quals respecte als tallers i preus actuals comporten el següent:

Tallers actuals MAS	Proposta Tallers MAS	Preu vigent	Proposta preu	cost
Els nostres paisatges	Taller Exposició Permanent MAS Els nostres paisatges	80,00 €	110€	129,52€
Imatges en moviment. Vídeo i debat	Taller Exposició Permanent MAS Imatges en moviment	100,00 €	110€	129,52€
Mira qui et mira. Els retrats de la col·lecció permanent – petit	Taller educació infantil MAS Mira qui et mira	100,00 €	110€	112,23€
Mira qui et mira. Els retrats de la col·lecció permanent -	Taller arts Visuals MAS Mira qui et mira	135,00 €	135€	137,45€
Sabadell del meu record	Taller Exposició Permanent MAS Sabadell del meu record	80,00 €	110€	129,52€
Sense títol. Viu l'art contemporani – petit	Taller educació Infantil MAS Sense títol petit	100,00 €	110€	112,23€
Sense títol. Viu l'art contemporani -	Taller arts visuals MAS Sense títol. Viu l'art contemporani	135,00 €	135€	137,45€
Soc retratista! Taller sobre el retrat	Taller Exposició Permanent MAS Sóc retratista	80,00 €	110€	129,52€

5. La directora del MAS i la Cap de servei de Cultura han emès estudi de costos per tal de determinar el valor de mercat dels serveis objecte dels preus públics que es proposen aprovar, i que posa de manifest que l'import del preu que es proposa aprovar no cobreix el cost de l'esmentada activitat. Aquests preus són els següents:

Nom del taller	Cost del servei	Proposta preu públic
Exposició permanent MAS	129,52€	110,00€ exempt d'IVA
Arts visuals MAS	137,45€	135,00€ exempt d'IVA
Educació infantil MAS	112,23€	110,00€ exempt d'IVA

6. Aquesta proposta es justifica atès el seu interès públic ja que es pretén fer accessible l'activitat al major nombre de persones possible en tractar-se d'una activitat d'interès cultural i artístic. Es pretén apropar el coneixement de les tècniques, dels suports i l'activitat de creació artística als estudiants i a totes les persones interessades, i inclou competències recollides als currículums educatius escolars. Així es considera que hi ha raons socials, culturals i d'interès públic que justifiquen la proposta d'aprovar un preu inferior al seu cost real.

7. En relació a la proposta de preus pels tallers didàctics del MAS, es preveu oferir una quantitat d'uns 40 tallers l'any, i es preveu una assistència d'unes 1.000 persones, la major part dels quals són estudiants de primària i secundària, el que suposaria un 100% d'ocupació de l'aforament.

8. Al pressupost municipal existeix dotació pressupostària suficient per fer front a la diferència entre els preus públics que es proposen aprovar i el cost de l'activitat esmentada pel servei de Cultura.

9. La cap de Servei de Cultura i la responsable jurídica de l'expedient han emès informe tècnic-jurídic favorable a la proposta d'aprovació d'aquests preus públics, atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

10. Aquest expedient no està subjecte a fiscalització prèvia ja que no comporta cap fase d'execució de la despesa pressupostària.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara endavant TRLHL).

b) Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i preus públics (d'ara endavant LTPP)

c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara endavant LRBRL).

d) Llei 37/1992, reguladora de l'impost sobre el valor afegit.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques :

1. L'article 2 del TRLHL estableix que la hisenda de les entitats locals estarà constituïda entre d'altres pels tributs propis classificats en taxes, contribucions especials i impostos i recàrrecs exigibles, així com els percebuts en concepte de preus públics.

2. L'article 41 del TRLHL estableix que les entitats locals podran establir preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local.

3. L'article 41 del TRLHL estableix, així mateix, que les entitats locals podran establir preus públics sempre que no es doni cap de les circumstàncues especificades a l'article 20.1 b) de la mateixa llei, és a dir, que no siguin de sol·licitud o recepció voluntària pels administrats i que no es prestin o realitzin pel sector privat. En aquest cas concret, es considera que no és una taxa, per la qual cosa en aplicació de l'article 41, s'han d'aprovar com a preus públics donat que es tracta de serveis sol·licitats voluntàriament pels usuaris del servei i que també es presten des del sector privat.

4. L'article 44.2 del TRLHL del mateix cos legal determina, que quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que aixi ho aconsellin, com és el present supòsit ja que es tracta de fer accessible l'activitat al major nombre de persones possible en tractar-se d'una activitat d'interés cultural i artístic. Es pretén apropar el coneixement de les tècniques, dels suports i l'activitat de creació artística als estudiants i a totes les persones interessades, i inclou competències recollides als currículums educatius escolars. Per tant, es considera que hi ha raons socials, culturals i d'interès públic que justifiquen aprovar un preu eu públic per sota del cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5. Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics no comprenen l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i en aquest cas es considera exempt d'IVA al tractar-se d'un supòsit recollit a l'article 20.1 9è de la Llei 37/1992, reguladora de l'impost sobre el valor afegit.

6. Consta a l'expedient l'informe tècnic proposant l'aprovació dels imports dels preus públics i la seva regulació, així com l'estudi econòmic dels costos del servei dels tres tallers del MAS necessari segons determina l'article 26.2 de la LTPP.

7. L'article 47 del TRLHL estableix que la fixació o modificació dels preus públics, correspondrà al Ple de la corporació, sens perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern conforme a l'art. 223.2 b) de la LRBRL.

8. Segons el cartipàs municipal vigent correspon al Ple municipal la competència per a l'aprovació de l'establiment i bonificacions de preus públics, atès que l'acord del Ple de 26 de juny de 2023 no delega aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer.- Establir el preu públic corresponent als tallers didàctics: tallers d'Exposició Permanent MAS, tallers d'Arts Visuals MAS i tallers d'Educació Infantil MAS, organitzats pel Museu d'Art de Sabadell durant el curs escolar.

Aquest preu públic serà aplicable a partir del dia següent a la seva publicació i es mantindrà en vigor fins que s'acordi la seva modificació o derogació.

1. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que preveuen els articles 41 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament de Sabadell estableix el preu públic per a la realització dels tallers didàctics: d'Exposició Permanent, d'Arts Visuals MAS i d'Educació Infantil organitzats pel Museu d'Art de Sabadell durant el curs escolar.

2. Concepte

Preu públic per a la realització dels tallers d'Exposició Permanent, tallers d'Arts Visuals i tallers d'Educació Infantil organitzats pel Museu d'Art de Sabadell durant el curs escolar, inclosos en el programa municipal Ciutat i Escola, l'objecte dels quals és fomentar i afavorir l'equitat educativa, l'educació connectada amb l'art i la cultura i oferir un espai d'aprenentatge i gaudi per a totes les persones participants.

3. Obligats al pagament

Són obligats al pagament del preu públic les persones físiques que realitzin els tallers d'Exposició Permanent, tallers d'Arts Visuals i tallers d'Educació Infantil organitzats pel Museu d'Art de Sabadell durant el curs escolar.

4. Quantia del preu públic

Tallers exposició permanent MAS: 110,00€
Tallers d'arts visuals MAS: 135,00 €
Tallers d'educació infantil MAS: 110,00€

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Tots tres exempts d'IVA.

5. Meritació i cobrament

La meritació del preu públic neix amb l'inici de la prestació del servei o la realització de l'activitat.

El cobrament es farà mitjançant transferència bancària en el moment de la inscripció en els tallers.

Segon.- Imputar a l'aplicació pressupostària 202-344.01 del pressupost municipal, els ingressos derivats dels preus públics establerts a l'acord precedent.

Tercer.- Publicar el contingut d'aquests acords en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i disposar-ne l'exposició al tauler d'edictes i al Portal de Transparència de la seu electrònica de l'Ajuntament, podent els interessats interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=12

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 15
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

Vots en contra: 2
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

Abstencions: 10
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ACCIÓ SOCIAL

13. Pròrroga i modificació del contracte administratiu de prestació del Servei d'Atenció Domiciliària (Exp. ACS/2025/9867).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de 30 de novembre de 2021, adjudica el contracte administratiu de serveis anomenat "Serveis d'atenció domiciliària del Servei d'Acció Social de l'Ajuntament de Sabadell" a l'empresa Accent Social, SL, amb NIF B66808213, per un import de 12.520.526,48 €, del qual correspon el 4% i el 10% d'IVA l'import de 527.086,48 €, i amb una durada prevista des de l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2023, o d'un any des del dia de la formalització si aquesta fos posterior, i prorrogable per un període de dos anys més.

2. El contracte esmentat es formalitza en data 5 de gener de 2022.

3. Accent Social, SL es compromet a dur a terme el contracte esmentat amb estricta subjecció a l'oferta presentada, d'acord amb els preus unitaris següents:

   Servei d'ajut a la llar (SALL) 21.77 €/hora + 0.87 (4% IVA) Total: 22.64€/hora.
   Servei d'auxiliars a la llar (SAUX) 18.14 €/hora + 0.72(4% IVA) Total: 18.86€/ hora.
   SALL extra 27.32 €/hora + 1.09(4% IVA) Total: 28.41 €/hora.
   Ajudes tècniques 65.00 €/servei + 5,500 (10% IVA) Total: 71.50 €/servei.

4. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de 18 de desembre de 2023, aprova la pròrroga del contracte dels Serveis d'atenció domiciliària per un import de 6.282.323,80 € (IVA inclòs), amb una vigència del 5 de gener de 2024 a 4 de gener de 2025.

   Posteriorment, en data 28 d'octubre de 2024, aprova la pròrroga del contracte per un import de 6.282.323,80 € (IVA inclòs), amb una vigència del 5 de gener de 2025 a 4 de gener de 2026.

5. El Ple de l'Ajuntament, segons acords de 25 de novembre de 2024, aprova la modificació del contracte per un import de 261.623,87 € (IVA inclòs), el qual representa un 2,09% sobre l'import d'adjudicació.

6. En data 17 de febrer de 2025, aquesta modificació es considera formalitzada amb la signatura del tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

7. En data 28 de juliol de 2025, el Ple de l'Ajuntament aprova modificar el contracte amb efectes a partir de la data de formalització de la modificació, per fer front al cost que suposa l'increment de 53.000 hores del servei i poder assegurar la correcta prestació del mateix, per un import de 1.277.084,17 €. Aquesta modificació representa un import equivalent al 10,2% del preu d'adjudicació, el qual sumat a l'anterior modificació ascendeix a un total del 12,29%.

8. En data 8 d'agost de 2025, aquesta modificació es considera formalitzada amb la signatura del tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones.

9. En data 28 de juliol de 2025, el Ple de l'Ajuntament adopta els acords referents a l'aprovació de l'expedient de contractació del Servei d'Atenció en l'entorn domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell per a l'any 2026, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un termini de vigència inicial des del 5 de gener del 2026 al 4 de gener de 2027 i un termini d'execució coincident, prorrogable per 2 anys més, per un valor estimat del contracte de 28.990.619,31 € i un pressupost base de licitació de 9.218.769,59 € (4% d'IVA inclòs).

10. En data 1 de setembre de 2025, amb posterioritat a la seva publicació al Diari Oficial de la Unió Europea, es publica l'anunci de licitació corresponent al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell, establint un termini de presentació d'ofertes que finalitza el dia 30 del mateix mes.

11. Durant el termini de presentació d'ofertes establert, es reben diverses consultes en relació al contingut de l'expedient de contractació. L'anàlisi d'aquestes per part del servei responsable del contracte condueix a la identificació de diversos errors materials que, si bé no tenen un impacte rellevant en les condicions definides als plecs del contracte, sí que requereixen una rectificació.

12. En data 29 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local aprova rectificar els errors materials i aritmètics detectats en la documentació de l'expedient de contractació. Així mateix, s'aprova l'ampliació del termini de presentació d'ofertes en 30 dies naturals addicionals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de rectificació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, habilitant per altra banda a totes aquelles licitadores que haguessin presentat oferta a retirar-la.

13. En data 3 de desembre de 2025, la cap de la secció d'Atenció a la dependència i la discapacitat emet informe en el qual es detallen les següents consideracions tècniques:

    1. *La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses, acreditades per a l'exercici d'aquesta funció.*

       Es tracta, per tant, del principal servei de suport i d'atenció a les persones que es desenvolupa en l'entorn domiciliari (amb actuacions de suport personal, suport domèstic i si s'escau ajudes tècniques). És prestat des de la proximitat, integrat amb la resta de serveis domiciliaris i en la pròpia comunitat, amb vocació de ser un servei de qualitat, flexible, efectiu, sostenible, eficient i centrat en la persona i el seu entorn de cura més immediat. Es presta el servei una vegada els serveis socials municipals han realitzat el diagnòstic social del nucli de convivència i prescriuen la prestació del servei.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

2. *D'altra banda, tal com indica el Pla de Govern, cal assegurar que totes les persones puguin desenvolupar el seu projecte vital amb igualtat d'oportunitats en el seu entorn familiar i comunitari. Per aconseguir-ho, cal reforçar el sistema de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones que estan en una situació de dependència.*

3. *Els serveis d'atenció domiciliària, en les seves diverses modalitats, formen part de la Cartera de Serveis Socials de Catalunya que, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, es regula mitjançant el Decret 142/2010, d'11 d'octubre. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses, acreditades per a l'exercici d'aquesta funció. És un servei essencial i de prestació obligatòria per part dels municipis de més de 20.000 habitants, segons l'article 17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. Per tant, la seva continuïtat ha d'estar garantida de forma ininterrompuda.*

4. *El Contracte Programa signat amb la Generalitat de Catalunya, pel període 2022-2025, atorga una previsió de finançament específic per tal que els ens locals puguin assegurar la prestació dels serveis d'atenció domiciliaria. Com a conseqüència de la demora en l'aprovació del nou Contracte Programa, s'ha prorrogat l'anterior per a l'any 2026 amb les mateixes condicions del 2025.*

5. *Segons la clàusula 13.4 del Plec de Clàusules Administratives Particular del contracte vigent, "Si el contracte de serveis comporta una prestació de forma successiva i al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat, com a mínim, abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte originari, tal com preveu l'article 29 de la LCSP."*

6. *Tal i com s'assenyalava inicialment a l'expedient de contractació, en el moment de la seva preparació el conveni sectorial que hauria de resultar d'aplicació (Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya, amb codi núm. 79001525011999) no era vigent, havent transcorregut els 24 mesos d'ultractivitat establerts a l'article 5 del mateix, comptadors a partir de la data de finalització del conveni denunciat, que va tenir lloc a 31 de desembre de 2022.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Tenint en compte el pes dels costos de personal en l'import del contracte, així com la magnitud dels canvis que poden derivar de l'actualització d'un conveni finalitzat anys enrere, en un primer moment es va intentar integrar el resultat de les negociacions del nou conveni en la preparació de l'expedient. Aquestes negociacions, però es van demorar molt més enllà del previst, fins el punt de no existir un acord encara en el moment actual. Aquesta dilació va provocar que finalment s'hagués d'optar per un estudi de costos que incorporés ajustos basats amb indicadors macroeconòmics que, en la mesura del possible, servissin per adequar el pressupost del contracte a la realitat de mercat. Durant aquest període, es van portar a terme diverses accions de coordinació amb altres administracions públiques amb aquest mateix objectiu.

La confluència dels elements anteriors va provocar, en última instància, que els acords per a l'aprovació de l'expedient s'adoptessin amb un retard significatiu respecte el previst inicialment, conseqüència tant de la incertesa derivada d'unes negociacions infructuoses com de la complexitat de la realització d'uns càlculs en aquest context i la necessària coordinació amb altres administracions. Addicionalment, el fet que aquesta aprovació es produís el dia 28 de juliol va impedir la publicació immediata de l'anunci corresponent, evitant portar-la a terme durant el mes d'agost per tal de no obstaculitzar la competència.

Per altra banda, cal tenir en compte el fet que, tal i com s'exposa als antecedents de fet, una vegada iniciat el termini de presentació d'ofertes es van detectar diversos errors materials en l'expedient, el qual va derivar en la tramitació de les esmenes necessàries i la conseqüent ampliació del termini de l'esmentat termini de presentació.

7. *Tal i com s'ha exposat anteriorment, el Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (SAED) constitueix un servei bàsic i essencial dins del sistema públic de serveis socials. És un recurs indispensable per garantir l'atenció, el suport i l'acompanyament de les persones que, a causa de situacions de dependència, discapacitat o vulnerabilitat social, necessiten ajuda per desenvolupar les activitats bàsiques de la vida diària i per mantenir-se al seu domicili en condicions adequades de seguretat, higiene i benestar. En aquest sentit, el SAED esdevé un element clau en l'estratègia de promoció de l'autonomia personal i de prevenció de la dependència, en coherència amb el que estableix la Llei estatal 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència, i amb els objectius del Contracte Programa 2022-2025 subscrit entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Sabadell i prorrogat per l'any 2026.*

8. *A la llum d'aquests elements, queda palesa la indispensabilitat del servei i la necessitat de garantir-ne la continuïtat de manera ininterrompuda. La naturalesa essencial del SAED, la seva vinculació amb drets subjectius reconeguts i la seva funció preventiva dins del sistema de protecció social fan inviable qualsevol interrupció del servei, fins i tot temporal.*

   La pròrroga serà vigent fins a l'inici de l'execució del nou contracte del servei d'atenció en l'entorn domiciliari, l'expedient del qual va ser aprovat pel Ple municipal en data 28 de juliol de 2025, i en tot cas tindrà una durada màxima de 4 mesos, a comptar a partir del dia 5 de gener de 2026.

9. *Per altra banda, l'increment d'hores de servei implementat durant l'any 2025 respon a l'augment real de la demanda derivat de l'aplicació del Reial decret 675/2023, que estableix noves intensitats mínimes d'atenció domiciliària per grau de dependència. Aquest increment ha permès donar cobertura a les necessitats*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

de les persones usuàries ja incorporades al servei i garantir el compliment de la normativa vigent.

Tal i com es detallava en l'expedient de modificació contractual que va derivar en els acords del Ple de 28 de juliol de 2025, l'increment de les intensitats mínimes horàries atorgades pels diferents graus de dependència és el que es relaciona a continuació:

GRAU DEPENDÈNCIA (i GRAU I NIVELL antics)	***INTENSITAT FINS A 19/07/2023***	***INTENSITAT NOU RD 675/2023 (A partir 20/07/2023)***
		SERVEI ÚNIC:
***G 1** (aplicable també a antics G.1.1 i G.1.2)*	*De 0 a 20h/m*	*De 20 a 37h/m*
***G 2** (aplicable també a antics G.2.1 i G.2.2)*	*De 21 a 45h/m*	*De 38 a 64h/m*
***G 3** (aplicable també a antics G.3.1 i G.3.2)*	*De 46 a 70h/m*	*De 65 a 94h/m*
		COMPATIBILITAT:
G 1	*No admet compatibilitat*	
G 2	*De 0 a 15h/m*	*De 0 a 20h/m*
G 3	*De 0 a 25h/m*	*De 0 a 35h/m*

10. *En el moment actual, les hores addicionals ja estan plenament integrades en la prestació quotidiana del servei, donant resposta a situacions de dependència reconeguda i a persones que disposen de resolucions fermes de grau i programa individual d'atenció (PIA). Per tant, no és possible reduir o donar de baixa aquestes hores sense afectar directament la continuïtat assistencial i els drets de les persones beneficiàries, ja que suposaria deixar sense atenció necessitats reconegudes legalment i interrompre serveis essencials que garanteixen la seva seguretat, autonomia i benestar. D'aquesta manera, l'Ajuntament es troba en la situació d'haver de modificar el contracte com a conseqüència de les obligacions d'una normativa que ha estat aprovada amb posterioritat a la seva adjudicació, i no d'una voluntat d'alterar les condicions del contracte.*

11. *Per aquests motius, és imprescindible mantenir l'increment d'hores en la pròrroga del contracte, fins a la formalització d'un nou contracte que incorpori les noves intensitats i previsions de demanda. Aquesta mesura assegura la continuïtat del servei i el compliment de les obligacions municipals en matèria de dependència i serveis socials bàsics.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Aquesta necessitat es concreta en 23.022 hores de servei addicionals per a la durada de la pròrroga proposada. Aquest increment situa el total d'hores necessàries per a la durada de la pròrroga (inclosa la modificació) en 113.355 hores.

L'increment d'hores implica una modificació a l'alça de l'import del contracte de 397.207,53 €, que representa un 3,17% respecte l'import d'adjudicació inicial. Sumat a les modificacions aprovades amb anterioritat, aquest total ascendeix a un 15.46 % de l'import d'adjudicació.

D'aquesta manera, l'import total de la pròrroga i la modificació proposades ascendeixen a un total de 2.593.381,35 € .

12. *Tenint en compte que l'execució d'aquesta pròrroga, així com la corresponent modificació, no estava prevista en el moment d'elaborar el pressupost municipal per a l'exercici 2026, resulta necessari que, amb caràcter previ a la seva aprovació, s'aprovi el reajustament de la despesa del nou contracte del servei d'atenció en l'entorn domiciliari, ja que la pròrroga plantejada serà vigent durant un període en el qual estava prevista l'execució de part del nou contracte. Està previst que aquest reajustament s'aprovi en la mateixa sessió del Ple municipal que la pròrroga i la modificació proposades.*

Mitjançant el mateix informe, es proposa el següent:

1. *Aprovar la pròrroga extraordinària del contracte administratiu de prestació de servei d'atenció domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell fins a l'inici de l'execució del nou contracte del servei d'atenció en l'entorn domiciliari, l'expedient del qual va ser aprovat pel Ple municipal en data 28 de juliol de 2025, i en tot cas amb una durada màxima de 4 mesos, a comptar a partir del dia 5 de gener de 2026. Aquesta pròrroga suposarà la prestació d'un màxim de 90.333 hores de servei, i tindrà un import de 2.196.173,81 €.*

2. *Aprovar una modificació contractual amb caràcter extraordinari per la durada de la pròrroga proposada, per tal d'afegir un total màxim d'hores de servei amb l'objectiu de donar compliment a l'establert al Reial decret 675/2023, que estableix noves intensitats mínimes d'atenció domiciliària per grau de dependència i que atorga, per a l'Ajuntament, un caràcter obligatori a l'esmentada modificació, al no poder optar per prestar el servei en unes condicions diferents. Aquesta modificació suposa un increment de l'import de 397.207,53 €, que representa un 3,17% respecte l'import d'adjudicació inicial. Sumat a les modificacions aprovades amb anterioritat, aquest total ascendeix a un 15.46 % de l'import d'adjudicació.*

14. En data 11 de novembre de 2025, es notifica la contractista document mitjançant el qual s'atorga el termini d'audiència previst a l'article 191.1 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per un termini de 10 dies hàbils.

15. En data 14 de novembre de 2025, l'empresa Accent Social, SL presenta, mitjançant instància amb número d'assentament ATCE194HHX, escrit de conformitat amb la tramitació de la pròrroga i la modificació proposada.

16. En relació a l'execució pressupostària de l'expedient, s'informa que les dates previstes de la present pròrroga i modificació del contracte quant a l'exercici corrent i de futurs són les següents:

    a. Data d'aprovació de la modificació del contracte (AD): desembre 2025

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

b. Data d'inici de l'execució material: gener 2026
c. Data d'inici d'execució pressupostària (O): febrer 2026
d. Data final d'execució pressupostària (O): maig 2026

17. La cap del servei d'Acció Social ha emès informe de data 13 de novembre de 2025 en relació al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la pròrroga i modificació del contracte i informe referent a la despesa pluriennal.

18. El cap de secció d'administració d'Acció Social, com a responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 3 de desembre de 2025, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

19. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 29, 44, 190, 191, 203 i 204, així com la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP).

b) El plec de clàusules administratives particulars del contracte.

c) Els articles 173 i 174 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

d) L'article 45 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent.

e) L'acord del Ple de 26 de juny de 2023, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 25 d'octubre de 2023.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 29 de la LCSP regula el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació. El seu apartat 4 estableix, entre d'altres, que, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou

contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de finalització del contracte originari.

En el cas del present expedient, l'informe tècnic de data 11 de novembre de 2025 justifica tant els esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació, que es concreten en les dificultats per a concretar l'import del contracte derivades de les dilacions en la negociació del conveni col·lectiu d'aplicació i en l'ampliació del termini de presentació d'ofertes com a conseqüència de la rectificació d'errors materials; com les raons d'interès públic per a no interrompre la prestació del servei. Així mateix, la publicació de l'anunci de licitació l'1 de setembre de 2025 precedeix en més de tres mesos a l'inici de la prestació, que s'ha de produir el dia 5 de gener de 2026.

2. L'article 190 de la LCSP estipula que, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la mateixa Llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de, entre d'altres, modificar els contractes per raons d'interès públic.

3. L'article 191 de la mateixa norma defineix el procediment d'exercici d'aquestes prerrogatives, del qual resulta d'aplicació el següent:

   a) Serà necessari donar audiència al contractista.
   b) No serà preceptiu el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora al tractar-se d'un expedient de modificació prevista al plec de clàusules administratives particulars.
   c) Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

4. L'article 203.2 estableix que els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels següents supòsits:

   a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establerts a l'article 204.
   b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre i quan es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

   L'apartat 3 del mateix article indica que les modificacions hauran de formalitzar-se conforme el disposat a l'article 153, i hauran de publicar-se d'acord amb l'establert als articles 207 i 63.

   En el cas del present expedient, l'apartat CC de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars, en relació a la clàusula 40 del mateix, estableix que el percentatge màxim del preu del contracte que podrà afectar la modificació serà del 20 %, i que les causes per les que es podrà introduir modificacions al contracte del Servei d'Atenció Domiciliària són, entre d'altres:

   - La disminució o ampliació en els serveis contractats derivats de l'aplicació de la Llei de 39/2006 de Dependència i la Llei 12/2007 de Serveis Socials, per disposicions normatives que les puguin afectar i que repercuteixin en el finançament del servei.
   - La disminució o ampliació de la demanda d'aquest serveis per part de la població potencialment usuària derivada de canvis en les condicions socials o econòmiques o l'aparició de noves demandes o necessitats.

5. L'article 204.1 de la LCSP disposa que els contractes es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament aquesta possibilitat. En aquest

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

cas, l'actual modificació representa un 3,17% de l'import d'adjudicació del contracte. Sumada a les modificacions aprovades anteriorment, representen un total del 15,46%.

En el cas del present expedient, i tal i com es deixa constància a l'informe tècnic de 3 de desembre, la modificació proposada deriva de l'aplicació d'una norma aprovada amb posterioritat a l'adjudicació del contracte, el qual provoca que l'esmentada modificació esdevingui obligatòria per a l'Ajuntament, al no poder optar per prestar el servei en unes condicions diferents.

6. La clàusula 36.8 del plec de clàusules administratives particulars estableix que, si com a conseqüència d'una modificació del contracte, s'experimenta una variació del preu, la garantia s'haurà de reajustar per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu en el termini de 15 dies naturals des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. La garantia s'ha de constituir per un import equivalent al 5% del preu de la modificació, excloent-hi l'IVA, segons consta a la clàusula 36.1 del plec de clàusules administratives particulars. Tenint en compte que l'import sense IVA de la modificació proposada és de 381.930,32 €, això es tradueix en increment de l'import de la garantia de 19.096,52 €.

7. D'acord amb l'article 44 LCSP, els actes i decisions detallats a l'apartat segons d'aquest article referents al present contracte seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, en tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat superior a 100.000 €.

   L'apartat cinquè del mateix article indica que, contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant el recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

8. L'article 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, així com l'article 45 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, regulen l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal.

9. En compliment de l'article 173 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i donant resposta a la necessitat de planificació de la temporalitat d'execució en els expedients de contractació, s'estima que la data d'aprovació de la pròrroga i la modificació proposades sigui durant el mes de desembre de 2025. Així mateix, es preveu que la data d'inici d'execució material sigui al gener de 2026. La data d'inici de l'execució pressupostària es preveu que serà durant el mes de febrer de 2026, amb una data final d'execució pressupostària a maig de 2026.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

10. L'apartat tercer de la Disposició addicional tercera de la LCSP estableix que, en l'àmbit de les Entitats locals, els actes de fiscalització s'exerceixen pels òrgans Interventors d'aquestes. Aquesta fiscalització recaurà també sobre la valoració que s'incorpori a l'expedient de contractació sobre les repercussions de cada nou contracte, excepte els contractes menors, en el compliment per l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012.

11. La disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu apartat 8è, preveu la necessitat que el secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació de pròrrogues i modificacions contractuals.

12. L'acord del Ple de 26 de juny de 2023 estableix que, en matèria de contractació, es deleguen a la Junta de Govern Local les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, però la seva durada sigui superior a quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

    En la resta de contractes de competència del Ple, es deleguen a la Junta de Govern Local totes les competències que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació, excepte les següents: l'aprovació del projecte, l'aprovació de l'expedient de contractació, l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'adjudicació, la pròrroga, la modificació i la resolució del contracte, així com l'aprovació de la despesa associada a aquests tràmits.

    Per tant, tenint en compte que el present contracte té un valor estimat superior als sis milions d'euros i que l'aprovació de la pròrroga i de la modificació del contracte no està delegada en aquests casos a la Junta de Govern Local, la competència per a la seva aprovació correspon al Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar la pròrroga extraordinària del contracte administratiu originari de prestació de Servei d'Atenció Domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell, adjudicat a l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L., fins l'inici de l'execució del nou contracte del servei d'atenció en l'entorn domiciliari, l'expedient del qual va ser aprovat pel Ple municipal en data 28 de juliol de 2025, i en tot cas amb una durada màxima de 4 mesos, a comptar a partir del dia 5 de gener de 2026. Aquesta pròrroga suposarà la prestació d'un màxim de 90.333 hores de servei, i tindrà un import de 2.196.173,81 €.

Segon. Aprovar la modificació contractual per la durada de la pròrroga proposada, per tal d'afegir un total màxim d'hores de servei amb l'objectiu de donar compliment a l'establert al Reial decret 675/2023, que estableix noves intensitats mínimes d'atenció domiciliària per grau de dependència i que atorga, per a l'Ajuntament, un caràcter obligatori a l'esmentada modificació, al no poder optar per prestar el servei en unes condicions diferents. Aquesta modificació suposa un increment de l'import de 397.207,53 €, que representa un 3,17% respecte l'import d'adjudicació inicial. Sumat a les modificacions aprovades amb anterioritat, aquest total ascendeix a un 15.46 % de l'import d'adjudicació.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Tercer. Aprovar l'autorització i la disposició d'una despesa de 2.593.381,34 € d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número Q/2025/7876, segons el detall següent:

N. Operació	Fase	Anualitat	Projecte	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920259003081	AD	2026	2025 3 AJSBD 120 1	2025 208 2314 22799	2.593.381,34	B66808213	ACCENT SOCIAL SL	Pròrroga extraordinària i modificació SAD 2026

Quart. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Requerir a ACCENT SOCIAL, S.L. perquè en el termini de 15 dies naturals, a comptar des de la data en que es notifiqui aquesta resolució, procedeixi a dipositar a la Tresoreria Municipal l'import de 19.096,52 € (corresponent al 5% de l'import de modificació sense IVA: 381.930,32 €), en concepte de reajustament de la garantia definitiva dipositada.

Sisè. Requerir a ACCENT SOCIAL, S.L. perquè procedeixi a formalitzar la corresponent modificació del contracte en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació d'aquest acord.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i publicar el seu contingut al perfil del contractant.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=13

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 3
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell

Abstencions: 8
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

14. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit relatiu a la prestació del servei de mentoria social juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la zona nord dels mesos d'octubre i novembre de 2023 (Exp. ACS/2024/3592).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En data 30 d'agost de 2023, el tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Serveis a les Persones, mitjançant el decret 11694/2023, aprova l'expedient de contractació del servei de Mentoria social juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys d'instituts de la zona Nord de Sabadell, mitjançant procediment obert simplificat, per un període d'execució d'un any, amb un inici previst de l'1 de setembre de 2023 o en tot cas des de la data de formalització si aquesta fos posterior, prorrogable per un any més, per un valor estimat del contracte de 88.067,64 € (IVA no inclòs), tenint en compte l'eventual pròrroga prevista, i amb un pressupost de licitació 48.437,20 euros (IVA inclòs), del qual correspon al 10% d'IVA l'import de 4.403,38 euros.

2. En data 29 de novembre de 2023, mitjançant el decret del tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Serveis a les Persones 16952/2023, s'adjudica el contracte esmentat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia, amb NIF G64251192, per un import de 43.153,14 euros, exempts d'IVA. Com a conseqüència de l'adjudicació fora de les dates previstes inicialment, es va indicar a l'entitat prestadora la necessitat de donar continuïtat al servei fins el moment de la formalització del nou contracte.

3. En data 15 de desembre de 2023, la citada entitat presenta una factura corresponent al servei prestat durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, les dades de la qual es detallen a continuació:

Núm. d'entrada	Document	Data	Període	Import
F/2023/17701	163/202	15/11/2023	Octubre i novembre de 2023	12.086,79 €

4. En data 17 de maig de 2025, la cap del servei d'Acció Social emet informe mitjançant el qual es proposa la liquidació de les prestacions en relació a la despesa del Servei de Mentoria social juvenil per adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la zona Nord pel període d'octubre i novembre de 2023, per un import total de 12.086,79 euros, a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia. Aquesta proposta es motiva de la següent manera:

    1. *El col·lectiu a qui va adreçat: es tracta d'un servei adreçat a adolescents en situació de vulnerabilitat i risc social.*

2. *Les característiques de l'objecte del servei: aquestes fan necessària la coincidència amb l'inici del curs acadèmic, amb un marge no superior a un més, per poder-se dur a terme amb garanties d'èxit, donat que l'element essencial de la prestació del servei és l'establiment d'un vincle relacional entre adolescent i joves voluntaris que requereix d'un temps mínim per tal que aquest es pugui establir.*

3. *S'havia presentat a un únic licitador a l'oferta i des de data 25 de setembre de 2023, ja estava valorada l'oferta i elaborat l'informe tècnic de classificació i adjudicació.*

5. També en data 17 de maig de 2024, la cap del programa d'Administració del servei emet informe jurídic favorable a la proposta tècnica.

6. En data 5 de setembre de 2024, l'interventor general emet un informe desfavorable en relació a l'aprovació de la despesa mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, i que conclou el següent:

   Primera.- *De conformitat amb els extrems exposats, ha quedat constatada una infracció de l'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret, que hauria de ser valorada mitjançant la figura de la revisió d'ofici, corresponent, a judici d'aquesta Intervenció, la declaració de nul·litat de l'acte administratiu, d'acord amb els punts 6è i 7è.*

   Segon.- *En relació a l'exigència de possibles responsabilitats, vist el contingut de l'informe jurídic així com els fets descrits en l'informe tècnic, aquesta Intervenció no pot determinar que es donin causes d'exigència de responsabilitats.*

   D'acord amb el contingut de l'informe, la infracció de l'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret deriva de la contractació verbal del servei descrit als punts anteriors.

7. En data 3 de febrer de 2025, el secretari general emet l'informe preceptiu sobre la revisió d'ofici, d'acord amb l'establert per l'article 3.3.d.3ª del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. A continuació es reprodueixen les conclusions d'aquest informe:

   1. *L'encàrrec verbal efectuat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia per prestar el servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, té la consideració de contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP i, en conseqüència, concorre la causa de nul·litat de ple dret prevista a l'article 47.1.e) de la LPAC, atès que es va prescindir total i absolutament del procediment que estableix la legislació de contractes del sector públic per a la contractació del servei.*

   2. *El temps transcorregut des que es va conèixer la causa de nul·litat de ple dret fins que es proposa la revisió d'ofici no és excessiu ni desproporcionat i, per tant, no resulta contrari a l'equitat, la bona fe, el dret del particular i les lleis. Per consegüent, en aquest cas no operen els límits de la revisió d'ofici previstos a l'article 110 de la LCAP, per la qual cosa l'Ajuntament ha d'exercir aquesta potestat per declarar la nul·litat de la contractació verbal realitzada.*

   3. *El procediment per instruir la revisió d'ofici requereix el compliment dels tràmits previstos als articles 106.1 de la LPAC i 191 de la LCSP per part de l'òrgan competent, amb audiència a l'empresa contractista.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4. *De conformitat amb l'article 42.1 de la LCSP, l'efecte de la nul·litat del contracte és la seva entrada en fase de liquidació i l'obligació d'ambdues parts de restitució recíproca de les prestacions. Atès que en aquest cas no serà possible la restitució in natura de les prestacions realitzades, s'haurà de retornar el seu valor.*

5. *El pagament del benefici industrial no s'haurà d'incloure en el valor de la prestació a restituir, sinó que s'haurà de vehicular a través de la indemnització dels danys i perjudicis que preveu l'article 42.1 de la LCSP. La tramitació i la decisió final sobre la procedència d'aquesta indemnització pot ser objecte del mateix procediment de revisió d'ofici, d'acord amb el que disposa l'article 106.4 de la LPAC.*

6. *La procedència de la indemnització exigirà l'acreditació del compliment dels requisits generals de la responsabilitat patrimonial previstos als articles 32 i 34 de la LRJSP a través del corresponent expedient contradictori.*

8. En data 14 d'octubre de 2025, la cap del servei d'Acció Social i el cap de la secció d'Administració del mateix servei emeten informe mitjançant el qual es proposa incoar l'expedient de revisió d'ofici de l'encàrrec verbal efectuat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia per prestar el servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, en els termes detallats als fonaments de dret i en consonància amb l'informe de l'interventor general de 5 de setembre de 2024 i l'informe del secretari general de 3 de febrer de 2025.

9. En data 24 d'octubre de 2025, el tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les persones resol, mitjançant el decret 16725/2025, el següent:

   Primer. *Incoar el procediment de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de de l'encàrrec verbal efectuat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia per prestar el servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i, en conseqüència, concórrer la causa prevista a l'article 47.1.e) de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en haver-se prescindit total i absolutament del procediment establert a la Llei 9/2017.*

   Segon. *Donar tràmit d'audiència a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia, amb NIF G64251192, per un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació, als efectes de poder presentar les al·legacions que consideri oportunes amb els documents i justificants pertinents, de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Tercer. *Determinar que el cost efectiu que caldrà abonar a l'esmentada entitat per la factura amb número d'entrada F/2023/17701 és d'11.876,48 € (exempt d'IVA), corresponent a l'import de la factura presentada, de 12.086,79 €, menys el concepte corresponent a benefici industrial, de 210,31€.*

Quart. *Comunicar a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia que, dins del mateix termini d'audiència atorgat, i si ho considera adient en els termes i requisits que estableix l'article 32 i següents de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, pot sol·licitar la indemnització per danys i perjudicis soferts a conseqüència de la nul·litat del contracte verbal, aportant els documents i justificants adients que l'acreditin.*

10. En data 27 d'octubre de 2025 es notifica el citat decret a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia.

11. Una vegada transcorregut el termini d'audiència atorgat, no consta que l'entitat hagi presentat cap al·legació.

12. En data 27 de novembre de 2025, el tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les persones resol, mitjançant el decret 18881/2025, el següent:

    Primer. *Declarar la nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia, amb NIF G64251192, vinculades a la prestació del servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i, en conseqüència, concórrer la causa prevista a l'article 47.1.e) de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en haver-se prescindit total i absolutament del procediment establert a la Llei 9/2017.*

    Segon. *Determinar que el cost efectiu que cal abonar al contractista és d'11.876,48 € (exempt d'IVA), corresponent a l'import de la factura presentada amb número d'entrada F/2023/17701, de 12.086,79 €, menys el concepte corresponent a benefici industrial, de 210,31 €.*

    Tercer. *Notificar aquesta resolució a la persona interessada.*

13. Relacionada a la factura presentada per l'empresa en data 15 de desembre de 2023, que consta a l'antecedent segon, el 31 de desembre de 2023 es va realitzar la operació pendent d'aplicar a pressupost (OPA) número 920230019668 pel mateix import.

14. Per a la tramitació de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit, en data 29 de juliol de 2024 es va tramitar l'operació d'autorització, disposició i obligació de la despesa (ADO) número 920240013079, relacionada a l'OPA esmentada.

15. Atès que el decret 16725/2025 determina que el cost efectiu que caldrà abonar a l'entitat per la factura amb número d'entrada F/2023/17701 és d'11.876,48 € (exempt d'IVA), corresponent a l'import de la factura presentada menys 210,31 € de l'import del benefici industrial, l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia presenta, en data 20 de novembre de 2025, nova factura rectificativa amb núm. d'entrada 2025/16076 per l'import indicat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

16. Per al pagament de la factura, s'ha d'eliminar l'ADO 920240013079 i tramitar-ne una de nova per import de 11.876,48 €. En aquest sentit, la cap del servei d'Acció Social emet, el 14 de novembre de 2025, informe tècnic en què exposa el següent:

    Tanmateix, durant la realització d'aquesta ADO es detecta que el programa informàtic no permet regularitzar l'OPA existent núm. 920230019668, fet que impedeix completar la tramitació correcta de l'ADO.

    Atesa la impossibilitat tècnica de regularitzar l'OPA ja creada, i per tal de poder tramitar l'ADO d'acord amb els procediments establerts, és necessari l'aprovació d'una OPA/ .

    En data 14 de novembre de 2025 es realitza l'OPA/ núm. 920251000017 amb un import de 12.086,79 €.

17. En data 24 de novembre de 2025, s'aprova l'operació ADO amb número 920250017561, per un import de 11.876,48 € i que es relaciona amb la factura rectificativa esmentada.

18. L'informe tècnic-jurídic emès per la cap del servei d'Acció Social i el cap de secció d'administració d'Acció Social, d'1 de desembre de 2025, proposa aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per tal d'abonar l'import corresponent al cost efectiu del servei derivat de l'encàrrec verbal efectuat a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia, amb NIF G64251192, vinculades a la prestació del servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023, d'11.876,48 € (exempt d'IVA), corresponent a l'import de la factura presentada amb número d'entrada F/2023/17701, de 12.086,79 €, menys el concepte corresponent a benefici industrial, de 210,31 €.

19. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

c) La Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

d) El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

f) Les Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell.

g) El Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques:**

1. Segons l'article 43.2 de les Bases d'execució del pressupost municipal, el reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

   a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

   b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament.

2. D'acord amb l'article 43.3 de les Bases d'execució del pressupost municipal, es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorrin alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:

   a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fos preceptiu.

   b) Obligacions compromeses sense crèdit.

   c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.

   d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.

   e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa.

   Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de la factura F/2025/16076 i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat, ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.

3. L'article 43.5 de les Bases d'execució del pressupost municipal estableix que per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

a) Acreditar la prestació: realització o no de les prestacions i el seu caràcter.

b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.

c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.

d) Establir la recurrència o no de la prestació.

e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.

f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació.

4. A nivell formal serà necessari aportar:

a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.

b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i a la Disposició addicional vint-i-vuitena de la llei 9/2017.

c) Informe de la Intervenció general d'acord amb l'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, així com de l'article 43.6 de les Bases d'execució del pressupost municipal.

5. Finalment, cal tenir en compte que, tal i com indica l'article 43.4 de les Bases d'execució del pressupost municipal, el títol jurídic optarà per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:

a) La revisió d'ofici.

b) La liquidació de les prestacions.

6. L'article 39.1 de la Llei 9/2017 estableix que són causes de nul·litat de dret administratiu les indicades a l'article 47 de la Llei 39/2015. Entre aquestes, l'estipulada a l'apartat 1.e) determina que ho seran els actes dictats prescindint total i absolutament del

procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

En aquest sentit, l'article 37.1 de la Llei 9/2017 indica que les entitats del sector públic no podran contractar verbalment, excepte que el contracte tingui, conforme a l'assenyalat a l'article 120.1 de la mateixa norma, caràcter d'emergència.

La Comissió Jurídica Assessora de Catalunya s'ha pronunciat en relació a aquest aspecte en el seu Dictamen 131/2020, de 5 de maig, on exposava el següent:

"La legislació de contractes atribueix un caràcter formal a la contractació pública, amb la imposició d'un determinat procediment i la seva formalització i, paral·lelament, amb la prohibició de la contractació verbal, excepte en els supòsits molt excepcionals de contractació d'emergència (article 37 de l'LCSP). És contrari a aquesta legislació, per tant, l'encàrrec verbal fet per l'Administració a una empresa amb l'objecte de realitzar una prestació pròpia d'un contracte públic. De conformitat amb la jurisprudència, aquesta Comissió ha reiterat (dictàmens 333/2012, 244/2016 i 177/2019) la nul·litat de l'encàrrec verbal i, per tant, del contracte verbal celebrat per l'Administració, per concurrència de la causa de nul·litat de ple dret recollida en l'article 47.1.e) de l'LPAC, per remissió de l'article 39.1 de l'LCSP, atesa l'omissió total del procediment legalment establert.

En el cas examinat, de la documentació que consta en l'expedient, resta acreditat i no és controvertit per les parts que l'Ajuntament de l'Hospitalet va fer un encàrrec verbal a l'empresa interessada per a efectuar una prestació pròpia d'un contracte administratiu de serveis, sense seguir el procediment de contractació corresponent i sense portar a terme la seva adjudicació i formalització. És clar que no es tracta del supòsit excepcional de tramitació d'emergència (article 120 de l'LCSP), circumstància aquesta que no és invocada ni justificada en l'expedient.

Aquesta Comissió coincideix amb la proposta de resolució i amb la posició de l'empresa interessada a qualificar l'encàrrec verbal fet com un supòsit de contractació irregular, amb infracció de l'ordenament jurídic per prescindir totalment i absolutament del procediment legalment establert i, en conseqüència, amb concurrència de la causa de nul·litat de ple dret de l'article 47.1.e) de l'LPAC".

Tal i com es pot comprovar a la documentació que figura a l'expedient, i en especial a l'informe de la cap del servei d'Acció Social de 17 de maig de 2024, a l'informe de l'interventor general de 5 de setembre de 2024 i a l'informe del secretari general de 3 de febrer de 2025, en el cas del present expedient efectivament es va produir una contractació verbal referent a la prestació realitzada per l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia en relació al servei de Mentoria social juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys d'instituts de la zona Nord de Sabadell durant els mesos d'octubre i novembre de l'any 2023. De la mateixa manera, no consta a l'expedient l'acreditació de cap dels motius que podrien justificar el caràcter d'emergència de la prestació.

7. Segons l'article 106 de la Llei 39/2015, les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa.

8. No obstant l'anterior, l'article 110 de la Llei 39/2015 estableix uns límits a les facultats de revisió d'ofici, indicant que aquestes no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

En aquest punt, resulten destacables les sentències del Tribunal Suprem citades a l'informe del secretari general de 3 de febrer de 2025, referents al temps transcorregut entre el coneixement de la possible causa de nul·litat i l'inici de les actuacions corresponents, al ser aquest l'únic límit respecte el qual es podria valorar l'aplicabilitat en el present expedient, al no haver transcorregut el termini de prescripció ni apreciar-se l'existència d'altres circumstàncies que puguin conduir a un exercici de la potestat de la revisió d'ofici contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis.

En primer lloc, la sentència d'1 de juliol de 2008, on s'exposava el següent:

"Los límites de la revisión deben aplicarse cuando, a través del ejercicio de la acción de nulidad, se pretende reabrir el procedimiento, de forma evidentemente tardía y sin que exista justificación alguna para tan larga espera, cuando desde el momento inicial se conocía o podía conocerse la hipotética causa de nulidad. No cabe, sin invocar un perjuicio nítido –o, cuanto menos, aparentemente posible– y sin invocar razones jurídicas a favor de una decisión distinta, reabrir el cuestionamiento de un acto administrativo por quienes pudieron hacerlo con anterioridad".

En segon lloc, la sentència de 26 de juny de 2018, en la qual se deia que:

"Es por ello que el lapso temporal utilizado para el ejercicio de la acción de revisión no se ha identificado con los plazos de prescripción de las acciones frente actos anulables sino que ha recibido una interpretación mucho más restrictiva, reservándose para aquellos supuestos en los que el plazo transcurrido resulta excesivo y desproporcionado afectando a la seguridad jurídica generada y muy especialmente cuando afecta a terceros. Normalmente en aquellos casos en los que el lapso de tiempo transcurrido desde que se conocieron las irregularidades o vicios del acto y la actitud de pasividad mostrada desde entonces permite entender que debe primar el principio de seguridad jurídica frente al de legalidad, pues la equidad y buena fe hacen improcedente su revisión".

Així, tenint en compte que la possible causa de nul·litat es va conèixer amb la presentació de la factura per part de l'entitat el 15 de desembre de 2023, i que la Intervenció General va proposar la revisió d'ofici el 5 de setembre de 2024, no es pot considerar que el temps transcorregut sigui excessiu ni desproporcionat i, per tant, no resulta contrari a l'equitat , la bona fe, el dret del particular i les lleis.

Com a conseqüència de l'anterior, no operen en aquest cas els límits de la revisió d'ofici de l'article 110 de la Llei 39/2015.

9. L'article 42.1 de la llei 9/2017 estableix que la declaració de nul·litat dels actes preparatoris del contracte o de l'adjudicació, quan sigui ferma, portarà en tot cas amb ella la del mateix contracte, que entrarà en fase de liquidació, havent de restituir-se les

parts recíprocament les coses que haguessin rebut en virtut del mateix i si això no fos possible es retornarà el seu valor. La part que resulti culpable haurà d'indemnitzar a la contrària dels danys i perjudicis que hagi patit.

A continuació es reprodueixen les consideracions de l'informe del secretari general de 3 de febrer de 2025 referents a aquest aspecte:

L'efecte de la nul·litat del contracte és, doncs, la seva entrada en fase de liquidació. Al seu torn, l'efecte de la liquidació del contracte és el naixement de les dues obligacions següents:

a) En primer lloc, en tot cas, l'obligació d'ambdues parts de restitució recíproca de les prestacions. En la hipòtesi que no fos possible la restitució in natura, se substitueix per la devolució del valor.

b) En segon lloc, si escau, l'obligació de la part culpable d'indemnitzar a l'altra part els danys i perjudicis patits.

En el cas examinat, atès que no serà possible restituir in natura les prestacions rebudes, s'haurà de retornar el seu valor.

L'obligació legal de devolució del valor de les prestacions efectivament realitzades, quan no és possible la restitució in natura, suscita la qüestió de la seva quantificació concreta i, en particular, si s'ha d'incloure o no l'anomenat benefici industrial.

Cal indicar, en aquest punt, la manca d'una solució legal expressa i que no és aquesta una qüestió pacífica. No obstant això, la tesi que majoritàriament mantenen els òrgans consultius és que la restitució obligada per l'article 42.1 de la LCSP, en el supòsit de liquidació d'un contracte nul, només ha de comprendre el valor efectiu de la prestació realitzada i no la resta dels conceptes que inclou el valor estimat d'un contracte que es pressuposa vàlid. En altres paraules, utilitzant la terminologia del Consell d'Estat, cal diferenciar entre el cost de la prestació i el preu del contracte.

Cal tenir present, en aquest sentit, que l'obligació de l'Administració de fer el pagament al contractista, en la hipòtesi de contracte verbal, no deriva d'aquest contracte, que és nul de ple dret, sinó directament de la llei, en concret, de la previsió legal que imposa la restitució recíproca de les prestacions com a primer efecte de la liquidació del contracte nul (article 42.1 de la LCSP). El pagament esmentat no es fa en compliment d'un contracte que, es reitera, és radicalment nul, de manera que el seu import no es correspon necessàriament amb el preu del contracte, sinó amb el cost d'allò que efectivament hagi realitzat el contractista. Aquesta afirmació és coherent amb la dinàmica pròpia de la nul·litat de ple dret: amb l'establiment de l'obligació de restitució recíproca de les prestacions, el legislador pretén la restauració de la situació existent abans de l'actuació administrativa nul·la. Pretensió que es fa realitat en la mesura que sigui possible: si no és possible la restitució in natura, se substitueix per la devolució del seu valor econòmic. En definitiva, la finalitat buscada per l'article 42.1 de la LCSP és que ambdues parts tornin a l'estat anterior a l'encàrrec verbal i la realització de la prestació. És per aquest motiu que s'ha d'assolir que el contractista quedi indemne mitjançant l'abonament del cost efectiu de la seva actuació, però sense anar més enllà, en particular, sense obtenir el benefici industrial propi d'una contractació regular.

El Dictamen 506/2017 del Consell d'Estat recull aquesta postura consistent en què el concepte de benefici industrial no s'ha d'incloure mai en el valor de la prestació a restituir i que, en tot cas, s'ha de satisfer, si escau, per la via de la indemnització dels danys i perjudicis:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

"El primero de los incisos de este precepto legal [article 42.1 de la LCSP] consagra, para el supuesto de la declaración de nulidad de un contrato, el principio de indemnidad de las partes contratantes, que obliga a estas a restituirse recíprocamente las prestaciones entregadas y, si no fuera posible, su "valor". En principio, la indemnidad del contratista se alcanza con la restitución de un importe equivalente al coste de la prestación realizada, prescindiendo del beneficio que incorpora su precio: por tal razón, el valor de la prestación a que se refiere este precepto debe equipararse, como regla general, al coste de la prestación y no a su precio. Cuestión distinta es que, en virtud de lo dispuesto en el inciso segundo del mismo precepto, y a la vista de la actitud que haya observado el contratista con ocasión del procedimiento de adjudicación del contrato, la Administración contratante pueda estar obligada a abonarle un importe superior al coste de la prestación, sea el precio de la misma, sea incluso una cantidad superior por daños y perjuicios, como podría suceder cuando el adjudicatario ha sido ajeno a la causa que motivó la nulidad del contrato y, por tanto, no ha tenido responsabilidad alguna en esta".

La Comissió Jurídica Assessora ha assumit la doctrina del Consell d'Estat en aquesta matèria. Així, en el Dictamen 131/2020, de 5 de maig, abans citat, sosté el següent:

"Segons el criteri d'aquesta Comissió, en definitiva, el benefici industrial és un concepte que mai no s'ha d'incloure en el valor de la prestació efectivament realitzada (primer efecte de la liquidació del contracte nul), sinó que s'ha de reconduir, si escau, a la via indemnitzatòria dels danys i perjudicis originats per la part culpable (segon efecte de la liquidació del contracte nul). Cal recordar, en aquest punt, que aquesta pretensió indemnitzatòria pot ser objecte del mateix procediment de revisió d'ofici, de manera que no és necessari incoar dos procediments diferents (de revisió d'ofici i de responsabilitat patrimonial). A més, el contractista pot reclamar tots els conceptes econòmics –no només el benefici industrial– que pugui acreditar com a danys. Cal, però, la concurrència dels requisits generals de la responsabilitat patrimonial de l'Administració".

En conseqüència, en cas de declaració de nul·litat de l'encàrrec verbal efectuat, el pagament del benefici industrial no s'haurà d'incloure en el valor de la prestació a restituir, sinó que s'haurà de vehicular a través de la indemnització dels danys i perjudicis que preveu l'article 42.1 de la LCSP. La tramitació i la decisió final sobre la procedència d'aquesta indemnització pot ser objecte del mateix procediment de revisió d'ofici, d'acord amb el que disposa l'article 106.4 de la LPAC:

"4. Las Administraciones Públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma".

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Els articles 32.2 i 34.1 de la LRJSP que cita el precepte transcrit remeten a l'institut de la responsabilitat patrimonial de l'Administració. Per tant, la procedència de la indemnització exigirà l'acreditació del compliment dels requisits generals de la responsabilitat patrimonial a través del corresponent expedient contradictori.

10. Per tal de quantificar l'import corresponent al benefici industrial, s'ha pres com a referència en aquest cas el percentatge utilitzat per aquest concepte en el càlcul del pressupost base de licitació de l'expedient de contractació del servei de Mentoria social juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys d'instituts de la zona Nord de Sabadell, segons figura als plecs aprovats en data 30 d'agost de 2023 pel tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Serveis a les Persones, al correspondre la prestació contractada verbalment a aquest mateix servei, originada per un retard en l'adjudicació del contracte.

    D'aquesta manera, el resultat d'aplicar l'1,74% de benefici industrial, extret de l'Annex 2 de l'expedient de contractació esmentat, a l'import de 12.086,79 € de la factura presentada per l'entitat en data 15 de desembre de 2023, s'obté una xifra de 210,31 €. En conseqüència, el cost efectiu que caldrà abonar a l'entitat és d'11.876,48€.

11. Queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos, com a figura més adequada per a restituir l'import esmentat anteriorment.

12. Addicionalment a l'anterior, el mateix Reial Decret 500/1990 configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

13. En virtut de l'art. 60.2 i 60.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos i de l'article 43.8 de les Bases d'Execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell, l'òrgan competent per aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, l'abonament al contractista del cost efectiu corresponent a la factura presentada, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació corresponent és el Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per restituir a l'entitat Camins Fundació Social Escola Pia, amb NIF G64251192, el cost efectiu del servei derivat de l'encàrrec verbal vinculat al servei de Mentoria Social Juvenil per a adolescents de 13 a 16 anys de tres instituts de la Zona Nord durant els mesos d'octubre i novembre de 2023,

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d'11.876,48 € (exempt d'IVA), corresponent a l'import de la prestació de 12.086,79 €, menys el concepte corresponent a benefici industrial, de 210,31 €.

Segon. Aprovar l'autorització, disposició i obligació d'una despesa d'11.876,48 €, d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/8182.

Tercer. Notificar aquest acord a Camins Fundació Social Escola Pia.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=14

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

15. Reajustament de la despesa del contracte pel Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (Exp. ACS/2025/9993).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En data 28 de juliol de 2025, el Ple de l'Ajuntament adopta els acords referents a l'aprovació de l'expedient de contractació del Servei d'Atenció en l'entorn domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell per a l'any 2026, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un termini de vigència inicial des del 5 de gener del 2026 al 4 de gener de 2027 i un termini d'execució coincident, prorrogable per 2 anys més, per un valor estimat del contracte de 28.990.619,31 € i un pressupost base de licitació de 9.218.769,59 € (4% d'IVA inclòs).

2. En data 1 de setembre de 2025, amb posterioritat a la seva publicació al Diari Oficial de la Unió Europea, es publica l'anunci de licitació corresponent al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell, establint un termini de presentació d'ofertes que finalitza el dia 30 del mateix mes.

3. Durant el termini de presentació d'ofertes establert, es reben diverses consultes en relació al contingut de l'expedient de contractació. L'anàlisi d'aquestes per part del servei responsable del contracte condueix a la identificació de diversos errors materials que, si bé no tenen un impacte rellevant en les condicions definides als plecs del contracte, sí que requereixen una rectificació.

4. En data 29 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local aprova rectificar els errors materials i aritmètics detectats en la documentació de l'expedient de contractació. Així mateix, s'aprova l'ampliació del termini de presentació d'ofertes en 30 dies naturals addicionals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de rectificació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, habilitant per altra banda a totes aquelles licitadores que haguessin presentat oferta a retirar-la.

5. En data 14 de novembre de 2025, la cap de la secció d'Atenció a la dependència i la discapacitat emet informe en el qual es detallen les següents consideracions tècniques:

    1. *L'apartat K de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars assenyala que el contracte tindrà una durada d'un any, amb inici en data 5 de gener del 2026 i fins al 4 de gener de 2027, amb un termini d'execució coincident. Si el contracte no s'ha formalitzat en la data d'inici prevista, els terminis de vigència i d'execució seran d'un any des de la seva formalització.*

2. *Per altra banda, l'apartat J del mateix indica la següent distribució de la despesa per anualitats:*

    - *Exercici 2026: 8.334.287,90 €*
    - *Exercici 2027: 884.965,29 €*

3. *Tal i com s'assenyalava inicialment a l'expedient de contractació, en el moment de la seva preparació el conveni sectorial que hauria de resultar d'aplicació (Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya, amb codi núm. 79001525011999) no era vigent, havent transcorregut els 24 mesos d'ultractivitat establerts a l'article 5 del mateix, comptadors a partir de la data de finalització del conveni denunciat, que va tenir lloc a 31 de desembre de 2022.*

    Tenint en compte el pes dels costos de personal en l'import del contracte, així com la magnitud dels canvis que poden derivar de l'actualització d'un conveni finalitzat anys enrere, en un primer moment es va intentar integrar el resultat de les negociacions del nou conveni en la preparació de l'expedient. Aquestes negociacions, però, es van demorar molt més enllà del previst, fins el punt de no existir un acord encara en el moment actual. Aquesta dilació va provocar que finalment s'hagués d'optar per un estudi de costos que incorporés ajustos basats amb indicadors macroeconòmics que, en la mesura del possible, servissin per adequar el pressupost del contracte a la realitat de mercat. Durant aquest període, es van portar a terme diverses accions de coordinació amb altres administracions públiques amb aquest mateix objectiu.

    La confluència dels elements anteriors va provocar, en última instància, que els acords per a l'aprovació de l'expedient s'adoptessin amb un retard significatiu respecte el previst inicialment, conseqüència tant de la incertesa derivada d'unes negociacions infructuoses com de la complexitat de la realització d'uns càlculs en aquest context i la necessària coordinació amb altres administracions. Addicionalment, el fet que aquesta aprovació es produís el dia 28 de juliol va impedir la publicació immediata de l'anunci corresponent, evitant portar-la a terme durant el mes d'agost per tal de no obstaculitzar la competència.

    Per altra banda, cal tenir en compte el fet que, tal i com s'exposa als antecedents de fet, una vegada iniciat el termini de presentació d'ofertes es van detectar diversos errors materials en l'expedient, el qual va derivar en la tramitació de les esmenes necessàries i la conseqüent ampliació del termini de l'esmentat termini de presentació.

4. *Com a conseqüència de l'anterior, així com del calendari amb què està previst que es celebrin les sessions del Ple de l'Ajuntament per a l'any 2026, el termini de vigència del contracte previsiblement s'iniciarà el 5 de maig de 2026 i finalitzarà el 4 de maig de 2027. Per tal d'ajustar la distribució de la despesa a la nova realitat del contracte, és necessari anul·lar part de l'autorització de despesa aprovada per l'any 2026 i consignar-la a l'exercici 2027.*

5. *Per tal de garantir la prestació del servei durant el període entre la data d'inici d'execució inicialment prevista i el 4 de maig de 2026, s'ha iniciat la tramitació d'un expedient per a l'aprovació de la pròrroga del contracte administratiu de prestació de servei d'atenció domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell actualment vigent, així com per a l'aprovació d'una modificació del mateix contracte amb l'objectiu de donar compliment a l'establert al Reial decret 675/2023, que estableix noves intensitats mínimes d'atenció domiciliària per grau de dependència.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Tenint en compte l'estreta vinculació entre ambdós assumptes, tant en l'aspecte tècnic com en el jurídic, resulta convenient l'avocació de competències per part del Ple municipal en referència al present expedient, per tal de poder tractar-los de manera conjunta i d'aquesta manera assegurar una decisió degudament informada.

Mitjançant el mateix informe, es proposa reajustar la despesa del contracte pel Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell, valorant un termini d'execució del 5 de maig de 2026 al 4 de maig de 2027, d'acord amb el detall del quadre següent:

Exercici	Despesa aprovada	Reajustament	Despesa final
2026	8.334.287,90 €	- 3.030.474,29 €	5.303.813,61 €
2027	884.965,29 €	3.030.474,29 €	3.915.439,58 €

6. En aquest sentit, en relació a l'execució pressupostària de l'expedient, s'informa que les dates previstes del present contracte quan a l'exercici corrent i de futurs són les següents:

   a. Data d'adjudicació del contracte (D): març 2026
   b. Data d'inici de l'execució material: maig 2026
   c. Data d'inici d'execució pressupostària (O): juny 2026
   d. Data final d'execució pressupostària (O): juny 2027

7. El cap de secció d'administració d'Acció Social, com a responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 14 de novembre de 2025, informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

8. La cap de Servei d'Acció Social ha emès, el dia 13 de novembre de 2025, informe referent a la despesa pluriennal corresponent al reajustament de la despesa i, en data 14 de novembre de 2025, informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària en relació a la contractació del servei esmentat.

9. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

b) El plec de clàusules administratives particulars del contracte.

c) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

d) L'acord del Ple de 26 de juny de 2023, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 25 d'octubre de 2023.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques:**

1. L'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals regula els compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

2. L'article 176 de la mateixa norma assenyala que, amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només podran contreure's obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es portin a terme l'any natural del propi exercici pressupostari.

   En aquest sentit, cal valorar que existeix una important discrepància entre la data d'inici d'execució del contracte prevista a l'apartat K de l'Annex 1 del PCAP, de 5 de gener de 2026, i la data d'inici d'execució real, que es preveu que tingui lloc el 5 de maig de 2026, tenint en compte les circumstàncies que, d'acord amb les consideracions tècniques de l'informe de data 14 de novembre de 2025, han conduït a aquesta situació. Per aquest motiu, és necessari reajustar la despesa en el sentit exposat a l'esmentat informe.

3. L'acord del Ple de 26 de juny de 2023 estableix que, en matèria de contractació, es deleguen a la Junta de Govern Local les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, però la seva durada sigui superior a quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

   En la resta de contractes de competència del Ple, es deleguen a la Junta de Govern Local totes les competències que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació, excepte les següents: l'aprovació del projecte, l'aprovació de l'expedient de contractació, l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'adjudicació, la pròrroga, la modificació i la resolució del contracte, així com l'aprovació de la despesa associada a aquests tràmits.

   Per tant, tenint en compte que el present contracte té un valor estimat superior als sis milions d'euros, sense estar reservada al Ple la competència referent al reajustament de despesa, aquesta es considera delegada a la Junta de Govern Local.

   No obstant l'anterior, l'article 10 de la Llei 40/2015 estableix que els òrgans superiors podran avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos assumptes la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies de tipus tècnic, econòmic, social, jurídic o territorial o facin convenient. També assenyala que, en els supòsits de delegació de

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un assumpte podrà ser avocat únicament per l'òrgan delegant.

Tal i com exposa l'informe tècnic de data 14 de novembre de 2025, en el cas del present expedient es donen circumstàncies tant de tipus tècnic com jurídic que fan convenient l'avocació de la competència corresponent al mateix per part del Ple, possibilitant la seva resolució conjunta amb l'expedient de pròrroga i modificació del contracte administratiu de prestació de servei d'atenció domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell actualment vigent.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Avocar la competència com a òrgan de contractació delegada a la Junta de Govern Local per al coneixement d'aquest expedient, tenint en compte l'existència de circumstàncies de tipus tant tècnic com jurídic que fan convenient el seu tractament conjunt amb l'expedient per a l'aprovació de la pròrroga del contracte administratiu de prestació de servei d'atenció domiciliaria de l'Ajuntament de Sabadell actualment vigent.

Segon. Reajustar la despesa del contracte pel Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell, l'expedient del qual va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 28 de juliol de 2025, valorant un termini d'execució del 5 de maig de 2026 al 4 de maig de 2027, d'acord amb el detall del quadre següent:

Exercici	Despesa aprovada	Reajustament	Despesa final
2026	8.334.287,90 €	- 3.030.474,29 €	5.303.813,61 €
2027	884.965,29 €	3.030.474,29 €	3.915.439,58 €

Tercer. Aprovar l'anul·lació de l'autorització de despesa corresponent a l'exercici 2026 i aprovar l'autorització de despesa corresponent a l'exercici 2027 d'acord amb les operacions que figuren a la relació comptable Q/2025/7875, segons el detall següent:

N. Operació	Fase	Anualitat	Projecte	Aplicació	Import	Text lliure
920259003080	A/	2026	2025 3 AJSBD 120	2025 208 2314 22799	-3.030.474,29	Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (SAED) 2026
920259003099	A	2027	2025 3 AJSBD 152	2025 208 2314 22799	3.030.474,29	Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (SAED) 2027

Quart. Subordinar la disposició d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Publicar aquests acords al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=15

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 3
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell

Abstencions: 8
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

DRETS CIVILS I JOVENTUT

16. Pròrroga del Pla local de joventut 2022-2025 (Exp. JOV/2025/49).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Pla Local de Joventut és l'instrument bàsic de planificació i coordinació de les polítiques de joventut a nivell municipal, tal com estableix la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut. Disposar d'un Pla vigent permet garantir que les actuacions municipals adreçades a les persones joves es desenvolupin de manera coherent, estructurada i alineada amb els objectius del Pla Nacional de Joventut de Catalunya i amb les estratègies comarcals i supramunicipals.

2. El Pla Local de Joventut de Sabadell per al període 2022/2025, va ser aprovat pel Ple municipal en sessió d'11 de gener de 2022, i perd la seva vigència el proper 31 de desembre de 2025.

3. El Pla Local de Joventut vigent és el document que recull les línies estratègiques, els projectes i les actuacions concretes que han conformat les polítiques de joventut durant aquests quatre anys.

4. Un Pla Local de Joventut és una eina fonamental per a la diagnosi, planificació i avaluació de les necessitats i demandes del col·lectiu juvenil, així com per optimitzar els recursos municipals i fomentar la participació dels i les joves en la vida comunitària.

5. D'altra banda, la disposició d'un Pla vigent és un requisit per accedir a determinades línies de subvenció i suport tècnic impulsades per la Direcció General de Joventut i altres administracions públiques.

6. El Pla Local de Joventut de Sabadell per al període 2022-2025 es va estructurar en dues parts, la diagnosi i el disseny, que es van elaborar tenint en compte aportacions tècniques, polítiques i la participació de les persones joves, així com d'altres agents vinculats al desenvolupament de les polítiques de joventut.

7. La redacció de l'anterior Pla Local de Joventut va estar condicionada per l'impacte de l'estat d'alarma sobre la població jove post Covid. Aquesta situació va ser molt significativa i va suposar que s'efectuessin canvis de caràcter estructural. Aquest fet ha condicionat objectius i estratègies d'actuació presents i futures.

8. Per l'elaboració del proper Pla Local de Joventut es tindrà en compte un procés de valoració de l'actual Pla i el nou context i les noves necessitats detectades, tot en coherència amb els objectius i eixos d'actuació establerts al Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030.

9. La cap del servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat, mitjançant memòria justificativa de data 18 de novembre de 2025, valora la necessitat de prorrogar l'actual Pla Local de Joventut, com a document marc i de referencia per dur a terme les polítiques de joventut, amb efectes des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2026.

10. La responsable jurídica de l'expedient valora favorablement la proposta tècnica, en data 18 de novembre de 2025, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

11. Aquest expedient no és objecte de fiscalització prèvia perquè no té contingut econòmic.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local
b) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
c) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, dona als municipis, per a la gestió dels seus interessos i dins l'àmbit de les seves competències, la facultat de promoure tota classe d'activitats i prestar serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats de la comunitat i l'article 7 de la mateixa llei que consagra el principi d'autonomia local en l'exercici de les seves competències.

2. Així mateix, l'article 8.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb l'article 4.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atribueix als ens locals la potestat de programació i planificació, dins l'esfera de les seves competències.

   Donat que la competència per aprovar el Pla Local de Joventut 2022-2025 va ser del Ple municipal, és aquest l'òrgan competent per aprovar la pròrroga de l'esmentat Pla.

3. En compliment del que determina l'article 8.1.i) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i pel cas que el Pla Local de Joventut resulti prorrogat per l'òrgan plenari, caldrà publicar-ho íntegrament en el Portal de Transparència d'aquest ajuntament, a mes del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4. L'òrgan competent per aprovar la pròrroga del Pla Local de Joventut 2022-2025 és el Ple municipal, atès que és l'òrgan que el va aprovar.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Prorrogar el Pla Local de Joventut 2022-2025, com a document marc i de referència per de dur a terme les polítiques de joventut, amb efectes des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2026, mentre s'elabora el document del proper Pla Local de Joventut.

Segon. Publicar l'acord de pròrroga del Pla Local de Joventut 2022-2025 en el portal de transparència d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=16

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Vots en contra: 5
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

Abstencions: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

17. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada de la gestió del viatge a Madrid de dues persones per a la cloenda del projecte SCORE (Exp. DRC/2025/35).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament ha format part del projecte anomenat SCORE, Sporting Cities Opposing Racism in Europe" (Ciutats esportives que s'oposen al racisme a Europa), del programa europeu CITIZENS, Equality, Rights and Values Programme (CERV) (ciutadans, igualtat, drets i valors) de la Comissió Europea. Aquest projecte consisteix en la creació d'una coalició de ciutats i entitats locals europees per a la promoció de l'esport inclusiu, així com la prevenció i la lluita contra el racisme, la xenofòbia i les formes connexes d'intolerància en l'àmbit de l'esport.

2. La participació en aquest projecte era mitjançant una subvenció, raó per la qual es va signar un acord de col·laboració per a l'execució del projecte SCORE, Sporting Cities Opposing Racism in Europe. Aquest acord implicava realitzar moltes activitats com a membres integrants en aquest projecte, durant els anys 2022 a 2024.

3. El passat 20 de novembre de 2024 hi havia programada una jornada de cloenda i tancament del projecte, per fer un retorn i exposició a tots els seus membres participants.

4. Aquest acte va tenir lloc a Madrid i hi havia d'assistir dues persones de l'Ajuntament de Sabadell. Per tal de gestionar les despeses de transport, es va demanar al proveïdor AVORIS RETAIL, el pressupost del viatge a Madrid per les dues persones que anaven en representació a l'Ajuntament de Sabadell i el proveïdor li va facilitar el següent per import total de 330,00 euros:

   Bitllet per la treballadora Sra. Laura Gomez Sanchez

   20.NOV.24 - BARCELONA - MADRID - 15.55 - 18.40 - Iryo
   21.NOV.24 - MADRID - BARCELONA - 17.20 - 19.50 - Ouigo
   Preu : 155.- Euros

   Bitllet per la treballadora Sra. Cinta Ferrer Also

   21.NOV.24 - BARCELONA - MADRID - 07.05 - 09.35 - Iryo
   21.NOV.24 - MADRID - BARCELONA - 17.20 - 19.50 - Ouigo
   Preu : 175.- Euros

5. Les gestions es van fer entre els dies 15 i 20 de novembre de 2024 i el viatge va ser el dia 20 de novembre de 2024. El pressupost per ser presentat pel proveïdor el passat 21 de novembre de 2024, per tant, el contracte es va executar sense aprovar el corresponent contracte menor.

6. Avoris Retail Divison SL., amb NIF B07012107, ha presentat factura núm. 25F0182Y00000298, per un import total 330,00 euros, resultat d'haver executat el servei previst.

7. Aquestes fets van donar lloc a que el proveïdor Avoris Retail Divison SL., amb NIF B07012107, tingui la factura d'aquest servei executat, pendent de pagament.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

8. Aquesta factura és una despesa realitzada a l'any 2024 i sense l'aprovació del procediment pertinent, per tant, ens trobem en un supòsit de reconeixement extrajudicial de crèdit que compleix els requisits establerts a l'article 43.2 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament pel 2025 (en endavant, BEPAS2025):

   - Que derivi de despesa indegudament compromesa, independentment que sigui d'exercici tancat o corrent.
   - Que doni lloc a supòsits de nul·litat de ple dret.

9. Per Decret nº 14753/2025, de la Regidora de Drets Civils i Joventut, de 24 de setembre de 2025, s'ha aprovat l'obtenció d'un títol jurídic per tal de tramitar l'aprovació de la liquidació de prestacions segons factura Núm. 25F0182Y00000298, emesa pel proveïdor Avoris Retail Divison SL., amb CIF B07012107, per un import total 330,00 euros, derivada de l'execució de la gestió del viatge a Madrid de dues persones per la cloenda del projecte SCORE, el passat 20 de novembre de 2024".

10. El Decret anterior es va aprovar d'acord amb la regulació establerta a l'art. 43 de las BEPAS25. Tal i com determina l'apartat 6 d'aquest art. 43 BEPAS25, un dels informes preceptius per a l'aprovació d'aquest títol jurídic és l'informe d'intervenció amb el contingut regulat en l'art. 28 (RCISPL). L'esmentat decret s'ha dictat amb l'omissió d'aquest informe preceptiu.

11. La Intervenció General d'aquest Ajuntament va elaborar, en data 24 d'octubre de 2025, el seu informe d'acord amb l'article 28 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local.

12. Per Decret nº 17326/2025, de la Regidora de Drets Civils i Joventut, de 5 de novembre de 2025, s'ha aprovat la convalidació del vici d'anul·labilitat produït al Decret núm. 14753/2025, de la Regidora de Drets Civils i Joventut, de 24 de setembre, per l'omissió de l'informe de la Intervenció General en l'obtenció d'un títol jurídic.

13. Segons la Guia de tramitació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdit, elaborada per la Intervenció General de l'Ajuntament de Sabadell, un cop tenim l'obtenció del títol jurídic, regulat a l'article 43 de les Bases d'execució del pressupost vigent, ja es pot realitzar la imputació al pressupost mitjançant acord de Ple. Aquesta fase també serà tramitada pel Servei que ha iniciat la tramitació (centre gestor) i Intervenció fiscalitzarà la proposta (fiscalització prèvia limitada).

14. Pel que fa a la quantia pendent d'abonar al proveïdor, la Intervenció General al seu informe considera al seu apartat novè, que seria procedent aplicar una reducció del 10% de la factura presentada pel proveïdor AVORIS RETAIL DIVISON SL en concepte de benefici industrial, d'acord amb el pronunciament del Consejo de Estado recollit en els seus dictàmens núms. 606/2020 de 17 de maig de 2021 i 706/2021 de 27 de gener

de 2022 i la CJA en la seva doctrina reiterada en relació a l'aplicació de l'art. 42.1 de la LCSP en els supòsits de contractació verbal manifestant que *"...l'obligació de l'Administració de fer el pagament al contractista, en la hipòtesi de contracte verbal, no deriva d'aquest contracte, que és nul de ple dret, sinó directament de la llei, en concret, de la previsió legal que imposa la restitució recíproca de les prestacions com a primer efecte de la liquidació del contracte nul."* D'acord amb aquesta doctrina, la Intervenció General proposa la reducció del 10% de la factura presentada pel proveïdor, essent que la deducció a aplicar seria de 29,67 euros i per tant l'import a liquidar resultant és de 300,33 euros.

El centre gestor, en canvi, mitjançant informe tècnic-jurídic de data 13 de novembre de 2025, defensen la teoria totalment contraria a aquesta doctrina, argumentant que, després de la declaració de nul·litat del contracte, el benefici industrial ha de formar part de la restitució deguda al contractista perquè, per part del contractista hi ha, com és el cas que ens ocupa, absència de culpa del proveïdor i la confiança legítima d'aquest al seguir les instruccions donades per l'Administració.

El *Consejo Jurídico de la Región de Murcia*, en Dictamen nº 134/2024, de 29 de maig de 2024, davant la discussió i per determinar si s'ha d'incloure o no el benefici industrial en la restitució que correspon fer al contractista, indica que s'ha de veure les circumstàncies concurrents de cada cas; el grau d'execució del contracte i el fet de que la prestació s'hagi completat al moment de declarar-se la nul·litat o, pel contrari, aquesta prestació no s'hagi arribat a realitzar o completar; la participació del contractista en la irregularitat invalidant; o els motius que hagin donat lloc a dita irregularitat, i la forma en que la mateixa s'hagi produït, són alguns dels factors que s'han d'analitzar, cas per cas, per determinar l'abast de la restitució.

En el cas que ens ocupa, s'ha comprovat correctament que el proveïdor, AVORIS RETAIL DIVISON SL, ha executat totalment el servei encomanat, actuant de bona fe i confiant, en tot moment, en les instruccions donades per l'Administració, amb el desconeixement, per tant, de que no s'estava tramitant la corresponent contractació menor per dur a terme el servei correctament. D'acord amb l'exposició feta, es donen les circumstàncies concretes per incloure el benefici industrial en la facturació, per tant, no s'ha de reduir la seva factura en un 10% en concepte de benefici industrial, i s'ha d'abonar en la seva totalitat la quantia de 330,00 euros.

15. La Cap del servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat, juntament amb la tècnica superior en dret del servei, valoren favorablement l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit i l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de la factura Núm. 25F0182Y00000298, emesa pel proveïdor Avoris Retail Divison SL., amb CIF B07012107, per un import total 330,00 euros, derivada de l'execució de la gestió del viatge a Madrid de dues persones per la cloenda del projecte SCORE, el passat 20 de novembre de 2024, mitjançant informe tècnic jurídic de data 13 de novembre de 2025, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable, i d'acord amb el Decret nº 14753/2025 i Decret núm. 17326/2025, tots dos de la Regidora de Drets Civils i Joventut, de 24 de setembre de 2025 i 5 de novembre de 2025, respectivament.

16. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BePAS).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

b) Article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector públic local (en endavant RDCIEP)

c) Article 36 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP).

d) Articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

D'aquests fonaments jurídics cal destacar les següents consideracions:

1. L'article 31.2 de les bases d'execució permet l'acumulació de les fases d'execució del pressupost, en concret, l'Autorització/Disposició/Obligació, estableix que es podran acumular en un sol acte quan siguin despeses derivades de Reconeixement extrajudicial de crèdit.

2. D'acord amb l'article 43 de les BePAS, amb càrrec als crèdits de l'estat de la despesa dels pressupostos solament podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i demés prestacions o despeses en general que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari, segons l'article 26 del RD 500/1990, no obstant es podran aplicar als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions (...) procedents d'exercicis anteriors a que es refereix l'article 60.2 del RD 500/1990.

3. El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

   a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

   b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament.

   En aquest supòsit concret en que ens trobem, es compleixen els dos requisits. Estem davant de despeses indegudament compromeses perquè s'han generat sense l'aprovació del preceptiu decret d'aprovació del contracte menor.

4. Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. L'article 43.3 de les BEPAS2025 regula les situacions en que incorren les obligacions indegudament compromeses en la seva tramitació. En aquest cas concret, el supòsit que ens afecta dels regulats en aquest article és l'apartat d*)" Prestacions que tenen*

cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada."

5. Segons l'article 43.8 de les Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BePAS), l'òrgan competent per l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit, és del Ple municipal.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent a la factura Núm. 25F0182Y00000298, emesa pel proveïdor Avoris Retail Divison SL., amb CIF B07012107, per un import total 330,00 euros, derivada de l'execució de la gestió del viatge a Madrid de dues persones per la cloenda del projecte SCORE, el passat 20 de novembre de 2024, de conformitat amb el Decret núm. 14753/2025 i Decret núm. 17326/2025, tots dos de la Regidora de Drets Civils i Joventut, de 24 de setembre de 2025 i 5 de novembre de 2025, respectivamente.

Segon. Aprovar l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació, d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/7788 i segons el següent detall:

ADO	Data	Projecte	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250016991	12/11/2025	2022/3/AJSBD/73/1	2025 211 2316 23122	330,00	B07012107	Avoris Retail Divison SL	DRC/2025/35. viatge a Madrid de dues persones per la cloenda del projecte SCORE, el passat 20 de novembre de 2024

Tercer. Notificar aquest acord als interessats.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=17

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

SERVEIS FUNERARIS I CEMENTIRI

18. Aprovació inicial de l'Ordenança no tributària reguladora de les tarifes per a la prestació de serveis del cementiri municipal (Exp. SFU/2024/156).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El 2 de setembre de 2024, mitjançant decret núm. 13497/2024 la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea de Serveis a les persones aprova l'inici de l'expedient per a la formalització de l'avantprojecte de l'ordenança no tributària reguladora de les tarifes per la prestació de serveis del cementiri municipal i es constitueix la corresponent comissió d'estudi.

2. Entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 d'octubre de 2024, l'Ajuntament duu a terme el tràmit de consulta pública per a l'elaboració de norma.

3. Entre el 14 de juliol de 2025 i l'11 d'agost de 2025, l'Ajuntament duu a terme el tràmit d'audiència pública per a l'elaboració de norma.

4. El 13 de novembre de 2025, la comissió d'estudi proposa el text de l'avantprojecte de la norma per a la seva aprovació inicial.

5. El responsable jurídic d'aquest expedient ha emès informe favorable en data 28 de novembre de 2025.

Fonaments de Dret

Es d'aplicació la normativa següent:

a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local.
b) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
c) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
e) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
f) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
g) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació publica.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 4.1 a) de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local i l'article 8.1.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, reconeixen la potestat reglamentària i d'autoorganització del municipi en l'àmbit de les seves competències.

2. L'article 20.6 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article, efectuada de manera directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tenen la condició de

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Constitució. En concret, tenen aquesta consideració les exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió, societats d'economia mixta, entitats públiques empresarials, societats de capital íntegrament públic i altres fórmules de dret privat. Sense perjudici del que estableix l'article 103 de la Llei de contractes del sector públic, les contraprestacions econòmiques a què es refereix aquest apartat s'han de regular mitjançant una ordenança. Durant el procediment d'aprovació d'aquesta ordenança, les entitats locals han de sol·licitar un informe preceptiu de les administracions públiques a les quals l'ordenament jurídic atribueixi alguna facultat d'intervenció sobre aquelles.

3. L'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques estableix que, en l'exercici de la potestat reglamentària, les administracions públiques actuaran d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència. En el preàmbul del projecte de la norma ha de quedar suficientment justificada la seva adequació a aquests principis.

4. Els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local, l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 58 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en concordança amb l'article 45.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques, contenen el procediment d'aprovació i de modificació de les ordenances locals, el qual contempla la següent tramitació:

   a) Aprovació inicial pel Ple municipal.
   b) Informació pública i audiència a les persones interessades, mitjançant la publicació en el BOP, DOGC i en un dels mitjans de comunicació escrita diària per un termini mínim de trenta dies hàbils per a la presentació de reclamacions i suggeriments. La publicació de l'acord en el tauler d'edictes s'entén complerta amb la publicació en el diari oficial corresponent.
   c) Resolució de les totes les reclamacions i suggeriments presentats.
   d) Aprovació definitiva pel Ple municipal. Si bé en el cas que no s'hagi presentat cap reclamació, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.
   e) Com a regla general, les ordenances s'aproven per majoria simple.
   f) Remissió a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat, en el termini de quinze dies l'acord 'aprovació definitiva de la norma i còpia íntegra de la mateixa.
   g) Publicació de l'acord i de l'articulat en el BOP i anunci de referència en el DOGC.
   h) Entrada en vigor de la norma, condicionada a la remissió a les Administracions estatal i autonòmica i a la publicació oficial.

5. Article 22.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases i del règim local i l'article 52.2 d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, regulen la competència del Ple municipal per a l'aprovació de les ordenances i reglaments.

6. L'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i els articles 13 i 42 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació publica preveuen que durant el procediment normatiu s'ha de fer públic l'estat de tramitació i consulta dels documents, mitjançant la seu electrònica i el portal de la transparència i que, una vegada aprovada la norma, aquesta ha d'estar disponible a la seu electrònica i al portal de la transparència de l'administració corresponent.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança no tributària reguladora de les tarifes per la prestació de serveis del cementiri municipal.

Segon. Sotmetre aquest acord a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació de l'edicte corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un dels mitjans de comunicació escrita diària, per tal que les persones interessades puguin formular les al·legacions i reclamacions oportunes.

Tercer. Establir que, transcorregut el termini anterior sense que s'hagin formulat al·legacions ni reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense la necessitat d'adoptar cap altre acord de manera expressa, de conformitat amb el que disposen els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Quart. Publicar aquest acord, juntament amb el projecte de la norma a la seu electrònica i al portal de la transparència de l'Ajuntament de Sabadell.

Cinquè. Establir que, transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin formulat al·legacions ni reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense la necessitat d'adoptar cap altre acord de manera expressa.

Sisè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Text inicial ordenança	SFU19I05O8	4A320T5Z121K2P3J0XQ7

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=18

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 0

Abstencions: 13
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem

Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ÀREA D'ECONOMIA I SERVEIS CENTRALS

SERVEIS ECONÒMICS

19. Rectificació d'error material en l'acord del Ple, de 29 de setembre de 2025, pel qual es va aprovar el dotzè expedient de modificació de crèdit del Pressupost (Exp. SVE/2025/24).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple municipal, en sessió ordinària de 29 de setembre de 2025, entre d'altres, va aprovar inicialment el dotzè expedient de modificació de crèdit del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell per a l'exercici 2025 per suplements de crèdit i crèdits extraordinaris finançats amb la baixa de crèdit d'altra partida pressupostaria per un import de 1.902.837,44 euros i, derivat d'aquest acord, va aprovar també la regularització dels coeficients de finançament mitjançant transferència de desviació i/o regularització dels compromisos d'ingressos derivat dels suplements de crèdits d'acord amb l'annex 1 "Ajust finançament projectes d'inversions".

2. S'ha observat un error en l'annex 1 "Ajust finançament projectes d'inversions" aprovat per acord del Ple, en sessió ordinària de 29 de setembre de 2025, amb la dotzena modificació de crèdit del pressupost municipal, en la que es va aprovar el suplement de crèdit i crèdits extraordinaris finançat amb baixa de crèdit d'altres aplicacions pressupostàries.

3. L'error detectat s'ha produït en els codis dels projectes, atès que els de l'esmentat annex no es corresponen amb els que figuren en el detall del suplement i crèdit extraordinari. En conseqüència, proposa la rectificació d'aquest error material, de la manera següent:

   On diu:

Projecte	Nom projecte	NIF Tercer	Nom Tercer	+Alta	Desviació rebuda	Transferència RD
2025/2/AJSBD/51	Remodelació amfiteatre Parc Catalunya	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	391.000,00	112.662,16	278.337,84
2023/2/AJSBD/26	Millora climatització escoles bressol	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	6.468,00		6.468,00

Ha de dir:

Projecte	Nom projecte	NIF Tercer	Nom Tercer	+Alta	Desviació rebuda	Transferència RD
2025/2/AJSBD/8	Millora paisatgística espais elevada visibilitat	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	391.000,00	112.662,16	278.337,84
2025/2/AJSBD/1	Millora i pintura d'equipaments educatius	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	6.468,00		6.468,00

4. El coordinador adjunt d'àmbit econòmic ha emès informe signat electrònicament amb data 25 de novembre de 2025.

5. Consta en l'expedient l'informe jurídic del cap de negociat de l'Oficina Tècnica-jurídica.

6. Aquest expedient no està subjecte al règim de fiscalització prèvia, al no comportar l'aprovació de la realització d'una despesa, de conformitat amb l'article 16 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Fonaments de Dret

És d'aplicació bàsicament la normativa següent:

a) La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
b) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant TRLRHL).
c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 109 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, permet a les administracions públiques rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes. En aquest sentit, la Sentència del Tribunal Suprem de 19 d'abril de 2012 estableix que *"(…) es menester considerar que el error material o de hecho se caracteriza por ser ostensible, manifiesto, indiscutible y evidente por sí mismo, sin necesidad de mayores razonamientos, y por exteriorización prima facie con su sola contemplación (frente al carácter de calificación jurídica, seguida de una declaración basada en ella, que ostenta el error de derecho), por lo que para poder aplicar el mecanismo procedimental de rectificación de errores materiales o de hecho, se requiere que concurran, en esencia, las siguientes circunstancias: a) Que se trate de simples equivocaciones elementales de nombres, fechas, operaciones aritméticas o transcripciones de documentos; b) Que el error se aprecie teniendo en cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo en el que se advierte; c) Que el error sea patente y claro, sin necesidad de acudir a interpretaciones de normas jurídicas aplicables; d) Que no se proceda de oficio a la revisión de actos administrativos firmes y consentidos; e) Que no se produzca una alteración fundamental en el sentido del acto (pues no existe error material cuando su apreciación implique un juicio valorativo o exija una operación de calificación jurídica); f) Que no padezca la subsistencia del acto administrativo, es decir, que no genere la anulación o revocación del mismo en cuanto creador de derechos subjetivos, produciéndose uno nuevo sobre bases diferentes y sin las debidas garantías para el afectado, pues el acto administrativo rectificador ha de mostrar idéntico contenido dispositivo, sustantivo y resolutorio que el acto rectificado,*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

sin que pueda la Administración, so pretexto de su potestad rectificatoria de oficio, encubrir una auténtica revisión; y g) Que se aplique con un hondo criterio restrictivo."

2. L'òrgan competent per aprovar aquesta rectificació d'error material és el Ple de la corporació, en tant que és l'òrgan que va aprovar la modificació de crèdit, en virtut del que disposen l'article 22.2.e) LBRL, l'article 169.1 del TRLHL i l'article 12 BEPAS25.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Únic.- Rectificar l'error material consistent en els codis de projecte de l'annex 1 "Ajust finançament projectes d'inversions" aprovat per acord del Ple, en sessió ordinària de 29 de setembre de 2025, amb la dotzena modificació de crèdit del pressupost municipal, en la que es va aprovar el suplement de crèdit i crèdits extraordinaris finançat amb baixa de crèdit d'altres aplicacions pressupostàries**:**

On diu:

Projecte	Nom projecte	NIF Tercer	Nom Tercer	+Alta	Desviació rebuda	Transferència RD
2025/2/AJSBD/51	Remodelació amfiteatre Parc Catalunya	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	391.000,00	112.662,16	278.337,84
2023/2/AJSBD/26	Millora climatització escoles bressol	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	6.468,00		6.468,00

Ha de dir:

2025/2/AJSBD/8	Millora paisatgística espais elevada visibilitat	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	391.000,00	112.662,16	278.337,84
2025/2/AJSBD/1	Millora i pintura d'equipaments educatius	G08169807	CAIXA D ESTALVIS DEL PENEDES	6.468,00		6.468,00

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=19

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 16
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

Vots en contra: 5
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell

Abstencions: 6
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

20. Aprovació definitiva de la modificació de les ordenances fiscals, per a l'any 2026 (Exp. SVE/2025/31).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària del 10 d'octubre de 2025, es va aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2026 i la derogació de l'ordenança fiscal 3.20 Taxa per a verificació d'ús anòmal de l'habitatge en cas d'habitatge buit.

2. El 14 d'octubre de 2025 es va publicar l'acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al diari "El Periódico" i es va exposar al taulell municipal d'anuncis, per tal que en un termini de trenta dies hàbils, els interessats poguessin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimessin oportunes. Aquest termini d'exposició pública va finalitzar el 25 de novembre de 2025.

3. Durant el període d'exposició pública de l'expedient s'han presentat les següents reclamacions:

- El grup municipal de Sabadell En Comú Podem, el 20 d'octubre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 192192/2025.
- El senyor Robert Navarro Carvajal, el 4 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 202344/2025.
- La senyora Núria Castillo Girbau, el 12 de novembre de 2025 mitjançant instancies amb registre núm. 207769/2025 i 207810/2025.
- El senyor Xavier Serrano Blanquer, el 20 i 21 de novembre de 2025 mitjançant instancies amb registre núm. 214051/2025 i 214870/2025
- El senyor Gabriel Fernandez Diaz, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215039/2025.
- La senyora Maria Teresa Mira Lozano, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215055/2025.
- L'Associació Comunitat Energètica de Sabadell, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215664/2025
- El grup municipal d'Esquerra Republicana, el 24 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 215808/2025.
- L'Associació de promotors i constructors d'edificis de Catalunya (APCE), el 25 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 216152/2025.
- El grup municipal de la Crida per Sabadell, el 25 de novembre de 2025 mitjançant instància amb registre núm. 216510/2025
- El grup municipal de VOX, el 25 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 216809/2025.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

4. El 27 de novembre de 2025, ja finalitzat el període d'exposició pública, la Cambra Oficial de Comerç i Industria de Sabadell, la Cambra de la Propietat Urbana de Sabadell i Comarca, el Consell Intersectorial d'Empresaris i Pimec Vallès Occidental, presenten reclamacions mitjançant instància amb registre 218033/2025.

5. El 30 de novembre de 2025, ja finalitzat el període d'exposició pública, la senyora Yolanda Betran Rodríguez ha presentat reclamació mitjançant instància amb registre 219381/2025.

6. En data 4 de desembre de 2025 segons informe tècnic-jurídic emès pel coordinador adjunt de l'àmbit econòmic i la responsable jurídica de l'expedient es proposa la resolució de les reclamacions presentades i l'aprovació definitiva de les modificacions a les ordenances fiscals per l'exercici 2026 d'acord amb el règim jurídic aplicable. El citat informe es transcriu a continuació:

*"**Informe tècnic-jurídic referent a les reclamacions presentades en relació a l'acord d'aprovació provisional de modificació de les ordenances fiscals i derogació d'una d'elles per al 2026.***

Antecedents de fet

1. Per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària d'10 d'octubre de 2025, s'aprovà provisionalment la modificació de les ordenances fiscals per a l'any 2026, que suposa, entre d'altres, la derogació d'una d'elles.

2. El 14 d'octubre de 2025 es va publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un diari de la província de Barcelona i es va exposar al taulell d'anuncis per tal que en un termini de trenta dies hàbils es poguessin presentar reclamacions i suggeriments. Aquest termini d'exposició pública va finalitzar el 25 de novembre de 2025.

3. Durant el període d'exposició pública han presentat reclamacions:

- El grup municipal de Sabadell En Comú Podem, el 20 d'octubre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 192192/2025.
- El senyor Robert Navarro Carvajal, el 4 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 202344/2025.
- La senyora Núria Castillo Girbau, el 12 de novembre de 2025 mitjançant instancies amb registre núm. 207769/2025 i 207810/2025.
- El senyor Xavier Serrano Blanquer, el 20 i 21 de novembre de 2025 mitjançant instancies amb registre núm. 214051/2025 i 214870/2025.
- El senyor Gabriel Fernandez Diaz, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215039/2025.
- La senyora Maria Teresa Mira Lozano, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215055/2025.
- L'Associació Comunitat Energètica de Sabadell, el 24 de novembre de 2025 mitjançant instancia amb registre núm. 215664/2025
- El grup municipal d'Esquerra Republicana, el 24 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 215808/2025.
- L'Associació de promotors i constructors d'edificis de Catalunya (APCE), el 25 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 216152/2025.
- El grup municipal de la Crida per Sabadell, el 25 de novembre de 2025 mitjançant instància amb registre núm. 216510/2025
- El grup municipal de VOX, el 25 de novembre de 2025, mitjançant instancia amb registre núm. 216809/2025.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4. El 27 de novembre de 2025, ja finalitzat el període d'exposició pública, la Cambra Oficial de Comerç i Industria de Sabadell, la Cambra de la Propietat Urbana de Sabadell i Comarca, el Consell Intersectorial d'Empresaris i Pimec Vallès Occidental, han presentat reclamacions mitjançant instància amb registre 218033/2025.

5. El 30 de novembre de 2025, ja finalitzat el període d'exposició pública, la senyora Yolanda Betran Rodríguez ha presentat reclamació mitjançant instància amb registre 219381/2025.

6. Consten a l'expedient informes en resposta a les reclamacions formalitzades, de la cap del Servei de Comerç i Consum, la cap del Servei d'Ocupació de la Via Pública i Logística, el cap del Servei d'Esports, el cap del Servei de Mobilitat, el coordinador adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, la cap de Programa Cooperació i Benestar Animal, la cap del Servei de Gestió Tributària i la cap del Servei de Llicències Urbanístiques.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 9, 15 a 19, 24, 25, 44, 72 a 74, 82, 88 i 103 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, TRLRHL).
b) Els articles 22.2.d), 47.1, 106 i 107 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
c) L'article 3, apartats 3.d).1r i 4t, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional (en endavant, RD128/2018).

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'apartat 3 de l'article 17 TRLRHL estableix que finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals han d'adoptar els acords definitius que escaiguin, i han de resoldre les reclamacions que s'hagin presentat i aprovar la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional.

2. L'apartat 4 de l'article 17 TRLRHL estableix que els acords definitius i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació.

3. D'acord amb l'apartat b) de l'article 18 TRLRHL els reclamants esmentats es consideren interessats als efectes de reclamar contra l'acord provisional de modificació de les ordenances per a l'exercici 2026.

4. Les esmenes i reclamacions presentades, que contenen propostes de modificació, supressió o addició al redactat de les ordenances aprovades inicialment pel Ple municipal i que s'exposen conjuntament a fi de poder-les contestar, són les que a continuació es detallen:

1a PROPOSTA presentada pel Grup municipal Sabadell En Comú Podem

ESMENA 1

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa pujada del 5,3% del llindar de renda econòmic per a les bonificacions de les famílies nombroses i inclusió de les persones amb discapacitat a les bonificacions del IBI sobre famílies nombroses.

ESMENA 2

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa incloure a les bonificacions per a obra nova amb Habitatge de Protecció Oficial la bonificació màxima del 90% durant els primers tres anys d'inici de l'obra a aquest tipus d'immobles sempre i quant almenys el 50% de tots els habitatges construïts siguin de HPO, passant del actual 20% al 50%.

ESMENA 3

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa l'ampliació del temps que un Habitatge de Protecció Oficial pot gaudir de la bonificació de l'IBI des dels actuals 6 anys fins als 10 anys.

ESMENA 4

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa augmentar la bonificació màxima per a les famílies nombroses mantenint la mateixa proporció que tenen actualment en el quadre de l'article 6.4 de l'Ordenança fiscal 2.1, és a dir, sent l'actual bonificació del 50% canviar-la per la del 90% i sent l'actual bonificació del 10% canviar-la per una del 50%. Apujar un 40% totes les bonificacions del requadre citat

ESMENA 5

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa una bonificació per instal·lació de punt de recàrrega de vehicles elèctrics als immobles de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost a favor dels béns immobles en els quals s'hagin d'instal·lar punts de recàrrega per a vehicles elèctrics condicionada a que les instal·lacions disposin de la corresponent homologació feta per l'administració competent.

ESMENA 6

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa establir una bonificació del 95% de l'impost als habitatges de lloguer integrats en determinats programes municipals com: El programa de mediació per al lloguer social,

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

habitatges destinats a col·lectius en risc d'exclusió social o els habitatges d'us residencial destinats a lloguer amb renda limitada per l'actual Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, tal com diu l'article 74.6 de la TRLRHL.

ESMENA 7

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa bonificacions als polígons industrials amb motiu d'atreure llocs de treball als polígons d'activitats econòmiques a la ciutat:

1. Bonificació de fins al 65% en les activitats econòmiques de nova creació i les existents que es traslladin per ampliació de l'activitat sempre que pel seu desenvolupament requereixi nova construcció en polígons pendents de desenvolupament per ja urbanitzats.

2. Bonificació de fins al 30% per a les activitats econòmiques de nova creació que precisin la realització d'edificacions de nova construcció en polígons ja desenvolupats.

ESMENA 8

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa recàrrec de l'IBI per als habitatges desocupats amb l'objectiu d'incrementar el parc d'habitatge de lloguer de Sabadell eliminant la gradualitat de la nostra ordenança (quadre de l'article 9.7) on el recàrrec del 100% solament arriba als 5 anys i fer el recàrrec del 100% a partir del tercer any, tal com permet la llei estatal. A més, proposen augmentar el percentatge de recàrrec que correspongui d'acord amb l'assenyalat anteriorment en fins a 50 punts percentuals addicionals en cas d'immobles pertanyents a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats al mateix terme municipal.

ESMENA 9

OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Es proposa aplicar un tipus de gravamen del IBI diferenciat del 0,95% al 10% de bens immobles no residencials amb el valor cadastral més alt, a excepció dels usos cultural, esportiu, sanitari i de beneficència.

ESMENA 10

Es proposa sotmetre les actuals ordenances a consulta pública com a mètode de bona governança en els espais de participació ciutadana.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ESMENA 11

Es proposa incorporar al procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals un informe d'impacte de gènere que analitzi els efectes de la fiscalitat local en termes de desigualtats, bretxes, accés a recursos, etc.

ESMENA 12

Es proposa que l'increment de les quotes tributaries de les ordenances fiscals sigui proporcional als ingressos de les famílies i així que es congelin els trams que estiguin igual o per sota del salari mínim interprofessional, i s'apugin gradualment: segons l'IPC els trams mitjans que no superin 3,5 vegades el salari mínim, un 5% els trams que cobren 3,5 vegades el salari mínim i un 10% els trams més alts, és a dir, els que cobren 5 vegades o més el SMI.

ESMENA 13

OF 2.2 IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Es proposa incorporar a l'OF els següents beneficis fiscals:

- *Bonificació del 30% de la quota corresponent per a les empreses que estableixen un Pla de Transport i Mobilitat per als seus treballadors i treballadores. Es justificarà amb la presentació del Pla, els mitjans a utilitzar, horaris, itineraris…*
- *Exempció del 100% els 3 primers anys inici activitat (autònoms, empreses d'economia social) i del 50% els 2 anys següents.*
- *Exempció del 50% els 2 primers anys d'inici activitat empresarial i del 25% els 2 anys següents.*
- *Bonificació de la quota als subjectes passius que incrementin la mitjana de la plantilla de treballadors i treballadores amb contracte indefinit, sempre que en els darrers dos anys no hagin efectuat acomiadaments.*
- *Bonificació del 75% d'ICIO i 10% IAE a les empreses que activin una millora, rehabilitació i adequació de les naus en desús, sempre que generen activitat. Fins al 50% per utilitzar o produir energia (renovables o cogeneració) a partir de les seves instal·lacions.*

ESMENA 14

OF 2.4 IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL.LACIONS I OBRES

Es proposa incorporar a l'OF els següents beneficis fiscals:

- *Bonificació del 95% a favor de construccions, instal·lacions i obres referents a rehabilitacions energètiques, d'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar com plaques fotovoltaiques incloent les construccions i obres.*
- *·Bonificació del 95% de la quota de l'impost a favor de les obres destinades a nova construcció de locals industrials, derivada del trasllat a zones qualificades d'industrials, sempre que es mantingui la plantilla prèvia al trasllat.*
- *Bonificació del 75% per als comerços que tinguin una superfície màxima de 150 m² i que inicien l'activitat o siguin canvi d'ubicació, sempre que mantingui els contractes laborals anteriors al canvi.*
- *Bonificació del 80% per obres d'instal·lació infraestructures de càrrega de vehicles elèctrics.*
- *Bonificacions del 90% en les obres i instal·lacions per adaptació accés a persones amb mobilitat reduïda.*
- *Bonificació de fins al 95% de la quota íntegra de l'impost a favor d'immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals (ateneus, cooperatives...), historicoartístiques o de foment de l'ocupació.

ESMENA 15

OF 2.5 IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

Es proposa establir una escala progressiva a l'article 13 en quant al mètode de càlcul objectiu per a que quedi de la següent manera: Menys d'un any (el 30% màxim que permet la llei), 1-5 anys (25%), 5-10 anys (20%), 10-20 anys (15%), més de 20 anys (10%) amb l'objectiu és premiar l'adquisició de llarga durada dels bens immobles d'ús residencial.

ESMENA 16

OF 2.5 IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

Es proposa la bonificació de fins el 95% per a rendes baixes en el marc de herències de residencia habitual per a descendents, ascendents i cònjuges.

ESMENA 17

Es proposa la creació d'una nova taxa per l'aprofitament especial del domini públic derivat de la distribució a destins finals indicats pels consumidors de béns adquirits per comerç electrònic.

ESMENA 18

Es proposa incorporar la tarifació social a les taxes municipals.

ESMENA 19

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Proposen per al quadre situat a l'article 7 de l'OF el següent:

- *Congelació dels primers 4 trams.*
- *Pujada del 5% dels trams 9, 10, 11 i 12.*
- *Pujada segons l'IPC de la resta de trams no esmentats.*

- *Pujada del 22,5% de la quota per als habitatges que no estiguin ocupats, a causa del fet que aquesta dada no s'ha modificat en els últims 2 anys i és una manera d'aconseguir que no hi hagi habitatges buits.*

Respecte a les bonificacions proposen canvis per fer que aquesta taxa aconsegueixi realment fomentar el reciclatge:

- *La bonificació b.6 de l'article 6.1 sobre l'autocompostatge ha de passar de l'actual 50% al 90%.*
- *Incorporació, tal com permet el decret comarcal que estableix la taxa comarcal, d'un servei municipal de recollida porta a porta als eixos comercials més importants de la ciutat.*

ESMENA 20

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Proposen la modificació dels coeficients en funció de la superfície del local o establiment de l'annex 1 de l'OF 3.6 afegint dos nous trams per fomentar el reciclatge, millorar la tarifació de les taxes municipals i també, afavorir al petit comerç enfront de les grans superfícies:

- *Un primer tram per a locals de fins a 30 m^2 amb un coeficient de 0,60.*
- *Un altre tram de 31m2 a 50m2 amb un coeficient del 0,70.*

ESMENA 21

OF 4.10 TAXA PER INSTAL·LACIÓ DE CAIXERS AUTOMÀTICS A LES FAÇANES DELS IMMOBLES AMB ACCÉS DIRECTE DES DE LA VIA PÚBLICA.

Proposen l'exempció de l'OF 4.10 per instal·lació de caixers automàtics a les façanes dels immobles amb accés directe des de la via publica en la instal·lació de nous caixers en aquelles zones de la ciutat on, previ informe, es conclogui insuficiència de serveis financers.

2a PROPOSTA presentada pel senyor Robert Navarro Carvajal

ESMENA 1

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es proposa que els paradistes dels dilluns del Carrer Jovellanos del Mercat Central estiguin inclosos dins de la tarifa 1ª b) corresponent a "Resta d'espais" donat que no fan ús del servei de tendals de les marquesines inclòs a la tarifa 1ª a) per no ser compatibles amb les alçades de les parades i vehicles botiga que hi munten.

3a PROPOSTA presentada per la senyora Núria Castillo Girbau

ESMENA 1

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es proposa la revisió de la tarifa pel servei de presència policial al mercat per considerar que en el transcurs d'aquest any hi ha hagut buits en aquest aspecte.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ESMENA 2

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es proposa que els paradistes dels dilluns del Carrer Jovellanos del Mercat Central estiguin inclosos dins de la tarifa 1ª b) corresponent a "Resta d'espais" donat que no fan ús del servei de tendals de les marquesines inclòs a la tarifa 1ª a) per no ser compatibles amb les alçades de les parades i vehicles botiga que hi munten.

ESMENA 3

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es proposa que la bonificació de l'article 6è es faci extensiu pel supòsit de llarga malaltia del titular sense suplent.

ESMENA 4

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es proposa tractar en una taula de negociació la possibilitat que s'apliqui una compensació pels dies en els quals, per causes meteorològiques, no es pugui realitzar l'activitat.

ESMENA 5

OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es posa de manifest que no arriben correctament les notificacions de liquidacions de les taxes impedint el seu pagament en període voluntari i generant recàrrecs.

4a PROPOSTA presentada pel senyor Xavier Serrano Blanquer

ESMENA 1

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa que s'augmenti al 90 % la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF.

ESMENA 2

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa un canvi de criteris dels paràmetres pel càlcul de la quota tributària de l'article 7è que fomenti el reciclatge, un canvi de model del servei municipal de recollida similar al porta a porta i actualització del text de l'Ordenança.

5a PROPOSTA presentada pel senyor Gabriel Fernández Díaz

ESMENA 1

Es proposa no aplicar la pujada d'impostos i taxes prevista per l'exercici 2026.

ESMENA 2

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa reduir el tipus impositiu en un percentatge equivalent a l'import mitjà de la taxa comarcal de tractament de residus per a tots contribuents propietaris d'immobles de naturalesa urbana afectats per la taxa comarcal al municipi.

ESMENA 3

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposen les següents modificacions en relació a les bonificacions per família nombrosa de l'article 6è apartat 4:

a) un nou quadre de bonificació per a les famílies nombroses segons la renda de la unitat familiar i el tipus de família nombrosa de què es tracti (FN categoria general / FN especial o membres amb discapacitat).
b) que les famílies nombroses amb una renda superior al màxim establert al quadre proposat puguin gaudir de la bonificació si l'immoble que és el seu domicili habitual té un valor cadastral igual o inferior a 165.000 euros.
c) que les famílies nombroses en les quals un dels ascendents tingui reconegut un grau de discapacitat d'entre el 33% i el 65% es considerin com a famílies nombroses especials.

ESMENA 4

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa congelar la pujada del 2,5% proposada per aquesta ordenança.

ESMENA 5

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Es proposa que s'augmenti al 75 % la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF.

6a PROPOSTA presentada per la senyora Maria Teresa Mira Lozano

ESMENA 1

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa un canvi de model del servei municipal de recollida, actualitzar el text de l'Ordenança i es qüestionen els paràmetres pel càlcul de la quota tributària, les bonificacions i el sistema de tarifació social de la quota domiciliaria.

7a PROPOSTA presentada per l'Associació Comunitat Energètica de Sabadell

ESMENA 1

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa modificar l'apartat 5 de l'article 6è per fer extensiva la bonificació als supòsits de comunitats energètiques locals que desenvolupen instal·lacions sobre cobertes cedides per tercers.

8a PROPOSTA presentada pel grup municipal d'Esquerra Republicana

ESMENA 1

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa modificar l'article 4 apartat 6 per afegir que el termini màxim per resoldre la sol·licitud de divisió de la quota serà de 3 mesos i que passat aquest termini, sense resolució expressa, s'entendrà provisionalment estimada a efectes de padró, sense perjudici de la comprovació posterior.

ESMENES 2 A 4

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa modificar l'apartat 4 de l'article 6è en els següents termes:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

a) fer extensiva la bonificació prevista per les famílies nombroses a les famílies monoparentals atesa la seva vulnerabilitat socioeconòmica.
b) afegir una bonificació d'un 20% quan algun membre de la unitat familiar tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
c) que per determinar la renda familiar no es computin com a renda les prestacions assistencials finalistes: complement d'invalidesa, Renda Garantida, beca menjador, ajuts municipals i similars.

ESMENA 5

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa no modificar l'apartat 1 de l'article 6è per mantenir els criteris més favorables quan es construeixi més del 30% d'habitatge protegit o permetre que aquesta bonificació prevalgui sobre les altres, per incentivar HPO.

ESMENA 6

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa no aplicar l'augment del 2,5% a habitatges de valor cadastral igual o inferior a 80.000€ destinats a habitatge habitual

ESMENA 7

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa incrementar el tipus un 5% addicional en el cas d'immobles d'ús residencial desocupats permanentment segons art. 72.4 TRLHL

ESMENA 8

OF 2.2 IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Es proposa modificar l'apartat 5 de l'article 6è per indicar que la quantitat bonificada no podrà superar l'import de 3.000 € per benefici per cada exercici, sense perjudici que, prèvia justificació tècnica i social, l'òrgan competent pugui autoritzar l'acumulació per beneficiari sempre que no se superi el límit global anual previst pel pressupost municipal.

ESMENA 9 i 10

OF 2.4 IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Es proposa modificar l'article 3r relatiu a bonificacions en els següents termes:

a) afegir una bonificació del 95% per retirades d'amiant acreditades.
b) estudiar la possibilitat de que les bonificacions previstes puguin ser aplicables simultàniament.

ESMENA 11

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Es proposa afegir bonificació per persones grans amb pensions mínimes i persones soles amb rendes baixes i recuperar les bonificacions contemplades a ordenances de 2023 pel comportament ambiental respectuós:

a) Bonificació del 90% per activitats econòmiques el titular de les quals acrediti que disposen d'una certificació de gestió ambiental que inclou els residus generats ISO 14000 o EMAS o Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental.
b) Bonificació del 30% per activitats econòmiques el titular de les quals acrediti haver iniciat un procés per obtenir una certificació de gestió ambiental que inclou els residus generats ISO 14000 o EMAS o Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental.
c) Bonificació del 10% pels subjectes passius definits en l'article 3 lletres b) d'aquesta Ordenança que siguin titulars d'activitats de comerç al detall (agrupacions 64 i 65 i grup 662 de la Secció 1a de les Tarifes de l'Impost sobre Activitats Econòmiques) que acreditin la voluntat d'adherir-se al servei municipal de recollida de residus porta a porta mitjançant la presentació d'instància i la posterior signatura i compliment del conveni corresponent.
d) Bonificació del 90% per les persones físiques, subjectes passius, que acreditin la selecció del paper i cartró, el vidre, els envasos, i la selecció i tractament propi de la fracció orgànica durant tot l'any anterior a l'exercici en el qual sigui efectiva la bonificació. En el cas de la FORM aquesta haurà de ser eliminada a nivell domèstic o en el sí de la pròpia activitat agrícola dins del terme municipal de Sabadell.

ESMENA 12

OF 3.9 TAXA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN LES OBRES I USOS

Es proposa una bonificació del 50% en les taxes urbanístiques per a projectes que incorporin instal·lacions d'energies renovables, com ara panells solars o aïllament tèrmic.

ESMENA 13

OF. 3.19. TAXES PELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS ANIMALS DE COMPANYIA

Es proposa :

- *mantenir la referència a l'obligació municipal d'assegurar l'esterilització quan sigui preceptiva, encara que la faci un tercer i incloure textualment que el municipi és garant del procés, encara que no el presti directament.*
- *clarificar qui assumeix la responsabilitat en casos d'urgència i el protocol d'atenció amb els animals perduts/abandonats.*

ESMENA 14

OF 4.2. TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA A LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS

Es proposa la implantació de l'àrea verda al centre, amb una tarifa reduïda per als residents.

ESMENA 15

OF. 4.6. TAXA PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Es proposa una bonificació del 50% per a persones en situació d'atur

9a PROPOSTA presentada per l'Associació de promotors i constructors d'edificis de Catalunya (APCE)

ESMENA 1

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa que no s'incrementin les quotes tributaries.

ESMENA 2

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa que s'estudiï d'augmentar les possibles causes de desocupació amb inclusió d' aquelles previstes en l'article 8 de la llei 14/2015, del 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits, i de modificació de normes tributàries i de la llei 3/2012 i s'augmentin les possibles causes de desocupació d'acord amb la relació proposada.

ESMENA 3

OF 2.4 IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Es proposa modificar l'apartat 4 de l'article 6è per incorporar una previsió en els supòsits en que de la declaració del cost real i efectiu en el moment de la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, es dedueixi que existeix coincidència entre el cost pressupostat i el cost real de l'obra i per tant el resultat de la quota a ingressar sigui amb resultat "0" o devolució.

ESMENA 4

OF 3.9 TAXA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN LES OBRES I USOS

Es proposa que s'estudiï la possibilitat d'externalitzar els informes d'informe d'idoneïtat tècnica a través d'una entitat habilitada externa amb motiu de la modificació que va introduir la llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

10a PROPOSTA presentada pel grup municipal de la Crida per Sabadell

ESMENA 1

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa incloure al redactat que en els casos d'Habitatges d'Ús Turístic i/o que la propietat es considera gran tenidor, s'estipularà un 100% complementari en totes les propietats de qualsevol tipus dins del terme municipal de Sabadell per desincentivar l'ús d'habitatge i l'acumulació de propietats immobiliàries per finalitats especulatives.

ESMENA 2

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa que s'afegeixin bonificacions diferenciades pels edificis unifamiliars i els plurifamiliars en quant a la bonificació establerta en l'apartat 5.b de l'article 6 de l'OF, per a béns immobles on s'hagin instal·lat sistemes d'energia solar fotovoltaica amb un mínim de 1,5 kWp i 1,5 kW nominal, incrementant el període de bonificació en alguns casos

ESMENA 3

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa afegir una bonificació del 50% durant 7 anys per la cessió de teulades per instal·lacions d'autoconsum compartit que facin comunitats energètiques.

ESMENA 4

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa modificar l'apartat 7 de l'article 9è per afegir que en el cas d'immobles que pertanyin a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats en el mateix terme municipal, els percentatges dels recàrrecs siguin:

- *Entre 1 i 2 anys de desocupació: 100% de recàrrec.*
- *Entre 2 i 3 anys de desocupació: 150% del recàrrec.*
- *Més de 3 a 4 anys de desocupació: 200% del recàrrec.*
- *A partir dels 4 anys seguir amb l'increment d'un 50% anual.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ESMENA 5

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa que s'augmenti al 60 % la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF.

ESMENA 6

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa que les rendes familiars inferiors a 18.239,29 euros estiguin exemptes de tributació de la taxa.

ESMENA 7

OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS

Es proposa modificar la quota tributària domiciliària segons la tarifació social afegint un nou tram i incrementant el tram 12 en 20.000 €.

11a PROPOSTA presentada pel grup municipal de VOX

ESMENA 1

Es proposa congelar la pujada d'impostos i taxes prevista per l'exercici 2026

ESMENA 2

OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Es proposa una reducció del tipus de gravamen per compensar la nova taxa per la prestació del servei de tractament dels residus del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

3. De l'anàlisi tècnic-jurídic de les reclamacions i esmenes formulades se'n desprenen les següents consideracions:

1. Respecte les reclamacions presentades pel Grup municipal Sabadell En Comú Podem

***A.** A la primera al·legació es proposa pujar un 5,3% el llindar de renda econòmic per a les bonificacions de les famílies nombroses i incloure les persones amb discapacitat.*

Es motiva aquesta reclamació en el fet que el llindar econòmic perquè una família nombrosa pugui gaudir d'algunes bonificacions en les OOFF es troba en 25.137,92 €. Des de fa uns quants anys, aquest llindar no es modifica a l'alça el que ha provocat un greuge a algunes famílies que es beneficiaven d'aquesta bonificació i que en apujar els sous i l'IPC ja no tenen".

Del literal d'aquesta al·legació sembla que s'estiguin referint a una suposada bonificació general per a famílies nombroses que afectaria a "algunes bonificacions en les OOFF", Val a dir que no existeix cap bonificació genèrica en aquests termes a les Ordenances Fiscals

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

en vigor. Per tant, i com que fan referència a l'import de 25.137,92 €, entendrem que s'estan referint a l'ordenança fiscal 2.1, reguladora de l'impost de béns immobles.

No obstant l'anterior, recordem que el llindar de la renda familiar de 25.137,92€ no és pel conjunt de la unitat familiar, sinó per cadascun dels membres que en formen part. Si bé el mateix fa uns exercicis que no s'incrementa, l'aplicació d'aquest és a dia d'avui superior a la darrera renda familiar disponible bruta per habitant de Sabadell publicada per l'idescat (2022: 19.107€) i, en conseqüència augmentar dit llindar suposaria un greuge comparatiu amb les rendes equiparables de les famílies generals. Així mateix, dels rebuts emesos del 2025 amb bonificació per família nombrosa, la renda mitja per membre de família és de poc més de 9.800€, també molt per sota de l'actual regulació.

D'altra banda, i en relació a la inclusió de la bonificació a les persones amb discapacitat, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL en endavant) no preveu l'aplicació de cap benefici fiscal per tenir la condició de persona amb discapacitat. En conseqüència i, en atenció al principi de reserva de llei tributària (article 31.3 Constitució Espanyola, article 8 de la Llei 58/2003, General Tributària (LGT en endavant) i article 9 del TRLRHL) només es poden aplicar les bonificacions que la llei estableix expressament i, per tant, les entitats locals no poden crear nous beneficis fiscals no previstos expressament a la Llei. En el mateix sentit, no es pot fer extensiva la bonificació de família nombrosa a famílies amb un membre discapacitat donat que no hi ha cobertura legal i no es pot fer per analogia, d'acord amb el que disposa l'article 14 de la LGT, que prohibeix l'analogia per estendre més enllà del seu àmbit el fet imposable, les exempcions i la resta de beneficis fiscals.

*Per tot l'exposat, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

***B.** <u>Respecte a l'OF 2.1 Impost sobre béns immobles</u> es proposa:*

- *Incloure a les bonificacions per a obra nova amb Habitatge de Protecció Oficial la bonificació màxima del 90% durant els primers tres anys d'inici de l'obra a aquest tipus d'immobles sempre i quant almenys el 50% de tots els habitatges construïts siguin de HPO. L'any anterior es va incloure aquesta bonificació perquè es va considerar que podria suposar un incentiu a la construcció d'habitatge protegit d'accés als col·lectius vulnerables, però quan sigui un percentatge addicional a la construcció d'habitatges de protecció als que realment la normativa urbanística exigeixi. Per això es va regular que serà d'aplicació quan els habitatges protegits superin en un 20% la reserva exigida en la normativa urbanística vigent i almenys un 50% dels habitatges de la nova construcció o rehabilitació equiparable siguin protegits. Per tant, la proposta pretesa en aquesta al·legació ja es troba contemplada en l'actual regulació i es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *L'ampliació del temps que un Habitatge de Protecció Oficial pot gaudir de la bonificació de l'IBI.*

Cal tenir en compte que els tributs municipals han de contribuir al sosteniment dels serveis públics, per tant, cal trobar un equilibri entre els objectius que persegueix l'existència de les bonificacions i la sostenibilitat financera de l'Ajuntament. Al 2024 es va ampliar aquesta bonificació, que va passar de 3 a 6 anys. Es considera que ja s'ha fet un esforç important per aquest motiu. En conseqüència, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

- *Augmentar la bonificació màxima per a les famílies nombroses mantenint la mateixa proporció que tenen actualment en el quadre de l'article 6.4, és a dir, sent l'actual bonificació del 50% canviar-la per la de 90% i sent l'actual bonificació del 10% canviar-la per una de 50%.*

En el municipi de Sabadell, per a la regulació de la bonificació relativa a les famílies nombroses, s'ha optat per tenir en compte la renda familiar i el valor cadastral dels habitatges, dotant de major percentatge de bonificació a aquelles famílies amb una menor capacitat econòmica. Així mateix, qualsevol dels percentatges detallats en la taula regulada a l'apartat quart de l'article 6, es veurà incrementat en un 10% per cada fill addicional a partir del quart (aquest inclòs) i fins a un màxim del 75%.

Es considera oportú mantenir aquest escalat i incrementar aquells casos en què hi hagi fills addicionals, i no un increment lineal en atenció únicament a la renda i el valor cadastral. En conseqüència, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

- *Bonificació per instal·lació de punt de recàrrega de vehicles elèctrics als immobles de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost a favor dels béns immobles en els quals s'hagin d'instal·lar punts de recàrrega per a vehicles elèctrics condicionada a que les instal·lacions disposin de la corresponent homologació feta per l'administració competent.*

Si bé aquesta bonificació es troba regulada a l'apartat setè de l'article 74 del TRLRHL, té caràcter potestatiu. En l'actualitat no es considera oportuna la seva consideració. No es pot garantir que hi hagi una correlació entre la instal·lació del punt de recàrrega i el suport del cost dels vehicles elèctrics, que a més, estan dotats de bonificacions i subvencions directes al consum, així com tampoc una homogeneïtzació en els supòsits d'instal·lació d'aquests punts en la bonificació en l'IBI. Tenint en compte els diferents tipus d'immobles amb aquest tipus d'instal·lació (immobles adscrits a un ús residencial o de magatzem-estacionament; supòsits en règim de divisió horitzontal on la plaça de garatge o estacionament no sigui un element inseparable de l'habitatge; casos en què la instal·lació no es trobi associada a una referència cadastral concreta o, per contra, afecti a diverses sense que pugui determinar-se un subjecte passiu concret; supòsits d'immobles amb divisió horitzontal on la instal·lació es produeixi en les zones comuns), l'aplicació d'aquesta bonificació no compliria el principi d'igualtat.

Per tant, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

- *Bonificació del 95% de l'impost als habitatges de lloguer integrats en determinats programes municipals com:*

a) El programa de mediació per al lloguer social
b) habitatges destinats a col·lectius en risc d'exclusió social
c) els habitatges d'us residencial destinats a lloguer amb renda limitada per l'actual Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, tal com diu l'article 74.6 de la TRLRHL.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. Les bonificacions a) i b) no es troben recollides en els articles 73 i 74 del

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

*TRLRHL que regulen les bonificacions obligatòries i potestatives, respectivament, d'aquest impost, per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquestes reclamacions.*

*En el cas de l'apartat c), atès que la bonificació prevista a l'article 74.6 del TRLRHL és potestativa i que la limitació del preu del lloguer de l'habitatge de la Llei 12/2023 és d'obligat compliment en els casos en què el propietari de l'habitatge sigui un gran tenidor o quan l'immoble no tingui un contracte d'arrendament anterior dins dels últims 5 anys, proposem **DESESTIMAR** aquesta al·legació atenent la càrrega administrativa que suposaria la seva gestió i la necessitat de preservar la suficiència financera municipal per al finançament de serveis essencials.*

- *Bonificacions als polígons industrials amb motiu d'atreure llocs de treball als polígons d'activitats econòmiques a la ciutat:*

a) Bonificació de fins al 65% en les activitats econòmiques de nova creació i les existents que es traslladin per ampliació de l'activitat sempre que pel seu desenvolupament requereixi nova construcció en polígons pendents de desenvolupament per ja urbanitzats
b) Bonificació de fins al 30% per a les activitats econòmiques de nova creació que precisin la realització d'edificacions de nova construcció en polígons ja desenvolupats.

*D'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. Cap de les bonificacions proposades es troben recollides en els articles 73 i 74 del TRLRHL que regulen les bonificacions obligatòries i potestatives, respectivament, d'aquest impost, per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquestes reclamacions.*

- *Proposen un recàrrec de l'IBI per als habitatges desocupats amb l'objectiu d'incrementar el parc d'habitatge de lloguer de Sabadell eliminant la gradualitat de la nostra ordenança (quadre de l'article 9.7) on el recàrrec del 100% només arriba als 5 anys i fer el recàrrec del 100% a partir del tercer any, tal com permet la llei estatal. A més, proposen augmentar el percentatge de recàrrec que correspongui d'acord amb l'assenyalat anteriorment en fins a 50 punts percentuals addicionals en cas d'immobles pertanyents a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats al mateix terme municipal.*

Si bé l'article 72 del TRLRHL estableix la possibilitat d'incrementar els percentatges, cal tenir en compte que aquest recàrrec no té finalitat recaptatòria sinó que pretén fomentar l'accés a l'habitatge. A més cal tenir en compte que la modificació substancial de l'articulat es va produir com a conseqüència de l'aprovació de la Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge i, per tant, es considera que en l'actualitat és proporcional l'aplicació de la mesura si es modula el recàrrec en funció al temps de desocupació i ja d'aplicació a partir del quart any com permet la llei. Així mateix, el recàrrec addicional que regula el TRLRHL és de fins a 50 punts percentuals addicionals, ja recollit aquest punt en l'ordenança actual

*per als 50 màxims permesos per la normativa. En conseqüència, es proposa **DESESTIMAR** aquestes al·legacions.*

- *Proposen aplicar un tipus de gravamen del IBI diferenciat del 0,95% al 10% de bens immobles no residencials amb el valor cadastral més alt, a excepció dels usos cultural, esportiu, sanitari i de beneficència.*

*En atenció a la regulació actual, es proposa que sigui **DESESTIMADA** en tant que aquest augment dels tipus resultaria desproporcionat i contrari als principis d'igualtat, tenint en compte l'increment dels altres tipus impositius regulats en el mateix impost. Així mateix, podria tenir un impacte social negatiu, perjudicant l'activitat comercial i industrial i l'activitat econòmica en general.*

***C.** Respecte al procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals es proposa un mecanisme comunicatiu per exposar els principals canvis fiscals al municipi i en funció dels diversos òrgans participatius creats informar i debatre sobre la proposta.*

El TRLHL, en regular el procediment d'aprovació d'ordenances fiscals, no contempla que la proposta passi per cap òrgan participatiu.

Atès que no s'al·lega error procedimental en la forma en la qual es va adoptar la modificació provisional de les ordenances per manca de consulta pública, no es valora com una reclamació a l'expedient d'ordenances.

***D.** Respecte al procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals es proposa incorporar un informe d'impacte de gènere que analitzi els efectes de la fiscalitat local en termes de desigualtats, bretxes, accés a recursos, etc.*

A l'igual que en el cas anterior, el TRLHL no contempla que en el procediment d'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals s'incorpori cap informe d'impacte de gènere. Per tant, en el mateix sentit que la valoració de la proposta indicada anteriorment, atès que no s'al·lega error procedimental en la forma en la que s'ha adoptat la modificació provisional de les ordenances, no es valora com una reclamació.

***E.** Pel que fa al conjunt d'OOFF es proposa que l'increment de les quotes tributaries de les ordenances fiscals sigui proporcional als ingressos de les famílies i així que es congelin els trams que estiguin igual o per sota del salari mínim interprofessional, i s'apugin gradualment: segons l'IPC els trams mitjans que no superin 3,5 vegades el salari mínim, un 5% els trams que cobren 3,5 vegades el salari mínim i un 10% els trams més alts, és a dir, els que cobren 5 vegades o mes l'SMI.*

A l'àmbit municipal ja apliquem una determinada tarifació allà on la llei ho permet. En el cas dels impostos municipals hi ha poc marge per establir fórmules de càlcul que tinguin en compte el nivell de renda de les persones. I en el cas de les taxes, la que és obligatòria i universal, la taxa de residus, ja contempla un sistema de tarifació en funció de la renda de les famílies amb 12 trams, el més progressiu del que tenim coneixement.

També es té en compte la renda en altres serveis públics que es financen a través de preus públics. Els que tenen més usuaris que se'n beneficien d'un sistema de quotes en funció de la renda són els dels serveis d'atenció domiciliària i els d'escoles bressol.

D'altra banda, no tindria sentit ni econòmic ni social aplicar diferents tarifes per determinats serveis públics, com ara la taxa de mercats, l'ocupació de la via pública, la tramitació d'instruments urbanístics, la intervenció municipal en les activitats o en les obres, o tants d'altres.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Per a la determinació de les quanties de les taxes, d'acord amb l'article 24 del TRLRHL, sí que es podran tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats al seu pagament. En aquest sentit, la taxa universal i amb més incidència fiscal per a les famílies, la taxa de residus, ja conté una tarifació social que modula intensament la seva quantia amb les rendes dels seus membres. En el cas de la resta de taxes, ni per la seva importància relativa, ni per la quantitat de persones que es veuen afectades, ni per la naturalesa dels serveis que cobreixen les respectives taxes, ni per la complicació en la gestió que comportaria, no es considera oportú aplicar les tarifes proposades en aquesta al·legació.

*Per tot l'exposat, es considera adient **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

***F.** Respecte a l'OF 2.2 Impost sobre activitats econòmiques es proposa incorporar els següents beneficis fiscals.*

- Bonificació del 30% de la quota corresponent per a les empreses que estableixen un Pla de Transport i Mobilitat per als seus treballadors i treballadores. Es justificarà amb la presentació del Pla, els mitjans a utilitzar, horaris, itineraris…

Segons informe emès per la cap del Servei de Gestió Tributària, l'Ordenança ja inclou aquesta bonificació amb el 20% de la quota, en virtut de l'article 88 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLHL), que recull les bonificacions potestatives de l'impost. Atès que es tracta d'una bonificació d'escassa aplicació l'increment no tindria gairebé incidència

*Per tot l'exposat, es considera adient **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

Pel que fa a les següents exempcions:

- Exempció del 100% els 3 primers anys inici activitat (autònoms, empreses d'economia social) i del 50% els 2 anys següents.
- Exempció del 50% els 2 primers anys d'inici activitat empresarial i del 25% els 2 anys següents.

D'acord amb l'article 82.1.b) del TRLRHL, l'OF inclou l'exempció als subjectes passius que inicien l'exercici de la seva activitat, durant els dos primers períodes impositius. Les exempcions proposades no estan regulades pel citat precepte. D'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. Cap de les bonificacions proposades es troben recollides a l'article 88 del TRLRHL que regula les bonificacions obligatòries i potestatives d'aquest impost.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Per altra banda, l'apartat 3 de l'article 6è de l'Ordenança ja contempla la bonificació del 50% durant 5 anys per inici d'activitat empresarial, d'acord amb el que disposa l'article 88 del TRLRHL.

Les bonificacions proposades no es troben previstes a la normativa, però a més, serien menys beneficioses per les activitats que les previstes en l'actualitat, motiu pel qual es considera adient ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

Respecte a la següent bonificació:

- *Bonificació de la quota als subjectes passius que incrementin la mitjana de la plantilla de treballadors i treballadores amb contracte indefinit, sempre que en els darrers dos anys no hagin efectuat acomiadaments.*

L'OF de l'impost, en el seu article 6 apartat 4, ja recull aquesta bonificació amb els termes establerts a l'article 88 del TRLRHL. D'altra banda, no es podria incorporar el requisit de no haver efectuat acomiadaments en els dos exercicis anteriors ja que no estaria habilitat per l'esmentat precepte.

Respecte a la següent bonificació:

- *Bonificació del [...] 10% IAE a les empreses que activin una millora, rehabilitació i adequació de les naus en desús, sempre que generen activitat.*

Es reitera que, d'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. La bonificació proposada no es troba recollida a l'article 88 del TRLRHL que regula les bonificacions obligatòries i potestatives d'aquest impost.

Per tot l'exposat, es proposa ***DESESTIMAR*** *les propostes de bonificacions anteriors.*

G. *<u>Respecte a l'OF 2.4 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres</u> es proposa incorporar sis beneficis fiscals.*

Respecte les bonificacions següents:

- *Bonificació del 95% a favor de construccions, instal·lacions i obres referents a rehabilitacions energètiques, d'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar com plaques fotovoltaiques incloent les construccions i obres.*

Aquesta bonificació ja està contemplada en l'apartat 4 de l'article 3 de l'OF 2.4, amb el desenvolupament precís per aplicar-la adequadament, amb indicació expressa de que s'aplicarà a les partides d'obra corresponents a la instal·lació per excloure la resta d'obres que no hi tinguin relació directa, com pot ser per exemple la reforma interior d'un habitatge, la construcció d'un edifici de nova planta o l'ampliació d'un d'existent.

Per tant, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta proposta.*

- *Bonificació del 95% de la quota de l'impost a favor de les obres destinades a nova construcció de locals industrials, derivada del trasllat a zones qualificades d'industrials, sempre que es mantingui la plantilla prèvia al trasllat.*

- *Bonificació del 75% per als comerços que tinguin una superfície màxima de 150 m² i que inicien l'activitat o siguin canvi d'ubicació, sempre que mantingui els contractes laborals anteriors al canvi.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

- Bonificació del 75% d'ICIO [...] a les empreses que activin una millora, rehabilitació i adequació de les naus en desús, sempre que generen activitat.

Es reitera que, d'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. Les bonificacions proposades no estan contemplades a l'apartat 2 de l'article 103 del TRLRHL, per tant, no existeix habilitació legal per incloure-les a l'OF, i per això, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquestes reclamacions.*

Respecte a la bonificació següent:

- Bonificació del 80% per obres d'instal·lació d'infraestructures de càrrega de vehicles elèctrics.

Aquesta bonificació ja està contemplada en l'apartat 6 de l'article 3 de l'OF 2.4 amb l'afegit que serà d'aplicació quan la seva implantació no sigui d'obligat compliment. Per tant, com que el text actual és més concret que el proposat, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

Respecte a la bonificació següent:

- Bonificacions del 90% en les obres i instal·lacions per adaptació accés a persones amb mobilitat reduïda.

Ja està recollida actualment a l'article 3.3 de l'OF 2.4, d'acord amb l'article 103.1.e) del TRLRHL, però en termes més amplis. Si s'estimés, hi hauria subjectes passius que ara es beneficien de la bonificació, que deixarien de fer-ho. Per tant, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

Finalment, respecte a la bonificació següent:

- Bonificació de ***fins*** *al 95% de la quota íntegra de l'impost a favor d'immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals (ateneus, cooperatives...), historicoartístiques o de foment de l'ocupació.*

L'OF del tribut a l'article 3.1 ja contempla aquesta bonificació, habilitada pel subapartat a) de l'article 103.2. TRLRHL, però el text actual recull el percentatge exacte del 95% de bonificació. Aquesta redacció ve de l'esmena que a les ordenances fiscals per a l'any 2024 se li va acceptar al mateix grup municipal que ara la demana. La redacció actual és inequívoca, en establir un percentatge concret dintre del marge que permet la llei. Els elements per a la determinació de la quota han d'estar definits en l'ordenança i no es

*correcte jurídicament l'expressió "fins a". Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta proposta.*

***H.** Respecte a l'OF 2.5. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. es proposa:*

a) Establir una escala progressiva a l'article 13 en quant al mètode de càlcul objectiu per a que quedi de la següent manera: Menys d'un any (el 30% màxim que permet la llei), 1-5 anys (25%), 5-10 anys (20%), 10-20 anys (15%), més de 20 anys (10%) amb l'objectiu és premiar l'adquisició de llarga durada dels béns immobles d'ús residencial.

Després de la modificació de l'article 107 del TRLRHL, per tal d'adequar el seu contingut a les indicacions de la STC 821/2021 de 27 de novembre, que va declarar la seva inconstitucionalitat, la base imposable de l'impost possibilita dos formes de càlcul: un sistema objectiu on el temps sí que hi figura com a factor en la fórmula de càlcul i un altre sistema, anomenat real, on es tenen en consideració només els preus d'adquisició i de venda. La quota més favorable és la que ha de satisfer el contribuent.

En el càlcul objectiu, a diferència de com es regulava anteriorment, els coeficients que s'apliquen en funció del període de generació s'actualitzen anualment i no tenen caràcter progressiu, ja que fluctuen en funció de l'evolució del mercat immobiliari. Per tant, l'antiguitat no és un paràmetre per modular l'increment de valor. En conseqüència, segons informe de la cap del Servei de Gestió Tributària, si volguéssim actuar sobre el tipus impositiu aplicant un tipus progressiu en funció dels anys de generació s'estaria desvirtuant el sistema, i més tenint en compte que en el resultat de l'obtenció de la quota pel càlcul del mètode real, no es té en consideració els anys d'antiguitat per ajustar la base imposable al increment real.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta proposta.*

b) Incorporar una bonificació de fins el 95% per a rendes baixes en el marc d' herències de residencia habitual per a descendents, ascendents i cònjuges.

En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en virtut d'aquesta potestat a l'article 5 de l'ordenança vigent s'inclou una bonificació per les transmissions mortis causa d'habitatges a favor d'ascendents, descendents, cònjuge o parella de fet que convisqui amb el causant i constitueixi el seu habitatge habitual. Aquesta bonificació ja contempla un criteri de capacitat econòmica, de forma que s'aplica en un 95% si el valor cadastral del sol és inferior a 44.000 euros i d'un 30 % si el valor cadastral del sòl és superior a aquest import.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta proposta.*

***I.** Respecte a la creació d'una nova taxa per aprofitament especial de domini públic derivat de la distribució del comerç electrònic no local, d'acord amb informe de la cap del Servei d'Ocupació de la Via Pública i Logística, es considera que l'establiment d'una taxa d'aquestes característiques presenta un considerable grau de dificultat perquè s'han de tenir en compte molts paràmetres que són de difícil concreció, constatació i avaluació, i per tant, considera que no s'està a temps d'incloure en aquest expedient aquesta taxa, màxim tenint en compte que no es fa cap proposta concreta de redactat.*

A més s'ha de tenir en compte que no és d'aplicació directa a l'ordenança de taxa per l'ocupació privativa i especial del domini públic, donat que l'objecte que es pretén gravar no és l'ocupació de l'espai públic de manera temporal, sinó la distribució de mercaderies a través de vehicles en circulació.

*En conclusió es proposa la **DESESTIMAR** la proposta.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

J. *Respecte a incrementar la tarifació social a les taxes de les ordenances fiscals.*

Per a la determinació de les quanties de les taxes, d'acord amb l'article 24 del TRLRHL, sí que es podran tenir en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats al seu pagament. En aquest sentit, la taxa universal i amb més incidència fiscal per a les famílies, la taxa de residus, ja conté una tarifació social que modula intensament la seva quantia amb les rendes dels seus membres.

En el cas de la resta de taxes, ni per la seva importància relativa, ni per la quantitat de persones que es veuen afectades, ni per la naturalesa dels serveis que cobreixen les respectives taxes, ni per la complicació en la gestió que comportaria, es considera oportú aplicar tarifació social.

Per tot l'exposat, es considera adient ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

K. *Respecte a l'OF 3.6 Taxa per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests es proposa:*

Respecte al quadre situat a l'article 7 de la taxa es proposa el següent:

- *Congelació dels primers 4 trams.*
- *Pujada del 5% dels trams 9, 10, 11 i 12.*
- *Pujada segons l'IPC de la resta de trams no esmentats.*
- *Pujada del 22,5% de la quota per als habitatges que no estiguin ocupats, a causa del fet que aquesta dada no s'ha modificat en els últims 2 anys i és una manera d'aconseguir que no hi hagi habitatges buits.*

La taxa de residus de Sabadell és la més progressiva de totes les ordenances que hem revisat. Conté 12 trams de renda. La mitjana del que acaba pagant per la taxa de residus una família situada al darrer tram és del 1800% del que paga una família al primer tram. Per tant, es considera que aquesta taxa presenta una elevada progressivitat fiscal, que no s'hauria d'incrementar per evitar trencar el principi de justícia tributària.

Pel que fa a incrementar la quota dels immobles desocupats, es considera que aquests immobles ja contribueixen adequadament a sufragar el cost del servei, tenint en compte que el volum de residus que puguin generar és molt inferior al d'un immoble amb residents o activitats. A més, no es considera probable que aquest increment en els rebuts de la taxa de residus pugui repercutir de forma directa en el número d'habitatges desocupats. D'altra banda, l'afirmació de que no s'ha modificat en els últims tres anys la taxa a aquests habitatges no es correspon amb la realitat, ja que al 2024 les tarifes s'han incrementat un 15% i al 2025 un 2%, a l'igual que la resta de tarifes, tant les domiciliàries com les comercials

Per tot l'exposat es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

Respecte a les bonificacions proposen:

- *La bonificació b.6 de l'article 6.1 sobre l'autocompostatge ha de passar de l'actual 50% al 90%.*

D'acord amb l'informe emès pel coordinador adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació aquesta bonificació es va modular i va passar al 50% de bonificació en base a que el percentatge anterior, del 90 %, és molt superior a l'estalvi que suposa no recollir ni tractar la FORM que es composta a nivell particular. S'ha de tenir en compte, en aquest sentit, que per molt que es faci una selecció acurada dels residus domèstics, els usuaris han de continuar utilitzant, com a mínim, el servei de quatre de les cinc fraccions actuals. A més, cal tenir en compte que encara que no s'utilitzi el servei per la fracció FORM per part d'aquests usuaris, s'ha de continuar sufragant el servei d'aquesta fracció, ja que el servei s'ha de continuar prestant per a tota la col·lectivitat.

D'altra banda l'aplicació del principi "qui contamina paga" establert a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats, implica una modulació de la bonificació amb la lògica que es premiï els comportaments respectuosos amb una gestió acurada dels residus, però que en cap cas pot comportar deixar de contribuir a sufragar la despesa que suposa la recollida de residus.

Per últim, l'informe indica que l'estudi per a la millora de la taxa de residus de Sabadell, elaborat l'any 2022 aconsellava mantenir aquesta bonificació però reduint-la al 50%, atès que es considerava que estava sobrebonificada.

Per aquests motius es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

- *Incorporació, tal com permet el decret comarcal que estableix la taxa comarcal, d'un servei municipal de recollida porta a porta als eixos comercials més importants de la ciutat. Atès que es proposa un canvi en la política de residus i dels models de recollida selectiva i no es proposa cap millora en el redactat, no es valora com una reclamació al present expedient d'ordenances fiscals per al 2026.*

- *Respecte a la modificació dels coeficients en funció de la superfície del local o establiment de l'annex 1 afegint dos nous trams per fomentar el reciclatge, millorar la tarifació de les taxes municipals i també per afavorir al petit comerç enfront de les grans superfícies:*

- *Un primer tram per a locals de fins a 30 m2 amb un coeficient de 0,60*
- *Un altre tram de 31m2 a 50m2 amb un coeficient del 0,70.*

Segons l'informe emès per la cap del Servei de Gestió Tributària, la taxa de residus d'activitats ja té 8 trams de superfícies i per tant, es considera que és prou progressiva i no cal establir més trams en funció de la superfície dels locals.

Per altra banda, els nous trams de superfícies proposats serien d'aplicació al petit comerç però també a la resta d'activitats que ocupen locals fins a 50 m2, com poden ser les activitats professionals o de serveis.

Per altra part, l'al·legació presentada parla d'afavorir el "petit comerç" sense entrar a considerar que dins d'aquest forquilla també apareixen activitats professionals molt diverses com són metges, advocats, arquitectes, serveis financers i comptables o asseguradores per anomenar algunes, activitats, totes elles, que quedarien fora de la categoria de petit comerç.

Aproximadament el 70% dels establiments de fins a 50 m2 tenen activitats no comercials i únicament un 30 % entrarien dins la categoria d'activats comercials al detall i assimilats.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Per la qual cosa l'hipotètic benefici de desdoblar en dos trams aquest interval i rebaixar els coeficients estaria beneficiant en la seva majoria a establiments no comercials.

*Per tot l'anterior, es proposa **DESESTIMAR** l'al·legació.*

***L.** Respecte a la taxa 4.10 per instal·lació de caixers automàtics a les façanes dels immobles amb accés directe des de la via pública proposen l'exempció en la instal·lació de nous caixers en aquelles zones de la ciutat on, previ informe, es conclogui insuficiència de serveis financers.*

*Una mesura com la proposada podria ocasionar un greuge respecte als caixers que no es trobessin en aquesta situació atès que el fet imposable –l'aprofitament especial del domini públic- es produiria en ambdós casos. La norma no contempla cap benefici fiscal en aquest sentit i, per tant, es proposa **DESESTIMAR** l'al·legació, sense perjudici d'estudiar altres mesures que puguin fomentar la instal·lació de caixers en aquestes zones.*

2. Respecte les reclamacions presentades pel senyor Robert Navarro Carvajal

Respecte a l'OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC es proposa que els paradistes dels encants de dilluns del Carrer Jovellanos del Mercat Central estiguin inclosos dins de la tarifa 1ª b) corresponent a "Resta d'espais" donat que no fan ús del servei de tendals de les marquesines inclòs a la tarifa 1ª a) per no ser compatibles amb les alçades de les parades i vehicles botiga que hi munten.

*D'acord amb l'informe emès per la cap del Servei de Comerç, s'ha constatat que, tal com diuen els paradistes, en aquesta zona l'alçada dels camions que porten per a la venda dels seus productes impossibilita el desplegament dels tendals esmentats, motiu pel qual es proposa **ESTIMAR** l'al·legació.*

Així el redactat que es proposa per a l'article 5è de l'Ordenança es el següent:

On diu:

Article 5è.- Quota tributària

La quota tributària a satisfer per aquesta taxa és fixada a les tarifes contingudes als apartats següents:

Tarifa 1ª.- Encants generals situats als voltants del Mercat Central, del Mercat de la Creu Alta i del Mercat de Campoamor, per cada metre lineal, al dia.

Llicència per a l'ocupació de terreny amb parades de venda de qualsevol de les mercaderies autoritzades.

a) Sota marquesines dels carrers Colom i Jovellanos al Mercat Central	*2,78 €*
b) Resta d'espais	*2,43 €*

(..)

Ha de dir:

Article 5è.- Quota tributària

La quota tributària a satisfer per aquesta taxa és fixada a les tarifes contingudes als apartats següents:

Tarifa 1ª.- Encants generals situats als voltants del Mercat Central, del Mercat de la Creu Alta i del Mercat de Campoamor, per cada metre lineal, al dia.

Llicència per a l'ocupació de terreny amb parades de venda de qualsevol de les mercaderies autoritzades.

*a) Sota marquesines del**s** carrer**s** Colom **~~i Jovellanos~~** al Mercat Central*	***2,85 €***
b) Resta d'espais	***2,49 €***

(..)

3. Respecte les reclamacions presentades per la senyora Núria Castillo Girbau

Respecte a l'OF 4.4 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE PARADES ALS ENCANTS SITUATS A TERRENYS D'ÚS PÚBLIC es proposa:

- *revisar la tarifa pel servei de presència policial al mercat per considerar que en el transcurs d'aquest any hi ha hagut buits en aquest aspecte.*

D'acord amb l'informe emès per la cap del Servei de Comerç, a l'estudi de costos previstos per a l'any 2026 només s'estan imputant despeses de Policia Municipal en el mercat ambulant de Costa i Deu, pel servei de 5 agents tots els diumenges de l'any i un caporal 26 diumenges, cosa que reflecteix la realitat d'aquest mercat. A banda d'això, la Policia Municipal duu a terme altres serveis extraordinaris que no s'han imputat a l'estudi de costos.

*Per altra banda, s'indica que, tal i com s'expressa en l'estudi de costos de l'Ordenança Fiscal 4.4 per a l'any 2026, els costos totals previstos per a l'any 2026 són de 849.698,79€, mentre que els ingressos previstos amb l'increment previst de la taxa del 2,5% són de 448.694,53€, la qual cosa representa un índex de cobertura previst dels costos mitjançant els ingressos del 52,81%, motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació*

- *Que els paradistes dels encants dels dilluns del Carrer Jovellanos del Mercat Central estiguin inclosos dins de la tarifa 1ª b) corresponent a "Resta d'espais" donat que no fan ús del servei de tendals de les marquesines inclòs a la tarifa 1ª a) per no ser compatibles amb les alçades de les parades i vehicles botiga que hi munten.*

Atès que aquesta al·legació és coincident amb la presentada pel senyor Robert Navarro Carvajal que ja ha estat analitzada i estimada anteriorment, s'entén contestada sense necessitat de reiterar la resposta.

- *Que la bonificació de l'article 6è de l'ordenança es faci extensiu pel supòsit de llarga malaltia del titular sense suplent.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

L'article 24.4 del TRLRHL, disposa que per a la determinació de la quantia de les taxes podran tenir-se en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

En el cas concret la bonificació proposada no s'ajusta a criteris econòmics i, en virtut del principi de reserva de llei tributària, l'Ajuntament no pot regular exempcions o bonificacions diferents de les contemplades en el TRLRHL, motiu pel qual es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació*

- *Tractar en una taula de negociació la possibilitat que s'apliqui una compensació pels dies en els quals, per causes meteorològiques, no es pugui realitzar l'activitat.*

Atès que no es proposa cap millora en el redactat, no es valora com una reclamació al present expedient d'ordenances fiscals per al 2026.

4. Respecte les reclamacions presentades pel senyor Xavier Serrano Blanquer

Respecte a l'OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS es realitzen les següents propostes:

- *Es proposa que s'augmenti al 90 % la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF.*

D'acord amb l'informe emès pel coordinador Adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, aquesta bonificació es va modular i va passar al 50% de bonificació en base a que el percentatge anterior, del 90 %, és molt superior a l'estalvi que suposa no recollir ni tractar la FORM que es composta a nivell particular. S'ha de tenir en compte, en aquest sentit, que per molt que es faci una selecció acurada dels residus domèstics, els usuaris han de continuar utilitzant, com a mínim, el servei de quatre de les cinc fraccions actuals. A més, cal tenir en compte que encara que no s'utilitzi el servei per la fracció FORM per part d'aquests usuaris, s'ha de continuar sufragant el servei d'aquesta fracció, ja que el servei s'ha de continuar prestant per a tota la col·lectivitat.

D'altra banda l'aplicació del principi "qui contamina paga" establert a la llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats, implica una modulació de la bonificació amb la lògica que es premiï els comportaments respectuosos amb una gestió acurada dels residus, però que en cap cas pot comportar deixar de contribuir a sufragar la despesa que suposa la recollida de residus.

Per últim, l'informe indica que l'estudi per a la millora de la taxa de residus de Sabadell, elaborat l'any 2022 aconsellava mantenir aquesta bonificació però reduint-la al 50%, atès que es considerava que estava sobrebonificada.

*Per aquests motius es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Es proposa un canvi de criteris dels paràmetres pel càlcul de la quota tributària de l'article 7è que fomenti el reciclatge, un canvi de model del servei municipal de recollida similar al porta a porta i actualització del text de l'Ordenança.*

Atès que es proposa un canvi en la política de residus i dels models de recollida selectiva i no es proposa cap millora en el redactat, no es valora com una reclamació al present expedient d'ordenances fiscals per al 2026.

5. <u>Respecte les reclamacions presentades pel senyor Gabriel Fernández Díaz</u>

***A.** Respecte al <u>conjunt d'OOFF</u> es proposa no aplicar la pujada d'impostos i taxes prevista per a l'exercici 2026.*

*En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en la necessitat d'ajustar les quotes als costos reals dels serveis, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

***B.** Respecte a l'<u>OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES</u> es realitzen les següents propostes:*

- *Es proposa reduir el tipus impositiu en un percentatge equivalent a l'import mitjà de la taxa comarcal de tractament de residus per a tots contribuents propietaris d'immobles de naturalesa urbana afectats per la taxa comarcal al municipi.*

*L'article 72 del TRLRHL, estableix que únicament es pot fixar un tipus impositiu per als immobles amb ús residencial, per tant, no podria establir-se una minoració del tipus en els casos en què el mateix subjecte passiu de l'IBI tributi per la taxa comarcal de tractament de residus. Així mateix, no hi ha cap regulació a la llei que permeti aplicar un benefici fiscal en el rebut de l'IBI per aquest supòsit. Es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Es proposen les següents modificacions en relació a les bonificacions per família nombrosa de l'article 6è apartat 4:*

a. Un nou quadre de bonificació per a les famílies nombroses segons la renda de la unitat familiar i el tipus de família nombrosa de què es tracti (FN categoria general / FN especial o membres amb discapacitat).
b. Que les famílies nombroses amb una renda superior al màxim establert al quadre proposat puguin gaudir de la bonificació si l'immoble que és el seu domicili habitual té un valor cadastral igual o inferior a 165.000 euros.
c. Que les famílies nombroses en les quals un dels ascendents tingui reconegut un grau de discapacitat d'entre el 33% i el 65% es considerin com a famílies nombroses especials.

A banda de les consideracions sobre si el valor cadastral s'ha de mantenir en la determinació de la bonificació per raó de família nombrosa o si s'ha d'eliminar, com contempla l'esmena del Sr. Fernández, cal tenir en compte que en l'actualitat operen límits en els dos factors, de forma que per a un determinat nivell de renda i de valor cadastral no es té dret a bonificació. En la proposta presentada pel Sr. Fernández només operaria el límit del valor cadastral, de forma que si el valor cadastral de l'habitatge no superés els 165.000 € podrien tenir dret a bonificació les famílies nombroses amb qualsevol nivell de renda, sense cap limitació. Aquesta regulació atemptaria contra el principi de contribució a les despeses públiques en funció de la capacitat econòmica.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

D'altra banda i, pel que fa a la proposta d'equiparar les famílies nombroses de categoria general amb les de categoria especial quan un dels membres té un grau de discapacitat, entenem que és ampliar les competències de la corporació local, en tant que és competència de la Generalitat atorgar la condició de família de nombrosa i la categoria de la mateixa, que segons la regulació actual de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de Protecció a les Famílies Nombroses, ja té en compte aquestes situacions personals.

Per tant, segons informe de la cap del Servei de Gestió Tributària, per poder plantejar-se un canvi en els elements per a calcular el percentatge de bonificació a aplicar, és necessari analitzar el seu impacte des del punt de vista econòmic tant en l'impost sobre béns immobles com en la taxa de residus i poder veure quantes serien les famílies afectades per aquest canvi de model, motiu pel qual es proposa ***DESESTIMAR*** *aquestes al·legacions.*

C. *Respecte a l'OF 3.6 Taxa per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests es realitzen les següents propostes:*

- *Congelar la pujada del 2,5% proposada per aquesta ordenança*

En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en la necessitat d'ajustar les quotes als costos reals dels serveis, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta al·legació.*

- *Que s'augmenti al 75 % la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF*

D'acord amb l'informe emès pel coordinador adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació aquesta bonificació es va modular i va passar al 50% de bonificació en base a que el percentatge anterior, del 90 %, és molt superior a l'estalvi que suposa no recollir ni tractar la FORM que es composta a nivell particular. S'ha de tenir en compte, en aquest sentit, que per molt que es faci una selecció acurada dels residus domèstics, els usuaris han de continuar utilitzant, com a mínim, el servei de quatre de les cinc fraccions actuals. A més, cal tenir en compte que encara que no s'utilitzi el servei per la fracció FORM per part d'aquests usuaris, s'ha de continuar sufragant el servei d'aquesta fracció, ja que el servei s'ha de continuar prestant per a tota la col·lectivitat.

D'altra banda l'aplicació del principi "qui contamina paga" establert a la llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats, implica una modulació de la bonificació amb la lògica que es premiï els comportaments respectuosos amb una gestió acurada dels residus, però que en cap cas pot comportar deixar de contribuir a sufragar la despesa que suposa la recollida de residus.

Per últim l'informe indica que l'estudi per a la millora de la taxa de residus de Sabadell, elaborat l'any 2022 aconsellava mantenir aquesta bonificació però reduint-la al 50%, atès que es considerava que estava sobrebonificada.

*Per aquests motius es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

6. Respecte les reclamacions presentades per la senyora Maria Teresa Mira Lozano

Respecte a l'OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS es proposa un canvi de model del servei municipal de recollida, actualitzar el text de l'Ordenança i es qüestionen els paràmetres pel càlcul de la quota tributària, les bonificacions i el sistema de tarifació social de la quota domiciliaria.

Atès que es no es proposa cap millora en el redactat ni cap redactat alternatiu, no es valora com una reclamació al present expedient d'ordenances fiscals per al 2026.

7. Respecte les reclamacions presentades per l'Associació Comunitat Energètica de Sabadell

Respecte a l'OF OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES es proposa modificar l'apartat 5 de l'article 6è per fer extensiva la bonificació als supòsits de comunitats energètiques locals que desenvolupen instal·lacions sobre cobertes cedides per tercers.

El redactat actual de l'article 74.5 del TRLHL estableix que "les ordenances fiscals podran regular una bonificació de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost per als béns immobles en que s'hagi instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol".

*Es desprèn que és condició i requisit perquè es pugui aplicar aquesta bonificació que la instal·lació es trobi ubicada físicament al mateix edifici, sent la finalitat d'aquesta bonificació beneficiar als subjectes passius que realitzin una inversió per tal de millorar l'eficiència energètica de l'immoble. Per aquest motiu, és requisit a la nostra ordenança que hi hagi una correlació entre el titular de l'immoble i el titular de la factura, fet que en el cas de la cessió de les teulades si el subjecte a bonificar és el titular de la finca, no hauria suportat el cost de la instal·lació. D'altra banda, si es volgués bonificar a qui ha suportat la instal·lació, no seria sobre l'immoble de la seva titularitat on s'ha dut a terme la instal·lació. Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

8. Respecte les reclamacions presentades pel grup municipal d'Esquerra Republicana

A. *Respecte l'OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES es proposa:*

- *Modificar l'article 4 apartat 6 per afegir que el termini màxim per resoldre la sol·licitud de divisió de la quota serà de 3 mesos i que passat aquest termini, sense resolució expressa, s'entendrà provisionalment estimada a efectes de padró, sense perjudici de la comprovació posterior.*

L'article 103.1 de la Llei General Tributària, estableix l'obligació de l'administració de resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments d'aplicació dels tributs. I segueix l'article 104 establint que, excepte regulació expressa per al corresponent procediment, el mateix no podrà excedir de sis mesos. Si bé en l'actualitat estem resolent aquest tipus de sol·licituds amb un temps inferior a 6 mesos, no veiem necessària aquesta reducció del termini.

Pel que fa al silenci en els procediments tributaris quan l'administració no resolgui dintre dels 6 mesos, es troba regulat a l'article 101.4 del Reial Decret 1065/2007, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributària i que estableix que en cas d'incompliment dels terminis màxims de finalització dels procediments

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

produirà, en defecte de normativa específica, els previstos a l'article 104 de la Llei General Tributària. Aquest silenci és desestimatori a fi que l'interessat pugui interposar els recursos o reclamacions procedents. Aquest principi és d'aplicació directa i preferent en tots els procediments de gestió tributària, incloent-hi la gestió de l'IBI.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *En quant a la bonificació de l'apartat 4 de l'article 6 es proposa:*

a. Fer extensiva la bonificació prevista per les famílies nombroses a les famílies monoparentals atesa la seva vulnerabilitat socioeconòmica.

b. Afegir una bonificació d'un 20% quan algun membre de la unitat familiar tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

c. Que per determinar la renda familiar no es computin com a renda les prestacions assistencials finalistes: complement d'invalidesa, Renda Garantida, beca menjador, ajuts municipals i similars.

*En relació a la bonificació de l'apartat a) i l'efecte de concessió de beneficis fiscals, s'ha d'aplicar el previst en la Llei 40/2003 de famílies nombroses i no pot fer-se l'equiparació entre famílies nombroses i monoparentals conforme al que es disposa en l'article 14 de la LGT motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

*En relació a la bonificació de l'apartat b) i d'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. La bonificació proposada no es troba recollida als articles 73 i 74 del TRLRHL que regulen les bonificacions obligatòries i potestatives, respectivament, d'aquest impost, per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta reclamació.*

*En relació als criteris per determinar la renda familiar de l'apartat c), segons informe de la cap de Servei de Gestió Tributària l'objectiu de la bonificació és ajudar a les famílies nombroses amb capacitat econòmica limitada. No comptabilitzar rendes finalistes podria generar situacions desiguals entre famílies amb rendes reals similars però amb diferents ajuts o conceptes. Per tant, considerem que aplicar criteris de renda integrals garanteix un tracte igualitari i proporcional. Així mateix, alguna de les rendes finalistes, com la beca menjador, ja les rep el proveïdor final, per tant, no són computades en les rendes de les famílies. En conseqüència amb l'exposat, es proposa **DESESTIMAR** l'al·legació.*

- *No modificar l'apartat 1 de l'article 6è per mantenir els criteris més favorables quan es construeixi més del 30% d'habitatge protegit o permetre que aquesta bonificació prevalgui sobre les altres, per incentivar HPO.*

En la proposta de modificació aprovada inicialment pel Ple es proposa eliminar el paràgraf de l'article 6.1 que estableix "no obstant l'anterior, si en algun dels períodes resulta d'aplicació alguna altra bonificació de les regulades en aquest article, el percentatge serà l'establert al paràgraf anterior". Aquesta eliminació es fa precisament per no afectar a les promocions amb construcció d'habitatges de protecció oficial que estableix l'ordenança.

Amb la seva aplicació es podia donar el cas que si una constructora tenia concedida la bonificació esmentada per un període màxim de tres anys i amb un percentatge del 90% per complir els requisits relatius als habitatges de protecció oficial, si també podia tenir accés a una altra bonificació de les regulades a l'ordenança, el fet de passar a l'escalat general (75%, 60% i 50% pel primer, segon i tercer any respectivament), suposava que la suma de les diferents bonificacions concedides fos inferior a la del 90% inicialment concedida. En conseqüència, el manteniment del paràgraf feia que aquelles constructores que havien fet un esforç en la construcció d'habitatges protegits es veiessin perjudicades en cas d'acumulació de bonificacions. Amb l'eliminació d'aquest paràgraf, qui tingui reconeguda la bonificació esmentada amb un 90% de bonificació, si compleix els requisits d'una altra bonificació regulada en l'ordenança de l'IBI, podrà acumular-la a aquest 90%.

Així mateix, la modificació ja preveu que siguin compatibles les bonificacions i la primera a aplicar és aquesta, excepte que concorri amb la bonificació per instal·lació de plaques fotovoltaiques, que aquesta s'aplicarà en primer lloc per no alterar la limitació dels 600€ que es troba prevista.

*Per l'exposat es proposa **DESESTIMAR** l'al·legació.*

- *No aplicar l'augment del 2,5% a habitatges de valor cadastral igual o inferior a 80.000€ destinats a habitatge habitual*

*El TRLRHL només permet la possibilitat d'establir tipus diferenciats per a determinats usos cadastrals, quedant l'ús residencial exclòs d'aquest tipus qualificat. En conseqüència, tots els immobles d'us residencial han de tenir el mateix tipus impositiu, amb independència de l'ús subjectiu del mateix. Així mateix, tampoc es pot crear una bonificació de l'IBI per als habitatges habituals, al no contemplar-se la mateixa en el TRLRHL i en atenció al principi de reserva de llei ja exposat anteriorment. En conseqüència, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Incrementar el tipus un 5% addicional en el cas d'immobles d'ús residencial desocupats permanentment segons art. 72.4 TRLHL*

*La normativa reguladora, concretament el TRLHL, ja preveu un mecanisme específic per penalitzar la desocupació permanent i injustificada d'habitatges. Aquest mecanisme és l'aplicació d'un recàrrec sobre la quota líquida de l'impost, regulat a l'article 72.4 d'aquesta llei i recollit a l'article de l'Ordenança 2.1. La legislació vigent no permet als ajuntaments establir tipus diferencials per motius d'ús (ocupat/desocupat) dins del tipus general motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquesta reclamació.*

***B.** Respecte l'OF 2.2 IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES es proposa modificar l'apartat 5 de l'article 6è per indicar que la quantitat bonificada no podrà superar l'import de 3.000 € per benefici per cada exercici, sense perjudici que, prèvia justificació tècnica i social, l'òrgan competent pugui autoritzar l'acumulació per beneficiari sempre que no se superi el límit global anual previst pel pressupost municipal.*

D'acord amb l'informe emès per la cap del Servei de Gestió Tributària la regulació d'aquesta bonificació en l'ordenança no té en compte el cost de la instal·lació, per tant, cal evitar situacions en que la bonificació pugui suposar el finançament total de la mateixa. Tenint en compte l'existència actualment d'altres ajuts a nivell europeu i també estatal, es considera

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

adequat l'import màxim de 3.000€ que es troba establert actualment. A més, cal tenir en compte que aquesta bonificació s'aplica no per empresa, sinó per cada local on es desenvolupi l'activitat econòmica de l'empresa.

També cal assenyalar que la majoria de bonificacions potestatives vigents a Sabadell tenen en comú el topall de bonificació màxima de 3.000€ (apartats 4, 5, 6 i 7 de l'article 6è de l'Ordenança) sense altres condicions que permetin l'acumulació o increment de la quota bonificada.

A més, en aquest cas es proposen uns condicionants de prèvia justificació tècnica i social, que són indeterminats i el de limitació pressupostària que no són admissibles en la regulació d'un benefici fiscal. Per tant, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

C. *Respecte l'OF 2.4 IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES es proposa:*

- *Afegir una bonificació del 95% per retirades d'amiant acreditades.*

D'acord amb el que s'estableix a l'article 9 del TRLRHL, com a principi de reserva de llei, no es poden reconèixer altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals. La bonificació proposada no es troba recollida al Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), per la qual cosa no es pot incloure com a bonificació l'ordenança fiscal.

No obstant això, i segons informe emès per la cap del Servei de Llicències Urbanístiques, l'article 3r, punt 1, de l'OF.2.4 preveu una bonificació de fins al 95% per a les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat pública o social pel Ple de la Corporació segons allò establert a l'article 103.3 del TRLHL. Així doncs, els interessats poden sol·licitar aquesta bonificació cas per cas, aportant la documentació justificativa, i serà el Ple municipal qui valori i, si escau, aprovi l'especial interès de l'obra per a la salut pública i el medi ambient.

Per tant, es proposa ***DESESTIMAR*** *aquesta reclamació.*

- *Estudiar la possibilitat de que les bonificacions previstes puguin ser aplicables simultàniament.*

En aquest sentit cal tenir en compte que la major part de les bonificacions recollides en aquesta OF són elevades (dos del 95 %, una del 80 % i una altra del 50 %).

Per altre banda, l' aplicació concurrent de diferents bonificacions sobre una mateixa base imposable o quota implicaria un grau de complexitat interpretativa que podria menyscabar el principi de seguretat jurídica, essencial en qualsevol sistema tributari.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta reclamació.*

D. *Respecte l'OF 3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS es proposa:*

- *Afegir bonificació per persones grans amb pensions mínimes i persones soles amb rendes baixes*

D'acord amb el principi de corresponsabilitat fiscal, tothom ha de contribuir al sosteniment del cost del servei

Per altre banda, ja s'aplica una tarifació social en la quota que té en compte el nivell d'ingressos, amb un elevat grau de progressivitat fiscal. L'establiment d'una bonificació addicional comportaria una duplicitat de beneficis i generaria un tracte desigual respecte a la resta de contribuents.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Recuperar les bonificacions contemplades a ordenances de 2023 pel comportament ambiental respectuós:*

a) Bonificació del 90% per activitats econòmiques el titular de les quals acrediti que disposen d'una certificació de gestió ambiental que inclou els residus generats ISO 14000 o EMAS o Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental.

b) Bonificació del 30% per activitats econòmiques el titular de les quals acrediti haver iniciat un procés per obtenir una certificació de gestió ambiental que inclou els residus generats ISO 14000 o EMAS o Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental.

c) Bonificació del 10% pels subjectes passius definits en l'article 3 lletres b) d'aquesta Ordenança que siguin titulars d'activitats de comerç al detall (agrupacions 64 i 65 i grup 662 de la Secció 1a de les Tarifes de l'Impost sobre Activitats Econòmiques) que acreditin la voluntat d'adherir-se al servei municipal de recollida de residus porta a porta mitjançant la presentació d'instància i la posterior signatura i compliment del conveni corresponent.

*D'acord amb l'informe emès per la cap del Servei de Gestió Tributària aquestes bonificacions es van eliminar atès que no tenien cobertura legal, d'acord amb el que disposa la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular i les altres normes d'aplicació. Les reduccions de les quotes han d'estar emparades per motius de capacitat econòmica, autocompostatge o aportacions a punts blaus, però la norma no recull la possibilitat d'aplicar les bonificacions que es van eliminar motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquestes al·legacions.*

d) Bonificació del 90% per les persones físiques, subjectes passius, que acreditin la selecció del paper i cartró, el vidre, els envasos, i la selecció i tractament propi de la fracció orgànica durant tot l'any anterior a l'exercici en el qual sigui efectiva la bonificació. En el cas de la FORM aquesta haurà de ser eliminada a nivell domèstic o en el sí de la pròpia activitat agrícola dins del terme municipal de Sabadell.

D'acord amb l'informe emès pel coordinador adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació aquesta bonificació es va modular i va passar al 50% de bonificació en base a que el percentatge anterior, del 90 %, és molt superior a l'estalvi que suposa no recollir ni tractar la FORM que es composta a nivell particular. S'ha de tenir en compte, en aquest sentit, que per molt que es faci una selecció acurada dels residus domèstics, els usuaris han de continuar utilitzant, com a mínim, el servei de quatre de les cinc fraccions actuals. A més, cal tenir en compte que encara que no s'utilitzi el servei per la fracció FORM per part

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d'aquests usuaris, s'ha de continuar sufragant el servei d'aquesta fracció, ja que el servei s'ha de continuar prestant per a tota la col·lectivitat.

D'altra banda l'aplicació del principi "qui contamina paga" establert a la llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats, implica una modulació de la bonificació amb la lògica que es premiï els comportaments respectuosos amb una gestió acurada dels residus, però que en cap cas pot comportar deixar de contribuir a sufragar la despesa que suposa la recollida de residus.

Per últim l'informe indica que l'estudi per a la millora de la taxa de residus de Sabadell, elaborat l'any 2022 aconsellava mantenir aquesta bonificació però reduint-la al 50%, atès que es considerava que estava sobrebonificada.

*Per aquests motius es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

E. *Respecte l'OF 3.9 TAXA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN LES OBRES I USOS es proposa una bonificació del 50% en les taxes urbanístiques per a projectes que incorporin instal·lacions d'energies renovables, com ara panells solars o aïllament tèrmic.*

L'article 24.4 del TRLRHL, disposa que per a la determinació de la quantia de les taxes podran tenir-se en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les.

*En el cas concret la bonificació proposada no s'ajusta a criteris econòmics i, en virtut del principi de reserva de llei tributària, l'Ajuntament no pot regular exempcions o bonificacions diferents de les contemplades en el TRLRHL, motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació*

F. *Respecte l'OF. 3.19. TAXES PELS SERVEIS RELACIONATS AMB ELS ANIMALS DE COMPANYIA es proposa:*

- *Mantenir la referència a l'obligació municipal d'assegurar l'esterilització quan sigui preceptiva, encara que la faci un tercer i incloure textualment que el municipi és garant del procés, encara que no el presti directament.*

D'acord amb l'informe emès per la cap del programa de Cooperació i Benestar Animal pel que fa a les esterilitzacions, la contractista ha d'esterilitzar, per imperatiu legal, tots els animals que no tenen persona propietària i es donen en acollida i adopció (article 20 DL 2/2008 i article 23 Llei 7/23), i en aquests casos la prestació la fa la Lliga Protectora d'Animals. Però en aquells casos en que l'animal té persona propietària, ha de ser aquesta la que esculli el centre o professional veterinari que intervindrà al seu animal i l'Ajuntament no pot obligar a fer-ho amb un determinat veterinari ja que no es tracta d'una situació d'emergència. Així doncs, com no és una prestació que realitza l'Ajuntament no és adient que estigui inclòs com a taxa a l'ordenança fiscal, tot i que és garant del procés en disposar

d'eines com les ordres d'execució, execució subsidiària, expedients sancionadors o multes coercitives, per obligar les persones propietàries a esterilitzar els seus animals.

*Per tot això, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Clarificar qui assumeix la responsabilitat en casos d'urgència i el protocol d'atenció amb els animals perduts/abandonats.*

Pel que fa a qui assumeix la responsabilitat en casos d'urgència, l'informe emès per la cap del programa de Cooperació i Benestar Animal posa de manifest, que en els casos d'atenció veterinària d'emergència és el professional veterinari col·legiat que està atenent l'animal el que ha de prendre la decisió de l'actuació a dur a terme en aquell moment, prevalent el seu criteri i en casos d'actuacions no urgents o que poden tenir un cert marge d'espera, serà la persona propietària o responsable qui participi en la presa de decisió de l'actuació més convenient per al seu animal.

Pel que fa referència a l'assistència immediata als animals abandonats o perduts, (entenent com a assistència immediata la seva recollida, avaluació veterinària per comprovar que no necessita atenció veterinària específica i facilitar-los aixopluc, alimentació i cures fins ser recollits per les persones responsables o tutores o bé ser considerats abandonats i per tant lliures per ser adoptats) aquesta prestació es garanteix per l'Ajuntament a través d'un contracte de serveis subscrit amb la Lliga Protectora d'Animals i Plantes. Així doncs, l'atenció veterinària d'urgència es garanteix amb aquest contracte que preveu, entre els serveis que es presten, l'obligació de la contractista de donar atenció veterinària en tot moment (24/7) als animals que ho precisin, fent èmfasi en l'atenció veterinària d'urgència.

Tot i així, es considera més just i equitatiu per a les persones receptores del servei i per l'entitat sense ànim de lucre que fa la prestació, que aquest concepte no es cobri dins l'emissió de les taxes generades, i que la persona propietària de l'animal beneficiari pagui directament a l'hospital veterinari o a l'empresa contractada les despeses que s'hagin originat en l'atenció veterinària necessària per protegir la vida i salut de l'animal.

*Per tot això, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

G. *Respecte l'OF 4.2. TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA A LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS es proposa la implantació de l'àrea verda al centre, amb una tarifa reduïda per als residents.*

Atès que no es proposa cap millora en el redactat, no es valora com una reclamació al present expedient d'ordenances fiscals per al 2026.

Tot i així, informar que, d'acord amb l'informe emès pel cap del Servei de Mobilitat, actualment s'està en procés d'avaluar aquestes necessitats a cada sector/barri de la ciutat i es preveu que la seva implementació es realitzi durant la fase de vigència del PMUS 2023-2028

H. *Respecte l'OF. 4.6. TAXA PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS es proposa una bonificació del 50% per a persones en situació d'atur*

D'acord amb l'informe emès pel cap del Servei d'Esports la majoria de les utilitzacions dels espais esportius municipals fan referència a un preu d'ús per part de col·lectius de manera conjunta i no per persones individuals i les bonificacions aplicades en la temporada esportiva 2023/2024 suposen el 94% del preu establert. Els imports de les taxes per a la utilització dels espais esportius municipals durant l'any 2026 no cobreixen el cost del servei

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

*segons l'estudi de costos realitzat pel Servei motiu pel qual es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

9. Respecte les reclamacions presentades per l'Associació de promotors i constructors d'edificis de Catalunya (APCE)

***A.** Respecte a l'OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES es realitzen les següents propostes:*

- *Que no s'incrementin les quotes tributaries.*

*En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions, en la que és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en la necessitat d'ajustar les quotes als costos reals dels serveis, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Que s'estudiï d'augmentar les possibles causes de desocupació amb inclusió d'aquelles previstes en l'article 8 de la Llei 14/2015, del 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits, i de modificació de normes tributàries i de la Llei 3/2012 i s'augmentin les possibles causes de desocupació d'acord amb la relació proposada.*

L'article 9 de l'Ordenança 2.1 ja inclou la consideració d'immoble desocupat així com les causes justificades de desocupació, d'acord amb el que disposa l'article 72.4 del TRLHL. Aquest article va ser actualitzat a la modificació de TRLHL portada a terme per la Llei 12/2023, de 24 de maig, motiu pel qual no es poden introduir altres supòsits de normativa autonòmica anterior a l'esmentada modificació.

*Per tot l'exposat, es proposa **DESESTIMAR** l'esmena plantejada.*

***B.** Respecte a l'OF 2.4 IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES es proposa modificar l'apartat 4 de l'article 6è per incorporar una previsió en els supòsits en que de la declaració del cost real i efectiu en el moment de la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, es dedueixi que existeix coincidència entre el cost pressupostat i el cost real de l'obra i per tant el resultat de la quota a ingressar sigui amb resultat "0" o devolució.*

Segons l'informe emès per la cap del Servei de Llicències Urbanístiques, l'OF.2.4, al seu article 6è, recull que en el termini màxim d'un mes a partir del dia següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, l'Ajuntament practicarà la liquidació definitiva corresponent per la diferència entre el cost real i el pressupost d'execució material establert provisionalment amb la llicència d'obres Així doncs si coincideix el cost real de l'obra amb el del pressupost d'execució material considerat en la llicència d'obres, la diferència és zero i per tant, no es liquidarà.

Si altrament, el resultat de la liquidació definitiva fos a favor del subjecte passiu perquè el cost real de les obres fos inferior al del pressupost d'execució material considerat a la llicència d'obres, es retornaria la diferència.

Per tot l'exposat, es proposa ***DESESTIMAR*** *l'esmena plantejada.*

C. *Respecte a l' OF 3.9 TAXA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL EN LES OBRES I USOS es proposa que s'estudiï la possibilitat d'externalitzar l'informe d'idoneïtat tècnica a través d'una entitat habilitada externa amb motiu de la modificació que va introduir la llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023.*

Segons l'informe emès per la cap del Servei de Llicències urbanístiques, tot i que aquesta possibilitat va esser introduïda per la Llei 3/2003, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic pel 2023 que va modificar l'apartat 3 bis de l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, la situació actual dels últims anys és que les llicències d'obres menors s'estan informant en un termini màxim d'un mes i les llicències d'obres majors s'estan informant en un termini inferior a dos mesos, és a dir, dintre dels terminis legals.

L'informe, per altra banda, indica que la comprovació de la documentació presentada a les comunicacions prèvies d'obres, s'està realitzant en un termini inferior a dos dies hàbils quan es tracta d'obres d'escassa entitat tècnica, i en una o dues setmanes en comunicacions d'obres de més complexitat, com podrien ser els canvis d'ús excepte habitatges.

Així doncs, actualment l'Ajuntament de Sabadell està informant les llicències urbanístiques i verificant la documentació de les comunicacions prèvies d'obres dintre dels terminis legals previstos per la normativa d'aplicació motiu pel qual es proposa ***DESESTIMAR*** *l'esmena plantejada.*

10. Respecte les reclamacions presentades per Grup municipal de la Crida per Sabadell

A. *Respecte a l'OF 2.1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES es realitzen les següents propostes:*

- *Modificar el redactat per incloure que en els casos d'Habitatges d'Ús Turístic i/o que la propietat es considera gran tenidor, s'estipularà un 100% complementari en totes les propietats de qualsevol tipus dins del terme municipal de Sabadell per desincentivar l'ús d'habitatge i l'acumulació de propietats immobiliàries per finalitats especulatives.*

El TRLRHL, fixa els supòsits en què es poden aplicar recàrrecs o tipus diferenciats en l'Impost de béns immobles. En concret, la normativa només permet establir recàrrecs en casos de immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent, i no contempla l'aplicació d'un recàrrec generalitzat del 100% per a totes les propietats de grans tenidors o habitatges d'ús turístic.

Per tot l'exposat, es proposa ***DESESTIMAR*** *l'esmena plantejada*

- *Que s'afegeixin bonificacions diferenciades pels edificis unifamiliars i els plurifamiliars en quant a la bonificació establerta en l'apartat 5.b de l'article 6 de l'OF, per a béns immobles on s'hagin instal·lat sistemes d'energia solar fotovoltaica amb un mínim de 1,5 kWp i 1,5 kW nominal:*

i) En el cas d'habitatges unifamiliars la bonificació serà del 50% fins a una vigència màxima de 5 anys i s'aplicarà sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció del 50% de la despesa energètica de l'habitatge on estigui instal·lada.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ii) En el cas d'habitatges plurifamiliars que facin una instal·lació fotovoltaica per subministrar energia:

- *Instal·lació fotovoltaica únicament per als serveis comuns: la bonificació serà del 5% per a tots els habitatges vinculats fins a un màxim de 7 anys sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció elèctrica del 50% de la despesa energètica dels serveis comuns.*

- *Instal·lació fotovoltaica per als serveis comuns i els habitatges: la bonificació serà del 50% per a tots els habitatges vinculats a la inversió fins a un màxim de 7 anys. La producció elèctrica assignada als serveis comuns de l'edifici no podrà ser facturada a la comunitat de veïns i haurà d'assolir el 50% de la despesa energètica dels serveis comuns.*

- *Instal·lació fotovoltaica per al consum individual d'un sol habitatge: la bonificació serà d'un màxim del 50% sobre la quota íntegra, fins a un màxim de 5 anys, sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció elèctrica per autoconsum del 50% de la despesa energètica de l'habitatge on es bolqui la producció elèctrica. En el cas que, amb el repartiment final de superfície de la coberta no s'assoleixi la producció mínima del 50% de la despesa energètica, la bonificació de l'IBI serà del 20%. Per a la comprovació, l'expedient s'haurà d'acompanyar, a més a més de la documentació genèrica la següent: Plànols de planta i secció de la coberta de l'edifici per garantir que quedarà coberta disponible sense ombres perquè la resta dels habitatges de l'edifici plurifamiliar pugui executar una instal·lació de, com a mínim, idèntica potència instal·lada per autoconsum individual i/o per als serveis comuns de l'edifici. En cas que l'habitatge sigui nou, caldrà adjuntar un estudi de consums anuals estimats i plànols de les superfícies disponibles per a tots els veïns.*

L'actual regulació de l'ordenança 2.1, quant a la bonificació per a la instal·lació de sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol per autoconsum, ja permet la possibilitat que en els edificis plurifamiliars es beneficiïn aquells habitatges que hagin contribuït a la instal·lació esmentada sense la necessitat que estigui d'acord la totalitat de la comunitat. Tanmateix, no es considera oportú diferenciar per anys de bonificació en atenció a la tipologia de l'immoble, segons sigui unifamiliar o plurifamiliar, en tant que desvirtua la finalitat del benefici fiscal.

D'altra banda, quant a afegir un nou requisit per a la seva aplicació (la vinculació de la bonificació segons el percentatge de producció elèctrica generat), o modalitat d'instal·lació fotovoltaica únicament en els serveis comuns (5%), caldria analitzar amb deteniment l'afectació que pot tenir en la gestió, en tant que aquesta major càrrega de treball no suposés una major dotació econòmica i dilatació en el temps de resolució per part de l'administració. A més aquest nou requisit podria fer excloure algunes sol·licituds que actualment estan en espera de resolució o que actualment ja han estat concedides per exercicis futurs.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta proposta*

- *Afegir una bonificació per la cessió de teulades per instal·lacions d'autoconsum compartit que facin comunitats energètiques.*

El redactat actual de l'article 74.5 del TRLHL estableix que "les ordenances fiscals podran regular una bonificació de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost per als béns immobles en que s'hagi instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol".

*Es desprèn que és condició i requisit perquè es pugui aplicar aquesta bonificació que la instal·lació es trobi ubicada físicament al mateix edifici, sent la finalitat d'aquesta bonificació beneficiar als subjectes passius que realitzin una inversió per tal de millorar l'eficiència energètica de l'immoble. Per aquest motiu, és requisit a la nostra ordenança que hi hagi una correlació entre el titular de l'immoble i el titular de la factura, fet que en el cas de la cessió de les teulades si el subjecte a bonificar és el titular de la finca, no hauria suportat el cost de la instal·lació. D'altra banda, si es volgués bonificar a qui ha suportat la instal·lació, no seria sobre l'immoble de la seva titularitat on s'ha dut a terme la instal·lació. Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Es proposa modificar l'apartat 7 de l'article 9è per afegir que en el cas d'immobles que pertanyin a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats en el mateix terme municipal, els percentatges dels recàrrecs siguin:*

- *Entre 1 i 2 anys de desocupació: 100% de recàrrec.*
- *Entre 2 i 3 anys de descopació: 150% del recàrrec.*
- *Més de 3 a 4 anys de desocupació: 200% del recàrrec.*
- *A partir dels 4 anys seguir amb l'increment d'un 50% anual.*

Es considera que l'actual regulació incorpora una gradualitat del recàrrec en funció del temps que l'habitatge estigui desocupat que és proporcionada. Pel que fa al recàrrec addicional de fins a 50 punts percentuals al 100 % en el cas d'immobles pertanyents a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats dins del terme municipal, ja es recull amb el percentatge determinat (50 punts) a l'Ordenança Fiscal reguladora de l'IBI, en concret a l'article 9.7.

L'increment del recàrrec en un 50% previst actualment per l'article 9.7 de l'ordenança en els casos en que l'immoble pertanyi a titulars de dos o més immobles d'us residencial desocupats a un mateix terme municipal, és el màxim que permet l'article 72.4 del TRLRHL.

*Per tant, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

***B.** Respecte a l'OF <u>3.6 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I ASSIMILATS A AQUESTS</u> es realitzen les següents propostes:*

- *Que s'augmenti la bonificació establerta en l'actual article 6.1.b.6. de l'OF al 60%*

D'acord amb l'informe emès pel coordinador adjunt d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació aquesta bonificació es va modular i va passar al 50% de bonificació en base a que el percentatge anterior, del 90 %, és molt superior a l'estalvi que suposa no recollir ni tractar la FORM que es composta a nivell particular. S'ha de tenir en compte, en aquest sentit, que per molt que es faci una selecció acurada dels residus domèstics, els usuaris han de continuar utilitzant, com a mínim, el servei de quatre de les cinc fraccions actuals. A més, cal tenir en compte que encara que no s'utilitzi el servei per la fracció FORM per part

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d'aquests usuaris, s'ha de continuar sufragant el servei d'aquesta fracció, ja que el servei s'ha de continuar prestant per a tota la col·lectivitat.

D'altra banda l'aplicació del principi "qui contamina paga" establert a la llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats, implica una modulació de la bonificació amb la lògica que es premiï els comportaments respectuosos amb una gestió acurada dels residus, però que en cap cas pot comportar deixar de contribuir a sufragar la despesa que suposa la recollida de residus.

Per últim l'informe indica que l'estudi per a la millora de la taxa de residus de Sabadell, elaborat l'any 2022 aconsellava mantenir aquesta bonificació però reduint-la al 50%, atès que es considerava que estava sobrebonificada.

*Per aquests motius es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

- *Que les rendes familiars inferiors a 18.239,29 euros estiguin exemptes de tributació de la taxa i modificar la quota tributària domiciliària segons la tarifació social afegint un nou tram i incrementant el tram 12 en 20.000 €.*

La taxa de residus de Sabadell és la més progressiva de totes les ordenances que hem revisat. Conté 12 trams de renda. La mitjana del que acaba pagant per la taxa de residus una família situada al darrer tram és del 1800% del que paga una família al primer tram. Per tant, es considera que aquesta taxa presenta una elevada progressivitat fiscal, que no s'hauria d'incrementar per evitar trencar el principi de justícia tributària.

*En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions, en la que és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en la necessitat d'ajustar les quotes als costos reals dels serveis, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

11. Respecte les reclamacions presentades pel grup municipal de VOX

A. *Respecte al conjunt d'OOFF es proposa congelar la pujada d'impostos i taxes prevista per l'exercici 2026*

*En base als mateixos arguments exposats en altres al·legacions, en la que és potestat de l'ens local establir la determinació dels elements que configuren els tributs locals, sempre i quan no s'oposin a allò que disposa el marc legal que els empara, i en la necessitat d'ajustar les quotes als costos reals dels serveis, es proposa **DESESTIMAR** aquesta al·legació.*

B. *Respecte a OF 2.1 IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES es proposa una reducció del tipus de gravamen per a béns immobles de naturalesa urbana per compensar la nova taxa per la prestació del servei de tractament dels residus del Consell Comarcal del Vallès Occidental.*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'article 72 del TRLRHL estableix que únicament es pot fixar un tipus impositiu per als immobles amb ús residencial, per tant, no podria establir-se una minoració del tipus en els casos en què el mateix subjecte passiu de l'IBI tributi per la taxa comarcal de tractament de residus. Així mateix, no hi ha cap regulació a la llei que permeti aplicar un benefici fiscal en el rebut de l'IBI per aquest supòsit.

Per altre banda, el principi de suficiència financera i autonomia tributària estableix que cada tribut té la seva pròpia finalitat i es regula mitjançant la seva ordenança fiscal. La taxa comarcal de residus és una taxa que regula el Consell comarcal i, per tant, no forma part de la hisenda municipal. Així mateix, la taxa comarcal té un fet imposable concret i totalment diferenciat amb el que grava l'IBI. En conseqüència es proposa ***DESESTIMAR*** *l'al·legació, en tant que el tipus impositiu de l'IBI no pot esdevenir un instrument de política compensatòria d'altres tributs*

12. Respecte a la reclamació presentada per la Cambra Oficial de Comerç i Industria de Sabadell, la Cambra de la Propietat Urbana de Sabadell i Comarca, el Consell Intersectorial d'Empresaris i Pimec Vallès Occidental

El període d'exposició publica on els interessats poden examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes té un termini de 30 dies, iniciant-se el 14 d'octubre de 2025 i finalitzant el 25 de novembre de 2025. La present proposta es presenta el 27 de novembre de 2025, superat aquest termini, per tant, és procedent ***INADMETRE*** *la present al·legació.*

13. Respecte a la reclamació presentada per la senyora Yolanda Betran Rodríguez

El període d'exposició publica on els interessats poden examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes té un termini de 30 dies, iniciant-se el 14 d'octubre de 2025 i finalitzant el 25 de novembre de 2025. La present proposta es presenta el 30 de novembre de 2025, superat aquest termini, per tant, és procedent ***INADMETRE*** *la present al·legació.*

4. D'acord amb l'apartat 3.d).1r i 4 de l'article 3r, del RD128/2018, es preceptiu l'informe de la secretaria de la corporació per a les modificacions de les ordenances, que podrà consistir en nota de conformitat en relació als informes jurídics de l'expedient.

5. L'òrgan competent per adoptar els acords presents és el Ple municipal, de conformitat amb el que disposen els articles 22.2.d) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Conclusions

Per tot el que s'ha exposat, s'informa favorablement l'aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances fiscals que han de regir l'any 2026 i derogació de l'Ordenança fiscal 3.20 reguladora de la taxa per la verificació d'ús anòmal de l'habitatge en cas d'habitatge buit, d'acord amb les consideracions del present informe."

6. Les ordenances fiscals objecte de modificació han d'entrar en vigor l'1 de gener de 2026.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLRHL).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

b) Els articles 22.2.d), 47.1, 106 i 107 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
c) Els articles 52.2.d) i 114.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. D'acord amb l'article 17 del TRLRHL, que regula l'elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals, els acords provisionals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris amb vista a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals s'exposaran durant un termini mínim de trenta dies en el tauler d'anuncis de l'entitat.

El punt segon del mateix article estableix que les entitats locals han de publicar els anuncis d'exposició al Butlletí Oficial de la província i els ajuntaments de població superior a 10.000 habitants han de publicar-los a més, en un diari dels de més difusió de la província.

En el punt tercer de l'esmentat article es determina també que un cop finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que siguin procedents, resolent les reclamacions que s'hagin presentat i aprovant definitivament l'establiment, la derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional.

En el punt quart del mateix article s'estableix que els acords definitius i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació.

2. Per tot l'exposat, tenint en compte la normativa d'aplicació, es considera que l'expedient s'ha tramitat conforme a aquesta i és procedent la seva aprovació definitiva.

L'òrgan competent per adoptar els acords presents és el Ple municipal, de conformitat amb el que disposen els articles 22.2 e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

PRIMER. Estimar la reclamació presentada pel Sr. Robert Navarro Carvajal respecte l'ordenança fiscal núm. 4.4 sobre la taxa per l'ocupació de parades als encants situats a terrenys d'ús públic, en el sentit següent:

On diu:

Article 5è.- Quota tributària

La quota tributària a satisfer per aquesta taxa és fixada a les tarifes contingudes als apartats següents:

Tarifa 1ª.- Encants generals situats als voltants del Mercat Central, del Mercat de la Creu Alta i del Mercat de Campoamor, per cada metre lineal, al dia.

Llicència per a l'ocupació de terreny amb parades de venda de qualsevol de les mercaderies autoritzades.

a) Sota marquesines dels carrers Colom i Jovellanos al Mercat Central	2,78 €
b) Resta d'espais	2,43 €

(...)
Ha de dir:

Article 5è.- Quota tributària

La quota tributària a satisfer per aquesta taxa és fixada a les tarifes contingudes als apartats següents:

Tarifa 1ª.- Encants generals situats als voltants del Mercat Central, del Mercat de la Creu Alta i del Mercat de Campoamor, per cada metre lineal, al dia.

Llicència per a l'ocupació de terreny amb parades de venda de qualsevol de les mercaderies autoritzades.

a) Sota marquesines del carrer Colom al Mercat Central	**2,85 €**
b) Resta d'espais	**2,49 €**

(...)

SEGON. Desestimar la resta de reclamacions formulades, detallades en l'informe tècnic-jurídic de data 4 de desembre de 2025, i pels motius que en el mateix s'indiquen.

TERCER. Aprovar definitivament les modificacions de les ordenances fiscals que han de regir l'any 2026, que es relacionen a continuació, aprovades provisionalment per acord plenari de data 10 d'octubre de 2025 i de conformitat amb els acords anteriors:

1.1 Ordenança fiscal general.
2.1 Impost sobre béns immobles.
2.2 Impost sobre activitats econòmiques.
2.3 Impost sobre vehicles de tracció mecànica.
2.4 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
3.2 Taxa d'administració pels documents que expedeixi o en els quals intervinguin l'administració municipal o les autoritats municipals a instàncies de la part interessada.
3.3 Taxa pels serveis especials de vigilància d'espectacles, transports, pas de caravanes i càrregues i descàrregues especials.
3.4 Taxa pel servei de retirada i immobilització de vehicles i objectes de la via pública i l'estada al dipòsit municipal.
3.5 Taxa per llicència d'autotaxis i d'altres transports col·lectius.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

3.6 Taxa per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests.
3.7 Taxa sobre serveis del Cementiri municipal.
3.8 Taxa sobre tramitació d'instruments i serveis urbanístics obligatoris.
3.9 Taxa per intervenció municipal en les obres i usos.
3.10 Taxa per la intervenció municipal en les activitats i instal·lacions.
3.11 Taxa per la inscripció a les convocatòries per a la selecció de personal.
3.12 Taxa per al servei d'autorització sanitària de funcionament dels establiments de pírcings, tatuatges i/o micropigmentacions.
3.14 Taxa per la utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipals.
3.18 Taxes dels museus municipals i de l'arxiu històric de Sabadell.
3.19 Taxes pels serveis relacionats amb els animals de companyia.
4.1 Taxa pel pas de vehicles a través del domini públic i de reserves d'espai a la via pública.
4.2 Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals.
4.3 Taxa per la utilització privativa, pels aprofitaments especials i pels serveis prestats en els mercats municipals.
4.4 Taxa per l'ocupació de parades als encants situats a terrenys d'ús públic.
4.5 Taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic.
4.6 Taxa per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals.
4.7 Taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic del cementiri municipal.
4.9 Taxa per la utilització dels horts municipals.
4.10 Taxa per instal·lació de caixers automàtics a les façanes dels immobles amb accés directe des de la via pública.

QUART. Aprovar definitivament la derogació de l'ordenança fiscal número 3.20 sobre la taxa per a verificació d'ús anòmal de l'habitatge en cas d'habitatge buit.

CINQUÈ. Publicar aquests acords així com les modificacions de les ordenances fiscals al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* per tal que entrin en vigor l'1 de gener de 2026, tanmateix la derogació de l'ordenança 3.20 Taxa per a verificació d'ús anòmal de l'habitatge en cas d'habitatge buit tindrà efectes des de la publicació d'aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

SISÈ. Notificar aquest acord a les persones interessades que han formulat reclamacions.

SETÈ. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Recull modificacions ofiscals 2026 APROVACIÓ DEFINITIVA	SVE19I00NY	24506P6X4Y282O1L0Q8D

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=20

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 13
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

SERVEIS GENERALS I COMPRES

21. Adjudicació del contracte del servei de neteja d'equipaments municipals (Exp. SGC/2025/1).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 24 de març de 2025, va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques del contracte administratiu mixt –de serveis i subministrament– anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals", amb un valor estimat de 30.425.975,19 euros, un pressupost base de licitació de 16.284.618,93 euros (IVA del 21% inclòs per import de 2.826.256,18 euros), una durada de dos anys a comptar des de l'1 de març de 2026, o data de formalització del contracte, si aquesta és posterior i dividit en els següents lots:

   - Lot 1: Neteja d'equipaments Grup A: amb un valor estimat de 15.552.681,69 euros i un pressupost base de licitació de 8.328.390,65 euros (IVA del 21% inclòs per import de .445.423,17 euros).

   - Lot 2: Neteja d'equipaments Grup B: amb un valor estimat de 14.873.293,50 euros i un pressupost base de licitació de 7.956.228,28 (del 21% inclòs per import de 1.380.833,01 euros).

   Així mateix, va convocar el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i va establir un període de 30 dies naturals per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

2. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de 22 d'abril de 2025, va aprovar la rectificació dels errors materials existents en l'apartat *AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ* de l'annex 1 (quadre resum) del plec de clàusules administratives particulars i de l'informe tècnic i de necessitat, concretament al criteri d'adjudicació avaluable mitjançant fórmula número 6 (Compromis d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa que preveu la clàusula 9 del PPTP) va ser modificada la puntuació de 5 a 4 punts, en tant que així constava en la graella resum de puntuacions i es desprenia del sumatori total.

3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 28 de juliol de 2025, va aprovar la modificació del contracte i dels següents documents de l'expedient:

   - Informe econòmic:
     - Apartat 3.2.1. Cost del personal subjecte a subrogació. Modificació dels quadres amb el nombre d'hores subrogables de cada lot i els quadres de cost total per categories professionals.
     - Apartat 3.2.2. Cost del personal no subjecte a subrogació. Modificació dels quadres de cost total per categories professionals.
     - Apartat 3.4. Despeses generals. Modificació del quadre de cost total de despeses generals del contracte.
     - Apartat 3.5. Benefici industrial. Modificació del quadre de cost total de benefici industrial del contracte.
     - Apartat 3.6. Pressupost base de licitació. Modificació de l'import total de PBL, el quadre de distribució de PBL per lots, els quadres de cost del servei i cost del subministrament.
     - Apartat 4. Cost de les pròrrogues. Modificació dels quadres de costos de la primera i la segona pròrroga.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

- Apartat 5. Valor estimat del contracte. Modificació del quadre amb el VEC del contracte i dels quadres del VEC de cadascun dels lots.
- Annex 2. Cost del personal subjecte a subrogació: modificació de les taules de cadascun dels lots.
- Annex 3. Cost del personal no subjecte a subrogació: modificació de les taules de cadascun dels lots.
- Annex 4. Pressupost base de licitació: modificació de les taules de cadascun dels lots.
- Annex 5. Cost de les pròrrogues: modificació de les taules de la primera i segona pròrroga.

- Annex 1 (quadre resum) del plec de clàusules administratives particulars:
  - Apartat G. Pressupost base de licitació (clàusula 9). Modificació de l'import i el quadre de desglossament per lots del pressupost base de licitació.
  - Apartat H. Valor estimat (clàusula 10). Modificació de l'import i els quadres de desglossament del VEC per lots.
  - Apartat J. Finançament pressupostari, anualitats i facturació (clàusules 12 i 14). Modificació del quadre de distribució pressupostària per lots i exercicis.
  - Apartat K. Durada del contracte (clàusula 13): fórmules per calcular els imports de pròrroga. Modificació de les fórmules per calcular els imports de les dues anualitats de la pròrroga.
  - Apartat U: Composició de la mesa de contractació (clàusula 24)
  - Apartat AA. Criteris d'Adjudicació (clàusula 34), subapartat: Procediment d'avaluació i adjudicació si s'han presentat ofertes integradores (OI). Modificació dels percentatges que estableixen el pes econòmic de cada lot.

- Annex 2 (desglossament del pressupost base de licitació) del plec de clàusules administratives particulars:
  - Modificació de la data de signatura de l'informe econòmic.

- Annex 4 (model d'oferta econòmica per lots) del plec de clàusules administratives particulars:
  - Modificació dels quadres que inclouen el pressupost base de licitació.

- Annex 8 (llistat de subrogació) del plec de clàusules administratives particulars.

Fruit d'aquesta modificació es van retrotraure les actuacions de la licitació al moment d'inici de presentació d'ofertes i es va obrir un nou termini de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil del contractant.

4. L'anunci de licitació inicial es va enviar al DOUE el 24 d'abril de 2025 i va ser publicat el 28 d'abril de 2025.

5. La darrera modificació es va enviar al DOUE l'1 d'agost de 2025 i va ser publicada el 6 d'agost de 2025, i en aquesta mateixa data es va publicar també al perfil del contractant, en què s'indicava que el termini de presentació d'ofertes acabava el 5 de setembre d'enguany.

6. El 12 de setembre de 2025 es va constituir la mesa de contractació, que va procedir a l'obertura del sobre A, relatiu a la documentació administrativa, en què es va constatar que s'havien presentat al "Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B" les següents empreses: SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA (A83709873) i LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL (B61399408). Es van admetre les dues empreses.

   En el mateix acte i en convocatòria seguida la mesa va realitzar l'obertura del sobre B, relatiu als criteris avaluables mitjançant judici de valor, i va requerir al servei tècnic per tal que elaborés un informe tècnic en què s'apliquessin els esmentats criteris i, alhora, es pronunciés sobre el document de confidencialitat presentat per l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL.

   Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

"ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I DE L'OBERTURA DEL SOBRE A I SOBRE B DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT "SERVEI DE NETEJA D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS".

1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I ACTA D'OBERTURA DEL SOBRE A

1.1 Constitució de la mesa

A les 9.30 hores del dia 12 de setembre de 2025, mitjançant l'aplicació informàtica "Pixelware" del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, la mesa de contractació a fi i efecte de procedir a l'obertura electrònica del sobre A de les proposicions presentades a l'expedient de licitació amb número de registre intern SGC/2025/1, consistent en l'adjudicació d'un contracte mixt que té per objecte els serveis de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell.

Codi Expedient Perfil del contractant: 116, 117/2025

En virtut del nomenament efectuat per acord de Ple de data 28 de juliol de 2025 i en haver-hi quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, la mesa de contractació es constitueix amb els següents membres:

- *Xavier Burgos Barbero , Cap del Servei de Serveis Generals i Compres, que actua com a president.*
- *Anna Torrico Conde, Cap de Secció de neteja d'equipaments municipals, que actua com a vocal.*
- *Maria Dolores Hinojo Navarro, Cap de Secció de Compres, que actua com a vocal.*
- *Laura Porras Mármol, tècnica Superior en Dret, que actua com a vocal suplent de l'interventor general.*
- *Elena Hinojo Navarro, Tècnica Superior en Dret, que actua com a vocal suplent de la secretaria general, i com a secretaria de la mesa.*

D'acord amb l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (ara en endavant LCSP), els membres de la Mesa de contractació no tenen cap conflicte d'interessos en

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

relació a aquest contracte i, a tals efectes, declaren, en aquest acte, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. Tanmateix declaren que compleixen amb el Codi ètic dels Alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, en la mesura que els hi és d'aplicació, en virtut del seu article 2.3.

1.2 Obertura del sobre A

Es fa constar que s'han rebut les següents proposicions en temps i forma, dintre del termini de presentació de proposicions, que finalitzava el dia 5 de setembre de 2025 a les 23:59 hores.

Lot 1. Neteja del grup d'equipaments A

	Empresa licitadora	***NIF***	***Data de presentació***	***Hora de presentació***	***Registre***
1	*Serveo Facility Management SL*	*A83709873*	*05/09/2025*	*15:14 hores*	*ATCE193HUF*
2	*La bruixa neteges generals i manteniments SL*	*B61399408*	*05/09/2025*	*19:20 hores*	*ATCE193HW5*

Lot 2: Neteja del grup d'equipaments B

	Empresa licitadora	***NIF***	***Data de presentació***	***Hora de presentació***	***Registre***
1	*Serveo Facility Management SL*	*A83709873*	*05/09/2025*	*15:14 hores*	*ATCE193HUF*
2	*La bruixa neteges generals i manteniments SL*	*B61399408*	*05/09/2025*	*19:20 hores*	*ATCE193HW5*

D'acord amb la clàusula 30 del PCAP, les licitadores havien de presentar dintre del sobre A, la documentació administrativa corresponent, consistent en el Document Europeu Únic de Contractació i l'altra documentació especificada a l'esmentada clàusula, en el cas que concorrin els supòsits descrits.

Seguidament, es du a terme l'acte electrònic d'obertura de sobres digitals presentats a través de la plataforma electrònica PIXELWARE (https://contractacio.ajsabadell.cat) de l'expedient SGC/2025/1, concretament del sobre A.

En virtut de l'article 326 de la LCSP, així com els articles 21 i 22 del RD 817/2009, de 8 de maig i l'article 81 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la Mesa de contractació procedeix a comprovar que el DEUC està degudament complimentat. Comprovat aquest extrem, així com el compliment de la classificació requerida, es deixa constància que les empreses el presenten degudament complimentat i signat, i per tant, s'admet la documentació en la seva integritat i s'accepten en el present procediment de licitació la totalitat d'empreses relacionades anteriorment.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

2. Obertura del sobre B

2.1 Obertura del sobre B

Un cop realitzada l'obertura del sobre A, i en convocatòria seguida, mantenint-se els mateixos membres de la Mesa especificats a l'inici d'aquesta acta, es procedeix a l'obertura del sobre B, que integra criteris avaluables mitjançant judici de valor, el qual ha d'incloure, segons la clàusula 30.9 del PCAP aprovat, la documentació que integra la proposició de caràcter qualitatiu, segons l'establert a l'apartat AA del Quadre Resum.

Les licitadores presenten la següent documentació:

Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A

	Empresa licitadora	**NIF**	**Documentació**
1	*Serveo Facility Management SL*	*A83709873*	*1) Presenta oferta integradora* *2) Presenta les següents memòries:* *- Memòria tècnica del personal.* *- Memòria tècnica de la prestació del servei.* *- Memòria relativa al medi ambient, gestió de residus i eficiència en el consum d'aigua i energia.*
2	*La bruixa neteges generals i manteniments SL*	*B61399408*	*1) Presenta les següents memòries:* *- Memòria tècnica del personal.* *- Memòria tècnica de la prestació del servei.* *- Memòria relativa al medi ambient, gestió de residus i eficiència en el consum d'aigua i energia.* *2) Declara confidencialitat de part de la seva oferta.*

Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B

	Empresa licitadora	**NIF**	**Documentació**
1	*Serveo Facility Management SL*	*A83709873*	*1) Presenta oferta integradora* *2) Presenta les següents memòries:* *- Memòria tècnica del personal.* *- Memòria tècnica de la prestació del servei.* *- Memòria relativa al medi ambient, gestió de residus i eficiència en el consum d'aigua i energia.*
2	*La bruixa neteges generals i manteniments SL*	*B61399408*	*1) Presenta les següents memòries:* *- Memòria tècnica del personal.* *- Memòria tècnica de la prestació del servei.* *- Memòria relativa al medi ambient, gestió de residus i eficiència en el consum d'aigua i energia.* *2) Declara confidencialitat de part de la seva oferta.*

La mesa de contractació acorda l'admissió de la documentació en considerar-la, en una primera comprovació, correcta, a l'espera de que el servei tècnic municipal analitzi el detall del contingut de les proposicions.

3. Requeriment informe tècnic

La mesa de contractació acorda requerir al servei de Serveis Generals i Compres per tal de que elabori un informe tècnic en el que s'apliquin els criteris de judici de valor, establerts als plecs administratius i es pronunciï sobre el document de confidencialitat presentat per l'empresa La bruixa neteges generals i manteniments SL, per la posterior valoració del conjunt de la mesa.

I sense cap més assumpte que tractar a les 10:20 hores es dóna per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància, i que signen, que certifica, amb independència del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, el contingut de l'acta i la celebració del acte en el lloc, data i hora indicats."

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

7. El 30 de setembre de 2025 la mesa de contractació va procedir a la valoració del sobre B (en base a l'informe tècnic emès pel servei del centre gestor i que es pot consultar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter amb el codi segur de verificació 6O1G4I5K635V3Q0K0391) i a l'obertura del sobre C.

   Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

"ACTA DE VALORACIÓ DEL SOBRE B I D'OBERTURA DEL SOBRE C

A Sabadell, a les 14:00 hores del dia 30 de setembre de 2025, mitjançant la plataforma electrònica Pixelware, la mesa de contractació designada en aquest procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per la contractació administrativa del contracte mixt –de subministraments i de serveis– anomenat ***"Serveis de neteja d'equipaments municipals"****, procedeix a la valoració del sobre B i a l'obertura del sobre C.*

La mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat per acord del Ple, en sessió ordinària de 28 de juliol de 2025, i amb quòrum suficient, està formada en aquesta fase pels següents membres:

- *El Sr. Xavier Burgos Barbero, cap del servei de Serveis Generals i Compres, que actua com a president.*
- *La Sra. Anna Torrico Conde, cap de secció de Neteja d'Equipaments Municipals, que actua com a vocal.*
- *El Sr. Xavier Sobré Yagüe, cap del negociat de l'Oficina Tècnica-jurídica, que actua com a vocal suplent designat per Secretaria i com a secretari de la mesa.*
- *La Sra. Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret, que actua com a vocal suplent designada per Intervenció.*

1. Valoració del sobre B

Conforme a allò que disposa la clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, es dóna a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor, fruit de la proposició continguda al sobre B.

LOT 1 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS A I OFERTA INTEGRADORA					
Criteris avaluables mitjançant judici de valor					
		SERVEO SERVICIOS S.A.	OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL
1.Memòria tècnica del personal	Fins a 20 punts	14,5	3	17,.5	11,55
1.1.Organigrama del servei	Fins a 3 punts	2	1	3	2,75
1.2. Pla de gestió del personal	Fins a 10 punts	7	0,5	7,5	5
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previs	Fins a 2 punts	1,5	0,5	2	1,8
1.4.Pla de comunicació amb el personal	Fins a 5 punts	4	1	5	2
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	Fins a 20 punts	16	2,5	18,5	13
2.1. Pla de treball	Fins a 15 punts	12	1,5	13,5	8
2.2. Pla de control de qualitat	Fins a 5 punts	4	1	5	5
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	Fins a 5 punts	5	1	6	4
TOTAL PUNTUACIÓ	Fins a 45 punts	**35,5**	**6,5**	**42**	**28,55**

LOT 2 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS B I OFERTA INTEGRADORA					
Criteris avaluables mitjançant judici de valor					
		SERVEO SERVICIOS S.A.	OFERTA INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO SERVICIOS S.A.	LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL
1.Memòria tècnica del personal	Fins a 20 punts	14,5	2	16,5	11,55
1.1.Organigrama del servei	Fins a 3 punts	2	0,5	2,5	2,75
1.2. Pla de gestió del personal	Fins a 10 punts	7	0,5	7,5	5
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previs	Fins a 2 punts	1,5	0,5	2	1,8
1.4.Pla de comunicació amb el personal	Fins a 5 punts	4	0,5	4,5	2
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	Fins a 20 punts	16	2,5	17,5	13
2.1. Pla de treball	Fins a 15 punts	12	1	13	8

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

2.2. Pla de control de qualitat	*Fins a 5 punts*	*4*	*0,5*	*4,5*	*5*
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	*Fins a 5 punts*	*4*	*1*	*5*	*4*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 45 punts*	***34,5***	***4,5***	***39***	***28,55***

La motivació de la ponderació es troba en l'informe tècnic de valoració emès per la cap de secció de Neteja d'Equipaments Municipals i el cap del servei de Serveis Generals i Compres, el 30 de setembre de 2025, del que la mesa n'assumeix íntegrament el seu contingut i que es pot consultar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter) amb el codi segur de verificació 6O1G4I5K635V3Q0K0391.

2. Obertura del sobre C

De conformitat amb la clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars i l'article 157 de la LCSP la mesa procedeix a l'obertura de les proposicions contingudes al sobre C, relatiu als criteris avaluables mitjançant fórmula. Es comprova que totes les empreses han complimentat correctament l'annex 4 i que aquest conté tots els valors que es requerien.

L'apartat AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ del quadre resum (annex 1 del plec de clàusules administratives particulars) recull els criteris de valoració basats en fórmula, que són els següents:

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C)		*Fórmula*	*Ponderació*
1.	*<u>Millora econòmica del pressupost base de licitació (PBL)</u> *En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment del salari dels treballadors i treballadores assignats al contracte* *La proposta pot igualar però no superar el PBL, que és limitatiu. En cas de superar-se, l'oferta serà rebutjada.* *Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté més punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de*	*P= 25*(OM/OF)* *P: Puntuació obtinguda.* *OM: Oferta més baixa.* *OF: Oferta del licitador.*	*Fins a un màxim de 25 punts.*

	manera proporcional. Si no es fa rebaixa, no s'obté cap punt.		
2.	*<u>Millora dels preus-hora</u>:* *D'acord amb la clàusula 3 del PPTP, els quatre preus-hora que les empreses licitadores hauran de proposar en la seva oferta econòmica són:* - *Preu hora ordinària diürna (fins a **1 punt**):* *Serà el preu a aplicar en aquells serveis que es facin de dilluns a dissabtes no festius entre les 6:00 i les 22:00 hores.* *Import màxim de l'oferta: **18,50€**, IVA no inclòs.* *Import mínim de l'oferta: **15,00€**, IVA no inclòs.* - *Preu hora ordinària nocturna (fins a **0,5 punts**):* *Serà el preu a aplicar en aquells serveis que es facin de dilluns a dissabtes no festius entre les 22:00 hores i les 6:00 hores.* *Import màxim de l'oferta: **22,50€**, IVA no inclòs.* *Import mínim de l'oferta: **18,00€**, IVA no inclòs.* - *Preu hora festiva diürna (fins a **0,25 punts**):* *Serà el preu a aplicar en diumenges i festius oficials entre les 6:00 i les 22:00 hores.* *Import màxim de l'oferta: **25,50€**, IVA no inclòs.* *Import mínim de l'oferta: **22,00€**, IVA no inclòs.* - *Preu hora festiva nocturna (fins a **0,25 punts**):* *Serà el preu a aplicar en diumenges i festius oficials entre les 22:00 i les 6:00.* *Import màxim de l'oferta: **30,00€**, IVA no inclòs.* *Import mínim de l'oferta: **24,00€**, IVA no inclòs.* *D'acord amb l'Estatut dels Treballadors, a Espanya hi ha 14 festius oficials: 8 estatals, 4 autonòmics i 2 locals. El BOE fixa els primers, mentre que, a Catalunya, els autonòmics els determina la Generalitat i els locals de Sabadell, el propi Ajuntament.*	*PO = PM x (1- (OL – OMB)/(PML-OMB))* *PO: punts obtinguts* *PM: puntuació màxima* *OL: oferta licitador* *OMB: oferta més baixa* *PML: preu màxim de licitació* *En cas que l'import de l'oferta de preu hora que correspongui sigui inferior als imports mínims de l'oferta establerts, no es aplicable l'anterior fórmula i les licitadores no obtindran cap punt per aquella.*	*Fins a un màxim de 2 punts*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

	Les empreses licitadores en cap cas podran excedir-se dels llindars màxims i mínims abans referenciats, essent les conseqüències les següents: - *En cas que el preu unitari indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració per la Mesa de contractació.* - *En cas que l'oferta rebaixi el llindar mínim, la licitadora **no obtindrà cap punt derivat de la seva oferta**, si bé, en cas de resultar adjudicatària, el preu d'aplicació serà el de l'oferta de preu hora proposada per la licitadora.* - *En cas que no es proposi rebaixa, no s'obtindrà cap punt.* *L'oferta s'haurà de presentar segons el model d'Annex 4 previst en el PCAP.* *Els preus-hora s'hauran d'expressar en euros i amb un màxim de dos decimals. S'indicarà l'IVA en apartat diferenciat.* *En cas que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu màxim de licitació. No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que la casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix el preu-hora i l'oferta del licitador <u>serà rebutjada.</u>* *Amb aquesta fórmula el licitador que proposa la rebaixa més alta és qui obté el màxim de punts. La resta de rebaixes obtenen menys punts de manera proporcional. Si no es fa rebaixa, no s'obté cap punt.*		
3.	*<u>Compromís de lliurament del manual d'acollida</u>:* *S'atorga el punt en cas que s'adquireixi el compromís, s'adjunta el model de manual per*	*Si l'empresa licitadora adquireix el compromís: **1 punt**.* *Si l'empresa licitadora NO*	*Fins a un màxim d'1 punt*

	a personal operari i s'adjunti la documentació requerida en l'apartat anomenat DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES PER FÓRMULA) del present Informe tècnic. *En cas contrari, no s'atorga cap punt.*	*adquireix el compromís: 0 punts.*	
4.	*<u>Compromisos de formació del personal</u>* *S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos de formació i s'adjunti la documentació requerida en l'apartat anomenat DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES PER FÓRMULA) del present Informe tècnic. En cas contrari, nos'atorga cap punt*	*Formació en planificació, supervisió i resolució de conflictes (adreçada al personal encarregat amb contracte indefinit):* - *5-10 hores anuals: **0,5punts*** - *11-15 hores anuals: **2punts*** - *16-20 hores anuals:**2,5 punts*** - *21-25 hores anuals: **3punts*** *Formació en tècniques i habilitats de neteja (adreçada al personal operari i corretorn amb contracte indefinit):* - *5-10 hores anuals: **0,5punts.*** - *11-15 hores anuals: **2punts.*** - *16-20 hores anuals:**2,5 punts*** - *21-25: hores anuals:**3 punts.*** *Formació en tècniques i habilitats de neteja especialitzada (adreçada al personal especialista amb contracte indefinit):* - *5-10 hores anuals: **0,5punts.*** - *11-15 hores anuals: **2punts.*** - *16-20 hores anuals:**2,5 punts*** - *21-25: hores anuals:**3 punts.*** *Formació en relació a una prestació del servei mediambientalment sostenible i amb un consum responsable i eficient d'aigua i energia (adreçada a tot el personal amb contracte indefinit):* - *5-10 hores anuals: **1punt*** - *11-15 hores anuals: **2punts***	*Fins a un màxim d'11 punts*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

5.	*<u>Compromisos de caràcter mediambiental</u>* *Es valoren compromisos en relació a mesures concretes que millorin la gestió mediambiental del servei i garanteixin un consum eficient d'aigua i energia.* *S'atorguen punts en cas que s'adquireixin compromisos mediambientals i s'adjunti la documentació requerida en l'apartat anomenat DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES PER FÓRMULA) del present Informe tècnic.. En cas contrari, no s'atorga cap punt.* *En el cas dels vehicles, es valora el compromís d'utilitzar exclusivament vehicles amb el distintiu de la DGT Zero Emissions de la DGT(etiqueta blava o equivalent) o equivalent. Es tracta de vehicles classificats al Registre de Vehicles com a vehicles elèctrics de bateria (BEV), vehicles elèctrics d'autonomia extensa (REEV), vehicles elèctricshíbrids endollables (PHEV) amb una autonomia mínima de 40 km o vehicles de pila de combustible.*	*Compromís de què tot el paper wc sigui de cel·lulosa natural 100% reciclada: **2 punts**.* *Compromís de que totes les tovalloletes de paper eixugamans siguin de cel·lulosa natural 100% reciclada: **2 punts.*** *Compromís de què el conjunt d'escombreta i recipient sigui de plàstic 100% reciclat: **1 punt**.* *Compromís de què tots els vehicles aportats al servei tinguin el distintiu ambiental de la DGT Zero emissions (etiqueta blava o equivalent): **7 punts**.*	*Fins a un màxim de 12 punts*
6.	*<u>Compromís d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa que preveu la clàusula 9 del PPTP</u>* *S'atorguen els punts en cas que s'adquireixi el compromís. En cas contrari, no s'atorga cap punt.* *La persona amb titulació de grau mitjà haurà d'estar incorporada des del primer dia de contracte.*	*Si l'empresa licitadora adquireix el compromís: **4 punts**.* *Si l'empresa licitadora NO adquireix el compromís: 0 punts.*	*Fins a un màxim de 4 punts*

3. Requeriment d'informe tècnic

Degut a la pluralitat de criteris i a la necessitat de comprovar les fitxes de producte, la mesa de contractació acorda requerir al servei de Serveis Generals i Compres per tal que elabori un informe tècnic en el que s'apliquin els criteris de fórmula.

I sense cap més assumpte que tractar a les 14:30 hores es dóna per acabat aquest acte, del qual s'estén aquesta acta, per deixar-ne constància i que signen els membres de la mesa, que donen fe per mitjà de la signatura electrònica que certifica, amb independència

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, el contingut de l'acta i la celebració en el lloc, data i hora indicats."

8. El 20 d'octubre de 2025 la mesa de contractació va procedir a la valoració del sobre C, relatiu als criteris avaluables mitjançant fórmula, a la correcció dels errors materials detectats en l'informe tècnic de valoració del sobre B i a formular la proposta d'adjudicació en favor de l'oferta integradora presentada per l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA., amb NIF A83709873.

   Es va aixecar la corresponent acta que es transcriu íntegrament a continuació:

   "***ACTA DE VALORACIÓ DEL SOBRE C I DE PROPOSTA DE CLASSIFICACIÓ I D'ADJUDICACIÓ***

A Sabadell, a les 15:00 hores del dia 20 d'octubre de 2025, es reuneix la mesa de contractació designada en aquest procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat ***"Servei de neteja d'equipaments municipals"*** *amb la finalitat de valorar l'informe tècnic sobre el contingut del sobre C i adoptar la proposta de classificació i d'adjudicació.*

La mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat per acord del Ple, en sessió ordinària de 28 de juliol de 2025, i amb quòrum suficient, està formada en aquesta fase pels següents membres:

- *El Sr. Xavier Burgos Barbero, cap del servei de Serveis Generals i Compres, que actua com a president.*
- *La Sra. Anna Torrico Conde, cap de secció de Neteja d'Equipaments Municipals, que actua com a vocal.*
- *El Sr. Xavier Sobré Yagüe, cap del negociat de l'Oficina Tècnica-jurídica, que actua com a vocal suplent designat per Secretaria i com a secretari de la mesa.*
- *La Sra. Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret, que actua com a vocal suplent designada per Intervenció.*

1. Valoració del sobre C i proposta de classificació de les ofertes

D'acord amb l'article 150 i 157 de la LCSP, en relació amb les atribucions conferides a la Mesa per l'article 326.2 de la mateixa Llei, i amb els criteris de valoració establerts als plecs, la mesa de contractació acorda elevar a l'òrgan de contractació la següent proposta de resolució que conté les determinacions més rellevants que la motiven, la classificació de les ofertes presentades i la proposta d'adjudicació. Així mateix, la Mesa verifica que, de conformitat amb els paràmetres recollits a l'apartat BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS del quadre-resum, l'oferta no està incursa en presumpció d'anormalitat.

Els serveis tècnics municipals han emès el corresponent informe, el 20 d'octubre de 2025, en el que, en primer terme, corregeixen uns errors materials de l'informe tècnic de valoració del sobre B, apliquen els criteris de fórmula i classifiquen les diferents ofertes.

Aquest informe, emès per la cap de secció de Neteja d'Equipaments Municipals i el cap del servei de Serveis Generals i Compres, es pot consultar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/consultadocumentos?method=enter) amb el codi segur de verificació 56586A11581V5W4Z0CXB.

El resum de les puntuacions del sobre B de cadascun dels lots és el que es recull a continuació:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Ajuntament de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

LOT 1 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS A I OFERTA INTEGRADORA					
Criteris avaluables mitjançant judici de valor					
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1.Memòria tècnica del personal	*Fins a 20 punts*	*14,50*	*2,00*	*16,50*	*11,55*
1.1.Organigrama del servei	*Fins a 3 punts*	*2,00*	*0,50*	*2,50*	*2,75*
1.2. Pla de gestió del personal	*Fins a 10 punts*	*7,00*	*0,50*	*7,50*	*5,00*
1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previs	*Fins a 2 punts*	*1,50*	*0,50*	*2,00*	*1,80*
1.4.Pla de comunicació amb el personal	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*0,50*	*4,50*	*2,00*
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	*Fins a 20 punts*	*16,00*	*1,50*	*17,50*	*13,00*
2.1. Pla de treball	*Fins a 15 punts*	*12,00*	*1,00*	*13,00*	*8,00*
2.2. Pla de control de qualitat	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*0,50*	*4,50*	*5,00*
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*1,00*	*5,00*	*4,00*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 45 punts*	***34,5***	***4,5***	***39***	***28,55***

LOT 2 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS B I OFERTA INTEGRADORA					
Criteris avaluables mitjançant judici de valor					
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*OFERTA INDIVIDUAL + INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1.Memòria tècnica del personal	*Fins a 20 punts*	*14,50*	*2,00*	*16,5*	*11,55*
1.1.Organigrama del servei	*Fins a 3 punts*	*2,00*	*0,50*	*2,50*	*2,75*
1.2. Pla de gestió del personal	*Fins a 10 punts*	*7,00*	*0,50*	*7,50*	*5,00*

1.3.Pla de cobertura de l'absentisme no previs	*Fins a 2 punts*	*1,50*	*0,50*	*2,00*	*1,80*
1.4.Pla de comunicació amb el personal	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*0,50*	*4,50*	*2,00*
2.Memòria tècnica de la prestació del servei	*Fins a 20 punts*	*16,00*	*1,50*	*17,50*	*13,00*
2.1. Pla de treball	*Fins a 15 punts*	*12,00*	*1,00*	*13,00*	*8,00*
2.2. Pla de control de qualitat	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*0,50*	*4,50*	*5,00*
3.Memòria relativa al medi ambient i l'eficiència en el consum d'aigua i energia	*Fins a 5 punts*	*4,00*	*1,00*	*5,00*	*4,00*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 45 punts*	***34,5***	***4,5***	***39,00***	***28,55***

Respecte a les propostes presentades en el sobre C, tot seguit es reprodueixen les ofertes presentades:

LOT 1 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS A I OFERTA INTEGRADORA				
Criteris avaluables mitjançant fórmula				
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1. Preu base de licitació sense IVA	*Fins a 25 punts*	*6.909.075,70 €*	*6.904.239,03 €*	*6.333.599,52 €*
2. Millora dels preus hora	*Fins a 2 punts*			
1.2. Preu hora ordinària diürna	*Fins a 1 punt*	*18,50 €*	*15,00 €*	*17,30 €*
1.3. Preu hora ordinària nocturna	*Fins a 0,5 punts*	*22,50 €*	*18,00 €*	*21,63 €*
1.4. Preu hora festiva diürna	*Fins a 0,25 punts*	*25,50 €*	*22,00 €*	*23,50 €*
1.5 Preu hora festiva nocturna	*Fins a 0,25 punts*	*30,00 €*	*24,00 €*	*26,00 €*
3. Compromís de lliurament del manual d'acollida	*Fins a 1 punt*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
4. Compromisos de formació del personal	*Fins a 11 punts*			
4.1 Formació encarregades	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.2 Formació operàries	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.3 Formació especialistes	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.4 Formació en medi ambient	*Fins a 2 punts*	*11-15 hores any*	*11-15 hores any*	*11-15 hores any*
5. Compromisos de caràcter mediambiental	*Fins a 12 punts*			
5.1 Paper wc 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
5.2 Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

5.3 Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat	*Fins a 1 punt*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
5.4 Vehicles zero emissions	*Fins a 7 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
6. Compromís d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa	*Fins a 4 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 55 punts*	***28 punts***	***52,93 punts***	***55 punts***
LOT 2 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS B I OFERTA INTEGRADORA				
Criteris avaluables mitjançant fórmula				
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1. Preu base de licitació sense IVA	*Fins a 25 punts*	*6.521.537,07 €*	*6.517.687,55 €*	*5.951.332,60 €*
2. Millora dels preus hora	*Fins a 2 punts*			
1.2. Preu hora ordinària diürna	*Fins a 1 punt*	*18,50 €*	*18,00 €*	*17,28 €*
1.3. Preu hora ordinària nocturna	*Fins a 0,5 punts*	*22,50 €*	*18,00 €*	*21,60 €*
1.4. Preu hora festiva diürna	*Fins a 0,25 punts*	*25,50 €*	*22,00 €*	*23,50 €*
1.5 Preu hora festiva nocturna	*Fins a 0,25 punts*	*30,00 €*	*24,00 €*	*26,00 €*
3. Compromís de lliurament del manual d'acollida	*Fins a 1 punt*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
4. Compromisos de formació del personal	*Fins a 11 punts*			
4.1 Formació encarregades	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.2 Formació operàries	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.3 Formació especialistes	*Fins a 3 punts*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*	*21-25 hores any*
4.4 Formació en medi ambient	*Fins a 2 punts*	*11-15 hores any*	*11-15 hores any*	*11-15 hores any*
5. Compromisos de caràcter mediambiental	*Fins a 12 punts*			
5.1 Paper wc 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*

5.2 Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
5.3 Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat	*Fins a 1 punt*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
5.4 Vehicles zero emissions	*Fins a 7 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
6. Compromís d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa	*Fins a 4 punts*	*Sí*	*Sí*	*Sí*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 55 punts*	***28,00 punts***	***52,83 punts***	***55 punts***

En conseqüència, les puntuacions obtingudes en aplicació dels criteris de fórmula són les següents:

LOT 1 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS A I OFERTA INTEGRADORA				
Criteris avaluables mitjançant fórmula				
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1. Preu base de licitació sense IVA	*Fins a 25 punts*	*0,00 punts*	*22,93 punts*	*25,00 punts*
2. Millora dels preus hora	*Fins a 2 punts*			
1.2. Preu hora ordinària diürna	*Fins a 1 punt*	*0,00 punts*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
1.3. Preu hora ordinària nocturna	*Fins a 0,5 punts*	*0,00 punts*	*0,50 punts*	*0,50 punts*
1.4. Preu hora festiva diürna	*Fins a 0,25 punts*	*0,00 punts*	*0,25 punts*	*0,25 punts*
1.5 Preu hora festiva nocturna	*Fins a 0,25 punts*	*0,00 punts*	*0,25 punts*	*0,25 punts*
3. Compromís de lliurament del manual d'acollida	*Fins a 1 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
4. Compromisos de formació del personal	*Fins a 11 punts*			
4.1 Formació encarregades	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.2 Formació operàries	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.3 Formació especialistes	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.4 Formació en medi ambient	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*
5. Compromisos de caràcter mediambiental	*Fins a 12 punts*			
5.1 Paper wc 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*
5.2 Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*
5.3 Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat	*Fins a 1 punts*	*1,00 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
5.4 Vehicles zero emissions	*Fins a 7 punts*	*7,00 punts*	*7,00 punts*	*7,00 punts*

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

6. Compromís d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa	*Fins a 4 punts*	*4,00 punts*	*4,00 punts*	*4,00 punts*

TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 55 punts*	***28 punts***	***52,93 punts***	***55 punts***
LOT 2 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS B I OFERTA INTEGRADORA				
Criteris avaluables mitjançant fórmula				
		SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
1. Preu base de licitació sense IVA	*Fins a 25 punts*	*0,00 punts*	*22,83 punts*	*25,00 punts*
2. Millora dels preus hora	*Fins a 2 punts*			
1.2. Preu hora ordinària diürna	*Fins a 1 punt*	*0,00 punts*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
1.3. Preu hora ordinària nocturna	*Fins a 0,5 punts*	*0,00 punts*	*0,50 punts*	*0,50 punts*
1.4. Preu hora festiva diürna	*Fins a 0,25 punts*	*0,00 punts*	*0,25 punts*	*0,25 punts*
1.5 Preu hora festiva nocturna	*Fins a 0,25 punts*	*0,00 punts*	*0,25 punts*	*0,25 punts*
3. Compromís de lliurament del manual d'acollida	*Fins a 1 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
4. Compromisos de formació del personal	*Fins a 11 punts*			
4.1 Formació encarregades	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.2 Formació operàries	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.3 Formació especialistes	*Fins a 3 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*	*3,00 punts*
4.4 Formació en medi ambient	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*
5. Compromisos de caràcter mediambiental	*Fins a 12 punts*			
5.1 Paper wc 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*
5.2 Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural	*Fins a 2 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*	*2,00 punts*

5.3 Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat	*Fins a 1 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*	*1,00 punt*
5.4 Vehicles zero emissions	*Fins a 7 punts*	*7,00 punts*	*7,00 punts*	*7,00 punts*
6. Compromís d'incrementar en 20 hores la dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa	*Fins a 4 punts*	*4,00 punts*	*4,00 punts*	*4,00 punts*
TOTAL PUNTUACIÓ	*Fins a 55 punts*	***28,00 punts***	***52,83 punts***	***55 punts***

Per tant, el resum de les puntuacions amb el conjunt de criteris d'adjudicació és com segueix:

LOT 1 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS A I OFERTA INTEGRADORA			
	SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
Judici de valor	*34,50 punts*	*39,00 punts*	*28,55 punts*
Fórmula	*28,00 punts*	*52,93 punts*	*55,00 punts*
TOTAL	***62,50 punts***	***91,93 punts***	***83,55 punts***
	SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A	*OFERTA INTEGRADORA SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*
LOT 2 - NETEJA DEL GRUP D'EQUIPAMENTS B I OFERTA INTEGRADORA			
Judici de valor	*34,50 punts*	*39 punts*	*28,55 punts*
Fórmula	*28,00 punts*	*52,83 punts*	*55,00 punts*
TOTAL	***62,50 punts***	***91,83 punts***	***83,55 punts***

En base a l'esmenat informe i al resum de taules recollit, la classificació, desglossada per lots i ofertes integradores, és la que es mostra a continuació:

PUNTUACIÓ FINAL I ORDRE DE CLASSIFICACIÓ		
Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A		
Classificació final		*Total puntuació*
1.	*Oferta integradora SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*91,93 punts*
2.	*Oferta individual LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*	*83,55 punts*
3.	*Oferta individual SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*62,50 punts*
Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B		
Classificació final		*Total puntuació*
1.	*Oferta integradora SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*91,83 punts*
2.	*Oferta individual LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L.*	*83,55 punts*
3.	*Oferta individual SERVEO FACILITIES MANAGEMENT S.A*	*62,50 punts*

2. Proposta d'adjudicació

Els membres de la mesa de contractació a la vista de la classificació de l'oferta proposen l'adjudicació del contracte mixt –de serveis i subministrament– anomenat "Servei de neteja d'equipaments municipals" a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA., amb NIF A83709873, per un termini d'execució de dos anys, amb inici l'1 de març de 2026 o en la data de formalització, si aquesta fos posterior, i pels imports següents:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

- *<u>Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A</u>*

  - *Import de la prestació: 8.354.129,23 euros IVA inclòs del 21% per import de 1.449.890,20 euros.*
  - *Preu hora ordinària diürna: 15,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora ordinària nocturna: 18,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora festiva diürna: 22,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora festiva nocturna: 24,00 euros, sense IVA.*

  Així mateix, i en base a l'oferta presentada, l'adjudicació comporta també els següents compromisos:

  - *Compromís de lliurament del manual d'acollida.*
  - *Formació encarregades: 21-25 hores any.*
  - *Formació operàries: 21-25 hores any.*
  - *Formació especialistes: 21-25 hores any.*
  - *Formació en medi ambient: 11-15 hores any.*
  - *Paper wc 100% cel·lulosa natural.*
  - *Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural.*
  - *Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat.*
  - *Vehicles zero emissions.*
  - *Increment de 20 hores de dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa.*

- *<u>Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B</u>*

  - *Import de la prestació: 7.886.401,94 euros IVA inclòs del 21% per import de 1.368.714,39 euros.*
  - *Preu hora ordinària diürna: 15,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora ordinària nocturna: 18,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora festiva diürna: 22,00 euros, sense IVA.*
  - *Preu hora festiva nocturna: 24,00 euros, sense IVA.*

  Així mateix, i en base a l'oferta presentada, l'adjudicació comporta també els següents compromisos:

  - *Compromís de lliurament del manual d'acollida.*
  - *Formació encarregades: 21-25 hores any.*
  - *Formació operàries: 21-25 hores any.*
  - *Formació especialistes: 21-25 hores any.*
  - *Formació en medi ambient: 11-15 hores any.*
  - *Paper wc 100% cel·lulosa natural.*

- *Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural.*
- *Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat.*
- *Vehicles zero emissions.*
- *Increment de 20 hores de dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa.*

S'estableix l'import de la garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació sense IVA, en 671.096,279 euros.

*I sense cap més assumpte que tractar a les 15:30 hores es dóna per acabat aquest acte, del qual s'estén aquesta acta, per deixar-ne constància i que signen els membres de la mesa, que donen fe per mitjà de la signatura electrònica que certifica, amb independència del dia que es dugui a terme l'esmentada signatura, del contingut de l'acta i la celebració en el lloc, data i hora indicats.***"**

9. La proposada com a primera classificada del "Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B", mitjançant oferta integradora, SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA., amb NIF A83709873, va presentar en el sobre A l'acreditació del compliment dels criteris de solvència tècnica, que s'acrediten amb la classificació vigent de "U - Serveis generals; 01 – Serveis de neteja en general; 5 – Quan la quantia sigui igual o superior a 1.200.000 euros" que consta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i en el document acreditatiu de la Comissió de Classificació d'Empreses de Serveis. La solvència econòmica i financera resta pendent d'acreditació en tant que aquesta dada no es roba actualitzada a l'esmentat registre.

   D'aquesta inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic es constata la seva personalitat jurídica i que no existeixen prohibicions per contractar.

10. Consultat el Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat del Ministeri de Treball i Economia Social, s'ha constat que la proposada com a adjudicatària té vigent el pla d'igualtat.

11. Per acord de Junta de Govern Local de data 10 de novembre de 2025, es van classificar les proposicions d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs i de conformitat amb la proposta de la mesa de contractació i es va requerir a la primera classificada del "Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B", mitjançant oferta integradora, SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., per tal que presentes la documentació pertinent, entre la que s'hi incloïa la constitució de la garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per import de 671.096,33 euros.

12. L'acord de Junta de Govern Local va ser degudament notificat en data 12 de novembre de 2025, a la primera classificada, SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA, amb NIF A83709873 i se li va atorgar un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació requerida i constituir la garantia.

13. En el termini establert a l'efecte, la primera classificada ha donat compliment a les obligacions establertes en la resolució de classificació, mitjançant la instància de data 24 de novembre de 2025 (ATCE194M69), que serveixen per acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries, inclòs l'Impost d'Activitats Econòmiques, que no té pendent d'ingrés cap reclamació per deutes ja vençuts amb la Seguretat Social, i que disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent amb un límit de 6.000.000,00 per sinistre. Així mateix, pel que fa a la justificació dels criteris de solvència tècnica, financera i econòmica, van quedar acreditats amb la inscripció al ROLECE aportada

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

conjuntament amb l'oferta econòmica i amb la presentació dels certificats de bona execució.

Per la seva banda, la Tresoreria municipal certifica el caràcter positiu de l'empresa respecte de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

En relació a la garantia definitiva per import de 671.096,33 euros, ha estat presentada en temps i forma per mitjà d'assegurança de caució (ATCE194M13) dipositada a la Tresoreria municipal amb número d'operació 3025001395.

14. Consta a l'expedient l'informe de despesa pluriennal i l'informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

15. Atès que el contracte proposat suposa una despesa pluriennal, seguint les instruccions de la Intervenció General, la disposició de la despesa haurà de subordinar-se al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

16. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'àrea d'economia i Serveis Centrals.

17. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

b) La Carta de drets fonamentals de la Unió Europea.

c) La Ley 19/2013, de 9 de desembre de de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

d) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

e) La Resolució 21/2017, d'1 de febrer de la Comissió de garantia del dret d'accés a la informació pública (GAIP).

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

1) En relació a l'adjudicació del contracte

1. L'article 150.2 de la LCSP estableix que, un cop acceptada la proposta de la mesa de contractació per part de l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà en que s'hagi rebut el requeriment aporti la documentació corresponent i constitueixi la garantia definitiva que sigui procedent.

2. L'article 151 de la LCSP estableix que la resolució d'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar a tots els candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

3. L'article 153.3 de la LCSP estableix que la formalització del contracte, en els casos en que aquest és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, no es podrà dur a terme abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació d'adjudicació als licitadors.

4. L'article 154 de la LCSP determina que la formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies després del perfeccionament del contracte.

2) En relació a la declaració de confidencialitat de les proposicions

A l'empara de l'article 133 de la Llei de contractes del sector públic, l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L. (C.I.F. B61399408) va requerir que fos confidencial part de la seva oferta continguda al sobre B.

1. L'article 41.2. b) de la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, que estableix que forma part del dret a una bona administració, el dret de tota persona a accedir a l'expedient que li afecti, dintre del respecte dels interessos legítims de la confidencialitat i del secret professional.

2. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que preveu tant les estipulacions en quant a transparència en la contractació pública en el seu article 13, com els límits al dret a l'accés a la informació pública, en l'article 21. En aquest sentit, s'estableix que el dret d'accés a la informació pública pot ésser denegat o restringit si el coneixement o la divulgació de la informació comporta un perjudici per a "El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei" (21.1 c)) i per a "El secret professional i els drets de propietat intel·lectual i industrial" (21.1.g)).

3. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno que estableix en el seu article 14.1, el dret d'accés en cas de perjudici pels "drets de propietat intel·lectual i industrials" i pels "interessos econòmics i comercials", aplicable també a Catalunya, tal i com ha assenyalat la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (d'ara en endavant GAIP) en la Resolució de 28 de setembre de 2016, sobre la Reclamació 116/2016 (FJ 5) i, al Dictamen 1/2016, d'11 de maig de 2016 (FJ 2, epígraf 9º).

4. L'article 133 LCSP estableix l'obligació de l'òrgan de contractació de no divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. Aquesta confidencialitat afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. El deure de

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.

5. La Resolució 21/2017, d'1 de febrer de la GAIP, recull les conclusions que es desprenen dels diferents pronunciaments de les juntes consultives i dels tribunals administratius creats per la resolució del recurs especial en matèria de contractació, i les notes comunes de tots ells són les següents:

   - La declaració de confidencialitat que han de fer els licitadors no vincula a l'òrgan de contractació, que és qui ha d'acabar decidint, de forma motivada, si la informació en qüestió ha de ser protegida i ser mantinguda com a confidencial, en funció del seu contingut.

   - La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada, ni tenir una motivació genèrica, sinó que ha d'indicar amb precisió els documents concrets afectats i les raons objectives i específiques que justifiquen la seva confidencialitat.

   - S'ha de trobar un equilibri entre el dret a la protecció dels interessos comercials dels licitadors i el dret a la defensa de qui no resultin adjudicataris, de manera que cap d'ells es vegi perjudicat més enllà de l'estrictament necessari

D'acord amb l'informe tècnic corresponent a la valoració de les ofertes presentades per a la contractació del "servei de neteja d'equipaments municipals" en relació als criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B) de data 30 de setembre de 2025 es considera adequat aprovar la confidencialitat, en els termes que es concreten a la part dispositiva.

3) En relació a l'òrgan competent

1. D'acord amb el previst a l'apartat segon de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, en tant que el valor estimat del contracte supera la quantitat de 6.000.000,00 d'euros, l'òrgan competent per a la seva adjudicació és el Ple de l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Adjudicar el Lot 1 - Neteja del grup d'equipaments A" i el "Lot 2 - Neteja del grup d'equipaments B" del contracte mixt de serveis i subministrament "*Servei de neteja d'equipaments municipals*", a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT SA., amb NIF

A83709873, per la seva oferta integradora, per un import d'adjudicació **16.240.531,17** euros (IVA inclòs del 21% per import de **2.818.604,59** euros) i un termini d'execució de dos anys, amb inici l'1 de març de 2026 o en la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior, amb possibilitat de pròrroga anual amb un màxim de dos anys més.

Amb el desglossament següent:

- Lot 1 Neteja del grup d'equipaments A

    - Import de la prestació: 8.354.129.23 euros IVA inclòs del 21% per import de 1.449.890,20 euros.
    - Preu hora ordinària diürna: 15,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora ordinària nocturna: 18,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora festiva diürna: 22,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora festiva nocturna: 24,00 euros, sense IVA.

    Així mateix, i en base a l'oferta presentada, l'adjudicació comporta també els següents compromisos:

    - Compromís de lliurament del manual d'acollida.
    - Formació encarregades: 21-25 hores any.
    - Formació operàries: 21-25 hores any.
    - Formació especialistes: 21-25 hores any.
    - Formació en medi ambient: 11-15 hores any.
    - Paper wc 100% cel·lulosa natural.
    - Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural.
    - Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat.
    - Vehicles zero emissions.
    - Increment de 20 hores de dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa.

- Lot 2 Neteja del grup d'equipaments B

    - Import de la prestació: 7.886.401,94 euros IVA inclòs del 21% per import de 1.368.714,39 euros.
    - Preu hora ordinària diürna: 15,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora ordinària nocturna: 18,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora festiva diürna: 22,00 euros, sense IVA.
    - Preu hora festiva nocturna: 24,00 euros, sense IVA.

    Així mateix, i en base a l'oferta presentada, l'adjudicació comporta també els següents compromisos:

    - Compromís de lliurament del manual d'acollida.
    - Formació encarregades: 21-25 hores any.
    - Formació operàries: 21-25 hores any.
    - Formació especialistes: 21-25 hores any.
    - Formació en medi ambient: 11-15 hores any.
    - Paper wc 100% cel·lulosa natural.
    - Tovalloletes eixugamans 100% cel·lulosa natural.
    - Escombreta i recipient 100% plàstic reciclat.
    - Vehicles zero emissions.
    - Increment de 20 hores de dedicació setmanal al contracte de la persona amb titulació de grau mitjà o administrativa.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

I els següents terminis parcials d'execució, comuns a ambdós lots i establerts als plecs de la licitació:

- Termini d'implementació del software de gestió: 2 mesos des de l'inici del contracte.
- Termini de facilitació d'accés a les fitxes de seguretat de tots els productes de neteja: 10 dies hàbils des de l'inici del contracte.
- Termini de lliurament d'un carro de neteja a tot el personal operari: des de l'inici del contracte.
- Termini per substituir el de carro de neteja del personal operari en mal estat: 10 dies hàbils a partir de la detecció de la incidència.
- Termini per traslladar la maquinària a l'equipament que ho necessiti: 2 dies hàbils.
- Termini de substitució o reparació de la maquinària avariada o malmesa: màxim 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la detecció de l'avaria.
- Termini per renovar el conjunt d'escombreta wc i recipient: un cop cada sis mesos, és a dir, un mínim de quatre cops durant els dos anys de vigència del contracte.
- Termini per tal que els vehicles estiguin operatius: 15 dies hàbils a comptar des de l'inici del contracte.
- Termini d'atenció a peticions de rebut de salari per part del personal adscrit al contracte en format paper: màxim 15 dies hàbils.
- Termini de resposta a consultes i incidències del personal: màxim 5 dies hàbils.
- Termini per corregir els errors en el rebut de salari: en la següent nòmina a partir de la comunicació de la incidència.
- Termini per lliurament de tota la informació que els serveis tècnics municipals considerin necessària en relació a les hores de dedicació i personal de subrogació: abans que finalitzi el contracte.
- Termini per abonar la totalitat del complement salarial anual de l'Ajuntament de Sabadell: abans de finalitzar cadascun dels dos anys de contracte.
- Termini cobertura de l'absentisme: l'absentisme planificat s'ha de cobrir al 100% des del moment de l'absència del treballador o treballadora, mentre que l'absentisme sobrevingut o imprevist haurà de cobrir-se en un màxim de 48 hores.
- Tots els equipaments dels lots hauran de supervisar-se un mínim d'un cop al mes.
- Termini d'implementació del SICH: 2 mesos des de l'inici del contracte.
- Termini per implementar un nou sistema que garanteixi les prestacions requerides: 15 dies hàbils a partir de la sol·licitud per escrit per part dels serveis tècnics municipals a l'empresa adjudicatària.
- Termini per tancar el control horari del mes natural anterior amb el SICH: durant la primer setmana del mes.
- Termini per aportar el local adscrit al contracte: 1 mes des de l'inici del contracte.
- En les reunions setmanals de seguiment s'haurà de lliurar:
    - Document que mostri el grau d'execució de les supervisions planificades i els fulls de supervisió realitzats perfectament emplenats.
    - Document que mostri el grau d'execució de les neteges especialitzades.
    - Informació sobre les comandes de productes, material i estris.

- Primera quinzena de cada mes: lliurament de la documentació indicada a la clàusula 15 del PPTP als serveis tècnics municipals.
- Amb caràcter anual, un informe d'avaluació que inclogui:
  - Un informe explicatiu de la formació rebuda pel personal adscrit al contracte.
  - Un informe que reculli les dades de consum de productes, estris i material dels dotze mesos immediatament anteriors.
  - Una certificació acreditativa, emesa pels organismes competents, conforme es troba al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les obligacions tributàries i fiscals amb el conjunt de les Administracions Públiques.
- Termini per presentació de documentació o informació de caràcter molt rellevant: 5 dies hàbils.
- Termini de presentació del manual d'acollida: primer dia de feina.
- Termini de presentació de calendari de formació anual: 10 dies hàbils.
- Termini per implementar tots els compromisos de caràcter mediambiental: 15 dies hàbils.
- Termini compromís increment de 20 hores la dedicació setmanal de la persona titulada en grau mitjà: des de l'inici del contracte.
- Termini per implementar tots els compromisos de millora presentats: 20 dies hàbils.
- Termini per lliurar als serveis tècnics municipals les fitxes tècniques dels productes aportats i a utilitzar conforme són biodegradables i tenen la certificació ambiental Ecolabel de la UE o equivalent.
- Termini per lliurar als serveis tècnics municipals les fitxes tècniques de que la maquinària aportada i a utilitzar té una classificació energètica del tipus B o superior: durant la primera setmana del contracte.
- Termini per lliurar als serveis tècnics municipals les fitxes tècniques dels vehicles a aportar i a utilitzar: durant la primera setmana del contracte.
- Termini per lliurar als serveis tècnics municipals les fitxes tècniques conforme el vestuari laboral a aportar i utilitzar és còmode i té un percentatge mínim del 50% de fibra natural: durant la primera setmana del contracte.

Segon. Aprovar la proposta de disposició o compromís de despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada, d'acord amb les operacions que s'han incorporat a la relació comptable Q/2025/7894.

Tercer. Anular les autoritzacions de despesa corresponents a les baixes per licitació produïdes en els Lots 1 i 2 del contracte, de conformitat amb les operacions que s'han incorporat a la relació comptable Q/2025/7893.

Quart. Subordinar la disposició d'aquesta despesa al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos

Cinquè. Declarar com a confidencial part de la informació facilitada per l'empresa licitadora LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS S.L. d'acord amb l'informe tècnic corresponent a la valoració motivada de les ofertes presentades per a la contractació del "Servei de neteja d'equipaments municipals" en relació als criteris avaluables mitjançant judici de valor" de data 30 de setembre de 2025, sense que la mateixa pugui ser objecte de divulgació per l'òrgan de contractació i sense que pugui permetre's l'accés per part de tercers en els termes que s'estableixen a continuació:

1) **<u>Memòria tècnica del personal (lots 1 i 2)</u>**

Tenint en compte que, en el cas de declarar-se confidencial el conjunt d'apartats proposats per l'empresa en la seva declaració de confidencialitat resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en els apartats referenciats, els serveis tècnics municipals, per tal de donar compliment al principi de transparència, s'acorda:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Que es declari confidencial el següent apartat:

1.1. Organigrama del servei: dades personals contingudes a l'organigrama

Que no tinguin consideració de confidencials, ja que del contrari no es podria garantir el principi de transparència envers les valoracions de l'oferta presentada o es considera una petició de confidencialitat massa genèrica que afecten de manera rellevant a l'oferta presentada, els següents apartats:

1.1.1. Figures i funcions
1.1.2. Suport transversal dels departaments
1.1.3. Fortaleses del model organitzatiu
1.2.1. Metodologia de gestió del personal
1.2.2. Propostes social i conciliació
1.3. Pla de detecció i cobertura de l'absentisme
1.4. Pla de comunicació amb el personal
1.5. Resum de les millores proposades.

2) Memòria tècnica de la prestació del servei (lots 1 i 2)

Tenint en compte que, en el cas de declarar-se confidencial el conjunt d'apartats proposats per l'empresa en la seva declaració de confidencialitat resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en els apartats referenciats, s'acorda:

Que es declarin confidencials els següent apartats:

2.1.3 Metodologia de la neteja ordinària: quadre de càrrega de treball setmanal
2.2.1 Sistema intern de supervisió del servei, cronogrames i comunicació: quadre de tipologia de supervisions.
2.2.2 Valoració dels nivells d'higiene i salubritat mitjançant tecnologia avançada: taula de mostra de valoració dels nivells d'higiene i salubritat.
2.2.3 Avaluació d'atenció a emergències/reclamacions i no conformitats: taules de mostra d'avaluació d'atenció a emergències.
2.2.4 Control ponderat del servei mitjançant avaluacions i enquestes als responsables municipals: taules de mostra de les avaluacions i enquestes als responsables municipals.
2.2.5 Valoració dels nivells de satisfacció dels usuaris dels equipaments: taules de mostra dels nivells de satisfacció dels usuaris dels equipament.
2.2.6 Auditories internes i externes: taules de mostra d'indicadors per a les no conformitats.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Que no tinguin consideració de confidencials, ja que del contrari no es podria garantir el principi de transparència envers les valoracions de l'oferta presentada o es considera una petició de confidencialitat massa genèrica que afecten de manera rellevant a l'oferta presentada, els següents apartats:

2.1.1 Centres docents
2.1.2 Equipaments d'ús intensiu
2.1.4 Metodologia de la neteja especialitzada
2.1.5 Metodologia de les neteges a fons
2.1.6 Calendarització de les neteges a fons
2.1.7 Estudi dels mitjans materials per centre
2.2.7 Reunions programades entre La Bruixa i els responsables municipals
2.3 Resum de millores proposades

3) Memòria relativa al medi ambient, gestió de residus i l'eficiència en el consum d'aigua i energia (lots 1 i 2)

Tenint en compte que, en el cas de declarar-se confidencial el conjunt d'apartats proposats per l'empresa en la seva declaració de confidencialitat resultaria molt difícil justificar de manera clara i entenedora la puntuació atorgada en els apartats referenciats, s'acorda:

Que no tinguin consideració de confidencials, ja que del contrari no es podria garantir el principi de transparència envers les valoracions de l'oferta presentada o es considera una petició de confidencialitat massa genèrica que afecten de manera rellevant a l'oferta presentada:

3.1. Organització de les tasques habituals
3.2. Residus generats per l'activitat i sistema de recollida
3.3. Eliminació dels residus generats pels clients i separació selectiva
3.4. Mitjans per a la gestió de residus
3.5. Taula de correspondència
3.6. Resum de millores proposades

Sisè. Requerir l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des de l'endemà del dia en que hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Setè. Notificar formalment el contingut d'aquest acord a les persones interessades.

Vuitè. Publicar aquesta resolució al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=21

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 11
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 2
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ÀREA D'ESPAI URBÀ, ACCIÓ TERRITORIAL I PARTICIPACIÓ

MANTENIMENTS

22. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada de la continuïtat del servei de comunicacions de veu fixa i serveis de dades (Exp. OTU/2025/374).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. L'informe tècnic del cap de la secció d'Infraestructures Urbanes i el cap del servei de Manteniments, emès en data 3 d'octubre de 2025, es va posar de manifest el següents antecedents:

   - En data **30 de setembre de 2024** va finalitzar la segona pròrroga ordinària del **LOT 1- Serveis i sistemes de comunicació de veu fixe i serveis de dades** corporatives del contracte de servei anomenat "**Servei de telecomunicacions de l'Ajuntament de Sabadell i els seus organismes autònoms**", aprovada mitjançant Acord de Junta de Govern Local en sessió de data 18 de setembre de 2023, per un import de 342.518,89€, IVA 21% inclòs, i per un termini d'1 any, a l'empresa **TELEFONICA DE ESPAÑA, SA** amb **NIF A82018474**.

   - Amb la finalitat de substituir i donar continuïtat als contractes administratius de serveis vigents anomenats **"LOT 1- Serveis i sistemes de comunicació de veu fixe i serveis de dades" i "Lot 3- Serveis d'accés a internet",** en data 8 de juliol de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar l'inici de l'expedient de contractació del nou contracte anomenat: "**Servei de comunicacions de veu i dades fixes, així com d'accés a Internet"**, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un pressupost de licitació de 1.544.855,40 euros, sent l'import de l'IVA de 268.115,40 euros, amb una durada inicial de 2 anys, essent la data d'inici prevista l'1 de novembre de 2024 pel Lot 1 i data 1 d'abril de 2025 pel Lot 2, o en cas de ser posterior, l'endemà de la data de formalització del contracte corresponent a cada lot.

   - Davant del retard en poder adjudicar aquest nou contracte i la necessitat de donar continuïtat a aquest servei de telecomunicacions i per no deixar desatesos els diversos serveis municipals, en data 13 de setembre de 2024, és va emetre informe tècnic per tal de tramitar la pròrroga excepcional prevista en l'article 29.4 de la LCSP del contracte vigent referit al Lot 1, per un termini màxim de sis mesos, amb efectes de l'1 d'octubre de 2024, en el benentès que aquest contracte quedaria resolt automàticament el dia abans de l'entrada en vigor del nou contracte que l'havia de substituir.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- No obstant l'anterior, finalment no es va poder tramitar i aprovar questa pròrroga, ja que d'acord amb l'esmentat article 29.4 de la LCSP, s'incomplia per nou dies naturals el requisit legal que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del fins llavors vigent (30-09-2024). L'anunci de licitació es va publicar en el DOUE i al perfil del contractant d'aquest Ajuntament el 09-07-2024, essent la data màxima per poder aprovar aquesta pròrroga la del 30-06-2024.

- Finalment, el nou contracte d'aquest Lot 1 va ser adjudicat a la mateixa empresa, és a dir, a **TELEFONICA DE ESPAÑA, SA**, i va entrar en vigor el dia 1 de febrer de 2025, tot i que el servei de telefonia derivat del Lot 1 durant aquest període entre contractes (entre l'1 d'octubre de 2024 i el 31 de gener de 2025) va continuar prestant-se per aquesta empresa per tal de no deixar desatès aquest servei essencial que és el sistema de comunicacions de veu i servei de dades corporatives.

- D'acord amb l'anteriorment esmentat, durant l'esmentat període de 4 mesos, en seguir-se prestant el servei de telecomunicacions del Lot 1, malgrat no tenir cap contracte en vigor, a la vista de la factura presentada per l'empresa **TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU,** aquesta prestació ha tingut un cost total de **121.308,21** euros, IVA inclòs, la qual cosa fa necessari tramitar la seva aprovació i posterior pagament mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.

- Que per tal de satisfer els requisits establerts en l'article 43.5 de les Bases d'execució del pressupost vigents, en relació amb l'article 28.2 del RD 424/2017 de 28 d'abril, en l'esmentat informe tècnic es varen fer els següents pronunciaments:

  a) Acreditació de la prestació: realització o no de les prestacions i el seu caràcter

  El servei es va prestar adequadament i en els mateixos termes, preus i condicions pactats i signats en l'adjudicació inicial del contracte arribat a termini el 30/09/2024.

  b) Incompliments legals que s'han produït, i justificació de la causa de fet que ho ha provocat

  La prestació sobre la qual s'informa no es podia preveure atès els terminis de la nova adjudicació s'han vist endarrerits per causes sobrevingudes, provocant que la formalització del contracte adjudicat es produís més enllà del 30/09/2024, data de finalització de la segona pròrroga d'un any tramitada amb la intenció de donar cobertura total del servei.

  c) Ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer

  El tercer va prestar el servei amb la finalitat d'evitar que es produïssin talls en el servei de comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell durant el procediment d'adjudicació del nou contracte.

  d) Recurrència de la prestació

  La prestació donava resposta a una necessitat puntual i excepcional que arribaria a termini amb l'entrada del nou contracte un cop finalitat el seu procés d'adjudicació i formalització.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

e) Justificació i valoració del preu i la seva referència en relació al mercat

Atès que Telefónica de España, SAU, amb NIF A82018747. era l'empresa adjudicatària del contracte de comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell, vigent fins al 30/09/2024, dita empresa comptava amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la prestació del servei que ha generat la despesa que ens ocupa.

Que el servei de telefonia prestat respon a una continuïtat en termes de conceptes facturats i s'han aplicat els mateixos preus i condicions establerts en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques del contracte inicial i que alhora s'ajusten als preus de mercat.

f) Efectes de la suspensió de la prestació

Les comunicacions mitjançant el servei de telefonia de veu fixa i serveis de dades són una eina imprescindible per realitzar les gestions que garanteixen el bon funcionament de l'Ajuntament de Sabadell.

Deixar sense efectes aquesta prestació parcial o totalment suposaria un greuge alhora de donar resposta de manera eficient a les necessitats diàries de la nostre ciutat, evitant les responsabilitats que poguessin comportar el seu no funcionament, fos parcial o total.

2. El referit informe tècnic proposava aprovar, com a reconeixement extrajudicial de crèdit, la despesa necessària per fer front a la factura presentada per l'empresa **TELEFONICA DE ESPAÑA SA.** amb **NIF A82018474** per un import de **121.308,21 euros,** corresponent a la liquidació dels serveis efectivament prestats, donant continuïtat a les comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell, malgrat haver-se extingit el contracte, fins l'entrada en vigor del contracte que el va substituir, pel període comprés entre l'1/10/2024 i fins el 31/01/2025, obtenint prèviament el títol jurídic mitjançant liquidació de prestacions.

3. En data 6 d'octubre de 2025, el Cap de la secció de Serveis jurídic i contractació, com responsable jurídic de la tramitació d'aquest expedient, va informar favorablement l'expedient per l'obtenció del títol jurídic mitjançant liquidació de prestacions i l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit.

4. L'informe de la Intervenció General número 7/2025, emès el 15/10/2025, preceptiu no vinculant, per a l'obtenció del títol jurídic relatiu al pagament de la factura F/2025/13138 corresponen a la reiterada prestació del servei comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell per quatre mesos i pel període comprés entre extinció del contracte anterior i l'entrada en vigor del contracte que el va substituir, va

concloure que quedava constatada una infracció d'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret i que hauria de ser valorada mitjançant la figura de la revisió d'ofici, corresponent la declaració de nul·litat de l'acte administratiu en haver-se realitzar unes prestacions a petició de l'administració mitjançant un encàrrec verbal i, per tant, prescindint total i absolutament del procediment legalment establert, a més, quantifica l'import que caldria abonar en 115.602,71 euros, al deduir 5.705,50 euros en concepte de benefici industrial, sens perjudici que l'empresa pugui reclamar-la via responsabilitat patrimonial.

Quant al fet de valorar fer ús de la revisió d'ofici, al més de la infracció de l'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret, considera que no concorren els límits a aquesta facultat de revisió que estableix l'article 110 de la LPAC amb el següent argument:

a. Temps transcorregut i prescripció d'accions: No s'aprecia, en aquest expedient, que existeixi límit temporal que impedeixi el procediment de revisió d'ofici per no haver transcorregut suficient temps per entendre consolidada la situació jurídica i la continuïtat de la mateixa suposaria el trencament de drets fonamentals o de principis i llibertat individuals i col·lectives.

b. Equitat, bona fe i dret dels particulars: Es constata en aquest expedient que no pot considerar-se que les facultats de revisió de l'Ajuntament no puguin ser exercides per resultar contràries a l'equitat, bona fe i als drets del particulars.

Així mateix, i respecte a l'exigència de possibles responsabilitat, la Intervenció municipal a la vista de l'informe jurídic i dels fets descrits en el tècnic, manifesta que no pot determinar que es donin causes d'exigència de responsabilitat.

5. Davant del fet de decidir si el títol jurídic s'havia d'obtenir mitjançant liquidació de prestacions o revisió d'ofici, en data 28 d'octubre de 2025, el Cap de la secció de Serveis jurídic i contractació, va emetre un nou informe jurídic el qual es favorable a obtenir aquest títol mitjançant liquidació de prestacions en no procedir aplicar la figura de la revisió d'ofici en ser d'aplicació l'article 110 de la LPAC, malgrat no tenir cap contracte en vigor, per complir-se dos dels pressupòsits cumulatius que recull aquest article pels arguments que tot seguit es reprodueixen, en tenir en compte el parer de la Comissió Jurídica Assessora en diverses de les seves resolucions sobre la revisió d'ofici i els límits a aplicar-la, sense oblidar que considerar irregular un encàrrec verbal:

- L'article 110 de la LPAC esmentat estableix que les facultats de revisió d'ofici, no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis.

- Entre els primers supòsits en que es pot emprar el límit a la facultat de revisió hi ha el de "altres circumstàncies", que en el cas que ens ocupa, la trobem en la vigent Llei General Telecomunicacions que, en virtut dels seus articles 2 i 4, considera les telecomunicacions com a serveis d'interès general, però, a més són un servei públic les xarxes, serveis, instal·lacions i altres equips de telecomunicacions que afecten i desenvolupen activitats essencials com la seguretat publica, la seguretat vial i la protecció civil, pel que fa a l'àmbit local.

  Per tant, la Policia municipal de Sabadell o els sistema semafòric que hi ha establert en carrers de Sabadell ha de mantenir de forma constant, continuat i permanent un servei de telecomunicacions que permetin dur a terme les tasques habituals i que per les seves característiques s'inclouen dins del Lot 1 serveis i sistemes de comunicacions de veu fixa i serveis de dades del contracte serveis de

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

telecomunicacions de l'Ajuntament de Sabadell i el seus organismes autònoms que l'Ajuntament va aprovar l'expedient de contractació en data 30-10-2017 i la seva adjudicació el 22-07-2019.

- Quant als pressupòsits del segon grup se'n deriven al menys dos (llei del contracte i l'equitat) d'aquest Lot 1 del contracte de serveis abans esmentat on el seu el Plec de clàusules administratives particulars. Com a Llei del contracte, estableix, entre les Condicions Especials d'execució que recull la lletra E del seu Annex 8 (Quadre resum de característiques del contracte) del contracte, les següents:

  "9. Tenint en compte la naturalesa i finalitat del servei objecte del present contracte i a fi i efecte de garantir la seva continuïtat, si un cop finalitzat el termini de vigència fixat, incloses les possibles pròrrogues, no pogués entrar en vigor el nou contracte que l'ha de substituir per raons esmentades en la lletra C.3 del present Quadre resum, de forma excepcional el contractista de cada lots vindrà obligat a continuar prestant el servei en els mateixos termes i condicions fins un màxim, en qualsevol cas, de sis mesos"

  La lletra C referida al termini d'execució, en referencia a l'anteriorment transcrit, en el seu apartat 3, estableix el següent:

  "3. No obstant establir-se una duració màxima, incloses les prorrogues, si arribada la seva finalització no pogués entrar en vigor el nou contracte adjudicat per raons pressupostaries i/o d'organització municipal, inclòs l'endarreriment en el procediment d'adjudicació, i per tal de garantir la continuïtat de les prestacions objecte de contracte, el contractista vindrà obligat a continuar executant-les fins que no siguin assumides pel/per la nou/va adjudicatari/a i amb les mateixes condicions econòmiques que varen determinar el preu del contracte. Així mateix, l'Ajuntament vindrà obligat a aprovar la despesa que comporti donar continuïtat a aquest servei. En qualsevol cas, aquesta continuïtat o pròrroga forçosa tindrà una duració màxima de sis mesos."

  Envers a l'esmentat, el contractista, durant el període de l'1-10-2024 i fins el 31-01-2025, en virtut de la llei del contracte, va donar compliment als transcrits apartats i, per tant, en equitat, l'Ajuntament està obligat a abonar-li íntegrament l'import de la factura presentada

  Per tant, al marge que no hi hagut un encàrrec verbal, respecte de l'article 43.3 de les Bases d'execució (obligacions indegudament compromeses), en estricta aplicació de les mateixes, s'estaria davant d'una prestació efectivament realitzada però sense haver-se produït la imputació pressupostaria ordinària, al marge que aquesta imputació tenia que haver anat acompanyada de l'aprovació formal de la pròrroga forçosa indicada en la lletra C.3 del Quadre resum.

6. Per Decret núm. 17036/2025, de 30 d'octubre, la tinenta d'alcaldessa de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, va aprovar l'obtenció del títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions de la despesa derivada de donar continuïtat a les comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell, malgrat haver-se extingit contracte, fins l'entrada en vigor del contracte que el va substituir, pel període comprés entre l'1/10/2024 i fins el 31/01/2025, per fer front a la factura F/2025/13138 presentada per l'empresa TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU i es va quantificar l'import a liquidar en 121.308,21 euros conforme l'informe jurídic abans esmentat en data 28 d'octubre de 2025 i de conformitat amb els motius que s'hi han exposat.

7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat la Relació comptable Q número Q/2025/6668.

N. Operació	Fase	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250014810	ADO	22025011958	2025 202 3330 22200	8.829,07	A82018474	TELEFONICA DE ESPAÑA SA	OTU/2025/374 (REC) Servei de telecomunicacions (Període de l'1/10/2024 fins el 31/01/2025)
		22025011959	2025 206 3400 22200	10.074,66			
		22025011960	2025 207 9251 22200	2.517,17			
		22025011961	2025 210 3200 22200	7.163,81			
		22025011962	2025 211 2315 22200	9.971,74			
		22025011963	2025 300 9220 22200	10.417,65			
		22025011964	2025 302 9260 22200	13.570,25			
		22025011965	2025 401 1532 22200	16.508,70			
		22025011966	2025 401 9331 22200	7.693,49			
		22025011967	2025 405 9240 22200	2.597,52			
		22025011968	2025 501 1510 22200	11.719,38			
		22025011969	2025 503 1300 22200	20.244,77			
				121.308,21			

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Les Bases d'Execució del Pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BEP).

b) La Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques (l'esmentada anterior com a LPAC).

c) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP).

d) El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL).

e) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local (en endavant RD 424/2017)

f) El Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

g) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. L'article 43 de les BEP fa referència al reconeixement extrajudicial de crèdit, i el defineix com un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

   a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.
   b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEP).

2. Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorrin alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:

   a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fossi preceptiu.
   b) Obligacions compromeses sense crèdit.
   c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.
   d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.
   e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEP).

3. Procedeix, en conseqüència, tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de l'import de la/es factura/es i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat, ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.

4. Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:

   a) Acreditar la prestació: Realització o no de les prestacions i el seu caràcter.

b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment
c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.
d) Establir la recurrència o no de la prestació.
e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.
f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació (art. 43.5 BEP i 28.2 RD 424/2017).

5. A nivell formal és necessari aportar:

   a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.
   b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigèsima octava de la LCSP.
   c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017.

6. Finalment el títol jurídic s'obté mitjançant dues formes:

   a) La revisió d'ofici.
   b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEP).

   Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:

   a) Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
   b) Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:
      i. El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
      ii. L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.

7. La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal (art. 43.8 BEP).

8. Entre els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la LPACAP, hi ha, entre d'altres, els actes dictats per òrgan manifestament incompetent, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment o els que s'estableixen en disposicions amb rang de llei.

9. L'article 173.5 del TRLRHL, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt dels autoritzats.

10. Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPACAP).

    No obstant això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPAC).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

En aquest supòsit concorre una limitació legal establerta a la revisió d'ofici consistent en la bona fe del contractista, que realitza la prestació, a demanda de l'administració.

11. Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. (art. 36 LRJSP).

12. En virtut de les anteriors consideracions jurídiques i per el cas que ens ocupa, es posa de manifest el següent:

    - Que sí es dona el supòsit de nul·litat, ja que no s'ha aprovat el corresponent expedient de contractació i, per tant, s'ha prescindit del procediment legalment establert, i són nuls de ple dret els acords, les resolucions i els actes administratius que infringeixin la dita norma.
    - Que previ a la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit, l'òrgan de contractació ha aprovar l'obtenció de títol jurídic mitjançant la liquidació de prestacions en els termes, contingut i justificació abans descrits.
    - No es valora cap motiu per iniciar un procediment per l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local.

    A l'informe tècnic de data 3 d'octubre de 2025 emès a l'efecte, queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució per tal que, un cop obtingut el títol jurídic, a l'hora d'aprovar la factura presentada respecte de les fases de la despesa aquestes es puguin acumular en autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO), fent ús del reconeixement extrajudicial de crèdit tal com s'estableix expressament a l'article 31.2.g) de les BEP.

    El reconeixement extrajudicial de crèdit es configura com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ACORD:

Primer. Aprovar el **reconeixement extrajudicial de crèdit**, en relació a la despesa derivada de la continuïtat del servei de comunicacions de veu fixa i serveis de dades de l'Ajuntament de Sabadell, malgrat haver-se extingit la vigència del contracte, fins l'entrada en vigor del contracte que el va substituir, pel període comprés entre l'1/10/2024 i fins el 31/01/2025, per fer front a la factura F/2025/13138, presentada per l'empresa TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU, amb NIF A82018474, essent l'import a liquidar de **121.308,21 euros**.

Segon. Aprovar la proposta d'**autorització, disposició o compromís de despesa, i reconeixement o liquidació de la obligació,** per l'import en que s'ha quantificat la liquidació de prestacions, de conformitat amb la següent relació comptable Q, subjecte a fiscalització limitada prèvia per la Intervenció municipal següent:

Relació comptable: **Q/2025/6668** Descripció: OTU/2025/374 (REC) Servei de telecomunicacions (Període de l'1/10/2024 al 31/01/2025) Import: **121.308,21 euros** Tercer: TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU (NIF A82018474)

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=22

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

MOBILITAT

23. Delegació de la competència del Ple a l'Alcaldia per aprovar la reducció de les tarifes dels títols del servei de transport públic, per a l'any 2026 (Exp. OTU/2025/496).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Des de l'any 2022, el govern estatal aprova durant el mes de desembre una sèrie de mesures econòmiques i socials que suposen la implantació d'un sistema d'ajuts per les comunitats autònomes i les entitats locals que prestin serveis de transport col·lectiu urbà o interurbà, que es comprometin a implantar una reducció del preu dels abonaments de transport i dels títols multiviatge.

En aquest sentit el govern estatal va aprovar i publicar els següents Reial Decrets Lleis:

Any 2022: RDL 20/2022, de 27 de desembre, que regulava la reducció de tarifes pel primer trimestre semestre de 2023.

Any 2023: RDL 8/2023, de 27 de desembre, que regulava la reducció de tarifes pel 2024.

Any 2024: RDL 9/2024, de 23 de desembre, que regulava inicialment la reducció de tarifes per l'any 2025.

2. És intenció d'aquest Ajuntament acollir-se, sempre que es pugui i que suposi un benefici per a l'interès general, acollir-se a aquest sistema d'ajuts. A banda, d'aquesta manera es poden homogeneïtzar les reduccions dels preus dels títols propis de transport amb les dels títols comparables comercialitzats per l'Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de Barcelona (ATM), tot aplicant la mateixa reducció sobre les tarifes que les proposades pel Consell d'Administració de l'ATM, el qual no acostuma a pronunciar-se fins el 29-30 de desembre.

3. La proposta de reducció de les tarifes dels títols del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers de Sabadell ha d'elevar-se a la Comissió Informativa de l`Àrea d`Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, que està previst que es celebri per última vegada en el present exercici el proper 8 de desembre de 2025, data aquesta prèvia a la data prevista d'aprovació del possible Reial Decret Llei que aprovi ajudes sobre els diferents abonaments.

4. L'informe tècnic signat pel cap del Servei de Mobilitat i el cap d'equip de transports en data 1 de desembre de 2025 proposa la realització dels tràmits oportuns per aprovar la delegació de competències del Ple a l'Alcaldia, com a òrgan de contractació, per tal que pugui aprovar abans de la finalització de l'exercici 2025 la reducció de les tarifes dels títols del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers per a l'any 2026.

5. La responsable jurídica de l'expedient informa favorablement a la tramitació de l'expedient en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable al seu informe de data 1 de desembre de 2025 que consta a l'expedient.

6. Aquest expedient no està sotmès a fiscalització prèvia limitada en tant que no comporta cap despesa per l'Ajuntament.

Fonaments de Dret

És d'aplicació fonamentalment la normativa següent:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

a) Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).
b) Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant LBRL).
c) Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant TRLMRLC).
d) Real Decreto 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
e) Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Segons s'estableix en la Disposició Addicional Segona de la LCSP l'òrgan de contractació en la concessió del transport urbà de Sabadell, per tractar-se d'un contracte de més de 6 milions d'euros és el Ple.

   Així mateix, per acord del Ple en sessió extraordinària de 26 de juny de 2023, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local determinades atribucions en matèria de contractació així com es va reservar una sèrie de matèries, entre les que no hi ha l'aprovació de tarifes o reducció de tarifes. Per tant, cal entendre que s'ha delegat a la JGL.

2. L'article 22.4 de la LBRL estableix:

   "4. El ple pot delegar l'exercici de les seves atribucions en l'alcalde i en la junta de govern local, llevat de les enunciades a l'apartat 2, paràgrafs a, b, c, d, e, f, g, h, i, l i p, i a l'apartat 3 d'aquest article."

   Per tant, preveu expressament la possibilitat de que el Ple pugui delegar l'exercici de les seves atribucions en l'Alcaldessa, amb la excepció de les que es refereixen en determinats apartats, entre els que no està la matèria a que es refereix aquest expedient, que és la delegació de les seves competències com a òrgan de contractació per poder aprovar la reducció sobre les tarifes dels títols del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers per a l'any 2026.

3. Així mateix, l'article 52.4 de TRLMRLC preveu:

   "*52.4 El ple pot delegar l'exercici de les seves atribucions a l'alcalde i a la comissió de govern, llevat de les esmentades en l'apartat 2, lletres a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), l) i q), i en el apartat 3 d'aquest article."*

   Per tant, es poden delegar totes aquelles competències que no estiguin excloses de delegació i concretament el que es proposa aprovar en aquest expedient, que és la delegació de competències com a òrgan de contractació per poder aprovar la reducció

sobre les tarifes del transport col·lectiu del transport urbà, no figura entre les competències excloses.

4. En aquest expedient serà preceptiu l'informe de la Secretària General, a tenor del que disposa l'article 179 del TRLMRLC, donat que d'acord amb l'article 51 del Reglament Orgànic Municipal aquest expedient requereix l'aprovació per majoria absoluta. En el mateix sentit l'article 3.3.a) del Real Decreto 128/2018 de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

5. La delegació de competències del Ple a l'Alcaldia haurà de ser concreta i determinada, per tal que aquesta pugui aprovar la reducció sobre les tarifes dels títols del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers per a l'any 2026 quan sigui necessari per tal que les reduccions sobre les tarifes siguin aplicables a l'inici de l'any 2026 i es proposa que la durada de la delegació sigui fins que aquesta no sigui revocada.

6. No podrà ser objecte de delegació la competència que s'hagi assolit per delegació del Ple.

7. Segons disposa l'article 114.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, la delegació de competències s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, l'òrgan delegat no manifesta davant l'òrgan delegant que no accepta.

8. Segons els apartats segon i tercer del mateix article citat a fonament jurídic anterior, les delegacions del Ple a l'Alcalde no quedaran revocades pel fet de que es produeixi un canvi en la titularitat de l'Alcaldia. Així mateix la modificació o revocació de la delegació s'haurà d'efectuar amb les mateixes formalitats exigides per al seu atorgament.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Delegar en l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació per poder aprovar la reducció sobre les tarifes dels títols del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers per a l'any 2026, per tal que les reduccions sobre les tarifes siguin aplicables a l'inici de l'any 2026.

Segon. Aquest acord produirà efectes a partir de l'endemà de la seva adopció. La delegació s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva notificació, l'Alcaldia no manifesta expressament davant del Ple que no l'accepta.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Alcaldia.

Quart. Establir que l'Alcaldia haurà de donar compte al Ple de les resolucions adoptades per ella en virtut de la delegació aprovada.

Cinquè. Publicar aquest acord en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=23

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 22
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 5
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

ÀREA D'URBANISME, DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I SEGURETAT

PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

24. Verificació del Text refós de la Modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell per l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al Riu Ripoll (MPG-132) (Exp. URB/2022/144).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Àmbit d'actuació

L'àmbit de la modificació de pla engloba, a l'entorn del riu Ripoll, els polígons d'actuació urbanística i sectors a desenvolupar per pla de millora urbana vigent, així com les zones qualificades de zona industrial del Ripoll (clau 6-1), de zona terciària en edificacions d'interès patrimonial (clau 4-2) i de sistema d'infraestructures de serveis tècnics, de caràcter local (clau b-1), i els sòls necessaris per la implantació de les rotondes situades a la confluència de la rda. de l'Ebre i camí de Torre-romeu, a la ctra. de Caldes i a la confluència del camí de Torre-romeu i Camí de Can Quadres

2. Planejament objecte de modificació

2.1 El planejament objecte de modificació és:

- El Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell (DOGC 07.01.1994). En concret és el Text refós del Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell (MPG-8-TR) - en endavant PGMOS -, aprovat definitivament pel Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya el 31 de juliol de 2000 i publicat en el DOGC el 2 d'octubre de 2000.

2.2 El planejament vigent a l'àmbit de la modificació és:

- El Text refós de la Modificació del Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell a l'àmbit del Ripoll (MPG-5), aprovat definitivament en el 3 de desembre de 2002 (DOGC 03.03.2003).
- Text refós del Pla especial d'intervenció en el paisatge urbà (PE-51TR) aprovat definitivament en data 22 de febrer de 2007 (DOGC 03.05.07).
- La Modificació puntual del pla general d'ordenació al parc esportiu de Sant Oleguer i al parc del Nord de Sabadell (MPG-45), aprovada definitivament en data 10 de juliol de 2007 (DOGC 18.09.07).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Text refós de la Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació dels usos comercials (MPG-79) aprovat definitivament en data 10 de gener de 2012 (DOGC 07.02.2012).
- Modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell per a l'actualització dels sòls industrials (MPG-88), aprovada definitivament en data 27 de novembre de 2014 (DOGC 18.03.2015).
- Text refós de la modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell sobre l'ajust de la delimitació del sòl no urbanitzable en l'entorn del riu Ripoll (MPG-98), aprovada definitivament en data 10 de juny de 2015 (DOGC 05.08.2015).
- Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació de l'ús de serveis funeraris (MPG-123), aprovada definitivament en data 13 de març de 2020 (DOGC, 18.06.2020).
- Text refós de la Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació dels usos: recreatiu i habitatge d'ús turístic (MPG-127), aprovada definitivament en data 27 de setembre de 2022 (DOGC, 15.06.2023).
- Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, arqueològics i ambientals de Sabadell (PEPS) (PE-131), aprovat definitivament en data 23 de gener de 2024 (DOGC 05.03.2024).

2.3 El planejament en tramitació que té afectació a l'àmbit del Ripoll és el següent:

- Text refós i modificació del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell (MPG-117) aprovat provisionalment en data 14 de desembre de 2021.

3. Promoció de la Modificació de Pla

La Modificació de Pla és de promoció pública i la redacten els serveis tècnics municipals.

4. Objecte de la Modificació de Pla

L'objecte d'aquesta modificació és revisar alguns aspectes de la normativa vigent als àmbits industrials i terciaris del riu Ripoll per esmenar mancances detectades, actualitzar la seva regulació urbanística, aclarir l'estat de l'àmbit en termes de gestió urbanística, fer ajustos puntuals de la qualificació urbanística i la classificació del sòl per permetre la implantació de tres noves rotondes a la xarxa viària de l'àmbit del riu i per millorar la ubicació o delimitació d'algun àmbit industrial. També es fa extensiva la normativa ambiental als sòls qualificats de sistema d'infraestructures de comunicació (clau b-1).

5. Valoració de la modificació de Pla.

5.1 Objectius de la modificació,

- En termes de gestió, s'estableix quins àmbits de gestió urbanística són vigents actualment, quins estan, de manera inequívoca, subjectes a la cessió de sòl amb aprofitament urbanístic d'acord amb el marc legal vigent i quins només tenen per objecte ajustos de vialitat i d'urbanització. També s'esmenen els polígons d'actuació o sectors de pla de millora urbana que no són viables, i es donen per executats els polígons que s'acredita que han assolit el seu nivell de desenvolupament previst.
- En termes de la regulació urbanística, s'actualitza la normativa reguladora de les zones industrials i terciàries del Ripoll (claus 6-1 i 4-2), a més del sistema d'infraestructures de serveis tècnics (clau b-1) pel que fa a la integració de les edificacions i instal·lacions, simplificant la seva regulació, revisant-ne els usos compatibles així com la previsió mínima de places d'aparcament requerides. També es millora la sostenibilitat amb una nova normativa d'integració en el paisatge que

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

millorarà la qualitat de les ordenacions i fomentarà les solucions basades en la natura.

- Es fan els ajustos puntuals necessaris, tant en la classificació del sòl com en la qualificació urbanística, per fer possible la implantació de tres noves rotondes que milloraran la xarxa viària de l'àmbit del riu i s'ajusta puntualment la delimitació d'alguna zona industrial per contenir-ne el creixement i alliberar la terrassa baixa del riu.

5.2 Respecte al document aprovat provisionalment. Incorporació de les prescripcions de la CTUAMB

El Text refós completa la documentació de la Modificació de Pla i del seu expedient per donar compliment a l'acord de la CTUAMB, de la manera següent:

- En relació a les condicions de compartimentació, s'ha modificat l'article 16 de la normativa del document, actualitzant el redactat del punt 4 de l'article 57 de la MPG-5, incorporant-hi condicions per la compartimentació dels establiments.
  S'estableix la obligatorietat que tots els establiments tinguin accés des del sistema viari o des de l'espai lliure privat destinat a la circulació de vehicles. Quan l'accés es faci des de l'espai lliure privat cal garantir una amplada mínim de 3,5 m d'amplada de vial mínima o que aquest estigui urbanitzat d'acord amb la seva funció. També caldrà justificar que la circulació per l'accés als establiments es fa evitant creuaments de circulació que puguin generar conflictes en el funcionament dels diferents establiments, ni problemes de seguretat. Cada establiment ha de garantir la realització de les operacions de càrrega i descàrrega, sense afectacions a les altres activitats. Igualment, els establiments han de poder donar compliment a la normativa sectorial de protecció d'incendis, als requisits mínims de salubritat i seguretat, així com a tota la normativa sectorial que sigui d'aplicació.
  També s'ha modificat l'article 17, el qual dona una nova versió a l'article 60 de la MPG-5, afegint-hi un apartat nou, l'h), al punt 2, establint la condició de mantenir l'espai lliure interior d'illa en bon estat de conservació.
- S'ha modificat els punts 2 i 3 de l'article 9 de la normativa, incorporant el polígon d'actuació UA-R2b Molí d'en Mornau-Estruch al llistat de polígon d'actuació urbanística que tenen la consideració de transformació urbanística i estan subjectes a la cessió del 10% de l'aprofitament. També s'ha actualitzat la fitxa del polígon d'actuació incorporant-hi la obligatorietat de la cessió d'aprofitament indicada, i s'actualitzen les valoracions econòmiques del polígon d'actuació als apartats corresponents.
- Es complementa l'apartat 5 de la memòria de Justificació del manteniment i suficiència de les zones verdes i equipaments amb documentació gràfica en la que es representen les ampliacions i reduccions del sistema d'equipaments. També s'hi indiquen els sòls que han estat objectes de canvi del tipus de sistema d'espais lliures al que estan adscrits.

- Pel què fa a la prescripció d'incorporar la fitxa actualitzada del sector de pla de millora urbana PE-R2 Vapor de Can Quadres, aquesta no s'incorpora atès que aquest ha quedat exclòs de l'àmbit de la modificació de pla. A nivell informatiu, la fitxa vigent es pot consultar a l'annex 8.9 del document.

Els ajustos introduïts al document a fi de donar compliment a les prescripcions de la CTUAMB no suposen la introducció de canvis substancials al document aprovat provisionalment.

6. Tramitació del document

El document de Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Sabadell per l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al Riu Ripoll (MPG-132) va ser aprovat inicialment pel Ple municipal en sessió extraordinària de 14 de juliol de 2023. El document es va sotmetre a informació pública per termini d'un mes, a comptar des de l'última publicació, mitjançant la publicació de l'edicte en el Butlletí Oficial de la Província (27.07.2023), al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (27.07.2023) i en el Diari de Sabadell (27.07.2023). La data de finalització del termini d'informació pública va ser el 27 de setembre de 2023.

En sessió ordinària de 30 de setembre de 2024, el Ple va aprovar inicialment per segona vegada el document, i es va sotmetre a un segon període d'informació pública per termini d'un mes, a comptar des de l'última publicació, mitjançant la publicació de l'edicte en el Butlletí Oficial de la Província (15.10.24), al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (15.10.24) i en el Diari de Sabadell (15.10.24). Aquest període d'informació pública va finalitzar el 15 de novembre de 2024. Simultàniament als esmentats tràmits d'informació publica van sol·licitar-se els informes sectorials a aquells organismes afectats per raó de les seves competències.

En sessió ordinària de 5 de maig de 2025 el Ple municipal va aprovar provisionalment la Modificació de Pla. En data 23 de maig de 2025 el document fou tramès a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu, per a la seva aprovació definitiva.

En data 20 d'octubre de 2025, es notifica a l'Ajuntament mitjançant EACAT, l'acord adoptat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en sessió de data 14 d'octubre de 2025, que suspèn la tramitació establerta en l'article 98 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, sobre la Modificació puntual del Pla general d'ordenació per a l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al riu Ripoll (MPG-132), fins a la incorporació de diverses prescripcions mitjançant el text refós que es proposa aprovar.

En data 26 de maig de 2025 s'ha rebut l'informe del Departament de Cultura, informant favorablement la modificació puntual de pla.

També en data 30 d'octubre de 2025 rebem novament informe de la Gerència d'Infraestructures viàries i Mobilitat de la Diputació de Barcelona, que informa la modificació de pla en sentit favorable, i no requereix introduir modificacions al document.

7. Els serveis tècnics de Planificació urbanística segons informe de 4 de novembre de 2025 proposen:

"Per tot el que s'ha exposat anteriorment, atès que el document resol el contingut de la prescripció assenyalada per la CTUAMB, que de conformitat amb l'article 112 del RLU i tenint en compte el seu abast i impacte, les modificacions introduïdes en relació amb el document aprovat provisionalment no tenen la consideració de canvis substancials, que

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

conté les determinacions pròpies de la seva naturalesa i finalitat degudament justificades i que compleix la legislació vigent d'aplicació, es proposa la verificació del Text refós del document de Modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació per l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al riu Ripoll (MPG-132)."

8. El responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 5 de novembre de 2025 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, (en endavant TRLUC)
b) Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, (en endavant RLUC)

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

1. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC, quan l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'una figura de planejament urbanístic suspèn total o parcialment el tràmit d'aprovació del planejament per raó de deficiències esmenables, les esmenes:

"(...) han de ser introduïdes en el planejament urbanístic per l'organisme que n'hagi aprovat el tràmit anterior, el qual ha de presentar novament el document esmenat a l'aprovació definitiva de l'òrgan competent (...)"

2. Atès que l'acord d'aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació de Sabadell per l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al Riu Ripoll (MPG-132), va ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament com a òrgan competent, correspon també a aquest la verificació de la introducció de les prescripcions en el Text refós.

3. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC i 112 del RLUC, no s'escau sotmetre el document a un nou tràmit d'informació pública, atès que segons el que s'indica a l'informe tècnic emès pels serveis tècnics de Planificació urbanística el 4 de novembre de 2025, les modificacions realitzades no suposen la introducció de canvis substancials.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ACORD:

Primer. VERIFICAR el Text refós de la Modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell per l'actualització de la regulació normativa de les zones industrials i terciàries emplaçades al Riu Ripoll (MPG-132), de conformitat amb allò que estableix l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona adoptat en sessió de data 14 d'octubre de 2025.

Segon. Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, còpia de l'expedient administratiu i del document urbanístic per a la seva ulterior tramitació per l'òrgan competent**.**

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	MPG-132_TR_memoria i normativa	URB19I0347	0C520Q6J0S363R630IJP
2	MPG-132_TR_Doc gràfica_vol 2-1	URB19I0348	6A6N0B1Y240M6F5I0YHP
3	MPG-132_TR_Doc gràfica_vol 2-2	URB19I0349	4Q6G5C412M55030L1CAB
4	MPG-132_TR_Doc gràfica_vol 2-3	URB19I034A	00574S711V6S2S5K14YZ
5	MPG-132_TR_Annexes_vol 3-1	URB19I034B	392D0E4D0Y0X3U5R0CKP
6	MPG-132_TR_Annexes_vol 3-2	URB19I034C	304O2G2L725L2O0P0UWD
7	MPG-132_TR_Annexes_vol 3-3	URB19I034D	6W3F2K576Y321C6A0AGR

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=24

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 15
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

Vots en contra: 8
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 4
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

25. Verificació del Text refós del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0), situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit, a Can Gambús (PE-150) (Exp. URB/2023/258).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Objecte i finalitat

L'objectiu del Pla especial urbanístic de desenvolupament és l'assignació de l'ús sanitari-assistencial (clau c-2) com a ús dominant a la parcel·la situada a la rda. de Jean Monnet, núm. 153 de Sabadell, qualificat pel planejament vigent com a reserva local de sistema d'equipaments comunitaris, a fi de possibilitar la implantació d'un equipament que ofereixi un servei integral de Llar residència i Centre ocupacional destinat a persones amb diversitat funcional en procés d'envelliment, o de característiques similars.

Aquest objecte es concreta en l'objectiu d'assignar als terrenys la subclau urbanística c-2, Equipament local sanitari-assistencial de manera que l'ús dominant d'aquests sigui el sanitari-assistencial, així com establir els usos compatibles i complementaris necessaris, per permetre la implantació de l'equipament previst.

2. Àmbit d'actuació

L'àmbit del Pla especial urbanístic s'emplaça a l'illa delimitada per la Ronda de Jean Monnet, pel Passeig del Regne Unit i pel carrer d'Eslovàquia, al sector de Can Gambús de Sabadell, i es correspon amb la parcel·la situada al núm. 153 de la Ronda de Jean Monnet.

La parcel·la és actualment un solar sense edificar, a excepció d'una estació transformadora de 10,7 m^2 de superfície construïda que comparteix amb la parcel·la residencial adjacent, situada en el límit nord-oest, i disposa de tots els serveis urbans.

La superfície de l'àmbit és de dos mil cinc-cents noranta-set metres quadrats amb vint-i-cinc decímetres quadrats (2.597,25 m^2).

3. Promoció i estructura de la propietat

La promoció del Pla especial urbanístic és d'iniciativa pública i el formula l'Ajuntament de Sabadell.

Els terrenys de l'àmbit són de titularitat pública i es corresponen a una finca de propietat municipal, amb número d'epígraf I2a-5294 a l'inventari municipal.

4. Planejament vigent, règim urbanístic del sòl i disposicions sectorials d'aplicació

A l'àmbit d'ordenació d'aquest Pla especial urbanístic són vigents i executives les figures de planejament i els instruments de gestió i execució següents:

Planejament general i derivat:

- Text refós del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell, aprovat en data 31 de juliol de 2000 (DOGC 2.10.2000) (MPG-8-TR). En endavant, referit com a PGMOS.
- Text refós del Pla Especial d'Intervenció en el Paisatge Urbà (PE-51-TR), aprovat definitivament en data 22 de febrer de 2007 (DOGC 3.05.2007).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

- Text refós de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació a l'àmbit del sector E, Can Gambús (MPG-65), aprovada definitivament en data 2 de juliol de 2015, donada conformitat en data 27 d'octubre de 2016 (DOGC 12.12.2016).
- Modificació puntual del sistema d'equipaments comunitaris del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell (en endavant, MPG-115), aprovada definitivament en data 16 de juliol de 2018 (DOGC 14.09.2018).
- Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació de l'ús de serveis funeraris (MPG-123), aprovada definitivament en data 13 de març de 2020 (DOGC, 18.06.2020).
- Modificació puntual del Pla general municipal d'ordenació de Sabadell per a la regulació dels usos: recreatiu, i habitatge d'ús turístic (MPG-127), aprovada definitivament el 14 de març de 2023 (DOGC 15.06.23).

Instruments de gestió i execució urbanística:

- Projecte de compensació del polígon B del Pla parcial Can Gambús de Sabadell, aprovat definitivament en data 23 de juliol de 2004.
- Projecte d'obres complementàries d'urbanització del Polígon B del Pla parcial Can Gambús de Sabadell. Acta de recepció en data 25 de juliol de 2011.
- Modificació del Projecte d'urbanització del polígon B del Pla parcial Can Gambús de Sabadell, aprovat definitivament en data 14 de desembre de 2017. Acta de recepció en data 8 d'agost de 2022.
- Modificació del Projecte de reparcel·lació del Polígon B del Pla Parcial Can Gambús de Sabadell (SR-128M), aprovat definitivament en data 28 de desembre de 2017.

Règim urbanístic del sòl

El règim urbanístic del sòl dels terrenys inclosos en l'àmbit del Pla especial urbanístic és:

- Classificació: Sòl urbà consolidat
- Qualificació: Sistema d'equipaments comunitaris. Reserva local d'equipament (clau c-0)

Els paràmetres d'edificabilitat i ocupació són:

Índex d'edificabilitat neta: 1 m^2st/m^2s.
Ocupació màxima: 60%

Altres disposicions sectorials d'aplicació

Són d'aplicació les servituds aeronàutiques derivades de l'Aeroport de Sabadell, així com el disposat en aquesta matèria per la MPG-65.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5. Descripció de la proposta

El Pla especial urbanístic assigna l'ús dominant sanitari assistencial a la reserva local d'equipament comunitari, qualificant els terrenys amb la subclau urbanística c-2. Així com estableix els usos compatibles i complementaris, que seran els que de manera general determina el PGMOS per als equipaments de caràcter local.

El Pla no estableix ordenació de la volumetria de l'equipament. Aquesta es realitzarà en el projecte amb el qual es sol·liciti la llicència, segons disposa la MPG-115.

6. Valoració de la proposta de text refós sol·licitat per la CTUAMB

El Text refós del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150) dona compliment a la prescripció de la CTUAMB i suprimeix del document les referències a un destinatari concret de la concessió administrativa.

A tals efectes, s'han modificat els apartats 1, 2.1, 2.4, 2.7, 3.2 i 3.3 de la Memòria i l'article 2 de la Normativa, eliminant qualsevol referència a un destinatari concret de la concessió administrativa.

Els ajustos introduïts al document a fi de donar compliment a les prescripcions de la CTUAMB no suposen la introducció de canvis substancials al document aprovat provisionalment.

7. Tramitació del document

Mitjançant instància de data 27 de juny de 2024, amb número de registre general d'entrada 120295/2024, Lluís Garcia Amorós, en representació de la Fundació benèfica privada Barnola Vallribera Sant Josep, va presentar el document de Pla Especial Urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150), per a la seva tramitació. L'Ajuntament de Sabadell va considerar que l'activitat proposada en aquest Pla és d'interès públic, assumint la iniciativa per la seva promoció.

En sessió ordinària de data 29 de juliol de 2024, la Junta de Govern Local va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovar inicialment el Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150).

El document es va sotmetre a informació pública per termini d'un mes, a comptar des de l'última publicació, mitjançant la publicació de l'edicte en el Butlletí Oficial de la Província (03.09.24), al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (03.09.24) i en el Diari de Sabadell (03.09.24). Aquest període d'informació pública va finalitzar el 3 d'octubre de 2024. Simultàniament al tràmit d'informació pública van sol·licitar-se els informes sectorials a aquells organismes afectats per raó de les seves competències.

En sessió ordinària de 26 de maig de 2025 el Ple municipal va aprovar provisionalment el Pla Especial.

En data 3 de juny de 2025 el document fou tramès a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu, per a la seva aprovació definitiva.

En data 20 d'octubre de 2025, es notifica a l'Ajuntament mitjançant EACAT, l'acord adoptat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en sessió de data

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

14 d'octubre de 2025, que suspèn l'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0), situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit, a Can Gambús (PE-150), fins que, mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorpori la prescripció següent:

- *Cal suprimir del document urbanístic tota referència al destinatari concret de la concessió administrativa*

8. Els serveis tècnics de Planificació urbanística segons informe de 25 de novembre de 2025 proposen:

"Per tot el que s'ha exposat anteriorment, atès que el document resol el contingut de la prescripció assenyalada per la CTUAMB, que de conformitat amb l'article 112 del RLU, tenint en compte el seu abast i impacte, les modificacions introduïdes en relació amb el document aprovat provisionalment no tenen la consideració de canvis substancials, i vist que conté les determinacions pròpies de la seva naturalesa i finalitat degudament justificades i compleix la legislació vigent d'aplicació, es proposa la verificació del Text refós del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150)."

9. El responsable jurídic de l'expedient, segons informe de data 25 de novembre de 2025 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, (en endavant TRLUC)
b) Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, (en endavant RLUC)

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC, quan l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'una figura de planejament urbanístic suspèn total o parcialment el tràmit d'aprovació del planejament per raó de deficiències esmenables, les esmenes:

"(...) han de ser introduïdes en el planejament urbanístic per l'organisme que n'hagi aprovat el tràmit anterior, el qual ha de presentar novament el document esmenat a l'aprovació definitiva de l'òrgan competent (...)"

2. Atès que l'acord d'aprovació provisional del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150), va ser adoptat pel Ple de l'Ajuntament com a òrgan competent, correspon també a aquest la verificació de la introducció de les prescripcions en el Text refós.

3. De conformitat amb l'article 92.3 del TRLUC i 112 del RLUC, no s'escau sotmetre el document a un nou tràmit d'informació pública, atès que segons el que s'indica a l'informe tècnic emès pels serveis tècnics de Planificació urbanística el 25 de novembre de 2025, les modificacions realitzades no suposen la introducció de canvis substancials.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. VERIFICAR el Text refós del Pla especial urbanístic per a l'assignació d'usos a la reserva d'equipament comunitari (c-0) situada entre la ronda de Jean Monnet i el passeig del Regne Unit a Can Gambús (PE-150), de conformitat amb allò que estableix l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona adoptat en sessió de data 14 d'octubre de 2025.

Segon. Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, còpia de l'expedient administratiu i del document urbanístic per a la seva ulterior tramitació per l'òrgan competent.

Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	Document PE-150	URB19I03F1	656A4Y120H4I636B0AY3
2	Estudi d'Avaluació de la Mobilitat PE-150	URB19I03F2	1P395U6I4R5U723N0U2W

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=25

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 25
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 2
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX

En conseqüència, el dictamen s’aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

LLICÈNCIES I DISCIPLINA URBANÍSTICA

26. Declaració d'especial interès o utilitat municipal de les obres de rehabilitació de la façana al carrer de Zurbano, 104 (Exp. LLU/2025/3304).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En data 6 d'agost de 2025 HABITATGES MUNICIPALS SABADELL, SA presenta comunicació prèvia d'obres per a la rehabilitació de façana a la finca situada al carrer de Zurbano, 104 (Exp. LLU/2025/3257), i sol·licita també que es declarin les obres d'especial interès o utilitat municipal, així com la bonificació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

2. En data 26 de setembre de 2025 s'emet informe tècnic municipal favorable del Servei d'Habitatge, el contingut del qual, pel que aquí interessa, es reprodueix a continuació:

"**Antecedents de fet**

1. El 24 de juliol de 2025, HABITATGES MUNICIPALS SABADELL, SA (en endavant VIMUSA) aprova un projecte tècnic per la reparació de façanes amb revestiment d'aïllament tèrmic per l'exterior de l'edifici d'habitatges plurifamiliar situat al carrer Zurbano, número 104, de Sabadell. L'àmbit del projecte es centra en la rehabilitació de l'edifici esmentat. L'edifici forma part del conjunt d'habitatges propietat de VIMUSA.

2. En data 6 d'agost de 2025, amb registre d'entrada 150486/2025, el Sr. Juan Bautista Badia Gauchia, en representació de VIMUSA, presenta una comunicació prèvia d'obres per a realitzar les obres de reparació de façanes de l'edifici situat al carrer Zurbano, número104, corresponent al projecte que fa referència l'antecedent anterior, en el que sol·licita l'atorgament de la bonificació del 95% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) d'acord amb l'article 103.2.a) del TRLRHL, donat que les obres opten a ser declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació conforme l'article 3r apartat 1 de l'Ordenança fiscal 2.4."

..."4. Conforme l'article 3r de l'Ordenança fiscal 2.4 de l'Ajuntament de Sabadell reguladora de l'ICIO es bonificaran les obres que tinguin per objecte la realització de construccions, instal·lacions i obres declarades d'especial interès o utilitat municipal, perquè hi concorren circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació.

En aquest sentit, les obres de rehabilitació detallades en els antecedents de fet i per les quals s'ha sol·licitat el present informe tècnic, responen a l'especial interès o utilitat municipal, en tant que la rehabilitació d'aquests habitatges rep un clar interès social, ja que contribueix a garantir el dret a un habitatge digne i adequat a tots els ciutadans, i s'emmarquen dins les actuacions que estableix l'article 3r.1.b). En conseqüència, la bonificació de taxes facilita que els recursos disponibles es destinin directament a millorar les condicions d'habitabilitat i a maximitzar el nombre d'habitatges rehabilitats.

5. En atenció a l'article 3r, apartat primer b) de l'Ordenança fiscal 2.4 anteriorment citada, gaudiran de la bonificació del 95% les construccions, instal·lacions i obres promogudes per entitats sense ànim de lucre, degudament inscrites en els registres oficials corresponents sempre que les mateixes estiguin destinades a satisfer serveis d'utilitat pública i/o d'interès municipal.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

En l'article 1r dels estatus de la societat municipal s'estableix la seva constitució com a mitjà propi de l'Ajuntament de Sabadell de conformitat amb allò que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic. Així mateix, les obres seran executades per VIMUSA en atenció a una sol·licitud municipal i amb dotació pressupostària de l'Ajuntament, en tant que, d'acord amb els seus estatuts, es configura com un ens instrumental de les competències locals en matèria d'habitatge.

D'altra banda, el citat article defineix "la societat denominada "HABITATGES MUNICIPALS DE SABADELL, SA" com a "empresa privada, de capital íntegrament municipal i sense ànim de lucre" inscrita en el Registre Mercantil. Tanmateix, en l'article segon dels estatuts, s'estableix que VIMUSA té per objecte bàsic "la promoció i construcció d'habitatges de Protecció Oficial, la realització d'operacions relacionades amb la promoció i la rehabilitació d'edificis i/o d'habitatges i la promoció i la construcció d'altres edificacions, l'adquisició, promoció i gestió de terrenys, i el foment d'activitats de serveis en l'àmbit de les competències municipals, així com la gestió i l'explotació de serveis públics en règim de concessió"...

..."Conclusions

Per tot l'exposat, informo favorablement a declarar les obres objecte de sol·licitud de la bonificació del 95% de l'ICIO com a obres d'interès especial i/o d'utilitat municipal, d'acord amb les consideracions tècniques detallades."

3. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres no consta pagat.

4. La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 20 de novembre de 2025 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

5. Aquest expedient d'ingressos està subjecte a la presa de raó en comptabilitat, d'acord amb l'article 7 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS) i una vegada adoptat l'acord serà remès a la Secció de Comptabilitat per la seva imputació comptable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).

b) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).

c) L'Ordenança fiscal núm. 2.4, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (OF 2.4).

d) Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.

D'aquesta regulació són destacables les consideracions jurídiques següents:

1. D'acord amb la lletra a de l'apartat 2 de l'article 103 del TRLHL, les ordenances fiscals poden regular una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració.

Aquesta declaració d'especial interès o utilitat municipal, que requereix la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, correspon al Ple de l'Ajuntament i s'ha d'acordar per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

2. Segons la lletra b de l'apartat 1 de l'article 3r de la OF de 2.4 gaudiran d'una bonificació del 95% les construccions, instal·lacions i obres promogudes per fundacions i associacions de caràcter benèfic o declarades d'utilitat pública i les entitats sense ànim de lucre, degudament inscrites en els registres oficials corresponents sempre que les mateixes estiguin destinades a satisfer serveis d'utilitat pública i/o d'interès municipal.

3. Vist l'informe tècnic municipal favorable del Servei de l'Habitatge, que conclou que les obres executades responen a l'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, ja que contribueix a garantir el dret a un habitatge digne i adequat a tots els ciutadans, i, per altra banda, tenint en compte que el promotor de les obres, HABITATGES MUNICIPALS DE SABADELL, SA, és una empresa privada, de capital íntegrament municipal i sense ànim de lucre, degudament inscrita en un registre oficial, concretament en el Registre Mercantil, tal com requereix l'OF 2.4, és procedent la declaració d'especial interès o utilitat municipal per concórrer causes socials, així com la regularització de les obligacions tributàries corresponents.

4. L'òrgan competent per a declaració d'especial interès o utilitat municipal és el Ple, de conformitat amb l'article 22.2 q) de la LRBRL, en relació amb la lletra a de l'apartat 2 de l'article 103 del TRLHL.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres promogudes per HABITATGES MUNICIPALS SABADELL, SA, consistents en la rehabilitació de façana a la finca situada al carrer de Zurbano, 104, segons expedient LLU/2025/3257.

Segon. Aprovar la bonificació del 95% de l'impost sobre les construccions, instal·lacions i obres.

Tercer. Instar la regularització de les obligacions tributàries en relació amb la bonificació aprovada.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos adients.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i per Alcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=26

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 27
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell

Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s'aprova per unanimitat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

27. Declaració d'especial interès o utilitat municipal de les obres d'adequació de recorreguts per a persones amb diversitat funcional visual i protecció de finestres a l'escola Gaudí al carrer d'Ordesa, 2-18 (Exp. LLU/2025/3890).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. En data 23 de setembre de 2025 la GENERALITAT DE CATALUNYA presenta comunicació prèvia per les obres consistents en l'adequació de recorreguts per a persones amb diversitat funcional visual i protecció de finestres a l'escola Gaudí, a la finca situada al carrer d'Ordesa, 2-18 (Exp. LLU/2025/3862), i sol·licita també que es declarin les obres d'especial interès o utilitat municipal, així com la bonificació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'exempció de la taxa per la intervenció municipal en les obres i usos.

2. En data 2 d'octubre de 2025 s'emet informe tècnic municipal del Servei d' Educació, el contingut del qual es reprodueix a continuació:

> "1. El Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya ha impulsat la realització d'unes obres de reforma, ampliació i millora a l'Escola Gaudí, la llicència de les quals es tramita a l'expedient LLU/2025/3862.
>
> 2. En data 19/09/2025, el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya ha entrat per registre una sol·licitud perquè les obres a realitzar siguin declarades d'interès general o d'utilitat pública (expedient LLU/2025/3890).
>
> 3. L'Escola Gaudí, al districte 3r de la ciutat, imparteix educació infantil i primària.
>
> 4. Les obres projectades són d'instal·lació de passamans i/o baranes de protecció de nuclis d'escala i dels ampits de les finestres.
>
> 5. Des del Servei d'Educació considerem que aquesta actuació és d'especial interès o utilitat municipal, ja que és una millora molt positiva (en tots els sentits) en un equipament educatiu que ofereix un servei educatiu important i imprescindible per a la ciutat, que repercuteix directament sobre un nombre important d'alumnes i famílies.
>
> En conseqüència, **informo favorablement** la petició d'exempció de la taxa sobre llicència urbanística segons l'OF núm. 3.9 i la bonificació del 95% de l'impost ICIO segons l'OF núm. 2.4, en tractar-se d'unes obres d'especial interès i utilitat municipal."

3. La taxa per la intervenció municipal per obres i usos no consta pagada.

4. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres no consta pagat.

5. La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 20 de novembre de 2025 informa favorablement la proposta tècnica, atès que aquesta s'ajusta al règim jurídic aplicable.

6. Aquest expedient d'ingressos està subjecte a la presa de raó en comptabilitat, d'acord amb l'article 7 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS) i una vegada adoptat l'acord serà remès a la Secció de Comptabilitat per la seva imputació comptable.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).

b) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).

c) L'Ordenança fiscal núm. 2.4, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (OF 2.4).

d) L'Ordenança fiscal núm. 3.9 relativa a la taxa per la intervenció municipal en les obres i usos.(OF 3.9).

e) Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.

D'aquesta regulació són destacables les consideracions jurídiques següents:

1. D'acord amb la lletra a de l'apartat 2 de l'article 103 del TRLHL, les ordenances fiscals poden regular una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració.

Aquesta declaració d'especial interès o utilitat municipal, que requereix la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, correspon al Ple de l'Ajuntament i s'ha d'acordar per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

2. La lletra a de l'apartat 1 de l'article 3r de l'OF 2.4 estableix una bonificació del 95% a favor de les construccions, instal·lacions i obres destinades a qualsevol dels equipaments comunitaris que es detallen en el planejament urbanístic municipal que s'executin en terrenys qualificats urbanísticament com d'equipament.

Les obres promogudes per la GENERALITAT DE CATALUNYA estan ubicades en una parcel·la qualificada d'equipament educatiu (c-1).

3. La lletra a de l'apartat 2n de l'article setè de l'OF 3.9 estableix que gaudiran de l'exempció de la taxa per la intervenció municipal en les obres i usos les construccions, instal·lacions o les obres que hagin estat declarades pel Ple municipal com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4. Vist l'informe tècnic municipal favorable a la petició del promotor de les obres, és procedent la declaració d'especial interès o utilitat municipal, així com la regularització de les obligacions tributàries corresponents.

5. L'òrgan competent per a declaració d'especial interès o utilitat municipal és el Ple, de conformitat amb l'article 22.2 q) de la LRBRL, en relació amb la lletra a de l'apartat 2 de l'article 103 del TRLHL.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres promogudes per la GENERALITAT DE CATALUNYA, consistents en l'adequació de recorreguts per a persones amb diversitat funcional visual i protecció de finestres a l'escola Gaudí, a la finca situada al carrer d'Ordesa, 2-18, segons expedient d'obres LLU/2025/3862.

Segon. Aprovar l'exempció de la taxa per la intervenció municipal en les obres i usos.

Tercer. Aprovar la bonificació del 95% de l'impost sobre les construccions, instal·lacions i obres.

Quart. Instar la regularització de les obligacions tributàries en relació amb l'exempció i bonificació aprovades.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos adients.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=27

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 27
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, el dictamen s’aprova per unanimitat.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l’entitat emissora d’aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

TRANSICIÓ ECOLÒGICA

28. Aprovació definitiva del Pla d'acció Sabadell Aire Net 2030 (TNE/2025/114).

L'Alcaldessa retira aquest punt.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=28

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

SEGURETAT I CIVISME

29. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada del contracte de serveis auxiliars per atendre els accessos en equipaments i esdeveniments públics (Exp. SGT/2023/608).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme núm. 13543/2022, de 29 d'octubre, es va adjudicar el contracte menor de serveis auxiliars per a les instal·lacions municipals (codi expedient SGT/2022/1866) a l'empresa NetClean Iberia SL, amb NIF B67290932, per un pressupost màxim de 18.148,79 euros, IVA inclòs, i un termini d'execució de tres mesos.

2. El pressupost màxim es va esgotar durant el mes de novembre de 2022 però el servei es va continuar prestant sense contracte per part de l'empresa NetClean Iberia SL durant part del mes de novembre i el mes de desembre de 2022.

3. El dia 21 de juliol de 2023 l'empresa NetClean Iberia S.L va presentar al registre electrònic general factura corresponent a la prestació del servei d'auxiliars per a les instal·lacions municipals, amb el número i import següent:

   -Factura número F/2023/9975 corresponent al mes de novembre i desembre de 2022, per un import de 22.543,30€, IVA inclòs.

4. En data 2 de maig de 2024, el cap accidental de la Policia Municipal va emetre el respectiu informe tècnic, en el qual, es posa de manifest que va ser l'Ajuntament qui va encarregar a l'empresa NetClean Iberia S.L la prestació d'aquest servei atesa la seva necessitat, i que l'encàrrec es va efectuar verbalment perquè encara no s'havia aprovat l'aprovació de l'inici de licitació que s'estava tramitant per adjudicar el contracte de serveis anomenat "Auxiliars de serveis per atendre els accessos, informació i atenció a l'usuari, i d'altres serveis complementaris, en equipaments i esdeveniments públics", número d'expedient SGT/2022/780, tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i per un període d'execució de dos anys. Per consegüent, proposa l'aprovació, mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa necessària per al pagament de la factura nº F/2023/9975, per un import de 20.680,22 euros, un cop deduït el 10 % del benefici industrial.

5. En data 6 de maig de 2024 la tècnica superior en Dret de la Policia Municipal va informar favorablement la proposta tècnica de data 2 de maig de 2024.

6. La Intervenció General en data 7 de juny de 2024, va emetre informe nº 16/2024 amb relació a la factura nº F/2023/9975. En aquest informe, va informar desfavorablement l'aprovació de la despesa mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, atès que, al seu parer, amb l'encàrrec verbal del servei va quedar constatada una infracció de l'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret que hauria de ser valorada mitjançant la figura de la revisió d'ofici. Així mateix, va deixar constància que per determinar el percentatge a aplicar com a benefici industrial s'ha d'acudir a l'esmentat expedient SGT/2022/1866, però aquest contracte, no determina el percentatge a aplicar com a benefici industrial. Per tant, s'ha d'acudir allò establert en l'article 43.9 de les bases d'execució del vigent pressupost de l'Ajuntament de Sabadell i als dictàmens del Consell d' Estat 706/2021, 606/2020, 878/2019, 80/2019, 842/2017 i 506/2017, que determinen que quan el percentatge que s'ha de detreure del preu en

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

concepte de benefici industrial no sigui conegut, procedirà detreure el 10% de les factures pendents de pagament.

7. El 13 de març de 2025, la Secretaria General va emetre el preceptiu informe, nº SEC19I00GM, sobre la revisió d'ofici, en què conclou que l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa NetClean Iberia SL per prestar serveis auxiliars per a les diferents instal·lacions municipals durant part del mes de novembre i el mes de desembre de 2022 té la consideració de contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP i, en conseqüència, concorre la causa de nul·litat de ple dret prevista a l'article 47.1.e) de la LPAC, atès que es va prescindir total i absolutament del procediment que estableix la legislació de contractes del sector públic per a la contractació del servei, i per tant, s'ha d'instruir el procediment de revisió d'ofici.

8. La responsable jurídica de l'expedient, segons informe de data 18 de juny de 2025, informa favorablement la incoació del procediment de revisió d'ofici atès que els serveis es van realitzar de forma contínua a través d'una ordre verbal, prescindint del procediment contractual legalment establert.

9. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 10358/2025, de 25 de juny de 2025 , es va resoldre incoar el procediment de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa, NetClean Iberia SL, amb NIF B67290932, per prestar el servei d'auxiliars per a les instal·lacions municipals, durant el mes de novembre i desembre de 2022, es va resoldre donar tràmit d'audiència a l'empresa contractista i se li va comunicar que, si ho considerava adient, podia sol·licitar la indemnització per danys i perjudicis soferts a conseqüència de la nul·litat del contracte verbal. A més a més, en el resolc segon es determinar que el cost efectiu que caldría abonar al contractista ascendeix a 20.680,22 euros, corresponent a la factura presentada número F/2023/9975.

10. En data 26 de juny de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 10358/2025, de 25 de juny de 2025, a l'empresa NetClean Iberia S.L.

11. En data 10 de juliol de 2025, dins el termini establert, l'empresa NetClean Iberia S.L, mitjançant instància telemàtica amb codi d'assentament ATCE192VLE i número de registre d'entrada 134581/2025, aporta escrit on manifesta la seva conformitat amb la revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat i amb l'import de 20.680,22 euros en concepte de pagament del cos efectiu total realitzat per l'empresa, atès que aquest servei deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haguessin donat lloc a una licitació d'un contracte de serveis i es van ordenar prescindint del procediment legalment establert. Així mateix,

també reclamen la xifra de 1.863,08 euros corresponents al benefici industrial deduït així com els interessos que no siguin satisfets juntament amb la reintegració del principal per la via establerta per les reclamacions patrimonials i addicionalment aquells altres perjudicis soferts que puguin ser acreditats en el moment oportú.

12. En data 18 de juliol de 2025, mitjançant número de registre de sortida 81975/2025, s'envia petició de factura rectificativa per l'import del descompte del benefici industrial. En data 18 de juliol de 2025 l'empresa NetClean Iberia S.SL presenta factura d'abonament número A/2025/244 per import de -1.863,07 euros.

13. En l'informe justificatiu de tramitació d'Operacions Pendents d'Aplicació (OPA), emès en data 22 de desembre de 2023 pel cap accidental de la Policia Municipal s'informa que en relació a la factura amb número de registre F/2023/9975, es tramiten les operacions OPA amb els números d'apunt previ per despeses compromeses sense la corresponent licitació, convocatòria o altre procediment quan aquest fos preceptiu que es detallen a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure	Oper. definitiva
920230019756	OPA	21/12/2023			22.543,30				220230038602
920230019756	OPA	21/12/2023	22023014153	2023 511 9250 22701	6.322,64	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei	
920230019756	OPA	21/12/2023	22023014154	2023 209 3321 22701	4.398,03	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei	
920230019756	OPA	21/12/2023	22023014155	2023 514 4313 22701	1.645,30	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei	
920230019756	OPA	21/12/2023	22023014156	2023 308 3370 22701	4.105,41	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei	
920230019756	OPA	21/12/2023	22023014157	2023 211 2312 22701	6.071,92	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei	

14. En data 31 de juliol de 2025, es grava operació OPA/ prèvia número 920251000015 d'anul·lació de la OPA definitiva número 220230038602. En la mateixa data, el cap de la Policia municipal de Sabadell emet informe tècnic justificatiu d'anul·lació d'operació pendent d'aplicació (OPA) per poder aplicar el descompte corresponent al 10% del benefici industrial a l' OPA indicada en l'antecedent de fet anterior.

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920251000015	OPA/	31/07/2025			-22.543,30			
920251000015	OPA/	31/07/2025	22023014153	2025 308 9250 22701	-6.322,64	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920251000015	OPA/	31/07/2025	22023014154	2025 202 3321 22701	-4.398,03	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920251000015	OPA/	31/07/2025	22023014155	2025 601 4313 22701	-1.645,30	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920251000015	OPA/	31/07/2025	22023014156	2025 405 3370 22701	-4.105,41	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920251000015	OPA/	31/07/2025	22023014157	2025 208 2312 22701	-6.071,92	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei

15. En data 31 de juliol de 2025, es grava l' operació prèvia de despesa fase ADO necessària per dur a terme la regularització de l'operació OPA indicada a l'antecedent de fet 13è corresponent a la factura F/2023/9975:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Saldo	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011236	2025 308 9250 22701	5.950,03	5.950,03	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011237	2025 202 3321 22701	4.025,42	4.025,42	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011238	2025 601 4313 22701	1.272,69	1.272,69	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011239	2025 405 3370 22701	3.732,80	3.732,80	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011240	2025 208 2312 22701	5.699,29	5.699,29	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei

16. En data 30 de juliol de 2025 la responsable jurídica de l'expedient, informa favorablement l'aprovació de la declaració de nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa NetClean Iberia S.L, amb NIF B67290932, per prestar els serveis auxiliars a les instal·lacions municipals durant el mes de novembre i desembre de 2022, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i que per tant, deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haurien donat lloc a una licitació d'un contracte de serveis i es van ordenar prescindint del procediment legalment establert així com determinar que el cost efectiu que cal abonar al contractista, corresponent a la factura F/2023/9975, ascendeix a un import total de 20.680,22 euros, un cop deduïts 1.863,08 euros de l'import de 22.543,30 euros, corresponent al 10% del benefici industrial, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

17. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 12796/2025, d' 1 d'agost de 2025 , es va resoldre aprovar la declaració de nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa NetClean Iberia S.L, amb NIF B67290932, per prestar els serveis auxiliars a les instal·lacions municipals durant el mes de novembre i desembre de 2022, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i que per tant, deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haurien donat lloc a una licitació d'un contracte de serveis i es van ordenar prescindint del procediment legalment establert així com determinar que el cost efectiu que cal abonar al contractista, corresponent a la factura F/2023/9975, ascendeix a un import total de 20.680,22 euros, un cop deduïts 1.863,08 euros de l'import de 22.543,30 euros, corresponent al 10% del benefici industrial, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

18. En data 1 d'agost de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 12796/2025, d' 1 d'agost de 2025, a l'empresa NetClean Iberia S.L.

19. En data 3 de novembre de 2025 la responsable jurídica de l'expedient, informa favorablement aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, abonar al contractista el cost efectiu corresponent a la factura presentada número F/2023/9975 un cop deduït el 10% del benefici industrial en virtut de l'abonament número A/2025/244, que ascendeix a un import total de 20.680,22 euros, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número Q/2025/5367.

20. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Les Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (BEPAS).
b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
c) La Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
d) La Llei de contractes del sector públic (LCSP).
e) La Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques. (LPACAP).
f) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
g) El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
h) E Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1.- El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEPAS).

2.- Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorrin alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:

a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fos preceptiu.

b) Obligacions compromeses sense crèdit.

c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.

e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEPAS).

3.- Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de l'import de la factura F/2023/9975, i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.

4.- Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:

a) Acreditar de la prestació: realització o no de les prestacions i el seu caràcter.

b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.

c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.

d) Establir la recurrència o no de la prestació.

e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.

f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació. (art. 43.5 BEPAS i 28.2 RDCIEP).

5.- A nivell formal serà necessari aportar:

a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.

b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigèsima octava de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017, de 28 d'abril (art. 43.6 BEPAS).

6.- Finalment el títol jurídic optarà per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:

a) La revisió d'ofici.

b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEPAS).

7.- Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:

a) Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

b) Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:

- El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
- L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.

8.- La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal. (art. 43.8 BEPAS).

9.- Els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, són, entre d'altres, els dictats per òrgan manifestament incompetent, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment o els que s'estableixen en disposicions amb rang de llei. En aquest sentit, l'article 173.5 del text refós de la Llei d'hisendes locals, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt els autoritzats, mentre que l'article 39.2 b) de la Llei de contractes del sector públic, estableix aquesta mateixa causa de nul·litat relacionada en l'activitat contractual.

En relació a aquest article, es manifesta que sí es dona el supòsit de nul·litat, ja que no s'ha tramitat el corresponent expedient de contractació i, per tant, s'ha prescindit del procediment legalment establert.

10.- Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPACAP).

11.- No obstant, això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPACAP).

En aquest supòsit concorre una limitació legal establerta a la revisió d'ofici consistent en la bona fe del contractista, que realitza la prestació, a demanda de l'administració.

12.- Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. Així mateix, l'Administració ha d'instruir el mateix procediment a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan hagi concorregut dol, o culpa o negligència greus. (art. 36 LRJSP).

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

13.- No es valora cap motiu per la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local.

14.- Queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos.

15.- Aquest RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'hisendes locals en matèria de pressupostos, tenint en compte el context legal del que deriva (el text refós de la Llei reguladora de les hisenda locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, -endavant TRLRHL-) configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

16.- En virtut de l'art. 60.2 i 60.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos i de l'article 43.8 de les Bases d'Execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell, l'òrgan competent per aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, l'abonament al contractista del cost efectiu corresponent a la factura presentada F/2023/9975, que ascendeix a un import total de 20.680,22 euros, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb les operacions prèvies que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/5367 és el Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit en relació a la despesa derivada de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa NetClean Iberia SL, amb NIF B67290932, per prestar el servei d'auxiliars a les instal·lacions municipals durant el mes de novembre i desembre de 2022.

Segon. Abonar al contractista el cost efectiu corresponent a la declaració de nul·litat de les prestacions descrites en l'acord primer i d'acord amb el decret núm. 12796/2025 per import de **20.680,22 euros**.

En virtut d'aquest decret i segons l'abonament número A/2025/145 presentat per l'empresa NetClean Iberia SL, amb NIF B67290932, s'ha deduït l'import de 1.863,07 euros corresponent al 10% del benefici industrial.

Tercer. Aprovar la proposta de l'autorització, la disposició i el reconeixement de la obligació (ADO), d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/5367 a l'aplicació pressupostària indicada segons detall adjunt i regularitzar l'import de 0,01 euros de diferència detectat en l'emissió de l'abonament produïts pels arrodoniments en els càlculs que conformen la base de l'import a abonar:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011236	2025 308 9250 22701	5.950,03	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011237	2025 202 3321 22701	4.025,42	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011238	2025 601 4313 22701	1.272,69	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011239	2025 405 3370 22701	3.732,80	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
920250012371	ADO	31/07/2025	22025011240	2025 208 2312 22701	5.699,29	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	SGT/2023/608 REC Servei d'auxiliars de servei
	ADO/			2025 208 2312 22701	0,01	B67290932	NETCLEAN IBERIA SL	Pendent de registre per comptabilitat

Quart. Notificar aquests acords a les persones interessades

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=29

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

30. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada del contracte de serveis de neteja de vehicles policials (Exp. SGT/2024/98).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Per decret del tinent d'alcaldessa de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme número 4823/2022, de data 28 d'abril de 2022, es va aprovar el contracte menor de serveis, amb el codi CPV 90917000-8, anomenat: "Servei de neteja dels vehicles policials", per un cost o preu total de 18.029,00 euros, IVA inclòs, dels quals 3.129,00 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%, així com la seva adjudicació a l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829, per un termini d'execució d'1 any.

2. L'empresa GREENCAR DETAIL, SL amb NIF B67146829, va registrar en les dates que s'indiquen les següents factures:

- En data 4 de gener de 2024 registra la factura número Sicalwin F/2024/240, amb un import de 363,00 euros, IVA inclòs, dels quals 63,00 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%.
- En data 8 de febrer de 2024 registra la factura número Sicalwin F/2024/1878, amb un import de 514,25 euros, IVA inclòs, dels quals 89,25 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%.
- En data 9 de febrer de 2024 registra la factura número Sicalwin F/2024/1907, amb un import de 786,50 euros, IVA inclòs, dels quals 136,50 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%.
- En data 9 de febrer de 2024 registra la factura número Sicalwin F/2024/1908, amb un import de 217,80 euros, IVA inclòs, dels quals 37,80 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%.

Aquestes factures corresponen als serveis de neteja de vehicles policials.

3. En data 5 de juny de 2025, el cap de la Policia Municipal emet informe tècnic en el que posa de manifest que va ser l'Ajuntament qui va fer la petició de prestació del servei a l'empresa GREENCAR DETAIL SL de manera verbal, degut a la necessitat d'utilització dels vehicles policials en diverses ocasions, vehicles que s'intenten mantenir nets, però en determinades situacions els vehicles han de ser netejats amb urgència, perquè les persones que havien anat a la part posterior havien fet un mal ús i el vehicle no es trobava en condicions de ser utilitzat. Al ser aquest un servei necessari per la Policia Municipal, ja que els vehicles són utilitzats les 24 hores del dia per personal policial i especialment, perquè a la part posterior és on van els detinguts o ciutadans i per motius sanitaris i d'higiene, l'habitacle ha d'estar net. Davant aquesta necessitat, l'Administració va sol·licitar aquesta prestació a l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829, que va efectuar els serveis de bona fe.

Degut a aquests motius, el citat Informe proposava l'aprovació, mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa necessària per al pagament de les següents factures:

- Factura número Sicalwin F/2024/240, amb un import de 363,00 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1878, amb un import de 514,25 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1907, amb un import de 786,50 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1908, amb un import de 217,80 euros, IVA inclòs.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4. En data 18 de juny de 2025, en resposta a aquest tràmit, l'Interventor general emet informe on es conclou que en relació a les factures amb número F/2024/1907 i F/2024/1908 l'empresa ha perdut el dret a la repercussió de l'IVA per haver transcorregut més d'un any des de la seva meritació (finalització de la prestació del servei) independentment de l'obligació que assisteix al tercer de liquidar aquest IVA amb l'agencia tributària. I en conseqüència, aquestes factures han de ser retornades al tercer amb l'obligació d'emetre nova factura només per la base imposable.

5. En data 25 de setembre de 2025, el cap de la Policia Municipal emet Informe Tècnic complementari concloent que respecte a la factura amb número F/2024/1907 per import de 786,50 euros (IVA inclòs), corresponent als serveis de neteja de vehicles policials del mes de setembre de 2022, i a la factura amb número F/2024/1908 per import de 217,80 euros (IVA inclòs), corresponent al serveis de neteja de vehicles policials del mes de juliol de 2022, s'informa desfavorablement a la pèrdua del dret a la repercussió de l'IVA per haver transcorregut més d'un any des de la seva meritació i al retorn d'aquestes factures al tercer amb l'obligació d'emetre nova factura només per la base imposable, atès que la persona que subscriu, considera que tal i com s'indica als antecedents de fet anteriors, l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829, ha registrat electrònicament aquestes factures en diverses ocasions, i que han manifestat no tenir constància dels rebutjos i per tant, no es pot considerar que aquest fet sigui imputable a l'empresa i que respecte a la deducció del benefici industrial indicat a l'informe de la Intervenció General, informo desfavorablement, atès que la persona que subscriu, considera que l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829, ha actuat de bona fe i això, produiria una lesió a l'empresa indicada, i per tant, una possible reclamació de responsabilitat patrimonial.

I reiterant el que s'havia exposat a l'Informe de data 5 de juny de 2025 sobre la proposta d'aprovació, mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa necessària per al pagament de les factures registrades per l'empresa.

6. La Intervenció General, en data de 14d'octubre, va emetre informe número 6/2025 en relació a l' obtenció del títol jurídic relatiu al servei de neteja de vehicles policials, relatius a les factures F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 I F/2024/1908, en el que s'informa desfavorablement l'aprovació de la despesa mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit atès que, al seu parer, amb l'encàrrec verbal del servei, es va prescindir total i absolutament del procediment establert legalment donant lloc a la nul·litat de ple dret prevista a l'article 47.1.e) de la LPAC, al qual remet l'art. 39.1 de la LCSP, concloent que s'ha d'instruir el procediment de revisió d'ofici: "*De conformitat amb els extrems exposats, ha quedat constatada una infracció de l'ordenament jurídic constitutiva de nul·litat de ple dret, que hauria de ser valorada mitjançant la figura de la revisió d'ofici, corresponent, a judici d'aquesta Intervenció, la declaració de nul·litat de l'acte administratiu, d'acord amb els punts 6è i 7è.*"

D'altra banda, en relació a la quantificació de l'import a abonar, informa el següent:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

*"**9. Quantificació de l'import a abonar**:*

D'acord amb el pronunciament del Consejo de Estado recollit en els seus dictàmens núms. 606/2020 de 17 de maig de 2021 i 706/2021 de 27 de gener de 2022, en què s'analitzen i conclouen diversos supòsits de manca de procediment en l'àmbit contractual que donen lloc a situacions jurídiques irregulars, la quantificació de l'import que correspon restituir al tercer no pot consistir en la totalitat dels elements integrants del preu del contracte, com si les prestacions realitzades derivessin de l'execució ordinària del contracte. En relació a aquest aspecte, els esmentats dictàmens conclouen que l'import a abonar al contractista per aquestes prestacions en un context contractual irregular com en el que es dona en present expedient és el cost d'aquestes prestacions.

En el mateix sentit es pronuncia la CJA en la seva doctrina reiterada en relació a l'aplicació de l'art. 42.1 de la LCSP, que ha interpretat en el sentit que cal abonar al contractista només el cost efectiu de la prestació realitzada. En el seu dictamen 412/2022 analitza concretament aquest aspecte per als supòsits de contractació verbal manifestant que ".. l'obligació de l'Administració de fer el pagament al contractista, en la hipòtesi de contracte verbal, no deriva d'aquest contracte, que és nul de ple dret, sinó directament de la llei, en concret, de la previsió legal que imposa la restitució recíproca de les prestacions com a primer efecte de la liquidació del contracte nul." En aquest mateix dictamen la CJA considera que el benefici industrial es pot reclamar com a indemnització "si escau, a la via indemnitzatòria dels danys i perjudicis originats per la part culpable."

Per tant, per tal de determinar la quantitat que ha de percebre el contractista, cal deduir de la suma total de les prestacions la part que correspon al benefici industrial. Per determinar el percentatge a aplicar com a benefici industrial s'ha acudit a l'esmentat expedient, però no hi consta especificat el benefici industrial. Tanmateix, el Consejo de Estado concreta com calcular aquesta deducció, atenent a la dificultat que suposa desglossar aquest concepte del preu del contracte, establint aquesta deducció en un "..10% de les factures pendents de pagament..".

*Així doncs, en el cas que ens ocupa l'import a deduir seria de 155,50 euros i per tant l'import a liquidar resultant és **1.726,05 euros***

Així mateix, informa que *"...Per tal que les prestacions facturades i quotes tributàries corresponguin amb els serveis efectivament pagats, es requerirà una factura rectificativa del tercer per l'import deduït."*

7. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 16760/2025, de 24 d'octubre, es va resoldre:

- **Incoar** el procediment de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa GREENCAR DETAIL, SL, amb NIF B67146829, pel servei de neteja de vehicles policials d'un import total de **1.881,55 €** que van motivar el registre de les factures següents:

- Factura número Sicalwin F/2024/240, amb un import de 363,00 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1878, amb un import de 514,25 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1907, amb un import de 786,50 euros, IVA inclòs.
- Factura número Sicalwin F/2024/1908, amb un import de 217,80 euros, IVA inclòs.

en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP en no tenir el seu objecte caràcter

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

d'emergència i, en conseqüència concorre la causa prevista a l'article 47.1.e) de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) en haver-se prescindint total i absolutament del procediment establert a la legislació de contractes del sector públic.

-**Donar tràmit d'audiència a l'empresa contractista** per un termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació, als efectes de poder presentar les al·legacions que consideri oportunes amb els documents i justificants pertinents, de conformitat amb l'article 82.2 de la LPAC.

-Determinar que el cost efectiu que caldrà abonar al contractista ascendeix a **1.726,05** euros, corresponent a la factures presentades números F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1098, calculat segons el següent:

Factura	Base imposable	-Benefici industrial	21 % IVA	Cost efectiu*
F/2024/240	300,00 €	-30,00 €	63,00 €	333,00 €
F/2024/1878	425,00 €	-42,50 €	89,25 €	471,75 €
F/2024/1907	650,00 €	-65,00 €	136,50 €	721,50 €
F/2024/1908	180,00 €	-18,00 €	37,80 €	199,80 €
TOTAL	**1.555,00 €**	**-155,50 €**	**326,55 €**	**1.726,05 €**

Cost efectiu = Base imposable – Benefici industrial (10%) + 21% d' IVA aplicat a cada factura.

- Comunicar a l'empresa GREENCAR DETAIL SL que, dins del mateix termini establert pel tràmit d'audiència, i si ho considera adient en els termes i requisits que estableix l'article 32 i següents de la LRJSP, pot sol·licitar la indemnització per danys i perjudicis soferts a conseqüència de la nul·litat del contracte verbal.

8. En data 29 d'octubre de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 16760/2025, de 24 d'octubre a l'empresa GREENCAR DETAIL SL.

9. En data 29 d'octubre de 2025, dins el termini establert, l'empresa GREENCAR DETAIL SL, mitjançant instància telemàtica amb codi d'assentament ATCE1948XS i número de registre d'entrada 198673/2025, manifesta la seva conformitat amb la revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat i per l'import de **1.726,05** euros en concepte de pagament del cos efectiu total realitzat per l'empresa i es reserven el dret a sol·licitar la corresponent indemnització per danys i perjudicis derivats de la declaració de nul·litat.

10. En data 29 d'octubre de 2025, amb número de registre de sortida 117952/2025, s'envia petició de factura d'abonament per l'import del descompte del benefici industrial. En data

29 d'octubre de 2025 l'empresa GREENCAR DETAIL SL presenta factura d'abonament número A/2025/274 per import de **-155,50** euros. L'empresa va presentar l'abonament per import de -155,50 euros en data 29 d'octubre de 2025 amb número A/2025/274.

11. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 17077/2025, de 31 d'octubre de 2025, es va resoldre aprovar la declaració de nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829, pel servei de neteja de vehicles policials, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i que per tant, deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haurien donat lloc a una licitació d'un contracte de serveis i es va ordenar prescindint del procediment legalment establert.

Així mateix, es va determinar que el cost efectiu que cal abonar al contractista, corresponent a les factures F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1098, ascendeix a un import total de 1.726,05 euros. La quantificació de l'import que correspon restituir no pot consistir en la totalitat dels elements integrants del preu del contracte, com si les prestacions realitzades derivessin de l'execució ordinària del contracte. L'import a abonar al contractista per aquestes prestacions en un context contractual irregular com el que es produeix en el present expedient és el cost d'aquestes prestacions. Per tant, 155,50 euros de l'import de 1.555,00 euros, corresponent al 10% del benefici industrial.

12. En data 31 d'octubre de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 17077/2025, de 31 d'octubre de 2025, a l'empresa GREENCAR DETAIL SL, amb NIF B67146829.

13. En l'informe justificatiu de tramitació d'Operacions Pendents d'Aplicació (OPA), emès en data 2 de gener de 2025 pel Cap de Policia Municipal s'informa que en relació a la factura amb número de registre F/2024/240, es tramiten l'operació OPA amb el número d'apunt previ per despeses compromeses sense la corresponent licitació, convocatòria o altre procediment quan aquest fos preceptiu que es detalla a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Text lliure	Oper. definitiva
920240020804	OPA	31/12/2024	22024013900	2024 603 1300 22799	363,00	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials	220240041460

14. En l'informe justificatiu de tramitació d'Operacions Pendents d'Aplicació (OPA), emès en data 2 de gener de 2025 pel Cap de Policia Municipal s'informa que en relació a la factura amb número de registre F/2024/1878, es tramita l'operació OPA amb el número d'apunt previ per despeses compromeses sense la corresponent licitació, convocatòria o altre procediment quan aquest fos preceptiu que es detalla a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Text lliure	Oper. definitiva
920240020805	OPA	31/12/2024	22024013901	2024 603 1300 22799	514,25	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials	220240041461

15. En l'informe justificatiu de tramitació d'Operacions Pendents d'Aplicació (OPA), emès en data 2 de gener de 2025 pel Cap de Policia Municipal s'informa que en relació a la factura amb número de registre F/2024/1907, es tramita l'operació OPA amb el número d'apunt previ per despeses compromeses sense la corresponent licitació, convocatòria o altre procediment quan aquest fos preceptiu que es detalla a continuació:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Text lliure	Oper. definitiva
920240020806	OPA	31/12/2024	22024013902	2024 603 1300 22799	786,50	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials	220240041462

16. En l'informe justificatiu de tramitació d'Operacions Pendents d'Aplicació (OPA), emès en data 2 de gener de 2025 pel Cap de Policia Municipal s'informa que en relació a la factura amb número de registre F/2024/1908, es tramita l'operació OPA amb el número d'apunt previ per despeses compromeses sense la corresponent licitació, convocatòria o altre procediment quan aquest fos preceptiu que es detalla a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Tercer	Text lliure	Oper. definitiva
920240020807	OPA	31/12/2024	22024013903	2024 603 1300 22799	217,80	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials	220240041463

17. En data 4 de novembre de 2025 es grava operació OPA/ prèvia número 920251000016 d'anul·lació de la OPA definitiva número 220240041460. En la mateixa data, el cap de la Policia municipal de Sabadell emet informe tècnic justificatiu d'anul·lació d'operació pendent d'aplicació (OPA) per poder aplicar el descompte corresponent al 10% del benefici industrial a l' OPA indicada en l'antecedent de fet anterior.

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
920251000016	OPA/	04/11/2025	22024013900	2025 503 1300 22799	-363,00	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials

18. En data 7 de novembre de 2025 es grava operació prèvia de despesa fase ADO per import de 207,50 euros corresponent a la factura F/2024/240 i a l'abonament A/2025/274.

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
920250016739	ADO	07/11/2025	22025013416	2025 503 1300 22799	207,50	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (REC)

19. En data 7 de novembre de 2025 es graven les operacions prèvies de despesa fase ADO necessàries per dur a terme la regularització de les operacions OPA indicades ala antecedents 14, 15 i 16 corresponents a les factures F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1908.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
920250016740	ADO	07/11/2025	22025013417	2025 503 1300 22799	514,25	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041461)
920250016741	ADO	07/11/2025	22025013418	2025 503 1300 22799	786,50	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041462)
920250016742	ADO	07/11/2025	22025013419	2025 503 1300 22799	217,80	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041463)

20. En data 10 de novembre de 2025, el Coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat emet memòria justificativa de tramitació de les operacions ADO per regularitzar operacions pendents d'aplicació de despesa indegudament adquirida i nul·la de ple dret.

21. En data 11 de novembre de 2025 la responsable jurídica de l'expedient, informa favorablement aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit i abonar al contractista el cost efectiu corresponent a les factures presentades número F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1908 un cop deduït el 10% del benefici industrial en virtut de l'abonament número A/2025/274, que ascendeix a un import total de 1.726,05 euros, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número Q/2025/7635.

22. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) L'article 43 de les Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (en endavant BEPAS).
b) L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
c) L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, l'article 173.5 del text refós de la Llei d'hisendes locals, i l'article 39 de la Llei de contractes del sector públic, en relació als actes susceptibles de nul·litat.
d) L'article 106 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de las administracions públiques, en relació a la revisió d'ofici, (en endavant, LPACAP).
e) Article 36 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP).
f) Els articles 173.1, 176.1 i 185 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
g) Els articles 26.2.c) i 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1.- El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEPAS).

2.- Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorrin alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:

a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fos preceptiu.

b) Obligacions compromeses sense crèdit.

c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.

d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.

e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEPAS).

3.- Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de l'import de les factures F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1908, junt amb l'abonament A/2025/274, i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.

4.- Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:

a) Acreditar de la prestació: realització o no de les prestacions i el seu caràcter.

b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.

c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.

d) Establir la recurrència o no de la prestació.

e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.

f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació. (art. 43.5 BEPAS i 28.2 RDCIEP).

5.- A nivell formal serà necessari aportar:

a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.

b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigèsima octava de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017, de 28 d'abril (art. 43.6 BEPAS).

6.- Finalment el títol jurídic optarà per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:

a) La revisió d'ofici.

b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEPAS).

7.- Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:

a) Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

b) Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:

- El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
- L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.

8.- La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és el Ple municipal. (art. 43.8 BEPAS).

9.- Els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, són, entre d'altres, els dictats per òrgan manifestament incompetent, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment o els que s'estableixen en disposicions amb rang de llei. En aquest sentit, l'article 173.5 del text refós de la Llei d'hisendes locals, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt els autoritzats, mentre que l'article 39.2 b) de la Llei de contractes del sector públic, estableix aquesta mateixa causa de nul·litat relacionada en l'activitat contractual.

En relació a aquest article, es manifesta que sí es dona el supòsit de nul·litat, ja que no s'ha tramitat el corresponent expedient de contractació i, per tant, s'ha prescindit del procediment legalment establert.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

10.- Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPACAP).

11.- No obstant, això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPACAP).

En aquest supòsit concorre una limitació legal establerta a la revisió d'ofici consistent en la bona fe del contractista, que realitza la prestació, a demanda de l'administració.

12.- Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. Així mateix, l'Administració ha d'instruir el mateix procediment a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan hagi concorregut dol, o culpa o negligència greus. (art. 36 LRJSP).

13.- No es valora cap motiu per la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local.

14.- Queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos.

15.- Aquest RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'hisendes locals en matèria de pressupostos, tenint en compte el context legal del que deriva (el text refós de la Llei reguladora de les hisenda locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, -endavant TRLRHL-) configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

16.- En virtut de l'art. 60.2 i 60.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos i de l'article 43.8 de les Bases d'Execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell, l'òrgan competent per aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, l'abonament al contractista del cost efectiu corresponent a les factures presentades F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1908 i abonament número A/2025/274, que ascendeixen a un import total de 1.726,05 euros, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb les operacions prèvies que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/7635 és el Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit en relació a la despesa derivada de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa GREENCAR DETAIL SL amb NIF B67146829, per prestar el servei de neteja de vehicles policials.

Segon. Abonar al contractista el cost efectiu corresponent a les factures presentades número F/2024/240, F/2024/1878, F/2024/1907, F/2024/1908 i a l'abonament número A/2025/274, que ascendeix a un import total de **1.726,05 euros.**

La quantificació de l'import que correspon restituir no pot consistir en la totalitat dels elements integrants del preu del contracte, com si les prestacions realitzades derivessin de l'execució ordinària del contracte. L'import a abonar al contractista per aquestes prestacions en un context contractual irregular com el que es produeix en el present expedient és el cost d'aquestes prestacions.

Per tant, s'han deduït 155.50 euros de l'import de 1881,55 euros, corresponent al 10% del benefici industrial en virtut de l'abonament número A/2025/274 per import de -155.50 euros.

Tercer. Aprovar la proposta de l'autorització, la disposició i el reconeixement de la obligació (ADO), d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q número **Q/2025/7635** amb imputació de la despesa a l'aplicació pressupostària indicada segons detall:

- import total de 207,50 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària que es detalla a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
920250016739	ADO	07/11/2025	22025013416	2025 503 1300 22799	207,50	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (REC)

- les operacions corresponents a les factures F/2024/1878, F/2024/1907 i F/2024/1908 que en la liquidació de 2024 es van comptabilitzar com a OPA-Operació pendent d'aplicar- amb números d'operacions definitives 220240041461, 220240041462 i 220240041463, per un import total de 1.518,55 euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
920250016740	ADO	07/11/2025	22025013417	2025 503 1300 22799	514,25	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041461)
920250016741	ADO	07/11/2025	22025013418	2025 503 1300 22799	786,50	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041462)

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

920250016742	ADO	07/11/2025	22025013419	2025 503 1300 22799	217,80	GREENCAR DETAIL SL B67146829	SGT/2024/98 Servei de neteja dels vehicles policials (Reg. OPA 220240041463)

Quart.- **Notificar** aquests acords a les persones interessades.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=30

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

31. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) relatiu a la despesa derivada del contracte de subministrament de vestuari per a la Policia Municipal (Exp. SGT/2024/2781).

El dictamen que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

Antecedents de fet

1. Mitjançant Decret de l'alcalde accidental número 13291/2024, de data 22 d'agost de 2024, es va aprovar l'adjudicació del Lot 1 del contracte administratiu de subministrament anomenat "Subministrament de vestuari per a la Policia Municipal de Sabadell" corresponent al subministrament de jaquetes tècniques amb folre extraïble, polos de màniga curta i polos de màniga llarga a l'empresa SAGRES SL, amb NIF B36028991.

En aquest Decret es fixa que pel Lot 1 el termini de lliurament màxim serà de 120 dies naturals per les jaquetes i de 45 dies naturals per als polos a partir de la comanda efectuada per la Unitat de Recursos Materials de Policia Municipal de Sabadell.

2. La data de formalització d'aquest lot va ser el 18 de setembre de 2024.

3. En data 6 de febrer de 2024, l'empresa SAGRES SL, amb NIF B36028991, registra la factura número Sicalwin F/2025/1747, per un import de 10.447,38 euros, IVA inclòs, dels quals 1.813,18 euros es corresponen amb la quota d'IVA resultant d'aplicar el tipus del 21%.

Aquesta factura correspon a una comanda realitzada per mitjà d'un encàrrec verbal per part de l'Administració de 20 jaquetes i 36 polos de màniga curta.

4. En data 5 de juny de 2025, el cap de la Policia Municipal emet informe tècnic en el que posa de manifest que va ser l'Ajuntament qui va fer la comanda a l'empresa SAGRES SL, tot i que encara no s'havia aprovat la licitació que s'estava tramitant per adjudicar el contracte de subministrament anomenat "Subministrament de vestuari per a la Policia Municipal de Sabadell".

5. Al citat informe tècnic es justifica que l'encàrrec d'aquestes peces de roba es va efectuar verbalment i sense l'existència de cap contracte degut a què d'una banda, l'estoc de vestuari de què es disposava era insuficient i de l'altre, a què els terminis de lliurament que s'havien establert a la licitació que s'estava tramitant no feien possible l'entrega del material abans del 24 d'octubre de 2024, data fixada per a l'inici del curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i on l'alumnat ja havia d'anar amb la uniformitat reglamentària. Per tot això, es proposa l'aprovació, mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit, de la despesa necessària per al pagament de la factura núm. F/2025/1747, per un import de 10.447,38 euros, IVA inclòs.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

6. En data 6 de juny de 2025 la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat va informar favorablement la proposta tècnica de data 5 de juny de 2025.

7. La Intervenció General, en data de 17 de juny de 2025, va emetre informe número 4/2025 en relació a la factura núm. F/2025/1747, en el que s'informa desfavorablement l'aprovació de la despesa mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit atès que, al seu parer, amb l'encàrrec verbal del subministrament es va prescindir total i absolutament del procediment establert legalment donant lloc a la nul·litat de ple dret prevista a l'article 47.1.e) de la LPAC, al qual remet l'art. 39.1 de la LCSP. Així doncs, es conclou que s'ha d'instruir el procediment de revisió d'ofici.

D'altra banda, es deixa constància que per determinar el percentatge a aplicar com a benefici industrial s'ha d'acudir a l'expedient que té per objecte el "Subministrament de vestuari per a la Policia Municipal de Sabadell – lot 1 (expedient d'Opencertiac SGT/2024/496). En aquest expedient el document model de desglossament del pressupost base de licitació recollit als plecs de clàusules tècniques determina que el benefici industrial és un 6,00% del pressupost base de licitació, percentatge que els licitadors no modifiquen. De manera que, en el cas que ens ocupa, l'import a deduir seria de 518,05 euros i per tant l'import a liquidar resultant és de 9.929,33 euros.

8. La tècnica superior en dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat, segons informe de data 29 d'agost de 2025, informa favorablement la incoació del procediment de revisió d'ofici atès que el subministrament es va realitzar per mitjà d'un encàrrec verbal, prescindint del procediment contractual legalment establert.

9. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 13764/2025, de 4 de setembre, es va resoldre el procediment de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa, SAGRES SL, amb NIF B36028991, pel subministrament de vestuari pels agents que havien de començar el curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, es va resoldre donar tràmit d'audiència a l'empresa contractista i se li va comunicar que, si ho considerava adient, podia sol·licitar la indemnització per danys i perjudicis soferts a conseqüència de la nul·litat del contracte verbal. A més a més es en el resolc segon es determinar que el cost efectiu que caldria abonar al contractista ascendeix a 9.929,33 euros, corresponent a la factura presentada número F/2025/1747.

10. En data 5 de setembre de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 13764/2025, de 4 de setembre, a l'empresa SAGRES S.L.

11. En data 17 de setembre de 2025, dins el termini establert, l'empresa SAGRES S.L, mitjançant instància telemàtica amb codi d'assentament ATCE193LZW i número de registre d'entrada 168873/2025, aporta escrit on manifesta la seva conformitat amb la revisió d'ofici per declarar la nul·litat de ple dret de l'encàrrec verbal efectuat i per l'import de 9.929,33 euros en concepte de pagament del cos efectiu total realitzat per l'empresa, atès que aquest subministrament deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haguessin donat lloc a una licitació d'un contracte de subministraments i es van ordenar prescindint del procediment legalment establert. Així mateix, també reclamen la xifra de 518,05 euros corresponents al benefici industrial deduït així com els interessos que no siguin satisfets juntament amb la reintegració del principal per la via establerta per les reclamacions patrimonials i addicionalment aquells altres perjudicis soferts que puguin ser acreditats en el moment oportú.

12. En data 18 de setembre de 2025, mitjançant número de registre de sortida 100772/2025, s'envia petició de factura rectificativa per l'import del descompte del benefici industrial. En

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

data 24 de setembre de 2025 l'empresa SAGRES SL presenta factura d'abonament número A/2025/264 per import de -518,05 euros.

13. En data 25 de setembre de 2025 es grava l'operació prèvia de despesa fase ADO recollida a la relació Q/2025/6278 necessària per dur a terme el pagament de la factura F/2025/1747:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250014271	ADO	25/09/2025	22025011851	2025 503 1300 22104	9.929,33	B36028991	SAGRES SL	SGT/2024/2781 REC Subministrament vestuari

14. En data 25 de setembre de 2025 la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat informa favorablement la proposta tècnica sobre l'aprovació de la declaració de nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa SAGRES SL, amb NIF B36028991, pel subministrament de vestuari pels agents que havien de començar el curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

15. Mitjançant Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 14880/2025, de 26 de setembre de 2025, es va resoldre aprovar la declaració de nul·litat de les actuacions derivades de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa SAGRES SL, amb NIF B36028991, pel subministrament de vestuari pels agents que havien de començar el curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en considerar-se una contractació irregular per infringir la prohibició expressa de contractació verbal establerta en l'article 37.1 de la LCSP en no tenir el seu objecte caràcter d'emergència i que per tant, deriva d'una obligació indegudament adquirida, al tractar-se de prestacions que haurien donat lloc a una licitació d'un contracte de subministrament i es van ordenar prescindint del procediment legalment establert així com determinar que el cost efectiu que cal abonar al contractista, corresponent a la factura F/2025/1747, ascendeix a un import total de 9.929,33 euros, un cop deduïts 518,05 euros de l'import de 10.447,38 euros, corresponent al 6% del benefici industrial, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

16. En data 26 de setembre de 2025, es va notificar el Decret del Tinent d'Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat núm. 14880/2025, de 26 de setembre de 2025, a l'empresa SAGRES SL.

17. En data 16 d'octubre de 2025 la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat, informa favorablement aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, abonar al contractista el cost efectiu corresponent a la factura presentada número F/2025/1747 un cop deduït el 6% del benefici industrial en virtut de l'abonament número A/2025/264, que ascendeix a un import total de 9.929,33 euros, així

com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/6278.

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

a) Les Bases d'execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell (BEPAS).
b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
c) La Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
d) La Llei de contractes del sector públic (LCSP).
e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
f) El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
g) E Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques:**

1.- El reconeixement extrajudicial de crèdit és un instrument d'imputació pressupostària exclusiu per les obligacions que compleixin els dos requisits següents:

a) Que derivin de despeses indegudament compromeses, independentment que siguin d'exercicis tancats o corrents.

b) Que donen lloc a supòsits de nul·litat de ple dret, amb independència de que s'hagués instant o no la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament (art. 43.2 BEPAS).

2.- Es consideren obligacions indegudament compromeses les adquirides de forma irregular per haver-se generat amb incompliment de la normativa d'aplicació. Són aquelles en les que concorrin alguna o vàries de les situacions següents en la seva tramitació:

a) Despeses compromeses sense la corresponent licitació d'un contracte quan aquest fos preceptiu.

b) Obligacions compromeses sense crèdit.

c) Prestacions que excedeixin de l'objecte del contracte que la hauria d'emparar i per les que no s'ha tramitat la corresponent modificació contractual.

d) Prestacions que tenen cabuda en un contracte menor, però per les que no s'ha seguit la tramitació prevista en aquestes bases d'execució, i aquesta deficiència no ha estat esmenada.

e) Altres circumstàncies per les que, malgrat haver-se realitzat la prestació, no s'ha produït la imputació ordinària al pressupost i que són diferents a les que generen una obligació qualificada de degudament compromesa (art. 43.3 BEPAS).

3.- Procedeix en conseqüència tramitar un reconeixement extrajudicial de crèdit per a la imputació pressupostària de l'import de la factura F/2025/1747, i aquest requereix d'un previ procediment per l'obtenció d'un títol jurídic que habiliti aquesta possibilitat ja que es tracta d'una despesa indegudament adquirida de prestacions i, a més, d'un acte nul per prescindir del procediment de tramitació establert.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

4.- Per a l'obtenció del títol jurídic previ és necessari:

a) Acreditar de la prestació: realització o no de les prestacions i el seu caràcter.

b) Esmentar els incompliments legals que s'han produït. S'ha d'incloure una justificació de la causa de fet que ha provocat l'incompliment.

c) Acreditar l'ordre de l'Administració i acreditació de la bona fe del tercer.

d) Establir la recurrència o no de la prestació.

e) Justificar i valorar el preu i la seva referència en relació al mercat.

f) Establir els efectes de la suspensió de la prestació. (art. 43.5 BEPAS i 28.2 RDCIEP).

5.- A nivell formal serà necessari aportar:

a) Informe de l'òrgan gestor amb un pronunciament sobre les consideracions de l'apartat anterior.

b) Informe del servei jurídic que analitzi l'informe anterior, la causa de nul·litat, la procedència o no d'instar la revisió d'ofici i els límits a les facultats de revisió de l'Administració en el cas, que s'opti per aquesta via. Igualment, aquest informe ha de fer una valoració sobre la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local, previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i a la Disposició addicional vigèsima octava de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

c) Informe d'intervenció d'acord amb l'article 28 RD 424/2017, de 28 d'abril (art. 43.6 BEPAS).

6.- Finalment el títol jurídic optarà per una de les següents opcions segons el supòsit de fet:

a) La revisió d'ofici.

b) La liquidació de les prestacions (art. 43.4 BEPAS).

7.- Els òrgans competents per l'obtenció del títol jurídic són:

a) Si es tracta d'una revisió d'ofici, el Ple municipal, a excepció que es tracti de matèria contractual que serà l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

b) Si es tracta d'una liquidació de les prestacions, depèn de l'òrgan competent per l'aprovació de la despesa:

- El Ple si la competència per l'aprovació de la despesa és de Ple municipal.
- L'Alcaldia si la competència per l'aprovació de la despesa és d'Alcaldia.

8.- La competència per l'aprovació del Reconeixement extrajudicial de crèdit és del Ple municipal (art. 43.8 BEPAS).

9.- Els actes susceptibles de nul·litat, segons disposa l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, són, entre d'altres, els dictats per òrgan manifestament incompetent, els actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment o els que s'estableixen en disposicions amb rang de llei. En aquest sentit, l'article 173.5 del text refós de la Llei d'hisendes locals, estableix la nul·litat dels actes pels quals es comprometen crèdits per damunt els autoritzats, mentre que l'article 39.2 b) de la Llei de contractes del sector públic, estableix aquesta mateixa causa de nul·litat relacionada en l'activitat contractual.

En relació a aquest article, es manifesta que sí es dona el supòsit de nul·litat, ja que no s'ha tramitat el corresponent expedient de contractació i, per tant, s'ha prescindit del procediment legalment establert.

10.- Les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat podran iniciar un procediment de revisió per tal de declarar d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa (art. 106 LPACAP).

11.- No obstant això, les facultats de revisió esmentades no podran ser exercides quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. (art. 110 LPACAP).

En aquest supòsit concorre una limitació legal establerta a la revisió d'ofici consistent en la bona fe del contractista, que realitza la prestació, a demanda de l'administració.

12.- Per fer efectiva la responsabilitat patrimonial en matèria contractual envers les autoritats i personal de les administracions públiques, els particulars han d'exigir directament a l'Administració Pública corresponent les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats per les autoritats i el personal al seu servei. Així mateix, l'Administració ha d'instruir el mateix procediment a les autoritats i altre personal al seu servei pels danys i perjudicis causats en els seus béns o drets quan hagi concorregut dol, o culpa o negligència greus. (art. 36 LRJSP).

13.- No es valora cap motiu per la procedència d'iniciar l'exigència de responsabilitats a les autoritats i personal al servei de l'Administració local.

14.- Queden justificades les raons d'excepcionalitat per fer ús del que s'estableix en l'article 28.2 de les Bases d'Execució respecte d'acumular en una ADO les fases de la despesa per aprovar la factura presentada. Així mateix, es considera necessari fer ús del reconeixement extrajudicial de crèdit que preveu l'article 60 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes locals en matèria de pressupostos.

15.- Aquest RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'hisendes locals en matèria de pressupostos, tenint en compte el context legal del que deriva (el text refós de la Llei reguladora de les hisenda locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, -endavant TRLRHL-) configura el reconeixement extrajudicial de crèdit com un procediment excepcional, per tal de poder "convertir" actes que, conforme a l'ordenament jurídic, són

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

nuls de ple dret o anul·lables no esmenables, ja que, la declaració d'invalidesa de l'acte administratiu viciat en sí, no eximeix a l'Administració de l'obligació de l'abonament de les prestacions realitzades per un tercer quan aquest hagi actuat de bona fe, en virtut del principi general del dret segons el qual ningú (inclosa l'Administració) pot enriquir-se en detriment d'un altre i que ens porta al naixement d'una obligació "ex-lege" (és a dir, la teoria de l'enriquiment injust). Per tant, a través d'aquesta excepcionalitat, l'Administració ha de fer efectiu el pagament a que un tercer té dret, evitant els costos afegits que suposaria un procediment judicial instat per aquest tercer.

16.- En virtut de l'art. 60.2 i 60.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos i de l'article 43.8 de les Bases d'Execució del pressupost 2025 de l'Ajuntament de Sabadell, l'òrgan competent per aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit, l'abonament al contractista del cost efectiu corresponent a la factura presentada F/2025/1747, que ascendeix a un import total de 9.929,33 euros, així com l'aprovació de la proposta d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació ADO d'acord amb les operacions prèvies que s'ha incorporat a la relació Q número Q/2025/6278 és el Ple.

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit en relació a la despesa derivada de l'encàrrec verbal efectuat a l'empresa SAGRES SL, amb NIF B36028991, pel subministrament de vestuari pels agents que havien de començar el curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Segon. Abonar al contractista el cost efectiu corresponent a la factura presentada número F/2025/1747 i a l'abonament número A/2025/264, que ascendeix a un import total de 9.929,33 euros.

La quantificació de l'import que correspon restituir no pot consistir en la totalitat dels elements integrants del preu del contracte com si les prestacions realitzades derivessin de l'execució ordinària del mateix. Així doncs l'import a abonar al contractista per aquest subministrament en un context contractual irregular com el que es produeix en el present expedient és el cost d'aquestes prestacions.

Per tant, s'han deduït 518,05 euros de l'import de 10.447,38 euros, corresponent al 6% del benefici industrial en virtut de l'abonament número A/2025/264.

Tercer. Aprovar la proposta de l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació (ADO), d'acord amb l'operació prèvia que s'ha incorporat a la relació Q número

Q/2025/6278 amb imputació de la despesa a l'aplicació pressupostària indicada segons detall:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920250014271	ADO	25/09/2025	22025011851	2025 503 1300 22104	9.929,33	B36028991	SAGRES SL	SGT/2024/2781 REC Subministrament vestuari

Quart. Notificar aquests acords a les persones interessades amb indicació dels recursos adients.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=31

Finalitzat el debat, el dictamen se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 14
Sra. Marta Farrés Falgueras, alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

Vots en contra: 6
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Abstencions: 7
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

En conseqüència, el dictamen s'aprova per majoria absoluta.

32. Assumptes urgents

No n'hi ha.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=32

A les 21:05 hores l'alcaldessa acorda la celebració d'un descans de 15 minuts.
A les 21:20 hores es reprèn la sessió.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

B. PART DE CONTROL

MOCIONS

33. Moció del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, per declarar d'interès municipal la recerca d'un espai comunitari de referència al barri de l'Eixample (Exp. SEC/2025/225).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

El barri de l'Eixample presenta una densitat residencial i activitat comercial rellevants, amb necessitats creixents d'espais de convivència, aprenentatge al llarg de la vida, cultura de proximitat i suport comunitari. Malgrat aquesta realitat, el barri no disposa d'un centre cívic propi, fet que obliga el veïnat a desplaçar-se a equipaments d'altres barris per accedir a activitats i serveis bàsics, més enllà de les que pot oferir l'Associació de Veïns de l'Eixample, actualment, única entitat del barri.

A Sabadell existeix una xarxa de centres cívics en diversos barris (Creu Alta (Cal Balsach), Creu de Barberà, Ca n'Oriac, Can Rull, Gràcia, Poblenou, Can Puiggener, Sant Oleguer, Torre-Romeu, Can Llong–Castellarnau) que no inclou l'Eixample. Això genera una desigualtat territorial mesurable (habitants per equipament i m² d'equipament cívic per cada 1.000 habitants) però també una pèrdua de capital social: quan no hi ha un espai comú al propi teixit, la comunitat perd un punt de trobada estable on reconèixer-se, organitzar-se i créixer.

Un espai comunitari, equipament o centre cívic és molt més que un edifici. És el "tercer espai" del barri: el lloc on les persones que no es coneixen aprenen a ser veïnes. On els infants fan els primers tallers, els joves troben una alternativa saludable d'oci i d'expressió, les famílies intercanvien cures i experiències, i la gent gran manté vincles i autonomia. És on les entitats poden tenir clau, programar i fer xarxa; on la diversitat cultural del barri deixa de ser anònima per esdevenir convivència real. És l'escenari de les petites fites col·lectives (una mostra, una coral, un cinefòrum, una xerrada de salut, una formació digital) que, sumades, construeixen orgull de pertinença.

Sense aquest espai, el barri pateix: es debilita la capacitat de respondre a moments difícils (soledat no desitjada, emergències climàtiques, crisi econòmica), es perden oportunitats de participació i es cronifica la sensació que "les coses passen fora". Amb centre cívic, en canvi, el barri guanya rituals cívics (festes, commemoracions, assemblees veïnals), memòria compartida (arxiu fotogràfic, relats dels avis, itineraris patrimonials) i confiança mútua el recurs invisible que fa que la gent s'impliqui i que els projectes tirin endavant.

L'experiència de l'Obrera al barri va actuar com un espai alternatiu i autogestionat que, malgrat la precarietat de recursos i l'absència d'un suport municipal estable, va omplir un

buit evident: programació cultural i formativa, cessió d'espais a entitats, activitats juvenils, xarxes de cures i trobada intergeneracional. La seva capacitat d'atraure i sostenir comunitat —amb alta participació i ús regular— és la millor prova empírica d'una demanda real i sostinguda d'equipament de proximitat. Lluny de ser una anomalia, l'Obrera ha estat un indicador de necessitat, ja que va articular vida comunitària, per tant un centre cívic públic al mateix teixit del barri de l'Eixample és imprescindible per consolidar, garantir i fer accessible aquesta energia veïnal amb condicions dignes, estables i inclusives.

Des d'una perspectiva de gènere, un equipament de proximitat redueix desplaçaments i càrregues logístiques, facilita activitats amb horaris compatibles amb cures i millora la sensació de seguretat als itineraris quotidians; des d'una mirada intercultural, ofereix un lloc neutral i obert on tothom se sent convidat. I, en clau juvenil, és infraestructura clau per a la creativitat, l'esport social, la música, la formació i l'emprenedoria comunitària, evitant fugues de talent i connectant oportunitats.

Per tot plegat, dotar el barri de l'Eixample d'un centre cívic és una mesura eficient, equitativa i necessària:

- Aproxima serveis i activitats allà on viu la gent
- Descongestiona equipaments d'altres barris
- Enforteix la xarxa veïnal i la salut comunitària
- Consolida el sentiment de barri i l'orgull de pertinença,
- Planifica amb criteris ambientals i d'accessibilitat actuals.

Per tot l'anterior el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

1. Declarar d'interès municipal la recerca d'un espai comunitari de referència al barri i incorporar-lo a la planificació d'equipaments i a la programació d'inversions del pròxim mandat.

2. Estudi comparatiu d'ubicacions, durant aquest mandat, (anàlisi multicriteri) que consideri:

a) Reciclatge d'un immoble municipal existent o adquisició/lloguer d'un local en planta baixa a l'entorn d'Avinguda Barberà i carrers adjacents.
b) Nova construcció en sòl d'equipament (existent o a obtenir, si escau).

3. Procés de participació veïnal específic amb els centres educatius, amb l'AV de l'Eixample, serveis, veïns i veïnes del barri, per dissenyar el programa funcional, criteris dú's i convivència, i prioritzar calendaris d'activitats.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=33

Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 27
Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència, la moció s'aprova per unanimitat.

34. Moció del grup municipal de Crida per Sabadell, per a l'estudi i implementació d'una moneda social municipal (Exp. SEC/2025/245).

La moció que se sotmet a aprovació diu literalment el següent:

La ciutat de Sabadell la constitueixen la seva gent, la seva història, la seva diversitat, els seus carrers… però també el seu comerç i els seus barris. Els darrers anys veiem amb preocupació com, progressivament, desenes d'establiments històrics de la ciutat de tots els àmbits - comestibles, moda, restauració, esport, etc.- van tancant com a conseqüència d'un sistema econòmic que cada dia escanya més el consum de proximitat. El petit comerç de barri, ha estat sempre un motor cohesionador i de dinamització urbana, un dels fonaments d'un model de ciutat que promou el teixit social i comunitari als barris i carrers de la ciutat. Molts comerços, esdevenen punts de trobada, d'intercanvi i de solidaritat en una societat que tendeix a l'individualisme i on cada dia creixen amb més rapidesa els índex de solitud no desitjada. La identitat de barri i l'arrelament als seus ecosistemes passen també per un model de socialització en tots els àmbits i amb el retrocés del petit comerç es perd una gran part d'aquest element tant necessari.

Per altra banda, cal defensar un model de consum que promou la proximitat i la qualitat davant de principis consumistes que precaritzen a les treballadores, que tenen un fort impàcte mediambiental i que responen als interessos d'uns pocs que utilitzen la infraestructura de la ciutat per a un lucre cada cop més desorbitat. Amb aquest model de consum, es trenca la cadena tradicional de l'economia circular que ha sostingut l'equilibri econòmic i social de la ciutat.

Les botigues de barri, pateixen una pressió creixent per la competència de grans superfícies, el comerç electrònic globalitzat i uns calendaris comercials que porten a l'explotació, però a tot això hi sumem les dinàmiques derivades de l'especulació immobiliària, l'ofegament és ja definitiu. Els locals comercials més competitius de la ciutat tenen preus de lloguer prohibitius als quals només poden accedir grans multinacionals i corporacions per ubicar-hi les seves franquícies i, mentrestant, van arraconant el petit comerç fins a la progressiva desaparició. Algunes teories defensen que les grans marques actuen de pol d'atracció pel consumidor, però la realitat desmenteix totalment aquest fenomen i els carrers de la nostra ciutat en són un clar exemple. En aquest sentit, doncs, podem afirmar que les polítiques municipals que s'han dut a terme fins ara en matèria de protecció i foment de les botigues de barri i del comerç singular són del tot insuficients.

Davant d'aquesta realitat, una de les moltes mesures que es poden dur a terme és la implementació d'una moneda local que tingui com a principals objectius el consum de proximitat i l'economia circular. Diversos models propers, demostren que la moneda local és una bona estratègia per al reforç del comerç de barri en diversos termes: reté la despesa dins del propi municipi; incentiva la recirculació entre establiments locals generant noves sinergies entre comerços propers; té el potencial de convertir programes socials i subvencions municipals en consum directe al comerç de proximitat; i reforça la visibilitat del comerç de barri situant-lo com a protagonista d'un projecte municipal innovador.

A Sabadell, en el context de la pandèmia de la Covid 19, es va implementar com a iniciativa momentània el xec comerç, un projecte que si bé va tenir un cert impacte puntual, va quedar molt lluny d'esdevenir un revolssiu per al petit comerç de la ciutat. Iniciatives com aquest xec comerç han demostrat tenir un recorregut molt limitat en el temps i sense capacitat de transformació estructural. La seva lògica —que la *Guia metodològica per a la implementació de monedes locals de la Diputació de Barcelona* denomina com a polítiques "helicòpter"— no prioritzava el comerç independent de proximitat, sinó un consum esporàdic que no va enfortir el teixit comercial ni va canviar els patrons habituals de compra.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Una moneda local, doncs, implica una gran responsabilitat i compromís per part de l'administració i un teixit social vinculat al territori. Per tant, cal treballar per un bon disseny —digital, convertible, parametritzada i vinculada a la despesa pública— i d'un procés d'implementació curós i amb projectecció de futur. En aquest sentit, l'Administració haurà d'assumir l'aportació inicial de diner públic per iniciar la implementació. Tal com indica la Guia ja esmentada, la injecció inicial té la capacitat de multiplicar l'impacte econòmic i social de la despesa pública, generant un efecte multiplicador local que pot triplicar o quadruplicar el valor inicial aportat. A diferència dels xecs o targetes moneder, una moneda local circula diverses vegades entre comerços, entitats i veïnatge, reforçant el comerç de proximitat i promovent l'economia circular.

Hi ha diversos exemples de models aplicats a diferents barris, municipis i territoris, alguns amb clars indicadors d'èxit i d'altres que no han reeixit. D'aquests models, se'n desprèn que han estat les monedes amb suport de l'administració pública les que millors resultats han donat i més encara quan s'ha treballant des de la col·laboració públicо comunitària. Així mateix, s'observen resultats molt més positius quan parlem de monedes locals amb governança professional, vinculada a la despesa pública, tecnològicament fiable i amb uns objectius socioeconòmics clars. Seguint aquests criteris, Sabadell pot desenvolupar un instrument potent al servei del comerç de barri i de l'economia circular.

Per tot l'anterior el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD:

1. Iniciar l'elaboració d'un estudi de viabilitat per a la implementació de la moneda local de Sabadell implicant el petit comerç i el teixit social de la ciutat per afavorir l'economia circular i el comerç de proximitat.
2. Incorporar en aquest estudi la implantació d'aquesta moneda en activitats culturals promogudes a la ciutat i un Abonament Jove vinculat a aquesta moneda social.
3. Comunicar els acords presos i l'aprovació de la moció a Sabadell Comerç Centre, Comerç Can Llong, Ca n'Oriac Comerç, Associació de Comerciants de Torre Romeu, Sabadell Comerç Creu, Associació de Comerciants Sol i Padrís - Sant Oleguer, Gremi Comarcal d'Hostaleria i Turisme de Sabadell, Associació de Floristes de Sabadell, al Teler Cooperatiu, direccions i agrupacions de comerciants dels mercats municipals i a la Federació d'Associacions Veïnals de Sabadell.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=34

Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació amb el resultat següent:

Vots a favor: 8
Sra. Sílvia Renom Martínez, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Santi Valls i Molina, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
Sr. Oriol Rifer Campoy, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sra. Aurora Murillo Román, regidora del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Guillem Roure Fuster i Usas, regidor del grup municipal de Crida per Sabadell
Sr. Joan Miquel Mena Arca, regidor del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sra. Alejandra Soledad Sandoval Villalobos, regidora del grup municipal de Sabadell En Comú Podem
Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz, regidor no adscrit

Vots en contra: 19
Sra. Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa
Sra. Montserrat González Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Eloi Ismael Cortés Serra, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. María del Mar Molina García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Adrián Hernández Moyano, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Pineda García, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Carles de la Rosa Matas, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sílvia García Peláez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Manuel Salvador Robles Fernández, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Laura Reyes Ruiz, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Rosa María Pareja Montes, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Antonio Rodríguez Galián, regidor del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Sonia Sada Rodríguez, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sra. Remedios López Peñas, regidora del grup municipal Socialista de Sabadell-Candidatura de Progrés
Sr. Lluís Matas Bertran, regidor del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Katia Botta, regidora del grup municipal de Junts per Sabadell
Sra. Nuria Alejandra Acacio Montesinos, regidora del grup municipal de VOX
Sr. César José Gil Abaurrea, regidor del grup municipal de VOX
Sra. María Consuelo Santos Neyra, regidora del grup municipal del Partit Popular

Abstencions: 0

En conseqüència, la moció queda rebutjada.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

35. Comunicacions diverses.

La secretària dona compte al Ple dels següents acords i resolucions:

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a Fundació Òpera Catalunya i destinada al projecte comunitari de l'òpera "Push" (Exp. CLT/2025/384). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a Associació Grup Disbauxa de Carnaval i destinada a l'organització del Carnaval de la ciutat de l'any 2025 (Exp. CLT/2025/210). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a Associació Juvenil Sabadell Sona Jove i destinada al projecte Promoció musical amb el Festival de música "Embassa't" (Exp. CLT/2025/269). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Cessió en règim de comodat d'una obra de Fina Miralles del Museu d'Art a H. Associació per a les Arts Contemporànies (Exp. CLT/2025/1068). (Junta de Govern Local de 15/12/2025). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a Amics de Medievàlia de Sabadell i destinada a l'organització i producció de la fira Medievàlia de l'any 2025 (Exp. CLT/2025/279). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la liquidació del consum elèctric del contracte de gestió interessada del camp de futbol municipal de Can Rull, per al període del 15 de novembre de 2024 al 28 de juliol de 2025 (Exp. ESP/2021/455). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la liquidació del consum elèctric del contracte de gestió interessada del Camp de Futbol Municipal de La Planada Can Deu, per al període del 15 de novembre de 2024 al 28 de juliol de 2025 (Exp. ESP/2021/452). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la liquidació del consum elèctric del contracte de gestió interessada del Camp de Futbol Municipal de La Roureda, per al període del 15 de novembre de 2024 al 28 de juliol de 2025 (Exp. ESP/2021/453). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la liquidació del consum elèctric del contracte de gestió interessada del Camp de Futbol Municipal de La Creu, per al període del 15 de novembre de 2024 al 28 de juliol de 2025 (Exp. ESP/2021/454). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Resolució del procediment per declarar el reintegrament de l'import avançat corresponent a la subvenció directa nominativa concedida a l'entitat Rebost Solidari i destinada al proveïment, gestió, emmagatzematge i distribució d'aliments a persones i/o col·lectius en situació de pobresa i/o exclusió derivades pels serveis socials per a l'any 2021 (Exp. ACS/2024/635). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Finalització de l'expedient de contractació de la concessió del servei de gestió i explotació del bar del Complex d'habitatges per a la Gent Gran Alexandra (Exp. CLV/2025/47). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació dels imports a abonar en cas d'absència dels infants al servei de menjador escolar, segons el previst al contracte de concessió administrativa que regula el servei (Exp. EDU/2025/434). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a l'entitat Comissió Catalana d'Ajuda al Refugiat i destinada al projecte Tenderol, per a l'any 2023 (Exp. ACL/2023/3). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació del cànon addicional per la recaptació, en via executiva, dels rebuts del padró de la taxa de manteniment i conservació del Cementiri Municipal, de l'any 2025 (Exp. SFU/2025/239). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Imposició a A.M.A.M. de dues sancions per infraccions de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2025/186). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Imposició a F.X.A.F. d'una sanció per infracció de la normativa sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2024/46). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Inici d'un procediment sancionador a V.N.P.D.C. per infracció de la normativa sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2025/134). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Inici d'un procediment sancionador a S.T. per tres infraccions de la normativa sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2025/248). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Inici d'un procediment sancionador a J.L.B.H. per infracció de la normativa sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2023/196). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Inici d'un procediment sancionador a E.R.B. per infracció de la normativa sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos (Exp. OES/2024/253). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Reconeixement de la compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada a l'empleada ALA (Exp. RRH/2025/4579). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Reconeixement de la compatibilitat per a l'exercici d'activitat privada a l'empleat AGG (Exp. RRH/2025/5365). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació inicial del projecte de les obres de reordenació dels carrers de Francesc Layret i Josep Aparici, entre l'avinguda de la Concòrdia i el carrer de Canonge Joncar (Exp. OTU/2025/405). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

- Aprovació de l'autorització a Transports Urbans de Sabadell (TUS) per a la compra d'un autobús elèctric seminou (Exp. OTU/2025/449). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació del pressupost provisional d'explotació del contracte de concessió del servei del transport urbà, per l'any 2026 (Exp. OTU/2025/292). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de les tarifes i el cànon de la concessió administrativa de l'aparcament subterrani del passeig d'Espronceda, entre la plaça de la Creu de Barberà i el carrer de Fontanella, per a l'any 2026 (Exp. OTU/2025/483). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de les tarifes i el cànon de la concessió administrativa de l'aparcament subterrani dels carrers de Migdia i de Sant Pau (antic Vapor Fitisa), actualment plaça de Joan Oliu, per a l'any 2026 (Exp. OTU/2025/448). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació inicial del projecte d'obres de reforma de l'Alcalde Ribé (Exp. URB/2025/164). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Inadmissió del full d'apreuament relatiu a l'expropiació per ministeri de la llei de la finca situada al carrer de Les Paus, 46-48 (Exp. URB/2023/107). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació inicial del Pla especial urbanístic (PEU) per a l'ordenació i millora de les instal·lacions de la Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Sabadell (PE-149) (Exp. URB/2023/153). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Resolució de l'expedient de recuperació possessòria del bé de domini públic amb núm. d'inventari I2a/1023, situat al carrer de Tres Creus, 211 amb carrer de Bonavista, 79 (Exp. PAT/2025/131). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Resolució de l'expedient de recuperació possessòria del bé de domini públic amb núm. d'inventari I1a/6138, situat a la Carretera de Mollet, 86 i 90 (Exp. PAT/2021/125). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació del Pla d'inversions d'infraestructures a les xarxes d'aigua, per a l'any 2025 (TNE/2025/357). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de l'autorització i la disposició a favor de la Companyia d'Aigües de Sabadell SA per a l'execució de les millores del fons de reinversió, per a l'any 2025 (TNE/2025/92). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Acceptació de l'atribució definitiva de recursos de l'Agència Catalana de l'Aigua, en concepte de despeses directes i indirectes per a la prestació del servei de sanejament, per a l'any 2025 (Exp. TNE/2025/33). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de l'autorització i la disposició a favor de la Companyia d'Aigües de Sabadell SA per executar l'actuació "Millora de les xarxes d'abastament d'aigua" en el marc de l'ajut de la Diputació de Barcelona (Exp. TNE/2025/244). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de l'autorització i disposició de despesa a favor de la Companyia d'aigües de Sabadell SA per executar l'actuació "Augment de rendiment de la captació del pou Ripoll", en el marc de la subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua (Exp. TNE/2025/247). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Aprovació de la justificació total de la subvenció directa nominativa concedida a la Unió de Comerciants del Mercat Central i destinada a l'administració dels serveis operatius i de la promoció comercial del Mercat Central corresponent a l'any 2024 (Exp. CMR/2025/671). (Junta de Govern Local de 15/12/2025)

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19635/2025 de 9 de desembre, de cessament com a personal eventual de confiança o assessorament especial el Sr. Joaquim Carné Jordana, en el lloc de treball d'Assessor/a de Govern, amb efectes del dia 9 de desembre de 2025.

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19636/2025 de 9 de desembre de cessament com a personal eventual de confiança o assessorament especial el Sr. Antoni Font Renom, en el lloc de treball d'Assessor/a de Govern, amb efectes del dia 9 de desembre de 2025

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19739/2025 d'11 de desembre, de cessament com a personal eventual de confiança o assessorament especial la Sra. Mònica Espinós Saiz, en el lloc de treball de Tècnic/a Assessor/a de Grups Municipals, del Grup Municipal Junts per Sabadell, amb efectes del dia 11 de desembre de 2025

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19152/2025 de 2 de desembre, de nomenament com a personal eventual de confiança o assessorament especial la Sra. Laia Silvestre Rubio, en el lloc de treball de Tècnic/a Assessor/a de Grups Municipals, del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya, amb efectes del dia 17 de desembre de 2025

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 18850/2025 de 27 de novembre, de cessament com a personal eventual de confiança o assessorament especial el Sr. Marc Sanabria Robledo, en el lloc de treball d'Assessor/a de Govern, amb efectes del dia 17 de desembre de 2025.

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19576/2025 de 9 de desembre, de cessament com a personal eventual de confiança o assessorament especial el Sr. Gonzalo Díaz Hernando, en el lloc de treball de Tècnic/a Assessor/a de Grups Municipals, del Grup Municipal Socialista, amb efectes del dia 17 de desembre de 2025 i nomenament com a personal eventual de confiança o assessorament especial el Sr. Díaz, en el lloc de treball d'Assessor de Govern, a l'àrea de Presidència i Serveis a les persones, amb efectes del dia 18 de desembre de 2025

- Decret de Tinenta d'alcaldessa núm. 19662/2025 de 10 de desembre, de nomenament com a personal eventual de confiança o assessorament especial la Sra. Clàudia

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CODI DE VERIFICACIÓ	5J58 4847 0P4F 125A 0X8O				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2025/232	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI007Y	DATA	27-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones - Secretaria General				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	22/12/2025 - Ple				

Álvarez de la Rosa, en el lloc de treball de Tècnic/a Assessor/a de Grups Municipals, del Grup Municipal Socialista, amb efectes del dia 18 de desembre de 2025

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=35

El Ple es dona per assabentat.

36. Precs i preguntes.

Les intervencions relacionades amb aquest punt de l'ordre del dia consten en la vídeo acta de la sessió i s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

https://ple.sabadell.cat/?meeting=2025S13OC00784&topic=36

L'alcaldessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.

Vist i plau,

Cacharro Lopez, Maria
Secretària General
27/01/2026 13:05

Farrés Falgueras, Marta
Alcaldessa
27-01-2026 13:45:55

El document electrònic ha estat aprovat. Aquest document ha estat firmat per Secretària General (Maria Cacharro Lopez) a les 13:05 del dia 27/01/2026i perAlcaldessa (Marta Farrés Falgueras) a les 13:45 del dia 27/01/2026. Mitjançant el codi de verificació segura 5J5848470P4F125A0X8O pot comprovar la validesa de la firma electrònica dels documents signats al lloc web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.