



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes del Ple no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL

Identificació de la sessió:

Núm.: PLE2026/6

Caràcter: ordinària

Data: 28 de maig de 2026

Horari: 19.00 a 20.12 hores

Lloc: Sala de sessions de la Casa Consistorial

<http://videoactes.ripollet.cat/session/portadaPublica>

Membres assistents:

Regidor/a	Càrrec	Partit
Luis Manuel Tirado García	alcalde	PSC-CP
Eva Herrera Caja	1a tinent d'alcalde	PSC-CP
Manuel Martínez Fernández	4t tinent d'alcalde	PSC-CP
Sonia Martín Morales	2a tinent d'alcalde	PSC-CP
Melodi López Rodríguez	regidora	PSC-CP
Óscar López Hidalgo	regidor	PSC-CP
Bárbara González Díaz	regidora	PSC-CP
Manuel Parra Ramírez	regidor	PSC-CP
Montserrat Arráez Carrión	regidora	PSC-CP
Diego Puig Anaya	regidor	PSC-CP
Andrea Guijarro García	regidora	ADR
Èric Plata Fernández	regidor	ADR
Núria Chaves Izquierdo	regidora	ADR
Aleix Monzó Illán	regidor	ADR
Sílvia Soler García	regidora	ADR
Argyris Hortas Gozalbo	regidor	VOX
Manuel Agudo Ríos	regidor	VOX
Roger Bayó Padró	3r tinent d'alcalde	ERC-AM
Lurdes Serra Suñé	regidora	ERC-AM
Víctor Diéguez García	regidor	PP
Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental	
Sandra Ledesma Benítez	Interventora accidental	





Departament de comunicació		
Radio Ripollet		

S'ha excusat d'assistir-hi:

Meritxell Caler Vergara	regidora	ADR
-------------------------	----------	-----

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia d'aquesta sessió és el següent:

1.- Aprovació acta sessió anterior.-

2.- Despatx d'Alcaldia.-

2.1.- Donar compte decrets al Ple de maig 2026. Exp. 2026/258.-

2.2.- Donar compte acords JGL abril 2026. Exp. 2026/37.-

2.3.- Donar compte de l'informe d'Intervenció del 1r trimestre de l'estat de l'execució del Pressupost 2026. Exp. 2026/4061.-

2.4.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2026. Exp. 2026/4426.-

2.5.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en la regidora Silvia Soler García. Exp. 2026/3198.-

2.6.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en la regidora Eva Herrera Caja. Exp. 2026/4483.-

2.7.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en el regidor senyor Eric Plata Fernández. Exp. 2026/4058.-

3.- Presentació Memòria de la Defensora de la Ciutadania 2025. Exp. 2026/5903.-

4.- Aprovació inicial tercera modificació de les Bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Departaments de Drets Socials i Serveis Comunitaris. Exp. 2026/3837.-

5.- Aprovació definitiva del Projecte d'ordenació i construcció de sis pistes de pàdel i adequació del seu entorn. Exp. 2025/11330.-





6.- Aprovació definitiva del Projecte bàsic i executiu de l'obra d'adequació del Teatre Auditori del Mercat Vell de Ripollet, fase 1. Exp. 2026/678.-

7.- Aprovació definitiva del Projecte de reforma de la pista esportiva amb implantació de zona skate a la zona verda lateral de l'Escola Tiana de la Riba, al carrer Santa Rosa. Exp. 2025/9407.-

8.- Declaració a l'Agrupació per a la Defensa Forestal La Serralada, com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripollet. Exp. 2026/289.-

9.- Aprovació Acta de lliurament i recepció de bens i drets afectes al servei metropolità de subministrament d'aigua entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Ripollet i mutació demanial subjectiva dels béns. Exp. 2026/6042.-

10.- Aprovació definitiva de la "Memòria justificativa de la presa en consideració de la iniciativa pública, per a l'exercici de l'activitat econòmica de comercialització d'energia elèctrica i d'altres energies, així com la prestació de serveis connexos, en règim de lliure concurrència, mitjançant la incorporació de l'Ajuntament com a soci de l'empresa TERSA i la seva declaració com a mitjà propi personalitzat. Exp. 2025/3010.-

11.- Modificació de pressupost núm. 12/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari, de l'exercici 2026. Exp. 2026/5965.-

12.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovació Acta de la sessió anterior.-

<http://videoactes.ripollet.cat/login/auth>

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aproven les actes següents:

- 2026/4, de 30 d'abril.
- 2026/5, extraordinària, de 14 de maig.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.- Despatx d'Alcaldia.-

2.1.- Donar compte decrets al Ple de maig 2026. Exp. 2026/258.-

Es dona compte del llistat dels decrets següents, dictats des del 24 d'abril (núm. 1289) fins al 21 de maig (núm. 1658) de 2026, ambdós inclosos, que consten al l'expedient núm. 2026/257, llibres de decrets corresponents a l'any 2026 :

ANY 2026		
NÚM. DECRET:	DESCRIPCIÓ:	DATA:
RESAL2026/1289	DEC nòmines abril 2026	24/04/2026
RESAL2026/1290	DEC Indemnització a tribunal extern borsa oficials i peons	24/04/2026
RESAL2026/1291	DEC quotes ordinàries Exercici 2025	24/04/2026
RESAL2026/1292	DEC Desistiment PSE Tractament terapèutic S.P.S.B	24/04/2026
RESAL2026/1293	DEC Drets Socials	24/04/2026
RESAL2026/1294	DEC 1a Justificació i liquidació BCF Cultura	24/04/2026
RESAL2026/1295	Decret d'Alcaldia	27/04/2026
RESAL2026/1296	Decret convocatòria Junta de Portaveus 300426	27/04/2026
RESAL2026/1297	Decret d'Alcaldia	27/04/2026
RESAL2026/1298	Decret convocatòria Ple 300426	27/04/2026
RESAL2026/1299	DEC justificació subvenció 2025 GRESCA Línia Inclusió i convivència	27/04/2026
RESAL2026/1300	DEC justificació subvenció 25 Creu Roja. Línia inclusió i convivència	27/04/2026
RESAL2026/1301	Decret activitat Institut Palau Ausit Poliesportiu el dia 180626	27/04/2026
RESAL2026/1302	DEC activitat escola Anselm Clavé al Centre Cultural	27/04/2026
RESAL2026/1303	DEC Autorització jornades esportives mixtes	27/04/2026
RESAL2026/1304	DEC Requeriment d'esmena	27/04/2026
RESAL2026/1305	DEC Indemnització a tribunal extern Tècnic superior en enginyeria	27/04/2026
RESAL2026/1306	DEC Indemnització tribunal procés selecció borses perfils tècnics	27/04/2026
RESAL2026/1307	DEC Permís no retribuït	27/04/2026
RESAL2026/1308	DEC contracte basat Seg. i Salut obres enllumenat	27/04/2026
RESAL2026/1309	DEC aprovació programa i posada en marxa residència i centre dia	27/04/2026
RESAL2026/1310	DEC aprovació justificació subvenció 2025 JARDINET SCCL	28/04/2026
RESAL2026/1311	DEC aprovació justificació subvenció 2025 Associació Coral El Vallés	28/04/2026
RESAL2026/1312	DEC Roequeriment d'esmena de documentació	28/04/2026
RESAL2026/1313	DEC Quota SS nòmines març 2026	28/04/2026
RESAL2026/1314	Decret padró EMAR maig 2026	28/04/2026
RESAL2026/1315	DEC liquidació i padró bucs assaig musical 2n trimestre 2026	28/04/2026
RESAL2026/1316	Decret autorització cessió Poliesportiu a Col	28/04/2026
RESAL2026/1317	DEC aprovació Bases Nit de tapes i comerç 2026	28/04/2026
RESAL2026/1318	Decret d'Alcaldia aprovació factures offi's març	28/04/2026
RESAL2026/1319	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	28/04/2026
RESAL2026/1320	DEC Baixa r. aparcament mobilitat reduïda DADES PROTEGIDES	28/04/2026
RESAL2026/1321	DEC Devolució parcial taxa duplicada	28/04/2026
RESAL2026/1322	Decret Alcaldia protecció legalitat urbanística DADES PROTEGIDES	28/04/2026
RESAL2026/1323	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	28/04/2026
RESAL2026/1324	DEC justificació subvenció cultura línia B Sardanistes	28/04/2026
RESAL2026/1325	Decret convocatòria JGL 040526	28/04/2026
RESAL2026/1326	DEC Aprovació licitació obres reforma 3 parcs municipals	28/04/2026
RESAL2026/1327	DEC Desistiment petició targeta moneder	28/04/2026
RESAL2026/1328	DEC Desistiment petició targeta moneder	28/04/2026
RESAL2026/1329	DEC 20261600 inici exp. alta PMH	28/04/2026
RESAL2026/1330	DEC renúncia voluntària	28/04/2026
RESAL2026/1331	DEC justificació subvenció 25 Els Solets-Minilandia Línia S. Pública	28/04/2026
RESAL2026/1332	DEC desestimar suspensió quota poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1333	DEC desestimar sol·licitud devolució quota poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1334	DEC desestimar sol·licitud devolució quota poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1335	DEC desestimar sol·licitud reducció quota poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1336	DEC desestimar devolució quota gener abonaments poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1337	DEC desestimar devolució quota gener abonament poliesportiu	28/04/2026





RESAL2026/1338	DEC Desestimar no cobrament quota gener abonament poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1339	DEC Desestimar sol devolució quota gener abonament poliesportiu	28/04/2026
RESAL2026/1340	DEC ASF micropigmentació Donna Bella	28/04/2026
RESAL2026/1341	DEC justificació subvenció 25 Associació Catalana per al Parkinson	28/04/2026
RESAL2026/1342	DEC aprovació justificació subvenció 2025 AFA ELS PINETONS	28/04/2026
RESAL2026/1343	DEC justificació subvenció 2025 ELS SOLETS MINNILANDIA	28/04/2026
RESAL2026/1344	DEC 2026-3910	28/04/2026
RESAL2026/1345	DEC aprovació padró març 2026 Viver Casa Natura	28/04/2026
RESAL2026/1346	DEC Padró Març 2026 Barbacoes Pinetons	28/04/2026
RESAL2026/1347	DEC Cessió ús espai públic al Parc 1r de maig i centre cívic Can Mas	28/04/2026
RESAL2026/1348	DEC justificació subvenció CE ESTEL Línia Lleure fora àmbit escolar	29/04/2026
RESAL2026/1349	DEC Devolució Fiança Garantia Neteja Terrenys	29/04/2026
RESAL2026/1350	DEC Incoació procediment ordre d'execució. DADES PROTEGIDES	29/04/2026
RESAL2026/1351	DEC Ordre d'execució. DADES PROTEGIDES	29/04/2026
RESAL2026/1352	DEC incoació imposició multa coercitiva. DADES PROTEGIDES	29/04/2026
RESAL2026/1353	DEC Aprovació C2 obra enderroc - Exp. 2025/8803	29/04/2026
RESAL2026/1354	Decret d'Alcaldia aprovació inici licitació	29/04/2026
RESAL2026/1355	DEC Aprovació Certificació 14 DEO Gener 2026	29/04/2026
RESAL2026/1356	DEC Aprovació Certificació 13 DEO Residència	29/04/2026
RESAL2026/1357	DEC 20264721 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1358	DEC 20264723 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1359	DEC 20264842 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1360	DEC 20264839 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1361	DEC 20264833 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1362	DEC 202648225 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1363	DEC 20264822 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1364	DEC Denegació PSE targeta moneder	29/04/2026
RESAL2026/1365	DEC 20264726 inici exp. alta PMH	29/04/2026
RESAL2026/1366	DEC Denegació PSE targeta moneder	29/04/2026
RESAL2026/1367	DEC Desistiment petició targeta moneder	29/04/2026
RESAL2026/1368	DEC Denegació PSE targeta moneder	29/04/2026
RESAL2026/1369	DEC Drets Socials cessió espais centre cultural Entretots	29/04/2026
RESAL2026/1370	DEC justificació subvenció Gremi d'Hostaleria Vallès Occidental 25	29/04/2026
RESAL2026/1371	Decret aprovació memòria tècnica justificativa	29/04/2026
RESAL2026/1372	DEC reserva estacionament	29/04/2026
RESAL2026/1373	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	29/04/2026
RESAL2026/1374	DEC Denegar devolució taxa grua	29/04/2026
RESAL2026/1375	DEC autoritzar tall de carrer	29/04/2026
RESAL2026/1376	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	29/04/2026
RESAL2026/1377	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	29/04/2026
RESAL2026/1378	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	29/04/2026
RESAL2026/1379	DEC autoritzar reserva d'estacionament	29/04/2026
RESAL2026/1380	DEC reserva estacionament	29/04/2026
RESAL2026/1381	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	29/04/2026
RESAL2026/1382	DEC autoritzar reserva d'estacionament	29/04/2026
RESAL2026/1383	DEC aprovació inicial projecte enllumenat pol	30/04/2026
RESAL2026/1384	DEC aprovació inicial projecte	30/04/2026
RESAL2026/1385	DEC llicència GPP LUFFY	30/04/2026
RESAL2026/1386	DEC cessió ús sala centre cultural Escola Salut juny-novembre 2026	30/04/2026
RESAL2026/1387	DEC justificació subvenció cultura línies A Cercle filatèlic	30/04/2026
RESAL2026/1388	DEC aprovació certificació núm1 obres fase 2 poliesportiu	30/04/2026
RESAL2026/1389	DEC 20264948 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1390	DEC 20264855 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1391	DEC 20264962 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1392	DEC 20264968 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1393	DEC 20264971 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1394	DEC 20264953 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1395	DEC 20264959 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1396	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1397	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1398	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1399	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





RESAL2026/1400	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1401	DEC 20264978 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1402	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1403	Decret (0025-Targeta aparcament)	30/04/2026
RESAL2026/1404	Dec Denegació PSE Activitats Extraescolars Colònies P.P.A	30/04/2026
RESAL2026/1405	DEC Desistiment petició targeta moneder	30/04/2026
RESAL2026/1406	DEC 20264981 inici exp. alta PMH	30/04/2026
RESAL2026/1407	DEC Desistiment casal estiu 2026 DADES PROTEGIDES	30/04/2026
RESAL2026/1408	DEC 202511271 baixes II definitives desembre	30/04/2026
RESAL2026/1409	DEC Desistiment casal d'estiu 2026 blanca DADES PROTEGIDES	30/04/2026
RESAL2026/1410	DEC Bases i convocatòria Mercat de la Vinya 2026	30/04/2026
RESAL2026/1411	DEC Desistiment casal estiu 2026 DADES PROTEGIDES	30/04/2026
RESAL2026/1412	DEC Denegació PSE Escola Bressol Privada	30/04/2026
RESAL2026/1413	DEC Devolució fiança toham	30/04/2026
RESAL2026/1414	DEC Aprovació llicència conducció i tinença GPP	30/04/2026
RESAL2026/1415	DEC Establiment termini presentació sol	30/04/2026
RESAL2026/1416	DEC Imposició 1a multa coercitiva. DADES PROTEGIDES	30/04/2026
RESAL2026/1417	DEC Aprovació factures 13 14 15 i 16 PSS Residència	30/04/2026
RESAL2026/1418	DEC Aprovació Certificacions 14 i 15 DO Residència	30/04/2026
RESAL2026/1419	DEC Aprovació Certificacions 15 i 16 DEO Residència	30/04/2026
RESAL2026/1420	DEC Factura 11 complementària i factura 12 DO 24 849	30/04/2026
RESAL2026/1421	DEC Aprovació certificació DO 13	30/04/2026
RESAL2026/1422	Decret autorització activitat Poliesportiu a l'escola J.M	04/05/2026
RESAL2026/1423	Decret autorització cessió Poliesportiu a Institut Palau Ausit	04/05/2026
RESAL2026/1424	DEC Autoritzar Despesa	04/05/2026
RESAL2026/1425	Decret autorització activitat Poliesportiu a l'Institut Lluís Companys	04/05/2026
RESAL2026/1426	DEC Donar per autoritzada la reserva d'estacionament	04/05/2026
RESAL2026/1427	DEC Regularització taxa	04/05/2026
RESAL2026/1428	DEC Permís d'armes 4 categoria	04/05/2026
RESAL2026/1429	DEC autoritzar tall de carrer	04/05/2026
RESAL2026/1430	Decret convocatòria CI Organització i Promoció 070526	04/05/2026
RESAL2026/1431	DEC Desestimar devolució parcial quota abonament poliesportiu	05/05/2026
RESAL2026/1432	DEC Aprovació bases i convocatòria Cursos Natació anual 2026-27	05/05/2026
RESAL2026/1433	DEC Aprovació Justificació bestreta caixa fixa TM 1-2026	05/05/2026
RESAL2026/1434	DEC Devolució fiança obres rehabilitació de campanar de l'església	05/05/2026
RESAL2026/1435	DEC Ordre d'execució. DADES PROTEGIDES	05/05/2026
RESAL2026/1436	Decret d'Alcaldia	05/05/2026
RESAL2026/1437	DEC Ordre d'execució. DADES PROTEGIDES	05/05/2026
RESAL2026/1438	Decret (0025-Targeta aparcament)	05/05/2026
RESAL2026/1439	DEC 202511581 baixes caducitat desembre	05/05/2026
RESAL2026/1440	DEC Indemnització Defensora abril 2026	05/05/2026
RESAL2026/1441	DEC 20263812 baixes II abril	05/05/2026
RESAL2026/1442	DEC Llista definitiva persones admeses i excloses	05/05/2026
RESAL2026/1443	DEC Bestreta DADES PROTEGIDES	05/05/2026
RESAL2026/1444	DEC Autorització espai municipal Juguem Junes	05/05/2026
RESAL2026/1445	DEC 20258885 inici exp. alta PMH	05/05/2026
RESAL2026/1446	DEC justificació Unió de Comerciants de Ripollet convocatòria 2025	05/05/2026
RESAL2026/1447	DEC aprovació justificació subvenció 2025 RIPOLLET NATURA	05/05/2026
RESAL2026/1448	DEC Tall de la via pública	05/05/2026
RESAL2026/1449	DEC Denegar instal·lació topall	05/05/2026
RESAL2026/1450	DEC autoritzar reserva d'estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1451	DEC autoritzar reserva d'estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1452	DEC Donar per autoritzat tall de carrer	05/05/2026
RESAL2026/1453	DEC Reserva Estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1454	DEC autoritzar reserva d'estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1455	DEC autoritzar reserva d'estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1456	DEC Donar per autoritzada reserva d'estacionament	05/05/2026
RESAL2026/1457	DEC autoritzar tall de carrer	05/05/2026
RESAL2026/1458	DEC autoritzar tall de carrer	05/05/2026
RESAL2026/1459	DEC Indemnització regidores abril 2026	06/05/2026
RESAL2026/1460	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	06/05/2026
RESAL2026/1461	Decret d'Alcaldia incoació procediment legalitat urbanística	06/05/2026





RESAL2026/1462	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	06/05/2026
RESAL2026/1463	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	06/05/2026
RESAL2026/1464	Decret convocatòria JGL 110526	06/05/2026
RESAL2026/1465	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	06/05/2026
RESAL2026/1466	Decret d'Alcaldia d'aprovació de la memòria tècnica justificativa	06/05/2026
RESAL2026/1467	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	07/05/2026
RESAL2026/1468	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	07/05/2026
RESAL2026/1469	DEC Drets Socials	07/05/2026
RESAL2026/1470	DEC justificació subvenció 2025 GREMI D'INSTAL LADORS	07/05/2026
RESAL2026/1471	DEC 20263862 desestimar recurs alta PMH	07/05/2026
RESAL2026/1472	DEC Assignació temporal de funcions DADES PROTEGIDES	07/05/2026
RESAL2026/1473	DEC Assignació temporal de funcions DADES PROTEGIDES	07/05/2026
RESAL2026/1474	DEC Reconeixement triennis DADES PROTEGIDES	07/05/2026
RESAL2026/1475	DEC Nomenament interí acumulació de tasques	07/05/2026
RESAL2026/1476	DEC Reconeixement triennis DADES PROTEGIDES	07/05/2026
RESAL2026/1477	DEC justificació subvenció cultura línies C Crac	07/05/2026
RESAL2026/1478	DEC final territorial futbol sala	07/05/2026
RESAL2026/1479	DEC padró abonaments al poliesportiu municipal mes de maig 2026	07/05/2026
RESAL2026/1480	DEC justificació subvenció 2025 Associació Petit Espai l'Oreneta	07/05/2026
RESAL2026/1481	DEC Alta gual i recollir placa gual DADES PROTEGIDES	07/05/2026
RESAL2026/1482	DEC Autorització Nit d'Acústics	07/05/2026
RESAL2026/1483	DEC padró de tecnificació de l'escola de natació mes de maig 2026	07/05/2026
RESAL2026/1484	DEC entrenaments bàsquet amb escoles Escursell, Sant Joan i Fedac	07/05/2026
RESAL2026/1485	DEC Padró cursos Centre Cultural maig 2026	07/05/2026
RESAL2026/1486	DEC vermut musical Ripollet Rock Tapa 'n' Roll vol	07/05/2026
RESAL2026/1487	DEC Cancel·lació de factura del registre per disconformitat	07/05/2026
RESAL2026/1488	DEC Padró taxes mercat municipal maig 2026	07/05/2026
RESAL2026/1489	DEC Padró aparcament el Molí Juny 2026	07/05/2026
RESAL2026/1490	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	07/05/2026
RESAL2026/1491	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	07/05/2026
RESAL2026/1492	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	07/05/2026
RESAL2026/1493	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	07/05/2026
RESAL2026/1494	DEC autoritzar tall de carrer	07/05/2026
RESAL2026/1495	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	07/05/2026
RESAL2026/1496	DEC Cessió ús espai públic al Parc 1r de maig i centre cívic Can Mas	07/05/2026
RESAL2026/1497	DEC aprovació justificació subvenció 2025 Creu Roja	07/05/2026
RESAL2026/1498	DEC Justificació Gais Positius 2025	07/05/2026
RESAL2026/1499	DEC aprovació justificació subvenció 2025 Afa Pinetons	07/05/2026
RESAL2026/1500	DEC aprovació justificació subvenció 2025 Els Solets-Minilandia	07/05/2026
RESAL2026/1501	Decret de Regidoria adjudicació	07/05/2026
RESAL2026/1502	DEC 20264202 estimar alta PMH	08/05/2026
RESAL2026/1503	DEC Requeriment d'esmena	08/05/2026
RESAL2026/1504	DEC Nomenament interí acumulació de tasques	08/05/2026
RESAL2026/1505	DEC justificació subvenció 25 Creu Roja. Línia Diversitat funcional	08/05/2026
RESAL2026/1506	DEC 20264200 estimar alta PMH	08/05/2026
RESAL2026/1507	DEC justificació subvenció 2025 GRESCA Línia Diversitat funcional	08/05/2026
RESAL2026/1508	DEC Aprovació beques menjador març 2026	08/05/2026
RESAL2026/1509	DEC Aprovació sol·licitud servei AOC	08/05/2026
RESAL2026/1510	DEC 20264855 estimar alta PMH	08/05/2026
RESAL2026/1511	DEC Modificació anualitat PUOSC	08/05/2026
RESAL2026/1512	DEC Autorització activitat Bruixes Trobada Cultural Popular	08/05/2026
RESAL2026/1513	DEC justificació subvenció cultura línia B les Bruixes	08/05/2026
RESAL2026/1514	DEC Acceptació recurs material Exposició Itinerant DIBA.	08/05/2026
RESAL2026/1515	DEC aprovació inicial revocació parcial subvenció Assoc	08/05/2026
RESAL2026/1516	DEC aprovació de factures abril fase O	08/05/2026
RESAL2026/1517	DEC Aprovació Factures arrendament nau cultura maig 2026	08/05/2026
RESAL2026/1518	Decret Acceptació subvenció Activitats XAM DIBA 2026	08/05/2026
RESAL2026/1519	DEC Acceptació subvenció ARC Deixalleria	08/05/2026
RESAL2026/1520	DEC Aprovació memòria projecte circuit d'aigua al Pavelló	08/05/2026
RESAL2026/1521	DEC OVP Puntual 2026 Parada informativa PSC Ripollet	08/05/2026
RESAL2026/1522	DEC Autoritzar instal·lació PMR genèrica	08/05/2026
RESAL2026/1523	Decret d'Alcaldia aprovació conveni Aula Mentor	10/05/2026

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





RESAL2026/1524	DEC Nomenament interí acumulació de tasques	11/05/2026
RESAL2026/1525	DEC Aprovació resultat final i proposta de nomenament tècnic arxiu	11/05/2026
RESAL2026/1526	Decret convocatòria Ple extraordinari 140526	11/05/2026
RESAL2026/1527	Decret liquidacions i padró bressol abril 2026	11/05/2026
RESAL2026/1528	DEC aprovació menor artístic Flaixbac Joventut	11/05/2026
RESAL2026/1529	Decret autorització festa fi de curs CFA Jaume Tuset	11/05/2026
RESAL2026/1530	Decret d'Alcaldia inici expedient i audiència	11/05/2026
RESAL2026/1531	DEC 20265516 inici exp. alta PMH	11/05/2026
RESAL2026/1532	DEC 20265514 inici exp. alta PMH	11/05/2026
RESAL2026/1533	DEC Denegació PSE Reposició vorera per donar de baixa Gual	11/05/2026
RESAL2026/1534	DEC justificació subvenció cultura línia B Afocer	12/05/2026
RESAL2026/1535	DEC justificació subvenció amics del teatre 2025	12/05/2026
RESAL2026/1536	DEC mercat setmanal padró taxes 2n trimestre 2026	12/05/2026
RESAL2026/1537	DEC Plus major responsabilitat i disponibilitat	12/05/2026
RESAL2026/1538	DEC aprovació de factures abril fase ADO	12/05/2026
RESAL2026/1539	DEC Baixa r. aparcament mobilitat reduïda DADES PROTEGIDES	12/05/2026
RESAL2026/1540	DEC Alcaldia compareixença i remissió expedient	12/05/2026
RESAL2026/1541	Decret d'Alcaldia MC 10.2026 transferència de crèdit	12/05/2026
RESAL2026/1542	DEC justificació subvenció 2025 ASSOCIACIÓ EMPRESES RIPOLLET	12/05/2026
RESAL2026/1543	DEC acceptació subvenció	13/05/2026
RESAL2026/1544	DEC acceptació subvenció	13/05/2026
RESAL2026/1545	DEC Desistiment petició targeta moneder	13/05/2026
RESAL2026/1546	DEC Desistiment petició targeta moneder	13/05/2026
RESAL2026/1547	DEC 20264203 desestimar alta PMH	13/05/2026
RESAL2026/1548	DEC variables nòmina maig 2026	13/05/2026
RESAL2026/1549	DEC 20264962 estimar alta PMH	13/05/2026
RESAL2026/1550	DEC Desistiment PSE Activitats extraescolars	13/05/2026
RESAL2026/1551	DEC substitució accidental Tresoreria 15 maig 2026	13/05/2026
RESAL2026/1552	DEC 20264978 desestimar alta PMH	13/05/2026
RESAL2026/1553	DEC justificació subvenció 2025 Parròquia Sant Esteve	13/05/2026
RESAL2026/1554	DEC 20265619 inici exp. alta PMH	13/05/2026
RESAL2026/1555	Decret convocatòria JGL 180526	13/05/2026
RESAL2026/1556	DEC Denega instal·lació pilones	13/05/2026
RESAL2026/1557	DEC autoritzar reserva d'estacionament	13/05/2026
RESAL2026/1558	DEC autoritzar instal·lació topall	13/05/2026
RESAL2026/1559	DEC autoritzar reserva d'estacionament	13/05/2026
RESAL2026/1560	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	13/05/2026
RESAL2026/1561	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	13/05/2026
RESAL2026/1562	DEC Denegació ús mòdul Casa Natura com seu social	14/05/2026
RESAL2026/1563	DEC documentació compliment Reglament UE ecosistemes urbans	14/05/2026
RESAL2026/1564	DEC 20265730 inici exp. alta PMH	14/05/2026
RESAL2026/1565	DEC 20265745 inici exp. alta PMH	14/05/2026
RESAL2026/1566	Decret d'Alcaldia delegació funcions per realitzar casament	14/05/2026
RESAL2026/1567	DEC seguretat i salut obres coberta piscina	14/05/2026
RESAL2026/1568	DEC desestimar sol·licitud devolució quota poliesportiu	14/05/2026
RESAL2026/1569	DEC torneig de pàdel tipus americà	14/05/2026
RESAL2026/1570	DEC acceptació subvenció	14/05/2026
RESAL2026/1571	DEC 3a amortització de crèdit PCL 2024 amb BBVA SA	14/05/2026
RESAL2026/1572	DEC 2026893 baixes caducitat gener	14/05/2026
RESAL2026/1573	DEC renúncia voluntària	14/05/2026
RESAL2026/1574	DEC 20265803 inici exp. alta PMH	14/05/2026
RESAL2026/1575	DEC activitat RIPODUB ARESTA 16 maig 2026	14/05/2026
RESAL2026/1576	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	14/05/2026
RESAL2026/1577	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	14/05/2026
RESAL2026/1578	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	14/05/2026
RESAL2026/1579	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	14/05/2026
RESAL2026/1580	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	14/05/2026
RESAL2026/1581	DEC error material	15/05/2026
RESAL2026/1582	DEC Posar fi procediment i arxiu exp. compliment ordre execució	15/05/2026
RESAL2026/1583	DEC Posar fi procediment i arxiu exp. compliment ordre execució	15/05/2026
RESAL2026/1584	DEC aprovació PSS Enllumenat públic Urbà	15/05/2026
RESAL2026/1585	DEC ordre d'execució. DADES PROTEGIDES	15/05/2026





RESAL2026/1586	DEC autoritzar reserva d'estacionament	15/05/2026
RESAL2026/1587	DEC aprovació Annex VI PSS residència. Exp. 2024/10330	15/05/2026
RESAL2026/1588	DEC aprovació Factura DO Casa de la Dona	15/05/2026
RESAL2026/1589	DEC aprovació factures Sociedad General de Autores	15/05/2026
RESAL2026/1590	DEC aprovació acord col·laboració	15/05/2026
RESAL2026/1591	Decret Convocatòria CI Persones i Ciutat 210526	18/05/2026
RESAL2026/1592	Decret d'Alcaldia aprovació inici llicitació	18/05/2026
RESAL2026/1593	DEC cessió ús sala centre cultural a Associació Col·lectiu Pinetons	18/05/2026
RESAL2026/1594	DEC justificació subvenció 25 AFA Tatché Línia Lleure àmbit escolar	18/05/2026
RESAL2026/1595	Decret convocatòria CI Organització i Promoció 210526	18/05/2026
RESAL2026/1596	DEC aprovació factura RAS 21 SL	18/05/2026
RESAL2026/1597	Decret d'Alcaldia adhesió i contracte basat consultoria subvenció	18/05/2026
RESAL2026/1598	DEC Alta reserva aparcament mobilitat reduïda DADES PROTEGIDES	18/05/2026
RESAL2026/1599	DEC justificació subvenció 2025 GRESCA Línia Infància en risc	18/05/2026
RESAL2026/1600	DEC justificació subvenció AFA Pinetons Línia Diversitat Funcional	18/05/2026
RESAL2026/1601	DEC sobreseïment expedient Decret Alcaldia 2025_2229	18/05/2026
RESAL2026/1602	Decret d'Alcaldia arxiu expedient	19/05/2026
RESAL2026/1603	DEC cessió espai sala 2 d'entitats	19/05/2026
RESAL2026/1604	DEC autoritzar reserva d'estacionament	19/05/2026
RESAL2026/1605	DEC autoritzar reserva d'estacionament	19/05/2026
RESAL2026/1606	DEC autorització reserva d'estacionament	19/05/2026
RESAL2026/1607	DEC OVP PUNTUAL 2026_Parada informativa Esquerra Ripollet	19/05/2026
RESAL2026/1608	DEC autoritzar tall de carrer	19/05/2026
RESAL2026/1609	DEC autoritzar tall de carrer	19/05/2026
RESAL2026/1610	DEC reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda	19/05/2026
RESAL2026/1611	DEC acceptació subvenció	19/05/2026
RESAL2026/1612	DEC concertació préstec inversions 2026	19/05/2026
RESAL2026/1613	DEC 4rt Triatló Infantil de Ripollet	20/05/2026
RESAL2026/1614	DEC 2a CONCENTRACIÓ COTXES I MOTOS CLASSICS I ESPORTIUS	20/05/2026
RESAL2026/1615	DEC aprovació préstec PCL 2026	20/05/2026
RESAL2026/1616	DEC denegació petició targeta moneder	20/05/2026
RESAL2026/1617	DEC baixa liquidació i devolució drets examen	20/05/2026
RESAL2026/1618	DEC baixa liquidació i devolució drets examen	20/05/2026
RESAL2026/1619	DEC denegació petició targeta moneder	20/05/2026
RESAL2026/1620	DEC requeriment d'esmena	20/05/2026
RESAL2026/1621	DEC convocatòria ús centre cultural tallers període setembre 26/27	20/05/2026
RESAL2026/1622	DEC 20266083 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1623	DEC 20266089 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1624	DEC 20266081 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1625	DEC nomenaments funcionaris de carrera	20/05/2026
RESAL2026/1626	DEC 20266085 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1627	DEC 20266090 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1628	Decret d'Alcaldia revocació parcial MC 10-2026	20/05/2026
RESAL2026/1629	DEC aprovació Certificació 16 Residència	20/05/2026
RESAL2026/1630	Decret convocatòria JGL 260526	20/05/2026
RESAL2026/1631	DEC Denegar retirada banda reductora de velocitat	20/05/2026
RESAL2026/1632	DEC autoritzar reserva d'estacionament	20/05/2026
RESAL2026/1633	DEC autoritzar tall de carrer	20/05/2026
RESAL2026/1634	DEC autoritzar tall de carrer	20/05/2026
RESAL2026/1635	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1636	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1637	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1638	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1639	DEC Denegar instal·lació piona	20/05/2026
RESAL2026/1640	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1641	DEC Denegar instal·lació piona	20/05/2026
RESAL2026/1642	DEC Incoació expedients sancionadors trànsit	20/05/2026
RESAL2026/1643	DEC Llista definitiva persones admeses i excloses	20/05/2026
RESAL2026/1644	DEC 20266104 inici exp. alta PMH	20/05/2026
RESAL2026/1645	DEC Denegació PSE Activitats Extraescolars	20/05/2026
RESAL2026/1646	Decret contracte ús temporal habitatge DADES PROTEGIDES	20/05/2026
RESAL2026/1647	Decret requeriment cèdula habitabilitat vigent	20/05/2026

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





RESAL2026/1648	DEC cancel·lació de factura del registre per disconformitat	20/05/2026
RESAL2026/1649	DEC justificació subvenció GRESCA Línia Igualtat efectiva i gènere	20/05/2026
RESAL2026/1650	DEC baixa liquidació i devolució drets examen	21/05/2026
RESAL2026/1651	Decret Convocatòria Audiències-Plenillo 28052026	21/05/2026
RESAL2026/1652	Decret d'Alcaldia devolució garantia	21/05/2026
RESAL2026/1653	DEC Autorització Trabucaires Galejades honor Catifes Corpus 2026	21/05/2026
RESAL2026/1654	DEC autoritzar baixa de càrrec per duplictat	21/05/2026
RESAL2026/1655	DEC Donar per autoritzada reserva d'estacionament i tall de carrer	21/05/2026
RESAL2026/1656	DEC nòmina maig 2026	21/05/2026
RESAL2026/1657	DEC aprovació contracte menor poda arbrat	21/05/2026
RESAL2026/1658	DEC autorització alta enginyers tècnics plataforma HERMES	21/05/2026

2.2.- Donar compte acords JGL abril 2026. Exp. 2026/37.-

Es dona compte del llistat dels acords de la Junta de Govern Local de l'1 al 30 d'abril de 2026, que consten en **l'expedient actes de Junta de Govern Local 2026, núm. 2026/34:**

Sessió	Data	Ordre del dia
2026/13	07/04	1. Aprovació acta sessió anterior. 2. Despatx d'Alcaldia. 3. Atorgament prestació econòmica, per a allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/660. 4. Aprovació del model de conveni de col·laboració, amb els seus corresponents annexos (1 i 2), amb les entitats i associacions de lleure, esportives i associacions de pares i mares, que actuaran com a entitats col·laboradores en la gestió i distribució de les beques de casal d'estiu atorgades per 'Ajuntament. Exp. 2026/370. 5. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d'una nova línia subterrània de baixa tensió de 400 V. Exp.2025/11316. 6. Atorgament llicència d'obres en via pública, per dues noves línies subterrànies de baixa tensió de 400 V. Exp. 2025/6406. 7. Aprovació devolució garantia definitiva contracte de subministrament d'arbres, arbusts i substrats de serveis de manteniment de les zones verdes i de les àrees de jocs infantils i mobiliari esportiu. Exp. 2021/4879. 8. Aprovació bases reguladores que han de regir el procés de selecció, amb caràcter d'urgència, per a la creació d'una borsa de treball de personal administratiu, subgrup C1, mitjançant oposició en torn lliure, per tal de cobrir necessitats de nomenaments de personal funcionari interí i contractacions de personal laboral temporal. Exp. 2025/10347.
2026/14	13/04	1. Aprovació acta sessió anterior. 2. Aprovació inici licitació del contracte de servei d'informació i coordinació de la borsa de mediació d'habitatges de lloguer de Ripollet. Exp. 2025/1723.



2026/15	20/04	1. Aprovació acta sessió anterior. 2. Despatx d'Alcaldia. 3. Atorgament prestació econòmica, per a oftalmologia (punt 2.2) apartat c.2 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2026/126. 4. Atorgament prestació econòmica, per a activitats socioeducatives, esportives i de lleure (punt 2.2) apartat e.5 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2026/327. 5. Atorgament prestació econòmica, per a activitats socioeducatives, esportives i de lleure (punt 2.2) apartat e.5 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2026/1312. 6. Aprovació conveni de col·laboració amb la Fundació Autònoma Solidària (FAS) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i els IES Palau Ausit, Lluís Companys i Can Mas, per dur a terme el programa socioeducatiu Campus taca del curs 2025-2026. Exp. 2025/11589. 7. Aprovació bases reguladores i convocatòria, per a la provisió definitiva del lloc de treball GT-tècnic/a de Participació, subgrup A2, mitjançant concurs de mèrits. Exp. 2026/2516. 8. Desistiment sol·licitud responsabilitat patrimonial. Exp. 2026/956. 9. Desistiment sol·licitud responsabilitat patrimonial. Exp. 2026/2570.
2026/16	27/04	1. Aprovació acta sessió anterior. 2. Despatx d'Alcaldia. 3. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/10807. 4. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/7860. 5. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/9551. 6. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/10823. 7. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/10345. 8. Atorgament prestació econòmica, per a tractaments i teràpies individuals o familiars (punt 2.2) apartat c.3 de l'annex 3 de Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/6560.





		9. Aprovació devolució de garantia definitiva del contracte de servei de monitoratge de les activitats físiques dirigides i gimnàs del poliesportiu municipal de Ripoll. Exp.2021/4385. 10. Atorgament llicència d'enderroc d'un recinte industrial. Exp. 2025/6056. 11. Atorgament llicència d'obres en via pública sol·licitada, per a l'execució de nova línia subterrània de BT a 25 KV. Exp. 2025/3167. 12. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d' una nova línia subterrània de MT per substituir el cablejat existent. Exp.2025/192. 13. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució de la retirada de CD. Exp. 2025/4734. 14. Atorgament llicència d'obres per a l'execució d'una nova línia subterrània de BT de 400 V, per ampliació de potència de 0kW A 13,87kW del CD BJ635. Exp. 2025/8539. 15. Atorgament llicència d'obres, per nova línia aèria BT. SOL. 997697. Exp. 2025/6253. 16. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d'una nova línia subterrània per a nou subministrament. Exp. 2025/7965. 17. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d'una nova línia aèria de BT per a variant de línia a 3*127V/220V i 3*230V/400V del CD BJ442. Exp. 2026/231. 18. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d'una nova línia subterrània de BT a 400 V. Exp. 2024/9398. 19. Atorgament llicència d'obres en via pública, per a l'execució d'una nova línia aèria de BT de 400 V per a nou subministrament. Exp. 2025/7668. 20. Desistiment sol·licitud responsabilitat patrimonial. Exp. 2026/903. 21. Desistiment sol·licitud responsabilitat patrimonial. Exp. 2021/1255. 22. Desistiment sol·licitud responsabilitat patrimonial. Exp. 2026/1437. <u>Urgència:</u> 23. Aprovació bases reguladores que han de regir el procés de selecció de tres places d'agent de la Policia Local, pel sistema de concurs-oposició lliure i una plaça per concurs de mobilitat interadministrativa. Exp. 2026/3704.
--	--	--

Urgència:

23. Aprovació bases reguladores que han de regir el procés de selecció de tres places d'agent de la Policia Local, pel sistema de concurs-oposició lliure i una plaça per concurs de mobilitat interadministrativa. Exp. 2026/3704.



2.3.- Donar compte de l'informe d'Intervenció del 1r trimestre de l'estat de l'execució del Pressupost 2026. Exp. 2026/4061.-

Es dona compte al Ple de l'informe d'Intervenció corresponent al 1r trimestre de l'estat d'execució del Pressupost 2026, d'acord amb l'article 207 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (TRLHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que es transcriu literalment a continuació:

INFORME DE CONTROL FINANCER

Núm. Informe: 44/2025

Exp. Núm.: 2026/4061

Unitat de Treball: Intervenció

Assumpte: Informació periòdica al Ple – 1r trimestre de 2026

Matèria	Comptabilitat	Categoria	Informació periòdica al Ple
Fase de la despesa		Import	

Montserrat Miarons Serra, Interventora General de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, emet el següent:

I.-RELACIÓ DE FETS

En data 30 d'abril de 2026 la intervenció ha tramés al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, a través de la plataforma telemàtica habilitada a aquest efecte, la informació prevista a l'article 16 de l'Ordre 2105/2012, d'1 d'octubre, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2026.

Adicionalment, s'ha elaborat la informació sobre execució pressupostària i estat i moviments de tresoreria corresponent al primer trimestre de l'exercici 2026, que s'ha d'eleva al Ple, d'acord amb l'article 207 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, i de les Bases d'execució del pressupost.

II.-NORMATIVA APLICABLE

- Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, a provat pel RDL 2/2004, de 5 de març, article 207.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, regla 52.
- Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2026.





III.-CONSIDERACIONS

Primer.- L'article 207 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Intervenció de l'entitat local remetrà al Ple de l'entitat, per conducte de la presidència, informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.

Per la seva banda, l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL), desenvolupa l'anterior precepte en la regla 52, detallant el contingut mínim d'aquesta informació.

La informació periòdica al Ple haurà de contenir, com a mínim, la següent informació en tres blocs:

- Execució del pressupost corrent de despeses
- Execució del pressupost corrent d'ingressos
- Moviments i la situació de la tresoreria

Per la seva banda, les Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2026 estableixen que la periodicitat de la tramesa de la informació prevista a la regla 52 de la ICAL 2013 serà trimestral, i que s'acompanyarà de l'acta d'arqueig a la data de tancament del trimestre.

Adicionalment, la intervenció donarà compte al Ple, per conducte de la presidència, del compliment de les obligacions d'informació previstes en l'OHAP 2105/2012, de 1 d'octubre, en la primera sessió que es celebri amb posterioritat a la finalització del termini de remissió, així com dels informes de morositat previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Segon.- En virtut de tot l'exposat s'inclou en el present expedient la informació extreta del programari SPAI INNOVA sobre execució pressupostària i moviments i situació de tresoreria en els termes de la ICAL 2013 corresponents al període de referència.

L'ANNEX 1 mostra el resum per capítols de la classificació econòmica de l'execució del pressupost de l'exercici corrent i dels exercicis tancats al final del període.

L'ANNEX 2 mostra la situació dels ordinals de tresoreria al final del període.

L'ANNEX 3 mostra el resum de l'avaluació del compliment dels objectius de la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent a l'informe del període de referència.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Fer constar que la informació d'execució que es tramet al MINHAP té caràcter provisional i pot diferir de la que posteriorment s'elabora per a la seva remissió al Ple.

La informació sobre morositat i període mig de pagaments corresponent al període de referència es tramet en expedients separats.

IV.- CONCLUSIONS

Es tramet a la regidora d'Economia la informació periòdica d'execució pressupostària i de moviments de tresoreria per la seva elevació al Ple.

Signatura 1 de 1	26/06/2026	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1.- CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA.

F.1.1.1 - Resumen de Clasificación Económica

Atención: recuerde que los cambios que haga aquí pueden afectar a otros formularios, como por ejemplo el Calendario y Presupuesto de tesorería.

Unidad: euros

		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Estimación	Desviación (B)/(A)-1	Observaciones
INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción		Previsiones iniciales Presupuesto 2026	(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio (1)	(B) Derechos Reconocidos Netos (2)	Recaudación Líquida (2)	Recaudación Líquida (2)	Derechos Reconocidos Netos a 31-12-2026		
1	Impuestos directos	14.657.000,00	14.657.000,00	10.522.916,78	125.482,34	0,00	14.657.000,00	-0,28	
2	Impuestos indirectos	500.000,00	500.000,00	31.604,00	0,00	1.601,90	500.000,00	-0,94	
3	Tasas y otros ingresos	11.758.846,05	11.758.846,05	478.929,16	238.819,74	22.349,80	11.743.834,58	-0,96	
4	Transferencias corrientes	20.831.245,83	21.733.297,75	4.572.163,87	4.572.163,87	0,00	21.711.779,70	-0,79	
5	Ingresos patrimoniales	531.526,41	531.526,41	57.537,45	57.537,45	0,00	531.526,41	-0,89	
6	Enajenación de inversiones reales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	Transferencias de capital	2.878.541,73	9.233.671,68	4.984.479,23	4.984.479,23	0,00	9.233.671,68	-0,46	
8	Activos financieros	1.359.451,95	17.386.232,55	2.500,00	500,00	0,00	2.500,00	-1,00	
9	Pasivos financieros	7.268.873,25	7.268.873,25	0,00	0,00	0,00	4.991.751,59	-1,00	
TOTAL INGRESOS		59.785.485,22	83.069.447,69	20.650.130,49	9.978.982,63	23.951,70	63.372.063,96	-0,75	

Signatura 1 de 1	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré	26/06/2026

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet
C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

Unidad euros

		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Estimación Obligaciones Reconocidas Netas a 31-12-2026	Desviación (B)/(A)-1	Observaciones
GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción		Créditos iniciales Presupuesto 2026	(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio (1)	(B) Obligaciones Reconocidas Netos (2)	Pagos Liquidados (2)	Pagos Liquidados (2)			
1 Gastos de personal		18.506.716,72	20.213.044,70	4.383.814,61	4.383.814,61	0,00	18.813.044,70	-0,78	
2 Gastos en bienes corrientes y servicios		22.681.328,95	25.375.767,92	2.400.260,57	2.296.583,12	3.017,66	20.275.767,92	-0,91	
3 Gastos financieros		177.000,00	177.000,00	24.657,94	24.657,94	0,00	177.000,00	-0,86	
4 Transferencias corrientes		4.473.542,07	4.724.535,78	1.270.333,81	1.265.095,72	37.510,00	3.624.535,78	-0,73	
5 Fondo de contingencia y Otros imprevistos		0,00	0,00						
6 Inversiones reales		8.903.777,31	25.871.470,85	1.269.269,98	20.842,16	108.164,58	14.871.470,85	-0,95	
7 Transferencias de capital		4.478.120,17	6.142.628,44	0,00	0,00	0,00	5.042.628,44	-1,00	
8 Activos financieros		25.000,00	25.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	25.000,00	-0,90	
9 Pasivos financieros		540.000,00	540.000,00	87.166,63	87.166,63	0,00	540.000,00	-0,84	
TOTAL GASTOS		59.785.485,22	83.069.447,69	9.438.003,54	8.080.660,18	148.692,24	63.369.447,69	-0,89	

(1) Estimación Previsiones definitivas al final ejercicio - Presupuesto actualizado , incluyendo las modificaciones ya tramitadas y/o previstas tramitar hasta final de ejercicio
(2) Datos de ejecución acumulados a final del trimestre vencido.

Signatura 1 de 1

Cristina Cabruja Sagré

26/06/2026

secretaria accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 2.- SITUACIÓ DELS ORDINALS DE TRESORERIA

ACTA D'ARQUEIG

Imprès el 21/04/2026 a les 07:15

AJUNTAMENT DE RIPOLLET

Exercici: 2026

Període des de: 01/01/2026 fins a: 31/03/2026

CLASSIFICACIÓ DE L'EXISTÈNCIA

TIPUS	Metàl·lic	Valors	Total
Existència anterior al període	29.734.719,36	8.289.501,55	38.024.220,91
INGRESSOS			
De pressupost.	10.039.462,85		10.039.462,85
Per operacions no pressupostàries.	1.125.224,86	211.443,38	1.336.668,24
Per reintegraments de pagament.	0,00		0,00
De recursos d'altres ens.	0,00		0,00
Per moviments interns.	25.021.800,00		25.021.800,00
TOTAL INGRESSOS	36.186.487,71	211.443,38	36.397.931,09
Sumen Existències + Ingressos	65.921.207,07	8.500.944,93	74.422.152,00
PAGAMENTS			
De pressupost.	8.229.352,42		8.229.352,42
Per operacions no pressupostàries.	1.500.396,59	59.916,39	1.560.312,98
Per devolució d'ingressos	36.529,52		36.529,52
De recursos d'altres ens.	0,00		0,00
Per moviments interns.	25.021.800,00		25.021.800,00
TOTAL PAGAMENTS	34.788.078,53	59.916,39	34.847.994,92
Existències a fi del període	31.133.128,54	8.441.028,54	39.574.157,08

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja
Sagré
26/06/2026
secretària
accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 3.-AVALUACIÓ COMPLIMENT OBJECTIUS LOEPSF A 31/12/2025

F.3.2 - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo ADMIN PUB

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes

Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero ⁽¹⁾	Gasto no financiero ⁽¹⁾	Ajuste S.Europeo Cuentas			Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad ⁽²⁾	Ajustes Internas	por Operaciones	
09-08-180-AA-000 Ripollet	58.377.812,37	62.804.447,69	-240.030,85		0,00	-4.666.666,17
09-08-180-AP-003 Genera, Mitja Propi Ripollet S.L.	4.323.956,99	4.238.094,56	0,00		0,00	85.862,43

⁽¹⁾ Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2026 (Cap. 1 a 7).

Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).

⁽²⁾ Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: -4.580.803,74 €

LA CORPORACIÓN NO CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA de acuerdo con la LO 2/2012.

CUMPLIMIENTO / INCUMPLIMIENTO de acuerdo con LO 2/2012

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 apartado 4 de la Orden HAP 2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de la información previstas en la LO 2/2012

¿VALORA QUE LA CORPORACIÓN CUMPLIRÁ LA REGLA DE GASTO AL CIERRE DEL EJERCICIO CORRIENTE?	Sí
--	---------------





F.3.4 - Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado

Unidad: euros

Deuda viva PDE al final del período

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emisión de deuda a C/P y L/P	Confirmación	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones públicas solo FFEELL ⁽¹⁾	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones de crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones públicas privadas	Factorin g sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Otras operaciones de deuda	Total Deuda viva PDE al final del período
09-08-180-AA-000 Ripollet	0,00	0,00	0,00	6.546.145,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.546.145,22
09-08-180-AP-003 Genera, Mitja Propi Ripollet S.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	0,00	6.546.145,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.546.145,22

Total Deuda viva PDE: 6.546.145,22 €

Signatura 1 de 1	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré	26/06/2026

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2.4.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2026. Exp. 2026/4426.-

Es dona compte al Ple del Pla Anual de Control Financer (PACF) de l'exercici 2026, elaborat per la Intervenció de l'Ajuntament en data 12 de maig de 2026, de conformitat amb l'article 31.3 de Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern del sector públic local, que es transcriu literalment a continuació:

"PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2026

1. INTRODUCCIÓ

El control i la fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària són funcions públiques necessàries en totes les corporacions locals la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, d'acord amb el que estableix l'article 92. bis.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

El capítol IV del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) regula el model de control intern de les entitats locals, establint en el seu article 213 (en la seva redacció posterior a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local) el mandat al Govern d'establir les normes sobre procediments de control, metodologia d'aplicació, criteris d'actuació, drets i deures del personal controlador i destinataris de la informació de control, que s'hauran de seguir en el desenvolupament de les funcions de control.

El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RDCI), dona resposta a l'esmentat mandat, per tal de, entre altres objectius, aconseguir un control econòmic-pressupostari més rigorós i reforçar el paper de la funció interventora en les entitats locals.

Pel que fa a les formes d'exercici del control intern, l'article tercer del RDCI estableix que el control intern serà exercit per l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer, tenint aquesta segona funció per objecte, verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic-financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat, la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El RDCI reserva el seu títol III al desenvolupament de la funció de control financer, establint el seu exercici mitjançant el control permanent i l'auditoria pública, incloent les dues modalitats el control d'eficàcia.

El control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. L'auditoria pública, en la modalitat d'auditoria de comptes, s'exercirà sobre els ens que estableix l'article 29.3.a)¹ del l'RDCI, i en la modalitat d'auditoria de compliment i operativa, en les entitats del sector públic no sotmeses a control permanent.

Les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici es recolliran en el Pla Anual de Control Financer (PACF).

En l'exercici del control financer seran aplicables les normes de control financer i auditoria pública vigents en cada moment per al sector públic estatal.

2. ÀMBIT SUBJECTIU

Per acord plenari de data 25 de febrer de 2021, l'Ajuntament de Ripollet va aprovar la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

L'entitat local té com a ens dependent la societat mercantil GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLET, SL entitat definida dins l'àmbit de l'article 29.3.a del RDCI, motiu pel que el control financer s'exercirà sobre l'Ajuntament en la modalitat de control permanent i sobre l'esmentada societat en la modalitat d'auditoria pública.

3. CONTROL PERMANENT

El PACF regulat en l'article 31 del RDCI, inclourà totes aquelles actuacions a realitzar per l'òrgan interventor que derivin d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos.

No es contemplaran dins del PACF les actuacions de control permanent no planificables, les quals inclouen totes aquelles actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor. Aquestes actuacions atribuïdes a la intervenció es realitzaran en les condicions i en el moment que estableix la norma que, amb caràcter general, sol ser amb caràcter previ a l'aprovació de la proposta.

¹ a) Els organismes autònoms locals; b) Les entitats públiques empresarials locals; c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica; d) Els fons i els consorcis a què es refereix l'article 2.2 d'aquest Reglament; e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-que s'haguessin inclòs en el pla anual d'auditories.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els treballs de control permanent, regulats en el capítol II del RDCI, es realitzaran de forma continuada i inclouran les següents actuacions:

3.1. ACTUACIONS ATRIBUÏDES PER L'ORDENAMENT JURÍDIC A L'ÒRGAN INTERVENTOR

S'enumeren a continuació les actuacions atribuïdes per l'ordenament jurídic a l'òrgan interventor, i que es consideren que tenen una afectació a l'Ajuntament de Ripollet.

Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

- a) L'**auditoria de sistemes** per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- b) L'informe d'**avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat** previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) La **verificació** de l'existència d'**obligacions** derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts **sense imputació pressupostària** (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3^a de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic).

3.2. ACTUACIONS SELECCIONADES SOBRE LA BASE D'UN ANÀLISI DE RISCOS

El concepte de risc, entès segons la pròpia definició de l'article 31 del RDCI, és la possibilitat que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptible de generar incompliment de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Per l'elaboració del PACF de l'exercici 2026 s'ha revisat i actualitzat el mapa de riscos elaborat per la Intervenció municipal en motiu del PACF 2025. Aquesta actualització s'adjunta com a annex 1 a aquest document.

El present pla tindrà en compte l'anàlisi de les actuacions realitzades a l'exercici 2025 i proposarà actuacions sobre els riscos no analitzats anteriorment, donant preferència a aquells amb una ponderació important i sobre els quals es considera necessària la seva revisió, així com els nou riscos detectats de en el mapa de riscos per a l'exercici 2026.

A l'efecte d'elaborar l'anàlisi de riscos, i recollir les actuacions a realitzar, s'han dividit els expedients en els següents àmbits:

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Expedients de personal.
- Contractació.
- Subvencions.
- Drets, ingressos i altres expedients de caràcter tributari.
- Encomanes de gestió.
- Sistemes informàtics i ciberseguretat.

A continuació es defineixen, per a cada àmbit, les actuacions a realitzar durant l'exercici 2026.

A destacar que, a data d'elaboració del present pla, els treballs de control previstos al PACF es troben inacabats, restant pendent l'emissió de l'informe provisional. Per aquest motiu, aquestes actuacions, que s'indiquen a continuació, es mantenen al PACF 2026:

- Contractació
- Drets i ingressos
- Sistemes informàtics i ciberseguretat

3.2.1. PERSONAL

Són treballs previstos en el PACF2024 i no analitzats en els treballs dels exercicis 2024 i 2025.

- **Procediments de selecció.** Respecte els processos selectius realitzats durant l'exercici anterior, s'analitzarà el desenvolupament del procés, fent seguiment de l'adequació a les bases de la convocatòria.
- **Planificació.** Revisió de la planificació a mig termini de les necessitats de personal. Existència dels instruments legals necessaris per a la gestió i planificació dels recursos humans.

3.2.2. CONTRACTACIÓ

Actuacions previstes en el PACF 2025 sense que hagin finalitzat els treballs.

- **Excessos d'amidaments:** en els contractes d'obra, analitzar la correcta aplicació i tramitació dels excessos d'amidaments recollits en les certificacions.
- **Preus contradictoris:** correcta aplicació a les certificacions i anàlisi respecte el preu d'adjudicació.
- **Comprovació material de la inversió:** revisar les actes de recepció i verificar que tenen associada la CMI en el cas que correspongui.





3.2.3. SUBVENCIONS

El detall del control financer sobre subvencions i ajuts concedits es detalla en el punt 5 d'aquest PACF 2025.

3.2.4. DRETS, INGRESSOS I ALTRES EXPEDIENTS DE CARÀCTER TRIBUTARI

Es realitzarà la **fiscalització plena posterior d'ingressos** de l'exercici. Concretament, es comprovarà la liquidació i anul·lació de drets, la inspecció fiscal i la devolució d'ingressos indeguts, prenent com a punt de referència l'anotació comptable en els conceptes pressupostaris i comptes no pressupostaris reflectits en els corresponents trimestres i en la liquidació de l'exercici pressupostari, i anàlisi de l'eficiència en la gestió dels ingressos i la seva comptabilització.

En aquest sentit, el treball contindrà evidència de la comprovació de l'aplicació correcta de les ordenances fiscals i de les disposicions legals vigents en els següents conceptes i moments de la gestió de l'ingrés: naixement dels drets - liquidacions, alteracions dels drets, extinció dels drets i devolució d'ingressos indeguts, agrupant els ingressos, a efectes de la seva anàlisi, en agrupacions homogènies derivades de la seva naturalesa jurídica i identificats els expedients dintre dels registres comptables i dels conceptes pressupostaris. Correcció en la determinació de les bases, tipus i quotes tributàries; dades sobre aprovació i notificació de liquidacions; procediments emprats per tal de procedir a la determinació dels elements exigibles; procediment d'inspecció fiscal; evidències d'especial risc en baixes de drets i anàlisi crítica de les dotacions efectuades per deutes de dubtós cobrament (control del pendent de cobrament i dotació per morositat); mostreig de comptes bancaris i els corresponents apunts comptables.

Les figures tributàries escollides en el PACF 2025 per efectuar-ne el control i de les quals encara no han acabat els treballs, són les següents:

- Taxes, PPCPNT i preus públics:
 - o Taxa de llicència urbanística.
 - o Taxa ocupació de la via pública OVP.
 - o Devolucions d'ingressos.

En el PACF 2026 s'afegeix la revisió de la següent figura tributària:

- Taxa per retirada de vehicles de la via pública

3.2.5. ENCÀRRECS DE GESTIÓ A LA SOCIETAT GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET

Des de la seva creació l'any 2018, GENERA RIPOLLET MITJÀ PROPI, SL ha anat rebent encomanes de gestió de l'Ajuntament de Ripollet, en tant que és un mitjà propi.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el PACF 2025 es van preveure els següents treballs:

Verificar des de la vessant de l'ajuntament que els acords d'encàrrecs de gestió i les corresponents pròrrogues, s'han aprovat correctament i segueixen vigents. Comprovar també que els imports que es transfereixen per aquests encàrrecs es corresponen amb els acords adoptats. Revisar que els cobraments per la prestació dels serveis encomanats que realitza directament Genera per compte de l'ajuntament tenen suport legal.

A data d'elaboració del PACF 2026, s'ha emès informe provisional relatiu als treballs de comprovació de l'adequació dels sous i salaris del personal que presta els serveis d'Escola Bressol municipal des de Genera.

És necessari completar aquest informe amb les dades relatives a l'exercici 2025 per poder disposar d'una valoració completa de la situació.

Per al PACF 2026 es preveuen els treballs de verificar els sous i salaris, increments retributius, complements i altres retribucions diverses del personal així com la correcta aplicació del conveni col·lectiu del sector, del servei de Neteja i Consergeria de la societat Genera.

3.2.6. AUDITORIA DE SISTEMES INFORMÀTICS I CIBERSEGURETAT

El RD 424/2017 disposa que el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen.

L'auditoria de sistemes informàtics i ciberseguretat que es proposa té per objecte la comprovació del compliment de la següent normativa d'aplicació a les entitats locals:

- Reglament General de Protecció de dades 2016/679 (RGPD). Norma de la Unió Europea que protegeix la privacitat i les dades personals dels ciutadans de la UE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD). Aquesta llei espanyola complementa la RGPD i proporciona proteccions addicionals per a les dades personals.
- Llei 34/2002, de 11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic (LSSI).
- Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) – en aquesta norma s'estableixen els requisits de seguretat que han de complir els sistemes d'informació utilitzats pel sector públic a Espanya.
- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Regula l'accés electrònic als serveis públics i inclou disposicions sobre la seguretat de la informació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'abast dels treballs haurà de referir-se al tractament de dades personals, sistemes informàtics i processos de l'ajuntament de Ripollet, accés electrònic del ciutadà així com les relacions electròniques de l'Ajuntament amb altres entitats públiques. S'estima fer una valoració de la situació de compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

Aquests treballs es van afegir en la modificació del PACF 2025 del mes de novembre 2025. Els treballs es troben en situació d'adjudicats i en execució, sense conclusions encara.

3.2.7. AUDITORIA DE SISTEMES DE LA INFORMACIÓ A LA TRESORERIA

Una vessant a treballar en l'auditoria de sistemes i ciberseguretat és la relativa a la revisió dels processos automatitzats i avaluació de riscos en aquelles operacions que es realitzen utilitzant programes informàtics o, en general mitjançant tecnologies de la informació.

L'art. 6 del RD 424/2017 es refereix a les facultats de l'òrgan de control i, en aquest sentit, disposa que en l'exercici del control financer, podrà revisar els sistemes informàtics de gestió que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions de control.

Concretament en la Tresoreria municipal, els treballs aniran dirigits a la comprovació de possibles esquerdes en els circuits definits que posin en risc l'accés, extracció de dades i connexions amb les bases de dades.

La finalitat és avaluar en quina mesura es pot arribar a comprometre la fiabilitat dels pagaments i si es pot assegurar que aquests es realitzen inequívocament al tercer que correspon.

4. AUDITORIA PÚBLICA

Respecte la societat mercantil GENERA RIPOLLET MITJÀ PROPI, SL, com a ens dependent de l'Ajuntament, es proposen les següents actuacions.

4.1. AUDITORIES DE COMPTES

D'acord amb el que disposa l'article 29.3 del RD 424/2017, l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretaria accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.2. AUDITORIES DE COMPLIMENT

En primer lloc, verificar si s'han esmenat els aspectes no conformes i a millorar posats de manifest en els informes d'auditoria de compliment del 2022-2023.

Es determinarà si els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb la legalitat vigent en la gestió dels fons públics (normes, disposicions i directrius que les hi són d'aplicació). Comprendrà com a mínim, les tasques següents:

En matèria pressupostària: examen i verificació del compliment del pressupost, inversions i finançament, entre d'altres:

1. Adequació de les despeses a les finalitats estatutàries. Autorització de les despeses i els pagaments pels òrgans competents.
2. En matèria fiscal, adequació de la situació fiscal a les normes que les hi són d'aplicació, tant pel que fa a l'IVA, l'IRPF, així com a l'Impost de Societats quan correspongui.
3. Comprovació de les operacions entre empreses, en especial la verificació de la utilització del preu normal de mercat en les transaccions i operacions vinculades.
4. Quant als procediments de contractació: adequació de la contractació, tant pel que fa a despeses de funcionament com a inversions, a les disposicions que li siguin d'aplicació, i en especial l'examen de:
 - Compliment dels principis de publicitat i concurrència.
 - Procediment de contractació.
 - Competència de l'adjudicació.
 - Compliment de contracte.
 - Conformitat tècnica.
 - Adequació dels pagaments a allò establert en els contractes, convenis, etc.
 - Compliment dels requisits formals pel que fa al suport documental.
5. Efectuar el control de qualitat dels informes d'auditoria, d'acord amb la normativa de l'IGAE i la metodologia elaborada per la intervenció.
6. En matèria de despeses de personal, caldrà valorar:
 - L'adequació de l'aplicació del conveni col·lectiu, especialment en matèria retributiva.
 - L'aplicació correcte del processos de selecció del personal.



4.3. AUDITORIA OPERATIVA

Es tracta d'avaluar el grau d'eficàcia, eficiència i economia per l'entitat a auditar en la utilització dels recursos disponibles.

L'eficàcia es mesurarà pel grau de compliment dels objectius continguts en els programes d'actuació. Una actuació serà eficient quan per a un determinat resultat s'utilitzen els recursos mínims. L'economia es produeix quan s'adquireixen els recursos apropiats al més baix cost.

- Anàlisi dels principals procediments administratius.
- Delimitar els procediments administratius o processos de gestió més rellevants.
- Per a cada un d'ells, realitzar una anàlisi detallada amb l'objectiu de proporcionar la descripció completa dels mateixos, descobrir les possibles deficiències i proposar les mesures correctores i millores necessàries d'acord amb els principis generals de bona gestió. En concret:
 - Analitzar el procediment administratiu i/o processos de gestió utilitzats actualment per la societat.
 - Identificar els diferents riscos i ineficiències existents en els processos de gestió auditats.
 - Analitzar les causes probables que originen les ineficiències detectades determinant si són imputables als procediments utilitzats o a l'organització dels recursos disponibles.
- Cada procediment administratiu i/o processos de gestió ha de tenir:
 - Objectius clarament definits, mesurables i quantificables.
 - Pla d'actuacions dirigit a l'obtenció dels objectius definits de la forma és eficaç i eficient.
 - Els llocs de treball, les seves funcions i responsabilitats han d'estar clarament definits.
 - Disposar d'informació en relació als costos i rendiments que s'obtenen.
- Les principals àrees a analitzar són:
 - Estructura organitzativa.
 - Procediments administratius:
 - Tancament comptable.
 - Immobilitzat.
 - Compres i proveïdors.
 - Prestació de serveis.
 - Operacions singulars de l'entitat auditada.
 - Control pressupostari.
 - Execució pressupostària.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.4. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE MOROSITAT

Igualment, amb les adaptacions que corresponguin, s'haurà d'avaluar el compliment de la normativa en matèria de morositat en virtut del previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures.

5. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS I AJUTS CONCEDITS

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que es puguin concedir.

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos, en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En general, es tractarà de comprovar:

- **Justificació de les subvencions:** anàlisi general de la documentació que s'exigeix per aprovar les justificacions. Posar de manifest si és suficient i consistent de manera que s'evitin posteriors reintegraments derivats del control financer de subvencions.
- **Ajuts socials:** anàlisi del compliment del reglament de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, fent especial incís en els cofinançaments, i si la data d'atorgament és coherent amb el període pel qual s'atorga l'ajut.

L'abast d'aquests treballs inclourà:

- **Control financer de subvencions,** de conformitat amb el que disposen els articles 44 a 51, i la Disposició Addicional 14a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 3.5 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim Jurídic del Control Intern en les Entitats Locals, pels quals el control financer es realitzarà sobre els beneficiaris i entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades amb càrrec al pressupost, s'analitzarà que la gestió de les subvencions atorgades s'ajusta a la Llei general de Subvencions, a l'Ordenança General, i que respecta els principis de concurrència, objectivitat i publicitat. En especial s'analitzarà que l'objecte de la subvenció s'ajusta a l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Ripollet, que els requisits dels beneficiaris s'ajusten a la norma i que la forma d'acreditar-los és eficaç, que els criteris d'atorgament i ponderació són objectius i estan alineats amb l'objecte de la subvenció i s'han aplicat correctament, que s'han respectat els imports màxims a finançar, que s'analitza la compatibilitat o no de la subvenció, que la documentació a aportar i els terminis i forma de justificar són adequats i s'han respectat, que els informes tècnics estan degudament motivats.



- S'analitzarà també que l'objecte de la subvenció no incorpora **prestacions de serveis** que haurien de ser objecte d'un procediment de contractació; que els beneficiaris no mantenen altres relacions amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiaris, o la possibilitat que el beneficiari ho sigui també d'altres subvencions monetàries, en espècie o impròpies que poguessin ser incompatibles entre elles.
- També seran objecte d'anàlisi els **ajuts socials** concedits durant l'exercici 2024, comprovant la seva adequació al reglament regulador i verificant la seva correcta justificació. Fer especial incís en els cofinançaments, i si la data d'atorgament és coherent amb el període pel qual s'atorga l'ajut.

6. METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució del PACF es realitzarà pel personal d'Intervenció, amb la col·laboració mitjançant els oportuns convenis o contractes d'assistència, si fos necessari. Així mateix, podrà sol·licitar directament de qui correspongui l'assessorament jurídic i/o tècnic oportú, de conformitat amb el que disposa la normativa pressupostària i de control.

Als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el present Pla, s'hauria de consignar major crèdit en el pressupost vigent per fer front a possibles suports externs.

L'òrgan interventor comunicarà a l'òrgan gestor l'inici d'aquelles actuacions de control permanent que requereixin la seva col·laboració.

Les verificacions necessàries per al desenvolupament dels treballs de control permanent es realitzaran de forma sistemàtica i mitjançant l'aplicació de procediments d'anàlisi de les operacions o actuacions seleccionades a l'efecte que permetin obtenir una evidència suficient, pertinent i vàlida.

Les actuacions podran consistir, entre altres, en:

- a) L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.
- d) La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.
- e) L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.
- f) La revisió dels sistemes informàtics de gestió que siguin necessaris.
- g) Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats econòmic-financeres realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixin.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. CALENDARI I RESULTATS DEL CONTROL

Els treballs de control financer es realitzaran amb la periodicitat definida per les diferents actuacions objecte d'anàlisi relacionades en l'apartat tres anterior.

Com a resultat de cada treball de control financer s'emetrà un informe amb el següent contingut bàsic:

- Títol de l'informe.
- Identificació de l'actuació.
- Objecte i finalitat.
- Abast i limitacions.
- Resultats del treball.
- Recomanacions.
- Al·legacions de l'òrgan gestor.
- Annex: qualsevol altra informació rellevant.
- Data i signatura.

Els informes provisionals s'han de remetre a l'òrgan gestor de l'activitat controlada perquè en el termini màxim de quinze dies puguin presentar les al·legacions considerin oportunes, a fi de procedir al seu estudi i a l'elaboració dels informes definitius.

Els destinataris dels informes definitius seran els òrgans gestors de l'activitat controlada i el President de l'entitat local i, a través d'aquest, el Ple per al seu coneixement. Així mateix, s'hauran de publicar a la seu electrònica i trametre a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Quan en els informes s'apreciïn l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a l'exigència de responsabilitats penals o comptables, es remetràn als òrgans que estableix l'article 5.2. del RDCI.

Amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del compte general, la Intervenció elaborarà l'informe-resum dels resultats de control intern. L'informe serà remès al Ple, a través de l'Alcalde, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

8. CONSIDERACIONS FINALS

La intervenció podrà modificar en qualsevol moment el present Pla, com a conseqüència de nous riscos detectats durant l'execució dels controls, per noves obligacions legals, per insuficiència de mitjans per poder dur-los a terme o per qualsevol altra raó degudament ponderada.

D'acord amb l'article 31.3. del RDCI, del present Pla Anual de Control Financer se'n donarà compte al Ple municipal per al seu coneixement.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquest Pla serà publicat en el Portal de Transparència de l'entitat, en virtut del que estableixen els articles 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX 1. MAPA DE RISCOS PACF 2026

S'adjunta com a document independent a l'expedient administratiu 2026/4426.

MAPA DE RISCOS PACF 2026									
ÀREA	CODI RISC	RISC	FACTORS DETERMINANTS DEL RISC	POSSIBLES CONSEQÜÈNCIES	P	I	V.I.	VALORACIÓ	
PERSONAL	P-1	Retribució complementària no individualitzada	Paga de presència/objectius lineals per categories	Irregularitats retributives	3	L, I, F	20	60	
	P-2	Erros en l'ús d'aplicacions pressupostàries finançades amb ing.	No utilització de projectes de despesa	Complicació de les justificacions de les subvencions rebudes	1	L, I, F	5	5	
	P-3	Selecció personal laboral temporal per entrevista	No aplicació correcta dels processos selectius	Irregularitat en la contractació	2	L	10	20	
	P-4	Descentralització de la contractació de personal laboral temporal	Falta de planificació a mig termini de les necessitats de per	Distorsions en les cobertes	2	L, F	10	20	
	P-5	Aplicació de conceptes retributius irregulars	RLT desactualitzada i sense el component estudi econòmic	Irregularitats retributives	3	L, I, F	20	60	
CONTRACTACIÓ	C-1	Incompliment normatiu contractes menors	Utilització de la modalitat contractual per prestacions repet	Irregularitats en la contractació	3	L, I, F	20	60	
	C-2	Contractació venguda	Incompliment de la normativa contractual	Incompliment normatiu. Finalització de la prestació	3	L, I, F	20	60	
	C-3	Espedients d'omissió de la funció interventora	Incompliments de la normativa contractual	Irregularitat en la contractació	3	L, I, F	20	60	
	C-4	Contractes adjudicats	Seguiment de l'execució del contracte	Incompliments contractuals	2	I	10	20	
	C-5	Execució dels contractes d'obres	Excessos d'amidaments i preus contradictoris per sobre de	Incompliments normatius i contractuals	2	L, I	10	20	
	C-6	Acta de recepció i comprovació material de la inversió	Falta de control de la recepció final dels contractes d'ob	Incompliment contractual	3	L, I	20	60	
	C-7	Pagaments menors	utilització incorrecta de la figura dels pagaments menors	Incompliment contractual, fraccionament	2	L, I	10	20	
SUBVENCIONS	S-1	Incompliment de terminis	Falta de planificació i coordinació de les àrees	Retard en l'aprovació de les justificacions i pagament a entitats	2	L	10	20	
	S-2	Errades en la comunicació a la BORS	Falta de coordinació i establiment de protocols	Falta de qualitat de les dades remeses i sancions a l'Ajuntame	1	L, F	20	20	
	S-3	Falta de seguiment del Pla Estratègic	Falta de coneixement del mateix per les properes àrees	Conocedor subvencions no prestat	1	L, F	5	5	
	S-4	Contractació de serveis	Serveis contractuals tramitats amb subvencions	Irregularitat en la tramitació de subvencions que haurien de ser c	3	L, I, F	20	60	
	S-5	Obligacions dels beneficiaris	Falta de coneixement dels beneficiaris i de les seves àrees	Falta de registre comptable de les subvencions	3	L, I, F	20	60	
	S-6	Justificació de la subvenció	Falta de coneixement dels beneficiaris i manca de protocol	Justificació insuficient de la despesa i excess de finançament	3	L, I, F	20	60	
CONCESSIONS	CO-1	Incompliment de les condicions de funcionament	Manca de seguiment per part de les respectives comissio	Incompliment del reglament dels serveis	3	L, I, F	10	30	
	CO-2	Manca de fixació dels ingressos de dret públic	Incompliment normatiu	L'Ajuntament no aprova determinades tarifes	2	L, I	10	20	
	CO-3	No liquidació anual dels serveis concessionats	Falta de compliment dels termes de la concessió	No control de l'equilibri del servei	2	L, I	10	20	
	CO-4	Concessió del servei de menjador d'escola primària i bressol	Manca de seguiment de la concessió	Pèrdua de control econòmic-financer del servei	3	L, I, F	10	30	
	CO-5	Concessió del servei de tanatori	Manca de seguiment i de protocols de funcionament	Pèrdua de control econòmic-financer del servei	3	L, I, F	10	30	
	CO-6	Concessió del servei municipal d'aigua potable	Manca de seguiment de la concessió del servei municipal	Pèrdua de control econòmic-financer del servei	1	L, I, F	10	10	
GENERAL	SM-1	Conveni col·lectiu aplicable al personal dels diferents serveis	Aplicació incorrecte del l'ítem retributiu	Possibilitat de reclamacions	3	L, I	20	60	
	SM-2	Selecció personal laboral temporal per entrevista	No aplicació correcta dels processos selectius	Irregularitat en la contractació	3	L, I	20	60	
	SM-3	Sobrefinançament dels encàrrecs de gestió	Manca de liquidació econòmica-financera anual dels serve	Exces d'aportació de l'Ajuntament	3	L, I, F	5	15	
	SM-4	Gestió administrativa dels encàrrecs de gestió	Manca de planificació i previstió dels encàrrecs de gestió	Incompliments normatius i contractuals	3	L, I, F	20	60	
	SM-5	Compliment de la LCSP en la contractació pública	Incompliment normatiu	Incompliments normatius i contractuals	2	L, F	10	20	
	SM-6	Adopció d'acords per òrgan incompetent i trasllat a l'Ajuntament	Incompliment normatiu	Aplicar acords que poden ser nuls o anul·lables	2	L, F	20	40	
TRESORERIA	T-1	Retard en el cobrament de taxes per la utilització de serveis	Manca de capacitat tècnica per posar al cobrament	Prescripció del dret de cobrament	2	I	20	40	
	T-2	Incompliment de període mig de pagament a proveïdors	Incompliment normatiu	Retard en el pagament de factures i certificacions. Reclamacion	3	L	5	15	
	T-3	Cobrament en metàl·lic de la taxa de retirada de vehicles i d'utill	Maneg d'efectiu	Possibilitat d'errades	1	I	5	5	
	T-4	Liquidació/autoliquidació d'ingressos de dret públic	Descentralització de la gestió tributària entre àrees sense p	Pèrdua de recursos, retard en la tramitació de liquidacions	3	I	20	60	
	T-5	Incorrecte aplicació de les ordenances fiscals	Volum i elevat nombre de beneficis fiscals	Pèrdua de recursos	2	L, I, F	10	20	
	T-6	Integritat de la fitxa de teorec	No es verifiquem els IBAN amb benvag o VOP abans paga	Pagaments fraudulents en comptes aliens als proveïdors	2	F, I	20	40	
	T-7	No tenir actualitzades les persones autoritzades en bancs	Possibilitat d'editar dades IBAN abans del pagament	Pagaments fraudulents en comptes aliens als proveïdors	2	F, I	20	40	
AJUTS SOCIALS	T-8	que el l'ítem TIT de relació de pagaments sigui editable	Es pot manipular el l'ítem i canviar dades IBAN	pagaments fraudulents en comptes aliens als proveïdors	2	F, I	20	40	
	A-1	Aplicació incorrecte del reglament de prestacions socials en m	Incompliment de la baremació, límits màxims, tipologies d	Irregularitat en l'atorgament	3	L, I, F	10	30	
	A-2	Atorgament d'ajuts a persones no residents a l'Estat Espanyol	Incompliment normatiu	Problemàtica de comunicació de les dades a Hisenda	1	L, I, F	5	5	
ALTRES EXPEDIENTS	A-3	Manca de justificació dels ajuts -targeta moneder	Incompliment normatiu	Reintegracions. Pèrdua de recursos i ineficiència dels fons	3	L, I, F	5	15	
	G-1	Manca de presentació de la informació econòmica-financera a l	Incompliment normatiu	Requeriments i mesures coercitives	1	L	5	5	
	G-2	Planificació de les inversions	Manca de planificació de les inversions, de la respectiva m	Deficit	2	I	5	10	
	G-3	No representació imatge fidel dels comptes	Elevat volum i antiguitat dels deutors i creditors no pressu	No representació imatge fidel dels comptes	3	F	10	30	

P = PROBABILITAT RISC	
1	Poc probable
2	Probable
3	Molt probable

I = IMPACTE	
L	Incompliment de legalitat
I	Integritat recursos
F	Fiabilitat informació

V.I. = VALOR IMPACTE	
5	Esmenable
10	Incompliment de legalitat
20	Màxim

2.5.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en la regidora Silvia Soler García. Exp. 2026/3198.-

Es dona compte al Ple de la delegació de funcions per oficiar enllaç, que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

Atès que a l'agenda de matrimonis civils té prevista la celebració de la Sra. **DADES PROTEGIDES** i la Sra. **DADES PROTEGIDES** pel dissabte 9 de maig de 2026.





Atès que les contraents han demanat que la cerimònia l'oficiï la regidora Silvia Soler García.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb les directrius emeses per la Instrucció de 26 de gener de 1995, de la Direcció General del Registre i del Notariat, sobre autorització del matrimoni civil pels alcaldes, en el seu apartat quart s'estableix la possibilitat de delegació de l'alcalde en un regidor, per la present i en exercici de les atribucions que em confereix la legislació vigent.

En virtut de les atribucions que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com l'art. 53.1 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

DECRETO

PRIMER.- Delegar en la regidora, Silvia Soler García, la competència per oficiar el matrimoni civil entre la Sra. **DADES PROTEGIDES** i la Sra. **DADES PROTEGIDES**.

SEGON.- Publicar la present delegació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposa l'article 44.2 del ROF.

TERCER.- Notificar la present resolució a la regidora Silvia Soler García, entenent-se acceptada la delegació si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de la present resolució, no s'hi oposa.

QUART.- Donar compte al Ple de la present resolució, en la propera sessió ordinària que celebri.

2.6.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en la regidora Eva Herrera Caja. Exp. 2026/4483.-

Es dona compte al Ple de la delegació de funcions per celebrar enllaços en la regidora Eva Ma Herrera Caja, que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

Atès que a l'agenda de matrimonis civils té previstes diferents celebracions el dissabte 9 de maig de 2026

Atès que l'agenda de l'Alcalde li impedeix celebrar aquest enllaços.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





FONAMENTS DE DRET

D'acord amb les directrius emeses per la Instrucció de 26 de gener de 1995, de la Direcció General del Registre i del Notariat, sobre autorització del matrimoni civil pels alcaldes, en el seu apartat quart s'estableix la possibilitat de delegació de l'alcalde en un regidor, per la present i en exercici de les atribucions que em confereix la legislació vigent.

En virtut de les atribucions que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com l'art. 53.1 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

DECRETO

PRIMER.- Delegar en la 1a Tinenta d'Alcaldia, Sra. Eva Ma Herrera Caja, la competència per oficiar els matrimonis civils previstos per al dia 9 de maig de 2026 entre N.N.C i J.C.G., M.J. M.G. i A.M.F i M.M. S.M. i D.M.R.

SEGON.- Publicar la present delegació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposa l'article 44.2 del ROF.

TERCER.- Notificar la present resolució a la 1a Tinenta d'Alcaldia, entenent-se acceptada la delegació si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de la present resolució, no s'hi oposa.

QUART.- Donar compte al Ple de la present resolució, en la propera sessió ordinària que celebri.

2.7.- Donar compte delegació de funcions, per realitzar casament en el regidor senyor Eric Plata Fernández. Exp. 2026/4058.-

Es dona compte al Ple de la delegació de funcions per oficiar casament en el regidor Éric Plata Fernández , que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

Atès que a l'agenda de matrimonis civils té prevista la celebració del casament entre la Sra. **DADES PROTEGIDES** i el Sr. **DADES PROTEGIDES** pel divendres 22 de maig de 2026

Atès que les contraents han demanat que la cerimònia l'oficiï el regidor Éric Plata Fernández.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





FONAMENTS DE DRET

D'acord amb les directrius emeses per la Instrucció de 26 de gener de 1995, de la Direcció General del Registre i del Notariat, sobre autorització del matrimoni civil pels alcaldes, en el seu apartat quart s'estableix la possibilitat de delegació de l'alcalde en un regidor, per la present i en exercici de les atribucions que em confereix la legislació vigent.

En virtut de les atribucions que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com l'art. 53.1 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

DECRETO

Primer.– Delegar en el regidor Éric Plata Fernández, la competència per oficiar el matrimoni civil entre la Sra. **DADES PROTEGIDES** i el Sr. **DADES PROTEGIDES**.

Segon.– Publicar la present delegació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposa l'article 44.2 del ROF.

Tercer.– Notificar la present resolució al regidor Éric Plata Fernández, entenent-se acceptada la delegació si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de la present resolució, no s'hi oposa.

Quart.– Donar compte al Ple de la present resolució, en la propera sessió ordinària que celebri.

3.- Presentació Memòria de la Defensora de la Ciutadania 2025. Exp. 2026/5903.-

Restar assabentats de la Memòria de l'exercici de 2025, presentada per la defensora de la ciutadania, senyora Núria Blasco Yuste, on queda reflectida l'activitat de la Institució que ella representa, durant el darrer exercici de l'any 2025 i que es transcriu a continuació:



**Defensora
de la
ciutadania**

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat



Autor Jorge Martin, Fotografia cedida per Acció Fotogràfica Ripollet



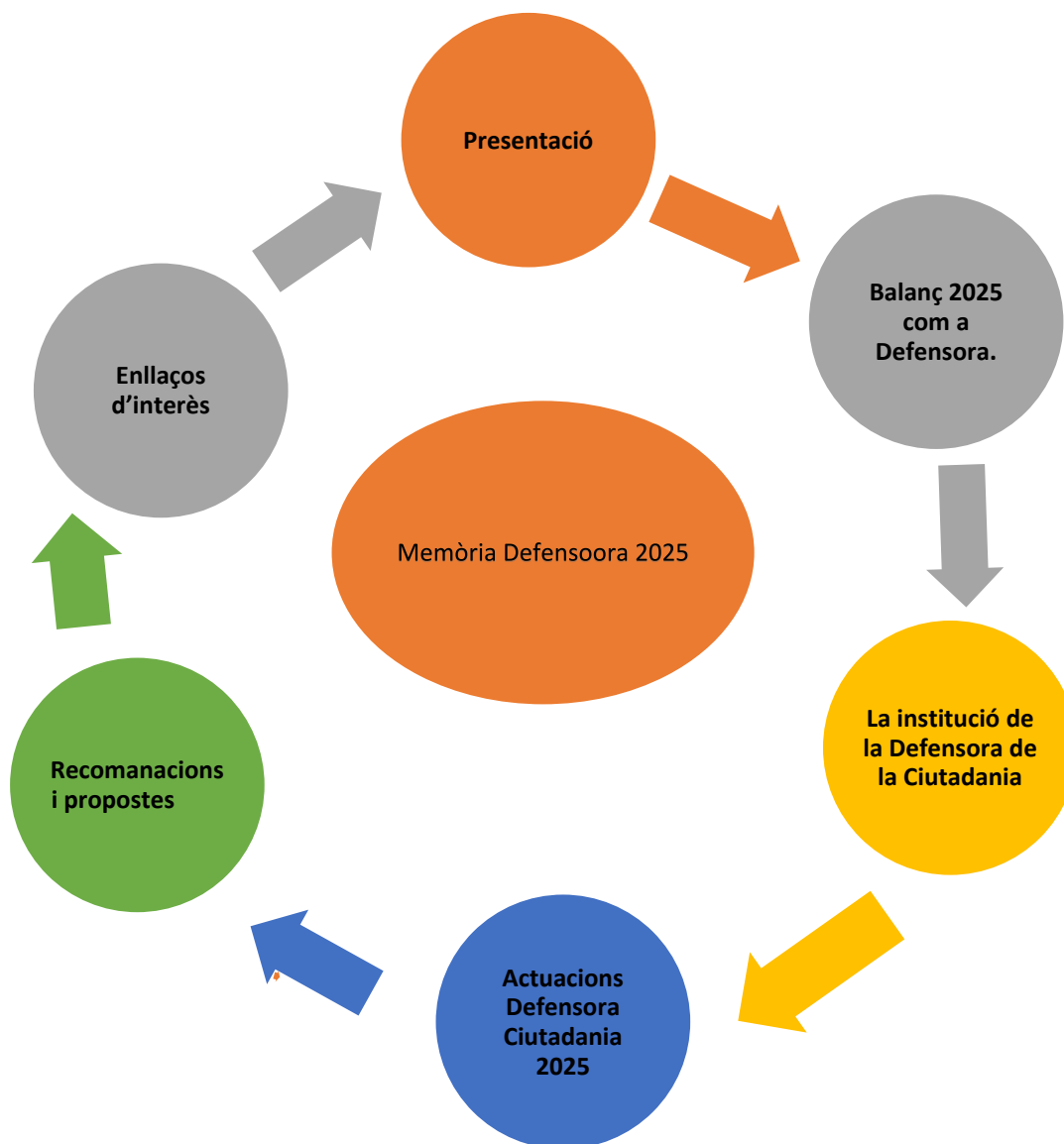
Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Contingut



Signatura 1 de 1	26/06/2026	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Presentació 2025 com a Defensora

Dir que tot passa molt ràpid, no només a mi sinó una sensació generalitzada de la societat i el temps que vivim i torno a fer balanç de l'any 2025 com a Defensora de la Ciutadania de Ripollet.

Els temes a tractar, les queixes i reclamacions es centren en tema diversos i recurrents d'altres anys. Serveis socials sobre vulnerabilitat de les persones, reclamacions sobre patrimoni, sancions per multes, responsabilitat patrimonial, entre d'altres. I un tema força recurrent son les queixes sobre el sistema de recollida porta a porta de Ripollet, que aquest any les queixes a banda de la brutícia dels carrers també han hagut forces reclamacions per la pujada de la taxa d'escombraries i sobre tot els recàrrecs sobre aquesta taxa i la forma de reciclar.

Malgrat que reciclar és un acte de civisme i tots tenim l'obligació de fer-ho i és un moviment a nivell mundial de fa molts anys, també es cert que potser el model porta a porta instaurat al nostre municipi no acaba de funcionar a la vista del descontent generalitzat i l'augment de queixes rebudes anualment des de que es va implantar. Sobre tot aquest any les queixes rebudes han estat sobre la brutícia als carrers i la pujada de la taxa d'escombraries i els recàrrecs. Sobre tot això s'explica més endavant i es fan recomanacions.

Seguim fent orientació i informació de diferents temes legals junt amb el Servei de Defensora. Per tant el Servei és mes ampli, necessari, aporta valor i millora el servei inicial de Defensora, s'escolta i s'orienta als ciutadans per que pugin solucionar la situació que plantegen.

Un any més reiterar que sense el suport i la implicació de Francisco Rubio el Servei de Defensora no seria possible per gestionar tots els expedients de forma àgil i ràpida, moltes gràcies Francisco, tenint en compte que la nostra defensoria no té gaire recursos i seria una gran fita ampliar el servei tant en recursos personals com econòmics per tal de poder oferir un millor servei.

Reiterar les gràcies a l'Ajuntament de Ripollet, els diferents departaments i Policia Local per la seva predisposició en les consultes o situacions que es plantegen per tal de resoldre els expedients de forma àgil. I també donar les gràcies a tots els ciutadans de Ripollet per seguir confiant en el Servei de Defensora i fer us d'aquest servei.

Fites importants, comentar que Josep Escartín, nou president del Fòrum de Síndics i Defensors Locals de Catalunya amb això es la forma de constatar i donar visibilitat a aquesta institució tan important per tal de continuar defensant els drets dels ciutadans davant de l'administració, concretament als Ajuntaments.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Altres fites importants que aquest any la Sindicatura fa 25 anys, realment un gran fita per totes les persones que han estat i continuem en la defensa dels drets humans, realment molt important que es continuï amb aquesta tasca i defensant els drets bàsics dels ciutadans i les persones més vulnerables malgrat les dificultats i el moment tant convuls que vivim, ara més que mai celebrem aquests 25 anys de Sindicatura, sempre endavant per sumar com a mínim altres 25 més.

Moltes gràcies,
Núria Blasco Yuste
Defensora de la Ciutadania de Ripollet

La institució: la Defensora de la Ciutadania

Demana cita prèvia:
defensora@ripollet.cat
Telf: 93 504 60 00
Whatsapp o bústia de veu: 683 60 22 17

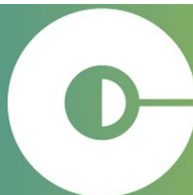


**Defensora
de la
ciutadania**

Què fa la Defensora? Com actua?

- Defensa els drets de la ciutadania en relació amb l'actuació de l'Ajuntament.
- Actua davant de queixes sobre assumptes que són competència de l'administració local.
- Estudia les queixes que li presenten els veïns o veïnes, supervisa l'actuació municipal i proposa actuacions de millora.
- Formula recomanacions, suggeriments, advertiments i recordatoris a l'Ajuntament per millorar la seva actuació i els serveis que es presten a la ciutadania.
- Pot proposar fórmules de conciliació o acord entre l'administració local i la ciutadania.
- Compleix les seves funcions amb independència i objectivitat.

Demana cita prèvia:
defensora@ripollet.cat
Telf: 93 504 60 00
Whatsapp o bústia de veu: 683 60 22 17



**Defensora
de la
ciutadania**

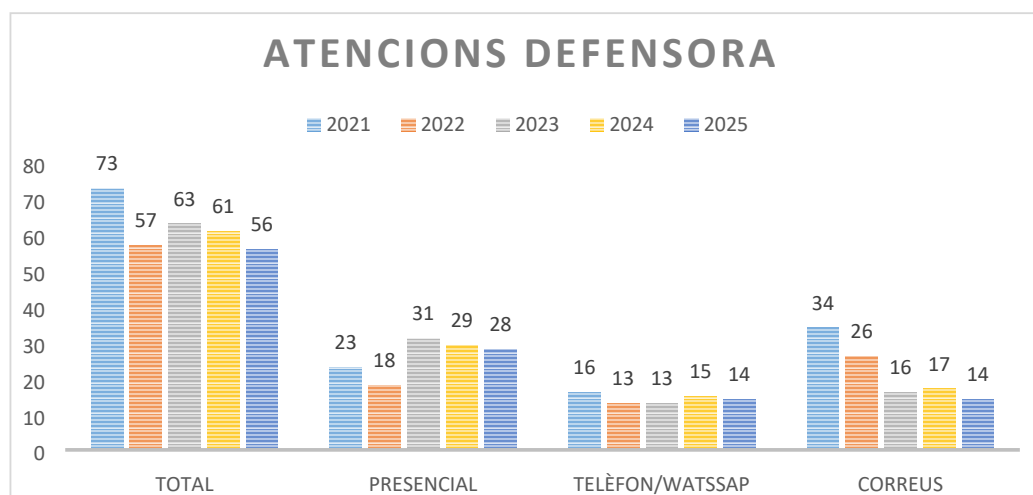
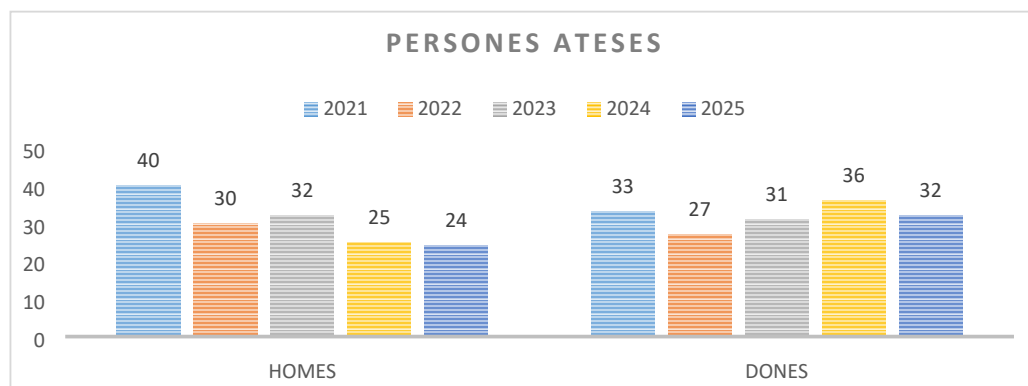
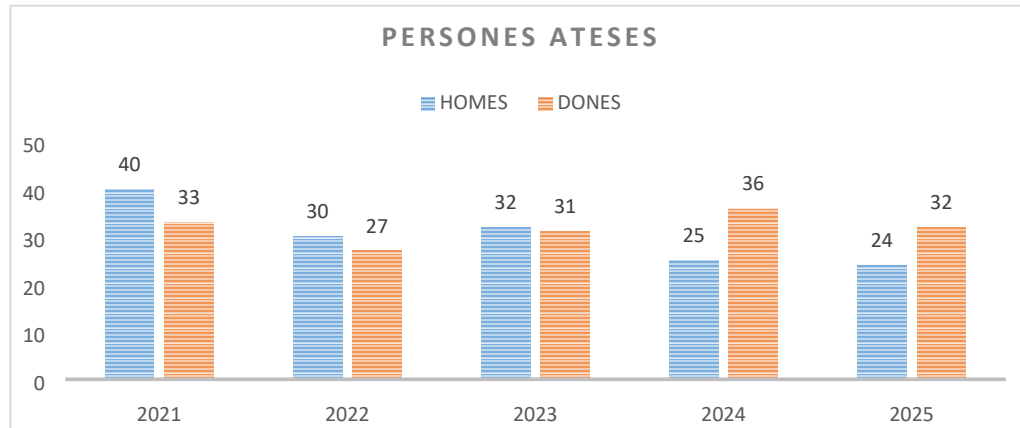
Quan no pot actuar la Defensora?

- Queixes presentades sobre peticions, sol·licituds o recursos en els quals l'Ajuntament encara està en termini per resoldre o contestar.
- Queixes presentades més d'1 any després dels actes que es denuncien.
- Queixes referides a actuacions que han estat objecte o estan pendents de resolució judicial.





Actuacions Defensora Ciutadania Ripollet–2025





Queixes rebudes Defensora Ciutadania Ripollet-2025

1/2025 · Participació Ciutadana

Queixa per pagament lloguer i impost AAVV

Estat: Actuació finalitzada

2/2025 · Mobilitat

Queixa transports

Estat: Actuació finalitzada

3/2025 · Jurídic

Queixa informació actuacions tema mèdic

Estat: Actuació finalitzada

4/2025 · Serveis Municipals

Queixa escombraries carrer

Estat: Actuació finalitzada

5/2025 · Urbanisme

Queixa obra en el seu carrer i danys façana

Estat: Actuació en seguiment

6/2025 · Drets socials

Queixa ingrés mínim vital

Estat: Actuació finalitzada

7/2025 · Responsabilitat patrimonial

Queixa expedient reclamació patrimonial i retard ajuntament

Estat: Actuació finalitzada

8/2025 · Enllumenat públic

Queixa mal funcionament fanals via pública

Estat: Actuació finalitzada

9/2025 · Urbanisme

Queixa filtracions galeries mercacentre

Estat: Actuació en seguiment

10/2025 · Policia Local

Queixa problemes de convivència en la zona

Estat: Actuació finalitzada

11/2025 · Urbanisme

Queixa sol·licitud canvi d'us habitatge

Estat: Actuació en seguiment





12/2025 · Serveis Municipals

Queixa pagament escombraries

Estat: Actuació finalitzada

13/2025 · Comunitats

Queixa problemes veïnals

Estat: Actuació finalitzada

14/2025 · Serveis Municipals

Queixa escombraries carrer

Estat: Actuació finalitzada

15/2025 · Policia Local

Queixa ordre públic establiment

Estat: Actuació finalitzada

16/2025 · OMIC

Queixa relacionada consum

Estat: Actuació finalitzada

17/2025 · Comunitats

Queixa problemes veïnals

Estat: Actuació en seguiment

18/2025 · Serveis Municipals

Queixa pagament escombraries

Estat: Actuació finalitzada

19/2025 · Urbanisme

Queixa vorera panots

Estat: Actuació finalitzada

20/2025 · Policia local

Queixa sancions

Estat: Actuació finalitzada

21/2025 · Drets Socials

Queixa canvis assistència

Estat: Actuació finalitzada

22/2025 · Policia local

Queixa atestat informe

Estat: Actuació finalitzada

23/2025 · Comunitats

Queixa problemes veïnals sorolls

Estat: Actuació finalitzada



24/2025 · Serveis municipals

Queixa enllumenat

Estat: Actuació en seguiment

25/2025 · Esports

Queixa quotes poliesportiu

Estat: Actuació en seguiment

26/2025 · Serveis municipals

Queixa servei abastament aigua

Estat: Actuació finalitzada

27/2025 · Serveis Municipals

Queixa pagament escombraries

Estat: Actuació finalitzada

28/2025 · Esports

Queixa serveis

Estat: Actuació finalitzada

29/2025 · Policia Local

Queixa sancions

Estat: Actuació finalitzada

30/2025 · Urbanisme

Queixa gual entrada i sortida

Estat: Actuació finalitzada

31/2025 · Activitats

Queixa impost activitats

Estat: Actuació finalitzada

32/2025 · Activitats

Queixa impost escombraries

Estat: Actuació finalitzada

33/2025 · Serveis Municipals

Queixa no aplicació descompte taxa escombraries

Estat: Actuació finalitzada

34/2025 · Serveis Municipals

Queixa no aplicació descompte taxa escombraries

Estat: Actuació finalitzada



35/2025 · Serveis Municipals

Queixa taxa escombraries

Estat: Actuació finalitzada

36/2025 · Activitats

Queixa establiment bar

Estat: Actuació en seguiment

37 a 56/2025 · Altres consultes defensoria

Estat: Actuacions finalitzades

Recomanacions i propostes de la Defensora-2025

Respecte als expedients i consultes de l'any 2025 continuen en la mateixa línia que anys anteriors, i amb el Servei de Defensora donen resposta àgil a les consultes que es presenten, resolen el màxim d'expedients i/o consultes, i fem recomanacions i tancament d'expedients com:

DRETS SOCIALS

Els temes de drets socials, dona per molt, perquè és molt ampli des de habitatge, a tema de prestacions, tarja moneder o renda garantida.

Ens consta que a través de Serveis Socials es dona resposta a tota aquesta problemàtica i situacions de vulnerabilitat.

El tema d'habitatge continua tenint més incidència degut a que aquesta problemàtica s'estén a tota la població en general, és una tema que preocupa a molts ciutadans i sobre tot com sempre s'agreuja amb persones més vulnerables, i com he manifestat en memòries anteriors sent un dret reconegut en la constitució, pot ser estem en un moment en que aquest dret està més feble que anys anteriors i tenir una vivenda digne s'ha tornat potser el primer problema dels ciutadans per sobre de l'atur.

Com ja sabem no tenir una estabilitat en la vivenda afecta a tots i sobre tots a infants i també joves que volen independitzar-se i no poden, tornar a compartir pis (modalitat que es feia molt sovint fa molts anys) està tornant a ser un model cada vegada més instaurat per poder independitzar-te i veure'l com normal quan no ho es.

Paral·lelament no tenir una vivenda digne inclús canviar de lloguer constantment produeix inestabilitat en el desenvolupament dels infants, per créixer, madurar i evolucionar es bàsic tenir una estructura i un arrelament.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per això el tema de la vivenda és tant important i malauradament s'està agravant amb la conseqüència per tots els veïns de Ripollet. Per tant, malgrat que hi ha persones que tenen reconegut un habitatge des del Departament d'Habitatge de la Generalitat, aquest no s'ha pogut fer efectiu. En aquest sentit, es continua recomanat a Serveis Socials (doncs la seva actuació es molt important per poder gestionar els habitatges degut als pocs recursos) que es disposi d'una bossa de lloguer per als casos que estiguin pendents de desnonament, així com que es reclami a la Generalitat una resposta més ràpida a aquestes situacions, i garantir, per tant, un habitatge digne per a les persones que ho necessitin.

Continua el recurs de la Plataforma Mediem del Departament d'Habitatge de la Generalitat per tal de formular queixes i donar solucions al tema d'habitatge.

ACCIONS A LES GALERIES MERCACENTRE

Malauradament les diferents accions encara està pendent de resolució i per tant continuen afectant a tots els botiguers de les Galeries.

SERVEI I SUPORT JURÍDIC A LA CIUTADANIA

Un any mes continuem atenent consultes jurídiques i donant suport jurídic a la ciutadania de Ripollet, atenent consultes diverses de lloguer, plusvàlua, comunitat de veïns, mediació, entre d'altres temes. Continuem prestant, per tant, dos serveis: el de Defensora i el d'Orientació Jurídica.

Des de el Servei de Defensora s'atenen consultes que les persones necessiten que les orientin i que hi hagi un interlocutor entre el ciutadà i l'Ajuntament, i així mateix es una forma de preservar, defensar i garantir els drets dels ciutadans, assegurar i continuar evolucionant com a societat i mantenir els drets més bàsics de les persones.

Malauradament, continuem sense tenir un espai propi com podria ser l'arxiu Municipal, i per tant no es pot oferir un Servei més ampli i atendre a més com per exemple tenen altres Sindicatures.

PLUSVALUA

Aquest punt, la plusvàlua, i malgrat les recomanacions continua sense modificar-se el reglament en el sentit mortis-causa, és a dir, quan per herència s'adquireix un immoble. Per tant la bonificació a dia d'ara continua sent del 40 % i seria molt interessant modificar el Reglament i incrementar la bonificació a un 80 o 90%.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CONVIVENCIA, NETEJA VIA PÚBLICA, ESCOMBRARIES, TAXES I RECÀRREGS

Com ja he apuntat a la presentació, el tema del porta a porta malauradament continua generant més queixes i descontent generalitzat entre tots el veïns de Ripollet. Sobre tot aquest any les queixes rebudes han estat sobre la brutícia als carrers i la pujada de la taxa d'escombraries i els recàrrecs.

Respecte a la brutícia als carrers, es junten varis factors per una banda l'obligació de tots el veïns de reciclar i que no ho fan sigui per incivisme de no assumir les seves responsabilitats, pel descontents del sistema de porta a porta, per la pujada de taxes i també recàrrecs, o per la suma de tots aquests factors. Per tant és un assumpte controvertit i genera malestar tant als veïns com a l'Ajuntament.

Altre aspecte a senyalar d'aquest assumpte es la pujada de la taxa d'escombraries i els recàrrecs corresponents. Tal com està el Reglament, hi ha tres supòsits, i son els següents:

Segons l'ordenança municipal nº 26 sobre recollida d'escombraries de l'any 2025, estableix a l'article 5, els tres supòsits per tal de calcular l'import a pagar, cas que sigui necessari un increment en la taxa d'escombraries.

S'estableix que la quantitat fixe per vivenda es de 133,23 euros, i posteriorment s'estableix tres supòsits:

- A) Si els ciutadans reciclen més o com a mínim 52 vegades d'orgànic i 6 vegades com a mínim de resta no hi ha increment, pagant 133,23 euros.
- B) Si els ciutadans reciclen més o com a mínim 52 vegades d'orgànic però no es fa 6 de rebuig hi ha un recàrrec del 10% sobre els 133,23.
- C) Si els ciutadans reciclen menys de 52 vegades d'orgànic directament hi ha un recàrrec del 15% sobre els 133,23.

Les queixes que s'han rebut han estat pels recàrrecs i una cosa important es que la majoria de veïns estan en el supòsit A o B i en aquests casos no es tindria que pujar el 10% perquè els contenidors de rebuig no funcionen correctament.

La Recomanació que s'ha fet en aquests casos es que a totes les persones que acreditin (es pot demanar la certificació del porta a porta de quantes vegades s'ha reciclat) que han fet 52 vegades d'orgànic els hi haurien de tornar el recàrrec del 10 % (13,23 euros) en cas que s'hagi aplicat degut a que els contenidors de rebuig no funcionen.

NÍNXOLS I COLUMBARIS

Aquest tema encara no estan modificades les corresponents ordenances municipals per tant està en el mateix punts que anys anteriors, malgrat que es va millorar el servei de Columbaris per tal d'agilitzar les situacions que es plantegen degut a que es un tema emocionalment molt delicat per els veïns.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SANCIONS

Sobre aquest tema han hagut incidències en quant a sancions per canvi de senyals, la Recomanació és que malgrat que es canviï la senyal de transit després d'estar estacionat el vehicle, que no es cobri la sanció ni el parking per dies d'estada i s'agilitzi la devolució dels diners en cas que s'hagin cobrat.

RECLAMACIÓ PATRIMONIAL

Respecte a aquests punts, reclamacions patrimonials son processos que durant molt i son lents, malgrat la lentitud, La Recomanació és més agilitat en els mateixos i sobre tot contestar lo més ràpid possible dintre del termini establert en el procediment, perquè això genera vulneració dels drets dels ciutadanes i les lleis tothom les ha de complir.

Un any més, donar les gràcies a l'Alcalde de Ripollet al personal d'Alcaldia, al Cap de la Policia Local de Ripollet, al Cap i a la Coordinadora de Serveis Socials, al Cap i Coordinador de Serveis Territorials i a cadascuna de les persones que conformen els diferents Departaments de l'Ajuntament de Ripollet, per la seva col·laboració i disposició amb el Servei de Defensora de la Ciutadania de Ripollet. Un any més MOLTES GRÀCIES

Sindicatures membres del FòrumSD

Josep Escartín, nou president del Fòrum de Síndics i Defensors Locals de Catalunya.

Relleu a la junta directiva de Fòrum de Síndics i Defensors Locals de Catalunya ([FòrumSD](#)). Qui era fins ara el Síndic de Greuges de Sabadell, [Josep Escartín](#), ha estat escollit com a nou president del Fòrum de Síndics, Síndiques, Defensors i Defensores Locals de Catalunya. Segons confirma l'associació, la renovació de la cúpula té com a propòsit reforçar els recursos per a les associacions i impulsar la tramitació de la Llei de Sindicatures Locals de Catalunya.



48/78





Enllaços d'interès

- Apartat de la Defensora de la Ciutadania de Ripollet a la web municipal:
<http://www.ripollet.cat/asp/content.asp?id=6649>
- Formulari de sol·licitud d'intervenció de la Defensora de la Ciutadania de Ripollet:
[Sol·licitud d'actuació de la Defensora de la Ciutadania — Ajuntament de Ripollet](#)
- Web del Fòrum de Síndics i Síndiques, Defensors i Defensores locals de Catalunya:
<http://www.sindicatureslocals.cat/>

Com contactar amb la Defensora

Cal **demanar visita concertada** amb la Defensora de la Ciutadania a través dels següents canals:

- ✓ Enviant un Whatsapp o deixant un missatge a la bústia de veu al mòbil **683 602 217**
- ✓ Enviant un correu electrònic a defensora@ripollet.cat

Horaris d'atenció al Centre Cultural **cites concertades previament**

- ✓ **Dilluns de 18 a 20h**

**Àrea de Persones
Drets socials**





4.- Aprovació inicial tercera modificació de les Bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Departaments de Drets Socials i Serveis Comunitaris. Exp. 2026/3837.-

ANTECEDENTS DE FET

En sessió plenària de data 31 de març de 2022 es van aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, que van esdevenir aprovades definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El text íntegre va se publicat al BOPB de data 15 de juliol de 2022.

En sessió plenària de data 30 de novembre de 2023 es va aprovar inicialment la primera modificació de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, que va esdevenir aprovada definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El text íntegre amb les modificacions incorporades va se publicat al BOPB de data 1 de març de 2024.

En sessió plenària de data 25 de setembre de 2025 es va aprovar inicialment la segona modificació de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament de Drets Socials i Serveis Comunitaris, que va esdevenir aprovada definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El text amb les modificacions incorporades va se publicat al BOPB de data 17 de desembre de 2025.

Per Provisió de la Regidoria de Drets Socials, de data 15 d'abril de 2026, es va iniciar l'expedient per a l'aprovació de la tercera modificació de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament de Drets Socials i Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 13 de maig de 2026, la Cap d'Àrea de Serveis a les Persones emet informe tècnic favorable a l'aprovació de la tercera modificació de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament de Drets Socials i Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet, per tal d'ampliar les línies de subvenció segons els objectius estratègics següents del PES 2025-2027:

1. Educació de qualitat
2. Igualtat de gènere
7. Reducció de les desigualtats
12. Pau, justícia i institucions sòlides.

Així com els eixos:

1. Avançar per millorar la qualitat de vida de la gent.
5. Avançar per la transparència i la participació.

En el referit informe incorpora les modificacions del document que es proposen i que resumint són les següents:

1. **Modificació del punt "4- Línies de subvenció":**

1.1.- Incloure les següents noves línies de subvencions:

"4.7 Oci Juvenil

Objecte: Activitats i actuacions d'oci juvenil impulsades per entitats de caire juvenil. Les activitats hauran de fomentar un model d'oci saludable, segur i no consumista, orientat a l'educació en valors com la igualtat, la no discriminació i el respecte, així com a la promoció d'hàbits saludables. Podran incloure propostes de diversos àmbits, com ara musicals, audiovisuals, arts escèniques, etc. Així mateix, les actuacions hauran de contribuir a promoure l'associacionisme juvenil i la participació activa de les persones joves, fomentar la solidaritat, la cooperació i la cohesió social, i generar espais d'oci inclusiu i participatiu. Les activitats hauran de ser d'interès general i cobrir el dèficit d'activitats anàlogues al municipi."

"4.14 Foment de la inclusió en espai de migdia

Objecte: Accions per afavorir la igualtat d'oportunitats i la inclusió socioeducativa d'infants i joves amb necessitats educatives i de suport específic amb la finalitat de garantir la seva participació efectiva en activitats fora de l'horari lectiu durant el curs escolar, en condicions d'accessibilitat, equitat i no discriminació."





1.2.- Modificació de la numeració de les següents línies:

- La línia “4.7. Activitats de lleure infantil i juvenil dins l'àmbit escolar” passa a ser la línia 4.8. amb el mateix nom.
- La línia “4.8. Inclusió i convivència” passa a ser la línia 4.9. amb el mateix nom.
- La línia “4.9. Salut pública” passa a ser la línia “4.10. Salut pública”.
- La línia “4.10. Accions per a la igualtat efectiva i de gènere” passa a ser la línia 4.11 amb el mateix nom.
- La línia “4.11. Foment de la participació” passa a ser la línia 4.12. amb el mateix nom.
- La Línia “4.12. Foment de la inclusió als casals d'estiu de lleure i esportius” passa a ser la línia 4.13. amb el mateix nom.
- La Línia “4.13. Beques de menjador escolar d'Escola Bressol Municipal” passa a ser la línia 4.15. amb el mateix nom.
- La Línia “4.14. Beques de casals d'estiu” passa a ser la línia 4.16 amb el mateix nom.
- La línia “4.15. Ajuts familiars per al pagament de despeses bàsiques de subministres de la llar” passa a ser la línia 4.17 amb el mateix nom.
- La línia “4.16. Ajuts per al pagament de quotes de l'habitatge” passa a ser la línia 4.18 amb el mateix nom.
- La línia “4.17 Beques per activitats socioeducatives esportives i de lleure durant el curs escolar per infància i adolescència” passa a ser la línia 4.19. amb el mateix nom.
- La línia “4.18 Mobilitat estudis post-obligatòria” passa a ser la línia 4.20 amb el mateix nom.
- La Línia “4.19. Beques de llibres i/o material” passa a ser la línia “4.21 Beques de llibres i/o materials.”

La resta de numeracions no es veuen afectades.

1.3.- Modificació de l'objecte de la línia “4.10 Salut Pública”, que queda de la següent manera:

“4.10. Salut Pública.

Objecte: Activitats destinades a la promoció, informació i educació per a la salut dels diferents grups de població, a la prevenció de malalties i al suport als/les afectats/des, familiars i cuidadors/es.”

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Modificació del punt "18.- Ponderació de criteris de valoració":

2.1.- A l'apartat 18.1. Persones jurídiques, es dona una nova redacció del primer paràgraf:

"La valoració de les sol·licituds per part de la Comissió Avaluadora, es realitzarà d'acord amb els criteris generals que consten a les presents bases i als criteris específics que es determinaran a la corresponent convocatòria. La valoració final serà la suma de puntuacions obtingudes als apartats de criteris generals i específics de la línia per a la qual se sol·licita la subvenció, havent d'obtenir, una puntuació mínima a cada apartat de 20 punts i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents línies, els criteris generals seran els mateixos."

Pel text següent:

"La valoració de les sol·licituds per part de la Comissió Avaluadora, es realitzarà d'acord amb els criteris generals que consten a les presents bases i als criteris específics que es determinaran a la corresponent convocatòria. La valoració final serà la suma de puntuacions obtingudes als apartats de criteris generals i específics de la línia per a la qual se sol·licita la subvenció, havent d'obtenir, una puntuació mínima de 20 punts a l'apartat criteris generals i un mínim de 40 punts a l'apartat de criteris específiques i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents línies, els criteris generals seran els mateixos."

La modificació afecta exclusivament aquest paràgraf, mantenint-se inalterada la resta de la redacció del punt 18.1.

2.2.- A l'apartat 18.2. Persones físiques, es dona una nova redacció al paràgraf següent:

"En el cas d'aplicació de la modalitat b) posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb l'import màxim mensual establert a la convocatòria corresponent) i finalment es dividirà l'import pel nombre de membres de la unitat familiar.

Renda per càpita de la unitat familiar=

Mitjana ingressos dels 3 darrers mesos-Despesa mensual d'habitatge
Nombre de persones de la unitat familiar





Pel text següent:

“En el cas d'aplicació tant de la modalitat a) com de la modalitat b), posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb l'import màxim mensual establert a la convocatòria corresponent) i finalment es dividirà l'import pel nombre de membres de la unitat familiar.

a) Renda per càpita de la unitat familiar=

(IRFP exercici anterior /12 mensualitats)-Despesa mensual d'habitatge
Nombre de persones de la unitat familiar

b) Renda per càpita de la unitat familiar=

Mitjana ingressos dels 3 darrers mesos-Despesa mensual d'habitatge
Nombre de persones de la unitat familiar”

La modificació afecta exclusivament aquest paràgraf, mantenint-se inalterada la resta de la redacció del punt 18.2.

En data 14 de maig de 2026 s'emet informe jurídic favorable a l'aprovació d'aquesta tercera modificació de les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament de Drets Socials i Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet amb la conformitat de la secretaria municipal.

FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que va aprovar la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada en sessió plenària de data 31 de març de 2022 i publicada en el BOPB de data 12 de juliol 2022.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar inicialment la tercera modificació de les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Departaments de Drets Socials i Serveis Comunitaris en els següents punts:

1. Modificació del punt 4 Línies de subvencions

1.1. Incloure les següents noves línies de subvencions.

Línia 4.7 Oci Juvenil

Objecte: Activitats i actuacions d'oci juvenil impulsades per entitats de caire juvenil. Les activitats hauran de fomentar un model d'oci saludable, segur i no consumista, orientat a l'educació en valors com la igualtat, la no discriminació i el respecte, així com a la promoció d'hàbits saludables. Podran incloure propostes de diversos àmbits, com ara musicals, audiovisuals, arts escèniques, etc. Així mateix, les actuacions hauran de contribuir a promoure l'associacionisme juvenil i la participació activa de les persones joves, fomentar la solidaritat, la cooperació i la cohesió social, i generar espais d'oci inclusiu i participatiu. Les activitats hauran de ser d'interès general i cobrir el dèficit d'activitats anàlogues al municipi.

Línia 4.14 Foment de la inclusió en espai de migdia

Objecte: Accions per afavorir la igualtat d'oportunitats i la inclusió socioeducativa d'infants i joves amb necessitats educatives i de suport específic amb la finalitat de garantir la seva participació efectiva en activitats fora de l'horari lectiu durant el curs escolar, en condicions d'accessibilitat, equitat i no discriminació.

1.2. Modificar la numeració de les següents línies:

La línia 4.7. Activitats de lleure infantil i juvenil dins l'àmbit escolar passa a ser la línia 4.8. amb el mateix nom.

La línia 4.8. Inclusió i convivència passa a ser la línia 4.9. amb el mateix nom.

La línia 4.9. Salut pública passa a ser la línia 4.10. Salut pública.

La línia 4.10. Accions per a la igualtat efectiva i de gènere passa a ser la línia 4.11 amb el mateix nom.





La línia 4.11. Foment de la participació passa a ser la línia 4.12. amb el mateix nom.

La Línia 4.12. Foment de la inclusió als casals d'estiu de lleure i esportius passa a ser la línia 4.13. amb el mateix nom.

La Línia 4.13. Beques de menjador escolar d'Escola Bressol Municipal passa a ser la línia 4.15. amb el mateix nom.

La Línia 4.14. Beques de casals d'estiu passa a ser la línia 4.16 amb el mateix nom.

La línia 4.15. Ajuts familiars per al pagament de despeses bàsiques de subministres de la llar passa a ser la línia 4.17 amb el mateix nom.

La línia 4.16. Ajuts per al pagament de quotes de l'habitatge passa a ser la línia 4.18 amb el mateix nom.

La línia 4.17 Beques per activitats socioeducatives esportives i de lleure durant el curs escolar per infància i adolescència passa a ser la línia 4.19. amb el mateix nom.

La línia 4.18 Mobilitat estudis post-obligatòria passa a ser la línia 4.20 amb el mateix nom.

La Línia 4.19. Beques de llibres i/o material passa a ser la línia 4.21 beques de llibres i/o materials.

1.3. Modificació de l'objecte de la línia 4.10 Salut Pública.

Es redefineix l'objecte de la línia 4.10. de la següent manera:

4.10. Salut Pública.

Objecte: Activitats destinades a la promoció, informació i educació per a la salut dels diferents grups de població, a la prevenció de malalties i al suport als/les afectats/des, familiars i cuidadors/es.

2.- Modificació del punt 18.- Ponderació de criteri de valoració:

18.1. Persones jurídiques.

Substituir el text:

La valoració de les sol·licituds per part de la Comissió Avaluadora, es realitzarà d'acord amb els criteris generals que consten a les presents bases i als criteris específics que es determinaran a la corresponent convocatòria. La valoració final serà la suma de puntuacions obtingudes als apartats de criteris generals i específics de la línia per a la qual se sol·licita la subvenció, havent d'obtenir, una puntuació mínima a cada apartat de 20 punts i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents línies, els criteris generals seran els mateixos.





Pel text següent:

La valoració de les sol·licituds per part de la Comissió Avaluadora, es realitzarà d'acord amb els criteris generals que consten a les presents bases i als criteris específics que es determinaran a la corresponent convocatòria. La valoració final serà la suma de puntuacions obtingudes als apartats de criteris generals i específics de la línia per a la qual se sol·licita la subvenció, havent d'obtenir, una puntuació mínima de 20 punts a l'apartat criteris generals i un mínim de 40 punts a l'apartat de criteris específiques i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents línies, els criteris generals seran els mateixos.

(La modificació afecta exclusivament aquest paràgraf, mantenint-se inalterada la resta de la redacció del punt 18.1.)

18.2. Persones físiques.

Substituir el text:

En el cas d'aplicació de la modalitat b) posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb l'import màxim mensual establert a la convocatòria corresponent) i finalment es dividirà l'import pel nombre de membres de la unitat familiar.

Renda per càpita de la unitat familiar=

$$\frac{\text{Mitjana ingressos dels tres darrers mesos} - \text{Despesa mensual d'habitatge}}{\text{Nombre de persones de la unitat familiar}}$$

Pel text següent:

En el cas d'aplicació tant de la modalitat a) com de la modalitat b) posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb l'import màxim mensual establert a la convocatòria corresponent) i finalment es dividirà l'import pel nombre de membres de la unitat familiar.

a) Renda per càpita de la unitat familiar=

$$\frac{(\text{IRFP exercici anterior} / 12 \text{ mensualitats}) - \text{Despesa mensual d'habitatge}}{\text{Nombre de persones de la unitat familiar}}$$

b) Renda per càpita de la unitat familiar=

$$\frac{\text{Mitjana ingressos dels tres darrers mesos} - \text{Despesa mensual d'habitatge}}{\text{Nombre de persones de la unitat familiar}}$$





(La modificació afecta exclusivament aquest paràgraf, mantenint-se inalterada la resta de la redacció del punt 18.2.).

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini de 30 dies hàbils per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant publicació d'aquest acord al portal web de l'Ajuntament, al Tauler d'Edictes de la Corporació, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb una referència d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, conforme allò establert a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals, i l'article 52 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Tercer.- Disposar que en el supòsit que no es presentessin reclamacions, la modificació de les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Departaments de Drets Socials i Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet es consideraran aprovades definitivament de forma automàtica, havent de publicar-se el text íntegra de la mateixa, al portal web de l'Ajuntament, al Tauler d'Edictes, al Butlletí Oficial de la Província i s'anunciarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència on s'hagi publicat íntegrament el text al Butlletí Oficial de la Província.

Quart.- Donar trasllat de l'acord i del text definitiu de la present modificació de Bases reguladores a la Delegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma per al seu coneixement i efecte oportú, article 56 de la LRBRL. Les Bases entraran en vigor, de conformitat amb l'article 70.2 de la LRBRL, una vegada publicat l'acord i hagi transcorregut el termini fixat a l'article 65.2 de la LRBRL.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 17. Dels grups de PSC-CP, ADR i ERC-AM.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 3. Dels grups de VOX i PP.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.- Aprovació definitiva del Projecte d'ordenació i construcció de sis pistes de pàdel i adequació del seu entorn. Exp. 2025/11330.-

ANTECEDENTS DE FET

En data 26 de febrer de 2026 per l'Ajuntament en Ple es va aprovar el "Projecte d'ordenació i construcció de sis pistes de pàdel i adequació del seu entorn" redactat per l'arquitecte **DADES PROTEGIDES**, col·legiat núm. **DADES PROTEGIDES**, de BAMMP ARQUITECTES i ASSOCIATS SLP, amb un pressupost d'execució per contracta de 538.761,89 euros, IVA inclòs (445.257,76 euros abans d'IVA) acordant exposar al públic pel termini de trenta dies hàbils, a comptar a partir de la publicació del present Edicte al BOPB i al DOGC.

En data 11 de març es va publicar en el BOPB i l'edicte d'exposició al públic, finalitzant la seva exposició al públic el 24 d'abril de 2026.

Durant el termini d'exposició al públic del projecte, segons consta en l'informe emès pel Cap de l'oficina d'atenció ciutadà i d'estadística de data 28 d'abril de 2026 i en el certificat de la Secretària de l'Ajuntament de data 29 d'abril de 2026, no es va presentar cap al·legació.

FONAMENTS DE DRET

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Els articles 231 i 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Els articles 234 i 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya regulen la classificació de les obres ordinàries, així com el procediment d'aprovació.

És el Ple de la Corporació l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del present projecte, en virtut del que es disposa a l'article 52.2.0) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el qual atribueix al Ple de l'Ajuntament la competència de l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no hi siguin previstos al pressupost.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar definitivament el "Projecte d'ordenació i construcció de sis pistes de pàdel i adequació del seu entorn" redactat per l'arquitecte **DADES PROTEGIDES**, col·legiat núm. **DADES PROTEGIDES**, de BAMMP ARQUITECTES i ASSOCIATS SLP, amb un pressupost d'execució per contracta de 538.761,89 euros, IVA inclòs (445.257,76 euros abans d'IVA).

Segon.- Publicar el present acord, en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a l'eTauler a l'efecte del seu general coneixement. Així mateix, posar-ho a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord a BAMMP ARQUITECTES i ASSOCIATS, SLP.

Quart.- Que es dugui a terme el replanteig del Projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 17. Dels grups de PSC-CP, ADR i ERC-AM.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 3. Dels grups de VOX i PP.

6.- Aprovació definitiva del Projecte bàsic i executiu de l'obra d'adequació del Teatre Auditori del Mercat Vell de Ripollet, fase 1. Exp. 2026/678.-

ANTECEDENTS DE FET

En data 26 de febrer de 2026 per l'Ajuntament en Ple es va aprovar inicialment el "Projecte bàsic i executiu de l'obra d'adequació del Teatre Auditori del Mercat Vell de Ripollet – Fase 1" redactat per l'arquitecte el senyor **DADES PROTEGIDES** en representació de FEU I GODOY ARQUITECTES SLP, amb NIF B25665613, amb un pressupost d'execució per contracta de 399.422,27€, IVA inclòs (330.101,05 € abans d'IVA), acordant exposar al públic pel termini de trenta dies hàbils, a comptar a partir de la publicació del present Edicte al BOPB i a l'e-tauler.

En data 11 de març es va publicar en el BOPB l'edicte d'exposició al públic, finalitzant la seva exposició al públic el 24 d'abril de 2026.





Durant el termini d'exposició al públic del projecte, segons consta en l'informe emès pel Cap de l'oficina d'atenció ciutadà i d'estadística de data 28 d'abril de 2026 i en el certificat de la Secretària de l'Ajuntament de data 29 d'abril de 2026, no es va presentar cap al·legació.

FONAMENTS DE DRET

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Els articles 231 i 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Els articles 234 i 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya regulen la classificació de les obres ordinàries, així com el procediment d'aprovació.

És el Ple de la Corporació l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del present projecte, en virtut del que es disposa a l'article 52.2.0) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el qual atribueix al Ple de l'Ajuntament la competència de l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no hi siguin previstos al pressupost.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar definitivament el Projecte bàsic i executiu de l'obra d'adequació del Teatre Auditori del Mercat Vell de Ripollet – Fase 1", redactat per l'arquitecte el senyor **DADES PROTEGIDES** en representació de FEU I GODOY ARQUITECTES SLP, amb NIF B25665613, amb un pressupost d'execució per contracta de 399.422,27€, IVA inclòs (330.101,05 € abans d'IVA).

Segon.- Publicar el present acord, en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a l'eTauler a l'efecte del seu general coneixement. Així mateix, posar-ho a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.





Tercer.- Notificar el present acord a FEU I GODOY ARQUITECTES, SLP.

Quart.- Que es dugui a terme el replanteig del Projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 20. Unanimitat de tots els presents.

Vots en contra: cap.

Abstencions: cap.

7.- Aprovació definitiva del Projecte de reforma de la pista esportiva amb implantació de zona skate a la zona verda lateral de l'Escola Tiana de la Riba, al carrer Santa Rosa. Exp. 2025/9407.-

ANTECEDENTS DE FET

En data 26 de febrer de 2026 per l'Ajuntament en Ple es va aprovar inicialment el "Projecte de reforma de la pista esportiva amb implantació de zona skate a la zona verda lateral de l'Escola Tiana de la Riba, al carrer Santa Rosa" que ha estat redactat per l'enginyer civil **DADES PROTEGIDES**, col·legiat núm. **DADES PROTEGIDES**, de SERPRO SERVEIS I PROJECTES D'ENGINYERIA S.L, amb un pressupost d'execució per contracta de 28.806,86 euros, IVA inclòs (23.807,32 euros abans d'IVA) acordant exposar al públic pel termini de trenta dies hàbils, a comptar a partir de la publicació del present Edicte al BOPB i a l'eTauler.

En data 11 de març es va publicar en el BOPB l'edicte d'exposició al públic, finalitzant la seva exposició al públic el 24 d'abril de 2026.

Durant el termini d'exposició al públic del projecte, segons consta en l'informe emès pel Cap de l'oficina d'atenció ciutadà i d'estadística de data 28 d'abril de 2026 i en el certificat de la Secretària de l'Ajuntament de data 29 d'abril de 2026, no es va presentar cap al·legació.

FONAMENTS DE DRET

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Els articles 231 i 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els articles 234 i 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya regulen la classificació de les obres ordinàries, així com el procediment d'aprovació.

És el Ple de la Corporació l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del present projecte, en virtut del que es disposa a l'article 52.2.0) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el qual atribueix al Ple de l'Ajuntament la competència de l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no hi siguin previstos al pressupost.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar definitivament el "Projecte de reforma de la pista esportiva amb implantació de zona skate a la zona verda lateral de l'Escola Tiana de la Riba, al carrer Santa Rosa" que ha estat redactat per l'enginyer civil **DADES PROTEGIDES**, col·legiat núm. **DADES PROTEGIDES**, de SERPRO SERVEIS I PROJECTES D'ENGINYERIA S.L, amb un pressupost d'execució per contracta de 28.806,86 euros, IVA inclòs (23.807,32 euros abans d'IVA).

Segon.- Publicar el present acord, en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a l'eTauler a l'efecte del seu general coneixement. Així mateix, posar-ho a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord a SERPRO SERVEIS I PROJECTES D'ENGINYERIA, SL.

Quart.- Que es dugui a terme el replanteig del Projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 20. Unanimitat de tots els presents.

Vots en contra: cap.

Abstencions: cap.





8.- Declaració a l'Agrupació per a la Defensa Forestal La Serralada, com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripollet. Exp. 2026/289.-

ANTECEDENTS DE FET

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 22 de desembre de 2022, va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Ripollet a l'Agrupació de Defensa Forestal LA SERRALADA 301 (ADF301), per tal de donar compliment als serveis de vigilància i primera intervenció al medi natural al municipi de Ripollet.

L'Assemblea General de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada, en sessió extraordinària de data 12 de març de 2026, va aprovar la modificació dels estatuts de l'Associació. Entre d'altres articles es va modificar el núm. 4, que ara preveu que l'ADF tindrà la consideració de mitjà propi personificat dels ajuntaments que en formen part, de conformitat amb allò que estableix la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.

Mitjançant Resolució del Director General de Boscos i Gestió del Medi de data 19 de març de 2026, es va aprovar l'esmentada modificació.

En data 4 de febrer de 2026, mitjançant Provisió de la regidoria de Medi Ambient, es va disposar iniciar expedient per tal de declarar a l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF), com a mitjà propi personificat, substituint l'actual relació basada en conveni de col·laboració, amb la finalitat d'adequar el model de gestió a la normativa de contractació del sector públic i reforçar el control públic sobre l'activitat desenvolupada.

En data 24 de març de 2026 s'ha emès informe favorable per part del tècnic de medi ambient municipal, Víctor Cristóbal Bernal Díaz, amb la següent anàlisi tècnica i conclusions literals:

"4. ANÀLISI TÈCNICA

4.1. Funcions i activitat de l'ADF301

Des de la perspectiva tècnica, es constata que l'ADF301 desenvolupa, de manera habitual i amb continuïtat, les funcions següents al terme municipal de Ripollet:

- Actuacions de prevenció d'incendis forestals (tasques de vigilància, suport en neteja de franges, detecció de situacions de risc, etc.), d'acord amb la planificació i els plans de prevenció vigents.
- Suport operatiu a dispositius municipals i supramunicipals en cas d'incendis forestals i altres emergències en l'àmbit forestal i periurbà, d'acord amb els protocols de protecció civil i emergències establerts.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Col·laboració en la protecció civil i en la gestió d'emergències mediambientals, en coordinació amb els serveis municipals i d'altres administracions.
- Activitats de sensibilització i educació ambiental adreçades a la ciutadania i comunitat educativa, en coordinació amb l'Ajuntament.

Aquestes funcions responen directament a necessitats públiques municipals i s'integren en la planificació i estratègia de l'Ajuntament en matèria de medi ambient, emergències i protecció civil, d'acord amb les competències atribuïdes els articles 25 i 26 de la LRBRL i pel TRLMRLC.

4.2. Relació funcional amb l'Ajuntament

Des del punt de vista tècnic-organitzatiu, es verifica que:

- L'activitat de l'ADF301 al municipi es desenvolupa bàsicament a favor de l'Ajuntament de Ripollet i en coordinació estreta amb els serveis municipals competents (medi ambient, protecció civil, policia local, etc.).
- L'Ajuntament participa de manera activa en la planificació i coordinació de les actuacions de l'ADF301 en el municipi, mitjançant reunions de coordinació, plans de treball, suport logístic i altres instruments de col·laboració.
- La relació entre l'Ajuntament i l'ADF301 és estable i continuada en el temps, i va més enllà de col·laboracions puntuals, fet que fa recomanable dotar-la d'un marc organitzatiu i jurídic més clar, mitjançant la declaració com a mitjà propi i la formalització d'encàrrecs de gestió, d'acord amb l'article 32 de la LCSP.

4.3. Compliment del requisit d'activitat principal (art. 32.4.d LCSP)

L'article 32.4.d de la LCSP exigeix que el mitjà propi realitzi la part essencial de la seva activitat per als poders adjudicadors que el controlen, de manera que les activitats realitzades per al mercat privat no superin el 20% del volum total de negoci. A fi d'acreditar el compliment d'aquest requisit, l'ADF301 ha aportat el Balanç final d'ingressos de Sector Públic i Sector Privat de l'exercici 2025, certificat per la secretaria de l'entitat en data 12 de març de 2026, del qual resulta que els ingressos procedents d'administracions públiques ascendeixen a 350.262,36 € (81,65% del total) i els d'origen privat a 78.711,25 € (18,35%). El percentatge d'activitat privada se situa, per tant, per sota del límit legal del 20%, quedant acreditat el compliment d'aquest requisit. Igualment, l'entitat ha posat a disposició de l'Ajuntament el seu document de Tarifes 2026, que constituirà la referència de preus per als futurs encàrrecs de gestió. Ambdós documents es troben adjunts a l'expedient de referència.





4.4. Idoneïtat de la declaració de mitjà propi

A partir dels punts anteriors, i des de la perspectiva tècnica, es considera que:

- L'ADF301 és un instrument especialitzat i experimentat en l'àmbit de la defensa forestal i la protecció del medi natural, fet que la converteix en el subjecte idoni per executar determinades tasques que, en darrera instància, són responsabilitat municipal de conformitat amb la LRBRL i el TRLMRLC.
- La declaració de l'ADF301 com a mitjà propi permetrà ordenar i planificar millor les actuacions, definir objectius concrets, terminis, recursos assignats i indicadors d'avaluació, i millorar el seguiment i control de les prestacions que es realitzin en benefici del municipi, en línia amb el que preveu l'article 32 de la LCSP pel que fa als encàrrecs a mitjans propis.

Aquesta figura facilita una cooperació més eficient i segura amb l'Ajuntament, minimitzant duplicitats, optimitzant recursos i consolidant l'ADF301 com a peça clau en el dispositiu municipal de prevenció d'incendis, emergències i protecció del medi ambient.

4.5. Encàrrecs de gestió

Des del punt de vista tècnic, i en coherència amb l'article 32 de la LCSP, es considera que els futurs encàrrecs de gestió a l'ADF301 haurien d'incloure, com a mínim:

- La descripció detallada de les actuacions a desenvolupar (prevenció, vigilància, suport operatiu, activitats de sensibilització, etc.).
- La delimitació territorial i temporal de les actuacions.
- El pressupost i els recursos econòmics i materials que s'hi vinculen.
- Els protocols de coordinació amb els serveis municipals implicats i, si escau, amb altres administracions.
- Els mecanismes de seguiment i control tècnic, així com els indicadors per avaluar el grau d'execució i eficàcia de les actuacions.

Tot això, sense perjudici de la regulació específica que es pugui concretar en els instruments jurídics que es formalitzin (encàrrecs, convenis, etc.), i del compliment de la resta de requisits derivats de la LCSP, la LRBRL, el TRLMRLC i la normativa sectorial aplicable.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. CONCLUSIONS

A la vista dels antecedents exposats, del marc jurídic i de l'anàlisi tècnica realitzada, es conclou que:

1. L'ADF301 desenvolupa al municipi de Ripollet funcions essencials de prevenció i lluita contra incendis forestals, protecció del medi ambient i suport a la protecció civil, plenament alineades amb l'interès general i les competències municipals recollides a la LRBRL i al TRLMRLC.
2. Existeix una relació estable, continuada i estructurada de col·laboració entre l'Ajuntament i l'ADF301, amb una coordinació funcional estreta i una orientació clara al servei del municipi.
3. Des del punt de vista tècnic, i a la llum del que disposa l'article 32 de la LCSP sobre encàrrecs a mitjans propis personificats, es considera idoni i convenient declarar l'ADF301 com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripollet, com a instrument especialitzat per a l'execució de determinades actuacions en l'àmbit de la defensa forestal i la protecció del medi ambient.
4. La declaració com a mitjà propi facilitarà la formalització d'encàrrecs de gestió més clars, transparents i avaluables, millorant la planificació, l'eficiència i el control tècnic de les actuacions desenvolupades per l'ADF301 en benefici del municipi, en coherència amb els principis de bona gestió dels recursos públics recollits a la LCSP.

De conformitat amb tot l'exposat, informo favorablement respecte de la declaració de l'Agrupació de Defensa Forestal ADF301 com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripollet."

En data 6 de maig de 2026 s'ha emès informe jurídic favorable per part de la secretària accidental de la Corporació.

En data 12 de maig de 2026 s'ha emès informe tècnic favorable de necessitat i idoneïtat per part del tècnic municipal de medi ambient, Víctor Cristóbal Bernal Díaz, amb les següents conclusions literals:

"5. CONCLUSIONS

A la vista dels antecedents exposats, del marc jurídic i de l'anàlisi tècnica realitzada, es conclou que:

Primera. L'ADF301 desenvolupa al municipi de Ripollet funcions essencials de prevenció i lluita contra incendis forestals, protecció del medi ambient i suport a la protecció civil, plenament alineades amb l'interès general i amb les competències municipals recollides a la LRBRL i al TRLMRLC.

Segona. Existeix una necessitat tècnica i organitzativa de reordenar la col·laboració actual entre l'Ajuntament i l'ADF301, articulada fins ara mitjançant conveni anual, dotant-la d'un marc més estable, plurianual i adequat a la normativa de contractació del sector públic.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tercera. Es compleixen els requisits previstos a l'article 32 de la LCSP per a la consideració de l'ADF301 com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Ripollet, en concret: el control conjunt anàleg, el desenvolupament principal d'activitats a favor dels ens que la controlen (acreditat amb el balanç certificat 2025), el reconeixement estatutari (assemblea de 12 de març de 2026 i resolució del Director General de Boscos i Gestió del Medi de 19 de març de 2026) i la disponibilitat de mitjans personals i materials i de sistema tarifari.

Quarta. Des del punt de vista tècnic, es considera idoni i convenient declarar l'ADF301 com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Ripollet, com a instrument especialitzat per a l'execució de determinades actuacions en l'àmbit de la defensa forestal i la protecció del medi ambient.

Cinquena. La declaració com a mitjà propi facilitarà la formalització d'encàrrecs de gestió més clars, transparents i avaluable, millorant la planificació, l'eficiència i el control tècnic de les actuacions desenvolupades per l'ADF301 en benefici del municipi, en coherència amb els principis de bona gestió dels recursos públics recollits a la LCSP.

De conformitat amb tot l'exposat, s'informa **favorablement** respecte de la declaració de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF301) com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Ripollet."

FONAMENTS DE DRET

L'article 32 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

L'article 86 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

Els articles 85, 85 bis i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

L'article 97 del Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRDLVRL).

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Declarar l'Agrupació per a la Defensa Forestal La Serralada com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripollet, de conformitat amb l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la normativa de règim local aplicable.

Segon.- Publicar el present acord a l'e-Tauler del portal de transparència de l'Ajuntament de Ripollet.

Tercer.- Publicar la condició de mitjà propi, de l'Agrupació per a la Defensa Forestal La Serralada, en la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Ripollet.

Quart.- Notificar el present acord a l'Agrupació per a la Defensa Forestal La Serralada i als serveis municipals afectats.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 17. Dels grups de PSC-CP, ADR i ERC-AM.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 3. Dels grups de VOX i PP.

9.- Aprovació Acta de lliurament i recepció de bens i drets afectes al servei metropolità de subministrament d'aigua entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Ripollet i mutació demanial subjectiva dels béns. Exp. 2026/6042.-

ANTECEDENTS DE FET

El Ple de la Corporació, en sessió de data 2 d'octubre de 1968, va acordar adjudicar a la companyia Sociedad de abastecimientos urbanos y rurales, SA (SAUR) el contracte d'arrendament de serveis del servei municipal d'abastament d'aigua al municipi de Ripollet, el qual, d'acord amb allò previst a l'art. 2 de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant, LAMB) forma part de l'àrea metropolitana de Barcelona.

El servei d'abastament d'aigua s'ha estat prestant d'acord amb el marc contractual fins el dia 2 d'octubre de 2020. Des d'aquesta data i per tal de garantir la continuïtat i qualitat del servei, la companyia presta el servei en règim de pròrroga forçosa del servei, a l'empara del que disposa l'article 235 a) del ROAS.



L'Àrea Metropolitana de Barcelona és, en tot l'àmbit territorial de l'àrea metropolitana, l'Administració amb titularitat i competència en el servei d'abastament d'aigua conforme a allò establert a l'article 14.C.a) de la LAMB. La titularitat de l'esmentat servei s'especifica també en el Reglament del Servei Metropolità del Cicle Integral de l'Aigua, aprovat per acords del Consell Metropolità de data 6 de novembre de 2012 i 21 de maig de 2013.

La titularitat i competència dels serveis previstos a l'article 14. C) de la LAMB a favor de l'AMB ha estat expressament reconeguda per la Sentència 4187/2020, de 20 d'octubre, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dictada en relació a la modificació de l'article 3 del Reglament del Servei Metropolità del Cicle Integral de l'Aigua i per la Sentència d'aquell mateix Tribunal núm. 2862/2022, de 21 de juliol, dictada en relació a l'Ordenança de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari de l'AMB.

Per acord del Consell Metropolità de data 27 de febrer de 2024, es va crear la corresponent comissió mixta de traspàs entre l'AMB i l'Ajuntament de Ripollet del servei d'abastament d'aigua apta per al consum humà del municipi de Ripollet.

En data 27 de gener de 2026, el Consell Metropolità va aprovar l'expedient de contractació per a la concessió del servei d'abastament d'aigua dels municipis de Cervelló, Corbera de Llobregat, Molins de Rei, la Palma de Cervelló, Ripollet, Sant Andreu de la Barca, Sant Cugat del Vallès i Tiana, inclòs dins del servei metropolità del cicle integral de l'aigua i va convocar la licitació per procediment obert per a l'adjudicació de la concessió descrita d'acord amb el que disposa l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. La data d'inici de l'activitat de la concessionària del servei d'abastament d'aigua es produirà en el moment que s'assenyali en el corresponent document contractual.

La Comissió mixta reunida en data 15 d'abril de 2026 va donar conformitat a la proposta d'acta de lliurament i recepció de béns i drets afectes al servei metropolità de subministrament d'aigua potable entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Ripollet i els representants de la Comissió han acordat elevar aquesta proposta als òrgans competents, de cada administració a la que representen, per a la seva aprovació.

Cal que el Ple de la Corporació aprovi l'anterior proposta d'acta de lliurament i recepció de béns i drets, així com la mutació demanial subjectiva de tots els béns afectes a la prestació del servei.

La secretària accidental. de la Corporació, en data 19 de maig de 2026, ha informat favorablement l'adopció del present acord.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
26/06/2026
secretària accidental

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





FONAMENTS DE DRET

- L'article 14.C.a) de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Els articles 52.2.l), 204, 214.2 i 216.bis del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- L'article 27 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 8 i 110 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 12 de juny.
- Els articles 22.2.l) i 81 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'article 14.C.a) de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, disposa que correspon a l'Àrea Metropolitana de Barcelona el subministrament domiciliari d'aigua potable o l'abastament d'aigua en baixa. Aquesta competència, com a única entitat titular del servei d'abastament d'aigua, es confirma per la sala del contenciós administratiu, secció cinquena, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en la seva sentència núm. 4187/2020, de 20 d'octubre, segons la qual *"Això significa, segons el que disposa l'article 13 de l'esmentada Llei 31/2010, que l'Àrea Metropolitana de Barcelona ha d'exercir aquesta competència, amb la participació de municipis en els termes establerts en els arts. 38 i 39 de la mateixa Llei, sense que es contempli que els serveis de competència plena puguin ser gestionats directament pel municipi"*.

Essent per tant, competència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la prestació del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable o l'abastament d'aigua en baixa, és indispensable per tal que pugui exercir aquesta competència, la transició dels béns afectes a aquest servei, els quals en l'actualitat són de titularitat municipal.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar la mutació demanial subjectiva a favor de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, dels béns i drets adscrits al servei d'abastament d'aigua, així com l'acta de lliurament i recepció dels béns i drets, que han de quedar afectes al servei metropolità de subministrament d'aigua que consten als annexos que han de formar part de la concessió del servei metropolità d'abastament d'aigua del municipi.





Segon.- La mutació demanial subjectiva a que fa referència aquest acord quedarà sense efecte en el cas que els béns i drets no es destini a la finalitat prevista o no es mantingui la seva destinació, revertint automàticament de ple dret al patrimoni de l'Ajuntament de Ripollet, sense alteració de la seva naturalesa demanial. Demostrada la no-destinació del bé a l'ús previst, n'hi haurà prou amb l'acta notarial de constatació dels fets, notificada en forma legal, perquè la reversió produeixi els seus efectes.

Tercer.- Rectificar en l'Inventari de Béns el canvi de titularitat efectuat en els bens objecte de la present mutació demanial.

Quart.- Facultar a l'Alcaldia per a la signatura de tots els documents relacionats amb aquest assumpte.

Cinquè.- Notificar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona el present acord.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 15. Dels grups de PSC-CP, VOX, ERC-AM i PP.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 5. Del grup d'ADR.

10.- Aprovació definitiva de la "Memòria justificativa de la presa en consideració de la iniciativa pública, per a l'exercici de l'activitat econòmica de comercialització d'energia elèctrica i d'altres energies, així com la prestació de serveis connexos, en règim de lliure concurrència, mitjançant la incorporació de l'Ajuntament com a soci de l'empresa TERSA i la seva declaració com a mitjà propi personalitzat. Exp. 2025/3010.-

ANTECEDENTS DE FET

El 24 d'abril de 2025 el Ple va adoptar, l'acord de Constitució de la comissió d'estudi per a l'exercici de l'activitat econòmica, en règim de lliure concurrència, consistent en la incorporació de l'Ajuntament de Ripollet com a soci de l'empresa Tractament i Selecció de Residus, SA (TERSA).

Fruit d'aquest treball es va elaborar una memòria justificativa de les bondats de la incorporació de l'Ajuntament de Ripollet com a soci de l'empresa Tractament i Selecció de Residus, SA (TERSA).





El 24 de juliol de 2025 el Ple va adoptar, l'acord d'aprovació inicial de la memòria justificativa de la iniciativa pública per a l'exercici de l'activitat econòmica de comercialització d'energia mitjançant la incorporació de l'Ajuntament com a soci de l'empresa Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA).

Així mateix, també va acordar sotmetre aquest acord d'aprovació inicial, juntament amb la memòria justificativa, a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al e-tauler de la corporació, per un termini de trenta dies des de l'endemà de la darrera d'aquestes publicacions, perquè els interessats puguin formular les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents.

Aquest termini va finalitzar el passat 10 d'octubre de 2025, sense que s'hagin presentat al·legacions tal i com es desprèn de l'informe emès, en data 15 d'octubre de 2025, pel Cap de l'Oficina d'Atenció Ciutadana i d'Estadística de l'Ajuntament de Ripollet, i que consta a l'expedient.

Vist l'informe tècnic favorable emès pel tècnic mig de Medi Ambient de data 15 d'octubre de 2025.

En data 20 de maig de 2026, el director general d'Administració Local ha traslladat a aquest Ajuntament, l'informe favorable emès pel director de l'Àrea d'Infraestructures de l'Agència de Residus de Catalunya, en el sentit de no trobar duplicitats o execució simultània en relació amb l'activitat que l'Ajuntament de Ripollet pretén dur a terme mitjançant la seva adhesió a l'empresa pública Tractament i Selecció de Residus, SA (TERSA) pel que fa a l'objecte de la gestió dels residus.

Vistos els informes emesos, en data 21 de maig d'enguany, per la interventora municipal de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat i de control financer.

FONAMENTS DE DRET

- Articles 22 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Article 243 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC) aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Articles 136 i següents del Reglament d'Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Articles 128.2 de la Constitució, en la Llei de Bases de Règim Local i en el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Epígraf c) de l'apartat 3r de l'article 206 del Decret Legislatiu 1/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

Considerant l'informe de la secretària municipal de data 11 d'abril de 2025.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar definitivament la "Memòria justificativa de la presa en consideració de la iniciativa pública, per a l'exercici de l'activitat econòmica de comercialització d'energia elèctrica i d'altres energies, així com la prestació de serveis connexos en règim de lliure concurrència, mitjançant la incorporació de l'Ajuntament com a soci de l'empresa Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA) i la seva declaració com a mitjà propi personalitzat".

Segon.- Aprovar l'exercici per l'Ajuntament, en règim de lliure concurrència, de l'activitat econòmica de comercialització d'energia elèctrica i d'altres energies, així com la prestació de serveis connexos en règim de lliure concurrència, mitjançant l'empresa Tractament i Selecció de Residus, SA. (TERSA), mitjà propi de l'Ajuntament de Ripoll.

Tercer.- Aprovar la compra de trenta (30) accions de la societat Tractament i Selecció de Residus, S.A., amb NIF A08800880, de les quals disposa en autocartera, amb un valor nominal de 415,15 euros i un preu d'adquisició de 12.454,50 €.

Quart.- Declarar l'empresa Tractament i Selecció de Residus, SA. (TERSA), com a mitjà propi de l'Ajuntament de Ripoll, de conformitat amb l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb la normativa de règim local aplicable.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cinquè.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per a la societat Tractament i Selecció de Residus, S.A per import 12.454,50 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 406-425-86090 -Adquisició accions Grup TERSA.

Sisè.- Publicar el present acord, per al seu general coneixement, a l'eTauler de la Corporació, en el Butlletí Oficial de Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- Facultar al Sr. Luís Tirado García, Alcalde de l'Ajuntament de Ripollet per adoptar les resolucions necessàries i per subscriure tots els documents públics i privats necessaris per la formalització dels acords adoptats, específicament el Pacte de Socis i les escriptures públiques d'adquisició d'accions.

Vuitè.- Notificar l'acord de Ple a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a l'Ajuntament de Barcelona i a TERSA.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 17. Dels grups de PSC-CP, ADR i ERC-AM.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 3. Dels grups de VOX i PP.

11.- Modificació de pressupost núm. 12/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari, de l'exercici 2026. Exp. 2026/5965.-

ANTECEDENTS DE FET

En data 30 d'octubre de 2025 el Ple de l'Ajuntament de Ripollet va aprovar inicialment el Pressupost General de la Corporació per l'exercici 2026. Havent transcorregut el període d'exposició pública sense que es formulessin reclamacions o al·legacions, l'acord d'aprovació inicial va quedar elevat a definitiu i va publicar-se al Butlletí Oficial de la Província en data 12 de desembre de 2025 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 23 de desembre de 2025, en compliment dels articles 169, 177 i 179.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En data 18 de maig de 2026, davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent, per les que no existeixen crèdits consignats a l'estat de despeses del pressupost de l'exercici 2026, la Regidoria d'Economia incoà l'expedient per l'aprovació de la modificació de pressupost núm. 12/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari, de l'exercici 2026.





En data 18 de maig de 2026, la Cap d'Organització Interna i Urbanisme va emetre una memòria justificativa en la que s'especificà la despesa a realitzar, la justificació del seu caràcter inajornable, la modalitat de la modificació de crèdit i el recurs de finançament, que és una baixa per la mateixa quantia en una altra aplicació pressupostària.

Consta a l'expedient l'informe de control permanent núm. 50/2026 de la Intervenció de l'Ajuntament en compliment de l'article 177.2 del TRLRHL i l'informe de control permanent núm. 51/2026 en compliment de l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, els quals es donen per reproduïts.

FONAMENTS DE DRET

Articles 177 i 178 del Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament per l'exercici 2026.

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, així com l'article 52.2 del Decret legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atorguen les atribucions al Ple de la corporació.

En virtut de l'article 177 del TRLRHL, la competència per la concessió de crèdits extraordinaris correspon al Ple de la Corporació amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos de l'entitat. Per tant, són d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a què es refereixen els articles 20 i 22 del RD 500/1990.

DISPOSICIÓ

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- APROVAR INICIALMENT l'expedient de modificació de pressupost núm. 12/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari, de l'exercici 2026, finançat amb baixa de crèdit en una altra aplicació pressupostària, d'acord amb el detall següent:



Pressupost despeses					
Alta					
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT	
404	171	26000	Encàrrec de gestió ADF servei prevenció incendis forestals	36.000,00 €	
TOTAL				36.000,00 €	

Aquesta modificació pressupostària es finança amb càrrec a una baixa en una aplicació pressupostària de l'estat de despeses del pressupost, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de despeses					
Baixa					
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT	
404	1720	48900	Subvenció nominativa Agrupació de Defensa Forestal LA SERRALADA 301 (ADF301)	36.000,00 €	
TOTAL				36.000,00 €	

Segon.- SOTMETRE a informació pública per un termini de 15 dies hàbils l'expedient de modificació pressupostària núm. 12/2026 mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en la pàgina web municipal i en el tauler d'anuncis, de conformitat amb el que preveu l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Durant aquest termini els/les interessats/des podran presentar reclamacions davant el Ple. La modificació es considerarà definitivament aprovada, sense necessitat de dictar un nou acord, si durant aquest termini no s'haguessin presentat reclamacions.

Tercer.- PUBLICAR aquest acord al portal de transparència en compliment de l'article 15 de la Llei 19/2014, de 19 de juny, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart.- COMUNICAR aquest acord a la Intervenció municipal per al seu coneixement i als efectes adients.

Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, obté el resultat següent:

Vots a favor: 17. Dels grups de PSC-CP, ADR i ERC-AM.

Vots en contra: cap.

Abstencions: 3. Dels grups de VOX i PP.





12.- Precs i preguntes.-

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Ple corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	26/06/2026	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	93df7f3042e3464987592319d0d1f79a001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

