

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000004-2026
Codi Segur de Verificació: 0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712 Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59 Pàgina 1 de 36		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 22 de juliol de 2026

Identificació de la sessió:

Núm.: PLE2026000004

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 22 de juliol de 2026

Horari: De les 19:05 h a les 20:19 h

Lloc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

Jordi Bruch Franch, Alcalde

Montserrat Boladeres Bach, Regidor/A

Jordi Batriu Font, Regidor/A

Josep Peraire Soler, Regidor/A

M. Dels Angels Sala Queralto, Regidor/A

Rosa Vila Garet, Regidor/A

Heribert Grifell Costa, Regidor/A

Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A

Xavier Serrat Gimenez, Regidor/A

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

Eloi Casau Piñot, 3r Tinent Alcalde

Assumpcio Manubens Costa, Regidor/A

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 20/05/2026
- 2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 129/2026 AL 216/2026
- 3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN ORDINÀRIES DE DATA 13/05/2026 - 27/05/2026 - 10/06/2026 I EXTRAORDINÀRIA DE DATA 23/06/2026
- 4.- FESTES LOCALS 2027
- 5.- APROVACIO PADRO D'HABITANTS 2026

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 2 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



6.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE L'ESCOLA

7.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA VESTUARIS ZONA ESPORTIVA

8.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PISTES DE PÀDEL

9.- DELEGACIÓ SERVEI RECOLLIDA, ACOLLIDA I GESTIÓ ANIMALS ABANDONATS O PERDUTS MANCOMUNITAT LLUÇANÈS

10.- DELEGACIÓ DEL SERVEI DE LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS TÈXTILS MUNICIPALS A FAVOR DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

11.- COMPATIBILITAT LABORAL ENRIQUE ADROVER

12.- MODIFICACIÓ NORMES FUNCIONAMENT NOFC - LA PITOTA

13.- BONIFICACIÓ ICIO FAÇANA C DE LA FONT 2 EXP. X2026000230

14.- APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2025

15.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ CRÈDIT 3-2026

16.- MODIFICACIÓ OOFF 24 TAXA SERVEI ESCOLA BRESSOL

17.- MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL 52 - TAXA SAIAR

18.- CONCESSIÓ SERVEI DE DINAMITZACIÓ ZONA ESPORTIVA

19.- INFORMACIONS

20.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A l'inici de Ple l'Alcalde demana si s'acorda aprovar un punt per urgència:

- CONCESSIÓ SERVEI DE DINAMITZACIÓ ZONA ESPORTIVA

L'Ajuntament en Ple, Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació, amb 7 Vots A Favor i 3 Abstencions, acorda aprovar-les íntegrament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 3 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 20/05/2026

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple el dia:

- 20 de maig de 2026, sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 129/2026 AL 216/2026

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia del número 129 al 216 del 2025.

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat.

3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN ORDINÀRIES DE DATA 13/05/2026 - 27/05/2026 - 10/06/2026 I EXTRAORDINÀRIA DE DATA 23/06/2026

Es dona compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de Govern del 13 de maig de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 27 de maig de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 10 de juny de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 23 de juny de 2025, en sessió extraordinària

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat.

4.- FESTES LOCALS 2027

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000004-2026
Codi Segur de Verificació: 0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712 Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59 Pàgina 4 de 36		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **3037-000001-2026**

Títol de l'acord:

FESTES LOCALS 2027

Text de l'acord:

APROVACIÓ FESTES LOCALS 2027

El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2027 mitjançant l'Ordre EMT/52/2026, de 25 de març, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2027 (DOGC núm. 9637 de 0 1.0 4.202 6).

Per aquest motiu, i d'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, de les catorze festes laborals dues tindran caràcter local i seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius

Atès que cal determinar les festes locals per l'any 2027 per tal de comunicar-ho al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les següents Festes Locals per a l'any 2027:

- 22 de gener - divendres
- 25 de juny - divendres

Segon.- Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprobat per unanimitat

5.- APROVACIÓ PADRÓ D'HABITANTS 2026

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 5 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **OAC**

Expedient núm. **2664-000006-2026**

Títol de l'acord:

APROVACIO PADRO D'HABITANTS 2026

Text de l'acord:

APROVACIÓ PADRÓ D'HABITANTS A 1-1-2026

Vista la proposta d'aprovació de la Revisió del Padró d'Habitants a 1 de gener de 2026.

El Ple de la Corporació, adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovació resum numèric del Padró Municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de 2026, tenint en compte totes les alteracions produïdes a la població durant l'any per altes i baixes. El resultat definitiu és el que a continuació es detalla:

Població a 1-1-2026: 2.847

Segon.- Exposar al públic el citat acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de 20 dies.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE L'ESCOLA

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 6 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpció Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **MEDI AMBIENT**

Expedient núm. **1306-000020-2026**

Títol de l'acord:

PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE L'ESCOLA

Text de l'acord:

APROVACIÓ PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE L'ESCOLA LLUÇANÈS

Atès el Projecte executiu per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica de l'Escola Lluçanès de Prats de Lluçanès pressupostat amb 94.706,55 euros, més 19.888,38 euros d'IVA, fent un total de 114.594,93€ i redactat pel Sr. Ot Anglada Vink.

Considerant que el projecte s'ajusta al que preveuen els articles 234 i 235 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i al Títol I del Decret del Consell 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Considerant així mateix que el projecte i la documentació que l'integra, s'ajusta al que estableix l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i articles 125 i ss del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Atès que, d'acord amb la normativa aplicable, el projecte ha de ser aprovat pel Ple de la corporació, atès que no es troba previst ni pressupostat en el pressupost municipal de l'exercici vigent.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el projecte per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica de l'Escola Lluçanès de Prats de Lluçanès.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació inicial del projecte al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web, per tal que durant el termini de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000004-2026
Codi Segur de Verificació: 0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712 Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59 Pàgina 7 de 36		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al BOP, els ciutadans puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Tercer.- Les al·legacions presentades seran informades i s'elevaran al Ple per l'acord d'estimació o desestimació que procedeix i d'aprovació definitiva del projecte d'obra pública ordinària que ens ocupa.

Quart.- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament el projecte.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

7.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA VESTUARIS ZONA ESPORTIVA

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **MEDI AMBIENT**

Expedient núm. **1306-000025-2026**

Títol de l'acord:

PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA VESTUARIS ZONA ESPORTIVA

Text de l'acord:

APROVACIÓ PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DELS VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA

Atès el Projecte executiu per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica dels vestidors de la zona esportiva de Prats de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 8 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Lluçanès pressupostat amb 18.930,76euros, més 3.975,46 euros d'IVA, fent un total de 22.906,22€ i redactat pel Sr. Ot Anglada Vink.

Considerant que el projecte s'ajusta al que preveuen els articles 234 i 235 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i al Títol I del Decret del Consell 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Considerant així mateix que el projecte i la documentació que l'integra, s'ajusta al que estableix l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i articles 125 i ss del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Atès que, d'acord amb la normativa aplicable, el projecte ha de ser aprovat pel Ple de la corporació, atès que no es troba previst ni pressupostat en el pressupost municipal de l'exercici vigent.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el projecte per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació inicial del projecte al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web, per tal que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al BOP, els ciutadans puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Tercer.- Les al·legacions presentades seran informades i s'elevaran al Ple per l'acord d'estimació o desestimació que procedeix i d'aprovació definitiva del projecte d'obra pública ordinària que ens ocupa.

Quart.- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament el projecte.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

8.- PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELECTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIO FOTOVOLTAICA PISTES DE PADEL

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 9 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **MEDI AMBIENT**

Expedient núm. **1306-000026-2026**

Títol de l'acord:

PROJECTE BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PISTES DE PÀDEL

Text de l'acord:

APROVACIÓ PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BATERIA D'EMMAGATZEMATGE ELÈCTRIC ASSOCIADA A LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DE LA ZONA ESPORTIVA I PART DE LES GRADES DEL CAMP MUNICIPAL D'ESPORTS I LES PISTES DE PÀDEL

Atès el Projecte executiu per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica de la zona esportiva i part dels grades del camp municipal d'esports i les Pistes de Pàdel de Prats de Lluçanès pressupostat amb 87.324,67euros, més 18.338,18 euros d'IVA, fent un total de 105.662,85€ i redactat pel Sr. Ot Anglada Vink.

Considerant que el projecte s'ajusta al que preveuen els articles 234 i 235 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i al Títol I del Decret del Consell 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Considerant així mateix que el projecte i la documentació que l'integra, s'ajusta al que estableix l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i articles 125 i ss del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Atès que, d'acord amb la normativa aplicable, el projecte ha de ser aprovat pel Ple de la corporació, atès que no es troba previst ni pressupostat en el pressupost municipal de l'exercici vigent.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 10 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Primer.- Aprovar el projecte per una instal·lació d'una bateria d'emmagatzematge elèctric associada a la instal·lació fotovoltaica de la zona esportiva i part dels grades del camp municipal d'esports i les Pistes de Pàdel de Prats de Lluçanès.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació inicial del projecte al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web, per tal que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al BOP, els ciutadans puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Tercer.- Les al·legacions presentades seran informades i s'elevaran al Ple per l'acord d'estimació o desestimació que procedeix i d'aprovació definitiva del projecte d'obra pública ordinària que ens ocupa.

Quart.- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament el projecte.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

9.- DELEGACIÓ SERVEI RECOLLIDA, ACOLLIDA I GESTIÓ ANIMALS ABANDONATS O PERDUTS MANCOMUNITAT LLUÇANÈS

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **9997-000049-2026**

Títol de l'acord:

DELEGACIÓ SERVEI RECOLLIDA, ACOLLIDA I GESTIÓ ANIMALS ABANDONATS O PERDUTS MANCOMUNITAT LLUÇANÈS

Text de l'acord:

DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A FAVOR DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 11 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



RECOLLIDA, ACOLLIDA I GESTIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS

ANTECEDENTS

Atès que la normativa vigent en matèria de protecció dels animals atribueix als ajuntaments l'obligació de disposar d'un servei de recollida, acollida i gestió dels animals domèstics abandonats o perduts.

Atès que la prestació d'aquest servei requereix disposar d'una organització tècnica i administrativa especialitzada, així com dels mitjans humans i materials necessaris per garantir una adequada atenció dels animals, el compliment de la normativa vigent i la correcta execució del servei.

Atès que la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, d'acord amb els seus Estatuts, té entre les seves finalitats la prestació de serveis públics municipals i l'assistència als municipis que la integren, disposant de capacitat jurídica suficient per assumir l'exercici de competències municipals delegades.

Atès que la gestió conjunta del servei permet obtenir una major eficàcia, eficiència i economia d'escala, mitjançant la contractació unificada del servei per a tots els municipis integrants de la Mancomunitat.

Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament delegar en la Mancomunitat l'exercici de les competències municipals relatives a aquest servei, perquè aquesta actuï com a administració contractant i exerceixi totes les facultats necessàries per a la seva correcta prestació.

El cost del servei serà assumit pels municipis adherits d'acord amb un sistema de repartiment que combina un component fix i un component variable, amb la finalitat de distribuir la despesa de manera equilibrada i proporcional a les característiques de cada municipi. En aquest sentit, el 30 % del cost total del servei es distribuirà a parts iguals entre tots els municipis adherits, mentre que el 70 % restant es repartirà de forma variable, atenent en un 80 % a la població oficial de cada municipi i en un 20 % a la superfície del seu terme municipal.

Aplicant aquests criteris a les dades actualment disponibles, el cost anual estimat que correspondria assumir a cada municipi seria el següent:

Municipi	Cost anual aproximat
Alpens	1.309,60 €
Lluçà	1.772,16 €
Olost	3.148,35 €
Oristà	2.436,30 €
Perafita	1.669,36 €
Prats de Lluçanès	5.735,15 €
Sant Martí d'Albars	1.085,60 €
Sobremunt	993,48 €

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 12 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Aquests imports tenen caràcter estimatiu i han estat calculats prenent com a referència les dades de població de l'any 2025 i la superfície de cada municipi. En conseqüència, l'import definitiu que correspongui a cadascun dels municipis podrà experimentar variacions en funció del cost efectiu del servei i de l'actualització de les dades objectives que serveixin de base per al repartiment.

Vistos els articles 22.2.p), 27, 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els articles 303 a 311 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; els Estatuts de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès i la resta de normativa aplicable.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Delegar a favor de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès l'exercici de les competències municipals relatives a la prestació del servei de recollida, transport, acollida, custòdia i gestió dels animals domèstics abandonats o perduts del municipi.

Segon.- La delegació comprèn l'exercici de totes les potestats administratives necessàries per a la gestió integral del servei i, en particular:

- a) La planificació i organització del servei.
- b) La preparació, aprovació i tramitació dels expedients de contractació.
- c) L'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- d) L'aprovació de la despesa que correspongui dins l'àmbit de la delegació.
- e) La licitació, adjudicació i formalització dels contractes.
- f) L'exercici de totes les prerrogatives de l'òrgan de contractació previstes a la Llei de contractes del sector públic, incloses la interpretació dels contractes, la imposició de penalitats, les modificacions contractuals, les pròrroques, les suspensions, les revisions de preus, les resolucions contractuals i les liquidacions.
- g) El seguiment, inspecció i control de l'execució del contracte.
- h) La tramitació i resolució dels expedients administratius derivats de la prestació del servei.
- i) Qualsevol altra actuació administrativa necessària per garantir la correcta prestació del servei.

Tercer.- La Mancomunitat actuarà, en relació amb aquest servei, com a òrgan de contractació i exercirà les competències delegades en nom propi, d'acord amb la legislació de règim local i de contractes del sector públic.

Quart.- L'Ajuntament mantindrà les facultats de seguiment institucional del servei i consignarà anualment els crèdits pressupostaris necessaris per atendre les obligacions econòmiques derivades de la prestació del servei, d'acord amb els criteris de distribució esmentada.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 13 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Cinquè.- La present delegació tindrà una vigència indefinida mentre no sigui revocada pel Ple de la Corporació o acceptada la seva renúncia per la Mancomunitat, sens perjudici de les causes de revocació previstes a la legislació de règim local.

Sisè.- La delegació produirà efectes una vegada sigui acceptada expressament per l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès.

Setè.- Facultar l'Alcaldia per subscriure tots els documents necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Vuitè.- Notificar aquest acord a la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès perquè adopti l'acord d'acceptació de la delegació.

Novè.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i efectuar les comunicacions que legalment corresponguin.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.- DELEGACIÓ DEL SERVEI DE LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS TÈXTILS MUNICIPALS A FAVOR DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpcio Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **9997-000050-2026**

Títol de l'acord:

DELEGACIÓ DEL SERVEI DE LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS TÈXTILS MUNICIPALS A FAVOR DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

Text de l'acord:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 14 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



DELEGACIÓ DEL SERVEI DE LA RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS TÈXTILS MUNICIPALS A FAVOR DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix la possibilitat que els municipis per sí o de forma mancomunada amb altres municipis puguin establir, gestionar o executar en comú obres i serveis determinats de la seva competència.

Atès que la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès es regula pels seus Estatuts, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 27 de maig de 2024

Vist que la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, que té naturalesa d'ens local amb personalitat i amb capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics, i té per objecte l'execució la prestació d'assistència tècnica als municipis i prestació de serveis públics municipals d'acord amb l'article 5 dels estatuts.

Vist que l'adhesió a aquest servei específic de la recollida i gestió de residus tèxtils municipals, tipologia de residus que es defineixen d'acord amb la guia de bones pràctiques per al reciclatge dels residus tèxtils i de calçat a Catalunya, com aquells que tinguin com a mínim un 80 % de fibres tèxtils així com aquells productes tèxtils incorporats a altres productes quan així ho especifica en la seva composició suposa l'acompliment de la Llei 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus i la Llei 9/2008, del 10 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, on es determina l'obligació de realitzar per part dels ens locals de Catalunya la recollida selectiva tèxtil, d'acord amb un Pla de Desplegament que també ha d'ésser elaborat i/o actualitzat.

Vist que l'adhesió a aquest servei específic de la recollida i gestió de residus tèxtils municipals permetrà a la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès gestionar el cobrament del retorn del cànon del residu tèxtil amb l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb el que disposa la Llei 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus i la Llei 9/2008, del 10 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus.

Vist que l'adhesió a aquest servei específic de la recollida i gestió de residus tèxtils municipals suposa un cost aproximat de 21.995,16 euros.

Donat que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès està interessat en el servei específic de la recollida i gestió de residus tèxtils municipals.

Atès els articles 3, 4 i 44 ,47.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 35 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.

D'acord amb la Llei 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Per tot això, vists els articles 44 i 47.2.g) i .h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents, el ple de la corporació adopta els següents,

ACORDS:

Primer- Aprovar la delegació del servei de la recollida, transport i gestió dels residus tèxtils municipals de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a favor de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès per l'anualitat 2027 d'acord amb els Estatuts reguladors publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 25 de maig de 2024.

Segon.- Acordar que els imports procedents del retorn del cànon associat al residu tèxtil restaran a favor de la Mancomunitat, en concepte de compensació per la gestió del servei.

Tercer.- Consignar en el pressupost municipal anualment les quantitats precises per atendre al cost corresponent a la recollida, transport i gestió dels residus de tèxtils del municipi segons els quilograms estimats i el preu unitari de recollida i tractament d'acord amb el següent quadre:

Municipi	Kg estimats anuals	Preu individual €/kg	Cost individual sense IVA	Cost individual amb 10 %IVA
Alpens	1.500	0,57 €	855,00 €	940,50 €
Lluçà	1.500	0,57 €	855,00 €	940,50 €
Olost	7.000	0,57 €	3.990,00 €	4.389,00 €
Oristà	3.000	0,57 €	1.710,00 €	1.881,00 €
Perafita	2.200	0,57 €	1.254,00 €	1.379,40 €
Prats de Lluçanès	18.500	0,57 €	10.545,00 €	11.599,50 €
Sant Martí d'Albars	730	0,57 €	416,10 €	457,71 €
Sobremunt	650	0,57 €	370,50 €	407,55 €
TOTAL	35.080		19.995,60 €	21.995,16 €

Quart.- Notificar el present acord a la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, als efectes de l'adopció dels acords d'acceptació de la prestació de la gestió dels residus dels residus tèxtils amb la nostra corporació i l'elaboració del Pla de Desplegament de la recollida selectiva del tèxtil, per part de l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès i a la Agència de Residus de Catalunya.

Vuitè.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 16 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



11.- COMPATIBILITAT LABORAL ENRIQUE ADROVER

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1482-000001-2026**

Títol de l'acord:

COMPATIBILITAT LABORAL ENRIQUE ADROVER

Text de l'acord:

AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT PER A L'EXERCICI D'UNA ACTIVITAT PRIVADA AL SR. JUAN ENRIQUE ADROVER MARTÍNEZ

Atès que en data 3 de juny de 2026, el Sr. Juan Enrique Adrover Martínez, personal laboral de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, va presentar una instància sol·licitant l'autorització de compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada.

Atès que la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades del personal al servei de les administracions públiques requereix autorització expressa de l'òrgan competent.

Vist l'informe emès per la Secretaria Municipal.

Considerant que el lloc de treball ocupat pel sol·licitant no està subjecte a un règim de dedicació exclusiva ni el complement específic assignat retribueix expressament el factor d'incompatibilitat.

Considerant que l'activitat privada autoritzada s'haurà de desenvolupar fora de la jornada de treball a l'Ajuntament i que no podrà comprometre la imparcialitat, independència o compliment dels deures inherents al lloc de treball ni incórrer en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos legalment.

Vist el que disposen els articles 2, 11, 12 i 14 a 16 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; els articles 321 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; els articles 52 a 54 del Text refós de la Llei de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 17 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normativa aplicable.

Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament adopta els següents

ACORDS

Primer. Autoritzar al Sr. Juan Enrique Adrover Martínez la compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada de peó, d'acord amb la documentació incorporada a l'expedient.

Segon. Aquesta autorització resta condicionada al compliment dels requisits següents:

a) Que l'activitat privada es desenvolupi íntegrament fora de la jornada i de l'horari de treball a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

b) Que l'activitat privada no impedeixi ni menyscabi el compliment estricte dels deures inherents al lloc de treball ni comprometi la imparcialitat o independència del treballador.

c) Que l'activitat privada no estigui relacionada amb assumptes en què intervingui o sobre els quals tinguï competències l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

d) Que qualsevol modificació de les condicions en què s'exerceix l'activitat privada sigui comunicada immediatament a l'Ajuntament, als efectes de revisar, si escau, aquesta autorització.

Tercer. L'autorització de compatibilitat quedarà sense efecte en cas d'incompliment de qualsevol de les condicions establertes o quan concorrin causes d'incompatibilitat sobrevingudes previstes a la normativa vigent.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada.

Resultat: Aprobat per unanimitat

12.- MODIFICACIÓ NORMES FUNCIONAMENT NOFC - LA PITOTA

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpcio Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 18 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Expedient núm. **1306-000027-2019**

Títol de l'acord:

MODIFICACIÓ NORMES FUNCIONAMENT NOFC - LA PITOTA

Text de l'acord:

MODIFICACIÓ NORMES DE FUNCIONAMENT NOFC DE LA PITOTA

Atès que les Normes d'Organització i Funcionament de l'Escola Bressol Municipal "La Pitota" van ser aprovades definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'octubre de 2023.

Atès que l'experiència en la gestió del servei ha posat de manifest la conveniència de regular expressament el règim aplicable a les places reservades quan l'infant no s'incorpora de manera immediata al centre, amb la finalitat de garantir una gestió eficient de les places disponibles i compatibilitzar la reserva de plaça amb el dret d'accés d'altres infants.

Considerant que la modificació proposada afecta exclusivament les normes de funcionament intern del centre, concretament l'apartat relatiu al procés de matrícula i incorporació dels infants.

Vist el que disposen els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els articles 178 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la resta de normativa aplicable.

Per tot l'exposat, el Ple de l'Ajuntament adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de les Normes d'Organització i Funcionament de l'Escola Bressol Municipal "La Pitota", incorporant un nou paràgraf dins del punt 1.2. Procés de matrícula i preinscripció, amb la redacció següent:

"Reserva de plaça i incorporació

La formalització de la matrícula comporta la reserva de la plaça per a l'infant.

Quan l'infant no s'incorpori efectivament al centre, la plaça es mantindrà reservada. Si existeix una sol·licitud d'ingrés que no pugui ser atesa per manca de places vacants, l'Ajuntament requerirà la família perquè, en el termini de deu dies hàbils, manifesti si manté la reserva de la plaça.

Si la família manifesta la voluntat de mantenir la reserva, serà aplicable el règim econòmic previst a l'Ordenança reguladora del preu públic de l'Escola Bressol Municipal.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 19 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Si la família no respon al requeriment dins del termini establert o manifesta la seva voluntat de no mantenir la reserva, s'entendrà que renuncia a la plaça, la qual podrà ser adjudicada a la següent persona de la llista d'espera.

El que disposa aquest apartat no serà aplicable quan l'infant encara no hagi assolit les 19 setmanes d'edat, cas en què la reserva de la plaça es mantindrà fins que assoleixi aquesta edat.

Segon.- Sotmetre aquest acord a informació pública mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis electrònic i al portal de transparència de l'Ajuntament, per un termini de trenta dies hàbils, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions o al·legacions que estimin oportunes.

Tercer. Disposar que, si durant el termini d'informació pública no es presenta cap reclamació ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

Quart. Publicar el text íntegre de la modificació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb el que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13.- BONIFICACIÓ ICIO FAÇANA C DE LA FONT 2 EXP. X2026000230

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Assumpcio Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **1909-000008-2026**

Títol de l'acord:

BONIFICACIÓ ICIO FAÇANA C DE LA FONT 2 EXP. X2026000230

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Text de l'acord:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Atès que en data 22 d'abril de 2026 es va concedir llicència d'obres per a la reparació i millora de la façana de l'immoble situat al Carrer de la Font, 2 de Prats de Lluçanès, amb l'objectiu de garantir la seguretat, la salubritat i la millora estètica de l'edifici.

Atès que aquestes actuacions contribueixen a la conservació del patrimoni edificat, a la millora de l'espai urbà i a la seguretat de les persones.

Atès que l'article 6.1 de l'Ordenança Fiscal número 5 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres preveu la possibilitat d'establir bonificacions per a obres que compleixin determinats requisits d'interès municipal.

Atès que les obres objecte de la present sol·licitud poden ser considerades d'interès especial o utilitat municipal per les seves característiques.

FONAMENTS DE DRET

- Article 6.1 de l'Ordenança Fiscal núm. 5 reguladora de l'ICIO.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Normativa urbanística i ordenances municipals vigents.

Per tot l'exposat es proposa al Ple municipal l'adopció dels següents acords:

ACORDS

Primer.- Declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres de reparació de la façana de l'immoble situat a Carrer de la Font, 2 de l'expedient X2026000230, corresponent a la llicència d'obres X2026000230, per les raons exposades.

Segon.- Concedir una bonificació del 95% de la quota de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO), d'acord amb el que estableix l'article 6.1 de l'Ordenança Fiscal núm. 5.

Tercer.- Aprovar la regularització de la liquidació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO), aplicant la bonificació concedida, i procedir a la devolució de 24.607,17 € (vint-i-quatre mil sis-cents set euros amb disset cèntims) ingressats de més.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària	% Bonificació	Bonificació	Total
ICIO (O.F. 5)	3,35 %	25.902,28	95%	-24.607,17	1.295,11
Taxa (O.F.20)	118,61	118,61			118,61
TOTAL PAGAT	26.020,89		TOTAL AMB BONIFICACIÓ		1.413,72

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 21 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Quart.- Requerir al Sr. Jordi Rovira Valls, en representació de la Comunitat de Propietaris Inmosa III, que ens faci arribar un número de compte (certificat de titularitat emès per l'entitat bancària) per tal de poder fer la devolució de l'import de 24.607,17 € en concepte de devolució per haver liquidat de més per la llicència d'obres X2026000230 de data 22 d'abril de 2026.

Cinquè.- Notificar el present acord a la persona interessada i als serveis municipals corresponents als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.- APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2025

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1640-000001-2026**

Títol de l'acord:

APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2025

Text de l'acord:

APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL 2025

Examinat en data 20 de maig de 2026, per la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament, el Compte General d'aquesta entitat corresponent a l'exercici 2025, i atès que en l'expedient hi consten els informes preceptius dels quals es desprèn que es troben conformes i que no s'han produït al·legacions durant el període d'exposició pública.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000004-2026
Codi Segur de Verificació: 0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712 Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59 Pàgina 22 de 36		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



D'acord amb el que preveu l'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el Compte General de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponent a l'exercici econòmic de 2025.

Segon.- Trametre'n còpia a Sindicatura de Comptes de Catalunya en virtut de la seva competència en matèria de fiscalització externa d'aquesta entitat.

Resultat: Aprobat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

15.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ CRÈDIT 3-2026

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprobat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1627-000003-2026**

Títol de l'acord:

APROVACIO MODIFICACIO CREDIT 3-2026

Text de l'acord:

APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2026

Examinat l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 23 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per

DESPESES

A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTID A		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	TOTAL CONSIGNAT
151	22706	URBANISME. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	14.701,80	2.500,00	17.201,80
1532	210	MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	5.500,00	5.000,00	10.500,00
1532	215	VIES PUB. CONSERVACIÓ MOBILIARI I ESTRIS	2.000,00	1.200,00	3.200,00
1532	22101	VIES PUB. SUBMINISTRAMENT AIGUA (BOCA DE REG)	280,00	500,00	780,00
1532	22110	VIES PUB. PRODUCTES DE NETEJA I CONDICIONAMENT	500,00	1.400,00	1.900,00
171	22101	PARCS I JARDINS. SUBMINISTRAMENT AIGUA	120,00	400,00	520,00
231	22101	CENTRE DE DIA. SUBMINISTRAMENT AIGUA	100,00	100,00	200,00
232	22799	PROMOCIO A LA IGUALTAT	5.304,30	8.000,00	13.304,30
323	212	EDUCACIÓ. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	8.246,84	2.000,00	10.246,84
323	22103	EDUCACIÓ. COMBUSTIBLES I CARBURANTS	24.144,06	10.000,00	34.144,06
3261	22100	ESCOLA BRESSOL. ENERGIA ELÈCTRICA	4.200,00	3.000,00	7.200,00
3261	22799	ESCOLA BRESSOL. TREBALLS ALTRES EMPRESES	11.450,00	13.700,00	25.150,00
3321	22100	BIBLIOTECA I ARXIU. SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC	3.500,00	3.000,00	6.500,00
3332	212	TEATRE OREINT. MANTENIMENT	3.000,00	1.200,00	4.200,00
3332	22100	TEATRE ORIENT. SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC	8.235,12	3.000,00	11.235,12
3374	22100	ESPAI SOCIAL DE LA GENT GRAN. SUBM. ELÈCTRIC	7.500,00	6.000,00	13.500,00
341	22400	FOMENT DE L'ESPORT. ASSEGURANCES	300,00	500,00	800,00
3421	213	PISCINES I PISTES TENNIS. ESTRIS I UTILITATGE	500,00	1.500,00	2.000,00

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



3422	22101	PAVELLO. SUBMINISTRAMENT AIGUA	250,00	250,00	500,00
3423	22101	CAMP DE FUTBOL. SUBMINISTRAMENT AIGUA	1.800,00	1.000,00	2.800,00
439	22101	AUTOCARAVANES. SUBMINISTRAMENT AIGUA	150,00	100,00	250,00
130	465	CONSELL COMARCAL. PROTECCIO CIVIL	800,00	800,00	1.600,00
3371	465	CONSELL COMARCAL. TÈCNIC COMPARTIT	5.440,00	5.570,00	11.010,00
320	467	EDUCACIO. TRANSF. CONSORCI	1.500,00	10.160,00	11.660,00
341	48009	SUBVENCIO UNIO CICLISTA	500,00	600,00	1.100,00

TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT **81.480,00**

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI

PARTID A		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	CRÈDIT EXTRAORDINARI	CONSIGNACIÓ FINAL
3421	62302	PROJECTE BATERIES. COBERT PISTES PÀDEL		105.662,85	105.662,85
3423	62302	PROJECTE BATERIES VESTIDORS ZONA ESPORTIVA		22.906,22	22.906,22
323	62302	PROJECTE BATERIES ESCOLA LLUÇANÈS		114.594,93	114.594,93
334	765	ART URBÀ. TRANSF. A CONSELL COMARCAL	-	10.344,44	10.344,44

TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI **253.508,44**

TOTAL DESPESES **334.988,44**

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment de l'expedient 3/2026 del pressupost municipal vigent, en les modalitats de suplement de crèdit, per import de 81.480,00 euros, i de crèdit extraordinari, per import de 253.508,44 euros, d'acord amb el detall que consta en l'expedient.

Segon.- Finançar la modificació de crèdit, per un import total de 334.988,44 euros, mitjançant nous o majors ingressos per import de 259.950,81 euros, romanent de tresoreria per a despeses generals per import de 10.344,44 euros i la baixa de l'aplicació pressupostària 929/50000, «Fons de contingència i altres imprevistos», per import de 64.693,19 euros.

INGRESSOS

A) NOUS O MAJORS INGRESSOS

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	AUGMENT	TOTAL CONSIGNAT
	31201	TAXES. SERV. EDUCATIUS. ESCOLA BRESSOL	50.500,00	13.700,00	64.200,00
	46300	TRANS. MANCOMUNITAT DEL LLUÇANÈS	38.000,00	10.000,00	48.000,00
	46100	TRANSF. DIPUTACIO.	126.503,00	34.000,00	160.503,00
	45000	GENERALITAT. FONS DE COOPERACIO	90.500,00	15.000,00	105.500,00
	76100	SUBVENCIÓ RENOVABLES 2030	-	187.250,81	187.250,81

TOTAL NOUS/MAJORS INGRESSOS 259.950,81

B) ROMANENT

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	INCREMENT	TOTAL CONSIGNAT
	87000	ROMANENT PER A DESPESES GENERALS	254.140,70	10.344,44	264.485,14

TOTAL ROMANENT 10.344,44

C) BAIXA ALTRES APLICACIONS DE DESPESES

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	TOTAL CONSIGNAT
929	50000	FONS DE CONTINGÈNCIA I ALTRES IMPREVISTOS	94.423,00	64.693,19	29.729,81

TOTAL BAIXA APLICACIONS DESPESES 64.693,19

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 26 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52

**TOTAL FINANÇAMENT****334.988,44**

Tercer.- Exposar l'expedient al públic durant el termini de quinze dies hàbils, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic de l'Ajuntament, durant el qual les persones interessades podran examinar-lo i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Quart.- Disposar que, si durant el termini d'exposició pública no es presenta cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial es considerarà definitivament aprovat, sense necessitat d'adoptar un nou acord plenari.

Cinquè.- Una vegada aprovada definitivament la modificació, publicar-ne el resum per capítols al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb els articles 169 i 177 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

16.- MODIFICACIÓ OOFF 24 TAXA SERVEI ESCOLA BRESSOL

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA**PLE**

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**Expedient núm. **1216-000001-2025****Títol de l'acord:****MODIFICACIÓ OOFF 24 TAXA SERVEI ESCOLA BRESSOL****Text de l'acord:****MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24, REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 27 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès presta el servei de menjador escolar als alumnes de l'Escola Lluçanès.

Atès que l'Ordenança fiscal núm. 24, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, no contempla actualment la quota corresponent al servei de menjador dels alumnes de l'Escola Lluçanès.

Vist que s'actualitzen els horaris del servei de l'Escola Bressol La Pitota.

Vist el que disposen els articles 15 a 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'article 6è de l'Ordenança fiscal núm. 24, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, que queda redactat, en la part que es modifica, de la forma següent:

“Article 6è. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents, que seran d'aplicació a partir del mes de setembre de 2026:

Les quotes pels grups d'I0, I1 i el mes de juliol del grup I2:

QUOTA TRIBUTÀRIA	Import
Tarifa 1. Quotes mensuals	
Escolarització jornada completa (8:45 a 16:45h, dinar i/o berenar inclòs)	205,00 €
Escolarització mitja jornada (8:45 a 12:00 h, sense dinar)	122,00 €
Escolarització mitja jornada (8:45 a 15:00 h, dinar inclòs)	157,50 €
Acollida matí (7:45 a 8:45 h)	12,00 €
Tarifa 2. Quotes diàries (dies puntuals)	
Servei de dinar	6,00 €
Acollida matí (7:45 a 8:45 h)	3,25 €
Acollida tarda (15:00 a 16:45 h)	6,00 €
Acollida tarda (16:45 a 18:00 h)	6,00 €
Tarifa 3. Quotes anuals	
Matriculació (1r any)	61,50 €
Material	23,20 €

Les quotes pel grup d'I2 (de setembre a juny):

QUOTA TRIBUTÀRIA	Import
Tarifa 1. Quotes mensuals	

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



QUOTA TRIBUTÀRIA	Import
Escolarització jornada completa (8:45 a 16:45 h, dinar i/o berenar inclòs)	35,70 €
Escolarització mitja jornada (8:45 a 12:00 h, sense dinar)	0,00 €
Escolarització mitja jornada (8:45 a 15:00 h, dinar inclòs)	24,00 €
Acollida matí (7:45 a 8:45 h)	12,00 €
Tarifa 2. Quotes diàries (dies puntuals)	
Servei de dinar	6,00 €
Acollida matí (7:45 a 8:45 h)	3,25 €
Acollida tarda (15:00 a 16:45 h)	0,00 €
Acollida tarda (16:45 a 18:00 h)	6,00 €
Tarifa 3. Quotes anuals	
Matriculació (1r any)	61,50 €
Material	23,20 €

Altres tarifes

Concepte	Import
Servei de menjador per als alumnes de l'Escola Lluçanès (menú/dia)	5,50 €

Segon.- Establir que aquesta nova tarifa serà aplicable a partir de l'inici del curs escolar 2026-2027.

Tercer.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica municipal, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions o suggeriments que considerin oportuns.

Quart.- Disposar que, si durant el termini d'informació pública no es presenten reclamacions, l'acord provisional esdevindrà definitiu sense necessitat d'un nou acord exprés.

Cinquè.- Publicar el text íntegre de la modificació de l'ordenança al Butlletí Oficial de la Província, que entrarà en vigor el 1 de setembre de 2026, mantenint la seva vigència fins a la seva modificació o derogació expressa.

Resultat: Aprobat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

17.- MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL 52 - TAXA SAIAR

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprobat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1216-000003-2026**

Títol de l'acord:

MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL 52 - TAXA SAIAR

Text de l'acord:

MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 52, REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT A L'ÀMBIT RURAL (SAIAR)

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès presta el servei d'Atenció Integral a la Gent a l'Àmbit Rural (SAIAR), incloent el servei de menjador i a partir del mes de setembre canviarà de proveïdor per poder servir menús realitzats el mateix dia.

Atès que es considera necessari actualitzar la tarifa corresponent al servei de menjador per als usuaris del Centre de Dia, d'acord amb el cost actual del servei.

Vist el que disposen els articles 15 a 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'article 5è de l'Ordenança fiscal núm. 52, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'Atenció Integral a la Gent a l'Àmbit Rural (SAIAR), que queda redactat, en la part que es modifica, de la forma següent:

Article 5. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

1. Serveis centre de dia (preu/mes)

Concepte	Import
1.a) Dia complet	27,73 €
1.b) Fracció de dia	13,61 €

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 30 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



2. Serveis centre de dia complementaris (preu/mes)

Concepte	Import
2.a) Dia complet / 5 dies setmana	137,10 €
2.b) Fracció de dia / 5 dies setmana	82,16 €
2.c) Dia complet / 4 dies setmana	109,68 €
2.d) Fracció de dia / 4 dies setmana	65,73 €
2.e) Dia complet / 3 dies setmana	82,26 €
2.f) Fracció de dia / 3 dies setmana	49,30 €
2.g) Dia complet / 2 dies setmana	54,84 €
2.h) Fracció de dia / 2 dies setmana	32,86 €
2.i) Dia complet / 1 dia setmana	27,43 €
2.j) Fracció de dia / 1 dia setmana	16,43 €

3. Serveis de menjador (preu/menú)

Concepte	Import
3.a) Usuaris del Centre de Dia	8,80 €
3.b) Dinars Centre de Dia (acompanyants)	10,0 €

Altres serveis

Concepte	Import
1 dia esporàdic	13,35 €
1 dia esporàdic per usuaris de fracció de dia	6,73 €

La resta de l'article 5è i de l'Ordenança fiscal núm. 52 romanen inalterats.

Segon.- Establir que la modificació de la tarifa del servei de menjador entrarà en vigor el dia 1 de setembre de 2026, essent d'aplicació des d'aquesta data.

Tercer.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica municipal, perquè les persones interessades puguin examinar-lo i presentar les reclamacions o suggeriments que considerin oportuns.

Quart.- Disposar que, si durant el termini d'informació pública no es presenten reclamacions, l'acord provisional esdevindrà definitiu sense necessitat d'un nou acord exprés.

Cinquè.- Publicar el text íntegre de la modificació al Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor el 1 de setembre de 2026 i mantenint la seva vigència fins a la seva modificació o derogació expressa.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 31 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

18.- CONCESSIÓ SERVEI DE DINAMITZACIÓ ZONA ESPORTIVA

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 22 de juliol de 2026

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1395-000002-2026**

Títol de l'acord:

CONCESSIO SERVEI DE DINAMITZACIO ZONA ESPORTIVA

Text de l'acord:

INICI LICITACIÓ I APROVACIÓ PLECS DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA ZONA ESPORTIVA

Antecedents

Considerant que, als efectes del que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha posat de manifest la necessitat de contractar la concessió dels serveis de dinamització, gestió, manteniment i neteja de les instal·lacions del pavelló esportiu, la piscina municipal, el camp de futbol, les pistes de tennis i de pàdel, així com l'explotació del servei de bar de la piscina i del camp de futbol, atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals i materials suficients per prestar directament aquest servei amb les garanties d'eficàcia i qualitat exigibles.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria-interventora en data 21 de juliol de 2026.

Vistos el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la licitació del contracte.

Atès que s'ha incorporat a l'expedient la documentació exigida per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 32 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Atès que, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, correspon al Ple actuar com a òrgan de contractació en aquest expedient.

Per tot l'exposat, el Ple adopta els següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de concessió de serveis de dinamització, gestió, manteniment i neteja de les instal·lacions del pavelló esportiu, la piscina municipal, el camp de futbol, les pistes de tennis i de pàdel, així com de l'explotació del servei de bar de la piscina i del camp de futbol.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la licitació i l'execució del contracte.

Tercer. Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest òrgan de contractació, per tal que en el de mínim vint-i-sis dies es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Facultar l'Alcaldia perquè dugui a terme totes les actuacions necessàries per a l'execució dels presents acords i per a la tramitació de l'expedient fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

19.- INFORMACIONS

Pep Peraire,

Residus, es treballa amb la Mancomunitat pel funcionament de la deixalleria, per millorar el servei.

Acció climàtica, la substitució de l'amiant de la nau de la brigada està en daina i es millorarà en aïllament tèrmic.

Pistes de pàdel, continuen en marxa.

Esport, setmana de l'esport en marxa.

Fa mesos es buscava una ubicació per l'escola de ciclisme i recentment hem arribat en un acord amb la propietat del terreny i ja s'ha començat a traslladar. Hi ha un circuit fix de btt i una zona de pumptrack.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 33 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Rosa Vilà,

EDUCACIÓ:

Curs finalitzat ara ja amb totes les festes de final de curs celebrades, la última la de l'Escola Bressol Municipal, la Pitota aquest passat diumenge.

A finals de curs varem fer diversos tancaments com el consell d'infants, el Cueme a Alpens, la fira del trasto.

També hem fet els respectius consells escolars de cada centre i el dimecres 3 de juny també vam celebrar l'últim Consell Escolar municipal del curs actual.

I ara a fer tot el llistat de tasques de manteniment, millores i reformes i seguir amb els projectes que tenim de cara el curs vinent com la renovació del terra de la Pitota, la renovació de la cuina de l'Escola Lluçanès, l'endreça del pati de l'Institut Castell del Quer i el final de licitació del càterring de la Pitota després del que podem dir prova pilot d'aquest curs 2025-2026 que ha sigut un èxit rotund en quant a millores pel benestar pels infants que és un dels principals objectius amb què treballem. Des d'aquí agrair la feina feta de totes les persones qui ho fan possible des de les educadores a l'avi ciscu qui, finalment, ens seguirà oferint el seu servei de càterring, del qual els infants ho celebren molt.

IGUALTAT:

- Campanya protocols festes majors i prevenció de violències masclistes. S'ha treballat amb el Consorci i altres ajuntaments per treure un protocol per a tots els ajuntaments per actuar en cas d'agressions en context d'oci nocturn, sobretot de cara a l'estiu amb les festes majors. La necessitat surt arrel de l'incident de l'any passat a Olost.

- Formació entrenadors/es. El proper 22 de setembre de 16.00 a 18.00 h o de 18.30 a 20.30 h. Es faran dos grups per facilitar el que no quedi descobert d'entrenaments cap equip i pel gran numero de professionals que hi ha.

- Primera pluja d'idees per la programació del 25N. Si està treballant en la proposta amb entitats del territori.

- Avaluació del Pla d'igualtat que venç. A l'octubre tindrem l'avaluació amb la Diputació per tancar aquest Pla i poder treballar en el següent.

Finalment, per donar peu a l'Eloi i pel que compartim tècnica, vull donar valor a la gran feina que està fent la Gemma entorn a Joventut i fer evident que un "parón" del casal del jovent, ha sigut, de bon tros, per anar a MOLT MILLOR.

Gràcies a totes per la feina!

Eloi Casau,

Joventut, puja al bus al waterworld, sortida en kayak al pantà de la Baells, estiu jove en marxa. Al torneig de vòlei hi va haver molta afluència. Curs amb creu roja pels joves.

Pla local de joventut en marxa.

Tallers i xerrades a l'institut.

Setmana de la salut mental dels joves, setmana del 10 d'octubre.

Jornades càpsula del 2027 ja s'estan organitzant.

Memòria històrica, tornem a tenir la placa a Sant Sebastià. Al teatre orient es porta una obra de Pau Viñals que parla de memòria històrica.

Montse Boladeres,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 34 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



Donar gràcies al personal tècnic, brigada i entitats per treballar i contribuir a les festes i actes que se celebren.

Hem col·laborat amb l'Obrim de nit i la fira infantil de 2a mà.

Campanya per fomentar la compra al comerç local, finalitzarà el 30 d'agost; es sortejaran 10 entrades dobles per la 3a temporada de l'orient.

Sessió de Canva obert a tothom, dins els actes del Coworkfest.

Es va entregar el premi de la campanya "Abril cada paraula val per mil".

Vam assistir a la cloenda dels cursos d'acollida per a persones nouvingudes al Consell Comarcal d'Osona.

Vam rebre la visita del conseller d'empresa Miquel Samper, el dia 20 de juny.

Reunió informativa amb veïns per les al·legacions al Plater.

Reunió amb Tapis per valorar el cost del servei de recollida de la roba.

Reunió amb comissió de festes i traguers per valorar les Festes de Sant Joan i els Elois.

Organitzem els primers tastets d'oficis per tal que es pugui iniciar en oficis i poder tirar endavant noves vocacions. Es comença el setembre amb un tastet de mecànica de 30 hores, el novembre amb un tastet de construcció a Olost i el febrer un tastet de cura de cavalls.

Consorti, continuïtat als treballs de l'espai rural amb reunions amb Generalitat i Diputació; jornades i activitats sobre el plater i l'impacte a la comarca i la conferència sobre el canvi climàtic i energia amb el Francesc Mauri.

Vam tancar amb un dinar les sessions de dones empresàries del Lluçanès.

Cuidem desenvoluparà el programa MAIS, mesures actives a la inserció laboral, una iniciativa impulsada per la Generalitat per millorar la ocupabilitat de persones amb risc d'exclusió.

Mancomunitat, mesos de molta feina per passar l'escola motriu de Prats a que sigui del Lluçanès. El dia 1 de juliol es va incorporar l'arquitecte i l'enginyera que donaran servei a tota la comarca.

Reunió amb l'agència de residus per fer un seguiment del servei de recollida de residus que el 2027 passarà al Consell Comarcal del Lluçanès.

Jordi Batriu,

Les Festes de Sant Joan i els Elois, hem fet un anàlisi, valorem molt positivament com han anat i agraïm a tothom que hi ha col·laborat i participat.

22a edició del Festa l'agost, amb entrada gratuïta i programació variada.

3a temporada del Cafè-Teatre Orient, incorpora 10 propostes. Programació amb diferents estils. Com a novetat, incorporem la projecció d'un documental.

Àngels Sala,

Pla local de Salut, recull projectes per millorar la salut del municipi. Hem enviat unes enquestes per ajudar a prioritzar el que vol la ciutadania. El setembre es comença la programació amb les xerrades del Cap i la setmana de la gent gran que es clourà amb un dinar al pavelló, i hi haurà una varietat d'activitats.

Heribert Grifell,

Participació, el 16 de juny es van presentar els pressupostos participatius. Estem fent el buidatge i informem a les que no poden ser admeses, hi ha temps per votar i enviar les propostes.

Fires, tenim la fira de Sant Jaume apunt, i estem a la setmana de l'esport amb diferents activitats, i el cap de setmana de fira amb una nova edició del TastaQmarca, amb 10 establiments del Lluçanès i un grup de música.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 35 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



34a trobada bastonera i la trobada de motos antigues i cotxes clàssics.
Al final del passeig hi haurà un espai amb ulleres virtuals.

Jordi Bruch,
Plater, reunió informativa amb els veïns, 2 tipus d'al·legacions, unes de jurídiques a nivell de Lluçanès i unes de tècniques a nivell municipal. A Prats hem arribat a fer una reducció del 35 % de sol amb 135 hectàrees.
A finals d'estiu hi haurà obres a la carretera d'Avinyó.
Han arribat 2 subvencions, 275.000 € que es destinaran a la reforma del Teatre Orient; i 31.000 € el 2026 i 31.000 € el 2027. Estem contents perquè hem pogut pagar el 75% de la despesa de la reforma de l'Orient amb subvencions.

20.- PRECS I PREGUNTES

Xavier Serrat,
Pep com està la legalització de les plaques solars? Ja estan en funcionament?
Pep Peraire, les del pavelló sí, la cooperativa està fent tràmits per repartir l'energia. Les de la polivalent no perquè falta fer alguna modificació. Les del camp de futbol encara no.
Xavier Serrat, el canvi del bici trial, quin cost té per l'ajuntament?
Pep, hi ha hagut un conveni amb el propietari i la unió ciclista, hem augmentat en 100 € la subvenció i de moment no hi ha cap sobrecost per l'ajuntament. Ara hi ha hagut 3.900 € per la caseta, aprofitem la sorra del vòlei i de moment res més.

Assumpció Manubens,
Sobre el Plater, el govern ha tret més informació i un nou període per noves al·legacions.
Jordi Bruch, no ens ha arribat cap comunicat oficial.
Assumpció Manubens, el safareig s'ha buidat per algun motiu?
Jordi Bruch, es buida per netejar i es torna a tancar perquè s'ompli amb l'aigua de les 3 fonts. No tenim constància que s'hagi buidat, pot ser un acte vandàlic, que algú hagi tret el tap. Ho transmetrem a la brigada i al veï que se'n cuida una mica.

Montse Juvanteny,
Com estan les càmeres lectores?
Jordi Bruch, les càmeres funcionen, han de passar unes certificacions ISO, i llavors mossos ho valida i es fa un conveni amb l'ajuntament, el qual encara tenim pendent.
Montse Juvanteny, Pep, ens pots aclarir sobre la coberta camp de futbol-pàdel, ens pots aclarir com quedarà?
Pep Peraire, de moment només hi haurà una pista de pàdel però hi ha la previsió per si se n'hi vol posar una segona.
Montse Juvanteny, S'està al cas de la plaga d'insectes per la zona del camp de futbol durant el capvespre?
Jordi Bruch, no en tinc constància, tenim una empresa de control de plagues, que ens hi podem posar en contacte per si hi poden fer alguna cosa.
Montse Juvanteny, sobre el passeig, hem vist que no hi ha la piona, les jardineres separades, hi ha molt moviment de cotxes i els vespres curses de patinets, i com que és una zona concorreguda, i a la plaça de l'església hi ha molts cotxes aparcats, hi podeu posar remei?
Jordi Bruch, la piona no és tant valenta com sembla i amb el que portem d'any hem hagut de reparar-la entre 4 i 7 vegades amb el cost que això suposa, hem mirat de posar

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
0762ea5f-2bbc-4af6-9b40-d6d27570015f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29343712
Data d'impressió: 23/09/2026 09:05:59
Pàgina 36 de 36

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 16/09/2026 11:41
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 16/09/2026 11:52



un altre sistema però és molt car. Els altres dos accessos al passeig, estan oberts per facilitar l'accés dels veïns. Hi ha molt incivisme en tema cotxes, hem fet campanyes i sancions per part dels mossos. Pel tema brutícia, hi ha empreses que amb el bufador fan córrer la brutícia del seu tros cap als jardins.

Finalment, l'alcalde dona per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

Document signat digitalment