

Àrea / Unitat Alcaldia - Presidència Secretaria ICC		Segell
Codi de verificació  0E6E1E404Y3R4A370Q6Q		
Document SEC18I02ZJ	Expedient 40886/2024	

EXTRACTE d'ACORDS de la sessió extraordinària del Ple Municipal de l'Ajuntament del dia 23 de desembre de 2024.

A la Sala de Plens de la Casa Consistorial del Prat de Llobregat, a les 10:40 hores del dia 23 de desembre de 2024, es reuneix el Ple Municipal, en primera convocatòria, per dur a terme sessió extraordinària i tractar els assumptes de l'ordre del dia.

Hi assisteixen:

President	LLUIS MIJOLER MARTINEZ
Tinents/Tinentes d'alcalde	JUAN PEDRO PEREZ CASTRO ALBA BOU JORDA JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA JUAN CARLOS MORENO ROIG M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ DAVID VICIOSO ADRIA ANNA MARTIN CUELLO DEBORA GARCIA BARRIOS
Regidors/Regidores	ESTHER GARCIA FERNANDEZ CARMELO DECLARA MERINO M VALLE ALCAIDE CARDENAS RAFAEL DUARTE MOLINA ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ MARINA GARCIA VARGAS JORDI IBERN TORTOSA ARIADNA VALEZKA CASTILLO SANCHEZ MARIA CARMEN BLAZQUEZ PUERTO MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA ELISABETH MARTINEZ GARCIA AGUSTIN MATARO SOTO RAFAEL MILLAN CARRACEDO ALEX CRUZ RODRIGUEZ GERARD VALVERDE POLO ISABEL FERNANDEZ GARCIA
Secretària accidental	CONCEPCION CASTRO ALVAREZ
Interventor accidental	VICENTE RAMON PLAZA PEREZ

El president obre la sessió i tot seguit es prenen, prèvia anonimització de les dades personals, els acords següents:

I.- PART RESOLUTIVA

C.I. DE SERVEIS GENERALS

Intervenció, Comptabilitat, Tresoreria i Serveis Econòmics

1.- Aprovació inicial del pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici econòmic de 2025 (exp. 13471/24).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Generals del dia 16 de desembre de 2024, amb el text següent:

"L'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 162 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, assenyalen que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost en el qual s'integraran el pressupost de la pròpia entitat, el dels organismes autònoms i el de les societats municipals.

L'Ordre HAC/837/2021, de 9 de juliol, per la qual s'aproven les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic local, a l'article 2.3 quan es refereix a entitats dominants i entitats dependents, s'estableix que els consorcis i fundacions adscrits a una entitat local tindran la consideració d'entitats dependents.

L'Alcaldia ha elaborat la corresponent memòria sobre el pressupost general de la Corporació de l'any 2025, que inclou el pressupost de l'Ajuntament, els estats de despeses i ingressos de les societats municipals Aigües del Prat SA, Prat Comunicació SL, Prat Espais SLU, Consorci urbanístic per al desenvolupament del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport, del Prat de Llobregat, en endavant Consorci Prat Nord i Fundació Rubricatus.

L'expedient incorpora les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament i del Consorci del Prat Nord per a l'any 2025, així com l'informe emès per l'interventor municipal.

L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 126 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, exigeixen que anualment i mitjançant el pressupost s'aprovin les plantilles del personal municipal. L'expedient dona compliment a aquest extrem si bé serà objecte d'aprovació en acord separat.

S'acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el pressupost general de l'exercici 2025 que consta de:

1. Pressupost de l'Ajuntament per un import de 139.967.167,94 € tant en ingressos com en despeses, amb el següent detall per capítols:

ESTAT D'INGRESSOS		
A/ OPERACIONS NO FINANCERES		
A1) OPERCIONS CORRENTS		
CAP. I - IMPOSTOS DIRECTES		70.981.722,00
CAP. II - IMPOSTOS INDIRECTES		1.457.497,00
CAP. III - TAXES I ALTRES INGRESSOS		10.362.447,98
CAP. IV - TRANSFERÈNCIES CORRENTS		31.342.360,25
CAP. V - INGRESSOS PATRIMONIALS		1.789.273,00
A2) OPERACIONS DE CAPITAL		
CAP. VI - ALIENACIÓ INVERSIONS REALS		1.093.496,08
CAP. VII - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		7.253.191,49
TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES		124.279.987,80
B/ OPERACIONS FINANCERES		
CAP. VIII - VARIAC. ACTIUS FINANCERS		4.188.208,08
CAP. IX - VARIAC. PASSIUS FINANCERS		11.498.972,06
TOTAL OPERACIONS FINANCERES		15.687.180,14
TOTAL INGRESSOS		139.967.167,94

ESTAT DE DESPESES		
A/ OPERACIONS NO FINANCERES		
A1) OPERCIONS CORRENTS		
CAP. I - PERSONAL		42.771.752,24
CAP. II - BÉNS CORRENTS I SERVEIS		55.649.428,00
CAP. III - INTERESSOS		326.131,00
CAP. IV - TRANSFERÈNCIES CORRENTS		10.200.479,00
CAP. V - FONS DE CONTINGÈNCIA		1.500.000,00
A2) OPERACIONS DE CAPITAL		
CAP. VI - INVERSIONS REALS		29.068.154,70
CAP. VII - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		421.223,00
TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES		139.937.167,94
B/ OPERACIONS FINANCERES		
CAP. VIII - VARIAC. ACTIUS FINANCERS		30.000,00
CAP. IX - VARIAC. PASSIUS FINANCERS		0,00
TOTAL OPERACIONS FINANCERES		30.000,00
TOTAL DESPESES		139.967.167,94

2. L'estat de previsió d'ingressos i despeses, excloent despeses incobrables i pèrdues extraordinàries, de la societat municipal Aigües del Prat, SA que ascendeixen respectivament a 10.598.708,54 € i 10.532.119,33 €.

INGRESSOS	
CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	
CAPÍTOL III	9.059.759,30
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	19.775,75
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	1.519.173,49
CAPÍTOL IX	
TOTAL	10.598.708,54

DESPESES

CAPÍTOL I	3.908.424,49
CAPÍTOL II	4.475.089,90
CAPÍTOL III	77.233,75
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	1.871.631,31
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	199.739,88
TOTAL	10.532.119,33

3. L'estat de previsió d'ingressos i despeses, excloses les amortitzacions, de l'empresa municipal Prat Comunicació SL, per 970.748,77 € i 950.408,90 € respectivament.

INGRESSOS

CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	
CAPÍTOL III	103.240,00
CAPÍTOL IV	867.508,77
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	970.748,77

DESPESES

CAPÍTOL I	698.818,41
CAPÍTOL II	251.590,49
CAPÍTOL III	
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	950.408,90

4. L'estat de previsió d'ingressos i despeses, excloent amortitzacions, de l'empresa municipal Prat Espais, SLU, que puja a 9.372.245,57 € i 9.355.082,41 €.

INGRESSOS

CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	
CAPÍTOL III	3.959.454,00
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	400.000,00
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	5.012.791,57
CAPÍTOL IX	
TOTAL	9.372.245,57

DESPESES

CAPÍTOL I	1.394.165,23
CAPÍTOL II	1.672.010,52
CAPÍTOL III	
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	5.984.933,00
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	303.973,66
TOTAL	9.355.082,41

5. El pressupost del Consorci Prat Nord, per import de 68.004,00 €, tant en ingressos com en despeses.

INGRESSOS

CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	
CAPÍTOL III	
CAPÍTOL IV	68.000,00
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	3,00
CAPÍTOL VII	1,00
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	68.004,00

DESPESES

CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	47.000,00
CAPÍTOL III	2.000,00
CAPÍTOL IV	19.000,00
CAPÍTOL V	4,00
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	68.004,00

6. El pressupost de la Fundació Rubricatus que presenta 4.879.507,85 € en els ingressos i 4.879.507,85 € en les despeses.

INGRESSOS

CAPÍTOL I	
CAPÍTOL II	
CAPÍTOL III	2.380.021,43
CAPÍTOL IV	2.499.486,42
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	4.879.507,85

DESPESES

CAPÍTOL I	3.829.789,52
CAPÍTOL II	995.093,15
CAPÍTOL III	8.512,33
CAPÍTOL IV	
CAPÍTOL V	
CAPÍTOL VI	46.112,85
CAPÍTOL VII	
CAPÍTOL VIII	
CAPÍTOL IX	
TOTAL	4.879.507,85

Segon.- Aprovar el pressupost general consolidat per a l'any 2025, excloent amortitzacions, despeses incobrables i partides no pressupostàries, per un import de 154.878.773,90 € en l'estat d'ingressos i 154.774.681,66 € en l'estat de despeses

INGRESSOS

CAPÍTOL I	70.981.722,00
CAPÍTOL II	1.457.497,00
CAPÍTOL III	21.539.128,73
CAPÍTOL IV	33.529.856,44
CAPÍTOL V	1.731.815,00
CAPÍTOL VI	548.785,59
CAPÍTOL VII	3.374.537,48
CAPÍTOL VIII	10.216.459,60
CAPÍTOL IX	11.498.972,06
TOTAL	154.878.773,90

DESPESES

CAPÍTOL I	52.602.949,89
CAPÍTOL II	59.671.561,08
CAPÍTOL III	336.643,33
CAPÍTOL IV	8.064.837,00
CAPÍTOL V	1.500.004,00
CAPÍTOL VI	29.916.185,37
CAPÍTOL VII	2.652.500,99
CAPÍTOL VIII	30.000,00
CAPÍTOL IX	0,00
TOTAL	154.774.681,66

Tercer.- Aprovar les bases d'execució del pressupost general de l'Ajuntament del Prat de Llobregat així com els seus annexos segons el text incorporat a l'expedient.

Quart.- Aprovar les bases d'execució del pressupost del Consorci del Prat Nord incorporades a l'expedient.

Cinquè.- Aprovar la "taula d'equivalències" derivada de les aplicacions pressupostàries que es consignen amb un pressupost inicial de zero i que disposen de compromisos futurs que es traslladen a altres partides, així com d'aquelles aplicacions que passen a ser gestionades des d'un altre d'orgànic.

Sisè.- Exposar l'expedient al públic durant un termini de 15 dies mitjançant inserció en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació inicial del pressupost general per a l'exercici econòmic 2025, als efectes d'examen i reclamacions, en el ben entès que, si durant el termini d'exposició al públic no es presenta cap reclamació, s'entendrà aprovat definitivament.

Setè.- Un cop aprovat definitivament el pressupost general de la Corporació per a l'exercici econòmic de 2025, s'efectuarà l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la província, que inclourà el resum per capítols de cadascun dels pressupostos que l'integren, i es traslladarà còpia del pressupost general a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya. "

Sotmesa la proposta a votació:
APROVADA PER MAJORIA

A favor: 15

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO, JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

En contra: 10

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN i TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO i SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ i PUERTO

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Joves y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

S'abstenen: 0

Assessoria Jurídica

2.- Actualització del pla estratègic de subvencions, any 2025 (exp. 38395/23).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Generals del dia 16 de desembre de 2024, amb el text següent:

"Atès que per acord plenari de data 28 de desembre de 2023 es va aprovar el Pla estratègic i annex referit al compromís de programació de les subvencions exercici 2024. Essent que els plans estratègics de subvencions a què es fa referència en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, i en aplicació de l'article 10.1 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Atès a la modificació del Pla estratègic de subvencions 2024-2026 efectuada per acord del Ple Municipal, d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària del dia 27 de juny de 2024.

Vist el decret núm. DEC/6993/2024 de 14 de novembre, del tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització, Governança i Economia, pel qual es va resoldre:

Primer.-Prendre raó de l'Informe d'avaluació del grau d'execució del Pla estratègic de subvencions 2024-2026 pel exercici 2024 que s'acompanya al present decret i es dona íntegrament per reproduït.

Segon.- Establir que el primer trimestre del 2025 s'haurà d'aprovar l'actualització del Pla estratègic de subvencions.

Tercer.- Publicar l'informe al portal de transparència de l'Ajuntament i donar compte en el proper Ple.

Quart.- Donar trasllat als departaments afectats als efectes oportuns.

Atès que s'ha elaborat un nou annex (document Aupac ASJ18I009Q), en el marc d'elaboració del pressupost pel exercici 2025, el qual s'incorpora al present acord i es dona íntegrament per reproduït relatiu al compromís de programació de les subvencions pel exercici 2025, condicionat a les disponibilitats pressupostaries.

Vist l'establert en l'article 14 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació al seguiment i l'actualització del pla estratègic de subvencions.

Atès que els plans estratègics de subvencions i les seves actualitzacions hauran de publicar-se en el Sistema nacional de Publicitat de subvencions i ajudes públiques.

S'acorda:

Primer.- Aprovar l'annex (document Aupac ASJ18I009Q) relatiu al compromís de programació de les subvencions del 2025 que s'acompanya al present acord i es dona íntegrament per reproduït. Sobre el mateix, caldrà efectuar el corresponent seguiment i actualització de conformitat amb l'establert en els articles 11 i següents del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Segon.- Establir la publicació de l'annex en el web municipal, i al portal de transparència municipal i en el sistema nacional de publicitat de subvencions i ajudes públiques.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord a totes les regidories implicades i als departaments d'Organització, Comptabilitat i Intervenció."

Sotmesa la proposta a votació:
APROVADA PER MAJORIA

A favor: 20

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO, JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Jóvenes y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

En contra: 2

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

S'abstenen: 3

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN i TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO i SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ i PUERTO

Recursos Humans

L'alcalde sotmet al Ple l'esmena redactada pel tinent d'Alcaldia de l'Àrea d'Organització, Governança i Economia a la proposta dictaminada en la comissió informativa del dia 16 de desembre passat. L'esmena consisteix en eliminar de la proposta sotmesa a la Comissió informativa la creació de places de directius.

Sotmesa la incorporació de l'esmena a votació segons l'article 24 del Reglament Orgànic Municipal: resulta aprovada amb el vot favorable del Grup municipal El Prat en Comú, del Grup municipal Socialista-Candidatura Progrés (CP), del Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, del Grup municipal Partido Popular, del Grup municipal Jóvenes y Pensionistas Decidimos i del Grup municipal Vox El Prat de Llobregat, i l'abstenció Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal i de la regidora no adscrita.

Se sotmet al Ple, doncs, la nova proposta:

3.- Aprovació inicial de la modificació de la plantilla del personal municipal (exp. 35852/24).-

Vista la proposta de la Tinència d'Alcaldia de l'Àrea d'Organització, Governança i Economia, amb el text següent:

"Vistos els arts. 90.1 de la Llei 7/85 reguladora de les bases del règim Local, 126 del RDL 781/86 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, 283.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 26 del Reglament del personal al servei de les entitats locals de 30 de juliol de 1990, els quals exigeixen que anualment i conjuntament amb el pressupost s'aprovi la plantilla del personal municipal, i s'acompanyi la relació de llocs de treball.

Atès que en aquesta sessió s'ha d'aprovar el pressupost únic per a l'exercici econòmic del 2025.

Vistos els informes emesos per la cap de la Secció d'Activitat Econòmica (document COM1800U3), pel cap de la Secció d'Educació (document EDU18I01HE) i pel cap de Servei de Manteniment i Serveis Urbans (document MIS18I01AC).

Vist l'informe (document PER18I06FT) de la cap de Servei de Recursos Humans que consta a l'expedient, en relació a la proposta de modificació inicial de la plantilla municipal per a l'any 2025, del catàleg retributiu de llocs de treball i sobre d'aprovació de l'organigrama tècnic (document PER18I06HB).

Vist l'informe (document INT18I017W) l'interventor accidental en relació a la proposta de modificació de la plantilla i del catàleg retributiu de llocs de treball.

Vistos els informes (documents PER18I06QP i PER18I06U3) de la cap de Servei de Recursos Humans, en relació a la proposta de modificació de la plantilla que es concreta en:

PERSONAL FUNCIONARI

Creacions:

Denominació	Núm	Grup/subgrup	Departament/Secció	Codi Plaça
Tècnic/a superior	1	A/A1	Acció Social	101066
Tècnic/a mitjà/ana	2	A/A2	Desenvolupament econòmic	101067 i 101070
Conserge	1	AP	Educació	101068
Operari/ària	1	AP	Manteniment i Serveis Urbans	101069
Total	5			

PERSONAL LABORAL

Creacions:

Cap

Amortitzacions:

Denominació	Núm.	Codis places
Tècnic/a mitjà/na	1	100626
Total	1	

En el mateix informe (document PER18I06FT) també es proposa

1. La modificació del catàleg retributiu vigent d'acord amb el següent:

Creacions:

- **Coordinador/a de Comerç:** A/A2, CD: 20, Complement específic: 1.132,80 €/bruts mensuals (vinculat a la creació de la plaça de tècnic/a mitjà/ana (codi d'identificació 101067).
- **Tècnic/a mitjà/ana d'economia social i cooperativa:** A/A2, Complement específic 1.132,80 €/bruts mensuals (vinculat a la creació de la plaça de tècnic/a mitjà/ana codi d'identificació 101070).

Amortitzacions:

- **Tècnic/a responsable activitat econòmica:** (A/A2, complement específic 1.182,34€/bruts mensuals, vinculat a l'amortització de la plaça de tècnic/a mitjà/ana codi d'identificació 100626).

2. L'aprovació de l'organigrama tècnic (document PER18I06HB).

La proposta de modificació de la plantilla així com la modificació de llocs treball ha estat informada i debatuda a la mesa general de negociació de les matèries comuns el dia 5 de novembre de 2024, segons consta l'acta general (document PER18I06G2).

S'acorda:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de la plantilla del personal de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, amb el detall següent:

PERSONAL FUNCIONARI

Creacions:

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	GRUP/SU BGRUP	CATEGORIA	PLACES	CODIS
General	Subalterna		AP	Conserge	1	101068
Especial	Serveis especials	Comeses especials	A/A1	Tècnic/a superior	1	101066
Especial	Serveis Especials	Comeses especials	A/2	Tècnic/a mitjà/ana	2	101067 i 101070
Especial	Serveis Especials	Personal d'oficis	AP	Operari/ària	1	101069

Amortitzacions:

Cap

PERSONAL LABORAL

Creacions:

Cap

Amortitzacions:

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	GRUP/SU BGRUP	CATEGORIA	PLACES	CODIS
Especial	Serveis especials	Comeses Especials	A/A2	Tècnic/a mitjà/na	1	100626

Segon.- Exposar al públic la modificació de la plantilla municipal, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies. Si no es presenten reclamacions l'acord inicial es considerarà aprovat definitivament.

Tercer.- Aprovar la plantilla del personal municipal per a l'any 2025, un cop introduïdes les modificacions anteriors i finalitzat el termini de vista i audiència indicat a l'apartat

anterior i sempre que no s'hagi presentat cap reclamació, la qual queda íntegrament configurada de la següent manera:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.elprat.cat/siac/validacio.asp

PERSONAL FUNCIONARI							
ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	OCUPADES	VACANTS
Habilitació nacional	Intervenció - tresoreria		Interventor/a	A1	1	1	
			Tresorer/a	A1	1	1	
		Secretaria		secretari/a general	A1	1	1
Administració general							
	Tècnica		Tècnic	A1	13	4	9
	Gestió		Gestió	A2	22	14	8
	Administrativa		Administratius	C1	52	20	32
	Auxiliar		Auxiliars administratius	C2	109	29	80
	Subalterns		Subalterns	AP	12	7	5
Administració especial	Serveis especials	Comeses especials	Tècnics superiors	A1	30	11	19
			Tècnics mitjans	A2	73	35	38
			Tècnics auxiliars	C1	29	14	15
		Personal d'oficis	personal d'oficis	AP	23	10	13
			Encarregats	C1	2	1	1
			Auxiliars tècnics	C2	22	10	12

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.elprat.cat/siac/validacio.asp>

		Policia	Intendent/a	A1	2		2
			Inspector/a	A2	1	1	
			Agent Policia	C1	93	66	27
			Caporal	C1	12	10	2
			Sergent/a	C1	5	3	2
			SotsInspector/a	C1	3	2	1
			Tècnica	Tècnica superior	Tècnics superiors	A1	31
	Tècnica mitjana	Tècnics mitjans		A2	56	34	22
	Tècnica Auxiliar	Tècnics Auxiliars		C1	6	5	1
	TOTAL PERSONAL FUNCIONARI					599	290
PERSONAL LABORAL							
ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	OCUPADES	VACANTS
Administració general	Auxiliar		Auxiliars administratius	C2	4	1	3
	Subalterna		Personal d'oficis	AP	23	16	7
Administració especial	Serveis especials	Comeses especials	Tècnics superiors	A1	6	5	1
			Tècnics mitjans	A2	24	18	6
			Tècnics auxiliars	C1	9	8	1

			Auxiliars tècnics	C2	24	20	4			
		Personal d'oficis	Personal d'oficis	AP	25	22	3			
			Encarregats	C1	1	1				
			Auxiliars tècnics	C2	13	10	3			
	Tècnica	Tècnica superior	Tècnics superiors	A1	6	6				
		Tècnica mitjana	Tècnics mitjans	A2	17	14	3			
		Tècnica Auxiliar	Tècnics auxiliars	C1	2	2				
	TOTAL PERSONAL LABORAL					154	123	31		
	PERSONAL EVENTUAL									
	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	PLACES	OCUPADES	VACANTS		
					12	11	1			
TOTAL PERSONAL EVENTUAL					12	11	1			
TOTAL PLANTILLA								765	424	341

Quart.- Aprovar el catàleg retributiu un cop introduïdes les modificacions següents:
Creacions:

- Coordinador/a de Comerç: A/A2, CD: 20, Complement específic: 1.132,80 €/bruts mensuals (vinculat a la creació de la plaça de tècnic/a mitjà/ana (codi d'identificació 101067).
- Tècnic/a mitjà/ana d'economia social i cooperativa: A/A2, Complement específic 1.132,80 €/bruts mensuals (vinculat a la creació de la plaça de tècnic/a mitjà/ana codi d'identificació 101070).

Amortitzacions:

- Tècnic/a responsable activitat econòmica: (A/A2, complement específic 1.182,34€/bruts mensuals, vinculat a l'amortització de la plaça de tècnic/a mitjà/ana codi d'identificació 100626).

Cinquè.- Aprovar l'organigrama tècnic (document PER18I06HB), que figura a l'expedient.

Sisè.- Donar compte d'aquest acord a l'Administració de l'Estat i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i practicar les publicacions en els butlletins oficials que corresponguin als efectes que es doni publicitat a la plantilla 2025 en tota la seva integritat.

Sotmesa la proposta a votació:

APROVADA PER MAJORIA

A favor: 15

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO, JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

En contra: 5

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ PUERTO

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

S'abstenen: 5

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Joves y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

C.I. DE TERRITORI

Manteniment i Serveis Urbans

4.- Modificació de les condicions de gestió del servei de clavegueram per Aigües del Prat SA i aprovació de l'aportació municipal per al finançament del servei (exp. 4936/24).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Territori del dia 16 de desembre de 2024, amb el text següent:

"Vista la Memòria tècnica redactada pel Cap de la Secció de Manteniment i Serveis al respecte de la modificació de les condicions en la gestió per al manteniment de la xarxa de clavegueram que es duu a terme per part de l'empresa municipal Aigües del Prat SA (NIF-A58623406) de conformitat amb l'acord del Ple municipal de 7 de març de 2001 que acordà la gestió directa del servei de clavegueram en la modalitat de societat mercantil de capital íntegrament municipal.

En l'execució de l'esmentat acord plenari es va formalitzar el conveni de vigència de 4 anys, a comptar des del 18 de març de 2001 en el qual hi constaven les funcions de l'operador del servei, els mitjans humans i materials adscrits, el pla de manteniment, l'organització i control municipal i l'aportació municipal al finançament del servei.

Segons es detalla en l'esmentada memòria tècnica (MIS18I005A) en el decurs del temps transcorregut d'ençà que es va tramitar l'encomana de gestió, el pla de gestió aprovat ha

sofert rellevants modificacions que cal actualitzar i/o ajustar en un nou pla de gestió del servei acomodat a l'actual situació del servei i realitat urbana que incorpora l'aplicació de noves estratègies de manteniment preventiu i correctiu de la xarxa de clavegueram municipal que d'ençà la implantació del servei de gestió ha sofert un gran increment d'espai com a conseqüència de l'ampliació de noves zones urbanístiques a la ciutat.

Així, el manteniment preventiu garanteix el correcte funcionament del sistema de clavegueram, efectuant-se de forma regular les tasques de neteja de la xarxa secundària mitjançant arrossegament i aspiració en pous de registre; retirada de sediments dipositats en embornals i alliberament de vàlvules de clavegueram, neteja de desaigües d'aigües pluvials i comprovació de conductes, especialment en moments d'episodis de pluges intenses i crescudes del Riu.

Pel que respecta al manteniment correctiu, i de manera paral·lela, s'efectuen tasques de reparació d'enfonsament de trams de clavegueram; neteges per obstrucció de trams de col·lectors que impedeixen la normal circulació de les aigües residuals (de pluja i negres) a través de la xarxa i produeixen una sortida a l'exterior; reparació de ruptura dels registres (tapes i pous) així com reixes d'embornals i d'intercepció; reparacions de pèrdua de rasants en les tapes de pous i arquetes de registre; reparacions de reixes d'intersecció o pous de registre no estancs; altres deficiències que es produeixen en el conjunt de la xarxa de drenatge municipal.

Per altra banda, i amb una menció especial, cal destacar el manteniment del dipòsit de l'anti-DSU.

A l'exercici 2019 es va contractar la realització d'una auditoria del dipòsit de l'anti-DSU en la qual, entre d'altres, es detallaven les despeses destinades al manteniment de la instal·lació i al 2023 s'encarrega el pla de manteniment preventiu del dipòsit amb l'objectiu principal de reduir al mínim el conjunt d'operacions de manteniment correctiu, minimitzant el número d'actuacions que impedeixen la continuïtat del funcionament de la instal·lació, evitar l'envelliment prematur de les instal·lacions i equips, augmentant la vida útil de les mateixes, reduint el cost d'amortització anual dels actius, i sobretot la reducció dels costos d'explotació (reparacions i recanvis).

Atenent a les circumstàncies exposades, per part de la Secció de Manteniment i Serveis en estreta col·laboració amb els responsables tècnics de l'empresa municipal d'Aigües del Prat, s'ha redactat un nou document sobre la gestió del servei de clavegueram que actualitza, defineix i determina els nous aspectes de la gestió del servei que engloba totes les activitats de conservació, inventariat i manteniment així com la nova aportació municipal per finançar-ne el cost i les intervencions previstes.

Atès que a l'estudi econòmic de les noves condicions, un cop actualitzades les dades i tingudes en compte les diferents prescripcions assenyalades per la Intervenció municipal en el seu informe INT18I017H de 09.12.2024, de la gestió del servei s'especifica que el seu cost anual és 880.239 € exempts d'IVA, per a l'actual exercici econòmic de 2024 cal preveure l'abonament de la part proporcional d'aquest cost segons el temps de prestació del servei.

S'acorda:

Primer.- Prestar conformitat a la Memòria de les condicions de la gestió del servei de clavegueram de l'exercici 2024 lliurada per la societat municipal Aigües del Prat SA (NIF: A-58623406) document MIS18I01HP que inclou 7 annexos, individualitzats a l'expedient com a documents:

MIS18I016T – Annex 17.2.a.- Pla de manteniment EB-1

MIS18I016U – Annex 17.2.b.- Pla de manteniment pluvial 7

MIS18I016V – Annex 17.2.c.- Pla de manteniment EB B.203
MIS18I016W – Annex 17.2d.- Pla de manteniment EB La Fonda
MIS18U016X – Annex 17.2.e.- Pla de manteniment EB Parc Fluvial
MIS18U016Y – Annex 17.2.f.- Pla de manteniment EB Urgoiti
MIS18U0171 – Annex 17.2.g.- Pla de manteniment preventiu dipòsit anti-DSU - Bunyola Ed1

Segon.- Aprovar l'aportació municipal per al finançament del servei a l'exercici 2024 i import de 880.239 €, a càrrec de l'aplicació pressupostaria (24) 031 160 22700, de contraprestació de serveis – clavegueram i centre de cost 4.02.5.09 de Manteniment i Serveis Urbans.

En atenció a la facturació emesa per APSA durant aquest any, mesos de gener setembre, ambdós inclusivament, i import total de 479.953,43 €, autoritzar la confecció d'una factura per part de la societat municipal Aigües del Prat SA per import total de 400.285,57 €, exempts d'IVA.

Aquesta quantitat s'haurà de desglossar a la factura en els següents dos conceptes:

- El primer, prestació de serveis de clavegueram mesos d'octubre a desembre de 2024, ambdós inclusivament, a raó de 53.328 € mensuals i import total de 159.984 €.
- El segon concepte, regularització de l'aportació del servei de clavegueram any 2024, i import de 240.301,57 €.

S'autoritza i es compromet la despesa per import de 400.285,57 a càrrec de l'aplicació pressupostària i centre de cost esmentat.

Tercer.- Facultar el tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Ambiental i Serveis Urbans per a la signatura dels documents que calgui per a l'execució d'aquest acord.

Quart.- Designar el Cap de la Secció de Manteniment i Serveis com a tècnic municipal responsable de la prestació del servei de clavegueram per part de la societat municipal Aigües del Prat.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució al Portal de transparència municipal de conformitat amb el que es disposa als articles 8 i 13 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè.- Notificar aquesta resolució a l'empresa municipals Aigües del Prat SA i donar-ne trasllat a la Secció d'Infraestructures, a la d'Urbanisme, a la de Contractació i Patrimoni, al departament de SÍTIC i a la Intervenció i Tresoreria municipals, als efectes escaients."

Sotmesa la proposta a votació:

APROVADA PER MAJORIA

El regidor JUAN PEDRO PÉREZ CASTRO abandona temporalment la sessió moments abans de la votació, de manera que és absent quan es produeix la mateixa, per tant, cal comptabilitzar el seu vot com una abstenció (art. 31 Reglament orgànic municipal).

A favor: 24

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN i TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO i SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ i PUERTO

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Joves y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

En contra: 0

S'abstenen: 1

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO

Dret a l'Aigua i a l'energia Públiques

5.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica al municipi (exp. 10588/20).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Territori del dia 16 de desembre de 2024, amb el text següent:

"L'Ajuntament del Prat de Llobregat, disposa d'una Ordenança municipal per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica en el municipi, aprovada mitjançant acord Plenari de data 5 de maig de 2021. El text refós actualment vigent va ser publicat al BOPB, d'11 de juny de 2021.

Aquesta Ordenança disposa una regulació municipal que incentiva la implantació de les instal·lacions d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica en l'àmbit municipal i permet el desenvolupament de la generació elèctrica distribuïda en tot el territori tot transformant el model econòmic relacionat amb la generació elèctrica cap a un de més sostenible.

Transcorregut aquest període es fa necessari adequar i modificar el redactat referent a l'alçada màxima que delimita la instal·lació dels panells fotovoltaics i la intervenció administrativa. A més, com a raó d'interès general que motiva la necessitat de modificar el text de l'actual Ordenança, és que la implantació de l'energia fotovoltaica pot anar més enllà de la instal·lació en cobertes, tal com recull l'Ordenança esmentada. Ampliar la possibilitat d'instal·lar fotovoltaica a les façanes dels edificis o sobre pèrgoles solars, obre noves possibilitats per a les instal·lacions fotovoltaiques i, en conseqüència permet arribar a més població.

Per tal de donar resposta en la promoció del desplegament de les instal·lacions fotovoltaiques en el municipi, es considera necessari modificar l'Ordenança actual amb les següents incorporacions:

Al Títol I: Disposicions generals. Article 2. Definicions: s'incorporen les següents definicions:

2. *Elements de suport d'instal·lacions d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica: són totes aquelles estructures que col·loca des sobre terrats, cobertes (planes o inclinades) o façanes, mitjançant diferents tipus d'ancoratges, de forma superposada o a una determinada alçada o distància del pla sobre el que s'instal·len, permeten assegurar:*

- *La seva estabilitat davant de sol·licitacions externes (vent, neu, pluja i el propi pes)*
- *El seu funcionament mitjançant l'òptim accés a la radiació solar*
- *La compatibilitat de l'espai que ocupa amb altres usos*

Els elements de suport dels captadors d'energia són part intrínseca de la instal·lació solar i per tant es consideren elements tècnics de les instal·lacions d'acord amb l'article 223.2 f de les normes urbanístiques del Pla General Metropolità.

3. *Pèrgola solar fotovoltaica: element de suport d'instal·lacions d'autoconsum descrit a l'apartat anterior, que permet el pas i aprofitament de la seva part inferior; generant una zona protegida de radiació solar amb una altura lliure mínima de 2,20m. La totalitat de la pèrgola ha d'estar destinada al suport de les instal·lacions, sense perjudici de les separacions que per motius tècnics s'hagin de preveure entre les plaques fotovoltaïques.*

Al Títol II: Intervenció administrativa. Article 3. Règim d'intervenció administrativa, es fa distinció entre comunicació prèvia o llicència d'obres:

1. *D'acord amb el que estableix la legislació urbanística, estan subjectes al règim de comunicació prèvia d'obres amb documentació tècnica, les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaïcs en els termes que estableix dita legislació.*
2. *En la resta de supòsits, les instal·lacions estan subjectes al règim de llicència d'obres municipal i/o d'altres autoritzacions urbanístiques i sectorials que puguin ser necessàries.*
3. *En tots els casos, a efectes de determinar quin és el títol habilitant (comunicació prèvia o llicència d'obres) es considerarà per al càlcul de l'alçada de la instal·lació, tant els elements de suport com els propis panells o captadors solars i resta d'elements d'instal·lació.*

Al Títol II: Intervenció administrativa. Article 4. Presentació de la comunicació prèvia, s'incorpora la necessitat de presentació d'un estudi estructural:

Certificat de la persona redactora de la memòria tècnica en relació a l'aptitud de l'estructura existent respecte a la sobrecàrrega que representa la instal·lació sobre la mateixa i la estabilitat front al vent de la nova instal·lació.

Al Títol II: Intervenció administrativa. Article 5. Integració paisatgística. Es canvia el títol d'aquest article per Article 5. *Condicions dels elements de suport dels captadors d'energia solar i, s'incorporen els següents apartats:*

1. Condicions generals

- a. *El volum corresponent als elements de suport de plaques solars hauran de preveure al projecte d'instal·lació com a composició arquitectònica conjunta amb tot l'edifici, segons el règim d'obres de la instal·lació solar que correspongui.*
- b. *Les dimensions dels volums corresponents a aquests elements seran funció de les exigències tècniques de cada edifici o sistema d'instal·lació, i el seu dimensionament, alçada o distàncies als plans de l'envolupant sobre els que es col·loquen han d'estar degudament justificats al projecte o memòria tècnica d'obres.*

- c. *Els elements tècnics de les instal·lacions solars poden superar l'alçada reguladora màxima (ARM) per les tipologies d'ordenació Alineació a vial, Edificació aïllada i Volumetria específica.*

2. Condicions específiques paisatgístiques

- a. *Quan els elements tècnics de les instal·lacions hagin de situar-se en els terrats o cobertes planes, s'integraran en la composició arquitectònica de l'edifici. Preferentment, adossats al cos d'escala general de l'edifici, a sotacoberta, a les plantes àtics reculades de façana, a la façana posterior o als patis de parcel·la.*
- b. *Es podran admetre altres emplaçaments que, de manera justificada i prèvia valoració, redueixin l'impacte visual i millorin la integració paisatgística de l'edifici en el seu entorn.*
- c. *A l'espai lliure d'interior d'illa, quan aquests siguin edificables, caldrà assegurar la integració amb les edificacions veïnes i amb l'edifici propi.*
- d. *Les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica han de complir els criteris d'integració paisatgístics continguts al planejament urbanístic, i, en el seu cas, a les ordenances de l'edificació.*

3. Condicions específiques volumètriques

- a. *En cap cas els elements tècnics de suport de captació formaran una superfície estanca o volum habitable. No s'admeten en cap cas tancaments o paraments laterals. La cobertura resultant no serà estanca a la pluja.*
- b. *S'estableixen una alçada màxima per als elements de suport d'instal·lacions d'autoconsum de 3,5 metres, inclosos tots els elements que conformen la instal·lació solar fotovoltaica. Excepcionalment, de manera justificada s'admetran alçades superiors quan siguin funció de les exigències tècniques de cada edifici o sistema d'instal·lació.*
- c. *S'exceptuen d'aquests criteris i condicionants els edificis catalogats, els quals necessitaran un projecte específic d'integració i s'haurà d'avaluar individualment la compatibilitat amb la seva protecció.*

4. Condicions compositives i materials

- a. *Els suports de captadors solars s'integraran amb la resta de l'edifici formant un conjunt compositiu harmònic i s'adaptaran a les característiques estètiques de les edificacions. Les noves estructures seran cromàticament coherents amb els cromatismes presents a l'edificació.*
- b. *Les estructures de suport hauran de complir els següents paràmetres:*

- *Ancoratge: Han de poder ser desmuntables ja siguin estructures independents o autoportants.*

Quant a les pèrgoles solars fotovoltaïques a més hauran d'estar collades mecànicament als elements de l'edificació mitjançant ancoratges o cargols, que puguin ser retirats fàcilment, recuperant l'aspecte original de l'edificació.

- *Materials: Han de ser d'aspecte lleuger, admetent-se fustes i metalls, sense perjudici d'assolir els paràmetres paisatgístics i els criteris i condicionants d'integració amb el conjunt establerts en aquesta ordenança.*

- *Seguretat: Han de garantir el compliment dels requisits de seguretat establerts a la normativa vigent.*

- c. *S'exceptuen d'aquests criteris i condicionants els edificis catalogats, els quals necessitaran un projecte específic d'integració i s'haurà d'avaluar individualment la possibilitat d'incorporar estructures de suport per tal d'assegurar i protegir la imatge de conjunt de l'edifici.*

5. Regim de disconformitat

- a. *Les construccions i instal·lacions existents que no compleixin la totalitat dels requisits, i a les quals no es pugui aplicar les mesures de protecció de la legalitat urbanística, tindran la consideració de disconforme.*
- b. *Les construccions i instal·lacions a les quals es puguin aplicar les mesures de restauració regulades per la normativa urbanística, es podran legalitzar com a pèrgoles solars fotovoltaïques sempre que s'adeqüin a la totalitat de les condicions indicades a la present ordenança.*

Al **Títol II: Intervenció administrativa. Article 6.Terminis**, es canvia el termini màxim d'execució. S'incorpora el següent paràgraf:

Els termini màxim d'execució és de 12 mesos a comptar des de la data d'inici de les obres en cas de comunicació prèvia, i de 18 mesos de la data de notificació a la persona interessada de l'atorgament de la llicència urbanística.

L'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52.2.d) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposen que l'aprovació de les disposicions generals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació.

El procediment d'aprovació de les disposicions generals es troba regulat bàsicament en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local i en els articles 63 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

D'acord amb aquests preceptes, una vegada format l'avantprojecte per la comissió d'estudi, la disposició general ha de ser aprovada inicialment pel Ple i sotmesa a informació pública pel termini mínim de 30 dies, per a la formulació d'al·legacions i reclamacions.

Si no s'hi hi presenten al·legacions o reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu i s'haurà de procedir a la publicació integral del text del reglament.

El dia 4 de novembre de 2024 es va publicar anunci de consulta prèvia a la Seu electrònica de l'Ajuntament, apartat de normativa en tràmit, per un termini de 15 dies en els quals no es van formular suggeriments o propostes sobre els objectius de la norma.

Des del 5 fins al 19 de novembre de 2024 es va obrir un període de consulta pública a través de la plataforma Participa311 El Prat, en el qual no es va formular cap proposta ciutadana.

La Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de modificació de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica al municipi del Prat de Llobregat, constituïda per Decret 6948/2024, de 12 de novembre, va aprovar el dia 21 de novembre de 2024, (document OEC18I0BDN) el text de l'avantprojecte de la modificació de l'Ordenança que consta a l'expedient (document OEC18I0BV9).

En data 29 de novembre de 2024, es signa de manera favorable informe preceptiu de sobre impacte de gènere, que determina que el text de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica al municipi del Prat de Llobregat, és positiu. (document ACS18I029L)

Consta a l'expedient informe jurídic, (document ASJ18I0091) amb nota de conformitat de la Secretaria municipal.

S'acorda:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica al municipi del Prat de Llobregat, segons el text proposat per la Comissió d'Estudi i que resta incorporat a l'expedient amb el codi de document OEC18I0BV9.

Segon.- Aprovar inicialment el text refós amb la modificació de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica al municipi del Prat de Llobregat, segons el text proposat per la Comissió d'Estudi i que resta incorporat a l'expedient amb el codi de document OEC18I0BV9.

Tercer.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita de major circulació a la província i en el Portal de transparència de la Corporació, als efectes de presentació de les reclamacions i al·legacions que es consideri pertinents.

Quart.- Establir que si durant el termini d'informació pública de l'expedient no es formulen al·legacions ni suggeriments, el text refós de la modificació de l'Ordenança s'entendrà aprovada definitivament. En aquest cas es procedirà a la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva juntament amb el text íntegre de la Ordenança al Butlletí Oficial de la Província, al portal de transparència de la Corporació i es trametrà anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya que faci referència al BOPB en el qual s'hagi publicat el text. Tanmateix es procedirà a donar compte a la Subdelegació del Govern a Barcelona i a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya als efectes previstos a l'art. 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Cinquè.- Facultar al tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Ambiental i Serveis Urbans per a l'execució d'aquest acord així com de totes les incidències que es puguin derivar."

Sotmesa la proposta a votació:

APROVADA PER UNANIMITAT

A favor: 25

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO, JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN i TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO i SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ i PUERTO

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Joves y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

En contra: 0

S'abstenen: 0

C.I. DE SERVEIS A LES PERSONES

Acció Social

6.- Aprovació de l'establiment de la gestió delegada del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS), programes Ancora i Ruta del Prat de Llobregat (exp. 9227/24).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis a les Persones del dia 16 de desembre de 2024, amb el text següent:

"En data 25 de juliol de 2024, el Ple Municipal de l'ajuntament del Prat de Llobregat, va aprovar les bases i convocatòria de la gestió delegada del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) pels programes Ancora (56 places) i Ruta (70 places), del Prat de Llobregat, per un import màxim de 549.915,65 euros per l'any 2025, a càrrec de la partida pressupostària (044) 2313 227993 i centre de cost 204101 o equivalent del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2025.

S'estableix un preu plaça per l'any 2025 de 4.877,61 € pel programa Àncora i de 3.953,85 € pel programa Ruta d'acord amb el següent estudi de costos per l'any 2025.

S'entén per gestió delegada l'instrument organitzatiu de naturalesa no contractual a través de la qual l'Ajuntament del Prat de Llobregat pot organitzar la prestació del servei definit en aquesta convocatòria en tant que regula la prestació d'un servei social de la xarxa de serveis socials d'atenció pública en establiments de titularitat de l'administració pública, a través de tercers, en els termes i en les condicions que es descriuen a la convocatòria.

En data 30 d'agost de 2024, es va fer publicació d'aquestes bases i convocatòria al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament, i en data 02 de setembre de 2024, es van publicar al BOPB. El termini de presentació de les sol·licituds va ser de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

En data 07 de novembre de 2024, es reuneix el comitè de provisió de serveis socials per a la valoració dels projectes presentats.

- Com a President, el cap del Servei d'Acció Social, Arnau Garcia Conesa.
- Com a vocals:
 - La Cap d'acollida i prestacions socials, Eva Cabanillas.
 - L'Educadora social de Serveis Bàsics, Esther Nieto.
 - La Cap dels serveis d'assessoria jurídica, Mercè Caballé.
 - Representant de la unitat competent en matèria d'Intervenció, Sergio Yeste

- Com secretari del comitè (amb veu però sense vot): El Cap de Contractació i patrimoni, Joan Alcayde.

Atès que les sol·licituds presentades en temps i forma per a la gestió delegada del Servei d'intervenció socioeducativa de la ciutat del Prat de Llobregat, són:

Programa Àncora	• EDUVIC SCCL F60709896
Programa Ruta	• SUARA SERVEIS SCCL F17444225 • ASSOCIACIÓ SAÓ PRAT G63724405

Atès que les entitats han presentat de forma correcta en la primera tramesa, la següent documentació relativa a l'entitat:

- ✓ Memòria de l'entitat
- ✓ Estatuts conforme el seu objecte social és el corresponent per a la prestació del servei, si és el cas, sense afany de lucre.
- ✓ Certificat de l'agència tributària que certifica l'exempció del IVA, quan és el cas.
- ✓ Certificat d'acreditació del Registre d'Entitats, Serveis i establiments socials

Un cop analitzats els projectes presentats amb la sol·licitud i d'acord amb els criteris d'assignació que s'estableixen a l'article 11 de les Bases que regulen la convocatòria per a la provisió del servei d'intervenció socioeducativa de la ciutat del Prat de Llobregat mitjançant una gestió delegada, el resultat és el següent:

PROGRAMA		ANCORA	RUTA	
		EDUVIC	SUARA	SAO
Criteris	Puntuació màxima	Puntuació atorgada	Puntuació atorgada	Puntuació atorgada
A-Continuïtat en l'atenció personalitzada i integral a les persones usuàries i el seu arrelament en l'entorn social	30 punts	27 punts	23 punts	21 punts
Experiència professional i formació complementària	10 punts	10 punts	8 punts	4 punts
Pla de treball	10 punts	10 punts	7 punts	10 punts
Propostes d'intervenció	10 punts	7 punts	8 punts	7 punts
B-Qualitat el l'atenció a les persones en la prestació del servei	60 punts	55 punts	46 punts	55 punts
Projecte	50 punts	45 punts	40 punts	45 punts
Supervisió	10 punts	10 punts	6 punts	10 punts
C-Responsabilitat social de l'entitat proveïdora.	10 punts	10 punts	8 punts	7 punts
Igualtat de gènere	5 punts	5 punts	5 punts	4 punts
Compromís ètic	5 punts	5 punts	3 punts	3 punts

Total	100 punts	92 punts	77 punts	83 punts
--------------	------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Davant de les puntuacions i el resultat final de la fase de selecció el comitè de provisió de serveis socials Proposa a l'òrgan competent l'adjudicació de la gestió delegada a l'entitat:

EDUVIC SCCL, CIF F60709896, amb l'obtenció de 92 punts, per la gestió del programa **ÀNCORA** per un import anual de 273.146,15 € d'acord amb les bases administratives per a l'establiment de la gestió delegada del Servei d'intervenció socioeducativa de la ciutat del Prat de Llobregat.

Associació SAÓ PRAT, CIF G63724405, amb l'obtenció de 83 punts, per la gestió del programa **RUTA** per un import anual de 276.769,50 € d'acord amb les bases administratives per a l'establiment de la gestió delegada del Servei d'intervenció socioeducativa de la ciutat del Prat de Llobregat.

La despesa de la gestió delegada s'estableix amb un import de 549.915,65 euros per l'any 2025 i l'Ajuntament abonarà mensualment, la quantitat de 22.762,18 € (273.146,15 € anuals) per la gestió del programa Àncora, i la quantitat de 23.064,12 € (276.769,50 € anuals) per la gestió del programa Ruta, a càrrec de la partida pressupostària (044) 2313 227993 i centre de cost 204101.

Per les següents anualitats, es preveu una pujada anual del 5% del preu total de cada programa, fins l'any 2027, a raó de l'augment previst per la negociació col·lectiva del conveni sectorial d'Acció Social amb infants, joves i famílies en situació de risc, condicionat a l'existència de crèdit corresponent a cada un dels respectius pressupostos.

L'inici de la gestió delegada s'estableix pel dia 1 de gener de 2025 i el seu termini de vigència inicial, segons l'article 26 Decret 69/2020 26.1, serà quatre anys, i es pot prorrogar tàcitament cada dos anys, fins a un màxim de deu anys, si no hi ha oposició expressa de qualsevol de les parts que es manifesti amb tres mesos d'antelació a la finalització del període de vigència anterior.

Vist l'acta del comitè de provisió sobre la valoració de projectes i aprovació de la gestió delegada (ACS18I01WN) emès pel Cap del Servei d'Acció Social i Comunitària i el Cap de Servei de Contractació i Patrimoni, que adjunta a aquesta proposta.

Vist l'informe emès pel Cap de Servei d'Acció Social i Comunitària (ACS18I029C) sobre l'aprovació de l'establiment de la gestió delegada. .

Vist informe emès per l'Oficina de Informació i Atenció Ciutadana, (OAC18I008O) una vegada consultat el llibre de registre d'entrada de documents, en referència al període comprès entre el 13 i el 27 de novembre de 2024 (ambdós inclosos) durant el tràmit d'informació pública i audiència, on no consta que s'hagi presentat cap escrit d'al·legació i/o reclamació a la proposta esmentada, per tal de resoldre l'adjudicació definitiva.

S'acorda:

Primer.- Aprovar l'establiment de la gestió delegada del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) pels programes Ancora i Ruta del Prat de Llobregat, a favor de:

- EDUVIC SCCL (F60709896), per la gestió del programa ÀNCORA
- Associació SAÓ PRAT, (G63724405), per la gestió del programa RUTA

Segon.- Aprovar disposició de la despesa de la gestió delegada per un valor total de 2.339.891,08 € amb el següent detall desglossat per anualitats i per programes.

- EDUVIC SCCL (F60709896) per la gestió del programa Àncora
- Associació SAÓ PRAT, (G63724405), per la gestió del programa Ruta.

	EDUVIC SCCL (F60709896)	Associació SAÓ PRAT (G63724405)	
anys	programa Ancora	Programa Ruta	total
2025	273.146,15 €	276.769,50 €	549.915,65 €
2026	286.803,46 €	290.607,97 €	577.411,43 €
2027	301.143,63 €	305.138,37 €	606.282,00 €
2028	301.143,63 €	305.138,37 €	606.282,00 €
			2.339.891,08 €

Aquesta despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària (044) 2313 227993 i centre de cost 204101, condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per a cadascun dels exercicis i a la existència de crèdit suficient.

S'estableix un preu plaça per l'any 2025 de 4.877,61 € pel programa Àncora i de 3.953,85 € pel programa Ruta d'acord amb el estudi de costos per l'any 2025.

Tercer.- L'inici de la gestió delegada s'estableix pel dia 1 de gener de 2025 i el seu termini de vigència inicial, segons l'article 26 Decret 69/2020, serà quatre anys, i es pot prorrogar tàcitament cada dos anys, fins a un màxim de deu anys, si no hi ha oposició expressa de qualsevol de les parts que es manifesti amb tres mesos d'antelació a la finalització del període de vigència anterior.

Quart.- Formalitzar l'acord entre les parts mitjançant la documentació que esdevingui necessària.

Cinquè.- Notificar aquest acord al EDUVIC SCCL (F60709896), Associació SAÓ PRAT, (G63724405), i donar trasllat a la Intervenció i la Tresoreria d'aquest Ajuntament"

Sotmesa la proposta a votació:
APROVADA PER MAJORIA

A favor: 23

Grup municipal El Prat en Comú: LLUIS MIJOLER MARTINEZ, ALBA BOU JORDA, JOAQUIM BARTOLOME CAPDEVILA, DAVID VICIOSO ADRIA, ANNA MARTIN CUELLO, ESTHER GARCIA FERNANDEZ, CARMELO DECLARA MERINO, M VALLE ALCAIDE CARDENAS, RAFAEL DUARTE MOLINA

Grup municipal Socialista-Candidatura de Progrés (CP): JUAN PEDRO PEREZ CASTRO, JUAN CARLOS MORENO ROIG, M SOLEDAD ROJAS FERNANDEZ, DEBORA GARCIA BARRIOS, ALEJANDRO HERRERA MUÑOZ, MARINA GARCIA VARGAS

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal: JORDI IBERN i TORTOSA, ARIADNA VALEZKA CASTILLO i SANCHEZ, MARIA CARMEN BLAZQUEZ i PUERTO

Grup municipal del Partit Popular: MIGUEL ANGEL OCHOA OLIVA, ELISABETH MARTINEZ GARCIA

Grup municipal Jóvenes y Pensionistas Decidimos: AGUSTIN MATARO SOTO

Grup municipal Junts pel Prat-Compromís Municipal: GERARD VALVERDE POLO

Regidora no adscrita: ISABEL FERNANDEZ GARCIA

En contra: 2

Grup municipal VOX El Prat de Llobregat: RAFAEL MILLAN CARRACEDO, ALEX CRUZ RODRIGUEZ

S'abstenen: 0

II.- PART DE COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ

Alcaldia

7.- Presa de coneixement del Pla de control financer corresponent a l'exercici 2024 (exp. 38271/24).-

PLA DE CONTROL FINANCER DE L'ANY 2024 DEL PRAT DE LLOBREGAT

Atès que el control intern de les Entitats Locals s'exercirà amb l'extensió i efectes que es determinen en els articles 213 a 223 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Atès que entre les funcions de control intern es troba la de control financer, que té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic-financer dels serveis de les entitats locals i de les entitats d'elles dependents.

Atès que l'esmentat control tindrà per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos.

Atès que el RD424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic de Control Intern en les Entitats Locals on s'especifica les forma de exercir aquest control amb el següent redactat:

- 1. El control intern de l'activitat econòmic- financera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.*
- 2. La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'entitat local i dels seus organismes autònoms, sigui quina sigui la seva qualificació, que donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.
En els supòsits en què així ho determini la normativa aplicable, s'ha de dur a terme la funció interventora en els consorcis, quan el règim de control de l'administració pública a la qual estiguin adscrits ho estableixi.*
- 3. El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic- financer per comprovar el compliment de la normativa i les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, amb la comprovació que la gestió dels recursos públics està orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la*

qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

- 4. El control financer així definit comprèn les modalitats de control permanent i auditoria pública, i en totes dues s'inclou el control d'eficàcia que esmenta l'article 213 del text refós de la Llei de les hisendes locals.*
- 5. L'òrgan interventor ha d'exercir el control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que estiguin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei general de subvencions*

Atès que el control financer es porta a terme mitjançant procediments d'auditoria, d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic, i que del resultat s'haurà d'emetre informe escrit en el que es faran constar totes aquelles observacions i conclusions que es dedueixin de l'examen practicat. Els informes, juntament amb les al·legacions efectuades per l'òrgan auditat, seran enviats al Ple pel seu examen.

Cal tenir en compte que:

- 1. El control financer de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública. Totes dues modalitats inclouen el control d'eficàcia, que consisteix a verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i del rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.*

- 2. El control permanent s'ha d'exercir sobre l'entitat local i els organismes públics en què es porti a terme la funció interventora per tal de comprovar, de manera contínua, que el funcionament de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental. A aquests efectes, l'òrgan de control pot aplicar tècniques d'auditoria.*

L'exercici del control permanent comprèn tant les actuacions de control que anualment s'inclouen en el Pla anual de control financer corresponent, com les actuacions que l'ordenament jurídic atribueixi a l'òrgan interventor.

- 3. L'auditoria pública consisteix en la verificació, efectuada amb posterioritat i de manera sistemàtica, de l'activitat econòmic-financera del sector públic local, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius que continguin les normes d'auditoria i les instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.*

L'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i els principis comptables i pressupostaris que li són aplicables i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

L'òrgan interventor de l'entitat local ha d'efectuar anualment l'auditoria dels comptes anuals de:

- a) Els organismes autònoms locals.*
- b) Les entitats públiques empresarials locals.*
- c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.*
- d) Els fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 d'aquest Reglament.*
- e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'hagin inclòs en el Pla anual d'auditories.*

L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa, a les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent, amb la finalitat última de millorar la gestió del sector públic local en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

Per la realització de aquests treballs la normativa vigent recull que l'òrgan interventor ha d'elaborar un **Pla anual de control financer** que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública que s'han de dur a terme durant l'exercici.

El Pla anual de control financer ha d'incloure totes les actuacions la realització de les quals per part de l'òrgan interventor derivi d'una obligació legal i les que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles. A aquests efectes, s'han d'incloure en el Pla les actuacions que esmenta l'article 29.4 del Reglament.

El Pla anual de control financer **s'ha de remetre al ple a efectes informatius**.

El Pla anual de control financer es pot modificar com a conseqüència de l'execució de controls en virtut d'una sol·licitud o manament legal, variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades. El Pla anual de control financer modificat s'ha de remetre al ple a efectes informatius.

Així, l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

Atès que pels serveis de la Intervenció General, per falta de mitjans, es vol dur a terme la contractació d'auditors externs inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes del Ministeri d'Economia i Hisenda, que actuen com a coadjuvants de la Intervenció General. Actualment, la Intervenció té adjudicades les actuacions d'auditoria sobre els ens dependents, que caldrà completar amb noves contractacions per donar compliment al Pla d'Auditories d'aquest exercici.

A la fiscalització prèvia s'han detectat situacions diverses en les diferents àrees que poden representar un risc i atès que existeixen aspectes que no es poden analitzar en la fiscalització prèvia per no aportar en aquell coment una visió general de tota la tramitació efectuada.

El Reial Decret 424/2017 de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector Públic recull expressament una especial menció respecte als següents temes:

- Despeses no sotmeses a fiscalització prèvia, despeses menors, material no inventariable i els de caràcter periòdic.
- Caixa fixa
- Pagaments a justificat
- Comprovació material dels acords de pagament
- Comprovació material inversió

Vist l'informe de la Intervenció sobre la memòria del Pla d'auditories on es justifica la necessitat legal d'aprovar un Pla de control financer anual i la necessitat de contractar la realització dels treballs i informes de Control Financer, així com el calendari d'execució dels treballs.

L'Alcaldia proposa que s'emeti dictamen preceptiu per la Comissió Informativa de Serveis Generals als efectes d'elevació a l'òrgan municipal competent per a la seva aprovació, en el sentit de:

Primer.- DONAR COMPTE de la proposta de la Intervenció General respecte al "Pla Anual de Control financer de l'Ajuntament del Prat 2024 que recull les actuacions de control financer sobre l'exercici 2023.

Puntualment es podrà realitzar l'anàlisi d'expedients del 2022 relacionats amb la mostra del 2023, al efectes de clarificar conclusions o evolució.

Aquest Pla d'auditoria es podrà modificar com a conseqüència de l'execució de controls en virtut d'una sol·licitud o manament legal, variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

A) CONTROL FINANCER DERIVAT DEL RD 242/17 DE CONTROL INTERN

1. Control financer permanent

1.1.D' Ingressos. En general i específicament:

- 1.1.1. Adequació i tramitació de les ordenances fiscals taxa d'ocupació de via pública.
- 1.1.2. Bonificacions i excepcions de taxes i preus públics i valoració de beneficis fiscals atorgats.
- 1.1.3. Revisió de padrons i altes per tributs periòdics (IBI, IAE, IVTM, taxa d'escombraries i guals)
- 1.1.4. Regulació municipal de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari.

1.2. De Despeses de personal. En general i específicament:

- 1.2.1. Tramitació de les altes i baixes: Nomenaments, contractes o prorrogues temporals i per programes i personal eventual.
- 1.2.2. Estudi del caràcter estructural, contingut i tramitació repetitiva dels programes.
- 1.2.3. Nòmines i anàlisi dels serveis extraordinaris i complements retributius especials. Tramitació i contingut.
- 1.2.4. Adscripcions directes, assignació de funcions i comissions de serveis.

1.3. De despeses Contractuals. En general i específicament:

- 1.3.1. Contractes menors i l'anàlisi de fraccionament en la contractació.
- 1.3.2. Contingut de l'expedient de contracte menor: Necessitat que l'oferta econòmica vagi signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, acreditació de titularitat de representants i coincidència d'aquesta per empreses diferents amb les que es subscriuen contractes menors per conceptes recurrents i coincidència de dades amb el registre mercantil i Verificació del detall del pressupost incorporat al contracte menor, número de pressupostos a l'expedient, sol·licituds i facturació adequada.
- 1.3.3. Contractacions a entitats o empreses a les que addicionalment s'atorguen subvencions.
- 1.3.4. Contractació; Anàlisi d'incorporació d'elements subjectius i procediment i tramitació telemàtica de les meses de contractació fins a l'adjudicació.
- 1.3.5. Dels convenis i el seu contingut contractual, excepte els que expressament es regulin en la Llei General de Subvencions, sempre que l'entitat no tingui altre vinculació econòmica amb l'ajuntament.

1.4. D'altres despeses i pagaments tramitades mitjançant:

- 1.4.1. De despeses de caixa fixa
- 1.4.2. De despeses amb manaments a justificar
- 1.4.3. Gestió de pagaments. Ordenació i compliment de plans.

1.5. Subvencions i ajudes socials.

- 1.5.1. Pla estratègic de subvencions; contingut, aprovació, anàlisi i compliment temporal
- 1.5.2. Contingut del conveni i informes justificatius per l'atorgament de subvencions directes i justificació. Especial anàlisi de la naturalesa de les actuacions finançades respecte a la possible consideració contractual.
- 1.5.3. Contingut de bases de concurrència competitiva i criteris de valoració i informe de valoració per l'atorgament.
- 1.5.4. Concurrència de diferents subvencions municipals a un mateix beneficiari.
- 1.5.5. Atorgament d'ajudes: Empadronament i tramitació de NIE. Bases pel seu atorgament, tramitació i justificació. Valoració d'imports que suposin familiarment un increment per sobre del SMI.

1.6. Servei públics.

- 1.6.1 Gestió municipal del servei per a emprenedoria i incubació d'empreses i projectes d'economia social i cooperativa en tots els aspectes.

1.7. De tramitació general, patrimonial, de tresoreria, pressupostari, inversions i endeutament.

- 1.7.1. Comprovació material: Revisió documental i de la petició i realització de la comprovació material i la finalització i liquidació de l'expedient.

2. Auditories públiques

2.1. Entitats dependents i/o participats per l'Ajuntament:

- 2.1.1 Auditoria de comptes.
- 2.2.2 Auditoria de regularitat a la legalitat. Especial anàlisi sobre els criteris per considerar-se mitjà propi i les relacions amb l'ajuntament.
- 2.2.3 Auditoria operativa

Desglossament d'auditories per empreses municipals:

	Auditoria de Comptes (SUBLOT 1.1.1)	Auditoria de Compliment (SUBLOT 1.1.2)	Auditoria Operativa (SUBLOT 3.1)
Prat Espais S.L.U	X	X	X
Aigües del Prat S.A		X	X
Fundació Rubricatus		X	X
Consorti Prat Nord	X		X
Prat Comunicació S.L	X	X	X

Expedients de contractació adhesió al conveni marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya, licitat per la ACM:

LOT 1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017

LOT 3. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria operativa.

Adjudicat a la JG del 20/12/2023 expedient 35795/2023 els serveis de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les auditories de compliment de la legalitat de les entitats subjectes al RD 424/2017 (lot 1.1.1. i 1.1.2), i de col·laboració en les actuacions d'auditoria operativa (lot 3.1), relatius a l'Acord Marc exp. 2018.06, per part de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, a favor de l'empresa Pleta Auditores, SLP , conforme al detall següent.

- Lot 1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les d'auditories de compliment de la legalitat de les entitats subjectes al RD 424/2017:
 - SUBLOT 1.1.1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes de les entitats subjectes al RD 424/2017 (Barcelona). Anirà dirigit a les empreses municipals Prat Espais S.L.U, el Prat Comunicació S.L i al Consorci Urb. Desenv. Sector Eixample Prat Nord
 - SUBLOT 1.1.2. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de compliment d'entitats dependents (Barcelona). Anirà dirigit a les empreses

municipals Prat Espais S.L.U, el Prat Comunicació S.L, Aigües del Prat S.A i la Fundació Rubricatus.

- Lot 3. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria operativa:
 - SUBLOT 3.1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria operativa (Barcelona). Aquestes actuacions aniran dirigides a les empreses municipals Prat Espais S.L.U, el Prat Comunicació S.L, Aigües del Prat S.A, a la Fundació Rubricatus i al Consorci Urb. Desenv. Sector Eixample Prat Nord.

Per presentar els informes corresponents a les auditories de comptes la data màxima serà el 15 de març de l'any següent a l'auditat.

Pel que fa a l'entrega dels informes corresponents a les auditories de compliment i operativa, la data màxima serà el 15 d'octubre de l'any següent a l'auditat.

B) TREBALLS DE CONTROL FINANCER I D'AUDITORIA NORMATIVA ESPECÍFICA SECTORIAL

3. Control Financer de Subvencions a beneficiaris Art. 44 i ss de la Llei General de Subvencions:

- Corresponent a una mostra de beneficiaris de subvencions aprovades i atorgades durant l'any 2023.
- Adjudicat a RSM Spain Auditores, a la junta de govern del 07/12/2023 el Servei de col·laboració en les actuacions de control financer de subvencions previst a la Llei general de subvencions, relatiu a l'Acord Marc exp. 2018.06 per una durada de dos anys, per import de 8.100 €, IVA exclòs (9.801 €, 21% d'IVA inclòs) i un total de 135 hores. Exp 34205/2023

Segon.- ESTABLIR la següent previsió temporal i cost d'execució general:

Auditories de comptes i de regularitat i compliment ens dependents (28.152 €+ IVA)

1er semestre 2024. Actuacions d'auditoria de comptes ens dependents 2023

4rt trimestre 2024. Auditoria de regularitat i de compliment ens dependents de l'exercici 2023.

Control financer a beneficiaris (8.100€+ IVA)

Abril 2025.

Tercer.- COMUNICAR el present acord als Centres Gestors responsables de la prestació dels serveis, als concessionaris d'aquells serveis municipals prestats en gestió indirecta, i a les entitats dependents o participades per la corporació, als efectes oportuns.

El Ple es dona per assabentat

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 12:47 i s'estén aquesta acta, el contingut de la qual com a secretària accidental certifico.

