Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 1 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

ACTA DEL PLE MUNICIPAL

Sessió Ordinària de data 26 de juny de 2025

A Olesa de Montserrat, essent les 19:00 hores 26 de juny de 2025, es reuneixen a la Sala de Sessions de la Casa de la Vila, prèvia citació i per la celebració de Sessió Ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els següents regidors i regidores:

Alcalde
Jordi Parent Beltran

Membres
Fernando Dario Vicente Benetti
Carlos Fernández Ruiz
Maria Lourdes Garcia Vila
Cristian Mesa Garcia
Daniel Ribas Batalla
Concepción Izquierdo Badia
Marc Serradó Mestres
Laia Montes Porta
Emma Duran Pujol
Ivan Carreira Picamal
Xavier Rota Boada
Anna M. Valero Molet
Raül Asensio González
Santiago Gallardo Cañellas
Domènec Paloma Sancho
Ferran Cerdeira Casals
Jessica Fernández Dalmases
Samuel Rodríguez Torondel
José Maria Paniello Limiñana
Jordi Martínez Vallmitjana

Secretari
Bernat Moreno Torroglosa

Interventor
Francesc Cid Sierra

Excusa la seva assistència

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, declarada pública per la Presidència, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia i/o sobrevinguts.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 2 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Ordre del dia

1.- I - PART RESOLUTIVA

1.1.- Acta sessió Ordinària de data 22 de maig de 2025. Exp. 2025/004769
1.2.- Acta sessió Extraordinària de data 11 de juny de 2025. Exp. 2025/005610
1.3.- Acta sessió Extraordinària de data 14 de juny de 2025. Exp. 2025/005777
1.4.- Modificació de crèdit 27/2025. Crèdit extraordinari, Exp. 2025/005429
1.5.- Aprovació inicial de la modificació de l'ordenança Fiscal 14.3 . Preu Públic Escola Municipal de Música. Exp. 2025/04772
1.6.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança Fiscal 14.2. Preu Públic Llar d'infants. Exp. 2025/005669
1.7.- Reconeixement Extrajudicial de Crèdit 4/2025. Exp. 2025/005570
1.8.- Aprovació inicial Ordenança Transparència i Administració digital. Exp. 2025/002189
1.9.- Adjudicació contracte servei recollida de residus. Exp.2024/002800
1.10.- Adjudicació contracte gestió serveis llars infants. Exp.2025/001150
1.11.- Aprovació del plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals . Exp. 2025/003878
1.12.- Moció conjunta de tots els grups municipals per la incorporació a escoles i instituts de personal format per a l'acompanyament a nens i nenes amb Diabetis Mellitus de tipus 1 (DMT1). Exp. 2025/005589
1.13.- Moció d'Olesa Oberta En Comú Podem-Confluència perquè les persones que han estat desnonades amb animals de companyia puguin accedir a un habitatge municipal amb la seva família animal. Exp. 2025/005762

2.- II - CONTROL DE GOVERN

2.1.- Moció dels grups municipals del Bloc Olesà-CUP Alternativa Municipalista, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal i Junts per Olesa- Compromís Municipal per instar al Govern d'Espanya a donar compliment a la disposició addicional 6a.de la llei 21/2021 de 28 de desembre, i realitzi l'auditoria independent de comptes de la seguretat social.. Exp. 2025/005772
2.2.- Presa de coneixement de la renúncia al càrrec de regidora de la Sra. Laia Montes Porta. Exp. 2025/005862
2.3.- Donar compte del Pla d'acció de l'exercici 2024. Exp. 2025/004678
2.4.- Donar compte de la relació de Decrets del mes de maig de 2025. Del 2025DECR001226 de 04 de maig de 2025 fins el 2025DECR001495 de 30 de maig de 2025.
2.5.- Donar compte decret 2025DECR001700 de 19/06/2025. Nomenament de Tinents i Tinentes d'Alcaldia.
2.6.- Donar compte decret 2025DECR001701 de 19/06/2025. Delegació de competències de l'Alcalde a favor dels Regidors i Regidores
2.7.- Donar compte decret 2025DECR001702 de 19/06/2025. Composició i funcions de la Junta de Govern local.
2.8.- Donar compte decret 2025DECR001703 de 19/06/2025. Delegació atribucions i competències al càrrec de President/a dels Consells sectorials
2.9.- Donar compte decret 2025DECR001699 de 19/06/2025. Composició dels membres de la Comissió Municipal de Patrimoni
2.10.- Precs i preguntes

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 3 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Desenvolupament de la sessió

I - PART RESOLUTIVA

Punt 1.1. Acta sessió Ordinària de data 22 de maig de 2025. Exp. 2025/004769

"L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta del Ple de la Sessió Ordinària de data 22 de maig de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

20 vots a Favor:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas,

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 4 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

1 abstenció:

Jordi Martínez Vallmitjana.

Punt 1.2. Acta sessió Extraordinària de data 11 de juny de 2025. Exp. 2025/005610

"L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta del Ple de la Sessió Extraordinària de data 11 de juny de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre ll'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

20 vots a Favor:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

1 abstenció:

Jordi Martínez Vallmitjana.

Punt 1.3. Acta sessió Extraordinària de data 14 de juny de 2025. Exp. 2025/005777

"L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD

PRIMER Aprovar l'acta del Ple de la Sessió Extraordinària de data 14 de juny de 2025, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 6 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

20 vots a Favor:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

1 abstenció:

Jordi Martínez Vallmitjana.

Punt 1.4. Modificació de crèdit 27/2025. Crèdit extraordinari, Exp. 2025/005429

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
4 vots a Favor Ivan Carreira Picamal, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Jordi Martínez Vallmitjana
4 Abstencions Daniel Ribas Batalla, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d' Economia i Hisenda**
Exp. 2025/005429

El Pla d'actuació Municipal del mandat 2023-2027 dins de l'EIX: Impulsar nous projectes de transformació urbana al municipi, té com OBJECTIUS:

1. Finalitzar el Projecte executiu i realitzar els treballs d'execució de l'obra de la Plaça Fleming (ODS 11)

2. Reforçar la identitat dels barris, planificant i prioritzant les intervencions, unificant criteris i creant pautes constructives (ODS 10, 11)

3. Ampliar i millorar la qualitat de l'espai públic del Parc Municipal (ODS 3, 11, 13)

4. Detectar oportunitats per elaborar una proposta d'intervenció a l'espai entre Vall d'Aran, Angelines i parc municipal, junt amb altres factors que puguin influir-hi: ampliació edifici Biblioteca Diputació - Casa de Cultura (zona aparcament actual consistori) (ODS 3, 4, 10, 11, 13)

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 7 de 87
SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

D'aquí es deriven unes ACCIONS que, entre d'altres és :

Cercarem finançament per a executar la segona fase del projecte de renovació de l'av. Francesc Macià (Punt 26)

L'obra de renovació esmentada és complexa i la seva durada és llarga en el temps, per això cal disposar del finançament adequat, suficient i consolidat per a la seva adjudicació.

El crèdit de l'aplicació pressupostària, atès que es finança amb ingressos afectats provinent del préstec que s'ha de sol·licitar, ha de quedar en situació de no disponibles fins que es formalitzi l'operació de crèdit.

Tenint en compte que l'expedient es tramita per raons de necessitat, plenament justificades, conforme el que disposa l'article 177 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 35 a 37 del reial Decret 500/90.

Consta la informació que es descriu a la base 8a. de les BEP, pel que fa als requisits de tramitació de suplement i crèdits extraordinaris.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de crèdits número 37/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari al pressupost de 2025, per un import d'1.275.000,00 € d'acord amb el detall següent:

Aplicacions de despesa: Crèdit extraordinari

Aplicació pressupostària			Descripció	Crèdits inicials	Modificacións anterior	Modificació que es proposa	Crèdits totals consignats
41Y31	151	61900	GEST. I PLANEJ. URBANÍSTIC - RENOVACIÓ AV. FRANCESC MACIÀ	0,00	0,00	1.275.000,00	1.275.000,00
				TOTAL		**1.275.000,00**	

Font de finançament del crèdit extraordinari: noves previsions d'ingressos. Endeutament

Partida d'ingrés			Previsions inicials	Modificacións anterior	Modificació que es proposa	Previsions totals
11	91300	PRÉSTECS MIG I LLARG TERMINI D'ENS DE FORA DEL SECTOR PÚBLIC	1.571.416,00	1.234.090,19	1.275.000,00	4.080.506,19
			TOTAL		**1.275.000,00**	

SEGON. Aprovar el projecte comptable "2025 2 URY31 31 OBRES RENOVACIÓ AV. FRANCESC MACIÀ"

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 8 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

TERCER. Incorporar a l'annex d'inversions del pressupost del 2025 la inversió següent resultat de la modificació de crèdit presentada.

CODI IDENTIFICACIÓ	DENOMINACIÓ DEL PROJECTE	ANY INICI	ANY FINALITZACIÓ	Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Import de l'anualitat	ENDEUTAMENT	SUBV. GENERALITAT	SUBV. DIPUTACIÓ
2025 2 URY31 31	OBRES RENOVACIÓ AV. FRANCESC MACIÀ	2025	2027	41Y31	151	61900	GEST. I PLANEJ. URBANÍSTIC - RENOVACIÓ AV. FRANCESC MACIÀ	1.275.000,00	1.275.000,00		

QUART. Exposar al públic durant quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin convenients davant el Ple.

La modificació de crèdits es considerarà definitivament aprovada si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentant reclamacions, en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

La modificació, definitivament aprovada, serà publicada al BOPB, resumida per capítols.
CINQUÈ. De la modificació definitivament aprovada, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

SISÈ.. Practicar les retencions de no disponibilitat a l'aplicació de despesa fins que es formalitzi l'operació d'endeutament.
SETÈ. Comunicar aquest acte a Servei de Planejament i Urbanisme i Tresoreria"

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

2 vots en Contra:

Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel.

7 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.5. Aprovació inicial de la modificació de l'ordenança Fiscal 14.3 . Preu Públic Escola Municipal de Música. Exp. 2025/04772

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 9 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
4 vots a Favor Ivan Carreira Picamal, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Jordi Martínez Vallmitjana
4 Abstencions Daniel Ribas Batalla, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d'Economia i Hisenda**
Exp. 2025/004772

La present proposta d'acord es presenta de conformitat amb el que disposen els articles 41 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovada per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL).

Vistos els informes tècnics de sol·licitud de modificació i l'informe tècnico-econòmico elaborats pel departament d'Escola de Música, per tal d'actualitzar les quotes i d'homogeneïtzar amb la resta d'ordenances i preus públics de l'Ajuntament els coeficients de renda ponderada.

L'ordenança inclou l'article 9. anomenat normes de gestió, el qual se suprimeix per integrar el seu contingut a l'article 6 de quotes tributàries, ja que forma part dels requisits per determinar la quota a aplicar en cada cas.

Es canvia la paraula acreditament per la de meritament per ser l'adequada en termes tributaris.

Atès que perquè l'escola de música funcioni com un espai de cohesió social, com un servei que aporta beneficis pel desenvolupament de les persones i benestar, i com un servei que assegura el dret a tothom d'accedir a una educació artística, es conclou que existeixen raons socials, culturals i d'interès públic que aconsellen fixar els preus per sota del cost del servei prestat.

Vist l'informe de la Secretaria municipal.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'Ordenança número 14.3 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ESCOLA DE MÚSICA

SEGON. Sotmetre l'expedient a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província durant trenta dies, d'acord amb l'article 178.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i presentar les

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 10 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

reclamacions que estimin oportunes. També estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-grups-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TERCER. L'acord d'aprovació definitiva (exprés o tàcit) i el text íntegre de la modificació de l'ordenança modificada, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, moment en el qual entrarà en vigor. També estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/ordenances-fiscals"

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

1 vot en Contra:

Jessica Fernández Dalmases.

8 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.6. Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança Fiscal 14.2. Preu Públic Llar d'infants. Exp. 2025/005669

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
4 vots a Favor Ivan Carreira Picamal, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Jordi Martínez Vallmitjana
4 Abstencions Daniel Ribas Batalla, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana

Vot ponderat:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 11 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d' Economia i Hisenda**
Exp. 2025/005669

La present proposta d'acord es presenta de conformitat amb el que disposen els articles 41 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovada per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL).

Vist l' informe tècnic de sol·licitud de modificació i l'informe tècnico-econòmico elaborat pel departament d'Educació i Infància de sol·licitud de modificació del preu públic per a la prestació del servei de llars d'infants per tal de:

- Unificar els preus del servei de menjador.
- Millorar aspectes de redactat perquè siguin més entenedors.
- Incloure documentació que s'ha de presentar per sol·licitar reduccions quan la família està separada o divorciada.
- Indicar el termini per a les devolucions del servei de menjador quan el pagament s'efectua mitjançant un xec guarderia.

L'ordenança inclou l'article 7. anomenat gestió del preu, el qual se suprimeix per integrar el seu contingut a l'article 6 de quotes tributàries, ja que forma part dels requisits per determinar la quota a aplicar en cada cas.

Es canvia la paraula acreditament per la de meritament per ser l'adequada en termes tributaris.

Es parteix del model de finançament per tres vies (els anomenats terços) entre la Generalitat, l'ajuntament i les famílies. De l'estudi econòmic es desprèn que l'Ajuntament assumeix el 26,21% atenent a raons socials i d'interès públic per als infants i les famílies que aconsellen fixar els preus per sota del cost del servei prestat.

Vist l'informe de la Secretaria municipal.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'Ordenança número 14.2 preu públic per la prestació del servei de llars d'infants.

SEGON. Sotmetre l'expedient a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província durant trenta dies, d'acord amb l'article 178.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i presentar les reclamacions que estimin oportunes. També estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-grups-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 12 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

TERCER. L'acord d'aprovació definitiva (exprés o tàcit) i el text íntegre de la modificació de l'ordenança modificada, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, moment en el qual entrarà en vigor. També estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/ordenances-fiscals

QUART. Notificar a Tresoreria, ORGT, OAC i a la regidoria d'Educació i Infància. "

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

1 vot en Contra:

Jessica Fernández Dalmases.

8 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.7. Reconeixement Extrajudicial de Crèdit 4/2025. Exp. 2025/005570

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
4 vots a Favor Ivan Carreira Picamal, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Jordi Martínez Vallmitjana
4 Abstencions Daniel Ribas Batalla, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d'Economia i Hisenda**

Exp. 2025/005570

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 13 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Vista la Resolució número 2025DECR001584 de data 7 de juny de 2025, en la qual es resol continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), així com els informes existents a l'esmentat expedient, procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions, a nom de les empreses Transports Generals d'Olesa, SA Unip. i Eulen Servicios Sociosanitarios, SA. Mentre que la factura de l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA fa referència a despesa del 2022 que s'ha practicat la liquidació al 2025.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Vista la despesa relacionada a l'annex adjuntat número F/2025/39, que són factures de serveis i subministraments realitzats en els exercici 2022 i 2025 i que s'han d'incorporar al Pressupost per a l'exercici 2025.

A les factures consta la conformitat de l'encarregat/da del servei o subministrament respectiu.

A l'expedient consten els informes dels departaments gestors corresponents.

Vist l'informe d'Intervenció número 658/2025, de data 9 de juny de 2025.

Fonaments de dret

Articles 163, 169.6, 173.5 i 176 a 179 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Articles 25.1, 26.1 i 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

Base 43 de les Bases d'execució dels pressupostos dels exercicis 2022-2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions de l'annex que es troba a continuació, d'import total 46.111,16 €, amb càrrec al Pressupost per a 2025:

Número Resolució d'omissió/ Núm. reg.	Número factura	Data factura	Objecte de despesa	Aplicació pressupostària	Tercer	Import (IVA inclòs)
2025DECR001584 F/2025/542	S-000016	31/01/2025	AOC:191922637 Import Corresponent al mes de GENER 2025 (a compte de la subvenció	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	16.726,47

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 14 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

			del dèficit d'explotació del Servei In			
2025DECR001584 A/2025/6	A-000001	19/02/2025	Rect. / AOC:192425491 Recaptacio bitllets mes de GENER / Recaptació Validacions ATM mes de GENER	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	-5.209,62
2025DECR001584 F/2025/833	S-000035	28/02/2025 28/2/2025	AOC:193521640 Import Corresponent al mes de FEBRER (a compte de la subvenció del dèficit d'explotació del Servei Interu	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	16.726,47
2025DECR001584 A/2025/11	A-000002	18/03/2025	Rect. / AOC:194352509 Recaptacio bitllets mes de FEBRER 2025 / Recaptació Validacions ATM mes de FEBRER 2025	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	-5.369,05
2025DECR001584 F/2025/1396	S-000067	31/03/2025	AOC:195519036 Import Corresponent al mes de març (a compte de la subvenció del dèficit d'explotació del Servei Interurb	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	16.726,47
2025DECR001584 A/2025/45	A-000003	17/04/2025	Rect. / AOC:196815998 Recaptacio bitllets mes de MARÇ 2025 / Recaptació Validacions ATM mes de MARÇ 2025	35 4411 47200	TRANSPORTS GENERALS OLESA, SA Unip.	-5.429,51
2025DECR001584 F/2025/1007	FOSO-10378	19/03/2025	AOC:194798826 INTER.COMUNITARIA (BARCELONA) Servei Olesa al carrer (del 01 de febrer al 15 de març) Periodo facturado d	62 231 2270607	EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SA	6.977,85
2025DECR001584 F/2025/1689	FOSO-15239	15/04/2025	AOC:197204070 INTER.COMUNITARIA (BARCELONA) Servicios prestados del 16/03 al 14/04 Periodo facturado desde 16/03/2025 h	62 231 2270607	EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SA	4.651,90
—— F/2025/1516	F2022008598	1/12/2022	AOC:195797906 Contraprestació / Actualització IPC / Facturació previsió serveis / Facturació previsió repercussions fisc	62 231 20200	AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	310,18
TOTAL						**46.111,16**

SEGON. Comunicar aquest acte a la Tresoreria Municipal i als Departaments de Mobilitat i Benestar Social."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 15 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

6 vots en Contra:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia.

3 abstencions:

Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.8. Aprovació inicial Ordenança Transparència i Administració digital. Exp. 2025/002189

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
4 vots a Favor Ivan Carreira Picamal, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Jordi Martínez Vallmitjana
4 Abstencions Daniel Ribas Batalla, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d'Innovació i Qualitat**

Exp. 2025/002189

Atès que l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) va constituir una oportunitat per aquest Ajuntament per aconseguir que els mitjans electrònics esdevinguessin el canal habitual per relacionar-se amb els ciutadans i ciutadanes

Atès que, en aquest sentit, en data 28 de juny de 2018 el Ple de la corporació va aprovar definitivament l'Ordenança Municipal de Transparència i Administració Electrònica de

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 16 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 12 de juliol de 2018.

Atès que posteriorment per Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'Actuació i Funcionament del sector públic per mitjans electrònics, es van desenvolupar l'esmentada normativa.

Així mateix, atesa l'aprovació del Reglament (UE) 2024/1689 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, pel qual s'estableixen normes harmonitzades en matèria d'intel·ligència artificial (Reglament d'Intel·ligència Artificial-RIA) que afavoreixen l'automatització.

Tanmateix, atès el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública que desenvolupa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per altra banda, la personalització, l'adaptació i l'anticipació dels serveis públics a les necessitats de la ciutadania que constitueixen una manifestació de la bona administració i contribueixen a l'eficàcia i l'eficiència públiques.

L'entrada en vigor de la esmentada normativa en matèria de transparència i administració digital, han propiciat aquest canvi de paradigma, ja que impulsen un actuació administrativa presidida pel principi de transparència i administració electrònica d'una forma integral (la relació electrònica com a sistema habitual, la gestió electrònica del procediment administratiu, el document i l'expedient electrònic, la interoperabilitat, la personalització i prestació proactiva dels serveis, sistemes d'intel·ligència artificial, etc).

Aquest procés de canvi suposa la necessitat d'aprovar una ordenança de transparència i d'administració digital, que doti a la Corporació d'un marc normatiu municipal en aquesta matèria, constitueixen una bona oportunitat per impulsar la transformació digital de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i d'adaptar-se a la nova situació legal i fàctica, amb l'objectiu d'incorporar les determinacions necessàries per fer efectiu el funcionament electrònic ordinari i establir un model de relació i utilització de les noves tecnologies més adient, eficaç, eficient, transparent i obert que sigui possible, en atenció al marc social i econòmic sobre el qual s'ha de projectar

Vist l'informe jurídic de data 21 de maig de 2025, i l'informe Secretaria d'aquest Ajuntament de data 5 de juny de 2025.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'Ordenança Municipal de Transparència i Administració Digital.

SEGON.- Sotmetre aquesta Ordenança a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-grups-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis , pel termini de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 17 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

l'anunci d'exposició en el BOP perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

TERCER.- Aprovat el text definitivament (exprés o tàcit) aquest entrarà en vigor després de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, sempre que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils als quals fa referència l'article 70.2, en relació a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

QUART.- Fer difusió a través de la intranet municipal, mitjançant la publicació d'un avís informatiu adreçat a tot el personal de l'Ajuntament, amb accés al contingut íntegre de l'ordenança aprovada."

ORDENANÇA DE TRANSPARÈNCIA I ADMINISTRACIÓ DIGITAL DE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

PREÀMBUL 4
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 8
CAPÍTOL PRIMER. ÀMBIT D'APLICACIÓ 8
Article 1. Objecte 8
Article 2. Àmbit d'aplicació subjectiu 8
Article 3. Responsables de l'aplicació de l'ordenança 9
CAPÍTOL SEGON. PRINCIPIS GENERALS 10
Article 4. Principis generals 10
CAPÍTOL TERCER. DRETS I DEURES DELS CIUTADANS I LES CIUTADANES 12
Article 5. Drets dels ciutadans i les ciutadanes 12
Article 6. Deures dels ciutadans i les ciutadanes 13
Article 7. Sistema de garantia dels drets i deures 13
TÍTOL II. DEL GOVERN OBERT 14
CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA 14
Article 8. Transparència pública 14
Article 9. Qualitat de la informació 15
Article. 10. Accessibilitat de la informació 15
Article 11. Unitat d'Informació 16
Article 12. Avaluació del compliment de les obligacions de transparència 16
CAPÍTOL SEGON. PUBLICITAT ACTIVA 17

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 18 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 13. Transparència en l'activitat pública 17
Article 14. Portal de la transparència 18
Article 15. Obligacions de publicitat activa 19
CAPÍTOL TERCER. ACCÉS A LA INFORMACIÓ 20
Article 16. Procediment relatiu al dret d'accés a la informació pública 20
Article 17. Límits a l'accés i accés parcial 21
CAPÍTOL QUART. REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ 22
Article 18. Reutilització de la informació 22
Article 19. Portal de dades obertes 22
Article 20. Dades d'alt valor i dades dinàmiques 23
Article 21. Espai municipal de dades 23
CAPÍTOL CINQUÈ. DE LA PARTICIPACIÓ A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS 24
Article 22. Foment del govern obert per mitjans electrònics 24
TÍTOL III. INSTRUMENTS PER A L'ACCÉS ELECTRÒNIC A L'AJUNTAMENT 25
Article 23. Punt d'accés electrònic general 25
Article 24. Seu electrònica 25
Article 25. Registre electrònic general 27
Article 26. Oficina d'Assistència en Matèria de Registres 29
Article 27. Tauler d'edictes electrònic 30
TÍTOL IV. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC 31
CAPÍTOL PRIMER. IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA DE L'ADMINISTRACIÓ I ELS CIUTADANS I CIUTADANES 31
Article 28. Política de signatura 31
Article 29. Mecanismes d'identificació dels ciutadans i les ciutadanes 32
Article 30. Mecanismes de signatura dels ciutadans i les ciutadanes 32
Article 31. Mecanismes d'identificació i signatura per a l'autenticació de la competència i la signatura de l'Administració 33
Article 32. Mitjans per a l'acreditació de la representació 34
Article 33. Registre electrònic d'apoderaments 34
CAPÍTOL SEGON. GESTIÓ DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC 35
Article 34. Simplificació del procediment administratiu 35

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 19 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 35. Obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament 36
Article 36. Carpeta ciutadana o espai personalitzat de relacions amb el sector públic 37
Article 37. Notificació electrònica 37
Article 38. Comunicació electrònica 37
CAPÍTOL TERCER. AUTOMATITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL ... 38
Article 39. Actuació administrativa automatitzada 38
Article 40. Avaluació de l'impacte dels sistemes d'intel·ligència artificial 38
Article 41. Registre municipal de sistemes d'intel·ligència artificial 39
Article 42. Ús d'eines d'intel·ligència artificial generativa 39
CAPÍTOL QUART. DOCUMENTS ELECTRÒNICS 40
Article 43. Documents electrònics 40
Article 44. Expedient electrònic 41
Article 45. Llibres d'actes i Llibres de decrets 42
Article 46. Còpies electròniques 42
Article 47. Arxiu electrònic 42
Article 48. Sistema de gestió documental 43
CAPÍTOL CINQUÈ. FUNCIONAMENT ELECTRÒNIC DELS ÒRGANS COL·LEGIATS 44
Article 49. Funcionament electrònic dels òrgans col·legiats 44
Article 50. Funcionament electrònic dels òrgans col·legiats de govern 44
CAPÍTOL SISÈ FACTURACIÓ ELECTRÒNICA 45
Article 51. Factura electrònica 45
TÍTOL V. GOVERNANÇA DE LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL 45
Article 52. Principis de la transformació digital 45
Article 53. Governança de la transformació digital 46
Article 54. Governança de dades i organització del govern de la dada 46
Article 55. Oficina de dades 47
Article 56. Principis de la governança de dades 47
Article 57. Instruments del govern de la dada 47
Article 58. Supervisió i control de la transformació digital 48
TÍTOL VI. RÈGIM SANCIONADOR 48
Article 59. Règim sancionador 48

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 20 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

DISPOSICIONS ADDICIONALS 48
Primera. Creació d'altres seus electròniques 48
Segona. Adhesió a plataformes i serveis d'altres administracions 48
Tercera. Formació i assistència 49
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA 49
Única. Derogació normativa 49
DISPOSICIÓNS FINALS 49
Primera. Entrada en vigor 49
Segona. Política de seguretat 49
Tercera. Incorporació dels principis ètics de la digitalització 49

PREÀMBUL

I.- L'increment de l'eficàcia administrativa i la possibilitat d'oferir nous serveis públics són avui dia factors importants de millora de la qualitat de vida i, més enllà, de la cohesió social. La innovació constant en l'àmbit de les xarxes de telecomunicacions i els sistemes informàtics requereix l'adaptació de la normativa vigent, per tal d'aprofitar-ne els avantatges i dotar les actuacions administratives de plena validesa legal.

D'altra banda, la creixent demanda social de transparència per part de la ciutadania ha de trobar una resposta en l'ordenament jurídic local, que faci front a les necessitats d'obtenir informació així com a la possibilitat de participar en les polítiques públiques. Aquesta Ordenança està també dirigida a incorporar aquest nou àmbit d'acció i, així, aprofitar el potencial de les eines tecnològiques existents per donar compliment a les disposicions legals vigents de forma adaptada a les necessitats del món local.

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic va constituir una oportunitat per aquest Ajuntament per aconseguir que els mitjans electrònics esdevinguessin el canal habitual per relacionar-se amb els ciutadans i ciutadanes. El posterior desenvolupament d'aquestes normes realitzat pel Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'Actuació i Funcionament del sector públic per mitjans electrònics constitueix l'ocasió per consolidar l'administració digital al municipi. Per últim, no es pot desconèixer l'aprovació del Reglament (UE) 2024/1689 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, pel qual s'estableixen normes harmonitzades en matèria d'intel·ligència artificial (Reglament d'Intel·ligència Artificial) i l'extensió dels sistemes d'intel·ligència artificial que afavoreixen l'automatització i constitueixen una bona oportunitat per impulsar la transformació digital de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

L'aprovació d'aquesta Ordenança permet dotar-se d'una norma pròpia que concreti com s'apliquen aquestes normes a aquest Ajuntament i consolidar l'administració digital, tot reforçant els drets de la ciutadania en un context de seguretat jurídica, eficiència administrativa i innovació pública.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 21 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Al mateix temps, l'Ordenança de Transparència i Administració Digital ha d'esdevenir una peça fonamental de l'estratègia de transformació digital d'aquest Ajuntament per impulsar un procés de canvi basat en la seguretat jurídica, la transparència i la rendició de comptes i assegurar que els reptes que es derivin de l'automatització, la incorporació dels sistemes d'intel·ligència artificial i l'ús intensiu de les dades es puguin abordar amb ple respecte dels drets de la ciutadania i permetin assolir una major qualitat, eficiència i sostenibilitat en els serveis que presta aquest Ajuntament.

II .- El fonament jurídic d'aquesta Ordenança cal trobar-lo, en primer lloc, en el mandat que imposa a les administracions públiques l'article 103.1 de la Constitució, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general i, d'altra banda, en els principis definits a l'article 3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, en l'àmbit local, a l'article 6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'eficiència, servei als ciutadans, eficàcia, coordinació, transparència i participació i en les normes relatives a l'ús dels mitjans electrònics en el procediment administratiu recollides a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Els diferents principis i normes previstos ja havien estat objecte de desenvolupament amb l'Esquema Nacional de Seguretat i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat que són tinguts en compte en aquesta Ordenança. L'Ordenança també es basa en allò previst en les lleis del Parlament de Catalunya 26/2010 i 29/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya respectivament. La present Ordenança pretén aprofundir el camí de consolidació en l'adopció dels mitjans electrònics per a les comunicacions entre les administracions i la ciutadania identificat per aquestes normes i incorporar el resultat dels treballs de la Comissió per a la Reforma de l'Administració (CORA).

Quant a l'ordenament jurídic local, aquesta Ordenança s'aprova en ús de la potestat d'autoorganització reconeguda a l'article 8 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, amb l'objectiu de fixar els criteris generals i les regles específiques per a l'ús dels mitjans electrònics per l'Ajuntament. Així mateix, l'article 70 bis de la Llei de bases de règim local, introduït per la Llei 57/2003, de mesures per a la modernització del govern local, que estableix que les entitats locals estaran obligades a "impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, enquestes i, si escau, consultes ciutadanes".

Pel que fa a la transparència aquesta ordenança té present l'aprovació de normes d'una importància cabdal, com ho són la Llei 19/2013, de 19 de novembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, del Parlament de Catalunya. També el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública que desenvolupa els títols I i II i dels capítols I, II i III del títol III de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La incorporació d'aquesta matèria a l'Ordenança permetrà el millor compliment de la Llei en benefici de la participació de la ciutadania en els debats públics, que aquest Ajuntament ha de promoure de forma activa, tot fent ús de les diferents tecnologies disponibles. A aquests efectes, l'Ordenança incorpora l'habilitació per a l'ús de tecnologies de xarxa social i la creació de comunitats virtuals, entre d'altres, per tal de promoure la cooperació i la col·laboració entre el sector públic i els diferents agents de la vida social.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 22 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

III.- La present Ordenança es dicta en l'exercici de la potestat administrativa reglamentària atribuïda en l'article 4.1 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local, de 2 d'abril.

En aquests sentit, una de les característiques centrals de la Llei 39/2015 és la introducció d'un conjunt de principis de bona regulació. El seu objectiu és programàtic i tracta de reordenar l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària en l'ordenació de les relacions socials.
Aquests principis es regulen a l'article 129 de la Llei, en els termes que s'assenyalen a continuació.
En l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques actuaran d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

En virtut del principi de necessitat i eficàcia, la esmentada iniciativa normativa està justificada per una raó d'interès general, com es la de dotar-se d'una norma pròpia que concreti l'aplicació de la normativa en matèria de transparència i administració digital, així com la de promoure la consolidació de l'administració digital, reforçant els drets de la ciutadania en un context de seguretat jurídica, eficiència administrativa i innovació pública.

La ordenança justifica amb claredat els fins que es persegueix i es considera que és instrument més adequat per tal de garantir-ne la seva consecució
Pel que fa a al principi de proporcionalitat, la iniciativa que es proposa conté la regulació imprescindible per atendre la necessitat que cal cobrir amb la norma, no existint altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions als destinataris.
Per garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic , nacional i de la Unió Europea, per generar un marc normatiu estable, predictible, integrat, clar i de certitud, que faciliti el coneixement i la comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions de persones i empreses.
En aplicació del principi de transparència, l'Ajuntament ha possibilitat l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes establerts a l'article 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i tanmateix s'ha potenciat la participació activa dels destinataris en la elaboració de la norma, mitjançat la consulta pública prèvia.
En aplicació del principi d'eficiència, la iniciativa normativa evita càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitza, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.
Es per això que l'exposat que es considera convenient regular tots aquests aspectes en l'ordenança de transparència i administració electrònica i derogar la normativa anterior.

IV.- La plena incorporació dels mitjans electrònics a l'activitat administrativa es realitza mitjançant la disposició dels continguts de la present Ordenança en sis títols seguits de disposicions addicionals derogatòria i finals. El primer títol està consagrat a l'enunciació de l'objecte de l'Ordenança i, així mateix, els subjectes obligats a la present Ordenança. Finalment, s'hi esmenten els principis que permetran una millor aplicació de l'Ordenança i els drets i deures dels ciutadans i ciutadanes en les seves relacions amb l'Ajuntament quan es realitzi per mitjans electrònics, es personalitzin o es prestin de manera proactiva els serveis municipals o s'emprin sistemes d'intel·ligència artificial.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 23 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

El Títol II està dedicat al govern obert. La importància de les obligacions en matèria de publicitat activa i accés a la informació s'ha d'entendre com una necessitat per a la millora progressiva de la participació democràtica dels ciutadans i ciutadanes en les polítiques municipals i, a aquests efectes, el seu compliment efectiu ha de ser fruit d'avaluació. Aquest títol també desenvolupa els instruments a través dels quals aquest Ajuntament facilita i fomenta la reutilització de la informació i les dades. Per últim, aborda la promoció de la participació, no és només fruit de l'existència de disposicions legals vigents, sinó que forma part de les funcions pròpies de l'Ajuntament. L'ús dels mitjans electrònics és, doncs, una oportunitat per incrementar la participació, de forma quantitativa com qualitativa.
Seguidament, al Títol III es tracten els instruments fonamentals per a l'accés electrònic a les administracions públiques: el portal d'Internet, la seu electrònica, el registre electrònic, l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres i el tauler d'anuncis. La incorporació d'aquests dispositius a l'Ajuntament millora l'eficiència administrativa, al temps que ha de permetre una gestió íntegrament electrònica de les tasques d'informació i comunicació amb els ciutadans i les ciutadanes per a la gestió dels expedients administratius.

La gestió electrònica dels procediments administratius rep tractament íntegre al Títol IV. Aquesta Ordenança dona cabuda a la totalitat dels sistemes de signatura existents. L'existència de diferents iniciatives en l'àmbit dels sistemes d'identificació i signatura no criptogràfics ha de permetre a l'Ajuntament adaptar els seus serveis i procediments a les tecnologies més eficients, i desplegar l'administració digital en les millors condicions possibles per als ciutadans i ciutadanes. En aquest sentit, pren una rellevància especial la Política de signatura com a instrument per determinar el procediment i els criteris per a la incorporació d'aquests sistemes i la forma en què s'ha de procedir per aplicar les normes vigents en matèria de seguretat. Així mateix, el Títol IV regula l'actuació administrativa automatitzada i estableix els criteris que ha d'emprar aquest Ajuntament per decidir sobre l'ús de sistemes d'intel·ligència artificial. Aquest Títol també dona cabuda a la necessitat de regles concretes en matèria d'arxiu, gestió documental i gestió electrònica de factures.

El Títol V defineix els instruments que ha d'utilitzar l'Ajuntament per impulsar el procés de transformació digital. Aquest títol preveu la governança de la transformació digital i la governança de dades

Per últim, el Títol VI reconeix la potestat sancionadora per tal de donar ple compliment a la legislació vigent.

Finalment, les disposicions addicionals i transitòries apleguen diverses normes complementàries per tal de permetre l'adaptació de l'organització i els processos de l'Ajuntament a les obligacions establertes en la present Ordenança. Així mateix, faculten els òrgans competents per l'adhesió als diferents serveis i plataformes d'administracions de nivell superior, en el benentès que, un cop realitzades les comprovacions pertinents, s'asseguri la seva capacitat per donar ple compliment a la present Ordenança.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL PRIMER. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 24 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

1. Aquesta Ordenança regula la utilització dels mitjans electrònics en l'àmbit d'aquest Ajuntament, per tal de facilitar la consecució més eficaç dels principis de simplificació, transparència, proximitat i servei efectiu a la ciutadania**,** la tramitació del procediment administratiu municipal i la participació ciutadana per aquests mitjans.

2. Aquesta Ordenança té per objecte:

   a) Reforçar els drets i facilitar el compliment els deures que han de regir les relacions per mitjans electrònics de la ciutadania amb l'Ajuntament .

   b) Ampliar els principis generals per al desenvolupament de l'administració digital, la transparència i la participació per mitjans electrònics en l'àmbit d'aquest Ajuntament.

   c) Concretar les obligacions de transparència de les organitzacions del sector públic i el sector privat municipal, així com els drets de la ciutadania en relació amb la participació per mitjans electrònics.

   d) Consolidar l'ús dels mitjans electrònics en la tramitació dels procediments administratius davant l'Ajuntament.

   e) Fixar les condicions d'ús de la factura electrònica en les relacions jurídiques entre proveïdors de béns i serveis i aquest Ajuntament.

   f) Orientar aquest Ajuntament a la gestió i ús de les dades definint les normes i els procediments per la seva governança.

   g) Impulsar serveis digitals eficients, de qualitat, proactius, personalitzats, de confiança i sostenibles.

   h) Determinar els criteris per l'automatització i l'ús de la intel·ligència artificial a l'Ajuntament.

   i) Definir els principis i procediments de la governança de la transformació digital.

Article 2. Àmbit d'aplicació subjectiu

1. Aquesta Ordenança és d'aplicació a aquest Ajuntament que a aquests efectes l'integren les entitats indicades a continuació:

   a) Els òrgans i unitats administratives de les diferents àrees integrants i que conformen l'Ajuntament.

   b) Els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials i les entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents d'aquest Ajuntament.

   c) Les entitats de dret privat vinculades o dependents d'aquest Ajuntament en allò que específicament s'hi refereixi.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 25 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

2. Aquesta Ordenança és així mateix aplicable als ciutadans i ciutadanes, entenent com a tals les persones físiques i jurídiques i, en el seu cas, els grups d'afectats, les unions i entitats sense personalitat jurídica i els patrimonis independents o autònoms, quan utilitzin mitjans electrònics en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

3. Les obligacions de transparència establertes en el Títol II també són aplicables a les següents entitats privades d'acord amb el que en cada cas disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

   a) Les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives, que presten serveis públics, que perceben fons públics per a funcionar o per a dur a terme llurs activitats per qualsevol títol jurídic o que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal.

   b) Els partits polítics, les associacions i fundacions vinculades, les organitzacions sindicals i empresarials.

   c) Les entitats privades que percebin subvencions o ajuts públics de més de 100.000€ anuals o almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeixi de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000€.

   d) Les persones físiques o jurídiques adjudicatàries de contractes del sector públic i les persones físiques o jurídiques perceptores de subvencions i ajuts públics d'acord amb el s'estableixi en els plecs i les bases reguladores de la concessió corresponents.

4. Les entitats privades que emeten factures a les entitats municipals estan subjectes a aquesta ordenança als efectes del que disposa l'article 51 en aplicació de la legislació vigent.

Article 3. Responsables de l'aplicació de l'ordenança

   a) Els representants locals i els titulars de les unitats encarregades dels àmbits organitzatius d'aquest Ajuntament són responsables del compliment dels deures i les obligacions establerts en aquesta ordenança.

   b) L'Alcaldia mitjançant decret ha de determinar l'òrgan o unitats administratives d'aquest Ajuntament responsables del compliment de les diferents obligacions previstes en aquesta ordenança.

   c) La Unitat d'Informació coordina, dona suport i assessora als òrgans i les unitats responsables del compliment d'acord amb el que disposa l'article 10.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 26 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

CAPÍTOL SEGON. PRINCIPIS GENERALS

Article 4. Principis generals

L'actuació de l'Ajuntament es regeix pels principis generals previstos en la legislació vigent i pels principis següents:

a) **Principi de transparència**. L'Ajuntament ha difondre i facilitar l'accés a informació pública conforme als principis de veracitat, exactitud, actualització, qualitat, neutralitat, interoperabilitat i accessibilitat, en formats oberts, d'ús lliure i gratuït per garantir que la ciutadania pugui conèixer la seva activitat i funcionament, rendir comptes i avaluar la gestió administrativa i fomentar la participació ciutadana.

b) **Principi de simplificació administrativa**. L'Ajuntament ha de reduir aquells tràmits, temps i terminis dels procediments administratius amb l'objectiu d'assolir una simplificació i integració dels processos, procediments i tràmits administratius, i de millorar el servei a la ciutadania a través de l'ús dels mitjans electrònics.

c) **Principi d'eficiència**. L'Ajuntament ha de vetllar perquè en compliment del que disposa aquesta ordenança es faci un ús eficient dels recursos municipals.

d) **Principi d'impuls de mitjans electrònics en relació als subjectes no obligats**. L'Ajuntament ha d'impulsar l'ús els mitjans electrònics en el conjunt de les seves activitats en les relacions amb les persones que no tinguin l'obligació d'utilitzar els mitjans electrònics d'acord amb el que preveu l'article 32.

e) **Principi d'intermodalitat de mitjans**. Les aplicacions i els sistemes d'informació han de permetre que les persones interessades que no estiguin obligats a utilitzar els mitjans electrònics puguin canviar el canal a través del que es relacionen amb les administracions públiques assegurant la integritat i la seguretat jurídica del conjunt del procediment. En cap cas l'opció de les persones interessades d'usar o no els mitjans electrònics o de canviar el canal durant la tramitació d'un procediment administratiu pot implicar restriccions o discriminacions en l'accés electrònic a aquest Ajuntament o en la gestió de qualsevol tràmit del procediment administratiu en què sigui persona interessada.

f) **Principi de proporcionalitat**. L'Ajuntament només ha d'exigir les mesures adequades a la naturalesa i les circumstàncies dels diferents tràmits i actuacions evitant que la garantia de la seguretat de les transaccions dificulti l'accés electrònic a l'administració municipal.

g) **Principi de neutralitat tecnològica**. La realització de les actuacions regulades en aquesta Ordenança, amb independència dels instruments tecnològics utilitzats, s'ha de fer de manera que siguin la mateixa evolució tecnològica i l'adopció de les tecnologies dins de la societat les que determinin la utilització dels mitjans tecnològics que, a cada moment, siguin més convenients. L'Ajuntament ha de promoure l'ús del programari de codi obert i la reutilització de les seves dades així com, si escau i de manera complementària, els estàndards que sigui d'ús generalitzat i ha de vetllar per l'adequació a l'ús social de la tecnologia. Les eines i els dispositius utilitzats per la comunicació amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics no han de ser discriminatoris i han d'estar disponibles de manera general i ésser compatibles amb

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 27 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

els productes informàtics d'ús general.

h) **Principi de traçabilitat**. L'Ajuntament ha de vetllar en el disseny i adopció de sistemes i aplicacions per la traçabilitat de les actuacions realitzades per l'Administració i la ciutadania en les relacions administratives per mitjans electrònics, d'acord amb les especificacions de l'Esquema Nacional de Seguretat.

i) **Principi de la qualitat de la informació i els serveis electrònics**. L'Ajuntament ha de garantir la disposició d'informació complerta, actualitzada, ben organitzada, clara i comprensible i disponible per a la ciutadania. L'aplicació de les tècniques de gestió documental ha de permetre conservar els documents i garantir la seva integritat i interoperabilitat, així com la traçabilitat de les actuacions i l'autenticació de l'exercici de la competència. L'Ajuntament ha d'impulsar mecanismes per garantir la qualitat de la informació i els serveis.

j) **Principi de responsabilitat**. L'Ajuntament és responsable de la veracitat i autenticitat de la informació pública difosa i de la qualitat dels serveis oferts a través de mitjans electrònics d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

k) **Principi de centralitat de la persona**. L'Ajuntament ha de situar la ciutadania en el centre del disseny dels procediments i els serveis que es presten a través dels mitjans electrònics. L'ús de la intel·ligència artificial ha de respondre a les necessitats de les persones i respectar els seus drets. L'Ajuntament ha vetllar perquè les persones puguin tenir un tracte personal.

l) **Principi de personalització i proactivitat**. L'Ajuntament ha facilitar que els serveis s'adaptin a les necessitats, circumstàncies o interessos de les persones. D'acord amb la informació i les dades de què disposi, ha de promoure la prestació predictiva de serveis electrònics adaptats a les necessitats de cada persona usuària i anticipar-se a les possibles necessitats.

m) **Principi d'orientació a la dada**. L'Ajuntament utilitza intensivament les dades per prendre decisions basades en l'evidència, automatitzar i simplificar la tramitació administrativa, rendir comptes a la ciutadania i prestar serveis de qualitat, personalitzats i proactius. i es dota d'una governança de dades per garantir la disponibilitat, l'accessibilitat, la qualitat, la interoperabilitat, la usabilitat i l'equitat de les dades i l'ètica en el seu ús.

n) **Principi de dades obertes des del disseny i per defecte**. L'Ajuntament fomenta la reutilització i l'intercanvi de dades amb la ciutadania i el teixit empresarial i social del municipi per la prestació de serveis de qualitat i la generació de valor.

o) **Principi de claredat**. L'Ajuntament ha de vetllar perquè la informació i els serveis digitals utilitzin un llenguatge planer i una comunicació clara que facilitin la transparència pública i l'accés senzill i equitatiu als serveis.

p) **Principi de sostenibilitat**. L'Ajuntament ha de tenir cura de què els serveis digitals i els sistemes d'intel·ligència artificial facin un ús eficient dels recursos, minimitzant l'impacte ambiental i social, les emissions i la petjada de carboni i fomentant la seva reutilització.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 28 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

CAPÍTOL TERCER. DRETS I DEURES DELS CIUTADANS I LES CIUTADANES

Article 5. Drets dels ciutadans i les ciutadanes

1. Els ciutadans i les ciutadanes tenen els drets enunciats per la normativa estatal i autonòmica en les seves relacions a través de mitjans electrònics amb l'Ajuntament així com el dret a rebre informació pública de qualitat, accedir a la informació pública, reutilitzar la informació pública, fer propostes d'actuació o millora i suggeriments i a participar en l'elaboració d'iniciatives normatives i en el disseny i avaluació de les polítiques públiques de l'Ajuntament.

2. A més dels drets reconeguts en la normativa estatal i autonòmica, els ciutadans i ciutadanes, en l'exercici del que preveu l'apartat 1, tenen els drets següents:

   a) Dret a accedir als serveis públics en condicions d'igualtat independentment de si s'empren o no mitjans electrònics.

   b) Dret a accedir i utilitzar els serveis de l'administració digital amb independència de les eines tecnològiques emprades, en condicions de seguretat tècnica i jurídica.

   c) Dret a rebre informació pública de qualitat, pertinent, accessible, actualitzada i comprensible per mitjans electrònics.

   d) Dret a ser informats sobre les condicions aplicables a la difusió i l'accés a la informació i a l'exercici del dret d'accés.

   e) Dret a conèixer les modalitats, suports o formats en què la informació es troba disponible o al format en què es conserva la informació.

   f) Dret a rebre informació relativa a la identificació de l'òrgan o unitat en poder del qual es troba la informació sobre la que s'exerceix el dret d'accés.

   g) Dret a disposar, sempre que sigui possible, de la informació pública en format obert i llegible per màquina, conjuntament amb les seves metadades, amb el nivell més elevat de precisió i desagregació, per a la seva reutilització, comercial o no comercial

   h) Dret a rebre informació comprensible i en llenguatge planer i assessorament sobre els aspectes tècnics i jurídics de l'ús dels mitjans electrònics i les condicions de funcionament, accés i reutilització de la informació i els serveis electrònics.

   i) Dret a rebre atenció presencial i ésser ateses per una persona sense la necessitat de sol·licitar cita prèvia independentment dels mitjans que utilitzin.

   j) Dret a què no se sol·licitin dades que no siguin exigibles d'acord amb el que disposa l'ordenament jurídic.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 29 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

3. L'Ajuntament ha de promoure la personalització i prestació proactiva dels serveis sempre que sigui possible per les característiques del servei i la qualitat de les dades disponibles i garantir que les persones interessades reben informació sobre els serveis personalitzats i proactius i els tractaments de dades personals que es realitzin.

4. L'Ajuntament ha de vetllar perquè els sistemes d'intel·ligència artificial que utilitzi es basin en un enfocament centrat en l'ésser humà i en els principis ètics reconeguts a nivell europeu pel disseny i l'ús de la intel·ligència artificial, es faciliti informació a la ciutadania sobre els sistemes, el seu funcionament i les dades utilitzades i s'estableixi una supervisió humana de les decisions automatitzades d'acord amb el que disposa l'article 40 proporcional als riscos per a la salut, la seguretat o als drets fonamentals que puguin generar.

5. L'Ajuntament ha de facilitar que els ciutadans i ciutadanes puguin exercir de manera senzilla els drets reconeguts a la legislació vigent en relació amb les seves dades personals i, en particular, l'accés a la informació sobre els tractaments a què es destinen les dades i les Administracions públiques a les que, en el seu cas, s'hagin comunicat i el dret a oposar-se a rebre serveis personalitzats o proactius a través dels tràmits corresponents accessibles mitjançant un espai específic a la seu electrònica.

Article 6. Deures dels ciutadans i les ciutadanes

1. En el marc de la utilització dels mitjans electrònics en l'activitat administrativa i en les seves relacions amb l'Ajuntament, i per tal de garantir el bon funcionament i gestió de la informació, comunicacions, processos i aplicacions de l'administració digital, l'actuació dels ciutadans i les ciutadanes ha de respectar els deures següents:

   a) Deure d'accedir a la informació i d'utilitzar els serveis i els procediments de l'administració digital de bona fe i evitant-ne l'abús.

   b) Deure de facilitar informació veraç, completa i actualitzada, adequada a les finalitats per a les quals se sol·licita.

   c) Deure de garantir la veracitat de les dades d'identificació i la seva actualització, sense perjudici de les condicions d'ús que, en el seu cas, s'estableixin.

   d) Deure de custodiar aquells elements identificatius personals i intransferibles utilitzats en les relacions administratives per mitjans electrònics.

   e) Deure de respectar les condicions d'ús de la informació difosa.

2. L'Ajuntament ha de vetllar pel compliment d'aquests deures, en el marc d'allò previst a la normativa aplicable i a les previsions d'aquesta Ordenança.

Article 7. Sistema de garantia dels drets i deures

1. L'Ajuntament ha d'incloure en els portals i aplicacions un avís legal on de manera

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 30 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

fàcilment comprensible es comuniquin les condicions de funcionament. L'avís legal ha d'informar als usuaris sobre la disponibilitat de la informació i els serveis; la seva qualitat; la declaració d'accessibilitat; la política de seguretat; la política de protecció de les dades personals; la política de galetes (*cookies*); la responsabilitat per la informació i els serveis prestats; les condicions per la reutilització de la informació difosa i el règim de propietat intel·lectual aplicable. L'avís legal ha d'estar redactat en un llenguatge fàcilment intel·ligible pels usuaris. L'avís legal també ha d'informar sobre els criteris generals per a l'admissió dels sistemes d'identificació i signatura per mitjans electrònics previstos a la política de signatura.

2. L'Ajuntament pot aprovar una carta de serveis electrònics on es recullin els estàndards mínims de qualitat relatius a l'ús dels mitjans electrònics en les relacions entre l'administració municipal i els ciutadans i ciutadanes.

3. Les persones usuàries dels portals i aplicacions electròniques es poden adreçar a l'oficina d'assistència en matèria de registres per traslladar els seus suggeriments i queixes en relació al seu funcionament.

4. Les persones que considerin que no es troba disponible al Portal de la transparència la informació prevista en aquesta Ordenança, poden presentar una queixa davant la Unitat d'Informació a través dels canals habilitats a l'efecte. La Unitat d'Informació ha de donar resposta a la queixa en el termini màxim de 10 dies hàbils facilitant l'enllaç a la informació o motivant la inexistència de l'obligació de difondre-la.

5. Els sol·licitants d'informació poden interposar els recursos administratius establerts per la legislació vigent així com la reclamació davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública prevista en la legislació vigent.

6. Els representants locals que hagin sol·licitat informació pública a l'Ajuntament en l'exercici dels drets reconeguts en la legislació vigent poden utilitzar els mecanismes previstos en l'apartat anterior.

7. L'Ajuntament revisa periòdicament el compliment dels requisits d'accessibilitat del Portal de la transparència i la resta d'instruments per a l'accés electrònic d'acord amb el que disposa la normativa vigent mitjançant l'elaboració i la publicació d'un informe de revisió de l'accessibilitat que es publica al Portal de la transparència.

8. Les persones usuàries del Portal de la transparència poden presentar suggeriments i queixes, informar-se sobre els continguts que no són accessibles i informar sobre qualsevol incompliment dels requisits d'accessibilitat mitjançant el canal d'accessibilitat disponible a la seu electrònica.

TÍTOL II. DEL GOVERN OBERT

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA

Article 8. Transparència pública

1. L'Ajuntament ha de facilitar la informació pública rellevant per garantir la transparència de

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 31 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

la seva activitat i funcionament, el retiment de comptes i l'avaluació permanent de la gestió administrativa i els processos participatius conforme als principis de veracitat, exactitud, actualització, qualitat, neutralitat, interoperabilitat i accessibilitat, en formats oberts, d'ús lliure i gratuït i, addicionalment, en formats d'ús generalitzat, sense perjudici dels límits establerts en la legislació vigent.

2. La informació de l'Ajuntament ha de ser fàcil de trobar, accessible, interoperable i reutilitzable.

3. L'Ajuntament ha d'informar sobre les característiques i les condicions de la informació difosa, l'exercici del dret d'accés, els límits a aquest accés, el procediment a seguir per a l'obtenció d'informació, si escau, el pagament de taxes o preus públics per a la realització de còpies i la reutilització de la informació.

Article 9. Qualitat de la informació

1. La informació pública ha de ser de qualitat.
2. La informació pública ha de ser comprensible i, en cas que el seu contingut tingui un caràcter eminentment tècnic, l'Ajuntament ha de vetllar per la difusió d'informació en termes abastables per al públic en general.
3. La informació pública s'ha de difondre en format electrònic utilitzant estàndards oberts. Quan no sigui tècnicament possible, s'ha de fer constar expressament, indicant els motius que ho impedeixen.
4. La difusió d'informació pública ha de respondre als criteris de seguretat i interoperabilitat previstos a la normativa vigent i el Marc d'Interoperabilitat de Catalunya.
5. L'Ajuntament ha de garantir les condicions de seguretat de les comunicacions amb la ciutadania, així com la seva confidencialitat, de forma proporcional al caràcter de les dades objecte de comunicació, de conformitat amb la legislació de protecció de dades personals i la normativa vigent en matèria de seguretat.
6. L'Ajuntament ha de garantir la integritat i l'autenticitat de les dades i la seva conservació així com, en cas necessari, la seva identificació.

Article. 10. Accessibilitat de la informació

1. La informació pública que difon l'Ajuntament ha de ser accessible des del disseny, en particular, per a persones grans i persones amb discapacitat.

2. La informació pública ha d'estar disponible en formats accessibles conforme amb els requisits pertinents de la norma UNE-EN 301549 V2.1.2 excepte en aquells casos que pugui suposar una càrrega desproporcionada per l'Ajuntament la qual cosa haurà d'estar degudament acreditada i se n'haurà d'informar de manera motivada a la declaració d'accessibilitat. En aquests casos, l'Ajuntament ha de difondre la informació en el format més accessible possible.

3. El portal de la transparència ha d'informar del compliment dels requisits d'accessibilitat a través d'una declaració d'accessibilitat on, si escau, s'ha d'indicar la informació que no es difon en formats accessibles i les alternatives accessibles que s'ofereixen.
4. La Unitat d'Informació garanteix el compliment dels requisits d'accessibilitat i té atribuïdes la resta de funcions que la normativa vigent atribueix a la unitat

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 32 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

responsable d'accessibilitat.

Article 11. Unitat d'Informació

1. L'Ajuntament designa mitjançant Decret d'Alcaldia la Unitat d'Informació.
2. La Unitat d'Informació té les següents funcions:
   a) Coordinar, donar suport i assessorar als òrgans i les unitats de l'Ajuntament en matèria de publicitat activa i accés a la informació pública.
   b) Donar suport i assessorament a la ciutadania en matèria de publicitat activa i accés a la informació pública.
   c) Tramitar i gestionar les sol·licituds d'accés a la informació;
   d) Vetllar per la correcta aplicació d'aquesta Ordenança en matèria de transparència i accés a la informació;
   e) Determinar la difusió de la informació que sigui objecte de sol·licituds reiterades o quan tingui una especial rellevància jurídica.
   f) Impulsar l'actualització i el manteniment de la informació difosa pel Portal de transparència.
   g) fomentar la reutilització de la informació pública difosa a través del Portal de transparència.
   h) Garantir el compliment dels requisits d'accessibilitat de la informació.

Article 12. Avaluació del compliment de les obligacions de transparència

L'avaluació del compliment de les obligacions de transparència es realitza mitjançant un informe que elabora anualment l'Ajuntament i/o per l'avaluació que amb caràcter independent elabori una entitat de reconegut prestigi en matèria de transparència.

L'avaluació del compliment de les obligacions de transparència ha de permetre conèixer:

a) El grau de compliment de l'obligació de difondre la informació prevista en els articles 8 a 15 Llei 19/2014, de 29 de desembre a través del Portal de transparència;
b) La freqüència d'actualització de la informació prevista en els articles 8 a 15 Llei 19/2014, de 29 de desembre;
c) El nombre de dades dels subjectes previstos a l'apartat a) de l'article 2.3 disponibles al Portal de transparència;
d) La informació que s'ha difós en formats oberts i reutilitzables;
e) El nombre de visites i usuaris únics del Portal de la transparència;
f) Els sol·licitants d'accés a la informació, sol·licituds estimades totalment o parcial i les sol·licituds inadmeses indicant, quan s'escaigui, en els diferents supòsits el motiu i el temps de resposta.
g) La informació que s'ha sol·licitat amb major freqüència;
h) El nombre de recursos de reposició i de reclamacions davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública interposats.

En l'elaboració de l'avaluació s'ha de garantir la participació de persones expertes independents i de la ciutadania.

Els indicadors d'avaluació s'han de difondre en format obert a través del Portal de la transparència.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 33 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

CAPÍTOL SEGON. PUBLICITAT ACTIVA

Article 13. Transparència en l'activitat pública

1. L'Ajuntament ha de difondre a través del seu portal de transparència com a mínim la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern d'acord amb allò que disposa el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

2. L'Ajuntament publica, amb una periodicitat semestral, la informació relativa a la identificació amb noms i cognoms de les persones funcionàries que ocupen llocs de comandament o llocs singulars de lliure designació, del personal eventual i del personal laboral amb funcions de direcció o comandament, la identificació del lloc o plaça ocupada, la forma de provisió i la data de presa de possessió i les retribucions, indemnitzacions i dietes efectivament percebudes pel personal al servei de les administracions públiques. L'Ajuntament ha de publicar la relació de les places dotades pressupostàriament, amb indicació de les que es troben vacants.

3. L'Ajuntament ha de difondre els inventaris actualitzats d'informació administrativa que inclouran la relació dels procediments administratius i serveis prestats de forma classificada i estructurada i la relació dels seus òrgans administratius i oficines orientades al públic. Els inventaris són aprovats mitjançant un decret d'Alcaldia i estan relacionats amb el quadre de classificació documental aprovat per l'Ajuntament.

4. L'Ajuntament ha de difondre en formats oberts a través del seu Portal de la transparència la relació de les activitats oficials i l'agenda oficial dels càrrecs electes i dels directius locals als efectes de garantir la publicitat dels contactes i les reunions mantingudes amb els grups d'interès. Aquesta informació ha de contenir la data de la reunió, la identificació del grup d'interès, la persona o persones que han participat a la reunió, l'objecte detallat de la reunió i, si escau, una síntesi dels acords adoptats i els documents que s'hagin lliurat a la reunió. A aquests efectes, abans de mantenir contactes o reunions amb els grups d'interès, les persones que gestionin l'agenda dels càrrecs electes i dels directius locals han de comprovar que es trobin inscrits en el Registre de grups d'interès de Catalunya. En el cas que no ho estiguin, han de recordar l'obligació de sol·licitar la inscripció.

5. L'Ajuntament ha de difondre en formats oberts al seu Portal de transparència la relació dels obsequis percebuts i les invitacions a esdeveniments, viatges, desplaçaments i allotjaments rebudes pel personal i els càrrecs electes de l'Ajuntament.

6. L'Ajuntament ha de difondre en formats oberts al seu Portal de transparència els viatges realitzats per raó del càrrec i en representació de l'Ajuntament.

7. L'Ajuntament ha de difondre al Portal de la transparència les dades relatives a les declaracions d'activitats dels càrrecs electes i, si escau, dels titulars dels òrgans directius que han de comprendre les activitats docents, professionals, mercantils o industrials que poden ésser causa d'incompatibilitat, així com les que poden ésser d'exercici compatible.

8. L'Ajuntament ha de publicar les dades relatives a la situació patrimonial dels càrrecs electes i, si escau, dels titulars dels òrgans directius que han d'incloure: a) Els béns immobles, amb distinció del tipus de bé, drets sobre el bé, percentatge de propietat, títol i

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 34 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

any d'adquisició i valor cadastral o preu d'adquisició, amb indicació del valor més alt; b) El capital mobiliari, que ha de contenir com a mínim la informació sobre l'import aproximat de comptes corrents i altres dipòsits bancaris en la data de la declaració; els títols que superin els 50.000 euros en una mateixa entitat, amb distinció de la classe de títol, l'emissor, el nombre i el valor; les participacions en societats mercantils superiors al 10%, amb distinció del nom de la societat, el percentatge de participació, els càrrecs orgànics i el valor; el valor total d'altres valors mobiliaris; el valor total de plans de pensions i assimilats; els automòbils, embarcacions i altres vehicles de motor, amb distinció de la data d'adquisició i d'una breu descripció; c) Els préstecs hipotecaris i altres crèdits, amb distinció de la classe de crèdit i la quantitat pendent d'amortitzar en la data de la declaració.

9. L'Ajuntament ha de difondre al Portal de la transparència de forma clara i en llenguatge comprensible la informació relativa als sistemes d'intel·ligència artificial.

10. La informació que sigui sol·licitada amb més freqüència ha de ser difosa a través del Portal de la transparència. S'entén que una informació és sol·licitada amb més freqüència quan es produeix una mitjana d'una sol·licitud d'accés cada trenta dies o quan es produeixen almenys tres sol·licituds d'accés en el període de tres mesos.

Article 14. Portal de la transparència

1. El Portal de la transparència és l'espai a Internet on l'Ajuntament difon la informació pública d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

2. La informació del Portal de la transparència s'organitza, s'ordena i es difon mitjançant eines i instruments que permetin la cerca intuïtiva i eficaç, l'accés fàcil, àgil, ràpid i gratuït i la seva comprensió.

3. Les entitats del sector públic vinculades o dependents de l'Ajuntament han de difondre la informació prevista a la legislació de transparència a través del seu portal de transparència. En el cas que no en disposin, la informació es difon en el Portal de la transparència previst a l'apartat 1.

4. El Portal de la transparència de l'Ajuntament s'ha d'interconnectar amb el Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya, per a la integració del seu contingut i facilitar l'accés a la informació a través d'ell, d'acord amb els criteris que faciliti la unitat directiva competent en matèria de transparència de l'Administració de la Generalitat.

Article 15. Obligacions de publicitat activa

1. La informació publicada per l'Ajuntament s'actualitza de forma periòdica i, preferentment, automàtica.

2. El Portal de la transparència ha d'indicar la data en què s'ha actualitzat per darrera vegada i la data en què s'ha de tornar a actualitzar la informació o el termini màxim d'actualització que no pot ser superior a l'any si la naturalesa de la informació ho permet. En el cas que la informació no es pugui actualitzar, el Portal de la transparència ha d'informar dels motius que ho impedeixen i, si escau, la data en què s'actualitzarà.

3. L'Ajuntament, sempre que sigui possible actualitza automàticament la informació

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 35 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

disponible al Portal de la transparència des dels sistemes d'informació on es troba emmagatzemada. El procediment i els terminis per actualitzar la informació que no es pugui actualitzar de manera automàtica s'estableixen mitjançant protocol annex a aquesta ordenança. Aquest protocol es pot modificar per resolució d'Alcaldia i s'ha de publicar al portal de la transparència.

4. La informació s'ha de mantenir al Portal de la Transparència durant el temps necessari per a què la informació compleixi amb la seva funció i mentre mantingui la seva vigència, com a mínim durant cinc anys.

5. Les entitats previstes a l'apartat a) de l'article 2.3 compleixen les seves obligacions de transparència establertes per aquesta ordenança a través de l'Ajuntament, en els termes que estableix la legislació vigent remetent a la Unitat d'Informació, la informació de les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions o potestats públiques, els serveis públics gestionats, els fons públics percebuts o les activitats de servei interès general o universal dutes a terme d'acord amb el que, de manera detallada, prevegin els plecs de clàusules contractuals, les bases de convocatòria de subvencions o ajuts i les indicacions tècniques que s'estableixin. També han d'informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

6. Les entitats previstes a l'apartat b) de l'article 2.3 poden complir les seves obligacions de transparència establertes per aquesta ordenança directament per mitjà d'un apartat específic en el seu web corporatiu o en el seu portal de transparència propi o a través de l'Ajuntament, remetent a la Unitat d'Informació, la informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència en el termini previst en el títol jurídic corresponent o, si no està previst, en el termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment de l'Ajuntament.

7. L'Ajuntament ha de difondre la informació corresponent a les entitats esmentades en l'apartat anterior en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la data de lliurament de la informació.

CAPÍTOL TERCER. ACCÉS A LA INFORMACIÓ

Article 16. Procediment relatiu al dret d'accés a la informació pública

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública es poden presentar per qualsevol mitjà, presencialment a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres o electrònicament a través del tràmit accessible des del Portal de la transparència i la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. Les sol·licituds d'accés a la informació s'han de poder tramitar amb l'ús de qualsevol mecanisme d'identificació i signatura electrònica, essent suficient l'ús de mecanismes

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 36 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

d'identificació que proveeixen a les persones usuàries d'unes credencials de nivell de seguretat baix o basats en un registre ordinari d'usuaris.

3. L'exercici del dret d'accés no queda condicionat a la concurrència d'un interès personal, ni resta subjecte a motivació, ni requereix la invocació de cap norma.

4. Les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de tramitar d'acord amb el que disposen la normativa vigent.

5. El registre general ha de derivar la sol·licitud d'accés a la Unitat d'Informació que n'ha de fer una primera valoració. Quan la complexitat de la informació sol·licitada ho requereixi, la Unitat d'Informació pot derivar la sol·licitud a l'òrgan o unitat que disposi de la informació que ha de valorar la seva admissió. En aquest cas, la Unitat d'Informació n'ha d'informar a la persona sol·licitant indicant la unitat a qui s'ha derivat la sol·licitud i les dades de contacte de la persona responsable.

6. Si la sol·licitud d'informació es formula en termes imprecisos o massa genèrics, la Unitat d'Informació ho ha de comunicar al sol·licitant perquè concreti i especifiqui la informació a la qual vol tenir accés en el termini màxim de deu dies. La Unitat d'Informació ha de prestar assessorament i assistència al sol·licitant perquè pugui concretar la seva sol·licitud de la qual cosa n'ha de deixar constància, si escau, a l'expedient.

7. Si l'Ajuntament no disposa de la informació sol·licitada , la Unitat d'Informació ha de derivar la sol·licitud a l'Administració pública competent, declarar-se incompetent per resoldre i comunicar a la persona sol·licitant que la seva sol·licitud ha estat derivada.

8. La Unitat d'Informació ha de coordinar la tramitació de les sol·licituds d'informació que estigui parcialment disponible en diversos òrgans, unitats o entitats de l'Ajuntament als efectes de la seva resolució unitària. En els casos que la informació sol·licitada tingui naturalesa heterogènia la sol·licitud pot ésser resolta per més d'una resolució.

9. En el cas que es doni alguna causa d'inadmissió, la Unitat d'Informació o, en el seu cas, la unitat que disposi de la informació quan la complexitat de la sol·licitud així ho requereixi, ha de redactar la resolució on s'ha de motivar la inadmissió de la sol·licitud. Quan la informació que se sol·licita es trobi en fase d'elaboració i s'hagi de fer pública, la resolució d'inadmissió ha d'indicar la data prevista per a la seva difusió que ha d'estar compresa dins dels tres mesos següents a la notificació de la resolució d'inadmissió a la persona sol·licitant..

10. Quan la informació sol·licitada pugui afectar a drets o interessos de terceres persones, la Unitat d'Informació els ha de donar trasllat de la sol·licitud perquè en el termini de deus dies puguin presentar les al·legacions que considerin oportunes.

11. L'Ajuntament ha de vetllar perquè les sol·licituds d'accés a la informació es resolguin al

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 37 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

més aviat possible i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud.

12. L'Ajuntament ha de substituir la resolució del procediment d'accés a la informació pública per la comunicació de la informació pública sol·licitada excepte en aquells casos en què s'hagi produït oposició de tercers o s'aprecií la concurrència de límits a l'accés.

13. L'accés a la informació pública és gratuït si les dades són consultades en el lloc on es troben dipositades o bé si la informació o les dades estan disponibles en format electrònic cas en el que han de ser lliurades per correu electrònic si així ha estat manifestat per la persona interessada en la seva sol·licitud.

14. Les ordenances fiscals han de fixar la contraprestació econòmica a què, en el seu cas, pot restar subjecta l'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original.

15. A les notificacions i comunicacions que s'emetin en matèria d'accés a la informació s'ha de fer constar expressament la possibilitat d'interposar contra la resolució potestativament recurs de reposició o reclamació davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, o recurs contenciós-administratiu.

16.L'òrgan competent per resoldre l'estimació, la desestimació o la inadmissió de les sol·licituds d'accés és l'Alcaldia o la Regidoria delegada.

Article 17. Límits a l'accés i accés parcial

1. Els límits al dret d'accés a la informació s'han de basar en alguna de les causes previstes en la legislació sobre transparència i accés a la informació, o en una altra norma amb rang de llei.

2. Els límits han de ser aplicats d'acord amb el principi de proporcionalitat i de forma adequada a la seva finalitat, tenint en compte les circumstàncies del cas concret i s'han d'aplicar restrictivament, sense que es puguin ampliar per analogia. En qualsevol cas, i en relació a l'exercici del dret d'accés l'aplicació d'aquests límits ha de ser motivada de forma expressa. En cas que es consideri necessari informar-ne al públic s'ha de procedir d'acord amb l'apartat següent.

3. Quan algun dels límits d'accés afecti només a una part de la documentació s'ha de facilitar l'accés a la informació que no estigui afectada pel límit. En aquest cas, si la restricció parcial dificulta la comprensió de la informació, la persona interessada pot demanar audiència.

4. L'Ajuntament ha de difondre les resolucions que es dictin en aplicació dels límits del dret

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 38 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

d'accés a la informació pública establerts a la legislació vigent, prèvia dissociació de les dades personals i una vegada s'hagi notificat a les persones interessades.

CAPÍTOL QUART. REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ

Article 18. Reutilització de la informació

1. La informació pública pot ser reutilitzada amb qualsevol objectiu lícit excepte que explícitament s'indiqui el contrari.

2. L'Ajuntament pot facilitar la reutilització de les dades que estiguin en el seu poder protegides per motius de confidencialitat comercial o estadística, drets de propietat intel·lectual de terceres persones o de dades personals sempre i quan es protegeixin de manera efectiva els drets i interessos de terceres persones que es puguin veure afectats i es compleixin els requisits i les obligacions de confidencialitat que sigui aplicables d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

3. Amb caràcter general, i amb l'excepció dels casos previstos en l'apartat 2 que es regiran pel que disposa la legislació específicament aplicable, la reutilització de la informació no està subjecta a l'obtenció d'autorització prèvia o pagament de taxes o preus públics.

4. La reutilització de la informació queda subjecta a la Llicència oberta d'ús de la informació-Catalunya.

5. Si les característiques, els continguts, la naturalesa de la informació o els usos o les condicions de la reutilització ho justifiquen, la reutilització pot estar subjecta a una altra llicència específica o a autorització. Les condicions a què se sotmeti han de ser transparents, proporcionals, no poden limitar la competència ni ser discriminatòries.

6. L'atorgament de drets exclusius té caràcter excepcional i només està justificat per la prestació de serveis d'interès públic, d'acord amb allò establert a la legislació vigent.

Article 19. Portal de dades obertes

1. L'Ajuntament ha d'elaborar i posar a disposició de la ciutadania les dades d'acord amb el principi de dades obertes des del disseny i per defecte.

2. L'Ajuntament ha de difondre la informació pública en formats reutilitzables, susceptibles de tractament informatitzat en formats llegibles per màquina que siguin oberts i interoperables, d'acord amb la Norma Tècnica d'Interoperabilitat aplicable, tot incorporant les seves metadades, mitjançant el seu Portal de dades obertes. Quan la publicació es produeixi en lots, la informació ha de ser susceptible de tractament i se n'ha de mostrar la freqüència d'actualització així com la data de la darrera actualització.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 39 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

3. La informació difosa per l'Ajuntament mitjançant el Portal de dades obertes ha d'estar enllaçada amb la informació difosa en el Portal de la transparència.

4. El Portal de dades obertes ha d'informar de les condicions d'ús de les interfícies de programació d'aplicacions (API) i els criteris de qualitat i disponibilitat de les dades en formats llegibles per persones i per màquina.

Article 20. Dades d'alt valor i dades dinàmiques

1. L'Ajuntament ha de difondre de manera gratuïta, en formats llegibles per màquina mitjançant una interfície de programació d'aplicacions (API) i, quan procedeixi, de forma de descàrrega massiva, els conjunts de dades d'alt valor establerts a nivell europeu i estatal que estiguin en el seu poder i altres dades la reutilització de les quals pugui generar un alt potencial socioeconòmic, beneficis mediambientals o serveis innovadors.
2. L'Ajuntament ha de difondre les dades dinàmiques, que siguin objecte d'actualitzacions freqüents o en temps real, que estiguin a la seva disposició immediatament després de la seva recopilació a través d'interfícies de programació d'aplicacions (API) i, quan procedeixi, de forma de descàrrega massiva quan no suposi un esforç desproporcionat. En aquest cas, l'Ajuntament ha de difondre les dades en un termini o amb unes restriccions tècniques temporals que no perjudiquin indegudament el seu potencial econòmic i social.

Article 21. Espai municipal de dades

1. L'Ajuntament podrà disposar d'un espai municipal de dades per impulsar la col·laboració públicoprivada en l'accés, intercanvi i explotació de les dades que generin els serveis de ciutat intel·ligent de manera sobirana, fiable, eficient i segura.
2. L'Ajuntament ha de fomentar la cessió altruista de dades i la col·laboració de la comunitat local a partir de la confiança, seguretat, responsabilitat i interoperabilitat en l'intercanvi de dades en favor de l'interès general.
3. L'Ajuntament ha de dissenyar l'espai municipal de dades d'acord amb els estàndards vigents per les ciutats intel·ligents i comptar amb la participació activa del teixit empresarial i social del municipi.
4. L'Ajuntament pot facilitar l'ús de les dades de l'espai municipal de dades pel disseny i experimentació de projectes en entorns reals, controlats i segurs de proves per fomentar la innovació en els serveis i la generació de valor d'acord amb el que disposi el reglament que s'aprovi.

CAPÍTOL CINQUÈ. DE LA PARTICIPACIÓ A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Article 22. Foment del govern obert per mitjans electrònics

1. L'Ajuntament ha de fomentar la participació i la col·laboració ciutadana per mitjans electrònics.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 40 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

2. La ciutadania pot fer arribar a l'Ajuntament propostes, suggeriments i opinions sobre qualsevol assumpte en què aquest sigui competent preferentment a través de mitjans electrònics. L'Ajuntament té l'obligació de donar-los una resposta motivada.

3. L'Ajuntament ha de crear espais que facilitin el diàleg permanent dels diferents actors socials i la ciutadania amb l'administració municipal a través de mitjans electrònics. L'Ajuntament ha de promoure la plena participació dels col·lectius socials i l'assoliment d'objectius d'interès comú.

4. L'Ajuntament ha de facilitar la participació ciutadana a través de mitjans electrònics en la definició de les polítiques públiques i en l'avaluació de la seva aplicació. A aquests efectes, ha de subministrar la informació adequada i suficient perquè els ciutadans puguin participar activament. L'Ajuntament ha de tenir en compte les necessitats i les preferències manifestades per la ciutadania en la presa de decisions públiques. L'Ajuntament ha d'informar la ciutadania que han participat sobre les decisions adoptades i els motius que les justifiquen.

5. L'Ajuntament ha de fomentar la creació de comunitats virtuals amb tecnologies web i de xarxa social, entre d'altres, que es posin a disposició de la ciutadania, amb l'objecte de promocionar espais de trobada entre la ciutadania i els agents presents en la vida política, econòmica, social i cultural del municipi.

6. La realització de tràmits d'exposició, d'informació pública i la publicació relativa a l'elaboració de disposicions generals s'ha de fer per mitjans electrònics. Això no obstant, l'Ajuntament ha de facilitar que les persones que no es relacionin amb ell a través de mitjans electrònics puguin participar activament en aquests tràmits.

7. L'Ajuntament ha de crear un espai al Portal de la transparència a través del qual consultar periòdicament i de manera regular a les persones usuàries dels serveis públics sobre el seu grau de satisfacció i sobre les activitats gestionades per l'Ajuntament.

8. L'Ajuntament, com a resultat d'una anàlisi de riscos de seguretat i d'acord amb el principi de proporcionalitat, ha de vetllar per garantir la seguretat dels mecanismes previstos en aquest article. En els casos en què sigui necessari, l'Ajuntament ha d'adoptar les mesures adequades per garantir la identitat de cada participant, la integritat i el secret de la seva participació, el compliment dels requeriments establerts per poder participar o la participació singular d'una mateixa persona.

9. L'Ajuntament ha de rendir comptes a través dels mitjans electrònics de les decisions adoptades i del grau d'assoliment dels compromisos i de l'avaluació de les polítiques públiques.

10. Les mesures previstes en aquest article resten excloses en relació a les actuacions que es tramiten o s'aproven amb caràcter d'urgència; les que tenen com a únic objectiu la seguretat pública i les que poden donar lloc a l'aplicació dels límits d'accés a la informació pública.

TÍTOL III. INSTRUMENTS PER A L'ACCÉS ELECTRÒNIC A L'AJUNTAMENT

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 41 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 23. Punt d'accés electrònic general

1. El punt d'accés general electrònic de l'Ajuntament és el portal d'internet que permet l'accés a la informació municipal d'interès general per a la ciutadania, als serveis i tràmits de l'Ajuntament i a la seu electrònica.

2. La informació pública que es difon a través del punt d'accés general electrònic de l'Ajuntament ha de ser actualitzada, objectiva, útil i accessible i ha d'identificar l'òrgan responsable de la difusió d'informació que ha de vetllar perquè es compleixi el que estableix aquest article.

3. El punt d'accés general electrònic de l'Ajuntament ha de disposar d'un enllaç al Portal de la transparència establert a l'article 14 de la present Ordenança.

Article 24. Seu electrònica

1. La seu electrònica és l'adreça electrònica disponible al públic per accedir al punt d'accés general electrònic de l'Ajuntament a través de la que s'accedeix a informació i serveis que presta l'Ajuntament per mitjans electrònics. La seu electrònica permet accedir a realitzar les actuacions i els tràmits en el si d'un procediment i l'accés al serveis que requereixin identificació de l'Ajuntament i, si escau, la identificació o signatura electrònica de les persones interessades.

2. La seu electrònica ha d'estar disponible per als ciutadans i les ciutadanes a través les xarxes de telecomunicacions en l'adreça electrònica https://seu-e.cat/ca/web/olesademontserrat/seu-electronica a través de l'enllaç disponible des del Portal d'Internet www.olesademontserrat.cat
3. La seu electrònica de l'Ajuntament es regeix pel que disposa aquesta ordenança.

4. El funcionament de la seu electrònica ha de subjectar-se als principis de transparència, publicitat, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat i interoperabilitat.

5. Mitjançant decret d'Alcaldia es poden determinar les instruccions tècniques necessàries per garantir el funcionament de la seu de electrònica de l'Ajuntament d'acord amb els principis previstos en l'apartat 4.

6. La seu electrònica posa a disposició dels ciutadans i ciutadanes la següent informació:
   a) Identificació de la seu electrònica.

   b) Identificació del titular de la seu electrònica i de la unitat competent per la gestió de la informació, serveis, procediments i tràmits posats a disposició a ella.- Àmbit territorial i àmbit material de competències de l'Ajuntament.

   c) Actes de sessions del ple i de la junta de govern quan actua per delegació del ple i extracte de les resolucions d'Alcaldia.

   d) Informació actualitzada sobre els procediments administratius i els tràmits disponibles, precisant-ne els terminis i el sentit del silenci i les modalitats disponibles; el perfil de contractant, l'accés i la selecció del personal, i el Catàleg de procediments; informació sobre els serveis que presta, les prestacions previstes i les cartes de

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 42 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

serveis.

e) Informació actualitzada de les actuacions administratives automatitzades vinculats als serveis, procediments i tràmits prestats per l'Ajuntament.

f) Normes aplicables en l'àmbit de competència de l'Ajuntament.

g) Política de signatura.

h) Codis segurs de verificació o altres sistemes de verificació utilitzats per a les còpies en suport paper.

i) Informació necessària per a la correcta utilització de la seu i relació dels serveis disponibles.

j) Informació i accés a la normativa reguladora de la seu electrònica.

k) Criteris de qualitat del servei essent la carta de serveis vàlida a aquests efectes.

l) Disposicions de creació i funcionament del Registre electrònic general.

m) Data i hora oficial.

n) Dies que es consideren inhàbils a efectes del còmput de terminis aplicables a l'Ajuntament.

o) Models normalitzats o sistemes electrònics de sol·licitud, així com la possibilitat d'usar documents no normalitzats.

p) Relació de segells electrònics emprats per l'Ajuntament.

q) Llistat de codis d'identificació dels òrgans, centres o unitats als que es poden dirigir les sol·licituds.

r) Expedients sotmesos a informació pública.

s) Directori geogràfic de les oficines d'assistència en matèria de registres.

t) Instruments de planificació urbanística.

u) Les convocatòries i resolucions de subvencions i ajuts.

v) L'oferta pública d'ocupació.

w) Informació sobre la factura electrònica.

x) Avís legal d'acord amb el que preveu l'article 7.

7. La seu electrònica posa a disposició dels ciutadans i ciutadanes els següents serveis:

a) Accés als serveis i tràmits disponibles a la seu electrònica amb indicació dels terminis màxims de duració dels procediments, excloent les possibles ampliacions o suspensions que, si s'escau, pugui acordar l'òrgan competent.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 43 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

b) Carpeta ciutadana o espai personalitzat de comunicació amb l'Ajuntament.

c) Formulació de suggeriments i queixes.

d) Mecanismes de comunicació i procediment de reclamació respecte als requisits d'accessibilitat als llocs web i aplicacions mòbils de l'Ajuntament.

e) Atorgament de l'apoderament *apud acta* a través de la compareixença electrònica.

f) Notificació electrònica per compareixença.

g) Registre electrònic.

h) Perfil del contractant.

i) Catàleg de dades i documents interoperables.

j) Verificació de l'autenticitat i integritat dels documents amb codi segur de verificació i de certificats de seu i de segells electrònics dels òrgans, organismes públics o entitats de dret públic de l'Ajuntament.

k) Accés als models i sistemes de presentació massiva, d'ús voluntari, que permetin a les persones interessades presentar simultàniament diverses sol·licituds.

l) Accés als models normalitzats de presentació de sol·licituds.

m) Tauler d'edictes electrònic.

n) Enllaç al Registre de grups d'interès.

o) Registre d'apoderaments.

p) Relació de funcionaris habilitats.

q) Accés al servei eFact.

8. La seu electrònica de l'Ajuntament ha d'utilitzar, per identificar-se i garantir una comunicació segura a través de xarxes de comunicacions electròniques, sistemes de signatura electrònica basats en certificats de dispositiu segur

9. La seu electrònica ha d'estar disponible tots els dies de l'any i durant les vint-i-quatre hores del dia.

10. Quan per raons tècniques es prevegi que la seu electrònica no ha d'estar estar operativa l'Ajuntament ho ha d'anunciar amb el màxim d'antelació possible a la pròpia seu i pels canals alternatius de consulta existents.

11. Quan una incidència tècnica impossibiliti el funcionament ordinari de la seu electrònica, l'Ajuntament pot determinar l'ampliació dels terminis no vençuts.

12. L'Ajuntament ha de publicar a la seu electrònica tant la incidència tècnica com l'ampliació

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 44 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

que s'hagi determinat i, en el seu cas, els sistemes alternatius que es puguin utilitzar. La impressió del missatge que visualitzi pot ser aportada com a constància documental de la incidència que, si escau, ha de ser confirmada pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

Article 25. Registre electrònic general

1. El Registre electrònic general de l'Ajuntament ha d'anotar l'assentament de qualsevol document que s'hagi presentat o rebut per qualsevol òrgan, organisme o entitat vinculada o dependent de l'Ajuntament. El Registre electrònic general també ha d'anotar la sortida dels documents oficials dirigits a altres òrgans o persones interessades.

2. Els organismes públics vinculats o dependents de l'Ajuntament poden disposar del seu propi registre electrònic interconnectat i interoperable amb el Registre electrònic general de l'Ajuntament.

3. La mida dels documents que es volen presentar no podrà excedir la capacitat de 30Mb.

4. La data i l'hora oficial del Registre electrònic general se sincronitza amb el laboratori del Real Observatorio de la Armada, dipositari del patró de temps associat al laboratori del Centre Espanyol de Metrologia. Anualment s'actualitzen a la seu electrònica els dies declarats com a inhàbils.

5. Els assentaments s'han d'anotar respectant l'ordre temporal de recepció o sortida dels documents i han d'indicar un número, epígraf expressiu de la seva naturalesa, la data i l'hora en què es presenti el document, la data del dia en què es produeixi l'assentament, la identificació de la persona interessada, òrgan administratiu remitent, si procedeix, i persona o òrgan administratiu al que s'envia i, en el seu cas, referència al contingut del document que es registra.

6. El Registre electrònic general ha d'emetre automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada del document de què es tracti, que ha d'incloure la data i l'hora de presentació i el número d'entrada al registre, així com un rebut acreditatiu d'altres documents que, en el seu cas, l'acompanyin, que garanteixi la seva integritat i no-repudiació.

7. El Registre electrònic general ha de cursar els documents als destinataris i a les unitats administratives corresponents sense cap dilació.

8. El Registre electrònic general de l'Ajuntament ha de ser plenament interoperable i interconnectat amb els registres electrònics de les altres administracions públiques.

9. Els documents que es presentin de manera presencial davant l'Ajuntament per una persona que no tingui l'obligació d'utilitzar els mitjans electrònics, han d'ésser digitalitzats com a còpia autèntica a l'oficina d'assistència en matèria de registres per a la seva incorporació a l'expedient electrònic. Un cop digitalitzats, els documents s'han de retornar a la persona interessada sens perjudici d'aquells casos en què la norma determini la custòdia per l'Administració dels documents presentats o resulti obligatòria la presentació d'objectes o de documents en un suport específic no susceptible de digitalització. Si els documents no poden ésser retornats en el moment de la presentació, un cop digitalitzats

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 45 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

seran conservats a la seva disposició durant sis mesos perquè els pugui recollir. Transcorregut aquest termini, la destrucció dels documents s'ha de realitzar d'acord amb els criteris d'avaluació vigents. Els documents han de ser signats amb el segell de l'òrgan responsable del Registre electrònic o del funcionari habilitat i han d'incloure les metadades que acreditin la seva condició de còpia i que es visualitzin al consultar el document.

10. La no emissió del rebut o, si s'escau, la recepció d'un missatge d'indicació d'error o deficiència en la transmissió implica que no s'ha produït la recepció.

11. Quan, per raons tècniques, es pugui preveure que el registre no pot estar operatiu, s'ha d'anunciar als usuaris amb la màxima antelació possible i mentre duri aquesta situació, podent-se, en qualsevol moment previ al seu venciment, ampliar el termini per a la presentació d'escrits i documents de forma expressa. En tot cas, a la seu electrònica corresponent s'ha d'informar sobre la suspensió temporal del servei, la previsió de durada de la mateixa i, si s'escau, de l'adopció de mesures correctives de la situació d'acord amb l'article 20.

Article 26. Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

1. L'Ajuntament per garantir que les persones interessades poden relacionar-se amb l'administració a través de mitjans electrònics posa a disposició de la ciutadania els mitjans electrònics necessaris per a la identificació, l'emissió del consentiment, la realització de sol·licituds i pagaments, així com qualsevol altre tràmit administratiu a través de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres.

2. L'Ajuntament a través de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres ha d'assistir a les persones interessades que ho sol·licitin en l'ús dels mitjans electrònics. Si les persones interessades no disposen dels mitjans electrònics per a la identificació o la signatura electròniques en el procediment administratiu ho poden fer vàlidament per un funcionari públic habilitat a l'efecte.
3. L'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres dona assistència a les persones interessades a través dels següents canals:

    a) Oficina d'Atenció Ciutadana. L'Oficina d'Atenció Ciutadana és el canal presencial d'assistència de l'Ajuntament a les persones on es desenvolupen les funcions d'assistència en matèria de registre en els horaris habilitats a l'efecte.
    b) Punt d'accés electrònic general i seu electrònica. El punt d'accés electrònic general és el canal electrònic d'accés a l'Ajuntament que permeten l'accés a la informació municipal d'interès general per a la ciutadania, als serveis i tràmits de l'Ajuntament i a la seu electrònica.
    c) Xarxes socials. Les xarxes socials són l'espai a través dels que l'Ajuntament pot proporcionar respostes immediates a les persones en els casos que la informació també pugui ser útil a altres persones en la mateixa situació; redirigir a les persones a altres canals o espais on poden trobar una informació més detallada; facilitar la creació de xarxes d'usuaris i la seva interacció amb l'Ajuntament.
    d) Telèfon. El telèfon és el canal de comunicació immediat i de proximitat entre les persones i l'Ajuntament. L'atenció ciutadana telefònica es canalitza a través del telèfon en els horaris habilitats a l'efecte.
    e) Correu electrònic. El correu electrònic és el canal de consulta a través del qual les

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 46 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

persones poden sol·licitar informació.

f) Videoconferència. La videoconferència és el canal de comunicació immediat i de proximitat entre les persones i l'Ajuntament que permet mantenir una relació verbal i visual a distància.

4. L'Ajuntament ha de vetllar perquè totes les sol·licituds d'assistència que rebi siguin satisfetes, si és possible, a través del mateix mitjà emprat en la sol·licitud i, si escau, en el termini previst en la carta de serveis de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres.

5. L'Oficina d'Assistència en Matèria de registres és l'encarregada de:

   a) Gestionar el Registre general electrònic de l'Ajuntament.

   b) Donar suport i assistència en l'ús dels mitjans electrònics a les persones interessades que no tinguin l'obligació d'utilitzar els mitjans electrònics.

   c) Realitzar la identificació i signatura electrònica de les persones interessades per funcionari públic mitjançant el sistema de signatura electrònica que li hagi facilitat l'Ajuntament.

   d) Emetre les còpies autèntiques dels documents públics administratius de l'Ajuntament i dels documents privats que els facilitin les persones interessades en el marc d'un procediment administratiu.

   e) Digitalitzar com a còpia electrònica els documents que es presentin de manera presencial davant l'Ajuntament per una persona que no tingui l'obligació d'utilitzar els mitjans electrònics. Quan la còpia electrònica ho sigui d'un document original en paper té el caràcter de còpia autèntica.

   f) Facilitar l'accés al portal d'internet, a la seu electrònica i al tauler d'edictes electrònic.

   g) Acreditar l'apoderament *apud acta* per compareixença personal.

   h) Gestionar el Registre electrònic d'apoderaments.

6. L'Ajuntament disposa d'un registre on consten els funcionaris habilitats per a la identificació o signatura electrònica de les persones interessades i per l'expedició de còpies autèntiques.

7. L'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres pot donar suport i assistència a les persones que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb l'Ajuntament i, en particular, a les petites i mitjanes empreses i a les organitzacions no governamentals i entitats socials domiciliades al terme municipal.

8. L'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres ha de facilitar als empleats públics l'accés als mitjans electrònics necessaris per a poder rebre les notificacions electròniques i efectuar els tràmits i actuacions que es realitzin per raó de la seva condició de empleat públic quan no disposin de mitjans electrònics en el seu lloc de treball.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 47 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 27. Tauler d'edictes electrònic

1. El Tauler d'edictes electrònic és el mitjà per a la publicació dels anuncis, acords, resolucions i comunicacions emeses per l'Ajuntament en exercici de les seves competències d'acord amb les disposicions legals o reglamentàries que així ho estableixin. La publicació d'actes al Tauler d'edictes electrònic té la consideració d'oficial i autèntica. El Tauler d'edictes electrònic és únic per a tot l'Ajuntament.

2. La publicació al Tauler d'edictes electrònic és prèvia i complementària a la publicació de les notificacions al Tauler Edictal Únic del Butlletí Oficial de l'Estat, quan sigui necessari d'acord amb el procediment administratiu corresponent.

3. Les notificacions es realitzen a través del Tauler d'edictes electrònic en els següents casos:
   a. Quan les persones interessades siguin desconegudes.
   b. Quan s'ignori el lloc on s'ha de practicar la notificació.
   c. Els actes relatius a procediments de caràcter selectiu o de concurrència competitiva.
   d. Quan s'hagi intentat la notificació en el domicili de i no s'hagi pogut practicar.

4. L'accés al Tauler d'edictes electrònic no requereix cap mecanisme especial d'acreditació de la identitat del ciutadà o la ciutadana.

5. El Tauler d'edictes electrònic es publica a la seu electrònica. L'Ajuntament ha de garantir l'accés al tauler d'edictes únic a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres.

6. El Tauler d'edictes electrònic ha de disposar dels sistemes i mecanismes que garanteixin l'autenticitat, la integritat i la disponibilitat del contingut, en els termes previstos a la legislació vigent.

7. El Tauler d'edictes ha d'adoptar les mesures tècniques necessàries per protegir els drets de les persones i, en particular, evitar que la informació sigui indexada o pugui ser localitzada per tercers mitjançant cercadors i que les dades personals difoses a través del Tauler d'edictes pugui ser objecte de tractament.

TÍTOL IV. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC

CAPÍTOL PRIMER. IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA DE L'ADMINISTRACIÓ I ELS CIUTADANS I CIUTADANES

Article 28. Política de signatura

1. La Política de signatura és el document que estableix els criteris generals per a l'admissió dels sistemes d'identificació i signatura per mitjans electrònics.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 48 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

2. La Política de signatura ha d'ésser aprovada per decret d'Alcaldia i publicada a la seu electrònica.

3. D'acord amb els criteris generals establerts a la Política de signatura, s'han de determinar els mecanismes de signatura a usar per part dels sistemes, els serveis administratius i els ciutadans i ciutadanes en cada cas concret. Així mateix, la Política de signatura ha de recollir els criteris generals per a la generació, validació, segellat de temps i conservació de les signatures electròniques.
4. D'acord amb la Política de signatura es poden aprovar polítiques de signatura específiques per a les diferents actuacions, sistemes o procediments.

Article 29. Mecanismes d'identificació dels ciutadans i les ciutadanes

1. La Política de signatura determina els mitjans electrònics necessaris per a la identificació dels ciutadans i les ciutadanes, segons l'anàlisi de riscos i l'acompliment de requeriments que aquesta determini. Es poden admetre els següents sistemes:

   a) Sistemes basats en certificats electrònics qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos a la "Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació".

   b) Sistemes basats en certificats electrònics qualificats de segell electrònic expedits per prestadors inclosos en la "Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació".

   c) Sistemes d'identificació no criptogràfics. L'ús d'aquests sistemes estarà condicionat a l'existència d'un registre previ, de forma presencial o amb d'altres sistemes, que garanteixin la identificació.
   d) Sistemes d'identificació en mobilitat. Cas que s'habiliti l'ús d'aquests sistemes, s'ha d'informar suficientment al públic sobre els requeriments d'identificació prèvia, així com les funcions habilitades en els diferents sistemes, plataformes o aplicacions.

   e) En tot cas, ús de la cartera europea d'identitat digital de les persones interessades que resideixen a d'altres Estats de la Unió Europea, conforme al Reglament (UE) nº 910/2014, de 23 de juliol de 2014.

2. En cas que s'admetin sistemes no criptogràfics per a la identificació dels ciutadans i ciutadanes, l'Ajuntament ha d'admetre en tot cas els sistemes de certificació digital classificats per l'organisme de supervisió de l'Administració General de l'Estat o que constin a la seva Llista de confiança. Així mateix, s'han admetre altres sistemes d'identificació, admesos per l'Administració General de l'Estat.

Article 30. Mecanismes de signatura dels ciutadans i les ciutadanes

1. La Política de signatura ha de determinar els mitjans electrònics necessaris per a la signatura dels ciutadans i les ciutadanes, segons l'anàlisi de riscos i l'acompliment de requeriments que aquesta determini, sempre i quan permetin acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat dels

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 49 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

documents. Es poden admetre els següents sistemes:

a) Sistemes de signatura electrònica qualificada i avançada basats en certificats electrònics qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos a la ''Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació''.

b) Sistemes de segell electrònic qualificat i de segell electrònic avançat basats en certificats electrònics qualificats de segell electrònic expedits per prestador inclòs a la ''Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació''.

c) Sistemes de signatura no criptogràfics. L'ús d'aquests sistemes estarà condicionat a l'existència d'un registre previ, de forma presencial o amb d'altres sistemes, que garanteixin la identificació.

d) Sistemes de signatura en mobilitat. Cas que s'habiliti l'ús d'aquests sistemes, s'ha d'informar suficientment al públic sobre els requeriments d'identificació prèvia, així com les funcions habilitades en els diferents sistemes, plataformes o aplicacions i la validesa de les seves actuacions.

e) Sistemes de signatura biomètrica en els casos previstos a la Política de signatura per l'enregistrament, prèvia identificació davant un empleat/ada públic/a autoritzat/da, de dades biomètriques generades per la persona interessada en el procés de signatura manuscrita sobre un dispositiu electrònic.

f) El sistema de signatura electrònica qualificada incorporat a la cartera europea d'identitat digital conforme al Reglament (UE) nº 910/2014, de 23 de juliol de 2014.

2. Els sistemes d'identificació previstos en la present Ordenança es poden admetre com a sistemes de signatura per a l'acreditació de l'autenticitat de l'expressió de la voluntat i consentiment de les persones interessades en un determinat tràmit, sempre i quan així ho estableixi la normativa específica vigent.

Article 31. Mecanismes d'identificació i signatura per a l'autenticació de la competència i la signatura de l'Administració

1. L'actuació del personal al servei de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i el funcionament dels sistemes informàtics ha d'autenticar l'exercici de la competència, mitjançant l'ús dels següents sistemes:

a) Segell electrònic basat en un certificat electrònic qualificat que reuneixi els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica.
b) Codi segur de verificació vinculat a l'Ajuntament.
c) Signatura electrònica del titular de l'òrgan o empleat/ada públic/a.
d) Sistemes de signatura biomètrica en els casos previstos a la Política de signatura.
e) Certificats de representant de persona jurídica, amb caràcter restrictiu i excepcional, per aquelles actuacions administratives en que es requereix la identificació i signatura de l'Administració municipal com a persona jurídica, en l'àmbit de la implementació i desenvolupament de serveis digitals.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 50 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

2. L'actuació administrativa automatitzada permet l'autenticació de la competència mitjançant l'ús de certificats digitals de segell electrònic que identifiquin l'òrgan actuant, sempre i quan es pugui garantir la validació dels certificats. L'Ajuntament ha de publicar a la seu electrònica una relació dels segells electrònics emprats.

Article 32. Mitjans per a l'acreditació de la representació

1. Els ciutadans i ciutadanes poden actuar per mitjà de representant, bé per a realitzar determinats tràmits especificats en el poder, bé mitjançant un poder per a què l'apoderat pugui actuar en nom del poderdant en qualsevol actuació administrativa davant l'Ajuntament.

2. L'acreditació de relacions de representació es pot realitzar a través dels següents mecanismes:
   a) Certificat digital qualificat de representant que inclogui la relació de representació que hagi estat classificat per l'organisme de supervisió de l'Administració General de l'Estat o consti a la Llista de confiança.

   b) Inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments de l'Ajuntament o d'una altra Administració.

   c) Apoderament *apud acta* mitjançant compareixença personal davant l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres o electrònica a través del servei d'atorgament de representacions que utilitzi l'Ajuntament, respectivament, amb un sistema d'identificació admès per l'Administració a aquests efectes i d'acord amb la Política de signatura.

   d) Altres sistemes que l'Administració posi a disposició de la ciutadania.

3. L'Ajuntament pot comprovar la veracitat de la relació de representació mitjançant la consulta a d'altres registres o en pot sol·licitar la presentació de documents que l'acreditin a les persones interessades.

Article 33. Registre electrònic d'apoderaments

1. L'Ajuntament disposa d'un Registre electrònic d'apoderaments on hi consten els apoderaments generals *apud acta* realitzats per la persona interessada de forma electrònica o presencial i on s'hi registra la validació de poders.

2. Els assentaments inscrits han de fer constar els noms i cognoms o raó social i document d'identitat de la persona que atorga el poder i de la que és nomenada apoderada, així com la data de la inscripció, el període de temps pel que s'atorga i el tipus de poder segons el poder atorgat.

3. El Registre electrònic d'apoderaments de l'Ajuntament inscriu tots els poders següents:

   a) El poder general per tal d'actuar davant de qualsevol Administració o organisme i en

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 51 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

qualsevol tipus d'actuació administrativa.

b) Un poder per tal d'actuar davant d'una Administració o organisme concret.
c) Un poder per la realització de determinats tràmits especificats al poder.

Quan els poders previstos en la lletra c de l'apartat anterior, només habilitin per la realització d'una única actuació o tràmit no cal inscriure'ls al Registre electrònic d'apoderaments.

4. L'apoderament *apud acta* es pot atorgar mitjançant compareixença a la seu electrònica o mitjançant compareixença personal a l'oficina d'assistència en matèria de registres.

5. Els apoderaments poden tenir una vigència màxima de 5 anys. Els apoderaments es poden revocar o prorrogar. La pròrroga atorgada té una validesa determinada màxima de cinc anys a comptar des de la data d'inscripció. El Registre electrònic d'apoderaments ha d'enviar un avís amb un mes d'antelació a l'expiració del termini.

6. Les sol·licituds de renovació, revocació o pròrroga o denúncia es poden adreçar a qualsevol registre i han de constar inscrites en el Registre electrònic d'apoderaments de l'Administració davant de la qual té efectes el poder sortint efectes des de la data en què es produeixi la inscripció.

CAPÍTOL SEGON. GESTIÓ DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC

Article 34. Simplificació del procediment administratiu

1. El disseny dels sistemes i els procediments ha de vetllar per la major simplificació possible i l'increment constant de la qualitat, que l'Administració ha d'avaluar de forma ordinària.

2. L'Ajuntament disposa dels mecanismes adequats a la naturalesa del sistema o l'actuació per garantir-ne la seguretat, la integritat i la confidencialitat, així com la constància de la transmissió i la recepció.

3. La garantia de la data i hora es pot acreditar mitjançant marca de temps, sense perjudici de l'ús de segell de temps en el funcionament del registre i d'altres àmbits d'actuació que es determinin.

4. L'Ajuntament duu a terme amb caràcter previ a la incorporació dels mitjans electrònics en la tramitació d'un procediment administratiu una anàlisi de redisseny funcional i simplificació dels procediment que valori la supressió o reducció dels documents sol·licitats als ciutadans, els terminis previstos i els recursos necessaris per tramitar els procediments administratius.

5. Quan l'Ajuntament pugui consultar la informació mitjançant el servei VIAOBERTA o plataformes administratives, no ha d'exigir a les persones interessades la presentació de documents originals, sempre que la persona no hagi expressat la seva oposició expressa a què siguin consultats o una llei especial aplicable requereixi el seu consentiment exprés.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 52 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 35. Obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament

1. Estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb l'Ajuntament per a realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu els següents subjectes:

   a) Les persones jurídiques;
   b) Les entitats sense personalitat jurídica
   c) Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb l'Ajuntament en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.
   d) Els qui representin una persona interessada que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament.
   e) Els empleats de l'Ajuntament per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic. L'Ajuntament ha de garantir l'accés efectiu a les notificacions electròniques als empleats públics de l'Ajuntament especialment quan no disposin de mitjans electrònics en el seu lloc de treball.
   f) Les persones que sol·licitin participar en qualsevol procés selectiu o qualsevol convocatòria de provisió de llocs de personal funcionari de carrera i interí i laboral fix i temporal convocats per l'Ajuntament i els seus organismes o ens vinculats o dependents, d'acord amb el que estableixin les convocatòries o les bases respectives, en relació a la presentació d'instàncies i tots els altres tràmits relacionats amb els expedients de selecció.
   g) Les persones físiques que realitzin activitat econòmica, professional, els/les empresaris/àries individuals o persones autònomes, en el marc de les actuacions que realitzin en aquesta condició.
   h) Les persones que actuïn en representació de les organitzacions sindicals presents a l'Ajuntament, les que participin en els òrgans de representació, Junta de Personal, Comitè d'Empresa així com també els delegats i les delegades de personal i de prevenció de riscos laborals.
   i) Les persones interessades que tinguin la condició de licitadors, contractistes i proveïdors, per a procediments on la relació electrònica té caràcter obligatori
   j)Els càrrecs electes / regidors de la corporació, per als tràmits i actuacions que efectuïn amb ella per raó de la seva condició de regidor. En aquest sentit, seran notificats/comunicats de forma electrònica, assumint directament la responsabilitat d'accedir a la notificació/comunicació efectuada, motiu pel que el remitent entendrà complerta l'obligació de notificar dins del termini legalment establert si el missatge és enviat amb l'antelació prevista legalment.

2. Les persones físiques que no estiguin obligades a usar els mitjans electrònics d'acord amb el que disposa l'apartat 1 han de tenir garantit l'accés a aquests mitjans i poden consentir-ne l'ús exclusiu en un determinat àmbit d'acció o per a tota la gestió municipal. En aquests casos, l'Ajuntament pot habilitar una reducció de taxes o de terminis, de conformitat amb l'establert a l'article 18 de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

3. L'Ajuntament pot establir l'obligació de relacionar-se amb ell a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 53 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 36. Carpeta ciutadana o espai personalitzat de relacions amb el sector públic

1. Els ciutadans i ciutadanes tenen dret a disposar d'un espai personalitzat de relacions amb l'Ajuntament o carpeta ciutadana, accessible des de la seu electrònica, on poden accedir als procediments, documents, comunicacions i notificacions del seu interès, i que dona compte de la traçabilitat dels documents i procediments.
2. L'accés a la carpeta ciutadana requereix la identificació electrònica de la persona interessada.

Article 37. Notificació electrònica

1. La notificació s'ha de practicar preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada estigui obligada a rebre-les per aquesta via.

2. La notificació per mitjans electrònics es practica per compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament o, si escau, a través de la compareixença en l'Adreça Electrònica Habilitada Única (DEHÚ).

3. L'Ajuntament ha d'avisar mitjançant un missatge al dispositiu electrònic o a l'adreça de correu electrònic que hagi informat la persona interessada en la seva sol·licitud de la posada a disposició d'una notificació. Les dades de contacte electrònic per a la pràctica dels avisos de posada a disposició de notificacions s'integren en la base de dades creada amb aquesta finalitat per l'Ajuntament. La persona interessada ha de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en aquestes dades.

4. L'Administració ha de guardar evidència electrònica de les evidències que generi el procés de notificació, i garantir la seva integritat. El sistema de notificació ha de permetre l'ús de segell de temps per tal de garantir la data i hora de les actuacions.

Article 38. Comunicació electrònica

1. Les comunicacions electròniques que l'Ajuntament adreci a la ciutadania s'han de remetre al dispositiu electrònic o a l'adreça de correu electrònic que la persona voluntària hagi comunitat voluntàriament a l'efecte. Altrament, les comunicacions electròniques s'han de realitzar d'acord amb el que disposa l'article anterior.

2. Les comunicacions electròniques que l'Ajuntament adreci a altres Administracions públiques es canalitzen a través de la plataforma EACAT.

CAPÍTOL TERCER. AUTOMATITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

Article 39. Actuació administrativa automatitzada

1. L'Ajuntament du a terme actuacions administratives automatitzades per la instrucció dels procediments administratius, l'adopció, comunicació, còpia i certificació de resolucions, l'anàlisi de dades per la gestió dels serveis públics, la simplificació de les tasques administratives o l'atenció a la ciutadania.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 54 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

2. L'actuació administrativa automatitzada basada únicament en el tractament automatitzat de dades personals que produeixi efectes jurídics a la persona interessada o l'afecti significativament de manera similar, s'ha de fer amb les garanties i els límits que preveu la legislació vigent.

3. Mitjançant decret d'Alcaldia, i d'acord amb el que disposa l'article 40, es determinen les actuacions que l'Ajuntament du a terme de manera automatitzada, es defineixen les especificacions tècniques, la programació del sistema, el manteniment, la supervisió i l'auditoria i s'expressen els recursos que procedeixin contra l'actuació que ha de ser resolt per una persona, l'òrgan davant el que s'hagi d'interposar i el termini per fer-ho, s'estableixen les mesures adequades per a salvaguardar els drets i les llibertats i els interessos legítims de les persones interessades i es determinen el sistemes de signatura electrònica.
4. L'Ajuntament pot automatitzar l'actuació administrativa a través de sistemes basats en regles i/o sistemes d'intel·ligència artificial, entesa en el sentit disposat al Reglament d'Intel·ligència Artificial.

5. L'Ajuntament ha de difondre a la seu electrònica la relació actualitzada d'actuacions administratives automatitzades amb una descripció dels paràmetres, regles i instruccions que defineixen el seu disseny i funcionament, els mecanismes de rendició de comptes i de transparència, les dades utilitzades en la seva configuració i aprenentatge, els recursos que procedeixin contra l'actuació i els informes d'avaluació d'impacte previstos en l'article 40.

6. L'Ajuntament ha d'informar a les persones interessades que l'actuació ha estat realitzada de manera automatitzada, de les conseqüències que té associades i de l'espai de la seu electrònica previst en l'apartat anterior.

Article 40. Avaluació de l'impacte dels sistemes d'intel·ligència artificial

1. La incorporació de sistemes d'intel·ligència artificial a l'Ajuntament ha de tenir en compte els criteris següents:
   a) L'impacte de l'ús del sistema d'intel·ligència artificial en els principis generals previstos en l'article 4.
   b) El grau d'automatització en la presa de decisió i la incidència del sistema d'intel·ligència artificial en l'emissió de l'acte administratiu.
   c) La incidència del sistema d'intel·ligència artificial en els drets de la ciutadania en les seves relacions amb l'Ajuntament i en la simplificació de l'actuació administrativa.
   d) El nivell de fiabilitat, robustesa i de seguretat del sistema d'intel·ligència artificial i, si escau, la seva acreditació externa.
   e) La informació disponible sobre el disseny i funcionament dels algoritmes i, si escau, les dades emprades en la configuració i aprenentatge dels sistemes d'intel·ligència artificial.
   f) La capacitat d'explicar de manera comprensible la forma com s'ha pres la decisió.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 55 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

g) La capacitat de l'Ajuntament de garantir la supervisió humana efectiva, l'auditoria del sistema d'intel·ligència artificial i el control per una persona de la decisió automatitzada.

h) Els costos i, en particular, els costos mediambientals del sistema d'intel·ligència artificial i la possibilitat de reutilitzar-lo.

2. L'Oficina de transformació digital elabora l'informe sobre l'ús dels sistemes d'intel·ligència artificial en què es valora de manera motivada la concurrència dels criteris previstos en l'apartat anterior.

3. Quan l'Ajuntament utilitzi un sistema d'intel·ligència artificial d'alt risc pot incorporar la valoració prevista en l'apartat anterior en l'avaluació de l'impacte que la utilització d'aquest sistema pot tenir en els drets fonamentals d'acord amb el que disposa el Reglament d'Intel·ligència Artificial.

Article 41. Registre municipal de sistemes d'intel·ligència artificial

1. L'Ajuntament s'adherirà als instruments de transparència algorítmica que impulsi l'Administració de la Generalitat o el Consorci Administració Oberta de Catalunya o podrà disposar del Registre municipal de sistemes d'intel·ligència artificial, on inscriu la informació sobre els sistemes d'intel·ligència artificial emprats en l'actuació administrativa automatitzada i en la prestació dels serveis municipals.

2. L'Ajuntament haurà de difondre a través del portal de transparència la relació de sistemes d'intel·ligència artificial inscrits al Registre municipal de sistemes d'intel·ligència artificial i una descripció en llenguatge comprensible del seu disseny, lògica i funcionament i de les dades utilitzades en el seu disseny, aprenentatge i ús.

Article 42. Ús d'eines d'intel·ligència artificial generativa

1. El personal al servei de l'Ajuntament pot usar eines d'intel·ligència artificial generativa únicament com a suport al desenvolupament de les seves tasques i responsabilitats mai per reemplaçar la seva activitat.

2. El personal al servei de l'Ajuntament quan usa una eina d'intel·ligència artificial generativa ha de:

a) Tenir cura que el seu ús hagi estat autoritzat per l'Ajuntament.
b) Usar-la de manera que els resultats siguin precisos i no estiguin esbiaixats.
c) Supervisar, revisar de manera crítica i contrastar la precisió i la qualitat dels resultats obtinguts amb altres fonts.
d) Ésser responsable de l'ús que faci dels resultats obtinguts.
e) Informar sobre el seu ús i indicar de manera precisa quina informació ha estat elaborada amb aquesta eina.
f) Valorar objectivament quan l'ús d'aquesta eina pot millorar la realització de les tasques encomanades.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 56 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

g) Usar únicament informacions que siguin accessibles d'acord amb el que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre i, en particular, no utilitzar dades personals o documents que estiguin protegits per la propietat intel·lectual.
h) Tenir els coneixements i les competències necessàries per poder fer un ús adequat de l'eina.
i) Utilitzar-la d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i la normativa vigent.
j) Utilitzar-la únicament en dispositius proveïts per l'Ajuntament.
k) Ser conscient de les limitacions i els riscos del seu ús.
l) Adoptar les mesures de seguretat necessàries d'acord amb el que estableix l'Esquema Nacional de Seguretat i, si escau, el que disposi la política de seguretat de l'Ajuntament.
m) Informar immediatament a l'Ajuntament de qualsevol incidència en l'ús o funcionament de l'eina.

3. Les eines d'intel·ligència artificial generativa que usa el personal al servei de l'Ajuntament han de garantir l'adopció de mesures adequades, d'acord amb els coneixements de la ciència o l'estat de la tècnica existent, per evitar els biaixos i els resultats discriminatoris, ser transparents en el seu funcionament, complir amb el que disposa el Reglament d'Intel·ligència Artificial i fer un tractament de les dades respectuós amb el Reglament General de Protecció de Dades.

4. L'Ajuntament ha de:

a) Determinar els usos de les eines d'intel·ligència artificial generativa per part del personal al seu servei.
b) Vetllar perquè les eines d'intel·ligència artificial generativa autoritzades compleixin amb la normativa vigent.
c) Vetllar perquè les eines d'intel·ligència artificial generativa tinguin el menor impacte mediambiental possible.
d) Vetllar per la formació del personal que faci ús de les eines d'intel·ligència artificial generativa.

5. L'Ajuntament aprova mitjançant un Decret d'Alcaldia la relació d'eines d'intel·ligència artificial generativa que pot usar el personal al seu servei.

6. L'Ajuntament ha d'actualitzar anualment la relació d'eines d'intel·ligència artificial generativa.

7. El Portal de transparència de l'Ajuntament ha de difondre la relació d'eines d'intel·ligència artificial generativa a què es refereix l'apartat 5.

CAPÍTOL QUART. DOCUMENTS ELECTRÒNICS

Article 43. Documents electrònics

1. L'Ajuntament emet els documents administratius per escrit, a través de mitjans electrònics, llevat que la seva naturalesa exigeixi una altra forma més adequada d'expressió i constància.
2. Els documents electrònics han d'incorporar les metadades establertes en les Normes Tècniques d'Interoperabilitat i d'altres necessàries per facilitar-ne la seva gestió i tractament al llarg del seu cicle de vida.

3. Els documents administratius electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 57 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents.

4. Els documents administratius electrònics han de portar associada una marca de temps excepte en aquells casos en què es disposi la utilització d'un segell electrònic qualificat de temps.

5. L'Ajuntament ha d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa El document resultant de la transformació és signat electrònicament per l'òrgan competent per a transformar-lo.

6. La signatura electrònica i la gestió documental dels entorns tancats de comunicacions han de garantir la seguretat de les dades, el seu origen i l'autenticació de l'exercici de la competència mitjançant el sistema de signatura que es determini en cada moment, mitjançant conveni o les condicions de prestació del servei en qüestió.

7. Els certificats administratius que s'estenguin i la transmissió de dades que es realitzin s'han de dur a terme de manera que acompleixin les garanties establertes a l'apartat 1 del present article i la legislació vigent.

8. Els documents electrònics emesos poden incorporar, si s'escau, a més de la signatura electrònica necessària per a l'autenticació de l'exercici de la competència, un codi segur de verificació que ha de permetre la seva consulta a través de la seu electrònica. L'Ajuntament ha de vetllar per l'ús de tecnologia que impedeixi l'accés a tercers no legitimats per a la seva consulta.

9. L'Ajuntament pot substituir la tramesa d'un document administratiu electrònic pel lliurament de les dades necessàries per al seu accés per mitjans electrònics.

Article 44. Expedient electrònic

1. L'expedient administratiu és integrat pel conjunt ordenat de documents i actuacions corresponents a un procediment administratiu, qualsevol que siguin el suport i el tipus d'informació que continguin. Un mateix document pot formar part d'expedients electrònics diferents.

2. Quan sigui necessari remetre l'expedient electrònic, s'ha de foliar per garantir la vinculació dels documents electrònics que conformen l'expedient mitjançant la incorporació d'un índex electrònic autenticat, entès com la relació de documents electrònics d'un expedient electrònic, signada per l'administració, òrgan o entitat actuant que ha de garantir la integritat de l'expedient electrònic i permetre la seva recuperació sempre que sigui precís.

3. Els expedients han d'incorporar metadades per facilitar la seva classificació, ordenació, descripció, indexació, consulta i difusió.

4. L'Ajuntament garanteix el dret de les persones interessades a accedir a l'expedient electrònic mitjançant la seva posada a disposició en la seu electrònica. A aquests efectes,

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 58 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

l'Ajuntament ha de remetre a la persona interessada l'expedient a través de la carpeta ciutadana o espai personalitzat de relacions amb el sector públic o ha de facilitar l'adreça electrònica o el localitzador que doni accés a l'expedient electrònic posat a disposició.

Article 45. Llibres d'actes i Llibres de decrets

1. Els llibres d'actes i els llibres de decrets són creats en suport digital per mitjà d'una aplicació que contingui les actes i resolucions numerades i ordenades cronològicament. Cada llibre ha d'incorporar un índex comprensiu de les actes i resolucions que contingui.

2. Les còpies digitalitzades o els documents electrònics incorporats als respectius llibres han d'incorporar el Codi Segur de Verificació que permeti, si escau, l'accés a la còpia autèntica mitjançant la seu electrònica. La Política de signatura ha de donar compte dels mecanismes de signatura a emprar. El sistema de signatura ha de permetre la seva conservació al llarg del temps.

Article 46. Còpies electròniques

1. Els documents digitalitzats se signen de conformitat amb els criteris establerts a la Política de signatura. En tot cas, la digitalització de documents ha de permetre la conservació dels documents.

2. Les còpies electròniques de documents en suport paper s'han de realitzar per funcionari públic o mitjançant actuació administrativa automatitzada, en el marc d'un expedient administratiu de l'Ajuntament. Les còpies electròniques han d'incorporar les metadades que acreditin el seu caràcter de còpia i que es visualitzin al consultar el document i el sistema de signatura que autentiqui l'exercici de la competència.

3. Els documents presentats per la persona interessada en paper que no hagin estat retornats en el moment de la presentació, seran conservats a la seva disposició durant sis mesos perquè els pugui recollir. Transcorregut aquest termini, la destrucció dels documents s'ha de realitzar d'acord amb els criteris d'avaluació vigents.

Article 47. Arxiu electrònic

1. L'Ajuntament s'integra en un arxiu electrònic únic dels documents que formin part de procediments finalitzats.

2. Els repositoris o suports en què s'emmagatzemin els documents en aquest arxiu han de comptar amb les mesures de seguretat, d'acord amb el que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat, que garanteixin la integritat, autenticitat, confidencialitat, qualitat, protecció i conservació dels documents emmagatzemats. En particular, han d'assegurar la identificació dels usuaris i el control d'accessos, el compliment de les garanties previstes en la legislació de protecció de dades, així com la recuperació i conservació a llarg termini dels documents electrònics produïts per l'Ajuntament que així ho requereixin, d'acord amb les especificacions sobre el cicle de vida dels serveis i sistemes utilitzats.

3. Els documents electrònics que formin part de l'expedient d'un procediment es

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 59 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

conservaran durant el temps previst en la normativa vigent en matèria d'arxius i documents i en les disposicions adoptades en la seva aplicació.

4. Mitjançant un Decret d'alcaldia s'han de planificar les actuacions de preservació digital que garanteixin la conservació a llarg termini dels documents digitals i s'han d'habilitar els mitjans tecnològics per a la migració de les dades a altres formats i suports que permetin garantir l'autenticitat, integritat, disponibilitat, conservació i accés al document.

Article 48. Sistema de gestió documental

1. L'Ajuntament disposa d'un sistema únic de gestió documental que ha de facilitar, entre d'altres finalitats, la transparència de la seva organització i el tractament correcte de la informació i la documentació en les fases activa i semiactiva, així com la seva conservació i disponibilitat en la fase inactiva.

2. El sistema de gestió documental ha de permetre l'accés fàcil a la informació i la seva localització i la recuperació de qualsevol document o informació indicant per a cada document el seu règim d'accés i publicitat.

3. Entre les mesures, instruments o tècniques a adoptar s'han d'incloure les següents:

   a) La definició d'una política de gestió de documents corporativa.

   b) La identificació única de tots els documents i/o expedients per mitjà de convencions adequades i que facilitin la seva recuperació.

   c) La consignació d'unes metadades mínimes obligatòries i, si és necessari de complementàries, als documents i expedients per facilitar-ne la seva gestió i tractament al llarg del seu cicle de vida.

   d) La classificació dels expedients i documents segons el quadre de classificació de l'Ajuntament.

   e) La definició de la disposició, estableix el període de conservació i eliminació dels documents d'acord amb el que estableixi la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) i es garantia de les obligacions de transparència previstes a la legislació vigent.

   f) L'accés complert i immediat als documents a través de mètodes de consulta en línia que permetin la visualització dels documents.

   g) L'adopció de les mesures per garantir la conservació dels documents electrònics al llarg del seu cicle de vida.

   h) La transferència dels expedients entre els diferents repositoris electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

   i) El vocabulari de metadades.

   j) El catàleg de tipologies documentals.

   k) El catàleg de procediments i tràmits.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 60 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

l) El catàleg de dades i documents interoperables.

CAPÍTOL CINQUÈ. FUNCIONAMENT ELECTRÒNIC DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 49. Funcionament electrònic dels òrgans col·legiats

1. Tots els òrgans col·legiats de l'Ajuntament utilitzen els mitjans electrònics per constituir-se, convocar les seves sessions i remetre les actes, excepte que les normes pròpies de funcionament estableixin excepcionalment el contrari.
2. Els òrgans col·legiats de l'Ajuntament poden celebrar les seves sessions i adoptar els acords a distància a través de mitjans electrònics.
3. Les sessions dels òrgans col·legiats de l'Ajuntament es poden gravar quan ho disposin les normes pròpies de funcionament o ho decideixi la majoria dels seus membres.
4. El secretari de l'òrgan col·legiat ha de vetllar perquè tots els seus membres disposin dels mitjans necessaris per poder participar activament en les sessions de l'òrgan col·legiat a través de mitjans electrònics.

Article 50. Funcionament electrònic dels òrgans col·legiats de govern

Article 50. Funcionament electrònic dels òrgans col·legiats de govern

1. El ple i la junta de govern convoquen les seves reunions i remeten les actes a través de mitjans electrònics.
2. El ple i la junta de govern només poden celebrar les seves sessions i adoptar els acords a distància a través de mitjans electrònics en les situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu, o catàstrofes públiques previstes en la legislació vigent.
3. En el cas que d'acord amb l'apartat anterior les sessions se celebrin a distància a través de mitjans electrònics, s'ha d'assegurar la identitat dels membres i de les persones que els supleixen, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Els mitjans electrònics emprats han de garantir que no es produeixin interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat en la participació en els debats i deliberacions, i el secret d'aquestes deliberacions.
4. Les sessions del ple es poden gravar excepte en el supòsit previst en l'article 70.1 Llei de bases del règim local.
5. Als efectes de garantir el caràcter públic de les sessions es preveurà la seva difusió per mitjà de qualsevol mecanisme audiovisual o digital.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 61 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

CAPÍTOL SISÈ FACTURACIÓ ELECTRÒNICA

Article 51. Factura electrònica

1. Les persones, físiques o jurídiques, i les entitats sense personalitat jurídica que emetin factures a qualsevol òrgan o entitat vinculada o depenent de l'Ajuntament han de remetre-les en suport electrònic.

2. A través del punt general d'entrada de factures es poden remetre les factures en suport electrònic. L'Ajuntament ha de donar publicitat i informar al públic dels mecanismes habilitats per a la remissió de factures i dels requeriments tècnics i jurídics vigents.

3. L'Ajuntament ha de disposa d'un registre comptable que ha de permetre la disposició, integritat i traçabilitat de la informació comptable per mitjans electrònics. Aquest registre ha de garantir la disponibilitat i la conservació en suport electrònic de la informació comptable.
4. El format de les factures electròniques s'ha d'adequar al format declarat per l'Administració competent en la matèria.

5. Les factures han d'incorporar una signatura electrònica que identifiqui el seu emissor de forma suficient, d'acord amb les normes establertes a la present Ordenança.

6. El servei eFact del Consorci Administració Oberta de Catalunya té la consideració de Punt d'Entrada General de Factures Electròniques, de conformitat amb l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, de la Generalitat de Catalunya.

TÍTOL V. GOVERNANÇA DE LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL

Article 52. Principis de la transformació digital

1. L'Ajuntament ha d'adoptar una agenda digital que determini de manera complerta i holística els objectius, accions i recursos disponibles per impulsar transició cap a la digitalització i la sostenibilitat del municipi.

2. L'Ajuntament ha promoure la transformació digital d'acord amb els principis de transparència, eficàcia, eficiència, sostenibilitat, participació, col·laboració, i rendició de comptes.

3. L'Ajuntament ha de garantir que la contractació d'aplicacions i serveis digitals i de sistemes d'IA compleixi amb el que disposa aquesta Ordenança i es fomenti la sobirania tecnològica i de dades, la neutralitat tecnològica, la transparència del disseny i el funcionament dels sistemes d'IA i la seva supervisió humana i l'apertura de dades des del disseny i per defecte.

4. L'Ajuntament ha d'incloure a l'agenda digital un pla de capacitació del personal al seu servei.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 62 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Article 53. Governança de la transformació digital

1. La governança de la transformació digital de l'Ajuntament es realitza a través de l'Oficina de transformació digital que té les següents funcions:

   a) Impulsar la implementació de l'agenda digital i fer-ne el seguiment.

   b) Coordinar, donar suport i assessorar als òrgans i les unitats de l'Ajuntament en la transformació digital i, en particular, en l'ús dels sistemes d'intel·ligència artificial.

   c) Realitzar els informes sobre l'ús dels sistemes d'intel·ligència artificial i d'avaluació de l'impacte en els drets fonamentals previstos en l'article 40.

   d) Realitzar l'avaluació periòdica del compliment del que disposa l'article 40.

   e) Vetllar per la correcta aplicació d'aquesta Ordenança en matèria d'ús dels mitjans electrònics i, en particular, els sistemes d'intel·ligència artificial.

   f) Gestionar el Registre municipal de sistemes d'intel·ligència artificial.

   g) Rebre i gestionar les queixes dels ciutadans i les ciutadanes en relació amb l'ús dels mitjans electrònics a l'Ajuntament.

   h) Impulsar les accions de formació del personal al servei de l'Ajuntament.

2. L'Oficina de transformació digital ha de garantir la participació del personal al servei de l'Ajuntament en la implementació de l'agenda digital.

3. L'Oficina de transformació digital pot comptar amb l'assessorament de persones expertes i la participació de la ciutadania i del teixit econòmic i social del municipi en el desenvolupament de les seves funcions.

4. L'Oficina de transformació digital ha d'elaborar anualment un informe de seguiment de l'agenda digital municipal i del compliment d'aquesta Ordenança.

5. L'Ajuntament designa mitjançant Decret d'Alcaldia l'Oficina de transformació digital o pot atribuir la gestió de les funcions de l'Oficina de transformació digital a les unitats competents de la Diputació de Barcelona.

Article 54. Governança de dades i organització del govern de la dada

1. La governança de dades està conformada per les normes, procediments i recursos de què es dota l'Ajuntament per usar i gestionar de manera eficaç i eficient les dades i garantir la seva qualitat, seguretat, accessibilitat i disponibilitat amb la finalitat de dissenyar i implementar polítiques i prendre decisions basades en l'evidència, fomentar la

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 63 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

reutilització, rendir comptes a la ciutadania i prestar serveis de qualitat centrats en les persones.

2. Els òrgans i les unitats de l'Ajuntament són responsables dels conjunts de dades la gestió dels quals tinguin assignada i responen de la seva qualitat i actualització.

3. L'Ajuntament designa mitjançant Decret d'Alcaldia la composició del Comitè de governança de la dada que s'encarrega de la definició i l'impuls de la política de dades municipal.

Article 55. Oficina de dades

1. L'Oficina de dades és la responsable de l'impuls de la governança de dades.

2. L'Oficina de dades té les següents funcions:

   a) Definir les directius i els estàndards per la gestió i ús de les dades d'acord amb el pla de govern de la dada.

   b) Preparar la proposta de pla de govern de la dada.

   c) Elaborar i mantenir actualitzat l'inventari i el catàleg dades.

   d) Difondre la informació relacionada amb la governança de dades.

   e) Fomentar l'orientació a la dada de l'Ajuntament.

   f) Gestionar l'espai municipal de dades.

   g) Impulsar la cessió altruista de dades i la col·laboració de la comunitat local en l'intercanvi de dades en favor de l'interès general.

3. L'Oficina de dades ha de comptar amb la col·laboració dels òrgans i les unitats de l'Ajuntament que generen, usen o difonen dades per facilitar el compliment del pla de govern de la dada.

4. L'Ajuntament organitza mitjançant Decret d'Alcaldia l'Oficina de dades o les funcions de l'Oficina de dades poden ser gestionades per les unitats competents de la Diputació de Barcelona.

Article 56. Principis de la governança de dades

La governança de dades de l'Ajuntament es concreta en el pla de govern de la dada municipal que en el seu disseny, implementació i avaluació es basa en els principis següents:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 64 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

a) Apertura de la dada des del disseny i per defecte.

b) Equitat de la dada.

c) Ètica i contribució al bé comú de la dada.

d) Integritat de la dada.

e) Interoperabilitat de la dada.

f) Qualitat de la dada.

g) Seguretat de la dada i protecció de les dades personals

h) Sobirania de la dada.

i) Unicitat de la dada.

Article 57. Instruments del govern de la dada

L'Ajuntament ha d'aprovar els següents instruments pel govern de la dada:

a) Pla de govern de la dada que ha de definir la governança de les dades i la gestió del cicle de vida de la dada i els estàndards i formats de les dades per garantir els principis previstos a l'article 56.

b) Inventari de dades que ha de registrar les dades de què disposa l'Ajuntament, la seva naturalesa i els seus usos.

c) Catàleg de dades que ha de registrar totes les dades enriquides amb metadades que facilitar l'ús i la reutilització de les dades.

Article 58. Supervisió i control de la transformació digital

1. L'Oficina de transformació digital s'encarrega de la supervisió i control de qualitat i, si escau, auditoria dels sistemes utilitzats en l'actuació administrativa automatitzada i altres sistemes d'intel·ligència artificial emprats en la prestació dels serveis municipals.

2. L'Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia pot atribuir a l'Oficina de transformació digital la supervisió i el control de les actuacions administratives automatitzades.

TÍTOL VI. RÈGIM SANCIONADOR

Article 59. Règim sancionador

1. En l'àmbit d'aplicació del Títol II de la present Ordenança, les persones i entitats incloses als articles 2 i 3 resten subjectes al règim d'infraccions i sancions establert a la legislació vigent en matèria de transparència i bon govern.
2. L'exercici de la potestat sancionadora prevista a la legislació vigent i la present Ordenança correspon a l'Alcaldia, o l'òrgan en què delegui, sens perjudici de les atribucions de caràcter sancionador reservades al ple de la corporació.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 65 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

3. En el cas dels càrrecs electes, la proposta de sanció o, si escau, l'arxivament de l'expedient ha d'ésser informada per l'òrgan previst en l'article 89.2 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Creació d'altres seus electròniques

Sens perjudici del que disposa l'article 21 d'aquesta Ordenança, les entitats integrants de l'Ajuntament i recollides a l'article 2 de la mateixa, poden crear les seves pròpies seus electròniques o seus electròniques associades a la seu electrònica de l'Ajuntament per a l'exercici de les seves competències. En aquest cas, les seus electròniques també han d'ésser accessibles a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. El titular de la seu electrònica associada és el responsable de la integritat, veracitat i actualització de la informació o procediments que hi figurin. L'Ajuntament ha de vetllar perquè la seu associada compleixi amb els principis i contingui la informació i els serveis que preveu aquest article.

Segona. Adhesió a plataformes i serveis d'altres administracions

Mitjançant Decret d'alcaldia o òrgan en qui delegui, l'Ajuntament es pot adherir a serveis i plataformes de l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, les entitats de caràcter supramunicipal o d'altres administracions locals, per a l'intercanvi d'informació, la creació de seus electròniques, el perfil del contractant, portals de transparència o dades obertes, tauler d'edictes, serveis d'arxiu, de contractació, i per a l'emissió i recepció de factures electròniques, així com a qualsevol servei, plataforma o sistema que permeti el compliment de la present Ordenança. L'adhesió requereix la comprovació prèvia, pels serveis municipals, que la plataforma o servei garanteix les condicions adequades de seguretat, interoperabilitat i neutralitat. A tal efecte, s'ha de requerir la documentació relativa a la Política de seguretat i la documentació tècnica disponible als òrgans responsable del servei o plataforma.

Tercera. Formació i assistència

1. L'Ajuntament ha de realitzar accions de formació per al personal al seu servei a l'efecte de donar plena efectivitat a les obligacions de la present Ordenança. Així mateix ha d'assistir i realitzar accions formatives dirigides a les persones i les entitats de caràcter privat que siguin destinatàries d'obligacions d'acord amb l'article 2.

2. Els continguts de la present Ordenança han d'ésser objecte de difusió i accions de sensibilització per al conjunt de la ciutadania i les entitats del municipi especialment pel que fa a l'ús dels sistemes d'intel·ligència artificial perquè puguin ser conscients de l'impacte dels sistemes d'intel·ligència artificial i qüestionar els resultats del seu ús. L'Ajuntament ha de vetllar perquè les persones i col·lectius que puguin tenir més dificultats per accedir als mitjans electrònics puguin participar activament en les accions de difusió i sensibilització.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 66 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

1. Queden derogades totes les normes d'igual o inferior rang en allò que contradigui o s'oposi a la present Ordenança.

2. Queda derogada l'Ordenança Municipal de Transparència i Administració Electrònica aprovada pel Ple de la corporació en data 28 de juny de 2018, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 12 de juliol de 2018, així com totes aquelles normes o disposicions que contradiguin el sentit de la present Ordenança.

DISPOSICIÓNS FINALS

Primera. Entrada en vigor

La present Ordenança entra en vigor un cop s' hagi publicat completament el text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Segona. Política de seguretat

En el termini d'un any l'Ajuntament ha d'aprovar política de seguretat de la informació conforme amb el que disposa l'Esquema nacional de seguretat.

Tercera. Incorporació dels principis ètics de la digitalització

En el termini d'un any l'Ajuntament ha d'incorporar els principis ètics i les normes de conducta que ha de tenir en compte el personal al seu servei en el procés de transformació digital".

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

13 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Samuel Rodríguez Torondel, Jordi Martínez Vallmitjana.

8 vots en Contra:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Jessica Fernández Dalmases, José María Paniello Limiñana

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 67 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Punt 1.9. Adjudicació contracte servei recollida de residus. Exp.2024/002800

"Que la Comissió Informativa d'Urbanisme i Espais Públics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA**,** celebrada el dia 18 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Aprovat per:
4 vots a favor (Ivan Carreira Picamal, Raul Asensio Gonzalez, Domènec Paloma Sancho i Jordi Martinez Vallmitjana)
4 abstencions (Jessica Fernandez Dalmases, Samuel Rodriguez Torondel, Jose Maria Paniello Limiñana i Cristian Mesa Garcia)

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat**
Exp. 2024/002800

Ctc.69-25. El Ple municipal, en sessió ordinària de data 24 d'octubre de 2025, va incoar l'expedient de contractació i va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques del contracte del servei de recollida i transport de residus municipals i neteja viària, el servei de recollida de voluminosos i la campanya d'implementació i servei de seguiment del municipi d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb els articles 156.2 i concordants i 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre A en data 29 de gener de 2025, del sobre B en data 5 de febrer de 2025 i del sobre C en data 1 d'abril de 2025 resultant l'acta publicada en el Perfil del Contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte amb la distribució següent, d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l'informe tècnic de data 30 d'abril de 2025:

- Lot 1: FCC Medio Ambiente, SA
- Lot 2: Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria
- Lot 3: Ambiens Gestió de Recursos Ambientals, SL

Les empreses proposades adjudicatàries han donat compliment al requeriment efectuat en data 7 de maig de 2025 per tal d'acreditar les condicions subjectives d'acord amb l'article 140 LCSP.

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de les garanties definitives pels següents imports:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

- Lot 1: FCC Medio Ambiente, SA – d'import 1.199.906,43€
- Lot 3: Ambiens Gestió de Recursos Ambientals, SL – d'import 46.825,43€

La durada del contracte serà de vuit (8) anys i començarà el dia 1 d'agost de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària, celebrada el dia 27 de febrer de 2025, adoptà entre d'altres, l'anul·lació (A) de l'expedient 2024/002800 per tal de donar continuïtat al contracte vigent de prestació del servei de recollida de sòlids urbans i neteja viària (Exp. 2014/1540) amb la distribució següent:

"A"	**Aplicació pressupostària**	**Import**
220249000337	42 163 2270601	465.732,78 €
220249000345	42 1621 22706	706.661,76 €

En la mateixa sessió plenària es va acordar la continuïtat de la prestació del contracte del servei de recollida de sòlids urbans i neteja viària, adjudicat a l'empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIO AMBIENTE, SA, amb NIF A28541639, per un període de sis mesos a partir del dia 15 de març al 14 de setembre de 2025, o fins a l'adjudicació, formalització i inici del nou contracte, així com aprovar l'autorització i disposició (AD) de la depesa amb el detall següent:

Període	**Aplicació pressupostària**	**B.I.**	**IVA (10 %)**	**Import**
Del 15 de març al 14 de setembre de 2025	42 163 2270601	423.393,42 €	42.339,36 €	465.732,78 €
	42 1621 22706	642.419,76 €	64.242,00 €	706.661,76 €

En data 29 de maig de 2025 el Cap del departament de medi ambient ha emès informe en relació a l'anul·lació de les AD's aprovades per la continuïtat de la prestació del servei de l'expedient 2014/1540 atès que aquesta continuïtat finalitzarà amb la entrada en vigor del nou contracte i poder destinar aquest imports a l'adjudicació del nou contracte exp. 2024/002800.

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar l'anul·lació de les autoritzacions i disposicions (AD) de l'expedient 2014/1540 amb la distribució següent:

Aplicació pressupostària	**B.I.**	**IVA (10%)**	**Import**
42 163 2270601	105.848,36 €	10.584,84 €	116.433,20 €
42 1621 22706	160.604,94 €	16.060,49 €	176.665,43 €

SEGON. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte del servei de recollida i transport de residus municipals i neteja viària, el servei de recollida de

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 69 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

voluminosos i la campanya d'implementació i servei de seguiment del municipi d'Olesa de Montserrat, amb les dades següents:

- **Lot 1: Serveis de recollida i transport de residus i neteja viària**
  - **Adjudicatari**: FCC Medio Ambiente, SA
  - **NIF:** A28541639
  - **Preu base adjudicació:** 23.804.400,15 €
  - **IVA múltiple:** 2.380.440,00 €
  - **TOTAL:** 26.397.941,45€
- **Lot 2: Recollida de voluminosos i transport a la deixalleria municipal**
  - **Adjudicatari**: Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria
  - **NIF:** G67044271
  - **Preu base adjudicació:** 690.748,32 €
  - **10 % IVA:** 69.074,83 €
  - **TOTAL:** 759.823,15€
- **Lot 3: Campanya d'implementació i seguiment del servei**
  - **Adjudicatari**: Ambiens Gestió de Recursos Ambientals, SL
  - **NIF:** B63496053
  - **Preu base adjudicació:** 936.508,52 €
  - **21 % IVA:** 196.666,79 €
  - **TOTAL:** 1.133.175,31€

Aquest contracte està cofinançat (parcialment) pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU amb un import de 213.101,32 € del Lot 1.

L'objecte del contracte s'emmarca dins les actuacions d'implantació del porta a porta comercial i d'implantació de contenidors tancats amb identificació d'usuaris, que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha presentat a la convocatòria d'ajudes RESOLUCIÓ ACC/329/2023, de 2 de febrer, de convocatòria per a la concessió de subvencions a projectes de foment de la recollida de residus municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (ref. BDNS 674750), en el marc del Component 12 i Inversió 3 (C12.I3 Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 70 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 12 i a l'objectiu específic "IV Estrategia Española de Economía Circular y modernización del sistema de gestión y tratamiento de residuos".

TERCER. Aprovar el reajustament de les anualitats de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) i l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import total de VINT-I-VUIT MILIONS DOS-CENTS NORANTA MIL NOU-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS (28.290.939,90€) amb la distribució següent:

	LOT 1		LOT 2	LOT 3	NEXT GENERATION		TOTAL
	42 163 2270601	42 1621 22706	42 1621 2270602	42 1621 2270603	42Y20 1621 62500	42Y20 1621 62600	
01/08 - 31/12/2025	578.763,94 €	779.353,69 €	39.574,12 €	164.213,08 €	76.830,52 €	136.270,80 €	1.775.006,15 €
2026	1.356.111,37 €	1.909.857,95 €	94.977,89 €	273.890,21 €			3.634.837,42 €
2027	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
2028	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
2029	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
2030	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
2031	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
2032	1.310.020,45 €	1.965.030,67 €	94.977,89 €	105.580,56 €			3.475.609,57 €
01/01/ - 31/07/2033	764.178,59 €	1.146.267,88 €	55.403,77 €	61.588,67 €			2.027.438,91 €
TOTAL	**10.559.176,60 €**	**15.625.663,54 €**	**759.823,12 €**	**1.133.175,32 €**	**76.830,52 €**	**136.270,80 €**	**28.290.939,90 €**

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 i l'article 117.2 de la LCSP.

QUART. Condicionar l'aprovació de la (AD) a la disponibilitat efectiva que hi ha d'haver amb l'aprovació de l'anul·lació de la fase AD de l'acord primer.

CINQUÈ. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

SISÈ. La durada del contracte serà de vuit (8) anys i començarà el dia 1 d'agost de 2025. No es preveu la possibilitat de prorrogar.

SETÈ. D'acord amb les ofertes presentades, els contractistes es comprometen a complir amb totes i cadascuna de les millores proposades en les seves ofertes econòmiques.

VUITÈ. Nomenar com a responsable del contracte al Cap del Departament de Medi Ambient, sr. Martí Figueras Paret, o persona que el substitueixi en el càrrec.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 71 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

NOVÈ. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament o electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

DESÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és el Ple municipal)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2024/002800."

ONZÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant.

DOTZÈ. Formalitzar el contracte transcorreguts quinze dies hàbils des de que es rebi aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3, i publicar l'anunci de formalització al perfil del contractant.

TRETZÈ. Notificar aquest acord a les empreses adjudicatàries i a la resta de licitadors."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

3 vots en Contra:

Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana.

6 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Carlos Fernández Ruiz, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 72 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Punt 1.10. Adjudicació contracte gestió serveis llars infants. Exp.2025/001150

"Que la Comissió Informativa de Serveis a les Persones de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablament
3 vots a Favor Laia Montes Porta, Ana Maria Valero Molet, Domènec Paloma Sancho)
5 Abstencions Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana, Concepcion Izquierdo Badia

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria d'Educació i Infància**
Exp. 2025/001150

Ctc.75-25. El Ple municipal en sessió ordinària de data 27 de febrer de 2025, va incoar l'expedient de contractació i aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques, que juntament amb el Plec de clàusules generals aprovat pel Ple, han de regir l'adjudicació i execució del contracte del servei per a la gestió integral de les Llar d'Infants municipals TAITOM i LA BALDUFA d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 156.2 i concordants de la LCSP.

El procediment de contractació s'ha tramitat d'acord amb l'article 156.2 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

La mesa de contractació es va constituir de forma telemàtica d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives que regeix aquesta contractació, procedint-se a l'obertura telemàtica i valoració del sobre A en data 7 d'abril de 2025 i del sobre B en data 23 d'abril de 2025, resultant les actes publicades en el Perfil del Contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública, on s'acorda proposar per unanimitat l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa Suara Serveis, SCCL (Lots 1 i 2), d'acord amb la puntuació atorgada i que es detallada en l'informe tècnic de data 30 d'abril de 2025.

L'empresa proposada adjudicatària ha donat compliment al requeriment efectuat en data 7 de maig de 2025 per tal d'acreditar les condicions subjectives d'acord amb l'article 140 LCSP.

En l'expedient consta acreditació del dipòsit de les garanties definitives següents:

- LOT 1 Llar d'Infants TAITOM (d'import: 63.441,51€)
- LOT 2 Llar d'Infants LA BALDUFA (d'import: 61.989,59€)

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a partir de l'1 de setembre de 2025. Es podrà prorrogar fins a un màxim de 2 anys més.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 73 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

S'ha fiscalitzat per la Intervenció municipal la despesa d'aquesta contractació.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:PRIMER. Ratificar els acords de la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte del servei per a la gestió integral de les Llar d'Infants municipals TAITOM (Lot 1) i LA BALDUFA (Lot 2) d'Olesa de Montserrat, tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb les dades següents:

Lot 1: Llar d'infants TAITOM

- **Adjudicatari**: SUARA SERVEIS, SCCL.
- **NIF número**: F17444225
- **Import adjudicació**: 1.268.830,27 €
- **Exempt d'VA**
- **Total:** 1.268.830,27 €

Lot 2: Llar d'infants LA BALDUFA

- **Adjudicatari**: SUARA SERVEIS, SCCL.
- **NIF número**: F17444225
- **Import adjudicació:** 1.239.791,81 €
- **Exempt d'VA**
- **Total:** 1.239.791,81 €

SEGON. Aprovar el reajustament de les anualitat de la despesa i en conseqüència aprovar la disposició (D) de la despesa per un import total de DOS MILIONS CINC-CENTS VUIT MIL SIS-CENTS VINT-I-DOS EUROS AMB VUIT CÈNTIMS (2.508.622,08 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 3231 22706 i amb la següent distribució:

LOT 1 Llar d'infants TAITOM

MESOS	TOTAL	MENSUAL
Setembre 2025 – desembre 2025	206.946,22 €	51.736,56 € (setembre – novembre 2025)
		51.736,54 € (desembre 2025)
Gener 2026 – desembre 2026	629.847,34 €	52.487,28 € (gener – novembre 2026)
		52.487,26 € (desembre 2026)
Gener 2027 - agost 2027	432.036,71 €	54.004,59 € (gener – juliol 2027)
		54.004,58 € (agost 2027)
	1.268.830,27 €	

LOT 2 Llar d'infants LA BALDUFA

MESOS	TOTAL	MENSUAL
Setembre 2025 – desembre 2025	177.786,14 €	44.446,54 €

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 74 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

		(setembre – novembre 2025)
		44.446,52 € (desembre 2025)
Gener 2026 – desembre 2026	629.938,22 €	52.494,85 € (gener – novembre 2026)
		52.494,87 € (desembre 2026)
Gener 2027 - agost 2027	432.067,45 €	54.008,43 € (gener – juliol 2027)
		54.008,44 € (agost 2027)
	1.239.791,81 €	

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2 (TRLRHL) i l'article 117.2 de la LCSP.

TERCER. Anul·lar l'autorització (A) corresponent a la diferència entre l'import autoritzat i el compromès i anul·lar l'autorització (A), en el supòsit d'aprovació d'AD.

QUART. El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a partir de l'1 de setembre de 2025. Es podrà prorrogar fins a un màxim de 2 anys més.

CINQUÈ. D'acord amb les ofertes presentades, el contractista es compromet a complir, amb totes i cadascuna de les millores proposades en la seva oferta econòmica.

SISÈ. Nomenar com a responsable del contracte al Sra. Yolanda Balcells Carreño, cap departament Ensenyament.

SETÈ. El contractista presentarà electrònicament a través de l'E-fact una factura o factures ajustada/es en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit, adreçada a l'alcalde, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal. El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent.

VUITÈ. La factura haurà de contenir, d'acord amb allò que disposa l'art.72 RLCAP, les dades següents:

- Número, i en el seu cas sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P-0814600)

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 75 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei al que vagi destinat. (En aquest contracte la descripció de l'objecte figura al punt PRIMER. El servei és la Regidoria d'Educació i Infància).
- Preu del contracte
- Lloc i data de la seva emissió
- Signatura del funcionari que acrediti la recepció (A complimentar per l'Ajuntament)

A més, és imprescindible que consti la següent referència: "Exp.2025/001150."

NOVÈ. Publicar l'anunci d'adjudicació al perfil del contractant i al DOUE.

DESÈ. Formalitzar el contracte passats els quinze dies hàbils següents al que es rebi aquesta notificació d'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3.

ONZÈ. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària SUARA SERVEIS, SCCL i a la resta d'empreses licitadores."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

12 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

2 vots en Contra:

Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel.

6 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.11. Aprovació del plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals. Exp. 2025/003878

"Que la Comissió Informativa d'Urbanisme i Espais Públics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA**,** celebrada el dia 18 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Aprovat per:
4 vots a favor (Ivan Carreira Picamal, Raul Asensio Gonzalez, Domènec Paloma Sancho i Jordi Martinez Vallmitjana)
4 abstencions (Jessica Fernandez Dalmases, Samuel Rodriguez Torondel, Jose Maria Paniello Limiñana i Cristian Mesa Garcia)

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 76 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Proposta de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat**

Exp. 2025/003878

Amb la finalitat de donar compliment a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, la delimitació és una obligació establerta per l'article 2 que consisteix en que l'ajuntament ha de determinar, mitjançant plànol de delimitació, les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals o en la franja de cinc-cents metres que els envolta.

Amb l'aprovació del Reial-Decret 15/2022, d'1 d'agost, es determina que als plànols de delimitació també s'hauran de grafiar les vies d'accés i la localització dels hidrants i punts d'aigua.

L'acte de delimitació té la funció de definir l'àmbit material d'aplicació de la Llei 5/2003 i del Reial-Decret 15/2022.

Aquesta delimitació es complementa amb els Plans de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població (PPU) i amb el Pla de prevenció d'incendis municipal (PPI) aprovats per aquest Ajuntament.

En data 6 de febrer del 2023, es va dictar el Decret d'Alcaldia 2023DECR000254 mitjançant el qual es resol sol·licitar una sèrie de recursos econòmics, tècnics i materials, dins la convocatòria 2023 del Catàleg de Serveis 2021-2023, entre els quals el recurs "Prevenció incendis forestals: Delimitació d'urbanitzacions i nuclis de població" amb l'actuació "Plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions d'Olesa de Montserrat".

El dia 12 de maig de 2023, la Diputació de Barcelona comunica l'aprovació per part de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari.
El dia 5 de setembre de 2024, la Diputació de Barcelona informa que ha adjudicat els treballs necessaris per a la redacció del plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions, amb el contingut descrit a la Llei 5/2003 i al Decret 123/2005, per atendre la sol·licitud de l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària és SOLUCIONS GEOGRÀFIQUES, SCCL.

El dia 14 d'abril de 2025, la Diputació de Barcelona informa que dona per finalitzats els treballs d'elaboració dels documents del plànol de delimitació, amb el contingut descrit a la Llei 5/2003 i al Decret 123/2005, per a la seva aprovació per part de l'Ajuntament. Tota la informació generada per aquest projecte està integrada a la plataforma SITMUN i conté:

- El document explicatiu del projecte.
- La taula dels elements afectats (Annex I).
- El plànol general i els de detall (Annex II).

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 77 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Tal i com indica el propi document explicatiu del projecte, l'Article 4.5 del Decret 123/2005 que estableix mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, estableix el següent procediment d'aprovació del plànol de delimitació:

- Elaborar el plànol de delimitació i redactar un document en què es determinin les fases d'execució de les obligacions establertes en l'art. 3 de la Llei 5/2003
- Aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament (opcional)
- Informació pública
- Demanar informe a la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi de la Generalitat de Catalunya (a través d'EACAT).
- Acord de resolució d'al·legacions i aprovació definitiva
- Acord del ple municipal
- Tramesa al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya. Tramesa també a la Diputació de Barcelona.
- Anunci de l'acord a través del Butlletí Oficial de la Província i el tauler d'anuncis municipal

Vist l'Informe Tècnic del Cap de Departament de Medi Ambient de data 06 de maig de 2025.

Vista la proposta del Plànol de delimitació d'Olesa de Montserrat: Urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment Plànol de delimitació d'Olesa de Montserrat: Urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals, annexa a aquest acord.

SEGON. Sotmetre l'expedient a informació pública mitjançant anunci inserit en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i en el Butlletí Oficial de la Província, per un període de 30 dies hàbils, d'acord amb l'art. 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i presentar les reclamacions que estimin oportunes. L'expedient també estarà a disposició dels interessats en la seu electrònica de l'Ajuntament.

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TERCER. L'acord d'aprovació definitiva (exprés o tàcit) i el text íntegre del Plànol de delimitació d'Olesa de Montserrat: Urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 78 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, no produint efectes jurídics mentre que no hagin transcorregut quinze dies comptats des de l'endemà al de la publicació, segons el previst en els articles 65 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

El plànol definitivament aprovat també estarà a disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

17 vots a Favor:

Fernando Dario Vicente Benetti, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jordi Martínez Vallmitjana.

1 vot en Contra:

Samuel Rodríguez Torondel.

2 abstencions:

Jessica Fernández Dalmases, José María Paniello Limiñana.

Punt 1.12. Moció conjunta de tots els grups municipals per la incorporació a escoles i instituts de personal format per a l'acompanyament a nens i nenes amb Diabetis Mellitus de tipus 1 (DMT1). Exp. 2025/005589

"Que la Comissió Informativa de Serveis a les Persones de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
8 vots a Favor Laia Montes Porta, Ana Maria Valero Molet, Domènec Paloma Sancho, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José Maria Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana, Concepcion Izquierdo Badia

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Exp. 2025/005589**

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 79 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Moció conjunta dels grups municipals del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Bloc Olesà-CUP Alternativa Municipalista, Esquerra Republicana de Catalunya– Acord Municipal, Junts per Olesa– Compromís Municipal, Partit Popular, Olesa Oberta En Comú Podem- Confluència, Ciutadans Olesa de Montserrat i del Regidor no adscrit Jordi Martínez Vallmitjana per la incorporació a escoles i instituts de personal format per l'acompanyament a nens i nenes amb Diabetis Mellitus de tipus 1 (DMT1)

La diabetis tipus 1 és una malaltia greu i crònica autoimmune que es caracteritza per un augment de glucosa a la sang. Està causada per una alteració immunitària que porta al propi organisme a destruir les cèl·lules beta del pàncrees, que són les especialitzades en la fabricació d'insulina. La insulina és l'encarregada de deixar passar la glucosa de la sang a les cèl·lules per generar la energia que ens permet viure, Tothom necessitem insulina per viure, és a dir, tots som insulinodependents, però els nens, adolescents, joves I després adults amb DMT1 necessiten injectar-la per a poder sobreviure, és l'únic tractament.

Aquesta condició produeix un gran impacte, estrès, incertesa i adaptació no només del nen, també dels pares, i l'entorn familiar, educatiu i social.
Acostuma a aparèixer a la infància, l'adolescència i la joventut i ho fa d'una manera brusca, és a dir, que no es pot prevenir ja que tampoc es coneix la causa. El pàncrees presenta una ràpida i progressiva pèrdua de la capacitat de produir insulina. A més, es pot agreujar ràpidament si no s'aplica el tractament adequat. S'ha d'injectar insulina des del moment del diagnòstic i varies vegades al dia. Estar per sota de 70 mg/dl se li diu HIPOGLUCÈMIA, és degut a un descens de sucre en sang i s'ha d'actuar ràpid ja que, de no fer-ho i seguir baixant, pot arribar a pèrdua de consciencia, coma diabètic i fins i tot la mort. En canvi estar per sobre de 180 mg/dl, aquesta situació es anomenada HIPERGLUCÈMIA i pot comportar complicacions a llarg termini. Les dues situacions són greus i per tant el seu nivell d'exigència per mantenir-se en rang (entre 70 i 180 mg/dl) els fa estar contínuament expectants i controlant els seus nivells.

Avui en dia tenim a l'abast el control per monitorització continua de glucosa, els sensors de glucèmia ens permeten gestionar els seus nivells i intentar mantenir-los dins el rang. El tractament consisteix en punxar-se insulina cada vegada que mengen i per baixar nivells alts i per una altre part, donar hidrats de carboni per pujar nivells. La gestió no és gens fàcil ja que entren en joc molts factors a tenir en compte i la seva pauta d'insulina no és estàtica: Pot variar segons l'exercici físic, les emocions, les grasses i proteïnes dels menjars, si estan cursant alguna malaltia…
Els nens, adolescents aprenen des de ben petits a gestionar-se, fent-se controls capil·lars (gota de sang i glucòmetre) però acompanyats en tot moment pels seus pares i mares ja que hi ha situacions que no poden fer sols. A l'escola ens trobem un gran buit per la seva seguretat, les famílies depenem de la bona voluntat dels mestres per aprendre com gestionar, donat que no tenen formació diabetològica. A les excursions, sortides i més encara a colònies, moltes escoles/instituts s'oposen a que els nens amb dbt1 puguin anar, creant un greuge i discriminació total per els nostres fills.

L'ADC, Associació de Diabetis de Catalunya posa a disposició de les escoles un llistat d'acompanyants formats per aquest efecte.

Vista la Declaració de la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat que reconeix el dret de les persones amb discapacitat a l'educació i obliga

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 80 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

als estats a assegurar un sistema d'educació inclusiu a tots els nivells, i que es facin ajustos raonables en funció de les necessitats individuals.

Vist l'article 14 de la Constitució espanyola de 1978 on ens reconeix la igualtat de tracte davant la llei, l'art. 27.2 on diu que la educació tindrà per objecte el ple desenvolupament de la personalitat en el respecte i els principis democràtics de convivència i als drets i llibertats fonamentals.

Vist el nostre EAC al seu article 17 dels drets dels menors i l'art. 21 de dret a una educació de qualitat i accedir en condicions d'igualtat. Vista la Llei 12/2009 , del 10 de juliol, d'Educació, que estableix que el sistema educatiu es regeix, entre d'altres ,pel principi d'inclusió escolar (art.2) i reconeix el dret de l'alumnat a ser atès amb practiques educatives inclusives i, si escau , de compensació (art. 21.2.i).

D'acord amb l'anterior, la LEC també preveu que l'atenció educativa de tots els alumnes es regeix pel principi d'escola inclusiva, i estableix que els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per la participació de tots els alumnes en els entorns ordinaris independent de llurs condicions i capacitats (art.81.2) 2

La inclusió educativa parteix de la consideració que els centre educatius han de poder donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat, que ha de poder participar en totes les activitats de l'escola. Atès que per fer-ho possible, el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, defineix quines són les funcions dels centres educatius i de l'administració educativa, la xarxa de suport a l'educació inclusiva i les mesures i suports per a l'atenció educativa de l'alumnat, amb l'objectiu que pugui assolir el màxim desenvolupament possible.

Atès que tant la Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, com la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener , de protecció jurídica del menor, reconeixen el dret d'infants i adolescents que el seu interès sigui la consideració primordial en les decisions que els afecten, i els reconeixen el dret a ser escoltats i que la seva opinió sigui tinguda en compte en la determinació d'aquest interès. En el cas que ens ocupa la necessitat d'un suport específic deriva de la malaltia que pateix l'alumne, diabetis mellitus tipus 1.

D'acord amb el que promulga la llei orgànica 3/2020,de 29 de desembre, LOMLE, les administracions educatives vetllaran per què s'adoptin les mesures necessàries per assegurar la igualtat d'oportunitats, la NO DISCRIMINACIÓ per raó de naixement, sexe, origen racial o ètnic , discapacitat, edat, malaltia, religió o creences, orientació sexual o identitat de gènere o qualsevol altre condició o circumstància personal o social i l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, així mateix la llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per la igualtat de tracte i la no discriminació, té per objecte garantir i promoure la igualtat de tracte i la no discriminació directa o indirecta, en el sector públic i privat.

Atès que les famílies :

1. No podem dependre de la bona voluntat de l'equip docent que amb prou feines pot desenvolupar amb tots els recursos les aules amb totes les retallades.

2. No podem i no hem de pagar un extra per la contractació d'una persona formada en dbt1 que els pugui acompanyar.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

3. No hem de buscar la manera perquè el nostre fill/a vagi d'excursió amb garanties de seguretat per la seva integritat física.

4. No hem de passar nervis i angoixes fins al darrer dia de la sortida per saber si disposen d'un monitor. Les excursions, sortides i colònies són previsibles a un curs vista.

En virtut de tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Instar als poders públics, en aquest cas la Generalitat de Catalunya i més concretament al departament d'educació i al departament de salut , dotar de recursos humans, econòmics i tècnics als centres educatius de Catalunya, sent un referent en l'àmbit espanyol per la previsió i l'acompanyament de les famílies amb infants i adolescents amb DMT1.

SEGON.- Notificar a la Generalitat de Catalunya, concretament al departament d´Educació i al departament de Salut, Parlament de Catalunya així com al Govern Executiu de Catalunya.

TERCER.- Notificar a l'Associació de Diabetis de Catalunya i a l'Associació Catalana de Diabetis "

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Unanimitat per:

20 vots a Favor:
Fernando Dario Vicente Benetti, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana.
Votació Aprovat per unanimitat

Punt 1.13. Moció d'Olesa Oberta En Comú Podem-Confluència perquè les persones que han estat desnonades amb animals de companyia puguin accedir a un habitatge municipal amb la seva família animal. Exp. 2025/005762

"Que la Comissió Informativa de Serveis a les Persones de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
1 vot a Favor Samuel Rodríguez Torondel
7 Abstencions Laia Montes Porta, Ana Maria Valero Molet, Domènec Paloma Sancho, Jessica Fernández Dalmases, José Maria Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana, Concepción Izquierdo Badia

Vot ponderat:

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 82 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

"**Exp. 2025/005762**

MOCIÓ D'OLESA OBERTA EN COMÚ PODEM-CONFLUÈNCIA PERQUÈ LES PERSONES QUE HAN ESTAT DESNONADES AMB ANIMALS DE COMPANYIA PUGUIN ACCEDIR A UN HABITATGE MUNICIPAL AMB LA SEVA FAMÍLIA ANIMAL.

A proposta del Sr. Samuel Rodríguez Torondel del grup municipal Olesa Oberta en Comú Podem-Confluència, i en virtut de l'art. 22.1 del ROM, es deixa sobre la taula per a un millor estudi l'acord núm. 1.13. "Moció d'Olesa Oberta En Comú Podem-Confluència perquè les persones que han estat desnonades amb animals de companyia puguin accedir a un habitatge municipal amb la seva família animal. Exp. 2025/005762" per:

20 vots a Favor:

Fernando Dario Vicente Benetti, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Jessica Fernández Dalmases, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana.

II - CONTROL DE GOVERN

Punt 2.1. Moció dels grups municipals del Bloc Olesà-CUP Alternativa Municipalista, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts per Olesa- Compromís Municipal, Olesa Oberta En Comú Podem-Confluència, Ciutadans Olesa de Montserrat - Partido de la Ciudadanía i Regidor no adscrit, per instar al Govern d'Espanya a donar compliment a la disposició addicional 6a.de la llei 21/2021 de 28 de desembre, i realitzi l'auditoria independent de comptes de la seguretat social. Exp. 2025/005772

"Que la Comissió Informativa de Serveis a les Persones de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:
Dictaminat Favorablement
5 vots a Favor Laia Montes Porta, Ana Maria Valero Molet, Domènec Paloma Sancho, Samuel Rodríguez Torondel, Jordi Martínez Vallmitjana
3 Abstencions Jessica Fernández Dalmases, José Maria Paniello Limiñana, Concepción Izquierdo Badia

Vot ponderat:
PSC-CP (6), BO-AMUNT (5), ERC-AM (4), CM (2), PP (1), OOECP-C (1), Cs (1) i regidor no adscrit (1)

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 83 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

"**Exp. 2025/005772**

MOCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS DEL BLOC OLESÀ-CUP ALTERNATIVA MUNICIPALISTA, ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL, JUNTS PER OLESA- COMPROMÍS MUNICIPAL, OLESA OBERTA EN COMÚ PODEM – CONFLUÈNCIA I EL REGIDOR NO ADSCRIT PER INSTAR AL GOVERN D'ESPANYA A DONAR COMPLIMENT A LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 6A.DE LA LLEI 21/2021 DE 28 DE DESEMBRE, I REALITZI L'AUDITORIA INDEPENDENT DE COMPTES DE LA SEGURETAT SOCIAL.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 21/2021, de 28 de desembre, de garantia del poder adquisitiu de les pensions i d'altres mesu res de reforç de la sostenibilitat financera i social del sistema públic de pensions, recull en la seva Disposició addicional sisena:

"En el termini màxim d'un mes d es de l'aprovació d'aquesta llei, el Govern encarregarà l'elaboració d'un informe d'auditoria relatiu als ingressos provinents de cotitzacions socials i a les despeses de naturalesa contributiva i no contributiva de la Seguretat Social, amb particular atenció als conceptes a què es refereix la disposició addicional trenta -dosena de la Llei general de la Seguretat Social.

Aquest informe, que serà realitzat en un termini màxim de sis mesos per a la seva elevació a la Comissió de Seguiment i Avaluació dels Acords de Pacte de Toledo, comprendrà la quantificació d'aquests conceptes i el seu finançament durant el període comprès entre els anys 1967 i 2019, ambdós inclosos".

A data d'avui aquest imperatiu legal no ha estat complert, per la qual cosa, l'obligada auditoria hauria de ser ampliada al període comprès entre 1967 i 2024.

En virtut de tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Que l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat insti el Govern de l'Estat a donar compliment a la Disposició addicional sisena de la Llei 21/2021, de 28 de desembre, i encarregui sense més dilació l'auditoria dels comptes de la Seguretat Social del període comprès entre els anys 1967 i 2024.

SEGON.- Que es comuniqui aquest acord a les llars de jubilats i jubilades de la vila, a la Marea Pensionista de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya i al Govern de l'Estat."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per Majoria Absoluta per:

14 vots a Favor:

Marc Serradó Mestres, Laia Montes Porta, Emma Duran Pujol, Ivan Carreira Picamal, Xavier Rota Boada, Jordi Parent Beltran, Anna M. Valero Molet, Raül Asensio González, Santiago

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 84 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Gallardo Cañellas, Domènec Paloma Sancho, Ferran Cerdeira Casals, Samuel Rodríguez Torondel, José María Paniello Limiñana, Jordi Martínez Vallmitjana.

6 abstencions:

Fernando Dario Vicente Benetti, Maria Lourdes Garcia Vila, Cristian Mesa Garcia, Daniel Ribas Batalla, Concepción Izquierdo Badia, Jessica Fernández Dalmases.

Punt 2.2. Presa de coneixement de la renúncia al càrrec de regidora de la Sra. Laia Montes Porta. Exp. 2025/005862

"**Proposta de l'Alcaldia**
Exp. 2025/005862

Atès l'escrit de data 16 de juny de 2025 amb el número de registre general d'entrades E2025014417, presentat per la regidora d'aquest Ajuntament, Sra. Laia Montes Porta, en el qual planteja la seva renúncia al càrrec de regidora.

Atès allò establert en l'article 9.4 del Reial decret 2568/1986, d'11 de juliol, Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, sobre la pèrdua de la condició de regidor per causa de renúncia presentada per escrit i que ha de fer-se efectiva davant el Ple de la Corporació.

Atès allò establert a l'article 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny del Règim Electoral General, amb les seves modificacions posteriors, que regula en els supòsits de renúncia d'un regidor, el procediment d'expedició de credencial a favor del corresponent substitut, procés concretat en la Instrucció de 10 de juliol de 2003, de la Junta Electoral Central sobre substitució de càrrecs representatius locals.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidora d'aquest Ajuntament de la Sra. Laia Montes Porta pel grup municipal *BLOC OLESÀ – CUP Alternativa Municipalista (BO-AMUNT).*

SEGON.- Trametre a la Junta Electoral Central, certificació del present acord, així com còpia de la llista de candidats publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, referència CVE202310077486 de 02 de maig de 2023, als efectes de l'expedició de la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor del candidat/a a qui correspongui cobrir la vacant, aportant-se l'escrit/s de renúncia del/s candidat/s, si s'escau, i l'escrit d'acceptació del substitut/a.

TERCER.- Notificar el present acord als interessats."

El Ple es dona per assabentat.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 85 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Punt 2.3. Donar compte del Pla d'acció de l'exercici 2024. Exp. 2025/004678

"Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Extraordinària**,** celebrada el dia 17 de juny de 2025, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

La Comissió es dona per assabentada

"**Proposta de la Regidoria d'Alcaldia**
Exp. 2025/004678

ANTECEDENTS

Per tal d'assegurar una gestió regular i eficaç dels fons públics i amb l'objectiu d'aconseguir un major rigor en el control econòmic – pressupostari de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i les entitats públiques adscrites o dependents que formen part del sector públic local, la Intervenció General, en virtut dels articles 2.1 i 3.1 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, exerceix el control intern de l'activitat econòmica financera del sector públic local mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

Precisament en l'exercici d'aquesta funció i en atenció del que preveu l'article 37 del RD 424/2017, l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

D'acord amb l'article 38 del RD 424/17, el president de la Corporació formalitzarà, en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple, un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe resum indicat, així com el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar.

En data 29 d'abril de 2025 la Intervenció Municipal va emetre l'informe resum anual de l'exercici 2024 i del mateix se'n va donar compte al Ple en sessió de data 22 de maig de 2025.

FONAMENTS DE DRET

- Real decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual s'estableixen les instruccions a les que s'haurà d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió de la informació comptable i informes d'auditoria de comptes de les entitats del sector públic local.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 86 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Donar compte del Pla d'Acció de l'exercici 2024, previst a l'article 38 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, segons el text que figura com a annex a aquesta proposta, recollint les mesures per a esmenar les deficiències assenyalades a l'informe resum dels resultats del control intern de l'exercici 2024 elaborat per la Intervenció Municipal d'Olesa de Montserrat.

SEGON. Traslladar aquest acord als òrgans gestors corresponents per a la implantació de les mesures establertes en el Pla d'Acció.

TERCER. Publicar el present Pla d'Acció i l'informe resum de l'exercici 2024 al portal de transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en virtut del que estableixen els articles 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

El Ple es dona per assabentat.

2.4.- Donar compte de la relació de Decrets del mes de maig de 2025. Del 2025DECR001226 de 04 de maig de 2025 fins el 2025DECR001495 de 30 de maig de 2025.

El Ple es dona per assabentat.

2.5.- Donar compte decret 2025DECR001700 de 19/06/2025. Nomenament de Tinents i Tinentes d'Alcaldia.

El Ple es dona per assabentat.

2.6.- Donar compte decret 2025DECR001701 de 19/06/2025. Delegació de competències de l'Alcalde a favor dels Regidors i Regidores

El Ple es dona per assabentat.

2.7.- Donar compte decret 2025DECR001702 de 19/06/2025. Composició i funcions de la Junta de Govern local.

El Ple es dona per assabentat.

2.8.- Donar compte decret 2025DECR001703 de 19/06/2025. Delegació atribucions i competències al càrrec de President/a dels Consells sectorials

El Ple es dona per assabentat.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
178287ed-3830-4259-949a-5bd4ccc8c7cc
Origen: Administració
Identificador documento: ES_L01081477_2025_3432677
Data d'impressió: 28/10/2025 09:01:51
Pàgina 87 de 87

SIGNATURES
1.- BERNARDO MORENO TORROGLOSA (TCAT) (Secretari), 06/08/2025 15:52
2.- Marc Serradó Mestres (TCAT) (Alcalde), 07/08/2025 13:59

Ajuntament d'Olesa de Montserrat

2.9.- Donar compte decret 2025DECR001699 de 19/06/2025. Composició dels membres de la Comissió Municipal de Patrimoni

El Ple es dona per assabentat.

2.10.- Precs i preguntes

Aquesta acta està complementada pel document de CD Acta adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretària, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 23:37 hores de la nit.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat