

Òrgan: Ple
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: PLE2026000007
Data: 9 de juliol de 2026
Hora inici: 18:30 hores
Hora final: 23:05 hores

Hi assisteixen:

José Antonio Montero Domínguez
Natalia Segura Giménez
Jordi Delgado Mengual
Mercedes Jiménez Cerezuela
M Del Mar García Martos
Ricardo Piris Martín
Evelyn Rosa Garcés
Eva María Díaz Medina
Iván Zarco Álvarez
Cecilia María Sobral García
Marcel Collado Moreno
Francisco Javier Sánchez Alés
Luis Ramos Dorado
Miguel Ángel Alvarado Martos
Noemí Ortiz Vargas
Sergi Martínez Mitjavila

S'han excusat d'assistir-hi:

Montserrat García Mateo

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres del Ple. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'acta de la sessió anterior, de 4 de juny de 2026.-
- 2.- Assabentat dels decrets dictats entre l'1 i el 30 de juny de 2026, corresponents als decrets del núm. 20260001002234 al núm. 20260001002783.-
- 3.- Assabentat al Ple del decret 20260001002456 de 10 de juny de 2026, per a les contractacions de dos socorristes i contractacions d'urgència de dos socorristes

per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

4.- Assabentat al Ple del decret 20260001002807 de 2 de juliol de 2026, per deixar sense efectes una contractació d'urgència d'una socorrista per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

5.- Assabentat al Ple del decret 20260001002831 de 6 de juliol de 2026, per a la contractació d'urgència d'una socorrista per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

6.- Assabentat al Ple del decret 20260001002709 de 23 de juny de 2026, per a la contractació i contractació d'urgència de monitors de lleure, monitors esportius, i vetlladors, pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

7.- Assabentat al Ple del decret 20260001002738 de 24 de juny de 2026, per a la contractació d'urgència d'un monitor esportius pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

8.- Assabentat al Ple del decret 20260001002758 de 29 de juny de 2026, per a la contractació d'urgència d'una vetlladora pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

9.- Assabentat al Ple de les aportacions dels grups municipals l'any 2023.-

10.- Assabentat al Ple de les aportacions dels grups municipals l'any 2024.-

11.- Autoritzar la compatibilitat per activitat pública d'una treballadora municipal del departament d'Educació.-

12.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball per l'any 2026.-

13.- Aprovar la sol·licitud de subvenció del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris pel Programa Memòria d'Intervenció Integral a la zona de Montornès Nord.-

14.- Aprovar la modificació del pressupost núm. 33/2026 mitjançant suplement de crèdit.-

15.- Aprovar la suspensió de la tramitació de plans, projectes, atorgament de tot tipus de llicències o usos concrets, comunicacions prèvies i d'altres autoritzacions municipals, amb la finalitat d'estudiar la formació o la reforma de figures de planejament a l'àmbit clau 11.-

16.- Aprovar la despesa derivada del servei de tractament de residus municipals durant l'any 2026 prestat pel Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental més la quota d'adhesió al Consorci corresponent al 2026.-

17.- Aprovar despeses del conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al CGRVO.-

18.- Aprovar i formalitzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatiu a l'encàrrec de gestió per a l'administració d'habitatges de lloguer de propietat de l'Ajuntament.-

19.- Exercir la reserva de la competència per a la primera fase del procediment d'adjudicació inclòs el sorteig dels habitatges amb protecció oficial promoguts per la Fundació Salas per l'Accessibilitat a la finca situada al carrer Vallromanes, 16-24.-

20.- Ratificar les bases per a l'adjudicació de 40 habitatges de protecció oficial en règim general de lloguer assequible ubicats al carrer Vallromanes, 16-24, presentades per la Fundació Privada Salas per l'Accessibilitat.-

21.- Moció dels Ajuntaments de Catalunya afectats per urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.-

22.- Sessió de control dels òrgans de govern.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'acta de la sessió anterior, de 4 de juny de 2026.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 4 de juny de 2026, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=0.0>

2.- Assabentat dels decrets dictats entre l'1 i el 30 de juny de 2026, corresponents als decrets del núm. 20260001002234 al núm. 20260001002783.-

Es dona compte als regidors i regidores dels decrets dictats entre l'1 i el 30 de juny de 2026, corresponents als decrets del núm. 20260001002234 al núm. 20260001002783.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=45.0>

3.- Assabentat al Ple del decret 20260001002456 de 10 de juny de 2026, per a les contractacions de dos socorristes i contractacions d'urgència de dos socorristes per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=56.0>

4.- Assabentat al Ple del decret 20260001002807 de 2 de juliol de 2026, per deixar sense efectes una contractació d'urgència d'una socorrista per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=68.0>

5.- Assabentat al Ple del decret 20260001002831 de 6 de juliol de 2026, per a la contractació d'urgència d'una socorrista per la piscina d'estiu, exp. SPGE2026000137.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=80.0>

6.- Assabentat al Ple del decret 20260001002709 de 23 de juny de 2026, per a la contractació i contractació d'urgència de monitors de lleure, monitors esportius, i vetlladors, pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=92.0>

7.- Assabentat al Ple del decret 20260001002738 de 24 de juny de 2026, per a la contractació d'urgència d'un monitor esportius pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=103.0>

8.- Assabentat al Ple del decret 20260001002758 de 29 de juny de 2026, per a la contractació d'urgència d'una vetlladora pel Casal de Vacances 2026, exp. SPGE2026000132.-

El Ple de la Corporació resta assabentat d'aquest decret de contractació de personal.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=112.0>

9.- Assabentat al Ple de les aportacions dels grups municipals l'any 2023.-

En el marc de la base 47 de les Bases d'Execució del Pressupost 2023 corresponent al règim de control de les aportacions realitzades als grups municipals, aquests han d'aportar la documentació justificativa a la Intervenció de l'Ajuntament a efectes de seu control financer donant-se compte al Ple del resultat de la mateixa.

El compte justificatiu corresponent a l'anualitat 2023 havia de ser presentat pels diferents grups municipals abans de l'1 de febrer de 2024.

Des de l'Àrea de Gestió Econòmica s'ha realitzat la revisió de la documentació presentada pels diferents grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en relació a les aportacions rebudes durant l'anualitat 2023.

Tal i com s'indica a la base 47 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'anualitat 2023, "els romanents o dotacions no aplicades a final d'exercici s'incorporaran a l'exercici següent com a saldo inicial, a excepció de la justificació al finalitzar el mandat en que hauran de ser reintegrats en un termini no superior als 10 dies des de la constitució de la nova Corporació".

De la citada revisió, s'han redactat els informes que consten a l'expedient per a cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i s'han obtingut les següents dades:

		Anualitat 2023		
Expedient	Grup Municipal	Assignat	Justificat	Saldo 2024
EPMA2024000002	Montornès en Comú (MEC)	14.550,00	15.437,42	0,00
EPMA2024000003	Socialista - CP	9.600,00	8.401,88	1.198,12
EPMA2024000004	FEM Montornès	7.950,00	5.467,07	2.482,93
EPMA2024000005	Popular	6.300,00	490,08	5.809,92
EPMA2024000006	Esquerra Republicana	4.650,00	1.430,69	3.219,31

La informació referida a la justificació de cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès serà publicada a la plana web de l'Ajuntament agrupada per tipus de despesa com consta en cadascun dels informes.

Es dona compte al Ple dels diferents informes justificatius que consten a l'expedient per a cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El ple de la Corporació resta assabentat de l'anterior proposta.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=128.0>

10.- Assabentat al Ple de les aportacions dels grups municipals l'any 2024.-

En el marc de la base 43 de les Bases d'Execució del Pressupost 2024 corresponent al règim de control de les aportacions realitzades als grups municipals, aquests han d'aportar la documentació justificativa a la Intervenció

de l'Ajuntament a efectes de seu control financer donant-se compte al Ple del resultat de la mateixa.

El compte justificatiu corresponent a l'anualitat 2024 havia de ser presentat pels diferents grups municipals abans del 15 de juliol de 2025.

Des de l'Àrea de Gestió Econòmica s'ha realitzat la revisió de la documentació presentada pels diferents grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en relació a les aportacions rebudes durant l'anualitat 2024.

Tal i com s'indica a la base 43 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'anualitat 2024, "els romanents o dotacions no aplicades a final d'exercici s'incorporaran a l'exercici següent com a saldo inicial, a excepció de la justificació al finalitzar el mandat en que hauran de ser reintegrats en un termini no superior als 10 dies des de la constitució de la nova Corporació".

De la citada revisió, s'han redactat els informes que consten a l'expedient per a cadascun del grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i s'han obtingut les següents dades:

			Anualitat 2024		
Expedient	Grup Municipal	Saldo 2023	Assignat	Justificat	Saldo 2025
EGEN2025000193	Montornès en Comú (MEC)	0,00	29.100,00	15.092,05	14.007,95
EGEN2025000194	Socialista - CP	1.198,12	19.200,00	17.929,10	2.469,02
EGEN2025000195	FEM Montornès	2.482,93	15.900,00	14.532,07	3.850,86
EGEN2025000196	Popular	5.809,92	12.600,00	6.255,25	12.154,67
EGEN2025000197	Esquerra Republicana	3.219,31	9.300,00	1.755,55	10.763,76

La informació referida a la justificació de cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès serà publicada a la plana web de l'Ajuntament agrupada per tipus de despesa com consta en cadascun dels informes.

Es dona compte al Ple dels diferents informes justificatius que consten a l'expedient per a cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El ple de la Corporació resta assabentat de l'anterior proposta.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=133.0>

11.- Autoritzar la compatibilitat per activitat pública d'una treballadora municipal del departament d'Educació.-

En data 19 de maig de 2026 amb registre d'entrada núm. E2026008785, Margarita Bernárdez Casaus presenta una instància en què sol·licita la compatibilitat per activitat pública com a professora associada a la Universitat Autònoma de Barcelona període 2026-2027, amb la següent planificació:

- Educació i contextos educatiu, anual divendres de 16:00 a 21:00 hores.
- Seminari 1: mitjans de novembre de 10:30 a 13:00 hores.
- Seminari 2: 14 de gener de 10:30 a 13:00 hores
- Seminari de professorat 1: 14 de gener de 13:00 a 15:00 hores
- Seminari de professorat 3: el 15 de març de 2026 de 8:30 a 13:00 hores.
- Seminari de professorat 4: el dia 10 de maig de 2026 de 8:30 a 13:00 hores.
- Seminari de professorat 5: el dia 14 de juny de 2026 de 8:30 a 13:00 hores.
- Contactes amb escoles, flexible de novembre a gener.
- Visita a escoles, flexible de gener a març.
- Tutories flexible entre 3 i 5 tutories de febrer a juny.

En data 12 de juny de 2026, la Cap d'Àrea d'acció social emet informe favorable a la compatibilitat de la senyora Margarita Bernárdez Casaus.

D'acord amb els preceptes legals i l'informe 286/2026 de la tècnica d'organització i desenvolupament del personal que consta a l'expedient i en el qual proposa autoritzar a la senyora Margarita Bernárdez Casaus, la docència com a professora associada a la Universitat Autònoma de Barcelona, el curs 2026-2027.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,
RESOLC

Primer. Autoritzar a la senyora Margarita Bernárdez Casaus, la impartició de classes com a professora associada, el curs 2026-2027, en la Universitat Autònoma de Barcelona, amb dedicació parcial, sense superar el límit retributiu establert, mitjançant contracte laboral de durada determinada.

Segon. Establir que l'autorització a la senyora Margarita Bernárdez Casaus, restarà sense efectes en els supòsits següents:

- Si la dedicació horària de l'activitat coincideix amb la jornada laboral.
- Si el segon lloc de treball no estigui directament relacionat amb les taques de professora associada.
- Si supera la retribució que li correspon per l'activitat principal, estimada en jornada ordinària incrementada en un 35%, als funcionaris del grup A2
- Quan no es garanteixi la cobertura de les necessitats pròpies del servei públic, tenint en compte que l'activitat pública que desenvolupa es considera prioritària.

Tercer. La senyora Margarita Bernárdez Casaus, està obligada a posar en coneixement de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de l'activitat declarada.

Quart. Establir que l'autorització de comptabilitat quedarà condicionada al compliment per part de la senyora Margarita Bernárdez Casaus de les limitacions que la normativa determina.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Sisè. Comunicar aquesta resolució a la senyora Margarita Bernárdez Casaus amb la corresponent instrucció de recursos i comunicar als departaments interessats i representants del personal funcionari per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=140.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 14

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

12.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball per l'any 2026.-

En data 5 de març de 2026, el Ple Municipal retira l'aprovació de la relació de llocs de treball per l'any 2026 de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

En data 9 d'abril de 2026, el Ple Municipal no aprova la relació de llocs de treball per l'any 2026 de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Fruits de les negociacions polítiques, en data 11 de juny de 2026, es presenta a la Mesa General de Negociació, la següent proposta de modificació, essent parcial de la inicialment presentada:

02. Àrea del Territori i Sostenibilitat

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE	MOTIU
2023	OFICIAL 2A OBRES I SERVEIS	13.897,66 €	AP	12	CONCURS DE MÉRITS	8	L	Quatre dotacions més per promocions internes

03. Àrea de Seguretat, Convivència i Ciutadania

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE	MOTIU
3009	AGENT	23.849,70 €	C1	16	CONCURS DE MÉRITS	30	F	Sis dotacions de serveis per cobrir les necessitats del servei

04. Àrea de Acció Social

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE	MOTIU
4028	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	6	L	Dues dotacions més
4031	COORDINADOR/A SAD	10.770,06 €	A2	22	CONCURS DE MÈRITS	1	F	Amortització
4040	TECNIC/A D'ESPORTS	16.927,96 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F	Nova valoració. Equitat interna

En total es proposa la creació de 12 nous llocs de treball i s'amortitzen 1, a més s'han adequat condicions de diferents llocs de treball tenint en compte, principalment l'equitat interna i d'accés a dits llocs de treball.

De dites negociacions també es considera adient assignar el factor de guàrdia als següents llocs de treball:

- Cap de sistemes i tecnologies
- 2 Oficials primera de manteniment (total 4, dues persones ja ho perceben)
- 4 dotacions d'oficials segona d'obres i serveis.

En data 17 de juny de 2026, mitjançant correu electrònic del comitè unitari del personal, informa al Departament d'Organització i Desenvolupament del Personal que no donarà suport a la proposta presentada en data 11 de juny de 2026.

Tot i així, d'acord amb la jurisprudència s'estableix la obligatorietat de portar la relació de llocs de treball a la Mesa General de Negociació si afecta a les condicions de treball, però delimita que la falta d'acord final no paralitza la potestat organitzativa pública i que complint aquest intercanvi formal amb la representació, si persisteix el desacord, el Ple pot aprovar la relació de llocs de treball.

Atès que es compleix amb la negociació amb la representació de les persones treballadores, l'Ajuntament de Montornès del Vallès considera adient aprovar la proposta negociada políticament.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Aprovar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Montornès del Vallès per l'any 2026:

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 2026

01. Àrea de la Presidència

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
1002	CAP D'ÀREA	30.990,40 €	A1	28	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
1004	CAP DE DEPARTAMENT MITJANS DE COMUNICACIÓ	16.973,46 €	A1	24	CONCURS DE MERTIS	1	F
1008	REDACTOR/A CAP COMUNICACIÓ	12.589,08 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1009	ADMINISTRATIU/VA	21.996,68 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1010	TÈCNIC/A ESPECIALISTA INFORMÀTICA	19.986,26 €	C1	18	CONCURS DE MERITS	3	F
1011	CAP OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ	19.216,82 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1012	SECRETÀRI/ÀRIA D'ALCALDIA	15.593,76 €	C1	18	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
1014	ADMINISTRATIU/VA D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PERSONAL	13.389,18 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	2	F
1015	CAP DE PROGRAMACIO EMISSORA	12.372,22 €	C2	18	CONCURS DE MÈRITS	1	L
1016	AGENT D'OAC	14.812,42 €	C2	16	CONCURS DE MERITS	5	F
1018	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MERITS	1	F
1020	OFICIAL EDIFICIS MUNICIPALS	11.300,24 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1022	TECNIC/A D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PERSONAL	19.745,88 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	F
1023	DIRECTOR/A D'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PERSONAL	28.373,94 €	A1	26	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
1024	TÈCNIC/A GESTIÓ I TRANSPARÈNCIA	20.796,72 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1027	ADMINISTRATIU/VA ÀREA	19.730,56 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1028	CAP DE SISTEMES I TECNOLOGIES	22.475,74 €	A1	24	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1029	TÈCNIC/A ESPECIALISTA GESTIÓ DE PERSONAL	13.389,18 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F

1030	TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL	24.604,02 €	A1	24	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1031	TECNIC/A AUXILIAR DE COMUNICACIÓ	14.111,86 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	2	F
1032	OPERADOR/A TÈCNIC/A COMUNICACIÓ	11.950,12 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	2	F
1033	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	F
1034	TECNIC/A DE PREVENCIÓ I RISCOS LABORALS	19.745,88 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F

02. Àrea del Territori i Sostenibilitat

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
2001	CAP ÀREA DEL TERRITORI	30.990,40 €	A1	28	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
2002	CAP DEPARTAMENT SERVEIS JURIDICO-ADMINISTRATIUS ÀREA TERRITORI	23.551,36 €	A1	24	CONCURS DE MÈRITS	1	F
2003	ENGINYER/A DE CAMINS, CANALS I PORTS	22.312,08 €	A1	24	CONCURS DE MÈRITS	1	F
2004	ARQUITECTE/A MUNICIPAL	21.537,32 €	A1	24	CONCURS DE MÈRITS	3	F
2005	ARQUITECTE/A TÈCNIC/A	20.796,72 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	F
2006	ENGINYER/A TÈCNIC/A	20.796,72 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	F
2007	TÈCNIC/A MEDI AMBIENT	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	F
2008	ADMINISTRATIU/VA	13.048,70 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	3	F
2009	AGENT ORDENACIÓ DEL TERRITORI	10.861,48 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F
2011	TÈCNIC/A ESPECIALISTA SIG	12.797,68 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	F
2012	CAP UNITAT OPERATIVA DE MANTENIMENT	22.964,34 €	C2	18	CONCURS DE MÈRITS	1	L
2013	AGENT VIA PÚBLICA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	L
2014	AUXILIAR ADMINISTRATIU/A	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	F
2015	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	2	F
2016	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	L
2017	OFICIAL 1ª ELECTRICITAT	16.216,20 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	L
2018	OFICIAL 1A JARDINERIA	14.815,22 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	2	L
2019	OFICIAL 1A MANTENIMENT SERVEIS	14.815,22 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	4	L

2020	OFICIAL 1A OBRES I SERVEIS	14.815,22 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	2	L
2021	OFICIAL 2A ELECTRICITAT	16.161,18 €	AP	12	CONCURS DE MÉRITS	1	L
2022	OFICIAL 2A JARDINERIA	13.897,66 €	AP	12	CONCURS DE MÉRITS	2	L
2023	OFICIAL 2A OBRES I SERVEIS	13.897,66 €	AP	12	CONCURS DE MÉRITS	8	L
2024	OPERARI/ARIA ESPECIALISTA JARDINER	12.777,52 €	AP	10	CONCURS DE MÉRITS	2	L
2025	OPERARI/ARIA ESPECIALISTA OBRES I SERVEIS	12.777,52 €	AP	10	CONCURS DE MÉRITS	5	L
2027	NETEJADOR/A	12.777,52 €	AP	10	CONCURS DE MÉRITS	2	L
2028	CAP DEPARTAMENT DE SERVEIS TÈCNICS	23.551,36 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F
2029	CAP BRIGADA MUNICIPAL	21.077,56 €	C2	18	CONCURS DE MÉRITS	1	L
2030	CAP MANTENIMENT	18.632,18 €	C2	16	CONCURS DE MÉRITS	1	L
2031	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	F
2032	INSPECTOR/A DE SERVEIS MUNICIPALS	12.806,36 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	F
2033	CAP DE COLLA	18.632,18 €	C2	16	CONCURS DE MÉRITS	1	L

03. Àrea de Seguretat, Convivència i Ciutadania

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
3001	CAP D'ÀREA	30.990,40 €	A1	28	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
3003	SOTS-INSPECTOR	31.304,28 €	C1	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
3005	SERGEANT	32.384,66 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
3007	CAPORAL	28.371,28 €	C1	16	CONCURS DE MÉRITS	7	F
3009	AGENT	23.849,70 €	C1	16	CONCURS DE MÉRITS	30	F
3011	INSPECTOR/A POLICIA LOCAL	39.040,96 €	A2	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F
3013	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	5	F
3015	AGENT EN CIVISME	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	2	F
3017	TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN CONVIVÈNCIA	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	L
3019	TECNIC/A DE SALUT PÚBLICA	16.927,96 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
3021	TECNIC/A ESPECIALISTA DE GESTIÓ	14.098,00 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	L

3023	TÈCNIC/A DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	L
3025	TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES	19.745,88 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
3027	TÈCNIC/A AUXILIAR BIBLIOTECA	11.132,52 €	C1	16	CONCURS DE MÈRITS	3	F
3029	TÈCNIC/A PATRIMONI	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
3031	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	L
3033	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE CULTURA I FESTES	13.174,84 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	1	L
3035	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	11.968,18 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	L

04. Àrea d'Acció Social

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
4001	CAP D'ÀREA	30.990,40 €	A1	28	LLIURE DESIGNACIÓ	1	F
4002	CAP PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ	24.713,08 €	A1/A2	24	CONCURS DE MÈRITS	1	F/L
4003	DIRECTOR/A ESCOLA BRESSOL	20.511,82 €	A2	21	CONCURS DE MÈRITS	1	F/L
4004	CAP DEPARTAMENT SERVEIS SOCIALS	24.241,70 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F/L
4005	EDUCADOR/A SOCIAL	10.901,38 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	3	F/L
4006	DINAMITZADOR/A-ECONOMIC LABORAL	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
4007	MESTRE/A ESCOLA BRESSOL	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	F
4008	PROFESSOR/A AULA TEATRE	10.255,98 €	A2/C1	20	CONCURS DE MÈRITS	2	L
4009	PROFESSOR/A ESCOLA DANSA	10.255,98 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	2	L
4010	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	10.255,98 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	14	L
4011	TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	1	F
4012	TREBALLADOR/A SOCIAL	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÈRITS	4	F
4013	EDUCADOR/A ESCOLA BRESSOL	14.098,00 €	C1	18	CONCURS DE MÈRITS	9	L
4014	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	6	F
4015	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	F
4016	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÈRITS	1	F

4017	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4018	SUBALTERN EDIFICIS MUNICIPALS	12.803,28 €	AP	10	CONCURS DE MÉRITS	5	F
4019	TÈCNIC/A FEMENISME I DIVERSITATS	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4020	TÈCNIC/A DE JOVENTUT	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4021	TÈCNIC/A D'ACOLLIDA I MIGRACIONS	12.705,42 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4022	TÈCNIC/A D'INFÀNCIA	12.712,84 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4023	DIRECTOR/A ESCOLA DE MÚSICA, DANSA I AULA DE TEATRE	19.102,72 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4024	TUTOR/A PTT	13.026,58 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4025	TÈCNIC/A DESENVOLUPAMENT LOCAL	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4026	TÈCNIC/A D'ORIENTACIÓ LABORAL	11.204,90 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	4	L
4027	AUXILIAR D'EDUCACIÓ INFANTIL	11.968,18 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	4	L
4028	DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	6	L
4029	INTEGRADOR/A SOCIAL	11.306,12 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	5	L
4030	MONITOR/A DE LLEURE	10.885,14 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	5	L
4032	CAP DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ	24.110,80 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4033	TÈCNIC/A GESTIÓ ADMINISTRATIVA	12.706,16 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4034	PSICOLEG/OGA	18.494,00 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4036	CAP DEPARTAMENT ADMINISTRATIU	14.679,70 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4037	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4038	COORDINADOR/A ACTIVITATS ESPORTIVES	12.451,74 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4039	SUBALTERN EDIFICIS MUNICIPALS	12.803,28 €	AP	10	CONCURS DE MÉRITS	1	L
4040	TECNIC/A D'ESPORTS	16.927,96 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
4041	COORDINAR/A MONITORS/ES	14.202,44 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	2	L
4042	MONITOR/A ESPORTIU	12.940,34 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	9	L
4043	SOCORRISTA	12.940,34 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	4	L
4044	RECEPCIONISTA	11.968,18 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	5	L
4045	DIRECTOR/A ESPORTIU/VA	20.941,76 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	L

05. Àrea de Gestió Econòmica

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
5001	INTERVENTOR/A	48.376,86 €	A1	30	CT	1	FHN
5002	ADJUNT INTERVENCIÓ	15.035,72 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
5003	ADMINISTRATIU/VA DE COMPTABILITAT	11.621,26 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
5004	ADMINISTRATIU/VA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA	12.283,88 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
5005	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	3	F
5006	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	1	F
5007	TÈCNIC/A DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA	19.755,96 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	1	F
5008	TÈCNIC/A GESTIÓ ECONÒMICA	19.748,88 €	A2	20	CONCURS DE MÉRITS	2	F
5009	TRESORER/A	33.319,44 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	FHN
5010	TÈCNIC/A SUPERIOR DE GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA	23.076,48 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F

06. Secretaria General

CODI	DENOMINACIÓ	C. Específic Anual	GRUP	NCD	PROVISIO	DOTACIÓ	CLASSE
6001	SECRETARI/ARIA GENERAL	48.376,86 €	A1	30	CT	1	FHN
6002	ARXIVER/A	12.562,06 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F
6003	TÈCNIC/A DE GESTIÓ CONTRACTACIÓ I COMPRES	21.461,30 €	A2	20	CONCURS DE MERITS	1	F
6004	ADMINISTRATIU/VA SECRETARIA	13.389,18 €	C1	18	CONCURS DE MÉRITS	1	F
6005	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	12.332,46 €	C2	14	CONCURS DE MÉRITS	3	F
6006	TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE PATRIMONI I INVENTARI	16.558,64 €	C1	18	CONCURS DE MERITS	1	F
6007	ADJUNT A SECRETARIA	24.604,02 €	A1	24	CONCURS DE MÉRITS	1	F

6008	DELEGAT/ADA PROTECCIÓ DE DADES	19.482,54 €	A1	26	CONCURS DE MÉRITS	1	F
------	--------------------------------	-------------	----	----	-------------------	---	---

Segon. Publicar al BOP i al DOGC i s'ha trametre còpia, en el termini de 30 dies des de l'aprovació, al Departament de la Generalitat de Catalunya corresponent.

Tercer. Aprovar els increments retributius de les gratificacions extraordinàries del personal funcionari i hores extres del personal laboral:

Grup	Preu Hora Extra Prolongació jornada (Dia Laborable)	Preu hora Extra Festiva (Dia festiu)
1	37,52 €	43,79 €
2	33,76 €	40,02 €
3	31,25 €	37,52 €
4	27,52 €	31,25 €

Quart. Aprovar els increments retributius dels diferents factors aprovats per Ple del personal funcionari i laboral, i que es relacionen a continuació:

a) Factor de nocturnitat (article catorzè normativa)

Grup	Import
1	36,94 €
2	33,18 €
3	29,42 €
4	25,65 €

b) Factor festivitat (article quinze normativa)

- 218,89 € per prestar serveis en torn de nit dels dies 23 de juny, 24 de desembre i 31 de desembre.

2. 125,10 € per prestar serveis en torn de matí o de tarda dels dies 25 de desembre i 1 de gener.

c) Factor de Dieta per Jornada de 12 hores (article setzè bis normativa)

El factor dieta per jornada de 12 hores queda establert en 18,76 € per jornada efectivament treballada de 12 hores continuades.

d) Factor de flexibilitat horària (article setzè normativa)

Grup	Import
1	386,17 €
2	350,42 €
3	311,37 €
4	272,56 €

e) Factor festiu (article quinzè normativa)

Grup	Import
1	79,93 €
2	67,42 €
3	54,90 €
4	42,41 €

f) Factor de lliure disponibilitat (article catorzè normativa)

Grup C2: 79,98 €

Grup AP: 79,84 €

g) Factor de major responsabilitat (article desè bis normativa)

Lloc de treball	Ocupant	Import
-----------------	---------	--------

Oficial 1a jardineria	Javier Frutos Martínez	333,11 €
Arquitecte tècnic/a	Assignació de funcions cap de serveis municipals	513,16 €

h) Factor guàrdia (article dotzè bis normativa)

Import: 458,88 €

i) Factor dedicació exclusiva (article vuitè normativa)

Lloc de treball	Import
Sotsinspector	663,84 €
Cap Brigada Municipal	952,73 €

Cinquè. Assignar al factor de guàrdia d'acord amb l'article dotzè bis de la normativa reguladora de la valoració de llocs de treball i desplegament de la relació de llocs de treball als següents llocs de treball:

- Cap de sistemes i tecnologies
- 2 Oficials primera de manteniment
- 4 dotacions d'oficials segona d'obres i serveis.

Sisè. Comunicar a la representació de les persones treballadores aquest acord.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=189.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 12

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 2

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

Abstencions: 2

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

13.- Aprovar la sol·licitud de subvenció del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris pel Programa Memòria d'Intervenció Integral a la zona de Montornès Nord.-

El Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya ha convocat mitjançant resolució TER/1647/2026, de 22 de maig les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial per a l'any 2026, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, regulades pel Decret 163/2025 de 29 de juliol i la Llei 11/2022 de 29 de desembre.

L'objecte d'aquestes subvencions és el finançament dels Programes Memòria d'Intervenció Integral (PMII) a desenvolupar en àrees identificades com a Àrees d'Atenció Especial (AAE), amb l'objectiu de combatre la segregació, reduir desigualtats socials i pal·liar els efectes de la crisi climàtica sobre la població.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha impulsat i redactat el Programa Memòria d'Intervenció Integral al Barri de Montornès Nord. El document: "*Montornès Nord; Construïm projectes de vida*", proposa una nova etapa de transformació urbana, ambiental i social per al barri de Montornès Nord, amb la idea central que millorar el barri no és només rehabilitar edificis, renovar carrers o activar equipaments, sinó crear les condicions perquè les persones que hi viuen puguin desenvolupar trajectòries vitals dignes, autònomes i amb futur.

Aquesta memòria, seguint els requisits establerts a la convocatòria, defineix una estratègia integral de regeneració urbana orientada a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania i a la reducció de les desigualtats territorials, incorporant actuacions en els àmbits de la transformació física de l'espai urbà, la transició energètica i ecològica, la millora de l'accessibilitat i la sostenibilitat, així com accions de caràcter social, comunitari i econòmic destinades a reforçar la cohesió social, la inclusió i el desenvolupament del barri.

El programa es desplega durant el període 2027-2031 mitjançant 32 actuacions urbanes, residencials, ambientals, comunitàries i socioeconòmiques, amb un pressupost global de dotze milions cinc-cents mil euros (12.500.000.-€), que combina inversions físiques, programes socials i instruments de governança de

proximitat, garantint la complementarietat entre la millora material del barri i l'acompanyament directe a les persones, comunitats i entitats que hi viuen, conviuen i actuen al barri.

La intervenció plantejada transcendeix l'escala estrictament veïnal o sectorial i esdevé una autèntica política de municipi, atès que les actuacions previstes tenen una incidència directa sobre una part molt significativa de la ciutadania. La millora de les condicions urbanes, ambientals i socials d'aquest barri repercutirà positivament en el conjunt del municipi, contribuint a reforçar la cohesió territorial, la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament sostenible de la comunitat local.

En definitiva, es tracta d'una estratègia per reduir desigualtats, millorar l'autonomia i el benestar del veïnat, adaptar el barri al canvi climàtic, reforçar la convivència i situar Montornès Nord com una peça central de la cohesió. Fer de Montornès Nord un barri més habitable, més connectat, més actiu, més comunitari i amb més capacitat de futur per a totes les persones que hi viuen.

El cost total estimat per a l'execució d'aquest programa és de dotze milions cinc-cents mil euros (12.500.000.-€), sent l'aportació màxima sol·licitada a la Generalitat de Catalunya de vuit milions set-cents cinquanta mil euros (8.750.000.-€), i l'aportació municipal a càrrec de l'Ajuntament de tres milions tres-cents quaranta-sis mil cinc-cents euros (3.346.500.-€). Igualment es contempla altre finançament per import de quatre-cents tres mil cinc-cents euros (403.500.-€).

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Sol·licitar al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica la subvenció corresponent a la convocatòria 2026 del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'execució del Programa Memòria d'Intervenció Integral (PMII) *Montornès Nord; Construïm projectes de vida*, al barri de Montornès Nord, del municipi de Montornès del Vallès.

Segon. Aprovar el Programa Memòria d'Intervenció Integral (PMII) *Montornès Nord; Construïm projectes de vida*, amb tota la documentació adjunta que consta a l'expedient, elaborada pels serveis municipals per un import total de dotze milions cinc-cents mil euros (12.500.000.-€).

Tercer. Aprovar el compromís d'executar el programa i el compromís de finançament de l'aportació municipal necessària i que es consignarà als pressupostos municipals de les anualitats corresponents, així com acceptar les condicions del Fons.

Quart. Facultar l'Alcaldia o a la Secretaria per a la signatura de la documentació telemàtica requerida i la presentació de la sol·licitud a través de l'extranet [EACAT](#) dins el termini que s'estableix a la convocatòria.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=2730.0>

El Ple de la Corporació aprova per unanimitat l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 16

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

14.- Aprovar la modificació del pressupost núm. 33/2026 mitjançant suplement de crèdit.-

Vista la modificació del pressupost núm. 33/2026 mitjançant suplement de crèdit finançada amb romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat, per dur a terme diverses actuacions de digitalització dels sistema d'abastament d'aigua dintre de la inversió 22.161.6230026 "Actuacions de digitalització del sistema d'abastament".

Vista la memòria d'Alcaldia.

Vistos el informes de la Intervenció municipal.

Atès el que s'ha exposat i segons el que determinen l'art. 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, els arts. 35 a 38 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, les Bases d'Execució del Pressupost de l'entitat.

Atès l'article 213 i següents de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004,

PROPOSO al Ple de la Corporació, previ dictamen de la Comissió Informativa, l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació del pressupost núm. 33/2026 del pressupost vigent, en la modalitat de suplement de crèdit finançada amb romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat, segons el detall següent:

Suplement de Crèdit:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Projecte	Crèdits totals consignats	Suplements de crèdit	Crèdit final
22	161	6230026	Actuacions de digitalització del sistema d'abastament	2026/2/INVER/1	205.499,69	149.637,06	355.136,75

*El crèdit final de 355.136,75 € restarà reduït en 135.069,69 € de la renúncia la subvenció de la Generalitat per a actuacions destinades a fomentar la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle de l'aigua, finançat pels fons Next Generation, aprovada a la Junta de Govern Local de 23 de juny de 2026, expedient TSAG2025000464, essent l'import del crèdit final de 220.067,06 €.

Finançament:

Eco.	Descripció	Import
87010	Romanent de Tresoreria per a despeses amb finançament afectat	149.637,06

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, pel termini de 15 dies, durant el quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'1 mes per resoldre-les.

Tercer. Comunicar aquest acord al departament interessat per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=4941.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 11

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

Vots en contra: 0

Abstencions: 5

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

15.- Aprovar la suspensió de la tramitació de plans, projectes, atorgament de tot tipus de llicències o usos concrets, comunicacions prèvies i d'altres autoritzacions municipals, amb la finalitat d'estudiar la formació o la reforma de figures de planejament a l'àmbit clau 11.-

Atès l'expedient TSAG2026000159 instat per tramitar la suspensió potestativa de llicències pels estudis previs i treballs necessaris per la redacció de l'instrument de planejament que sigui més apropiat i adient per a regular les condicions urbanístiques, les corresponents necessitats normatives i de classificació, segons la naturalesa del sòl i del seu entorn, de l'àmbit de referència (antigues instal·lacions del Tennis Davis), es a dir, la modificació de

la normativa urbanística municipal vigent que afecta a l'àmbit urbanístic conformat per les diverses finques situades en clau 11 del vigent PGOUM.

L'arquitecta municipal de l'Ajuntament, i l'advocat assessor extern en matèria urbanística, en data 21 de maig de 2026, han emès informe el contingut literal del qual es transcriu a continuació:

“.../...

Que s'ha apreciat una contradicció en les determinacions del Pla General d'Ordenació Urbanística Municipal (en endavant PGOUM), pel que fa a un conjunt de finques totes elles qualificades, en els plànols 03 de qualificació del Pla, com a dotacions privades Clau 11, dins del sòl urbà, quan a la vegada trobem en els plànols de classificació del sòl, concretament el plànol 01, que aquests mateixos sòls consten com a Sòl no Urbanitzable.

Aquesta contradicció resulta corroborada per la realitat fàctica doncs les dites finques no estan situades ni integrades en la malla urbana i no disposen d'un sistema viari d'accés que tingui tots els serveis per poder considerar-les com a sòl urbà.

En aquest supòsit es tractaria d'uns sòls quin accés esta constituït per un camí, denominat “Camí Antic de Martorelles”, i donat d'alta al cadastre de rústega com a camí de domini públic, amb referencia 9019 del polígon 19 de rústega (referència cadastral 08135A019090190000MG).

En la documentació que constitueix el PGOUM, aquest camí consta en part inclòs en sòl urbanitzable no programat, és a dir, dins del futur vial en la dita categoria de sòl, i en bona part de la resta del ser recorregut fins arribar a la Clau 11, consta classificat com a no urbanitzable dins la Clau 26 (àrea de verd privat d'interès tradicional) i en altra part com a sòl no urbanitzable dins la Clau 25 (àrea de protecció pel seu interès natural i paisatgístic) i per tant no te accés des de la xarxa viària municipal.

Tant el camí, com en conseqüència les finques referides, no disposen de serveis urbanístics bàsics i, en conseqüència, aquesta via d'accés no es pot considerar urbana ni apta per una funcionalitat viària ordinària, com tampoc adequada per al trànsit motoritzat de caràcter general.

Conforme els articles 5d); 12.1 i 21 del Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana (TRLSRU) aquests sòls estarien en situació rural d'acord amb la normativa bàsica del TR de la Llei de Sòl.

Atès el que determinen els articles 10.1, 26, 27 i 29 del TRLUC no s'estaria davant d'un supòsit de sòl urbà en el que manquin alguns serveis, tenint en

consideració que l'accés a aquest àmbit, està constituït pel camí referit, que a més de tractar-se d'un camí quin traçat transcorre majoritàriament en el sòl no urbanitzable, no ofereix accés directe des del sòl urbà.

En aquest sentit i en virtut de l'article 73 i 74 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC), l'Ajuntament pot acordar de forma potestativa, la suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats, projectes de gestió urbanística i d'urbanització, atorgament de llicències de parcel·lació, d'edificació, de reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals com les comunicacions prèvies, amb la finalitat d'estudiar la formació o la reforma de figures de planejament.

CONCLUSIONS:

1. Objectiu i finalitat de la suspensió

L'objectiu de la suspensió potestativa de llicències és l'estudi de la redacció de l'instrument de planejament que sigui més apropiat i adient per a regular les condicions urbanístiques, les corresponents necessitats normatives i de classificació, segons la naturalesa del sòl i del seu entorn, de l'àmbit de referència (antigues instal·lacions del Tennis Davis), es a dir, la modificació de la normativa urbanística municipal vigent que afecta a l'àmbit urbanístic conformat per les diverses finques situades en clau 11 del vigent PGOUM.

Per tant, amb la finalitat d'estudiar analitzar i detectar disfuncions, i definir línies d'actuació orientades a determinar la classificació i condició d'aquests terrenys, procedeix que, per part de l'òrgan competent, que en aquest supòsit és el Ple municipal, es consideri l'adopció de l'acord previst a l'article 73 del TRLUC de suspendre l'aprovació de plans urbanístics derivats, projectes de gestió urbanística i d'urbanització, així com l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes que estableixi la legislació sectorial.

L'àmbit de suspensió queda representat gràficament per les finques qualificades amb clau 11 dotacions privades, i en concret en el plànol que acompanya a aquest informe.

Les determinacions d'aquesta suspensió potestativa s'estableixen d'acord amb els següents termes:

2. Efectes de la suspensió:

Un cop adoptat l'acord de suspensió i publicat al BOPB es produeix automàticament la interrupció dels procediments de tramitació de llicències d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial que tinguin per objecte, o bé la implantació de qualsevol dels usos regulats a la Clau 11, com també l'aprovació de plans especials, projectes de gestió i d'urbanització dels accessos a l'àmbit qualificat per Clau 11.

L'acord de suspensió s'haurà de publicar mitjançant anunci en el Butlletí Oficial corresponent, i s'haurà de referir, en qualsevol cas, a àmbits identificats gràficament a l'escala adequada i amb detall i claredat suficients segons article 102 del RLUC.

L'Ajuntament de Montornès posarà el plànol de delimitació a disposició del públic al llarg del període de suspensió.

En compliment del què disposa l'article 104.1 del RLUC s'haurà de notificar l'acord de suspensió a les persones interessades en els procediments de tramitació i atorgament de llicències, a tots els sol·licitants de llicències entrades al registre municipal amb anterioritat a la publicació de la suspensió, en el cas que n'hi hagin.

3. Concreció de l'abast de la suspensió:

Establir que resten excloses de la present suspensió les llicències d'enderroc, neteja o desbrossada, comunicació de tancament perimetral de la parcel·la i obres emmarcades en el Pla estratègic d'energies renovables.

En cas de parcel·les que continguin edificacions existents, resten excloses de la suspensió aquelles obres emmarcades en el deure de conservació (referides en l'article 197.1 del TRLU, i quin abast es concreta en l'article 29.2 del RLUC).

4. Justificació de la suspensió

La motivació d'aquesta suspensió és la possibilitat d'estudiar la modificació de planejament i de la classificació del sòl, usos i condicions d'edificació en aquest àmbit atenent als condicionaments urbanístics i conforme es determini en el corresponent instrument de planejament.

D'acord amb les determinacions de l'article 73 i 74 del TRLUC:

- a) Els instruments derivats de planejament (plans de millora urbana o especials), projectes d'urbanització o gestió, i les llicències i tramitacions d'expedients que es suspenen tenen com a concreció i abast la pretensió d'exercici de desenvolupament dels usos de dotacions privades (Clau 11) com estan avui regulades, i qualsevol altra pretensió de desenvolupament, edificació o reforma, d'aquests sòls o edificacions que preexisteixin, en tant no finalitzi la suspensió o s'hagi aprovat l'instrument d'ordenació que estableixi les condicions d'edificació i usos que, en el seu cas, siguin possibles.
- b) Concreció del termini de suspensió. El termini de suspensió d'acord amb l'article 73.1 del TRLUC és d'un any des de la publicació de l'acord de suspensió.
- c) S'aporta com a annex, el plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió de llicències i de tramitació de procediments a escala 1:2500.

I així s'informa per posar en el seu coneixement i als efectes del que es considerin oportuns"

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Suspendre, durant el termini d'un any, conforme les previsions dels articles 73 i 74 del TRLUC i amb l'objecte de d'estudiar la modificació de planejament i de la classificació del sòl, usos i condicions d'edificació en aquest àmbit atenent als condicionaments urbanístics i conforme es determini en el corresponent instrument de planejament, els procediments de tramitació de llicències d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial que tinguin per objecte, o bé la implantació de qualsevol dels usos regulats a la Clau 11, com també l'aprovació de plans especials, projectes de gestió i d'urbanització dels accessos a l'àmbit qualificat per Clau 11.

Segon. Resten excloses de la present suspensió les llicències d'enderroc, neteja o desbrossada, comunicació de tancament perimetral de la parcel·la i obres emmarcades en el Pla estratègic d'energies renovables.

En cas de parcel·les que continguin edificacions existents, resten excloses de la suspensió aquelles obres emmarcades en el deure de conservació (referides en l'article 197.1 del TRLU, i quin abast es concreta en l'article 29.2 del RLU).

S'aporta com a annex, el plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió de llicències i de tramitació de procediments a escala 1:2500.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al web municipal, a l'e-Tauler i a un diari de difusió comarcal, amb la incorporació de la ubicació i/o enllaç del plànol de delimitació de l'àmbit subjectes a la suspensió de llicència i de tramitació de procediment i els motius, un resum de l'abast de la modificació.

Quart. Notificar aquesta resolució a les persones interessades incloses dins l'àmbit d'actuació, als interessats en els procediments de tramitació i atorgament de llicències i a tots els sol·licitants de llicències entrades al registre municipal amb anterioritat a la publicació de la suspensió, en el cas que n'hi hagin, amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=5342.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 12

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 4

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

16.- Aprovar la despesa derivada del servei de tractament de residus municipals durant l'any 2026 prestat pel Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental més la quota d'adhesió al Consorci corresponent al 2026.-

El Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental és una entitat de naturalesa associativa i de caràcter local constituïda per a la creació, gestió i prestació de forma unificada de les activitats i dels serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens que l'integren.

L'article 1 dels Estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental en data 11-03-1999 (DOGC núm.2.613 de 3 d'abril de 1998 i BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental en data 27 de juny de 2018 (BOPB núm. 7854 de 15 d'abril de 1999), estableix que es constitueix com a entitat pública de caràcter associatiu i amb personalitat jurídica pròpia.

El Consorci presta, entre d'altres, a Montornès del Vallès els serveis de deixalleria, de compostatge de la matèria orgànica i de transferència i eliminació de la fracció resta de residus municipals, en relació als quals s'ha elaborat un estudi econòmic justificatiu dels costos de cadascun d'ells, que s'incorpora en aquest informe.

Els Consorcis poden fixar els preus públics, en els termes establerts al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març. En aquest sentit, l'article 21 dels Estatuts disposa que la hisenda del Consorci es pot nodrir, entre d'altres, dels preus públics. En data 20 d'octubre de 2025, el Consell Plenari del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental va aprovar inicialment les ordenances reguladores de preus públics pel 2026, les quals s'aproven definitivament transcorregut el termini de trenta dies d'informació pública sense que s'hagin formulat al·legacions ni reclamacions i es publiquen al BOPB del 15 de desembre de 2025.

Ara correspon aprovar les despeses dels diversos serveis que ens presta el Consorci regulats per aquests preus públics així com la quota d'adhesió

corresponent a l'exercici 2026 per a lo qual el tècnic competent ha confeccionat un estudi econòmic, segons detall:

".../...

Relació de despeses:

1. En relació amb la quota dels municipis adherits al Consorci, regulat segons l'ordenança número 9 del CGRVO, s'estableix un import de 15,42 € per rebut i any. S'estima que a Montornès del Vallès, a l'any 2026, hi hauran un total de 7.600 rebuts. Per tant, el cost anual que suposa aquest servei s'estima en 117.192,00 €.
2. En relació amb el servei de deixalleries prestat pel Consorci, i regulat segons l'ordenança número 1 del CGRVO, s'estableix un import de 41,15 € per rebut i any. Per tant, el cost anual que s'estima suposa aquest servei tenint en compte que s'estima que hi hauran 7.600 rebuts l'any vinent, per aquest concepte per serà de 312.740,00 €.
3. Per altra banda la ordenança número 1 estableix que per a les brigades i serveis municipals dels ajuntaments adherits al Consorci els preus per a la aportació al Servei comarcal de deixalleries per a l'any 2026 seran els següents

Material	Tarifa
Voluminosos	24,10 €/m3
Fusta	9,40 €/m3
Pneumàtics	62,40 €/m3
Runa	20,20 €/m3
Matalassos	6,70 €/unitat (individual) i 12,30 €/unitat (doble)

S'estima que l'aportació de la brigada i dels serveis municipals a la deixalleria per a l'any 2026 i els costos derivats de la mateixa seran els que s'especifiquen en aquesta taula

	m3 / ut	€/m3 o €/ut	TOTAL
Voluminosos	15,0 m3	24,10 €/m3	361,50 €
Matalassos petits	45 ut	6,70 €/ut	301,50 €

Matalassos dobles	100 ut	12,30 €/ut	1.230,00 €
Fusta	3,00 m3	9,40 €/m3	28,20 €
Pneumàtics	1,00 m3	62,40 €/m3	62,40 €
Runa	3,00 m3	20,20 €/m3	60,60 €
		TOTAL	2.044,20 €

4. En relació amb el servei de tractament de la fracció orgànica, regulat segons l'ordenança núm. 3, es taxa l'entrada de fracció orgànica municipal a la Planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, tenint en compte:

- el percentatge d'impropis de la fracció orgànica

- la quantitat de tones

(...)

S'estima que Montornès del Vallès produirà una quantitat estimada de 750 tones al 2026, amb un percentatge d'impropis mig del 5,00 %.

D'acord amb aquestes dades, el preu públic per tona de FORM seria de 121,45 €/t i, per tant, el cost estimat de la planta de compostatge pel 2026 és de 91.087,50 €.

5. En relació amb el servei de transferència i eliminació de la fracció resta, regulat per les ordenances núm. 4 i 6, s'estableix un import per tona de:

- 21,71 €/tona per transferència

- 108,35 €/tona d'eliminació (en el qual ja queda inclòs el cànon de l'abocador)

A Montornès del Vallès s'estima que es generin 4.800 t de resta l'any 2026, 4.500 tindrien transferència i 300 anirien directament a eliminació. Per tant el cost d'aquest servei serà de 591.210,00 + 32.505,00 €

6. En relació amb el servei de caracterització de la resta, regulat per la ordenança número 8 s'estableix un import de 259,18 € per caracterització. Sabent que es realitzen dos caracteritzacions a l'any l'import d'aquest servei és de 518,36 €.
7. En relació amb el servei de transferència d'envasos regulat per l'ordenança núm 5 el preu és de 40,57 €/t. Tenint en compte que s'estima que es transferiran 500 tones d'envasos l'any 2026 el cost serà de 20.285,00 €.
8. Els diversos serveis i costos i la partida on cal imputar-los es pretenen resumir amb aquesta taula:

PARTIDA	CONCEPTE	MATERIAL	UNITATS	PREU UT	TOTAL
28-942-467	QUOTA ADHESIÓ		7.600,00 ut	15,42 €	117.192,00 €
	TOTAL PARTIDA				
28-1621-25000	QUOTA SCD		7.600,00 ut	41,15 €	312.740,00 €
	ENTRADES DEIXALLERIA BRIGADA (VOLUMINOSO S, MATALASSOS, FUSTA I PNEUMÀTICS)	Voluminosos	15,00 m3	24,10 €	361,50 €
		Matalassos petits	45,00 ut	6,70 €	301,50 €
		Matalassos dobles	100,00 ut	12,30 €	1.230,00 €
		Fusta	3,00 m3	9,40 €	28,20 €
		Pneumàtics			
			1,00 m3	62,40 €	62,40 €
		Runa	3,00 m3	20,20 €	60,60 €
	TRANSFERENCIA I ELIMINACIO RESTA		4.500,00 tones	131,38 €	591.210,00 €
	ELIMINACIÓ RESTA		300,00 tones	108,35 €	32.505,00 €
	GESTIO FORM (5%)		750,00 tones	121,45 €	91.087,50 €
	CARACTERITZACIONS RESTA		2,00 ut	259,18 €	518,36 €
	TRANSFERENCIA ENVASOS		500,00 tones	40,57 €	20.285,00 €
	TOTAL PARTIDA				1.050.390,06 €

.../..."

La Intervenció Municipal ha emès informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a les partides pressupostària indicades a la taula anterior del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20250001003792 de 17 de novembre,
al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Donar-se per assabentat de la despesa derivada de l'aplicació dels preus públics per a la quota d'adhesió i el tractament de residus per al 2026 dels serveis prestats pel Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental.

Segon. Imputar la despesa de 1.050.390,06 euros, corresponent al tractament de residus a càrrec de la partida pressupostària 28.1621.25000 "Servei deixalleria i eliminació residus Consorci" i la despesa de 117.192,00 euros corresponent a la quota d'adhesió a càrrec de la partida pressupostària 28-942-467 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquesta resolució al Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=6012.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 12

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 4

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

17.- Aprovar despeses del conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al CGRVO.-

El 16 de gener de 2025 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment l'expedient de canvi de forma de gestió del servei de recollida dels residus municipals en la seva forma de prestació per gestió directa mitjançant el conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de

l'Ajuntament en gestió de residus al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Aquest conveni preveu la recollida dels residus de la fracció resta domiciliària i comercial, fracció orgànica domiciliària i comercial, recollida de voluminosos, recollida de restes de poda domiciliària, paper vidre i envasos comercial i dels residus dels esdeveniments de festes i actes culturals, mercats de venda no sedentària i manteniment dels contenidors. Va quedar definitivament aprovat transcorregut el període de 30 dies d'informació pública sense que es presentessin reclamacions, al·legacions ni suggeriments (TSAG2024000448).

En data 16 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment una addenda a l'esmentat conveni (TSAG2025000716) per tal de:

- a) Encarregar una campanya d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés per a les fraccions resta, orgànica i envasos lleugers.
- b) Posada a disposició de l'Ajuntament els mitjans materials necessaris per a poder desplegar el sistema d'identificació i tancament de contenidors.

En aquesta addenda es preveia rebre els contenidors l'1 d'abril del 2026, i finalitzar la campanya informativa per al tancament dels contenidors el 19 de maig, la qual cosa no ha estat així.

Els contenidors han estat rebuts per l'Ajuntament amb data 16 de juny i està previst el seu tancament per al dia 29 de juny. S'ha efectuat una primera ampliació de la campanya informativa des del 20 de maig fins al 29 de juny, la despesa de la qual ha corregut a càrrec del Consorci.

En aquests moments, s'ha vist necessari tornar a ampliar la campanya informativa de funcionament del sistema. Per aquest motiu s'ha demanat pressupost al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental per tal d'ampliar la campanya informativa fins al 31 de juliol.

Per altra banda, degut a l'increment de la producció de residus de poda domiciliària i per fer més efectiu el sistema, s'ha demanat també preu per poder tractar els residus de poda domiciliària.

Ara correspon:

1. Aprovar la despesa relativa als serveis de recollida que inclou aquest conveni i l'addenda posterior per al 2026.

2. Aprovar les noves addendes relatives a l'ampliació de la campanya informativa i al tractament dels residus de poda domiciliaris.

El tècnic competent ha emès informe que es trasllada a continuació:

“.../...

Fets:

1. El Consorci ha enviat pressupost pels serveis encarregats abans de la instal·lació dels contenidors intel·ligents de 804.736,20 € anuals (annex 1). Això representa un increment del 8,13 % respecte al pressupost de l'any passat.

El desglossament d'aquest pressupost és el següent:

DESPESES PREVISTES DEL CONVENI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SENSE TANCAMENT CONTENIDORS	
PERSONAL	481.615,83 €
VEHICLES	223.518,80 €
SERVEIS EXTERNS	
Manteniment cont.	11.848,32 €
Reposició contenidors	6.601,20 €
Neteja contenidors	42.831,28 €
Subtotal	61.280,80 €
SUBTOTAL	766.415,43 €
Despeses generals	38.320,77 €
TOTAL	804.736,20 €

El Consorci ha enviat pressupost pels serveis encarregats un cop instal·lats els contenidors intel·ligents de 959.417,07 € anuals (annex 2). El desglossament d'aquest pressupost és el següent:

DESPESES PREVISTES DEL CONVENI DE RECOLLIDA DE RESIDUS AMB TANCAMENT CONTENIDORS	
PERSONAL	481.615,83 €
VEHICLES	223.518,80 €
SERVEIS EXTERNS	
Renting, mant. i reposició cont.	64.684,08 €
Renting i mant. tecnologia	102.412,92 €
Neteja contenidors	41.498,91 €
Subtotal	208.595,91 €
SUBTOTAL	913.730,54 €
Despeses generals	45.686,53 €
TOTAL	959.417,07 €

Es a dir, que el desplegament dels contenidors tancats representa un cost addicional anual de 154.680,87 €.

2. Els contenidors intel·ligents amb la tecnologia s'han rebut en data 16 de juny de 2026, per la qual cosa aquest increment només s'ha d'aplicar a 6,5 mesos, la qual cosa representa 83.785,00 € per aquest any 2026 als que s'ha de sumar els 804.736,20 €. Per tant el cost dels serveis els primers 5,5 mesos serà de $804.736,20 \text{ €} / 12 \cdot 5,5 = 368.837,43 \text{ €}$ i els 6,5 mesos restants de $959.417,07 / 12 \cdot 5,5 = 519.684,24 \text{ €}$. El total dels costos del conveni de recollides i de tancament dels contenidors és de 888.521,67 €.

3. En relació amb el servei de recollida selectiva prestat pel Consorci que inclou la recollida i tractament dels residus de paper, vidre i envasos domiciliaris, i regulat segons l'ordenança número 2 del CGRVO publicada al BOPB del 15 de desembre de 2025. s'estableix un import de 47,06 € per rebut i any. Es preu que el nombre de rebuts per a l'any 2026 sigui de 7.600 per lo que s'estima que el cost per aquest servei sigui de 357.656,00 € anuals.
4. Al haver-se rebut els contenidors amb data 16 de juny i estar previst el seu tancament per al dia 29 de juny és necessari ampliar la campanya informativa de funcionament del sistema. Per això s'ha demanat pressupost al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental per tal de tenir una oficina amb dues persones del 30 de juny al 31 de juliol lliurant targetes i resolent incidències i un equip format per tres persones informant al carrer de dilluns a dissabte. El cost de la pròrroga és de 25.262,01 € (Annex 3).
5. Degut a l'increment de la producció de residus de poda domiciliària i per fer més efectiu el sistema s'ha demanat també preu per poder tractar els residus de poda domiciliària que ja el Consorci recull. El preu enviat pel CGRVO per aquest servei per al 2026 és de 26,07 €/tona (E2026007388). S'estima que es produiran 150,00 tones de residus de poda domiciliària durant l'any 2026 per lo que es preveu una despesa de 3.910,50 € per aquest concepte (Annex 4).
6. El Consorci presta el servei de deixalleria mòbil. El cost d'aquest servei per al 2026 és de 29.119,20 €. Això representa un augment del 16,28 % degut en part a l'increment de l'horari. L'horari de la deixalleria mòbil que s'ubica al mercat del divendres ha passat a ser de 8:30 a 13:30 quan abans era de 9:00 a 13:30.
7. Els diversos serveis i costos i les partides a les que cal imputar-los es pretenen resumir amb aquesta taula

PARTIDA	CONCEPTE	SUBDIVISIÓ	UNITATS / TONES	PREU UT	TOTAL ANUAL SENSE contenidors intel·ligents	TOTAL ANUAL AMB contenidors intel·ligents	TOTAL 5,5 MESOS sense contenidors intel·ligents	TOTAL 6,5 MESOS amb contenidors intel·ligents	TOTAL ANUAL
28-1621-25010	AMPLIACIÓ CAMPANYA (del 30/06 al 31/07)					25.262,01 €			25.262,01 €
	QUOTA SCRS		7.600 uts	47,06 €/rebut	357.656,00 €	357.656,00 €			357.656,00 €
	RECOLLIDA	PERSONAL							
		Recollida			411.224,19 €	411.224,19 €			
		Control i gestió			70.391,64 €	70.391,64 €			
		SUBTOTAL			481.615,83 €	481.615,83 €			
		VEHICLES (Amortització, assegurances, costos explotació)			223.518,80 €	223.518,80 €			
		SERVEIS EXTERNS							
		Neteja de contenidors			42.831,28 €	41.498,91 €			
		Manteniment contenidors			11.848,32 €				
		Renting i mant. contenidors (reposició)			6.601,20 €	23.730,24 €			
		Renting i mant. contenidors				57.952,08 €			
		Renting tecnologia i targetes				85.414,68 €			
		SUBTOTAL			61.280,80 €	208.595,91 €			
28-1621-25000	TOTAL PEM				766.415,43 €	913.730,54 €			
	DESPESES GENERALS				38.320,77 €	45.686,53 €			
	TOTAL PRESSUPOST				804.736,20 €	959.417,07 €	368.837,43 €	519.684,24 €	888.521,67 €
	TOTAL								1.271.439,68 €
	SERVEI GESTIÓ								
28-1621-25000	PODA		150 tones	26,07 €/tona					3.910,50 €
	DEIXALLERIA MOBIL				29.119,20 €	29.119,20 €			29.119,20 €
	TOTAL								33.029,70 €

Per tant, la despesa total a imputar a la partida 28-1621-25010 és de 1.271.439,68 €. Quan es va aprovar l'addenda del conveni de recollida a la que es fa referència anteriorment (TSAG2025000716) ja es va fer una retenció de crèdit per import 138.408,38 € per al lloguer i manteniment dels contenidors tancats, motiu pel qual ara només cal realitzar una retenció de **1.133.031,30 €**.

(...)

S'adjunta ara un quadre resum de les despeses relatives al servei de deixalleria mòbil i del nou servei de gestió de residus de poda domiciliària i dels serveis de recollida i les partides a les que cal imputar-los.

PARTIDA	TOTAL ANUAL (€)
28-1621-25010	1.133.031,30 €
Servei d'escombraries i selectiva Consorci	
28-1621-25000	33.029,70 €
Servei deixalleries i eliminació residus Consorci	

.../..."

La Intervenció Municipal ha emès informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a les partides esmentades del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20250001003792 de 17 de novembre,
al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Aprovar la despesa relativa als serveis de recollida que preveu el conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament en gestió de residus al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, i l'addenda posterior per al 2026: la recollida dels residus de resta domiciliària i comercial, FORM domiciliària i comercial, recollida de voluminosos, recollida de restes de poda domiciliària, paper vidre i envasos comercial i dels residus dels esdeveniments de festes i actes culturals, mercats de venda no sedentària i manteniment dels contenidors; instal·lació i manteniment dels contenidors intel·ligents, per un import total de 750.113,29 euros (888.521,67 € – 138.408,38 €).

Segon. Aprovar la nova addenda relativa a la campanya informativa que suposa unes despeses de 25.262,01 euros.

Tercer. Aprovar la nova addenda relativa al tractament dels residus de poda domiciliaris que suposa unes despeses de 3.910,50 euros.

Quart. Aprovar la despesa relativa al servei de deixalleria mòbil que suposa unes despeses de 29.119,20 euros.

Cinquè. Aprovar la despesa relativa al servei de recollida selectiva que inclou la recollida i tractament dels residus de paper, vidre i envasos domiciliaris regulats segons la ordenança núm. 2 del CGRVO publicada al BOP del 15/12/2025 que ascendeix a 357.656,00 euros.

Sisè. Imputar la despesa de 1.133.031,30 euros corresponents als serveis de recollida inclosos al conveni amb el Consorci i addendes posteriors i el servei comarcal de recollida selectiva a la partida pressupostària 28-1621-25010 "servei d'escombraries i selectiva Consorci" i la despesa de 33.029,70 € corresponent al servei de deixalleria mòbil i al nou servei de tractament de residus de poda domiciliària a la partida pressupostària 28-1621-25000 "servei deixalleries i eliminació residus Consorci".

Setè. Notificar aquesta resolució al CGRVO.

Vuitè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=7260.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria simple l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 7

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

Vots en contra: 1

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Abstencions: 8

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

18.- Aprovar i formalitzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatiu a l'encàrrec de gestió per a l'administració d'habitatges de lloguer de propietat de l'Ajuntament.-

Vist l'expedient TSAG2026000399 tramitat per a aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Montornès del Vallès relatiu a l'encàrrec de gestió per l'administració dels habitatges propietat de l'Ajuntament.

Vist l'informe jurídic preceptiu de la secretaria, relatiu al procediment a seguir per l'aprovació del conveni de col·laboració per l'encàrrec de gestió a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Vist l'informe d'intervenció relatiu a l'existència de partida pressupostària suficient i adient per fer front a les despeses derivades del conveni de col·laboració.

Vist que la memòria justificativa de la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni que consta a l'expedient.

Vist el conveni el contingut literal del qual es transcriu a continuació:

“.../...

REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Bagudanch Gené, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304/2024, de 4 de desembre) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

I d'una altra part, el senyor José Antonio Montero Domínguez, alcalde de l'Ajuntament de Montornès del Vallès (en endavant, l'Ajuntament), que actua en nom de l'esmentat Ajuntament en ús de les funcions que li atribueixen l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de conformitat amb l'acord del Ple de data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i, en conseqüència

EXPOSEN

I.- L'AHC és una entitat de dret públic creada per la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que d'acord amb el que disposa l'article 2 de l'esmentada llei, té com a objectiu executar i gestionar les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat, les quals s'han de desenvolupar d'acord amb les principis de cooperació i col·laboració amb els ens locals, i en concertació, si s'escau, amb altres ens de caràcter públic o privat.

L'AHC té atribuïdes les funcions previstes a l'article 3 de la Llei 13/2009 i, entre d'altres, li correspon administrar i gestionar el parc d'habitatges de titularitat de la Generalitat; les promocions d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer d'altres promotors públics que convinguin gestionar-los i administrar-los amb l'AHC, i l'oferta i la posada en el mercat dels habitatges privats que li siguin cedits per a destinar-los al lloguer social; evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables; així com vetllar pel compliment dels paràmetres

de qualitat i d'accessibilitat dels habitatges i de les mesures per a garantir-ne el bon ús, la conservació i la rehabilitació.

II.- L'Ajuntament, d'acord amb l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pot exercir competències en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. En similar sentit es pronuncia l'article 66.3.d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que reconeix la competència pròpia del municipi en matèria de promoció i gestió d'habitatges.

III.- L'Ajuntament és propietari dels habitatges que es relacionen en l'Annex I d'aquest conveni.

IV.- D'acord amb l'article 140.1, apartats c) i d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic les administracions públiques actuen i es relacionen amb altres administracions i entitats de conformitat amb els principis de col·laboració -entesa com el deure d'actuar amb la resta d'administracions públiques per assolir fins comuns- i amb el principi de cooperació -quan dues o més administracions públiques, de manera voluntària i en l'exercici de les seves competències, assumeixen compromisos específics en nom d'una acció comuna-. D'altra banda, l'article 144.1 de la mateixa Llei 40/2015, estableix que es podrà donar compliment al principi de cooperació d'acord amb les tècniques que les administracions interessades considerin més adequades, entre les quals, l'apartat d) estableix "la prestació de mitjans materials, econòmics o personals a altres administracions públiques". A continuació, l'apartat 2 de l'article 144 disposa que "en els convenis i acords en què es formalitzi la cooperació s'han de preveure les condicions i els compromisos que assumeixen les parts que els subscriuen".

D'acord amb l'exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

Aquest conveni té per objecte regular la col·laboració entre l'AHC i l'Ajuntament, relativa a l'administració i gestió per part de l'AHC dels habitatges de titularitat de l'Ajuntament, que consten a l'Annex I d'aquest conveni.

SEGONA.- Obligacions de l'AHC

Per l'assoliment de l'objecte del present conveni, l'AHC desenvoluparà les següents funcions:

A) Funcions relatives a l'administració dels habitatges

- Gestionar el cobrament dels rebuts mensuals de les rendes i d'altres despeses que en el seu cas corresponguin abonar als arrendataris, així com el control, anàlisi i resolució dels supòsits de morositat, proposant, si s'escau, el desenvolupament d'actuacions judicials.
- Fer el seguiment necessari per a garantir el bon ús dels habitatges per part dels ocupants.
- Elaborar i lliurar mensualment a l'Ajuntament un informe relatiu a l'estat de la gestió, la situació de cobrament de rebuts i l'estat dels habitatges, on es podrà proposar l'adopció de les mesures que es considerin oportunes per a una millor prestació dels serveis.
- Assumir la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en els procediments relatius a desnonaments, reclamació de quantitats degudes, i per incompliment d'obligacions contractuals dels usuaris dels habitatges objecte del present conveni. El desenvolupament d'aquesta obligació requerirà l'acord previ a cada procediment per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- Contractació de les assegurances dels habitatges. Gestió i seguiment dels sinistres que es puguin produir tant en habitatges llogats, com buits, per tal que les companyies asseguradores reparin els danys o en el cas que es determini que és per manca de manteniment, derivar l'encàrrec al departament de manteniment de l'AHC.
- Ingressar mensualment a l'Ajuntament els imports derivats de la liquidació que l'AHC elaborarà, i on es detallaran tots els ingressos obtinguts així com les despeses que correspon assumir a l'Ajuntament.

B) Funcions relatives a l'estat, manteniment i intervenció tècnica dels habitatges

- Comprovar que els habitatges objecte d'aquest conveni, reuneixen les condicions adequades per al seu ús immediat, i si és pertinent, informar a l'Ajuntament de qualsevol inversió addicional que aquest hagi de realitzar amb aquesta finalitat.

- Realitzar pels seus propis mitjans o mitjançant tercers, les obres de manteniment, conservació i reparació que corresponguin a la propietat, de conformitat amb el previst a la legislació d'arrendaments urbans vigent, tant dels habitatges llogats, com en el cas que quedin lliures, per tal d'adequar els habitatges amb les actuacions que pertoquin i poder tornar-los a posar a disposició de la ciutadania.

TERCERA.- Obligacions de l'Ajuntament

Per a l'assoliment de l'objecte del present conveni, l'Ajuntament desenvoluparà les següents funcions:

- Efectuar les actuacions pertinents per tal que els habitatges proposats a l'AHC en el moment de la seva cessió reuneixin les condicions pel seu immediat ús, per tant, han de disposar de cèdula d'habitabilitat, del certificat d'eficiència energètica i dels butlletins tècnics per a la contractació dels subministraments.
- Designar el compte bancari titularitat de l'Ajuntament on l'AHC haurà d'ingressar mensualment els imports derivats de la liquidació que efectui.
- Assumir el cost de les despeses de serveis, assegurances, de les obres de manteniment, conservació i reparació dels habitatges, i de les taxes i tributs vinculats als habitatges, en tant aquests es mantinguin desocupats o si aquests es troben arrendats sempre que aquestes despeses no siguin repercutibles a l'arrendatari.

QUARTA.- Règim econòmic

L'AHC practicarà una liquidació mensual i transferirà l'import resultant a favor de l'Ajuntament d'acord amb previsions d'aquesta clàusula.

L'import mensual a favor de l'Ajuntament serà el resultat de deduir de l'ingrés de facturació dels rebuts mensuals i del recobriment de morositat els següents conceptes: impagaments, despeses per compte de l'Ajuntament, i la contraprestació que correspon a l'AHC del 5%, més IVA, sobre l'import de la facturació, en concepte del cost de l'administració i gestió dels habitatges objecte d'aquest conveni.

Les despeses corresponents a la representació i a la defensa jurídica en els procediments judicials derivats de la gestió dels habitatges, les corresponents a obres de manteniment, la corresponent a l'assegurança dels habitatges, així com totes aquelles que corresponguin a la propietat dels habitatges, aniran a

càrrec de l'Ajuntament, i no estan incloses en el cost l'administració i gestió dels habitatges.

CINQUENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals de les persones intervinents, incloses en el present conveni, seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control del conveni, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del Reglament (UE) 2106/679 (RGPD). Les dades dels intervinents es conservaran fins que el conveni estigui vigent, moment en el qual es procedirà al seu bloqueig fins la prescripció de les eventuais responsabilitats derivades del tractament. Les dades identificatives dels intervinents es publicaran al portal de transparència, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni; la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica dpd.ajmontornes@diba.cat, en el cas de l'Ajuntament; o l'adreça electrònica dpo.ahc@gencat.cat, en el cas de l'AHC.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i es comprometen a donar un ús adequat a les dades d'aquesta naturalesa a les quals puguin accedir a conseqüència del desenvolupament d'aquest conveni. Amb aquest objecte, compliran amb el que preveu, així com en les altres disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

L'AHC tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades personals a les que accedeixi en execució d'aquest conveni, i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades personals. Mitjançant un acord d'encàrrec

del tractament, que s'annexa al present conveni (Annex II), d'acord amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, es regulen els tractaments que efectua l'AHC per compte de l'Ajuntament, que és la responsable del tractament.

SISENA.- Comissió de seguiment

Es constitueix la Comissió de Seguiment d'aquest conveni amb un representant de cada part, amb funcions de seguiment del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits, i de resolució de les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Per part de l'AHC es designa com a membre d'aquesta Comissió de Seguiment, a un responsable de la Direcció de Promoció de l'Habitatge o persona en qui delegui i per part de l'Ajuntament, Marta Fontanet Codina, arquitecta tècnica o persona en qui delegui.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada a l'any i en qualsevol moment a petició d'una de les parts per tal de garantir el seguiment, la comunicació eficaç i la informació mútua.

SETENA.- Vigència

Aquest conveni té una vigència de quatre anys a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document. No obstant això, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst anteriorment, les parts signatàries podran acordar unànimement de forma expressa la pròrroga del conveni per un període de fins a quatre anys addicionals, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, prèvia petició per escrit de qualsevol d'aquestes, amb un preavís d'un mes abans del venciment del termini establert.

VUITENA.- Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingirà per algun dels motius següents:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) L'expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent i, si fos el cas, de les seves pròrroques.
- c) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o de les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu en un termini determinat, dirigint un requeriment al responsable de la comissió de seguiment i control que pertoqui,

i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 15 dies.

e) La denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del conveni.

f) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.

g) Les generals establertes per la legislació vigent.

En el cas d'extinció anticipada del conveni per concórrer alguna de les causes de resolució, si existeixen actuacions en curs d'execució, la Comissió de Seguiment ha de fixar en Acta la forma de finalitzar les actuacions i els compromisos en curs, establint un termini improrrogable per a la seva consecució i informant del motiu o la causa de l'extinció.

NOVENA.- Règim jurídic i controvèrsies

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per les seves clàusules i pels principis de col·laboració, bona administració i confiança legítima que informen l'activitat administrativa. Així mateix, li són d'aplicació les previsions contingudes en els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els principis que regeixen les relacions interadministratives, en el marc dels articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació d'aquest conveni, a través de la Comissió de Seguiment.

Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DESENA.- Règim de modificació

La modificació del present Conveni requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

ONZENA.- Publicitat del Conveni

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, i amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, un cop signat, el present Conveni es publicarà al DOGC i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L'AHC és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

(...)

ANNEX I

HABITATGES PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT

RELACIÓ HABITATGES Ref. administrativa	ADREÇA
08-6019-0001	c/Nou d'Abril, 18 – 5é 2a
08-6019-0002	c/Nou d'Abril, 23 - 5é 1a
08-6019-0003	c/Nou d'Abril, 25 – 5é 1a
08-6019-0004	c/Nou d'Abril, 26 – 3r 1a
08- 6019-0005	Plaça del Sud, 6 – 3r 2a
08-6019-0007	Plaça Poble, 13 – 1r 2a
08-6019-0008	c/Sagrera,1, esc.A – 1r 1a
08-6019-0009	c/Sagrera,1, esc.A – 2n 1a
08-6019-0010	c/ Sagrera, 1, esc. B - 1r 3a
08-6019-0011	c/ Sagrera, 1, esc. B - 1r 4a,
08-6019-0012	c/ Sagrera, 1, esc. B – bxs 2a
08-6019-0013	c/ Nou d'Abril, 20 - 4t 2a
08-6019-0014	c/ Nou d'Abril, 32 - 5é 1a

(...)

ANNEX II AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE

L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL

VALLÈS RELATIU A L'ENCARREC DE GESTIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ D'HABITATGES PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'AHC, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, AHC), per tractar per compte del l'Ajuntament de Montornès del Vallès (en endavant, Ajuntament), responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar l'encàrrec de gestió que és objecte del conveni subscrit per a la realització de determinades actuacions en matèria d'habitatge per part de l'AHC, l'abast de les quals es detallen en la clàusula primera del conveni.

Les activitats de tractament que es duren a terme són les següents:

X	Recollida	X	Registre
☐	Estructuració	X	Modificació
X	Conservació	☐	Extracció
X	Consulta	☐	Comunicació per transmissió
X	Difusió	X	Interconnexió
☐	Acarament	☐	Limitació
X	Supressió	X	Destrucció
X	Comunicació	☐	Altres

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni, l'encarregat recollirà i tractarà, per compte de l'Ajuntament, les dades personals relatives a l'activitat de tractament vinculada a l'adjudicació i altres formes de transmissió d'habitatge amb protecció oficial.

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents: persones adjudicatàries, usuàries o interessades en un habitatge, públic gestionat per l'AHC objecte d'aquest conveni.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del conveni subscrit que s'ha identificat al principi d'aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. L'encarregat no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.

b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del responsable.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que es tingui l'autorització expressa de l'Ajuntament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament. En aquest cas, l'Ajuntament ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar a l'Ajuntament d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagin tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions de l'Ajuntament, a respectar la confidencialitat, en els termes que l'Ajuntament exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), quan aquestes els exerceixin davant de l'encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'Ajuntament (fontanetcm@montornes.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

(...)

k) En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Ajuntament (dpd.ajmontornes@diba.cat).

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat ha d'assistir a l'Ajuntament en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir l'Ajuntament en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

l) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i, si s'escau, una consulta prèvia a l'APDCAT, l'encarregat ha de donar suport l'Ajuntament.

m) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï l'Ajuntament o un altre auditor autoritzat per l'Ajuntament.

n) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

1. denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);
2. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);
3. impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció modificació, o supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
4. impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades (control dels usuaris);

5. garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);

6. garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);

7. garantir que pugui verificar-se i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);

8. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals no autoritzades durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);

9. garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);

10. garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.

11. verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

o) Designar un delegat de protecció de dades.

p) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat han de retornar a l'Ajuntament les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

q) En el supòsit que l'encàrrec objecte d'aquest conveni es gestioni mitjançant un ens qualificat com a mitja propi personificat, s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'ens corresponent les prestacions que formen

part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals.

Per subcontractar amb altres empreses o entitats diferents, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si l'Ajuntament no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti l'Ajuntament. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant l'Ajuntament, pel que fa al compliment de les obligacions.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- b) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Sisena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades l'Ajuntament o a l'encarregat del tractament s'enviaran a través de l'adreça electrònica dels seus respectius delegats de protecció de dades, que consta en el conveni.

Setena.- Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte en relació amb les clàusules d'aquest conveni, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer

de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del conveni principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.
.../..."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20250001003792 de 17 de novembre,
al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Aprovar i formalitzar la signatura del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Montornès del Vallès relatiu a l'encàrrec de gestió per a l'administració d'habitatges de lloguer de propietat de l'Ajuntament amb una vigència de quatre anys a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document

Segon. Encomanar la gestió dels habitatges de lloguer propietat de l'Ajuntament a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en els termes previstos en el conveni.

Tercer. Imputar a l'aplicació pressupostària 24-150-22699 "Despeses habitatge", l'import de 1.485,30 euros, corresponents a 6 mesos de gestió per l'exercici 2026. Es comptabilitzen les operacions futures per a les anualitats 2027, 2028 i 2029 per import de 2.970,60 euros cadascuna per a la corresponent reserva de crèdit. Per a l'anualitat 2030, donat que el conveni finalitzarà al juny, l'import corresponent serà de 1.485,30 euros.

Quart. Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Cinquè. Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Sisè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=9612.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 14

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

19.- Exercir la reserva de la competència per a la primera fase del procediment d'adjudicació inclòs el sorteig dels habitatges amb protecció oficial promoguts per la Fundació Salas per l'Accessibilitat a la finca situada al carrer Vallromanes, 16-24.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès disposa en propietat com a bé patrimonial una parcel·la situada al carrer Vallromanes, 16-24, amb referència cadastral 9296806DF3999N0001RP, que s'integra en el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

El Decret Legislatiu 1/2010 que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC) preveu que una figura adient per transmetre el patrimoni públic del sòl i l'habitatge és el dret de superfície, conservant-ne l'Administració la propietat del sòl i revertint l'obra construïda a l'Administració en finalitzar el termini del dret de superfície.

El TRLUC preveu la cessió gratuïta dels béns del patrimoni de sòl i d'habitatge quan s'efectua en favor d'altres administracions o entitats públiques, o com és el nostre cas a favor d'entitats privades sense ànim de lucre, per atendre necessitats d'habitatge de caràcter social.

El Ple municipal, en sessió ordinària celebrada en data 14 de desembre de 2023, va aprovar definitivament la cessió gratuïta del dret de superfície sobre la parcel·la del carrer Vallromanes, 16-24, a favor de la Fundació Privada Salas per l'Accessibilitat i va aprovar també el Conveni per a l'establiment de les condicions de la constitució del dret de superfície.

La constitució del dret real de superfície es va formalitzar en escriptura pública de data 19 de desembre de 2023.

La promoció consisteix en la construcció, explotació i gestió de 3 edificis plurifamiliars aïllats de 34 habitatges i 6 habitatges unifamiliars adossats, amb aparcament en planta soterrani. Són habitatges amb protecció oficial (HPO) en règim de lloguer, amb una superfície total de 2.929,40 m² de sostre.

El projecte ha rebut subvenció del Programa 6 d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Reial decret 853/2021 – Next Generation EU).

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons clàusula tretzena del Conveni signat, per a poder fer viable la promoció, ha finançat les obres amb una aportació de 175.000€ a Fundació privada Salas per l'accessibilitat. Es tracta d'un finançament o ajut a retornar a partir de l'any següent a la finalització de l'amortització del préstec hipotecari, en mensualitats, durant trenta sis mesos, dins d'un termini màxim de trenta-tres anys comptats des de la data de l'escriptura de constitució del dret de superfície.

Es tracta d'una promoció privada amb ajuts públics, sotmesa al règim de l'article 101 bis de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

La Cap dels Serveis Tècnics de l'Àrea del Territori i la Secretaria accidental, han emès informe tècnic i jurídic en el sentit de que consideren pertinent que s'adopti l'Acord d'exercir per part de l'Ajuntament la reserva de la competència municipal en el procediment, i introduir dins la tramitació del procediment d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial promoguts per la Fundació Salas per l'Accessibilitat a la finca situada al carrer Vallromanes, 16-24 de Montornès del Vallès, que la determinació de l'ordre definitiu de les llistes d'adjudicatariis s'efectuï mitjançant un sorteig realitzat en seu municipal i davant notari, determinant-ne la forma i procediment, i que una vegada realitzat el sorteig, la fase final de l'adjudicació dels habitatges vagi a càrrec de Fundació Salas per l'Accessibilitat o l'entitat gestora prevista al Conveni. Tot això en els termes previstos a l'article 101 bis.1 de la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge.

Vist l'informe tècnic i jurídic que consta a l'expedient, d'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, al Ple de la Corporació, PROPOSO, l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Exercir la reserva de la competència municipal en el procediment, i introduir, dins la tramitació del procediment d'adjudicació dels habitatges, que la determinació de l'ordre definitiu de les llistes d'adjudicatariis obtingudes del

Registre de sol·licitants d'HPO que compleixin els requisits, proporcionades per l'Agència d'Habitatge de Catalunya, s'efectuï mitjançant un sorteig realitzat en seu municipal i davant fedatari públic. Tot això en els termes previstos a l'article 101 bis.1 de la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge.

Segon.- Establir que, una vegada realitzat el sorteig, la fase final de l'adjudicació dels habitatges, també la formalització i gestió dels contractes d'arrendament i la resta d'obligacions derivades del règim d'HPO, i, si escau, dels ajuts públics atorgats, vagi a càrrec de Fundació Salas per l'Accessibilitat o l'entitat gestora segons les previsions del Conveni.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a la Fundació SALAS per l'Accessibilitat, als efectes legals oportuns.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=9914.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 14

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

20.- Ratificar les bases per a l'adjudicació de 40 habitatges de protecció oficial en règim general de lloguer assequible ubicats al carrer Vallromanes, 16-24, presentades per la Fundació Privada Salas per l'Accessibilitat.-

La Fundació Privada Salas per l'Accessibilitat, el dia 26 de juny de 2026 , va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2026011161, en la qual presenta les Bases per a l'adjudicació de 40 habitatges de protecció oficial en

règim general de lloguer, ubicats al carrer Vallromanes 16-24 de Montornès del Vallès, per tal que siguin ratificades pel Ple de la Corporació.

El tècnic competent va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa revisar i ratificar per part del Ple municipal les bases per a l'adjudicació de 40 habitatges de protecció oficial en règim general de lloguer assequible ubicats al carrer Vallromanes, 16-24 de Montornès del Vallès, presentades per la Fundació Privada Nou Lloc Habitatge Social, de conformitat amb les previsions del Conveni de dret de superfície vigent.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer. Ratificar les bases per a l'adjudicació de 40 habitatges de protecció oficial en règim general de lloguer assequible ubicats al carrer Vallromanes, 16-24 de Montornès del Vallès, presentades per la Fundació Privada Salas per l'Accessibilitat, de conformitat amb les previsions establertes en el Conveni de dret de superfície vigent.

Segon. Notificar aquesta resolució a les persona interessades amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=10287.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria absoluta l'anterior proposta, amb la següent votació:

Vots a favor: 12

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez.

Vots en contra: 0

Abstencions: 4

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

21.- Moció dels Ajuntaments de Catalunya afectats per urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, tal com ja han una vuitantena d'ajuntaments afectats, vol manifestar la nostra preocupació per una problemàtica que arrosseguem des de fa dècades i que afecta greument la qualitat de vida de milers de ciutadans i ciutadanes del nostre país: les urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.

A Catalunya, centenars de municipis comparteixen una problemàtica que, tot i ser estructural, ha estat històricament invisibilitzada i insuficientment abordada: l'existència d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics greus i/o no recepcionades per l'administració municipal. Volem deixar patent que parlem de la problemàtica urbanística més important de Catalunya, amb afectació a un 10 % de la població.

Es tracta, majoritàriament, d'urbanitzacions nascudes entre les dècades dels 60 i 80, en un context de creixement urbanístic accelerat, sovint mancat de planificació i amb una intervenció pública molt limitada. En molts casos, aquests nuclis residencials es van construir sobre terrenys de difícil orografia, amb parcel·lacions disperses, mancances en serveis bàsics i sense les infraestructures mínimes requerides. Amb el pas dels anys, aquests àmbits no només no s'han regularitzat, sinó que s'han convertit en focus de greus mancances urbanístiques i socials.

Les urbanitzacions afectades presenten dèficits estructurals en elements essencials com el clavegueram, l'enllumenat públic, les xarxes de subministrament d'aigua potable, a pavimentació dels carrers, l'accessibilitat viària, l'adequació dels espais públics i la seguretat. Aquests dèficits impacten directament en la qualitat de vida dels residents, en la cohesió social del municipi i en la capacitat d'actuació de les administracions locals.

El règim d'aplicació a les parcel·les incloses en aquestes urbanitzacions derivat de la manca de condició de solar que estableix la llei obliga a les administracions locals a la suspensió i denegació de la majoria de llicències urbanístiques, fet que frena l'activitat econòmica, genera greuges comparatius entre veïns del mateix municipi i alimenta una situació de tensió social i desgast institucional constant.

Actualment, molts ajuntaments es troben atrapats en una situació de bloqueig legal i financer. La Llei d'Urbanisme vigent estableix els instruments urbanístics i de gestió per la transformació del sòl, en els casos de liquidació de quotes urbanístiques per les obres de regularització que han d'assumir els veïns ha quedat palès que resulten inassolibles per a la majoria dels residents. En nombroses urbanitzacions, aquestes quotes poden oscil·lar entre els 30.000 i els 80.000 euros per parcel·la, fet especialment greu en zones amb una població envellida, pensionistes o famílies amb ingressos baixos.

En aquest context, si els ajuntaments, tal com estableix la llei, decideixen tirar endavant els projectes d'urbanització i repercutir als veïns les quotes corresponents, no només es condemna econòmicament els residents, sinó que, de retruc, també es posa en risc la viabilitat financera dels mateixos ajuntaments, que difícilment podrien assumir el percentatge d'impagats que previsiblement es generaria. Aquesta situació suposa, per tant, un greu risc per a la tresoreria municipal i compromet la sostenibilitat econòmica de moltes corporacions locals.

En paral·lel, els ajuntaments tenen molt limitat destinar recursos públics a urbanitzacions no recepcionades, encara que aquestes tinguin dèficits evidents en serveis de competència municipal i prestació obligatòria.

Aquesta realitat no és anecdòtica. Segons l'Inventari d'urbanitzacions elaborat per la Generalitat l'any 2015, a Catalunya es van identificar 1.433 urbanitzacions. D'aquestes, prop de 730 presentaven dèficits urbanístics: 598 tenien obres d'urbanització pendents i 132 no havien respost sobre el compliment de les obligacions. Aquest catàleg de 2015 va permetre disposar per primera vegada d'una radiografia completa de la situació de les urbanitzacions al país.

En els darrers anys, aquesta problemàtica s'ha vist agreujada per diversos factors socials i econòmics. El canvi generacional, l'extensió del teletreball, l'aixecament de peatges i, sobretot, la greu problemàtica de l'habitatge al nostre país —amb preus desorbitats i l'accés cada cop més restringit per als joves— han fet que moltes famílies i nous residents optin per establir-se a les urbanitzacions. Allò que en el seu origen van ser segones residències, avui s'han convertit en habitatges habituals, de manera que aquestes urbanitzacions es troben ara a plena capacitat i acullen una població estable i creixent que necessita serveis i formula demandes legítimes a les administracions públiques.

Molts d'aquests nuclis es troben en municipis petits o mitjans, amb una capacitat administrativa i financera molt limitada, fet que agreuja encara més la incapacitat per afrontar solucions reals i sostenibles.

En aquest context, les corporacions municipals afectades, tot i el seu compromís actiu per revertir aquesta situació, es veuen abocades a una paràlisi administrativa i a una frustració institucional creixent, derivada de la manca d'eines normatives adequades i de recursos específics per donar resposta a una problemàtica tan arrelada com oblidada.

Aquesta és la situació que vivim diàriament als nostres municipis. Una realitat complexa, cronificada i injusta que necessita ser abordada amb visió global, determinació política, responsabilitat institucional. Davant la gravetat i complexitat de la situació exposada, fem una crida urgent a les institucions competents, especialment a la Generalitat de Catalunya i al Parlament, per impulsar un canvi normatiu, financer i organitzatiu que permeti afrontar de manera estructural, justa i sostenible aquesta problemàtica.

Les nostres demandes tenen la voluntat de ser concretes i viables, i es fonamenten en la voluntat de garantir l'equitat territorial, la dignitat urbana i el dret dels veïns i veïnes a viure en entorns urbans segurs i adequats:

1. Pla director i reforma de la Llei d'Urbanisme de Catalunya

- Demanem a la Generalitat la redacció d'un Pla Director Urbanístic de totes les urbanitzacions amb dèficits de Catalunya, que sigui l'eina marc per establir criteris clars, homogenis i aplicables arreu del territori. Aquest Pla hauria de:
 - Incloure un inventari actualitzat i complet de totes les urbanitzacions amb dèficits, amb la seva situació jurídica, urbanística i de serveis.
 - Classificar i prioritzar les actuacions segons el grau de problemàtica i l'impacte social (per exemple, risc d'incendis, accessibilitat, mancança de serveis bàsics).
 - Fixar estàndards mínims adaptats i permetre la recepció parcial per serveis, evitant bloquejos legals.
 - Establir mecanismes de coordinació supramunicipal, per afrontar conjuntament problemàtiques compartides per més d'un municipi.
 - Servir de base per a la creació de línies de finançament específiques i per canalitzar els recursos del futur Fons Autònom de Regularització Urbanística.
 - Adaptar els instruments urbanístics a les circumstàncies concretes de cada urbanització.

- Tot i les darreres incorporacions al Text Refós de la Llei d'urbanisme per l'aprovació del Decret 2/2025 de 25 de febrer cal una modificació de la Llei d'Urbanisme de Catalunya que permeti donar respostes reals i adaptades a la realitat dels municipis amb urbanitzacions deficitàries. Aquesta reforma hauria d'incorporar criteris de proporcionalitat socioeconòmica i viabilitat tècnica a l'hora d'exigir millores urbanístiques, reconeixent les especificitats dels municipis petits, dispersos i amb capacitat econòmica limitada.
- També reclamem excepcions o ajustaments raonables dels estàndards tècnics (reserves de sòl, punts de llum, canalitzacions) en zones on aquests són desproporcionats i innecessaris.

2. Creació d'un fons específic autonòmic

- Proposem la creació d'un Fons Autonòmic per a la Regularització Urbanística, dotat pressupostàriament amb participació de la Generalitat i altres ens supramunicipals, destinat a cofinançar obres i projectes de regularització, prioritzant municipis petits o amb més dèficits acumulats. Aquest fons de suport econòmic estable i dotat ha d'estar destinat exclusivament a finançar actuacions en urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.
- Aquest fons ha de prioritzar els municipis amb menys capacitat econòmica i les actuacions que incideixin directament en serveis bàsics com sanejament, accessos, enllumenat i subministrament d'aigua potable.
- El Pla de barris i viles és el mitjà per fer efectiva la Llei 11/2022 de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, i ha de tenir en compte aquestes urbanitzacions.

3. Establiment de mecanismes alternatius de finançament: ajuts i facilitats per a les famílies afectades

- Cal habilitar fórmules financeres per alleugerir i facilitar l'assumpció de la càrrega econòmica als residents, especialment en contextos de vulnerabilitat.
- Proposem la creació de quotes urbanístiques bonificades, fraccionades així com sistemes de copagament públic-privat que permetin avançar cap a la recepció de les urbanitzacions.

- L'Institut Català de Finances, com a banca de promoció pública, ha de ser l'eina de país que ajudi en la resolució d'aquest problema, facilitant l'accés a crèdits i Subvencions als parcel·listes afectats.
- Reclamem línies de subvencions i crèdits tous, gestionats de forma àgil, per a les comunitats de propietaris i els parcel·listes que vulguin impulsar la regularització dels seus serveis.
- També demanem la implementació de bonificacions fiscals o exempcions temporals per a aquells veïns que acreditin la seva col·laboració en els processos de millora urbanística.

4. Adopció de solucions tècniques alternatives, més sostenibles i assequibles

- Instem a revisar i aplicar amb més flexibilitat la normativa existent per tal de permetre sistemes alternatius de depuració i sanejament, com ara solucions descentralitzades o ecològiques, que poden resultar més viables i sostenibles que les exigències tècniques convencionals, especialment en àrees amb orografia complicada.
- Tot i que la Llei d'Urbanisme ja obre la porta a aquestes alternatives, cal una major sensibilitat i implicació per part de les administracions sectorials (com l'Agència Catalana de l'Aigua) i un suport tècnic clar que orienti els ajuntaments i les comunitats veïnals sobre com implementar aquests sistemes.
- Demanem, doncs, que es clarifiquin els mecanismes i procediments per a la seva posada en marxa i que aquestes solucions, un cop validades, comptin amb reconeixement legal efectiu que permeti considerar el sòl com a urbà Consolidat. No n'hi ha prou amb que la llei ho permeti: cal que es faciliti i es practiqui en la realitat administrativa.

5. Simplificació dels processos administratius i suport tècnic

- Sol·licitem simplificar la tramitació urbanística, establint terminis clars, procediments unificats i reduint la burocràcia, això inclou un control més efectiu dels processos i suport específic als ajuntaments més petits.
- Proposem la creació d'unitats supramunicipals de suport tècnic i jurídic que ofereixin assistència directa als ajuntaments que ho necessitin. Aquest model ja existeix a la demarcació de Barcelona i es podria estendre a la resta de

províncies a través de les diputacions o entitats municipalistes, proporcionant consultes tècniques i jurídiques.

6. Millora del marc legal registral

- Potenciar les relacions amb els registres de la propietat, establint una línia àgil de comunicació que faciliti la inscripció dels drets i deures dels propietaris.

7. Potenciació del planejament supramunicipal

- En aquelles zones on diverses urbanitzacions travessen límits municipals o comparteixen problemàtiques, cal fomentar plans conjunts de gestió, que agrupin serveis, racionalitzin costos i permetin solucions mancomunades, especialment en mobilitat, sanejament, seguretat i infraestructures bàsiques.

8. Coordinació institucional i lideratge polític

- És necessari establir un espai permanent de coordinació entre la Generalitat, els ajuntaments i altres institucions supramunicipals (Diputacions, entitats municipalistes, AMB, Consells Comarcals), amb capacitat d'impuls, seguiment i finançament dels processos de regularització. Es proposa la creació d'una taula de treball conjunta que permeti elaborar un full de ruta clar i consensuat amb els objectius de:

- Garantir el dret dels veïns a viure en entorns dignes i segurs.
- Facilitar la recepció progressiva d'aquestes urbanitzacions.
- Restablir la cohesió social i territorial als municipis afectats.

- Es proposa la creació d'una Associació de municipis afectats per urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades amb entitat pròpia per formar part activa dels processos de creació i modificació de les normes.

- Es demana que la Generalitat ofereixi assistència tècnica i jurídica continuada als ajuntaments a través de convenis, equips de suport especialitzats o entitats públiques de mediació i gestió.

- Es considera imprescindible desenvolupar una estratègia nacional per a la resolució gradual dels dèficits urbanístics de les urbanitzacions existents.

- El Pla director d'urbanitzacions amb dèficits ha de ser l'eina que garanteixi la implementació efectiva d'aquest full de ruta.

Aquest conjunt de mesures no només busquen resoldre una problemàtica urbanística, sinó garantir els drets fonamentals dels residents d'aquestes

urbanitzacions: el dret a una ciutat digna, el dret a la igualtat d'oportunitats i el dret a viure amb seguretat, serveis i qualitat de vida.

Per tot l'exposat, al Ple de la Corporació, PROPOSO:

Primer.- Adherir-se al manifest dels ajuntaments de Catalunya afectats per urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.

Segon.- Instar a les institucions competents, especialment a la Generalitat de Catalunya i al Parlament, per impulsar un canvi normatiu, financer i organitzatiu que permeti afrontar de manera estructural, justa i sostenible aquesta problemàtica, adoptant entre d'altres, les mesures següents:

- Redacció d'un Pla director i reforma de la Llei d'Urbanisme de Catalunya
- Creació d'un fons específic autonòmic estable destinat exclusivament a finançar actuacions en urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades.
- Establiment de mecanismes alternatius de finançament: ajuts i facilitats per a les famílies afectades.
- Adopció de solucions tècniques alternatives, més sostenibles i assequibles
- Simplificació dels processos administratius i suport tècnic
- Millores del marc legal registral.
- Potenciar el planejament supramunicipal.
- Coordinació institucional i lideratge polític
- Assistència tècnica i jurídica continuada.
- Desenvolupament d'una estratègia nacional.

Tercer.- Comunicar l'adopció d'aquests acords al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, als grups parlamentaris amb representació al Parlament de Catalunya i a les Associacions de Veïns de Montornès del Vallès.

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=12229.0>

El Ple de la Corporació aprova per majoria simple l'anterior proposta amb la següent votació:

Vots a favor: 4

2 del grup municipal FEM Montornès: senyors Sánchez i Ramos.

2 del grup municipal popular: senyor Alvarado i senyora Ortiz.

Vots en contra: 0

Abstencions: 12

7 del grup municipal Montornès en Comú: senyors Montero, Delgado i Piris, i senyores Segura, Jiménez, García i de la Rosa.

4 del grup municipal socialista – CP: senyores Díaz i Sobral, i senyors Zarco i Collado.

1 del grup municipal d'Esquerra Republicana: senyor Martínez

22.- Sessió de control dels òrgans de govern.-

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8081819f5e3f55019f5f9d7c750001?startAt=14601.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 23:05 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament