

Expedient núm. 1032-4796/2026

Acta de sessió del Ple de l'Ajuntament de Montgat

Núm.: 8/2026

Caràcter: ordinari
Data: 30 de juliol de 2026
Horari: de les 19:31 hores a les 21:30 hores
Lloc: sala Pau Casals

Convocatòria: primera

Assistents

President

Sr. Andreu Absil Solà (PSC)

Regidors i regidores

Sra. Tània González Margalef (PSC)
Sra. Marta Zorrilla Ferrer (PSC)
Sr. Raül Abad Navarrete (Som de Montgat)
Sr. Oriol Villà Parera (Som de Montgat)
Sra. Mercè Marín Planas (Junts per Montgat)
Sra. Àfrica Roigé Comas (Junts per Montgat)
Sra. Rosa M. Funtané i Vilà, (ERC)
Sr. David Sánchez Boutin (ERC)
Sra. Alba Hernández Lacoma (ERC)
Sr. Jordi Ratera Sarrà (ERC)
Sr. Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem)
Sr. Pedro Pérez Azor (Montgat en Comú Podem)
Sr. Francisco Castells Guitart (Liberals per Montgat (Valents))
Sra. Marian Sotos Gómez (Regidora no adscrita)

Secretària

Sra. Rebeca Just Cobos

Ha excusat la seva absència:

Sr. Carlos Benito Molinero (PSC)
Sr. Francesc Garcia Arrocha (Junts per Montgat)

Essent les dinou hores i trenta-un minuts del dia 30 de juliol de 2026, es constitueix el Ple de l'Ajuntament de Montgat l'objecte de celebrar sessió ordinària sota la presidència del senyor Andreu Absil Solà, Alcalde-President i l'assistència dels membres electes de la Corporació municipal que s'han relacionat. Comprovat que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, el senyor President, obre la sessió per a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria:

Ordre del dia i desenvolupament

1.- Part resolutiva.-

1.1.- Aprovació de les actes núm. 6/2026 i 7/2026, corresponents a les sessions celebrades els dies 25 de juny i 14 de juliol de 2026, respectivament.-

Signat electrònicament. Data: 14/09/2026
13:50:28 CEST

CSV: eaa9e0bf-58a9-4d48-ac6f-c4555133f5e6
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>



S'aproven pels quinze membres assistents les actes núm. 6/2026 i 7/2026, corresponents a les sessions celebrades els dies 25 de juny i 14 de juliol de 2026, respectivament, les quals van ser trameses a cadascú dels regidors i regidores amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta mateixa sessió.

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=82.0&endAt=107.0>

1.2.- Despatx d'ofici.-

La senyora Marín, explica la situació dels treballs de soterrament del cablejat al barri de les Costes, que resten pendents; indica que s'ha enviat un requeriment a les diferents companyies per tal que soterrin les línies, ja que hi ha un article de la Llei General de Telecomunicacions que diu: [.. Los operadores deberán hacer uso de las canalizaciones subterráneas o en el interior de las edificaciones que permitan la instalación y explotación de redes públicas de comunicaciones electrónicas

En los casos en los que no existan dichas canalizaciones o no sea posible o razonable su uso por razones técnicas los operadores podrán efectuar despliegues aéreos ...[..]

Està més que verificat que poden fer la instal·lació soterrada, per tant, després de demanar-los sense cap mena de requisit, i a la vista que no ens han respost a res perquè ara els enviarem aquest requisit en el qual els hi donem un termini perquè ho facin; si el termini s'esgota i no ho fan, podem incoar expedient amb sanció i si finalment no ho fan ho haurem de fer nosaltres passant després les despeses. Els mantindré informats a mesura que disposem d'informació.

Pel que fa a les obres de reordenació del carrer Marina; com saben hi ha moltes queixes sobre la mida de les peces d'accés a guals que s'han instal·lat; des de l'Àrea Metropolitana que és qui va fer el projecte i porta la direcció d'obra juntament amb la nostra arquitecte tècnica, es va demanar a l'empresa constructora que fes un topogràfic; un cop tinguem aquesta fotografia exactament el que fan totes les peces definitivament perquè es procedirà a arranjar-ho per tal que quedi tot a mida.

El senyor Abad, passa a donar informació sobre les dades recollides a l'OAC durant el mes de juny, que han estat 32 fets; amb relació al mes de maig que van ser 40; cap robatori amb violència i robatori a interior de vehicles i a domicilis cap; com a més destacable 10 furt a zones de les estacions.

També vull compartir les dades del primer semestre de l'any que seran publicades a la revista municipal del setembre; tenim durant els primers sis mesos de l'any 2026, 2 robatoris amb violència, 2 entrades a domicilis i 5 a interior de vehicles. S'han obert un total de 22 denúncies de la llei 4/2015, en total s'han recollit 206 denúncies en aquest primer semestre. Important cal destacar que són denúncies de la nostra policia més les dels Mossos d'Esquadra. Hi ha hagut un total de 28 accidents de trànsit, cap d'ells greu; s'ha reduït bastant respecte l'any 2025. I el còmput global fent la comparació amb l'any anterior hi ha una reducció del 65% dels robatoris amb violència i intimidació. De 6 fets a 2 a l'any 2026. Pel que fa a entrades a domicili, un 85% de reducció; d'11 fets a 2; i durant el primer semestre del 2026 també un 82% de reducció respecte a robatoris a interior de vehicles; de 28 a 5. La xifra total de fets denunciats han estat de 206 respecte a 286 de l'any anterior, s'ha reduït un 27,97%. També destacat que fa uns dies vam tenir robatoris a interior de domicilis aquest mes de juliol, i ahir dimecres van detenir a les dues persones. Vull agrair la feina de la Policia Local amb col·laboració amb els Mossos d'Esquadra.

El senyor alcalde, informa que a partir de la setmana vinent es publicarà la segona convocatòria de les subvencions per un total de 220.000€, on hi ha diferents actuacions com d'acció social, educació, esports, promoció econòmica i sostenibilitat. La presentació de la documentació serà entre els mesos d'agost i setembre.

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=112.0>



1.3.- Donar compte de les resolucions d'alcaldia i resolucions dels regidors delegats, des del 19 de juny al 24 de juliol de 2026, del núm. 1307-2026 al núm. 1599-2026 i dels acords de la Junta de Govern Local de data 18 de juny i 2 de juliol de de 2026. (acta núm. 10/2026 i 11/2026).-

Els/les Srs./Sres. Regidors/es, assistents resten assabentats de les resolucions d'alcaldia i resolucions dels regidors delegats, des del 19 de juny al 24 de juliol de 2026, del núm. 1307-2026 al núm. 1599-2026 i dels acords de la Junta de Govern Local de data 18 de juny i 2 de juliol de de 2026. (acta núm. 10/2026 i 11/2026).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=634.0>

1.4.- Assabentar de la resolució de l'alcaldia núm. 1338-2026, de data 23 de juny, relativa al nomenament de funcionari interí com agent de la Policia Local.-

“Antecedents

1. Per Resolució d'Alcaldia núm. DEC-1946-2025 de data 15 de setembre de 2025, es va resoldre aprovar Convocatòria i les Bases Específiques de Selecció, per a la provisió mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agent de la Policia Local i constitució d'una borsa de treball, enquadrades dins l'escala d'administració especial, serveis especials, categoria Policia local pertanyent al grup de classificació C1 i complement de destinació 16, (Oferta pública d'ocupació 2025), les quals van ser publicades al BOPB de data 25 de setembre de 2025 i al DOGC de data 2 d'octubre de 2025.

2. Les proves selectives van tenir lloc el 30 de gener de 2026 (prova de català), 4 de febrer de 2026 (prova de coneixements), 3 de març de 2026 (prova física) i 17 de març de 2026 (prova psicotècnica).

3. A l'acta final del procés selectiu, publicada a l'eTauler en data 16 d'abril de 2026, el tribunal que l'ha qualificat ha elevat proposta de nomenament a favor dels dos candidats que han obtingut la major puntuació i s'ha constituït una borsa de treball per a la cobertura de les possible vacants que es puguin produir.

4. Que mitjançant decret DEC-1027-2026 de data 22 de maig de 2026 que rectifica el decret DEC-1006-2026 de data 21 de maig de 2026, l'agent de la Policia local Sr. [...] que ocupava el lloc d'agent de la policia local a torns, (codi RLT PO15) i fitxa de lloc de treball núm. SSCC06, ha estat nomenat caporal a torns en règim de comissió de serveis, amb efectes 1 de juny de 2026, quedant el lloc de treball d'agent, sense cobrir.

5. Atès que cal cobrir aquest lloc fins a l'extinció de la comissió de serveis del Sr. [...], s'ha contactat amb el segon aspirant a la borsa de treball per ordre de prelació, Sr. [...], amb DNI [...], prèvia renúncia per nomenament de l'anterior candidat.

6. El Sr. [...] ha estat informat de les condicions per al seu nomenament temporal amb caràcter interí i les ha acceptat.

7. En data 15 de juny, el Sr. [...] ha aportat la documentació original requerida.

8. El salari del Sr. [...] com agent de la Policia Local a torns, grup de classificació C1, serà el següent:

S. BASE MENSUAL (C1)	900,63 €
COMPLEMENT DESTÍ MENSUAL (16)	437,73 €
COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	1.306,18 €
TOTAL MENSUAL	2.644,54 €

9. El cost del nomenament com agent de la Policia Local, grup C1 per l'any 2026 és el que tot seguit es relaciona:



Cost 2026 - PO15 - AGENT POLICIA LOCAL TORNOS		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.212,49 €	51.130.12003
C. DESTINACIÓ	3.079,12 €	51.130.12100
C.ESPECÍFIC	9.188,06 €	51.130.12101
SEGURETAT SOCIAL	5.275,95 €	51.130.16000
Total	23.755,62 €	

10. Vist l'informe de la responsable de Recursos Humans que consta dins l'expedient.

11. Vist l'informe emès per la intervenció municipal que consta dins l'expedient.

Fonaments jurídics

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Bases de la convocatòria del procés selectiu, per a la provisió mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agent de la Policia Local i constitució d'una borsa de treball, enquadrades dins l'escala d'administració especial, serveis especials, categoria Policia local pertanyent al grup de classificació C1 i complement de destinació 16, (Oferta pública d'ocupació 2025), les quals van ser publicades al BOPB de data 25 de setembre de 2025 i al DOGC de data 2 d'octubre de 2025.
- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Pels motius anteriors, en exercici de les competències que tinc legalment atribuïdes d'acord amb l'article 53, núm. 1, i) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC),

Proposta de resolució

1. Nomenar al Sr. [...] , amb DNI [...] , com a funcionari interí en la plaça d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Montgat a tornos, per formar part de la borsa de treball derivada del procés selectiu de dues places d'agent de la Policia Local (Oferta pública d'ocupació 2025), i adscriure'l de forma temporal al lloc de treball d'agent de la Policia Local, grup C1, codi RLT PO15.
2. La data d'incorporació serà el dia 1 de juliol de 2026 i fins a la finalització de la comissió de serveis del Sr. [...] (el dia 31 de maig de 2027 amb possibilitat d'una pròrroga d'un any més) o el seu retorn al lloc de treball.
3. Autoritzar i comprometre la despesa del cost del nomenament per a l'any 2026 per un import de 23.755,62 €.

Cost 2026 - PO15 - AGENT POLICIA LOCAL TORNOS		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.212,49 €	51.130.12003



C. DESTINACIÓ	3.079,12 €	51.130.12100
C.ESPECÍFIC	9.188,06 €	51.130.12101
SEGURETAT SOCIAL	5.275,95 €	51.130.16000
Total	23.755,62 €	

Nota: aquest imports poden variar amb l'aprovació de nous pressuposts Generals de l'Estat i retribucions variables

4. Notificar el present acord a la persona interessada amb indicació dels recursos que pot interposar.
5. Comunicar la present resolució a la Policia Local, a Recursos Humans, a la Intervenció municipal i al comitè del personal funcionari als efectes escaients.
6. Publicar el present nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).
7. El Sr. [...] haurà de prendre possessió del seu càrrec i prestar el jurament o promesa que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril."

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=669.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.

1.5.- Assabentar de la resolució de l'alcaldia núm. 1361-2026, de data 29 de juny, relativa al nomenament de funcionari interí com administratiu per programa.-

Antecedents

1. En data 9 de juliol de 2025, el cap de la Policia Local de l'Ajuntament de Montgat va emetre informe sobre l'estat de la tramitació i acumulació d'expedients sancionadors, en el qual es posa de relleu que existeixen centenars d'expedients caducats o en risc de prescripció. Aquesta situació, tal como indica el cap de la Policia Local, genera inseguretat jurídica i una afectació directa en l'eficàcia de l'acció municipal i cal un reforç del servei administratiu de gestió dels expedients sancionadors.
2. Mitjançant provisió d'alcaldia de data 03/03/2026 s'incoa expedient per a la creació d'una programa temporal que permeti la posada en funcionament de la unitat administrativa de sancions de l'Ajuntament de Montgat. (expt.1464-1131/2026)
3. Per decret d'alcaldia DEC-0408-2026 de data 8 de març de 2026 s'aprova el programa per a la posada en funcionament de la unitat administrativa de sancions de l'Ajuntament de Montgat. La funció d'aquesta unitat administrativa es veurà completada amb la tramitació d'aquells expedients sancionadors que pateixin una demora acumulada, garantint així els terminis legals establerts i la seguretat jurídica en tot el procediment.

Amb aquesta mesura es cerca la reducció significativa de l'actual endarreriment existent en la tramitació dels expedients sancionadors i, per tant, optimitzar la tramitació del procediment sancionador, amb una millora notable en relació a la transparència dels tràmits realitzats i garantint un servei públic de qualitat, conforme a les necessitats i drets dels ciutadans.

4. El contingut de l'esmentat programa és el que tot seguit es relaciona:

"1. Objecte i fonament jurídic

Aquest programa té per objecte l'execució d'un projecte de caràcter temporal destinat a la creació i consolidació de la Unitat Administrativa de Sancions, adscrita al Departament de Policia Local i Seguretat Ciutadana, amb la finalitat de garantir la correcta tramitació dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i ordenances municipals.



La cobertura d'aquest programa es fonamenta en l'article 10.1.c) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu la possibilitat de nomenar funcionaris interins per a l'execució de programes de caràcter temporal amb una durada màxima de tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per la normativa autonòmica corresponent.

2. Justificació de la necessitat

Segons l'informe de l'Inspector Cap de la Policia Local de data 9 de juliol de 2025, al departament de la Policia Local hi ha un gran volum d'expedients sancionadors acumulats i en tramitació, amb centenars d'expedients caducats o en risc de prescripció, la qual cosa genera inseguretat jurídica i una afectació directa en l'eficàcia de l'acció municipal.

Es considera imprescindible dotar el consistori d'un recurs específic d'auxili administratiu, que permeti reforçar i donar suport a la nova Unitat Administrativa de Sancions.

3. Objectius del programa

- a) Crear i posar en funcionament la Unitat Administrativa de Sancions, amb procediments normalitzats i circuits interns estandarditzats.*
- b) Reduir l'endarreriment en la tramitació dels expedients sancionadors de trànsit, evitant noves caducitats.*
- c) Garantir la seguretat jurídica i el respecte als terminis legals en la instrucció i resolució.*
- d) Establir una base de dades de control i seguiment dels expedients sancionadors de trànsit oberts.*
- e) Millorar la coordinació de la Policia Local.*

4. Contingut funcional del lloc de treball

L'auxiliar administratiu/va de suport adscrit al programa desenvoluparà, sota la supervisió del Cap de la Policia Local i amb l'assistència tècnica d'un/a TAG de serveis jurídics, les funcions següents:

- Registre i classificació de denúncies de trànsit i ordenances municipals.*
- Tramitació d'expedients sancionadors: incoació, instrucció i arxiu.*
- Gestió de notificacions i terminis, en coordinació amb l'ORGT (Diputació de Barcelona).*
- Donar suport en la revisió i resolució dels expedients endarrerits i/o en risc de caducitat.*
- Elaboració de quadres de seguiment setmanals i informes mensuals de control que s'hauran de traslladar al Regidor de mobilitat i seguretat ciutadana.*

5. Durada del programa

El programa podrà tenir una durada màxima de tres (3) anys, d'acord amb el que disposa l'article 10.1.c) del Reial decret legislatiu 5/2015.

6. Finançament

El programa es finançarà amb càrrec al pressupost municipal, aplicació pressupostària corresponent al Departament de Policia Local i Seguretat Ciutadana, amb previsió d'adaptació pluriennal per a la durada total del projecte. La previsió de la recaptació anual de les sancions tramitades permetrà assolir la sostenibilitat financera en relació amb aquesta despesa de caràcter temporal.

7. Resultats esperats

Regularització i reducció significativa de l'endarreriment en la tramitació d'expedients sancionadors.

- Implantació de protocols interns que garanteixin l'eficàcia i legalitat dels procediments.*
- Millora substancial de la transparència i seguretat jurídica en la gestió sancionadora.*



- *Consolidació d'una unitat específica, susceptible de transformació en estructura permanent si així ho acorda el Ple municipal en el futur.”*
5. Per decret d'alcaldia DEC-0979-2026 de data 20 de maig de 2026 s'aprova la modificació del programa per a la posada en funcionament de la unitat administrativa de sancions de l'Ajuntament de Montgat en el següent sentit:

“ Relació de fets

1. En data 8 de març de 2026, mitjançant Decret d'alcaldia número DEC-0408-2026, es va acordar la creació del “programa per a la posada en funcionament de la unitat administrativa de sancions de l'Ajuntament de Montgat”, en el qual s'establia el contingut funcional (punt 4) d'un/a auxiliar administratiu/va sota la supervisió del Cap de la Policia local i amb l'assistència tècnica d'un/a TAG de serveis jurídics.

2. En data 13 de maig de 2026, el cap de la Policia Local de Montgat ha emès informe amb la següent proposta:

“Primera. Revisar la denominació i la classificació professional del lloc de treball previst al punt 4 del Programa temporal, atès que les funcions materialment atribuïdes excedeixen les pròpies d'un perfil d'auxiliar administratiu/va.

Segona. Establir com a perfil mínim exigible per a la cobertura del lloc el d'administratiu/va (subgrup C1), amb acreditació de coneixements tècnics suficients en tramitació de procediments administratius sancionadors, gestió de terminis, notificacions i coordinació amb organismes públics externs.

Tercera. Valorar preferentment, en els criteris de selecció o en la convocatòria corresponent, l'experiència prèvia en administració pública, especialment en l'àmbit de l'administració local, atès que aquesta experiència redueix el temps d'adaptació, incrementa l'autonomia funcional i minimitza el risc d'errors en una etapa crítica de la implantació de la unitat.

Quarta. Adaptar, en coherència amb les conclusions anteriors, la descripció funcional del lloc i garantir l'adequació entre les funcions efectives, la responsabilitat real que comporten i la classificació professional que s'assigni al lloc dins de la relació de llocs de treball o instrument equivalent.”

Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.
- Decret legislatiu 1/1997, Text refós de la Llei de la funció pública de Catalunya
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per la present, de conformitat amb els preceptes citats anteriorment i altres de general i procedent aplicació, i en l'exercici de les competències que confereix a l'alcalde l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

En conseqüència,

RESOLC:

1.- *Modificar el contingut del programa per a la posada en funcionament de la unitat administrativa de sancions de l'Ajuntament de Montgat en el sentit que en el punt 4 titulat “Contingut funcional del lloc de treball” on es fa referència a “l'auxiliar administratiu/va de suport adscrit al programa”, ha d'indicar-se a “l'administratiu/va de suport adscrit/a al programa”.*

Així mateix totes les referències que faci el programa al perfil d'auxiliar administratiu/va, ho són al perfil d'administratiu/va.



2.- Comunicar el present acord al cap de la policia local, al departament de RRHH i a la intervenció municipal, per al seu coneixement i efectes.”

6. Que essent necessari comptar amb aquest perfil professional atès que hi ha una borsa de treball vigent de C1 de personal funcionari, (expt. 1458-6716/2024), en data 20 de maig de 2026 s'ha contactat amb l'aspirant núm.9è de la borsa, Sr. [...] amb DNI. [...], prèvia renúncia dels/les vuit candidats/es anteriors per ordre de prelatió, se l'ha informat de les condicions del seu nomenament temporal i les ha acceptades.
7. Així mateix, des del Servei de Recursos Humans s'ha observat que part de les funcions assignades al programa presenten correspondència funcional amb les tasques pròpies atribuïdes al lloc de treball de tècnic/a auxiliar de la Policia Local. No obstant això, atès que el programa temporal per a la posada en funcionament de la Unitat Administrativa de Sancions ha estat degudament impulsat i aprovat en el marc de l'expedient administratiu corresponent, es considera procedent continuar amb la tramitació del present nomenament en els termes previstos.
8. La retribució mensual bruta del Sr. [...] com a administratiu C1, com a funcionari interí per programa amb una jornada de 35 hores setmanals serà la següent:

S. BASE MENSUAL (C1)	900,63 €
COMPLEMENT DESTÍ MENSUAL (17)	465,75 €
COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	607,65 €
TOTAL MENSUAL	1.974,03 €

9. La durada del programa serà des del dia 1 de juliol de 2026 fins el dia 31 de desembre de 2027, amb possibilitat de prorrogar-se fins a un total de 3 anys. El cost del programa es finançarà a càrrec de la dotació pressupostària de les següents partides:
 - Per l'any 2026: dotació pressupostària de la plaça d'auxiliar administratiu/va benestar social (SS01)
 - Per l'any 2027: dotació pressupostària de la plaça d'administrativa OAC (OA04)
- 10.El cost total previst del nomenament per a l'exercici 2026 és de **18.181,06 €**, calculat en base al cost mensual estimat i la durada prevista del nomenament, i amb el següent detall:

COST 2026 – ADMINISTRATIU - FUNC.INTERÍ PROGRAMA		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.212,49 €	51-130-12003
C. DESTINACIÓ	3.276,23 €	51-130-12100
C.ESPECÍFIC	4.274,39 €	51-130-12101
SEGURETAT SOCIAL	4.417,96 €	51-130-16000
total	18.181,06 €	

- 11.Vist l'informe de la responsable de Recursos Humans que consta dins l'expedient.
- 12.Vist l'informe emès per la intervenció municipal que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
2. Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
4. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció pública.



5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
7. Resolució d'Alcaldia DEC-2524-2025 Constitució d'una borsa de treball corresponent al procés selectiu per a la selecció, mitjançant concurs-oposició en torn lliure, de 3 places d'administratiu/va, pertanyents a l'escala d'administració general, subgrup C1, en règim de personal funcionari a l'Ajuntament de Montgat, i constitució d'una borsa de treball (OPO 2022 i 2024).

Pels motius anteriors, en exercici de les competències que tinc legalment atribuïdes d'acord amb l'article 53, núm. 1, i) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC),

Proposta de resolució

1. Nomenar al Sr. [...] amb DNI [...] en la categoria d'Administratiu, pertanyent al grup de titulació C1 i amb adscripció a la Policia Local, com a funcionari interí per programa (execució d'un projecte de caràcter temporal destinat a la creació i consolidació de la Unitat Administrativa de Sancions, adscrita al Departament de Policia Local i Seguretat Ciutadana), a jornada de 35h/setmanals, amb data d'efectes des del dia 1 de juliol de 2026 i fins al 31 de desembre de 2027, amb les condicions salarials descrites al punt 7è dels antecedents, el qual quedarà subjecte al període de prova o pràctiques de 2 mesos per grup de classificació C1, establert a l'Acord Comú regulador de les condicions per als empleats públics de l'Ajuntament de Montgat.
2. Caldrà autoritzar i comprometre la despesa del cost de la contractació per a l'any 2026 per un import de 18.181,06 €, la qual es finançarà a càrrec de la dotació pressupostària de la plaça d'auxiliar administratiu/va de benestar social (SS01). El cost per a l'any 2027 es finançarà amb la dotació pressupostària de la plaça d'administrativa OAC (OA04).
3. Notificar la resolució que se'n derivi a la persona interessada, amb expressió dels recursos que corresponguin.
4. Comunicar la resolució a Serveis Econòmics i Tresoreria, a Recursos Humans, a la Policia Local i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.
5. Publicar el present nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).
6. El Sr. [...], haurà de prendre possessió del seu càrrec i prestar el jurament o promesa que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril, un cop superat el període de prova."

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=704.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.

1.6.- Assabentar de la resolució de l'alcaldia núm. 1408-2026, de data 2 de juliol, relativa al nomenament de funcionari de carrera en pràctiques com agent de Policia Local.-

"Antecedents

1. Per Resolució d'Alcaldia núm. DEC-1946-2025 de data 15 de setembre de 2025, es va resoldre aprovar Convocatòria i les Bases Específiques de Selecció, per a la provisió mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agent de la Policia Local i constitució d'una borsa de treball, enquadrades dins l'escala d'administració especial, serveis especials, categoria Policia local pertanyent al grup de classificació C1 i complement de destinació 16, (Oferta pública d'ocupació 2025), les quals van ser publicades al BOPB de data 25 de setembre de 2025 i al DOGC de data 2 d'octubre de 2025.



2. Les proves selectives van tenir lloc el 30 de gener de 2026 (prova de català), 4 de febrer de 2026 (prova de coneixements), 3 de març de 2026 (prova física) i 17 de març de 2026 (prova psicotècnica).
3. A l'acta final del procés selectiu, publicada a l'eTauler en data 16 d'abril de 2026, el tribunal que l'ha qualificat ha elevat proposta de nomenament a favor dels dos candidats que han obtingut la major puntuació i s'ha constituït una borsa de treball per a la cobertura de les possible vacants que es puguin produir.
4. Que a la vigent plantilla de personal funcionari, existeix una plaça vacant d'agent base/central, i publicada a la oferta pública d'ocupació 2026, que cal cobrir a la major brevetat possible.
5. Atès que les bases de la convocatòria del procés selectiu esmentat al punt 1 disposen que: "d'acord a la Disposició Addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, a més de les dues places autoritzada per l'oferta d'ocupació pública ja aprovada, es considera oportú incloure les places addicionals necessàries per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2025 i 2026, que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades sense obtenir plaça", s'ha contactat amb el primer aspirant a la borsa de treball per ordre de prelación, Sr. [...], amb DNI [...].
6. El Sr. [...] ha estat informat de les condicions per al seu nomenament i les ha acceptat.
7. En data 12 de juny de 2026, presencialment, el Sr. [...] ha aportat la documentació original requerida.
8. El salari del Sr. [...] com a agent base/central de la Policia Local, grup de classificació C1, serà el següent:

S. BASE MENSUAL (C1)	900,63 €
COMPLEMENT DESTÍ MENSUAL (16)	437,73 €
COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	1.120,91 €
TOTAL MENSUAL	2.465,83 €

9. El cost del nomenament com a agent base/central de la Policia Local, grup C1 per l'any 2026 és el que tot seguit es relaciona:

Cost 2026 - PO13 - AGENT POLICIA BASE/CENTRAL		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.005,41 €	51.130.12003
C. DESTINACIÓ	2.976,49 €	51.130.12100
C.ESPECÍFIC	7.621,99 €	51.130.12101
SEGURETAT SOCIAL	4.740,41 €	51.130.16000
TOTAL	21.344,29 €	

10. Vist l'informe de la responsable de Recursos Humans que consta dins l'expedient.

11. Vist l'informe emès per la intervenció municipal que consta dins l'expedient.

Fonaments jurídics

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Bases de la convocatòria del procés selectiu, per a la provisió mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agent de la Policia Local i constitució d'una borsa de treball, enquadrades dins



l'escala d'administració especial, serveis especials, categoria Policia local pertanyent al grup de classificació C1 i complement de destinació 16, (Oferta pública d'ocupació 2025), les quals van ser publicades al BOPB de data 25 de setembre de 2025 i al DOGC de data 2 d'octubre de 2025.

- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Pels motius anteriors, en exercici de les competències que tinc legalment atribuïdes d'acord amb l'article 53, núm. 1, i) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC),

RESOLC,

1. Nomenar al Sr. [...] amb DNI [...], com a funcionari de carrera en pràctiques, condicionat a la superació del curs selectiu, en la plaça d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Montgat, per haver superat les proves selectives del corresponent procés selectiu i adscriure'l al lloc de treball d'agent de la Policia Local, grup C1, amb data d'efectes 6 de juliol de 2026.
2. Autoritzar i comprometre la despesa del cost del nomenament per a l'any 2026 per un import de 21.344,29 €:

Cost 2026 - PO13 - AGENT POLICIA BASE/CENTRAL		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.005,41 €	51.130.12003
C. DESTINACIÓ	2.976,49 €	51.130.12100
C.ESPECÍFIC	7.621,99 €	51.130.12101
SEGURETAT SOCIAL	4.740,41 €	51.130.16000
total	21.344,29 €	

Nota: aquest imports poden variar amb l'aprovació de nous pressuposts Generals de l'Estat i retribucions variables

3. Notificar el present acord a la persona interessada amb indicació dels recursos que pot interposar.
4. Comunicar la present resolució a la Policia Local, als Serveis Jurídics, a la Intervenció municipal i al comitè del personal funcionari als efectes escaients.
5. Publicar el present nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).
6. El Sr. [...] haurà de prendre possessió del seu càrrec i prestar el jurament o promesa que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril."

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=763.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.



1.7.- Assabentar de la resolució de l'alcaldia núm. 1438-2026, de data 7 de juliol, relativa al nomenament de funcionària interina com tècnic/a auxiliar de Recursos Humans, fins a la cobertura definitiva de la plaça vacant.-

“Antecedents

1. En data 21 de gener de 2026 es fa pública (DOGC 9587) la Plantilla del personal Funcionari i Laboral, d'aquesta Corporació per al 2026, aprovada pel Ple en sessió ordinària de 27 de novembre de 2025., la qual preveu la creació d'una plaça d'administratiu/va, grup C1, de l'escala d'administració general, subescala administrativa en correspondència al lloc de treball a la relació de llocs de treball de tècnic/a auxiliar de RRHH, que pot ser coberta interinament fins a la seva cobertura definitiva pel procediment legalment establert.
2. Vist la necessitat de cobrir aquesta plaça vacant, d'acord amb les necessitats organitzatives d'aquest servei mentre finalitza el procés selectiu per a la seva cobertura definitiva. (expt. 1458-1558/2026)
3. Mitjançant Acord de Ple de data 30 de juny de 2022, es va aprovar la Proposta al Ple d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Montgat i el Consell Comarcal del Maresme per a l'ús i Gestió de les borses de personal d'àmbit local per ocupar llocs de treball de caràcter temporal 2022-2026 (EXP. 1464-2738/2022), conveni signat el 4 d'octubre de 2022.
4. En data 18 de juny de 2026 va tenir lloc la fase d'entrevista dels candidat/es derivats/des de la borsa del CCM, essent la candidata que va obtenir la major puntuació, la Sra. [...], amb DNI. [...].
5. En data 19 de juny de 2026, la Sra. [...] ha estat informada de les condicions del seu nomenament i les ha acceptades.
6. El salari de la Sra. [...] com a tècnica auxiliar de RRHH a jornada completa serà el següent:

S. BASE MENSUAL (C1)	900,63 €
COMPLEMENT DESTÍ MENSUAL (17)	465,75 €
COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	910,54 €
TRIENNIS	32,96 €
TOTAL MENSUAL	2.309,88 €

7. Vist que el cost de l'esmentat nomenament és el que tot seguit es relaciona:

COST 2026 – TÈC.AUX. ADMINISTRATIVA RRHH - RH03		
CONCEPTE		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
S.BASE	6.074,43 €	63-920-12003
C. DESTINACIÓ	3.203,42 €	63-920-12100
C.ESPECÍFIC	6.262,68 €	63-920-12101
TRIENNIS	222,26 €	63-920-12006
SEGURETAT SOCIAL	4.391,13 €	63-920-16000
TOTAL	20.822,65 €	

8. Vist l'informe de la responsable de Recursos Humans que consta dins l'expedient.
9. Vist l'informe emès per la intervenció municipal que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.



- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- El Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Montgat per a l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar llocs de treball de caràcter temporal.

Proposta de resolució

Proposo,

1. Nomenar a la Sra. [...] amb DNI [...] , mitjançant un nomenament com a funcionària interina amb data efectes el dia 9 de juliol de 2026 a la plaça vacant a la plantilla de personal funcionari, escala d'administració general, subescala administrativa, grup C1, corresponent al lloc de treball de tècnic/a auxiliar de Recursos Humans, fins a la cobertura definitiva de la plaça vacant pel procediment legalment establert, i en tot cas fins a un màxim de 3 anys, de conformitat amb el que disposa l'article 10.4 del TREBEP, a jornada completa i amb les condicions salarials descrites al punt 6è. del present informe.
2. Aquest nomenament tindrà un període de prova de 2 mesos d'acord amb el que estableix l'article 50 de l'Acord comú de condicions de treball dels empleats públics de l'ajuntament de Montgat. Consta a l'expedient de personal d'aquest ajuntament que la Sra. Diez de la Lastra ha estat contractada per acumulació de tasques des del dia 9 de gener fins el dia 8 de juliol de 2026 en el mateix lloc de treball com a tècnic/a auxiliar de Recursos humans C1, per tant queda acreditat el període de prova.
3. Autoritzar i comprometre la despesa del cost del nomenament d'acord amb els termes exposats al punt 7è del present informe per l'any 2026 per un import de 20.822,65 €.
4. Notificar la resolució que se'n derivi a la interessada amb expressió dels recursos que corresponguin així com comunicar a Serveis Econòmics i Tresoreria, a Recursos Humans, i als delegats del personal funcionari, als efectes escaients.
5. Publicar el present nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).
6. La Sra. [...] haurà de prendre possessió del seu càrrec i prestar el jurament o promesa que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril."

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=804.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.

1.8.- Assabentar de la resolució de l'alcaldia núm.1473-2026, de data 10 de juliol, relativa a la designació dels membres de l'Oficina de Supervisió de Projectes les persones.-

"Fets

1. El Ple de la Corporació, en sessió de data 28 de maig de 2026, va aprovar inicialment el Reglament d'ordenació i funcionament de l'Oficina de Supervisió de Projectes (OSP) de l'Ajuntament de Montgat.
2. L'article 6 del Reglament estableix l'estructura i la composició de l'Oficina de Supervisió de Projectes, la qual estarà integrada pels tècnics municipals que es designin.



3. L'article 7 del Reglament disposa que els membres de l'Oficina de Supervisió de Projectes seran nomenats mitjançant resolució de l'Alcaldia.

Fonaments jurídics

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Els articles 6 i 7 del Reglament d'ordenació i funcionament de l'Oficina de Supervisió de Projectes.

Resolució

Per tot l'exposat,

RESOLC:

1. Designar com a membres de l'Oficina de Supervisió de Projectes les persones que s'indiquen a continuació:

President/a: El/La regidor/a d'Ordenació i Gestió del Territori i del Patrimoni, senyora Mercè Marín Planas, o persona en qui delegui.

Vocals: L'arquitecte municipal, senyor [...], o persona en qui delegui.

L'enginyer municipal, senyor [...], o persona en qui delegui.

Secretària: La tècnica d'administració general, senyora [...], o persona en qui delegui.

2. Notificar la present resolució a les persones designades.
3. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió plenària que se celebri."

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=858.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.

1.9.- Donar compte al Ple de l'acord adoptat per la Junta Local de Seguretat el passat dia 16 de juny de 2026.-

"Fets:

1. Per resolució de l'alcaldia núm. 0975-2025, de data 9 de maig de 2025, es va aprovar l'acceptació del recurs econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de concertació de l'any 2025, anomenat "Pla de seguretat local" Actuació "Redacció del pla de seguretat local", per import de 8.400€, i núm. de codificació 25/Y/377923.
2. Per resolució de l'alcaldia núm. 2018-2025, de data 23 de setembre de 2025, es va encarregar a l'empresa PWNCAT SPAIN amb CIF B16471583, per un import total de 13.733,50 €, (IVA inclòs), el contracte menor de serveis per a la redacció del Pla de Seguretat Local.
3. La Junta Local de Seguretat es va reunir el passat dia 16 de juny de 2026 i, entre d'altres assumptes, va examinar el Pla Local de Seguretat de Montgat per al període 2026–2030. La Presidència va constatar la conformitat unànime dels membres assistents i va indicar que no era necessari procedir a la seva votació, entenent-se, en conseqüència, aprovat el Pla per assentiment dels assistents.



4. La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya estableix en el seu article 10 que les juntes locals de seguretat elaboren i aproven el pla de seguretat local, i el trameten al ple de l'ajuntament perquè en tingui coneixement, i al conseller del departament amb competències en matèria de seguretat pública.

Per tot l'exposat, aquesta regidoria proposa al Ple, els següents

ACORDS:

1. Donar compte al Ple de l'Ajuntament de l'acord adoptat per la Junta Local de Seguretat el passat dia 16 de juny de 2026 del Pla Local de Seguretat de Montgat per al període 2026–2030.
2. Trametre el Pla Local de Seguretat aprovat al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.”

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: senyor Francisco Castells Guitart (Liberals per Montgat (Valents) i l'alcalde Andreu Absil Solà (PSC).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=911.0>

Els/les Srs./Sres. Regidors/es assistents resten assabentats.

Comissió informativa de Desenvolupament Local, Recursos Econòmics i Serveis interns.-

1.10.- Dictamen relatiu a l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit número 15/2026 per transferències de crèdit entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa del Pressupost Municipal de l'exercici 2026. (exp. 1627-4396/2026).-

“Antecedents

S'ha rebut de l'àrea d'Educació, Joventut i Comunicació informe justificatiu de la necessitat d'ampliar el crèdit de la partida destinada a gratificacions extraordinàries del personal d'educació i comunicació donat que l'aplicació pressupostària inicial resulta insuficient per atendre les necessitats derivades de la programació d'actes i activitats previstos per tot l'any 2026, els quals s'han de desenvolupar fora de l'horari ordinari de treball i comporten la realització de serveis extraordinaris. La partida que es vol incrementar recull les gratificacions del personal tècnic d'educació i comunicació com també el personal de suport per esdeveniments públics o altre personal col·laborador a actes puntuals.

Per altra banda, la responsable del Servei d'esports informa que estan previstes diferents activitats pel mes de setembre en les que el personal d'esports haurà de fer hores extres corresponents a les activitats de la setmana de la mobilitat, activitats infantils i de la commemoració del desembarcament de 1705. També informa que s'han meritat durant el mes de juny unes hores extraordinàries sobrevingudes, prèviament aprovades pel departament de Recursos Humans per a donar suport a tot el procediment d'adjudicació dels abonaments de la Piscina de Tiana.

Així doncs, es proposa fer aquesta modificació pressupostària per transferències entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa les quals no es poden demorar fins a l'exercici següent i per les quals no existeix crèdit suficient i que no ocasionen cap pertorbació al funcionament dels serveis corresponents. D'acord amb la memòria de la regidoria i els informes dels serveis gestors.

Atès l'informe favorable d'intervenció.

Vist l'informe favorable de la comissió informativa, celebrada en data 23 de juliol de 2026.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i els preceptes concordants i complementaris.



- Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova, l'Estabilitat Pressupostària en la seva Aplicació a les entitats locals.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

Per tot això, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 15/2026 per transferències de crèdit entra aplicacions de la mateixa àrea de despesa segons el detall següent:

Increment de la despesa				
Aplicació Pressupostària	Denominació	Crèdits inicials	Import MC	Crèdits finals
22-320-13001	Hores extraordinàries	2.900,00 €	5.000,00 €	7.900,00 €
23-340-13001	Hores extraordinàries	2.900,00 €	2.100,00 €	5.000,00 €
23-342-13001	Hores extraordinàries	2.900,00 €	900,00 €	3.800,00 €
Total capítol I			8.000,00 €	
Total increments			8.000,00 €	

Disminució de la despesa (Finançament)				
Aplicació Pressupostària	Denominació	Crèdits inicials	Import MC	Crèdits finals
22-320-22609	Activitats culturals i esportives Ensenyament	30.700,00 €	5.000,00 €	25.700,00 €
23-340-22606	Reunions, conferències i cursos Esports	3.000,00 €	3.000,00 €	0,00 €
Total capítol II			8.000,00 €	
Total decrements			8.000,00 €	

Segon.- Exposar al públic la modificació de crèdit número 15/2026 per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit durant el termini de 15 dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el BOPB i al tauler d'anuncis de la Corporació, podent els interessats examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. En el cas de no presentar-se reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament la modificació pressupostària número 15/2026, sense necessitat d'adoptar nou acord."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: senyora Tània González Margalef (PSC), senyora Marta Zorilla Ferrer (PSS), el senyor Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem) i l'alcalde Andreu Absil Solà (PSC).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=982.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.



1.11.- Dictamen relatiu a l'adjudicació del contracte de subministrament de software de còpies de seguretat Veeam Backup, basat en el lot 1 de l'acord marc de subministrament de solucions i serveis gestionats de backup (exp. 1431-0011/2022): subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat, a l'empresa Specialist Computer Centres, S.L. (exp. 1431-3302/2026).-

“Fets:

Vist l'informe de tècnic auxiliar responsable de serveis tecnològics i d'innovació que diu:

1. Objecte de l'informe

L'objecte del present informe és justificar la necessitat de contractar la renovació del programari de còpies de seguretat Veeam Data Platform Essentials (Veeam Backup) per un període de 5 anys (2026–2031), mitjançant el sistema de contractació derivada de la central de compres de Localret, en el marc del lot 1 corresponent a programari de còpies de seguretat.

2. Antecedents i situació actual

L'Ajuntament disposa actualment d'una infraestructura de còpies de seguretat basada en la solució Veeam Backup, plenament implantada dins l'arquitectura tecnològica corporativa.

Aquesta eina:

- Està integrada amb la resta de sistemes i infraestructures TI corporatives
- Dona cobertura a les necessitats de protecció de dades, recuperació davant desastres i continuïtat del servei
- Forma part essencial dels mecanismes de seguretat i compliment normatiu de l'organització

Els contractes de suport actuals tenen data de venciment el 07/07/2026, fet que obliga a tramitar la seva renovació per garantir la continuïtat del servei.

3. Necessitat de la contractació

La contractació esdevé necessària per garantir:

- La continuïtat del servei de còpies de seguretat, imprescindible per a la protecció de la informació municipal
- El manteniment del suport tècnic i actualitzacions de seguretat del fabricant
- La capacitat de recuperació davant incidències, pèrdua de dades o ciberatacs
- El compliment de les obligacions en matèria de:
 - Seguretat de la informació (ENS)
 - Protecció de dades personals (RGPD)
 - Continuïtat de negoci

La no renovació suposaria:

- Risc elevat de pèrdua de dades crítiques
- Incompliment de normativa aplicable
- Exposició a vulnerabilitats de seguretat
- Costos elevats en cas de canvi de plataforma

4. Justificació tècnica

Es considera necessari que el programari sigui específicament Veeam Backup, pels motius següents:

- Compatibilitat total amb l'entorn actual (virtualització, sistemes i integracions existents)
- Evita migracions complexes amb risc operatiu
- Redueix costos indirectes de:
 - Implantació
 - Formació



- Reconfiguració
- Plataforma consolidada amb alta fiabilitat i capacitats avançades de recuperació

No es considera viable tècnicament un canvi de plataforma sense impactar greument en el servei.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Montgat, amb NIF P0812500G, està adherit al Consorci Localret i a la seva Central de Contractació. Des de la Central de Contractació de Consorci Localret s'ha tramitat el procediment per a l'adjudicació del lot 1 de l'acord marc de subministrament de solucions i serveis gestionats de *backup* (exp. 1431-0011/2022): subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat. De conformitat amb el que es disposa en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació del Consorci Localret, en la licitació s'ha inclòs com a potencial beneficiari del mateix a l'Ajuntament de Montgat.
2. El lot 1 de l'acord marc ha estat adjudicat a les empreses següents:

ESTRATEC360 SL, TUYÚ TECHNOLOGY SL, ICA SISTEMAS Y SEGURIDAD SL, LOGICALIS SPAIN SLU, OZONA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SL, ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL, OMEGA PERIPHERALS SL, SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL, TPARTNER NETWORK SERVICES SL, CENTRIA TECNOLOGÍA SL, SEIDOR SOLUTIONS SL, INFOSELF SISTEMES SLU, ECONOCOM NEXICA SLU, PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL, SERVICIOS MICROINFORMATICA SA, INETUM ESPAÑA SA, RICOH ESPAÑA SA, SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL, INFORMATICA FEU SL i ID GRUP SA.
3. De conformitat amb l'assenyalat en l'article 28 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (d'ara en avant LCSP), l'adquisició de Subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat, respon a una necessitat existent en l'Ajuntament de Montgat, sent l'objecte i contingut descrit en l'acord marc idoni per a la seva satisfacció. Per això, l'Ajuntament de Montgat va sol·licitar adherir-se al citat acord marc adjudicat per Consorci Localret, conforme al que s'estableix en l'apartat 10 de la disposició addicional tercera LCSP, amb vista a adjudicar posteriorment un contracte basat en aquest.
4. En aquest cas concret, de conformitat amb els termes previstos en l'acord marc per a l'adjudicació dels contractes basats en el mateix, s'ha procedit a realitzar una nova licitació entre les empreses adjudicatàries/part en aquest, amb el següent objecte i característiques:
 - a) Contracte de subministrament de software de còpies de seguretat Veeam Backup
 - b) S'ha convidat a totes les empreses adjudicatàries de l'acord marc, concedint-los un termini suficient per a la presentació de les seves ofertes.¹
 - c) Dins del termini concedit, les empreses han presentat les següents ofertes: ²

Empresa	Import proposat (IVA inclòs)	Puntuació	Puntuació obtinguda
Specialist Computer Centres, S.L.	15.146,30 €	100 (oferta més baixa)	100 punts
INFOSELF SISTEMES SLU	15.727,58 €	proporcional	96 punts
ID GRUP, S.A.	15.972,00 €	proporcional	95 punts
OZONA TECNOLOGÍAS	16.928,14 €	proporcional	89 punts

- d) Aplicant els criteris d'adjudicació establerts a l'acord marc, la millor oferta resulta ser la presentada per Specialist Computer Centres, S.L.

¹ Si hi ha raons objectives que justifiquen la necessitat d'adquirir una determinada llicència de fabricant, es convidarà només a les empreses habilitades o autoritzades per comercialitzar aquesta llicència.

² Les ofertes s'han de presentar per escrit, en un termini de 10 dies naturals, i el seu contingut ha de ser confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.



Vist l'informe de serveis jurídics.

Vist l'informe favorable de la comissió informativa, celebrada en data 23 de juliol de 2026.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, que estableix que les festes laborals, que tindran caràcter retribuït i no recuperable, no podran excedir de catorze a l'any, de les quals dues seran locals.
- Article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, pel que es regulen les jornades, hores extraordinàries i descansos, que estableix que seran també inhàbils per al treball, retribuïts i no recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes locals que per tradició li siguin pròpies en cada municipi, determinant-se per l'autoritat laboral competent, a proposta del Ple de l'ajuntament corresponent, i publicant-se en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma i, en el seu cas, en el Butlletí Oficial de la província.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Per tot això, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Adjudicar el contracte de subministrament de software de còpies de seguretat Veeam Backup, basat en el lot 1 de l'acord marc de subministrament de solucions i serveis gestionats de *backup* (exp. 1431-0011/2022): subministrament de llicències i serveis de manteniment de programari de còpies de seguretat, a l'empresa Specialist Computer Centres, S.L. (NIF B81644387), amb les següents condicions:

- a) L'import total del contracte 12.517,60 € (15.146,30 € amb IVA) es distribueix en les anualitats indicades, als efectes de la tramitació dels corresponents documents comptables de despesa plurianual (AD's)

Any	Període	Import sense IVA	IVA (21%)	Import amb IVA
Any 1	07/07/2026 – 06/07/2027	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 2	07/07/2027 – 06/07/2028	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 3	07/07/2028 – 06/07/2029	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 4	07/07/2029 – 06/07/2030	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 5	07/07/2030 – 06/07/2031	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €

- b) El contracte tindrà una durada de 5 anys, comptats des de 07/07/2026.³

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent per un import total de 12.517,60€ mes 2628,7€ d'IVA (15.146,30 € amb IVA), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 492 21600 – Equips i processos d'informació. Amb el següent desglossament per anys:

³ Els contractes basats tindran una durada màxima de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.



Any	Període	Import sense IVA	IVA (21%)	Import amb IVA
Any 1	07/07/2026 – 06/07/2027	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 2	07/07/2027 – 06/07/2028	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 3	07/07/2028 – 06/07/2029	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 4	07/07/2029 – 06/07/2030	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €
Any 5	07/07/2030 – 06/07/2031	2.503,52 €	525,74 €	3.029,26 €

Tercer.- El pagament del preu del contracte es farà anualment contra factura, expedida d'acord amb la normativa.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, s'informen els codis DIR: L01081265

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, assenyalant-li que amb el mateix queda perfeccionat el contracte, sense necessitat de formalització posterior.

Cinquè.- Notificar igualment el present acord al Consorci Localret (a través de l'EACAT), així com, si és el cas, a la resta d'empreses licitadores, mitjançant la publicació del present acord en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Montgat.

Sisè.- Comunicar la present Resolució a la Intervenció Municipal als efectes escaients, i notificar a l'Interessat."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: senyora Tània González Margalef (PSC), el senyor Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem) i l'alcalde Andreu Absil Solà (PSC).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=1424.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

1.12.- Dictamen relatiu a l'aprovació de l'actualització de les retribucions dels apartats a, b, c i d de l'article 28 i l'article 32 de l'Acord Comú de condicions per als empleats públics de l'Ajuntament de Montgat. (exp. 1510-4472/2026).-

"Fets:

1. En data 2 de juny de 2026 es reuneix la Mesa General de Negociació, en la qual s'ha acordat actualitzar els imports dels apartats a, b, c i d de l'article 28 i l'article 32 de l'Acord Comú de condicions per als empleats públics de l'Ajuntament de Montgat, d'acord amb els increments retributius previstos a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat (LLPGE).
2. L'actualització dels imports es calcula tenint en compte els increments previstos a la Llei de Pressupostos Generals (LLPGE) de forma acumulada des de l'any 2020 i fins el 2026.
3. L'aplicació dels imports actualitzats es farà efectiva a partir de la nòmina del mes de setembre de 2026.
4. Vist l'informe favorable de la responsable del Servei de Recursos Humans de data 16 de juliol de 2026, que forma part de l'expedient.
5. Vist l'informe de fiscalització emès per Intervenció.
6. Vist l'informe favorable de la comissió informativa, celebrada en data 23 de juliol de 2026.



Fonaments de dret

1. Llei 30/1984 de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la funció pública.
2. Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.
3. Acord comú de condicions per als empleats públics de l'Ajuntament de Montgat 2019-2022, aprovat pel Ple de data 28 de març de 2019.
4. Vista la competència del Ple per l'aprovació de les retribucions complementàries prevista a l'article 22, núm. 2, i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i a l'article 52, núm. 2, j) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i atenent a l'acord pactat en Mesa General de Negociació en data 2 de juny de 2026.

Per tot això, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

1. Autoritzar l'increment retributiu de l'actualització dels imports dels apartats a, b, c i d de l'article 28 i 32 de l'Acord Comú de condicions per als empleats públics de l'Ajuntament de Montgat, previst en l'acta de la Mesa General de Negociació de data 2 de juny de 2026.
2. Els imports actualitzats amb els increments retributius acordats a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, i que es faran efectius a partir de la nòmina del mes de setembre del 2026, es relacionen a continuació:

Article 28 a) Treball en període nocturn	1,90€/h
Article 28 b) Flexibilitat horària	141,08€/anuals
Article 28 c) Conducció de vehicles especials	9,61€/dia
Article 28 d) Festivitat	5,36€/h
Article 28 d) Festivitat especial	118,74€
Article 32 Treball en esdeveniments. Coordinador	40,83€/h
Article 32 Treball en esdeveniments. Col·laborador	31,46€/h

3. Comunicar el contingut d'aquest acord al departament de RRHH, Intervenció i Tresoreria Municipals."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: senyora Marian Sotos Gómez (regidora no adscrita) i el senyor Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=1817.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

Comissió informativa de Territori i Sostenibilitat.-

1.13.- Dictamen relatiu a l'aprovació inicial del projecte tècnic de remodelació de l'edifici d'oficines finca Til·lers. (exp. 2385-4468/2026).-

"Relació de fets:

1. En data 12 de desembre de 2024, per acord de la Junta de Govern Local, s'aprova l'expedient de contractació, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars i la convocatòria de la licitació del contracte de serveis de redacció del projecte de remodelació de l'edifici d'oficines finca Til·lers i el servei de direcció d'obres, pel procediment obert simplificat.
2. En data 3 de juliol de 2025, per acord de la Junta de Govern Local, s'adjudica el contracte de



serveis de redacció del projecte de remodelació de l'edifici oficines finca Til·lers i el servei de direcció d'obres, a l'empresa EDDAB ARQUITECTURA, SLP amb NIF B65622458.

3. En data 7 de juliol de 2026 i número de registre E/009583-2026, el Sr. Eduard Rodero Lopez actuant en representació de EDDAB ARQUITECTURA, SLP presenta el projecte de remodelació de l'edifici oficines finca Til·lers.
4. En data 10 de juliol de 2026, els tècnics municipals emeten informe favorable a l'aprovació del projecte.
5. En data 13 de juliol de 2026, l'Oficina de supervisió de projectes de l'Ajuntament de Montgat emet Acta núm. 1/2026 per la supervisió i validació del projecte tècnic "Remodelació de l'edifici d'oficines finca Til·lers" redactat per EDDAB Arquitectura, SLP.
6. En data 14 de juliol de 2026, la interventora accidental emet informe en el sentit que dins l'annex d'inversions del pressupost municipal de l'entitat per l'any 2026, aprovat definitivament en data 30 de desembre de 2025, no es recull de forma individual l'obra a que fa referència aquest expedient, relativa a l'aprovació inicial del projecte de remodelació de l'edifici d'oficines Finca Til·lers, motiu pel qual aquesta Intervenció informa de la no existència de crèdit disponible per a atendre l'aprovació de l'esmentat projecte i en conseqüència, l'òrgan competent per a la seva aprovació es el Ple.
7. Vist l'informe favorable de la comissió informativa, celebrada en data 23 de juliol de 2026.

Fonaments de dret:

1. El projecte presentat és un projecte d'obres locals ordinàries d'acord amb els articles 13 i 14 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals ("ROAS").
2. El pressupost d'execució del contracte de l'obra és de 2.733.256,98 euros, més 573.983,97 euros d'IVA, que suma un total de 3.307.240,95 euros. D'acord amb l'informe de la interventora accidental incorporat a l'expedient, el projecte no està previst al pressupost municipal a efectes de determinar l'òrgan competent per a la seva aprovació.
3. El projecte presentat recull els documents que determina l'article 24 del ROAS i l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'informe tècnic que consta a l'expedient.
4. El procediment per a l'aprovació del present projecte està regulat als articles 37 i 38 del ROAS:
 - a) Acord d'aprovació inicial.
 - b) Informació pública pel termini de 30 dies com a mínim i notificació individual, si escau.
 - c) Aprovació definitiva.

A la vista del resultat d'informació pública, el projecte s'aprovarà definitivament amb les modificacions que resultin pertinents. L'acord d'aprovació definitiva serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'inserirà en el tauler d'anuncis de la Corporació.

5. De conformitat amb l'article 22 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, "l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos, corresponen, en tot cas, al Ple municipal", l'òrgan competent per a l'aprovació del projecte de referència correspon al Ple.

Per tot l'exposat, proposo al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS



Primer.- Aprovar inicialment el “projecte executiu: remodelació de l'edifici oficines finca Til·lers” redactat per els arquitectes [...] i [...] (EDDAB arquitectura SLP) amb un pressupost d'execució total del contracte de l'obra de 2.733.256,98 euros sense IVA (3.307.240,95 euros IVA inclòs) en la versió presentada per registre d'entrada E/009583-2026 de data 7 de juliol de 2026.

Segon.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública pel termini de 30 dies, comptadors des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

En cas que no es presentin al·legacions durant el període d'informació pública, es produirà automàticament l'aprovació definitiva del “projecte executiu: remodelació de l'edifici oficines finca Til·lers”, de la qual cosa es deixarà constància a l'expedient administratiu mitjançant la corresponent diligència, i es procedirà a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'inserirà en el tauler d'anuncis de la Corporació.

Tercer.- Comunicar el present acord als Serveis Territorials.”

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: senyora Mrecè Marín Planas (Junts per Montgat), el senyor Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem) i el senyor David Sánchez Boutin (ERC-AM).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=2101.0>

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova amb els vots a favor de: tres membres del grup municipal PSC (senyor Andreu Absil Solà, senyora Tània González Margalef i senyora Marta Zorrilla Ferrer), dos membres del grup municipal de SOM (senyor Raül Abad Navarrete i senyor Oriol Villà Parera), dos membres del grup municipal de Junts per Montgat (senyora Mercè Marín Planas i senyora Àfrica Roigé Comas), el Regidor de Liberals per Montgat (Valents) (senyor Francisco Castells Guitart) i de la regidora no adscrita senyora Marian Sotos Gómez.

Vots en contra: quatre membres del grup municipal d'ERC (senyora Rosa M. Funtané Vilà, senyor David Sánchez Botin, senyora Alba Hernández Lacoma i senyor Jordi Ratera Sarrà).

Abstencions: dos membres del grup municipal Montgat en Comú Podem, (senyor Daniel Fuentes Fuentes i senyor Pedro Pérez Azor).

2.- Part de control.-

2.1.- Moció dels grups municipals d'Esquerra Republicana de Catalunya i Montgat en Comú Podem, per l'establiment del recàrrec de l'BI sobre habitatges buits per part de grans tenidors i tenidores.-

“L'accés a un habitatge digne s'ha convertit des de ja fa temps en un dels principals reptes socials del nostre municipi i del país. Mentre moltes persones i famílies tenen dificultats creixents per accedir o mantenir un habitatge, continuen existint immobles que romanen buits de manera permanent i injustificada, sense complir la funció social que té la propietat sobre els habitatges i contribuint a la tensió del mercat residencial.

La legislació vigent en matèria d'habitatge dota els ajuntaments d'eines per actuar davant d'aquesta realitat, amb l'objectiu d'incentivar la mobilització dels habitatges desocupats i reforçar les polítiques públiques d'habitatge. Els municipis han de jugar un paper actiu en la defensa del dret a l'habitatge i en la lluita contra l'especulació immobiliària.

L'Ajuntament de Montgat ha de ser proactiu al respecte per tal de garantir el dret a l'habitatge, construir cohesió social al municipi, revertir les desigualtats, i evitar l'expulsió de veïnes i veïns que no poden assumir econòmicament viure al municipi que els ha vist créixer.



La Llei 12/2023, del 24 de maig de 2023, pel dret a l'habitatge modificà la Llei reguladora de les hisendes locals per establir el marc normatiu del recàrrec de l'Impost sobre Bens Immobles sobre habitatges desocupats per un temps superior a dos anys de propietaris de 4 habitatges o més.

És necessari que l'Ajuntament de Montgat desplegui tots els instruments al seu abast per identificar els habitatges permanentment desocupats i aplicar les mesures fiscals previstes per la normativa.

Per tot això, es presenta aquesta moció amb la voluntat de sumar iniciatives per maximitzar l'ús efectiu del parc residencial existent i destinar els recursos obtinguts a reforçar les polítiques municipals d'habitatge, contribuint així a fer efectiu el dret a l'habitatge per al conjunt de la ciutadania.

En aquest sentit, els Grups municipals d'Esquerra Republicana de Montgat i Montgat En Comú Podem proposen l'adopció des següents:

ACORDS, per a què l'Ajuntament de Montgat impulsi:

Primer.- La modificació de l'ordenança relativa a l'Impost sobre els Béns Immobles i hi incorpori el recàrrec als habitatges buits de grans tenidors que regula la Llei pel dret a l'habitatge.

Segon.- L'inici de les tasques de prospecció i inspecció que permetrien localització dels habitatges desocupats permanentment.

Tercer.- L'establiment d'un registre intern d'habitatges desocupats.

Quart.- Destinar els ingressos d'aquesta mesura en polítiques d'habitatge i per a revertir les desigualtats en l'accés a un habitatge."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: Alba Hernández Lacom (ERC-AM), el senyor Francisco Castells Guitard (Liberals per Montgat (Valents), el senyor Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem), la senyora Mercè Marín Planas (Junts per Montgat), senyor Raül Abad Navarrete (SOM de Montgat) i l'alcalde Andreu Absil Solà (PSC).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=3179.0&endsAt=4861.0>

Sotmesa la proposta a votació, no s'aprova amb els vots en contra de: tres membres del grup municipal PSC (senyor Andreu Absil Solà, senyora Tània González Margalef i senyora Marta Zorrilla Ferrer), dos membres del grup municipal de SOM (senyor Raül Abad Navarrete i senyor Oriol Villà Parera), dos membres del grup municipal de Junts per Montgat (senyora Mercè Marín Planas i senyora Àfrica Roigé Comas), el Regidor de Liberals per Montgat (Valents) (senyor Francisco Castells Guitart) i de la regidora no adscrita senyora Marian Sotos Gómez.

Vots a favor de: quatre membres del grup municipal d'ERC (senyora Rosa M. Funtané Vilà, senyor David Sánchez Botin, senyora Alba Hernández Lacom i senyor Jordi Ratera Sarrà) i dos membres del grup municipal Montgat en Comú Podem, (senyor Daniel Fuentes Fuentes i senyor Pedro Pérez Azor).

2.2.- Precs i Preguntes.-

A continuació es realitzen els precs i preguntes per part dels membres de la Corporació Local. El debat del present punt es troba recollit en la gravació de la sessió plenària, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c9ac96f4b019fa74c20ab06eb?startAt=4861.0>

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les vint-i-una hores i trenta minuts de la qual s'estén la present acta que, com a secretària, certifico.

