

EXP. 1032-4708/2022

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT

NÚM. DE SESSIÓ: 7/2022

CARÀCTER: ORDINARI

DATA: 30 de juny de 2022

HORARI: de les 19'30 hores a les 21'15 hores

LLOC: Sala Pau Casals

CONVOCATÒRIA: primera.

HI ASSISTEIXEN

Presidenta:

Sra. Mercè Marín Planas, Alcaldessa

Regidors i regidores:

Sr. Andreu Absil Solà (PSC-CP)

Sra. Tània González Margalef (PSC-CP)

Sr. Carlos Benito Molinero (PSC-CP)

Sr. Francesc Garcia Arrocha (JUNTS PER MONTGAT)

Sra. Mònica Puig Ribas (JUNTS PER MONTGAT)

Sr. Raül Abad Navarrete (SOM DE MONTGAT)

Sra. Mariam Sotos Gómez (SOM DE MONTGAT)

Sra. Rosa M. Funtané i Vilà, (ERC-AM)

Sr. David Sánchez Boutin (ERC-AM)

Sra. Laura Ribot Cuenca (ERC-AM)

Sra. Alba Hernández Lacoma (ERC-AM)

Sr. Daniel Fuentes Fuentes (MONTGAT EN COMÚ PODEM)

Sra. Mònica Simón Ros (MONTGAT EN COMÚ PODEM)

Sr. Luís Antonio Fariña Herrador (Regidor no adscrit).

Sr. Jordi Abad Planas (MONTGAT GUANYA-MÉS-INICIATIVA I COMPROMÍS) **s'incorpora a les 20'41 hores en pres i preguntes**

Secretària:

Rebeca Just Cobos

No assisteix – amb excusa

Sr. Jordi Ratera Sarra (ERC-AM)

Essent les dinou hores i trenta minuts del dia 30 de juny de 2022, es constitueix el Ple de l'Ajuntament de Montgat l'objecte de celebrar sessió ordinària sota la presidència de la Sra. Mercè Marín Planas, Alcaldessa de l'Ajuntament i l'assistència dels membres electes de la Corporació municipal que s'han relacionat. Comprovat que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. President obre la sessió per a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria:

ORDRE DEL DIA I DESENVOLUPAMENT

1. PART RESOLUTIVA

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA NÚM. 6/2022 CORRESPONENT A LA SESSIÓ DE DATA 26 DE MAIG DE 2022.-

S'aprova pels quinze membres assistents l'acta núm. 6/2022, corresponent a la sessió de data 26 de maig de 2022, la qual va ser tramesa a cadascú dels regidors i regidores amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta mateixa sessió.

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=103.0>

1.2.- DESPATX D'OFICI.-

La Sra. Alcaldessa, passa a donar dades en relació al Covid; l'índex de rebrot està el 352 punts i una taxa de reproducció d'1'31; lo ideal seria estar per sota de l'1; en aquest cas estem per sobre; hem de tenir en compte que hi ha pacients que s'han fet els test d'antígens a casa seva es troben bé i no han estat inclosos en les dades facilitades; per tant es possible que les dades siguin una mica més altes. Estem entrant en una setena onada; tot i que les afectacions personals són lleus ens trobem, pel que fa a tot el personal sanitari inclòs el personal administratiu no poden treballar per lo que tindrem baixes i tindrem molts treballadors que hauran de demanar la baixa.

Des del BSA ens han facilitat dades dels pacients ingressats pel que fa a Badalona, Montgat i Tiana; pacients ingressat a l'Hospital de Badalona són 22 i 15 al Centre socio-sanitari del Carme. Pel que fa a la disponibilitat de llits per crítics Covid a la zona metropolitana nord tenim 222 llits dels que només 13 estan ocupats que representa un 6% i a Can Ruti hi ha 56 llits reservats per crítics de Covid i només hi ha 2 d'ocupats que representa un 4%. Aquesta onada encara que afecta a forà gent és lleu en quan a afectacions greus.

En quan a les dades de l'atur al mes de maig del 2021 teníem un total de 603 persones aturades dels quals 233 eres homes i 370 dones. El mes de maig passat tenim unes 500 persones aturades, de les que 200 són homes i 289 són dones. Del mes d'abril al mes de maig hem rebaixat en 23 persones la gent aturada de les que 7 han estat homes que han trobat feina i 16 dones. Seguim baixant el nombre de persones aturades com la diferència entre homes i dones.

El Sr. Abad, passa a donar de les dades del mes maig pel que fa a actes delictius i que s'han recollit a l'OAC de la Policia Local; són un total de 54; menys que el mes d'abril que van ser 62. Cal destacar que 8 han estat robatori amb força i violència; 13 furtos o pèrdues. Estem per sota de la mitjana del Maresme; hem reforçat amb dos efectius més per la zona de la platja per tal de reduir aquestes dades

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=133.0>

1.3.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA I RESOLUCIONS DELS REGIDORS DELEGATS DES DEL 23 DE MAIG AL 23 DE JUNY DE 2022 DEL NÚM. 0933-2022 AL NÚM. 1152-2022 I DELS ACORDS DE LA SESSIÓ DE DATA 19 DE MAIG I 2 DE JUNY DE 2022 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL. (ACTES NÚMS. 9/2022 I 10/2022).-

Els Srs. Regidors assistents resten assabentats de les Resolucions dels Regidors delegats des del 23 de maig al 23 de juny de 2022 del núm. 0933-2022 al núm. 1152-2022 i dels

acords de la sessió de data 19 de maig i 2 de juny de 2022 de la Junta de Govern Local. (Actes núms. 9/2022 i 10/2022).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=393.0>

1.4.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0970-2022 DE DATA 27 DE MAIG DE 2022, RELATIVA A DETERMINAR ELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ QUE REALITZARAN LES SEVES FUNCIONS EN RÈGIM DE DEDICACIÓ PARCIAL.-

“Fets:

El data 26 de maig de 2022 el Ple de la Corporació va adoptar, entre d'altres, el següent acord :

“Primer.- Establir el nou règim d'assignacions dels membres de la Corporació de la següent manera:

- a) Tres dedicacions parcials al 81,8%, (30'61 hores setmanals), una a favor de l'Alcaldessa-Presidenta i dues dels/les regidors/es delegat/des, que exerciran el seu càrrec amb una retribució bruta anual de 24.061,80€, distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascuna d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- b) Cinc dedicacions parcials, a favors del regidors/regidores delegats/delegades, que es concreta de la següent manera:*
 - 4 dedicacions parcials del 68,3%, (25'6 hores setmanals) amb una retribució bruta anual de 20.106,24€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
 - 1 dedicació parcial del 52%, (19'5 hores setmanals) amb una retribució bruta anual de 15.308,16€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*

Segon.- Disposar que les retribucions corresponents comportaran l'alta per aquest concepte.

Terçer.- Determinar que correspondrà a l'Alcaldessa, mitjançant Decret d'Alcaldia, l'adscripció dels membres del Ple al Règim de retribucions i assignacions prevists.

Quart.- Comunicar els precedents acords a la Intervenció i Tresoreria municipals, als efectes pressupostaris i comptables escaients.

Cinquè.- Publicar els precedents acords en el Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de la Corporació, en compliment de l'article 75.5 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i en el Portal de transparència de l'Ajuntament de Montgat.”

Fonaments de Dret:

- *L'article 75.5 de la Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local estableix que:*

“5. Las Corporaciones locales consignarán en sus presupuestos las retribuciones, indemnizaciones y asistencias a que se hace referencia en los cuatro números anteriores, dentro de los límites que con carácter general se establezcan, en su caso. Deberán publicarse íntegramente en el "Boletín Oficial" de la Provincia y fijarse en el tablón de anuncios de la Corporación los acuerdos plenarios referentes a retribuciones de los cargos con dedicación exclusiva y parcial y régimen de dedicación de estos últimos, indemnizaciones y asistencias, así como los acuerdos del Presidente de la Corporación determinando los miembros de la misma que realizarán sus funciones en régimen de dedicación exclusiva o parcial.”

- Per la seva part l'article 13.4 del Reial Decret 2568/1985, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals estableix que:

“El Pleno corporativo, a propuesta del Presidente, determinará, dentro de la consignación global contenida a tal fin en el Presupuesto, la relación de cargos de la Corporación que podrán desempeñarse en régimen de dedicación exclusiva y, por tanto, con derecho a retribución, así como las cuantías que correspondan a cada uno de ellos en atención a su grado de responsabilidad.

El nombramiento de un miembro de la Corporación para uno de estos cargos solo supondrá la aplicación del régimen de dedicación exclusiva si es aceptado expresamente por aquél, en cuyo caso esta circunstancia será comunicada al Pleno en la siguiente sesión ordinaria.”

Vist tot l'anterior i en us de les facultats que tinc legalment conferides

RESOLC:

Primer.- *Determinar que els membres de la Corporació que realitzaran les seves funcions en règim de dedicació parcial seran:*

- *Dedicació parcial de 81,8%, (30'61 hores setmanals) Sra. Mercè Marín Planas Alcaldessa-Presidenta, amb una retribució bruta anual de 24.061,80€, distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascuna d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcial de 81,8%, (30'61 hores setmanals) Sr. Andreu Absil Solà Regidor-Delegat Serveis Interns, Comunicació, Transparència, Participació, Sostenibilitat i Medi Ambient i Salut Pública, amb una retribució bruta anual de 24.061,80€, distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascuna d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcial de 81,8%, (30'61 hores setmanals) Sra. Marian Sotos Gómez Regidora-Delegada de Recursos Humans, Benestar Social i Promoció de la Salut, Família i Gent Gran, Polítiques d'Igualtat, amb una retribució bruta anual de 24.061,80€, distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascuna d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcial del 68,3%, (25'6 hores setmanals) Sr. Raül Abad Navarrete, Regidor-Delegat de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Transport, Foment de l'Ocupació, amb una retribució bruta anual de 20.106,24€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcials del 68,3%, (25'6 hores setmanals) Sr. Francesc Xavier Garcia Arrocha, Regidor-Delegat de Manteniment General de la Via Pública, Parcs i Jardins, amb una retribució bruta anual de 20.106,24€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcials del 68,3%, (25'6 hores setmanals) Sra. Tània González Margalef, Regidora-Delegada d'Esports, Joventut i Educació, amb una retribució bruta anual de 20.106,24€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*
- *Dedicació parcials del 68,3%, (25'6 hores setmanals) Sra. Mònica Puig Ribas, Regidora-Delegada d'Ordenació i Gestió del Territori i del Patrimoni, Habitatge, amb*

una retribució bruta anual de 20.106,24€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.

- *Dedicació parcial del 52%, (19'5 hores setmanals) Sr. Carlos Benito Molinero Regidor-Delegat de Recursos Econòmics, Serveis Tecnològics i d'Innovació amb una retribució bruta anual de 15.308,16€ distribuïda en 14 mensualitats per un import igual a cadascun d'elles, amb efectes de l'1 de juny de 2022.*

Segon.- *Indicar que d'acord amb el que disposa l'article 13.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats local, els regidors delegats a temps parcial abans esmentat, haurà d'acceptar expressament aquesta dedicació.*

Tercer.- *Notificar el contingut d'aquesta Resolució als/les regidors/es afectats/des i a les Administracions afectades si s'escau.*

Quart.- *Traslladar el contingut d'aquesta Resolució a l'Àrea de Recursos Humans i a l'Àrea de Serveis econòmics als efectes escaients.*

Cinquè.- *Publicar la present Resolució al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, i al E-Tauler de l'Ajuntament de Montgat i al portal de transparència.*

Sisè.- *Donar compte al Ple en la propera sessió que celebri."*

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=428.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.5.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1096-2022 DE DATA 15 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT COM A FUNCIONARI INTERÍ, PER MÀXIMA URGÈNCIA, COM AGENT DE LA POLICIA LOCAL, PER COBRIR EL SERVEI DE PLATGES DURANT EL PERÍODE ESTIVAL DEL 2022.-

“Antecedents

1.- *Vist l'informe de necessitats del Cap del servei de data 7 de juny de 2022, el contingut del qual es transcriu a continuació:*

“El final de les restriccions produïdes per la Covid 19 ha comportat la recuperació d' actes festius i proves esportives que arran de la pandèmia es van deixar de fer. Per altra, banda ha augmentat la mobilitat de vehicles i persones i aprofiten el bon temps per gaudir dels espais públics, com son les platges.

Per tot l'exposat i atès l' augment de població i els serveis policials a Montgat en període estival principalment a la zona litoral del municipi.

Per això, és necessari la contractació de dos agents interins per reforçar el servei durant el període estival. Del 15 de juny al 15 de setembre.

Atès que s'ha exhaurit la borsa de treball dimanant del darrer procediment selectiu, que hi ha en marxa una convocatòria per a la cobertura de tres agents, però sense borsa de treball, i que no han començat les proves selectives i la seva finalització no tindrà lloc abans que comenci el període estival. I que la bossa d'agents interins de policia del Consell Comarcal no es troba en marxa.

Atès que hi ha consignació pressupostària suficient per cobrir dites places en règim d'interinatge, durant tres mesos.

Atès que s'ha valorat els currículums que de que disposava la policia local de Montgat. I tenint en consideració criteris de mèrit i capacitat, de les dades curriculars dels candidats, s'ha considerat com a persones més idònies els Senyors amb DNI núm. i amb DNI núm.

S'adjunta acta de valoració de data 01/06/2022".

2.- Vist l'acta que s'adjunta a l'informe del Cap del servei de la Policia Local de valoració dels currículums vitae, la qual acredita que el candidat Sr.amb DNI núm., reuneix les condicions per a ser nomenat interinament com a agent interí pel període estival per reforçar el servei de platges, i que en data 7 de juny de 2022 ha estat informat de les condicions pel seu nomenament i les ha acceptat.

3.- Vist que el cost de seu nomenament, el qual és el que tot seguit es relaciona:

- 1. El cost mensual pel nomenament d'un agent interí de la Policia Local serà de 669,30€ mensuals en concepte de sou base.*
- 2. Si se'l destina a ocupar el lloc de treball d'agent a torns, mentre estigui realitzant aquestes funcions, s'haurà d'afegir un complement de destí de 290,50€ i un complement específic de 1.166,30€.*
- 3. La prorrata de la paga extra serà de 353,33€*
- 4. El cost de la seguretat social serà de 944,82€ en cas d'estar destinat a un lloc de treball d'agent a torns, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.*
- 5. El cost total mensual serà de 3.424,25€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.*
- 6. Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 51.130*

4.- Vist l'informe favorable de fiscalització prèvia que consta dins l'expedient.

5.- Vist l'informe de la tècnica de suport jurídic i recursos humans de data 8 de juny de 2022, que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- L'article 38 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals de Catalunya.*
- L'apartat d) del Reial Decret 233/2002, de 25 de setembre, que regula en el seu capítol 3 (articles 31-40) el nomenament de personal interí. (Durant l'època turística, quan els ajuntaments, per les seves circumstàncies especials, vegin augmentada l'afluència de visitants).*
- Vist allò que estableixen els articles 125.2 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de funció pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre; 31 i següents del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre i l'article 98 del Reglament del personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, en relació amb l'article 97 del mateix reglament.*
- Article 3 del RD 2720/1998.*
- Article 125.2 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de Funció pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.*
- Article 97 i 98 del Reglament del personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.*
- Article 21, núm. 1, h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*

- Article 53, núm. 1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de resolució

PRIMER.- NOMENAR funcionari interí per màxima urgència, escala bàsica C2 de la policia local, amb la categoria d'agent, al Sr. amb DNI núm., amb data d'efectes 17 de juny de 2022 i fins el 16 de setembre de 2022 (un màxim de 3 mesos), per cobrir el servei de platges (període estival 2022- l'època turística-augment de l'afluència de visitants).

SEGON.- AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament, d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que a continuació es relacionen:

El cost mensual pel nomenament d'un agent interí de la Policia Local serà de 669,30€ mensuals en concepte de sou base.

Si se'l destina a ocupar el lloc de treball d'agent a torns, mentre estigui realitzant aquestes funcions, s'haurà d'afegir un complement de destí de 290,50€ i un complement específic de 1.166,30€.

La prorrata de la paga extra serà de 353,33€

El cost de la seguretat social serà de 944,82€ en cas d'estar destinat a un lloc de treball d'agent a torns, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.

El cost total mensual serà de 3.424,25€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.

Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 51.130

TERCER.- NOTIFICAR el contingut de la resolució a la interessat Sr. amb DNI núm., i amb expressió dels recursos que corresponguin.

QUART.- COMUNICAR aquesta resolució al servei de Recursos Econòmics, a Recursos Humans, a Serveis Jurídics i Secretaria, a Informàtica, a la Policia Local i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.

CINQUÈ.- PUBLICAR la present resolució al BOBP i donar-ne compte al Ple en la propera sessió que celebri.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=656.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.6.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1100-2022 DE DATA 15 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT COM A FUNCIONARI INTERÍ, PER MÀXIMA URGÈNCIA, COM AGENT DE LA POLICIA LOCAL, PER COBRIR EL SERVEI DE PLATGES DURANT EL PERÍODE ESTIVAL DEL 2022.-

“Antecedents

1.- Vist l'informe de necessitats del Cap del servei de data 7 de juny de 2022, el contingut del qual es transcriu a continuació:

“El final de les restriccions produïdes per la Covid 19 ha comportat la recuperació d' actes festius i proves esportives que arran de la pandèmia es van deixar de fer. Per altra, banda ha augmentat

la mobilitat de vehicles i persones i aprofiten el bon temps per gaudir dels espais públics, com son les platges.

Per tot l'exposat i atès l'augment de població i els serveis policials a Montgat en període estival principalment a la zona litoral del municipi.

Per això, és necessari la contractació de dos agents interins per reforçar el servei durant el període estival. Del 15 de juny al 15 de setembre.

Atès que s'ha exhaurit la borsa de treball dimanant del darrer procediment selectiu, que hi ha en marxa una convocatòria per a la cobertura de tres agents, però sense borsa de treball, i que no han començat les proves selectives i la seva finalització no tindrà lloc abans que comenci el període estival. I que la bossa d'agents interins de policia del Consell Comarcal no es troba en marxa.

Atès que hi ha consignació pressupostària suficient per cobrir dites places en règim d'interinatge, durant tres mesos.

Atès que s'ha valorat els currículums que de que disposava la policia local de Montgat. I tenint en consideració criteris de mèrit i capacitat, de les dades curriculars dels candidats, s'ha considerat com a persones més idònies els Senyors amb DNI núm. iamb DNI núm.

S'adjunta acta de valoració de data 01/06/2022".

2.- Vist l'acta que s'adjunta a l'informe del Cap del servei de la Policia Local de valoració dels currículums vitae, la qual acredita que el candidat Sr.amb DNI núm. reuneix les condicions per a ser nomenat interinament com a agent interí pel període estival per reforçar el servei de platges, i que en data 7 de juny de 2022 ha estat informat de les condicions pel seu nomenament i les ha acceptat.

3.- Vist que el cost de seu nomenament, el qual és el que tot seguit es relaciona:

- 1. El cost mensual pel nomenament d'un agent interí de la Policia Local serà de 669,30€ mensuals en concepte de sou base.*
- 2. Si se'l destina a ocupar el lloc de treball d'agent a torns, mentre estigui realitzant aquestes funcions, s'haurà d'afegir un complement de destí de 290,50€ i un complement específic de 1.166,30€.*
- 3. La prorrata de la paga extra serà de 353,33€*
- 4. El cost de la seguretat social serà de 944,82€ en cas d'estar destinat a un lloc de treball d'agent a torns, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.*
- 5. El cost total mensual serà de 3.424,25€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.*
- 6. Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 51.130*

4.- Vist l'informe favorable de fiscalització prèvia que consta dins l'expedient.

5.- Vist l'informe de la tècnica de suport jurídic i recursos humans de data 8 de juny de 2022, que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- L'article 38 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals de Catalunya.*
- L'apartat d) del Reial Decret 233/2002, de 25 de setembre, que regula en el seu capítol 3 (articles 31-40) el nomenament de personal interí. (Durant l'època turística, quan els ajuntaments, per les seves circumstàncies especials, vegin augmentada l'afluència de visitants).*

- *Vist allò que estableixen els articles 125.2 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de funció pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre; 31 i següents del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre i l'article 98 del Reglament del personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, en relació amb l'article 97 del mateix reglament.*
- *Article 3 del RD 2720/1998.*
- *Article 125.2 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de Funció pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.*
- *Article 97 i 98 del Reglament del personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.*
- *Article 21, núm. 1, h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *Article 53, núm. 1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de Resolució

PRIMER.- *NOMENAR funcionari interí per màxima urgència, escala bàsica C2 de la policia local, amb la categoria d'agent, al Sr. amb DNI núm., amb data d'efectes 17 de juny de 2022 i fins el 16 de setembre de 2022 (un màxim de 3 mesos), per cobrir el servei de platges (període estival 2022- l'època turística-augment de l'afluència de visitants).*

SEGON.- *AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament, d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que a continuació es relacionen:*

El cost mensual pel nomenament d'un agent interí de la Policia Local serà de 669,30€ mensuals en concepte de sou base.

Si se'l destina a ocupar el lloc de treball d'agent a torns, mentre estigui realitzant aquestes funcions, s'haurà d'afegir un complement de destí de 290,50€ i un complement específic de 1.166,30€.

La prorrata de la paga extra serà de 353,33€

El cost de la seguretat social serà de 944,82€ en cas d'estar destinat a un lloc de treball d'agent a torns, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.

El cost total mensual serà de 3.424,25€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.

Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 51.130

TERCER.- *NOTIFICAR el contingut de la resolució a la interessat Sr. amb DNI núm., i amb expressió dels recursos que corresponguin.*

QUART.- *COMUNICAR aquesta resolució al servei de Recursos Econòmics, a Recursos Humans, a Serveis Jurídics i Secretaria, a Informàtica, a la Policia Local i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.*

CINQUÈ.- *PUBLICAR la present resolució al BOBP i DONAR-NE COMPTE al Ple en la propera sessió que celebri."*

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=772.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.7.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1102-2022 DE DATA 16 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA INTERINA COM A TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL FINS LA COBERTURA DEFINITIVA DE LA PLAÇA.-

“Antecedents

1.- Vist que per Resolució de l'Alcaldia núm. DEC0538-2022 de data 24 de març de 2022, es van aprovar les bases específiques per a la selecció, amb caràcter d'urgència, d'una plaça de Tècnic d'Administració General, subgrup A1, en règim de personal funcionari interí, a l'Ajuntament de Montgat, i constitució d'una borsa de treball, les quals han sortit publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 30 de març de 2022.

2.- Vist que per resolució de l'alcaldia DEC 0968-2022 de data 27 de maig de 2022 es resol estimar la proposta del tribunal, de nomenament de la Sra., amb DNI com a funcionària interina en la plaça de Tècnic/a d'Administració General, subgrup A1, fins a la cobertura legal de la plaça i fins a un màxim de 3 anys.

3.- Vist que la Sra., ha estat informada de les condicions pel seu nomenament i les ha acceptat.

4.- Vist el cost de seu nomenament, el qual és el que tot seguit es relaciona:

1. El cost mensual pel nomenament d'un TAG interí serà de 1238,68€ mensuals en concepte de sou base.
2. Un complement de destí de 651,06€ i un complement específic de 1563,45€.
3. La prorrateja de la paga extra serà de 496,48€
4. El cost de la seguretat social serà de 1.246,12€, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.
5. El cost total mensual serà de 5.196,79€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.
6. Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 30.150

5.- Vist l'informe favorable de la tècnica de suport jurídic i RRHH de data 10 de juny de 2022 que consta dins l'expedient.

6.- Vist l'informe d'intervenció que consta dins l'expedient, acreditatiu que ho ha consignació pressupostària suficient per a tendre la despesa.

Fonaments de Dret:

- L'article 55 de l'EBEP del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).
- L'article 42 del Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- L'article 10,2 del text refós de l'EBEP.
- L'article 7 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny.
- L'article 10.4 Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Econòmics i Serveis Interns, mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de Resolució

PRIMER.- NOMENAR, amb data d'efectes 17 de juny de 2022, a la Sra., amb DNI, com a Tècnic/a d'Administració General, subgrup A1, en règim de personal funcionari interí, fins a la cobertura definitiva de la plaça vacant pel procediment legalment establert, i en tot cas fins a un màxim de 3 anys, de conformitat amb el que disposa l'article 10.4 del TREBEP, a jornada completa i amb les condicions salarials descrites al punt 4è de la present resolució.

SEGON.- AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament, d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que a continuació es relacionen:

El cost mensual pel nomenament d'un TAG interí serà de 1238,68€ mensuals en concepte de sou base.

Un complement de destí de 651,06€ i un complement específic de 1563,45€.

La prorrata de la paga extra serà de 496,48€

El cost de la seguretat social serà de 1.246,12€, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.

El cost total mensual serà de 5.196,79€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.

Aquests costos corresponen a les aplicacions corresponents al prog. 30.150

TERCER.- NOTIFICAR el contingut de la resolució a interessada Sra., amb DNI amb expressió dels recursos que corresponguin.

QUART.- COMUNICAR aquesta resolució al servei de Recursos Econòmics, a Recursos Humans, a Serveis Jurídics i Secretaria, a Informàtica, i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=886.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.8.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1123-2022 DE DATA 17 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA INTERINA PER PROGRAMA COM A TREBALLADORA SOCIAL, SUBVENCÍO DE SUPORT A LA COHESIÓ SOCIAL, L'ECONOMIA DE PROXIMITAT I LA COPRODUCCIÓ DE SERVEIS, DEL PLA APROPAMB 2022.-

“Antecedents

1.- Vist que Resolució d'Alcaldia DEC-1029-2022 de data 3 de juny de 2022 l'Ajuntament de Montgat va aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona dins del projecte “Suport tècnic a l'equip de Serveis Socials Bàsics de Montgat” del Pla ApropAMB (Pla metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis), per import de 33.778,25€, que representa el finançament del 100% del pressupost del projecte.

2.- Vist que el projecte presentat de Suport Tècnic a l'Equip de Serveis Socials Bàsics de Montgat determina una temporalitat d'un any d'execució, entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022, així com un pressupost destinat de 33.778,25€.

3. - Vist que aquesta subvenció permet nomenar amb caràcter interí i per aquest programa a 1 Treballador/a Social.

4.- Mitjançant Acord de Ple de data 30 d'octubre de 2019, es va aprovar la Proposta al Ple d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montgat i el Consell Comarcal del Maresme per a l'ús i Gestió de les borses de personal d'àmbit local per ocupar llocs de treball de caràcter temporal, conveni que va ser signat en data signat en data 27 de novembre de 2019.

5.- Vist que essent necessari proveir aquest lloc de treball, i atès la vigència del conveni referenciat en el punt 3er del present informe, es va sol·licitar al Consell Comarcal del Maresme l'ús de les seves borses per a la selecció d'aquest perfil professional.

6.- En data 2 de juny de 2022, va tenir lloc la fase d'entrevista a l'ajuntament de Montgat dels/les candidats/es derivats de les borses del CCM, essent la candidata que va obtenir la segona major puntuació, la Sra. amb DNI, tal com consta en l'acta de la sessió.

7.- En data 9 de juny de 2022, se li ha ofert aquesta contractació, a la Sra., ha estat informada de les condicions de la seva contractació i les ha acceptat.

8.- Vist que el cost de l'esmentada contractació mensual és el que tot seguit es relaciona:

1. El cost mensual pel nomenament d'una treballadora social serà de 1.071,06€ mensuals en concepte de sou base.
2. Un complement de destí de 491,11€ i un complement específic de 603,70€.
3. La prorrata de la paga extra serà de 312,66€
4. El cost de la seguretat social serà de 777,02€, si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.
5. El cost total mensual serà de 3.255,55€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.

9.- Vist la fiscalització prèvia del departament d'intervenció.

10- Vist l'informe favorable de la tècnica de suport jurídic i RRHH de data 13 de juny de 2022 que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- El Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Montgat per a l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar llocs de treball de caràcter temporal.
- L'article 291 del text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el qual disposa que "El personal interí i el personal laboral no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, llevat dels casos de màxima urgència".
- Els articles 42 del Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre, article 55 i l'article 10,2 del text refós de l'EBEP que recomana la instrumentació d'un procés selectiu que garanteixi els principis d'igualtat, publicitat mèrit i capacitat.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans, mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER.- NOMENAR funcionària interina per programa a la Sra. amb DNI en la categoria de treballador social, pel programa/ Subvenció: subvencions de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis del programa

ApropAMB 2022, amb data d'efectes 20 de juny de 2022, i fins a la finalització del programa (31 de desembre de 2022).

SEGON.- AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament en els termes exposats en el punt 8è de la present resolució:

El cost mensual pel nomenament d'una treballadora social serà de 1.071,06€ mensuals en concepte de sou base.

Un complement de destí de 491,11€ i un complement específic de 603,70€.

La prorrata de la paga extra serà de 312,66€

El cost de la seguretat social serà de 777,02€ , si no es perceben altres retribucions que puguin alterar la base de cotització.

El cost total mensual serà de 3.255,55€, tenint en compte el prorrateig de la paga extra.

TERCER.- NOTIFICAR la present resolució a la interessada Sra. amb DNI, amb expressió dels recursos que corresponguin.

QUART.- COMUNICAR la resolució a Serveis Econòmics i Tresoreria, a Recursos Humans, a Serveis Socials i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=994.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.9.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1124-2022 DE DATA 17 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA DE CARRERA COM A TÈCNICA MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS TERRITORIALS.-

“Antecedents

1.- Mitjançant Resolució de l'Alcaldia núm. DEC-2131-2021 de data 23/11/2021, s'ha resolt aprovar les bases per a la provisió Aprovació de la Convocatòria i les Bases Específiques de Selecció, per la provisió mitjançant concurs-oposició, d'una plaça de Tècnic/a Mitjà de Gestió de Serveis Territorials, pertanyent al grup de classificació A2 de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Montgat, i constitució d'una borsa de treball. (OPO2018). 2ª convocatòria. El dia 20 de desembre de 2021 es varen publicar aquestes bases al BOPB i la convocatòria al DOGC núm.. 8577 de data 4 de gener de 2022 i BOE de data 7 gener 2022.

2.- Mitjançant Resolució de l'Alcaldia núm. DEC-1099/2022 de data 15 de juny de 2022, finalitza el procés de selecció, essent l'aspirant que han obtingut la major puntuació, la qual ha estat proposada per el tribunal per ocupar la plaça vacant de tècnic mitjà de gestió de serveis econòmics, la que tot seguit es relaciona:

ASPIRANT	NÚM REGISTRE
.....	E/001020-2022

La resta d'aspirants que han superat el procés selectiu però no han obtingut plaça formaran part d'una borsa de treball en els termes establert en la base 15ª de les bases generals per el següent ordre:

ORDRE	DNI	NOM I COGNOMS
1	...6460F
2	...2005H

3.- Vist que l'aspirant Sra. no compleix el requisit de la base 11^a.2 en relació al període de pràctiques: "Si l'aspirant proposat és personal que presta serveis a l'Ajuntament de Montgat ocupant una plaça relacionada amb les funcions de la plaça a cobrir amb una antiguitat igual o superior a aquesta durada, quedarà exempt del període de pràctiques".

S'estableix un període de pràctiques de 4 mesos. Durant el període de pràctiques els aspirants proposats han d'assistir als cursos de formació que la corporació pugui organitzar.

4- Vist que el cost de l'esmentada contractació és el que tot seguit es relaciona i s'ajusten a l'acord comú de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Montgat i d'acord amb la RLT vigent:

S. BASE (A2) :	1.071,06€
C. DESTINACIÓ (18) :	440,97€
C.ESPECÍFIC :	531,96€
P.P. EXTRES :	292,34€

2.- El cost mensual de la S. Social (25,85%) sempre que no hi hagi altres conceptes que incrementin la base és 603,94€

3.- El cost total mensual , tenint en compte sou i s. social és 2.940,27€

4. Aquest cost s'ha d'imputar a les aplicacions:

S. BASE :	30.150.12001
C.DESTINACIÓ :	30.150.12100
C. ESPECIFIC :	30.150.12101

5.- Vist la fiscalització prèvia d'intervenció, acreditatiu que hi ha consignació pressupostària suficient per atendre la despesa.

6.- Vist l'informe favorable de la tècnica de Suport jurídic i Recursos Humans de data 16 de juny, que consta dins l'expedient.

Fonaments de Dret:

- L'article 55 de l'EBEP del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).
- L'article 42 del Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- L'article 10,2 del text refós de l'Estatut Bàsic dels Empleats Públics.
- L'article 7 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny.
- El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, por el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans, mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de resolució

PRIMER.- NOMENAR com a funcionària de carrera de l'aspirant amb núm. de E/001020-2022, Sra., amb data d'efectes el dia 27 de juny de 2022, d'acord amb els termes

que estableixen les bases de la convocatòria, en la plaça vacant (codi ST09) a la plantilla de personal funcionari de Tècnic/a Mitjà de Gestió de Serveis Territorials, pertanyent al grup de classificació A2 de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Montgat, mitjançant un nomenament com a funcionària de carrera en període de pràctiques, a jornada completa i amb les condicions salarials descrites al punt 4art. dels antecedents del present informe.

SEGON.- AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament, d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que es detallen el punt art dels antecedents de la present resolució.

TERCER.- NOTIFICAR el contingut de la resolució a la interessada Sra., amb DNI, amb expressió dels recursos que corresponguin.

QUART.- COMUNICAR la present resolució al servei de recursos econòmics, a recursos humans, a serveis jurídics i secretaria, informàtica, i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1099.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.10.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1125-2022 DE DATA 17 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT DE FUNCIONÀRIA DE CARRERA COM A TÈCNICA MITJÀ DE GESTIÓ SERVEIS ECONÒMICS.-

“Antecedents

1.- Mitjançant Resolució de l'Alcaldia núm. 2129-2021 de 23 de novembre de 2021, s'ha resolt aprovar les bases per a la provisió d'una plaça de tècnic mitjà de gestió de serveis econòmics, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Montgat, mitjançant concurs oposició pel torn lliure i constitució d'una borsa de treball (Oferta Pública 2020). El dia 20 de desembre de 2021 es varen publicar aquestes bases a BOPB de i la convocatòria al DOGC núm. 8577 de data 4 de gener de 2022 i BOE de data 7 de gener de 2022.

2.- Mitjançant resolució de l'alcaldia núm. DEC 0791-2022 de data 27 de maig de 2022, finalitza el procés de selecció, essent l'aspirant que han obtingut la major puntuació, la qual ha estat proposada per el tribunal per ocupar la plaça vacant de tècnic mitjà de gestió de serveis econòmics, la que tot seguit es relaciona:

ASPIRANT NÚM REGISTRE

E/001278-2022

La resta d'aspirants que han superat el procés selectiu però no han obtingut plaça formaran part d'una borsa de treball en els termes establert en la base 15ª de les bases generals per el següent ordre:

ORDRE	DNI	NOM I COGNOMS
1	...6460F
2	...2005H

ORDRE	DNI	NOM I COGNOMS
3	...7660R

3.- Vist que l'aspirant Sra., no compleix el requisit de la base 11^a.2 en relació al període de pràctiques: "Si l'aspirant proposat és personal que presta serveis a l'Ajuntament de Montgat ocupant una plaça relacionada amb les funcions de la plaça a cobrir amb una antiguitat igual o superior a aquesta durada, quedarà exempt del període de pràctiques".

S'estableix un període de pràctiques de 4 mesos. Durant el període de pràctiques els aspirants proposats han d'assistir als cursos de formació que la corporació pugui organitzar.

4- Vist que el cost de l'esmentada contractació és el que tot seguit es relaciona i s'ajusten a l'acord comú de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Montgat i d'acord amb la RLT vigent:

El salari mensual brut del tècnic mitjà de Serveis Econòmics és de 2.521,52€, segons el desglossament següent :

S. BASE (A2) : 1.071,06€
 C. DESTI (20) : 491,11€
 C.ESPECIFIC: 959,35€
 La prorrata de pagues extres és : 371,93€ (2231,61 €/6)
 El cost de S. Social mensual : 747,96€ (25,85% de salari + prorrata)
 El cost total mensual és de 3.641,41€ (salari mensual+ prorrata + s. social) .
 Aquest costos corresponen a les aplicacions corresponents del prog. 62.931.

5.- Vist la fiscalització prèvia d'intervenció, acreditatiu que hi ha consignació pressupostària suficient per atendre la despesa.

6.- Vist l'informe favorable de la tècnica de Suport jurídic i Recursos Humans de data 9 de juny, que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- L'article 55 de l'EBEP del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).
- L'article 42 del Decret Legislatiu 1/97 de 31 d'octubre per el que s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- L'article 10,2 del text refós de l'Estatut Bàsic dels Empleats Públics.
- L'article 7 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny.
- El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, por el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans, mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de Resolució:

PRIMER.- NOMENAR com a funcionària de carrera de l'aspirant amb núm. de registre E/001278-2022, Sra., amb data d'efectes el dia 27 de juny de 2022, d'acord amb els termes que estableixen les bases de la convocatòria, en la plaça vacant (codi SE06 de la RLT) a la plantilla de personal funcionari corresponent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, del grup A2, amb adscripció a Serveis Econòmics, mitjançant un

nomenament com a funcionària de carrera en període de pràctiques, a jornada complerta i amb les condicions salarials descrites al punt 4art. dels antecedents del present informe.

SEGON.- *AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament, d'acord amb els imports i aplicacions pressupostàries que es detallen el punt art dels antecedents de la present resolució.*

TERCER.- *NOTIFICAR el contingut de la resolució a la interessada Sra.., amb DNI, amb expressió dels recursos que corresponguin.*

QUART.- *COMUNICAR la present resolució al servei de recursos econòmics, a recursos humans, a serveis jurídics i secretaria, informàtica, i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.”*

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1177.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

1.11.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1128-2022 DE DATA 20 DE JUNY DE 2022, RELATIVA AL NOMENAMENT DE FUNCIONARI INTERÍ PER ACUMULACIÓ DE TASQUES PER RAONS DE MÀXIMA URGÈNCIA COM AUXILIAR D'INFORMÀTICA.-

“Fets

1.- *Vist que el servei d'informàtica actualment està dotat d'un efectiu, un tècnic auxiliar, grup C1 a jornada complerta-*

2.- *Vist que el Sr., tècnic auxiliar d'informàtica d'aquesta Corporació, te aprovat un primer tram de vacances des del dia 22 de juny al dia 11 de juliol de 2022.*

3.- *Vist que per tal de donar suport a aquest departament, es va preveure la contractació d'un auxiliar d'informàtica, derivat de la subvenció de plans d'ocupació de la Diputació de Barcelona 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i iniciar els serveis durant la primera quinzena de juny de 2022, quedant el departament cobert.*

4.- *Vist que les esmentades bases es publicaran al BOPB de data 17/06/2022, i no ha estat possible la finalització de selecció de diversos perfils, entre ells, el d'un/a l'auxiliar d'informàtica, abans del 22 de juny de 2022, la situació urgent esdevinguda amb ocasió de manca actual de recursos existents en el servei d'informàtica municipal, atès un servei essencial que dona suport transversal a tots els departaments, justifica la necessitat de reforçar-lo mitjançant una contractació per màxima urgència durant aquest període (del 22 juny a l'11 juliol 2022).*

5.- *Vist que la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generales del Estado per a l'any 2022 preveu que “No se podrá contratar personal temporal, ni realizar nombramientos de personal estatutario temporal y de funcionarios interinos excepto en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables”, com és aquest cas, derivat directament de la situació d'urgència.*

6.- *Vist que actualment l'ajuntament de Montgat no disposa de cap borsa de treball per contractar o nomenar personal amb aquest perfil professional, i atès que el CCM a traves*

del conveni de col·laboració per a l'ús de les borses de treball del CCM, tampoc en disposa.

7.- Vist que per resolució de l'alcaldia DEC 1491-2021 de data 4 d'agost de 2021, es van aprovar les bases específiques per la selecció d'un auxiliar d'informàtica C2 en el que d'acord amb l'acta de la sessió del tribunal de data 16 de setembre de 2021, es proposa al Sr. per a la seva contractació, en ser l'aspirant que va obtenir la major puntuació. (Resolució de l'alcaldia DEC 1705-2021)

8.- Vist el que disposa l'article 10.1 d) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic: "1. Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias.

d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de nueve meses, dentro de un periodo de dieciocho meses".

9.- Vist el raonament anterior i donada l'esmentada necessitat i la urgència, es proposaria el nomenament com a funcionari interí per raons de màxima urgència per donar reforç al departament d'informàtica (del 22 juny a l'11 de juliol) al Sr.

10.- El cost desglossat que suposa l'esmentada contractació és el següent:

El salari mensual d'un/a auxiliar informàtica inclosa la part proporcional de les pagues extres és 1.727,67€ segons el desglossament següent :

S. BASE :	669,30€
CD:	290,50€
CE:	552,97€
P.P. EXTRES :	251,11€
TOTAL	1.763,88€

Que el salari corresponent del 22/6 al 11/7 (20 dies) previst és de 1.175,92€.

Que el cost de S. Social corresponent a aquest període serà de 368,65€.

Que el cost salarial total d'un auxiliar d'informàtica del 22 de juny fins l'11 de juliol és de 1.544,57€.

Aquesta despesa a d'anar a càrrec de les aplicacions següents que es crearan:

SALARI BASE :	63 492 12004
C.DESTI :	63.492.12100
C.ESPECIFIC :	63.492.12101

11.- Vist l'informe de l'òrgan interventor que consta dins l'expedient, respecte de l'existència de crèdit amb càrrec al Capítol I del vigent pressupost de despeses, a les aplicacions pressupostàries corresponents.

12.- Vist l'informe favorable de la tècnica de suport jurídic i RRHH de data 17 de juny de 2022, que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- L'article 10.1 d) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Article 3 del RD 2720/1998.

- Article 125.2 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de Funció pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
- Article 97 i 98 del Reglament del personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- Article 21, núm. 1, h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 53, núm. 1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans, mitjançant el Decret número 0793-2022 de data 4 de maig de 2022, emeto la següent:

Proposta de Resolució

Primer.- NOMENAR funcionari interí per raons de màxima urgència al Sr. amb efectes del dia 22 de juny i fins a l'11 de juliol de 2022, com a auxiliar d'informàtica C2, per donar reforç al departament d'informàtica (del 22 juny a l'11 de juliol de 2022), i en conseqüència, tramitar l'afiliació i alta a la Seguretat Social.

Segon.- AUTORITZAR i comprometre la despesa del cost del nomenament d'acord amb els termes exposats al punt 10è dels fets de la present resolució.

Tercer.- NOTIFICAR la present resolució a l'interessat Sr., amb DNI., amb l'avertiment que la mateixa constitueix un acte administratiu definitiu que exhaureix la via administrativa i expressió dels recursos que corresponguin.

Quart.- COMUNICAR la resolució als serveis de Comptabilitat, Intervenció, informàtica i servei de RRHH (nòmimes) als efectes de la seva execució, i al comitè d'empresa als efectes escaients.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple en la propera sessió que celebri.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1252.0>

Els/les Srs./es Regidors/es assistents resten assabentats.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL, RECURSOS ECONÒMICS I SERVEIS INTERNS.-

1.12.- PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ DE LES FESTES LOCALS PER A L'ANY 2023. (EXP. 1492-3424/2022).-

“Antecedents

Atès que el Departament d'Empresa i Treball, mitjançant escrit amb registre d'entrada núm. E/005151-2022 de data 9 de maig de 2022, comunica en la sessió plenària del 30 de març de 2022, el Consell de Relacions Laborals, va ratificar la proposta dels dies festius laborals per a l'any 2023 a Catalunya i l'Ordre corresponent publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8656, de 28 d'abril de 2022; per tal d'aconseguir l'objectiu,

demanen poder disposar de les propostes, amb caràcter definitiu, abans del 31 de juliol de 2022.

Fonaments de dret:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Article 37.2 del Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, que estableix que les festes laborals, que tindran caràcter retribuït i no recuperable, no podran excedir de catorze a l'any, de les quals dues seran locals.
- Article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, pel que es regulen les jornades, hores extraordinàries i descansos, que estableix que seran també inhàbils per al treball, retribuïts i no recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes locals que per tradició li siguin pròpies en cada municipi, determinant-se per l'autoritat laboral competent, a proposta del Ple de l'ajuntament corresponent, i publicant-se en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma i, en el seu cas, en el Butlletí Oficial de la província.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

A C O R D S:

Primer.- *Proposar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya que fixi com a festes locals del municipi per a l'any 2023, les que tot seguit s'esmenten:*

- ✓ 24 d'abril.
- ✓ 5 de juny

Segon.- *Fer públic el present acord al tauler electrònic municipal (e-tauler).*

Tercer.- *Notificar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, l'acord anterior, als efectes escaients."*

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1338.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

1.13.- PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE MONTGAT PER A L'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONAL D'ÀMBIT COMARCAL PER

OCUPAR LLOCS DE TREBALL DE CARÀCTER TEMPORAL (2022-2026). (EXP. 1464-2738/2022).-

“Fets:

Vist que el Consell Comarcal del Maresme elabora bases de selecció de personal no permanent, a les quals se li ha donat el tractament de comarcal, amb subjecció a la normativa vigent de personal, i respectant i garantint els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat; així com de publicitat de les convocatòries i de les seves bases, de transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació d'aquests, adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar, i agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, tots ells establerts per el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.(TREBEP).

Atès que l'objectiu que es pretén és donar assistència a la part de selecció dels processos de contractació de personal no permanent als ajuntaments de la comarca i que per la seva part, l'Ajuntament de Montgat té la necessitat de contractar personal per cobrir llocs de treball de caràcter conjuntural, no estructural.

Vist que mitjançant acord de Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el 30 d'octubre de 2019, es va aprovar el Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Montgat per a l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar llocs de treball de caràcter temporal amb una vigència de 4 anys.

Vist la valoració positiva de l'ús d'aquestes borses de treball, ajudant en moments puntuals, a cobrir necessitats de personal no permanent a l'ens local, de forma àgil i complint la legalitat vigent.

Vist que l'ajuntament de Montgat té necessitat de cobrir determinats perfils amb caràcter temporal i que per a la col·laboració d'ambdues administracions en el projecte de "Borsa comarcal de personal", cal subscriure un conveni entre ajuntament de Montgat i Consell Comarcal del Maresme així com establir les condicions d'ús i gestió de les borses de personal que convoqui el CCM, per a cobrir llocs de treball de caràcter conjuntural, no permanent.

Que el CCM ha fet arribar esborrany de conveni de col·laboració entre ambdues entitats el qual entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i la seva durada serà d'un màxim de 4 anys, sent possible la seva finalització abans d'aquest termini, si així ho notifica de manera explícita qualsevol de les parts. En cas contrari, es considerarà extingit arribat als 4 anys de durada, sent necessari l'aprovació d'un nou conveni.

Vist que amb l'objectiu de fer front a les despeses de gestió que és derivin cada vegada que l'Ajuntament faci ús d'una de les borses, el CCM ha establert un import econòmic que resulta de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5, d'1 de juny de 2017, reguladora del preu públic per a la dedicació del personal del Consell Comarcal del Maresme en l'assistència tècnica i formativa i que aquest import és de 429,24 euros, que serà liquidat a l'Ajuntament en el mateix moment en que es trameti la llista de persones candidates, mes un import anual per participar en el projecte de Borses comarcals. L'import per l'any 2022 és de 1.515,03 € que serà liquidat a l'Ajuntament un cop s'hagi signat el conveni (per l'any 2022i donat que el conveni no abasta tot l'any, es liquidarà la part proporcional en mesos a comptar a la data de signatura). Per la resta d'anys, el càlcul es basarà en el cost de les borses realitzades durant l'any anterior (veure annex II del conveni).

Vista la memòria justificativa del conveni i l'informe favorable de la de la tècnica de suport jurídic i recursos humans de l'ajuntament de Montgat de data 29 d'abril de 2022.

Vist l'informe favorable de la tècnica de suport jurídic i RRHH de data 2 de maig de 2022, que consta dins l'expedient.

Fonaments de dret:

- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, (LRJSP).*
- *La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.*
- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local.*
- *Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.*

Vist l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com l'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, (LRJSP).

Per tot això, en exercici de les competències que han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 1218/2019, de data 18 de setembre de 2019, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *APROVAR el conveni de Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Montgat per a l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar llocs de treball de caràcter temporal i la memòria que figura a l'expedient.*

El contingut literal del conveni és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE MONTGAT PER L'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSSES DE PERSONAL D'ÀMBIT COMARCAL PER OCUPAR TEMPORALMENT LLOCS DE TREBALL (PROJECTE BORSA COMARCAL DE PERSONAL).

A 29 d'abril de 2022

REUNITS:

D'una part el Sr. Damià Del Clot i Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, amb domicili a Mataró, Plaça Miquel Biada número 1.

D'altra part la Sra. Mercè Marin Planas, alcaldessa de l'Ajuntament de Montgat, amb domicili a Plaça de la Vila s/n (08389).

MANIFESTEN:

I.- Que en el Consell d'Alcaldies celebrat en data 22 de desembre de 2015, es va presentar el projecte “BORSA COMARCAL DE PERSONAL”, en el marc del servei “Maresme Capacita”, motivat per la necessitat cospada en diversos ajuntaments de tenir una borsa de personal d'àmbit comarcal que pugui ajudar, en moments puntuals, a cobrir necessitats de personal no permanent a l'ens local, de forma àgil i complint la legalitat vigent.

II.- Que el Consell Comarcal del Maresme (en endavant CCM), a través del Servei "Maresme Capacita", va realitzar una enquesta a tots els municipis de la comarca, per detectar la necessitat de personal no permanent. Els perfils professionals més demanats en aquell moment pels ajuntaments van estar per ordre de més a menys de demanda els següents: personal de Treball social, personal Administratiu, personal tècnic de Promoció Econòmica, personal tècnic d'Informàtica, personal de Manteniment i Consergeria.

Actualment el CCM disposa dels següents perfils professionals :

personal tècnic de Treball social, personal tècnic d'Educació Social, personal Auxiliar Administratiu, personal Administratiu, personal tècnic mig de gestió, personal tècnic superior, Arquitectes, professionals de l'enginyeria i personal de manteniment i consergeria.

III.- Que el Consell Comarcal del Maresme elabora bases de selecció de personal per ocupar temporalment llocs de treball, a les quals se li ha donat el tractament de comarcal, amb subjecció a la normativa vigent de personal, i respectant i garantint els principis constitucionals

d'igualtat, mèrit i capacitat; així com de publicitat de les convocatòries i de les seves bases, de transparència, imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació d'aquests, adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar, i agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, tots ells establerts pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

IV.- Que en termes legals, el Consell Comarcal podrà exercir les funcions d'assistència i cooperació, tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, a l'empara d'allò previst a l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

V.- L'objectiu que es pretén és donar assistència a la part de selecció de personal pels processos de contractació/nomenament de personal no permanent als ajuntaments de la comarca.

VI.- Que per la seva part, l'Ajuntament de Montgat té la necessitat de contractar/nomenar personal per ocupar temporalment llocs de treball.

En virtut de tot el que precedeix, i a l'empara d'allò previst a l'article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- Objecte.

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració d'ambdues administracions en el projecte de "Borsa comarcal de personal", i establir les condicions d'ús i gestió de les borses de personal que convoqui el CCM, per ocupar temporalment llocs de treball.

Durant el temps de vigència d'aquest conveni, l'Ajuntament podrà sol·licitar fer ús de les borses de personal que el Consell Comarcal tingui actives, amb subjecció de les instruccions d'ús i gestió d'aquestes, sempre i quan li sigui necessari ocupar temporalment llocs de treball. No obstant això, l'Ajuntament podrà decidir lliurement utilitzar la seva/es borsa/es pròpia/es, en cas de tenir-ne, o utilitzar la que el Consell Comarcal del Maresme posa a la seva disposició.

SEGONA.- Procés de creació de la borsa i selecció de candidats.

El Consell Comarcal del Maresme per tal d'assolir l'objecte d'aquest conveni, haurà realitzat les convocatòries corresponents, i elaborat bases de selecció de personal de caràcter comarcal, les

quals segueixen la normativa vigent en matèria de personal; aquesta informació estarà a disposició dels Ajuntaments en l'espai habilitat a l'efecte en el web comarcal.

Per crear les borses de caràcter comarcal, el Consell Comarcal del Maresme haurà convocat el procés, valorat la prova de coneixements professionals i tots els mèrits al·legats pels candidats/es, si s'escau.

TERCERA.- Sol·licitud d'utilització de les borses.

Cada vegada que l'Ajuntament vulgui accedir a una de les borses, aquest ho sol·licitarà mitjançant registre d'entrada per EACAT al Consell Comarcal del Maresme, concretant a quina borsa de personal vol accedir i les funcions i condicions que ha establert pel lloc de treball a cobrir.

El Consell Comarcal del Maresme atindrà sempre la petició de l'Ajuntament en el temps més breu possible, tenint en compte que en cas de rebre sol·licituds de varis ajuntaments, aquestes sempre se li donaran sortida seguint l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

QUARTA.- "Instruccions d'accés i gestió de les borses" i Fase d'entrevista.

*Amb l'objectiu d'ordenar tot el procediment, des de la sol·licitud d'accés i fins la contractació/nomenament de l'aspirant, s'han establert unes instruccions d'accés i gestió de les borses, que les dues administracions es comprometen a complir i que figuren a l'**annex 1** d'aquest conveni.*

El compromís del Consell Comarcal del Maresme en la realització d'aquesta entrevista, es concreta en:

- 1. Facilitar a l'Ajuntament les dades necessàries de les persones aspirants interessades en la oferta de treball que realitzi, previ consentiment d'aquestes.*
- 2. Proporcionar el disseny de l'entrevista amb l'objectiu d'assegurar la homogeneïtat de criteris de selecció que utilitzen els ajuntaments*
- 3. Vetllar perquè s'apliquin els principis rectors dels processos de selecció, d'acord amb el TREBEP.*

El compromís de l'Ajuntament es concreta en:

- 1. Realitzar les entrevistes en el termini màxim indicat en l'annex I d'aquest conveni, per tal de facilitar l'ús de la borsa als possibles ajuntaments que estiguin interessats en la mateixa borsa seguint l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.*
- 2. Realitzar l'entrevista personal a cada una de les persones candidates que li faciliti el Consell Comarcal.*
- 3. Respectar l'ordre de puntuació de les borses del CCM. No obstant, l'Ajuntament serà el responsable final del resultat de l'entrevista a les persones candidates.*
- 4. Enviar l'acta un cop signada per tots els membres del Tribunal en el termini màxim indicat en l'annex I d'aquest conveni.*

CINQUENA.- Aportació econòmica

Amb l'objectiu de fer front a les despeses de gestió tant de la creació de les diverses borses comarcals com de la dedicació del personal del Consell Comarcal del Maresme en l'assistència tècnica i formativa que se'n derivi, el Consell Comarcal del Maresme ha establert dos imports econòmics, el detall dels quals es troben especificats en l'annex II del present conveni:

- Un import anual per participar en el projecte de Borses comarcals, el càlcul del qual es basa en el cost de les borses realitzades durant l'any anterior (veure annex II). Aquest import s'actualitzarà anualment i serà comunicat a l'Ajuntament en el darrer trimestre de l'any. L'import per l'any 2022 és de 1.515,03 € que serà liquidat a l'Ajuntament un cop s'hagi signat el conveni (per l'any 2022i donat que el conveni no abasta tot l'any, es liquidarà la part proporcional en mesos a comptar a la data de signatura).*

- *Un import per cada vegada que l'Ajuntament faci ús d'una de les borses de 429,24 €, que serà liquidat a l'Ajuntament en el mateix moment en que es trameti la llista de persones candidates. En cas que l'Ajuntament finalment decideixi no seleccionar cap persona candidata adient, aquest no queda eximit de liquidar l'import pactat en aquest conveni.*

SISENA.- Mecanisme de seguiment, vigilància i control.

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar una persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.

2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETENA.- Vigència.

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i la seva durada serà d'un màxim de 4 anys, sent possible la seva finalització abans d'aquest termini, si així ho notifica de manera explícita qualsevol de les parts. En cas contrari, es considerarà extingit arribat als 4 anys de durada, sent necessari l'aprovació d'un nou conveni.

VUITENA.- Causes d'extinció.

1. El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per la no realització del seu objecte.*
- b) Per denúncia de qualsevol de les parts signatàries.*
- c) Per incompliment per qualsevol de les parts signatàries. En aquest cas, la resolució del conveni requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.*
- d) Per avinença de les parts signatàries.*
- e) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*
- f) Per aquelles altres previstes legalment.*

2. La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió o, en el seu defecte, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En defecte de constitució formal de la comissió, la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.

NOVENA.- Jurisdicció competent.

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, de la persona responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni.

Si no fos possible, les qüestions litigioses que puguin sorgir de l'aplicació o interpretació i compliment d'aquest conveni, seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

I perquè així consti i en senyal de conformitat, ambdues parts ho signen per duplicat al lloc i data assenyalats en l'encapçalament.

El president

L'alcalde

Consell Comarcal del Maresme

Ajuntament de Montgat

Annex 1.

INSTRUCCIONS D'ÚS I GESTIÓ DE LES BORSES DE PERSONAL D'ÀMBIT COMARCAL PER A COBRIR LLOCS DE TREBALL DE CARÀCTER TEMPORAL:

1.- L'Ajuntament farà arribar al registre d'entrada del CCM una sol·licitud d'accés on es concreti:

- El nom de la borsa de personal que en vol fer ús.
- El període de temps i tipus de jornada que ha previst de contractació.
- Les funcions i tasques del lloc de treball ofert.

2.- El Consell Comarcal del Maresme atindrà les sol·licituds dels Ajuntaments per rigorós ordre d'entrada de les seves sol·licituds al registre, i en un període màxim de 10 d'hàbils donarà resposta a la sol·licitud rebuda per l' Ajuntament (a excepció dels períodes de vacances, que es podrà ampliar el període de resposta).

3.- El Consell Comarcal del Maresme contactarà, mitjançant els canals establerts en les bases de creació de les borses, amb les persones que han quedat seleccionades a la borsa, seguint escrupolosament l'ordre establert, per informar-les del lloc de treball que pretén cobrir l'Ajuntament. La persona seleccionada ha de respondre en un temps màxim de 24 hores la seva decisió de participar a l'entrevista.

4.- L'Ajuntament realitzarà les entrevistes en el termini màxim de 10 dies naturals a partir que el CCM informi que té persones candidates disponibles, per tal de facilitar l'ús de la borsa als possibles Ajuntaments que estiguin interessats en la mateixa borsa seguint l'ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

5.- El Consell Comarcal del Maresme farà arribar a l'Ajuntament el Currículum Vitae juntament amb la puntuació obtinguda a la borsa de personal de les 5 persones candidates interessades una vegada concretada el dia de l'entrevista.

6.- Prèvia consulta amb l'Ajuntament el CCM informará als interessats del dia, hora i lloc on es realitzarà l'entrevista.

7.- L'Ajuntament comunicarà al CCM l'acord de nomenament dels 3 membres que formaran part de l'òrgan de selecció que qualificarà la fase d'entrevista, i que s'haurà de regir segons les condicions fixades en l'Art.60.2 del TREBEP. També li comunicarà, si s'escau, si sol·licita la presència d'un representant del CCM, que serà amb veu però sense vot.

8.- L'Ajuntament decidirà si vol fer les entrevistes presencials o telemàtiques. En cas que siguin telemàtiques l'Ajuntament facilitarà al CCM la plataforma que faran servir per tal de comunicar-ho als candidats/es i serà l'Ajuntament l'encarregat d'enviar l'enllaç als candidats/es abans de l'entrevista. Les entrevistes presencials es realitzaran prioritàriament a les dependències de l'Ajuntament, tot i que s'ofereix també la possibilitat de realitzar-les a la seu del Consell Comarcal del Maresme (Pl. Miquel Biada, nº1 de Mataró), si així ho sol·licita explícitament l'Ajuntament.

9.- La puntuació que l'Ajuntament aplicarà en la fase de l'entrevista serà d'un màxim de 2 punts. El resultat obtingut de l'entrevista se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant a les borses i que el CCM haurà facilitat amb anterioritat a l'Ajuntament. No obstant, l'Ajuntament serà el responsable final del resultat de l'entrevista a les persones candidates.

10.- D'acord amb el perfil del lloc de treball a cobrir i per assegurar que s'estableixi homogeneïtat de criteris de selecció en tots els òrgans que valoraran aquesta fase, el Consell Comarcal del Maresme facilitarà a l'Ajuntament un model d'estructura per a realitzar l'entrevista. En aquest model hi figuraran aquells aspectes i competències personals i professionals adients per a ser valorats.

11.- Un cop acabada la fase d'entrevista, l'Ajuntament informarà al CCM per correu electrònic qui ha estat la persona seleccionada. Per una altra banda farà arribar al Consell Comarcal del Maresme una còpia del resultat de les entrevistes (segons model proporcionat) i una còpia de l'acta final signada per tots els membres de l'òrgan de selecció, en el període màxim de 7 dies laborables.

12.- La persona finalment contractada passarà a l'estat de "no disponible per altres ofertes" de la borsa de personal, mentrestant duri la relació laboral del/la treballador/a amb l'Ajuntament.

13.- Si la persona contractada no superés el període de prova establert en la relació laboral amb l'Ajuntament, aquest podrà disposar, prèvia notificació al Consell Comarcal del Maresme, del personal candidat que hagi quedat en segona posició en el procés de selecció, i així successivament fins a esgotar els/ 5 candidats/es presentats/des.

14.- En el cas que cap del personal candidat estigués ja disponible o no superés el període de prova establert, el Consell Comarcal del Maresme sense cap cost adicional, tornaria a presentar a 5 candidats/des més, si s'escau, segons aquest protocol.

Annex 2.1 COST PER REALITZACIÓ DE BORSES 2021

COST REALITZACIÓ BORSES 2021	Categoria personal	Preu/hora (€)	TEMPS DEDICACIÓ (unitat/hora)					COST TOTAL						
			Borsa A2 h x (17B)	Borsa C1 h x (282u)	Borsa AP h x (51u)	Borsa E5 h x (94u)	Borsa T5 h x (65u)	Borsa Enginyers/Arquitectes (44u)	Borsa A2(€)	C1 (€)	AP (€)	E5 (€)	T5 (€)	Arquitectes/Enginyers (€)
Confecció de les bases, aprovació i publicació	Tècnica A1	47,77€	25	15	15	15	15	15	1.194,25€	716,55€	716,55€	716,55€	716,55€	716,55€
	Administratiu secretaria	35,35€	2	2	2	2	2	2	70,70€	70,70€	70,70€	70,70€	70,70€	70,70€
Gestió registre de sol·licituds 10 min (0,17) x sol·licitud	Tècnica A2	41,46€	30,26	47,94	8,67	15,98	11,05	7,48	1.254,58€	1.987,59€	359,46€	662,53€	458,13€	310,12€
Admissió/validació de sol·licituds 15 min (0,25) x sol·licitud	Tècnica A2	41,46€	44,5	70,5	12,75	23,5	16,25	16,25	1.844,97€	2.922,93€	528,62€	974,31€	673,73€	673,73€
Gestió admissió i exclusos	Tècnica A2	41,46€	2	2	1	1	1	1	82,92€	82,92€	41,46€	41,46€	41,46€	41,46€
Atenció als candidats/es 5 min (0,09) x sol·licitud	Tècnica A2	41,46€	16,02	25,38	4,59	8,46	5,85	3,96	664,19€	1.052,25€	190,30€	350,75€	242,54€	164,18€
Disseny de les proves de selecció	Tècnica A1	47,77€	Inclòs en la confecció de bases											
Execució de les proves	Tècnica A1	47,77€	6	6	6	6	6	6	286,62€	286,62€	286,62€	286,62€	286,62€	286,62€
Correcció	Tècnica A1	47,77€	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	23,89€	23,89€	23,89€	23,89€	23,89€	23,89€
Llistats aprovats	Tècnica A1	47,77€	1	1	1	1	0,5	0,5	47,77€	47,77€	47,77€	47,77€	23,89€	23,89€
Gestió reclamacions i revisions 15 min (0,25) x sol·licitud	Tècnica A1	47,77€	44,5	70,5	12,75	23,5	16,25	16,25	2.125,77€	3.367,79€	609,07€	1.122,60€	776,26€	776,26€
Valoració de mèrits 20 min (0,33) x sol·licitud	Tècnica A1	47,77€	0	93,06	16,83	31,02	21,45	0	0,00€	4.445,48€	803,97€	1.481,83€	1.024,67€	0,00€
Cost del tribunal de selecció (preu/sessió)	Tècnica A1	47,77€	1	1	1	1	1	1	47,77€	47,77€	47,77€	47,77€	47,77€	47,77€
	Tècnic EAP	42,83€	3	3	3	3	3	3	128,49€	128,49€	128,49€	128,49€	128,49€	128,49€
	Altres membres tribunal (2 un)	42,83€	3	3	3	3	3	3	256,98€	256,98€	256,98€	256,98€	256,98€	256,98€
Lloguer de sala+despeses d'higiene + vigilància (preu mig per sessió Fundació tecnocampus)	Tècnic català	42,83€	1	1	1	1	1	1	42,83€	42,83€	42,83€	42,83€	42,83€	42,83€
	Sessió	171€	1	1	1	1	1	1	171,00€	171,00€	171,00€	171,00€	171,00€	171,00€
COST TOTAL REALITZACIÓ BORSA									8.242,72€	15.651,55€	4.325,47€	6.426,07€	4.985,50€	3.734,46€
INGRESSOS PER TAXES									3.375,00€	2.540,00€	555,00€	1.800,00€	1.025,00€	740,00€
TOTAL COST BORSA - INGRESSOS TAXES									4.867,72€	13.111,55€	3.770,47€	4.626,07€	3.960,50€	2.994,46€

Repartit entre 22 Ajuntaments **1.515,02€** Participació Ajuntament

Annex 2.2 COST PER GESTIÓ DE L'ÚS DE LES BORSES

COST PER GESTIÓ ÚS DE LES BORSES					
CÀLCUL DEDICACIÓ LABORAL BORSA AJUNTAMENTS					
TASCA	CATEGORIA PROFESSIONAL		TEMPS ESTIMAT	IMPORT HORA	IMPORT TOTAL
Recepció sol·licitud (mail,tf,EACAT)	A2		60 min	41,46 €	41,46 €
Buscar els candidats a la borsa sol·licitada i oferir l'oferta	A2		90 min	41,46 €	62,19 €
Resoldre dubtes dels candidats i concretar entrevistes	A2		75 min	41,46 €	51,83 €
Trucades tf als candidats quan no responen a l'oferta	A2		30 min	41,46 €	20,73 €
Contacte amb l'ajuntament per informar de les entrevistes i CV	A2		60 min	41,46 €	41,46 €
Rebuda de l'acta i introducció d'ella a l'ABSIS (incidències)	A2		45 min	41,46 €	31,10 €
Comunicació als candidats seleccionats i als que no i comunicació de la resposta a l'Ajuntament (possibles incidències)	A2		60 min	41,46 €	41,46 €
Expedient ABSIS + liquidació us borsa (tràmit administratiu)	A2		60 min	41,46 €	41,46 €
Tràmits administratius d'intervenció	C1		60 min	35,35 €	35,35 €
					367,04 €
CÀLCUL DEDICACIÓ BORSA CANDIDATS					
TASCA	CATEGORIA PROFESSIONAL		TEMPS ESTIMAT (dia)	IMPORT HORA	IMPORT TOTAL
Gestió baixes temporals sol·licitades pels candidats	A2		60 min	41,46 €	41,46 €
Consultes posició borses i altres	A2		15 min	41,46 €	10,37
Recordatori caducitat baixes temporals candidats i respostes	A2		15 min	41,46 €	10,37
					62,20 €
COST TOTAL PER ÚS BORSA					429,24 €

Segon.- FACULTAR l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament per a la signatura del conveni esmentat.

Tercer.- AUTORITZAR i disposar la despesa per import de 757,52€, corresponent a la part proporcional de 2022 (6 mesos) per formar part del projecte de Borses Comarcals, i de 429,24€ en concepte d'us de les esmentades borses, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 63 920 46500 Aportacions Consell Comarcal del pressupost municipal de l'entitat per l'any 2022.

Quart.- Adoptar el comprimís de dotar de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa corresponent als exercicis econòmics següents, mentre el conveni sigui vigent i, AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa per l'import determinat pel Consell Comarcal del Maresme d'acord amb l'establert en aquest conveni.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord al Consell Comarcal del Maresme i donar trasllat del mateix al servei de Recursos Humans pel seu coneixement i efectes.

Sisè.- DONAR TRASLLAT del Conveni una vegada formalitzat al Registre de convenis de col·laboració i cooperació del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1392.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

1.14.- PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ DE LES PARTICIPACIONS SOCIALS DE L'EMPRESA HAMELIN2. SL A FAVOR DE INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U. (1592-4475/2022).-

“Fets:

En data 13 de juny de 2022, mitjançant Registre d'entrada núm. E/007187/2022 el Sr. , en representació de HAMELIN2, SL (HAMELIN) i la mercantil SAS PONT, sol·licita de manera expressa l'autorització per a la transmissió de les participacions de

HAMELIN en favor de INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U (ICS), segons preveu la clàusula "ONZENA" de l'escriptura de constitució del Dret de Superfície i la clàusula 26a. del Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladors del Dret de superfície sobre la parcel·la E03 del Pla de Montgat destinada a la construcció i explotació d'un centre educatiu.

En data 17 de juny de 2022, mitjançant instància registre d'entrada E/007426-22, presenta documentació complementària.

En data 22 de juny de 2022 i un cop examinada la documentació aportada els Serveis Jurídics i Serveis Tècnics de l'Ajuntament, informen que:

I.- FETS

- 1. En data 13.06.2022, mitjançant Registre d'entrada núm. E/007187/2022 el Sr., en representació de HAMELIN,2 SL (HAMELIN) i la mercantil SAS PONT, sol·licita de manera expressa l'autorització per a la transmissió de les participacions de HAMELIN en favor de INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U (ICS), segons preveu la clàusula "ONZENA" de l'escriptura de constitució del Dret de Superfície i la clàusula 26a. del Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladors del Dret de superfície sobre la parcel·la E03 del Pla de Montgat destinada a la construcció i explotació d'un centre educatiu.*

En l'expedient consta la següent documentació:

- *Còpia de l'escriptura d'elevació a públic dels acords socials referents al cessament i nomenament d'administrador únic de la mercantil HAMELIN 2, a favor del senyor*
 - *Còpia de l'escriptura d'elevació a públic dels acords socials referents al cessament i nomenament d'administrador únic de la mercantil P.SAS PONT, SL, a favor del senyor*
 - *Còpia de l'escriptura de poder de representació de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U a favor de la senyora*
 - *Còpia de l'escriptura de fusió per absorció de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U Al soci únic INTERNATIONAL COLLEGE 2, S.L (entitat absorbida).*
 - *Certificació del Registre mercantil sobre la constitució, vigència, composició de l'òrgan d'administració actual, estatuts socials i no inscripcions de situacions concursals, dissolució o liquidació de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U*
 - *Declaració responsable que ICS i les persones que integren la seva administració no estan culpables en causa de prohibició per a contractar amb l'administració pública.*
 - *Declaració responsable d'estar al corrent amb les obligacions tributàries.*
 - *Declaració responsable d'estar al corrent amb les obligacions amb la Seguretat Social.*
 - *Certificat de l'Agència tributària sobre situació en el cens activitats IAE de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U*
 - *Còpia alta IAE de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U*
 - *Rebut pagament quota IAE de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U a l'Ajuntament d'Alcobendas.*
 - *Certificació de Tresoreria de l'Ajuntament de Montgat conforme INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U no manté deutes tributaris amb l'Ajuntament.*
 - *Declaració responsable que els treballadors compliran amb les normes sobre prevenció de riscos laborals.*
 - *Declaració responsable de compliment dels requisits de solvència tècnica. Faltaria certificat del centre educatiu.*
 - *Declaració responsable de compliment dels requisits de solvència econòmica i presentació de la còpia dels comptes anuals auditats 2019, 2020 i 2021. Declaració d'un volum global de negoci mínim de 3 milions d'euros en l'àmbit docent en els tres últims anys.*
- 2. En data 17 de juny de 2022, mitjançant instància registre d'entrada E/007426-22, es presenta la següent documentació complementària:*
 - *Certificat del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT CSV UEQ9WFE2P4P37YDK.*

- Certificat del compliment de les obligacions amb la seguretat social CEA 2C9CYS2B7FGP.
- Declaració de responsable conforme INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U mantindrà i actualització les assegurances actualment vigents establertes a la clàusula 24a del Plec de clàusules administratives.

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- Text refós de la Llei del Sòl, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny.
- Llei 5/2006, de 10 de maig que aprova el Llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya relatiu als drets reals.
- Articles 189 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

III.- CONCLUSIONS

- a) Es presenta al Ple la comunicació efectuada per l'empresa superficiària HAMELIN 2 S.L a favor de la mercantil INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U. Segons la clàusula 26a del Plec de condicions contempla la possibilitat de canvis accionaris disposant literalment el que a continuació es transcriu:

*“En el supòsit que el titular del dret de superfície sigui una societat mercantil o qualsevol altra persona jurídica, s'entendrà per transmissió del dret de superfície als efectes de la present clàusula no solament la transmissió pròpiament dita de l'esmentat dret, sinó també els **canvis accionaris significatius**, i en tot cas els que impliquin modificacions substancials o rellevants en la composició dels membres dels òrgans d'administració, de direcció o de vigilància de la societat o persona jurídica”.*

- b) La possibilitat de la transmissió del dret de superfície figura contemplada al contracte formalitzat i deriva de la clàusula 26a del Plec de condicions que va servir per a l'adjudicació del mateix.
- c) L'autorització del canvi accionarial resta condicionada a l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Montgat, i l'òrgan competents és el Ple de l'Ajuntament.
- d) S'atorgarà, si escau prèvia comprovació que subsisteixin els fins per als quals es va constituir el dret i que l'adquirent del dret de superfície compleixi amb els requisits generals establerts en el plec que va servir per a la seva adjudicació.
- e) L'empresa INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U reuneix la Capacitat i solvència, no obstant hauran d'acreditar-se documentalment les dades obrants en les declaracions responsable que s'han acompanyat i complir-se els següents condicionaments per part de l'empresa adquirent de les participacions socials de HAMELIN2 S.L. sens perjudici que es mantindrà inalteral el contingut de les obligacions que es deriven del Dret de superfície i es concreta en les següents:
- f) S'obliga a l'execució del contracte amb exacte compliment de les condicions recollides en el present Plec de Clàusules Administratives, així com de quantes disposicions estiguin vigents i resultin d'aplicació a la matèria que constitueix el seu objecte, comproment-se a aportar tots els elements necessaris per a dur-lo a bon terme, així com a realitzar quantes gestions siguin necessàries per a això.
- g) S'obliga a donar compliment als drets i obligacions derivats del conveni de Col·laboració aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 30 de gener de 2014 i en els beneficis tributaris contemplats en el mateix.

- h) S'obliga a complir amb el contingut de la Memòria relativa a un projecte educatiu, al projecte de gestió i explotació dels serveis educatius, i de l'oferta d'usos comunitaris.*
- i) Complir amb les millores ofertades i en les obligacions derivades.*
- j) Mantenir i justificar si s'escau que concorren les circumstàncies i els criteris que es van tenir en compte per a l'adjudicació del contracte.*
- k) Mantenir el mitjà de notificació en tots els tràmits administratius a més del correu ordinari convencional, l'adreça electrònica on poder-ho fer quan es doni el cas.*
- l) Donar compliment als terminis establerts al contracte.*
- m) Seran de compte del superficiari l'import dels anuncis i de totes les despeses derivades dels tràmits i exaccions, els de la formalització en escriptura pública i inscripció en el Registre de la Propietat del contracte de cessió del dret de superfície, de la declaració d'obra nova, així com els tributs que gravin la constitució i formalització del dret, les obres i instal·lacions i l'exercici de les activitats que es desenvolupin.*
- n) Ratificació del compliment de les característiques tècniques passives i actives de l'edificació prevista.*
- o) El termini del dret de superfície no resta alterat per l'autorització de cessió dels mateix que es proposa atorgar i finirà el 9 de novembre de 2085.*
- p) Ratificació de les condicions i terminis per fer efectives les obligacions econòmiques derivades del Dret atorgat.*
- q) Qualsevol altra obligació que es derivi de la relació contractual.*

Fonament de dret:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.*
- Text refós de la Llei del Sòl, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny.*
- Llei 5/2006, de 10 de maig que aprova el Llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya relatiu als drets reals.*
- Articles 189 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*
- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.*

D'acord amb les competències que li són atorgades per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local aquesta Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Autoritzar la transmissió de les participacions socials de l'empresa Hamelin2, SL, qui ostenta el dret de superfície atorgat per aquest Ajuntament sobre la parcel·la E.03 del Pla de Montgat destinada a la construcció i explotació d'un centre educatiu, previ el compliment de les condicions assenyalades als informes que consten a l'expedient i que figuren en la part expositiva a favor de INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U (ICS) amb NIF A80794969, que es formalitzarà mitjançant contracte de compra venda de participacions.*

Segon.- La transmissió de les participacions socials haurà de formalitzar-se en escriptura pública, i es mantindrà íntegrament les condicions drets i obligacions que corresponen a Hamelin2 S.L d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladors del Dret de superfície sobre la parcel·la E03 del Pla de Montgat destinada a la construcció i explotació d'un centre educatiu sens perjudici de la resta d'obligacions que dimanen del contingut contractual i que amb independència del canvi accionarial és d'obligat compliment:

- a. S'obliga a l'execució del contracte amb exacte compliment de les condicions recollides en el present Plec de Clàusules Administratives, així com de quantes disposicions estiguin vigents i resultin d'aplicació a la matèria que constitueix el seu objecte, comproment-se a aportar tots els elements necessaris per a dur-lo a bon terme, així com a realitzar quantes gestions siguin necessàries per a això.
- b. S'obliga a donar compliment als drets i obligacions derivats del conveni de col·laboració aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 30 de gener de 2014 i en els beneficis tributaris contemplats en el mateix.
- c. S'obliga a complir amb el contingut de la Memòria relativa a un projecte educatiu, al projecte de gestió i explotació dels serveis educatius, i de l'oferta d'usos comunitaris.
- d. Complir amb les millores ofertades i en les obligacions derivades.
- e. Mantenir i justificar si s'escau que concorren les circumstàncies i els criteris que es van tenir en compte per a l'adjudicació del contracte.
- f. Mantenir el mitjà de notificació en tots els tràmits administratius a més del correu ordinari convencional, l'adreça electrònica on poder-ho fer quan es doni el cas.
- g. Donar compliment als terminis establerts al contracte.
- h. Seran de compte del superficiari l'import dels anuncis i de totes les despeses derivades dels tràmits i exaccions, els de la formalització en escriptura pública i inscripció en el Registre de la Propietat del contracte de cessió del dret de superfície, de la declaració d'obra nova, així com els tributs que gravin la constitució i formalització del dret, les obres i instal·lacions i l'exercici de les activitats que es desenvolupin.
- i. Ratificació del compliment de les característiques tècniques passives i actives de l'edificació prevista.
- j. El termini del dret de superfície no resta alterat per l'autorització de cessió dels mateix que es proposa atorgar i finirà el 9 de novembre de 2085.
- k. Ratificació de les condicions i terminis per fer efectives les obligacions econòmiques derivades del Dret atorgat.
- l. Qualsevol altra obligació que es derivi de la relació contractual.

Tercer.- Atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils a BANCA MARCH,SA com entitat avaladora de l'empresa Hamelin2, SL, en el contracte del dret de superfície atorgat per aquest Ajuntament sobre la parcel·la E.03 del Pla de Montgat destinada a la construcció i explotació d'un centre educatiu, als efectes que si s'escau presenti les al·legacions que consideri oportunes.

Quart.- Notificar el present acord a HAMELIN2, SL i a INTERNATIONAL COLLEGE SPAIN S.A.U (ICS), instruint-los dels recursos procedents

Cinquè.- Facultar a l'Alcaldia per a la signatura dels documents administratius i notariais necessaris per a l'efectivitat dels acord precedents, així com per a la tramitació i aprovació de les eventuals correccions d'errors materials o de fet que se suscitin en aquest procediment.”

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1503.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES.-

1.15.- PROPOSTA AL PLE DE DECLARACIÓ DE BÉNS CULTURALS D'INTERÈS LOCAL (BCIL) DELS ELEMENTS: BATERIES DE COSTA, BÚNQUER DE LA PLATJA DE MONTSOLÍS, BÚNQUER DE LA RIERA D'EN FONT I NIUS DE METRALLADORES. (EXP. 2773-1706/2022).-

“Antecedents

Vista la necessitat de protegir els elements del patrimoni cultural de Montgat inscrits i catalogats al mapa de patrimoni del municipi, la regidoria de Cultura ha iniciat l'expedient de Declaració de bens cultural d'interès local (BCIL) de les defenses de Costa de la Guerra Civil (1936-39) com són la Bateria de Costa, el búnquer de la platja de Montsolís, el Búnquer de la Riera d'en Font i els Nius de metralladores per tal de poder accedir als ajuts que actualment s'atorguen als bens que estan protegits i així iniciar accions de restauració i difusió de la memòria històrica.

Vist que, la competència per a la declaració de béns culturals d'interès local correspon al Ple de l'Ajuntament, en els municipis de més de cinc mil habitants, i vist que la declaració s'ha de dur a terme amb la tramitació prèvia de l'expedient administratiu corresponent, en el qual ha de constar l'informe favorable d'un tècnic en patrimoni cultural

L'Ajuntament de Montgat va sol·licitar informe tècnic a la Diputació de Barcelona per tal de valorar si aquests elements reuneixen les condicions necessàries per ser declarats BCIL.

En data 11 de març de 2022, la tècnica de Patrimoni de la Diputació de Barcelona envia els informes favorables per tal que es pugui iniciar la tramitació dels expedients de declaració com a BCIL.

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 0820-2022 de data 6 de maig de 2022, es resol

“Primer.- Iniciar expedient per a la declaració com a bé cultural d'interès local dels béns immobles inclosos i identificats als quatre informes de la tècnica de patrimoni de la Diputació de Barcelona que consten a l'expedient, i que són els següents:

- Nius de metralladores i plataforma per projector (ubicació: Turó de Montgat, UTM31 / ETRS89: X:439791 Y: 4590615)*
- Búnquer de la platja de Montsolís (ubicació: platja de Montsolís, UTM31 / ETRS89: X:440849.58, Y: 4591239.26)*
- Búnquer o casamata de la Riera d'en Font (ubicació: platja de Sant Joan / platja de*

Montsolís, UTM31 / ETRS89: X: 440354; Y: 4590969)

- Les bateries (ubicació: parc de les Bateries, UTM31 / ETRS89: X:439199.37, Y: 4590847.55)

Segon.- Acordar un període d'informació pública pel termini de 20 dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per tal que qualsevol persona física o jurídica pugui examinar l'expedient i presentar les al·legacions que consideri.

Tercer.- Atorgar un tràmit d'audiència pel termini de 10 dies a la Demarcació de Costes de l'Estat a Barcelona en relació amb els béns de la seva titularitat que són els següents:

- Nius de metralladores i plataforma per projector (ubicació: Turó de Montgat, UTM31 / ETRS89: X:439791 Y: 4590615)
- Búnquer de la platja de Montsolís (ubicació: platja de Montsolís, UTM31 / ETRS89: X:440849.58, Y: 4591239.26)
- Búnquer o casamata de la Riera d'en Font (ubicació: platja de Sant Joan / platja de Montsolís, UTM31 / ETRS89: X: 440354; Y: 4590969)

Quart.- *Notificar la present resolució, juntament amb els informes corresponents, a la Demarcació de Costes de l'Estat a Barcelona."*

Un cop transcorregut el termini d'audiència no ha estat presentada cap al·legació.

Fonaments de dret:

- Article 71 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.
- Article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

A C O R D S:

Primer.- *Declarar com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIL), en ares de garantir-ne la seva protecció i preservació en el futur, els béns immobles que es detallen a continuació:*

- Nius de metralladores i plataforma per projector (ubicació: Turó de Montgat, UTM31 / ETRS89: X:439791 Y: 4590615)
- Búnquer de la platja de Montsolís (ubicació: platja de Montsolís, UTM31 / ETRS89: X:440849.58, Y: 4591239.26)
- Búnquer o casamata de la Riera d'en Font (ubicació: platja de Sant Joan / platja de Montsolís, UTM31 / ETRS89: X: 440354; Y: 4590969)
- Les bateries (ubicació: parc de les Bateries, UTM31 / ETRS89: X:439199.37, Y: 4590847.55)

Segon.- *Protegir, conservar i difondre el patrimoni de les Bateries de Costa, el búnquer de la platja de Montsolís, el Búnquer de la Riera d'en Font i els Nius de metralladores.*

Tercer.- *Sol·licitar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya la inscripció, dels esmentats béns, en el Registre de Patrimoni Cultural Català*

Quart.- *Notificar aquest acord a la Demarcació de Costes de l'Estat a Barcelona.*

Cinquè.- *Comunicar l'acord a la Direcció General de Patrimoni de la Diputació de Barcelona."*

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1635.0>

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quinze membres assistents.

2.- PART DE CONTROL.-

2.1.- MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS MUNICIPALS D'ERC-AM, MONTGAT EN COMÚ PODEM I MONTGAT GUANYA MÉS INICIATIVA, PER ACLARIR ELS FETS DE L'ESPIONATGE CONTRA EL MOVIMENT INDEPENDENTISTA CATALÀ.-

“Recentment s’ha conegut que el moviment independentista ha sigut víctima del cas d’espionatge il·legal més massiu de la història. La investigació l’ha destapat el mitjà nordamericà ‘The New Yorker’ a través d’un informe de Citizen Lab, un laboratori canadenc que estudia els controls d’informació que afecten la seguretat d’Internet i que amenacen els drets humans.

Aquest informe constata que almenys 65 persones vinculades a l’independentisme han patit infeccions amb el programa espia conegut com a Pegasus, un programa de vigilància que només poden adquirir els Estats. La majoria de les víctimes són membres de les principals organitzacions civils i polítiques de Catalunya, però els atacs s’amplien també als seus entorns - familiars, amics, advocats, periodistes, etc. Fa prop de dos anys ja va transcendir l’ús d’aquest programari en el cas de l’aleshores president del Parlament i actual conseller d’Empresa i Treball, Roger Torrent, i del president del grup municipal de Barcelona, Ernest Maragall.

Ens trobem doncs davant d’una situació molt greu que atempta contra el principis democràtics del nostre país. Així ho han expressat, entre d’altres el Consell de l’Advocacia Catalana (CICAC) i el Col·legi d’Advocats de Barcelona (ICAB). Aquests darrers han realitzat un comunicat conjunt assegurant que l’espionatge il·legal i massiu a l’independentisme català és una greu vulneració de drets fonamentals incompatible amb una democràcia i perjudica i lesiona la convivència pacífica de la societat. Un fet que un país democràtic no pot obviar i del qual s’han de depurar responsabilitats obrint una investigació que esclareixi els fets.

A part de ser un delictes, aquesta forma d’espionatge vulnera drets fonamentals bàsics com el dret a la privacitat, a la llibertat d’expressió i de reunió, i al dret a la igualtat en la participació política. S’ha espia a gent, per les seves idees. Cal destacar que aquest programari només el poden adquirir els Estats. I senyalar que tal com apunta el mateix informe, l’Estat espanyol, un estat membre de la UE, és, presumptament, al darrera d’aquests fets intolerables que constitueixen una violació de drets fonamentals. Com també diu l’informe tots els “objectius” tenien “un interès evident” per al govern espanyol i que l’enviament d’esquers” en forma de missatges per poder accedir als dispositius coincideixen amb “esdeveniments d’interès”. A més, apunten al fet que el CNI espanyol ha estat client d’NSO.

Aquests fets intolerables constitueixen un precedent molt greu per la democràcia a Europa i, per aquest motiu, no poden quedar impunes. A més a més, l’ús d’aquesta eina per perseguir el moviment català d’autodeterminació s’ha fet servir més enllà de les fronteres d’Espanya: a Bèlgica, Suïssa, Alemanya i França.

El passat 19 d’abril es va constituir una Comissió d’Investigació al Parlament Europeu sobre l’ús de Pegasus i d’altres programaris espia als estats membres de la UE on també

s'abordarà aquest cas. Això situa a l'estat espanyol al costat d'Hongria i Polònia, estats ja sota un gran escrutini per les mancances democràtiques i la violació continuada de drets fonamentals que exerceixen.

Al Congrés dels Diputats, diferents grups polítics van sol·licitar la creació d'una comissió d'investigació pública i van realitzar diverses preguntes al govern que, o bé no han obtingut resposta o ha estat clarament insuficient. Les declaracions de la Ministra de Defensa, Margarita Robles, reconeixent i justificant l'espionatge massiu a dissidents polítics, advocats i societat civil són impròpies d'una democràcia plena i compromesa amb els drets humans. Així mateix, el cessament de la directora del CNI no resol la crisi, atès que el govern espanyol no ha explicat els motius d'aquest canvi ni qui assumeix la responsabilitat de les més de les 65 persones espiades.

Per tots aquests motius, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- *Denunciar, un cop més, la persecució política i judicial cap al moviment independentista català i especialment, l'espionatge polític de l'Estat espanyol amb Pegasus contra més de 65 persones per les seves idees.*

SEGON.- *Reclamar al govern espanyol que s'assumeixin responsabilitats polítiques, atès que fins ara no s'han donat explicacions sobre qui va ser el responsable d'ordenar l'espionatge ni sobre els greus fets descoberts.*

TERCER.- *Reclamar l'adopció urgent de les mesures per erradicar l'espionatge polític antidemocràtic, i garantir així que cap persona pugui ser perseguida ni víctima d'espionatge i intervenció de les comunicacions sense empara legal. Instar el Congrés dels Diputats la creació d'una comissió d'investigació amb la màxima celeritat i transparència per analitzar la informació sobre la utilització d'aquesta eina, determinar la vulneració del principi de confidencialitat de les comunicacions, delimitar les responsabilitats amb relació a aquesta pràctica il·legal d'espionatge contra la dissidència política, en aquest cas, contra membres del moviment independentista català.*

QUART.- *Exigir al govern espanyol que concreti com garanteix que no es repetiran nous episodis d'espionatge polític il·legal, que implica la vulneració de drets fonamentals, i que, en definitiva, és una expressió més de la repressió política que pateix el moviment independentista.*

CINQUÈ.- *Exigir al Govern de la Generalitat que vetlli per a la preservació dels drets i llibertats civils, polítics i ideològics de la ciutadania, i de les persones a les quals se li han vulnerat, i iniciï les actuacions legals pertinents per esclarir els motius de les intervencions il·legals de les comunicacions electròniques a líders polítics, activistes, professionals i membres de la societat civil.*

SISÈ.- *Exigir el Govern de l'Estat espanyol a modificar la Llei franquista 9/1968, de 5 d'abril, sobre Secrets Oficials per tal que aquesta sigui democràtica i reguli el control extern i independent de les actuacions del Centre Nacional d'Intel·ligència.*

SETÈ.- *Traslladar aquests acords als partits polítics i entitats afectades així com al govern espanyol i als grups parlamentaris amb representació al Congrés dels diputats i al Parlament Europeu.*

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: Sra. David Sánchez Boutin (ERC-AM), Sr. Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem) i Sra. Mercè Marín Planas (Junts per Montgat).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=1777.0>

Sotmesa la Moció a votació, s'aprova amb els vots a favor de: quatre membres del grup municipal d'ERC-AM (Sra. Rosa M. Funtané Vila, Sr. David Sánchez Botin, Sra. Laura Ribot Cuenca, Sra. Alba Hernández Lacoma), tres membres del grup municipal de Junts per Montgat (Sra. Mercè Marín Planas, Francesc Garcia Arrocha i Mònica Puig Ribas), dos membres del grup municipal Montgat en Comú Podem, (Sr. Daniel Fuentes Fuentes i Sra. Mònica Simón Ros)

Abstencions de: tres membres del grup municipal PSC-CP (Sr. Andreu Absil Sola i Sr. Carlos Benito Molinero, Sra. Tània González Margalef), dos membres del grup municipal de SOM (Sr. Raül Abad Navarrete, Sra. Marian Sotos Gómez), i del Regidor no adscrit Sr. Luís Antonio Fariña Herrador.

2.2.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL D'ERC-AM, PER ASSIGNAR EL NOM DE PLAÇA 1 D'OCTUBRE A LA PLAÇA DE NOVA CREACIÓ UBICADA A LES MALLORQUINES, EN ELS TERRENYS DE L'ANTIGA FARGGI.-

“Com bé diu el Reglament Municipal sobre el nomenclator dels carrers i espais públics de Montgat, “els noms dels carrers expliquen la història de pobles i ciutats, i més enllà dels noms descriptius són també el relat de quin és el marc social, polític i l'imaginari col·lectiu de cada moment.”

Tanmateix, el nomenclator “constitueix una riquesa patrimonial que posa en contacte la llengua i la cultura amb el seu territori i, per tant, forma part de la història del municipi. Una història viva en què els noms de llocs estan en constant evolució.”

El poble i el seu territori està en constant transformació. A les millores en l'espai públic, s'hi afegeixen noves construccions i nous espais i places, com ara les sorgides a partir de la transformació urbanística del que havien estat els terrenys de l'antiga Farggi a les Mallorquines. Uns terrenys industrials transformats en residencials on, una part dels mateixos han estat recuperats com a espais de trobada i places.

Per això, en coherència amb el que ha de ser el nomenclator municipal, en tant que relat del marc social i polític de cada moment, considerem que el nom de la plaça sorgida de la recuperació d'aquest espai per a ús i gaudi dels montgatins i montgatines ha de correspondre a l'esdeveniment que més ha mobilitzat a la ciutadania, tant a nivell local com nacional, en els darrers anys, marcant una fita tant en la història col·lectiva, com en la història individual de molts montgatins i montgatines.

La societat catalana ha estat des de sempre una societat democràtica, que ha defensat i lluitat per recuperar i defensar els fonaments d'una societat que basa la seva convivència en la defensa dels drets democràtics.

L'1 d'octubre de l'any 2018, va ser un dia singular que ja forma part de la història. L'1 d'octubre persones de diferents orígens i generacions, d'ideologies dispars, es van trobar davant les urnes per exercir el dret més bàsic i fonamental en democràcia, com és el dret a vot.

L'1 d'octubre, 4.041 montgatins i montgines van exercir un dret personal per manifestar la seva voluntat personal i, en conjunt, col·lectiva. Indiscutiblement, és el dia en què el poble de Montgat s'ha mobilitzat conjuntament i de manera majoritària per una causa i, per sobre de tot en defensa la democràcia i dels drets i valors democràtics. Perquè la democràcia només es construeix exercint-la i, com sosté la Declaració Universal dels Drets Humans. "la voluntat del poble serà la base de l'autoritat del govern"

Per tot això, els grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, proposen a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent

ACORD:

UNIC.- Constituir formalment la Comissió del Nomenclator i convocar la Comissió tècnica del nomenclator per a iniciar d'ofici l'expedient d'assignació del nom de Plaça 1 d'Octubre a la plaça de nova creació davant l'accés als habitatges de la promoció anomenada "Paradís del mar"

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen els/les Regidors/es: Sra. Laura Ribot Cuenca (ERC-AM), Sr. Daniel Fuentes Fuentes (Montgat en Comú Podem) Sra. Rosa M. Funtané Vila (ERC-AM) i Sra. Mercè Marín Planas (Junts per Montgat).

Les intervencions relatives a aquest punt es poden consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=2055.0>

Sotmesa la Moció a votació, aquesta no s'aprova amb els vots en contra de: tres membres del grup municipal de Junts per Montgat (Sra. Mercè Marín Planas, Francesc Garcia Arrocha i Mònica Puig Ribas), tres membres del grup municipal PSC-CP (Sr. Andreu Absil Sola i Sr. Carlos Benito Molinero, Sra. Tània González Margalef), dos membres del grup municipal de SOM (Sr. Raül Abad Navarrete, Sra. Marian Sotos Gómez), i del Regidor no adscrit Sr. Luís Antonio Fariña Herrador.

Vots a favor de: quatre membres del grup municipal d'ERC-AM (Sra. Rosa M. Funtané Vila, Sr. David Sánchez Botin, Sra. Laura Ribot Cuenca, Sra. Alba Hernández Lacoma).

Abstencions de: dos membres del grup municipal Montgat en Comú Podem, (Sr. Daniel Fuentes Fuentes i Sra. Mònica Simón Ros)

Per tant la Moció no queda aprovada.

Les Regidores Sra. Mariam Sotos Gómez (SOM) i la Sra. Alba Hernández Lacoma (ERC-AM) abandonen la sessió quan són les vint hores i catorze minuts.

2.3.- PRECS I PREGUNTES.-

A continuació es realitzen els Precs i preguntes per part dels membres de la Corporació Local. El debat del present punt es troba recollit en la gravació de la sessió plenària, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.montgat.cat/session/sessionDetail/8a90818c7eaf457c0181b3e096f80678?startAt=2757.0>

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les vint-i-una hores i quinze minuts de la qual s'estén la present acta que, com a Secretària, certifico.