Ajuntament de Montcada i Reixac

ACTA NÚM. 2025000017

ACTA NÚM. 20250000017 DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE CELEBRADA EL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2025.

A Montcada i Reixac, a la Sala de sessions de l'Ajuntament de l'edifici Casa de la Vila del carrer Major núm. 32, a les set de la tarda, del dia 18 de desembre de 2025, es reuneixen, sota la presidència de l'Alcalde, Sr. Bartolomé Egea Sabaté, els membres de la Corporació, per tal de celebrar sessió ordinària.

Hi assisteixen:

Nom	Càrrec	Grup
BARTOLOMÉ EGEA SABATÉ	Alcalde	PSC-CP,qui presideix
ENCARNACIÓN LÓPEZ SOLA	Regidora	PSC-CP
ALBERT CARANDELL LUQUE	Regidor	PSC-CP
DAMARIS SANCHEZ DURAN	Regidora	PSC-CP
ANDREU IRUELA ESCUDERO	Regidor	PSC-CP
CARLES VILALTA BALART	Regidor	PSC-CP
ESTELA VALDIVIA BERMEJO	Regidor	PSC-CP
LAURA CAMPOS FERRER	Regidora	ECPMIR-C
JESSICA SEGOVIA ALVAREZ	Regidora	ECPMIR-C
JUAN CARLOS DE LA TORRE VILLARINO	Regidor	ECPMIR-C
JOSÉ MARIA RODRÍGUEZ TORREGROSA	Regidor	ECPMIR-C
JORDI SÁNCHEZ ESCRIGAS	Regidor	ERC-AM
JUDIT RODRIGUEZ MORENO	Regidora	ERC-AM
GERARD GARRIDO GUTIERREZ	Regidor	ERC-AM
LAURA TORT SAEZ	Regidora	ERC-AM
DAVID ZAMBRANA LORENZO	Regidor	PP
DANIEL LÓPEZ ROSELL	Regidor	PP
RAFAEL RUIZ LOPEZ	Regidor	VIVIMIR
ANABEL MORENO SORIA	Regidora	VIVIMIR
SANTIAGO HERNÁNDEZ GURRI	Regidor	VOX

Es troben presents:

Secretària General accidental
Noelia Beltran Blanco

Interventor:
Sr. David Magriñá Estivill

Excusen la seva assistència:

MARÍA DEL MAR SEMPERE MATINEZ	Regidora	ECPMIR-C

Document signat electrònicament. Pot verificar-ne la seva autenticitat a https://seu.montcada.cat/validacio amb el CSV 16340461734716660176

El desenvolupament de la sessió és el següent:

1. QÜESTIONS PRÈVIES

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=1.0&endsAt=79.0

1.1 MINUT DE SILENCI VÍCTIMES VIOLÈNCIA DOMÈSTICA I VICÀRIA

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=79.0&endsAt=152.0

Intervenció: Sr. Alcalde

1.2 APROVACIÓ DE L'URGÈNCIA DEL PUNT 2.1 INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVISIÓ DEL DECRET 3154/2022 DE 5 DE DESEMBRE MITJANÇANT EL QUAL ES VA ACORDAR ANUL·LAR ELS DEUTES PENDENTS DE VÀRIES COMUNITATS DE PROPIETARIS DEL BARRI DE LA RIBERA (103/2025/ALTALC)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=215.0&endsAt=223.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sr. Hernández, Sr. Ruiz, Sr. Zambrana, Sr. Garrido, Sra. Campos.

El Ple acorda per unanimitat, amb el vot a favor dels 20 membres assistents l'aprovació de l'urgència del punt 2.1.

1.3 APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS: NÚM. 2025000015 DE 27 DE NOVEMBRE I NÚM. 2025000016 DE 3 DE DESEMBRE DE 2025.

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=223.0&endsAt=246.0

Intervenció: Sr. Alcalde.

S'aproven les actes núm. 2025000015 i 2025000016 de 27 de novembre de 2025 i 3 de desembre de 2025 per unanimitat, amb el vot a favor dels 20 membres assistents a la sessió.

1.4 DONAR COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA DES DEL NÚM. 2152/2025 DE 17 DE NOVEMBRE DE 2025, FINS EL NÚM. 2325/2025 DE 4 DE DESEMBRE DE 2025.

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=246.0&endsAt=270.0

Intervenció: Sr. Alcalde.

En compliment del que disposa l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568, de 28 de novembre de 1986, hom dona compte dels decrets dictats per l'Alcaldia, des del núm. 20250002152, de data 17 de novembre de 2025, fins el núm. 20250002325, de 4 de desembre de 2025.

2. ASSUMPTES DE L'ÀREA DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA

2.1 INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVISIÓ DEL DECRET 3154/2022 DE 5 DE DESEMBRE MITJANÇANT EL QUAL ES VA ACORDAR ANUL·LAR ELS DEUTES PENDENTS DE VÀRIES COMUNITATS DE PROPIETARIS DEL BARRI DE LA RIBERA (103/2025/ALTALC)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=275.0&endsAt=476.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sra. López.

I.- Fets

En data 30 d'octubre de 2025 (2025028457) ha tingut entrada a l'Ajuntament, a l'empara del que disposen els articles 47 i 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, acció de nul·litat de les actuacions municipals que acorden o declaren la prescripció de l'acció per recuperar els prèstecs concedida a les comunitats de propietaris en el marc del Pla de Barris de la Ribera".

Concretament es planteja la nul·litat del decret núm. 3154/2022 de data 5 de desembre de 2022 mitjançant el qual es va acordar anul·lar els deutes pendents de vàries comunitats de propietaris segons conveni subscrit amb l'Ajuntament per compensar els impagaments de la subvenció del Pla Integral de la Ribera, per prescripció.

Dita petició, segons consta en l'escrit de referència, sorgeix arrel de les actuacions prèvies seguides amb núm expedient 120/2023 per part del Tribunal de Cuentas el qual va requerir, en un inici als qui signen la present l'acció de nul·litat, a comparèixer davant el Tribunal de referència per tal d'esclarir possibles responsabilitats comptables per una presumpta irregularitat en matèria d'ajudes que i que no han estat recuperats per l'hisenda municipal.

II.- Fonaments de dret

Article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre sobre la revisió dels actes administratius.

Article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre sobre la nul·litat dels actes administratius.

Article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre sobre la suspensió del termini màxim per Resoldre.

Article 110 de la Lei de Bases de Règim local sobre la competència per conèixer les revisions dels actes nuls de ple dret que emanen dels Presidents de les Corporacions Locals, recau sobre el Ple de l'Ajuntament, sense que pugui delegarse aquesta facultat.

En aquest sentit, veure Article 24.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre sobre el sentit del silenci administratiu.

III.- Consideracions jurídiques

A tenor dels fets i fonaments de dret exposats i vist l'informe que consta a l'expedient, procedeix que el Ple de la Corporació, acordi la incoació del procediment de revisió del decret núm. 3154/2022 de data 5 de desembre de 2022, en reunir els requisits formals per a la seva tramitació.

De conformitat amb l'article 106 de la LPAPAC cal sol·licitar a la Comissió Jurídica assessora informe el qual és preceptiu i vinculant per la qual cosa cal donar trasllat a la Comissió dels antecedents que varen donar lloc a la decisió municipal de data 5 de desembre de 2022 així com de l'expedient que obra en mans del Tribunal de Cuentas i els informes jurídics externs que sobre aquest assumpte ha contractat l'Ajuntament.

Vista la proposta d'Alcaldia, votada i aprovada la seva urgència en aquest mateix Ple.

El Ple acorda per unanimitat, amb el vot a favor dels 20 membres assistents a la sessió, el següent:

PRIMER. Incoar el procediment de revisió del decret núm. 3154/2022 de data 5 de desembre de 2022, mitjançant el qual es va acordar anul·lar els deutes pendents de vàries comunitats de propietaris del Barri de la Ribera segons convenis subscrits amb l'Ajuntament per compensar els impagaments de la subvenció del Pla Integral de la Ribera, per prescripció.

SEGON. Incorporar en aquest procediment els antecedents administratius facilitats a requeriment del Tribunal de Cuentas, informes emesos per la Sindicatura de Comptes i dictamen o informe jurídic extern encarregat pel Consistori sobre la naturalesa dels deutes pendents de les comunitats de propietaris en el marc de les actuacions subvencionades pel Pla de barris de la Ribera.

TERCER. Donar audiència a tots els interessats en l'expedient per tal que en el termini de 20 dies hàbils puguin presentar les reclamacions que considerin pertinents, tot informant del deute pendent a cadascun amb l'advertiment que de considerar-se que el deute no té la naturalesa jurídica de subvenció, es tingui per reclamada la quantia pendent de cobrament i per tant per interromput el termini de prescripció del mateix.

QUART. Transcorregut el tràmit d'audiència, sol·licitar informe preceptiu a la Comissió jurídica assessora donant trasllat de les al·legacions que s'hagin formulat en el tràmit d'informació publica i dels antecedents administratius corresponents amb suspensió del procediment fins a l'emissió del corresponent informe.

2.2 ADHESIÓ A LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE BASAT 2021.04-A03 EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE GAS NATURAL AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (3/2024/SCC)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=476.0&endsAt=602.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sra. López, Sr. Garrido.

Antecedents

1.- L'Ajuntament de Montcada i Reixac, en data 14 de juliol de 2015, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'Associació Catalana de Municipis (ACM), conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), té constituït.

2.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, va acordar en la sessió celebrada el dia 22 d'abril de 2022, adjudicar l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals (Exp. 2021.04) dividit en dos lots (Lot 1: Baixa Pressió i Lot 2: Mitja i Alta Pressió), mitjançant la selecció de les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU de conformitat

amb els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.
3.- En data 27 de maig de 2022 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses ENDESA ENERGÍA SAU, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA SA i IBERDROLA CLIENTES SAU.

4.- Mitjançant Resolució de Presidència núm. 59/2022, de data 4 de juliol de 2022, varen aprovar-se els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars que regulen el procediment d'adjudicació mitjançant presentació telemàtica de les ofertes econòmiques de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A02).

5.- En data 14 de juliol de 2022 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar els dos lots del contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de gas natural, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2021.04-A02) a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 30 d'agost de 2022.

6.- En data 7 d'octubre de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de referència, així com també que la Comissió executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 13 d'octubre de 2022.

7.- En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar inicialment la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02).

8.- En data 12 de juny de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1 i 2 de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A02), per un període addicional de 12 mesos més, com a màxim, a comptar des de l'1 d'octubre de 2023, el qual restarà acabat de manera automàtica en la data d'entrada en vigor del nou contracte d'adjudicació. Formalitzat correctament.

9.- Estant a punt de finalitzar el període de vigència inicial de l'adjudicació dels dos Lots de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.04.A02); per una banda, de conformitat amb els principis d'eficàcia, eficiència, racionalització, etc. que regeixen l'actuació dels poders públics i davant les necessitats de les més de 350 entitats locals de seguir disposant de subministrant de gas natural, de caràcter essencial per poder seguir present serveis a la ciutadania; i per una altra banda, davant la necessitat d'adequar els preus de subministrament de gas natural a la realitat actual dels mercats, en data 12 de juny de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM adoptà, entre altres acords, aprovar l'encàrrec al CCDL de l'inici d'expedient d'un nou procediment d'adjudicació dels lots 1 i 2, entre les empreses seleccionades, de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

10.- Mitjançant Resolució de Presidència núm. 79/2023, de data 18 d'octubre de 2023, varen aprovar-se els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars que regulen el procediment d'adjudicació mitjançant presentació telemàtica de les ofertes econòmiques de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A03),

així com la convocatòria de la Mesa de contractació per a l'obertura de les ofertes econòmiques, el dia 31 d'octubre de 2023, a les 11:00 hores, de forma telemàtica.

11.- La Comissió Executiva del CCDL, celebrada el dia 14 de novembre de 2023, va acordar adjudicar els Lot 1. Subministrament de gas natural BAIXA PRESSIÓ i Lot 2. Subministrament de gas natural ALTA PRESSIÓ de l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04.A03) a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, de conformitat amb la proposta d'acord de la mesa de contractació.

12.- En data 20 de desembre es formalitza el contracte amb l'empresa adjudicatària dels lots 1 i 2 de l'expedient 2021.04-A03.

13.- Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de l'expedient 2021.04-A03.

14.- La Comissió Executiva del CCDL, celebrada el dia 8 de gener de 2024 aprova inicialment el tràmit de cessió. La Comissió de Presidència de l'ACM, en data 6 de febrer de 2024 va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de referència, aprovada definitivament per la Comissió de Executiva del CCDL a la sessió celebrada el 5 de març de 2024. Es procedeix a la formalització.

15.- En data 22 d'octubre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la primera pròrroga dels lots 1 i 2 del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural (exp. núm. 2021.04.A03), per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025. Es procedeix a la formalització.

16.- En data 10 d'octubre de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la segona pròrroga dels lots 1 i 2 del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades de l'Acord marc de subministrament de gas natural (exp. núm. 2021.04.A03), per un període addicional de 9 mesos més, a comptar des de l'1 de gener de 2026. Es procedeix a la formalització.

17.- L'àrea gestora municipal ha informat favorablement l'adhesió a la segona pròrroga a què es refereixen els antecedents anteriors.

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 6/2022, de 2 de febrer de 2022 i publicats al perfil de

contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 59/2022, de 4 de juliol de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.04.A03).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

Vista la proposta de la presidenta de l'Àrea de Planificació Econòmica, i previ dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Planificació Econòmica celebrada el dia 12 de desembre de 2025.

El Ple acorda per unanimitat, amb el vot a favor dels 20 membres assistents a la sessió, el següent:

PRIMER. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Montcada i Reixac al contracte basat (Exp. 2021.04-A03) en l'Acord marc de subministrament de gas natural amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.04), per un termini de nou mesos, des de l'1 de gener de 2026.

SEGON. Aprovar la contractació a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU del subministrament de gas natural dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat del MUNICIPI DE MONTCADA I REIXAC, ordenats per lot, que s'inclouen al contracte:

LOT 1. CUPS del Lot 1 Baixa pressió

Núm.	CUPS	TARIFA (*)	Ubicació (opcional)
1	ES0217010103948973RK	RL.4	C/ MONTIU, 18
2	ES0217010103738256VF	RL.4	C/ FONT, S/N
3	ES0217010103489833AF	RL.4	C/ BAIX SANT PERE, 15
4	ES0217010103488133KD	RL.3	C/ BAIX SANT PERE, S/N
5	ES0217010103952074KV	RL.3	C/ MOLÍ, 27 BAIXOS
6	ES0217010103755866TE	RL.4	C/ DOCTOR BUXÓ, S/N
7	ES0217010103755065NA	RLTB.5	C/ FRANCESC LAYRET, S/N
8	ES0217010104022811SY	RL.4	AV. TERRA NOSTRA, S/N
9	ES0217010104022911LZ	RL.2	AV. TERRA NOSTRA, S/N
10	ES0230010286885393VS	RL.4	C/ JOAN MIRÓ, 13
11	ES0217010103543760RE	RL.4	C/ BONAVISTA, 17-19
12	ES0217010210232293QL	RL.4	C/ BONAVISTA, 17-19
13	ES0217010103557467EK	RL.4	CAMÍ FONT FREDA, 3
14	ES0217010103645007BT	RL.2	C/ PROGRÉS, S/N
15	ES0217010104136367FB	RL.3	AV. DE LA UNITAT - C/ FONT
16	ES0230010269888772RA	RL.4	C/ PROGRÉS, 61
17	ES0217010241807054PN	RL.4	C/ TARRAGONA, 32
18	ES0230010277096700ZF	RL.4	C/ TARRAGONA, 32
19	ES0230010295710972YB	RL.4	CTRA. N-150, KM 2.6
20	ES0217010104136467BL	RL.4	AV. DE LA UNITAT, S/N
21	ES0230010275281005FR	RL.4	C/ LLEVANT, 10
22	ES0217010103489933FS	RL.1	C/ BAIX SANT PERE, S/N
23	ES0217010103965682SD	RL.2	C/ NÚRIA, 73
24	ES0217010104147774CX	RL.4	C/ VIVER, 23
25	ES0217010103499038NN	RL.1	C/ BARCELONA CENTRE, 31 - 2º2º
26	ES0230010288723085SF	RL.1	AV. EUROPA, 6 - 4º3º
27	ES0217010103985993RB	RL.1	BLOC ORQUÍDIA, 9 - 3º2º (URB. SANTELVIRA)
...			

*Tarifes RL.1, RL.2; RL.3, RL.4, RLTB.5 o RLTB.6

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de l'oferta adjudicada.

Els preus del contracte seran actualitzats trimestralment, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació (Exp.2021.04-A03).

TERCER. Aprovar el document comptable d'autorització i disponibilitat de crèdit número 12025000033351 per un import de 350.000,00 € (IVA inclòs) a favor d'ENDESA ENERGIA S.A. (CIF 5A81948077) i a càrrec de la partida 4401/92081/22102 Edificis Municipals: Gas, per cobrir les necessitats de subministrament de gas del període 01/01/2026 al 30/09/2026, inclòs a la llista annexa amb referencia núm. 12025002234.

QUART. Aprovar el document comptable d'autorització i disponibilitat de crèdit número 12025000033352 per un import de 110.000,00 € (IVA inclòs) a favor d'ENDESA ENERGIA S.A. (CIF A81948077) i a càrrec de la partida 4401/34202/22102 - Montcada Aqua: Gas, per cobrir les necessitats de subministrament de gas del període 01/01/2026 al 30/09/2026, inclòs a la llista annexa amb referencia núm. 12025002234.

CINQUÈ. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Endesa Energia SAU, i a l'ACM via Eacat així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

2.3 APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS I DE LES ORDENANCES REGULADORES DE PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2026 (6/2025/OF)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=602.0&endsAt=2060.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sra. López, Sr. Garrido, Sra. Campos, Sra. Sánchez.

Antecedents de fet

El Ple municipal de caràcter extraordinari de 23 d'octubre de 2025 va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de les ordenances fiscals i de les ordenances reguladores de preus públics per a l'exercici 2026.

L'acord es va sotmetre a informació pública durant un període de 30 dies hàbils als efectes del seu examen i de la presentació de reclamacions i al·legacions que es considerin oportunes.

Durant el termini d'informació pública i audiència a les persones interessades s'han presentat les següents al·legacions:

- Instància del grup municipal d'En Comú Podem, de 3 de novembre de 2025, en la qual se sol·licita no augmentar els imports modificats de l'Ordenança fiscal número 18, no augmentar els imports modificats de l'Ordenança de preu públic número 3, no augmentar els imports modificats i ampliar les bonificacions per motiu de renda o situació familiar en l'Ordenança de preu públic número 9, revisar i reduir la quantia proposada en l'import de certificat de règim urbanístic de l'Ordenança fiscal número 10, modificar l'Ordenança fiscal número 27, implantar la taxa sobre plataformes de comerç electrònic ("taxa Amazon"), revisar i corregir la taxa de residus, redefinir com a taxa la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari sobre el clavegueram i aplicar la Llei 5/2008 en els supòsits d'aplicació de les bonificacions per a víctimes de violència masclista així com estendre-la a totes les activitats educatives, culturals i de lleure municipals.

En resposta a les al·legacions sobre l'ordenança fiscal número 18 i l'ordenança reguladora de preu públic número 9, la cap tècnica del servei de Cultura i Patrimoni i el coordinador de l'Àrea Social emeten, en data 10 de desembre de 2025, el següent informe tècnic:

"Ordenança fiscal núm. 18 – Taxa per l'ús d'instal·lacions socioculturals i per la cessió de recursos materials

Al·legació presentada

Es sol·licita mantenir els preus vigents i no introduir trams horaris per al suport tècnic a les entitats, argumentant que podria tenir un efecte dissuasiu i limitar l'activitat associativa. S'assenyala també que les instal·lacions municipals han de continuar sent espais oberts i accessibles per a les entitats de Montcada i Reixac.

Resposta del Departament

En relació amb la petició de mantenir els preus vigents i d'eliminar els trams horaris vinculats al servei de suport tècnic, cal assenyalar que la modificació proposada no té com a objectiu incrementar la càrrega econòmica de les associacions, sinó ordenar i clarificar l'ús dels recursos municipals.

La introducció de trams respon a criteris d'eficiència i transparència en la gestió del suport tècnic, atenent que la disponibilitat de personal especialitzat és limitada i comporta costos diferenciats segons la franja i el tipus d'activitat. Aquest sistema permet ajustar millor els recursos existents, garantir-ne la correcta assignació i donar cobertura a un volum creixent de demandes.

Cal afegir que, en el cas de la cessió d'espais escènics, els preus corresponents als serveis tècnics i al personal de sala s'establiran d'acord amb els contractes vigents que manté l'Ajuntament amb les empreses adjudicatàries. Això assegura que les quotes reflecteixen els costos reals del servei i en garanteixen la sostenibilitat.

Així mateix, es manté el principi de fomentar la participació ciutadana i l'activitat comunitària. Les entitats sense ànim de lucre continuen disposant d'un marc tarifari específic i bonificat que n'afavoreix l'accessibilitat.

Per tot això, es considera que l'establiment de trams horaris no té un efecte dissuasiu, sinó que contribueix a una utilització més equitativa i ordenada dels equipaments

municipals i del suport tècnic associat, garantint que aquests espais continuïn sent oberts, accessibles i adequadament gestionats.

Ordenança de preu públic núm. 9 – Serveis educatius i culturals

Al·legació presentada

S'assenyala un possible increment generalitzat de preus en cursos, tallers, espectacles i activitats patrimonials. Es demana contenir aquests increments, ampliar bonificacions per renda o situació familiar i implantar tarifes progressives adaptades a la capacitat econòmica.

Resposta del Departament

Pel que fa a l'observació d'un increment generalitzat dels preus, cal indicar que els nous quadres tarifaris no comporten cap augment efectiu, sinó que responen a una reorganització interna dins les forquilles de preu ja aprovades.

Els preus vigents anteriors, que han servit com a base per a aquesta reorganització, són els següents:

- Cursos d'arts plàstiques: de 13,26 € a 244,80 €

- Cursos d'expressió musical: de 15,30 € a 229,50 €

La revisió tarifària té com a objectiu millorar la coherència i transparència en la relació hores/preu. Per això, els imports s'han concretat segons l'edat de l'alumnat i la tipologia de l'activitat (infantil, joves i adults), vinculant les tarifes a la càrrega lectiva real.

Així mateix, es diferencien les modalitats formatives (arts plàstiques, expressió musical, cultura general, etc.) per adaptar les quotes a les especificitats de cada curs.

En l'àmbit musical, es manté la distinció entre classes individuals i col·lectives, ajustant les quotes als costos associats a cada servei.

A la vista de tot l'anterior, es considera que la proposta no incorpora increments de preus més enllà de la reorganització dins dels marges ja aprovats. El nou model tarifari reforça la transparència, la coherència i l'adequació dels preus als costos reals dels serveis.

Tot i això, el Departament manté el compromís de continuar treballant per afavorir l'accessibilitat als serveis culturals, incloent-hi els mecanismes de bonificació vigents per renda o situació familiar.

Per tot el que s'ha exposat en el present informe, es proposa la desestimació de les al·legacions presentades relatives a les Ordenança fiscal núm. 18 i Ordenança de preu públic núm. 9."

En resposta a l'al·legació sobre l'ordenança reguladora de preu públic número 3 (Casals d'Estiu), la cap del Servei d'Educació, Infància i Joventut i el coordinador de l'Àrea Social, en data 4 de desembre de 2025, emeten l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"Atès que s'ha realitzat un estudi de costos per tal de valorar la sostenibilitat del Casal d'Estiu en totes les seves modalitats -infantil, primària i secundària- i determinar l'adequació de les tarifes vigents.

Atès que els resultats d'aquest estudi posen de manifest la diferencia entre els costos i els ingressos rebuts per part de les famílies que s'inscriuen al Casal d'Estiu.

A continuació es mostra el resultat resumit de l'estudi de costos:

Casal	***Cost real del servei***	***Proposta preu públic***	***% Famílies***	***% Ajuntament***
Infantil i primària	*135,68*	*52*	*38,33%*	*61,67%*
Secundària	*142,99*	*40*	*27,97%*	*72,03%*

Com es desprèn de les dades, en el cas del casal d'infantil i primària les famílies assumeixen un 38,33% del cost total del servei, mentre que l'Ajuntament de Montcada i Reixac aporta el 61,67% restant del cost per plaça. Pel que fa al casal de secundària, les famílies assumeixen el 27,97% i l'Ajuntament el 72,03% del cost real.

El preu del servei de menjador es modifica prenent com a referència les indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que fixa el preu màxim del servei en centres públics en 7,54 € per alumne/a i dia (IVA inclòs). La proposta de revisió del preu s'ajusta a la Resolució EDF/1222/2025, de 2 d'abril, que regula aquest import.

Atès que per al 2026 està previst un increment de places descrit a continuació:

Casal	***2025***	***2026***
Infantil i primària	*2.143*	*2.750*
Secundària	*213*	*250*
Suport educatiu (vetlladors/es)	*22*	*25*

Aquesta ampliació suposa un increment en els costos globals del servei, especialment pel que fa al reforç educatiu i l'atenció a la diversitat.

Atès que a les ordenances es mantenen les següents bonificacions:

- 10% de bonificació per a les famílies que inscriguin més d'un fill/a.
- 10% de bonificació per a les famílies monoparentals.
- 50% de bonificació per a les famílies a les que prèviament se'ls hagi valorat i atorgat la beca de menjador per part del Consell Comarcal del Vallès Occidental i/o la beca de material i sortides escolar per par de l'Ajuntament.

Atès que a les ordenances s'afegeixen dues noves bonificacions:

- 10% de bonificació per a les famílies que víctimes de violència masclista.
- 90% de bonificació per a les famílies que tenen un expedient d'Infància en risc obert i estan en seguiment actiu per part de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de Montcada i Reixac.

S'informa que l'increment de tarifes respon de manera directa i justificada als resultats de l'estudi de costos, que evidencien la necessitat d'actualitzar els preus per garantir la sostenibilitat econòmica del Casal d'Estiu i mantenir la qualitat del servei ofert.

Tanmateix, i en coherència amb el compromís social del projecte, s'ha establert un ampli ventall de bonificacions per garantir l'accessibilitat universal i evitar que les famílies en situació de vulnerabilitat econòmica o social quedin excloses de les activitats."

En resposta a l'al·legació sobre el certificat de règim urbanístic previst l'ordenança fiscal número 10, l'arquitecta tècnica i la responsable tècnica del servei d'urbanisme, en data 9 de desembre de 2025, emeten informe tècnic que es transcriu parcialment a continuació:

"L'article 105 del Decert Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme estableix que tothom pot demanar informes referits a l'aprofitament urbanístic o, en general, a les determinacions ubanístiques aplicables a una o unes finques concretes, a l'ajuntament competent. L'article 20.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, determina que el certificat d'aprofitament urbanístic ha d'expressar quin és el règim urbanístic aplicable a la finca o finques en el moment de la seva sol·licitud, tot indicant:

a) *Els instruments de planejament i gestió urbanístics aplicables, així com si algun d'ells està en tramitació o subjecte a procediments de revisió o modificació i, en aquest cas, si s'ha acordat la suspensió de tramitacions i d'atorgament de llicències que regula l'article 71 de la Llei d'urbanisme.*
b) *La classificació i la qualificació del sòl, amb indicació dels paràmetres aplicables respecte a l'ús del sòl, les condicions d'edificació i l'aprofitament del subsòl.*
c) *Si s'escau, el sector de planejament o el polígon d'actuació urbanística en què està inclosa la finca.*
d) *Les altres determinacions urbanístiques significatives que condicionin l'aprofitament i l'ús del terreny.*

L'al.legació presentada fa referència a la taxa per expedició de documents administratius de l'esmentat certificat de règim urbanístic que s'ha actualitzat el seu import. Aquest import s'ha establert en base una justificació de costos. La justificació de costos presentada considera el següent temps promig de dedicació del personal funcionari que hi participa en aquesta tipologia d'expedients:

Secretàri/a Municipal: 6 minuts
Arquitecte/a Superior: 2 hores
Administratiu/a: 12 minuts

Donant lloc a un import de cost fix de 182,61 € i uns costos indirectes de 72,77 € resultant un total de 255,39 €, que s'especifica a continuació: .../...

Un cop revisada aquesta justificació de costos, informem que el temps que s'ha considerat és el que correspon a la feina que es realitza, per tant mantenim la proposta inicial presentada i aprovada inicialment."

En resposta a l'al·legació sobre la taxa de residus s'emet informe de la tècnica mitja en gestió de residus, de 20 de novembre de 2025, que es transcriu a continuació:

"Actualment l'ordenança no s'aplica de manera lineal per a tota la ciutadania, sinó que preveu un sistema de quotes i coeficients correctors que permeten ajustar l'import de la taxa segons les característiques de cada habitatge. Així, la quota bàsica anual de la taxa per la recollida d'escombraries domiciliàries per habitatge és de 115,01€, a la qual s'aplica un coeficient corrector en funció del valor cadastral de la finca, d'acord amb el següent esquema:

Valor cadastral de la finca (€)	*Coeficient corrector*
Menys de 20.000,00 €	*0,95*
Entre 20.001,00 € i 30.000,00 €	*0,98*
Entre 30.001,00 € i 45.000,00 €	*1,00*

Entre 45.001,00 € i 60.000,00 €	*1,02*
Més de 60.001,00 €	*1,05*

D'aquesta manera, la taxa s'ajusta proporcionalment al valor cadastral de cada immoble, de manera idèntica a la taxa dels darrers anys. Pel que fa a la consideració sobre el nombre d'ocupants de l'habitatge o la generació individual de residus, no es podrà determinar de forma fiable fins a la implantació d'un sistema d'identificació d'usuari en el moment de les aportacions.

La resta de consideracions no afecten a l'Ordenança Fiscal.

Per tot l'exposat, no s'estima necessari introduir modificacions en el contingut de l'Ordenança Fiscal 2026."

En resposta a l'al·legació sobre les bonificacions per a víctimes de violència masclista en diverses ordenances de preus públics, el coordinador de l'Àrea Social, en data 4 de desembre de 2025, emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"En relació amb l'al·legació presentada sobre les bonificacions per a víctimes de violència masclista en les Ordenances Fiscals de l'exercici 2026, s'ha analitzat la proposta d'ampliar els mecanismes d'acreditació i d'estendre aquesta bonificació a tots els serveis educatius, culturals i de lleure del municipi.

Pel que fa al sistema d'acreditació, la proposta d'ordenances utilitza els criteris jurídics habituals
-sentència, ordre de protecció o informe del Ministeri Fiscal- que garanteixen seguretat jurídica i una aplicació homogènia. Ampliar els supòsits d'acreditació d'acord amb la Llei 5/2008 requeriria protocols interns i procediments que actualment el consistori no té implementats i que no poden incorporar-se dins el calendari i l'abast de l'ordenança fiscal.

Quant a l'extensió de la bonificació a totes les activitats municipals, aquesta mesura comportaria un impacte econòmic significatiu que no ha estat objecte d'estudi previ i que podria comprometre l'equilibri dels serveis afectats. La proposta actual es concentra en àmbits prioritaris i ja dimensionats pressupostàriament.

Per aquests motius, i malgrat valorar positivament l'esperit de la proposta, no es considera viable incorporar les modificacions sol·licitades, i es proposa desestimar l'al·legació i mantenir la redacció prevista a la Proposta d'Ordenances Fiscals per al 2026. Tot contemplant la possibilitat d'incorporació en properes modificacions."

En resposta a les al·legacions sobre l'ordenança fiscal número 27, la introducció de la taxa sobre plataformes de comerç electrònic i la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari de clavegueram, el Tècnic Superior en Dret de l'Àrea de Planificació Econòmica, en data 10 de desembre de 2025, emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"6. Ordenança fiscal núm. 27 – Recàrrec de l'IBI per pisos buits

Lamentem que no s'hagi modificat aquesta ordenança, tal com ja es va sol·licitar l'any anterior. Demanem reduir el llindar d'immobles buits de 4 a 2, d'acord amb la normativa vigent, i establir un recàrrec del 100 % per immoble buit, amb un recàrrec addicional del 50% (fins al 150 %) per aquells habitatges desocupats durant més de

tres anys. Aquesta mesura afavoreix la funció social de la propietat i pot ajudar a mobilitzar el parc d'habitatge buit.

Aquesta ordenança fiscal no és objecte de modificació i, per tant, no pot ser objecte d'al·legacions.

7. Taxa sobre plataformes de comerç electrònic ("taxa Amazon")

Demanem que s'impulsi i s'aprovi definitivament aquesta taxa, ja iniciada en mandats anteriors, perquè les grans plataformes contribueixin econòmicament al manteniment de la via pública i les infraestructures urbanes, atès el seu ús intensiu.

Aquesta ordenança fiscal no ha estat objecte d'aprovació ni de modificació i, per tant, no pot ser objecte d'al·legacions.
9. Impost de clavegueram

Actualment aquest impost s'inclou dins del rebut de l'aigua com a preu públic, cosa incorrecta jurídicament, ja que el clavegueram és competència directa municipal. Demanem que es redefineixi com a taxa, d'acord amb la naturalesa del servei i amb el principi de legalitat tributària.

A l'actualitat, el servei de clavegueram el presta Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A., en virtut del contracte formalitzat el 10 de setembre de 2010 entre l'empresa i l'Ajuntament, per un període de vigència de 25 anys, fins el 9 de setembre de 2035.

L'article 20.6 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL) estableix que:

"Les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article [l'apartat s) fa referència al servei de clavegueram], realitzada de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari conforme el que es preveu en l'article 31.3 de la Constitució.

En concret, tindran aquesta consideració aquelles exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió, societats d'economia mixta, entitats públiques empresarials, societats de capital íntegrament públic i la resta de fórmules de Dret privat."

Així, la imposició de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari requereix del compliment de dos requisits: la condició de l'ens gestor i la coactivitat (o obligatorietat) del servei.

En relació amb el primer requisit, el servei de clavegueram, tal i com s'ha indicat a l'inici, el presta Aigües de Barcelona, que és una societat d'economia mixta. Pel que fa a la segona condició, l'article 20.1.B) TRLHL assenyala que els serveis seran de caràcter obligatori quan vingui imposada per disposicions legals o reglamentàries o quan els béns, serveis o activitats requerits siguin imprescindibles per a la vida privada o social del sol·licitant. No hi ha cap mena de dubte que el clavegueram és un servei del tot indispensable per a la vida als nostres municipis.

A més, d'acord amb el conveni vigent entre Aigües de Barcelona i l'Ajuntament, correspon a Aigües de Barcelona la recaptació de la tarifa.

Per tot el que s'ha exposat, es conclou que la consideració com a prestació patrimonial de caràcter públic no tributari de la contraprestació dinerària a abonar pel servei de clavegueram és correcta i conforme a dret."

- Instància de l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya, representada pel senyor Xavier Vilajoana Eduardo, de 2 de desembre de 2025, en la qual se sol·licita la rebaixa del tipus impositiu del 4% de l'ICIO, augmentar la bonificació d'ICIO per a habitatges de protecció oficial al 90%, introduir una bonificació a l'ICIO per a edificis d'obra nova o gran rehabilitació que obtinguin certificat energètic "A" com a conseqüència d'actuacions i obres fetes en el marc de subvencions Next Generation i estudiar la possibilitat d'externalitzar els informes d'idoneïtat tècnica a través d'una entitat habilitada externa.

En resposta a les al·legacions presentades, el Tècnic Superior en Dret de l'Àrea de Planificació Econòmica, en data 10 de desembre de 2025, emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"1. Replantejament del tipus impositiu del 4% establert per a l'ICIO.
En resposta a aquesta al·legació, es desestima la petició de modificació del tipus impositiu del 4% en l'ICIO atenent les despeses i inversions a atendre durant l'exercici 2026.

2. Augmentar la bonificació fins al 90% de l'ICIO per a les construccions, instal·lacions o obres destinades a habitatge de protecció oficial.

En resposta a aquesta al·legació, es desestima la petició d'augment de la bonificació de fins al 90% de l'ICIO per als habitatges de protecció oficial, atenent les despeses i inversions a atendre durant l'exercici 2026. Per altra banda, cal tenir present que l'article 103.2.d) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), estableix que la bonificació potestativa per a les construccions, instal·lacions o obres referents a habitatges de protecció oficial serà de fins al 50%.

3. Introduir una bonificació a l'ICIO per aquells edificis d'obra nova o gran rehabilitació que obtinguin el certificat energètic "A" a conseqüència d'actuacions i obres de rehabilitació efectuades en el marc de les subvencions Next Generation.

En resposta a aquesta al·legació, es desestima la petició d'afegir la bonificació atenent les despeses i inversions a atendre durant l'exercici 2026. Per altra banda, no és una bonificació que es prevegi en l'article 103 del TRLHL.

4. Estudiar que s'incorpori la possibilitat d'externalitzar els informes d'idoneïtat tècnica a través d'una entitat habilitada externa a l'ordenança fiscal número 8 reguladora de la taxa per serveis urbanístics.

En resposta a aquesta al·legació, tal i com també es va contestar en la mateixa petició presentada per a la modificació d'ordenances fiscals de l'any 2025, considerem que no té encaix en el procediment d'ordenances fiscals, sinó que hauria de ser una previsió objecte d'estudi a l'Ordenança reguladora dels procediments municipals en l'edificació i ús del sòl i subsòl. No es descarta estudiar aquesta possibilitar en el futur. Per tant, es proposa la desestimació de l'al·legació."

- Instància del senyor Joan Antoni Olivares Obis, de 8 de desembre de 2025, complementada per instància de 9 de desembre de 2025, per la qual se sol·licita la modificació de l'apartat 2.5 de l'article 9 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'IBI.

En resposta a l'al·legació presentada, el Tècnic Superior en Dret de l'Àrea de Planificació Econòmica, en data 10 de desembre de 2025, emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"El senyor Olivares Obis proposa la modificació de l'apartat 2.5 de l'article 9 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI), justificant-la en el dret a una bona administració i en la necessitat de seguretat jurídica, de manera que el redactat passi a ser el següent:

"Els immobles que hagin sol·licitat i gaudeixin d'una bonificació amb anterioritat, mantindran la vigència de la bonificació pels períodes impositius que tenien d'acord amb l'Ordenança vigent del moment en què varen ser sol·licitats."

Es proposa estimar l'al·legació presentada ja que, a la pràctica, el que reclama l'interessat és el que l'Ajuntament està aplicant i, amb la modificació proposada, s'adequarà l'ordenança fiscal a aquesta pràctica que és la que ofereix més garanties conforme a dret i en atenció a la seguretat jurídica de la ciutadania."

- Instància de la senyora Yolanda Martel Simon, de 11 de desembre de 2025, per la qual se sol·licita la incorporació d'una bonificació a l'IBI per a les persones amb discapacitat.

En resposta a l'al·legació presentada, el Tècnic Superior en Dret de l'Àrea de Planificació Econòmica, en data 15 de desembre de 2025, emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"En relació amb aquesta al·legació, s'informa que l'article 103.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL) no recull la possibilitat que els municipis introdueixin bonificacions en l'IBI per a persones amb discapacitat.

L'article 9 TRLHL estableix que no es podran reconèixer altres beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals. No obstant, també es podran reconèixer els beneficis fiscals que les entitats locals estableixin en les seves ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per llei.

En conseqüència, com la llei no preveu la possibilitat d'introduir la bonificació per discapacitat en l'IBI, les ordenances fiscals no poden contemplar aquesta bonificació.

Per altra banda, revisada l'ordenança fiscal de l'IBI vigent al municipi de Terrassa no s'observa cap bonificació per discapacitat, sinó que es tracta d'una de les condicions per a poder atorgar la bonificació de família nombrosa.

Per aquestes raons, es proposa la desestimació de l'al·legació."

Per altra banda, el 17 de novembre de 2025, el tècnic d'Esports emet informe tècnic sobre la necessitat de corregir errors materials sobre elements no substancials a les Ordenances reguladores de preus públics números 2 i 7 que es transcriu a continuació:

“MODIFICACIÓ HORARI INICI QUOTA INDIVIDUAL GENT GRAN REDUÏDA

La proposta de modificació de l’Ordenança número 2, reguladora dels preus públics pels serveis que es presten en les instal·lacions de Montcada Aqua, contemplava una quota reduïda per a la gent gran que permetia l’ús de les instal·lacions de 9:30 a 13:00 hores, amb la intenció de potenciar la franja del matí, tant pel que fa a ús lliure com pel que fa a les activitats dirigides.

Des de la Regidoria d’Esports hem detectat un error en aquest horari i proposem modificar l’horari d’aquesta quota, iniciant-lo a les 8.00, en lloc de les 9.30h.

El motiu principal d’aquest canvi és permetre a aquest col·lectiu (persones majors de 65 anys) accedir a la totalitat d’activitats dirigides del matí, incloent les sessions aquàtiques de wetgym que es realitzen abans de les 9:30h, ja que per error no es van tenir en compte en el moment de definir l’horari d’aquesta quota.

ESPECIFICACIÓ CONCEPTE “FAMILIAR”

Tant la proposta de modificació de l’Ordenança número 2, reguladora dels preus públics pels serveis que es presten en les instal·lacions de Montcada Aqua, com la proposta de modificació de l’Ordenança núm. 7 reguladora dels preus públics per l’ús d’instal·lacions esportives i educatives inclouen el concepte “familiar”.

S’hauria d’afegir una NOTA GENERAL (en el cas de l’Ordenança núm. 7) en la que s’especifiqui que el concepte “familiar” inclou “persona/es progenitora/es, tutora/es legal/s o acollidora/es i els fills/filles menors de 18 anys que convisquin en el mateix domicili”.

S’hauria d’afegir una NOTA GENERAL II (en el cas de l’Ordenança núm. 2) en la que s’especifiqui que el concepte “familiar” inclou “persona/es progenitora/es, tutora/es legal/s o acollidora/es i els fills/filles fins als 25 anys (inclosos)”.

ESPECIFICACIÓ QUOTES REDUÏDES

A l’Ordenança número 2, reguladora dels preus públics pels serveis que es presten en les instal·lacions de Montcada Aqua caldria afegir una 3ª nota a l’apartat D)a) que indiqui que “els horaris especificats a les quotes reduïdes fan referència a horaris en els quals es pot fer ús de la instal·lació”.

Per últim, el 10 de desembre de 2025, la Responsable Tècnica del servei d’Urbanisme emet el següent informe per a la rectificació d’errors materials en les ordenances fiscals números 5 i 8:

“1. ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 REGULADORA DE L’IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Una vegada comprovat que el pressupost d'obres no consta com a document d'obligat visat a l'article 2 del Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre el visat col·legial obligatori i que els col·legis professionals no són competents per visar aquest document, es proposa eliminar part del text del punt 2 de l'article 9 de l'Ordenança fiscal núm. 5, que quedarà redactat de la següent manera:

“2. El sol·licitant d’una llicència o la persona que presenti una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l’impost haurà de presentar en el moment de la

sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, el projecte tècnic o documentació tècnica i el pressupost d'execució material estimat."

2. ORDENANÇA FISCAL NÚM. 8 REGULADORA DE LA TAXA PER SERVEIS URBANÍSTICS

Per tal d'actualitzar conceptes a la realitat legislativa vigent i degut a que des de fa anys els col·legis professionals no determinen el pressupost de referència d'execució de les obres, es proposa modificar l'apartat a) de l'article 5 de l'Ordenança fiscal núm. 8 on es determina la base imposable de la taxa per serveis urbanístics, i substituir on diu "no pot ser inferior al mínim establert pel col·legi oficial corresponent" pel següent redactat:

"Constitueix la base imposable de la taxa:

a.- El cost real i efectiu de l'obra, entès com el pressupost d'execució material."

Fonaments de dret

En virtut dels articles 22.2.d) i e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), 52.2.d) i f) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i 50.3 I 50.11 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), l'òrgan competent per a l'aprovació de les ordenances és el Ple municipal, que no podrà delegar aquesta atribució en cap altre òrgan.

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), estableix que les Administracions Públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els apartats 3 i 4 de l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL) correspon l'aprovació definitiva de la modificació de les ordenances fiscals i de les ordenances reguladores de preus públics, amb la resolució de les al·legacions i reclamacions presentades, així com la correcció d'errors materials, per a la posterior publicació i entrada en vigor d'aquestes ordenances.

De conformitat amb l'informe emès pel tècnic Superior en Dret de data 15 de desembre de 2025.

Vista la proposta presentada per la presidenta de l'Àrea de Planificació Econòmica i previ dictamen de la Comissió Informativa de l'esmentada àrea, celebrada el dia 12 de desembre de 2025;

El Ple acorda, amb 8 vots en contra dels membres dels grups municipals ECPMIR-C(4), ERC-AM (4), 1 abstenció VOX(1), i amb 11 vots a favor, dels membres dels grups municipals PSC-CP (7), PP (2) i VIVIMIR (2), el següent:

PRIMER. Rectificar els errors materials en les ordenances fiscals números 5 i 8 i en les ordenances reguladores de preus públics números 2 i 7, d'acord amb els informes tècnics transcrits a la part expositiva.

SEGON. Estimar l'al·legació presentada pel senyor Joan Antoni Olivares Obis de modificació de l'apartat 2.5 de l'article 9 de l'ordenança fiscal reguladora de l'IBI.

Aquest apartat quedarà redactat de la forma següent:

"Els immobles que hagin sol·licitat i gaudeixin d'una bonificació amb anterioritat, mantindran la vigència de la bonificació pels períodes impositius que tenien d'acord amb l'Ordenança vigent del moment en què varen ser sol·licitats."

TERCER. Desestimar les al·legacions presentades pel grup municipal d'En Comú Podem, per l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya i per la senyora Yolanda Martel Simon per les raons descrites a la part expositiva.

QUART. Aprovar definitivament les modificacions de les ordenances fiscals i de les ordenances reguladores de preus públics per a l'exercici 2026 així com la imposició dels tributs que s'hi incorporen.

CINQUÈ. Notificar els presents acords a les persones interessades i a les que ha comparegut durant el tràmit d'informació pública i d'audiència.

SISÈ. Publicar el text íntegre de les ordenances fiscals i de preus públics que han estat objecte de modificació per a l'any 2026 i següents a la seu electrònica de l'Ajuntament, a l'e-tauler i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

2.4 DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PEL GRUP MUNICIPAL VOX DE MONTCADA I REIXAC EN RELACIÓ AL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE PER A LA BRIGADA (34/2022/SCC)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=2060.0&endsAt=2229.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sra. López, Sr. Hernández.

Vist l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 24 de juliol de 2025, d'inadmissió a tràmit de la sol·licitud formulada el dia 16 de juny d'enguany per la representació del GRUPO MUNICIPAL VOX DE MONTCADA I REIXAC, de revisió d'ofici per a la declaració de nul·litat de ple dret del procediment de contractació tramitat per l'ajuntament per al subministrament, mitjançant Leasing, d'un vehicle per a la brigada municipal, per no fonamentar-se en cap de les causes de nul·litat de l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques;

Vist el recurs potestatiu de reposició interposat el dia data 14 d'octubre de 2025 per la representació del GRUPO MUNICIPAL VOX DE MONTCADA I REIXAC contra l'acord esmentat, en què es demana que es revoqui l'acord impugnat i s'admeti a tràmit la sol·licitud de revisió d'ofici;

Atès que el recurs de reposició presentat considera que l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 24 de juliol de 2025, hauria d'haver estat el d'admissió a tràmit, però no el d'inadmissió, ja que en el recurs s'invocaven causes de nul·litat previstes a l'article 47 de la referida Llei 39/2015;

Vist l'informe emès pel servei de contractació i compres d'on resulta la procedència de desestimar el recurs interposat perquè ni les argumentacions falses en la memòria de

necessitats, ni la fixació de requisits restrictius injustificats, ni els errors en la valoració de les ofertes que s'hi invoquen, poden vincular-se, ni tan sols remotament, a les causes de nul·litat previstes a l'article 47 de la Llei 39/2015; i perquè, pel que fa a l'alteració del termini de lliurament després de l'adjudicació i a l'incompliment del contracte sense aplicació de penalitzacions, són motius que no es refereixen òbviament a l'acord d'adjudicació impugnat, sinó a ulteriors actes d'execució d'aquest;

Atès que cap del motius invocats s'emmarca en els supòsits de nul·litat de ple dret recollits en el referit article 47 de la Llei 39/2015, l'acord procedent era el d'inadmissió i no el d'admissió a tràmit com es pretén ara en el recurs de reposició, per la qual cosa procedeix desestimar aquest;

Vista la proposta presentada per la presidenta de l'Àrea de Planificació Econòmica i previ dictamen de la Comissió Informativa de l'esmentada àrea, celebrada el dia 12 de desembre de 2025;

El Ple acorda, amb 1 vot en contra del membre del grup municipal de VOX(1), i amb 19 vots a favor, dels membres dels grups municipals PSC-CP (7), ECPMIR-C (4), ERC-AM (4), PP (2) i VIVIMIR (2), el següent:

DESESTIMAR, pels motius que s'hi indiquen, el recurs de reposició interposat el dia 14 d'octubre de 2025 per la representació del GRUPO MUNICIPAL VOX DE MONTCADA I REIXAC, contra l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 24 de juliol de 2025, mitjançant el qual s'inadmetia a tràmit la sol·licitud de revisió d'ofici per a la declaració de nul·litat de ple dret del procediment de contractació tramitat per l'ajuntament per al subministrament, mitjançant Leasing, d'un vehicle per a la brigada municipal.

3. ASSUMPTES DE L'ÀREA D'ALCALDIA

3.1 APROVACIÓ DEL PLA NORMATIU PER A L'ANY 2026 (9/2025/OERM)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=2239.0&endsAt=2824.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sr. Ruiz, Sr. Zambrana, Sr. Sánchez, Sra. Campos.

Vista la necessitat d'elaborar un estudi normatiu per tal de saber l'estat real de la normativa vigent aplicable a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

Vist que s'ha realitzat aquest estudi per part de Serveis Jurídics, per tal de conèixer el recull d'ordenances i reglaments vigents de l'Ajuntament de Montcada i Reixac i que a la memòria de l'estudi adjunta com a Annex I del present document, es conclou que un 10,76% la normativa vigent de l'Ajuntament de Montcada i Reixac és anterior al 2000, que un 35,38% és anterior all 2010 i que un 81,54% de la mateixa és anterior al 2020.

Vist que més del 56,92% de la normativa municipal està desactualitzada i requereix d'una revisió per tal d'adequar-se als diversos canvis normatius o de servei.

Vista la necessitat d'incorporar plans normatius anuals a fi efecte de vetllar per tal que tant les ordenances com els reglaments municipals s'ajustin a la legislació vigent.

Vista la Memòria realitzada pels Serveis jurídics de l'Ajuntament que obra a l'expedient per al proper 2026.

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions publiques, amb caràcter anual totes les Administracions han d'aprovar i fer públic al Portal de Transparència el seu Pla Normatiu, que ha de contenir les iniciatives legals i reglamentàries que es prevegin aprovar durant l'any següent, si bé, aquesta obligació no afecta als ens locals , de conformitat amb la STC 55/2018, de 24 de maig, que ha declarat, que l'article 132 de la Llei 39/2915 només s'aplica en l'àmbit estatal.

Vist l'article 10 de la llei 19/2024, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern sobre l'obligació de fer pública la informació relativa a les decisions i les actuacions amb una rellevància jurídica especial.

L'òrgan competent per a la seva aprovació correspon al Ple de la Corporació previ dictamen de la Comissió Informativa, de conformitat amb l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'article 52.2.d) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 10.d) Reglament Orgànic Municipal i article 50.3 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vista la proposta d'Alcaldia, i previ dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Alcaldia celebrada el dia 12 de desembre de 2025,

El Ple acorda, amb 20 vots a favor dels membres dels grups municipals PSC-CP (7), ECPMIR-C (4), ERC-AM (4), PP (2) ,VIVIMIR (2) i VOX (1) , el següent:

PRIMER. Aprovar la Memòria de la normativa local redactada pels Serveis Jurídics de l'Ajuntament.

SEGON. Aprovar el Pla Normatiu per a l'any 2026 consistent en dur a terme les següents actuacions:

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei responsable de redacció	Calendarització
Alcaldia			
ROM	Actualitzar la normativa aplicable referent a Administració Electrònica així com renovar impuls per apropar l'Ajuntament a la ciutadania.	Secretaria General	Febrer/Març 2026. Aprovació inicial
Reglament Parc Habitatge de Montcada i Reixac	Creació. Derogació Reglament del Servei d'Habitatge Dotacional Públic a disposició transitòria	Servei de Patrimoni i Habitatge	Març/Abril 2026. Aprovació inicial
Àrea de Planificació Econòmica			
Ordenança General de Subvencions	Modificació	Intervenció i Tresoreria	Abril 2026. Aprovació inicial
Ordenances Fiscals 2026	Modificació	Servei d'Ingressos Locals, d'Inspecció i Reconeixements	Setembre/Octubre 2026. Aprovació inicial
Àrea Territorial i Mobilitat			
Ordenança municipal circulació vehicles, VPM i	Refondre Ordenança municipal vehicles i vianants i ordenança	Servei de Projectes i obres i mobilitat i via pública	Setembre 2026. Aprovació inicial

vianants	VPM i bicicletes, i afegir canvis normatius relacionats amb patinets elèctrics		
Reglament criteris ocupació via pública	Creació	Servei de projectes i obres i mobilitat i Via Pública	Abril/Maig 2026. Aprovació inicial
ORPIME	Creació	Servei d'Urbanisme	Gener 2026. Aprovació inicial
Àrea Social			
Reglament Intern de Serveis Socials	Creació	Serveis Socials, Inclusió i sanitat	Abril 2026. Aprovació inicial
Reglament Intern d'equipaments culturals	Creació	Servei de Cultura i Patrimoni Cultural	Febrer/Març 2026. Aprovació inicial
Reglament d'ús Instal·lacions Esportives	Modificació. Refondre Reglament d'us de la Instal·lació Skatepark	Servei d'Esports	Octubre/Novembre 2026. Aprovació inicial

TERCER. Comunicar el present acord a tots els serveis per tal que estiguin informats dels canvis normatius projectats per al proper any 2026, sens perjudici dels que puguin fer efectius en l'aplicació de les actuacions que hagin de realitzar als diferents serveis de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

QUART. Facultar a l'alcalde de la Corporació per tal que adopti els acords que siguin necessaris per a la creació i posada en marxa de la Comissió de seguiment del Pla Normatiu 2026 que haurà d'estar composada com a mínim pels següents membres:

- Secretaria o persona en qui delegui.
- Intervenció o persona en qui delegui
- L'alcalde o Regidor del Servei corresponent o personi en qui delegui.
- El responsable tècnic del servei de l'Ajuntament.
- 1 membre de cada Grup Municipal de l'Ajuntament.

CINQUÈ. Publicar el present acord al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Montcada i Reixa, en compliment del que disposa l'article 8 i següents de la Llei 192014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern (LTAIPBG).

SISÈ. Traslladar els presents acords a les persones responsables de les diferents Direccions d'Àrees i àmbits municipals, per al seu coneixement i efectes.

3.2 APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC DE BIBLIOTEQUES DE MONTCADA I REIXAC (6/2025/OERM)

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=2824.0&endsAt=3520.0

Intervencions: Sr. Alcalde, Sr. Carandell, Sr. Ruiz, Sra. Tort, Sra. Campos.

Vist que per Decret de l'Alcaldia 1930/2025 de data 21 d'octubre de 2025, s'ha incoat el present expedient per a l'aprovació per a la creació del Reglament regulador del Servei Públic de les Biblioteques de Montcada i Reixac ; i s'ha realitzat el tràmit de consulta prèvia, mitjançant la inserció del corresponent anunci al Portal web municipal, per recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions potencialment afectades; i es va constituir una Comissió d'Estudi encarregada d'estudiar la dita modificació, en compliment de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Es fa constar que durant la Consulta prèvia, s'han presentat diferents suggeriments i propostes, que han estat examinats per la Comissió d'Estudi, constituïda el 21 de novembre de 2025.

Atès que a continuació, i en compliment del que disposa l'article 61 i 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, es va constituir la Comissió d'Estudi encarregada de redactar el text del Reglament regulador del Servei Públic de les Biblioteques de Montcada i Reixac Vist allò que estableixen l'article art. 49 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Vist els informes que consten a l'expedient.

Vista la proposta d'Alcaldia, i previ dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Alcaldia celebrada el dia 12 de desembre de 2025,

El Ple acorda, amb 20 vots a favor dels membres dels grups municipals PSC-CP (7), ECPMIR-C (4), ERC-AM (4), PP (2), VIVIMIR (2) i VOX (1) , el següent:

PRIMER. Aprovar inicialment la creació del Reglament regulador del Servei Públic de les Biblioteques de Montcada i Reixac, que es transcriu a continuació:

"REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC DE LES BIBLIOTEQUES DE MONTCADA I REIXAC

Preàmbul

La biblioteca pública, segons defineix el Manifest de la UNESCO de la Biblioteca Pública en la seva versió de 2022, és un centre local d'informació que té com a missió l'accés lliure i sense límits al coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació.

Aquest reglament té per objecte regular el funcionament i la prestació pública de serveis de les Biblioteques de Montcada i Reixac (Biblioteca Elisenda de Montcada i Biblioteca Can Sant Joan).

Les biblioteques són de titularitat municipal d'acord amb el que disposa l'article 26.1b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, l'article 67.b de la Llei municipal i de règim local, Text Refós DL 2/2003, i l'article 39 de la Llei 4/1993, de 18 de març del Sistema Bibliotecari de Catalunya. Es gestionen de manera concertada amb la Diputació de Barcelona, segons conveni signat el 20 de novembre de 2023, i formen part de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Missió de la biblioteca

Les Biblioteques de Montcada i Reixac són el principal servei públic cultural de proximitat de la ciutat. Tenen la missió de fomentar la lectura i el coneixement, garantir l'accés a la informació, promocionar l'ús de les tecnologies, donar suport a la formació continuada, i possibilitar la cohesió social i el desenvolupament de les persones en igualtat d'oportunitats.

En conseqüència, el servei de biblioteca pública de la ciutat s'articula a partir d'una biblioteca central urbana i una biblioteca de proximitat. Ambdues comparteixen valors,

estratègia, recursos i serveis, i col·laboren amb la resta d'agents locals per assolir la seva missió.

Article 2. Accés a la biblioteca

1. Tota la ciutadania té el dret d'accedir al servei de biblioteca pública municipal en els dies i hores establerts.

2. L'accés a les biblioteques és lliure i gratuït. Només l'ús de determinats serveis requereixen d'acreditació amb el carnet de les biblioteques i/o comporten el pagament d'unes taxes o preus públics fixats per l'ajuntament i la Diputació de Barcelona.

3. Les biblioteques disposen d'una àrea especialment adreçada al públic infantil. El límit d'admissió a l'àrea queda establert en 12 anys, exceptuant les persones adultes que acompanyen a infants o les persones usuàries que van a consultar el fons especial que pugui haver-hi a l'àrea.

4. Per accedir i romandre a les biblioteques els infants fins a 8 anys precisen de l'acompanyament d'una persona adulta que es responsabilitzi de la seva vigilància i control. En cap cas, el personal de les biblioteques tindrà cura i vigilància de les persones menors d'edat que assisteixen a la biblioteca.

5. No es pot entrar a les biblioteques amb animals, amb excepció dels gossos d'assistència que acompanyin persones amb necessitats específiques.

6. No està permesa l'entrada amb vehicles recreatius, excepte si estan plegats i no interfereixen en la circulació de la biblioteca, i els utilitzats per persones amb mobilitat reduïda.

Article 3. Condicions generals d'ús de la biblioteca

1. Les biblioteques són un espai de trobada de la comunitat on hi ha d'haver un ambient de respecte i convivència. S'han d'evitar comportaments o les activitats que puguin interferir en el bon funcionament dels serveis o molestar les persones usuàries.

2. Les àrees de les biblioteques públiques estan pensades per a satisfer les necessitats informatives, formatives i lúdiques de la ciutadania. En cas que la capacitat de les àrees es vegi superada, es prioritzarà l'ús corresponent de l'espai. La gestió dels espais és competència exclusiva del personal de les biblioteques.

3. L'aforament de les sales de les biblioteques és limitat. En cas que les sales estiguin completes, el personal de les biblioteques podrà limitar l'entrada a noves persones usuàries fins que tornin a quedar espais lliures.

4. És permès l'ús d'ordinadors portàtils personals i altres dispositius a les biblioteques. En el cas de necessitar connexió elèctrica cal remarcar que els punts de connexió a la xarxa elèctrica són limitats.

5. No és permès menjar ni beure a la biblioteca, excepte la lactància materna. I aigua

6. Les biblioteques no es fan responsables dels objectes personals de les persones usuàries.

7. No es podran fer fotografies o filmacions dels equipaments sense el permís previ del personal de les biblioteques. La realització de les mateixes ha de tenir en compte el previst per la legislació vigent en drets d'imatges. Les persones particulars o empreses que vulguin fer algun tipus d'enregistrament audiovisual a les Biblioteques de Montcada i Reixac amb finalitat comercial, s'hauran d'adreçar a l'Oficina d'Atenció a la

Ciutadania (OAC), de manera presencial o electrònica, i tramitar una instància dirigida a la Regidoria de Cultura i Patrimoni Cultural sol·licitant permís, previ pagament de la taxa corresponent. Si la petició d'enregistrament és d'un mitjà de comunicació, haurà d'enviar un correu electrònic al Departament de Premsa, a l'adreça premsa@montcada.org, sol·licitant el permís per fer la gravació i explicant la seva finalitat.

8. Utilitzar les Biblioteques de Montcada i Reixac comporta acceptar aquest reglament i les normatives aprovades i vigents que afectin al servei.

9. El personal de les biblioteques té la funció de vetllar pel bon funcionament de l'equipament i fer complir les condicions d'ús dels serveis bibliotecaris. El personal de les biblioteques, previ requeriment de cessament de les conductes no admeses, pot procedir a la correcció d'aquelles que contravinguin les normes d'ús i de comportament elemental arribant, prèvia ponderació de les circumstàncies, a l'expulsió de persones usuàries de la biblioteca fins a un màxim de 3 dies.

TÍTOL II. DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 4. Drets de les persones usuàries

1. Tenen el dret d'utilitzar els espais, col·lecció, serveis, instal·lacions i equipaments de la biblioteca de conformitat amb el present reglament.

2. Poden demanar ajut al personal de les biblioteques qui té la responsabilitat de prestar el suport necessari per facilitar l'ús dels serveis i iniciar-los en les tècniques de recerca de la informació.

3. Podran comunicar les seves propostes, suggeriments i/o queixes sobre el funcionament de la biblioteca mitjançant l'adreça electrònica de cada biblioteca o els formularis a disposició per a tal fi, ja siguin en paper o electrònics.

4. Podran sol·licitar informació sobre el fons, el funcionament i el reglament de les biblioteques, així com qualsevol informació d'interès per a la ciutadania.

5. Tenen dret a tenir informació de l'horari d'atenció al públic, dels serveis amb horaris restringits i de les activitats que s'hi organitzen amb el temps suficient.

Article 5. Deures de les persones usuàries

1. Han de mantenir a la biblioteca una actitud correcta; s'hi han d'evitar sorolls, comportaments o activitats que puguin interferir en el bon funcionament dels serveis o molestar les altres persones usuàries. Els telèfons mòbils i altres dispositius sonors han d'estar silenciats.

2. Han de respectar les altres persones usuàries i el personal de les biblioteques. Cal tenir cura dels espais, fer un bon ús del mobiliari, dels aparells audiovisuals i dels ordinadors, així com dels materials i documents que s'utilitzen a les biblioteques i dels deixats en préstec.

3. Han de complir la normativa vigent dels drets d'autor en cas de còpies o reproduccions d'un document o de la informació consultada o extreta d'Internet.

4. El personal de les biblioteques pot demanar el carnet de la biblioteca o qualsevol altre document d'identificació mentre es faci ús del servei bibliotecari.

5. La persona usuària haurà de comunicar a les biblioteques qualsevol canvi en les seves dades, especialment les de residència, telèfon o correu electrònic o bé

modificar-les a través de "El meu compte". També ha de comunicar la pèrdua o sostracció del carnet a la major brevetat possible.

6. Complir el reglament de les Biblioteques de Montcada i Reixac i dels seus serveis.

TÍTOL III. SERVEIS DE LA BIBLIOTECA

Article 6. Caràcter general dels serveis

1. Els serveis de la biblioteca són gratuïts, llevat d'alguns serveis complementaris per als que es podran establir preus públics. Les taxes i preus públics d'aquests serveis es publiquen a l'ordenança fiscal municipal corresponent i a l'ordenança reguladora de la Diputació de Barcelona.

2. El carnet acredita a la persona posseïdora com a usuària de les biblioteques i, excepte en situació de bloqueig, li permet accedir als serveis de la biblioteca pública per als quals es requereix. L'ús del carnet per part de les persones menors de 18 anys és responsabilitat de les persones progenitores o de qui en tingui la tutela legal, que n'hauran d'exercir el control necessari.

3. Els serveis de la biblioteca cal utilitzar-los de manera individual. Es pot treballar col·lectivament en els espais específicament destinats a aquesta finalitat, en el cas de què en disposi. L'ús i ocupació de les sales està subjecte a les condicions específiques que estableixi cada biblioteca (reserves amb antelació prèvia si s'escau, aforament, finalitat d'ús, etc.).

Article 7. El carnet de persona usuària

1. La Normativa reguladora del carnet de persona usuària de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats fixa les condicions per a l'emissió del carnet al conjunt de les biblioteques i bibliobusos de la província i es pot consultar al portal web de la XBM. (https://bibliotecavirtual.diba.cat)

2. Per a obtenir el carnet de la XBM cal presentar un d'aquests documents: DNI/NIE, passaport, carnet de conduir, permís de residència o altres documents identificatius. Així mateix, cal indicar l'adreça postal i facilitar el telèfon i/o el correu electrònic, si se'n disposa. Aquestes dades es poden facilitar presencialment, o bé, omplint el formulari en línia des del web de la XBM. En aquest cas, cal acreditar la identitat amb la presentació d'un dels esmentats documents oficials en el moment de d'activar el carnet a la biblioteca.

3. Es podrà fer ús de la versió mòbil del carnet, descarregada de l'aplicació al mòbil de la XBM, amb equivalents prestacions al carnet físic.

4. Per expedir el carnet de la XBM a les persones menors de 14 anys serà necessari presentar el DNI/NIE, passaport o permís de residència, si se'n disposa, i, en tot cas, caldrà que les persones progenitores o de qui en tingui la tutela legal formalitzi la seva conformitat i presenti també el seu DNI/NIE o la resta de documents vàlids. Les biblioteques mantindran un registre amb les autoritzacions dels menors.

5. L'ús del carnet per part de les persones menors de 18 anys és responsabilitat de les persones progenitores o de qui en tingui la tutela legal que n'hauran d'exercir el control necessari.

6. El carnet és personal i intransferible. L'ús del carnet per part d'altres persones diferents a la titular del mateix pot ser objecte de suspensió del servei. Prèvia identificació a través dels documents establerts a l'article 7.2 les persones progenitores

o de qui en tingui la tutela legal podrà fer ús del carnet de menors que tingui a càrrec per retirar en préstec documents adreçats al públic infantil.

7. Les entitats, associacions o institucions que ho sol·licitin podran disposar d'un carnet col·lectiu expedit a nom del centre, amb indicació de la persona responsable i de les persones autoritzades per al seu ús. La finalitat del carnet col·lectiu és facilitar el desenvolupament de les activitats de l'entitat en favor de la cultura, l'educació i la lectura.

8. D'acord amb la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garanties digitals, les dades personals recollides de les persones usuàries i les seves representants per a l'emissió del carnet s'incorporen en el sistema de gestió bibliotecària "Xarxa de Biblioteques" del qual és responsable la Diputació de Barcelona amb la finalitat de gestionar els serveis de la biblioteca. Tothom podrà exercir els drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició de les dades personals de la forma prevista a la Normativa per a l'obtenció del carnet de la XBM.

9. L'obtenció d'un duplicat del carnet, tret que se'n justifiqui documentalment la sostracció, està subjecte al pagament de la taxa vigent.

10. El carnet és únic per a totes les biblioteques i bibliobusos de la XBM (Xarxa de Biblioteques Municipals) i és vàlid a totes les biblioteques integrades al Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

11. Tenir el carnet de biblioteca permet accedir a descomptes i bonificacions per a la compra de productes i/o serveis culturals en el marc dels acords amb entitats establerts per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. La informació relacionada amb els avantatges del carnet es pot consultar al web de la XBM.

Article 8. Consulta i informació

1. Tots els materials que integren el fons de la biblioteca es troben en lliure accés, excepte algunes obres que, per les seves característiques, cal demanar al personal de les biblioteques. Alguns recursos digitals requereixen de validació prèvia i impliquen disposar del carnet de la XBM.

2. Un cop consultat el material, caldrà facilitar la seva col·locació dipositant-lo al lloc que la biblioteca hagi destinat a aquesta finalitat (carretons, taules, etc.). Només les enciclopèdies i les publicacions periòdiques es poden retornar a les prestatgeries que els hi corresponen.

3. Els punts de lectura no es poden reservar.

4. Les persones usuàries poden consultar el catàleg i els recursos electrònics de la Xarxa de Biblioteques Municipals des de qualsevol ordinador amb connexió a la xarxa.

5. Les biblioteques, en la mesura del possible, disposaran de l'equipament i instal·lacions necessàries per garantir les consultes dels materials multimèdia (DVD, CD, etc.) així com les consultes a Internet. També poden oferir dispositius i ajudes tècniques per promoure l'accés al coneixement.

6. El servei d'informació proporciona a les persones usuàries l'assessorament, formació i suport necessari per un millor ús dels serveis i recursos de les biblioteques, sobre l'organització i ubicació de la col·lecció, la cerca del catàleg i altres eines de recerca bibliogràfica o documental així com qualsevol altres tipus de necessitats informatives, formatives i/o culturals.

7. Les biblioteques faciliten els mitjans oportuns en forma de cursos, sessions o publicacions per promoure la formació de les persones usuàries en l'ús de la biblioteca i les fonts d'informació així com l'elaboració de materials divulgatius dels fons documentals (guies de lectura, butlletins de novetats, etc.).

8. Les biblioteques són un punt d'informació en tot allò relacionat amb la localitat.

Article 9. Servei de préstec

1. El servei de préstec permet, prèvia presentació del carnet de persona usuària, emportar-se temporalment documents fora de la biblioteca.

2. Seran objecte de préstec tots els materials que constitueixen la col·lecció de la biblioteca amb les excepcions que estableixi cada biblioteca segons les característiques del seu fons.

3. Cada persona podrà tenir en préstec el nombre de documents físics o digitals que marca la normativa reguladora per a l'obtenció del carnet ~~d'usuari~~ de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats (https://bibliotecavirtual.diba.cat/detall-servei/-/detall/AZ9m/SERVEI_BIBLIOTECA/10934/453574), en el termini que estableix aquesta normativa. En períodes de vacances, tancaments temporals o en situacions especials (activitats puntuals, persones amb necessitats especials, entitats, escoles, etc.) es podrà establir, a criteri de cada biblioteca, un termini de préstec superior al fixat amb caràcter general.

4. Els documents prestats podran ser renovats fins un màxim de tres vegades sempre i quan no estiguin reservats i no hagi expirat el termini de tornada. Les renovacions es podran sol·licitar en línia a través de "El meu compte" del Catàleg Col·lectiu Aladí de la XBM o a través de l'aplicació mòbil o directament a la biblioteca per telèfon, per correu electrònic o presencialment.

5. Podran efectuar-se reserves sobre els documents de les biblioteques. Tan bon punt els documents reservats estiguin disponibles, la biblioteca avisarà la persona que els haurà de recollir en un termini màxim de 7 dies (30 dies en el cas dels bibliobusos); en cas de no fer-ho la reserva quedarà sense efecte. La persona usuària podrà autoritzar una altra persona a recollir els documents reservats. Aquesta s'haurà d'identificar i mostrar el carnet d'usuària de la persona que ha fet la reserva.

7. La persona usuària de préstec està obligada a mantenir els materials en bon estat, a retornar-los en els terminis estipulats i a la seva reposició en cas de no devolució o deteriorament. La pròpia biblioteca indicarà el procediment de la reposició, també en el supòsit que el títol del document no es trobi a la venda o estigui descatalogat.

8. Les Biblioteques de Montcada i Reixac disposen d'una bústia de retorn de documents 24 hores. S'indicarà oportunament els períodes de tancament del servei (vacances, ponts, etc.). Les persones usuàries són responsables que els documents dipositats a la bústia no siguin accessibles des de l'exterior.

9. Pel retard en el retorn dels documents prestats s'apliquen punts de demèrit al carnet de biblioteca que poden arribar a un període d'exclusió del servei segons els termes indicats a la Normativa de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

10. Mentre no es retorni el document pendent, el carnet de biblioteca ~~d'usuari~~ resta bloquejat per fer ús dels serveis bibliotecaris per al qual en sigui requerit.

11. El bloqueig del carnet afecta a la biblioteca propietària dels documents i a la resta de les biblioteques i serveis de la XBM.

12. La normativa del servei de préstec de la Xarxa de Biblioteques Municipals fixa les condicions d'ús del servei per al conjunt de les biblioteques i bibliobusos de la província i es pot consultar al portal de la XBM: http://bibliotecavirtual.diba.cat.

13. També es pot accedir al servei de préstec de documents digitals a través de la plataforma digital, que permet la descàrrega o consulta en línia de continguts digitals (llibres, revistes, pel·lícules, audiollibres, etc.) a través de diferents dispositius personals (lectors de llibres electrònics, ordinadors personals, tauletes i telèfons intel·ligents). Les condicions d'aquest servei es poden consultar al web de la XBM.

Les biblioteques poden posar a disposició de les persones usuàries dispositius mòbils, tauletes, lectors de llibres electrònics i ajudes tècniques per a promoure la lectura i l'accés al coneixement. Així mateix, poden oferir material específic per a millorar l'autonomia i l'accessibilitat a la informació de les persones amb diversitat funcional.

Article 10. Préstec interbibliotecari

1. Les biblioteques de Montcada i Reixac ofereixen el servei de préstec interbibliotecari de la Xarxa de Biblioteques Municipals, així com els d'altres biblioteques del Sistema Bibliotecari de Catalunya amb les quals s'hagin establert acords de col·laboració específics.

2. El servei de préstec interbibliotecari és gratuït. La sol·licitud de documents, així com la devolució de documents agafats en préstec a les biblioteques estan definits a la normativa per a l'obtenció del carnet de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats.

3. Si el document es troba en biblioteques d'altres institucions s'haurà de demanar el cost del servei que pot variar depenent de la institució on es trobi el document.

Article 11. Servei públic d'accés a Internet

Servei d'Internet i+ i accessos a la xarxa Wi-Fi

1. La normativa del servei públic d'accés a Internet de la Xarxa de Biblioteques Municipals fixa les condicions d'ús del servei d'Internet i+ i els accessos a la xarxa Wi-Fi proporcionats per la Diputació de Barcelona; així com l'aplicació de les mesures correctores que contravinguin el funcionament i ús adequat del servei. Es pot consultar al portal de la XBM, http://bibliotecavirtual.diba.cat.

2. El servei públic d'accés a Internet és gratuït per a les persones amb carnet de la XBM. El servei d'impressió vinculat està sotmès a preus públics aprovats per la Diputació de Barcelona o en el seu defecte per l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

3. Per accedir al servei és imprescindible identificar-se amb el carnet de les biblioteques de la XBM, que és personal i intransferible. Les biblioteques es reserven la possibilitat de finalitzar les sessions en qualsevol moment sense previ avís.

4. L'accés a Internet per part de les persones menors de 14 anys està vinculat a l'autorització del pare, mare o qui en tingui la tutoria legal que s'atorga en el moment d'expedir el carnet.

5. Les persones progenitores o de qui en tingui la tutela legal tenen la responsabilitat de vetllar per l'ús d'internet per part de les persones menors d'edat.

6. Per assegurar la disponibilitat de terminals destinats al servei d'Internet i+ les persones poden fer reserves amb un màxim de vuit dies d'antelació a través del portal

de la XBM, per correu electrònic, a través del servei de WhatsApp de les Biblioteques de Montcada i Reixac, presencialment o per telèfon. Cal de cancel·lar la reserva en cas que es prevegi no assistir a la sessió reservada. De no fer-ho, la reserva serà cancel·lada pel propi sistema 10 minuts després de l'hora concertada i es comptarà com a sessió realitzada.

7. El servei està pensat per a la recerca d'informació amb finalitats culturals, d'aprenentatge, de consulta en general i per a activitats vinculades a l'oci.

8. La persona usuària podrà fer ús de les impressores que la biblioteca té connectades al servei públic d'accés a Internet.

9. Es podran gravar els resultats de les consultes en dispositius d'emmagatzematge externs que cada persona pot portar.

10. Cada biblioteca determinarà quins són els espais on es pot fer ús dels ordinadors portàtils i de la connexió al servei Wi-Fi.

11. La persona usuària s'abstindrà d'utilitzar aquest espai amb finalitats il·lícites o la consulta i/o difusió de continguts de caràcter il·legal, pornogràfic, violent i/o ofensiu.

12. No es pot instal·lar o descarregar programari informàtic o dur a terme qualsevol acció que suposi canvi, eliminació o modificació en la configuració dels ordinadors de les biblioteques ni activitats que puguin causar la congestió o alteració de xarxes i sistemes.

13. La persona usuària té l'obligació de tancar la seva sessió abans d'abandonar el terminal. Qualsevol conseqüència derivada de no tancar la sessió és responsabilitat de la pròpia persona.

14. L'incompliment de les normes del servei públic d'accés a Internet comporta el bloqueig de l'accés al servei durant 15 dies naturals. Per fer efectiu el desbloqueig del carnet cal adreçar-se al taulell de cada biblioteca.

15. El bloqueig de l'accés al servei d'internet és efectiu a totes les biblioteques de la XBM.

16. La biblioteca ofereix materials d'ajuda per a la connexió dels dispositius personals a la xarxa Wi-Fi, així com assessorament en la utilització dels serveis. Aquest suport no inclou l'assistència tècnica.

Article 12. Serveis de foment a la lectura

1. Les biblioteques realitzaran, per si mateixa o en col·laboració amb altres institucions, activitats de caràcter cultural (exposicions, debats, presentacions, conferències, ...) que ajudin a fomentar l'hàbit lector entre la població, donin oportunitats per al desenvolupament personal i facilitin l'accés igualitari a la cultura.

2. Les activitats organitzades per les biblioteques són de lliure accés per a tothom. Per motius de capacitat o en cas d'estar dirigides a un sector de públic determinat, les biblioteques poden limitar-hi l'accés i demanar inscripció prèvia.

3. Les activitats són gratuïtes sempre que no es fixin preus públics perquè siguin de caràcter especial, d'interès restringit, per necessitat d'autofinançament o perquè s'hagi de limitar el nombre d'inscripcions.

4. Les persones que assisteixen a les activitats programades han de seguir les recomanacions que determina el personal de les biblioteques per al correcte desenvolupament de l'activitat.

Article 13. Serveis de suport a la formació i l'aprenentatge

1. Les biblioteques com a espai d'aprenentatge obert contribueixen a la formació i l'autoaprenentatge al llarg de la vida amb programes formatius en diferents àmbits relacionats amb les tecnologies, el desenvolupament personal i, l'ús i funcionament de la biblioteca.

2. Les biblioteques ofereixen un programa estable de visites guiades i sessions de formació –adreçades a públics concrets amb l'objectiu d'iniciar-los en l'ús de la biblioteca i divulgar-ne el seu funcionament així com familiaritzar la ciutadania en la cerca i recuperació d'informació.

3. Les visites guiades i les sessions de formació són un recurs dissenyat, preferentment, per l'ús docent i pedagògic. Preferentment, els centres educatius faran les seves sol·licituds a través de la web d'activitats formatives que posa a disposició l'Ajuntament de Montcada i Reixac. Alternativament, també poden adreçar-se a cada biblioteca per sol·licitar visites i programar sessions.

4. Altres col·lectius, entitats o particulars podran sol·licitar les sessions directament a les biblioteques.

Article 14. Serveis a col·lectius amb necessitats especials

1. Les biblioteques donaran resposta a les necessitats d'aquells col·lectius que tenen dificultats per a la lectura, amb documents audiovisuals, dispositius especialitzats i altres documents audiovisuals o amb altres materials impresos pensats per a facilitar la lectura.

2. Les biblioteques, en coordinació amb els serveis d'assistència social de l'Ajuntament, pot facilitar serveis específics als lectors amb dificultats de mobilitat per desplaçar-se a la biblioteca. Les Biblioteques de Montcada i Reixac disposen d'un servei de préstec a domicili per a persones amb dificultats de mobilitat. Tota la informació relacionada amb aquest servei es pot trobar a: https://biblioteques.montcada.cat/prestec-a-domicili.

Article 15. Servei de reprografia

1. El servei està subjecte al preu públic establert, segons ordenances municipals.

2. Les persones usuàries hauran de tenir en compte la normativa vigent en matèria de drets d'autoria a l'hora d'efectuar les còpies. Tal i com estableix la Llei de Propietat Intel·lectual vigent, les reproduccions de les obres s'han de realitzar exclusivament amb finalitat de recerca i sense ànim de lucre.

3. Les biblioteques podran restringir la reproducció de determinats documents en funció del seu estat de conservació, o bé, en altres supòsits que determinin.

Article 16. Plafons expositius i espais de propaganda

1. Per col·locar qualsevol informació i papereria publicitària externa al servei de la biblioteca s'ha de demanar explícitament l'autorització al personal del centre, que indicarà, si s'escau, en quins plafons es poden penjar.

2. El personal de les biblioteques es reserva el dret de penjar la informació als plafons.

TÍTOL IV. COL·LECCIÓ

Article 17. Fons documental de la biblioteca pública

1. Com a biblioteques públiques, la col·lecció de les Biblioteques de Montcada i Reixac es caracteritza per ser un fons general actualitzat, amb l'objectiu d'assegurar l'accés lliure al coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació.

2. El fons documental de les biblioteques s'adapta a les necessitats i característiques de la població del municipi.

Article 18. Política de desenvolupament de la col·lecció

1. La col·lecció inicial i el manteniment del fons bàsic es determina a partir dels criteris establerts a la Política de Desenvolupament de Col·lecció del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

2. Les Biblioteques de Montcada i Reixac defineixen la seva pròpia política de desenvolupament de la col·lecció, coneixent el suport que rep de la Diputació de Barcelona i quins són els criteris que aplicaran en relació a la seva realitat territorial i les necessitats de les persones usuàries. A més dels criteris de selecció per a l'adquisició, també s'estableixen els criteris d'esporgada del fons documental.

Article 19. Donatius

1. Les biblioteques accepten els donatius en bon estat que s'adeqüin a la seva política de desenvolupament de col·lecció, que suposin un benefici per al seu fons i que tinguin un interès per a les persones usuàries.

2. L'equip de treball de les biblioteques avaluarà les obres que s'ofereixen com a donació i de les acceptades en determinarà el destí que consideri més adient.

3. Les persones que vulguin oferir documents a les biblioteques, prèvia al lliurament dels material s'han de posar en contacte amb la biblioteca corresponent per a ésser informades del procediment a seguir.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor a partir de la seva publicació íntegra al BOPB. "

SEGON. Sotmetre-les a informació pública, pel termini de trenta dies, mitjançant un anunci que s'ha de publicar al BOP, al DOGC, a un dels mitjans de comunicación escrita diària, a la pàgina web municipal www.montcada.cat i l'e-tauler d'anuncis de la Corporació, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments.

TERCER. Considerar-les definitivament aprovades, sense necessitat d'un nou acord, si durant el termini d'informació pública no s'hi formula cap al·legació, reclamació o suggeriment.

QUART. Complir els tràmits subsegüents en ordre a la comunicació de l'aprovació de l'ordenança a la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern de l'Estat a Catalunya, i a la posterior publicació dels textos definitivament aprovats, al BOP, al DOGC i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

4. RATIFICACIONS I ASSABENTATS

No n'hi hagué

5. MOCIONS

No n'hi hagué

6. PRECS I PREGUNTES

https://actes.montcada.cat/session/sessionDetail/8a81808a9ad7b76c019aee0d479c00f2?startAt=3528.0&endsAt=4116.145

Intervencions: Sr. Alcalde, Sr. Garrido, Sra. Rodríguez, Sr. Sánchez, Sr. Iruela, Sra. Campos.

Sense més assumptes a tractar, a les nou del vespre, l'alcalde-president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

VIST I PLAU

L'alcalde
Bartolomé Egea Sabaté
05/02/2026

La secretària general accidental
Noèlia Beltran Blanco
04/02/2026