



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

ORDINÀRIA DE 31 DE MARÇ DE 2026

TRANSCRIPCIÓ DELS ACORDS PRESOS PEL PLE DE L'AJUNTAMENT QUE S'ENVIA A LA GENERALITAT DE CATALUNYA I A LA SUBDELEGACIÓ DEL GOVERN ALS EFECTES QUE DETERMINA L'ARTICLE 56 DE LA LLEI REGULADORA DE LES BASES DE RÈGIM LOCAL.

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE DE L'AJUNTAMENT

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: 005/2026
Caràcter: ordinària
Data: 31 de març de 2026
Horari: de 17:00 a les 18:50 h
Lloc: saló d'actes de la casa consistorial

HI ASSISTEIXEN

Servand Casas Mateo, alcalde
Aida Batet Ferrer, tinenta d'alcalde
Roser Tomàs i Olivella, regidora
Aureli Batet Tarrida, regidor
Sebas Montero Flotats, regidor
Jaume Gallart Calaf, regidor
Marc Gelabert Escuder, regidor
Jaume Badell Amat, regidor
Joan Gallart Olivé, regidor
Jordi Planas Purtí, regidor
Joaquín Brik Alcañiz, regidor
Mediona

PSC-CP-Independents de Mediona
PSC-CP-Independents de Mediona
PSC-CP-Independents de Mediona
PSC-CP-Independents de Mediona
PSC-CP-Independents de Mediona
PSC-CP-Independents de Mediona
Som Mediona-AM-ERC
Som Mediona- AM-ERC
Vivim Mediona-FIC
Impulsem-Mediona-CM
Unió Ciutadans Independents de
(Ucim)

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ

- 1.- Aprovació actes sessions anteriors de 17 de febrer de 2026 i 24 de febrer de 2026
- 2.- Donar compte decrets alcaldia (des del 40/2026 fins el 65/2026)



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- 3.- Aprovació pressupost ajuntament 2026. X2026000013 (1619-000001-2026)
 - 4.- Aprovació instruccions control intern gestió econòmica. X2026000211 (1218-000001-2026)
 - 5.- Aprovació bases reguladores subvencions nominatives pressupost 2026. X2026000212 (2244-000012-2026)
 - 6.- Aprovació sol·licitud finançament amb Institut Català de Finances de l'obra "Reforma Equipaments Esportius i Millora Entorn Font del Bosc". 2026000133 (1729-000001-2026)
 - 7.- Aprovació adhesió acord marc de subministrament de maquinària tècnica i elements de transport i servei de manteniment amb destinació a les entitats locals catalanes. (exp. 2023.07). Lot 36. X2026000171 (1431-000003-2026)
 - 8.- Aprovació adhesió acord marc de subministrament de sistemes de videoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals catalanes (exp. 2024.03). Lot 1. X2026000172 (1431-000004-2026)
 - 9.- Aprovació adhesió al conveni marc de col·laboració entre l'Agència Catalana de residus i Ecovidrio. X2026000192 (1374-000003-2026)
 - 10.- Aprovació adhesió al conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (SARP de RAEE). X2026000193 (1374-000004-2026)
 - 11.- Aprovació conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mediona i l'Institut d'Estudis Penedesencs 2026. X2026000132 (1374-000001-2026)
 - 12.- Informació diversa.
 - 13.- Precs i preguntes.
-

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació actes sessions anteriors de 17 de febrer de 2026 i 24 de febrer de 2026

L'alcalde pregunta si algun membre de la corporació ha de formular esmenes a les actes de les sessions de 17 de febrer de 2026 i 24 de febrer de 2026.

No havent-se presentat cap esmena, les actes resten aprovades per unanimitat, amb els vots a favor de l'alcalde i de tots els regidors i les regidores.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

2.- Donar compte decrets alcaldia (des del 40/2026 fins el 65/2026)

Es dona compte al ple dels decrets d'alcaldia, des del 40/2026 fins el 65/2026.

3.- Aprovació pressupost ajuntament 2026. X2026000013 (1619-000001-2026)

Es sotmet a debat l'aprovació del pressupost per l'any 2.026, juntament amb les bases d'execució per l'exercici de 2.026 i plantilla llocs de treball, on les despeses sumen 5.710.432,70 Euros i els ingressos sumen 5.710.432,70 Euros, segons l'estat de comptes del pressupost que figura als annexos.

Un cop realitzada la discussió pressupostària, havent intervingut els portaveus de tots els grups polítics amb representació municipal, es proposa al ple:

"Aprovar inicialment el pressupost municipal per l'exercici de 2.026, bases d'execució, juntament amb la plantilla de personal, que estarà de manifest al públic a la Secretaria de l'Ajuntament durant quinze dies, termini durant el qual, qualsevol habitant del terme o persona interessada, podrà examinar i presentar contra el mateix les reclamacions que cregui convenientes, tal com disposa l'article 169 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El pressupost es considerarà definitivament aprovat si en temps i forma no es presenta cap reclamació durant el període d'exposició al públic.

En cas contrari el Ple disposarà d'un termini de trenta dies per resoldre-les, a partir del dia següent a la finalització de l'exposició al públic".

Votació: S'aprova la proposta per majoria absoluta, amb els vots a favor de l'alcalde, regidors i regidores dels grups polítics *PSC-CP-Independents de Mediona*, *Som Mediona-AM-ERC*, *Vivim Mediona-FIC* i *Impulsem Mediona-CM* i el vot en contra del regidor del grup polític d'UCIM.

4.- Aprovació instruccions control intern gestió econòmica. X2026000211 (1218-000001-2026)

El ple acorda per majoria absoluta, amb els vots a favor de l'alcalde, regidors i regidores dels grups polítics *PSC-CP-Independents de Mediona*,



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Som Mediona-AM-ERC, Vivim Mediona-FIC i Impulsem Mediona-CM i l'abstenció del grup polític d'UCIM:

PRIMER. Aprovar la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria de l'Ajuntament de Mediona, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els seus drets i ingressos, en els termes previstos en l'article 9.1 del RD 424/2017.

SEGON. Aprovar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora a l'Ajuntament de Mediona, si s'escau, en els termes previstos en l'article 13 del RD 424/2017.

TERCER. Aprovar els tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics que es concreten en l'Annex del present acord, els quals formen part del mateix a tots els efectes legals, i els quals engloben tots els tipus de despeses i obligacions amb efectes pressupostaris, a excepció d'aquells als quals els sigui aplicable el règim ordinari de fiscalització i intervenció prèvia.

QUART. Aprovar els requisits bàsics adaptats a l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, actualitzat per Acord d'1 de juliol de 2011, l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, i l'Acord del Consell de Ministres de 15 de juny de 2021, a comprovar en l'exercici de les actuacions de fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics, que es concreten en l'Annex I del present acord, els quals formen part del mateix a tots els efectes legals.

CINQUÈ. Aprovar que qualsevol altra tipologia de despesa no enumerada expressament en l'Annex I també estarà sotmesa a fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, havent-se de comprovar els extrems generals regulats en el RD 424/2017.

SISÈ.- Aprovar les instruccions de control intern de la gestió econòmica de l'ajuntament.

SETÈ. Deixar sense efectes, a partir de l'entrada en vigor del present acord, qualsevol altra disposició de l'Ajuntament de Mediona, en tot allò que contradigui els presents acords en matèria de control intern.

VUITÈ. El present acord serà vigent a partir de la seva publicació en el BOP sempre i quan hagi estat publicat en el Butlletí Oficial de la província i continuarà vigent fins a la seva derogació expressa.

NOVÈ. Publicar el present acord i els seus annexos en el Butlletí oficial de la província de Barcelona.”



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Instruccions de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament de Mediona

Preàmbul

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local modificava els article 213 i 218 del text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, i encomanava el Govern regular sobre els procediments de control i metodologia d'aplicació, per tal de reforçar el paper de la funció interventora en les entitats locals i aconseguir així un control econòmic-pressupostari més rigorós.

A partir d'aquí neix el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del Sector Públic Local. Aquest reglament vol assegurar la gestió regular dels fons públics, l'aplicació eficient dels mateixos i la sostenibilitat financera de les entitats locals.

Per altra banda, l'article 219.2. de la Llei 2/2004 reguladora de les hisendes locals estableix que el Ple podrà regular, a proposta del president i previ informe de l'òrgan interventor, que la Intervenció pugui establir el sistema de fiscalització prèvia limitada; la qual estableix que la fiscalització es limita a comprovar determinats aspectes, de manera que aquestes instruccions serviran de base reguladora dels requisits bàsics.

En aquesta mateixa línia, s'enquadren les iniciatives orientades a facilitar un major coneixement per part de l'òrgan plenari de la planificació i dels resultats de les actuacions de control, així com l'elaboració d'informes resum i de la seva remissió a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1.- Objecte i règim jurídic
- Article 2.- Àmbit d'aplicació i modalitats del control intern
- Article 3.- Principis de l'exercici del control intern
- Article 4.- Exercici del control intern

TÍTOL II – FUNCIO INTERVENTORA

- CAPÍTOL I - Contingut de la funció interventora
 - Article 5.- Fases de la funció interventora
 - Article 6.- Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora
- CAPÍTOL II – Fiscalització prèvia
 - Article 7.- No subjectes a fiscalització prèvia
 - Article 8.- Actes subjectes a fiscalització prèvia limitada
 - Article 9.- Fiscalització de drets i ingressos



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

CAPÍTOL III-	Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments
Article 10.-	Fiscalització de conformitat
Article 11.-	Reparament i procediment de discrepàncies
Article 12.-	Intervenció prèvia del reconeixement de l'obligació i de la inversió (O)
Article 13.-	Intervenció formal i material del pagament
Article 14.-	De l'omissió de la funció interventora
TÍTOL III –	FUNCIÓ DE CONTROL FINANCER
CAPÍTOL I -	L'exercici del control financer
Article 15.-	Formes d'exercici del control financer
Article 16.-	L'exercici del control financer
TÍTOL IV –	INFORME RESUM I PLA D'ACCIÓ
Article 17.-	Informe resum i pla d'acció
Annex	

TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte i règim jurídic

L'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que el control intern s'exercirà respecte de la gestió econòmica de l'ens local, dels organismes autònoms i de les societats mercantils dependents, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats que es determinin reglamentàriament, i funció de control de l'eficàcia.

La present instrucció té per objecte desenvolupar reglamentàriament aquestes funcions concretes que afecten L'Ajuntament, mitjançant un reglament que desenvolupi el previst als articles 213 al 221 del TRLRHL.

El règim jurídic aplicable a aquesta instrucció, a part dels articles abans mencionats, és el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el qual detalla el procediment a seguir en cadascuna de les funcions que engloben el control intern.

Article 2.- Àmbit d'aplicació i modalitats del control intern

1. La present instrucció, que s'aplicarà per part de la intervenció, únicament afecta al propi Ajuntament ja que no té ens adscrits o dependents.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

2. L'exercici del control intern sobre l'activitat econòmica financera s'exercirà per l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

3. La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'entitat local i organismes autònoms (si és el cas), que donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivin, i la inversió i aplicació en general dels fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas.

4. El control financer ha de verificar el funcionament dels serveis en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics està orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

5. Dins del control financer hi ha les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent ambdós el control d'eficàcia referit a l'article 213 del TRLRHL.

6. L'òrgan interventor exercirà el control sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts concedits per subjectes que conformen el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec al pressupost, d'acord amb l'establert a la Llei General de Subvencions, així com també s'exercirà al control sobre concessions administratives que gestionen activitats o serveis públics.

Article 3.- Principis de l'exercici del control intern

1. L'òrgan interventor està sotmès als principis d'autonomia funcional, exercici desconcentrat i procediment contradictori.

2. L'òrgan interventor exercirà el control intern amb plena autonomia de les autoritats i resta d'entitats la gestió de les quals hagi de controlar.

3. L'òrgan interventor, per a poder desenvolupar un control eficaç, haurà de disposar de mitjans necessaris i suficients.

4. L'òrgan interventor donarà compte als òrgans de gestió controlats dels resultats més rellevants de les comprovacions efectuades i recomanarà les actuacions que resultin aconsellables. També donarà compte a l'òrgan plenari dels resultats que per la seva especial transcendència consideri adequat informar, així com la situació de la correcció de les debilitats detectades.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Article 4.- Exercici del control intern

1. El personal que exerceixi el control intern haurà de guardar el silenci degut amb relació als assumptes que conegui en l'exercici de la seva funció. Les dades, informes o antecedents obtinguts només podran utilitzar-se per a les finalitats que té assignades i, en el seu cas, per a formular la corresponent denúncia de fets que puguin ser constitutius d'infracció administrativa, responsabilitat comptable o penal.
2. Les autoritats, qualsevol que sigui la seva naturalesa, així com els caps o directors d'oficines públiques, organismes autònoms i societats mercantils locals, que en general exerceixin funcions públiques o desenvolupin el seu treball en aquestes entitats, hauran de prestar la deguda col·laboració i suport als funcionaris encarregats de la realització del control.
3. L'òrgan interventor té la facultat de sol·licitar els assessoraments jurídics i informes tècnics quan consideri que siguin necessaris, així com els antecedents i documents que calguin per a l'exercici de la seva funció, quan la naturalesa de l'acte, document o expedient ho requereixi.
4. Tota persona natural o jurídica, pública o privada, està obligada a proporcionar, previ requeriment de l'òrgan interventor, tota classe de dades, informes o antecedents deduïts directament de les seves relacions econòmiques, professionals o financeres amb altres persones amb transcendència per a les actuacions de control que desenvolupi.
5. Els funcionaris actuants en el control financer podran revisar els sistemes informàtics de gestió que siguin precisos per a dur a terme les seves funcions de control.

TÍTOL II – FUNCIO INTERVENTORA

CAPÍTOL I - Contingut de la funció interventora

Article 5.- Fases de la funció interventora

La funció interventora comprèn les fases següents:

- a) La fiscalització prèvia dels actes que reconeguin drets (RD) de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses (A), disposin o comprometin despeses (D) i acordin moviments de fons i valors. S'examina, abans de que es dicti la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviments de fons o valors, amb la finalitat d'assegurar, segons el



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas.

b) La intervenció del reconeixement de les obligacions (O) i intervenció de la comprovació material de la inversió. Es comprova, abans de que es dicti la corresponent resolució, que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis jurídics subscrits per les autoritats competents i que el crèdit ha complert o garantit, en el seu cas, la correlativa prestació.

c) La intervenció formal de l'ordre de pagament (P). Es verifica la correcta expedició de les ordres de pagament: que les ordres s'ordenen per l'òrgan competent, s'ajusten a l'acte de reconeixement de l'obligació i s'acomoden al pla de disposició de fons.

d) La intervenció material del pagament. Es verifica que el pagament s'ha disposat per l'òrgan competent i es realitza a favor del perceptor i per l'import establert.

Article 6.- Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora

L'òrgan interventor rebrà l'expedient original complet, una vegada reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius, i quan estigui en disposició de que es dicti l'acord per l'òrgan competent.

L'òrgan interventor fiscalitzarà l'expedient en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'haver rebut l'expedient original i complet. El termini es reduirà a 5 dies quan s'hagi declarat urgent la tramitació de l'expedient o s'apliqui el règim de fiscalització i intervenció prèvia limitada.

CAPÍTOL II – Fiscalització prèvia

Article 7.- No subjectes a fiscalització prèvia

No estan sotmesos a fiscalització prèvia els actes previstos en l'article 5.a), quan es refereixin a:

a) Despeses de material no inventariable.

b) Contractes menors.

c) Despeses de caràcter periòdic i resta de tracte successiu, una vegada fiscalitzada la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del què derivin o les seves modificacions.

d) Les despeses menors de 3.005,06 euros que, d'acord amb la normativa vigent, es facin efectius a través del sistema de bestretes de caixa fixa.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

En aquests casos, la Intervenció només verificarà que l'aplicació pressupostària s'adeqüi al tipus de despesa que es proposa i es continuarà amb el procediment d'aprovació.

Article 8.- Actes de despesa subjectes a fiscalització prèvia limitada

L'article 219.2. de la Llei 2/2004 reguladora de les hisendes locals estableix que el Ple podrà regular, a proposta del president i previ informe de l'òrgan interventor, que la intervenció prèvia es limiti a comprovar determinats aspectes. Aquesta fiscalització prèvia limitada serà objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa.

Estaran subjectes a fiscalització prèvia limitada els actes, expedients o documents de despesa no recollits a l'article anterior.

La fiscalització prèvia limitada comprovarà els aspectes següents:

- a) L'existència de crèdit pressupostari i el fet que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure, tenint en compte els nivells de vinculació jurídica que consten a les bases d'execució del pressupost i, en cas de despeses amb finançament afectat, que els compromisos d'ingrés han estat adquirits degudament. Quan es tracti de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix el que preveu l'article 174 del TRLRHL.
- b) Que les despeses es generen per òrgan competent.
- c) Altres aspectes que, per la seva transcendència en el procés de gestió, consten detallats en l'Annex d'aquesta instrucció i que tenen la consideració de requisits bàsics o essencials.

Les despeses sotmeses a fiscalització prèvia limitada seran objecte d'un altra plena amb posterioritat segons el Pla Anual de Control Financer, per comprovar aquells aspectes que no es van fiscalitzar amb la prèvia.

Sens perjudici del regulat als articles 7 i 8 de la present instrucció, estan sotmesos a fiscalització prèvia tots els actes relacionats amb despesa que aprovin els òrgans de la corporació que es refereixin a:

- a) Actes resolutoris de recursos administratius que tinguin contingut econòmic.
- b) Els convenis que es subscriguin i qualsevol altre acte de naturalesa anàloga, sempre que tinguin contingut econòmic.

Article 9.- Fiscalització de drets i ingressos

1. La fiscalització prèvia de drets i ingressos es substituirà per la presa de raó a la comptabilitat i el control a posterior mitjançant control financer.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

2. L'apartat anterior no serà d'aplicació a la fiscalització dels actes d'ordenació i pagament material derivats de les devolucions d'ingressos indeguts.

3. En cas de que en l'exercici de la funció interventora l'òrgan interventor es manifestés en desacord amb el fons o forma dels actes, documents o expedients examinats i la disconformitat es refereixi al reconeixement o liquidació de drets a favor de l'ajuntament (RD), així com a l'anul·lació de drets (RD/), formularà una nota d'anomalia que en cap cas suspendrà la tramitació de l'expedient.

CAPÍTOL III- Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments

Article 10.- Fiscalització de conformitat

L'òrgan interventor farà constar la seva conformitat mitjançant una diligència firmada sense necessitat de motivar-la quan com a resultat de la verificació dels extrems que es determinin, l'expedient objecte de fiscalització o intervenció s'ajusti a la legalitat.

Article 11.- Reparament i procediment de discrepàncies

1. Si l'òrgan interventor es manifesta en desacord amb el fons o forma dels actes, documents o expedients examinats, formularà els seus reparaments per escrit. Aquests reparaments hauran de ser motivats amb raonaments fonamentats en les normes corresponents i hauran de contemplar totes les objeccions observades en l'expedient.

2. L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin efectes suspensius en la tramitació de l'expedient. Les observacions complementàries seran comunicades a l'òrgan gestor pel seu coneixement. Respecte de les observacions no procedirà el plantejament de discrepàncies.

3. Si el reparament afectés a l'aprovació o disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenament de pagaments es suspendrà la tramitació de l'expedient, de conformitat a l'establert a l'article 216.2 del TRLRHL, fins que sigui resolt quan:

- a) Es basi en la insuficiència de crèdit o quan el proposat no es consideri adequat.
- b) No hagin estat fiscalitzats els actes que originin les ordres de pagament.
- c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits que siguin essencials.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

d) L'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.

4. L'òrgan gestor, en cas de que accepti les deficiències detectades, té 15 dies per resoldre el reparament formulat i remetre de nou les actuacions a l'òrgan interventor.

5. En cas de no admetre les deficiències detectades, l'òrgan gestor plantejarà la discrepància a l'alcalde o al Ple. Correspondrà al Ple resoldre la discrepància quan el reparament es basi en:

a) Insuficiència de crèdit o inadequació de crèdit.

b) Es refereix a obligacions o despeses que la seva aprovació sigui de la seva competència.

En la resta de casos la discrepància es resoldrà per l'alcalde.

6. Resolta la discrepància es podrà continuar amb l'expedient. La resolució de la discrepància per part de l'alcalde o del Ple serà indelegable, haurà de resoldre's en el termini de 15 dies i tindrà naturalesa executiva.

7. Prèvia a la resolució de la discrepància, l'alcalde o el Ple podran elevar la resolució de les discrepàncies a l'òrgan de control competent de la Generalitat que tingui atribuïda la tutela financera.

8. Quan es doni compte de la liquidació del pressupost, l'òrgan interventor elevarà al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel President de la corporació contràries als seus reparaments, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos i les omissions informades per la Intervenció. El President podrà presentar en el Ple informe justificatiu de la seva actuació.

9. Una vegada informat al Ple, en ocasió del Compte General, l'òrgan interventor remetrà anualment al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, totes les resolucions i acords adoptats pel President i el Ple de la corporació contraris als seus reparaments i un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

Article 12.- Intervenció prèvia del reconeixement de l'obligació i de la inversió (O)

1. Les liquidacions de despeses o reconeixement d'obligacions estan sotmesos a intervenció prèvia, ja tinguin el seu origen en la llei o en negocis jurídics vàlidament celebrats.

2. L'òrgan interventor coneixerà l'expedient amb caràcter previ a l'acord de liquidació de la despesa o reconeixement de l'obligació. S'haurà d'acreditar la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

als acords d'autorització i disposició de la despesa, així com el resultat favorable de la comprovació material de la inversió.

3. Les factures o altres documents justificatius han de ser validats pel responsable del contracte, signant els documents per a la seva conformitat. Aquesta validació s'expressa mitjançant la signatura al document justificatiu i comportarà la conformitat als següents aspectes:

- a. Que els béns i serveis s'ajusten a la demanda formulada i, en el seu cas, al plec de clàusules.
- b. Que els preus (unitaris i/o totals) facturats són els del contracte o encàrrec.
- c. Que es respecten els terminis d'execució.
- d. En el cas de certificacions d'obra, que s'han format pel tècnic director de l'obra i conté la conformitat del contractista.
- e. En general, tots aquells que deriven de la revisió del compliment del contracte o encàrrec.

4. La intervenció comprovarà els extrems següents:

- a) Que les obligacions corresponen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement.
- b) Que els documents justificatius de l'obligació, en tot cas, s'ajusten a les disposicions legals i reglamentàries que els són d'aplicació. En tot cas, a la documentació hi haurà de constar la identificació el creditor, import exacte de l'obligació i les prestacions, serveis o altres causes de les que es derivi l'obligació de pagament.
- c) Que s'ha comprovat materialment, quan procedeixi, l'efectiva i conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat la comprovació efectiva.

5. Quan a les inversions, abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació es verificarà materialment l'efectiva realització de les obres, serveis o adquisicions finançades amb fons públics i la seva adequació al contingut del corresponent contracte.

En la comprovació material de la inversió l'òrgan interventor podrà estar assessorat quan a coneixements tècnics quan així ho requereixi.

Els òrgans gestors hauran de requerir la presència de l'òrgan interventor o en qui delegui, en la comprovació material de la inversió quan aquesta superi els llindars de la contractació menor¹, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

1 Segons la disposició addicional tercera.3. de la Llei de contractes del sector públic.

Article 13.- Intervenció formal i material del pagament

Estan subjectes a intervenció formal de l'ordenació del pagament els actes pels quals s'ordenen pagaments amb càrrec a la tresoreria de la corporació. Es verificarà que les ordres s'ordenen per l'òrgan competent, s'ajusten a l'acte de reconeixement de l'obligació i s'acomoden al pla de disposició de fons. El responsable de la tresoreria haurà d'informar en cada relació de pagaments que aquests es realitzen segons el pla de disposició de fons acordat per la corporació.

La intervenció material del pagament constarà en la verificació de la competència de l'òrgan per a la realització del pagament, la correcta identificació del perceptor i per l'import que correspongui.

Article 14.- De l'omissió de la funció interventora

En els supòsits els quals la funció interventora sigui preceptiva i s'hagués omès, no es podran reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i es resolgui aquesta omissió.

L'òrgan interventor manifestarà l'omissió detectada a l'autoritat que hagués començat l'expedient i emetrà la seva opinió amb un informe. L'òrgan competent elaborarà una memòria que inclogui una explicació de l'omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, amb les observacions que estimi pertinents. Aquest document juntament amb l'informe d'intervenció es farà arribar a l'alcalde perquè decideixi si continua el procediment o no, i les actuacions que pertocui en el seu cas.²

Aquest informe no tindrà el caràcter de fiscalització, s'inclourà a l'informe anual que s'adjunta a la liquidació del pressupost. Aquest informe posarà de manifest, entre d'altres extrems, la possibilitat i conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament jurídic i, si escau, s'haurà d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor.

² Art. 28 del RD 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

TÍTOL III – FUNCIO DE CONTROL FINANCER

CAPÍTOL I - L'exercici del control financer Article 15.- Formes d'exercici del control financer



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

El control financer de l'activitat econòmica-financera del sector públic local s'exercirà mitjançant el control permanent i l'auditoria pública. Ambdues modalitats inclouen el control d'eficàcia.

1. El control permanent s'exerceix únicament sobre l'Ajuntament, ja que aquest no té organismes autònoms dependents, i té com a objecte comprovar, de forma contínua, que el funcionament de l'activitat econòmica-financera s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental. L'òrgan de control podrà aplicar tècniques d'auditoria.

2. L'auditoria pública consisteix en la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat econòmica-financera mitjançant l'aplicació de procediments de revisió selectius segons les normes d'auditoria. L'auditoria pública engloba:

a) L'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa als comptes anuals.

b) L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa s'aplica a les entitats no sotmeses al control permanent. La primera té per objecte la verificació d'actes, operacions i procediments de gestió econòmica-financera que siguin desenvolupats de conformitat amb les normes que els són d'aplicació. I l'auditoria operativa té per objecte l'examen sistemàtic d'operacions i procediments d'una organització, programa, activitat o funció pública per valorar la racionalitat econòmica-financera i adequació a principis de bona gestió, detectar deficiències i proposar recomanacions.

Article 16.- L'exercici del control financer

1. L'òrgan interventor responsable de l'execució del control financer podrà sol·licitar als òrgans i entitats objecte de control la documentació comptable, mercantil, fiscal, laboral i administrativa, a l'algun altre tipus que consideri necessària, per al desenvolupament de les actuacions.

2. Les actuacions d'obtenció d'informació podran iniciar-se en qualsevol moment, una vegada notificat l'inici del control, sense que sigui necessari un requeriment previ.

3. L'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública, a realitzar durant l'exercici. Aquest Pla inclourà aquelles actuacions que provenen d'una obligació legal i les que anualment es seleccionen sobre la base d'un anàlisi de riscos.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

4. El Pla Anual de Control Financer elaborat serà remès a efectes informatius a l'òrgan plenari.³

TÍTOL IV – INFORME RESUM I PLA D'ACCIÓ

Article 17.- Informe resum i pla d'acció

Amb caràcter anual, quan s'aprovi el compte general, l'òrgan interventor elaborarà un informe resum dels resultats del control intern.

El President de la corporació elaborarà un Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per tal d'esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe resum.

Aquest pla es realitzarà en el termini màxim de tres mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatiu tan al propi ajuntament com als ens adscrits o dependents i dels que s'exerceixi tutela.

L'òrgan interventor avaluarà el Pla d'Acció i informarà al Ple de l'Ajuntament sobre la situació de les correccions proposades, permetent així que el Ple realitzi un seguiment periòdic de les mesures correctores per a la millora de la gestió econòmica-financera.⁴

L'informe resum anual, el pla d'acció i el seu seguiment seran remesos al Ple de l'Ajuntament a través del President, i també a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, dins del primer quadrimestre de l'any següent, i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de la funció interventora de l'any anterior i de les correccions de les debilitats posades de manifest.

³ Article 31.3 del RD 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

⁴ Article 38 del RD 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

5.- Aprovació bases reguladores subvencions nominatives pressupost 2026. X2026000212 (2244-000012-2026)

El ple acorda per majoria absoluta, amb els vots a favor de l'alcalde, regidors i regidores dels grups polítics *PSC-CP-Independents de Mediona*, *Som Mediona-AM-ERC*, *Vivim Mediona-FIC* i *Impulsem Mediona-CM* i l'abstenció del regidor del grup polític d'UCIM:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

CONDICIONS REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DIRECTES NOMINATIVES PER A ENTITATS I ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI DE MEDIONA

I. BASES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ

Constitueixen les bases reguladores generals i específiques d'aquesta convocatòria:

- La **Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions**.
- El **Reial decret 887/2006**, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
- Les **Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Mediona**.
- **Ordenança reguladora de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Mediona**, que estableix els criteris generals d'atorgament, requisits, procediment i justificació de les subvencions municipals.
- La **Llei 39/2015, del procediment Administratiu Comú**.
- La resta de normativa aplicable en matèria de subvencions i règim local.

II. CONDICIONS GENERALS

CG.01 Objecte

L'objecte d'aquestes bases és establir les condicions i el procediment per a la **concessió de subvencions directes de caràcter nominatiu** a favor d'entitats i associacions del municipi de Mediona, amb la finalitat de donar suport a:

- Activitats culturals, socials, esportives o educatives.
- Projectes d'interès públic o social per al municipi.
- Funcionament ordinari de les entitats.

Les subvencions concedides resten subjectes a les normes, procediments i/o condicions especificades a continuació:

- a) Tindran caràcter eventual i voluntari, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- b) Seran lliurement revocables i/o reduïdes per l'Ajuntament en qualsevol moment.
- c) La seva concessió no generarà drets adquirits.
- d) En tot moment, la Regidoria corresponent podrà comprovar que la inversió i/o despesa està en relació amb les finalitats per a les quals ha estat concedida.
- e) La gestió s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.
- f) El procediment de concessió es tramitarà d'acord amb el règim de subvencions nominatives.

Aquestes subvencions estan **preassignades nominativament al pressupost municipal de cada exercici.**

CG.02 Naturalesa de la subvenció

Les subvencions es concediran mitjançant **procediment de concessió directa**, d'acord amb l'article 22.2.a de la Llei General de Subvencions, en tractar-se de subvencions nominatives previstes en el pressupost municipal.

CG.03 Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries:

- Associacions i entitats sense ànim de lucre.
- Entitats culturals, esportives o socials del municipi.
- Altres entitats d'interès local que desenvolupin activitats al municipi de Mediona.

Les entitats hauran d'estar **legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.**

CG.04 Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries hauran de:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar correctament l'aplicació dels fons.
- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Mediona en les activitats subvencionades.
- Sotmetre's a les actuacions de control municipal.

CG.05 Despeses subvencionables



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Es consideraran subvencionables les despeses relacionades amb:

- Organització d'activitats.
- Material necessari per al desenvolupament del projecte.
- Despeses de funcionament de l'entitat.
- Contractació de serveis vinculats a l'activitat.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin directament vinculades amb l'activitat subvencionada.

CG.06 Import de les subvencions

L'import de les subvencions serà el que figuri **nominativament en el pressupost municipal de l'exercici corresponent**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del capítol IV de despeses.

CG.07 Modificació excepcional de l'import de la subvenció

Les subvencions es concediran en ferm o denegaran mitjançant Decret d'alcaldia, d'acord amb les presents bases reguladores i amb la disponibilitat pressupostària existent, per:

1. Deixar sense efecte l'assignació inicial i no atorgar la subvenció, quan l'entitat no presenti la documentació exigible o el seu contingut sigui manifestament insuficient.
2. Reduir la subvenció fins al 90% quan en la documentació aportada no s'acreditin objectivament les condicions necessàries i/o suficients per atorgar l'import nominatiu inicialment preassignat.
3. Fixar les condicions particulars, genèriques i especials de cada subvenció nominativa.

Excepcionalment, i per causes degudament justificades vinculades al desenvolupament de l'activitat o projecte subvencionat, l'Ajuntament de Mediona podrà autoritzar una modificació de l'import de la subvenció nominativa inicialment prevista.

Aquesta modificació no podrà superar el **20% de l'import inicial concedit**, i haurà de ser degudament motivada mitjançant acord de l'òrgan competent.

Aquesta modificació restarà condicionada **a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal**.

CG.08 Procediment de concessió



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

La concessió de la subvenció es formalitzarà mitjançant per conveni aprovat:

- Per Decret d'alcaldia/Ple ajuntament (competència determinada per la quantia de la subvenció).

CG.09 Termini d'execució

Les activitats subvencionades hauran de realitzar-se **durant l'any natural d'exercici pressupostari corresponent a la sol·licitud**, llevat que s'estableixi un altre termini específic.

CG.10 Modificació de les activitats subvencionades

Quan, per causes degudament justificades, l'entitat beneficiària no pugui executar l'activitat subvencionada en els termes inicials previstos, podrà sol·licitar a l'Ajuntament de Mediona una modificació del projecte o activitat subvencionada.

Aquesta modificació haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan competent i no podrà alterar la finalitat pública de la subvenció ni suposar un increment de l'import concedit, llevat dels supòsits previstos a l'apartat corresponent de modificació de l'import de la subvenció.

CG.11 Justificació

Les entitats beneficiàries hauran de presentar:

- Nom del proveïdor o prestador del servei, domicili i NIF d'aquest.
- Nom de l'associació receptora de la factura, direcció i NIF (llevat de tiquets de caixa)
- Detall del servei realitzat o articles adquirits (indicant la seva finalitat)
- La factura portarà IVA o be IVA inclòs, si és el cas.

El termini de la justificació finalitzarà **abans del 1 de març d'any següent a l'atorgament**, llevat que s'estableixi un altre termini.

CG.12 Principi de proporcionalitat en la justificació

En el cas que el cost final efectivament justificat de l'activitat subvencionada sigui inferior al pressupost inicial previst, però s'hagi complert la finalitat de



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

la subvenció, l'import de la subvenció, l'import de la subvenció es podrà ajustar de manera proporcional a la despesa realment justificada.

En aquests casos, no serà necessari el reintegrament total de la subvenció, sinó únicament la part proporcional que correspongui.

CG.13 Control financer

L'Ajuntament de Mediona podrà dur a terme les actuacions de comprovació i control financer que consideri oportunes per verificar la correcta aplicació de la subvenció concedida.

Les entitats beneficiàries hauran de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de control que puguin efectuar els serveis municipals o altres òrgans competents.

CG.14 Pagament

El pagament de la subvenció es podrà efectuar:

- Mitjançant **bestreta anticipada**, o
- Un cop presentada i validada la justificació.

CG.15 Publicitat

Les subvencions concedides es publicaran a:

- La **Base de Dades Nacional de Subvencions** (BDNS)
- La **Seu electrònica de l'Ajuntament de Mediona**.

CG.16 Compatibilitat

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats; no obstant això, els imports dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat **no podrà superar el cost total de l'activitat o el projecte a desenvolupar**.

CG.17 Àmbit de les activitats subvencionables

Les subvencions aniran destinades al finançament **d'activitats amb projecció interna** (destinades a membres de la pròpia entitat/Associació), **amb projecció externa** (destinades a persones ternes de l'entitat/associació) o **projecció mixta** (destinades a membres de l'entitat/associació i a la població de Mediona en general).



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

CG.18 Control i reintegrament

L'Ajuntament de Mediona podrà realitzar les actuacions de comprovació necessàries.

Procedirà el **reintegrament de la subvenció** en els casos previstos per la normativa vigent.

CG.19 Redistribució o reassignació de crèdit

En el cas que alguna de les entitats beneficiàries renunciï totalment o parcialment a la subvenció concedida, o bé no executi l'activitat subvencionada, l'Ajuntament de Mediona podrà acordar la redistribució del crèdit disponible.

Aquesta redistribució es podrà destinar a:

- Incrementar altres subvencions nominatives existents, o
- Atendre necessitats sobrevingudes d'altres entitats del municipi que desenvolupin activitats d'interès públic o social.

Aquesta redistribució haurà de ser aprovada per l'òrgan municipal competent i restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

CG.20 Disposició final. Normativa aplicable i interpretació

En tot allò no previst en aquestes condicions reguladores serà d'aplicació la normativa vigent, en especial la Ley 38/2003, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, així com la resta de normativa aplicable de règim local i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Mediona.

La interpretació d'aquestes condicions correspondrà als serveis tècnics municipals, sense perjudici de les competències dels òrgans de control corresponents.

Entrada en vigor: Aquestes condicions reguladores entraran en vigor l'endemà de la seva publicació al tauler oficial de l'Ajuntament de Mediona i a la Seu Electrònica".



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

6.- Aprovació sol·licitud finançament amb Institut Català de Finances de l'obra "Reforma Equipaments Esportius i Millora Entorn Font del Bosc". 2026000133 (1729-000001-2026)

Atès que el passat 1 d'agost la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb Aran va aprovar la resolució definitiva de concessió de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (**PUOSC**) per al període 2025-2029 en la que s'ha atorgat a l'Ajuntament Mediona la **subvenció de 229.962,65 €** per dur a terme el projecte "**Obra Reforma Equipaments Esportius i Millora entorn Font del Bosc**".

Atès que el cost total del projecte, honoraris de redacció del projecte, execució de l'obra i direcció tècnica de la mateixa s'estima en l'import de 300.000,00 €.

Atès que en el pressupost de despeses de 2.026 consta l'aplicació pressupostària 342.60901 amb una consignació pressupostària de 300.000 €.

Atès que no hi ha consignació pressupostària en el capítol 7 d'ingressos de l'exercici de la subvenció atorgada (**per l'any 2027**) per poder dur a terme les despeses descrites en els paràgrafs anteriors i que no és possible demorar-los a exercicis posteriors, és necessària la sol·licitud a l'Institut Català de Finances (ICF) **d'un préstec pont** que permeti fer efectiu el cost de la despesa subvencionada per import **de 230.000,00 € i un préstec de 64.735,00 €**, per finançar la resta de l'obra, amb consignació en el capítol 9.

Per tot això, es proposa al ple d'adopció del següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la proposta de sol·licitud de finançament a l'Institut Català de Finances (ICF) **d'un préstec pont** que permeti fer efectiu el cost de la despesa pel projecte "Obra Reforma Equipaments Esportius i Millora entorn Font del Bosc" fins a la formalització de la subvenció atorgada per la Generalitat, PUOSC 2025-2029, per import de **230.000,00 €**, i **d'un préstec de 64.735,00 €** per finançar la resta d'obra.

Segon.- Disposar la tramitació del finançament."

Votació: Aprovat per majoria absoluta (10 vots a favor -alcalde, regidors i regidores de PSC-CP-Independents de Mediona, Som Mediona-AM-ERC, Vivim Mediona-FIC i Impulsem Mediona-CM- i 1 vot en contra – regidor d'Unió Ciutadans Independents de Mediona-)



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

7.- Aprovació adhesió acord marc de subministrament de maquinària tècnica i elements de transport i servei de manteniment amb destinació a les entitats locals catalanes. (exp. 2023.07). Lot 36. X2026000171 (1431-000003-2026)

ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Mediona, amb NIF P0812100F en data 30 de març de 2021, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2025/13, de data 3 de març de 2025 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 4 de novembre de 2025, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de maquinària tècnica i elements de transport i de serveis de manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Subministrament d'escombradores vials de combustió

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- AEBI SCHMIDT IBERICA SA
- 3- ROS ROCA SAU

Lot 02: Subministrament d'escombradora vial d'arrossegament de combustió



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- 1- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 2- BARREDORAS INDUSTRIALES SLU
- 3- DULECENTRE SA
- 4- KARCHER SA

Lot 03: Subministrament d'escombradora vial elèctrica petita

- 1- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 2- MALIV ELECTRIC SL
- 3- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 4- FFS EQUIPOS URBANOS SA

Lot 04: Subministrament d'escombradora vial elèctrica mitjana

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- TENAZ INTERNACIONAL SPA
- 3- DULECENTRE SA
- 4- ROS ROCA SAU

Lot 05: Subministrament d'escombradora vial elèctrica gran

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- MALIV ELECTRIC SL
- 3- ROS ROCA SAU
- 4- AEBI SCHMIDT SA

Lot 06: Subministrament de fregadores

- 1- DIBOSCH SL
- 2- ILERDA SERVEIS SA
- 3- BARREDORAS INDUSTRIALES SLU
- 4- KARCHER SA

Lot 07: Subministrament de vehicle elèctric per a brigada

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- BURGOMÓVIL AUTO SL
- 3- DFSK CATALUNYA SL
- 4- MALIV ELECTRIC SL

Lot 08: Subministrament de vehicle pick-up de combustió per a brigada

- 1- BILBOTRUCK SL
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

3- ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SA

Lot 09: Subministrament de vehicle pick-up elèctric per a brigada

1- ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SA

Lot 10: Subministrament de furgoneta de combustió

- 1- STELLANTIS & YOU ESPAÑA SA
- 2- NICOLAS SL
- 3- RNO BYMYCAR BARCELONA SL
- 4- AUTOMOCIÓN BADALONA SA
- 5- GARATGE PLANA SA

Lot 12: Subministrament de vehicle furgoneta híbrida mitjana

- 1- NICOLAS SL

Lot 13: Subministrament de vehicle furgoneta híbrida gran

- 1- NICOLAS SL

Lot 14: Subministrament de vehicle furgonet elèctrica petita

- 1- STELLANTIS & YOU ESPAÑA SA
- 2- NIKKO CENTER MOTORS SL
- 3- BURGOMÓVIL AUTO SL
- 4- QEV TECHNOLOGIES SL
- 5- RNO BYMYCAR BARCELONA SL
- 6- ENVIROCAT SERVEIS SL

Lot 15: Subministrament de vehicle furgoneta elèctrica mitjana

- 1- NIKKO CENTER MOTORS SL
- 2- STELLANTIS & YOU ESPAÑA SA
- 3- QEV TECHNOLOGIES SL
- 4- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 5- RNO BYMYCAR BARCELONA SL
- 6- NICOLAS SL

Lot 16: Subministrament de vehicle furgoneta elèctrica gran

- 1- NICOLAS SL
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 3- QEV TECHNOLOGIES SL



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDES)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Lot 17: Subministrament de vehicle (camionet) de combustió de menys de 3.500 kg.

- 1- BILBOTRUCK SL
- 2- ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SA

Lot 18: Subministrament de vehicle (camionet) elèctric de menys de 3.500 kg.

- 1- BURGOMÓVIL AUTO SL
- 2- DFSK CATALUNYA SL
- 3- AUTO DISTRIBUCIÓN SL
- 4- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA

Lot 19: Subministrament de vehicle, grua municipal

- 1- BILBOTRUCK SL

Lot 20: Subministrament de vehicle (camió) de combustió de més de 3.500 kg.

- 1- BILBOTRUCK SL
- 2- AUTO DISTRIBUCIÓN SL
- 3- ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS SA

Lot 21: Arrendament d'escombradores vials de combustió

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU
- 3- ENVIORENT XXI SL

Lot 22: Arrendament d'escombradora vial d'arrossegament de combustió

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL

Lot 23: Arrendament d'escombradora vial elèctrica petita

- 1- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 2- CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU
- 3- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 4- ENVIORENT XXI SL



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Lot 24: Arrendament d'escombradora vial elèctrica mitjana

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU
- 3- DULECENTRE SA
- 4- ENVIORENT XXI SL

Lot 25: Arrendament d'escombradora vial elèctrica gran

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU
- 3- ENVIORENT XXI SL

Lot 26: Arrendament de vehicle elèctric per a brigada

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- MALIV ELECTRIC SL

Lot 27: Arrendament de vehicle pick-up de combustió per a brigada

- 1- CRONORENT SL

Lot 29: Arrendament de furgonetes de combustió

- 1- ANDACAR 2000 SA
- 2- AUTOS IGLESIAS SL
- 3- AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SA

Lot 30: Arrendament de vehicle furgoneta híbrida petita (furgó)

- 1- ANDACAR 2000 SA

Lot 31: Arrendament de vehicle furgoneta híbrida mitjana

- 1- AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SA

Lot 32: Arrendament de vehicle furgoneta híbrida gran

- 1- ANDACAR 2000 SA
- 2- AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SA



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Lot 33: Arrendament de vehicle furgoneta elèctrica petita (furgó)

- 1- AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SA
- 2- ANDACAR 2000 SA
- 3- AUTOS IGLESIAS SL

Lot 34: Arrendament de vehicle furgoneta elèctrica mitjana

- 1- ANDACAR 2000 SA

Lot 36: Arrendament de vehicle (camionet) de combustió de menys de 3.500 kg.

- 1- CRONORENT SL**
- 2- TALRENT SL**

Lot 37: Arrendament de vehicle (camionet) elèctric de menys de 3.500 kg.

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA

Lot 38: Arrendament de vehicle, grua municipal

- 1- CRONORENT SL

Lot 39: Arrendament de vehicle (camió) de combustió de més de 3.500 kg.

- 1- CRONOREN SL

Lot 41: Arrendament a curt termini de furgonetes en modalitat de furgó

- 1- AUTOTRANSPORTE TURÍSTICO ESPAÑOL SA

Lot 44: Subministrament d'equips per a la neu

- 1- CASLI SAU
- 2- MACVIAL MAQUINARIA SL
- 3- AEBI SCHMIDT SA
- 4- RODA MAQUINARIA AGRÍCOLA SL

Lot 45: Subministrament d'equips per a parcs i jardins



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

1- DEXTRON SA

Lot 46: Subministrament de deixalleries mòbils

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL

Lot 47: Subministrament d'illes emergents

- 1- GRAU MAQUINÀRIA I SERVEI INTEGRAL SA
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL

Lot 48: Arrendament de deixalleries mòbils

- 1- ENVIROCAT SERVEIS SL
- 2- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA

Lot 49: Arrendament d'illes emergents i vehicle tractor

- 1- BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA
- 2- ENVIROCAT SERVEIS SL

4.- En data 16 de desembre de 2025 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LCSP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament de maquinària tècnica i elements de transport i de serveis de manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.07), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2025/13 del CCDL, de data 3 de març de 2025, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, **es proposa al Ple**, l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mediona amb NIF P0812100F a l'Acord marc de subministrament de maquinària tècnica i elements de transport i de serveis de manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.07)

Segon.- Aprovar la contractació mitjançant **la modalitat d'arrendament** a l'empresa adjudicatària dels béns i serveis següents:

LOT	Equip en modalitat d'arrendament	Unitats	Quotes	Preu total sense IVA
36	ISUZU M27 F MOTOR 150 CV CAJA BASCULANTE + GRÚA. TOTAL 4 ANYS.	1	48	59.280 €
	PREU ARRENDAMENT MENSUAL (inclou alçes - 60 €)			1.235 €
	PREU QUILOMETRE PER EXCES RESPECTE AL TOTAL CONTRACTAT			0,710 €
	PREU OPCIO DE COMPRA AL FINANITZAR L'ARRENDAMENT			32.300,00 €

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa **per import mensual de 1.494,35 €, IVA inclòs**, que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026 amb càrrec a la partida pressupostària 920.204

Quart.- Demanar a l'empresa adjudicatària Talrent, SL la garantia del 5 % (excepte IVA) per la quantitat de 2.964,00 € a dipositar en el compte corrent de l'Ajuntament de Mediona:
ES10.0081.1651.1900.0101.1803

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària Talrent, SL, i l'ACM (per EACAT), amb copia al correu de la central de compres, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Votació: Aprovat per majoria absoluta, amb els vots a favor de l'alcalde, regidors i regidores dels grups polítics *PSC-CP-Independents de Mediona*, *Som Mediona-AM-ERC*, *Vivim Mediona-FIC* i *Impulsem Mediona-CM* i l'abstenció del regidor del grup polític d'UCIM

8.- Aprovació adhesió acord marc de subministrament de sistemes de videoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals catalanes (exp. 2024.03). Lot 1. X2026000172 (1431-000004-2026)

ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Mediona, amb NIF P0812100F en data 30 de març de 2021, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2025/35, de data 28 d'abril de 2025 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 4 de novembre de 2025, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Subministrament, instal·lació, allotjament i manteniment dels sistemes de videoactes
--

1- VIRTUAL REALITY SOLUTIONS SL



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- 2- SMART INTEGRATION SOFTWARE SL
- 3- TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
- 4- SPICA SL
- 5- AMBISER INNOVACIONES SL
- 6- NUNSYS SA
- 7- ECITYCLIC SOLUTIONS SL

Lot 02: Subministrament, instal·lació, allotjament i manteniment dels sistemes de videoactes per a petits municipis

- 1- VIRTUAL REALITY SOLUTIONS SL
- 2- ECITYCLIC SOLUTIONS SL
- 3- SMART INTEGRATION SOFTWARE SL
- 4- AMBISER INNOVACIONES SL
- 5- NUNSYS SA

4.- En data 16 de desembre de 2025 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LCSP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.03), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2025/35 del CCDL, de data 28 d'abril de 2025, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, **es proposa al Ple**, l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mediona amb NIF P0812100F a l'Acord marc de subministrament de sistemes de videoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.03)

Segon.- Aprovar la contractació mitjançant la modalitat d'arrendament a



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

l'empresa adjudicatària **SMART INTEGRATION SOFTWARE, SL**, dels béns i serveis següents:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)

Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99

NIF. P-0812100-F

mediona@diba.cat – www.mediona.cat

SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PROGRAMARI I EQUIPS	Preu unitat rènting mensual	Unita ts	Preu rènting mensual	Núm. Quotes rènting (48 quotes)	Preu total sense IVA
1. Software gravació, gestió i signatura	125 €	1	125 €	48	6.000 €
2. Subministrament instal·lació de l'equip de control	65 €	1	65 €	48	3.120 €
3. Subministrament instal·lació del sistema de vídeo primera càmera	60 €	1	60 €	48	2.880 €
4. Següents càmeres de vídeo		0			
5. Primers 5 micròfons amb fil		0			
6. Següents micròfons amb fil		0			
7. Subministrament i instal·lació del sistema d'àudio, primers 5 micròfons sense fil	45 €	1	45 €	48	2.160 €
8. Subministrament instal·lació del sistema d'àudio següents micròfons sense fil (per unitat)	4 €	7	28 €	48	1.344 €
9. Subministrament instal·lació del sistema auxiliar d'àudio sense fil (per unitat)	6 €	1	6 €	48	288 €
10. Sistema de connexió remot (per usuari)		0			
11. Equip de connexió remot (per unitat)		0			
12. Sistema de votació (per usuari)		0			
13. Allotjament a servidor local (per TB)		0			
14. Allotjament al núvol (TB)		0			



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

MANTENIMENT	Preu unitat (Quota mensual)	Preu rènting mensual	Núm. Quotes (48 quotes)	Preu total sense IVA
15.Serveis de manteniment sistema complet	120 €	120 €	48	5.760 €
TOTAL		449,00		21.552,00 €

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa del pressupost de 2026 per import de 26.077,92 € (IVA inclòs) que s'imputarà, dins dels pressuposts municipals dels anys 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030, a càrrec de l'aplicació pressupostària 920.208.

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària SMART INTEGRATION SOFTWARE SL i l'ACM (per EACAT) amb copia al correu centraldecompres@acm.cat, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius

Votació: Aprovat per unanimitat, amb els vots a favor de tots els regidors i regidores.

9.- Aprovació adhesió al conveni marc de col·laboració entre l'Agència Catalana de residus i Ecovidrio. X2026000192 (1374-000003-2026)

Antecedents

Vist el **Conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i ECOVIDRIO** per al desenvolupament de la recollida selectiva d'envasos de vidre als municipis de Catalunya.

Atès que aquest conveni regula els compromisos de les parts i estableix les compensacions econòmiques als ens locals per la recollida selectiva, transport i gestió dels envasos de vidre.

Atès que per poder participar en aquest sistema i percebre les compensacions corresponents és necessari que l'ens local formalitzi la seva adhesió mitjançant acord de l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Fonaments de dret

- Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
 - Normativa estatal sobre envasos i residus d'envasos.
 - Conveni marc vigent entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecovidrio.
-

El ple acorda, per unanimitat, amb els vots a favor de tots els regidors i regidores:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mediona al Conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecovidrio per al foment de la recollida selectiva d'envasos de vidre.

Segon. Acceptar les condicions i compromisos establerts en l'esmentat conveni.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya i a Ecovidrio als efectes oportuns.

10.- Aprovació adhesió al conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (SARP de RAEE). X2026000193 (1374-000004-2026)

Antecedents

Vist el **Conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor (SRAP) de residus d'aparells elèctrics i electrònics (AEE)** als municipis de Catalunya.

Atès que aquest conveni regula els compromisos de les parts i estableix les compensacions econòmiques als ens locals per la recollida selectiva, transport i gestió dels residus d'aparells elèctrics i electrònics.

Atès que per poder participar en aquest sistema i percebre les compensacions corresponents és necessari que l'ens local formalitzi la seva adhesió mitjançant acord de l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Fonaments de dret

- Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
 - Normativa estatal sobre els residus d'aparells elèctrics i electrònics.
 - Conveni marc vigent entre l'Agència de Residus de Catalunya i EcoRAEE.
-

El ple acorda, per unanimitat, amb els vots a favor de tots els regidors i regidores:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mediona al Conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i EcoRAEE per al foment de la recollida selectiva d'aparells elèctrics i electrònics.

Segon. Acceptar les condicions i compromisos establerts en l'esmentat conveni.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya i a EcoRAEE als efectes oportuns.

11.- Aprovació conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mediona i l'Institut d'Estudis Penedesencs 2026. X2026000132 (1374-000001-2026)

El ple aprova per unanimitat, amb els vots a favor de tots els regidors i regidores, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mediona i l'Institut d'Estudis Penedesencs 2026, amb l'objectiu de donar suport i contribuir a la consolidació de les diverses activitats de les entitats que treballen al nostre municipi en el camp de la cultura i amb una aportació econòmica de 300 € anuals.

L'alcalde
La secretària