

**ACTA NÚM. 04/2024 - SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT EN PLE QUE
TINGUÉ LLOC EL DIA 7 DE MARÇ DE 2024.**

=====

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la Ciutat de Mataró, el dia set de març de dos mil vint-i-quatre, essent les 19:00 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència del Sr. David Bote Paz, Alcalde President,

Hi concorren els senyors:

DAVID BOTE PAZ	ALCALDE	(PSC-CP)
MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES	REGIDOR	(PSC-CP)
NÚRIA MORENO ROMERO	REGIDORA	(PSC-CP)
LAURA SEIJO ELVIRA	REGIDORA	(PSC-CP)
FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTIN	REGIDOR	(PSC-CP)
MARIA BEATRIZ DELGADO CASTRO	REGIDORA	(PSC-CP)
HEIDI PEREZ PEREZ	REGIDORA	(PSC-CP)
MARTA MOYA MOLINA	REGIDORA	(PSC-CP)
JOSE ANTONIO RICIS SAAVEDRA	REGIDOR	(PSC-CP)
JOAN SARRIAS COMAS	REGIDOR	(PSC-CP)
JOAQUIM CAMPRUBÍ CABANÉ	REGIDOR	(ERC)
ANNA SALICRÚ I MALTAS	REGIDORA	(ERC)
SIMÓ LÓPEZ I XIRAU	REGIDOR	(ERC)
MAGDALENA COT I BOSCH	REGIDORA	(ERC)
MÓNICA LORA CISQUER	REGIDORA	(VOX)
JOSÉ CASADO ORTEGA	REGIDOR	(VOX)
JUDITH CORTÉS CORTÉS	REGIDORA	(VOX)
ÉRIK INIESTA ARAGÓN	REGIDOR	(VOX)
ALFONS CANELA SERRANO	REGIDOR	(JUNTS)
XAVIER FONT MACH	REGIDOR	(JUNTS)
MONICA MASRAMON LEIVA	REGIDORA	(JUNTS)
CRISTIAN ESCRIBANO RAMIREZ	REGIDOR	(PP)
MARIA ANTONIA PALOMER ARGES	REGIDORA	(PP)
SERGIO MORALES DÍAZ	REGIDOR	(ECP)
SARAI MARTÍNEZ VEGA	REGIDORA	(ECP)
CARLOS GARCÍA CÁDIZ	REGIDOR	(CUP)

Excusa la seva assistència:

ELIZABET RUIZ MORENO	REGIDORA	(PSC-CP)
----------------------	----------	----------

Assisteix com a Secretari de la Corporació el Sr. Sergi Ribas Beltrán, que dóna fe de l'acte.

També hi assisteix l'Interventor de Fons Municipals, Sr. Josep Barberà Boix, que abandona la sessió finalitzat el punt 14 de l'ordre del dia.

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínim suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació, si s'escau, de les Actes de la sessió ordinària del dia 1 de febrer de 2024 i extraordinària del dia 22 de febrer de 2024.-

- 2.- DESPATX OFICIAL.-

DICTAMENS

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, BONA GOVERNANÇA I ESTRATÈGIA DE FUTUR

Servei de Secretaria General

- 3.- Donar compte del decret d'alcaldia 431/2024 de 16 de gener, de modificació de delegació de competències a regidors delegats.-

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

Servei de Gestió Econòmica

- 4.- Aprovació esmenar la superfície de la finca cedida al Servei Català de la Salut pel nou CAP Cirera-Molins.-
- 5.- Donar compte de l'informe de morositat regulat a la Llei 15/2010, de mesures de lluita contra la morositat, corresponent al quart trimestre de 2023.-
- 6.- Aprovació Contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró Foment Economia Social i Rehabilitació pel període 2024-2027.-
- 7.- Aprovació estimar parcialment la sol·licitud d'AMSA en la no subjecció cànon béns adscrits.-

Servei d'Ingressos

- 8.- Aprovació provisional de les modificacions de l'Ordenança fiscal de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU).-
- 9.- Denegació de la petició de declaració de nul·litat de ple dret instada per E.A.D contra la liquidació núm. 4868420, de quota 1.446,59 euros, de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.-

Intervenció General

- 10.- Donar compte dels Informes de la Sindicatura de Comptes.-
- 11.- Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits que es relacionen a la llista 12024000164 per import de 13.839,45.-euros.-

DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS

Servei de Compres i Contractacions

- 12.- Aprovació rectificar l'import del valor residual de les inversions del contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges.-

CIM DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL, CIUTAT PRÒSPERA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

- 13.- Aprovació provisional de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació MPG-112 allotjaments dotacionals públics al carrer Muntanya, redactat pel servei tècnic municipal.-
- 14.- Aprovació definitiva de l'estudi de detall 180 per a la ordenació volumètrica de la illa IV del Passeig del Dic, zona 6b14c per a usos nàutics.-

CIM DE CIUTAT INCLUSIVA I SALUDABLE

Servei d'Educació

- 15.- Aprovació nous nomenaments dels representants dels grups municipals com a vocals al Consell Escolar Municipal.-
- 16.- Aprovació de les Bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària.-

Direcció de Cultura

- 17.- Aprovació de les Bases reguladores i convocatòria dels ajuts a l'organització de festivals a la ciutat de Mataró.-

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN

PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

- 18.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de VOX sobre els vehicles de mobilitat personal (VMP).-

- 19.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de Junts per Mataró per a la creació d'un Directori de comerços i serveis professionals de la ciutat.-
- 20.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana per la transparència en els processos judicials.-
- 21.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de la CUP Mataró per la limitació dels habitatges d'ús no residencial i l'impuls de polítiques públiques d'habitatge.-
- 22.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal del Partit Popular de Mataró per iniciar el tràmit per catalogar la Setmana Santa de Mataró amb la distinció d'interès turístic de Catalunya.-

PRECS I PREGUNTES

- 23.- Prec que presenta el grup municipal de VOX sobre l'assistència a les Junes Locals de Seguretat.-
- 24.- Prec que presenta el grup municipal de la CUP Mataró per sol·licitar al Tecnocampus iniciar els tràmits per adherir-se a la Xarxa Vives d'Universitats.-
- 25.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana sobre els espais esportius oberts i la seva millora.-
- 26.- Pregunta que presenta el grup municipal de la CUP Mataró en relació al jaciment arqueològic de Ca La Madrona.-
- 27.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana en referència al tall de corrent elèctric a la Plaça de Cuba.-
- 28.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana en referència al trasllat de les restes arqueològiques del jaciment de Ca La Madrona.-
- 29.- Prec que presenta el grup municipal de VOX sobre els desperfectes dels parcs de la Plaça Can Gassol.-
- 30.- Prec que presenta el grup municipal de VOX sobre l'agressió per arma blanca a un menor.-
- 31.- Pregunta que presenta el grup municipal de Junts per Mataró sobre un pla de resiliència.-
- 32.- Pregunta que presenta el grup municipal de Junts per Mataró respecte a la problemàtica de la mobilitat al voltant del mercat de la Plaça de les Tereses.-
- 33.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana en referència al Pla de mobilitat en bicicleta i el seu futur.-

- 34.- Prec que presenta el grup municipal del Partit Popular de Mataró per a la retirada de la via pública de vehicles abandonats.-
- 35.- Prec que presenta el grup municipal del Partit Popular de Mataró perquè l'Ajuntament de Mataró impulsi la retirada i/o millora del cablejat elèctric a la via pública.-

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=18.0>

L'Il·lm. Sr. President, abans de començar el Ple, dóna compte de l'acord del 4-11-2010 en què aquest Ple per unanimitat es va adherir al Manifest Institucional del Dia Internacional contra la violència envers les Dones, i es va adoptar el compromís d'expressar públicament el nostre rebuig per aquests fets, realitzant 1 minut de silenci en senyal de dol per la mort de dones per violència masclista al nostre municipi o a Catalunya.

Tot seguit convida els presents a observar aquest minut de silenci en memòria de la persona assassinada.

A continuació el Sr. Alcalde obre la sessió i passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

1 - APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 1 DE FEBRER DE 2024 I EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 22 DE FEBRER DE 2024.

L'Il·lm President sotmet a aprovació del Ple de la Corporació les actes de les sessions ordinària del dia 1 de febrer de 2024 i extraordinària del dia 22 de febrer de 2024.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=204.0&endsAt=220.0>

VOTACIÓ:

Sotmès l'assumpte a votació, aquest queda aprovat amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

2 - DESPATX OFICIAL.

No hi han assumptes a tractar.

DICTAMENS

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, BONA GOVERNANÇA I ESTRATÈGIA DE FUTUR Servei de Secretaria General

3 - DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 431/2024 DE 16 DE GENER, DE MODIFICACIÓ DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A REGIDORS DELEGATS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=223.0&endsAt=292.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, dóna compte del següent:

1.- En data 16 de gener de 2024, l'Alcaldia va dictar el Decret núm.431/2024 de modificació en la delegació de competències a regidors delegats, que literalment diu:

“Fets

1. Per Decret d'Alcaldia de data 20 de juny de 2023 es va resoldre delegar en els regidors que en ell s'indiquen les atribucions d'Alcaldia per a la gestió dels assumptes de llurs respectives àrees d'actuació, d'acord amb la definició funcional de cada àrea que s'efectuà en el citat decret.

Entre d'altres, es van efectuar a favor de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno delegacions en els següents termes:

«**Segon.** Efectuar a favor de les regidores i regidors membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, una **delegació genèrica** d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes dels seus respectius àmbits, d'acord amb la definició funcional de cadascun i amb els camps d'actuació que, a títol merament enunciatiu, es recullen en el punt primer i tercer de la part dispositiva d'aquesta resolució.

TINENT D'ALCALDE		ÀMBITS D'ACTUACIÓ
5ena.	Elizabet Ruiz Moreno	Subàmbit Atenció als barris i la comunitat i Subàmbit Planificació Territorial.

...

Cinquè. Efectuar les **delegacions especials** a favor dels regidors delegats que en cada cas s'especifiquen en els apartats següents:

REGIDOR/A DELEGAT	MATÈRIES	ÀMBIT
Elizabet Ruiz Moreno	Cultura / Espai públic, Equipaments municipals.	Ciutat inclusiva i saludable / Ecologia Urbana.

2. Posteriorment, per Decret d'Alcaldia 7056/2023 d'11 de juliol i com a conseqüència de la situació d'incapacitat temporal en què es trobava la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, aquesta Alcaldia va resoldre modificar les delegacions d'atribucions efectuades als Regidors mitjançant Decret d'alcaldia de 20 de juny de 2023.

3. Un cop reincorporada la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, aquesta Alcaldia va valorar efectuar un petit ajustament a les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia de 20 de juny de 2023 a efectes de millorar el funcionament de l'organització. Aquesta modificació de les delegacions s'efectuà mitjançant Decret d'alcaldia núm 10125/2023 de 20 d'octubre en els termes que seguidament s'exposen:

«Modificar les delegacions d'atribucions efectuades als Regidors mitjançant Decret d'alcaldia de 20 de juny de 2023 en el sentit següent:

a) La Sra. Elizabet Ruiz Moreno manté la delegació genèrica del Subàmbit Planificació Territorial (urbanisme) i la delegació específica d'Espai Públic i Equipaments Municipals. Així mateix, rep una delegació específica de Gent gran activa.

b) La Sra. Laura Seijo Elvira se li reconeix una delegació genèrica del Subàmbit Atenció als barris i la comunitat.

c) La Sra. Heidi Pérez Pérez rep una delegació específica de Cultura, deixant de ser conseqüentment regidora adjunta i esdevenint regidora en aquesta matèria a plens efectes.

d) El Sr. Sergio Morales Díaz rep una delegació genèrica del Subàmbit Planificació Territorial (llicències).»

4. La Sra. Elizabet Ruiz Moreno ha comunicat a aquesta Alcaldia la seva voluntat de gaudir del permís de maternitat que li resta, això és del 17 de gener al 26 de març de 2024, per la qual cosa és necessari modificar novament la delegació d'atribucions d'aquesta Alcaldia.

Fonaments de dret:

- Article 23.4 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 56 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003)
- Article 43 del Reglament d'Organització i Funcionament.

En conseqüència, **RESOLC:**

1.1. Modificar les delegacions d'atribucions efectuades als Regidors mitjançant Decret d'alcaldia de Decret d'alcaldia 10125/2023 de 20 d'octubre en el sentit següent:

a) Revocar les delegacions d'atribucions conferides a la Sra. Elizabet Ruiz Moreno que consten en la part expositiva d'aquest Decret.

b) Efectuar a favor de les regidores i regidors membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, una **delegació genèrica** en els termes següents:

TINENT D'ALCALDE		ÀMBITS D'ACTUACIÓ
3ra.	Núria Moreno Romero	Subàmbit Planificació Territorial (urbanisme): Demarcació territorial. Planejament, gestió urbanística, convenis i planificació sectorial. Redacció de projectes i contractes de serveis de consultories. Serveis Tècnics. Patrimoni municipal del sòl. Expropiacions i valoracions de terrenys. Execució de planejament. Sistemes d'actuació. Plànol de la ciutat. Gestió dels espais naturals, litorals i de la zona forestal. Patrimoni i paisatge.

c) Efectuar les **delegacions especials** a favor dels regidors delegats que en cada cas s'especifiquen en els apartats següents:

REGIDOR/A DELEGAT	MATÈRIES	ÀMBIT
Francisco Javier Gomar Martín	Espai públic, Equipaments municipals.	Ecologia Urbana.
Laura Seijo Elvira	Gent gran activa	Ciutat inclusiva i saludable

2. Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i límits establerts en el Decret d'Alcaldia de 20 de juny de 2023, no essent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor.

3. La present resolució tindrà efectes del 17 de gener al 26 de març de 2024, ambdós inclosos. Finalitzat aquest termini, la present modificació de delegacions quedarà sense efectes sense necessitat de dictar una nova resolució. D'aquesta manera, la Sra. Elizabet Ruiz Moreno recuperarà en dit moment les delegacions que aquestes foren conferides pel Decret d'alcaldia 10125/2023 de 20 d'octubre.

4. De la present resolució se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que es convoqui en compliment del previst a l'article 44 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, notificant-la, a més personalment als interessats, i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment de l'art. 44.2 del ROF, sens perjudici de la seva efectivitat d'acord amb allò previst en l'apartat anterior d'aquesta resolució.

La delegació s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució els regidors interessats no manifesten expressament davant l'Alcaldia que no les accepten."

2.- El decret va ser degudament notificat als interessats, i es va resoldre donar compte d'aquesta resolució a la pròxima sessió del Ple Municipal que correspongui.

Fonaments de dret:

- La Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.

En base a aquests antecedents, per tot l'exposat, PROPOSO AL PLE, si s'escau, el següent:

Primer.- Donar compte del Decret d'Alcaldia núm.431/2024 de data 16 de gener, de modificació en la delegació de competències a regidors delegats.

Segon.- Incorporar certificació a l'efecte a l'expedient administratiu.

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=236.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS
Servei de Gestió Econòmica

4 - APROVACIÓ ESMENAR LA SUPERFÍCIE DE LA FINCA CEDIDA AL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT PEL NOU CAP CIRERA-MOLINS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=292.0&endsAt=584.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

“Per acord de Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària celebrada el passat 1 de desembre de 2022, s'acordà, entre d'altres extrems, cedir gratuïtament el domini, a favor del Servei Català de la Salut, del bé immoble patrimonial de titularitat municipal, qualificat com a equipament sanitari i assistencial, que es descriu a continuació, i sobre el qual hi ha constituït un dret de superfície ostentat a favor del mateix Servei Català de la Salut, lliure de més càrregues, gravàmens i servituds, per a poder construir el nou edifici CAP Cirera-Molins i, de tal forma, poder donar una atenció sanitària adequada i en millor condicions, segons el dimensionat creixement previst per aquest centre pel Servei Català de la Salut.

L'immoble cedit respon a la finca registral N° 29986, Tom: 4131 Llibre: 571 Foli: 77 Inscripció 2, amb Referència cadastral: 3002314DG5030S0001ML.

Atès que aquesta cessió encara no s'ha formalitzat entre ambdues parts i en donar-se la circumstància de que s'ha constatat que de la modificació del planejament urbanístic, concretament amb l'aprovació de la Modificació puntual del Pla de millora urbana PMU 04d per a la implantació del nou CAP Cirera-Molins, per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (publicat al DOGC de 25 de juny de 2019), aquesta finca cedida, segons plànol recent de la Secció d'Urbanisme, de setembre de 2023, tenia una superfície diferent a la registral; concretament de 1.590m², enlloc dels 1.529m², que constaven en el Registre de la Propietat. Existeix, per tant, una diferència de 61m².

Als efectes de concordar la realitat registral amb la física, per Decret número 9355, de data 28 de setembre de 2023, del Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, es va dictar resolució sol·licitant al Registrador de la Propietat de Mataró 1, en el qual la finca està inscrita, la pràctica d'esmena de superfície d'aquesta.

El Registre de la Propietat de Mataró 1, a finals d'octubre de 2023, ha despatxat Nota Simple informativa de domini i càrregues, amb l'esmena instada per aquest consistori i en la qual consta ja consta una superfície concordada de la finca de 1.590,00 m² de tal manera que la finca respon a la següent descripció i identificació registral:

“Finca de Mataró N° 29986

Tom: 4131 Llibre: 571 Foli: 77 Inscripció 2

Referència cadastral: 3002314DG5030S0001ML

URBANA: TERRENY situat a la confluència de la carretera de Cirera amb la Ronda Frederic Mistral, de Mataró, a les quals afronta, de forma irregular, destinada a equipament sanitari i assistencial. Té una superfície de mil cinc-cents vint-i-nou metres quadrats (1.590,00m²). Limita al Nord, part amb finca registral 22698, on es troba el centre d'atenció sanitària de Cirera, i part amb finca cadastral 3002302DG5030S; al Sud part amb la carretera de Cirera i part amb finca cadastral 3002302DG5030S; a l'Est amb la ronda Frederic Mistral i a l'Oest amb finca cadastral 3002302DG5030S.

TÍTOL: Agrupació”

Altrament, aquesta concordança de superfície –en 1.590,00m²- també consta actualitzada a la seu de Cadastre, tal i com acredita la certificació que consta a les actuacions, amb data 21/12/2023.

Tal vegada aquesta concordança registral i física s'ha fet efectiva i per a seguretat jurídica, es considera oportú l'esmena de l'acord adoptat pel Ple, en sessió d'1 de desembre de 2022, per tal de que consti correctament identificada i descrita la finca municipal cedida a favor del Servei Català de la Salut per a la construcció del nou CAP Cirera-Molins.

Consten a l'expedient les dades resta de dades actualitzades relatives a la identificació de la finca, d'inventari, la seva qualificació urbanística i patrimonial, el seu estat de càrregues, i la seva situació física, grafiada i la seva valoració.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria General d'aquesta Corporació.

D'acord amb l'establert a l'art. 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques respecte la facultat d'esmena de llurs actes.

D'acord amb la Disposició Final segona, apartat 5è. de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques respecte el règim registral dels béns de les administracions públiques, establert a l'art. 36.1.

D'acord amb l'establert al Títol III de la Llei 5/2006 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; i a l'art. 49 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Per tot això, PROPOSO AL PLE, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Esmenar l'acord de Ple, adoptat en sessió ordinària, celebrada en data 1 de desembre de 2022, de cessió gratuïta de domini, a favor del Servei Català de la Salut, del bé immoble patrimonial de titularitat municipal, qualificat com a equipament sanitari i assistencial, únicament respecte la descripció de la finca cedida, per quan s'ha hagut de concordar la seva superfície real amb la jurídica registral, passant de 1.529m² a l'actual i correcta de 1.590m², resultant als efectes de l'acord referit adoptat, la següent descripció i identificació registral:

“Finca de Mataró N° 29986

Tom: 4131 Llibre: 571 Foli: 77 Inscripció 2

Referència cadastral: 3002314DG5030S0001ML

URBANA: TERRENY situat a la confluència de la carretera de Cirera amb la Ronda Frederic Mistral, de Mataró, a les quals afronta, de forma irregular, destinada a equipament sanitari i assistencial. Té una superfície de mil cinc-cents vint-i-nou metres quadrats (1.590,00m²). Limita al Nord, part amb finca registral 22698, on es troba el centre d'atenció sanitària de Cirera, i part amb finca cadastral 3002302DG5030S; al Sud part amb la carretera de Cirera i part amb finca cadastral 3002302DG5030S; a l'Est amb la ronda Frederic Mistral i a l'Oest amb finca cadastral 3002302DG5030S.

TÍTOL: Agrupació”

SEGON.- Notificar el present acord al Servei Català de la Salut i comunicar-lo als serveis municipals de Gestió Econòmica, Salut, Urbanisme i Ingressos.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=308.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=383.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=426.0>

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=510.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=542.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

5 - DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT REGULAT A LA LLEI 15/2010, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=584.0&endsAt=655.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, dóna compte del següent:

“La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació de remissió als òrgans competents del *Ministerio de Hacienda y Función*

Pública i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb llurs respectius Estatuts d'Autonomia, tingui atribuïda la tutela financera de les entitats locals, un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per el pagament de les obligacions de cada entitat local.

Aquest informe, d'acord amb el disposat en la citada norma, pot ser presentat i debatut en el Ple de la Corporació local.

Altrament, en el seu article cinquè, apartat 4rt., estableix que el Ple, en el termini de 15 dies des del dia de la reunió en què tingui coneixement de dita informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i altres documents justificatius de prestacions realitzades, agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

D'acord amb el previst en l'esmentada llei, en relació amb el disposat a la llei de contractes del Sector Públic (l'actual 9/2017, de 8 de novembre), aquest informe ha de incloure les entitats que formen part del sector públic. En el cas de Mataró en resulten: el propi Ajuntament de Mataró, el Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró, el Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals, Consorci de Tractament de Residus Urbans del Maresme, Aigües de Mataró SA, Fundació Hospital Sant Jaume i Santa Magdalena, la Fundació Tecnocampus, la Fundació Unió de Cooperadors, l'EPE Mataró Audiovisual, el Parc Tecnocampus i la mercantil Promocions Urbanístiques de Mataró SA.

Vist l'informe emès, de data 26 de gener de 2024, per la Tresorera i l'Interventor municipal que consta a l'expedient, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple, el següent:

Primer - Prendre coneixement de l'informe presentat, emès per la Tresorera i l'Interventor municipals, de data 26 de gener de 2024, que consta a l'expedient, sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament de Mataró i els seus ens dependents, del 4rt trimestre de 2023.

Segon – Donar a tràmit el que estableix la llei en el seu article cinquè apartat 4rt. que en el termini de 15 dies a comptar des del dia de la reunió en què es tingui coneixement dita informació, es procedeixi a la publicació en la web municipal de la informació agregada, continguda en l'informe anterior, de la relació de factures i altres documents justificatius de prestacions realitzades, agrupant-los segons el seu estat de tramitació.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=600.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

6 - APROVACIÓ CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I LA FUNDACIÓ UNIÓ DE COOPERADORS DE MATARÓ FOMENT ECONOMIA SOCIAL I REHABILITACIÓ PEL PERÍODE 2024-2027.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=655.0&endsAt=1039.0>

El senyor Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica, presenta la proposta següent:

“FETS

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària que tingué lloc el dia 3 d'abril de 2003, va prendre l'acord d'aprovar la constitució de la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró pel foment de l'economia social i la rehabilitació urbana, que té com a finalitat la defensa i promoció del cooperativisme i l'economia social en l'àmbit local de la ciutat de Mataró, a Catalunya i a nivell internacional, mitjançant actuacions de formació, informació, estudis, assessorament i qualsevol altra actuació.

Segons els articles 5 i 6 dels seus estatuts, “la Fundació té per objecte la defensa i promoció de l'economia social en l'àmbit local de la ciutat de Mataró, a Catalunya i a nivell internacional, mitjançant la realització de formació, informació, assessorament i estudi. Així mateix, una les finalitats principals d'aquesta Fundació és la recuperació i preservació del patrimoni que històricament havia pertangut a la Unió de Cooperadors de Mataró, per tal de posar-lo al servei de l'economia social.

El contracte-programa es defineix com un instrument jurídic i de planificació plurianual a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concretar l'establiment d'un marc que ha de regular, per una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu període de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis que tenen encomanats

Actualment, l'Ajuntament disposa de contractes programes amb els següents ens dependents:

- Aigües de Mataró
- Promoció Urbanístiques de Mataró, SA
- EPEL Mataró Audiovisual
- EPEL Parc Tecnocampus Mataró
- Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme
- Consorci Museu Art Contemporani de Mataró

S'ha considerat convenient ampliar aquests contractes a altres entitats del grup. És en aquest sentit que s'ha elaborat el contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i la FUCM, mantenint la mateixa estructura que la resta de contractes.

En data 07 de febrer de 2024, el patronat de la FUCM va aprovar el Contracte Programa de l'Ajuntament de Mataró i la FUCM pels anys 2024 a 2027.

FONAMENTS DE DRET:

A l'àmbit local de Mataró, el contracte-programa es defineix com un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concretar l'establiment d'un marc que ha de regular per una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu període de

vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis que tenen encomanats.

L'article 177 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques també estableix la figura del contracte programa com a instrument de les relacions entre l'Administració General de l'Estat i aquelles societats mercantils en les qui "*sea necesario definir un escenario presupuestario, financiero y de actuación a medio plazo(...)*". Aquest article, tot i no ser d'aplicació a les entitats locals, és aclaridor en tant que el configura com un instrument financer i de planificació.

D'altra banda, l'article 224 i 225.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals regulen la coordinació pressupostària, financera i comptabilitat i el programa d'actuació que han d'elaborar les societats mercantils de capital públic. Més concretament, el programa d'actuació, inversions i finançament s'ha d'elaborar en els termes dels apartats 2 i 3 de l'article 210 del mateix cos legal (que regula les especialitats dels organismes autònoms de caràcter econòmic). És a dir, un programa d'actuacions, inversions i finançament que respongui als objectius plurianuals, que en justifiquen l'existència. A més, aquest programa s'inclou com a annex al Pressupost General del Ple de la Corporació.

La Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim local.

El Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Bases d'Execució del pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró

Pla Anual de Control Financer vigent de l'Ajuntament de Mataró

En base a l'anterior, i vistes totes les actuacions que s'acompanyen a l'expedient, es **PROPOSA** l'adopció dels següents acords al Ple municipal:

Primer.- Aprovar el contracte programa subscrit entre l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró Foment Economia Social i Rehabilitació pel període 2024-2027.

Segon.- Facultar al regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, per a la signatura del referit contracte.

Tercer.- Notificar el present acord als interessats."

CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I LA FUNDACIÓ UNIÓN DE COOPERADORES DE MATARÓ FOMENT ECONOMIA SOCIAL I REHABILITACIÓ.

Mataró, a la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de Mataró, amb domicili a Mataró, la Riera 48, amb CIF P-0812000-H; representat pel regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, el senyor Miquel Àngel Vadell Torres.

D'una altra, la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró Foment Economia Social i Rehabilitació, d'ara endavant FUCM; amb NIF G63920706 i domicili de Mataró C/ Santa Rita núm. 1, representada pel seu president, el senyor Sergi Morales Díaz.

MANIFESTEN

I.- De conformitat amb el que estableix l'article 153 del Decret 179/1995 del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis i a l'article 246 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim de Catalunya, els ens locals tenen plena potestat per crear, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent.

II.- L'any 1990 des de l'Ajuntament de Mataró, conjuntament amb la Unió de Cooperadors de Mataró, es va iniciar el procés de recuperació per la ciutat de Mataró i pel cooperativisme, dels diferents immobles que formaven part del patrimoni històric de l'esmentada associació.

Així mateix, en data 2 d'abril de 1998 es va signar un Conveni entre l'Ajuntament de Mataró, l'Institut Municipal de Promoció Econòmica, l'empresa Promocions Urbanístiques de Mataró SA i la Unió de Cooperadors de Mataró, com inici del procés per a la creació d'una Fundació que tingués com a objectius la promoció i difusió de l'economia social a la ciutat així com la gestió del seu patrimoni.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària que tingué lloc el dia 3 d'abril de 2003, va prendre l'acord d'aprovar la constitució de la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró pel foment de l'economia social i la rehabilitació urbana, que té com a finalitat la defensa i promoció del cooperativisme i l'economia social en l'àmbit local de la ciutat de Mataró, a Catalunya i a nivell internacional, mitjançant actuacions de formació, informació, estudis, assessorament i qualsevol altra actuació.

Segons els articles 5 i 6 dels seus estatuts, "la Fundació té per objecte la defensa i promoció de l'economia social en l'àmbit local de la ciutat de Mataró, a Catalunya i a nivell internacional, mitjançant la realització de formació, informació, assessorament i estudi.

S'entén com Economia Social, aquelles entitats que tenen com a base la gestió democràtica de la seva activitat o que defensin aquest tipus de gestió, ja sigui a través de les actuals formes jurídiques: cooperatives, societats laborals, associacions, fundacions o mútues com a través d'altres que es puguin establir en un futur.

Així mateix, una les finalitats principals d'aquesta Fundació és la recuperació i preservació del patrimoni que històricament havia pertangut a la Unió de Cooperadors de Mataró, per tal de posar-lo al servei de l'economia social. Més concretament la fundació té per finalitat la transformació necessària del patrimoni que es vagi dotant, per tal de posar-lo al servei de l'economia social, recuperant així la seva finalitat original.

D'aquesta manera s'aconseguirà que el patrimoni històric de la Unió de Cooperadors de Mataró no pugui ser objecte d'actuacions especulatives.”

Per a la consecució dels fins fundacionals, la FUCM desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa de fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la FUCM desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

1. Preservar el patrimoni històric de la Unió de Cooperadors de Mataró.
2. Gestionar i explotar els immobles propietat de la FUCM.
3. Fomentar l'Economia Social de Mataró: recolzament, assessorament i formació a les empreses i entitats d'Economia Social.
4. Projectar Mataró com a ciutat referent de l'Economia Social, en l'àmbit català, estatal i internacional, atorgant beques per treballs de recerca en l'àmbit cooperatiu”

III.- En aquest contracte l'Ajuntament estableix el règim de contraprestació econòmica de la societat en funció dels resultats i el mecanisme d'adequació d'aquest als canvis i modificacions en les condicions de la gestió dels seus serveis.

IV.- Que aquest contracte estableix els objectius estratègics i les línies d'actuació a seguir per l'Entitat. Així mateix, es determinarà el pla de finançament i el seu mecanisme per a l'avaluació i seguiment dels resultats obtinguts en el desenvolupament del contracte per part de l'Entitat, exigint en tot moment transparència i confidencialitat en el tractament de les dades.

V.- Les Bases d'Execució estableixen les següents mesures de coordinació per implantar un sistema de coordinació i control intern del grup, per tal d'augmentar la connexió econòmica i financera entre els diferents ens que componen el grup Ajuntament:

- a) centralització de la tresoreria
- b) seguiment de les dades econòmic-financeres regulades a les bases d'execució del pressupost

VI.- Per tot això, amb la finalitat d'establir el contingut de les relacions financeres entre l'Ajuntament i la FUCM, i davant la necessitat que aquestes relacions s'ajustin al contingut de les Bases d'Execució, les parts acorden subscriure el present contracte-programa per al període 2024-2027 que es regirà pels següents:

PACTES

I. NATURALESA I FINALITAT.

I.1 Objecte

El contracte programa és un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concreta l'establiment d'un marc que ha de regular, d'una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu termini de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis.

I.2.- Contingut

El contingut del contracte programa s'articula en els següents àmbits:

- Estratègies i línies d'actuació.
- Marc financer.
- Transparència i coordinació operativa
- Protecció de dades
- Recursos Humans
- Termini, seguiment, avaluació i control.

II. ESTRATÈGIES I LÍNIES D'ACTUACIÓ

II.1- Els tres eixos en els quals se centra el pla de treball dels propers anys de la Fundació són els següents:

1. Impuls de l'economia social, del model empresarial cooperatiu i de les xarxes de treball col·laboratiu.
2. Cafè de mar: espai de referència, singular i arrelat a l'economia social del territori
3. Gestió del patrimoni de la FUCM per afavorir la sostenibilitat de les accions de promoció de l'economia social al territori.

Les línies d'actuació de cada un dels eixos d'actuació són:

1: Impuls de l'economia social, del model empresarial cooperatiu i de les xarxes de treball col·laboratiu.

LÍNIES D'ACTUACIÓ:

- 1. Impuls** de l'economia social: sensibilització, formació, assessorament, divulgació de bones pràctiques. Accions adreçades a escoles, universitats, persones en situació d'atur i emprenedors.
- 2.** Promoure l'excel·lència del **model empresarial** cooperatiu: estudi de necessitats i reptes en el territori i proposta d'accions de millora. Accions adreçades a prescriptors i empreses d'economia social del territori. Treball en xarxa amb els principals programes que treballin pel foment de l'economia social i el cooperativisme.
- 3.** Afavorir la mútua coneixença, l'establiment de sinergies i el **treball col·laboratiu** entre les entitats d'economia social del territori.

2: Situar Cafè de Mar com espai de referència, singular i arrelat a l'economia social del territori.

LÍNIES D'ACTUACIÓ:
1. Singular: Recuperar el paper de Cafè de Mar com a agent cooperatiu («venim de lluny i anem més lluny encara»). Posar en valor la seva història.
2. Referent: Posicionar Cafè de Mar com la principal referència de l'economia social al territori.
3. Arrelat: Participar en les diferents iniciatives, plataformes i xarxes locals i globals de l'economia social, segons es cregui convenient per a l'assoliment de la missió.

3: Gestió del patrimoni de la Fundació Unió de Cooperadors de Mataró per afavorir la sostenibilitat de les accions de promoció de l'economia social al territori.

LÍNIES D'ACTUACIÓ:
1. Posada en valor del patrimoni de la fundació al servei de l'economia social.
2. Implantar criteris d'eficiència en la gestió administrativa i financera de la fundació.
3. Establir un pla de comunicació que, basat en criteris de transparència, tingui en compte tots els públics susceptibles d'estar involucrats en la missió.

Cada any, la FUCM marca unes accions concretes a portar a terme per cada un dels eixos, i per cada un dels objectius. Així mateix, marca una sèrie d'indicators esperats per tal de poder analitzar cada any l'impacte de les accions i realitzar propostes de millora.

S'adjunta com a Annex1, els estatuts de l'entitat.

II.2. Projectes inclosos en el catàleg de serveis de l'ajuntament.

Les línies d'actuació, objectius i les noves accions concretes a realitzar per la FUCM, seran aquelles que, de conformitat amb els estatuts de l'entitat estiguin contemplats en el catàleg

de serveis de l'Ajuntament de Mataró, que s'adjunta als pressupostos generals de l'Ajuntament.

Les activitats regulars i els projectes de millora de la FUCM, contemplades en el Catàleg de Serveis de l'Ajuntament de Mataró s'inclouran com Annex 2 a la propera actualització.

II.3 Projectes no inclosos en el catàleg de serveis.

1r.- La proposta o encàrrec d'un projecte, activitat o actuació no inclòs el catàleg de serveis de l'Ajuntament de Mataró serà formulada per la FUCM i/o el Departament corresponent de l'Ajuntament de Mataró;

2n.- la FUCM realitzarà un estudi econòmic i tècnic de viabilitat de la proposta o encàrrec, incloent-hi la forma de finançament directa i, si s'escau, les necessitats de finançament a càrrec de l'Ajuntament que se'n derivin;

3r.- El Servei de Gestió Econòmica emetrà un informe, valorant l'estudi presentat per l'entitat, amb indicació expressa de l'impacte de l'execució del projecte en les magnituds financeres consolidades (endeutament, estalvi net, estabilitat pressupostària).

II.4. Serveis entre entitats del grup

La relació de serveis entre entitats del grup s'adjunten com Annex 3.

III. MARC FINANCER.

Les relacions financeres Ajuntament – FUCM, derivades de l'execució del contracte programa, es concreten en:

III.1 Pla econòmic i financer

III.1.1) Per a la prestació dels serveis, la FUCM haurà de poder mantenir la condició d'equilibri econòmic-financer, de manera que inclogui les despeses d'explotació i gestió, les càrregues financeres, les inversions a realitzar i impostos, taxes i cànons que gravin l'activitat o els béns afectats a la mateixa.

III.1.2) Les projeccions econòmiques de la FUCM, s'acompanyen com a Annex 4. Actualització del pla econòmic financer: s'actualitzarà anualment, coincidint amb l'aprovació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'Ajuntament, per incloure les modificacions que afectin els quatre anys següents.

III.1.3.) L'actualització haurà de ser aprovada per l'òrgan que correspongui de cada entitat i pel Ple de l'Ajuntament. En aquest últim cas, a la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

III.2 Finançament

El finançament de les activitats desenvolupades per l'entitat provindrà de:

- Recursos propis de la Fundació, provinents dels lloguers dels espais de l'edifici de Cafè de Mar: viver d'empreses i lloguer de sales i dels lloguers dels diferents locals propietat de la FUCM.

- Aportacions en concepte de subvencions corrents i de capital d'altres entitats públiques diferents de l'Ajuntament de Mataró.

- Aportacions de l'Ajuntament o les seves empreses públiques o empreses mixtes, en aquells casos que siguin conseqüència de contractes, convenis o encomanes de gestió d'obres o serveis específics, o quan resultin de decisions polítiques, fiscals o tarifàries preses per l'Ajuntament i que afectin les previsions contemplades en el pla econòmic financer.

- Aportacions corrents i de capital de l'Ajuntament de Mataró, que tenen caràcter de màxim i que resten condicionades a l'habilitació de crèdit en el pressupost de l'Ajuntament per a l'any corresponent.

La provisió de les aportacions de l'Ajuntament de Mataró s'han de dur a terme de manera transparent i proporcionada a les missions de servei públic.

La valoració dels indicadors de l'annex 6, condicionarà el destí del superàvit, així com les aportacions municipals futures.

III.3 Prestacions recíproques

Les prestacions recíproques de la FUCM i l'Ajuntament s'acompanyen actualitzades fins a l'any 2027 com a **Annex 5**. Les aportacions que es realitzin anualment entre el Grup Ajuntament es regiran d'acord amb el principi de caixa centralitzada del Grup, podent-se reintegrar aportacions durant l'exercici d'acord amb el sostre de caixa establert per a cada entitat.

Les prestacions recíproques entre les entitats que formen el Grup Ajuntament vindran regulades en convenis o contractes entres les entitats i també amb l'Ajuntament.

III.4. Inversions

El programa d'inversions del grup ajuntament per al mandat, inclourà les previstes de la FUCM, així com el seu finançament.

Anualment, el pressupost de la FUCM recollirà les inversions previstes en el pla de mandat del grup Ajuntament, segons la darrera actualització.

El finançament de les inversions provindrà de:

- Els recursos propis de l'entitat.
- Aportacions o subvencions rebudes d'altres ens.
- Endeutament extern.
- Aportacions de l'ajuntament, amb la tramitació prèvia del document jurídic corresponent.

Si la FUCM necessita realitzar una inversió no contemplada en el pla d'inversions del grup i aquesta és inajornable, es requerirà l'obtenció de finançament.

El pla d'inversions de la societat, quedarà recollit a **l'Annex 6**.

IV. TRANSPARÈNCIA I COORDINACIÓ OPERATIVA

La gestió de la FUCM ha d'ajustar-se al compliment de les obligacions de transparència i accés a la informació en els termes previstos de la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Per aquest fi, la FUCM ha de disposar d'un Portal de Transparència amb un espai destacat o secció fàcilment visible i clarament identificable, per a difondre el dret d'accés a la informació i que aquesta estigui actualitzada.

En aquest sentit, la informació s'estructurarà de forma compatible i homogènia per tal de facilitar la seva consulta per part de la ciutadania d'acord amb uns apartats bàsics d'informació establerts en la normativa esmentada: informació institucional i organitzativa; gestió econòmica; contractes, convenis i subvencions; i catàleg de serveis i tràmits.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicarà en els portals de l'Ajuntament i de l'entitat en compliment dels principis de publicitat i transparència.

V. PROTECCIÓ DE DADES

Les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quant a les dades personals que, a conseqüència de l'execució, gestió o operacions de control d'aquest contracte programa, es tracten per cadascuna d'aquestes o es comuniquen entre aquestes.

VI. RECURSOS HUMANS

La FUCM ha de disposar del personal necessari per al compliment del seu objectiu i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent els principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

La selecció del personal de la FUCM es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Per donar compliment a la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, caldrà aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i les condicions que s'estableixen anualment en la Llei de Pressupostos de l'Estat.

Els acords, convenis o pactes, en el que el seu contingut es refereixi a despeses imputables al capítol de despeses de personal, requerirà, per a la seva plena efectivitat, de l'autorització prèvia de l'Ajuntament, previ informe de la Direcció de Serveis Econòmics i de la Intervenció Municipal sobre l'impacte pressupostari i el seu compliment respecte a la LGPE vigent en cada moment.

VII. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I CONTROL

VII.1 Controls:

La Intervenció General de l'Ajuntament de Mataró, a l'empara del que disposa l'article 4.2 del RD 424/2017 pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017), i l'article 4.1 del RD 128/2018, de 16 de març, exerceix el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic local, Ajuntament de Mataró, amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats la gestió de les quals sigui objecte del control. Aquest control busca assolir un grau raonable de confiança en el compliment del marc normatiu, la fiabilitat de la informació financera i l'eficàcia i eficiència de les operacions econòmic-financeres que es duen a terme.

En el Pla Anual de Control Financer 2023-2025 i les Bases d'Execució del Pressupost anual de l'Ajuntament s'estableixen els següents:

- Control d'Eficàcia: té per objecte comprovar periòdicament el grau de compliment dels objectius, així com analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions respectius. Aquest control es realitzarà mitjançant el mecanisme dels indicadors anuals de gestió.
- Control Financer: té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic-financer dels serveis de les entitats locals, dels seus organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen. Aquest control té per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. Aquest control es realitzarà mitjançant els següents mecanismes:
 - Auditoria externa anual de comptes, de compliment i operativa amb pronunciament sobre l'eficàcia, l'eficiència i la gestió de serveis..
 - Seguiment trimestral de l'execució del pressupost i l'endeutament financer.
 - Seguiment del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.
- Política centralitzada de tresoreria: té per objecte l'optimització de la tresoreria del grup Ajuntament.

VII.2 Òrgans

Els òrgans que exerceixen el seguiment i control són:

- Comissió de seguiment del contracte programa.
- Serveis econòmics de l'Ajuntament.

VII.2.1. Comissió de Seguiment.

VII.2.1.1. Composició

La Comissió estarà formada pels següents membres:

- Coordinador de l'Àrea que correspongui a l'organigrama municipal.
- Gerent de l'Ajuntament de Mataró o bé, en substitució d'aquest/a, el/la Director/a dels Serveis Econòmics municipals.
- Director/a de la FUCM.

Hi podran participar, a instància dels seus membres, altres responsables de la companyia o de l'ajuntament.

VII.2.1.2. Periodicitat de sessions i funcions.

La Comissió de Seguiment, es reunirà com a mínim un cop a l'any.

Les seves funcions principals són executar els controls d'eficàcia i financer. Correspondrà a la comissió informar de:

- El compliment dels indicadors anuals de gestió, així com la seva repercussió assenyalada en el pacte III.2 del contracte.
- Els pressupostos anuals.
- L'auditoria anual dels comptes.
- Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

VII.2.1.3 Documentació necessària

Informe d'Auditoria: la Intervenció de Fons de l'Ajuntament contractarà l'empresa que hagi de realitzar l'auditoria dels comptes anuals de l'entitat, la despesa de la qual serà assumida per l'entitat.

Proposta de pressupost: la societat elaborarà el pressupost anual que inclourà:

- les relacions entre els ens i l'Ajuntament que constin en el pla econòmic financer.
- una memòria explicativa de les bases i de les magnituds utilitzades per elaborar-lo, i, en particular, ha d'informar de les despeses de personal, composició de plantilla i retribucions. En el cas que hagi de formalitzar-se un nou conveni laboral caldrà informar a la Comissió de seguiment del contracte i amb el termini d'un mes d'antelació, dels aspectes bàsics de les negociacions i de l'impacte sobre el Pla Econòmic de les noves condicions salarials.

Qualsevol modificació en les mateixes requerirà una aprovació per part de l'Ajuntament i actualització del contracte programa.

Indicadors del servei: amb la proposta del pressupost i amb els comptes anuals es presentaran, per part de les entitats, els valors dels indicadors de gestió amb la seva anàlisi. S'adjunten com annex 7 els previstos en el present contracte programa.

VII.2.1.4 Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària: quan el pressupost o els comptes anuals presentin incompliment en l'objectiu d'estabilitat aquests hauran

d'acompanyar-se d'un pla econòmic-financer que prevegi en un any el compliment de l'objectiu.

VII.2.2. Serveis econòmics de l'Ajuntament

Realitzarà el control del seguiment trimestral de les dades econòmiques financeres i l'execució de la política conjunta de tresoreria del grup Ajuntament.

VII.2.2.1. Desenvolupament de la coordinació.

Política centralitzada de tresoreria

- El sistema de tresoreria centralitzat per tots els ens que integren el Grup Ajuntament (Societats mercantils, Entitats Públiques Empresarials, Fundacions i Consorcis) es desenvoluparà com segueix:
- . La coordinació de la Tresoreria del grup, regulada en les bases d'execució del pressupost anual de l'Ajuntament de Mataró, la realitzarà els Serveis econòmics de l'Ajuntament.
- . El servei de Tresoreria de l'Ajuntament fixarà el termini de pagament a proveïdors general per al grup. Aquest termini és fixa pel al 2024 en 30 dies naturals des de la data de recepció de les mercaderies o prestació de serveis.

Les previsions de tresoreria de la FUCM, formaran part del pla de tresoreria del grup Ajuntament.

- . Els serveis econòmics de l'Ajuntament i l'entitat realitzaran amb una periodicitat mensual un estudi de la seva tresoreria amb una projecció/previsió a curt, mig i llarg termini. Aquest estudi mostrarà les necessitats o disposicions de tresoreria de l'Ajuntament i la FUCM. Es fixaran en el mateix, els fluxos de tresoreria entre les entitats que es materialitzaran mitjançant:
 - bestretes de les transferències i subvencions,
 - reintegraments d'aquestes transferències i subvencions,
 - comptes corrents entre entitats,
 - ...
- . Mensualment, l'Ajuntament establirà els traspassos de fons de les entitats d'acord amb la centralització de la tresoreria, i establirà el sostre màxim del saldo de tresoreria per a cada entitat.

- Seguiment trimestral

El seguiment de les dades econòmiques-financeres consistirà en l'estudi i revisió de les previsions contingudes en el contracte programa. El procediment està regulat a l'art. 53 de les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.

VII.2.2.2 Documentació necessària a subministrar per l'ens gestor

- Seguiment mensual de tresoreria: la FUCM facilitarà als serveis econòmics, mensualment, la documentació detallada a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.

- Seguiment trimestral: aquesta informació tindrà periodicitat trimestral i se'n disposarà entre el dia 20 i 30 de cada mes posterior al trimestre (gener, abril, juliol i octubre), i consistirà amb les dades de tancament del trimestre acumulades de l'exercici i la previsió a final d'any comparada amb el previst al contracte programa, amb informe explicatiu de les desviacions. Al tancament de l'exercici, les entitats facilitaran a l'Ajuntament el detall del deute viu pendent per entitat bancària (préstecs, pòlisses, confirmings...), i còpia de la CIRBE a data 31/12 on s'explicaran les diferències.

- Altra informació a comunicar: les dades requerides per altres administracions segons la normativa vigent. Actualment aquesta normativa correspon a:

- l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- la llei 15/2010, de 5 de juliol per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Com **annex 8** s'assenyala el calendari i informació que actualment es requereix i que s'anirà adequant segons la normativa vigent en cada moment.

VIII. TERMINI, ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA

VIII.1 Termini de vigència: la vigència del present contracte programa abasta els anys 2024-2027, sense perjudici de les actualitzacions que es preveuen en l'apartat següent.

VIII.2: Actualitzacions del pla econòmic-financer: Anualment, coincidint amb la tramitació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'Ajuntament, s'actualitzaran les previsions incloses en el pla econòmic financer de la FUCM per l'horitzó temporal corresponent als propers exercicis, fins inclòs l'any de termini de la vigència d'aquest contracte. Aquesta actualització l'aprovarà el ple municipal, un cop aprovada per l'òrgan competent de la FUCM, en la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Ciutat próspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=672.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=819.0>

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Ciutat próspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=926.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=992.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 17, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4) i CUP Mataró (1).
Vots en contra: Cap
Abstencions: 9, corresponent als membres del grup municipal VOX (4), Junts per Mataró (3) i Partit Popular de Mataró (2).

7 - APROVACIÓ ESTIMAR PARCIALMENT LA SOL·LICITUD D'AMSA EN LA NO SUBJECCIÓ CÀNON BÉNS ADSCRITS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1039.0&endsAt=1150.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

“Antecedents

1. Aigües de Mataró, SA (AMSA) ha presentat escrit, de data 27 de novembre de 2023, en el qual s'exposa i es proposa, de forma extractada que:

- És objecte de la mercantil, la gestió directa del servei públic de subministrament d'aigua i tractament de les residuals, consistent en la captació, el tractament, la distribució d'aigua potable i la depuració d'aigües residuals en els termes municipals de Mataró i poblacions de la comarca”, segons estableixen els seus estatuts.
- Per acord de Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària de data 5 de setembre de 2013, s'acordà l'adscripció de les instal·lacions (pous) existents sobre les finques municipals, amb una contraprestació econòmica, instrumentada a través d'un cànon anual, subjecte a diverses condicions.
- Donades les dificultats d'índole administratiu i econòmic, que respecte aquestes instal·lacions, la companyia s'està trobant, es proposa:
 - regularitzar la situació de la titularitat en favor d'AMSA dels pous adscrits, en el sentit de canviar en els Registres de la Propietat la titularitat, a favor d'AMSA, de les 10 finques que es relacionen amb llurs pous –números 20 a 23, 26, 29 a 31, 33 i 36-.
 - Amb motiu del pla d'emergència per sequera, decretat per l'Agència Catalana de l'Aigua i que va aprovar l'Ajuntament de Mataró, AMSA s'ha vist obligada a incrementar l'aportació de l'aigua als recursos propis, els costos dels quals són elevats. Per tant, es sol·licita anul·lar el cànon anual, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Mataró en data 5 de setembre de 2013.

2. La societat Aigües de Mataró, SA consta sectoritzada com a societat no financera en l'inventari d'ens públics del Ministeri d'Hisenda. És una societat privada, de capital íntegrament públic.

3. L'Ajuntament de Mataró, per acord de Ple, en sessió ordinària que tingué lloc el dia 5 de setembre de 2013, acordà l'adscripció a AMSA de les instal·lacions (que es detallen en aquest), amb tots els seus annexos i accessoris necessaris per a l'explotació, existents sobre les finques que s'hi relacionaren (que són les 10 finques relacionades en l'escrit d'AMSA), i quedaran afectes a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Mataró. Acompanyava l'adscripció un annex 1 amb les certificacions del gerent d'AMSA amb la descripció dels emplaçaments i documentació gràfica d'aquests.

Altres, en el punt segon de l'acord s'establí l'aplicació d'un cànon anual i, en el punt cinquè, es sol·licità al Registrador de la Propietat competent la inscripció de l'adscripció a favor d'AMSA, en virtut de l'article 215 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del Ens Locals de Catalunya.

4. Consten a l'expedient la identificació de les finques municipals i llurs fitxes d'inventari. Totes elles són béns de domini públic.

5. Consta informe tècnic de valoració de porcions de terreny en les quals es situen les instal·lacions adscrites.

6. Consta informe emès pel Servei de Gestió Econòmica en el qual s'informa favorablement la sol·licitud formulada per AMSA de no aplicació de cànon a les instal·lacions adscrites.

7. Vist l'informe jurídic amb proposta, emès respecte els dos aspectes formulats en la petició presentada per AMSA, i, en concret, respecte l'accés registral de les adscripcions acordades pel Ple, en data 5 de setembre de 2013, es comparteix en el sentit de que s'ha considerat oportú realitzar actuacions per, en el cas que fos necessari, aclarir els termes dels assentaments registrals de les adscripcions a favor d'AMSA. Actuacions d'aclariment que no suposen atendre la petició realitzada per AMSA – que en la seva literalitat diu: *“regularitzar la seva titularitat en favor d'AMSA”*-, doncs no hem d'oblidar que les finques en les quals es troben els pous tenen naturalesa de domini públic (entre d'altres prerrogatives, són inalienables).

Fonaments de Dret

Respecte l'adscripció de béns a AMSA i el seu trasllat en el Registre de la Propietat, resulten d'aplicació el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, al capítol I del Títol XIX, i concretament en els articles 223 i 224 (TRLRHL); el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (articles 92 i 94 RPELC) i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (art. 214 i 215).

Les adscripcions tenen accés al Registre de la Propietat, per requeriment normatiu, però aquesta es practicarà de conformitat amb allò que preveu la legislació hipotecària: Decreto de 8 de febrer de 1974 i Decreto de 14 de febrer de 1947, pel que s'aprova el Reglament Hipotecari.

D'acord amb la normativa abans esmentada, les adscripcions poden efectuar-se amb caràcter oneros o bé amb caràcter gratuït. De tal manera el cànon establert en l'acord de Ple, de 5 de setembre de 2013, es determinà en base i amb les condicions corresponents

per a la utilització i aprofitament dels béns adscrits –afectes- a la finalitat de la prestació del servei públic de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Mataró.

Considerant que l'adscripció inicial, subjecte a cànon, fou adoptada per l'esmentat acord de Ple l'any 2013, correspon al mateix òrgan pronunciar-se respecte la petició d'AMSA.

Per tot això, el Regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, **PROPOSA AL PLE** de l'Ajuntament de Mataró l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Estimar parcialment la sol·licitud d'AMSA en el sentit següent:

- Respecte l'apartat a) de l'escrit presentat, en data 27 de novembre de 2023, desestimar la sol·licitud per quan en l'acord cinquè de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró, celebrat en sessió ordinària, de data 5 de setembre de 2013, es sol·licità, la inscripció registral oportuna de l'adscripció acordada en els Registres de la Propietat corresponents. Si bé, als efectes de reduir les dificultats d'índole administratiu que AMSA ha manifestat en el seu escrit, s'ordena informar-la, el més aviat sigui possible, de les actuacions d'aclariment que aquest Consistori està duent a terme respecte els assentaments registrals de l'adscripció acordada.
- Respecte l'apartat b) de l'escrit presentat, en data 27 de novembre de 2023, estimar la sol·licitud i establir la no subjecció a cànon, de les adscripcions de béns acordades a favor d'AMSA per a la prestació del servei públic de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Mataró, en l'acord Primer de Ple de l'Ajuntament de Mataró, celebrat en sessió ordinària, de data 5 de setembre de 2013.

SEGON.- Notificar el present acord a AMSA i comunicar-lo als serveis municipals que en resultin afectats.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1050.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1098.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

Servei d'Ingressos

8 - APROVACIÓ PROVISIONAL DE LES MODIFICACIONS DE L'ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (IIVTNU).

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1150.0&endsAt=1410.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

“ANTECEDENTS

1.- Per mitjà del decret núm. 287, de 12 de gener de 2024, del regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, es va aprovar l'avantprojecte de les modificacions de l'Ordenança fiscal de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU).

En aquest decret s'exposava el següent:

- L'article 107.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en relació amb l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, conté el quadre dels coeficients a aplicar sobre el valor del terreny en el moment de la meritació de dit tribut, els quals són regulats a l'Ordenança fiscal de cada Ajuntament. Dit quadre estableix uns coeficients màxims, en funció del període de generació de l'increment del valor del terreny urbà.

El mateix precepte estableix que aquests coeficients màxims seran actualitzats anualment mitjançant norma amb rang de llei, podent dur-se a terme dita actualització mitjançant les lleis de pressupostos generals de l'Estat. En el cas que, com a conseqüència de l'actualització, algun dels coeficients aprovats per la l'Ordenança fiscal resultés superior al corresponent nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor l'Ordenança fiscal que corregeixi dit excés.

- **En el cas de Mataró, l'article 9.8 de l'Ordenança fiscal de l'IIVTNU disposa el següent:**

Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment de la meritació pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

Període de generació	Coeficient
<i>Menys d'1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>2 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>3 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>4 anys</i>	<i>0,17</i>
<i>5 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>6 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>7 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>8 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>9 anys</i>	<i>0,12</i>
<i>10 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>11 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>12 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>13 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>14 anys</i>	<i>0,09</i>

15 anys	0,10
16 anys	0,13
17 anys	0,17
18 anys	0,23
19 anys	0,29
Igual o superior a 20 anys	0,45

Si durant el període de vigència d'aquesta Ordenança aquests coeficients resulten modificats per norma amb rang de llei, s'aplicaran els coeficients que dita norma estableixi fins a la finalització del procediment d'adequació d'aquesta Ordenança fiscal a la nova normativa.

- En data 28 de desembre de 2023 es va publicar al BOE el Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre, pel qual s'adopten mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques o socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient pròxim, així com per a pal·liar els efectes de la sequera, l'article 24 del qual manifesta el següent:

Con efectos desde el día 1 de enero de 2024, los importes máximos de los coeficientes a aplicar sobre el valor del terreno en el momento de devengo, según el periodo de generación del incremento de valor, a que se refiere el apartado 4 del artículo 107 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, serán los siguientes:

Período de generación	Coeficiente
<i>Inferior a 1 año.</i>	0,15
<i>1 año.</i>	0,15
<i>2 años.</i>	0,14
<i>3 años.</i>	0,14
<i>4 años.</i>	0,16
<i>5 años.</i>	0,18
<i>6 años.</i>	0,19
<i>7 años.</i>	0,20
<i>8 años.</i>	0,19
<i>9 años.</i>	0,15
<i>10 años.</i>	0,12
<i>11 años.</i>	0,09
<i>12 años.</i>	0,09
<i>13 años.</i>	0,09
<i>14 años.</i>	0,09
<i>15 años.</i>	0,09
<i>16 años.</i>	0,10
<i>17 años.</i>	0,13
<i>18 años.</i>	0,17
<i>19 años.</i>	0,23
<i>Igual o superior a 20 años.</i>	0,40

- En conseqüència, es proposava modificar els coeficients del quadre de l'article 9.8 de l'Ordenança fiscal de l'IIVTNU, per tal que fossin els mateixos que els establerts a l'article 24 del Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre, pel qual s'adopten mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques o socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient pròxim.

2.- Dit avantprojecte va ser lliurat als grups municipals per al seu examen durant un termini de 15 dies, d'acord amb l'article 73.10 del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Mataró.

Aquest termini va finalitzar el 16 de febrer de 2024. No consta que durant dit termini s'hagi presentat cap suggeriment.

3.- Pertoca aprovar provisionalment les modificacions indicades, consistents en l'actualització del quadre contingut a l'article 9.8 de l'Ordenança fiscal de l'IIVTNU, el qual quedarà redactat de la següent manera:

Període de generació	Coeficient
<i>Inferior a 1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>2 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>3 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>4 anys</i>	<i>0,16</i>
<i>5 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>6 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>7 anys</i>	<i>0,20</i>
<i>8 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>9 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>10 anys</i>	<i>0,12</i>
<i>11 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>12 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>13 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>14 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>15 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>16 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>17 anys</i>	<i>0,13</i>
<i>18 anys</i>	<i>0,17</i>
<i>19 anys</i>	<i>0,23</i>
<i>Igual o superior a 20 anys</i>	<i>0,40</i>

FONAMENTS JURÍDICS

1. Les modificacions proposades a l'Ordenança fiscal de l'IIVTNU són expressió de la manifestació de la potestat reglamentària de les corporacions locals en matèria d'ordenació dels tributs municipals, de conformitat amb allò previst, entre d'altres, pels articles 15 a 19 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu

2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i s'ajusten a la regulació que per aquests tributs determinen els articles de la pròpia norma.

2. Els articles 16.1 i 16.2 del TRLRHL disposen que els acords de modificació de les ordenances fiscals hauran de contenir la nova redacció de les normes afectades. En aquest cas, consta de manera clara el contingut de la modificació proposada.

3. L'òrgan competent per a l'aprovació de les modificacions de les ordenances fiscals és el Ple de la Corporació, i a partir de l'entrada en vigor de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local, l'acord d'aprovació s'adopta per majoria simple.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança fiscal de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU).

Segon.- Exposar al públic aquest acord provisional al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, juntament amb el text complet de les modificacions exposades.

Aquesta exposició serà per un termini de 30 dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en un dels diaris de major difusió de la província.

Durant aquest període d'exposició pública, les persones que tinguin un interès directe o en resultin afectades, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin escaients.

Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap reclamació, l'acord adoptat esdevindrà definitivament aprovat sense necessitat de cap altre acord plenari.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1160.0>

Intervenció de la Sra. Judith Cortés Cortés, portaveu del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1227.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1311.0>

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1355.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1361.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 21, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), Junts per Mataró (3) i Partit Popular de Mataró (2).
Vots en contra: Cap
Abstencions: 5, corresponent als membres del grup municipal VOX (4) i CUP Mataró (1).

9 - DENEGACIÓ DE LA PETICIÓ DE DECLARACIÓ DE NUL·LITAT DE PLE DRET INSTADA PER E.A.D CONTRA LA LIQUIDACIÓ NÚM. 4868420, DE QUOTA 1.446,59 EUROS, DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1410.0&endsAt=1593.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

“Antecedents

1.- En data 5 de novembre de 2021 la senyora ENCARNACIÓN ANAYA DURAN (NIF núm. 37684141K) va presentar un escrit en el qual manifestava el seu desacord amb la liquidació núm. 4868420, de quota 1.446,59 euros, de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU), per la transmissió de data 29 de juny de 2018, d'una meitat indivisa de la finca situada al c. Romaní, 3, de Mataró (referència cadastral núm. 5516702DG5051N0001XD).

Al·legava que amb la sentència del Tribunal Constitucional que va resoldre la qüestió d'inconstitucionalitat núm. 4864-2016, promoguda pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Jerez de la Frontera, es va concloure que la configuració legal de l'IIVTNU era contrària al principi constitucional de capacitat econòmica. Per aquest motiu, va declarar la inconstitucionalitat dels articles 107.1, 107.2 i 110.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en els supòsits en què no s'hagués produït increment de valor.

També manifestava que, en virtut de l'article 31.1 de la Constitució, l'article 107 del TRLRHL tenia caràcter confiscatori, motiu pel qual sol·licitava la nul·litat de la liquidació i la devolució de l'import abonat.

2.- Per mitjà del decret núm. 8619, de data 31 d'agost de 2022, de la regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, es va resoldre denegar la petició formulada per la contribuent, ja que aquesta no havia acreditat el suposat decrement de valor del terreny entre la data de l'adquisició i la de la transmissió.

Encara que la contribuent no havia fet cap referència a la sentència de 26 d'octubre de 2021 del Tribunal Constitucional (la qual havia declarat la inconstitucionalitat i nul·litat dels articles 107.1, paràgraf segon, 107.2.a) i 107.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes

locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en els termes previstos al fonament jurídic 6 de la mateixa sentència), en aquesta resolució es va motivar que dita resolució no afectava la liquidació discutida, ja que aquesta havia esdevingut ferma en data 24 d'agost de 2019.

3.- En data 28 de setembre de 2022 la contribuent va presentar un escrit, en el qual manifesta el següent:

- Aplicació de l'article 221.3 de la Llei general tributària: D'acord amb la sentència de data 20 de maig de 2021 del Tribunal Suprem, una vegada constatada la fermesa d'una liquidació tributària, l'Administració ha d'iniciar un dels procediments de l'article 221.3 de la Llei general tributària, ja sigui la revocació, l'esmena d'errors materials o la revisió d'actes nuls de ple dret.

La liquidació discutida era indeguda des que va produir-se, ja que els efectes de la inconstitucionalitat són *ex tunc*, havent de considerar la liquidació inexistent. En definitiva, quelcom que no ha existit mai no pot ser considerat ferm.

- Inexistència d'increment patrimonial: Diversos òrgans jurisdiccionals han posat de manifest la inconstitucionalitat de l'IIVTNU. La sentència d'11 de maig de 2017 del Tribunal Constitucional és la que ha culminat aquesta tendència, en declarar inconstitucionals i nuls els articles 107.1, 107.2.a) i 110.4 del text refós de la Llei reguladores de les hisendes locals. Aquests preceptes no permetien acreditar la inexistència d'increment de valor, considerant sempre que la transmissió d'un terreny genera un increment de valor, circumstància contrària a l'article 24 de la Constitució, per causar indefensió als contribuents.
- En data 31 d'octubre de 2019 el Tribunal Constitucional va dictar una sentència en la qual manifesta que en els casos en què es produeixi increment de valor, però la quota tributària sigui superior a dit increment, la liquidació és confiscatòria i per tant contrària al principi de capacitat econòmica.
- En data 26 d'octubre de 2021 el Tribunal Constitucional va dictar una sentència en la qual declara la inconstitucionalitat i nul·litat dels articles 107.1, paràgraf segon, 107.2.a) i 107.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, per establir un mètode de quantificació de la quota que considera que sempre es produeix increment de valor del terreny.
- En conseqüència, sol·licita que la liquidació discutida sigui declarada nul·la de ple dret.

4.- Per mitjà del decret núm. 11418, de 23 de novembre de 2022, de la regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, es va iniciar el procediment de revisió d'actes nuls de ple dret establert a l'article 217 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), en relació amb la liquidació de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) núm. 4868420, de quota 1.446,59 euros, de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU), per la transmissió de data 29 de juny de 2018, d'una meitat indivisa de la finca situada al c. Romaní, 3, de Mataró (referència cadastral núm. 5516702DG5051N0001XD).

Mitjançant aquesta resolució es va atorgar a la persona interessada un termini de quinze dies per a formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que considerés escaients.

Aquest decret va ser notificat en data 16 de desembre de 2022.

5.- Transcorregut el termini atorgat, la persona interessada no va presentar cap escrit.

6.- Per mitjà del decret núm. 6604, de data 28 de juny de 2023, de l'Alcaldia, es va resoldre sol·licitar a la Presidència de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant CJA) l'emissió de dictamen d'acord amb l'article 8.3.c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig.

7.- En data 22 de setembre de 2023 la CJA va emetre el dictamen núm. 296/2023, en el qual informa **desfavorablement** sobre la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament de Mataró a instància de la persona interessada amb la finalitat de declarar la nul·litat de ple dret de la liquidació referida.

Fonaments de dret

I) L'article 217 de la LGT regula el procediment de revisió dels actes nuls de ple dret. L'apartat primer d'aquest precepte enumera els supòsits per poder iniciar aquest procediment:

Es pot declarar la nul·litat de ple dret dels actes dictats en matèria tributària, com també de les resolucions dels òrgans econòmicoadministratius, que hagin exhaurit la via administrativa o que no hagin estat objecte de recurs en termini, en els casos següents:

- a) Que lesionin els drets i les llibertats susceptibles d'empara constitucional.*
- b) Que hagin estat dictats per un òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori.*
- c) Que tinguin un contingut impossible.*
- d) Que siguin constitutius d'infracció penal o es dictin com a conseqüència d'aquesta.*
- e) Que hagin estat dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert per fer-ho o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat als òrgans col·legiats.*
- f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquireixen facultats o drets quan no es tinguin els requisits essencials per adquirir-los.*
- g) Qualsevol altre que estableixi expressament una disposició de rang legal.*

El procediment de revisió d'actes nuls de ple dret és concebut per la LGT com un de naturalesa extraordinària, de manera que únicament és admissible si s'ha produït algun dels supòsits llistats a l'article 217.1. En aquest aspecte, el Tribunal Suprem ha manifestat en nombroses sentències, com ara la núm. 1440, de data 16 de juny de 2016), que aquestes causes *han de ser interpretades restrictivament*.

II) En data 26 d'octubre de 2021 el Tribunal Constitucional va dictar la sentència núm. 182/2021, en virtut de la qual es declarà la inconstitucionalitat i nul·litat dels articles 107.1, paràgraf segon, 107.2.a) i 107.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals,

aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), en els termes previstos al fonament jurídic 6 de la mateixa sentència.

El fonament jurídic 6 disposa el següent:

6. Alcance y efectos de la declaración de inconstitucionalidad y nulidad.

Sobre la presente declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2 a) y 107.4 TRLHL cabe realizar las siguientes precisiones:

a) Por un lado, la declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2 a) y 107.4 TRLHL supone su expulsión del ordenamiento jurídico, dejando un vacío normativo sobre la determinación de la base imponible que impide la liquidación, comprobación, recaudación y revisión de este tributo local y, por tanto, su exigibilidad. Debe ser ahora el legislador (y no este tribunal) el que, en el ejercicio de su libertad de configuración normativa, lleve a cabo las modificaciones o adaptaciones pertinentes en el régimen legal del impuesto para adecuarlo a las exigencias del art. 31.1 CE puestas de manifiesto en todos los pronunciamientos constitucionales sobre los preceptos legales ahora anulados, dado que a fecha de hoy han transcurrido más de cuatro años desde la publicación de la STC 59/2017 («BOE» núm. 142, de 15 de junio). Como ya se recordó en la STC 126/2019, al tratarse de un impuesto local, corresponde al legislador estatal integrar el principio de reserva de ley en materia tributaria (arts. 31.3 y 133.1 y 2 CE) como medio de preservar tanto la unidad del ordenamiento como una básica igualdad de posición de los contribuyentes en todo el territorio nacional [STC 233/1999, de 16 de diciembre, FJ 10 c)] y el principio de autonomía local (arts. 137 y 140 CE), garantizando con ello adicionalmente la suficiencia financiera de las entidades locales exigida por el art. 142 CE.

*b) Por otro lado, no pueden considerarse situaciones susceptibles de ser revisadas con fundamento en la presente sentencia aquellas obligaciones tributarias devengadas por este impuesto que, a la fecha de dictarse la misma, hayan sido decididas definitivamente mediante sentencia con fuerza de cosa juzgada o mediante **resolución administrativa firme**. A estos exclusivos efectos, tendrán también la consideración de situaciones consolidadas (i) las liquidaciones provisionales o definitivas que no hayan sido impugnadas a la fecha de dictarse esta sentencia y (ii) las autoliquidaciones cuya rectificación no haya sido solicitada ex art. 120.3 LGT a dicha fecha.*

Aquesta sentència va ser publicada al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) en data 25 de novembre de 2021, però els seus efectes es van desplegar en la mateixa data en què va ser dictada.

Així doncs, en coherència amb el principi de seguretat jurídica, el TC estableix que les liquidacions que hagin esdevingut fermes abans de la data de dictar-se la sentència (26 d'octubre de 2021) no són susceptibles de revisió a l'empara d'aquesta sentència.

III) Pel que fa a les suposades causes de nul·litat de ple dret, la contribuent no n'especifica cap. En la mesura que, d'acord amb l'article 105.1 de la Llei general tributària la persona interessada té la càrrega de la prova i en aquest cas no ha acreditat la concurrència de cap de les causes referenciades, la seva petició no pot prosperar.

Sens perjudici d'això, escau manifestar que la sentència de 26 d'octubre de 2021 no té efectes retroactius. Això significa que totes les liquidacions que haguessin esdevingut fermes abans d'aquesta data no poden ser revisades a l'empara de dita sentència.

Atès que la liquidació va esdevenir ferma en data 24 d'agost de 2019 i per tant abans del 26 d'octubre de 2021, no es veu afectada per la sentència citada.

També cal analitzar el contingut del dictamen núm. 296/2023, de data 22 de setembre de 2023, de la CJA, el qual informa **desfavorablement** sobre la revisió d'ofici que ens ocupa.

El dictamen manifesta que la contribuent no invoca cap de les causes de nul·litat de ple dret de l'article 217 de la LGT, si bé implícitament entén que es refereix a la causa de la lletra a), relativa a la lesió dels drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional. Així, exposa el següent:

La Comissió Jurídica Assessora ha afirmat reiteradament la necessitat que la causa de nul·litat invocada en el procediment de revisió d'ofici "estigui clarament determinada" (Dictamen 55/2020). En rigor, aquesta exigència de "determinació" es tradueix en un doble requisit: "d'identificar suficientment i de motivar adequadament l'existència" de la causa de nul·litat (Dictamen 29/2020; destaquen aquest doble requisit, entre d'altres, els dictàmens 73/2016 i 55/2020). Cal advertir, en aquest punt, que es tracta de dues condicions diferents, encara que complementàries: no és suficient amb la identificació de la causa, sinó que, a més, cal motivar-ne la concurrència en el cas concret.

D'entrada, cal que la causa de nul·litat de ple dret invocada estigui suficientment identificada. No ha d'existir cap dubte en relació amb la causa en la qual es pretén fonamentar la revisió. En aquest sentit, la Comissió ja "ha reiterat la necessitat que la causa de nul·litat que motivi la revisió estigui clarament determinada, amb indicació expressa del precepte legal que en constitueixi el fonament normatiu" (Dictamen 55/2020). L'òptim, per tant, és que la identificació tingui lloc mitjançant la indicació correcta de la seva base normativa concreta: la llei, l'article i l'apartat on es reculli la causa de nul·litat.

En segon lloc, cal també que la concurrència de la causa de nul·litat de ple dret invocada estigui adequadament motivada (entre d'altres, dictàmens 140/2015, 73/2016 i 29/2020). Aquesta exigència no es compleix amb qualsevol justificació, sinó, només, amb una motivació adequada i, per tant, suficient, és a dir, amb un esforç d'argumentació que pugui ser qualificat correctament de motivació.

Aquesta Comissió i respecte al cas que s'examina i segons es dedueix de l'expedient analitzat, l'Ajuntament no aprecia l'existència de cap causa de nul·litat. La persona interessada tampoc no fonamenta la pretensió mitjançant la identificació de cap de les causes de nul·litat de ple dret de l'article 217.1 de l'LGT.

No obstant això, aquest òrgan consultiu constata que els escrits presentats i que consten en l'expedient vinculen clarament la seva pretensió de nul·litat de la liquidació objecte de revisió amb l'al·legació d'una pretesa vulneració del principi constitucional de capacitat econòmica. D'aquest fet es pot concloure, com així succeeix en altres supòsits similars, que la causa de nul·litat implícitament invocada és la recollida en l'article 217.1.a) de l'LGT: la lesió de drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional. Es pot compartir la consideració de l'Ajuntament que correspon a

l'interessat la càrrega de complir l'exigència de la identificació suficient i la motivació adequada de la causa de nul·litat en què fonamenti la pretensió, i consta que la persona interessada no ha comparegut en el tràmit d'audiència atorgat, de manera que resta garantit el seu coneixement d'aquesta fonamentació i que ha tingut la possibilitat de formular-hi al·legacions en el procediment.

Com ha indicat aquesta Comissió en diversos dictàmens (entre d'altres, dictàmens 163/2020 i 28/2021), la causa de nul·litat de l'article 217.1.a) de l'LGT (com també la paral·lela de l'article 47.1.a) de l'LPAC) limita expressament el seu abast als drets i llibertats "susceptibles d'empara constitucional". La determinació d'aquests drets i llibertats es fa en els articles 53.2 de la Constitució i 41.1 de la Llei orgànica 2/1979, de 3 d'octubre, del Tribunal Constitucional (LOTC): els reconeguts als articles 14 a 29 i l'objecció de consciència de l'article 30 de la Constitució.

El principi de capacitat econòmica, més enllà de la seva qualificació o no com un dret o llibertat, està recollit en l'article 31.1 de la Constitució, per tant, fora dels drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional. La conseqüència és que la hipotètica vulneració d'aquest principi constitucional no fonamenta, per si mateixa, la concurrència de la causa de nul·litat de la lletra a) de l'article 217.1 de l'LGT (en aquest mateix sentit, dictàmens 6/2007 i 328/2018).

Aquesta és la posició expressament i reiteradament mantinguda en les sentències del Tribunal Suprem núm. 435/2020, 436/2020 i 454/2020 de la Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, totes elles de 18 de maig de 2020, recurs núm. 1665/2019, 2596/2019 i 1068/2019, respectivament, comentades, entre d'altres, en el Dictamen 29/2021.

Fetes les consideracions anteriors, cal concloure la no-concurrència de la causa de nul·litat de la lletra a) de l'article 217.1 de l'LGT amb fonament en la vulneració del principi de capacitat econòmica de l'article 31.1 de la Constitució.

III) L'article 6.2 del Reial decret 520/2005, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament general de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa disposa que la declaració de nul·litat requerirà el dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya.

L'article 110.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que correspondrà al Ple de la Corporació la declaració de nul·litat de ple dret i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, en els casos i d'acord amb el procediment establert a l'article 217 de la Llei general tributària.

Per tot això el sotassinant proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. - DENEGAR la petició de declaració de nul·litat de ple dret instada en data 5 de novembre de 2021 per la senyora ENCARNACIÓN ANAYA DURAN, de la liquidació núm. 4868420, de quota 1.446,59 euros, de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU).

Segon. - NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada i a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya."

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1432.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1496.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1546.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), Junts per Mataró (3), Partit Popular de Mataró (2) i CUP Mataró (1).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 4, corresponent als membres del grup municipal VOX.

Intervenció General

10 - DONAR COMPTE DELS INFORMES DE LA SINDICATURA DE COMPTES.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1593.0&endsAt=1649.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, dóna compte del següent:

“ANTECEDENTS

- En data 18 de gener de 2024 es registre l'entrada electrònica a la Corporació del comunicat de la Sindicatura de comptes pel que s'informa de la publicació al lloc web de la Sindicatura de l'informe 29/2023, relatiu al Compte general de les corporacions locals, exercici 2021.

- En data 18 de gener de 2024 es registre l'entrada electrònica a la Corporació del comunicat de la Sindicatura de comptes pel que s'adjunta informe 25/2023 relatiu a la tramesa de la informació relativa a l'exercici del control intern de les corporacions locals, exercicis 2019-2021.

- En data 7 de febrer de 2024 es registre l'entrada electrònica a la Corporació del comunicat de la Sindicatura de comptes pel que s'adjunta informe 36/2023: Seguiment de les recomanacions dels Informes del Compte general de les corporacions locals. Exercicis 2004-2021

D'acord amb la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, aquests informes s'han de sotmetre al coneixement dels òrgans de govern de la corporació, i se n'ha de fer publicitat a la seu electrònica corporativa.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 18/2010, de la Sindicatura de Comptes i Reglament de règim interior de la Sindicatura de Comptes.
- Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- Art. 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases règim local, i art.52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació a la competència del Ple.

Per tot això, el Regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, PROPOSA AL PLE de l'Ajuntament de Mataró l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Donar compte dels següents informes emesos per la Sindicatura de Comptes:

- Informe 25/2023: Tramesa de la informació relativa a l'exercici del control Intern de les corporacions locals, exercicis 2019-2021.
- Informe 29/2023: Compte general de les corporacions locals, exercici 2021.
- Informe 36/2023: Seguiment de les recomanacions dels informes del Compte general de les corporacions locals, exercicis 2004-2021.

SEGON.- Donar publicitat dels informes a la seu electrònica corporativa i en el portal de transparencia municipal.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1599.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

11 - APROVACIÓ DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS QUE ES RELACIONEN A LA LLISTA 12024000164 PER IMPORT DE 13.839,45.-EUROS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1649.0&endsAt=1945.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur, presenta la proposta següent:

“Antecedents

1. Vist l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018 pel qual el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa.
2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.
3. Vist el que disposa l'article 9 de les instruccions internes de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les entitats dependents en relació a l'omissió de la fiscalització i, Instrucció 2/2023 de la omisió funció interventora de 11 de maig de 2023.
4. Vist l'expedient en que consten informes dels serveis gestors, informe jurídic i informe d'intervenció sobre l'omissió de la funció interventora.
5. Vist el decret d'Alcaldia número 2153, de 22 de febrer de 2024 de convalidació de l'omissió de la funció interventora en el que es resol convalidar l'omissió i continuar amb el procediment i la resta de les actuacions mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.
6. Vist l'acord del Ple d'11 de gener de 2024, de delegació de competències del Ple Municipal en la Junta de Govern, pel qual es delega el Reconeixement extrajudicial de crèdits sempre que no es tracti del següent supòsits: quan no existeixi dotació pressupostària i/o quan es tracti de factures d'exercicis vençuts, sempre que les factures no excedeixin els 40.000 euros (obres) i 15.000 (en la resta de casos), IVA exclòs.

Fonaments jurídics

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Bases d'execució del Pressupost vigent i Instruccions de control Intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les Entitats dependents aprovat per Ple en data 8 de maig de 2019 (modificat de 24 abril 2020), i, Instrucció 2/2023 de la omisió funció interventora de 11 de maig de 2023.
5. Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es **PROPOSA** al Ple l'adopció dels següents acords:

Únic.- Aprovar les factures dels expedients que es relacionen a la **LLISTA GEMA 12024000164 per import de 13.839,45.-euros** mitjançant el Reconeixement extrajudicial de crèdits, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions, d'acord amb el següent detall:

REC PLE FEBRER LLISTA GEMA 12024000164 GTM 2024/002627 Informe d'intervenció núm.

Ítem	Partida	Número	Cód.	NIF	Nom	Descripció	Import	Motiu	Observacions: estat de tramitació a data 09/12/2022	Servei	Orgànic
1	850400/231720/22799	12024000012708 ADO	G61096368	FUNDACIO CATALANA DE L'ESPLAI	801 - Gener a juny 2023 / Serveis d'atenció als infants a les escoles bressol per al projecte Totes Plegades	5.248,00 Despesa sense contracte				Àrea de Serveis a la Ciutadania	850400
2	110100/920810/20800	12024000012877 ADO	B65524464	MICS SO I LLUMS SL	513- Octubre 2023 Lloguer i muntatge Ordinador Lenovo i cablejat vídeo per l'acte del dia 27 d'Octubre al saló de plens de l'Ajuntament.	229,90 Despesa sense contracte				Àrea de Presidència i estratègia Mataró	110100
3	110000/920910/22601	12024000012879 ADO	G62034111	FUNDACIO TECNOCAMPIUS, FUNDACIO PRIVADA	922- Novembre 2023- Trobada veïnal 14/11/2023 0052 - Aula de Graus 0052 - Bonif. ca..	107,69 Despesa sense contracte				Àrea de Presidència i estratègia Mataró	110100
4	110100/938140/22602	12024000012876 ADO	B65714677	ACTURA ART GLOBAL SL	921- Desembre 2023 Assaig Rodatge TVM	304,92 Despesa sense contracte				Àrea de Presidència i estratègia Mataró	110100
5	350100/920610/22201	12024000014727 ADO	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA	641 - Desembre - Despesa correu cert i not. f. i cions - Exp. 2024/3287	5.407,94 Contracte finalitzat				Servei de Compres i Contractacions	350100
6	820400/152220/22699	12024000014728 ADO	A86602158	SAREB - SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDENT	703 / 01/07/2023 - 30/09/2023 / Cesió d'espais ocupats - Cesió d'espais lliures	2.541,00 Despesa fora contracte				Habitatge	820400
Total							13.839,45				

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1666.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1738.0>

Intervenció de la Sra. Sarai Martinez Vega, regidora delegada de Polítiques d'habitatge: Promoció i rehabilitació:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1827.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1859.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 17, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Junts per Mataró (3) i Partit Popular de Mataró (2)
Vots en contra: Cap
Abstencions: 9, corresponent als membres del grup municipal Esquerra Republicana (4), VOX (4) i CUP Mataró (1).

DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS
Servei de Compres i Contractacions

12 - APROVACIÓ RECTIFICAR L'IMPORT DEL VALOR RESIDUAL DE LES INVERSIONS DEL CONTRACTE DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS, DE LA NETEJA VIÀRIA, DE LA NETEJA DEL PASSEIG MARÍTIM I LES PLATGES.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1945.0&endsAt=2419.0>

El senyor Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

Primer. Per acord del Ple Municipal de data 21 de juliol de 2014, es va acordar adjudicar la contractació de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges, a favor de Fomento de Construcciones y Contratas, SA, per un import de 55.455.133,83 euros, IVA no inclòs; i amb subjecció a resta de condicions ofertes en la seva proposició.

Segon. Per acord del Ple Municipal de data 4 d'abril de 2019, es va acordar la resolució de mutu acord del contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges adjudicat a favor de Fomento de Construcciones y Contratas, SA. Aquesta resolució tenia efectes a 1 d'abril de 2020.

Tercer. En el punt segon de la part resolutiva de l'acord de Ple 4 d'abril de 2019 s'establia que els drets i obligacions d'aquesta resolució, son els recollits en el document “Proposta de Resolució de contracte de Mutu Acord” que s'adjuntava a la proposta.

Quart. En el punt sisè de la “proposta de resolució de contracte de mutu acord” s'establia que a data 31 de març de 2020, en el moment de finalització del contracte, l'Ajuntament de Mataró liquidarà a Fomento de Construcciones y Contratas SA, els import dels valors residuals de les inversions efectuades, segons relació que s'adjunta com Annex I del document.

Cinquè. L'import del valor residual de les inversions que consta en l'esmentat Annex 1 és de 5.049.712,22 € a 31/03/2020.

Sisè. En informe de 21 de febrer de 2024 del responsable de la unitat de residus i neteja viària s'exposa que es detecten una sèrie d'errors en els valors residuals de les inversions efectuades que consten en l'esmentat Annex:

A continuació s'enumeren les variacions detectades al iniciar el tràmit de liquidació:

- En la relació annexada (Annex I) a l'acord apareixien inversions no realitzades en el transcurs del contracte i que s'havien incorporat pel càlcul del valor residual.
- En la relació annexada (Annex I) a l'acord existien errors materials en els imports o terminis d'amortització respecte a la realitat, segons oferta presentada en data 25 d'abril de 2014.
- En la relació annexada (Annex I) a l'acord s'efectuava el càlcul del valor residual, a partir de la quota mensual, d'acord el mètode francès de càlcul de les amortitzacions.

1) Els errors detectats per les inversions NO realitzades i incorporades a l'acord són:

CODI	DESCRIPCIÓ	MATRICULA	UNITATS
if105	Equip GPS personal	NA	40
mtr46	Kit identificació tags contenidors bilaterals	NA	8
mtr47	Kit identificació tags contenidors c.posterior	NA	4
mtr48	Dispositiu mòbil (smartphone) amb identificació tags	NA	2
mtr50	Etiqueta identificador RFID	NA	2560
mtr50	Etiqueta identificador RFID	NA	1000
mtr80	Sistema Vacri elevació cubells	NA	30
tancat	Tancat d'ubicacions	NA	10
mtr50f	Etiqueta identificador RFID (2018)	NA	667

2) Els errors detectats per errors de càlcul són:

CODI	DESCRIPCIÓ	PENDENT ACORD	PENDENT*
ac60	Contenidor caixa oberta (a.c.)	816,15	-
ac53	Màquina d'aiguabatre alta pressió (a.c.)	-	2.180,90
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	1764,33	29.839,36
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	-	29.839,36
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	-	29.839,36
if103	Telefonia i comunicacions	-	2.611,98
if104	Equip GPS embarcat	29839,36	22.567,54
if106	Equipament informàtic i software de gestió	29839,36	13.059,92
mtpap	Papereres projecte	29839,36	7.835,95

mtr49	Guia ubicació	2611,98	7.835,95
pappt	Papereres platges	22567,54	5.223,97
mtpc	Cost deute pendent de cobrar	2089,59	672.790,16
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	13059,92	-
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	7835,95	-
ac43	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.) 9797-GFL (*)	20895,87	28.593,55

* Als efectes de la correcta comparativa entre taules, el valor pendent correspon al capital pendent en data 31/03/2020 segons el mètode francès de càlcul d'amortitzacions.

3) Els errors detectats en l'import del valor residual es deuen al mètode de càlcul de les amortitzacions: model de quota constant o francès.

D'acord oferta presentada, en data 25 d'abril de 2014, l'empresa Fomento de Contrucciones y Contratas, SL. presenta els quadres d'amortització (apartat 9 de la proposició econòmica – sobre 3). En aquests quadres s'estableixen, entre d'altres, l'interès aplicat, els anys d'amortització, la inversió realitzada, les quotes satisfetes, el capital amortitzat mensual, els interessos satisfets mensualment, el capital pendent mensual com a final de contracte,...

Aquest mètode de càlcul de les amortitzacions que difereix de l'annexat a l'acord de Ple es demanava exprés com a criteri automàtic de valoració per a l'adjudicació:

- *Relació existent entre les quantitats amortitzades de la inversió prevista a efectuar al llarg del contracte i les quantitats pendents d'amortitzar a la fi del contracte: fins a 4,5 punts*

D'acord amb la fórmula $4,5 \times (1-A)$ on $A = \text{Valor absolut } ((\text{Inversió amortitzada i pagada} \times 6 - \text{Inversió pendent d'amortitzar} \times 4) / (\text{Inversió total efectuada} \times 6))$

Els valors residuals pendents, a data 31/03/2020, són:

Codi	Descripció	Mètode francès	Mètode lineal
ac32	Furgoneta d'inspecció (a.c.)	-	-
ac1	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	794,98	672,13
ac16	Vehicle caixa oberta de doble tracció (a.c.)	785,71	664,28
ac17	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	5.065,16	4.282,40

ac20	Vehicle caixa oberta bolquet (a.c.)	1.329,18	1.123,77
ac28	Furgó taller manteniment papereres (a.c.)	659,83	557,86
ac30	Autocamió cisterna de 8 m3 (a.c.)	3.779,13	3.195,11
ac31	Autocamió cisterna de 8 m3 (a.c.)	3.779,13	3.195,11
ac35	Autocamió cisterna de 20 m ³ (a.c.)	5.700,10	4.819,22
ac4	Vehicle caixa oberta bolquet (a.c.)	4.135,16	3.496,12
ac40	Autocamió caixa oberta de 28 m3 (a.c.)	-	-
ac45	Tractor (a.c.)	1.511,15	1.317,37
ac49	Tractor (a.c.)	-	-
ac60	Contenedor caixa oberta (a.c.)	55,43	46,86
ac5	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	794,98	672,13
ac51	Màquina fregadora-aspiradora (a.c.)	3.144,15	2.658,26
ac53	Màquina d'aiguabatre alta pressió (a.c.)	2.180,90	1.843,87
ac55	Maquina netejaplatges suspesa (a.c.)	657,32	555,74
ac56	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	1.471,62	1.244,20
ac6	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	5.065,16	4.282,40
ac7	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	5.065,16	4.282,40
ac78	Kit de pesador en camió (a.c.)	3.518,15	2.974,46
mtn01	Carretó portabosses	10.761,37	9.098,40
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	22.976,06	19.425,38
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	22.976,06	19.425,38
mtn14	Màquina bufadora elèctrica de neteja (5 i 10	3.489,61	2.950,30

	bateries)		
mtn25	Escombradora d'aspiració dual	100.183,69	84.701,51
mtr27	Furgó de neteges especials	22.331,42	18.880,37
mtr33	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT	117.192,41	99.081,73
mtr31	Camió ampliroll grua robotitzada FT i caixa compact. (Es compra J2S)	130.210,54	115.592,67
mtr33ft	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT	117.192,41	106.996,40
mtr73	Màquina neteja platges autoportant Beach Troyer	4.039,17	3.414,97
mtr81	Vehicle d'inspecció híbrid Toyota Auris	7.574,75	6.404,17
mtr54	Contenedor Easy Form	263.324,56	222.632,18
mtr57	Contenedor Easy Envàs	114.369,90	96.695,17
mtr60	Contenedor Easy P/C	118.368,85	100.076,12
mtr63	Contenedor Easy Vidre	13.756,80	11.630,85
mtr63r	Contenedor Easy Vidre (recuperat)	18.963,00	16.032,50
mtr66	Contenedor Easy Rebuig	476.491,72	402.855,65
ac83	Obres centres auxiliars (a.c.)	476,99	403,28
if001	Parc Central de Sanejament (adequació)	28.731,82	24.291,67
if002	Centre auxiliar de neteja 1 (adequació)	3.134,38	2.650,00
if003	Centre auxiliar de neteja 2 (adequació)	3.134,38	2.650,00
if004	Centre auxiliar de neteja 3 (adequació)	3.134,38	2.650,00
mtr31f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2017)	203.965,35	187.565,28
MT2001	Pesadors xassís (convertits a 9 de grúa)	48.142,22	45.955,00

MT2002	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric PICK UP (2018)	30.066,85	28.700,83
MT2002	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric PICK UP (2018)	30.066,85	28.700,83
MT2003	Moto d'inspecció elèctrica (2018)	5.290,35	5.050,00
MT2003	Moto d'inspecció elèctrica (2018)	5.290,35	5.050,00
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	20.722,32	19.780,85
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	139.180,40	132.857,08
mtn05f	Escombradora d'aspiració d'1,5 m³ (2018)	89.866,36	85.783,51
mtn05f	Escombradora d'aspiració d'1,5 m³ (2018)	89.866,36	85.783,51
mtn06f	Escombradora sobre camió (2018)	119.820,35	114.376,61
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	21.022,99	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	21.022,99	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	21.022,99	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	21.022,99	20.067,86

mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	21.022,99	20.067,86
mtn11f	Vehicle caixa oberta bolquet (2018)	17.987,20	17.170,00
mtn13f	Màquina retallavores males herbes (2018)	1.420,46	1.355,94
mtp03f	Maquina netejaplatges remolcada (2018)	41.000,24	39.137,50
mtr27f	Furgó de neteges especials (2018)	39.576,26	37.778,21
mtr27f	Furgó de neteges especials (2018)	39.576,26	37.778,21
mtr31f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2018)	230.764,36	220.280,16
mtr33f	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT (2018)	207.693,13	198.257,11
mtr33f	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT (2018)	207.693,13	198.257,11
mtr33f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2018) (Es compra FT)	207.693,13	198.257,11
mtr57f	Contenedor Easy Envàs (2018)	-	-
mtr60f	Contenedor Easy P/C (2018)	-	-
mtr63f	Contenedor Easy Vidre (2018)	-	-
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	29.839,36	28.483,68
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	29.839,36	28.483,68
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	29.839,36	28.483,68
if103	Telefonia i comunicacions	2.611,98	2.208,33
if104	Equip GPS embarcat	22.567,54	19.079,82
if106	Equipament informàtic i software de gestió	13.059,92	11.041,67
mtpap	Papereres projecte	7.835,95	6.625,00

mtr49	Guia ubicació	7.835,95	6.625,00
pappt	Papereres platges	5.223,97	4.416,50
mtpc	Cost deute pendent de cobrar	672.790,16	568.818,52
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	-	-
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	-	-
AC11	Furgo de neteges especials (a.c.)		-
ac43	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.) 9797-GFL (*)	28.593,55	28.593,55
		5.022.751,53	4.542.047,69

4). Que l'import residual de les inversions efectuades es va continuar liquidant, segons el mateix mètode de càlcul (quota constant) des de la data de finalització del contracte (1/04/2020) fins a la d'inici del nou contracte (31/05/2021).

El valor residual pendent d'amortitzar a l'inici del nou contracte segons mètode d'amortització lineal és de 3.600.383'07€.

Que en els Plecs de prescripcions tècniques de l'actual contracte s'annexava (Annex 5 del Plec) el llistat de mitjans materials procedents de l'anterior contracte amb capital pendent d'amortitzar (segons condicions ofertades en l'anterior contracte).

Setè. Atès el que s'ha exposat es conclou que s'ha abonat la totalitat del valor residual pendent d'amortitzar (amb les quotes mensuals liquidades més el capital pendent incorporat al vigent contracte) i és per aquest fet que es proposa rectificar l'Annex 1, valor residual de les inversions a 31/03/2020 que consta com document annex a la "Proposta de resolució de contracte de Mutu Acord", que s'adjuntava a l'acord de Ple de 4 d'abril de 2019 pel qual s'aprojava la resolució de mutu acord del contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges adjudicat a favor de Fomento de Construcciones y Contratas, SA que ha de tenir un import de 4.542.047,69 €.

Descripció	Import
Valor residual inversions segons acord resolució contracte, a data 31/03/2020	5.049.712,22 €
Valor residual inversions amb correcció errors esmentats, a data 31/03/2020	4.542.047,69 €

Diferència entre valor de l'acord de rescissió i valor residual segons contracte	507.664,53 €
Capital inversions abonat període 31/03/2020 a 31/05/2021	941.664,62 €
Capital inversions pendent d'amortitzar incorporat al nou contracte	3.600.383,07 €

Fonaments de dret

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu de les Administracions Públiques, estableix que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

En conseqüència, qui subscriu, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- Rectificar l'Annex 1, valor residual de les inversions a 31/03/2020, que consta com document annex a la "Proposta de resolució de contracte de Mutu Acord", que s'adjuntava a l'acord de Ple de 4 d'abril de 2019 pel qual s'aprovava la resolució de mutu acord del contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges adjudicat a favor de Fomento de Construcciones y Contratas, SA que ha de tenir un import de 4.542.047,69 €

Segon.- Aprovar els valors residuals pendents de les inversions a data 31/03/2020:

Codi	Descripció	Mètode lineal
ac32	Furgoneta d'inspecció (a.c.)	-
ac1	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	672,13
ac16	Vehicle caixa oberta de doble tracció (a.c.)	664,28
ac17	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	4.282,40
ac20	Vehicle caixa oberta bolquet (a.c.)	1.123,77
ac28	Furgó taller manteniment papereres (a.c.)	557,86
ac30	Autocamió cisterna de 8 m3 (a.c.)	3.195,11
ac31	Autocamió cisterna de 8 m3 (a.c.)	3.195,11

ac35	Autocamió cisterna de 20 m³ (a.c.)	4.819,22
ac4	Vehicle caixa oberta bolquet (a.c.)	3.496,12
ac40	Autocamió caixa oberta de 28 m3 (a.c.)	-
ac45	Tractor (a.c.)	1.317,37
ac49	Tractor (a.c.)	-
ac60	Contenedor caixa oberta (a.c.)	46,86
ac5	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	672,13
ac51	Màquina fregadora-aspiradora (a.c.)	2.658,26
ac53	Màquina d'aiguabatre alta pressió (a.c.)	1.843,87
ac55	Maquina netejaplatges suspesa (a.c.)	555,74
ac56	Autocamió caixa oberta i plataforma 16 m3 (a.c.)	1.244,20
ac6	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	4.282,40
ac7	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.)	4.282,40
ac78	Kit de pesador en camió (a.c.)	2.974,46
mtn01	Carretó portabosses	9.098,40
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	19.425,38
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	19.425,38
mtn14	Màquina bufadora elèctrica de neteja (5 i 10 bateries)	2.950,30
mtn25	Escombradora d'aspiració dual	84.701,51
mtr27	Furgó de neteges especials	18.880,37
mtr33	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT	99.081,73
mtr31	Camió ampliroll grua robotitzada FT i caixa compact. (Es	115.592,67

	compra J2S)	
mtr33ft	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT	106.996,40
mtr73	Màquina neteja platges autoportant Beach Troyer	3.414,97
mtr81	Vehicle d'inspecció híbrid Toyota Auris	6.404,17
mtr54	Contenedor Easy Form	222.632,18
mtr57	Contenedor Easy Envàs	96.695,17
mtr60	Contenedor Easy P/C	100.076,12
mtr63	Contenedor Easy Vidre	11.630,85
mtr63r	Contenedor Easy Vidre (recuperat)	16.032,50
mtr66	Contenedor Easy Rebuig	402.855,65
ac83	Obres centres auxiliars (a.c.)	403,28
if001	Parc Central de Sanejament (adequació)	24.291,67
if002	Centre auxiliar de neteja 1 (adequació)	2.650,00
if003	Centre auxiliar de neteja 2 (adequació)	2.650,00
if004	Centre auxiliar de neteja 3 (adequació)	2.650,00
mtr31f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2017)	187.565,28
MT2001	Pesadors xassís (convertits a 9 de grúa)	45.955,00
MT2002	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric PICK UP (2018)	28.700,83
MT2002	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric PICK UP (2018)	28.700,83
MT2003	Moto d'inspecció elèctrica (2018)	5.050,00
MT2003	Moto d'inspecció elèctrica (2018)	5.050,00
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	19.780,85

mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	19.780,85
mti02f	Furgoneta d'inspecció elèctrica (2018)	19.780,85
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	132.857,08
mtn02f	Escombradora d'aspiració de 4,5 m³ (2018)	132.857,08
mtn05f	Escombradora d'aspiració d'1,5 m³ (2018)	85.783,51
mtn05f	Escombradora d'aspiració d'1,5 m³ (2018)	85.783,51
mtn06f	Escombradora sobre camió (2018)	114.376,61
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	20.067,86
mtn08f	Vehicle auxiliar d'escombrada elèctric (2018)	20.067,86
mtn11f	Vehicle caixa oberta bolquet (2018)	17.170,00
mtn13f	Màquina retalladores males herbes (2018)	1.355,94
mtp03f	Maquina netejaplatges remolcada (2018)	39.137,50
mtr27f	Furgó de neteges especials (2018)	37.778,21
mtr27f	Furgó de neteges especials (2018)	37.778,21

mtr31f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2018)	220.280,16
mtr33f	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT (2018)	198.257,11
mtr33f	Recol. compac. gran capac. grua robotitz. FT (2018)	198.257,11
mtr33f	Camió ampliroll grua robotitzada J2S i caixa compact. (2018) (Es compra FT)	198.257,11
mtr57f	Contenidor Easy Envàs (2018)	-
mtr60f	Contenidor Easy P/C (2018)	-
mtr63f	Contenidor Easy Vidre (2018)	-
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	28.483,68
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	28.483,68
mtr70f	Autocamió caixa oberta i plataforma 8 m³ (2018)	28.483,68
if103	Telefonia i comunicacions	2.208,33
if104	Equip GPS embarcat	19.079,82
if106	Equipament informàtic i software de gestió	11.041,67
mtpap	Papereres projecte	6.625,00
mtr49	Guia ubicació	6.625,00
pappt	Papereres platges	4.416,50
mtpc	Cost deute pendent de cobrar	568.818,52
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	-
mtn10	Vehicle caixa oberta bolquet - brigada - hidro	-
AC11	Furgo de neteges especials (a.c.)	-
ac43	Recol.lector compactador de 12 m3 (a.c.) 9797-GFL (*)	28.593,55

		4.542.047,69
--	--	--------------

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=1963.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2075.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2098.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2148.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2213.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2260.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2382.0>

VOTACIÓ:

**Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:
Vots favorables: Unanimitat (26).**

CIM DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL, CIUTAT PRÒSPERA I PROMOCIÓ ECONÒMICA DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ Servei d'Urbanisme i Patrimoni

13 - APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ MPG-112 ALLOTJAMENTS DOTACIONALS PÚBLICS AL CARRER MUNTANYA, REDACTAT PEL SERVEI TÈCNIC MUNICIPAL.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2419.0&endsAt=2806.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada del Subàmbit Planificació Territorial (Urbanisme), presenta la proposta següent:

“L'Excm. Ajuntament en Ple, en sessió de 3 novembre de 2022, va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació per a la implantació d'allotjaments Dotacionals públics al carrer Muntanya, redactat pel servei tècnic municipal (MPG-112).

El projecte va ser sotmès a informació pública, pel termini d'un mes, mitjançant publicació al BOPB de 14 de novembre de 2022, a El Periódico de 10 de novembre de 2022, al tauler d'edictes electrònic i a la web municipal. En tràmit d'informació pública no es va presentar cap al·legació.

Un cop aprovada inicialment, la tramitació d'aquesta MPG va quedar en suspens. El motiu és que el planejament general de Mataró no estava adaptat a les determinacions del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge; norma que ja es trobava en vigor. Així, amb la finalitat d'adaptar-se plenament a la nova normativa es va tramitar una MPG d'abast general que afectava tot el sòl de sistema Dhp (MPG per a la integració del sistema de dotació d'habitatge públic en el sistema d'equipaments comunitaris com allotjaments dotacionals -MPG-115-), deixant pendent la tramitació de la MPG que afectava a l'equipament del c/ Muntanya fins a l'aprovació definitiva d'aquesta MPG 115.

La MPG 115 va ser aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en sessió de 3 d'octubre de 2023.

Un cop represa la tramitació, i d'acord amb el punt 1.2. de la memòria informativa de la MPG-112, els canvis introduïts entre l'aprovació inicial i la provisional són els següents:

- *S'ha tramitat i aprovat definitivament la MPG-115 per a la integració del sistema de dotació d'habitatge públic en el sistema d'equipaments comunitaris com allotjaments dotacionals. Conseqüentment l'edificació que en l'aprovació inicial es qualificava de Dhp (dotació d'habitatge públic) ara es qualifica d'Eall (equipament comunitari d'allotjaments dotacionals).*
- *Fruit de la participació ciutadana, s'ha reduït el volum possible de l'edificació en el carrer Muntanya, reduït el nombre d'allotjaments i se'n ha acotat la destinació.*
- *S'ha realitzat un concurs d'arquitectura per a formalitzar la millor opció arquitectònica possible, adjuntant el document de l'aprovació inicial com a paràmetres a respectar. El resultat ha permès verificar la bondat dels paràmetres d'ordenació proposats en l'aprovació inicial i ha permès alhora simplificar la solució proposada actualment. Així, en lloc de fixar tres punts des d'on mesurar les alçades reguladores màximes i una plataforma reguladora intermèdia, en la solució actual es fixa un únic punt / plataforma reguladora a nivell del carrer Transversal i un punt per al volum en la continuïtat del carrer Muntanya. Com a conseqüència, en el document de l'inicial, l'equipament que es preveia a nivell d'aquest carrer tenia part que computava com a soterrani i que actualment ho farà com a planta baixa. La placeta pel barri s'ubica ara a nivell del carrer Transversal amb relació directa amb l'equipament. Aquesta solució continua garantint l'accessibilitat entre els dos carrers però aporta un ús social més intensiu.*
- *Al convocar el concurs, es va fer un aixecament topogràfic que ha permès afinar el contorn tant de l'àmbit com de la qualificació en les mitgeres i amb el carrer Muntanya modificant lleugerament les superfícies.*
- *I finalment, s'ha actualitzat les referències cadastral, ja que s'havia detectat un error material en la denominació d'aquestes en l'aprovació inicial.*

Consta incorporat a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per l'assessor jurídic del servei i conformat pel secretari general de l'Ajuntament de Mataró.

D'altra banda, els canvis introduïts al document després de l'aprovació inicial de la MPG no suposen canvis substancials d'acord amb el què disposa l'article 112.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Resulten d'aplicació, entre d'altres, els articles 85 i 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya ; article 22.2. c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; articles 3.3.d.7) i 3.4. del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional; i article 112 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya

Per tot això, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següent acords:

PRIMER.- Aprovar provisionalment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació d'allotjaments dotacionals pública al carrer Muntanya (MPG 112), redactada pel servei tècnic municipal.

SEGON.- Trametre al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació definitiva el document tècnic i l'expedient administratiu.

TERCER.- Comunicar els presents acords al Servei de Llicències d'Obres i Activitats I al servei d'habitatge."

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada del Subàmbit Planificació Territorial (Urbanisme):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2442.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2612.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2693.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2756.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

14 - APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ESTUDI DE DETALL 180 PER A LA ORDENACIÓ VOLUMÈTRICA DE LA ILLA IV DEL PASSEIG DEL DIC, ZONA 6B14C PER A USOS NÀUTICS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2806.0&endsAt=3293.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada del Subàmbit Planificació Territorial (Urbanisme), presenta la proposta següent:

“El 4 de setembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment l'Estudi de Detall per a la ordenació volumètrica de la illa IV del Passeig del Dic, zona 6b14c per a usos nàutics. Més concretament, El consorci del Port de Mataró ha vehiculat la proposta, per tal que una empresa concessionària del port de Mataró pugui disposar d'una instal·lació de turisme nàutic com a punt d'informació i venda, vestuaris i zona de formació nàutica en una de les zones d'ús privatiu.

L'objectiu de l'estudi de detall és concretar els paràmetres reguladors de l'edificació i definir unes condicions d'ordenació volumètrica i d'implantació en la unitat de zona de la illa IV de la subzona 6b14c segons l'establert a l'article 97 del pla especial del Port de Mataró. A més, pretén definir el reajustament de alineacions i rasants per a aquesta unitat de zona respectant tots els paràmetres bàsics del pla especial.

El projecte ha estat sotmès a informació pública, pel termini d'un mes, mitjançant publicació al BOPB de 15 de setembre de 2023, a El Periódico de 11 de setembre de 2023, al tauler d'edictes electrònic i a la web municipal.

En tràmit d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació.

Un cop aprovat inicialment aquest planejament, es van demanar informes a les Direccions de Ports i de Polítiques de Muntanya i Litoral de la Generalitat de Catalunya i a la demarcació de Costes a Catalunya. Tots tres organismes han informat, si bé la Direcció de Polítiques de Muntanya i Litoral, sense valoració del document, entenent que no és matèria de la seva competència.

En relació als dos restants:

- . Ports de la Generalitat ha emès informe favorable, concloent que l'estudi de detall s'ajusta a les línies d'actuació establertes al Pla de Ports de Catalunya 2030, en quant al foment i promoció de la pràctica de la nàutica esportiva i la creació d'un nou centre d'oci nàutic al port de Mataró.
- . La Demarcación de Costas en Cataluña ha emès informe favorable, estimant que amb la nova edificació proposada no es superaran els paràmetres establerts a l'article 105 del Reglament General de Costes en relació als usos no portuaris i advertint que en cas que es tramiti un nou Pla Especial del Port, requerirà una nova justificació del compliment de l'article 105 del RGC per a la formalització de la corresponent acta i plànol d'adscripció.

Consta incorporat a l'expedient informe tècnic favorable al document per a l'aprovació definitiva.

Resulten d'aplicació, entre d'altres, els articles 13, 239 a 243 del PGOM; el Pla Especial del Port, en la redacció donada per la modificació del PE, aprovat definitivament el 18 de juliol de 2001; article 107 i DT 11^a del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la

Llei d'urbanisme (TRLUC); els articles 64 a 66 del Decret Legislatiu 1/1990, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística; article 22.2. c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim Local (LRBRL); els articles 3.3.d.7) i 3.4. del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

Per tot això, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següent acords:

PRIMER.- Aprovar definitivament l'Estudi de detall per a la ordenació volumètrica de la illa IV del Passeig del Dic, zona 6b14c per a usos nàutics (ED-180)

SEGON.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva de l'Estudi de detall en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb els articles 107.1 del Text refós de la Llei d'urbanisme i 70.2 de la Llei de Bases de Règim Local.

TERCER.- Trametre còpia del document tècnic i de l'expedient administratiu al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, pel tràmit d'assabentat.

QUART.- Notificar-ho al promotor i comunicar-ho al servei de llicències d'obres."

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada del Subàmbit Planificació Territorial (Urbanisme):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2822.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=2963.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3034.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3104.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada del Subàmbit Planificació Territorial (Urbanisme):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3161.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3260.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 25, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), VOX (4), Junts per Mataró (3) i Partit Popular de Mataró (2).

Vots en contra: 1, corresponent als membres del grup municipal i CUP Mataró.

Abstencions: Cap

**CIM DE CIUTAT INCLUSIVA I SALUDABLE
Servei d'Educació**

15 - APROVACIÓ NOUS NOMENAMENTS DELS REPRESENTANTS DELS GRUPS MUNICIPALS COM A VOCALS AL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3293.0&endsAt=3423.0>

La senyora Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

En data 2 de novembre de 2023, l'Ajuntament en Ple aprovà el nomenament de les següents persones com a vocals del Consell Escolar Municipal, en representació de la Corporació Municipal:

- Sr. Antoni Guirao Motis, com a representant del Grup Municipal CUP.
- Sra Rita Villà Taberner, com a representant del Grup Municipal En Comú Podem i el Sr. Joffre Villanueva Beltrán, com al seu substitut.
- Sra. Judith Cortés Cortés, com a representant del Grup Municipal Vox Mataró, i a la Sra. Mónica Lora Cisquer, com a la seva substituta.
- Sr. Jaume Álvarez Antúnez, com a representant del Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya i el Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, com al seu substitut.
- Sr. Santi Giménez Serra, com a representant del Grup Municipal Junts per Mataró, i al Sr. Alfons Canela Serrano, com al seu substitut.
- Sra. Teresa Navarro i Andreu, com a representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Sr. Cristian Escribano, com a representant del Grup Municipal Partit Popular.

Vist l'informe de la cap del Servei d'Educació de data 16 de febrer de 2024, segons el qual per tal de donar resposta a les sol·licituds de canvi de representants al Consell Escolar Municipal, cal efectuar les següents baixes i noves altes:

- Donar de baixa a la Sra. Mónica Lora Cisquer, com a substituta de la Sra. Judith Cortés Cortés, representant del Grup Municipal Vox Mataró.
- Donar de baixa a la Sra. Teresa Navarro i Andreu, com a representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Nomenar la Sra. Isabel Cortés Gil, com a substituta de la Sra. Judith Cortés Cortés, representant del Grup Municipal Vox Mataró.

- Nomenar la Sra. Magda Cot Bosch, com a representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Nomenar la Sra. Teresa Navarro i Andreu, com a substituta de la Sra. Magda Cot Bosch, representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Nomenar la Sra. Antonia Palomer Arges, com a substituta del Sr. Cristian Escribano, com a representant del Grup Municipal Partit Popular.

Fonaments de dret

D'acord amb allò establert a l'article 5.1 del reglament del Consell Escolar Municipal de Mataró, la representació de la Corporació Municipal al Consell Escolar, estarà formada per un/a representant de cada grup polític municipal.

D'acord amb allò establert a l'article 8 del reglament del Consell Escolar Municipal de Mataró, «cada 4 anys es renovaran tots els vocals del Consell Escolar de Mataró ...»

D'acord amb l'article 7 del reglament del Consell Escolar Municipal de Mataró «El nomenament i cessament dels vocals del Consell Escolar de Mataró s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas dels representants de la Corporació Municipal i per decret d'Alcaldia en la resta de vocals».

Per tot el que s'ha exposat es proposa que el Ple de l'Ajuntament de Mataró adopti la resolució següent:

Primer.- Cessar els següents vocals del Consell Escolar Municipal:

- **Sra. Mónica Lora Cisquer**, com a substituta de la Sra. Judith Cortés Cortés, representant del Grup Municipal Vox Mataró;
- **Sra. Teresa Navarro i Andreu**, com a representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya;

Segon.- Nomenar els següents vocals del Consell Escolar Municipal:

- **Sra. Isabel Cortés Gil**, com a substituta de la Sra. Judith Cortés Cortés, representant del Grup Municipal Vox Mataró.
- **Sra. Magda Cot Bosch**, com a representant del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya, i a la Sra. Teresa Navarro i Andreu com a la seva substituta.
- **Sra. Antonia Palomer Arges**, com a substituta del Sr. Cristian Escribano, com a representant del Grup Municipal Partit Popular.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.”

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3309.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3390.0>

VOTACIÓ:

**Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:
Vots favorables: Unanimitat (26).**

16 - APROVACIÓ DE LES BASES GENERALS REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER AL TRANSPORT ESCOLAR PER A ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3423.0&endsAt=3553.0>

La senyora Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

La Comissió de Garanties d'Admissió (CGA) és l'òrgan que assigna les places escolars i garanteix el compliment de les normes d'admissió de l'alumnat. Aquesta Comissió està formada per representants dels centres escolars, de les famílies, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Mataró.

Un dels objectius de la CGA és vetllar per l'escolarització equilibrada de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) entre tots els centres del municipi.

En ocasions, aquesta distribució comporta un desplaçament d'un quilòmetre o més des del lloc de residència habitual a l'escola assignada. En aquests casos, l'Ajuntament de Mataró vol contribuir a l'acompliment d'aquest objectiu, regulant l'atorgament d'ajuts per al transport escolar per a l'alumnat de Mataró de segon cicle d'educació infantil o primària.

La persona sol·licitant d'aquest ajut ha de ser el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne/a que estigui cursant segon cicle d'educació infantil o primària amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE). Per acreditar que es tracta d'un/a alumne/a NESE des de l'Ajuntament es demanarà un certificat a la Secretaria de la Comissió de Garanties d'Admissió de la Generalitat de Catalunya qui en determinarà aquesta condició. Poden gaudir d'aquest ajut un únic acompanyant al mes, per família.

La targeta que donarà dret a ser beneficiari/ària de l'ajut serà el títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent, també en la seva versió de família nombrosa i/o de família monoparental, ja sigui general o especial.

El pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a haurà de presentar la sol·licitud d'acord amb el que s'estableix a cada convocatòria per a cada curs escolar, amb possibilitat de demanar cita prèvia. El termini establert per presentar la sol·licitud serà de màxim dos mesos a comptar des de la data en què el títol deixi de ser vàlid; excepte el títol vàlid durant el mes de juny que s'haurà de presentar com a màxim fins al 31 de juliol, aquest inclòs.

Un cop presentada la sol·licitud una Comissió Tècnica l'examinarà i comprovarà la concurrència de les condicions per ser-ne beneficiari i, posteriorment, elevarà la proposta d'atorgament a la regidora delegada d'Educació, Formació Professional i Universitat i Esports qui resoldrà la seva concessió.

Vist que els Ajuts per al transport escolar per a l'alumnat d'educació infantil i primària estan contemplats al Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Mataró.

Vist l'informe de la cap del Servei d'Educació de data 20 de febrer de 2024, segons el qual és necessària l'aprovació per Ple de les Bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària.

Fonaments de dret

1.- Arts. 118 a 129 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.- Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Mataró el 04 de desembre de 1997.

Per tot el que s'ha exposat es proposa que el Ple de l'Ajuntament de Mataró adopti la resolució següent:

Primer.- Aprovar les Bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària, adjuntes a aquest acord.

Segon.- Sotmetre a informació pública les presents bases, mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), durant un termini de vint dies hàbils. Si passat aquest termini no s'han presentat al·legacions, es consideraran les Bases aprovades definitivament.

Tercer.- Inserir una referència de l'anunci publicat en el BOPB, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Quart.- Publicar les Bases al web de l'Ajuntament de Mataró."

BASES GENERALS REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER AL TRANSPORT ESCOLAR PER A ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió d'ajuts, dins dels límits establerts al pressupost municipal vigent, per al transport escolar per a alumnat d'educació infantil i primària.

2. PROCEDIMENT

La Comissió de Garanties d'Admissió (CGA) és l'òrgan que assigna les places escolars i garanteix el compliment de les normes d'admissió de l'alumnat. Aquesta Comissió està formada per representants dels centres escolars, de les famílies, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Mataró.

Un dels objectius de la CGA és vetllar per l'escolarització equilibrada de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) entre tots els centres del municipi.

En ocasions, aquesta distribució comporta un desplaçament d'un quilòmetre o més des del lloc de residència habitual a l'escola assignada. En aquests casos, l'Ajuntament de Mataró vol contribuir a l'acompliment d'aquest objectiu, regulant l'atorgament d'ajuts per al transport escolar per a l'alumnat de Mataró de segon cicle d'educació infantil o primària.

3. RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

4. COMPATIBILITAT

Aquestes subvencions no seran compatibles amb altres ajuts d'altres organismes públics o privats ja que es subvenciona el 100% del cost real del títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent.

La persona beneficiària té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Mataró l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

5. BENEFICIARIS

La persona sol·licitant d'aquest ajut ha de ser el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne/a que estigui cursant segon cicle d'educació infantil o primària amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE). Per acreditar que es tracta d'un/a alumne/a NESE des de l'Ajuntament es demanarà un certificat a la Secretaria de la Comissió de Garanties d'Admissió de la Generalitat de Catalunya qui en determinarà aquesta condició.

Poden gaudir d'aquest ajut un únic acompanyant per alumne/a.

La targeta que donarà dret a ser beneficiari/ària de l'ajut serà el títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent, també en la seva versió de família nombrosa i/o de família monoparental, ja sigui general o especial.

No poden obtenir la condició de beneficiàries d'aquests ajuts les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

Dins del període de presentació de sol·licituds, que s'establirà en la convocatòria corresponent, les persones sol·licitants han de presentar la sol·licitud de l'ajut.

La sol·licitud l'haurà de presentar el pare, la mare o el/la tutor/a legal de l'alumne/a mitjançant instància d'acord amb el model de l'annex I. Caldrà aportar, a més, la documentació següent:

- Comprovant de pagament del títol de transport d'abonament mensual 1 zona, o equivalent, també en la seva versió de família nombrosa i/o de família monoparental, ja sigui general o especial.
- Original del NIF o NIE del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a. En cas de no disposar de NIF o NIE es podrà presentar el passaport.
- Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos per l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització dels tutors/es legals perquè l'òrgan concedent obtingui, de manera directa, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que algun dels tutors legals denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

La presentació de les sol·licituds s'establirà a cada convocatòria per a cada curs escolar.

El termini establert per presentar les sol·licituds d'ajut al transport serà de màxim dos mesos a comptar des de la data en què el títol deixi de ser vàlid; excepte el títol vàlid durant el mes de juny que s'haurà de presentar, com a màxim, fins al 31 de juliol, aquest inclòs. Les sol·licituds presentades fora de termini donaran lloc a la seva inadmissió i arxiu.

7. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DELS AJUTS. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

L'òrgan competent per a la instrucció d'aquests ajuts és el/la tècnic/a mitjà/na de Programes Educatius del Servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la concessió d'aquests ajuts és la regidoria competent en matèria d'Educació.

La proposta de resolució del procediment de concessió serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una Comissió tècnica del Servei d'Educació.

Aquesta Comissió estarà formada pels membres següents:

- Presidència: el/la cap del Servei d'Educació, o persona en qui delegui.
- El/la responsable de la Unitat Administrativa d'Educació, o persona en qui delegui.
- Un/a auxiliar administratiu/va d'Educació
- Secretaria: el/a tècnica de Programes Educatius, o persona en qui delegui

Aquesta Comissió examinarà les sol·licituds rebudes i comprovarà la concurrència de les condicions per ser beneficiari/ària de l'ajut i, posteriorment, elevarà la proposta d'atorgament al/la la regidor/a d'Educació, qui resoldrà la seva concessió.

8. CRÈDIT PRESSUPOSTARI. QUANTIA DELS AJUTS I PAGAMENT

Els ajuts s'atorgaran per rigorós ordre de presentació de les sol·licituds i fins arribar al límit pressupostari establert. Un cop superat aquest límit pressupostari es podran denegar les sol·licituds pendents d'atorgament.

Qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió dels ajuts podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Els ajuts s'imputaran als crèdits pressupostaris i pels imports màxims que estableixin les bases específiques per a cada curs escolar. A més de per l'import màxim inicialment previst, podran atorgar-se ajuts per una quantitat addicional sense necessitat d'una nova convocatòria, sempre que els crèdits als quals resulti imputable no estiguin disponibles en el moment de la convocatòria, però que la seva disponibilitat es prevegi en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per un augment derivat de qualsevol de les causes previstes en l'article 58.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes (amb anterioritat a la resolució de la concessió dels ajuts).

9. REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones sol·licitants d'aquests ajuts hauran de complir obligatòriament amb els següents requisits:

- L'alumne/a i el/la sol·licitant hauran d'estar empadronats a Mataró.
- L'alumne/a haurà d'haver estat assignat/da d'ofici a un centre que es trobi a una distància de més d'un quilòmetre del seu domicili.
- L'alumne/a haurà d'estar cursant segon cicle d'educació infantil (I-3, I-4 i I-5) o primària (de 1r a 6è).
- L'alumne/a haurà de tenir la consideració d'alumne/a amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE), acreditada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- El pare i la mare o els tutors de l'alumne/a han d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de l'ajut i fins al seu pagament. D'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del pressupost municipal per a subvencions d'import inferior als

3.000,00 € serà suficient una declaració responsable de no deutes amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

10. RESOLUCIÓ

El termini per a l'atorgament de l'ajut no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

11. REVOCACIÓ DE L'AJUT

El Servei d'Educació podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la concessió d'aquest ajut per manca d'aprofitament de l'adjudicatari.

La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

12. RÈGIM SANCIONADOR

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

L'Ajuntament de Mataró iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

13. POLÍTICA DE PRIVACITAT

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

Responsable del tractament de les dades:

Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

Finalitat: Gestionar la tramitació administrativa dels ajuts de transport escolar.

Legitimació: La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinataris: Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

Drets: Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es pot efectuar de manera electrònica a través del tràmit específic a <https://mataro.cat/drets>, presencialment a les

Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (consulteu adreces i horaris a www.mataro.cat) o per correu postal a l'adreça La Riera, 48 08301 de Mataró.

En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Conservació de les dades: Les dades seran conservades durant el termini que sigui necessari per a garantir la finalitat per a la qual han estat recollides.

Mentre no es comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

14. PUBLICITAT

D'acord amb el previst a l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les presents bases generals i les bases particulars per a cada curs escolar es sotmetran a informació pública per un termini de vint dies hàbils, mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la província.

Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix es procedirà a la publicació de les bases generals i de la convocatòria dels ajuts, així com dels ajuts concedits en la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Mataró publicarà al web les bases generals i les particulars de cada curs escolar, així com la relació d'ajuts concedits amb indicació de l'import, persones beneficiàries i objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

15. DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases generals serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOPB de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3434.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3526.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

Direcció de Cultura

17 - APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DELS AJUTS A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS A LA CIUTAT DE MATARÓ.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3553.0&endsAt=3933.0>

La senyora Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura, presenta la proposta següent:

“Antecedents

L'Ajuntament de Mataró, a través de la Direcció de Cultura, dona suport a festivals d'interès culturals que tenen lloc a la ciutat.

Per tal de ser equitatiu en l'atorgament d'ajuts econòmics i en espècie a festivals d'interès cultural que tinguin lloc al terme municipal de Mataró, que siguin oberts al conjunt de la ciutadania, i que es duguin a terme durant l'any 2024, s'ha decidit redactar les Bases reguladores específiques i convocatòria dels ajuts de suport a l'organització de festivals de la ciutat de Mataró.

La finalitat de les Bases reguladores dels ajuts és:

- . donar suport a iniciatives d'exhibició de les arts en viu, i especialment al talent emergent local, així com apropar-les als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.
- . fomentar l'exhibició artística a la ciutat de Mataró.
- . fomentar els nous públics.
- . donar suport als creadors del territori, dinamitzar els diferents barris de la ciutat i potenciar la relació amb els diversos públics culturals.
- . posar en valor el talent local i visibilitzar el teixit de col·lectius, artistes i entitats sense afany de lucre dedicats a les arts en viu de la ciutat.
- . promocionar espais singulars de la ciutat.
- . oferir programació que contempli diversitats de gèneres i formats que s'adrecin a públics diversos.

A les bases que es proposen aprovar es detallen els tipus beneficiaris que poden optar a la concessió dels ajuts, els requisits que han de complir els festivals/activitats així com els

sol·licitants, les despeses subvencionables, la documentació que cal presentar, el termini i la forma de presentació de les sol·licituds, els criteris de valoració, els òrgans competents per a la valoració, instrucció i resolució de les sol·licituds, les obligacions dels beneficiaris, la justificació dels ajuts, entre d'altres.

L'Ajuntament té prevista un dotació econòmica en el pressupost de 40.000,00 euros i, les infraestructures que es detallen a continuació, sempre i quan hi hagi disponibilitat:

- Escenaris: un màxim de 6 escenaris per festival.
- Equipaments municipals o altres localitzacions de la ciutat que siguin de titularitat municipal.
- Cadires: un màxim de 500 per festival.
- Taules: un màxim de 60 per festival.
- Tanques (zamoranes o doublet): un màxim de 200 de cada tipus per festival.
- Papereres

La cessió gratuïta del material i de les infraestructures, suposen una subvenció en espècie per la que s'ha fet una valoració tenint en compte la màxima aportació possible per festival, essent l'import màxim 8.135,12 euros per festival a subvencionar.

La cessió gratuïta d'equipaments municipals o altres localitzacions de la ciutat de titularitat municipal **s'ha quantificat, en funció dels preus públics vigents, en 2.300,00 euros per festival.**

Vist l'informe de la Directora de Cultura i l'informe jurídic.

Fonaments de Dret

- 1.- Arts. 118 a 129 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- 2.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 3.- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 4.- Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Mataró el 04 de desembre de 1997.

En la seva virtut es proposa al PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment les Bases reguladores dels ajuts a l'organització de festivals a la ciutat de Mataró i la convocatòria, d'acord amb el document que s'acompanya.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 40.000,00€ (quaranta mil euros), amb càrrec a la partida 850200/334130/48901-Subvencions festivals, del projecte 3341310-002 amb el següent detall:

- Exercici 2024 A núm 12024000012740 d'import 40.000,00 euros.

Tercer.- Nomenar instructora de l'expedient a la Directora de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

Quart.- Aquestes bases i convocatòria es sotmetran a informació pública en el BOPB i al taulell d'anuncis de la Corporació per tal de que els/les interessats/des puguin presentar al·legacions i/o impugnacions en el termini de 20 dies hàbils. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Si no es presenten al·legacions i/o impugnacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Sisè.- Donar l'oportuna publicitat a la convocatòria.”

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DELS AJUTS A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS A LA CIUTAT DE MATARÓ - 2024

1. Preàmbul

La finalitat d'aquests ajuts és:

- . Donar suport a iniciatives d'exhibició de les arts en viu, i especialment al talent emergent local, així com apropar-les als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.
- . Fomentar l'exhibició artística a la ciutat de Mataró
- . Fomentar els nous públics
- . Donar suport als creadors del territori, dinamitzar els diferents barris de la ciutat i potenciar la relació amb els diversos públics culturals.
- . Posar en valor el talent local i visibilitzar el teixit de col·lectius, artistes i entitats sense afany de lucre dedicats a les arts en viu de la ciutat
- . Promocionar espais singulars de la ciutat
- . Oferir programació que contempli diversitats de gèneres i formats que s'adrecin a públics diversos.

2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts econòmics i en espècies a festivals d'interès cultural que tinguin lloc al terme municipal de Mataró, que siguin oberts al conjunt de la ciutadania, i que es duguin a terme durant l'any 2024.

A efectes d'aquests ajuts, tindrà la consideració de festival el projecte conjunt d'activitats artístiques d'un o diversos àmbits, que formin part d'una unitat programàtica, portades a terme davant d'un públic genèric, durant un període de temps determinat, amb uns objectius conjunts, clars i definits

Els àmbits artístics objecte d'aquests ajuts són:

- Arts visuals, art urbà i cultura digital
- Arts escèniques
- Cinema i audiovisuals
- Música

- Cultura popular
- Pluridisciplinars i pensament

Queden excloses:

1. Les activitats que no tinguin un objectiu clarament cultural o artístic.
2. Les activitats que s'emmarquin dins de la festa Major de les Santes o festes de barris.
3. Les activitats que conformen programacions estables d'equipaments culturals.
4. Els festivals que no tinguin despeses per caixets o honoraris.
5. Les activitats que no formin part de cap festival
6. Les activitats que s'emmarquin dins d'un projecte curricular educatiu formal.
7. Les activitats que es realitzin en el marc de cursos, concursos, concerts, representacions, actes d'alumnat i professorat o similars, organitzats en centres educatius.
8. Els que no estiguin oberts al públic en general.

3. Règim de concessió

La concessió d'aquests ajuts s'efectua mitjançant el regim de concurrència pública i competitiva.

4. Beneficiaris

Podran optar a la concessió dels ajuts a la present convocatòria:

- . Les persones jurídiques (amb ànim de lucre) amb domicili fiscal al municipi de Mataró
- . Les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats de Mataró, com a màxim, el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

Cada entitat o empresa sol·licitant només podrà presentar un projecte.

Aquells que l'any 2024 signin amb l'Ajuntament de Mataró un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa al pressupost municipal per portar a terme els seus programes anuals d'activitats, no podran obtenir un ajut dins d'aquesta convocatòria de subvencions per les mateixes activitats/programes inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa.

Així mateix serà incompatible l'obtenció d'un ajut dins aquesta convocatòria i una subvenció atorgada dins la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament per les mateixes activitats.

No poden obtenir la condició de beneficiaris dels ajuts les persones jurídiques o entitats en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Requisits

Relatius als festivals/ activitats

1. Realitzar-se durant el 2024.
2. Haver celebrat anteriorment un mínim de 3 edicions en el mateix àmbit artístic pel es sol·licita l'ajut.
3. Programar un mínim de 6 activitats (concerts, espectacles, projeccions...) d'algun dels àmbits artístics detallats en el punt 2.

4. El 75% de les activitats programades pel festival han de tenir lloc dins del terme municipal de Mataró.

Relatius als sol·licitants

1. Haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Mataró.
2. Haver reintegrat qualsevol subvenció revocada per l'Ajuntament de Mataró.
3. Estar al corrent del compliment de les obligacions tributària, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de la subvenció i fins a la justificació.
4. No trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

Aquelles propostes o sol·licitants que no compleixin els requisits anteriors, quedaran exclosos de la convocatòria.

6. Dotació pressupostària i quantitat individualitzada de l'ajut

La dotació econòmica total de la convocatòria és de 40.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850200/334130/48901 Subvencions festivals, projecte 3341310-002.

S'atorgarà ajut a aquells projectes que obtinguin un mínim de 25 punts.

L'import màxim de l'ajut serà de 12.000€, sempre que entre totes les ajudes atorgades no superin els 40.000€ de la dotació total de la convocatòria.

L'import atorgat podrà ser com a màxim del 40% del pressupost total de cada projecte presentat.

L'Ajuntament es reserva el dret a no adjudicar la quantitat total de la convocatòria.

7. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat de manera indubtable: caixets, lloguer d'infraestructures (equips de so, llum o audiovisuals, generadors, entarimats, sanitaris químics,...), preventiu sanitari, transports, seguretat i control d'accessos, publicitat i difusió, col·laboradors, assegurances, drets d'autor.

Seràn subvencionables fins al màxim del 30% de l'import de l'ajut les despeses en: lloguer d'espais/local, subministraments, despeses generals, material fungible d'oficina, d'administració i materials didàctics.

Seràn subvencionables fins al màxim del 20% de l'import de l'ajut les despeses per treballs o serveis prestats per:

- Membres de la Junta o del Consell de l'ens, realitzant tasques diferents al desenvolupament del propi càrrec
- Empreses de les quals en siguin titulars o socis els membres de la Junta o Consell de l'ens sol·licitant

No son despeses subvencionables : les despeses d'inversions, atencions protocol·làries (àpats, dietes...) i les despeses d'amortització de béns inventariables.

8. Aportacions en infraestructures i serveis per part de l'Ajuntament de Mataró

L'Ajuntament de Mataró posarà a disposició dels beneficiaris les **infraestructures** que es detallen a continuació, sempre i quan hi hagi disponibilitat:

- Escenaris: un màxim de 6 escenaris per festival.
- Equipaments municipals o altres localitzacions de la ciutat que siguin de titularitat municipal.
- Cadires: un màxim de 500 per festival.
- Taules: un màxim de 60 per festival.
- Tanques (zamoranes o doublet): un màxim de 200 de cada tipus per festival.
- Papereres

L'Ajuntament no proporcionarà plantes.

Els interessats hauran de fer constar al seu projecte quines son les necessitats d'infraestructures i serveis que sol·liciten que els aportí l'Ajuntament.

En cas de danys al material cedit per us incorrecte, l'Ajuntament podrà descomptar el cost de reposició d'aquest material de l'import de l'ajut.

L'Ajuntament posarà a disposició d'aquells beneficiaris que ho sol·licitin, el seu sistema de **venda d'entrades**, que permet la venda presencial a les oficines de la Direcció de Cultura i via internet.

El preu de venda serà l'establert pels beneficiaris per a cadascuna de les activitats.

Condicions de venda i liquidació:

- El NIF de les entrades serà el del beneficiari i el número de compte d'ingrés el de la Direcció de Cultura.
- L'Ajuntament abonarà els ingressos obtinguts pel taquillatge.
- El pagament de la liquidació del taquillatge s'efectuarà, com a màxim en el termini de 60 dies a comptar des de la data de l'activitat mitjançant transferència bancària.
- El beneficiari serà el responsable de liquidar els impostos i drets d'autor.
- En cas de realització d'ofertes promocionals el beneficiari s'encarregarà d'efectuar les reserves corresponents.
- En cas de suspensió d'activitats, el beneficiari serà el responsable d'efectuar la devolució de l'import de totes les entrades venudes.

L'Ajuntament de Mataró posa a disposició dels beneficiaris una **pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil** que ha subscrit amb Zurich Insurance PLC per a la cobertura dels actes **a la via pública** que organitzin sempre i quan, compleixin els següents requisits:

- no superar l'aforament de 1.000 persones
- el pressupost de cada activitat inclosa en el festival no pot ser superior a 2.500€
- no es pot fer servir material pirotècnic.

Quan no es compleixin aquests requisits els beneficiaris hauran de contractar una assegurança de responsabilitat civil.

L'Ajuntament farà **difusió** dels festivals a través del seu web i xarxes socials.

9. Documentació, termini i forma de presentació de les sol·licituds

Cal presentar de manera telemàtica:

- Sol·licitud en model normalitzat disponible a la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>), que inclou entre altres:

1. Declaració responsable de la/es assegurança/ces contractada/es (responsabilitat civil incloent servei de bar si s'escau, voluntaris, i causes climatològiques) o que es preveu contractar (Model 5).

2. Declaració de protecció de dades (Model 6).

3. Nomes les entitats: una declaració en la qual hi constin les persones de la Junta vigent amb els càrrecs, noms, cognoms i DNI/NIE (Model 4).

- **Memòria** completa del projecte (Model 1) que contingui : Descripció del projecte, escaleta de la programació amb indicació de les activitats, artistes que es preveu contractar i la seva trajectòria, dates estimades i espais on es realitzaran, finalitat, objectius, desplegament del projecte, calendari de treball, indicadors i resultats esperats, trajectòria del projecte i del sol·licitant, pla de comunicació i estratègia de desenvolupament i fidelització de públics, organització i estructura de recursos humans, necessitats tècniques i d'infraestructures, infraestructures i serveis que es sol·liciten a l'Ajuntament.
- El **pressupost** del projecte (Model 2) en el qual figurin totes les despeses desglossades, la previsió d'ingressos i la quantitat de l'ajut que sol·licita, segons model facilitat.
- Poders de representació, si no s'utilitza un certificat electrònic de representant de persona jurídica per fer la presentació de la sol·licitud

Només en el cas d'empreses: targeta fiscal i estatuts de la mateixa.

La presentació de manera telemàtica s'efectuarà a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró, pel representant legal de la persona jurídica (empresa o entitat).

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà al sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos per l'art. 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques

La presentació de la sol·licitud d'aquest ajut comporta la plena acceptació d'aquestes bases i en el cas de tractar-se d'una entitat (sense ànim de lucre), a més a més l'autorització perquè l'òrgan que la concedeix consulti al Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya les dades de l'entitat. En el supòsit que qui faci la sol·licitud denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan que la concedeix els documents acreditatius corresponents.

Les sol·licituds es podran presentar durant el termini de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPB. No s'acceptaran candidatures que es presentin més tard del termini indicat.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'ha de presentar per via telemàtica utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>)

Les sol·licituds presentades fora de termini donaran lloc a la seva inadmissió i arxiu.

10. Criteris de valoració

Els criteris de valoració seran els següents:

1. Coherència, qualitat, i grau d'interès dins el context cultural mataroní. Adequació del calendari del festival a l'oferta cultural ja existent a la ciutat: fins a 15 punts.
2. Viabilitat econòmica, plantejament econòmico-financer i aportació d'altres recursos públics o privats: fins a 15 punts.
3. Descentralització de les activitats del festival, presència als barris de la ciutat de Mataró, capacitat de projecció territorial i implicació del teixit social i cultural del territori: fins a 10 punts.
4. Singularitat, caràcter innovador i originalitat del projecte, apostar per artistes emergents, propostes innovadores o de risc i/o de caràcter multidisciplinar: fins a 10 punts
5. Potencialitat del pla de comunicació, estratègies de desenvolupament i fidelització de públics, accions de foment de nous públics: fins a 10 punts.
6. Contractació d'artistes, grups o formacions residents a la comarca del Maresme així com el suport a la creació i a la producció dels creadors de la ciutat de Mataró: fins a 10 punts.
7. Aplicació de la paritat i la perspectiva de gènere en el contingut de la proposta artística i de l'equip gestor: fins a 10 punts
8. Foment de la sostenibilitat i de la cura del medi ambient, així com el foment de l'accessibilitat i promoció de continguts, actuacions i activitats accessibles: fins a 10 punts
9. Tipus i nombre d'activitats: fins a 10 punts

9.1. Es valoraran els espectacles d'arts en viu, exposicions i projeccions, a partir d'un mínim de 7 activitats. S'atorgarà 1 punt per cada activitat extra a partir de la setena activitat, fins a un màxim de 6 punts.

9.2. Es valoraran les conferències, xerrades, presentacions, tallers, rutes i visites guiades, a partir d'un mínim de 3 activitats. S'atorgarà 1 punt per cada activitat extra a partir de la tercera activitat, fins a un màxim de 4 punts.

La puntuació de cadascun dels criteris s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA EXCEL·LENT. Presenta una proposta completa, ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques de la convocatòria.

- 60% dels punts PROPOSTA ADEQUADA. Presenta una proposta que s'adequa als objectius mínims exigibles a les característiques de la convocatòria.
- 20% dels punts POC ADEQUADA. Presenta una proposta incompleta i poc definida, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques de la convocatòria.
- 0 punts NO VALORABLE PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

Aquelles propostes que no assoleixin una valoració mínima de 25 punts en els criteris de valoració, no podran obtenir l'ajut.

Un cop establerts els punts que corresponen a cada projecte, es sumarà el total de punts d'aquells projectes amb més de 25 punts i s'efectuarà el següent càlcul :

$40.000\text{€ de dotació econòmica dels ajuts} / \text{total de punts} = \text{preu/punt.}$

L'import de l'ajut de cada projecte serà: nombre de punts x preu punt

11. Òrgan competent per a la valoració, la instrucció i la resolució de les sol·licituds

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria serà la Direcció de Cultura. La comissió d'aquest òrgan instructor estarà formada per:

- La Directora de Cultura o persona en qui delegui, com a presidenta
- Toni Cruanyes Bornay, tècnic de Cultura, com a vocal
- Laia Lanuza Castillo, tècnica de Cultura, com a vocal

Actuarà de Secretari/a un dels tècnics de la Comissió.

La comissió podrà sol·licitar la participació d'un màxim de 2 assessors externs que actuaran amb veu, però sense vot, a les sessions de la comissió.

La comissió de valoració es reserva el dret a demanar l'ampliació de la informació mitjançant requeriment.

Si la comissió detecta que el projecte inclou necessitats d'espais, equipaments i/o infraestructures que poden no estar disponibles ho farà constar al seu informe.

12. Atorgament dels ajuts

La comissió valorarà les propostes presentades i admeses conforme els criteris establerts al punt 10 de les presents bases i reflectirà la seva deliberació i conclusions finals, amb la proposta d'atorgament dels ajuts, al corresponent informe o acta que inclourà un llistat de tots els projectes que s'hagin presentat a la convocatòria, i hagin estat admeses per l'instructor/a, per ordre de puntuació.

La resolució d'atorgament dels ajuts correspondrà al Regidor/a de Cultura de l'Ajuntament de Mataró a partir de l'informe emès per la comissió de valoració.

Qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a l'atorgament de l'ajut, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Els beneficiaris han de presentar com màxim 2 mesos abans de l'inici del festival la Memòria de seguretat per a cada activitat que la requereixi, concretant tots els detalls no recollits al projecte.

L'Ajuntament atorgarà la llicència d'ocupació de via pública en que es fixaran les infraestructures i serveis que aporta en funció de la disponibilitat. Així mateix es comunicaran aquells canvis de dates, espais, equipaments... que calgui introduir al projecte per causes de viabilitat i/o disponibilitat.

13. Acceptació de les ajudes

L'acceptació de l'ajut s'ha de fer de forma expressa en el termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució definitiva dels ajuts mitjançant la signatura del formulari "Acceptació" que serà facilitat per la Direcció de Cultura.

En cas que algun dels projectes seleccionats renunciï a l'ajut o no presenti la documentació requerida, se seleccionarà un nou projecte seguint l'ordre de puntuació establert a l'informe final de la comissió.

14. Compatibilitat dels ajuts

L'obtenció de l'ajut és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa finalitat/projecte, procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades.

També es compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per l'Ajuntament de Mataró sempre i quan no sigui destinada a activitats incloses al projecte presentat en aquesta convocatòria.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament de Mataró, en el moment de formular la sol·licitud o en el moment de la seva obtenció, l'atorgament d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que completin el finançament de l'activitat subvencionada.

En cap cas, l'import de l'ajut concedit no podrà ser de quantia tal que amb concurrència amb altres subvencions públiques i/o privades, superi el cost total del projecte/activitat subvencionat.

15. Atorgament i pagament dels ajuts

El termini per a l'atorgament dels ajuts no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, la desestimació de la sol·licitud.

Es podrà avançar el pagament del 60% de l'import atorgat en els casos en què el desenvolupament de l'activitat ho requereixi, sempre que prèviament s'hagi presentat l'acceptació de l'ajut.

El 40% restant es pagarà un cop s'hagi justificat el total de l'ajut atorgat d'acord amb el que estableix el punt 17 d'aquestes bases.

16. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris hauran de complir les obligacions següents:

Gestió i funcionament dels festivals i activitats

- 1) Assumir la gestió, producció, execució i organització del festival.
- 2) Presentar com a mínim dos mesos abans de l'inici de les activitats la memòria de seguretat del festival segons model normalitzat de la Direcció de Cultura als efectes d'obtenir la corresponent llicència. Així mateix, si s'escau hauran de presentar la sol·licitud d'ús dels equipaments dels equipaments o espais on prevegin desenvolupar les activitats, també segons model normalitzat.
- 3) Fer-se càrrec de: les instal·lacions de so, llum, audiovisuals, elèctriques, generadors, sanitaris químics, preventiu sanitari, seguretat (controladors i/o vigilants), drets d'autor, decoració, plantes i d'altres elements que no estiguin inclosos a les aportacions de l'Ajuntament indicades a la clàusula 8.
- 4) Presentar la documentació justificativa de la contractació d'un servei d'instal·lador elèctric autoritzat, en cas d'utilitzar una instal·lació elèctrica.
- 5) Comunicar, des del moment en que en tinguin coneixement, qualsevol canvi en la programació de les activitats que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'ajut i que pugui ser objecte de modificació de l'ajut en els termes indicats en aquestes bases. Així com qualsevol canvi que afecti les condicions la llicència de l'activitat si succeeix un cop atorgada aquesta.
- 6) No es podrà subcontractar l'execució total de l'activitat.

Cancel·lació

- 7) En cas de cancel·lació de la totalitat del festival s'haurà de notificar amb una antelació mínima de dos mesos, justificant el motiu, així com retornar l'import econòmic de l'ajut, que s'hagués pogut percebre com a bestreta.
- 8) En cas de cancel·lació d'alguna de les activitats del festival per causes de força major, l'organitzador està obligat a comunicar-ho a l'Ajuntament. El beneficiari es farà càrrec de les despeses generades a causa de la cancel·lació. Si s'haguessin venut entrades, serà l'únic responsable d'efectuar la devolució dels imports ingressats.

Assegurances

- 9) Contractar una assegurança de responsabilitat civil davant de tercers per cobrir els possibles danys i desperfectes que es puguin derivar dels actes organitzats que no es celebrin a l'espai públic i/o no quedin coberts amb la pòlissa subscrita per l'Ajuntament amb Zurich Insurance PLC esmentada a la clàusula 8. Els imports assegurats hauran de garantir les quanties mínimes fixades al Decret 112/2010 segons les característiques de cada activitat.
Per garantir-ne el compliment els beneficiaris presentaran un mes abans de l'inici de les activitats, si no ho han entregat en el moment de la sol·licitud, els justificants de disposar de la corresponent assegurança de responsabilitat civil.

- 10) Contractar d'acord amb l'establert a l'art.8. j) de la Llei 25/2015 de 30 de juliol del Voluntariat i foment a l'associacionisme, una assegurança d'accidents que cobreixi els danys personals que puguin patir les persones que participen voluntàriament en l'organització dels actes organitzats pels beneficiaris.
Per garantir-ne el compliment els beneficiaris presentaran un mes abans de l'inici de les activitats, si no ho han entregat en el moment de la sol·licitud, els justificants de disposar de la corresponent assegurança d'accidents.
- 11) En el cas d'activitats que es realitzin a l'exterior, els beneficiaris estan obligats a disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi les despeses en cas de suspensió de l'activitat per causa climatològica.
- 12) En cas d'instal·lar servei de bar caldrà que l'assegurança de responsabilitat civil inclogui aquesta activitat.

Generals

- 13) Destinar l'ajut econòmic i les aportacions en espècies d'infraestructures a l'activitat per la que s'ha atorgat. No s'acceptarà, sense cap excepció, que es destinin a cap altra finalitat.
- 14) Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases o d'altres disposicions generals vigents.
- 15) L'incompliment per part dels beneficiaris d'aquestes bases comportarà la revocació de l'ajut.

Finançament

- 16) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es coneguin i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- 17) Reintegrar els fons percebuts als supòsits recollits en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Normativa

- 18) Complir l'establert a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives; i les normes complementàries que siguin d'aplicació. En aquest sentit, caldrà disposar quan correspongui de controladors d'accés i/o vigilants.
- 19) Complir el Decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, i d'acord amb el seu contingut, disposar quan sigui necessari de: Pla d'autoprotecció, serveis preventius sanitaris, equips de primera intervenció..... per a les activitats organitzades.
- 20) Complir l'establert a l'article 83 de l'ordenança de Via Pública de l'Ajuntament de Mataró sobre ocupació per a actes festius, i a tal efecte presentar a l'Ajuntament un mes abans de l'inici de l'activitat, la sol·licitud d'autorització acompanyada de la Memòria de seguretat, així com la justificació de la contractació d'un servei d'instal·lador autoritzat, en cas d'utilitzar una instal·lació elèctrica no facilitada per l'Ajuntament.
- 21) Actuar conforme la normativa vigent en matèria de seguretat, higiene i salut alimentària, i mesures contra incendis, assumint la plena responsabilitat pels incompliments que d'aquestes normes pogués fer (Llei 18/2009 de 22 d'octubre, de Salut Pública). Per

garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable per esdeveniments amb elaboració de menjar.

- 22) Complir la legislació laboral i fiscal pel que fa referència al personal remunerat per realitzar l'activitat, així com retribuir-lo d'acord amb la legislació laboral vigent.
- 23) Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals, i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i la Carta Europea per a la Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat.
- 24) Sotmetre's a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Responsabilitats

- 25) L'Ajuntament quedarà exempt de la responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats destinatàries dels ajuts atorgats.

Difusió

- 26) Utilitzar el català a la documentació i als elements de difusió del festival. En el cas d'editar materials cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
- 27) Fer difusió del festival per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades. Les mesures de difusió s'hauran d'adequar a l'objecte subvencionat (en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals...) i s'hi haurà de fer constar la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Mataró" amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Mataró, que seran facilitats pel Servei de Comunicació. Quan la difusió es faci a través de xarxes cal citar o etiquetar l'Ajuntament.
- 28) Presentar la proposta de la campanya publicitària (cartell, programa...) a la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, abans d'enviar-la a impremta, per què sigui validada per l'Ajuntament.
- 29) Comunicar amb antelació a l'Ajuntament de Mataró els actes públics de difusió o presentacions de les activitats del festival.
- 30) Proporcionar a la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró exemplars de tota la propaganda i difusió impresa que es realitzi amb motiu de les activitats programades, per tal de que els esmentats departaments els puguin posar a disposició del públic.
- 31) Autoritzar, a l'Ajuntament de Mataró, a fer fotografies, gravacions audiovisuals i retransmissions televisives només per a finalitats informatives relacionades amb la difusió del festival. Inclou la cessió a tercers sense finalitat comercial i de forma gratuïta. En el cas d'enregistraments en vídeo, la seva comunicació pública mai pot superar els 3 minuts. Qualsevol altre ús de la veu o de les imatges captades, especialment amb finalitat publicitària, incloent les del propi AJUNTAMENT, queda expressament restringit sense acord previ entre les parts.
- 32) Cedir per temps indefinit, per a tot el món i fins l'entrada en el domini públic, els drets d'imatge, veu i dades perquè puguin ser reproduïdes, comunicades públicament, distribuïdes, transformades i incorporades en fitxers automatitzats i, en qualsevol mitjà i/o suport audiovisual. En aquest sentit, els beneficiaris són els únics responsables d'obtenir les autoritzacions de drets d'imatge dels intervinents o artistes.

Documentació a facilitar

- 33) Facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris de subvencions, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per prescripció legal.
- 34) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control. Així com, conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Principis ètics

- 35) Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- 36) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- 37) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte d'aquest ajut.
- 38) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 39) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts en general o en els processos derivats d'aquestes bases.
- 40) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- 41) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació dels ajuts.
- 42) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en el procediment d'adjudicació de l'ajut.
- 43) Col·laborar en les actuacions de comprovació que li requereixi la Direcció de Cultura.
- 44) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- 45) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.
- 46) En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquestes bases, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

17. Justificació

Els beneficiaris hauran de justificar l'aplicació de l'ajut a la finalitat pel qual fou concedit mitjançant la presentació de la documentació següent, sempre signada per la presidència de l'entitat o representant legal:

- a) Una memòria de la realització del festival, justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de l'ajut, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses amb identificació del proveïdor, número de factura, import, data d'emissió i data de pagament.
- c) Un detall dels ingressos, taquillaatge, patrocinis, ajuts o subvencions que hagin finançat el festival amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d) Un certificat del representant legal o de la presidència de l'entitat beneficiària que acrediti l'aplicació de l'ajut a la finalitat per a la qual fou concedida.
- e) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa al festival, així com captures de pantalla de les actuacions de difusió realitzades a internet, xarxes socials, premsa..... que contingui l'indicat a la clàusula 16 apartat 27.
- f) Factures i la documentació acreditativa del seu pagament que justifiquin, com a mínim, el doble de l'ajut atorgat.

Les factures hauran de reunir els requisits següents:

- Data de l'any 2024
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de l'ajut
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de l'ajut
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms o raó social i NIF de qui expedeix la factura, nom o raó social i NIF del destinatari, descripció de l'operació i import detallat, si s'escau, i total, tipus impositiu IVA aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, retenció IRPF si correspon, lloc i data de l'emissió)

No s'admetran factures emeses directament pels sol·licitants.

La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

Els comprovants de despeses de professionals hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar la signatura i el segell que identifiquen el proveïdor.

- g) Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del pagament es justificaran mitjançant la presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura de qui la percep o comprovant de transferència bancària

- RLC (antic TC1), i RNT (antic TC2) i comprovant d'ingrés a la Seguretat Social
- Liquidació de l'IRPF presentada a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

La presentació de la documentació anteriorment esmentada es realitzarà dins el termini màxim de 30 dies, a comptar des de la finalització del festival i, en cas d'activitats amb durada anual com a data màxima el dia 30 de gener de l'any posterior al de la concessió de l'ajut.

Si el festival finalitza amb anterioritat al dia de la notificació de l'atorgament de l'ajut, el termini màxim de 30 dies es comptarà a partir de la data de la notificació de l'atorgament de l'ajut.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà als beneficiaris per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes bases, com també la justificació presentada fora del termini establert, la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de l'ajut concedit d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18. Publicitat

L'Ajuntament de Mataró publicarà al web, les bases i la convocatòria, així com la relació d'ajuts concedits amb indicació de l'import, beneficiari i objecte, segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins.

19. Disposició final

En tot el no previst en aquestes bases serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOP de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3569.0>

Intervenció de la Sra. Mónica Lora Cisquer, regidora del grup municipal de VOX:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3677.0>

Intervenció de la Sra. Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3837.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3890.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables:	22, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), Junts per Mataró (3), Partit Popular de Mataró (2) i CUP Mataró (1).
Vots en contra:	4, corresponent als membres del grup municipal VOX.
Abstencions:	Cap

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN

PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

18 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX SOBRE ELS VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (VMP).

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3933.0&endsAt=4893.0>

En aquests moments s'absenta de la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President

El senyor Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX, presenta la proposta de resolució següent:

“Mataró está pasando por un momento de cambio a nivel de movilidad desde que empezaron a circular los vehículos de movilidad personal (VMP).

Los vehículos de movilidad personal ofrecen ventajas para la movilidad urbana, como su facilidad para sortear el tráfico en una congestión, su accesibilidad para todo tipo de usuarios, su bajo coste en comparación a un vehículo ordinario y su capacidad para poder llevarlos a mano sin tener que estacionarlos.

Sin embargo, y pese a que recientemente salió la noticia de que en 2023 hubo un descenso de las infracciones cometidas, los vehículos de movilidad personal siguen estando vinculados a muchas de las infracciones que se cometen cada día, gran parte de ellas debido a la falta de información de la normativa y otras por desconocimiento de la sanción que ello implica.

Otros factores también a tener en cuenta son la falta de sensibilidad hacia el resto de peatones y conductores del resto de vehículos, la percepción de una falta de regularización que conlleva a una actitud más relajada hacia el cumplimiento de la normativa, la sensación de seguridad excesiva causada por la facilidad del uso del patinete eléctrico y su velocidad moderada, y la percepción de que las sanciones relacionadas son leves o muy poco comunes.

La conducción irresponsable de vehículos de movilidad personal atenta contra la seguridad vial y la integridad de los peatones y en algunas ocasiones del resto de vehículos, e incluso contra ellos mismos. La conducción a velocidades elevadas y la falta de precauciones aumentan el riesgo de colisiones con otros vehículos, así como atropellos a peatones en áreas peatonales. Además, el incumplimiento de la normativa de tráfico, como no respetar semáforos o circular en sentido contrario, agrava aún más la situación, generando un ambiente de inseguridad y aumentando la posibilidad de accidentes graves.

Estas infracciones no solo impactan en la seguridad de los mataronins, sino también en la percepción general de los vehículos de movilidad personal. Contribuyen a crear una percepción negativa de los VMP por parte del resto de usuarios, dificultando su integración como una opción de movilidad alternativa al vehículo ordinario.

Por tanto, es importante concienciar a los conductores de VMP sobre la importancia de respetar las normativas de circulación y tener una conducción responsable para prevenir accidentes y promover una movilidad segura en Mataró.

Es por eso que desde el Grupo Municipal de VOX Mataró elevamos al pleno municipal los siguientes acuerdos:

1. El Ayuntamiento de Mataró realizará una campaña informativa sobre las sanciones que suponen las infracciones de los vehículos de movilidad personal.
2. El Ayuntamiento diseñará un material informativo accesible para todos los usuarios que destaque la normativa vigente, especialmente la restrictiva en aquellas vías donde no tengan permitido circular los conductores de VMP.
3. El Ayuntamiento utilizará todos los medios disponibles para difundir esta campaña, haciendo uso de las redes sociales, medios de comunicación locales, cartelería en espacios públicos y la página web oficial del Ayuntamiento de Mataró.
4. El Ayuntamiento implementará la inscripción obligatoria de todos los VMP en un registro municipal con la finalidad de facilitar la identificación de los vehículos, comprobar que tengan certificado de circulación en vigor y mejorar la regularización.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=3945.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4199.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4288.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4339.0>

Intervenció del Sr. Simó López i Xirau, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4481.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4527.0>

Intervenció del Sr. Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4779.0>

Intervenció del 1er Tinent d'Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4856.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, s'obté el següent resultat:

Vots favorables (6) : dels grups municipals VOX (4) i Partit Popular de Mataró (2).

Vots en contra (16): dels grups municipals PSC-CP (9), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4) i CUP Mataró (1).

Abstencions (3): del grup municipal Junts per Mataró (3)

D'acord amb l'anterior, NO S'APROVA la proposta de resolució transcrita.

19 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ PER A LA CREACIÓ D'UN DIRECTORI DE COMERÇOS I SERVEIS PROFESSIONALS DE LA CIUTAT.

Intervenció del 1er Tinent d'Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4893.0&endsAt=5890.0>

La senyora Monica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la proposta de resolució següent:

“El Comerç i els Serveis Professionals és el conjunt d'activitats de compravenda de béns o serveis, sia pel seu ús, venda, o transformació.

Qualsevol conciutadà es transforma en Consumidor, de dues possibles maneres:

- 1 - Quan te la necessitat de un bé i/o servei, i el busca.
- 2 - Quan l'hi sembla atractiu un be/servei que se l'hi presenta, i l'adquireix sense necessitat peremptòria.(El que s'anomena “compra per impuls”)

Això es independent del tipus de canal d'adquisició o contractació que utilitzi el Consumidor: Tant el comerç “tradicional” i/o presencial, com el comerç a distància o per internet.

En el cas dels Consumidors que tenen la necessitat de un bé/servei, i el busquen, cal a dir que la venda a distancia o per internet te un avantatge considerable: La presencia dels anomenats “buscadors” (Google, etc..), facilita molt la labor de cerca.

Aquesta eina, útil també en cas de cerca de comerços o serveis presencials, malauradament es incompleta e influeix en la decisió final d'elecció del consumidor

utilitzant tècniques dissuasòries (per exemple, ubicacions “patrocinades” o de “privilegi” previ pagament de l’interessat en anunciar-se).

Alhora, cal esmentar que analitzant la WEB del nostre Ajuntament, es troba a faltar eines que la facin més “útil” pels nostres conciutadans, i per aquells Ciutadans que ens visitin.

Es habitual que ciutadans que ens visitin, el primer que fan per trobar béns o serveis es clicar i buscar en les webs dels Ajuntaments , si més no per conèixer que és el que es té mes a prop.

Aprofitant l’avinentsa de la implantació del wifi free en llocs concrets de la ciutat i que la manera més fàcil per accedir aquest servei es mitjançant la web de l’Ajuntament , trobem a faltar una Guia/Directori clar de Comerços i Serveis (gestories, immobiliàries, Sanitat Privada, tota mena d’instal·ladors o reparacions..). Navegant per la web de l’Ajuntament , hem trobat fàcilment activitats Culturals i lúdiques, el que està molt bé, però trobem a faltar un Directori de Serveis i Comercial , que al nostre entendre hauria d’estar situat en la pantalla d’inici, en la finestra emergent o “Pop Up”, conjuntament amb altres opcions que pretenen ajudar al visitant de la web (En referència a la pantalla “et podem ajudar...?”)

Per això que proposem l’aprovació del següent acord:

PRIMER: Creació del Directori/Guia

Elaborar un ampli i complet Directori de Comerços i Serveis Professionals de la Ciutat.

SEGON: Composició

Incloure els Comerços i els Serveis professionals de Mataró, mitjançant una inscripció voluntària i gratuïta.

TERCER: Dades

Crear eines i recursos per a que els comerciants i professionals puguin actualitzar i gestionar la seva informació dins del directori, com ara un accés en línia o un formulari d’edició.

QUART: Seguiment i Anàlisi

Realitzar un seguiment i anàlisi de l’impacte i l’efectivitat del directori comercial, amb l’objectiu de millorar i adaptar les estratègies de promoció i difusió.

Establir una xarxa de suport als Comerços i Serveis professionals, posant a la seva disposició recursos i assessorament per millorar la seva competitivitat i adaptació a les noves tecnologies.

CINQUÉ: Promoció de la Guia

Promocionar aquest Directori de Comerços i Serveis Professionals als veïns i visitants de la ciutat, a través de campanyes de comunicació i publicitat.

SISÉ : Sinèrgies a la Ciutat

Fomentar la col·laboració entre els Comerços i Serveis professionals per aconseguir sinèrgies i beneficis mutus.

Impulsar campanyes i promocions conjuntes dels Comerços i Serveis Professionals de la ciutat, amb l’objectiu de generar més afluència de clients i dinamitzar l’economia local,

realitzant campanyes de conscienciació i informació per a fomentar el consum local i el suport als negocis de Mataró.

SETÈ: Recursos Públics

Destinar els recursos necessaris per a la implementació, gestió i manteniment d'aquest Directori de Comerços i Serveis Professionals.

VUITÈ: Col·laboracions

Col·laborar amb altres entitats i associacions locals per a la promoció conjunta d'aquest directori dels negocis de Mataró.

Estudiar la possibilitat d'establir convenis amb altres municipis o entitats per a intercanviar informació i promoure els negocis de Mataró en altres localitats.

NOVÈ: Ubicació

Aquest Directori de Comerços i Serveis Professionals, hauria d'afegir-se a la web de l'Ajuntament de Mataró dins la pestanya de promoció.. Però al- hora, per la seva utilitat, creiem imprescindible col·locar un accés directe en la finestra emergent o "pop Up" inicial que surt al començar la navegació pel Web.

FINAL

Aprovar aquest acord i posar en marxa les accions necessàries per a la creació i promoció del Directori de Comerços i Serveis Professionals de Mataró, amb l'objectiu de potenciar la Economia local i millorar la visibilitat i accessibilitat dels negocis de la ciutat.

Amb aquestes accions, des de Junts per Mataró volem donar suport al Comerç i els Serveis Professionals de la Ciutat, contribuint a generar un entorn favorable per al seu creixement i desenvolupament. El comerç local és un motor econòmic i social essencial per a la nostra ciutat, i és responsabilitat de tots preservar-lo i promoure'l. Ajudant al petit comerç i als Serveis professionals, ajudem a la nostra ciutat."

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Mònica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=4908.0>

En aquests moments es reincorpora a la sessió el Sr. David Bote Paz, Alcalde-President.

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5194.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5282.0>

Intervenció de la Sra. Judith Cortés Cortés, portaveu del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5329.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5418.0>

Intervenció del Sr. Joan Sarrias Comas, regidor delegat de Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5460.0>

Intervenció de la Sra. Mònica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5768.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5860.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

20 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA PER LA TRANSPARÈNCIA EN ELS PROCESSOS JUDICIALS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5890.0&endsAt=6944.0>

El senyor Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana, presenta la proposta de resolució següent:

“Fa unes setmanes vam tenir coneixement d'una resolució judicial relacionada amb una demanda que van interposar els treballadors d'Aigües de Mataró SA contra la companyia per les aportacions d'unes quantitats econòmiques del pla de pensions.

Posteriorment, també hem conegut que “El Corte Inglés” ha demandat a PUMSA amb l'objecte d'exercir una acció de nul·litat del contracte de compravenda signat entre les parts. També tenim informacions sobre alguna possible demanda que s'ha interposat per part de particulars o associacions, relacionades amb les restes arqueològiques de Ca la Madrona, tot i que en aquest cas no hem rebut confirmació per part de l'ajuntament.

D'altra banda, som coneixedors que seran els tribunals de justícia que finalment hauran de resoldre les desavinences i reclamacions interposades per una persona treballadora que ha acudit a l'oficina antifrau de Catalunya, denunciant possible assetjament i represàlies per haver denunciat possibles contractacions irregulars.

Tot i que l'ajuntament informa, en ocasions, de demandes o resolucions judicials als grups de l'oposició, no hi ha implantat un model de transparència i gestió de la informació amb els grups polítics, basat en la qualitat, eficàcia i eficiència, que permeti a aquests estar al corrent de tots el processos judicials en els quals es troba implicat l'ajuntament o les empreses públiques.

Des d'ERC considerem que és necessari implantar, com un objectiu estratègic, el compromís per part del govern, de donar a conèixer a tots els grups municipals, qualsevol demanda en la qual es vegi involucrat l'Ajuntament de Mataró, tant si és part demandada o demandant. I fer-ho a través d'un sistema normalitzat i estandarditzat.

És per tot el que s'ha exposat, que des del grup Municipal d'ERC proposem els següents acords:

- El govern municipal informarà els membres de la Comissió Informativa Municipal d'Administració General, bona governança i estratègia de futur de la situació processal de qualsevol demanda en curs que afecti l'ajuntament o empreses públiques.
- El govern municipal informarà els membres de la Comissió Informativa Municipal d'Administració General, bona governança i estratègia de futur de tots els processos judicials que afecten l'Ajuntament o empreses públiques, en el termini màxim d'un mes de la interposició de la mateixa, en cas de ser part demandant o un mes màxim des de l'entrada per registre d'una demanda contra l'ajuntament o empreses públiques en cas de ser part demandada.
- El govern municipal informarà els membres de la Comissió Informativa Municipal d'Administració General, bona governança i estratègia de futur de qualsevol variació en l'estat processal dels assumptes esmentats en els punts anteriors, en el termini màxim d'un mes, d'ençà que en tingui coneixement.
- Posteriorment, el govern municipal donarà compte al Ple de la informació detallada als punts anteriors i facilitada a les comissions.
- El govern municipal farà efectiva la informació detallada als punts anteriors sobre processos penals, civils, laborals, administratius o mercantils.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=5905.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6088.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6109.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6207.0>

Intervenció de la Sra. Judith Cortés Cortés, portaveu del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6367.0>

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6554.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6794.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6924.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: Unanimitat (26).

21 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP MATARÓ PER LA LIMITACIÓ DELS HABITATGES D'ÚS NO RESIDENCIAL I L'IMPULS DE POLÍTQUES PÚBLIQUES D'HABITATGE.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6944.0&endsAt=8369.0>

El senyor Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró, presenta la proposta de resolució següent:

“Als Països Catalans patim una crisi d'habitatge que està provocant situacions crítiques en la classe treballadora. Durant els últims anys el preu de l'habitatge ha pujat dràsticament fins a superar els nivells viscuts durant la bombolla immobiliària del 2008, però, a diferència d'aquells anys, actualment els sectors més afectats són les persones que viuen de lloguer i, és el preu del lloguer, un dels valors que més ha augmentat superant amb escreix les dades de 2008 i amb una tendència continua a l'alça.

Actualment, les Illes és el territori amb un preu de lloguer més car de l'estat espanyol (16,6€ el metre quadrat), Catalunya és el tercer (15,72€ el metre quadrat) i el País Valencià el setè (11,17€ el m2). A Catalunya, per exemple, el preu del lloguer durant els últims deu anys s'ha gairebé doblat (al 2013 el preu per m2 era de 8,5€). A Mataró el preu de l'habitatge i els seus augments no són una excepció, durant els últims anys el preu del mercat de lloguer ha augmentat un 29,96% fins a l'any 2020, segons l'Idescat.

Juntament amb aquesta situació, les rendes de les treballadores o bé s'han mantingut constants o bé han pujat de manera molt minsa deixant a milers de persones incapaces d'afrontar l'augment del cost de vida. En conseqüència, els desnonaments han augmentat fins al punt que, només al Principat, es produeixen 20 desnonaments cada dia.

Aquesta manca d'habitatge digne i el fet que centenars de famílies se les està fent fora de casa seva, contrasta amb els records en nombre de turistes que rebem al nostre territori. Exceptuant l'any 2020-2021 a causa dels efectes de la COVID, l'última dècada ha estat marcada per un creixement constant de turistes i de batre rècords de turistes als Països Catalans, especialment l'any 2019 i 2023. Al 2019, aproximadament, vam rebre un total de 48 milions de visitants a Catalunya, 26 milions al País Valencià i 26 milions a les Illes, entre turistes internacionals, excursionistes (no pernocten) i turistes de la resta de l'estat espanyol. Segons el Cens d'Habitatges de l'INE, el 11,57% dels habitatges Mataró no són d'ús residencial, és a dir, en més de 1 de cada 9 habitatges no hi viu ningú, sinó que s'utilitzen per a usos turístics, segones residències, estan buits, etc. D'aquests 1.899 habitatges estan buits, 1.096 s'utilitzen menys d'un mes l'any i 3.134 són d'ús esporàdic (s'utilitzen menys de tres mesos l'any). Hi ha una clara correlació entre la crisi d'habitatge i la utilització que s'està fent dels habitatges. Davant el fals relat que la solució a l'augment de preus és la construcció desmesurada, la nostra proposta ha d'anar en el camí contrari, en recuperar tots aquests

habitatges per a ús residencial i en la lluita directa contra els acaparadors especulatius d'habitatges.

Entre els motius que ens porten a aquesta situació hi ha l'herència d'un model residencial articulat entorn de mesures desplegades durant els darrers 50 anys que han conduït a la mercantilització de l'habitatge, que sempre s'ha tractat com un bé de negoci i no com un bé inherent a la vida, és per això que la lluita contra la manca d'accessibilitat a un habitatge assequible fa que hi hagi raons imperioses per intervenir en el mercat de lloguer turístic, preveient i planificant, de la mateixa manera que s'està treballant per ampliar el parc públic o mobilitzant habitatges buit a la nostra ciutat.

Totes les mesures són necessàries per fer efectiu el dret de la nostra ciutadania a tenir i mantenir un habitatge digne. Aquest model neoliberal fa prevaler el benefici econòmic per sobre dels drets fonamentals de les persones. En aquest sentit, qualsevol govern o força que vulgui plantejar una política transformadora ha d'apostar de manera clara i sense embuts per recuperar la sobirania residencial, cosa que passa necessàriament per la desmercantilització de l'accés a l'habitatge. Aquest procés ha de ser el principi rector de tota acció política en matèria d'habitatge.

Aquesta lògica mercantilista que veiem en l'accés a l'habitatge també la podem traslladar a tots els altres usos que es fa del sòl. Cal revertir aquesta dinàmica i fer possibles uns barris i uns pobles habitables, que no responguin exclusivament a la lògica del benefici capitalista, sinó a les necessitats de qui els habita.

Per tot això, des de la CUP Mataró proposem els següents acords:

1. Aplicar una moratòria indefinida a l'atorgament de llicències d'habitatges d'ús turístic fins que s'adapti l'actual plantejament urbanístic i s'estableixi expressament els àmbits on sigui compatible el seu ús, segons estableix el DL 3/2023, de 7 de novembre.
2. Establir un marge transitori de cinc anys per demanar una nova llicència, a comptar des de l'entrada en vigor del Decret Llei, per aquells habitatges que ja disposen de llicència.
3. Estudiar la presència i distribució dels pisos turístics de Mataró i prendre mesures per limitar-los, segons el previst en el Pla de Mandat i el decret que regula l'ús turístic del habitatges.
4. Desenvolupar la normativa reguladora d'habitatges d'ús turístic, o bé incloure-ho en alguna ordenança existent aquesta regulació.
5. Exercir la funció inspectora davant de pisos turístics sense llicència, obrint els expedients sancionadors que s'escaiguin.
6. Instar a la Generalitat de Catalunya a mantenir el Decret de Pisos Turístics tal i com està plantejat actualment.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=6977.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=7230.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=7344.0>

Intervenció de la Sra. Mónica Lora Cisquer, regidora del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=7483.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=7797.0>

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat del Subàmbit Planificació Territorial (Llicències):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=7917.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8213.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8338.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables:	20, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), Junts per Mataró (3) i CUP Mataró (1).
Vots en contra:	6, corresponent als membres del grup municipal VOX (4) i Partit Popular de Mataró (2).
Abstencions:	Cap

22 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE MATARÓ PER INICIAR EL TRÀMIT PER CATALOGAR LA SETMANA SANTA DE MATARÓ AMB LA DISTINCIÓ D'INTERÈS TURÍSTIC DE CATALUNYA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8369.0&endsAt=9563.0>

El senyor Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró, presenta la proposta de resolució següent:

“El año 2002 los desfiles de los Armats de Mataró recibieron la distinción de ser reconocidas como Patrimonio Cultural de la Ciudad. 10 años después, en el Pleno Municipal de 12 abril de 2012, se aprobó por una amplia mayoría iniciar los trámites para que la Semana Santa de Mataró fuera declarada Patrimonio Cultural de la Ciudad, encargando el informe al Sr. Xavier Alarcón, historiador mataroní y profundo conocedor de la historia de nuestra Semana Santa, de las Cofradías y Hermandades mataronines y de su devenir en el transcurso de los siglos. En marzo de 2013, la distinción fue una realidad y en el Pleno de aquel mes se aprobó

otorgar al acto central de la Semana Santa de Mataró, la Procesión General con el título de Patrimonio de la Ciudad.

El expediente de otorgamiento de esta distinción, recopilado y redactado por el Sr. Alarcón, resaltaba:

- El arraigo secular en la ciudad de algunas de las Cofradías y Hermandades.
- El gran valor artístico y estilístico de la Procesión General de Viernes Santo, que recoge elementos antiguos de la ciudad, con otros acentos estéticos otras comarcas y con presencia de décadas en la ciudad.
- La singularidad de sus actos, con una convivencia casi perfecta entre actos de la más profunda tradición catalana con otros llevados por los mataronins con raíces en el Sur de España.
- El gran número y variedad de actos que van más allá de la propia duración de la Semana Santa, y que conforman más de 50 actividades.
- El seguimiento masivo de miles de vecinos de Mataró, pero también y cada vez más, de personas que nos visitan desde el resto de Cataluña.

A todos estos motivos habría que añadir:

- Que han sabido integrar perfectamente a personas venidas otras regiones durante los últimos años y mantienen una actividad social muy rica durante todo el año, colaborando a multitud de actos de naturaleza cultural, social y solidaria que otras entidades de la ciudad organizan.
- Han puesto en valor el papel de las mujeres, ahora mismo habiendo varias las Hermanas Mayores que encabezan sus Juntas de Gobierno respectivas como máximas dirigentes de sus entidades. Y de forma concreta, una de ellas fue reconocida el año pasado por la Asociación Nacional de Mujeres Cofrades conjuntamente con la Región de Murcia y el Ayuntamiento de Cartagena por su apuesta firme en la igualdad, visualización y presencia de hombres y mujeres en esferas del mundo asociativo.
- Son desde hace tiempo, según los indicadores del Ayuntamiento, un atractivo importante para personas que se deciden a visitar nuestra ciudad, entre los motivos que relatan personas que vienen a Mataró destaca una gran cantidad que lo hace para disfrutar del llamado “Turismo Religioso” o de “Cultura Popular” que tanta importancia tiene para muchas ciudades.

Todos estos argumentos ya fueron tratados hace dos mandatos en este Pleno, habiéndose llegado a unos acuerdos en el que se acordaba se impulsaría el trabajo para incluir los actos de Semana Santa de Mataró en el catàleg del patrimoni festiu de la Generalitat de Catalunya.

A fecha de hoy, y según la información que se dispone, el Gobierno Municipal nunca llegó a materializar, faltando al compromiso de un mandato realizado por el Pleno Municipal.

Ante este incumplimiento, y la inacción del Gobierno Municipal para que se le otorgue a nuestra Semana Santa la distinción que merece, y por el trabajo de las cientos de personas que forman parte de las Cofradías y Hermandades, por la belleza artística, cultural y expresión popular de las mismas y seguimiento e interés por parte de los vecinos, volvemos a traerlo al Pleno para instar de nuevo al Gobierno a actuar.

Es por los motivos expuestos que sometemos a la consideración de los Grupos los siguientes acuerdos, para ser debatidos y en su caso aprobados por el Pleno Municipal:

1. Iniciar de forma inmediata, conjuntamente con la Comisión de la Semana Santa, los trabajos para lograr el distintivo de la Semana Santa de Mataró como Fiesta de Interés Turístico Catalán.
2. Designar una Comisión de Trabajo con expertos municipales y de las propias Cofradías y Hermandades para hacer efectivo este encargo.
3. Realizar esta tarea con el objetivo de lograr también la distinción de Fiesta de Interés Turístico Nacional.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8379.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8667.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8824.0>

Intervenció de la Sra. Judith Cortés Cortés, portaveu del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=8913.0>

Intervenció de la Sra. Anna Salicrú i Maltas, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9028.0>

Intervenció de la Sra. Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9256.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9384.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9513.0>

VOTACIÓ:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada amb el següent resultat:

Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal PSC-CP (10), En Comú Podem (2), Esquerra Republicana (4), VOX (4) i Partit Popular de Mataró (2).

Vots en contra: 1, corresponent als membres del grup municipal CUP Mataró.

Abstencions: 3, corresponent als membres del grup municipal Junts per Mataró.

PRECS I PREGUNTES

23 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX SOBRE L'ASSISTÈNCIA A LES JUNTES LOCALS DE SEURETAT.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9563.0&endsAt=9883.0>

El senyor José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX, presenta el prec següent:

“El pasado 15 de febrero asistimos a la comisión extraordinaria de seguridad en la cual el Gobierno Municipal nos facilitó los últimos datos emitidos por la Junta Local de seguridad, una comisión que al tener carácter extraordinario hizo que no todos los Grupos Municipales pudieran asistir. Como invitado a la comisión, entre ellos estaba el cap de los Mossos d'Esquadra de la ABP de Mataró.

Agradecemos eso sí, la asistencia del señor Josep Maria Caballé (cap de los Mossos) y su disposición para trasladarnos toda la información que ofreció en dicha comisión de seguridad, pero además, nos gustaría escuchar y tener los datos que emiten no solo Mossos y Policía Local, sino también otros datos que manejan el cuerpo de Nacional de Policía y la Guardia Civil ya que como todos sabemos tienen diferentes competencias.

És per això, que des del Grup Municipal de VOX Mataró elevem al Govern Municipal el següent prec:

1. Que en la próxima Junta Local de Seguridad que se celebre, se nos dé la oportunidad a los demás Grupos Municipales del Ayuntamiento de Mataró de asistir y si no se diera el caso de poder participar activamente en la Junta, aunque sea poder asistir pero como oyentes.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9573.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada de Mataró Segura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9647.0>

Intervenció del Sr. José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9753.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada de Mataró Segura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9820.0>

24 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP MATARÓ PER SOL·LICITAR AL TECNOCAMPUS INICIAR ELS TRÀMITS PER ADHERIR-SE A LA XARXA VIVES D'UNIVERSITATS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9883.0&endsAt=10054.0>

El senyor Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró, presenta el prec següent:

“Com a universitat catalana que genera i ofereix coneixements en la nostra llengua, instem al TecnoCampus a fer una passa més en el camp lingüístic per tal de garantir i promou-re el català en totes les disciplines que s'imparteixen al campus. Per això, proposem l'adhesió d'aquest centre universitari a la Xarxa Vives d'universitats, que enllaça tots els centres d'estudis superiors arreu dels Països Catalans per promoure qualsevol dels seus camps d'estudis en llengua catalana.

D'aquesta manera, el TecnoCampus Mataró pot col·laborar activament amb la resta d'universitats adscrites per tal de garantir el dret a rebre i impartir totes les etapes de l'ensenyament en català. A més de beneficiar-se de programes socials i culturals amb altres universitats del País Valencià, les Illes Balears, la Catalunya del Nord, Andorra, Sardenya i la resta del principat.

Per tot això, des de la CUP Mataró fem els següents prec:

1. Sol·licitar al Patronat del TecnoCampus Mataró l'adhesió a la Xarxa Vives d'universitats.
2. Impulsar l'aprovació d'aquesta adhesió i col·laborar amb la Xarxa Vives quan sigui necessari.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9896.0>

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=9949.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10010.0>

25 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA SOBRE ELS ESPAIS ESPORTIUS OBERTS I LA SEVA MILLORA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10054.0&endsAt=10725.0>

El senyor Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana, presenta el prec següent:

“Els objectius de la ciutat de Mataró, en concordança amb directrius de Nacions Unides i l'Agenda 2030, han de ser l'assoliment d'una vida en condicions igualitàries i sostenibles en

tots els seus sentits. Aquests objectius han de promoure un estil de vida saludable de ple dret per a tothom. Per tal d'incentivar-lo, a l'àmbit esportiu, l'Ajuntament ha participat en construir un model basat en la promoció d'un capital social i cultural basat en la constitució de clubs i associacions esportives, que fan una feina excel·lent tant en l'àmbit infantil, juvenil i de competició esportiva. Aquest model, però ha anat acompanyat de l'ús privatiu de la majoria dels equipaments esportius municipals i en general no els poden utilitzar aquelles persones que no formen part d'un club o associació esportiva.

De les 33 instal·lacions enumerades al Reglament d'ús d'instal·lacions esportives, només dues estan catalogades com d'ús estrictament públic i descrites com Espais Oberts i ambdues situades al Nord-est de la ciutat. Són la Pista Oberta del Palau (carrer dels Bombers Madern i Clariana, 2) i la Pista Oberta de Rocafonda (Ronda Pintor Rafael Estrany, 24). A la resta la gestió és concertada amb les entitats usuàries.

La pista de Rocafonda es troba allunyada de qualsevol mena de refugi climàtic, sigui natural o artificial. No hi ha arbres o altres elements que obstaculitzin o redirigeixin la calor i la llum solar, que sovint és excessiva, posant en perill la salut dels usuaris i expulsant-los a zones alternatives que sí que compleixen aquests requisits. Aquest espais alternatius, però, tenen una afluència de persones o vehicles a motor molt alta, com són places o carrers amb circulació viària, que agreugen els nivells de contaminació acústica i soroll, perjudicant el descans dels veïns o fins i tot posant en risc la integritat i seguretat dels joves, en el cas de carrers amb circulació de vehicles. Per agreujar més la situació, el paviment de la pista multiplica l'efecte d'augment de temperatures.

A la Pista de Palau la situació és més favorable, ja que tot i ser limitats, les edificacions i els arbres del voltant de la pista ofereixen hores d'ombra durant gran part del dia, actuant indirectament com a refugi climàtic; fet que és molt notable durant els mesos de més calor, que cada cop més persistent en un context d'emergència climàtica com és l'actual.

D'acord amb el Pla d'Inversions del Mandat 2023-2027 la cobertura de la pista de Rocafonda té una dotació pressupostària de set-cents mil euros per l'any 2027, coincidint amb el darrer any de legislatura i l'obra es realitzarà probablement el 2028.

Rocafonda és un barri mancat d'espais d'ús comunitari i la pista esportiva és també un espai d'esbarjo per veïns i veïnes i serveix per fer-hi diverses trobades i festes del barri, tot i que, com hem comentat, l'ús principal és com a equipament esportiu per al jovent.

Des d'ERC considerem que la cobertura de la pista no pot ser posposada.

Per tot això des del grup Municipal d'Esquerra Republicana de Mataró formulem el següent prec:

1. El govern promourà l'inici de l'expedient per a la cobertura de la pista esportiva de Rocafonda amb els recursos provinents de les modificacions pressupostàries de l'any 2024
2. En cas que no fos possible, planificarà les inversions de l'any 2025, tenint com a prioritat la cobertura de la pista esportiva esmentada.

3. El govern modificarà, tan aviat com es pugui, el Reglament d'ús d'Instal·lacions Esportives Municipals, a fi i efecte d'actualitzar-lo i incloure les que no hi són, com ara la pista Remigio Herrero, tal com vam demanar a un prec presentat el mes d'octubre de l'any 2023.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10066.0>

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10312.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10606.0>

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Educació, Formació professional, Universitat i Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10690.0>

El Sr. Alcalde disposa el tractament conjunt dels punts de l'ordre del dia núm. 26 i 28 per venir referits a temàtiques coincidents.

26 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP MATARÓ EN RELACIÓ AL JACIMENT ARQUEOLÒGIC DE CA LA MADRONA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10725.0&endsAt=10866.0>

El senyor Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró, presenta la pregunta següent:

“Atès que el govern de Mataró sembla entestat a ignorar les resolucions democràtiques del Ple de l'Ajuntament i els informes tècnics de diverses institucions de prestigi, ens demanem el següent.

Per tot això, des de la CUP Mataró formulem les següents preguntes:

1. Quin projecte hi ha al voltant del trasllat i la museïtzació del jaciment? Per què no s'ha informat a l'oposició, si és que existeix? Quin pressupost contempla i en quin temps concret es durà a terme?
2. Pensen catalogar-ho com a BCIL un cop traslladat?
3. Han excavat la resta del solar? Què faran i quines mesures contemplen en cas que apareguin més restes arqueològiques, retallades per la irresponsabilitat de l'ajuntament de partir el jaciment?”

La senyora Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana, presenta la pregunta següent:

“El passat dia 2 de novembre, aquest Ple Municipal aprovava una Proposta de Resolució per a declarar que les restes de Ca la Madrona fossin declarades Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) amb el suport unànim de tots els grups de l'oposició. El fet que es demanés la declaració de BCIL no anava en contra a la construcció del Parc d'Economia Circular que el Consorci de Residus del Maresme havia projectat en aquells terrenys. Sempre es va dir que es fessin compatibles ambdós projectes.

Just després de l'aprovació de la declaració de BCIL, concretament el 6 de novembre, s'adjudicava la contractació del servei de retirada de les restes a l'empresa BAULA ARQUEOLÒGICA SL.

Durant els mesos de novembre i desembre del 2023 i gener d'enguany, van anar emetent-se informes tècnics de diferents estaments científics en el món de l'arqueologia en que es manifestava la rellevància de les restes i la importància de què aquestes fossin conservades in situ. D'aquí la importància de catalogació de BCIL.

Davant de tot l'exposat, al ple del passat dia 1 de febrer, aquest Grup Municipal feia un prec al Govern per obrir una taula de treball/diàleg per desencallar el tema de Ca la Madrona, en la que demanàvem la participació de tots els agents afectats. El prec, lamentablement, no va ser acceptat i al cap d'uns dies ens assabentàvem de que s'havien començat a fer les feines de preparació per al trasllat de les restes, fent així cas omís al mandat del ple municipal. L'argument per tirar endavant va ser que la Generalitat havia donat l'autorització per a fer-ho, el·ludint així les pròpies responsabilitats municipals i traspasant-les a una altra administració.

A l'entorn de la situació de Ca la Madrona, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana formula les següents preguntes:

- 1.- En quin punt del procés ens trobem en aquest moment? A banda dels treballs de preparació, s'han iniciat ja el moviment de les restes perquè ja hi ha el permís necessari?
- 2.- L'empresa que ha fet l'estudi del jaciment és també la que ha guanyat el concurs del trasllat de les restes. I el seu arqueòleg, la persona a qui tant el Govern Municipal com el Consorci de Residus, han seguit en la seva tesi i criteri. S'ha valorat mai des del Govern Municipal una segona opinió?
- 3.- Ara que ja sabem que es procedirà al trasllat de les restes, hi ha pressupostat el cost que suposa i tot el nou projecte d'exposició museístic? S'entén que se'n farà càrrec el Consorci per al Tractament de Residus i per tant tots els Ajuntaments de la Comarca?
- 4.- Ens poden donar dates sobre la calendarització prevista? Ens referim al trasllat, la preservació, l'arranjament de l'espai Bon repòs i museïtzació i obertura al públic.
- 5.- On seran dipositades temporalment les restes fins que puguin exhibir-se en la seva ubicació museística definitiva prevista?”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10772.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=10866.0>

Intervenció de la Sra. Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11038.0>

Intervenció del Sr. Carlos García Cádiz, portaveu del grup municipal de la CUP Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11265.0>

Intervenció de la Sra. Magdalena Cot i Bosch, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11386.0>

Intervenció de la Sra. Heidi Perez Perez, regidora delegada de Compres i Contractacions, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+ i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11542.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11628.0>

27 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA EN REFERÈNCIA AL TALL DE CORRENT ELÈCTRIC A LA PLAÇA DE CUBA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11788.0&endsAt=12616.0>

El senyor Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana, presenta el prec següent:

“El dia 3 de març de 2023 el Ple de Mataró va aprovar per unanimitat una proposta de resolució per la ubacreació d'un Pla de Mercats de Mataró.

A la citada PDR, es va posar de manifest que els mercats municipals generen un fort arrelament social, proporcionen un alt valor per la seva localització i caràcter de comerç de proximitat, així com una imatge d'alta qualitat i especialització de productes i aliments frescos i que actuen com a motor econòmic dels comerços ubicats al seu entorn.

Cal tenir present que els mercats de la Plaça de Cuba i de la Plaça Gran són equipaments municipals i és obligació de l'ajuntament vetllar pel bon funcionament i manteniment dels equips i instal·lacions essencials pel seu funcionament. Hem de recordar que l'Ajuntament cobra taxes i impostos que els paradistes han de satisfer per portar endavant la seva activitat comercial.

El dissabte dia 10 de febrer, des d'abans de les sis del matí el Mercat Municipal de la Plaça de Cuba va quedar sense corrent i no va poder obrir. Durant les primeres hores hi va haver un notable desconcert i no es va poder determinar l'origen de l'avaria, que finalment va ser solucionada per operaris de l'empresa subministradora a quarts de 12 del migdia. Aquest fet va provocar la indignació dels paradistes per les pèrdues econòmiques i també el desconcert i irritació de compradors.

La presidenta de l'Associació de Venedors de la plaça de Cuba, Marina Pi, va lamentar que el retard dels operaris els va perjudicar, ja que es va perdre gairebé tota la jornada de venda, la més important de la setmana. Els paradistes van manifestar també que de vegades hi ha goteres, mala climatització i altres problemes que l'ajuntament no resol.

Més enllà de l'avaría, es va posar de manifest que el municipi no té cap pla de contingència previst per poder mantenir l'activitat econòmica a aquests espais municipals en cas que succeeixi algun fet que impedeixi obrir o interrompi la seva activitat.

D'altra banda, l'ajuntament no té redactat cap pla específic de protecció civil per mercats municipals de venda sedentària ni tampoc de venda no sedentària, com són els de Pla d'en Boet, Cirera – Molins, L'Escorxador i Cerdanyola, on acudeixen milers de persones els dies de mercat. Des del grup municipal d'ERC, creiem necessari, si més no, estudiar els possibles riscos associats a l'activitat que s'hi porta a terme i a les nombroses persones que hi acudeixen.

Per tot el que s'ha exposat, el grup municipal d'ERC fa el següent prec:

- El govern de Mataró farà un pla de contingència per poder mantenir l'activitat econòmica als mercats municipals, en cas que es produeixin interrupcions en el subministrament elèctric i preveurà el material necessari a tal efecte.
- El govern de Mataró analitzarà la conveniència d'elaborar plans de protecció civils específics pels mercats municipals, tant sedentaris com de venda no sedentària.
- El govern de Mataró accelerarà l'elaboració del Pla Mercat de Mataró aprovat per unanimitat en el ple del passat dia 10 de març del 2023.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11798.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11877.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=11968.0>

Intervenció del Sr. Joan Sarrias Comas, regidor delegat de Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12168.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí i Cabané, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12426.0>

Intervenció del Sr. Joan Sarrias Comas, regidor delegat de Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12568.0>

28 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA EN REFERÈNCIA AL TRASLLAT DE LES RESTES ARQUEOLÒGIQUES DEL JACIMENT DE CA LA MADRONA.

Aquesta pregunta ha estat tractada conjuntament amb el punt núm. 26 de l'ordre del dia.

29 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX SOBRE ELS DESPERFECTES DELS PARCS DE LA PLAÇA CAN GASSOL.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12616.0&endsAt=12944.0>

El senyor Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX, presenta el prec següent:

“Los parques infantiles son espacios de recreo importantes para los niños para fomentar la interacción social, la exposición a la luz del sol, e incluso la actividad física.

En el pasado pleno de diciembre expusimos la necesidad de una reforma de los parques ubicados en el barrio de Rocafonda y recientemente hemos detectado que hay dos parques ubicados en la Plaza Can Gassol que presentan un grave peligro para los niños.

El parque infantil está vallado pero hay una ausencia de puerta en este vallado que deja expuesto a los niños a que corran hacia la carretera y pueda ocurrir una desgracia.

Esta falta de acceso controlado representa un riesgo enorme para la seguridad de los niños que juegan en los parques y algunos vecinos nos han trasladado que ya han experimentado sustos debido a esta situación.

El pasado mes de diciembre ya presentamos un ruego para mejorar el mantenimiento de los parques infantiles del barrio de Rocafonda.

Como recordatorio, el Consell d'Infants celebrado el pasado 20 de noviembre, la propuesta más votada por los niños fue la de mejorar los parques, las plazas y los espacios exteriores.

Es por eso que el Grupo Municipal de VOX en el Ayuntamiento de Mataró propone los siguientes ruegos al Gobierno Municipal:

1. Que se coloque una puerta en el vallado de ambos parques de la Plaza Can Gassol.
2. Que se haga un seguimiento con más constancia del estado de los parques para detectar cualquier deterioro con mayor antelación.
3. Que se haga un estudio y se identifique a todos aquellos parques de Mataró que les falte una puerta o haya algún elemento que presente un peligro para la seguridad de los niños.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12627.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Ricis Saavedra, regidor delegat de Verd Urbà, Espai Agrari i Forestal. Brigada Municipal i Manteniment:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12741.0>

Intervenció del Sr. Érik Iniesta Aragón, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12889.0>

30 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX SOBRE L'AGRESSIÓ PER ARMA BLANCA A UN MENOR.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12944.0&endsAt=13432.0>

El senyor José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX, presenta el prec següent:

“El sábado 24 de febrero nos informaron de la agresión violenta que sufrió un menor por arte de un grupo de salvajes al cual le sustrajeron de manera muy violenta su teléfono móvil.

El menor se vio rodeado por estos criminales y no tuvieron suficiente con pegarle una paliza que también recibió una puñalada en la espalda.

El menor acabó en el hospital y su pronóstico médico fue el de: politraumatismo con herida a nivel dorsal de arma blanca en zona dorsal paravertebral, a la altura de la D11-12, con herida de unos 2-3 centímetros vertical, que entra con una profundidad en la musculatura paravertebral de unos 3-4 centímetros (a pocos centímetros de quedarse en una silla de ruedas) y un eritema en el dorso de la nariz sin signos de fractura.

Nos sorprende que el Director de Seguridad de este consistorio se entere de este suceso por redes sociales como así manifestó en la comisaría, y digo que nos sorprende cuando se tenía conocimiento desde el jueves anterior a los hechos, que esta banda de criminales llevaban varios días operando por la zona de Rocablanca y Vía Europa cometiendo actos violentos.

También nos sorprende que no se pusiera en marcha ningún operativo especial para detectar a estos delincuentes y es que esto, compromete una vez más la seguridad en la ciudad que consiente que una banda de criminales campe a sus anchas por Mataró sin que nadie haga nada al respecto.

És per això, que el Grup Municipal de VOX a l'Ajuntament de Mataró proposa els següents precs al Govern Municipal:

1. Que se active un protocolo de actuación de urgencia ante situaciones de las mismas características.
2. Que el Ayuntamiento sea quien se persone como acusación popular y sea quien denuncie a estos delincuentes.
3. Que el Ayuntamiento garantice la seguridad de nuestros hijos, ya sean mayores o menores de edad ante la indefensión en las que se encuentran a diario por parte de estos grupos criminales.”

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=12952.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada de Mataró Segura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13079.0>

Intervenció del Sr. José Casado Ortega, regidor del grup municipal de VOX:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13242.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada de Mataró Segura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13358.0>

31 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ SOBRE UN PLA DE RESILIÈNCIA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13432.0&endsAt=13816.0>

El senyor Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la pregunta següent:

“**Junts per Mataró**, defuig de la política del pedaç i de la política dels fets consumats. Quan el 2019 vam començar a parlar de la resiliència en la gestió de les xarxes de serveis municipals i en concret el concepte de “continuïtat de negoci”, no era ciència ficció. Les últimes incidències que la ciutat ha viscut per **falta de subministrament elèctric** en el mercat municipal de la Plaça de Cuba i en diversos carrers de del centre de Mataró demostren que **han passat cinc anys i seguim igual**. Ens agradaria fer memòria del que es deia i proposava per part del nostre grup municipal

- En el **programa electoral del 2019** proposàvem: **Garantir que el ciutadà tingui accés de qualitat als serveis bàsics (aigua, llum, energia i telèfon) en cas d'emergència**. Per tant, s'han d'impulsar els plans de continuïtat del servei públic al ciutadà. Això vol dir identificar les activitats crítiques per assegurar el seu funcionament; estudiar el nivell de resiliència de l'ajuntament i establir/redactar un pla per incrementar la resiliència interna; i conèixer l'estat de les infraestructures crítiques del municipi i establir un pla de manteniment, així com potenciar la resiliència social de la ciutat i els barris.

- Que al mes de **juny del 2020**, es va aprovar per unanimitat al ple municipal una proposta de Junts per Mataró, que instava a la **creació d'una oficina de resiliència urbana**, així com a la **redacció i implantació d'un pla de resiliència institucional**. Entre d'altres coses, es deia: “*Hi ha dos aspectes clau per a la gestió estratègica de la seguretat que el nostre Ajuntament ha d'encarar: 1.-Assegurar que pot prestar els serveis públics a la ciutadania; 2.-Creació i implantació d'un Pla de resiliència organitzacional perquè l'Ajuntament estigui en millor disposició per respondre a escenaris incerts i crisis que sobrepassen les competències assignades*”

- Que el mes de **juny del 2022**, com a conseqüència dels talls de subministrament elèctric al carrer Barcelona. Vàrem preguntar al ple: L'Ajuntament de Mataró està treballant en un pla de resiliència de les infraestructures de la ciutat?. L'Ajuntament és l'administració amb més coneixements de les zones més degradades. Hem facilitat o notificat a les companyies

subministradores aquesta informació per incrementar els centres de transformació en les àrees que han quedat desfasades pel nivell d'aportació de potència que necessiten?

Per això, avui **Junts per Mataró** seguim insistint. Que ha fet l'ajuntament i quines accions ha dut a terme durant aquest cinc anys per solucionar aquest problema?"

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13440.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13539.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13713.0>

32 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ RESPECTE A LA PROBLEMÀTICA DE LA MOBILITAT AL VOLTANT DEL MERCAT DE LA PLAÇA DE LES TERESES.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13816.0&endsAt=14063.0>

La senyora Monica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la pregunta següent:

"En el passat Ple del mes de gener del 2024,

El grup municipal de Junts per Mataró, vam presentar el següent prec:

Trobar una solució a la problemàtica actual en els dies de mercat als voltants de la Plaça de les Tereses, just en el pas de vianants de la carrer d' en Palmerola.

El regidor Gomar, va contestar ens convocaria per una reunió el més aviat possible per trobar entre tots una solució; bé, han passat dos mesos i encara no tenim data per la reunió per començar a posar fil a l'agulla.

Per si de cas ha oblidat el prec, li repeteixo

1- Es pot traslladar el semàfor esmentat de la cruïlla Deu de Gener /Carrer de Montserrat, al pas de vianants Carrer d'en Palmerola/plaça de les Tereses ,per tal que reguli el pas de vehicles/vianants, únicament els dies de mercats ambulants(dijous i dissabtes)?

2- Es pot, endemés ,reforçar l'actuació de la GU ,en aquest pas de vianants, el dijous i els dissabtes al matí?"

INTERVENCIONS:

Intervenció de la Sra. Mònica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13841.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=13907.0>

Intervenció de la Sra. Mònica Masramon Leiva, regidora del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14033.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14047.0>

33 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA EN REFERÈNCIA AL PLA DE MOBILITAT EN BICICLETA I EL SEU FUTUR.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14063.0&endsAt=14703.0>

El senyor Simó López i Xirau, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana, presenta la pregunta següent:

“Mataró els últims anys ha experimentat la implementació de l'anella ciclista a la ciutat, aquesta anella ha estat instal·lada de pressa i corrents i sense cap mena de sentit, tot i això, aquesta iniciativa ha guanyat un premi a nivell de l'Estat Espanyol. És per aquest motiu que no entenem quin pla real hi ha al darrere de la implementació del carril bici i la decisió de l'Ajuntament de no implementar aquest carril en tota la ciutat.

En la seva aplicació en el centre de Mataró, hem conegut que a partir del 19 de febrer, l'Ajuntament posa en marxa canvis per millorar el control dels vehicles que accedeixen a l'illa de vianants del Centre i penalitzar-ne la indisciplina. Aquest control passa a fer-se amb càmeres de lectura de matrícules, que funcionaran en període de prova durant algunes setmanes i començaran a sancionar a partir del 2 d'abril.

Ens sorprèn doncs que ens haguem assabentat per la premsa de la multa de 200 euros per circular per la Riera de Mataró en bicicleta. Aquesta és la sanció, imposada per la Policia Local en un control el passat 21 de febrer. Segons el mitjà de comunicació, des de l'Ajuntament s'assenyala, però, que a la Riera i a la resta de l'Illa de vianants del centre no es pot circular amb vehicle, i la bicicleta també se'n considera.

Des de l'espai d'Esquerra Republicana de Mataró i ciclistes ja sigui per ús puntual del vehicle o com a grup d'esport, considerem que cal una major implicació de l'ens local en la distribució dels espais ciclables sigui per bicicletes o vehicles de mobilitat personal, elèctrics no, i a la vegada una empara per utilitzar aquests tipus de vehicles realment.

Sabem també que cal garantir i proporcionar aparcaments per aquests vehicles segurs i que tinguin el compromís de l'ens local de garantir-ne la seguretat i l'ús en tota la ciutat. Cal doncs implementar el carril bici i la xarxa d'aparcaments segurs en tota Mataró.

És per aquest motiu que des del grup Municipal ERC de Mataró, fem les següents preguntes i formulem el següent prec:

- Quan està previst fer arribar el carril bici als barris per tal de garantir la igualtat d'oportunitats a tots els Mataronins i Mataronines?
- Quina és la normativa clara respecte a l'ús de la bicicleta i VMP al centre de la ciutat? En quins casos no s'equipara la bicicleta a un vehicle?
- On queda la norma d'adaptar la velocitat a la densitat d'ocupació de vianants de la via?
- Aquesta norma s'aplica també a tots els carrers de vianants de Mataró on no hi ha accés de vehicles i l'accés és només per a veïns?

PREC:

- Que es millori la senyalització dels espais restringits amb senyalització a la zona de baixar de la bicicleta
- Que es despleguin els aparcaments per bicicletes i VMP prioritzant-ne la presència en tots els barris de la ciutat i aquells que són propers amb les parades de transport públic."

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Simó López i Xirau, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14069.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat d'Espai Públic i Equipaments Municipals:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14246.0>

Intervenció del Sr. Simó López i Xirau, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14557.0>

34 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE MATARÓ PER A LA RETIRADA DE LA VIA PÚBLICA DE VEHICLES ABANDONATS.

Intervenció del Sr. Alcalde:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14703.0&endsAt=14934.0>

El senyor Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró, presenta el prec següent:

“El problema de los vehículos abandonados, en muchas ocasiones en mal estado y vandalizados, estacionados en la vía pública es una preocupación creciente en nuestra comunidad. Estos vehículos no solo representan una imagen de descuido y abandono en nuestras calles, sino que también generan una serie de problemas que afectan negativamente a la calidad de vida de nuestros ciudadanos y al aspecto general de nuestro entorno urbano.

Hay zonas de Mataró donde la proliferación de vehículos abandonados, y que acaban abiertos, vandalizados, destrozados para robar el contenido o usados para pernoctar, es cada vez más común. Zonas como los polígonos de Pla d'en Boet o como el de Mata-Rocafonda, pero también en algunas zonas de la Llantia o Cerdanyola, y que en muchos casos llevan en ese estado meses o incluso años.

La presencia de estos vehículos abandonados y vandalizados en la vía pública presenta problemas de impacto visual y estético, ya que dan una imagen de descuido y abandono en nuestras calles, afectando negativamente a la percepción de la seguridad y limpieza de nuestro entorno. Son un foco de insalubridad, atrayendo plagas de insectos y roedores, así como acumulando residuos y basura a su alrededor.

También representan un riesgo potencial para la seguridad pública, ya que pueden convertirse en lugares de refugio para actividades delictivas o ser propensos a incendios y explosiones. Y suponen la presencia prolongada de vehículos abandonados ocupa espacios de estacionamiento que podrían ser utilizados por otros ciudadanos, dificultando la movilidad y el acceso a espacios públicos.

Para solucionar el problema mencionado, se debe proceder a la retirada inmediata de todos los vehículos abandonados, en mal estado y vandalizados que estén estacionados en la vía pública de nuestra comunidad. Se debe realizar una gestión adecuada de los vehículos retirados. Y establecer medidas de control y vigilancia para evitar la proliferación de vehículos abandonados en el futuro, como campañas de concienciación ciudadana, patrullaje regular de las áreas afectadas y sanciones para aquellos propietarios que abandonen sus vehículos en la vía pública.

Los beneficios de estas actuaciones implicarían la mejora del entorno urbano, contribuyendo a mejorar el aspecto general de nuestras calles, promoviendo un entorno urbano más limpio y agradable; un incremento de la seguridad, al eliminar posibles focos de insalubridad y actividades delictivas y también supondrá la optimización del uso del espacio público, al liberar espacios de estacionamiento ocupados por vehículos abandonados, se facilitará la movilidad y el acceso a sitios de aparcamiento públicos para todos los ciudadanos.

Es por todo lo expuesto, que presentamos el siguiente ruego para ser atendido por el Gobierno Municipal:

1. Que el Ayuntamiento de Mataró proceda a la realización de un censo de vehículos abandonados en la vía pública, localice a los dueños y proceda a la retirada de vehículos y/o imposición de sanciones, para mejorar la estética, la salubridad y la seguridad de los espacios públicos, mejorar la oferta de aparcamiento público y evitar el resto de perjuicios que producen los vehículos abandonados."

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14711.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada de Mataró Segura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14806.0>

35 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE MATARÓ PERQUÈ L'AJUNTAMENT DE MATARÓ IMPULSI LA RETIRADA I/O MILLORA DEL CABLEJAT ELÈCTRIC A LA VIA PÚBLICA.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14934.0&endsAt=15448.32>

El senyor Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró, presenta el prec següent:

“La preocupació pel bon estat de la Via Pública a la nostra ciutat és una preocupació compartida per tots els mataronins i mataronines, i com no pot ser de cap altra manera, també pels seus representants polítics, entenent la necessitat de que el cablejat elèctric que porta l'electricitat a les llars mataronines es soterrí i minimitzi les molèsties i problemes que genera i també l'impacta visual que encara té a molts carrers de la nostra ciutat.

Encara són nombrosos els carrers de Mataró travessats per infinitat de cables aeris, amb estructures de metall enganxades a façanes de les vivendes i amb menor mesura, però també, amb postes elèctrics a la vorera. Aquests elements provoquen diverses problemàtiques, des de problemes de seguretat; problemes quan s'han hagut de fer reformes o mudances a alguna vivenda de l'edifici, enganxades amb camions o inclús algun incendi com el succeït fa pocs anys al carrer Tetuan.

Però no podem obviar que a més constitueixen un impacte visual considerable, donant imatge de deixadesa i degradació de l'espai públic. Imatges com les que podem trobar al carrer Santa Teresa, al carrer Biada o al carrer del Carme, amb feixos de cables embullats, en alguns casos a l'abast de les mans i en rutes d'escoles, són incomprensibles en una ciutat com Mataró en ple 2024.

Tot i ser coneixedors que no només es una responsabilitat municipal millorar aquestes conduccions elèctriques, si no que les empreses distribuïdores són les que han de fer-ho i també recalcant que el servei de manteniment treballa per assessorar i ajudar als veïns que s'hi adrecen per aquests problemes, creiem que cal fer un esforç en impulsar un pla de millora d'aquesta problemàtica.

Atès tot el que acabem d'exposar proposem al Govern Municipal l'acceptació del següent Prec:

1. Realitzar un inventari de tots els punts on són presents els elements als quals hem fet referència a la part expositiva i una prelació dels mateixos en funció dels problemes que ocasionen, el seu impacte visual i de perill, i l'estat de conservació dels mateixos.
2. Instar a les companyies distribuïdores a realitzar un Pla de Millora del mateix amb un calendari d'actuacions per tal d'anar posant fi a aquests elements de manera progressiva però constant, i si cal establir els acords de col·laboració pertinents per tal de que aquesta millora sigui una realitat.“

INTERVENCIONS:

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=14946.0>

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Ciutat próspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=15064.0>

Intervenció del Sr. Cristian Escribano Ramírez, portaveu del grup municipal del Partit Popular de Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=15310.0>

Intervenció del Sr. Sergio Morales Díaz, regidor delegat de Ciutat próspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=15385.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a8081848d54cecf018e0e0d404b0869?startAt=15402.0>

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les 23:19 hores, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que és signada per l'Alcalde, juntament amb mi, el Secretari General, que ho certifico

L'ALCALDE
David Bote Paz

EL SECRETARI GENERAL
Sergi Ribas Beltrán