

ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA. NÚM. 5/2025 DEL DIA 22 D'ABRIL DE 2025

Lloc: sala de sessions (2n. pis) de la Casa de la Vila de Manlleu
Data: 22 d'abril de 2025
Hora d'inici: 18.00 h
Hora d'acabament: 21.03 h
Règim de sessió: ordinària

Assistents:		GRUP
President:	Arnau Rovira Martínez	JXCAT-JUNTS
Vocals:	Lluïsa Bautista Sanchez	JXCAT-JUNTS
	David Bosch Petit	JXCAT-JUNTS
	Núria Roura Ruiz	JXCAT-JUNTS
	Josep Madrid Barea	JXCAT-JUNTS
	Pere Puig Puigoriol	JXCAT-JUNTS
	Montse Costa Coll	JXCAT-JUNTS
	Montse Riu Aumatell	JXCAT-JUNTS
	Eva Font Morató	ERC-JFM-AM
	Eduard Robles Serradell	ERC-JFM-AM
	M. Teresa Anglada Mas	ERC-JFM-AM
	Rafa Cuenca Gamiz	ERC-JFM-AM
	Marta Moreta Rovira	PSC-CP
	Antoni Poyato Rodríguez (s'incorpora a la sessió en el punt núm. 8 de l'ordre del dia)	PSC-CP
	Aida Montoya Esteban (s'incorpora a la sessió en el punt núm. 2 de l'ordre del dia)	PSC-CP
	Andrés Garcia Ródenas	PSC-CP
	Lleonard Sánchez Leiva	CUP-AMUNT
	Antonio Rubia Ostos	CUP-AMUNT
	Ferran Hortal Castañer	ARA MANLLEU
	Rosend Avila Barris	ARA MANLLEU
	Roger Saborit Verdaguer (s'incorpora a la sessió en el punt núm. 12 de l'ordre del dia)	ALIANÇA CATALANA
Secretària:	Assumpta Crosas Armengol	
Interventora:	Anna Vilargonter Espadaler	

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ

A) ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR:

- Aprovació de les actes de les sessions anteriors.
[Expedient 152611K: SESSIÓ PLENÀRIA AJUNTAMENT DE MANLLEU. PLE/3/2025 DE 24/3/2025.](#)
[Expedient 155128F: SESSIÓ PLENÀRIA AJUNTAMENT DE MANLLEU. \(EXTRAORDINÀRIA\) PLE/4/2025 DE 14/4/2025](#)

Identificador unívoc: 174981331732723
Identificador unívoc de l'origen: ACTA PLE/5/2025 DE 22/4/2025
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Codi Segur de Verificació: 0811200000130620251B9673056E34 generat el 13/06/2025 13:16:14 +0200
URL de descàrrega del document: <https://tramits.manlleu.cat/>



B) RESOLUCIONS DE GOVERN:

2. Rectificació d'error material del text del conveni per l' encomana de gestió dels ajuts per a l'alumnat del municipi de Manlleu per a llibres, material escolar i activitats dins de l'horari lectiu del curs 2025-2026.
[Expedient 146289E: CONVENI ENTRE AJUNTAMENT DE MANLLEU I CONSELL COMARCAL OSONA PER ENCOMANA DE GESTIO DELS AJUTS PER A ALUMNAT DEL MUNICIPI DE MANLLEU PER A LLIBRES MATERIAL ESCOLAR I ACTIVITATS DINS HORARI LECTIU CURS 2025 2026](#)
3. Aprovació de l'actualització del document únic de protecció civil (DUPROCIM).
[Expedient 137028R: ACTUALITZACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL \(DUPROCIM\)](#)
4. Actualització de preus del contracte de concessió de la gestió del servei públic de l'escola bressol municipal "Els Picarols"
[Expedient 138487T: Actualització de preus del contracte de concessió de la gestió del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "Picarols" Curs 2024-2025](#)
5. Rectificació de l'inventari general de béns i drets i del patrimoni públic de sòl i habitatge de l'Ajuntament de Manlleu a 31 de desembre de 2024
[Expedient 150026W: RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU TANCAT A 31-12-2024](#)
6. Donar compte de la liquidació del pressupost municipal de l'exercici 2024
[Expedient 132950D: LIQUIDACIÓ PRESSUPOST GENERAL 2024](#)
7. Modificació del pressupost. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit exp 21/2025. extrajudicials.
[Expedient 151900Y: MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST. EXP 21/2025 CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS \(extrajudicials \)](#)
8. Reconeixement extrajudicial de crèdits.
[Expedient 150106F: OMISSIONS DE FISCALITZACIÓ - RECONeixEMENTS EXTRAJUDICIALS DE CRÈDITS](#)
9. Modificació del pressupost. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit EXP 20/2025
[Expedient 150963X: MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST. EXP 20/2025 CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS](#)
10. Restabliment de l'equilibri econòmic del contracte de concessió administrativa del servei d'escorxador municipal.
[Expedient 125997X: SOL·LICITUD DE REEQUILIBRI DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER L'ADEQUACIÓ, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE L'ESCORXADOR MUNICIPAL DE MANLLEU](#)
11. Modificació de l'ordenança fiscal núm. 11 reguladora de les taxes per la prestació de serveis generals i realització d'activitats administratives
[Expedient 151041E: MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2025-ABRIL](#)
12. Modificació de l'ordenança fiscal núm. 17 reguladora de les taxes per la prestació de serveis en la piscina municipal i la utilització de les instal·lacions esportives.
[Expedient 151041E: MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2025-ABRIL](#)
13. Modificació de l'ordenança fiscal núm. 25 reguladora dels preus/tarifes per la prestació del servei d'escola bressol
[Expedient 151041E: MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2025-ABRIL](#)
14. Modificació de l'ordenança fiscal núm. 32 reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals.



[Expedient 151041E: MODIFICACIO DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'ANY 2025-ABRIL](#)

C) PROPOSTES I MOCIONS:

15. Adhesió a la campanya "Cor blau".

[Expedient 155441Q: Adhesió a la Campanya "Cor Blau"](#)

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

16. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia i de les resolucions de les regidories amb competències resolutòries delegades del núm. 688 al 1.048 per al període comprès entre els dies 10 de març al 8 d'abril del 2025.

[Expedient 142368J: Relació de decrets dels quals s'ha donat compte al Ple. Any 2025](#)

17. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local, corresponents als números:

[Expedient 150355C: JGL/10/2025 DE 10 03 2025](#)

[Expedient 151369K: JGL/11/2025 DE 17/03/2025](#)

[Expedient 152501H: JGL/12/2025 DE 24/03/2025](#)

[Expedient 153576A: JGL/13/2025 DE 31/03/2025](#)

18. Informació de les regidories.

19. Precs i preguntes.

A) ACTA SESSIÓ ANTERIOR:

1. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS.

El senyor president anuncia que, els esborranys de les actes de les sessions dels dies 24 de març de 2025 (ordinària) i la del dia 14 d'abril de 2025 (extraordinària), a les que han tingut accés els regidors i regidores des de la convocatòria d'aquesta sessió, es consideraran aprovades, si cap de les persones assistents no té objeccions a fer al seu contingut.

Atès que no es produeixen intervencions, s'entén doncs que els regidors i regidores donen la seva conformitat amb el text dels esborranys confeccionats i lliurats per la Secretaria. Per tant, el senyor alcalde declara les actes aprovades per unanimitat dels regidors i regidores presents en el moment de l'aprovació, i ordena la seva transcripció al llibre corresponent.

B) RESOLUCIONS DE GOVERN:

2. RECTIFICACIÓ D'ERROR MATERIAL DEL TEXT DEL CONVENI PER L' ENCOMANA DE GESTIÓ DELS AJUTS PER A L'ALUMNAT DEL MUNICIPI DE MANLLEU PER A LLIBRES, MATERIAL ESCOLAR I ACTIVITATS DINS DE L'HORARI LECTIU DEL CURS 2025-2026.



"Part expositiva:

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 24 de març de 2025, va aprovar per 18 vots a favor (JxCAT (8), PSC (4), ERC (3), CUP (1) i ARA (2)) i 1 vot en contra (ALIANÇA.CAT), dels 19 regidors i regidores assistents, dels 21 que l'integren, entre d'altres, l'acord d'aprovació del text del conveni per l'encomana de gestió, al Consell Comarcal d'Osona, dels ajuts per a l'alumnat del municipi de Manlleu per a llibres, material escolar i activitats dins de l'horari lectiu del curs 2025-2026.
2. A posteriori a l'adopció de l'acord, s'han detectat dos errors materials. El primer en el text de la clàusula primera de l'esmentat conveni que cal esmenar. Aquesta esmena no comporta cap increment econòmic per part de l'Ajuntament, ja que a la clàusula segona del conveni, on es recullen les obligacions per part de l'Ajuntament de Manlleu, l'import que hi consta ja és el correcte.
3. El segon error material és al punt b) de la clàusula segona del conveni que s'ha modificat el text per fer-lo més entenedor.

Fonaments de dret:

- I. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. Rectificar l'error material referent a l'import que consta a la clàusula primera del text del conveni.

On diu:

D'acord amb aquestes noves bases, el Consell Comarcal establirà una convocatòria amb l'import destinat 50.000 euros

Ha de dir:

D'acord amb aquestes noves bases, el Consell Comarcal establirà una convocatòria amb l'import destinat 55.000 euros.

Segon. Rectificar l'error material referent al text del punt b) de la clàusula segona del text del conveni.



On diu:

Les persones beneficiàries seran l'alumnat de centres públics o concertats d'infantil, primària i secundària empadronats a Manlleu

Ha de dir:

Les persones beneficiàries seran l'alumnat per l'alumnat de 14 i 15 del segon cicle d'educació infantil, educació primària i els cursos de 2n, 3r i 4t d'educació secundària obligatòria empadronats a Manlleu.

Tercer. Notificar aquests acords al Consell Comarcal d'Osona així com a la tècnica del servei d'Educació i a la Intervenció municipal."

S'incorpora a la sessió la regidora Aida Montoya Esteban

Posada a votació la proposta, s'aprova per **UNANIMITAT**

3. APROVACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL (DUPROCIM).

S'acorda retirar aquest punt de l'ordre del dia de la sessió

4. ACTUALITZACIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "ELS PICAROLS"

"Part expositiva:

1. En data 17.06.2008 es va adjudicar el contracte per l'execució de l'obra i gestió del servei públic, mitjançant concessió administrativa, de la nova escola bressol municipal a l'empresa Escaler SCCL, la qual posteriorment va comunicar la seva fusió per absorció amb dues cooperatives més passant a denominar-se SUARA SERVEIS, SCCL.
2. Per acord Plenari de 30.07.2013 i a causa de la important minoració de les aportacions de la Generalitat de Catalunya al finançament de les escoles bressols municipals, es va modificar el contracte per tal d'ajustar els costos de funcionament d'aquesta escola amb la davallada significativa d'ingressos soferts els darrers temps i intentar així mantenir la viabilitat del centre educatiu. Fruit d'aquell treball es van establir determinats compromisos vinculats a la retribució del contractista, el seu pagament, la revisió de preus i el personal, que intentaven minimitzar els impactes abans



esmentats. Es va formalitzar el corresponent annex contractual el dia 01.08.2013 (expedient CTR/15/2013).

3. En sessió plenària celebrada en data de 27.02.2018 es va aprovar modificar per raons d'interès públic els articles del contracte referits a la retribució de l'adjudicatària (art. 4.3) i la forma de pagament (art. 4.4). Així mateix va acordar realitzar una aportació anticipada de 208.074,00 euros destinada a finançar l'amortització de la inversió, equivalent a la totalitat del deute pendent de satisfer fins a la data de l'adopció de l'acord. Es va formalitzar el corresponent annex contractual el dia 23.03.2018 (expedient CTR/11/2018).
4. La Junta de Govern Local de 14.07.2020 va aprovar el restabliment del reequilibri econòmic del contracte de concessió de la gestió de servei públic de l'escola bressol municipal "Els Picarols", per compensar al concessionari per la pèrdua d'ingressos i l'increment de les despeses suportades, respecte dels previstos en l'execució ordinària del contracte, des de la data de la suspensió del contracte, en data 14.03.2020 i fins a 31.05.2020, d'acord amb la sol·licitud d'exercici del dret al reequilibri econòmic que va formular el concessionari, SUARA SERVEIS SCCL, i en aplicació de l'article 34.4 del Reial Decret 8/2020, de 17 de març. Així mateix es van modificar les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte per tal que aquest reequilibri econòmic ocasionat per la suspensió arran de les mesures dictades per combatre la COVID-19 hi quedés recollit. El 22.07.2020 es va signar el corresponent annex contractual (expedient CTR/11/2018).
5. En sessió celebrada en data de 26.10.2021 el Ple municipal va aprovar el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte de concessió de la gestió de servei públic de l'Escola Bressol Municipal Els Picarols, formalitzant-se addenda al contracte administratiu en data 12.11.2021. La causa de l'aprovació del restabliment de l'equilibri econòmic del contracte eren, novament, les circumstàncies sobrevingudes derivades de la crisi sanitària provocada pel COVID-19 i d'altra banda, l'aprovació de l'Ordenança Fiscal núm. 25 – Taxa per la prestació del servei d'escola bressol, en la que s'estableixen bonificacions de fins a un 90% per infants i famílies que compleixin els criteris definits a la mateixa, sense que estableixi qui assumirà l'esmentat cost per a prestar aquest servei, comportant a la concessionària la prestació del servei amb un descompte de fins al 90% (CTR/17/2021).
6. En sessió celebrada en data 20.09.2022, el Ple municipal va resoldre les peticions presentades per la contractista, estimant la relativa a la revisió de les tarifes de preus segons l'IPC de Catalunya interanual de desembre de 2021 i amb data d'efectes 1 de setembre de 2022, d'acord amb la clàusula 4.5.C) del Contracte per l'Execució de l'obra i gestió del servei públic, mitjançant concessió administrativa, de l'Escola Bressol, subscrit amb L'Ajuntament de Manlleu de data 17 de juny de 2008. També fou modificat el contracte per introduir la nova redacció de la clàusula 4.3.2, relativa a l'aportació municipal per infant i curs (expedient CTR/2/2022).
7. En sessió celebrada en data 24.01.2023, el Ple municipal va aprovar les peticions presentades per la contractista, estimant la petició relativa al reequilibri fonamentat en l'aplicació de les bonificacions contemplades en l'Ordenança Fiscal núm.15 – Taxa per la prestació del servei d'escola bressol, atès que comporta una minva d'ingressos de la concessionària pel curs 2021-2022 així com la petició fonamentada en la gratuïtat per les famílies de l'escolarització d'alumnes de tercer curs del primer cicle d'educació

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: ACTA PLE/5/2025 DE 22/4/2025. VERSIÓ LOPD
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0811200000130620251B9673056E34 generat el 13/06/2025 13:16:14 +0200
URL de descàrrega del document: <https://tramits.manlleu.cat/>

Identificador unívoc: 174981331732723
Identificador unívoc de l'origen: ACTA PLE/5/2025 DE 22/4/2025
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica



infantil EI2. El contracte fou objecte de modificació per introduir les clàusules de contingut econòmic. Es va formalitzar el corresponent annex contractual el dia 06.02.2023 (expedients CTR/41/2022 i CTR/6/2023).

8. En sessió celebrada en data 30.10.2023, el Ple municipal va aprovar l'actualització de preus del contracte de concessió de la gestió del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "Els Picarols" (CTR/62/2023).
9. En sessió celebrada en data 18.03.2024, el Ple municipal va aprovar l'actualització de preus del contracte de concessió de la gestió del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "Els Picarols" (CTR/10/2024).
10. En sessió celebrada en data 06.05.2024, el Ple municipal va aprovar estimar la petició de la concessionària de reequilibri de la concessió, de data 20.02.2024, i aquests efectes acordar l'abonament a SUARA SERVEIS SCCL de l'import de 5.373,60 € que es corresponen a la diferència entre la compensació econòmica reconeguda per acord de Ple municipal de 30.10.2023 i la despesa suportada efectivament per la concessionària, atès que s'acredita que la decisió de l'Ajuntament de regular mitjançant ordenança fiscal bonificacions a les tarifes pel servei d'escola bressol ha suposat una minva d'ingressos de la concessionària pel curs 2022-2023 (CTR/18/2024 – 116205X)
11. En data 21.11.2024, la representació legal del contractista va presentar escrit al Registre (Reg. núm. 21182) en el qual sol·licita l'actualització de l'IPC en els preus del curs 2024-2025
12. En data 25.11.2024 la responsable del contracte ha emès contracte favorable a la petició de la concessionària (Document SEFYCU 69289), establint com a conclusions:

L'increment de l'IPC en l'aportació municipal de l'EBM Els Picarols que sol·licita l'empresa adjudicatària està recollit en el contracte i ha de correspondre a l'IPC de Catalunya interanual de desembre del 2024 i aplicar-se a partir de l'1 de setembre del 2025.
13. En data 21.03.2025 s'ha emès Informe per la secretaria municipal (document SEFYCU 100991).

Fonaments de dret:

- I. La Disposició transitòria primera, apartat 2, de la vigent Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), disposa que els contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present llei es regiran, en quant als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de pròrrogues, per la normativa anterior.
- II. La clàusula 4.5 del contracte es regula la revisió de preus en el sentit següent:

El concessionari tindrà dret a una revisió de preus que garanteixi l'equilibri econòmic de la concessió.

Abans del 15 d'abril de cada anualitat el concessionari presentarà proposta de taxes i el compte d'explotació provisional pel proper curs i l'Ajuntament resoldrà en un termini



màxim d'un mes aquesta proposta. No es podrà interpretar el silenci com a positiu i en cas que no es produeixi aprovació expressa dins d'aquest termini regiran les mateixes taxes de l'any anterior, sens perjudici de les accions que pugui emprendre el concessionari per rescabalar-se de la possible alteració de l'equilibri econòmic-financer. L'aportació municipal a la gestió i a l'explotació de l'escola bressol s'incrementarà en un percentatge igual a **l'increment de l'IPC a Catalunya interanual de desembre de l'any anterior i serà aplicable a partir de l'inici del curs següent (1 de setembre).**

- III. D'acord amb l'apartat segon de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes de concessió de serveis – que substitueixen els contractes anteriors de gestió de serveis públics- quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. Aprovar l'actualització dels preus del *contracte per l'execució de l'obra i la gestió del servei públic, mitjançant concessió administrativa, de la nova escola Bressol municipal*, d'acord amb els següents imports:

Import a actualitzar: 4.776,68 euros per infant i curs

Data d'actualització: 01.09.2024

Període actualització: Desembre 2023-Desembre 2024

Variació interanual IPC: 2,9 % (Desembre 2023-Desembre 2024 a Catalunya, segons dades oficials de l'IDESCAT i de l'INE.

Increment mensual: 138,52 euros

Import actualitzat: 4.915,20 euros per infant i curs

Segon. Aprovar la despesa que comporta l'actualització de l'import dels preus del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1404 323J 2279922 – Educació externalització els Picarols del vigent pressupost municipal, per import de 14.065,70 €.

Tercer. Notificar aquests acords a SUARA SERVEIS, SCCL, a la persona responsable del contracte, la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica i a la Intervenció i Tresoreria municipal."



Posada a votació la proposta, s'aprova per **17 vots a favor** (JxCAT (8), ERC (4), PSC (3) i CUP (2)) i **2 abstencions** (AGM)

5. RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS I DEL PATRIMONI PÚBLIC DE SÒL I HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU A 31 DE DESEMBRE DE 2024

"Part expositiva:

1. A la sessió plenària del 6 de maig de 2024 es va aprovar la rectificació anual de l'inventari general de béns i drets de la corporació amb efectes 31 de desembre de 2023.
2. Des d'aquesta data i fins el 31 de desembre de 2024, la Intervenció municipal ha anat registrant les operacions pròpies de l'actualització permanent de l'inventari derivades de les anotacions comptables amb transcendència patrimonial entre les quals destaquen les despeses imputades al capítol 6 del Pressupost de despeses i que generen el corresponent reflex en l'actiu del balanç.
3. Així mateix des de Secretaria s'han anat registrant les operacions patrimonials pròpies de l'actualització permanent de l'inventari que no afecten a la comptabilitat. S'ha portat a terme una tasca de revisió, actualització (alta de béns, baixes, trasllats, canvis d'ubicació...), depuració, millora i control de l'inventari de manera que, d'una banda, assegurí la imatge fidel de la realitat patrimonial i de l'altra, faciliti el seu manteniment futur.
4. Per tant s'han actualitzat cadascuna de les classificacions incloses en els 4 llibres en què està desglossat actualment l'inventari municipal:
 - Llibre A: béns, drets i obligacions de l'ens local
 - Llibre B: els afectes al patrimoni públic del sòl
 - Llibre C: els afectes al patrimoni historicoartístic
 - Llibre E: els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local
5. Pel que respecta al patrimoni públic de sòl i habitatge, el Ple municipal, en sessió celebrada en data 26 d'abril de 2006 va acordar la constitució del patrimoni municipal del sòl i habitatge de l'Ajuntament de Manlleu.
6. És per tot això que, en aquests moments, després de les actuacions i regularitzacions mencionades, i una vegada efectuats els ajustaments comptables necessaris per part de la Intervenció municipal i de la Diputació de Barcelona, es proposa l'aprovació de la rectificació anual de l'inventari general i del patrimoni públic de sòl i habitatge a 31 de desembre de 2024 on es reflecteixen les actuacions que s'han produït en relació als béns i als drets que l'integren fins aquesta data.



Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que estableix l'article 79.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), el patrimoni de les entitats locals està constituït pel conjunt de béns, drets i accions que els pertanyen.
- II. L'article 3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els ingressos de dret privat dels ens locals estan integrats pels rendiments o productes de qualsevol naturalesa derivats del seu patrimoni i per les adquisicions a títol d'herència, llegat o donació. A aquests efectes, aquesta norma diu que es considera patrimoni de les entitats locals el constituït pels béns de la seva propietat, així com pels drets reals o personals de que siguin titulars, susceptibles de valoració econòmica, sempre que no es trobin afectes a l'ús o servei públic.
- III. L'article 222, apartats 1r i 2n, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), disposa que els ens locals han de portar un inventari de llurs béns que ha de ser objecte d'actualització continuada, sens perjudici de la seva rectificació que s'ha de fer cada any.
- IV. L'article 32.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, disposa que les administracions públiques estan obligades a inventariar els béns i drets que integren el seu patrimoni. Concretament, a l'apartat 4t del mateix article preveu que l'inventari patrimonial de les entitats locals inclourà, com a mínim, els béns mobles i els drets reals existents sobre aquests.
- V. En desenvolupament de la normativa estatal, el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, (RBEL), concretament l'article 17, estableix que les corporacions locals estan obligades a formar inventari de tots els seus béns i drets, sigui quina sigui la seva naturalesa o forma d'adquisició. De la mateixa manera, a Catalunya, l'article 100 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, (RPC), determina que els ens locals han de portar un inventari general consolidat dels seus béns, drets i obligacions que, d'acord amb l'article 102.1 del mateix text, s'ha d'actualitzar contínuament.
- VI. És en aquestes dues normes reglamentàries, concretament a la Secció 1a del Capítol 3r del Títol 1r del RBEL i al Capítol 2n del Títol 4t del RPC, on es regula la composició, gestió i classificació de l'inventari de les entitats locals.
- VII. Pel que fa al contingut de l'inventari general consolidat de l'ens local, l'article 100 del RPC disposa que s'hi integraran, mitjançant epígrafs i subepígrafs i amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que comprenguin:
 - a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
 - b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau.
 - c) Els afectes al patrimoni històric-artístic, si s'escau.
 - d) Els dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local.
 - e) Els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local.



- VIII. L'article 105.3 del RPC i l'article 32 del RBEL disposen que l'inventari l'ha d'autoritzar el secretari de la corporació amb el vistiplau del president, i que una còpia d'aquest i de les seves rectificacions s'ha de trametre al Departament de Governació de la Generalitat (segons el primer precepte) i a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma (d'acord amb el segon).
- IX. Així mateix, l'article 86 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, preveu que les entitats locals estan obligades a formar inventari valorat de tots els seus béns i drets, del que es remetrà còpia a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat autònoma, i que es rectificarà de forma anual.
- X. Respecte el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, l'article 163 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) disposa que els ajuntaments que tinguin un planejament urbanístic general que delimiti àmbits d'actuació urbanística susceptibles de generar cessions de sòl de titularitat pública amb aprofitament han de constituir llur patrimoni municipal de sòl i d'habitatge. També el poden constituir els ajuntaments que ho acordin voluntàriament.
- XI. L'article 164.1 TRLUC disposa que els béns que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge constitueixen un patrimoni separat de la resta de béns municipals.
- L'apartat quart d'aquest mateix precepte disposa que les administracions competents per gestionar el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge han d'inventariar separatament d'altres béns i drets patrimonials els que integrin aquest patrimoni.
- Finalment, l'apartat cinquè disposa que l'inventari i el balanç de situació del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'ha d'actualitzar permanentment.
- XII. L'article 164.6 TRLUC disposa que els municipis inclosos en les àrees de demanda residencial forta i acreditada han d'aprovar anualment l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, així com el balanç de situació d'aquest patrimoni, i trametre'ls al Registre de planejament urbanístic de Catalunya.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple municipal, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents

ACORDS:

Primer. Aprovar la rectificació anual de l'inventari general de béns i drets de la corporació actualitzat a data 31 de desembre de 2024, que figura annex a l'expedient.



Segon. Aprovar la rectificació anual del patrimoni públic de sòl i d'habitatge i el balanç de situació d'aquest patrimoni actualitzat a data 31 de desembre de 2024, que figura annex a l'expedient.

Tercer. Disposar que des de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi Ambient, Habitatge, Salut Pública i Consum de l'Ajuntament es porti a terme la regularització de la situació registral dels diversos edificis municipals que consten a dia d'avui inscrits com a solars en el Registre de la Propietat (l'listat annex a l'expedient) a través de les declaracions d'obra nova a mesura que resulti possible d'acord amb la disponibilitat pressupostària, tècnica i material de l'Àrea.

Quart. Remetre còpia de l'inventari general, autoritzat per la secretària i amb el vistiplau de l'alcalde, al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern a Barcelona.

Cinquè. Trametre còpia de l'acord de rectificació anual del patrimoni públic de sòl i d'habitatge i del balanç de situació al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per la seva inscripció.

Sisè. Comunicar aquests acords al coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi Ambient, Habitatge, Salut Pública i Consum de l'Ajuntament, a la Secretaria i a la Intervenció municipal."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **UNANIMITAT**

6. DONAR COMPTE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2024

"Part expositiva:

En data 26 de març de 2025 per resolució d'alcaldia es va aprovar la liquidació del pressupost municipal a 31 de desembre de l'exercici de 2024.

Fonaments de dret:

1. Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març. (TRLRHL)
 - Article 165.1: Compliment del principi d'estabilitat pressupostària en els termes previstos en la Llei Orgànica.
 - Article 191: Contingut, data i competència per a l'aprovació de la liquidació.
 - Article 193.4 i 5: Donar compte al Ple i tramesa a Administració de l'Estat i a la de la Comunitat autònoma.
2. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la LRHL en matèria pressupostària.
 - Articles 89, 90 i 91: Data, tràmits i competència per a l'aprovació de la liquidació del pressupost.



- Articles 92 i 93: Informació i magnituds que es posen de manifest en la liquidació del pressupost.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.
 - Ordre HAP/2105/2012, d'ú d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. Donar compte al ple de la liquidació del pressupost 2024 a 31 de desembre de 2024, essent les magnituds principals les següents:

1. Respecte al pressupost d'ingressos

	Pressupost inicial	Pressupost definitiu	Drets reconeguts nets	Recaptació líquida	Pendent cobrament
Cap. 1	9.384.696,74	9.384.696,74	8.905.302,47	8.417.450,47	487.852,00
Cap. 2	1.555.550,28	1.555.550,28	207.616,40	148.534,36	59.082,04
Cap. 3	5.305.963,78	8.614.912,15	8.576.017,82	5.198.641,47	3.377.376,35
Cap. 4	7.990.780,57	12.680.589,48	12.783.777,81	12.416.490,44	367.287,37
Cap. 5	193.033,30	193.033,30	209.852,02	209.852,02	0,00
Cap. 6	2.752.699,63	2.752.699,63	2.239,62	2.239,62	0,00
Cap. 7	653.664,35	3.258.978,30	2.587.938,07	2.587.938,07	0,00
Cap. 8	0,00	7.381.167,96	0,00	0,00	0,00
Cap. 9	1.803.611,35	2.228.397,27	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
TOTAL	29.640.000,00	48.050.025,11	34.472.744,21	30.181.146,45	4.291.597,76

2. Respecte al pressupost de despeses

	Pressupost inicial	Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes	Pagaments líquids	Pendent pagament
--	--------------------	----------------------	-------------------------	-------------------	------------------



Cap. 1	9.571.114,34	12.842.790,72	10.251.060,81	10.067.346,30	183.714,51
Cap. 2	11.007.445,13	14.023.223,28	11.512.422,46	10.276.751,17	1.235.671,29
Cap. 3	468.283,09	450.247,52	418.028,83	414.970,54	3.058,29
Cap. 4	708.151,92	1.233.602,94	832.422,80	822.102,21	10.320,59
Cap. 5	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 6	5.329.975,33	16.960.878,60	7.334.569,14	6.997.091,06	337.478,08
Cap. 7	0,00	77.863,21	0,00	0,00	0,00
Cap. 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 9	2.105.030,19	2.461.418,84	2.056.640,68	2.052.313,40	4.327,28
TOTAL	29.640.000,00	48.050.025,11	32.405.144,72	30.630.574,68	1.774.570,04

3. Resultat pressupostari de l'exercici:

+ Drets reconeguts nets	34.472.744,21
– Obligacions reconegudes netes	32.405.144,72
RESULTAT PRESSUPOSTARI:	2.067.599,49
– Desviacions positives de finançament	5.413.647,42
+ Desviacions negatives de finançament	5.574.093,43
+ Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria	0,00
+ Resultat d'operacions comercials	0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT:	2.228.045,50

4. Capacitat/Necessitat de finançament:

+ Drets reconeguts nets (Capítols I a VII)	33.272.744,21
– Obligacions reconegudes netes (Capítols I a VII)	30.348.504,04
CAPACITAT/NECESSITAT ABANS AJUSTOS:	2.924.240,17
– /+ AJUSTOS SEC	-3.734.578,54
NECESSITAT DE FINANÇAMENT:	-810.338,37

5. Regla de la despesa:

Obligacions reconegudes (Capítols I a VII excepte interessos del deute)	29.937.705,63
---	---------------



Ajustos al càlcul d'usos no financers en termes SEC	1.311.523,34
Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o altres administracions públiques	-8.070.078,22
TOTAL DESPESA COMPUTABLE DE L'EXERCICI	23.179.150,75
LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA	25.968.369,99
DIFERÈNCIA ENTRE EL "LÍMIT DE LA REGLA DE DESPESA" I LA "DESPESA COMPUTABLE"	2.789.219,24

5. Romanents de crèdit:

Compromesos	2.949.213,79
No compromesos	12.695.666,60
SALDO ROMANENTS DE CRÈDIT	15.644.880,39

6. Romanent de tresoreria:

+ DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT AL FINAL DE L'EXERCICI	6.289.505,92
+ De pressupostos d'ingressos. Exercici corrent	4.291.567,76
+ De pressupostos d'ingressos. Pressupostos tancats	1.817.494,36
+ D'altres operacions no pressupostàries	180.413,80
- CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT AL FINAL DE L'EXERCICI	3.057.581,61
+ De pressupostos de despeses. Exercici corrent	1.774.570,04
+ De pressupostos de despeses. Pressupostos tancats	15.342,12
+ D'altres operacions no pressupostàries	1.267.669,45
+ FONS LÍQUIDS A TRESORERIA A FINALS DE L'EXERCICI	4.757.472,33
PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	-376.974,72
- Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	-380.248,01
- Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	3.273,29
ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	7.612.421,92
- PROVISIÓ DUBTÓS COBRAMENT	972.361,98
- ROMANENT DE TRESORERIA AFECTAT A DESPESES AMB FINANÇAMENT FINALISTA	5.013.962,95
ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	1.626.096,99

Segon. Trametre a la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública la liquidació del pressupost municipal de l'exercici 2024, en les respectives plataformes habilitades a l'efecte."

El Ple en pren coneixement



7. MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST. CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT EXP 21/2025. EXTRAJUDICIALS.

“Part expositiva:

1. Les noves sol·licituds venen determinades per despeses extrajudicials de crèdit que no es poden demorar fins a l'exercici següent.
2. A continuació s'especifiquen les aplicacions pressupostàries concretes que s'ha de dotar pressupostàriament i el mitjà o recurs amb el que s'han de finançar:

SUPLEMENTS DE CRÈDIT				
0816	011	3580000	INTERESSOS OPERACIONS ARRENDAMENT FINANCER	1,77
0816	011	6480000	AMORTITZACIO RENTING VEHICLES	2.022,49
0901	011	3580000	INTERESSOS VEHICLES RENTING	1,48
0901	011	6480000	ARRENDAMENT FINANCER SERVEIS SOCIALS	515,79
0811	130	2140100	MANTENIMENT VEHICLES RENTING	881,69
0901	231S	2140100	MANTENIMENT VEHICLES RENTING	329,33
				3.752,55
CRÈDITS EXTRAORDINARIS				
0116	912	2260255	COMUNICACIÓ I ACTIVITATS	2.904,00
0116	924	2260255	INFORMACIÓ MUNICIPAL	490,05
0307	1521A	2210055	ENERGIA ELÈCTRICA PIS ACOLLIDA	52,86
0307	165A	2210055	ENERGIA ELÈCTRICA VIES PÚBLIQUES	25,27
0307	342F	2210055	ENERGIA ELECTRICA CAMP DE FUTBOL	1.102,59
0311	323	2210255	GAS EDIFICI ESCOLA BRESSOL COLORS	2.247,55
0311	333	2210255	GAS EDIFICI MUSEU DEL TER	249,56
0311	920	2210255	GAS EDIFICI AJUNTAMENT	2.672,06
0311	323A	2210255	GAS EDIFICI ESCOLA PUIG AGUT	1.952,60
0311	323B	2210255	GAS EDIFICI ESCOLA POMPEU FABRA	2.230,21
0311	323D	2210255	GAS EDIFICI ESCOLA QUATRE VENTS	1.761,11
0311	333T	2210255	GAS EDIFICI TEATRE	1.324,35
0311	342A	2210255	GAS CALEFACCIÓ PISCINES	6.566,05
0311	342A	2120155	MANTENIMENT INSTAL.LACIONS EDIFICI PISCINA COBERTA	114,95
0311	920	2120055	MANTENIMENT EDIFICI AJUNTAMENT	191,18
0311	160	2100155	CONSERVACIO CLAVEGUERAM	9.782,69
0499	920	2220155	COMUNICACIONS POSTALS	3.310,15
0499	920M	2220155	SERVEI DE MISSATGERIA	1.161,40
0901	231C	2269955	ATENCIÓ COL.LECTIUS VULNERABLES	1.210,00
0901	231S	2020055	LLOGUER LOCAL SARRO	820,85
0902	231S	2269955	BANC ALIMENT EL SARRO	108,03
0911	231D	2279955	EXTERNALITZACIÓ BUS	4.801,00
1199	920C	2269955	CERTIFICATS DIGITALS	98,26
1404	326T	2269955	EDUCACIO - ACTUACIONS PLA EDUCATIU CIUTAT	19.961,61



1410	327C	2260955	JOVENT - ACTIVITATS PLA LOCAL	1.400,00
1411	341PE	2260955	ESPORTS - PROMOCIO ESPORTS	25,58
1411	342Q	2211055	ESPORTS - PRODUCTES QUIMICS PISCINA	284,16
1513	333	2210355	MT CARBURANTS	94,57
0910	231S	2279955	SAD MANLLEU COSS	44.445,16
				111.387,85

FINANÇAMENT

05	87000	ROMANENT GENERAL	115.140,40
			115.140,40

3-En data 21-03-2025, La regidora de Règim Intern i Govern obert, Núria Roura i Ruiz, ha emès el Document: 100754 SEFYCU Incoació.

4-En data 21-03-2025 La interventora accidental, *****, ha emès informe segons el Document: 100859 SEFYCU

Fonaments de dret:

- I. Article 177 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), en quant a la regulació dels crèdits extraordinaris i dels suplements de crèdit.
- II. Articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990 sobre les modificacions de crèdit. Així mateix, s'estableix que el finançament dels crèdits extraordinaris i suplements de crèdits es pot fer a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reductibles sense pertorbació del respectiu servei.
- III. Les bases 9 i 10 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2022 regulen els crèdits extraordinaris i els suplements de crèdit.
- IV. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera determina en el seu apartat primer que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos dels diferents subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei s'ha de realitzar en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea i en l'apartat segon defineix per estabilitat pressupostària de les administracions públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural.



- V. L'article 11 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques i altres entitats que formen part del sector públic s'ha de sotmetre al principi d'estabilitat pressupostària.
- VI. L'aprovació d'aquest expedient es competència del Ple de la corporació i hi són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat previstes en l'article 169 del TRLRHL per a l'aprovació del pressupost.
- VII. Atès que de conformitat amb l'article 109 apartat 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú, mitjançant el qual s'estableix que les Administracions podran, així mateix, rectificar a qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Tenint en compte que la competència per a aprovar la modificació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit és del Ple, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. - Aprovar l'expedient 21/2025 per a la modificació del pressupost mitjançant crèdits extraordinaris i suplement de crèdit per import **115.140,40€**, finançats amb romanent general.

Segon.- Exposar al públic l'expedient 21/2025, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Si no es presenten reclamacions durant aquest termini, aquesta modificació es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública per resoldre-les. Finalment, la modificació de crèdit definitivament aprovada haurà de publicar-se al Butlletí Oficial de la Província."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **12 vots a favor** (JxCAT (8) i ERC (4), **2 vots en contra** (AGM) i **5 abstencions** (PSC (3) i CUP (2))

8. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.

"Part expositiva:



1. Donada l'existència de les despeses que figuren a la relació de despeses extrajudicials per valor de 125.340,30€, presentades per diferents Regidories, corresponents a la prestació de serveis, subministraments i treballs diversos acreditats per diferents proveïdors.
2. Vist el Decret núm. 820 de 21-03-2025 que consta en aquest expedient.
3. Aquestes factures o obligacions han estat degudament conformades i reuneixen els requisits adients per pagar-les i, per tant, és procedent que la Corporació les aprovi i reconegui el crèdit que representen.
4. Vista la urgència en el reconeixement i aprovació de les despeses atès que hi ha factures registrades del passat mes de gener, i que els proveïdors encara no han cobrat.

Fonaments de dret:

I. Article 20.3 de les Bases d'Execució, relatiu als requisits previs a l'aprovació de les factures, les quals hauran de ser conformades pel tècnic de l'àrea corresponent, així com fiscalitzades prèviament per intervenció.

II. Article 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que determina que correspondrà al Ple de l'entitat el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi consignació pressupostària.

III. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).

IV. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

V. Circular 01/2021 de la intervenció municipal reguladora del procediment d'omissió de la funció interventora.

VI. Base 63 de les Bases d'execució del pressupost, relatiu al procediment de tramitació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC)

Consideracions

Primera.- Tota la despesa deriva d'expedients d'omissió de fiscalització.

Segona.- Aquesta corporació hauria de prendre les mesures adequades per tal que l'import i el nombre de factures que s'aproven mitjançant expedient extrajudicial de crèdits disminuís, atès el seu import elevat.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament**



d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents

ACORDS:

Únic. Reconèixer la prestació de serveis, subministraments i treballs diversos a favor dels creditors que figuren a la relació de despeses extrajudicials per valor de **125.340,30 €**, ja que es tracta de prestacions efectivament realitzades i conformades oportunament per les diferents àrees.”

S’incorpora a la sessió el regidor Antoni Poyato Rodríguez

Posada a votació la proposta, s’aprova per **12 vots a favor** (JxCAT (8) i ERC (4), **2 vots en contra** (AGM) i **6 abstencions** (PSC (4) i CUP (2))

9. MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST. CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT EXP 20/2025

“Part expositiva:

- 1. Les noves sol·licituds venen determinades per diverses necessitats de gestió que no es poden demorar fins a l'exercici següent.
- 2. A continuació s'especifiquen les aplicacions pressupostàries concretes que s'ha de dotar pressupostàriament i el mitjà o recurs amb el que s'han de finançar:

SUPLEMENTS DE CRÈDIT				
1311	171E	2100000	CONSERVACIO I MILLORA JARDINS	4.900,00
1199	920	2220000	COMUNICACIONS, VEU I DADES	7.995,60
0901	326T	2020000	LLOGUER LOCAL TRIPIJOC	2.336,00
1404	334T	4610000	EDUCACIO ANEM AL TEATRE	5.155,36
0212	439B	2260900	OPE FESTA PORC I CERVESA	70.000,00
1499	334B	2260900	FESTA MAJOR	28.774,52
0211	439E	2260900	OPE BADANADAL 1 (FESTA DE NADAL A REIS)	59.064,85
1311	133A	2100600	SENYALITZACIO HORIZTONTAL/ PINTURA	8.000,00
0208	4312M	2269900	OPE MERCAT MUNICIPAL - PARADES	9.500,00
1012	1622B	2269900	DESPESES DIVERSES DEIXALLERIA	70.000,00
0499	920	2240000	ASSEGURANCES	2.000,00
0499	920	2200100	SUBSCRIPCIONS	2.000,00
0499	920	2220100	COMUNICACIONS POSTALS	8.000,00



0499	920	2260400	DESPESES JURIDIQUES	7.000,00
1199	920	2279900	SERVEIS SUPORT INFORMATIC	20.000,00
0813	132	2210300	COMBUSTIBLES I CARBURANTS	5.000,00
0816	133A	2279900	TREBALLS GRUA I PROVA ALCOHOL	10.000,00
0209	241E	2279900	OPE CREACCIO	8.000,00
1311	1532	2210300	COMBUSTIBLES I CARBURANTS	8.000,00
1311	1532A	2100000	MANTENIMENT I MILLORA VIA PUBLICA	70.000,00
1311	171E	2100000	CONSERVACIO I MILLORA JARDINS	10.000,00
1513	333A	2269900	MT DESPESES ACTIVITATS	15.000,00
0207	433B	2269900	OPE MANLLEU REACT ACCIONS	10.000,00
0312	493B	2269900	SALUT. MEDIACIÓ I CONSUM	5.616,50
0303	311S	2269900	SALUT. PLA LOCAL DE SALUT PÚBLICA	6.456,69
0303	311E	2269900	SALUT. PROMOCIÓ SALUT	8.456,79
0307	130	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA COMISSARIA POLICIA	7.000,00
0307	133	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA PARQUING I ZONA BLAVA	237,00
0307	151	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA ALTRES EDIFICIS	2.605,50
0307	1521	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA HABITATGES MUNICIPALS	2.842,50
0307	1521A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA PIS ACOLLIDA	711,00
0307	1521C	2210000	SC ENERGIA ELECTRICA PISOS CR CAVALLERIA	600,00
0307	1532B	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA NAUS PYSESA	4.500,00
0307	1622B	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA DEIXALLERIA	3.750,00
0307	165A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA VIES PÚBLIQUES	155.296,50
0307	171P	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA PLAÇA	711,00
0307	231	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA SERVEIS SOCIALS	7.105,50
0307	241E	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI ESPAI LAB	2.250,00
0307	323	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI ESCOLA BRESSOL COLORS	2.250,00
0307	323A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI ESCOLA PUIG AGUT	4.868,50
0307	323B	2210000	SC ENERGIA ELECTRICA ESCOLA POMPEU FABRA	5.100,00
0307	323D	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI ESCOLA QUATRE VENTS	5.579,00
0307	327	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA ASVAT	6.026,50
0307	327S	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA SIDRAL	1.658,00
0307	330A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI CAN PUGET	8.000,00
0307	333	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI MUSEU DEL TER	7.000,00
0307	333A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA MAGATZEM MUSEU DEL TER	938,00
0307	333T	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI TEATRE	4.750,00
0307	342A	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA PISCINES	45.000,00
0307	342B	2210000	SC ENERGIA ELECTRICA PAVELLO	10.000,00
0307	342F	2210000	SC ENERGIA ELECTRICA CAMP DE FUTBOL	7.842,00
0307	4312M	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI MERCAT MUNICIPAL	947,50
0307	432	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EMBARCADOR	1.326,50
0307	920	2210000	SC ENERGIA ELECTRICA EDIFICI AJUNTAMENT	16.967,82
0307	920C	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA EDIFICI SERVEIS PERSONALS	12.000,00
0307	920M	2210000	SC ENERGIA ELÈCTRICA NAUS PASSEIG DEL TER	500,00
0608	920G	1510000	GRATIFICACIONS GENERICA	30.000,00
0901	231	4800000	PRESTACIONS ECON.INDIVIDUALS	35.000,00
1513	333	2140000	MT MANTENIMENT TRANSPORT	1.000,00



0311	333	6230024	CLIMATITZACIÓ MUSEU DEL TER	2.201,08
0411	920	2140000	MANTENIMENT BICICLETES	2.000,00
0311	920	2120100	SC MANTENIMENT INSTAL.LACIONS EDIFICI AJUNTAMENT	10.273,57
0311	920	2120000	SC MANTENIMENT EDIFICI AJUNTAMENT	14.305,66
0311	452	2100200	SC MANTENIMENT CANAL INDUSTRIAL	8.050,00
0311	4312M	2120000	SC MANTENIMENT EDIFICI MERCAT MUNICIPAL	5.556,48
0311	4312M	2120100	SC MANTENIMENT INSTAL.LACIONS EDIFICI MERCAT MUNICIPAL	10.915,00
0311	333T	2120100	SC MANTENIMENT INSTAL.LACIONS EDIFICI TEATRE	7.242,08
0311	323	2120000	SC MANTENIMENT EDIFICI ESCOLA BRESSOL COLORS	4.656,73
0311	3321L	2120100	SC MANTENIMENT EDIFICI BIBLIOTECA MUNICIPAL	2.250,00
0311	323A	2120100	SC MANTENIMENT INSTAL.LACIONS EDIFICI ESCOLA PUIG AGUT	10.500,00
0311	333	2120000	SC MANTENIMENT EDIFICI MUSEU DEL TER	8.500,00
0311	151	2270600	SSTT ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	12.764,65
0311	150	2269900	SSTT DESPESES PLAQUES I MATERIAL OFICINA	650,00
0399	920	2200100	SSTT SUBSCRIPCIONS I PUBLICACIONS	376,08
0901	231CL	2269900	DESPESES SERVEIS SOCIALS	14.550,00
1411	342	2211100	ESPORTS - EINES	2.000,00
0311	342B	2120000	SC MANTENIMENT EDIFICI PAVELLO	4.000,00
0311	342B	2120100	SC MANTENIMENT INSTAL.LACIONS PAVELLÓ	2.000,00
0309	171F	2100000	SC MANTENIMENT INFRAESTR VIES PÚBLIQUES FONTS PLAÇA	2.000,00
1404	326T	2269900	EDUCACIO ACTUACIONS PLA EDUCATIU CIUTAT	45.000,00
1404	326E	2269900	EDUCACIO PROJECTES EXTRAESCOLARS	10.000,00
1404	326D	2269900	EDUCACIO ACTIVITATS DIDACTIQUES	4.500,00

1.039.910,46

CRÈDITS EXTRAORDINARIS

0210	241	2269900	OPE PROJECTE OCUPACIO	10.000,00
0306	161	7650000	ABASTAMENT D'OSONA SUD ETAP	29.409,87
0311	425	2270600	ESTUDI FOTOVOLTAIQUES	18.000,00
0399	169	2279900	REEQUILIBRI ESCORXADOR	151.260,97
1499	342A	2270600	ESTUDIS EFICIENCIA	13.642,75
0311	130	2120100	MANTENIMENT COMISSARIA POLICIA	6.956,11
1416	338CR	2260900	PARTICIPACIÓ ACTIVITATS PARC MÀGIC	70.000,00
1499	338R	2260900	PARTICIPACIÓ REIS	13.000,00
1499	334H	2260900	CULTURA ACTIVITATS HIVERN	7.000,00
0211	439M	2260900	OPE MERCAT DE NADAL	26.000,00
1499	340	2270600	ESPORTS ESTUDI PLA LOCAL	4.506,77
1404	326ED	2279955	EDUCACIÓ-ESCOLA DE MUSICA	32.339,46
1403	341A	2269955	ACTIVITATS ESPORTIVES	9.088,13
0905	231U	2269955	SERVEI D'ATENCIO INTEGRAL	10.000,00
0116	912E	2260200	COMUNICACIO ESTRATEGICA MANLLEU ACTIVA	9.000,00
1404	326PE	2269900	EDUCACIO - PLA EDUCATIU ENTORN	4.000,00
1404	326	2260200	EDUCACIÓ PUBLICITAT I PROPAGANDA	4.000,00

418.204,06



FINANÇAMENT				
ALTRES				
05	87000		ROMANENT GENERAL	1.335.372,24
BAIXES				
1513	333	1300200	MT ALTRES REMUNERACIONS DIRECCIÓ	30.000,00
0902	231S	2269900	PROGRAMA AJUDA ALIMENTARIA	35.000,00
0910	327I	2279900	MEDIACIO CIUTADANA	14.250,00
0901	231D	2140000	MANTENIMENT VEHICLES	300,00
0901	231S	2020000	LLOGUER LOCAL SARRO	2.336,00
0216	338CR	2260900	OPE DESPESES CR ANY SEGÜENT	28.000,00
0299	338R	2260900	OPE NADAL/REIS	12.856,28
				1.458.114,52

- 3-En data 08-04-2025, La regidora d’ Hisenda, Govern Obert, Serveis Socials i Igualtat, Núria Roura i Ruiz, ha emès el Document: 105998 SEFYCU Incoació.
- 4-En data 08-04-2025 La interventora accidental, *****, ha emès informe segons el Document: 106007 SEFYCU

Fonaments de dret:

- I. Article 177 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), en quant a la regulació dels crèdits extraordinaris i dels suplementes de crèdit.
- II. Articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990 sobre les modificacions de crèdit. Així mateix, s’estableix que el finançament dels crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits es pot fer a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d’altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s’estimin reductibles sense pertorbació del respectiu servei.
- III. Les bases 9 i 10 de les bases d’execució del pressupost de l’exercici 2022 regulen els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdit.
- IV. L’article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera determina en el seu apartat primer que l’elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos dels diferents subjectes compresos en l’àmbit d’aplicació d’aquesta Llei s’ha de realitzar en un marc d’estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea i en l’apartat segon defineix per estabilitat pressupostària de les administracions públiques la situació d’equilibri o superàvit estructural.
- V. L’article 11 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l’elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les



administracions públiques i altres entitats que formen part del sector públic s'ha de sotmetre al principi d'estabilitat pressupostària.

- VI. L'aprovació d'aquest expedient es competència del Ple de la corporació i hi són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat previstes en l'article 169 del TRLRHL per a l'aprovació del pressupost.
- VII. Atès que de conformitat amb l'article 109 apartat 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú, mitjançant el qual s'estableix que les Administracions podran, així mateix, rectificar a qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Tenint en compte que la competència per a aprovar la modificació de crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit és del Ple, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. - Aprovar l'expedient 20/2025 per a la modificació del pressupost mitjançant crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit per import 1.458.114,52€, finançats amb romanent general i baixes d'altres aplicacions.

Segon.- Exposar al públic l'expedient 20/2025, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Si no es presenten reclamacions durant aquest termini, aquesta modificació es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública per resoldre-les. Finalment, la modificació de crèdit definitivament aprovada haurà de publicar-se al Butlletí Oficial de la Província."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **12 vots a favor** (JxCAT (8) i ERC (4)) i **8 vots en contra** (PSC (4), CUP (2) i AGM (2))

10.RESTABLIMENT DE L'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'ESCORXADOR MUNICIPAL.

"Part expositiva

1. Per Decret d'alcaldia d'01.02.1994 es va incoar expedient per adjudicar per concessió administrativa, tant l'ús privatiu de l'escorxador municipal com l'execució de les obres



d'adequació de l'edifici i la gestió i l'explotació d'aquest servei públic, per un termini de cinquanta anys.

2. En data 27.09.1994, efectuats els tràmits legalment oportuns, el Ple municipal va adjudicar el contracte a favor de la societat ESCORXADOR MANLLEUENC D'ARTESANS, SL, contracte que es va formalitzar el 06.02.1995.
3. En les dates 27.06.2024 (RE núm. 12326) i 23.12.2024 (RE núm. 23850) el senyor *****, en representació de la societat ESCORXADOR MANLLEUENC D'ARTESANS, SL presenta escrits de sol·licitud de reequilibri de la concessió administrativa, que es complementen amb la documentació aportada en data 28.01.2025 (RE núm. 1455).
4. En data 18.03.2025, el cap de Servei d'Infraestructures i Intervenció mediambiental ha emès Informe (document SEFYCU 99142) favorable a la petició de la concessionària.
5. Consta en l'expedient l'informe emès per la secretaria municipal (document SEFYCU 105927) de data 08.04.2025.

Fonaments de dret

- I. La Disposició transitòria primera, apartat 2, de la vigent Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), disposa que els contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present llei es regiran, en quant als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de prorroques, per la normativa anterior.
- II. El Decret 923/1965, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei de contractes de l'Estat, aplicable, d'acord a la Disposició transitòria primera, apartat 2 de la LCSP al contingut material del contracte de concessió administrativa del servei d'escorxador municipal, regulava als articles 62 i següents el contracte de gestió de serveis públics.

L'article 62 establia que el contracte mitjançant el qual l'Estat encomana a una persona, natural, o jurídica, la gestió d'un servei públic, es regulen per la present llei i per les disposicions especials del respectiu servei.

Seguidament, l'article 63 regulava els poders de l'Administració i àmbit d'aquest tipus de contracte: l'Estat podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte, els serveis de la seva competència sempre que tinguin un contingut econòmic que els faci susceptibles d'explotació pels empresaris particulars i mentre no impliquin exercici de poders sobirans.

En l'article 66 s'enumeraven les modalitats de contractació dels serveis públics, establint la concessió com una de les modalitats d'acord amb la qual l'empresari gestionarà el servei al seu risc i ventura.

- III. En la legislació de règim local el Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, aplicable també a la concessió



administrativa del servei d'escorxador municipal, regulava la gestió indirecta dels serveis públics a l'article 113 i en els articles 114 i següents la concessió administrativa.

- IV. L'article 74 del Decret 923/1965, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei de contractes de l'Estat recollia la potestat de l'Administració de modificar, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat, establint, seguidament, que quan les modificacions afectin al règim econòmic del contracte, l'Administració haurà de compensar a l'empresari de manera que mantingui en equilibri els supòsits econòmics que varen presidir la perfecció del contracte.
- V. L'article 127 Reglament de serveis de les Corporacions Locals, de 17 de juny de 1955 establia:
(...)

2. La Corporación concedente deberá:

1º) Otorgar al concesionario la protección adecuada para que pueda prestar el servicio debidamente.

2º) Mantener el equilibrio financiero de la concesión, para lo cual:

a) Compensará económicamente al concesionario por razón de las modificaciones que le ordenare introducir en el servicio y que incrementaren los costos o disminuyeren la retribución.

b) Revisará las tarifas y subvención cuando, aun sin mediar modificaciones en el servicio, circunstancias sobrevenidas e imprevisibles determinaren, en cualquier sentido, la ruptura de la economía de la concesión.

3º) Indemnizar al concesionario por los daños y perjuicios que le ocasionare la asunción directa de la gestión del servicio, si ésta se produjere por motivos de interés público independientes de culpa del concesionario.

4º) Indemnizar al concesionario por el rescate de la concesión o en caso de supresión del servicio.

I d'altra banda, l'article 128 del mateix text legal:

3. Serán derechos del concesionario:

1º) Percibir la retribución correspondiente por la prestación del servicio.

2º) Obtener compensación económica que mantenga el equilibrio financiero de la concesión en los casos en que concurra cualquiera de las circunstancias que se refieren los números 2º), 3º) y 4º) del párrafo 2 del artículo anterior.

- VI. L'article 48.2 del Plec de condicions jurídiques, econòmiques i administratives per a la contractació, mitjançant licitació pel sistema de concurs, de l'adequació, gestió i explotació de l'escorxador municipal de Manlleu estableix:

2. La concessió s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual haurà d'assumir el resultat econòmic de l'adequació i l'explotació de l'escorxador, per la qual cosa no tindrà dret a indemnització a causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats en els mitjans o materials del servei. Aquest postulat es conjuminarà amb el principi del manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, de manera que prevalgui l'òptim de justícia material entre l'interès general i l'interès del concessionari.



D'altra banda, l'article 50.1.e) del Plec reconeix el dret del concessionari a obtenir la compensació econòmica que mantingui l'equilibri financer de la concessió, en els casos en què concorri qualsevol de les circumstàncies a què es refereixen els números 2, 3 i 4 del paràgraf 2 de l'article 127 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

- VII. D'acord amb la normativa vigent en el moment d'adjudicació del contracte, la competència com a òrgan de contractació va correspondre al Ple municipal en aplicació dels articles 21.1.l) en relació amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52.2.n de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (actual Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya), aleshores vigents i aplicables al contracte que ens ocupa.

En la legislació actual, l'apartat segon de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes de concessió de serveis – que substitueixen els contractes anteriors de gestió de serveis públics- quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Tenint en compte que la competència per a prendre aquest acord és del Ple, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. Estimar la petició de la concessionària de reequilibri de la concessió administrativa del servei d'escorxador municipal, de dates 27.06.2024 (RE núm. 12326) i 23.12.2024 (RE núm. 23850), completada amb la informació presentada en data 28.01.2025 (RE núm. 1455), i aquests efectes acordar l'abonament a la societat ESCORXADOR MANLLEUENC D'ARTESANS, SL de l'import de cent cinquanta un mil dos-cents seixanta euros amb noranta set cèntims d'euro (151.260,97 €) atès que ha quedat acreditat en l'expedient la concurrència del *factum principis* com a supòsit de trencament de l'equilibri econòmic de la concessió i el dret al rescabament de la concessionària.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per un import total de cent cinquanta un mil dos-cents seixanta euros amb noranta set cèntims d'euro (151.260,97 €) disposant de la despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària 0399 169 2279900 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Reconèixer l'obligació per un import total de cent cinquanta un mil dos-cents seixanta euros amb noranta set cèntims d'euro (151.260,97 €) a favor de la societat ESCORXADOR MANLLEUENC D'ARTESANS, SL, amb NIF B60482528.



Quart. Notificar els presents acords a la societat ESCORXADOR MANLLEUENC D'ARTESANS, SL i comunicar-los a la tècnica de salut pública i consum com a persona responsable del contracte, al cap del Serveis d'infraestructures i intervenció ambiental, i a la intervenció i a la tresoreria municipals."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **18 vots a favor** (JxCAT (8), ERC (4) PSC (4) i CUP (2)) i **2 abstenció** (AGM)

11.MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 11 REGULADORA DE LES TAXES PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS GENERALS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ADMINISTRATIVES

"Part expositiva:

Es proposa modificar l'Ordenança fiscal núm. 11 reguladora de les taxes per la prestació de serveis generals i realització d'activitats administratives per a l'exercici 2025, en els termes següents:

1.- S'ha modificat l'epígraf 8 de l'Annex de quotes tributàries per tal d'incloure els Vehicles de Mobilitat Personal (VMP) com a vehicles subjectes a taxa. On diu:

ANNEX DE QUOTES TRIBUTÀRIES

	EUROS
<i>Epígraf 1. Certificacions i documents expedits per les oficines municipals</i>	
<i>1. Censos de població d'habitants</i>	
<i>1.1. Certificacions d'empadronament, individuals o de convivència de censos des de l'any 1996*</i>	<i>4,00</i>
<i>1.2. Certificacions d'empadronament, individuals o de convivència de censos anteriors a l'any 1996</i>	<i>20,50</i>
<i>1.3. Volants d'empadronament individuals o de convivència *</i>	<i>2,00</i>
<i>* El tràmit serà gratuït en aquests casos: si es fa per via telemàtica, autoservei i/o les persones que acreditin tenir uns ingressos iguals o inferiors a 431,00 €</i>	
<i>2. Altres certificats i documents expedits per les oficines municipals</i>	
<i>2.1. Certificació de documents o acords municipals</i>	<i>5,00</i>
<i>2.2. Certificat per acreditar serveis prestats</i>	<i>10,00</i>
<i>2.3. Certificacions de parelles de fet/registre d'Unions de Fet</i>	<i>34,00</i>
<i>2.4. Certificat de béns</i>	<i>12,00</i>



2.5. Tramitació de la proposta d'informe per a documentar la integració o l'arrelament social	16,50
2.6. Recerca d'antecedents (expedients de més de tres anys i finalitzats)	20,50
2.7. Emissió de duplicats de targetes d'aparcament reservat per a persones amb mobilitat reduïda	10,00
2.8. Per qualsevol altre informe o certificat expedit per les oficines municipals i no contemplat específicament en aquesta o altra ordenança fiscal	16,50
3. Fotocòpies i impressions de documents	
3.1. Fotocòpies DIN A4 en blanc i negre, per unitat	0,50
3.2. Fotocòpies DIN A3 en blanc i negre, per unitat	0,50
3.3. Fotocòpies DIN A4 en color, per unitat	1,00
3.4. Fotocòpies DIN A3 en color, per unitat	1,00
3.5. Més de 25 fotocòpies realitzades per entitats benèfiques, culturals, socials, esportives i les AFA de la població, per unitat	0,15
3.6. Més de 100 fotocòpies realitzades per entitats benèfiques, culturals, socials, esportives i les AFA de la població, per unitat	0,05
Epígraf 2. Expedició de documents i tramitació d'expedients relatius a serveis territorials	
1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	461,00
2. Per cada informe sobre consulta urbanística, sobre possibilitat d'edificació sol·licitada per particulars o qualificació urbanística	72,00
3. Per cada informe de declaració d'obra nova sol·licitat per a la inscripció en el Registre de la Propietat, de legalitat, d'antiguitat i de compatibilitat urbanística	133,00
4. Per cada informe certificat	102,50
5.1. Comunicació prèvia de primera ocupació d'edificis i instal·lacions:	
1. Per habitatge unifamiliar/ habitatge individual	117,50
2. Per cada bloc plurifamiliar	184,50
3. Per cada nau industrial o comercial:	
a. Indústria entre mitgeres (zona H)	117,50
b. Indústria aïllada (zona L)	143,50
4. Per cada local comercial	110,50
5.2. Llicència de primera utilització i ocupació parcial dels edificis:	
1. Per habitatge unifamiliar/ habitatge individual	113,50
2. Per cada bloc plurifamiliar	122,00
3. Per cada nau industrial o comercial:	
a. Indústria entre mitgeres (zona H)	89,00
b. Indústria aïllada (zona L)	100,50
4. Per cada local comercial i de serveis	89,00
6. Llicència de parcel·lació:	
1. Llicència de parcel·lació de terrenys	140,50
2. Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació	165,00
7. Obres:	
1. Obres i pròrroga sotmeses al règim de comunicació prèvia	69,50
2. Obres sense projecte tècnic i no sotmeses al règim de comunicació prèvia	
3. Obres amb projecte tècnic:	100,50
a. Un habitatge	



b. De dos a cinc habitatges	133,00
c. Més de cinc habitatges	189,50
	247,00
8. Modificacions de projecte d'obres autoritzat: 50% taxa expedient sol·licitud inicial	
9. Pròrroga llicència obra sense projecte tècnic	122,00
10. Pròrroga llicència obra amb projecte tècnic	122,00
11. Transmissió de llicències d'obres	122,00
12. Subministrament de plànols, per unitat	7,00
13. Tramitació de la proposta d'informe per a documentar la disponibilitat i adequació d'habitatge	74,00
14. Llicència de constitució d'un règim de propietat horitzontal	
1. Edificis fins a 3 habitatges/establiments	168,00
2. Edificis de 4 a 12 habitatges/establiments	242,00
3. Edificis de més de 12 habitatges/establiments	257,00
Epígraf 3. Expedients per la utilització anòmla d'un habitatge o edifici d'habitatges	
1. Per cada expedient incoat per la utilització anòmla d'un habitatge o d'un edifici d'habitatges consistent en la seva desocupació permanent i injustificada (HADI)	313,00
2. Per cada requeriment per incompliment d'un requeriment anterior de cessament de la utilització anòmla d'un habitatge consistent en la seva desocupació permanent i injustificada (HADI)	220,50
Epígraf 4. Informes i comprovacions en matèria de medi ambient	
1. Per cada informe de les sol·licituds d'exempció de la taxa gestió de residus comercials i de serveis	
1. Informe amb comprovació	92,00
2. Informe sense comprovació	52,00
2. Per la comprovació i informe de solars en mal estat de conservació que no han respost a requeriments de l'Ajuntament	72,00
Epígraf 5. Llicències pel servei de taxi	
1. Per a l'exercici del servei de taxi	102,50
2. Pel canvi de vehicles del servei de taxi	102,50
3. Per transmissió de llicència	102,50
Epígraf 6. Drets d'exàmens	
1. Inscripció a proves selectives per a places del grup A1 i A2	23,50
2. Inscripció a proves selectives per a places del grup B	19,50
3. Inscripció a proves selectives per a places del grup C1, C2 i AP	14,50
4. Inscripció a proves selectives per a places del grup C2 -agent de policia-	51,00
Epígraf 7. Expedició de plaques	
1. Placa d'entrada i sortida de vehicles	23,00
2. Placa de llicència d'obres amb projecte tècnic	25,00
3. Placa de llicència d'obres sense projecte tècnic	23,00
Epígraf 8. Immobilització i retirada de vehicles de la via pública i estada en el dipòsit municipal	
1. Immobilització de vehicles, ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables pel procediment mecànic	41,00



2. Utilització del servei de grua quan sigui necessari o convenient per al trasllat:	
1. Pel servei d'enganxament de turismes, furgonetes, i tot terreny, camions i tràilers:	108,00
a. Tarifa diürna	128,00
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	128,00
c. Tarifa festiva	
2. Pel servei de trasllat de ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables:	159,00
a. Tarifa diürna	178,00
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	178,00
c. Tarifa festiva	
3. Pel servei de trasllat de turismes, furgonetes i tot terreny	204,50
a. Tarifa diürna	224,50
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	224,50
c. Tarifa festiva	
4. Pel servei de trasllat de camions fins a 7,5 tones	337,50
a. Tarifa diürna	402,50
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	402,50
c. Tarifa festiva	
5. Pel servei de trasllat de camions >7,5 tones fins a 18 tones	470,50
a. Tarifa diürna	569,00
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	569,00
c. Tarifa festiva	
6. Pel servei de trasllat de camions de 3-4 eixos	544,00
a. Tarifa diürna	660,50
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	660,50
c. Tarifa festiva	
7. Pel servei de trasllat de tràilers	876,50
a. Tarifa diürna	1.076,50
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	1.076,50
c) Tarifa festiva	
3. Servei de dipòsit municipal (a partir del setè dia des del seu ingrés):	
1. Ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables, per dia	18,00
2. Turismes i furgonetes fins a 2.000 kg, per dia	18,00
3. Camions i furgonetes de 2.001 kg a 4.000 kg, per dia	18,00
4. Camions de més de 4.000 kg, per dia	18,00
Epígraf 9. Vigilància especial per la realització d'activitats amb fins lucratis	
1. Serveis realitzats entre les 06:00h i les 22:00h	
1. Per cada policia municipal, per hora o fracció	56,50
2. Per cada vehicle municipal, per cada hora o fracció	123,50
2. Serveis realitzats entre les 22:00h i les 06:00h	
1. Per cada policia municipal, per hora o fracció	72,00
2. Per cada vehicle municipal, per cada hora o fracció	138,50
3. Per cada informe policial	64,00
Epígraf 10. Còpies autoritzades d'informes tècnics de comunicats d'accidents de circulació als interessats, a les companyies o entitats asseguradores i altres actuacions policials	
	110,00
Epígraf 11. Prova de contrast	



1. Prova de contrast per detectar grau d'alcoholèmia	127,00
2. Prova de contrast per detectar consum de drogues, estupefaents o psicotròpics	360,00
Epígraf 12. Serveis per la celebració de matrimonis civils	
1. Per matrimonis civils a la Casa de la Vila	
1. Per matrimonis civils en dissabtes, diumenges i festius	181,50
2. Per matrimonis civils en dies laborables	105,50
2. Per matrimonis civils a Can Puget	238,00
3. Per matrimonis civils al Museu Industrial del Ter	207,00
Epígraf 13. Registre i renovació animals	
1. Alta i renovació de la llicència de tinença i conducció de gossos perillosos	90,00
2. Alta i renovació de la llicència de conducció de gossos perillosos	90,00
Epígraf 14. Concessió de la targeta per a ús i tinença d'armes de 4a categoria	
	35,00

Ha de dir:

ANNEX DE QUOTES TRIBUTÀRIES

	EUROS
Epígraf 1. Certificacions i documents expedits per les oficines municipals	
1. Censos de població d'habitants	
1.1 Volants i certificacions d'empadronament històrics, individuals o de convivència	20,50
2. Altres certificats i documents expedits per les oficines municipals	
2.1. Certificació de documents o acords municipals	5,00
2.2. Certificat per acreditar serveis prestats	10,00
2.3. Certificacions de parelles de fet/registre d'Unions de Fet	34,00
2.4. Certificat de béns	12,00
2.5. Tramitació de la proposta d'informe per a documentar la integració o l'arrelament social	16,50
2.6. Recerca d'antecedents (expedients de més de tres anys i finalitzats)	20,50
2.7. Emissió de duplicats de targetes d'aparcament reservat per a persones amb mobilitat reduïda	10,00
2.8. Per qualsevol altre informe o certificat expedit per les oficines municipals i no contemplat específicament en aquesta o altra ordenança fiscal	16,50
3. Fotocòpies i impressions de documents	
3.1. Fotocòpies DIN A4 en blanc i negre, per unitat	0,50
3.2. Fotocòpies DIN A3 en blanc i negre, per unitat	0,50
3.3. Fotocòpies DIN A4 en color, per unitat	1,00
3.4. Fotocòpies DIN A3 en color, per unitat	1,00



3.5. Més de 25 fotocòpies realitzades per entitats benèfiques, culturals, socials, esportives i les AFA de la població, per unitat	0,15
3.6. Més de 100 fotocòpies realitzades per entitats benèfiques, culturals, socials, esportives i les AFA de la població, per unitat	0,05
Epígraf 2. Expedició de documents i tramitació d'expedients relatius a serveis territorials	
1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	461,00
2. Per cada informe sobre consulta urbanística, sobre possibilitat d'edificació sol·licitada per particulars o qualificació urbanística	72,00
3. Per cada informe de declaració d'obra nova sol·licitat per a la inscripció en el Registre de la Propietat, de legalitat, d'antiguitat i de compatibilitat urbanística	133,00
4. Per cada informe certificat	102,50
5.1. Comunicació prèvia de primera ocupació d'edificis i instal·lacions:	
1. Per habitatge unifamiliar/ habitatge individual	117,50
2. Per cada bloc plurifamiliar	184,50
3. Per cada nau industrial o comercial:	
a. Indústria entre mitgeres (zona H)	117,50
b. Indústria aïllada (zona L)	143,50
4. Per cada local comercial	110,50
5.2. Llicència de primera utilització i ocupació parcial dels edificis:	
1. Per habitatge unifamiliar/ habitatge individual	113,50
2. Per cada bloc plurifamiliar	122,00
3. Per cada nau industrial o comercial:	
a. Indústria entre mitgeres (zona H)	89,00
b. Indústria aïllada (zona L)	100,50
4. Per cada local comercial i de serveis	89,00
6. Llicència de parcel·lació:	
1. Llicència de parcel·lació de terrenys	140,50
2. Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació	165,00
7. Obres:	
1. Obres i pròrroga sotmeses al règim de comunicació prèvia	69,50
2. Obres sense projecte tècnic i no sotmeses al règim de comunicació prèvia	100,50
3. Obres amb projecte tècnic:	
a. Un habitatge	133,00
b. De dos a cinc habitatges	189,50
c. Més de cinc habitatges	247,00
8. Modificacions de projecte d'obres autoritzat: 50% taxa expedient sol·licitud inicial	
9. Pròrroga llicència obra sense projecte tècnic	122,00
10. Pròrroga llicència obra amb projecte tècnic	122,00
11. Transmissió de llicències d'obres	122,00
12. Subministrament de plànols, per unitat	7,00
13. Tramitació de la proposta d'informe per a documentar la disponibilitat i adequació d'habitatge	74,00
14. Llicència de constitució d'un règim de propietat horitzontal	
1. Edificis fins a 3 habitatges/establiments	168,00



2. Edificis de 4 a 12 habitatges/establiments	242,00
3. Edificis de més de 12 habitatges/establiments	257,00
Epígraf 3. Expedients per la utilització anòmla d'un habitatge o edifici d'habitatges	
1. Per cada expedient incoat per la utilització anòmla d'un habitatge o d'un edifici d'habitatges consistent en la seva desocupació permanent i injustificada (HADI)	313,00
2. Per cada requeriment per incompliment d'un requeriment anterior de cessament de la utilització anòmla d'un habitatge consistent en la seva desocupació permanent i injustificada (HADI)	220,50
Epígraf 4. Informes i comprovacions en matèria de medi ambient	
1. Per cada informe de les sol·licituds d'exempció de la taxa gestió de residus comercials i de serveis	
1. Informe amb comprovació	92,00
2. Informe sense comprovació	52,00
2. Per la comprovació i informe de solars en mal estat de conservació que no han respost a requeriments de l'Ajuntament	72,00
Epígraf 5. Llicències pel servei de taxi	
1. Per a l'exercici del servei de taxi	102,50
2. Pel canvi de vehicles del servei de taxi	102,50
3. Per transmissió de llicència	102,50
Epígraf 6. Drets d'exàmens	
1. Inscripció a proves selectives per a places del grup A1 i A2	23,50
2. Inscripció a proves selectives per a places del grup B	19,50
3. Inscripció a proves selectives per a places del grup C1, C2 i AP	14,50
4. Inscripció a proves selectives per a places del grup C2 -agent de policia-	51,00
Epígraf 7. Expedició de plaques	
1. Placa d'entrada i sortida de vehicles	23,00
2. Placa de llicència d'obres amb projecte tècnic	25,00
3. Placa de llicència d'obres sense projecte tècnic	23,00
Epígraf 8. Immobilització i retirada de vehicles de la via pública i estada en el dipòsit municipal	
1. Immobilització de vehicles, ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables pel procediment mecànic	41,00
2. Utilització del servei de grua quan sigui necessari o convenient per al trasllat:	
1. Pel servei d'enganxament de turismes, furgonetes, i tot terreny, camions i tràilers:	108,00
a. Tarifa diürna	128,00
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	128,00
c. Tarifa festiva	
2. Pel servei de trasllat de ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables:	159,00
a. Tarifa diürna	178,00
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	178,00
c. Tarifa festiva	204,50
3. Pel servei de trasllat de turismes, furgonetes i tot terreny	224,50
a. Tarifa diürna	224,50



b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	337,50
c. Tarifa festiva	402,50
4. Pel servei de trasllat de camions fins a 7,5 tones	402,50
a. Tarifa diürna	
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	470,50
c. Tarifa festiva	569,00
5. Pel servei de trasllat de camions >7,5 tones fins a 18 tones	569,00
a. Tarifa diürna	
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	544,00
c. Tarifa festiva	660,50
6. Pel servei de trasllat de camions de 3-4 eixos	660,50
a. Tarifa diürna	
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	876,50
c. Tarifa festiva	1.076,50
7. Pel servei de trasllat de tràilers	1.076,50
a. Tarifa diürna	
b. Tarifa nocturna (de les 22:00 a les 6:00)	
c) Tarifa festiva	
3. Servei de dipòsit municipal (a partir del setè dia des del seu ingrés):	
1. Ciclomotors, motocicletes, VMP i assimilables, per dia	18,00
2. Turismes i furgonetes fins a 2.000 kg, per dia	18,00
3. Camions i furgonetes de 2.001 kg a 4.000 kg, per dia	18,00
4. Camions de més de 4.000 kg, per dia	18,00
Epígraf 9. Vigilància especial per la realització d'activitats amb fins lucratiu	
1. Serveis realitzats entre les 06:00h i les 22:00h	
1. Per cada policia municipal, per hora o fracció	56,50
2. Per cada vehicle municipal, per cada hora o fracció	123,50
2. Serveis realitzats entre les 22:00h i les 06:00h	
1. Per cada policia municipal, per hora o fracció	72,00
2. Per cada vehicle municipal, per cada hora o fracció	138,50
3. Per cada informe policial	64,00
Epígraf 10. Còpies autoritzades d'informes tècnics de comunicats d'accidents de circulació als interessats, a les companyies o entitats asseguradores i altres actuacions policials	
	110,00
Epígraf 11. Prova de contrast	
1. Prova de contrast per detectar grau d'alcoholèmia	127,00
2. Prova de contrast per detectar consum de drogues, estupefaents o psicotròpics	360,00
Epígraf 12. Serveis per la celebració de matrimonis civils	
1. Per matrimonis civils a la Casa de la Vila	
1. Per matrimonis civils en dissabtes, diumenges i festius	181,50
2. Per matrimonis civils en dies laborables	105,50
2. Per matrimonis civils a Can Puget	238,00
3. Per matrimonis civils al Museu Industrial del Ter	207,00
Epígraf 13. Registre i renovació animals	
1. Alta i renovació de la llicència de tinença i conducció de gossos perillosos	90,00



2. Alta i renovació de la llicència de conducció de gossos perillosos	90,00
Epígraf 14. Concessió de la targeta per a ús i tinença d'armes de 4a categoria	35,00

Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que preveu la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (en endavant, LGT), i l'article 12.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), les entitats locals podran, dins de l'àmbit de les seves competències, adaptar i desenvolupar la normativa tributària mitjançant l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals.
- II. Els articles 15 a 19 del TRLRHL regulen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.
- III. L'article 17.2 del TRLRHL estableix que els ens locals publicaran els anuncis d'exposició dels acords provisionals adoptats en el Butlletí Oficial de la Província i, en el cas de municipis amb una població superior a 10.000 habitants com és el cas de Manlleu, a més, en un diari dels de major difusió de la província. Aquests acords provisionals s'han d'exposar, alhora, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant un termini mínim de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'última de les dues publicacions abans esmentades.
- IV. En els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes durant el període d'exposició pública de les ordenances.
- V. El mateix article 17.3 disposa que finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords s'entendran definitivament aprovats i, s'hauran de publicar, junt amb el text íntegre de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província.
- VI. L'article 85 de la LGT estableix que l'Administració, en compliment del deure d'assistència i informació als obligats tributaris en els seus drets i obligacions, ha de publicar els textos actualitzats de les normes tributàries.

Tenint en compte que la competència per a aprovar aquesta modificació d'ordenança fiscal és del Ple de la Corporació i que requereix el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres d'acord amb el que disposen els articles 22.2 d) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:



Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 11 reguladora de les taxes per la prestació de serveis generals i realització d'activitats administratives, que haurà de regir, a partir del dia en què es publiqui l'acord definitiu amb el text íntegre de l'ordenança en el BOPB, el text de la qual s'adjunta com a annex.

Segon.- Obrir un termini d'informació pública d'aquests acords mitjançant la publicació de l'anunci d'exposició corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en un mitjà de comunicació escrit diari de la província, i exposar-lo al tauler d'anuncis de la corporació, per un termini mínim de trenta dies hàbils comptadors des de la darrera d'aquestes publicacions, als efectes de presentació de reclamacions.

Tercer.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant aquest termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats en els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari. En aquest cas, es procedirà immediatament a la publicació en el BOPB d'aquests acords mitjançant la publicació íntegra del text de l'ordenança modificada.

Quart.- Notificar aquests acords a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, a l'àrea de policia local i a la intervenció i la tresoreria municipals."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **14 vots a favor** (JxCAT (8), ERC (4) i AGM (2)) i **6 abstencions** (PSC (4) i CUP (2))

12.MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 17 REGULADORA DE LES TAXES PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LA PISCINA MUNICIPAL I LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

"Part expositiva:

Es proposa modificar l'ordenança fiscal núm. 17 reguladora de les taxes per la prestació de serveis en la piscina municipal i la utilització de les instal·lacions esportives, en els termes següents:

1.- S'ha modificat l'article 6 per tal d'actualitzar l'import de les taxes i simplificar el redactat de l'article. On diu:

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

A) Piscines

1.- TEMPORADA PISCINA D'ESTIU

TIPUS	1 ENTRADA	MENSUAL	TEMPORADA
-------	-----------	---------	-----------



Fins a 5 anys	Gratuït	Gratuït	Gratuït
De 6 a 17 anys	3,50 €	29,00 €	48,00 €
De 18 a 64 anys	5,80 €	42,00 €	76,00 €
A partir de 65 anys, jubilats o discapacitat ^{(1) (2)}	4,00 €	29,00 €	48,00 €
Familiar 2	-	57,00 €	98,00 €
Familiar 3	-	70,00 €	123,00 €
Familiar 4 o més	-	84,00 €	147,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 2 ^{(1) (2)}	-	50,00 €	86,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 3 o més ^{(1) (2)}	-	64,00 €	112,00 €
Titulars amb el Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya	4,00 €	29,00 €	48 €
Titulars del Carnet del Serveis d'esports UVic	4,00 €		
Entitats sense ànim de lucre amb reserva prèvia ⁽³⁾	1,90 €	-	-

- (1) Per acreditar la condició de jubilats, per la compra d'una entrada, cal presentar físicament el document acreditatiu, exceptuant els abonaments mensuals i de temporada. La taxa de jubilats també contempla la jubilació parcial.
- (2) Per acreditar aquesta condició, per la compra d'una entrada, cal presentar físicament el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%), exceptuant els abonaments mensuals i de temporada.
- (3) Els monitors que acompanyin als usuaris dels casals i campus d'entitats sense ànim de lucre amb reserva prèvia, estaran exempts del pagament de l'entrada, amb limitació del nombre màxim de monitors, que serà de 1 monitor/a per cada 10 nens/es.

S'aplicarà una reducció del 20% als abonaments a:

- Persones de famílies monoparentals que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet de família monoparental.
- Persones de famílies nombroses que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet de família nombrosa.
- Persones amb la condició de jubilat o discapacitat que acreditin aquesta situació mitjançant el document acreditatiu corresponent.
- Persones que siguin titulars del Carnet Jove i que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet corresponent.

L'aplicació dels imports vinculats a certificats/carnets estarà subjecte a la data de venciment dels certificats acreditatius i podran aplicar-se amb efectes retroactius sempre que s'acrediti la continuïtat del certificat vigent presentat prèviament.

2.- TEMPORADA PISCINA COBERTA

2.1.- INDIVIDUAL

TIPUS	1 ENTRADA	5 ENTRADES	TEMPORADA
Fins a 3 anys	Gratuït	Gratuït	Gratuït
De 4 a 17 anys ⁽¹⁾	5,50 €	22,00 €	Matrícula: 38,00 €



			Quota mensual: 18,00 €
De 18 a 64 anys ⁽¹⁾	8,00 €	32,00 €	Matrícula: 56,00 € Quota mensual: 27,00 €
Més de 65 anys, discapacitat ^{(1) (2)}	5,50 €	22,00 €	Matrícula: 38,00 € Quota mensual: 18,00 €
Titulars amb el Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya i per titulars del Carnet del Servei d'esports UVic	5,50 €	—	—

Les 5 entrades són personals i intransferibles amb caducitat als 5 anys des de la data de sol·licitud.

- (2) La primera quota es liquidarà proporcionalment a la data d'alta en els casos de nous abonaments.
(2) Per acreditar aquesta condició cal presentar el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%).

2.2.- FAMILIAR

TIPUS	TEMPORADA
Familiar 2 ⁽¹⁾	Matrícula: 74,00 € Quota mensual: 35,00 €
Familiar 3 ⁽¹⁾	Matrícula: 102,00 € Quota mensual: 47,00 €
Familiar 4 o més ⁽¹⁾	Matrícula: 114,00 € Quota mensual: 53,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 2 ^{(1) (2)}	Matrícula: 66,00 € Quota mensual: 31,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 3 o més ^{(1) (2)}	Matrícula: 84,00 € Quota mensual: 39,00 €
S'aplicarà una reducció del 10% de l'abonament familiar a les famílies monoparentals que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet de família monoparental, tant en la quota com en la matrícula.	

- (2) La primera quota es liquidarà proporcionalment a la data d'alta en els casos de nous abonaments.
(2) Per acreditar aquesta condició cal presentar el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%).

Les reduccions previstes per quotes i matrícules no són acumulatives i s'aplicarà sempre la que signifiqui un preu més avantatjós per l'usuari.

L'aplicació de les tarifes vinculades a certificats/carnets estarà subjecte a la data de venciment dels certificats acreditatius i podran aplicar-se amb efectes retroactius sempre que s'acrediti la continuïtat del certificat vigent presentat prèviament.

En cas que un usuari acreditat, amb el document de discapacitat, la necessitat de tercera persona, aquesta persona acompanyant no haurà d'abonar l'entrada sempre que l'ús de la instal·lació sigui estrictament per acompanyament, sense fer ús de la zona de bany.

El titular principal d'un abonament amb antiguitat superior a un any gaudirà el dia del seu aniversari de dues entrades gratuïtes a consumir en el període màxim d'un any.

El tràmit per donar-se de baixa d'un abonament s'haurà d'efectuar pels canals establerts (pàgina web municipal o presencialment). La baixa serà efectiva a efectes de l'obligació de pagament a partir del mes següent al de formalització de la baixa **sempre que aquesta es formalitzi abans del dia 25 del mes anterior.**

2.3. - LLOGUER ESPAIS PISCINA

Tipus lloguer	Import (no fraccionable)
Lloguer carrer escoles	25 €/hora
Lloguer carrer particulars ⁽¹⁾ ⁽²⁾	25 €/hora
Lloguer 1/2 vas petit ⁽¹⁾ ⁽²⁾	25 €/hora
Lloguer vas petit ⁽¹⁾	49 €/hora

(2) El lloguer d'espais esportius per part d'un particular, empresa o entitat no exclou el pagament de l'entrada a la instal·lació, a excepció de les entitats amb conveni amb Serveis Socials o conveni amb el Servei d'Esports que tindran una reducció del 50% del preu de l'entrada.

(2) D'aplicació a aquells professionals externs a la piscina que realitzin activitat econòmica dins del recinte municipal, tals com entrenaments personals, sessions personalitzades d'acondicionament físic, o tractaments fisioterapèutics o de salut, dins dels horaris que la piscina determini com a disponibles. Els professionals externs a la piscina que prestin serveis emmarcats dins de programes terapèutics, se'ls aplicarà una reducció del 80% en el preu de lloguer d'espai, sense excloure el pagament de l'entrada o l'abonament dels usuaris. Per poder oferir aquests serveis hauran d'acreditar que són professionals titulats i que els serveis es presten amb una finalitat terapèutica i de rehabilitació, sota la seva responsabilitat.

En el cas d'entitats d'interès social amb conveni amb l'Ajuntament, els professionals externs estaran exempts de pagament de la matrícula i les persones usuàries tindran una reducció del 50% del preu de l'entrada.

2.4.- CURSETS NATACIÓ ESCOLARS

Curset	Preu x sessió i alumne
Curset trimestral	4,30 €
Curset semestral	4,00 €
Curset anual	3,60 €

Aplicació d'una reducció del 10% per centres educatius amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu que facin el curset dins l'horari escolar.



Un cop iniciat el curset, es tindrà en compte l'assistència mínima de dues sessions pel cobrament de l'import íntegre de tot el curset.

2.5.- CURSETS NATACIÓ PARTICULARS

Curset	Preu x sessió i alumne	
	ABONAT	NO ABONAT
Curset adult	6,50 €	8,50 €
Curset infantil	5,00 €	7,30 €
Curset gent gran	4,60 €	5,50 €
Curset embarassades	4,60 €	5,50 €
Curset Esport i salut (PAFES) ⁽¹⁾	32,00 € x mes i alumne	
Curs organitzat ASSIR (embarassades amb un mínim de 8 participants)	22,00 € x mes i alumne	

(1) Condicions curset Esport i salut (PAFES):

- Derivació a través del CAP de Manlleu.
- Limitació de 3 anys consecutius de participació al programa.

- L'import corresponent als cursets es farà en base a la durada dels mateixos.
- Un cop iniciat el curset, no es tindrà en compte l'assistència efectiva i per tant, no es retornarà l'import ni es recuperaran sessions perdudes.
- Quan un usuari s'apunti amb posterioritat a l'inici del curs li correspondrà pagar la quota íntegra quan el nombre de sessions sigui superior al 50%, i el 50% de la quota quan el nombre de sessions restants sigui igual o inferior al 50%.
- La durada dels cursets és de setembre a juny i el pagament dels cursets serà trimestral (excepte el PAFES) i es realitzaran a través de rebut domiciliat. En el moment de la inscripció es realitzarà el pagament parcial de 10,00 € en concepte de reserva de plaça. En cas de baixa voluntària de la persona cursetista, en cap cas es retornaran els 10,00 €.
- El tràmit per donar-se de baixa d'un curset s'haurà d'efectuar pels canals establerts (pàgina web municipal o presencialment). La baixa serà efectiva a efectes de l'obligació de pagament a partir del trimestre següent al de formalització de la baixa sempre que aquesta es formalitzi 15 dies abans de finalitzar el trimestre en curs.
- Les sessions que no es puguin realitzar per causes alienes a l'organització de la piscina (causes meteorològiques, jornades de vagues, tancament de la instal·lació per decisió del consistori), no es recuperaran ni es retornarà l'import.

ENTRENAMENTS PERSONALITZATS

Curset	Preu x sessió i alumne	
	Abonat	No abonat
Adult	17,00 €	25,00 €
Infantil/jubilat/discapacitat	13,00 €	22,00 €
• Es considera infantil de 5 mesos a 16 anys, adult de 17 a 64 anys i jubilat a partir de 65 anys. • Aquest import inclou el preu de l'entrada per a persones no abonades. • Concretar hores segons disponibilitat d'espai i monitoratge.		



- La durada de la sessió serà de 30 minuts per usuaris de 5 mesos a 4 anys i de 45 minuts a partir de 5 anys.

2.6.- MATERIAL I ALTRES

Concepte	Preu
Adquisició casquet de natació	4,00 €
Adquisició bosses protectores de calçat	0,60 € x parell
Duplicat del carnet	2,50 €
Pèrdua de clau d'armariet	12,00 €

2.7.- LLOGUER ESPAIS ESPORTIUS COMPLEMENTARIS

Utilització vestidor per a particulars	25,00 €
Aquesta taxa no es cobrarà als usuaris dependents que requereixin disposar d'un vestidor, sempre que hi hagi disponibilitat i acordant l'horari d'entrada i sortida. Han d'acreditar amb el document de discapacitat, la necessitat de tercera persona o amb l'acreditació del document del grau de dependència.	

2.8.- SALA ACTIVITATS DE LA PISCINA

Activitats organitzades Ajuntament	Preu x sessió i alumne	
	Abonat	No abonat
Curset adult	5,00 €	6,00 €
Curset infantil	4,50 €	5,50 €

Activitats organitzades per externs	Grups	Preu
Utilització sala per organitzar activitats	de 2 a 10 persones	18,00 €/hora
	d'11 a 20 persones	30,00 €/hora
	més de 20 persones	50,00 €/hora
• La taxa per la utilització de la sala d'activitats no inclou la utilització dels vestidors ni l'entrada a la piscina coberta. • La taxa no s'aplicarà en aquells usos d'interès general i en que no hi hagi repercussió econòmica (tals com usos per reunions, activitats municipals gratuïtes, formacions puntuals,...).		

3.- DESCRIPCIÓ DE LES MODALITATS

Modalitat	Descripció
Familiar 2	Inclou dues persones d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar 3	Inclou tres persones d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar 4 o més	Inclou quatre persones o més d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar jubilats/discapacitats 2	Inclou dues persones d'una mateixa família ⁽¹⁾ on una d'elles tingui 65 anys o més, o sigui discapacitada



Familiar jubilats/discapacitats 3 o més	Inclou tres persones o més d'una mateixa família ⁽¹⁾ on una d'elles tingui 65 anys o més, o sigui discapacitada
Discapacitat	Per acreditar aquesta condició cal presentar el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%)

(1) Parella i fills fins a 30 anys empadronats en el mateix domicili. A partir de 31 anys, només es pot formar part de la parella conjugal.

No caldrà que l'interessat porti certificat de la discapacitat, jubilació, carnet de família monoparental o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

B) Pavelló poliesportiu

Tarifes	
1) Utilització gratuïta per les escoles i entitats sense ànim de lucre (curs escolar / temporada regular) ⁽¹⁾	gratuït
2) Entitats esportives sense ànim de lucre per l'organització d'activitats extraordinàries (casals, campus, estades esportives...) ⁽¹⁾ Per a aquestes activitats s'estableix un import màxim de 400,00 €.	6,00 €/hora
3) Equips de lleure i veterans vinculats a un club: ⁽¹⁾ 3.1. Per terç pista pavelló 3.2. Pista sencera pavelló	12,00 €/hora 30,00 €/hora
4) Utilització pista	35,00 €/hora
5) Lloguer pista parquet (inclou la cessió de dos vestidors)	500,00 €/dia
6) Lloguer pista terratzo (inclou la cessió de dos vestidors)	450,00 €/dia
7) Utilització vestidor/sala sense lloguer instal·lació	30,00 €
8) Servei de consergeria extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en què no hi hagi servei de consergeria ordinari programat)	25,00 €/hora
9) Servei de neteja extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en que no hi hagi servei de neteja ordinari programat)	20,00 €/hora
10) Utilització ús privatiu del bar	Import mínim 500,00 €/mes
	Import màxim 823,43 €/mes

(1) Escoles i entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu.

C) Camp de Futbol

Tarifes	
1) Utilització gratuïta per les escoles i entitats sense ànim de lucre (curs escolar / temporada regular) ⁽¹⁾	gratuït
2) Entitats esportives sense ànim de lucre per l'organització d'activitats extraordinàries (casals, campus, estades esportives...) ⁽¹⁾ Per a aquestes activitats s'estableix un import màxim de 400,00 €.	6,00 €/hora/camp
3) Equips de lleure i veterans vinculats a un club	60 €/hora/camp



4) Utilització camp de futbol:	
4.1. Utilització per cada hora i per cada camp	100,00 €
4.2. Utilització per dia i per camp	550,00 €
4.3. Utilització il·luminació artificial per hora i camp	30,00 €
5) Utilització dels espais convencionals:	
5.1. Utilització vestidor sense lloguer de camp	30,00 €
6) Servei de consergeria extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en què no hi hagi servei de consergeria ordinari programat)	25,00 €/hora
7) Servei de neteja extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en que no hi hagi servei de neteja ordinari programat)	20,00 €/hora
8) Utilització ús privatiu del bar	Import mínim 694,17 €/mes
	Import màxim 862,38 €/mes

(1) Escoles i entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu.

D) **Escola Esportiva de Manlleu**

L'organització d'activitats de manera regular a través de l'Escola Esportiva Municipal, estarà regulada pels preus següents:

Activitats escola esportiva	Preu
Activitats infantil/juvenil (fins a 18 anys)	20 € mensuals
Activitats adult (+ de 18 anys)	24 € mensuals

Ha de dir:

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

A) **Piscines**

1.- TEMPORADA PISCINA D'ESTIU

TIPUS	1 ENTRADA	MENSUAL	TEMPORADA
Fins a 3 anys	Gratuït	Gratuït	Gratuït
De 4 a 17 anys	4,50 €	29,00 €	48,00 €
De 18 a 64 anys	5,80 €	42,00 €	76,00 €
A partir de 65 anys, jubilats o discapacitat ^{(1) (2)}	4,00 €	29,00 €	48,00 €
Familiar 2	-	57,00 €	98,00 €
Familiar 3	-	70,00 €	123,00 €



Familiar 4 o més	-	84,00 €	147,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 2 ^{(1) (2)}	-	50,00 €	86,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 3 o més ^{(1) (2)}	-	64,00 €	112,00 €
Titulars amb el Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya i per titulars del Carnet del Servei d'esports UVic	4,00 €	-	-
Entitats sense ànim de lucre amb reserva prèvia ⁽³⁾	1,90 €	-	-

- (3) Per acreditar la condició de jubilats, per la compra d'una entrada, cal presentar físicament el document acreditatiu, exceptuant els abonaments mensuals i de temporada. La taxa de jubilats també contempla la jubilació parcial.
- (3) Per acreditar aquesta condició, per la compra d'una entrada, cal presentar físicament el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%), exceptuant els abonaments mensuals i de temporada.
- (3) Els monitors que acompanyin als usuaris dels casals i campus d'entitats sense ànim de lucre amb reserva prèvia, estaran exempts del pagament de l'entrada, amb limitació del nombre màxim de monitors, que serà de 1 monitor/a per cada 10 nens/es.

S'aplicarà una reducció del 10% de l'abonament familiar a les famílies monoparentals que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet de família monoparental.

L'aplicació dels imports vinculats a certificats/carnets estarà subjecte a la data de venciment dels certificats acreditatius i podran aplicar-se amb efectes retroactius, amb un màxim de tres mesos, sempre que s'acrediti la continuïtat del certificat vigent presentat prèviament.

2.- TEMPORADA PISCINA COBERTA

2.1.- INDIVIDUAL

TIPUS	1 ENTRADA	5 ENTRADES	TEMPORADA
Fins a 3 anys	Gratuït	Gratuït	Gratuït
De 4 a 17 anys ⁽¹⁾	6,00 €	24,00 €	Matrícula: 38,00 € Quota mensual: 18,00 €
De 18 a 64 anys ⁽¹⁾	8,00 €	32,00 €	Matrícula: 56,00 € Quota mensual: 27,00 €
A partir de 65 anys, jubilats o discapacitats ^{(1) (2) (3)}	5,50 €	22,00 €	Matrícula: 38,00 € Quota mensual: 18,00 €
Titulars amb el Carnet Jove de la Generalitat de Catalunya i per titulars del Carnet del Servei d'esports UVic	5,50 €	-	-

Les 5 entrades són personals i intransferibles amb caducitat als 5 anys des de la data de sol·licitud.

- (3) La primera quota es liquidarà proporcionalment a la data d'alta en els casos de nous abonaments.
- (3) Per acreditar la condició de jubilats, per la compra d'una o cinc entrades, cal presentar físicament el document acreditatiu, exceptuant els abonaments de temporada. La taxa de jubilats també contempla la jubilació parcial.



- (3) Per acreditar aquesta condició, per la compra d'una o cinc entrades, cal presentar físicament el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%), exceptuant els abonaments de temporada.

2.2.- FAMILIAR

TIPUS	TEMPORADA
Familiar 2 ⁽¹⁾	Matrícula: 74,00 € Quota mensual: 35,00 €
Familiar 3 ⁽¹⁾	Matrícula: 102,00 € Quota mensual: 47,00 €
Familiar 4 o més ⁽¹⁾	Matrícula: 114,00 € Quota mensual: 53,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 2 ⁽¹⁾	Matrícula: 66,00 € Quota mensual: 31,00 €
Familiar jubilats/discapacitats 3 o més ⁽¹⁾	Matrícula: 84,00 € Quota mensual: 39,00 €
S'aplicarà una reducció del 10% de l'abonament familiar a les famílies monoparentals que acreditin aquesta situació mitjançant el carnet de família monoparental, tant en la quota com en la matrícula.	

- (1) La primera quota es liquidarà proporcionalment a la data d'alta en els casos de nous abonaments.

Les reduccions previstes per quotes i matrícules no són acumulatives i s'aplicarà sempre la que signifiqui un preu més avantatjós per l'usuari.

L'aplicació de les tarifes vinculades a certificats/carnets estarà subjecte a la data de venciment dels certificats acreditatius i podran aplicar-se amb efectes retroactius, amb un màxim de tres mesos, sempre que s'acrediti la continuïtat del certificat vigent presentat prèviament.

En cas que un usuari acreditat, amb el document de discapacitat, la necessitat de tercera persona, aquesta persona acompanyant no haurà d'abonar l'entrada sempre que l'ús de la instal·lació sigui estrictament per acompanyament, sense fer ús de la zona de bany.

El titular principal d'un abonament amb antiguitat superior a un any gaudirà el dia del seu aniversari de dues entrades gratuïtes a consumir en el període màxim d'un any.

El tràmit per donar-se de baixa d'un abonament s'haurà d'efectuar pels canals establerts (pàgina web municipal o presencialment). La baixa serà efectiva a efectes de l'obligació de pagament a partir del mes següent al de formalització de la baixa **sempre que aquesta es formalitzi abans del dia 25 del mes anterior.**

2.3. - LLOGUER ESPAIS PISCINA

Tipus lloguer	Import (no fraccionable)
Lloguer carrer escoles	25 €/hora
Lloguer carrer particulars ⁽¹⁾ ⁽²⁾	25 €/hora
Lloguer 1/2 vas petit ⁽¹⁾ ⁽²⁾	25 €/hora
Lloguer vas petit ⁽¹⁾	49 €/hora



- (2) El lloguer d'espais esportius no exclou el pagament de l'entrada a la instal·lació. En el cas d'entitats d'interès social amb conveni amb l'Ajuntament, els professionals externs estaran exempts de pagament de la matrícula i les persones usuàries pagaran el 50% del preu de l'entrada.
- (2) Pel que fa al lloguer de l'espai, en els serveis amb finalitat terapèutica, de rehabilitació o de salut, o aquelles entitats d'interès social amb conveni amb l'ajuntament pagaran el 20% en el preu del lloguer de l'espai.
Per poder oferir aquests serveis hauran d'acreditar que són professionals titulats i a sota la seva responsabilitat.

Les reserves dels espais s'hauran de fer amb sol·licitud prèvia i dins els horaris que la piscina determini com a disponibles.

	Lloguer espai	Entrada usuari/a	Entrada monitor/a
1.Particulars, professionals, empreses, entitats		<i>Sobre la taxa que els correspongui</i>	
1.1. Activitats lúdiques, entrenaments personals	100 %	100 %	100 %
1.2. Programes terapèutics, de rehabilitació o de salut	20 %	100 %	100 %
2.Pofessionals, empreses, entitats amb conveni d'interès social amb l'Ajuntament	20 %	50%	50 %
<i>Els professionals externs, en cas d'abonament, estaran exempts del pagament de la matrícula.</i>			

2.4.- CURSETS NATACIÓ ESCOLARS

Curset	Preu x sessió i alumne
Curset trimestral	4,30 €
Curset semestral	4,00 €
Curset anual	3,60 €

Aplicació d'una reducció del 10% per centres educatius amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu que facin el curset dins l'horari escolar.

Un cop iniciat el curset, es tindrà en compte l'assistència mínima de dues sessions pel cobrament de l'import íntegre de tot el curset.

2.5.- CURSETS NATACIÓ PARTICULARS

Curset	Preu x sessió i alumne	
	ABONAT	NO ABONAT
Curset adult	6,50 €	8,50 €
Curset infantil ⁽¹⁾	5,00 €	7,30 €
Curset gent gran	4,60 €	5,50 €



Curset embarassades	4,60 €	5,50 €
Curset Esport i salut (PAFES) ⁽²⁾	32,00 € x mes i alumne	
Curs organitzat ASSIR (embarassades amb un mínim de 8 participants)	22,00 € x mes i alumne	

(1) Els infants fins a 3 anys gaudiran de la taxa d'abonat en els cursets de natació sempre i quan els pares tinguin un abonament familiar o un abonament individual acreditant el carnet monoparental.

(2) Condicions curset Esport i salut (PAFES):

- Derivació a través del CAP de Manlleu.*
- Limitació de 3 anys consecutius de participació al programa.*

- L'import corresponent als cursets es farà en base a la durada dels mateixos.*
- Un cop iniciat el curset, no es tindrà en compte l'assistència efectiva i per tant, no es retornarà l'import ni es recuperaran sessions perdudes.*
- Quan un usuari s'apunti amb posterioritat a l'inici del curs li correspondrà pagar la quota íntegra quan el nombre de sessions sigui superior al 50%, i el 50% de la quota quan el nombre de sessions restants sigui igual o inferior al 50%.*
- La durada dels cursets és de setembre a juny i el pagament dels cursets serà trimestral (excepte el PAFES) i es realitzaran a través de rebut domiciliat. En el moment de la inscripció es realitzarà el pagament parcial de 10,00 € en concepte de reserva de plaça. En cas de baixa voluntària de la persona cursetista, en cap cas es retornaran els 10,00 €.*
- El tràmit per donar-se de baixa d'un curset s'haurà d'efectuar pels canals establerts (pàgina web municipal o presencialment). La baixa serà efectiva a efectes de l'obligació de pagament a partir del trimestre següent al de formalització de la baixa sempre que aquesta es formalitzi 15 dies abans de finalitzar el trimestre en curs.*
- Les sessions que no es puguin realitzar per causes alienes a l'organització de la piscina (causes meteorològiques, jornades de vagues, tancament de la instal·lació per decisió del consistori), no es recuperaran ni es retornarà l'import.*

ENTRENAMENTS PERSONALITZATS

Curset	Preu x sessió i alumne	
	Abonat	No abonat
Adult	17,00 €	25,00 €
Infantil/jubilat/discapacitat	13,00 €	22,00 €
• Es considera infantil de 5 mesos a 16 anys, adult de 17 a 64 anys i jubilat a partir de 65 anys. • Aquest import inclou el preu de l'entrada per a persones no abonades. • Concretar hores segons disponibilitat d'espai i monitoratge. • La durada de la sessió serà de 30 minuts per usuaris de 5 mesos a 4 anys i de 45 minuts a partir de 5 anys.		

2.6.- MATERIAL I ALTRES

Concepte	Preu
Adquisició casquet de natació	4,00 €
Adquisició bosses protectores de calçat	0,60 € x parell



Duplicat del carnet	2,50 €
Pèrdua de clau d'armariet	12,00 €

2.7.- LLOGUER ESPAIS ESPORTIUS COMPLEMENTARIS

Utilització vestidor per a particulars	25,00 €
Aquesta taxa no es cobrarà als usuaris dependents que requereixin disposar d'un vestidor, sempre que hi hagi disponibilitat i acordant l'horari d'entrada i sortida. Han d'acreditar amb el document de discapacitat, la necessitat de tercera persona o amb l'acreditació del document del grau de dependència.	

2.8.- SALA ACTIVITATS DE LA PISCINA

Activitats organitzades Ajuntament	Preu x sessió i alumne	
	Abonat	No abonat
Curset adult	5,00 €	6,00 €
Curset infantil	4,50 €	5,50 €

Activitats organitzades per externs	Grups	Preu
Utilització sala per organitzar activitats	de 2 a 10 persones	18,00 €/hora
	d'11 a 20 persones	30,00 €/hora
	més de 20 persones	50,00 €/hora
- La taxa per la utilització de la sala d'activitats no inclou la utilització dels vestidors ni l'entrada a la piscina coberta. - La taxa no s'aplicarà en aquells usos d'interès general i en que no hi hagi repercussió econòmica (tals com usos per reunions, activitats municipals gratuïtes, formacions puntuals,...).		

3.- DESCRIPCIÓ DE LES MODALITATS

Modalitat	Descripció
Familiar 2	Inclou dues persones d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar 3	Inclou tres persones d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar 4 o més	Inclou quatre persones o més d'una mateixa família ⁽¹⁾
Familiar jubilats/discapacitats 2	Inclou dues persones d'una mateixa família ⁽¹⁾ on una d'elles tingui 65 anys o més, o sigui discapacitada
Familiar jubilats/discapacitats 3 o més	Inclou tres persones o més d'una mateixa família ⁽¹⁾ on una d'elles tingui 65 anys o més, o sigui discapacitada
Discapacitat	Per acreditar aquesta condició cal presentar el certificat de reconeixement legal de disminució (mínim 33%)

(1) Parella i fills fins a 30 anys empadronats en el mateix domicili. A partir de 31 anys, només es pot formar part de la parella conjugal.



En els abonaments familiars de progenitors separats que tenen les filles i els fills empadronats amb l'altre progenitor, excepcionalment se'ls permetrà tramitar un abonament familiar conjunt per a totes les filles i tots els fills, independentment del seu empadronament.

No caldrà que l'interessat aporti certificat de la discapacitat, jubilació, carnet de família monoparental o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

B) Pavelló poliesportiu

Tarifes	
1) Utilització gratuïta per les escoles i entitats sense ànim de lucre (curs escolar / temporada regular) ⁽¹⁾	gratuït
2) Entitats esportives sense ànim de lucre per l'organització d'activitats extraordinàries (casals, campus, estades esportives...) ⁽¹⁾ Per a aquestes activitats s'estableix un import màxim de 400,00 €/any	6,00 €/hora
3) Equips de lleure i veterans vinculats a un club: ⁽¹⁾ 3.1. Per terç pista pavelló 3.2. Pista sencera pavelló	12,00 €/hora 30,00 €/hora
4) Utilització pista	35,00 €/hora
5) Lloguer pista parquet (inclou la cessió de dos vestidors)	500,00 €/dia
6) Lloguer pista terratzo (inclou la cessió de dos vestidors)	450,00 €/dia
7) Utilització vestidor/sala sense lloguer instal·lació	30,00 €
8) Lloguer pista terratzo per espectacles, concerts o activitats extraordinàries	2.000,00 €/dia
9) Servei de consergeria extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en què no hi hagi servei de consergeria ordinari programat)	25,00 €/hora
10) Servei de neteja extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en que no hi hagi servei de neteja ordinari programat)	20,00 €/hora
11) Utilització ús privatiu del bar	Import mínim 500,00 €/mes Import màxim 823,43 €/mes

(1) Escoles i entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu.

C) Camp de Futbol

Tarifes	
1) Utilització gratuïta per les escoles i entitats sense ànim de lucre (curs escolar / temporada regular) ⁽¹⁾	Gratuït
2) Entitats esportives sense ànim de lucre per l'organització d'activitats extraordinàries (casals, campus, estades esportives...) ⁽¹⁾ Per a aquestes activitats s'estableix un import màxim de 400,00 €/any	6,00 €/hora/camp
3) Equips de lleure i veterans vinculats a un club	60 €/hora/camp



4) Utilització camp de futbol:	
4.1. Utilització per cada hora i per cada camp	100,00 €
4.2. Utilització per dia i per camp	550,00 €
4.3. Utilització il·luminació artificial per hora i camp	30,00 €
5) Utilització dels espais convencionals:	
5.1. Utilització vestidor sense lloguer de camp	30,00 €
6) Servei de consergeria extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en què no hi hagi servei de consergeria ordinari programat)	25,00 €/hora
7) Servei de neteja extraordinari (que correspon a l'ús de la instal·lació esportiva en un horari o dia en que no hi hagi servei de neteja ordinari programat)	20,00 €/hora
8) Utilització ús privatiu del bar	Import mínim 694,17 €/mes
	Import màxim 862,38 €/mes

(1) Escoles i entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Manlleu.

D) **Escola Esportiva de Manlleu**

L'organització d'activitats de manera regular a través de l'Escola Esportiva Municipal, estarà regulada pels preus següents:

Activitats escola esportiva	Preu
Activitats infantil/juvenil (fins a 18 anys)	20 € mensuals
Activitats adult (+ de 18 anys)	24 € mensuals

2.- La modificació de l'apartat 6.A.1 no implica un canvi en les previsions de l'informe economico-financer de data 4 d'abril de 2025, respecte la proposta d'acord inicialment proposada.

Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que preveu la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (en endavant, LGT), i l'article 12.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), les entitats locals podran, dins de l'àmbit de les seves competències, adaptar i desenvolupar la normativa tributària mitjançant l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals.
- II. Els articles 15 a 19 del TRLRHL regulen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.
- III. L'article 17.2 del TRLRHL estableix que els ens locals publicaran els anuncis d'exposició dels acords provisionals adoptats en el Butlletí Oficial de la Província i, en el cas de municipis amb una població superior a 10.000 habitants com és el cas de Manlleu, a



més, en un diari dels de major difusió de la província. Aquests acords provisionals s'han d'exposar, alhora, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant un termini mínim de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'última de les dues publicacions abans esmentades.

- IV. En els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes durant el període d'exposició pública de les ordenances.
- V. El mateix article 17.3 disposa que finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords s'entendran definitivament aprovats i, s'hauran de publicar, junt amb el text íntegre de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província.
- VI. L'article 85 de la LGT estableix que l'Administració, en compliment del deure d'assistència i informació als obligats tributaris en els seus drets i obligacions, ha de publicar els textos actualitzats de les normes tributàries.

Tenint en compte que la competència per a aprovar aquesta modificació d'ordenança fiscal és del Ple de la Corporació i que requereix el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres d'acord amb el que disposen els articles 22.2 d) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 17 reguladora de les taxes per la prestació de serveis en la piscina municipal i la utilització de les instal·lacions esportives, que haurà de regir, a partir del dia en què es publiqui l'acord definitiu amb el text íntegre de l'ordenança en el BOPB, el text de la qual s'adjunta com a annex.

Segon.- Obrir un termini d'informació pública d'aquests acords mitjançant la publicació de l'anunci d'exposició corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en un mitjà de comunicació escrit diari de la província, i exposar-lo al tauler d'anuncis de la corporació, per un termini mínim de trenta dies hàbils comptadors des de la darrera d'aquestes publicacions, als efectes de presentació de reclamacions.

Tercer.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant aquest termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats en els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari. En aquest cas, es procedirà immediatament a la publicació en el BOPB d'aquests acords mitjançant la publicació íntegra del text de l'ordenança modificada.

Quart.- Notificar aquests acords a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, al servei d'esports i a la intervenció i la tresoreria municipals."



La proposta d'acord, recull les esmenes proposades a la sessió de la Comissió Informativa de Serveis a les Persones i Ciutadania que es va dur a terme el passat 14 d'abril

S'incorpora a la sessió el regidor Roger Saborit Verdaguer

Posada a votació la proposta, s'aprova per **12 vots a favor** (JxCAT (8) i ERC (4)) **6 vots en contra** (PSC (4) CUP (1 – Lleonard Sánchez) i ALIANÇA.CAT (1)) i **3 abstencions** (CUP (1 – Toni Rubia Ostos) i AGM (2))

13.MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 25 REGULADORA DELS PREUS/TARIFES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL

S'acorda retirar aquest punt de l'ordre del dia de la sessió

14.MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 32 REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS.

"Part expositiva:

Es proposa modificar l'ordenança fiscal núm. 32 reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals, en els termes següents:

1.- S'ha modificat l'epígraf 2 de l'article 8 per tal d'incloure l'obligatorietat d'abonar les tarifes mensuals dins els primers deu dies de cada mes. On diu:

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. Les tarifes corresponents a la matrícula per serveis a l'Escola de Música s'hauran de pagar en el moment en que es formalitzi la inscripció.
2. En el cas de les tarifes mensuals, el pagament s'efectuarà dins dels últims set dies de cada mes.
3. El pagament del preu públic es farà preferiblement mitjançant domiciliació bancària que es sol·licitarà per part de l'interessat a les oficines de l'Escola de Música.
4. Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

Ha de dir:



Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. Les tarifes corresponents a la matrícula per serveis a l'Escola de Música s'hauran de pagar en el moment en que es formalitzi la inscripció.
2. En el cas de les tarifes mensuals, el pagament s'efectuarà dins els deu dies primers de cada mes.
3. El pagament del preu públic es farà preferiblement mitjançant domiciliació bancària que es sol·licitarà per part de l'interessat a les oficines de l'Escola de Música.
4. Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que preveu la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (en endavant, LGT), i l'article 12.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), les entitats locals podran, dins de l'àmbit de les seves competències, adaptar i desenvolupar la normativa tributària mitjançant l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals.
- II. Els articles 15 a 19 del TRLRHL regulen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.
- III. L'article 17.2 del TRLRHL estableix que els ens locals publicaran els anuncis d'exposició dels acords provisionals adoptats en el Butlletí Oficial de la Província i, en el cas de municipis amb una població superior a 10.000 habitants com és el cas de Manlleu, a més, en un diari dels de major difusió de la província. Aquests acords provisionals s'han d'exposar, alhora, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant un termini mínim de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'última de les dues publicacions abans esmentades.
- IV. En els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes durant el període d'exposició pública de les ordenances.
- V. El mateix article 17.3 disposa que finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords s'entendran definitivament aprovats i, s'hauran de publicar, junt amb el text íntegre de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província.
- VI. L'article 85 de la LGT estableix que l'Administració, en compliment del deure d'assistència i informació als obligats tributaris en els seus drets i obligacions, ha de publicar els textos actualitzats de les normes tributàries.

Tenint en compte que la competència per a aprovar aquesta modificació d'ordenança fiscal és del Ple de la Corporació i que requereix el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres d'acord amb el que disposen els articles 22.2 d) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2



d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT** aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 32 reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals, que haurà de regir, a partir del dia en què es publiqui l'acord definitiu amb el text íntegre de l'ordenança en el BOPB, el text de la qual s'adjunta com a annex.

Segon.- Obrir un termini d'informació pública d'aquests acords mitjançant la publicació de l'anunci d'exposició corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en un mitjà de comunicació escrit diari de la província, i exposar-lo al tauler d'anuncis de la corporació, per un termini mínim de trenta dies hàbils comptadors des de la darrera d'aquestes publicacions, als efectes de presentació de reclamacions.

Tercer.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant aquest termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats en els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari. En aquest cas, es procedirà immediatament a la publicació en el BOPB d'aquests acords mitjançant la publicació íntegra del text de l'ordenança modificada.

Quart.- Notificar aquests acords a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, al servei d'educació i a la intervenció i la tresoreria municipals."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **17 vots a favor** (JxCAT (8), ERC (4), CUP (2), AGM (2) i ALIANÇA (1)) i **4 abstencions** (PSC)

C) PROPOSTES I MOCIONS:

15.ADHESIÓ A LA CAMPANYA "COR BLAU".

"Cor Blau Cat es un grup de persones sensibilitzades amb la situació de les persones víctimes del tràfic d'éssers humans. Alguns/es d'aquestes persones són professionals que tenen un contacte directe amb les víctimes o amb aquesta realitat; d'altres són persones que tenen coneixement d'aquesta flagrant violació de Drets Humans i no n'indiferents.

Els uneix clarament el desig de voler transformar aquesta realitat i, en concret, volen que les institucions i la ciutadania catalana s'impliquin en la lluita contra aquesta nova forma



contemporània d'esclavitud que l'ONU defineix clarament com l'esclavitud del segle XXI: el Tràfic d'Éssers Humans.

Des de Nacions Unides s'està treballant per abolir aquesta situació i per a que tots els ciutadans i ciutadanes del planeta s'impliquin en aquesta lluita.

Per aquest motiu, des de Cor Blau Cat es té per objectiu fer arribar el seu missatge a tots els ciutadans i ciutadanes dels territoris de parla catalana.

QUÈ ÉS EL TRÀFIC D'ÉSSERS HUMANS?

El [Protocol per Prevenir, Reprimir i Sancionar el Tràfic de Persones](#), especialment Dones i Nens publicat per l'ONU el 2000 defineix el tràfic d'éssers humans com:

«la captació, el transport, el trasllat, l'acollida o la recepció de persones recurrent a l'amenaça o l'ús de la força o altres formes de coacció, el rapt, el frau, l'engany, l'abús de poder o d'una situació de vulnerabilitat o la concessió o recepció de pagaments o beneficis per obtenir el consentiment d'una persona que tingui autoritat sobre l'altra, amb fins d'explotació..., l'explotació de la prostitució aliena o altres formes d'explotació sexual, treballs o serveis forçats, esclavitud o pràctiques anàlogues a l'esclavitud, la servitud o l'extracció d'òrgans» .

Actualment tots els països del món es veuen afectats d'una o altra forma per aquesta xacra (ja sigui com a país d'origen, trànsit o destí). Cada any, milions de nens, nenes, dones i homes d'arreu del món són traficats. Catalunya no és cap excepció.

Si bé és cert que oficialment no tenim xifres concretes que ens permetin saber quin nombre de persones es troben en aquesta situació a casa nostra, pensem que com a societat democràtica que vetlla per garantir els drets més fonamentals de les persones que viuen a Catalunya, cal que rebutgem enèrgicament i instem a les nostres institucions a mantenir una actitud proactiva davant d'aquest flagell.

Actualment Catalunya ha centrat els seus esforços i la seva mirada en la lluita contra el crim organitzat, els grups delictius que hi operen, perseguint fermament aquest delictes... Però continua tenint una assignatura pendent: oferir protecció, atenció i alternatives a les víctimes.

QUÈ ÉS LA CAMPANYA "Cor Blau" ?

Una iniciativa de sensibilització per lluitar contra el tràfic de persones i perquè impacti en la societat. Tracta d'encoratjar vers una participació massiva i servir d'inspiració per a altres iniciatives que contribueixin a posar fi a aquest delictes.

La Campanya permet també que les persones expressin la seva solidaritat amb les víctimes del tràfic de persones, lluint per a això un Cor Blau.

PER QUÈ UN "Cor Blau" ?

El Cor Blau representa la tristesa de les persones que són víctimes del tràfic d'éssers humans i ens recorda la insensibilitat dels que compren i venen altres éssers humans. L'ús del color blau de les Nacions Unides també demostra el compromís de l'organització amb la lluita contra aquest delictes que atempta contra la dignitat humana.



És per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Adherir-se en tots els seus extrems a la campanya "Cor blau" i al decàleg de principis recollits en el PacteCorBlau que es detallen a continuació:



#PacteCorBlau:

Decàleg de principis per als qui s'uneixin a la Campanya:

- 1 Rebutjaré categòricament totes les formes d'explotació que vinguin del tràfic de persones.
- 2 M'informaré sobre totes les formes de tràfic de persones i compartiré aquesta informació amb la meua família, la comunitat i al meu lloc de treball.
- 3 No m'involveré en activitats que directament o indirectament participin en l'explotació sexual o laboral o d'altres formes de tràfic de persones.
- 4 Oferiré assistència a una víctima o víctimes potencials del tràfic en cas que tingui contacte amb aquesta persona.
- 5 No obtindré o consumiré productes o serveis de persones o establiments que mantinguin a altres en esclavitud.
- 6 Informaré a les autoritats sobre qualsevol activitat que pugui estar relacionada amb el tràfic de persones.
- 7 Promouré totes les activitats l'objectiu de les quals sigui sensibilitzar, informar, conscienciar i educar sobre el greu delictes del tràfic de persones.
- 8 Participaré en les activitats de la Campanya Cor Blau que s'organitzin a la meua comunitat.
- 9 Per demostrar la meua solidaritat amb les víctimes del tràfic, promouré la Campanya a les meues xarxes socials, mostrant la imatge de perfil amb el Cor Blau.
- 10 Difondré el missatge: "Els éssers humans no estan a la venda"

Font: UNODC

Segon.- Notificar aquest acord a l'Associació per a les Nacions Unides a Espanya."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **UNANIMITAT**

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

16. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA I DE LES RESOLUCIONS DE LES REGIDORIES AMB COMPETÈNCIES RESOLUTÒRIES DELEGADES DEL NÚM. 688 AL 1.048 PER AL PERÍODE COMPRES ENTRE ELS DIES 10 DE MARÇ AL 8 D'ABRIL DEL 2025.



El Ple pren coneixement dels decrets que han dictat l'Alcaldia i de les resolucions de les Regidories amb competències resolutòries delegades.

Les resolucions han estat a disposició de tots els grups municipals des de la convocatòria de les sessions de les Comissions Informatives prèvies a la sessió plenària i es recullen a l'expedient de la sessió.

17.DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, CORRESPONENTS ALS NÚMEROS:

JGL/10/2025 DE 10 03 2025
JGL/11/2025 DE 17/03/2025
JGL/12/2025 DE 24/03/2025
JGL/13/2025 DE 31/03/2025

El ple pren coneixement de les actes corresponents a les sessions que es relacionen en aquesta acta. Les actes han estat a disposició de tots els grups municipals des de la convocatòria de les sessions de les Comissions Informatives prèvies a la sessió plenària i es recullen a l'expedient de la sessió.

18.INFORMACIÓ DE LES REGIDORIES.

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió i que consta en l'expedient de la sessió.

19.PRECS I PREGUNTES.

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió.

El senyor alcalde aixeca la sessió en el dia, lloc i hora assenyalats a l'encapçalament.

Dels acords adoptats i llurs votacions així com dels incidents més remarcables que s'hagin succeït al llarg de la sessió, en dono fe, jo la secretària, de conformitat amb l'article 109 del ROF, amb la salvetat de les opinions sintetitzades dels regidors i regidores que hagin intervingut en el debat i en les deliberacions, que s'enregistren mitjançant gravació de vídeo en arxiu que constitueix sistema d'audioacta d'acord amb el que estableix l'article 18 de la LRJSP i que es pot consultar en el següent enllaç:

<https://videoacta.manlleu.cat/>





Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: ACTA PLE/5/2025 DE 22/4/2025. VERSIÓ LOPD
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0811200000130620251B9673056E34 generat el 13/06/2025 13:16:14 +0200
URL de descàrrega del document: <https://tramits.manlleu.cat/>

Identificador unívoc: 174981331732723
Identificador unívoc de l'origen: ACTA PLE/5/2025 DE 22/4/2025
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica