



ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA. NÚM. 5/2024 DEL DIA 27 DE MAIG DE 2024

Lloc: sala de sessions (2n. pis) de la Casa de la Vila de Manlleu
Data: 27 de maig de 2024
Hora d'inici: 18.00 h
Hora d'acabament: 19.18 h
Règim de sessió: ordinària

Assistents:		GRUP
President:	Arnau Rovira Martínez	JXCAT-JUNTS
Vocals:	Lluïsa Bautista Sanchez	JXCAT-JUNTS
	David Bosch Petit	JXCAT-JUNTS
	Núria Roura Ruiz	JXCAT-JUNTS
	Josep Madrid Barea	JXCAT-JUNTS
	Carla López Vilalta	JXCAT-JUNTS
	Pere Puig Puigoriol	JXCAT-JUNTS
	Marta Moreta Rovira	PSC-CP
	Antoni Poyato Rodríguez	PSC-CP
	Aida Montoya Esteban	PSC-CP
	Andrés Garcia Ródenas	PSC-CP
	Eva Font Morató	ERC-JFM-AM
	Eduard Robles Serradell	ERC-JFM-AM
	M. Teresa Anglada Mas	ERC-JFM-AM
	Rafa Cuenca Gamiz	ERC-JFM-AM
	Lleonard Sánchez Leiva	CUP-AMUNT
	Antonio Rubia Ostos	CUP-AMUNT
	Benjamí Nieto Moral	ARA MANLLEU
	Ferran Hortal Castañer	ARA MANLLEU
Secretària:	Assumpta Crosas Armengol	
Interventor:	Manel Vazquez Díaz	

Excusa l'assistència: Montse Costa Coll i Roger Saborit Verdaguer

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ

A) ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

B) RESOLUCIONS DE GOVERN:

2. Modificació del pressupost. Crèdits extraordinaris i suplementes EXP 23/2024.
3. Modificació de l'Ordenança fiscal núm. 25 reguladora del preu/tarifa per la prestació del servei d'escola bressol.
4. Donar compte de l'estat d'execució trimestral del pressupost de l'exercici 2024.

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: ACTA PLE/5/2024 DE 27/05/2024 VERSIO LOPD
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0811200000180620246D5442E33C08 generat el 18/06/2024 14:56:32 +0200
URL de descàrrega del document: <https://tramits.manlleu.cat/>





C) PROPOSTES I MOCIONS:

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

5. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia i de les resolucions de les regidories amb competències resolutòries delegades del núm. 949 al 1145 per al període comprès entre els dies 17 d'abril al 13 de maig del 2024.
6. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local, corresponents als números:
 - JGL/14/2024 de 15/04/2024
 - JGL/15/2024 de 22/04/2024
 - JGL/16/2024 de 29/04/2024
7. Informació de les regidories.
8. Precs i preguntes.

A) ACTA SESSIÓ ANTERIOR:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El senyor president anuncia que, l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 6 de maig de 2024, a la que han tingut accés els regidors i regidores des de la convocatòria d'aquesta sessió, es considerarà aprovada, si cap de les persones assistents no té objeccions a fer al seu contingut.

Atès que no es produeixen intervencions, s'entén doncs que tots els regidors i regidores donen la seva conformitat amb el text de l'esborrany confeccionat i lliurat per la Secretaria. Per tant, el senyor alcalde declara l'acta aprovada per unanimitat, i ordena la seva transcripció al llibre corresponent.

B) RESOLUCIONS DE GOVERN:

2. MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST. CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS EXP 23/2024

"Part expositiva:

1. Les noves sol·licituds venen determinades per diverses necessitats de gestió que no es poden demorar fins a l'exercici següent.
2. A continuació s'especifiquen les partides pressupostàries concretes que s'ha de dotar pressupostàriament i el mitjà o recurs amb el que s'han de finançar:





Crèdits extraordinaris			
0311	1521	4610000 PLA HABITAGE 24/Y/361887	7.018,00
0311	151	2269900 CONVENI DIPUTACIÓ CTRA BV-4608	2.488,32
0811	130	2260600 ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	10.000,00
			19.506,32

Suplements			
1199	920	6260000 INVERSIO EN EQUIPS	28.000,00
0311	151Q	6190023 RONDA COROMINA NORD	58.017,55
1117	920	4670000 APORTACIÓ LOCALRET	500,00
0299	439L	2130000 INSTAL·LACIO I MANTENIMENT LLUMS NADAL	20.000,00
0211	439E	2260900 OPE FESTA DE NADAL A REIS	45.000,00
0212	439B	2260900 OPE FESTA PORC I CERVESA	25.000,00
1311	1532A	2100000 MANTENIMENT I MILLORA VIA PUBLICA	20.000,00
0208	4312M	2269900 OPE MERCAT MUNICIPAL - PARADES	11.000,00
			207.517,55

Finançament			
Baixes			
1199	920	2279900 SERVEIS SUPORT INFORMATIC	28.000,00
0599	929	5000000 FONS CONTINGENCIES	2.488,32
1311	1532	6240023 VEHICLES BRIGADA	1.299,16
1399	1532	6230023 MAQUINARIA	1.361,25
0311	160	6190022 CLAVEGUERAM ZONA ESPORTIVA PSG DEL TER	566,04
0311	160	6190022 CLAVEGUERAM ZONA ESPORTIVA PSG DEL TER	804,58
0311	160	6190022 CLAVEGUERAM ZONA ESPORTIVA PSG DEL TER	4.290,42
0311	1521	4650000 CONVENI CONSELL COMARCAL HABITAGE	86.335,05
0211	439P	2260900 OPE FIRA PRIMAVERA	14.000,00
0207	433B	2269900 OPE MANLLEU REACT ACCIONS	7338,95
0210	241FI	4890000 CONVENI FUNDACIÓ IMPULSA	5.000,00
0311	326	2120100 MANTENIMENT TRIS TRAS	200,00
0307	326	2210000 ENERGIA ELECTRICA TRIS-TRAS	2.644,00
0901	231E	2269900 EINA PREDICTIVA VULNERABILITAT SOCIAL	3.000,00
1199	920A	2279900 SERVEI OAC 306	20.000,00
			177.327,77
ALTRES			
020	05	87010 ROMANENT AFECTAT	49.696,10
			49.696,10

3. En data 08-05-2024, La regidora de Règim Intern i Govern obert, Núria Roura i Ruiz, ha emès el Document: SEFYCU 22647 Incoació de crèdits.
4. En data 09-05-2024, L'interventor, *****, ha emès informe segons els Documents: SEFYCU 22813 I SEFYCU 22949

Fonaments de dret:





- I. Article 177 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), en quant a la regulació dels crèdits extraordinaris i dels suplementes de crèdit.
- II. Articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990 sobre les modificacions de crèdit. Així mateix, s'estableix que el finançament dels crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits es pot fer a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reductibles sense pertorbació del respectiu servei.
- III. Les bases 9 i 10 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2022 regulen els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdit.
- IV. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera determina en el seu apartat primer que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos dels diferents subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei s'ha de realitzar en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea i en l'apartat segon defineix per estabilitat pressupostària de les administracions públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural.
- V. L'article 11 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques i altres entitats que formen part del sector públic s'ha de sotmetre al principi d'estabilitat pressupostària.
- VI. L'aprovació d'aquest expedient es competència del Ple de la corporació i hi són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat previstes en l'article 169 del TRLRHL per a l'aprovació del pressupost.

Tenint en compte que la competència per a aprovar la modificació de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit és del Ple, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:

Primer. - Aprovar l'expedient 23/2024 per a la modificació del pressupost mitjançant crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit per import de 227.023,87 €, finançats amb baixes d'altres aplicacions i romanent afectat.

Segon.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i la publicació al Butlletí Oficial de la Província.





Si no es presenten reclamacions durant aquest termini, aquesta modificació es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública per resoldre-les. Finalment, la modificació de crèdit definitivament aprovada haurà de publicar-se al Butlletí Oficial de la Província."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **11 vots a favor** (JxCAT i PSC) i **8 vots en contra** (ERC, CUP i AGM)

3. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 25 REGULADORA DEL PREU/TARIFA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL

"Part expositiva:

Es proposa modificar l'Ordenança fiscal núm. 25 reguladora del preu/tarifa per la prestació del servei d'escola bressol per a l'exercici 2024, en els termes següents:

1.- S'introdueixen els canvis següents a l'article 6 referit a la quota tributària:

- No es fa tarificació social dels serveis complementaris (menjador i acollida), ni de la quota del mes de juliol.
- S'eliminen els packs horaris i es limita l'horari de les 5 hores del servei d'escolarització (de 9 a 12 h i de 15 a 17 h.
- S'ofereix hora d'acollida de 7,45 a 9 h del matí com a servei complementari.
- Es desglossa el servei de menjador en 2 tipus de serveis complementaris (només dinar de 12 a 13 h, o dinar i migdiada de 12 a 15 h).

On diu:

Article 6. Quota

1. La quantia del preu/tarifa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Epígraf 1. Quotes mensuals d'escolaritat	
1. Escolarització i0 5 h	165,00 €
2. Escolarització i1 5 h	165,00 €
3. Escolarització i2 5 h	gratuit
Epígraf 2. Altres serveis	
2.1.1. Quota inicial i0 (anual)	100,00 €
2.1.2. Quota inicial i1 (anual)	100,00 €
2.1.3. Quota inicial i2	gratuit
2.2.1. Material didàctic i0 (anual)*	50,00 €
2.2.2. Material didàctic i1 (anual)*	50,00 €
2.2.3. Material didàctic i2	gratuit

2.3 Import hora extra (mensual)	30,00 €
2.4 Servei menjador (mensual)**	110,00 €
2.5 Un dinar eventual	8,00 €
2.6 Una hora extra	6,00 €

**L'import serà de 30,00 € per als alumnes que comencin amb posterioritat a l'u de gener.*
***El servei de menjador inclou 1 hora fins a 7 hores d'escolarització i 2 hores a partir de 8 hores d'escolarització.*
Si l'infant hi assisteix menys de 14 dies, el servei de menjador es cobrarà a preu de dinar eventual.

Ha de dir:

Article 6. Quota

1. La quantia del preu/tarifa es determinarà aplicant les quotes següents:

Epígraf 1. Quotes servei escolarització	
1. Escolarització i0 (de 9 a 12 h i de 15 a 17 h)	165,00 €
2. Escolarització i1 (de 9 a 12 h i de 15 a 17 h)	165,00 €
3. Escolarització i2 (de 9 a 12 h i de 15 a 17 h)	gratuït
1.2.1. Quota inicial i0 (anual)	100,00 €
1.2.2. Quota inicial i1 (anual)	100,00 €
1.2.3. Quota inicial i2	gratuït
1.3.1. Material didàctic i0 (anual)*	50,00 €
1.3.2. Material didàctic i1 (anual)*	50,00 €
1.3.3. Material didàctic i2	gratuït
Epígraf 2. Serveis complementaris	
2.1.1. Import hora d'acollida de 7.45 a 9 h (mensual)	30,00 €
2.1.2. Import hora d'acollida de 7.45 a 9 h (eventual)	6,00 €
2.2.1. Servei menjador de 12 a 15 h (dinar i migdiada) (mensual)	135,00 €
2.2.2. Servei menjador de 12 a 15 h (dinar i migdiada) (eventual)**	9,00 €
2.3.1. Servei menjador de 12 a 13 h (només dinar) (mensual)	105,00 €
2.3.2. Servei menjador de 12 a 13 h (només dinar) (eventual)**	7,00 €

**L'import serà de 30,00 € per als alumnes que comencin amb posterioritat a l'u de gener.*
***Si l'infant hi assisteix menys de 14 dies, el servei de menjador es cobrarà a preu de dinar eventual.*

2.- Es modifica la redacció del primer paràgraf de l'article 7 per eliminar les bonificacions per les quotes dels "diferents serveis" del servei d'escolarització. S'actualitzen els imports de les taules dels apartats 1 i 3 d'acord amb l'IRSC de l'any 2024. On diu:

Article 7. Bonificacions de les quotes de l'escola bressol
S'estableixen diferents categories de bonificacions per les quotes dels diferents serveis de les escoles bressol municipals de Manlleu.
Les famílies interessades en sol·licitar aquestes bonificacions ho hauran de fer en el moment de la matrícula, mitjançant el formulari amb el qual autoritzen la consulta de les seves dades fiscals vigents a l'Agència Tributària. Aquesta autorització serà vàlida per a tota l'escolarització de l'alumne/a a l'escola bressol on faci matrícula.



Les famílies que tinguin deutes a les escoles bressol municipals no podran obtenir bonificació.

1.- Criteris per optar a la sol·licitud de bonificacions

Només tenen opció a sol·licitar bonificacions de les quotes de l'escola bressol les famílies que tinguin una renda familiar igual o inferior a:

Famílies	Import
Família de 2 Membres	35.854,79 €
Família de 3 Membres	43.025,74 €
Família de 4 Membres	50.196,70 €
Família de 5 Membres	57.367,66 €
Família de 6 Membres	64.538,61 €
Família de 7 Membres o més	71.709,57 €

A efectes del càlcul dels ingressos familiars són membres computables de la unitat familiar l'alumne/a que es matricula, el pare, la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els majors d'edat quan es tracti de persones amb grau reconegut de discapacitat.

En el cas de divorci o separació dels pares amb règim de custòdia compartida, es tindran en compte els 2 tutors a la unitat familiar. Si la guarda i custòdia de l'infant s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a ex cònjuge que no convisqui amb el nen/a, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.

2.- Procediment i aplicació del barem de bonificacions

Pel càlcul de la renda de la unitat familiar es computaran els ingressos familiars de l'any fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la renda de la unitat familiar i determinar en quin tram de les bonificacions es troba un/a alumne/a es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals bruts que, per qualsevol concepte, percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

La renda familiar a aquests efectes s'obtindrà per la suma de la base imposable general i de l'estalvi de la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal.

Annex al full de matrícula, les famílies signaran un formulari mitjançant el qual autoritzen l'Ajuntament a obtenir de forma directa per mitjans telemàtics la informació relativa a la renda de l'Agència Estatal Tributària. En aquest formulari hi haurà de constar les dades completes i les signatures dels tutors o altres membres que formen la unitat familiar i tenen ingressos computables. Només hi podran constar les dades d'un sol tutor en els casos de famílies monoparentals acreditades documentalment.

3. Establiment de la bonificació mensual





Pel càlcul del preu final a abonar per a la prestació dels diferents serveis d'escola bressol s'utilitzarà el quadre següent, en el qual les quantitats indicades fan referència al nivell de renda de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La renda familiar s'ha calculat en base a l'Índex de renda de suficiència de Catalunya, IRSC (7.967,73 EUR), i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent en calcular, en primer lloc, la mida equivalent de la llar, en què s'assigna un valor d'1 al primer membre de la llar, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la llar per l'IRSC.

El Tram 1 mostra la renda familiar corresponent a 1 vegada l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 2 mostra la renda familiar corresponent a 1,5 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 3 mostra la renda familiar corresponent a 2 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 4 mostra la renda familiar corresponent a 3 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar.

L'aplicació del barem de bonificacions es calcula a partir de l'escalat següent:

Famílies	Escales d'equivalència	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4	Tram 5
Família de 2 membres	1,5	Per sota de 11.951,60 €	De 11.951,60 € a 17.927,39 €	De 17.927,39 € a 23.903,19 €	De 23.903,19 € a 35.854,79 €	Per sobre de 35.854,79 €
Família de 3 membres	1,8	Per sota de 14.341,91 €	De 14.341,91 € a 21.512,87 €	De 21.512,87 € a 28.683,83 €	De 28.683,83 € a 43.025,74 €	Per sobre de 43.025,74 €
Família de 4 membres	2,1	Per sota de 16.732,23 €	De 16.732,23 € a 25.098,35 €	De 25.098,35 € a 33.464,47 €	De 33.464,47 € a 50.196,70 €	Per sobre de 50.196,70 €
Família de 5 membres	2,4	Per sota de 19.122,55 €	De 19.122,55 € a 28.683,83 €	De 28.683,83 € a 38.245,10 €	De 38.245,10 € a 57.367,66 €	Per sobre de 57.367,66 €
Família de 6 membres	2,7	Per sota de 21.512,87 €	De 21.512,87 € a 32.269,31 €	De 32.269,31 € a 43.025,74 €	De 43.025,74 € a 64.538,61 €	Per sobre de 64.538,61 €
Família de 7 membres	3	Per sota de 23.903,19 €	De 23.903,19 € a 35.854,79 €	De 35.854,79 € a 47.806,38 €	De 47.806,38 € a 71.709,57 €	Per sobre de 71.709,57 €
Bonificació en %		90%	70%	40%	25%	0%

Si la família té dos infants matriculats a una escola bressol municipal se li aplicarà la bonificació corresponent al tram inferior al que li correspondria per renda de la unitat familiar i dos trams si hi té tres infants o més matriculats.

L'Ajuntament podrà revisar i/o treure la bonificació en aquells casos d'absències reiterades dels infants a l'escola bressol.

4.- Documentació necessària per sol·licitar les bonificacions

La sol·licitud per a l'obtenció d'aquesta quota reduïda s'haurà de presentar abans de la prestació efectiva del servei, en el moment de la matrícula, i s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

- Document Nacional d'Identitat (DNI) de la persona sol·licitant.
- Autorització a l'Ajuntament per tal que aquest consulti a l'Agència Tributària les seves dades sobre l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) i les de totes les persones de la unitat familiar de convivència majors de 18 anys.
- Llibre de família.
- Carnet de família monoparental, si és el cas.
- En cas de separació o divorci:





- *Resolució judicial o conveni regulador que estableixi les mesures de guarda i custòdia i/o pensions d'aliments.*
- *Resolució judicial acreditativa, si és el cas, d'haver-se iniciat el procediment d'execució de sentència per impagament de pensió d'aliments.*

La presentació de la sol·licitud de tarifació social amb els documents corresponents es pot fer a l'Escola Bressol Municipal a la qual es realitza la matrícula o per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, dins del període de matriculació establert o en els 5 dies posteriors a la matrícula en cas d'incorporació tardana.

Ha de dir:

Article 7. Bonificacions de les quotes de l'escola bressol
S'estableixen diferents categories de bonificacions per les quotes del servei d'escolarització (quota inicial, quotes mensuals de setembre a juny i material) de les escoles bressol municipals de Manlleu. La quota del mes de juliol queda exclosa de les bonificacions.
Les famílies interessades en sol·licitar aquestes bonificacions ho hauran de fer en el moment de la matrícula, mitjançant el formulari amb el qual autoritzen la consulta de les seves dades fiscals vigents a l'Agència Tributària. Aquesta autorització serà vàlida per a tota l'escolarització de l'alumne/a a l'escola bressol on faci la matrícula.
Les famílies que tinguin deutes a les escoles bressol municipals no podran obtenir bonificació.

1.- Criteris per optar a les bonificacions

Només tenen opció a gaudir de les bonificacions de les quotes de l'escola bressol, les famílies que tinguin una renda familiar igual o inferior a:

Famílies	Import
Família de 2 Membres	40.814,28 €
Família de 3 Membres	48.977,14 €
Família de 4 Membres	57.139,99 €
Família de 5 Membres	65.302,85 €
Família de 6 Membres	73.465,70 €
Família de 7 Membres o més	81.628,56 €

A efectes del càlcul dels ingressos familiars són membres computables de la unitat familiar l'alumne/a que es matricula, el pare, la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els majors d'edat quan es tracti de persones amb grau reconegut de discapacitat.

En el cas de divorci o separació dels pares amb règim de custòdia compartida, es tindran en compte els 2 tutors de la unitat familiar. Si la guarda i custòdia de l'infant s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a ex cònjuge que no convisqui amb el nen/a, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.

2.- Procediment i aplicació del barem de bonificacions





Identificador unívoc: 171871538332289
Identificador unívoc de l'origen: ACTAPLE/5/2024 DE 27/05/2024
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica de document paper

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: ACTA PLE/5/2024 DE 27/05/2024 VERSIO LOPD
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0811200000180620246D5442E33C08 generat el 18/06/2024 14:56:32 +0200
URL de descàrrega del document: https://tramits.manlleu.cat/



Pel càlcul de la renda de la unitat familiar es computaran els ingressos familiars de l'any fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la renda de la unitat familiar i determinar en quin tram de les bonificacions es troba un/a alumne/a es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals bruts que, per qualsevol concepte, percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

La renda familiar a aquests efectes s'obtéindrà per la suma de la base imposable general i de l'estalvi de la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal.

Annex al full de matrícula, les famílies signaran un formulari mitjançant el qual autoritzen l'Ajuntament a obtenir de forma directa per mitjans telemàtics la informació relativa a la renda de l'Agència Estatal Tributària. En aquest formulari hi haurà de constar les dades completes i les signatures dels tutors o altres membres que formen la unitat familiar i tenen ingressos computables. Només hi podran constar les dades d'un sol tutor en els casos de famílies monoparentals acreditades documentalment.

3. Establiment de la bonificació mensual

Pel càlcul del preu final a abonar per a la prestació dels diferents serveis d'escola bressol s'utilitzarà el quadre següent, en el qual les quantitats indicades fan referència al nivell de renda de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La renda familiar s'ha calculat en base a l'Índex de renda de suficiència de Catalunya, IRSC (9.069,84 €), i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent en calcular, en primer lloc, la mida equivalent de la llar, en què s'assigna un valor d'1 al primer membre de la llar, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la llar per l'IRSC.

El Tram 1 mostra la renda familiar corresponent a 1 vegada l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 2 mostra la renda familiar corresponent a 1,5 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 3 mostra la renda familiar corresponent a 2 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar, el Tram 4 mostra la renda familiar corresponent a 3 vegades l'IRSC per la mida equivalent de la llar.

L'aplicació del barem de bonificacions es calcula a partir de l'escalat següent:

Famílies	Escales d'equivalència	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4	Tram 5
Família de 2 membres	1,5	Per sota de 13.604,76 €	De 13.604,76 € a 20.407,14 €	De 20.407,14 € a 27.209,52 €	De 27.209,52 € a 40.814,28 €	Per sobre de 40.814,28 €
Família de 3 membres	1,8	Per sota de 16.325,71 €	De 16.325,71 € a 24.488,57 €	De 24.488,57 € a 32.651,42 €	De 32.651,42 € a 48.977,14 €	Per sobre de 48.977,14 €
Família de 4 membres	2,1	Per sota de 19.046,66 €	De 19.046,66 € a 28.570,00 €	De 28.570,00 € a 38.093,33 €	De 38.093,33 € a 57.139,99 €	Per sobre de 57.139,99 €
Família de 5 membres	2,4	Per sota de 21.767,62 €	De 21.767,62 € a 32.651,42 €	De 32.651,42 € a 43.535,23 €	De 43.535,23 € a 65.302,85 €	Per sobre de 65.302,85 €
Família de 6 membres	2,7	Per sota de 24.488,57 €	De 24.488,57 € a 36.732,85 €	De 36.732,85 € a 48.977,14 €	De 48.977,14 € a 73.465,70 €	Per sobre de 73.465,70 €
Família de 7 membres	3	Per sota de 27.209,52 €	De 27.209,52 € a 40.814,28 €	De 40.814,28 € a 54.419,04 €	De 54.419,04 € a 81.628,56 €	Per sobre de 81.628,56 €
Bonificació en %		90%	70%	40%	25%	0%



Si la família té dos infants matriculats a una escola bressol municipal se li aplicarà la bonificació corresponent al tram inferior al que li correspondria per renda de la unitat familiar i dos trams si hi té tres infants o més matriculats.

L'Ajuntament podrà revisar i/o treure la bonificació en aquells casos d'absències reiterades dels infants a l'escola bressol.

4.- Documentació necessària per sol·licitar les bonificacions

La sol·licitud per a l'obtenció d'aquesta quota reduïda s'haurà de presentar abans de la prestació efectiva del servei, en el moment de la matrícula, i s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

- Document Nacional d'Identitat (DNI) de la persona sol·licitant.
- Autorització a l'Ajuntament per tal que aquest consulti a l'Agència Tributària les seves dades de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) i les de totes les persones de la unitat familiar de convivència majors de 18 anys.
- Llibre de família.
- Carnet de família monoparental, si és el cas.
- En cas de separació o divorci:
 - Resolució judicial o conveni regulador que estableixi les mesures de guarda i custòdia i/o pensions d'aliments.
 - Resolució judicial acreditativa, si és el cas, d'haver-se iniciat el procediment d'execució de sentència per impagament de pensió d'aliments.

La presentació de la sol·licitud de tarificació social amb els documents corresponents es pot fer a l'Escola Bressol Municipal a la qual es realitza la matrícula o per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, dins del període de matriculació establert o en els 5 dies posteriors a la matrícula en cas d'incorporació tardana.

3.- Es modifica el títol i la terminologia de l'article 8 per adequar-lo al redactat de la Diputació de Barcelona . On diu:

Article 8. Acreditament i període impositiu

1. En el cas que es sol·liciti la prestació de serveis que s'han de dur a terme en un dia, el preu/tarifa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es realitzarà sense que s'hagi efectuat el pagament.

2. En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a diversos mesos, el preu/tarifa s'acreditarà quan s'iniciï l'activitat que constitueix el fet imposable.

Ha de dir:

Article 8. Meritació i període impositiu

1. En el cas que es sol·liciti la prestació de serveis que s'han de dur a terme en un dia, el preu/tarifa es merita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es realitzarà sense que s'hagi efectuat el pagament.

2. En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a diversos mesos, el preu/tarifa es meritara quan s'iniciï l'activitat que constitueix el fet imposable.





Fonaments de dret:

- I. D'acord amb el que preveu la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (en endavant, LGT), i l'article 12.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), les entitats locals podran, dins de l'àmbit de les seves competències, adaptar i desenvolupar la normativa tributària mitjançant l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals.
- II. Els articles 15 a 19 del TRLRHL regulen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.
- III. L'article 44.1 del mateix TRLRHL disposa que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.
- IV. L'article 17.2 del TRLRHL estableix que els ens locals publicaran els anuncis d'exposició dels acords provisionals adoptats en el Butlletí Oficial de la Província i, en el cas de municipis amb una població superior a 10.000 habitants com és el cas de Manlleu, a més, en un diari dels de major difusió de la província. Aquests acords provisionals s'han d'exposar, alhora, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant un termini mínim de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'última de les dues publicacions abans esmentades.
- V. En els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes durant el període d'exposició pública de les ordenances.
- VI. El mateix article 17.3 disposa que finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords s'entendran definitivament aprovats i, s'hauran de publicar, junt amb el text íntegre de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província.
- VII. L'article 85 de la LGT estableix que l'Administració, en compliment del deure d'assistència i informació als obligats tributaris en els seus drets i obligacions, ha de publicar els textos actualitzats de les normes tributàries.

Tenint en compte que la competència per a aprovar aquesta modificació d'ordenança fiscal és del Ple de la Corporació i que requereix el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres d'acord amb el que disposen els articles 22.2 d) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), **atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents**

ACORDS:





Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal núm. 25 reguladora del preu/tarifa per la prestació del servei d'escola bressol, que haurà de regir a partir de la seva aprovació, el text de la qual s'adjunta com a annex.

Segon.- Obrir un termini d'informació pública d'aquests acords mitjançant la publicació de l'anunci d'exposició corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a un mitjà de comunicació escrit diari de la província, i exposar-lo al tauler d'anuncis de la corporació, per un termini mínim de trenta dies hàbils comptadors des de la darrera d'aquestes publicacions, als efectes de presentació de reclamacions.

Tercer.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant aquest termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats en els termes previstos a l'article 18 del TRLRHL, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari. En aquest cas, es procedirà immediatament a la publicació en el BOPB d'aquests acords mitjançant la publicació íntegra del text de l'ordenança modificada.

Quart.- Notificar aquests acords a la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica, a la tècnica d'Educació i a la intervenció municipal."

Posada a votació la proposta, s'aprova per **11 vots a favor** (JxCAT i PSC) i **8 vots en contra** (ERC, CUP i AGM)

4. DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2024.

"Part expositiva:

1.- Atès que ha transcorregut el primer trimestre natural de l'any 2024, cal donar compte al Ple de la corporació de l'estat d'execució del pressupost vigent i dels moviments de la Tresoreria produïts durant aquest període de temps.

2.- La intervenció municipal ha estimat que no es complirà amb les regles d'estabilitat pressupostària a la liquidació del 2024, per la qual cosa s'han d'adoptar les mesures de gestió pressupostària necessàries per evitar l'incompliment

Fonaments de dret:

1. L'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), estableix que la intervenció de l'entitat local ha de remetre al Ple, per conducte de la seva Presidència, informació de l'execució del pressupost i del moviment de la tresoreria, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.
2. La base 3 de les bases d'execució del pressupost de l'any 2024 disposa que la intervenció haurà de presentar al Ple de la Corporació, en la primera sessió que es dugui a terme després del venciment de cada trimestre natural, l'estat d'execució del pressupost i el moviment de la tresoreria.





3. Les regles 105 i 106 de la Instrucció de comptabilitat per a l'administració local (ICAL) estableixen el contingut mínim de la informació que s'ha de remetre al Ple.

Tenint en compte la normativa esmentada i atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, es redacta i S'INFORMA FAVORABLEMENT aquest dictamen per tal que se li doni el tràmit oportú per part de la Comissió Informativa, abans del seu sotmetiment al Ple municipal, d'acord amb la part dispositiva que, a judici de la persona que informa, ha de respondre als següents

ACORDS:

Únic.- Donar compte de l'estat d'execució del pressupost corresponent al primer trimestre de 2024 de l'Ajuntament amb el grau de detall que tot seguit s'especifica:

- a. Estat d'execució del pressupost d'ingressos de l'exercici corrent.
- b. Estat d'execució del pressupost de despeses de l'exercici corrent.
- c. Els moviments i la situació de tresoreria.

Així com de l'estimació de la intervenció municipal que preveu que no es compliran les regles d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera amb la liquidació del pressupost 2024.

El Ple en pren coneixement

C) PROPOSTES I MOCIONS:

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN:

- 5. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA I DE LES RESOLUCIONS DE LES REGIDORIES AMB COMPETÈNCIES RESOLUTÒRIES DELEGADES DEL NÚM. 949 AL 1145 PER AL PERÍODE COMPRES ENTRE ELS DIES 17 D'ABRIL AL 13 DE MAIG DEL 2024.**

El Ple pren coneixement dels decrets que han dictat l'Alcaldia i de les resolucions de les Regidories amb competències resolutòries delegades.

Les resolucions han estat a disposició de tots els grups municipals des de la convocatòria de les sessions de les Comissions Informatives prèvies a la sessió plenària i es recullen a l'expedient de la sessió.





6. DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, CORRESPONENTS ALS NÚMEROS:

- JGL/14/2024 de 15/04/2024
- JGL/15/2024 de 22/04/2024
- JGL/16/2024 de 29/04/2024

El ple pren coneixement de les actes corresponents a les sessions que es relacionen en aquesta acta. Les actes han estat a disposició de tots els grups municipals des de la convocatòria de les sessions de les Comissions Informatives prèvies a la sessió plenària i es recullen a l'expedient de la sessió.

7. INFORMACIÓ DE LES REGIDORIES

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió i que consta en l'expedient de la sessió.

8. PRECS I PREGUNTES

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió.

El senyor alcalde aixeca la sessió en el dia, lloc i hora assenyalats a l'encapçalament.

Dels acords adoptats i llurs votacions així com dels incidents més remarcables que s'hagin succeït al llarg de la sessió, en dono fe, jo la secretària, de conformitat amb l'article 109 del ROF, amb la salvetat de les opinions sintetitzades dels regidors i regidores que hagin intervingut en el debat i en les deliberacions, que s'enregistren mitjançant gravació de vídeo en arxiu que constitueix sistema d'audioacta d'acord amb el que estableix l'article 18 de la LRJSP i que es pot consultar en el següent l'enllaç:

<https://videoacta.manlleu.cat/>

