

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 1 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió

Núm. 2026/6
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 17 de juny de 2026
Hora d'inici: 19:03 h
Hora de fi: 19:19 h
Lloc: Seu del Consorci Besòs-Tordera

Hi assisteixen:

Senyor Marc Candela Callado, vicepresident en absència del president
Senyor Miguel Angel Alvarado Martos
Senyora Núria Carné Navarro
Senyor Enric Gisbert Tomas
Senyora Laia Jordana Luna
Senyor Francisco Lazaro Brazo
Senyora Montserrat Llobet Llonch
Senyor Daniel Martin Oller
Senyora Susanna Martori Rodellas
Senyora Carla Millan Peñaranda
Senyor Jose Antonio Montero Dominguez
Senyor Joan Moreno León
Senyor Albert Nogueras Clajer
Senyor Bernat Parera Berdala
Senyora Marina Planellas Alegre
Senyor Joan Pons Fiori
Senyor Joan Ramon Bernabé
Senyora Marta Reche Lavado
Senyor Didac Santisteban Viaplana
Senyora Monica Utrilla Montserrat
Senyora O'Hara Valdivia Rojas
Senyor Alejandro Valiente Almazan
Senyora Anna Maria Vilarrasa Collet

També hi assisteixen:

Senyor Carles Fernández Pérez, gerent
Senyor Antoni Lopez Alonso, interventor
Senyora Núria Caellas Puig, secretària accidental

Han excusat la seva absència:

Senyor Emiliano Cordero Soria, president
Senyora Maria Carmen Barrio Julio
Senyora Marta Bertran Ramon
Senyor Jesus Canga Navarro
Senyora Pamela Isús Sauri
Senyor Xavier Orozco Delclos
Senyora Maria Jesus Prieto Vila
Senyor Juan Manuel Segovia Ramos
Senyor Jordi Seguer Romero

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 2 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Senyor Jordi Stavrou Kirchner

El senyor Marc Candela Callado

[Aquesta intervenció es troba enregistrada al minut 00.08 de la videoacta.](#)

URGÈNCIES

ÀREA D'HABITATGE

1. Aprovar el contingut i la signatura de la segona addenda al Conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb l'Oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla Estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la COVID19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 00.41 de la videoacta.](#)

El Ple acorda incorporar la proposta d'urgència a l'ordre del dia de la sessió per unanimitat dels 22 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

MOCIONS

2. Moció sobre el Pla d'itineraris segurs d'accés a peu i en bicicleta als PAE del Vallès Oriental.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 01.26 de la videoacta.](#)

El Ple acorda incorporar la proposta d'urgència a l'ordre del dia de la sessió per unanimitat dels 22 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

S'inicia la sessió a les dinou hores i tres minuts, amb l'ordre del dia següent:

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta de la sessió de 20 de maig de 2026.
2. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Albert Nogueras Clajer.

PRESIDÈNCIA

3. Aprovar inicialment l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
4. Aprovar les Bases reguladores del Premi LISMIVO a empreses socialment responsables vers la inserció laboral de persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental, corresponent a l'any 2025, i llur convocatòria.

ÀREA D'IGUALTAT I FEMINISMES

5. Aprovar la modificació de l'acord d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 3 de 103	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

col·laboració amb els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Martorelles i Santa Eulàlia de Ronçana pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025.

ÀREA D'HISENDA

6. Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2026006322)

ÀREA DE PERSONES I VALORS

7. Aprovar les bases reguladores i convocatòria dels processos de selecció per la constitució de determinades borses de treball per tal de cobrir les necessitats de personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

ÀREA DE POLÍTIQUES SOCIALS

8. Ratificar el Decret de Presidència 2026PRES000337, de 29 de maig, d'aprovació de la justificació econòmica de la fitxa 50.2 Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència) de l'any 2025 del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

9. Aprovar la liquidació provisional del conveni de col·laboració amb diversos ajuntaments, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022 i l'Ordre EMT/2/2023, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023.

ÀREA DE SALUT

10. Extingir de mutu acord el conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

1. Donar compte dels decrets de Presidència del 2026PRES000308, de 14 de maig, al 2026PRES000373, d'11 de juny.

2. Donar compte dels decrets de Gerència del 2026GER000732, de 14 de maig, al 2026GER000984, d'11 de juny.

INTERVENCIÓ

3. Donar compte de l'informe sobre les resolucions adoptades contràries a les objeccions formulades per la intervenció, amb omissió de la funció interventora i anomalies d'ingressos.

11. Precs i preguntes.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 4 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta de la sessió de 20 de maig de 2026.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 01.53 de la videoacta.](#)

El Ple aprova l'acta de la sessió ordinària de 20 de maig de 2026 per unanimitat dels 22 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

2. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Albert Nogueras Claier.

El senyor Albert Nogueras Claier fa lliurament de la credencial de conseller comarcal del Vallès Oriental que li havia estat estesa per la Junta Electoral Central, d'acord amb el que disposa l'article 206 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim electoral general.

A continuació presta promesa d'acatament a la Constitució i a l'Estatut de Catalunya, de conformitat amb l'article 108.6 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en relació amb el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula de jurament de càrrecs i funcions públiques.

La senyora secretària accidental

Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de conseller del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb lleialtat al rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?

El senyor Albert Nogueras Claier

Sí, prometo per imperatiu legal.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 02.22 de la videoacta.](#)

PRESIDÈNCIA

3. Aprovar inicialment l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.

Llegit el dictamen de Presidència, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de juny de 2026, el gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, senyor Carles Fernández Pérez, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. Mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de juliol de 2009 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 29 de juliol de 2009 es publiquen els acords inicials de la Junta General Ordinària del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya (abans Consorci Hospitalari de Catalunya) adoptats en data 3 d'abril de 2009 i 8 de juliol de 2009 relatius a la modificació dels seus estatuts. Els acord inicials es van sotmetre a informació pública,

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb29 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 5 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

concedint un termini de trenta dies als possibles interessats per presentar al·legacions o reclamacions que estimessin oportunes.

No havent-se presentat al·legacions ni reclamacions en el termini d'informació pública, els esmentats acords s'elevaren a definitius.

2. L'evolució de les necessitats socials i assistencials de la població requereix cada vegada més una resposta coordinada, integral i eficient per part de les administracions públiques i dels diferents agents que intervenen en la prestació dels serveis d'atenció a les persones.
3. El Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, sota les sigles CSC, és una entitat local pública, de caràcter associatiu, amb personalitat jurídica pròpia, plena i independent dels seus membres pel compliment de les seves finalitats. Tanmateix, el CSC està integrat per entitats locals, entitats sense ànim de lucre i centres proveïdors de serveis a les persones en l'àmbit de la salut i dels serveis socials, en particular en els àmbits de la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a la dependència, que s'hi adhereixen amb caràcter voluntari.
4. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura el Sistema Català de Serveis Socials com un dels pilars de l'estat del benestar a Catalunya i estructura els serveis socials en dos nivells: l'atenció bàsica i l'atenció especialitzada. Així mateix, introdueix la Cartera de serveis socials com a instrument per assegurar l'accés a les prestacions garantides del sistema de serveis socials de la població que les necessita.
5. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, aprova la Cartera de Serveis Socials, que és l'instrument i expressió de la configuració del sistema de serveis socials establert per la Llei 12/2007, i inclou les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que ofereix el sistema públic de serveis socials, que són responsabilitat de la Generalitat de Catalunya i dels ens locals.
6. El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en el marc de les seves competències i funcions de cooperació, assistència i prestació de serveis socials als municipis de la comarca, treballa per impulsar polítiques públiques que contribueixin a garantir una atenció social adequada, equitativa i de qualitat al conjunt del territori.
7. Les finalitats del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya poden ajudar en relació amb els objectius del Consell Comarcal del Vallès Oriental en l'exercici de les seves competències en matèria de serveis a les persones. En particular, resulten d'especial interès la coordinació entre administracions i entitats proveïdores de serveis de salut i serveis socials per afavorir una millor prestació dels serveis i una utilització més eficient dels recursos disponibles; la promoció de la qualitat dels serveis d'atenció a les persones; l'adequació dels serveis a les necessitats reals de la població; la col·laboració amb les administracions i entitats competents per a l'elaboració i execució de plans i programes d'interès comú; el foment de la cooperació i coordinació entre els diferents nivells assistencials; la promoció d'una atenció integral a les persones que incorpori la dimensió social de l'atenció; l'impuls de l'eficiència en la gestió dels recursos i serveis públics; la difusió del coneixement i de les experiències en la planificació i gestió dels serveis públics, així com la promoció de la recerca, la formació i la innovació en els àmbits dels serveis socials i l'atenció a la dependència.

Tot plegat constitueix un marc d'actuació alineat amb les polítiques públiques que impulsa el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

8. Des del Consell Comarcal es comparteixen plenament les finalitats del CSC. En aquest context, l'adhesió al CSC permetria reforçar la capacitat tècnica i institucional del Consell Comarcal, participar en espais de cooperació i coordinació amb altres administracions i entitats del sector, i accedir a serveis d'assessorament, suport tècnic, planificació, formació i altres instruments de col·laboració que poden contribuir a una millor prestació dels serveis públics."

Per tant, **INFORMO**:

1. Aprovar inicialment l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 6 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. Aprovar inicialment la sol·licitud al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya com a membre de ple dret.
3. Aprovar inicialment l'acceptació dels Estatuts del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
4. Nomenar al senyor Emiliano Cordero Soria com a representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental en aquest consorci, condicionant aquest nomenament a l'aprovació de l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
5. Autoritzar i disposar la despesa a favor del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya per a l'exercici de 2026, per l'import que resulti de l'aplicació proporcional de la quota anual vigent en funció de la data efectiva d'adhesió, amb un màxim de 393,84€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 90 92000 48057 per vinculació jurídica corresponent al Pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2026, condicionada a l'aprovació definitiva de l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, amb el compromís d'incorporar la despesa anual que correspongui pels exercicis futurs, d'acord amb el que s'estableix a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
6. Autoritzar a l'òrgan competent en matèria de reconeixement d'obligació a la baixa del sobrant en cas que hi hagi diferència a la despesa reconeguda i la despesa màxima autoritzada de l'any 2026.
7. Sotmetre l'expedient a informació pública, que inclouria entre altres l'acord inicial d'adhesió i els estatuts del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, per un període de 30 dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a l'efecte que els interessats puguin formular les al·legacions que hi estimin pertinents.
8. Disposar que, si no es presenten al·legacions, els acords inicials esdevindran automàticament definitius, publicant l'acord d'aprovació de l'adhesió al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Vallès Oriental."
2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 160 i 313 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
2. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
4. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
5. L'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. L'article 114.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
7. L'article 179.1.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 7 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

8. L'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
9. Els Estatuts del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
10. El Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar inicialment l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
2. Aprovar inicialment la sol·licitud al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya com a membre de ple dret.
3. Aprovar inicialment l'acceptació dels Estatuts del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
4. Nomenar al senyor Emiliano Cordero Soria com a representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental en aquest consorci, condicionant aquest nomenament a l'aprovació de l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
5. Autoritzar i disposar la despesa a favor del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya per a l'exercici de 2026, per l'import que resulti de l'aplicació proporcional de la quota anual vigent en funció de la data efectiva d'adhesió, amb un màxim de 393,84 EUR, a càrrec de l'aplicació pressupostària 90 92000 48057 per vinculació jurídica corresponent al Pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2026, condicionada a l'aprovació definitiva de l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, amb el compromís d'incorporar la despesa anual que correspongui pels exercicis futurs, d'acord amb el que s'estableix a l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
6. Autoritzar a l'òrgan competent en matèria de reconeixement d'obligació a la baixa del sobrant en cas que hi hagi diferència entre la despesa reconeguda i la despesa màxima autoritzada de l'any 2026.
7. Sotmetre l'expedient a informació pública, que inclou entre altres, l'acord inicial d'adhesió i els estatuts del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, per un període de 30 dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a l'efecte que els interessats puguin formular les observacions que hi estimin pertinents.
8. Disposar que, si no es presenten al·legacions, els acords inicials esdevindran automàticament definitius, publicant l'acord d'aprovació de l'adhesió al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Vallès Oriental."

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 8 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 03.00 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

4. Aprovar les Bases reguladores del Premi LISMIVO a empreses socialment responsables vers la inserció laboral de persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental, corresponent a l'any 2025, i llur convocatòria.

Llegit el dictamen de Presidència, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 13 de maig de 2026, la senyora Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

“INFORME DE L'ÀREA DE SALUT PER A L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I LA CONVOCATÒRIA DEL PREMI LISMIVO A EMPRESES PER A LA INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL I PER LA RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA CORRESPONENT A L'ANY 2025

RELACIÓ DE FETS

1. L'any 2004, el Consell Comarcal es va marcar com una de les línies prioritàries treballar i potenciar la integració laboral de les persones amb discapacitat, a més d'altres col·lectius amb dificultats especials d'integració. En aquest sentit, es va plantejar una intervenció conjunta entre les àrees de Promoció Econòmica i la de Polítiques Socials; paral·lelament, des del Pacte Territorial per l'Ocupació del Vallès Oriental també es va començar a treballar per a la inserció laboral de col·lectius en risc d'exclusió social.
2. D'aquesta primera trobada, va sortir una comissió de treball impulsada pel Consell Comarcal, de la qual sorgeix la Comissió per a la Inserció Laboral de Persones amb Discapacitat, formada pels CET's de la comarca, APADIS i APINDEP.

Però no només es va comptar amb les entitats de discapacitats, també els agents del Pacte Territorial per l'Ocupació del Vallès Oriental eren informats periòdicament de les activitats dutes a terme i podien fer les seves aportacions en el marc de les reunions de tècnics d'aquest programa.

L'any 2008 la comissió va passar a denominar-se Xarxa LismiVO, atès que el número d'entitats que la formaven, el constant intercanvi d'informació entre elles, el coneixement mutu de les mateixes i la realització conjunta mitjançant consens d'activitats, ens van dur a canviar la denominació de Comissió pel de Xarxa. En aquest moment, ja estaven inclosos les entitats que atenen persones amb capacitat intel·lectual limitada (CIL), persones amb discapacitat derivada de TSM (trastorn en salut mental) i les entitats que atenen persones amb una discapacitat física.

3. L'any 2010 es va constituir la Taula Territorial – Xarxa LISMIVO, on a part de les entitats especialitzades es van incorporar els sindicats, les oficines de Treball de la Generalitat, els serveis locals dels ajuntaments i les associacions d'empresaris.
4. El 21 de novembre de 2012, la Comissió de Govern del Consell Comarcal va aprovar el Protocol general de la creació de la Xarxa LISMIVO del Vallès Oriental.
5. L'any 2016, una de les actuacions proposades en el marc de la Xarxa LISMIVO va se la creació dels premis LISMIVO d'inserció laboral de persones amb discapacitat. Aquests premis tenen com a objectiu distingir a les empreses ordinàries amb centre de treball a la comarca del Vallès Oriental que garanteixin el dret a la igualtat d'oportunitats i de tracte de les persones amb

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 9 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

discapacitat a través de l'accés a l'ocupació i es va dur a terme la primera edició del premis.

6. El 3 de febrer de 2026, mitjançant el Decret de Presidència 2026PRES000039, es va provar sol·licitar l'ajut de sis mil dos-cents euros (6.200 €) a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç de la Diputació de Barcelona, per dur a terme les activitats de la Xarxa LismiVO per a l'any 2026.
7. El 9 de febrer 2026, el Consell Comarcal, va tramitar la sol·licitud de la subvenció a la Diputació de Barcelona, a la seu electrònica amb número de registre d'entrada 202610026602
8. El 24 de febrer de 2026, la Diputació de Barcelona, amb registre d'entrada E2026002811, ens ha comunicat l'aprovació de l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa per finançar la Xarxa LismiVO 2026, per la quantitat de sis-mil dos-cents euros (6.200 €).
9. El 5 de març de 2026, mitjançant el Decret de Presidència 2026PRES000126, es va acceptar la subvenció nominativa destinada a finançar la Xarxa LismiVO 2026.
10. S'elaboren unes noves bases per a convocar els premis LismiVO 2025, que són les següents:

“Bases reguladores del Premi LISMIVO a empreses socialment responsables vers la inserció laboral de persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental durant l'any 2025

Article 1 Objecte

L'objecte d'aquest premi és distingir i fer un reconeixement a les empreses amb centre de treball a la comarca del Vallès Oriental que garanteixin el dret a la igualtat d'oportunitats i de tracte de les persones amb discapacitat a través de l'accés a l'ocupació.

Article 2 Empreses beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'aquest premi, exclusivament, les societats de capital o les cooperatives amb centre de treball a la comarca del Vallès Oriental i amb contractes de treball de persones amb discapacitat en l'esmentat centre de treball.

No poden ser beneficiàries d'aquest premi les empreses que siguin Centres Especials de Treball (CET) ni Empreses d'Inserció laboral.

Article 3 Criteris de concessió

1. Els criteris per a la concessió del premi són els següents:
 - a) Pel que fa a les empreses obligades a complir la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, el nombre de contractes laborals amb persones amb discapacitat en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental d'acord amb el detall següent:
 1. Un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 0 punts.
 2. Més d'un 2% fins el 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 2 punts.
 3. Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 4 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- b) Pel que fa a les empreses que no resten obligades a complir la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, el nombre de contractes laborals amb persones amb discapacitat en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental, d'acord amb el detall següent:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 10 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. Entre un 1% i un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 2 punts.
2. Més d'un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 3 punts.
3. Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 4 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- c) Percentatge de discapacitat de les persones contractades per l'empresa en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental?

1. Del 33% al 64%: 1 punts.
2. Del 65% al 74%: 2 punts.
3. Igual o superior al 75%: 3 punts.

(Aquests punts són acumulatius)

- d) Aplicació de mesures alternatives a la quota de reserva per part de l'empresa en relació amb el centre de treball ubicat al Vallès Oriental?

1. L'empresa no aplica mesures alternatives: 0 punts
2. L'empresa sí aplica mesures alternatives: 1 punt
3. L'empresa aplica mesures alternatives i a més, contracta a persones amb discapacitat: 2 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- e) Titularitat per part de l'empresa de contractes de treball amb dones amb un reconeixement del grau de discapacitat emès per l'òrgan competent igual o superior al 33% al centre de treball del Vallès Oriental:

1. No és titular: 0 punts
2. Un o dos contractes: 1 punt
3. Tres o més contractes: 2 punts

(Aquests punts no són acumulatius)

- f) Número de contractes de l'empresa amb persones amb discapacitat al centre de treball del Vallès Oriental:

1. Un o més contractes a temps complert indefinit: 4 punts
2. Un o més contractes a temps complert temporal: 3 punts
3. Un o més contractes a temps parcial indefinit: 2 punts
4. Un o més contractes a temps parcial temporal: 1 punt

(Aquests punts són acumulatius)

- g) Número de contractes de treball de 4 anys o més d'antiguitat formalitzats per l'empresa amb persones amb discapacitat al centre de treball del Vallès Oriental:

1. No és titular: 0 punts
2. Sí, és titular d'un o dos contractes: 1 punt
3. Sí, és titular de tres o més contractes: 2 punts

(Aquests punts no són acumulatius)

- h) L'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball o que col·laboren amb entitats per a la inclusió laboral de les persones amb discapacitat?

1. No, l'empresa no adquireix productes: 0 punts
2. Sí, l'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats que

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 11 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

NO formen part de la Xarxa LismiVO o que col·laboren amb entitats que tinguin per objecte la inclusió laboral de les persones amb discapacitat que **NO** formin part de la Xarxa LismiVO: 1 punt

3. Sí, l'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats de la Xarxa LismiVO o que col·laboren amb entitats que **SI** formen part de la Xarxa LismiVO: 2 punts

(Aquests punts són acumulatius)

2. Tots els criteris a valorar es tindran en compte amb relació a l'any 2025.

Article 4 El premi

- Les empreses que obtinguin una puntuació igual o superior a **6 punts** de la suma del conjunt dels criteris dels apartats a), b), c), d), e), f), g) i h) esmentats en l'article precedent obtindran el distintiu LISMIVO.
- Així mateix, l'empresa que obtingui la major puntuació de la suma del conjunt dels criteris esmentats en l'article 3.1 precedent obtindrà el guardó "La dona d'aigua" i gaudirà d'un publireportatge a la premsa comarcal.
- Tanmateix, l'empresa que obtingui la major puntuació de la suma del conjunt dels criteris esmentat en l'article 3.1 precedent gaudirà d'un publireportatge a la premsa comarcal.
- Els premis no tenen dotació econòmica.

Article 5 Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es poden presentar en el termini de **15 dies hàbils**, des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la convocatòria del Premi, en el registre electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental mitjançant el tràmit de la instància genèrica que trobareu en l'enllaç següent:

<https://www.vallesoriental.cat/el-consell/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>

Per a poder valorar la sol·licitud, en la instància presentada s'hi haurà d'adjuntar la declaració responsable, que inclou el qüestionari emplenat, d'acord amb el model que es pot descarregar del web del Consell Comarcal del Vallès Oriental, següent:

“MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PARTICIPACIÓ PREMIS LISMIVO 2025

(nom i cognoms), com a (càrrec/condició per raó de la qual actua) de l'entitat (nom de l'empresa) en endavant l'EMPRESA, amb NIF núm., domicili social a (incloure el municipi i l'adreça) amb telèfon i adreça electrònica

Amb relació a les dades corresponents a l'any 2025 de l'EMPRESA, **DECLARO DE FORMA RESPONSABLE el següent:**

PRIMER. L'EMPRESA té centre de treball a la comarca del Vallès Oriental, ubicada al municipi de.....(incloure



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

l'adreça),.....número.....,
telèfon..... adreça electrònica.....

SEGON. Que la resposta amb dades certes al qüestionari per a la participació als premis LISMIVO 2025, en relació amb el centre de treball de l'EMPRESA al Vallès Oriental, és el següent:

a) Quin nombre de treballadors/es té L'EMPRESA al centre de treball del Vallès Oriental?

b) Percentatge del nombre total de contractes de treball amb persones amb discapacitat corresponent al centre de treball ubicat al Vallès Oriental:

- ☐ Entre un 1% i un 2% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Un 2% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Més d'un 2% fins el 3% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball

c) Percentatge de discapacitat de les persones contractades per l'EMPRESA corresponent al centre de treball ubicat al Vallès Oriental:

(En aquest apartat, es pot marcar més d'una casella, si és el cas)

- ☐ Del 33% al 64%
- ☐ Del 65% al 74%
- ☐ Igual o superior al 75%

d) Pel que fa al centre de treball ubicat al Vallès Oriental, l'EMPRESA aplica mesures alternatives a la quota de reserva?

- ☐ L'EMPRESA sí aplica mesures alternatives
- ☐ L'EMPRESA sí aplica mesures alternatives i a més, contracta persones amb discapacitat
- ☐ L'EMPRESA no aplica mesures alternatives

e) Pel que fa al centre de treball ubicat al Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular de contractes de treball amb dones que tenen un reconeixement del grau de discapacitat emès per l'òrgan competent igual o superior al 33%?

- ☐ L'EMPRESA no és titular.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, d'un o dos contractes.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, de tres o més contractes.

f) Pel que fa al centre de treball del Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular del número de contractes amb persones amb discapacitat següents:

- A temps complert indefinits
- A temps complert temporals
- A temps parcial indefinits
- A temps parcial temporals

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 13 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

g) Pel que fa al centre de treball del Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular de contractes de treball de 4 anys o més d'antiguitat amb persones amb discapacitat, següents:

- ☐ L'EMPRESA no és titular.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, d'un o dos contractes.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, de tres o més contractes.

h) L'EMPRESA adquireix productes o serveis a centres especials de treball o col·labora amb entitats per a la inclusió laboral de les persones amb discapacitat:

(En aquest apartat, es pot marcar més d'una casella, si és el cas)

- ☐ No.
- ☐ L'EMPRESA sí adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats que **NO** formen part de la Xarxa LismiVO o col·labora amb entitats que tenen per objecte la inclusió laboral de les persones amb discapacitat que **NO** formen part de la Xarxa LismiVO.
- ☐ L'EMPRESA sí adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats de la Xarxa LismiVO o col·labora amb entitats que **SI** formen part de la Xarxa LismiVO

Data:

Signatura:

“

Article 6 Procediment de valoració i atorgament

1. La valoració de les sol·licituds les du a terme un jurat del qual en formen part les persones següents:
 - a) President/a: El/la President/a del Consell Comarcal del Vallès Oriental
 - b) Vocal: El/la conseller/a de l'Àrea de Salut del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 - c) Vocal: Un/a representant de l'entitat Intress
 - d) Vocal: Un/a representant de l'entitat COCARM
 - e) Vocal: Un/a representant de l'entitat Viver de Bell-lloc
 - f) Vocal: Un/a representant de l'entitat PIMEC
 - g) Vocal: Un/a representant de l'entitat FVO
 - h) Vocal: Un/a representant de l'OTL/SILD de Granollers
 - i) Secretari/a: Un/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis Personals del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
2. Un cop feta la valoració de les sol·licituds per part del Jurat, si ho considera convenient, es requerirà a les empreses proposades per a l'atorgament dels premis que acreditin les circumstàncies que determini el Jurat en un termini màxim de 10 dies hàbils. En el cas que transcorregut aquest termini no s'aporti la documentació es considerarà que l'empresa ha desistit de la seva sol·licitud.
3. El jurat, si és el cas, comprova la documentació aportada per les empreses sol·licitants i si aquesta correspon a les circumstàncies valorades proposa a la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'atorgament dels premis.
4. La Presidència del Consell Comarcal atorga els premis LismiVO a empreses per a la inserció laboral de persones amb discapacitat, corresponent a l'any 2025 .

Article 7 Incompatibilitats

1. Les entitats, empreses, fundacions, cooperatives o qualsevol altre membre de la xarxa

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 14 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

LISMIVO no poden optar als premis regulats en aquestes Bases.

2. Les empreses que hagin estat premiades en l'edició anterior no poden presentar-se a l'actual convocatòria.

Article 8 Definicions

Per persones amb discapacitat, s'ha d'entendre la definició de persones amb discapacitat prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Article 9 Resolució de dubtes i llacunes

El president del Consell Comarcal resol els dubtes i les llacunes d'aquestes Bases.

Per tant, **PROPOSO**:

1. Aprovar les bases i convocar els premis LismiVO 2025
2. Publicar les bases dels premis LismiVO 2025, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el 14 de setembre de 2026."
2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar les Bases reguladores del Premi LISMIVO a empreses socialment responsables vers la inserció laboral de persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental, corresponent a l'any 2025, i llur convocatòria, d'acord amb el redactat següent:

"Bases reguladores del Premi LISMIVO a empreses socialment responsables vers la inserció laboral de persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental durant l'any 2025

Article 1 Objecte

L'objecte d'aquest premi és distingir i fer un reconeixement a les empreses amb centre de treball a la comarca del Vallès Oriental que garanteixin el dret a la igualtat d'oportunitats i de tracte de les persones amb discapacitat a través de l'accés a l'ocupació.

Article 2 Empreses beneficiàries

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 15 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Poden ser beneficiàries d'aquest premi, exclusivament, les societats de capital o les cooperatives amb centre de treball a la comarca del Vallès Oriental i amb contractes de treball de persones amb discapacitat en l'esmentat centre de treball.

No poden ser beneficiàries d'aquest premi les empreses que siguin Centres Especials de Treball (CET) ni Empreses d'Inserció laboral.

Article 3 Criteris de concessió

1. Els criteris per a la concessió del premi són els següents:

- a) Pel que fa a les empreses obligades a complir la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, el nombre de contractes laborals amb persones amb discapacitat en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental d'acord amb el detall següent:

1. Un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 0 punts.
2. Més d'un 2% fins el 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 2 punts.
3. Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 4 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- b) Pel que fa a les empreses que no resten obligades a complir la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, el nombre de contractes laborals amb persones amb discapacitat en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental, d'acord amb el detall següent:

1. Entre un 1% i un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 2 punts.
2. Més d'un 2% sobre la plantilla total del centre de treball: 3 punts.
3. Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball: 4 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- c) Percentatge de discapacitat de les persones contractades per l'empresa en el centre de treball ubicat al Vallès Oriental?

1. Del 33% al 64%: 1 punt.
2. Del 65% al 74%: 2 punts.
3. Igual o superior al 75%: 3 punts.

(Aquests punts són acumulatius)

- d) Aplicació de mesures alternatives a la quota de reserva per part de l'empresa en relació amb el centre de treball ubicat al Vallès Oriental?

1. L'empresa no aplica mesures alternatives: 0 punts
2. L'empresa sí aplica mesures alternatives: 1 punt
3. L'empresa aplica mesures alternatives i a més, contracta a persones amb discapacitat: 2 punts.

(Aquests punts no són acumulatius)

- e) Titularitat per part de l'empresa de contractes de treball amb dones amb un reconeixement del grau de discapacitat emès per l'òrgan competent igual o superior al 33% al centre de treball del Vallès Oriental:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 16 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. No és titular: 0 punts
2. Un o dos contractes: 1 punt
3. Tres o més contractes: 2 punts

(Aquests punts no són acumulatius)

- f) Número de contractes de l'empresa amb persones amb discapacitat al centre de treball del Vallès Oriental:

1. Un o més contractes a temps complert indefinit: 4 punts
2. Un o més contractes a temps complert temporal: 3 punts
3. Un o més contractes a temps parcial indefinit: 2 punts
4. Un o més contractes a temps parcial temporal: 1 punt

(Aquests punts són acumulatius)

- g) Número de contractes de treball de 4 anys o més d'antiguitat formalitzats per l'empresa amb persones amb discapacitat al centre de treball del Vallès Oriental:

1. No és titular: 0 punts
2. Sí, és titular d'un o dos contractes: 1 punt
3. Sí, és titular de tres o més contractes: 2 punts

(Aquests punts no són acumulatius)

- h) L'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball o que col·laboren amb entitats per a la inclusió laboral de les persones amb discapacitat?

1. No, l'empresa no adquireix productes: 0 punts
2. Sí, l'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats que **NO** formen part de la Xarxa LismiVO o que col·laboren amb entitats que tinguin per objecte la inclusió laboral de les persones amb discapacitat que **NO** formin part de la Xarxa LismiVO: 1 punt
3. Sí, l'empresa adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats de la Xarxa LismiVO o que col·laboren amb entitats que **SÍ** formen part de la Xarxa LismiVO: 2 punts

(Aquests punts són acumulatius)

2. Tots els criteris a valorar es tindran en compte amb relació a l'any 2025.

Article 4 El premi

1. Les empreses que obtinguin una puntuació igual o superior a **6 punts** de la suma del conjunt dels criteris dels apartats a), b), c), d), e), f), g) i h) esmentats en l'article precedent obtindran el distintiu LISMIVO.
2. Així mateix, l'empresa que obtingui la major puntuació de la suma del conjunt dels criteris esmentats en l'article 3.1 precedent obtindrà el guardó "La dona d'aigua" i gaudirà d'un publireportatge a la premsa comarcal.
3. Tanmateix, l'empresa que obtingui la major puntuació de la suma del conjunt dels criteris esmentat en l'article 3.1 precedent gaudirà d'un publireportatge a la premsa comarcal.
4. Els premis no tenen dotació econòmica.

Article 5 Presentació de sol·licituds

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les sol·licituds es poden presentar en el termini de **15 dies hàbils**, des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la convocatòria del Premi, en el registre electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental mitjançant el tràmit de la instància genèrica que trobareu en l'enllaç següent:

<https://www.vallesoriental.cat/el-consell/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/-instancia-generica.html>

Per a poder valorar la sol·licitud, en la instància presentada s'hi haurà d'adjuntar la declaració responsable, que inclou el qüestionari emplenat, d'acord amb el model que es pot descarregar del web del Consell Comarcal del Vallès Oriental, següent:

“MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PARTICIPACIÓ PREMIS LISMIVO 2025

(nom i cognoms), com a (càrrec/condició per raó
de la qual actua) de l'entitat
..... (nom de l'empresa) en endavant
l'EMPRESA, amb NIF núm., domicili social a
..... (incloure el municipi i l'adreça) amb telèfon i adreça electrònica
.....

Amb relació a les dades corresponents a l'any 2025 de l'EMPRESA, **DECLARO DE FORMA RESPONSABLE el següent:**

PRIMER. L'EMPRESA té centre de treball a la comarca del Vallès Oriental, ubicada al municipi de.....(incloure l'adreça).....número....., telèfon..... adreça electrònica.....

SEGON. Que la resposta amb dades certes al qüestionari per a la participació als premis LISMIVO 2025, en relació amb el centre de treball de l'EMPRESA al Vallès Oriental, és el següent:

a) Quin nombre de treballadors/es té L'EMPRESA al centre de treball del Vallès Oriental?

b) Percentatge del nombre total de contractes de treball amb persones amb discapacitat corresponent al centre de treball ubicat al Vallès Oriental:

- ☐ Entre un 1% i un 2% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Un 2% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Més d'un 2% fins el 3% sobre la plantilla total del centre de treball
- ☐ Més del 3% sobre la plantilla total del centre de treball

c) Percentatge de discapacitat de les persones contractades per l'EMPRESA corresponent al centre de treball ubicat al Vallès Oriental:

(En aquest apartat, es pot marcar més d'una casella, si és el cas)

- ☐ Del 33% al 64%
- ☐ Del 65% al 74%
- ☐ Igual o superior al 75%

d) Pel que fa al centre de treball ubicat al Vallès Oriental, l'EMPRESA aplica mesures alternatives a la quota de reserva?

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- ☐ L'EMPRESA sí aplica mesures alternatives
- ☐ L'EMPRESA sí aplica mesures alternatives i a més, contracta persones amb discapacitat
- ☐ L'EMPRESA no aplica mesures alternatives

e) Pel que fa al centre de treball ubicat al Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular de contractes de treball amb dones que tenen un reconeixement del grau de discapacitat emès per l'òrgan competent igual o superior al 33%?

- ☐ L'EMPRESA no és titular.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, d'un o dos contractes.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, de tres o més contractes.

f) Pel que fa al centre de treball del Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular del número de contractes amb persones amb discapacitat següents:

- A temps complert indefinits
- A temps complert temporals
- A temps parcial indefinits
- A temps parcial temporals

g) Pel que fa al centre de treball del Vallès Oriental, l'EMPRESA és titular de contractes de treball de 4 anys o més d'antiguitat amb persones amb discapacitat, següents:

- ☐ L'EMPRESA no és titular.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, d'un o dos contractes.
- ☐ L'EMPRESA sí és titular, de tres o més contractes.

h) L'EMPRESA adquireix productes o serveis a centres especials de treball o col·labora amb entitats per a la inclusió laboral de les persones amb discapacitat:

(En aquest apartat, es pot marcar més d'una casella, si és el cas)

- ☐ No.
- ☐ L'EMPRESA sí adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats que **NO** formen part de la Xarxa LismiVO o col·labora amb entitats que tenen per objecte la inclusió laboral de les persones amb discapacitat que **NO** formen part de la Xarxa LismiVO.
- ☐ L'EMPRESA sí adquireix productes o serveis a centres especials de treball d'entitats de la Xarxa LismiVO o col·labora amb entitats que **SI** formen part de la Xarxa LismiVO

Data:

Signatura:

“

Article 6 Procediment de valoració i atorgament

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 19 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- La valoració de les sol·licituds les du a terme un jurat del qual en formen part les persones següents:
 - President/a: El/la President/a del Consell Comarcal del Vallès Oriental
 - Vocal: El/la conseller/a de l'Àrea de Salut del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 - Vocal: Un/a representant de l'entitat Intress
 - Vocal: Un/a representant de l'entitat COCARMÍ
 - Vocal: Un/a representant de l'entitat Viver de Bell-lloc
 - Vocal: Un/a representant de l'entitat PIMEC
 - Vocal: Un/a representant de l'entitat FVO
 - Vocal: Un/a representant de l'OTL/SILD de Granollers
 - Secretari/a: Un/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis Personals del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- Un cop feta la valoració de les sol·licituds per part del Jurat, si ho considera convenient, es requerirà a les empreses proposades per a l'atorgament dels premis que acreditin les circumstàncies que determini el Jurat en un termini màxim de 10 dies hàbils. En el cas que transcorregut aquest termini no s'aporti la documentació es considerarà que l'empresa ha desistit de la seva sol·licitud.
- El jurat, si és el cas, comprova la documentació aportada per les empreses sol·licitants i si aquesta correspon a les circumstàncies valorades proposa a la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'atorgament dels premis.
- La Presidència del Consell Comarcal atorga els premis LismiVO a empreses per a la inserció laboral de persones amb discapacitat, corresponent a l'any 2025 .

Article 7 Incompatibilitats

- Les entitats, empreses, fundacions, cooperatives o qualsevol altre membre de la xarxa LISMIVO no poden optar als premis regulats en aquestes Bases.
- Les empreses que hagin estat premiades en l'edició anterior no poden presentar-se a l'actual convocatòria.

Article 8 Definicions

Per persones amb discapacitat, s'ha d'entendre la definició de persones amb discapacitat prevista al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Article 9 Resolució de dubtes i llacunes

El president del Consell Comarcal resol els dubtes i les llacunes d'aquestes Bases."

- Publicar aquest acord, que conté les Bases i la convocatòria, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 14 de setembre de 2026."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 04.07 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ÀREA D'IGUALTAT I FEMINISMES

5. Aprovar la modificació de l'acord d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Martorelles i Santa Eulàlia de Ronçana pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025.

Llegit el dictamen de l'Àrea d'Igualtat i Feminismes, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 26 de maig de 2026, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, senyora Silvia Perez Corts, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Ple 2026/3 del Consell Comarcal, de 25 de març de 2026, va aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb diversos ajuntaments els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells del Fai, Caldes de Montbui, Canovelles, Cardedeu, Figaró-Montmany, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Celoni, Sant Feliu de Codines, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Vallgorguina i Vilanova del Vallès pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025.
2. En el punt 2 de l'acord s'aprova el contingut específic del text del pacte segon apartat 1, lletres a) i b) del conveni precedent pels ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells del Fai, Canovelles, Figaró-Montmany, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Martorelles, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles i Vilanova del Vallès, d'acord amb el detall següent:
- a) Any 2025

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge del Projecte Presafalin	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	11.000,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €
Montornès del Vallès	Servei d'acollida curs català instrumental persones adultes	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Sant Feliu de Codines	Casal d'estiu municipal	B. Casals en períodes no lectius	22.677,19 €	8.097,91 €	8.097,91 €
Sant Feliu de Codines	Xerrades sensibilització en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	500,00 €	500,00 €	500,00 €
Santa Maria de Martorelles	Colònies conjuntes CEIP Les Mimoses	F. Colònies o campaments	17.640,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €
Santa Maria de Martorelles	Casal d'estiu l'espíral	B. Casals en períodes no lectius	17.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Santa Maria de Martorelles	Acollida l'espíral	E. Espais d'acollida a llars d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari	648,00 €	300,00 €	300,00 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

		escolar			
Santa Maria de Martorelles	Monitoratge reunions AFA	G. Patis oberts monitoratge	312,00 €	150,00 €	150,00 €
Santa Maria de Martorelles	Conferència inf	O. Accions de formació	486,50 €	200,00 €	200,00 €

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Monitoratge d'infants i joves	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	7.500,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Formacions sensibilització del territori ag	P. Accions de sensibilització	400,00 €	400,00 €	400,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.200,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Canovelles	Servei suport vetlladores tarda. Activitats inclusives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	6.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Canovelles	Ampliació casal estiu 2025-2026	B. Casals en períodes no lectius	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Canovelles	Servei de canguratge inclusiu municipal en tardes	H. Servei "de corda" o acompanyament	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
Canovelles	Tallers de corresponsabilitat i cures familiars	P. Accions de sensibilització	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Bigues i Riells del Fai	Vetlladors Casal Estiu Singularments	B. Casals en períodes no lectius	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
Bigues i Riells del Fai	Monitor pel Casal de Joves	B. Casals en períodes no lectius	1.600,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €
Bigues i Riells del Fai	Canguratge Ajuntament	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	600,00 €	600,00 €	600,00 €
Bigues i Riells del Fai	Vetlladors Bressol La Puput	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Bigues i Riells del Fai	Monitoratge Infantil	B. Casals en períodes no lectius	1.600,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €
Bigues i Riells del Fai	Ets el millor pare pel teu fill. Ens ho expliques?	O. Accions de formació	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Figaró-Montmany	Servei d'acollida matinal Escola Montmany	E. Espais d'acollida a llars d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari escolar	14.966,32 €	14.966,32 €	14.966,32 €
Figaró-Montmany	Tallers corresponsabilitat parental c.civc	P. Accions de sensibilització	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Lliçà d'Amunt	Estiu és Teu 2026	B. Casals en períodes no lectius	15.500,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €
Lliçà d'Amunt	Xerrades i dinàmiques de sensibilització i	P. Accions de sensibilització	800,00 €	800,00 €	800,00 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	concienciació a joves				
Lliçà de Vall	Dinamització del Casal de Joves el Kaliu	I. Serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar	69.997,35 €	22.432,75 €	22.432,75 €
Lliçà de Vall	Parc de Nadal Lliçà Jove	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	7.200,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
Lliçà de Vall	Casal d'estiu, Setmana Santa i Nadal Municipal per infants i joves	B. Casals en períodes no lectius	34.500,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €
Lliçà de Vall	Formació i sensibilització per impulsar models de masculinitats igualitàries i corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	2.500,00 €	2.312,25 €	2.312,25 €
Martorelles	Servei municipal de canguratge per infants	J. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis	600,00 €	600,00 €	600,00 €
Martorelles	Tallers	P. Accions de sensibilització	14.393 €	11.514,40 €	11.514,40 €
Montornès del Vallès	Servei vetlladores casal d'estiu municipal	B. Casals en períodes no lectius	53.572,92 €	50.000,00 €	50.000,00 €
Montornès del Vallès	Servei d'activitats municipals	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €
Montornès del Vallès	Estudi sobre les cures al municipi	R. Estudis i treballs tècnics	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
Montornès del Vallès	Campanya sobre masculinitats més igualitàries	O. Accions de formació	3.100,00 €	3.100,00 €	3.100,00 €
Parets del Vallès	Casal de Joves Cal Jardiner	G. Serveis anàlegs de lleure fora de l'horari escolar	95.337,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
Parets del Vallès	Tallers de cuina per a joves	Accions de formació	1.000 €	750,00 €	750,00 €
Sant Feliu de Codines	Casal d'estiu municipal	B. Casals en períodes no lectius	23.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
Sant Feliu de Codines	Xerrades formació en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	500,00 €	500,00 €	500,00 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Formació corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	159,81 €	348,79 €	348,79 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Serveis de cura puntual a domicili	D. Serveis de cura puntual a domicili	6.816,00 €	6.816,00 €	6.816,00 €
Santa Maria de Martorelles	Colònies conjuntes CEIP Les Mimoses	F. Colònies o campaments	17.640,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €
Santa Maria de Martorelles	Casal d'estiu l'espíral	B. Casals en períodes no lectius	17.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Santa Maria de Martorelles	Acol·lida l'espíral	E. Espais d'acollida a llars d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari escolar	648,00 €	300,00 €	300,00 €
Santa Maria de Martorelles	Monitoratge reunions AFA	G. Patis oberts monitoratge	312,00 €	150,00 €	150,00 €



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Santa Maria de Martorelles	Conferencia: Infancia, asombro y educacion(catherine l'Ecuyer)	P. Accions de sensibilització	689,00 €	300,00 €	300,00 €
Santa Maria de Martorelles	Projecte educatool	O. Accions de formació	550,00 €	300,00 €	300,00 €
Santa Maria de Martorelles	Projecte de canguratge	D. Serveis de cura puntual a domicili	600,00 €	450,00 €	450,00 €
Vilanova del Vallès	Casal d'estiu inclusiu (novetat setembre)	B. Casals en períodes no lectius	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
Vilanova del Vallès	Espai d'acollida centres escolars	E. Espais d'acollida a llars d'infants, escoles o instituts, fora de l'horari escolar	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
Vilanova del Vallès	Sensibilització envers la coresponsabilitat i cures	P. Accions de sensibilització	925,00 €	925,00 €	925,00 €

3. El 22 d'abril de 2026, l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès informa al Consell Comarcal, per correu electrònic, d'una errada en el cost previst de l'activitat "Servei de Canguratge de les activitats formatives" per a l'any 2025. En el conveni hi consta un import previst de 11.000 euros i en la sol·licitud de finançament presentada per registre d'entrada E2025017120 consta un cost previst de 1.100 euros.
4. Des de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat es procedeix a revisar tots els imports dels convenis, amb cadascuna de les sol·licituds per tal de poder identificar qualsevol error material en el text d'aquests.
- Un cop feta la revisió, es detecten les següents incidències que cal esmenar:

4.1. Ajuntament de l'Ametlla del Vallès

El cost previst de l'activitat "Servei de Canguratge de les activitats formatives" per a l'any 2025 en el conveni amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès és de 11.000,00 euros. No obstant en la sol·licitud presentada per l'Ajuntament hi consta 1.100,00 euros. Hi ha un error material sense impacte en la sol·licitud de finançament del Departament d'Igualtat i Feminisme ni en el finançament previst al conveni. Proposta: modificar el text del conveni de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, pacte segon, cost previst de l'activitat "Servei de Canguratge de les activitats formatives" per a l'any 2025, amb un import de 1.100,00 euros.

4.2. Ajuntament de Martorelles

En el conveni amb l'Ajuntament de Martorelles, els imports del cost previst, finançament sol·licitat i previsió màxima de finançament de l'activitat "Servei municipal de canguratge per infants" per a l'any 2026, és de 600 euros. I els imports del cost previst, finançament sol·licitat i previsió màxima de finançament de l'activitat "Tallers de criança coresponsable: masculinitats igualitàries i cures" per a l'any 2026, és de 14.393,00 euros (cost previst), 11.514,40 euros (import sol·licitat) i 11.514,40 euros (previsió màxima de finançament). No obstant, en la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Martorelles les activitats s'intercanvien amb els imports: al servei municipal de canguratge li corresponen els imports 14.393,00 euros, 11.513,40 euros i 11.514,40 euros i l'activitat "Tallers de criança coresponsables" li correspon l'import de 600 euros. Hi ha un error material sense impacte en la sol·licitud de finançament del Departament d'Igualtat i Feminisme ni en el total de finançament previst al conveni. Proposta: modificar el text del conveni de l'Ajuntament de Martorelles, pacte segon, per corregir la incidència exposada en el paràgraf anterior.

4.3. Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana

El cost previst de l'activitat "Formació en coresponsabilitat" per a l'any 2026 en el conveni amb l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana és de 159,81 euros. No obstant en la sol·licitud presentada per l'Ajuntament hi consta 348,79 euros.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Hi ha un error material sense impacte en la sol·licitud de finançament del Departament d'Igualtat i Feminisme ni en el finançament previst al conveni.

Proposta: modificar el text del conveni de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, pacte segon, cost previst de l'activitat "Formació en corresponsabilitat" per a l'any 2026, amb un import de 348,79 euros.

5. D'acord amb l'article 109.02 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Esmenar l'acord 2 de l'aprovació del contingut específic del text segon apartat 1, lletres a) i b) del Conveni de Col·laboració amb diversos ajuntaments pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025, precedent pels ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Martorelles i Santa Eulàlia de Ronçana, en el sentit següent:

1.1. Any 2025. Municipi de l'Ametlla del Vallès.

On diu:

Les accions previstes pel desplegament del Pla executades per l'AJUNTAMENT són les següents:

a) Any 2025:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge del Projecte Presafalin	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	11.000,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €

Ha de dir:

a) Any 2025:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge del Projecte Presafalin	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.100,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €

1.2. Any 2026. Municipis de Martorelles i de Santa Eulàlia de Ronçana.

On diu:

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
Martorelles	Servei municipal de canguratge per infants	J. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis	600,00 €	600,00 €	600,00 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Tallers de criança corresponsable: masculinitats igualitàries i cures	P. Accions de sensibilització			
Martorelles			14.393 €	11.514,40 €	11.514,40 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Formació en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	159,81 €	348,79 €	348,79 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Serveis de cura puntual a domicili	D. Serveis de cura puntual a domicili	6816 €	6816 €	6816 €

Ha de dir:
a) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
	Servei municipal de canguratge per infants	J. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis			
Martorelles			14.393 €	11.514,40 €	11.514,40 €
	Tallers de criança corresponsable: masculinitats igualitàries i cures	P. Accions de sensibilització			
Martorelles			600,00 €	600,00 €	600,00 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Formació en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	348,79 €	348,79 €	348,79 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Serveis de cura puntual a domicili	D. Serveis de cura puntual a domicili	6816,00 €	6816,00 €	6816,00 €

2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

- L'acord de Ple de 25 de març de 2026, d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Martorelles i Santa Eulàlia de Ronçana pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025.
- La Resolució IFE/4656/2025, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025, d'11 de desembre de 2025, publicada en el DOGC 9565 de 17 de desembre de 2025.
- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el qual preveu que les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

6. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per això, **PROPOSO** al Ple que acordi:

1. Esmenar l'acord de Ple de 25 de març de 2026, d'aprovació del contingut del text del pacte segon apartat 1, lletres a) i b) del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Martorelles i Santa Eulàlia de Ronçana pel desplegament del Pla Corresponsables, en el marc de la Resolució IFE/4656/2025, d'11 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a desplegar el Pla Corresponsables a Catalunya per a l'exercici 2025, en els termes següents:

- Ajuntament de l'Ametlla del Vallès:

On diu:

a) Any 2025:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge del Projecte Presafalín	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	11.000,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €

Ha de dir:

a) Any 2025:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge del Projecte Presafalín	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	Servei de canguratge de les activitats formatives	C. Serveis de cura puntual en equipaments (fixos o itinerants)	1.100,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €

- Ajuntament de Martorelles:

On diu:

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
Martorelles	Servei municipal de canguratge per infants	J. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis	600,00 €	600,00 €	600,00 €
Martorelles	Tallers de criança corresponsable: masculinitats	P. Accions de sensibilització	14.393 €	11.514,40 €	11.514,40 €



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	igualitàries i cures				
--	----------------------	--	--	--	--

Ha de dir:

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
Martorelles	Servei municipal de canguratge per infants	J. Contractació de personal especialitzat per atendre infants i joves amb discapacitat o diversitat funcional als serveis	14.393 €	11.514,40 €	11.514,40 €
Martorelles	Tallers de criaça corresponsable: masculinitats igualitàries i cures	P. Accions de sensibilització	600,00 €	600,00 €	600,00 €

- Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana:

On diu:

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
Santa Eulàlia de Ronçana	Formació en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	159,81 €	348,79 €	348,79 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Serveis de cura puntual a domicili	D. Serveis de cura puntual a domicili	6.816,00 €	6.816,00 €	6.816,00 €

Ha de dir:

b) Any 2026:

Municipi	Activitat	Tipus d'activitat	Cost previst de l'activitat	Import sol·licitat	Previsió màxima de finançament
Santa Eulàlia de Ronçana	Formació en corresponsabilitat	P. Accions de sensibilització	348,79 €	348,79 €	348,79 €
Santa Eulàlia de Ronçana	Serveis de cura puntual a domicili	D. Serveis de cura puntual a domicili	6816,00 €	6816,00 €	6816,00 €

2. Notificar aquest acord als ajuntaments interessats.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 04.50 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA D'HISENDA

6. Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2026006322)

Llegit el dictamen de l'Àrea d'Hisenda, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

“RELACIÓ DE FETS

- El 19 de maig de 2026, el senyor Carles Fernández Pérez, gerent, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FACTURES A CONVALIDAR F/2026/26 AIRE NETWORKS ABRIL

RELACIÓ DE FETS

- En Carles Fernandez Pérez, gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, informo que d'acord amb les factures que consten presentades per l'empresa que figura a la següent relació:

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
90 92000 22200	TRÀFIC DE VEU CENTRALETA ABRIL	B53704599	AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L	2026T1-42227	30/04/2026	195,90	237,04

- El Consell Comarcal disposa d'una centraleta telefònica sense contracte de manteniment, configurada amb els paràmetres de la companyia AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L com a línia de sortida i entrada de veu. Els tècnics del Consell no disposen dels coneixements per realitzar un canvi de configuració i en conseqüència s'està treballant en la contractació del servei de manteniment de la centraleta per poder realitzar canvis en el proveïdor de serveis de tràfic de veu.
- Tenint en compte que aquest servei no s'ha prestat en el marc de la contractació del servei d'acord amb la normativa en matèria de contractació del sector públic, però no obstant, els serveis relatius a la factura referida s'han realitzat adequadament.
- Atès que a l'aplicació pressupostària 90 92000 22200 existeix consignació suficient per vinculació jurídica per atendre la despesa de la factura a dalt relacionada.
- La relació de factures F/2026/26 extreta del programa SICALWIN que no consta aprovada la seva despesa amb anterioritat al registre de la factura i que originen una obligació legal de procedir al seu pagament, ja que en cas contrari es originaria un enriquiment injust per a l'Administració.

Per tant, **PROPOSO**,

- Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures F/2026/26 i seguir amb el procediment.
 - Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 90 92000 22200.
 - Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa a favor de l'empresa AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L amb CIF B53704599 per un import total de 237,04€ IVA inclòs, atesa la conformitat de la factura presentada.
 - Impulsar la tramitació administrativa necessària per ordenar el pagament que es detalla en el punt anterior, i que li correspon a la Gerència, d'acord les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses.”
- El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).
3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
4. Les bases d'execució del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2026.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures número F/2026/26 i seguir amb el procediment.

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
90 92000 22200	TRÁFIC DE VEU CENTRALETA ABRIL	B53704599	AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L	2026T1-42227	30/04/2026	195,90	237,04

2. Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 90 92000 20900.
3. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa per un import total de 237,04 euros IVA inclòs, atesa la conformitat de les factures presentades."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 05.54 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE PERSONES I VALORS

7. Aprovar les bases reguladores i convocatòria dels processos de selecció per la constitució de determinades borses de treball per tal de cobrir les necessitats de personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Persones i Valors, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. El 8 de juny de 2026, el senyor Oscar Frías Pérez, cap de l'Àrea de Persones i Valors, ha emès l'informe incorporar a l'expedient X2026007071 en relació amb la presentació al Ple de la proposta per aprovar les bases reguladores dels processos de selecció que es convoquen per la constitució de determinades borses de treball per tal de cobrir les necessitats de personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en concret per ocupar els llocs de treball següents:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 30 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- 1) **Llocs de treball d'administratiu/va del grup de classificació C1, subescala administrativa, escala d'administració general, de la plantilla del personal temporal del Consell Comarcal.**

Àmbits d'actuació: qualsevol àrea del Consell Comarcal.

- 2) **Llocs de treball d'educador/a social del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió, escala d'administració general, de la plantilla del personal temporal del Consell Comarcal adscrits a l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat.**

Àmbits d'actuació: àrea de Polítiques socials i d'Igualtat.

- 3) **Llocs de treball de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, escala d'administració general, tècnic/a de gestió de la plantilla del personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.**

Àmbits d'actuació: totes les àrees del Consell Comarcal.

2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 102.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 286.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa l'aprovació de les bases per les quals s'ha de regir la selecció del personal de les entitats locals.
2. L'article 100.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons el qual correspon a l'Administració de l'Estat establir reglamentàriament les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció i formació dels funcionaris al servei de l'Administració local.
3. El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local, de caràcter bàsic a efectes del que disposa l'article 149.1.18 de la Constitució.
4. L'article 90 i ss del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que fa al règim de la convocatòria.
5. L'article 13.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.
6. Art. 16.3 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes Els temaris per a l'accés a l'ocupació pública han d'incloure els continguts relatius a la normativa sobre igualtat efectiva de dones i homes i sobre violència masclista que s'han d'aplicar en l'activitat administrativa i en el desenvolupament de les polítiques d'igualtat efectiva.
7. Art. 83.4 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les Administracions Públiques incorporaran als temaris de les proves d'accés als cossos superiors i a aquells en què habitualment

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 31 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

s'exerceixin funcions que impliquin l'accés a dades personals matèries relacionades amb la garantia dels drets digitals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar les bases reguladores i convocatòria dels processos de selecció per la constitució de determinades borses de treball per tal de cobrir les necessitats de personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

BASES DE SELECCIÓ I CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ DE BORSES DE TREBALL PER LES NECESSITATS DE PERSONAL TEMPORAL AL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL.

1. Objecte de les bases i convocatòria

Aquestes bases regulen el procés selectiu que es convoca i que es detalla a continuació.

D'acord amb el que preveu l'article 42.2 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i el que preveu l'article 59. Persones amb discapacitat Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic en les ofertes d'ocupació pública es reservarà un contingent no inferior al set per cent de les vacants per a ser cobertes entre persones amb discapacitat requisits Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, sempre que superin el procés selectiu i acreditin la seva discapacitat – acreditació del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya - abans de la finalització del termini de presentació de candidatures i la compatibilitat amb l'acompliment de les tasques.

El sistema de selecció i provisió d'aquestes places serà per concurs oposició i torn lliure, amb reserva per a persones que tinguin la condició legal de discapacitat d'acord amb el que preveu l'art.59 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

En cas que els llocs de treball quedin deserts per la reserva per a persones que tinguin la condició legal de discapacitat s'ocuparà pel torn lliure.

Si alguna de les persones aspirants que tingui la condició legal de discapacitat no obté plaça al torn de reserva i aprova sent la seva puntuació superior a l'obtinguda per altres persones aspirants del sistema d'accés general, serà inclosa pel seu ordre de puntuació en la llista de persones el sistema d'accés general.

El procediment de selecció es regirà pel que disposen aquestes bases reguladores, i per la convocatòria pública, que correspon al president del Consell Comarcal en compliment del principi de publicitat.

És objecte aprovar les bases i convocatòria per a la confecció de llistes de persones que, d'acord amb les puntuacions obtingudes en la realització del present concurs-oposició, constitueixi borses de treball.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 32 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les borses es constitueixen per donar cobertura als llocs de treball temporals següents:

1) Llocs de treball d'administratiu/va del grup de classificació C1, subescala administrativa, escala d'administració general, de la plantilla del personal temporal del Consell Comarcal.

Àmbits d'actuació: qualsevol àrea del Consell Comarcal.

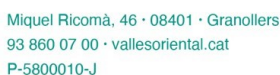
Les tasques que es desenvoluparan seran en relació amb les funcions previstes a la Relació de llocs de treball per al lloc de treball concret d'adscripció que s'anunciarà en el decret d'activació de la borsa corresponent, amb funcions entre els quals estaran les genèriques que es detallen i aquelles específiques que s'anuncien en cada activació de borsa.

Les funcions genèriques són les següents:

- Dur a terme la tramitació i seguiment dels expedients administratius propis de l'àmbit, impulsant i fent el seguiment, redactant els models relatius a l'expedient i responsabilitzant-se dels terminis legalment establerts.
- Redactar documents, requeriments i notificacions mitjançant els corresponents suports informàtics i models de la unitat d'adscripció.
- Registrar, classificar i gestionar la informació i els documents administratius de la unitat d'adscripció.
- Donar suport administratiu per a l'elaboració d'informes propis de la unitat d'adscripció.
- Col·laborar en el disseny i manteniment dels procediments administratius de la unitat d'adscripció, aportant propostes de millora si s'escau.
- Recollir les dades necessàries per mantenir els indicadors de gestió, d'acord amb les directrius rebudes.
- Realitzar càlculs, registres estadístics, bases de dades i utilitzar qualsevol altra aplicació informàtica adequada, per tal de donar resposta a les necessitats de la unitat d'adscripció.
- Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius de la unitat d'adscripció.
- Atendre el públic personal, telemàtica i telefònicament en tot allò que sigui de la seva competència.
- Mantenir actualitzat l'arxiu, el recull documental i les bases de dades informàtiques de la unitat d'adscripció.
- Dissenyar formularis i plantilles per estandarditzar i millorar l'emmagatzematge, registre i custòdia d'informació.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes, sense perjudici dels recursos que es puguin interposar.

La jornada de treball, amb caràcter general, serà d'acord amb el que estableix l'Acord Regulador i el Conveni Col·lectiu de les condicions de treball del personal del Consell Comarcal.

SIGNATURES
1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27
2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 34 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes, sense perjudici dels recursos que es puguin interposar.

Educadors/res socials adscrits al SEAIA de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat:

- Detectar, analitzar i valorar situacions de risc social, desemparament o maltractament en infants i adolescents, realitzant diagnòstics educatius i socials.
- Dissenyar, implementar i fer el seguiment de plans d'intervenció individualitzats orientats a la protecció i millora del benestar dels infants i les seves famílies.
- Aplicar, revisar i avaluar tractaments educatius i mesures de suport individual o familiar, en coordinació amb altres professionals.
- Fer el seguiment dels casos un cop establertes mesures de protecció, i dur a terme les actuacions derivades d'aquest seguiment.
- Intervenir en situacions d'urgència o crisi en què hi ha risc immediat per a l'infant, proposant i col·laborant en l'aplicació de mesures de protecció immediata.
- Coordinar-se amb els serveis socials bàsics i altres recursos i professionals de l'àmbit social, sanitari, educatiu o judicial per garantir una intervenció integral.
- Assessorar tècnicament els serveis socials bàsics i altres agents sobre situacions d'infància en risc i sobre la intervenció socioeducativa amb famílies.
- Elaborar informes tècnics, propostes d'actuació i altra documentació vinculada a l'atenció dels casos, inclosos aquells adreçats a òrgans administratius i judicials.
- Participar en comissions tècniques, grups de treball i processos d'elaboració de protocols o eines d'intervenció en l'àmbit de la infància.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent i per la protecció de dades, actuant conforme a criteris ètics i de transparència.
- Formar i acompanyar professionals que s'incorporen a l'equip, contribuint a la transmissió del model de treball i a la millora contínua del servei.
- Contribuir a la millora del servei mitjançant l'elaboració de propostes tècniques i estudis vinculats al seu àmbit d'intervenció.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes, sense perjudici dels recursos que es puguin interposar.

SALARI BRUT ANY 2026: 37.616,66 €

La jornada de treball, amb caràcter general, serà d'acord amb el que estableix l'Acord Regulador i el Conveni Col·lectiu de les condicions de treball del personal del Consell Comarcal.

3) Llocs de treball de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, escala d'administració general, tècnic/a de gestió de la plantilla del personal temporal del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Àmbits d'actuació: totes les àrees del Consell Comarcal.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 35 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les tasques que es desenvoluparan seran en relació amb les funcions previstes a la Relació de llocs de treball per al lloc de treball concret d'adscripció que s'anunciarà en el decret d'activació de la borsa corresponent, amb funcions entre els quals estaran les genèriques que es detallen i aquelles específiques que s'anuncien en cada activació de borsa.

Les funcions genèriques són les següents:

- Participar en els instruments de coordinació interna de l'àmbit d'adscripció.
- Col·laborar amb el personal del seu àmbit de coneixement en la realització de llurs funcions
- Col·laborar en el disseny i definició de programes i projectes a desenvolupar, participant en la definició dels objectius operatius i en la concreció dels subprojectes i activitats a desenvolupar.
- Executar i avaluar, si s'escau, accions, programes i projectes del seu àmbit funcional i unitat organitzativa.
- Col·laborar en la gestió i execució dels programes i projectes, emprant els instruments tècnics necessaris per a l'assoliment dels objectius fixats.
- Realitzar la inspecció dels programes i projectes endegats segons els criteris definits.
- Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern com extern pel que fa a les matèries competència de la unitat o servei a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Redactar informes tècnics relatius als expedients i matèries competència de la unitat a la qual pertany i al seu àmbit de coneixement.
- Elaborar estudis i altra documentació especialitzada relativa a les matèries competència de la unitat i al seu àmbit de coneixement i formular propostes de millora dels serveis.
- Coordinar i/o participar en projectes transversals de la corporació d'acord amb el seu àmbit de coneixement.
- Dur a terme la recerca de subvencions, preparar la corresponent sol·licitud i coordinar la seva justificació.
- Elaborar les bases i convocatòries de subvencions, així com l'avaluació de les sol·licituds presentades i proposta de resolució, d'acord amb els barems establerts.
- Impartir formació dins l'organització relacionada amb les matèries del seu àmbit de coneixement
- Planificar i controlar l'activitat i el funcionament dels serveis externalitzats gestionats per la unitat a la qual pertany.
- Col·laborar en el disseny d'instruments, mètodes o procediments de treball relacionats amb les matèries competència de la unitat a la qual pertany i amb el seu àmbit de coneixement.
- Elaborar propostes de normativa (ordenances, reglaments, etc.) en relació a les matèries incloses al seu àmbit funcional.
- Coordinar i/o elaborar informes, propostes, estudis i altra documentació especialitzada relativa a les matèries del seu àmbit de coneixement.
- Elaborar documentació relativa a expedients de contractació i concessió de subvencions (plecs, bases, convocatòries, informes de valoració, etc.)
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes, sense perjudici dels recursos que es puguin interposar.

SALARI BRUT ANY 2026: 38.576,66 €

La jornada de treball, amb caràcter general, serà d'acord amb el que estableix l'Acord Regulador i el Conveni Col·lectiu de les condicions de treball del personal del Consell Comarcal.

2. Condicions de les persones aspirants

Per ser admès per fer les proves selectives, les persones aspirants han de reunir els requisits i les condicions següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També seran admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

En el cas dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva nacionalitat. i a més han de demostrar coneixements suficients de la llengua castellana i catalana ja que en cas contrari se'ls exigirà la realització de proves lingüístiques per acreditar aquest requisit i ser admès al procés.

És preceptiva la nacionalitat espanyola en aquells llocs de treball que impliquin una participació en l'exercici públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les administracions públiques.

- Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en data de finalització de presentació de sol·licituds.
- Posseir la titulació suficient, els mèrits i capacitats i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què s'acabi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives:

1	ADMINISTRATIU/VA (C1):	Estar en possessió del títol de Batxiller, del títol de Tècnic/a de formació professional de grau mitjà, o d'una titulació equivalent que habiliti per a l'accés a l'ocupació pública al subgrup C1.
2	EDUCADOR/A SOCIAL (A2):	Titulació equivalent a la pròpia del subgrup de classificació [A2] del personal funcionari. Estar en possessió del Grau en Educació Social, Diplomatura en Educació Social, titulació equivalent, o habilitació

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

		professional per a l'exercici de l'educació social expedida o reconeguda pel col·legi professional competent o per l'òrgan que legalment correspongui
3	TÈCNIC/A GESTIÓ (A2):	Titulació equivalent a la pròpia del subgrup de classificació [A2] del personal funcionari. Estar en possessió del títol universitari de grau, diplomatura universitària, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb l'article 76 del TREBEP.

Estar en possessió del títol universitari de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb l'article 76 del TREBEP.

Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar homologades a les titulacions reconegudes a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria. Si es tracta d'un títol equivalent o obtingut a l'estranger, cal aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Formació Professional o el Ministeri que correspongui.

- d) Tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.

No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

- e) No haver estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, i el tràfic d'essers humans, en aquells llocs de treball que tinguin contacte amb menors.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

- f) Requisits específics persones amb condició legal de discapacitat reconeguda

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 38 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les persones que hi accedeixin pel torn de reserva, a més dels requisits generals han de tenir reconeguda la condició legal de persona amb discapacitat en un nivell igual o superior al 33 % i acreditar, mitjançant un certificat expedit per l'equip multiprofessional corresponent de la direcció general competent en matèria de persones amb discapacitat, les condicions personals d'aptitud per exercir les funcions corresponents a la plaça a la qual aspirin.

Aquestes condicions s'han d'acreditar mitjançant un dictamen que s'ha d'emetre abans de començar les proves selectives i que ha de certificar que l'aspirant es troba en condicions de complir les tasques fonamentals del cos, escala i/o especialitat a què aspira, mitjançant, si escauen a judici de l'Administració, les adaptacions necessàries de les places i de les proves d'accés, respectant en tot cas els principis de mèrit i capacitat.

Aquests persones aspirants han de presentar el certificat acreditatiu del reconeixement de la condició legal de discapacitat en un nivell igual o superior al 33 % abans esmentat.

- g) Pels llocs de treball de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat (treballador/a social, educador/a social, administratiu/va) i administratiu/va de l'Àrea de Serveis Personals, s'haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant jurament o promesa, de no haver estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (segons Annex Delictes).

Les persones aspirants que disposin de NIE hauran d'acreditar no haver estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual en el país d'origen mitjançant l'acreditació que correspongui.

Tots els requisits exigits s'han de tenir en el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir en el moment de l'atorgament del contracte o el nomenament.

3. Presentació de les sol·licituds

3.1 Consideracions generals

La sol·licitud de participació en el procés selectiu és una declaració responsable en la qual les persones aspirants manifesten que compleixen tots els requisits de la convocatòria dins el termini de presentació de les sol·licituds. La veracitat de les dades que es facin constar en sol·licitud és responsabilitat de la persona que concorre a les proves selectives.

La presentació de la sol·licitud suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en el procés selectiu i per a la resta de la tramitació, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Tota la documentació del procés selectiu quedarà sota la custòdia de l'Àrea de Persones i Valors del Consell Comarcal i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

D'acord amb l'art. 28 de la *Llei 39/2015*, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques els interessats no estan obligats a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'interessat hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin i es presumeix que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

També d'acord amb l'art. 28 de la *Llei 39/2015*, en absència d'oposició de l'interessat, les administracions públiques han de sol·licitar els documents electrònicament a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte.

3.2 Sol·licitud

El Consell Comarcal disposa d'un model oficial de sol·licitud d'admissió a convocatòries de selecció de personal que està disponible a la pàgina web d'aquest Consell Comarcal www.vallesoriental.cat, així com un model de presentació de mèrits. (<https://www.vallesoriental.cat/2028-el-consell/ofertes-de-treball/model-de-sollicitud-dadmissio-a-convocatories/models-de-presentacio-telematics>)

La sol·licitud acompanyada de la resta de documentació que s'especifica a continuació s'haurà de trametre mitjançant instància genèrica.

La sol·licitud és una declaració responsable segons es compleixen totes les condicions exigides a la convocatòria referida a la data en què finalitza el termini de presentació.

En presentar la sol·licitud cal indicar a l'assumpte la denominació de la plaça/procés de selecció en què manifesta vol participar i el número d'expedient corresponent d'acord amb el detall següent:

	DENOMINACIÓ	NÚMERO D'EXPEDIENT
1	2026 BORSA ADMINISTRATIUS/VES	X2026006589
2	2026 BORSA EDUCADORS/RES SOCIALS	X2026006590
3	2026 BORSA TÈCNICS/QUES GESTIÓ	X2026006593

A la sol·licitud s'han d'adjuntar còpia dels documents següents:

- Document nacional d'identitat.
- Currículum vitae
- Titulació acadèmica exigida a les bases.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 40 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- d) Certificat de coneixement del català del nivell C1 expedit per la Direcció General de Política Lingüística (DGPL) o algun dels altres títols, diplomes i certificats considerats equivalents en la Llista de titulacions equivalents als certificats de coneixements de català de la DGPL, elaborada a partir de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin el nivell de coneixement com s'ha especificat en aquest epígraf, hauran de superar la prova pertinent, d'acord amb la base 6, o bé, si és el cas, indicar en la sol·licitud el procés de selecció del Consell Comarcal del Vallès Oriental on es va superar la prova de català.

- e) En el cas de persones aspirants que no disposin de la nacionalitat espanyola, cal aportar la documentació acreditativa del nivell de castellà (nivell B2) amb la presentació d'un dels documents següents:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin el nivell de coneixement com s'ha especificat en aquest epígraf, hauran de superar la prova pertinent, d'acord amb la base 6.2.

- f) Model de detall de mèrits disponible a la pàgina web del Consell Comarcal omplert amb el detall de mèrits al·legats i valorables a la fase de concurs.

(<https://www.seu-e.cat/documents/1348657/14664958/MODEL+DETALL+M%C3%88RITS+PROCESSOS+LABORALS+TEMPORALS/88f47471-d070-4b25-8791-1ffb4d3d82f8>)

- g) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats i valorables a la fase de concurs que s'han indicat en el document model de mèrits referit a l'aparat f):

- Informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
- Certificat de l'òrgan competent amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotasignat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament per cada lloc de treball ocupat. L'antiguitat i els serveis prestats en el Consell Comarcal no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.
- Certificat de l'entitat organitzadora per cada formació amb especificació de la denominació del curs, durada en hores o en crèdits per cada acció formativa. La formació ha d'estar finalitzada amb anterioritat a la data en què fineix el termini de presentació de sol·licituds. En cap cas es tindran en compte certificacions de formacions finalitzades amb posterioritat encara que siguin relacionades amb l'àmbit de plaça oferta.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 41 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- h) Resguard acreditatiu de l'ingrés del 100% de la taxa dels drets d'examen o resguard acreditatiu de l'ingrés del 50% de la taxa dels drets d'examen per exempció parcial acompanyat (en aquest segon cas) de certificat del SEPE conforme es troba en situació legal d'atur i no rep cap prestació.

En el rebut de pagament cal indicar el número d'expedient corresponent i la data en que s'ha realitzat el pagament ja que ha d'estar realitzat amb anterioritat del termini de presentació de sol·licituds.

La presentació només d'un document relatiu a la renovació de la demanda d'ocupació (DARDO) no serà vàlid per acreditar l'exempció del pagament parcial de la taxa. Es necessari la presentació de l'informe o el certificat de prestacions expedit per el SOC, el SEPE o qualsevol altra oficina que presti serveis d'ocupació pública.

- i) En cas d'accedir mitjançant torn de reserva, certificat acreditatiu del reconeixement de la condició legal de discapacitat en un nivell igual o superior al 33 %.

Les persones aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries.

- j) Declaració responsable mitjançant jurament o promesa, de no haver estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (segons Annex DECLARACIÓ DELICTES), en els llocs de treball de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat (treballador/a social, educador/a social, administratiu/va), de l'Àrea de Serveis Personals i qualsevol altre que tingui contacte amb menors.

3.3 Presentació de la sol·licitud

Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives podran presentar la sol·licitud pels mitjans següents:

En el registre electrònic del Consell Comarcal o en el registre electrònic de les administracions públiques relacionades a l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP).

De manera presencial, a les oficines de registre del Consell Comarcal, carrer Miquel Ricomà núm. 46 de Granollers, els matins de dilluns a divendres de 8.30 a 14.00 hores i les tardes dels dimecres de 16.00 a 18.00 hores. A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.

A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

A les oficines d'assistència en matèria de registres.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents del propi del Consell Comarcal del Vallès Oriental o a les oficines de Correus, s'haurà de

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 42 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

trametre via correu electrònic (piv@vallesoriental.cat), el mateix dia, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada.

3.4 Termini de presentació

El termini per presentar les sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

3.5 Torn de reserva i adaptació de temps i mitjans

En el cas que optin per la quota de reserva de persones amb condició legal de discapacitat han d'indicar expressament a la sol·licitud que opten per aquest torn i el grau de discapacitat.

Les persones aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries.

3.6 Acreditació base segona

Per ser admès a les proves selectives n'hi ha prou que les aspirants manifestin a la sol·licitud que compleixen totes les condicions referides a la base segona les quals s'hauran d'acreditar posteriorment en finalitzar el procés selectiu.

3.7 Drets d'examen, exempcions i supòsits de devolució de taxes

En presentar la sol·licitud, les persones aspirants han d'abonar en concepte de drets d'examen per prendre part en les proves selectives, l'import següent:

A1 i A2: 31,65 EUR
C1 i C2: 13,55 EUR

Exempció

Queden exempts parcialment del pagament els/les subjectes passius que es trobin en situació legal d'atur sense prestació sempre que ho acreditin documentalment, mitjançant la presentació d'un certificat emès per l'OTG en el període de, com a màxim, un mes previ a la data de presentació de la documentació. L'exempció és el 50% de la quota tributària.

El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant ingrés en efectiu o transferència bancària al compte ES88 0182 6035 4002 0160 0971, del BBVA, o bé per gir postal o telegràfic. En tots els casos, s'ha de presentar amb la sol·licitud la còpia del resguard acreditatiu de l'ingrés, i, en el cas dels girs postals, es farà constar el nom de l'aspirant, la data i el número del gir.

Devolució de la taxa: No serà procedent en cap cas la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per causa imputable a la persona interessada.

3.8 Mèrits

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 43 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Els mèrits relacionats es justificaran mitjançant els documents que els acreditin juntament amb la presentació de la sol·licitud amb les especificacions següents:

- L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de **vida laboral** emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació **d'instàncies i amb una certificació** amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotasignat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament.
- L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant **certificació de l'òrgan competent** (Reial decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà presentar un certificat de serveis prestats i s'admetran i valoraran en base a la informació que té el consell.

Només es valorarà l'experiència cotitzada en alguns dels règims de la Seguretat Social i/o que consti com a tributada.

L'experiència com a treballador autònom s'acreditarà mitjançant els documents fiscals corresponents i aquella altra documentació que mostri la tipologia, el contingut, els destinataris, i altres característiques rellevants dels treballs realitzats (visats de col·legis professionals amb indicació de períodes d'execució dels treballs, etc)

En cas de discrepància entre certificats de serveis prestats i el que consta la vida laboral es considera el mèrit en funció del grup de cotització i els dies d'experiència que consten a la vida laboral. No s'acceptaran documents que per si sols o conjuntament amb altres (nòmines, contractes, etc.) intentin demostrar parcialment el contingut previst en els dos punts anteriors.

- L'acreditació de la formació **es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits**. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

Finalitzada la data de presentació de sol·licituds, no es podrà afegir cap mèrit ni es podrà modificar la declaració responsable lliurada.

Els mèrits es computaran amb referència a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de manera que no es tindran en compte els obtinguts després d'aquesta data.

4. Llista de persones aspirants admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president del Consell Comarcal dicta un decret, en el termini d'un mes com màxim, i declara aprovada la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses, que s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es concedeix un termini de deu dies hàbils a l'efecte d'efectuar reclamacions, en els termes que preveu l'article 68 de la LPACAP.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 44 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat, però que no sol·licitin expressament la inclusió al torn de reserva en la sol·licitud, seran admeses al torn lliure i participaran només en aquest, sens perjudici que puguin sol·licitar l'adaptació del temps i forma de realització de la prova de coneixements, si escau.

Així mateix, a l'esmentat decret s'anuncia el lloc, la data i l'hora d'inici de les proves; l'ordre d'actuació dels aspirants i la composició del tribunal qualificador.

La relació de persones admeses ha de contenir el nom, els cognoms dels aspirants, ordenats alfabèticament segons els cognoms.

La relació de persones excloses, que figura a continuació de l'anterior, s'ordena, en primer lloc, per les causes d'exclusió, d'acord amb els requisits i les formalitats exigits en aquestes bases i, dins de cada grup, per l'ordre alfabètic del cognom dels aspirants, amb expressió del document d'identitat.

5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de les proves nomenat pel president del Consell Comarcal està constituït per els membres següents:

a) President

- El cap de l'Àrea de Persones i Valors o persona en qui delegui.

b) Vocals (amb veu i vot)

- El cap de l'Àrea de la plaça la qual s'està seleccionant o persona amb la titulació corresponent, que actuarà com a secretari/ària del tribunal.
- Un empleat públic amb la titulació adequada en cada cas.

Tots els membres del tribunal tindran veu i vot. El tribunal no podrà constituir-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, i serà necessària la presència del president/a i del secretari/a.

La designació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar a les regles establertes en l'article 60 del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, i es fa pública mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les decisions s'han d'adoptar per majoria simple; en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president.

En relació amb la prova de català i llur correcció, si s'escau, el tribunal compta amb l'assistència d'un/a representant del Consorci per a la Normalització Lingüística.

En relació amb la prova d'informàtica, si així es preveu, el tribunal compta amb l'assistència del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El tribunal pot disposar de l'assessorament d'especialistes, per a totes o algunes de les proves, els quals s'han de limitar a l'exercici de les seves especialitats tècniques.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 45 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

El tribunal ha d'adoptar les previsions necessàries perquè els aspirants amb disminució gaudeixin de condicions similars, per dur a terme les proves, a les de la resta dels aspirants. El tribunal pot demanar prèviament l'informe de l'administració laboral sanitària o dels òrgans competents en matèria de disminució pel que fa als aspirants que hagin al·legat aquesta condició.

La no presentació d'una persona aspirant a qualsevol de les proves en el moment de ser cridat determina automàticament la pèrdua del dret a participar en la prova i en les successives, i queda exclòs, en conseqüència, del procés selectiu.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Inici i desenvolupament del procediment de selecció

6.1. Consideracions generals.

El termini de presentació de sol·licituds es compta fins a 20 dies hàbils des de l'endemà de la convocatòria, que es publicarà al Butlletí Oficina de la Província de Barcelona.

Per identificar-se les persones aspirants han de concórrer a cada exercici i a l'entrevista amb el document d'identitat.

Tot això, sense perjudici que també es puguin utilitzar altres mitjans de difusió. Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran a la seu electrònica i el nomenament en el cas de provisió de places de personal funcionari de les persones seleccionades es publicarà en el BOPB.

De conformitat amb l'establert a l'article 70 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) que obliga a la instrucció electrònica de tots els expedients administratius, el secretari del Tribunal del procés selectiu digitalitzarà i emetrà còpia autèntica en el moment de finalització de la prova dels documents manuscrits que constitueixen la contestació de les persones aspirants a les diferents proves del procés de selecció.

Les entrevistes a les persones candidates podran fer-se mitjançant videoconferència, mitjà que permetria complir el requisit de constatació de la presència personal durant el desenvolupament de l'entrevista, tant del candidat com dels membres de Tribunal, conèixer la identitat dels membres i participants, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real.

Cal tenir disponibilitat dels mitjans durant la sessió i la participació dels candidats en l'entrevista cal que es pugui constatar en l'expedient administratiu mitjançant la gravació.

- a) La plataforma Teams és compatible amb PC, Mac, Linux, iOS, Android i exploradors web

Mac o Windows

Per a comprovar si el seu Mac o Windows compleix els requisits del sistema, aneu a la pàgina requisits de maquinari per a Microsoft Teams.

Explorador web

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 46 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Per a obtenir una llista d'exploradors compatibles, vagi a exploradors compatibles per a obtenir Teams pàgina.

Telefons i tauletes Android:

Teams funciona amb dispositius que utilitzin les quatre darreres versions del sistema operatiu Android.

iPhone, iPad i iPod:

Teams funciona amb dispositius que utilitzin les dues darreres versions iOS.

- b) El registre i l'accés de les persones aspirants a l'entrevista es du a terme a través de l'enllaç descrit a l'anunci d'admesos i exclosos.
- c) La plataforma permet l'enregistrament de la veu i la imatge de la sessió que resta emmagatzemada en els servidors locals del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

6.2. Desenvolupament dels processos de selecció

Fase d'oposició

El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les proves teòriques i pràctiques.

La puntuació en cadascuna de les proves serà la mitjana aritmètica de les que s'hagin atorgat pels membres assistents del Tribunal.

Tot i respectant el caràcter eliminatori de les proves, el Tribunal de selecció, amb l'objectiu de dotar d'una major eficàcia al desenvolupament del procés selectiu, podrà acordar la realització del conjunt de proves per a totes les persones aspirants.

Prova 1: Coneixements de llengua catalana (de caràcter obligatori i eliminatori)

De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, equiparable al nivell C1.

Es valora com a apte o no apte.

En el cas que les persones aspirants acreditin, mitjançant la presentació de la certificació corresponent, estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Les persones aspirants que no puguin acreditar documentalment els coneixements de llengua catalana amb el nivell exigit i que no es trobi en cap supòsit d'exempció legalment previst haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

En el cas de persones aspirants que no disposin de la nacionalitat espanyola, de caràcter obligatori i eliminatori prova de coneixements de llengua castellana equiparable al nivell B2.

Es valora com a apte o no apte.

Queden exempts de fer la prova aquells que aportin la documentació de la base 3 en relació amb la llengua castellana.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 47 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Prova 2: Coneixements teòrics (de caràcter obligatori i eliminatori)

Caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex que s'identifica en la base 6.4.

El temps per fer aquesta prova és d'una hora.

Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3: Coneixements pràctics (de caràcter obligatori i eliminatori)

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants. Consisteix a desenvolupar un exercici pràctic, amb un o més supòsits, en relació amb el temari de l'annex corresponent que s'identifica en la base 6.4 i segons les funcions i àmbit de treball del lloc de treball d'adscripció.

Si s'escau, es podrà fer mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja.

Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Respecte a la segona i a la tercera prova el Tribunal podrà demanar als aspirants que llegeixin els seus exercicis i que facin els aclariments i responguin a les qüestions que estimi convenient.

6.3. Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats públiques substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta fins a un màxim de 4 punts, d'acord amb el detall següent:
 - a) 1 punt per any o fracció igual o superior a 6 mesos si la persona aspirant ha desenvolupat l'activitat a l'administració pública,.
 - b) 0,80 punts per any o fracció igual o superior a 6 mesos si la persona aspirant ha desenvolupat l'activitat a l'empresa privada.
 - L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de **vida laboral** emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació **d'instàncies i amb una certificació** amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotasignat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant **certificació de l'òrgan competent** (Reial decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

En cas de discrepància entre els certificats de serveis prestats i vida laboral es tindrà en compte el grup de cotització que consta a la vida laboral. No s'acceptaran documents que per si sols o conjuntament amb altres (nòmines, contractes, etc.) intentin demostrar el contingut previstos en els dos punts anteriors.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

0,05 punts fins a un màxim de 0,5 punts	De 1 a 14 hores
0,1 punts	De 15 a 30 hores
0,2 punts	De 31 a 50 hores
0,3 punts	De 51 a 100 hores
0,4 punts	De 101 a 150 hores
0,5 punts	De 151 a 300 hores
1 punt	Més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits.

En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

Altres titulacions acadèmiques es valoraran quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, d'acord amb el que s'estableixi a la corresponent convocatòria. No es valoraran els títols acadèmics de nivell inferior que siguin necessaris per assolir les titulacions exigides en la convocatòria, ni per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a mèrit.

- c) Altres mèrits.

El Tribunal pot considerar oportú o no valorar altres mèrits fins a un màxim de 2 punts. En el cas de valoració es tindran en compte:

- a) L'elaboració d'estudis, articles, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements i publicacions a raó de 0,50 punts per activitat concreta acreditada i es valoren només en una ocasió les activitats que es repeteixen en el temps. Es valoraran llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.
- b) La presentació amb el detall dels mèrits del Certificat de nivell superior de català (C2) es valorarà amb 0,5 punts.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- c) La presentació amb el detall dels mèrits del certificat ACTIC Mitjà es valorarà a raó de 0,3 punts el nivell Mitjà i 0, 5 el nivell Superior. Només es tindrà en compte el de nivell superior en el cas de presentar els dos. Tampoc es tindrà en compte aquest certificat a l'apartat formació.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i serà com a màxim amb un total de 8 punts.

6.4. Identificació del temari

El temari per les proves del processos de selecció objecte d'aquestes bases i convocatòria és el que es detalla a continuació:

	DENOMINACIÓ	ANNEX TEMARI
1)	ADMINISTRATIU/VA	ANNEX 1
2)	EDUCADOR/A	ANNEX 2
3)	TÈCNIC/A DE GESTIÓ	ANNEX 3

Els enllaços que apareixen en aquest acord són a títol informatiu. En el cas que l'enllaç deixi d'estar disponible, aquest fet no invalidaria el tema, que seguiria formant part del temari del procés de selecció a tots els efectes.

7. Qualificació final

La qualificació final és el resultat de sumar la puntuació obtinguda de la fase de concurs més l'obtinguda a la fase d'oposició.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'estableix a favor de la persona aspirant que obtingui la puntuació més alta en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es resoldrà en favor de l'aspirant que obtingui la puntuació més alta en la prova pràctica. Si encara persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

8. Constitució de la borsa i funcionament

La borsa l'integren les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu ordenades de major a menor puntuació.

8.1. Classificació

Després d'efectuar la qualificació dels exercicis, el tribunal farà pública al tauler d'anuncis del Consell Comarcal la llista dels aspirants que hagin superat la totalitat de les proves per ordre de puntuació i tenint en compte el torn de reserva.

Un cop realitzada la llista de les qualificacions de totes persones aspirants, el tribunal proposarà al President del Consell Comarcal i la relació d'aprovats, per tal que aprovi la constitució de la borsa.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc i en els procediments de concurs oposició, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. Si

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 50 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

persisteix l'empat, així com en els procediments d'oposició, segons la puntuació obtinguda en la segona prova (pràctica). Si encara persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

8.2. Selecció definitiva pel nomenament i/o contractació

Tot i que es respectarà l'ordre de puntuació de major a menor de les persones aspirants per al seu nomenament, el factor de disponibilitat operarà sempre com a primer criteri selectiu quan les persones amb més puntuació no es puguin incorporar amb la immediatesa requerida que es farà constar al Decret d'activació de la borsa.

Quan s'hagi establert la necessitat de proveir de manera temporal un lloc de treball es procedirà de la manera següent:

1. Per l'ordre de posició a la borsa.

Es contactarà amb les persones que integren la borsa per incorporar-les d'acord amb l'ordre de posició a la borsa.

Establerta la necessitat es contactarà amb els/les integrants de la borsa de referència mitjançant ofici de sortida amb identificació del lloc de treball concret i altres informacions com el tipus de contracte o nomenament, i la data límit en que es precisa la incorporació

Aquest ofici instarà a les persones per tal que es pronunciïn en el termini màxim de vint-i-quatre hores mitjançant la presentació d'una instància genèrica en relació amb la seva disponibilitat per ocupar la/les plaça/places, incorporació que s'haurà de formalitzar en un període de temps no superior de tres setmanes a comptar des de la data d'enviament de l'Ofici de sortida amb la proposta a tots els/les integrants de la borsa o en la data concreta que es faci constar al Decret d'activació de la borsa.

Un cop transcorregut el termini, amb les respostes dels aspirants que siguin afirmatives i respectant l'ordre i posició a la borsa, es proposarà a l'òrgan competent contractar/nomenar la persona millor posicionada a la borsa per ocupar la plaça.

Quan les característiques específiques del lloc a cobrir ho justifiquin, el Consell Comarcal podrà convocar, per ordre de posició a la borsa i entre les persones disponibles, un màxim de cinc persones aspirants per realitzar una prova i/o entrevista d'adequació al lloc.

Aquesta valoració tindrà efectes únicament per a aquella activació concreta i no modificarà l'ordre general de la borsa.

La prova i/o entrevista haurà de respondre a criteris objectius vinculats a les funcions específiques del lloc, que hauran de constar a l'expedient abans de la seva realització.

Prova addicional de caràcter teòric-pràctic:

Tindrà contingut teòric-pràctic en relació amb les funcions del lloc de treball concret d'adscripció.

El temps per fer aquesta prova és d'una hora i trenta minuts.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb29 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 51 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Es puntua entre 0 i 5 punts.

Entrevista:

Tindrà caràcter obligatori i no eliminatori, i s'orientarà a la comprovació de les condicions per a l'exercici del lloc de treball de les persones candidates, valorant en ella els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua com a màxim amb 5 punts.

El Tribunal establirà la puntuació final dels candidats/es en funció dels criteris marcats en els punts anteriors sumant les puntuacions obtingudes de les proves i/o entrevista realitzada.

S'eleva a la Presidència/Gerència del Consell Comarcal una sola proposta de nomenament o contractació que haurà de correspondre al candidat/a que hagi obtingut més puntuació.

Contra aquest resultat pot interposar-se recurs d'alçada davant el President de la Corporació en el termini i amb l'efecte previst a la LPACAP.

Les persones aspirants que un cop efectuada l'entrevista i/o prova addicional que no hagin estat seleccionats, s'integraran de nou a la llista de la borsa per ordre de puntuació inicial.

Malgrat l'anteriorment exposat, la convocatòria es podrà declarar deserta per l'òrgan convocant en el cas que les persones aspirants no hagin assolit la puntuació mínima decidida pel tribunal qualificador.

- Tenint en compte que l'objectiu de la borsa és atendre amb celeritat les necessitats de personal, en cas que no s'obtingui resposta mitjançant instància genèrica de la persona aspirant en el termini de 24 hores (a comptar des de la data de sortida d'enviament de l'ofici amb la proposta), o bé que la resposta sigui negativa en relació amb la disponibilitat per incorporar-se segons les necessitats del servei i la legislació vigent, per estar ocupant altre lloc de treball, les persones seran donades de baixa de la borsa provisionalment.

En cas que vulguin reincorporar-s'hi, ho faran mitjançant instància degudament formalitzada i registrada d'entrades. La reincorporació es farà amb la mateixa puntuació que tenien quan van ser donats de baixa.

En cas de resposta negativa que no estigui motivada pel fet d'ocupar un altre lloc de treball, per motius de salut (hospitalització o malaltia) amb la corresponent acreditació, maternitat, paternitat o altres causes de força major, la persona serà donada de baixa de la borsa definitivament.

Les persones que, formant part de la borsa, en el moment d'activació d'un procés de provisió, tenen contracte vigent o nomenament amb el Consell Comarcal amb una

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 52 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

durada o data de finalització prevista en la data d'activació de la borsa de tres mesos o més, no es tindran en compte en relació amb la provisió d'aquest lloc de treball.

Seràn reincorporades automàticament amb la mateixa puntuació que tenien quan van ser donats de baixa provisionalment, en el moment de finalització del seu contracte o nomenament.

8.3. Vigència de la borsa

La vigència ordinària de la borsa serà de dos anys a comptar des de la seva constitució. No obstant això, si en arribar aquesta data no s'ha constituït una nova borsa que la substitueixi, la seva vigència podrà prorrogar-se de manera expressa pel temps imprescindible fins a la constitució de la nova borsa.

Tanmateix, la borsa podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixin per a l'objectiu per al qual es van constituir.

9. Període de prova i pràctiques

De conformitat amb l'article 61.5 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), el període de pràctiques i el període de prova es configuren com una fase integrant, obligatòria i eliminatòria del procés selectiu. La seva finalitat és verificar l'aptitud professional de la persona aspirant, la seva idoneïtat i adaptació a les funcions del lloc de treball, així com la seva integració en l'estructura organitzativa.

Per al personal laboral s'estableix un període de prova la durada del qual es regirà pel que disposa el Conveni col·lectiu vigent per a cada grup o categoria professional i, supletòriament, per la normativa laboral aplicable.

Per a l'adquisició de la condició de funcionari, s'estableix un període de pràctiques amb una durada de sis mesos per a totes les places, amb independència del grup o subgrup de classificació professional. No obstant això, per a les places enquadrades en el grup d'Agrupacions Professionals (AP), la durada serà l'establerta en el règim laboral.

Restaran exemptes de realitzar aquest període aquelles persones que hagin exercit funcions en aquest Consell Comarcal, sota qualsevol modalitat de nomenament interí o contractació temporal, durant un temps igual o superior al període de pràctiques o de prova fixat. En cas que els serveis previs siguin inferiors a la durada establerta, s'haurà de completar únicament la diferència restant.

A aquests efectes, no computaran els serveis prestats mitjançant plans d'ocupació. Així mateix, el còmput del termini quedarà suspès en les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs o la lactància, naixement i cura de menor, adopció o acolliment, i vacances. El còmput es reprendrà un cop finalitzada la causa d'interrupció.

Correspon al Tribunal Qualificador la valoració d'aquesta fase, previ informe preceptiu de la persona responsable de l'àrea d'adscripció de la persona l'aspirant.

A la finalització del període de pràctiques, el Tribunal es reunirà per examinar l'esmentat informe i estendre l'acta de qualificació definitiva amb el resultat d'apte/a" o "No apte/a" i formular la proposta de nomenament en el cas dels aptes a l'òrgan competent.

10. Disposicions de caràcter general

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
 Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
 Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 53 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Només hi haurà una convocatòria per a cada prova.

El Tribunal adaptarà els mitjans de realització dels exercicis de les persones aspirants discapacitats/des, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte a les altres persones aspirants, sempre que així ho hagin indicat en la sol·licitud per prendre part en els corresponents processos selectius.

Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, juntament amb la data, l'hora i el lloc de celebració de la prova següent, s'exposarà el tauler d'edictes de la Corporació i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

L'ordre de les persones aspirants en els exercicis d'actuació individual serà el que correspongui d'acord amb el cognom, per ordre alfabètic.

S'entén que el compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius, així com els específics dels diversos torns i convocatòries, s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al nomenament com a funcionari/a interí o l'acord de contractació com a personal laboral. Les condicions i requisits s'han d'acreditar d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases. No obstant això, si durant els processos selectius els tribunals consideren que existeixen raons suficients, podran demanar l'acreditació de totes o algunes de les condicions requerides.

11. Publicació de resultats i presentació de documents.

Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el Tribunal farà pública en el tauler d'Edictes de la Corporació i a la seu electrònica del Consell Comarcal la relació d'aprovats/des per ordre de puntuació final.

Les persones que obtinguin plaça estaran obligades a superar un examen mèdic previ a l'inici de la prestació del servei, acreditatiu de la capacitat funcional, expedit mitjançant la revisió mèdica obligatòria.

Les persones aspirants discapacitades que hagin estat proposades han d'aportar un certificat de l'equip multi professional que correspongui que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenta, així com la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a proveir.

Les persones candidates que tinguin la condició de funcionari/res públic estan exempts/es de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats i que no requereixin actualització. Han de presentar una certificació de l'Administració Pública de la qual depenen que acrediti la seva condició.

Les persones aspirants que dins el termini fixat, excepte casos de força major no aportin la documentació requerida, o es comprovi que no compleixen algun dels requisits exigits en aquestes Bases i/o les específiques de la convocatòria, no podran ser anomenats/des i s'anul·laran les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin incorregut.

En aquest cas, així com en el supòsit de renúncia de l'aspirant, el/la President/a formularà proposta a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en les places convocades a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 54 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

12. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran a l'Àrea de Persones i Valors de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

13. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant aquesta convocatòria i per prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives.

14. Impugnacions

Aquestes bases i la seva convocatòria, els actes administratius que se'n derivin, així com l'actuació del tribunal, poden ser impugnats pels interessats en els casos i la forma establerts en la LPACAP.

15. Disposició adicional

En allò que no està previst a les bases, es procedeix d'acord amb el que preveu el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol i, supletòriament, per la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública aprovada pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel RD 896/1991, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i programes mínims que deu ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local, de 7 de juny, la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la funció pública, de 2 d'agost, i la Llei 23/1988, modificació de la Llei de mesures per a la reforma de la funció pública, de 28 de juliol.

ANNEX 1. TEMARI ADMINISTRATIU/VA — SUBGRUP C1

1. Informàtica i ofimàtica. Processador de textos Word: principals funcions i utilitats. Creació i estructuració del document. Gestió, gravació, recuperació i impressió de fitxers.
2. Excel: fórmules bàsiques i intermèdies; funcions condicionals; funcions de cerca; funcions de data i hora; ordenació, filtres, taules, gràfics i taules dinàmiques.
3. Redacció de documents administratius: notificacions, certificats, requeriments, diligències, actes, cartes, convocatòries, oficis i informes previs a les resolucions.
4. L'acte administratiu en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: concepte, elements, classes, motivació, eficàcia, notificació, nul·litat i anul·labilitat.
5. El procediment administratiu comú en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre: iniciació, ordenació, instrucció, finalització del procediment i obligació de resoldre.
6. Les persones interessades en el procediment administratiu en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre: capacitat d'obrar, concepte de persona interessada, representació, pluralitat de persones interessades i nous interessats en el procediment.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 55 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

7. Drets de les persones en les seves relacions amb les administracions públiques, dret i obligació de relacionar-se electrònicament, llengua dels procediments i registres, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
8. Les notificacions administratives en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre: condicions generals per a la pràctica de la notificació, notificacions en paper, notificacions electròniques, notificació infructuosa i publicació.
9. La comarca i el consell comarcal en el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya: organització comarcal, òrgans obligatoris i complementaris, presidència, ple, gerència i consell d'alcaladies.
10. El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Vallès Oriental 2023-2027.
11. La igualtat efectiva de dones i homes en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes: objecte, finalitats, principis d'actuació dels poders públics i funcions dels ens locals de Catalunya.
12. La protecció de dades personals en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: principis, drets de les persones, deure de confidencialitat i tractament de dades en l'activitat administrativa.
13. Transparència, accés a la informació pública i bon govern en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: obligacions de publicitat activa, dret d'accés a la informació pública i bon govern.
14. Els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030.

ANNEX 2 (A2) (EDUCADORS/RES SOCIALS)

1. La comarca i el consell comarcal en el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya: organització comarcal, òrgans, competències i serveis comarcals.
2. El procediment administratiu comú en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: drets de les persones, persones interessades, representació, obligació de resoldre, notificacions i administració electrònica.
3. El personal al servei de les administracions públiques en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic: drets, deures, codi de conducta, principis ètics i principis de conducta.
4. El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Vallès Oriental 2023-2027.
5. La igualtat efectiva de dones i homes en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes: objecte, finalitats, principis d'actuació dels poders públics i funcions dels ens locals de Catalunya.
6. La igualtat de tracte i la no-discriminació en la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació: objecte, àmbit d'aplicació, principis generals i garanties.
7. La protecció de dades personals en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: dades personals, categories especials de dades, confidencialitat, deure de reserva i tractament de dades en serveis socials.
8. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
9. Fitxes del Contracte Programa 2022-2025. Fitxa 1. Atenció primària-Serveis socials bàsics
10. II Pla Estratègic de Serveis Socials 2021-2024. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Generalitat de Catalunya. Palanques de transformació.
11. Cartera de Serveis Socials 2010-2011 (prorrogada).
12. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de la autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD).
13. Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació..
14. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
15. Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.
16. Ampliació de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència, aprovada pel Consell de Ministres el 5 de maig de 2026.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 56 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

17. Estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols, del Departament de Treball, Afers socials i Famílies (2019). Objectius de l'Estratègia. L'emancipació i atenció als majors de 18 anys. Suport als ens locals i comarcals. Lluitar contra l'estigmatització.
18. La Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
19. Els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda 2030 aplicats a les polítiques socials.

ANNEX 3 (A2, TÈCNIC/A GESTIÓ)

1. El procediment administratiu comú en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: objecte, àmbit d'aplicació, drets de les persones, capacitat d'obrar, persones interessades, representació i registres.
2. Termes i terminis, obligació de resoldre, silenci administratiu, notificacions i publicació dels actes administratius en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
3. L'acte administratiu en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre: concepte, elements, classes, motivació, eficàcia, executivitat, nul·litat i anul·lilitat.
4. La revisió dels actes administratius en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre: revisió d'ofici, declaració de lesivitat, revocació, rectificació d'errors i recursos administratius.
5. El règim jurídic del sector públic en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: òrgans administratius, competència, delegació, avocació, encomana de gestió, delegació de signatura, suplència, abstenció i recusació.
6. Els òrgans col·legiats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre: règim jurídic, convocatòries, sessions, actes, adopció d'acords i règim de funcionament.
7. Els convenis administratius en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre: concepte, requisits de validesa i eficàcia, contingut, tramitació, vigència, extinció i efectes.
8. La comarca i el consell comarcal en el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya: organització comarcal, òrgans, competències i règim jurídic.
9. El règim local de Catalunya en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: municipi, comarca, entitats locals, competències locals i organització.
10. El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Vallès Oriental 2023-2027.
11. La contractació pública en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic: objecte i àmbit d'aplicació, tipus de contractes, contractes administratius i privats, contractes subjectes a regulació harmonitzada i principis de la contractació pública.
12. L'expedient de contractació en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic: iniciació, contingut, aprovació de l'expedient, plecs, criteris d'adjudicació, contracte menor, responsable del contracte, execució i modificació contractual.
13. Les subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el seu reglament de desenvolupament: concepte, principis, beneficiaris, bases reguladores, convocatòria, concessió, justificació, reintegrament i control.
14. El pressupost de les entitats locals en el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals: contingut, estructura, aprovació, execució del pressupost i fases de la despesa.
15. Transparència, accés a la informació pública i bon govern en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: publicitat activa, dret d'accés a la informació pública, bon govern i govern obert.
16. La protecció de dades personals en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: principis, bases de legitimació, drets de les persones, deure de confidencialitat i responsabilitat proactiva.
17. La igualtat efectiva de dones i homes en la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la igualtat de tracte i no-discriminació en la Llei 19/2020, de 30 de desembre: principis d'actuació, funcions dels ens locals i garanties.
18. La potestat reglamentària local en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril: ordenances, reglaments, procediment d'aprovació i publicació.
19. Planificació, seguiment i avaluació de polítiques públiques i serveis: objectius, indicadors, memòries, cartes de serveis, qualitat i millora contínua.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 57 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

20. Redacció de documents administratius i tècnics: informes, propostes de resolució, memòries, plecs, bases reguladores, convocatòries, requeriments, oficis i notificacions.
21. Informàtica i ofimàtica. Processador de textos Word: principals funcions i utilitats. Creació i estructuració del document. Gestió, gravació, recuperació i impressió de fitxers.
22. Excel aplicat a la gestió administrativa: fórmules, funcions, tractament de dades, ordenació, filtres, taules, gràfics i taules dinàmiques.

ANNEX DECLARACIÓ DELICTES

Annex DECLARACIÓ DELICTES. Model de declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones.

El senyor/a _____ amb DNI _____ amb el lloc de treball adscrit a l'Àrea de _____ qualificat com a lloc de treball amb contacte habitual amb menors. Declaro i/o prometo, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que: No he estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones i, en aquest sentit, autoritzo al Consell Comarcal del Vallès Oriental a comprovar la veracitat de la meva declaració, mitjançant la consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals a través de la plataforma Via Oberta de l'EACAT. Granollers, ... de de 202... (Signatura)

AREA DE PERSONES I VALORS DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

D'acord amb l'article 5 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer pertinent, del qual sigui responsable el Consell Comarcal del Vallès Oriental. La finalitat del fitxer és donar compliment al requisit d'ocupació previst en la Llei 26/2015, pel que fa als llocs de treball amb contacte habitual amb menors. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Consell Comarcal del Vallès Oriental, carrer Ricomà, 46, 08401 Granollers. Amb la vostra signatura autoritzeu la unitat responsable del fitxer a tractar les vostres dades amb la finalitat indicada.

2. Publicar íntegrament les bases i la convocatòria en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Tot això, sense perjudici que també es puguin utilitzar altres mitjans de difusió.
3. Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran a la seu electrònica."

[Aquest punt es troba enregirat al minut 06.36 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS

8. Ratificar el Decret de Presidència 2026PRES000337, de 29 de maig, d'aprovació de la justificació econòmica de la fitxa 50.2 Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència) de l'any 2025 del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 58 de 103	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

“RELACIÓ DE FETS

1. El president ha emès el Decret 2026PRES000337, de 29 de maig, següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 28 de maig de 2026, la senyora Silvia Pérez Corts, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 21 de novembre de 2022 es va signar el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials (endavant DSI) i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
2. El 29 de desembre de 2023, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el DSI, van signar l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
3. El 8 de novembre de 2024, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Drets Socials i Inclusió (DSI, abans DSO) van signar l'addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
4. Pel que fa als serveis i programes inclosos al conveni pel finançament de l'exercici 2025 són els següents:

- Fitxa 01- Atenció primària – Serveis socials bàsics (SSB) Fitxa 1.1 Equips bàsics d'atenció social (EBAS)
- Fitxa 01- Atenció primària – Serveis socials bàsics (SSB) Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social (AUS)
- Fitxa 01- Atenció primària – Serveis socials bàsics (SSB) Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS
- Fitxa 01- Atenció Primària- Serveis Socials Bàsics (SSB) Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)
- Fitxa 01- Atenció primària – Serveis socials bàsics (SSB) Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS
- Fitxa 02 - Serveis d'intervenció socioeducativa- SIS
- Fitxa 09- Servei de Transport adaptat
- Fitxa 19- Servei Especialitzat d'atenció a la infància i adolescència (EAIA)
- Fitxa 39- Atenció Primària- Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)
- Fitxa 41-Servei comarcal de joventut
- Fitxa 42 – Oficines joves per a l'emancipació juvenil
- Fitxa 43- Desplegament de polítiques locals de joventut (Programes i serveis juvenils)
- Fitxa 44- Jovent en situació de vulnerabilitat
- Fitxa 46- Envel·liment Quilòmetre Zero (EQZ)
- Fitxa 47- Funció directiva
- Fitxa 49- Prevenció de conductes de risc
- Fitxa 50- Atenció primària – Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) Fitxa 50.1 SAD Social.
- Fitxa 50- Atenció primària – Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) Fitxa 50.2 SAD Dependència.
- Fitxa 50- Atenció primària – Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura.
- Fitxa 51- Referent de dependència i promoció de l'autonomia persona.
- Fitxa 52 Plans, programes i projectes d'acció comunitària.

Pel que fa al seu finançament:

- Les fitxes 1.1, 1.6, 1.8, 1.9, 1.10, 2, 19, 39, 47, 50.1, 50.2, 50.3 51 i 52 corresponen a transferències.
- La resta de fitxes es financen mitjançant subvencions.

5. A l'acord cinquè de l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa s'estableix el finançament de la fitxa núm. 50.2 corresponent al Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD)

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 59 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Dependència). El DSI farà una aportació mínima del 66% del cost del Servei d'Ajuda a domicili (SAD) de Dependència, amb un mòdul màxim de 21,00 €/h. per l'any 2025, tenint com a referència màxima el nombre d'hores segons PIA de les persones amb SAD actiu.

L'import assignat com a previsió inicial per l'anualitat 2025, era de un milió dos-cents seixanta-dos mil vuit-cents vint-i-tres euros amb quaranta-un cèntims (1.262.823,41 €), però el DSO abonarà l'import resultant de la justificació de la despesa.

6. El Ple de 24 de juliol de 2024 es va aprovar el contingut i la signatura dels convenis del servei del servei d'ajuda a domicili amb diversos ajuntaments (X2024011219) per als anys 2025-2028.
7. El 23 d'abril de 2026 el DSI informa al Consell Comarcal del Vallès Oriental, via correu electrònic, de l'obertura del termini per fer la justificació del SAD Dependència corresponent a l'anualitat 2025 del dia 1 de maig fins el 1 de juny de 2026 i adjunta la graella amb el recull de tots els expedients que tenen reconegut un PIA de SAD per l'any 2025.
8. Els imports justificats per la fitxa 50.2 de SAD dependència pels ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials resta de municipis del Vallès Oriental i els resultats dels serveis i de la gestió directa que desenvolupa el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'any 2025 son els següents:
 - o Hores efectivament realitzades: 95.226,18 hores .
 - o Cost del servei del SAD Dependència: 2.474.260,56 euros.
 - o Total obligacions reconegudes (import justificat) : 2.463.460,29 euros.

Per tant, **PROPOSO:**

1. Aprovar la justificació econòmica del SAD Dependència 2025 del Contracte Programa 2022-2025 (Fitxa 50.2), per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en matèria de serveis socials, i altres programes relatius al benestar social."

FONAMENTS DE DRET

1. El Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social formalitzat entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Drets Socials el 21 de novembre de 2022.
2. L'Addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
3. L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.
4. L'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, el president, entre d'altres, té l'atribució d'exercir les accions judicials i administratives en cas d'urgència.

Per això,

DECRETO:

1. Aprovar la justificació econòmica de la fitxa 50.2 Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència) de l'any 2025 del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, d'acord amb l'informe transcrit a la relació de fets.
2. Ratificar aquest Decret en sessió de Ple."

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 60 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència esmentat a la relació de fets.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 07.44 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

9. Aprovar la liquidació provisional del conveni de col·laboració amb diversos ajuntaments, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022 i l'Ordre EMT/2/2023, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Promoció Econòmica, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

- El 27 de maig de 2026, Maria Carmen Rodriguez Rodriguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

- El 16 de febrer de 2023 el Consell Comarcal del Vallès Oriental presenta la sol·licitud de subvenció en el marc de la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328). La resolució es troba regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, per l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'ordre EMT/170/2023, de 27 de juny al Servei d'Ocupació de Catalunya (registre de sortida S2023002208) per un import de 1.858.411,09 euros segons la distribució següent:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

		DONA	PRGC	MG52	PANP	TRANS
Acció contractació	Contractes	8	7	24	19	4
	Import	233.336,09 €	180.628,42 €	637.233,18 €	485.294,99 €	106.205,53 €
Acció Formació	Import	4.024,80 €	3.521,70 €	12.074,40 €	9.558,90 €	2.012,40 €
Acció	Hores	1072	938	3216	2546	536
Acompanyament	Import	23.809,12 €	20.832,98 €	71.427,36 €	56.546,66 €	11.904,56 €
TOTAL SUBVENCIÓ		261.170,01 €	204.983,10 €	720.734,94 €	551.400,55 €	120.122,49 €

La Resolució de convocatòria preassigna al Consell Comarcal un total de 61 llocs de treball. A la sol·licitud que presenta el Consell Comarcal es demanen al SOC un total de 62 llocs de treball.

2. El 10 de maig de 2023 el Ple del Consell Comarcal va prendre l'acord d'aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb els ajuntaments d'Aiguafreda, Bigues i Riells del Fai, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, la Garriga, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Montornès del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes i Vilanova del Vallès, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022 i l'Ordre EMT/2/2023, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023.

En aquest acord s'aproven els convenis amb la previsió d'atorgament de 61 llocs de treball.

3. L'1 de juny de 2023, el senyor Juan José Torres López, director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, resol atorgar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la subvenció, prèviament sol·licitada, per la contractació, formació i acompanyament 62 persones, amb la distribució següent:

ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

LÍNIA	NOMBRE DE CONTRACTES ATORGATS	MÒDUL - GRUP DE COTITZACIÓ	IMPORT MÒDUL DE CONTRACTACIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ CONTRACTACIÓ
DONA	3	GC 3-7	31.782,64 €	95.347,92 €
DONA	5	GC 8-11	24.807,63 €	124.038,15 €
MG52	4	GC 3-7	31.782,64 €	127.130,56 €
MG52	20	GC 8-11	24.807,63 €	496.152,60 €
PANP	3	GC 3-7	31.782,64 €	95.347,92 €
PANP	16	GC 8-11	24.807,63 €	396.922,08 €
PRGC	2	GC 3-7	31.782,64 €	63.565,28 €
PRGC	5	GC 8-11	24.807,63 €	124.038,15 €
TRANS	3	GC 3-7	31.782,64 €	95.347,92 €
TRANS	1	GC 8-11	24.807,63 €	24.807,63 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ: 1.642.698,21 €

ACTUACIÓ DE FORMACIÓ



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

LÍNIA	CONTRACTES	FORMACIÓ	HORES	IMPORT MÒDUL DE FORMACIÓ (PREU/HORA)	COST ACCIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ DE FORMACIÓ
DONA	8	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,74 €	232,20 €	1.857,60 €
DONA	8	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35	7,74 €	270,90 €	2.167,20 €
MG52	24	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,74 €	232,20 €	5.572,80 €
MG52	24	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35	7,74 €	270,90 €	6.501,60 €
PANP	19	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,74 €	232,20 €	4.411,80 €
PANP	19	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35	8,00 €	270,90 €	5.147,10 €
PRGC	7	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,74 €	232,20 €	1.625,40 €
PRGC	7	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35	7,74 €	270,90 €	1.896,30 €
TRANS	4	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,74 €	232,20 €	928,80 €
TRANS	4	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35	7,74 €	270,90 €	1.083,60 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ: 31.192,20 €

ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT

NOMBRE D'HORES ATORGADES	IMPORT MÒDUL ACOMPANYAMENT (PREU/HORA)	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT
8308	22,21 €	184.520,68 €

El SOC atorga la totalitat de les places sol·licitades, una més de les preassignades a la Resolució de convocatòria de la subvenció. Cal, llavors, determinar a quin ajuntament correspon la plaça indicada.

4. L'1 de juny de 2023 l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles presenta la renúncia a una de les places sol·licitades i recollides al conveni aprovat pel Ple del Consell Comarcal el 10 de maig de 2023.
5. El 23 de setembre de 2023 el Ple del Consell Comarcal va prendre l'acord d'aprovar la modificació del contingut específic del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de La Llagosta, Lliçà d'Amunt i Sant Fost de Campsentelles, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre.

Amb les modificacions dels convenis aplicades, la distribució final de places és la següent:

Ajuntament	Nom del projecte	Nombre d'assistències
Ajuntament d'Aiguafreda	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	Servei temporal de suport a les llars	1
	Capacitació telemàtica de la ciutadania	1
Ajuntament de Cànoves i Samalús	El Vallès verd	2

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament	Nom del projecte	Nombre d'assistències
Ajuntament de Cardedeu	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
Ajuntament de Figaró-Montmany	Fem Iluir el Vallès Oriental!	2
	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
Ajuntament de la Garriga	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1
	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de la Llagosta	Fem Iluir el Vallès Oriental!	4
	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	2
	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	Servei temporal de suport a les llars	2
	Fem Iluir el Vallès Oriental!	5
Ajuntament de Lliçà de Vall	El Vallès verd	1
Ajuntament de Llinars del Vallès	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de Martorelles	Fem Iluir el Vallès Oriental!	2
	El Vallès verd	1
Ajuntament de Montmeló	Fem Iluir el Vallès Oriental!	4
Ajuntament de Montornès del Vallès	Fem Iluir el Vallès Oriental!	2
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1
	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1
	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
	El Vallès verd	1
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	Fem Iluir el Vallès Oriental!	3
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	El Vallès verd	1
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	2
Ajuntament de Tagamanent	El Vallès verd	1
	Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica	1
Ajuntament de Vallgorguina	Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania	1
Ajuntament de Vallromanes	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1
	El Vallès verd	1
Ajuntament de Vilanova del Vallès	Fem Iluir el Vallès Oriental!	1

6.

El 27 de desembre del 2024 el Consell Comarcal presenta davant del SOC la justificació de la subvenció.

A data d'avui el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) no ha donat resposta la justificació presentada. Tampoc ha fet ingrés dels imports pendents d'abonar.

Els imports de la justificació econòmica del programa són:

	Import atorgat	Import justificat	Renuncia
Actuació de contractació laboral	1.642.698,21 €	1.608.358,28 €	34.339,93 €
Actuació de formació	31.192,20 €	21.240,00 €	9.952,20 €
Actuació d'acompanyament	184.520,68 €	169.806,55 €	14.417,13 €
Total	1.858.411,09 €	1.799.404,83 €	59.006,26 €

Els imports de les actuacions de contractació laboral i formació inclouen la subvenció per als llocs de treball que s'han executat en projectes interns del Consell Comarcal. Aquests llocs de treball no estan afectats per cap conveni. En contrast, el total de la subvenció reflectit als quadres del punt 11 i punt 12 d'aquest informe no s'inclouen aquests llocs de treball i per aquest motiu els totals no concorden.

7.

El pacte 5.5 del conveni preveu:
"El CONSELL COMARCAL aprova una liquidació del cost total derivat o originat per l'execució de l'assistència en el termini de dos mesos comptadors a partir del pagament per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del total de la subvenció atorgada al CONSELL COMARCAL."

És voluntat del Consell Comarcal avançar una liquidació provisional, pendent de que sigui revisada en el moment en que el SOC emeti la resolució d'acceptació o revocació de la

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 64 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

justificació presentada. O bé en el moment que el SOC aboní íntegrament els imports justificats pel Consell Comarcal.

8. El pacte 5.5 estableix el següent per la liquidació:

“L'import de la liquidació resulta de l'execució de les operacions següents:

$$IL = A - B - C + D + E$$

Els conceptes d'aquesta fórmula són els següents:

IL = Import de la liquidació.

On A = Import corresponent al cost real derivat o originat per l'execució del projecte, que inclourà, entre d'altres, les despeses següents:

$$A = A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7 + A8 + A9 + A10$$

A1 = Total de les despeses salarials, pagues extraordinàries i cotitzacions empresarials que s'hagin generat en la contractació laboral dels participants.

A2 = Total de les despeses generades durant la baixa laboral no cobertes per la Seguretat Social dels participants contractats.

A3 = Total per indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte dels participants contractats, calculats d'acord amb la legislació.

A4 = Cost de la formació que inclou el/s cost/os de l'assegurança/ces.

A5 = El 10% del cost en concepte de cofinançament

A6 = Cost de la vigilància de la salut dels participants, de les accions relatives a la formació i la informació dels participants relatives als articles 18 i 19 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i de l'avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva.

A7 = Cost de l'assegurança del/s treballador/s d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

A8 = En relació amb la contractació laboral dels participants, els pagaments en espècie; les dietes; les vacances no efectuades; les hores extraordinàries autoritzades pel CONSELL COMARCAL; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les percepcions per matrimoni i els complements o plusos salarials.

A9= Cost de l'aplicació informàtica del control horari corresponent a la persona treballadora/les persones treballadores.

A10 = Totes les altres despeses que acordi la Comissió de seguiment.

On B = Import definitivament subvencionat i pagat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

On C= Import pagat per l'AJUNTAMENT, d'acord amb allò que preveu el pacte 5.3 d'aquest conveni.

On D = Despeses de desplaçaments/locomoció/transport del/s treballador/s participant/s en el/s projecte/s, incloses les originades per l'acció formativa.

On E = Cost de l'equip de protecció individual i el cost del vestuari laboral del/s treballador/s que ha prestat assistència a l'AJUNTAMENT.”

Per aquesta liquidació provisional es considerarà:

B provisional = Import de subvenció del SOC previst a la justificació presentada pel Consell Comarcal.

Un cop rebut l'import efectivament subvencionat pel SOC es revisarà la present liquidació.





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

No obstant, s'ha observat la següent situació:

- Hi ha persones contractades que l'import de la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya és superior al cost directe de la persona contractada.
- Aquesta situació s'ha presentat en els casos en que la persona contractada ha estat de baixa per incapacitat transitòria, llavors part del cost del salari ha estat suportat per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

En aquests casos, no es trasllada cap cost a l'ajuntament, considerant-se la part de finançament de l'ajuntament igual a 0,00 €. En el cas de que l'ajuntament hagi aportat la bestreta corresponent es retorna l'import íntegre avançat a compte per la plaça en qüestió.

9. Una vegada executat els projectes previstos als convenis, el cost definitiu i real per cada ajuntament i consorci s'ajusta al següent esquema:

Ajuntament / Entitat	Ocupació /línia	A*	D*	E*	Cost Projecte (A+D+E)
Ajuntament d'Aiguafreda	Agent cívica PAMP	8.572,44 €	- €	108,96 €	8.681,40 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	Auxiliar de la llar MG52	28.466,92 €	1.098,72 €	234,76 €	29.800,40 €
	Capacitadors/es en gestions telemàtiques DONA	36.829,89 €	183,80 €	- €	37.013,69 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	Peó/peona de jardineria MG52	20.275,09 €	- €	788,36 €	21.063,45 €
	Peó/peona de jardineria PAMP	28.686,86 €	93,80 €	300,52 €	29.081,18 €
Ajuntament de Cardedeu	Agent cívica MG52	28.899,64 €	18,38 €	140,13 €	29.058,15 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	Ajudant de conserge-agent cívica MG52	17.786,82 €	- €	140,13 €	17.926,95 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments DONA	27.918,70 €	355,11 €	181,66 €	28.455,47 €
	Peó/peona d'obra PAMP	28.558,05 €	88,05 €	397,70 €	29.043,80 €
Ajuntament de La Garriga	Agent cívica MG52	29.117,88 €	290,36 €	171,90 €	29.580,14 €
	Capacitadors/es en gestions telemàtiques TRANS	28.457,90 €	- €	- €	28.457,90 €
	Peó/peona d'obra MG52	28.650,16 €	278,60 €	217,41 €	29.146,17 €
	Administratiu/ua TRANS	36.848,68 €	- €	- €	36.848,68 €
Ajuntament de La Llagosta	Agent cívica MG52	25.945,92 €	46,80 €	140,13 €	26.132,85 €
	Agent cívica TRANS	17.202,43 €	- €	16,04 €	17.218,47 €
	Peó/peona de neteja viària PAMP	24.630,61 €	26,60 €	240,55 €	24.897,76 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	27.730,76 €	58,92 €	231,85 €	28.021,53 €
	Peó/peona d'obra PAMP	28.884,81 €	146,30 €	217,41 €	29.248,52 €
	Peó/peona d'obra PAMP	16.280,88 €	124,60 €	217,41 €	16.622,89 €
	Auxiliar de la llar DONA	29.028,93 €	1.477,14 €	38,76 €	30.544,83 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	Auxiliar de la llar DONA	29.098,71 €	1.719,29 €	225,51 €	31.043,51 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments MG52	28.853,90 €	159,25 €	- €	29.013,15 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments PAMP	18.931,43 €	- €	181,66 €	19.113,09 €
	Peó/peona de neteja viària PAMP	28.925,28 €	266,70 €	218,91 €	29.410,89 €
	Peó/peona de neteja viària PAMP	29.361,34 €	- €	207,46 €	29.568,80 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	28.967,59 €	383,11 €	196,71 €	29.547,41 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	Peó/peona de jardineria MG52	28.974,20 €	167,00 €	493,83 €	29.635,03 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	Administratiu/ua PAMP	33.184,10 €	- €	- €	33.184,10 €
	Peó/peona de jardineria PRGC	28.724,72 €	10,00 €	484,23 €	29.218,95 €
	Peó/peona de neteja viària PAMP	28.744,80 €	107,83 €	196,71 €	29.049,34 €
Ajuntament de Martorelles	Peó/peona d'obra MG52	24.401,19 €	23,80 €	217,41 €	24.642,40 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments DONA	28.597,70 €	20,40 €	181,66 €	28.799,76 €
Ajuntament de Montmeló	Peó/peona de neteja	23.359,41 €	6,00 €	- €	23.365,41 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament / Entitat	Ocupació /línia	A*	D*	E*	Cost Projecte (A+D+E)
	d'equipaments MG52				
	Peó/peona de neteja viària PANP	28.921,52 €	239,80 €	196,71 €	29.358,03 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	28.923,65 €	196,40 €	196,71 €	29.316,76 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	Peó/peona d'obra MG52	29.241,66 €	112,89 €	226,86 €	29.581,41 €
	Peó/peona d'obra PRGC	24.176,43 €	- €	246,25 €	24.422,68 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	Administratiu/va PANP	37.131,31 €	43,40 €	- €	37.174,71 €
	Peó/peona d'obra MG52	29.153,29 €	438,20 €	217,41 €	29.808,90 €
	Agent cívica MG52	29.085,42 €	334,20 €	140,13 €	29.559,75 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Peó/peona de jardineria PANP	29.018,97 €	119,36 €	503,50 €	29.641,83 €
	Peó/peona de neteja viària DONA	21.728,97 €	28,00 €	196,71 €	21.953,68 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	Peó/peona de neteja viària MG52	29.330,30 €	281,26 €	194,26 €	29.805,82 €
	Peó/peona de neteja viària PANP	28.473,54 €	169,32 €	292,50 €	28.935,36 €
	Peó/peona de neteja viària PANP	28.876,29 €	261,02 €	231,73 €	29.369,04 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	Peó/peona d'obra MG52	28.203,91 €	489,30 €	577,82 €	29.271,03 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	Peó/peona de jardineria PANP	28.700,18 €	305,90 €	409,70 €	29.415,78 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	Administratiu/va MG52	36.298,61 €	201,60 €	- €	36.500,21 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	Administratiu/va MG52	37.021,47 €	68,00 €	- €	37.089,47 €
	Administratiu/va PRGC	34.510,62 €	- €	- €	34.510,62 €
	Administratiu/va DONA	27.224,05 €	- €	- €	27.224,05 €
Ajuntament de Tagamanent	Peó/peona d'obra i jardineria MG52	29.053,77 €	280,70 €	600,64 €	29.935,11 €
Ajuntament de Vallgorguina	Agent cívica MG52	29.127,51 €	1.168,02 €	164,82 €	30.460,35 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments MG52	25.639,18 €	275,80 €	181,66 €	26.096,64 €
Ajuntament de Vallromanes	Peó/peona de neteja d'equipaments PANP	28.973,16 €	258,30 €	181,66 €	29.413,12 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	Peó/peona de neteja viària MG52	21.274,37 €	- €	196,71 €	21.471,08 €
TOTAL		1.548.985,92 €	12.422,03 €	11.343,55 €	1.572.751,50 €

* El detall dels conceptes A, D i E es pot consultar al punt 8 de la relació de fets.

El detall dels imports de cada concepte es pot consultar en l'enllaç següent:

<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/download/ec7f8504-e548-443c-97e7-cecf9f06e73b>

10. En el marc del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació, Resolució de convocatòria EMT/4162/2022, de 27 de desembre, a data d'avui els ajuntaments han abonat al Consell Comarcal els imports següents:

Ajuntament	Import abonat
Ajuntament d'Aiguafreda	5.784,28 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	13.144,37 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	- €
Ajuntament de Cardedeu	5.784,28 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	- €
Ajuntament de La Garriga	18.928,65 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	40.489,98 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	- €
Ajuntament de La Llagosta	42.065,78 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	7.360,08 €
Ajuntament de Martorelles	- €
Ajuntament de Montornès del Vallès	- €



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament de Montmeló	23.137,13 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	- €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	5.784,28 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	17.352,85 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	17.352,85 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	- €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	14.720,16 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	5.784,28 €
Ajuntament de Tagamanent	- €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	5.784,28 €
Ajuntament de Vallgorguina	5.784,28 €
Ajuntament de Vallromanes	- €
TOTAL	229.257,53 €

11. Pel que fa al finançament del cost definitiu i real l'execució de les accions, els projectes es financen amb la subvenció del SOC i amb les aportacions dels ajuntaments segons recull els corresponents convenis.

Ajuntament / Entitat	Ocupació / línia	Subvenció per lloc de treball (B provisional)	Import abonat per l'entitat (C)	Cost Projecte per lloc de treball	Finançament amb ajustament	IL
Ajuntament d'Aiguafreda	Agent cívica/a PANP	11.016,20 €	5.784,28 €	8.681,40 €	- €	- 5.784,28 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	Auxiliar de la llar MG52	25.155,83 €	5.788,23 €	29.800,40 €	4.644,57 €	- 1.143,66 €
	Capacitadors/es en gestions telemàtiques DONA	32.130,84 €	7.356,14 €	37.013,69 €	4.882,85 €	- 2.473,29 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	Peó/peona de jardineria MG52	25.155,83 €		21.063,45 €	- €	- €
	Peó/peona de jardineria PANP	25.155,83 €		29.081,18 €	3.925,35 €	3.925,35 €
Ajuntament de Cardedeu	Agent cívica/a MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	29.058,15 €	3.902,32 €	- 1.881,96 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	Ajudant de conserge-agent cívica MG52	25.155,83 €		17.926,95 €	- €	- €
	Peó/peona de neteja d'equipaments DONA	25.155,83 €		28.455,47 €	3.299,64 €	3.299,64 €
	Peó/peona d'obra PANP	25.155,83 €		29.043,80 €	3.887,97 €	3.887,97 €
Ajuntament de La Garriga	Agent cívica/a MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	29.580,14 €	4.424,31 €	- 1.359,97 €
	Capacitadors/es en gestions telemàtiques TRANS	32.130,84 €	7.360,08 €	28.457,90 €	- €	- 7.360,08 €
	Peó/peona d'obra MG52	25.155,83 €	5.784,29 €	29.146,17 €	3.990,34 €	- 1.793,95 €
Ajuntament de La Llagosta	Administratiu/ua TRANS	32.130,74 €	7.360,10 €	36.848,68 €	4.717,94 €	- 2.642,16 €
	Agent cívica/a MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	26.132,85 €	977,02 €	- 4.807,26 €
	Agent cívica/a TRANS	25.155,83 €	5.784,28 €	17.218,47 €	- €	- 5.784,28 €
	Peó/peona de neteja viària PANP	25.155,83 €	5.784,28 €	24.897,76 €	- €	- 5.784,28 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	25.155,83 €	5.784,28 €	28.021,53 €	2.865,70 €	- 2.918,58 €
	Peó/peona d'obra PANP (1)	25.155,83 €	5.784,28 €	29.248,52 €	4.092,69 €	- 1.691,59 €
	Peó/peona d'obra PANP (2)	15.499,00 €	5.784,28 €	16.622,89 €	1.123,89 €	- 4.660,39 €
	Auxiliar de la llar DONA (1)	25.155,83 €	5.784,29 €	30.544,83 €	5.389,00 €	- 395,29 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	Auxiliar de la llar DONA (2)	25.155,83 €	5.784,29 €	31.043,51 €	5.887,68 €	103,39 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	29.013,15 €	3.857,32 €	- 1.926,96 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments PANP	25.155,83 €	5.784,28 €	19.113,09 €	- €	- 5.784,28 €
	Peó/peona de neteja viària PANP (1)	25.155,83 €	5.784,28 €	29.410,89 €	4.255,06 €	- 1.529,22 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament / Entitat	Ocupació / línia	Subvenció per lloc de treball (B provisional)	Import abonat per l'entitat (C)	Cost Projecte per lloc de treball	Finançament amb ajustament	IL
	Peó/peona de neteja viària PANP (2)	25.155,83 €	5.784,28 €	29.568,80 €	4.412,97 €	- 1.371,31 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	25.155,83 €	5.784,28 €	29.547,41 €	4.391,58 €	- 1.392,70 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	Peó/peona de jardineria MG52	25.155,83 €		29.635,03 €	4.479,20 €	4.479,20 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	Administratiu/va PANP	32.130,84 €	7.360,08 €	33.184,10 €	1.053,26 €	- 6.306,82 €
Ajuntament de Martorelles	Peó/peona de jardineria PRGC	25.155,83 €		29.218,95 €	4.063,12 €	4.063,12 €
	Peó/peona de neteja viària PANP	25.155,83 €		29.049,34 €	3.893,51 €	3.893,51 €
	Peó/peona d'obra MG52	25.155,83 €		24.642,40 €	- €	- €
Ajuntament de Montmeló	Peó/peona de neteja d'equipaments DONA	25.155,83 €	5.784,29 €	28.799,76 €	3.643,93 €	- 2.140,36 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	23.365,41 €	- €	- 5.784,28 €
	Peó/peona de neteja viària PANP	25.155,83 €	5.784,28 €	29.358,03 €	4.202,20 €	- 1.582,08 €
	Peó/peona de neteja viària PRGC	25.155,83 €	5.784,28 €	29.316,76 €	4.160,93 €	- 1.623,35 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	Peó/peona d'obra MG52	25.155,83 €		29.581,41 €	4.425,58 €	4.425,58 €
	Peó/peona d'obra PRGC	25.155,83 €		24.422,68 €	- €	- €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	Administratiu/va PANP	32.130,84 €		37.174,71 €	5.043,87 €	5.043,87 €
	Peó/peona d'obra MG52	25.155,83 €		29.808,90 €	4.653,07 €	4.653,07 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Agent cívica MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	29.559,75 €	4.403,92 €	- 1.380,36 €
	Peó/peona de jardineria PANP	25.155,83 €	5.784,28 €	29.641,83 €	4.486,00 €	- 1.298,28 €
	Peó/peona de neteja viària DONA	25.155,83 €	5.784,29 €	21.953,68 €	- €	- 5.784,29 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	Peó/peona de neteja viària MG52	25.155,83 €	5.784,29 €	29.805,82 €	4.649,99 €	- 1.134,30 €
	Peó/peona de neteja viària PANP (1)	25.155,83 €	5.784,28 €	28.935,36 €	3.779,53 €	- 2.004,75 €
	Peó/peona de neteja viària PANP (2)	25.155,83 €	5.784,28 €	29.369,04 €	4.213,21 €	- 1.571,07 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	Peó/peona d'obra MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	29.271,03 €	4.115,20 €	- 1.669,08 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	Peó/peona de jardineria PANP	25.155,83 €	5.784,28 €	29.415,78 €	4.259,95 €	- 1.524,33 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	Administratiu/va MG52	32.130,84 €		36.500,21 €	4.369,37 €	4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	Administratiu/va MG52	32.130,84 €	7.360,08 €	37.089,47 €	4.958,63 €	- 2.401,45 €
	Administratiu/va PRGC	32.130,84 €	7.360,08 €	34.510,62 €	2.379,78 €	- 4.980,30 €
Ajuntament de Tagamanent	Administratiu/va DONA	32.130,84 €		27.224,05 €	- €	- €
	Peó/peona d'obra i jardineria MG52	25.155,83 €		29.935,11 €	4.779,28 €	4.779,28 €
Ajuntament de Vallgorguina	Agent cívica MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	30.460,35 €	5.304,52 €	- 479,76 €
Ajuntament de Vallromanes	Peó/peona de neteja d'equipaments MG52	25.155,83 €		26.096,64 €	940,81 €	940,81 €
	Peó/peona de neteja d'equipaments PANP	25.155,83 €		29.413,12 €	4.257,29 €	4.257,29 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	Peó/peona de neteja viària MG52	25.155,83 €	5.784,28 €	21.471,08 €	- €	- 5.784,28 €
TOTAL		1.447.705,01 €	229.257,53 €	1.572.751,50 €	171.444,35 €	- 57.813,18 €

Amb les places agrupades per ajuntament, el finançament del programa per part d'aquests, és el següent:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat

Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat

Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat

Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat

Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat

Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament	Subvenció per ajuntament (B provisional)	Import abonat per l'ajuntament (C)	Cost Projecte per ajuntament	Finançament amb ajustament	Import a retornar per entitat	Import a reclamar per entitat
Ajuntament d'Aiguafreda	11.016,20 €	5.784,28 €	8.681,40 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	57.286,67 €	13.144,37 €	66.814,09 €	9.527,42 €	3.616,95 €	
Ajuntament de Cànoves i Samalús	50.311,66 €	- €	50.144,63 €	3.925,35 €		3.925,35 €
Ajuntament de Cardedeu	25.155,83 €	5.784,28 €	29.058,15 €	3.902,32 €	1.881,96 €	
Ajuntament de Figaró-Montmany	75.467,49 €	- €	75.426,22 €	7.187,61 €		7.187,61 €
Ajuntament de La Garriga	82.442,50 €	18.928,65 €	87.184,21 €	8.414,65 €	10.514,00 €	
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	176.090,81 €	40.489,98 €	198.241,68 €	28.193,61 €	12.296,37 €	
Ajuntament de Lliçà de Vall	25.155,83 €	- €	29.635,03 €	4.479,20 €		4.479,20 €
Ajuntament de La Llagosta	173.408,89 €	42.065,78 €	178.990,70 €	13.777,24 €	28.288,54 €	
Ajuntament de Llinars del Vallès	32.130,84 €	7.360,08 €	33.184,10 €	1.053,26 €	6.306,82 €	
Ajuntament de Martorelles	75.467,49 €	- €	82.910,69 €	7.956,63 €		7.956,63 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	50.311,66 €	- €	54.004,09 €	4.425,58 €		4.425,58 €
Ajuntament de Montmeló	100.623,32 €	23.137,13 €	110.839,96 €	12.007,06 €	11.130,07 €	
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	57.286,67 €	- €	66.983,61 €	9.696,94 €		9.696,94 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	25.155,83 €	5.784,28 €	29.415,78 €	4.259,95 €	1.524,33 €	
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	75.467,49 €	17.352,85 €	81.155,26 €	8.889,92 €	8.462,93 €	
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	75.467,49 €	17.352,85 €	88.110,22 €	12.642,73 €	4.710,12 €	
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	32.130,84 €	- €	36.500,21 €	4.369,37 €		4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	64.261,68 €	14.720,16 €	71.600,09 €	7.338,41 €	7.381,75 €	
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	25.155,83 €	5.784,28 €	29.271,03 €	4.115,20 €	1.669,08 €	
Ajuntament de Tagamanent	57.286,67 €	- €	57.159,16 €	4.779,28 €		4.779,28 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	25.155,83 €	5.784,28 €	21.471,08 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Vallgorguina	25.155,83 €	5.784,28 €	30.460,35 €	5.304,52 €	479,76 €	
Ajuntament de Vallromanes	50.311,66 €	- €	55.509,76 €	5.198,10 €		5.198,10 €
TOTAL	1.447.705,01 €	229.257,53 €	1.572.751,50 €	171.444,35 €	109.831,24 €	52.018,06 €

Per tant, **PROPOSO**,

1. Aprovar la liquidació provisional del Conveni per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, segons el següent quadre:

Ajuntament	Subvenció per ajuntament (B provisional)	Import abonat per l'ajuntament (C)	Cost Projecte per ajuntament	Finançament amb ajustament	Import a retornar per entitat	Import a reclamar per entitat
Ajuntament d'Aiguafreda	11.016,20 €	5.784,28 €	8.681,40 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	57.286,67 €	13.144,37 €	66.814,09 €	9.527,42 €	3.616,95 €	
Ajuntament de Cànoves i Samalús	50.311,66 €	- €	50.144,63 €	3.925,35 €		3.925,35 €
Ajuntament de Cardedeu	25.155,83 €	5.784,28 €	29.058,15 €	3.902,32 €	1.881,96 €	
Ajuntament de Figaró-Montmany	75.467,49 €	- €	75.426,22 €	7.187,61 €		7.187,61 €
Ajuntament de La Garriga	82.442,50 €	18.928,65 €	87.184,21 €	8.414,65 €	10.514,00 €	
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	176.090,81 €	40.489,98 €	198.241,68 €	28.193,61 €	12.296,37 €	
Ajuntament de Lliçà de Vall	25.155,83 €	- €	29.635,03 €	4.479,20 €		4.479,20 €
Ajuntament de La Llagosta	173.408,89 €	42.065,78 €	178.990,70 €	13.777,24 €	28.288,54 €	
Ajuntament de Llinars del Vallès	32.130,84 €	7.360,08 €	33.184,10 €	1.053,26 €	6.306,82 €	
Ajuntament de Martorelles	75.467,49 €	- €	82.910,69 €	7.956,63 €		7.956,63 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament	Subvenció per ajuntament (B provisional)	Import abonat per l'ajuntament (C)	Cost Projecte per ajuntament	Finançament amb ajustament	Import a retornar per entitat	Import a reclamar per entitat
Ajuntament de Montornès del Vallès	50.311,66 €	- €	54.004,09 €	4.425,58 €		4.425,58 €
Ajuntament de Montmeló	100.623,32 €	23.137,13 €	110.839,96 €	12.007,06 €	11.130,07 €	
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	57.286,67 €	- €	66.983,61 €	9.696,94 €		9.696,94 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	25.155,83 €	5.784,28 €	29.415,78 €	4.259,95 €	1.524,33 €	
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	75.467,49 €	17.352,85 €	81.155,26 €	8.889,92 €	8.462,93 €	
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	75.467,49 €	17.352,85 €	88.110,22 €	12.642,73 €	4.710,12 €	
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	32.130,84 €	- €	36.500,21 €	4.369,37 €		4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	64.261,68 €	14.720,16 €	71.600,09 €	7.338,41 €	7.381,75 €	
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	25.155,83 €	5.784,28 €	29.271,03 €	4.115,20 €	1.669,08 €	
Ajuntament de Tagamanent	57.286,67 €	- €	57.159,16 €	4.779,28 €		4.779,28 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	25.155,83 €	5.784,28 €	21.471,08 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Vallgorquina	25.155,83 €	5.784,28 €	30.460,35 €	5.304,52 €	479,76 €	
Ajuntament de Vallromanes	50.311,66 €	- €	55.509,76 €	5.198,10 €		5.198,10 €
TOTAL	1.447.705,01 €	229.257,53 €	1.572.751,50 €	171.444,35 €	109.831,24 €	52.018,06 €

Aquesta liquidació es considera **provisional**. En el cas de que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) accepti la justificació presentada pel Consell Comarcal del Vallès Oriental sense modificacions i aboni l'import previst, aquesta liquidació es considerarà definitiva. En el cas de que el SOC apliqui una modificació de l'import finalment subvencionat, el Consell Comarcal revisarà la liquidació dels convenis en funció d'aquest import.

2. Anul·lar els imports drets reconeguts (RD\ que figuren a la comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288, als efectes d'ajustar els saldos pendents a l'import de la liquidació, en els termes següents:

		Tramitació de Anul·lació de Reconeixement de Drets (RD/)							
		Sense projecte			Amb projecte			Import total de les anul·lacions de reconeixement de drets amb saldo	Nou saldo de reconeixement de drets amb saldo
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Nou saldo de l'operació anterior	Operació	Import	Nou saldo de l'operació anterior		
Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F	120261000311	5.090,73 €	0,00 €	120261000320	2.552,49 €	3.925,35 €	7.643,22 €	3.925,35 €
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	120261000312	7.636,09 €	0,00 €	120261000321	2.529,15 €	7.187,61 €	10.165,24 €	7.187,61 €
Ajuntament de La Garriga	P0808700I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de La Llagosta	P0810400B		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	120261000313	1.305,08 €	1.240,28 €		0,00 €	3.238,92 €	1.305,08 €	4.479,20 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	P0810500I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Martorelles	P0811400A	120261000314	7.636,09 €	0,00 €	120261000322	1.760,13 €	7.956,63 €	9.396,22 €	7.956,63 €
Ajuntament de Montmeló	P0813400I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

		Tramitació de Anul·lació de Reconeixement de Drets (RD/)							
		Sense projecte			Amb projecte			Import total de les anul·lacions de reconeixement de drets amb saldo	Nou saldo de reconeixement de drets amb saldo
Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	120261000315	5.090,73 €	0,00 €	120261000323	2.052,26 €	4.425,58 €	7.142,99 €	4.425,58 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	120261000316	3.447,43 €	2.340,80 €		0,00 €	7.356,14 €	3.447,43 €	9.696,94 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	120261000317	2.990,71 €	252,15 €		0,00 €	4.117,22 €	2.990,71 €	4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Tagamanent	P0827600H	120261000318	5.788,23 €	0,00 €	120261000324	2.576,86 €	4.779,28 €	8.365,09 €	4.779,28 €
Ajuntament de Vallgorguina	P0829500H		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	120261000319	5.090,73 €	0,00 €	120261000325	1.279,74 €	5.198,10 €	6.370,47 €	5.198,10 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total general			44.075,82 €	3.833,23 €		12.750,63 €	48.184,83 €	56.826,45 €	52.018,06 €

3.

Reclamar als ajuntaments el pagament dels imports relacionats al quadre transcrit a continuació, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288 del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el detall següent:

		Imports a reclamar-Reconeixement de Drets (RD) amb saldo				
		Sense projecte		Amb projecte		Import total
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Operació	Import	
Totals Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F		0,00 €	120230001909	3.925,35 €	3.925,35 €
Totals Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A		0,00 €	120230001911	7.187,61 €	7.187,61 €
Totals Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	120230001900	1.240,28 €	120230001929	3.238,92 €	4.479,20 €
Totals Ajuntament de Martorelles	P0811400A		0,00 €	120230001916	7.956,63 €	7.956,63 €
Totals Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F		0,00 €	120230001918	4.425,58 €	4.425,58 €
Totals Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	120230001890	2.340,80 €	120230001919	7.356,14 €	9.696,94 €
Totals Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	120230001899	252,15 €	120230001928	4.117,22 €	4.369,37 €
Totals Ajuntament de Tagamanent	P0827600H		0,00 €	120230001924	4.779,28 €	4.779,28 €
Totals Ajuntament de Vallromanes	P0829700D		0,00 €	120230001926	5.198,10 €	5.198,10 €
Total general			3.833,23 €		48.184,83 €	52.018,06 €

Dades a fer constar en la transferència bancària

Entitat financera:

Compte bancari:

Concepte:

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A..

ES3701826035470201600964.

Liquidació TRFO2023 EMT/4162/2022 (X2025017085)
Ajuntament XXXXXXXXXX.
Números d'operacions: XXXXXXXXXX.

4.

Impulsar la tramitació administrava necessària per fer efectiva la devolució d'ingressos indeguts per un import de 109.831,24 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288, d'acord amb l'informe de la relació de fets, i que li correspon a la Presidència, d'acord amb l'article 55 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses.

		Tramitació de Devolució d'Ingressos Indeguts (DI)							
		Sense projecte 41 46288			Amb projecte 2023 3 TRFO 1 41 46288			Import total de devolucions d'ingressos indeguts	Cobraments reals
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Ingressat a compte real de l'operació (definitiu)	Operació	Import	Ingressat a compte real de l'operació (definitiu)		

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Tramitació de Devolució d'Ingressos Indeputs (DII)									
		Sense projecte 41 46288			Amb projecte 2023 3 TRFO 1 41 46288			Import total de devolucions d'ingressos indeputs	Cobraments reals
Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C	920261000133	2.545,36 €	0,00 €	920261000148	3.238,92 €	0,00 €	5.784,28 €	0,00 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D	920261000134	3.616,95 €	2.171,28 €		0,00 €	7.356,14 €	3.616,95 €	9.527,42 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	920261000135	1.881,96 €	663,40 €		0,00 €	3.238,92 €	1.881,96 €	3.902,32 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de La Garriga	P0808700I	920261000136	8.333,59 €	0,00 €	920261000149	2.180,41 €	8.414,65 €	10.514,00 €	8.414,65 €
Ajuntament de La Llagosta	P0810400B	920261000137	18.515,04 €	0,00 €	920261000150	9.773,50 €	13.777,24 €	28.288,54 €	13.777,24 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	920261000138	12.296,37 €	5.521,17 €		0,00 €	22.672,44 €	12.296,37 €	28.193,61 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	P0810500I	920261000139	3.242,86 €	0,00 €	920261000151	3.063,96 €	1.053,26 €	6.306,82 €	1.053,26 €
Ajuntament de Martorelles	P0811400A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Montmeló	P0813400I	920261000140	10.181,45 €	0,00 €	920261000152	948,62 €	12.007,06 €	11.130,07 €	12.007,06 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	920261000141	7.636,09 €	0,00 €	920261000153	826,84 €	8.889,92 €	8.462,93 €	8.889,92 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	920261000142	4.710,12 €	2.925,97 €		0,00 €	9.716,76 €	4.710,12 €	12.642,73 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	920261000143	1.669,08 €	876,28 €		0,00 €	3.238,92 €	1.669,08 €	4.115,20 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	920261000144	1.524,33 €	1.021,03 €		0,00 €	3.238,92 €	1.524,33 €	4.259,95 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D	920261000145	6.485,72 €	0,00 €	920261000154	896,03 €	7.338,41 €	7.381,75 €	7.338,41 €
Ajuntament de Tagamanent	P0827600H		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vallgorguina	P0829500H	920261000146	479,76 €	2.065,60 €		0,00 €	3.238,92 €	479,76 €	5.304,52 €
Ajuntament de Vallromanes	P0829700D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E	920261000147	2.545,36 €	0,00 €	920261000155	3.238,92 €	0,00 €	5.784,28 €	0,00 €
Total general			85.664,04 €	15.244,73 €		24.167,20 €	104.181,56 €	109.831,24 €	119.426,29 €

5. Notificar els acords que es prenguin als ajuntaments d'Aiguafreda, Bigues i Riells del Fai, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, la Garriga, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Montornès del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes i Vilanova del Vallès amb indicació de què disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions. En el cas que no presenti al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva."

2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, en endavant l'ORDRE.

2. La RESOLUCIÓ EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328), en endavant la RESOLUCIÓ.

L'article 1 de la RESOLUCIÓ disposa que aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria anticipada per a l'any 2023, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'ORDRE.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 73 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Les actuacions subvencionables d'acord amb l'article 2 de la RESOLUCIÓ, són les següents:

2.1. Actuació de contractació laboral

Aquesta actuació es desenvolupa d'acord amb la base 5.1 de l'annex 1 de l'ORDRE.

Els contractes tenen una durada de 12 mesos a jornada completa.

2.2 . Actuació de formació

Aquesta actuació es desenvolupa d'acord amb la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, i té caràcter obligatori.

El tipus de formació que poden rebre les persones destinatàries en aquesta Resolució és formació transversal, amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores.

Les accions de formació transversal a realitzar en aquesta convocatòria són les que consten a l'annex 2 de la RESOLUCIÓ.

2.3 . Actuació d'acompanyament

Aquesta actuació es desenvolupa d'acord amb la base 5.3 de l'annex 1 de l'ORDRE i té caràcter obligatori.

L'actuació d'acompanyament té caràcter obligatori i les hores d'acompanyament a subvencionar en cada projecte són 134 hores per contracte.

3. D'acord amb el que estableix l'article 3 de la RESOLUCIÓ, les entitats beneficiàries són les que recull la base 3.1 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, que tot seguit es detallen: els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles que especifica l'annex 1 de la RESOLUCIÓ.
4. D'acord amb el que estableix l'article 5 de la RESOLUCIÓ, poden ser persones destinatàries de les subvencions previstes en aquesta Resolució les recollides a la base 6 de l'annex 1 de l'ORDRE.

Per aquesta convocatòria, els requisits específics de les persones destinatàries de cadascuna de les línies són:

- Línia PANP

Poden participar les persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació.

Per aquesta línia, s'entén per persones en situació d'atur de llarga durada, les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos, durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

- Línia PRGC

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 74 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Poden participar les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació d'aquesta Resolució.

Només es pot formalitzar un contracte de treball per unitat familiar amb càrrec a aquesta línia.

- Línia DONA

Poden participar les dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents:

a) Les dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), en situació de violència masclista.

b) Les dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació. S'entén per dones en situació d'atur de llarga durada, les dones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

- Línia MG52

Poden participar les persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

- Línia TRANS*

Poden participar persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes.

Aquestes persones han d'estar en situació d'atur inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO). L'acreditació de la condició de persona trans* s'ha de fer mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable de la persona participant.

En el procés de selecció de totes les línies, tenen caràcter preferent:

- Les dones que siguin mares de famílies monoparentals. Aquest requisit es pot acreditar mitjançant la presentació del carnet de família monoparental.
- Les persones de 45 anys o més
- Les persones que no tinguin la cotització suficient perquè se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació. La manca de cotització per al reconeixement de la pensió de jubilació a l'edat ordinària de jubilació ha de ser acreditat per la persona interessada davant l'entitat sol·licitant de la subvenció

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

mitjançant un certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

Les persones destinatàries d'aquesta RESOLUCIÓ, han de complir els requisits específics en el moment de la selecció, i el requisit d'estar en situació de demandants d'ocupació no ocupades (DONO) el dia immediatament anterior a la data d'inici de la contractació laboral.

5. L'annex 1 de la RESOLUCIÓ estableix la distribució territorial dels contractes de treball. El nombre de contractes preassignats al Consell Comarcal del Vallès Oriental és el següent:

		MG52		DONA		PANP		PRGC		TRANS	
NOM ENTITAT	NIF ENTITAT	BAREM	Import màxim contractació - formació i acom - panyament	BAREM	Import màxim contractació - formació i acom - panyament	BAREM	Import màxim contractació - formació i acom - panyament	BAREM	Import màxim contractació - formació i acom - panyament	BAREM	Import màxim contractació - formació i acom - panyament
Consell Comarcal del Vallès Oriental	P5800010J	20-24	709.927,60 €	7-8	248.474,66 €	15-18	532.445,70 €	6-7	212.978,28 €	4-4	141.985,52 €

6. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
7. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
8. L'article 28.1 a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
9. L'article 28.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que en tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
10. L'article 9.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableix que les competències pròpies dels ens locals són les que les lleis determinen. Aquestes competències s'exerceixen en règim d'autonomia i sota la responsabilitat dels ens locals, sens perjudici de la coordinació deguda en llurs programació i execució amb les altres administracions públiques, en els termes establerts per les lleis.
11. L'article 66.2 del TRLMRLC disposa que els ens locals tenen competències en els àmbits de la cohesió social i de la gestió de recursos econòmics, entre d'altres, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 76 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

12. L'article 14 de la Llei 13/2015 , de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei públic d'ocupació de Catalunya, estableix com a entitats que integren el sistema d'ocupació de Catalunya, les següents:
 - a) Per llur naturalesa, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les administracions locals, i també les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de Catalunya.
 - b) Les empreses i les entitats que, amb finançament públic, col·laboren amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i presten serveis i desenvolupen programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
 - c) El conjunt d'entitats que componen el sistema de formació i qualificació professionals, sota els criteris fixats pels serveis i programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
13. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
14. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
15. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
16. L'article 14 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la liquidació provisional del Conveni de col·laboració amb els ajuntaments de d'Aiguafreda, Bigues i Riells del Fai, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, la Garriga, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Montornès del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes i Vilanova del Vallès, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022 i l'Ordre EMT/2/2023, i a la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, d'acord amb l'informe esmentat a la relació de fets, següent:

Ajuntament	Subvenció per ajuntament (B provisional)	Import abonat per l'ajuntament (C)	Cost Projecte per ajuntament	Finançament amb ajustament	Import a retornar per entitat	Import a reclamar per entitat
Ajuntament d'Aiguafreda	11.016,20 €	5.784,28 €	8.681,40 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	57.286,67 €	13.144,37 €	66.814,09 €	9.527,42 €	3.616,95 €	
Ajuntament de Cànoves i Samalús	50.311,66 €	- €	50.144,63 €	3.925,35 €		3.925,35 €
Ajuntament de Cardedeu	25.155,83 €	5.784,28 €	29.058,15 €	3.902,32 €	1.881,96 €	
Ajuntament de Figaró-Montmany	75.467,49 €	- €	75.426,22 €	7.187,61 €		7.187,61 €
Ajuntament de La Garriga	82.442,50 €	18.928,65 €	87.184,21 €	8.414,65 €	10.514,00 €	
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	176.090,81 €	40.489,98 €	198.241,68 €	28.193,61 €	12.296,37 €	
Ajuntament de Lliçà de Vall	25.155,83 €	- €	29.635,03 €	4.479,20 €		4.479,20 €
Ajuntament de La Llagosta	173.408,89 €	42.065,78 €	178.990,70 €	13.777,24 €	28.288,54 €	
Ajuntament de Llinars del Vallès	32.130,84 €	7.360,08 €	33.184,10 €	1.053,26 €	6.306,82 €	
Ajuntament de Martorelles	75.467,49 €	- €	82.910,69 €	7.956,63 €		7.956,63 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	50.311,66 €	- €	54.004,09 €	4.425,58 €		4.425,58 €
Ajuntament de Montmeló	100.623,32 €	23.137,13 €	110.839,96 €	12.007,06 €	11.130,07 €	
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	57.286,67 €	- €	66.983,61 €	9.696,94 €		9.696,94 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	25.155,83 €	5.784,28 €	29.415,78 €	4.259,95 €	1.524,33 €	
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	75.467,49 €	17.352,85 €	81.155,26 €	8.889,92 €	8.462,93 €	
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	75.467,49 €	17.352,85 €	88.110,22 €	12.642,73 €	4.710,12 €	
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	32.130,84 €	- €	36.500,21 €	4.369,37 €		4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	64.261,68 €	14.720,16 €	71.600,09 €	7.338,41 €	7.381,75 €	
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	25.155,83 €	5.784,28 €	29.271,03 €	4.115,20 €	1.669,08 €	
Ajuntament de Tagamanent	57.286,67 €	- €	57.159,16 €	4.779,28 €		4.779,28 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	25.155,83 €	5.784,28 €	21.471,08 €	- €	5.784,28 €	
Ajuntament de Vallgorguina	25.155,83 €	5.784,28 €	30.460,35 €	5.304,52 €	479,76 €	
Ajuntament de Vallromanes	50.311,66 €	- €	55.509,76 €	5.198,10 €		5.198,10 €
TOTAL	1.447.705,01 €	229.257,53 €	1.572.751,50 €	171.444,35 €	109.831,24 €	52.018,06 €

Aquesta liquidació es considera **provisional**. En el cas de que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) accepti la justificació presentada pel Consell Comarcal del Vallès Oriental sense modificacions i aboní l'import previst, aquesta liquidació es considerarà definitiva. En el cas de que el SOC apliqui una modificació de l'import finalment subvencionat, el Consell Comarcal revisarà la liquidació dels convenis en funció d'aquest import.

2. Anul·lar els imports drets reconeguts (RD\l) que figuren a la comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288, als efectes d'ajustar els saldos pendents a l'import de la liquidació, en els termes següents:

		Tramitació de Anul·lació de Reconeixement de Drets (RD/)							
		Sense projecte			Amb projecte			Import total de les anul·lacions de reconeixement de drets amb saldo	Nou saldo de reconeixement de drets amb saldo
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Nou saldo de l'operació anterior	Operació	Import	Nou saldo de l'operació anterior		
Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Cànoves	P0804100F	120261000311	5.090,73 €	0,00 €	120261000320	2.552,49 €	3.925,35 €	7.643,22 €	3.925,35 €

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Tramitació de Anul·lació de Reconeixement de Drets (RD/)									
		Sense projecte			Amb projecte			Import total de les anul·lacions de reconeixement de drets amb saldo	Nou saldo de reconeixement de drets amb saldo
i Samalús									
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	120261000312	7.636,09 €	0,00 €	120261000321	2.529,15 €	7.187,61 €	10.165,24 €	7.187,61 €
Ajuntament de La Garriga	P0808700I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de La Llagosta	P0810400B		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	120261000313	1.305,08 €	1.240,28 €		0,00 €	3.238,92 €	1.305,08 €	4.479,20 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	P0810500I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Martorelles	P0811400A	120261000314	7.636,09 €	0,00 €	120261000322	1.760,13 €	7.956,63 €	9.396,22 €	7.956,63 €
Ajuntament de Montmeló	P0813400I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	120261000315	5.090,73 €	0,00 €	120261000323	2.052,26 €	4.425,58 €	7.142,99 €	4.425,58 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	120261000316	3.447,43 €	2.340,80 €		0,00 €	7.356,14 €	3.447,43 €	9.696,94 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	120261000317	2.990,71 €	252,15 €		0,00 €	4.117,22 €	2.990,71 €	4.369,37 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Tagamanent	P0827600H	120261000318	5.788,23 €	0,00 €	120261000324	2.576,86 €	4.779,28 €	8.365,09 €	4.779,28 €
Ajuntament de Vallgorguina	P0829500H		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	120261000319	5.090,73 €	0,00 €	120261000325	1.279,74 €	5.198,10 €	6.370,47 €	5.198,10 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total general			44.075,82 €	3.833,23 €		12.750,63 €	48.184,83 €	56.826,45 €	52.018,06 €

3. Reclamar als ajuntaments el pagament dels imports relacionats al quadre transcrit a continuació, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288 del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el detall següent:

		Imports a reclamar-Reconeixement de Drets (RD) amb saldo				
		Sense projecte		Amb projecte		Import total
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Operació	Import	
Totals Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F		0,00 €	120230001909	3.925,35 €	3.925,35 €
Totals Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A		0,00 €	120230001911	7.187,61 €	7.187,61 €
Totals Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	120230001900	1.240,28 €	120230001929	3.238,92 €	4.479,20 €
Totals Ajuntament de Martorelles	P0811400A		0,00 €	120230001916	7.956,63 €	7.956,63 €
Totals Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F		0,00 €	120230001918	4.425,58 €	4.425,58 €
Totals Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	120230001890	2.340,80 €	120230001919	7.356,14 €	9.696,94 €
Totals Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	120230001899	252,15 €	120230001928	4.117,22 €	4.369,37 €
Totals Ajuntament de Tagamanent	P0827600H		0,00 €	120230001924	4.779,28 €	4.779,28 €
Totals Ajuntament de Vallromanes	P0829700D		0,00 €	120230001926	5.198,10 €	5.198,10 €
Total general			3.833,23 €		48.184,83 €	52.018,06 €

Dades a fer constar en la transferència bancària

Entitat financera: BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A..
Compte bancari: ES3701826035470201600964.
Concepte: Liquidació TRFO2023 EMT/4162/2022 (X2025017085)

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament XXXXXXXXXX.
Números d'operacions: XXXXXXXXXXXXXXX.

4. Impulsar la tramitació administrava necessària per fer efectiva la devolució d'ingressos indeguts per un import de 109.831,24 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46288, d'acord amb l'informe de la relació de fets, i que li correspon a la Presidència, d'acord amb l'article 55 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses.

		Tramitació de Devolució d'Ingressos Indeuts (DII)							
		Sense projecte 41 46288			Amb projecte 2023 3 TRFO 1 41 46288			Import total de devolucions d'ingressos indeguts	Cobraments reals
Ajuntament	CIF	Operació	Import	Ingressat a compte real de l'operació (definitiu)	Operació	Import	Ingressat a compte real de l'operació (definitiu)		
Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C	920261000133	2.545,36 €	0,00 €	920261000148	3.238,92 €	0,00 €	5.784,28 €	0,00 €
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D	920261000134	3.616,95 €	2.171,28 €		0,00 €	7.356,14 €	3.616,95 €	9.527,42 €
Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	920261000135	1.881,96 €	663,40 €		0,00 €	3.238,92 €	1.881,96 €	3.902,32 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de La Garriga	P0808700I	920261000136	8.333,59 €	0,00 €	920261000149	2.180,41 €	8.414,65 €	10.514,00 €	8.414,65 €
Ajuntament de La Llagosta	P0810400B	920261000137	18.515,04 €	0,00 €	920261000150	9.773,50 €	13.777,24 €	28.288,54 €	13.777,24 €
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	920261000138	12.296,37 €	5.521,17 €		0,00 €	22.672,44 €	12.296,37 €	28.193,61 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	P0810500I	920261000139	3.242,86 €	0,00 €	920261000151	3.063,96 €	1.053,26 €	6.306,82 €	1.053,26 €
Ajuntament de Martorelles	P0811400A		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Montmeló	P0813400I	920261000140	10.181,45 €	0,00 €	920261000152	948,62 €	12.007,06 €	11.130,07 €	12.007,06 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	920261000141	7.636,09 €	0,00 €	920261000153	826,84 €	8.889,92 €	8.462,93 €	8.889,92 €
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	920261000142	4.710,12 €	2.925,97 €		0,00 €	9.716,76 €	4.710,12 €	12.642,73 €
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	920261000143	1.669,08 €	876,28 €		0,00 €	3.238,92 €	1.669,08 €	4.115,20 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	920261000144	1.524,33 €	1.021,03 €		0,00 €	3.238,92 €	1.524,33 €	4.259,95 €
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D	920261000145	6.485,72 €	0,00 €	920261000154	896,03 €	7.338,41 €	7.381,75 €	7.338,41 €
Ajuntament de Tagamanent	P0827600H		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vallgorguina	P0829500H	920261000146	479,76 €	2.065,60 €		0,00 €	3.238,92 €	479,76 €	5.304,52 €
Ajuntament de Vallromanes	P0829700D		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E	920261000147	2.545,36 €	0,00 €	920261000155	3.238,92 €	0,00 €	5.784,28 €	0,00 €
Total general			85.664,04 €	15.244,73 €		24.167,20 €	104.181,56 €	109.831,24 €	119.426,29 €

5. Notificar els acords que es prenguin als ajuntaments d'Aiguafreda, Bigues i Riells del Fai, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, la Garriga, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Montornès del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes i Vilanova del Vallès amb indicació de què disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions. En el cas que no presenti al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 08.30 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ÀREA DE SALUT

10. Extingir de mutu acord el conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Salut, de 10 de juny de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

- El 22 de maig de 2026, el cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, senyor Jaume Viure Ribas, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i el Consell Comarcal tenen subscrit un conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública i benestar animal amb una dedicació de 34,5 hores setmanals.

La segona pròrroga d'aquest conveni, vigent entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2027, fixa el cost del servei pel 2026 en 68.930,96 euros, així com la necessitat d'actualitzar aquest import amb l'increment salarial que pugui aprovar-se en els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui.

El 4 de maig de 2026 amb registre d'entrada E2026007504, la senyora Maria-Neus Cruells Cortada, tècnica de salut pública que presta el servei a l'Ajuntament de les Franqueses, ha comunicat la renúncia voluntària al seu lloc de treball en data 31 de maig de 2026.

El 14 de maig de 2026 l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès ha sol·licitat l'extinció de mutu acord del conveni que tenen subscrit amb el Consell Comarcal.

El conveni esmentat preveu com a possible causa de resolució l'acord mutu de les parts.

En la comptabilitat del Consell Comarcal Vallès Oriental hi consta l'operació comptable següent:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Saldo	tercer	Text lliure
120259000118	CI	01/01/2026	12026000069	2026 12 46244	68.930,96	0,00	P0808500C	X2025015100 2ª PRORROGA CONVENI SCAT SALUT 01/01/2026 A 31/12/2026 (MANCA REVISIÓ RETRIBUCIONS)
120260000368	RD	20/03/2026	12026000069	2026 12 46244	68.930,96	68.930,96	P0808500C	X2025015100 2ª PRORROGA CONVENI SCAT SALUT 01/01/2026 A 31/12/2026 (MANCA REVISIÓ RETRIBUCIONS)

Per tant, **PROPOSO**,

- Aprovar l'extinció de mutu acord entre les parts del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública i benestar animal a partir del 31 de maig de 2026.
- Establir la liquidació provisional del conveni en 28.721,23 euros, corresponents al servei prestat entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de maig de 2026. Tanmateix, aquest import pot variar d'acord amb allò previst en el conveni per raó de les eventuais variacions salarials que puguin aprovar-se.
- Disminuir el dret reconegut de l'operació comptable 120260000368 per un import de 40.209,73 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 12 46244 Assistència tècnica salut pública, del Pressupost d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental de l'exercici 2026.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 81 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

4. Disminuir el compromís d'ingrés de l'operació comptable 120259000118 per un import de 40.209,73 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 12 46244 Assistència tècnica salut pública, del Pressupost d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental de l'exercici 2026.
5. Comunicar aquest acord a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès."
2. El 10 de juny de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, formalitzat el 29 d'octubre de 2020, del qual se'n formalitzà llur modificació el 10 de setembre de 202; llur primera pròrroga el 12 de setembre de 2024; i llur segona pròrroga el 23 de desembre de 2025.
2. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Extingir de mutu acord el conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de salut pública amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès amb efectes a 1 de juny de 2026, essent vigent fins el 31 de maig de 2026, sens perjudici del compliment de les obligacions econòmiques que si s'escau hi haguessin pendents i de la liquidació econòmica del conveni.
2. Establir la liquidació provisional del conveni en 28.721,23 euros, corresponents al servei prestat entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de maig de 2026. Tanmateix, d'acord amb allò previst en el conveni, aquest import pot variar per raó de les variacions salarials que puguin ser considerades en la liquidació definitiva.
3. Disminuir el dret reconegut de l'operació comptable 120260000368 per un import de 40.209,73 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 12 46244 Assistència tècnica salut pública, del Pressupost d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental de l'exercici 2026.
4. Disminuir el compromís d'ingrés de l'operació comptable 120259000118 per un import de 40.209,73 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 12 46244 Assistència tècnica salut pública, del Pressupost d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental de l'exercici 2026.
5. Notificar aquests acords a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 09.50 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 82 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PER URGÈNCIA

ÀREA D'HABITATGE

1. Aprovar el contingut i la signatura de la segona addenda al Conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb l'Oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla Estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la COVID19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU.

Llegida la proposta de l'Àrea d'Habitatge, de 17 de juny de 2026, que és la que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

L'11 de juny de 2026, el gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, senyor Carles Fernández Pérez, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Ple del Consell Comarcal de 22 de desembre de 2021, va aprovar el contingut i la signatura del Conveni de Col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb l'Oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya.

Aquest conveni s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19, i en el context de l'instrument de recuperació Next Generation EU. Segons el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es preveu un programa de suport a les oficines de rehabilitació que actuïn com a finestra única en la informació, l'assessorament i la gestió dels programes d'ajuts regulats en el mateix articulat: programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació. Tots aquest programes pendents de la conseqüent aprovació per part de la Generalitat de Catalunya, es gestionaran a les oficines de Rehabilitació.

Aquest conveni, té vigència fins al 30 de juny de 2026, i preveia una aportació fixa inicial de TRENTA MIL EUROS (30.000 €) per a tota la seva durada; i una aportació variable a raó de QUATRE-CENTS EUROS (400 €) per cada habitatge rehabilitat de forma efectiva dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

2. El Ple del Consell comarcal de 23 de juliol de 2025, va aprovar el contingut i la signatura de la primera addenda al Conveni de referència en el que com a punts destacables s'inclouen:
 - L'Agència de l'Habitatge de Catalunya fa una aportació en forma de bestreta per tal de garantir una major eficàcia en la gestió i la tramitació dels ajuts que s'abonarà per avançat, sense garantia del Consell Comarcal, per un import total de 30.520 € (TRENTA MIL CINQUE-CENTS VINT EUROS). La bestreta indicada queda en nombre d'habitatges efectivament rehabilitats, sempre amb el límit de les despeses degudament justificades del Consell Comarcal.
 - Respecte a les despeses elegibles com a justificació d'aquesta bestreta serien les següents:
 - a. Costos elegibles segons descrit en l'apartat referent a programa 2 oficines de rehabilitació del Reial Decret 853/2021, que en són les bases reguladores de les subvencions Next Generation. Concretament, es poden incloure despeses de personal (de qualsevol tipus, administratiu, tècnic,...) sempre que aquestes siguin de contractes temporals destinats als

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 83 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- fons Next Generation.
- b. Altres despeses imputables: equipaments informàtics i similars d'aquest personal, serveis contractats internalitzats per a fer tasques vinculades als fons i d'altres despeses (tant revisió d'expedients, com difusió dels fons, jornades, atenció a ciutadans, consultes, material de reproducció com tríptics, pòsters...
 - c. No es poden imputar despeses que ja hagin estat justificades per altres vies, o bé en l'aportació inicial rebuda i justificada en el marc d'aquest conveni.
3. El 10 de juny de 2026, registre d'entrada núm. E2026009674, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya proposa la signatura d'una segona Addenda al Conveni referenciat. Punts destacables:
- **Pròrroga de la vigència** del conveni fins al 31 de març de 2027, actualment la data estava fixada fins al 30 de juny de 2026,. No obstant això, en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2027 el conveni només estarà vigent a efectes de justificar les actuacions subvencionades.
 - Modificació de la **clàusula quarta del Conveni**, quedant redactada de la forma següent:

"Quarta. Aportacions econòmiques

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya finançarà part de la despesa originada per la col·laboració duta a terme per l'oficina de rehabilitació, mitjançant una aportació fixa inicial, a càrrec de la partida D/2510002 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i mitjançant la concessió d'una subvenció, a càrrec de l'instrument financer Next Generation EU, en funció del nombre d'habitatges amb resolució favorable del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

(...)

b. Subvenció

S'habilita el reconeixement d'una subvenció per un import de 400€ per cada habitatge amb resolució favorable, dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici."

- Modificació de la **clàusula cinquena del Conveni**:

"Cinquena. Tramitació dels pagaments i justificació

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior, amb el límit del 100 % dels costos degudament acreditats per el Consell Comarcal, es realitzarà de la següent manera:

(...)

b. Subvenció

El pagament de la subvenció, que s'atorgui en funció del nombre d'habitatges amb resolució favorable del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'oficina, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció, es podrà fer servir a aquests efectes el model de declaració justificativa que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya enviarà al Consell Comarcal.

El termini per executar les actuacions objecte de la subvenció és fins el 31 de desembre de 2026, i el termini per a justificar aquestes actuacions és fins el 31 de març de 2027.

Per tant, **PROPOSO**, aprovar del contingut i signatura de la segona Addenda del conveni amb la redacció proposada per l'AHC."



DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 84 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

FONAMENTS DE DRET

1. El Conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb l'Oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla Estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la COVID-19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU, formalitzat el 7 de febrer de 2022, i llur addenda.
2. L'article 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, pel que fa als convenis de col·laboració.
3. L'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions. Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.
6. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial. En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.
7. L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 85 de 103	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la segona addenda al Conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb l'Oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla Estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la COVID-19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Bagudanch Gené, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304/2024, de 4 de desembre) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

I de l'altra part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental (en endavant, Consell Comarcal), que actua en nom i representació de l'esmentat Consell Comarcal, en ús de les facultats que li atribueix 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estant expressament facultat mitjançant acord de la Corporació de data 14 de juliol del 2023.

Les parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquesta addenda i a aquest efecte,

MANIFESTEN

I. En data 7 de febrer de 2022, es va signar el conveni de col·laboració entre l'Agència i el Consell Comarcal relatiu a la gestió de les subvencions en el marc dels programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i l'instrument de recuperació Next Generation EU (en endavant, Conveni).

L'objecte d'aquest Conveni és establir la col·laboració entre l'Agència i el Consell Comarcal, en relació amb l'oficina de rehabilitació comarcal, que funciona com a finestra única per coordinar, informar, assessorar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixen a facilitar la implementació i la gestió integral dels següents programes:

- Programa d'ajuts per a les actuacions de rehabilitació de millora de l'eficiència energètica a nivell d'edifici de tipologia residencial col·lectiva, incloent els seus habitatges i els habitatges unifamiliars, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de les corresponents convocatòries de subvencions que aprovi l'Agència.
- Programa d'ajuts a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges.
- Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

I en data 27 d'agost de 2025, es va signar la primera addenda a aquest conveni.

II. La clàusula quarta del Conveni, relativa a les sistema de finançament, estableix les aportacions econòmiques a favor del Consell Comarcal.

III. La clàusula cinquena del Conveni, referent a la tramitació dels pagaments i justificació, estableix els terminis de justificació dels costos de les activitats realitzades per part del Consell Comarcal.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 86 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

IV. La clàusula desena del conveni, referent a la vigència del conveni, estableix el termini màxim de finalització de les actuacions que preveu el conveni per part del Consell Comarcal.

V. L'article 24 del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, estableix el finançament de les actuacions de prestació de serveis d'oficina de rehabilitació en el marc del Programa de suport a les oficines de rehabilitació (Programa 2).

VI. La disposició final segona del Reial decret 326/2026, de 22 d'abril, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2026-2030 (BOE núm. 99, de 23.4.2026), va modificar el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajuda en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOE núm. 239, de 6.10.2021).

En concret, el punt 1 de la disposició final segona modifica l'apartat 7 de l'article 4 del Reial Decret 853/2021, i estableix que excepcionalment en els programes 1, 2, 3 i 6, la comissió bilateral de seguiment, en funció del grau de desenvolupament del projecte, podrà autoritzar una pròrroga en els terminis establerts per a l'execució i justificació de les actuacions recollits en el Reial decret, prèvia verificació pel Ministeri d'Habitatge i Agenda Urbana del compliment global dels objectius del Pla.

El punt 4 de la disposició final segona modifica l'article 24 de l'esmentat Reial Decret 853/2021, establint que la quantia de les ajudes podrà ser de fins a 800 € per habitatge amb resolució favorable en l'àmbit de la corresponent comunitat autònoma a través del Programa 3, regulat en el RD 853/2021, amb el límit del 100% dels costos degudament acreditats corresponents als costos subvencionables de les oficines de rehabilitació recollits en l'article 23 del Reial Decret.

El punt 5 de la disposició final segona modifica l'article 27 del Reial decret 853/2021, tot substituint la referència d'habitatges efectivament finalitzats en el marc del programa 3 per habitatges amb resolució favorable en el marc del programa 3.

VII. En data 2 de juny de 2026, s'ha signat l'Addenda II al Acord nº 2 de la Comissió Bilateral celebrada el 10 de febrer de 2022, pel qual s'autoritza una pròrroga del termini per a l'execució i justificació de les actuacions del programa de suport a les oficines de rehabilitació (Programa 2).

En aquesta addenda s'acorda, entre d'altres, afegir un nou acord tercer al Acord nº 2 de la Comissió Bilateral de 10 de febrer de 2022 per tal d'autoritzar la pròrroga dels terminis establerts per l'execució i justificació de les actuacions finançades amb càrrec al Programa 2 de Catalunya. Així, s'autoritza la pròrroga dels terminis establerts en els articles 27.2 i 28 del Reial decret 853/2021, d'acord amb la modificació introduïda en l'article 4.7 de l'esmentat Reial decret, i prorrogar excepcionalment el termini per l'execució de les actuacions finançades amb càrrec al Programa 2, de suport a les oficines de rehabilitació, fins el 31 de desembre de 2026 i, en conseqüència prorrogar el termini de justificació de les actuacions fins el 30 de juny de 2027.

De conformitat amb l'exposat, ambdues parts formalitzen aquesta addenda, d'acord amb les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte de l'addenda

D'una banda, aquesta addenda té per objecte modificar el conveni de col·laboració subscrit entre l'Agència i el Consell Comarcal del Vallès Oriental relatiu a l'Oficina de Rehabilitació per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència per tal d'adaptar-lo a les modificacions introduïdes al Reial decret 835/2021, en virtut de la disposició final segona del Reial decret 326/2026, de 22 d'abril, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2026-2030.

D'altra banda, té per objecte prorrogar la vigència del conveni fins el 31 de març de 2027.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 87 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

SEGONA. Modificació de la clàusula quarta del Conveni

Es modifica la clàusula quarta del Conveni i queda redactada d'aquesta manera:

“Quarta. Aportacions econòmiques

*L'Agència de l'Habitatge de Catalunya finançarà part de la despesa originada per la col·laboració duta a terme per l'oficina de rehabilitació, mitjançant una aportació fixa inicial, a càrrec de la partida D/2510002 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i mitjançant la concessió d'una subvenció, a càrrec de l'instrument financer Next Generation EU, en funció del nombre d'habitatges amb resolució favorable del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.
(...)*

b. Subvenció

S'habilita el reconeixement d'una subvenció per un import de 400€ per cada habitatge amb resolució favorable, dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.”

TERCERA. Modificació de la clàusula cinquena del Conveni

Es modifica la clàusula cinquena del Conveni que queda redactada d'aquesta manera:

“Cinquena. Tramitació dels pagaments i justificació

*La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior, amb el límit del 100 % dels costos degudament acreditats per el Consell Comarcal, es realitzarà de la següent manera:
(...)*

b. Subvenció

El pagament de la subvenció, que s'atorgui en funció del nombre d'habitatges amb resolució favorable del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'oficina, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció, es podrà fer servir a aquests efectes el model de declaració justificativa que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya enviarà al Consell Comarcal.

El termini per executar les actuacions objecte de la subvenció és fins el 31 de desembre de 2026, i el termini per a justificar aquestes actuacions és fins el 31 de març de 2027.

De conformitat amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i les previsions de l'article 29 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre, en la declaració responsable caldrà fer-hi constar:

- El nombre i la relació d'habitatges amb resolució favorable del programa 3 d'edificis.
- Els imports de la inversió efectivament executada per partides
- Que l'import de la subvenció (identificació de l'actuació subvencionada) ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a actuacions subvencionables, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en el conveni.
- Que l'objecte subvencionat ha estat executat d'acord amb el conveni i la normativa aplicable, en particular las normes relatives a la prevenció de conflictes d'interessos, del

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 88 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

frau, de la corrupció i del doble finançament procedent del mecanisme Next Generation EU i d'altres programes de la Unió i de conformitat amb el principi de bona gestió financera.

- *Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.*
- *Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.*

En concret, es consideraran actuacions i costos subvencionables de conformitat amb l'article 23 del Real Decret 853/2021, de 5 d'octubre:

- a) *Costos de disseny, implantació i gestió, dels equips i oficines d'informació, gestió, tramitació i acompanyament de les actuacions de rehabilitació, per al desenvolupament dels programes d'ajut 3, 4 i 5 del Real Decret esmentat (programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació).*
- b) *Costos per a la prestació dels serveis específics d'atenció de dubtes i consultes dels sol·licitants dels programes 3 i 4, abans i durant la tramitació dels expedients.*
- c) *Costos per la prestació de serveis de suport i assessorament en matèria d'eficiència energètica per a la implantació i gestió de projectes susceptibles a acollir-se en els programes d'ajuts 3 i 4 del Real Decret 853/2021.*
- d) *Costos de les activitats específiques de promoció i difusió del programa*

No es consideraran costos subvencionables els corresponents a llicències, taxes, impostos o tributs. No obstant, l'IVA o impost indirecte equivalent, podran ser considerats elegibles sempre que no puguin ser susceptibles de recuperació o compensació total o parcial.

(...)

QUARTA. Eficàcia de les modificacions

Les modificacions introduïdes en aquesta addenda tenen efectes des de la data de signatura per totes les parts i fins a la fi de vigència del conveni o de les seves pròrrogues, si escau.

CINQUENA. Pròrroga de la vigència del conveni.

Les parts acorden la pròrroga de la vigència del conveni, de data 7 de febrer de 2022, que està vigent fins el 30 de juny de 2026, fins el 31 de març de 2027. No obstant això, en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de 2027 el conveni només estarà vigent a efectes de justificar les actuacions subvencionades.

La pròrroga entrarà en vigor a partir de la data de finalització de la vigència inicial del conveni que prorroga, o sigui, a partir de l'1 de juliol de 2026, i serà vigent fins el 31 de març de 2027.

SISENA. Compromisos de les parts

Les parts signatàries d'aquesta addenda de modificació confirmen i ratifiquen íntegrament el contingut del conveni entre l'Agència i el Consell Comarcal formalitzat el 7 de febrer de 2022, en tot allò que no hagi estat modificat expressament per aquesta addenda.

SETENA. Publicitat de l'addenda

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 89 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 9 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, un cop signada aquesta addenda, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

Agència de l'Habitatge de Catalunya

Consell Comarcal del Vallès Oriental"

2. Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 10.49 de la videoacta.](#)

El Ple aprova la proposta per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

El senyor Dídac Santisteban Viaplana es retira de la sessió.

MOCIONS

2. Moció sobre el Pla d'itineraris segurs d'accés a peu i en bicicleta als PAE del Vallès Oriental.

Llegida la moció, que és la que segueix:

"El Pla supramunicipal d'acció per a la millora de la qualitat de l'aire del Vallès Oriental, de juny de 2016, va establir l'objectiu de reduir les emissions d'òxids de nitrogen i de partícules en suspensió per tal de millorar i restablir la qualitat de l'aire. Per això, determinava, entre altres mesures, la necessitat d'incrementar el nombre de desplaçaments a peu o en bicicleta a la comarca.

El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va acordar impulsar la creació de la xarxa de camins per a la mobilitat quotidiana del Vallès Oriental, amb l'objectiu, entre d'altres, d'elaborar una xarxa de camins d'abast comarcal que connecti a peu i en bicicleta els municipis del Vallès Oriental.

El Consell Comarcal va aprovar el setembre de 2019 el Pla Estratègic de Desenvolupament Econòmic Local i l'Ocupació 2018 – 2025. En l'àmbit dels Polígons d'Activitat Econòmica (PAE) el Pla incorporava com a principals projectes la millora de les condicions d'urbanització, l'accessibilitat i mobilitat als polígons.

El 12 febrer de 2021 es va aprovar el Pla específic de mobilitat del Vallès (PEMV), que és l'instrument de referència per a la planificació de la mobilitat al Vallès Oriental, i que proposa una setantena d'actuacions a l'àmbit del Vallès encaminades a una mobilitat més sostenible, eficient i segura, amb la promoció del transport públic i dels modes no motoritzats com a peces cabdals. En aquest sentit, és oportú recordar que prèviament, el 22 de juliol de 2020, el Ple del Consell Comarcal havia formulat al·legacions a l'aprovació

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 90 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

inicial del PEMV, en les quals es recollia la preocupació per l'emergència climàtica i la qualitat de l'aire i demanava que el PEMV fos més ambiciós en el transport públic i la mobilitat no motoritzada.

L'any 2021 el Consell Comarcal va elaborar *l'Estudi i definició de les línies de millora de les condicions d'urbanització, accessibilitat i mobilitat dels PAE del Vallès Oriental*.

D'altra banda la Taula Vallès Oriental Avança (TVOA) va aprovar el setembre de 2023 el Pla de Treball d'Impuls i Dinamització de PAE per al 2024. Com a objectiu es preveia la realització d'un pla per a la millora de l'accessibilitat i la mobilitat als polígons impulsant la mobilitat més sostenible, tant per la vessant del transport públic i col·lectiu, com per la vessant del transport no motoritzat.

El 24 de gener de 2024 el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar una moció per crear el Consorci de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental, com a infraestructura fonamental per a la substitució en els trajectes quotidians de modes de transport més contaminants per altres que fomentin una mobilitat sostenible i saludable, i que alhora contribueixin a la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle.

El 17 de desembre de 2025 la Diputació de Barcelona va lliurar al Consell Comarcal l'estudi previ del Pla Director de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental. Aquest estudi, conclou que la comarca disposa de les condicions geogràfiques i socials adequades per avançar cap a una mobilitat activa i descarbonitzada i assenyalava la necessitat d'un compromís institucional i financer estable per millorar la infraestructura interurbana per garantir continuïtat i seguretat, consolidar la intermodalitat amb el transport públic i d'abordar la promoció cultural i educativa de la bicicleta com a mitjà habitual.

Actualment, la Diputació de Barcelona està elaborant Pla Director de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental, d'acord amb el recurs de suport tècnic concedit el 29 de maig de 2025. D'acord amb això, aquest Pla ha de servir també per proposar el model de governança i gestió per a l'execució, gestió i finançament de la Xarxa pedalable comarcal.

Enguany fruit d'aquest treball es presenta el **PLA DE LA XARXA D'ITINERARIS SEGURS D'ACCÉS A PEU I EN BICICLETA ALS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL VALLÈS ORIENTAL**. Aquest és un pla ambiciós, ja que planteja un avenç cap a un model de mobilitat sostenible i la descarbonització dels desplaçaments per assistir al lloc de treball en un context en que el canvi de model energètic ja no és una opció sinó una condició *sine qua non* per al desenvolupament sostenible dels pobles i ciutats de la Comarca.

L'objectiu del Pla de vies ciclables que es presenta és oferir una alternativa de mobilitat segura per a l'accés a peu i en bicicleta als PAE del Vallès Oriental, seguint els criteris següents:

Sostenibilitat: promovent els modes de transport amb menys consum energètic, menys emissions, menys soroll, etc.

Inclusió: oferint una solució de transport de baix cost per a sectors i col·lectius que no poden accedir al cotxe (edat, motius econòmics, estil de vida, etc.).

Salut: promovent els modes de transport actius en la mobilitat quotidiana i el lleure.

Benestar: promovent l'accés a la feina de manera relaxant i confortable, millorant la qualitat de vida de les persones usuàries.

Promoció econòmica: millorant la qualitat de l'espai públic, i l'atractiu turístic de la comarca.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026007341
Codi Segur de Verificació: f155e06a-0361-49d3-a0c4-05172ee3cb49 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5698157 Data d'impressió: 31/07/2026 10:34:43 Pàgina 91 de 103		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/06/2026 11:27 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 23/06/2026 11:56



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Aquest pla s'ha desenvolupat amb la col·laboració de tots els agents socioeconòmics públics i privats de la comarca incorporant les seves aportacions en diverses sessions participatives i reunions personalitzades.

En el context actual amb la necessitat imperant de posar al centre la sostenibilitat per mitigar els efectes del nostre dia a dia sobre el canvi climàtic es fa necessari repensar la mobilitat entre els PAE de la comarca i els nuclis urbans i connexions amb ferrocarrils i bus interurbà.

Tal i com assenyala l'*Estratègia Catalana de la bicicleta* aprovada en acord de govern el 2025, la bicicleta com a medi de desplaçament genera un conjunt d'externalitats positives tant en les persones usuàries com a la societat. És pràctica, econòmica, bona per a la salut i per a l'estat d'ànim i a més en les darreres dècades ha esdevingut un motor econòmic respectuós amb el medi ambient.

La promoció de la bicicleta està alineada amb gran part dels objectius de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible de les nostres ciutats i pobles: combatre el canvi climàtic, generar salut i benestar a la població i el desenvolupament de serveis de transport i turisme sostenibles, entre d'altres.

Per tots els motius exposats es proposa al Ple del Consell Comarcal l'aprovació dels següents **acords**:

- 1) Manifestar el compromís per continuar impulsant la mobilitat activa i no motoritzada a la comarca, per tal de contribuir a la igualtat d'oportunitats, al desenvolupament econòmic, a la millora de la qualitat de l'aire i a la prevenció del canvi climàtic.
- 2) Instar els municipis a planificar, obtenir finançament i executar coordinadament cadascuna de les actuacions del **PLA DE LA XARXA D'ITINERARIS SEGURS D'ACCÉS A PEU I EN BICICLETA ALS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL VALLÈS ORIENTAL**, amb la finalitat de fer-los més accessibles, competitius i sostenibles.
- 3) Sol·licitar als departaments de Territori, Habitatge i Transició Ecològica i d'Empresa i Treball la col·laboració en el finançament i execució del PLA DE LA XARXA D'ITINERARIS SEGURS D'ACCÉS A PEU I EN BICICLETA ALS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL VALLÈS ORIENTAL.
- 4) Notificar aquest acord als ajuntaments de la comarca, als departaments de Territori, Habitatge i Transició Ecològica i d'Empresa i Treball, a les organitzacions empresarials, als sindicats i a les entitats de promoció de la bicicleta de la comarca."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 11.40 de la videoacta.](#)

El Ple aprova la moció per unanimitat dels 22 membres presents, essent 33 de dret i 33 de fet.

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 15.00 de la videoacta.](#)

1. Donar compte dels decrets de Presidència del 2026PRES000308, de 14 de maig, al 2026PRES000373, d'11 de juny.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

El vicepresident dona compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Presidència del 2026PRES000308, de 14 de maig, al 2026PRES000373, d'11 de juny, següents:

Document	Data	Número
DEC_PRES ORDRE DEL 14052026	14/05/2026	2026PRES000308
DEC_PRES ORDRE DEL 14052026	14/05/2026	2026PRES000309
DEC_PRES ORDRE DEL 14052026	14/05/2026	2026PRES000310
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL PROCÉS D'URGÈNCIA TREBALLADOR/A SOCIAL	14/05/2026	2026PRES000311
2026 CESSAMENT FUNCIONARIA INTERINA MCC	18/05/2026	2026PRES000312
2026 CESSAMENT FUNCIONARIA INTERINA JGS	18/05/2026	2026PRES000313
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL PROCÉS D'URGÈNCIA TREBALLADOR/A SOCIAL	18/05/2026	2026PRES000314
DEC_PRES ORDRE DEL 19052026	19/05/2026	2026PRES000315
2026 PETICIO TRIBUNAL	19/05/2026	2026PRES000316
PETICIÓ PER FORMAR PART D'UN TRIBUNAL QUALIFICADOR	19/05/2026	2026PRES000317
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL PROCÉS D'URGÈNCIA ADMINISTRATIU/VA PSI 80%	19/05/2026	2026PRES000318
2026 CESSAMENT FUNCIONARIA INTERINA AEE	19/05/2026	2026PRES000319
ADMESOS I EXCLOSOS PROCÉS D'URGÈNCIA ADMINISTRATIU/VA PSI	19/05/2026	2026PRES000320
REQUERIMENT D'ESMENA JUSTIFICACIÓ CATÀLEG DIBA 2024. PAE	20/05/2026	2026PRES000321
Liquidació conveni postobligatoris_Fogars de Montclús -2025/26_Segona	20/05/2026	2026PRES000322
Convenis postobligatoris_CAMPINS 2025_26_SEGON	20/05/2026	2026PRES000323
2026 CESSAMENT FUNCIONARIA INTERINA MMG	21/05/2026	2026PRES000324
ESMENA ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL PROCÉS D'URGÈNCIA ADMINISTRATIU/VA PSI 80%	21/05/2026	2026PRES000325
RECONeixEMENT TRIENNIS MAIG 2026	22/05/2026	2026PRES000326
ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIU DUES PLACES TECNIC/A DE GESTIO PIA DE PSI	25/05/2026	2026PRES000327
ACCEPTACIÓ OPERACIÓ TRESORERIA 2026	26/05/2026	2026PRES000328
ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIU PROCÉS URGÈNCIA TREBALLADOR/A SOCIAL	26/05/2026	2026PRES000329
DEC_PRES ORDRE DEL 26052026	26/05/2026	2026PRES000330
2026 NOMENAMENT FUNCIONARIA AEE	26/05/2026	2026PRES000331
2026 NOMENAMENT FUNCIONARIA INTERINA LML	26/05/2026	2026PRES000332
2026 NOMENAMENT FUNCIONARIA JGS	26/05/2026	2026PRES000333
2026 REPRESENTANTS PLA PENSIONS	26/05/2026	2026PRES000334
JUSTIFICACIÓ RECURS CATALEG IMPULS DE LA GESTIÓ DIGITAL 2025	28/05/2026	2026PRES000335
INICIAR UN PROCEDIMENT PER LA CONTRACTACIÓ PER URGÈNCIA 2 ADMIN OAC	28/05/2026	2026PRES000336
JUSTIFICACIÓ CP FITXA 50.2 SAD DEPENDÈNCIA 2025	29/05/2026	2026PRES000337
MODIFICACIÓ PRESSUPOST 2026/11 CURS 2026/2027 CODIFICACIÓ I ADEQUACIÓ CURS	29/05/2026	2026PRES000338
2026 ACTIVAR BORSA ADMIN PSI (RMV)	29/05/2026	2026PRES000339
ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIU PROCÉS D'URGÈNCIA ADMINISTRATIU/VA PSI (MLC)	29/05/2026	2026PRES000340
Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Granollers i el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la gestió de l'Oficina Jove del Vallès Oriental.	29/05/2026	2026PRES000341
ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIU PROCÉS D'URGÈNCIA ADMINISTRATIU/VA PSI 80%	29/05/2026	2026PRES000342
2026 PRORROGA EXCEDENCIA VOLUNTARIA LSP	01/06/2026	2026PRES000343
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	01/06/2026	2026PRES000344
2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	01/06/2026	2026PRES000345
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	01/06/2026	2026PRES000346

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	02/06/2026	2026PRES000347
DEC PRES ORDRE DEL 02062026	02/06/2026	2026PRES000348
ADMISSIONS I EXCLUSIONS PROVISIONAL PLAÇA TECNIC/A GESTIO D'OCUPACIO DL	02/06/2026	2026PRES000349
ADMISSIONS I EXCLUSIONS PROVISIONAL PLAÇA TECNIC/A GESTIO I NTEGRADOR/A SOCIAL PSI	02/06/2026	2026PRES000350
ADMISSIONS I EXCLUSIONS PROVISIONAL PLAÇA TECNIC/A GESTIO AREA SERVEIS PERSONAL, AMBIT OCUPACIO JUVENIL	02/06/2026	2026PRES000351
Acceptar la renúncia de 7.061,38 euros corresponent a la subvenció 25/Y/386550 Servei comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i territori (SCAT) i la corresponent devolució d'ingressos indeguts	02/06/2026	2026PRES000352
INICIAR UN PROCEDIMENT PER LA CONTRACTACIÓ PER URGÈNCIA TECNIC/A IGUALTAT	03/06/2026	2026PRES000353
ADMISSIONS I EXCLUSIONS PROVISIONAL PLAÇA TECNIC/A DE JOVENTUT SSPP	03/06/2026	2026PRES000354
MODIFICACIÓ PRES 2026/10 CASAL ESTIU MONTSERRAT MONTERO MENJADOR	03/06/2026	2026PRES000355
REQUERIMENT ESMENA SUBVENCIÓ PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA 2024	03/06/2026	2026PRES000356
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	03/06/2026	2026PRES000357
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	03/06/2026	2026PRES000358
2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	03/06/2026	2026PRES000359
DEC PRES ORDRE DEL 05062026	05/06/2026	2026PRES000360
ADMISSIONS I EXCLUSIONS DEFINITIU PROVISIO DEL LLOC DE RESPONSABLE DE REGISTRE PIV	08/06/2026	2026PRES000361
PRESENTAR EL CERTIFICAT DEL PROGRAMA PRIMERA EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES SOC016/23/000022	08/06/2026	2026PRES000362
PRESENTACIÓ CERTIFICAT DEL PROGRAMA PRIMERA EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES SOC016/22/000043	08/06/2026	2026PRES000363
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	08/06/2026	2026PRES000364
2026 CONVOCATORIA 12 DE JUNY DE 2026	09/06/2026	2026PRES000365
DEC PRES ORDRE DEL 09062026	09/06/2026	2026PRES000366
ACTIVAR BORSA EDUCADORS/ES SOCIALS	10/06/2026	2026PRES000367
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	10/06/2026	2026PRES000368
2026 EXCEDENCIA VOLUNTARIA LCF	11/06/2026	2026PRES000369
2026 ACTIVAR BORSA ADMIN TDIT	11/06/2026	2026PRES000370
CONVOCATORIA BORSA DE TREBALL DE TREBALLADOR/A SOCIAL PSI.	11/06/2026	2026PRES000371
INFORME SOLICITUD SUBVENCIÓ COOPERACIÓ INTERNACIONAL FONTS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT 2026	11/06/2026	2026PRES000372
INFORME SOL·LICITUD SUBVENCIÓ COOPERACIÓ INTERNACIONAL FUNDACIO JOSEP COMAPOSADA 2026	11/06/2026	2026PRES000373

2. Donar compte dels decrets de Gerència del 2026GER000732, de 14 de maig, al 2026GER000984, d'11 de juny.

El vicepresident dona compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència del 2026GER000732, de 14 de maig, al 2026GER000984, d'11 de juny, següents:

Document	Data	Número
DEC GER 18 090 2017 DECRET DE RENOVACIO 14052026	14/05/2026	2026GER000732
2026 PROPOSTA DESPESA CATERING PLENARI JOVENTUT 18 MAIG	14/05/2026	2026GER000733
DECRET RECTIFICAR IMPORT CÀPSULES CAMPANYA COMUNICACIÓ 2026	14/05/2026	2026GER000734
DECRET RECTIFICACIO DESPESA PRODUCCIÓ D'UN ESPOT: EL VALLÈS ORIENTAL, TERRA DE SABORS	14/05/2026	2026GER000735
HORES EXTRES EN CAP DE SETMANA PER RESTABLIR EL TOTEM DE CITA PREVIA GMF	14/05/2026	2026GER000736
INFORME RECONeixEMENT HORES EXTRAORDINÀRIES - MAP FIRA GUIA'T 2026	14/05/2026	2026GER000737

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

INFORME DE L'ÀREA DL EN RELACIÓ AMB L'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES PER CARME GARRIDO PER L'ASSISTÈNCIA A LA FIRA LLIGA'T A LA TERRA EL 18 D'ABRIL DE 2026 A SANTA EULÀLIA DE RONÇANA.	14/05/2026	2026GER000738
DEC GER 33 643 2022 DECRET DE RENOVACIO 14052026	14/05/2026	2026GER000739
INFORME D'HORES EXTRA PRESENTACIÓ GUIA EL VALLÈS ORIENTAL EDITORIAL ALPINA	14/05/2026	2026GER000740
INFORME D'HORES EXTRES PRESENTACIÓ GUIA ALPINA	14/05/2026	2026GER000741
AUTORITZACIÓ HORES EXTRES JOVENTUT ROCA DEL VALLES 11 ABRIL	14/05/2026	2026GER000742
2026 PROPOSTA DESPESA DL CAMPANYA DE COMUNICACIÓ A LA REVISTA CAP CATALOGNE - NÚM JUNY - JULIOL 2026	14/05/2026	2026GER000743
DEC GER 13 399 2026 DECRET ATORGAMENT 14052026	14/05/2026	2026GER000744
PAGAMENT HORES EXTRA	18/05/2026	2026GER000745
DEC GER 43 079 2025 DECRET EXTINCIÓ 18052026	18/05/2026	2026GER000746
DEC GER 13 609 2022 DECRET RENOVACIO 18052026	18/05/2026	2026GER000747
DEC GER 13 263 2024 DECRET DE RENOVACIO 18052026	18/05/2026	2026GER000748
DEC GER 06 274 2024 DECRET RENOVACIO 18052026	18/05/2026	2026GER000749
2026 PRORROGA EXCEDENCIA CURA MENOR MBT	18/05/2026	2026GER000750
NOMINA DEFINITIVA ABRIL 2026	18/05/2026	2026GER000751
PÒLISSA ASSEGURANÇA DE VIDA JUNY 2025 - JUNY 2026 - ALTES - suplement 14	18/05/2026	2026GER000752
ASSEGURANÇA DEL CURS ADMINISTRACIÓ DIGITAL A LA CADENA DE VALOR ALIMENTÀRIA: EINES, PROCESSOS I IA APLICADA, PROJECTE TTT	18/05/2026	2026GER000753
INFORME HORES EXTRA PRESENTACIÓ GUIA ALPINA	18/05/2026	2026GER000754
INFORME HORES EXTRES FIRA GUIA'T 2026	18/05/2026	2026GER000755
INFORME DE L'ÀREA DE SERVEIS PERSONALS EN RELACIÓ A L'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES PER A TREBALLAR EL 15 DE MAIG DE 2026, DIA FESTIU A GRANOLLERS	18/05/2026	2026GER000756
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/24 DESPESA 2025	18/05/2026	2026GER000757
DEC GER 34 400 2026 DECRET ATORGAMENT 18052026	18/05/2026	2026GER000758
PÒLISSA ASSEGURANÇA DE VIDA JUNY 2025 - JUNY 2026 - BAIXES - suplement 15	18/05/2026	2026GER000759
INFORME D'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES PER A LA PARTICIPACIÓ A LES FIRES I FESTES DE L'ASCENSIÓ 2026	19/05/2026	2026GER000760
Reconeixement hores extres ASN per Fira Lliga't a la Terra 2026	19/05/2026	2026GER000761
INFORME DE L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL EN RELACIÓ A L'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES, PER A L'ASSISTÈNCIA A LA FIRA D'ECONOMIA VERDA CIRCULAR, QUE ES FA DINS EL MARC DE LA FIRA DE L'ASCENSIÓ 2026, DEL 15 AL 17 DE MAIG A GRANOLLERS	19/05/2026	2026GER000762
INFORME DE L'ÀREA DL EN RELACIÓ AMB L'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES PER L'ASSISTÈNCIA A LA FIRA DEL FORMATGE EL 2 DE MAIG DE 2026 A CANOVELLES.	19/05/2026	2026GER000763
Reconeixement hores extres EGG presentació vídeo turisme a Fira Ascensió	19/05/2026	2026GER000764
INFORME SOBRE LA REALITZACIÓ D'HORES EXTRAORDINÀRIES PER DUR A TERME LA REVISIÓ ANUAL DE LA INSTAL·LACIÓ DE BAIXA TENSIO DE LA SEU DEL CONSELL COMARCAL	19/05/2026	2026GER000765
INFORME SOBRE LA REALITZACIÓ D'HORES EXTRAORDINÀRIES PER PARTICIPAR A L'ACTIVITAT LET'S CLEAN UP AL RIU CONGOST! A CANOVELLES	19/05/2026	2026GER000766
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/25	20/05/2026	2026GER000767
2026 FINALITZACIO CONTRACTE NCP	20/05/2026	2026GER000768
ESMENA DEL DECRET 2026GER000722 PER L'AUTORITZACIÓ DE PAGAMENT DEL DINAR DEL 6 MAIG PER LA VISITA A LA DOP D'OLI DE L'EMPORDÀ	20/05/2026	2026GER000769
2026 GRATIFICACIO ADMINISTRACIO ELECTRONICA MAIG	21/05/2026	2026GER000770
SEGURETAT SOCIAL DEFINITIVA NOMINA ABRIL 2026	21/05/2026	2026GER000771
DEC GER 13 284 2024 DECRET RENOVACIO 21052026	21/05/2026	2026GER000772
DEC GER 13 287 2024 DECRET RENOVACIO 21052026	21/05/2026	2026GER000773
DEC GER 14 401 2026 DECRET ATORGAMENT 21052026	21/05/2026	2026GER000774
DEC GER 14 385 2026 DECRET MODIFICACIO 21052026	21/05/2026	2026GER000775

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DEC GER 14 023 2014 DECRET RENOVACIO 21052026	21/05/2026	2026GER000776
DEC GER SAD 22 402 2026 DECRET ATORGAMENT SERVEI 21052026	21/05/2026	2026GER000777
DEC GER 13 405 2026 DECRET ATORGAMENT 21052026	21/05/2026	2026GER000778
DEC GER 13 406 2026 DECRET ATORGAMENT 21052026	21/05/2026	2026GER000779
INFORME SOBRE LA REALITZACIÓ D'HORES EXTRAORDINÀRIES PER A LA POSADA AL DIA DELS INFORMES RELATIUS A LES SOL·LICITUDS DE LLICÈNCIA AMBIENTAL	22/05/2026	2026GER000780
AUTORITZACIÓ ASSISTIR A LA II JORNADA D'ARBITRATGE DE CONSUM	22/05/2026	2026GER000781
DEC GER 22 407 2026 DECRET ATORGAMENT 22052026	22/05/2026	2026GER000782
DEC GER 13 263 2024 DECRET DE MODIFICACIO 22052026	22/05/2026	2026GER000783
DEC GER 13 183 2026 DECRET DE MODIFICACIO 22052026	22/05/2026	2026GER000784
DEC GER 13 399 2026 DECRET DE MODIFICACIO 22052026	22/05/2026	2026GER000785
DECRET CLASSIFICACIO I REQUERIMENT DOCUMENTACIO PREVIA	22/05/2026	2026GER000786
DESPESES MAIG 2026	22/05/2026	2026GER000787
2026 PROPOSTA DE DESPESA TALLERS I FORMACIO EDATISME	22/05/2026	2026GER000788
RECONeixEMENT DRET ARTICLE 21 ACORD REGULADOR 10 ANYS RCC	22/05/2026	2026GER000789
NOMINA MAIG 2026	22/05/2026	2026GER000790
NOMINA MAIG 2026 - PAGAMENT ASSISTÈNCIES DELS CONSELLERS/RES MES D'ABRIL DE 2026	22/05/2026	2026GER000791
DEC GER 43 408 2026 DECRET ATORGAMENT 25052026	25/05/2026	2026GER000792
2026 PROPOSTA DESPESA SP ARXIU CONFERENCIA	25/05/2026	2026GER000793
DEC GER SAD 34 013 2013 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 25052026	25/05/2026	2026GER000794
INICIAR EXPEDIENT PER LA CONTRACTACIO DEL CONTROL D'ACCESSOS	25/05/2026	2026GER000795
DEC GER 06 347 2026 DECRET EXTINCIÓ 26052026	26/05/2026	2026GER000796
DEC GER 06 021 2019 DECRET DE MODIFICACIO 26052026	26/05/2026	2026GER000797
DECRET MODIFICACIO CONTRACTE FORMACIÓ TRFO 2025	26/05/2026	2026GER000798
PROPOSTA DE DESPESA 2026 PER LA CONTRACTACIÓ DE L'ESCOLA AGRÀRIA DE NOVES TECNOLOGIES I HORTICULTURA DE CABRILS PER LA IMPARTICIÓ DEL CURS DE FORMACIÓ EN PRODUCCIÓ OLEÍCOLA DEL 16 DE JUNY AL 6 DE JULIOL	26/05/2026	2026GER000799
2026 PROPOSTA DESPESA MERCHANDISING (TRIPTICS INFORMATIUS)	26/05/2026	2026GER000800
DEC GER SAD 06 384 2026 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 27052026	27/05/2026	2026GER000801
2026 CONTRACTACIO TEMPORAL IMC	27/05/2026	2026GER000802
DEC GER 30 409 2026 DECRET ATORGAMENT 28052026	28/05/2026	2026GER000803
DEC GER 06 359 2026 DECRET ATORGAMENT 28052026	28/05/2026	2026GER000804
FORMACIÓ	28/05/2026	2026GER000805
2026 CONTRACTACIÓ CONTROL D'ACCESOS 1 MES I 15 DIES	28/05/2026	2026GER000806
DEC GER 29 573 2022 DECRET MODIFICACIO 28052026	28/05/2026	2026GER000807
DEC GER 13 706 2022 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000808
DEC GER 13 345 2024 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000809
DEC GER 13 137 2025 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000810
DEC GER 13 399 2024 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000811
DEC GER 13 142 2023 DECRET DE MODIFICACIO 28052026	28/05/2026	2026GER000812
DEC GER 13 046 2026 DECRET DE MODIFICACIO 28052026	28/05/2026	2026GER000813
DEC GER 29 189 2025 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000814
DEC GER 29 043 2025 DECRET EXTINCIÓ 28052026	28/05/2026	2026GER000815
DEC GER 29 193 2023 DECRET RENOVACIO 28052026	28/05/2026	2026GER000816
ESMENA CÀRREC 59426T6 DONAR DE BAIXA VALOR INCORRECTE	28/05/2026	2026GER000817
2026 PRESTEC ECI	28/05/2026	2026GER000818

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DEC GER 13 634 2022 DECRET MODIFICACIO 28052026	28/05/2026	2026GER000819
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/29	29/05/2026	2026GER000820
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/27 TRANSPORT ABRIL	29/05/2026	2026GER000821
DEC GER 30 410 2026 DECRET ATORGAMENT 29052026	29/05/2026	2026GER000822
Decret classificació i requeriment Escolta Jove	01/06/2026	2026GER000823
2026 BESTRETA ELB	01/06/2026	2026GER000824
CONTRACTE MENOR SERVEI MOBILITAT INTERNACIONAL OFICINA JOVE	01/06/2026	2026GER000825
Atorgar el servei de transport adaptat a una persona.	01/06/2026	2026GER000826
Aprovar el contingut i la signatura d'un compromís socioeducatiu amb una persona menor d'edat.	01/06/2026	2026GER000827
2026 CONTRACTACIO TEMPORAL NCP	01/06/2026	2026GER000828
Aprovar el contingut i la signatura d'un compromís socioeducatiu amb una persona menor d'edat.	01/06/2026	2026GER000829
Aprovació del codi d'identificació de les rutes, l'itinerari, les parades, les dades de geolocalització, l'horari l'horari de les rutes de la categoria del servei de transport escolar ordinari per al curs escolar 2026-2027. TEO	02/06/2026	2026GER000830
Aprovació del codi d'identificació de les rutes, l'itinerari, les parades, les dades de geolocalització i l'horari de les rutes de la categoria del servei de transport escolar adaptat per al curs escolar 2026-2027 TEA	02/06/2026	2026GER000831
Aprovació del codi d'identificació de les rutes, l'itinerari, les parades, les dades de geolocalització, l'horari l'horari de les rutes de la categoria del servei de transport escolar sanitari per al curs escolar 2026-2027. TES	02/06/2026	2026GER000832
Aprovació del codi d'identificació de les rutes, l'itinerari, les parades, les dades de geolocalització, l'horari l'horari de les rutes de la categoria del servei de TEAC 2026 2027	02/06/2026	2026GER000833
DEC GER 06 018 2026 DECRET ATORGAMENT 02062026	02/06/2026	2026GER000834
DEC GER 13 679 2022 DECRET DE RENOVACIO 02062026	02/06/2026	2026GER000835
DEC GER 29 193 2023 DECRET DE MODIFICACIO 02062026	02/06/2026	2026GER000836
DEC GER 06 299 2024 DECRET EXTINCIÓ 02062026	02/06/2026	2026GER000837
DEC GER 06 158 2025 DECRET MODIFICACIO 02062026	02/06/2026	2026GER000838
DEC GER 07 319 2024 DECRET DE MODIFICACIO 02062026	02/06/2026	2026GER000839
DEC GER 30 392 2026 DECRET ATORGAMENT 03062026	03/06/2026	2026GER000840
DEC GER SAD 22 386 2026 DECRET ATORGAMENT SERVEI 03062026	03/06/2026	2026GER000841
DEC GER SAD 22 661 2022 DECRET RENOVACIO SERVEI 02062026	03/06/2026	2026GER000842
OBERTURA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LES TIC	03/06/2026	2026GER000843
AJUTS DE MENJADOR CURS 2025 2026: 5É REQUERIMENT DOCUMENTACIO	03/06/2026	2026GER000844
Designar com a nou administrador d'usuaris comarcals de l'aplicatiu WTP	03/06/2026	2026GER000845
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/28 DESPESA 2025	03/06/2026	2026GER000846
Contractació específica de la ruta EOBL023AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000847
contractació específica de la ruta EOBL113AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000848
contractació específica de la ruta POBL16AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000849
Contractació específica de la ruta EOBL112AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000850
contractació específica de la ruta EOBL109AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000851
Contractació específica de la ruta EOBL103AC de Transport Obligatori, categoria Transport escolar adaptat complementari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal.	03/06/2026	2026GER000852
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL001A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000853

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL002A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000854
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL003A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000855
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL004A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000856
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL005A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000857
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL006A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000858
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL007A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000859
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL018A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000860
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL019A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000861
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL101A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000862
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL102A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000863
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL104A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000864
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL105A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000865
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL106A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000866
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL107A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000867
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL117A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000868
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL118A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000869
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL119A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000870
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar SOBL22A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000871
Informe sobre la contractació específica de la ruta de transport escolar EOBL022A, Transport Obligatori, categoria Transport Escolar Adaptat, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000872
Contractació específica de la ruta EOBL008S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000873
Contractació específica de la ruta EOBL009S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000874
Contractació específica de la ruta EOBL010S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000875
Contractació específica de la ruta EOBL011S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000876
Contractació específica de la ruta EOBL012S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000877
contractació específica de la ruta EOBL013S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000878
Contractació específica de la ruta EOBL014S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000879
contractació específica de la ruta EOBL015S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000880

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

contractació específica de la ruta EOBL016S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000881
contractació específica de la ruta EOBL020S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000882
contractació específica de la ruta EOBL111S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000883
contractació específica de la ruta EOBL114S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000884
contractació específica de la ruta EOBL115S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000885
contractació específica de la ruta EOBL116S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000886
contractació específica de la ruta EOBL120S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000887
contractació específica de la ruta EOBL121S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000888
contractació específica de la ruta EOBL122S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000889
contractació específica de la ruta EOBL123S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000890
contractació específica de la ruta EOBL108S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000891
contractació específica de la ruta EOBL110S de Transport Obligatori, categoria Transport escolar sanitari, per al curs escolar 2026-2027 en el marc del SDA de transport escolar del Consell Comarcal	03/06/2026	2026GER000892
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, POBL02, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000893
DECRET la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC02, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000894
DECRET la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC03, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000895
DECRET contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC04, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000896
DECRET contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC05, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000897
DECRET contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC06, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000898
DECRET contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC07, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000899
DECRET contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, POPC08, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000900
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL01, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000901
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL02, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000902
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL03, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000903
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL05, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000904
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL06, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000905
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL07, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000906

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL08, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000907
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL10, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000908
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL11, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000909
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL12, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000910
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL13, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000911
DECRET contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL14, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000912
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL15, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000913
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL16, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000914
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL17, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000915
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL18, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000916
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL23, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000917
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL24, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000918
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL25, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000919
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL26, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000920
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL27, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000921
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL28, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000922
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL29, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000923
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL30, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000924
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport Obligatori, SOBL31, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000925
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, SOPC01, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000926
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, SOPC03, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000927
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, SOPC04, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000928
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, SOPC05, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000929
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, SOPC06, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000930
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, TENO01, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000931
Informe sobre la contractació específica de la ruta de Transport no Obligatori, TENO02, categoria Transport Escolar Ordinari, per al curs escolar 2026-2027	03/06/2026	2026GER000932
DEC GER SAD 22 275 2024 DECRET RENOVACIO SERVEI 04062026	04/06/2026	2026GER000933
DEC GER 13 418 2026 DECRET ATORGAMENT 04062026	04/06/2026	2026GER000934
DEC GER 13 411 2026 DECRET ATORGAMENT 04062026	04/06/2026	2026GER000935
DEC GER 13 412 2026 DECRET ATORGAMENT 04062026	04/06/2026	2026GER000936

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DEC GER 13 419 2026 DECRET ATORGAMENT 04062026	04/06/2026	2026GER000937
DEC GER SAD 22 257 2024 DECRET RENOVACIO SERVEI 04062026	04/06/2026	2026GER000938
DEC GER SAD 22 199 2025 DECRET EXTINCIO SERVEI 04062026	04/06/2026	2026GER000939
DEC GER SAD 22 346 2026 DECRET EXTINCIO SERVEI 04062026	04/06/2026	2026GER000940
DECRET CONTRACTE MENOR D'UN PROGRAMA DE COMPTABILITAT I GESTIÓ ENERGÈTICA PER AL SERVEI COMARCAL DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'AIGUA (GEA)	04/06/2026	2026GER000941
Modificar les condicions de prestació del servei de transport adaptat corresponent a una persona.	04/06/2026	2026GER000942
Modificar les condicions de prestació del servei de transport adaptat a una persona.	04/06/2026	2026GER000943
Extingir la prestació del servei de transport adaptat corresponent a una persona.	04/06/2026	2026GER000944
DEC GER 43 328 2026 DECRET EXTINCIO 05062026	05/06/2026	2026GER000945
DEC GER 43 390 2026 DECRET EXTINCIO 05062026	05/06/2026	2026GER000946
DEC GER 02 421 2026 DECRET ATORGAMENT 05062026	05/06/2026	2026GER000947
2026 PROPOSTA DESPESA SP ARXIU CARTELL CONFERENCIA	05/06/2026	2026GER000948
DEC GER 30 415 2026 DECRET ATORGAMENT 05062026	05/06/2026	2026GER000949
DEC GER 30 420 2026 DECRET ATORGAMENT 05062026	05/06/2026	2026GER000950
2026 PERMIS PER MATRIMONI	05/06/2026	2026GER000951
DEC GER 43 414 2026 DECRET ATORGAMENT 08062026	08/06/2026	2026GER000952
DEC GER 43 416 2026 DECRET ATORGAMENT 08062026	08/06/2026	2026GER000953
DEC GER 43 005 2013 DECRET DE MODIFICACIO 08062026	08/06/2026	2026GER000954
DEC GER 14 360 2026 DECRET EXTINCIO 08062026	08/06/2026	2026GER000955
DEC GER 14 343 2026 DECRET EXTINCIO 08062026	08/06/2026	2026GER000956
2026 ENDARRERIMENTS QUILOMETRATGE ABO	08/06/2026	2026GER000957
PADRO PREU PUBLIC TRANSPORT ADAPTAT MAIG 2026	08/06/2026	2026GER000958
PAGAMENT HORES EXTRA MAIG 2026	08/06/2026	2026GER000959
2026 REVISIO ADAPTACIO JORNADA SVL	08/06/2026	2026GER000960
AJUTS DE MENJADOR CURS 2025 2026: RESOLUCIO JUNY 2026	08/06/2026	2026GER000961
2026 MAIG - HORES EXTRES ROCA DEL VALLES	08/06/2026	2026GER000962
JORNADA MCC JURISPRUDÈNCIA CONTRACTACIÓ PÚBLICA	09/06/2026	2026GER000963
FORMACIÓ MCC CONTRACTACIÓ PÚBLICA 28052026	09/06/2026	2026GER000964
FORMACIÓ LPP BONES PRÀCTIQUES MATÈRIA CONTRACTACIÓ	09/06/2026	2026GER000965
FORMACIÓ 2026 -SENSE COST- CANVA, CREAR CARTELLS ATRACTIUS I PUBLICACIONS A XARXES FÀCILMENT (NIVELL 2)	09/06/2026	2026GER000966
DEC GER 06 422 2026 DECRET ATORGAMENT 09062026	09/06/2026	2026GER000967
DEC GER 29 196 2024 DECRET DE MODIFICACIO 09062026	09/06/2026	2026GER000968
FORMACIÓ 2026 -SENSE COST- JORNADA ACTUALITZACIÓ PERSONAL COL·LABORADOR TRIBUNALS DE SELECCIÓ	09/06/2026	2026GER000969
INFORME D'AUTORITZACIÓ D'HORES EXTRES CICLO ESCAPADES BCN MES - FORMACIÓ	09/06/2026	2026GER000970
2026 - HORES EXTRES 29 MAIG MARTA CASCALES	09/06/2026	2026GER000971
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2026/31	10/06/2026	2026GER000973
DEC GER 13 024 2026 DECRET EXTINCIO 10062026	10/06/2026	2026GER000974
JUSTIFICACIÓ I REPOSICIÓ BCF DE LA TRESORERIA	10/06/2026	2026GER000975
DEC GER 30 413 2026 DECRET TORGAMENT 05062026	10/06/2026	2026GER000976
JUSTIFICACIÓ, REPOSICIÓ I CANCEL·LACIÓ BCF DE LES TIC	10/06/2026	2026GER000977
2026 MODIFICACIO SUBSTANCIAL LLOC DE TREBALL MPA	10/06/2026	2026GER000978
DEC GER 30 004 2023 DECRET EXTINCIO 11062026	11/06/2026	2026GER000979

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2026 RECLAMACIO DE QUANTITATS LQV	11/06/2026	2026GER000980
2026 CONTRACTACIO TEMPORAL SGR	11/06/2026	2026GER000981
2026 PROPOSTA DESPESA DL MENTORIA EN CICLOTURISME	11/06/2026	2026GER000982
2026 CONTRACTACIO TEMPORAL JCM	11/06/2026	2026GER000983
2026 CONTRACTACIO TEMPORAL DLP	11/06/2026	2026GER000984

INTERVENCIÓ

3. Donar compte de l'informe sobre les resolucions adoptades contràries a les objeccions formulades per la intervenció, amb omissió de la funció interventora i anomalies d'ingressos.

El vicepresident dona compte al Ple, que en pren coneixement, de l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 10 de juny de 2026, el senyor Antoni Lopez Alonso, interventor, ha emès l'informe següent:

“INFORME D' INTERVENCIÓ

Modalitat: RESULTAT DE CONTROL INTERN. EXERCICI 2025. LIQUIDACIÓ

ACTUACIÓ: RESOLUCIONS ADOPTADES CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS FORMULADES PER LA INTERVENCIÓ, AMB OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ANOMALIES D'INGRESSOS.

ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- L'article 218 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (TRLRHL), aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 15 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Resolució de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b) 6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i segons la Resolució de la Direcció General d'Administració local de data 24 d'abril de 2026, amb efectes des del dia 13 d'abril de 2026, emet el següent

INFORME:

Primer. De la informació obrant en la base de dades a càrrec d'aquesta intervenció de fons es posa de manifest:

1. Acords i Resolucions contraris a objeccions formulades per la intervenció durant l'exercici

No s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la intervenció.

2. Expedients administratius de despeses o acords i resolucions del Ple, de la Junta de Govern local i del President de l'entitat local amb ommissió de fiscalització durant l'exercici.

Hi ha hagut 19 expedients amb ommissió de la funció interventora, el detall dels quals es mostra en aquesta taula.

Número expedient de l'omissió	Nom de l'expedient	Data de l'informe d'intervenció	Data de l'acord o resolució que determina la continuïtat de l'expedient	Import	Existència de crèdit presupostari per al reconeixement de les obligacions	Informes de conformitat de les prestacions realitzades	Causa de l'omissió de la fiscalització	És un supòsit que pot donar lloc a la nul·litat de l'acte (Art. 47 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre) 10	Organ que adopta l'acord
1	X2025016540 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/69 SP/LOLD	28/11/2025	17/12/2025	1.250,46 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
2	X2025016803 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/64 TIC/ARENENETWORK	18/11/2025	17/12/2025	237,04 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
3	X2025014416 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/58 TIC/ARENENETWORK	10/10/2025	19/11/2025	237,04 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
4	X2025013480 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/54 TIC/ARENENETWORK	15/9/2025	22/10/2025	474,08 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
5	X2025012174 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/48 PIV/PRSM	31/7/2025	24/9/2025	308,85 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
6	X2025011385 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/43 TIC/ARENENETWORK	11/7/2025	23/7/2025	246,43 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
7	X2025008576 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/36 TIC/ARENENETWORK	17/6/2025	23/7/2025	237,84 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
8	X2025008413 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/38 SP/UTAEOL004A	18/6/2025	23/7/2025	396,00 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
9	X2025008166 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/32 TIC/ARENENETWORK	5/6/2025	18/6/2025	6.997,84 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
10	X2025007655 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/32 TIC/ARENENETWORK	29/5/2025	18/6/2025	236,37 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
11	X2025006558 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/26 TIC/ARENENETWORK	6/5/2025	21/5/2025	240,64 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
12	X2025005800 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/22 SP/JOVENTUT	8/5/2025	21/5/2025	7.028,50 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
13	X20250056213 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/20 PS/TADAPTAT	9/4/2025	30/4/2025	5.310,80 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
14	X2025003881 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/15 TIC/ARENENETWORK	29/3/2025	30/4/2025	234,86 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
15	X2025003039 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/16 PS/TADAPTAT	26/3/2025	30/4/2025	7.260,00 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
16	X2025002915 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/13 SP/JOVENTUT	25/3/2025	15/10/2025	3.514,25 €	SI	SI	Retard en la tramitació de l'expedient	NO	Ple
17	X2025002250 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/10 TIC/ARENENETWORK	27/2/2025	19/3/2025	235,73 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
18	X2025011665 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2025/5 TIC/ARENENETWORK	11/2/2025	26/2/2025	235,25 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
19	X2025000127 RELACIO DEFACULTADESACONVALIDARF2024/85 TIC/ARENENETWORK	10/1/2025	22/01/2025	237,60 €	SI	SI	Falta de tramitació de l'expedient corresponent	NO	Ple
				34.921,58 €					

3. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

S'han emès 11 informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar dels expedients següents (l'expedient X2025006794 inclou un únic informe):

NÚM. EXP.	DATA	TÍTOL	IMPORT/PAGAMENT	JUSTIFICAT	REINTEGRAT	PENDENT	SITUACIÓ
1	X2025001533	12/2/2025 ASSISTÈNCIA CONGRES NACIONAL DE CONTRACTACIÓ PUBLICA I II	169,40 €	169,40 €			J
2	X2025001851	19/2/2025 FORMACIO EL CONTROL D'EJECUCIO D'OBRES (CATEB)	602,00 €	602,00 €			J
3	X2025001822	21/2/2025 FORMACIO COLONIES FELINES COM PORTAR A TERME UNA BONA GESTIÓ	120,00 €	120,00 €			J
4	X2025002608	28/3/2025 FORMACIO "PEDOFILIA, FEDERASTIA Y MATERIAL DE EXPLOTACION SEXUAL INFANTIL"	60,00 €	60,00 €			J
5	X2025005070	29/4/2025 FORMACIO "CURS ONLINE BASES DATOS POSTGIS	250,00 €	250,00 €			J
6	X2025006794	15/5/2025 FORMACIO RP POWER BI PER ALS SERVIS SOCIALS	141,31 €	141,31 €			J
7	X2025006794	15/5/2025 FORMACIO AM POWER BI PER ALS SERVIS SOCIALS	141,31 €	141,31 €			J
8	X2025008600	22/7/2025 PAGAMENT A JUSTIFICAR ARBITRATGES TORNEIG HISTORICS VALLES ORIENTAL 2025	1.426,50 €	1.426,50 €			J
9	X2025013538	6/10/2025 X CONGRESO INTERNACIONAL DEPENDENCIA Y CALIDAD DE VIDA	300,02 €	300,00 €	0,02		J
10	X2025013538	10/10/2025 SEMINARI DRET LOCAL 25/26 NCP	600,00 €	600,00 €			J
11	X2025013601	27/10/2025 POSTGRAU HISENDA LOCAL - GESTIO ECONOMICA AVANÇADA LIMS	3.270,00 €	3.270,00 €			J
12	X2025014741	19/11/2025 FORMACIO PER EQUIPS DE VALORACIO DE MALTRACTAMENTS INFANTILS	72,00 €	72,00 €			J
			7.152,54 €	7.152,52 €	0,02 €		

4. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

S'han emès 18 informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa, dels quals cap és desfavorable, el detall dels quals consta a la taula següent:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Nº General	Títol	Import	Data Registre
1	X2025015507	JUSTIFICACIO BCF TIC	382,72 €	06/11/2025
2	X2025014902	JUSTIFICACIO BCF PRESIDENT	17,50 €	24/10/2025
3	X2025014603	JUSTIFICACIO BCF TRESORERIA	7.882,99 €	16/10/2025
4	X2025014387	JUSTIFICACIO BCF TIC	329,11 €	09/10/2025
5	X2025013571	JUSTIFICACIO BCF TIC	320,70 €	16/09/2025
6	X2025011675	JUSTIFICACIO BCF GERENT	443,13 €	18/07/2025
7	X2025011628	JUSTIFICACIO BCF TRESORERIA	1.370,46 €	17/07/2025
8	X2025011075	JUSTIFICACIO BCF TIC	680,03 €	04/07/2025
9	X2025008114	JUSTIFICACIO BCF TIC	286,57 €	05/06/2025
10	X2025006598	JUSTIFICACIO BCF TIC	387,48 €	06/05/2025
11	X2025005945	JUSTIFICACIO BCF TRESORERIA	3.589,30 €	16/04/2025
12	X2025005285	JUSTIFICACIO BCF TIC ABRIL	1.903,47 €	08/04/2025
13	X2025003282	JUSTIFICACIO BCF TRESORERIA 2	1.232,39 €	14/03/2025
14	X2025002745	JUSTIFICACIO BCF TIC FEBRER	454,93 €	05/03/2025
15	X2025002470	JUSTIFICACIO BCF PRESIDENT	283,54 €	26/02/2025
16	X2025001906	JUSTIFICACIO BCF GERENT	471,93 €	17/02/2025
17	X2025001577	JUSTIFICACIO BCF TIC GENER	213,91 €	06/02/2025
18	X2025000811	JUSTIFICACIO BCF TRESORERIA 2025	1.826,78 €	22/01/2025

5. Anomalies en matèria d' ingressos

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, NO s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Atès el que disposa l'article 218.3 del TRLHL i els apartats 6 i 7 de l'article 15 i, l'apartat 2 de l'article 28 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Atès que el contingut d'aquest informe constituirà un apartat independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

D'acord amb l'exposat, es dona compte al Ple del Consell Comarcal per al seu coneixement del contingut d'aquest informe i de la seva tramesa amb data 09/06/2026 a través de la plataforma de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, habilitada per a tal finalitat."

11. Precs i preguntes.

No se'n fa cap.

[Aquesta intervenció es troba enregistrada al minut 15.30 de la videoacta.](#)

S'aixeca la sessió a les dinou hores i dinou minuts, de la qual cosa, com a secretària accidental, dono fe, amb el vistiplau del senyor president.

Document signat electrònicament.