

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 1 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió

Núm. 2026/1
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 28 de gener de 2026
Hora d'inici: 19:04 h
Hora de fi: 19:17 h
Lloc: Seu del Consorci Besòs-Tordera

Hi assisteixen:

Senyor Emiliano Cordero Soria, president
Senyor Miguel Angel Alvarado Martos
Senyora Marta Bertran Ramon
Senyor Marc Candela Callado
Senyor Jesus Canga Navarro
Senyor Enric Gisbert Tomas
Senyora Pamela Isús Sauri
Senyora Laia Jordana Luna
Senyor Francisco Lázaro Brazo
Senyor Daniel Martin Oller
Senyora Susanna Martori Rodellas
Senyora Carla Millan Peñaranda
Senyor Jose Antonio Montero Dominguez
Senyor Joan Moreno León
Senyor Bernat Parera Berdala
Senyora Marina Planellas Alegre
Senyor Joan Pons Fiori
Senyor Joan Ramon Bernabé
Senyora Marta Reche Lavado
Senyor Didac Santisteban Viaplana
Senyor Juan Manuel Segovia Ramos
Senyor Jordi Seguer Romero
Senyora O'Hara Valdivia Rojas
Senyora Anna Maria Vilarrasa Collet

També hi assisteixen:

Senyor Carles Fernández Pérez, gerent
Senyora Núria Caellas Puig, secretària accidental

Han excusat la seva absència:

Senyora Maria Carmen Barrio Julio
Senyora Núria Carné Navarro
Senyora Montserrat Llobet Llloch
Senyor Ignasi Martinez Murciano
Senyor Xavier Orozco Delclos
Senyora Maria Jesus Prieto Vila
Senyor Jordi Stavrou Kirchner
Senyora Monica Utrilla Montserrat
Senyor Alejandro Valiente Almazan

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 2 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

S'inicia la sessió a les dinou hores i quatre minuts, amb l'ordre del dia següent:

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

- Aprovar l'acta de la sessió ordinària de 17 de desembre de 2025.
- Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Jordi Stavrou Kirchner.

PRESIDÈNCIA

- Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000808, de 23 de desembre, d'aprovació de les liquidacions per als anys 2024 i 2025 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.
- Aprovar definitivament l'emblema del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

ÀREA D'AGENDA 2030 I DRETS DE LA CIUTADANIA

- Aprovar la justificació econòmica per a l'any 2025 del conveni amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum.

ÀREA DE JOVENTUT

- Aprovar les Bases reguladores del Premi Talent JoveVO corresponent a l'any 2025 i llur convocatòria.

ÀREA D'HISENDA

- Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2025017439)
- Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2026000436)

ÀREA DE MEDI AMBIENT

- Extingir el conveni amb l'Ajuntament d'Aiguafreda per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua.

ÀREA DE POLÍTIQUES SOCIALS

- Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000806, de 23 de desembre, d'aprovació del contingut i signatura de l'addenda i pròrroga per a l'annualitat del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.
- Aprovar la Guia Local per fer front als maltractaments de les persones grans del Vallès Oriental.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 3 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

13. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000809, de 29 de desembre, d'aprovació de la justificació tècnica i econòmica de la subvenció atorgada, corresponent al Programa Treball i Formació línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS. Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre.

14. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000817, de 30 de desembre, la liquidació del Conveni per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per les ordres TSF/115/2019 i TSF/20/2020, i a la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny.

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

1. Donar compte dels decrets de Presidència del 2025PRES000785, de 12 de desembre, al 2025PRES000822, de 30 de desembre, i del 2026PRES000001, de 5 de gener, al 2026PRES000020, de 21 de gener.

2. Donar compte dels decrets de Gerència del 2025GER002068, de 12 de desembre, al 2025GER002183, de 30 de desembre, i del 2026GER000001, de 5 de gener, al 2026GER000072, de 22 de gener.

3. Donar compte de l'informe del Servei de millora i estratègia corporativa referent a l'avaluació del Programa d'actuació comarcal 2025.

15. Precs i preguntes.

[Aquesta intervenció es troba enregistrada al minut 00.05 de la videoacta.](#)

El president proposa un minut de silenci en memòria de les víctimes dels accidents ferroviaris d'Adamuz i Gelida, i el Ple el guarda.

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de 17 de desembre de 2025.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 01.55 de la videoacta.](#)

El Ple aprova l'acta de la sessió ordinària de 17 de desembre de 2025 per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

PRESIDÈNCIA

2. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Jordi Stavrou Kirchner.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 02.40 de la videoacta.](#)

Aquest punt es retira de l'ordre del dia de la sessió per l'absència del senyor Jordi Stavrou Kirchner.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 4 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000808, de 23 de desembre, d'aprovació de les liquidacions per als anys 2024 i 2025 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Llegit el dictamen de Presidència, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El president ha emès el Decret 2025PRES000808, de 23 de desembre, següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 23 de desembre de 2025, el senyor Carles Fernández Pérez, gerent, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. En l'any 2024 i 2025, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'ara en endavant el Consell Comarcal, ha desenvolupat funcions i ha prestat assistències i assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara en endavant el Consorci.
2. Els serveis econòmics del Consorci han sol·licitat la liquidació dels imports que en deriven.
3. La liquidació pel desenvolupament de les funcions, assistències i assessoraments és la següent:
 - i. **Any 2024:**
 - a) **Funció pública de secretaria:** 19.124,09 euros (import del complement de secretària)
 - b) **Assistència jurídica no preceptiva:** 41.929,70 euros (75% dedicació A1).
 - c) **Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció:** 55.000 euros.
 - d) **Gestió documental:** 516,73 euros, corresponent a 19 hores.
 - e) **Administració electrònica** (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 40.559,76 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 28.459,76 per la dedicació del cap de l'Àrea TIC.
 - f) **Assistència TIC:** 16.914,20 euros (dedicació 33% tècnic)
 - g) **Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal:** 86.681,21 euros, d'acord amb l'informe de 14 de novembre de 2025 del cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, el senyor Jaume Viure Ribas, que consta a l'expedient X2025002720. El detall del temps de dedicació i els imports a rescabalar que en deriven són els següents:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



ASSISTÈNCIA DEL CCVR AL CGRVO - 1 DE GENER AL 31 DE MAIG DE 2024 DEDICACIÓ hores de treball)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	126,5	0	22,5	0	0	0	1,5	0,25	150,75	18%
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	15,5	6	0	0,5	0	0	0	0,25	22,25	3%
Legalització deixalleria Cardedeu	39	6	2	0	0	0	0,5	0,25	47,75	6%
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0	4,5	0	0	0	0	0	0,25	4,75	1%
Ampliació planta CGRVO	156,5	8	42,5	2	0	0	44,5	1	254,5	31%
Soterrament línia AT CGRVO	0	65,5	0	0	0	0	9,5	0,75	75,75	9%
Upgrading	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0%
Gestió energètica deixalleries	0	0	0	0	0	30,5	1	1	32,5	4%
Legalització deixalleria Granollers Nord	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5	0%
Legalització deixalleria Granollers Sud	0	9,5	0	0	0	0	0	0,25	9,75	1%
DF reparació paviments i senyalització deixalleries	0	0	0	0	11	0	0	0,25	11,25	1%
DF Deixalleria Montornès	108	2	98	0	0	0	11,5	1	220,5	26%
Actuacions urgència incendi deixalleria Mollet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
TOTAL (jornades de treball)	445,5	105	165	2,5	11	30,5	68,5	5,25	833,25	100%
TOTAL (%)	53%	13%	20%	0%	1%	4%	8%	1%	100%	



ASSISTÈNCIA DEL CCVR AL CGRVO - 1 DE JUNY AL 31 DE DESEMBRE DE 2024 DEDICACIÓ (hores de treball)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	15,5	2	10	0	0	0	1	0	28,5	2%
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	0	6	0	0	0	0	0	0	6	0%
Legalització deixalleria Cardedeu	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0%
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0%
Ampliació planta CGRVO	41	7	0	1	0	0	38	1,5	88,5	6%
Soterrament línia AT CGRVO	0	62	0	0	0	0	9	0,5	71,5	5%
Upgrading	0	5	0	0	0	0	0,5	0	5,5	0%
Gestió energètica deixalleries	0	0	0	0	0	42	1	1	44	3%
Legalització deixalleria Granollers Nord	0	11	0	0	0	0	0	0,25	11,25	1%
Legalització deixalleria Granollers Sud	0	6	0	0	0	0	0	0	6	0%
DF reparació paviments i senyalització deixalleries	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
DF Deixalleria Montornès	555,5	15	487	0	0	0	22	1,25	1080,75	78%
Actuacions urgència incendi deixalleria Mollet	2	0	33	0	0	0	0,5	0,25	35,75	3%
TOTAL (jornades de treball)	614	118	530	1	0	42	72	4,75	1.381,75	100%
TOTAL (%)	44%	9%	38%	0%	0%	3%	5%	0%	100%	



ASSISTÈNCIA DEL CCVR AL CGRVO - 1 DE GENER AL 31 DE MAIG DE 2024 COST (euros)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	4.834,05 €	0,00 €	819,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	83,02 €	6,71 €	5.743,17 €
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	592,31 €	254,97 €	0,00 €	20,56 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6,71 €	874,55 €
Legalització deixalleria Cardedeu	1.490,34 €	254,97 €	72,84 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	27,67 €	6,71 €	1.852,52 €
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0,00 €	191,23 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6,71 €	197,93 €
Ampliació planta CGRVO	5.980,47 €	339,96 €	1.547,75 €	82,22 €	0,00 €	0,00 €	2.462,78 €	26,82 €	10.440,01 €
Soterrament línia AT CGRVO	0,00 €	2.783,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	525,76 €	20,12 €	3.329,32 €
Upgrading	0,00 €	42,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	42,50 €
Gestió energètica deixalleries	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.185,29 €	55,34 €	26,82 €	1.267,46 €
Legalització deixalleria Granollers Nord	0,00 €	106,24 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	106,24 €
Legalització deixalleria Granollers Sud	0,00 €	403,70 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6,71 €	410,41 €
DF reparació paviments i senyalització deixalleries	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	401,49 €	0,00 €	0,00 €	6,71 €	408,20 €
DF Deixalleria Montornès	4.127,10 €	84,99 €	3.568,94 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	636,45 €	26,82 €	8.444,30 €
Actuacions urgència incendi deixalleria Mollet	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL (hores de treball)	17.024,27 €	4.462,09 €	6.008,93 €	102,78 €	401,49 €	1.185,29 €	3.791,02 €	140,83 €	33.116,61 €

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



ASSISTÈNCIA DEL CCVR AL CGRVO - 1 DE JUNY AL 31 DE DESEMBRE DE 2024 COST (euros)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	592,31 €	84,99 €	364,18 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	55,34 €	0,00 €	1.096,83 €
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	0,00 €	254,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	254,97 €
Legalització deixalleria Cardedeu	0,00 €	84,99 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	84,99 €
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0,00 €	84,99 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	84,99 €
Ampliació planta CGRVO	1.566,77 €	297,47 €	0,00 €	41,11 €	0,00 €	0,00 €	2.103,05 €	40,24 €	4.048,63 €
Soterrament línia AT CGRVO	0,00 €	2.634,70 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	498,09 €	13,41 €	3.146,21 €
Upgrading	0,00 €	212,48 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	27,67 €	0,00 €	240,15 €
Gestió energètica deixalleries	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.632,20 €	55,34 €	26,82 €	1.714,37 €
Legalització deixalleria Granollers Nord	0,00 €	467,45 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6,71 €	474,15 €
Legalització deixalleria Granollers Sud	0,00 €	254,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	254,97 €
DF reparació paviments i senyalització deixalleries	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DF Deixalleria Montornès	21.227,79 €	637,43 €	17.735,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.217,55 €	33,53 €	40.851,75 €
Actuacions urgència incendi deixalleria Mollet	76,43 €	0,00 €	1.201,79 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	27,67 €	6,71 €	1.312,59 €
TOTAL (hores de treball)	23.463,30 €	5.014,43 €	19.301,41 €	41,11 €	0,00 €	1.632,20 €	3.984,72 €	127,41 €	53.564,60 €

Bases de càlcul	
Jornades de treball anuals	218
Absentisme mitjà	4%
Jornades de treball efectiu anuals	209,3
Despeses generals	12%

- ii. Any 2025:
- a) **Funció pública de secretaria:** 5.445,05 euros (import del complement de secretària per a 100 dies)
 - a) **Assistència jurídica no preceptiva:** 15.906,34 euros (75% dedicació A1 per a 100 dies).
 - b) **Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció:** 55.000 euros.
 - c) **Gestió documental:** 100,29 euros, corresponent a 3 hores.
 - d) **Administració electrònica** (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 20.203,91 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 8.103,91 euros per la dedicació del cap de l'Àrea TIC corresponent a 100 dies.
 - e) **Assistència TIC:** 17.083,02 euros (dedicació 33% tècnic)
 - f) **Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal:** durant l'any 2025 el Consorci ha sol·licitat al Servei Comarcal diversos serveis d'assessoraments i d'assistències tècniques. El cost corresponent a aquests Serveis d'assessoraments i d'assistències, fins al 15 de desembre de 2025, ascendeix a un import total de 53.568,45 euros, d'acord amb l'informe de 16 de desembre de 2025 del cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, el senyor Jaume Viure Ribas, que consta a l'expedient X2025017188.

En aquest servei d'assessorament i assistència hi ha participat vuit persones de l'Àrea de Medi Ambient i Territori amb diferents perfils especialitzats segons la naturalesa del servei, i globalment s'hi ha dedicat fins al 15 de desembre de 2025 1.337,85 hores de dedicació.

El detall del temps de dedicació i l'import a rescabalar és el següent:



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



ASSISTÈNCIA DEL CCVOR AL CGRVO - 1 DE GENER AL 15 DE DESEMBRE DE 2025

DEDICACIÓ (hores de treball)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	52,5	29,5	0	0	0	0	0,5	0,5	83	6%
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	0	15	26	0	0	0	0	0,25	41,25	3%
Legalització deixalleria Cardedeu	0	0,5	0	0	0	0	0	0	0,5	0%
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0	0,5	0	0	0	0	0	0	0,5	0%
Ampliació planta CGRVO	158	14,5	16	7	0	0	24	2	221,5	17%
Soterrament línia AT CGRVO	0	131,5	0	0	0	0	12	2,5	146	11%
Gestió energètica deixalleries	0	0	0	0	0	66,6	1,5	2	70,1	5%
Legalització deixalleria Granollers Nord	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5	0%
Legalització deixalleria Granollers Sud	0	9,5	0	0	0	0	0	0	9,5	1%
DF Deixalleria Montornès	441,5	25,5	204	0	42	6,5	38,5	2	760	57%
TOTAL (jornades de treball)	652	232	246	7	42	73,1	76,5	9,25	1.337,85	100%
TOTAL (%)	49%	17%	18%	1%	3%	5%	6%	1%	100%	



ASSISTÈNCIA DEL CCVOR AL CGRVO - 1 DE GENER AL 15 DE DESEMBRE DE 2025

COST (euros)

Assistència	Anna B.	Jaume M.	Jordi. M.	Georgina M.	Quim R.	Karla. S.	Jaume V.	Maria V.	TOTAL
Legalització deixalleria Mollet del Vallès	2.025,05 €	1.262,41 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	29,29 €	13,12 €	3.329,86 €
Projecte deixalleria Montornès del Vallès	0,00 €	641,90 €	956,95 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6,56 €		1.605,42 €
Legalització deixalleria Cardedeu	0,00 €	21,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21,40 €
Legalització deixalleria les Franqueses del Vallès	0,00 €	21,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21,40 €
Ampliació planta CGRVO	6.094,42 €	620,51 €	588,89 €	300,48 €	0,00 €	0,00 €	1.405,76 €	52,49 €	9.062,55 €
Soterrament línia AT CGRVO	0,00 €	5.627,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	702,88 €	65,61 €	6.395,83 €
Gestió energètica deixalleries	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.612,10 €	87,86 €	52,49 €	2.752,45 €
Legalització deixalleria Granollers Nord	0,00 €	235,36 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	235,36 €
Legalització deixalleria Granollers Sud	0,00 €	406,54 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	406,54 €
DF Deixalleria Montornès	17.029,66 €	1.091,23 €	7.508,40 €	0,00 €	1.545,85 €	254,94 €	2.255,08 €	52,49 €	29.737,65 €
TOTAL (hores de treball)	25.149,13 €	9.928,09 €	9.054,25 €	300,48 €	1.545,85 €	2.867,04 €	4.480,87 €	242,75 €	53.568,45 €

Bases de càlcul

Jornades de treball anuals	218
Absentisme mitjà	4%
Jornades de treball efectiu anuals	209,3
Despeses generals	10,33%

Tenint en compte en el període fins a finals d'any no es preveu cap dedicació addicional de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal, el cost de les assistències i assessoraments per tot l'any 2025 s'estima en 53.568,45 euros.

4. El 12 de febrer de 2020, el Consell Comarcal i el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental vàrem formalitzar l'addenda de modificació del conveni de cooperació formalitzat el 10 de maig de 2019, per incrementar en 7.000 euros el cost de l'assistència jurídica no preceptiva per l'exercici 2019.

Tot i que aquesta addenda fou formalitzada per les parts, el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental no ha fet efectiu el pagament de l'import corresponent.

En aquest sentit, en la comptabilitat del Consell Comarcal Vallès Oriental hi consta pendent de cobrament el reconeixement del dret d'exercicis tancats de:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
120190001123	RD	01/01/2025	12019000768	2019 90 46704	7.000,00€	P5809509B	INCREMENT ASSISTÈNCIA JURÍDICA

Per això, **PROPOSO:**

1. Aprovar la liquidació de l'any 2024 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per un import total de 260.725,69 euros, d'acord amb el detall següent:
- a) Funció pública de secretaria: 19.124,09 euros (import del complement de secretària)

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- b) Assistència jurídica no preceptiva: 41.929,70 euros (75% dedicació A1).
- c) Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció: 55.000 euros.
- d) Gestió documental: 516,73 euros, corresponent a 19 hores.
- e) Administració electrònica (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 40.559,76 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 28.459,76 per la dedicació del cap de l'Àrea TIC.
- f) Assistència TIC: 16.914,20 euros (dedicació 33% tècnic)
- g) Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal: 86.681,21 euros.
2. Aprovar la liquidació de l'any 2025 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per un import total de 167.307,06 euros, d'acord amb el detall següent:
- a) Funció pública de secretaria: 5.445,05 euros (import del complement de secretària per a 100 dies)
- b) Assistència jurídica no preceptiva: 15.906,34 euros (75% dedicació A1 per a 100 dies).
- c) Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció: 55.000 euros.
- d) Gestió documental: 100,29 euros, corresponent a 3 hores.
- e) Administració electrònica (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 20.203,91 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 8.103,91 euros per la dedicació del cap de l'Àrea TIC corresponent a 100 dies.
- f) Assistència TIC: 17.083,02 euros (dedicació 33% tècnic)
- g) Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal fins al 15 de desembre de 2025: 53.568,45 euros.
3. Informar al Consorci que en cas que hi hagi assistències de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal pel període del 15 de desembre al 31 de desembre de 2025 se'n farà la liquidació complementària corresponent.
4. Reclamar al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental el pagament de 7.000 euros per raó de l'addenda de 12 de febrer de 2010 de modificació del conveni de cooperació entre ambdues entitats formalitzat el 10 de maig de 2019, en relació amb el cost de l'assistència jurídica no preceptiva per l'exercici 2019.
5. Aprovar el reconeixement del dret, a càrrec de les aplicacions pressupostàries que es detallen, d'acord amb el quadre següent:

Org.	Eco.	Descripció	EXERCICI 2024	EXERCICI 2025	
11	4	46710	CGRVO ASSISTÈNCIA TÈCNICA MAT (SCOT)	86.681,21 €	53.568,45 €
90	4	46701	CGRVO: APORTACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA TÈCNICA JURÍDICA	61.570,52 €	21.451,68 €
90	4	46702	CGRVO: ASSISTÈNCIA TDIT AMB ESTRUCTURA	57.473,96 €	37.286,93 €
90	4	46703	CGRVO: APORTACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA INTERVENCIÓ	55.000,00 €	55.000,00 €
			260.725,69 €	167.307,06 €	
OPERACIÓ COMPTABLE RD			920251000920	920251000918	

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 28 en relació amb l'article 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la regulació de l'assistència i cooperació als municipis.
2. L'article 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa el règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial dels Consorcis.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 9 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. L'article 143 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa a la regulació de les relacions de cooperació entre administracions públiques.
4. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
5. El Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

DECRETO:

1. Aprovar la liquidació de l'any 2024 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per un import total de 260.725,69 euros, d'acord amb el detall següent:
 - a) Funció pública de secretaria: 19.124,09 euros (import del complement de secretària)
 - b) Assistència jurídica no preceptiva: 41.929,70 euros (75% dedicació A1).
 - c) Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció: 55.000,00 euros.
 - d) Gestió documental: 516,73 euros, corresponent a 19 hores.
 - e) Administració electrònica (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 40.559,76 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 28.459,76 per la dedicació del cap de l'Àrea TIC.
 - f) Assistència TIC: 16.914,20 euros (dedicació 33% tècnic)
 - g) Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal: 86.681,21 euros.
2. Aprovar la liquidació de l'any 2025 de les funcions, les assistències i els assessoraments al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per un import total de 167.307,06 euros, d'acord amb el detall següent:
 - a) Funció pública de secretaria: 5.445,05 euros (import del complement de secretària per a 100 dies)
 - b) Assistència jurídica no preceptiva: 15.906,34 euros (75% dedicació A1 per a 100 dies).
 - c) Funcions i obligacions règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial entitat adscripció: 55.000,00 euros.
 - d) Gestió documental: 100,29 euros, corresponent a 3 hores.
 - e) Administració electrònica (manteniment Genesys, hosting, i 35% dedicació cap TIC): 20.203,91 euros, que corresponen a 6.050 euros de hosting, 6.050 euros de manteniment i 8.103,91 euros per la dedicació del cap de l'Àrea TIC corresponent a 100 dies.
 - f) Assistència TIC: 17.083,02 euros (dedicació 33% tècnic)
 - g) Assistències del Servei Comarcal de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal fins al 15 de desembre de 2025: 53.568,45 euros.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. Informar al Consorci que en cas que hi hagi assistències de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal pel període del 15 de desembre al 31 de desembre de 2025 se'n farà la liquidació complementària corresponent.
4. Reclamar al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental el pagament de 7.000 euros per raó de l'addenda de 12 de febrer de 2010 de modificació del conveni de cooperació entre ambdues entitats formalitzat el 10 de maig de 2019, en relació amb el cost de l'assistència jurídica no preceptiva per l'exercici 2019.
5. Aprovar el reconeixement del dret, a càrrec de les aplicacions pressupostàries que es detallen, d'acord amb el quadre següent:

Org.	Eco.	Descripció	EXERCI 2024	EXERCICI 2025	
11	4	46710	CGRVO ASSISTÈNCIA TÈCNICA MAT (SCOT)	86.681,21 €	53.568,45 €
90	4	46701	CGRVO: APORTACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA TÈCNICA JURÍDICA	61.570,52 €	21.451,68 €
90	4	46702	CGRVO: ASSISTÈNCIA TDIT AMB ESTRUCTURA	57.473,96 €	37.286,93 €
90	4	46703	CGRVO: APORTACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA INTERVENCIÓ	55.000,00 €	55.000,00 €
			260.725,69 €	167.307,06 €	
OPERACIÓ COMPTABLE RD			920251000920	920251000918	

6. Ratificar aquest Decret en la propera sessió de Ple.
 7. Notificar aquests acords al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental."
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència esmentat a la relació de fets."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 03.15 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

4. Aprovar definitivament l'emblema del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Llegit el dictamen de Presidència, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 11 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- El 19 de novembre de 2025, el Ple del Consell Comarcal va aprovar incoar el procediment per a la modificació de l'emblema del Consell Comarcal, d'acord amb la descripció següent:

- Representació del mapa de la comarca del Vallès Oriental en 38 rombes blancs sobre un fons circular verd. Els rombes simbolitzen els municipis del territori comarcal.



- L'acord d'aprovació inicial de l'emblema es va sotmetre a informació pública, ensems amb la resta de l'expedient –memòria justificativa, descripció detallada i dibuix- al tauler d'anuncis per termini de trenta dies –del 27 de novembre de 2025 al 14 de gener de 2026-, sense que es presentés cap al·legació.
- El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

- Els articles 18, 19, 22, 23, 38 i 42 a 44 del Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre dels ens locals de Catalunya, regula el procediment per a la utilització de símbols locals distintius i el procediment per a la seva adopció, modificació o canvi.
- Els articles 36 a 38 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, permet als ens locals dotar-se d'un escut o emblema distintiu.
- L'article 42 del Decret 139/2007 estableix que el Ple o l'òrgan competent de l'ens local és el competent per incoar l'expedient i aprovar l'adopció, la modificació o el canvi de l'emblema distintiu de l'ens local.
- L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre estableix la competència del Ple per exercir aquelles altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO, al Ple que acordi:

- Aprovar definitivament l'emblema del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb la descripció següent:
 - Representació del mapa de la comarca del Vallès Oriental en 38 rombes blancs sobre un fons circular verd. Els rombes simbolitzen els municipis del territori comarcal.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 12 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



2. Traslladar aquest acord i la resta de l'expedient al Departament de Governació i Administracions Públiques als efectes de l'article 40.2 del Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre dels ens locals de Catalunya."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 04.00 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

ÀREA D'AGENDA 2030 I DRETS DE LA CIUTADANIA

5. Aprovar la justificació econòmica per a l'any 2025 del conveni amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum.

Llegit el dictamen de l'Àrea d'Agenda 2030 i Drets de la Ciutadania, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. El 16 de gener de 2026, la senyora Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

"RELACIÓ DE FETS

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar, mitjançant acord del Ple de 22 de desembre de 2021, el contingut i la signatura del conveni entre l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum.
2. El 18 de desembre de 2024, mitjançant l'acord de Ple 2024/12, s'aprovà el contingut i la signatura de l'Addenda de pròrroga del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal del Vallès Oriental des de l'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2028.
3. El 18 de juny de 2025, mitjançant l'acord de Ple 2025/6, s'aprovà el contingut i la signatura de l'Addenda de modificació per l'any 2025 del conveni amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum.
4. El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha de justificar la totalitat de la despesa efectuada en exercici de l'activitat realitzada en desenvolupament de la delegació, mitjançant:
 - a. Un certificat original de costos subscrit per l'Interventor/a del consell comarcal que haurà d'incloure:
 - i. les despeses corresponents a les activitats dutes a terme d'acord amb el conveni signat.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- ii. Una relació detallada del personal del consell comarcal (nom, NIF i categoria) que ha portat a terme les tasques de consum amb informació de l'horari dedicat a l'activitat.
- iii. Altres subvencions rebudes per a la mateixa finalitat.
- b. Una memòria anual amb el detall de les actuacions realitzades que haurà de contenir les dades especificades a l'annex II.

5. El total de les despeses de personal justificades durant el 2025 han estat les següents:

DESPESES DE PERSONAL	NIF	CATEGORIA	DEDICACIÓ	IMPUTAT	COST SERVEI JUSTIFICAT	IMPORT JUSTIFICAT ACC
E. LL. B.	XXX2569XX	A1	55%	77,60 %	31.332,19 €	24.314,18 €
I. V. V.	XXX4664XX	A1	98%	77,60 %	53.175,86 €	41.265,16 €
J. R. C.	XXX9831XX	A1	10%	77,60 %	10.095,02 €	7.833,87 €
A.R.G	XXX2881XX	C1	50%	0 %	12.566,64 €	0 €
A-F-N	XXX6320XX	C1	50%	0 %	3.975,52 €	0 €
TOTAL					111.145,22 €	73.413,21 €
DESPESES GENERALS DEL CCVO					11.481,30 €	0 €
TOTAL					122.626,52 €	0 €

6. Les despeses generals del Consell Comarcal corresponen al 10,33%, aprovades el 16 de setembre de 2025 en la liquidació del pressupost general d'ingressos i de despeses del Consell Comarcal de l'any 2024. L'import resultant és de 11.481,30 €.

7. El finançament del servei durant el 2025 ha estat el següent:

FINANÇAMENT DEL SERVEI	2025	% DE FINANÇAMENT
AGÈNCIA CATALANA CONSUM	73.413,21 €	59,87%
DIPUTACIÓ DE BARCELONA	20.955,00 €	17,09%
CONSELL COMARCAL	11.716,16 €	9,55%
SERVEI PÚBLIC OCUPACIÓ	16.542,16 €	13,49%
TOTAL	122.625,52 €	100,00%

8. Que l'horari dedicat del servei ha estat de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00h i el dimecres, de 16h a 18.30h.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Que s'aprovi la justificació econòmica de l'Addenda de l'any 2025 del conveni de la delegació de competències en matèria de consum entre l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Oriental."
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. La Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 123 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries, i, d'acord amb l'article 2 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, l'Agència Catalana del Consum és l'entitat pública que té assignades totes les competències que corresponen a la Generalitat de Catalunya en matèria de consum en virtut de la Constitució i l'Estatut d'Autonomia.
2. L'Agència Catalana del Consum, d'acord amb l'article 3.1 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació i amb l'article 126-10 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya, té, entre altres, les funcions de:

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 14 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Relacionar-se i cooperar amb totes les administracions públiques per avançar en la millora dels drets i la protecció de les persones consumidores i usuàries.
 - Cooperar amb les administracions locals que exerceixen competències en matèria de consum, potenciar el desplegament de les oficines locals de consum, assessorar-les en el que sigui necessari per al millor exercici de les seves funcions i subscriure convenis per, entre d'altri, compartir la dotació dels mitjans tècnics i materials adequats per al compliment de llurs finalitats.
3. Correspon a les comarques l'exercici de les competències recollides als articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, entre les quals, d'acord amb l'article 25.1.c), hi ha l'exercici d'aquelles que li delegui o li encarregui de gestionar l'Administració de la Generalitat respectant el principi de lleialtat institucional (article 36.2).
 4. L'article 42 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local preveu la creació de comarques per part de les comunitats autònomes seguint els seus propis Estatuts d'Autonomia i que aquestes entitats tindran les competències i els recursos assignats per les lleis autonòmiques.
 5. L'article 83.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya disposa en matèria d'organització del govern local que l'àmbit supramunicipal és constituït per les comarques que ha de regular una llei del Parlament cosa que es ratifica a l'article 92.2 de la pròpia norma institucional bàsica.
 6. El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i al seu article 25 s'informen les competències de les comarques entre les quals hi ha les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat.
 7. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, regula en el seu títol XII la delegació de competències als ens locals i n'estableix el procediment i els mecanismes adequats. En concret, els articles 137, 138 i 139 del referit Text refós possibiliten que l'Administració de la Generalitat mitjançant un Acord exprés adoptat pel Govern delegui l'exercici de competències pròpies als ens locals de Catalunya, com és el cas dels consells comarcals, els quals hauran d'exercir les potestats inherents a aquestes, sense que se n'alteri la titularitat.
 8. L'ACORD GOV/173/2021, de 2 de novembre, de delegació de competències a diversos consells comarcals en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries.
 9. El conveni per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal del Vallès Oriental, formalitzat el 28 i 29 de desembre de 2021.
 10. L'Addenda de modificació per a l'any 2022 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 11. L'Addenda de modificació per a l'any 2023 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 15 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

12. L'Addenda de modificació per a l'any 2024 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal del Vallès Oriental.
13. L'Addenda de modificació per a l'any 2025 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal del Vallès Oriental.
14. L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi

1. Aprovar la justificació econòmica per a l'any 2025 del conveni amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum, d'acord amb l'informe emès per la cap de l'Àrea de Serveis Personals de 16 de gener de 2026.
2. Notificar aquest acord a l'Agència Catalana del Consum."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 04.38 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

La senyora Marta Bertran Ramon s'incorpora a la sessió

ÀREA DE JOVENTUT

6. Aprovar les Bases reguladores del Premi Talent JoveVO corresponent a l'any 2025 i llur convocatòria.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Joventut, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. El 14 de gener de 2026, Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

"RELACIÓ DE FETS

1. Premsa d'Osona SA va crear l'any 2006 els premis "Vallesà de l'Any". El premi va néixer amb la intenció de retre cada any un homenatge a vallesans i vallesanes que hagin despuntat en diferents àmbits: social, esportiu, econòmic, cultural, etc. Un jurat és l'encarregat de presentar les candidatures i els/les finalistes i guanyador/a surten per elecció popular. Per conèixer els finalistes i guanyador/a s'organitza una gala que és itinerant.
2. L'any 2020, El 9 Nou va proposar que, per complementar aquest premi i fer-lo encara més rellevant, sumar sinèrgies amb el Consell Comarcal i PIMEC, i crear així dos premis nous pensats per a sectors que fins aleshores havien estat poc representats.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 16 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. D'aquesta forma, l'any 2020 es va celebrar la primera edició dels premis "Lideratge Territorial", premiat per PIMEC, i "Talent JoveVO" pel Consell Comarcal.
4. El premi Talent JoveVO està adreçat a joves de menys de 25 anys, sense cap tipus de restricció en quant a l'àmbit (esportiu, musical, emprenedoria, ensenyament, voluntariat, activisme, etc.).
5. El premi pretén valorar la joventut vallesana compromesa que desenvolupa una destacada activitat arreu de la comarca o el món, per visualitzar-los i arribar a una franja d'edat que sovint és la gran oblidada, també pensant en noves formes d'incentivar i motivar els nostres joves amb un reconeixement merescut, tot i la seva joventut.
6. El premi consisteix en una figura elaborada per l'artista vallesana Roser Nadal i el reconeixement en l'acte públic que de manera anual organitza Premsa d'Osona SA en el marc del premi Vallesà de l'Any.
7. L'elecció i el recull de candidatures es fa de la mà dels ajuntaments de la comarca que proposen un candidat/a o màxim 2 del municipi.
8. Els ajuntaments poden presentar llurs sol·licituds al Consell Comarcal del Vallès Oriental no més enllà del 3 d'abril de 2026.
9. El jurat el componen un/a vocal designat/da per cada grup comarcal, un/a vocal designat/da pels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental amb alcaldies que formin part d'una agrupació d'electors (independents), i estarà presidit pel president del Consell Comarcal.

Per tot això, PROPOSO:

Primer.- Aprovar les bases i la convocatòria per a la concessió del premi Talent JoveVO2025, amb el contingut següent:

BASES PREMI TALENT JOVE VO 2025

Article 1. Objecte

1. El premi **Talent JoveVO** corresponent a l'any 2025 pretén valorar els o les joves del Vallès menors de 25 anys que destaquin en qualsevol sector o activitat a la comarca o al món, per tal de fer visible una franja d'edat que sovint passa desapercibuda i, alhora, motivar-los amb un reconeixement merescut, tot i la seva joventut.
2. El premi Talent JoveVO, sense contingut econòmic, consisteix en el reconeixement d'un o una jove menor de 25 anys, nascut o resident a la comarca del Vallès Oriental, en l'acte públic corresponent a la gala del premi **Vallesà de l'Any**, que organitza el diari *El 9 Nou* amb el lliurament del premi Talent JoveVO.

Article 2. Persones candidates

1. Es poden presentar al premi Talent JoveVO 2025 les persones físiques menors de 25 anys, a 31 de desembre de 2025, nascudes o residents a la comarca del Vallès Oriental.
2. Les persones candidates al premi Talent JoveVO 2025 són proposades pels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental.
3. Cada ajuntament de la comarca del Vallès Oriental pot proposar al Consell Comarcal del Vallès Oriental un màxim de dues persones candidates nascudes o residents en el seu municipi.
4. En la presentació de la proposta, els ajuntaments adjunten el document explicatiu dels mèrits de

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 17 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

les persones candidates.

Article 3. Presentació de sol·licituds

1. Els ajuntaments poden presentar les sol·licituds al Consell Comarcal del Vallès Oriental fins al 3 d'abril del 2026.
2. Per poder valorar les sol·licituds, s'hi haurà d'adjuntar el document explicatiu dels mèrits de les candidatures proposades. S'exclouran del procediment de valoració i atorgament del premi aquelles candidatures que no el continguin.

Article 4. Publicació de les bases i la convocatòria

Les bases i la convocatòria es publiquen en l'e-tauler del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Article 5. Valoració i atorgament

1. La valoració no arbitrària de les candidatures la du a terme un jurat del qual formen part les persones següents:
 - a) Presidència: el president del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 - b) Vocals: cada grup comarcal ha de designar una persona que exercirà com a vocal, que pot tenir la condició de conseller o consellera comarcal o no. En el cas que un grup comarcal no n'hagi designat cap abans el 3 d'abril de 2026, ho serà automàticament el o la portaveu del grup polític que correspongui.
 - c) Una persona vocal designada pels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental amb alcaldies que formin part d'una agrupació d'electors (independents). En el cas que aquests ajuntaments no hagin designat cap vocal conjunt al Consell Comarcal del Vallès Oriental abans del 3 d'abril de 2026, ho serà automàticament l'alcalde o alcaldessa independent del municipi amb major nombre d'habitants.
 - d) Secretaria: Una persona del Consell Comarcal del Vallès Oriental que fa les funcions de secretari o secretària.
2. Un cop valorades les candidatures, el jurat proposa a la presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental les tres candidatures finalistes, així com l'atorgament del premi a un candidat o candidata.
3. El primer premi es donarà a conèixer en el transcurs de la gala del premi Vallesà de l'Any.
4. La presidència del Consell Comarcal atorga el premi Talent JoveVO.

Article 6. El premi

El premi Talent JoveVO es durà a terme en l'acte públic corresponent a la gala del premi Vallesà de l'Any, que organitza el diari *El 9 Nou* i que està prevista per al dia 13 de maig de 2026 a la Sala Teatre Municipal de l'Ametlla del Vallès.

Article 7. Resolució de dubtes i llacunes

El president del Consell Comarcal resol els dubtes i les llacunes d'aquestes bases.

Segon.- Notificar aquest acord a Premsa d'Osona SA i als ajuntaments del Vallès Oriental."

2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 18 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

FONAMENTS DE DRET

L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar les Bases reguladores del Premi Talent JoveVO corresponent a l'any 2025 i llur convocatòria, d'acord amb el redactat següent:

"Bases reguladores del Premi Talent JoveVO corresponent a l'any 2025"

Article 1. Objecte

1. El premi **Talent JoveVO** corresponent a l'any 2025 pretén valorar els o les joves del Vallès menors de 25 anys que destaquin en qualsevol sector o activitat a la comarca o al món, per tal de fer visible una franja d'edat que sovint passa desapercebuda i, alhora, motivar-los amb un reconeixement merescut, tot i la seva joventut.
2. El premi Talent JoveVO, sense contingut econòmic, consisteix en el reconeixement d'un o una jove menor de 25 anys, nascut o resident a la comarca del Vallès Oriental, en l'acte públic corresponent a la gala del premi **Vallesà de l'Any**, que organitza el diari *El 9 Nou* amb el lliurament del premi Talent JoveVO.

Article 2. Persones candidates

1. Es poden presentar al premi Talent JoveVO 2025 les persones físiques menors de 25 anys, a 31 de desembre de 2025, nascudes o residents a la comarca del Vallès Oriental.
2. Les persones candidates al premi Talent JoveVO 2025 són proposades pels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental.
3. Cada ajuntament de la comarca del Vallès Oriental pot proposar al Consell Comarcal del Vallès Oriental un màxim de dues persones candidates nascudes o residents en el seu municipi.
4. En la presentació de la proposta, els ajuntaments adjunten el document explicatiu dels mèrits de les persones candidates.

Article 3. Presentació de sol·licituds

1. Els ajuntaments poden presentar les sol·licituds al Consell Comarcal del Vallès Oriental fins al 3 d'abril del 2026.
2. Per poder valorar les sol·licituds, s'hi haurà d'adjuntar el document explicatiu dels mèrits de les candidatures proposades. S'exclouran del procediment de valoració i atorgament del premi aquelles candidatures que no el continguin.

Article 4. Publicació de les bases i la convocatòria

Les bases i la convocatòria es publiquen en l'e-tauler del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 19 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Article 5. Valoració i atorgament

- La valoració no arbitrària de les candidatures la du a terme un jurat del qual formen part les persones següents:
 - Presidència: el president del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 - Vocals: cada grup comarcal ha de designar una persona que exercirà com a vocal, que pot tenir la condició de conseller o consellera comarcal o no. En el cas que un grup comarcal no n'hagi designat cap abans el 3 d'abril de 2026, ho serà automàticament el o la portaveu del grup polític que correspongui.
 - Una persona vocal designada pels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental amb alcaldies que formin part d'una agrupació d'electors (independents). En el cas que aquests ajuntaments no hagin designat cap vocal conjunt al Consell Comarcal del Vallès Oriental abans del 3 d'abril de 2026, ho serà automàticament l'alcalde o alcaldessa independent del municipi amb major nombre d'habitants.
 - Secretaria: Una persona del Consell Comarcal del Vallès Oriental que fa les funcions de secretari o secretària.
- Un cop valorades les candidatures, el jurat proposa a la presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental les tres candidatures finalistes, així com l'atorgament del premi a un candidat o candidata.
- El primer premi es donarà a conèixer en el transcurs de la gala del premi Vallesà de l'Any.
- La presidència del Consell Comarcal atorga el premi Talent JoveVO.

Article 6. El premi

El premi Talent JoveVO es durà a terme en l'acte públic corresponent a la gala del premi Vallesà de l'Any, que organitza el diari *El 9 Nou* i que està prevista pel 13 de maig de 2026 a la Sala Teatre Municipal de l'Ametlla del Vallès, sens perjudici que pugui modificar-se la data i el lloc. En cas que finalment la gala del premi no es celebri en el lloc i/o data previstos, caldrà publicar un anunci a l'e-tauler del Consell Comarcal amb la informació del lloc i data definitius.

Article 7. Resolució de dubtes i llacunes

El president del Consell Comarcal resol els dubtes i les llacunes d'aquestes bases."

- Publicar les bases precedents i llur convocatòria a l'e-tauler del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- Notificar aquests acords a Premsa d'Osona SA i als ajuntaments del Vallès Oriental."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 05.35 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

ÀREA D'HISENDA

7. Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2025017439)

Llegit el dictamen de l'Àrea d'Hisenda, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

“RELACIÓ DE FETS

1. El 30 de desembre de 2025, el senyor Carles Fernández Pérez, gerent, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. En Carles Fernandez Pérez, gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, informo que d'acord amb les factures que consten presentades per l'empresa que figura a la següent relació:

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
90 92000 22200	TRÁFIC DE VEU CENTRALETA NOVEMBRE	B53704599	AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L	2025T1- 129750	30/11/2025	195,90	237,04

2. El Consell Comarcal disposa d'una centraleta telefònica sense contracte de manteniment, configurada amb els paràmetres de la companyia AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L com a línia de sortida i entrada de veu. Els tècnics del Consell no disposen dels coneixements per realitzar un canvi de configuració i en conseqüència s'està treballant en la contractació del servei de manteniment de la centraleta per poder realitzar canvis en el proveïdor de serveis de tràfic de veu.
3. Tenint en compte que aquest servei no s'ha prestat en el marc de la contractació del servei d'acord amb la normativa en matèria de contractació del sector públic, però no obstant, els serveis relatius a les factures referides s'han realitzat adequadament.
4. Atès que a l'aplicació pressupostària 90 92000 22200 existeix consignació suficient per vinculació jurídica per atendre la despesa de les factures a dalt relacionades.
5. La relació de factures F/2025/75 extreta del programa SICALWIN que no consta aprovada la seva despesa amb anterioritat al registre de la factura i que originen una obligació legal de procedir al seu pagament, ja que en cas contrari s'originaria un enriquiment injust per a l'Administració.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures F/2025/75 i seguir amb el procediment.
2. Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 90 92000 22200.
3. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa a favor de l'empresa AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L amb CIF B53704599 per un import total de 237,04€ IVA inclòs, atesa la conformitat de les factures presentades.
4. Impulsar la tramitació administrativa necessària per ordenar el pagament que es detalla en el punt anterior, i que li correspon a la Gerència, d'acord les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses”
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

4. Les bases d'execució del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2025.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures número F/2025/75 i seguir amb el procediment.

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
90 92000 22200	TRÀFIC DE VEU CENTRALETA NOVEMBRE	B53704599	AIRE NETWORKS DEL MEDITERRANEO,S.L	2025T1- 129750	30/11/2025	195,90	237,04

2. Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 90 92000 20900.

3. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa per un import total de 237,04 euros IVA inclòs, atesa la conformitat de les factures presentades.”

Aquest punt es troba enregistrat al minut 06.45 de la videoacta.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

8. Aprovar el reconeixement extrajudicial. (X2026000436)

Llegit el dictamen de l'Àrea d'Hisenda, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 15 de gener de 2026, la senyora Maria Carmen Rodriguez Rodriguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FACTURES A CONVALIDAR F/2025/77 DL TURISME

RELACIÓ DE FETS

1. En/Na Carme Rodríguez Rodríguez cap de l'àrea de Desenvolupament Local informo que l'empresa Senyor Munera, SL ha presentat la factura que consta a la relació següent:

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
43 43000 22706	Modificació Planell	B65802704	Senyor	2025-2420	10/10/2025	900,00€	1.089,00€

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Turisme Vallès Oriental		Munera, SL				
--	-------------------------	--	------------	--	--	--	--

- El Servei de Turisme del Consell Comarcal compta amb un seguit de publicacions turístiques de diferents temàtiques entre les que trobem: natura i turisme actiu; gastronomia; compres; cultura; familiar i el mapa turístic del Vallès Oriental. Aquest material és de gran importància per a la promoció i difusió turística de la comarca.
- Enguany s'ha dut a terme l'actualització del contingut i del disseny del mapa turístic del Vallès Oriental. Tot i així, degut a un error intern no s'han finalitzat els tràmits corresponents per dur a terme la contractació del servei de forma adequada.
- Tenint en compte que aquest servei no s'ha prestat en el marc de la contractació del servei d'acord amb la normativa en matèria de contractació del sector públic, però no obstant, els serveis relatius a les factures referides s'han realitzat adequadament.
- Atès que a l'aplicació pressupostària 43 43000 22706 existeix consignació suficient per vinculació jurídica per atendre la despesa de les factures a dalt relacionades
- La relació de factures F/2025/77 extreta del programa SICALWIN que no consta aprovada la seva despesa amb anterioritat al registre de la factura i que originen una obligació legal de procedir al seu pagament, ja que en cas contrari s'originaria un enriquiment injust per a l'Administració.

Per tant, **PROPOSO**,

- Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures F/2025/77 i seguir amb el procediment.
 - Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 43 43000 22706.
 - Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa a favor de l'empresa Senyor Munera, SL, amb CIF B65802704 per un import total de 1.089,00€, IVA inclòs, atesa la conformitat de les factures presentades.
 - Impulsar la tramitació administrativa necessària per ordenar el pagament que es detalla en el punt anterior, i que li correspon a la Gerència, d'acord les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses"
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

- El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Les bases d'execució del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2025.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures F/2025/77 i seguir amb el procediment.

Aplicació Pressupostària	Concepte	Proveïdor		Núm. Fra	Data	Import	
		NIF	Nom			Base	IVA inclòs
43 43000 22706	Modificació Planell Turisme Vallès Oriental	B65802704	Senyor Munera, SL	2025-2420	10/10/2025	900,00€	1.089,00€

2. Aplicar amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025, els corresponents crèdits a l'aplicació pressupostària 43 43000 22706.
3. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa a favor de l'empresa Senyor Munera, SL, amb CIF B65802704 per un import total de 1.089,00€, IVA inclòs, atesa la conformitat de les factures presentades.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 07.29 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

9. Extingir el conveni amb l'Ajuntament d'Aiguafreda per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Medi Ambient, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 17 de desembre de 2025, Jaume Viure Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 20 de novembre de 2024 el Consell Comarcal i l'Ajuntament d'Aiguafreda van subscriure un conveni per a la prestació d'assistència en matèria de comptabilitat i eficiència energètica i d'aigua, la vigència del qual finalitza el 31 de desembre de 2027.

La Llei 7/2025, de 30 de juliol, de canvi d'adscripció comarcal i vegueria del municipi d'Aiguafreda, va canviar l'adscripció comarcal d'Aiguafreda a Osona a partir de l'1 d'agost de 2025.

L'11 de desembre de 2025, l'Ajuntament d'Aiguafreda va sol·licitar l'extinció del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua, de mutu acord entre les parts, d'acord amb el punt a) del pacte novè, a partir del 31 de desembre de 2025.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Extingir el conveni amb l'Ajuntament d'Aiguafreda, amb NIF P0801400C, per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua a partir del 31 de desembre

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 24 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

de 2025, de mutu acord entre les parts, d'acord amb el punt a) del pacte novè del conveni, i en consideració al canvi d'adscripció comarcal d'Aiguafreda.”

- El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

- El conveni amb l'Ajuntament d'Aiguafreda per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua, formalitzat el 20 de novembre de 2024.
- L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

- Extindre de mutu acord el conveni per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua amb l'Ajuntament d'Aiguafreda, essent vigent fins el 31 de desembre de 2025, sens perjudici del compliment de les obligacions econòmiques que si s'escau hi haguessin pendents i la liquidació econòmica del conveni.
- Notificar aquest acord a l'Ajuntament d'Aiguafreda.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 08.11 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS

10. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000806, de 23 de desembre, d'aprovació del contingut i signatura de l'addenda i pròrroga per a l'anualitat del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

Llegit el dictamen de l'Àrea de polítiques socials, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

- El president ha emès el Decret 2025PRES000806, de 23 de desembre, següent:

“RELACIÓ DE FETS

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 25 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

El 19 de desembre de 2025, la Silvia Perez Corts, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

- El 13 de juliol de 2022, amb registre d'entrada E2022011432, el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya fa arribar al Consell Comarcal el conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social per a la seva signatura.
- El 21 de novembre de 2022 es signa el Conveni esmentat en el punt 1 d'aquest informe.
- El 22 de desembre de 2023 i registre d'entrada E2023023666, el Departament de Drets Socials trameta al Consell Comarcal l'Addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- El 28 de desembre de 2023, mitjançant decret de Presidència número PRES000701 es decreta l'aprovació del contingut i la signatura de l'Addenda primera (2023-2025).
- El 19 de juny de 2024 i registre d'entrada E2024011488 el DSO trameta al Consell Comarcal l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- El 22 d'octubre de 2024 i registre d'entrada E2024019247 el Departament de Drets Socials i Inclusió (DSI), abans Departament de Drets Socials, trameta al Consell Comarcal la versió modificada de l'addenda segona del Contracte programa (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de drets Socials i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- El 23 d'octubre de 2024, el Ple 2024/10 va aprovar el contingut i signatura de l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- El 17 d'octubre de 2025 i registre d'entrada E2025018844, el Sr. Raúl Moreno Montaña, secretari general de Drets Socials i Inclusió fa arribar al Consell Comarcal un escrit amb el contingut següent:

“Raúl Moreno Montaña, secretari general de Drets Socials i Inclusió,

FAIG CONSTAR que:

Des del Departament de Drets Socials i Inclusió, es vol donar continuïtat als compromisos adquirits amb els ens locals en el marc del Contracte Programa signat per al període 2022-2025. Aquesta continuïtat es mantindrà mentre s'estigui negociant el nou Conveni de corresponsabilitat social amb el món local i fins que no hi hagi un nou acord signat.

En aquest sentit, es prorroga el CP 2022-2025 per l'any 2026, amb les mateixes condicions del 2025, per tal de garantir la seguretat jurídica i el finançament establert a l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, per als serveis socials bàsics i aquells que fan funcions de l'article 17 de la mateixa Llei. En aquesta pròrroga, també s'incorporarà l'annex del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

Per tot l'exposat, signo digitalment aquest document als efectes oportuns”

- El 5 de desembre les entitats municipalistes fan arribar, via correu electrònic a la bústia de Presidència del Consell Comarcal, **Nota informativa sobre l'acord marc de pròrroga del Contracte Programa 2022-2025 entre el departament de Drets Socials i Inclusió i les entitats municipalistes_ Coordinació, cooperació i col·laboració en el context de la negociació i millores de serveis socials per al període 2026.**

Aquest document recull la proposta acordada. Entre d'altres recull els acords de millora següents :

- Que s'inclouï en l'Acord Marc una nova addenda amb millores econòmiques en els principals serveis amb efectes 1 de gener de 2026.
- SAD: Augment del preu a **24 €/hora** per al 2026 (actualment 21€/h).
- Equips EBAS: Increment del finançament de les ABSS supramunicipals fins al **68%, 75% i fins al 80%**, segons els indicadors de ruralitat i dispersió.
- EAIA (Fitxa 19):
 - Incorporació del binomi d'**1 coordinador/a** (A1-21) i **1 administratiu/ua** (C1-14) per cada 14 professionals.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ORGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 26 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- La figura de coordinació només s'incorporarà en equips de **mínim 4 professionals**; en els equips més petits només s'assigna la figura administrativa.
- Es **manté el 20% de costos indirectes** per a tots els ens locals.

10. El 16 de desembre de 2025 i registre d'entrada E2025023084, el Departament de Drets Socials i Inclusió tramet l'addenda de pròrroga per a l'annualitat 2026 del Conveni del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental. Amb l'addenda, el departament tramet una nota informativa en què s'indica entre d'altres que, perquè l'addenda tingui efectes, requereix que estigui **signada per ambdues parts abans del 31/12/2025**.

En relació al seu contingut, cal assenyalar:

- S'estenen les condicions del conveni per un període addicional d'un any a comptar des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 o fins l'entrada en vigor d'un nou conveni que el substitueixi abans d'aquesta data.
- S'incorpora com a fitxa 54 del Contracte Programa 2022-2025 el servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida dins de l'àmbit funcional d'aquest conveni i s'incorpora en aquesta addenda. Es garanteix la continuïtat de les actuacions previstes incorporades amb el Conveni entre el Departament d'Igualtat i Feminisme i el Consell Comarcal. S'incorpora amb efectes 1 de gener de 2026.

Els ens locals hauran de comunicar, abans del darrer dia de febrer de l'any 2026 mitjançant un formulari establert per la Direcció General de Migracions i Refugi, la previsió de distribució de la despesa segons les línies previstes a la fitxa 54.

- Es modifica el finançament del Contracte Programa:
 - Passen a finançar-se mitjançant transferència en lloc de subvencions:
 - Fitxa 46 envelliment quilòmetre zero
 - Fitxa 49 prevenció de conductes de risc
 - Fitxa 50.4 suport a familiars i altres cuidadors no professionals
- Queden expressament excloses d'aquesta pròrroga les actuacions finançades mitjançant subvencions, recollides a les fitxes que s'indiquen tot seguit del Contracte Programa vigent, les quals, d'acord amb la normativa vigent en matèria de subvencions, requeriran una nova tramitació de les sol·licituds i resolució específica i si l'import a concedir supera els 300.000 euros cal l'autorització prèvia del Govern.

Les fitxes excloses són les següents:

- Fitxa 1.5 Projecte específic
- Fitxa 9 Servei de Transport Adaptat
- Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural
- Fitxa 30.2 Programa: Lleure actiu gitano
- Fitxa 35.1 Formació en discapacitat
- Fitxa 35.2 Formació en accessibilitat
- Fitxa 35.4 Centres per a l'autonomia personal
- Fitxa 35.5 Referent Tècnic en accessibilitat als CC
- Fitxa 36 Promoció i reconeixement del voluntariat
- Fitxa 41 Servei Comarcal de Joventut
- Fitxa 42 Oficines joves per a l'emancipació juvenil
- Fitxa 43.1 Programes i serveis juvenils
- Fitxa 43.2 Personal tècnic de joventut compartit
- Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat
- Fitxa 50.5 Banc de productes de Suport

11. El 17 de desembre de 2025, mitjançant correu electrònic, la Sra. Laia Traveset Solè, responsable d'Implantació Territorial de Projectes de Foment de la Inversió del departament de Drets Socials i Inclusió, fa arribar la informació següent:

L'addenda enviada aquests dies té un abast concret i limitat, i respon exclusivament a la necessitat de:

- *ampliar la vigència del CP 2022-2025 per un màxim d'un any, o fins que es formalitzi el nou Conveni,*
- *incorporar la fitxa 54 de Migracions,*
- *i efectuar el traspàs de tres fitxes de subvenció a transferència: fitxes 46, 49 i 50.4.*

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Aquesta addenda **no incorpora** les millores acordades en el marc de la modificació de l'Acord Marc subscrit amb l'ACM i la FMC. Un cop ampliada la vigència del CP, durant l'any 2026 es tramitarà una **nova addenda**, en la qual s'incorporaran les millores acordades amb les entitats municipalistes sobre el preu del SAD, SIS i nous professionals dels EAIA's, que tindran efectes des de l'1 de gener de 2026.

D'altra banda, l'actualització dels mòduls de professionals es preveu aplicar per les fitxes 1.1, 2, 19 i 39 mitjançant la liquidació de l'anualitat, amb els corresponents dictàmens, tal i com s'ha fet fins ara. De fet, en breu, rebreu una comunicació amb els mòduls actualitzats pel 2025, d'acord el recent increment aprovat del 2,5% que afectarà a la justificació del 2025 d'aquestes quatre fitxes.

El procés indicat pel Departament de Drets Socials i Inclusió comportarà la formalització de noves addendes complementàries.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Aprovar el contingut i signatura de l'addenda de pròrroga per a l'anualitat 2026 del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, amb els imports següents:

Descripció de la Fitxa	PRESSUPOST ADDENDA 2026	ATORGAT ADDENDA 2026
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)	4.996.621,24 €	3.297.770,02 €
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social	671.579,32 €	443.242,36 €
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS	15.525,00 €	10.246,50 €
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)	251.676,59 €	166.106,56 €
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS	251.676,59 €	152.264,34 €
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	979.628,85 €	813.295,80 €
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	45.230,12 €	45.230,12 €
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)	30.000,00 €	24.000,00 €
Fitxa 47 Funció directiva	75.466,93 €	30.370,92 €
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc	103.875,25 €	9.383,29 €
Fitxa 50.1 SAD Social	1.219.421,21 €	804.818,00 €
Fitxa 50.2 SAD Dependència	1.913.368,80 €	1.262.823,41 €
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura	240.772,32 €	158.904,33 €
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal	101.620,92 €	99.394,73 €
Fitxa 54 Servei de Migracions, Acolida i Vida Digna	176.384,13 €	176.384,13 €
TOTAL	12.072.847,27 €	8.494.234,51 €

FONAMENTS DE DRET

1. El contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social formalitzat el 21 de novembre de 2022, i les corresponents addendes.
2. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
3. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 28 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

4. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
5. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
6. L'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del president.

Per això,

DECRETO:

1. Aprovar el contingut i signatura de l'addenda i pròrroga per a l'anualitat del conveni del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, següent:

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyora Mónica Martínez Bravo, consellera de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Emilio Cordero Soria, President del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en ús de les funcions que li atribueix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

MANIFESTEN

- I. El Departament de Drets Socials i Inclusió (a partir d'ara DSI) conjuntament amb els ens locals, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local.
- II. Aquesta col·laboració es plasma mitjançant un conveni quadriennal previst en l'article 62.2 de la Llei 12/2007 esmentada, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals, així com per establir l'aportació de la Generalitat al finançament d'aquests.
- III. D'aquesta manera, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el DSI van signar 21/11/2022 el conveni on es fixaven les condicions d'atorgament de les aportacions econòmiques del Departament durant el període de vigència inclòs de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2025, per tal de finançar els serveis socials bàsics, delegats, especialitzats i d'altres programes relatius als serveis socials, ordenats mitjançant fitxes, d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del Conveni.
- IV. El 29/12/2023 es va signar l'Addenda primera (2023-2025) i el 08/11/2024 l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.
- V. Que aquestes addendes més amunt esmentades s'han emmarcat dins els acords a què prèviament havien arribat el DSI, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya.
- VI. Que l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 29 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

disponibilitat pressupostària. La Llei abasta el servei de primera acollida i els programes d'acollida de especialitzada, com a mínim: salut, educació, formació d'adults, administració de justícia, serveis d'execució penal tant en l'àmbit d'adults com de justícia juvenil, serveis socials, infància i adolescència, interior, política lingüística, serveis tributaris, atenció ciutadana, ocupació, funció pública, universitats, turisme, cultura i mitjans de comunicació.

- VII. El mes de desembre de 2022, d'acord amb el Decret 21/2021, de 25 de maig, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya on s'estableix, a l'article 3.5, les competències atribuïdes al Departament d'Igualtat i Feminismes entre les que hi figuren les polítiques de migracions, refugi i ciutadania, es van signar els convenis de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025 on a l'annex corresponent al Servei de migracions, acollida i vida digna compartida, concretament, s'estableix com a objecte el finançament dels serveis d'acollida desenvolupats en activitats formatives, informatives i d'assessorament i l'impuls de programes i actuacions en el marc de les migracions, l'acollida i la vida digna compartida.
- VIII. El Decret llei 5/2024, de 24 d'abril, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents de suport al sector agrari afectat greument per la situació de sequera i s'adopten altres mesures urgents de caràcter econòmic i administratiu, modifica l'article 62.2 de la Llei 12/2007, de serveis socials, concretant que el finançament dels serveis socials bàsics s'ha de fer mitjançant el mecanisme de la transferència dinerària. Amb la nova redacció, el mecanisme de la transferència es preveu no només per al finançament dels serveis inclosos a la cartera, incloent-hi els serveis experimentals autoritzats pel Departament de Drets Socials i Inclusió, sinó també per al finançament de la resta de les funcions pròpies dels serveis socials bàsics previstes a l'article 17 de la mateixa Llei 12/2007.

- IX. Que, d'acord amb el que estableix el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Departament de Drets Socials i Inclusió assumeix les polítiques de migracions, refugi i ciutadania.

En conseqüència, el Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida s'incorpora dins l'àmbit funcional del present conveni i queda inclòs en aquesta addenda, garantint la continuïtat de les actuacions previstes en el marc del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes.

- X. Que, tot i els treballs intensos de planificació, anàlisi i disseny del nou Conveni entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i les Àrees Bàsiques de Serveis Socials (ABSS), la seva formalització resta pendent de culminar el procés de negociació de les millores i del model de finançament acordat entre les parts.

Tanmateix, aquesta tasca no s'interromp, i ambdues parts ratifiquen el seu compromís ferm de continuar treballant conjuntament en la definició i implementació del nou model de corresponsabilitat i cooperació, orientat a enfortir la qualitat, l'eficiència i la sostenibilitat del sistema públic de serveis socials.

- XI. Que per garantir la seguretat jurídica per a la continuïtat dels serveis socials bàsics i aquells que fan funcions de l'article 17 de la mencionada Llei 12/2007, així com del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida, i del seu finançament, s'acorda prorrogar les condicions de l'exercici 2025 per al 2026 en els termes de la present addenda.
- XII. Que, d'acord amb el que estableix l'article 49.g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els convenis poden ser modificats per acord unànim de les parts, sempre que es formalitzi abans de la finalització del termini de vigència inicial.
- XIII. Què, d'acord amb l'article 49.h.2n) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment abans de la finalització del seu termini previst, els signants podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicional o la seva extinció.

Per tot això,

ACORDEN

Primer. Objecte

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ORGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 30 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

L'objecte de la present addenda és:

- Prorrogar el conveni “Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social” i la fitxa del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, per tal d'estendre'n els efectes per un període addicional d'un any, a comptar des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 o fins l'entrada en vigor d'un nou conveni que el substitueixi abans d'aquesta data. Queden exclosos de la pròrroga els programes i actuacions que, per la seva naturalesa de subvenció directa, requereixen una valoració i tramitació específica per a poder atorgar-se per a l'any 2026, d'acord amb la normativa de subvencions.
- Modificar l'acord cinquè del conveni “Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social”, Finançament del Contracte Programa, per adaptar-lo a la redacció actual de l'article 62.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials establert pel Decret llei 5/2024, de 24 d'abril, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents de suport al sector agrari afectat greument per la situació de sequera i s'adopten altres mesures urgents de caràcter econòmic i administratiu.
- Incorporar com a fitxa 54 del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, la fitxa del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, d'acord amb la distribució competencial vigent dins del Govern de la Generalitat.

Segon. Incorporació del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida

1. S'incorpora al conveni la Fitxa 54. Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida que s'inclou com a Annex 1 amb la descripció dels objectius, actuacions, indicadors i finançament corresponents.

Es modifica la tramitació de la transferència prevista a la clàusula Import i tramitació de la transferència del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025. Les aportacions econòmiques del DSI es relacionen a l'annex 2 d'aquesta addenda i van a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost del DSI.

Els ens locals hauran de comunicar, abans del darrer dia de febrer de l'any 2026 mitjançant un formulari establert per la Direcció General de Migracions i Refugi, la previsió de distribució de la despesa segons les línies previstes a la fitxa 54.

Pel que fa al finançament i a la justificació s'aplica els acords Cinquè. *Finançament* i Sisè. *Justificació i liquidació* del conveni del Contracte Programa i addendes posteriors vigents.

2. La incorporació de la Fitxa 54 produirà efectes a partir de l'1 de gener de 2026, coincidint amb l'inici del nou període de vigència del conveni establert en aquesta Addenda. Aquesta determinació té per objecte evitar qualsevol afectació sobre l'execució o el finançament corresponents a l'exercici 2025, i garantir la correcta aplicació del règim jurídic i pressupostari de la fitxa en coherència amb l'estructura orgànica i competencial actual del Departament de Drets Socials i Inclusió.

Tercer. Modificació del Finançament del Contracte Programa

1. D'acord amb el que preveu l'article 62.2 de la Llei 12/2007, de l'11 d'octubre, de serveis socials, en la redacció donada pel Decret llei 5/2024, de 24 d'abril, el mecanisme de la transferència es preveu no només per al finançament dels serveis inclosos a la cartera, incloent-hi els serveis experimentals autoritzats pel Departament de Drets Socials i Inclusió, sinó també per al finançament de la resta de les funcions pròpies dels serveis socials bàsics previstes a l'article 17 de la mateixa Llei 12/2007.
2. D'acord amb l'article 62.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en la redacció donada pel Decret llei 5/2024, de 24 d'abril, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents de suport al sector agrari afectat greument per la situació de sequera i s'adopten altres mesures urgents de caràcter econòmic i administratiu, es modifica el règim jurídic de finançament de les següents fitxes, les quals, a partir de 2026, passaran a finançar-se mitjançant transferències en lloc de subvencions:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Fitxa 46 envelliment quilòmetre zero.
- Fitxa 49 prevenció de conductes de risc.
- Fitxa 50.4 suport a familiars i altres cuidadors no professionals

3. En conseqüència, els punts 2,3 i 4 de l'Acord Cinquè. *Finançament del Contracte Programa* queden redactats en els termes següents:

"2. Per al finançament dels serveis socials bàsics, el DSI, d'acord amb el que disposa l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, ha de fer una aportació mínima en els serveis socials de les fitxes que tot seguit es detallen.

D'altra banda, en l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, s'estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la disponibilitat pressupostària.

A cadascuna de les fitxes s'especifica l'aportació mínima que li correspon a l'apartat de finançament.

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus transferència)
Fitxa 1.1	Servei bàsic d'atenció social (Professionals Equips Bàsics o EBAS)
Fitxa 1.6	Ajuts d'urgència social
Fitxa 1.8	Actuacions de supervisió als EBAS
Fitxa 1.9	Servei de suport tècnic als EBAS
Fitxa 1.10	Coordinació dels EBAS
Fitxa 2	Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies.
Fitxa 39	Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)
Fitxa 46	Envelliment quilòmetre zero
Fitxa 47	Funció directiva
Fitxa 48.1	Atenció a les persones sense llar
Fitxa 48.2	Atenció a les persones sense llar - Projecte Sostre 360
Fitxa 49	Prevenció de conductes de risc
Fitxa 50.1	Servei d'atenció domiciliària social (SAD Social)
Fitxa 50.2	Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència)
Fitxa 50.3	Tecnologies de suport i cura
Fitxa 50.4	Suport a familiars i altres cuidadors no professionals
Fitxa 51	Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal
Fitxa 52	Plans, programes i projectes d'acció comunitària
Fitxa 54	Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida

3. En els supòsits de delegació de serveis, el DSI d'acord amb el que disposa l'article 64.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, aportarà a l'ens local els recursos necessaris per donar un compliment adequat dels serveis delegats següents:

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus transferència)
Fitxa 19	Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència

4. El finançament de les fitxes, que no corresponen als serveis socials bàsics ni s'inclouen a l'article 17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, així com altres programes, es defineix en el seu contingut i respon a les estratègies de desplegament de cadascuna de les polítiques al territori, i es farà tal com estableix en el conveni, d'acord amb la Llei general de subvencions i el Capítol IX del DECRET LEGISLATIU 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Aquesta modalitat de finançament es durà a terme en les següents fitxes:



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus subvenció)
Fitxa 1.5	Projecte específic
Fitxa 9	Servei de Transport Adaptat
Fitxa 30.1	Programa de mediació sociocultural
Fitxa 30.2	Programa: Lleure actiu gitano
Fitxa 35.1	Formació en discapacitat
Fitxa 35.2	Formació en accessibilitat
Fitxa 35.4	Centres per a l'autonomia personal
Fitxa 35.5	Referent Tècnic en accessibilitat als CC
Fitxa 36	Promoció i reconeixement del voluntariat
Fitxa 41	Servei Comarcal de Joventut
Fitxa 42	Oficines joves per a l'emancipació juvenil
Fitxa 43.1	Programes i serveis juvenils
Fitxa 43.2	Personal tècnic de joventut compartit
Fitxa 44	Jovent en situació de vulnerabilitat
Fitxa 50.5	Banc de productes de Suport

En relació a les fitxes tipus transferència, el DSI ha de gestionar bestretes fins a un màxim del 90% dels imports acordats pels diferents serveis i programes, tot tramitant un manament de pagament mensual corresponent a la dotzena part de la bestreta del 90% de l'import signat per a l'exercici 2026.

El percentatge restant s'ha de liquidar, en funció del dictamen emès un cop revisada la justificació, a l'exercici següent.

En relació a les fitxes tipus subvenció, el DSI ha de gestionar bestretes fins a un màxim del 95% dels imports acordats per als diferents serveis i programes, excepte per a la fitxa 41, a la qual s'aplicarà un percentatge de bestreta del 90%. El pagament de la bestreta es realitzarà en 2 fases. En cada anualitat, supeditat a les disponibilitats pressupostàries, el pagament del 50% de l'import de la bestreta es tramitarà un cop presentada la justificació de l'anualitat anterior dins el termini establert, i el pagament de l'import restant de la bestreta, així com el de la liquidació, si correspon, es tramitarà un cop s'hagi fiscalitzat favorablement l'esmentada justificació de l'anualitat anterior."

La resta de punts es mantenen igual.

Quart. Pròrroga del Contracte Programa

Es prorroga el Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social fins al 31 de desembre de 2026, sense perjudici que pugui quedar sense efecte amb anterioritat en cas d'entrada en vigor d'un nou conveni que reguli el mateix objecte.

La pròrroga establerta en aquesta addenda únicament és aplicable a les fitxes següents del Contracte Programa:

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus transferència)
Fitxa 1.1	Servei bàsic d'atenció social (Professionals Equips Bàsics o EBAS)
Fitxa 1.6	Ajuts d'urgència social
Fitxa 1.8	Actuacions de supervisió als EBAS
Fitxa 1.9	Servei de suport tècnic als EBAS
Fitxa 1.10	Coordinació dels EBAS
Fitxa 2	Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies.
Fitxa 19	Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència
Fitxa 39	Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)
Fitxa 46	Envelliment quilòmetre zero
Fitxa 47	Funció directiva
Fitxa 48.1	Atenció a les persones sense llar



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Fitxa 48.2	Atenció a les persones sense llar - Projecte Sostre 360
Fitxa 49	Prevenició de conductes de risc
Fitxa 50.1	Servei d'atenció domiciliària social (SAD Social)
Fitxa 50.2	Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència)
Fitxa 50.3	Tecnologies de suport i cura
Fitxa 50.4	Suport a familiars i altres cuidadors no professionals
Fitxa 51	Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal
Fitxa 52	Plans, programes i projectes d'acció comunitària
Fitxa 54	Servei de Migracions, Acol·lida i Vida Digna Compartida

Queden expressament excloses d'aquesta pròrroga les actuacions finançades mitjançant subvencions, recollides a les fitxes que s'indiquen tot seguit del Contracte Programa vigent, les quals, d'acord amb la normativa vigent en matèria de subvencions, requeriran una nova tramitació de les sol·licituds i resolució específica i si l'import a concedir supera els 300.000 euros cal l'autorització prèvia del Govern.

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus subvenció)
Fitxa 1.5	Projecte específic
Fitxa 9	Servei de Transport Adaptat
Fitxa 30.1	Programa de mediació sociocultural
Fitxa 30.2	Programa: Lleure actiu gitano
Fitxa 35.1	Formació en discapacitat
Fitxa 35.2	Formació en accessibilitat
Fitxa 35.4	Centres per a l'autonomia personal
Fitxa 35.5	Referent Tècnic en accessibilitat als CC
Fitxa 36	Promoció i reconeixement del voluntariat
Fitxa 41	Servei Comarcal de Joventut
Fitxa 42	Oficines joves per a l'emancipació juvenil
Fitxa 43.1	Programes i serveis juvenils
Fitxa 43.2	Personal tècnic de joventut compartit
Fitxa 44	Jovent en situació de vulnerabilitat
Fitxa 50.5	Banc de productes de Suport

Cinquè. Resta de clàusules i imports atorgats

Totes les altres clàusules del Contracte Programa 2022-2025 i addendes primera i segona es mantenen vigents en els mateixos termes i d'acord als imports atorgats vigents pel 2025 que es traslladen en el 2026, d'acord amb l'Annex 2 que s'inclou en aquesta Addenda i exclusivament per a les fitxes finançades mitjançant transferència.

Sisè. Efectes

Aquesta addenda tindrà efectes des de l'1 de gener de 2026 i fins al 31 de desembre de 2026, o fins a la data d'entrada en vigor del nou Conveni que substitueixi el present, si aquest es signa amb anterioritat a 31 de desembre de 2026, moment en què aquesta addenda quedarà automàticament sense efecte.

Setè. Publicació

D'acord amb el que estableixen l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 5, 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació i bon govern, aquest conveni s'ha de publicar en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.
A més, també s'ha de publicar íntegrament, com a requisit d'eficàcia, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb els articles 112.2 de la Llei 26/2010.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda del conveni del Contracte Programa 2022-2025.

Mònica Martínez Bravo
Consellera de Drets Socials i Inclusió

Emilio Cordero Soria
President del Consell Comarcal del

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 34 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Vallès Oriental

Signat digitalment

Signat digitalment

ANNEX 1: Fitxa 54. Serveis de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida MARC NORMATIU

L'aprovació de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, dona contingut a la competència exclusiva que l'Estatut atribueix a la Generalitat en primer acolliment de les persones immigrades. La Llei estableix en el seu article 19 la competència del Govern en l'aprovació de la planificació de les polítiques de ciutadania i migracions i en el seu article 20, apartat g, encarrega al Departament d'Igualtat i Feminismes la realització d'activitats relacionades amb la integració social de les persones estrangeres immigrades, refugiades, demandants d'asil, i retornades a Catalunya. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

La llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del Servei de Primera Acollida en consolida el seu paper central, amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis majors de 20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió). L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, ja sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 de Igualtat de Tracte i No Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat. En aquest sentit, el Departament d'Igualtat i Feminismes, promou diversos programes, polítiques i actuacions adreçades a la transformació social des d'una perspectiva interseccional, que contribueixi a la incorporació en igualtat de condicions a les persones que arriben o retornen a Catalunya.

MARC COMPETENCIAL

La competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que defineix aquesta competència com a exclusiva en matèria de primer acolliment, incloent-hi les actuacions sociosanitàries i d'orientació. A més a més, aquest article reconeix la competència de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades en el marc de les seves competències, en l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, en l'establiment per llei d'un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades i en la promoció i la integració de les persones retornades i l'ajuda a aquestes, i l'impuls de les polítiques i les mesures pertinents que en facilitin el retorn a Catalunya.

D'altra banda, pel que fa a la resta de serveis i polítiques de migracions i vida digna compartida, els principis rectors que n'emmarquen la competència es recullen en l'article 4 que estableix en el segon apartat que els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives i l'obligació dels poders públics de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; entesa aquesta igualtat de drets de manera àmplia d'acord amb l'apartat 1 del mateix article que estableix que els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

Aquest marc rector establert per a la promoció de condicions efectives de llibertat i igualtat de drets, es complementa amb diversos articles que concreten aquests drets com, per exemple: l'article 15 que, en el seu apartat 2, reconeix el dret de les persones a viure lliures de tota mena de discriminació; l'article 40 que, en el seu apartat 8, reconeix la competència dels poders públics per a promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també per a la promoció de l'erradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones o; de

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 35 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

manera més general, l'article 41, que reconeix la competència del poders públics per a la garantia de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la incorporació de la perspectiva de gènere en totes les polítiques públiques per tal d'aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'abordatge integral de totes les formes de violència contra les dones; o finalment, l'article 42 que, en el seu apartat 1, reconeix la competència dels poders públics per a promoure polítiques públiques de cohesió social, en el seu apartat 6, la competència per a la promoure polítiques que garanteixin el reconeixement i l'efectivitat dels drets i deures de les persones immigrades i, en el seu apartat 7, la competència per a vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les persones a Catalunya i pel respecte a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones i de les relacions interculturals com a mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

Finalment, l'article 138.1 de l'Estatut, reconeix la competència de la Generalitat per al desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades i per a l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, per tant, la competència per a desenvolupar serveis programes i polítiques per a la garantia de la vida digna compartida i en igualtat de condicions entre la població que ja hi és i la que hi arriba.

OBJECTIUS

Són objectius del Departament de Drets Social i Inclusió, entre altres:

En termes generals:

- Desenvolupar polítiques d'acollida de les persones immigrades, adaptades a les seves necessitats i perfils, per promoure'n l'autonomia.
- Reconèixer, identificar i combatre el racisme en totes les seves formes i expressions, en tot allò referent a les polítiques de migracions i refugi. Propiciar la incorporació de la perspectiva antiracista i interseccional en les actuacions públiques referents a migracions i refugi.
- Propiciar la transformació de la societat per reconèixer la pluralitat de trajectòries, cosmovisions, patrimonis i pràctiques culturals, per tal que les persones migrades puguin desenvolupar un sentit de pertinença compartit amb la resta de la societat projecte de vida autònoma i arrelada a la comunitat, i potenciar-ne l'apoderament i l'autosuficiència.

I de forma específica acompanyar als ens locals en:

- El funcionament dels servei d'acollida dels ajuntaments i consells comarcals, el qual ha d'oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de que els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada.
- L'impuls d'accions que propiciïn la igualtat d'oportunitats, de tracte i la no discriminació a les persones estrangeres i racialitzades entre la ciutadania del municipi o comarca.
- La prevenció i/o reducció d'els conflictes amb motivació racista, en totes les seves formes i expressions, a les poblacions locals i comarques.
- Portar a terme accions de sensibilització de les persones professionals dels serveis públics, el teixit associatiu i la societat civil local per reconèixer els patrimonis diversos, les aportacions de la població migrada, i evitar la reproducció de la dominació sistèmica a que són subjectes les persones racialitzades.
- Propiciar la interacció social entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana. Dissenyar polítiques adreçades al combat d'altres segregacions específiques (escolar, residencial...) que condicionen la interacció social entre persones estrangeres i persones amb ciutadania espanyola de diverses capes socials.
- Propiciar la participació activa en la comunitat i en la vida pública compartida per part de les persones migrades i les seves famílies
- Propiciar l'adequació dels serveis generalistes per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada. Circuits d'atenció, sensibilització antiracista, reconeixement de les diversitats de perfils que tenen dret d'accés als serveis.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUEST ANNEX

Són objecte de la política de l'actual annex, l'impuls de programes i actuacions en el marc de les migracions, l'acollida i la vida digna compartida. Aquest impuls es concreta en quatre grans línies d'actuació:

Garantir una acollida digna

- a) Consolidació d'un model d'acollida integral i inclusiu

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 36 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Desplegament de serveis d'acollida que assegurin una atenció personalitzada, respectuosa amb la diversitat i orientada a la promoció de l'autonomia de les persones migrades. Inclou la realització d'entrevistes inicials, derivació a itineraris formatius, accés a recursos comunitaris i seguiment continuat.

- b) Enfortiment de la coordinació entre serveis i agents implicats
Impuls de mecanismes de coordinació entre administracions, entitats socials i comunitats d'acollida per garantir una resposta coherent, eficient i adaptada a les necessitats reals de les persones migrades. Es promou la creació de xarxes territorials d'acollida i espais de treball compartit.
- c) Impuls de l'acollida especialitzada (complementària):
Itineraris formatius adaptats a perfils amb necessitats especials (90-120h), incloent alfabetització, reagrupament familiar, grups d'acollida i apoderament de dones.

Transversalització de les polítiques migratòries

- a) Adequació dels serveis públics per garantir una atenció igualitària als diversos perfils demogràfics, especialment aquells tradicionalment infrarepresentats o discriminats per processos de racialització.
- b) Implementació de la perspectiva antiracista, en allò referent a les polítiques de migracions i refugi: diagnosi, sensibilització, formació i propostes de millora per combatre el racisme institucional.
- c) Foment de la participació de les persones migrades en els serveis públics.

Impuls del sentit de pertinença col·lectiu

- a) Activitats que promouen la diversificació de referents culturals i patrimonials.
- b) Foment de coneixements, pràctiques d'organització i participació comunitària i cívica.

Vida digna compartida

- a) Eliminació de barreres que dificulten la igualtat de condicions materials de vida, especialment per a persones estrangeres no comunitàries o en situació d'irregularitat administrativa.
- b) Assessorament jurídic i itineraris d'acompanyament a famílies amb menors en edat escolar.
- c) Propostes contra la segregació poblacional, educativa i urbana.
- d) Desenvolupament de pilots per promoure la igualtat de representació, tracte, participació i accés als serveis públics.
- e) Activitats de sensibilització i formació per a professionals dels serveis públics, entitats associatives i comunitàries sobre el racisme i les eines per combatre'l.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

- Impulsar polítiques i prestar els serveis necessaris per a la creació del sentit de pertinença compartit, la interacció social en condicions d'igualtat entre les persones migrades i la resta de la població.
- Establir mecanismes interns de coordinació, cooperació i col·laboració que vinculin les actuacions dels diversos plans d'actuació social i comunitària amb les eines previstes en els serveis d'acollida, migracions i vida digna compartida en el seu territori.
- Informar dels perfils del personal contractat o persones funcionàries proposades a ser finançades per al desenvolupament de les actuacions del Servei, a la DGMR, per a la seva validació, segons les característiques descrites en l'apartat sobre els perfils de les persones professionals del servei
- Aportar les informacions de seguiment i avaluació que siguin pactades amb el Departament, així com una memòria de l'activitat desenvolupada en el moment de la justificació econòmica anual de la transferència.
- Notificar la modificació del pla de treball proposat inicialment, per tal que sigui validada pel Departament. La modificació de l'activitat pot implicar una modificació en la quantitat finançada
- Elaborar propostes d'informes, certificats i documentació requerida pel manteniment i/o l'obtenció de la regularitat administrativa
- Cal assegurar-se que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. En tot tipus d'informació publicada, promoguda pels ens locals en relació amb aquests programes, hi ha de figurar el logotip del Departament i de l'ens local.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

A través de la DG de Migracions i Refugi

- Col·laborar en el disseny i la gestió de les polítiques públiques respectives que afecten la població migrada i la transversalització de les polítiques migratòries i de promoció de vida digna compartida
- Desenvolupar actuacions d'acompanyament tècnic. Entre d'altres, les següents:
 - o Actuacions d'orientació i capacitat.
 - o Avaluació de la qualitat de les actuacions del servei i les polítiques de migracions, acollida i vida digna compartida.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 37 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Promoure el sistema d'acreditació d'entitats col·laboradores del serveis d'acollida
- Col·laborar específicament en totes aquelles actuacions orientades vers:
 - o La lluita contra la irregularitat sobrevinguda, especialment, aquelles actuacions que tinguin per destinataris persones immigrades i retornades especialment vulnerables,
 - o La promoció de la coordinació i l'establiment de criteris i orientació per a la tramitació d'informes i autoritzacions administratives per a persones estrangeres
 - o La formació en general en temes migratoris, de promoció d'igualtat de drets, d'igualtat de tracte i no discriminació, i en concret en la gestió del padró,
- Finançar l'ens local en els termes recollits en l'apartat de finançament
- Proporcionar un model de recollida de les dades necessàries (nom i cognom del professional, DNI, adreça d'ubicació exacte del professionals durant tot l'any).
- Informar dels indicadors i eines de seguiment i avaluació de l'activitat finançada
- Oferir formació especialitzada segons sigui necessari en els àmbits d'estrangeria, antiracisme i disseny de polítiques de foment del sentit de pertinença compartit

CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ

El serveis de Migracions, Acol·lida i Vida Digna Compartida, tenen una vocació d'impacte transversal a la societat en el seu conjunt. Tanmateix, alguns dels serveis, com el d'acollida, l'orientació i assessorament jurídic i d'estrangeria, s'adrecen de manera específica a les persones estrangeres migrades, les sol·licitants d'asil, persones refugiades, apàtrides i parcialment a les persones catalanes retornades.

Les actuacions de transversalització de les polítiques migratòries i la perspectiva antiracista, s'adrecen al conjunt de la població, però amb especial èmfasi a la intervenció en els serveis públics i específicament sobre les professionals que hi treballen, per tal d'adaptar-los com s'escaigui per garantir la igualtat de tracte, representació, oportunitats i accés als diversos perfils poblacionals que conformen la societat catalana d'avui, fruit dels processos migratoris.

El funcionament del servei ha de recollir les següents accions per tal que sigui finançable per part de la Generalitat de Catalunya:

- Contractació de professionals en l'àmbit de les Migracions, l'Acol·lida i la Vida Digna Compartida
- Realització de les derivacions des de les oficines d'empadronament als serveis d'acollida
- Realització de les entrevistes inicials d'acollida
- Formalització de les altes al Servei de Primera Acol·lida
- Derivació dels usuaris cap als itineraris formatius del Servei de Primera Acol·lida
- Realització dels mòduls B i C del Servei de Primera Acol·lida
- Realització de mòduls d'alfabetització
- Realització de sessions específiques d'acollida per a famílies en procés de reagrupament familiar, per a dones, per a persones sol·licitants de protecció internacional o refugiades

Per altra banda, és important recordar que aquesta és la porta d'entrada a la vida comuna en la societat d'arribada i com a tal ha d'evitar qualsevol situació de maltractament institucional per ineficiència burocràtica o discriminació. La vocació dels serveis i les polítiques d'acollida és generar un espai de benvinguda que permeti la generació de vincles per a la promoció d'un sentit de pertinença compartit, tan aviat com sigui possible en el projecte migratori de les persones que arriben a Catalunya.

L'aprovació, avaluació i seguiment del pla de treball objecte d'aquesta transferència serà dut a terme per les professionals tècniques de referència territorial vinculades a la Direcció General de Migracions i d'Igualtat de la Secretaria de Cicles de Vida i Ciutadania del Departament de Drets Socials i Inclusió.

Els plans de treball han d'incloure mesures de millora i promoció de la garantia de dret al padró per part de l'ens local. El Departament oferirà l'orientació i formació necessària per a la implementació de les millores, així com instruments de seguiment i avaluació de les mesures proposades.

L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, ja sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. La Generalitat cofinançarà la despesa dels serveis de primera acollida, per tal de vetllar per un finançament adequat que garanteixi un servei d'atenció i acompanyament oportú, amable, eficient i eficaç.

Les accions inicials de derivació cap als serveis d'acollida i d'entrevista s'hauran de fer en instal·lacions pròpies de l'ens local.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Els mòduls formatius B i C previstos als serveis de primera acollida, han de complir els requisits següents; tenir un nombre d'assistents màxim de 20 alumnes; la durada del mòdul formatiu és de 15 hores i es seguiran els criteris del marc formatiu establert des de la Direcció General de Migracions i Refugi. Es finançaran el mòduls formatius amb un import màxim de 750€ si s'executa externament.

El mòdul formatiu B i C del Servei de Primera Acollida i els altres mòduls formatius finançats pel Departament d'Igualtat i Feminismes són gratuïts per a les persones usuàries del servei i no poden ser objecte de cap taxa o import per participar-hi.

Els ajuntaments, en el moment de notificar la resolució que reconeix l'empadronament, han d'informar cada nou veí o veïna del municipi que reuneixi les condicions per a ésser usuari o usuària del servei de primera acollida, de l'existència d'aquest servei i de la manera d'inscriure-s'hi, gratuïtament. Alhora, s'ha de promoure la comunicació àgil i eficient de les altes padronals a les persones professionals dels serveis d'acollida, en els casos en què no estiguin directament vinculades al servei encarregat de les altes padronals.

Perfils del personal del Servei:

La qualificació i especialització dels professionals que han de prestar els serveis d'acollida està regulada a l'article 27 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya .En aquest cas, els professionals de l'acollida han de tenir la qualificació professional de tècnic/a d'acollida, han d'acreditar els coneixement de nivell C1 (Marc Europeu Comú de Referència) en llengua catalana i castellana i coneixements en alguna de les llengües pròpies dels usuaris del servei.

En el cas de la prestació dels mòduls de competència lingüística del servei de primera acollida, els professionals han d'acreditar coneixements superiors de llengua, equivalents al nivell C2 del Marc europeu comú de referència.

De manera específica, alguns serveis podran ser prestats per altres perfils professionals adaptats a les necessitats específiques del programa que s'estigui desenvolupant, per exemple, els programes d'assessorament i informació legal en matèria d'estrangeria i discriminació, que hauran de ser prestats per professionals amb formació jurídica suficient, així com els programes de dinamització comunitària, que hauran de ser prestats per part de professionals de l'àmbit socioeducatiu i treball comunitari.

Rol	Funcions principals	Perfil (*)	Dedicació
Tècnic/a de polítiques	Transversalització de les polítiques migratòries en els diversos serveis públics, àmbits	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent.	En proporció a les necessitats d'atenció. En les poblacions que
migratòries i antiracisme	de relació social i participació ciutadana. Disseny, planificació i avaluació d'actuacions adreçades a l'adequació dels serveis als nous perfils poblacionals que s'incorporen a la societat a través de les migracions i d'aquells infrarepresentats per dinàmiques de discriminació i dominació sistèmica vinculats als processos de racialització. Impuls de plans, programes i projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit institucional com social	Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes	per les característiques poblacionals i contextuals no assoleixin els indicadors per cobrir aquesta figura, el rol el desenvoluparà la persona tècnica d'acollida
Tècnic/a d'Acollida	Acollida inicial de les persones nouvingudes al municipi Tramitació de la sol·licitud de Servei de Primera Acollida. Organització i dinamització dels cursos sobre coneixement de la societat catalana, de 15 hores. Coordinació amb les institucions i entitats que realitzen altres mòduls. Acreditació de la formació i proposta de certificació del Certificat de Primera Acollida Acompanyament i suport en el procés d'acollida de les persones nouvingudes	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes. Capacitat per fer docència o	En proporció a les necessitats d'atenció Es preveu el cofinançament d'almenys una jornada completa d'aquestes professionals adscrites als ens locals



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	a la comarca. Orientació bàsica en els tràmits administratius necessaris en el moment de l'acollida Dinamització i promoció de la xarxa d'ajuda mútua de persones nouvingudes Activitats de sensibilització vinculades a la prevenció del racisme.	dinamització de processos comunitaris	
Tècnic de protecció internacional	Fer un acompanyament psicossocial, d'acord amb un Pla d'Activitats d'Individualitzat, a les persones amb necessitat de protecció internacional que rebin una prestació d'habitatge.	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit de la psicologia o	Es preveu el finançament d'acord amb la necessitat. La contractació d'aquesta persona es pot fer de manera directa o a
	Organitzar i dinamitzar grups de suport mutu de persones que necessiten suport a la salut mental, per garantir espais de trobada on poder parlar de les seves necessitats.	socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en asil, gènere i polítiques antiracistes.	través d'entitats especialitzades en matèria de protecció internacional que ofereixin un suport global a persones que estiguin en equipaments residencials oferts per l'ens local

Tasques prioritàries per rol professional

Tasques del Servei d'acollida:

- Entrevistes inicials, orientació sobre el Servei
- Altes al servei i derivacions als mòduls formatius segons s'escaigui
- Realització i organització dels mòduls formatius A (llengua), B (coneixement mercat i drets laborals) i C (coneixement de la societat catalana)
- Implementació d'iniciatives i propostes per assolir els objectius prioritaris del servei d'acollida en coordinació amb la persona tècnica de polítiques migratòries
- En cas d'absència de professional tècnica de polítiques migratòries, desenvolupar el seu rol de coordinació amb altres àrees de govern

Tasques especialitzades derivades de l'acollida:

- Accions d'acollida per a les persones en procés de reagrupament familiar
- Accions d'acollida per a dones en procés d'elaboració del dol migratori
- Organització de mòduls formatius d'alfabetització

Tècniques de polítiques migratòries

- Coordinació del servei, visió transversal, disseny de protocols i circuits de coordinació, de plans estratègics i de treball per a la transversalització de les polítiques migratòries
- Desenvolupament de propostes d'iniciatives pilot
- Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada

En cas de col·laboració en el desplegament del Programa Català de Refugi (PCR), les actuacions a desenvolupar per les persones professionals del servei poden ser:

- Promoció d'activitats de sensibilització en matèria de refugi i drets humans.
- Promoció del voluntariat en mentoria per a l'acompanyament de les persones refugiades.
- Elaboració, seguiment i avaluació del Programa Individual d'Activitats (PIA) de les persones refugiades o sol·licitants d'asil beneficiàries del Programa Català de Refugi (PCR), de comú acord amb el Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i les pròpies persones refugiades.
- Coordinació amb les entitats adscrites a la Federació Catalana de Voluntariat Social i amb les inscrites al Programa Català de Refugi.

FINANÇAMENT PER AL SERVEI (ACTIVITATS FINANÇABLES)

El DSI finançarà els següents programes i accions, complementant l'aportació feta per l'ens local.

1. Contractació de professionals

- Tècnic/a d'acollida
- Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme (coordinació i transversalització de polítiques, desenvolupament de pilots segons necessitats i condicions de la localitat)
- Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida (administratius que ajudin a la gestió del servei d'acollida, de migracions, d'informes...)

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 40 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. Itineraris formatius del Servei de Primera Acol·lida

- Formació en coneixements laborals.
- Propostes per al coneixement i participació de l'entorn comunitari i la societat catalana.
- Circuits integrals d'acollida (mòduls A, B i C), amb continguts transversals i significatius per a les persones destinàries del servei.

3. Serveis especialitzats d'acollida

- 3.1. Formació en coneixements lingüístics d'alfabetització
- 3.2. Servei d'interpretació, traducció i mediació
- 3.3. Serveis d'atenció jurídica i d'acompanyament a la regularització, incloent-hi la tramitació dels procediments d'estrangeria
- 3.4. Acompanyament al procés de reagrupament familiar
- 3.5. Accions d'acollida a persones sol·licitants de protecció internacional i refugiades
- 3.6. Accions de divulgació de la Llei d'Igualtat de Tracte i no discriminació i el marc normatiu contra el racisme * avantprojecte en procés d'elaboració

4. Transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.

- 4.1. Accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats.
- 4.2. Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
- 4.3. Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme institucional) com en el social.

5. Impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.

- 5.1. Accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural (pràctiques d'acció comunitària, referents, coneixements...)
- 5.2. Accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada (formacions i reconeixement de llengües maternes, formacions a països d'origen...)

6. Impuls de la vida digna i compartida

- 6.1. Accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials
- 6.2. Accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana
- 6.3. Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l

7. Contractació d'entitats i/o professionals que ofereixin serveis en intervenció psico-emocional, jurídica, i atenció especialitzada a persones amb necessitats de protecció internacional, millorant l'equilibri territorial de l'accés.

8. Incorporació de professionals en l'àmbit jurídic especialitzades en protecció internacional que ofereixin acompanyament a persones fora de Programa.

9. Increment dels recursos de transició envers l'autonomia, complementaris al Programa d'acollida estatal, dirigits a oferir cobertura residencial a les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional fora de Programa.

10. Implementació d'un circuit per a la concessió de prestacions econòmiques (targetes moneder o semblants) per a les persones amb necessitats de protecció internacional que es troben fora del Programa d'acollida estatal.

COMUNICACIÓ DE LES ACTUACIONS FINANÇABLES

L'import, la tramitació, així com el règim de justificació i seguiment econòmic de la transferència vinculada a la fitxa de Migracions, Acol·lida i Vida Digna Compartida s'establiran segons el que disposa aquesta Addenda i el Contracte Programa 2022-2025 del DSI, aplicable a les fitxes finançades mitjançant transferència.

A més, els ens locals hauran de comunicar —abans que finalitzi el mes de febrer de l'any 2026— la previsió de distribució de la despesa per línies d'actuació incloses a la fitxa 54. Aquesta comunicació s'haurà de fer mitjançant el formulari habilitat per la Direcció General de Migracions i Refugi.

10. INDICADORS D'AVALUACIÓ

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

ANNEX 2 IMPORTS 2026

Contracte programa 2022-2025- Fitxa econòmica del Consell Comarcal del Vallès Oriental

La següent taula recull, per a cadascuna de les fitxes incloses en el present conveni, l'import pressupostat per l'ens i local i l'atorgat pel Departament que és el mateix que el vigent actual del 2025:

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	2026	
	Fitxa	Pressupostat
Fitxa 1.1 Professionals Equips Bàsics (EBAS)		4.996.621,24 €
Fitxa 1.10 Coordinació dels EBAS		251.676,59 €
Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social		671.579,32 €
Fitxa 1.8 Actuacions de supervisió als EBAS		15.525,00 €
Fitxa 1.9 Servei de suport tècnic als EBAS (STE)		251.676,59 €
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)		979.628,85 €
Fitxa 2 Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies		1.000.000,00 €
Fitxa 39 Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)		45.230,12 €
Fitxa 46 Envelliment Quilòmetre Zero (EQZ)		30.000,00 €
Fitxa 47 Funció directiva		75.466,93 €
Fitxa 49 Prevenció de conductes de risc		103.875,25 €
Fitxa 50.1 SAD Social		1.219.421,21 €
Fitxa 50.2 SAD Dependència		1.913.368,80 €
Fitxa 50.3 Tecnologies de suport i cura		240.772,32 €
Fitxa 51 Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal		101.620,92 €
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida		176.384,13 €
		Atorgat DSI
		3.297.770,02 €
		152.264,34 €
		443.242,36 €
		10.246,50 €
		166.106,56 €
		813.295,80 €
		1.000.000,00 €
		45.230,12 €
		24.000,00 €
		30.370,92 €
		9.383,29 €
		804.818,00 €
		1.262.823,41 €
		158.904,33 €
		99.394,73 €
		176.384,13 €

2. Ratificar aquest Decret en sessió de Ple.”
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència esmentat a la relació de fets.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 08.55 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

11. Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 12 de desembre de 2025, Silvia Perez Corts, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- El Ple núm. 2023/9 de 20 de desembre va aprovar el contingut i la signatura del Conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb diversos ajuntaments (en endavant CONVENI).
- El 12 de setembre de 2024 es formalitza el conveni esmentat al punt anterior.
- El pacte 2.1 i a), estableix com obligació del Consell Comarcal, *"Participar, cooperar i col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir les funcions d'aquest servei, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'Equip bàsic d'atenció social al municipi, en endavant EBAS, i que es concreten en el quadre transcrit en el pacte segon apartat 2n lletra a) d'aquest conveni."*
- El pacte segon apartat 2n lletra a) del text del conveni aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, entre d'altres especifica el següent:
 - En relació amb el pacte 2.1 i. a) d'aquest conveni, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS, següents:

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Gestors PIA	0,66

- El pacte Quart apartat 1, Règim econòmic estableix el següent:
 - En relació amb el pacte 2.1 i. a) d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de la persona o les persones professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS, en els termes que estableix aquest pacte.

El cost estimat per a l'any 2024, subjecte a liquidacions del cost real, és el següent:

Municipi	Perfil professional	Estimació del cost anual	Estimació despeses estructurals	Estimació cost total anual
Vilalba Sasserra	Gestors PIA	848,36 €	88,14 €	936,50 €

El cost real que ha de satisfer l'AJUNTAMENT es preveu més elevat per l'increment salarial dels professionals, la despesa social que els correspongui i el quilometratge.

- El 19 de novembre i registre d'entrada E2025021153 l'Ajuntament de Vilalba Sasserra trameta al Consell Comarcal del Vallès Oriental la Resolució 2025-00333 de data 19 de novembre de 2025:
 - Sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la prestació dels serveis socials bàsics dels municipis menors de 20.000 habitants per l'any 2026 i següents.
 - Acceptar la proposta per al Consell comarcal del Vallès Oriental per la realització de la prestació dels serveis socials bàsics realitzat segons les necessitats detectades pel municipi de Vilalba Sasserra:

PROPOSTA D'ATENCIÓ MÍNIMA I COSTOS SEGONS NECESSITATS DETECTADES



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Municipis	% TS PROPOSAT	COST DIRECTE APROX	COSTOS ESTRUCTURA PREVIST (10,33%)	TOTAL COSTOS PREVISTOS
TS PROPOSAT	0,20	9.840,00 €	1.016,47	10.856,47 €
ES PROPOSAT	0,20	9.840,00 €	1.016,47	10.856,47 €
ADMIN PROPOSAT	0,014	537,86 €	55,56	593,42 €
COORDINACIÓ EQUIPS PROPOSAT	0,029	1.622,49 €	167,60	1.790,09 €
TOTAL				24.096,45 €

7. La Resolució esmentada en el punt anterior, comporta la modificació d'algunes de les condicions de la col·laboració amb l'Ajuntament de Vilalba Sasserra:

7.1 Modificació de contingut

- a) El redactat del pacte segon *Obligacions del CONSELL COMARCAL*, apartat 1 lletra i. *en relació amb el servei bàsic d'atenció social* esdevé el següent:

i. En relació amb el servei bàsic d'atenció social:

- a) *Participar, cooperar i col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir les funcions d'aquest servei, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'Equip bàsic d'atenció social al municipi, en endavant EBAS, i que es concreten en el quadre transcrit en el pacte segon apartat 2n lletra a) d'aquest conveni.*

- b) *Coordinar i assessorar els professionals del CONSELL COMARCAL que presten el servei bàsic d'atenció social en el municipi amb els objectius següents:*

- Fer propostes organitzatives i de processos de treball que permetin avançar en l'eficiència i eficàcia en base a les necessitats emergents i als objectius i prioritats definides.*
- Aportar reflexió i anàlisi, tant a nivell polític com tècnic.*
- Donar a conèixer bones pràctiques en la intervenció dels serveis socials bàsics, tant de la pròpia comarca com d'altres comarques.*
- Impulsar espais de coordinació, comunicació i intercanvi dels professionals, potenciant el treball en equip.*
- Establir, acordar i validar criteris tècnics en relació amb l'atenció de les persones en les qüestions següents:*

- Unificar recollida de dades amb l'Hèstia.*
- Fer diagnòstics i plans de millora de les persones usuàries del servei.*
- Potenciar la implementació de la matriu d'autosuficiència SSM CAT com a eina de cribratge de casos complexos i de suport al diagnòstic i facilitar-ne la formació dels professionals.*
- Potenciar i assegurar l'ús adequat dels protocols d'intervenció i eines d'intervenció social.*

- Compartir coneixement que millori la praxis professional.*
- Incorporar la transferència de coneixement com a element de seguretat en el treball i la praxis professional, permetent així una millor atenció a les persones.*
- Promoure l'accés a la formació als professionals per millorar les capacitats adients en el procés d'atenció a les persones.*
- Interrelacionar el municipi, l'àrea bàsica de serveis socials i la comarca com una fórmula que permet reforçar, retroalimentar i construir conjuntament els serveis, els processos d'intervenció, les metodologies i el coneixement.*

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- c) *Coordinar els EBAS, des de la visió d'ABSS amb els objectius i funcions següents:*
- 1. Vetllar per a la implementació de les tasques i accions derivades del Contracte Programa i del Pla estratègic de serveis socials, en endavant PESS.*
 - 2. Crear i mantenir espais de coordinació, comunicació i intercanvi en relació amb els EBAS de tota l'ABSS.*
 - 3. Proposar la formació als EBAS de l'ABSS en funció de llurs necessitats.*
 - 4. Implementar l'eina diagnòstica SSMCAT.*
 - 5. Desenvolupar i fer el seguiment dels projectes supramunicipal compartits.*
 - 6. Vetllar per l'adequat ús de registres i utilització dels sistemes d'informació.*
 - 7. Potenciar i assegurar l'ús adequat dels protocols d'intervenció i eines de suport d'intervenció social.*
 - 8. Facilitar espais de coordinació, comunicació i intercanvi que garanteixin la integració de les tasques administratives als EBAS.*
- d) *Implementar el Servei de Suport Tècnic (STE) d'acord amb els paràmetres següents:*
- 1. Definir el funcionament del STE des de la visió de l'Àrea bàsica de serveis socials resta del Vallès Oriental, en endavant ABSS, amb els municipis adherits al STE, com ara els formularis o el circuit d'accés i d'atenció, entre d'altres.*
 - 2. Fer el seguiment i la coordinació del servei.*
 - 3. Impulsar espais de coordinació amb els SBAS en el seguiment i millora del servei.*

L'obligació de la implementació del STE, l'inici del servei, les hores de dedicació i llurs aspectes reguladors resten condicionats a la licitació que aprovi el Consell Comarcal i l'inici del nou contracte que se'n pogués derivar.

- b) El redactat del pacte segon *Obligacions del CONSELL COMARCAL*, apartat 2, esdevé el següent:

Les obligacions esmentades en l'apartat precedent es duen a terme d'acord amb el detall següent:

- a) *En relació amb el pacte 2.1 i. a) d'aquest conveni, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS, següents:*

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Administratius	0,5
	Treballadors socials	7
	Educadors socials	7
	Gestors PIA	0,62

Les hores de dedicació poden ser tant presencials com no presencials en el municipi. Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

En el cas que hi hagi administratius o administratives en l'equip, aquests desenvolupen funcions de gestió administrativa que derivin de la intervenció social dels professionals de l'equip, sens perjudici d'aquelles desenvolupades pel personal de l'AJUNTAMENT. Aquestes funcions són les següents:

- Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació amb els informes, les memòries o altres documents que els professionals de l'equip hagin d'efectuar per a l'accés als serveis i les prestacions de serveis socials o altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional.
- Recepció persones usuàries, així com de trucades i la seva gestió.
- Informar de temes genèrics i de tràmits simples.
- Suport en la gestió dels ajuts i les beques.
- Suport en memòries i justificacions econòmiques.
- Suport en pobresa energètica (recepció de llistats i la seva gestió, com ara l'enviament d'informes a les empreses)
- Suport en el control de llistats diferents (SAD, AM, dependència, ajuts econòmics...)
- Suport en l'ordre de documents i expedients
- Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior.
- Donar suport en portar l'agenda dels professionals de SSB i dels gestors PIA (Hestia)
- Obrir fitxes a l'Hestia i ocupar-se de la signatura del consentiment en el tractament de dades personals
- Introduir tràmits a Hestia sempre i quan corresponguin a l'àmbit administratiu
- Suport en adequar els documents de tràmits per la plataforma Hestia
- Arxivar la documentació que arribi de dependència (PIAs enviats, PIAs pendents de fer, etc.)
- Garantir el procés administratiu comú
- Preparació d'enviaments a EACAT
- Revisió d'entrades a l'EACAT que van dirigits als serveis socials bàsics
- Mantenir actualitzades les bases de dades dels serveis socials bàsics així com les dades relatives als indicadors i les incidències del servei per tal d'elaborar les estadístiques corresponents.
- Tramitar els expedients de l'àmbit d'adscripció i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emesa sigui la correcta així com mantenir actualitzat l'arxiu, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons els criteris fixats de gestió documental.
- Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels treballadors socials i educadors socials de l'EBAS.
- Contacte amb empreses per pobresa energètica
- Enviament de llistats a Creu Roja / Càritas i altres entitats del tercer sector
- Altres que li pugui encarregar el responsable de l'equip bàsic d'atenció social en l'àmbit del suport administratiu a l'equip.

- b) En relació amb el pacte 2.1 i. b) d'aquest conveni (coordinació EBAS), mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL, següents:

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	1

Les hores de dedicació poden ser tant presencials com no presencials en el municipi.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a l'organització i participació en formacions, les destinades a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

- c) *En relació amb el pacte 2.1 i. c) d'aquest conveni (coordinació ABSS), mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL, següents:*

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	0,19

Les hores de dedicació no són presencials en el municipi i són d'abast supramunicipal com a ABSS.

Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a l'organització i participació en formacions, les destinades a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.

En el cas que pel CONSELL COMARCAL es modifiqui la jornada de treball de 37,5 hores setmanals, les hores de dedicació seran les proporcionals a la nova jornada.

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

- d) *En relació amb el pacte 2.1 i. d) d'aquest conveni (STE), mitjançant els professionals següents:*

Municipi	Perfil professional	Previsió d'hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Jurista Psicòleg	0,13 0,46

L'obligació de la implementació del STE, l'inici del servei, les hores de dedicació i llurs aspectes reguladors resten condicionats a la licitació que aprovi el Consell Comarcal i al contracte que se'n pogués derivar.

- e) *En relació amb el pacte 2.1 ii. d'aquest conveni (SOAF), mitjançant la previsió de dedicació pel conjunt de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental, següent:*

Previsió hores anuals conjunt ABSS

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1.512.97

1. La modificació del CONVENI establerta al pacte segon d'aquesta addenda únicament té efectes econòmics pel que fa al servei bàsic d'atenció social i la coordinació dels professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS del municipi, en els termes següents:
 - a) En relació amb les obligacions previstes en el punt 2.1 i. a) del CONVENI, l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de les persones professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS identificades en el quadre del pacte segon apartat 2 lletra a) del CONVENI, expressament modificat en aquesta addenda, en els termes que estableix el pacte quart del conveni i d'acord amb el sistema de liquidacions que s'hi preveu.

El cost estimat per a l'any 2026, subjecte a liquidacions del cost real, és el següent:

Municipi	Perfil professional	Estimació del cost anual	Estimació despeses estructurals	Estimació cost total anual
Vilalba Sasserra	Administratius	537,86 €	55,56 €	593,42 €
	Treballadors socials	9.840,00 €	1.016,47 €	10.856,47 €
	Educadors socials	9.840,00 €	1.016,47 €	10.856,47 €
	Gestors PIA	848,36 €	87,64 €	936,00 €

El cost real que ha de satisfer l'AJUNTAMENT es preveu més elevat per l'increment salarial dels professionals, la despesa social que els correspongui i el quilometratge.

- b) En relació amb el pacte 2.1 i. b) d'aquest conveni (coordinació dels professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS del municipi), l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de les persones professionals del CONSELL COMARCAL que desenvolupin aquestes funcions, en els termes que estableix aquest pacte.

El cost estimat per a l'any 2026, subjecte a liquidacions del cost real, és el següent:

Municipi	Perfil professional	Estimació del cost anual	Estimació despeses estructurals	Estimació cost total anual
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	1.622,49 €	167,60 €	1.790,09 €

El cost real que ha de satisfer l'AJUNTAMENT es preveu més elevat per l'increment salarial dels professionals, la despesa social que els correspongui i el quilometratge.

2. Pel que fa a la resta de conceptes, la modificació del CONVENI per raó d'aquesta addenda no suposa cap canvi amb efectes econòmics.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 48 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

8. Conservació del CONVENI

El contingut del CONVENI es manté vigent en tot allò que no hagi estat modificat per aquesta addenda.

9. Vigència

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura, essent vigent fins a la finalització del CONVENI que modifica. Nogensmenys, la inclusió de cadascuna de les figures professionals que formen part de l'EBAS objecte d'aquesta addenda és exigible des del moment en què el CONSELL COMARCAL hi hagi pogut adscriure el personal necessari amb la dedicació convinguda, un cop el CONSELL COMARCAL comuniqui aquesta circumstància a l'AJUNTAMENT.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de modificació del Conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis bàsics amb l'Ajuntament de Vilalba Sasserra en els termes establerts en aquest informe.
2. Donar compte i ordenar al Servei de Comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i a la Intervenció per dur a terme durant el mes de gener de 2026 la modificació de pressupost per generació de crèdit per major ingressos.”
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, formalitzat el 12 de setembre de 2024.
2. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 49 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. L'article 13.I) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
4. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
5. L'article 16.1 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.
6. L'article 16.2 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
7. L'article 16.3 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació dels destinataris dels serveis.
8. L'article 17 de la LSS preveu com a funcions dels serveis socials bàsics les següents:
 - a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
 - b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
 - c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
 - d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
 - e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
 - f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.
 - g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
 - h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
 - i) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 50 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- j) Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
 - k) Orientar l'accés als serveis socials especialitzats, especialment els d'atenció diürna, tecnològica i residencial.
 - l) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
 - m) Gestionar prestacions d'urgència social.
 - n) Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.
 - o) Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.
 - p) Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
 - q) Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.
9. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
 10. L'article 21.1 de la LSS estableix que les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acomplerts per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social.
 11. L'article 21.2 de la LSS disposa que són prestacions de servei les següents actuacions i intervencions acomplertes pels equips professionals:
 - a) La informació sobre els recursos socials disponibles i sobre l'accés a aquests.
 - b) L'orientació sobre els mitjans més adequats per a respondre a les necessitats plantejades.
 - c) L'assessorament i el suport a les persones i els grups que necessiten l'actuació social.
 - d) La valoració singularitzada i el diagnòstic social de les situacions personals, convivencials i familiars i de les demandes socials.
 - e) La intervenció professional i el tractament social orientats al compliment de les finalitats dels serveis socials.
 - f) La protecció jurídica i social dels menors d'edat en situació de desemparament.
 - g) La protecció jurídica i social de les persones amb capacitat limitada.
 - h) L'atenció residencial substitutiva de la llar.
 - i) L'atenció diürna.
 - j) L'atenció domiciliària.
 - k) Les que s'estableixin en la Cartera de serveis socials.
 12. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
 13. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure,

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 51 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.

14. L'Annex I, del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011, defineix els serveis bàsics d'atenció social com el conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones, amb l'objecte de promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.
15. Les funcions del servei bàsic d'atenció social són definides en la Cartera de Serveis Socials:
 - a) Informació, orientació i assessorament.
 - b) Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
 - c) Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
 - d) Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
 - e) Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
 - f) Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
 - g) Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
 - h) Treball social comunitari.
16. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
 - d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
 - e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
 - f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
 - h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
 - i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
 - k) Les que els atribueixen les lleis.
17. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 52 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

18. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

19. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

20. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:

"a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.

c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions."

21. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.

22. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.

23. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.

24. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 53 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

25. L'article 62 de la LSS, pel que fa al finançament.
26. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
27. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
28. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
29. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:
 - "a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.
 - b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.
 - c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los."
30. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
31. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
32. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 54 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

33. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor Joan Pons Fiori, alcalde de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria Santos Roig.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquesta addenda de modificació del conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics, i

EXPOSEN

1. Que l'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. D'acord amb aquest article, la gestió de l'àrea bàsica pels municipis de menys de vint mil habitants correspon a la comarca.
2. Que el 12 de setembre de 2024, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, en endavant l'AJUNTAMENT, vam formalitzar el conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics, en endavant el CONVENI.
3. Que l'AJUNTAMENT ha sol·licitat al CONSELL COMARCAL afegir en el CONVENI les figures d'educador social, treballador social i personal administratiu, en l'àmbit de la col·laboració del servei bàsic d'atenció social.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 55 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

4. Que el 22 de maig de 2024 el Ple del CONSELL COMARCAL va aprovar per unanimitat la modificació de la jornada de treball ordinària del personal de l'ens per establir-la en 35 hores setmanals, de mitjana en còmput anual, amb efectes a partir d'1 de juny de 2024. En aquest sentit, l'acord recull que l'establiment d'una jornada de 35 hores es valora en termes d'avanç en un moment en què es comencen a abordar en la societat qüestions relacionades amb les polítiques del temps i la necessitat de la recerca de major benestar laboral i personal. Així mateix, consta en l'acord que el CONSELL COMARCAL impulsa actuacions amb impacte directe en la millora de l'agilitat, l'eficiència i la productivitat, en àmbits com l'administració electrònica i les tecnologies de la informació i la comunicació; la millora de la qualitat dels programes, actuacions i serveis prestats; la formació; o l'avaluació de l'acompliment.

De fet, en el cas del personal destinat a l'Equip Bàsic d'Atenció Social als ajuntaments, el CONSELL COMARCAL sempre ha estat especialment atent a partir de la posada en comú i estandardització de criteris, de la transmissió de coneixements i maneres de treballar i llur coordinació.

En relació amb això, el punt 2 a) i 2b) del pacte segon del CONVENI estableix expressament que en el cas que pel Consell Comarcal es modifiqui la jornada de treball de 37,5 hores setmanals, les hores de dedicació seran les proporcionals a la nova jornada.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquesta addenda de modificació al CONVENI que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és la modificació del conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics formalitzat pel CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT, per incloure-hi la dedicació del perfil professional corresponent a la figura d'educador social, treballador social i personal administratiu del servei bàsic d'atenció social i la coordinació de l'Equip bàsic d'Atenció Social.

Així mateix, en aquesta addenda es reflecteixen les hores de dedicació setmanals en proporció a la nova jornada laboral del CONSELL COMARCAL.

Segon. Contingut de la modificació

Per raó d'aquesta addenda es modifica el CONVENI en els termes següents:

- a) El redactat del pacte segon *Obligacions del CONSELL COMARCAL*, apartat 1 lletra i. en relació amb el servei bàsic d'atenció social esdevé el següent:
- i. En relació amb el servei bàsic d'atenció social:
- a) *Participar, cooperar i col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir les funcions d'aquest servei, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'Equip bàsic d'atenció social al municipi, en endavant EBAS, i que es concreten en el quadre transcrit en el pacte segon apartat 2n lletra a) d'aquest conveni.*
- b) *Coordinar i assessorar els professionals del CONSELL COMARCAL que presten el servei bàsic d'atenció social en el municipi amb els objectius següents:*

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 56 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. Fer propostes organitzatives i de processos de treball que permetin avançar en l'eficiència i eficàcia en base a les necessitats emergents i als objectius i prioritats definides.
 2. Aportar reflexió i anàlisi, tant a nivell polític com tècnic.
 3. Donar a conèixer bones pràctiques en la intervenció dels serveis socials bàsics, tant de la pròpia comarca com d'altres comarques.
 4. Impulsar espais de coordinació, comunicació i intercanvi dels professionals, potenciant el treball en equip.
 5. Establir, acordar i validar criteris tècnics en relació amb l'atenció de les persones en les qüestions següents:
 - Unificar recollida de dades amb l'Hèstia.
 - Fer diagnòstics i plans de millora de les persones usuàries del servei.
 - Potenciar la implementació de la matriu d'autosuficiència SSM CAT com a eina de cribratge de casos complexos i de suport al diagnòstic i facilitar-ne la formació dels professionals.
 - Potenciar i assegurar l'ús adequat dels protocols d'intervenció i eines d'intervenció social.
 6. Compartir coneixement que millori la praxis professional.
 7. Incorporar la transferència de coneixement com a element de seguretat en el treball i la praxis professional, permetent així una millor atenció a les persones.
 8. Promoure l'accés a la formació als professionals per millorar les capacitats adients en el procés d'atenció a les persones.
 9. Interrelacionar el municipi, l'àrea bàsica de serveis socials i la comarca com una fórmula que permet reforçar, retroalimentar i construir conjuntament els serveis, els processos d'intervenció, les metodologies i el coneixement.
- c) Coordinar els EBAS, des de la visió d'ABSS amb els objectius i funcions següents:
1. Vetllar per a la implementació de les tasques i accions derivades del Contracte Programa i del Pla estratègic de serveis socials, en endavant PESS.
 2. Crear i mantenir espais de coordinació, comunicació i intercanvi en relació amb els EBAS de tota l'ABSS.
 3. Proposar la formació als EBAS de l'ABSS en funció de llurs necessitats.
 4. Implementar l'eina diagnòstica SSMCAT.
 5. Desenvolupar i fer el seguiment dels projectes supramunicipal compartits.
 6. Vetllar per l'adequat ús de registres i utilització dels sistemes d'informació.
 7. Potenciar i assegurar l'ús adequat dels protocols d'intervenció i eines de suport d'intervenció social.
 8. Facilitar espais de coordinació, comunicació i intercanvi que garanteixin la integració de les tasques administratives als EBAS.
- d) Implementar el Servei de Suport Tècnic (STE) d'acord amb els paràmetres següents:
1. Definir el funcionament del STE des de la visió de l'Àrea bàsica de serveis socials resta del Vallès Oriental, en endavant ABSS, amb els municipis adherits al STE, com ara els formularis o el circuit d'accés i d'atenció, entre d'altres.
 2. Fer el seguiment i la coordinació del servei.
 3. Impulsar espais de coordinació amb els SBAS en el seguiment i millora del servei.

L'obligació de la implementació del STE, l'inici del servei, les hores de dedicació i llurs aspectes reguladors resten condicionats a la licitació que aprovi el Consell Comarcal i l'inici del nou contracte que se'n pugués derivar.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- b) El redactat del pacte segon *Obligacions del CONSELL COMARCAL*, apartat 2, esdevé el següent:

Les obligacions esmentades en l'apartat precedent es duen a terme d'acord amb el detall següent:

- a) *En relació amb el pacte 2.1 i. a) d'aquest conveni, mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS, següents:*

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Administratius	0,5
	Treballadors socials	7
	Educadors socials	7
	Gestors PIA	0,62

Les hores de dedicació poden ser tant presencials com no presencials en el municipi. Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

En el cas que hi hagi administratius o administratives en l'equip, aquests desenvolupen funcions de gestió administrativa que derivin de la intervenció social dels professionals de l'equip, sens perjudici d'aquelles desenvolupades pel personal de l'AJUNTAMENT. Aquestes funcions són les següents:

- Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació amb els informes, les memòries o altres documents que els professionals de l'equip hagin d'efectuar per a l'accés als serveis i les prestacions de serveis socials o altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional.
- Recepció persones usuàries, així com de trucades i la seva gestió.
- Informar de temes genèrics i de tràmits simples.
- Suport en la gestió dels ajuts i les beques.
- Suport en memòries i justificacions econòmiques.
- Suport en pobresa energètica (recepció de llistats i la seva gestió, com ara l'enviament d'informes a les empreses)
- Suport en el control de llistats diferents (SAD, AM, dependència, ajuts econòmics...)
- Suport en l'ordre de documents i expedients
- Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior.
- Donar suport en portar l'agenda dels professionals de SSB i dels gestors PIA (Hestia)
- Obrir fitxes a l'Hestia i ocupar-se de la signatura del consentiment en el tractament de dades personals
- Introduir tràmits a Hestia sempre i quan corresponguin a l'àmbit administratiu
- Suport en adequar els documents de tràmits per la plataforma Hestia
- Arxivar la documentació que arribi de dependència (PIAs enviats, PIAs pendents de fer, etc.)

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Garantir el procés administratiu comú
- Preparació d'enviaments a EACAT
- Revisió d'entrades a l'EACAT que van dirigits als serveis socials bàsics
- Mantenir actualitzades les bases de dades dels serveis socials bàsics així com les dades relatives als indicadors i les incidències del servei per tal d'elaborar les estadístiques corresponents.
- Tramitar els expedients de l'àmbit d'adscripció i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emesa sigui la correcta així com mantenir actualitzat l'arxiu, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons els criteris fixats de gestió documental.
- Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels treballadors socials i educadors socials de l'EBAS.
- Contacte amb empreses per pobresa energètica
- Enviament de llistats a Creu Roja / Càritas i altres entitats del tercer sector
- Altres que li pugui encarregar el responsable de l'equip bàsic d'atenció social en l'àmbit del suport administratiu a l'equip.

- b) En relació amb el pacte 2.1 i. b) d'aquest conveni (coordinació EBAS), mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL, següents:

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	1

Les hores de dedicació poden ser tant presencials com no presencials en el municipi.

Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a l'organització i participació en formacions, les destinades a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

- c) En relació amb el pacte 2.1 i. c) d'aquest conveni (coordinació ABSS), mitjançant els professionals del CONSELL COMARCAL, següents:

Municipi	Perfil professional	Hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	0,19

Les hores de dedicació no són presencials en el municipi i són d'abast supramunicipal com a ABSS.

Dins del còmput d'aquestes hores s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei, les destinades a la formació, a l'organització i participació en formacions, les destinades a la participació en espais de treball al Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la Generalitat, amb la Diputació de Barcelona, o amb qualsevol altra administració pública, organisme o entitat per temes relacionats directament en el desenvolupament de llurs funcions.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

En el cas que pel CONSELL COMARCAL es modifiqui la jornada de treball de 37,5 hores setmanals, les hores de dedicació seran les proporcionals a la nova jornada.

El quadre precedent reflecteix també l'adequació proporcional de les hores de dedicació setmanals a la nova jornada de treball del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

- d) *En relació amb el pacte 2.1 i. d) d'aquest conveni (STE), mitjançant els professionals següents:*

Municipi	Perfil professional	Previsió d'hores de dedicació setmanals
Vilalba Sasserra	Jurista	0,13
	Psicòleg	0,46

L'obligació de la implementació del STE, l'inici del servei, les hores de dedicació i llurs aspectes reguladors resten condicionats a la licitació que aprovi el Consell Comarcal i al contracte que se'n pogués derivar.

- e) *En relació amb el pacte 2.1 ii. d'aquest conveni (SOAF), mitjançant la previsió de dedicació pel conjunt de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental, següent:*

Previsió hores anuals conjunt ABSS
1.512,97

L'obligació de la implementació del SOAF, l'inici del servei, les hores de dedicació i llurs aspectes reguladors resten condicionats a la licitació que aprovi el CONSELL COMARCAL i al contracte que se'n pogués derivar.

Tercer. Efectes econòmics de la modificació del CONVENI

- La modificació del CONVENI establerta al pacte segon d'aquesta addenda únicament té efectes econòmics pel que fa al servei bàsic d'atenció social i la coordinació dels professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS del municipi, en els termes següents:
 - En relació amb les obligacions previstes en el punt 2.1 i. a) del CONVENI, l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de les persones professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS identificades en el quadre del pacte segon apartat 2 lletra a) del CONVENI, expressament modificat en aquesta addenda, en els termes que estableix el pacte quart del conveni i d'acord amb el sistema de liquidacions que s'hi preveu.

El cost estimat per a l'any 2026, subjecte a liquidacions del cost real, és el següent:

Municipi	Perfil professional	Estimació del cost anual	Estimació despeses estructurals	Estimació cost total anual
Vilalba Sasserra	Administratius	537,86 €	55,56 €	593,42 €
	Treballadors socials	9.840,00 €	1.016,47 €	10.856,47 €
	Educadors socials	9.840,00 €	1.016,47 €	10.856,47 €
	Gestors PIA	848,36 €	88,14 €	936,50 €

El cost real que ha de satisfer l'AJUNTAMENT es preveu més elevat per l'increment



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

salarial dels professionals, la despesa social que els correspongui i el quilometratge.

- b) En relació amb el pacte 2.1 i. b) d'aquest conveni (coordinació dels professionals del CONSELL COMARCAL que formen part de l'EBAS del municipi), l'AJUNTAMENT paga al CONSELL COMARCAL el cost real de les persones professionals del CONSELL COMARCAL que desenvolupin aquestes funcions, en els termes que estableix aquest pacte.

El cost estimat per a l'any 2026, subjecte a liquidacions del cost real, és el següent:

Municipi	Perfil professional	Estimació del cost anual	Estimació despeses estructurals	Estimació cost total anual
Vilalba Sasserra	Coordinador/a	1.622,49 €	167,60 €	1.790,09 €

El cost real que ha de satisfer l'AJUNTAMENT es preveu més elevat per l'increment salarial dels professionals, la despesa social que els correspongui i el quilometratge.

2. Pel que fa a la resta de conceptes, la modificació del CONVENI per raó d'aquesta addenda no suposa cap canvi amb efectes econòmics.

Quart. Conservació del CONVENI

El contingut del CONVENI es manté vigent en tot allò que no hagi estat modificat per aquesta addenda.

Cinquè. Vigència

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura, essent vigent fins a la finalització del CONVENI que modifica. Nogensmenys, la inclusió de cadascuna de les figures professionals que formen part de l'EBAS objecte d'aquesta addenda és exigible des del moment en què el CONSELL COMARCAL hi hagi pogut adscriure el personal necessari amb la dedicació convinguda, un cop el CONSELL COMARCAL comuniqui aquesta circumstància a l'AJUNTAMENT.

Sisè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquesta addenda seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir l'addenda de modificació, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i la signen.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 09.36 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

12. Aprovar la Guia Local per fer front als maltractaments de les persones grans del Vallès Oriental.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 61 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de desembre de 2025, la senyora Silvia Perez Corts, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“Relació de fets,

1. L'Àrea Bàsica de Serveis Socials, resta de municipis del Vallès Oriental, coordina els serveis socials bàsics dels municipis menors de 20.000 habitants de la comarca. Dins les seves funcions, hi ha la coordinar i donar suport en les accions que promoguin el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones, considerant la gent gran un dels col·lectius on cal adreçar aquestes accions.
2. L'any 2010, diversos municipis de l'Àrea Bàsica inicien un grup de treball amb l'objectiu de compartir necessitats, inquietuds, criteris i formes de treball en relació als bons tractes a la gent gran i a la prevenció, detecció i atenció davant situacions de maltractaments a aquest col·lectiu.
3. Arrel de la demanda i la necessitat de sumar esforços i compartir aquests objectius de treball amb la resta de l'Àrea Bàsica i amb la comarca, el Consell Comarcal forma part i coordina aquest grup de treball des de l'any 2015, on, durant aquest període, es duen a terme diferents accions amb la finalitat de promoure els bons tractes a les persones grans.
4. El Consell Comarcal, mitjançant Decret de Presidència 24/2017, d'1 de febrer de 2017, i ratificat per la Comissió de Govern del dia 22 de febrer de 2017, sol·licita a la Diputació de Barcelona, a través del Catàleg de Serveis, un suport tècnic per l'elaboració d'una Guia Comarcal per fer front als maltractaments de la Gent Gran.
5. El primer trimestre de l'any 2017 s'inicia el procés de treball per a l'elaboració de la Guia, amb el suport de la Diputació de Barcelona. Es realitzen un total de 4 sessions on hi participen ajuntaments, serveis de salut, cossos de seguretat, representants tècnics d'altres serveis i organismes implicats i el Consell Consultiu de la Gent Gran del Vallès Oriental.
6. La Guia inclou: presentació i justificació, objectius, definició dels maltractaments a les persones grans, formes i senyals d'alerta dels maltractaments, factors de risc i de protecció, els maltractaments en les institucions, la prevenció, la detecció, l'avaluació, l'actuació, aspectes jurídics, recursos i serveis, bibliografia i legislació, glossari, crèdits i annexos. S'adjunta aquest document com Annex 1 d'aquest informe.
7. La Guia és un instrument per a la gestió i l'abordatge de les diverses situacions de maltractaments que poden afectar a les persones grans.

S'articula al voltant de les línies estratègiques següents:

- Sensibilitzar els professionals que treballen amb persones grans sobre el fenomen dels maltractaments
 - Facilitar una eina per orientar les actuacions dels i les professionals
 - Aprofundir en el coneixement dels maltractaments a les persones grans
 - Destacar la importància de l'abordatge multidisciplinari, per fer front a les diverses situacions de maltractaments a persones grans
 - Proporcionar criteris per prevenir, detectar i intervenir en els maltractaments
 - Les línies estratègiques que proposa aquesta Guia estan d'acord amb els paràmetres que estableix l'Estatut d'Autonomia de Catalunya 2006, a l'article 18. Drets de les persones grans. Les persones grans tenen dret a viure amb dignitat, lliures d'explotació i de maltractaments, sense que puguin ésser discriminades a causa de l'edat.
8. Al Ple de data 25 de setembre de 2019 el Consell Comarcal va aprovar la guia comarcal per fer front als maltractaments de les persones grans.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 62 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

9. La Guia ens ha permès avançar en la prevenció i abordatge dels maltractaments vers les persones grans i donar visibilitat a les situacions que es donen a la nostra comarca. L'experiència de treball al llarg d'aquests anys ha permès anar nodrint i millorant l'eina, fins a arribar a la necessitat de fer una revisió i actualització de la guia.
10. Durant l'any 2025 mitjançant el treball conjunt entre la Diputació de Barcelona les institucions locals, entitats socials, professionals de la salut i altres serveis d'atenció a les persones grans s'ha elaborat una nova versió de la guia comarcal per complir amb l'objectiu d'oferir respostes de qualitat a les necessitats de la ciutadania respecte al maltractament a les persones grans.
11. La Guia actualitzada vol ser un model per als municipis de la província de Barcelona i amb la que puguin elaborar altres materials per a l'àmbit local o comarcal.

Per això, **PROPOSO**:

1. Aprovar "Guia Comarcal per fer front als maltractaments a les persones grans" del Vallès Oriental
2. Traslladar aquest acord a la Diputació de Barcelona
3. Traslladar aquest acord a tots els ajuntaments de la Comarca del Vallès Oriental.
4. Traslladar aquest acord als professionals que van participar en l'elaboració de la Guia."
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'article 14.2.q) del Text refós de Llei de l'organització comarcal aprovada per Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que el Ple és el competent per exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el document "Guia comarcal per fer front als maltractaments de les persones grans" següent:

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 63 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Guia comarcal per fer front als maltractaments a les persones grans

Consell Comarcal del Vallès Oriental



**Diputació
Barcelona**

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat
Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 64 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Guia elaborada per encàrrec i amb la col·laboració de:



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Direcció tècnica

Joan Vidal Ruggiero
Tècnic de gestió de polítiques socials
Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social
Gerència de Serveis Socials
Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat Diputació
de Barcelona

Consultoria tècnica

Associació per a la investigació del maltractament a les persones grans EIMA



© Diputació de Barcelona
setembre de 2025
Impressió: Departament de Reproducció Gràfica de la Diputació de Barcelona



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Índex	
Presentació	4
1— Justificació	9
2— Objectius	12
3— Definició dels maltractaments a les persones grans	14
4— Formes i senyals d'alerta dels maltractaments	16
5— Factors de risc i de protecció	20
5.1— Factors de risc	21
5.2— Factors de protecció	22
6— Els maltractaments en les institucions	23
7— La prevenció	29
8— La detecció	32
9— L'avaluació	37
9.1— L'entrevista	44
9.2— Instruments dirigits tant a les víctimes dels maltractaments com als i les professionals i a les persones cuidadores	46
10— La intervenció	47
10.1— Principis que guien l'acció	48
10.2— Objectius de la intervenció	50
10.3— Pla d'intervenció	50
11— Aspectes jurídics	53
11.1— Mesures que cal emprar quan la persona té capacitat jurídica	54
11.2— Mesures que cal emprar quan la persona necessita suport per exercir la seva capacitat jurídica	55
11.3— Comunicació de fets presumptament delictius	61
11.4— Protecció de dades	65
11.5— Formularis	67
12— Recursos i Serveis	93
13— Bibliografia i Legislació	119
13.1— Bibliografia	120
13.2— Legislació	122
14— Glossari	124
15— Crèdits	127
16— Annexos	132

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 66 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Presentació

Els maltractaments a les persones grans són una realitat encara invisible que suposa una vulneració dels seus drets i una amenaça per a la seva dignitat i qualitat de vida. L'increment de la longevitat en un context caracteritzat per la urbanització mundial i per una societat fragmentada, que tendeix a l'individualisme en detriment de la comunitat i el teixit social, ha fet créixer els riscos de maltractaments a les persones grans. Alhora, en una època de grans canvis com els que van viure les persones grans en la passada pandèmia de la COVID-19 i les mesures de protecció que es van haver d'aplicar com el seu confinament, també es va generar que estiguessin més exposades a patir maltractaments, així com a viure situacions de soledat no desitjada i a sentir malestar emocional.

Les persones, al llarg de la vida, independentment de l'edat, han de gaudir d'oportunitats per tenir cura de la seva salut, seguretat i participació social, amb la protecció que sigui necessària. Per tant prevenir els maltractaments a les persones grans és una actuació fonamental per gaudir d'un envelliment satisfactori i una vida digna.

És important, doncs, que els municipis disposin d'eines per atendre millor les persones més vulnerables, així com per generar comunitats i entorns segurs, amb persones cuidadores que vetllin per elles.

Per aquests motius, l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona ha impulsat diverses actuacions a fi de donar suport als ens locals en la prevenció, la detecció i la intervenció en les situacions de maltractament a les persones grans. Entre aquestes, cal destacar l'acompanyament i la capacitat dels equips professionals dels serveis socials bàsics, mitjançant accions formatives i, molt especialment, les actuacions del Grup de treball contra els maltractaments a les persones grans.

Fruit de la generació de coneixement compartit mitjançant aquest Grup de treball amb els ens locals que es va iniciar al 2011, s'han generat documents i eines de treball amb la voluntat d'augmentar la sensibilització i detectar els maltractaments a les persones grans, així com de consensuar pautes per a l'actuació professional. Així, doncs, s'ha creat un formulari per recollir dades dels casos d'aquestes persones grans que són víctimes d'aquest patiment i que estan en situació de maltractament. Aquest formulari facilita, a més, la gestió de la informació relativa als casos detectats i, alhora, fa possible disposar de dades que aporten coneixement sobre aquesta realitat en el territori. Així mateix, s'ha posat en marxa un servei d'assessoria jurídica per donar suport als i a les professionals a fi d'abordar les situacions de maltractament més complexes.

L'any 2011 es va elaborar la primera *Guia comarcal per fer front als maltractaments de les persones grans*, amb l'objectiu que els equips professionals disposessin d'informació sistematitzada que orientés les seves actuacions davant de possibles situacions de maltractament. Paral·lelament, vam oferir als ens locals suport, acompanyament i assessorament especialitzat per adaptar, implementar i avaluar aquesta *Guia* d'acord amb la realitat de cada territori. L'experiència de treball al llarg d'aquests anys ha permès anar nodrint i millorant l'eina, fins a arribar a tenir aquesta edició actualitzada.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat **Medi Ambient i Territori** 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 67 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Generar coneixement en xarxa i acompanyar els ens locals és la vocació de la Di-putació de Barcelona. Per això volem que aquesta *Guia* actualitzada esdevingui, en aquest sentit, un model per als municipis de la província de Barcelona, amb la qual puguin elaborar altres materials per a l'àmbit local o comarcal.

Amb aquest objectiu de millora contínua, seguirem revisant la *Guia* i actualit-zant-la permanentment a fi d'oferir les millors respostes a les necessitats dels municipis i de la ciutadania respecte al fenomen dels maltractaments a les per-sones grans. I, sobretot, continuarem enfortint les polítiques locals, centrant-nos en el cicle de vida de la ciutadania, perquè les persones grans visquin en una societat més segura, inclusiva i cohesionada.

Alba Barnusell i Ortuño
Presidenta de l'Àrea de Sostenibilitat Social,
Cicle de Vida i
Comunitat de la Diputació
de Barcelona

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 68 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Des de Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb el suport de la Diputació de Barcelona i la col·laboració activa de les persones i organitzacions socials de la nostra comarca, tenim l'honor de presentar aquesta *Guia Comarcal per a la pre-venció i intervenció davant dels maltractaments a les persones grans*. Aquesta iniciativa és el resultat de l'esforç conjunt de molts agents implicats en la protec-ció de les persones grans i en la defensa dels seus drets.

Apostem fermament per la promoció dels drets de les persones grans, el foment de l'envelliment actiu, la reducció de les desigualtats i la justícia social. *L'abordatge de l'edatisme i els maltractaments* a les persones grans, són eixos centrals de la nostra actuació. Volem fer visible aquesta xacra social i millorar la detecció i l'abordatge de les situacions de maltractament per tal d'augmentar la qualitat de vida de les persones grans.

En aquest context, l'any 2018, i davant de la necessitat de treballar de manera coordinada els maltractaments a les persones grans amb els diferents agents socials, es van iniciar accions destinades a la seva *prevenció, detecció i interven-ció*. Aquestes actuacions van culminar el mes d'octubre de 2018 amb l'elaboració i aprovació de la primera Guia Comarcal per fer front als maltractaments de les persones grans.

Des de llavors, tot i que encara queda camí per recórrer, s'ha avançat notable-ment en la *sensibilització, formació i capacitatció dels i les professionals impli-cades*, dotant-les d'eines per a la detecció dels maltractaments, establint pautes d'actuació i sistematitzant la recollida de dades.

Gràcies a aquests avenços, hem pogut progressar en la prevenció i abordatge dels maltractaments vers les persones grans i donar visibilitat a les situacions que es donen a la nostra comarca. L'any 2024 es van detectar 70 casos al Vallès Oriental, una xifra que representa aproximadament un 10 % dels casos detectats a tota la província (segons dades de la Diputació de Barcelona).

Aquesta nova Guia és fruit d'un treball conjunt entre la Diputació de Barcelona, les institucions locals, entitats socials, professionals de la salut i altres serveis d'atenció a les persones grans. Totes aquestes persones han aportat la seva experiència, coneixement i sensibilitat per crear una eina pràctica, que amb tota seguretat, ajudarà a millorar la qualitat de vida de les persones grans de la nostra comarca.

Volem agrair profundament la implicació de tots els professionals que han partici-pat en l'elaboració i actualització d'aquesta Guia: serveis socials, serveis de salut, justícia, cossos de seguretat, serveis de proximitat, empreses d'atenció domicilià-ria, centres residencials i Consell de la Gent Gran. La seva tasca és fonamental per a la creació d'aquesta eina i per garantir una atenció integral i coordinada.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 69 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

És essencial que els poders públics segueixin promovent polítiques socials que vetllin pel benestar de les persones grans i garanteixin els seus drets:

- a viure amb dignitat,
- a la Igualtat d'oportunitats,
- a participar activament en la vida social i cultural
- i a mantenir l'autonomia personal.

Això és imprescindible per construir el futur que volem per tots i totes nosaltres, on la vellesa sigui viscuda com una etapa plena d'oportunitats i reptes.

Des del Consell Comarcal del Vallès Oriental, seguirem treballant per garantir un futur digne per a les persones grans. Ens comprometem a continuar avançant en aquesta direcció, convençudes i convençuts que, gràcies a la col·laboració de totes les parts implicades, podrem construir una societat més justa, solidària i lliure d'edatisme.

Aquesta guia és un pas més en aquest camí, i esperem que sigui d'utilitat per a les i els professionals que treballen amb persones grans, així com per a totes aquelles persones que desitgen contribuir a la creació d'un entorn més segur i respectuós per a la gent gran.

Marc Candela i Callado
Vicepresident
Primer Consell Comarcal del
Vallès Oriental

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 70 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1—

Justificació

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 71 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Un dels trets més rellevants de la societat catalana és la seva realitat sociodemo-gràfica, que es caracteritza per un envelliment progressiu de la població. Aquest allargament de l'esperança de vida és fruit d'avenços socioeconòmics, biomèdics, culturals i educatius que han fet possible que la gran majoria de persones grans es mantinguin dins dels paràmetres d'un envelliment actiu i positiu.

Tanmateix, aquest allargament de la vida pot anar acompanyat d'una presència més elevada de morbiditat i discapacitat que fa que les persones grans esdevinquin més vulnerables.

D'altra banda, sota la imatge de progrés que expressa l'envelliment, pot aparèixer una realitat moltes vegades soterrada, el maltractament. Una amenaça greu, especialment per a les persones grans vulnerables amb edats avançades, que és poc reconeguda i molt oculta socialment. Els maltractaments que les persones grans pateixen per part de les persones cuidadores, familiars, institucions i altres, constitueixen una important font de trastorns per a la persona gran que els pateix, tant de tipus físic com psíquic i emocional.

Persones expertes preveuen que en els propers anys l'evidència de maltractaments envers les persones grans s'incrementarà considerablement com a conseqüència de la negació social del problema i també per la confluència de diversos factors entre els quals cal destacar l'augment progressiu de les taxes d'envelliment i sobreenvelliment de la població, que poden comportar l'increment de situacions de vulnerabilitat i risc social, així com els canvis experimentats en l'estructura familiar i en l'assignació tradicional de rols entre els seus membres.

En la Declaració Universal dels Drets Humans (1948) s'hi estableixen els drets bàsics de totes les persones en les esferes civil, política, social, econòmica i cultural. És l'eina en què reposa la base moral per a un ample ventall de lleis i, en concret, en què s'insereixen públicament les qüestions i les normatives relacionades amb el maltractament i la discriminació de les persones grans. Aquest és, doncs, el marc de referència des del qual cal articular respostes eficaces a aquesta qüestió de drets humans.

Un cop definit com un problema social, des de fa més de 30 anys, els maltractaments a les persones grans, de la mateixa manera que altres formes de violència familiar o interpersonal, s'han arribat a reconèixer com un fenomen universal que s'observa en totes les classes socials i en qualsevol nivell cultural. Afecten tant els homes i dones com les persones amb identitats i expressions de gènere i orientacions afectives no normatives. L'Organització Mundial de la Salut (OMS) i els serveis de salut pública de la majoria dels països desenvolupats han declarat que es tracta d'un problema social i de salut de primer ordre, ja que afecta moltes persones arreu del món, tant en xifres absolutes com relatives.

El tractament abusiu que pateixen les persones grans és un assumpte summament complex, atès el seu component multifactorial, que sol afectar diversos àmbits: personal, jurídic, social, de la salut, dels drets humans i ètic. Malgrat la magnitud del problema, la societat no li ha donat la importància que requereix en termes d'accions de prevenció i d'intervenció. Com a conseqüència, s'ha produït l'anomenat fenomen iceberg: solament una de cada cinc situacions de maltractament surt a la llum. Han contribuït a la seva ocultació, entre altres aspectes, la diversitat de situacions dins dels tipus consensuats de maltractaments, la dificultat per obtenir proves de les sospites, l'absència de recursos específics per abordar-los i l'excessiva negació social del problema.

A més, els maltractaments es produeixen, sovint, en l'espai personal i íntim de la persona. Aquesta circumstància no és aliena a la creença dominant en la

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 72 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

societat que el que passa en la família és una qüestió privada; aquesta creença provoca una gran barrera que dificulta la visibilitat del fenomen. Un altre factor que també afavoreix l'ocultació és l'edatisme, és a dir, la discriminació per raó de l'edat. De fet, l'edatisme ha estat assenyalat com la tercera forma de discriminació de la nostra societat, precedit del racisme i del sexisme.

Els elements exposats evidencien la importància de dur a terme accions de sensi-bilització, informació i formació per garantir els drets de les persones grans, espe-cialment les que pateixen situacions de vulnerabilitat o estan en risc de patir-les.

Prevenir el risc de maltractament, contribueix a promoure una mirada positiva de la vellesa a fi de considerar-la, no com un temps d'abandonament, sinó com una etapa activa i proactiva per compartir i gaudir amb altres generacions. En suma, cal contribuir-hi sempre que sigui possible perquè les persones envelleixin d'una manera activa i saludable i perquè la vellesa es pugui viure com una experiència positiva, en la qual els anys de vida siguin una font d'oportunitats i reptes.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 73 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2—

Objectius



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

La guia pretén cobrir els següents objectius:

- ✓ Sensibilitzar els equips de professionals que treballen amb persones grans sobre el fenomen dels maltractaments.
- ✓ Aprofundir en el coneixement dels maltractaments a les persones grans.
- ✓ Proporcionar criteris per prevenir, detectar i intervenir en els maltractaments.
- ✓ Facilitar una eina per orientar les actuacions dels equips professionals.
- ✓ Destacar la importància de l'abordatge multidisciplinari, per fer front a les diverses situacions de maltractaments a persones grans.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 75 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3— Definició dels maltractaments a les persones grans

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 76 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Definir el maltractament és un exercici complex, mancat d'exactitud científica, ja que té a veure amb una qüestió d'apreciació des d'una perspectiva que està profundament relacionada amb la cultura, les tradicions, els valors i les normes d'una societat determinada. La definició de maltractament reflecteix allò que les diferents societats consideren acceptable o no en relació amb el comportament interpersonal i comunitari. Totes les definicions sobre maltractament a les persones grans s'han anat revisant i s'hi han anat incorporant conceptes que han estat ne-cessaris a causa del pas del temps i de la mateixa evolució social. Les definicions s'han conceptualitzat des de diferents disciplines i no sempre les propostes fetes des d'un sector (com ara l'àmbit de la jurisprudència) han coincidit amb les que provenien d'un altre (com l'àmbit del treball social o el sanitari).

Hi ha dues definicions que apareixen en la literatura especialitzada que destaquen perquè es considera que són les més properes a la nostra realitat social i cultural i a les nostres tradicions. Són les definicions de la Declaració d'Almeria i la de la Declaració de Toronto.

La Declaració d'Almeria (1995) defineix el maltractament vers les persones grans de la manera següent:

Qualsevol acte o omissió que generi un dany, intencionat o no que es produeixi en el medi familiar, comunitari o institucional; que vulneri o faci perillar la integritat física o psíquica, el principi d'autonomia o la resta dels drets fonamentals de l'individu, i que es pugui constatar de manera objectiva o percebre de manera subjectiva independentment de la intencionalitat o no de l'entorn en què es produeixi.

La definició que aporta la Declaració de Toronto (2002), document que aborda la prevenció global del maltractament a les persones grans, és:

Acció única o repetida, o la manca de resposta adequada, que es pro-dueix en qualsevol relació en què hi hagi una expectativa de confiança i que provoca danys o angouxa a una persona gran.

Es pot comprovar que hi ha elements diferenciadors, i alhora complementaris, en ambdues definicions; en una s'especifica les diverses formes que poden tenir els maltractaments i es consideren els àmbits on es poden produir, mentre que l'altra definició destaca un element rellevant com ara l'expectativa de confiança, tan important per a les persones grans.

Com a complement, cal destacar que l'opinió manifestada per la mateixa persona gran i la participació que té en l'abordatge de la seva situació de maltractament són summament importants i necessaris.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 77 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

4—

**Formes i senyals d'alerta dels
maltractaments**

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Revisar document
annex "Registre
d'Indicadors
d'Alerta"

Els maltractaments a les persones grans poden manifestar-se de diverses formes; reconèixer aquesta diversitat és de vital importància a l'hora d'intervenir per protegir la persona gran en situació de maltractament.

Per poder identificar els maltractaments, ens caldrà reconèixer els indicadors o senyals d'alerta que s'associen a les diferents formes de maltractament, tot i que no són exclusius o específics per a cada forma. És imprescindible contextualitzar els diferents senyals i valorar-los amb molta prudència, i tenir en compte que alguns poden aparèixer en situacions on el maltractament s'adverteix clarament i d'altres on el maltractament queda ocult.

L'existència d'un o més d'aquests senyals d'alerta no sempre significa que estem davant d'una situació de maltractament. El que cal fer és tractar-los com a signes que requereixen una atenció acurada o una investigació concreta. També és important recordar la necessitat que els i les professionals disposin de la formació necessària per poder-los interpretar correctament.

Les formes de maltractament vers les persones grans que s'exposen a continuació, així com els senyals d'alerta que hi estan relacionats, han estat seleccionades a partir d'una revisió actualitzada i consensuada de la literatura existent.

Definicions i senyals d'alerta de les diverses categories de maltractaments a les persones grans

DEFINICIÓ	SENYALS D'ALERTA
1— ABÚS FÍSIC: És l'ús de la força física que ocasiona ferides, dolors, o lesions corporals. Poden ser bufetades, sacsejades, cops, cremades, empentes, puntades, o qualsevol agressió física amb objecte o sense. Inclou, a més, restriccions o confinaments no apropiats en els llits, a les cadires, o en una habitació; l'inapropiat ús de fàrmacs, com sedacions sense prescripció.	Talls, cops, cremades, punxades, blaus, marques de subjecció, nafres no curades, inflamacions, lesions a zones del cos amagades, caigudes reiterades inexplicables. Lesions de difícil o contradictòries explicacions de com s'han produït. Fractures. Sobredosi o infradosi de medicació en sang.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2— ABÚS PSICOLÒGIC O EMOCIONAL: És infligir angoixa, pena o estrès a través d'actes o paraules. S'hi inclouen les agressions verbals repetides com amenaces, intimidacions o interaccions que denigren la persona, fereixen o disminueixen la seva identitat, dignitat o autoestima; els càstigs, com poden ser el càstig de silenci o de privacions; aïllar o apartar a la persona dels seus amics i amigues i de les seves activitats habituals; infantilització.	• Insults, humiliacions, tracte indiferent, amenaces, crits, desempament, passivitat, aïllament i infantilització. • Por, eludir el contacte visual, físic o verbal amb l'agressor/a. Ira, negació, agitació, actituds contradictòries o ambivalents. Confusió, desorientació, ansietat i depressió. Intent de suïcidi.
3— ABÚS SEXUAL: Inclou tot contacte sexual sense consentiment: violació, atemptat contra el pudor, assetjament, tocaments. També, els contactes sexuals amb una persona que és incapaç de donar el seu consentiment.	• Declaració de la pròpia persona gran. Roba interior estripada o tacada. Rebuig a contactes físics. Lesions zones genitals. Infeccions.
4— ABÚS ECONÒMIC: És l'ús il·legal o indegut de béns i/o propietats que pertanyen a la persona gran; la modificació forçada o coercida del testament o d'altres documents jurídics; negar el dret a l'accés i control dels fons personals; els frauds, robatoris o furtos comesos per una persona de confiança; la signatura de documents sense informació clara del contingut o coneixement del mateix. També inclou acords poc equitatius respecte a traspàs de béns a canvi d'uns serveis d'atenció. S'exclouen els delictes comuns fets per desconeguts.	• Desaparició de joies, objectes d'art o de valor. Moviments bancaris sospitosos, deutes i despeses anormals. Pèrdua del patrimoni, transmissió de propietats, atorgar poders notariais. Fer testament. Vendes fraudulentos i enganyoses. Interès inusitat per fer-se càrrec de la persona gran. • Demandes no justificades d'incapacitació.
5— NEGLIGÈNCIA: És no atendre les necessitats de la persona gran. Inclou les necessitats bàsiques de salut, roba, higiene, alimentació, habitatge, seguretat, confort i el no compliment dels deures fiduciaris d'una persona. Pot ser intencionada o no intencionada per manca de capacitat, informació, interès o recursos.	• Condicions de vida perilloses; no disposar d'un habitatge amb condicions d'habitabilitat o també amb brutícia, acumulació de deixalles o mals olors. Roba inadequada, manca d'higiene personal, paràsits o infeccions. Malnutrició, desnutrició o deshidratació. Problemes de salut sense tractament o cura. Manca de pròtesis auditives, dentals o ulleres si són necessàries. Úlceres per pressió.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

6— ABANDÓ: És la deserció per part de la persona cuidadora que té cura i custòdia de la persona gran i la desempara voluntàriament.	Abandonar a la persona gran en una institució, ja sigui hospital, equipament residencial, al carrer o en el domicili.
7— VULNERACIÓ DE DRETS: Consisteix en l'agressió, privació o no reconeixement dels drets fonamentals com: dignitat, respecte, intimitat, confidencialitat, participació. La llibertat és un dret fonamental com el dret a decidir.	Manca de respecte a la intimitat i a la llibertat. Censura de correspondència. No tenir en consideració els desitjos i decisions de la persona gran sobre aspectes vitals (on, amb qui i de quina forma vol viure). Els tractes discriminatoris i desconsiderats.

Font: EIMA (M.Tabueña/J.Muñoz)

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 81 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

5—

Factors de risc i de protecció



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

5.1 —

Factors de risc

Revisar document
annex "Registre
d'Indicadors
d'Alerta"

Entenem com a factor de risc aquella característica que qualifica a una persona, i que la fa més vulnerable davant una possible adversitat. El risc especifica la probabilitat que un fet desfavorable succeeixi en algun moment futur i ens aporta informació per prevenir l'aparició d'una situació no desitjada.

Poder i saber identificar els factors de risc permet elaborar estratègies per evi-tar que la situació del maltractament es torni a repetir. Així, el fet de conèixer i entendre els factors de risc és un element fonamental per al desenvolupament d'instruments de detecció i de programes de prevenció que evitin l'aparició de nous casos de maltractament.

A continuació s'indiquen alguns **factores de risc** que cal detectar per prevenir pos-sibles situacions de maltractament. (Recollits de l'OMS, 2015 i Pillemer, Burnes, Riffin, i Lachs, 2016).

FACTOR DE RISC	EVIDÈNCIA CIENTÍFICA
INDIVIDUAL (VÍCTIMA) Sexe: Femení Edat: més de 74 anys Discapacitat important Trastorn mental: depressió Nivell socioeconòmic baix Dependència financera Deteriorament cognitiu Aïllament social	Baixa-moderada Baixa-moderada Alta Alta Alta Alta Baixa-moderada Alta Alta
INDIVIDUAL (PERSONA MALTRACTADORA) Trastorn mental: depressió Abús de substàncies Dependència de la persona gran: financera, emocional, relacional	Alta Alta Alta
RELACIÓ Relació víctima-persona agressora Cohabitatge víctima-persona agressora Estat civil	Baixa-moderada Alta Baixa-moderada
SOCIETAT Estereotips negatius vers l'envelliment Normes culturals	Dades insuficients Dades insuficients

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 83 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

5.2—

Factors de protecció

D'altra banda, hi ha els **factors de protecció**, és a dir, aquelles característiques de la persona gran, de la família o de l'entorn de la persona que podrien actuar per prevenir situacions de maltractament vers les persones grans. Complementàriament podrien actuar com atenuants de la situació de maltractament si els i les profes-sionals ho tenen en compte a l'hora de promocionar-los.

Malauradament, s'ha treballat molt poc a la literatura prèvia sobre el tema. Per exemple, Pillemer et al. (2016) recullen només dues evidències: una bona xarxa de suport social i el tipus d'habitatge de la persona gran.

- ✓ Bon suport per part dels diferents membres de la família.
- ✓ Disposar de suport d'una xarxa comunitària-local.
- ✓ Tenir contactes freqüents amb amistats o participació activa a la comunitat (voluntariat, casals, centres cívics, biblioteca...).
- ✓ Rebre atenció domiciliària.
- ✓ Cuidar la persona cuidadora (bona xarxa de suport social).

Podem establir factors de protecció en funció de:

1—Persona gran:

- Coneixement i exercici dels seus drets.
- Conèixer i reconèixer què és un maltractament a persones grans.

2—Persona cuidadora:

- Formació en la cura de la persona gran.
- Xarxa relacional positiva.

3—Institucions:

- Condicions laborals òptimes.
- Criteris de bona praxi.
- Formació i capacitat dels equips professionals.
- Millorar el treball multidisciplinari.

4—Societat:

- Promoció i divulgació dels drets de les persones grans.
- Difusió positiva de l'envelliment i fer front a l'edatisme.
- Normatives protectores per les persones grans.
- Foment del voluntariat.
- Habitatges adaptats i adients per les diverses situacions que pugui viure una persona gran.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 84 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

6—

Els maltractaments en les institucions

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 85 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

S'entén com a maltractament en les institucions:

Tota acció o omissió relativa a una persona resident en una institució, que causa perjudici a la mateixa persona o que la priva, injustament, de la seva independència.

Nacional Center Elder Abuse (NCEA).

Comparativament, disposem de menys dades tant a nivell quantitatiu com qualitatiu sobre els maltractaments que succeeixen als entorns residencials de les persones grans. Aquesta tendència s'evidencia també a nivell internacional. Podem partir de la base que la mateixa tipologia de maltractaments de què parlàvem a l'apartat anterior es poden reproduir en l'entorn residencial, però se li afegeixen altres variables que fan que les situacions de maltractament siguin encara més complexes.

L'ingrés. El primer aspecte a considerar és que un ingrés en un centre residencial ha de garantir els drets de la persona gran. L'ingrés ha de comptar amb la voluntarietat de la persona, sempre i quan aquesta tingui capacitat de decidir. En conseqüència, un ingrés involuntari tan sols es pot fer quan manca la capacitat de decidir i amb les degudes garanties legals.

Major vulnerabilitat de les persones grans. Les persones grans que viuen en institucions també poden ser vulnerables als maltractaments, donada la seva situació de dependència física, cognitiva i psíquica. Aquestes persones, si són víctimes de maltractaments, tenen més dificultats per demanar ajuda i viuen d'una forma silenciosa i angoixant la situació que pateixen. Aquesta condició de vulnerabilitat es pot agreujar en el cas de persones grans que no poden comunicar-se, perquè pateixen malaltia mental i/o deteriorament cognitiu. Per aquest motiu, esdevé clau que tant professionals com familiars, amics o qualsevol altra persona del seu entorn que contacti directament o indirectament amb la persona gran, comuniqui qualsevol sospita de maltractament. En cas contrari, els maltractaments es podrien agreujar.

Més actors implicats. Encara que els estudis situen el personal dels centres residencials com a principals responsables dels abusos en aquests centres residencials, la família continua tenint un pes important si parlem sobretot de maltractament a nivell econòmic. A més, voluntàriament o no, altres persones que resideixen en el centre també poden exercir maltractaments.

Filosofia de la cura. Entendre que la residència és la nova llar de la persona gran i que la millor atenció s'aconsegueix quan la mirada no està únicament posada en la malaltia sinó també en les necessitats i la història vital de cada persona, ha sigut un gran avenç en el disseny cultural dels models d'atenció en centres residencials. Aquesta mirada més humanitzada i que entén les múltiples necessitats de la persona gran, té com a principal model el conegut Model d'Atenció Centrada en la Persona (ACP), promogut pel britànic Kitwood (Kitwood i Bredin, 1992).

Aquest mateix autor parlava que els i les professionals podien incórrer en l'ano-menada Psicologia Social Maligna al realitzar pautes de tenir cura en les quals la cura no estaria basada en el respecte cap a la persona gran i les seves necessitats. Inclouria accions com ara: intimidar, evitar, fer un ritme inadequat de cures, infantilitzar o invalidar a la persona gran, entre d'altres (Kitwood, 2003).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 86 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Tanmateix és molt important parar atenció als factors que poden contribuir al bon tracte i a la prevenció dels maltractaments institucionals, entre els que es poden destacar els següents:

- ✓ Acompliment de les normatives, tant per establiments de titularitat pública com privada.
- ✓ Respectar la ràtio de les diferents categories professionals per garantir una atenció de qualitat.
- ✓ Ser molt exigents amb les condicions d'habitabilitat i la ubicació dels centres.
- ✓ Establir línies d'actuació clares i coherents.
- ✓ Optimitzar la coordinació, l'organització i la supervisió de l'atenció.
- ✓ Tenir molta cura a l'hora d'adaptar les necessitats de les persones als condicionants organitzatius.
- ✓ Formar els i les professionals sobre la realitat amb relació al gènere, l'origen, l'ètnia, LGTBIQ+ per tal d'entendre els processos vitals de totes les persones i garantir-ne els drets.

I, en la línia d'enfortir l'Atenció Centrada en la Persona, autors com ara Edvardsson et al. (2008) proposen una sèrie d'estratègies que ajuden a promoure la qualitat de vida de les persones grans amb demència, posant l'accent sobre les necessitats que cada una d'elles té:

- ✓ Incorporar elements biogràfics de la història de vida de la persona a les tasques de cura.
- ✓ Implementar sessions de reminiscència.
- ✓ Proporcionar teràpia de validació.
- ✓ Donar prioritat al benestar en les tasques rutinàries de cura.
- ✓ Personalitzar l'entorn residencial.
- ✓ Realitzar activitats que promoguin la qualitat de vida.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Convé tenir en compte que la constatació d'un o diversos signes d'alerta no significa que hi hagi una situació de maltractament en tots els casos; ara bé, l'observació de qualsevol signe d'alerta requereix un seguiment molt acurat dels signes observats.

A la vegada, convé considerar que Servei d'Inspecció i Registre del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya tenen, entre altres funcions, l'asses-sorament i la informació a les entitats i a les persones usuàries de serveis socials o llurs representants legals, i també a tota la ciutadania que ho requereixi, sobre els respectius drets i deures. Pel que fa a l'àmbit d'actuació, les inspeccions es porten a terme a tot tipus d'establiments d'atenció especialitzada en el territori de Catalunya, ja siguin públics o privats.

A continuació es presenta la definició i els senyals d'alerta corresponents a les diferents categories de maltractaments.

Signes d'alerta d'algunes formes de maltractaments en les institucions	
ALGUNES FORMES DE MALTRACTAMENTS EN INSTITUCIONS	SIGNES D'ALERTA
Desvalorització de la persona.	- No respectar els desitjos de la persona resident (obligar a ingerir certs aliments, no respectar creences o religions, no tenir cura de la seva pròpia roba, no permetre que tinguin objectes afectivament importants, limitar les visites, etc.). - Tracte infantil i tuteig sistemàtic. - Atemptats contra el pudor. - No respectar la confidencialitat. - Desconeixement de la seva història de vida.
Abús de poder.	- Forçar a la persona resident a un ritme molt ràpid en els actes quotidians. - Imposar el canvi a la persona resident d'habitació sense prèvia consulta i sense preparació suficient. - Obligar a realitzar exercicis i activitats a qui no desitja fer-les.
Amenaces i xantatges.	"Si no seus, no soparàs"...
Robatoris de diners o béns personals.	Manifestacions del propi resident.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Maltractaments físics.	• Dietes inadequades, no respectar les preferències alimentàries, horaris dels àpats inadequats. • Atenció i prescripció mèdica no executada o amb retard, medicació exagerada (sedants i hipnòtics), manca d'higiene, manteniment i ús incorrecte de les pròtesis dentals, auditi- ves, i ulleres. • Contenció física, psicològica, arquitectònica i farmacològica, sense prescripció facultati-va i sense el consentiment de la família. • Ferides infringides deliberadament. • Hematomes i/o laceracions no explicables. • Violació del secret professional.
Vulneració dels drets.	• No respectar el desig de les persones. Prohibir, suprimir o impedir la utilització dels mitjans de comunicació: telèfon, ràdio, televisió o correu. • Aïllament amb finalitat repressiva. • Infantilització. • Tuteig no consentit. • No respectar la identitat sexual de la perso- na gran. • Limitar i/o negar la seva sexualitat.
Condicions de l'entorn.	• Calefacció o aire condicionat insuficients. • Ventilació inadequada, mala olor ambiental. • Materials insuficients o deteriorats (roba de llit i de taula, sofàs, cadires de rodes, matalassos...). • No existència d'un espai arquitectònic adequat.
Violència espiritual	• No respectar les creences religioses. Imposar o dirigir l'atenció vers una sola religió, no assegurar la defensa i protec- ció de la llibertat de culte de les persones residents.
Relacionats amb la cura de la persona gran. (Negligència).	• Insuficiència d'ajuts tècnics i de suport per a les Activitats Bàsiques de la Vida Diària (ABVD) o Activitats Instrumentals de la Vida Diària (AIVD). • Romandre asseguts o enllitats sense mobi- lització i sense fer cap activitat. • Ús inadequat del bolquer. • No planificar sortides del centre per a les persones que necessiten acompanyament.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Relacionats amb la cura de la persona gran. (Negligència).	• Ritme accelerat per part de les persones cuidadores a l'hora de tenir cura de les persones usuàries. • Aspecte desarreglat, amb mala olor, brut (pell, cabell, vestit...). • Ràtio insuficient de professionals.
Aspectes de conducta.	• Enuig. • Temor. • Evasió i reserva. • Confusió. • Indefensió.

Font: EIMA (M.Tabueña/J.Muñoz)

Finalment, cal destacar que no es disposa d'estudis concloents respecte a dades quantitatives ni qualitatives sobre els maltractaments a les persones grans en el medi institucional.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 90 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

7—

La prevenció



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Els maltractaments vers les persones grans vulnerables, que tenen lloc en la família o en les institucions, són una realitat complexa i difícil d'entendre, tant per la seva amplitud com per la seva naturalesa i característiques.

No es pot prevenir allò que no es coneix. Per aquest motiu, el fet de millorar la sensibilització de la societat sobre la naturalesa i conseqüències dels maltractaments és una de les mesures més eficients i efectives de la prevenció.

Els objectius de la prevenció són:

- ✓ Prevenir i evitar l'aparició d'alguna forma de maltractament.
- ✓ Detectar els possibles casos de maltractament.
- ✓ Facilitar el tractament tant a les víctimes com a les persones responsa-bles de l'actuació de maltractament.

L'actuació sobre els factors o situacions de risc, abans que aparegui el maltractament, ha d'ocupar un lloc rellevant en els programes de prevenció. Entendre'ls i afrontar-los és fonamental per desenvolupar iniciatives públiques i privades, ja que és anar a l'arrel del problema.

A continuació, s'apunten a tall d'exemple, mesures que es poden dur a terme tant per entitats públiques com privades, en funció del nivell de prevenció on es desitgi intervenir.

Prevenció primària

L'objectiu és intentar que les situacions de maltractament no s'arribin a produir

MESURES

- Sensibilització sobre el fenomen dels maltractaments, adreçat a les persones grans, als equips de professionals i a la societat en general (Dia Mundial de la Presa de Consciència de l'Abús i el Maltractament vers les Persones Grans: 15 de juny).
- Educació en valors de respecte, dignitat i tolerància vers les persones d'edat avançada, mitjançant conferències, tallers, programes, assignatures i altres, tant a les escoles com a les universitats.
- Potenciar la formació sobre els maltractaments dels equips professionals implicats, afavorint els cursos d'especialització, jornades, màsters i/o altres.
- Fomentar la recerca sobre el fenomen dels maltractaments a les persones grans.
- Incloure els maltractaments a les persones grans en programes de prevenció.
- Sensibilitzar i informar als mitjans de comunicació davant els maltractaments a les persones grans, considerant la dimensió informativa, social i educativa.
- Realització d'activitats sobre els eixos de discriminació de col·lectius (gènere, origen, creences, LGTBIQ+, capacitats diverses... en els casals, centres de dia i residències de gent gran).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 92 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Prevenició secundària

L'objectiu és aturar o reduir l'evolució de les situacions de maltractament

MESURES

En el supòsit que la persona gran víctima de maltractament tingui la capacitat per decidir, pot dur a terme les següents mesures:

- Document Delació Voluntària.
- Document de Voluntats Anticipades (DVA).
- Previsions patrimonials.
- Mesures cautelars.

Persona gran víctima de maltractament que no tingui capacitat per decidir. Es poden dur a terme les següents mesures:

- Proposta de mesures judicials de suport a les persones amb discapacitat i posterior designació de persona que presti l'assistència.
- Ingress involuntari en un centre residencial.
- Intervenir perquè les situacions detectades puguin ser ateses per personal especialitzat i amb estructures de suport específiques per aquesta finalitat.
- Assessorament i accions dirigides a qui té cura d'una persona gran amb dependència.

Prevenició terciària

L'objectiu és tractar i rehabilitar les situacions de maltractament detectades i intervingudes

MESURES

- Seguiment i avaluació dels programes i altres tasques com la del diagnòstic i la intervenció en situacions de maltractaments.
- Que les persones d'edat avançada afectades per aquesta situació de maltractament, disposin de tota l'atenció integral a fi de minimitzar o recuperar-se de les conseqüències tant físiques com psíquiques patides i puguin gaudir d'una bona qualitat de vida.
- Emfatitzar la coordinació entre els diferents sistemes que estan implicats en les situacions de maltractaments.

A més, una revisió de la literatura (Pillemer et al., 2016) apunta a cinc accions com les més prometedores de cara a la prevenció dels maltractaments vers les persones grans:

- Dotar de recursos a les persones cuidadores (formació, grups de suport, unitats de respir, etc.).
- Programes d'acompanyament econòmic (educació financera a les persones grans, acompanyament professional a serveis com ara un banc, entre d'altres).
- Telèfon específic per a les persones grans.
- Crear recursos de protecció, com ara disposar de pisos temporals exclusius per persones grans davant d'un possible cas de maltractament.
- Existència d'equips multidisciplinaris que ajudin a gestionar els casos de possi-bles maltractaments.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 93 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

8—

La detecció

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

El primer contacte amb una situació de maltractament a una persona gran hauria de ser molt divers, ja que és important assenyalar que **tothom pot detectar** una possible situació de maltractament des de la pròpia persona gran que comuniqui a algú la seva situació, passant per la seva xarxa més propera (familiars, veïnat, amistats, entitats, associacions de persones grans i/o casals de gent gran, co-merços de proximitat...) fins a professionals de diferents àmbits (Serveis Socials Bàsics, Teleassistència, Sanitat, Cossos de seguretat...).

Tothom hauria de ser sensible a la realitat que pateixen moltes persones grans i detectar aquells factors de risc que permeten que es pugui activar un circuit de seguiment d'aquella persona gran, així com dotar de més recursos la seva xarxa, en la mesura de les possibilitats.

Per tant, la detecció depèn, en gran mesura, de la conscienciació, sensibilització i formació que els i les professionals i la població en general tenen al respecte. Així mateix, influeix el coneixement i la capacitat de reconeixement de les diferents formes i situacions que es consideren maltractament, així com de la comprensió del problema.

Tenir consciència de l'existència, l'impacte i les conseqüències dels maltractaments a les persones grans és fonamental, perquè si es nega o s'oculta aquesta realitat, tant a nivell individual com col·lectiu, evidentment no s'arribarà a poder detectar.

A continuació es presenten una sèrie de pautes que poden facilitar la detecció.

Què cal saber i què cal observar per detectar situacions de maltractament?		
Conèixer els indicadors que s'associen amb més freqüència a cada forma de maltractament.	Saber reconèixer aspectes que ens suggereixen probables situacions de maltractament com poden ser els relats estranys i poc coincidents amb la realitat.	Considerar que darrere de les expressions de sofriment d'una persona gran pot haver-hi un abús o una negligència.
Comprendre que les causes que condueixen a situacions de maltractaments poden ser molt complexes i que l'abordatge ha de ser interdisciplinari.	La majoria dels maltractaments, inclosos els que tenen lloc en àmbits institucionals, es produeixen "darrere de portes tancades" que s'obren amb reticència a l'escrutini públic.	S'ha d'aconseguir que el que passi a l'esfera privada sigui un tema de preocupació pública.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 95 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Una dificultat afegida és l'evidència que les persones grans no solen presentar cap tipus de denúncia o comunicació de la seva situació de maltractament. Aquest silenci té un origen molt complex i poc analitzat. No obstant, entre els elements causals es poden aportar els següents:

- ✓ Per la por a l'abandonament, a la institucionalització, o si ja viuen en una residència, per la por a perdre la plaça que ocupen en una institució, als conflictes o als enfrontaments amb les institucions, entre altres.
- ✓ Per la manca de consciència de ser víctimes; hi ha persones que ho justifiquen “no és mala persona...”; de vegades se senten culpables “fem nosa”, “donem molta feina”; protegeixen a la persona causant del maltractament (sobretot si és un fill o filla) o neguen una realitat que se'ls fa insuportable de reconèixer.
- ✓ Per la desconfiança de trobar solucions als seus problemes en l'entorn més pròxim a causa del desconeixement i de la dificultat d'accés als recursos socials que pot tenir al seu abast, “on aniré”?

Aquestes situacions de silenci s'agreugen en casos de persones grans vulnerables i les que viuen situacions d'aïllament social. En ocasions, les famílies, les persones cuidadores no professionals, i altres que causen els maltractaments, posen tots els mitjans per ocultar-ho.

Sorgeixen moltes dificultats per obtenir proves i documentar amb evidències els casos, sobretot, quan la persona gran té limitada la seva pròpia capacitat de discernir entre allò que és cert i allò que és fals.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 96 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Comprovació

En funció de quin servei o professional hagi detectat o rebut alerta de presumpte maltractament, s'ha de comprovar si existeixen senyals d'alerta i fer el Registre d'In-dicadors d'Alerta (veure annex).

→ QUI HO COMPROVA:

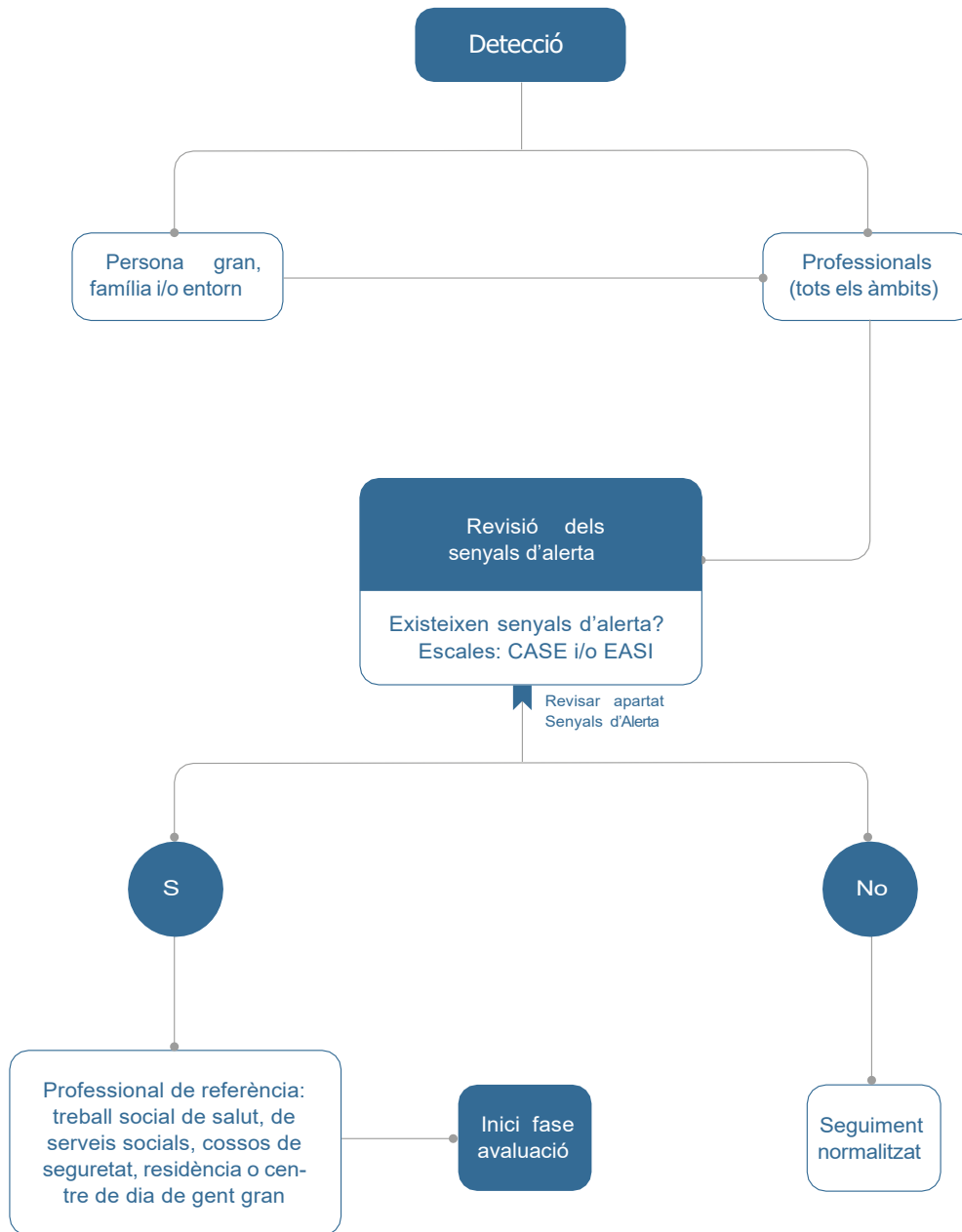
- Treball social dels serveis socials bàsics.
- Treball social, infermeria i medicina del centre d'atenció primària de salut (CAP).
- Treball social, infermeria i medicina de l'hospital. d'Esquadra.
- Treball social, infermeria i medicina del centre sociosanitari.
- Treball social i/o infermeria del centre residencial i centre de dia.
- Coordinador/a de la zona del servei de Teleassistència.
- Agents del Grup d'Atenció a la Víctima de Mossos

Si algun dels o les professionals confirma l'existència de senyals d'alerta es passa a la fase d'avaluació.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 98 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

9— L'avaluació



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

En aquest apartat es presenten les eines bàsiques per poder avaluar la persona gran víctima de maltractament. La finalitat és disposar d'informació precisa i necessària per formular un pla d'acció integral. Per aquest motiu, s'inclouen valoracions que fan referència als aspectes de salut física, psíquica i cognitiva, social i familiar.

És de gran importància tenir els coneixements i les habilitats adequades per poder aplicar les tècniques i escales que en el nostre entorn tenen un ús més generalitzat i que s'exposaran a continuació relacionades amb l'avaluació integral.

L'ús de les eines i tècniques ve condicionat pel treball interdisciplinari i, per tant, per compartir la informació que cada professional obtingui de la seva pròpia àrea amb l'objectiu de tractar a la persona en situació de maltractament d'una forma holística.

Les eines que es presenten han de ser considerades, fonamentalment, com a elements de suport per a professionals.

Avaluació física

Consisteix a analitzar els aspectes clínics, mesurant i quantificant les capacitats i la funcionalitat per dur a terme les activitats necessàries per a la vida diària de la persona gran. Permet explicitar el grau de dependència física.

Les exploracions poden ser realitzables per professionals de l'àmbit de la salut.

Inclou les següents escales:

- Activitats Bàsiques de la Vida Diària (ABVD): Escala de Barthel.
- Activitats Instrumentals per a la Vida Diària (AIVD): Escala de Lawton i Brody.

Avaluació cognitiva

S'avaluen els trastorns de conducta o de comportament, i altres com la confusió i el deliri. També les pèrdues o el deteriorament de la memòria. Pren gran rellevància l'avaluació de les demències i la competència referent a la capacitat que té la persona de decidir i/o de discernir.

Les proves les duran a terme professionals especialistes en la matèria.

a) Escales que valoren l'estat cognitiu:

- Mini-Examen Cognoscitivo (MEC).
- Mini-Mental Folstein (MMSE).
- Pfeiffer.

b) Escala que valora la progressió o gravetat evolutiva del deteriorament:

- Global Deterioration Scale (GDS).
- Escala de Blessed.
- Clinical Dementia Rating (CDR).



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Avaluació psicològica

S'obté informació respecte als aspectes psicològics, el patiment, els tras-torns de conducta i comportament lligats a malalties, com poden ser la depressió, els trastorns de la personalitat, la psicosi, entre altres. No es poden oblidar els efectes posttraumàtics que poden produir les diferents situacions de maltractaments.

Permet també, explicitar el grau de dependència des del punt de vista emocional.

Es valora mitjançant escales i tests que han de ser aplicats per professionals de l'àmbit de salut.

Entre altres, podem trobar les següents:

- Escala de depressió i d'ansietat de Goldberg.
- Escala de depressió Yesavage.
- Test del Relotge.

Avaluació social i familiar

Es tracta d'avaluar la relació personal i social que té la persona gran amb el seu entorn sociofamiliar. Abasta una àmplia gamma de paràmetres entre els quals podem destacar: els ambientals (habitatge, mobiliari, nivell econòmic), la xarxa de suport (vessant qualitatiu i quantitatiu), els afectes i els conflictes familiars, l'activitat social (l'aïllament social i/o solitud), els hàbits, les creences i l'actitud per acceptar o no l'ajut que se li ofereix.

Pren gran importància la necessitat d'avaluar la situació d'esgotament o d'estrès de la persona cuidadora no professional d'una persona gran en situació de dependència degut a deteriorament cognitiu.

L'avaluació dels aspectes socials i familiars la realitzen treballadores i treballadors socials.

Algunes de les escales i tècniques que es poden utilitzar són:

- La tècnica d'entrevista.
- El Genograma.
- L'escala de Zarit (sobrecàrrega de la persona cuidadora).
- Qualitat de vida: escala de Filadèlfia.
- Escala de valoració sociofamiliar de Gijón/Versió TSO.
- Qüestionari de Suport Funcional de Duke-UNC.
- Qüestionari APGAR Familiar.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Accions i eines de cada professional i servei

PROFESSIONALS	ACCIONS	EINES	SERVEIS
Infermeria	- Identificar i valorar les alteracions de salut. Utilitzar escales validades de valoració geriàtrica. - Valoració segons necessitats. - Presència de síndromes geriàtrics. - Recollir les dades necessàries per fer el diagnòstic d'infermeria. - Informe d'infermeria detallat amb diagnòstic i necessitats alterades. - Reflectir les dades rellevants (pell, nutrició, higiene).	- Observació. - Entrevista. - Índex Barthel. - Índex Lawton i Brody. - Escala Braden. - Escala Downton. - Pfeiffer. - MEC / Mini-Mental. - Yesavage. - Goldberg.	- Hospital. - Centre sociosanitari. - Atenció Primària Salut. - Residència de gent gran. - Centre de dia de gent gran.
Medicina	- Valoració clínica. - Història i antecedents. - Comorbiditat. - Sospita diagnòstica. - Informe detallat de la situació. - Reflectir a l'informe tot allò que sigui rellevant (hematomes, lesions...).	- Exploracions complementàries. - Analítiques. - TAC Cranial. - Yesavage. - Goldberg.	- Hospital. - Centre sociosanitari. - Atenció Primària Salut. - Residència de gent gran.
Medicina especialitzada Neurologia/ Geriatría	- Exploració i confirmació de diagnòstic de demència. - Tipus de demència i grau o severitat. - Història clínica, exploració neurològica, informe.	- The Clinical Dementia Rating (CDR). - Global Deterioration Scale (GDS). - Escala Blessed. - Valorar altres exploracions complementàries.	- Hospital. - Centre sociosanitari.





CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PROFESSIONALS	ACCIONS	EINES	SERVEIS
Treball social	• Valoració social/ Diagnòstic social: habitatge, nivell econòmic, relacional. • Xarxa de suport (qualitativa i quantitativa). • Efectes i conflictes familiars. • Activitat social (aïllament social i/o solitud). • Hàbits, creences. • Actitud per acceptar o no l'ajuda. • Avaluar nivell d'estrès de la persona cuidadora.	• Entrevista. • Observació. • APGAR familiar. • Suport Social Duke. • Zarit. • Gijón. • Barber.	• Atenció Primària Salut. • Serveis Socials Bàsics. • Centre de dia de gent gran. • Residència de gent gran. • Hospital.
Psicologia especialitzada (neuropsicologia/ psicogerontologia)	• Valoració neuropsicològica. • Valoració cognitiva. • Estat anímic.	• Yesavage. • Goldberg. • Test del Relotge.	• Hospital. • Residència de gent gran. • Centre de dia de gent gran. • Centre sociosanitari.

A fi de valorar la gravetat del cas, una situació és urgent quan es constata:

- ✓ Un risc per a la integritat física (agressions i senyals d'alerta de caràcter greu) i, per tant, una necessitat de sortir del domicili. Un
- ✓ abandonament de la persona gran maltractada.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Avaluació

És imprescindible revisar el quadre d'accions i eines de cada professional i servei. En síntesi, qui ha de fer les següents accions són:

→ 1.- AVALUACIÓ FÍSICA:

- Medicina, infermeria del CAP.
- Medicina i/o infermeria de l'hospital.
- Medicina i/o infermeria de centre residencial.
- Medicina i/o infermeria de centre residencial.

→ 2.- AVALUACIÓ COGNITIVA:

- Medicina de família CAP: valoració bàsica de capacitat.
- Medicina de centre residencial.
- Neurologia de l'hospital.
- Unitat de psicogeriatría.

→ 3.- AVALUACIÓ PSICOLÒGICA:

- Psicòleg/òloga de centre residencial.
- Psicòleg/òloga del centre de salut mental.
- Psicòleg/òloga del servei d'informació i atenció a les dones (SIAD).

→ 4.- AVALUACIÓ SOCIAL I FAMILIAR:

- Treball social dels serveis socials.
- Treball social del centre d'atenció primària de salut (CAP).
- Treball social de l'hospital.
- Treball social de centre residencial.
- Treball social del centre sociosanitari.

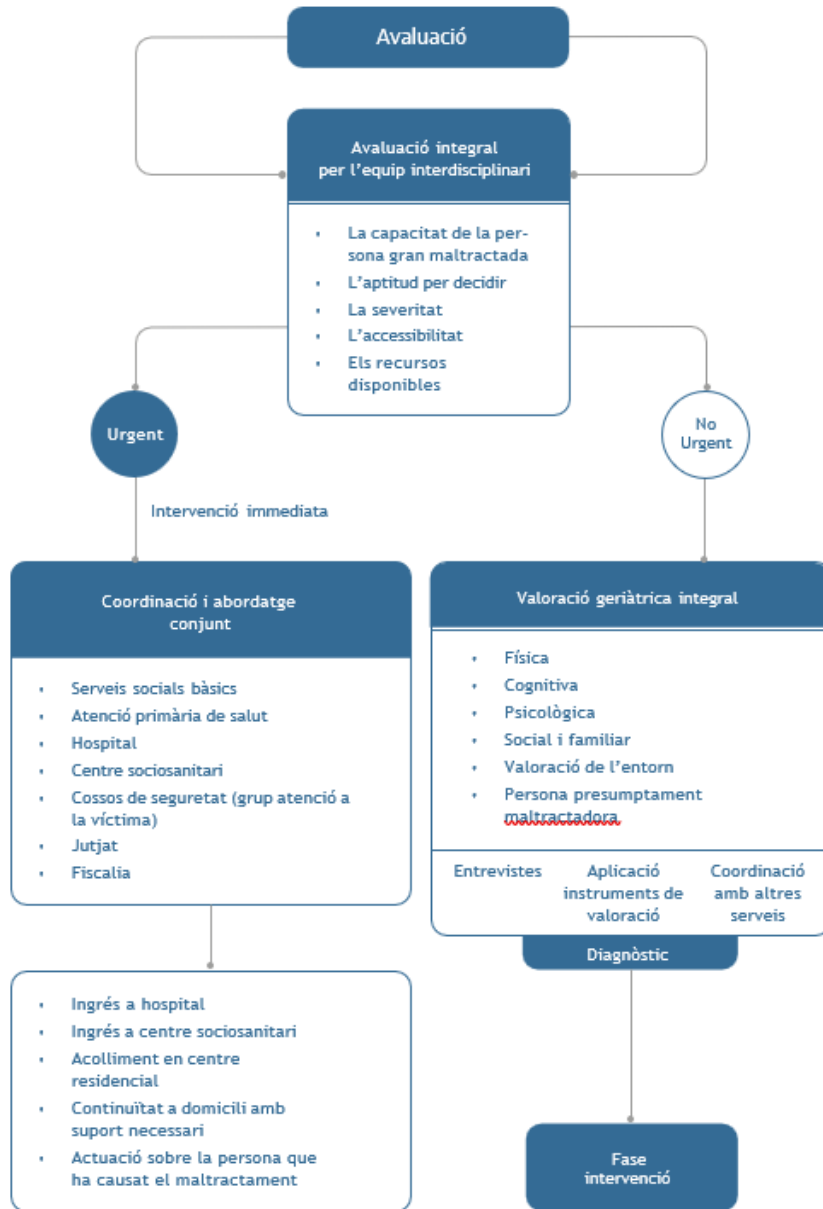


CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J





**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

9.1 —

L'entrevista

Els equips de professionals dels àmbits dels serveis socials, de la salut, de la justícia, dels cossos de seguretat i del dret, haurien de tenir uns coneixements bàsics i fonamentals sobre el fenomen del maltractament a les persones grans, així com habilitats comunicatives que ajudin al procés de l'entrevista i la intervenció amb la persona gran víctima d'alguna de les diverses formes de maltractaments.

Inicialment, és necessari contextualitzar l'entrevista indagant el perfil de la persona que s'entrevista, saber entre altres: si pateix alguna discapacitat física, de comunicació (llenguatge) i el procés cognitiu en què es troba, ja que aquests aspectes condicionaran el poder fer o no la intervenció amb la persona gran. En aquest cas pot ser necessari obtenir la informació que es necessita a través d'altres vies.

Cal considerar certes dificultats que poden influir en que no es pugui entrevistar a la persona gran en situació de maltractament. Per exemple, quan existeixi un conflicte entre la persona cuidadora i la persona gran i, per tant, que aquella no permeti que es visiti a la persona gran, o que aquesta estigui sota els efectes de sobredosi o infradosi de medicació, la qual cosa dificultarà la comunicació.

L'entrevista amb una persona gran afectada de demència és complexa, degut a la incertesa de saber si es pot o no entrevistar, ja que quan està en un grau avançat del seu deteriorament sol afectar la memòria, el discurs lògic, i poden manifestar-se la desconfiança i les pors que poden modificar la percepció de la realitat.

Conèixer els senyals d'alerta i tenir-los molt presents serà una eina molt útil ja que permeten aportar evidències i, en conseqüència, valorar amb un grau d'objectivitat la possibilitat que la persona gran estigui patint una situació de maltractament.

Accions i eines de cada professional i servei

ASPECTES GENERALS

Les entrevistes es faran per separat, a la persona gran maltractada, a la persona responsable del maltractament i a les persones de l'entorn.

El fet de poder disposar d'una informació prèvia de la persona gran, com per exemple amb qui viu, qui la visita, el seu historial mèdic i qui la cuida, en definitiva, és de gran utilitat.

La persona gran és i ha de ser protagonista del seu propi procés mentre tingui capacitat de decisió.

Cal potenciar les possibilitats i recursos de la persona gran víctima de maltractaments.

S'ha de formular les preguntes de forma oberta i general, no obstant això, cal també fer preguntes molt específiques entorn al tema dels maltractaments.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

L'ENTORN	Les visites a domicili donen una informació molt valuosa, cal considerar-les sempre que sigui possible. Fer les entrevistes en privat a fi de preservar la confidencialitat. Generar un ambient de calidesa i confort.
LA INTERACCIÓ I LA COMUNICACIÓ	Establir una relació empàtica. Mantenir un contacte visual constant. No emetre judicis de valor. Respectar els valors i les tradicions de les persones. Utilitzar un llenguatge que s'adapti a les condicions de la persona gran. Mostrar interès i atenció a tot allò que expressa la persona, és a dir, fer escolta activa. Permetre l'expressió de les emocions i respectar els silencis. Donar informació útil i adaptada a cada persona segons les seves capacitats.
LA COMUNICACIÓ NO VERBAL	Potenciar l'observació dels elements de la comunicació no verbals. Mantenir una postura relaxada i una actitud tranquil·la. Cal tenir present: • L'aspecte general de la persona. • El paral·lelisme (les inflexions de la nostra veu, la modulació, el to i el timbre). • La gestualitat. • Les expressions facials dels estats emocionals, agrupades bàsicament en dues categories: - Les que expressen plaer, excitació, felicitat i confort. - Les que expressen ansietat, tristesa i evitació.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

9.2—

Instruments dirigits tant a les víctimes dels maltractaments com als i les professionals i a les persones cuidadores

Els instruments següents estan considerats com un suport complementari adreçat als equips de professionals per esbrinar l'existència o no d'alguna de les diverses formes de maltractament a les persones grans. Es tracta de qüestionaris, tests, entrevistes, llistats d'indicadors i de factors de risc.

Cal tenir en compte que la utilització de tots els instruments requereixen un coneixement i l'entrenament específic per la seva administració. A continuació destaquem els següents:

- **L'EASI (Elder Abuse Suspicion Index):** És un instrument que permet obtenir un Índex de Sospita de Maltractaments vers les persones grans. Consta de 5 preguntes dirigides a la persona gran, i una darrera pregunta dirigida a la persona que realitza l'entrevista.
- **Qüestionari de detecció realitzat per la Canadian Task Force:** Consisteix en una sèrie de preguntes directes que foren suggerides perquè fossin incorporades en les visites rutinàries amb les persones grans, amb la finalitat de determinar el possible risc d'alguna situació de maltractament.
- **Indicadors de maltractament en el cuidador/a i la persona gran (IOA):** L'escala fou desenvolupada per Reis i Nahmias, a través de la selecció d'un conjunt d'indicadors de maltractaments identificats en investigacions anteriors. Està formada per 27 ítems i avalua tant indicadors presents en la persona que cuida com en la persona cuidada. És completat per personal entrenat.
- **Hwalek-sengstock (1991) Abuso de ancianos (HS/EAST)Ne-ale, AV, Hwalek, MA, Scott, RO, & Stahl, C:** Validació de la prova Hwalek-Sengstock major projecció d'abús. Instrument de detecció per identificar les persones grans amb alt risc de vulnerabilitat. Aquest test està dissenyat perquè pugui ser contestat en format autònom, és a dir, que la pròpia persona gran el pugui fer de forma autònoma. Mesura la vulnerabilitat de la persona gran i les situacions potencialment abusives a què pot estar fent front.
- **Caregiver abuse screen (CASE).** És un instrument per ser contestat per la persona de l'entorn de la persona gran qui es consideri cuidadora principal d'aquesta. Té un format molt breu (tan sols 8 ítems) que es contesten en format dicotòmic (sí/no).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 108 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

10— La intervenció

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 109 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

La tasca d'intervenció s'ha de fer mitjançant un treball en xarxa, molt àgil, que permeti transmetre la informació als i les professionals que intervenen en un mateix cas i també, la d'equips d'experts en maltractaments a les persones grans, equips que assessoren.

L'actitud positiva i competent dels i les professionals durant la intervenció, aportarà seguretat a la persona gran maltractada així com una garantia de la defensa dels seus drets. S'ha de procurar no fer res que pugui aïllar més la víctima, ni tampoc culpabilitzar-la o desanimar-la amb frases com *“si hagués fet això el maltractament no hauria succeït”* o *“vostè el que ha de fer és marxar de la casa immediatament”* o *“si no fa el que li diem no li podrem oferir cap servei”*. És important no oblidar que la persona gran pot refusar la proposta d'intervenció que se li formuli.

És bàsic avaluar la receptivitat de la persona gran víctima de maltractament a l'hora de rebre l'ajut. Cal articular la màxima informació del cas a través dels equips professionals que intervenen i tenir en consideració a la persona gran com a protagonista clau en l'elaboració del pla d'intervenció.

La confidencialitat és sovint un dilema en els casos on han d'actuar molts/es professionals, o professionals de diferents organitzacions. És important tenir present que la pràctica de l'ètica és escoltar, buscar compromisos segurs sobre la història de la persona gran i adoptar una visió que vagi més enllà de la negativa que pugui expressar la persona gran maltractada. També, preservar la confiden-cialitat mitjançant l'intercanvi d'informació, ja sigui amb la persona responsable del maltractament o amb la família.

10.1 —

Principis que guien l'acció

La intervenció ha d'emmarcar-se dins d'un context on es consideri, entre altres, els següents aspectes:

- ✓ Preservar en primer lloc, els drets de les persones grans, i especialment els que a continuació destaquem:
 - Dret a l'autodeterminació i, per tant, a la possibilitat de rebutjar o acceptar a rebre ajuts.
 - Dret a gaudir de tota la informació.
 - Dret a tenir les necessitats bàsiques cobertes.
- ✓ Preservar, tant com sigui possible, les relacions personals i els desitjos manifestats.
Intervenir ocasionant el mínim dany possible sense emetre perjudicis, ni fer judicis de valor.
- ✓ Respectar el principi d'autonomia, en aquest cas, relacionada amb la vo-luntat de la persona gran per governar les seves accions.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

✓ Aquest principi ve determinat per:

- La llibertat d'elecció.
- L'absència de coacció.
- L'elecció basada en la racionalitat d'un consentiment.

Accions vers la persona gran víctima de maltractament

A) EN EL SUPÒSIT QUE LA PERSONA PUGUI DECIDIR PER ELLA MATEIXA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• En tot moment cal respectar la decisió de la persona, és a dir, tenir en compte el principi d'autodeterminació.• Oferir suport i ajut per a poder esbrinar i entendre què està passant dins la seva situació de maltractament.• Assessorament envers els possibles factors de risc.• Proporcionar-li tot tipus d'informació, de forma clara i exhaustiva (programes, ajuts, mediació, serveis socials i de salut, equipaments).• Conèixer i analitzar totes les accions portades a terme prèviament a la detecció del maltractament.• Incrementar la seva autoestima i reduir la seva inculpció.• Potenciar els recursos que la persona pot posar en joc davant la situació que està patint (l'empoderament).• Proposar-li estratègies d'acció que estiguin al seu abast en funció de les seves circumstàncies. | <ul style="list-style-type: none">• Donar un bon acompanyament i suport emocional.• Proporcionar suport i garantir que se'n donarà fins que la situació canviï o finalitzi.• Fer ús tant de les intervencions psicoterapèutiques com de les dinàmiques de grup, grups de suport emocional i grups d'ajuda mútua (GAM).• Potenciar els vincles familiars i socials.• Evitar l'aïllament i la solitud.• Cercar alternatives a una possible institucionalització (pisos amb serveis i/o tutelats, estades temporals en un centre, acolliment familiar, unitats convivencials).• Informar de la figura de l'Assistent del Codi Civil Català.• Considerar les accions legals (denúncia, mesures cautelars, etc.). |
|--|---|

B) EN EL SUPÒSIT QUE LA PERSONA NO PUGUI DECIDIR PER ELLA MATEIXA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Comunicar-ho i/o denunciar-ho al Jutjat o Fiscalia segons procedeixi.• Iniciar la petició de procediment de mesures judicials de suport a les persones amb discapacitat. | <ul style="list-style-type: none">• Avaluar i elaborar un pla d'acció coordinada amb els serveis socials, els serveis de salut i els serveis jurídics.• Potenciar la figura de la Guarda de Fet.• Sol·licitar l'ingrés involuntari. |
|---|---|



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

És molt important avaluar la receptivitat per part de la víctima de la intervenció proposada abans d'iniciar-la. Es poden seguir quatre etapes:

- 1—La renúncia per part de la víctima que no reconeix els maltractaments, per negació, culpabilitat, exculpació, protecció de qui és responsable del maltractament, ambivalència o aïllament, entre altres.
- 2—La persona gran que és víctima reconeix la gravetat de la situació i per tant reconeix que necessita suport i ajut.
- 3—La persona gran que no desitja l'ajut però que és coneixedora que es troba en situació de maltractament.
- 4—La persona gran víctima accepta i desitja un suport ja que veu clar que necessita un canvi de la situació en què està immersa.

10.2 —

Objectius de la intervenció

- ✓ Prevenir el maltractament. Protegir la víctima.
- ✓ Respectar l'autonomia de la víctima.
- ✓
- ✓ Determinar quina és la intervenció més adequada en cada cas.
- ✓ Entendre-ho com un procés dinàmic.
- ✓ Tenir en compte els aspectes ètics i legals.

10.3 —

Pla d'intervenció

La intervenció ha de seguir un pla d'intervenció consensuat entre diferents professionals. S'ha de tenir en compte les següents actuacions contingudes i registrades en un document:



Revisar apartat 11.4
Protecció de dades

- 1— Contactar amb tots els i les agents per escrit.
- 2— Formalitzar traspàs informació.
- 3— Persona referent de cas de maltractament coordina la intervenció i dona suport al o la professional que disposi de més informació sobre la situació de maltractament per reforçar el seu paper i garantir el procés.
- 4— Consensuar accions i recursos.
- 5— Executar accions i recursos.
- 6— Temporalització accions i recursos.
- 7— Revisió i avaluació. Establir temporalització.
- 8— Consulta equip especialitzat, si escau.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 112 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Tots els serveis o recursos han de tenir:

- ✓ Informació del cas.
- ✓ Pla d'intervenció consensuat.
- ✓ Accions fetes per cada profes-
d'altres sional o recurs.
- ✓ Informes propis i
professionals, serveis
i recursos, si escau.

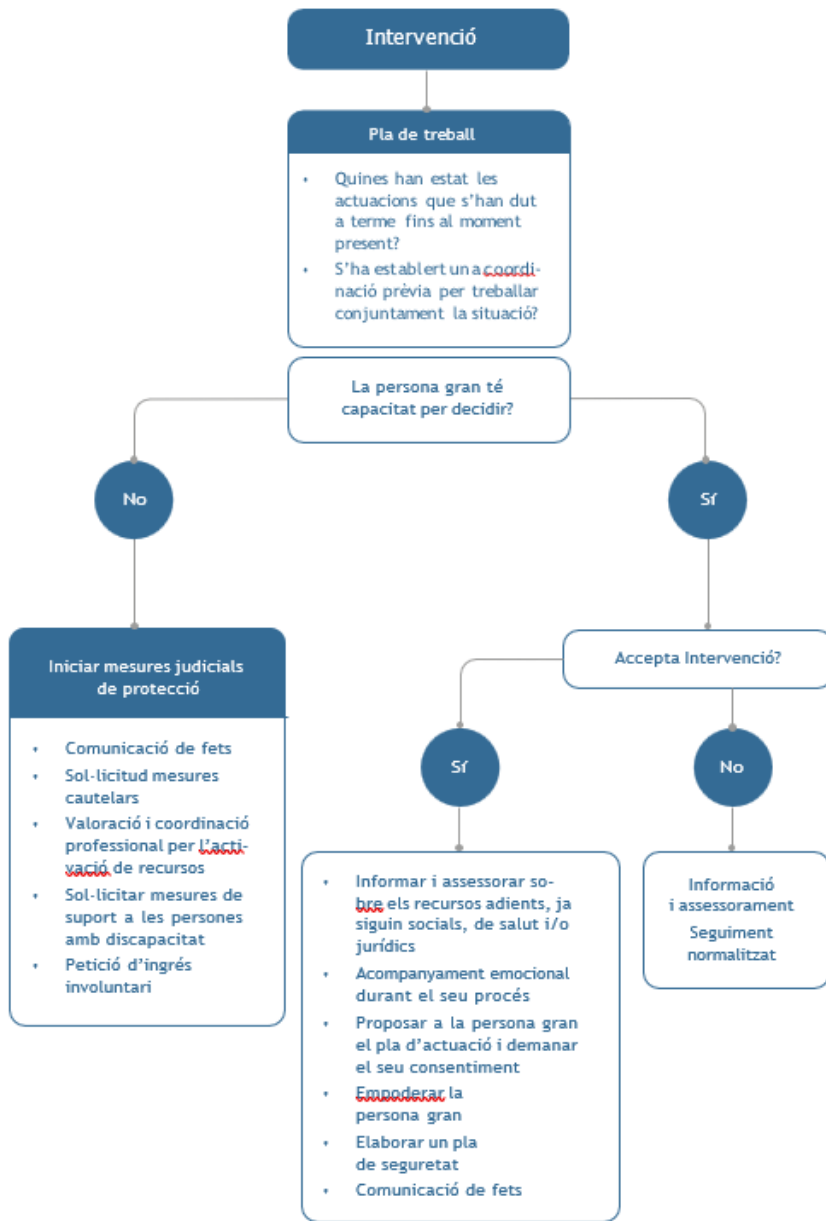
Quan hi ha deteriorament cognitiu i/o malaltia mental, a l'atenció primària de salut es pot fer la valoració bàsica a consulta, a efectes de tenir un primer diagnòstic que determini la capacitat o no de la persona.

Posteriorment, medicina familiar, segons de qui depengui, ha de derivar el cas a la unitat de neurologia de l'hospital, o centre de referència, per ampliar el diagnòstic.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 114 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11— Aspectes jurídics



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

La protecció jurídica de la persona gran es pot fer des de tres àmbits fonamentals:

- La prevenció, quan la persona gran manté la seva capacitat jurídica, pot atorgar documents per preveure la seva protecció present i de futur, i determinar com s'ha de regular la seva vida pel que fa a l'atenció personal, la salut i el patrimoni.
- La protecció en cas de necessitar suport per exercir la seva capacitat jurídica en l'àmbit personal, de salut o econòmic.
- La protecció quan es produeix un presumpte delicte i es té coneixement dels fets.

11.1

— Mesures que cal emprar quan la persona té capacitat jurídica

Si la persona gran maltractada té capacitat jurídica, es poden utilitzar les mesures de prevenció que estan a l'abast en la nostra legislació com:

- Designació preventiva.
- Document de voluntats antici-pades (DVA) o testament vital.
- El poder preventiu.
- Mandat preventiu.
- L'assistència.
- Patrimoni protegit.

Altres informacions complementàries que ha de tenir la persona maltractada referent a possibles actuacions a dur a terme, com ara:

- Reclamar una pensió d'aliments.
- Atorgar un contracte d'aliments.
- Relacions convivencials d'ajuda mútua.
- Llei d'acolliment de persones grans.
- Donar rendibilitat a les propietats immobles mitjançant figures com el contracte de vitalici, la venda amb usdefruit o la hipoteca inversa.
- Servei d'Orientació Jurídica del Col·legi de l'Advocacia i assistència jurídica gratuïta.
- Servei de mediació.

Cal tenir en compte que no tota situació de maltractament tindrà una resposta des de l'àmbit penal, per això és important tenir presents aquests documents des d'un punt de vista preventiu i protector.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11.2

— Mesures que cal emprar quan la persona necessita suport per exercir la seva capacitat jurídica

Quan hi ha una situació d'abús, i la persona necessita suport per exercir la seva capacitat jurídica, prèvia avaluació i concreció de cada cas, es poden fer les següents actuacions:

→ MESURES CAUTELARS

Si es tracta d'una situació de risc, i cal una actuació urgent per part dels Jutjats i/o Fiscalia, a nivell personal i/o patrimonial es poden demanar mesures cautelars als efectes de protegir la persona gran.

Aquestes mesures es poden demanar al Jutjat de 1a instància de Granollers o Mollet del Vallès (es presenten al Deganat del Jutjat on resideix la persona pre-sumptament incapaç) o a la Fiscalia.

És convenient **concretar quines mesures cautelars es demanen**, que seran diferents a cada cas.

- Bloqueig dels comptes de la persona gran maltractada.
- Ordenar la no disposició de bancaris. béns per part de la persona que, presumptament, és responsable del maltractament.
- Suspensió o revocació del poder notarial.
- Suspensió o revocació de documents de Delació voluntària.
- Requerir a entitats que aportin extractes de comptes per comprovar els moviments
- Anotació preventiva de la Propietat de les mesures cautelars.
- Adopció de mesures de protecció del patrimoni.
- Esbrinar béns de la persona maltractada per dictar ordre de protecció del patrimoni.

A títol orientatiu es poden demanar:

A les mesures cautelars és important demanar que s'anomeni un Defensor judicial, o Administrador patrimonial en cas que només es tracti de temes econòmics.

En cas que sigui convenient que una persona física o jurídica exerceixi el càrrec per les mesures judicials de suport, es pot proposar en el mateix escrit.

Es recomana que la petició de Defensor judicial sigui tant per l'àmbit personal com patrimonial, perquè d'aquesta manera es dona suport integral a la persona, però caldrà analitzar cada cas.

En cas de demanar mesures cautelars, cal fer un seguiment del procediment, trucar o anar al Jutjat de Granollers o Mollet del Vallès, perquè a vegades pot estar arxivat o aturat el procediment, i es dona per fet que segueix el curs normal.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 117 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Cal tenir present, a més, que es demana un procediment especial, que és més urgent i àgil, s'ha de vetllar perquè així sigui, ja que la persona necessita d'una protecció immediata.

Cal aportar:

Informe social:

S'hi ha de detallar, de manera concreta, la situació de risc, la necessitat d'intervenció, i quina és la persona o persones que presumptament maltracten la persona gran.

- Dades de les persones més properes: família, veïnat, persones cuidadores; dades econòmiques, habitatge, així com qualsevol informació adient de l'entorn de la persona gran.
- La manca d'alguna informació no ha de ser motiu per retardar la presentació de la petició de mesures cautelars.
- Des de la presentació, i mentre el Jutjat pren una decisió, en qualsevol moment podem aportar noves informacions que ajudin al Jutjat i Fiscalia en la seva tasca.
- Els informes han de ser concrets, remarcant amb majúscules, subratllat, o qualsevol distintiu, allò que ha de suposar una especial atenció al Jutjat i Fiscalia.
- És important centrar quin és el problema i la necessitat a protegir. No divagar amb antecedents personals o de l'entorn, malgrat que siguin importants, atès que és més important detallar el perquè cal prendre una mesura de protecció personal o patrimonial.
- És necessari explicar quins són els indicadors o símptomes que evidencien o porten a concloure que la persona gran pateix un deteriorament cognitiu o li manca la capacitat de decidir, amb independència de que s'acompanyi o no l'informe mèdic.
- En el cas que la persona gran maltractada no pugui entendre el contingut de la citació judicial que rebrà, com a conseqüència de la pèrdua de capacitat o altre motiu, o bé que el seu entorn presumptament maltractador pugui evitar o dificultar la presentació de la persona maltractada davant el Jutjat —a on es realitza l'exploració judicial i el reconeixement del metge forense—, és necessari posar-ho en coneixement del Jutjat a l'escrit de petició de mesures cautelars, a fi que prengui les mesures oportunes i es puguin practicar aquestes dues proves imprescindibles per adoptar les mesures cautelars adients.
- També es pot proposar, davant la previsió que puguin existir impediments, que el Jutjat acordi que la citació es faci mitjançant els cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local).
- L'extensió de l'informe no significa que sigui més o menys útil. La utilitat és que l'informe proporcioni al Jutjat tot allò que li cal conèixer per adoptar la mesura.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 118 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidaDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Informe mèdic:

Aquest document és important perquè els i les professionals de la medicina aportin els seus coneixements per acreditar que la persona no pot prendre decisions, li manca capacitat o judici de valor, etc...

- És un informe que ajuda a la presa de decisions del Jutjat, però en determinades ocasions no es disposa d'aquesta informació, no serà possible obtenir-la, o es trigarà molt en tenir-la.
- No tenir informe mèdic mai no ha d'impedir la demanda de les Mesures Cautelars, ja que tot i ser un document important, no és im-prescindible, atès que el Jutjat per decidir si adopta mesures cautelars, prèviament demanarà la intervenció del Metge Forense.

Altra documentació:

Si es disposen d'altres documents que es considerin d'utilitat per provar la situació de risc, la necessitat de prendre mesures, aclarir el context, o qualsevol element de prova, també es pot aportar com a documentació annexa a la sol·licitud de Mesures Cautelars.

- Hi ha la possibilitat de demanar al Jutjat que remeti oficis (escrits) a altres persones o organismes quan es creu que poden ser necessaris o d'interès per acordar les mesures; per exemple, si no pot obtenir la informació mèdica, es pot demanar que el Jutjat ho sol·liciti al CAP o a l'hospital de referència. Si cal informació econòmica, es pot demanar que el Jutjat es dirigeixi a l'entitat bancària. Si la persona resideix o ha residit en una institució (residència, centre sociosanitari, ...) i es considera que poden tenir alguna dada o informació d'interès, es pot demanar als i les responsables d'aquelles institucions.

→ INGRÉS INVOLUNTARI

La petició d'ingrés involuntari es presenta al deganat dels Jutjats de Granollers o Mollet del Vallès.

Es pot proposar l'establiment residencial o hospitalari concret on s'ha de fer l'ingrés, tot i així no és imprescindible, però això no vol dir que el Jutjat garanteixi la plaça, només autoritza o no l'ingrés. Per tant, és important gestionar prèviament on es farà l'ingrés, per assegurar que es portarà a terme en cas d'autorització judicial.

En cas que no es disposi de la valoració neurològica o psiquiàtrica, en el mateix escrit de petició d'ingrés, es pot demanar que es realitzi per professionals del centre hospitalari i en funció dels resultats de les proves i exploracions, que subsidiàriament es derivi l'ingrés al centre més adient.

Cal tenir en compte que el Codi Civil de Catalunya estableix que *“L'internament en un establiment especialitzat d'una persona per raó de trastorns psíquics o malalties que puguin afectar la capacitat cognitiva requereix l'autorització judicial prèvia si la seva situació no li permet decidir per si mateixa, qualsevol que en sigui l'edat.”*

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 119 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Quan hi ha una situació d'urgència, *“No cal autorització judicial prèvia si es pro-dueix una causa d'urgència mèdica que requereixi l'internament sense dilació. Aquesta causa ha d'ésser constatada per un facultatiu i s'ha de fonamentar en un risc immediat i greu per a la salut del malalt o per a la integritat física o psíquica del malalt o d'altres persones.*

El director de l'establiment on es faci l'internament l'ha de comunicar a l'autoritat judicial del lloc on estigui l'establiment en el termini de vint-i-quatre hores.

L'autoritat judicial ha de ratificar o deixar sense efecte l'internament, d'acord amb la legislació processal, en el termini de setanta-dues hores des que rep la comunicació.”

Cal aportar:

Informe social:

Cal que es detalli de manera concreta la situació de risc i es justifiqui la necessitat d'ingrés en un centre.

- És important remarcar quins són els perjudicis i riscos que pot patir la persona si continua vivint al seu habitatge. Alhora, determinar perquè l'atenció assistencial que necessita la persona no es pot rebre en el propi domicili, i és imprescindible que es faci en un centre assistencial o sanitari, psiquiàtric, ...
- Afegir qualsevol informació adient de l'entorn de la persona que refor-ci la necessitat de fer l'ingrés.
- La manca d'alguna informació no ha de ser motiu per retardar la pre-sentació de la petició d'ingrés involuntari.
- Des de la presentació, i mentre el Jutjat pren una decisió, en qualse- vol moment podem aportar noves informacions que ajudin el Jutjat i Fiscalia a la seva tasca.
- Els informes han de ser concrets, remarcant amb majúscules, subrat- llat, o qualsevol distintiu, allò que ha de suposar una especial atenció al Jutjat i Fiscalia.
- És important centrar quin és el problema i la necessitat a protegir.
- No divagar amb antecedents personals o de l'entorn, tot i ser impor- tants, ja que el més important és concretar perquè cal acordar ingrés involuntari.
- També explicar quins són els indicadors o símptomes que evidencien o porten a concloure que la persona pateix un deteriorament cognitiu o li manca capacitat de decidir, o que la persona està en una situació de risc, o pot posar en perill a terceres persones, amb independència que s'acompanyi o no de l'informe mèdic.
- En el cas que la persona, per qui es demana l'ingrés, no tingui capa- citat per entendre el contingut de la citació judicial que ha de rebre, o que es presumeixi que el seu entorn tractarà d'evitar o dificultar la presentació de la persona maltractada davant el jutjat per realitzar-li l'exploració i reconeixement forense necessaris, caldrà posar-ho en co- neixement del jutjat en el mateix escrit de petició d'ingrés involuntari, per tal que es prenguin les mesures oportunes i es puguin practicar les proves imprescindibles per adoptar les mesures cautelars.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 120 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- També es pot proposar, davant la previsió que hi hagi impediments, que el Jutjat acordi que la citació es faci mitjançant els Cossos de Seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Municipal).
- Al mateix temps, si tenim indicis que, malgrat s'acordi per part del Jutjat l'ingrés involuntari, aquest no es podrà portar a terme, per la negativa de la pròpia persona o del seu entorn, hem d'explicar al Jutjat i demanar l'auxili judicial, perquè ordeni als cossos de seguretat i/o serveis sanitaris que facin les actuacions necessàries a fi de garantir el compliment de l'autorització d'ingrés involuntari.

Informe mèdic:

Aquest document és important perquè els i les professionals de la medicina aporten els seus coneixements per acreditar que la persona no pot prendre decisions, li manca capacitat o judici de valor, etc.

- És un informe que ajuda a la presa de decisions del Jutjat, però en determinades ocasions no es disposa d'aquesta informació, no serà possible obtenir-la, o es trigarà molt a tenir-la.
- No tenir informe mèdic mai ha d'impedir la demanda de les mesures cautelars, ja que tot i ser un document important, no és imprescindible, atès que el Jutjat per decidir si adopta mesures cautelars, prèviament demanarà la intervenció del Metge Forense.

→ SUPORTS NO FORMALITZATS

Els suports no formalitzats són pràctiques socials que poden consistir en:

- Ajudar a la persona a manifestar la seva voluntat.
- Aconsellar a la persona en la presa de decisions amb efectes jurídics.
- Fer actes de tràmit i d'administració ordinària relatiu a la persona d'acord amb els usos socials.

→ INCOMPLIMENT DE LA PERSONA TUTORA, CURADORA, O DEFENSORA JUDICIAL O ASSISTENT

Quan no compleixen les seves obligacions com a tals, cal comunicar-ho al Jutjat que ha declarat la incapacitació o la mesura cautelar, o la mesura judicial de suport o a Fiscalia, a efectes de fer la remoció del càrrec i nomenar una altra persona per exercir el càrrec.

A la comunicació cal adjuntar un informe social per justificar la mala praxis de la persona tutora, curadora, o defensora judicial, o assistent, així com qualsevol documentació o testimoni que estigui disponible.

En cas que no hi hagi informació de quin Jutjat ha acordat nomenar els esmen-tats càrrecs, es pot demanar la partida de naixement de la persona on consta on ha estat modificada la seva capacitat o acordat mesures judicials de suport al Registre Civil del lloc de naixement.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 121 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

→ COMUNICACIÓ PER DEMANAR MESURES JUDICIALS DE SUPORT EN L'EXERCICI DE LA CAPACITAT JURÍDICA

Qualsevol persona que tingui coneixement que una persona gran necessita suports per exercir la seva capacitat jurídica ho pot comunicar a Fiscalia de Granollers o Mollet del Vallès, mitjançant el *Protocol de cribatge* abans d'iniciar un procés de sol·licitud de mesures judicials de suport en l'exercici de la capacitat jurídica, i criteris i recomanacions per al foment de l'autonomia en la presa de decisions.

Per tant, no és una opció exclusiva dels serveis socials, sinó que també és competència dels centres sanitaris, centres assistencials, familiars que no estiguin legitimats per demanar al Jutjat les mesures judicials de suport, persones cuidadores, veïnes o conegudes...

La manca d'un document del protocol de cribatge no ha de retardar la presentació d'aquest, ja que la persona necessita una protecció el més aviat possible. Un cop presentat, es pot contactar amb Fiscalia per tenir coneixement del número de procediment i aportar posteriorment el que calgui.

En cas que no hi hagi possibilitats d'obtenir informe mèdic per qualsevol circumstància, es recomana indicar-ho per escrit quan es presenti el protocol i deixar ben clar quins són els indicadors de necessitar mesures judicials de suport, perquè posteriorment al reconeixement judicial i exploració del Metge Forense puguin verificar i concloure que cal dites mesures de suport per exercir la capacitat jurídica. En aquest cas, cal justificar la impossibilitat d'accés per obtenir l'esmentat informe. També es pot proposar l'auxili dels Cossos de Seguretat per obtenir l'accés al domicili i fer la valoració, o bé el trasllat al Jutjat pel reconeixement del Metge Forense i del Jutge o Jutgessa.

El fet d'haver efectuat la comunicació per sol·licitar mesures judicials de suport no assegura que el Ministeri Fiscal presenti la demanda i, per tant, cal fer-ne un seguiment.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11.3 —

Comunicació de fets presumptament delictius

Quan es tenen coneixements d'uns fets que poden ser qualificats com delictes s'ha de posar en coneixement de Fiscalia, Jutjat d'Instrucció, Jutjat de Guàrdia o Cossos de Seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local).

La comunicació s'ha de fer en el Jutjat, Fiscalia o Cossos de Seguretat de la població on resideix la persona presumptament víctima del delicte.

En funció de la gravetat de la situació es poden demanar mesures cautelars o penes accessòries com:

- Prohibició que la presumpta perso-
agressora resi-
deixi en determinat
lloc, barri o zona.
- Prohibició d'anar a
determinats llocs o
assistir a determi-
nats actes.
- Prohibició
d'aproximació na
o comunicació
amb la víctima.

En el supòsit que una persona maltractada no vulgui denunciar la seva situació de maltractament i tingui capacitat de decisió, els i les professionals tenen l'obligació de fer la comunicació al Jutjat, Fiscalia, Cossos de Seguretat.

Així mateix, s'informarà la persona gran en situació de maltractament d'aquesta circumstància.

Davant d'una situació en la qual no es pugui accedir al domicili i es tingui sospita de maltractament, es posarà en coneixement del Jutjat de Guàrdia o Fiscalia la possible situació de risc, als efectes que s'autoritzi la intervenció en el domicili, o prengui les mesures proposades des dels Serveis Socials.

→ ORDRE DE PROTECCIÓ DE VÍCTIMES

Quan la persona gran maltractada estigui en una situació objectiva de risc, es pot demanar una ordre de protecció de víctimes, quan es tracti d'un maltractament físic o psicològic infligit a les persones que esmenta l'article 173.2 del Codi Penal:

*“ qui sigui o hagi estat cònjuge o sobre la persona que estigui o hagi estat lligada a ell per una anàloga relació d'afectivitat encara no hagi convivència, o sobre els descendents, ascendents, germans o menors
o persones amb discapacitat necessitades d'especial protecció que amb ell visquin, als subjectes a tutela, curatela, acolliment o guarda de fet, o persona emparada en qualsevol altra relació per la qual es trobi integrada en el nucli de convivència familiar, així com sobre les persones que per la seva especial vulnerabilitat es trobin sotmeses a custòdia o guarda en centres públics o privats”.*

Sense perjudici del deure de comunicació de presumpte delicte, existeix la possibilitat de demanar una ordre de protecció de víctimes al Jutjat de Guàrdia, al Ministeri Fiscal, o Mossos d'Esquadra, les Oficines d'Atenció a la Víctima, als Serveis Socials Bàsics o institucions assistencials dependents de les administracions públiques, per incoar o instar un procediment per l'adopció de la Ordre de Protecció (Article 544 tercer Llei d'Enjudiciament Criminal).



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Aquesta violència serà considerada agreujant quan es realitzi en el domicili comú o en el de la víctima.

A part del delictes de violència domèstica ja esmentat (art. 173.2 Codi Penal), a nivell genèric es donen altres tipus de delictes com poden ser:

Tipus de delictes i/o faltes	
Lesions.	Codi Penal: Art.147, 148.
Vexacions.	Codi Penal: Art.173.
Amenaces.	Codi Penal: Art.169, 170, 171.
Coaccions.	Codi Penal: Art.172.
Detenció il·legal.	Codi Penal: Art.163, 165, 166.
Delictes contra la integritat moral i tortures.	Codi Penal: Art.173.
Agressió sexual i abús sexual.	Codi Penal: Art.178, 179, 180, 181, 184 –186.
Apropiació indeguda.	Codi Penal: Art.252.
Estafa.	Codi Penal: Art.248, 249, 250.
No compliment dels deures legals d'assistència de la tutela o de prestar l'assistència necessària pel sosteniment dels seus ascen-dents o cònjuge, que estiguin necessitats.	Codi Penal: Art.226, 228.
Utilització d'aquesta per pidolar.	Codi Penal: Art.232.
Induir a abandonar el domicili familiar.	Codi Penal: Art.224.
Abandó d'un incapaç per part de la persona encarregada de la seva guarda, agreujant la pena si l'aban-donament el realitza el tutor.	Codi Penal: Art.229, 230.
Omissió del deure d'auxili.	Codi Penal: Art. 195, 196.
Administració deslleial.	Codi Penal: Art. 252.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 124 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

No oblidar que els equips professionals estan obligats a denunciar els fets segons les següents normatives

LLEI ENJUDICIAMENT CRIMINAL ARTICLES 259, 262 I 544 TER.

Art. 259: El que presenciés la perpetració de qualsevol delictes públic està obligat a posar-ho immediatament en coneixement del Jutge d'Instrucció, de Pau, Comarcal o Municipal, o Funcionari fiscal més proper al lloc en què es trobés, sota la multa de 25 a 250 pessetes.

Art. 262: Els que per raó dels seus càrrecs, professions o oficis tinguessin notícia d'algun delicte públic, estaran obligats a denunciar-ho immediatament al Ministeri Fiscal, al Tribunal com-petent, al Jutge d'Instrucció i, en defecte d'això, al Municipal o al Funcionari de Policia més proper al lloc, si es tractés d'un delictes flagrant.

Els que no complissin aquesta obligació incorreran en la multa assenyalada en l'article 259, que s'imposarà disciplinàriament.

Si el que hagués incorregut en l'omissió fos empleat públic, es posarà a més, en coneixement del seu superior immediat per als efectes, al fet que pertogués en l'ordre administratiu.

El que es disposa en aquest article s'entén quan l'omissió no produís responsabilitat conformement a les lleis.

Art. 544 ter:

1. El Jutge d'Instrucció dictarà ordre de protecció per a les víctimes de violència domèstica en aquelles situacions en que, existint indicis fonamentats de la comissió d'un delictes d'odi o falta contra la vida, integritat física o moral, llibertat sexual, llibertat o seguretat d'alguna de les persones esmentades en l'article 173.2 del Codi Penal, resulti una situació objectiva de risc per a la víctima que requereix l'adopció d'alguna de les mesures de protecció regulades en aquest article.
2. Sense perjudici del deure general de la denúncia previst en l'article 262 d'aquesta llei, les entitats o organismes assistencials, públics o privats, que tinguessin coneixement d'algun dels fets esmentats en l'apartat anterior haurien de posar-los immediatament en coneixement del jutge de guàrdia o del Ministeri Fiscal amb la finalitat que es pugui incoar o instar el procediment per a l'adopció de l'ordre de protecció.
3. L'ordre de protecció podrà sol·licitar-se directament davant l'autoritat judicial o el Ministeri Fiscal, o bé davant les Forces i Cossos de Seguretat, les oficines d'atenció a la víctima o als serveis socials o institucions assistencials que depenen de les Administracions públiques.

**LLEI 5/2008, DE 24 D'ABRIL, DEL DRET DE LES DONES A ERRADICAR LA VIOLÈNCIA
ARTICLE 11.**

"Totes les persones professionals, especialment els i les professionals de la salut, dels serveis socials i de l'educació, han d'intervenir obligatòriament quan tinguin coneixement d'una situació de risc o d'una evidència fonamentada de violència masclista, d'acord amb els protocols específics i en coordinació amb els serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral".

DECRET 27/2003, DE L'ATENCIÓ SOCIAL PRIMÀRIA. ART. 10.9.

En el cas de que la víctima no vulgui denunciar la seva situació de maltractament i tingui capacitat de decisió, el professional continua obligat a fer la comunicació al Jutge o Fiscalia. Cal informar la persona gran de l'obligació que té el professional de comunicar-ho.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CODI D'ÈTICA I DEONTOLÒGIC DELS TREBALLADORS I TREBALLADORES SOCIALS. CAP. III; 3.5.

El/la DTS/AS té la responsabilitat de denunciar davant de les persones o organismes compe-tents els casos d'abús, maltractaments o abandonament de persones indefenses o incapacita-des, o qualsevol altra situació que atempti contra els drets humans.

LLEI 11/2014, DE 10 D'OCTUBRE, PER GARANTIR EL DRETS DE LESBIANES, GAIS, BISEXUALS, TRANSGÈNERES I INTERSEXUALS I PER A ERRADICAR L'HOMOFÒBIA, LA BIFÒBIA I LA TRANSFÒBIA. ARTICLE 11.1

“Els o les professionals a què fa referència l'article 10, si tenen coneixement d'una situació de risc o tenen una sospita fonamentada de discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, tenen el deure de comunicar-ho als cossos i forces de seguretat i a l'òrgan competent”.

→ CAL TENIR EN COMPTE:

- *Que el Codi Penal entén per discapacitat aquella situació en la qual es troba una persona amb deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials de caràcter permanent que, a l' interactuar amb diverses barreres, poden limi-tar o impedir la seva participació plena i efectiva a la societat, en igualtat de condicions amb les altres.*
- *També, als efectes d'aquest Codi, s'enten per persona amb discapacitat ne-cessitada d'especial protecció a aquella persona amb discapacitat que, tingui o no judicialment modificada la seva capacitat d'obrar, requereixi d'assistèn-cia o suport per l'exercici de la seva capacitat jurídica i per la presa de decisi-ons respecte la seva persona, del seus drets o interessos a causa de les seves deficiències intel·lectuals o mentals de caràcter permanent.*
- En situacions de maltractaments a persones grans, quan és necessari fer una comunicació als Òrgans judicials, cal tenir clar com donar una protecció efectiva a la persona que els pateix. Per aquest motiu, és necessari presentar els escrits als llocs adients, per tal de no retardar la intervenció i poder donar protecció legal a la persona gran al més aviat possible.

A fi de tenir-ne una visió clara, a continuació es detalla a quin òrgan s'ha de pre-sentar cada comunicat i/o sol·licitud.

AL JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA	A FISCALIA	AL JUTJAT D'INSTRUCCIÓ	AL JUTJAT DE GUÀRDIA
• Mesures Cautelars. • Ingress Involuntari. • Incompliment tutor/a, curador/a o defensor/a judi-cial, Assistent/a	• Mesures Cautelars. • Sol·licitud mesu-res judicials de suport. • Denúncia de fets. • Ordre de protec-ció de víctimes.	• Denúncia de fets.	• Denúncia de fets. • Ordre de protec-ció de víctimes.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11.4 —

Protecció de dades

La protecció de dades és una obligació legal, en conseqüència cal tenir en compte quins són els límits i quan es poden cedir les dades.

Per cedir-les, cal un consentiment previ de la persona afectada, amb les següents excepcions:

- Si la cessió està autoritzada per una norma amb rang de llei.
- Si les dades són recollides de fonts accessibles al públic.
- Si les persones destinatàries són: Síndic de Greuges, Jutjats i Ministeri Fiscal.

Quan la cessió es fa entre professionals, les persones que faciliten o reben les dades han de ser sempre les persones referents de cada cas, degudament identificades.

La persona receptora de les dades s'obliga al compliment de tot el que disposa la normativa de protecció de dades d'igual manera que la persona emissora.

Quan es cedeixin dades a professionals d'altres serveis es limitarà l'accés a les dades estrictes i exclusivament necessàries per a la gestió adequada i s'haurà de deixar constància. La gestió adequada és la concreció exacta de les raons per les quals es cedeixen les dades (finalitat i funcions), dels agents i destinataris (qui cedeix i a qui) i de les dades concretes que es poden cedir.

Els i les professionals estan obligats al secret professional respecte les dades.

La cessió de dades es fa amb la finalitat de protegir les persones grans maltractades i garantir el dret a la seva atenció i assistència.

Per a la cessió de dades, l'element fonamental és la finalitat i les funcions que hi estan relacionades.

Davant de casos de maltractaments, és habitual que entre serveis o recursos d'àmbits funcionals diferents se cedeixin dades (per a aquests casos, vegeu la proposta de document de traspàs de dades a l'annex d'aquesta Guia).

Quan hi ha una investigació policial no hi ha protecció de dades. Per tant, si Mossos d'Esquadra i/o Policia Local demanen dades, cal cedir-les.

Per protegir les dades transmeses i evitar que arribin a terceres persones, es recomana codificar alguns aspectes de caire personal, tipologia de maltractament, i presumpta persona que exerceix el maltractament. D'aquesta manera la informació i comunicació entre professionals garanteix que només qui té accés a la informació coneix quina persona és i quina és la seva situació.

També es recomana que quan una persona comenci a ser usuària d'un servei o recurs, signi una autorització per cedir i traspasar les seves dades.

 **Revisar
document de
traspàs de
dades**



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Codificació per traspàs de dades

Tipologies de maltractaments

T11	Físic
T12	Psicològic o emocional
T13	Sexual
T14	Econòmic
T15	Negligència
T16 Presumpta	Abandó
M21	Vulneració de drets
M22	Fills/es i/o néts/nétes
M23	Altres familiars
M24	Persones cuidadores no familiars
M25	Altres

Identificació persona gran maltractada

Dues inicials de cada cognom

0 = Home

1 = Dona

Any de naixement

Exemple de codificació

Xavier Jiménez Maristany,
nascut l'any 1940.

Codificació: JIMA01940

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 128 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11.5 — Formularis

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 129 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1— Petició Assistant

AL JUTJAT DE 1ª INSTANCIA

(Nom), major d'edat, amb domicili al carrer de (població), i DNI núm....., davant el Jutjat comparec, i com a millor en dret procedeixi

DIC:

Que mitjançant el present escrit de conformitat al previst en l'article 226-1 del Codi Civil Català i següents concordants, formulo demanda de jurisdicció voluntària, per a la provisió de mesures judicials de suport a les persones amb discapacitat interessant que se'm designi un ASSISTENT, i que aquest nomenament recaigui en (Nom) (persona o Fundació que es proposi).

FETS

Primer.- Sóc una persona de..... anys que viu sola. Malgrat que tinc entorn familiar, la majoria de gestions i necessitats sempre les he fet tota sola. Des de fa un temps, per qüestions de salut i/o físiques, tinc algunes dificultats per realitzar gestions i actuacions que he fet sempre sense problemes. Per exemple, em costa organitzar-me en gestions i tasques quotidianes, fer seguiment visites mèdiques, realitzar tràmits administratius i bancaris, entre d'altres.Tinc preservada la meva capacitat de decisió, però detecto que les meves limitacions, com a conseqüència del pas dels anys, cada cop fan més evident que necessito ajuda. La meva família no pot donar-me aquest suport, i per aquest motiu demano que se'm designi una persona o entitat en qualitat d'assistant.

(EXPLICAR EL FETS EN FUNCIO DE CADA SITUACIO PERSONAL)

Segon.- Tinc suport puntual des dels Serveis Socials del municipi, per ajudes as-sistencials i d'higiene de la llar, però no arriben a cobrir la totalitat de les meves necessitats i situacions esmentades, ja que aquesta no és la seva tasca.

A part dels recursos i serveis que tinc assignats, tinc la necessitat d'un suport per altres situacions personals.

Les malalties i discapacitats que pateixo em limiten, i a vegades impedeixen, exercir la meva capacitat jurídica en condicions d'igualtat.

Als efectes d'acreditar el manifestat s'adjunta com a documents números UN aTRES, informe social emès per laTreballadora Social de l'Ajuntament de informe mèdic del CAP i reconeixement del Grau II de depen-dència per part del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 130 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Als precedents fets son d'aplicació els següents

FONAMENTS DE DRET

- Article 42 bis a) i següents concordants de la Llei 15/2015, de 2 de julio, de la Jurisdicció Voluntaria.
- Article 222-36 i concordants del Codi Civil Català.

En virtut d'això,

AL JUTJAT DEMANO: Que tenint per presentat aquest escrit, tingui per formulada demanda en sol·licitud de nomenament d'assistent, i acordi designar-me assistent a..... (Nom de la persona, entitat, Fundació...) per a que pugui en el meu nom (indicar quines necessita la persona. A títol d'exemple es relacionen opcions):

- Administrar béns mobles i immobles; exercitar i complir, o renunciar, tota classe de drets i obligacions; realitzar cobraments i pagaments per qualsevol títol i quantitat; i assistir amb veu i vot a juntes de propietaris.
- Seguir, obrir, disposar i cancel·lar comptes corrents, d'estalvi i de crèdit; disposar dels seus fons i sol·licitar, aprovar o impugnar extractes i saldos; constituir, retirar i cancel·lar dipòsits; comprar, vendre, pignorar i canviar valors i cobrar els seus interessos, dividendes, primes i amortitzacions; i, en general, contractar amb Caixes Oficials, Cooperatives i Caixes d'Estalvi, establiments de crèdit i Bancs, inclòs el d'Espanya i les seves sucursals, realitzant tot allò que la legislació i pràctica bancària permetin.
- Realitzar tràmits administratius de tota mena i davant qualsevol Administració o organisme.
- Rebre i recollir informació referent a tota classe de proves, tractaments i informes mèdics i sanitaris, així com qualsevol tràmit, informació i document relacionats amb la meua salut i cura.

(Lloc i data)

Signat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 131 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2— Petició Ingrés Involuntari

AL JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA

(Nom) major d'edat, amb domicili al carrer
de (població) i DNI núm. , davant el Jutjat comparec, i com
a millor en dret procedeixi.

DIC:

Que (Nom)..... precisa supervisió i control continuats que no rep en l'actu-
alitat al seu domicili, suposant un agreujament de la seva situació personal
tant a nivell higiènic, alimentari, com a sanitari. Segons es desprèn dels
documents aportats com a nombres amb el present escrit (informe social,
informe mèdic, altres).

S'ha intentat en diverses ocasions pal·liar aquesta situació però (Nom).....
..... no hi col·labora, bàsicament per (descripció)..... , sent im-
possible procurar-li l'atenció deguda.

La situació d'atenció personal i la manca d'assistència deguda posa en risc la
seva situació personal. Això ha estat constatat pels Serveis Socials segons
l'informe acompanyat.

L'assistència que necessita no la pot rebre al seu domicili, per la necessitat
de seguiment i cures continuades, per la manca de capacitat per entendre la
seves necessitats assistencials, i perquè no té ajuda i suport en el seu
domicili.

(Explicar tots aquells fets rellevants que facin evident que la persona no pot
romandre a domicili i cal fer ingrés assistencial).

És per això, que per donar una protecció efectiva, i vist el contingut dels
docu-ments aportats, es sol·licita que s'ordini l'INGRÉS INVOLUNTARI de
(Nom) en una residència assistida (o el lloc adient per a la seva
atenció).

Considerant la negativa de (Nom) a aquest ingrés, aquesta part es veu
obligada a demanar auxili judicial, sol·licitant que s'ordini el menester perquè el
trasllat del domicili al centre assistencial es faci amb l'ajuda de la Policia Local o
el Cos de Seguretat que designi el Jutjat, a l'efecte de poder complir amb la
mesura precisada d'ingrés en el centre, i per minorar o limitar la resistència que
ofereixi.

En virtut d'això,

AL JUTJAT DEMANO: Que tenint per presentat aquest escrit, amb els
documents acompanyats, es digni admetre'ls i a tenor de les manifestacions
contingudes, acordar de conformitat amb el demanat.

(Lloc i data).....

Signat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 132 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3— Mesures cautelars per adoptar mesures judicials de suport

AL JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA

(Nom), major d'edat, amb domicili al carrer
de (població), i proveïda de DNI núm....., davant el Jutjat com-
parec, i com a millor en dret procedeixi.

MANIFESTA:

Que pel present, a la vista del que es disposa en l'Art. 762 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil, poso en coneixement del Jutjat els següents fets que poguessin ser determinants d'adoptar MESURES CAUTELARS EN L'ÀMBIT PATRIMONIAL I PERSONAL, respecte a (Nom)..... de anys d'edat, i amb domicili en l'actualitat al carrer de (població)

FETS

Primer.- (Nom)..... des de fa aproximadament anys ha entrat en un procés degeneratiu físic i psíquic, que li impedeix la realització d'operacions patrimonials i personals de manera autònoma al no arribar a comprendre l'abast d'aquestes. S'acompanya com documents números u i dos informe mèdic i social.

Segon.- El passat (data)..... es va sol·licitar a Fiscalia mesures judicials de suport en l'exercici de la capacitat jurídica de (Nom)....., segons s'acredita amb el document número tres que s'acompanya. (Opcional)

Tercer.- POSAR EL FETS QUE FAN NECESSARI LES MESURES DE SUPORT (exposar-ho de manera breu i remarcant les situacions de risc i necessitat de protecció urgent per la persona, salut i patrimoni. Adjuntar numerats els documents que acrediten el risc o problemàtica).

Quart.- (Nom)..... manca de descendents, ascendents i germanes o germans, tan solament té com a parents a.....

Cinquè.- Atenent al progressiu deteriorament cognitiu de (Nom) i la possibilitat de risc evident, haurien d'adoptar-se mesures cautelars de suport de la persona i del patrimoni, especialment el nomenament d'un Defensor Judicial o Administrador patrimonial, a l'efecte de protegir els seus saldos bancaris i patrimoni, amb funcions d'atenció personal.

FONAMENTS DE DRET

Únic.- Art. 762 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil.
En virtut d'això,

DEMANO AL JUTJAT.- Que tenint per presentat el present escrit juntament amb els seus documents, se serveixi admetre-ho i tenir per posat en coneixement del Jutjat els anteriors fets per si fossin determinants d'adoptar mesures cautelars de suport de (Nom), concretament:

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 133 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Nomenar un Defensor judicial en l'àmbit personal i patrimonial.

Proposar aquelles mesures que consideri adients el professional de manera sintètica.

(Lloc i data).....

Signat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 134 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

4— Denúncia de Fets

AL JUTJAT DE GUÀRDIA / INSTRUCCIÓ
(segons procedeixi)

(Nom), major d'edat, amb domicili al carrer
de (població), i DNI núm., davant el Jutjat comparec, i com a
millor en dret procedeixi.

MANIFESTA

Que mitjançant el present escrit formulo DENÚNCIA per la comissió de
presumptes delictes contra, amb domicili al carrer núm., sobre
la base dels
següents

FETS

Primer. - RELATA ELS PRESUMPTES FETS DELICTIUS

És per això, que per donar una protecció efectiva, i vist el contingut dels
docu-ments aportats, es sol·licita com a diligències a practicar per a la
comprovació dels fets les següents:

- A.- Declaració del/a denunciat/ada sobre els fets de la denúncia.
- B.- Documental, tenint per reproduïts els documents que s'acompanyen a la
denúncia.
- C.- Testifical, concretament es presti declaració a:

.....

.....

- D.- Que s'oficiï a qualsevol entitat, administració, etc. que es consideri pot
aportar informació al cas.

En virtut d'això,

AL JUTJAT DEMANO: Que tenint per presentat aquest escrit, amb els
documents acompanyats, se serveixi admetre la denúncia formalitzada en el
mateix i acor-dar el procedent conforme a dret, es practiquin les diligències
interessades en l'apartat anterior i es prenguin les pertinents mesures
cautelars sobre la situació personal i sobre els béns del/a denunciat/ada.

(Lloc i data)

Signat



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

5— Ordre Protecció de Víctimes

Model de sol·licitud d'ordre de protecció

Organisme receptor de la sol·licitud	DATA:	HORA:
	NOM DE L'ORGANISME:	
	ADREÇA:	
	TELÈFON:	
	FAX:	
	CORREU ELECTRÒNIC:	
	LOCALITAT:	
PERSONA QUE REP LA SOL·LICITUD (NOM O NÚMERO DE CARNET PROFESSIONAL):		
Víctima	COGNOMS:	NOM:
	LLOC/DATA DE NAIXEMENT:	NACIONALITAT:
	SEXE:	
	NOM DEL PARE:	NOM DE LA MARE:
	DOMICILI¹:	
	TELÈFONS DE CONTACTE²:	
	DNI NÚM.:	NIE NÚM.: O PASSAPORT NÚM.:

- 1
- En cas que la víctima manifesti el seu desig d'abandonar el domicili familiar, no s'ha de fer constar el nou domicili al qual es trasllada, sinó que s'ha d'indicar el domicili actual on resideix. Així mateix, el domicili no ha de ser necessàriament el propi, sinó que pot ser qualsevol altre que garanteixi que la persona pugui ser citada davant de la Policia o davant del Jutjat.
- 2
- El telèfon no ha de ser necessàriament el propi, sinó que pot ser qualsevol altre que garanteixi que la persona pugui ser citada davant de la Policia o davant del Jutjat.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Sol·licitant
que no sigui
víctima

COGNOMS:

NOM:

LLOC/DATA DE NAIXEMENT:

NACIONALITAT:

SEXE:

NOM DEL PARE:

NOM DE LA MARE:

DOMICILI:

TELÈFONS DE CONTACTE:

DNI NÚM.:

NIE NÚM.:
O PASSAPORT NÚM.:

Persona
denunciada

COGNOMS:

NOM:

LLOC/DATA DE NAIXEMENT:

NACIONALITAT:

SEXE:

NOM DEL PARE:

NOM DE LA MARE:

DOMICILI:

TELÈFONS DE CONTACTE:

DNI NÚM.:

NIE NÚM.:
O PASSAPORT NÚM.:

Relació
Víctima-
Persona
denunciada

HEU DENUNCIAT ANTERIORMENT LA MATEIXA ☐ SÍ ☐ NO

EN CAS AFIRMATIU, INDIQUEU EL NOMBRE DE

SABEU SI AQUESTA PERSONA TÉ ALGUN PROCEDIMENT JUDICIAL OBERT PER UN DELICTE ☐ SÍ ☐ NO

QUINA RELACIÓ DE PARENTIU O D'UN ALTRE TIPUS TENIU AMB EL

Situació
Familiar

PERSONES QUE CONVIUEN AL DOMICILI

NOM I COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT	RELACIÓ DE PARENTIU

Descripció de
fets denunciats
que fonamen-
ten l'ordre de
protecció

QUIN ÚLTIM FET US HA IMPULSAT A FORMULAR AQUESTA SOL·LICITUD?

QUINS ACTES VIOLENTS HAN SUCCEÏT ANTERIORMENT, HAGIN ESTAT DENUNCIATS O NO? EN QUINA LOCALITAT HAN SUCCEÏT ELS FETS?

(Relació detallada i circumstanciada dels fets)



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Atenció
Mèdic
a

EN CAS QUE LA VÍCTIMA HAGI ESTAT LESIONADA, HA ESTAT ASSISTIDA EN ALGUN CENTRE MÈDIC? ☐ SI ☐ NO

LA VÍCTIMA APORTA UN INFORME FACULTATIU? ☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, uniu una còpia de l'informe com a annex d'aquesta sol·licitud

Assistència
Jurídica

TENIU UN ADVOCAT QUE US ASSISTEIXI? ☐ SI ☐ NO

EN CAS NEGATIU, VOLEU POSAR-VOS EN CONTACTE AMB EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA DEL COL·LEGI D'ADVOCATS PER REBRE ASSESSORAMENT JURÍDIC? ☐ SI ☐ NO

Altres dades
d'interès per
l'adopció de
mesures de
protecció

EN CAS DE CONVIVÈNCIA EN EL MATEIX DOMICILI DE LA PERSONA DENUNCIADA, VOLEU CONTINUAR? ☐ SI ☐ NO

VOLEU QUE LA PERSONA DENUNCIADA L'ABANDONI PER GARANTIR LA VOSTRA? ☐ SI ☐ NO

NECESSITEU OBTENIR ALGUN TIPUS D'AJUT ECONÒMIC O? ☐ SI ☐ NO

LA VÍCTIMA TREBALLA? ☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, indiqueu la quantitat mensual aproximada si la coneixeu:

LA PERSONA DENUNCIADA TREBALLA? ☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, indiqueu la quantitat mensual aproximada si la coneixeu:

HI HA ALTRES INGRESSOS ECONÒMICS EN LA FAMÍLIA? ☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, indiqueu la quantitat mensual aproximada si la coneixeu:

JUTJAT AL QUAL ES TRAMET LA

Ho ha d'emplenar l'organisme on es presenta la sol·licitud

(Firma sol·licitant)

Instruccions
bàsiques

1. No és imprescindible contestar totes les preguntes, tot i que sí que és important fer-ho.
2. Un cop emplenada la sol·licitud, s'ha de lliurar una còpia a la persona sol·licitant i s'ha de trametre l'original al Jutjat de Guàrdia de la localitat. L'organisme que rep la sol·licitud s'ha de quedar amb una còpia.
3. Si la víctima aporta un informe mèdic, denúncies anteriors o altres documents d'interès, han de ser adjuntats com a annexos de la sol·licitud.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 138 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

6— Recomanacions per a l'elaboració d'informes socials per mesures de suport en l'exercici de la capacitat jurídica

DECRET LLEI 19/2021, de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi Civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat

Des de l'entrada en vigor del decret llei 19/2021 els equips de serveis socials bàsics reben peticions d'informes socials per part de diferents agents, siguin persones usuàries, en seguiment o no, familiars, o els propis òrgans judicials.

La Llei contempla que s'acompanyi al procediment un informe pericial social i de salut. Donat que els serveis socials bàsics no tenen competències per fer informes pericials, és necessari establir un criteri que doni resposta a les peticions d'informes socials que s'estan rebent per part dels diferents agents i que recolzi la resposta dels professionals davant d'aquestes peticions.

Aquest document contempla una sèrie de recomanacions pels professionals de serveis socials bàsics, i pretén ajudar a discernir quan correspon emetre l'informe social en funció de la procedència de la sol·licitud, en quines circumstàncies, i amb quines pautes. En els casos en què no correspongui, també s'orienta en com procedir i redirigir la petició de les persones sol·licitants. Per tant, el document consta de dos apartats:

1. Casos en que **sí** que es recomana fer l'informe social
2. Casos en que **no** es recomana fer l'informe social

CASOS EN QUE **SÍ** ES RECOMANA FER L'INFORME SOCIAL

Es recomana fer l'informe social en aquells casos en què el demani:

- a. **La pròpia persona interessada**, susceptible de l'aplicació de Mesures de suport. Aquí es poden donar dues situacions diferents:
 - **La persona és usuària en seguiment per part de serveis socials**
 - **No és una persona usuària en seguiment per part de serveis socials.** En aquest cas s'hauria de citar a la persona per entrevista i fer una exploració amb la finalitat d'emetre l'informe social que demana. (*Veure Annex 1*)

En tots dos supòsits caldrà que la persona sol·licitant especifiqui a la instància perquè vol l'informe i on el dirigirà.

S'emplenarà la part social del model **Informe proposta Mesures Judicials de Suport del Vallès Oriental** (document treballat i consensuat amb Fiscalia i Jutjats 8 i 9 de Granollers).

El lliurement de l'informe es dirigirà a la pròpia persona.

En el cas de deteriorament cognitiu, quan manca capacitat per decidir, la pròpia persona no hauria de poder demanar un informe social.

En cas de dubtes sobre la capacitat cognitiva de la persona, es recomana demanar un informe mèdic de l'estat cognitiu.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 139 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- b. **Tutor/a legal:** la persona tutor/a legal podria demanar la revisió d'Incapacitació legal per aplicar Mesures i adaptar a la normativa actual.

Són les figures que consten a les sentències amb la normativa antiga que encara no han estat revisades i adaptades a la normativa actual. En aquests casos es pot actuar seguint el mateix procediment que si el sol·licita la pròpia persona (explicat a l'apartat anterior):

Es pot fer informe social si la persona nomenada com a tutor/a legal té atribuïdes funcions en l'àmbit personal o si les té per la totalitat de les funcions de la perso-na. Es recomana comprovar-ho sempre mitjançant sentència judicial i document d'acceptació del càrrec.

- c. **Curador/a:** en aquest cas s'ha de considerar a dues persones, la curatelada i la curadora. La petició l'han de fer totes dues figures, així mateix cal com-provar l'àmbit que avarca la curatela. *Si només és per l'àmbit econòmic per exemple, no es recomana facilitar l'informe social a la persona curadora.*
- d. **Assistent:** igual que el tutor/a legal. S'ha de comprovar les competències de l'assistència. O en el cas de l'assistent representatiu, que ho engloba tot, si que es pot lliurar l'informe social.
- e. **Defensor judicial:** en funció de les competències que tingui assignades. Si es tracta només de l'àmbit econòmic, no es recomana facilitar l'informe social.
- f. **Jutjats/Fiscalia.** En aquest cas també es poden donar dues situacions diferents:

La persona és usuària en seguiment per part de serveis socials:

Si a la petició d'informe no queda especificat el que es demana, els serveis socials bàsics poden:

- a) Fer una resposta per escrit i amb registre d'entrada sol·licitant que indi-quin amb més detall el què necessiten,
- b) Enviar la part social del *Model d'Informe proposta Mesures Judicials de Suport del Vallès Oriental*, perquè els òrgans judicials valorin si amb aquesta informació és suficient.
 - Si es coneix el cas per part dels serveis socials, però el marge de temps és insuficient per emetre l'informe: es pot fer un escrit sol·li-citant més temps, indicant quant es necessita.
 - Els serveis socials bàsics no han d'emplenar la part de Salut de l'infor-me *Model d'Informe proposta Mesures Judicials de Suport del Vallès Oriental*. Per tant, és convenient coordinar-se amb els professionals de salut perquè des d'allà emplenin aquesta part i l'informe sigui conjunt. Sempre que es pugui es recomana signar l'informe conjuntament.

No és una persona usuària en seguiment per part de serveis socials:

Es proposen les següents actuacions:

- Respondre a la sol·licitud indicant que no es coneix el cas i per tant, no es pot fer constar cap informació que sigui rellevant. S'indica que es

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 140 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

citarà a la persona per realitzar una entrevista a serveis socials (citació amb registre de sortida). Indicar el temps mínim que es necessita per fer la valoració, tot especificant que aquesta es podrà fer sempre i quan la persona accedeixi, doni el seu consentiment i permeti accedir al do-micili o acudeixi a les entrevistes. Un cop feta l'exploració i es disposi d'informació es podrà fer arribar l'informe al Jutjat. (*Veure Annex 2*)

- Fer exploració amb la finalitat d'emetre l'informe de resposta als òrgans judicials.
- En alguns supòsits, des de serveis socials no es coneix el cas i cal demanar temps per fer l'exploració, però sí que és un cas conegut i en seguiment per part d'altres serveis com salut primària, hospitals, sociosanitari, CSMA, CAS... En aquests casos l'informe social es podria fer des d'algun d'aquests serveis, ja que disposen de la informació del cas i possiblement ja han realitzat diagnòstic i valoració. Per això caldrà la coordinació entre serveis i a l'informe resposta als òrgans judicials informar que el servei "X" té coneixement de la situació de la persona, perquè els hi demanin directament.
- * En tots els supòsits abans explicats, la petició d'informes socials sempre s'ha de realitzar mitjançant instància amb registre d'entrada als serveis socials bàsics corresponents, i per tant la resposta sem-pre es recomana lliurar seguint el procediment administratiu, també per registre de sortida.

CASOS EN QUE **NO** ES RECOMANA FER L'INFORME SOCIAL

Es rep una sol·licitud d'informe social a petició de:

a) **Familiar, persona cuidadora, o persona de l'entorn (també advocats/des)**

En aquests casos es recomana fer la resposta per escrit mitjançant registre de sortida indicant els motius pels quals no s'emet l'informe i adreçar als òrgans judicials perquè la petició arribi per aquesta via. (*Veure Annex 3*)

En cas que es presenti una **autorització signada per la pròpia persona** demanant informe, es recomana que no es lliuri per part de serveis socials, ja que no es pot garantir que l'autorització sigui real. A no sigui que es tracti d'una signatura legitimada (via notarial o altre organisme públic).

En el cas que la petició arribi per part d'**advocats** i que aquests sol·licitin infor-mació i informe social, es recomana també orientar a fer la petició mitjançant Fiscalia/Jutjats.

En ocasions, es tracta d'un cas en seguiment, on hi ha interès i necessitat perquè s'agilitzi el procediment per tal que pugui avançar el pla de treball. En aquests casos es recomana que la resposta sigui exactament la mateixa.

En el text amb la resposta es recomana especificar què els serveis socials no tenen competències per fer informes pericials i que la llei contempla que sigui un informe social pericial (*Recollit a l'annex 3*).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 141 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

b) Casos en què la persona sol·licitant té uns **poders notariais**.

Es recomana comprovar els poders, si especifica molt que són poders que atribu-eixen el dret a demanar informes socials sí, però si no (què serà el més habitual) millor redirigir a que el demani des de Jutjats (Annex 3). A més, es pot demanar que la persona apoderada presenti un document on comuniqui que els poders són vigents (*Veure Annex 4*).

* En cas de dubtes consultar el contingut dels poders a través del servei d'assessorament jurídic de Diputació de Barcelona (en el cas dels Ajuntaments).

INFORMACIÓ IMPORTANT:

- Tot i que l'informe social és obligatori que estigui durant el procediment de Mesures de suport, es recomana orientar a les persones usuàries de serveis socials que sempre poden presentar la petició de Mesures a Jutjats, tot i no disposar d'informe social. Les poden presentar igualment, però caldrà que demanin als Jutjats que el requereixin direc-tament a serveis socials.

És convenient orientar a les famílies (sempre que es tingui coneixement) a que iniciïn el procediment de petició de Mesures amb la sol·licitud a Jutjats/Fiscalia perquè requereixin l'informe social a serveis socials.

- En el cas que qualsevol professional tingui dubtes o necessiti aclariments un cop es rep una petició d'informe sobre un procediment, o en qualsevol altra fase del procés judicial, es poden dirigir a:
 - * Secretaria de Fiscalia: contacte actual Paco Feijoo (ffeijoo@xij.gencat.cat). 936934535
 - * Jutjats Granollers
 - a. Secretaria judicial Primera instància número 8: instancia8.granollers@xij.gencat.cat, 938292077
 - b. Secretaria judicial Primera Instància número 9: instancia9.granollers@xij.gencat.cat, 938292081
 - * Jutjats Mollet: deganat.molletdelvalles@xij.gencat.cat, 935796412

DOCUMENTS PER A L'ELABORACIÓ D'INFORMES

- DOCUMENT 1:** Si que es fa l'informe social a petició de la pròpia persona però no és un cas en seguiment. Es farà exploració i citació per entrevista.
- DOCUMENT 2:** Si que es fa l'informe social quan ho demana Jutjat / Fiscalia però no es té coneixement del cas i es demana més temps.
- DOCUMENT 3:** No es fa l'informe social a petició de terceres persones (familiars, persones cuidadores, advocats o qualsevol persona de l'entorn). S'orienta a redirigir la petició a l'òrgan judicial
- DOCUMENT 4:** Model de declaració de vigència de poders.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 142 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

7 – Annex I

Si que es fa l'informe social a petició de la pròpia persona però no és un cas en seguiment. Es farà exploració i citació per entrevista.

Emès per: (PROFESSIONAL), treballadora social de Serveis Socials de l'Ajuntament (MUNICIPI)

Dirigit a: (PERSONA QUE HO SOL·LICITA)

Procediment judicial nº: XXXX

En relació a l'expedient: XXXX

Per la present, en relació a l'expedient a dalt referenciat i responent a la petició d'informe social per instar procediment de mesures de suport per a persones amb discapacitat, sol·licitat en data _____ amb número de registre d'entrada a l'Oficina Central del Registre _____ li manifestem:

En primer lloc, l'equip de professionals dels serveis socials de l'Ajuntament de XXXX no té constància de cap entrevista prèvia amb vostè, així com de cap expedient al seu nom, i que permeti elaborar l'informe social que sol·licita.

Per aquest motiu, l'informem que per part d'aquest servei és convenient conèixer la seva situació sociofamiliar amb la intenció d'emetre l'informe sol·licitat.

En segon lloc, l'informem que els Serveis Socials de l'Ajuntament de XXXX elaboren informes socials que no tenen valor d'informe pericial.

Per atendre la seva petició el **citem a una entrevista** als serveis socials municipals el proper dia _____ de _____ de 20____.

En cas de no poder assistir a la cita proposada, recomanem que es posi en contacte amb aquest servei per concertar nova data.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 143 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

8 – Annex 2

Si que es fa l'informe social quan ho demana Jutjats/Fiscalia, però no es té coneixement del cas i es demana més temps.

Emès per: (PROFESSIONAL), treballadora social de Serveis Socials de l'Ajuntament (MUNICIPI)

Dirigit a: (ÒRGAN JUDICIAL QUE EL DEMANA)

Procediment judicial nº: XXXX

En relació a l'expedient: XXXX

Per la present, en relació a l'expedient a dalt referenciat i responent a la petició d'informe social per instar procediment de mesures de suport per a persones amb discapacitat, sol·licitat en data _____ amb número de registre d'entrada a la Oficina Central del Registre _____ li manifestem els següents extrems:

En primer lloc, per donar resposta al procediment que ens assenyalava, els serveis socials de l'Ajuntament de XXXX necessiten fer una exploració i valoració de la situació social i familiar de la persona XXXX.

En les nostres dependències no existeix constància de cap seguiment anterior realitzat.

En segon lloc, perquè l'equip de serveis socials pugui emetre l'informe social precisa realitzar una sèrie d'accions destinades a conèixer la persona i la seva situació sociofamiliar. Per aquest motiu els comuniquem que properament es citarà a la persona per una primera entrevista i iniciar així el procés d'exploració i valoració.

Per portar a terme l'exploració del cas és necessari un període de (INDICAR EL TEMPS) aproximadament, sempre i quan la persona referenciada faciliti el contacte a aquest servei i atengui les citacions.

Els professionals de serveis socials bàsics poden emetre informes socials no pericials com a testimonis especialistes, però en cap cas l'informe constituirà un informe pericial.

Restem a la seva disposició per a qualsevol tipus d'aclariment.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 144 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

9 – Annex 3

No es fa l'informe social a petició de terceres persones (familiars, persones cuidadores, advocats o qualsevol persona de l'entorn). S'orienta a redirigir la petició a l'òrgan judicial.

Emès per: _____, treballadora social de Serveis Socials de l'Ajuntament _____.
Dirigit a: _____
Procediment judicial nº: _____
En relació a l'expedient: _____

Per la present, en relació a l'expedient a dalt referenciat i responent a la petició d'informe social per instar procediment de mesures de suport per a persones amb discapacitat, sol·licitat en data _____ amb número de registre d'entrada a l'Oficina Central del Registre _____ li manifestem els següents extrems:

En primer lloc, d'acord amb la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*, el titular del dret d'informació sempre serà la persona interessada, per tant no podem informar-lo en aquest sentit.

Totes les actuacions de les professionals que integren el departament de Serveis Socials es realitzen en base als principis de confidencialitat i el manteniment del secret professional.

En segon lloc, tot i que el procediment que ens assenyala, requereix d'un informe social emès per a qualsevol servei on hi hagi un professional social que el pugui emetre, des del nostre ens: només podem emetre aquest tipus d'informe a la pròpia persona per la qual es sol·licita (sempre i quan tingui suficient capacitat jurídica); o per requeriment judicial.

Per aquest motiu, l'adrecem a instar la petició a l'òrgan judicial que atén el procediment que ens ha mencionat, de manera que ens arribi per part d'aquest la sol·licitud, número de procediment, motiu i informació que necessiten que fem constar.

Tanmateix l'informem que els professionals de serveis socials bàsics poden emetre informes socials no pericials com a testimonis especialistes, però en cap cas l'informe constituirà un informe pericial.

Restem a la seva disposició per a qualsevol tipus d'aclariment.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 145 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

10— Annex 4

MODEL DE DECLARACIÓ VIGÈNCIA PODERS

(PERSONA A LA QUALTÉ ATORGATS ELS PODERS) _____,
amb DNI número _____, declaro sota jurament que els poders que
m'han sigut atorgats, per _____, mitjançant escriptura públi-ca
davant el notari de _____ Sr/Sra. _____ amb
el número de protocol _____, amb data _ es troben vigents i no han
sigut revocats.

Signatura

(LLOC) _____ dia ____ de _____ de 20 ____.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

11— Informe de proposta Mesures Judicials de Suport

INFORME SOCIAL

Petició/proposta:

☐ PROVISIÓ DE MESURES JUDICIALS DE SUPORT

☐ MESURES CAUTELARS³

Adreçat a:

☐ FISCALIA

☐ JUTJAT

1. Dades professionals

NOM I COGNOMS:

SERVEI:

ADREÇA POSTAL:

TELÈFON:

ADREÇA ELECTRÒNICA:

SIGNATURA I NÚMERO DE COL·LEGIAT/DA:

³ En casos d'urgència extrema o desemparament. Risc imminent per la persona o tercers.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. Dades de la persona amb necessitat de mesures de suport

NOM I COGNOMS:	
DNI/NIE/PASSAPORT: (Adjuntar una còpia del document i indicar si viu a la mateixa adreça del document, o si aquesta és diferent indicar-ho)	
DATA I LLOC DE NAIXEMENT ⁴ :	TSI:
ESTAT CIVIL:	
DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS:	
TELÈFON:	
ADREÇA ELECTRÒNICA:	

3. Motius que activen la present comunicació

RESUM BIOGRAFIA DE LA PERSONA ⁴ :
RESUM DE LES INTERVENCIIONS REALITZADES (breu descripció):

Serveis implicats en l'atenció a la persona
(per cada professional, especificar)

NOM I COGNOMS:
PROFESSIÓ:
SERVEI:
ADREÇA POSTAL:
ADREÇA ELECTRONICA:

- 4 En cas de persones immigrants adjuntar sempre que sigui possible el Certificat literal de naixement.
5 Antecedents, situació actual...



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

NOM I COGNOMS:

PROFESSIÓ:

SERVEI:

ADREÇA POSTAL:

ADREÇA ELECTRÒNICA:

4. Valoració social

Xarxa relacional

(Escriure tantes persones com en tinguem coneixement de la xarxa familiar relatiu a parella, ascendents, descendents, germans/es, altres familiars o persones de referència)

NOM I COGNOMS:

DNI:

DATA I LLOC DE NAIXEMENT⁶:

PARENTIU:

ADREÇA POSTAL:

TELÈFON:

ADREÇA ELECTRONICA:

NOM I COGNOMS:

DNI:

DATA I LLOC DE NAIXEMENT⁷:

PARENTIU:

ADREÇA POSTAL:

TELÈFON:

ADREÇA ELECTRÒNICA:

- 6 En cas de persones immigrants adjuntar sempre que sigui possible el Certificat literal de naixement.
7 En cas de persones immigrants adjuntar sempre que sigui possible el Certificat literal de naixement.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Situació familiar i social

(Cal descriure cada ítem segons allò observat i/o manifestat)

ENTORN EN EL QUE VIU⁸:

HABITATGE⁹:

PERSONES QUE CONVIUEN I CUIDADOR PRINCIPAL (si és el cas):

QUALITAT I FREQUÈNCIA DE LES RELACIONS SOCIALS I FAMILIARS¹⁰. POSSIBLES CONFLICTES:

EVIDÈNCIA O SOSPITA RAONABLE DE MANIPULACIÓ PER PART DE TERCERES PERSONES O ALGUNA ALTRA FORMA DE MALTRACTAMENT:

ES VALORA UNA SITUACIÓ DE (en cas afirmatiu, argumentar el motiu d'aquesta valoració¹¹):

RISC D'ABÚS

CONFLICTE D'INTERESSOS

INFLUÈNCIA INDEGUDA

☐☐☐

ESPECIFICAR SI HI HA NECESSITATS IMMEDIATES PENDENTS DE COBRIR

GENOGRAMA (opcional)

Situació econòmica i patrimonial

PRINCIPALS INGRESSOS I DESPESES DE LA

QUI GESTIONA LA SITUACIÓ

- 8 Viu sol, conviu amb familiars, comparteix habitatge. Habitatge de propietat, lloguer, compartit, lloguer habitació, ocupació il·legal, residència...
- 9 Condicions de l'habitatge, salubritat, mancances
- 10 Indicar possibles conflictes i característiques de la relació (conflictiva, abusiva, d'interès, de suport...)
- 11 Especificar si els familiars propers són adequats o no per oferir suport. Detallar motius en cas negatiu.
- 12 Pensió, béns immobles, lloguer/hipoteca, etc.
Adjuntar, si es disposa, documentació acreditativa (*Certificat de pensions, renda, certificat cadastral, etc.*).



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

5. Valoració de l'estat de salut

Diagnòstics principals:

* Per a més informació veure informe de salut o sol·licitar-ho al Servei de salut corresponent (aportar dades de contacte del Servei sanitari de referència)

GRAU DE DISCAPACITAT:

GRAU DE DEPENDÈNCIA:

6. Valoració de les capacitats

En cas que hi hagi informe de salut fer-hi referència i adjuntar-ho.

(Aquest apartat pot ser complementat per professionals socials i/o de salut segons es disposi de la informació.)

ESCALA VALORACIÓ

PUNTUACIÓ

PUNTUACIÓ QUALITATIVA

MINIMENTAL
BARTHEL
PFEIFFER
TIRS
LAWTON & BRODY
ALTRES (si es tenen)

Escala de valoració de capacitats:

	PLENA CAPACITAT	NECESSIT A SUPORT
CAPACITAT PER TENIR CURA DE SI MATEIX/A		
CAPACITAT PER COMPRAR, CUINAR, TENIR CURA DE L'HABITATGE		
CAPACITAT DE TENIR CURA DE LA HIGIENE PERSONAL		
CAPACITAT DE TENIR CURA DE LA SEVA SALUT AMB EL SEGUIMENT MÈDIC CORRESPONENT		
CAPACITAT DE SEGUIR LA PAUTA FARMACOLÒGICA PRESCRITA.		
CAPACITAT PER MOURE'S LLIUREMENT I RESPONSABILMENT		
CAPACITAT PER A LA CONDUCCIÓ DE VEHICLES		
CAPACITAT PER ESTABLIR RELACIONS AMB ALTRES PERSONES		
CAPACITAT DE BUSCAR ELS SUPORTS QUE NECESSITA.		
CAPACITAT PER ADMINISTRAR ELS SEUS RECURSOS ECONÒMICS I/O PATRIMONIALS		



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Escala de valoració de capacitats:

	PLENA CAPACITAT	NECESSIT A SUPORT
CAPACITAT PER USAR ELS DINERS DE BUTXACA		
CAPACITAT PER CONÈIXER I COMPRENDRE DETERMINATS ACTES COM PRÈSTECES, DONACIONS O ACTES DE DISPOSICIÓ PATRIMONIAL		
CAPACITAT DE REALITZAR GESTIONS BUROCRÀTIQUES I/O ADMINISTRATIVES		
CAPACITAT DE CONEIXEMENT SOBRE L'OBJECTE DEL PROCEDIMENT DE PROVISIO DE MESURES JUDICIALS DE SUPORT I LES SEVES CONSEQÜÈNCIES		
ALTRES CAPACITATS QUE NECESSITA SUPORT		

7. Proposta de mesures de suport

Suports a la persona

(En relació al punt anterior de la valoració de capacitats, indicar quines mesures de suport concretes necessita la persona). Concretar quines són les carències o necessitats en què cal donar suport, i la persona professional fer proposta de les funcions que ha d'exercir la persona assistent. També, en cas que sigui necessari, per una pèrdua de capacitat jurídica total o important, determinar els actes concrets en els quals la persona que presta assistència pot assumir la representació de la persona assistida.

TIPUS DE SUPORTS

Necessita suport

☐

PER TENIR CURA DE SI MATEIX/A

☐

PER PODER ANAR A COMPRAR, CUINAR I TENIR CURA DE L'HABITATGE

☐

PER TENIR CURA DE LA HIGIENE PERSONAL

☐

PER TENIR CURA DE LA SEVA SALUT AMB EL SEGUIMENT MÈDIC CORRESPONENT

☐

PER SEGUIR LA PAUTA FARMACOLÒGICA PRESCRITA

☐

PER DESPLAÇAR-SE AMB SEGURETAT

☐

☐

☐

PER ESTABLIR RELACIONS AMB ALTRES PERSONES I ENTITATS (INTEGRACIÓ A LA XARXA VEINAL I/O

☐

PER BUSCAR I OBTENIR ELS SUPORTS QUE NECESSITA (SERVEIS I/O

☐

PER ADMINISTRAR I GESTIONAR ELS SEUS RECURSOS ECONÒMICS I/O

☐

PER REALITZAR GESTIONS BUROCRÀTIQUES I/O

☐

ALTRES TIPUS DE SUPORT QUE



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

En cas de proposta de Mesures Cautelars: Proposta de la mesura de suport

☐	ASSISTÈNCIA SANITÀRIA (decisions mèdiques i/o de salut, rebre o obtenir informació clínica i prestar consentiment informat)
☐	INGRÉS EN CENTRE ESPECIAL, EN CAS DE DISPONIBILITAT I APROVACIÓ DE LA PLAÇA (concretar quin tipus de centre especial ens referim)
☐	INGRÉS EN CENTRE RESIDENCIAL
☐	GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ DE RENDES I/O PATRIMONI
☐	REVOCACIÓ DE PODERS NOTARIALS QUE HAGI ATORGAT PRÈVIAMENT LA PERSONA ¹³
☐	NOMENAMENT DE DEFENSOR JUDICIAL (qui i quines funcions):
☐	ALTRES:

☐ NO HI HA FAMILIARS DISPOSATS ☐ HI HA FAMILIARS DISPOSATS

NOM I COGNOMS:	
DNI:	PARENTIU:
ADREÇA POSTAL:	
TELÈFON:	
ADREÇA ELECTRÒNICA:	

☐ ALTRES PERSONES DISPOSADES

NOM I COGNOMS:	
DNI:	PARENTIU:
ADREÇA POSTAL:	
TELÈFON:	
ADREÇA ELECTRÒNICA:	

- 13 Si es disposa d'una còpia del poder notarial, adjuntar-la, si es disposa de la referència notarial, anotar-la.
14 Especificar qui considerem la persona més idònia i exposar el per què. També indicar si alguna persona està disposada o s'ha ofert però considerem que no és idònia i per què.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 153 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

☐ ENTITAT TUTELAR DISPOSADA
(per a què sigui vàlid cal adjuntar compromís d'acceptació de l'Entitat per escrit)

NOM :
ADREÇA POSTAL:
ADREÇA ELECTRÒNICA:

Aquest informe no constitueix una prova pericial,
ja que està emès per testimonis especialistes, no pèrits

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 154 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

12— Recursos i Serveis

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 155 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

AJUNTAMENTS

Ajuntament d'Aiguafreda Plaça de l'Ajuntament, 1
08591 Aiguafreda
93 844 22 53

Ajuntament de l'Ametlla del Vallès
Plaça de l'Ajuntament, 1
08480 Ametlla del Vallès
93 843 25 01

Ajuntament de Bigues i Riells del Fai
Avinguda Prat de la Riba, 167
08415 Bigues i Riells del Fai
93 865 62 25

Ajuntament de Caldes de Montbui
Plaça de la Font del Lleó, 11
08140 Caldes de Montbui
93 865 56 56

Ajuntament de Campins Plaça del Pau de Vila, 8
08472 Campins
93 847 50 30

Ajuntament de Canovelles Plaça de l'Ajuntament, 1
08420 Canovelles
93 846 45 55
ajuntament@canovelles.cat

Ajuntament de Cànoves i Samalús
Masia Can Casademunt, s/n
08445 Cànoves i Samalús 93
871 00 18
canovesisamalus@canovesisamalus.cat

Ajuntament de Cardedeu
Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu
93 844 40 04

Ajuntament del Figaró-Montmany
Carretera de Ribas, 42 - 44 08590 Figaró -
Montmany 93 842 91 11
figaro@figaro-montmany.cat

Ajuntament de Fogars de Monclús
Plaça de les Escoles, 1 - Mosqueroles
08479 Fogars de Monclús
93 847 51 04
fogarsm@diba.cat

Ajuntament de Granollers
Plaça de la Porxada, 6
08401 Granollers
93 842 66 10
<https://seuelectronica.granollers.cat>

Ajuntament de Gualba
Passeig del Montseny, 13
08474 Gualba
93 848 70 27
gualba@gualba.cat

Ajuntament de La Garriga
Plaça de l'Església, 2
08530 La Garriga
93 860 50 50

Ajuntament de La Llagosta
Plaça d'Antoni Baqué, 1 08120
La Llagosta
93 560 39 11

Ajuntament de La Roca del Vallès
Carrer de Catalunya, 18-24
08430 La Roca del Vallès 93
842 20 16
ajuntament@laroca.cat

Ajuntament de Les Franqueses del Vallès
Carretera de Ribas, 2
Corró d'Avall 08520 Les Franqueses del
Vallès 93 846 76 76

Ajuntament de Llinars del Vallès
Plaça de la Vila, 1
08450 Llinars del Vallès 93 841 27 50

Ajuntament de Lliçà d'Amunt
Carrer d'Anselm Clavé, 73
08186 Lliçà d'Amunt
93 841 52 25
ajuntament@llicamunt.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 156 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament de Lliçà de Vall
Plaça de la Vila, s/n
08185 Lliçà de Vall
93 843 90 00
llissadevall@llissadevall.cat

Ajuntament de Martorelles
Plaça Ajuntament, 1
08107 Martorelles
93 570 57 32
martorelles@martorelles.cat

Ajuntament de Mollet del Vallès
Plaça Major, 1
08100 Mollet del Vallès
93 571 95 00

Ajuntament de Montmeló
Plaça de la Vila, 1
08160 Montmeló
93 572 00 00
ajuntament@montmelo.cat

Ajuntament de Montornès del Vallès
Avinguda de la Llibertat, 2
08170 Montornès del Vallès
93 572 11 70
ajuntament@montornes.cat

Ajuntament de Montseny
Plaça de la Vila, 11
08460 Montseny
93 847 30 03
montseny@montseny.cat

Ajuntament de Parets del Vallès
Carrer Major, 2-4
08150 Parets del Vallès
93 573 88 88
info@parets.org

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor
Plaça Montseny, 5
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 24 00
ajuntament@savilamajor.cat

Ajuntament de Sant Celoni
Plaça de la Vila, 1
08470 Sant Celoni
93 864 12 00
santceloni@santceloni.cat

Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera
Carrer Major, 14
08461 Sant Esteve de Palautordera
93 848 00 82
ajuntament@santestevedepalautordera.cat

Ajuntament de Sant Feliu de Codines Plaça de Josep
Umbert Ventura, 2
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 27 68
sfdc.ajuntament@santfeliudecodines.cat

Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles
Plaça de la Vila, 1
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 579 69 80
oac@santfost.cat

Ajuntament Sant Pere de Vilamajor
Carrer Nou, 26
08458 Sant Pere de Vilamajor
93 845 39 44 / 93 845 00 08

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 80 25
ser@ser.cat

Ajuntament de Santa Maria de Martorelles
Plaça Mossen Josep Paituví, 1
08106 Santa Maria de Martorelles
93 593 18 28
smmt.ajuntament@santamariademartorelles.cat

Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
Plaça de la Vila, 1
08460 Santa Maria de Palautordera
93 847 96 20

Ajuntament de Tagamanent
Plaça de la Vila, s/n
08593 Tagamanent
93 842 91 26
tagamenent@tagamanent.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 157 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament de Vallgorguina

Plaça de la Vila, 4
08471 Vallgorguina
93 867 91 25
vallgorguina@vallgorguina.cat

Ajuntament de Vallromanes

Plaça de l'Església, 6
08188 Vallromanes
93 572 91 59
vallromanes@diba.cat

Ajuntament de Vilalba Sasserra

Plaça de la Vila, 1
08455 Vilalba Sasserra
93 841 03 83
vilalba@vilalbasasserra.cat

Ajuntament de Vilanova del Vallès

Plaça de l'Ajuntament, 1
08410 Vilanova del Vallès 93 845 92 77

SERVEIS BàSICS D'ATENCIÓ SOCIAL

Serveis Socials Bàsics Aiguafreda

Plaça Ajuntament, 1
08591 Aiguafreda
93 812 22 53

Serveis Socials l'Ametlla del Vallès

Carrer Torregassa, 35-37
08480 Ametlla del Vallès 93 843 25 01

Serveis Socials Bigues i Riells del Fai

Carrer Barcelona, 2 Casa del Metge
08415 Bigues i Riells del Fai
93 865 62 25
serveissocials@biguesiriells.cat

Serveis Socials Caldes de Montbui

Plaça de la Font del Lleó, 1
08140 Caldes de Montbui 93 865 54 20

Serveis Socials Bàsics Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
93 847 50 30

Serveis Socials Canovelles

Carrer del Pi,
19, 2n, pis
08420 Canovelles
93 840 27 95
ssocials@canovelles.cat

Serveis Socials Cànoves i Samalús

Masia Can Casademunt, s/n
08445 Cànoves i Samalús 93 871 00 18
cnsm.serveissocials@canovesisamalus.cat

Serveis Socials Cardedeu

Carrer Dolors Granés, 2 (Can Borràs)
08440 Cardedeu
93 844 41 40
serveissocials@cardedeu.cat

Serveis Socials Figaró - Montmany

Carretera de Ribas, 42 - 44
08590 Figaró-Montmany
93 842 91 11

Serveis Socials Fogars de Montclús

Plaça de les Escoles, 1 - Mosqueroles
08479 Fogars de Montclús
93 847 51 04
fogarsm@diba.cat

Serveis Socials Zona Nord

Carrer Lledoner, 6, Centre Cívic Lledoner
08401 Granollers
93 846 60 72
ssnord@granollers.cat

Serveis Socials Zona Sud

Carrer Tres Torres, 18-20, Edifici de la Masia Tres Torres
08402 Granollers
93 879 50 44
sssud@granollers.cat

Atenció a la Gent Gran i a les Persones amb reconeixement de Dependència

Carrer Portalet, 4, 1r.
08401 Granollers
93 842 67 74
sspia@granollers.cat

Serveis Socials Gualba

Passeig del Montseny, 61 (CAP de Gualba)
08474 Gualba
93 848 70 27
gualba@gualba.cat

Oficina d'Acció Social

Carrer de la Caritat, 5
08530 La Garriga
93 871 90 95

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 158 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Serveis Socials La Llagosta

Passseig José Luis López Segura, 2-4
(al costat policia local).
08120 La Llagosta
93 560 39 11
llgt.serveissocials@llagosta.cat

Serveis Socials La Roca del Vallès

Rambla Mestre JaumeTorrens, 47 - 49
08430 La Roca del Vallès
93 842 20 16 - ext. 3

**Oficina de Polítiques Socials a Bellavista
(Bellavista Activa)**

Carrer Rosselló, 39
08520 Les Franqueses del Vallès
93 846 58 62
politiques.socials@lesfranqueses.cat

**Oficina de Polítiques Socials a
Corró d'Avall**

Carretera de Ribes, 7
08520 Les Franqueses del Vallès
93 840 73 33
politiques.socials@lesfranqueses.cat

Servei Bàsic d'Atenció Social

Avinguda Mas Bagà, 24
08450 Llinars del Vallès
93 841 27 50
serveissocials@llinarsdelvalles.cat

Serveis Socials Lliçà d'Amunt

Carrer Rafael Casanovas, 8, 1a. Planta
08186 Lliçà d'Amunt
93 860 72 20
serveis.socials@llicamunt.cat

Serveis Socials Lliçà de Vall

Plaça de la Vila, s/n
08185 Lliçà de Vall 93
843 90 00
lldv.ssocials@lissadevall.cat

Equip Bàsic d'Atenció Social Martorelles

Avinguda D'en Piera, 70 08107
Martorelles
93 570 12 52
serveissocials@martorelles.cat

**Equip Bàsic d'Atenció Social.
Sector Nord**

Carrer Miguel de Cervantes, 19 - 23
(Centre Cívic l'Era)
08100 Mollet del Vallès 93
570 09 08
serveisocials@molletdelvalles.cat

Equip Bàsic d'Atenció Social.

Sector Sud

Carrer Àngel Gimerà, 15
(CIRD Joana Barcala)
08100 Mollet del Vallès 93
570 77 47
serveisocials@molletdelvalles.cat

Equip d'Atenció a la Dependència

Plaça Major, 1 (Casa de la Vila)
08101 Mollet del Vallès
93 571 95 00

Serveis Socials Montmeló

Plaça de la Vila, 1
08160 Montmeló
93 572 00 00
serveissocials@montmelo.cat

Serveis Socials Montornès del Vallès

Avinguda de la Llibertat, 2
08170 Montornès del Vallès 93
572 11 70 Ext. 3
serveissocials@montornes.cat

Serveis Socials Montseny

Plaça de la Vila, 11, baixos
08469 Montseny
93 847 30 03
montseny@montseny.cat

**Oficina de Drets Socials Parets
del Vallès**

Avinguda Lluís Companys, 19, 1r.
08150 Parets del Vallès
93 573 79 79

**Serveis Socials Sant Antoni
de Vilamajor**

Plaça Montseny, 5
08459 Sant Antoni de Vilamajor 93
845 24 00

Serveis Socials Sant Celoni

Carrer Grup Escolar, 6 Edifici
Puigdollers
08470 Sant Celoni
93 864 12 12
comunitat@santceloni.cat

**Serveis Socials Sant Esteve de
Palautordera**

Plaça de la Vila, 1, planta baixa 08460
Sant Esteve de Palautordera 93 847
96 25
serveis.socials@smpalautordera.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 159 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Centre Social Maria Roca-Umbert
Carretera De Sant Llorenç, 6
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 22 84
sfdc.ssocials@santfeliudecodines.cat

Serveis Socials Sant Fost de Campsentelles
Plaça de la Vila, 1
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 579 69 80

Serveis bàsics d'Atenció Social CC
Carrer Nou, 26
08458 Sant Pere Vilamajor 93
845 39 44
serveissocials@vilamajor.cat

Serveis Socials Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera,
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 80 25
ser@ser.cat

Serveis Socials Santa Maria de Martorelles
Plaça Mossèn Josep Paituví, 1
08106 Santa Maria de Martorelles
93 593 18 28

Serveis Socials Bàsics Santa Maria de Palautordera
Plaça de la Vila, 1
08460 Santa Maria de Palautordera 93
847 96 25
smpt.serveis.socials@smpalautordera.cat

Serveis Socials Tagamanent
Plaça de la Vila, s/n
08593 Tagamanent
93 842 91 26
tagamanent@tagamanent.cat

Serveis Socials Vallgorguina
Plaça de la Vila, 4
08471 Vallgorguina
93 867 91 25

Serveis Socials Vallromanes
Plaça de l'Església, 6
08188 Vallromanes
93 572 91 59

Serveis Socials Vilalba Sasserra
Plaça de la Vila, 1
08455 Vilalba Sasserra
93 841 03 83

Serveis Socials Vilanova del Vallès
Plaça Ovidi Montllor, 1
08410 Vilanova del Vallès 93
845 92 77

SERVEIS D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES
SIAD CCVO
Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
93 860 07 00
siad@vallesoriental.cat

Servei d'Atenció Especialitzada (SIE) Vallès Oriental
Plaça Corona, 6, 3a. Planta
08402 Granollers
93 585 12 23
bustia.sievallesoriental@gencat.cat

Centre per a la igualtat i recursos per a dones CIRD
Carrer Portalet, 4, 4t.
08401 Granollers
93 842 67 14
cird@granollers.cat

SIAD Granollers
Carrer Portalet, 4, 4t. Planta
08401 Granollers
93 842 67 14
siad@granollers.cat

Servei d'informació i atenció social
Avinguda Mas Bagà, 24
08450 Llinars del Vallès
93 841 38 42
puntedona@llinarsdelvalles.cat

SIAD Canovelles
Carrer Indústria, 22 (antic centre cultural)
08420 Canovelles
93 840 27 95
ssocials@canovelles.cat

SIAD LA Garriga
Carrer Can Noguera, 76, Torre del Fanal
08530 La Garriga
93 871 90 95 / 647 519 592 (WhatsApp)
pigualtat@ajlagarriga.cat

SIAD La Llagosta
Carrer Jaume I, 9 08120
La Llagosta
93 560 39 11
llgt.igualtat@llagosta.cat

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítics Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 160 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Centre d'informació i recursos per a dones - CIRD
Carrer Jaume I, 7-9 08120
La Llagosta
650 957 191

PADI Lliçà d'Amunt
Carrer Rafael De Casanova, 8, 1r pis
08186 Lliçà d'amunt
93 860 72 20 / 662 926 211
serveis.socials@llicamunt.cat

SIAD Martorelles
Avinguda Piera 70
08107 Martorelles
93 570 12 52
igualtat@martorelles.cat

SIAD Montmeló
Plaça de la Vila, 1
08460 Montmeló
93 572 00 00 ext. 130

SIAD Montornès del Vallès
Carrer Sant Isidre, 11-13
08170 Montornès del Vallès
660 277 470
igualtat@montornes.cat

SIAD Parets del Vallès
Carrer Major, 1
08150 Parets del Vallès 667
992 353
siad@parets.cat

SIAD Les Franqueses del Vallès
Carrer Rafael Alberti, 2, Corró d'Avall
08520 Les Franqueses del Vallès
93 846 66 18 / 670 311 604 (WhatsApp)
siad@lesfranqueses.cat

SIAD Mollet del Vallès
Carrer Àngel Guimerà, 15
(CIRD Joana Barcala)
08100 Mollet del Vallès 93
570 77 47

ATENCIÓ HOSPITÀRIA
Fundació Privada Hospital Asil de Granollers
Carrer Francesc Ribas, 62
08402 Granollers
93 842 50 00
treballsocial@fphag.org

Fundació Hospital de Mollet
Ronda dels Pinetons, 6-8
08100 Mollet del Vallès
93 563 61 00
informacio.privats@fphag.org

Fundació Hospital Sant Celoni
Avinguda Hospital, 19
08470 Sant Celoni
93 867 03 17
treballsocial@hsceloni.cat

ATENCIÓ INTERMITJA
Centre d'Atenció Intermitja i Residència l'Ametlla del Vallès
Carretera De Llerona, s/n
08480 Ametlla del Vallès 93
843 27 86

Fundació Sociosanitària Santa Susanna
Carrer Font i Boet, 16
01840 Caldes de Montbui
93 737 78 33
info@fss.cat

Centre Sociosanitari
Fundació Hospital Asil de Granollers
Carrer Francesc Ribas, 62
08402 Granollers
93 842 50 32
treballsocial@fphag.org

Hospital Sociosanitari de Mollet
Carrer Sant Llorenç, 39
08100 Mollet del Vallès
93 563 61 00

Centre Sociosanitari Verge del Puig
Carrer Campins, 37
08470 Sant Celoni
93 867 39 95
treballsocial@hsceloni.cat

ATENCIÓ PRIMÀRIA DE SALUT
Consultori Local Aiguafreda
Carretera de Ribes, 10
08591 Aiguafreda
93 844 10 26

CAP l'Ametlla del Vallès
Passeig de l'Ametlla, 17
08480 Ametlla del Vallès
93 845 72 46

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 161 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CAP Bigues i Riells del Fai

Avinguda Prat de la Riba, 54
08415 Bigues i Riells del Fai
93 865 90 36
bigues.mn.ics@gencat.cat

CAP Joan Mirambell i Folch

Avinguda De Josep Fontcuberta, 128
08140 Caldes de Montbui
93 865 41 25
direapcaldes.ics@gencat.cat

Campins

08472
Campins

EAP Granollers Oest - Canovelles

Carrer Indústria, 23
08420 Canovelles
93 846 83 28
direapgranollersoest.ics@gencat.cat
Dilluns, dimecres i divendres 8 a 15h i
dimarts i dijous 8 a 20h

Consultori Local Cànoves i Samalús

Pla de la Rectoria, s/n
08445 Cànoves i Samalús
93 871 02 50
canoves.mn.ics@gencat.cat
Programació de visites al 93 326 89 01

EAP Cardedeu Can Borràs

Carrer Balmes, 51
08440 Cardedeu
93 871 37 90
direapcardedeu.ics@gencat.cat

Consultori Mèdic Figaró - Montmany

Carretera De Ribes, 46
08590 Figaró-Montmany
figaro@granollers.scs.es

Fogars de Montclús

08479 Fogars de Montclús

**Centre d'Urgències d'Atenció Primària
(CUAP)**

Carrer Girona, 5
08402 Granollers
93 860 47 70
secretariagm.mn.ics@gencat.cat

EAP Granollers Centre - Vallès Oriental

Carrer Museu, 19
08401 Granollers
93 860 05 10
direapgranollerscentre.ics@gencat.cat

EAP Granollers Sud - Sant Miquel

Avinguda Francesc Macià, 154
08401 Granollers
93 879 16 25
direapgranollerssud.ics@gencat.cat

Consultori Local de Gualba

Passeig Montseny, 61
08474 Gualba
93 848 79 57

EAP La Garriga

Carrer Torrent de la Sínia, 7
08530 La Garriga
93 860 58 97
direaplagarriga.ics@gencat.cat

EAP La Llagosta

Carrer de Vic, s/n
08120 La Llagosta
93 574 98 10
direaplallagosta.ics@gencat.cat

**Centre Salut Santa Agnès
de Malanyanes**

Carrer Migjorn cantonada Pau Casals 08430
La Roca del Vallès
93 842 44 32
absroca@absroca.com

Centre Salut La Torreta

Carrer Josep Torelló, s/n
08430 La Roca del Vallès
93 842 44 32
absroca@absroca.com

CAP Vicenç Papaceit

Plaça de l'Era, s/n
08430 La Roca del Vallès
93 842 44 32
absroca@absroca.com

EAP Granollers Nord - Les Franqueses

Avinguda Girona, 290
08521 Les Franqueses del Vallès
93 861 80 30
direapgranollersnord.ics@gencat.cat
franqueses.mn.ics@gencat.cat

CAP Corró - Can Prat

Carrer de Tagamanent, 93
08521 Les Franqueses del Vallès
93 840 42 00

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 162 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CAP La Cruïlla

Carretera De Caldes a Granollers, s/n
08186 Lliçà d'Amunt
93 841 52 20
vtenes.mn.ics@gencat.cat

CAP de Palaudàries

Carrer del Segre, 61-63
08186 Lliçà d'Amunt
93 864 90 64 / 93 864 00 90
palaudaries.mn.ics@gencat.cat

CAP Lliçà de Vall

Carrer Cerdanya, 39
08185 Lliçà de Vall 93
844 56 30
llicav.mn.ics@gencat.cat

EAP Alt Mogent

Carrer Joaquim Blume, 17
08450 Llinars del Vallès
93 841 05 73
acomas.mn.ics@gencat.cat
TS sanitària i referent de TS sanitari d'AP
salut del Vallès Oriental

CAP Sant Fost - Martorelles i Santa

Maria de Martorelles Carretera
de Badalona, 99 08105
Martorelles
93 593 42 44
stfost.mn.ics@gencat.cat

EAP Mollet EST (Can Pantiquet)

Carrer Lluís Millet, 15
08100 Mollet del Vallès
93 570 59 77
direapmolletest.ics@gencat.cat

EAP Mollet Oest (Plana Lledó)

Carrer Rivoli, s/n 08100
Mollet del Vallès 93 879
83 83
direapmolletoest.ics@gencat.cat

EAP Montornès - Montmeló

Plaça Ernest Lluch, s/n
08160 Montornès del Vallès - Montmeló
93 544 44 40 / 93 326 89 01
direapmontornes.ics@gencat.cat

CAP Montornès

Carrer de Can Parera, 7
08170 93 572 03 03

Montseny (CAP Sta. Maria Palautordera)

Passeig del Remei, 31
08460 Sta. M. Palautordera
93 848 25 36
stamaria.mn.ics@gencat.cat

EAP Parets del Vallès

Avinguda Catalunya, 127
08150 Parets del Vallès
93 562 16 89
direapparets.ics@gencat.cat

CAP Sant Antoni de Vilamajor

Carrer Santa Anna, 4-6
08459 Sant Antoni de Vilamajor 93
845 23 27
stantoni.mn.ics@gencat.cat

EAP Sant Celoni

Carrer Diputació 30
08470 Sant Celoni
93 867 41 51
direapsantceloni.ics@gencat.cat

Consultori Mèdic de la Batllòria

Carrer Miguel Mateu, 4 (les Casetes)
08476 La Batllòria
93 847 10 32

Consultori local Sant Esteve de Palautordera

Carrer Verge del Remei, 19
08461 Sant Esteve de Palautordera 93
848 24 70
primarica.icsmetropolitanord.cat/centre?idCentre=I0000008

CAP Sant Feliu de Codines

Carrer Fonteta, 1
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 29 11 / 93 326 89 01
stfeliu.mn.ics@gencat.cat

EAP Martorelles - St. Fost de Campsentelles

Carretera De Badalona, 175
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 579 54 06
direapsantfost.ics@gencat.cat
stfost.mn.ics@gencat.cat

Consultori local de Sant Pere de Vilamajor

Avinguda Sant Nonet, 14
08458 Sant Pere de Vilamajor
93 845 26 25

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 163 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Santa Eulàlia de Ronçana
Camí de CanTorras, s/n
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 95 37
staetulalia.mn.ics@gencat.cat

CAP Santa Maria Palautordera
Passeig del Remei, 31
08460 Santa Maria de Palautordera
93 848 25 36

EAP Sant Antoni de Vilamajor
Carrer Santa Anna, 4-6
08459 St. Antoni de Vilamajor 93
845 23 27
acomas.mn.ics@gencat.cat

**CAP - Santa Maria de Martorelles
(EAP Sant Fost C.)**
Carretera de Badalona, 99
08107 Sant Fost de Campsentelles
93 579 54 06
stfost@granollers.scs.es

**Consultori local Figaró-Montmany
iTagamanent**
Carretera De Ribes, 46
08590 Figaró-Montmany
93 842 92 56

Consultori Mèdic municipalVallgorguina
Carretera de Mataró, 23
08471 Vallgorguina
93 867 87 87

Consultori local Vallromanes
Avinguda Vilassar de Dalt, 6-8
08188 Vallromanes
93 572 98 05
vallromanes.mn.ics@gencat.cat

Centre mèdic Vilalba Sasserra
Carrer de la Creu, 3 08455
Vilalba Sasserra
93 870 58 58

CAP Vilanova del Vallès
Plaça Ovidi Montllor, 1
08410 Vilanova del Vallès
93 845 84 75
vilanova.mn.ics@gencat.cat

SALUT MENTAL
Centre de Salut Mental d'adults CSMA
Carrer Josep Maria de Segarra, 47, pis B A
08402 93 861 12 73
csma.granollers@fundacionhospitalarias.org

Servei de Rehabilitació comunitària
Carrer Alexander Fleming, 33
08402 Granollers
93 870 00 64
src.granollers@fundaciónhospitalarias.org

**Unitat d'Aguts i URH Granollers - Fundació
Hospitalàries**
Avinguda Francesc Ribas, s/n 08402
93 842 50 35

Centre en Salut Mental d'Adults CSMA
Ronda Pinetons, 6-8
08100 Mollet del Vallès
93 544 00 24

HOSPITALS DE DIA
Hospital de dia Sant Jordi
(demències - deteriorament cognitiu)
Avinguda Francesc Ribas, S/n
08402 Granollers
93 860 00 50
santjordi@fphag.org

Hospital de Dia en Salut Mental d'Adults
Carrer Josep Maria de Segarra, 47, pis B A
08403 Granollers
93 861 12 73
csma.granollers@fundacionhospitalarias.org

COSSOS DE SEURETAT
Polícia Local Aiguafreda
08591 Aiguafreda
606 98 11 11 (24 hores)

Polícia Local de l'Ametlla del Vallès
Carrer Barcelona
08480 Ametlla del Vallès
93 843 29 92
policia@ametlla.cat

Polícia Local Bigues i Riells del Fai
Carrer Mont Paradís, 3
08415 Bigues i Riells del Fai
93 865 76 48

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 164 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

**Mossos d'Esquadra
(abarca Caldes de Montbui)**
Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)
08140 Caldes de Montbui

Mossos d'Esquadra (abarca Campins)
Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)
08140 Campins

Polícia Local Canovelles
Carrer Pi, 19
08420 Canovelles
93 846 75 76
policia.local@canovelles.cat

Guàrdia Municipal de Cànoves i Samalús
08445 Cànoves i Samalús
93 871 03 52 / 670 268 903
cnsn.gm@canovesisamalus.cat

Polícia Local Cardedeu
Carrer Àngel Guimerà, 126
08440 Cardedeu
93 844 41 41
policial@cardedeu.cat

Vigilants Municipals Figaró-Montmany
08590 Figaró-Montmany

**Mossos d'Esquadra
(abarca Fogars de Monclús)**
Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)
08479 Fogars de Monclús

**Mossos d'Esquadra Granollers
Grup d'Atenció a la Víctima** Carrer
Olivar, 6
Granollers
93 860 85 00, Ext. 42256 / 675 780 658
Des de Granollers s'abarquen les
següents poblacions: Aiguafreda, Bigues
i Riells del Fai, Caldes de Montbui,
Campins, Canovelles, Cànoves i
Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany,
Fogars de Monclús, Granollers, Gualba,
L'Ametlla del Vallès, La Garriga, La Roca
del Vallès, Les Franqueses del Vallès,
Lliçà de Munt, Lliçà de Vall, Llinars,
Montornès del Vallès, Montseny, Sant
Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant
Esteve de Palautordera, Sant Feliu de
Codines,
Sant Pere de Vilamajor, Santa Eulàlia de
Ronçana, Santa Maria de Palautordera,
Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes,
Vilanova del Vallès i Vilalba Sasserra.

Polícia Local de Granollers
carrer de la Princesa, 55
08401 Granollers
93 842 66 92 / 092
governacio@granollers.cat

Guàrdies Municipals Gualba
Passeig del Montseny, 13 (Gualba)
08474 Gualba
93 848 70 27 / 608 143 654
gualba@gualba.cat

Polícia Local La Garriga
Carrer Centre, 6
08530 La Garriga
93 871 80 92
policialocal@ajlagarriga.cat

Polícia Local La Llagosta
Passeig José Luis López Segura, 2-4
08120 La Llagosta
93 574 08 08

Polícia Local de la Roca del Vallès
Carrer Catalunya, 18-24
08430 La Roca del Vallès
93 842 20 75 / 600 445 577

Polícia Local Les Franqueses del Vallès
Carrer Rafael Alberti, 2
08520 Les Franqueses del Vallès
93 846 75 75
policia@lesfranqueses.cat

Polícia Local Lliçà d'Amunt
Carrer Rafael Casanovas, 8
08186 Lliçà d'Amunt
93 860 70 80
policia@llicamunt.cat

Polícia Local Lliçà de Vall
Plaça de la Vila, s/n
08185 Lliçà de Vall
93 844 54 54
policia@lissadevall.cat

Polícia Local Llinars del Vallès
Avinguda Pau Casals, 64
08450 Llinars del Vallès
938412062

Polícia Local Martorelles
Avinguda D'en Piera, 51
08107 Martorelles
93 579 21 23
mar.policia@martorelles.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 165 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Mossos d'Esquadra Mollet del Vallès

Grup d'Atenció a la Víctima

Rambla Pompeu Fabra, 60 -62

08100 Mollet del Vallès

93 565 99 00 / 112

Des de Mollet s'abarquen les següents poblacions: La Llagosta, Martorelles, Mollet del Vallès, Montmeló, Parets del Vallès, Sant Fost de Campsentelles i Santa Maria de Martorelles

Polícia Municipal Mollet del Vallès

Carrer Pablo Picasso, 1

08100 Mollet del Vallès

93 544 50 96 / 112

Polícia Local Montmeló

Carrer Vic, 103 -107

08160 Montmeló

93 572 03 00 / 609 13 06 46

policialocal@montmelo.cat

Polícia Local Montornès del Vallès

Avinguda De la Llibertat, 2

08170 Montornès del Vallès

93 572 11 10 / 667 99 36 85

policialocal@montornes.cat

Mossos d'Esquadra (abarca Montseny)

Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)

08460 Montseny

Polícia Local Parets del Vallès

Carrer La Volta, 2, 1r. 1a (Edifici Coure)

08150 Parets del Vallès

93 573 73 00

policia.local@parets.cat

Polícia Local Sant Antoni de Vilamajor

Carrer Nou, 6

08459 Sant Antoni de Vilamajor 93

845 24 00 - ext. 0 / 608 995 500

Polícia Local Sant Celoni

Plaça Josep Alfarràs, 6

08470 Sant Celoni

93 864 12 17 / 93 848 40 36

Mossos d'Esquadra Sant Celoni

Joan Minuart, s/n

08470 Sant Celoni

93 860 85 85

Guàrdia Municipal de Sant Esteve de Palautordera

08461 Sant Esteve de Palautordera

678 443 831

Polícia Local de Sant Feliu de Codines

Carrer Pont del Terme, 3

08182 Sant Feliu de Codines

93 866 28 89

sfdc.policialocal@santfeliudecodines.cat

Polícia Local Sant Fost de Campsentelles

Plaça de la Vila, s/n

08105 Sant Fost de Campsentelles 93

579 69 92

Guàrdia Municipal de Sant Pere Vilamajor

Carrer Nou, 24 (al costat Ajuntament)

08458 Sant Pere de Vilamajor

93 845 27 27 / 605 91 34 34

guardiamunicipal@vilamajor.cat

Polícia Local Santa Eulàlia de Ronçana

Carrer Verge del Remei, s/n

08187 Santa Eulàlia de Ronçana

93 844 64 64

Mossos d'Esquadra Mollet

(abarca Santa Maria de Martorelles)

Rambla Pompeu Fabra, 60-62

08106 Santa Maria de Martorelles

Polícia Local Santa Maria Palautordera

Passeig Vitamènia, 81 (Torre Sant Josep)

08460 Santa Maria de Palautordera

93 847 96 30 / 609 823 083

policia@smpalautordera.cat

Santa maria de Palautordera

Passeig Vitamènia, 81

08460 Santa Maria de Palautordera

93 847 96 30 / 609 823 083

smpt.policia@smpalautordera.cat

Mossos d'Esquadra Santa Perpetua de la Moguda

Avinguda Mossèn Jacint Verdaguer, 29

08130 Santa Perpètua de la Moguda

93 581 77 00 / 112

Mossos d'Esquadra (abarca Tagamanent)

Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)

08593 Tagamanent

112

Servei de Vigilància Municipal Vallgorguina

Carrer de Mataró, 23, 1r.

08471 Vallgorguina

670 22 47 63 / 93 867 91 25

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 166 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Guàrdia Municipal de Vallromanes
Avinguda De Vilassar de Dalt, 8
08188 Vallromanes
659 00 00 05 / 93 572 91 45
pl.vallromanes@diba.cat

Mossos d'Esquadra (abarca Vilalba Sasserra)
Carrer de l'Olivar, 6 (Granollers)
08455 Vilalba Sasserra

Polícia Local Vilanova del Vallès
Plaça de l'Ajuntament, 1
08410 Vilanova del Vallès 607
671 645 / 609 357 250
policia@vilanovadelvalles.cat

ORGANS JUDICIALS
Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 1
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 75 / 93 693 45 77
instancia1.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 2
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 80 / 93 693 45 81
instancia2.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 3
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 85 / 93 693 45 82
instancia3.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 4
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 86 / 93 693 45 89
instancia4.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 5
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 90 / 93 693 45 93
instancia5.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 6
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 95 / 93 693 45 97
instancia6.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 7
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 30 / 93 693 47 31
instancia7.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 8
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 829 20 77 / 93 829 20 80
instancia8.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 9
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 829 20 81 / 93 829 20 84
instancia9.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Granollers nº 10
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 112 96 83 / 93 884 49 89
instancia10granollers@xij.gencat.cat

Jutjat d'Instrucció nº 1 Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 60 / 93 693 45 61
instruccio1.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat d'Instrucció nº 2 Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 65 / 93 693 45 64
instruccio2.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat d'Instrucció nº 3 Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 66 / 93 693 45 69
instruccio3.granollers@xij.gencat.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 167 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Jutjat d'Instrucció nº 4
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 70 / 93 693 45 73
instruccio4.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Social nº 1
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 10 / 93 693 47 13
social1.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Social nº 2
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 15 / 93 693 47 17
social2.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Social nº 3
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 20 / 93 693 47 21
social3.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Violència sobre la dona nº 1 (VIDO)
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 25 / 93 693 47 22
vido1.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Penal nº 1
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 00 / 93 693 47 01
penal1.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Penal nº 2
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 05 / 93 693 47 02
penal2.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat del Penal nº 3
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 47 06 / 93 693 47 09
penal3.granollers@xij.gencat.cat

Fiscalia d'Àrea Granollers - Mollet del Vallès
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 35 / 93 693 45 57
fiscalia.area.granollers@xij.gencat.cat

Deganat
Carrer de Josep Umbert 124
08402 Granollers
93 693 45 04 / 93 693 45 07
deganat.granollers@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Mollet nº 1 (mixt)
Carrer de les Llevadores, 2
08100 Mollet del Vallès
93 395 85 85 / 93 395 86 04 / 93 570 63 30
mixt1.molletdelvalles@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Mollet nº 2 (mixt)
Carrer de les Llevadores, 2
08101 Mollet del Vallès
93 395 85 85 / 93 395 86 09 / 93 593 11 72
mixt2.molletdelvalles@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Mollet nº 3 (mixt)
Carrer de les Llevadores, 2
08102 Mollet del Vallès
94 395 85 85 / 93 395 86 14 / 93 579 12 22
mixt3.molletdelvalles@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Mollet nº 4 (VIDO)
Carrer de les Llevadores, 2
08103 Mollet del Vallès
95 395 85 85 / 93 395 86 19 / 93 593 54 19
mixt4.molletdelvalles@xij.gencat.cat

Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Mollet nº 5 (mixt)
Carrer de les Llevadores, 2
08104 Mollet del Vallès
96 395 85 85 / 93 395 86 24 / 93 579 12 42
mixt5.molletdelvalles@xij.gencat.cat

ALTRES SERVEIS
Oficina de Benestar Social de Canovelles
Plaça Pau Casals, s/n
08420 Canovelles
93 846 45 22

Servei d'Atenció Integral LGBTI Carrer Dolors Granés, 2 (Can Borràs)
08440 Cardedeu
93 844 41 40
igualtat@cardedeu.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 168 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Servei d'Atenció Psicològica de Cardedeu (SAP)
Carrer Dolors Granés, 2 (Can Borràs)
08441 Cardedeu
94 844 41 40
sap@cardedeu.cat

Servei de suport tècnic als equips bàsics d'atenció social (STE): Servei d'Orientació Psicològica (SOP). Consell Comarcal del Vallès Oriental
Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
93 860 07 06
psi@vallesoriental.cat

Servei d'assessorament Jurídic d'Estrangeria (SAJE). Consell Comarcal del Vallès Oriental
Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
94 860 07 06
psi@vallesoriental.cat

Servei d'Atenció Integral (SAI). Consell Comarcal del Vallès Oriental
Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
95 860 07 06
psi@vallesoriental.cat

Oficina de Benestar Social de Granollers
Carrer Sant Jaume, 48
08401 Granollers
93 879 20 86

Política social i Persones Grans
Carrer Portalet, 4, 5è
08401 Granollers
93 842 66 65
benestarsocial@granollers.cat

Centre per l'Autonomia personal SIRIUS
Carrer Almogàvers, 24-A
08401 Granollers
93 861 84 50
sirius@granollers.cat

Punt informació LGTBI+
Carrer Portalet, 4, 4t 08401 Granollers
93 842 67 14
lgbti@granollers.cat

Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències (CAS)
Carrer Joan Camps, 3
08401 Granollers
93 860 14 15
cas.granollers@fundacionhospitalarias.org

PADES Granollers
Carrer Girona, 5, pl. baixa
08401 Granollers
93 511 28 67
padesg.mn.ics@gencat.cat

Ajuntament de Granollers - Serveis persones grans - Fòrum persones grans Granollers
93 842 67 74
forumpersonesgrans@granollers.cat

Centre d'Atenció i Seguiment de les Toxicomanies (CAS)
Ronda Pinetons, 6-8
08100 Mollet del Vallès 93
544 00 24

Consell Municipal de Gent Gran de Mollet
Plaça Major, 1
08100 Mollet del Vallès 93
571 95 00

Oficina de Benestar Social de Mollet
Rambla De Balmes, 2
08100 Mollet del Vallès 93
570 89 23

RESIDÈNCIES PERA GENT GRAN
Residència Can Caló
Carrer Major, 11
08591 Aiguafreda
93 844 18 00
info@residenciacancalo.cat

Residència La Font
Carrer Enamorats, 1
08592 93 844 10 61
residencialafont@yahoo.es

Centre d'Atenció Intermitja i Residència
l'Ametlla del Vallès
Carretera De Llerona, s/n
08480 Ametlla del Vallès 93
843 27 86

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 169 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Residència Els Saulons

Avinguda Castell de Montbui, 259
08415 Bigues i Riells del Fai
93 866 05 66

La Nostra Llar II

Ferrerres, 1 - 3
08140 Caldes de Montbui
93 865 30 59
info@lanostrallar.com

La Llar Nostra

Passeig De la Circumval·lació de Can Valls, Parcel·la 542
08140 Caldes de Montbui
93 865 30 59
lallarnostra@hotmail.com

Residència Fundació Santa Susanna

Carrer Sentmenat, 6
08140 Caldes de Montbui
93 865 49 94
info@fss.cat

Residència Maria Auxiliadora

Carrer Diagonal, 29
08420 Canovelles
93 840 36 82
director@cgma.es

Residència Anthurium

Avinguda Rei En Jaume, 4
08440 Cardedeu
93 846 11 08
info@anthurium.cat

Residència El Racó

Carretera BV-5108 Cardedeu - Cànoves, Km 3,5
08440 Cardedeu
93 846 01 83
directora@racodecardedeu.es

Fundación Residencia Ancianos Maranatha

Carretera Cànoves, Km 2,5 Can Julià Gros
08440 Cardedeu
93 845 00 27
administrador@residenciamaranatha.org

Hotel Congost

Carretera De Ribes, 45
08590 Figaró-Montmany
93 842 93 69
ts.congost@granvida.com

Residència Angelus

Carrer Escalles de l'Àngeleus, s/n
08590 Figaró-Montmany
93 842 92 17
angelusdireccio@hotmail.com

Residència Fundació Antònia Roura

Carrer Nou, 12
08401 Granollers
93 870 60 91
recepcio.grnaollers@fundacioantoniaroura.com

Residència Colisée Can Mònic

Carrer Primer Marqués de les Franqueses, 148
08402 Granollers
93 846 71 00
tscanmonic@colisee.es

Residència Adolfo Montaña

Carrer Manuel Cornellà, S/N
08402 Granollers
93 842 50 32
cgadolfomontana@fphag.org

Residència Adara

Carrer Diego Rodrigo Velázquez, 43
08403 Granollers
93 846 40 25
residenciaadara@gmail.com

Residència San Jose

Carrer Sant Josep, 6
08401 Granollers
93 870 02 17
direcciosantjose@gmail.com

Residència Verge de la Salut

Carrer Sant Marc, 1
08403 Granollers
630 345 489
dparra@dpconsultores.es

Residència de Gent Gran Reig

Ronda del Carril, 78
08530 La Garriga
93 120 61 53
lavostrallar@lavostrallar.com

Can Jordan

Ronda del Carril, 63 (cantonada Ctra. de Samalús) 08530 La Garriga
93 871 75 07
canjordan@canjordan.com

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 170 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Llar Nostra Senyora del Pilar

Passeig del Til·lers, 29
08530 La Garriga
93 871 81 38
info@llarnsdelpilar.org

Fundació Asil Hospital de La Garriga

Carrer Llerona, 2
08530 La Garriga
93 871 40 06
asil@asilhospitallg.com

**Llar d'Avis Verge de la Salut
la Roca del Vallès**

Carrer Puigmal, 22
08430 La Roca del Vallès
630 34 54 89

Residència Millet Park

Carretera de Puiggraciós, 1
08480 L'Ametlla del Vallès
93 843 00 71 / 680 986 207
info@milletpark.com

Can Camp Residencial

Carrer Mimosa, 10
08480 L'Ametlla del Vallès
93 845 79 74
682 66 50 65
info@resicc.cat

Residència Francesca Roig

Camí Sant Nicolau, 6
08480 L'Ametlla del Vallès
93 843 29 84
recepcio.ametlla@fundacioantoniara.com

Residència Les Franqueses - Mutuam

Sant Josep, 29
08520 Les Franqueses del Vallès
93 840 59 90
administracion.fran@mutuam.com

Residència d'Avis L'Auca

Carrer Jaume I, 28 Corró d'Avall
08520 Les Franqueses del Vallès
93 840 24 45 / 687 334 241

Residència Palau de les Franqueses

Carretera de Cànoves, Km 1,5
08520 Les Franqueses del Vallès
93 840 10 15

Residència Bonavista

Carrer Sant Valerià, 84
08185 Lliçà de Vall
93 843 62 02
bonavistagentgran@gmail.com

Jardi Residencial Torre Magret

Carrer Bonavista, 10-14
08450 Llinars del Vallès
93 841 12 27
directorallinars@torremagret.com

Residència Llinars del Vallès

Carrer Salvador Espriu, 11-15
08451 Llinars del Vallès
93 841 35 10

Residència per a gent gran Les Moreres

Carrer Anselm Clavé, 113
08107 Martorelles
93 570 53 74
residencialesmorereres@gmail.com

Centre Residencial Santa Rosa

Carrer Álvarez de Castro, 53 - 57
08100 Mollet del Vallès
93 563 61 14
Santarosa@fsm.cat

Masies de Mollet - Can flequer

Carrer Can Flequer, 48
08100 Mollet del Vallès
93 602 71 00

Masies de Mollet - La Farinera

Ronda de la Farinera, 5
08101 Mollet del Vallès
93 103 14 75

Fundació La Immaculada

Carrer Sant Jordi, 2
08100 Mollet del Vallès
93 544 52 28
fundacio@fcapimmaculada.cat

Can Dotras

Carrer Vic, 6
08160 Montmeló
93 572 00 00

Residència Montmeló

Carrer Poeta Joan Maragall, 29
08160 93 568 68 65
mvaldayo@montmelo.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 171 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Residència per a gent gran Pedra Serrada
Avinguda Pedra del Diable, 20
08150 Parets del Vallès
93 573 98 59
residenciapedraserrada@fsm.cat

Llar d'Avis Alfou
Carrer Desmai, 1 Urbanització Sant Julià d'Alfou
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 47 94
alfoudireccio@gmail.com

Residència Sauleda
Carrer Francolí 21
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 37 10
info@residenciasauleda.com

Residència Agustí de Santacruz
Carrer Pont de Terme, 5 08182
Sant Feliu de Codines 93 866
36 99

Residència per a gent gran Els Pinets
Avinguda Catalunya, 36
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 28 88
pinets7@hotmail.com

El Racó
Carrer Montseny, 6
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 17 67
direccion@residenciaelraco.com

Llar d'Avis Cal Garret
Carrer Sant Jaume, 84
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 81 85
direcciocalgarret@gmail.com

Residència Geriàtrica la Llar
Carrer Prat de la Riba, 19
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 48 91
infofollar@gmail.com

Residència Geriàtrica Emi-rosa
Carrer Joan XXIII, 18
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 14 80
administracio.emirosa@granvida.com

Residència Geriàtrica Gaudí
Carrer Antoni Gaudí, 90
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 593 86 56
laspalmerasgaudi@gmail.com

Residència Sant Fost
Carrer Ocells, 14 bis
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 143 22 31
rsf.gengran@gmail.com

Residència Geriàtrica Benestar
Carrer Mossen Francesc, 2
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 579 70 71
info.residenciabenestar@gmail.com

Residència Santa Eulàlia
Carrer Dr. Puigvert, 3 Urb. Dr. Vázquez
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 87 01
info@llardavis.es

Residència La Vall
Carrer de la Creu, 10
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 64 05
joana@residencialavall.com

Llar Residencial per a la Gent Gran Les Palmeres
Carrer Anselm Clavé, 1-3
08106 Santa Maria de Martorelles
93 570 18 50
laspalmerasgaudi@gmail.com

Jardi Residencial Torre Magret
Carrer Via Augusta, 1 08455
Vilalba Sasserra
93 841 12 27
tsvilalba@torremagret.com

Casa de Repòs Verge de la Salut i Sant Camil
Carrer Camí de Cal Sereno, 2
08410 Vilanova del Vallès
93 845 90 18
info@vergedelasalut.es

CENTRES DE DIA
Centre de dia Els Saulons
Avinguda Castell de Montbui, 259
08415 Bigues i Riells del Fai
93 866 05 66

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 172 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Centre de Dia Fundació Santa Susanna

Carrer Sentmenat, 6
08140 Caldes de Montbui
93 865 49 94
info@fss.cat

Centre de Dia La Nostra Llar II

Carrer Ferreries, 1-3
08140 Caldes de Montbui
93 865 30 59

Centre de dia municipal Les Teixidores

Avinguda de Jaume Campmajor, 7
08440 Cardedeu
93 744 22 98
lesteixidores@mapserveis.org

Residència Anthurium

Avinguda Rei En Jaume, 4
08440 Cardedeu
93 846 11 08
info@anthurium.cat

**Fundación Residencia Ancianos
Maranatha**

Carretera Cánoves, Km 2,5 Can Julià Gros
08440 Cardedeu
93 845 00 27
Jesús Calvo
administrador@residenciamaranatha.org

**Servei suport acolliment diürn Hotel
Congost**

Carretera De Ribes, 45 08590
Figaró-Montmany
93 842 93 69
ts.congost@granvida.com

Centre de dia Font Verda

Passeig de la Muntanya, 23
08402 Granollers
610 289 273
centredediafontverda@gmail.com

Centre de dia Granollers Centre

Carrer Nou, 22
08401 Granollers
637 55 85 96
centredediagranollerscentre@gmail.com

Centre de dia Fundació Antònia Roura

Carrer Nou, 12
08401 Granollers
93 870 60 91
recepcio.granollers@fundacioantoniaroura.com

Centre de dia Can Mònic

Carrer Primer Marqués de les Franqueses, 148
08402 Granollers
93 846 71 00
tscanmonic@colisee.es

Centre de dia Can Tinet

Carrer Rafael de Casanova, 44 08401
Granollers
93 879 01 88
Cantinet1@gmail.com

Centre de dia Adolfo Montaña

Carrer Manuel Cornellà, s/m
08402 Granollers
93 842 50 32
cgadolfomontana@fphag.org

Fundació Asil Hospital de La Garriga

Carrer Llerona, 2
08530 La Garriga
93 871 40 06
asil@asilhospitallg.com

Can Jordan

Ronda del Carril, 63
(cantonada Ctra de Samalús)
08530 La Garriga
93 871 75 07
canjordan@canjordan.com

Centre de dia Francesca Roig

Camí Sant Nicolau, 6
08480 L'Ametlla del Vallès
93 843 29 84
recepcio.ametlla@fundacioantoniaroura.com

Centre de dia L'Ametlla del Vallès

Carretera De Llerona
08481 L'Ametlla del Vallès
93 843 27 86

Centre de dia Millet Park

Carretera de Puiggraciós, 1
08480 L'Ametlla del Vallès
93 843 00 71 / 680 986 207
info@milletpark.com

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 173 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Centre de dia Can Camp Residencial
Carrer Mimosa, 10
08480 L'Ametlla del Vallès
93 845 79 74 / 682 66 50 65
info@resicc.cat

Centre de dia Montmeló Carrer
Poeta Joan Maragall, 29
08160 Montmeló
93 568 68 65
mvaldayo@montmelo.cat

Centre de dia per a Gent Gran Ametlla
del Vallès
Carretera Llerona, s/n (Finca Can Focs)
08480 L'Ametlla del Vallès
93 843 27 86

Residència per a gent gran
Pedra Serrada
Avinguda Pedra del Diable, 20
08150 Parets del Vallès
93 573 98 59
residenciapedraserrada@fsm.cat

Residència Les Franqueses - Mutuam
Sant Josep, 29
08520 Les Franqueses del Vallès
93 840 59 90
administracion.fran@mutuam.com

Llar d'Avis Alfou
Carrer Desmai, 1 Urbanització Sant
Julia d'Alfou
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 47 94
alfoudireccio@gmail.com

Centre de dia CanTinet - Lliça d'Amunt
Carrer Anselm Calvé, 12
08186 Lliça d'Amunt
93 418 55 84
Cantinet1@gmail.com

Centre de dia Sauleda
Carrer Francolí 21
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 37 10
info@residenciasauleda.com

Jardí ResidencialTorre Magret
Carrer Bonavista, 10-14
08450 Llinars del Vallès
938411227
directorallinars@torremagret.com

Centre de dia Indaleci Losilla
CarrerVeneçuela, 7
08470 Sant Celoni
93 848 67 34
secretaria@hsceloni.cat

Centre de dia Santa Rosa Carrer
Álvarez de Castro, 53 - 57
08100 Mollet del Vallès
93 563 61 14
Santarosa@fsm.cat

Centre de dia Agustí de Santacruz
Carrer Pont de Terme, 5
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 36 99

Masies de Mollet - Can flequer
Carrer Can Flequer, 48
08100 Mollet del Vallès
93 602 71 00

El Racó
Carrer Montseny, 6
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 17 67
direccion@residenciaelraco.com

Masies de Mollet - La Farinera
Ronda de la Farinera, 5
08101 Mollet del Vallès
93 103 14 75

Llar d'Avis Cal Garret
Carrer Sant Jaume, 84
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 81 85
direcciocalgarret@gmail.com

Fundació La Immaculada
Carrer Sant Jordi, 2
08100 Mollet del Vallès
93 544 52 28
fundacio@fcapimmaculada.cat

Residència Santa Eulàlia
Carrer Dr. Puigvert, 3 Urb. Dr. Vázquez
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 87 01
info@llardavis.es

Centre de dia El Camí de Mollet
AvingudaTeixidores, 33, Bx local 2
08101 Mollet del Vallès
678 609 030

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítics Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 174 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Llar Residencial per a la Gent Gran Les Palmeres

Carrer Anselm Clavé, 1-3
08106 Santa Maria de Martorelles
93 570 18 50
laspalmerasgaudi@gmail.com

Centre de dia Vallromanes

Carrer Joan Carsi, s/n
08188 Vallromanes
93 742 80 71
vallromanes@lonada.com

Jardí Residencial Torre Magret

Carrer Via Augusta, 1
08455 Vilalba Sasserra
93 841 12 27
tsvilalba@torremagret.com

SERVIS DOMICILIÀRIA

Millet Assistència Seveis a Domicili
Carrer del Camí Puiggraciós, 1
08480 Ametlla del Vallès
93 843 00 63

SAD Serveis del Principat

Carrer d'Eduard Toldrà, 31
08480 Ametlla del Vallès
696 979 610

Estelnet SAD

Carrer del Garrofer, 11, casa B
08480 Ametlla del Vallès
93 604 03 08 / 633 607 566
info@estelnet.es

Cada Paso Más...Cuenta Conmigo

Carrer de la Garça, s/n
08415 Bigues i Riells del Fai
93 810 72 10

Servei d'ajuda a domicili Els Saulons

Avinguda del Castell de Montbuí, 259
08415 Bigues i Riells del Fai
93 866 05 66

La Bella Vellea

Carrer del General Padrós, 15
08140 Caldes de Montbui
678 470 219

Serveis d'Atenció Domiciliària Fundació Santa Susanna

Carrer de Font i Boet, 12
08140 Caldes de Montbui
93 865 49 94 / 648 691 072

Servei d'ajuda a domicili Centro Gerontológico Maria Auxiliadora

Carrer de Diagonal, 29
08420 Canovelles
93 840 36 82

CDU Multiserveis - Gent Gran

Carrer de Granollers, 25
08440 Cardedeu
93 844 42 84

Cuida'm més Cardedeu

Avinguda del Rei en Jaume, 149 -151
08440 Cardedeu
652 278 519

Som Atenció Domiciliària

Plaça d'Anna Bosch, s/n
08590 Figaró - Montmany
600 834 259

SACOM, Servei d'acompanyament al malalt

Camí Antic de Vic, 29
08520 Franqueses del Vallès
93 181 82 23 / 608 79 90 14
info@sacomsl.com

Excellence Asistencia

Carrer de Girona, 41
08520 Franqueses del Vallès
747 400 334
info@excellenceasistencia.com

Servei d'atenció domiciliària Palau de les Franqueses

Carretera de Cànoves, KM 1,5
08520 Franqueses del Vallès
93 840 10 15

IRB Gent gran Servies

Carrer de Calàbria, 58 -60, local 1
08530 Garriga, La
649 594 711

Asisted Vallès

Pl. Josep Maluquer i Salvador, 10, 2n. 1a
08402 Granollers
93 879 27 73
valles@asisted.com

Dependentia Vallès

C/Agustí Vinyamata, 7-11
08403 Granollers
93 693 44 21
info@atlantidadependecia.es

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 175 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Vallès assistencial

C/ Bruniquer, 52
08402 Granollers
93 394 93 83
info@granvalles.es

Interdomicilio Vallès Oriental

Rb. Josep Tarradellas, 3
08402 Granollers
93 768 30 24
vallesoriental@interdomicilio.com

SACOM Granollers

Pl. Lluís Perpinyà, 6, local B
08401 Granollers
93 254 30 24 / 608 79 90 14
info@sacomsl.com

Atenca

Pl. Onze de Setembre, 13, 1º
08402 Granollers
679 133 161
hola@atenca.es

Excellence Asistencia

C/ Bartomeu Brufalt, 3, baixos
08402 Granollers
93 684 32 07
info@excellenceasistencia.com

Wayalia Granollers i Vallès Oriental

C/ Príncep de Viana, 3
08401 Granollers
93 088 00 57
vallesoriental@wayalia.es

Avanza Asistencia domiciliaria - Granollers

C/ Foment, 5
08402 Granollers
93 158 08 05 / 662 652 577
comercial@avanza.cat

SAD La Immaculada

C/ Sant Jordi, 2
08100 Mollet del Vallès
93 544 52 28 / 672 67 83 64
sad@fcapimmaculada.cat

SACOM Mollet

Av. Jaume I, 155 - 161
08100 Mollet del Vallès
93 593 53 38 / 608 79 90 17
info@sacomsl.com

Avanza Asistencia domiciliaria - Palau

C/ de Barcelona, 31
08184 Palau-solità i Plegamans
93 158 08 05 / 662 652 577
comercial@avanza.cat

Dona'm la mà

Plaça de la Vila, 18
08470 Sant Celoni
93 383 13 04 / 696 575 469
info@donam-la-ma.cat

Atenció Integral

Carrer Major, 162
08470 Sant Celoni
602 496 936
info@atenciointegral.org

Cuidar-te

Plaça Mercè Rodoreda, 1
08470 Sant Celoni
93 867 27 98 / 692 628 260
informacio@cuidarte.net

ENTITATS DEL TERCER SECTOR

Associació Cardedeu és Gran

Rambla Ernest Lluch, 67
08440 Cardedeu
663 134 444
info@cardedeuesgran.cat

Associació de jubilats de Cardedeu

Avinguda Rei En Jaume, 55
08440 Cardedeu
93 871 33 17
associacio@jubilatscardedeu.cat

Amics de la Gent Gran

636 377 734
granollers@amicsdelagentgran.org

Creu Roja Granollers

Carrer Joan Prim, 38
08402 Granollers
93 861 12 40
Granollers@creuroja.org

Grup Ressó.Talles de Comunicació de la Gent Gran Esteve i Vila Gironella

Granollers
93 870 96 69

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 176 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

REMS - Associació de voluntariat Social

Carrer Santa Teresa, 32
08120 La Llagosta
608 065 726

**Servei de menjador
Fundació Santa Susanna**

Carrer Sentmenat, 6
08140 Caldes de Montbui
93 865 49 94
info@fss.cat

**Serveis socioculturals
Fundació Santa Susanna**

Carrer Sentmenat, 6
08140 Caldes de Montbui
93 865 49 94
info@fss.cat

Càritas Parroquial de Sant Sadurní

Carrer Església, 2
08430 La Roca del Vallès
619 55 07 00
rodolf.puigdollers@gmail.com

Càritas Parroquial

Carrer La Pau, 8
08100 Mollet del Vallès
93 176 09 74

Creu Roja Mollet del Vallès - Baix Vallès

Plaça Enric Rosés, 5
08101 Mollet del Vallès
93 544 53 56
sspp.mollet@creuroja.org

Càritas Parroquial Sant Antoni de Vilamajor

Avinguda Alfons I, 43
08459 Sant Antoni de Vilamajor
93 845 19 38
parroquies.vilamajor@gmail.com

Creu Roja Sant Celoni

Carretera Vella 86
08470 Sant Celoni
93 867 51 94

Càritas parroquial Palautordera

93 848 02 03
caritas.palautordera@gmail.com

EQUIPAMENTS COMUNITARIS

Casal - Esplai Sant Jordi

08591 Aiguafreda
93 844 22 26
casalsantjordi@hotmail.com
esplaisantjordi@hotmail.com

Casal de la Gent Gran

Carrer Torregassa, 35-37
08480 Ametlla del Vallès
elcasaldelametlla@gmail.com

Centre Cívic i Cultural El Rieral de Bigues

Carrer Anna Mogas, 130
08415 Bigues i Riells del Fai
93 865 86 86

Casal de la Gent Gran - Canovelles

Carrer Sant Jordi, s/n
08420 Canovelles
93 849 13 01

Casal de gent gran El Galliner

Carrer Francesc Bruguera, s/n
08445 Cànoves i Samalús
93 871 00 18
fontvl@canovesisamalus.cat

Casal de la Gent Gran - Cardedeu

Avinguda del Rei En Jaume, 55
08440 Cardedeu
93 871 33 17
jubilats.cardedeu@gmail.com

Casal de Gent Gran Fàbrica Vella

Plaça de les Dones treballadores,
Tèxtil Rase
08440 Cardedeu

Centre Cívic Figaró - Montmany

Plaça Anna Bosch, s/n
08590 Figaró - Montmany
93 842 91 11
pochpl@figaro-montmany.cat

Espai Actiu de la Gent Gran

Carrer Roger de Flor, 127, 08
08401 Granollers
93 879 16 59
benestarsocial@granollers.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 177 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Casal cívic i comunitari Granollers Centre
Carrer Nou, 22,
08401 Granollers
93 870 49 75
cc.granollerscentre@gencat.cat

Casal cívic i comunitari FontVerda
Passeig de la Muntanya, 23 08402
Granollers
93 879 53 77
ccgranollersfontverda@gencat.cat

Esplai Gent Gran Granollers
(Espai “La Caixa”)
Carrer Joan Camps i Giró, 1
08401 Granollers
93 870 40 93
esplaigranollers@gmail.com

Espai social Granollers,
Fundació Catalunya La Pedrera
Carrer Joan Prim, 206
08402 Granollers
93 849 52 39
granollers@espaisfcatalunyalapedrera.org

Esplai de la Gent Gran
Plaça del Silenci, 2
08530 La Garriga
682 284 026

Casal d’Avis
Avinguda Primer de Maig, 34-36
08120 La Llagosta
93 574 27 46
acciosocial.suport@llagosta.cat
casalavisllagosta@gmail.com

Casal d’Avis Santa
Agnès de Malanyanes
Carrer Jaume Cullàs, s/n
08430 La Roca del Vallès
93 842 21 88

Casal d’Avis de La Roca
Carrer Anselm Clavé, 44
08430 La Roca del Vallès
93 842 02 79
casaldavislaroca@gmail.com

Casal d’Avis de La Torreta
Carrer Ramon i Cajal, s/n
08430 La Roca del Vallès
93 870 30 82
casaltorreta@hotmail.com

Centre Cultural de la Roca
Carrer Lope de Vega, 10
08430 La Roca del Vallès
93 842 44 61, ext 1
cultural@laroca.cat

Centre Cultural de la Torreta
Carrer Ramon i Cajal, s/n 08430
La Roca del Vallès
93 860 41 50
cultural@laroca.cat

Centre Cívic Santa Agnès
Carrer Jaume Cullàs, s/n
08430 La Roca del Vallès
93 842 20 16
participacio_ciudadana@laroca.cat

Centre Recursos Agraris - Can Ribas
(Pg. Dinamització cultural per a gent gran)
Camí Antic de Vic, 10 (Corró d’Aval)
08520 Les Franqueses del Vallès
93 861 63 60
agricultura.territori@lesfranqueses.cat

Casal de la Gent Gran
Carrer De Folch iTorres, 102
08186 Lliçà d’Amunt
93 841 61 55
llam.casalgentgran@llicamunt.cat

Casal de la Gent Gran de Palaudàries
Carretera de Palaudàries, 88
08186 Lliçà d’Amunt
93 001 49 88
llam.casalgentgran@llicamunt.cat

Centre Cívic Ca l’Artigues
Carrer de la Ribera d’Ebre, 81, pl. baixa
08186 Lliçà d’Amunt
93 860 73 50
llam.ccca@llicamunt.cat

Centre Cívic Palaudàries
Carrer del Segre, 65
08186 Lliçà d’Amunt
93 864 60 10
llam.ccp@llicamunt.cat

Casal de la Gent Gran
Carrer Montsià, 46
08185 Lliçà de Vall
93 843 81 29
lldv.casalavis@lissadevall.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 178 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00





Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Casal Cívic i comunitari de Llinars del Vallès
Avinguda Granollers, s/n
08450 Llinars del Vallès
93 841 36 40
serveissocials@llinarsdelvalles.cat

Casal d'Avis La Masia i Can Sunyer
Masia Carrencà, s/n
08107 Martorelles
629 437 948
casalavis.lamasia@gmail.com

Casal d'Avis municipal Can Pantiquet
Carrer Can Flequer, 25
08100 Mollet del Vallès
93 570 35 25
cccanpantiquet@molletvalles.cat

Casal d'Avis municipal del Barri de Lourdes
Carrer Gustavo Adolfo Bécquer, 8
08101 Mollet del Vallès
93 562 43 00

El Casal
Rambla de Balmes, 2
08101 Mollet del Vallès
93 593 11 74
info@elcasal.cat

Esapi Sant Jordi
Avinguda De Caldes de Montbui, 9
08101 Mollet del Vallès
93 570 60 66

Ateneu Gran. Espai de Formació per a gent gran
Carrer Gaietà Vinzia, 3
08101 Mollet del Vallès
93 593 20 08
ateneugran@molletvalles.cat

El Lledoner - Centre de Serveis
Plaça Cinco Pinos, 1
08101 Mollet del Vallès
93 579 09 66
Elledoner@molletvalles.cat

Casal de la Gent Gran
Carrer timbaler de Bruc, 5
08160 Montmeló
93 568 03 44

Casal de la Gent Gran Centre
Avinguda De la Llibertat, 3
08170
93 568 00 95

Casal de la Gent Gran Nord
Carrer de las Hermanas de la Virgen Niña, 4-6
08170 Montornès del Vallès 93
568 11 89

Casal Can Butjosa
Carrer La Salut, 50 -52
08150 Parets del Vallès
93 562 35 53
casal.canbutjosa@parets.cat

Casal d'Avis Can n'Oms
Carrer Ponent, 14
08150 Parets del Vallès
93 562 14 02
casal.canoms@parets.cat

Club Sant Jordi
Carrer Galende, 1
08150 Parets del Vallès
93 562 26 38

Casal de la Gent Gran Can Monteys
Carrer França, 26
08459 Sant Antoni de Vilamajor
682 863 989
casalsantantoni1984@gmail.com

Casal de la Gent Gran Sant Esteve
Carrer Major, 46
08461 Sant Esteve de Palautordera
663 704 283
casalgentgranste@gmail.com

Casal Municipal de la Gent Gran
Avinguda De la Generalitat, s/n
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 27 73
ajsfdc@gmail.com

Centre Cívic La Fonteta
Plaça 11 d'Octubre de2017 - Pl. Josep Umbert Rosàs, s/n
08182 Sant Feliu de Codines
93 866 25 70
ccivic.sfcodines@diba.cat

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat
Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat
Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat
Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat
Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat
Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 179 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

**Associació d'Acció Cívica
de la Gent Gran de Sant Fost**
Avinguda-Emili Monturiol, 23 - 25 (Mas
Canti)
08105 Sant Fost de Campsentelles
93 570 23 63
felipliron@wanadoo.es

Centre Cívic Pi Novell
Carrer Ginebró, 1
08458 Sant Pere de Vilamajor
93 861 00 16

Casal de la Gent Gran
Carrer Ginebró, 1
08458 Sant Pere de Vilamajor
93 861 00 16

Centre Cívic El Pi Novell
Carrer Ginebró, 1
08458 Sant Pere de Vilamajor
93 861 00 16
pinovell@vilamajor.cat

Centre Cívic i Cultural La Fàbrica
Camí del Gual, 40
08187 Santa Eulàlia de Ronçana
93 844 86 59

Casal d'Avis
Carrer López de Castro, 13
08106 Santa Maria de Martorelles
93 593 18 28

Associació de gent gran de l'Esplai de
Santa Maria de Palautordera
08460 Santa Maria de Palautordera
699 737 517
esplaigentgranpalau@gmail.com

Casal de la Gent Gran de Vallromanes
Joan Carsí, 5
08188 Vallromanes
93 572 97 85

Casal de la Gent Gran
Carrer Sis de desembre, 28
08410 Vilanova del Vallès
93 845 63 62
casalavisvv@gmail.com

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 180 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

13— Bibliografia i Legislació

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 181 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

13.1 —

Bibliografia

Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides (1991). *Principios de Naciones Unidas a favor de las personas de edad*. Resolució 46/91 adoptada el 16 de desembre de 1991. Nova York. Organització de les Nacions Unides. Consultable a: <https://www.un.org/development/desa/ageing/resources/international-year-of-older-persons-1999/principles/los-principios-de-las-naciones-unidas-en-favor-de-las-personas-de-edad.html>

Castle, N. (2012). *Nurse aides' reports of resident abuse in nursing homes*. *Journal of Applied Gerontology*, 31(3), 402-422.

Cooper, C., Selwood, A., i Livingston, G. (2009). Knowledge, detection, and reporting of abuse by health and social care professionals: a systematic review. *American Journal of Geriatric Psychiatry*, 17, 826-838.

Diputació de Barcelona (2020). "Guia local per fer front als maltractaments de les persones grans". Consultable a: <https://llibreria.diba.cat/cat/unclick/descargaebook.php?uid=676E4B7BC5B16F09D27A2CE0C765B56A5E25894F-F88B375010B29D1AFEF98B11&c=64309&m=descarga>

Fearing, G., Sheppard, C. L., McDonald, L., Beaulieu, M., i Hitzig, S. L. (2017). *A systematic review on community-based interventions for elder abuse and neglect*. *Journal of Elder Abuse & Neglect*, 29(2-3), 102-133.

Generalitat de Catalunya (2021). Suport a l'exercici de la capacitat. Formularis de cribatge i d'informe clínic i social per sol·licitar mesures judicials de suport en l'exercici de la capacitat jurídica. Disponible a: https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/02serveis_i_tramits/06recursosprofessionals/protocols_actuacio/links/suport_exercici_capacitat/formulari_cribatge_mesures_assistencia_judicial.docx

Generalitat de Catalunya (2021). Document de petició de mesures urgents de protecció (mesures judicials de suport en l'exercici de la capacitat jurídica). Disponible a: https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/02serveis/06recursos-professionals/protocols_actuacio/FORM_PETICIO_MESURES_URGENTS_PRO-TECCIO.docx

Hilarión, P. et al. (2008). *Protocol per a l'aplicació de criteris de cribatge abans d'iniciar un procés d'incapacitació*. Disponible a: http://treballiaferssocials.gencat.cat/web/.content/03ambits_tematicas/16incapacitacioitutela/recursos_professionals/pdf/protocol_criteris_cribatge.pdf

Instituto de Mayores y Servicios Sociales (2007). *Malos tratos a personas mayores. Aportación española a los avances internacionales en la adaptación lingüística y cultural de un instrumento de detección de sospecha de maltrato hacia personas mayores*. Madrid: Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 182 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Kitwood, T. (2003). *Repensant la demència : pels drets de la persona*. Vic: Eumo.

Lindbloom, E. J., Brandt, J., Hough, L. D., i Meadows, S. E. (2007). *Elder mistreatment in the nursing home: A systematic review*. *Journal of American Medical Directors Association*, 8, 610-616.

Organització Mundial de la Salut (2002). *Declaración de Toronto para la prevención global del maltrato de las personas mayores*. Organització Mundial de la Salut. Ginebra. Consultable a http://www.who.int/ageing/projects/elder_abuse/alc_toronto_declaration_es.pdf.

Organització Mundial de la Salut (2015). *Informe mundial sobre el envejecimiento y la salud*. Consultable a <http://www.who.int/ageing/publications/world-re-port-2015/es/>

Organització Mundial de la Salut (2011). *European report on preventing elder maltreatment*. Consultable a: http://www.euro.who.int/data/assets/pdf_file/0010/144676/e95110.pdf

Pillemer, K., Burnes, D., Riffin, C., i Lachs, M. S. (2016). *Elder abuse: Global situation, risk factors, and prevention strategies*. *The Gerontologist*, 56, S194-S205.

Reis, M., i Nahmiash, D. (1995). *Validation of the Caregiver Abuse Screen (CASE)*. *Canadian Journal on Aging*, 14(2), 45-60.

Sancho, M. (coord.) (2011). *Estudio de prevalencia de malos tratos a personas mayores en la comunidad autónoma del país vasco*. Donostia-San Sebastian: Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

Touza, C., Segura, M.P, Prado, C., Ballester, Ll., i March, M.X. (2009). *Personas mayores en riesgo. Detección del maltrato y la autonegligencia*. Madrid: Ediciones Pirámide.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 183 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

13.2—

Legislació

Constitució Espanyola (1978).

Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal. Llei d'Enjudiciament Criminal.

Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Llei 1/2000, de 7 de gener d'enjudiciament civil.

Llei 16/1996, de 27 de novembre, reguladora de les actuacions inspectores i de control en matèria de serveis socials i de modificació del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, 26/1985 i 4/1994, en matèria d'assistència i serveis socials (DOGC núm. 2290 publicat 9/12/1996).

Decret 176/2000, de 15 de maig, de modificació del decret 284/1996 que regula el Sistema Català de Serveis Socials.

Llei 22/2000, de 29 de desembre, d'Acolliment de Persones Grans.

Llei 1/2001, de 15 de març, de Mediació Familiar de Catalunya (DOGC núm. 3355 publicat el 26/03/2001).

DECRET 175/2002, de 25 de juny, pel qual es regula el Registre de Voluntats Anticipades.

DECRET 139/2002, de 14 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 1/2001, de 15 de març, de Mediació Familiar de Catalunya (DOGC núm. 3641 publicat el 23/05/2002).

CORRECCIÓ D'ERRADES al Decret 139/2002, de 14 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 1/2001, de 15 de març, de Mediació Familiar de Catalunya (DOGC núm. 3641, pàg. 9140, de 23/5/2002) (DOGC núm. 3867 publicat el 17/04/2003).

Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'Atenció Social Primària.

Llei 18/2003, de 4 de juliol, de Suport a les Famílies.

Llei Orgànica 11/2003, de 29 de setembre, de mesures concretes en matèria de Seguretat Ciutadana, Violència Domèstica i Integració Social dels Estrangers.

RESOLUCIÓ BEF/3622/2003, de 4 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern de 8 d'octubre de 2003, pel qual s'estableix la Carta de Drets i Deures de la Gent Gran de Catalunya (DOGC núm. 4021 publicat el 01/12/2003).

Estatut d'Autonomia de Catalunya 2006. Art. 18 Drets de les persones grans. Les persones grans tenen dret a viure amb dignitat, lliures d'explotació i de mals-tractes, sense que puguin ser discriminats per la seva edat.

Llei 39/2006, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a persones en situació de Dependència de 14 de desembre (BOE 15/12/2006).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 184 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge.

Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la Violència Masclista.

Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi Civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família.

Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexu-als, transgèneres i intersexuals i per a ERRADICAR l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.

Decret Llei 19/2021, de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi Civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat.

Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.

Llei 15/2022, del 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació (BOE 13/07/22).

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 185 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

14— Glossari

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 186 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Abús

L'abús pot consistir tant en un acte únic o repetit. Pot ser físic, verbal o psico-lògic. Pot succeir quan una persona vulnerable és persuadida a participar en una transacció de qualsevol naturalesa (financera, sexual) a la qual no ha donat el seu consentiment o no pot donar-lo.

L'abús pot succeir en qualsevol relació i pot causar danys significatius a la persona objecte del mateix.

Agressivitat

Expressió d'una tendència instintiva i innata de la persona que la porta a atacar altres persones o coses en el pla físic, verbal o imaginari.

Anhedonia

És la incapacitat per experimentar plaer, la pèrdua d'interès o satisfacció en quasi totes les activitats. Es considera una falta de reactivitat als estímuls ha-bitualment placenteris. Constitueixen un dels símptomes o indicadors més clars de depressió, i pot estar present en altres trastorns.

Atenció

Accions destinades a les persones per tal de superar les situacions i les conseqüències generades per causa del maltractament en els àmbits personals, familiars, institucionals i socials, tot garantint la seguretat i facilitant la informació necessària sobre els recursos i/o els procediments necessaris per a la resolució de la situació.

Detecció

Posada en funcionament de diferents instruments teòrics i tècnics que permeten identificar i fer visible la problemàtica dels maltractaments a les persones grans, tant si apareixen de forma precoç com de forma estable. La detecció permet conèixer les situacions en les quals s'ha d'intervenir, per tal d'evitar-ne l'aparició, el desenvolupament i la cronicitat.

Edatisme

Conjunt de prejudicis, estereotips i discriminacions que pateixen les persones d'edat avançada pel fet de ser grans.

Empoderament

Conjunt de recursos que la persona pot posar en joc davant la situació que està patint.

Gerontofòbia

És una conducta de por, odi o temença irracional cap a les persones d'edat avançada.

Guarda de Fet

És guardadora de fet la persona física o jurídica que té cura d'una persona en la qual es dóna una causa d'incapacitació, si no està en tutela o, encara que ho estigui, si qui és titular d'aquestes funcions no les exerceix.

Qui té la guarda de fet ho ha de comunicar a l'autoritat judicial en el termini de setanta-dues hores des de l'inici de la guarda.

En cas de Guarda de Fet d'una persona major d'edat en la qual es dóna una causa d'incapacitació, si aquesta està en un establiment residencial, la persona titular de l'establiment residencial ho ha de comunicar a l'autoritat judicial o al Ministeri Fiscal en el termini de setanta-dues hores.

El guardador de fet ha de tenir cura de la persona en guarda i ha d'actuar sempre en benefici d'aquesta. Si n'assumeix la gestió patrimonial, s'ha de limitar a fer actes d'administració ordinària.

Interdisciplinarietat

Interacció i cooperació entre dues o més disciplines, que poden arribar a integrar els seus coneixements en un conjunt coherent. Suposa una aposta per la pluralitat de perspectives, per la qual cosa cerca sistemàticament la integració

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 187 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

de les teories, mètodes i instruments de diverses disciplines a partir d'una concepció multidimensional dels fenòmens i del reconeixement del caràcter relatiu dels enfocaments científics per separat. Quan la cooperació entre diverses disciplines és tan gran que aquestes acaben adoptant un mateix conjunt de conceptes fonamentals o alguns elements d'un mateix mètode de recerca se sol parlar de transdisciplinarietat.

Maltractaments

En el concepte de maltractament està inclòs el de violència i és per això que la majoria de les definicions centren la seva atenció en l'abús de poder des d'una posició de confiança. Tot i així entenem que el concepte de maltractament és molt més ampli i ha d'incloure també totes aquelles situacions en que una persona gran pateix les conseqüències causades per l'omissió en la recepció dels ajuts que li són necessaris.

Prevenició

Accions encaminades a evitar o reduir la incidència de la problemàtica dels maltractaments vers les persones d'edat avançada, mitjançant la reducció dels factors de risc, impedit així la seva normalització, i sensibilitzar a la ciutadania, especialment les persones grans, que cap forma de maltractament és justificable ni tolerable.

Sensibilització

Accions pedagògiques i/o comunicatives encaminades a produir canvis en la mentalitat i les maneres d'actuar de les persones la qual cosa permeti avançar en l'eradicació dels maltractaments vers les persones grans.

Violència

Es pot afirmar que la violència és el resultat de la interacció entre l'agressivitat natural i la cultura. És humana i utilitza accions o amenaces intencionades amb la finalitat de causar danys a altres persones.

Es defineix com aquella actitud o comportament que constitueix una violació o una privació a l'ésser humà d'una cosa que li és essencial com a persona (inte-gritat física, psíquica o moral, drets...)

Vulnerable

Es defineix com a situació de vulnerabilitat l'estat en què es troben les persones que per raons relacionades amb la manca o pèrdua d'autonomia física, psíquica o intel·lectual, tenen necessitat d'assistència i/o ajudes importants per realitzar les activitats bàsiques de la vida diària i de manera particular aquelles relacionades amb la cura personal, incloent aquelles situacions en què el patiment d'una malaltia persistent impedeix governar la seva persona o béns per sí mateixa.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 188 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

15— Crèdits

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 189 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Participants:

Ada Magrinyà Berenguer
Centre de Suport a la Llar de
Martorelles

Agustina Turrión Queirós
Treballadora social
Unitat Treball social Hospital de Sant
Celoni

Alba Sabé Mayorgas
Treballadora social
Unitat Treball social Hospital de Sant
Celoni

Alicia Fanlo Gracia
Treballadora social
Fundació Sociosanitària Santa
Susanna

Àngela Melero García
Treballadora social sanitària Unitat
d'aguts i UHR
CSMA Granollers

Anna Comas
Treballadora social sanitària i referent
Treball Social Sanitari de l' EAP Alt
Mogent
Institut Català de la Salut

Anna Herrero Pérez
Treballadora social
Serveis bàsics d'Atenció Social
Ajuntament de Santa Maria de
Palautordera

Araceli Garcia Estrada
Treballadora social
Equip d'Atenció a Gent Gran i persones
amb reconeixement de dependència
Ajuntament de Granollers

Assumpció Sabe Colom
Treballadora Social Sanitaria Unitat
Llarga Estada Centro Sociosanitari
Verge del Puig

Carmen López Vázquez
Treballadora social
Serveis bàsics d'Atenció Social
Ajuntament de la Llagosta

Chani Amaya
Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social de Sant
Pere de Vilamajor
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Elionor Martínez Ribatallada
Grup Regional d'Atenció a la Víctima Mossos
d'Esquadra

Eva Maria Manzano Pardo
Cap d'Unitat Tècnica d'Atenció
Primària
Ajuntament de Mollet del Vallès

Fran Guerrero
Grup Regional d'Atenció a la Víctima Mossos
d'Esquadra

Ferrán Girbau Davia
Treballador Social
CAP Santa Perpètua de la Mogoda
Institut Català de la Salut

Gemma Andreu
Tècnica del Servei d'Ajuda a Domicili
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Gracia María Pérez Pozo
Treballadora social sanitària
Unitat d'aguts
Hospital de Granollers

Ignacio Pastor Santiago
Fiscal
Fiscalia Àrea de Granollers

Irene Vendrell
Jurista SIAD (Servei d'Informació i
Atenció a la Dona)
Consell Comarcal del Vallès Oriental



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ivanna Aceña

Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social de la
Roca del Vallès
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Laia Baldevell Comajuan
Coordinadora tècnica Accent Social-
Servei d'Ajuda a Domicili

Laura Caparrós
Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social
de Santa Maria de Martorelles i
Vallromanes
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Loida Moreno Mieses
Treballadora social
Serveis Socials Bàsics de Parets del
Vallès

Lorena Villarreal Treballadora
social Residència Torre Magret

Lourdes Barnils
Tècnica d'Igualtat de l'Àrea de
Polítics Socials i Igualtat
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Lourdes Sanchez Albarracín
Treballador social sanitari EAP
Mollet Oest
Institut Català de la Salut

M. Assumpció Sabé Colom
Treballadora social sanitària
Hospital de Sant Celoni

Mària Coll Rodríguez
Treballadora social Residència
Torre Magret

M. Cruz Servan
Tècnica de suport a la Dependència
Consell Comarcal del Vallès Oriental

M. Laura Menacho García
Tècnica de Gent Gran i Associacions
Veïnals
Serveis d'Acció Cívica i Serveis a la
Comunitat
Ajuntament de Mollet.

M. Lourdes Garcia Salvado

Polícia Municipal de Mollet del Vallès
Servei de Relacions amb la Comunitat i
Mediació

M. Pilar Saborido Apresa
TCAI
Unitat Llarga Estada Centro
Sociosanitari Verge del Puig

Maribel Roldán Cuenca
Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social
Ajuntament de Sant Celoni

Marina Montanero Palma
Estudiant de Grau Treball Social
4t. Curs, Practicum 2

Marta Gamarra
Consell de la Gent Gran del Vallès
Oriental

Marta Ibañez
Tècnica d'Igualtat de l'Àrea de Polítics
Socials i Igualtat
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Melisa Troncoso
Tècnica de gent gran
Consell Comarcal del Vallès Oriental

Mercè Sitjes Rocaspana Directora
residència Torre Magret Vilalba i
Sasserra

Meritxell Piñol Lancho
Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social
Ajuntament de les Franqueses del Vallès

Mónica Díez Vera
Treballadora social
CSMA
Fundació Sanitària Mollet del Vallès

Mónica Miguelez Pan
Neuropsicòloga clínica Coordinadora
de l'Àrea Psicosocial i neuropsicòloga
Clínica
Fundació sociosanitària Santa
Susanna
Caldes de Montbui

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 191 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Natalia Saavedra Moreno

Treballadora social
Serveis Bàsics d'Atenció Social
Ajuntament de Sant Antoni de
Vilamajor

Raquel Raurell

Tècnica de suport a la Dependència Consell
Comarcal del Vallès Oriental

Sandra López Barredo

Coordinadora Servei de
Teleassistència
Tunstall Televida

Sandra López Olivares

Tècnica gent gran Creu Roja
Mollet- Baix Vallès

Yolanda Molina Álvarez

Treballadora Social PADES
Granollers
Institut Català de la Salut

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 192 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Autoria i redacció dels continguts de la Guia

EIMA

(Associació per a la investigació del maltractament a les persones grans)

Jordi Muñoz Iranzo Olalla
Montón Lozano Montse
Celdrán Castro Adela
Boixadós Porquet Marisa
Garreta Burrel Glòria Flté
Guarro
Carla Casas Valls

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 193 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

16— Annexos



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1 — Registre d'Indicadors d'Alerta

	OBSERVAT (1)	MANIFESTAT (2)
ABÚS FÍSIC		
Ferides i contusions (talls, cops, punxades, cremades).		
Marques de subjecció.		
Caigudes reiterades inexplicables.		
Fractures.		
Pèrdua de pes sense causa aparent.		
Lesions a zones amagades del cos.		
Sobredosi infradosi de medicació en sang.		
ABÚS PSICOLÒGIC O EMOCIONAL		
Amenaces, crits, insults i humiliacions.		
Tracte indiferent.		
Infantilització.		
Aïllament provocat per la persona presumptament agres- sora (no contactes amb familiars, veïns, amics...).		
Angoixa, pors, actitud temerosa cap a la persona pre- sumptament agressora.		
Negació, actituds contradictòries o ambivalents.		
Agitació, ira.		
Ansietat.		
Depressió.		
Intent de suïcidi.		
ABÚS SEXUAL		
Infeccions.		
Lesions a zones genitals.		
Roba interior estripada o tacada.		
Rebuig a contacte físic.		
ABANDONAMENT		
Abandonament de la persona gran en una institució, ja sigui hospital, residència, al carrer o en el domicili.		



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	OBSERVAT (1)	MANIFESTAT (2)
ABÚS ECONÒMIC		
Desaparició objectes de valor (joies, objectes d'art...).		
Moviments bancaris sospitosos.		
Deutes i despeses anormals.		
Fer testament, transmissions de propietats, atorgar poders notariais.		
Pèrdua de patrimoni.		
Vendes fraudulentos i enganyoses.		
Interès inusitat per fer-se càrrec de la persona gran.		
Demandes no justificades d'incapacitació.		
NEGLIGÈNCIA		
Malnutrició i/o deshidratació.		
Manca d'higiene corporal.		
Roba inadequada.		
Manca de pròtesis dentals, auditives o ulleres si són necessàries.		
Úlceres per pressió.		
Malalties no tractades. Mal compliment terapèutic.		
Habitatge amb condicions inadequades d'habitabilitat o amb brutícia, acumulació de deixalles o males olors.		
VULNERACIÓ DE DRETS		
Manca de respecte a la intimitat i a la llibertat.		
Censura de correspondència.		
No consideració dels desitjos i decisions de la persona gran sobre aspectes vitals (on, amb qui i de quina forma vol viure).		
Tractes discriminatoris i desconsiderats.		

(1) Senyals observats per el/la professional que omple el Registre d'Indicadors d'Alerta
(2) Senyals manifestats o expressats per la persona gran que rep maltractaments o persona de l'entorn.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Registre d'indicadors de risc associats a la persona presumptament agressora

	OBSERVAT (1)	MANIFESTAT (2)
Consum actiu de substàncies tòxiques (alcohol, fàrmacs...).		
Trastorn mental: depressió.		
Dependència de la persona gran: econòmica, emocional, d'habitatge...		
Es mostra insatisfet/a pel fet de tenir cura de la persona gran.		
Amb antecedents de violència familiar.		
Sobrecàrrega física i/o emocional.		
Aïllament social.		
Es mostra verbalment abusiu/va, controlador/a i amb actitud defensiva.		
Obstaculitza la intervenció professional.		
Insuficient autocontrol.		
Sembla no tenir els coneixements o capacitats necessàries per tenir-ne cura.		
Preocupació excessiva per les despeses generades de la cura de la persona gran.		

(1) Senyals observats per el/la professional que omple el Registre d'Indicadors d'Alerta
(2) Senyals manifestats o expressats per la persona gran que rep maltractaments o persona de l'entorn.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 197 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
 93 860 07 00 · vallesoriental.cat
 P-5800010-J

2 — Document de traspàs d'informació entre professionals per possible situació d'abús o maltractament a persona gran

(Nom i professió/càrrec)..... de l'Ajuntament de

MANIFESTA:

Que (Nom). es troba en una possible situació de maltractament o abús.

Que per a l'avaluació i intervenció davant el possible maltractament o abús, és necessari disposar de les dades de salut referents a l'estat cognitiu i/o mental de (Nom).....

Les dades cedides seran únicament i exclusivament utilitzades per les esmentades avaluació i intervenció, les accions que es derivin d'aquestes, i es farà la gestió adequada de les dades rebudes (concretar finalitats i funcions).

La cessió de dades es fa amb la finalitat de protegir a la persona gran presumptament maltractada o abusada, i garantir el dret a la seva atenció i assistència.

En cas que es consideri que no existeix situació de maltractament o abús es procedirà a cancel·lació de les dades cedides.

..... Metge/ metgessa del CAP

MANIFESTA:

Atès que es tracta d'una possible situació de maltractament o abús es procedeix a cedir les dades demanades per utilitzar-les únicament i exclusivament pels motius i la situació manifestada per el professional que ha sol·licitat les dades.

Acorden que, com a professionals, tenen l'obligació de complir tot el que disposa la normativa de protecció de dades i al secret professional respecte les dades.

També acorden que procedeixen a codificar les dades d'identificació de la persona maltractada, de les tipologies de maltractaments i de la presumpta persona maltractadora en les següents comunicacions, entre professionals que cedeixen i reben les dades.

....., a de 20....

Signat

Signat

La comunicació de dades entre la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i els serveis sanitaris del sistema públic, s'empara en la Disposició addicional Quinzena de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Nota: el contingut del document pot variar en funció de qui demana i cedeix les dades. És tant sols un document orientatiu, que és necessari adaptar a cada situació. També és important poder disposar d'un full de Consentiment de Cessió de Dades signat per la persona atesa.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3 — Full de registre i resum de la intervenció

A) DADES PERSONALS (CODIFICAT)

B) TIPOLOGIES MALTRACTAMENTS (CODIFICAT)

C) CAUSANT MALTRACTAMENT (CODIFICAT)

D) SERVEIS I RECURSOS INTERVINENTS I/O CONTACTATS

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 199 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

E) OBJECTIUS INTERVENCIÓ

F) ACCIONS FETES (ASSISTENCIALS, PRESTACIONS, JUDICIALS,...)

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 200 de 244	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

G) ACCIONS PREVISTES I TEMPORALITZACIÓ

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

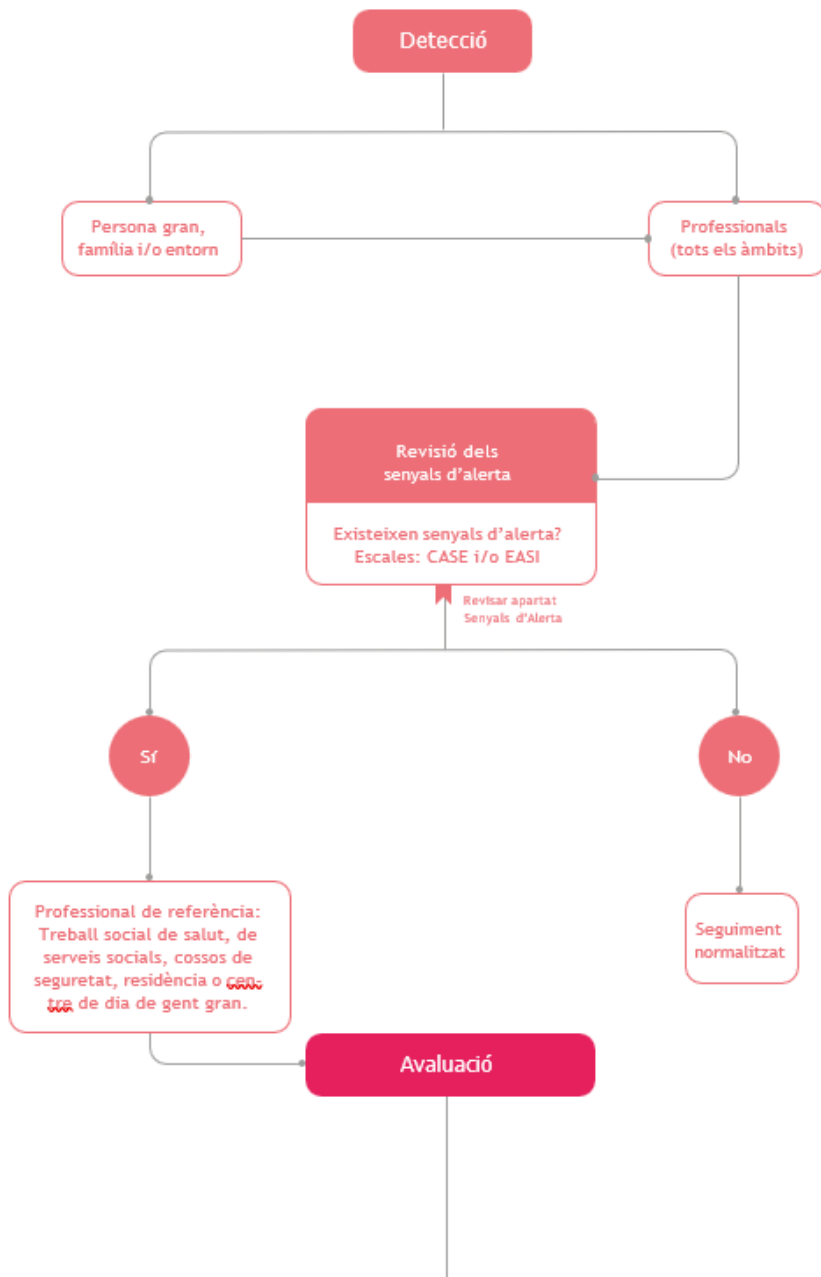


CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



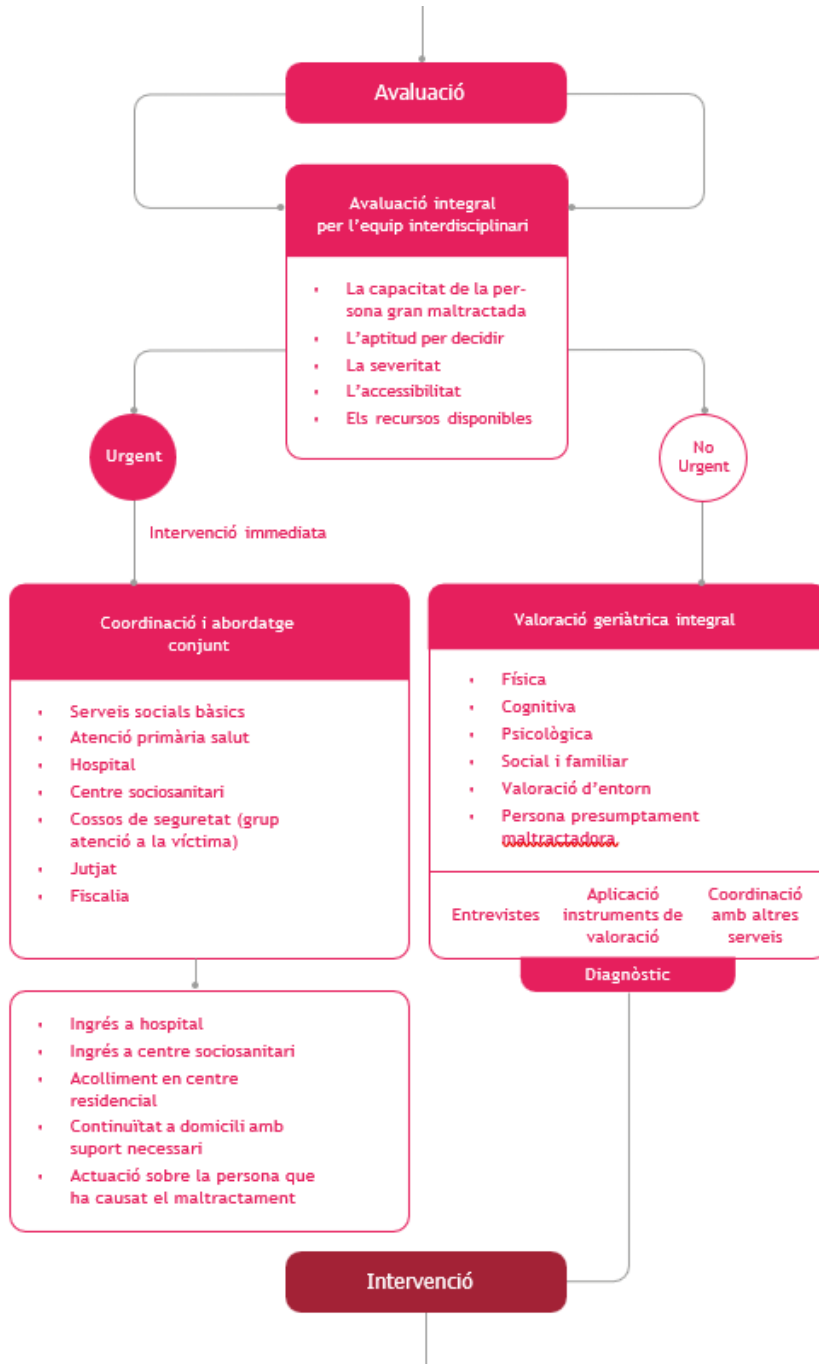


CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

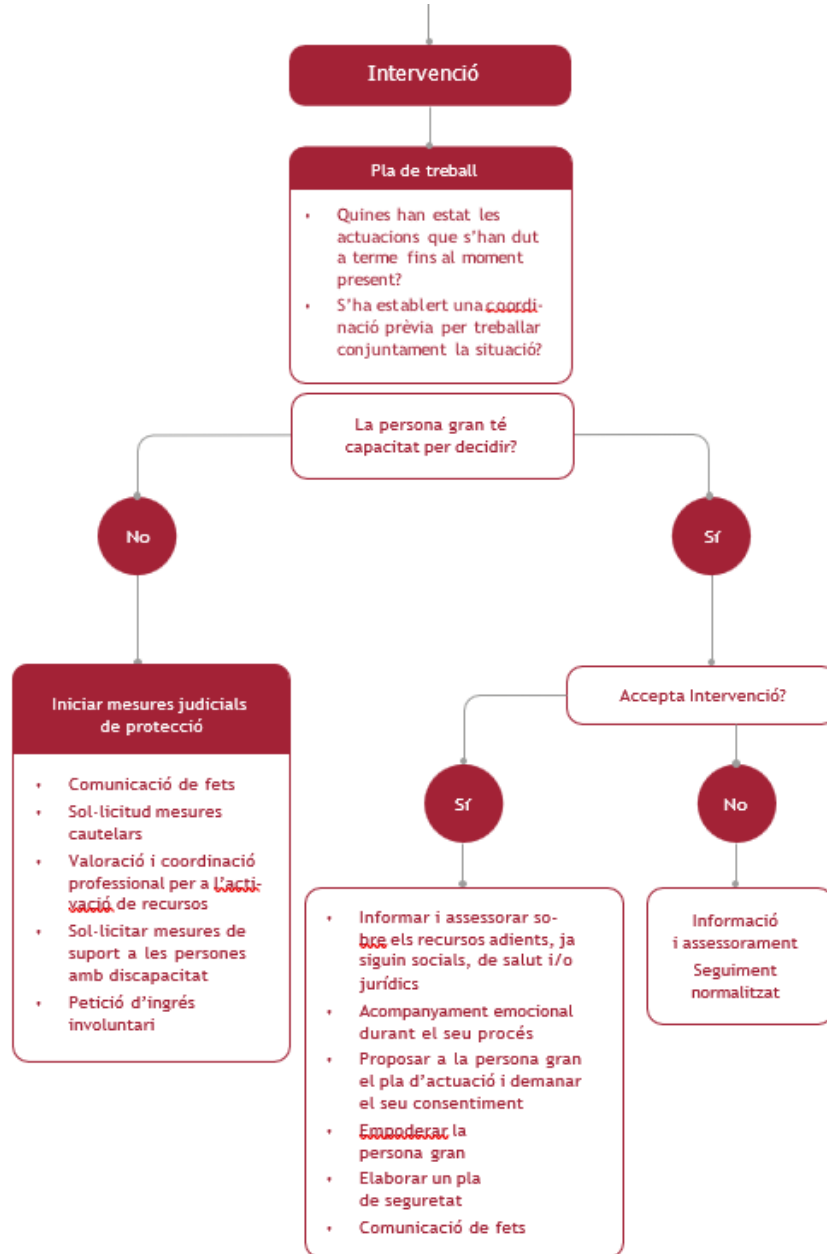
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J





**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Sostenibilitat Social,
Cicle de Vida i Comunitat

Gerència de Serveis Socials
Recinte Mundet. Edifici Serradell Trabal, 4a planta
Passeig de la Vall d'Hebron, 171
08035 Barcelona
www.diba.cat/benestar
g.serveissocials@diba.cat

2. Traslladar aquest acord a la Diputació de Barcelona



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. Traslladar aquest acord a tots els ajuntaments de la Comarca del Vallès Oriental.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 10.19 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

13. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000809, de 29 de desembre, d'aprovació de la justificació tècnica i econòmica de la subvenció atorgada, corresponent al Programa Treball i Formació línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS. Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Promoció Econòmica, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El president ha emès el Decret 2025PRES000809, de 29 de desembre, següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 17 de desembre de 2025, la Maria Carmen Rodriguez Rodriguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

- El 28 de desembre de 2023 va sortir publicat al DOGC 9068 la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887). Regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació i Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, de modificació de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre.
El Programa Treball i Formació està regulat per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, per l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.
- Les actuacions subvencionables són:
 - Actuació de contractació laboral. Contractacions de 12 mesos a jornada completa i han d'incloure l'actuació de formació.
 - Actuació de formació. Formació transversal, amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores.
 - Actuació d'acompanyament d'acord amb la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, i té caràcter obligatori.
- Per aquesta convocatòria s'obren cinc línies de subvenció:
 - Línia PANP
Persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació.

Per aquesta línia, s'entén per persones en situació d'atur de llarga durada, les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos, durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.
 - Línia PRGC
Persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació d'aquesta Resolució.

Només es pot formalitzar un contracte de treball per unitat familiar amb càrrec a aquesta línia.

c) Línia DONA

- Les dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), en situació de violència masclista.
- Les dones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació. S'entén per dones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, les dones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

d) Línia MG52

Persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

e) Línia TRANS*

Persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes.

Aquestes persones han d'estar en situació d'atur inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO). L'acreditació de la condició de persona trans* s'ha de fer mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable de la persona participant.

Per a totes les línies, tenen caràcter preferent:

- Les dones que siguin mares de famílies monoparentals. Aquest requisit es pot acreditar mitjançant la presentació del carnet de família monoparental.
- Les persones de 45 anys o més.
- Les persones que no tinguin la cotització suficient perquè se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació. La manca de cotització per al reconeixement de la pensió de jubilació a l'edat ordinària de jubilació ha de ser acreditat per la persona interessada davant l'entitat sol·licitant de la subvenció mitjançant un certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

4. Per aquesta convocatòria s'estableixen dues quanties diferents, en funció dels grups de cotització, per a l'actuació d'experiència laboral. D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre, per determinar la quantia a atorgar s'estableix un mòdul mensual pel nombre de mesos de durada del període d'execució subvencionable.

GC	mensual	anual	diari
Grups 3 – 7	2.648,55 euros	31.782,64 euros	87,08 euros
Grups 8 – 11	2.067,30 euros	24.807,63 euros	67,97 euros

5. El mòdul econòmic per a l'acció de formació és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de formació. Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableixen a l'annex 2 de la Resolució i són els següents:

ADG – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball: 7,15 € per persona i hora
IFC – Competències digitals bàsiques: 7,96 € per persona i hora
COM – Conducció de carretons elevadors: 7,10 € per persona i hora

6. D'acord amb el que preveu la base 8.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 22,35 euros.
7. L'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. El Programa té una durada mínima de 14 mesos i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 d'octubre de 2025.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

8. El 16 de febrer de 2024 el Consell Comarcal del Vallès Oriental realitza la sol·licitud de subvenció al Servei d'Ocupació de Catalunya (registre de sortida S2024003413) per un import de 2.613.630,54 euros, entre contractes preassignats i no preassignats per la convocatòria. La distribució per línies és la següent:

Pels contractes preassignats per la convocatòria:

		DONA	PRGC	MG52	PANP	TRANS	TOTAL
Acció Contractació	GC 3-7	158.913,20 €	63.565,28 €	190.695,84 €	158.913,20 €	127.130,56 €	1.790.753,80 €
	GC 8-11	124.038,15 €	49.615,26 €	520.960,23 €	396.922,08 €	- €	
	Contractes	10	4	27	21	4	66
Acció Formació	Import	5.124,10 €	2.240,20 €	16.014,60 €	11.939,70 €	2.002,00 €	37.320,60 €
Acció Acompanyament	Hores	1340	536	3618	2814	536	8844
	Import	29.949,00 €	11.979,60 €	80.862,30 €	62.892,90 €	11.979,60 €	197.663,40 €
TOTAL SUBVENCIÓ contractes preassignats		318.024,45 €	127.400,34 €	808.532,97 €	630.667,88 €	141.112,16 €	2.025.737,80 €

Pels contractes no preassignats per la convocatòria:

		DONA	PRGC	MG52	PANP	TRANS	TOTAL
Acció Contractació	GC 3-7	95.347,92 €	- €	63.565,28 €	63.565,28 €	- €	520.170,04 €
	GC 8-11	74.422,89 €	- €	124.038,15 €	99.230,52 €	- €	
	Contractes	6	0	7	6	0	19
Acció Formació	Import	3.360,30 €	- €	3.979,90 €	3.479,40 €	- €	10.819,60 €
Acció Acompanyament	Hores	804	0	938	804	0	2546
	Import	17.969,40 €	- €	20.964,30 €	17.969,40 €	- €	56.903,10 €
TOTAL SUBVENCIÓ contractes no preassignats		191.100,51 €	- €	212.547,63 €	184.244,60 €	- €	587.892,74 €

9. Les despeses vinculades al programa Treball i Formació, línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS, aniran a càrrec del PROJECTE 2024 3 TRFO 1 i les partides pressupostàries següents:

PRESSUPOST DESPESES

41 24121 13100 TRFO 2023: MG52, PANP, PRGC, DONA, TRANS I ACOMP EMT/4378/2023: RETRIBUCIONS

41 24121 16000 TRFO 2023: MG52, PANP, PRGC, DONA, TRANS I ACOMP EMT/4378/2023: ASSEG. SOCIALS

41 24121 23120 TRFO 2023: MG52, PANP, PRGC, DONA, TRANS I ACOMP EMT/4378/2023: DESPLAÇAMENTS

41 24121 22706 TRFO 2023: MG52, PANP, PRGC, DONA, TRANS I ACOMP EMT/4378/2023: ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS

PRESSUPOST D'INGRESSOS

41 45012 TRFO 2023: MG52, PANP, PRGC, DONA, TRANS I ACOMP EMT/4378/2023

10. El projecte es finança amb la subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i les aportacions dels ajuntaments i/o entitats. En el moment d'adjudicació de la subvenció es formalitzarà la modificació del pressupost per generació de crèdit atès que els ingressos són ingressos finalistes directament vinculats amb la despesa que financen.
11. El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha signat convenis amb els ajuntaments que han sol·licitat assistència tècnica supralocal en el marc del Programa Treball i Formació, que regulen la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació per a la prestació.
12. El 23 d'abril de 2024, el senyor Juan José Torres López, director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya resol atorgar parcialment la subvenció sol·licitada per un total de 2.499.942,02 €.
- Els conceptes de la subvenció atorgada es resumeixen en els següents quadres:



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

COL·LECTIU	NÚM. DE CONTRACTES ATORGATS	MÒDUL - GRUP DE COTITIZACIÓ	IMPORT MÒDUL DE CONTRACTACIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ CONTRACTACIÓ
DONA	8	GC 3-7	31.782,64 €	254.261,12 €
DONA	4	GC 8-11	24.807,63 €	99.230,52 €
DONA	1	GC 8-11	24.807,63 €	24.807,63 €
PANP	7	GC 3-7	31.782,64 €	222.478,48 €
PANP	4	GC 8-11	24.807,63 €	99.230,52 €
PANP	16	GC 8-11	24.807,63 €	396.922,08 €
MG52	8	GC 3-7	31.782,64 €	254.261,12 €
MG52	1	GC 8-11	24.807,63 €	24.807,63 €
MG52	24	GC 8-11	24.807,63 €	595.383,12 €
PRGC	2	GC 3-7	31.782,64 €	63.565,28 €
PRGC	2	GC 8-11	24.807,63 €	49.615,26 €
TRANS	4	GC 3-7	31.782,64 €	127.130,56 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ 2.211.693,32 €

ACTUACIÓ DE FORMACIÓ

COL·LECTIU	CONTRACTES	FORMACIÓ	HORES	IMPORT MÒDUL DE FORMACIÓ (PREU/HORA)	COST ACCIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ DE FORMACIÓ
DONA	8	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	4.004,00 €
DONA	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €
DONA	1	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	477,60 €
DONA	1	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	142,00 €
PANP	7	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	3.503,50 €
PANP	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €

PANP	16	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	7.641,60 €
PANP	16	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	2.272,00 €
MG52	8	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	4.004,00 €
MG52	1	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	500,50 €
MG52	24	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	11.462,40 €
MG52	24	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	3.408,00 €
PRGC	2	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	1.001,00 €
PRGC	2	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	955,20 €
PRGC	2	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	284,00 €
TRANS	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE FORMACIÓ: 45.661,80 €



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT

NÚM. D'HORES ATORGADES	IMPORT MÒDUL ACOMPANYAMENT (PREU/HORA)	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT
10854	22,35 €	242.586,90 €

13. El 8 de novembre de 2024 el Consell Comarcal demana una modificació de la resolució d'atorgament, per tal que es canviï el mòdul formatiu d'1 contracte de IFC – Competències digitals bàsiques i COM – Conducció de carretons elevadors, per ADG – Habilitats socials i de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball, aquesta modificació implica una minoració de l'import de 119,10 euros la quantia a minorar.
14. El 25 de novembre de 2024, el Servei Públic d'Ocupació, autoritza la modificació del mòdul formatiu i la modificació de la subvenció atorgada al Consell Comarcal.
15. Les 81 persones contractades van iniciar els seus contractes en els mesos de juliol, setembre i octubre de

Identificació de l'actuació modificada	Import atorgat de l'actuació de formació	Import modificat de l'actuació formació	diferència	Import a retornar de la bestreta pagada
Acció de formació	45.661,80€	45.542,70€	119,10€	95,28€
	45.661,80€ Total	45.542,70€ Total	119,10€ Total	95,28 € Total

2024. L'últim contracte va finalitzar el 28 d'octubre de 2025.

16. El 29 de novembre de 2024 el SOC ha fet un ingrés per un total de 1.999.953,62 € corresponents a la bestreta del 80% de l'import atorgat per a les actuacions de contractació laboral, d'acompanyament i de formació.
17. Segons la base 21.4 de l'Ordre EMT/176/2021 la justificació s'ha de presentar davant del SOC en el termini màxim de 2 mesos des de la finalització de la darrera actuació. Tenint en compte que la última acció d'acompanyament s'ha efectuat amb data 31 d'octubre de 2025, el termini màxim per presentar la justificació, en aquest cas, és el 31 de desembre de 2025.
18. Un cop omplerts tots els documents corresponents, la justificació econòmica resultant és la següent:

Actuació de contractació laboral:

	Import atorgat	Import justificat	Renúncia
81 contractes	2.211.693,32 €	2.189.628,26 €	22.065,06 €

Actuació de formació:

	Import atorgat	Import justificat	Renúncia
ADG – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	19.519,50 €	11.024,82 €	8.494,68 €
IFC – Competències digitals bàsiques	20.059,20 €	11.862,06 €	8.197,14 €
COM – Conducció de carretons elevadors	5.964,00 €	4.740,12 €	1.223,88 €
TOTAL Formació	45.542,70 €	27.627,00 €	17.915,70 €

Actuació d'acompanyament:

Hores efectives	Import justificat	Renúncia
8.630	192.880,50 €	49.706,40 €

La diferència entre l'import justificat i l'import atorgat, i que motiva la renúncia, és conseqüència de:

- El preu dels contractes dels serveis de formació ha estat inferior a la subvenció atorgada per aquest concepte i es renuncia a la diferència.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- Cinc participants presenten la baixa voluntària durant els últims mesos de contracte, una vegada feta la formació i, per tant, no son substituïts. Es renuncia parcialment al mòdul de subvenció de la contractació laboral, corresponent als dies no executats.
- Una de les tècniques d'acompanyament ha estat de baixa des del mes de maig de 2024 i es va produir la seva substitució al març de 2025. Per altra banda, també hem tingut una altra tècnica de baixa durant gairebé dos mesos. Per tant, no s'arriba a l'execució de les hores d'acompanyament atorgades.

En resum:

Import total atorgat	Import total justificat	Total renúncia
2.499.822,92 €	2.410.135,76 €	89.687,16 €

Per tant, **PROPOSO**,

- Aprovar la justificació tècnica i econòmica de l'actuació i presentar-la al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- Aprovar la renúncia de vuitanta-nou mil sis-cents vuitanta-set euros amb setze cèntims (89.687,16 €)."

FONAMENTS DE DRET

- La Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887).
- L'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació).
- La Resolució del director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de 23 d'aril de 2024, d'atorgament de la subvenció per a la realització de les actuacions del Programa Treball i Formació següents:

ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

COL-LECTIU	NÚM. DE CONTRACTES ATORGATS	MÒDUL - GRUP DE COTITIZACIÓ	IMPORT MÒDUL DE CONTRACTACIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ CONTRACTACIÓ
DONA	8	GC 3-7	31.782,64 €	254.261,12 €
DONA	4	GC 8-11	24.807,63 €	99.230,52 €
DONA	1	GC 8-11	24.807,63 €	24.807,63 €
PANP	7	GC 3-7	31.782,64 €	222.478,48 €
PANP	4	GC 8-11	24.807,63 €	99.230,52 €
PANP	16	GC 8-11	24.807,63 €	396.922,08 €
MG52	8	GC 3-7	31.782,64 €	254.261,12 €
MG52	1	GC 8-11	24.807,63 €	24.807,63 €
MG52	24	GC 8-11	24.807,63 €	595.383,12 €
PRGC	2	GC 3-7	31.782,64 €	63.565,28 €
PRGC	2	GC 8-11	24.807,63 €	49.615,26 €
TRANS	4	GC 3-7	31.782,64 €	127.130,56 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

2.211.693,32 €

ACTUACIÓ DE FORMACIÓ



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

COL·LECTIU	CONTRACTES	FORMACIÓ	HORES	IMPORT MÒDUL DE FORMACIÓ (PREU/HORA)	COST ACCIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ DE FORMACIÓ
DONA	8	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	4.004,00 €
DONA	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €
DONA	1	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	477,60 €
DONA	1	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	142,00 €
PANP	7	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	3.503,50 €
PANP	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €
PANP	16	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	7.641,60 €
PANP	16	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	2.272,00 €
MG52	8	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	4.004,00 €
MG52	1	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	500,50 €
MG52	24	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	11.462,40 €
MG52	24	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	3.408,00 €
PRGC	2	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	1.001,00 €
PRGC	2	IFC - Competències digitals bàsiques	60	7,96 €	477,60 €	955,20 €
PRGC	2	COM - Conducció de carretons elevadors	20	7,10 €	142,00 €	284,00 €
TRANS	4	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	7,15 €	500,50 €	2.002,00 €

IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE FORMACIÓ: 45.661,80 €

ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT

NÚM. D'HORES ATORGADES	IMPORT MÒDUL ACOMPANYAMENT (PREU/HORA)	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT
10854	22,35 €	242.586,90 €

4. L'acord del Ple del Consell Comarcal, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Comissió de Govern, l'aprovació dels projectes o memòries en sol·licituds de subvencions públiques o privades des de 500.001 euros fins a 1.500.000 euros, ambdós imports inclosos, així com en les sol·licituds de subvenció públiques o privades des de 500.001 euros fins a 1.500.000 euros, ambdós imports inclosos, acceptar-les, autoritzar o aprovar el seu mitjà de formalització o conveni, si s'escau, justificar-les i aprovar-ne el seu llur reintegrament si és el cas.
5. El Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2023, de 4 de novembre.

Per això,

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 211 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DECRETO

1. Aprovar la justificació tècnica i econòmica de la subvenció atorgada, corresponent al Programa Treball i Formació línies PANP, PRGC, DONA, MG52 i TRANS. Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, d'acord amb l'informe esmentat a la relació de fets.
 2. Aprovar la renúncia de vuitanta-nou mil sis-cents vuitanta-set euros amb setze cèntims (89.687,16 €).
 3. Ratificar aquest Decret en el proper Ple."
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència esmentat a la relació de fets."

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 11.00 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

14. Ratificar el Decret de Presidència 2025PRES000817, de 30 de desembre, la liquidació del Conveni per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per les ordres TSF/115/2019 i TSF/20/2020, i a la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Promoció Econòmica, de 21 de gener de 2026, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. El president ha emès el Decret 2025PRES000817, de 30 de desembre, següent:

"RELACIÓ DE FETS

1. El 10 de desembre de 2025, la senyora Maria Carmen Rodríguez Rodríguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha emès l'informe següent:

"RELACIÓ DE FETS



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1. El 9 d'octubre de 2020, la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) resol atorgar al Consell Comarcal del Vallès la subvenció sol·licitada prèviament, per l'execució del Programa Treball i Formació en el marc de la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny, per un total de 348.421,70, amb la distribució següent:

Línia	Contractes	Experiència Laboral	Acció Formativa	Import sol·licitat
PANP-COVID	12	168.839,64€	5.371,20€	174.210,84€
COVID	12	168.839,64€	5.371,20€	174.210,84€

En aquesta convocatòria la bestreta abonada pel SOC en el moment de l'atorgament correspon al 100% de l'import subvencionat.

2. Els ajuntaments de de Cardedeu, Figaró-Montmany, la Roca del Vallès, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilanova del Vallès i el Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental trameten al Consell Comarcal del Vallès Oriental una sol·licitud d'assistència tècnica per la prestació de serveis als municipis dins del Programa Treball i Formació, de la convocatòria de la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny.
3. El 17 de novembre de 2020 l'Ajuntament de Tagamanent presenta la renúncia a la plaça sol·licitada prèviament.
4. El 18 de novembre de 2020 es va aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb els ajuntaments de Cardedeu, Figaró-Montmany, la Roca del Vallès, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilanova del Vallès i el Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental, per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per les ordres TSF/115/2019 i TSF/20/2020, i a la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny.

El conveni s'aprova incorporant l'Ajuntament de Tagamanent però no es formalitza la signatura ni s'executen les accions previstes.

5. Degut a dificultats durant el procés de selecció i a un càlcul erroni dels terminis de la subvenció, per a vuit dels llocs de treball es van iniciar els contractes fora de la data límit. Segons la base 25.4.c.vii:

"Iniciar un contracte laboral fóra dels períodes previstos a la corresponent convocatòria suposarà la revocació total de l'import atorgat de la subvenció de l'acció d'experiència laboral i de l'acció de formació vinculada de la persona afectada."

6. El 16 de juliol de 2021 el Consell Comarcal va presentar davant del SOC la renúncia a la subvenció dels vuit llocs de treball iniciats fora dels terminis establerts per la Resolució de convocatòria. L'import de la renúncia és de 116.140,56 euros.
7. El 13 d'octubre de 2021 el Consell Comarcal presenta davant del SOC la justificació de la subvenció.
8. El 28 de juliol de 2023 el SOC notifica al Consell Comarcal la Resolució relativa a la sol·licitud de renúncia de subvenció dels vuit llocs de treball esmentats al punt 4 de la relació de fets. Aquesta resolució accepta la renúncia per un import de 116.140,56 euros, deixant l'import atorgat en 232.281,12 euros.

En aquesta resolució es calculen els interessos de demora per l'import renunciat des de la data d'abonament de la bestreta fins a la data de resolució de l'acceptació de la renúncia, per un import de 11.161,62 euros. L'import total exigít és de 127.302,18 euros.

Els imports revocats i d'interessos s'assumeixen, en el marc dels convenis, a càrrec del Consell Comarcal.

9. El 25 de novembre de 2024 el SOC notifica al Consell Comarcal la Resolució de revocació parcial de la línia COVID, registre d'entrada E2024021976, i la Resolució de revocació parcial de la línia PANP-COVID, registre d'entrada E2024021974.

Aquestes revocacions impliquen la reducció de l'import de la subvenció per les accions formatives i l'aplicació d'interessos de demora.

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 213 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Aquestes reduccions i interessos s'apliquen, en el marc dels convenis, proporcionalment als llocs de treball afectats.

10. El 19 de desembre de 2024 la Presidència del Consell comarcal ha dictat el decret 2024PRES000804, pel qual s'accepten les resolucions del SOC de revocació parcial de les línies PANP-COVID i COVID.

11. El pacte cinquè del conveni, de règim econòmic, preveu la liquidació següent:

"El CONSELL COMARCAL aprova una liquidació del cost total derivat o originat per l'execució de l'assistència en el termini de dos mesos comptadors a partir del pagament per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del total de la subvenció atorgada al CONSELL COMARCAL.

L'import de la liquidació resulta de l'execució de les operacions següents:

$$IL = A - B - C + D + E$$

Els conceptes d'aquesta fórmula són els següents:

IL = Import de la liquidació.

On A = Import corresponent al cost real derivat o originat per l'execució del projecte, que inclourà, entre d'altres, les despeses següents:

$$A = A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7 + A8 + A9$$

A1 = Total de les despeses salarials, pagues extraordinàries i cotitzacions empresarials que s'hagin generat en la contractació laboral dels participants.

A2 = Total de les despeses generades durant la baixa laboral no cobertes per la Seguretat Social dels participants contractats.

A3 = Total per indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte dels participants contractats, calculats d'acord amb la legislació.

A4 = Cost de la formació que inclou el/s cost/os de l'assegurança/ces.

A5 = El 10% del cost en concepte de cofinançament

A6 = Cost de la vigilància de la salut dels participants, de les accions relatives a la formació i la informació dels participants relatives als articles 18 i 19 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i de l'avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva.

A7 = Cost de l'assegurança del/s treballador/s d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

A8 = En relació amb la contractació laboral dels participants, els pagaments en espècie; les dietes; les vacances no efectuades; les hores extraordinàries autoritzades pel CONSELL COMARCAL; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les percepcions per matrimoni i els complements o plusos salarials.

A9 = Totes les altres despeses que acordi la Comissió de seguiment.

On B = Import definitivament subvencionat i pagat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

On C= Import pagat per l'AJUNTAMENT, d'acord amb allò que preveu el pacte 5.3 d'aquest conveni.

On D = Despeses de desplaçaments/locomoció/transport del/s treballador/s participant/s en el/s projecte/s, incloses les originades per l'acció formativa.

On E = Cost de l'equip de protecció individual i el cost del vestuari laboral del/s treballador/s que ha prestat assistència a l'AJUNTAMENT.

12. Una vegada executats els projectes previstos als convenis, el cost definitiu i real per cada ajuntament i consorci s'ajusta al següent esquema:



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament / Entitat	Ocupació/línia	A	D *	E *	Interessos retornament bestreta	Cost Projecte
Ajuntament de Cardedeu	Agent cívica/a PANP	16.717,81 €	35,70 €	166,93 €	29,32 €	15.707,88 €
	Educador/a COVID	16.481,94 €	- €	86,29 €	28,11 €	15.743,93 €
Ajuntament de Figaró-Montmany	Administratiu/va/ Agent cívica/ca PANP	16.720,90 €	104,73 €	158,37 €	29,32 €	16.949,76 €
	Netejador/a PANP	16.408,19 €	- €	137,83 €	- €	16.480,88 €
Ajuntament de La Roca del Vallès	Netejador/a PANP	16.407,74 €	- €	133,33 €	- €	16.568,23 €
	Psicòleg/oga COVID	16.221,01 €	48,45 €	91,91 €	28,11 €	15.914,98 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	Treballador/a social COVID	16.228,88 €	- €	102,62 €	28,11 €	15.878,82 €
	Agent cívica/a PANP.1	16.819,33 €	324,03 €	184,14 €	29,32 €	16.265,97 €
Ajuntament de Martorelles	Agent cívica/a PANP.2	13.983,88 €	152,02 €	196,68 €	29,32 €	17.013,32 €
	Administratiu/va COVID	16.094,43 €	- €	42,67 €	28,11 €	16.574,13 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Administratiu/va/ Agent cívica/ca PANP	16.696,33 €	23,45 €	150,03 €	29,32 €	16.360,82 €
	Formador/a COVID	16.108,05 €	41,60 €	91,34 €	28,11 €	16.389,48 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	Educador/a COVID	16.093,13 €	- €	29,72 €	28,11 €	17.355,61 €
	Administratiu/va/ Agent cívica/ca COVID	16.706,34 €	39,20 €	42,67 €	28,11 €	14.360,69 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	Netejador/a PANP	16.408,82 €	6,25 €	137,83 €		16.137,10 €
	Agent cívica/a PANP	16.666,90 €	812,66 €	166,82 €		16.122,85 €
Ajuntament de Vallgorguina	Netejador/a PANP	16.407,41 €	- €	129,95 €		16.869,81 €
	Netejador/a PANP	14.859,97 €	- €	133,33 €		16.240,99 €
Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	Formador/a PANP.1	15.822,53 €	7,70 €	20,48 €		- €
	Formador/a PANP.2	15.825,82 €	- €	61,05 €		17.646,38 €
	Matemàtic/a COVID	16.223,83 €	- €	12,82 €	28,11 €	16.565,47 €
TOTAL						327.147,10 €

* El detall dels conceptes A, D i E es pot consultar al punt 10 de la relació de fets.

13. En el marc del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del programa Treball i Formació, Resolució de convocatòria TSF/1419/2020, de 16 de juny, a data d'avui els ajuntaments i el consorci han abonat al Consell Comarcal els imports següents:

Interessat	Nom Int.	Suma de Import
P0804500G	AJUNTAMENT DE CARDEDEU	6.633,45
P0810500I	AJUNTAMENT DE LLINARS DEL VALLÈS	6.633,45
P0811400A	AJUNTAMENT DE MARTORELLES	6.633,45
P0813300A	AJUNTAMENT DE FIGARÓ-MONTMANY	6.633,45
P0813400I	AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	3.316,72
P0818000B	AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS	3.316,72
P0820900I	AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES	6.633,45
P0824800G	AJUNTAMENT DE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA	3.316,72
P0825900D	AJUNTAMENT DE SANTA MARIA DE PALAUTORDERA	6.633,45
P0829500H	AJUNTAMENT DE VALLGORGUINA	3.316,72
P0829700D	AJUNTAMENT DE VALLROMANES	3.316,72
P0831000E	AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL VALLÈS	3.316,72
P5809509B	CONSORCI GESTIO RESIDUS VALLES ORIENTAL	9.950,17
Total general		69.651,19

14. Pel que fa al finançament del cost definitiu i real de l'execució de les accions, els projectes es financen amb la subvenció del SOC i amb les aportacions de les entitats segons recullen els corresponents convenis.

En el cas dels llocs de treball no subvencionats, el Consell Comarcal es fa càrrec dels conceptes que haurien estat subvencionats, per un import màxim corresponent a l'import de la subvenció.

El finançament del programa per a cada lloc de treball, per part dels ajuntaments i el consorci és el següent:

Ajuntament / Entitat	Ocupació / línia	Subvenció per lloc de treball	Compensació per part del CCVR	Import abonat per l'entitat	Cost projecte del lloc de treball	Finançament dels ajuntaments i Consorti	IL
Ajuntament de Cardedeu	Agent cívica/a PANP	14.363,99 €		3.316,72 €	16.949,76 €	2.585,77 €	- 730,95 €
	Educador/a COVID	14.363,99 €		3.316,73 €	16.596,34 €	2.232,35 €	- 1.084,38 €
Ajuntament de Figaró- Montmany	Administratiu/va/ Agent cívica/ca PANP	14.363,99 €		3.316,72 €	17.013,32 €	2.649,33 €	- 667,39 €
	Netejador/a PANP	- €	14.069,97 €	3.316,73 €	16.546,02 €	2.476,05 €	- 840,68 €



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Ajuntament / Entitat	Ocupació / línia	Subvenció per lloc de treball	Compensació per part del CCVR	Import abonat per l'entitat	Cost del projecte per lloc de treball	Finançament dels ajuntaments i Consorci	IL
Ajuntament de La Roca del Vallès	Netejador/a PANP	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.541,07 €	2.471,10 €	- 845,62 €
Ajuntament de Llinars del Vallès	Psicòleg/oga COVID	14.363,99 €		3.316,72 €	16.389,48 €	2.025,49 €	- 1.291,23 €
	Treballador/a social COVID	14.363,99 €		3.316,73 €	16.359,61 €	1.995,62 €	- 1.321,11 €
Ajuntament de Martorelles	Agent cívica PANP.1	14.363,99 €		3.316,73 €	17.356,82 €	2.992,83 €	- 323,90 €
	Agent cívica PANP.2	14.069,97 €		3.316,72 €	14.361,90 €	291,93 €	- 3.024,79 €
Ajuntament de Montmeló	Administratiu/ua COVID	14.363,99 €		3.316,72 €	16.165,21 €	1.801,22 €	- 1.515,50 €
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Administratiu/ua/ Agent cívica PANP	14.363,99 €		3.316,72 €	16.899,13 €	2.535,14 €	- 781,58 €
	Formador/a COVID	14.363,99 €		3.316,73 €	16.269,10 €	1.905,11 €	- 1.411,62 €
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	Educador/a COVID	14.363,99 €		3.316,72 €	16.150,96 €	1.786,97 €	- 1.529,75 €
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	Administratiu/ua/ Agent cívica COVID	14.363,99 €		3.316,73 €	16.816,32 €	2.452,33 €	- 864,40 €
	Netejador/a PANP	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.552,90 €	2.482,93 €	- 833,79 €
Ajuntament de Vallgorguina	Agent cívica PANP	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	17.646,38 €	3.576,41 €	259,69 €
Ajuntament de Vallromanes	Netejador/a PANP	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.537,36 €	2.467,39 €	- 849,33 €
Ajuntament de Vilanova del Vallès	Netejador/a PANP	- €	13.439,98 €	3.316,72 €	14.993,30 €	1.553,32 €	- 1.763,40 €
Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	Formador/a PANP.1	- €	13.974,60 €	3.316,72 €	15.850,71 €	1.876,11 €	- 1.440,61 €
	Formador/a PANP.2	- €	13.974,60 €	3.316,73 €	15.886,87 €	1.912,27 €	- 1.404,46 €
	Matemàtic/a COVID	14.364,02 €		3.316,72 €	16.264,76 €	1.900,74 €	- 1.415,98 €
TOTAL		186.437,88 €	111.739,03 €	69.651,19 €	344.147,32 €	45.970,41 €	- 23.680,78 €

Amb les places agrupades per entitat, el finançament del programa per part dels ajuntaments, el consorci és el següent:

Ajuntament / Entitat	Subvenció per entitat	Compensació per part del CCVR	Import abonat per l'entitat	Cost del projecte per entitat	Finançament per part dels ajuntaments i Consorci	Import a retornar a l'entitat	Imports a reclamar a l'entitat
Ajuntament de Cardedeu	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	33.546,10 €	4.818,12 €	1.815,33 €	
Ajuntament de Figaró-Montmany	14.363,99 €	14.069,97 €	6.633,45 €	33.559,34 €	5.125,38 €	1.508,07 €	
Ajuntament de La Roca del Vallès	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.541,07 €	2.471,10 €	845,62 €	
Ajuntament de Llinars del Vallès	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	32.749,09 €	4.021,11 €	2.612,34 €	
Ajuntament de Martorelles	28.433,96 €	- €	6.633,45 €	31.718,72 €	3.284,76 €	3.348,69 €	
Ajuntament de Montmeló	14.363,99 €	- €	3.316,72 €	16.165,21 €	1.801,22 €	1.515,50 €	
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	33.168,23 €	4.440,25 €	2.193,20 €	
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	14.363,99 €	- €	3.316,72 €	16.150,96 €	1.786,97 €	1.529,75 €	
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	14.363,99 €	14.069,97 €	6.633,45 €	33.369,22 €	4.935,26 €	1.698,19 €	
Ajuntament de Vallgorguina	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	17.646,38 €	3.576,41 €		259,69 €
Ajuntament de Vallromanes	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.537,36 €	2.467,39 €	849,33 €	
Ajuntament de Vilanova del Vallès	- €	13.439,98 €	3.316,72 €	14.993,30 €	1.553,32 €	1.763,40 €	
Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	14.364,02 €	27.949,20 €	9.950,17 €	48.002,34 €	5.689,12 €	4.261,05 €	
TOTAL	186.437,88 €	111.739,03 €	69.651,19 €	344.147,32 €	45.970,41 €	23.940,47 €	259,69 €

En aquests quadres no s'inclou l'Ajuntament de Tagamanent que el 17 de novembre de 2020 va presentar la renúncia a la plaça sol·licitada i el projecte recollit al conveni no es va executar. Per tant, no correspon que l'Ajuntament de Tagamanent es faci càrrec del finançament de projecte.

Per tant, **PROPOSO**,

- Aprovar la liquidació del Conveni per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per les ordres TSF/115/2019 i TSF/20/2020, i a la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny.

- Reconèixer el dret reconegut, a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, als efectes d'ajustar la previsió amb l'import de la liquidació

CIF	Ajuntament / Entitat	Tramitació d'una dret reconegut complementari 2020/3/TRFO/20	
		Import RD 41 46260	Número d'operació
P0829500H	Ajuntament de Vallgorguina	259,69	120251000880

Dades a fer constar en la transferència bancària

Entitat financera: BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A..
Compte bancari: ES3701826035470201600964.
Concepte: Liquidació TRFO2020COVID TSF/1419/2020 (X2025016588)

- Anul·lar l'import dret reconegut, operació comptable 120200001210, que figuren a la comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, als efectes d'ajustar els saldos pendents a l'import de la liquidació.

CIF	Ajuntament / Entitat	Observacions	Tramitació d'una baixa de dret reconegut 2020/3/TRFO/20	
			Import RD/ 41 46260	Número d'operació
P0827600H	Ajuntament de Tagamanent	No executat	3.316,72	920251000900
			3.316,72	

- Impulsar la tramitació administrativa necessària per fer efectiva la devolució d'ingressos indeguts per un import de 23.680,78 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, d'acord amb l'informe de la relació de fets, i que li correspon a la Presidència, d'acord amb l'article 55 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses

Ajuntament / Entitat	Import a retornar 41 46260	Número d'operació
Total Ajuntament de Cardedeu	1.815,33	920251000888
Total Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	4.261,05	920251000889
Total Ajuntament de Figaró-Montmany	1.508,07	920251000890
Total Ajuntament de Llinars del Vallès	2.612,34	920251000891
Total Ajuntament de Martorelles	3.348,69	920251000892
Total Ajuntament de Montmeló	1.515,50	920251000893
Total Ajuntament de La Roca del Vallès	845,62	920251000894
Total Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	1.529,75	920251000895
Total Ajuntament de Sant Feliu de Codines	2.193,20	920251000896
Total Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	1.698,19	920251000897
Total Ajuntament de Vilanova del Vallès	1.763,40	920251000898
Total Ajuntament de Vallromanes	849,33	920251000899
Total general	23.940,47	

Notificar els acords que es prenguin als ajuntaments de Cardedeu, Figaró-Montmany, la Roca del Vallès, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilanova del Vallès i el Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental amb indicació de què disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions. En el cas que no presenti al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva."

- El detall dels conceptes de la liquidació es poden consultar en l'enllaç següent:

<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/download/39ec571f-2de2-4bfb-aad3-0895df8a6d98>

FONAMENTS DE DRET

- El DECRET LLEI 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementàries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 217 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. L'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, i l'Ordre TSF/20/2020, de 25 de febrer, en endavant i en el seu conjunt l'ORDRE.
3. La Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny, per la qual s'obre la convocatòria extraordinària per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, que preveu el Decret llei 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementaries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19 (SOC-Treball i Formació COVID-19), en endavant la RESOLUCIÓ.
4. L'article 1 de la RESOLUCIÓ disposa que aquesta té per objecte obrir la convocatòria extraordinària per a l'any 2020, per la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions que preveu el Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementaries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19, d'acord amb l'ORDRE.

Les actuacions subvencionables per les accions d'experiència laboral i de formació transversal, d'acord amb la base 2 de l'annex 1 de l'ORDRE, són les línies de subvenció següents:

- A. Treball i Formació per a persones inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) a partir del 16 de març de 2020, aquest inclòs, (COVID), que inclou un tipus d'acció en funció de la durada:

COVID 9: contractacions de 9 mesos a jornada completa i acció de formació.

- B. Treball i Formació per a persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni ajuts (PANP-COVID), que inclou un tipus d'acció en funció de la durada:

PANP-COVID 9: contractacions de 9 mesos a jornada completa i acció de formació.

Els àmbits d'actuació per a les accions d'experiència laboral d'aquesta convocatòria extraordinària són els descrits a l'article 16.1 del Decret Llei 16/2020, de 5 de maig:

a) Activitats de suport a la represa de l'activitat: tots aquells àmbits d'actuació locals relacionats amb activitats de suport a la represa de l'activitat per raó de la reactivació de l'activitat econòmica afectada per la COVID19, com per exemple agents cívics per a mercats municipals, transports públics, informadors de suport a altres serveis locals com policia local, entre d'altres.

b) Activitats d'interès social i educatiu: tots aquells àmbits de suport a tasques socials i educatives, com per exemple, acompanyar al metge, distribució d'aliments i/o medicaments, recollida de proves mèdiques, suport a deures escolars, suport telemàtic en tasques educatives i altres tipus de suport a les famílies, a la comunitat i a la gent gran.

c) Altres activitats addicionals als àmbits d'actuació habituals de les entitats locals.

D'acord amb l'article 16.2 del Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, les persones destinatàries han de realitzar 60 hores de formació transversal. L'annex 3 de la RESOLUCIÓ determina les accions de formació que poden realitzar.

El desenvolupament d'aquestes accions transversals es farà d'acord amb el que preveu la base 5.2 b) de l'annex 1 de l'ORDRE.

5. D'acord amb el que estableix l'article 3 de la RESOLUCIÓ, podran ser entitats beneficiàries de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, d'acord amb la base 3.1 a) de l'annex 1 de l'ORDRE i l'article 15 de Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, les següents:

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 218 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles.

6. L'annex 2 de la RESOLUCIÓ estableix la distribució territorial dels contractes de treball. El nombre de contractes preassignats al Consell Comarcal del Vallès Oriental són els següents:
 - En relació amb la línia adreçada a les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) a partir del 16 de març de 2020, aquest inclòs, (COVID): 12 contractes preassignats de durada de 9 mesos.
 - En relació amb la línia adreçada a persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni ajuts, (PANP-COVID): 12 contractes preassignats de durada de 9 mesos.
7. El 9 d'octubre de 2020, registre d'entrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental núm. E2020012802, el Servei d'Ocupació de Catalunya ens ha notificat la resolució d'atorgament de la subvenció per a la realització del Programa Treball i Formació, emesa el 8 d'octubre de 2020, emesa per la senyora Ariadna Rector i Jordi, directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
8. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
9. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
10. L'article 28.1 a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
11. L'article 28.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que en tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
12. L'article 9.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableix que les competències pròpies dels ens locals són les que les lleis determinen. Aquestes competències s'exerceixen en règim d'autonomia i sota la responsabilitat dels ens locals, sens perjudici de la coordinació deguda en llurs programació i execució amb les altres administracions públiques, en els termes establerts per les lleis.
13. L'article 66.2 del TRLMRLC disposa que els ens locals tenen competències en els àmbits de la cohesió social i de la gestió de recursos econòmics, entre d'altres, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.
14. L'article 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei públic d'ocupació de Catalunya, estableix com a entitats que integren el sistema d'ocupació de Catalunya, les següents:



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- a) Per llur naturalesa, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les administracions locals, i també les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de Catalunya.
- b) Les empreses i les entitats que, amb finançament públic, col·laboren amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i presten serveis i desenvolupen programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
- c) El conjunt d'entitats que componen el sistema de formació i qualificació professionals, sota els criteris fixats pels serveis i programes en el marc de l'Estratègia catalana per a l'ocupació i del Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació.
15. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
16. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
17. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
18. El Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

DECRETO

1. Aprovar la liquidació del Conveni per a la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per les ordres TSF/115/2019 i TSF/20/2020, i a la Resolució TSF/1419/2020, de 16 de juny, següent:

Ajuntament / Entitat	Subvenció per entitat	Compensació per part del CCVR	Import abonat per l'entitat	Cost del projecte per entitat	Finançament per part dels ajuntaments i Consorci	Import a retornar a l'entitat	Imports a reclamar a l'entitat
Ajuntament de Cardedeu	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	33.546,10 €	4.818,12 €	1.815,33 €	
Ajuntament de Figaró-Montmany	14.363,99 €	14.069,97 €	6.633,45 €	33.559,34 €	5.125,38 €	1.508,07 €	
Ajuntament de La Roca del Vallès	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.541,07 €	2.471,10 €	845,62 €	
Ajuntament de Llinars del Vallès	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	32.749,09 €	4.021,11 €	2.612,34 €	
Ajuntament de Martorelles	28.433,96 €	- €	6.633,45 €	31.718,72 €	3.284,76 €	3.348,69 €	
Ajuntament de Montmeló	14.363,99 €	- €	3.316,72 €	16.165,21 €	1.801,22 €	1.515,50 €	
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	28.727,98 €	- €	6.633,45 €	33.168,23 €	4.440,25 €	2.193,20 €	
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	14.363,99 €	- €	3.316,72 €	16.150,96 €	1.786,97 €	1.529,75 €	
Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	14.363,99 €	14.069,97 €	6.633,45 €	33.369,22 €	4.935,26 €	1.698,19 €	
Ajuntament de Vallgorguina	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	17.646,38 €	3.576,41 €		259,69 €
Ajuntament de Vallromanes	- €	14.069,97 €	3.316,72 €	16.537,36 €	2.467,39 €	849,33 €	
Ajuntament de Vilanova del Vallès	- €	13.439,98 €	3.316,72 €	14.993,30 €	1.553,32 €	1.763,40 €	
Consorti per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	14.364,02 €	27.949,20 €	9.950,17 €	48.002,34 €	5.689,12 €	4.261,05 €	
TOTAL	186.437,88 €	111.739,03 €	69.651,19 €	344.147,32 €	45.970,41 €	23.940,47 €	259,69 €



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. Reconèixer el dret reconegut, a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, als efectes d'ajustar la previsió amb l'import de la liquidació

CIF	Ajuntament / Entitat	Tramitació d'una dret reconegut complementari 2020/3/TRFO/20	
		Import RD 41 46260	Número d'operació
P0829500H	Ajuntament de Vallgorguina	259,69	120251000880

Dades a fer constar en la transferència bancària

Entitat financera: BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A..

Compte bancari: ES3701826035470201600964.

Concepte: Liquidació TRFO2020COVID TSF/1419/2020 (X2025016588)

3. Anul·lar l'import dret reconegut, operació comptable 120200001210, que figuren a la comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, als efectes d'ajustar els saldos pendents a l'import de la liquidació.

CIF	Ajuntament / Entitat	Tramitació d'una baixa de dret reconegut 2020/3/TRFO/20		
		Observacions	Import RD/ 41 46260	Número d'operació
P0827600H	Ajuntament de Tagamanent	No executat	3.316,72	920251000900
			3.316,72	

4. Impulsar la tramitació administrativa necessària per fer efectiva la devolució d'ingressos indeguts per un import de 23.680,78 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 41 46259, d'acord amb l'informe de la relació de fets, i que li correspon a la Presidència, d'acord amb l'article 55 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses

Ajuntament / Entitat	Import a retornar 41 46260	Número d'operació
Total Ajuntament de Cardedeu	1.815,33	920251000888
Total Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental	4.261,05	920251000889
Total Ajuntament de Figaró-Montmany	1.508,07	920251000890
Total Ajuntament de Llinars del Vallès	2.612,34	920251000891
Total Ajuntament de Martorelles	3.348,69	920251000892
Total Ajuntament de Montmeló	1.515,50	920251000893
Total Ajuntament de La Roca del Vallès	845,62	920251000894
Total Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	1.529,75	920251000895
Total Ajuntament de Sant Feliu de Codines	2.193,20	920251000896
Total Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	1.698,19	920251000897
Total Ajuntament de Vilanova del Vallès	1.763,40	920251000898
Total Ajuntament de Vallromanes	849,33	920251000899
Total general	23.940,47	

5. Notificar aquest Decret als ajuntaments de Cardedeu, Figaró-Montmany, la Roca del Vallès, Llinars del Vallès, Martorelles, Montmeló, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilanova del Vallès i el Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental amb indicació de què disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions. En el cas que no presenti al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva.
6. Ratificar aquest Decret en el proper Ple."
2. El 21 de gener de 2026 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE 2019033050, de 4 d'octubre de 2019, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència esmentat a la relació de fets.”

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 11.43 de la videoacta.](#)

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 24 membres presents, essent 33 de dret i 32 de fet.

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 12.31 de la videoacta.](#)

1. Donar compte dels decrets de Presidència del 2025PRES000785, de 12 de desembre, al 2025PRES000822, de 30 de desembre, i del 2026PRES000001, de 5 de gener, al 2026PRES000020, de 21 de gener.

El president dona compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Presidència del 2025PRES000785, de 12 de desembre, al 2025PRES000822, de 30 de desembre, i del 2026PRES000001, de 5 de gener, al 2026PRES000020, de 21 de gener, següents:

Document	Data	Número
DEC_PRES ORDRE DEL 12122025	12/12/2025	2025PRES000785
DEC_PRES ORDRE DEL 12122025	12/12/2025	2025PRES000786
DEC_PRES ORDRE DEL 12122025	12/12/2025	2025PRES000787
2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	15/12/2025	2025PRES000788
2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	15/12/2025	2025PRES000789
DEC_PRES ORDRE DEL 16122025	16/12/2025	2025PRES000790
2025 CONSTITUCIO BORSA PEDAGOG/A PSI	16/12/2025	2025PRES000791
SOL·LICITUD DEL RECURS TÈCNIC DEL CATÀLEG DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA 2026 - REVISIÓ DE LA SENYALITZACIÓ TURÍSTICA	17/12/2025	2025PRES000792
2025 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	17/12/2025	2025PRES000793
ADMESOS I EXCLOSOS COORDINACIO AREA DE PIV	17/12/2025	2025PRES000794
2025 NOMENAMENT ACCIDENTAL AJM	18/12/2025	2025PRES000795
PRESSUPOST 2025 MODIFICACIÓ PRESSUPOST 2025/37 INCREMENT 2,5% RETRIBUCIONS	19/12/2025	2025PRES000796
GRATIFICACIO RETENS DESEMBRE 2025	19/12/2025	2025PRES000797
2025 CESSAMENT FUNCIONARIA INTERINA JMB	19/12/2025	2025PRES000798
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL PROCES URGENCIA TS CÀNOVES I SAMALÚS (ABO)	19/12/2025	2025PRES000799
RECONeixEMENT TRIENNIS DESEMBRE 2025	19/12/2025	2025PRES000800



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

SOL·LICITUD D'ACCÉS A L'EXPEDIENT X025011294 DE LLICÈNCIA AMBIENTAL PROMOGUDA PER SOTS VERDS, SLU	19/12/2025	2025PRES000801
2025 CONSTITUCIO BORSA TECNIC/A GESTIO (SERVEI TURISME) OFO 2023 DL	19/12/2025	2025PRES000802
2025 ACTIVAR BORSA TS PER SUBST. IT EAC BAIX MONTSENY	19/12/2025	2025PRES000803
DEC_PRES ORDRE DEL 23122025	23/12/2025	2025PRES000804
LIQUIDACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA TÈCNICA 2023 SANTA MARIA DE MARTORELLES	23/12/2025	2025PRES000805
ADDENDA DE PRÒRROGA PER L'ANY 2026 DEL CP2022-2025	23/12/2025	2025PRES000806
LIQUIDACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA TÈCNICA TURISME 2023-2024	23/12/2025	2025PRES000807
Aprovar les liquidacions 2024 i 2025 al Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental.	23/12/2025	2025PRES000808
JUSTIFICACIÓ TRFO 2024, RESOLUCIÓ EMT/4378/2023, DE 21 DE DESEMBRE	29/12/2025	2025PRES000809
Sol·licitud de subvencions del catàleg de serveis 2026 a la Diputació de Barcelona	29/12/2025	2025PRES000810
2025 SUBROGACIO PERSONAL L'AMETLLA DEL VALLES	29/12/2025	2025PRES000811
LIQUIDACIÓ CONVENI ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATERIA DE JOVENTUT 2023 VALLGORGUINA	29/12/2025	2025PRES000812
APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL PRESSUPOST 2025	29/12/2025	2025PRES000813
2025 NOMENAMENT FUNCIONARIA INTERINA AGA	30/12/2025	2025PRES000814
Reconèixer un import en concepte de la bonificació dels mesos de setembre, octubre i novembre del 2025, d'acord amb l'Ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del Servei de transport adaptat, i ordenar-ne la devolució dels ingressos indeguts.	30/12/2025	2025PRES000815
LIQUIDACIÓ PROVISIONAL 2024 FITXES TRANSFERENCIES CONVENI PER LACCOORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS	30/12/2025	2025PRES000816
LIQUIDACIÓ CONVENIS TRFO 2020 COVID	30/12/2025	2025PRES000817
ACCEPTACIÓ RESOLUCIÓ 4656_2025 PLA CORRESPONSABLES 2025 EXERCICI 2025-2026	30/12/2025	2025PRES000818
devolució ingressos liquidació trfo 2018	30/12/2025	2025PRES000819
DEVOLUCIÓ INGRESSOS INDEGUTS LIQUIDACIÓ TRFO 2020 DONA COOR	30/12/2025	2025PRES000820
2025 CONTINUITAT NOMENAMENT LBM	30/12/2025	2025PRES000821
2025 CONTINUITAT NOMENAMENT CUM	30/12/2025	2025PRES000822
2025 CONSTITUCIO BORSA TECNIC/A D'EQUITAT A1	05/01/2026	2026PRES000001
ADMESOS I EXCLOSOS DEFINITIU PROCÉS URGÈNCIA TS CANOVES I SAMALÚS (ABO)	07/01/2026	2026PRES000002
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL TECNIC/A SUPERIOR A1 JURISTA SJ PER SUBSTITUCIO TRANSITORIA DEL TITULAR	08/01/2026	2026PRES000003
2025 INICIAR PROCES URGENCIA TS PER SUBST. IT EAC BAIX MONTSENY	08/01/2026	2026PRES000004
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	08/01/2026	2026PRES000005
2026 ACCES A LA INFORMACIO PUBLICA PROVES	08/01/2026	2026PRES000006
DEC_PRES ORDRE DEL 13012026	13/01/2026	2026PRES000007
Sol·licitud de subvencions del catàleg de serveis 2026 a la Diputació de Barcelona	13/01/2026	2026PRES000008
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL OFO 2025 TECNIC/A SUPERIOR A1 SERVEIS ECONOMICS DE GERENCIA	13/01/2026	2026PRES000009
ADMESOS I EXCLOSOS PROVISIONAL OFO 2025 ADMINISTRATIU/VA C1 OAC-PIV	13/01/2026	2026PRES000010
2026 COMISSIO DE SERVEIS GMV	14/01/2026	2026PRES000011
2026 ESMENA DECRET NOMENAMENT	15/01/2026	2026PRES000012
2026 SUBVENCIÓ CATÀLEG DE SERVEIS: NEXES, ATENCIÓ A LA SOLEDAT NO DESITJADA DE PERSONES GRANS	15/01/2026	2026PRES000013
2026 CONTINUITAT NOMENAMENT ACN	16/01/2026	2026PRES000014
DEC_PRES ORDRE DEL 16012026	16/01/2026	2026PRES000015
2026 NOMENAMENT COORDINACIO PIV	16/01/2026	2026PRES000016
DEC_PRES ORDRE DEL 20012026	20/01/2026	2026PRES000017



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

INFORME AUTORITZAR CLF XI SEMINARI DE CONTRACTACIO EAPC	20/01/2026	2026PRES000018
2026 CONTINUITAT NOMENAMENT RMV	21/01/2026	2026PRES000019
GRATIFICACIO RETENS GENER 2026	21/01/2026	2026PRES000020

2. Donar compte dels decrets de Gerència del 2025GER002068, de 12 de desembre, al 2025GER002183, de 30 de desembre, i del 2026GER000001, de 5 de gener, al 2026GER000072, de 22 de gener.

El president dona compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència del 2025GER002068, de 12 de desembre, al 2025GER002183, de 30 de desembre, i del 2026GER000001, de 5 de gener, al 2026GER000072, de 22 de gener, següents:

Document	Data	Número
Formació (Efectes d'una nova prorroga pressupostària en matèria de personal)	12/12/2025	2025GER002068
DEC_GER 39 202 2025 DECRET ATORGAMENT 12122025	12/12/2025	2025GER002069
DEC_GER SAD 18 203 2025 DECRET ATORGAMENT SERVEI 12122025	12/12/2025	2025GER002070
DEC_GER 01 201 2025 DECRET ATORGAMENT 12122025	12/12/2025	2025GER002071
DEC_GER SAD 22 200 2025 DECRET ATORGAMENT SERVEI 14122025	15/12/2025	2025GER002072
DEC_GER 30 293 2020 DECRET EXTINCIO 15122025	15/12/2025	2025GER002073
DECRET CONTRACTE MENOR DL PUBLICACIÓ TURISME GASTROÒMIC	15/12/2025	2025GER002074
DECRET CONTRACTE MENOR PER A LA REALITZACIÓ DE DOS TASTOS D'OLI A LA FIRA D'OLI D'OLIVA QUE ES FA EL 7 DE FEBRER A LA PLAÇA DE MIQUEL BOSCH DE BIGUES I RIELLS DEL FAI	15/12/2025	2025GER002075
DEC_GER 41 001 2025 DECRET DE RENOVACIO 15122025	15/12/2025	2025GER002076
DECRET CONTRACTE MENOR PER L'ALLOTJAMENT WEB PAEVOR AGOST_DESEMBRE 2025	15/12/2025	2025GER002077
DECRET CONTRACTE MENOR PER LA DIFUSIÓ A EL 9 NOU PER UN ANUNCI A LA FIRA D'OLI D'OLIVA QUE ES FA EL 7 DE FEBRER A LA PLAÇA DE MIQUEL BOSCH DE BIGUES I RIELLS DEL FAI	15/12/2025	2025GER002078
Atorgar el servei de transport adaptat a una persona.	16/12/2025	2025GER002079
DEC_GER SAD 30 805 2022 DECRET RENOVACIO SERVEI 16122025	16/12/2025	2025GER002080
DEC_GER SAD 02 387 2024 DECRET RENOVACIO SERVEI 16122025	16/12/2025	2025GER002081
DECRET CONTRACTE MENOR DIFUSIÓ ALS DIARIS SOM DE LA FIRA DE L'OLI D'OLIVA 2026	16/12/2025	2025GER002082
DEC_GER SAD 06 018 2023 DECRET MODIFICACIO SERVEI 16122025	16/12/2025	2025GER002083
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA07 GENER 2026	17/12/2025	2025GER002084
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA05A GENER 2026	17/12/2025	2025GER002085
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA04A GENER 2026	17/12/2025	2025GER002086
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA03 GENER 2026	17/12/2025	2025GER002087
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA02 GENER 2026	17/12/2025	2025GER002088
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CDIA00 GENER 2026	17/12/2025	2025GER002089
DECRET CONTRACTE MENOR RUTA CO06	17/12/2025	2025GER002090
DECRET D'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA POBL21C 2025-56-S	18/12/2025	2025GER002091
DECRET CONTRACTE MENOR DL CAMPANYA COMUNICACIÓ REVISTA CAP CATALOGNE ESPECIAL 20 ANYS	18/12/2025	2025GER002092
DECRET ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MENOR DE LA COMPRA DE 20 EQUIPS PORTÀTILS	18/12/2025	2025GER002093
2025 COMPLEMENT SUPLENCIA INTERVENCIO AJM	18/12/2025	2025GER002094
2025 COMPLEMENT SECRETARI GND	18/12/2025	2025GER002095
DEC_GER SAD 22 062 2025 DECRET BAIXA TEMPORAL SERVEI 18122025	18/12/2025	2025GER002096



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DEC GER SAD 22 197 2019 DECRET MODIFICACIO SERVEI 18122025	18/12/2025	2025GER002097
DEC GER 06 022 2023 DECRET MODIFICACIO 18122025	18/12/2025	2025GER002098
PUBLICACIO PROCES SELECCIO JENP 2026	18/12/2025	2025GER002099
DECRET LIQUIDACIÓ I DEVOLUCIÓ GARANTIA FORMACIÓ COMPETÈNCIES TRANSVERSALS TRFO 2023	19/12/2025	2025GER002100
2025 ENDARRERIMENTS AUGMENT SOUS 2,5%	19/12/2025	2025GER002101
2025 PAGA EXTRAORDINARIA NADAL	19/12/2025	2025GER002102
INFORME FORMACIÓ ACOMPANYAMENT A MALESTARS DURANT PROCESSOS D'ORIENTACIÓ	19/12/2025	2025GER002103
2025 NOMINA NOVEMBRE ECC	19/12/2025	2025GER002104
NOMINA DESEMBRE 2025 - PAGAMENT ASSISTÈNCIES DELS CONSELLERS/RES MES DE NOVEMBRE DE 2025	19/12/2025	2025GER002105
DESPESES ITV DESEMBRE 2025	19/12/2025	2025GER002106
2025 PRESTEC ICJ	19/12/2025	2025GER002107
RELACIO DE FACTURES A L'APROVACIO F/2025/71	19/12/2025	2025GER002108
DECRET APROVACIÓ PRORROGA SERVEI INFORMACIÓ JUVENIL GENERALISTA OFICINA JOVE DEL VALLÈS ORIENTAL	19/12/2025	2025GER002109
DEC GER SAD 22 176 2025 DECRET ESMENA DECRET MODIFICACIO SERVEI 19122025	19/12/2025	2025GER002110
DEC GER 06 011 2023 DECRET ESMENA BAIXA TEMPORAL 19122025	19/12/2025	2025GER002111
DEC GER SAD 22 173 2025 DECRET ESMENA DECRET MODIFICACIO SERVEI 19122025	19/12/2025	2025GER002112
DECRET ADJUDICACIO CONTROL HORARI CEGID SPAIN SAU	19/12/2025	2025GER002113
DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE BASAT DE COMPRA DE LLICÈNCIES MICROSOFT	19/12/2025	2025GER002114
DEC GER SAD 06 2026 2025 DECRET ATORGAMENT SERVEI 22122025	22/12/2025	2025GER002115
DEC GER SAD 06 391 2024 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 22122025	22/12/2025	2025GER002116
DECRET CONTRACTE MENOR DL CAMPANYA NADAL 2025. AQUEST NADAL TROBA'T AL VALLÈS ORIENTAL	22/12/2025	2025GER002117
DECRET CONTRACTE MENOR JORNADA TÈCNICA I TALLER DE TAST AL TAP DE BIGUES I RIELLS DEL FAI	22/12/2025	2025GER002118
DESPESES DESEMBRE 2025	22/12/2025	2025GER002119
PADRÓ PREU PUBLIC TRANSPORT ADAPTAT DESEMBRE 2025	22/12/2025	2025GER002120
NOMINA DESEMBRE 2025	22/12/2025	2025GER002121
CONTRACTACIÓ MENOR BBDD ES PUBLICO RECURSOS HUMANS DES DE L'1 DE DESEMBRE DE 2025 PER UN ANY	22/12/2025	2025GER002122
PÒLISSA RC TREBALLADORS I AUTORITATS 2026	22/12/2025	2025GER002123
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA POBL09C 2025-51-S	22/12/2025	2025GER002124
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA POBL18C 2025-53-S	22/12/2025	2025GER002125
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA POBL19C 2025-54-S	22/12/2025	2025GER002126
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA POBL20C 2025-55-S	22/12/2025	2025GER002127
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA SOBL37C 2025-57-S	22/12/2025	2025GER002128
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA SOBL43C 2025-58-S	22/12/2025	2025GER002129
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA SOBL44C 2025-59-S	22/12/2025	2025GER002130
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA SOBL45C 2025-60-S	22/12/2025	2025GER002131
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA SOBL46C 2025-61-S	22/12/2025	2025GER002132
DECRET APROVACIÓ EXPEDIENT LICITACIÓ LOT 7 SAD 2025 PER URGÈNCIA	22/12/2025	2025GER002133
ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL 2026	23/12/2025	2025GER002134
DEC GER SAD 40 564 2022 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 22122025	23/12/2025	2025GER002135
DEC GER SAD 22 205 2025 DECRET ATORGAMENT SERVEI 22122025	23/12/2025	2025GER002136



CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DECRET contractació menor del servei de Transport escolar ordinari complementari de la ruta POBL21C del centre Escola Montbui SIEI PLUS, de Caldes de Montbui	23/12/2025	2025GER002137
DECRET APROVACIÓ DESPESA PSI CERTIFICAT EAIA	23/12/2025	2025GER002138
DECRET CONTRACTE MENOR DL CAMPANYA NADAL 2025. AQUEST NADAL TROBA'T AL VALLÈS ORIENTAL	23/12/2025	2025GER002139
DEC GER SAD 29 173 2018 DECRET RENOVACIO SERVEI 23122025	23/12/2025	2025GER002140
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2025/72	23/12/2025	2025GER002141
DEC GER SAD 40 235 2024 DECRET RENOVACIO SERVEI 23122025	23/12/2025	2025GER002142
DEC GER SAD 17 371 2024 DECRET RENOVACIO SERVEI 23122025	23/12/2025	2025GER002143
DEC GER SAD 12 489 2021 DECRET RENOVACIO SERVEI 23122025	23/12/2025	2025GER002144
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2025/73 TRANSPORT NOVEMBRE	23/12/2025	2025GER002145
DECRET ADJUDICACIO CDIA01A	24/12/2025	2025GER002146
DECRET ADJUDICACIÓ CDIA06A	24/12/2025	2025GER002147
DECRET ADJUDICACIÓ CO00A	24/12/2025	2025GER002148
DECRET ADJUDICACIO CO01A	24/12/2025	2025GER002149
DECRET ADJUDICACIÓ CO02A	24/12/2025	2025GER002150
DECRET ADJUDICACIO CO03A	24/12/2025	2025GER002151
DECRET ADJUDICACIÓ CO04A	24/12/2025	2025GER002152
DECRET ADJUDICACIO CO05A	24/12/2025	2025GER002153
DECRET ADJUDICACIO CO07A	24/12/2025	2025GER002154
DECRET ADJUDICACIÓ CO08A	24/12/2025	2025GER002155
DECRET ADJUDICACIÓ CO09A	24/12/2025	2025GER002156
DECRET ADJUDICACIÓ CO10A	24/12/2025	2025GER002157
DEC GER 18 294 2024 DECRE EXTINCIÓ 29122025	29/12/2025	2025GER002158
ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ SERVEI CONNEXIÓ I MANTENIMENT ALARMES I MITJANS DE PROTECCIÓ I EXTINCIÓ CONTRA INCENDIS A L'ACVO	29/12/2025	2025GER002159
DEC GER 06 011 2023 DECRET RECTIFICATIU 29122025	29/12/2025	2025GER002160
DEC GER 37 063 2023 DECRET DE RENOVACIO 29122025	29/12/2025	2025GER002161
DEC GER 43 012 2021 DECRET RENOVACIO 29122025	29/12/2025	2025GER002162
DEC GER 07 204 2025 DECRET ATORGAMENT 29122025	29/12/2025	2025GER002163
2025 PROPOSTA DESPESA DL REALITZACIÓ DE L'INFORME DEL SISTEMA D'INDICADORS DE TURISME SOSTENIBLE AL VALLÈS ORIENTAL	29/12/2025	2025GER002164
2026 PROPOSTA DESPESA SSJJ REVISTA EL CONSULTOR	29/12/2025	2025GER002165
2025 CONTRACTACIO TEMPORAL NCP	29/12/2025	2025GER002166
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2025/74	29/12/2025	2025GER002167
JUSTIFICACIÓ, REPOSICIÓ I CANCEL·LACIÓ BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LA TRESORERIA	29/12/2025	2025GER002168
JUSTIFICACIÓ, REPOSICIÓ I CANCEL·LACIÓ BESTRETA CAIXA FIXA PRESIDENT	29/12/2025	2025GER002169
JUSTIFICACIÓ, REPOSICIÓ I CANCEL·LACIÓ BESTRETA DE CAIXA FIXA GERENT	29/12/2025	2025GER002170
JUSTIFICACIÓ, REPOSICIÓ I CANCEL·LACIÓ BESTRETA CAIXA FIXA DE LES TIC	29/12/2025	2025GER002171
OBERTURA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE LES TIC MES DE GENER DE 2026	29/12/2025	2025GER002172
PÒLISSA ASSEGURANÇA DE VIDA JUNY 2025 - JUNY 2026 - ALTES	29/12/2025	2025GER002173
PÒLISSA ASSEGURANÇA DE VIDA JUNY 2025 - JUNY 2026 - BAIXES	29/12/2025	2025GER002174
ASSEGURANÇA DANYS A EDIFICACIONS I INSTAL·LACIONS	29/12/2025	2025GER002175
2025 SUSPENSIO CONTRACTE OJC	30/12/2025	2025GER002176
CANCEL·LACIÓ DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE SECRETARIA	30/12/2025	2025GER002177
NOMINA DEFINITIVA NOVEMBRE 2025	30/12/2025	2025GER002178



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2025 SEGURETAT SOCIAL DEFINITIVA	30/12/2025	2025GER002179
ESMENA PROPOSTA DESPESA CAMPANYA DIFUSIÓ JORNADA PRODUCTE LOCAL DEL VALLÈS	30/12/2025	2025GER002180
2025 RESOLUCIO RECURS REPOSICIO AJUT ESTUDIS AGG	30/12/2025	2025GER002181
DEC GER 02 203 2019 DECRET DE RENOVACIO 30122025	30/12/2025	2025GER002182
SOL·LICITAR AUTORITZACIÓ ALS SERVEIS DE VIA OBERTA DEL CONSORCI D'ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA	30/12/2025	2025GER002183
INFORME HORES EXTRES PER LA FESTA DE LA QUEIXALDA EL 30 DE NOVEMBRE I 1 DE DESEMBRE DE 2025	05/01/2026	2026GER000001
HORES EXTRES RECEPCIO 24 I 31 DE DESEMBRE 2025	08/01/2026	2026GER000002
DEC GER SAD 30 013 2020 DECRET RENOVACIO SERVEI 09012026	09/01/2026	2026GER000003
DEC GER SAD 14 086 2025 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 12012026	12/01/2026	2026GER000004
2025 CONTRACTACIO TEMPORAL MCR	12/01/2026	2026GER000005
DEC GER SAD 33 015 2025 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 13012026	13/01/2026	2026GER000006
LIQUIDACIO DEFINITIVA SEGURETAT SOCIAL NOVEMBRE 2025	13/01/2026	2026GER000007
DEC GER SAD 01 003 2018 DECRET RENOVACIO SERVEI 13012026	14/01/2026	2026GER000008
DEC GER SAD 01 118 2019 DECRET RENOVACIO SERVEI 13012026	14/01/2026	2026GER000009
DEC GER 06 500 2021 DECRET DE RENOVACIO 14012026	14/01/2026	2026GER000010
DEC GER 29 136 2019 DECRET MODIFICACIO 15012026	15/01/2026	2026GER000011
DEC GER SAD 22 118 2025 DECRET RENOVACIO SERVEI 14012026	15/01/2026	2026GER000012
DEC GER 30 002 2026 DECRET ATORGAMENT 15012026	15/01/2026	2026GER000013
FORMACIO GMF	15/01/2026	2026GER000014
FORMACIÓ	15/01/2026	2026GER000015
Decret classificació SAD lot 7 2026	15/01/2026	2026GER000016
Decret contractació menor del servei de Transport escolar ordinari complementari de la ruta EOBL020S	16/01/2026	2026GER000017
DEC GER 30 041 2020 DECRET RENOVACIO 16012026	16/01/2026	2026GER000018
DEC GER 29 180 2024 DECRET RENOVACIO 16012026	16/01/2026	2026GER000019
DEC GER SAD 22 082 2026 DECRET MODIFICACIO SERVEI 16012026	16/01/2026	2026GER000020
2026 PRESTEC IMC	16/01/2026	2026GER000021
2026 PRESTEC MVL	16/01/2026	2026GER000022
DEC GER 30 017 2020 DECRET DE RENOVACIO 19012026	19/01/2026	2026GER000023
DEC GER 30 100 2020 DECRET DE RENOVACIO 19012026	19/01/2026	2026GER000024
DEC GER 30 029 2020 DECRET DE RENOVACIO 19012026	19/01/2026	2026GER000025
DEC GER 30 081 2020 DECRET RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000026
DEC GER 30 081 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000027
DEC GER 30 059 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000028
DEC GER 30 096 2020 DECRET RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000029
DEC GER 30 099 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000030
DEC GER 30 208 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000031
DEC GER 30 064 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000032
DEC GER 30 295 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000033
DEC GER 43 161 2023 DECRET EXTINCIÓ 16012026	19/01/2026	2026GER000034
DEC GER 30 094 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	19/01/2026	2026GER000035
DEC GER 30 114 2020 DECRET DE RENOVACIO 19012026	19/01/2026	2026GER000036
2026 FORMACIO SENSE COST LLF I ARG	19/01/2026	2026GER000037
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2025/76	19/01/2026	2026GER000038



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

DECRET contracte subscripció El 9 Nou 2026	19/01/2026	2026GER000039
DECRET SP ARXIU SUBCRIPCIÓ REVISTES SOM	19/01/2026	2026GER000040
DEC GER SAD 18 684 2022 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 20012026	20/01/2026	2026GER000041
RELACIÓ DE FACTURES A L'APROVACIÓ F/2025/78	20/01/2026	2026GER000042
CANCEL·LACIÓ BESTRETA CAIXA FIXA DE LES TIC GENER 2026	20/01/2026	2026GER000043
OBERTURA BESTRETA DE CAIXA FIXA PRESIDENT	20/01/2026	2026GER000044
OBERTURA BESTRETA DE CAIXA FIXA GERENT	20/01/2026	2026GER000045
OBERTURA BESTRETA CAIXA FIXA DE LES TIC	20/01/2026	2026GER000046
DECRET APROVACIO EXPEDIENT CONTRACTE SUBMINISTRAMENT FIRA GUIA'T 2026	20/01/2026	2026GER000047
OBERTURA BESTRETA DE CAIXA FIXA DE TRESORERIA	20/01/2026	2026GER000048
OBERTURA BESTRETA CAIXA FIXA SECRETARIA	20/01/2026	2026GER000049
2026 CONTINUITAT CONTRACTE INTERINITAT ENB	21/01/2026	2026GER000050
DEC GER 30 046 2020 DECRET DE RENOVACIO 16012026	21/01/2026	2026GER000051
Modificar les condicions de prestació del servei de transport adaptat a una persona usuària.	21/01/2026	2026GER000052
RECONeixEMENT DEL DRET ARTICLE 21 ACORD REGULADOR 10 ANYS ICJ	21/01/2026	2026GER000053
RECONeixEMENT DRET ARTICLE 21 ACORD REGULADOR 10 ANYS IMC	21/01/2026	2026GER000054
2025 COMPLEMENT SUPLENCIA INTERVENCIÓ AJM DESEMBRE	21/01/2026	2026GER000055
FINALITZACIÓ CONTRACTES JENP 2025	21/01/2026	2026GER000056
DEC GER SAD 22/012/2025 DECRET RENOVACIO SERVEI 21012026	21/01/2026	2026GER000057
DEC GER SAD 27/128/2023 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 20012025	21/01/2026	2026GER000058
DEC GER SAD 22 102 2023 DECRET MODIFICACIÓ SERVEI 22012026	22/01/2026	2026GER000059
DEC GER 06 772 2022 DECRET EXTINCIÓ 22012026	22/01/2026	2026GER000060
DEC GER SAD 33 770 2022 DECRET MODIFICACIÓ SERVEI 22012026	22/01/2026	2026GER000061
DEC GER 43 023 2023 DECRET DE RENOVACIO 22012026	22/01/2026	2026GER000062
DEC GER 43 188 2024 DECRET DE GERENCIA 22012026	22/01/2026	2026GER000063
DEC GER 13 558 2021 DECRET EXTINCIÓ 22012026	22/01/2026	2026GER000064
DEC GER 30 347 2020 DECRET DE RENOVACIO 22012026	22/01/2026	2026GER000065
DECRET ADJUDICACIÓ FORMACIÓ TRANSVERSAL TRFO 2025	22/01/2026	2026GER000066
FORMACIÓ SENSE COST CTV ESCOLA ADMINISTRACIÓ PÚBLICA XXIV SEMINARI ACTUALITZACIÓ PER AL PERSONAL INTERVENTOR I TRESORER	22/01/2026	2026GER000067
FORMACIÓ	22/01/2026	2026GER000068
DEC GER SAD 34 276 2024 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 22012026	22/01/2026	2026GER000069
DEC GER 06 307 2024 DECRET EXTINCIÓ 22012026	22/01/2026	2026GER000070
DEC GER SAD 34 794 2022 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 22012026	22/01/2026	2026GER000071
DEC GER SAD 34 064 2025 DECRET EXTINCIÓ SERVEI 22012026	22/01/2026	2026GER000072

3. Donar compte de l'informe del Servei de millora i estratègia corporativa referent a l'avaluació del Programa d'actuació comarcal 2025.

Es dona compte que el 21 de gener de 2026, el senyor Carles Fernández Pérez, gerent, ha emès l'informe següent:

“AVALUACIÓ PROGRAMA D'ACTUACIÓ COMARCAL 2025

RELACIÓ DE FETS



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

- El Consell Comarcal ha elaborat el programa d'actuació comarcal que inclou els serveis, les activitats i les obres que han de dur a terme; la manera d'acomplir els dits serveis i activitats; els mecanisme de coordinació amb els municipis i les comarques limítrofes, i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions establerts a l'article 29 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.
- El Ple 2024/6 del Consell Comarcal, de 22 de maig de 2024, va aprovar el programa d'actuació comarcal.
- Es decideix dur a terme una avaluació del desenvolupament de les actuacions del PAC, a finals de cada any.
- El resultat d'aquesta avaluació és el següent:

LÍNIA 1 ATENCIÓ ACCIÓ



Infància i famílies	1.1.1 Desenvolupar i implantar serveis socioeducatius als municipis que no en disposin, segons el model establert al Contracte Programa.	
	1.1.2 Crear i desenvolupar el Servei d'Orientació i Acompanyament Familiar (SOAF), com un espai d'atenció integral per treballar la prevenció, habilitats, capacitats parentals, etc, segons el model establert al Contracte Programa.	
	1.1.3 Gestionar l'Àrea Bàsica de serveis socials.	
	1.1.4 Millorar el model de gestió i de treball dels serveis socials bàsics.	
	1.1.5 Consolidar la xarxa d'Infància, com a espai de consens i creació d'un model d'atenció primària.	
	1.1.6 Consolidar la xarxa d'Infància, com a espai de consens de creació d'un model d'atenció a la infància de totes les àrees bàsiques incloses dins de la comarca del Vallès Oriental.	
	1.1.7 Mantenir:	
	1.1.7.1 El Servei de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA).	
	1.1.7.2 El Servei a la Infància en Família Extensa (SIFE).	
	1.1.8 Prestar el Servei d'Informació i Atenció a la Dona (SIAD) a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials.	
	1.2.1 Prestar el servei d'urgència d'acollida per a dones.	
	1.2.2 Continuar treballant com Àrea Bàsica en aspectes relacionats amb prevenció i actuació davant de les situacions de violència masclista.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Igualtat i atenció a la diversitat	1.2.3 Desenvolupar la xarxa comarcal en l'abordatge de la violència masclista al Vallès Oriental.	
	1.2.4 Revisar i actualitzar el Pla d'Igualtat de Gènere.	
	1.2.5 Consolidar el servei d'assessorament psicològic pel col·lectiu de persones lesbianes, gais, transsexuals, bisexuals i intersexuals (LGTBI), com Àrea Bàsica de Serveis Socials.	
	1.2.6 Potenciar el Servei d'Assessorament Jurídic a persones Emigrants (SAJE).	
	1.2.7 Prestar el servei d'interpretació lingüística.	
	1.2.8 Desenvolupar i implementar els serveis de primera acollida a persones nouvingudes als municipis que no en disposin.	
	1.2.9 Desenvolupar projectes d'atenció i acollida de nova ciutadania, incorporat al Contracte Programa.	
Autonomia	1.3.1 Fer una diagnosi sobre tots els ajuts i recursos concedits a les persones amb diversitat funcional (especialment amb discapacitat intel·lectual), així com de les necessitats d'aquests col·lectius, i la distribució territorial d'aquests. Ens referim a tot tipus de recursos (ajuts, formació, ocupació, transport, etc.). L'objectiu d'aquesta diagnosi és millorar la qualitat de vida d'aquestes persones, tenint en compte la distribució dels recursos.	
	1.3.2 Potenciar el Consell de la gent gran.	
	1.3.3 Treballar per a la prevenció dels maltractaments a la gent gran.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	1.3.4 Fer evolucionar el Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) incorporant millores tècniques i de qualitat en una prestació del servei centrat en la persona	
	1.3.5 Adequar el Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) al possible desplegament del reglament.	
	1.3.6 Mantenir la gestió del servei d'atenció a la dependència.	
	1.3.7 Treballar en la gestió del transport adaptat, transport accessible i/o assistit que té per objecte el trasllat a serveis especialitzats d'atenció diürna de persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitat d'acompanyant (barem d'acompanyant).	
	1.3.8 Fer accions per promoure l'autonomia de persones amb diversitat funcional.	
Cohesió Social	1.4.1 Treballar conjuntament amb el Consell de la Gent Gran del Vallès Oriental en la promoció del Casals de Gent Gran com a Casals Cívics per fomentar les relacions intergeneracionals.	
	1.4.2 Donar suport en la gestió dels serveis socials bàsics per a l'abordatge de les situacions de vulnerabilitat: ajuts d'urgència social, pobresa energètica, habitatge, etc.	
	1.4.3 Gestionar els ajuts de menjador de la comarca, conjuntament amb Serveis Personals	
Educació	1.5.1 Garantir l'accés als centres escolars de l'alumnat que s'han de desplaçar del seu municipi a qualsevol tipus de centres a través del transport escolar o d'ajuts.	
	1.5.2 Intensificar la comunicació i coordinació amb els ajuntaments i els centres educatius.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	1.5.3 Adequar i actualitzar la reglamentació a les modificacions que puguin anar sorgint en el servei de transport escolar i adaptat i també a necessitats que puguin anar sorgint, normatives des d'un punt de vista transversal, integrant les diferents àrees del Consell Comarcal.	
	1.5.4 Actualitzar i millorar l'Acord Marc de Transport.	
	1.5.5 Elaborar el reglament de menjadors escolars, creant espais de participació en relació al lleure i a l'alimentació.	
	1.5.6 Cercar com millorar el projecte de menjadors escolars amb criteris de sostenibilitat i de proximitat.	
	1.5.7 Mantenir la gestió dels ajuts de menjador escolar, conjuntament amb Polítiques Socials i Igualtat.	
	1.5.8 Establir línies de col·laboració i de treball transversal amb l'Observatori -Centre d'Estudis del Vallès Oriental.	
	1.5.9 Combatre la fractura digital en l'educació per tal de garantir que tot l'alumnat puguin seguir cursant els estudis telemàticament.	
	1.5.10 Participar en projectes de valor afegit: projecte singulars que generin valor afegit, més enllà de la gestió... (Cantania, casal de Montserrat Montero....).	
	1.6.1 Donar continuïtat a l'Oficina Comarcal d'Habitatge.	
	1.6.2 Donar continuïtat els serveis de tràmit que s'ofereixen als ajuntaments.	
Habitatge	1.6.3 Donar continuïtat els serveis cívics que ajuntaments.	
	1.6.4 Desenvolupar els serveis de governança en aquells ajuntaments que ho sol·licitin.	
	1.6.5 Polítiques sobre accés a l'habitatge i promoció de l'habitatge públic protegit, planificades i coordinades de forma supramunicipal al Vallès Oriental.	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	1.6.6 Consolidar la borsa de lloguer assequible amb mesures de foment: subvencions de foment al lloguer i campanyes de comunicació entre d'altres. Promoure els lloguers compartits entre persones grans per tal de optimitzar recursos, compartir despeses i pal·liar la soledat no desitjada. Prova pilot amb persones grans.	
	1.6.7 Consolidar l'assistència tècnica integral en matèria d'habitatge als ajuntaments que ho sol·licitin.	
Atenció a la ciutadania	1.7.1 Potenciar el servei i la gestió de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania.	
	1.7.2 Mantenir el punt d'informació de tràmits online: assessorament sobre els nous canals per tramitar la documentació.	
	1.7.3 Donar a conèixer els programes, accions i serveis que el Consell Comarcal duu a terme.	
	1.7.4 Potenciar l'assessorament sobre els tràmits que la ciutadania pot gestionar personalment.	
	1.7.5 Crear un espai d'informació a les persones grans.	
Consum	1.8.1 Informar, orientar i assessorar als consumidors/-es sobre els seus drets i deures en matèria de consum.	
	1.8.2 Rebre i tramitar queixes, reclamacions, denúncies.	
	1.8.3 Resoldre conflictes mitjançant la mediació i l'arbitratge de consum.	
	1.8.4 Fer accions de sensibilització dirigides als consumidors/-es.	
	1.8.5 Promoure la formació de les persones consumidores i els usuaris/-ies i l'educació de la joventut en els hàbits de consum responsable.	
	1.8.6 Fer xarxa amb els municipis amb Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC).	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

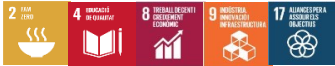
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Joventut	1.9.1 Donar suport als municipis de la comarca en matèria de joventut.	
	1.9.2 Fomentar el treball transversal entre agents que incideixen en la realitat juvenil de la comarca.	
	1.9.3 Fomentar l'emancipació juvenil.	
	1.9.4 Fomentar la participació i l'associacionisme juvenil.	
	1.9.5 Executar les competències delegades al Consell Comarcal en matèria de joventut.	
Salut	1.10.1 Incrementar l'assistència tècnica als ajuntaments en l'àmbit de salut pública, així com ampliar la cartera de serveis oferta.	
	1.10.2 Establir col·laboracions entre l'àmbit de salut i d'altres àmbits del Consell Comarcal per a realitzar accions conjuntes en relació a la salut pública.	
	1.10.3 Planificar campanyes de salut pública a nivell comarcal, segons estableixin les línies directrius del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.	
Cultura	1.11.1 Desenvolupar accions que permetin fer arribar la cultura a tots els àmbits de la població.	
	1.11.2 Concretar accions per fer arribar la cultura a les persones grans, pensant especialment en les persones que viuen soles.	

L2. ACCIÓ

Desenvolupam

ent socioeconòmic



Concertació i treball en xarxa	2.1.1 Detectar els agents i les figures implicades (personal tècnic, associacions, empreses, mossos, ensenyament...) per a cada àmbit temàtic en el que treballem i fomentar la seva participació.	
	2.1.2 Ser proactius en la detecció de les necessitats referents als diferents àmbits d'actuació.	
	2.1.3 Dissenyar, executar i avaluar accions concretes per solucionar les necessitats detectades.	
	2.1.4 Liderar el treball en xarxa (establir criteris comuns d'actuació, etc.).	
	2.1.5 Fomentar la concertació social a través de la Taula Vallès Avança. Tenint en compte els objectius establerts al conveni de creació d'aquesta Taula.	
	2.1.6 Establir una metodologia de treball comú per millorar la comunicació i la coordinació entre els agents implicats.	
	2.2.1 Fomentar accions concretes per millorar les competències bàsiques i transversals de les persones del nostre territori.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Persones	2.2.2 Fomentar accions concretes per millorar les competències tècnics professionals de les persones del nostre territori en base a la detecció de necessitats formatives de cada sector econòmic (formació dual- xarxa TET, SAD...).	
	2.2.3 Dur a terme accions de millora de l'ocupabilitat i el treball digne de les persones de la comarca, d'acord amb els recursos disponibles.	
	2.2.4 Dur a terme accions de millora de l'ocupabilitat i el treball digne de les persones de col·lectius de difícil inserció de la comarca, d'acord amb els recursos disponibles.	
	2.2.5 Detectar i analitzar les necessitats de les persones i empreses del territori.	
	2.2.6 Fomentar la professionalització dels treballadors i treballadores en actiu de tots els sectors.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	2.2.7 Informar sobre recursos d'empresa, ocupació, cooperativisme, etc., existents a la comarca.	
Indústria	2.3.1 Fomentar la competitivitat, la innovació i la internacionalització, per aquells sectors econòmics que es consideri oportú, de les empreses del territori.	
	2.3.2 Dinamitzar el Consell de la Formació Professional i l'Ocupació del Vallès Oriental, tenint en compte la implantació de les diferents famílies professionals al nostre territori.	
	2.3.3 Treballar per definir una marca territorial del Vallès Oriental.	
	Agricultura	
	2.3.4.1 Preservar i enfortir el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat (Xarxa Productes de la Terra, incorporació de noves tecnologies).	
	2.3.4.2 Ampliar la Xarxa de Productes de la Terra.	
	Indústria	
	2.3.5.1 Treballar conjuntament amb els ajuntaments i altres agents implicats en el coneixement i anàlisi dels polígons industrials i les seves infraestructures (subministraments, telecomunicacions, accessos, mobilitat..) per tal de conèixer la seva situació.	
	2.3.5.2 Detectar mancances dels polígons i treballar-ho conjuntament amb els agents implicats.	
	2.3.5.3 Detecció, impuls i promoció de les oportunitats del teixit industrial de la comarca.	
	2.3.5.4 Apostar per la innovació, coneixement, responsabilitat social corporativa, al territori, potenciant la implantació d'empreses amb alt valor afegit.	
	2.3.5.5 Impulsar l'economia circular al teixit empresarial de la comarca.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	2.3.5.6 Pla de reindustrialització.	
	2.3.5.7 Dur a terme accions d'acompanyament als autònoms/-es.	
	Serveis	
	2.3.6.1 Detectar quins serveis serien susceptibles de ser compartits per les empreses del territori.	
	2.3.6.2 Informar i donar suport sobre la col·laboració entre empreses per a l'ús compartit de serveis.	
	Turisme	
	2.3.7.1 Desenvolupar polítiques públiques, per fomentar el turisme com a sector econòmic dinamitzador del territori, tenint en compte la sostenibilitat.	
	2.3.7.2 Crear producte turístic en base als recursos existents en el nostre territori.	
	2.3.7.3 Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics.	
	2.3.7.4 Posicionar el producte turístic, a mercats locals, nacionals i internacionals.	

L3. Atenció al Medi Ambient

ACCIÓ



Oficina Tècnica de Medi Ambient i Territori	3.1.1 Dur a terme accions concretes per assolir la reducció del consum, les emissions i la despesa energètica i d'aigua dels ens públics i d'empreses, així com de la pròpia organització.	
Educació i conscienciació ambiental	3.2.1 Realitzar campanyes d'educació i conscienciació ambiental a les escoles.	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	3.2.2 Realitzar campanyes d'educació i conscienciació ambiental als càrrecs electes i tècnics municipals dels ajuntaments.	
	3.2.3 Realitzar campanyes d'educació i conscienciació ambiental a la ciutadania i a les empreses.	
	3.2.4 Realitzar cursos de formació en matèria de medi ambient i sostenibilitat dirigits a les empreses i als tècnics municipals dels ajuntaments.	
Innovació	3.3.1 Detectar necessitats en matèria de medi ambient a iniciativa pròpia o d'altres agents del territori.	
	3.3.2 Analitzar la informació i establir objectius.	
	3.3.3 Iniciar el projecte que respongui a les necessitats detectades.	
Protecció del Medi Ambient	3.4.1 Analitzar alguns dels riscos ambientals de la comarca.	
	3.4.2 Establir accions de prevenció i protecció en resposta als riscos detectats.	
	3.4.3 Vetllar pel sanejament en alta d'aigües residuals i reutilització d'aigües regenerades, així com pel sanejament en baixa. En el seu cas aquests serveis seran prestats, com fins ara, pel Consorci Besòs Tordera, al qual pertany el Consell Comarcal, constituït en entitat local d'aigua bàsica el 8 d'abril de 2014.	
Suport a l'activitat econòmica	3.5.1 Promoure les activitats econòmiques respectuoses amb el medi ambient.	
	3.5.2 Dinamitzar la creació de la xarxa de subproductes entre les empreses de la comarca (economia circular).	
	3.5.3 Fiscalitzar i validar les activitats econòmiques que correspongui informar a la ponència ambiental comarcal.	
Servei d'assistència tècnica a municipis	3.6.1 Prestar serveis d'assistència en matèria d'enginyeria, arquitectura (arquitectura tècnica) i medi ambient als municipis de la comarca.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Mobilitat	3.6.2 Servei de gestió energètica i suport a la gestió d'aigua.	
	3.6.3 Promoure el certificat Biosphere entre els municipis als que prestem el servei d'assistència tècnica en turisme.	
	3.7.1 Estudiar i optimitzar la mobilitat comarcal pel que fa al transport públic, escolar, adaptat, de mercaderies i privat.	
Oficina Tècnica de Medi Ambient i Territori	3.7.2 Promoure mitjans de transport alternatius i respectuosos amb el medi ambient, treballant de manera coordinada amb d'altres territoris.	
	3.7.3 Realitzar estudis de mobilitat.	
	3.8.1 Crear i consolidar l'Oficina Tècnica de Medi Ambient i Territori.	

L4. Especialització i optimització de la xarxa comarcal de serveis

ACCIÓ



Finestra única per a la ciutadania	4.1.1 Potenciar l'Oficina Tècnica de Medi Ambient i Territori.	
	4.1.2 Promoure i desenvolupar l'Oficina d'Atenció al Ciutadà per dur a terme els tràmits propis i orientar sobre la resta de tràmits.	
	4.1.3 Fomentar la digitalització del màxim de tràmits de la nostra organització. Donar el suport necessari perquè els usuaris/-ies ho puguin dur a terme.	
Aprofundir en serveis d'assistència i assessorament	4.2.1 Consolidar l'Oficina Tècnica de Medi Ambient i Territori	
	4.2.2 Promoure i consolidar els serveis d'assistència i assessorament integrals, en els quals apart de l'assessorament tècnic específic, s'acompanya d'un assessorament jurídic i administratiu.	
	4.2.3 Donar resposta als nous encàrrecs d'assistència i assessorament.	



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	4.2.4 Oferir assessorament en ajusts europeus i en subvencions en general.	
Punt de trobada tècnica-Xarxes tècniques	4.3.1 Posar en comú temàtiques concretes amb altres agents del territori amb l'objectiu de transmetre i compartir coneixements.	
	4.3.2 Oferir formació especialitzada als ajuntaments en aquelles matèries que es consideri oportú.	
	4.3.3 Potenciar el treball en xarxa, per matèries, amb ens públics i privats de la comarca.	
L'eficiència de compartir els serveis, treball pedagògic	4.4.1 Recopilar pràctiques sobre la delegació de competències dels ajuntaments als consells comarcals (criteris econòmics, optimització, etc.).	
	4.4.2 Promoure la delegació de competències dels ajuntaments al Consell Comarcal.	
	4.4.3 Compartir documentació i processos estandarditzats entre ajuntaments.	
	4.4.4 Consolidar la gestió de les carpes de manera mancomunada.	
	4.4.5 Donar a conèixer, de manera proactiva, les centrals de compres existents.	
	4.4.6 Fer un estudi per conèixer quins serveis, segons els ajuntaments, es podrien compartir.	

L5. Millora contínua i excel·lència ACCIÓ



Comunicació interna	5.1.1 Millorar l'experiència de les persones que presten servei, mitjançant la millora de la comunicació interna, per incrementar la contribució als objectius de l'organització.	
	5.1.2 Establir espais estables de participació que fomentin la comunicació interna.	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Consell Comarcal
del Vallès Oriental

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	5.1.3 Homogeneïtzar els programes de comunicació. Establir un sistema d'accés a la comunicació que sigui més àgil i sectoritzat per accedir continuament a la informació.	
	5.1.4 Fomentar el sentiment de pertinença i comunicar	
Desenvolupament professional	5.2.1 Avançar en la definició d'un diccionari de competències de les persones vinculades al Consell Comarcal i fer un pla per a la seva implementació.	
	5.2.2 Fomentar el creixement professional dels	
	5.2.3 Millorar i potenciar les competències transversals dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal.	
	5.2.4 Impulsar la redacció de Plans de Carrera.	
	5.2.5 Crear coneixement dels treballadors i treballadores sobre les actuacions de la institució.	
	5.2.6 Fomentar la participació entre àrees, de forma voluntària, per compartir coneixements.	
	5.2.7 Fomentar la transferència de coneixement.	
	5.2.8 Promoure l'actualització de coneixements dins del sector professional a través del benchmarking i visites a projectes innovadors.	
	5.2.9 Fomentar la formació contínua entre el personal de la institució, incorporant un sistema de recompenses.	
	5.2.10 Identificar quines són les eines necessàries per dur a terme les tasques per a cada rol professional i dotar-los d'aquestes.	
Informació ciutadania / difusió	5.3.1 Elaborar un pla de comunicació , tenint en compte la imatge de la institució que es vol transmetre i establint quins són els diferents canals que s'han de fer servir, en funció del públic objectiu.	



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	5.3.2 Dissenyar un manual d'estil de com tractem a l'usuari/-ia, en funció del canal de comunicació que utilitzem.	
	5.3.3 Treballar en millorar la nostra web així com incorporar les xarxes socials establertes al pla de comunicació, en funció de l'usuari/-ia final.	
	5.3.4 Difusió de les cartes de serveis de la nostra organització.	
Millorar la transparència de la informació	5.4.1 Treballar més a fons la transparència: accessibilitat, agilitat, ampliació del seu abast i decisió sobre què cal comunicar i què no.	
	5.4.2 Incorporar i sistematitzar metodologies de valoració dels serveis de la nostra organització: memòries tècniques i econòmiques i indicadors de resultats. Incorporar un sistema de recollida de queixes i suggeriments.	
	5.4.3 Implantar la bústia ètica a la nostra organització.	
Cultura organitzativa	5.5.1 Establir un sistema de recollida d'informació dels suggeriments del personal del Consell Comarcal.	
	5.5.2 Potenciar accions per donar a conèixer tot allò que fa el Consell Comarcal al personal de la institució.	
	5.5.3 Instaurar un mètode d'acompanyament pel desenvolupament d'habilitats específiques i de talent del nostre personal	
Projectes	5.5.1 Assolir un increment dels àmbits treballats amb la metodologia de projectes	
Processos	5.6.1 Continuar treballant en la definició dels mapes de processos de tota la institució, fàcils i accessibles. Elaborar un llibre intern de procediments.	
	5.6.2 Establir un responsable de mapes de processos de cada àrea.	
	5.6.3 Incorporar a les acollides del nou personal, els mapes de processos de l'organització	
Protocol d'atenció a l'usuari/ària final	5.7.1 Establir un protocol d'atenció a la ciutadania, fent la distinció per públics objectius amb els que treballem.	
	5.7.2 Dissenyar plantilles de presentacions de la nostra organització, per a les diferents ocasions.	
Conèixer l'opinió de l'usuari/ària final	5.8.1 Conèixer l'opinió de l'usuari/-ia final. Treballar de manera conjunta els diferents qüestionaris de satisfacció, aplicats als diferents serveis del Consell Comarcal. Compartir imatge, i preguntes estandaritzades entre qüestionaris.	
	5.8.2 Retre comptes dels nivells de satisfacció assolits als diferents serveis del Consell Comarcal, a la ciutadania en general.	

L6. Detecció de necessitats

ACCIÓ



	6.1.1 Generar espais per trobar-nos i conèixer què fa cadascuna de les persones que treballa a l'organització.	
--	--	--



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Detecció interna	6.1.2 Conèixer les tasques i el procés que representa l'inici d'un expedient dins de l'organització.	
	6.1.3 Reflexionar sobre l'estructura organitzativa.	
	6.1.4 Implementar els canvis sorgits de l'anàlisi de l'estructura organitzativa.	
	6.1.5 Treballar i millorar la gestió de Big Data.	
	6.1.6 Realitzar una diagnosi sobre les necessitats formatives especialment en noves tecnologies.	
Detecció externa	6.2.1 Fer una diagnosi de la nostra realitat territorial.	



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal <https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	6.2.2 Conèixer les necessitats dels ajuntaments i dels diferents agents del territori.	
	6.2.3 Copsar les necessitats de la ciutadania.	

L7.	Participació presa de decisions del territori	ACCIÓ
-----	---	-------



	7.1.1 Detectar els òrgans institucionals en els que tenim presència actualment i en els que hauríem de tenir-ne (espais de decisió i de participació que afectin al territori).	
	7.1.2 Prioritzar en quins òrgans de decisió hem de participar en relació amb la temàtica del PAC.	
	7.1.3 Integrar en els plenis (o estructures ja existents) un espai de reflexió ad-hoc per fer propostes sobre demandes concretes del territori.	
	7.1.4 Crear plenis o espais de reflexió en el cas que no existeixin per determinats àmbits d'actuació del Consell Comarcal.	
	7.1.5 Establir un circuit de derivació i també terminis de resolució de les demandes.	
	7.1.6 Fer un seguiment del funcionament d'aquest circuit.	
	7.1.7 En cas de derivació a una altra administració o entitat, fer seguiment del nivell de resposta que ha aconseguit la ciutadania d'aquesta derivació.	
	7.1.8 Elaborar un informe sobre la situació de la demanda feta per poder donar resposta a la part demandant.	
	7.1.9 En cas de considerar que el Consell Comarcal pot incidir en aquesta demanda, elevar la petició als organismes pertinents.	

L8.	Objectius	ACCIÓ
-----	-----------	-------

	8.1.1 Creació d'una Oficina Agenda 2030 pròpia, del Consell Comarcal, amb la missió de desenvolupar:	
	8.1.1.1 Accions enfocades a la difusió, sensibilització i implementació dels objectius de desenvolupament sostenible i l'Agenda 2030, dins de l'organització del Consell Comarcal.	
	8.1.1.2 Accions enfocades a la difusió, sensibilització i acompanyament en la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible i l'Agenda 2030 en l'àmbit públic i privat del nostre territori.	

DOCUMENT Acta	ÒRGAN Secretaria	EXPEDIENT X2026000750
Codi Segur de Verificació: 6a4fde27-8f89-40ad-8d1f-13d53207a8c7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_5590225 Data d'impressió: 13/04/2026 09:08:43 Pàgina 244 de 244		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 06/02/2026 12:53 2.- Emiliano Cordero Soria (SIG) (President), 06/02/2026 14:00



**Consell Comarcal
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Per tant, **PROPOSO**,

Primer i únic. Aprovar l'avaluació del programa d'actuació comarcal."

15. Precs i preguntes.

[Aquest punt es troba enregistrat al minut 13.21 de la videoacta.](#)

No se'n fa cap.

S'aixeca la sessió a les dinou hores i disset minuts, de la qual cosa, com a secretària accidental, dono fe, amb el vistiplau del senyor president.

Document signat electrònicament.