

ADVERTIMENT:

La transcripció de les actes del Ple del Consell Comarcal s'ofereix amb finalitats exclusivament informatives. Les actes originals es troben en els llibres habilitats legalment que, en tot cas, són els que prevalen en cas de divergència. Aquest document és una versió de l'acta del Ple del Consell Comarcal de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLE/2026/4	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

17 / de juny / 2026

Durada:

Des de les 15:37 fins a les 15:58

Lloc:

Sala de plens

Membres assistents:**President:**

XAVIER GARCÉS TRILLO

Vicepresidència:

Sra. Montserrat Rueda Miralles, Vicepresidenta primera

Sra. Montse Soler i Pons, Vicepresidenta segona

Sra. Miriam Casaramona I Massana, Vicepresidenta tercera

Sr. Andrés Medrano Muñoz, Vicepresident quart

CONSELLER/A COMARCAL	GRUP POLÍTIC COMARCAL
XAVIER GARCÉS I TRILLO	COALICIÓ CANDIDATURA DE PROGRÉS (PSC)
MANUEL ROBLES FERNÁNDEZ	
LAURA REYES RUIZ	
MONTSERRAT RUEDA MIRALLES	
SONIA RODRÍGUEZ RUIZ	
JOSEP MARTÍNEZ VALENCIA	
JAVIER GARCÍA ROMERO	
RAFAEL GÜETO ORTIZ	
JOSE MARÍA GALLARDO DOMÍNGUEZ	
YOLANDA RIVERA DUEÑAS	
BARTOLOMÉ EGEA SABATÉ	

CONSELLER/A COMARCAL	GRUP POLÍTIC COMARCAL
JESÚS ARASANZ CASTILLA	
MARIA ANTONIA LUIS ROMERO	
MONTSE SOLER I PONS	ERC
ALBERT TURON I VILASECA	
LAURA OLIVER I PERDIGONES	
ROBERTO CASTILLO UREÑA	
ANNA BIGORDÀ RODÓ	
SERGI JO GALÍ	
MARTÍ PEDRET ULLÉS	
MIRIAM CASARAMONA MASSANA	COMPROMÍS MUNICIPAL (JUNTS PER CATALUNYA)
CESCA BERENGUER PRIEGO	
GEMMA MARGARIT ALSINA	
PERE RIFÀ SÀNCHEZ	
JOANA ROBLES NAVARRO	VOX
NEREA ANDRÉS ANTÓN	
MARCOS RODRÍGUEZ FONT	
RAMÓN GUTIÉRREZ ILLANA (s'incorpora a l'inici del punt 2 de l'ordre del dia)	CONFLUÈNCIA (EN COMÚ PODEM)
SANDRA GÓMEZ JIMÉNEZ	
ANDRÉS MEDRANO MUÑOZ	
JUAN JOSÉ GINER ESPINOSA	PARTIT POPULAR
ÁLVARO BENEJAM PERETÓ(s'incorpora abans de la votació del punt 2 de l'ordre del dia)	
LLUÏSA MELGARES AGUIRRE	TOT PER TERRASSA
ARIADNA SIERRA GARCIA	CAM
ANNA ZAMORA SALA(s'incorpora a l'inici del punt 2 de l'ordre del dia)	

Gerent:

NURIA CARRES BORDES

Interventor:

OSCAR LOMAS CORTES

Secretària accidental:

PILAR RIVAS MACIAN

Excusen la seva absència:

DIEGO PUIG ANAYA
PERE CANADELL SUÑÉ
ÁLVARO HERNÁNDEZ TOMÁS
ROSA BOLADERAS DOMINGO

Una vegada verificada per la Secretària accidental la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) INFORMACIONS DE PRESIDÈNCIA

INTERVENCIONS:

0h 00' 01' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1.0>

B) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària del dia 21 de maig de 2026

La minuta de l'acta de la sessió ordinària corresponent al dia 21 de maig de 2026 es aprovada per unanimitat dels assistents i sense cap esmena.

INTERVENCIONS:

0h 01' 29' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=89.0>

VOTACIÓ: L'ACTA és aprovada per majoria dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	32
Vots a favor	32
Vots en contra	0
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	2 vots a favor
Partit Popular	1 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	1 vot a favor

2. Aprovació, si escau, de la modificació de l'annex d'inversions del pressupost de 2026 i de l'expedient núm. 7/2026 de modificació de crèdits (Exp:2283/2026)

Fets i fonaments de dret:

1.- Antecedents de fet:

I. A l'expedient s'adjunta una memòria elaborada per la Presidència en la qual s'exposen les necessitats que justifiquen aquesta modificació de crèdits.

II. Per part de la Intervenció comarcal s'ha emès informe favorable a aquest expedient de modificació de crèdits.

2.- Fonaments de dret:

La normativa aplicable general és la següent:

- Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL), article 175.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, articles 49 a 51.
- Bases d'execució del pressupost 2026.
- Els articles 3, 4, 11, 12, 13, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- L'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa al Ple l'adopció dels següents, Vista la proposta de resolució PR/2026/702 de 8 / de juny / 2026.

Resolució:

Primer.- MODIFICAR l'annex d'inversions del pressupost de 2026, en l'apartat del projecte obres FEDER- Mercavallès, suprimint els recursos generals (cànon) previstos en el pressupost d'enguany per 4.500.000,00€ i passant a ser finançades amb romanent líquid de tresoreria, d'acord amb el següent detall:

- + AUGMENT PREVISIONS (01 87000 – Romanent de Tresoreria per a despeses generals):
3.194.146,03 €
- DISMINUCIÓ PREVISIONS (05 55100 – Concessió Obres Mercavallès): -4.500.000,00 €

Segon.- APROVAR l'expedient núm. 7/2026 de modificació de crèdits en la modalitat de baixa per anul·lació del pressupost del Consell Comarcal de l'any 2026 amb les quantitats, conceptes i aplicacions que s'indiquen a continuació:

Aplicació pressupostària	Denominació	Dotació actual	Baixa	Dotació resultant
05 - 4312B - 63200	OBRES REHABILITACIÓ FEDER	8.300.000,0 0€	1.305.853, 97€	6.994.146,03€

Tercer.- SOTMETRE l'expedient a informació pública per termini de 15 dies, a efectes de suggeriments i reclamacions, transcorregut el qual i de no presentar-se'n cap es considerarà definitivament aprovat.

Quart.- PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'adient resum per capítols.

INTERVENCIONS:

0h 01' 40' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=100.0>

0h 02' 33' - Intervenció 2

Lluïsa Melgares

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=153.0>

0h 05' 18' - Intervenció 3

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=318.0>

0h 05' 24' - Intervenció 4

Ariadna Sierra

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=324.0>

0h 06' 20' - Intervenció 5

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=380.0>

0h 06' 25' - Intervenció 6

Lluïsa Melgares

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=385.0>

0h 06' 56' - Intervenció 7

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=416.0>

VOTACIÓ: La precedent PROPOSTA dictaminada per la comissió informativa, és aprovada per majoria dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	33
Vots en contra	0
Abstencions	2

Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 abstenció

3. Aprovació, si escau, de la Política de Seguretat de la Informació del Consell Comarcal del Vallès Occidental i ens adscrits com a marc de referència per a la gestió de la seguretat de la informació i el desplegament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) (Exp:2402/2026)

Fets i fonaments de dret:

1.- Antecedents de fet

I. Els sistemes d'informació, les dades i els serveis digitals constitueixen un element estratègic per al desenvolupament de les competències i activitats del Consell Comarcal del Vallès Occidental i dels seus ens adscrits.

II. La transformació digital de les administracions públiques, l'increment dels serveis electrònics i l'evolució constant de les amenaces de ciberseguretat fan necessari disposar d' un marc organitzatiu que garanteixi la protecció adequada de la informació i dels sistemes que la gestionen.

III. Durant els darrers anys, el Consell Comarcal ha impulsat diverses actuacions orientades a reforçar la seguretat de la informació i la ciberseguretat, entre les quals destaquen la implantació de noves mesures tècniques, l'impuls de la governança de les dades, la millora dels mecanismes de control d'accés i la participació en iniciatives de suport.

Concretament, recentment, s'ha participat del programa RETECH, impulsat pel Consorci Localret i l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, que ha reforçat les capacitats de les administracions locals per a la seva adequació a les exigències de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

IV. En aquest context, i d'acord amb les previsions de l'ENS, es requereix disposar d'una Política de Seguretat de la Informació que estableixi els principis, objectius, estructura organitzativa, responsabilitats i mecanismes de governança necessaris per tal de garantir la seguretat dels sistemes d'informació.

2.- Fonaments de dret

2.1.- Normativa aplicable

- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2.2.- Política de Seguretat de la Informació i desplegament de l'Esquema Nacional de Seguretat

I. L'article 12 i l'Annex II del Reial decret 311/2022 estableixen l'obligació que les administracions públiques disposin d'una Política de Seguretat de la Informació formalment aprovada per a l'òrgan competent.

II. La Política de Seguretat de la Informació constitueix el document marc que defineix els principis bàsics de seguretat, l'organització de la seguretat de la informació, els rols i responsabilitats exigits per l'ENS i els mecanismes necessaris per a la gestió dels riscos i la millora contínua de la seguretat.

III. El Consell Comarcal ha elaborat una proposta de Política de Seguretat de la Informació, que consta com a documentació annex a l'expedient, adaptada a les característiques, estructura organitzativa i necessitats del Consell Comarcal del Vallès Occidental i dels seus ens adscrits.

IV. L'aprovació de la Política constitueix un requisit previ i imprescindible per avançar en el procés d'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat i per desplegar la resta d'instruments, procediments i mesures de seguretat previstos per la normativa vigent.

Vista la proposta de resolució PR/2026/699 de 8 / de juny / 2026.

Resolució:

PRIMER. APROVAR la Política de Seguretat de la Informació del Consell Comarcal del Vallès Occidental i ens adscrits com a marc de referència per a la gestió de la seguretat de la informació i el desplegament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

SEGON. INCIAR els tràmits necessaris per aprovar l'estructura de governança de forma detallada.

TERCER. INFORMAR al personal del Consell Comarcal i ens adscrits del contingut de la Política de Seguretat de la Informació, així com impulsar les actuacions de formació, sensibilització i difusió que resultin necessàries per a la seva correcta implantació.

QUART. PUBLICAR el present acord en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, al Portal de Transparència i a l'intranet corporativa del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Documents annexos:

- Annex 1. Política Seguretat Informació. CCVOC Juny 2026_Ple

INTERVENCIONS:

0h 07' 15' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=435.0>

0h 07' 44' - Intervenció 2

Rafael Güeto

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=464.0>

0h 09' 25' - Intervenció 3

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=565.0>

VOTACIÓ: La precedent PROPOSTA dictaminada per la comissió informativa, és aprovada per unanimitat dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	35
Vots en contra	0
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

4. Aprovació, si escau, de l'adhesió al Manifest en motiu de la commemoració del dia 15 de juny, Dia Mundial de la Presa de Consciència de l'Abús i el Maltractament envers les Persones Grans (Exp:2450/2026)

Fets i fonaments de dret:

1.- Antecedents de fet:

1.1. Manifest del Consell de la Gent Gran de Catalunya, en motiu de la commemoració del dia 15 de juny, Dia Mundial de la Presa de Consciència de l'Abús i el Maltractament envers les Persones Grans.

Manifest del Consell de la Gent Gran de Catalunya contra l'abús i el maltractament a les persones grans

Les Nacions Unides van designar el 15 de juny com el Dia Mundial de la Presa de Consciència sobre l'Abús i el Maltractament a les Persones Grans. Amb motiu d'aquesta jornada, des del Consell de la Gent Gran de Catalunya reafirmem que els drets humans de les persones grans són tan absoluts com els de qualsevol altra persona. Per això, reitem el nostre compromís de treballar per la protecció, la dignitat i el respecte dels seus drets.

L'abús i el maltractament és una realitat que exigeix una resposta col·lectiva. Demanem la implicació de tota la societat: l'entorn familiar, les amistats, els veïns i veïnes i la ciutadania en general. Cal reforçar la prevenció, millorar la detecció i l'atenció a les víctimes, i garantir mecanismes eficaços de denúncia i de càstig. No es admissible que les persones grans no denunciïn per por de patir aïllament, represàlies o de perdre el suport o la cura de l'entorn. A més, les situacions d'emergència —com ara catàstrofes, pandèmies o conflictes— les afecten de manera desmesurada i intensifiquen la seva vulnerabilitat. Aquesta realitat tan complexa sovint es manté invisible i amaga un fort biaix de gènere, ja que afecta especialment les dones.

Des del Consell de la Gent Gran de Catalunya considerem que la proposició de llei de la gent gran, actualment en tramitació al Parlament, ha de ser una eina per donar respostes concretes i impulsar l'actuació dels poders públics per garantir els drets i l'atenció a les seves necessitats. Tothom té dret a viure amb dignitat, lliure d'explotació, abús o maltractament, sense cap discriminació per raó d'edat, gènere, ètnia, discapacitat, situació econòmica o per cap altra condició.

Per tot això, exigim:

- **Dignitat i respecte:** tothom, independentment de l'edat, té dret a viure amb dignitat i respecte. No s'ha de tolerar cap maltractament físic, psicològic, econòmic, institucional, sexual, emocional, patrimonial, digital, farmacològic o d'un altre tipus.
- **Reconeixement i sensibilització:** instem totes les administracions públiques a reconèixer el maltractament com una vulneració de drets humans i a augmentar la sensibilització social sobre aquesta qüestió. Només es pot abordar de manera efectiva amb consciència i reconeixement.
- **Prevenció:** cal impulsar més programes de prevenció activa per eliminar el maltractament a les persones grans, així com protocols d'actuació coordinats i mesures que promoguin els seus drets, l'autonomia i el benestar.
- **Intervenció, suport i recursos:** reclamem una intervenció efectiva de totes les administracions públiques davant les situacions d'abús o maltractament. Cal garantir recursos adequats per a les persones grans afectades, incloent-hi suport emocional, assessorament jurídic, serveis de salut i alternatives d'allotjament segur. Ningú ha de viure cap situació de maltractament.
- **Responsabilitat i justícia:** exigim que les administracions públiques assumeixin la seva responsabilitat en la protecció de les persones grans i prenguin mesures per prevenir, investigar i sancionar els casos de maltractament. La impunitat no hi té cabuda.

En aquest dia internacional, manifestem amb fermesa que una societat que cuida i respecta les persones grans és una societat amb futur. Lluitem junts per construir entorns segurs i lliures de violència.

Defensar els drets de les persones grans és defensar la dignitat de tota la societat. Barcelona,

15 de juny de 2026

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

- Declaració Universal dels Drets Humans, de 10 de desembre de 1948. Art. 14.
- Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea (2010/C 83/02).
- Convenció Europea de Drets Humans, Roma a 4 de novembre de 1950.
- Constitució Espanyola, de 29 de desembre de 1978.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.
- Decret 31/2014, d'11 de març, del Consell de la Gent Gran de Catalunya.
- Resolució BEF/3622/2003, de 4 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern de 8 d'octubre de 2003, pel qual s'estableix la Carta de Drets i Deures de la Gent Gran de Catalunya
- Protocol marc i orientacions d'actuacions contra els maltractaments a la gent gran de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret Legislatiu 4/2003, del 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2n.- Òrgan competent.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa al Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental l'adopció dels següents,

Vista la proposta de resolució PR/2026/729 de 11 / de juny / 2026.

Resolució:

Primer.- APROVAR l'adhesió al Manifest del Consell de la Gent Gran de Catalunya, en motiu de la commemoració del dia 15 de juny, Dia Mundial de la Presa de Consciència de l' Abús i el Maltractament envers les Persones Grans.

Segon.- REAFIRMAR el compromís del Consell Comarcal del Vallès Occidental en la lluita contra els maltractaments envers les persones grans, oferint una resposta col·lectiva i coordinada per tal de millorar la consciència, la prevenció, la detecció i l'abordatge.

Tercer.- REALITZAR els tràmits oportuns per tal de formalitzar l'esmentada adhesió.

Quart.- COMUNICAR aquest acord a la Generalitat de Catalunya, al Consell de la Gent Gran de Catalunya i als ajuntaments del Vallès Occidental.

Això no obstant, el Ple del Consell Comarcal resoldrà el que consideri més procedent.

INTERVENCIONS:

0h 09' 40' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=580.0>

0h 10' 16' - Intervenció 2

Miriam Casaramona

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=616.0>

0h 13' 04' - Intervenció 3

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=784.0>

VOTACIÓ: La precedent PROPOSTA és aprovada per unanimitat dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	35
Vots en contra	0
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

C) PART NO RESOLUTIVA I DE CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

5. Donar compte dels Decrets de Presidència

Es dóna compte de la relació dels Decrets de Presidència.

6. Donar compte de les Resolucions de Gerència

Es dóna compte de la relació de les Resolucions de Gerència.

INTERVENCIONS:

0h 13' 19' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=799.0>

D) MOCIONS

No hi han.

E) ASSUMPTE SOBREVINGUTS

Un cop exposats els motius justificatius de les urgències es declara les urgències dels assumptes sobrevinguts amb posterioritat a la convocatòria.

7. Aprovació, si escau, de l'adhesió al Manifest del Dia Mundial de les Persones Refugiades 2026, promogut per Fons Català de Cooperació(Exp:2491/2026)

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA: la urgència és aprovada per majoria dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	33
Vots en contra	0
Abstencions	2
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots A favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 abstencions
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

Fets i fonaments de dret:

Assumpte: Adhesió Manifest Dia Mundial de les persones refugiades 2026

Àrea: UNITAT GESTORA DRETS SOCIALS

1.- Antecedents de fet:

I. El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament ha transmès el Manifest del Dia Mundial les Persones Refugiades 2026, elaborat en el marc de la Comissió Món Local Refugi amb l'objectiu de denunciar la vulneració dels drets humans de les persones en moviment.

MANIFEST DEL DIA MUNDIAL DE LES PERSONES REFUGIADES 2026

“Ens trobem en un moment de trencament del dret internacional, on l'erosió dels mecanismes de protecció global i la impunitat generalitzada davant el dret humanitari vulneren sistemàticament el respecte als drets humans i les resolucions de les Nacions Unides.

*Aquest escenari es fa especialment cruent a **Gaza**, on el genocidi comès per Israel continua davant la passivitat de la comunitat internacional. Les xifres són colpidores: més de 75.000 persones assassinades, un territori devastat i una ajuda humanitària bloquejada. Avui, retornar a una vida normal és del tot impossible. El resultat és un desplaçament forçat que ja afecta **més d'1,9 milions de palestins, que són el 90% de la població de la Franja**, obligats a fugir repetidament en condicions infrahumanes. Aquesta violència s'ha estès durant els darrers mesos al **Líban**, on la guerra i els bombardejos constants ja han provocat el desplaçament massiu de més d'un milió de persones, col·lapsant el país i generant una nova i greu crisi de persones refugiades a la regió.*

*A escala global, el desplaçament forçat assoleix xifres rècord: ja són més de 130 milions de persones obligades a fugir de la guerra i la persecució. Davant d'això, les polítiques de control fronterer continuen sent altament hostils, vulnerant el dret d'asil d'infants i adults en moviment. Però darrere d'aquest gran número, s'hi amaguen realitats d'una crueltat extrema i sovint silenciades a les notícies. Denunciem amb la mateixa fermesa la tragèdia humana que pateix el **Sudan**, convertit en un dels èxodes humanitaris més grans i desastrosos del segle XXI, així com els conflictes i persecucions estructurals que devasten l'**Afganistan**, el **Sahel**, **Haití** o **Ucraïna**.*

Mentre les causes dels desplaçaments forçats s'intensifiquen per la violència armada i l'impacte de l'emergència climàtica, la resposta de les potències globals és actuar amb més blindatge. El desplegament del Pacte de Migració i Asil de la Unió Europea, la nova deriva autoritària a diversos punts d'Amèrica Central i la radicalització de les mesures antimigratòries de l'administració Trump vulneren flagrantment els drets humans i blinden les fronteres per complet. Aquestes polítiques de seguretat només aconseguixen abocar les persones en moviment a una violència extrema i a la vulnerabilitat a les fronteres, sense oferir cap solució real.

*Les rutes de fugida s'han convertit en espais de no-dret, on imperen condicions infrahumanes equiparables a la tortura. La **Mediterrània** i la **Ruta Atlàntica** cap a les Illes Canàries continuen sent, any rere any, una immensa fossa comuna. Organitzacions com Caminando Fronteras, Irídia o Solidary Wheels ens recorden diàriament que la pèrdua de vides a les*

nostres costes és una constant inadmissible.

La institucionalització de les devolucions en calent, la persecució judicial de l'activisme i de les organitzacions humanitàries, i l'auge perillós dels discursos d'odi estan obrint una esquerda profunda en la consciència democràtica global.

*Davant d'aquestes crisis, el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament manté actives les seves campanyes d'emergència per donar suport a la població civil en els territoris més colpejats, actuant allà on el dret internacional és vulnerat. És aquí, des de la proximitat, on el municipalisme català ha d'actuar per combatre la indiferència i el racisme. Per això, reafirmem el nostre compromís amb la **Campanya Món Local Refugi: Actua contra les Fronteres Hostils**, que ja compleix 11 anys de resistència i solidaritat activa fent costat a col·lectius que intervenen a primera línia. Així mateix, mantenim el suport a la **Campanya d'emergència per la crisi humanitària a Palestina i al Líban**, canalitzant ajuda directa a les entitats que treballen sobre el terreny a Gaza, Cisjordània i territori libanès.*

Per tot això, ara i sempre, des del municipalisme català continuem treballant sense treva per garantir els drets humans i exigir vies legals i segures que protegeixin la vida de la població en moviment.

Perquè el refugi és un dret i l'acollida digna, una obligació”.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable general és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La normativa específica és la següent:

- Declaració Universal de Drets, de 10 de desembre de 1948. Article 14.
- Convenció Europea de Drets Humans, Roma a 4 de novembre de 1950. Consell d'Europa.
- Instrument d'Adhesió d'Espanya a la Convenció sobre l'Estatut dels Refugiats, Ginebra a 28 de juliol de 1951, i al Protocol sobre l'Estatut dels Refugiats, Nueva York a 31 de gener de 1967.
- Llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació

- Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya
- Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament.

3.- Òrgan competent

És competència del Ple del Consell Comarcal l'aprovació de l'adhesió al **Manifest del Dia Mundial de les Persones Refugiades 2026**, segons les atribucions que se li confereixen en l'article 8 del Reglament Orgànic Comarcal (ROC), l'article 14 del Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 50 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Vista la proposta de resolució PR/2026/766 de 16 / de juny / 2026.

Resolució:

Primer.- APROVAR l'adhesió al Manifest del Dia Mundial de les Persones Refugiades 2026 promogut pel Fons Català de Cooperació.

Segon.- REAFIRMAR el compromís del Consell Comarcal del Vallès Occidental amb el respecte als drets humans i el compromís amb el dret al refugi.

Tercer.- COMUNICAR aquest acord al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament la Generalitat de Catalunya i els ajuntaments del Vallès Occidental.

Això no obstant, el Ple del Consell Comarcal resoldrà el que consideri més procedent.

INTERVENCIONS:

0h 13' 28' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=808.0>

0h 14' 14' - Intervenció 2

Montserrat Rueda

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=854.0>

0h 16' 43' - Intervenció 3

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1003.0>

VOTACIÓ: La precedent PROPOSTA és aprovada per majoria dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	30
Vots en contra	5
Abstencions	0

Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots en contra
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots en contra
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

8. Prendre raó i acceptar la renúncia com a conseller del Sr. Pere Canadell Suñé (Exp:2496/2026)

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA: la urgència és aprovada per unanimitat dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	35
Vots en contra	0
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

1.- Antecedents de fet:

- I. El senyor Pere Canadell Suñé, ha presentat en data 16 de juny de 2026 per registre núm. 2026-E-RE-1046 la renúncia voluntària al càrrec de conseller comarcal, i ensem, de la resta de càrrecs que li corresponen per imperatiu legal.
- II. El senyor Pere Canadell Suñé fou elegit membre d'aquesta corporació comarcal com a conseqüència de les eleccions municipals de maig de 2023 i va prendre possessió com a conseller comarcal de la candidatura de " - JUNTS PER CATALUNYA - COMPROMÍS MUNICIPAL", el dia 14 de juliol de 2023, amb motiu de la sessió plenària de constitució del Consell Comarcal del Vallès Occidental per al mandat corporatiu 2023-2027.
- III. Seguint l'ordre de l'Edicte emès per la Junta Electoral Provincial de Barcelona el dia 28 de juny de 2023, la persona a la que li pertoca ésser membre electe és el Sr. JOAN JUNI RAMON (3é. suplent) del municipi de Castellar del Vallès.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- Art. 21.4 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya (TRLOCC)
- Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.
- Arts. 9 i 40 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

2on.- Òrgan competent.

Correspon al Ple comarcal prendre raó i acceptar la pèrdua del càrrec corporatiu esmentat, que, un cop s'ha produït, s'haurà d'efectuar els tràmits reglamentaris davant la Junta Electoral Central de Madrid en els termes de la LOREG (Llei 5/1985, de 19 de juny), per tal de tramitar la credencial del nou càrrec electe.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa al Ple l'adopció dels següents,

Vista la proposta de resolució PR/2026/776 de 16 / de juny / 2026.

Resolució:

Primer.- PRENDRE RAÓ i ACCEPTAR la renúncia del càrrec de conseller comarcal, presentada pel senyor PERE CANADELL SUÑÉ del grup polític comarcal de "JUNTS PER CATALUNYA - COMPROMÍS MUNICIPAL", amb registre d'entrada núm. 2026-E-RE-1046, de data 16 de juny de 2026, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- AGRAIR públicament la tasca portada a terme durant aquesta part del mandat corporatiu.

Tercer.- REMETRE Certificació d'aquest Acord a la Junta Electoral Central juntament amb la còpia de l'escrit de renúncia i indicació de que la persona que li correspon cobrir la vacant, a judici d'aquesta Corporació, és el Sr. JOAN JUNI RAMON, Regidor de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, que és la següent de la mateixa llista que el renunciant, sol·licitant a la Junta Electoral Central que remeti la corresponent credencial per tal que pugui prendre possessió del seu càrrec, o en cas de renúncia d'aquesta, a la persona que li pertorqui.

Això no obstant, el Ple del Consell Comarcal resoldrà el que consideri més procedent.

INTERVENCIONS:

0h 17' 08' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1028.0>

VOTACIÓ: La precedent PROPOSTA és aprovada per unanimitat dels assistents segons el següent resultat de la votació i la distribució dels vots emesos.

Votació	
Tipus de votació	Ordinària
Vots emesos	35
Vots a favor	35

Vots en contra	0
Abstencions	0
Distribució dels vots emesos	
Nom del grup comarcal	
Candidatura de Progrés	13 vots a favor
Esquerra Republicana de Catalunya	7 vots a favor
Compromís Municipal	4 vots a favor
VOX	3 vots a favor
Confluència	3 vots a favor
Partit Popular	2 vots a favor
Tot per Terrassa	1 vot a favor
AMUNT	2 vots a favor

F) PRECS I PREGUNTES

INTERVENCIONS:

0h 18' 15' - Intervenció 1

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1095.0>

0h 18' 23' - Intervenció 2

Anna Zamora

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1103.0>

0h 19' 25' - Intervenció 3

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1165.0>

0h 20' 07' - Intervenció 4

Ariadna Sierra

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1207.0>

0h 20' 15' - Intervenció 5

Xavier Garcés

<https://actes.ccvoc.cat/session/sessionDetail/8a8180879ec8e77f019eca6b2e5c0001?startAt=1215.0>

Aquesta Acta ha estat aprovada pel Ple en sessió celebrada en data 1 d'octubre de 2026.

ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA PLE/2026/4

A) INFORMACIONS DE PRESIDÈNCIA

B) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació, si escau, de la Política de Seguretat de la Informació del Consell Comarcal del Vallès Occidental i ens adscrits com a marc de referència per a la gestió de la seguretat de la informació i el desplegament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) (Exp:2402/2026)

- Annex 1. Política Seguretat Informació. CCVOC Juny 2026_Ple

C) PART NO RESOLUTIVA I DE CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

D) MOCIONS

E) ASSUMPTE SOBREVINGUTS

F) PRECS I PREGUNTES



**POLÍTICA DE SEGURETAT DE LA
INFORMACIÓ DEL CONSELL
COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL
I ENS ADSCRITS**



Índex

1	Aprovació i entrada en vigor	3
2	Introducció	3
3	Missió i compromís	4
4	Abast	4
5	Marc normatiu	5
6	Principis bàsics	6
7	Objectius de la Seguretat de la informació	9
8	Model de Governança	10
8.1	Rols de l'Esquema Nacional de Seguretat	10
8.1.1	Funcions del responsable de la Informació	10
8.1.2	Funcions del responsables dels serveis	10
8.1.3	Funcions del responsable de la Seguretat de la Informació	11
8.1.4	Funcions del responsable del Sistema	12
8.2	Comitè de Seguretat de la Informació	13
8.2.1	Atribucions i funcions	13
8.2.2	Periodicitat de les reunions i adopció d'acords	14
8.2.3	Resolució de conflictes	14
8.3	Grup de Treball	15
8.4.1	Atribucions i funcions	15
8.4.2	Coordinació del Grup	15
8.4.3	Periodicitat de les reunions i adopció d'acords	16
8.4	Comitè de Crisi	16
8.4.1	Atribucions i funcions	16
8.5	Procediment de designació	17
8.5.1	Comitè de Seguretat de la Informació i rols de responsabilitat	17
8.5.2	Grup de Treball de suport	17
9	Dades personals	17
10	Obligacions del personal	18
11	Desenvolupament de la Política de Seguretat de la Informació	18
12	Terceres parts	18



1 Aprovació i entrada en vigor

L'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), regulat pel Reial decret 311/2022 de 3 de maig, estableix l'obligació que les administracions públiques disposin d'una Política de Seguretat de la Informació (en endavant Política) que defineixi els principis, responsabilitats i mecanismes de governança necessaris per garantir la protecció de la informació i dels serveis.

El present Política s'ha aprovat per acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental i és efectiva des de la data de la seva aprovació.

Els seus apartats i continguts es fonamenten en el marc normatiu aplicable i en les guies metodològiques d'organismes de referència en matèria de seguretat de la informació, protecció de dades, administració digital i governança de la informació.

2 Introducció

El Consell Comarcal del Vallès Occidental (en endavant Consell Comarcal) per tal de desenvolupar la seva activitat i assolir els seus objectius depèn dels sistemes d'informació. Aquests han de ser administrats amb diligència i prenent les mesures adequades per protegir-los davant de danys accidentals o deliberats que puguin afectar la seguretat dels serveis i la informació tractada a nivell de confidencialitat, integritat, disponibilitat, traçabilitat i autenticitat.

Per fer front a aquestes amenaces, cal una estratègia que s'adapti als canvis en les condicions de l'entorn i que garanteixi la prestació contínua dels serveis. Això passa perquè el conjunt de la institució s'impliqui en l'aplicació d'unes mesures mínimes de seguretat exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), fent seguiment continu de l'estat dels serveis, analitzant les vulnerabilitats i preparant-se per a una resposta efectiva davant de possibles ciberincidents.

D'aquesta manera, tots els departaments i unitats de la corporació tenen present que la seguretat és una part integral del cicle de vida de les polítiques públiques i dels seus serveis corresponents, des de la concepció fins a la finalització, passant per les decisions a prendre en el seu desplegament i per les activitats de gestió o explotació.

En definitiva, cal donar compliment a la legislació vigent en l'àmbit de la seguretat de les dades personals (RGPD) i dels serveis públics per mitjans electrònics (ENS), i fomentar-ne la millora per garantir els principis que regeixen el tractament de dades: privacitat, responsabilitat i gestió dels riscos.

3 Missió i compromís

El Consell Comarcal del Vallès Occidental és una entitat supramunicipal amb competències pròpies delegades per la Generalitat de Catalunya i els



ajuntaments de la comarca. El seu àmbit d'intervenció és el Vallès Occidental formada per 23 municipis amb una població total de 960.033 habitants.

D'acord amb el seu Programa d'Actuació Comarcal 2025-2028 la seva visió és la d'una institució eficaç i eficient que treballi de la mà dels ajuntaments de la comarca i del conjunt d'agents presents al territori per tal de fer avançar cap a una major cohesió, igualtat i benestar de la ciutadania.

Té com a missió planificar, coordinar i impulsar polítiques públiques que, amb la col·laboració i participació dels conjunt d'actors, permetin donar resposta a les necessitats i als reptes socials, econòmics i mediambientals del territori posant en el centre els drets i el benestar de les persones.

Tot aquest context, exigeix uns esforç de la corporació per donar seguretat a la societat a qui ofereix servei. Les preocupacions i recursos que la majoria de tercers realitzin en la seva seguretat no es pot descompensar, ni deteriorar, quan es relacionin amb les administracions públiques.

El Consell Comarcal, amb l'aprovació de la present Política, expressa el seu compromís amb l'administració de la seguretat de la seva informació, d'acord amb els requeriments propis, així com amb les lleis i les normatives vigents.

4 Abast

Les disposicions d'aquesta Política afecten al Consell Comarcal així com els seus ens adscrits que estan integrats a nivell de sistemes d'informació, en aquest cas, el Consorci de Residus del Vallès Occidental.

Aquesta Política s'aplica als sistemes d'informació del Consell Comarcal inclosos dins l'àmbit d'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), especialment, aquells que donen suport a la prestació de serveis públics, a l'exercici de drets i al compliment de deures per mitjans electrònics, així com a l'accés a la informació i als procediments administratius.

També, a tots les persones usuàries amb accés autoritzat als sistemes d'informació, amb independència de la relació jurídica amb el Consell Comarcal. Tots elles, tenen l'obligació de conèixer i complir aquesta Política de Seguretat de la Informació i la Normativa de Seguretat que es derivi.

5 Marc normatiu

La base normativa que regula el desenvolupament de les activitats i competències del Consell Comarcal en l'àmbit de l'administració digital, la seguretat de la informació i la protecció de dades, i que estableix les obligacions de seguretat aplicables als sistemes d'informació i als serveis digitals, està constituïda, principalment, per la legislació següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 36/2015, de 28 de setembre, de Seguretat Nacional.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).
- Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior (Reglament eIDAS).
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Resolució de 7 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat d'Informe de l'Estat de la Seguretat.
- Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Resolució de 27 de març de 2018, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat d'Auditoria de la Seguretat dels Sistemes d'Informació.
- Resolució de 13 d'abril de 2018, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de Notificació d'Incidents de Seguretat.

També, formen part del marc normatiu, la resta de normes aplicables a l'administració electrònica i digital derivades de les anteriors i compreses dins l'àmbit d'aplicació de la present Política.

El manteniment del marc normatiu serà responsabilitat del Consell Comarcal i es mantindrà en un Annex a aquest document, juntament amb les guies de seguretat disponibles.

6 Principis bàsics

L'ENS determina una sèrie de principis bàsics (articles del 5 a 11 del Reial decret 311/2022) i requisits mínims (articles del 12 a 29), que cal respectar i desenvolupar de forma proporcional a les característiques de la informació i dels serveis a protegir.

A efectes d'aquesta Política, i sense caràcter exhaustiu, a continuació es



destaquen aquells que es consideren de major rellevància per a l'organització i per al desplegament del model de seguretat:

Seguretat com un procés integral (article 6). Procés integrat per tots els elements tècnics, humans, materials, jurídics i organitzatius relacionats amb els sistemes. L'aplicació del ENS estarà presidida per aquest principi, que exclou qualsevol actuació puntual o tractament circumstancial.

Millora contínua (article 27). El procés de seguretat haurà de ser actualitzat i millorat de manera contínua a partir d'aplicar mètodes reconeguts en la pràctica nacional i internacional. Es prestarà la màxima atenció a la conscienciació de les persones i als seus responsables jeràrquics, per evitar que la manca de formació, coordinació o instruccions constitueixin fonts de risc.

Mínim privilegi (article 20). Els sistemes d'informació s'han de dissenyar i configurar atorgant els mínims privilegis necessaris per al correcte exercici de les seves funcions, el que implica incorporar els següents aspectes:

- Proporcionar la funcionalitat mínima imprescindible perquè l'organització aconsegueixi els seus objectius competencials o contractuals.
- Les funcions d'operació, administració i registre d'activitat seran les mínimes necessàries. S'assegurarà que només són desenvolupades per les persones autoritzades.
- L'ús ordinari del sistema ha de ser senzill i segur, de manera que una utilització insegura requereixi un acte conscient per part de l'usuari.

Vigilància continua (article 10). La vigilància contínua permetrà la detecció d'activitats o comportaments anòmals i la seva oportuna resposta. L'avaluació permanent permetrà mesurar la seva evolució, detectant vulnerabilitats i identificant deficiències de configuració.

Integritat i actualització (Article 21). Les mesures de seguretat s'avaluaran i actualitzaran periòdicament, adequant la seva eficàcia a l'evolució dels riscos i els sistemes de protecció, podent arribar a un replantejament de la seguretat si fos necessari. La inclusió de qualsevol element físic o lògic en el catàleg actualitzat d'actius del sistema, o la seva modificació, requerirà autorització formal prèvia.

Gestió de personal (article 15). El personal relacionat amb els sistemes d'informació del Consell Comarcal haurà de ser format i informat dels seus deures, obligacions i responsabilitats en matèria de seguretat. La seva actuació serà supervisada per verificar que se segueixen els procediments establerts.

El significat i abast de l'ús segur dels sistemes d'informació es concreta en el document "Normativa general d'utilització dels recursos i sistemes d'informació del Consell Comarcal del Vallès Occidental i ens adscrits", aprovat per decret de presidència el 12 de maig de 2026 i que serà ratificat de nou pel Comitè de Seguretat de la Informació.

Professionalitat (article 16). La seguretat dels sistemes d'informació estarà



atesa i serà revisada i auditada per personal qualificat, dedicat i instruït en totes les fases del seu cicle de vida: planificació, disseny, adquisició, construcció, desplegament, explotació, manteniment, gestió d'incidències i desmantellament.

Gestió de la seguretat basada en els riscos (article 7). Manteniment d'un entorn controlat minimitzant els riscos a nivells acceptables. La reducció a aquests nivells es realitzarà mitjançant una apropiada aplicació de mesures de seguretat, de manera equilibrada i proporcionada a la naturalesa de la informació tractada, dels serveis a prestar i dels riscos als quals estiguin exposats.

Incidents de seguretat, prevenció, detecció, reacció i recuperació (article 8): El Consell Comarcal disposa de procediments de gestió d'incidents de seguretat i de mecanismes de detecció, criteris de classificació, procediments d'anàlisi i resolució.

La seguretat del sistema contemplarà les accions relatives a la prevenció, detecció i resposta, per aconseguir que les amenaces no es materialitzin o, en el cas de fer-ho, no afectin greument la informació i el servei.

El sistema d'informació garantirà la conservació de les dades i informació en suport electrònic. De la mateixa manera, el sistema mantindrà disponibles els serveis durant tot el cicle vital de la informació digital, a través d'una concepció i procediments que siguin la base per a la preservació del patrimoni digital.

Línies de defensa (article 9). S'implementarà una estratègia de protecció constituïda per múltiples capes de seguretat, constituïdes per mesures organitzatives, físiques i lògiques, de manera que, quan una de les capes sigui compromesa, permeti desenvolupar una reacció adequada enfront dels incidents que no han pogut evitar-se i minimitzar l'impacte final sobre aquest.

Prevenció davant altres sistemes interconnectats (article 23). Es protegirà el perímetre dels sistemes d'informació, especialment, si es connecten a xarxes públiques, reforçant-se les tasques de prevenció, detecció i resposta a incidents de seguretat. En tot cas, s'analitzaran els riscos derivats de la interconnexió del sistema amb altres sistemes i es controlarà el seu punt d'unió.

Diferenciació de responsabilitats, organització i implantació del procés de seguretat. El Consell Comarcal ha organitzat la seva seguretat compromentent a tots els membres de la corporació mitjançant la designació de diferents rols de seguretat amb responsabilitats clarament diferenciades.

Autorització i control dels accessos (article 17). L'accés controlat als sistemes d'informació estarà limitat als usuaris, processos, dispositius o altres sistemes d'informació, degudament autoritzats i exclusivament per a les funcions permeses.

Registres d'activitat i detecció de codi maliciós (article 24). A fi de preservar la seguretat dels sistemes d'informació i de conformitat amb la normativa sobre protecció de dades personals i del respecte als principis de limitació de la finalitat,



es registraran les activitats dels usuaris, retenint la informació estrictament necessària per a monitorar, analitzar, investigar i documentar activitats indegudes o no autoritzades, permetent identificar a cada moment a la persona que actua.

Protecció de les instal·lacions (article 18): El Consell Comarcal ha implementat mecanismes de control d'accés físic. Prevenint els accessos no autoritzats així com els danys a la informació i als recursos mitjançant perímetres de seguretat i proteccions generals en àrees.

Adquisició de productes de seguretat i contractació de serveis de seguretat (article 19). En l'adquisició de productes o contractació de serveis de seguretat que siguin emprats pel desplegament dels sistemes d'informació s'utilitzaran, de forma proporcionada a la categoria del sistema i el nivell de seguretat determinats, aquells que tinguin certificada la funcionalitat de seguretat relacionada amb l'objecte de la seva adquisició.

L'entitat de certificació preferent segons el ENS és l'Organisme de Certificació de l'Esquema Nacional d'Avaluació i Certificació de Seguretat de les Tecnologies de la Informació del Centre Criptològic Nacional.

Protecció de la informació emmagatzemada i en trànsit (article 22). En l'organització i implantació de la seguretat es prestarà especial atenció a la informació emmagatzemada o en trànsit a través dels equips o dispositius portàtils o mòbils, els dispositius perifèrics, els suports d'informació i les comunicacions sobre xarxes obertes, que hauran d'analitzar-se especialment per a aconseguir una adequada protecció.

Continuïtat de l'activitat (article 26). S'aplicaran procediments que garanteixin la recuperació i conservació a llarg termini dels documents electrònics produïts pels sistemes d'informació, quan això sigui exigible. Els sistemes disposaran de còpies de seguretat i s'establiran els mecanismes necessaris per a garantir la continuïtat de les operacions en cas de pèrdua dels mitjans habituals.

Compliment dels requisits mínims (article 28). Per a donar compliment als requisits mínims establerts en el ENS, el Consell Comarcal adoptarà les mesures i reforços de seguretat corresponents indicats en l'annex II de l'ENS, tenint en compte:

- Els actius que constitueixen els sistemes d'informació implicats.
- La categoria del sistema.
- Les decisions que s'adoptin per a gestionar els riscos identificats.
- El principi de proporcionalitat.

La relació de mesures de seguretat aplicables a cada sistema es formalitzarà mitjançant la corresponent Declaració d'Aplicabilitat, que recollirà les mesures implantades, la seva justificació i, si escau, les exclusions degudament motivades, i serà aprovada pel Responsable de Seguretat.



Infraestructures i serveis comuns (article 29). El Consell Comarcal tindrà en compte que la utilització d'infraestructures i serveis comuns de les administracions públiques, inclosos els compartits o transversals, facilitarà el compliment del què disposa aquest Reial decret.

Perfils de compliment específics i acreditació d'entitats d'implementació de configuracions segures (article 30). El Consell Comarcal, tindrà en compte l'aplicació d'aquells perfils de compliment específics per a Entitats Locals que siguin d'aplicació.

7 Objectius de la Seguretat de la informació

El Consell Comarcal estableix com a objectius principals de la seguretat de la informació els següents:

- Garantir la qualitat i protecció de la informació així com la seguretat en la gestió de comunicacions i operacions.
- Aconseguir la conscienciació dels professionals pel que fa a la seguretat de la informació, implementat un seguretat lligada també a la responsabilitat de les persones.
- Abordar la seguretat de la informació en totes les fases del cicle de vida dels documents, de les dades, serveis i dels sistemes d'informació, garantint la seva seguretat des del seu disseny.
- Gestió dels actius d'informació degudament inventariats i categoritzats, d'acord amb els criteris tècnics de manuals i catàlegs de referència.
- Disposar d'un marc de gestió dels incidents de seguretat, a partir d'implementar els mecanismes apropiats per a la correcta identificació, registre i resolució dels incidents de seguretat.

8 Model de Governança

Per garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat i l'adequada governança de la seguretat de la informació, el Consell Comarcal designarà els corresponents rols de seguretat, constituirà el Comitè de Seguretat de la Informació, impulsarà un Grup de Treball com a òrgan tècnic de suport i activarà, quan sigui necessari, els mecanismes corporatius de gestió de crisi necessaris.

8.1 Rols de l'Esquema Nacional de Seguretat

L'Esquema Nacional de Seguretat estableix un model de responsabilitats diferenciades per garantir una adequada organització de la seguretat de la informació. En aquest marc, s'estableixen els rols següents:

- Responsable d'Informació
- Responsable dels Serveis



- Responsable de Seguretat de la Informació
- Responsable del Sistema

El Responsable de Seguretat comptarà amb un Grup de Treball de suport com a òrgan tècnic de coordinació, seguiment i impuls de les actuacions.

A continuació, es detallen i s'estableixen les funcions i responsabilitats de cadascun dels rols de seguretat ENS:

8.1.1 Funcions del responsable de la Informació

Als efectes previstos per l'Esquema Nacional de Seguretat, es designa el Comitè de Seguretat de la Informació, en la seva condició d'òrgan col·legiat, com a Responsable de la Informació de l'organització. Les seves funcions queden recollides a l'apartat 8.2. de la present Política.

8.1.2 Funcions del responsables dels serveis

Seràn funcions dels responsables dels serveis:

- Establir i aprovar els requisits de seguretat aplicables als serveis sota la seva responsabilitat.
- Determinar els nivells de disponibilitat, continuïtat i recuperació requerits per als serveis.
- Valorar l'impacte que les incidències de seguretat poden tenir sobre la prestació dels serveis.
- Acceptar els nivells de risc residual que afectin els serveis sota la seva responsabilitat.
- Posar en coneixement del Responsable de Seguretat qualsevol modificació rellevant que pugui afectar la seguretat dels serveis.
- Col·laborar en els processos de categorització, anàlisi i gestió de riscos, així com en la implantació de les mesures de seguretat derivades de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Exercir la responsabilitat última sobre la prestació i correcte funcionament dels serveis que tinguin atribuïts.

8.1.3 Funcions del responsable de la Seguretat de la Informació

Seràn funcions del Responsable de Seguretat de la Informació (Responsable de Seguretat):

- Mantenir i verificar el nivell adequat de seguretat de la informació manejada i dels serveis electrònics prestats pels sistemes d'informació.
- Promoure la formació i conscienciació en matèria de seguretat de la informació.
- Designar responsables de l'execució de l'anàlisi de riscos, de la Declaració d'aplicabilitat, identificar mesures de seguretat, determinar configuracions necessàries i elaborar documentació del sistema.
- Validar i formalitzar la Declaració d'Aplicabilitat a partir de les mesures de



seguretat requerides d'acord amb l'Annex II de l'ENS.

- Proporcionar assessorament per a la determinació de la Categoria del Sistema, en col·laboració amb el Responsable del Sistema i/o Comitè de Seguretat TIC.
- Participar en l'elaboració i la implantació dels plans de millora de la seguretat i, arribat el cas, en els plans de continuïtat, procedint a la seva validació.
- Gestionar les revisions externes o internes del sistema.
- Gestionar els processos de certificació.
- Elevar al Comitè de Seguretat l'aprovació de canvis i altres requisits del sistema.
- Revisar i actualitzar els procediments de seguretat que formen part del Mapa Normatiu i posar en coneixement el Comitè de les modificacions que s'hagin fet al llarg del període en curs.
- Actuar com a Secretaria del Comitè de Seguretat de la Informació amb les funcions següents:
 - o Efectuar les convocatòries de les sessions per ordre de la presidència.
 - o Preparar i distribuir la documentació necessària per al desenvolupament de les reunions.
 - o Redactar i custodiar les actes de les sessions.
 - o Fer el seguiment dels acords adoptats pel Comitè.
 - o Realitzar aquelles altres funcions de suport administratiu i tècnic necessàries per al correcte funcionament del Comitè.

8.1.4 Funcions del responsable del Sistema

Seràn funcions del Responsable del Sistema:

- Desenvolupar, operar i mantenir el sistema d'informació durant tot el seu cicle de vida, elaborant els procediments operatius necessaris.
- Definir la topologia i la gestió del Sistema d'Informació establint els criteris d'ús i els serveis disponibles en aquest.
- Aturar l'accés a informació o prestació de servei si es té el coneixement que aquests presenten deficiències greus de seguretat.
- Assegurar que les mesures específiques de seguretat s'integrin adequadament dins del marc general de seguretat.
- Proporcionar assessorament per a la determinació de la categoria del sistema, en col·laboració amb el Responsable de Seguretat i/o Comitè de Seguretat de la Informació.
- Participar en l'elaboració i la implantació dels plans de millora de la seguretat i arribat el cas en els plans de continuïtat.
- Dur a terme les funcions de l'administrador de la seguretat del sistema:
 - o La gestió, configuració i actualització, si escau, del maquinari i programari en què es basen els mecanismes i serveis de seguretat.
 - o La gestió de les autoritzacions concedides als usuaris del sistema, en particular els privilegis concedits, incloent-hi el monitoratge de l'activitat desenvolupada en el sistema i la seva correspondència amb allò autoritzat.



- Aprovar els canvis a la configuració vigent del Sistema d'Informació.
- Assegurar que els controls de seguretat establerts són estrictament complets.
- Assegurar que són aplicats els procediments aprovats per manejar el sistema d'informació.
- Supervisar les instal·lacions de maquinari i programari, les seves modificacions i millores per assegurar que la seguretat no està compromesa i que en tot moment s'ajusten a les autoritzacions pertinents.
- Monitoritzar l'estat de seguretat proporcionat per les eines de gestió d'esdeveniments de seguretat i els mecanismes d'auditoria tècnica.
- Informar el Responsable de Seguretat de qualsevol anomalia, compromís o vulnerabilitat relacionada amb la seguretat.
- Col·laborar en la investigació i resolució d'incidents de seguretat, des de la detecció fins a la resolució.

8.2 Comitè de Seguretat de la Informació

Es constitueix el Comitè de Seguretat de la Informació com a òrgan col·legiat i format pels membres següents:

- Presidència o conseller/a en qui delegui (president del Comitè)
- Gerència
- Secretari/a
- Interventor/a
- Director/a de Sistemes d'Informació, Innovació i Atenció Ciutadana
- Cap de serveis de Recursos humans
- Responsable del Sistema
- Els/les responsables dels Serveis seran convocats en funció dels assumptes a tractar.
- El Delegat de Protecció de dades (DPD) que recau a l'empresa adjudicatària del servei, tindrà funcions d'assessorament i supervisió en matèria de protecció de dades.
- Amb caràcter opcional, altres membres de l'organització, podran incorporar-se a petició del Comitè, en especial, els membres del Grup de Treball Ens
- I, també, assessors o especialistes que es considerin oportuns per als temes en qüestió amb veu però sense vot.

El Responsable de Seguretat exercirà les funcions de secretaria del Comitè de Seguretat de la Informació. Podrà delegar l'exercici material d'aquestes funcions en qualsevol dels membres del Grup de Treball, sense perjudici de mantenir-ne la supervisió i responsabilitat.

8.2.1 Atribucions i funcions

El Comitè de Seguretat de la Informació és l'òrgan col·legiat responsable de la



coordinació, impuls, supervisió i seguiment de la seguretat de la informació dins de l'organització i exerceix també de Responsable de la Informació.

Corresponen al Comitè de Seguretat de la Informació les funcions següents:

- Establir i aprovar els requisits de seguretat aplicables a la informació dins del marc establert a l'annex I del Reial Decret 311/2022.
- Acceptar els nivells de risc residual que afectin la Informació.
- Atendre les sol·licituds, en matèria de seguretat de la informació, formulades pels diferents òrgans, serveis i responsables de l'organització.
- Assessorar en matèria de seguretat de la informació.
- Coordinar les actuacions de les diferents àrees en matèria de seguretat de la informació, garantint una actuació coherent i alineada amb els objectius de l'organització.
- Resoldre els conflictes de responsabilitat que puguin sorgir entre els diferents rols de seguretat o unitats organitzatives.
- Impulsar la millora contínua del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació.
- Proposar plans d'actuació i de millora de la seguretat de la informació i fer-ne el seguiment.
- Realitzar el seguiment dels principals riscos identificats i de les mesures adoptades per al seu tractament.
- Fer el seguiment dels incidents de seguretat rellevants i proposar actuacions de millora.
- Vetllar perquè la seguretat de la informació sigui considerada en tots els projectes, sistemes i serveis de l'organització.
- Revisar i elevar a l'òrgan competent les propostes de Política de Seguretat de la Informació i la resta de normativa interna relacionada.
- Impulsar les accions de formació i sensibilització en matèria de seguretat de la informació.
- Promoure la realització de les auditories periòdiques previstes per l'Esquema Nacional de Seguretat i fer-ne el seguiment.
- Fer el seguiment general del procés d'adequació i manteniment de l'Esquema Nacional de Seguretat.

8.2.2 Periodicitat de les reunions i adopció d'acords

- El Comitè de Seguretat de la Informació es reunirà, almenys, una vegada a l'any, sens perjudici que, en atenció a les necessitats derivades del compliment dels seus fins i atribucions, requereixi una freqüència més gran en les reunions.
- En qualsevol cas, les reunions es convocaran per la seva Presidència, a través del secretari, a la seva iniciativa o per majoria dels membres permanents.
- Les decisions s'han d'adoptar per consens dels membres permanents.

8.2.3 Resolució de conflictes

Si hi hagués algun conflicte entre els responsables aquest serà resolt pel Comitè



de Seguretat de la Informació.

8.3 Grup de Treball

Dins de l'estructura de governança es constitueix un Grup de Treball com a òrgan tècnic de suport al Responsable de Seguretat i, en conseqüència, al Comitè de Seguretat de la Informació.

Els seus membres tindran perfils i àmbits competencials diversos, i actuaran com a referents de seguretat i governança de la informació dins dels seus àmbits funcionals.

Aquest grup també podrà actuar com a espai de coordinació en àmbits com la protecció de dades, la gestió documental, la governança de la dada, l'administració digital i l'ús responsable de les tecnologies.

8.4.1 Atribucions i funcions

Corresponen al Grup de Treball les funcions següents:

- Donar suport tècnic al Responsable de Seguretat en el desplegament, manteniment i millora contínua del sistema de gestió de la Seguretat de la Informació.
- Impulsar i fer el seguiment de les actuacions derivades del procés d'adequació i compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Col·laborar en els processos d'anàlisi i gestió de riscos, així com en la identificació, implantació i seguiment de les mesures de seguretat aplicables.
- Elaborar, revisar i proposar la documentació relacionada amb la seguretat de la informació
- Elaborar propostes i informes tècnics per a la seva elevació al Responsable de Seguretat i al Comitè de Seguretat de la Informació.
- Promoure accions de sensibilització, formació i capacitació del personal.
- Realitzar el seguiment de les auditories, plans d'acció, incidències i actuacions de millora relacionades amb la seguretat de la informació.
- Actuar com a espai de coordinació transversal entre les diferents àrees de l'organització en aquells aspectes vinculats a la seguretat de la informació i altres àmbits relacionats, com la governança de la dada, la gestió documental i les tecnologies digitals.

8.4.2 Coordinació del Grup

El Grup de Treball actuarà sota la coordinació del Responsable de Seguretat, que n'exercirà la direcció funcional i vetllarà pel compliment dels objectius i funcions atribuïdes.

Corresponen al Responsable de Seguretat les funcions següents en relació amb el Grup de Treball:



- Convocar i presidir les reunions del Grup.
- Establir les prioritats i línies de treball.
- Assignar tasques, funcions i responsabilitats específiques als membres del Grup en funció del seu àmbit de coneixement i competència.
- Coordinar els treballs necessaris per al desplegament i manteniment de l'Esquema Nacional de Seguretat i de les iniciatives de governança digital.
- Fer el seguiment dels acords adoptats i de les actuacions encomanades.
- Sol·licitar la participació d'altres professionals, assessors o especialistes quan la naturalesa dels assumptes a tractar ho requereixi.
- Elevar al Comitè de Seguretat de la Informació les propostes, informes i recomanacions elaborades pel Grup.

8.4.3 Periodicitat de les reunions i adopció d'acords

- El Grup de Treball es reunirà, com a mínim, una vegada cada tres mesos i sempre que sigui convocat pel Responsable de Seguretat.
- El Grup de Treball podrà formular propostes, recomanacions i informes tècnics per a la seva elevació al Comitè de Seguretat de la Informació.
- Els acords i actuacions derivats de les reunions seran objecte de seguiment pel Responsable de Seguretat, que informará periòdicament al Comitè de Seguretat de la Informació.

8.4 Comitè de Crisi

En cas d'incident de seguretat qualificat com a greu o molt greu, el Responsable de Seguretat podrà convocar de manera extraordinària el Comitè de Seguretat de la Informació o el Comitè de gestió de crisi ja previst a l'organització.

En funció de la naturalesa, l'abast i l'impacte de l'incident, podran participar en la seva gestió el Delegat de Protecció de Dades, l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, el Centre Criptològic Nacional (CCN-CERT) o altres organismes, entitats o especialistes externs que resultin necessaris per garantir una resposta coordinada i eficaç.

8.4.1 Atribucions i funcions

Les atribucions i funcions del Comitè de Crisi seran:

- Avaluar la informació rebuda sobre l'incident i fer una valoració inicial del seu impacte.
- Realitzar previsions dels escenaris als que pot evolucionar l'incident per prendre mesures preventives.
- Determinar, validar i supervisar les estratègies i mesures implementades i/o proposades per l'equip de resposta a incidents.
- Determinar les prioritats per recuperar les activitats i serveis en el menor temps possible.
- Activar la mobilització de recursos extraordinaris quan sigui necessari.
- Assumir la responsabilitat de la comunicació i assegurar la interlocució



amb totes les parts interessades i afectades internes o externes a l'organització.

- Definir l'estratègia de comunicació.
- Un cop finalitzada la crisi, extraure lliçons apreses i punts de millora i reportar-los al Comitè de Seguretat per a que s'executi el pla d'acció resultant.

8.5 Procediment de designació

8.5.1 Comitè de Seguretat de la Informació i rols de responsabilitat

- La creació del Comitè de Seguretat de la Informació, el nomenament dels seus integrants i la designació dels rols responsables exposats, la realitzarà la Presidència del Consell Comarcal tenint com a referència les propostes de la present Política i mitjançant la publicació del corresponent decret.
- Els rols de seguretat seran revisats, com a mínim, cada quatre anys. En el cas que existeixi una vacant, aquesta haurà de ser coberta en el termini d'un mes, seguint el mateix procediment.

8.5.2 Grup de Treball de suport

- El nomenament formal dels integrants del Grup de Treball de suport es formalitzarà mitjançant una acta del Comitè de Seguretat de la Informació.

9 Dades personals

El Consell Comarcal en el tractament de les dades personals, compleix amb els principis i obligacions de la normativa vigent, entre d'altres el Reglament 679/2016, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la Protecció de les Persones Físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades-RGPD-) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, respectant, en tot cas, el dret fonamental a la protecció de dades personals, la intimitat i la resta dels drets fonamentals reconeguts tant en la legislació i tractats internacionals com en la Constitució vigent.

En desenvolupament dels principis de la vigent normativa de protecció de dades, entre altres, els de minimització, confidencialitat o proactivitat, el Consell Comarcal *ha definit una Política de Protecció de Dades i condicions generals de l'ús publicades a la seu electrònica municipal amb accés públic a l'adreça <https://www.consellvallesoccidental.cat/politica-de-privadesa/>*

10 Obligacions del personal

Tot el personal del Consell Comarcal, tant extern com intern, que interactui amb el sistema d'informació haurà de complir aquesta política de seguretat de la



informació i les diferents normatives que la sustenten.

11 Desenvolupament de la Política de Seguretat de la Informació

El compliment dels objectius marcats en aquesta Política de Seguretat es duu a terme mitjançant el desenvolupament de documentació que componen les normes i procediments de seguretat associats al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.

La revisió anual de la present Política correspon al Comitè de Seguretat de la Informació proposant en cas que sigui necessari millores de la mateixa, per a la seva aprovació per part del mateix òrgan que la va aprovar inicialment.

12 Terceres parts

Quan el Consell Comarcal presti serveis a altres organismes o gestioni informació d'altres organismes, se'ls farà participar d'aquesta Política de Seguretat de la Informació. S'establiran canals pel seguiment i coordinació dels respectius Comitès de Seguretat de la Informació i s'establiran procediments d'actuació per a la reacció davant d'incidents de seguretat.

Quan utilitzi serveis de tercers o cedeixi informació a tercers, se'ls farà participar d'aquesta Política de Seguretat i de la normativa de seguretat que afecta aquests serveis o informació. Aquesta tercera part queda subjecta a les obligacions establertes en aquesta normativa, i pot desenvolupar els seus propis procediments operatius per satisfer-la.

Tenint en compte l'obligació de complir amb el que disposen les Instruccions Tècniques de Seguretat recollida en la Disposició addicional segona del decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, on s'estableix que els operadors del sector privat que prestin serveis o proveeixin solucions a les entitats públiques, hauran d'estar en condicions d'exhibir la corresponent Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat quan es tracti de sistemes de categoria BÀSICA, o la Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, quan es tracti de sistemes de categories MITJANA o ALTA.

Quan algun aspecte d'aquesta Política de Seguretat no pugui ser satisfeta per un tercer, es requerirà un informe al Responsable de Seguretat que precisi els riscos en què s'incorre i la forma de tractar-los. Aquest informe haurà de ser aprovat pel responsable d'informació i del servei, amb caràcter previ a l'inici de la relació.