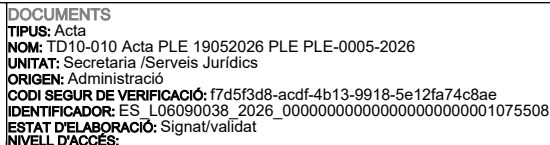




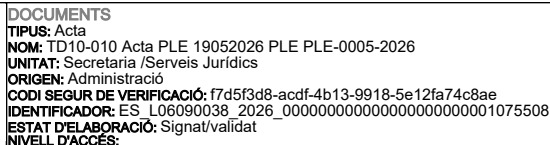
000357-2026	17/04/2026	Aprovació de les al·legacions a l'Aj. d'Argenton procediment de Llicència d'us provisional CAAD gateres Consell Comarcal del Maresme (expedient 1391/2026)	CCM-1314-0003/2025
000358-2026	17/04/2026	APROVACIÓ MODIFICACIÓ CONTRACTE CONTROL HORARI	CCM-1407-0003/2023
000359-2026	17/04/2026	Aprovació de la bestreta 90% del conveni de col·laboració amb el CPT 2026	CCM-1376-0085/2024
000360-2026	20/04/2026	PROPOSTA DECRET PRESIDENT 1A MODIFICACIÓ CONTRACTE RUTA 5 TPA BARCELONA 2	CCM-1408-0001/2023
000361-2026	20/04/2026	Proposta DP reconeixement triennis	CCM-1484-0014/2026
000362-2026	20/04/2026	Decret de president reconeixement triennis	CCM-1484-0016/2024
000363-2026	20/04/2026	Proposta DP reconeixement triennis	CCM-1463-0011/2026
000364-2026	20/04/2026	PROPOSTA DECRET PRESIDENT 2A MODIFICACIÓ CONTRACTE RUTA 13 TPA BARCELONA 3	CCM-1408-0001/2023
000365-2026	20/04/2026	Decret de president reconeixement triennis	CCM-1484-0006/2026
000366-2026	20/04/2026	Aprovació programa procediments Servei Sanejament	CCM-2513-0019/2026
000367-2026	20/04/2026	PD SOL·LICITUD 9ena MODIFICACIÓ- Execució Actuacions conjuntes -Projecte Maresme Eurovelo 8.	CCM-2240-0008/2023
000368-2026	20/04/2026	Assistència contingut web comarcal	CCM-1411-0030/2026
000369-2026	21/04/2026	Proposta DP pagament 1r trimestre 2026 Conveni amb Sant Joan de Deu, serveis socials pel recurs d'acolliment residencial temporal per a dones grans en situació de sense llar de l'ABSS del CCM	CCM-3140-0002/2024
000370-2026	21/04/2026	PD Aprovació de la sol·licitud de substitució JENP 2025	CCM-2240-0040/2025
000371-2026	21/04/2026	DP Adjudicació subministrament i instal·lació tòtems informatius projecte MEV8	CCM-3110-0002/2026
000372-2026	21/04/2026	PROP DP Ruta 7 TCO Mataró - 2on CM TAD 2026	CCM-1411-0038/2026



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



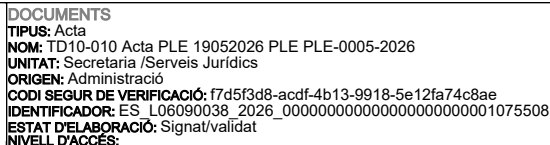
		APROVACIÓ FACTURES EUROVELO ABRIL	
000373-2026	21/04/2026	2026	CCM-1657-0012/2024
000374-2026	21/04/2026	AJUTS MENJADOR MARÇ 2026	CCM-1659-0026/2025
000375-2026	22/04/2026	APROVACIÓ FACTURES + PAGAMENTS MENORS 2a QUINZENA ABRIL	CCM-1657-0009/2026
000376-2026	22/04/2026	PROPOSTA DP CONTRACTACIÓ FORMACIÓ EXTERNA ESPECIALITZADA	CCM-1411-0019/2026
000377-2026	23/04/2026	Aprovació AD's despeses cap 1 nomina abril	CCM-1510-0004/2026
000378-2026	23/04/2026	PD Estudi de mercat: Impacte de la intel·ligència artificial en les noves ocupacions del Maresme	CCM-1411G-0110/2025
000379-2026	24/04/2026	Proposta DP pròrroga concessió horari especial 26-27	CCM-1484-0013/2023
000380-2026	24/04/2026	Pproposta DP nomenament dues treballadores socials FIP	CCM-1463-0015/2026
000381-2026	24/04/2026	BAIXA I DESBALLESTAMENT VEHICLES	CCM-1590-0002/2024
000382-2026	24/04/2026	PROPOSTA DE DECRET DE PRESIDÈNCIA DE RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN EL LOT 1 DE LES RUTES 3, 9, 22 I 29	CCM-1404-0009/2025
000383-2026	24/04/2026	PROPOSTA DE DECRET DE PRESIDÈNCIA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE BASAT EN EL LOT 2 DE LA RUTA 28 - CEE PONT DEL DRAGÓ PER MUTU ACORD	CCM-1404-0009/2025
000384-2026	27/04/2026	NOMENAMENT MEMBRES MESA	CCM-1408-0005/2026
000385-2026	27/04/2026	Aprovació dels annexos i documents relatius a les bases ajuts de menjador 26.27	CCM-2862-0003/2026
000386-2026	28/04/2026	ADJUDICACIÓ RUTA 4 ESCOLA MEDITERRÀNIA	CCM-1404-0026/2025
000387-2026	28/04/2026	PROPOSTA DP PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE COORDINADOR/A D'IGUALTAT MITJANÇANT LLIURE DESIGNACIÓ	CCM-1476-0003/2026
000388-2026	28/04/2026	PROPOSTA DP PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE COORDINADOR/A DEL SERVEI DE SANEJAMENT MITJANÇANT LLIURE DESIGNACIÓ	CCM-1476-0002/2026
000389-2026	28/04/2026	Autorització teletreball personal	CCM-9005-0006/2026



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



000390-2026	28/04/2026	Autorització teletreball personal	CCM-9005-0001/2026
000391-2026	28/04/2026	APROVACIÓ ESMENA D'ERROR MATERIAL DEL CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE DALT I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME RELATIU ALS SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	CCM-1374-0039/2026
000392-2026	29/04/2026	Contracte menor d'un servei d'un paleògraf/a i arxiver/a pel tractament documental del fons Josep de C. Tuñí i Falguera i altres fons anteriors 1900, custodiat a l'ACM 2026	CCM-1411-0029/2026
000393-2026	29/04/2026	Acceptació subvenció TRFO ACOL 2026	CCM-2240-0001/2026
000394-2026	29/04/2026	Incoació expedient per a determinar les eventuals penalitats empresa gestora serveis recollida residus, neteja viària i neteja de platges del CCM, SAU en relació amb les certificacions	CCM-1408-0006/2026
000395-2026	30/04/2026	Nomenament Funionària interina per programa sanejament	CCM-1463-0019/2026
000396-2026	30/04/2026	APROVACIÓ LLISTA PROVISIONAL PERSONES ADMESES I EXCLOSES	CCM-1461-0001/2026
000397-2026	30/04/2026	Autorització teletreball	CCM-9005-0007/2026
000398-2026	30/04/2026	Nomenament funcionaria interina per acumulació de tasques	CCM-1463-0018/2026
000399-2026	30/04/2026	PROPOSTA DP - MODIFICACIÓ PER AMPLIACIÓ DE CONTRACTE	CCM-1411-0018/2026
000400-2026	04/05/2026	ADJUDICACIÓ CONTRACTE TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI TORDERA	CCM-3106-0004/2025
000401-2026	04/05/2026	MODIFICACIÓ CONTRACTE BASAT RUTA 5 ESCOLA ALOC	CCM-1404-0006/2025
000402-2026	04/05/2026	Proposta Decret Aprovació conveni ajuts de menjador ajuntament Dosrius	CCM-1376-0065/2025
000403-2026	05/05/2026	proposta resolució president final expedient sancionador per pagament	CCM-8001-0001/2026
000404-2026	05/05/2026	PROP DP Ruta 15 St. Iscle - Alella 3er CM TAD 2026	CCM-1411-0039/2026
000405-2026	05/05/2026	Contractació Clàudia Nieves, Programa JENP 2025	CCM-1459-0002/2026



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



000406-2026	05/05/2026	reconeixement renúncia voluntària personal	CCM-1459-0002/2026
000407-2026	05/05/2026	Rectificació Decret núm. 000291-2026	CCM-2242-0001/2026
000408-2026	05/05/2026	PROP DP Ruta 16 TPA Vilassar Dalt - 3er Cm TAD 2026	CCM-1411-0040/2026
000409-2026	07/05/2026	retorn de la garantia definitiva del contracte per a l'elaboració del Pla Director d'Aigües Regenerades en l'àmbit de la competència del Consell Comarcal del Maresme	CCM 828/2022
000410-2026	07/05/2026	PROPOSTA DE DECRET DE PRESIDÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL PROGRAMA TEMPORAL DEL SERVEI D'IGUALTAT PER ELABORAR UNA ESTRATÈGIA COMARCAL PER AVANÇAR EN LA CORRESPONSABILITAT PÚBLICA VERS LES CURES	CCM-1227-0003/2026
000411-2026	07/05/2026	Aprovació del retorn de la garantia definitiva del contracte de subministrament d'una planta pilot per a la regeneració de l'aigua de l'EDAR de Mataró	CCM 829/2022
000412-2026	07/05/2026	Aprovació de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) als Ajuntament d'Òrrius, Palafolls i Sant Iscle de Vallalta en concepte de transferència d'ingressos d'ECOEMBES i ECOVIDRIO del primer semestre de 2025	CCM-1659-0003/2025
000413-2026	07/05/2026	Aprovació de la incoació de d'expedient per a determinar les eventuals penalitats a imposar a l'empresa PREZERO ESPAÑA, SAU en relació amb els vehicles	CCM-1408-0006/2026
000414-2026	07/05/2026	DP Convocatòria Comissió Informativa Desenvolupament Econòmic 12-05-2026, a les 17:30 h	CCM-1052-0004/2026
000415-2026	07/05/2026	DP Convocatòria Comissió Informativa Drets i Serveis a les Persones 12-05-2026, a les 16:30 h	CCM-1052-0002/2026



000416-2026	07/05/2026	PROPOSTA DP CLASSIFICACIÓ I ADJUDICACIÓ -. SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC "Noves formes de gestió del desenvolupament econòmic local i l'ocupació del la Comarca del Maresme"	CCM-3109-0008/2025
000417-2026	07/05/2026	PD Convocatòria Comissió Informativa Governança, Transparència i Serveis Interns 12-05-2026, a les 17 h	CCM-1052-0003/2026
000418-2026	07/05/2026	DP Convocatòria Comissió Informativa Acció Climàtica i Territori 12-05-2026, a les 16 h	CCM-1052-0001/2026
000419-2026	08/05/2026	DP Convocatòria Comissió Especial de Comptes 29-05-26 a les 09:00 hores	CCM-1055-0003/2024
000420-2026	11/05/2026	Aprovació de la borsa comarcal de personal administratiu C1	CCM-1464-0001/2026
000421-2026	11/05/2026	PROPOSTA DP DE CLASSIFICACIÓ I ADJUDICACIÓ - SERVEI DE NETEJA DE TOTES LES DEPENDÈNCIES DEL CCM	CCM-1408-0004/2026
000422-2026	11/05/2026	PD SOL·LICITUD 10A MODIFICACIÓ. Disseny producte turístic silvopastura - Projecte Maresme Eurovelo 8	CCM-2240-0008/2023
000423-2026	11/05/2026	APROVACIÓ FACTURES EUROVELO MAIG 2026	CCM-1657-0012/2024
000424-2026	12/05/2026	APROVACIÓ FACTURES + PAGAMENTS MENORS 1a QUINZENA MAIG	CCM-1657-0011/2026
000425-2026	12/05/2026	PROPOSTA DE RESOLUCIÓ APROVACIÓ RECONeixEMENT OBLIGACIÓ SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA D'EMPRESSES TURÍSTIQUES (MEV8)	CCM-2243-0002/2024
000426-2026	12/05/2026	Assignació d'un codi identificatiu per a la tècnica del Programa d'atenció emocional a infants i adolescents que han patit o pateixen violència dins l'àmbit familiar	CCM-1456-0001/2024

DECRETS DE GERÈNCIA



Núm. decret	Data de decret	Extracte	Expedient
000162-2026	16/04/2026	Decret de gerent concessió bestreta	CCM-1507-0008/2025
000163-2026	17/04/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI FINANÇAMENT TENO AJ. PINEDA DE MAR CURS 25-26	CCM-2126-0022/2026
000164-2026	17/04/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI FINANÇAMENT TENO AJ. PREMIÀ DE DALT CURS 25-26	CCM-2126-0022/2026
000165-2026	17/04/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI FINANÇAMENT TENO AJ. ST. ANDREU DE LLAVANERES CURS 25-26	CCM-2126-0022/2026
000166-2026	17/04/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI FINANÇAMENT TENO AJ. PREMIÀ DE MAR CURS 25-26	CCM-2126-0022/2026
000167-2026	20/04/2026	resolució exercici de drets - SSC	CCM-1332-0002/2026
000168-2026	20/04/2026	Primera liquidació conveni Aj. Mataró serveis traducció 2026	CCM-1651-0031/2026
000169-2026	20/04/2026	LIQUIDACIÓ TAXA FAIG CONSTAR (EXP.1408-0005/2026)	CCM-2126-0002/2026
000170-2026	20/04/2026	DEVOLUCIÓ INGRESSOS ESMENES LIQUIDACIONS SERVEIS SOCIALS 2025	CCM-2067-0003/2026
000171-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE	CCM-2126-0033/2026
000172-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE 2026	CCM-2126-0026/2026
000173-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE	CCM-2126-0032/2026
000174-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE 2026	CCM-2126-0028/2026
000175-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE 2026	CCM-2126-0027/2026
000176-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE	CCM-2126-0031/2026
000177-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE 2026	CCM-2126-0029/2026
000178-2026	21/04/2026	LIQUIDACIÓ 1R TRIMESTRE 2026	CCM-2126-0030/2026
000179-2026	21/04/2026	requeriment 14.04.2026	CCM-8000-0039/2023
000180-2026	22/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 CALDES D'ESTRAC	CCM-1651-0105/2025
000181-2026	22/04/2026	LIQUIDACIÓ TAXA PONENCIA 12 DE FEBRER DE 2026	CCM-2126-0014/2026
000182-2026	22/04/2026	Liquidació curs de Seguretat Alimentària Institut Jaume Almera Vilassar de Dalt	CCM-2126-0025/2026
000183-2026	22/04/2026	LIQUIDACIÓ ADDENDA 2025 AJ. CANET DE MAR	CCM-1651-0150/2025



000184-2026	22/04/2026	PROPOSTA LIQUIDACIÓ 4 TAXES FORMALITZACIÓ CONTRACTES	CCM-2126-0002/2026
000185-2026	23/04/2026	ASSISTÈNCIES CONSELLERS CCII + GC ABRIL 2026	CCM-1656-0001/2026
000186-2026	24/04/2026	Aprovació nòmines abril 2026	CCM-1510-0004/2026
000187-2026	27/04/2026	Instrucció de Tractament del Contracte Administratiu del Servei per la Gestió de l'Oficina Tècnica Laboral del Maresme	CCM-3116-0002/2026
000188-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 Aj. EL Masnou	CCM-1651-0109/2025
000189-2026	28/04/2026	2a LIQUIDACIÓ TAD 2025 aj. MONTGAT	CCM-1651-0111/2025
000190-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 DOSRIUS	CCM-1651-0108/2025
000191-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 AJ. PINEDA	CCM-1651-0113/2025
000192-2026	28/04/2026	REQUERIMENT deficiències Documentació i informació viñals soler, sl	CCM-8000-0048/2024
000193-2026	28/04/2026	incoació d'expedient sancionador GRALISA OILS SA INSPECCIÓ 21/01/2026	CCM-8001-0006/2026
000194-2026	28/04/2026	d'incoació d'expedient sancionador MARIA ANGELES AVALOS AROCA 13/01/2026	CCM-8001-0005/2026
000195-2026	28/04/2026	revocar i deixar sense efecte decret	CCM-8001-0002/2026
000196-2026	28/04/2026	TANCAMENT COSE 1263	CCM-2870-0012/2026
000197-2026	28/04/2026	LIQUIDACIÓ FACTURA ATLL MARÇ 2026	CCM-2126-0006/2026
000198-2026	28/04/2026	TANCAMENT COSE INFANT 1543A	CCM-2870-0011/2026
000199-2026	28/04/2026	TANCAMENT COSE INFANT 1543N	CCM-2870-0010/2026
000200-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 PREMIÀ DE MAR	CCM-1651-0115/2025
000201-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 LLAVANERES	CCM-1651-0116/2025
000202-2026	28/04/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES D.E PREMIÀ DE DALT ANY 2026	CCM-2126-0010/2026
000203-2026	28/04/2026	2A LIQUIDACIÓ TAD 2025 VILASSAR DE MAR	CCM-1651-0122/2025



		Liquidació cànon menús no obligatoris servei de menjador	
000204-2026	05/05/2026	escolar de gener a març de 2026	CCM-2126-0015/2026
000205-2026	05/05/2026	Liquidació cànon menús becats de gener a març 2026	CCM-2126-0015/2026
000206-2026	05/05/2026	REQUERIMENT DE PAB I DOC ANNEXA	CCM-8000G-0025/2026
000207-2026	05/05/2026	REQUERIMENT INICI EXP PAB	CCM-8000G-0024/2026
000208-2026	06/05/2026	incoació exp sancionador TEX DORPAL, S.L. 27.02.2026	CCM-8001-0008/2026
000209-2026	06/05/2026	d'incoació d'expedient sancionador SUARA INSERCIO EMPRESA D'INSERCIÓ, S.L. 28/01/2026	CCM-8001-0007/2026
000210-2026	06/05/2026	Req Documentació Colep Packaging Barcelona	CCM-8000G-0078/2025
000211-2026	07/05/2026	Devolució d'ingressos bossa d'hores 2025_Aj. Dosrius	CCM-2067-0004/2026
000212-2026	07/05/2026	LIQUIDACIÓ IMPOST VEHICLES CAAD 2026 A UNAVETS	CCM-2126-0039/2026
000213-2026	08/05/2026	APROVACIÓ PADRONS SAD ABRIL 2026 I TAD MAIG 2026	CCM-1861-0001/2026
000214-2026	08/05/2026	concessió bestreta	CCM-1507-0003/2026
000215-2026	11/05/2026	LIQUIDACIÓ VOLUNTARIAT ALBERT GRANÉ	CCM-2126-0038/2026
000216-2026	12/05/2026	incoació VIÑALS SOLER, S.L. 26.02.2026	CCM-8001-0009/2026

Seguidament el Sr. Sr. Santiago Pérez i Olmedo, secretari accidental del Consell Comarcal dóna compte de la publicació del personal eventual del Consell Comarcal del Maresme al segon semestre del 2025, en ell Butlletí Oficial de la Província número 202610083747, de 4 de maig de 2026, d'acord amb allò que disposa l'article 104 bis de la Llei de bases de règim local, modificada per l'article 28 de la Llei de Racionalització i Sostenibilitat i Sostenibilitat de l'Administració Local.

A continuació, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Francesc Alemany Martínez, conseller delegat d'Hisenda i Serveis Econòmics del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar la informació relativa al període mig de pagament, a l'informe de morositat, al resum de l'enviament trimestral al Ministeri d'Hisenda de l'Estat relatiu al 1er trimestre de 2026 i al resum dels resultats de control intern 2025, el qual fa una exposició del contingut d'acord amb la documentació que ha estat tramesa als Srs/Sres. consellers/eres comarcals:



PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP)

D'acord amb l'article 6.2 del Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es despleguen la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es procedeix a publicar en el portal web del Consell Comarcal la següent informació:

DADES PMP 1t TRIMESTRE ANY 2026

Períodes de PMP inclosos	Ratio d'operacions pagades	Import d'operacions pagades	Ratio d'operacions pendents	Import d'operacions pendents	PMP
Consell Comarcal del Maresme	21,51	6.947.742,10	17,62	309.637,30	21,34
C. Prom. Turística Costa del Maresme	18,12	18.964,49	0	0	0
PMP Global	21,50	6.966.706,59	17,62	309.637,30	21,33

Informe de Morositat

L'article quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va determinar l'obligatorietat de les Corporacions Locals d'elaborar i remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, conformement als seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals, un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat, que pel període esmentat és el següent:

Entitat	Pagaments realitzats en el període			Factures o Documents Justificatius Pendants de Pagament al Final del Període		
					Dins Període Legal Pagament	Fora Període Legal Pagament
	Pag. (PMP) (dies)	Pag. Dins Període	Paga. Fora Període	Pag. Pen dent (PM PP)	al Final del Període	al Final del Període



de la fiscalització prèvia de totes les obligacions i despeses del Consell Comarcal del Maresme s'obté el següent resultat pel que fa als expedients objectats, informació que ha estat tramesa a la Sindicatura de Comptes en data 14 d'abril del 2026:

RESUM DELS RESULTATS DE CONTROL INTERN 2025

De la fiscalització prèvia de totes aquelles obligacions i despeses del Consell Comarcal del Maresme s'obté els següent resultat pel que fa a expedients objectats: (informació tramesa a Sindicatura de Comptes en data 14 d'abril de 2026).

El nombre d'informes de Control Intern amb objeccions per omisió de requisits i tràmits essencials, on s'han omès requisits o tràmits que podrien donar lloc a la nul·litat de l'acte (supòsits previstos en l'article 47 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) han estat 13, per import total de 250.552.97 €. Les omissions de la funció interventora han sigut 5 per import de 51.228.51 €.

El resum d' informes i verificacions 2025 és la següent:

	Nº total
<u>Informes de Control Intern</u> amb objeccions per omissió de requisits i tràmits essencials	14 (1 SENSE DISCREPÀNCIES)
<u>Informes</u> d'omissió de la funció interventora preceptiva	5
<u>Informes</u> de control intern amb observacions	31
<u>Informes</u> de control intern (fiscalització prèvia limitada) favorables	385
INFORMES DE CONTROL INTERN TOTALS	435
<u>Verificacions</u> d'expedients de subvencions, convenis, liquidacions, contractació menor	776
VERIFICACIONS TOTALS	776
INFORMES DE CONTROL INTERN TOTALS + VERIFICACIONS TOTALS	1211



3.APROVACIÓ, SI ES CAU, DEL NOU CRITERI DE CàLCUL DE LES APORTACIONS MUNICIPALS A LES FINANCES COMARCALS PER AL 2026 I DESESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS FETES A LA CONSULTA PRÈVIA PER PART D'ALGUNS AJUNTAMENTS (CCM 1754-0007/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Francesc Alemany Martínez, conseller delegat d'Hisenda i Serveis Econòmics del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient, manifestant a més, que com va comentar en el ple del pressupost 2026, el que es trasllada aquí en aquest sentit és la desestimació de les al·legacions presentades per alguns ajuntaments al voltant del criteri de càlcul de les aportacions municipals. Recorda que com sempre que es tracta aquest tema, és important centrar el principal problema que és l'infrafinançament del Consell Comarcal. Aquest infrafinançament surt o s'equilibra a base de les aportacions que fan els ajuntaments. Fins el 2025 hi havia una fórmula de càlcul que pivotava bàsicament en un 90 per cent amb els serveis o segons els serveis utilitzats per part dels ajuntaments que gestiona el Consell Comarcal i, un 10 per cent, a nivell del pes específic de la població. Continua la seva exposició explicant que aquesta circumstància durant el 2025 s'ha demostrat que castiga doblement a tots aquells municipis que utilitzen i que són els que justifiquen bàsicament els serveis que reben del Consell Comarcal, i aquest fet desincentiva als ajuntaments a la utilització de serveis del Consell comarcal, perquè qui més utilitza els serveis, més paga. Com que aquesta era una situació insostenible, es va proposar pel pressupost del 2026 el canvi d'aquesta distribució, de manera que aquest desequilibri pressupostari es gestionarà en un 50 per cent segons l'ús que se'n fa dels serveis i l'altra 50 per cent segons el pes específic a nivell de població de cada un dels municipis. Això implica un recàlcul que és el que es va transmetre als ajuntaments en qüestió i hi ha hagut una sèrie d'ajuntaments que han plantejat les seves al·legacions, que han estat desestimades.

Intervé Sebastian Tejada García, Portaveu del Grup Comarcal En Comú Podem – Confluència per fer una reflexió que, seguint les paraules del senyor Alemany, espera que sigui compartida, i és que els ajuntaments hagin de pagar el que han de pagar per uns serveis pels quals no haurien de pagar res, és força lamentable. La seva reflexió és que ara que s'obre el període de negociació pressupostària per a tothom, i tots coneixen al secretari de Governos Locals de la Generalitat de Catalunya, s'aprofiti aquest escenari de pressupostos per negociar l'eliminació d'aquest problema i la millora, en definitiva, del finançament dels municipis i dels consells comarcals.

Intervé el Sr. Francesc Alemany Martínez, vicepresident del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que aquesta petició està vinculada a partir de l'Associació Catalana de Municipis i de tots els consells comarcals que estem treballant conjuntament amb les gerències i que està definida al voltant d'uns 40 milions d'euros per a tots, per a tot Catalunya i per a tots els consells comarcals, i que s'ha traslladat convenientment al secretari general d'Administracions Locals, i aquest n'ha pres nota. El full de ruta és establitzar l'aportació extraordinària que es va rebre l'any passat del Fons de cooperació local de la Generalitat, i de qual en principi és viable. En el



cas del Consell Comarcal, comenta que estan parlant de per poder eixugar aquesta circumstància milió i mig d'euros. Això permetria que no haguessin de sobrecarregar cap dels serveis que ara mateix els municipis utilitzen del Consell Comarcal. Creu que abans de vacances hi ha una altra reunió en la que es posarà dada i concreció per la petició.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 8 vots en contra dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots en contra), 6 abstencions dels consellers representants dels grups comarcals del Partit Popular del Maresme (2 abstencions), En Comú Podem-Confluència (2 abstencions), Candidatura d'Unitat Popular (1 abstenció), VOX (1 abstenció), i dels 19 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“El Ple celebrat en sessió Ordinària, de data 19 de març de 2019, va aprovar, entre altres qüestions, els criteris de càlcul de les aportacions municipals a les finances comarcals, a l'empara de l'article 41 del Text Refós de la Llei d'organització Comarcal de Catalunya (TRLOCC), d'acord amb una fórmula que incloïa, com a paràmetres de proporcionalitat, el nombre d'habitants i l'aprofitament dels serveis prestats pel Consell Comarcal del Maresme a la comarca.

El Ple celebrat en sessió Ordinària, de data 22 de febrer de 2022, va aprovar, entre altres qüestions, el canvi de criteri de càlcul de les aportacions municipals a les finances comarcals, a l'empara de l'article 41 del TRLOCC, d'acord amb una fórmula que incloïa, com a paràmetres de proporcionalitat, el nombre d'habitants i l'aprofitament dels serveis prestats pel Consell Comarcal del Maresme a la comarca. Aquesta fórmula es va distribuir entre els municipis que integren la comarca en funció del nombre d'habitants (10%) i en funció dels serveis prestats pel CCM a cada municipi (90%).

A data 23 de desembre de 2025 es va notificar als Ajuntaments de la comarca del Maresme la consulta prèvia en compliment de l'article 41 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya (TRLOCC), sobre la proposta de modificació de la ponderació del criteri poblacional i del criteri d'aprofitament dels serveis, passant a un model 50% nombre d'habitants - 50% serveis prestats, amb efectes a partir de l'exercici 2026.

L'Ajuntament de Calella, a data 15 de gener de 2026, i registrat com a entrada E/845-2026, va presentar al·legacions a la consulta prèvia sobre la proposta de modificació de la ponderació del criteri poblacional i del criteri d'aprofitament dels serveis, en el càlcul de les aportacions municipals a les finances comarcals.



TERCER.- APROVAR el nou criteri de càlcul de les aportacions municipals a les finances comarcals, establint la ponderació del criteri poblacional i del criteri d'aprofitament dels serveis, passant a un model 50% nombre d'habitants - 50% serveis prestats, amb efectes a partir de l'exercici 2026.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord als ajuntaments de la comarca del Maresme, per al seu coneixement i als efectes escaients.”

**4.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONFORMITAT A L'EXTINCIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ
AMB CONSORCI DEL PARC DE LA SERRALADA LITORAL PER A LA PRESTACIÓ DE LES FUNCIONS
DE LA SECRETARIA DEL CONSORCI (CCM1374-0068/2025)**

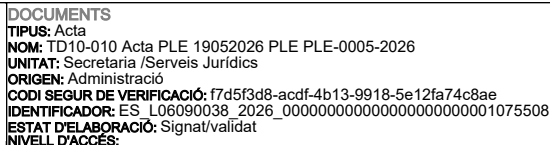
El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

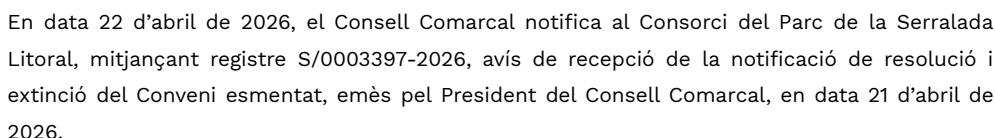
“En data 28 d’octubre de 2021 es va formalitzar el Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci.

En data 18 de desembre de 2025, es va formalitzar la pròrroga del conveni amb el Consell Comarcal del Maresme, d'acord amb el termini previst a l'addenda corresponent.

En data 14 d'abril de 2026, amb número de registre d'entrada E/0008015-2026, el Consorci del Parc de la Serralada Litoral notifica al Consell Comarcal la seva voluntat de resoldre i donar per extingit el conveni entre el Consell comarcal del Maresme i el Consorci del Parc de la Serralada Litoral, per la prestació de les funcions de secretaria del Consorci, subscrit en data 28 d'octubre de 2021 amb efectes de 30 de juny de 2026, tal com consta en l'expedient, i amb la motivació que és la Diputació de Barcelona, en el marc de les mesures d'organització i racionalització del sector públic local, la que està assumint de forma directa la gestió de les funcions de secretaria i intervenció dels consorcis integrants del seu sector públic, entre els quals es troba el Consorci del Parc de la Serralada Litoral. A més, el Consorci considera adient que aquestes funcions siguin exercides directament per aquesta administració, sense que això alteri la governança del Consorci ni el nivell d'atribució de recursos, atès el pes del sector local municipal en el seu àmbit territorial.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



En data 4 de maig de 2026 s'ha emès, per la Tècnica de Serveis Jurídics i la Directora de l'Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns del Consell Comarcal del Maresme, informe favorable de proposta d'aprovació de l'extinció del Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci.

La secretaria de la corporació ha emès informe favorable en relació a aquest expedient de data 5 de maig de 2026.

En l'expedient consta informe de verificació de la Intervenció de fons d'aquesta Corporació de data 4 de maig de 2026.

Conforme a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per aprovar l'extinció del Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci, és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- DONAR CONFORMITAT a la resolució, de data 14 d'abril de 2026, del consorci del Parc de la Serralada Litoral relativa a l'extinció del "Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci" amb efectes de 30 de juny de 2026.

SEGON.- TENIR PER EXTINGIT el “conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci” amb efectes de 30 de juny de 2026.

TERCER.- DONAR DE BAIXA el compromís d'ingrés corresponent a partir de l'1 de juliol de 2026.

QUART.- FACULTAR al Sr. President del Consell Comarcal del Maresme tan àmpliament com en dret sigui possible per la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del



present acord.

CINQUÈ.- NOTIFICAR el present acord al Consorci del Parc de la Serralada Litoral, per el seu coneixement i als efectes escaients.

SISE.- COMUNICAR el present acord a la Intervenció de fons i a Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme pel seu coneixement i efectes.

SETÈ.- TRAMETRE al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya el present acord d'extinció del Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i el Consell comarcal del Maresme, per a la prestació de les funcions de la secretaria del Consorci.”

5.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS DE LA CORPORACIÓ. (CCM 1567-0001/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El tècnic mig d’arxiu i la Secretaria de la corporació han preparat la documentació pertinent corresponent a la rectificació de l’inventari general de béns del Consell Comarcal del Maresme referida a la data 31 de desembre de 2024, reflectida en un informe de data 13 d’abril de 2026,

Vist l'informe emès per la Secretaria de la corporació de data 30 d'abril de 2024,

Atès que d'acord amb l'article 206.2 de la Llei 8/1087, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, cal procedir anualment a l'aprovació de la rectificació de l'inventari general de béns, que correspon al Ple de la corporació d'acord amb l'apartat 3 del mateix precepte,

Atès l'article 14.2.q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 12 de maig de 2026



Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la rectificació de l'inventari general de béns de la Corporació, actualitzat a data 31 de desembre de 2024, la qual reflecteix les següents magnituds globals i que incorpora com Annex I les altes a l'inventari de béns adquirits els anys 2023 i 2024 per import de 12.244.349,66 €.

- **Import Brut Comptable total:** 19.957.753,97 €
- **Valor Comptable Net total:** 6.230.549,01 €

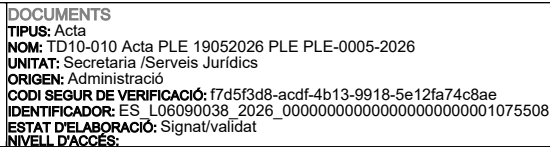
SEGON.- REMETRE còpia de l'esmentat inventari al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern a Barcelona, per al seu coneixement i efectes.

No obstant, el Ple acordarà el que cregui més convenient.

ANNEX 1

Béns adquirits 2023-2024:

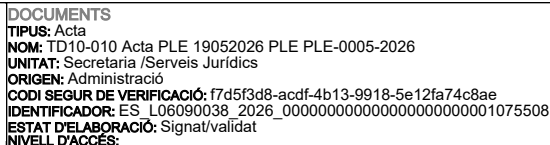
bens adquirits 2020 - 2024			
Codi	Nom	C. adquisició	D. alta
APARELLS DE MESURA I LABORATORI			
11789	ALCOHOLÍMETRE ALCOTEST 6820	1.600,83 €	29/08/2023
EDIFICIS			
11778	LOCAL AL CARRER COOPERATIVA 67 ES 1, PL 00, PT01	281.000,00 €	24/05/2023
11779	LOCAL ANNEX A EDIFICI CCM A AVINGUDA DEL MARESME AMB FRONT AVINGUDA JAUME RECODER, 85-87, MATARÓ	926.000,00 €	27/06/2023
ELECTRODOMÈSTICS			
11790	SPLIT AIRE CONDICIONAT SALA DE SERVIDORS.	1.800,29 €	10/10/2023
12488	MOTOR I ASPES VENTILADOR	681,32 €	23/10/2024
ELECTRÒNICA DE XARXA			
12206	ROUTER 5G NR LTE, AX1800. WIFI 6	905,25 €	06/06/2023
12487	SAI 1500 VA SALICRU ONE V2	176,92 €	23/07/2024
12489	DISC DUR JUJITSU DX S4HD DRIVE 2,5 1.8 TB	699,76 €	19/09/2024



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



12490	DISC DUR FUJITSU DXS4 HD DRIVE 2,5 1.8TB	699,77 €	19/09/2024
12491	ORDENADOR PEL SISTEMA DE CITA PRÈVIA I TORN D'USUARIS.	560,08 €	18/10/2024
ELEMENTS DE SEGURETAT I COMUNICACIÓ			
12201	MANTENIMENT I L·LICÈNCIES DEL SISTEMA 2023	1.344,26 €	05/04/2023
12202	10 TELÈFONS OPENSTAGE 15 T	1.582,49 €	13/04/2023
ELEMENTS INFORMÀTICS INVENTARIABLES GLOBALMENT			
12195	PHOEMO M110 ETIQUETADORA BLUETOOTH S/N. X001D05QYP	90,00 €	06/04/2023
12212	12 DOCKING STATION HP USB C PARA NETBOOK I 12 RATOLINS HP-USB	1.579,08 €	20/06/2023
12377	DISCS SSD 480 GB. 2.5 SATA. (10 UNITATS)	331,93 €	24/11/2023
EQUIPAMENTS SUPORT D'ACTES			
12376	CARPA PLEGABLE 3X3 PERSONALITZADA	1.373,36 €	23/10/2023
EQUIPS DE PROCÉS D'INFORMACIÓ			
12210	12 MONITORS HP E22 G4	3.722,43 €	20/06/2023
EQUIPS D'OFICINA			
11777	PROJECTOR OPTOMA HD29HLVX	1.004,58 €	06/04/2023
TERRENYS			
11904	EDAR ÀGORA PARC. PARCEL·LA UBICACIÓ.	12.295,56 €	13/03/2023
11905	EDAR ÀGORA PARC. TERRENY PELS COL·LECTORS DE SORTIDA (SOBREEIXIDOR I PLUVIALS).	68,84 €	13/03/2023
INSTAL·LACIONS DE SERVEI PÚBLIC			
12205	OBRES XCBAM TEIÀ, CABRERA DE MAR I CABRILS. COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT.	8.833,00 €	03/02/2023
INSTAL·LACIONS DE SERVEI PÚBLIC			
12207	OBRES PROJECTE EXECUTIU XCBAM. MODIFICACIÓ PER PREUS CONTRADICTORIS I AMIDAMENTS LOT1: TRAMS CABRERA DE MAR I TEIÀ.	18.636,77 €	21/06/2023
12208	OBRES PROJECTE EXECUTIU XARXA COMARCAL BANDA AMPLA DEL MARESME XCBAM, TEIÀ, CABRERA DE MAR I CABRILS.	197.163,37 €	21/06/2023
12209	OBRES PROJECTE EXECUTIU XCBAM . CABRILS LOT2 .CERT. 2 FINAL	100.284,62 €	29/08/2023
12365	PLANTA PILOT PER A LA REGENERACIÓ DE L'AIGUA RESIDUAL A L'EDAR DE MATARÓ	142.942,46 €	27/06/2023
12367	OBRES PROJECTE EXECUTIU XCBAM A TEIÀ, CABRERA DE MAR I CABRILS. ASSISTÈNCIA TÈCNICA ENGINYER DIRECCIÓ	14.321,56 €	03/07/2023
12371	SUBMINISTRAMENT MICROTURBINA I POSADA EN MARXA	184.000,00 €	19/09/2023
12372	PROVA PILOT D'AIGUA REGENERADA. POSTA EN MARXA FINAL.	28.092,35 €	15/09/2023
12492	MODEM MTX-T BASIC 4G. ESTACIÓ DE PREMIÀ DE DAI T	175,45 €	25/10/2024



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



12493	MODEM MTX-T BASIC 4G DE MATARÓ	175,45 €	25/10/2024
12494	MODEM MTX-T BASIC 4G ESTACIÓ DE COLLSACREU	175,45 €	25/10/2024
12496	MODEM WEBDYN EASYTUNNEL EU. ESTACIÓ DE PALAFOLLS	214,17 €	21/11/2024
12497	MODEM WEBN EASYTUNNEL EU ESTACIÓ D'ORTSAVINYÀ	214,17 €	21/11/2024
13341	TURBINA CALORÍFUGA. (PINEDA). INCLOU PLC	156.400,00 €	11/12/2023
13342	MICROTURBINA. SUBMINISTRAMENT, COL·LOCACIÓ I INSTAL·LACIÓ	204.000,00 €	20/12/2023
13357	INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA D'UNA MICROTURBINA A EDAR PINEDA	135.600,00 €	25/04/2024
13365	PROVA PILOT D'AIGUA REGENERADA EDAR DE MATARÓ	51.666,67 €	21/11/2024
13366	PLA DIRECTOR D'AIGÜES REGENERADES DEL MARESME FASE 1 i 2	42.265,09 €	02/12/2024
INVERSIONS SOBRE ELEMENTS NO INVENTARIABLES			
11880	LLICENCIA ANUAL ADOBE CREATIVE CLOUD.	1.192,03 €	11/06/2024
12192	TREBALLS DE MANTENIMENT A L'EDIFICI DEL CCM	643,78 €	07/02/2023
12193	TREBALLS DE MANTENIMENT A L'EDIFICI DEL CCM	279,06 €	07/02/2023
12213	MANTENIMENT MAIG PROGRAMARI NÒMINES	1.705,55 €	07/06/2023
12214	LLICÈNCIA ANUAL ADOBE CREATIVE CLOUD 2023	1.121,92 €	06/06/2023
12215	MANTENIMENT ABRIL PROGRAMARI DE NÒMINES	1.705,55 €	08/05/2023
12355	INFOGRAM LLICÈNCIA ANUAL	3,07 €	06/03/2023
12356	INFOGRAM LLICÈNCIA ANUAL	789,29 €	09/03/2023
12368	MANTENIMENT PROGRAMA DE NÒMINES. SAAS	852,78 €	07/07/2023
12370	MANTENIMENT PROGRAMARI NÒMINES. AGOST.	852,78 €	08/03/2023
12373	RENOVACIÓ SUPORT EPSILON, SOFTWARE NÒMINES.	680,64 €	06/10/2023
12374	MANTENIMENT SOFTWARE NÒMINES. SETEMBRE.	852,78 €	06/10/2023
12375	MANTENIMENT PROGRAMARI NÒMINES. OCTUBRE	852,78 €	01/12/2023
12396	LLICÈNCIA PRO GENIALLY. ANUAL	89,90 €	29/09/2023
12397	LLICÈNCIA. MASTER GENIALLY. ANUAL	154,78 €	01/08/2023
MAQUINÀRIA GENERAL			
11877	ROLL SEGURIDAD 1800(h) 720*830 mm. CON 1 PUERTA I BANDEJA INTERMÈDIA. CARRO DE CARGA.	408,50 €	12/12/2024
11878	ROLL SEGURETAT 1800(h) 720*830 mm. AMB 1 PORTA I SAFATA INTERMÈDIA.	408,50 €	12/12/2024
11879	CARRO DE TRANSPORT PER A DOCUMENTS. ARXIU COMARCAL	1.040,60 €	11/11/2024
MOBILIARI GENERAL (INVERSIÓ GENERAL)			
12194	CADIRA VELA TANGO 100	770,91 €	17/03/2023
12378	4 TAULES: 2 TAULES 480X160X75 cm. MELAMINA BLANCA.; 2 TAULES 320X160X75 cm melamina blanca.	4.371,21 €	28/11/2023



12379	2 TAULES 320X160X75 cm. DE MELAMINA BLANCA DE 3 cm. CARA A CARA	2.876,04 €	05/12/2023
12482	FARISTOL TRANSPARENT AMB SAFATA. ALÇADA 115CM.	501,91 €	22/04/2024
12483	MODIFICACIONS TAULES MELAMINA BLANCA PER AMPLIACIÓ	598,87 €	10/05/2024
12484	MAMPARA FORMA DE "I" 221CM ALÇADA PER 75/105 AMPLADA. TAPAR ARMARI XARXA RECEPCIÓ	353,62 €	14/05/2024
12485	PORTES SOTA ESCALA	889,75 €	15/07/2024
12486	CORTINES ENROTLLABLES (22 UNITATS)	3.282,58 €	18/12/2024
PROGRAMARI (SOFTWARE) ADQUIRIT			
11906	PROGRAMA DE MANTENIMENT ESTACIONS Depuradores d'Aigua Residual.(EDAR) GMAO "	102.001,15 €	22/06/2023
	TOTAL	2.651.957,66 €	

Regularització Servei Abastament (1993-2000): [Detall actius]

Descripció	Traspàs final	Cost
Instal·lacions de la mancomunitat Intermunicipal voluntària d'abastament d'aigua de l'Alt Maresme. Exp. 02.05. Expedient de traspàs mancomunitat. Acta de traspàs.	26/10/1995	1.972.838 €
Millores abastament d'aigua Potable en alta de Maresme Nord. Fase 1a Acta recepció provisional. 31/08/1995	31/08/1995	669.946,09 €
Millores abastament d'aigua Potable en alta del Maresme nord. Fase 2a. Construcció dipòsit 18.000 m3 i connexió al terme de Santa Susanna. Decret de President 81/96	26/06/1996	1.413.821,90 €
Incorporació Instal·lacions Arenys de Mar per a la xarxa d'abastament d'aigua en Alta (Conveni 1/12/1997)	01/12/1997	110.756 €
Incorporació Instal·lacions Arenys de Munt per a la Xarxa d'abastament d'aigua en Alta Conveni (22/03/2000)	22/03/2000	197.863 €
Estació de tractament d'aigua Potable (ETAP) per abastament al Maresme Nord. Acta recepció provisional 30/07/96	30/07/96	5.227.167 €
TOTAL:		9.592.392 €

6.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OcupACIÓ 2026 (CCM 1454-0001/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 3 abstencions dels consellers representants dels grups comarcals de VOX (1 abstenció), Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“El Ple del Consell Comarcal del Maresme, en sessió celebrada el 17 de febrer de 2026, va aprovar l’Oferta Pública d’Ocupació corresponent a l’exercici 2026, d’acord amb el que disposa l’article 70 del text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic (TREBEP), l’article 56 del Decret 214/1990, pel qual s’aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i la resta de normativa d’aplicació.

Posteriorment, en data 17 de març de 2026, el Ple del Consell Comarcal del Maresme ha aprovat la modificació de la plantilla de personal i de la Relació de Llocs de Treball (RLT) per a l'exercici 2026, mitjançant la qual s'ha acordat la creació de dues places de Tècnic/a superior, de naturalesa laboral, subgrup A1, i la creació del lloc de treball de Terapeuta Familiar a la RLT, amb dues dotacions, adscrites a l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, concretament al Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA).

Les funcions associades a aquestes places han estat desenvolupades fins ara mitjançant un programa temporal, finançat en el marc del Contracte Programa amb el Departament de Drets Socials, i han adquirit un caràcter estructural, permanent i necessari per al correcte funcionament del servei, tal com es desprèn dels informes tècnics i jurídics incorporats a l'expedient de creació de places.

Atès que les dues places de Tècnic/a Superior, A1, personal laboral, adscrites al lloc de Terapeuta familiar (CCM127) no estaven incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació aprovada el 17 de febrer de 2026, resulta procedent tramitar una modificació de la mateixa amb la finalitat d'incloure-les.

En tot allò que no resulti expressament modificat pel present informe, es dona per reproduït íntegrament el contingut de l'Informe proposta d'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2026, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Maresme en sessió de data 17 de febrer de 2026, el qual consta incorporat a l'expedient administratiu, i els fonaments tècnics i jurídics del qual es consideren plenament vigents i aplicables a la present modificació.

L'article 70 del TREBEP estableix que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés han de ser objecte d'Oferta Pública d'Ocupació.



La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, prorrogada per als exercicis 2024, 2025 i 2026, regula a l'article 20 la taxa de reposició d'efectius i preveu, al seu apartat Dos.4, la possibilitat d'aplicar una taxa específica extraordinària quan sigui necessari per donar compliment als objectius de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. Cal tenir en compte, a més, que la taxa ordinària de reposició d'efectius corresponent a l'exercici 2026 ja ha estat íntegrament aplicada mitjançant l'Oferta Pública d'Ocupació aprovada pel Ple en data 17 de febrer de 2026, raó per la qual la inclusió de les dues places de Terapeuta Familiar objecte de la present proposta no pot articular-se per aquesta via i s'empara exclusivament en l'aplicació de la taxa específica extraordinària de reducció de la temporalitat prevista a l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, en relació amb la Llei 20/2021.

En conseqüència, la inclusió de les dues places de Terapeuta Familiar a l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 resulta procedent en aplicació de la taxa específica extraordinària prevista a l'article 20.Dos.4 de la LPGE, en relació amb la Llei 20/2021, sense que aquestes places computin a efectes de taxa ordinària de reposició d'efectius.

Per tot l'exposat, i atenent el caràcter estructural de les funcions desenvolupades, la prestació continuada mitjançant programa temporal i la necessitat de donar compliment als objectius de reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, resulta procedent modificar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2026 per incloure dues places de Terapeuta Familiar, de naturalesa laboral, subgrup A1, en aplicació de la taxa específica extraordinària prevista a l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, en relació amb la Llei 20/2021.

L'Informe de Secretaria no resulta preceptiu en el present expedient.

En data 18 de març de 2026, s'ha emès informe tècnic de RH signat per de la directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis interns del Consell Comarcal del Maresme el qual justifica la necessitat i proposa la modificació del a RLT així com la creació de la fitxa del lloc de treball que forma part de l'expedient a tots els efectes.

L'expedient ha estat verificat per la Intervenció de Fons del Consell Comarcal del Maresme en data 18 de març de 2026.

D'acord amb l'article 14.2.l del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per a l'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació és el Ple del Consell Comarcal del Maresme.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 12 de maig de 2026



Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2026, aprovada en sessió plenària de data 17 de febrer de 2026, mitjançant la inclusió de dues (2) places de Tècnic/a Superior A1, subgrup A1, de naturalesa laboral, núm. L059 i L060, ambdues adscrites al lloc de treball de Terapeuta Familiar (CCM127) del Servei l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones (SEAIA) creades i aprovades pel Ple en data 17 de març de 2026.

Que les referides places es regiran per la taxa específica extraordinària de reducció de la temporalitat, d'acord amb allò establert a l'article 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, en relació amb la Llei 20/2021.

SEGON.- DETERMINAR que, en tot cas, l'oferta haurà d'adequar-se a les disponibilitats pressupostàries del capítol 1 del pressupost de la corporació, tal com preveu l'article 20.Un.5 de la LPGE 2023, prorrogat per als anys 2024, 2025 i 2026.

TERCER.- PUBLICAR al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i COMUNICAR als òrgans de l'Administració de l'Estat que correspongui, i trametre còpia a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

QUART.- COMUNICAR aquesta resolució als representats de personal i a les persones interessades, per al seu coneixement i efectes.”

7.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A1, PERSONAL LABORAL, ADSCRITES AL LLOC DE TERAPEUTA FAMILIAR, CCM127 (CCM 1461-0002/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 vot en contra del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 vot en contra), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8



vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“En sessió celebrada en data 17 de febrer de 2026, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) 2026. En la sessió plenària de 19 de maig de 2026 es preveu aprovar la modificació de l'OPO per tal d'incorporar dues places del grup A, subgrup A1, personal laboral, codis L59 i L60.

Les caractéristiques bàsiques de les places són les següents:

Identificació de les places: L59 i L60
Lloc de treball d'adscripció: Terapeuta Familiar CCM0127 (2 dotacions)
Número vacants: 2
Categoria: tècnic/a superior (A1)
Subgrup: A1-22
C.E: 1.245,17 €.
Règim: Personal laboral fix
Procés: torn lliure
Sistema de selecció: Concurs Oposició
Àrea d'adscripció: Drets i Serveis a les Persones

Les funcions associades als llocs inclouen, entre d'altres, l'atenció directa a les persones usuàries, elaboració i execució de plans terapèutics, coordinació amb els equips professionals i amb els serveis municipals i seguiment i avaluació dels programes d'intervenció.

El Servei de Recursos Humans ha elaborat les bases generals i específiques que han de regir el procés selectiu, així com la convocatòria corresponent i la constitució d'una borsa de treball derivada del procés.

Atès que la competència per aprovar tant la modificació de l'OPO com les bases dels processos selectius correspon al Ple, i amb la finalitat d'evitar dilacions innecessàries en la cobertura definitiva dels llocs, es considera procedent tramitar i aprovar en la mateixa sessió plenària de 19 de maig de 2026 tant la modificació de l'OPO com les bases i la convocatòria del procés selectiu, condicionant l'eficàcia de la convocatòria a l'aprovació definitiva i publicació de la modificació de l'OPO.

Aquesta tramitació simultània es justifica per raons d'eficiència administrativa i d'urgència organitzativa, atès que el programa temporal que actualment dona cobertura al servei finalitza el juliol de 2026 i resulta necessari garantir la continuïtat del servei sense interrupcions. L'ajornament de l'aprovació de les bases al Ple ordinari previst per al 19 de maig de 2026



comportaria un retard aproximat d'un mes en l'inici del procés selectiu, amb el consegüent risc de no disposar de la provisió definitiva dels llocs en el termini necessari.

La convocatòria del procés restarà, en tot cas, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 i a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

En data 24 de febrer de 2026, s'ha emès informe tècnic de RH signat per de la directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis interns del Consell Comarcal del Maresme el qual justifica la necessitat i proposa l'aprovació de les bases específiques reguladores del procés de selecció adjuntes com a annex i que formen part de l'expedient a tots els efectes.

En data 6 de març de 2026 l'expedient ha estat verificat per la Intervenció de Fons de la corporació, observant que es disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient en el pressupost vigent del CCM pel procés selectiu que es porta a aprovació.

El procés selectiu es regeix per la normativa vigent en matèria de funció pública i de règim local, en particular pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en matèria de protecció de dades personals

L'art. 14.2.l del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que l'òrgan competent per l'aprovació de les presents bases és el Ple del Consell Comarcal del Maresme.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR les bases i la convocatòria que regiran el procés de selecció de dues places de Tècnic/a superior, Grup A1, personal laboral (codis L059 i L060), adscrites al lloc de treball de Terapeuta Familiar (CCM127) del Consell Comarcal del Maresme, d'accés lliure i contractació com a personal laboral fix pel sistema de concurs oposició corresponent a la taxa de reposició

30

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: f7d5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00

SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35

RAFAEL NAVARRO ALVAREZ: President - 22/06/2026 14:19



Consell Comarcal del
Maresme

de l'Oferta Pública d'Ocupació del 2026, així com la constitució de la corresponent borsa de treball derivada del procés.

SEGON.- Condicionar el present acord a l'aprovació definitiva i publicació de la modificació de l'OPO 2026.

TERCER.- PUBLICAR la convocatòria al BOPB i al DOGC i al tauler d'anuncis del CCM per a la seva exposició pública, un cop aprovada definitivament i publicada la modificació de l'OPO 2026.

QUART.- OBRIR el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació al DOGC.

CINQUÈ.- COMUNICAR el present acord a la representació sindical del CCM.



BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU, AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA, PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES DE TÈCNIC/A SUPERIOR, GRUP A1, (CODIS L059 I L060), PERSONAL LABORAL FIX, ADSCRITES AL LLOC DE TERAPEUTA FAMILIAR (CCM127) DE L'ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE.

1. OBJECTE I NATURALESA DEL PROCÉS SELECTIU

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés selectiu per a la provisió de dues places de Tècnic/a Superior, grup A1, adscrites al lloc de treball de Terapeuta Familiar (CCM127) de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, com a personal laboral fix, mitjançant concurs-oposició lliure, incorporada a la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 del Consell Comarcal del Maresme com a taxa específica extraordinària prevista a l'article 20.Dos.4 de la LPGE, i la creació d'una borsa de treball.

Aquestes bases seran de compliment obligatori en el moment en que s'efectuï la convocatòria per a totes aquelles persones que participin en el procés de selecció.

2. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

2.1 Identificació del lloc d'adscripció:

Lloc de treball: Terapeuta familiar (CCM127)

Grup de classificació: A1

Complement de destí: 22

Complement específic: 1.245,17 €

Règim jurídic: Personal laboral fix

Sistema de selecció: Concurs-oposició lliure

2.2 Funcions bàsiques

Les funcions bàsiques i específiques d'aquest lloc de treball són les que es detallen a continuació:

Bàsiques:

- Actuar com a referent de la seva especialitat, derivant del seu treball coneixements, experiència, criteris i directrius globals d'actuació aplicables a la corporació, i donar suport als processos tècnics del seu àmbit de competència.
- Analitzar informació i elaborar informes tècnics i propostes amb contingut tècnic complex, gestionar i executar actuacions i programes, coordinar, fer el seguiment i avaluar actuacions o programes que, dins el seu àmbit laboral, li siguin assignats.



- Assessorar a la corporació i a altres tècnics/es i professionals, en les qüestions que siguin objecte de la seva família professional o de la seva especialització concreta.
- Dissenyar, planificar, dirigir i elaborar estudis, informes tècnics, projectes, memòries, càlculs, estadístiques, valoracions i propostes de divers impacte per a la corporació, així com altres documents com plecs de clàusules, plecs tècnics o expedients de contractació, en l'àmbit de la seva especialitat.
- Col·laborar en l'estudi i comparació d'ofertes de concursos públics i en els dictàmens per a la proposta d'adjudicació.
- Coordinar i supervisar els treballs de les empreses adjudicatàries.
- Col·laborar amb equips que exerceixen supervisió tècnica si s'escau, establir línies de treball, criteris i marcs de referència en l'àmbit de la seva especialització per a la transformació i millora dels serveis, processos i recursos de la corporació.
- Responsabilitzar-se de l'elaboració, seguiment, direcció, impuls i valoració i realitzar altres tasques tècniques vinculades als projectes que li siguin assignats.
- Responsabilitzar-se del compliment dels requisits legals i tècnics dels tràmits que li siguin assignats, garantint el compliment de la normativa en els projectes que supervisi.
- Mantenir relacions amb tercers (empreses, entitats locals, associacions, altres institucions i/o organismes) i vetllar per una comunicació fluïda entre els diferents àmbits.
- Participar en reunions, comissions, meses..., a les que hi sigui designat.
- Incoar, tramitar i realitzar el seguiment dels expedients administratius relacionats amb els projectes que li siguin assignats i responsabilitzar-se del compliment dels terminis.
- Desenvolupar tasques de recepció (atendre visites, gestionar trucades...).
- Portar a terme totes aquelles funcions per a les que l'habilita la seva titulació i que estiguin vinculades al seu lloc de treball.
- Així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus/es superiors.

Específiques:

- Prevenir situacions de desemparament dels infants, preservant la unitat familiar i evitant la entrada dels menors en el sistema de protecció, així com per facilitar la reunificació de la família en els casos en que s'ha produït un desemparament.
- Facilitar l'atenció terapèutica als infants que es troben en situació de risc i a les seves famílies, les quals són ateses per l'EAIA del Consell Comarcal
- Realitzar un tractament terapèutic de les dificultats relacionals de la família que dificulten l'exercici dels rols parental i marental amb a finalitat de promoure la sortida dels infants i adolescents del sistema de protecció i, en definitiva, per tal que puguin retornar a la seva unitat familiar.
- Assessorar i/o orientar a aquells tècnics/ques dels SEAIA que ho sol·licitin respecte la comprensió d'un cas i les possibilitats d'enfocament.



- Diagnosticar, valorar i intervenir terapèuticament en contextos familiars amb infants en situacions d'alt risc de desemparament.
- Elaboració i lideratge d'un pla terapèutic familiar i/o dels infants i adolescents, sempre amb l'objectiu d'eliminar o reduir els indicadors d'alt risc de desemparament i contribuir a crear un context relacional que afavoreixi la convivència i el creixement.
- Col·laborar en el disseny i propostes dels aspectes que s'han de continuar treballant en els casos en què la intervenció terapèutica finalitzi amb la signatura d'un COSE.
- Participació en les reunions a la xarxa del municipi en els casos en els que s' intervingui.
- Organitzar i liderar junt amb els tècnics dels SEAIA la conducció dels diferents grups de treballs de parentalitat positiva i/o d'adolescents que s'organitzin des del Consell Comarcal.
- Reflexionar sobre l'impacte i resultats de la teràpia i el procés terapèutic.
- Cercar sistemes d'avaluació de la intervenció terapèutica en concloure el tractament i durant aquest. Seguiment puntual al llarg del temps per avaluació de la consistència del canvi.
- Realitzar informes que recullin la intervenció feta.
- Actuar d'acord amb el codi ètic i els valors que estableixi la institució • Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques que li siguin encomanades relacionades amb la seva formació i lloc de treball
- Coordinació i valoració de la derivació amb l'equip tècnic derivant, referent de la família
- Coordinació i informació de l'evolució del tractament amb l'equip tècnic referent
- Coordinació amb altres serveis que atenguin a la família, si s'escau
- Altres funcions atorgades per la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials així com la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència

3. CONVOCATÒRIA I PUBLICITAT

Les bases i la convocatòria del procés selectiu es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al tauler electrònic d'anuncis de la corporació, on es publicaran, també la resta dels tràmits del procés.

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ



Per poder ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins al moment de la seva contractació, les condicions que s'enumeren a continuació:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de les persones treballadores. També podran ser admesos/es el/la cònjuge, els/les descendents del cònjuge, tant dels/les ciutadans/es espanyols/les com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació dels/de les treballadors/res, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separat de dret i, pel que fa als descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableix el Reial decret 240/2007 de 16 de febrer, sobre l'entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que formin part de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu.

En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c) Estar en possessió de la titulació universitària oficial de Psicologia. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.
- d) Posseir formació acreditada en Teràpia Familiar Sistèmica impartida per universitats o centres acreditats per organismes professionals reconeguts.
- e) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística, en l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa o equivalent d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny i l'Ordre PRE/228/2004. Les persones aspirants que no acreditin documentalment el nivell C1 hauran de superar la corresponent prova.



- f) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar tenir coneixements de llengua castellana per mitjà de certificat corresponent al nivell superior C2 del MECR o equivalent. Les persones que no acreditin el seu coneixement hauran de superar una prova específica adequada al nivell superior C2.
- g) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar.
- h) No haver estat acomiadat/da o separat/da per mitjà d'expedient disciplinari dels serveis de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars en les que s'hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al treball públic.
- i) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques.
- j) No haver estat condemnat/da per sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals dels que es tipifiquen al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal, de conformitat amb el que preveu l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.
- k) Haver satisfet, en el moment de la sol·licitud, la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent que estableix l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per drets d'examen i que té aprovada aquesta per 25,00 €. La manca de pagament de la taxa o la no acreditació del seu abonament determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds amb l'excepció dels nivells de català i castellà, que podran acreditar-se fins al dia de la prova.

No obstant això, si durant el procés selectiu, el tribunal considera que hi ha raons suficients, podran demanar a qualsevol de les persones aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti (art. 13 Decret 233/2002).

5. IGUALTAT DE GÈNERE I INCLUSIÓ



El CCM manifesta el seu compromís amb el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'accés a l'ocupació pública, i amb la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, origen, edat, discapacitat, religió, situació de violència de gènere o qualsevol altra circumstància personal o social.

En aquest sentit, s'adoptaran les mesures necessàries per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats durant totes les fases del procés selectiu i en el funcionament posterior de la borsa.

Així mateix, les persones aspirants amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 % podran sol·licitar a l'àrea de Recursos Humans del CCM, amb una antelació mínima de 48 hores a l'inici de les proves les adaptacions necessàries de temps i mitjans per a la realització de les proves, així com per al lloc de treball assignat. També es garantiran les adaptacions necessàries de temps i mitjans per a les persones aspirants en situació de gestació, part recent o lactància per garantir la seva participació en condicions d'igualtat.

Les persones aspirants que acreditin la condició de víctimes de violència de gènere podran sol·licitar les mesures d'adaptació, protecció i confidencialitat que resultin necessàries per garantir el dret a la igualtat i la seva plena participació en el procés selectiu.

6. PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA

6.1 Lloc i termini de presentació sol·licituds

- a) Les sol·licituds s'han de presentar, preferentment de forma telemàtica, a través del portal de Tràmits del web del CCM, <https://tramits.ccmmaresme.cat/Ciutadania/>, mitjançant instància genèrica, o bé, al Registre general del CCM, ubicat a l'Oficina d'atenció ciutadana (Plaça Miquel Biada, 1), si no es disposa dels mitjans d'identificació requerits. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada del model normalitzat de l'Annex 3 de les present bases, degudament emplenat i signat.
- b) Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- c) Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, les persones aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom i cognoms i/o DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procés de selecció.

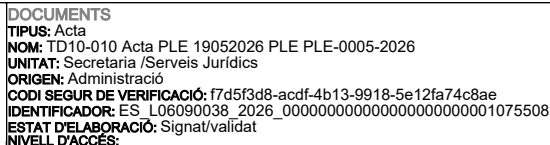


- d) El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

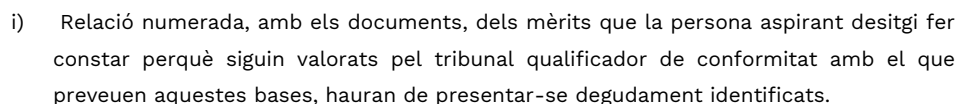
6.2 Documentació a presentar

A la sol·licitud, l'aspirant ha d'adjuntar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base cinquena i, en concret, la documentació següent:

- a) Model de sol·licitud degudament emplenat i signat (Annex 3).
- b) Acreditació de la nacionalitat: Còpia del DNI o passaport.
- c) Currículum Vitae acadèmic i professional.
- d) Còpia de la titulació exigida o còpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud un certificat lliurat per l'òrgan competent que s'acrediti l'equivalència.
- e) Acreditació d'estar en possessió dels coneixements de la llengua catalana del nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència de conformitat amb la normativa vigent. En el cas que no es pugui acreditar documentalment, la persona aspirant haurà de realitzar una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- f) Acreditació dels coneixements de llengua castellana per aquells persones candidates que no tinguin la nacionalitat espanyola. Les persones que no presentin certificat, ni acreditin trobar-se'n exemptes, hauran de realitzar una prova específica que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- g) Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, emès pel Ministeri de Justícia, amb una antiguitat màxima d'1 de gener de 2026.
- h) Document justificatiu de l'abonament de la taxa de participació en el procés de selecció, d'acord amb l'establert en aquesta convocatòria o certificat de situació laboral del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en què consti la inscripció com a demandant d'ocupació no ocupat/da (DONO).



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



El tribunal qualificador no en podrà valorar d'altres no aportats en aquest moment. L'experiència professional en el sector públic s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un certificat de serveis previs emès per l'administració pública corresponent on s'hagin prestat els serveis. Per acreditar l'experiència professional en el sector privat caldrà aportar certificació dels serveis prestats emès pel centre corresponent (Fundacions, ONG, associacions, cooperatives, centres privats), i/o còpia del contracte de treball, acompanyada/es d'un certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Els cursos i seminaris s'hauran d'acreditar per mitjà de títol o certificat emès on s'acrediti el número d'hores i l'entitat organitzadora.

Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Els mèrits hauran de presentar-se degudament indexats i ordenats segons els apartats establerts a la fase de concurs, acompanyats d'una relació numerada. El tribunal només valorarà aquells mèrits que es puguin verificar clarament i que estiguin relacionats amb les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria. No s'admetrà la presentació de nova documentació acreditativa fora del termini establert, llevat que sigui per esmenar defectes formals dins del termini d'al·legacions.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim el darrer dia de presentació de sol·licituds del procés selectiu, amb l'excepció dels nivells de català i castellà, que podran acreditar-se fins al dia de la prova.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Les persones aspirants que, un cop superat el procés selectiu, siguin proposades pel tribunal qualificador per a la seva contractació, hauran de presentar, quan ho demani l'òrgan competent, la documentació original que acrediti el compliment dels requisits exigits a la convocatòria. El termini per fer-ho serà de 20 dies, comptats des de la publicació de la resolució del procés selectiu.

6.3 Drets d'examen

Les persones aspirants satisfaran els drets d'examen, en la quantia fixada en les ordenances en vigor.



L'import de la taxa fixat per a la participació en la present convocatòria es determina d'acord amb les condicions i requisits establerts a l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per drets d'examen per a les proves d'accés als processos selectius convocats pel CCM i que suposa la quantia de 25.00 €.

Forma d'ingrés:

Els drets d'examen seran abonats per les persones aspirants mitjançant el document de l'Annex 1 d'aquestes bases.

No serà procedent la devolució dels drets d'examen en els supòsits de no superació d'alguna de les proves o d'exclusió per causa imputable a les persones aspirants.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen determinaran l'exclusió de la persona aspirant.

Queden exemptes de liquidar aquesta taxa les persones aspirants que acreditin trobar-se en situació de demandants d'ocupació no ocupats/es i adjuntin el Certificat DONO del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

7. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista de persones admeses i excloses.

En aquesta resolució es detallarà les persones aspirants admeses i excloses, així com, el dia, l'hora i el lloc de les proves i la composició de l'òrgan de selecció.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis del portal de Tràmits de la pàgina web de la corporació.

Les persones aspirants disposaran d'un període de cinc dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució per presentar esmenes i possibles reclamacions i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies des de la finalització del termini previst per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.



Si s'escau, finalitzat el període d'al·legacions, es publicarà la resolució d'aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses, al tauler d'anuncis. No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

L'admissió o exclusió de les persones aspirants es farà de conformitat amb el que estableix l'article 77.2 i 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades en aquest procés selectiu.

8. ÒRGANS DE SELECCIÓ

8.1 Composició del tribunal qualificador

La composició del tribunal es regirà per la normativa bàsica en matèria de funció pública.

En aplicació de l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el tribunal qualificador del procés de selecció es constituirà en òrgan col·legiat, i la seva composició serà d'un nombre senar de membres, no inferior a tres, amb els respectius suplents, tendint a la paritat entre dones i homes.

En tot cas, es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, perquè la meitat més un dels membres del tribunal tingui la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè tots els vocals tinguin una titulació acadèmica igual o superior a l'exigida a les persones aspirants.

No podran formar part del tribunal aquelles persones que mantinguin amb alguna de les persones aspirants vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, relacions de dependència laboral o qualsevol altra circumstància que pugui comprometre la seva imparcialitat o suscitar un conflicte d'interès

La composició del tribunal qualificador es determinarà per resolució de la Presidència i es publicarà al tauler d'anuncis i/o al web de la corporació.

El tribunal qualificador estarà constituït de la manera següent:



Presidència: Un/a funcionari/a de carrera o personal laboral fix del CCM o d'altres administracions públiques, amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria.

Vocals:

- Un/a funcionari/a de carrera o personal laboral fix del CCM, fix amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria.
- Un/a funcionari/a de carrera o personal laboral fix amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria, amb qualificació tècnica en la matèria, que pot ser o no personal de la mateixa corporació.
- Una persona designada a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretaria: Les funcions de secretari/a del tribunal podran correspondre a una persona adscrita a l'àrea de Recursos Humans, que actuarà amb veu però sense vot, o a alguna de les persones membres del tribunal.

Una persona membre del Comitè Unitari de Representants del Personal de la corporació podrà estar present durant la realització de les proves del procés selectiu, en qualitat d'observadora, sense veu ni vot.

8.2 Actuació del tribunal

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de les seves persones membres, siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència de la Presidència i de la Secretaria.

L'abstenció i la recusació de les persones membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

El tribunal pot acordar, si ho considera convenient, la incorporació de persones especialistes que l'assessorin però aquestes han de limitar la seva intervenció a l'assessorament tècnic, i no poden participar en la qualificació de les proves.

El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

El tribunal adoptarà les mesures necessàries per garantir que les proves o els exercicis de la fase d'oposició que siguin escrits siguin corregits sense que es conegui la identitat de les persones aspirants que hi participen.



El tribunal resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com el que calgui fer en els casos no previstos.

Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el nivell del lloc a cobrir als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02).

A l'efecte del que preveu el Decret 3/2014, de 7 de gener, sobre l'avaluació i certificació de coneixements de català, el Consorci de Normalització Lingüística, a petició del CCM, nomenarà una persona per tal que assessori el tribunal qualificador en relació amb la prova de coneixements de la llengua catalana, si s'escau.

La designació de les persones membres del tribunal inclourà la de les respectives suplents i es publicarà a la llista de persones admeses i excloses. El tribunal podrà actuar en alternança de les seves persones membres.

9. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

9.1 Inici

La data de realització de les proves del procés selectiu es publicarà juntament amb el llistat de persones admeses i excloses. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu l'aspirant que no hi comparegui, independentment de l'eventual justificació de la incompareixença.

Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació.

El tribunal podrà demanar, en tot moment, a les persones aspirants la seva identificació i, per tant, hauran de concórrer a totes les proves proveïdes del DNI.

En el supòsit que alguna prova no es realitzi de forma simultània per a totes les persones aspirants, l'ordre d'actuació s'iniciarà alfabèticament, segons el primer cognom.

9.2 Proves

El procés de selecció és el de concurs-oposició, torn lliure, i consta de 5 proves.



Les persones aspirants seran cridades per a cada exercici en convocatòria única. La no presentació d'un/a aspirant a qualssevol dels exercicis en el moment de ser cridat/da, determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en aquest exercici i en els successius, quedant exclòs/a del procediment selectiu, llevat dels casos de força major que dins el termini de les 24 hores següents es justifiquin fefaentment, que seran lliurement valorats per l'òrgan de selecció. Si s'admet la causa de justificació, la persona aspirant serà objecte de nova convocatòria per a la data que determini l'òrgan de selecció.

Primera prova: Coneixements de la llengua catalana

Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigít a la base quarta, nivell suficiència de català (C1), d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb les necessitats de comprensió i expressió corresponents al lloc de treball.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

1.) Restaran exemptes de realitzar aquest exercici les persones que acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana i, en concret, amb el nivell suficiència C1 de català, d'acord amb el que estableix el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit al procés de selecció convocat pel CCM.

2.)

Les persones aspirants que acreditin el nivell exigít, o un de superior, mitjançant la presentació d'un document emès per la Secretaria de Política Lingüística o per part d'un altre organisme equivalent quedaran exemptes de la realització d'aquest exercici i la seva qualificació serà la d'apte/a. Aquesta acreditació podrà presentar-se fins al mateix dia de la realització de la prova.

Igualment, resten exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/a públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada en normalització lingüística. El tribunal qualificador demanarà l'assistència tècnica del consorci de Normalització Lingüística per a la realització i correcció dels exercicis d'aquesta prova.

Segona prova: Coneixements de la llengua castellana



Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana.

L'exercici consisteix en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i en mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb les persones membres de l'òrgan de selecció i, si s'escau, amb les persones assessores especialistes que el tribunal qualificador designi. Aquest exercici serà avaluat pel tribunal.

El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la redacció i als 15 minuts per a la conversa.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment davant del tribunal estar en possessió d'algun dels següents certificats quedaran exemptes de realitzar aquest exercici, i se'ls assignarà la qualificació d'apte/a:

- Certificat que acrediti haver cursat l'educació primària, secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol (nivell superior), segons el Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, que regula els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera.
- Diploma d'Español como Lengua Extranjera (DELE), expedit per l'Instituto Cervantes en nom del Ministeri d'Educació i Ciència.

Tercera prova: Coneixements generals

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria i consistirà en l'avaluació dels coneixements generals per mitjà d'un qüestionari tipus test a resoldre en un temps màxim d'una hora, format per un màxim de 40 preguntes amb 4 respostes alternatives que seran proposades pel tribunal i basades en el temari general establert a l'Annex 2 de les presents bases.

La puntuació màxima serà de 20 punts i la puntuació mínima per superar-la, de 10 punts. Cada 4 respostes incorrectes es descomptarà l'equivalent a 1 resposta correcta. Les respostes en blanc no comportaran cap penalització.

Quarta prova: Coneixements específics

La prova pràctica serà obligatòria i eliminatòria i consistirà en desenvolupar un o diversos supòsits pràctics, que podran ser en format redactat i/o en qüestionari tipus test, proposats pel tribunal, en un període màxim de 90 minuts. El tribunal proposarà els supòsits basant-se en les

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: f7d5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026__00000000000000000000000001075508
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



- Per cursos de durada de 31 a 50 hores, per cadascun 0,30 punts.
- Per cursos de durada de 51 a 100 hores, per cadascun 0,50 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cadascun 0,75 punts.
- Per cursos de durada superior a 200 hores, per cadascun 1 punt.
- Per cursos de durada superior a 300 hores, per cadascun 1,5 punts
- Per cursos de durada superior a 400 hores, per cadascun 2 punts

Els cursos de formació s'acreditaran per mitjà de certificació, en la qual s'especifiqui l'entitat organitzadora, la denominació del curs i durada en hores.

Els cursos realitzats en que les certificacions acreditatives dels quals, no indiquin el nombre d'hores, no es computaran.

No es tindran en compte els cursos de normativa que es trobi derogada, formació obsoleta o no relacionada amb la plaça convocada. Tampoc es valorarà la formació anterior a l'1 de gener de l'any 2016.

c) Formació reglada:

Es valoraran altres titulacions acadèmiques oficials, excepte la que dona accés al procés selectiu i l'específica en Teràpia Familiar Sistèmica, sempre que estiguin relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria i les funcions a desenvolupar. Es podran obtenir **fins a un màxim de 2 punts**, d'acord amb el barem següent:

- Titulació universitària (diplomatura, llicenciatura, grau): 1 punt
- Diploma d'expert/a universitari/a (15-30 ECTS) o Diploma d'especialització universitària (30-60 ECTS): 1,25 punts
- Màster universitari (Títol propi) o Màster universitari oficial (Títol acreditat per ANECA o organisme equivalent de l'EEES): 1,50 punts

d) Acreditacions ACTIC o equivalent*:

Per a l'acreditació de les competències en tecnologies de la informació i comunicació (ACTIC), es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació (ACTIC), expedit per la secretaria competent en matèria de societat de la informació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el barem següent:

- Certificat nivell bàsic: 0,25 punts.
- Certificat nivell mitjà: 0,50 punts.
- Certificat nivell superior: 1 punt.



En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix àmbit, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

* Ordre ENS/290/2013, d'equivalència dels certificats COMPETIC // Ordre EMO/129/2015, d'equivalències entre la UOC i l'ACTIC.

e) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

El certificat de nivell superior de català C2, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, es valorarà amb **2 punts**.

f) Idioms:

Títols oficials que corresponguin a algun dels nivells del marc europeu comú de referència, sempre i quan siguin superiors al requisit de participació. Si es presenten diversos certificats del mateix idioma només es tindrà en compte el del nivell superior; **fins a un màxim de 2 punts**, segons el barem següent:

- B1: 0,75 punts
- B2: 1 punt
- C1: 1,50 punts
- C2: 2 punts

En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix idioma, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

g) **Altres mèrits:**

A criteri del tribunal, es podran valorar altres mèrits que no hagin estat inclosos en els apartats anteriors, sempre que es consideri que tenen relació amb el lloc de treball objecte de la convocatòria; **fins a un màxim d'1 punt.**

10. PUBLICACIÓ DE RESULTATS I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal farà pública, al tauler d'anuncis de la Corporació, l'acta amb la relació de persones aspirants aprovades, ordenades per puntuació final obtinguda. Així mateix, proposarà a la Presidència de la Corporació, la contractació, com a personal laboral fix, les dues persones aspirants que hagi obtingut la puntuació més alta.



La resta de persones aspirants que, tot i no obtenir plaça, hagin superat totes les proves del procés selectiu, passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir vacants o necessitats temporals que es puguin generar en la mateixa categoria o lloc. L'ordenació de la borsa es farà d'acord amb la puntuació final obtinguda.

En cas d'empat, l'ordre de preferència serà:

- Major puntuació obtinguda a la quarta prova de la fase d'oposició.
- Major experiència prèvia acreditada en l'àmbit de l'administració pública.
- Persona de més edat.

Un cop aprovada la llista definitiva de qualificacions de totes les persones aspirants, el tribunal qualificador l'eleva a la Presidència del Consell Comarcal del Maresme perquè en dicti la resolució corresponent, la qual es publicarà al tauler d'anuncis electrònic del web corporatiu.

La borsa de treball que es generi com a resultat d'aquest procés selectiu entrarà en vigor a partir de la seva publicació i tindrà una vigència de dos anys, deixant sense efecte qualsevol borsa anterior del mateix lloc de treball o categoria professional que pugui existir.

Aquesta borsa tindrà caràcter preferent respecte de la borsa genèrica del CCM per a la cobertura de vacants o necessitats temporals del mateix lloc de treball o categoria professional.

Quan es produeixi una necessitat de cobertura temporal, el CCM cridarà a les persones integrants de la borsa per ordre estricte de puntuació. Les persones convocades hauran d'aportar, si escau, la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits a la base cinquena, davant del Servei de Recursos Humans.

11. FASE DE CONTRACTACIÓ

11.1 Període de prova

Les persones seleccionades hauran de superar un període de prova, la durada del qual s'establirà d'acord amb la normativa legal vigent (6 mesos per a A1). Aquest període quedarà interromput quan la persona es trobi en situacions d'incapacitat temporal, maternitat, paternitat, adopció o acolliment o vacances.

En tot cas, no s'establirà període de prova quan la persona seleccionada hagi ocupat prèviament el mateix lloc de treball o un altre de funcions iguals o similars, en situació d'interinitat, durant un període mínim igual a l'establert per al grup de titulació corresponent. Si el temps prestat és inferior, el període de es realitzarà únicament per la diferència.

11.2. Règim de servei i incompatibilitat



El personal seleccionat, desenvoluparà les funcions atribuïdes al lloc de treball assignat, d'acord amb el perfil professional, la naturalesa del servei i les instruccions de l'òrgan competent.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual sigui destinat/da serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, haurà de presentar declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

No obstant podrà efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Pel que fa a la jornada, l'horari i la resta de condicions de prestació de serveis s'ajustaran al que determinin els acords, resolucions i disposicions dictades per l'òrgan competent de l'organisme o entitat contractant en exercici de les competències d'organització i gestió dels recursos humans.

12. RÈGIM D'IMPUGNACIONS, AL·LEGACIONS I INCIDÈNCIES

12.1 Contra les bases i la convocatòria

L'acord d'aprovació d'aquestes bases i de la convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, podrà ser impugnat de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant:

a) Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha adoptat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el recurs de reposició hagi estat resolt expressament o desestimat per silenci administratiu.

b) Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

12.2 Contra els actes del tribunal qualificador o òrgan tècnic de selecció

Les resolucions i acords del tribunal qualificador que decideixin directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, podran ser objecte de recurs



d'alçada davant la Presidència de la corporació, o la persona en qui delegui, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació al tauler electrònic corporatiu.

Els actes de tràmit no són susceptibles de recurs, excepte quan tinguin els efectes esmentats en el paràgraf anterior o quan es tracti de la correcció d'errors materials, mecanogràfics, aritmètics o evidents a simple vista, els quals també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

12.3 Contra les resolucions definitives de la Presidència o òrgan delegat

Es podrà interposar:

- a) Recurs potestatiu de reposició** davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.
- b) Recurs contenciós administratiu** davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

12.4 Incidències i qüestions no previstes

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador estarà facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i per adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos, amb la finalitat de garantir el desenvolupament normal del procés selectiu.

Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta final, aquestes facultats correspondran a la Presidència de la corporació.

12.5 Otros recursos

Sense perjudici del que s'ha disposat en els apartats anteriors, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent per a la defensa dels seus drets o interessos legítims, d'acord amb la legislació vigent.

13. DRET SUPLETORI

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el que determini el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals



vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats local, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I PUBLICITAT DEL PROCÉS

Les dades personals de les persones participants en aquest procés selectiu seran tractades d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

La finalitat del tractament és la gestió de la participació en el present procés selectiu i, si escau, en la borsa de treball que se'n pugui derivar.

Les dades de les persones no seleccionades es conservaran durant un termini màxim de dos anys des de la finalització del procés, amb la finalitat d'atendre possibles reclamacions o recursos. Transcorregut aquest termini, seran suprimides o anonimitzades. Les dades de la persona finalment seleccionada s'incorporaran a l'expedient personal corresponent i es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i d'arxius.

En compliment del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa al desenvolupament del procés selectiu, incloent-hi les llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses, les qualificacions de les diferents proves, les actes del tribunal i la resolució final, es farà pública a la seu electrònica i/o al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Maresme, amb indicació exclusivament de les dades imprescindibles per a la identificació de les persones aspirants i garantint, en tot moment, el respecte als drets de protecció de dades.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades adreçant-se al/a la Delegat/da de Protecció de Dades del CCM, mitjançant el formulari disponible a la seu electrònica.

ANNEX 1 - PAGAMENT DELS DRETS D'EXAMEN

Entitat: 0767173 - CONSELL COMARCAL DEL MARESME
Concepte: DRETS EXAMEN PROCÉS SELECTIU



Referència: CO Terapeutes Familiars

Import: 25,00 €

Remitent : **Nom, cognoms i concepte**

90999210029990768761

Per fer el pagament es pot accedir a:

https://www2.caixabank.es/apl/pagos/continuar_es.html?stateName=verPagina&J%20SESSIONID=Ic5v7afvcF7mJ23Qzr4E_ZO

O des de qualsevol caixer de CaixaBank, amb targeta de qualsevol entitat financera, bé amb el codi de barres o bé anant a Pagaments i multes/Pagaments a tercers i indicant el codi d'emissora 0768761

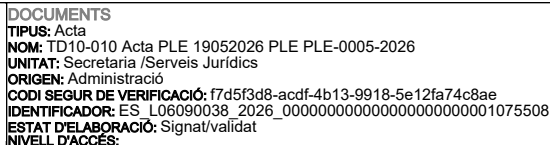
També des de CaixaBank Now, pels clients de CaixaBank: Comptes – Transferències - Fer un pagament a tercers - indicar el Codi d'emissora 0768761



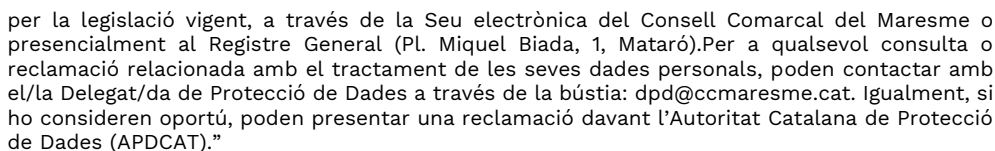
3. Indicadors de desemparament i mesures de protecció, segons la LDOIA.
4. Les situacions de risc. Concepte, indicadors, segons la LDOIA.
5. Mesures d'atenció social educativa davant les situacions de risc.
6. Decret 63/2022: drets i deures dels infants i adolescents.
7. Llei Orgànica 8/2021: protecció integral davant la violència infantil i adolescent.
8. Decret 261/2003: serveis d'atenció precoç.
9. Protocol marc d'actuacions contra el maltractament infantil a Catalunya.
10. Ordre BSF/331/2013: indicadors i factors de risc i protecció en infants i adolescents.
11. Llei 5/2008 i Llei 17/2020: Tipus de violència masclista (directa i vicària) i impacte en infants i famílies.
12. Els Drets dels nens, les nenes i adolescents davant la violència, segons la LOPIVI.
13. Llei orgànica 1/2004: mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
14. Llei orgànica 10/2022 i Llei 1/2021: protecció i assistència a víctimes de violència sexual i de gènere.
15. Deontologia i ètica professional. El codi d'ètica professional i la responsabilitat del psicòleg/psicòloga amb l'usuari/ària, les institucions i altres professionals.
16. Definició i funcions dels Equips d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA) en el Sistema de Protecció a la Infància i l'adolescència. Disciplines professionals que componen els EAIAS. Funcions del psicòleg/a a l'EAIA.
17. Circuits de derivació dels casos en funció de la seva gravetat: casos ordinaris i prioritaris. Serveis implicats.
18. Funcions del SIFE amb les mesures d'acolliment en família extensa.
19. Definició i classificació del maltractament infantil. Característiques i tipologies de maltractament infantil.
20. Indicadors dels diferents tipus de maltractament en els infants, en la família i en el propi entorn.
21. Eines de detecció del maltractament infantil.
22. Els Equips funcionals d'Infància (EFI). Funcions i estructura. Relació de l'EAIA i l'EFI.
23. Barnahus i intervenció amb infants víctimes d'abusos sexuals. Document marc.
24. Directriu General d'actuació 6/2016, del 28 de desembre, de règim de relació i visites dels infants i adolescents que es troben sota la protecció de la DGAIA (ara DGPPIA).
25. El treball en xarxa des de la perspectiva de l'EAIA. Serveis intervinents.
26. Protocol d'Atenció a la infància i Adolescència en situació de maltractament a la comarca del Maresme
27. Recursos i serveis de salut mental infantojuvenil a la comarca del Maresme. Descripció, funcions i canals d'accés.
28. Recursos i serveis de salut mental d'adults a la Comarca del Maresme. Descripció, funcions i canals d'accés.
29. Trastorns del desenvolupament infantil i signes d'alerta 0-6 anys.
30. Trastorns psicològics infantils i adolescents: conducta, afectivitat, ansietat i regulació emocional.



31. Psicopatologia adulta i impacte en la parentalitat i criança.
32. Teoria de l'aferament i impacte en el desenvolupament infantil. Autors de referència
33. Vincles familiars i afectius: teories de Bowlby i implicacions terapèutiques.
34. Trastorns del vincle, tipus i abordatge terapèutic.
35. Les competències parentals segons J. Barudy. Definició, tractament i avaluació de les competències parentals.
36. Diferències entre família sana i disfuncional
37. Teoria del doble vincle
38. Les escoles de teràpia familiar: Escola de Milà, Escola Estructural o Palo Alto
39. Triangles relacionals. Les tríades rígides, aliances, coalicions, etc.
40. Funcionament i concepte de la lleialtat familiar
41. El treball sistèmic amb símbols i metàfores: rituals terapèutics, escultura familiar, mites familiars
42. Diferència entre canvi 1 i canvi 2. Concepte d'homeòstasi i isomorfismes en context familiar.
43. Tipus de dinàmiques relacionals, indicadors de disfuncionalitat
44. Criteris de recuperabilitat de les capacitats parentals i elements de pronòstic.
45. L'entrevista terapèutica: tècniques, comunicació, escolta activa i assertivitat.
46. Intervenció individual i grupal amb menors.
47. Intervenció sistèmica i estructural amb famílies desestructurades.
48. Intervenció en parelles i conjugalitat afectada.
49. El Vincle com a eina terapèutica.
50. Abordatge del trauma infantil i reparació emocional.
51. Desenvolupament de la resiliència en menors i famílies.
52. Afrontament i regulació emocional: eines terapèutiques.
53. Intervenció en violències vicàries i de segon ordre dins la família.
54. Disseny de projectes terapèutics grupals i comunitaris.
55. Dol, pèrdua i intervenció terapèutica.
56. Estrès posttraumàtic i intervencions preventives.
57. La negligència crònica parental. Afectació en els fills i aspectes rellevants per a la intervenció terapèutica des del model sistèmic.
58. Abordatge terapèutic amb famílies resistents. Elements claus per a la intervenció terapèutica.
59. El paper del/a terapeuta familiar dins l' EAIA en l'elaboració de l'informe-proposta de desempament.
60. Bones pràctiques en coordinació i lideratge en equips multidisciplinaris. La supervisió d'equips.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



8.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'INCREMENT RETRIBUTIU DE L'1,5 PER CENT PREVIST A LA RESOLUCIÓ DE 22 DE GENER DE 2026, DE LA SECRETARIA DE L'ESTAT DE FUNCIÓ PÚBLICA, PER LA QUAL ES PUBLICA L'ACORD MARC PER A LA MILLORA DE L'OcupACIÓ PÚBLICA I EL SERVEI A LA CIUTADANIA (CCM 1457-0002/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“En data 3 de desembre de 2025 s’ha publicat en el BOE núm. 290, el Reial Decret Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s’aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l’àmbit del sector públic, que fixa un marc bàsic i obligatori d’incrementos salarials per al personal al servei del sector públic per als anys 2025 i 2026, donant compliment a l’Acord marc signat el 27 de novembre de 2025 entre el Govern d’Espanya i les organitzacions sindicats UGT i CSIF, i permetent aplicar aquests increments malgrat la pròrroga dels pressupostos generals de l’Estat.

D'acord amb l'article 2 del Reial Decret Llei 14/2025, de 2 de desembre, s'estableix un increment salarial consolidable de l'1,5 per cent respecte dels imports vigents a 31 de desembre de 2025.

Aquest increment retributiu es considerarà en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat i tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2026.

En data 7 de febrer de 2026 s'ha publicat al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 34 la Resolució de 22 de gener de 2026, de la Secretaria de l'Estat de Funció Pública, per la qual es publica l'Acord Marc per a la millora de l'ocupació pública i el servei a la ciutadania. L'esmentat acord estableix, al seu punt primer, que l'increment salarial per a l'any 2026 serà del 2 per cent sobre la base de les retribucions incrementades en 2025, amb caràcter consolidable, estructurat en un 1,5 per cent fix abonable durant l'any 2026 i un 0,5 per cent adicional condicionat al fet que la variació



En data 4 de desembre 2025 es va acordar amb la representació dels treballadors augmentar l'1,5% de les retribucions de conformitat amb l'article 37 de l'EBEP, tot i que es va acordar aplicar-lo de manera progressiva al llarg de l'exercici 2026. No obstant , està prevista una reunió en data 7 de maig de 2025 on s'informarà als representants dels treballadors l'aplicació total de l'increment de l'1,5% en la nòmina de maig, retroactiva des de l'1 de gener de 2026.

En data 28 d'abril de 2026 la Directora de l'Àrea de Governança, Transparència i Serveis interns, amb el vistiplau de la gerència, emet informe favorable per a la tramitació del present expedient. L'expedient ha estat verificat per la Intervenció de Fons del Consell Comarcal del Maresme en data 30 d'abril de 2026.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'increment retributiu previst a la Resolució de 22 de gener de 2026, de la Secretaria de l'Estat de Funció Pública, per la qual es publica l'Acord Marc per a la millora de l'ocupació pública i el servei a la ciutadania., consistent en l'aplicació d'un 1,5 per cent, a la nòmina del mes de maig de 2026, amb abonament dels endarreriments meritats des de l'1 de gener de 2026.

L'increment s'aplicarà al sou base, triennis, complement de Destí i complement Específic tant al personal funcionari com al personal laboral, a excepció del personal laboral contractat mitjançant programes del SOC derivats de polítiques actives d'ocupació o similars, d'acord amb l'article 47.6) del conveni col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal del Maresme.

SEGON.- APROVAR la modificació de la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal del Maresme i de la Relació de Llocs de Treball del Personal Directiu Professional a fi d'actualitzar els complements específics amb el percentatge de l'1'5 per cent, segons el detall del document de la RLT (Annex 1) i de la RLTPDP (Annex 2), que formen part de l'acord a tots els efectes.

TERCER.- PUBLICAR la modificació de la RLT i de la RLTPDP al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler electrònic i al portal de transparència.

QUART.- INSTAR el president de la Corporació per AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa que suposa l'increment de les retribucions pel 2026.

Annex 1-Modificació RLT

Annex 2-Modificació RLTPDP”



9.ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA BARCELONA PER A DESENVOLUPAR L'ACTUACIÓ "XARXA COMARCAL D'INTERACCIÓ EMPRESARIAL. ENXARXA MARESME PER L'OCUPACIÓ 2026", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2026 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027. (CCM 2240-0006/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Noemí Llorens Lleonart, consellera delegada de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 3 abstencions dels consellers representants dels grups comarcals de VOX (1 abstenció), Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de President núm. 001108/2025 de data 18 de desembre de 2025 i ratificat pel Ple celebrat en sessió ordinària de data 27 de gener de 2026 es va aprovar la sol·licitud una subvenció per import de 45.000,00 euros en el marc de la convocatòria del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, per a dur a terme l'actuació “Xarxa Comarcal d'Interacció Empresarial. Enxarxa Maresme per l'ocupació”.

Mitjançant la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 26 de març de 2026 i amb núm. d'acord 149/2026 s'ha aprovat resoldre el procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, i entre altres recursos, han atorgat la següent subvenció per l'actuació: "Xarxa Comarcal d'interacció empresarial. Enxarxa Maresme per l'ocupació", amb codi 26/Y/398267 per una concessió total per import de 36.000,00 euros.

Atès que l'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'art. 14.2 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,



Del 01/01/2027 al 31/12/2027	87.055,65€	2,13h	6,08%	5.296,44 €	3.177,86€	2.118,58€
---------------------------------	------------	-------	-------	------------	-----------	-----------

Tasques:

Interlocució amb els diferents agents de l'actuació (tècnics/ques ajuntaments, agents socials i econòmics del territori), la dinamització i execució del projecte i tasques de planificació i programació de les diferents activitats.

Persona imputada: Sandra Marin Santos, Tècnica de Desenvolupament Econòmic, A2-20						
Període imputat	Cost total	Hores setmana de dedicació al projecte	% dedicació al projecte	Import imputat al projecte	Import subvencionat (DIBA)	Import cofinançat (CCM)
Del 01/01/2026 al 31/12/2026	54.016,25 €	10,34h	29,53%	15.950,00€	9.570,00€	6.380,00€

Tasques:

Interlocució amb els diferents agents de l'actuació (tècnics/ques ajuntaments, agents socials i econòmics del territori), la dinamització i execució del projecte i tasques de planificació i programació de les diferents activitats.

CAP II. Despeses directes

Concepte	Període imputat	Cost total	% dedicació al projecte	Import imputat al projecte	Import subvencionat (DIBA)	Import cofinançat (CCM)
Serveis contractats pel desenvolupament de diferents activitats previstes de l'actuació	Del 01/06/2026 al 31/12/2027	12.000,00€	100%	12.000,00€	7.200,00€	4.800,00€

TOTAL CAPÍTOL I. DESPESES DIRECTES	48.000,00€
TOTAL CAPÍTOL II. DESPESES DIRECTES	12.000,00€
COST TOTAL	60.000,00€



En data 28 d'abril de 2026, l'àrea tècnica de desenvolupament econòmic i la seva direcció han emès informe proposta per a l'aprovació de la subvenció atorgada.

Verificació de la Intervenció de Fons en data 28 d'abril de 2026.

L'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'art. 14.2 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Desenvolupament Econòmic de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- ACCEPTAR la subvenció per import 36.000,00€ atorgada per la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, que té per codi 26/Y/398267 per executar l'actuació "Xarxa Comarcal d'interacció empresarial. Enxarxa Maresme per l'ocupació 2026", així com tots els termes de la concessió i les condicions per a la seva execució.

SEGON.- FER CONSTAR que per la gestió de l'esmentada subvenció es procedirà de la següent manera:

- Especificar el concepte pressupostari d'ingrés: 320.46100 Diputació de Barcelona- Servei de concertació territorial. Enxarxa Maresme 2026.
- Termini d'execució de l'activitat: del 01/01/2026 al 31/12/2027
- Termini de justificació: Des del 02/01/2028 al 31/03/2028
- Indicar l'import i el percentatge màxim subvencionat: 60% del cost total de l'actuació per un import total subvencionable de 36.000,00 euros
- Indicar el tipus de despesa a justificar: despeses directes de capítol I, despeses directes (personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció), despeses indirectes de capítol I (direcció i coordinació, personal administratiu o de suport) i despeses directes de capítol II (serveis contractats dedicat directament a la realització de l'acció).
- Resum pressupost i finançament del projecte:

Concepte	Cost total	Import subvencionat	% subvencionat	Import cofinançament	% cofinançament
Despeses directes de Capítol I	48.000,00 €	28.800,00 €	60%	19.200,00 €	40%
Despeses directes de Capítol II	12.000,00€	7.200,00€		4.800,00€	
	60.000,00€	36.000,00 €		24.000,00 €	



- Cofinançament: Aquesta actuació presenta un cofinançament del 40,00% per import de 17.964,00 euros. El finançament d'aquest import provindrà dels convenis de cooperació amb els ajuntaments participants.
 - Si és compatible o incompatible amb altres subvencions.
 - El pagament de la subvenció atorgada es farà de la manera següent: Tal i com s'especifica a l'article 30 de la convocatòria, els ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva d'execució pluriennal, es pagarà de manera anticipada el 100% de l'import que es periodifiqui el primer any quan es produeixi l'acceptació i, pel que fa a les anualitats ulteriors, es pagarà de manera anticipada el 100% de l'import de la corresponent anualitat quan es produeixi la justificació del 100% de l'import de l'anualitat anterior.
- Per tant, en aquest cas, la Diputació farà un pagament en concepte de bestreta per import 25.295,26 euros.

TERCER.- FER CONSTAR que aquesta convocatòria NO està subjecte a la norma de minimis regulada en el Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a la aplicació dels articles 107 y 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a las ajudes de minimis, i SI és compatible amb altres subvencions.

QUART.- INFORMAR que aquesta subvenció s'imputa a efectes de centre de cost al següent:

Centre de cost:	320 SERVEI DE CONCERTACIÓ TERRITORIAL
% imputació:	100%

CINQUÈ.- SIGNAR els següents documents:

- Model normalitzat C3-003-26 d'acceptació de recursos per a l'actuació "Xarxa Comarcal d'interacció empresarial. Enxarxa Maresme per l'ocupació 2026".

SISÈ.- DONAR TRASLLAT de l'acord d'acceptació a la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i efectes, juntament amb la documentació preceptiva següent:

Model normalitzat C3-003-26 d'acceptació de recursos per a l'actuació "Xarxa Comarcal d'interacció empresarial. Enxarxa Maresme per l'ocupació 2026"

10.ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A DESENVOLUPAR L'ACTUACIÓ "L'ACORD DE CONCERTACIÓ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, SOCIAL I L'OcupACIÓ DEL MARESME", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2026 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 (CCM 2240-0007/2026)



El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Noemí Llorens Lleonart, consellera delegada de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 3 abstencions dels consellers representants dels grups comarcals de VOX (1 abstenció), Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de President núm. 001108/2025 de data 18 de desembre de 2025 i ratificat pel Ple celebrat en sessió ordinària de data 27 de gener de 2026 es va aprovar la sol·licitud una subvenció per import de 39.000,00 euros en el marc de la convocatòria del Catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governes Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, per a dur a terme l'actuació “L'Acord de concertació pel desenvolupament econòmic, social i l'ocupació del Maresme”.

Mitjançant la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 26 de març de 2026 i amb núm. d'acord 149/2026 s'ha aprovat resoldre el procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, i entre altres recursos, han atorgat la següent subvenció per l'actuació "L'Acord de concertació pel desenvolupament econòmic, social i l'ocupació del Maresme" amb codi 26/Y/401540 per un import de concessió total de 39.000,00 euros, desglossat en 31.200,00 euros per l'exercici 2026 i de 7.800,00 euros durant l'exercici 2027.

En data 28 d'abril de 2026, l'àrea tècnica de desenvolupament econòmic i la seva direcció han emès informe proposta per a l'aprovació de la subvenció atorgada.

Verificació de la Intervenció de Fons en data 28 d'abril de 2026.

Tot i que no hi ha termini per acceptar la subvenció, ja que tal i com s'especifica a la normativa, el recurs s'entén acceptat per l'ens destinatari si aquest no manifesta expressament la renúncia en el termini d'un mes a comptar des de la data de la resolució d'atorgament.

Atès que l'entitat cal que realitzi l'acceptació expressa per tal de poder cobrar el pagament avançant de l'ajut atorgat.



Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 3 vots en contra dels consellers representants dels grups comarcals de VOX (1 vot en contra), Partit Popular del Maresme (2 vots en contra), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals de Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable), s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000101/2026 de data 12 de febrer de 2026, es va resoldre aprovar la sol·licitud d'una subvenció per un import de 1.044.550,20€ pel Programa Treball i Formació EELL 2026 en el marc de la convocatòria anticipada per a l'any 2026 regulada la Resolució EMT-4794-2025, de 19 a desembre, per l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril i per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, de modificació de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per l'execució de 32 contractacions, de les quals 28 contractes aniran a 18 ajuntaments de la comarca i 4 contractes a diferents serveis del CCM.

El Consell Comarcal del Maresme va presentar la sol·licitud de subvenció, en data 20 de febrer de 2026, mitjançant EACAT amb Registre de sortida núm.14782848-16762251. La sol·licitud s'acompanyava del nomenament del Consell Comarcal del Maresme com entitat promotora de l'agrupació d'entitats per part dels 18 ajuntaments beneficiaris també de la subvenció: Alella, Arenys de Mar, Cabrera de Mar, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Dosrius, Malgrat de Mar, Montgat, Òrrius, Palafolls, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Santa Susanna, Teià, Tiana i Vilassar de Dalt.

Quadre resum d'entitats locals, contractes i projectes sol·licitats:



Municipi	Línia	Núm.	Grup	Perfil	Nom del projecte
		contractes	cotització	professional	
Alella	PANP	2	10	Peó construcció	Suport de construcció a la brigada municipal
Arenys de Mar	PANP	1	5	Administratiu/va	Suport Administratiu Promoció Econòmica
	TRANS	1	5	Administratiu/va	Tarifació escola bressol i escola de música
Cabrera de Mar	PANP	2	10	Peó neteja	Campanya de sensibilització de civisme
Caldes d'Estrac	PANP	1	10	Peó neteja	Suport de neteja a la brigada municipal
	DONA	1	7	Auxiliar Administrativa	Suport administratiu a l'ajuntament
Canet de Mar	TRANS	1	5	Administratiu/va	Suport administratiu a l'àrea d'informàtica
	PANP	1	10	Peó construcció	Suport a la brigada d'obres i serveis municipal
Dosrius	PANP	1	10	Peó neteja	Campanya de neteja i manteniment de dependències i d'espais públics del municipi
Malgrat de Mar	DONA	1	5	Administrativa	Suport administratiu a l'àrea de serveis a la persona i serveis socials
Montgat	PANP	1	10	Peó construcció	Montgat per la millora dels espais públics
Orrius	PANP	1	10	Peó neteja	Campanya reforç neteja espais i via pública fora del cas urbà
Palafolls	PRGC	1	7	Auxiliar administratiu/va	Suport administratiu amb atenció al públic a diverses àrees de l'ajuntament
	PANP	1	10	Peó construcció	Suport en l'adequació i manteniment preventiu d'equipaments municipals i via pública
St. Andreu Llavaneres	PRGC	1	10	Peó construcció	Suport a paleteria
	DONA	1	5	Administrativa	Suport administratiu i atenció al públic
St. Iscle de Vallalta	DONA	1	10	Peó neteja	Suport brigada municipal-neteja vials, espais i equipaments municipals.
St. Pol de Mar	PRGC	1	10	Peó neteja	Suport de neteja a la brigada municipal
St. Vicenç de Montalt	PANP	1	10	Peó construcció	Suport a l'arranjament de voreres i millora de l'accessibilitat per als vianants i reparació i manteniment d'equipaments
	PRGC	1	10	Peó neteja	Suport a la neteja viària



Santa Susanna	PANP	1	10	Peó construcció	Suport al servei d'obres i manteniment de la brigada
	PANP	1	10	Peó neteja	Suport neteja de la via pública, casc urbà, urbanitzacions i zona de platges (peó neteja)
Teià	PANP	1	10	Peó neteja	Suport de neteja a la brigada municipal
	DONA	1	5	Administrativa	Reforç administratiu a serveis generals i personal
Tiana	PANP	1	10	Peó Jardineria	Suport a l'àrea d'urbanisme sostenible
Vilassar de Dalt	PANP	1	10	Peó Jardineria	Millora de jardins i jardineres a la zona de Vilassar de Dalt
Consell Comarcal del Maresme	TRANS	1	5	Administratiu/va	Suport en el projecte de la tractament i digitalització de fons judicials i notariais de l'Arxiu Comarcal del Maresme
	PANP	1	5	Administratiu/va	Suport administratiu Ponència Ambiental Comarcal (PAC) i d'Inspecció d'instal·lacions juvenils de la comarca
	DONA	1	5	Administrativa	Suport administratiu als diferents serveis de l'àrea de desenvolupament econòmic del Consell Comarcal del Maresme
	DONA	1	5	Administrativa	Suport en la actualització dels processos de selecció i digitalització d'expedients de l'àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme

El Consell Comarcal del Maresme, sol·licitant de la subvenció, i els 18 ajuntaments beneficiaris de l'esmentada subvenció tenen la voluntat de subscriure un conveni d'agrupació d'entitats el qual es formalitzarà abans de l'atorgament de la subvenció prevista pel mes de maig de 2026 i donant compliment al que disposen els articles 47, 48, 49 i 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, sobre la potestat de les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, el contingut dels convenis i els tràmits per a la subscripció d'aquests.

Els òrgans competents dels ajuntaments d'Alella, Arenys de Mar, Cabrera de Mar, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Dosrius, Malgrat de Mar, Montgat, Òrrius, Palafròls, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Santa Susanna, Teià, Tiana i Vilassar de Dalt, de la comarca del Maresme han aprovat la seva participació en l'agrupació d'entitats, la designació del Consell Comarcal del Maresme com a entitat promotora de l'agrupació, així com el model de conveni d'agrupació d'entitats. Les notificacions d'aquestes



aprovacions es van registrar electrònicament per EACAT al Consell Comarcal del Maresme segons el següent quadre:

Municipi	Núm. contractes	Nom del projecte	Data registre d'entrada	Núm. Registre d'entrada
Alella	2	Suport de construcció a la brigada municipal	29/01/2026 19/03/2026	E/0001901-2026 E/0005630-2026
Arenys de Mar	1	Suport Administratiu Promoció Econòmica	09/02/2026 04/03/2026	E/0002709-2026 E/0004531-2026
	1	Tarifació escola bressol i escola de música		
Cabrera de Mar	2	Campanya de sensibilització de civisme	10/02/2026	E/0002897-2026
Caldes d'Estrac	1	Suport de neteja a la brigada municipal	06/02/2025 10/02/2026	E/0002633-2026 E/0002814-2026
	1	Suport administratiu a l'ajuntament		
Canet de Mar	1	Suport administratiu a l'àrea d'informàtica	26/01/2026 23/02/2026	E/0001613-2026 E/0003711-2026
	1	Suport a la brigada d'obres i serveis municipal		
Dosrius	1	Campanya de neteja i manteniment de dependències i d'espais públics del municipi	10/02/2026 19/02/2026	E/0002859-2026 E/0003559-2026
Malgrat de Mar	1	Suport administratiu a l'àrea de serveis a la persona i serveis socials	12/02/2026	E/0003063-2026
Montgat	1	Montgat per la millora dels espais públics	11/02/2026 9/3/2026	E/0002975-2026 E/0004809-2026
Òrrius	1	Campanya reforç neteja espais i via pública fora del cas urbà	02/02/2026 18/02/2026	E/0002202-2026 E/0003435-2026
Palafolls	1	Suport administratiu amb atenció al públic a diverses àrees de l'ajuntament	12/02/2026	E/0003030-2026
	1	Suport en l'adequació i manteniment preventiu d'equipaments municipals i via pública		
St. Andreu Llavaneres	1	Suport a paletaeria	10/02/2026	E/0002838-2026
	1	Suport administratiu i atenció al públic		
St. Iscle de Vallalta	1	Suport brigada municipal- neteja vials, espais i equipaments municipals.	06/02/2026	E/0002617-2026
St. Pol de Mar	1	Suport de neteja a la brigada municipal	02/02/2026 09/02/2026	E/0002166-2026 E/0002683-2026
	1	Suport a l'arranjament de voreres i millora de l'accessibilitat per als vianants i reparació i manteniment d'equipaments	06/02/2026	E/0002604-2026
	1	Suport a la neteja viària		



Santa Susanna	1	Suport al servei d'obres i manteniment de la brigada municipal (peó construcció)	06/02/2026	E/0002623-2026
	1	Suport neteja de la via pública, casc urbà, urbanitzacions i zona de platges (peó neteja)		
Teià	1	Suport de neteja a la brigada municipal	10/02/2026 19/03/2026	E/0002883-2026 E/0005668-2026
	1	Reforç administratiu a serveis generals i personal		
Tiana	1	Suport a l'àrea d'urbanisme sostenible	05/02/2026 06/02/2026	E/0002556-2026 E/0002602-2026
Vilassar de Dalt	1	Millora de jardins i jardineres a la zona de Vilassar de Dalt	11/02/2026 20/02/2026	E/0002999-2026 E/0003604-2026

En data 29 d'abril de 2026 s'ha emès informe favorable per part de l'àrea tècnica de Desenvolupament Econòmic i la direcció de l'àrea d'aquest Consell Comarcal del Maresme d'aprovació del conveni d'agrupació d'entitats per a l'execució conjunta de projectes ocupacionals en el marc de la política activa d'ocupació, Programa Treball i Formació convocatòria anticipada per a l'any 2026 de les línies PANP, PRGC, DONA I TRANS regulada per la resolució EMT/4794/2025 de 19 de desembre, per l'Ordre EMT/89/2024 de 24 d'abril i per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, de modificació de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

La secretaria de la corporació ha emès un informe favorable a data 29 d'abril de 2026.

Verificació de la Intervenció de Fons en data 29 d'abril de 2026.

L'òrgan competent per aprovar el conveni d'agrupació d'entitats és el Ple de la Corporació atès l'art. 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Desenvolupament Econòmic de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni d'agrupació d'entitats per a l'execució conjunta de projectes ocupacionals a 18 municipis i al Consell Comarcal del Maresme, en el marc de la política activa d'ocupació, Programa Treball i Formació convocatòria anticipada per a l'any 2026 de les línies



PANP, PRGC, DONA I TRANS, regulada la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril i per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, de modificació de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, que s'adjunta al present acord com Annex, formant-ne part a tots el efectes legals.

SEGON.- FACULTAR el Sr. President tan àmpliament com en dret sigui possible per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del precedent acord.

TERCER.- HABILITAR la següent aplicació pressupostària d'ingrés al pressupost 360.46200 Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei (5%) EELL TRFO 2026 amb codi de projecte 2026 3 360 1 Subvenció SOC - EMT/4794/2025 TRFO 2026.

QUART.- SOL-LICITAR a la Intervenció de Fons de la corporació la realització d'un CIC per import de 37.640,12€ a la següent aplicació d'ingrés del pressupost vigent: 360.46200 Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei (5%) EELL TRFO 2026 amb codi de projecte 2026 3 360 1 Subvenció SOC - EMT/4794/2025 TRFO 2026.

	Núm. contractes	Import unitari	Import despeses de gestió
Ajuntament d'Alella	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament d'Arenys de Mar	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Cabrera de Mar	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Caldes d'Estrac	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Canet	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Dosrius	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Malgrat de Mar	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Montgat	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament d'Òrrius	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Palafolls	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Sant Pol de Mar	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Santa Susanna	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Teià	2	1.344,29€	2.688,58€
Ajuntament de Tiana	1	1.344,29€	1.344,29€
Ajuntament de Vilassar de Dalt	1	1.344,29€	1.344,29€
TOTALS:	28		37.640,12€

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
 NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026
 UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 7fd5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae
 IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001075508
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT del present acord als ajuntaments d'Alella, Arenys de Mar, Cabrera de Mar, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Dosrius, Malgrat de Mar, Montgat, Òrrius, Palafolls, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Santa Susanna, Teià, Tiana i Vilassar de Dalt, pel seu coneixement i efectes.

SISE.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), tal i com s'especifica a l'article 9 de la Llei 40/2015, de Regim Jurídic del Sector Públic, el conveni d'agrupació d'entitats per a l'execució conjunta de projectes ocupacionals en el marc de la política activa d'ocupació, Programa Treball i Formació convocatòria anticipada per a l'any 2026 de les línies PANP, PRGC, DONA I TRANS regulada per la resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, i l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol.

ANNEX

Conveni d'agrupació d'entitats – Programa Treball i Formació EELL 2026

1. Reunides

Rafael Navarro Álvarez, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Consell Comarcal del Maresme, amb NIF P5800008D, assistit pel Secretari acctal. del Consell Comarcal del Maresme, Sr. Santiago Pérez Olmedo, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament d'Alella, amb NIF P0800300F, assistit/da per _____ de l'Ajuntament d'Alella, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament d'Arenys de Mar, amb NIF P0800600I, assistit/da per _____ de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Cabrera de Mar, amb NIF P0802900A, assistit/da pel _____ de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Caldes d'Estrac, amb NIF P0803200E, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Canet de Mar, amb NIF P0803900J, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Canet de Mar. _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Dosrius, amb NIF P0807400G, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Dosrius. _____, que dona fe de l'acte.



_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Malgrat de Mar, amb NIF P0810900A, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Malgrat de Mar. _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Montgat, amb NIF P0812500G, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Montgat, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament d'Òrrius, amb NIF P0815200A, assistit/da per _____ de l'Ajuntament d'Òrrius, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Palafolls, amb NIF P0815400G, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Palafolls. _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, amb NIF P0819600H, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, amb NIF P0819200G, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Pol de Mar, amb NIF P0823500D, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Sant Pol, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF P0826400D, assistit/da per de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Santa Susanna, amb NIF P0826100J, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Santa Susanna _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Teià, amb NIF P0828100H, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Teià, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Tiana, amb NIF P0828200F, assistit/da per _____ de l'Ajuntament de Tiana, _____, que dona fe de l'acte.

_____, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Vilassar de Dalt, amb NIF P0821300A, assistit/da per de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, _____, que dona fe de l'acte.

D'ara endavant, totes elles denominades de manera conjunta com "les parts".

2. Exposen



Cada entitat agrupada executarà l'actuació o les actuacions que consten indicades a l'Annex 1 d'aquest conveni.

Les actuacions es desenvoluparan d'acord amb les previsions establertes a l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria, el projecte ocupacional aprovat mitjançant la memòria tècnica presentada i la Guia de prescripcions tècniques. Es concreten les actuacions a realitzar.

Els sistemes d'informació CTR, GALILEU i GIA seran gestionats per les entitats següents:

- CTR: Entitat promotora.
- GALILEU: Entitat que executa l'actuació d'acompanyament.
- GIA: Entitat que executa l'actuació de formació.

Amb la finalitat que l'entitat promotora pugui presentar telemàticament (tràmits Gencat o EACAT) la documentació d'execució establerta a la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques, les parts hauran de posar a la seva disposició la documentació que correspongui a l'actuació que executin, en el temps suficient perquè l'entitat promotora pugui complir els terminis establerts pel SOC.

Igualment, en cas de que l'actuació de contractació laboral l'executi una entitat diferent a l'entitat promotora, aquesta entitat haurà de posar a disposició de l'entitat promotora la documentació referida a la seva actuació, a fi de que l'entitat promotora pugui mecanitzar les dades requerides al sistema d'informació CTR.

Cada entitat agrupada custodiarà la documentació indicada a la Resolució de la convocatòria i a la Guia de prescripcions tècniques de l'actuació que executi.

Aquesta documentació serà posada a disposició de l'entitat promotora en cas de que li fos requerida a fi de complir amb la clàusula vuitena d'aquest Conveni.

Les parts han de sol·licitar mitjançant l'entitat promotora qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.

Quarta.- Terminis d'execució

Els terminis d'execució del programa seran els indicats a la Resolució de la convocatòria.

Cinquena.- Pagaments i terminis

D'acord amb la base 17.2 de l'Ordre de bases, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà, a partir de la concessió de la subvenció, una bestdreta del 80% de l'import atorgat per a cadascuna de les actuacions a executar (contractació, formació i acompanyament).

L'entitat promotora distribuirà aquesta bestreta entre les parts, d'acord amb l'actuació (o les actuacions) que li correspongui executar a cadascuna d'elles i en els termes previstos en aquest conveni.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà el pagament del 20% restant un cop hagi estat degudament justificada l'execució de les actuacions subvencionades i s'hagi complert la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i la forma establerts a la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora distribuirà aquest pagament restant entre les parts, d'acord amb els termes que hagin executat i justificat cadascuna de les parts i en els termes previstos en aquest conveni.

Sisena.- Justificació de les actuacions



Annex 1

Nom Entitat	NIF	Actuació que executarà	Nombre de contractes	Import sol·licitat
Consell Comarcal del Maresme	P580000D	Contractació	4	133.827,36 €
		Formació	32	13.467,00 €
		Acompanyament	32	100.725,12 €
Alella	P0800300F	Contractació	2	52.887,60 €
Arenys de Mar	P0800600I	Contractació	2	66.913,68 €
Cabrera de Mar	P0802900A	Contractació	2	52.887,60 €
Caldes d'Estrac	P0803200E	Contractació	2	59.900,64 €
Canet de Mar	P0803900J	Contractació	2	59.900,64 €
Dosrius	P0807400G	Contractació	1	26.443,80 €
Malgrat de Mar	P0810900A	Contractació	1	33.456,84 €
Montgat	P0812500G	Contractació	1	26.443,80 €
Òrrius	P0815200A	Contractació	1	26.443,80 €
Palafolls	P0815400G	Contractació	2	59.900,64 €
St. Andreu Llavaneres	P0819600H	Contractació	2	59.900,64 €
St. Iscle de Vallalta	P0819200G	Contractació	1	26.443,80 €
St. Pol de Mar	P0823500D	Contractació	1	26.443,80 €
St. Vicenç de Montalt	P0826400D	Contractació	2	52.887,60 €
Sta. Susanna	P0826100J	Contractació	2	52.887,60 €
Teià	P0828100H	Contractació	2	59.900,64 €
Tiana	P0828200F	Contractació	1	26.443,80 €
Vilassar de Dalt	P0821300A	Contractació	1	26.443,80 €

12.ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A DESENVOLUPAR L'ACTUACIÓ "SUPORT ECONÒMIC PER GARANTIR LA SOSTENIBILITAT DE PROGRAMES D'EQUITAT DE GÈNERE, ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES I DE DIVERSITAT SEXUAL, AFECTIVA I DE GÈNERE", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2026 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027 (CCM 2243-0001/2026)



El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 vot en contra del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 vot en contra), 2 abstencions dels consellers comarcals del Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals de Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable), s'aproven el següents acords:

“El Ple de la Diputació de Barcelona, el 30 d'octubre de 2025, va aprovar la convocatòria i el règim regulador del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (AP núm. 158/25).

Posteriorment, el Ple de la Diputació va aprovar diversos dictàmens d'inclusió de nous recursos, rectificacions de recursos així com increments i disminucions de quantia de la convocatòria referida (Acords del Ple núm. 190/25, de 18 de desembre de 2025 i núm. 15/26, de 26 de febrer de 2026).

També es preveu que el Ple de la Diputació de 26 de març de 2026 aprovi nous increments i disminucions de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-

2027 per un import total de 775.000,00 euros 3. Per la seva banda, la Junta de Govern també va aprovar la inclusió de nous recursos que no suposaven un increment de la convocatòria del Catàleg 2026 (Acord núm. 2/26, de 29 de gener de 2026).

En data 7 d'abril de 2025 ha tingut entrada E/0006572-2026 al registre del Consell Comarcal del Maresme la notificació de la Diputació de Barcelona mitjançant la qual comuniquen l'atorgament d'una subvenció per import de 27.140,93 € pel per al "Finançament en polítiques locals feministes", i que té per codi 26/Y/398773.

En data de 16 de març de 2026 es publicar al BOP de la Diputació de Barcelona l'acord núm. 149/26, de data 26 de març de 2026 de resolució de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de concertació Xarxa de



- Indicar l'import i el percentatge màxim subvencionat: 27.140,93 €
- Despeses directes: 27.140,93 € de capítol II

Resum pressupost i finançament del projecte:

El Consell Comarcal del Maresme sol·licita aquest recurs econòmic del Catàleg de serveis 2026 de la Diputació de Barcelona, per poder continuar amb la implementació de polítiques d'equitat de gènere, LGTBI+ i l'abordatge de les violències masclistes a la comarca.

Per poder continuar amb la implementació dels plans i protocols corresponents, així com d'executar accions de prevenció, sensibilització i reparació en els àmbits d'igualtat i equitat de gènere, abordatge de les violències masclistes i diversitat afectiva, sexual i de gènere, necessitem finançament econòmic que permeti realitzar els projectes específics per dur a terme aquesta tasca de prevenció, sensibilització, visibilització i reparació incloses en els mateixos plans i protocols, i consolidar la xarxa comarcal de les polítiques locals feministes.

Així com, si escau, el suport jurídic, psicològic, d'atenció social o de suport als serveis del SIAD i SAL.

Així mateix, si escau, caldrà comptar amb suport jurídic, psicològic i d'atenció social, així com amb el reforç dels serveis d'atenció a les violències masclistes. Tot i que aquests serveis reben finançament per part del Departament d'Igualtat i Feminismes, aquest no cobreix el cost total dels professionals ni contempla la coordinació dels serveis d'orientació i atenció a les dones.

La sol·licitud preveia l'acció de contractació d'una figura tècnica/aux adm per donar suport al servei d'igualtat, amb un cost de 18.000, 00 €. L'import atorgat 27.140,93 € no permetrà realitzar aquesta contractació a temps complet. Per la qual cosa, es podrà invertir una part de la totalitat de la subvenció en la realització d'accions de desplegament de les polítiques locals feministes i, si escau, per recolçament d'aquestes polítiques en personal tècnic o aux administratiu a temps parcial.

- Cofinançament: No hi ha cofinançament
- Si és compatible o incompatible amb altres subvencions.
- El pagament de la subvenció atorgada es farà de la manera següent: bestreta acompte

TERCER.- FER CONSTAR que aquesta convocatòria NO està subjecte a la norma de mínims regulada en Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis, i SI és compatible amb altres subvencions.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: f7d5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026__00000000000000000000000001075508
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



QUART.- SOL-LICITAR a la Intervenció de Fons de la corporació la realització d'un Compromís d'Ingrés CIC per import de **27.140.93 €** a la següent aplicació d'ingrés del pressupost vigent:

- Diputació de Barcelona - Catàleg prevenció violència masclista - Recurs 2

CINQUE.- DONAR TRASLLAT de l'acord d'acceptació a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i efectes a través del portal de tràmits.”

13.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SEGONA LIQUIDACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) AMB L'AJUNTAMENT D'ALELLA, DE REGULARITZACIÓ ECONÒMICA CORRESPONENT AL TANCAMENT DE L'EXERCICI 2025. (CCM 1651-0142/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en el ple de data 16 de desembre de 2025, la primera liquidació a l'Ajuntament d'Alella corresponent a la despesa realitzada pels serveis prestats en matèria de serveis socials corresponent a l'any 2025. Entre tots els serveis prestats hi figuraven relacionats els serveis per transport adaptat i/o assistit (TAD) que es van liquidar per un import de 3.031.22 €

En la distribució de la despesa d'aquesta primera liquidació entre els ajuntaments s'havia d'haver aplicat el mateix criteri que els anys anteriors i en canvi es va aplicar el criteri que es correspondrà aplicar a partir de l'any 2026 i que va ser el següent:

SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT		
Tipus de despesa	Import despesa	Criteri distribució
Costos dels desplaçaments segons contractes menors i adjudicats a empreses per la realització de totes les rutes amb usuaris de tots els municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants.	998.502,08 €	1. 50% de l'import dividit entre el núm. de persones usuàries de cada municipi.



Finançament	Import finançament	2. 50% de l'import distribuït segons percentatge que representa el cost real dels desplaçaments de les persones usuàries per cada Ajuntament.
1. Import assignat en la fitxa 9 del Contracte programa per l'any 2025 2. Preus públics de les persones que utilitzen el servei.	Fitxa 9 CP: 460.179,39 € Preus públics: 110.964,48 €	
DESPESA DE SERVEIS GENERALS		
Tipus de despesa	8% cost servei	Criteri de distribució
Inclou tant les despeses indirectes del servei que com una part de l'infrafinançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme	83.921,26 €	Percentatge que representa el cost dels desplaçaments de les persones usuàries de cada Ajuntament sobre el cost total del servei.

El Consell Comarcal del Maresme ha efectuat la liquidació del pressupost i tancament de l'exercici 2025, segons Decret de Presidència núm. 161/2026 i per tant procedeix realitzar la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit i d'acord amb el criteri de distribució que es correspon i que és el següent:

SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT		
Tipus de despesa	Import despesa al tancament	Criteri distribució
Costos dels desplaçaments segons contractes adjudicats a empreses per la realització de totes les rutes amb usuaris de tots els municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants.	1.042.776,07€	Import unitari per persona atesa. Total persones ateses any 2025: 168 Preu unitari per persona sense despeses generals: 3.349,46 €
Finançament	Import finançament	
3. Import assignat en la fitxa 9 del Contracte programa per l'any 2025 4. Preus públics de les persones que han utilitzat el servei.	Fitxa 9 CP: 460.179,39 € Preus públics: 108.808,85 €	
DESPESA DE SERVEIS GENERALS		
Tipus de despesa	8% cost servei	Criteri de distribució
Inclou tant les despeses indirectes del servei que com una part de l'infrafinançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme	83.921,26 €	Import unitari per persona atesa. Total persones ateses any 2025: 168 Import unitari per persona atesa: 499,53 €

Després de deduir de la despesa per desplaçaments els imports finançats pel Departament de Drets Socials i Inclusió i la recaptació de preus públics de les persones usuàries, l'import del servei que



s'ha de distribuir entre els ajuntaments és finalment de 646.630,04€, que representa un cost per persona atesa de 3.848,99 €/any. El desglossament és el següent:

Costos a distribuir entre els ajuntaments al tancament exercici 2025		
Despeses	Import	Cost per usuari
Desplaçaments	562.708,80 €	3.349,46 €
Despeses serveis generals	83.921,24 €	499,53 €
Totals	646.630,04 €	3.848,99 €

Un cop obtingut el cost per persona usuària, la segona liquidació es realitza per un 90% de l'import de la despesa per desplaçaments i del 100% de les despeses de serveis generals. La distribució que li correspon a l'Ajuntament d'Alella és la següent:

Any 2025	Núm. persones municipi	Total despesa ajuntament	Import al tancament de l'exercici	
Desplaçaments	1	3.349,46 €	3.014,51 €	90%
Despeses generals		499,53 €	499,53 €	100%
Totals		3.848,99 €	3.514,04 €	

Correspon deduir l'import de la primera liquidació efectuada a l'import del tancament de l'exercici, per la qual cosa els imports de la segona liquidació serien els següents:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	2.499,40 €	515,11 €
Despeses serveis generals	499,53 €	531,82 €	-32,29 €
Totals	3.514,04 €	3.031,22 €	482,82 €

El Consell Comarcal del Maresme realitzarà la liquidació definitiva de l'import restant per desplaçaments, en el moment que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya emeti l'informe final de finançament per l'any 2025 corresponent a la justificació econòmica presentada per part del Consell Comarcal.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIO: f7d5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026__000000000000000000000000001075508
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



El fet de no liquidar a l'Ajuntament perjudicaria al Consell Comarcal del Maresme, ja que aquest ha pagat el cost del servei prestat, produiria un efecte d'enriquiment injust, reportant un benefici injustificat a l'Ajuntament.

Al tractar-se de la liquidació d'uns serveis dimanats d'un conveni que actualment no està en vigor es considera escaient que la present liquidació sigui aprovada per el Ple del Consell Comarcal, el mateix òrgan competent que té la competència per aprovar els convenis.

Consta a l'expedient l'informe de la coordinadora de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials i la directora de l'àrea de Drets i Serveis a les persones signat en data 16 d'abril de 2026, proposant l'aprovació de la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit (TAD) amb l'Ajuntament d'Alella, de regularització econòmica corresponent al tancament de l'exercici 2025.

A l'expedient consta nota de Secretaria verificant de conformitat la liquidació proposada, emesa en data 20 d'abril de 2026.

La Intervenció de fons de la corporació ha emès verificació de l'expedient favorable, en data 17 d'abril de 2026.

Conforme l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de Transport Adaptat i/o assistit a l'Ajuntament d'Alella, corresponent a l'anualitat 2025 per un import de 482,82€, que es detalla a continuació:



Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	2.499,40 €	515,11 €
Despeses serveis generals	499,53 €	531,82 €	-32,29 €
Totals	3.514,04 €	3.031,22 €	482,82 €

SEGON.- COMPTABILITZAR els ingressos derivats d'aquesta segona liquidació als conceptes pressupostaris següents del pressupost vigent:

Aplicacions pressupostàries		Import
230 46204	Convenis Ajuntaments – TAD 2025	515,11 €
230 46203	Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei 2025	-32,29 €

TERCER.- DETERMINAR que la liquidació definitiva de la despesa corresponent al present conveni per a l'exercici 2025, serà tramesa a l'Ajuntament quan el Consell Comarcal del Maresme rebí el dictamen/informe del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya de tancament del Servei de Transport Adaptat de l'exercici 2025.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament juntament amb el document de liquidació corresponent, pel seu coneixement i efectes escaients.”

14.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SEGONA LIQUIDACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) AMB L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR, DE REGULARITZACIÓ ECONÒMICA CORRESPONENT AL TANCAMENT DE L'EXERCICI 2025. (CCM 1651-0143/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en el ple de data 16 de desembre de 2025, la primera liquidació a l'Ajuntament d'Arenys de Mar corresponent a la despesa realitzada pels serveis prestats en matèria de serveis socials corresponent a l'any 2025. Entre tots els serveis prestats hi figuraven relacionats els serveis per transport adaptat i/o assistit (TAD) que es van liquidar per un import de 20.491,69 €.

En la distribució de la despesa d'aquesta primera liquidació entre els ajuntaments s'havia d'haver aplicat el mateix criteri que els anys anteriors i en canvi es va aplicar el criteri que es correspondrà aplicar a partir de l'any 2026 i que va ser el següent:

SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT		
Tipus de despesa	Import despesa	Criteri distribució
Costos dels desplaçaments segons contractes menors i adjudicats a empreses per la realització de totes les rutes amb usuaris de tots els municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants.	998.502,08 €	3. 50% de l'import dividit entre el núm. de persones usuàries de cada municipi.
Finançament	Import finançament	
5. Import assignat en la fitxa 9 del Contracte programa per l'any 2025 6. Preus públics de les persones que utilitzen el servei.	Fitxa 9 CP: 460.179,39 € Preus públics: 110.964,48 €	4. 50% de l'import distribuït segons percentatge que representa el cost real dels desplaçaments de les persones usuàries per cada Ajuntament.
DESPESES DE SERVEIS GENERALS		
Tipus de despesa	8% cost servei	Criteri de distribució
Inclou tant les despeses indirectes del servei que com una part de l'infrafinançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme	83.921,26 €	Percentatge que representa el cost dels desplaçaments de les persones usuàries de cada Ajuntament sobre el cost total del servei.

El Consell Comarcal del Maresme ha efectuat la liquidació del pressupost i tancament de l'exercici 2025, segons Decret de Presidència núm. 161/2026 i per tant procedeix realitzar la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit i d'acord amb el criteri de distribució que es correspon i que és el següent:



Any 2025	Núm. persones municipi	Total despesa ajuntament	Import al tancament de l'exercici	
Desplaçaments	10	33.494,60 €	30.145,14 €	90%
Despeses generals		4.995,30 €	4.995,30 €	100%
Totals		38.489,90 €	35.140,44 €	

Correspon deduir l'import de la primera liquidació efectuada a l'import del tancament de l'exercici, per la qual cosa els imports de la segona liquidació serien els següents:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	30.145,11 €	17.068,53 €	13.076,58 €
Despeses serveis generals	4.995,32 €	3.423,16 €	1.572,16 €
Totals	35.140,43 €	20.491,69 €	14.648,74 €

El Consell Comarcal del Maresme realitzarà la liquidació definitiva de l'import restant per desplaçaments, en el moment que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya emeti l'informe final de finançament per l'any 2025 corresponent a la justificació econòmica presentada per part del Consell Comarcal.

El fet de no liquidar a l'Ajuntament perjudicaria al Consell Comarcal del Maresme, ja que aquest ha pagat el cost del servei prestat, produiria un efecte d'enriquiment injust, reportant un benefici injustificat a l'Ajuntament.

Consta a l'expedient l'informe de la coordinadora de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials i la directora de l'àrea de Drets i Serveis a les persones signat en data 16 d'abril de 2026, proposant l'aprovació de la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit (TAD) amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar, de regularització econòmica corresponent al tancament de l'exercici 2025.

A l'expedient consta nota de Secretaria verificant de conformitat la liquidació proposada, emesa en data 20 d'abril de 2026.

La Intervenció de fons de la corporació ha emès verificació de l'expedient favorable, en data 17 d'abril de 2026.



Al tractar-se de la liquidació d'uns serveis dimanats d'un conveni que actualment no està en vigor es considera escaient que la present liquidació sigui aprovada per el Ple del Consell Comarcal, el mateix òrgan competent que té la competència per aprovar els convenis.

Conforme l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de Transport Adaptat i/o assistit a l'Ajuntament d'Arenys de Mar, corresponent a l'annualitat 2025 per un import de 14.648,74 € que es detalla a continuació:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	30.145,11 €	17.068,53 €	13.076,58 €
Despeses serveis generals	4.995,32 €	3.423,16 €	1.572,16 €
Totals	35.140,43 €	20.491,69 €	14.648,74 €

SEGON.- COMPTABILITZAR els ingressos derivats d'aquesta segona liquidació als conceptes pressupostaris següents del pressupost vigent:

Aplicacions pressupostàries		Import
230 46204	Convenis Ajuntaments – TAD 2025	13.076,58 €
230 46203	Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei 2025	1.572,16 €



TERCER.- DETERMINAR que la liquidació definitiva de la despesa corresponent al present conveni per a l'exercici 2025, serà tramesa a l'Ajuntament quan el Consell Comarcal del Maresme rebí el dictamen/informe del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya de tancament del Servei de Transport Adaptat de l'exercici 2025.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament juntament amb el document de liquidació corresponent, pel seu coneixement i efectes escaients.”

15.APROVACIÓ, SI ES CAU, DE LA SEGONA LIQUIDACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) AMB L'AJUNTAMENT DE CALELLA, DE REGULARITZACIÓ ECONÒMICA CORRESPONENT AL TANCAMENT DE L'EXERCICI 2025. (CCM 1651-0149/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en el ple de data 16 de desembre de 2025, la primera liquidació a l'Ajuntament de Calella corresponent a la despesa realitzada pels serveis prestats en matèria de serveis socials corresponent a l'any 2025. Entre tots els serveis prestats hi figuraven relacionats els serveis per transport adaptat i/o assistit (TAD) que es van liquidar per un import de 7.200,21 €.

En la distribució de la despesa d'aquesta primera liquidació entre els ajuntaments s'havia d'haver aplicat el mateix criteri que els anys anteriors i en canvi es va aplicar el criteri que es correspondrà aplicar a partir de l'any 2026 i que va ser el següent:

SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT		
Tipus de despesa	Import despesa	Criteri distribució



Després de deduir de la despesa per desplaçaments els imports finançats pel Departament de Drets Socials i Inclusió i la recaptació de preus públics de les persones usuàries, l'import del servei que s'ha de distribuir entre els ajuntaments és finalment de 646.630,04€, que representa un cost per persona atesa de 3.848,99 €/any. El desglossament és el següent:

Costos a distribuir entre els ajuntaments al tancament exercici 2025		
Despeses	Import	Cost per usuari
Desplaçaments	562.708,80 €	3.349,46 €
Despeses serveis generals	83.921,24 €	499,53 €
Totals	646.630,04 €	3.848,99 €

Un cop obtingut el cost per persona usuària, la segona liquidació es realitza per un 90% de l'import de la despesa per desplaçaments i del 100% de les despeses de serveis generals. La distribució que li correspon a l'Ajuntament de Calella és la següent:

Any 2025	Núm. persones municipi	Total despesa ajuntament	Import al tancament de l'exercici	
Desplaçaments	1	3.349,46 €	3.014,51 €	90%
Despeses generals		499,53 €	499,53 €	100%
Totals		3.848,99 €	3.514,04 €	

Correspon deduir l'import de la primera liquidació efectuada a l'import del tancament de l'exercici, per la qual cosa els imports de la segona liquidació serien els següents:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	6.118,42 €	-3.103,91 €
Despeses serveis generals	499,53 €	1.081,79 €	-582,26 €
Totals	3.514,04 €	7.200,21 €	-3.686,17 €

El Consell Comarcal del Maresme realitzarà la liquidació definitiva de l'import restant per desplaçaments, en el moment que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat



Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	6.118,42 €	-3.103,91 €
Despeses serveis generals	499,53 €	1.081,79 €	-582,26 €
Totals	3.514,04 €	7.200,21 €	-3.686,17 €

SEGON.- COMPTABILITZAR els ingressos derivats d'aquesta segona liquidació als conceptes pressupostaris següents del pressupost vigent:

Aplicacions pressupostàries		Import
230 46204	Convenis Ajuntaments – TAD 2025	-3.103,91 €
230 46203	Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei 2025	-582,26 €

TERCER.- DETERMINAR que la liquidació definitiva de la despesa corresponent al present conveni per a l'exercici 2025, serà tramesa a l'Ajuntament quan el Consell Comarcal del Maresme rebí el dictamen/informe del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya de tancament del Servei de Transport Adaptat de l'exercici 2025.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament juntament amb el document de liquidació corresponent, pel seu coneixement i efectes escaients.”

16.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SEGONA LIQUIDACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) AMB L'AJUNTAMENT DE TEIÀ, DE REGULARITZACIÓ ECONÒMICA CORRESPONENT AL TANCAMENT DE L'EXERCICI 2025. (CCM 1651-0107/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en el ple de data 16 de desembre de 2025, la primera liquidació a l'Ajuntament d'Alella corresponent a la despesa realitzada pels serveis prestats en matèria de serveis socials corresponent a l'any 2025. Entre tots els serveis prestats hi figuraven relacionats els serveis per transport adaptat i/o assistit (TAD) que es van liquidar per un import de 4.474,62 €.

En la distribució de la despesa d'aquesta primera liquidació entre els ajuntaments s'havia d'haver aplicat el mateix criteri que els anys anteriors i en canvi es va aplicar el criteri que es correspondrà aplicar a partir de l'any 2026 i que va ser el següent:

SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT		
Tipus de despesa	Import despesa	Criteri distribució
Costos dels desplaçaments segons contractes menors i adjudicats a empreses per la realització de totes les rutes amb usuaris de tots els municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants.	998.502,08 €	7. 50% de l'import dividit entre el núm. de persones usuàries de cada municipi.
Finançament	Import finançament	8. 50% de l'import distribuït segons percentatge que representa el cost real dels desplaçaments de les persones usuàries per cada Ajuntament.
13. Import assignat en la fitxa 9 del Contracte programa per l'any 2025 14. Preus públics de les persones que utilitzen el servei.	Fitxa 9 CP: 460.179,39 € Preus públics: 110.964,48 €	
DESPESA DE SERVEIS GENERALS		
Tipus de despesa	8% cost servei	Criteri de distribució
Inclou tant les despeses indirectes del servei que com una part de l'infr finançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme	83.921,26 €	Percentatge que representa el cost dels desplaçaments de les persones usuàries de cada Ajuntament sobre el cost total del servei.

El Consell Comarcal del Maresme ha efectuat la liquidació del pressupost i tancament de l'exercici 2025, segons Decret de Presidència núm. 161/2026 i per tant procedeix realitzar la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit i d'acord amb el criteri de distribució que es correspon i que és el següent:



Any 2025	Núm. persones municipi	Total despesa ajuntament	Import al tancament de l'exercici	
Desplaçaments	1	3.349,46 €	3.014,51 €	90%
Despeses generals		499,53 €	499,53 €	100%
Totals		3.848,99 €	3.514,04 €	

Correspon deduir l'import de la primera liquidació efectuada a l'import del tancament de l'exercici, per la qual cosa els imports de la segona liquidació serien els següents:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	3.871,13 €	-856,62 €
Despeses serveis generals	499,53 €	603,49 €	-103,96 €
Totals	3.514,04 €	4.474,62 €	-960,58 €

El Consell Comarcal del Maresme realitzarà la liquidació definitiva de l'import restant per desplaçaments, en el moment que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya emeti l'informe final de finançament per l'any 2025 corresponent a la justificació econòmica presentada per part del Consell Comarcal.

El fet de no liquidar a l'Ajuntament perjudicaria al Consell Comarcal del Maresme, ja que aquest ha pagat el cost del servei prestat, produiria un efecte d'enriquiment injust, reportant un benefici injustificat a l'Ajuntament.

Consta a l'expedient l'informe de la coordinadora de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials i la directora de l'àrea de Drets i Serveis a les persones signat en data 16 d'abril de 2026, proposant l'aprovació de la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de transport adaptat i/o assistit (TAD) amb l'Ajuntament de Teià de regularització econòmica corresponent al tancament de l'exercici 2025.

A l'expedient consta nota de Secretaria verificant de conformitat la liquidació proposada, emesa en data 20 d'abril de 2026.

La Intervenció de fons de la corporació ha emès verificació de l'expedient favorable, en data 17 d'abril de 2026.



Al tractar-se de la liquidació d'uns serveis dimanats d'un conveni que actualment no està en vigor es considera escaient que la present liquidació sigui aprovada per el Ple del Consell Comarcal, el mateix òrgan competent que té la competència per aprovar els convenis.

Conforme l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la segona liquidació dels serveis prestats en matèria de Transport Adaptat i/o assistit a l'Ajuntament de Teià corresponent a l'annualitat 2025 per un import de -960,58 €, que es detalla a continuació:

Any 2025	Import al tancament exercici	Import 1a. Liquidació	Import 2a. Liquidació
Desplaçaments	3.014,51 €	3.871,13 €	-856,62 €
Despeses serveis generals	499,53 €	603,49 €	-103,96 €
Totals	3.514,04 €	4.474,62 €	-960,58 €

SEGON.- COMPTABILITZAR els ingressos derivats d'aquesta segona liquidació als conceptes pressupostaris següents del pressupost vigent:

Aplicacions pressupostàries		Import
230 46204	Convenis Ajuntaments – TAD 2025	-856,62 €
230 46203	Convenis Ajuntaments - Convenis de finançament per la prestació del servei 2025	-103,96 €



TERCER.- DETERMINAR que la liquidació definitiva de la despesa corresponent al present conveni per a l'exercici 2025, serà tramesa a l'Ajuntament quan el Consell Comarcal del Maresme rebí el dictamen/informe del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya de tancament del Servei de Transport Adaptat de l'exercici 2025.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament juntament amb el document de liquidació corresponent, pel seu coneixement i efectes escaients.”

17.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DE LA DISCREPÀNCIA I CONVALIDACIÓ D'UNES DESPESES CORRESPONENTS AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD), MES DE MARÇ 2026. (CCM 1657-0010/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Escriviu el TEXT EXPOSITIU entre aquests marcadors (i borreu aquest missatge) Proposta d'acord per a la convalidació administrativa de les despeses de diversos contractes menors adjudicats a les empreses UTE Maresme; Autocars Barrera SL; S.I.T.V Avant Grup SL; Autocars Canals SA i Óscar López López, per la realització de serveis del Transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme.

L'adjudicació de les 24 rutes del servei que es van licitar l'any 2021, es va demorar per la interposició d'un recurs especial en matèria de contractació, que va resoldre el Tribunal Català de Contractes el mes d'octubre de l'any 2022 amb la no admissió del recurs. Durant aquesta demora es van contractar totes les rutes amb contractes menors pont.

L'abril de l'any 2023 es va desestimar l'anterior procediment per considerar que, a la vista de l'increment tant considerable de preus que s'estava produint, el pressupost base de licitació no s'ajustava als preus de mercat després de dos anys. Es va treure nova licitació i al juliol de 2023 es van adjudicar 9 rutes.

Els 15 lots restants es van continuar amb contractes menors pont fins que al gener de 2024 es van adjudicar 3 lots per un procediment negociat. Pels 12 lots restants es va continuar la



R16 TPA Vilassar de Dalt	Autocars Barrera SL	B6041630 2	26/03- 094	31/03/202 6	març 2026	2026/729	3.735,09 €
TOTAL							13.536,0 9 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
4 TPA BCN 1	Autocars Canals. S.A	A08215428	RM59-26	31/03/2026	març 2026	2026/803	7.569,96 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63276174	RM7-26	31/03/2026	març 2026	2026/797	6.276,80 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
15 TPA Sant Iscle - Alella	Óscar López López	38856927Z	24	31/03/2026	del 23 al 31 de març de 2026	2026/694	2.912,91 €

Tal com s'observa al quadre precedent hi ha diferents contractes menors per a diferents rutes i adjudicats a diferents empreses, d'acord amb el que s'ha explicat prèviament.

Indicar que el preu/dia facturat per aquests serveis, és el mateix preu/dia que es va adjudicar a la última licitació de l'any 2025, pel període que va del 8 de setembre del 2025 al 31 de desembre de 2025 amb dues possibles pròrrogues, d'una anualitat cadascuna d'elles.

El servei gestor ha corroborat la prestació dels serveis i que els preus s'ajusten als preus de mercat.

En data 22 d'abril de 2026 s'emet un informe des de la Fiscalització de Fons del Consell Comarcal que conclou:

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions derivades de l'incompliment dels requisits següents:

- Que les obligacions responen a despeses aprovades, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits establerts als articles 216 del TRLRHL i 12.3 del RD 424/2017, procedeix la **SUSPENSIÓ** de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment previst als articles 217 i 218 del TRLRHL i 15 del RD 424/2017.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents, sense que tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació de l'expedient:



- A criteri de la intervenció: - Que les obligacions no responen a despeses aprovades, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.
- Els proveïdors UTE TRANSPORT ADAPTAT MARESME (U56200397), AUTOCARS BARRERA, SL (B60416302), SERVEIS INTEGRALS DE TRANSPORTS DE VIATGERS AVANT GRUP, SL (B63410559), AUTOCARES CANALS SA (A08215428) i OSCAR LOPEZ LOPEZ (38856927Z) han sigut contractats l'exercici 2026 a través de contractació menor pel servei de transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme per un import superior al que estableix l'article 118 de la LCSP

Des de l'Àrea de drets i serveis a les persones s'han tramitat els contractes menors pont (fins a les següents licitacions) per poder fer front als serveis i les obligacions reconegudes a les diferents empreses corresponent a aquests contractes menors. Fins que no s'aconsegueixin adjudicar totes les rutes o es desisteixi de prestar el servei no tenim cap més alternativa per a poder prestar el servei.

La Tècnica del Servei de Transport Adaptat i/o Assistit conjuntament amb la Directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones emeten memòria en data 27 d'abril de 2026, per a l'aprovació de convalidació administrativa d'elles despeses dels esmentats contractes menors, adjudicats a les empreses UTE Maresme; Autocars Barrera SL; S.I.T.V Avant Grup SL; Autocars Canals SA i Óscar López López, per la realització de serveis del Transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme.

L'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'establert a l'article 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003 de novembre, per qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER- **RESOLDRE**, la discrepància formulada amb motiu de les objeccions indicades a l'informe de fiscalització emès per la intervenció de fons en data 22 d'abril de 2026.

SEGN- **APROVAR**, el reconeixement d'obligacions per un import de 26.037,60 € a l'empresa UTE Maresme, amb CIF U56200399 a càrrec de l'aplicació pressupostària 230 23100 22706 – Empreses de transport adaptat i assistit (TAD), d'acord amb el detall següent:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
8 TCO Nord 1 Mataró	UTE Maresme	U56200397	E/26/32	31/03/2026	març 2026	2026/784	8.636,80 €

[illegible]

TERCER- **APROVAR**, el reconeixement d'obligacions per un import de 13.536,09 € a l'empresa Autocars Barrera SL, amb CIF B60416302 a càrrec de l'aplicació pressupostària 230 23100 22706 – Empreses de transport adaptat i assistit (TAD), d'acord amb el detall següent:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Documen t	Import
R11 TCO Mataró	Autocars Barrera SL	B6041630 2	26/03- 095	31/03/202 6	març 2026	2026/730	9.801,00 €
R16 TPA Villassar de Dalt	Autocars Barrera SL	B6041630 2	26/03- 094	31/03/202 6	març 2026	2026/729	3.735,09 €
TOTAL							13.536,0 9 €

QUART- **APROVAR**, el reconeixement d'obligacions per un import de 7.569,96 € a l'empresa Autocars Canals, SA, amb CIF a08215428 a càrrec de l'aplicació pressupostària 230 23100 22706 – Empreses de transport adaptat i assistit (TAD), d'acord amb el detall següent:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
4 TPA BCN 1	Autocars Canals. S.A	A0821542 8	RM59-26	31/03/202 6	març 2026	2026/803	7.569,96 €

CINQUÈ- **APROVAR**, el reconeixement d'obligacions per un import de 6.276,80 € a l'empresa S.I.T.V Avant Grup SL, amb CIF B63276174 a càrrec de l'aplicació pressupostària 230 23100 22706 – Empreses de transport adaptat i assistit (TAD), d'acord amb el detall següent:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Importe
7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63276174	RM7-26	31/03/2026	març 2026	2026/797	6.276,80 €

SISE- **APROVAR**, el reconeixement d'obligacions per un import de 2.912,91 € a l'empresa Óscar López López, amb NIF B38856927Z a càrrec de l'aplicació pressupostària 230 23100 22706 – Empreses de transport adaptat i assistit (TAD), d'acord amb el detall següent:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
15 TPA Sant Iscle - Alella	Óscar López López	38856927 Z	24	31/03/2026	del 23 al 31 de març de 2026	2026/694	2.912,91 €



18. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000325-2026, DE 9 D'ABRIL, RELATIU A L'APROVACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE TRANSFERÈNCIES VINCULADES ALS ANNEXOS DE L'ACORD MARC 2026-2029 DEL SERVEI COMARCAL D'IGUALTAT, EN EL MARC DE LA SOL·LICITUD DE LES FITXES PER A L'ANUALITAT 2026 (CCM 2238-0011/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 vot en contra del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 vot en contra), 2 abstencions dels consellers comarcals del Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals de Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable), s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000325/2026 de data 9 d’abril, s’ha resolt aprovar la sol·licitud de transferència de l’Acord Marc 2026-2029 del Departament d’Igualtat i Feminismes de coordinació, cooperació i col·laboració per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme, “Fitxa 1, 2, 3, 4 i 5- Servei Comarcal Igualtat”, en el marc de la sol·licitud de les fitxes per a l’annualitat 2026

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 ~~añ~~ del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:



PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000325/2026 de data 9 d'abril relatiu a l'aprovació de les sol·licituds de les transferències vinculades als annexos de l'Acord Marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració per executar polítiques de promoció de la igualtat i el feminisme, "Fitxa 1, 2, 3, 4 i 5 -Servei Comarcal d'Igualtat", en el marc de la sol·licitud de les fitxes per a l'any 2026."

19. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000360-2026, DE 20 D'ABRIL, RELATIU A LA PRIMERA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE LA RUTA 5 TPA BARCELONA 2 DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT ADREÇAT A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE LA COMARCA DEL MARESME. (CCM 1408-0001/2023)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000360 de data 20 d’abril de 2026, s’ha resolt aprovar la modificació del contracte subscrit amb UTE TRANSPORT ADAPTAT MARESME amb NIF núm. U56200397 per la ruta 5 TPA Barcelona 2 del Servei de Transport Adaptat i/o assistit, que passa a tenir un preu de 356,40 €/dia, a partir del dia 1 de maig de 2026.

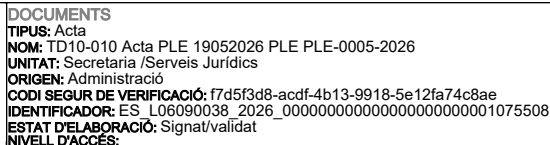
En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 ~~añ~~ del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000360 de data 20 d'abril de 2026, relatiu a la modificació del contracte subscrit amb UTE TRANSPORT ADAPTAT MARESME amb NIF núm.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



21.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT D'ALELLA PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES (CCM 1376-0056/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“

El Decret del Departament d'Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

El Consell comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

Anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les



addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Maresme aprova les Bases i la convocatòria reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del propi municipi, en tant que és l'administració local de referència del ciutadà.

Per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments de la comarca del Maresme.

A data 27 de juny de 2025 i 8 d'abril de 2026, l'Ajuntament d'Alella, amb registres d'entrada E/0013756-2025 i E/0007003-2026, tramet l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Alella per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques.

A data 16 d'abril de 2026, la directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el Gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Alella per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques.

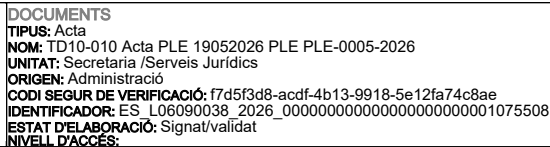
A data 27 d'abril de 2026, Serveis jurídics del Consell Comarcal del Maresme emeten informe favorable a l'expedient de tramitació.

A data 28 d'abril de 2026, Intervenció del Consell Comarcal del Maresme verifica favorablement l'expedient de tramitació.

En base a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Alella per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que s'annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes legals.

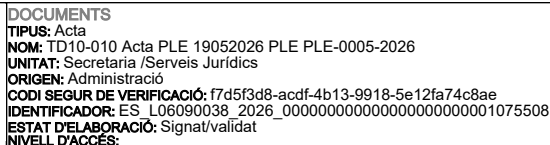
SEGON.- FACULTAR al President del Consell Comarcal del Maresme, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del precedent acord.

TERCER.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Ajuntament d'Alella per al seu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.-DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



ANNEX

CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT D'ALELLA PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el Sr. Marc Almendro i Campillo, Alcalde de l'Ajuntament d'Alella, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data 17 de juny de 2023, assistit pel Secretari d'aquesta entitat, el Sr. Josep Lluís Valentín Martínez,

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data 18 de juliol de 2025, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo.

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891. Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

- a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.



III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:

“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

1. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.
 - 1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.
 - 1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.
 - 1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú....../.....”

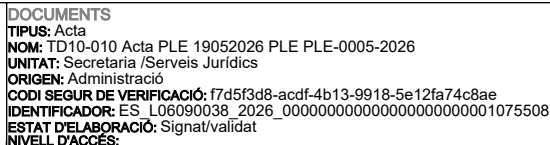
“.../... Quart. Finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària./....”

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d’ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l’alumnat d’ensenyaments obligatoris i d’educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d’Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l’alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.

VI.- Que amb el present conveni ambdues administracions col·laboren per una millor gestió dels ajuts de menjador dels menors del municipi.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Alella (en endavant, l'Ajuntament) per la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques adreçats a l'alumnat matriculat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius sufragats amb fons públics (en endavant, ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal del Maresme aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni:

- 1). Deriven de l'acceptació, per part del Consell Comarcal del Maresme, de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.
- 2). Abasten a la gestió dels ajuts previstos en les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Maresme i que afecten als cursos escolars que es corresponguin a la durada de vigència d'aquest conveni.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament i els centres escolars de la comarca.
- Aprovar per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.



- Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
- Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
- Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
- Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
- Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels curs escolar. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT



L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

1. Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.
2. Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.
3. Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
4. Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar els sol·licitant de l'ajut.
5. Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
6. Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
7. Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits
8. Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
9. Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
10. El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, el tècnic/a responsable de l'àrea de serveis a les persones.

Aquest mecanisme té com a funció:



1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts. La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de setembre de 2025 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

En el cas que la formalització del conveni fos posterior a l'1 de setembre de 2025, aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per la última de la parts signants.

SETÈ.- Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones representants de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

NOVÈ.- Extinció

El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:



El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.

ANNEX I – PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

En relació amb totes les actuacions derivades de l'execució del present conveni de col·laboració que impliquin el tractament de dades personals, les parts es comprometen al compliment de les respectives regulacions normatives que els resultin d'aplicació. El règim de protecció de dades de caràcter personal que han de complir les parts en les actuacions que es desenvolupin en execució del present conveni serà el següent:

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Alella estan subjectes a les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i si s'escau a la normativa específica aplicable.

Els tractaments de dades que es realitzin estaran dirigits al compliment de les finalitats establertes en el present Conveni. A aquests efectes, ambdues entitats signants actuaran com a RESPONSABLE i ENCARREGAT del tractament de les dades respectivament, havent d'aplicar als tractaments tots aquells principis, garanties i mesures tècniques i organitzatives establertes en la normativa esmentada per a l'adequada protecció dels drets i llibertats de les persones interessades.

Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni.



Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.

Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat
- alella.ajuntament@alella.cat

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament d'Alella
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B, 2a planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona
Correu electrònic: dpd@ccmaresme.cat	Correu electrònic: dpd.ajalella@diba.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcatt.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.

22.APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES (CCM-1376-0058/2025)



El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

El Decret del Departament d'Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

Anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Maresme aprova les Bases i la convocatòria reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del propi municipi, en tant que és l'administració local de referència del ciutadà.



Per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments de la comarca del Maresme.

A data 24 d'abril de 2026, l'Ajuntament d'Arenys de Munt amb registre d'entrada E/0009186-2026, tramet l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Arenys de Munt per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques.

A data 27 d'abril de 2026, la directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el Gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Arenys de Munt per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques.

A data 28 d'abril de 2026, Serveis jurídics del Consell Comarcal del Maresme emeten informe favorable a l'expedient de tramitació.

A data 5 de maig de 2026, Intervenció del Consell Comarcal del Maresme verifica favorablement l'expedient de tramitació.

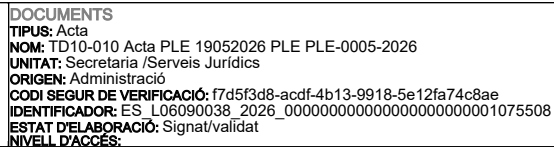
En base a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

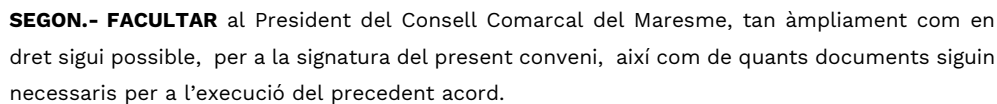
Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament d'Arenys de Munt per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que s'annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes legals.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



TERCER.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Ajuntament d'Arenys de Munt per al seu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.-DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.



ANNEX

CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el Sr. Josep Sánchez i Camps, Alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data 20/05/2025, assistit per la Secretària d'aquesta entitat, la Sra. Maria Carmen Gómez Muñoz-Torrero,

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data 18/07/2025, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo,

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891. Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.

III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:



“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

1. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.

- 1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.
- 1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.
- 1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú..../.....”

“.../... Quart. Finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària./....”

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d’ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l’alumnat d’ensenyaments obligatoris i d’educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d’Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l’alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.

VI.- Que amb el present conveni ambdues administracions col·laboren per una millor gestió dels ajuts de menjador dels menors del municipi.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:



Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.

- Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
- Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
- Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
- Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
- Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels curs escolar. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)).

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

1. Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.



2. Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant els terminis i condicions que aquestes estableixin.
3. Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
4. Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar els sol·licitant de l'ajut.
5. Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
6. Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
7. Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits
8. Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
9. Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
10. El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, el tècnic/a responsable de l'àrea d'Acció Social.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es deriven de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: TD10-010 Acta PLE 19052026 PLE PLE-0005-2026

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: f7d5f3d8-acdf-4b13-9918-5e12fa74c8ae

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00

SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35

RAFAEL NAVARRO ALVAREZ: President - 22/06/2026 14:19



Consell Comarcal del

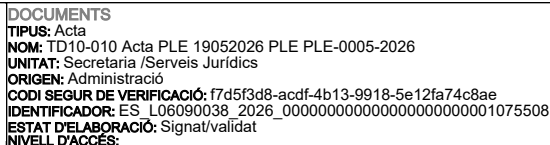
Maresme

físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19





- dpd@ccmaresme.cat
- dpd.ajarenysdemunt.cat@diba.cat

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament d'Arenys de Munt
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: Rambla Francesc Macià, 59 08358 Arenys de Munt
Correu electrònic: dod@ccmaresme.cat	Correu electrònic: dod.ajarensdemunt.cat@diba.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.”

23.APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES (CCM-1376-0075/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Decret del Departament d’Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d’Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l’alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l’establiment d’aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l’alumnat, així com l’escolarització en centres d’educació especial.



El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

Anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Maresme aprova les Bases i la convocatòria reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del propi municipi, en tant que és l'administració local de referència del ciutadà.

Per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments de la comarca del Maresme.

A data 5 d'agost de 2025 i 24 d'abril de 2026, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, amb registres d'entrada E/0016389-2025 i E/0009189-2026, tramet l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques.

A data 29 d'abril de 2026, la directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el Gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques.



A data 30 d'abril de 2026, Serveis jurídics del Consell Comarcal del Maresme emeten informe favorable a l'expedient de tramitació.

A data 5 de maig de 2026, Intervenció del Consell Comarcal del Maresme verifica favorablement l'expedient de tramitació.

En base a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que s'annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes legals.

SEGON.- FACULTAR al President del Consell Comarcal del Maresme, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del precedent acord.

TERCER.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres per al seu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.



ANNEX

CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el Sr. Àlex Neira Marí, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data 25 de juliol de 2025 assistit pel Secretari/a d'aquesta entitat, el/la Sr. Josep Lluís Valentín i Martínez,

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data 18 de juliol de 2025, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo,

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.



III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:

“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

1. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.

1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.

1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.

1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú.....”

“.../... Quart. Finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

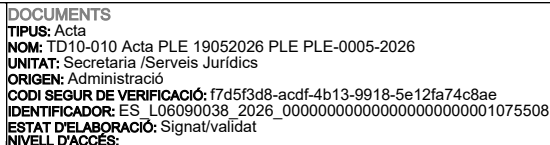
6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària../....”

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

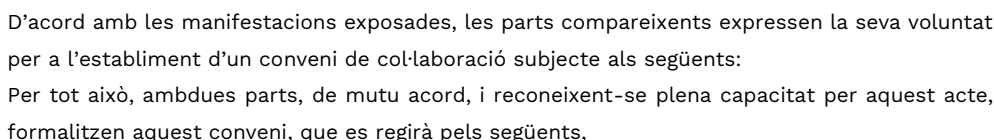
V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d’ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l’alumnat d’ensenyaments obligatoris i d’educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d’Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió

dels ajuts pel que fa a l'alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.

VI.- Que amb el present conveni ambdues administracions col·laboren per una millor gestió dels ajuts de menjador dels menors del municipi.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



PACTES

PRIMER.- Objete

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres (en endavant, l'Ajuntament) per la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques adreçats a l'alumnat matriculat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius sufragats amb fons públics (en endavant, ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal del Maresme aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni:

- 1). Deriven de l'acceptació, per part del Consell Comarcal del Maresme, de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.
- 2). Abasten a la gestió dels ajuts previstos en les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Maresme i que afecten als cursos escolars que es corresponguin a la durada de vigència d'aquest conveni.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament i els centres escolars de la comarca.
- Aprovar per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.



- Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- Posar a disposició de l'ajuntament un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts, adreçats a les unitats familiars que van tramitar la sol·licitud l'ajut l'any anterior i no hi ha cap modificació a la unitat familiar, ni pel que fa a membres o documentació oficial. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- Fer arribar a l'Ajuntament el llistat de sol·licituds tramitades telemàticament per tal que l'Ajuntament pugui fer la valoració de la situació social de risc de la família i informar dels ajuts d'urgència social atorgats.
- Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, així com les sol·licituds entrades de forma directa mitjançant prova pilot, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
- Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
- Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
- Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
- Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels cursos escolars. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)).



QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

11. Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.
12. Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.
13. Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
14. Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'urgència social dels quals pugui disposar els sol·licitant de l'ajut, tant les sol·licituds introduïdes a l'aplicatiu per l'Ajuntament, així com les sol·licituds tramitades directament al portal de tràmits del Consell Comarcal.
15. Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
16. Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
17. Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits
18. Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
19. Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
20. El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, el tècnic/a responsable de l'àrea de Serveis Socials.



Aquest mecanisme té com a funció:

3. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
4. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de setembre de 2025 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

En el cas que la formalització del conveni fos posterior a l'1 de setembre de 2025, aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per la última de la parts signants.

SETÈ.- Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones representants de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorre el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

NOVÈ.- Extinció



Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.



ANNEX I – PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

En relació amb totes les actuacions derivades de l'execució del present conveni de col·laboració que impliquin el tractament de dades personals, les parts es comprometen al compliment de les respectives regulacions normatives que els resultin d'aplicació. El règim de protecció de dades de caràcter personal que han de complir les parts en les actuacions que es desenvolupin en execució del present conveni serà el següent:

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, estan subjectes a les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i si s'escau a la normativa específica aplicable.

Els tractaments de dades que es realitzin estaran dirigits al compliment de les finalitats establertes en el present Conveni. A aquests efectes, ambdues entitats signants actuaran com a RESPONSABLE i ENCARREGAT del tractament de les dades respectivament, havent d'aplicar als tractaments tots aquells principis, garanties i mesures tècniques i organitzatives establertes en la normativa esmentada per a l'adequada protecció dels drets i llibertats de les persones interessades.

Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni. Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.



Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat
- valentinmj@aillavaneres.cat

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: Plaça de la Vila, 1 08392 Sant Andreu de Llavaneres
Correu electrònic: dpd@ccmaresme.cat	Correu electrònic: valentinmi@aillavaneres.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.”

24.APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES (CCM-1376-0076/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Decret del Departament d’Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d’Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l’alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l’establiment d’aquests ajuts es tindran



en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

El Consell comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

Anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Maresme aprova les Bases i la convocatòria reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del propi municipi, en tant que és l'administració local de referència del ciutadà.

Per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments de la comarca del Maresme.

A data 19 de febrer de 2026 i 26 de febrer de 2026, l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, amb registres d'entrada E/0003538-2026 i E/0004000-2026, tramet l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques.

A data 16 d'abril de 2026, la directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el Gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta per



l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques.

A data 27 d'abril de 2026, Serveis jurídics del Consell Comarcal del Maresme emeten informe favorable a l'expedient de tramitació.

A data 28 d'abril de 2026, Intervenció del Consell Comarcal del Maresme verifica favorablement l'expedient de tramitació.

En base a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que s'annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes legals.

SEGON.- FACULTAR al President del Consell Comarcal del Maresme, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del precedent acord.

TERCER.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta per al seu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.-DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.



ANNEX

CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el Sr. Albert Pla Besolí, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data, assistit per la Secretària d'aquesta entitat, la Sra. María de las Mercedes Gobartt Vázquez,

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo,

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891. Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

- a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.



III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:

“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

2. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.

- 1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.
- 1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.
- 1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú...../.....”

“.../... Quart. Finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària./....”

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.



VI.- Que amb el present conveni ambdues administracions col·laboren per una millor gestió dels ajuts de menjador dels menors del municipi.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta (en endavant, l'Ajuntament) per la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques adreçats a l'alumnat matriculat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius sufragats amb fons públics (en endavant, ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal del Maresme aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni:

- 1). Deriven de l'acceptació, per part del Consell Comarcal del Maresme, de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.
- 2). Abasten a la gestió dels ajuts previstos en les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Maresme i que afecten als cursos escolars que es corresponguin a la durada de vigència d'aquest conveni.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament i els centres escolars de la comarca.
- Aprovar per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i



Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.

- Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
- Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
- Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
- Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
- Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels curs escolar. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)).

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT



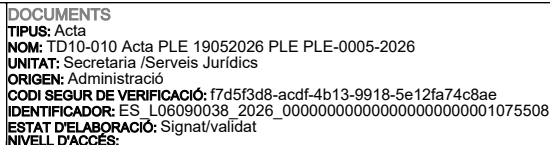
L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

21. Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.
22. Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.
23. Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
24. Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar els sol·licitant de l'ajut.
25. Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
26. Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
27. Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits
28. Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
29. Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
30. El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

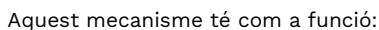
CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, la tècnica responsable de l'àrea de Drets Socials, la Sra. Susana García Morán.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



5. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
6. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts. La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de setembre de 2025 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

En el cas que la formalització del conveni fos posterior a l'1 de setembre de 2025, aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per la última de la parts signants.

SETÈ.- Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones representants de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorre el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

NOVÈ.- Extinció



El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- t) Un cop finalitzat el termini de vigència.
- u) L'acord entre les parts.
- v) La pèrdua de l'exercici de la competència de qualsevol de les parts.
- w) L'incompliment de les obligacions i compromisos per part d'algun dels sota signants.
- x) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- y) Per qualsevol causa diferent a les anteriors, prevista al conveni o en altres lleis.

DESÈ.- Naturalesa i règim jurídic del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per l'establert a les previsions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, del Decret 179/95, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya, i de la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

ONZÈ.- Jurisdicció competent

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre-les de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest document seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

DOTZÈ.- Publicitat i registre del Conveni

El Consell Comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

TRETZÈ.- Protecció de dades i deure de confidencialitat:



Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni. Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.

Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat
- https://seu-e.cat/ca/web/stcebria/tramits-i-gestions/-/tramits/classificacio/proteccio-de-dades?p_auth=GOWajNAF

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Sant Cebrià de Vallalta Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: Pg. Vall d'hebron, 171 Ed. Migjorn, bloc B 2a planta 08035 Barcelona
Correu electrònic: dpd@ccmaresme.cat	Correu electrònic: dpd.ajstcebria@diba.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.”

25.APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE TORDERA PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS



INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES
(CCM-1376-0083/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Decret del Departament d’Ensenyament núm. 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d’Ensenyament, publicat en el DOGC núm. 2208 - 20/05/1996, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l’alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l’establiment d’aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l’alumnat, així com l’escolarització en centres d’educació especial.

El Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

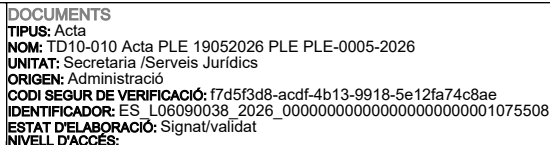
Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

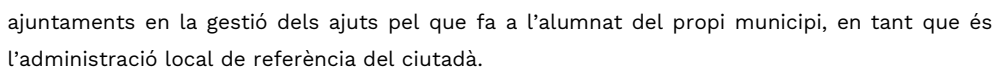
a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

Anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Maresme aprova les Bases i la convocatòria reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques. Les bases preveuen la col·laboració dels



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



Per regular les actuacions de tramitació dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques del municipi, esdevé necessari l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments de la comarca del Maresme.

A data 1 d'abril de 2026, l'Ajuntament de Tordera, amb registre d'entrada E/0006510-2026, trameta l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Tordera per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques.

A data 16 d'abril de 2026, la directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el Gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Tordera per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques.

A data 27 d'abril de 2026, Serveis jurídics del Consell Comarcal del Maresme emeten informe favorable a l'expedient de tramitació.

A data 28 d'abril de 2026, Intervenció del Consell Comarcal del Maresme verifica favorablement l'expedient de tramitació.

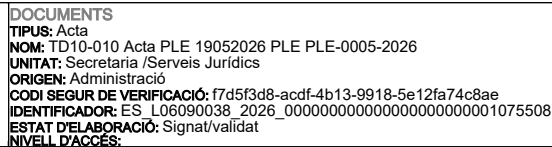
En base a l'art. 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per adoptar el present acord és el Ple de la Corporació

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Tordera per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que s'annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes legals.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



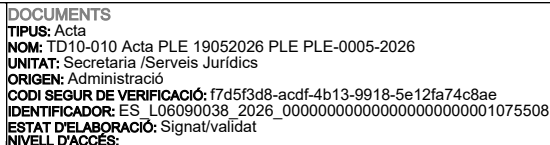
SEGON.- FACULTAR al President del Consell Comarcal del Maresme, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del precedent acord.

TERCER.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord a l'Ajuntament de Tordera per al seu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE TORDERA PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, la Sra. Elisabet Megías Pinós, Alcaldessa de l'Ajuntament de Tordera, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data 17 de juny de 2023, assistit per la Secretària d'aquesta entitat, la Sra. Marta Portella Nogué

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data 18 de juliol de 2025, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo.

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891. Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.

III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:



D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Tordera (en endavant, l'Ajuntament) per la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques adreçats a l'alumnat matriculat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius sufragats amb fons públics (en endavant, ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal del Maresme aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni:

- 1). Deriven de l'acceptació, per part del Consell Comarcal del Maresme, de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.
- 2). Abasten a la gestió dels ajuts previstos en les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Maresme i que afecten als cursos escolars que es corresponguin a la durada de vigència d'aquest conveni.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

1. Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament i els centres escolars de la comarca.
2. Aprovar per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.



3. Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
4. Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
5. Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
6. Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
7. Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
8. Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
9. Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
10. Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
11. Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels curss escolars. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
12. Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:



Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.

Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.

Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.

Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar el sol·licitant de l'ajut.

Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.

Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.

Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits

Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions.
Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.

Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.

El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, el tècnic/a responsable de l'àrea d'Atenció Social.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es deriven de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.



Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts. La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de setembre de 2025 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

En el cas que la formalització del conveni fos posterior a l'1 de setembre de 2025, aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per la última de la parts signants.

SETÈ.- Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones representants de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

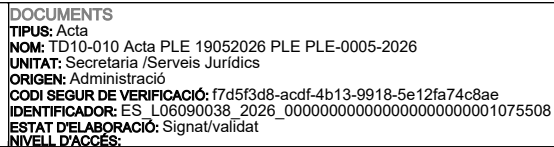
Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorre el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

NOVÈ.- Extinció

El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Un cop finalitzat el termini de vigència.
- b) L'acord entre les parts.
- c) La pèrdua de l'exercici de la competència de qualsevol de les parts.
- d) L'incompliment de les obligacions i compromisos per part d'algun dels sota signants.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.



ANNEX I – PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

En relació amb totes les actuacions derivades de l'execució del present conveni de col·laboració que impliquin el tractament de dades personals, les parts es comprometen al compliment de les respectives regulacions normatives que els resultin d'aplicació. El règim de protecció de dades de caràcter personal que han de complir les parts en les actuacions que es desenvolupin en execució del present conveni serà el següent:

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament Tordera, estan subjectes a les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i si s'escau a la normativa específica aplicable.

Els tractaments de dades que es realitzin estaran dirigits al compliment de les finalitats establertes en el present Conveni. A aquests efectes, ambdues entitats signants actuaran com a RESPONSABLE i ENCARREGAT del tractament de les dades respectivament, havent d'aplicar als tractaments tots aquells principis, garanties i mesures tècniques i organitzatives establertes en la normativa esmentada per a l'adequada protecció dels drets i llibertats de les persones interessades.

Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni. Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.



Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat
- dpd.aitordera@diba.cat

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament de Tordera
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS Diputació de Barcelona Recinte Mundet. Ed Migjorn, bloc B, 2a planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona
Correu electrònic: dpd@cmmaresme.cat	Correu electrònic: dpd.ajtordera@diba.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.”

26.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000385-2026, DE 27 D'ABRIL, RELATIU A L'APROVACIÓ DELS ANNEXOS I DOCUMENTS DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR (AIM), ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARITZATS EN CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS ESCOLAR 2026/2027. (CCM 2862-0003/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables). En



Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), VOX (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 385/2026 de data 27 d'abril de 2026, s'ha resolt aprovar els annexos de les Bases reguladores i la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2026/2027, tant en català com en castellà.

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 385/2026 de data 27 d'abril de 2026, relatiu a l'aprovació dels annexos de les Bases reguladores i la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2026/2027, tant en català com en castellà.

No obstant això, el Ple decidirà el que cregui més convenient.”

27.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000400-2026, DE 4 DE MAIG, RELATIU A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT NO OBLIGATORI AL MUNICIPI DE TORDERA (CCM 3106-0004/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell



Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Vist el Decret de Presidència núm. 000400-2026 de data 04 de maig de 2026, sobre l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori al municipi de Tordera a favor de la mercantil BARCELONA BUS. SL, amb NIF B08405268.

Atès l'article 14.2 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya,

Atès l'article 21.1.K) de la Llei 11/1999, de 21 d'abril, de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les
 Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- **RATIFICAR** el Decret de Presidència núm. 000400-2026 de data 04 de maig de 2026, sobre l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori al municipi de Tordera a favor de la mercantil BARCELONA BUS SL, amb NIF B08405268.”

28. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000402-2026, DE 4 DE MAIG, RELATIU A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE DOSRIS PER A L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES (CCM 1376-0065/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Segons el document Matriu de costos aprovat per aquest exercici, el % d'imputació de capítol 1 relacionats amb aquesta subvenció són els següents:

Persona imputada	% imputació segons matriu Costos
Sandra Rovira Cabeza	1,61%

CAP. IV Despeses directes

Concepte	Periode Imputat	Cost total	% dedicació al projecte	Import imputat al projecte	Import subvencionat DIBA	Import cofinançat
Cap. IV	01/01/2026 a 31/12/2026	4.300.00 €		4.300.00 €	4.300.00 €	

TOTAL CAPÍTOL I. DESPESES DIRECTES	665,26 €
TOTAL CAPÍTOL IV. DESPESES DIRECTES	4.300,00 €
COST TOTAL:	4.965,26 €

En data 16 d'abril de 2026, la tècnica de Serveis Educatius i Cultura emet informe proposta per l'acceptació del fons de prestació, amb el vistiplau de la Direcció de l'àrea de Drets i Serveis a les Persones. En data 20 d'abril de 2026, la Intervenció de Fons verifica favorablement la present proposta.

Cal acceptar la subvenció atorgada i el proper Ple està previst pel 19 de maig de 2026.

D'acord amb allò que estableix l'art. 119.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'escau acceptar la subvenció referida a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.

Vist l'art. 14.2.q del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:



PRIMER.- ACCEPTAR el fons de prestació per import de 4.965,26 € atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de Cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, que té per codi 26/Y/394201, per executar el projecte Dinamització de l'activitat física i l'esport local.

SEGON.- FER CONSTAR que per la gestió de l'esmentada subvenció es procedirà de la següent manera:

- Concepte pressupostari d'ingrés: 280.46100 Diputació de Barcelona – Fons de Prestació Esports.
- Termini d'execució de l'activitat: del 01/01/2026 al 31/12/2026
- Termini de justificació: fins el 30/04/2027
- Indicar l'import i el percentatge màxim subvencionat: 4.965,260 €
- Indicar el tipus de despesa a justificar:
 - Despeses directes:
 - Cap. I: Personal imputat, període, percentatge, tasques
 - Cap. IV: Transferències corrents.

- Resum pressupost i finançament del projecte:

Concepte	Cost total	Import subvencionat	% subvencionat	Import cofinançament	% cofinançament
Cap. I	665,26€	665,26€	100%		
Cap. IV	4.300€	4.300€	100%		

- Cofinançament: NO
- SÍ és compatible amb altres subvencions.
- El pagament de la subvenció atorgada és per una única transferència dinerària.

TERCER.- FER CONSTAR que aquesta convocatòria NO està subjecta a la norma de mínims regulada en el Reglament (CE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínims i SI és compatible amb altres subvencions.

QUART.- INFORMAR que aquesta subvenció s'imputa a efectes de centre de cost segons el document Matriu de costos aprovat per aquest exercici:

Persona Imputada	Sandra Rovira Cabeza
Centre de cost:	280. CULTURA
% imputació:	1,61%



En cas que hi hagi una variació en la imputació del personal respecte al percentatge d'imputació que consta al document Matriu de costos aprovat per l'exercici 2026, consta un informe emès per l'àrea comunicat a la intervenció dins l'expedient del Pressupost de l'any en curs.

CINQUÈ.- SOL·LICITAR a la Intervenció de Fons de la corporació la realització d'un Compromís d'Ingrés CIC per import de 4.965,26 € euros a la següent aplicació d'ingrés del pressupost vigent: 280.46100 Diputació de Barcelona – Fons de prestació esports.

SISE.- DONAR TRASLLAT de l'acord d'acceptació a la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i efectes.”

30.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA PER A PROPIETARIS D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ELS POSIN EN LLOGUER O HABITATGES INTEGRATS AL PROGRAMA DE LA BORSA DE MEDIACIÓ (CCM 2244-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sr. Pep Ripollès Ballesteros, conseller delegat d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'ordre del dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30 d'octubre de 2025, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 158/2025).

L'article 3 del règim de la convocatòria del Catàleg 2026, els recursos que la Diputació de Barcelona ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries puntuals amb requisits i criteris objectius i unívocs de selecció dels destinataris i de determinació de les concessions. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.

El règim del fons de prestació estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:



- a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència, en resolre's de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs, sense prèvia sol·licitud, d'acord amb uns criteris de distribució igualment objectius i transparents
- b) Els fons no requereixen de sol·licitud
- c) L'acte de concessió és promogut pel centre gestor responsable del fons
- d) La resolució ha de contenir, com a mínim, l'explicació dels criteris que s'han seguit per a seleccionar els destinataris, dels criteris de distribució del crèdit entre els destinataris i de les condicions de la seva execució.

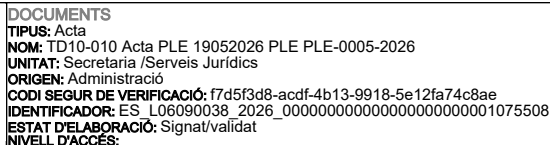
La convocatòria del Catàleg 2026 inclou el fons de prestació “Suport als Serveis Locals d'Habitatge”, el qual consisteix en un suport econòmic a projectes que permetin mantenir i reforçar els serveis locals d'habitatge dirigits a ampliar l'oferta de lloguer assequible al municipi i/o a rehabilitar i millorar energèticament el parc d'habitatges existent.

D'acord amb el sistema de quantificació de la participació, es concedeix al Consell Comarcal del Maresme l'import de **21.081,85€ amb Codi XGL 26/Y/396920** que la Diputació de Barcelona ha comunicat al Consell Comarcal en data 11 de març de 2026 i número de registre d'entrada E/0005067-2026.

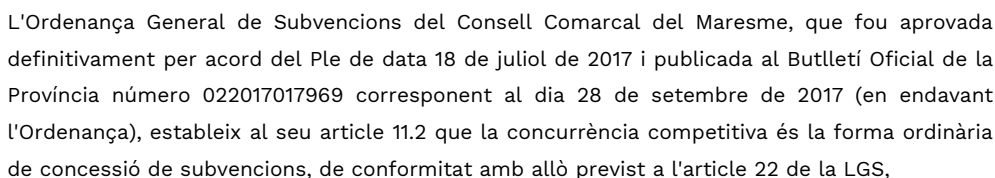
El Consell Comarcal del Maresme va provar en el Ple celebrat en sessió ordinària del dia 21 d'abril de 2026 l'acceptació del fons de prestació "Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024- 2027", que d'acord amb el sistema de quantificació de la participació de cada ens es concedeix al Consell Comarcal del Maresme l'import de 21.081,85€.

Una de les accions que vol efectuar el Consell Comarcal del Maresme per executar el citat fons de prestació és aprovar la convocatòria per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats durant l'any en corrent al programa de la Borsa de Mediació, amb un dotació econòmica de 12.000,00€. La finalitat d'aquesta subvenció és d'ajudar als propietaris que han de fer o han fet durant el 2026 petits arranjaments, reparacions de desperfectes i/o la posada a punt de l'habitatge amb la condició de llogar-lo mitjançant la Borsa de Mediació del Consell Comarcal del Maresme per un període mínim de 5 anys amb l'objectiu d'incrementar el parc d'habitatges a la comarca que es destina al lloguer social.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



Atès que hi ha l'informe proposta de data 07 de maig de 2026 emès per la Coordinació de l'Oficina d'Habitatge del Maresme i la Direcció de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones referent a l'aprovació de les bases generals reguladores i la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva destinats a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats al programa de la borsa de mediació per l'any 2026.

Atès que hi ha un informe de conformitat de l'expedient emès per la Intervenció de la corporació de data 8 de maig de 2026, que informa que el crèdit pressupostari està condicionat a la modificació de pressupost número 8, que es preveu aprovar en data 12 de maig de 2026.

Atès que l'òrgan d'aprovació és el Ple i la propera sessió està prevista pel dia 19 de maig de 2026.

En ús de les facultats que tinc atribuïdes.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR les Bases Reguladores específiques per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats al programa de la borsa de mediació.

SEGON.- EXPOSAR al públic, mitjançant la inserció d'un anunci al BOPB, i al tauler d'edictes de la Corporació, el present acord juntament amb les bases, durant el termini de vint dies a efectes que es puguin presentar al·legacions o suggeriments pels interessats. Inserir una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). En cas que no es presenti cap al·legació o suggeriment, les bases reguladores esdevindran aprovades amb caràcter definitiu. Tramitar la convocatòria d'acord amb la normativa reguladora, efectuant les comunicacions escaients a la BDNS.



TERCER.- APROVAR la Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva en el marc de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats al programa de la borsa de mediació per l'any 2026, condicionada a l'aprovació definitiva de les Bases Reguladores específiques per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats al programa de la borsa de mediació.

QUART.- ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà a partir del dia següent a la publicació en el BOP de la Convocatòria i finalitzarà el 4 de novembre de 2026.

CINQUÈ.- AUTORITZAR la despesa per un import de 12.000,00€ ampliable en funció de les sol·licituds rebudes i la disponibilitat pressupostària, a càrrec de les aplicacions i per les quanties següents:

- 12.000,00 euros a càrrec de l'aplicació 250 15220 48000 "ajuts a propietaris"

SISE.- PUBLICAR a la Bases de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) l'anunci de la present la convocatòria, una vegada s'hagin aprovat definitivament les Bases Reguladores específiques per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer o habitatges integrats al programa de la borsa de mediació.

SETÈ.- ENVIAR el text complert i l'extracte de les presents bases i convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 18 de l' Ordenança general de Subvencions del Consell Comarcal del Maresme i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, A PROPIETARIS D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ELS POSIN EN LLOGUER O HABITATGE INTEGRATS AL PROGRAMA DE LA BORSA DE MEDIACIÓ.

1. Objecte i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és definir els criteris de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació, en règim de concurrència no competitiva, de les subvencions que atorga el Consell Comarcal del Maresme destinades als propietaris d'habitatges lliures i desocupats que han llogat el seu habitatge mitjançant el programa de la Borsa de Mediació, i als propietaris que tenen llogat durant l'any en corrent el seu habitatge mitjançant el programa de la Borsa de Mediació durant l'any corrent per un període mínim de 5 anys.



La finalitat d'aquesta subvenció és ajudar als propietaris que han de fer petits arranjaments, reparacions de desperfectes i/o la posada a punt de l'habitatge i el tràmit de la Cèdula d'habitabilitat i el Certificat d'Eficiència Energètica durant l'any corrent, amb la condició de llogar-lo mitjançant la Borsa de Mediació del Consell Comarcal del Maresme, amb l'objectiu d'incrementar el parc d'habitatges que es destina al lloguer social per possibilitar l'accés a l'habitatge de la població i complir els requisits establerts en la Secció 3ª del Capítol 2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

2. Requisits dels beneficiaris/àries

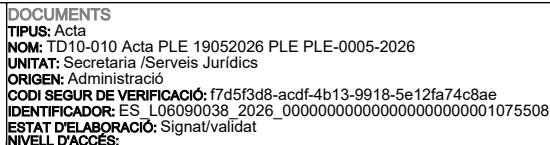
Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció aquelles persones propietàries d'habitatges, que no sigui gran tenidor segons el DLL 2/2025 de 27 de febrer del 2025, i que compleixin els requisits del punt 3 d'aquestes bases i que tinguin la condició de persones físiques, que durant l'any corrent hagin llogat o bé posin el seu habitatge en lloguer a través del programa de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social del Consell Comarcal del Maresme, per un període mínim de 5 anys en el cas de persones físiques. Sempre que no estiguin afectades per cap de les condicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions en endavant LGS.

Així mateix, quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat hauran de donar compliment a l'article 11.3 de la LGS.

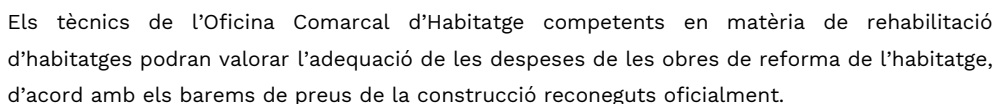
3. Condicions dels habitatges

Per optar a les subvencions, els habitatges que s'hagin llogat o es posin en lloguer mitjançant el programa de la Borsa de Mediació hauran de complir les condicions següents:

1. Estar desocupats en la data de la signatura del contracte o d'inscripció de l'habitatge al programa.
2. Que s'hi hagin realitzat obres de posada al dia durant l'any en corrent, d'acord amb les tipologies d'obres següents:
 - 2.1 Adequació de les peces i elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat i les necessàries perquè pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.
 - 2.2 Les instal·lacions d'aigua, gas, inclosa la calefacció, electricitat i sanejament, per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.
 - 2.3 Arranjament de banys i cuines adaptant-los als mínims d'habitabilitat i a les condicions necessàries per què l'habitatge pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.
 - 2.4 Repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: pintura, terres, portes, finestres i altres.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



El pressupost als efectes del càlcul de la subvenció, serà el que es presenti en la sol·licitud de la subvenció.

3. Que s'hagi tramitat la Cèdula d'habitabilitat i el Certificat d'Eficiència Energètica perquè l'habitatge compleixi amb les condicions mínimes d'habitabilitat per poder ser llogat.
4. Habitatges que proveniu del mercat lliure o amb protecció oficial. En cas de ser habitatges de protecció oficial, cal obtenir l'autorització preceptiva de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

4. Dotació pressupostària

Les subvencions previstes s'imputaran als crèdits pressupostaris s'habilitin a l'efecte per a cada convocatòria corresponent.

L'atorgament de subvencions estarà limitat per la dotació econòmica establerta en el pressupost per aquesta finalitat de l'exercici corrent corresponent.

Les subvencions que fan referència aquestes bases són de caràcter puntual i eventual per cada convocatòria. S'atorguen per l'habitatge en un sol pagament i no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

5. Quantia de la subvenció

L'òrgan competent procedirà al prorratgeig entre els beneficiaris de l' import global màxim destinat a aquestes subvencions, amb un màxim de 3.000 euros per subvenció per a persones físiques, no podent superar el cost total de l'acció subvencionada.

6. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts concedits per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma dels imports de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no sigui superior al cost total de l'activitat subvencionable.

7. Valoració de les sol·licituds

Atenent que la finalitat de la subvenció és l'increment del parc d'habitatges que es destina al lloguer social i que per això una de les condicions dels beneficiaris és llogar l'habitatge, objecte



de les actuacions a subvencionar, mitjançant la Borsa de Mediació del Consell Comarcal del Maresme, s'opta per acollir-se a l' excepcionalitat de l'article 22.1 paràgraf tercer de la LGS per tal d'arribar al nombre més alt de beneficiaris possible, obtenint subvenció únicament amb el compliment dels requisits establerts en les presents bases, i així ampliar el nombre d'habitatges del parc de lloguer social.

Una vegada valorat el compliment de les condicions exposades en aquestes bases de la totalitat de sol·licituds presentades, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de l'import total destinat a aquestes subvencions.

Sempre que sigui necessari per la valoració del compliment dels requisits, els tècnics especialistes del Consell Comarcal podran requerir als sol·licitants informes pericials de les companyies d'assegurances o altre documentació complementària que pugui fer efectiva la valoració dels requisits.

11. Òrgan competent per a la instrucció i la proposta d'atorgament

L'òrgan responsable per la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Habitatge del Consell Comarcal del Maresme. La proposta d'atorgament de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït per:

- La coordinació de l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme.
- Un/a professional tècnic/a especialista competent en la matèria.
- La Direcció de l'Àrea que formi part l'Oficina d'Habitatge.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el que disposi la convocatòria anual corresponent d'acord amb la de delegació de competències establerta per el Ple d'aquest Consell Comarcal en cada moment.

12. Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, d'un mes a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



13. Justificació i pagament de la subvenció

La presentació de la justificació de la subvenció s'entendrà realitzada amb la documentació, aportada en la sol·licitud de la subvenció, acreditant la realització de les feines objecte d'aquestes bases, factures de les obres, arranjaments i despeses realitzades durant l'any corrent i el comprovant de pagament.

La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà a partir de la notificació de la resolució de l'atorgament i prèvia comprovació per part dels tècnics de la justificació, així com la comprovació de que la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El pagament de les subvencions s'efectuarà, mitjançant transferència, en el compte indicat en el formulari de dades bancàries establert a tal efecte.

14. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de la subvenció estan obligades a:

Comunicar, en el termini màxim d'un mes, l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme, qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les Bases i la corresponent convocatòria, pugui donar lloc a la modificació de les circumstàncies que van determinar la concessió de ser beneficiari de la subvenció. Les modificacions d'aquestes condicions poden donar lloc a la revisió de la quantia de la subvenció concedida o bé a la suspensió, revocació o extinció de la subvenció concedida per part de l'òrgan competent.

Les persones beneficiàries, han de complir l'obligació de mantenir l'habitatge en lloguer en el programa de la Borsa de Mediació per un període mínim de 5 anys, a més de les especificades a l'article 14 LGS. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Les persones beneficiàries, hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la l'òrgan col·legiat corresponent del Consell Comarcal del Maresme i hauran d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Justificar les despeses realitzades i permetre actuacions de comprovació i control financer per part del Consell Comarcal del Maresme i proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de la subvenció concedida.



Aquestes subvencions estan sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix al Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal del Maresme.

19. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A PROPIETARIS D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ELS POSIN EN LLOGUER O HABITATGES INTEGRATS AL PROGRAMA DE LA BORSA DE MEDIACIÓ PER L'ANY 2026.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques

En la sessió ordinària del Ple celebrat en data 19 de maig de 2026 s'han aprovat les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions destinades a propietaris d'habitatges desocupats que els posin en lloguer, o ja estiguin integrats, al programa de la borsa de mediació de l'any en curs.

2. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte d'aquestes subvencions és oferir una ajuda econòmica als propietaris d'habitatges que no tenen la condició de gran tenidor, segons el Decret llei 2/2025, de 27 de febrer, que tenen el seu habitatge llogat a través del programa de la Borsa de Mediació o bé que s'inscriguin per llogar-lo, entre l'1 de gener de 2026 i l'1 de novembre de 2026 mitjançant la Borsa de Mediació del Consell Comarcal del Maresme, amb el compromís de mantenir aquest lloguer durant un període de cinc anys. L'ajuda econòmica serà per a realització de petites obres d'arranjament, reparacions de desperfectes o actuacions per posar l'habitatge a punt o bé, la tramitació de la cèdula d'habitabilitat i el certificat d'eficiència energètica, durant l'any en curs de la convocatòria.

La finalitat d'aquesta convocatòria és augmentar el nombre d'habitatges destinats al lloguer social, amb l'objectiu de facilitar l'accés a l'habitatge a la població i donar compliment als requisits establerts a la Secció 3a del Capítol 2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

3. Quantia de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària



La dotació màxima que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 12.000 euros, ampliable en funció de les sol·licituds rebudes i la disponibilitat pressupostària, i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties següents:

- 12.000,00 euros a càrrec de l'aplicació 250 15220 48000 "ajuts a propietaris"

L'òrgan competent procedirà al prorratgeig entre els beneficiaris de l'import global màxim destinat a aquestes subvencions, amb un màxim de 3.000,00 euros per subvenció per a persones físiques, no podent superar en cap cas el cost total de l'acció subvencionada.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció aquelles persones propietàries d'habitatges que compleixin els requisits del punt 2 i 4 de la present convocatòria així com qualsevol extrem determinat per les bases reguladores de la present convocatòria, i que tinguin la condició de persones físiques, que entre l'1 de gener de 2026 i l'1 de novembre de 2026 hagin llogat o bé posin el seu habitatge en lloguer a través del programa de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social del Consell Comarcal del Maresme, per un període mínim de 5 anys en el cas de persones físiques. Sempre que no estiguin afectades per cap de les condicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions en endavant LGS.

Així mateix, quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat hauran de donar compliment a l'article 11.3 de la LGS.

4.1. Condicions dels habitatges

Per poder optar a les subvencions els propietaris que ja tenen el seu habitatge llogat a través del programa de la Borsa de Mediació o bé el posin en lloguer durant l'any corrent al programa de la Borsa de Mediació, han de complir les condicions següents:

1. Estar desocupats en la data de la signatura del contracte o d'inscripció de l'habitatge al programa.
2. Que s'hi hagin realitzat obres de posada al dia durant l'any corrent , d'acord amb les tipologies d'obres següents:

- 2.1 Adequació de les peces i elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat i les necessàries perquè pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.
- 2.2 Les instal·lacions d'aigua, gas, inclosa la calefacció, electricitat i sanejament, per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.



2.3 Arranjament de bany i cuines adaptant-los als mínims d'habitabilitat i a les condicions necessàries per què l'habitatge pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.

2.4 Repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: pintura, terres, portes, finestres i altres.

El personal tècnic de l'Oficina Comarcal d'Habitatge competents en matèria de rehabilitació d'habitatges podran valorar l'adequació de les despeses de les obres de reforma de l'habitatge, d'acord amb els barems de preus de la construcció reconeguts oficialment.

El pressupost als efectes del càlcul de la subvenció, serà el que es presenti en la sol·licitud de la subvenció.

3. Que s'hagi tramitat la Cèdula d'habitabilitat i el Certificat d'Eficiència Energètica perquè l'habitatge compleixi amb les condicions mínimes d'habitabilitat per poder ser llogat.

4. Habitatges que proveniu del mercat lliure o amb protecció oficial. En cas de ser habitatges de protecció oficial, cal obtenir l'autorització preceptiva de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

5. Documentació a presentar per la sol·licitud

La sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model adjunt a l'Annex 1 de les presents bases, s'ha de presentar degudament complimentada juntament amb la següent documentació:

1. Fotocòpia el NIF/NIE/CIF de la persona sol·licitant i, si és el cas, de cadascun dels propietaris.

En cas de persones jurídiques o agrupacions de propietaris, original i còpia o fotocòpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat.

2. Cèdula d'habitabilitat i certificat d'eficiència energètica o el comprovant conforme està en tràmit.
3. Nota simple registral o escriptura pública acreditativa de la propietat de l'habitatge.
4. Original i fotocòpia de les factures de les obres realitzades i/o despeses realitzades entre l'1 de gener de 2026 i l'1 de novembre de 2026 a nom de la persona propietària que s'ajustin a les tipologies descrites a les presents bases i el comprovant del seu pagament.
5. Fotocòpia del contracte de lloguer de l'habitatge o l'acta d'inscripció de l'habitatge inclòs al programa de la Borsa de Mediació per al lloguer social per un mínim de 5 anys.
6. Formulari de dades bancàries per a poder realitzar el pagament de la subvenció, a nom de la/les persona/es beneficiària/es de la subvenció, signada per aquestes i amb la diligència de conformitat de l'entitat bancària, adjunt a l'Annex 2 d'aquestes



La presentació de la sol·licitud no implica el reconeixement de cap dret econòmic a favor dels sol·licitants, les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud de subvenció, abans de la concessió. El desistiment exprés de la sol·licitud suposa l'arxiu de la sol·licitud.

7. Esmena de la sol·licitud

Si la sol·licitud o la documentació no reunissin els requisits demanats en la present convocatòria el Consell Comarcal del Maresme requerirà la documentació correcta a l'interessat per tal que en el termini de deu dies hàbils s'esmenin les mancances o s'acompanyin els documents preceptius, si no es complís amb el requeriment, es desistirà la seva petició, arxivant la sol·licitud de la subvenció sense més tràmit.

8. Òrgan competent per a la instrucció i la proposta d'atorgament

L'òrgan responsable per la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Servei de Habitatge del Consell Comarcal del Maresme.

La proposta d'atorgament de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït per:

La coordinació de l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme.

Un/a professional tècnic/a especialista competent en la matèria.

La Direcció de l'Àrea que formi part l'Oficina d'Habitatge.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el President del Consell Comarcal del Maresme tal i com estableix l'acord quart punt 2 d) de la delegació de competències aprovades al Ple de 30 de juliol de 2019 .

9. Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, d'un mes a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



10. Criteris de valoració de les sol·licituds

Atenent que la finalitat de la subvenció és l'increment del parc d'habitatges que es destina al lloguer social i que per això una de les condicions dels beneficiaris és llogar l'habitatge, objecte de les actuacions a subvencionar, mitjançant la Borsa de Mediació del Consell Comarcal del Maresme, s'opta per acollir-se a l' excepcionalitat de l'article 22.1 paràgraf tercer de la LGS per tal d'arribar al nombre més alt de beneficiaris possible, obtenint subvenció únicament amb el compliment dels requisits establerts en la present convocatòria, i així ampliar el nombre d'habitatges del parc de lloguer social.

Una vegada valorat el compliment de les condicions exposades en aquesta convocatòria de la totalitat de sol·licituds presentades, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de l'import total destinat a aquestes subvencions.

Sempre que sigui necessari per la valoració del compliment dels requisits, els tècnics especialistes del Consell Comarcal podran requerir als sol·licitants informes pericials de les companyies d'assegurances o altre documentació complementària que pugui fer efectiva la valoració dels requisits.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.”

31.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000331-2026, DE 10 D'ABRIL, PEL QUAL ES RESOL DESISTIR DE LA TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE CONSISTENT EN ELS SERVEIS DE L'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I MILLORES DE LES INSTAL·LACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN ALTA A L'ALT MARESME, MITJANÇANT L'EXPEDIENT CCM 3106-0002/2025, INCOAT MITJANÇANT ACORD PLENARI DE DATA 23 DE SETEMBRE DE 2025, I INCOAR NOU EXPEDIENT A L'EFFECTE D'ADAPTAR LA DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ A LA RESOLUCIÓ 41/2026 DEL TCCSP (CCM 3106-0002/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 2 vots en contra dels consellers representants del grup comarcal d'En Comú Podem-Confluència (2 vots en contra), 12 abstencions dels/les consellers/es representants dels grups comarcals de Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 abstencions), Partit Popular del Maresme (2 abstencions), Candidatura d'Unitat Popular (1 abstenció), VOX (1 abstenció) i dels 19 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), , Ara Pacte Local (1 vot favorable) i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant acord plenari de data 23 de setembre de 2025 es va aprovar iniciar l'expedient de contractació per a la licitació del contracte consistent en els serveis de l'exploració, conservació, manteniment i millores de les instal·lacions del Consell Comarcal del Maresme d'abastament d'aigua potable en alta a l'Alt Maresme.

A la mateixa sessió plenària, es van aprovar els plecs reguladors de la licitació consistent en l'exploració, conservació, manteniment i execució de les actuacions de millores dels sistemes de sanejament en alta d'aigües residuals a la comarca del Maresme, excepte Montgat i Tiana, finançades per l'ACA, essent que ambdues licitacions estan íntimament lligades ja que es tracta de contractes pont de serveis que mantindran la seva vigència a l'espera de la tramitació de l'expedient del Servei Comarcal del Cicle de l'Aigua.

Els plecs reguladors de la licitació consistent en l'explotació, conservació, manteniment i execució de les actuacions de millores dels sistemes de sanejament en alta d'aigües residuals a la comarca del Maresme, excepte Montgat i Tiana, finançades per l'ACA, van ser recorreguts mitjançant recurs especial en matèria de contractació, i en data 4 de febrer de 2026, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, va dictar la Resolució 41/2026, que acorda estimar parcialment el recurs especial en matèria de contractació interposat en el marc de l'expedient referenciat.

Segons es desprèn de l'informe emès en data 9 d'abril de 2026 pel Director d'Acció Climàtica i Territori del Consell Comarcal del Maresme, el contingut de l'esmentada resolució tenia incidència directa en els plecs reguladors de la present licitació i comportava la necessària revisió i modificació d'alguns dels criteris d'adjudicació determinats als plecs, pel que en ares a fomentar la claredat de la documentació de l'expedient i evitar confusions entre els documents reguladors de la licitació anteriors i posteriors a la resolució 41/2026 abans referenciada, i amb la finalitat de comptar amb un expedient que no inclogués documents redactats amb caràcter previ a la resolució 41/2026 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, proposava desistir de l'expedient CCM 3106-0002/2025 i incoar un nou expedient per tramitar la present licitació.



En data 10 d'abril de 2026, mitjançant Decret de President núm. 000331-2026, en base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del President del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a la Lletre q) de l'article 14.2 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, es va resoldre desistir de la tramitació de la licitació del contracte consistent en els serveis de l'explotació, conservació, manteniment i millores de les instal·lacions del Consell Comarcal del Maresme d'abastament d'aigua potable en alta a l'Alt Maresme, mitjançant l'expedient CCM 3106-0002/2025, incoat mitjançant acord plenari de data 23 de setembre de 2025, i incoat nou expedient a l'efecte de tramitar la licitació amb un expedient que contingui la documentació adaptada a la Resolució 41/2026 del TCCSP.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000331-2026, de data 10 d'abril de 2026, pel qual es resol desistir de la tramitació de la licitació del contracte consistent en els serveis de l'exploració, conservació, manteniment i millores de les instal·lacions del Consell Comarcal del Maresme d'abastament d'aigua potable en alta a l'Alt Maresme, mitjançant l'expedient CCM 3106-0002/2025, incoat mitjançant acord plenari de data 23 de setembre de 2025, i incoar nou expedient a l'efecte de tramitar la licitació amb un expedient que contingui la documentació adaptada a la Resolució 41/2026 del TCCSP.”

32.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE MIXT CONSISTENT EN L'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ, MANTENIMENT, I LA PRESTACIÓ COMPLEMENTÀRIA D'ACTUACIONS D'OBRES EN CONCEPTE DE REPOSICIONS I MILLORES, DE LES INSTAL·LACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE EN ALTA A L'ALT MARESME, AIXÍ COM DE L'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA CORRESPONENT (CCM 3106-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme retira aquest punt el punt de l'Ordre del Dia, en base les previsions contingudes a l'article 20 del Reglament Orgànic Comarcal, exposant que la motivació ha estat a instàncies d'unes al·legacions, d'unes propostes presentades pels socis de Govern, en aquest cas del grup d'Esquerra Republicana, i tenint en



compte que aquest equip de Govern, que està cohesionat i és sòlid, té diferències de certs criteris qualitatius sobre aquesta licitació respecte a alguna part tècnica del propi Consell Comarcal, sense posar en dubte en absolut la pulcritud i la legalitat dels plecs que avui teòricament havien d'anar o haurien de sotmetre's a votació, manifesta que qualitativament poden millorar i prefereixen debatre'l internament amb la intenció de poder proposar la seva aprovació el proper mes de juny en el plenari.

33.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA SOL·LICITADA PER L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE MAR PER A L'EMISSIÓ D'UN INFORME PER A LA RENOVACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DEL CASTELL DE FOC DE LA FESTA MAJOR (CCM 3072-0002/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

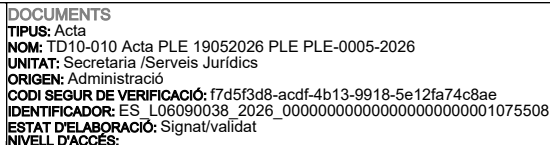
“En data 9 d’abril de 2026, mitjançant instància (RE E/0007070-2026), l’Ajuntament de Premià de Mar ha sol·licitat assistència tècnica puntual per a l’elaboració d’un informe per a la renovació del Pla d’Autoprotecció pel castell de focs de la festa major del municipi.

En data 5 de miag de 2026, l'Enginyer i el Director de l'Àrea d'Acció climàtica i Territori del Consell Comarcal del Maresme han emès informe mitjançant el qual quantifiquen la tasca encomanada en 15 hores de treball.

D'acord amb l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

De conformitat a l' Ordenança núm. 4, reguladora del preu públic per a la dedicació personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa als Municipis, aprovada pel Ple en sessió ordinària de data 18 de novembre de 2025, el preu públic establert per el preu/hora d'un tècnic superior (grup A1) és de 63.80 €/hora, essent així el pressupost total de 957,00€.

L'article 1 de l'ordenança núm. 4 estableix que el preu comprèn l'import de les hores de dedicació del personal del Consell Comarcal del Maresme a tasques d'assistència tècnica o formativa encarregada de forma voluntària pels ajuntaments de la comarca, o altres ens, sempre que s'hagi establert així en l'acord que vinculi les parts.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS, ECONÒMICS I CONTRACTUALS VINCULATS ALS SERVEIS DE SANEJAMENT I MEDI NATURAL” (CCM 2513-0019/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000366-2026, de data 20 d’abril de 2026, s’ha resolt aprovar el programa temporal anomenat “Suport tècnic d’impulsió d’una actuació intensiva de revisió, ordenació, sistematització i millora dels procediments administratius, econòmics i contractuals vinculats als serveis de sanejament i medi natural”, per 1 any de durada, renovable d’any en any fins a un màxim de tres anys.

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 12 de maig de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

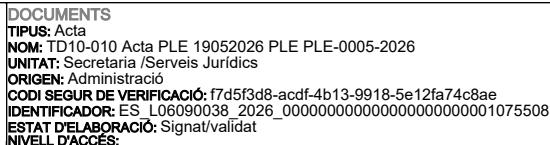
ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000366-2026 de data 20 d'abril de 2026, relatiu a l'aprovació del programa temporal anomenat “Suport tècnic d'impulsió d'una actuació intensiva de revisió, ordenació, sistematització i millora dels procediments administratius, econòmics i contractuals vinculats als serveis de sanejament i medi natural”.

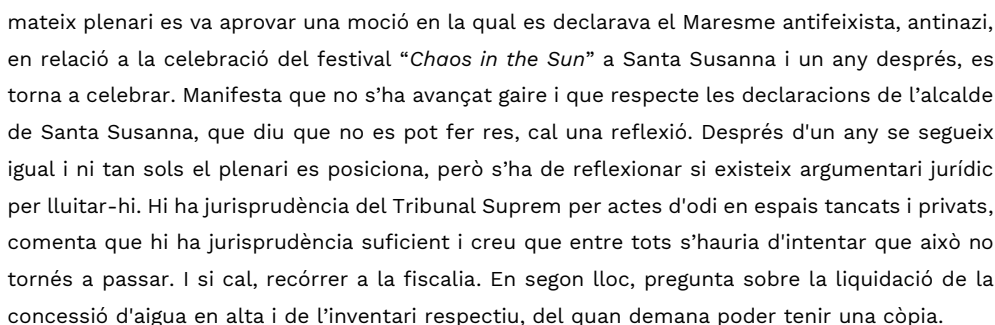
35.INFORMES, PRECS I PREGUNTES

Intervé el Sr. Sebastián Tejeda García, portaveu del grup comarcal En Comú Podem-Confluència, per manifestar en primer lloc que vol fer fa una reflexió en veu alta, perquè fa un any en aquest

200



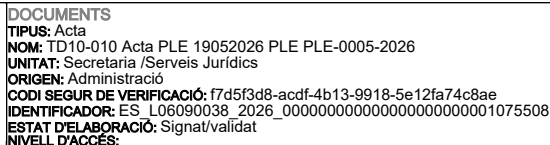
REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



A continuació el Sr. Sebastián Tejada García, portaveu del grup comarcal En Comú Podem-Confluència, s'interessa per la situació del contenciós de l'ATL. I finalment, en relació al tema de l'aigua, comenta que les explicacions del senyor president respecte a retirar els plecs del servei d'abastament no els han satisfet. En primer lloc, els tècnics fan la seva feina, però qui presenta a la comissió informativa i al ple els punts d'acord és el Govern. En aquest cas, el seu grup comarcal pensava que a la comissió informativa arribava un expedient aprovat pel Govern en la seva totalitat, i no acaba d'acceptar l'explicació feta. Comenta que quan es van impugnar els plecs de sanejament, no va haver-hi cap rebel·lió, però imagina que en els plecs d'abastament s'hauran incorporat les línies que la impugnació feta en el sanejament va aconseguir incloure, i suposa que han despertat la voluntat d'Esquerra Republicana d'anar per un camí diferent, i vol que quedi constància que no els ha satisfet l'explicació del president, i considera que la veritat s'acabarà sabent. En tot cas, sí que voldrien que la part del Govern que és Esquerra Republicana doni una explicació de si continua d'acord amb els plans del conseller d'Acció Climàtica i Territori, de presentar a aprovació l'empresa mixta abans de les eleccions locals. I finalment pel que fa a l'estat de la resolució de l'expedient de l'enginyer d'aigua, comenta que ja no ho reclamem, que senzillament aniran a una altra instància per solucionar el tema, ja que el Consell Comarcal no ho soluciona en el temps i la forma que tocaria.

Intervé el Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica i Territori del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que respecte l'inventari s'hi està treballant. I pel que fa als comentaris exposats pel conseller, comenta que potser no ho ha entès, que es varen presentar unes al·legacions al Tribunal Català de Contractes, les quals no només es van desestimar, sinó que el canvi que fa el Consell comarcal del Maresme és contrari al que l'empresa demanava. Es portaven uns plecs a aprovació, s'han fet unes esmenes i al proper ple es tornaran a portar els plecs.

Intervé el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president de Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que entoma el "*mea culpa*". Aquest expedient d'abastament es va portat a la comissió informativa perquè el president no va fer de president. Però això ja s'ha acabat, i ho saben tots els membres de l'equip de Govern. A partir d'aquesta setmana el president fa de president. Els tècnics fan de tècnics, els directors d'àrea fan de director d'àrees i deixem d'intercanviar-nos



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



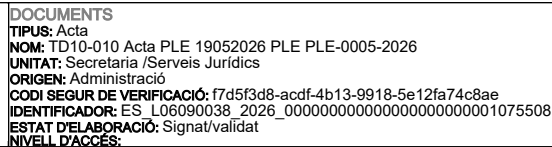
els barrets perquè aquí cadascú ha de tenir un rol molt determinat. Continua manifestant que si el president hagués fet de president la setmana passada, això no hagués anat a les informatives. De vegades, quan s'està a un càrrec de responsabilitat i espera que algun dia s'hi trobi referint-se al conseller del grup comarcal En Comú Podem-Confluència, s'ha de tenir certa màniga ampla i intentar que les sensibilitats estiguin alineades perquè amb l'administració pública és molt difícil portar-ho tot endavant i que tothom estigui content, però també és veritat que quan s'acaba i es traspassa la línia vermella d'intentar tenir a tothom content perquè és impossible tenir a tothom content, cadascú ha d'assumir el seu rol. Segueix la seva exposició demanant disculpes si s'ha interpretat que el rol del president no ha estat executat en temps i forma, perquè segurament tenen raó. Per tant, ell, amb les atribucions que ostenta, retira el punt de l'ordre del dia i reitera les disculpes.

Interconvé el Sr. Francesc Alemany Martínez, vicepresident del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que les diferències que existeixen, són legítimes al voltant de maneres de veure les coses. En aquests plecs, tenint en compte que es tracta d'un contracte pont que pot allargar-se fins a 5 anys, ja que és de 2 anys prorrogable d'un en un fins a un màxim de 5 anys, l'interès es focalitza en la qualitat del manteniment de la instal·lació, ja que es tracta d'una instal·lació molt sensible, la potabilitzadora i la seva xarxa, i un contacte pont desincentiva aquesta circumstància. Un contracte pont és això, un contracte pont, i voldrien evitar que aquest tipus de contracte pugui acabar sent un error en quant al procés i la necessitat d'excel·lir en el manteniment d'aquestes instal·lacions. L'objectiu és bàsicament tenir més en compte aquesta circumstància en el procés de licitació i tenir menys en compte altres aspectes que puguin assimilar-se més a una subhasta. I finalment, respecte l'objectiu d'arribar abans de final de mandat per poder fer la licitació del cicle integral de l'aigua o almenys tenir-la embastada i preparada, comenta que la segueixen recolzant amb totes les incerteses que hi ha. Comenta que estan en contacte amb l'ACA i amb, i esperen que abans de final de mandat, aquests dos contractes ponts de sanejament i abastament, siguin realment això, contractes pont i que no duri més de l'estrictament necessari.

Intervé la Sra. Sílvia Garrido Galera, Portaveu del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progés - C.C.Maresme, per fer un prec, i és plantejar la modificació del Reglament Orgànic Comarcal ROC per incorporar, a part d'altres coses, la maternitat, en el sentit que fer possible la connexió telemàtica d'aquelles conselleres o aquells consellers amb permís de maternitat o paternitat.

Intervé el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president de Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que en pren nota i demana al senyor secretari que prengui nota per poder fer l'estudi jurídic preceptiu.

Intervé la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada de l'Àrea d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que obsequia amb el llibre editat amb motiu



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 22/06/2026 11:00
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 22/06/2026 13:35
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 22/06/2026 14:19



de la XVIII Trobada d'Entitats de recerca Local i Comarcal del Maresme anomenat "La producció vitivinícola al Maresme: Història, producció i oficis", perquè els consellers i conselleres assistents siguin coneixedors també de l'activitat que es fa a l'Arxiu Comarcal. Cada any se celebra una trobada de centres d'estudis locals del Maresme, dedicat a un tema. L'any passat va ser la producció vitivinícola i d'aquí el llibre que en resulta cada any, que s'envia a les biblioteques de la nostra comarca i es distribueix adequadament. La trobada del present any es va celebrar a Sant Pol de Mar i es va dedicar a la pesca, i el proper any, farà 20 anys, i la trobada serà a Mataró.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la presidència del Consell comarcal del Maresme aixeca la sessió essent les 17:51 hores, i per a constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, aixeco la present acta per ordre i amb el vistiplau del Sr. President, que certifico amb la meua signatura.

Mataró, a data de la signatura electrònica