



Consell Comarcal del
Maresme

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE PLE DE 17 DE MARÇ DE 2026

A Mataró, a la Sala Polivalent de l'edifici Cabot i Barba, ubicada a la Plaça Miquel Biada, 5 de Mataró, el dia 17 de març de 2026 es reuneix el Ple del Consell Comarcal del Maresme, sota la presidència del Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, a l'empara d'allò previst en el Decret de Presidència núm.001089/2025 de data 17 de desembre de 2025, on es va determinar l'existència de força major als efectes d'allò recollit a l'article 8 del Reglament Orgànic Comarcal; i es va determinar com a lloc de celebració d'aquesta sessió plenària, la Sala Polivalent de l'edifici Cabot i Barba, ubicada a la Plaça Miquel Biada, 5 de Mataró, determinant que aquesta situació seguirà fins que es pugui disposar d'un espai a la seu del Consell Comarcal del Maresme destinat a Sala de Plens. Aquesta circumstància excepcional ha estat notificada a la totalitat de consellers i conselleres comarcals i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 202610015809 de data 23 de gener de 2026, i al tauler electrònic e-tauler. Tanmateix a l'empara d'allò previst en el Decret de Presidència núm. 000217/26 de data 12 de març de 2026, que també ha estat notificat a la totalitat de consellers i conselleres i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 202610049343 de data 16 de març de 2026 i al tauler electrònic des del 13 de març.

Assisteixen, els/les consellers/eres, senyors/es

Consellers/conselleres del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-C.C.Maresme

Silvia Garrido Galera
Marian Gómez Téllez
Joan Baró Viaplana
Maria Luz Cánovas Delgado
Antonia García Martínez
Nuria Moreno Romero
Cinzia Valbonesi Prieto
Carlos Sánchez Nicolau

Consellers/conselleres del grup comarcal Junts-CM

Rafael Navarro Álvarez
Noemí Llorens Leonart
Lluís Farrerons Peñarroya
Carme Ponsa Monge
Xavier Masgrau González
Soraya Real Iglesias
Antoni Subirà Comas
Marta Gómez Pons
Josep Grima Gálvez

Consellers/consellers del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya



Consell Comarcal del
Maresme

<u>AJUSTOS:</u>	
3.- CRÈDITS GASTATS FINANÇATS AMB ROMANENT TRESOR. DESP. GEN.	4.860,77 €
4.- DESVIACIONS NEGATIVES DE FINANÇAMENT (+)	11.757.152,61 €
	-13.892.617,09
5.- DESVIACIONS POSITIVES DE FINANÇAMENT (-)	€
TOTAL AJUSTOS (3+4+5)	-2.130.603,72 €
RESULTAT PRESSUPOSTÀRI AJUSTAT (I+II)	417.921,89 €

ROMANENT DE TRESORERIA 2025	IMPORTS	TOTALS
FONS LIQUID EN LA TRESORERIA AL FINAL DE L'EXERCICI		11.585.158,73
DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT AL FINAL DE L'EXERCICI		12.969.812,66
DEL PRESSUPOS D'INGRESSOS PRESSUPOST CORRENT	7.490.886,27	
DEL PRESSUPOS D'INGRESSOS PRESSUPOSTOS TANCATS	5.057.301,03	
D'OPERACIONS COMERCIALS (*)		
DE RECURSOS D'ALTRES ENS PÚBLICS		
D'ALTRES OPERACIONS NO PRESSUPOSTARIES	421.625,36	
CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT AL FINAL DE L'EXERCICI		4.505.957,16
DEL PRESSUPOS DE DESPESES PRESSUPOST CORRENT	2.034.915,92	
DEL PRESSUPOS DE DESPESES PRESSUPOSTOS TANCATS	755.763,37	
D'OPERACIONS NO PRESSUPOSTÀRIES	1.715.277,87	
D'OPERACIONS COMERCIALS (*)		
DE RECURSOS D'ALTRES ENS PÚBLICS		
D'ALTRES OPERACIONS NO PRESSUPOSTARIES		-62.148,75
+ PAGAMENTS EFECTUATS PENDENTS D'APLICACIÓ		
- INGRESSOS EFECTUATS, PENDENTS D'APLICACIÓ DEFINITIVA	-62.148,75	
FONS LIQUID EN LA TRESORERIA AL FINAL DE L'EXERCICI		
A) ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL		19.986.865,48



Consell Comarcal del
Maresme

B) SALDOS DE DUBTÒS COBRAMENT	1.702.321,88
C) EXCÈS DE FINANÇAMENT AFECTAT	16.527.594,12
ROMANENT PER A DESPESES GENERALS	1.756.949,48

SEGON.- DONAR COMPTE de la present Resolució al Ple del Consell Comarcal del Maresme en la primera sessió ordinària que se celebri als efectes de coneixement.

TERCER.- TRAMETRE una còpia de la liquidació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Economia i Hisenda.”

3.DONAR COMPTE, SI S'ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000207-2026 DE 11 DE MARÇ SOBRE L'ACTUAL COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES DE CARÀCTER GENERAL I PERMANENT I DE CARÀCTER ESPECIAL. (CCM-1014-0008/2023)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari accidental del Consell comarcal del Maresme, el qual exposa en extracte el contingut del del Decret de presidència núm. 000207-2026 de 11 de març sobre l'actual composició de les comissions informatives de caràcter general i permanent i de caràcter especial.

A continuació es transcriu el Decret de Presidència 000207-2026 de 11 de març referent a l'actual composició de les comissions informatives de caràcter general i permanent i de caràcter especial:

“Aquest Consell Comarcal, mitjançant acord plenari adoptat en sessió extraordinària celebrada en data 25 de juliol de 2023, en compliment del que disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, va procedir a:

- la creació i determinació de la composició de les Comissions Informatives que, amb caràcter permanent o específic, haurien de conformar la seva organització complementària comarcal, a la vista de la nova composició política d'aquest, com a conseqüència dels darrers resultats electorals derivats de les darreres Eleccions Locals, requerint als diferents partits i coalicions comarcals les designacions dels representants a cadascuna de les comissions informatives,
- la creació de la Comissió Especial de Comptes del Consell Comarcal del Maresme.

Mitjançant Decret de president núm. 657/2023 de 13 de setembre de 2023 es va resoldre delegar les presidències de cada una de les comissions informatives així com la seva composició. L'esmentada



Consell Comarcal del
Maresme

resolució es va publicar a l'E-Tauler i al Butlletí Oficial de la Província BOPB en data 14/09/2023 núm. 202310125670

Mitjançant Decret de president núm. 658/2025 de 18 de juliol de 2025 es va resoldre delegar les presidències de cada una de les comissions informatives així com la seva composició. L'esmentada resolució es va publicar a l'E-Tauler i al Butlletí Oficial de la Província BOPB en data 23/07/2025 núm. 202510132516.

El Ple del Consell Comarcal del Maresme, reunit en sessió ordinària celebrada en data 27 de gener de 2026, va aprovar, entre altres qüestions, reconèixer la condició de consellera comarcal no adscrita de la Sra. Dolors Agüera Martin

En data 10 de febrer de 2026, sota el núm. registre d'entrada 2866, la consellera comarcal portaveu del grup comarcal del Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés- CCMaresme, comunica al Consell comarcal el canvi de representants en la comissió informativa de Desenvolupament Econòmic i en la Comissió Especial de Comtes,

De conformitat amb el que disposen els articles 27, 41 i 42 del Reglament Orgànic Comarcal, i article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquesta presidència és competent, en la seva qualitat de president nat de tots els òrgans col·legiats complementaris d'aquesta Corporació, per designar els membres d'aquesta que han d'assumir la presidència de les Comissions Informatives, en virtut de la corresponent delegació, així com per procedir a la seva revocació si és menester.

Per tot això, aquesta Presidència, a la vista de les propostes elevades pels diferents Grups Polítics amb representació comarcal, i en ús de les facultats que legalment tinc conferides,

THE RESULT

PRIMER.- DETERMINAR la composició actualitzada de les diferents comissions informatives permanents i especials, d'acord amb la següent relació:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE GOVERNANÇA, TRANSPARÈNCIA I SERVEIS INTERNS

President:

- Sr. Francesc Alemany Martínez, president delegat.

Vocals:

- Xavier Masgrau González, en representació del grup comarcal Junts-CM .



Consell Comarcal del
Maresme

- Nadine Van Loock Borràs, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya
- Luz Cánovas Delgado, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Antoni Majó Vives, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Sebastian Tejada Garcia, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.
- Enric Zaldo Aubanell, en representació del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular Alternativa Municipalista (CUP-AMUNT).
- Jofre Serret Ballart, en representació del grup comarcal Ara Pacte Local (Ara PL).
- José Casado Ortega, en representació del grup comarcal VOX.
- Dolors Agüera Martín, consellera comarcal no adscrita

Suplents:

- Antoni Subirà Comas, en representació del grup comarcal Junts-CM .
- Míriam Puig Comí, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya
- Carlos Sánchez Nicolau, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Cristian Escribano Ramírez, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Juan Antonio Casado Pizarro, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Presidenta:

- Noemí Llorens Lleonart, presidenta delegada.

Vocals:

- Míriam Puig Comí, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Xavier Masgrau González, en representació del grup comarcal Junts-CM.
- Cinzia Valbonesi Prieto, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Cristian Escribano Ramírez, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Sebastián Tejada García, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.
- Enric Zaldo Aubanell, en representació del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular Alternativa Municipalista (CUP-AMUNT).
- Jofre Serret Ballart, en representació del grup comarcal Ara Pacte Local (Ara PL).
- José Casado Ortega, en representació del grup comarcal VOX.
- Dolors Agüera Martín, consellera comarcal no adscrita

Suplents:



Consell Comarcal del
Maresme

- Pep Ripollès Ballesteros, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Marta Gómez Pons, en representació del grup comarcal Junts-CM.
- Núria Moreno Romero, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Antoni Majó Vives, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Juan Antonio Casado Pizarro, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

Presidenta:

- Marta Paset Salichs, presidenta delegada.

Vocals:

- Xavier Masgrau González, en representació del grup comarcal Junts-CM.
- Nadine Van Loock Borràs, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Joan Baró Viaplana, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Antoni Majó Vives, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Juan Antonio Casado Pizarro, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.
- Enric Zaldo Aubanell, en representació del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular Alternativa Municipalista (CUP-AMUNT).
- Jofre Serret Ballart, en representació del grup comarcal Ara Pacte Local (Ara PL).
- José Casado Ortega, en representació del grup comarcal VOX.
- Dolors Agüera Martín, consellera comarcal no adscrita

Suplents:

- Antoni Subirà Comas, en representació del grup comarcal Junts-CM.
- Míriam Puig Comí, en representació del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya.
- Toñi García Martínez, en representació del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés-CCMaresme.
- Cristian Escribano Ramírez, en representació del grup comarcal Partit Popular del Maresme.
- Sebastián Tejada García, en representació del grup comarcal En Comú Podem-Confluència.

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TERRITORI

President:



Consell Comarcal del
Maresme

Sr. Enric Zaldo Aubanell, representant del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular.

Sr. Jofre Serret Ballart, representant del grup comarcal Ara Pacte Local.

Sr. José Casado Ortega, representant del grup comarcal VOX.

Dolors Agüera Martín, consellera comarcal no adscrita

Vocals suplents

Sra. Míriam Puig Comí, representant del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya.

Sra. Luz Cánovas Delgado, representant del grup comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de progrés.

Sr. Cristian Escribano Ramirez, representant del grup comarcal Partit Popular del Maresme.

Sr. Juan Antonio Casado Pizarro, representant del grup comarcal En Comú Guanyem.

Sr. Enric Zaldo Aubanell, representant del grup comarcal Candidatura d'Unitat Popular.

Sr. Jofre Serret Ballart, representant del grup comarcal Ara Pacte Local.

Sr. José Casado Ortega, representant del grup comarcal VOX.

TERCER.- COMUNICAR la present resolució a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes escaients.

QUART.- DONAR COMPTE de la present resolució al Ple del Consell Comarcal del Maresme en la propera sessió que se celebri a efectes de coneixement.”

4.DESPATX OFICIAL.

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Santiago Pérez i Olmedo, secretari accidental del Consell Comarcal, que intervé per exposar a les conselleres i els consellers el contingut del despatx oficial, el qual consta de la relació de Decrets de presidència núm. 96/2026 de 12 de febrer de 2026 al Decret de presidència 207/2026 d'11 de març de 2026, i dels Decrets de Gerència núm 58/2026 de 13 de febrer de 2026 al Decret de gerència núm. 115 d'11 de març de 2026, el llistat dels quals prèviament s'ha incorporat a la documentació traslladada a les conselleres i els consellers juntament amb l'ordre del dia de la present sessió.

DECRETS DE PRESIDÈNCIA

000096-2026	12/02/2026	PAB RENOVACIÓ S.E.G. ROYAL DIAMOND, S.A	CCM-8000G-0042/2025
000097-2026	12/02/2026	RUTA 14 TPA BARCELONA 3 - 1ER CM TAD 2026	CCM-1411-0014/2026
000098-2026	12/02/2026	Ruta 10 TCO Sud Mataró 1er CM TAD 2026	CCM-1411-0013/2026



Consell Comarcal del
Maresme

000099-2026	12/02/2026	RUTA 8 TCO NORD 1 MATARÓ 1ER CM TAD 2026	CCM-1411-0011/2026
000100-2026	12/02/2026	Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) amb la Deixalleria de Canet de Mar, en concepte de transferència dels ingressos de la valorització dels materials recollits a la Deixalleria de Canet de Mar, corresponent al 2on trimestre de 2025.	CCM-1659-0002/2025
000101-2026	12/02/2026	Sol·licitud subvenció TRFO EELL 2026	CCM-2240-0002/2026
000102-2026	12/02/2026	Bestreta Caixa Fixe GENER 2026	CCM-1658-0001/2026
000103-2026	12/02/2026	Aprovació de la Instrucció de tractament de dades personals - Contracte Gestor d'Expedients	CCM-3116-0001/2026
000104-2026	12/02/2026	1404-0028 CLASSIFICACIÓ OFERTES I REQUERIMENT 150 LCSP	CCM-1404-0028/2025
000105-2026	12/02/2026	Convocatòria sessió plenària ordinària 17-02-26 a les 17:00 hores	CCM-1032-0001/2026
000106-2026	13/02/2026	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 03/2026	CCM-1627-0003/2026
000107-2026	13/02/2026	adhesió contracte 2023.04.A03 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2023.04) adjudicat pel Consorci Català pel desenvolupament local a l'empresa Iberdrola Clientes SAU per el Lot 1 (tarifa 2.0TD) per una durada de dotze mesos, a partir del 15 de febrer de 2026.	CCM-1424-0005/2024
000108-2026	13/02/2026	APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS _ Licitació Serveis Redacció Projecte Constructiu Can Palau	CCM-3085-0008/2025
000109-2026	13/02/2026	RUTA 9 TCO NORD 2 MATARÓ 1ER CM TAD 2026	CCM-1411-0012/2026
000110-2026	13/02/2026	Ruta 4 TPA Barcelona 1 1er CM TAD 2026	CCM-1411-0009/2026
000111-2026	13/02/2026	RUTA 7 TCO MATARÓ 1ER CM TAD 2026	CCM-1411-0010/2026
000112-2026	13/02/2026	Aprovació pagament 4t trimestre 2025 Conveni de col·laboració entre Sant Joan de Deu, serveis socials, i el CCM pel gaudiment de 3 places del recurs d'acolliment residencial temporal destinada a donar atenció a dones grans en situació de sense llar de l'ABSS del CCM	CCM-3140-0002/2024
000113-2026	13/02/2026	APROVACIÓ FACTURES DE GENER	CCM-1657-0001/2026



Consell Comarcal del
Maresme

		Proposta aprovació pròrroga borsa educadors i treballadors socials	
000114-2026	13/02/2026	Aprovació pròrroga borsa de personal administratiu C1	CCM-1464-0006/2023
000115-2026	13/02/2026	Nomenament personal FIP informàtica	CCM-1464-0008/2023
000116-2026	16/02/2026	Nomenament personal	CCM-1463-0004/2026
000117-2026	16/02/2026	Nomenament personal FIP	CCM-1463-0002/2026
000118-2026	16/02/2026	ESMENA PER ERROR MATERIAL APROVACIÓ FACTURES DE GENER	CCM-1463-0003/2026
000119-2026	16/02/2026	Contractació 5 persones beneficiàries Programa Treball i Formació, línia ACOL 2025	CCM-1657-0001/2026
000120-2026	16/02/2026	APROVACIÓ LLISTA PROVISIONAL PERSONES ADMSES I EXCLOSES	CCM-1459-0001/2026
000121-2026	16/02/2026	APROVACIÓ SUBV RECURS ACTIVITATS DIPUTACIÓ 2026	CCM-1474-0002/2026
000122-2026	17/02/2026	Proposta de resolució pagament dels menús obligatoris setembre-desembre 2025 a Serhs Food Àrea SL	CCM-2238-0007/2026
000123-2026	17/02/2026	Inici expedient contractació solució digital per a la governació de la xarxa d'estacions de servei per a bicicletes de l'eix 2 MEV8	CCM-1659-0007/2026
000124-2026	17/02/2026	Adjudicació contracte disseny i organització de la fira de promoció de productes ramaders i sensibilització sobre silvopastura MEV8	CCM-3109-0006/2025
000125-2026	17/02/2026	PAB color tabatex 2026	CCM-3085-0009/2025
000126-2026	18/02/2026	RESOLUCIÓ AJUTS MENJADOR GENER 2026	CCM-8000G-0009/2026
000127-2026	18/02/2026	INICI LICITACIÓ TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI TORDERA	CCM-1659-0026/2025
000128-2026	18/02/2026	Adjudicació arranjament d'un camí d'interconnexió Eix 2 MEV8	CCM-3106-0004/2025
000129-2026	18/02/2026	contracte basat pòlissa vehicles 2026	CCM-3084-0001/2025
000130-2026	19/02/2026	contracte basat pòlissa vehicles 2026	CCM-1404-0001/2024
000131-2026	19/02/2026	reconeixement renúncia voluntària treballadora	CCM-1404-0001/2024
000132-2026	19/02/2026	INICI - CM AMB PUBLICITAT - SUPORT TÈCNIC I ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA DE CONFIGURACIÓ I REDACCIÓ PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES - LICITACIÓ ABASTAMENT	CCM-1458-0003/2023
000133-2026	19/02/2026	APROVACIÓ FACTURA ATLL DESEMBRE 2025	CCM-1411-0001/2026
000134-2026	19/02/2026	pròrroga nomenament Clàudia González	CCM-1657-0003/2026
000135-2026	19/02/2026	ESMENA ERRADA MATERIAL PROPOSTA DP APROVACIÓ LLISTA PROVISIONAL PERSONES	CCM-1463-0001/2024
000136-2026	19/02/2026		CCM-1474-0002/2026



Consell Comarcal del
Maresme

		ADMSES I EXCLOSES	
000137-2026	20/02/2026	Aprovació de l'acceptació de l'assistència tècnica sol·licitada per l'Ajuntament de Palafròls per "Valoració i redacció d'un informe de l'estat d'un habitatge d'una família del municipi al Servei de Salut Pública del Consell Comarcal del Maresme".	CCM-3072-0001/2026
000138-2026	20/02/2026	APROVACIÓ FACTURES EUROVELO FEBRER 2026	CCM-1657-0012/2024
000139-2026	20/02/2026	APROVACIÓ DESPESA QUOTES ENS PARTICIPATS CCM 2026	CCM-1200-0001/2025
000140-2026	20/02/2026	demanar a l'Ajuntament d'Argentona l'accés, per mitjans electrònics, a l'expedient 1337/2025, de protecció de la legalitat urbanística.	CCM-1314-0003/2025
000141-2026	20/02/2026	Aprovació plecs i despesa contractació solució digital per a governar els elements de la xarxa d'estacions de serveis per a bicicletes MEV8	CCM-3109-0006/2025
000142-2026	23/02/2026	ADJUDICACIÓ CNTRACTES BASATS RUTES 28.2 I 33	CCM-1404-0028/2025
000143-2026	23/02/2026	Pròrroga horari especial per conciliació familiar TREBALLADORA	CCM 1111/2018
000144-2026	24/02/2026	APROVACIÓ RECURSOS CATÀLEG DE SERVEIS DIBA PER A RRHH	CCM-2238-0003/2025
000145-2026	24/02/2026	RUTA 11 TCO SUD MATARÓ 2ON CM TAD 2026	CCM-1411-0008/2026
000146-2026	24/02/2026	ADHESIÓ ACORD MARC I CONTRACTES BASATS DIRECCIÓ OBRA I COORDINACIÓ SEGURETAT I SALUT	CCM-1404-0007/2026
000147-2026	24/02/2026	APROVACIÓ FACTURES 2a QUINZENA FEBRER	CCM-1657-0003/2026
000148-2026	25/02/2026	Aprovació conveni col·laboració programa Consolida't FUMH	CCM-1374-0035/2026
000149-2026	25/02/2026	COMPRA SOFAS	CCM-1659-0015/2026
000150-2026	25/02/2026	D'INICI D'EXPEDIENT	CCM-3109-0008/2025
000151-2026	25/02/2026	PRÒRROGA CONTRACTE ASSESSORAMENT DE MEDI AMBIENT	CCM-1408-0001/2025
000152-2026	25/02/2026	CMENOR PONT - SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES DEL CCM	CCM-1411-0018/2026
000153-2026	25/02/2026	contractació 4 joves en pràctiques	CCM-1459-0002/2026
000154-2026	25/02/2026	Estimació parcial d'una SAIP - Departament d'Acció Climàtica	CCM-1314-0003/2026
000155-2026	25/02/2026	Adjudicació lot 1 i 3 de l'execució de la xarxa d'estacions de bicicletes de l'Eix 2 MEV8	CCM-3107-0002/2025



Consell Comarcal del
Maresme

000156-2026	26/02/2026	Aprovació AD'S despeses cap 1 nomines febrer	CCM-1510-0002/2026
000157-2026	26/02/2026	Adjudicació lot 1 xarxa estacions de bicicletes	
		Eix 2 MEV8	CCM-3107-0002/2025
		PRESENTACIÓ RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA	
000158-2026	26/02/2026	DECRET 0159-2026	CCM-1314-0003/2025
		Aprovació de la tramitació per emergència de les obres de reparació urgent a les instal·lacions de sanejament en alta de la comarca del Maresme,	
000159-2026	26/02/2026		CCM-2513-0006/2026
		Aprovació de la llista final de persones admeses i excloses borsa d'ES i TS	
000160-2026	27/02/2026		CCM-1464-0009/2025
		APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST	
000161-2026	27/02/2026	EXERCICI 2025	CCM-1641-0001/2026
		NOMENAMENT MEMBRES MESA BASATS	
000162-2026	27/02/2026	RUTES 4 I 34 (TRANSPORT ORDINARI)	CCM-1404-0026/2025
		Aprovar la regularització de la transferència d'ingressos d'ECOEMBES de l'any 2023.	
000163-2026	27/02/2026		CCM-1659-0003/2024
		APROVACIÓ SEGONA PRÒRROGA DEL	
000164-2026	27/02/2026	CONTRACTE DE TRANSCRIPCIÓ D'ACTES	CCM-3109-0002/2024
		Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (ADO) als Ajuntaments d'Òrrius, Palafolls i Sant Iscle de Vallalta en concepte de transferència d'ingressos d'ECOEMBES, ECOVIDRIO i venda de paper i del 2on semestre de 2025.	
000165-2026	27/02/2026		CCM-1659-0003/2025
000166-2026	27/02/2026	PAB COLOR VICENÇ LLORET SL 2026	CCM-8000G-0017/2026
		PD aprovació pla de seguretat i salut de l'execució material del ?Projecte per a l'execució de les actuacions de connexió del camí d'Eurovelo-Palafolls (Maresme)?.	
000167-2026	27/02/2026		CCM-3084-0001/2025
		PD Acceptació de condicions per l'atorgament de la concessió d'ocupació del domini públic marítim terrestre a Vilassar de Mar	
000168-2026	02/03/2026		CCM-1363-0002/2026
		Aprovació PRIMERA PRÒRROGA del contracte de subministrament de 3 vehicles elèctrics i una bossa de 1000 hores	
000169-2026	02/03/2026		CCM-3086-0001/2024
		RECTIFICACIÓ ERROR DP 128-2026 I	
000170-2026	02/03/2026	APROVACIÓ PLECS, EXPEDIENT I DESPESA	CCM-3106-0004/2025
		Proposta DP d'ingrés a favor de l'Ajuntament de Montgat	
000171-2026	02/03/2026		CCM-1274-0002/2023
		PD Contractació menor tallers Escolta Jove Santa Susanna curs 2025/2026	
000172-2026	02/03/2026		CCM-1411-0023/2025
000173-2026	02/03/2026	RETORN DE LA GARANTIA DEL CONTRACTE	CCM-1408-0004/2025



Consell Comarcal del
Maresme

		APROVACIÓ LLISTA PROVISIONAL PERSONES ADMESES I EXCLOSES PROCÉS TÈCNIC/A MITJÀ/NA DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	
000174-2026	02/03/2026	PERSONAL LABORAL FIX	CCM-1474-0001/2026
		Proposta de DP per a l'aprovació de la successió del contractista en el contracte per a l'organització i execució del concurs	
000175-2026	02/03/2026	Maresmusic 2025-2027	CCM-3109-0005/2025
		PROPOSTA DE DP PER A L'APROVACIÓ CONTRACTE MENOR PONT DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR OBLIGATORI SIEI RUTA	
000176-2026	03/03/2026	37 - CEE L'ARBOÇ (MARÇ-JUNY 2026)	CCM-1411-0002/2026
		ESMENA PROPOSTA DP APROVACIÓ LLISTA PROVISIONAL PERSONES ADMESES I EXCLOSES PROCÉS TÈCNIC/A MITJÀ/NA DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC PERSONAL	
000177-2026	03/03/2026	LABORAL FIX	CCM-1474-0001/2026
		PROPOSTA PD PROVISIÓ DEFINITIVA LLOC DE TREBALL RESPONSABLE ÒRGAN TÈCNIC AMBIENTAL COMARCAL PERSONAL	
000178-2026	03/03/2026	FUNCIONARI DE CARRERA	CCM-1474-0002/2026
		Proposta de DP de regularització de les ADs de l'empresa NEXES INTERCULTURALS SCCL PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MOBILITAT	
000179-2026	03/03/2026	INTERNACIONAL JOVE DEL MARESME 2026	CCM-1408-0006/2023
		PD- CONTRACTE MENOR TELEFORMACIÓ	
000180-2026	03/03/2026	TRFO 2025	CCM-1411-0003/2026
		Proposta DP contractació Eva Sola Martínez (substitució Montse Molina baixa IT)	
000181-2026	04/03/2026		CCM-1463-0006/2026
000182-2026	04/03/2026	PAB COLOR FELPER, S.L. 2026 (segona)	CCM-8000G-0014/2026
000183-2026	04/03/2026	PAB COLOR ACABATS LLORET SL 2026	CCM-8000G-0018/2026
000184-2026	04/03/2026	PAB COLOR TEXTPRINT, S.A 2026	CCM-8000G-0019/2026
000185-2026	04/03/2026	PAB COLOR HALLOTEX SL 2026	CCM-8000G-0015/2026
		Aprovació de la Contractació de Direcció Obra basada en l'acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a	
000186-2026	04/03/2026	les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05).	CCM-1404-0003/2026
		PD Convocatòria Comissió Informativa Drets i Serveis a les Persones 10-03-26 a les 16:30 h	
000187-2026	05/03/2026		CCM-1052-0002/2026
		PD Convocatòria Comissió Informativa Desenvolupament Econòmic 10-03-26 a les	
000188-2026	05/03/2026	17:30 hores	CCM-1052-0004/2026



Consell Comarcal del
Maresme

		PD Convocatòria Comissió Informativa Governança, transparència i serveis interns 10-03-26 a les 17:00 hores	
000189-2026	05/03/2026		CCM-1052-0003/2026
000190-2026	05/03/2026	PD Convocatòria Comissió Informativa Acció Climàtica i Territori 10-02-26 a les 16:00 hores	CCM-1052-0001/2026
000191-2026	06/03/2026	PD Contractació servei elaboració pla d'accions III Pla comarcal igualtat	CCM-1411G-0078/2025
000192-2026	06/03/2026	DP APROVACIÓ DE PLECS	CCM-3109-0008/2025
000193-2026	09/03/2026	Aprovació modificació de pressupost 04/2026	CCM-1627-0004/2026
000194-2026	09/03/2026	Proposta DP Ruta16 TPA Vilassar de Dalt 2on CM TAD 2026	CCM-1411-0020/2026
000195-2026	09/03/2026	PROPOSTA DP FINALITZACIÓ DEL PROCÉS SELECTIU	CCM-1474-0002/2026
000196-2026	09/03/2026	APROVACIÓ FACTURES 1a QUINZENA MARÇ	CCM-1657-0005/2026
000197-2026	09/03/2026	APROVACIÓ FACUTRES EUROVELO MARÇ 2026	CCM-1657-0012/2024
000198-2026	10/03/2026	Aprovació del Canvi de titularitat de l'empresa contractista en el Contracte del Manteniment de la Subscripció Plataforma Convoca	CCM-1407-0001/2024
000199-2026	10/03/2026	DP D'INICI D'EXPECIENT - SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES PERTANYENTS AL CCM	CCM-1408-0004/2026
000200-2026	10/03/2026	Proposta DP autorització teletreball	CCM-9005-0004/2026
000201-2026	10/03/2026	DP ADJUDICACIÓ SERVEI TREFOR 2025	CCM-3109-0001/2026
000202-2026	10/03/2026	Aprovació del Pla d'actuació per a l'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)	CCM-1287-0004/2026
000203-2026	10/03/2026	Proposta resolució acceptació condicions concessió Malgrat de Mar	CCM-1363-0002/2026
000204-2026	10/03/2026	PROPOSTA DECRET PRESIDENT	CCM-1411-0001/2026
000205-2026	10/03/2026	PD Convocatòria Consell Alcaldies 13-03-26 a les 12:00h	CCM-1069-0001/2025
000206-2026	11/03/2026	DP D'APROVACIÓ DE PLECS - SERVEI DE NETEJA DEL CCM	CCM-1408-0004/2026
000207-2026	11/03/2026	PD composició actual CCII de caràcter general i permanent i de caràcter especial.	CCM-1014-0008/2023

DECRETOS DE GERÊNCIA

000058-2026	13/02/2026	Avaluació d'Impacte en la Protecció de Dades Personals	CCM-3119-0001/2026
000059-2026	15/02/2026	DG Aprovació del Protocol de recollida de dades personals	CCM-1284-0002/2026
000060-2026	15/02/2026	APROVACIÓ ORDRE DE SERVEI AIXECAMENT PROHIBICIÓ TEMPORAL D'ENTRADA I SORTIDA DE GATS DEL CAAD	CCM 1486/2022
000061-2026	16/02/2026	APROVACIÓ "PAGAMENTS MENORS" DE GENE	CCM-1657-0001/2026



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



		APROVACIÓ LIQUIDACIÓ SAD DESEMBRE 2025 A	
000062-2026	17/02/2026	CABRERA DE MAR	CCM-1651-0066/2025
		aprovació de la liquidació del servei d'atenció a	
000063-2026	17/02/2026	domicili (SAD) de desembre 2025 a Òrrius	CCM-1651-0056/2025
		aprovació del servei d'atenció a domicili (SAD)	
000064-2026	17/02/2026	del mes de desembre 2025 a Sant Pol de Mar	CCM-1651-0058/2025
		aprovació de la liquidació del servei d'atenció a	
000065-2026	17/02/2026	domicili (SAD) de desembre 2025 a Argentona	CCM-1651-0065/2025
		INFORME PROPOSTA LIQUIDACIÓ DEL SAD	
000066-2026	17/02/2026	DESEMBRE 2025 A CANET DE MAR	CCM-1651-0067/2025
		aprovació de la liquidació del servei d'atenció a	
000067-2026	17/02/2026	domicili (SAD) del mes de desembre 2025 a	
		Sant Vicenç de Montalt	CCM-1651-0060/2025
		liquidació del servei d'atenció a domicili del mes	
000068-2026	17/02/2026	de desembre 2025 a Santa Susanna	CCM-1651-0053/2025
		liquidació del servei d'atenció a domicili (SAD)	
000069-2026	17/02/2026	de desembre 2025 a Palafolls	CCM-1651-0061/2025
		liquidació del servei d'atenció a domicili (SAD)	
000070-2026	17/02/2026	de desembre 2025 a Cabriels	CCM-1651-0057/2025
		liquidació del servei d'atenció a domicili (SAD)	
000071-2026	17/02/2026	del mes de desembre 2025 a Sant Cebrià de	
		Vallalta	CCM-1651-0054/2025
		resolució per l'aprovació de la liquidació del	
000072-2026	17/02/2026	servei d'atenció a domicili (SAD) de desembre	
		2025 a Sant Iscle de Vallalta	CCM-1651-0064/2025
		resolució per l'aprovació del servei d'atenció a	
000073-2026	17/02/2026	domicili (SAD) de desembre 2025 a Calella	CCM-1651-0068/2025
		resolució per l'aprovació de la liquidació del	
000074-2026	17/02/2026	servei d'atenció a domicili (SAD) de desembre	
		2025 a Premià de Dalt	CCM-1651-0059/2025
		resolució per l'aprovació de la liquidació del	
000075-2026	17/02/2026	servei d'atenció a domicili (SAD) de desembre	
		2025 a Vilassar de Dalt	CCM-1651-0063/2025
		resolució per l'aprovació de la liquidació del	
000076-2026	17/02/2026	servei d'atenció a domicili (SAD) de desembre	
		2025 a Tiana	CCM-1651-0062/2025
000077-2026	20/02/2026	LIQUIDACIÓ FACTURA ATLL DESEMBRE 2025	CCM-2126-0006/2026
		Informe-proposta liquidació_11_2025_Esmena	
000078-2026	23/02/2026	liquidació endarreriments Dosrius	CCM-1651-0001/2025
		INFORME PROPOSTA DECRET GERÈNCIA	
000079-2026	23/02/2026	LIQUIDACIÓ ADDENDA 2025 AJ. CABRILS	CCM-1651-0147/2025
		Liquidació conveni suport i assessorament	
000080-2026	23/02/2026	tècnic intervenció Dosrius 2025	CCM-2126-0016/2026



Consell Comarcal del
Maresme

		APROVACIÓ "PAGAMENTS MENORS" 2a	
000081-2026	24/02/2026	QUINZENA FEBRER	CCM-1657-0003/2026
000082-2026	24/02/2026	Aprovació del Pla d'Actuació Comarcal 2026	CCM-1223-0001/2026
000083-2026	25/02/2026	LIQUIDACIÓ FACTURA ATLL GENER 2025	CCM-2126-0006/2026
		ASSISTÈNCIES CONSELLERS PLE, JP I CCII	
000084-2026	25/02/2026	FEBRER 2026 I ESMENA DG ASSISTÈNCIES GENER 2026	CCM-1656-0001/2026
000085-2026	25/02/2026	concessió lactància compactada treballadora	CCM-1484-0053/2024
		DEVOLUCIÓ INGRESSOS RENÚNCIA FITXA 46	
000086-2026	25/02/2026	ANUALITAT 2023	CCM-2067-0001/2026
		LIQUIDACIÓ TAXA ALTRES CERTIFICACIONS I	
000087-2026	25/02/2026	RECEPCIÓ OBRA (EXP. 2378-0001/2024)	CCM-2126-0002/2026
000088-2026	26/02/2026	Aprovació nòmines febrer 2026	CCM-1510-0002/2026
		Informe liquidació assistència tècnica Pla	
000089-2026	26/02/2026	municipal de gestió ètica i control de colònies urbanes de gats comunitaris d'Òrriu	CCM-3072-0002/2024
		ESMENA LIQUIDACIÓ FACTURA CERTIFICACIÓ	
000090-2026	26/02/2026	PARCIAL COL·LECTOR SANTA SUSANNA	CCM-1651-0026/2025
		INFORME PROPOSTA DE LIQUIDACIONS TAXA	
000091-2026	26/02/2026	PAC 2025	CCM-1651-0127/2025
000092-2026	02/03/2026	TANCAMENT COSE MARE INFANT 1893K	CCM-2870-0003/2026
		LIQUIDACIÓ DESPESES DIRECTES SANEJAMENT	
000093-2026	02/03/2026	DESEMBRE 2025	CCM-1651-0070/2025
000094-2026	02/03/2026	TANCAMENT COSE MARE INFANT 1893J	CCM-2870-0004/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000095-2026	05/03/2026	D.E SANTA SUSANNA 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000096-2026	05/03/2026	D.E MONTGAT 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000097-2026	05/03/2026	D.E PREMIÀ DE MAR 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000098-2026	05/03/2026	D.E CABRILS 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000099-2026	05/03/2026	D.E VILASSAR DE DALT 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000100-2026	05/03/2026	D.E MATARÓ 2026.	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000101-2026	05/03/2026	D.E CANET 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000102-2026	05/03/2026	D.E CALELLA 2026	CCM-2126-0010/2026
		LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES	
000103-2026	05/03/2026	D.E ARGENTONA 2026	CCM-2126-0010/2026



Consell Comarcal del
Maresme

000104-2026	05/03/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES D.ESANT VICENÇ DE MONTALT 2026	CCM-2126-0010/2026
000105-2026	05/03/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES D.E PALAFOLLS 2026	CCM-2126-0010/2026
000106-2026	05/03/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES D.E DOSRIUS 2026	CCM-2126-0010/2026
000107-2026	05/03/2026	LIQUIDACIÓ CONVENI DESPESES INDIRECTES D.E MALGRAT DE MAR 2026	CCM-2126-0010/2026
000108-2026	05/03/2026	APROVACIÓ DE MANUALS PER A L'EXERCICI DELS DRETS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	CCM-3117-0001/2026
000109-2026	09/03/2026	PROPOSTA DG APROVACIÓ PADRONS SAD FEBRER 2026 I TAD MARÇ 2026	CCM-1861-0001/2026
000110-2026	09/03/2026	Proposta de liquidació de cànon menús obligatoris servei de menjador escolar de setembre a desembre curs 25-26	CCM-2126-0015/2026
000111-2026	09/03/2026	Liquidació cànon menús becats setembre a desembre 2025	CCM-2126-0015/2026
000112-2026	09/03/2026	resolució liquidació cànon menús no obligatoris servei de menjador escolar de setembre a desembre curs 25-26	CCM-2126-0015/2026
000113-2026	10/03/2026	APROVACIÓ "PAGAMENTS MENORS" 1a QUINZENA MARÇ	CCM-1657-0005/2026
000114-2026	10/03/2026	aprovació de la carta de suport de la Fundació CEO Maresme: Maresme pollinitza	CCM-1266-0002/2026
000115-2026	11/03/2026	LIQUIDACIÓ VALORITZACIÓ VIDRE 2021	CCM-2126-0019/2026

5.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL 8 DE MARÇ 2026, DIA INTERNACIONAL DE LES DONES. (CCM 1029-0004/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a les senyores Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, Noemí Llorens Lleonart, consellera delegada de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Maresme, Silvia Garrido Galera, portaveu del grup comarcal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Dolors Agüera Martín, consellera comarcal no adscrita ,les quals donen lectura de forma coral a la següent Declaració institucional del 8 de març 2026, dia internacional de les dones.

“El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, és una jornada de reivindicació i de memòria col·lectiva. Un espai compartit per reconèixer el camí recorregut pel moviment feminista, honorar les dones que ens han precedit i reafirmar, avui més que mai, el compromís amb la igualtat efectiva entre dones i homes com a pilar irrenunciable de la democràcia.



Consell Comarcal del
Maresme

Al llarg de la història, el feminisme ha estat un moviment capaç d'obrir esclatxes en murs que semblaven inamovibles. Gràcies a la lluita sostinguda de generacions de dones organitzades, s'han conquerit drets civils, polítics, socials i laborals que avui formen part del nostre marc democràtic. Res no ha estat un regal; tot ha estat fruit de la mobilització, del pensament crític i de la resistència col·lectiva.

Enguany, el 8 de març adquireix un significat especial. Ens acostem als 50 anys de les Primeres Jornades Catalanes de la Dona, celebrades a Barcelona el maig del 1976. Dones d'arreu del país ompliren amb la seva presència i les seves veus el Paraninfo de la Universitat de Barcelona en un context de transició política, quan encara eren ben vives les ferides de la dictadura. Aquelles jornades van representar un punt d'inflexió: per primera vegada, les dones van ocupar un espai públic de debat per formular, amb veu pròpia, les seves reivindicacions i propostes després de dècades de silenci imposat.

La gran força transformadora d'aquell moment històric rau en el fet que va ser un moviment construït des dels debats i les propostes col·lectives, protagonitzat per dones activistes i referents, però també per veïnes, mares, treballadores, estudiants i obreres. Aquestes dones van plantar la llavor del feminisme als barris i als pobles, i van impulsar processos participatius pioners en un país encara colpejat per la precarietat i les desigualtats. Es van organitzar per defensar una escola pública i democràtica, una sanitat universal, una igualtat jurídica plena i unes condicions laborals dignes. Van posar el cos i la veu per conquerir drets fonamentals com el dret a decidir sobre el propi cos, l'accés a l'avortament segur i legal, la igualtat salarial, la participació política o el reconeixement del treball de cures. Avui volem reconèixer el valor i la contribució d'aquelles joves idealistes i lluitadores del 76, dones grans avui, que van fer possible assolir aquests drets per a totes.

Recordar aquell moment no és un acte nostàlgic. La memòria històrica ens permet entendre que els drets de les dones mai no han estat garantits de manera definitiva i que cada avenç ha conviscut amb resistències, reaccions i intents de retrocés. Els corrents ultradretans, antifeministes i autoritaris no són un fenomen nou: ja van existir abans, amb altres formes i discursos, i existeixen actualment, adaptats al nou context global.

Avui assistim, de nou, a una ofensiva que qüestiona els consensos bàsics en matèria d'igualtat. Discursos que banalitzen la violència masclista, desacrediten el feminisme, neguen les desigualtats estructurals i pretenen dividir la societat. Aquesta ofensiva no només amenaça els drets de les dones, sinó que posa en risc els valors democràtics que sustenten la convivència. Combatre aquestes amenaces és un compromís necessari per garantir que les ara joves i els infants del nostre país puguin créixer com a ciutadanes i ciutadans en una societat lliure.



Consell Comarcal del
Maresme

Davant d'aquesta realitat, reafirmem el feminisme com a camí imprescindible cap a la justícia social, que beneficia el conjunt de la societat. La igualtat entre dones i homes no és una concessió ideològica, sinó un dret humà bàsic.

Des de les institucions posem en valor la tasca imprescindible del moviment feminista i de totes les entitats que l'integren, i defensem un feminisme de totes i per a totes. I, per fer possible la igualtat, és necessari aplicar la transversalitat de gènere en totes les polítiques públiques, en tots els nivells de decisió i en totes les fases de l'acció pública, des de l'urbanisme i la mobilitat fins a l'educació, la cultura, l'esport, l'ocupació i la promoció econòmica, l'habitatge, el medi ambient o els serveis socials.

Així mateix, és imprescindible incorporar la perspectiva interseccional en la intervenció pública. Aquesta mirada ens permet comprendre com les desigualtats de gènere interactuen amb altres eixos de desigualtat, com ara la situació socioeconòmica, l'origen cultural, la diversitat sexual, les capacitats, la salut, l'edat o la situació administrativa.

Per això, avui fem una crida a l'esperança compartida i a la convicció democràtica. Avancem des del conjunt del Govern de la Generalitat, les diputacions provincials, els consells comarcals, els ajuntaments i altres ens locals del país. Ho fem conjuntament amb el feminisme organitzat i donem suport i escalf a les comunitats i col·lectius que treballen per la democràcia, els drets humans i la igualtat.

Dones i homes, des de la diversitat d'origens, edats i trajectòries, teixim un escut col·lectiu forjat amb ideals democràtics davant els discursos buits i contraris als valors de la humanitat. Apostem per la convicció i les polítiques feministes com a motor per continuar avançant en drets.”

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació de la declaració institucional que consta a l'expedient, essent que amb 1 vot en contra del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 vot en contra), 2 abstencions dels consellers comarcals del Partit Popular del Maresme (2 abstencions), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals de Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable), s'aprova la següent declaració institucional:

“El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, és una jornada de reivindicació i de memòria col·lectiva. Un espai compartit per reconèixer el camí recorregut pel moviment feminista, honorar les dones que ens han precedit i reafirmar, avui més que mai, el compromís amb la igualtat efectiva entre dones i homes com a pilar irrenunciable de la democràcia.



Consell Comarcal del
Maresme

Al llarg de la història, el feminisme ha estat un moviment capaç d'obrir escletxes en murs que semblaven inamovibles. Gràcies a la lluita sostinguda de generacions de dones organitzades, s'han conquerit drets civils, polítics, socials i laborals que avui formen part del nostre marc democràtic. Res no ha estat un regal; tot ha estat fruit de la mobilització, del pensament crític i de la resistència col·lectiva.

Enguany, el 8 de març adquireix un significat especial. Ens acostem als 50 anys de les Primeres Jornades Catalanes de la Dona, celebrades a Barcelona el maig del 1976. Dones d'arreu del país ompliren amb la seva presència i les seves veus el Paraninfo de la Universitat de Barcelona en un context de transició política, quan encara eren ben vives les ferides de la dictadura. Aquelles jornades van representar un punt d'inflexió: per primera vegada, les dones van ocupar un espai públic de debat per formular, amb veu pròpia, les seves reivindicacions i propostes després de dècades de silenci imposat.

La gran força transformadora d'aquell moment històric rau en el fet que va ser un moviment construït des dels debats i les propostes col·lectives, protagonitzat per dones activistes i referents, però també per veïnes, mares, treballadores, estudiants i obreres. Aquestes dones van plantar la llavor del feminisme als barris i als pobles, i van impulsar processos participatius pioners en un país encara colpejat per la precarietat i les desigualtats. Es van organitzar per defensar una escola pública i democràtica, una sanitat universal, una igualtat jurídica plena i unes condicions laborals dignes. Van posar el cos i la veu per conquerir drets fonamentals com el dret a decidir sobre el propi cos, l'accés a l'avortament segur i legal, la igualtat salarial, la participació política o el reconeixement del treball de cures. Avui volem reconèixer el valor i la contribució d'aquelles joves idealistes i lluitadores del 76, dones grans avui, que van fer possible assolir aquests drets per a totes.

Recordar aquell moment no és un acte nostàlgic. La memòria històrica ens permet entendre que els drets de les dones mai no han estat garantits de manera definitiva i que cada avenç ha conviscut amb resistències, reaccions i intents de retrocés. Els corrents ultradretans, antifeministes i autoritaris no són un fenomen nou: ja van existir abans, amb altres formes i discursos, i existeixen actualment, adaptats al nou context global.

Avui assistim, de nou, a una ofensiva que qüestiona els consensos bàsics en matèria d'igualtat. Discursos que banalitzen la violència masclista, desacrediten el feminisme, neguen les desigualtats estructurals i pretenen dividir la societat. Aquesta ofensiva no només amenaça els drets de les dones, sinó que posa en risc els valors democràtics que sustenten la convivència. Combatre aquestes amenaces és un compromís necessari per garantir que les ara joves i els infants del nostre país puguin créixer com a ciutadanes i ciutadans en una societat lliure.



Consell Comarcal del
Maresme

Davant d'aquesta realitat, reafirmem el feminisme com a camí imprescindible cap a la justícia social, que beneficia el conjunt de la societat. La igualtat entre dones i homes no és una concessió ideològica, sinó un dret humà bàsic.

Des de les institucions posem en valor la tasca imprescindible del moviment feminista i de totes les entitats que l'integren, i defensem un feminisme de totes i per a totes. I, per fer possible la igualtat, és necessari aplicar la transversalitat de gènere en totes les polítiques públiques, en tots els nivells de decisió i en totes les fases de l'acció pública, des de l'urbanisme i la mobilitat fins a l'educació, la cultura, l'esport, l'ocupació i la promoció econòmica, l'habitatge, el medi ambient o els serveis socials.

Així mateix, és imprescindible incorporar la perspectiva interseccional en la intervenció pública. Aquesta mirada ens permet comprendre com les desigualtats de gènere interactuen amb altres eixos de desigualtat, com ara la situació socioeconòmica, l'origen cultural, la diversitat sexual, les capacitats, la salut, l'edat o la situació administrativa.

Per això, avui fem una crida a l'esperança compartida i a la convicció democràtica. Avancem des del conjunt del Govern de la Generalitat, les diputacions provincials, els consells comarcals, els ajuntaments i altres ens locals del país. Ho fem conjuntament amb el feminisme organitzat i donem suport i escalf a les comunitats i col·lectius que treballen per la democràcia, els drets humans i la igualtat.

Dones i homes, des de la diversitat d'origens, edats i trajectòries, teixim un escut col·lectiu forjat amb ideals democràtics davant els discursos buits i contraris als valors de la humanitat. Apostem per la convicció i les polítiques feministes com a motor per continuar avançant en drets.”

6.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE DECLARACIÓ DE CRÈDIT INCOBRABLE PRESENTADA PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (ORGT) DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.(CCM 2063-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Francesc Alemany Martínez, conseller delegat d'Hisenda i Serveis Econòmics del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables). En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables).

Pàgina 23 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Final	3092074-2402000246	, MARIA ASUNCION	80,10 €
--------------	--------------------	------------------	---------

a) Tram "C" PF- Persones físiques per deutes d'import igual o superior a 2.000 euros

CONS. COMARCAL MARESME - Llistat annex carpeta (núm. AVI)

	Càrrec-Valor	Obligat al pagament	Import
Inici	2234989-2021020010	, MIGUEL	108,00 €
Final	3459770-2025030001	, MIGUEL	73,65 €

ANNEX 1. Extracte de la relació annexa a la proposta de declaració de crèdit incobrable:

Càrrec	Valor	Exercici	Objecte tributari	Import
1980219	2020110021	2020	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	215,39 €
2234987	2020120018	2020	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	256,33 €
2234986	2104000040	2021	TRANSPORT ESCOLAR	101,81 €
2234988	2021010019	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	256,33 €
2234989	2021020018	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	234,00 €
2234989	2021020010	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-FEB	108,00 €
2234990	2021030017	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	134,55 €
2234992	2021050009	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-MAIG	108,00 €
2234993	2021060009	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-JUNY	108,00 €
2234995	2021080010	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-AGO	108,00 €
2234996	2021090010	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-SET	108,00 €
2234997	2021100010	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-OCT	108,00 €
2234998	2021110009	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-NOV	108,00 €
2546350	2021120008	2021	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-DES	108,00 €
2546342	2203000096	2022	TRANSPORT ESCOLAR	79,20 €
2546342	2203000039	2022	TRANSPORT ESCOLAR	79,20 €
2546343	2204000096	2022	TRANSPORT ESCOLAR	52,80 €
2546343	2204000063	2022	TRANSPORT ESCOLAR	71,80 €
2546343	2204000062	2022	TRANSPORT ESCOLAR	105,60 €
2546343	2204000173	2022	TRANSPORT ESCOLAR	184,80 €
2546344	2201000098	2022	TRANSPORT ESCOLAR	79,20 €
2546344	2201000040	2022	TRANSPORT ESCOLAR	79,20 €
2546346	2022030002	2022	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-MARÇ	108,00 €
2546347	2022050002	2022	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-MAIG	108,00 €
2546349	2022110002	2022	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-NOV	108,00 €
2546351	2022010002	2022	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-GEN	108,00 €
2546352	2022020002	2022	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-FEB	108,00 €



Consell Comarcal del
Maresme

3092086	2024080001	2024	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-AGO	80,45 €
3459766	2024120001	2024	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-DES	80,45 €
3459765	2025040001	2025	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-ABR	73,65 €
3459769	2025010001	2025	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-GEN	73,65 €
3459770	2025030001	2025	PP ATENCIÓ DOMICILIÀRIA-MARÇ	73,65 €
			TOTAL	8.106,91 €

SEGON.- DONAR DE BAIXA en els comptes comptables els drets reconeguts pendents anul·lats en concepte de cancel·lació de drets per insolvències.

TERCER.- COMUNICAR el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

7.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA NORMATIU DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'ANY 2026. (CCM 3060-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“En data 3 de març de 2026 la TAE de Serveis Jurídics i la Directora de Governança, Transparència i Serveis Interns del Consell <Comarcal del Maresme han emès informe en el sentit de proposar l'aprovació del Pla Normatiu del Consell Comarcal del Maresme corresponent a l'exercici 2026, document que consta a l'expedient.

El Preàmbul de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en endavant LPACAP, preveu que tal d'augmentar la seguretat jurídica, i la predictibilitat de l'ordenament, s'aposta per millorar la planificació normativa "ex ante".



Pla d'Igualtat del Consell Comarcal del Maresme	Pla / instrument de planificació estratègica interna	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3r-4rt trimestre
Pla d'Ordenació de Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme	Pla / instrument de planificació estratègica interna	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	4rt trimestre
Protocol d'actuació en matèria d'assetjament laboral aplicable al personal del Consell Comarcal del Maresme	Reglament	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	2n-3r trimestre
Reglament de promoció professional i avaluació de l'acompliment del Consell Comarcal del Maresme	Reglament	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	2n-3r trimestre
Ordenança núm. 1 Reguladora del preu públic per al servei de transport adaptat i/o assistit, a prestar pel Consell Comarcal del Maresme	Modificació Ordenances	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	3t trimestre
Ordenança núm. 2 Reguladora del preu públic per a la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)	Modificació Ordenances	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	3t trimestre
Ordenança núm. 3 Reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar	Modificació Ordenances	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	3t trimestre
Ordenança núm. 7 Reguladora del preu públic per a la prestació de Gestió d'Habitatge Social i o Assequible del Maresme	Modificació Ordenances	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	3t trimestre
Ordenança Administració Electrònica	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de Dret Públic	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança de Subvencions	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis	3t trimestre



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



		Interns	
Ordenança núm. 4 Reguladora del preu públic per la dedicació de personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança núm. 9 Reguladora del Preu Públic per a les accions formatives	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança fiscal núm. 1 Reguladora de la taxa per a l'expedició de documents administratius	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança fiscal núm. 6 Reguladora de la taxa dels drets d'examen en el processos selectius que convoqui el Consell Comarcal del Maresme	Modificació Ordenances	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	3t trimestre
Ordenança núm. 5 reguladora del preu públic del servei d'animals domèstics	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Ordenança núm. 6 reguladora del preu públic del servei de deixalleria mòbil	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Ordenança núm. 8 reguladora del preu públic d'informes meteorològics	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Ordenança fiscal núm. 2 Reguladora de la taxa per a la prestació del servei d'alertes meteorològiques i de seguiment atmosfèric	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Ordenança fiscal núm. 3 Reguladora de la taxa per la prestació del servei de la Ponència Ambiental Comarcal	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Ordenança fiscal núm. 4 Reguladora de la taxa per a la tramitació de les autoritzacions de circulació motoritzada al Medi Natural amb abast supramunicipal a la comarca	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre



Consell Comarcal del
Maresme

del Maresme			
Ordenança fiscal núm. 5			
Reguladora de la taxa per a la prestació del servei de suport a la gestió local en matèria de Salut Pública	Modificació Ordenances	Àrea d'Acció Climàtica	3t trimestre
Cartes de serveis	Pla / instrument de planificació estratègica interna	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	4t trimestre
Pla estratègic de subvencions	Pla / instrument de planificació estratègica interna	Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns	4t trimestre

SEGON.- PUBLICAR el Pla Normatiu del Consell Comarcal del Maresme corresponent a l'exercici 2026 al Portal de la Transparència del Consell Comarcal del Maresme, als efectes escaients.”

8.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I AVALUACIONS DE RISCOS I PLANIFICACIÓ DE MESURES PREVENTIVES I CORRECTORES DELS DIFERENTS LLOCS DE TREBALL.
(CCM1548-0001/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“En data 30 de gener de 2026 la Tècnica de Prevenció de Riscos Laborals i la Directora de l'Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns del Consell Comarcal del Maresme van emetre informe proposant l'aprovació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals I de les avaluacions de riscos i planificació de mesures preventives i correctores dels diferents llocs de treball del Consell Comarcal del Maresme i integrar el pla al sistema general de gestió del Consell Comarcal del Maresme, que literalment diu que:



Consell Comarcal del
Maresme

“L’institut Nacional de Seguretat i o Salut en el Treball defineix el Pla de Prevenció de Riscos Laborals com el document a través del qual s’integra l’activitat preventiva de l’entitat en el sistema de gestió i estableix la política de prevenció de riscos laborals. Aquest pla s’ha d’adaptar a l’activitat i a la dimensió organitzativa.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (en endavant, Llei 31/1995), modificada per la Llei 54/2003 de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals regula les mesures a establir en la prevenció de riscos laborals i que van encaminades cap a la creació i manteniment d'un entorn de treball segur per tot el personal de l'empresa.

Concretament, l'article 20 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, relatiu a les mesures d'emergència estableix que: "L'empresari, tenint en compte les dimensions i l'activitat de l'empresa, com també la possible presència de persones que en siguin alienes, ha d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures que cregui convenien que s'ha d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures que cregui convenientes en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors; amb aquesta finalitat, ha de designar el personal encarregat de posar en pràctica aquestes mesures i ha de comprovar periòdicament, si convé, que funcionin correctament."

La Comissió permanent del Ple, en la sessió Ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2022, aprova, l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte consistent en la prestació del servei de Prevenció de Riscos Laborals del Consell Comarcal del Maresme, a l'empresa MUNBY 2004 (SL actualment, EMPATIF Health and Safety), la durada del contracte serà de 2 anys, a comptar del dia 1 de gener de 2023, prorrogable de forma expressa, per 2 anys addicionals, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

El Pla de Prevenció de Riscos laboral estableix l'estructura organitzativa, responsabilitat, funcions, practiques, procediments, processos i recursos necessaris per realitzar l'acció de prevenció dels riscos laborals. L'estructura organitzativa reflecteix el conjunt de mitjans humans, especificant en cada un d'ells les funcions i responsabilitats que es deriven de la seva capacitat, formació i lloc de treball.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL), estableix: “Article 16. La prevenció de riscos laborals haurà d'integrar-se en el sistema general de gestió de l'empresa, tant en el conjunt de les seves activitats com en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, a través de la implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals al fet que es refereix el paràgraf següent: Aquest pla de prevenció de riscos laborals haurà d'incloure l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per realitzar l'acció preventiva de riscos en l'empresa, en els termes que reglamentàriament s'estableixin.”

Pàgina 32 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

En data 1 d'octubre de 2025, el Comitè de Seguretat i Salut del Consell Comarcal del Maresme va aprovar de forma unànime el contingut del Pla de Prevenció de Riscos laborals com el dels Plans d'Emergències, que van ser elaborats per l'empresa contractada per a tal fi pel Consell Comarcal, EMPATIF Health and Safety, que son l'objecte d'aprovació del present informe.. (...)”

La Secretaria de la Corporació, en data 9 de març de 2026, ha emès informe en relació a la incorporació de punts d'urgència en sessions ordinàries d'òrgans col·legiats del Consell Comarcal del Maresme.

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Pla de Prevenció de Riscos Laborals del Consell Comarcal del Maresme i les avaluacions de riscos i planificació de mesures preventives i correctores dels diferents llocs de treball del Consell Comarcal del Maresme i integrar el pla al sistema general de gestió del Consell Comarcal del Maresme, Plaça Miquel Biada 1 (Mataró), amb l'objectiu de garantir una resposta coordinada, ràpida i eficaç davant situacions d'emergència que es puguin donar durant el desenvolupament de l'activitat laboral a les instal·lacions del propi ens, que es troben annexa a aquesta resolució formant-ne part a tots els efectes legals, i que es pot accedir mitjançant els següents links:

Pla de Prevenció de Riscos Laborals

Personal oficines amb sortida obra

Personal oficinas

Personal oficina sortida obra

Personal oficina

Tècnic Salut Pública

Meteoròleg

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a les direccions i coordinacions d'àrea pel seu coneixement.”



Consell Comarcal del
Maresme

9.APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS PLANS D'EMERGÈNCIES PER GARANTIR UNA RESPOSTA DAVANT SITUACIONS D'EMERGÈNCIA DURANT EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT LABORAL A LES INSTAL·LACIONS DEL PROPI ENS. (CCM 1549-0001/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“En data 3 de febrer de 2026 la Tècnica de Prevenció de Riscos Laborals i la Directora de l'Àrea del Consell Comarcal del Maresme van emetre informe proposant l'aprovació de Governança, Transparència i Serveis Interns del Consell Comarcal del Maresme van emetre informe proposant l'aprovació dels Plans d'Emergències del Consell Comarcal amb l'objectiu de garantir una resposta coordinada, ràpida i eficaç davant situacions d'emergència que es puguin donar durant el desenvolupament de l'activitat laboral a les instal·lacions del propi ens, que literalment diu que:

“L’institut Nacional de Seguretat i o Salut en el Treball defineix el Pla de Prevenció de Riscos Laborals com el document a través del qual s’integra l’activitat preventiva de l’entitat en el sistema de gestió i estableix la política de prevenció de riscos laborals. Aquest pla s’ha d’adaptar a l’activitat i a la dimensió organitzativa.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (en endavant, Llei 31/1995), modificada per la Llei 54/2003 de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals regula les mesures a establir en la prevenció de riscos laborals i que van encaminades cap a la creació i manteniment d'un entorn de treball segur per tot el personal de l'empresa.

Concretament, l'article 20 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, relatiu a les mesures d'emergència estableix que: "L'empresari, tenint en compte les dimensions i l'activitat de l'empresa, com també la possible presència de persones que en siguin alienes, ha d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures que cregui convenien que s'ha d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures que cregui convenientes en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors; amb aquesta finalitat, ha de designar el personal encarregat de posar en pràctica aquestes mesures i ha de comprovar periòdicament, si convé, que funcionin correctament."



Consell Comarcal del
Maresme

La Comissió permanent del Ple, en la sessió Ordinària celebrada en data 20 de desembre de 2022, aprova, l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte consistent en la prestació del servei de Prevenció de Riscos Laborals del Consell Comarcal del Maresme, a l'empresa MUNBY 2004 (SL actualment, EMPATIF Health and Safety), la durada del contracte serà de 2 anys, a comptar del dia 1 de gener de 2023, prorrogable de forma expressa, per 2 anys addicionals, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

El Pla d'Emergències estableix les possibles situacions d'emergència que es puguin donar durant el desenvolupament de l'activitat laboral en base als riscos o situacions de risc que s'hagin detectat en l'avaluació de riscos i estableix les pautes d'actuació davant les diferents emergències. A més, identifica i classifica l'emergència, estableix protocols d'activació i fases de l'emergència, identifica les funcions de les brigades d'emergència (Cap d'Emergència, Cap d'intervenció, Equip d'intervenció, Equip d'evacuació i Equip de Primers Auxilis).

A grans trets, el Pla d'Emergència determina que:

- *Els treballadors tindran informació i formació de les actuacions d'emergència*
- *Senyalització i normes d'actuació pels visitants*
- *Programa de dotació i adequació de mitjans i recursos*
- *Assignació de responsabilitats i organització operativa.*
- *Recursos disponibles i mitjans de comunicació.*
- *Plans d'evacuació i confinament.*
- *Mesures de prevenció i formació del personal.*

El contingut dels Plans d'Emergències han estat validats tècnicament per l'empresa de EMPATIF Health and Safety i el Consell Comarcal del Maresme i han estat aprovats pel Comitè de Seguretat i Salut del Consell Comarcal del Maresme a data 1 d'octubre de 2025.

En data 1 d'octubre de 2025, el Comitè de Seguretat i Salut del Consell Comarcal del Maresme va aprovar de forma unànime tant el contingut del Pla de Prevenció de Riscos laborals com el dels Plans d'Emergències, que van ser elaborats per l'empresa contractada per a tal fi pel Consell Comarcal, EMPATIF Health and Safety, que son l'objecte d'aprovació del present informe. (...)”

La Secretaria de la Corporació, en data 9 de març de 2026, ha emès informe en relació a la incorporació de punts d'urgència en sessions ordinàries d'òrgans col·legiats del Consell Comarcal del Maresme.

L'òrgan competent per l'aprovació dels Plans d'Emergències del Consell Comarcal del Maresme és el Ple del Consell, conforme l'art. 14.2 q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Pàgina 35 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

núm. 551/23 de 26 de juliol del 2023 amb efectes 1 d'agost de 2023 i prorrogable d'any a any fins a un màxim de tres anys i que finalitza el proper 31 de juliol de 2026.

La naturalesa temporal del programa va respondre exclusivament a una solució transitòria per donar resposta immediata a les obligacions derivades del Contracte Programa, sense que aquesta fórmula temporal alteri el caràcter estructural, permanent i reiterat de les funcions desenvolupades, les quals formen part del nucli essencial del servei SEAIÀ.

El programa es va plantejar per facilitar l'atenció terapèutica als infants que es troben en situació de risc i a les seves famílies, les quals són ateses per l'EAIA del Consell Comarcal amb l'objectiu de:

- Prevenir situacions de desemparament dels infants, preservant la unitat familiar i evitant la entrada dels menors en el sistema de protecció, així com per facilitar la reunificació de la família en els casos en que s'ha produït un desemparament.
- Realitzar un tractament terapèutic de les dificultats relacionals de la família que dificulten l'exercici dels rols parental i marental amb a finalitat de promoure la sortida dels infants i adolescents del sistema de protecció i, en definitiva, per tal que puguin retornar a la seva unitat familiar.

Per executar aquest programa es va contractar a dues psicòlogues, terapeutes familiars amb coneixements específics de teràpia familiar sistèmica. Una de les places és a jornada completa i l'altra a mitja jornada, d'acord amb el finançament establert en el contracte programa.

Es tracta de professionals, amb la titulació corresponent de psicologia i amb formació específica amb teràpia sistèmica que estaran integrats dins de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Consell Comarcal del Maresme.

Les fonctions a desenvolupar per les terapeutes són;

- Coordinació i valoració de la derivació amb l'equip tècnic derivant, referent de la família
- Elaboració del Pla terapèutic
- Lideratge / Direcció del procés terapèutic
- Coordinació i informació de l'evolució del tractament amb l'equip tècnic referent
- Coordinació amb altres serveis que atenguin a la família, si s'escau
- Valoració de l'impacte i resultats de la teràpia i el procés terapèutic
- Garantir la protecció de dades
- Complimentar el registre d'informació en cada cas
- Elaboració d'informes

Aquestes funcions tenen caràcter estable, continuat i estructural, i es desenvolupen de manera permanent dins l'organització ordinària del SEAIA, sense respondre a necessitats conjunturals o excepcionals.

Pàgina 38 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del

Maresme

Gairebé dos anys i mig després de l'inici del programa, es fa una valoració molt positiva de les repercussions de l'atenció facilitada per les terapeutes i, per tal de donar continuïtat a partir del mes d'agost del 2026, és necessària la creació del lloc de treball de Terapeuta Familiar amb una dotació de dues places laborals estructurals dins la plantilla del Consell Comarcal del Maresme.

Arran de la reforma organitzativa de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA), actualment denominada Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència (DGPPIA), s'ha plantejat una reorganització interna dels serveis d'atenció a la infància, entre els quals s'inclouen els Equips d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA).

Aquesta reforma incorpora diverses novetats rellevants, entre elles:

- Ampliació de personal: es preveu la incorporació de 300 nous professionals fins a l'any 2027.
- Priorització de la prevenció: es reforçarà la dimensió preventiva del sistema amb equips de suport específics orientats a la detecció i intervenció precoç.
- Orientació cap a la desinstitucionalització: es vol avançar cap a un model que promogui l'atenció comunitària i familiar en detriment de l'acolliment institucional.

Pel que fa al nou contracte programa 2026-2029, la proposta inicial preveia la incorporació progressiva de noves figures de suport als EAIA.

Per a l'exercici 2026, estava contemplat:

- El finançament específic de les figures de l'administratiu/va i del/de la coordinador/a d'EAlA, que actualment es cobreixen amb el 20% de les despeses generals assignades a cada equip.
- El finançament del 100% del cost del servei delegat, amb la incorporació de noves figures professionals com ara juristes, personal de seguretat, supervisió tècnica, i l'adequació de les ràtios de personal.

Tot i això, en el moment actual, s'ha prorrogat el contracte programa vigent (2022-2025). Malgrat la pròrroga, la DGPIA ha manifestat la seva voluntat d'introduir millores específiques per als EAIA, amb l'objectiu d'enfortir el servei i avançar cap a un model més preventiu, coordinat i eficaç.

El cost de la dotació, prevista per a l'exercici 2026, per a cada una de les places des de l'1 de juny de 2026 fins a 31 de desembre de 2026 (amb l'increment incorporat) és la següent:

Concepte	Import mensual	Import PE	Cost període
Sou base (SB)	1.366,74	843,40	10.410,58
Complement destí	628,31	628,31	5.026,48
Complement específic	1.263,16	1.238,98	9.911,84
Total retribucions			25.348,90
Quota Seguretat Social empresa			8.365,14
COST TOTAL PER PERSONA			33.714,04 €

Les funcions d'intervenció terapèutica familiar especialitzada desenvolupades en el marc del SEAIA s'han consolidat com a necessitats permanents i estructurals del servei, es considera plenament

Pàgina 39 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmareme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

justificada, des de la perspectiva organitzativa, funcional i jurídica, la creació del lloc de treball de Terapeuta Familiar, subgrup A1, nivell de complement de destinació 22, i complement específic 1.263,16 €, amb una dotació de dues places laborals estructurals vinculades a aquest lloc.

Aquesta mesura respon a l'ampliació i consolidació d'un servei de caràcter obligatori en matèria de protecció a la infància i adolescència, d'acord amb la normativa aplicable, i s'empara en l'article 126.2.b) del TRRL, en tractar-se de l'ampliació d'un servei imposat per disposició legal. Igualment, la proposta és coherent amb els principis de bona administració, adequació dels recursos humans a les necessitats reals del servei, reducció de la temporalitat i millora de la qualitat de l'atenció prestada a les famílies usuàries.

Consta a l'expedient el corresponent informe jurídic signat per la directora de l'Àrea de Governança, Transparència i Serveis interns i pel Secretari de la Corporació així com l'informe jurídic extern emès per la lletrada Elena Ramos.

En data 25 de febrer de 2026, s'ha emès informe tècnic de RH signat per de la directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis interns del Consell Comarcal del Maresme el qual justifica la necessitat i proposa la modificació del a RLT així com la creació de la fitxa del lloc de treball que forma part de l'expedient a tots els efectes.

En sessió ordinària de la mesa de representants dels treballadors/es del Consell Comarcal del Maresme de 26 de febrer de 2026 s'acorda la creació del lloc de treball esmentant i la dotació de 2 places laborals A1.

En data 27 de febrer de 2026, l'expedient ha estat verificat per la Intervenció de Fons de la corporació, observant que es disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient en el pressupost vigent del CCM per a la creació de les dues places esmentades.

L'art. 14.2.l del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que l'òrgan competent per l'aprovació de les presents bases és el Ple del Consell Comarcal del Maresme.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la modificació de la plantilla 2026 del personal al servei del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari i seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació inicial,



Consell Comarcal del
Maresme

Annex 1

[illegible]

Pàgina 42 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



superiors.

FONCTIONS ESPECÍFIQUES

- Prevenir situacions de desemparament dels infants, preservant la unitat familiar i evitant la entrada dels menors en el sistema de protecció, així com per facilitar la reunificació de la família en els casos en que s'ha produït un desemparament.
- Facilitar l'atenció terapèutica als infants que es troben en situació de risc i a les seves famílies, les quals són ateses per l'EAIA del Consell Comarcal
- Realitzar un tractament terapèutic de les dificultats relacionals de la família que dificulten l'exercici dels rols parental i marental amb a finalitat de promoure la sortida dels infants i adolescents del sistema de protecció i, en definitiva, per tal que puguin retornar a la seva unitat familiar.
- Assessorar i/o orientar a aquells tècnics/ques dels SEAIA que ho sol·licitin respecte la comprensió d'un cas i les possibilitats d'enfocament.
- Diagnosticar, valorar i intervenir terapèuticament en contextos familiars amb infants en situacions d'alt risc de desemparament.
- Elaboració i lideratge d'un pla terapèutic familiar i/o dels infants i adolescents, sempre amb l'objectiu d'eliminar o reduir els indicadors d'alt risc de desemparament i contribuir a crear un context relacional que afavoreixi la convivència i el creixement.
- Col·laborar en el disseny i propostes dels aspectes que s'han de continuar treballant en els casos en què la intervenció terapèutica finalitzi amb la signatura d'un COSE.
- Participació en les reunions a la xarxa del municipi en els casos en els que s' intervingui.
- Organitzar i liderar junt amb els tècnics dels SEAIA la conducció dels diferents grups de treballs de parentalitat positiva i/o d'adolescents que s'organitzin des del Consell Comarcal.
- Reflexionar sobre l'impacte i resultats de la teràpia i el procés terapèutic.
- Cercar sistemes d'avaluació de la intervenció terapèutica en concloure el tractament i durant aquest. Seguiment puntual al llarg del temps per avaluació de la consistència del canvi.
- Realitzar informes que recullen la intervenció feta.
- Actuar d'acord amb el codi ètic i els valors que estableixi la institució
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la



Consell Comarcal del
Maresme

Annex 2



**PLANTILLES ANUALS DE PERSONAL
DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL
PLANTILLA 2026**

PLANTILLA 2026		Grup	Places	Vacants	Observacions
FUNCIONARIS					
Funcionaris d'Habilitació Estatal					
	Secretari/a	A1	1	1	
	Interventor/a	A1	1	1	
	Tresorer/a	A1	1	1	
Escala d'Administració General					
	Subescala tècnica	A1			
	Subescala administrativa	C1	19	5	
	Subescala auxiliar	C2			
	Subescala subalterna	AP	1		
Escala d'administració especial					
	Subescala tècnica				
	Tècnica superior	A1	34	8	
	Tècnica mitjana	A2	20	3	
	Tècnica auxiliar	C1	3		
LABORALS					
	Tècnics/ques superiors	A1	14	4	1 plaça a extingir
	Tècnics/ques mitjans	A2	26	7	1 plaça a extingir
	Tècnics/ques auxiliars	C1	5		
	Administratius/ves	C1	2		
	Auxiliars administratius/ves	C2			
	Subalterns	AP	1		
EVENTUALS					
	Personal eventual		3		
	TOTAL		131	30	

func	80	19
lab	48	11
ev	3	
	131	30

11.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES DE PERSONAL ADMINISTRATIU, SUBGRUP C1, CODI (CCM111), MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ. (CCM 1461-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
 NOM: TD10-010 Acta PLE 17032026 PLE PLE-0003-2026
 UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
 ORIGIN: Administració
 CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: fcf2a287e-6234-40d8-85ab-83cd8eed6bf6
 IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001040394
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



Consell Comarcal del
Maresme

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“En sessió celebrada en data 17 de febrer de 2026, el Ple del Consell Comarcal del Maresme ha aprovat l'Oferta Pública d'Ocupació de 2026, en la qual s'inclouen, com a taxa específica de reposició, dues places vacants d'administratiu/va, subgrup C1, adscrites al lloc de treball d'Administratiu/va especialista en Serveis Socials de l'ABSS als ajuntaments (CCM111).

Les caractéristiques basiques de les places són les següents:

Lloc de treball i codi RLT: Administratiu/va especialista en Serveis Socials de l'ABSS als ajuntaments (CCM111)

Subgroup: C1

Complement de destí: 18

Complement específic: 856,94 €

Règim jurídic i classificació: Personal funcionari de carrera

Sistema de provisió: Concurs-oposició lliure

Àrea d'adscripció: Àrea de Drets i Serveis a les Persones

Les places consten vacants a la plantilla i a la Relació de Llocs de Treball vigent, i tenen naturalesa estructural, atès que responen a necessitats permanents de suport administratiu especialitzat en l'àmbit dels serveis socials bàsics, en coordinació amb els ajuntaments del territori.

Les funcions associades al lloc inclouen, entre d'altres:

- Suport administratiu als equips tècnics de serveis socials.
- Tramitació i seguiment d'expedients administratius vinculats a prestacions socials.
- Gestió de documentació, bases de dades i indicadors de gestió.
- Atenció i orientació a persones usuàries en relació amb serveis i prestacions socials.
- Coordinació amb ajuntaments i altres xarxes de benestar (ensenyament, salut, habitatge, ocupació, etc.).
- Intervenció administrativa en la tramitació de prestacions amb o sense valoració professional prèvia.
- Seguiment pressupostari i suport en la memòria del servei.

Pàgina 46 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Aquestes funcions comporten un alt volum de tramitació administrativa especialitzada, contacte directe amb la ciutadania i coordinació interadministrativa, la qual cosa justifica la necessitat de cobertura definitiva mitjançant personal funcionari de carrera.

El Servei de Recursos Humans ha elaborat les bases generals i específiques que han de regir el procés selectiu mitjançant concurs-oposició lliure, amb previsió de:

- Proves de coneixements lingüístics (català i, si escau, castellà).
- Prova teòrica tipus test.
- Desenvolupament d'un cas pràctic relacionat amb les funcions del lloc.
- Entrevista personal potestativa en supòsits justificats.
- Valoració de mèrits professionals i formatius fins a un màxim de 30 punts.
- Constitució d'una borsa de treball derivada del procés.

La convocatòria resta condicionada a la publicació i aprovació definitiva de l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 al Butlletí Oficial de la Província.

En data 19 de febrer de 2026, s'ha emès informe tècnic de RH signat per de la directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis interns del Consell Comarcal del Maresme el qual justifica la necessitat i proposa l'aprovació de les bases específiques reguladores del procés de selecció adjuntes com a annex i que formen part de l'expedient a tots els efectes.

En data 24 de febrer de 2026 s'ha emès informe de fiscalització (RC 220260000008 i 220260000009) per part de la Intervenció de Fons de la corporació, observant que es disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient en el pressupost vigent del CCM pel procés selectiu que es porta a aprovació.

El procés selectiu que es porta a aprovació per a la provisió de dues places d'administratiu/va especialista de l'ABSS es troba regulat per la normativa vigent en matèria de funció pública i de règim local. En particular, resulta d'aplicació el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, especialment pel que fa als principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i transparència i als sistemes selectius del personal funcionari; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Així mateix, el procediment s'ha d'ajustar al que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, constituïda pel Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.



Consell Comarcal del
Maresme

L'art. 14.2.l del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que l'òrgan competent per l'aprovació de les presents bases és el Ple del Consell Comarcal del Maresme.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR les bases i la convocatòria que regiran el procés selectiu per a la provisió de dues places d'administratiu/va, subgrup C1, adscrites al lloc de treball d'Administratiu/va especialista en Serveis Socials de l'ABSS als ajuntaments (CCM111), mitjançant concurs-oposició lliure, així com la constitució de la corresponent borsa de treball derivada del procés.

SEGON.- PUBLICAR la convocatòria al BOPB i al DOGC i al tauler d'anuncis del CCM per a la seva exposició pública.

TERCER.- OBRIR el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació al DOGC.

QUART.- COMUNICAR el present acord a la representació sindical del CCM.



Consell Comarcal del
Maresme

BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES D'ADMINISTRATIU/VA, SUBESCALA C1, AL LLOC DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/VA ESPECIALISTA EN SERVEIS SOCIALS DE L'ABSS ALS AJUNTAMENTS (CCM111), MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ. TORN LLIURE.

1. OBJECTE I NATURALESA DEL PROCÉS SELECTIU

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés selectiu per a la provisió de dues places d'administratiu/va, enquadrada en el subgrup de classificació C1, adscrita al lloc de treball d'Administratiu/va especialista en Serveis Socials de l'ABSS als ajuntaments, com a personal funcionari de carrera, mitjançant concurs-oposició lliure, incorporada com a taxa específica a l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 del Consell Comarcal del Maresme, i la creació d'una borsa de treball..

Aquestes bases seran de compliment obligatori en el moment en que s'efectuï la convocatòria per a totes aquelles persones que participin en el procés de selecció.

2. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

2.1 Identificació del lloc

Lloc de treball: administratiu/va especialista

Grup de titulació: C

Subgroup: C1

Complement de destí: 18

Règim jurídic: Personal funcionari de carrera

Sistema de selecció: Concurs-oposició lliure

2.2 Funcions bàsiques

Les funcions bàsiques i específiques d'aquest lloc de treball són les que es detallen a continuació:

Bàsiques:

- Suport administratiu als tècnics de l'àrea.
- Detectar necessitats administratives de l'àrea i dissenyar i implementar els processos administratius que siguin necessaris per cobrir-les.
- Incoar, tramitar i realitzar el seguiment dels expedients administratius.
- Classificar i gestionar la informació i la documentació administrativa de l'àrea.
- Elaborar bases de dades i la documentació que requereixi la tasca encomanada.
- Assistir i participar en les reunions i meses en les que sigui requerit.
- Impulsar i coordinar la correcta comunicació entre el servei i els usuaris, entitats o els



Consell Comarcal del
Maresme

altres àrees de la corporació i el Consell Comarcal.

- Tramitar i donar suport en la redacció de la documentació administrativa perceptiva de l'àrea: certificacions, informes, notificacions particulars,
- Organitzar i coordinar la gestió de l'arxiu administratiu de l'àrea.
- Dissenyar, confeccionar, actualitzar i supervisar llistats, bases de dades i indicadors de gestió de la seva àrea.
- Fer el seguiment i proporcionar la informació sobre l'estat d'execució del pressupost, estat de la contractació externa i del inventari de l'àrea pels superiors jeràrquics.
- Coordinar i participar en la confecció de la memòria periòdica del servei i en la redacció de la documentació que se li sol·liciti.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).
- Així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus/ves superiors.

Específiques:

- ## 1. Gestió de les dades bàsiques

Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació amb informes, memòries o altres documents que els treballadors/es socials i els educadors/es socials considerin haver d'efectuar perquè les persones usuàries tinguin accés als serveis i les prestacions de serveis socials o altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional...

2. Tramitació directa de les prestacions que no requereixin una valoració social professional i un seguiment social:

- Registre de sol·licituds
- Assistència en l'emplenament de formularis i sol·licituds
- Recollida de documentació
- Verificació dels requeriments de les sol·licituds de prestacions i revisió de la documentació aportada per la persona usuària
- Fotocòpies, escanejats, etc.
- Introducció de les dades a l'aplicació corresponent
- Enviament de les sol·licituds a l'administració/entitat que correspongui

3. Tramitació directa de prestacions que no requireixin una valoració professional i un

Pàgina 50 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmareme.cat



Consell Comarcal del

Maresme

seguiment social:

- Registre de sol·licituds
- Assistència en l'emplenament de formularis i sol·licituds
- Recollida de documentació
- Verificació dels requeriments de les sol·licituds de prestacions i revisió de la documentació aportada per la persona usuària
- Fotocòpies, escanejats, etc..
- Introducció de les dades a l'aplicació corresponent
- Enviament de les sol·licituds a l'administració/ entitat que correspongui

4. Informació sobre altres serveis i/o equipaments municipals del territori

- Orientar a les persones cap als serveis i equipaments municipals pertinents, imprimir, lliurar informació pertinent: adreça, telèfon, horaris d'atenció ..

5. Tramitació de prestacions, un cop feta la valoració professional:

- Intervenció en el procés de tramitació d'aquelles prestacions que s'iniciïn amb una valoració professional: recollida de documentació, revisió de la documentació aportada, introducció de dades, còpies i escanejats, enviament de sol·licituds a l'entitat que correspongui.
- Seguiment dels tràmits de sol·licituds de prestacions gestionats

6. Altres tasques

Així com altres tasques de caràcter similar sempre que li siguin assignades pels seus/ves superiors.

3. CONVOCATÒRIA I PUBLICITAT

Les bases i la convocatòria del procés selectiu es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al tauler electrònic d'anuncis de la corporació, on es publicaran, també la resta dels tràmits del procés.

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Per poder ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins al moment del seu nomenament, les condicions que s'enumeren a continuació:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de les persones treballadores. També

Pàgina 51 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

podran ser admesos/es el/la cònjuge, els/les descendents del cònjuge, tant dels/les ciutadans/es espanyols/les com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació dels/de les treballadors/res, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separat de dret i, pel que fa als descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableix el Reial decret 240/2007 de 16 de febrer, sobre l'entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que formin part de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu.

En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c) Estar en possessió de la titulació oficial de Batxillerat, Tècnic/a o equivalent. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.
- d) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística, en l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa o equivalent d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny i l'Ordre PRE/228/2004. Les persones aspirants que no acreditin documentalment el nivell C1 hauran de superar la corresponent prova.
- e) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar tenir coneixements de llengua castellana per mitjà de certificat corresponent al nivell superior C2 del MECR o equivalent. Les persones que no acreditin el seu coneixement hauran de superar una prova específica adequada al nivell superior C2.
- f) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar.
- g) No haver estat acomiadat/da o separat/da per mitjà d'expedient disciplinari dels serveis de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a treballs

Pàgina 52 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars en les que s'hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al treball públic.

- h) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques.
- i) No haver estat condemnat/da per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals dels que es tipifiquen al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal, de conformitat amb el que preveu l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.
- j) Haver satisfet, en el moment de la sol·licitud, la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent que estableix l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per drets d'examen i que té aprovada aquesta per 20,00 €. La manca de pagament de la taxa o la no acreditació del seu abonament determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds amb l'excepció dels nivells de català i castellà, que podran acreditar-se fins al dia de la prova.

No obstant això, si durant el procés selectiu, el tribunal considera que hi ha raons suficients, podran demanar a qualsevol de les persones aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti (art. 13 Decret 233/2002).

5. IGUALTAT DE GÈNERE I INCLUSIÓ

El CCM manifesta el seu compromís amb el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'accés a l'ocupació pública, i amb la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, origen, edat, discapacitat, religió, situació de violència de gènere o qualsevol altra circumstància personal o social.

En aquest sentit, s'adoptaran les mesures necessàries per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats durant totes les fases del procés selectiu i en el funcionament posterior de la borsa. Així mateix, les persones aspirants amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 % podran sol·licitar a l'àrea de Recursos Humans del CCM, amb una antelació mínima de 48 hores a l'inici de les proves les adaptacions necessàries de temps i mitjans per a la realització de les proves, així com per al lloc de treball assignat. També es garantiran les adaptacions necessàries de temps i mitjans per a les persones aspirants en situació de gestació, part recent o lactància per garantir la seva participació en condicions d'igualtat.

Pàgina 53 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Les persones aspirants que acreditin la condició de víctimes de violència de gènere podran sol·licitar les mesures d'adaptació, protecció i confidencialitat que resultin necessàries per garantir el dret a la igualtat i la seva plena participació en el procés selectiu.

6. PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA

6.1 Lloc i termini de presentació sol·licituds

- a) Les sol·licituds s'han de presentar, preferentment de forma telemàtica, a través del portal de Tràmits del web del CCM, <https://tramits.ccmmaresme.cat/Ciudadania/>, mitjançant instància genèrica, o bé, al Registre general del CCM, ubicat a l'Oficina d'atenció ciutadana (Plaça Miquel Biada, 1), si no es disposa dels mitjans d'identificació requerits. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada del model normalitzat de l'Annex 3 de les present bases, degudament emplenat i signat.
- b) Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- c) Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, les persones aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom i cognoms i/o DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procés de selecció.
- d) El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

6.2 Documentació a presentar

A la sol·licitud, l'aspirant ha d'adjuntar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base cinquena i, en concret, la documentació següent:

- Model de sol·licitud degudament emplenat i signat (Annex 3).
- Acreditació de la nacionalitat: Còpia del DNI o passaport.
- Currículum Vitae acadèmic i professional.
- Còpia de la titulació exigida o còpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud un certificat lliurat per l'òrgan competent que s'acrediti l'equivalència.



Consell Comarcal del
Maresme

- e) Acreditació d'estar en possessió dels coneixements de la llengua catalana del nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència de conformitat amb la normativa vigent. En el cas que no es pugui acreditar documentalment, la persona aspirant haurà de realitzar una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- f) Acreditació dels coneixements de llengua castellana per aquells persones candidates que no tinguin la nacionalitat espanyola. Les persones que no presentin certificat, ni acreditin trobar-se'n exemptes, hauran de realitzar una prova específica que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- g) Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, emès pel Ministeri de Justícia, amb una antiguitat màxima d'1 de gener de 2026.
- h) Document justificatiu de l'abonament de la taxa de participació en el procés de selecció, d'acord amb l'establert en aquesta convocatòria o certificat de situació laboral del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en què consti la inscripció com a demandant d'ocupació no ocupat/da (DONO).
- i) Relació numerada, amb els documents, dels mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar perquè siguin valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveuen aquestes bases, hauran de presentar-se degudament identificats.

El tribunal qualificador no en podrà valorar d'altres no aportats en aquest moment. L'experiència professional en el sector públic s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un certificat de serveis previs emès per l'administració pública corresponent on s'hagin prestat els serveis. Per acreditar l'experiència professional en el sector privat caldrà aportar certificació dels serveis prestats emès pel centre corresponent (Fundacions, ONG, associacions, cooperatives, centres privats), i/o còpia del contracte de treball, acompanyada/es d'un certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Els cursos i seminaris s'hauran d'acreditar per mitjà de títol o certificat emès on s'acrediti el número d'hores i l'entitat organitzadora.

Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Els mèrits hauran de presentar-se degudament indexats i ordenats segons els apartats establerts a la fase de concurs, acompanyats d'una relació numerada. El tribunal només valorarà aquells mèrits que es puguin verificar clarament i que estiguin relacionats amb les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria. No s'admetrà la presentació de nova documentació acreditativa fora del termini establert, llevat que sigui per esmenar defectes formals dins del termini d'al·legacions.



Consell Comarcal del
Maresme

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim el darrer dia de presentació de sol·licituds del procés selectiu, amb l'excepció dels nivells de català i castellà, que podran acreditar-se fins al dia de la prova.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Les persones aspirants que, un cop superat el procés selectiu, siguin proposades pel tribunal qualificador per al seu nomenament, hauran de presentar, quan ho demani l'òrgan competent, la documentació original que acrediti el compliment dels requisits exigits a la convocatòria. El termini per fer-ho serà de 20 dies, comptats des de la publicació de la resolució del procés selectiu.

6.3 Drets d'examen

Les persones aspirants satisfaran els drets d'examen, en la quantia fixada en les ordenances en vigor.

L'import de la taxa fixat per a la participació en la present convocatòria es determina d'acord amb les condicions i requisits establerts a l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per drets d'examen per a les proves d'accés als processos selectius convocats pel CCM i que suposa la quantia de 20,00 €.

Forma d'ingrés:

Els drets d'examen seran abonats per les persones aspirants mitjançant el document de l'Annex 1 d'aquestes bases.

No serà procedent la devolució dels drets d'examen en els supòsits de no superació d'alguna de les proves o d'exclusió per causa imputable a les persones aspirants.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen determinaran l'exclusió de la persona aspirant.

Queden exemptes de liquidar aquesta taxa les persones aspirants que acreditin trobar-se en situació de demandants d'ocupació no ocupats/es i adjuntin el Certificat DONO del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

7. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista de persones admeses i excloses.



Consell Comarcal del
Maresme

En aquesta resolució es detallarà les persones aspirants admeses i excloses, així com, el dia, l'hora i el lloc de les proves i la composició de l'òrgan de selecció.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis del portal de Tràmits de la pàgina web de la corporació.

Les persones aspirants disposaran d'un període de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució per presentar esmenes i possibles reclamacions i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, alegació o esmena, la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació.

Les alegacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies des de la finalització del termini previst per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini, sense que s'hagi dictat resolució, les alegacions s'entendran desestimades.

Si s'escau, finalitzat el període d'al·legacions, es publicarà la resolució d'aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses, al tauler d'anuncis. No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

L'admissió o exclusió de les persones aspirants es farà de conformitat amb el que estableix l'article 77.2 i 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades en aquest procés selectiu.

8. ÒRGANS DE SELECCIÓ

8.1 Composició del tribunal qualificador

La composició del tribunal es regirà per la normativa bàsica en matèria de funció pública.

En aplicació de l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el tribunal qualificador del procés de selecció es constituirà

Pàgina 57 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

en òrgan col·legiat, i la seva composició serà d'un nombre senar de membres, no inferior a tres, amb els respectius suplents, tendint a la paritat entre dones i homes.

En tot cas, es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, perquè la meitat més un dels membres del tribunal tingui la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè tots els vocals tinguin una titulació acadèmica igual o superior a l'exigida a les persones aspirants.

No podran formar part del tribunal aquelles persones que mantinguin amb alguna de les persones aspirants vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, relacions de dependència laboral o qualsevol altra circumstància que pugui comprometre la seva imparcialitat o suscitar un conflicte d'interès

La composició del tribunal qualificador es determinarà per resolució de la Presidència i es publicarà al tauler d'anuncis i/o al web de la corporació.

El tribunal qualificador estarà constituït de la manera següent:

Presidència: Un/a funcionari/a de carrera del CCM o d'altres administracions públiques, amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria.

Vocals:

- Un/a funcionari/a de carrera del CCM, fix amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria.
- Un/a funcionari/a de carrera amb un nivell formatiu igual o superior al de la convocatòria, amb qualificació tècnica en la matèria, que pot ser o no personal de la mateixa corporació.
- Una persona designada a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretaria: Les funcions de secretari/a del tribunal podran correspondre a una persona adscrita a l'àrea de Recursos Humans, que actuarà amb veu però sense vot, o a alguna de les persones membres del tribunal.

Una persona membre del Comitè Unitari de Representants del Personal de la corporació podrà estar present durant la realització de les proves del procés selectiu, en qualitat d'observadora, sense veu ni vot.

8.2 Actuació del tribunal



Consell Comarcal del
Maresme

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de les seves persones membres, siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència de la Presidència i de la Secretaria.

L'abstenció i la recusació de les persones membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

El tribunal pot acordar, si ho considera convenient, la incorporació de persones especialistes que l'assessorin però aquestes han de limitar la seva intervenció a l'assessorament tècnic, i no poden participar en la qualificació de les proves.

El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

El tribunal adoptarà les mesures necessàries per garantir que les proves o els exercicis de la fase d'oposició que siguin escrits siguin corregits sense que es conegui la identitat de les persones aspirants que hi participen.

El tribunal resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com el que calgui fer en els casos no previstos.

Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el nivell del lloc a cobrir als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02).

A l'efecte del que preveu el Decret 3/2014, de 7 de gener, sobre l'avaluació i certificació de coneixements de català, el Consorci de Normalització Lingüística, a petició del CCM, nomenarà una persona per tal que assessori el tribunal qualificador en relació amb la prova de coneixements de la llengua catalana, si s'escau.

La designació de les persones membres del tribunal inclourà la de les respectives suplents i es publicarà a la llista de persones admeses i excloses. El tribunal podrà actuar en alternança de les seves persones membres.

9. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

9.1 Inici



Consell Comarcal del
Maresme

La data de realització de les proves del procés selectiu es publicarà juntament amb el llistat de persones admeses i excloses. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu l'aspirant que no hi comparegui, independentment de l'eventual justificació de la incompareixença.

Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació.

El tribunal podrà demanar, en tot moment, a les persones aspirants la seva identificació i, per tant, hauran de concórrer a totes les proves proveïdes del DNI.

En el supòsit que alguna prova no es realitzi de forma simultània per a totes les persones aspirants, l'ordre d'actuació s'iniciarà alfabèticament, segons el primer cognom.

9.2 Proves

El procés de selecció és el de concurs-oposició, torn lliure, i consta de 5 proves.

Les persones aspirants seran cridades per a cada exercici en convocatòria única. La no presentació d'un/a aspirant a qualssevol dels exercicis en el moment de ser cridat/da, determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en aquest exercici i en els successius, quedant exclòs/a del procediment selectiu, llevat dels casos de força major que dins el termini de les 24 hores següents es justifiquin fefaentment, que seran lliurement valorats per l'òrgan de selecció. Si s'admet la causa de justificació, la persona aspirant serà objecte de nova convocatòria per a la data que determini l'òrgan de selecció.

Primera prova: Coneixements de la llengua catalana

Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigít a la base quarta, nivell suficiència de català (C1), d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb les necessitats de comprensió i expressió corresponents al lloc de treball.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

Restaran exemptes de realitzar aquest exercici les persones que acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana i, en concret, amb el nivell suficiència C1 de català, d'acord amb el que estableix el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig.



Consell Comarcal del
Maresme

sobre avaluació i certificació de coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit al procés de selecció convocat pel CCM.

Les persones aspirants que acreditin el nivell exigít, o un de superior, mitjançant la presentació d'un document emès per la Secretaria de Política Lingüística o per part d'un altre organisme equivalent quedaran exemptes de la realització d'aquest exercici i la seva qualificació serà la d'apte/a. Aquesta acreditació podrà presentar-se fins al mateix dia de la realització de la prova.

Igualment, resten exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/a públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada en normalització lingüística. El tribunal qualificador demanarà l'assistència tècnica del consorci de Normalització Lingüística per a la realització i correcció dels exercicis d'aquesta prova.

Segona prova: Coneixements de la llengua castellana

Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana.

L'exercici consisteix en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i en mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb les persones membres de l'òrgan de selecció i, si s'escau, amb les persones assessores especialistes que el tribunal qualificador designi. Aquest exercici serà avaluat pel tribunal.

El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la redacció i als 15 minuts per a la conversa.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment davant del tribunal estar en possessió d'algun dels següents certificats quedaran exemptes de realitzar aquest exercici, i se'ls assignarà la qualificació d'apte/a:

- Certificat que acrediti haver cursat l'educació primària, secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol (nivell superior), segons el Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, que regula els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera.
- Diploma d'Español como Lengua Extranjera (DELE), expedit per l'Institut Cervantes en nom del Ministeri d'Educació i Ciència.

Pàgina **61** de **229**

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

o associats a ens de les Administracions Públiques (Generalitat, Diputació, Estat), o en centres públics de reconeguda solvència a judici del tribunal, **fins a un màxim de 10 punts**, segons l'escala següent:

Cursos amb certificat d'assistència i/o aprofitament:

- Per cursos de durada de 5 a 20 hores, per cadascun 0,10 punts.
- Per cursos de durada de 21 a 30 hores, per cadascun 0,20 punts.
- Per cursos de durada de 31 a 50 hores, per cadascun 0,30 punts.
- Per cursos de durada de 51 a 100 hores, per cadascun 0,50 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cadascun 0,75 punts.
- Per cursos de durada superior a 200 hores, per cadascun 1 punt.
- Per cursos de durada superior a 300 hores, per cadascun 1,5 punts
- Per cursos de durada superior a 400 hores, per cadascun 2 punts

Els cursos de formació s'acreditaran per mitjà de certificació, en la qual s'especifiqui l'entitat organitzadora, la denominació del curs i durada en hores.

Els cursos realitzats en que les certificacions acreditatives dels quals, no indiquin el nombre d'hores, no es computaran.

No es tindran en compte els cursos de normativa que es trobi derogada, formació obsoleta o no relacionada amb la plaça convocada. Tampoc es valorarà la formació anterior a l'1 de gener de l'any 2016.

c) Formació reglada:

Es valoraran altres titulacions acadèmiques oficials, excepte la que dona accés al procés selectiu, sempre que estiguin relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria i les funcions a desenvolupar. Es podran obtenir **fins a un màxim de 2 punts**, d'acord amb el barem següent:

- Cicle Formatiu de Grau Mig o equivalent: 0,25 punts
- Cicle Formatiu de Grau Superior o equivalent: 0,50 punts
- Titulació universitària (diplomatura, llicenciatura, grau): 1 punt
- Diploma d'expert/a universitari/a (15-30 ECTS) o Diploma d'especialització universitària (30-60 ECTS): 1,25 punts
- Màster universitari (Títol propi) o Màster universitari oficial (Títol acreditat per ANECA o organisme equivalent de l'EEES): 1,50 punts

d) Acreditacions ACTIC o equivalent*:



Consell Comarcal del
Maresme

Per a l'acreditació de les competències en tecnologies de la informació i comunicació (ACTIC), es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació (ACTIC), expedit per la secretaria competent en matèria de societat de la informació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el barem següent:

- Certificat nivell bàsic: 0,25 punts.
- Certificat nivell mitjà: 0,50 punts.
- Certificat nivell superior: 1 punt.

En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix àmbit, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

* Ordre ENS/290/2013, d'equivalència dels certificats COMPETIC // Ordre EMO/129/2015, d'equivalències entre la UOC i l'ACTIC.

e) **Nivell de coneixement de la llengua catalana:**

El certificat de nivell superior de català C2, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, es valorarà amb **2 punts**.

f) Idioms:

Títols oficials que corresponguin a algun dels nivells del marc europeu comú de referència, sempre i quan siguin superiors al requisit de participació. Si es presenten diversos certificats del mateix idioma només es tindrà en compte el del nivell superior; **fins a un màxim de 2 punts**, segons el barem següent:

- B1: 0,75 punts
- B2: 1 punt
- C1: 1,50 punts
- C2: 2 punts

En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix idioma, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

g) Altres mèrits:

A criteri del tribunal, es podran valorar altres mèrits que no hagin estat inclosos en els apartats anteriors, sempre que es consideri que tenen relació amb el lloc de treball objecte de la convocatòria;

fins a un màxim d'1 punt.



Consell Comarcal del
Maresme

10. PUBLICACIÓ DE RESULTATS I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal farà pública, al tauler d'anuncis de la Corporació, l'acta amb la relació de persones aspirants aprovades, ordenades per puntuació final obtinguda. Així mateix, proposarà a la Presidència de la Corporació, el nomenament, com a funcionaries de carrera, les persones aspirants que hagi obtingut la puntuació més alta.

La resta de persones aspirants que, tot i no obtenir plaça, hagin superat totes les proves del procés selectiu, passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir vacants o necessitats temporals que es puguin generar en la mateixa categoria o lloc. L'ordenació de la borsa es farà d'acord amb la puntuació final obtinguda.

En cas d'empat, l'ordre de preferència serà:

- Major puntuació obtinguda a la quarta prova de la fase d'oposició.
- Major experiència prèvia acreditada en l'àmbit de l'administració pública.
- Persona de més edat.

Un cop aprovada la llista definitiva de qualificacions de totes les persones aspirants, el tribunal qualificador l'evarà a la Presidència del Consell Comarcal del Maresme perquè en dicti la resolució corresponent, la qual es publicarà al tauler d'anuncis electrònic del web corporatiu.

La borsa de treball que es generi com a resultat d'aquest procés selectiu entrarà en vigor a partir de la seva publicació i tindrà una vigència de dos anys, deixant sense efecte qualsevol borsa anterior del mateix lloc de treball o categoria professional que pugui existir.

Aquesta borsa tindrà caràcter preferent respecte de la borsa genèrica del CCM per a la cobertura de vacants o necessitats temporals del mateix lloc de treball o categoria professional.

Quan es produeixi una necessitat de cobertura temporal, el CCM cridarà a les persones integrants de la borsa per ordre estricte de puntuació. Les persones convocades hauran d'aportar, si escau, la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits a la base cinquena, davant del Servei de Recursos Humans.

11. FASE DE NOMENAMENT

11.1 Période de pratiques

La persona seleccionada haurà de superar un període de pràctiques, la durada del qual s'establirà d'acord amb la normativa legal vigent (2 mesos per a C1). Aquest període quedarà interromput quan la persona es trobi en situacions d'incapacitat temporal, maternitat, paternitat, adopció o acolliment o vacances.



Consell Comarcal del
Maresme

En tot cas, no s'establirà període de pràctiques quan la persona seleccionada hagi ocupat prèviament el mateix lloc de treball o un altre de funcions iguals o similars, en situació d'interinitat, durant un període mínim igual a l'establert per al grup de titulació corresponent. Si el temps prestat és inferior, el període de es realitzarà únicament per la diferència.

11.2. Règim de servei i incompatibilitat

El personal seleccionat, desenvoluparà les funcions atribuïdes al lloc de treball assignat, d'acord amb el perfil professional, la naturalesa del servei i les instruccions de l'òrgan competent.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual sigui destinat/da serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, haurà de presentar declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

No obstant podrà efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Pel que fa a la jornada, l'horari i la resta de condicions de prestació de serveis s'ajustaran al que determinin els acords, resolucions i disposicions dictades per l'òrgan competent de l'organisme o entitat contractant en exercici de les competències d'organització i gestió dels recursos humans.

12. RÈGIM D'IMPUGNACIONS, AL·LEGACIONS I INCIDÈNCIES

12.1 Contra les bases i la convocatòria

L'acord d'aprovació d'aquestes bases i de la convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, podrà ser impugnat de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant:

a) Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha adoptat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el recurs de reposició hagi estat resolt expressament o desestimat per silenci administratiu.

b) Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



12.2 Contra els actes del tribunal qualificador o òrgan tècnic de selecció

Les resolucions i acords del tribunal qualificador que decideixin directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, podran ser objecte de recurs d'alçada davant la Presidència de la corporació, o la persona en qui delegui, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació al tauler electrònic corporatiu.

Els actes de tràmit no són susceptibles de recurs, excepte quan tinguin els efectes esmentats en el paràgraf anterior o quan es tracti de la correcció d'errors materials, mecanogràfics, aritmètics o evidents a simple vista, els quals també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

12.3 Contra les resolucions definitives de la Presidència o òrgan delegat

Es podrà interposar:

a) **Recurs potestatiu de reposició** davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

b) Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

12.4 Incidències i qüestions no previstes

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador estarà facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i per adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos, amb la finalitat de garantir el desenvolupament normal del procés selectiu.

Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta final, aquestes facultats correspondran a la Presidència de la corporació.

12.5 Otros recursos

Sense perjudici del que s'ha disposat en els apartats anteriors, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent per a la defensa dels seus drets o interessos legítims, d'acord amb la legislació vigent.

13. DRET SUPLETORI

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el que determini el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les



Consell Comarcal del
Maresme

entitats local, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I PUBLICITAT DEL PROCÉS

Les dades personals de les persones participants en aquest procés selectiu seran tractades d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

La finalitat del tractament és la gestió de la participació en el present procés selectiu i, si escau, en la borsa de treball que se'n pugui derivar.

Les dades de les persones no seleccionades es conservaran durant un termini màxim de dos anys des de la finalització del procés, amb la finalitat d'atendre possibles reclamacions o recursos. Transcorregut aquest termini, seran suprimides o anonimitzades. Les dades de la persona finalment seleccionada s'incorporaran a l'expedient personal corresponent i es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i d'arxius.

En compliment del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa al desenvolupament del procés selectiu, incloent-hi les llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses, les qualificacions de les diferents proves, les actes del tribunal i la resolució final, es farà pública a la seu electrònica i/o al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Maresme, amb indicació exclusivament de les dades imprescindibles per a la identificació de les persones aspirants i garantint, en tot moment, el respecte als drets de protecció de dades.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades adreçant-se al/a la Delegat/da de Protecció de Dades del CCM, mitjançant el formulari disponible a la seu electrònica.



Consell Comarcal del
Maresme

8. L'Organització Comarcal: normativa, principis, sistemes d'organització municipal i classificació. Els òrgans comarcals. El President: elecció i atribucions. El Ple: concepte, atribucions i funcionament. Òrgans complementaris.
9. El dret administratiu: concepte. Fonts del dret públic. La llei: classes de llei. El reglament: concepte i classes.
10. Participació ciutadana, transparència i accés a la informació. Principis de transparència i accés a la informació pública en l'àmbit local. Obligacions de publicitat i rendició de comptes de les entitats locals.
11. Instruments de participació ciutadana: consells sectorials, audiències públiques, consultes i iniciatives locals. Procediments electrònics i canals digitals per a la participació ciutadana. Protecció de dades i seguretat en la gestió d'informació ciutadana. Beneficis de la participació i l'empoderament ciutadà en la presa de decisions locals.
12. Els serveis socials bàsics a la comarca del Maresme. Competències dels ajuntaments i del Consell Comarcal del Maresme. Les Àrees Bàsiques de Serveis Socials (ABSS): funcions, cartera de serveis i circuits de derivació.
13. Prestacions del sistema català de serveis socials. Tipologia de prestacions econòmiques i de serveis. Procediment administratiu de tramitació, verificació documental i seguiment. La Renda Garantida de Ciutadania: requisits bàsics i gestió administrativa.
14. Atenció a la ciutadania en serveis socials. Procediments d'acollida, informació i orientació a persones usuàries. Tramitació electrònica i registre. Qualitat del servei, accessibilitat i atenció a col·lectius vulnerables en l'àmbit local.
15. Impostos municipals: principals figures. Taxes. Contribucions especials. Preus públics.
16. Ordenances i reglaments de les entitats locals.
17. El Cartipàs del Consell Comarcal del Maresme: concepte i elements fonamentals. Els Grups polítics, els Consellers, Comissions, Junta de Portaveus i Consell d'alcaldis.
18. Funcionament dels òrgans col·legiats locals: convocatòria i ordre del dia. Actes i certificacions d'acords.
19. L'acte administratiu: concepte, classes i elements de l'acte administratiu. Motivació i notificació dels actes administratius. Eficàcia i validesa dels actes administratius. Actes nuls, anul·lables i irregulars. Execució dels actes.
20. El procediment administratiu. Principis generals. Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Inici, instrucció, ordenació, tramitació i terminació del procediment.
21. Recursos administratius. Concepte i classes. Peculiaritats en l'àmbit local. El recurs contenciós administratiu. Peu de recursos.
22. El silenci administratiu. Definició. Tipologies i efectes. Caducitat.
23. La responsabilitat de les autoritats i altre personal al servei de les administracions públiques.
24. El registre d'entrada i sortida de documents. Requisits en la presentació de documents. Comunicacions i notificacions.
25. El règim jurídic de la funció pública catalana. Les classes i règim jurídic del personal al servei de l'Administració pública local.

Pàgina 71 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme



El tractament de les dades personals de les persones participants té com a finalitat gestionar la seva sol·licitud i les actuacions derivades de la present convocatòria. Aquest tractament es realitza en compliment del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD), i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com de la resta de normativa aplicable. Les dades no seran cedides a tercers, excepte en els supòsits previstos legalment o en el marc establert per les bases de la convocatòria, i es conservaran d'acord amb la normativa de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, en els termes previstos per la legislació vigent, a través de la Seu electrònica del Consell Comarcal del Maresme o presencialment al Registre General (Pl. Miquel Biada, 1, Mataró). Per a qualsevol consulta o reclamació relacionada amb el tractament de les seves dades personals, poden contactar amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades a través de la bústia: dpd@ccmaresme.cat. Igualment, si ho consideren oportú, poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCA7):

12.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE TRES PLACES DE PERSONAL ADMINISTRATIU, SUBGRUP C1, CODI (CCM097), MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ. (CCM 1461-0003/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable) i Ara Pacte Local (1 vot favorable), Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“En sessió celebrada en data 17 de febrer de 2026, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació 2026, en la qual s'inclouen, com a taxa específica i taxa ordinària de reposició, tres places vacants d'administratiu/va, subgrup C1.

Les caractéristiques bàsiques de les places són les següents:

Lloc de treball i codi RLT: Administratiu/vaSubgrup: C1

Complement de destí: 18

Complement específic: 754,40 €

Règim jurídic i classificació: Personal funcionari Sistema de provisió: Concurs-oposició lliure



Consell Comarcal del
Maresme

Àrees d'adscripció:– Àrea de Drets i Serveis a les Persones– Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns– Àrea d'Acció Climàtica i Territori

Les tres places consten actualment vacants a la plantilla i a la relació de llocs de treball vigent, i tenen naturalesa estructural, atès que responen a funcions ordinàries i permanents de suport administratiu en les respectives àrees.

Les funcions associades als llocs inclouen, entre d'altres, la tramitació d'expedients administratius, la gestió documental, el suport en matèria de contractació i subvencions, la gestió pressupostària bàsica, l'atenció a municipis i ciutadania i el suport als òrgans col·legiats.

El Servei de Recursos Humans ha elaborat les bases generals i específiques que han de regir el procés selectiu per a la provisió definitiva de les tres places, mitjançant concurs-oposició lliure, així com la constitució d'una borsa de treball derivada del procés.

La convocatòria resta condicionada a la publicació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 al Butlletí Oficial de la Província i a la seva aprovació definitiva.

En data 19 de febrer de 2026, s'ha emès informe tècnic de RH signat per de la directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis interns del Consell Comarcal del Maresme el qual justifica la necessitat i proposa l'aprovació de les bases específiques reguladores del procés de selecció adjuntes com a annex i que formen part de l'expedient a tots els efectes.

En data 24 de febrer de 2026 s'ha emès informe de fiscalització (RC 2202600000006, 2202600000008 i 2202600000012) per part de la Intervenció de Fons de la corporació, observant que es disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient en el pressupost vigent del CCM pel procés selectiu que es porta a aprovació.

El procés selectiu que es porta a aprovació per a la provisió de tres places d'administratiu/va es troba regulat per la normativa vigent en matèria de funció pública i de règim local. En particular, resulta d'aplicació el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, especialment pel que fa als principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i transparència i als sistemes selectius del personal funcionari; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Així mateix, el procediment s'ha d'ajustar al que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE TRES PLACES D'ADMINISTRATIU/VA, SUBESCALA C1, (CCM097), MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE.

7. OBJECTE I NATURALESA DEL PROCÉS SELECTIU

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés selectiu per a la provisió de tres places d'administratiu/va, enquadrades en el subgrup de classificació C1, adscrites a les Àrees de Governança, Transparència i Serveis Interns; Acció Climàtica i Territori; i Drets i Serveis a les Persones., com a personal funcionari de carrera o laboral fix, mitjançant concurs-oposició lliure, incorporades com a taxa de reposició específica i ordinària a l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 del Consell Comarcal del Maresme, i la creació d'una borsa de treball.

Aquestes bases seran de compliment obligatori en el moment en que s'efectuï la convocatòria per a totes aquelles persones que participin en el procés de selecció.

8. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

2.1 Identificació del lloc

Lloc de treball: administratiu/va

Grup de titulació: C

Subgroup: C1

Complement de destí: 18

Règim jurídic: Personal funcionari de carrera o personal laboral fix

Sistema de selecció: Concurs-oposició lliure

2.2 Funcions bàsiques

Les funcions bàsiques i específiques d'aquests llocs de treball són les que es detallen a continuació:

Bàsiques:

- Suport administratiu als tècnics de l'àrea.
- Detectar necessitats administratives de l'àrea i dissenyar i implementar els processos administratius que siguin necessaris per cobrir-les.
- Incoar, tramitar i realitzar el seguiment dels expedients administratius.
- Classificar i gestionar la informació i la documentació administrativa de l'àrea.
- Elaborar bases de dades i la documentació que requereixi la tasca encomanada.
- Assistir i participar en les reunions i meses en les que sigui requerit.
- Impulsar i coordinar la correcta comunicació entre l'àrea i els usuaris, entitats o els altres



Consell Comarcal del
Maresme

- àrees de la corporació.
- Tramitar i donar suport en la redacció de la documentació administrativa perceptiva de l'àrea: certificacions, informes, notificacions particulars.
- Organitzar i coordinar la gestió de l'arxiu administratiu de l'àrea.
- Dissenyar, confeccionar, actualitzar i supervisar llistats, bases de dades i indicadors de gestió de la seva àrea.
- Fer el seguiment i proporcionar la informació sobre l'estat d'execució del pressupost, estat de la contractació externa i del inventari de l'àrea pels superiors jeràrquics.
- Coordinar i participar en la confecció de la memòria periòdica del servei i en la redacció de la documentació que se li sol·liciti.
- Així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus/es Superiors.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Específiques:

- Realitzar el seguiment dels expedients administratius, així com dels contactes amb tercers que aquests requereixen en els següents termes:
 - Vetllar per l'acompliment dels tràmits administratius en els terminis assenyalats mitjançant la revisió i actualització de la normativa reguladora en la matèria
 - Tramitar els expedients i fer un seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts pels seus superiors.
 - Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, dictàmens, entre d'altres) amb autonomia i d'acord amb la normativa general específica, així com d'altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
 - Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
 - Tramitar la documentació necessària per tal d'establir convenis de col·laboració amb altres organismes i institucions.
 - Oferir suport administratiu als tècnics/es de l'àmbit que ho requereixin i als comandaments.
- Classificar i gestionar la informació i els documents administratius de l'àmbit, així com elaborar bases de dades i documents de treball facilitadors per la tasca encomanada:
 - Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Fer un recull i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-ho al seu superior jeràrquic

Pàgina 78 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

per a l'elaboració de la memòria anual del servei.

- Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
 - Redactar informes sol·licitats així com els models de documents que s'escaiguin.
 - Arxivar i classificar documents atenent els criteris fixats de gestió documental.
 - Tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles per al seu àmbit.
- Desenvolupar funcions d'assistència administrativa qualificada a la gestió i els projectes corporatius, fent un ús intensiu i avançat dels sistemes d'informació de gestió corporatius, bases de dades i fulls de càlcul electrònic, així com de tecnologies de la informació i la comunicació corporatives.
 - Assistir i participar en els actes públics, comissions, jornades, congressos, exposicions, fires, reunions o grups de treball als quals estigui designat assumint el rol que li sigui requerit, així com col·laborar en la preparació d'activitats organitzades per l'àmbit d'adscripció (gestionar inscripcions, adequar espais, instal·lar aparells, preparar material o documentació, etc.).
 - Encarregar-se de les tasques administratives de suport relatives al pressupost de l'àrea o servei d'adscripció.
 - Dur a terme tasques d'ajuda al personal auxiliar administratiu sempre que sigui necessari.
 - Fer ús de les eines i aplicacions informàtiques disponibles per al desenvolupament de les funcions assignades.
 - Mantenir contactes amb tercers, sol·licitant o oferint informació sobre qüestions relacionades amb els serveis que es presten a la seva unitat organitzativa, així com atendre visites i trucades telefòniques, responent aquelles consultes per a les que està facultat.
 - I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

9. CONVOCATÒRIA I PUBLICITAT

Les bases i la convocatòria del procés selectiu es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al tauler electrònic d'anuncis de la corporació, on es publicaran, també la resta dels tràmits del procés.

10. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Per poder ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins al moment del nomenament o contractació, les condicions que s'enumeren a continuació:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de les persones treballadores. També podran ser admesos/es el/la cònjuge, els/les descendents del cònjuge, tant dels/les ciutadans/es espanyols/les com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la

Pàgina 79 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del

Maresme

Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació dels/de les treballadors/res, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separat de dret i, pel que fa als descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableix el Reial decret 240/2007 de 16 de febrer, sobre l'entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que formin part de l'Acord sobre l'Espai econòmic europeu. En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c) Estar en possessió de la titulació oficial de Batxillerat, Tècnic/a o equivalent. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.
- d) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística, en l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa o equivalent d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny i l'Ordre PRE/228/2004. Les persones aspirants que no acreditin documentalment el nivell C1 hauran de superar la corresponent prova.
- e) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar tenir coneixements de llengua castellana per mitjà de certificat corresponent al nivell superior C2 del MECR o equivalent. Les persones que no acreditin el seu coneixement hauran de superar una prova específica adequada al nivell superior C2.
- f) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar.
- g) No haver estat acomiadat/da o separat/da per mitjà d'expedient disciplinari dels servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars en les que s'hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al treball públic.
- h) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques.
- i) Haver satisfet, en el moment de la sol·licitud, la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent que estableix l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per

Pàgina 80 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

- b) Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- c) Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, les persones aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom i cognoms i/o DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procés de selecció.
- d) El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

13.2 Documentació a presentar

A la sol·licitud, l'aspirant ha d'adjuntar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base cinquena i, en concret, la documentació següent:

- a) Model de sol·licitud degudament emplenat i signat (Annex 3).
- b) Acreditació de la nacionalitat: Còpia del DNI o passaport.
- c) Currículum Vitae acadèmic i professional.
- d) Còpia de la titulació exigida o còpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud un certificat lliurat per l'òrgan competent que s'acrediti l'equivalència.
- e) Acreditació d'estar en possessió dels coneixements de la llengua catalana del nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència de conformitat amb la normativa vigent. En el cas que no es pugui acreditar documentalment, la persona aspirant haurà de realitzar una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- f) Acreditació dels coneixements de llengua castellana per aquells persones candidates que no tinguin la nacionalitat espanyola. Les persones que no presentin certificat, ni acreditin trobar-se'n exemptes, hauran de realitzar una prova específica que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.
- g) Document justificatiu de l'abonament de la taxa de participació en el procés de selecció, d'acord amb l'establert en aquesta convocatòria o certificat de situació laboral del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en què consti la inscripció com a demandant d'ocupació no ocupat/da (DONO).
- h) Relació numerada, amb els documents, dels mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar perquè siguin valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveuen aquestes bases, hauran de presentar-se degudament identificats.



Consell Comarcal del
Maresme

El tribunal qualificador no en podrà valorar d'altres no aportats en aquest moment. L'experiència professional en el sector públic s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un certificat de serveis previs emès per l'administració pública corresponent on s'hagin prestat els serveis. Per acreditar l'experiència professional en el sector privat caldrà aportar certificació dels serveis prestats emès pel centre corresponent (Fundacions, ONG, associacions, cooperatives, centres privats), i/o còpia del contracte de treball, acompanyada/es d'un certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Els cursos i seminaris s'hauran d'acreditar per mitjà de títol o certificat emès on s'acrediti el número d'hores i l'entitat organitzadora.

Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Els mèrits hauran de presentar-se degudament indexats i ordenats segons els apartats establerts a la fase de concurs, acompanyats d'una relació numerada. El tribunal només valorarà aquells mèrits que es puguin verificar clarament i que estiguin relacionats amb les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria. No s'admetrà la presentació de nova documentació acreditativa fora del termini establert, llevat que sigui per esmenar defectes formals dins del termini d'al·legacions.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim el darrer dia de presentació de sol·licituds del procés selectiu, amb l'excepció dels nivells de català i castellà, que podran acreditar-se fins al dia de la prova.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Les persones aspirants que, un cop superat el procés selectiu, siguin proposades pel tribunal qualificador per al seu nomenament o contractació, hauran de presentar, quan ho demani l'òrgan competent, la documentació original que acrediti el compliment dels requisits exigits a la convocatòria. El termini per fer-ho serà de 20 dies, comptats des de la publicació de la resolució del procés selectiu.

6.3 Drets d'examen

Les persones aspirants satisfaran els drets d'examen, en la quantia fixada en les ordenances en vigor.

L'import de la taxa fixat per a la participació en la present convocatòria es determina d'acord amb les condicions i requisits establerts a l'Ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per drets d'examen per a les proves d'accés als processos selectius convocats pel CCM i que suposa la quantia de 20.00 €.



Consell Comarcal del
Maresme

Forma d'ingrés:

Els drets d'examen seran abonats per les persones aspirants mitjançant el document de l'Annex 1 d'aquestes bases.

No serà procedent la devolució dels drets d'examen en els supòsits de no superació d'alguna de les proves o d'exclusió per causa imputable a les persones aspirants.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen determinaran l'exclusió de la persona aspirant.

Queden exemptes de liquidar aquesta taxa les persones aspirants que acreditin trobar-se en situació de demandants d'ocupació no ocupats/es i adjuntin el Certificat DONO del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

7. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista de persones admeses i excloses.

En aquesta resolució es detallarà les persones aspirants admeses i excloses, així com, el dia, l'hora i el lloc de les proves i la composició de l'òrgan de selecció.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis del portal de Tràmits de la pàgina web de la corporació.

Les persones aspirants disposaran d'un període de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució per presentar esmenes i possibles reclamacions i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, alegació o esmena, la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació.

Les alegacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies des de la finalització del termini previst per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini, sense que s'hagi dictat resolució, les alegacions s'entendran desestimades.

Si s'escau, finalitzat el període d'al·legacions, es publicarà la resolució d'aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses, al tauler d'anuncis. No obstant això, la publicació referida podrà ser



Consell Comarcal del
Maresme

El tribunal resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com el que calgui fer en els casos no previstos.

Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el nivell del lloc a cobrir als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02).

A l'efecte del que preveu el Decret 3/2014, de 7 de gener, sobre l'avaluació i certificació de coneixements de català, el Consorci de Normalització Lingüística, a petició del CCM, nomenarà una persona per tal que assessori el tribunal qualificador en relació amb la prova de coneixements de la llengua catalana, si s'escau.

La designació de les persones membres del tribunal inclourà la de les respectives suplents i es publicarà a la llista de persones admeses i excloses. El tribunal podrà actuar en alternança de les seves persones membres.

9. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

9.1 Inici

La data de realització de les proves del procés selectiu es publicarà juntament amb el llistat de persones admeses i excloses. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu l'aspirant que no hi comparegui, independentment de l'eventual justificació de la incompareixença.

Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació.

El tribunal podrà demanar, en tot moment, a les persones aspirants la seva identificació i, per tant, hauran de concórrer a totes les proves proveïdes del DNI.

En el supòsit que alguna prova no es realitzi de forma simultània per a totes les persones aspirants, l'ordre d'actuació s'iniciarà alfabèticament, segons el primer cognom.

9.2 Proves

El procés de selecció és el de concurs-oposició, torn lliure, i consta de 4 proves.



Consell Comarcal del
Maresme

Exercici obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana.

L'exercici consisteix en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i en mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb les persones membres de l'òrgan de selecció i, si s'escau, amb les persones assessores especialistes que el tribunal qualificador designi. Aquest exercici serà avaluat pel tribunal.

El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la redacció i als 15 minuts per a la conversa.

La qualificació de les persones aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment davant del tribunal estar en possessió d'algun dels següents certificats quedaran exemptes de realitzar aquest exercici, i se'ls assignarà la qualificació d'apte/a:

- Certificat que acrediti haver cursat l'educació primària, secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol (nivell superior), segons el Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, que regula els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera.
- Diploma d'Español como Lengua Extranjera (DELE), expedit per l'Instituto Cervantes en nom del Ministeri d'Educació i Ciència.
-

Tercera prova: Qüestionari de coneixements generals i específics

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria i consistirà en l'avaluació dels coneixements generals i específics per mitjà d'un qüestionari tipus test a resoldre en un temps màxim d'una hora, format per un màxim de 40 preguntes amb 4 respostes alternatives que seran proposades pel tribunal i basades en el temari establert a l'Annex 2 de les presents bases.

La puntuació màxima serà de 20 punts i la puntuació mínima per superar-la, de 10 punts. Cada 4 respostes incorrectes es descomptarà l'equivalent a 1 resposta correcta. Les respostes en blanc no comportaran cap penalització.

Quarta prova: Desenvolupament d'un cas pràctic

La prova pràctica serà obligatòria i eliminatòria i consistirà en desenvolupar un o diversos supòsits pràctics a desenvolupar per escrit i/o en format test proposats pel tribunal, en un període màxim de 90 minuts. El tribunal proposarà els supòsits basant-se en les funcions pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria i, amb les matèries generals i/o específiques del temari contingut a l'Annex 2 de les presents bases.



Consell Comarcal del
Maresme

En aquest exercici es valoraran els coneixements professionals en la matèria i també es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, l'ortografia, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

La puntuació màxima és de 40 punts i la puntuació mínima és de 20 punts.

9.3 Valoració de mèrits

En aquesta fase es valoraran els mèrits alegats i degudament documentats per les persones aspirants. Tota la documentació haurà d'haver estat presentada dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, no serà valorada pel tribunal.

La valoració dels mèrits acreditats es qualificaran **fins a un màxim de 30 punts**, d'acord amb el barem següent:

h) Experiència professional : fins a un màxim de 12 punts.

Desenvolupament efectiu del lloc de similar nivell i realitzant funcions adjacents amb les de les places a cobrir, segons l'escala següent:

- Per serveis efectius prestats en el lloc de treball d'administratiu/va amb una categoria del grup C, subgrups C1 o C2, en una administració pública local: **0,20 punts per mes complet, fins a un màxim de 10 punts.**
- Per serveis efectius prestats com a administratiu/va d'altres àrees o serveis en una altra administració pública, en el sector privat o com a autònom/a: **0,15 punts per cada mes complet, fins a un màxim de 6 punts.**

Criteris de còmput: Als efectes del còmput de l'experiència professional, s'entendrà per any un període de 360 dies i per mes un període de 30 dies. Els períodes de temps inferiors a un mes es valoraran de manera proporcional al nombre de dies treballats. La fracció resultant s'arrodonirà a dos decimals.

i) Formació professional:

Per l'assistència (presencial o en línia) a cursos de formació i perfeccionament, jornades i seminaris específics relacionats amb el lloc de treball i realitzats en universitats, centres oficials dependents o associats a ens de les Administracions Públiques (Generalitat, Diputació, Estat), o en centres públics de reconeguda solvència a judici del tribunal, **fins a un màxim de 10 punts**, segons l'escala següent:



Consell Comarcal del
Maresme

Cursos amb certificat d'assistència i/o aprofitament:

- Per cursos de durada de 5 a 20 hores, per cadascun 0,10 punts.
- Per cursos de durada de 21 a 30 hores, per cadascun 0,20 punts.
- Per cursos de durada de 31 a 50 hores, per cadascun 0,30 punts.
- Per cursos de durada de 51 a 100 hores, per cadascun 0,50 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cadascun 0,75 punts.
- Per cursos de durada superior a 200 hores, per cadascun 1 punt.
- Per cursos de durada superior a 300 hores, per cadascun 1,5 punts
- Per cursos de durada superior a 400 hores, per cadascun 2 punts

Els cursos de formació s'acreditaran per mitjà de certificació, en la qual s'especifiqui l'entitat organitzadora, la denominació del curs i durada en hores.

Els cursos realitzats en que les certificacions acreditatives dels quals, no indiquin el nombre d'hores, no es computaran.

No es tindran en compte els cursos de normativa que es trobi derogada, formació obsoleta o no relacionada amb la plaça convocada. Tampoc es valorarà la formació anterior a l'1 de gener de l'any 2016.

j) **Formació reglada:**

Es valoraran altres titulacions acadèmiques oficials, excepte la que dona accés al procés selectiu, sempre que estiguin relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria i les funcions a desenvolupar. Es podran obtenir **fins a un màxim de 2 punts**, d'acord amb el barem següent:

- Cicle Formatiu de Grau Mig o equivalent: 0,25 punts
- Cicle Formatiu de Grau Superior o equivalent: 0,50 punts
- Titulació universitària (diplomatura, llicenciatura, grau): 1 punt
- Diploma d'expert/a universitari/a (15-30 ECTS) o Diploma d'especialització universitària (30-60 ECTS): 1,25 punts
- Màster universitari (Títol propi) o Màster universitari oficial (Títol acreditat per ANECA o organisme equivalent de l'EEES): 1.50 punts

k) Acreditacions ACTIC o equivalent*:

Per a l'acreditació de les competències en tecnologies de la informació i comunicació (ACTIC), es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació (ACTIC), expedit per la secretaria competent en matèria de societat de la informació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el barem següent:



Consell Comarcal del
Maresme

- Certificat nivell bàsic: 0,25 punts.
- Certificat nivell mitjà: 0,50 punts.
- Certificat nivell superior: 1 punt.

En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix àmbit, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

* Ordre ENS/290/2013, d'equivalència dels certificats COMPETIC // Ordre EMO/129/2015, d'equivalències entre la UOC i l'ACTIC.

l) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

El certificat de nivell superior de català C2, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, es valorarà amb **2 punts**.

m) **Idioms:**

Títols oficials que corresponguin a algun dels nivells del marc europeu comú de referència, sempre i quan siguin superiors al requisit de participació. Si es presenten diversos certificats del mateix idioma només es tindrà en compte el del nivell superior; **fins a un màxim de 2 punts**, segons el barem següent:

- B1: 0,75 punts
- B2: 1 punt
- C1: 1,50 punts
- C2: 2 punts

En cas que la persona aspirant disposi de més d'un certificat del mateix idioma, el tribunal qualificador valorarà únicament el de nivell més alt.

n) **Altres mèrits:**

A criteri del tribunal, es podran valorar altres mèrits que no hagin estat inclosos en els apartats anteriors, sempre que es consideri que tenen relació amb el lloc de treball objecte de la convocatòria; **fins a un màxim d'1 punt.**

10. PUBLICACIÓ DE RESULTATS I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal farà pública, al tauler d'anuncis de la Corporació, l'acta amb la relació de persones aspirants aprovades, ordenades per puntuació final obtinguda. Així mateix,



Consell Comarcal del
Maresme

proposarà a la Presidència de la Corporació, el nomenament o contractació, com a funcionària de carrera o personal laboral fix, les tres persones aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta.

10.1 Assignació d'àrea d'adscripció

Les tres places convocades estan adscrites a les Àrees de Governança, Transparència i Serveis Interns; Acció Climàtica i Territori; i Drets i Serveis a les Persones.

L'assignació de cada persona aspirant seleccionada a una de les àrees es realitzarà d'acord amb l'ordre de puntuació final obtinguda en el procés selectiu.

A aquest efecte, una vegada publicada la relació definitiva de persones aprovades i abans del nomenament o contractació, el Servei de Recursos Humans requerirà les tres persones seleccionades, per ordre de major a menor puntuació, perquè manifestin la seva preferència d'adscripció entre les àrees disponibles.

La persona amb la puntuació més alta podrà escollir lliurement entre les tres àrees; la segona persona, entre les dues àrees restants; i la tercera persona serà adscrita a l'àrea que no hagi estat escollida per les anteriors.

En cas que alguna persona no manifesti la seva preferència dins del termini que s'estableixi a l'efecte, s'entendrà que renuncia a l'elecció i serà adscrita d'ofici a l'àrea que determini la corporació entre les vacants disponibles.

10.2 Borsa de treball

La resta de persones aspirants que, tot i no obtenir plaça, hagin superat totes les proves del procés selectiu, passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir vacants o necessitats temporals que es puguin generar en la mateixa categoria o lloc. L'ordenació de la borsa es farà d'acord amb la puntuació final obtinguda.

En cas d'empat, l'ordre de preferència serà:

- d) Major puntuació obtinguda a la quarta prova de la fase d'oposició.
- e) Major experiència prèvia acreditada en l'àmbit de l'administració pública.
- f) Persona de més edat.

Un cop aprovada la llista definitiva de qualificacions de totes les persones aspirants, el tribunal qualificador l'eleva a la Presidència del Consell Comarcal del Maresme perquè en dicti la resolució corresponent, la qual es publicarà al tauler d'anuncis electrònic del web corporatiu.

La borsa de treball que es generi com a resultat d'aquest procés selectiu entrarà en vigor a partir de la seva publicació i tindrà una vigència de dos anys, deixant sense efecte qualsevol borsa anterior del mateix lloc de treball o categoria professional que pugui existir.

Aquesta borsa tindrà caràcter preferent respecte de la borsa genèrica del CCM per a la cobertura de vacants o necessitats temporals del mateix lloc de treball o categoria professional.

Quan es produeixi una necessitat de cobertura temporal, el CCM cridarà a les persones integrants de la borsa per ordre estricte de puntuació. Les persones convocades hauran d'aportar, si escau, la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits a la base cinquena, davant del Servei de Recursos Humans.



Consell Comarcal del
Maresme

En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el recurs de reposició hagi estat resolt expressament o desestimat per silenci administratiu.

d) Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

12.2 Contra els actes del tribunal qualificador o òrgan tècnic de selecció

Les resolucions i acords del tribunal qualificador que decideixin directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, podran ser objecte de recurs d'alçada davant la Presidència de la corporació, o la persona en qui delegui, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació al tauler electrònic corporatiu.

Els actes de tràmit no són susceptibles de recurs, excepte quan tinguin els efectes esmentats en el paràgraf anterior o quan es tracti de la correcció d'errors materials, mecanogràfics, aritmètics o evidents a simple vista, els quals també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

12.3 Contra les resolucions definitives de la Presidència o òrgan delegat

Es podrà interposar:

c) Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

d) Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

12.4 Incidències i qüestions no previstes

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador estarà facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i per adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos, amb la finalitat de garantir el desenvolupament normal del procés selectiu.

Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta final, aquestes facultats correspondran a la Presidència de la corporació.

12.5 Otros recursos

Sense perjudici del que s'ha disposat en els apartats anteriors, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent per a la defensa dels seus drets o interessos legítims, d'acord amb la legislació vigent.

13. DRET SUPLETORI

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el que determini el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.



Consell Comarcal del
Maresme

la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats local, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I PUBLICITAT DEL PROCÉS

Les dades personals de les persones participants en aquest procés selectiu seran tractades d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

La finalitat del tractament és la gestió de la participació en el present procés selectiu i, si escau, en la borsa de treball que se'n pugui derivar.

Les dades de les persones no seleccionades es conservaran durant un termini màxim de dos anys des de la finalització del procés, amb la finalitat d'atendre possibles reclamacions o recursos. Transcorregut aquest termini, seran suprimides o anonimitzades. Les dades de la persona finalment seleccionada s'incorporaran a l'expedient personal corresponent i es conservaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de gestió documental i d'arxius.

En compliment del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa al desenvolupament del procés selectiu, incloent-hi les llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses, les qualificacions de les diferents proves, les actes del tribunal i la resolució final, es farà pública a la seu electrònica i/o al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Maresme, amb indicació exclusivament de les dades imprescindibles per a la identificació de les persones aspirants i garantint, en tot moment, el respecte als drets de protecció de dades.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades adreçant-se al/a la Delegat/da de Protecció de Dades del CCM, mitjançant el formulari disponible a la seu electrònica.



Consell Comarcal del
Maresme

ANNEX 1 - PAGAMENT DELS DRETS D'EXAMEN

Entitat: 0767173 - CONSELL COMARCAL DEL MARESME

Concepte: DRETS EXAMEN PROCÉS SELECTIU

Referència: CO 3 Administratiu/es

Import: 20,00 €

Remitent : **Nom, cognoms i concepte**

90999210029990768761

Per fer el pagament es pot accedir a través del següent enllaç:

https://www1.caixabank.es/apl/pagos/index_ca.html?EMISORA=0768761

O des de qualsevol caixer de CaixaBank, amb targeta de qualsevol entitat financera, bé amb el codi de barres o bé anant a Pagaments i multes/Pagaments a tercers i indicant el codi d'emissora 0768761

També des de CaixaBank Now, pels clients de Caixabank: Comptes - Transferències - Fer un pagament a tercers - indicar el Codi d'emissora 0768761



Consell Comarcal del
Maresme

ANNEX 2 - TEMARI

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. Drets i deures fonamentals. Garanties constitucionals i suspensió de drets. Jerarquia normativa i incidència en l'actuació de les administracions públiques.

Tema 2. Organització territorial de l'Estat. Comunitats autònomes, províncies i municipis. Distribució competencial. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: estructura, contingut essencial i competències. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.

Tema 3. Règim local a Catalunya. Marc normatiu bàsic estatal i autonòmic. Organització municipal i comarcal. Òrgans de govern municipals i comarcals. Competències pròpies i delegades. Funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Tema 4. Principis generals de l'Administració pública. Eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació. Submissió a la llei i al dret. Fonts del dret públic. La llei i el reglament. Potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 5. L'acte administratiu. Concepte, classes i elements. Motivació, forma i notificació. Eficàcia i executivitat. Suspensió. Validesa i invalidesa. Nul·litat i anul·labilitat.

Tema 6. El procediment administratiu comú. Principis generals. Iniciació d'ofici i a instància de part. Ordenació i instrucció. Finalització del procediment. Obligació de resoldre. Desistiment, renúncia i caducitat.

Tema 7. Terminis administratius. Còmput, ampliació i suspensió. El silenci administratiu: règim jurídic, efectes estimatoris i desestimatoris.

Tema 8. Recursos administratius. Concepte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu de reposició i extraordinari de revisió. Procediment de tramitació. Revisió d'ofici dels actes administratius.

Tema 9. El servei públic local. Concepte i principis de funcionament. Formes de gestió directa i indirecta. Serveis mínims obligatoris. Control i qualitat en la prestació dels serveis.

Tema 10. El pressupost de les entitats locals. Concepte, principis i estructura. Elaboració i aprovació. Bases d'execució. Modificacions pressupostàries i pròrroga del pressupost.

Tema 11. Execució del pressupost. Fases de la despesa i de l'ingrés. Comptabilitat pública local. Documents comptables. Control intern i funció interventora.

Tema 12. Hisendes locals. Recursos de les entitats locals. Impostos municipals, taxes, contribucions especials i preus públics. Ordenances fiscals i procediment d'aprovació.

Tema 13. Béns de les entitats locals. Domini públic i patrimoni privat. Ús, conservació, protecció i inventari de béns. Règim jurídic aplicable.

Tema 14. Responsabilitat de les administracions públiques. Responsabilitat patrimonial. Requisits, procediment i indemnització. Responsabilitat del personal al servei de l'administració.

Tema 15. Funció pública local. Classes de personal al servei de les entitats locals. Accés a l'ocupació pública. Selecció i provisió de llocs de treball. Pèrdua de la condició de funcionari.

Tema 16. Drets i deures dels empleats públics. Codi ètic i principis de conducta. Règim disciplinari. Incompatibilitats.

Tema 17. Instruments d'ordenació del personal. Plantilla i relació de llocs de treball. Oferta pública d'ocupació. Sistemes retributius. Situacions administratives. Permisos i llicències.



Consell Comarcal del
Maresme

Tema 18. Contractació del sector públic. Marc normatiu i principis generals. Àmbit subjectiu i objectiu. Preparació dels contractes en l'àmbit local.

Tema 19. Classes de contractes del sector públic. Procediments d'adjudicació. Publicitat i transparència. Execució, modificació i extinció dels contractes.

Tema 20. Subvencions públiques. Marc normatiu. Procediment de concessió en règim de concurrència competitiva i concessió directa. Justificació, control i reintegrament.

Tema 21. Potestat sancionadora de l'Administració. Principis de la potestat sancionadora. Procediment sancionador. Garanties dels interessats.

Tema 22. Transparència i bon govern. Dret d'accés a la informació pública. Publicitat activa. Portal de transparència i obligacions de les entitats locals.

Tema 23. Protecció de dades personals. Principis de tractament. Drets de les persones interessades. Obligacions de l'administració local. Seguretat de la informació.

Tema 24. Administració electrònica. Drets i obligacions en la relació electrònica amb les administracions públiques. Registre electrònic. Seu electrònica. Signatura electrònica i identificació digital.

Tema 25. Registre i gestió documental. Presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions. Registre d'entrada i sortida. Expedient administratiu electrònic. Arxiu i conservació de documents.

Tema 26. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Convocatòria i ordre del dia. Règim de sessions. Actes i certificacions d'acords.

Tema 27. Atenció a la ciutadania. Drets de les persones en les seves relacions amb l'administració. Oficines d'assistència en matèria de registre. Informació i orientació administrativa.

Tema 28. Comunicació administrativa. Redacció de documents administratius. Llenguatge clar i incluiu. Notificacions i comunicacions electròniques.

Tema 29. Igualtat de gènere en l'administració pública. Marc normatiu. Integració de la perspectiva de gènere en les polítiques públiques i en la gestió interna.

Tema 30. Prevenció de riscos laborals en l'administració local. Seguretat i salut en el treball. Avaluació de riscos. Mesures preventives en entorns d'oficina i atenció al públic.

Tema 31. Intervenció administrativa en l'activitat privada. Llicències, comunicacions prèvies i declaracions responsables. Control i inspecció.

Tema 32. Qualitat dels serveis públics. Avaluació i millora contínua. Simplificació administrativa i reducció de càrregues.

Tema 33. Planificació i gestió administrativa. Organització del treball. Gestió del temps i dels expedients. Coordinació interdepartamental.

Tema 34. Sistemes d'informació a l'administració local. Eines de gestió corporativa. Seguretat informàtica i protecció dels sistemes.

Tema 35. Arxius i accés a la documentació pública. Règim jurídic dels arxius administratius. Conservació i eliminació de documents.

Tema 36. Participació ciutadana en l'àmbit local. Instruments i mecanismes de participació. Consultes i processos participatius.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: TD10-010 Acta PLE 17032026 PLE PLE-0003-2026

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: fcfa287e-6234-40d8-85ab-83cd8eed6bf6

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49

SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33

RAFAEL NAVARRO ALVAREZ: President - 24/04/2026 13:48



Consell Comarcal del

Maresme

Tema 37. Control intern de l'activitat econòmica financera. Funció interventora i control financer. Auditoria pública.

Tema 38. Tresoreria de les entitats locals. Gestió de pagaments i cobraments. Pla de tresoreria i disposició de fons.

Tema 39. Contractació electrònica i ús de plataformes de licitació. Perfil del contractant. Publicació i seguiment dels expedients de contractació.

Tema 40. Modernització i transformació digital de les administracions públiques. Innovació en la gestió pública. Govern obert, dades obertes i orientació al servei de la ciutadania



Consell Comarcal del

Maresme

ANNEX 3 – MODEL DE SOL·LICITUD NORMALITZAT

MODEL NORMALITZAT de PARTICIPACIÓ a PROCESSOS SELECTIUS

NOM I COGNOMS:	
NIF:	Telèfon:
Correu electrònic:	

EXPOSO que:

Han estat publicades les bases reguladores del procés selectiu per al lloc de treball o per a la creació d'una borsa de treball de:

MANIFESTO que:

- 1- Posseeixo la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria.
- 2- No he estat separat/da del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari, ni inhabilitat/da per resolució judicial per exercir càrrecs o funcions públiques.
- 3- Declaro que les dades indicades en aquesta sol·licitud són certes, que compleixo els requisits de la convocatòria i que, si se'm demana, n'acreditaré la veracitat.
- 4- Accepto les referides bases i desitjo prendre part del procés selectiu esmentat i adjunto la documentació següent a efectes d'acreditar el compliment dels requisits per participar:
 - € DNI i/o passaport
 - € Currículum vitae acadèmic i professional
 - € Acreditació de la titulació exigida
 - € Acreditació de nivell de la llengua catalana
 - € Acreditació de nivell de la llengua castellana (en cas de no tenir la nacionalitat espanyola)
 - € Justificant de pagament dels drets d'examen o certificat del SOC
 - € Altres documents (mèrits, certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, etc.)

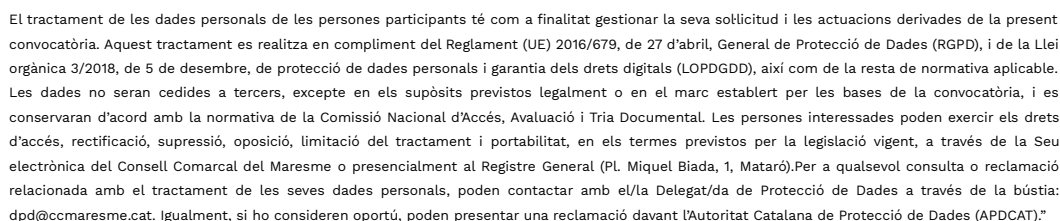
SOL·LICITO ser admès/a en l'esmentada convocatòria i prendre part en les proves selectives.

Mataró, a de de 202

Signatura



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



13. RECONeixEMENT, SI ESCAU, DE LA COMPATIBILITAT PER A L'EXERCICI D'UNA SEGONA ACTIVITAT LABORAL SOL·LICITADA PER PERSONAL DE LA CORPORACIÓ (CCM 1482-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Marc Bosch de Doria, conseller delegat de Governança, Serveis Interns i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Fets

- 1.- El dia 20 de febrer de 2026, el Senyor Jordi Lluís Sesplugues, amb DNI número 38142109J, presenta instància genèrica amb número de registre E/0003614-2026, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat per tal de poder ocupar el seu lloc de treball al Consell Comarcal del Maresme i l'activitat privada com a arquitecte tècnic per compte propi.
- 2.- El lloc amb el qual es demana la compatibilitat, arquitecte tècnic, comporta una dedicació de 15 hores setmanals, en horari de cap de setmana, i una retribució anual aproximada de 2.500,00 € bruts. Segons comunicació del Sr. Lluís.
- 3.- El Sr. Jordi Lluís Sesplugues, és Tècnic mitjà d'Habitatge, Grup A2, nivell 20, Funcionari interí per substitució de persona amb reserva de plaça, amb una dedicació del 100% de la jornada completa ordinària, per la qual percep unes retribucions brutes mensuals de 2.740,39 €.
- 4.- Cal fer constar que l'interessat no percep cap complement d'especial dedicació o similar que retribueixi la incompatibilitat en l'exercici d'altres activitats fora del Consell Comarcal del Maresme.



Consell Comarcal del
Maresme

5.- L'activitat que exerceix el Sr. Jordi Lluís Sesplugues al Consell Comarcal del Maresme, no suposa un problema d'incompatibilitat horària amb l'activitat principal ni coincideix amb l'activitat privada realitzant tasques d'arquitecte tècnic.

6.- En data 24 de febrer de 2026, la Coordinadora Oficina comarcal d'habitatge, emet informe en el que proposa reconèixer la compatibilitat d'una segona activitat privada, com a arquitecte tècnic, al Sr. Jordi Lluís Sesplugues, amb DNI número 38142109J, atès que aquesta és en règim de dedicació a temps parcial i no supera els límits retributius establerts a la normativa vigent.

Fonaments de dret:

Primer.- L'article 1 de la Llei 53/84, de 26 desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, que disposa que, amb caràcter general, el personal al servei de les administracions públiques locals no podrà exercir càrrec, activitat o professió en el sector públic o privat, que pugui impedir o menyscarbar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

Segon.- Quant a la compatibilitat en el sector privat local, l'article 11 i següents de la Llei 53/1984 i de la Llei 21/1987 d'incompatibilitats catalana, preveuen que el personal al servei de les corporacions locals només pot ser autoritzat a exercir un segon lloc de treball o activitat en el sector privat, si s'ocupa un lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i la suma de jornades entre l'activitat pública principal i l'activitat privada no supera la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50%.

Tercer.- El Consell Comarcal del Maresme té una jornada ordinària de treball de 35 hores de mitjana setmanal, que incrementada en un 50% suposarien 52 hores i 30 minuts i la jornada del sol·licitant suposa un total de 51 hores, per tant, no superaria el límit.

Quart.- La normativa d'aplicació estableix les següents limitacions a l'exercici de la segona activitat en el sector privat:

1.-Que el desenvolupament d'aquestes activitats privades, per sí o mitjançant substitució, incloses de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis (art.11.a de la Llei catalana d'incompatibilitats i l'article 11.1 de la Llei estatal).



Consell Comarcal del
Maresme

“Fets

1.- El dia 3 de març de 2026, el Senyor Oussama El Mouden El Mouden, amb DNI número 38893777H, presenta instància genèrica amb número de registre E/0004373-2026, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat per tal de poder ocupar el seu lloc de treball al Consell Comarcal del Maresme i l'activitat privada com a vigilant de seguretat a l'empresa Congost Vigilancia y Seguridad, de Santa Perpetua de Mogoda.

2.- El lloc amb el qual es demana la compatibilitat, vigilant de seguretat, comporta una dedicació de 16 hores setmanals, en horari de cap de setmana, i una retribució anual aproximada de 8.000,00 € bruts. Segons comunicació del Sr. El Mouden.

3.- El Sr. Oussama El Mouden El Mouden, és Tècnic mitjà de Gestió, Grup A2, Laboral temporal, contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional, amb una dedicació del 100% de la jornada completa ordinària, per la qual percep unes retribucions brutes mensuals de 1.320,42 €.

4.- Cal fer constar que l'interessat no percep cap complement d'especial dedicació o similar que retribueixi la incompatibilitat en l'exercici d'altres activitats fora del Consell Comarcal del Maresme.

5.- L'activitat que exerceix el Sr. Oussama El Mouden El Mouden al Consell Comarcal del Maresme, no suposa un problema d'incompatibilitat horària amb l'activitat principal ni coincideix amb l'activitat privada realitzant tasques de vigilant de seguretat.

6.- En data 4 de març de 2026, la Directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns, emet informe en el que proposa reconèixer la compatibilitat d'una segona activitat privada, com a vigilant de seguretat, al Sr. Oussama El Mouden El Mouden, amb DNI número 38893777H, atès que aquesta és en règim de dedicació a temps parcial i no supera els límits retributius establerts a la normativa vigent.

Fonaments de dret:

Primer.- L'article 1 de la Llei 53/84, de 26 desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, que disposa que, amb caràcter general, el personal al servei de les administracions públiques locals no podrà exercir càrrec, activitat o professió en el sector públic o privat, que pugui impedir o menyscarbar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

Segon.- Quant a la compatibilitat en el sector privat local, l'article 11 i següents de la Llei 53/1984 i de la Llei 21/1987 d'incompatibilitats catalana, preveuen que el personal al servei de les corporacions locals només pot ser autoritzat a exercir un segon lloc de treball o activitat en el sector privat, si s'ocupa un lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i la suma de jornades entre



Consell Comarcal del
Maresme

l'activitat pública principal i l'activitat privada no supera la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50%.

Tercer.- El Consell Comarcal del Maresme té una jornada ordinària de treball de 35 hores de mitjana setmanal, que incrementada en un 50% suposarien 52 hores i 30 minuts i la jornada del sol·licitant suposa un total de 51 hores, per tant, no superaria el límit.

Quart.- La normativa d'aplicació estableix les següents limitacions a l'exercici de la segona activitat en el sector privat:

1.-Que el desenvolupament d'aquestes activitats privades, per sí o mitjançant substitució, incloses de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis (art.11.a de la Llei catalana d'incompatibilitats i l'article 11.1 de la Llei estatal).

2.-Pertànyer a consells d'administració o òrgans rectors de societats o empreses privades si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que desenvolupi a l'administració (art.11.b de la Llei catalana i art.12.1.b) de la Llei estatal).

3.-Quan aquesta activitat es refereixi a assumptes en els quals hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir en raó de càrrec públic (art.11.c) de la catalana i l'art.12.1.a) de l'estatal).

4.-L'exercici de càrrecs de tot tipus en empreses concessionàries, contractista d'obres, serveis o subministraments, arrendataris o administradors de monopolis o amb participació o aval de l'entitat local (art.11.d) de la Llei catalana i l'art. 12.1.c) de la Llei estatal).

5.-La participació superior al 10% en empreses esmentades a l'apartat anterior (art.11.e) de la norma catalana i l'art. 12.1.d) de l'estatal)

6.-No es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi llocs de treball que comportin la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable (art.14 de la Llei 21/1987 i art.16.1 de la Llei estatal).

7.-L'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de treball, i resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball (art.21 de la Llei 21/1987 i art.14 de la Llei 53/1984).

Cinquè.- L'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable al personal de



Consell Comarcal del
Maresme

les entitats locals, atorguen la competència per reconèixer la compatibilitat d'activitats dels empleats municipals al Ple de la Corporació.

L'informe tècnic de la Directora de l'Àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 4 de març de 2026, es mostra favorable a la tramitació d'aquest expedient.

No requereix informe preceptiu de secretaria ni fiscalització prèvia.

L'art. 14.2.l del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que l'òrgan competent per l'aprovació de les presents bases és el Ple del Consell Comarcal del Maresme.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RECONÈIXER la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada de serveis professionals, com a vigilant de seguretat a l'empresa Congost Vigilancia y Seguridad, de Santa Perpetua de Mogoda, sol·licitada pel Sr. Oussama El Mouden El Mouden, amb DNI número 38893777H, atès que aquesta és en règim de dedicació a temps parcial i no supera els límits retributius establerts a la normativa vigent.

SEGON.- FER CONSTAR que aquesta compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o de modificació de les condicions del lloc de treball de l'interessat.

TERCER.- En qualsevol cas, aquesta compatibilitat restarà sense efecte en els supòsits següents, sens perjudici de les responsabilitats en les que pogués incórrer:

- si la segona activitat declarada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,
- si la segona activitat declarada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec.
- si la dedicació horària de l'activitat coincidís amb la jornada laboral.

QUART.- NOTIFICAR el present Acord a la persona interessada, recordant l'obligació que li correspon a l'interessat de posar en coneixement d'aquest Consell Comarcal del Maresme qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, tot considerant que l'exercici d'activitats incompatibles constitueix una falta disciplinària molt greu segons l'article 95.2.n) del Reial



Consell Comarcal del
Maresme

Paral·lelament, el Consell Comarcal ha desplegat el sistema de governança de la seguretat de la informació en el marc de l'Esquema Nacional de Seguretat, amb l'aprovació de la Política de Seguretat de la Informació i la definició dels rols i responsabilitats corresponents.

L'existència d'aquest conjunt d'instruments fa necessari disposar d'un marc institucional comú que permeti integrar-los, ordenar-los i dotar-los de coherència, així com clarificar la distribució de funcions i responsabilitats dins l'organització.

Amb aquesta finalitat s'ha elaborat el document "Marc institucional de protecció de dades personals i seguretat de la informació", com a instrument d'organització interna destinat a sistematitzar i integrar el sistema existent, sense caràcter reglamentari.

El document ha estat informat pels serveis tècnics competents, motivant la seva necessitat i oportunitat.

Fonaments jurídics

- El Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades personals, i en particular el principi de responsabilitat proactiva.
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- El Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- La normativa autonòmica aplicable en matèria d'organització administrativa, administració electrònica, transparència i gestió de la informació pública.

En data 26 de febrer del 2026 s'emet l'informe tècnic realitzat pel tècnic d'Administració electrònica i la Directora de Governança, Transparència i Serveis Interns del Consell Comarcal del Maresme, en el que s'informa favorablement a l'aprovació Marc institucional de protecció de dades personals i seguretat de la informació.

En data 11 de febrer del 2026 es va aprovar el “Marc institucional de protecció de dades personals i seguretat de la informació”, com a punt de l’Ordre del Dia de la Comissió de Seguretat del Consell Comarcal del Maresme.



Consell Comarcal del
Maresme

Maresme, en el que s'informa favorablement a la sol·licitud d'ampliació del recurs material de la plataforma Participa 311 a la Diputació de Barcelona.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Governança, Transparència i Serveis Interns de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.-APROVAR la renovació del recurs material relatiu a la Plataforma Participa 311 del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- SOL·LICITAR la renovació del recurs material relatiu a la Plataforma Participa 311 del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

TERCER.- ACCEPTAR la renovació el recurs del Catàleg de Serveis 2024-2027 relatiu a la Plataforma Participa 311, en el cas que aquest sigui concedit per la Diputació de Barcelona.

QUART.- FACULTAR el President del Consell Comarcal del Maresme, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució dels precedents acords.

CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT de la sol·licitud del present recurs a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i efectes juntament amb la documentació preceptiva, a través de la plataforma digital de la PMT.”

18.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000101/2026 DE DATA 12 DE FEBRER SOBRE LA SOL·LICITUD D'UNA SUBVENCIÓ PEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ EELL 2026 EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PER A L'ANY 2026. (CCM 2240-0002/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Noemí Llorens Lleó, consellera delegada de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 3 vots en contra dels consellers representants dels grups comarcals de VOX (1 vot en contra), Partit Popular del Maresme (2 vots en contra), i dels 30 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals de Junts-CM (9 vots

Pàgina 114 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Noemí Llorens Lleontart, consellera delegada de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable) i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000122/2026 de data 17 de febrer de 2026 relatiu a la sol·licitud a la Diputació de Barcelona d’una subvenció per import de 7.812,00€ per la realització de 10 accions formatives en el marc del “Recull d’activitats de suport al teixit empresarial” del catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació.)

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Desenvolupament Econòmic de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000122/2026 de data 17 de febrer de 2026 relatiu a la sol·licitud a la Diputació de Barcelona d'una subvenció per import de 7.812,00€ per la realització de 10 accions formatives en el marc del “Recull d'activitats de suport al teixit empresarial” del catàleg de serveis 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.”



Consell Comarcal del
Maresme

notificació dels informes que formen part de la tramitació dels procediments d'autoritzacions en matèria d'estrangeria. L'elaboració de la proposta d'informe correspon a l'ajuntament per raó de l'empadronament de la persona sol·licitant.

El Consell Comarcal del Maresme presta assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis de la comarca, a l'empara d'allò previst a l'apartat a) de l'article 28.1 del Decret Legislatiu 2/2000, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

L'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del sector públic, estableix que els convenis interadministratius signats entre dos o més administracions públiques podran incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra administració per a l'exercici de competències pròpies o delegades.

L'article 303.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), del Decret 179/1195, de 13 de juny, estableix que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

El Consell Comarcal del Maresme, a través del Pla Territorial de Ciutadania i Immigració, té la capacitat tècnica per poder assumir les funcions i tasques relacionades amb l'elaboració de les propostes d'informe d'esforç d'integració social.

Per la determinació de l'import per la prestació del servei en format de col·laboració que exercirà el Consell Comarcal del Maresme a l'Ajuntament de Calella, es prendrà com a referència l'ordenança reguladora del preu públic per la dedicació del personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa en vigor en cada moment de la vigència del present conveni. Per l'exercici 2026 es preveu que el preu/hora de tècnic auxiliar (grup C1) sigui de 50,03 €.

En data 6 de febrer de 2025, amb número de registre d'entrada E/0002645-2026, el Consell Comarcal rep la notificació de l'Ajuntament de Calella d'aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Calella per a l'elaboració de les propostes d'informe d'esforç d'integració social, d'acord amb el qual l'Ajuntament aportarà l'import de les dues liquidacions que li seran lliurades per part del Consell Comarcal del Maresme, per finançar el personal tècnic del Pla Territorial de Ciutadania i Immigració, a càrrec de l'aplicació 245-46201 del pressupost de l'any 2026.

Per a la realització de cada proposta d'informe d'esforç d'integració social es calcularà una hora de tècnic auxiliar (grup C1) per informe.



Consell Comarcal del
Maresme

D'una altra part, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme, actuant d'acord amb Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari accidental d'aquesta entitat.

MANIFESTEN

- I. Que d'ençà de l'aprovació de la Llei 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, la legislació en matèria d'estrangeria a nivell estatal, han aparegut fins a quatre modificacions, prenent la forma de Llei Orgànica, essent la darrera d'aquestes reformes la Llei Orgànica 2/2009, del 11 de desembre.
- II. Que el desenvolupament d'aquestes lleis orgàniques es fa mitjançant Reglaments del Govern, essent el darrer el Reial Decret 1155/2024, de 19 de novembre, que va entrar en vigor el 20 de maig de 2025.
- III. Que els articles 64.6, 71.4 d), 80.6, 127 c) del Reial Decret 1155/2024 estableixen que la competència per emetre els informes d'esforç d'integració social és de les comunitats autònomes.
- IV. Que la Generalitat de Catalunya va publicar el document "Criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya" amb l'objecte d'establir, dins de l'àmbit competencial de la Generalitat de Catalunya, atribuït per l'article 138.1 de l'Estatut d'Autonomia, els criteris generals per elaborar informes, en el marc del Reglament de desenvolupament de la Llei sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, actualment el Reial Decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. Entre aquests informes, hi ha els informes d'esforç d'integració social.
- V. Que al document "Criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya", publicat per la pròpia Generalitat, defineix que la Generalitat de Catalunya, a través del seu òrgan competent en matèria de migracions i refugi, és l'única competent per a l'emissió i notificació dels informes que formen part de la tramitació dels procediments d'autoritzacions en matèria d'estrangeria. L'elaboració de la proposta d'informe correspon a l'ajuntament per raó de l'empadronament de la persona sol·licitant.
- VI. Que el Consell Comarcal del Maresme presta assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis de la comarca, a l'empara d'allò previst a l'apartat a) de l'article 28.1 del Decret Legislatiu 2/2000, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Pàgina 120 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

La comissió de seguiment, vigilància i control, es considerarà el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CINQUÈ. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals són de la titularitat de l'Ajuntament de Calella, en qualitat de responsable del tractament (RT), el qual les facilitarà al Consell Comarcal del Maresme per a la realització del Servei d'Acollida i dels informes d'integració social per arrelament i per renovació de residència temporal.

L'Ajuntament vetllarà i controlarà que l'encarregat de tractament (ET) compleixi la normativa sobre protecció de dades personals, garanteixi els drets dels interessats i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats i podrà específicament:

- Comprovar el compliment de la normativa sobre protecció de dades personals per l'ET.
- Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització dels tractaments.
- Supervisar el compliment de l'aplicació de les mesures de seguretat del nivell mig a les dades personals objecte de tractament.

El Consell Comarcal del Maresme, com a encarregat de tractament, tractarà les dades personals citades d'acord amb Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El Consell Comarcal del Maresme, com a ET, es compromet al secret professional respecte a les dades rebudes, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar les seves relacions segons el citat conveni. Aquest deure de secret afecta a tot el personal i servei tècnic que pugui accedir, veure i/o tractar les dades del Servei d'Acollida.

El Consell Comarcal del Maresme, com a ET, es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar d'altra forma els fitxers o dades en aquests continguts, ja sigui de forma verbal o escrita, per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seva conservació, a tercers. A tal efecte, el Consell Comarcal del Maresme només podrà permetre l'accés a les dades a aquells treballadors que tinguin la necessitat de conèixer-les per la prestació dels serveis contractats.

El Consell Comarcal del Maresme lliurarà a l'Ajuntament de Calella tota la informació personal objecte de tractament en finalitzar l'execució del conveni, s'abstindrà de sotmetre les dades personals a



Consell Comarcal del
Maresme

altres tractaments posteriors i igualment li farà lliurament de tots els suports o documents en els quals consti alguna dada personal que hagi estat objecte de tractament.

Per motius de seguiment i de justificació, el Consell Comarcal del Maresme es reservarà una còpia de les dades incloses en els fitxers i suports per estar sotmès a qualsevol auditoria d'una administració superior en el termini de temps que la normativa especifiqui el deure a conservar aquestes dades.

SISÈ. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i la seva durada serà d'un màxim de 4 anys, sent possible la seva finalització abans d'aquest termini, si així ho notifica de manera explícita qualsevol de les parts. En cas contrari, es considerarà extingit arribat als 4 anys de durada, sent necessari l'aprovació d'un nou conveni.

SETÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

VUITÈ. Conseqüències de l'incompliment del conveni

Conforme el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè es compleixin els compromisos que es consideren incomplets, en un termini que raonable que es determini per a cada cas.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

NOVÉ. Extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per expiració de la vigència del conveni.
- Per mutu acord entre les parts.
- La pèrdua de l'exercici de la competència de qualsevol de les parts.

Pàgina 124 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

- d) Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte vuitè.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

DESÉ. Jurisdicció competent

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre'ls de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió de seguiment, vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest document seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni per duplicat a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament d'aquest document.”

21.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DE LA DISCREPÀNCIA I CONVALIDACIÓ D'UNA DESPESA CORRESPONENT AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) DEL MES DE DESEMBRE 2025. (CCM 1657-0004/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Paset Salichs, consellera delegada de Drets i Serveis Socials del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Proposta d’acord per a la convalidació administrativa de les despeses de diversos contractes menors adjudicats a les empreses Autocars Barrera SL i Óscar López López, per la realització de serveis del Transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme.

L'adjudicació de les 24 rutes del servei que es van licitar l'any 2021, es va demorar per la interposició d'un recurs especial en matèria de contractació, que va resoldre el Tribunal Català de Contractes el mes d'octubre de l'any 2022 amb la no admissió del recurs. Durant aquesta demora es van contractar totes les rutes amb contractes menors pont.

L'abril de l'any 2023 es va desestimar l'anterior procediment per considerar que, a la vista de l'increment tant considerable de preus que s'estava produint, el pressupost base de licitació no



Consell Comarcal del
Maresme

s'ajustava als preus de mercat després de dos anys. Es va treure nova licitació i al juliol de 2023 es van adjudicar 9 rutes.

Els 15 lots restants es van continuar amb contractes menors pont fins que al gener de 2024 es van adjudicar 3 lots per un procediment negociat. Pels 12 lots restants es va continuar la contractació menor pont i es va iniciar procediment de nova licitació en la que finalment només es va adjudicar 2 lots i la resta de lots van quedar deserts.

En la darrera licitació de les 10 rutes restants s'han adjudicat un total de 6 lots que van iniciar la prestació dels serveis el passat 1 de setembre de 2025 per la qual cosa, a partir d'aquesta data han quedat tant sols 3 rutes sense adjudicar (1 ruta s'ha eliminat per no haver-hi usuari). Ja s'està treballant en l'actualització de l'estudi de costos d'aquestes 3 rutes per poder-les adjudicar abans de finalitzar aquest any 2025.

Mentrestant no es torna a iniciar procediment de la següent licitació només hi haurà dues opcions:

-Deixar de prestar el servei d'aquestes 3 rutes, amb el greuge que suposa per a les persones beneficiàries.

- Continuar amb la prestació del servei per l'interès públic que representa i mitjançant contractacions menor pont, donat que totes les persones d'aquestes rutes, tenen plaça concedida per la Generalitat de Catalunya, al centre on se les desplaça.

El cost de les rutes que s'estan prestant amb contractes menors, implica haver de canviar d'empresa cada mes i mig-dos mesos, degut al topall de 14.999,99 € que tenen aquests contractes. En aquests moments ens trobem amb una dificultat molt gran que té el sector i es que les empreses disposades a realitzar aquest tipus de servei són molt poques.

El Consell Comarcal del Maresme, ha de continuar prestant els serveis i ens veiem abocats a contractar algunes de les poques empreses que poden realitzar el servei, tot i que l'import anual de d'algunes contractacions superin *el que estableix l'article 118 de la LCSP*.

Des del mes de desembre del 2025 han tingut entrada al Consell Comarcal del Maresme, les següents factures:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
Ruta 11 TCO Mataró Sud 2	Autocars Barrera, S.L	B6041630 2	25/12- 055	31/12/2025	desembre 2025	2026/36	7 350,75 €



Consell Comarcal del
Maresme

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
Ruta 15 TPA Sant Iscler- Alella	Óscar López López	38856927Z	18	01/01/2026	del 9 al 31 deseembre 2025	2026/5	6.2 41,95 €

Tal com s'observa al quadre precedent hi ha diferents contractes menors per a diferents rutes i adjudicats a diferents empreses, d'acord amb el que s'ha 'ha explicat prèviament.

En data 24 de febrer de 2026 s'emet un informe des de la Fiscalització de Fons del Consell Comarcal que conclou:

“Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions derivades de l'incompliment dels requisits següents:

Que les obligacions responen a despeses aprovades, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament. - Els proveïdors Óscar López López (388569272) i AUTOCARS BARRERA, SL (B60416302) han sigut contractats l'exercici 2025 a través de contractació menor pel servei de transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme per un import superior al que estableix l'article 118 de la LCSP.

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits establerts als articles 216 del TRLRHL i 12.3 del RD 424/2017, procedeix la **SUSPENSIÓ** de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment previst als articles 217 i 218 del TRLRHL i 15 del RD 424/2017”

Des de l'Àrea de drets i serveis a les persones s'han tramitat els contractes menors pont (fins a les següents licitacions) per poder fer front als serveis i les obligacions reconegudes a les diferents empreses corresponen a aquests contractes menors. Fins que no s'aconsegueixin adjudicar totes les rutes o es desisteixi de prestar el servei no tenim cap més alternativa per a poder prestar el servei.

La Tècnica del Servei de Transport Adaptat i/o Assistit conjuntament amb la Directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones emeten memòria en data 25 de febrer de 2026, per a l'aprovació de convalidació administrativa de les despeses dels esmentats contractes menors, adjudicats a les empreses Autocars Barrera, S.L i Autocars Tordera, S.L, per a la realització de serveis del Transport Adaptat del Consell Comarcal del Maresme.

L'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'establert a l'article 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003 de novembre, per qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.



Consell Comarcal del
Maresme

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Proposta d’acord per a la convalidació administrativa de les despeses derivades de diversos contractes, adjudicats a les empreses UTE transport Adaptat Maresme i Autocars Barrera SL, corresponents als serveis de la Ruta 3 TPA Badalona, Ruta 5 TPA Barcelona 2, Ruta 20 TPA Barcelona 5, i Ruta 23 TCO Tordera 2 del servei de transport adaptat del mes de desembre de 2025.

Antecedents

El Consell Comarcal del Maresme té la competència de promoure i gestionar la prestació del transport adaptat, d'acord amb l'article 26 del Decret Legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial. Aquesta llei inclou el servei de transport adaptat al catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

Pel que fa a la prestació del servei de transport adaptat, el marc normatiu es concreta per la competència de gestió establerta en el Contracte – Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Maresme en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social. El Contracte – Programa determina les bases per a la prestació, el manteniment i la millora dels serveis socials bàsics i d'atenció especialitzada en l'àmbit de benestar social, i el desenvolupament i el finançament del transport adaptat.

El 26 de juliol de 2023 es va aprovar per Decret de Presidència núm. 0000554-2023, adjudicar el lot 3 (ruta 3 TPA Badalona), lot 5 (Ruta 5 TPA Barcelona i lot 20 (Ruta 20 TPA Barcelona 5) del contracte de serveis consistent en el servei de transport adaptat i/o assistit adreçat a persones amb diversitat funcional (discapacitat) de la Comarca del Maresme a favor de la UTE transport adaptat Maresme, titular del CIF U56200397, pel període comprés entre l'1 de setembre de 2023 i el 31 de juliol de 2025.

Mitjançant Decret núm. 000454-2025 de data 27 de maig de 2025, el President del Consell Comarcal del Maresme va resoldre aprovar la pròrroga dels contractes adjudicats a l'empresa UTE transport adaptat del Maresme, titular del CIF U56200397, pels serveis corresponent al lot 3 (ruta 3 TPA



Consell Comarcal del
Maresme

La diferència entre l'import dels serveis previstos al contracte i l'import dels serveis realment realitzats es mostra en el següent detall:

Període 2025	import
Total serveis previstos	23.346,63 €
Total serveis realitzats	27.079,56 €
Diferència	3.732,93 €

Aquesta diferència és deguda a un error material al no comptabilitzar-se el número de dies que s'havien de realitzar els serveis correctament, segons el calendari que el centre de destí de la ruta 23 TCO Tordera 2, EL Rusc, va facilitar al Consell Comarcal del Maresme.

Al mes de desembre de 2025 han tingut entrada al Consell Comarcal del Maresme, les següents factures de l'empresa Autocars Barrera, SL:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Documen t	Import
R23 TCO Tordera	Autocars Barrera, SL	B6041630 2	25/12- 058	31/12/202 5	desembr e	2026/40	1.898,1 0 €

Els diferents serveis s'han dut a terme de forma correcta i, per tant, a nivell tècnic s'han conformat les factures presentades.

La Tècnica del Servei de Transport Adaptat i/o Assistit conjuntament amb el gerent del Consell comarcal del Maresme emeten informe de convalidació en data 2 de març de 2026, per a la convalidació administrativa de les despeses derivades de diversos contractes, adjudicats a les empreses UTE transport Adaptat Maresme i Autocars Barrera SL, corresponents als serveis de la Ruta 3 TPA Badalona, Ruta 5 TPA Barcelona 2, Ruta 20 TPA Barcelona 5, i Ruta 23 TCO Tordera 2 del servei de transport adaptat del mes de desembre de 2025.

En data 3 de març de 2026 s'emet un informe des de la Fiscalització de Fons del Consell Comarcal que conclou:

“Vist l’informe justificatiu de les prestacions realitzades emès pel responsable de l’expedient, s’emet el present informe, que no té caràcter de fiscalització, amb els extrems indicats a l’article 28.2 del RD 424/2017.

Primer.- A data 31 de desembre de 2025 entren al registre de factures del Consell Comarcal del Maresme tres factures (números E/25/125, E/25/126 i E/25/128) del proveïdor UTE transport adaptat



Consell Comarcal del
Maresme

Maresme (U56200397). El conjunt d'aquestes factures sumen un import de 17.610,14 euros i disposen de la següent descripció: - TAD R3 TPA Badalona (E/25/125) - TAD R5 TPA Barcelona 2 (E/25/126) - TAD R20 TPA Barcelona 5 (E/25/128) A data 31 de desembre de 2025 entra al registre de factures del Consell Comarcal del Maresme una factura (números 25/12-058) del proveïdor Autocars Barrera, SL (B60416302). L'import d'aquesta factura es de 1.898,10 euros i disposa de la següent descripció: - TAD R23 TCO Tordera (25/12-058) Aquestes factures estan associades a la prestació del servei de transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme. Els import de les factures pendents de pagament, juntament amb les ja abonades per el mateix concepte aquest exercici, superen l'import de l'AD prevista en l'adjudicació del contracte.

Aquest fet s'ha produït, tal com consta a l'informe del servei de 2 de març de 2026, a causa de l'augment dels dies en que s'ha prestat el servei respecte els previstos en el contracte. Per aquest fet, s'estableix que no s'ha tramitat la modificació pertinent del contracte, segons el que estableixen el PCAP i la LCSP, i que per tant, s'ha obviat un tràmit necessari per la correcta prestació del servei i com a conseqüència, aquesta despesa no disposa de l'informe de fiscalització prèvia limitada preceptiu segons el que estableix el RD 424/2017. Per tot l'esmentat, aquesta intervenció considera que s'ha produït l'omissió de la funció interventora que estableix l'article 28 del RD 424/2017. En aquest informe es comprovaran els extrems que marca l'article 28.2 del RD 424/2017. Aquests són: “a) Descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació, fent constar, almenys, l'òrgan gestor, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica, la data de realització, el concepte pressupostari i l'exercici econòmic a què s'imputa. b) Exposició dels incompliments normatius que, segons el parer de l'interventor informant, es van produir en el moment en què es va adoptar l'acte amb ommissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, enunciant expressament els preceptes legals infringits. c) Constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i que el preu s'ajusta al preu de mercat, per a la qual cosa es tindran en compte les valoracions i els justificants aportats per l'òrgan gestor, que haurà de demanar els assessoraments o informes tècnics que resultin necessaris amb aquesta finalitat. d) Comprovació que hi ha crèdit pressupostari adequat i suficient per satisfer l'import de la despesa. e) Possibilitat i conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament, que l'interventor apreciarà en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït. Per fer-ho, es tindrà en compte que el resultat de la revisió de l'acte es materialitzarà acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor o d'incomplir l'obligació a càrrec seu, per la qual cosa, per raons d'economia processal, només seria pertinent instar aquesta a què es proposa.”

Segon.- El servei gestor, amb l'informe justificatiu emès a data 2 de març de 2026, ha corroborat la prestació del servei amb un preu ajustat a mercat. Per tant, de conformitat amb la informació existent a l'expedient es constata la realització de les prestacions i que el seu preu s'ajusta al preu del mercat.



Consell Comarcal del
Maresme

Tercer.- Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient al pressupost corrent (RC 220260002308 i RC220260002309). Quart.- No procedeix la revisió d'ofici ja que, a més de la pròpia omisió del tràmit preceptiu de funció interventora, no es detecten infraccions de l'ordenament jurídic que poden qualificar l'acte com a anul·lable. CONCLUSIÓ No es detecten més infraccions de l'ordenament jurídic que la pròpia omisió del tràmit preceptiu de funció interventora. Es fa constar que, d'acord amb l'article 28.d de la Llei 19/2013, l'omisió del tràmit d'intervenció prèvia de despeses, obligacions o pagaments constitueix, sempre que la conducta sigui culpable, una infracció administrativa molt greu en matèria de gestió econòmica pressupostària que pot comportar l'exigència de responsabilitats. Aquest informe s'inclourà en la relació establerta en els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RD 424/2017.”

L'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'establert a l'article 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003 de novembre, per qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER- RESOLDRE, la discrepància formulada amb motiu de les objeccions indicades a l'informe de fiscalització emès per la intervenció de fons en data 3 de març de 2026.

SEGON.- APROVAR el reconeixement dels crèdits de les despeses indicades en el present informe, d'acord amb les especificacions següents:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Documen t	Import
R3 TPA Badalona	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 25	31/12/20 25	desemb re	2026/62	6.065,20 €
R5 TPA Barcelona 2	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 26	31/12/20 25	desemb re	2026/63	6.679,50 €
R20 TPA Barcelona 5	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 28	31/12/20 25	desemb re	2026/65	4.865,44 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
R23 TCO Tordera	Autocars Barrera, SL	B60416302	25/12-058	31/12/2025	desembre	2026/40	1.898,10 €



Consell Comarcal del
Maresme

TERCER.- CONVALIDAR la despesa relacionada a continuació:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Documen t	Import
R3 TPA Badalona	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 25	31/12/20 25	desemb re	2026/62	6.065,20 €
R5 TPA Barcelona 2	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 26	31/12/20 25	desemb re	2026/63	6.679,50 €
R20 TPA Barcelona 5	UTE MARESME	U5620039 7	E/25/1 28	31/12/20 25	desemb re	2026/65	4.865,44 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Període	Núm. Document	Import
R23 TCO Tordera	Autocars Barrera, SL	B60416302	25/12-058	31/12/2025	desembre	2026/40	1.898,10 €

QUART- APROVAR l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions per un import de 1.660,83 € (exempts d'IVA) a favor de l'empresa UTE transport adaptat Maresme i per un import de 3.732,93 € (exempts d'IVA) a favor de l'empresa Autocars Barrera SL, per tal d'efectuar el pagament de les factures detallades, amb l'objectiu de cobrir els serveis efectivament realitzats durant el mes de desembre de 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 2302310022706-Empresa Transport Adaptat i Assistit del pressupost de despeses vigent.”

23.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR AMB L'EMPRESA SERHS FOOD ÀREA, SL, PER AL CURS ESCOLAR 2026-2027.
(CCM 3092-0004/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de Candidatura d'Unitat Popular (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de



Consell Comarcal del
Maresme

Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Ara Pacte Local (1 vot favorable), VOX (1 vot favorable), i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable). s'aproven el següents acords:

“I- El Ple de data 25 d'abril de 2023 aprova l'acceptació de l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, que deixa sense efecte l'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, i l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost, i el qual inclou les darreres actualitzacions aprovades, estableix la possibilitat de delegar les competències en matèria educativa a altres ens locals en les condicions que s'hi determinen i concreta els municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona als quals afecta el nou Acord. Entre les competències delegades, s'inclouen:

-1 Es delega en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona, només pel que fa als municipis de l'Hospitalet de Llobregat, Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs, les competències en matèria educativa següents:

A) El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

- El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- El servei de transport escolar no obligatori.

B) El servei de menjador escolar als centres educatius públics dependents del departament competent en matèria d'educació, en els supòsits següents:

- El servei de menjador escolar de caràcter preceptiu.
- El servei de menjador escolar amb caràcter opcional.

C) Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

- a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.
- b) Els ajuts de menjador per a alumnes escolaritzats en un centre educatiu privat concertat determinat pel departament competent en matèria d'educació.

Respecte del finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació, l'Acord de Govern determina que els ens locals delegats es finançaran per transferència mitjançant la dotació econòmica assignada, la qual té caràcter finalista. També es podrà finançar mitjançant altres aportacions d'organismes o entitats i mitjançant els ingressos provinents de la prestació dels serveis. Així mateix, la dotació econòmica per cada curs s'assignarà mitjançant una resolució de la persona titular del departament competent en matèria d'educació, mitjançant la qual s'autoritzarà el cost total de cadascun dels serveis prestats per l'ens local delegat, així com l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió.

L'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències determina que els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis



Consell Comarcal del
Maresme

VIII- A data 16 d'agost de 2023, les empreses SERVEI D'ÀPATS i MEDITERRÀNEA DE CATERING, SLU van presentar recurs especial en matèria de contractació contra la resolució d'adjudicació del contracte de referència davant el Consell Comarcal del Maresme; recurs que va ser remès per l'òrgan de contractació al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (des d'ara, el Tribunal) en data 18 d'agost de 2023.

IX- A data 17 de gener de 2024, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic va emetre la resolució 13/2024 (recurs N-2023-0373) mitjançant la qual acordava estimar el recurs i anul·lar l'adjudicació del contracte en tant que ha recaigut sobre una empresa que no disposava de cap pla d'igualtat ex article 71.1 d) de la LCSP ni en la data d'adjudicació ni, prèviament, al finalitzar el termini de presentació de les ofertes i, d'acord amb el petitum del recurs, en tant que no es va verificar aquest extrem en cap moment previ a l'adjudicació, amb retroacció de les actuacions al moment previ al requeriment de documentació previst a l'article 150.2 de la LCSP i a la clàusula 23 del PCAP a efectes de sol·licitar a SERHS que presenti la documentació que acrediti que, al moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes (dia 26/06/2023 a les 23:59:59h), complia l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme allò previst a l'article 45 de la LOI, amb continuació en el seu cas del procediment d'adjudicació, sense perjudici de conservar els actes i tràmits del procediment la validesa dels quals no es vegi afectada per la infracció comesa.

X- A data 8 de febrer de 2024, el Consell Comarcal del Maresme va requerir a l'empresa SERHS FOOD AREA, SL a l'efecte que aportés el pla d'igualtat aprovat i vigent el dia 26 de juny de 2023, a les 23:59:59 h, així com els documents acreditatius de la seva efectiva aplicació, d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

XI- A data 22 de febrer de 2024, l'empresa SERHS FOOD AREA SL dona resposta al requeriment efectuat i acompanya la documentació acreditativa de comptar amb un Pla d'Igualtat en el moment de presentació d'ofertes a la licitació, mitjançant registre d'entrada E/0003607-2024.

XII- A data 16 d'abril de 2024, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va acordar adjudicar els Lots 1, 2, 3, del contracte de concessió de serveis consistent en el SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME a favor de l'empresa SERHS FOOD AREA, SL, amb NIF B59803825, de conformitat amb la classificació de la proposició aprovada mitjançant Decret de Presidència núm. núm. 000499/2023 de data 10 de juliol de 2023, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, i a l'oferta de l'adjudicatari en allò que no contradigui els plecs, d'acord amb els quadres següents i atenent que l'empresa no incorre en prohibició per contractar prevista a l'article 71.1.d) de la LCSP, en acreditar que comptava amb un Pla d'Igualtat, aprovat en data 13 de desembre de 2021, el qual s'aplicava efectivament i estava vigent el dia 26 de juny de 2023, a les 23:59:59 h,

Segons el següent detall:



Consell Comarcal del
Maresme

“El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació (sense IVA), és de 5.774.381,76 € (cinc milions set-cents setanta-quatre mil tres-cents vuitanta-un euros amb setanta-sis cèntims). El VEC, per lots, s'ha calculat de la manera següent:”

VEC Lot 1.- Centre i Baix Maresme:

Curs	Previsió contracte (IVA no inclòs)
Durada inicial del contracte	334.681,20
20% de possibles modificacions pròrroga 1	66.936,24
20% de possibles modificacions pròrroga 2	334.681,20
20% de possibles modificacions pròrroga 3	66.936,24
20% de possibles modificacions	334.681,20
20% de possibles modificacions	66.936,24
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	1.606.469,76

VEC Lot 2.- Costa Central:

Curs	Previsió contracte (IVA no inclòs)
Durada inicial del contracte	433.623,60
20% de possibles modificacions pròrroga 1	86.724,72
20% de possibles modificacions pròrroga 2	433.623,60
20% de possibles modificacions pròrroga 3	86.724,72
20% de possibles modificacions	433.623,60
20% de possibles modificacions	86.724,72
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	2.081.393,28

VEC Lot 3.- Maresme Nord:

Curs	Previsió contracte (IVA no inclòs)
Durada inicial del contracte	428.441,40
20% de possibles modificacions pròrroga 1	85.688,28 428.441,40
20% de possibles modificacions pròrroga 2	85.688,28 428.441,40
20% de possibles modificacions pròrroga 3	85.688,28 428.441,40
20% de possibles modificacions	85.688,28
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	2.056.518,72

A la clàusula 8.2.- Pressupost Base de Licitació (PBL) s'especifica que:



Consell Comarcal del

Maresme

(...) “ La tarifa màxima/menú aplicada ve determinada per la resolució que cada curs escolar publica el Departament d'Educació. El preu inclou totes les despeses derivades de la posada en marxa del servei i la seva gestió diària: personal, confecció menús, transport i logística per fer arribar els menús als centres escolars, neteja diària i gestió de residus, tres neteges a fons per cada curs escolar de la cuina o office, maquinària i menjador, i totes aquelles actuacions necessàries per a la correcta prestació del servei, com la gestió dels menús servits i els costos de cobrament de les tarifes del servei.”

A la clàusula 6.- Durada del contracte i possibles pròrrogues del PCAP, s'estipula que:

“El contracte tindrà una durada d'un curs escolar amb tres possibles pròrrogues d'un curs escolar de vigència cadascuna (1+1+1+1).”

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització.

(...)"

En la sessió ordinària del Ple de 18 de març de 2025 es va aprovar la primera pròrroga dels LOTS 2 i 3 del contracte de menjador escolar amb SERHS FOOD AREA SL pel curs escolar 2025-2026, i en la sessió ordinària del Ple del 15 d'abril de 2025 es va aprovar la primera pròrroga LOT 1.

Durant la part executada del curs 2025-2026, el compliment del contracte per part de l'empresa Serhs Food Àrea SL ha estat satisfactòria pel que es considera escaient aprovar la pròrroga dels Llots 1, 2, i 3 d'aquest contracte pel curs 2026-2027.

Vist que consta a l'expedient CCM-3092-0004/2026 l'informe de la TAE de Serveis Jurídics i el Secretari accidental del Consell Comarcal del Maresme emès en data 16 de febrer de 2026 que es pronuncien en sentit favorable per l'aprovació de la segona pròrroga pel curs 2026-2027, dels Lots 1, 2, i 3, del contracte de concessió de serveis consistent en la prestació del Servei de Menjador Escolar subscrit amb l'empresa SERHS FOOD AREAS SL (B59803825).

Vist que en data 3 de febrer de 2026 es va emetre informe de fiscalització per part de l'Interventor de Fons del Consell Comarcal del Maresme que es pronuncia favorable a l'aprovació de la segona pròrroga pel curs 2026-2027, dels Lots 1, 2, i 3, del contracte de concessió de serveis consistent en la prestació del Servei de Menjador Escolar subscrit amb l'empresa SERHS FOOD AREAS SL (B59803825).

L'òrgan de contractació per a l'aprovació dels acords proposats és el Ple del Consell Comarcal del Maresme en virtut del que determina la Disposició Addicional Segona de la LCPS.



Consell Comarcal del
Maresme

CINQUÈ.-DONAR TRASLLAT del present així com còpia del conveni, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

No obstant això, el Ple acordarà el que cregui més convenient.

ANNEX

CONVENI

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CABRERA DE MAR PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el Sr. Oscar Fernández Cuñado, Alcalde de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data, assistit pel Secretari/a d'aquesta entitat, el/la Sr. Albert Mustarós Gel.

D'una altra part, el Sr. Francesc Alemany Martínez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data, assistit pel Secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Santiago Pérez Olmedo.

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

- C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:
- a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.



Consell Comarcal del
Maresme

II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.

III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:

“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

1. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.
 - 1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.
 - 1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.
 - 1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú..../.....”

“.../... Quart. Financament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària./..."

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d’ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l’alumnat d’ensenyaments obligatoris i d’educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d’Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l’alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.



Consell Comarcal del
Maresme

- b) Aprovar per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.
- c) Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
- d) Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- e) Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- f) Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
- g) Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades en funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
- h) Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
- i) Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
- j) Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
- k) Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becats al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa dels curs escolar. En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
- l) Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- a) Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.

Pàgina 149 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

- b) Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.
- c) Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
- d) Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar els sol·licitant de l'ajut.
- e) Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel Consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
- f) Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.
- g) Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o de residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits
- h) Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
- i) Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
- j) El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a Dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, el tècnic/a responsable de l'àrea de Serveis a les Persones, Sra. Marta Álvarez Castro.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència



Consell Comarcal del
Maresme

ens locals, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya, i de la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

ONZÈ.- Jurisdicció competent

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre-les de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest document seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

DOTZÈ.- Publicitat i registre del Conveni

El Consell Comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

TRETZÈ.- Protecció de dades i deure de confidencialitat:

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I, en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.



Consell Comarcal del
Maresme

ANNEX I – PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

En relació amb totes les actuacions derivades de l'execució del present conveni de col·laboració que impliquin el tractament de dades personals, les parts es comprometen al compliment de les respectives regulacions normatives que els resultin d'aplicació. El règim de protecció de dades de caràcter personal que han de complir les parts en les actuacions que es desenvolupin en execució del present conveni serà el següent:

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Cabrera de Mar estan subjectes a les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (UE) 2016/679 Del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i si s'escau a la normativa específica aplicable.

Els tractaments de dades que es realitzin estaran dirigits al compliment de les finalitats establertes en el present Conveni. A aquests efectes, ambdues entitats signants actuaran com a RESPONSABLE i ENCARREGAT del tractament de les dades respectivament, havent d'aplicar als tractaments tots aquells principis, garanties i mesures tècniques i organitzatives establertes en la normativa esmentada per a l'adequada protecció dels drets i llibertats de les persones interessades.

Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni. Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.

Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



- malvarez@cabrerademar.net
-

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament de Cabrera de Mar
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1	Adreça: Plaça de l'Ajuntament, 5
08301 Mataró	08349 Cabrera de Mar
Correu electrònic: dpd@ccmaresme.cat	Correu electrònic:

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar.”

25.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DE LES BASES GENERALS DEL CONCURS DE MÚSICA JOVE DEL MARESME MARESMÚSIC - PLATAFORMA DE SUPORT A GRUPS DE MÚSICA EMERGENTS I/O NOVELLS. (CCM 2762-0002/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable) i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“El Concurs de Música Jove del Maresme – Maresmúsic s'emmarca en el conveni de delegació parcial de competències subscrit entre els Ajuntaments de Cabrils, El Masnou, Montgat, Sant Vicenç de Montalt, Tiana, Tordera i Vilassar de Mar i el Consell Comarcal del Maresme per a la gestió de la contractació dels serveis externs d'organització del concurs per als anys 2025, 2026 i 2027, així com per a l'elaboració i aprovació de les seves bases reguladores.

Les Bases Generals del concurs van ser aprovades pel Ple comarcal en data 17 de juny de 2025 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 26 de juny de 2025, d'acord amb el procediment establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



Consell Comarcal del

Maresme

L'experiència derivada de l'aplicació de les bases vigents, així com la voluntat de millorar la gestió administrativa i adequar determinats aspectes organitzatius a les necessitats actuals del projecte, fan aconsellable introduir una modificació parcial del seu contingut, concretament en els apartats 3, 4, 5, 7, 8, 9 i 14. La resta d'apartats de les bases es mantenen vigents sense canvis rellevants.

Les modificacions proposades no alteren l'objecte del concurs, la seva naturalesa jurídica ni la dotació econòmica dels premis, sinó que tenen per finalitat simplificar el procediment d'inscripció, sistematitzar els criteris de valoració artística, clarificar el funcionament del jurat i actualitzar el calendari orientatiu de les edicions futures.

Canvis principals

Pel que fa al sistema d'inscripció (Base 3), es substitueix el lliurament presencial de documentació per un procediment íntegrament digital, mitjançant formulari web i enviament posterior de la documentació per correu electrònic. S'incorpora l'obligació de presentar un vídeo de presentació del grup per a la seva difusió a les xarxes socials del concurs i dues imatges recents.

En relació amb els criteris de valoració (Base 4), en les bases actuals s'estableix un sistema de valoració amb un màxim de 40 punts, distribuïts entre criteris d'originalitat, qualitat vocal, qualitat de producció musical i criteris d'acció positiva (ús majoritari del català i presència femenina superior al 50%). La proposta de modificació manté el nombre de grups finalistes i de reserva, però reformula el sistema de valoració establint una puntuació global de fins a 100 punts, amb una distribució més detallada i estructurada entre criteris tècnics i artístics (fins a 90 punts) i els criteris d'acció positiva (fins a 10 punts). S'amplien i concreten els criteris artístics, incorporant expressament la qualitat tècnica i d'execució, la producció musical i el potencial i projecció de futur del projecte. Així mateix, s'introdueix un criteri objectiu de desempat.

Pel que fa a la presència femenina, es reformula, eliminant la referència a un percentatge concret i orientant la seva valoració al foment de la paritat al sector musical. La modificació no altera el nombre de grups seleccionats ni les causes de desqualificació, però reforça l'objectivitat i transparència del procés de valoració.

Pel que fa al jurat (Base 5), es concreta que la presidència dona fe del procés i en garanteix el correcte desenvolupament, sense intervenir amb veu ni vot en la valoració artística, que recau exclusivament en els professionals del sector musical. Aquesta previsió reforça la imparcialitat i neutralitat del procediment.

En relació amb la fase final en directe (Base 7), s'amplien i concreten els criteris de valoració del concert final, incorporant aspectes com la connexió amb el públic i l'actitud professional i compromís



Consell Comarcal del
Maresme

dels participants, incloent l'assistència a les sessions formatives, la puntualitat i la col·laboració amb l'organització. Es manté el sistema de votació popular pel premi del públic i s'estableix que els guardons s'atorgaran en funció de quin premi aporti més valor a cada proposta artística, amb l'objectiu d'adaptar millor els guardons a les característiques de cada projecte.

En referència a la Base 8, s'afegeix que la data de la final es farà pública amb l'aprovació de la convocatòria corresponent, mantenint la publicació al web del concurs abans de la publicació de la llista de grups finalistes.

Pel que fa als premis (Base 9), es manté la dotació econòmica dels premis, però se'n modifica la denominació, eliminant la classificació de primer, segon i tercer premi per establir una assignació dels guardons en funció de la valoració global del jurat i del potencial de desenvolupament de cada projecte, sense que això comporti cap modificació pressupostària.

Finalment, en relació amb el calendari orientatiu (Base 14), s'avança la publicació de les bases al mes d'abril i s'actualitza la previsió temporal de les diferents fases del concurs, amb la finalitat de millorar la planificació i facilitar la participació.

Les modificacions proposades no alteren l'objecte, la naturalesa ni la finalitat del concurs, ni comporten increment de la despesa prevista en el marc del conveni vigent.

Amb data 25 de febrer de 2026, la coordinadora de Serveis Educatius, Culturals i Joventut de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones i el gerent del Consell Comarcal del Maresme han emès informe proposta d'aprovació de les noves bases.

D'acord amb la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, article 17.3 estableix el contingut mínim que han de regular les Bases reguladores per la concessió de subvencions. En aquest sentit, les bases reguladores objecte de verificació s'ajusten al contingut mínim exigít per la norma.

Atès l'article 124.2 i 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals, preveu que l'aprovació de les Bases reguladores per l'atorgament de subvencions s'ha d'ajustar al procediment següent:

- L'aprovació correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora.
- Les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Correspon al Ple comarcal exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca, segons l'art. 14.2.q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.



Consell Comarcal del
Maresme

- Facilitar l'accés de les formacions joves emergents i novells als escenaris i circuits professionals del territori.
- Reforçar l'ús de la llengua catalana en la creació musical.

2. QUI HI POT PARTICIPAR?

El concurs està obert a qualsevol gènere i estil musical.

Poden participar-hi solistes i grups musicals amb les condicions següents:

- Les persones participants han de tenir entre 16 i 30 anys. Es permet la participació de membres de 14 a 35 anys sempre que més del 50% estiguin dins del rang principal d'edat.
- Almenys una de les persones del grup ha d'estar empadronada en algun dels 30 municipis del Maresme.
- Cada grup designarà una persona de contacte major de 18 anys. Aquesta persona serà la referent i interlocutora amb l'organització i l'encarregada de formalitzar la inscripció. En el cas que totes les persones del grup siguin menors de 18 anys, la funció d'interlocució serà assumida pel/la tutor/a legal d'un/a membre del grup.
- És imprescindible que els grups que es presentin, en el cas de ser seleccionats, tinguin un repertori suficient de 20 minuts per a l'actuació al concert de la final del concurs.
- No s'acceptaran grups amb contracte discogràfic professional.
- Els guanyadors/es d'edicions anteriors poden tornar a participar si compleixen els requisits de participació.

En aquest i en els apartats següents, s'usa el terme grup entenent que també fa referència als/les solistes.

3. INSCRIPCIONS I DOCUMENTACIÓ

Les inscripcions es faran a través del web www.maresmusic.cat, i caldrà aportar la documentació requerida per l'organització.

Per tal que la inscripció es consideri formalitzada caldrà:

- a. Omplir i enviar el formulari d'inscripció que figura a la web del concurs.
- b. Un cop l'organització rebí la sol·licitud d'inscripció, es posarà en contacte amb la persona referent del grup via correu electrònic, adjuntant els documents i la relació de materials que caldrà lliurar per seguir endavant amb el procés d'inscripció. Aquests documents, que també es podran descarregar de la web, són:
 - Fitxa d'inscripció, declaració responsable i autoritzacions.
 - Autoritzacions de participació en el concurs del/a tutor/a legal (només en el cas que hi hagi menors que integrin la formació musical).
 - Clàusula informativa i de consentiment protecció de dades.
- c. Omplir i signar (digitalment o manual) els documents relacionats i enviar-los al correu electrònic de l'organització del concurs (info@maresmusic.cat) conjuntament amb aquesta altra documentació:
 - Dues imatges recents del grup o solista.



Consell Comarcal del
Maresme

- Un vídeo de presentació del grup/solista per usar-lo en les xarxes socials del concurs.
- Enregistraments d'àudio: S'hauran d'adjuntar **tres temes** en format digital mp3 (mínim 160 kbps). Es pot presentar en suport físic (CD, USB...) o bé facilitant un enllaç des d'on descarregar l'arxiu.
- Còpia de les dues cares del DNI de la persona referent del grup.
- Certificat d'empadronament d'almenys 1 de les persones integrants del grup que verifiqui el seu empadronament en un dels 30 municipis del Maresme. En cas de ser d'algun dels municipis organitzadors, si s'autoritza a la verificació de les dades d'empadronament, no caldrà enviar el certificat d'empadronament.

També es podrà presentar qualsevol altre material o informació complementària que el grup o solista consideri adjunt.

Un cop enviada la inscripció, l'organització confirmarà, al correu electrònic de la persona referent, la recepció de la documentació i, en el cas que es detectin mancances o incidències, s'informarà de les esmenes a realitzar i del termini per realitzar-les. En cas que no s'aporti la documentació requerida per l'organització en el termini indicat, es considerarà que la inscripció no s'ha formalitzat.

El termini d'inscripció s'anunciarà a la web i serà de com a mínim 20 dies naturals.

L'organització es reserva el dret d'ampliar el termini de presentació de treballs en cas de no haver assolit en mínim necessari d'inscripcions en la data prevista per al tancament d'inscripcions.

4. PROCÉS DE SELECCIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

Un jurat professional seleccionarà fins a 5 grups finalistes i 2 de reserva.

El Jurat valorarà les propostes presentades d'acord amb una puntuació màxima de **100 punts**, distribuïts segons els criteris següents:

 criteris tècnics i artístics (fins a 90 punts)

1. Qualitat i originalitat del projecte: Es valorarà la creativitat, la singularitat de la proposta artística, la composició i la personalitat pròpia del grup/solista.

2. Qualitat tècnica i execució: Es valorarà la destresa instrumental i la qualitat vocal (afinació, tècnica).

3. Qualitat de la producció musical: Es valorarà l'acabat sonor dels temes presentats, els arranjaments i la coherència estilística.

4. Potencial i projecció de futur: Es valorarà la viabilitat del projecte dins del mercat musical actual i la capacitat de creixement de la formació.

Criteris d'Acció Positiva (Fins a 10 punts)

5. Ús de la llengua catalana: S'atorgaran fins a 5 punts a les propostes que utilitzin el català com a llengua vehicular en les seves lletres.

6. Presència femenina: S'atorgaran fins a 5 punts als grups amb presència femenina amb l'objectiu de fomentar la paritat al sector.

**Puntuació
màxima**

30 punts

25 punts

20 punts

15 punts

Puntuació

màxima

5 punts

5 punts



Consell Comarcal del
Maresme

En cas d'empat, prevaldrà la proposta amb major puntuació en l'apartat "Qualitat i originalitat del projecte".

La decisió del jurat es comunicarà a tots els grups, tant als seleccionats com als que no ho han estat, i es publicarà a la web del concurs.

Serà motiu de desqualificació:

- L'ús de llenguatge o actituds masclistes, homòfobes, racistes o discriminatòries envers qualsevol col·lectiu en situació de desigualtat.
- Les propostes amb continguts que denigrin les dones o el col·lectiu LGTBI.
- les propostes que facin apologia de la violència sexual o de la cultura de la violació.
-

5. EL JURAT

El jurat estarà presidit pel regidor o regidora de Joventut del municipi que acull la final de l'edició corresponent i l'integraran 3 professionals del sector musical que hauran estat escollits per consens entre els ens locals organitzadors del concurs. A més, hi haurà una persona, representant de la regidoria de joventut del municipi que acull la final, que farà la funció de secretària del jurat.

La persona que presideix el jurat dona fe del procés de les votacions però no té ni veu ni vot en el procés de valoració dels grups/solistes premiats, que recau únicament en les professionals del sector musical.

La composició del jurat es farà pública a través del web oficial del concurs www.maresmusic.cat. Les seves decisions seran inapel·lables.

El jurat atorgarà els següents premis:

- Gravació d'un audiovisual en un estudi professional.
- La participació en una Fira Professional.
- La contractació remunerada en un festival de música de Catalunya.

6. EL PREMI LOCAL

El premi a la millor proposta de cada municipi organitzador està dirigit als grups participants amb residents als municipis de Cabrils, El Masnou, Montgat, Sant Vicenç de Montalt, Tiana, Tordera i Vilassar de Mar. Els grups participants d'aquests municipis, encara que no hagin estat seleccionats per a la Final, tenen accés a un premi a la millor proposta musical del municipi.

El premi a la millor proposta municipal consistirà en una actuació a les festes majors municipals o en un cycle o esdeveniment musical organitzat al municipi i anirà a càrrec de les respectives partides pressupostàries de cada ajuntament i estarà valorat en 600,00€ (IVA inclòs).

Cadascun dels municipis organitzadors decidirà a quin grup li atorga el Premi local del municipi. La decisió de cada ajuntament serà comunicada a l'organització i al grup premiat, a través de la persona que hagi estat designada com a representat de l'Ajuntament.

7. LA FINAL EN DIRECTE

Els grups seleccionats com a finalistes actuaran en un concert final. Cadascun disposarà de:

- 20 minuts d'actuació i 10 minuts per al canvi.



Consell Comarcal del
Maresme

El grup haurà de comunicar la baixa per escrit a l'organització amb la màxima antelació possible, adjuntant la documentació acreditativa corresponent i proposant la persona substituïda, que haurà de complir els mateixos requisits d'edat i empadronament.

No es podrà substituir més del 50% dels membres inicials del grup. Tampoc no es permetran noves incorporacions un cop finalitzada la fase de selecció de finalistes, excepte en casos de força major i amb aprovació expressa de l'organització.

- Qualsevol cas no previst serà resultat per l'organització.

14. CALENDARI PREVIST (orientatiu per a cada edició)

Fase	Període estimat
Publicació de bases	abril
Obertura de convocatòria	juliol
Inscripcions	juliol
Valoració i selecció	setembre
Sessió formativa	novembre
Concert final i votacions	novembre
Comunicació de premis	novembre

L'organització valorarà si aquest calendari es repeteix per cadascuna de les edicions a les quals fan referència aquestes bases, o bé, si s'hi incorporen canvis per tal de millorar-ne la gestió i facilitar la participació dels grups. Els canvis que es puguin realitzar es publicaran a la web del concurs www.maresmusic.cat amb suficient antelació a l'obertura del termini d'inscripcions per cadascuna de les edicions.

15. PUBLICACIÓ

Aquestes bases seran publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) i al web www.maresmusic.cat.

La inscripció i participació en el concurs implica l'acceptació total d'aquestes bases."

26. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000083-2026 DE 6 DE FEBRER SOBRE L'ACORD DE VOLUNTARIAT AMB L'ENTITAT ALEMANYA VILLA GGMBH PER L'ENVIAMENT D'UNA JOVE VOLUNTÀRIA PER PARTICIPAR EN EL PROJECTE "JARH FÜR EUROPA" DEL COS EUROPEU DE SOLIDARITAT. (CCM 3140-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la Sra. Marta Rovira Martínez, consellera delegada d'Educació, Cultura i Joventut del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per unanimitat dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:



Consell Comarcal del
Maresme

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 000083-2026, de 6 de febrer de 2026, s’ha resolt aprovar i signar l’acord de voluntariat del Consell Comarcal del Maresme amb l’entitat VILLA gGmbH per a l’enviament d’una jove voluntària per participar en el projecte “Jarh für Europa / 2025-1-DE04-ESC51-VTJ-000346736” del Cos Europeu de Solidaritat.

La jove de Cabrils que marxarà com a voluntària a Alemanya és usuària del Servei de Mobilitat Internacional Jove del Maresme i ha estat assessorada i acompanyada des del servei en la recerca d'un projecte de voluntariat europeu adient a les seves necessitats personals i professionals.

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del president del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a l'article 14.2 q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa de Drets i Serveis a les Persones de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000083-2026, de 6 de febrer de 2026, s'ha resolt aprovar i signar l'acord de voluntariat del Consell Comarcal del Maresme amb l'entitat VILLA gGmbH per a l'enviament d'una jove voluntària per participar en el projecte “Jarh für Europa / 2025-1-DE04-ESC51-VTJ-000346736” del Cos Europeu de Solidaritat.”

27.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ACTUAL COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN TÈCNIC AMBIENTAL COMARCAL (OTAC). (CCM 1685/2021)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants



Consell Comarcal del
Maresme

dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable) i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“En data 25 de febrer de 2026 el Tècnic Enginyer i el Director de l'Àrea d'Acció Climàtica i Territori del Consell Comarcal del Maresme van emetre informe proposant l'aprovació de la modificació de la nomenclatura d'un dels membres que componen l'òrgan Tècnic Ambiental Comarcal (OTAC).

Mitjançant Decret de president núm. 325/2025 de 16 d'abril de 2025, ratificat en sessió plenària ordinària de data 28 de gener de 2025 es va resoldre MODIFICAR l'actual nomenclatura d'un dels membres que componen l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal, quedant l'actual composició de la Ponència Ambiental Comarcal establerta de la següent manera:

Membres de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal (Ponència Ambiental Comarcal) amb veu i vot:
 President de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal: Sr. Jordi Marqueño Bassols, gerent del Consell Comarcal del Maresme.

Vocals:

- Sr. Joan Ramon Palat i Vives, responsable de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal, personal de la corporació amb la titulació d'enginyer superior industrial.
- Sra. Marta Carbonell i Gadea, tècnica inspectora de sanejament, personal de la corporació amb la titulació de biòloga.
- Sr. Oriol Bassa Vila, tècnic superior de Medi ambient, personal de la corporació amb la titulació d'enginyer de forest i enginyer tècnic agrícola.

Secretari no membre de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal (Ponència Ambiental Comarcal): Santiago Pérez Olmedo, secretari acctal. de la corporació, amb veu i sense vot.

En data 4 de febrer de 2026 el Consell comarcal del Maresme acorda declarar en comissió de serveis al Sr. Oriol Bassa i Vila amb efectes del dia 15 de febrer de 2026, és per aquest motiu que s'escau tramitar la modificació dels membres que componen l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal,

La Direcció de l'Àrea de Canvi Climàtic proposa nomenar la Sra. Eva Rodríguez de Gea amb DNI 38.811.054 C, funcionària de carrera del Consell Comarcal del Maresme i amb titulació d'enginyera aeroespacial, com a nou membre de composen l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal

El motiu de la modificació de l'actual composició de l'Òrgan Tècnic ambiental Comarcal, és que els expedients que s'han de tramitar a la Ponència Ambiental Comarcal no s'aturin en el temps i tinguin



Consell Comarcal del
Maresme

una tramitació continuada sense interrupcions innecessàries, ja que, els ajuntaments de la Comarca necessiten dels informes de l'OTAC per tal de poder tramitar les llicències ambientals de les activitats en tramitació i que moltes vegades van associades a permisos d'obres de les mateixes activitats (...)”

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- MODIFICAR l'actual composició l'òrgan Tècnic Ambiental Comarcal, quedant establerta de la següent manera:

Membres de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal (Ponència Ambiental Comarcal) amb veu i vot:
President de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal: Sr. Jordi Marqueño Bassols, gerent del Consell Comarcal del Maresme.

Vocals:

- Sra. Marta Carbonell i Gadea, tècnica inspectora de sanejament, personal de la corporació amb la titulació de biòloga.
- Eva Rodríguez de Gea , tècnica de residus , personal de la corporació amb la titulació d'enginyera aeroespacial.
- Sr. Joan Ramon Palat i Vives, responsable de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal, personal de la corporació amb la titulació d'enginyer superior industrial.

Secretari no membre de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal (Ponència Ambiental Comarcal): Santiago Pérez Olmedo, secretari acctal. de la corporació, amb veu i sense vot.

SEGON.- NOTIFICAR-HO als interessats, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

TERCER.- DONAR TRASLLAT de la present resolució a l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada a Barcelona (OGAU) del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, per al seu coneixement i efectes escaients.”

28.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACCEPTACIÓ DE LA BESTRETA D'ATRIBUCIÓ DE RECURSOS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SANEJAMENT A L'ÀMBIT DEL SISTEMA DE SANEJAMENT 2026, I DE LA

Pàgina 166 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

SOL·LICITUD D'ATRIBUCIÓ DE RECURSOS DEFINITIVA, A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA. (CCM 2238-0004/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Intervé el Sr. Sebastián Tejada García, portaveu del grup comarcal En Comú Podem-Confluència, per manifestar que ha constatat que en l'informe tècnic hi ha una referència que els ha sobtat una mica perquè justifica parcialment l'absència de resolució per part del Tribunal de Contractes del Sector Públic, en relació al recurs que va presentar l'empresa contra els plecs de sanejament en alta. En realitat, l'informe tècnic és del dia 30 gener i la resolució va arribar el 4 de febrer, per la qual cosa pensen que valdria la pena que s'hagués incorporat aquesta novetat en l'informe. Continua manifestants que en tot cas, no volen deixar que quedi sense constància que efectivament hi ha resolució des de fa gairebé un mes i mig. També demana saber de quina manera aquesta resolució, que estima parcialment el recurs d'aquesta empresa del grup Agbar, condiona la reforma dels plecs de sanejament i si també condiona els plecs que encara no coneixen de subministrament en alta i, en definitiva, com condiona el calendari d'aquestes dues licitacions pendents.

Intervé el Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que no accepta el recurs d'aquesta empresa vinculada al grup Agbar perquè ells demanen que els criteris subjectius s'augmentin i siguin més subjectius. I la resposta al Tribunal Català de Contractes és al contrari, que han de ser el màxim d'objectius possible. De la mateixa manera, també hi ha un dubte amb un treballador que no es considera treballador i que al final serà un tema personal, que serà el propi treballador que haurà de prendre el camí que cregui convenient. Segueix en la seva resposta manifestant que pel que fa als altres plecs d'abastament, s'adaptaran també a la resolució del Tribunal Català de Contractes i esperen que puguin anar al proper ple d'abril. Continua la seva resposta manifestant que pel que fa referència a l'informe tècnic, no és conscient del comentari que ha fet el conseller, i demana que li ensenyi i s'ho mirará. Però en cap cas canvia la bestreta, ja que com bé posa l'informe i aclara al final, els imports els rep el Consell Comarcal i aquest prestarà el servei que consideri convenient. En aquest cas, el servei que consideri convenient és l'empresa que té SIMMAR, si durant l'any es disposa d'un nou concessionari, les dades pertinents que fa el Consell Comarcal a l'empresa, com els següents punts que s'aprovaran, se li faran a la nova empresa concessionària.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents. s'aproven el següents acords:



Consell Comarcal del
Maresme

“En data 19 de febrer de 2026 la Coordinadora de Sanejament i el Director de l'Àrea d'Acció Climàtica i Territori del Consell Comarcal del Maresme van emetre informe proposant l'aprovació de l'acceptació de la bestreta d'atribució de recursos per a la Prestació del Servei de Sanejament a l'àmbit del sistema de sanejament del Consell Comarcal del Maresme 2026, i de la sol·licitud d'atribució de recursos definitiva, a l'Agència Catalana de l'Aigua, que literalment diu que:

“Antecedents

El Consell Comarcal del Maresme és l'administració competent i prestadora del servei d'explotació i manteniment dels sistemes de sanejament d'aigües residuals en alta de la comarca.

Per resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de data 12 de febrer de 2026 i núm. de registre electrònic E/0003222-2026, s'ha resolt la bestreta de l'atribució de recursos en concepte de Prestació del Servei de Sanejament a l'àmbit del sistema de sanejament del Consell Comarcal del Maresme (2026), exp. AF26000053, pels imports i conceptes següents:

- *Despeses directes:* 10.168.366,09€ (més IVA)
- *Despeses indirectes:* 762.649,15€ (més IVA)

Les despeses indirectes es desglossen en els següents conceptes:

- Despeses indirectes d'explotació: 369.350,98€ (més IVA)
- Complement despesa indirecta de gestió d'instal·lacions: 222.464,76€ (més IVA)
- Complement despesa indirecta de gestió de sistemes: 170.833,41€ (més IVA)

Per a la gestió de l'esmentada bestreta de l'atribució de recursos es procedirà de la següent manera:

- *Aplicacions pressupostàries d'ingrés i imports:*
 - o *125.45101–ACA–Explotació servei (despeses directes). Import 10.168.366,09€*
 - o *125.45100–ACA–Direcció servei (despeses indirectes). Import 591.815,74€*
 - o *130.45100–ACA–Direcció servei (despeses indirectes). Import 170.833,41€*
- *Durada execució de l'activitat: 01/01/2026 - 31/12/2026*
- *Termini de justificació: abans del 15/01/2027*
- *Percentatge màxim atribuït: 100% (cofinançament zero).*
- *Els pagaments de l'Agència Catalana de l'Aigua s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.*
- *La justificació de les despeses es fa a través del portal telemàtic de l'ACA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en les resolucions d'atribució de recursos notificades.*

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: TD10-010 Acta PLE 17032026 PLE PLE-0003-2026

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: fcfa287e-6234-40d8-85ab-83cd8eed6bf6

CODIGO SEGURO DE VERIFICACION: fclaz07c-0z94-46d8-05ab-05cd0ccc0db0

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49

SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33

RAFAEL NAVARRO ALVAREZ: President - 24/04/2026 13:48



Consell Comarcal del

Maresme

D'acord amb la condició 10a de la Resolució de la bestreta de l'atribució de recursos de l'ACA és necessària la tramitació de la sol·licitud formal de l'atribució de recursos definitiva.

Així mateix és necessària l'acceptació de l'esmentada bestreta de l'atribució de recursos, requisit de procediment d'aquesta corporació per tal de poder realitzar la prestació del servei enguany per l'import total de 10.168.366,09€ (més IVA).

Les despeses directes d'explotació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca de l'exercici 2026 es calculen d'acord amb els preus unitaris objecte d'aprovació en el Plenari de la corporació.

Vista la necessitat de certificar les despeses directes d'explotació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca de l'exercici 2026 d'acord amb els esmentats preus unitaris. (...)"

La intervenció de Fons de la Corporació ha emès Informe d'Intervenció favorable en data 19 de febrer de 2026.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l' Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, no és perceptiu informe de secretaria.

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- ACCEPTAR la bestreta de l'atribució de recursos en concepte de Prestació del Servei de Sanejament a l'àmbit del sistema de sanejament del Consell Comarcal del Maresme AF26000053, per part de l'Agència Catalana de l'Aigua, per l'import total de 10.168.366,09€ (més IVA), els quals es distribueixen pels conceptes i imports següents:

- Despeses directes: 10.168.366,09€ (més IVA)
- Despeses indirectes: 762.649,15€ (més IVA)

SEGON.- COMPTABILITZAR els compromisos d'ingrés (CIC) pels imports i aplicacions següents:



Consell Comarcal del
Maresme

AD DEIXALLERIA MÒBIL = 7.000,00€

CERTIFICACIONS SERVEI NETEJA VIÀRIA	MARÇ	ABRIL	MAIG
CANET_NV	68.296,33	68.888,31	71.091,91

AD NETEJA VIÀRIA = 208.276,55€

CERTIFICACIONS SERVEI NETEJA PLATGES	MARÇ	ABRIL	MAIG
CABRERA_NP	1.950,44	0,00	0,00
LLAVANERES_NP	1.416,38	1.644,14	1.730,21
TOTAL	3.366,82€	1.644,14€	1.730,21€

AD NETEJA DE PLATGES = 6.741,17€

- 5) *Els imports proporcionats per la Tècnica de Residus s'han previst d'acord amb les certificacions dels mesos anteriors al període que ens confereix en el present informe.*
- 6) *Assumir una despesa amb una ordre de continuïtat, té tres aspectes importants que s'han de valorar:*
 1. *Està directament relacionada amb l'ordre de continuïtat, és a dir, que per tal de poder seguir donant un servei essencial com és la recollida de residus, servei de deixalleries, el servei de neteja viària o el de neteja de platges a la comarca, és indispensable assumir-la, prèvia comprovació exhaustiva de les factures (certificacions) presentades per l'empresa prestatària del servei.*
 2. *És important poder donar una bona qualitat del servei doncs és una premissa molt important del Consell Comarcal del Maresme i, per tant, està directament relacionat amb el cost del servei*
 3. *El finançament d'aquesta despesa es farà a través de les liquidacions als ajuntaments que han delegat la competència d'aquests serveis al Consell Comarcal del Maresme.*
 4. *Donat que alguns ajuntaments no disposen de conveni (l'àrea està treballant exhaustivament en formalitzar-los durant l'any 2026), les liquidacions es faran momentàniament a través de serveis prestats. Addicionalment, el servei de Deixalleria mòbil es liquida a través d'un preu públic aprovat durant l'any 2026.*
- 7) *S'aplica un increment del 5% a cada AD per tal que els possibles canvis de facturació que es deuen a que la previsió es basa en un calendari que varia segons l'any en curs:*



Consell Comarcal del

Maresme

Descripció	Import AD
RESMAR- Recollida residus	981.512,04€
RESMAR- Deixalleries	193.160,89€
RESMAR- Deixalleria Mòbil	7.350,00€
RESMAR - Neteja viària	218.690,38€
RESMAR, Neteja i manteniment plataes	7.078,23€

(...)"X

La intervenció de Fons de la Corporació ha emès Informe d'Intervenció favorable en data 27 de febrer de 2026.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l' Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, no és perceptiu informe de secretaria.

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- AUTORITZAR i DISPOSAR (AD) favor de l'empresa RESMAR, SL corresponent als mesos de MARÇ, ABRIL i MAIG de 2026 del serveis de Residus, Neteja Viària, Neteja de Platges, Deixalleries i Deixalleria Mòbil a les aplicacions següents:

XOrg.	Pro.	Eco.	Descripció	Import AD
135	16211	22706	RESMAR- Recollida residus	981.512,04€ (vinculació)
135	16210	22707	RESMAR- Deixalleries	193.160,89€ (vinculació)
135	16211	22798	RESMAR- Deixalleria Mòbil	7.350,00€ (vinculació)
140	16301	22706	RESMAR - Neteja viària	218.690,38€ (vinculació)
145	17201	22706	RESMAR, Neteja i manteniment platges	7.078,23€ (vinculació)

SEGON.- DONAR TRASLLAT del present acord a l'empresa RESMAR SL per al seu coneixement i els efectes oportuns.”



Consell Comarcal del
Maresme

- Els pagaments de l'Agència Catalana de l'Aigua s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.
- La justificació de les despeses es fa a través del portal telemàtic de l'ACA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en les resolucions d'atribució de recursos notificades”

D'acord amb la condició 10a de la Resolució de l'atribució de recursos a compte de l'ACA és necessària la tramitació de la sol·licitud formal de l'atribució de recursos definitiva.

Així mateix és necessària l'acceptació de l'esmentada atribució de recursos a compte, requisit de procediment d'aquesta corporació per tal de poder realitzar la prestació del servei enguany per l'import total de 10.168.366,09€ (més IVA).

Les despeses directes d'explotació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca de l'exercici 2026 es calculen d'acord amb els preus unitaris aprovats en el Ple de Febrer de 2026.

4. *Juntament amb aquest informe es portarà a aprovar al Ple del mes de març de 2026 l'acceptació de la bestreta de l'atribució de fons a compte (AF26000053) per a l'any 2026 que va entrar per registre l'Agència Catalana de l'Aigua en data 12 de febrer de 2026 amb número de registre E/0003222-2026. Per poder aprovar l'Autorització i la Disposició dels mesos de gener a març de 2026 és condició necessària l'aprovació de l'acceptació de l'Atribució de fons a compte abans esmentada.*
5. *Tot i la ordre de continuïtat esmentada anteriorment, aprovar despesa en aquestes circumstàncies ha de ser excepcional doncs no existeix un contracte que garanteixi que les despeses presentades pel tercer (SIMMAR SL) s'ajustin a les necessitats reals del servei. És per aquest motiu que des de l'Àrea d'Acció Climàtica i Territori es portarà un control exhaustiu de la facturació que presenti l'empresa SIMMAR SL per tal que aquesta es faci de forma eficient i seguint els objectius de l'ordre de continuïtat. Una de les eines per dur a terme aquest control de la facturació són els preus unitaris de l'any 2026 esmentats anteriorment.*
6. *La previsió de l'AD pels primers tres mesos de l'any 2026 és la següent:*

MES	IMPORT PREVIST	% VARIACIÓ PREVISTA*	TOTAL
GENER	1.010.784,82€	10%	1.111.863,302€
FEBRER	1.026.087,86€	10%	1.128.696,65€
MARC	1.149.808,93€	10%	1.264.789,82€

7. *L'assumpció de la despesa que ens confereix té tres punts importants a tenir en compte:*
 1. *Està directament relacionada amb l'ordre de continuïtat, és a dir, que per tal de poder seguir donant un servei essencial com és el sanejament d'aigües residuals a la comarca és indispensable assumir-la*
 2. *És import poder donar una bona qualitat del servei doncs és una premissa molt important del*

Pàgina 175 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Tal com es determina en les condicions particulars de la resolució, transcorregut aquest termini, cal valorar l'evolució dels indicadors locals que s'hagin fet servir per tal de determinar si és factible allargar la vigència de la concessió o autorització.

2. En sessió del Ple del Consell Comarcal del Maresme de 22 de novembre de 2022, es va acordar *APROVAR la constitució del Consell Comarcal del Maresme com a ELA bàsica de sanejament en alta i d'abastament d'aigua en alta.*
3. Mitjançant **DECRET 91/2023**, de 16 de maig, s'aprova el Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022-2027, que en la seva Disposició transitòria primera disposa que els plans d'ordenació d'extraccions següents, aprovats a l'empara del previst a l'article 10 del Decret 328/1988, d'11 d'octubre, pel qual s'estableixen normes de protecció i addicionals en matèria de procediment en relació amb diversos aquífers de Catalunya, continuen en vigor mentre el Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua, en un termini màxim de sis anys a comptar a partir de la data d'entrada en vigor d'aquest Decret, no aprovi els corresponents plans d'actuació per a la recuperació del bon estat de la massa d'aigua, en aplicació del previst a l'article 56 del text refós de la Llei d'aigües, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol.

Entre aquests plans consta el pla d'ordenació d'extraccions i declaració definitiva de sobreexplotació de l'aqüífer al·luvial de la Tordera mitjana i dels aquífers de la baixa Tordera, aprovat per Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua de 18 de setembre de 2003 i modificat per Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua de 26 de febrer de 2004.

D'acord amb la Disposició final s'estableix un termini de vigència del pla d'ordenació d'extraccions de dos anys, prorrogables automàticament per successius períodes anuals. Transcorregut el primer període de dos anys, l'Agència Catalana de l'Aigua podrà acordar, d'ofici o a petició d'almenys una de les comunitat d'usuaris, la seva revisió.

4. L'annex VIII del Pla de Gestió 2022-2027 en la taula 7, disposa en relació l'Estat químic a 2021 de les masses d'aigua subterrànies, que combina els resultats de les valoracions del test general i del test de salinització:

Valoració Test general /Valoració Test salinitat /Estat químic

MAS35 Afluvials de la baixa Tordera i Delta	COMPLEIX	Bo
---	----------	----

La taula 9 mostra la classificació de l'estat quantitatiu de les masses d'aigua subterrànies que combina els resultats de les valoracions del test de balanç i del test de salinització en aqüífers costaners, essent el resultat per la MAS 35 Al·luvials de la Baixa Tordera i Delta de BO.



Consell Comarcal del
Maresme

En la Taula 10 Estat a 2018 de les masses d'aigua subterrànies i terminis d'assoliment d'objectius, es determina que l'estat final d'aquesta MAS 35 es bo amb un termini d'assoliment d'objectius a 2027.

En el mateix sentit consta en l'Annex II del Programa de mesures del Pla de gestió DCFC 2022-2027.

En la informació de l'Estat de les masses d'aigua a Catalunya de la web de l'Agència Catalana de l'Aigua en relació a la Massa d'aigua dels Afluvials de la baixa i delta de la Tordera, tant respecte a l'Estat general, com respecte a l'Estat químic com a l'estat quantitatiu dona un resultat de BO a l'Informe 2023.

5. La resolució del Director de l'Àrea d'Abastament d'Aigua de l'Agència Catalana de l'Aigua de 12 de març de 2021, Expedient: CC2016000398, ja estableix

Els pous del CCM són a l'aquífer delimitat administrativament de la Baixa Tordera, on continua vigent el Pla d'ordenació d'extraccions [POE] aprovat l'any 2003 i que no ha estat actualitzat posteriorment, tot i el canvi radical que va experimentar la zona amb la posada en marxa de la dessalinitzadora de Blanes [ITAM] i la consegüent reducció de les extraccions d'aigua subterrània per part dels 3 operadors principals al Delta de la Tordera: els Ajuntaments de Tossa i Lloret de Mar (a través del Consorci de la Costa Brava), l'Ajuntament de Blanes i el mateix CCM. Els pous exploten essencialment els polígons de gestió P3 i P4, que estan especialment protegits pel POE atès el desequilibri quantificat entre extraccions i volums disponibles. Però s'ha de tenir en compte l'aportació de cabals de la ITAM i els canvis positius que això va comportar, fent que el Pla de gestió aprovat pel Decret 1/2017 designés la massa d'aigua subterrània de la Baix Tordera o MAS-035 en bon estat quantitatiu, a pesar del risc de tornar a patir intrusió marina si no es manté una gestió adient dels recursos.

Actualment, la declaració de sobreexplotació dels polígons on es troben ubicats els pous del CCM, tenint en compte el balanç hídric recollit en el POE del 2003, ha perdut tota la seva vigència i procedeix la seva revisió, amb els actuals resultats.

6. Per part del Consell Comarcal del Maresme es va acordar prendre coneixement i aprovar inicialment l'expedient per a la creació i l'establiment del servei comarcal de gestió del cicle urbà de l'aigua d'acord amb la documentació formulada per la Comissió Tècnica d'Estudi, que es compon de:
- a. Memòria justificativa per a la creació del servei
 - b. Projecte del servei
 - c. Reglament del servei

En data 23 de maig de 2023, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar definitivament l'establiment del servei públic comarcal del cicle urbà de l'aigua, d'acord amb la Memòria justificativa, el projecte d'establiment i els Estatuts de la societat d'economia mixta que incorpora,



Consell Comarcal del
Maresme

- *Real Decreto 9/2008, de 11 de enero, por el que se modifica el Reglamento del Dominio Público Hidráulic Real Decreto 849/1986, de 11 de abril,*
- *DECRET LEGISLATIU 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.*
- *DECRET 91/2023, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022-2027.*
- *ACORD GOV/108/2023, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Programa de mesures del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022-2027.*
- *Acord del Consell d'Administració de 18 de setembre de 2003 que aprova el pla d'ordenació d'extraccions i declaració definitiva de sobreexplotació de l'aqüífer al·luvial de la Tordera mitjana i dels aquífers de la baixa Tordera.*

Per serveis tècnics del Consell Comarcal s'ha redactat la Memòria tècnica, d'acord amb el model normalitzat elaborat per l'Agència Catalana de l'Aigua

Per part del serveis tècnics del Consell Comarcal s'ha emès informe tècnic justificant que es procedent, donat que la massa d'aigua subterrània de la Baixa Tordera ja no està en mal estat, ni quantitatiu ni qualitatiu, sol·licitar la renovació de la concessió pel termini màxim que assenyalava l'article 34.2 del Pla de Conca, que és de 15 anys (Decret 91/2023 de 16 de maig pel qual s'aprova el Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022-2027) en cas de gestió indirecta del servei (...)"

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l' Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, no és perceptiu informe de secretaria.

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:



Consell Comarcal del
Maresme

PRIMER.- SOL·LICITAR A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA, la renovació per ampliació del termini de vigència fins a una durada de 15 anys, de l'autorització de l'Expedient: CC2016000398 de la Concessió d'aigües subterrànies mitjançant el vuit pous del Consell Comarcal del Maresme, per a abastament de població dels municipis d'Arenys de Mar, Arenys de Munt, Calella, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, sant Pol de Mar i Santa Susanna, amb una volum d'extracció màxim de 10 hm³/a en funció de l'estat de l'aqüífer i del volum embassat al Ter Llobregat, de conformitat amb la Memòria tècnica i informe redactats pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme. S'adjunta com annex aquest informe tècnic, formant-ne part d'aquest acord, a tots els efectes legals.

SEGON.- SOL·LICITAR A L'AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA que procedeixi a l'actualització del Pla d'ordenació d'extraccions i declaració definitiva de sobreexplotació de l'aquífer al·luvial de la Tordera mitjana i dels aquífers de la baixa Tordera, mitjançant la seva revisió.

TERCER- NOTIFICAR el present acord a l'AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA.

ANNEX

INFORME TÈCNIC SOBRE LA RENOVACIÓ DE LA CONCESSIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME.

Antecedents

- El 18 de juny de 1999 el CCM va demanar la transferència i la modificació de les inscripcions a nom dels Ajuntaments que li van transferir les concessions i les instal·lacions, segons expedient de l'ACA 0119900454. La concessió era per la totalitat dels cabals necessaris (**13,739 hm³/any** per l'any horitzó 2018).
- El 22 de juliol de 2001 es fa la signatura del conveni de col·laboració entre l'ACA i el CCM, el Consorci de la Costa Brava i l'Ajuntament de Blanes, per a l'explotació d'una ITAM al delta de la Tordera.
- El 2 de setembre de 2002 es fa la signatura del protocol d'explotació de la ITAM de la Tordera. A l'esmentat conveni, després de deixar clares les competències de l'Ajuntament de Blanes, del Consorci de la Costa Brava i del Consell Comarcal del Maresme, de conformitat respectivament, amb els seus Estatuts i amb el que disposa la Llei d'organització Comarcal de Catalunya i el Pla d'actuació comarcal, aquestes administracions tenen atribuïdes funcions en matèria d'abastament, així com de programació i gestió de serveis d'interès comú dels municipis del seu àmbit territorial, i específicament, les relatives a la captació, potabilització i subministrament en alta d'aigua potable, i que dins l'àmbit territorial que els és propi, les entitats locals signatàries gestionen les

Pàgina 187 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Estacions de Tractament d'Aigua Potable de Lloret-Tossa, Blanes i Palafrúls, i a més també es fixa en la seva clàusula quarta la distribució dels cabals de la 1ª Fase de producció de la ITAM (10 hm³/any) entre les diferents ETAPS destinatàries.

- El 29 de març de 2011 l'ACA notifica al CCM que “examinant l'expedient que es tramita a instància vostra referent a una modificació de característiques d'una concessió, us comuniquem que la tramitació es troba paralitzada per causa imputable a l'interessat, atès que no heu presentat el que us demanàvem a l'ofici núm. 3792574 de data 19 d'abril de 2010 del qual adjuntem còpia”, donant un plaç de 3 mesos per aportar la documentació.

Examinant aquest informe de 19 d'abril de 2010, deia:

- El volum màxim a extreure serà de **5.650.000 m³/any** entre totes les captacions definides en l'informe adjunt per l'abastament a les poblacions.

Vistos els antecedents exposats, es clar que hi havia una diferencia de criteris entre l'ACA i el CCM respecte als volums concessional tramitats pel CCM (**13,739 hm³/any** horitzó 2018) i els previstos a concedir per part de l'ACA (**5,65 hm³/any**), en contra de l'esmentada clàusula quarta del "Conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua, el Consell Comarcal del Maresme, el Consorci de la Costa Brava i l'Ajuntament de Blanes per a l'explotació d'una instal·lació de tractament d'aigua marina al delta de la Tordera als termes municipals de Blanes, Malgrat de Mar, Tordera i Palafolls aprovat pel Ple del CCM de data 8 d'octubre de 2002, en què es diu literalment que "Ates que els nous recursos hídrics substitueixen, en la mateixa proporció, els cabals concedits a les entitats distribuïdores beneficiaries dels mateixos, no cal la concessió de nous cabals d'abastament ni tampoc l'increment de cabals concedits a aquestes entitats".

En aquestes captacions i en el transport i la distribució dels cabals resultants de l'aprofitament rau l'origen del servei comarcal d'abastament d'aigua en alta al Maresme Nord, tal i com el coneixem en l'actualitat a partir de la creació com a tal (servei públic comarcal) el 27 de maig de 1.993 i que proporciona aigua als municipis d'Arenys de Mar, Arenys de Munt, Calella, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar i Santa Susanna.

El servei comarcal d'abastament d'aigua potable al Maresme Nord es constitueix a partir de la cessió al Consell Comarcal, per part dels Ajuntaments titulars de les concessions d'aprofitament d'aigües subterrànies dels pous ubicats als municipis de Calella, Canet de Mar, Arenys de Mar, sol·licitant posteriorment a l'ACA, el 18 de juny de 1999, la transferència i la modificació, a favor del Consell Comarcal, d'aquelles inscripcions que figuraven a nom dels Ajuntaments que, en el moment de la constitució del servei comarcal, li van transferir les concessions i les instal·lacions.



Consell Comarcal del
Maresme

Valgui destacar que aquestes concessions varen ser tramitades pels Ajuntaments i atorgades (Concessió atorgada mitjançant Resolució de la Direcció General d'Obres Hidràuliques de data 2 de juliol de 1974 i la concessió atorgada mitjançant Resolució de 10 de març de 1980 de la Direcció General d'Obres Hidràuliques) a l'empara del previst a la Llei d'Aigües de 13 de juny 1879, per l'aprofitament de les aigües públiques per l'abastiment de poblacions i **atorgades pel termini màxim de 99 anys**, en virtut del que es disposava en el seu article 170 ("Las concesiones de que habla el artículo anterior serán temporales, y su duración no podrá exceder de 99 años; transcurridos los cuales quedaran todas las obras, así como la tubería, en favor del común de vecinos, pero no la obligación por parte del Ayuntamiento de respetar los contratos entre la empresa y los particulares para el suministro del agua a domicilio").

És a dir, aquestes captacions varen ser tramitades per l'abastament d'aigua a les poblacions, quedant totes les obres i instal·lacions afectes als serveis dels municipis en qüestió, els què, com a titulars de les mateixes, en posterioritat i en el moment de la creació del servei comarcal els varen transferir al Consell Comarcal.

Més enllà de la total superació del model establert a la Llei d'Aigües de 1879, com a resultat de la promulgació de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, d'Aigües, que tal i com s'expressa en el seu preàmbul dona resposta "als requeriments que susciten la nova organització territorial de l'Estat, nascuda de la Constitució de 1978, les profundes transformacions experimentades per la societat, els avanços tecnològics, la pressió de la demanda i la creixent consciència ecològica i de millora de la qualitat de vida (...) de acomodar-se a las canviants circumstàncies socioeconòmiques, culturals, polítiques, geogràfiques i, inclús, de supervivència, com en els casos puntuals de sobreexplotació o grau contaminació d'aqüífers", la disposició transitòria primera de la llei del 1985 preserva els drets dels titulars de les concessions atorgades a l'empara de la llei anterior (*"Quienes, conforme a la normativa que se deroga, fueran titulares de aprovechamientos de aguas públicas en virtud de concesión administrativa o prescripción acreditada, así como de autorizaciones de ocupación o utilización del dominio público estatal, seguirán disfrutando de sus derechos, de acuerdo con el contenido de sus títulos administrativos y lo que la propia Ley establece, durante un plazo máximo de setenta y cinco años a partir de la entrada en vigor de la misma, de no fijarse en su título otro menor"*)).

Per tant la continuïtat (i la constitució) del servei comarcal (a partir) de les concessions municipals originàries és una realitat no controvertida ja que, segons resulta de l'expedient número CC2016000398 i del que resulta l'Oferta de Condicions, la pròpia ACA reconeix la seva vinculació amb aquell altre expedient iniciat el 1999, per la transferència i la modificació de les concessions, del qual el referit expedient n'és la seva continuació, alhora que es reconeix, al Consell Comarcal, la titularitat de les mateixes, tal i com resulta del fonament de dret 18 de l'esmentada Oferta de Condicions.

Conseqüentment l'afectació d'aquests pous al servei del que és titular Consell Comarcal del Maresme en cap cas resta qüestionat, si més no tot el contrari.



Consell Comarcal del
Maresme

- En data 24 de desembre de 2014 l'ACA va dictar resolució d'arxiu de l'expedient de concessió 01199900454 que es tramitava per la regularització de totes les captacions subterrànies del Consell Comarcal del Maresme al Delta de la Tordera.
- En data 11 de març de 2015 el CCM va interposar recurs contra aquesta diferència de cabal concessional i la resolució d'arxiu.
- En tramitació del nou expedient CC2016000398, en data 16 de gener de 2018 es rep en aquest CCM informe sobre la concessió proposant un REC (Règim d'Explotació Coordinada), amb un llindar de 7,50 hm³/any.
- En data 16 de març de 2018 l'ACA rep informe de resposta d'aquest CCM respecte al REC, en que el CCM proposa un llindar de 13,74 hm³/any.
- En data 4 d'abril de 2018 l'ACA envia la valoració de les alegacions del CCM i proposa un nou REC, fixant les extraccions entre 4,20 hm³/any i 10 hm³/any, en funció de l'estat de l'aqüífer.
- No s'ha tingut en compte l'allegació del CCM en quant a que el CCM va tramitar una "modificació de les concessions existents" i ara l'ACA indica que s'han produït modificacions substancials (canvi de titularitat, volum màxim anual, cabal instantani i punts de captació) que fan que es denegui l'allegació del CCM.

Respecte a aquest apartat cal dir que no es correspon amb la realitat, ja que l'expedient tramitat el 1999 era **precisament** per passar les inscripcions de les captacions dels pobles i de Calella a nom del CCM, que era l'objectiu de l'expedient, així com regularitzar els nous pous fets (1999).

- a) **Pous CCM#1, CCM#2 i CCM#3:** tramitats a l'expedient EG-33.504, resolent el 13/03/1980 (en realitat, una resolució per pou, denominats llavors “A”, “B” i “C”). L'aprofitament consta inscrit al Registre d'aigües amb número D-0092944 a nom dels Ajuntaments de Palafròls, Malgrat de Mar, Santa Susanna, Canet de Mar, Sant Pol de Mar i Arenys de Mar amb un cabal màxim total de 16.635,48 m³/dia. **Es demanava canvi de titular.**
- b) **Pous CCM#4 i CCM#6:** es correspondrien amb els pous 3 i 4 que l'Ajuntament de Calella (expedient 47.862) havia sol·licitat per tal de substituir els pous 1 i 2, que són els que varen ser legalitzats per resolució de 02/07/1974 a l'expedient 25569 i consten inscrits encara en el Registre d'aigües al seu nom. Amb número D-0058543. **Aquestes captacions de l'any 1974 estaven al final de la seva vida útil i es van realitzar noves perforacions al costat.**
- c) **Pous CCM#5 i CCM#7:** els va construir l'extingida Junta d'Aigües, encara que no hi consta cap tramitació per a la seva legalització. **Es pretenia legalitzar-los.**
- d) **Pous CCM#8 i CCM#4bis (aquest substitueix al pou 4):** varen ser realitzats pel CCM, també sense concessió. **El nº 8 era nou i el 4 bis substituïa el 4.**

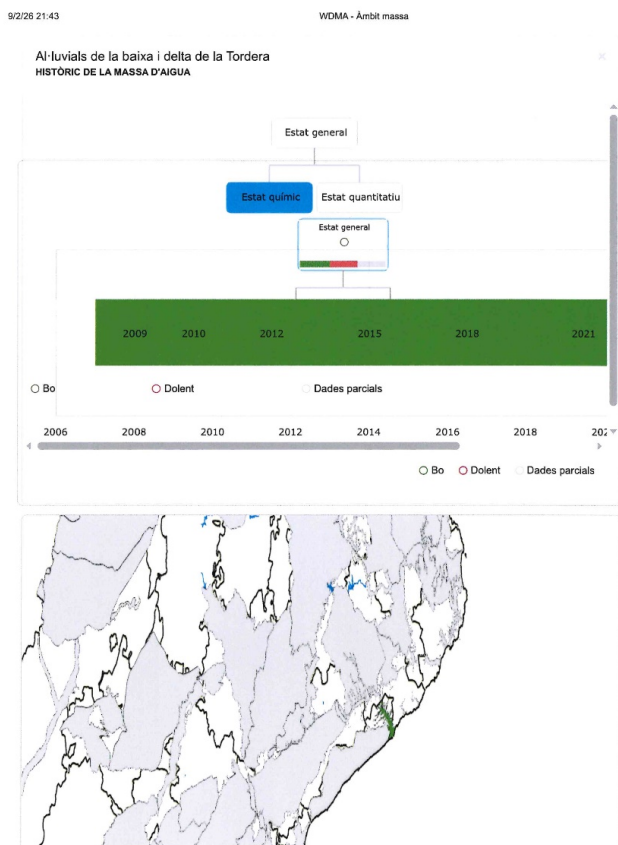
Pàgina 190 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

ha de coincidir amb el termini de prestació del servei, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim de 50 anys (Decret 91/2023 de 16 de maig pel qual s'aprova el Pla de Gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022-2027)



<https://aplicacions.aca.gencat.cat/WDMA/cercarDiagnostics.do>

1/1

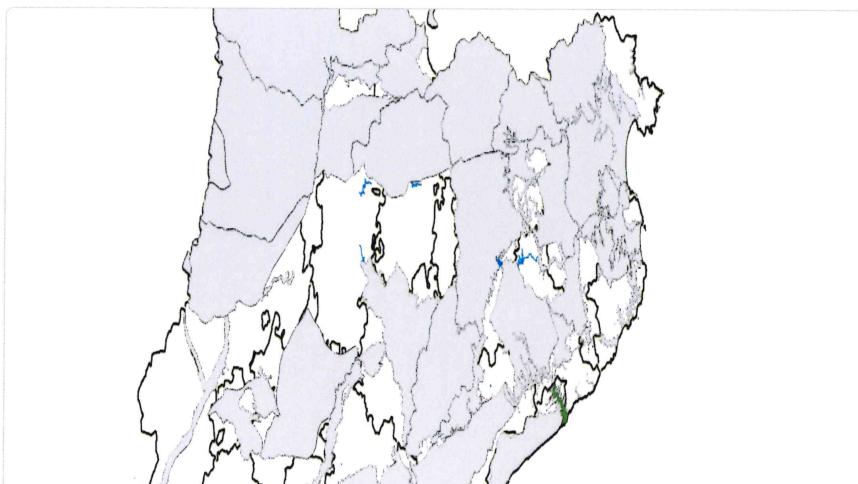
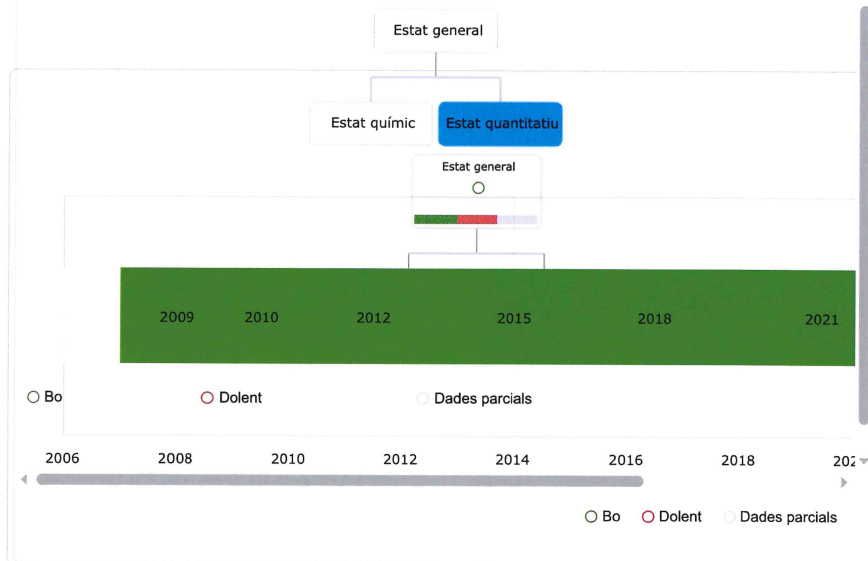


Consell Comarcal del
Maresme

9/2/26 21:44

WDMA - Àmbit massa

Al·luvials de la baixa i delta de la Tordera



<https://aplicacions.aca.gencat.cat/WDMA/cercarDiagnostics.do>

1/1

22

Pàgina 195 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

conjunt d'inversions en obres i instal·lacions, amb un finançament al llarg de la durada de la concessió (30 anys).

El fet de no incloure dins les despeses del servei les amortitzacions tècniques, així com les necessitats d'anar posant el servei al dia per assolir el gran compromís d'abastir el Maresme Nord amb aigua potable, fan que sigui necessari fer treballs de conservació i manteniment.

A partir de l'any 2012, les inversions del concessionari es contemplen com a nova despesa i s'incorporen dins de la tarifa anual (Fons d'obres), donat que l'evolució de l'Euríbor i les inversions ja realitzades des de l'any 1996 a 2011 obliguen a noves formes de finançament per tal de poder amortitzar les inversions durant la resta de la concessió.

El Ple celebrat en sessió ordinària de data 21 de maig de 2024 va aprovar inicialment el projecte de conservació i manteniment de les instal·lacions d'abastament d'aigua potable en alta del Maresme Nord. Any 2020, 2021 i 2022.

Per aquestes anualitats, es proposava la realització de les següents obres.

Any 2020		
	Descripció	Aprovació
0	2ª Fase de rehabilitació de l'estació de bombament del Rial de la Serp en el TMD'Arenys de Mar	0,00
1	Instal·lació vàlvula altimètrica entrada al dipòsit Onze de Setembre de Canet de Mar	70.497,30
2	Automatització a les entrades d'aigua en alta als municipis. Fase 2/4. Calella, Sant Pol	80.537,53
3	Reposició filtres ETAP (1 de 8)	268.284,01
4	Substitució equips de bombeig ETAP	184.825,56
5	Obres renovació canonada general tram derivació a Palafròls	313.777,37
6	Varis	155.851,61
Total		1.073.773,38



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



Any 2022		
	Descripció	Aprovació
1	Analitzadors en continu de la xarxa en alta	78.122,93
2	Control paràmetres de qualitat als pous de l'ETAP	34.986,00
3	Varis	19.197,48
Total		132.307,13

Any 2020	Any 2021	Any 2022	Total
1.073.773,38 €	899.063,60 €	132.307,13 €	2.105.144,11 €

Pàgina 198 de 229



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



Any 2020				
Descripció		Obra executada	Previsió aprovada (Ple 21/05/24)	Observacions
0	2ª Fase de rehabilitació de l'estació de bombament del Rial de la Serp en el TM d'Arenys de Mar	0,00	0,00	-
1	Instal·lació vàlvula altimètrica entrada al dipòsit Onze de Setembre de Canet de Mar	70.497,30	70.497,30	-
2	Automatització a les entrades d'aigua en alta als municipis. Fase 2/4. Calella, Sant Pol	85.202,33	80.537,53	A Calella es motoritza la vàlvula existent i no es fa a Sant Cebrià ni Canet de Mar
3	Reposició filtres ETAP (1 de 8)	268.284,01	268.284,01	modificacions vàlvules
4	Substitució equips de bombeig ETAP	184.825,56	184.825,56	-
5	Obres renovació canonada general tram derivació a Palafròls	357.537,23	313.777,37	Amidaments d'execució real
6	Varis	161.588,11	155.851,61	es contemplen ajudes industrials
Total		1.127.934,54	1.073.773,38	

Any 2021				
Descripció		Obra executada	Previsió aprovada (Pla 21/05/24)	Observacions
1.	Obres de conservació i manteniment de l'ETAP. Actualització del tractament i protecció davant episodis climàtics com la sequera. 1ª Fase. Redacció del projecte constructiu	177.383,30	177.383,30	-
2.	Automatització vàlvules a les entrades d'aigua en alta als municipis. Fase 3/4 (Arenys de Munt - Sant Iscle)	53.990,30	54.644,80	Ara no es col·loquen vàlvules noves, sinó solament es motoritzen les existents
3.	Reposició dels filtres de l'ETAP 2 ut de 8 ut	536.568,03	536.568,03	Reposició parets i impermeabilització substitució carbó actiu 2 filtres
4.	Varis	130.467,47	130.467,47	es contemplen ajudes industrials
Total		898.409,10	899.063,60	



Consell Comarcal del
Maresme

Descripció		Obra executada	Previsió aprovada (Ple 21/5/24)	Observacions
1	Analitzadors en continu de la xarxa en alta	78.122,93	78.122,93	-
2	Control paràmetres de qualitat als pous de l'ETAP	54.367,46	34.986,00	-
3	3 carbons nous filtres ETAP	438.993,98	0,00	-
4	Varis	95.469,00	19.198,20	
Total		666.953,37	132.307,13	

En resum:

	Any 2020	Any 2021	Any 2022	Total
Obres inicialment previstes	1.073.773,38	899.063,80	132.307,13	2.105.144,11
Obres realment executades	1.127.934,54	898.409,10	666.953,37	2.693.297,01

Les diferències bàsiques, són:

- Any 2020.
Variació costos vàlvules motoritzades a Sant Pol de Mar. Escomesa elèctrica Endesa.
- Any 2021.
Hi ha petit descens de la despesa.
- Any 2022.
Variació de costos per millora del tipus de sonda instal·lada i millor sistema de telecontrol. Substitució del carbó actiu de 3 filtres

Amb l'entrada en vigor del RD 3/2023 de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum i el seu control i subministre, el valor paramètric del Metolaclores, va passar de 0,1 a 0,03 µg/l, amb compliment d'aquest nou límit des de l'entrada en vigor del RD 3/2023, l'11 de gener del 2023.

L'autoritat Sanitària a través de l'eina del SINAC, en data 24/03/2023, va publicar el llistat dels límits establerts per als diferents plaguicides en funció de si són autoritzats o no. En aquesta llista es troba el Metolaclor-ESA amb un valor d'incompliment del 0,03 µg/l.

Ens trobem amb el component Metolaclor-ESA amb valors puntuals d'entre 0,035 i 0,040 µg/l. Altres plaguicides presents en els pous són, a part del metolaclor-esa, el carbendazim i el imidacloprid i també tenim a l'aigua crua dels pous, dioxans que poden provocar olors i problemes organolèctics.



Consell Comarcal del
Maresme

El Metolaclor-ESA és un plaguicida no autoritzat substància activa no aprovada conforme el reglament (CE) nº 1107/2009 per el Ministeri d'Agricultura, que es troba present a l'aigua de les captacions de l'ETAP de Palafolls.

És per això, que en l'actualitat es procedeix a diluir aquesta aigua, amb aigua provinent de la dessaladora de Blanes, però que, és possible que l'abastament d'aigua del Maresme Nord depengui exclusivament de l'aigua de les captacions pròpies o si més no, hem de tenir l'abastament assegurat per possible fallada de la ITAM.

És per això que ha calgut **URGENTMENT** realitzar actuacions en l'ETAP de Palafolls, sobre tot en la millora de la captació d'adsorció mitjançant carbó actiu en els filtres modificats, que és el sistema per retenir aquest i d'altres plaquicides (metolaclor-esa, carbendazim, imidadoprid i diòxids).

*Amb les inversions previstes inicialment es realitzava l'adequació de **3 filtres** amb canvi del carbó actiu, la qual cosa s'ha tingut que incrementar de urgència, amb el canvi del carbó actiu de 3 filtres més, restant només 2 sense renovar, tot i que els primers filtres es van canviar ja fa dos anys i comencen a estat esgotats i donat que la regeneració no s'aconsegueix al 100%, és pel que s'ha optat per deixar-los esgotar i substituir el carbó per un de nou.*

Sense aquestes reformes no hagués estat possible donar subministrament d'aigua a les poblacions del Maresme Nord des dels nostres pous.

DESCRIPCIÓ DE LES OBRES 2ª FASE

ANY 2020

1. Automatització a les entrades d'aigua en alta als municipis. Fase 2/4 Calella i Sant Pol

Tal i com s'ha comentat, el fet de tenir que distribuir l'aigua a les poblacions, obliga a disposar d'elements de control i seccionament, tècnicament avançats i el més automatitzats possibles en una xarxa extensa com la del CCM.

Després dels episodis viscuts de la tempesta “Gloria”, la confinació pel coronavirus i la sequera, s’ha comprovat la necessitat de poder telecontrolar i telecomandar les diferents derivacions d’aigua a les poblacions connectades al sistema d’abastament d’aigua en alta del Maresme Nord, per poder fer les operacions necessàries de reducció de distribució de cabal o inclús el tancament total del subministra a una població, per tal de gestionar el servei amb eficiència, traspasant els cabals a les poblacions més necessitades degut a la seva capacitat d’emmagatzament més reduïda (menys capacitats als dipòsits generals en relació a la seva demanda).



Consell Comarcal del
Maresme

La xarxa d'aigua potable del Consell Comarcal del maresme té una reserves molt petites en cas de problemes de subministrament per part de la ETAP de Palafolls. Aquest fet fa que sigui molt important poder controlar les demandes de les diferents poblacions per poder augmentar les hores de reserva que disposa la Xarxa en alta. Actualment aquest control de les demandes es realitza manualment. A sigui, si es vol que una població no agafi aigua perquè té reserva en els seus dipòsit s'ha de enviar un operari i tancar la vàlvula manualment.

La instal·lació d'aquestes noves vàlvules permetrà el tancament d'aquestes de forma automàtica ja que les vàlvules estan motoritzades i el seu accionament serà automàtic. També s'ha instal·lat un telecontrol per tal de controlar aquesta vàlvula automàtica de forma remota des del centre de control de la ETAP de Palafolls.

La instal·lació d'aquestes vàlvules motoritzades es realitzarà en tots els punts de venda en alta que tenen les diferents poblacions que estan connectades al sistema de xarxa en alta del Consell Comarcal del Maresma.

Aquesta instal·lació ha consistit en la instal·lació de una vàlvula de papallona motoritzada i un telecontrol connectat al centre de control de la ETAP.

En la previsió d'obres de conservació i manteniment 2019 ja es va preveure una fase 1/4 per les poblacions de Palafolls, Sant Genís de Palafolls, Malgrat de Mar, Santa Susanna i Pineda de Mar i en aquesta anualitat s'ha executat l'automatització de les vàlvules d'entrada dels municipis de Calella i Sant Pol.

L'actuació s'ha dividit en diferents fases per poder realitzar les intervencions de forma més controlada. S'ha procedit a substituir les actuals vàlvules de seccionament de papallona o comporta, de tipus manuals i molt antigues (anys 80), per vàlvules de papallona motoritzades amb telecomandament i telecontrol des de la central de la ETAP, excepte a Calella que s'ha aprofitat la vàlvula existent i s'ha motoritzat.

1.1. Automatització entrada Calella

- Subministrament i instal·lació d'equips per l'actuació sobre la vàlvula altimétrica existent.
- Subministre i instal·lació de quadre elèctric per la manipulació de la vàlvula motoritzada.
- Subministre i instal·lació de sistema de telecontrol per la vàlvula motoritzada.

1.2. Vàlvules motoritzades entrada Sant Pol

- *Escomesa elèctrica por poder actuar amb la vàlvula motoritzada.*
- *Vàlvula de papallona amb brides, de cos curt, de 250 mm de diàmetre nominal, de 16 bar de PN, cos de fosa nodular EN-GJS-500-7 (GGG50) i tapa de fosa nodular EN-GJS-500-7 (GGG50), amb*

Pàgina 202 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

revestiment de resina epoxi (250 micres), comporta de fosa + EPDM i tancament de seient elàstic, eix d'hacer inoxidable 1.42021 (AISI 420), amb accionament per volant de fosa, muntada superficialment.

- Subministre i instal·lació de quadre elèctric per la manipulació de la vàlvula motoritzada.
- Subministre i instal·lació de sistema de telecontrol per la vàlvula motoritzada.

ANY 2021

2. Automatització de vàlvules a les entrades dels municipis per adequar el seu subministrament d'aigua en alta Fase 3/4 Arenys de Munt i Sant Iscle de Vallalta

El fet de tenir que distribuir a les poblacions, obliga a disposar d'elements de control i seccionament, tècnicament avançats i el més automatitzats possibles, en una xarxa extensa com la del CCM.

La xarxa d'aigua potable del Consell Comarcal del maresme té una reserves molt petites en cas de problemes de subministrament per part de la ETAP de Palafolls. Aquest fet fa que sigui molt important poder controlar les demandes de les diferents poblacions per poder augmentar les hores de reserva que disposa la Xarxa en alta. Actualment aquest control de les demandes es realitza manualment. O sigui, si es vol que una població no agafi aigua perquè té reserva en els seus dipòsit s'ha de enviar un operari i tancar la vàlvula manualment. Es l'automatització de les vàlvules existents i telecontrolar-les per poder fer aquest talls de subministra des de la sala de control de la ETAP de Palafolls en temps real i així ser més eficaços en la seva gestió.

L'automatització d'aquestes vàlvules motoritzades es realitzarà en tots els punts de venda en alta que te les diferents poblacions que estan connectades al sistema de xarxa en alta del Consell Comarcal del Maresma. En la previsió d'obres de conservació i manteniment de l'any 2019 ja es va preveure una fase 1/4 per les poblacions de Palafolls, Sant Genís de Palafolls, Malgrat de Mar, Santa Susanna i Pineda de Mar; l'any 2020 ja es va preveure per Calella i Sant Pol i en aquesta anualitat es preveu la renovació de l'automatització d'entrada al municipi d'Arenys de Munt i Sant Iscle de Vallalta. Aquesta instal·lació ha consistit en la instal·lació d'un telecontrol connectat al centre de control de la ETAP.

L'actuació s'ha dividit en diferents fases per poder realitzar les intervencions de forma més controlada. Després dels episodis viscuts de la tempesta "Gloria", el confinament pel coronavirus i la sequera, s'ha comprovat la necessitat de poder telecontrolar i telecomandar les diferents derivacions d'aigua a les poblacions connectades al sistema d'abastament d'aigua en alta del Maresme Nord, per poder fer les operacions necessàries de reducció de distribució de cabal o inclús el tancament total del subministra a una població, per tal de gestionar el servei amb eficiència, traspasant els cabals a les poblacions



Consell Comarcal del
Maresme

Nivell/profunditat/pressió: 200 m absolut (altres opcions disponibles)
Temperatura ambient / aigua: -20 -70°C i -5 -50°C

- Alimentació mitjançant bateries integrades de liti @ 3,6VDC que confereixen 5 anys d'autonomia o 200.000 lectures. Possibilitat d'alimentació externa 8-36 VDC.
 - Capacitat de connexió directa mitjançant cable a través de ports RS485 Modbus SDI-12 y 4-20 mA
 - Dimensions i pes; 1,83 cm 8diàmetre exterior) x 31,5 cm / 500 g
- 35 m de cable fabricat en poliuretà sense venteià per ensamblatge I0052000**

TELECONTROL APARELLS

Ut subministre i instal·lació de sistema de telecontrol per monitoritzar els POUS en continu

Ubicació: FTAP

2. Substitució carbó actiu deteriorat (3 filtres ETAP)

En l'actualitat aquesta capacitat d'absorció està al voltant del 40% i l'antiguitat del carbó ja no permetia la seva regeneració adequada, amb la qual cosa era **urgent** procedir a la seva substitució donat que pels índex de la qualitat, **no podríem tractar l'aigua i donar servei**.

Amb l'entrada en vigor del RD 3/2023 de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum i el seu control i subministre, el valor paramètric del Metolaclores, va passar de 0,1 a 0,03 µg/l, amb compliment d'aquest nou límit des de l'entrada en vigor del RD 3/2023, l'11 de gener del 2023.

Ens trobem amb el component Metolaclor-ESA amb valors puntuals d'entre 0,035 i 0,040 µg/l.

Altres plaguicides presents en els pous són, a part del metoloclores, el carbendazim i el imidacloprid i també tenim a l'aigua crua dels pous, dioxans que poden provocar olors i problemes organolèctics.

En aquesta anualitat d'obres de conservació i manteniment 2022 s'ha executat la rehabilitació de tres dels vuit filtres que té la planta (3/8), consistent inicialment amb la rehabilitació de l'obra civil del filtre, però que ara es va veure i comprovat en el laboratori, que era imprescindible fer la renovació i canvi del carbó actiu. A l'anualitat 2020 ja es va preveure reahabilitar 1 i l'anualitat 2021 dos més, que totalitzen 6 dels 8 existents a l'ETAP.

El tipus de carbó actiu ara utilitzat, difereix del instal·lar en les dues altres anualitats, havent-se adoptat ara un carbó actiu d'última generació, anomenat "granulat".

Tenint en compte el volum d'aigua que es capta i passa pel procés de filtració diàriament, la velocitat de degradació (la capacitat d'adsorció) dels 3 filtres en estat òptim els contaminants presents a l'aqüífer i el límit permès, d'aquests contaminants, segons el RD 3/2023, és necessari augmentar la capacitat d'adsorció instal·lant 3 nous carbons actius als filtres. **Això s'ha fet en l'any 2022.**

Pels 3 carbons actius nous dels filtres s'ha decidit adquirir el carbó actiu granular MGA1000 de ChiemiVall (s'adjunta la fitxa tècnica). A diferència del que es disposa actualment que és un carbó actiu d'activació directa, aquest és un carbó actiu bituminós aglomerat format per partícules fines de

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: TD10-010 Acta PLE 17032026 PLE PLE-0003-2026

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: fcfa287e-6234-40d8-85ab-83cd8eed6bf6

CODIGO SEGURO DE VERIFICACION: fclaz07c-0z94-46d8-05ab-05cd0cccd0b0

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49

SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33

RAFAEL NAVARRO ALVAREZ: President - 24/04/2026 13:48



Consell Comarcal del

Maresme

carbó compactades. La seva estructura és homogènia, amb una granulometria controlada i excel·lent resistència mecànica que fa que sigui ideal per aplicacions exigents com el tractament d'aigua potable, aigües superficials i particularment en l'eliminació de PFAS on els estudis incipients demostren que adsorbeix millor els PFAS de cadena llarga.

Segons un estudi del 2018 que compara l'efectivitat de diferents tipus de carbó actiu granular (GAC) per eliminar PFAS, concretament PFOA i PFOS; els carbons bituminosos superen significativament l'eliminació de PFOA i PFOS en comparació amb el carbons de closca de coco, això es deu principalment a l'estructura porosa desenvolupada que permet una millor adsorció (McNamara et al., 2018).

Aquestes operacions de substitució del carbó actiu comporten el transport del mateix, les feines manuals de retirada del carbó antic existent i el transport del carbó antic a centre de recollida selectiva.



REFERÈNCIES
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



2020		Certificació Num 2_FINAL
CAPITOL 1	VÀLVULA ALTIMÈTRICA 11 DE SETEMBRE	- €
CAPITOL 2	VÀLVULES MOTORITZADES ENTRADA MUNICIPIS Fase1/3	85.202,33 €
CAPITOL 3	CANVI FILTRES (ETAP Palafolls) (1 filtres de 8)	- €
CAPITOL 4	COMPRA BOMBES IMPULSIÓ ETAP PALAFOLLS	- €
CAPITOL 5	REPARACIÓ _ SUBSTITUCIÓ RAMAL _ CAP A PALAFOLLS	- €
CAPITOL 6	VARIS	14.756,64 €
TOTAL 2020		99.958,98 €
2021		Certificació Num 2_FINAL
CAPITOL 1	PROJECTE ETAP PALAFOLLS	- €
CAPITOL 2	VÀLVULA MOTORITZADES FASE 3/4	53.990,30 €
CAPITOL 3	FILTRES ETAP 1 i 2 de 8 FILTRES	-
CAPITOL 4	VARIS	10.995,16 €
TOTAL 2021		64.985,46 €
2022		Certificació Num 2_FINAL
CAPITOL 1	ANALITZADORS EN CONTINUO DE LA XARXA EN ALTA	- €
CAPITOL 2	POUS ETAP MONOTORITZACIÓ	54.367,46 €
CAPITOL 3	3 CARBONS NOUS FILTRES ETAP	438.993,98 €
CAPITOL 4	VARIS	80.322,78 €
TOTAL 2022		573.684,21 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE TOTAL		738.638,66 €



Consell Comarcal del
Maresme

En data 28 de gener de 2026, es va publicar en el BOBP, amb número CVB 202610017815, l'aprovació Projecte modificat de les obres de conservació i manteniment a les instal·lacions d'abastament d'aigua potable en alta del Maresme Nord, Anualitats 2020,2021 i 2022, aprovat pel Ple celebrat en sessió ordinària de data 16 de desembre de 2025. Un cop transcorregut el termini de 30 dies d'informació pública aquesta aprovació a esdevingut definitiva.

En data 2 febrer de 2026, es va publicar al DOGC l'Edicte número CVE-DOGC-A-26026070-2026, relatiu a l'aprovació Projecte modificat de les obres de conservació i manteniment a les instal·lacions d'abastament d'aigua potable en alta del Maresme Nord, Anualitats 2020,2021 i 2022.

La intervenció de Fons de la Corporació ha emès verificació de conformitat de la certificació número 2 (2ª Fase i última) de les obres del projecte de conservació i manteniment de les instal·lacions d'abastament d'aigua potable en alta del Maresme Nord. Any 2020, 2021 i 2022 en data 27 de novembre de 2025.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l' Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, no és perceptiu informe de secretaria.

D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal del Catalunya,

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la certificació núm. 2, 2ª Fase i última, de les obres incloses en el “projecte d'obres de conservació i manteniment a les instal·lacions d'abastament d'aigua potable en alta, del Maresme Nord. anys 2020, 201 i 2022”, per un import de 738.628,66 € IVA no inclòs, que es troba annexa al present acord, formant-ne part a tots els efectes.

SEGON.- NOTIFICAR-HO a l'empresa concessionària, per al seu coneixement i als efectes de fer efectiva les liquidacions que li seran trameses per import de 100,92.-€ relatiu al concepte "Altres certificacions", i 158,21.-€ relatiu al concepte "Acta de recepció de l'obra" establert a l'article 7 de l'Ordenança núm. 1 del Consell Comarcal del Maresme reguladora de la "Taxa per expedició de documents administratius" vigent.

Pàgina 208 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: TD10-010 Acta PLE 17032026 PLE PLE-0003-2026
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: fcfa287e-6234-40d8-85ab-83cd8eed6bf6
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_0000000000000000000000001040394
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 24/04/2026 10:49
SANTIAGO PÉREZ OLMEDO : 24/04/2026 13:33
RAFAEL NAVARRO ALVAREZ : President - 24/04/2026 13:48



Consell Comarcal del
Maresme

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000085-2026 de 9 de febrer de 2026, s'ha resolt aprovar la compareixença i nomenament de lletrat i Procuradora dels Tribunals en el Procediment contenciós administratiu 109/2026-C, davant la Secció Cinquena de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.”

37.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 000137-2026 DE 20 DE FEBRER SOBRE L'ACCEPTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA SOL·LICITADA PER L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS EN MATÈRIA DE SALUT. (CCM 3072-0001/2026)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Xavier Masgrau González, conseller delegat de Serveis als Municipis del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 137-2026 de 20 de febrer de 2026, s'ha resolt aprovar l'acceptació de l'assistència tècnica sol·licitada per l'Ajuntament de Palafolls per "Valoració i redacció d'un informe de l'estat d'un habitatge d'una família del municipi al Servei de Salut Pública del Consell Comarcal del Maresme".

En base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del President del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a la Lletre q) de l'article 14.2 del DL 4/2003, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació, aquesta resolució podrà ser dictada pel President de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Pàgina 211 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

q) de l'article 14.2 del DL 4/2003, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació, aquesta resolució podrà ser dictada pel President de la Corporació.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 000140-2026 del 20 de febrer de 2026, relatiu a l'aprovació de requerir a l'Ajuntament d'Argentona a objecte de tenir accés, per mitjans electrònics, a l'expedient 1337/2025, de protecció de la legalitat urbanística i a l'expedient d'aprovació de la modificació puntual del Pla General d'Argentona (Canvi d'ús i assignació d'edificabilitat a un equipament municipal al veïnat de Clarà)."

39.RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM.000158-2026 DEL 26 DE FEBRER SOBRE L'APROVACIÓ DE PRESENTACIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DICTADA PER L'AJUNTAMENT D'ARGENTONA, EN EL MARC DEL PROCEDIMENT DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA (EXPEDIENT 1337/2025). (CCM 1314-0003/2025)

El Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula al Sr. Xavier Masgrau González, conseller delegat de Serveis als Municipis del Consell Comarcal del Maresme, que intervé per exposar en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que amb 1 abstenció del conseller representant del grup comarcal de VOX (1 abstenció), i dels 32 vots favorables dels consellers/conselleres representants dels grups comarcals Junts-CM (9 vots favorables), Esquerra Republicana de Catalunya (8 vots favorables), Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (8 vots favorables), Partit Popular del Maresme (2 vots favorables), En Comú Podem-Confluència (2 vots favorables), Candidatura d'Unitat Popular (1 vot favorable), Ara Pacte Local (1 vot favorable) i Consellera comarcal no adscrita (1 vot favorable) s'aproven el següents acords:

“Mitjançant Decret de Presidència núm. 158-2026 del 26 de febrer de 2026, s’ha resolt aprovar la presentació de recurs de reposició, així com el contingut de l’esmentat recurs, contra la Resolució dictada per l’Ajuntament d’Argentona en data 26 de gener de 2026 (Decret 2026-0159), en el marc del procediment de protecció de la legalitat urbanística (expedient 1337/2025).



Consell Comarcal del
Maresme

Per altra banda, també es raculta al President del Consell Comarcal del Maresme per a la signatura de quants documents siguin necessaris per la tramitació de l'esmentat recurs, així com per presentar sol·licitud de llicència d'ús provisional, respecte de la construcció objecte del Decret 2026-0159 recorregut, conjuntament amb la documentació requerida segons normativa urbanística.

El Decret de President num. 000158-2026, de data 26 de febrer de 2026 es va dictar en base a la delegació de competències plenàries efectuada a favor del President del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant acord plenari adoptat a la sessió extraordinària de data 30 de juliol de 2019, en matèria d'expedients de competència plenària, en els quals recaigui la circumstància d'urgència en la seva resolució, pel que respecta a l'exercici de les competències previstes a la Llettra q) de l'article 14.2 del DL 4/2003, i que hauran de ser elevades al Ple en la primera sessió que aquest convoqui, per a la seva ratificació, atesa la urgència motivada a l'expedient, essent que el proper Ple no es reuneix fins al dia 17 de març de 2026 i el termini per presentar recurs de reposició contra el Decret 2026-0159 de l'Ajuntament d'Argentona finalitzava el passat 26 de febrer de 2026.

Havent estat informat en sentit Favorable en la Comissió informativa d'Acció Climàtica i Territori de data 10 de març de 2026

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR el Decret de Presidència núm. 158-2026 del 26 de febrer de 2026, mitjançant el qual s'ha resolt aprovar la presentació de recurs de reposició, així com el contingut de l'esmentat recurs, contra la Resolució dictada per l'Ajuntament d'Argentona en data 26 de gener de 2026 (Decret 2026-0159), en el marc del procediment de protecció de la legalitat urbanística (expedient 1337/2025).”

40.APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÒ PER A L'IMPULS D'UN MARC NORMATIU I FINANCER PER A LA REGULARITZACIÓ DE LES URBANITZACIONS AMB DÈFICIT URBANÍSTICS A CATALUNYA, PRESENTADA PELS GRUPS COMARCALS JUNTS-CM I ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA. (CCM 1029-0003/2026)

A continuació se sotmet al Ple la moció presentada pels grups comarcals de Junts-CM i Esquerra Republicana de Catalunya, Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Partit Popular del Maresme, En Comú Podem-Confluència, Candidatura d'Unitat Popular i Ara Pacte Local, Consellera comarcal no adscrita, a l'empara de l'article 97.4 del Reglament d'Organització i Funcionament dels Ens Locals aprovat pel Reial Decret 2568/1986, essent que d'acord amb l'article 91.4 del mateix cos legal, escau procedir a l'exposició i votació de la urgència. S'exposa la votació de la urgència per part del Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, i seguidament es sotmet

Pàgina 214 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

a votació la urgència d'aquest punt de l'Ordre del Dia, essent que per assentiment dels consellers i conselleres comarcals assistents, que en tot cas suposa el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, s'aprova la urgència d'aquest punt i la seva incorporació a l'ordre del dia dels punts a debatre a la present sessió del Ple.

Seguidament, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, cedeix la paraula a la consellera comarcal Sra. Míriam Puig Comí, portaveu del grup comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, la qual exposa en ampli extracte la moció presentada, la qual ha estat tramesa prèviament a tots/tes els/les consellers/es comarcals.

Intervé el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president de Consell Comarcal del Maresme, per manifestar en primer lloc que el text de la moció era molt extens i per tant, tots els grups aquí presents donen per llegida el cos expositiu de la moció i per això s'ha passat directament a llegir la part resolutiva. I per altra banda, tal com va fer en el passat Consell d'Alcaldia, felicitar en aquest cas l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, que va impulsar aquesta iniciativa que han seguit molts alcaldes i alcaldesses també del Maresme, amb aquesta problemàtica. Per tant, una iniciativa que segurament arribarà a bon port i que sorgeix del Maresme

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació de la moció que consta a l'expedient, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aprova la següent moció:

“MOCIÓ PER A L'IMPULS D'UN MARC NORMATIU I FINANCER PER A LA REGULARITZACIÓ DE LES URBANITZACIONS AMB DÈFICITS URBANÍSTICS A CATALUNYA

Aquesta iniciativa ha estat impulsada per un grup de més de noranta alcaldies d'arreu de Catalunya, representatives de municipis de diferents dimensions i realitats territorials, amb la col·laboració i l'acompanyament de les principals entitats municipalistes del país, l'Associació Catalana de Municipis (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb la voluntat compartida de trobar solucions estructurals al que esdevé, per dimensió i afectació, el principal problema urbanístic del país.

Més de 90 ajuntaments s'han unit per posar de manifest la seva preocupació per una problemàtica que perdura des de fa dècades i que afecta greument la qualitat de vida de milers de ciutadans i ciutadanes de Catalunya: **l'existència d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics i/o no recepcionades**. Centenars de municipis catalans comparteixen aquesta realitat, que tot i ser estructural, ha estat insuficientment abordada. Es tracta probablement d'un dels reptes urbanístics més grans del país, amb una afectació estimada d'un 10% de la població.

La resolució estructural d'aquesta problemàtica requereix lideratge institucional, coordinació interadministrativa i instruments financers específics.



Consell Comarcal del
Maresme

Aquesta iniciativa neix des del món local, amb esperit constructiu i voluntat de cooperació institucional, amb l'objectiu d'impulsar una resposta coordinada, justa i viable a una problemàtica que afecta milers de famílies i centenars de municipis.

El municipalisme català, unit i transversal, reclama una resposta de país davant un repte que és estructural i que no pot continuar ajornant-se.

ANTECEDENTS

Origen i característiques del problema

La majoria d'aquestes urbanitzacions van sorgir entre les dècades dels 60 i 80, en un context de creixement urbanístic ràpid, sovint sense una planificació adequada i amb una intervenció pública limitada. Moltes es van construir sobre terrenys amb orografia complicada, parcel·lacions disperses i mancances en serveis bàsics i infraestructures mínimes. Amb el pas del temps, aquesta situació no s'ha regularitzat, convertint aquests àmbits en focus de mancances urbanístiques i socials greus.

Els dèficits estructurals afecten elements essencials com el clavegueram, l'enllumenat públic, les xarxes d'aigua potable, la pavimentació, l'accessibilitat viària, l'adequació dels espais públics i la seguretat. Això repercuteix directament en la qualitat de vida i la cohesió social dels nostres veïns i veïnes.

La manca de condició de solar, segons la llei, obliga a suspendre i denegar gran part de les llicències urbanístiques, fet que frena l'activitat econòmica, genera greuges comparatius entre els nostres ciutadans i ciutadanes i alimenta la tensió social i el desgast institucional.

Bloqueig legal i financer

Actualment, molts ajuntaments es troben atrapats en una situació de bloqueig legal i financer. Tot i que la Llei d'Urbanisme vigent estableix instruments de gestió per la transformació del sòl, la liquidació de les quotes urbanístiques derivades de les obres de regularització que han d'assumir els veïns i veïnes resulta inassolible per la majoria dels residents. En nombroses urbanitzacions, aquestes quotes poden oscil·lar entre els 30.000 i els 80.000 euros per parcel·la, fet especialment greu en zones amb població envellida, pensionistes o famílies amb ingressos baixos. Alhora, la manca de reparcel·lació i la consegüent inscripció al Registre de la Propietat, no permet sol·licitar crèdits hipotecaris a les entitats financeres.

En aquest context, **si els ajuntaments tal com estableix la llei decideixen executar els projectes d'urbanització i repercutir als veïns i veïnes les quotes corresponents; no només es perjudica econòmicament als residents sinó que de retruc, també es posa en risc la viabilitat financera dels mateixos ajuntaments**, que difícilment podrien assumir el percentatge d'impagats que previsiblement



Consell Comarcal del
Maresme

Davant la gravetat i complexitat de la situació exposada, els ajuntaments sotasignats **fem una crida urgent a les institucions competents, especialment a la Generalitat de Catalunya i al Parlament**, per impulsar un canvi normatiu, financer i organitzatiu que permeti afrontar de manera estructural, justa i sostenible aquesta problemàtica.

Les demandes tenen la voluntat de ser concretes i viables, i es fonamenten en la voluntat de garantir l'equitat territorial, la dignitat urbana i el dret dels veïns i veïnes a viure en entorns urbans adequats.

Per tots aquests motius, els Grups Comarcals del Maresme d'Esquerra Republicana, Junts per Catalunya, Partit Socialista de Catalunya, En Comú Podem, Candidatura d'Unitat Popular (CUP) i Ara Pacte Local proposen al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Instar la Generalitat de Catalunya a redactar i aprovar un **Pla Director Urbanístic de les urbanitzacions amb dèficits de Catalunya**, que inclogui:

- Un inventari actualitzat i complet de la situació jurídica, urbanística i de serveis.
- La classificació i prioritització d'actuacions segons risc i impacte social.
- La possibilitat de recepcions parcials per serveis.
- Estàndards mínims adaptats a la realitat territorial.
- Mecanismes de coordinació supramunicipal.
- La base per a línies específiques de finançament.

Segon. Instar el Parlament de Catalunya a impulsar una **modificació de la Llei d'Urbanisme de Catalunya** que:

- Es possibiliti que les urbanitzacions pendents de regularitzar que ja disposen d'ordenació detallada i d'un àmbit definit, es puguin acollir a un percentatge de cessió d'aprofitament mig del 5% o exempció del mateix, quelcom que ja recull la DA 25.3.c del TRLUC però només per alguns casos molt limitats, no facilitant a aquelles urbanitzacions que ja estan a la darrera fase del seu procés de regularització.
- Incorpori criteris de viabilitat tècnica i proporcionalitat.
- Prevegi ajustaments raonables dels estàndards tècnics en entorns consolidats.
- Tingui en compte les especificitats dels municipis petits, dispersos o amb recursos limitats.

Tercer. Instar la Generalitat de Catalunya a crear un **Fons per a la regularització d'urbanitzacions**, amb participació d'altres administracions supramunicipals, destinat a:

- Finançar la redacció de projectes.
- Donar suport a l'execució de programes d'adequació.
- Prioritzar municipis amb menor capacitat econòmica.

Pàgina 218 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

Quart. Instar l'Institut Català de Finances a habilitar línies específiques de crèdit i finançament en condicions preferents per a comunitats de propietaris i parcel·listes afectats. **Cinquè.** Instar els departaments competents de la Generalitat de Catalunya i, especialment, l'Agència Catalana de l'Aigua, a facilitar l'aplicació de **solucions tècniques alternatives i sostenibles** en matèria de sanejament i serveis bàsics, clarificant procediments i garantint-ne el reconeixement legal efectiu.

Sisè. Impulsar la **simplicificació administrativa** dels processos de regularització urbanística, amb:

- Terminologia i procediments unificats.
- Terminis clars.
- Suport tècnic i jurídic específic als ens locals.

Setè. Promoure la creació d'**unitats supramunicipals de suport tècnic i jurídic**, mitjançant les diputacions, consells comarcals o altres ens competents, per assistir els municipis amb menys capacitat tècnica.

Vuitè. Instar la creació d'un **espai permanent de coordinació institucional** entre la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments, les diputacions, els consells comarcals i les entitats municipalistes, amb l'objectiu de:

- Garantir el dret dels veïns i veïnes a viure en entorns dignes.
- Facilitar la recepció progressiva de les urbanitzacions.
- Restablir la cohesió social i territorial.

Novè. Traslladar aquests acords a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a les diputacions provincials, als consells comarcals i a les entitats municipalistes de Catalunya per al seu coneixement i adhesió.

PUNT URGÈNCIA NÚM. 1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DE LA DISCREPÀNCIA I CONVALIDACIÓ D'UNA DESPESA CORRESPONENT AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT (TAD) DEL MES DE GENER 2026. (CCM 1657-0017/2026)

Prèvia exposició de la urgència per part del Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, malgrat que no ha estat possible la incorporació ordinària a l'ordre del dia, s'escau sotmetre a tractament i votació el present punt de l'ordre del dia en la present sessió plenària per no endarrerir la tramitació d'aquest expedient. Seguidament es sotmet a votació la urgència d'aquest punt de l'Ordre del Dia, essent que per assentiment dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aprova la urgència d'aquest punt i la seva incorporació a l'ordre del dia dels punts a debatre a la present sessió plenària.

A continuació, el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president del Consell Comarcal del Maresme, exposa en extracte el contingut del dictamen que consta a l'expedient.



Consell Comarcal del
Maresme

Seguidament es sotmet a votació el present punt de l'Ordre del Dia, procedint a la votació del dictamen que consta a l'expedient, essent que per unanimitat dels/les senyors/res consellers/eres comarcals assistents, s'aproven el següents acords:

“Antecedents

El Consell Comarcal del Maresme té la competència de promoure i gestionar la prestació del transport adaptat, d'acord amb l'article 26 del Decret Legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial. Aquesta llei inclou el servei de transport adaptat al catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

Pel que fa a la prestació del servei de transport adaptat, el marc normatiu es concreta per la competència de gestió establerta en el Contracte – Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Maresme en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social. El Contracte – Programa determina les bases per a la prestació, el manteniment i la millora dels serveis socials bàsics i d'atenció especialitzada en l'àmbit de benestar social, i el desenvolupament i el finançament del transport adaptat.

Mitjançant Decret núm. 000715-2025 de data 14 d'agost de 2025, el President del Consell Comarcal del Maresme va adjudicar els contractes de serveis consistents en la prestació del Servei de Transport Adaptat i/o Assistit adreçat a persones amb diversitat funcional (discapacitats) de la Comarca del Maresme, amb vigència des del dia 8 de setembre de 2025 i fins al 31 de desembre de 2025, amb dues possibles pròrrogues, d'un any de vigència cadascuna d'elles, d'acord amb el següent detall:

RUTA	Adjudicatari	NIF	preu/dia transport (sense IVA)	preu/dia acompanyant (sense IVA)
lot 1 - Ruta 4 TPA BCN 1	Autocares Canals SA	A08215428	313,84 €	58,78 €
lot 2 - Ruta7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63410559	396,00 €	77,38 €
lot 3 - Ruta 8 TCO Nord 1 Mataró	UTE Maresme	U56200397	358,84 €	73,00 €



Consell Comarcal del
Maresme

lot 4 - Ruta 9 TCO Nord 2 Mataró	UTE Maresme	U5620039 7	358,95 €	77,00 €
lot 5 - Ruta 10 TCO Sud Mataró	UTE Maresme	U5620039 7	361,59 €	72,50 €
lot 7 - Ruta 14 TPA BCN 3	José S. Espinar Gómez	38801918K	180,00 €	0,00 €

El Consell Comarcal del Maresme no va prorrogar aquests contractes a causa d'un error material, durant el mes de gener s'han iniciat els procediments per a regularitzar el servei d'aquestes rutes mitjançant contractes pont fins a l'adjudicació de la licitació del servei, aquests contractes pont tenen data d'inici el dia 15 de febrer de 2026.

Al mes de febrer s'ha iniciat un nou procés de licitació per poder adjudicar les rutes que no es van prorrogar en l'anterior licitació amb núm. d'expedient: CCM-1408-0005/2026.

El servei s'han continuant prestant durant el mes de gener i febrer del 2026 perquè les persones que són usuàries del servei han de poder continuar assistint a la seva plaça pública que tenen concedida per la Generalitat de Catalunya en el servei especialitzat d'atenció a persones amb diversitat funcional de la xarxa pública de serveis socials.

Al mes de febrer de 2026 han tingut entrada al Consell Comarcal del Maresme, les següents factures, referent als serveis realitzats durant el mes de gener de 2026:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R4 TPA BCN 1	Autocares Canals SA	A08215428	RE34- 26	31/01/2026	2026-317	6.334,54 €	99,93 €	6.434,37 €
R7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63410559	RES-26	31/01/2026	2026-337	8.047,46 €	131,55 €	8.179,01 €
R8 TCO Nord 1 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/8	31/01/2026	2026-308	6.100,28 €	0,00 €	6.100,28 €
R8 TCO Nord 1 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/1.	31/01/2026	2026-311	1.241,00 €	124,10 €	1.365,10 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/9	31/01/2026	2026-312	6.102,15 €	0,00 €	6.102,15 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/2.	31/01/2026	2026-309	1.309,00 €	130,90 €	1.439,90 €
R10 TCO Sud Mataró	UTE Maresme	U56200397	E/26/10	31/01/2026	2026-310	6.147,03 €	0,00 €	6.17,03 €



Consell Comarcal del
Maresme

-transport								
R10 TCO Sud Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/3.	31/01/2026	2026-313	1.232,50 €	123,25 €	1.355,75 €
R14 TPA BCN 3	José S. Espinar Gómez	38801918K	2	08/02/2026	2026-325	2.700,00 €	0,00 €	2.700,00 €

Els diferents serveis s'han dut a terme de forma correcta i, per tant, a nivell tècnic s'han conformat les factures presentades.

La tècnica del Servei de Transport Adaptat i/o Assistit conjuntament amb el gerent del Consell Comarcal del Maresme emeten informe de convalidació en data 6 de març de 2026, per a la convalidació administrativa de les despeses derivades de diversos contractes, adjudicats a les empreses, Autocares Canals SA, S.I.T.V Avant Grup SL, UTE transport Adaptat Maresme i José Segundo Espinar Gómez, corresponents als serveis de la Ruta 4 TPA Barcelona 1, Ruta 7 Mataró, Ruta 8 TCO Nord 1 Mataró, Ruta 9 TCO Nord 2 Mataró, Ruta 10 TCO Sud Mataró i Ruta 14 TPA Barcelona 3 del servei de transport adaptat del mes de gener de 2026.

En data 10 de març de 2026 s'emet un informe des de la Fiscalització del Consell Comarcal que conclou:

“Vist l’informe justificatiu de les prestacions realitzades emès pel responsable de l’expedient, s’emet el present informe, que no té caràcter de fiscalització, amb els extrems indicats a l’article 28.2 del RD 424/2017,

Primer.- A data 31 de gener de 2026 entren al registre de factures del Consell Comarcal del Maresme sis factures (números E/26/8, E/26/1., E/26/9, E/26/2., E/26/10 i E/26/3.) del proveïdor UTE transport adaptat Maresme (U56200397).

El conjunt d'aquestes factures sumen un import de 22.510,21 euros i disposen de la següent descripció:

- TAD R8 TCO Nord 1 Mataró - transport (E/26/8)
- TAD R8 TCO Nord 1 Mataró - acompanyant (E/26/1.)
- TAD R9 TCO Nord 2 Mataró - transport (E/26/9)
- TAD R9 TCO Nord 2 Mataró - acompanyant (E/26/2.)
- TAD R10 TCO Sud Mataró -transport (E/26/10)
- TAD R10 TCO Sud Mataró - acompanyant (E/26/3.)

A data 31 de gener de 2026 entra al registre de factures del Consell Comarcal del Maresme una factura (números RE34-26) del proveïdor Autocares Canals SA (A08215428).



Consell Comarcal del
Maresme

b) Exposició dels incompliments normatius que, segons el parer de l'interventor informant, es van produir en el moment en què es va adoptar l'acte amb ommissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, enunciant expressament els preceptes legals infringits.

c) *Constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i que el preu s'ajusta al preu de mercat, per a la qual cosa es tindran en compte les valoracions i els justificants aportats per l'òrgan gestor, que haurà de demanar els assessoraments o informes tècnics que resultin necessaris amb aquesta finalitat.*

d) Comprovació que hi ha crèdit pressupostari adequat i suficient per satisfer l'import de la despesa.

e) Possibilitat i conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament, que l'interventor apreciarà en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït. Per fer-ho, es tindrà en compte que el resultat de la revisió de l'acte es materialitzarà acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor o d'incomplir l'obligació a càrrec seu, per la qual cosa, per raons d'economia processal, només seria pertinent instar aquesta a què es proposa.”

Segon.- El servei gestor, amb l'informe justificatiu emès a data 6 de març de 2026, ha corroborat la prestació del servei amb un preu ajustat a mercat. Per tant, de conformitat amb la informació existent a l'expedient es constata la realització de les prestacions i que el seu preu s'ajusta al preu del mercat.

Tercer.- Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient al pressupost corrent (RC 220260002331, RC 220260002332, RC 220260002333 i RC 220260002334).

Quart.- No procedeix la revisió d'ofici ja que, a més de la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora, no es detecten infraccions de l'ordenament jurídic que poden qualificar l'acte com a anul·lable.

CONCLUSIÓ

No es detecten més infraccions de l'ordenament jurídic que la pròpia omisió del tràmit preceptiu de funció interventora.

Es fa constar que, d'acord amb l'article 28.d de la Llei 19/2013, l'omissió del tràmit d'intervenció prèvia de despeses, obligacions o pagaments constitueix, sempre que la conducta sigui culpable, una infracció administrativa molt greu en matèria de gestió econòmica pressupostària que pot comportar l'exigència de responsabilitats.

Aquest informe s'inclourà en la relació establerta en els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RD 424/2017.”



Consell Comarcal del
Maresme

L'òrgan competent és el Ple de la Corporació atès l'establert a l'article 14.2.q del Decret Legislatiu 4/2003 de novembre, per qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER- RESOLDRE, la discrepància formulada amb motiu de les objeccions indicades a l'informe de fiscalització emès per la intervenció de fons en data 10 de març de 2026.

SEGON.- APROVAR el reconeixement dels crèdits de les despeses, corresponents als serveis prestats al període de gener de 2026, indicades en el present informe, d'acord amb les especificacions següents:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R4 TPA BCN 1	Autocares Canals SA	A08215428	RE34-26	31/01/2026	2026-317	6.334,54 €	99,93 €	6.434,37 €
RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63410559	RES-26	31/01/2026	2026-337	8.047,46 €	131,55 €	8.179,01 €
RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R8 TCO Nord 1 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/8	31/01/2026	2026-308	6.100,28 €	0,00 €	6.100,28 €
R8 TCO Nord 1 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/1.	31/01/2026	2026-311	1.241,00 €	124,10 €	1.365,10 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/9	31/01/2026	2026-312	6.102,15 €	0,00 €	6.102,15 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/2.	31/01/2026	2026-309	1.309,00 €	130,90 €	1.439,90 €
R10 TCO Sud Mataró -transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/10	31/01/2026	2026-310	6.147,03 €	0,00 €	6.147,03 €
R10 TCO Sud	UTE	U5620039	26/3.	31/01/2026	2026-313	1.232,50 €	123,25	1.355,75



Consell Comarcal del
Maresme

Mataró - acompanyant	Maresme	7					€	€
Total						22.131,96 €	378,25 €	22.510,21 €

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R14 TPA BCN 3	José S. Espinar Gómez	1918K	2	08/02/2026	2026-325	2.700,00 €	0,00 €	2.700,00 €

TERCER.- CONVALIDAR la despesa relacionada a continuació, corresponent als serveis prestats durant el mes de gener de 2026:

RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R4 TPA BCN 1	Autocares Canals SA	A08215428	RE34-26	31/01/2026	2026-317	6.334,54 €	99,93 €	6.434,37 €
RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R7 TCO Mataró	S.I.T.V. Avant Grup SL	B63410559	RES-26	31/01/2026	2026-337	8.047,46 €	131,55 €	8.179,01 €
RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R8 TCO Nord 1 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/8	31/01/2026	2026-308	6.100,28 €	0,00 €	6.100,28 €
R8 TCO Nord 1 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/1.	31/01/2026	2026-311	1.241,00 €	124,10 €	1.365,10 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/9	31/01/2026	2026-312	6.102,15 €	0,00 €	6.102,15 €
R9 TCO Nord 2 Mataró - acompanyant	UTE Maresme	U56200397	26/2.	31/01/2026	2026-309	1.309,00 €	130,90 €	1.439,90 €
R10 TCO Sud Mataró -transport	UTE Maresme	U56200397	E/26/10	31/01/2026	2026-310	6.147,03 €	0,00 €	6.147,03 €
R10 TCO Sud	UTE	U5620039	26/3.	31/01/2026	2026-313	1.232.50 €	123,25	1.355,75 €



Consell Comarcal del
Maresme

Mataró - acompanyant	Maresme	7					€	
Total						22.131,96 €	378,25 €	22.510,21 €
RUTA	Empresa	CIF	Núm. Fra	Data	Núm. document	BI	IVA	Total
R14 TPA BCN 3	José S. Espinar Gómez	38801918K	2	08/02/202 6	2026-325	2.700,00 €	0,00 €	2.700,00 €

QUART- APROVAR l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions per un import de 6.334,54 € i 99,93 € d'IVA a favor de l'empresa Autocares Canals SA; de 8.047,46 € i 131,55 € d'IVA a favor de l'empresa S.I.T.V Avant Grup SL; de 22.131,96 € i 378,25 € a favor de l'empresa UTE Maresme; i de 2.700,00 €, exempt d'IVA, a favor de l'empresa José Segundo Espinar Gómez; per tal d'efectuar el pagament de les factures detallades, amb l'objectiu de cobrir els serveis efectivament realitzats durant el mes de gener de 2026, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 2302310022706-Empresa Transport Adaptat i Assistit del pressupost de despeses vigent.”

41.INFORMES, PRECS I PREGUNTES.

Intervé el Sr. Sebastián Tejada Garcia, portaveu del grup comarcal En Comú Podem-Confluència, per manifestar que en relació a la moció sobre les urbanitzacions no recepcionades, insisteix en una reflexió que creu que és compartida per tothom, i és que aquest projecte serà d'envergadura. Manifesta que el Consell Executiu de la Generalitat ja va iniciar el procediment amb molt consens, i creu que en la mesura que sigui possible i, donat que al final els recursos seran limitats i, els que més corrin segurament seran els que tinguin un accés més ràpid, demana si des del Consell comarcal es pot començar a fer algun tipus d'actuacions, algun tipus d'inventari o fins i tot, avançar feina en el tema del sanejament ja que és un dels temes claus en aquest projecte de les urbanitzacions.

Per altra part, el conseller Sr. Tejada, fa una reflexió sobre el calendari de constitució per la instauració de l'empresa mixta d'aigües i sanejament, en el sentit que el conseller Sr. Farrerons va explicar el mes de setembre passat, que la previsió era de vint mesos per fer la implantació. Exposa la reflexió del seu grup comarcal, que veuen que s'ha avançat molt en aquest període però que, ara uns quants mesos més tard, encara no tenim els plecs ni de sanejament ni d'aigua en alta, i que els hi sembla que els 20 mesos són impossibles de complir i per tant, el que reclamen del Govern és una reflexió sobre la conveniència de seguir entestats en aquest calendari que els sembla inapropiat per diferents motius.



Consell Comarcal del
Maresme

L finalment, manifesta pel que fa al tema de l'empresa de recollida de residus, Resmar, creu que la situació és gairebé d'impotència perquè s'està abocat a la nova licitació sense la liquidació prèvia. Una situació que al seu grup comarcal els sembla una mica anòmala i, per tant, el que volen és instar a buscar la manera d'arribar a algun acord o a buscar alguna solució, encara que sigui judicial, per solucionar aquest tema que sembla interminable.

Intervé el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president de Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que pren nota del primer punt i entén que el Consell Comarcal, com sempre, a vegades té poca potestat, però que està d'acord a intentar impulsar i capitalitzar tot el que sigui com a mínim recollida de dades, com hem fet en altres temes. Continua manifestant pel que fa al tema de Resmar, que el Govern comarcal, des del primer dia ha tingut vocació negociadora i s'han fet moltíssimes reunions amb l'empresa i això no treu que la via de la negociació l'han mantingut en paral·lel a la via del contenciós, perquè cadascú ha de fer en funció del moment vital. El Govern comarcal, fins l'últim moment té oberta la via de la negociació, però això no treu que interressi iniciar la licitació per normalitzar el servei. Manifesta que per tant, la voluntat la compartim. Una altra cosa és que els acords siguin factibles i si no s'arriben a acords es licitarà i es resoldrà segurament, si no hi ha acord, l'altra via és la judicial.

Intervé la Sra. Marta Gómez Pons, consellera delegada de Medi Natural del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar, en relació el tema de les urbanitzacions, que el Consell Comarcal no té competències en urbanisme, per tant no ens podem dedicar a fer inventaris, etcètera. Sí que es pot fer una labor de coordinació, com molt bé ha dit el president, però també han d'entendre que cada municipi pot tenir la potestat, per més que aquí haguem aprovat aquesta moció de voler entrar o no en aquesta coordinació.

Intervé el Sr. Francesc Alemany Martínez, vicepresident del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que, sobre el tema de les urbanitzacions, que tothom sigui conscient que la redacció d'aquesta moció conté una quantitat d'hores i hores entre diverses alcaldies de signe divers i sobretot, també de circumstàncies diverses, perquè hi ha urbanitzacions en un estat de no recepció. Aquesta és l'etiqueta, però sense cap tipus de servei, pràcticament. I a l'altre extrem tenim urbanitzacions amb tots els serveis que s'estan donant sense recepcionar, perquè la qualitat o l'especificitat legal dels serveis no compleixen els ítems que s'han de complir. Aquí hi ha un inventari al darrere d'un ús extensiu que marca tot el país amb quin és l'estat i, per tant, quan es planteja aquesta moció és perquè es té un coneixement també intensiu de quines són les circumstàncies de cada una de les urbanitzacions a nivell de país. La clau estarà en la disponibilitat econòmica i en la prioritització. En aquest sentit, també hi ha una subclau en el tema normatiu, i és el tema de l'ACA, que en algunes de les condicions podrà permetre que moltes urbanitzacions siguin recepcionades.

Intervé el Sr. Lluís Farrerons Peñarroya, conseller delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica del Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que, pel que fa a l'estat de les licitacions d'aigua, fins l'últim

Pàgina 228 de 229

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T **93 741 16 16** | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

dià a última hora, aquells 20 mesos que varen dir el mes de setembre intentaran que es compleixin i fer la licitació de l'empresa mixta. I si ha de ser a l'últim ple que aquest conseller és conseller del Consell Comarcal, i té els plecs a punt i ho pot licitar, ho farà, fins l'últim dia a última hora, ho intentaran perquè creuen que és el que han de fer. És el que ens diu l'acord de ple, el que va acordar l'equip de Govern, és el que intentaran fer fins l'últim moment. Manifesta que van avançant com poden, però de moment no han parat ni pararan. Han tingut un contratemps amb una licitació del sanejament, però entén que no ha de parar els altres processos als quals estan intentant tirar endavant. I finalment manifesta, pel que fa a residus, que han revisat tota la documentació infinitat de vegades. La liquidació no està sent possible. Ningú en tindria més ganes que ell mateix. Recorda que les comptes anuals de l'empresa estipulen, on ell com a conseller liquidador va exposar les mancances que venen a aquestes comptes i pel qual no es podien liquidar, on l'auditoria que va fer l'empresa que va auditar les comptes també va posar el mateix. I per aquest tema no ha sigut possible desencallar-ho, o per tant, per poder seguir avançant l'única solució que quedava, manifesta que tots haurien preferit liquidar primer l'empresa anterior, i acte seguit licitar i poder donar un nou servei amb una nova empresa als municipis i que abans, com hagi d'avançar, al final, si l'empresa tingués tota la documentació a punt i ho tingués tot clar, és tan senzill com entrar al jutjat. La jurisprudència dicta que amb una continuïtat del servei obligada per l'administració han de cobrar-ho, tampoc ha sigut possible. Tampoc els han pogut enviar la documentació, estan intentant avançar, però és una situació altament complexa.

Intervé el Sr. Rafael Navarro Álvarez, president de Consell Comarcal del Maresme, per manifestar que si no hi ha més preguntes, dona per tancada la sessió.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la Presidència aixeca la sessió essent les 17:52 hores, i per a constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, aixeco la present acta per ordre i amb el vistiplau del Sr. President, que certifico amb la meua signatura..

Mataró, a data de la signatura electrònica