



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

Acta nº	Hora inici	Hora finalització	Data	Lloc
003	19.07 h	20.44 h	21.05.2026	Sala de plens del Consell Comarcal de les Garrigues

ASSISTEIXEN

President

Sr. Antoni Josep Villas Miranda

Consellers/es

Sr. Ramon Solé Moyà
Sra. Elena Llauredó Pomar
Sra. Maricel Viladoms Bellart
Sr. Conrad Llovera Sala
Sr. Olegari Alberich Vidal
Sra. Èrica Cunillera Roset
Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé
Sr. Francesc Roset i Sans
Sra. Mercè Rubió Carré
Sra. Montserrat Casals Serrano
Sr. Joan Pérez Coll
Sr. Josep Ramon Farran Belart
Sr. Òscar Copons Nogales

Secretari

Sr. David Montalà i Palau

Interventora

Sra. Alba Martí Vallès

Gerent

Sr. Jordi Sumalla Llobera

L'objecte d'aquesta reunió es dur a terme Sessió Ordinària del Ple del Consell Comarcal de les Garrigues i, un cop comprovada pel secretari general l'existència del quòrum legal necessari perquè que es pugui començar en primera convocatòria, ho comunica al president, que la declara oberta, i procedeix a donar compte dels punts de:

ORDRE DEL DIA

1r.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

Declarat obert l'acte pel president, i en haver procedit d'acord amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es dona per llegida l'acta corresponent a la sessió ordinària de **19 de març de 2026**.

D'acord amb l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació de l'acta esmentada.



A



Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària duta a terme el 26 de març de 2026.

Segon.- Facultar el president, en nom i representació del Consell, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

2n.- RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR PER A L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I ENSENYAMENTS OBLIGATORIS EN CENTRES EDUCATIUS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS, CURS 2026-2027.-

ANTECEDENTS DE FET

Vist l'Acord de Govern GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en la Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, i la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional d'autorització de despesa per al curs 2026/2027.

Vist que cal aprovar les bases i convocar la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, per al curs escolar 2026-2027.

Vist l'informe de la intervenció de fons sobre l'existència de crèdit adequat i suficient en l'aplicació pressupostària núm. 2026/01.326.480.07 del pressupost general vigent per l'exercici 2026, així com de fiscalització de la despesa, amb resultat favorable amb observacions.

Atesa la urgència per l'aprovació de les bases i la convocatòria per poder analitzar i resoldre l'esmentada convocatòria abans de l'inici del següent curs escolar -per la qual cosa cal que el termini de presentació de sol·licituds se situï durant el mes de maig de 2026, vist que el Ple del Consell Comarcal de les Garrigues és l'òrgan competent per aprovar les bases generals i específiques de subvencions, així com per convocar-les, per decret de presidència núm. 2026-0144, de 29 d'abril, es van aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027

D'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i els articles 124 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament





d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i un cop informat favorablement per la Comissió d'Hisenda, es proposa al Ple ratificar l'aprovació de les bases específiques per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Ratificar l'aprovació inicial de les Bases específiques per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027, el contingut de les quals és el següent:

**"BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR PER A L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I ENSENYAMENTS OBLIGATORIS EN CENTRES EDUCATIUS SOSTINGUTS AMB FONTS PÚBLICS
CURS 2026-2027**

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, el procediment de gestió i la concessió d'ajuts de menjador escolar finançats per part de la Generalitat de Catalunya, per al curs 2026-2027.

2. BENEFICIARIS

Pot sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

2.1. *Es podrà acollir a aquests ajuts aquell alumnat que tingui residència a Catalunya.*

2.2. *Estar matriculat, durant el curs 2026-2027, en un centre educatiu de la Comarca de les Garrigues sostingut amb fons públics de Catalunya en els cursos segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris.*

2.3. *No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.*

2.4. *No estar en acolliment residencial. Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE). Els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena poden participar en la convocatòria.*

2.5. *Fer ús del servei de menjador escolar.*

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. PUBLICITAT





Una vegada l'òrgan competent aprovi aquestes bases, s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació d'un edicte al BOP de Lleida i al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal de les Garrigues (<https://ccgarrigues.eadministracio.cat/board>). Un cop transcorregut aquest termini sense la presentació de cap al·legació, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

A més de publicar la convocatòria al BOP de Lleida, el Consell Comarcal informarà els centres escolars de la comarca de la convocatòria pública per atorgar aquests ajuts per tal que cada centre educatiu en pugui fer difusió entre les famílies de l'alumnat. Així mateix, tota la informació necessària per tramitar els ajuts i el model de sol·licitud estaran disponibles al web del Consell Comarcal de les Garrigues: <http://www.ccgarrigues.com> i al tauler d'anuncis: <https://ccgarrigues.eadministracio.cat/board>.

4. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa va a càrrec de la partida 2026/01.326.480.07 del pressupost comarcal d'acord amb la disponibilitat pressupostària del Consell Comarcal per atendre aquestes sol·licituds, la qual ve determinada per l'Acord de Govern GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en la Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, i la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional d'autorització de despesa per al curs 2026/2027.

5. SOL·LICITUDS, TERMINIS DE PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ

5.1. Sol·licituds

En cas de germans o membres de la mateixa unitat familiar, cal presentar una única sol·licitud per alumne.

La sol·licitud s'ha de formalitzar mitjançant l'imprès normalitzat que estarà a disposició de les famílies als centres escolars, a la seu del Consell Comarcal de les Garrigues, al web del Consell Comarcal: <https://ccgarrigues.com> i al tauler d'anuncis: <https://ccgarrigues.eadministracio.cat/board>.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres ens delegats receptors en cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

La presentació de la sol·licitud també implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar per tal que Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge, entre altres, i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.

També implica l'autorització per realitzar el creuament de les dades amb l'AEAT i el Cadastre per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Aquestes autoritzacions s'han de fer en el mateix model de sol·licitud normalitzat mitjançant la signatura expressa de tots els membre majors d'edat de la família.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida per organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

5.2. Terminis i lloc de presentació

5.2.a) Terminis de presentació

Per a presentar les sol·licituds s'estableix un primer termini ordinari que comença el dia **8 de maig de 2026 i finalitza el dia 29 de maig de 2026 (ambdós inclosos)**. Les sol·licituds presentades dins d'aquest termini que es resolguin favorablement, tindran dret a percebre l'ajut des del primer dia del curs, a partir del dia que es faci ús del servei.





Durant tot el curs també s'admetran sol·licituds sobrevingudes. Les sol·licituds que es presentin un cop iniciat el curs escolar, tindran dret a percebre l'ajut a partir de la data de registre de la petició. Un cop resoltes favorablement, l'ajut es podrà aplicar amb caràcter retroactiu des d'aquesta mateixa data, sempre que s'hagi fet ús del servei.

També s'admetran sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades, la persona sol·licitant ha d'exposar i acreditar documentalment els fets causants de la nova situació i ha d'aportar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de de situació es valoraran de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris establerts en aquestes bases.

5.2.b) Lloc de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar al Consell Comarcal de les Garrigues.

També serà admesa la presentació telemàtica que s'haurà de realitzar per [instància genèrica](#).

Així mateix, es podrà presentar per qualsevol de la resta de mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No seran vàlides les sol·licituds presentades per qualsevol altre mitjà.

5.3. Documentació

A la sol·licitud cal d'adjuntar la documentació següent:

5.3.a) Documentació obligatòria

- Volant de convivència actual.
- Fotocòpia i original del NIF/NIE dels membres de la unitat familiar o, en el cas de no disposar-ne, fotocòpia i original del certificat de naixement o del llibre de família.
- S'ha d'informar de l'IDALU¹ del sol·licitant.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells (aquesta relació s'ha de fer a la mateixa sol·licitud).

5.3.b) Documentació obligatòria en cas d'ingressos corresponents a rendiments no tributables o exempts

En el cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts de la declaració de l'IRPF, cal aportar la documentació següent en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.
- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'ha d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent, que serà valorada.

5.3.c) Documentació complementària

Si escau, s'han d'acreditar les situacions específiques de la unitat familiar:

- Infants en acolliment: s'acredita mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de

¹ L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tots els alumnes matriculats en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer-lo, la família pot demanar-lo al centre educatiu.





mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà)².

- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
- En cas de viduitat d'un progenitor/a, cal adjuntar el certificat de defunció.
- La Situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Distància en vehicle de 3 o més km o desplaçament superior a 25 minuts entre el domicili familiar i on té la seva residència habitual i el centre d'escolarització: s'ha d'acreditar amb una fitxa de Google Maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o via principal.

5.3.d) Documentació no autoritzada a consultar directament per l'administració

En cas que no s'atorgui, segons el que preveu la base 5.1, la corresponent autorització per obtenir d'altres administracions públiques la documentació de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge, entre altres, i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, caldrà aportar la documentació necessària, expedida per organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci de tots els membres de la unitat familiar.

Les sol·licituds presentades seran revisades i, si escau, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies, esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, per la qual cosa el Consell Comarcal dictarà la resolució corresponent de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6. MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables: els progenitors o, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables el sol·licitant, els germans i germanes solters menors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda i patrimoni familiar o els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal el nou cònjuge o la nova parella registrada o no, unida per una relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'inclouran dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant

² Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.





quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

6.1 Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar

6.1.a) Situació de custòdia compartida

En el cas d'unitats familiars en situació de custòdia compartida, únicament es consideren membres de la unitat familiar: el sol·licitant; els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. Si l'ajut només el necessita un dels progenitors/es, es pot valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

6.1.b) Situació de violència de gènere

En el cas d'unitats familiars amb situació de violència de gènere, cal actuar atenent el que estableixen els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolar, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 - 2.5.2008).

7. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podran superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

7.1. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació i Formació Professional o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024 i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.1), i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

Als rendiments obtinguts per les altres dues vies se'ls hi sumará qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, que, si és el cas, rebi algun membre imputable de la unitat familiar. Aquests ingressos s'hauran d'acreditar mitjançant la documentació corresponent ja descrita al punt 5.3.b) d'aquestes bases.

7.2. Deduccions de la renda familiar

Als rendiments obtinguts d'acord amb els paràgrafs anteriors, s'aplicaran les següents deduccions:

- El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500 € per motius de durada del desplaçament i distància de l'alumne quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaçi en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu





domicili familiar i on té la residència habitual, fins al centre on està escolaritzat.

- *Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En el cas de l'educació primària, es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada, i en l'Educació Secundària Obligatoria, el que correspon a l'alumne per Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.*
- *No tenir els servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.*
- *La quantitat de 1.320,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant, que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família monoparental.*
- *La quantitat de 800,00 €, quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.*
- *La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant, que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.*
- *La quantitat de 3.000,00 €, per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant, que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.*

7.3. Unitats familiars sense informació de rendiments

En el cas de les unitats familiars en què, a partir dels creuaments de dades, no s'hagin obtingut ingressos o en què cap dels membres de la unitat familiar tingui un identificador, serà necessari aportar l'informe corresponent dels serveis socials, en el qual haurà de constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En absència d'aquest informe, l'ajut serà denegat.

8. LLINDARS DE RENDA, DE VOLUM DE NEGOCI, DE CAPITAL MOBILIARI I DE PATRIMONI

8.1 Llindars de renda

8.1.a) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- *Primer adult (sustentadors principals): 13.861,50 €*
- *Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €*
- *Per cada fill/a de la unitat familiar: 4.158,45 €*

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai del migdia. Aquest llindar és requisit d'accés a la convocatòria i, per tant, les sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar seran denegades.

8.1.b) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%

El llindar de renda és el 60% del llindar establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

8.1.c) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%, per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%

El llindar de renda és 2,5 vegades l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual a 33%.





Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Aquesta discapacitat s'ha d'acreditar mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

8.2. Llindar de volum de negoci

Poden optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000,00 €:

- *Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.*
- *Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicat als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.*

8.3. Llindar de rendiments patrimonials

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació d'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantitat de 1.900,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

8.4. Llindar de valors cadastrals de finques urbanes

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual de la família, no superi els 47.200,00 €. En el cas d'immobles en què la data d'efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

- Per 0,43 els revisats el 2003*
- Per 0,37 els revisats el 2004*
- Per 0,30 els revisats el 2005*
- Per 0,26 els revisats el 2006*
- Per 0,25 els revisats el 2007*
- Per 0,25 els revisats el 2008*
- Per 0,26 els revisats el 2009*
- Per 0,28 els revisats el 2010*
- Per 0,30 els revisats el 2011*





Per 0,32 els revisats el 2012

Per 0,34 els revisats el 2013

Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos

Per 0,35 els revisats el 2022

Per 0,34 els revisats el 2023

Per 0,33 els revisats el 2024

Per 0,29 els revisats el 2025

8.5. Lliandar de valors cadastrals de finques rústiques

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 14.450,00 € per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa la normativa aplicable de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel ser valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50% del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

9. ASSIGNACIÓ ECONÒMICA I QUANTIA DELS AJUTS

9.1. Es garanteix l'ajut del 70% (lliandar 8.1.a)) i del 100% (lliandars 8.1.b) i 8.1.c)) per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams.

10. COMPATIBILITAT I COMPACTACIÓ DELS AJUTS

10.1. Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar l'obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat.

10.2. Es podran compactar els ajuts parcials. Aquesta compactació s'ha de fer de forma distribuïda, es a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p. ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p. ex. de setembre a febrer). Caldrà la sol·licitud expressa per part de la família abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no pot superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai de migdia.

Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut escolar del 70% que hagi optat per compactar aquets ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies quan l'ajut s'hagi atorgat amb efectes del primer dia del curs. En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

- 1. Si l'escola o centre educatiu ho considera adient, o si es creu necessari per una millor organització del servei de menjador, es podrà determinar els tres dies de la setmana en que hauran de fer ús del servei els alumnes que compactin l'ajut. Si és el cas, es podrà autoritzar fer-ne ús tres dies diferents dels establerts per causa de necessitats degudament acreditades.*

11. RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I RECURSOS

El gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, a proposta de l'Àrea d'Ensenyament, dictarà resolució sobre l'atorgament dels ajuts. La competència del gerent deriva de la delegació expressa del Ple per aquest expedient en concret.

La proposta es farà de conformitat amb els criteris establerts en aquestes bases.

La resolució que es dicti serà notificada a les famílies i a la direcció del centre, indicant el percentatge de l'ajut i la temporalitat.





*En contra de la resolució del gerent, que esgota la via administrativa, es pot interposar **recurs contenciós administratiu** davant de la plaça núm. 1 de la secció contenciosa-administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos (2) mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució, d'acord amb l'art. 46 de la Llei, 29/1998, de 13 de juliol. Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, o bé potestativament, **recurs de reposició** davant del Ple del Consell, en el termini d'un (1) mes a comptar de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb el que preveuen els art. 123.1 i 124.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Si s'opta per interposar el recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el primer sigui resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació per silenci; tot això, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi més convenient al propi dret.

12. JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT

En els centres en els quals el Consell Comarcal té assumida la gestió del menjador mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, el centre ha de remetre mensualment al Consell Comarcal una relació dels alumnes amb ajut de menjador, on ha de fer constar els dies que han utilitzat el servei.

En els centres en què el Consell Comarcal no té assumida la gestió del menjador, el centre ha de remetre periòdicament al Consell Comarcal una relació dels alumnes amb ajut de menjador, on ha de fer constar els dies que han utilitzat el servei.

13. FORMA DE PAGAMENT DE L'AJUT ALS/LES BENEFICIARIS/ES

L'ajut es farà efectiu mensualment, descomptant del rebut corresponent l'import de l'ajut concedit, de manera que el beneficiari només haurà de pagar la part no subvencionada:

En el cas dels alumnes amb un ajut del 100% del cost del servei i dels alumnes amb un ajut del 70% que compactin aquest ajut al llarg de tot el curs fent ús del servei tres dies a la setmana (els que es determinin, si és el cas), serà el Consell Comarcal qui aboni a l'empresa que presta el servei tot el cost d'aquest.

En el cas dels alumnes amb un ajut del 70% del cost del servei que no compactin l'ajut (és a dir, que en facin ús tots els dies de la setmana) el Consell Comarcal es farà càrrec de la part subvencionada i la família hauran de pagar a l'empresa que presta el servei el 30% del cost no subvencionat. Els dies no subvencionats que no facin ús del servei no hauran d'abonar el cost de l'àpat, però hauran de pagar la part que correspon al cost del monitoratge.

En el cas dels centres en què el Consell Comarcal no té assumida la gestió del menjador, el pagament dels ajuts es farà mitjançant pagaments periòdics a qui els gestioni, fins a liquidar l'import total de tots els ajuts de menjador concedits als seus alumnes, d'acord amb les relacions d'ús del servei transmeses al Consell Comarcal.

L'alumnat beneficiari que causi baixa del centre escolar on estava matriculat en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzi en un centre d'una altra comarca de Catalunya podrà continuar gaudint de l'ajut si en sol·licita el trasllat el Consell Comarcal on està ubicat aquest centre receptor.

Per tal que es puguin gestionar correctament aquests ajuts els centres han de comunicar al Consell Comarcal, al més aviat possible, si algun alumne beneficiari d'ajut es dona de baixa del servei, es trasllada de centre o renuncia a l'esmentat ajut.

Es podrà revocar o suspendre l'ajut si no es fa ús del servei de manera discontinua i reiterada, sense causa justificada.

14. INSPECCIÓ I CONTROL

El Consell Comarcal de les Garrigues, en ús de les competències delegades pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya,





pot dur a terme la inspecció de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si escau, els requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

15. REVOCACIÓ

En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, la no utilització finalista de l'ajuda o si es detecta que en la concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades, el Consell Comarcal pot revocar o suspendre l'ajut concedit.

16. TRACTAMENT DE DADES

Dret d'informació del tractament de les dades de caràcter personal	
<i>Dades del responsable de tractament</i>	<i>Identitat: Consell Comarcal de les Garrigues Adreça postal: Av. Francesc Macià 54. 25400 Les Borges Blanques.</i>
<i>Contacte del Delegat de protecció de dades:</i>	<i>Adreça postal: Av. Francesc Macià 54 25400 Les Borges Blanques. Telèfon: 973 142658 dpd@garrigues.cat</i>
<i>Finalitat del tractament</i>	<i>Tramitar les sol·licituds d'ajuts individual de menjador escolar.</i>
<i>Legitimació pel tractament:</i>	<i>Compliment d'una obligació legal. Consentiment persona interessada.</i>
<i>Comunicació de les vostres dades a tercers i transferència internacional de dades</i>	<i>Aquestes dades podran ser cedides a tercers únicament per a la gestió dels recursos necessaris, per ordre judicial i en compliment de la legislació vigent així com per a la correcta coordinació amb d'altres professionals.</i>
<i>Exercici dels drets</i>	<i>D'acord amb l'article 12 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD i GDD), per tal d'exercir els drets d'accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça del responsable de tractament, o a través de la seu electrònica del Consell, apartat tràmits.</i>
<i>Informació addicional</i>	<i>www.garrigues.cat</i>

SEGON. Sotmetre a informació pública aquestes bases mitjançant la publicació al BOP de Lleida i al tauler d'anuncis de la corporació per un termini de vint (20) dies, amb la inclusió d'una referència al DOGC, a l'efecte de possibles al·legacions i/o reclamacions.

Si passat aquest termini no se'n produeixen, s'entendran definitivament aprovades sense necessitat d'acord ulterior. Si, pel contrari, se'n produeixen, caldrà que siguin resoltes pel Ple de la Corporació.

TERCER. Aprovar i fer pública la CONVOCATÒRIA D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR PER A L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I ENSENYAMENTS OBLIGATORIS EN CENTRES EDUCATIUS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS, CURS 2026-2027, l'objecte dels quals es recull a l'article 1 de les bases específiques per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a



l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027, amb el següent contingut:

Normativa reguladora

Bases específiques per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027.

Crèdit pressupostari

La despesa d'aquesta convocatòria anirà a càrrec de l'aplicació 2026/01.326.480.07 del pressupost del Consell Comarcal de les Garrigues.

Objecte, condicions i finalitat

La concessió d'ajudes i subvencions econòmiques que atorga el Consell Comarcal de les Garrigues en l'àmbit de l'ensenyament.

Règim d'atorgament

Concurrencia competitiva

Requisits dels beneficiaris per sol·licitar la subvenció

Els que marquen els apartats 7 i 8 de les bases específiques

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció se durà a terme el D Departament d'ensenyament i transport del Consell Comarcal de les Garrigues, i serà el gerent del Consell Comarcal de les Garrigues qui resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada

Termini de presentació de sol·licituds

Del 8 de maig de 2025 i finalitza el dia 29 de maig de 2025 (ambdós inclosos)

Termini de resolució i notificació

Tres (3) mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds

Documentació i informació que cal incloure a la petició

Es determinen a l'apartat 5.3 de les bases específiques

Criteris de valoració de les sol·licituds

Es determinen a l'apartat 7 de les bases específiques

Regim de recursos

La resolució de convocatòria posa fi a la via administrativa

Mitjans de publicitat

BOP de Lleida e i seu electrònica del Consell Comarcal de les Garrigues (<https://ccgarrigues.eadministracio.cat/board>)

Publicitat de les bases

Les bases específiques per a la convocatòria entera convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027, publicades amb aquesta convocatòria, se sotmeten a informació pública per un termini de vint (20) dies, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOP de Lleida i al tauler d'anuncis de la corporació, a l'efecte que les





persones interessades puguin examinar-lo i presentar possibles reclamacions i/o al·legacions. Si passat aquest termini no se'n produeixen, s'entendran definitivament aprovades sense necessitat d'acord ulterior.

QUART. Publicar aquesta convocatòria al BOP de Lleida, al tauler d'anuncis, a la Base de Datos Nacional de Subvencions i al web de la Corporació.

CINQUÈ. Nomenar com a membres de la comissió d'avaluació dels ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics, curs 2026-2027, a les persones següents:

- Representants del Departament d'ensenyament i transport
 1. Marta Farré Cunillera
 2. Teresa Macià i Arce
- Representant de la secretaria del Consell
 1. Ramon Navés Rosario

SISÈ. Delegar en favor del gerent del Consell Comarcal de les Garrigues la competència per atorgar i/o denegar els ajuts de menjador escolar.

SETÈ. Facultar al president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

3r.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE EL DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES PER A LA GESTIÓ DE LA MOBILITAT EN TRANSPORT PÚBLIC EN ÀMBITS DE BAIXA DEMANDA PER A L'ANY 2026.-

En data 17 d'abril de 2026 el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica ha fet tramesa al consell comarcal de la proposta de conveni entre el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la gestió de serveis de transport públic en zones amb baixa demanda o necessitats específiques.

L'objecte del conveni és formalitzar un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal per a la planificació, gestió, control i seguiment dels serveis de transport públic de viatgers per carretera en la comarca.

Els serveis previstos inclouen les rutes:

- Juncosa de les Garrigues – les Borges Blanques
- Les Borges Blanques – la Pobla de Cérvoles
- Torrebesses – Bovera

El conveni estableix un finançament màxim de 120.000 € per a l'exercici 2026.

La vigència del conveni és per a l'any 2026.



Informat favorablement per la Comissió d'Hisenda, es proposa al Ple l'aprovació del conveni entre el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la gestió de la mobilitat en transport públic en àmbits de baixa demanda per a l'any 2026.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar el conveni entre el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la gestió de la mobilitat en transport públic en àmbits de baixa demanda per a l'any 2026.

SEGON. Acceptar l'encàrrec de gestió i les funcions derivades.

TERCER. Acceptar el règim de finançament i comprometre's a la justificació de les despeses.

QUART. Facultar la Presidència per a l'execució de l'acord.

CINQUÈ. Notificar l'acord al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya.

4t.- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES D'EXECUCIÓ DE PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2026.-

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé pregunta si aquest acord deriva de l'informe de la sindicatura de comptes.

La interventora li respon que no, que es deu al canvi de secretari general de la corporació.

Davant la necessitat d'introduir modificacions per tal de millorar la gestió econòmica es considera necessari modificar les bases d'execució del Pressupost, el President va incoar expedient per a la modificació de les bases d'execució del pressupost 2026.

Vist que amb data 27 d'abril de 2026 es va emetre Informe Jurídic amb indicació de la legislació aplicable i el procediment a seguir per modificar les bases d'execució.

Vist que amb data de 2 d'abril de 2026, es va emetre informe per Intervenció en sentit favorable a la modificació de les bases d'execució.

Realitzada la tramitació legalment establerta, informat favorable per la comissió d'hisenda, es proposa al Ple l'aprovació inicial de la modificació de la base d'execució del pressupost per a l'any 2026.





Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per *unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la base d'execució del pressupost per a l'any 2026, en els següents termes (en negreta les modificacions proposades):

"Base 18. Criteri general de determinació de l'òrgan competent per autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions i límits quantitatius a les mateixes.

1. Com a regla general s'acumulen en un sol acte les fases ADO de les despeses que tinguin caràcter d'operacions corrents, i també les de capital, quan es facin a través de contractes menors, i l'import dels quals no superi els 1.000 € (IVA exclòs).

En els altres casos, s'ha de tramitar un document A en el moment de licitar el contracte o obrir convocatòria de subvencions, D en adjudicar-lo o atorgar-les i O tantes vegades com s'aprovin certificacions o factures de la despesa executada.

*2. La competència per a aprovar els documents A, D i RC és de la Presidència, excepte en matèria de contractació, **quan se superi el 5 % dels recursos ordinaris del pressupost, que les fases A i D corresponen a la JGL i si supera el 10% al Ple.**, i quan s'acumuli en un sol acte les fases ADO de les despeses quan es facin a través de contractes menors, i l'import dels quals no superi els 1.000 € (IVA exclòs), correspondrà al Gerent.*

La competència per a reconèixer obligacions i ordenar els pagaments (fases O i PMP) és de la persona que ocupa el càrrec de gerent del consell comarcal.

3. S'autoritza expressament al Gerent del Consell Comarcal per a l'aprovació de les fases d'autorització i disposició de la despesa (AD), així com, si escau, el reconeixement de l'obligació (O), en relació amb:

- Les indemnitzacions per assistència dels membres electes a òrgans col·legiats.***
- Les despeses de locomoció i quilometratge dels membres electes, degudament justificades i d'acord amb la normativa aplicable i del personal del consell comarcal.***

4. En relació amb els ajuts i subvencions, s'autoritza expressament al gerent per l'aprovació de la fase de disposició de la despesa (D) així com, si escau, el reconeixement de l'obligació (O), en relació amb:

- Atorgament d'ajuts i prestacions de l'àrea de benestar social d'aquest Consell***
- Atorgament d'ajuts de menjador escolar.***

Base 19. Reconeixement de l'obligació

El reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

*El reconeixement d'obligacions és competència del Gerent. **No obstant això, el reconeixement d'obligacions derivades de despeses d'exercicis anteriors indegudament adquirides, que requereixin la tramitació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit, correspon al Ple.***





Quan el reconeixement d'obligacions sigui conseqüència necessària de l'efectiva realització d'una despesa d'exercicis anteriors, sense que s'hagués autoritzat el seu compromís, i sempre que no existeixi dotació pressupostària, la seva aprovació correspondrà al Ple, excepte per la incorporació de romanents de crèdit que es financin amb romanent líquid de tresoreria o amb majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, en aquest cas, l'aprovació de l'expedient correspondrà al President.

La fase de reconeixement d'obligacions exigeix la tramitació del document comptable "O" si bé en el cas de presentació de factures per l'adquisició de subministraments o prestació de serveis, aquestes factures es podran agrupar per relacions per a la seva aprovació i posterior comptabilització.

L'aprovació de factures ha d'anar precedida de la conformitat d'un tècnic, directiu o conseller, la qual implica l'acreditació que la despesa ha estat efectuada o bé que el servei s'ha prestat, però no comporta el coneixement dels possibles vicis ocults de l'obra o de la prestació facturada.

Quan, per la naturalesa de la despesa, les fases d'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació siguin simultànies, es podran acumular i es tramitaran el document comptable ADO.

Fins a 31 de gener de l'exercici següent es poden aprovar i imputar despeses a aquest exercici.

Segons el que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, el Consell Comarcal està obligat a complir amb el pagament de les obligacions contretes en un termini màxim de 60 dies.

Excepcionalment s'autoritza el pagament amb domiciliació bancària de les factures o documents equivalents corresponents a tributs, despeses financeres i amortitzacions de préstecs, així com aquelles despeses que el President autoritzi amb caràcter previ a les seva aprovació.

Els documents suficients per al reconeixement de l'obligació seran els següents:

1. En les despeses del Capítol 1, s'observaran les regles següents:

- a) Les retribucions bàsiques i complementàries del personal eventual, funcionari i laboral (articles 10, 11, 12 i 13) es justificaran mitjançant les nòmines mensuals. Les nòmines tenen la consideració de document suficient i necessari per a fer l'operació comptable O.**
- b) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents, que tindran la consideració de document suficient i necessari per a fer l'operació comptable O.**

2. Les despeses de dietes i locomoció (article 23), un cop justificada la despesa originaran la tramitació de documents ADO, l'expedició dels quals s'efectuarà a Intervenció i l'haurà d'autoritzar el gerent. A aquest efecte caldrà utilitzar els models normalitzats que el Consell determini.

3. En les despeses financeres (Capítols 3 i 9) s'observaran aquestes regles :

- a) Les despeses per interessos i amortització que originin un càrrec directe en compte bancari es verificaran per part de la Intervenció respecte del seu ajust al quadre financer actualitzat d'amortització del préstec de referència. Es tramitarà document O per Intervenció.**





b) Igualment es procedirà respecte d'altres despeses financeres i el document O haurà de basar-se amb la còpia dels documents formalitzats o la liquidació d'interessos de demora.

En ambdós casos, serà document suficient el rebut bancari acreditatiu del càrrec, on hi haurà de constar l'import del rebut meritat en concepte d'interessos del préstec i la part que correspongui a amortització de capital.

4. En les transferències corrents o de capital que el Consell hagi de satisfer, es tramitarà document O - que iniciarà el servei gestor - quan s'acordi l'aprovació dels justificants presentats pel beneficiari. Sempre que la concessió estigui subjecte al compliment de determinades condicions, caldrà també l'acreditació fefaent del seu compliment efectiu per poder reconèixer l'obligació, cosa que haurà d'informar el responsable gestor de l'àrea que les tramiti en el seu informe de conformitat als justificants presentats i/o proposta oportuna.

5. En les despeses d'inversió, el contractista haurà de presentar factura, acompanyada de certificació d'obres.

6. En les indemnitzacions per assistència a sessions d'Òrgans Col·legiats i Tribunals, certificació del Secretari de l'assistència a la sessió corresponent.

7. En els Convenis (inclosos els de concessió de subvencions) a més del certificat d'aprovació per l'òrgan competent, còpia del conveni degudament subscrit per les parts intervinents o certificat emès per la secretaria de la corporació en el qual s'acrediti que s'ha signat el conveni en qüestió.

8. El pagament de premis de concursos, haurà de justificar-se aportant còpia compulsada de l'acta del jurat signada per tots els seus membres o certificació en la qual figuri el nom de la persona guanyadora i l'import a abonar

9. En els supòsits no contemplats, qualsevol altre document que acrediti fefaentment el reconeixement de l'obligació.

Base 23. Gestió de la despesa en matèria de personal

La gestió de les despeses relatives al capítol 1 del pressupost es realitza d'acord amb les regles següents:

L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball per part del Ple suposa l'autorització de la despesa derivada de les retribucions bàsiques i complementàries. S'ha de fer el document AD per l'import corresponent als llocs de treball ocupats efectivament en començar l'exercici.

Les nòmines mensuals fan la funció de document O, el qual s'ha de trametre al Gerent perquè n'ordini el pagament.

El nomenament de funcionaris, la contractació de personal laboral o les liquidacions d'endarreriments originen la tramitació de successius documents AD pel mateix import que aquell que es preveu satisfer en el temps que resti d'exercici.

Pel que fa a les quotes a la Seguretat Social, en iniciar-se l'exercici s'ha de tramitar el document AD pel mateix import que el de les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originen documents complementaris o inversos d'aquell document.

En relació a la resta de les despeses del capítol 1 s'ha de tramitar el corresponent document AD si són obligatòries i conegudes a principis d'any





Les despeses variables, d'acord amb les activitats que faci la corporació o de les circumstàncies personals dels perceptors, s'han de gestionar d'acord amb les normes generals que recullen aquestes bases.

Malgrat tot, i per agilitar el procés, es poden agrupar totes les fases de la despesa.

Base 37. Ordenació de pagaments

Una vegada hagi estat reconeguda i liquidada l'obligació, s'ha d'expedir la corresponent ordre de pagament, que és l'acte mitjançant el qual l'ordenador, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament.

Aquesta fase, d'acord amb la Instrucció de comptabilitat local de 20 de setembre de 2013, no tindrà reflex comptable.

L'ordenació de pagaments amb caràcter general s'efectua basant-se en les relacions d'ordre de pagament que elabora la Intervenció, tenint en compte la necessària prioritat de les despeses de personal i obligacions reconegudes en exercicis anteriors.

Si la naturalesa o urgència del pagament ho requereix, l'ordenació pot efectuar-se individualment.

La Tresoreria no pot satisfer cap pagament o donar sortida a fons o valors, encara que sigui en concepte de formalització d'operacions de tresoreria sense l'autorització de l'ordenador del pagament ni la conformitat de l'interventor.

No obstant, s'autoritza expressament al/la Tresorer/a a realitzar transferències de saldo entre comptes bancaris titularitat de l'entitat, quan aquestes tinguin per finalitat:

- Optimitzar la gestió de liquiditat.
- Atendre necessitats de pagament.
- Evitar descoberts o costos financers innecessaris.

Aquestes transferències no requeriran decret de la Presidència, en considerar-se operacions internes de Tresoreria, però caldrà la signatura dels tres clavers bancaria autoritzats.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Adquisició de béns inventariables

Es consideren despeses inventariables aquelles que siguin superiors als següents imports, segons la naturalesa del bé:

Compte balanç	Concepte	Import
Immobles		
2110	Construccions	3.000,00 €
2120	Infraestructures públiques	3.000,00 €
Mobles		
215	Instal·lacions	600,00
214	Maquinària	300,00
2140	Utensilis	150,00
2160	Mobiliari	150,00
2170	Equips procés informació	150,00"



SEGON. Exposar al públic la modificació de les bases d'execució del pressupost, per termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i tauler d'anuncis del consell comarcal, a l'efecte de presentació de reclamacions per les persones interessades.

TERCER. Considerar elevats a definitius aquests acords en el cas de què no es presenti cap reclamació.

5è.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS DE DIVERSES FACTURES DE FEBRER A ABRIL DE 2026 (EXP. 471/2026).-

El president exposa que l'expedient deriva de l'informe d'omissió de la intervenció.

Antecedents

En l'expedient núm. 471/2026 consten factures derivades de prestacions de serveis i subministraments efectuades sense la tramitació prèvia de l'expedient de contractació corresponent.

La Interventora ha emès informe en data 10 d'abril de 2026 en el qual es posa de manifest l'omissió de la funció interventora, d'acord amb l'article 28 del Reial decret 424/2017.

Mitjançant decret de Presidència es va acordar la continuïtat del procediment, malgrat les incidències detectades.

D'acord amb els informes tècnics incorporats a l'expedient, les prestacions han estat efectivament realitzades i els imports es consideren ajustats als preus de mercat.

Les despeses es van comprometre sense la preceptiva cobertura contractual, fet que pot determinar la nul·litat dels actes. No obstant això, el seu no abonament comportaria un enriquiment injust de l'Administració.

Així mateix, consta l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. Articles 47 i següents de la Llei 39/2015.
2. Reial decret legislatiu 2/2004.
3. Article 28 del Reial decret 424/2017.
4. Bases 19 i 20 de les Bases d'execució del pressupost.
5. Informe del Tribunal de Comptes núm. 1415.

Per tot l'exposat, informat favorable per la Comissió d'Hisenda, es proposa al Ple l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent a les obligacions derivades de despeses indegudament compromeses.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep



Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per *unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent a les obligacions derivades de despeses indegudament compromeses, per un import total de **75.234,70 euros**, i que consten al següent detall:

Concepte	NIF.	Raó social interessat	Núm. Fac.	Data Fac.	Import líquid	Departament
Transport escolar RUTA 4 - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13578	28/2/2026	6.560,73	EDUCACIÓ
Transport escolar RUTA 5A - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13579	28/2/2026	3.976,43	EDUCACIÓ
Transport escolar RUTA 5B - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13580	28/2/2026	6.870,01	EDUCACIÓ
Transport escolar RUTA 6A - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13581	28/2/2026	6.557,36	EDUCACIÓ
Transport escolar RUTA 6B - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13582	28/2/2026	5.732,10	EDUCACIÓ
Transport escolar RUTA 7 - FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13583	28/2/2026	4.198,18	EDUCACIÓ
Ruta Juncosa - Les Borges Blanques FEBRER 2026	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13584	28/2/2026	3.162,70	TRANSPORT
Ruta Les Borges - La Pobla de Cérvoles FEB'26	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13585	28/2/2026	2.587,40	TRANSPORT
TRANSPORT AL CSIGG FEBRER/2062	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13586	28/2/2026	2.926,00	SERVEIS
TRANSPORT CENTRE DE DIA FEB/2026	437114700	JOVÉ BELL-LLOCH, DOLORS	19	28/2/2026	3.427,60	SERVEIS
TRANSPORT ESCOLAR FEBRER/2026	437114700	JOVÉ BELL-LLOCH, DOLORS	20	28/2/2026	1.656,07	EDUCACIÓ
TRANSPORT ESCOLAR FEBRER/2026	437114700	JOVÉ BELL-LLOCH, DOLORS	21	28/2/2026	3.240,27	EDUCACIÓ
EMPIC - ADQUISICIÓ 20 TABLETS ADAPTADES GENT GRA	B06961601	Bleta Solutions, S.L.	FB260200	28/2/2026	5.780,00	EMPIC
TRANSPORT SORTIDA INSTITUTS A FIRA FORMACIÓ 2	B25298779	AUTOCARS C.ALER SL	A 13590	28/2/2026	1.210,00	EDUCACIÓ
TALLER DE MANUALITATS FEBRER/2026	43744449J	GARCIA CUADRAT, ANNA	556	27/2/2026	1.377,00	EMPIC
SERVEI DE PODOLOGIA MARÇ/2026	47982886X	TORRENTÓ VIVES, JUDITH	10	18/3/2026	412,25	EMPIC
EMPIC - TERÀPIA ESTIMULACIÓ COGNITIVA MARÇ/2026	47688017R	GOTSSENS PACH, MIRIAM	3	27/3/2026	1.441,60	EMPIC
SERVEI PODOLOGIA MARÇ/2026	43738352B	ARBÓS GABARRÓ, NEUS	49	29/3/2026	357,00	EMPIC
SERVEI CONSULTA A DOMICILI FEBRER/2026	47901620A	GUIU DRUDIS, MONICA	8	27/2/2026	1.372,75	EMPIC
PROGRAMA EMPIC FEBRER I MARÇ/2026	G25034190	CONSELL ESPORTIU LES GAR	16	2/4/2026	7.204,00	EMPIC
TALLER DE MANUALITATS MARÇ/2026	43744449J	GARCIA CUADRAT, ANNA	560	31/3/2026	1.262,25	EMPIC
EMPIC - SERVEI FISIOTERÀPIA MARÇ/2026	47931530J	RODRIGUEZ AMENEIRO, ALF	3-2026	31/3/2026	1.542,75	EMPIC
ACTIVITATS D'ESTIMULACIÓ MARÇ/2026	G25660341	FUNDACIÓ SERVEIS DE SUP	CCC0009/26	31/3/2026	636,00	EMPIC
ACTIVITATS DE GIMNÀSTICA MARÇ/2026	G25660341	FUNDACIÓ SERVEIS DE SUP	CCC0010/26	31/3/2026	540,00	EMPIC
ACTIVITAT DE NOVES TECNOLOGIES MARÇ/2026	G25660341	FUNDACIÓ SERVEIS DE SUP	CCC0011/26	31/3/2026	540,00	EMPIC
SERVEI PODOLOGIA MARÇ/2026	G25660341	FUNDACIÓ SERVEIS DE SUP	CCC0012/26	31/3/2026	150,00	EMPIC
SERVEI DE PODOLOGIA MARÇ/2026	78088365F	GORGUES ESPASA, ERIKA	013/26	8/4/2026	514,25	EMPIC
				total	75.234,70	

SEGON. Reconèixer les obligacions econòmiques corresponents a favor dels creditors inclosos en la relació esmentada.

TERCER. Imputar les obligacions reconegudes a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost vigent.

QUART. Ordenar la continuació de la tramitació per al pagament de les obligacions reconegudes.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la Intervenció i a la Tresoreria als efectes oportuns.

6è.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS DE DIVERSES FACTURES DE FEBRER A ABRIL DE 2026 (EXP. 547/2026).-

Antecedents



En l'expedient núm. 547/2026 consten factures derivades de prestacions de serveis efectuades sense la tramitació prèvia de l'expedient de contractació corresponent.

La Interventora ha emès informe en data 28 d'abril de 2026 en el qual es posa de manifest l'omissió de la funció interventora, d'acord amb l'article 28 del Reial decret 424/2017.

Mitjançant decret de Presidència 2026/141, de 28 d'abril de 2026, es va acordar la continuïtat del procediment, malgrat les incidències detectades.

D'acord amb els informes tècnics incorporats a l'expedient, les prestacions han estat efectivament realitzades i els imports es consideren ajustats als preus de mercat.

Les despeses es van comprometre sense la preceptiva cobertura contractual, fet que pot determinar la nul·litat dels actes. No obstant això, el seu no abonament comportaria un enriquiment injust de l'Administració.

Així mateix, consta l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. Articles 47 i següents de la Llei 39/2015.
2. Reial decret legislatiu 2/2004.
3. Article 28 del Reial decret 424/2017.
4. Bases 19 i 20 de les Bases d'execució del pressupost.
5. Informe del Tribunal de Comptes núm. 1415.

Per tot l'exposat, informat favorable per la Comissió d'Hisenda, es proposa al ple l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent a les obligacions derivades de despeses indegudament compromeses.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent a les obligacions derivades de despeses indegudament compromeses, per un import total de **7.633,05 euros**, i que consten al següent detall:

Concepte	NIF.	Raó social interessat	Núm. Fac.	Data Fac.	Import líquid	Departament
SERVEI TRANSPORT A	B25593856	QUADS GARRIGUES, SL	95	28/2/2026	990,00	SERVEIS SOCIALS
SERVEI TRANSPORT A	B25593856	QUADS GARRIGUES, SL	96	14/2026	1089,00	SERVEIS SOCIALS
TRANSPORT CENTRE	43711470Q	JOVÉ BELL-LLOCH, DOLORS	26	31/3/2026	3.968,80	SERVEIS SOCIALS
SERVEI CONSULTA A D	47901620A	GUIU DRUDIS, MONICA	13	31/3/2026	1585,25	EMPIC
				total	7.633,05 €	

SEGON. Reconèixer les obligacions econòmiques corresponents a favor dels creditors inclosos en la relació esmentada.



TERCER. Imputar les obligacions reconegudes a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost vigent.

QUART. Ordenar la continuació de la tramitació per al pagament de les obligacions reconegudes.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la Intervenció i a la Tresoreria als efectes oportuns.

7è.- RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PEL PROJECTE MOSAIC GARRIGUES ALTES I SEGRIÀ SUD, AIXÍ COM ELS SEUS ANNEXOS.-

Vista la proposta de *Conveni de col·laboració pel projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud*, l'objecte del qual és formalitzar el compromís ferm i la col·laboració entre les entitats beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores, per a la realització conjunta del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**, d'acord amb la memòria tècnica i econòmica presentada i aprovada. El Consell Comarcal de les Garrigues, en relació a aquest conveni, es compromet com a entitat col·laboradora i no beneficiària de la subvenció, sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.

Vistos els articles 25 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 47 a 53 i 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 14.2.a de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que la signatura de l'esmentat conveni, vinculat a la sol·licitud d'una subvenció, s'ha de dur a terme abans del dia 16 d'abril de 2026, per la qual cosa resulta impossible sotmetre a la consideració i votació del Ple, òrgan competent, l'aprovació d'aquest expedient.

Vist que per decret de presidència 2026-0127, de 15 d'abril, es va aprovar per raons d'urgència l'esmentat conveni, el qual es va signar el dia 15 d'abril de 2026.

D'acord amb l'exposat i el que preveu l'article 123 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, informat favorable per la Comissió d'Hisenda, es proposa al Ple ratificar l'aprovació del Conveni de col·laboració pel projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud, així com els seus annexos.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:





PRIMER. Aprovar el *Conveni de col·laboració pel projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud*, així com els seus annexos, especialment el II, que recull el compromís del Consell Comarcal de les Garrigues amb l'esmentat projecte. La transcripció literal d'aquest conveni és la següent.

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PEL PROJECTE
MOSAIC GARRIGUES ALTES I SEGRÀ SUD**

CAPÍTOL I. PREÀMBUL I SUBJECTES

CLÀUSULA I. *Entitats signants i denominació.*

Compareixen les entitats següents, les quals tenen la condició de possibles entitats beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, per al desenvolupament de projectes de paisatges agroforestals resilients:

1. **Associació Leader de Ponent** amb NIF G25791245, amb domicili social a C/ Prat de la Riba, 1 (25230, Mollerussa), representada pel Sr. Carles Palau i Boté, en qualitat de president, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
2. **Agrupació de Defensa Vegetal de Producció Ecològica de Ponent (BioPonent)** amb NIF G25544347, amb domicili social a Ptda St Just S/N, Parc Ambiental de Serrallarga, Lleida 25194, representada pel Sr. Joan Miret Bonel, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
3. **Associació Salvatge Agricultura i Biodiversitat** amb NIF G25411505, amb domicili social a C/ La Palma, 10 (Lleida, 25002), representada pel Sr. Alfonso Pera Contreras, en qualitat de president, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
4. **Consorci del Segrià Sud pel desenvolupament del Territori** amb NIF P2500130F, amb domicili social al C/ del Portal, 3, 25176 Torrebesses, representada pel Sr. Mario Urrea Marsal, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
5. **Ajuntament de Juncosa en Representació de la Comunitat de Municipis de les Garrigues Altes** - tal i com es justifica a l'Annex VI, a l'acord entre els 8 ajuntaments de la comunitat de municipis - amb NIF P2514900F, amb domicili social a Pl. Major, 6, Juncosa 25165 Lleida, representada per la Sra. Susana Vilà Barrufet, en qualitat d'Alcaldessa, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

En aquest Conveni es denominen col·lectivament “ENTITATS BENEFICIÀRIES” i, a efectes operatius, “MEMBRES DEL COMITÈ ACTIVADOR”.

D'altra banda, compareixen altres entitats que, tot i no ser beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, manifesten la seva voluntat de col·laborar en el desenvolupament del projecte. Aquestes entitats descriuen un acord de compromís que ha d'acompanyar a aquest Conveni:

1. **Universitat de Barcelona** amb NIF Q0818001J, amb domicili social a Gran Via de les Corts Catalanes, 585 (08007 Barcelona), representada pel Sr. Jordi Garcia Fernández, en qualitat de Vicerector de recerca, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
2. **Associació Forestal del Segrià Sud i les Garrigues Altes - AFSSGA** amb NIF G72870355, amb domicili social a Almatret, carrer Major, 2 (25187), representada per la Sra. Montserrat Duaigües Florensa, en qualitat de presidenta, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
3. **Consell Comarcal de les Garrigues** amb NIF P7500004B, amb domicili social a Av. Francesc Macià, 54, 25400 Les Borges Blanques, Lleida,





representada pel la Sr. Antoni Josep Villas i Miranda, en qualitat de President, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

4. **Comunitat de Regants Garrigues Sud** amb NIF G25353632, amb domicili social a C/Pla de la Vila, 33 (La Granadella, 25177), representada pel Sr. Javier Pelegrí Sarlé, en qualitat de president, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.
5. **Cooperativa de la Granadella** amb NIF F25003674, amb domicili social a Plaça de Joan Perucho, 4 (La Granadella, 25177), representada pel Sr. Ramon Barrull Becerra, en qualitat de president, amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

En aquest Conveni es denominen col·lectivament "ENTITATS COL·LABORADORES" o "MEMBRES DEL COMITÈ ACTIVADOR". Aquestes entitats poden participar en les activitats del projecte sense ser considerades entitats beneficiàries ni tenir drets derivats de la subvenció.

CLÀUSULA II. Objecte i normativa aplicable.

1. L'objecte d'aquest Conveni és formalitzar el compromís ferm i la col·laboració entre les entitats beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores, per a la realització conjunta del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**, d'acord amb la memòria tècnica i econòmica presentada i aprovada.
2. El Conveni es regeix pel que disposen els seus propis pactes, i obligatòriament, per l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, i la normativa general de subvencions aplicable.

CLÀUSULA III. Relació de les entitats i justificació territorial.

Entitat beneficiària	Representant legal	Justificació àmbit d'actuació en el territori
Associació Leader de Ponent	Sr. Carles Palau i Boté	Grup d'Acció Local de l'àmbit territorial del Segrià Sud, Garrigues, Pla d'Urgell i Urgell que té com a missió que els agents locals tant públics com privats disposin de les eines necessàries per desenvolupar iniciatives capaces d'afrontar els reptes ambientals, socials i econòmics del territori.
Agrupació de Defensa Vegetal de Producció Ecològica de Ponent (BioPonent)	Sr. Joan Miret Bonell	BioPonent és una associació de productors ecològics de la zona de Ponent. Tenen un recorregut de més de 20 anys, 150 pagesos socis, 3000 ha i un equip tècnic expert en assessorament i formació en pràctiques agronòmiques sostenibles, agricultura ecològica i regenerativa.
Associació Salvatge Agricultura i Biodiversitat	Sr. Alfonso Pera Contreras	Associació impulsora del projecte d'Oliverars de Muntanya i Biodiversitat a la Vall Major de Bovera.





		<i>Entitat especialitzada en el foment de la biodiversitat al món agrari. L'entitat compta amb representació a la secretaria de la Junta Directiva de la Xarxa per la Conservació de la Natura.</i>
<i>Consorci del Segrià Sud pel desenvolupament del Territori</i>	<i>Sr. Mario Urrea Marsal</i>	<i>El Consorci del Segrià Sud és una entitat de dret públic, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, sense finalitat de lucre, creada a fi i efecte de crear i gestionar serveis i exercir activitats d'interès local i territorial i el desenvolupament del territori amb el propòsit d'augmentar les oportunitats del territori i de les persones i empreses que hi actuen fomentant l'ocupació, i la promoció econòmica, social i turística del territori, liderant de manera conjunta i corresponsable entre i amb els municipis.</i>
<i>Ajuntament de Juncosa en representació de la Comunitat de Municipis de les Garrigues Altes</i>	<i>Sra. Susana Vilà Barrufet</i>	<i>La Comunitat de Municipis de les Garrigues Altes és una entitat de cooperació local formada per vuit municipis del sud-oest de la comarca de les Garrigues. La seva presència i activitat al territori es caracteritzen per una acció conjunta orientada al desenvolupament rural, la lluita contra el despoblament i la dinamització socioeconòmica.</i>

CAPÍTOL II. COORDINACIÓ I GESTIÓ

CLÀUSULA IV. Entitat sol·licitant i coordinadora.

1. *Designació: es designa l'Associació **Leader de Ponent** com a entitat sol·licitant i coordinadora (Cap del Comitè Activador) del Projecte.*
2. *Naturalesa: aquesta entitat és una associació sense ànim de lucre que compleix amb els requisits de tenir l'àmbit d'actuació al territori rural objecte del projecte.*
3. *Representació: el Sr. Carles Palau i Boté, el president, actua com a representant legal de l'entitat coordinadora i sol·licitant.*
4. *Funcions de coordinació: l'entitat sol·licitant es responsabilitza de:*





- Actuar com a representant únic davant del DARPA (Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació) per a la gestió de la subvenció.
- Trametre la informació, els requeriments i notificacions que el DARPA adreci als membres del Comitè Activador.
- Coordinar i dinamitzar l'execució tècnica i econòmica global del projecte.

CAPÍTOL III. OBJECTIUS, ACCIONS I RÈGIM ECONÒMIC

CLÀUSULA V. Objectius i accions.

Les entitats beneficiàries es comprometen a executar el projecte per assolir els següents objectius i mitjançant el desenvolupament de les següents accions.

Objectius generals	Accions clau que es portaran a terme
O.1: Reforçar la governança local i l'organització territorial	1.1. Redacció i organització del projecte per part del cap del Comitè Activador i coordinació i seguiment per part de totes d'entitats del comitè 1.2. Reforç a l'AFSSGA amb tasques de capacitat de socis, dinamització i suport tècnic 1.3. Creació d'una taula de governança multisectorial estable amb agents clau
O.2: Identificar, quantificar i valoritzar els serveis ecosistèmics	2.1. Estudi d'identificació i quantificació de serveis ecosistèmics forestals 2.2. Estudi per a la valorització de la biomassa forestal com a recurs per activitats agrícoles 2.3. Detecció d'actors empresarials per impulsar activitat econòmica innovadora i l'aprofitament dels serveis ecosistèmics
O.3: Incorporar criteris de resiliència a la gestió forestal local	3.1. Redacció de projectes o proves pilot en finques agroforestals basats en els PTGMFC amb criteris de paisatges agroforestals resilents 3.2. Coordinació amb Bombers, cos GRAF i ADFs per a la integració de la prevenció d'incendis en la planificació territorial 3.3. Priorització i dinamització d'accions pilot vinculades amb el LIFEeCOadapt 50
O.4: Implicar al sector agrari i cooperatiu en la millora de la resiliència de les finques	4.1. Assessorament per a la incorporació de pràctiques per a la resiliència agrícola 4.2. Formació a la pagesia en agricultura regenerativa, gestió de marges, cobertes vegetals i interfícies agroforestals
O.5: Capacitar, formar i sensibilitzar a la població local en treballs de gestió forestal	5.1. Formació específica en gestió forestal per a agents locals 5.2. Formació específica en el foment de la biodiversitat en finques agroforestals 5.3. Creació d'un manual de bones pràctiques per la millora de la biodiversitat a les finques 5.4. Desenvolupament de materials i tasques de comunicació i visibilització del projecte

CLÀUSULA VI. Actuacions, compromisos i participació econòmica.

Entitat signant	Actuacions i tasques específiques	Compromís tècnic	Import inversió (€)	Import de subvenció sol·licitat (€)
-----------------	-----------------------------------	------------------	---------------------	-------------------------------------





Associació Leader de Ponent	1.1 1.3 2.1 3.1 3.2 3.3 5.4	Contractació d'un tècnic i imputació parcial de personal propi que per a la realització de les següents tasques: Redactar les memòries, coordinar i dinamitzar l'execució tècnica i econòmica global del projecte. Creació i organització de la taula de governança i de les reunions del Comitè Activador. Contractació de l'estudi de serveis ecosistèmics forestals. Contractació de la redacció de projectes en finques agroforestals. Coordinació amb bombers, GRAF i ADF. Priorització i dinamització d'accions pilot vinculades amb el LIFEeCOadapt 50. Desenvolupament de materials i tasques de comunicació i visibilització del projecte.	95,452.74 €	76,362.19 €
Agrupació de Defensa Vegetal de Producció Ecològica de Ponent (BioPonent)	1.1 1.3 2.2 4.1 4.2	Participació a les taules de governança i a les reunions de coordinació del Comitè Activador. Assessorament a agricultors participants sobre pràctiques agràries sostenibles. Formació i difusió de coneixements per millorar la resiliència del paisatge agrari. Contractació de la realització d'un estudi per revaloritzar els productes i serveis derivats de la gestió forestal per a incrementar la resiliència dels paisatges agraris (p.ex. per la millora microbiològica del sòl).	32,608.96 €	26,087.17 €
Associació Salvatge Agricultura i Biodiversitat	1.1 1.3 5.2 5.3	Participació a les taules de governança i a les reunions de coordinació del Comitè Activador. Contractació per a maquetar i il·lustrar un manual de bones pràctiques per a afavorir la biodiversitat en finques agroforestals. Contractació de la	26,183.73 €	20,946.99 €



		<i>impressió d'aproximadament un miler d'exemplars dels manuals. Organització de 5 jornades formatives per al foment de la biodiversitat en finques agroforestals.</i>		
<i>Consorci del Segrià Sud pel desenvolupament del territori</i>	1.1 1.2 1.3 2.3	<i>Participació a les taules de governança i a les reunions de coordinació del Comitè Activador. Contractació d'un tècnic per al reforç de l'AFSSGA per a la capacitat de socis, dinamització i suport tècnic. També farà tasques de detecció d'actors empresarials per a impulsar activitat econòmica innovadora i l'aprofitament dels serveis ecosistèmics.</i>	83,074.65 €	66,459.72 €
<i>Ajuntament de Juncosa (Comunitat de Municipis Garrigues Altes)</i>	1.1 1.3 5.1	<i>Participació a les taules de governança i a les reunions de coordinació del Comitè Activador. Gestió de totes les taques específiques i necessàries per a l'execució de la formació en gestió forestal.</i>	11,699.25 €	9,359.40 €
Total			249,019.33 €	198,939.40 €

CAPÍTOL IV. DIVULGACIÓ I FORMALITZACIÓ

CLÀUSULA VII. Compromís de divulgació de resultats.

Les entitats beneficiàries assumeixen el compromís de divulgar efectivament els resultats del projecte a través de:

1. *Jornades: l'organització conjunta o individual, o participació activa en jornades de presentació i difusió adreçades a la societat civil, els agents econòmics i les administracions públiques del territori.*
2. *Plataformes digitals: la publicació dels resultats, informes, manuals i qualsevol material publicat en plataformes digitals pròpies, assegurant la màxima accessibilitat a les conclusions.*
3. *Reconeixement: l'esment de la subvenció atorgada per l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, en tota la comunicació i documentació generada.*

CLÀUSULA VIII. Ratificació del compromís i dades de contacte.

1. *Ratificació: Tots els membres del Comitè Activador ratifiquen el compromís per escrit amb el contingut d'aquest Conveni. En el cas de persones jurídiques, aquest compromís ha estat ratificat pels seus respectius òrgans de decisió.*
2. *Dades de contacte: Les dades de contacte de les persones de referència per al seguiment del Projecte són:*

Entitat	Persona	Adreça	Telèfon	Correu
---------	---------	--------	---------	--------





	de contacte	postal		electrònic
Associació Leader de Ponent	Mauro José Abbona	C/ Prat de la Riba, 1 (Mollerussa, 25230)	973711313 ext. 6	mjabbona@leaderponent.cat
Agrupació de Defensa Vegetal de Producció Ecològica de Ponent (BioPonent)	Marina Lee	Ptda St Just S/N, Parc Ambiental de Serrallarga, Lleida 25194	693 72 70 64	tecnic@advecologica.org
Associació Salvatge Agricultura i Biodiversitat	Alfonso Pera Contreras	C/ La Palma, 10 (Lleida, 25002)	673928784	info@salvatge.org
Consorci del Segrià Sud pel desenvolupamen t del Territori	Lluís Torrent Maynau	C/ Del portal, 3 25176 Torrebesses	644248450	consorci@consorci.cat
Ajuntament de Juncosa (Comunitat de Municipis de les Garrigues Altes)	Sílvia Pallejà Porqueras	Plaça Major, 6 25165 Juncosa	661713478	info@garriguesaltes.cat

CLÀUSULA IX. Vigència i modificació.

El present Conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència fins a la data de finalització del període de justificació del Projecte (data límit: 22/10/2028). Qualsevol modificació de les clàusules requerirà l'acord unànime del Comitè Activador, i si s'escau, l'autorització prèvia del DARPA.

I en prova de conformitat, signen aquest Conveni en tants exemplars originals com parts intervinents, al lloc i data que s'indiquen a continuació:

En data de signatura electrònica.

Associació Leader de Ponent	Agrupació de Defensa Vegetal de Producció Ecològica de Ponent (BioPonent)	Associació Salvatge Agricultura i Biodiversitat
Carles Palau i Boté	Joan Miret Bonell	Alfonso Pera Contreras
President	President	President
Signatura:	Signatura:	Signatura:

Consorci del Segrià Sud pel desenvolupament del Territori	Ajuntament de Juncosa (Comunitat de Municipis de les Garrigues Altes)
---	---





Mario Urrea Marsal	Susana Vilà Barrufet
President	Alcaldessa
Signatura:	Signatura:

Annex I. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora Universitat de Barcelona

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilients, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: **Universitat de Barcelona**
- NIF: Q0818001J
- Domicili social: Gran Via de les Corts Catalanes, 585. 08007 Barcelona
- Representant legal: Jordi Garcia Fernandez
- Càrrec: Vicerector de recerca
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex I

Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.

Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Assistir a les reunions de la taula de governança (de forma presencial o telemàtica)
- Assessorar amb criteris científics les actuacions que es planifiquin i acordin a la taula de governança

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comuniqui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavís mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex I en data de signatura electrònica.

Universitat de Barcelona
Jordi Garcia Fernández
Vicerector de recerca
Signatura:



Annex II. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora Associació Forestal del Segrià Sud i les Garrigues Altes - AFSSGA

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilents, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: **Associació Forestal del Segrià Sud i les Garrigues Altes - AFSSGA**
- NIF: G72870355
- Domicili social: Almatret, carrer Major, 2 (25187)
- Representant legal: Montserrat Duaigües Florensa
- Càrrec: Presidenta
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex II

Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.

Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Assistir a les reunions de la taula de governança (de forma presencial o telemàtica)
- Fer difusió de les accions i formacions del projecte entre els seus socis.

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comuniqui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavís mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex II en data de signatura electrònica.

Associació Forestal del Segrià Sud i les Garrigues Altes - AFSSGA
Montserrat Duaigües Florensa
Presidenta
Signatura:

Annex III. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora Consell Comarcal de les Garrigues

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilents, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: **Consell Comarcal de les Garrigues**





Consell Comarcal de **les Garrigues**

- NIF: P7500004B
- Domicili social: Av. Francesc Macià, 54, 25400 Les Borges Blanques, Lleida.
- Representant legal: Antoni Josep Villas i Miranda.
- Càrrec: President.
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex III

Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.

Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Assistir a les reunions de la taula de governança (de forma presencial o telemàtica).
- Vetllar per impulsar noves propostes sorgides a partir dels resultats del present projecte que puguin afavorir la seva continuïtat.

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comuniqui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavís mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex III en data de signatura electrònica.

Consell Comarcal de les Garrigues
Antoni Josep Villas i Miranda
President
Signatura:

Annex IV. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora Comunitat de Regants Garrigues Sud

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilients, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: Comunitat de Regants Garrigues Sud
- NIF: G25353632
- Domicili social: C/Pla de la Vila, 33.
- Representant legal: Javier Pelegrí Sarlé
- Càrrec: President
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex IV





Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.

Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Assistir a les reunions de la taula de governança (de forma presencial o telemàtica) i fer-hi arribar les necessitats del sector agrari.
- Fer difusió de les accions i formacions del projecte entre els seus membres.

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comuniqui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavís mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex IV en data de signatura electrònica.

Comunitat de Regants Garrigues Sud
Javier Pelegrí Sarlé
President
Signatura:

Annex V. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora Cooperativa de la Granadella

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilients, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: Cooperativa de la Granadella
- NIF: F25003674
- Domicili social: Plaça de Joan Perucho, 4 (La Granadella, 25177)
- Representant legal: Ramon Barrull Becerra
- Càrrec: President
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex V

Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte **MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud**.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.





Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Assistir a les reunions de la taula de governança (de forma presencial o telemàtica) i fer-hi arribar les necessitats del sector agrari.
- Fer difusió de les accions i formacions del projecte entre els seus socis.

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comuniqui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavís mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex V en data de signatura electrònica.

Cooperativa de la Granadella
Ramon Barrull Becerra
President
Signatura: "

SEGON. Ratificar la signatura d'aquest conveni del president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, duta a terme el 15 d'abril de 2026

TERCER. Notificar aquests acords a tots els integrants del projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud.

QUART. Publicar les dades bàsiques d'aquest conveni al portal de la transparència de la Corporació.

CINQUÈ. Informar d'aquest conveni al registre de convenis de la Generalitat de Catalunya.

8è.- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DEL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES, 2026-2028.-

L'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, disposa que les administracions públiques que es proposin establir subvencions, amb caràcter previ, han d'aprovar un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament.

Així mateix, el Capítol III, secció primera, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix els criteris i principis que han de complir els plans estratègics de subvencions.

Aquesta norma esdevé un pas més en el procés de perfeccionament i racionalització



de la gestió de les administracions públiques. Un dels principis que regeix aquesta llei és el de la transparència que, amb la gran varietat d'instruments que s'hi articulen, ha de repercutir de forma directa en un increments dels nivells d'eficiència en la gestió de la despesa pública subvencional que atén, incentiva i complementa la competència del Consell Comarcal de les Garrigues en les diverses matèries que comprenen aquest pla estratègic.

Aquest pla té un abast que va més enllà del compliment del mandat legal per tal d'ajustar l'actuació del Consell i dels beneficiaris al marc normatiu actual. L'activitat de foment local de promoure el capital social del nostre territori ha de potenciar aquelles actuacions de la societat que fomenten els valors ciutadans i socials, com la solidaritat, la vertebració social i territorial, la participació ciutadana i l'associacionisme.

D'acord amb l'exposat i vistos els articles 10.1.a, 11.1 i 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i un cop informat favorable per la comissió d'hisenda, es proposa que al Ple l'aprovació inicial del Pla Estratègic de Subvencions del Consell Comarcal de les Garrigues per al període 2026-2028.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per *unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar inicialment el Pla Estratègic de Subvencions del Consell Comarcal de les Garrigues per al període 2026-2028. La transcripció literal d'aquest pla és el següent:

"PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DEL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES 2026-2028"

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la seva exposició de motius estableix, per a les administracions públiques, la necessitat d'elaborar plans estratègics de subvencions, on es relacionin els objectius i els efectes que es pretenen aconseguir, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, per tal d'adequar les necessitats públiques que s'han de cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles.

Disposar i aprovar un pla estratègic de subvencions és un element més del procés de racionalització de les administracions públiques, que fa que la gestió de les subvencions es realitzi d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com l'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, amb subjecció al compliment de l'estabilitat pressupostària.

Així, l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposin l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles





i les seves fonts de finançament, supeditant-se en tot cas a l'acompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària."

Aquest precepte té caràcter bàsic, per la qual cosa tots els ens locals que pretenguin atorgar subvencions han d'aprovar el seu corresponent Pla Estratègic de Subvencions.

El contingut del Pla Estratègic de subvencions es regula en els articles 10 a 15 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell Comarcal de les Garrigues s'insta a sotmetre l'atorgament de les subvencions als principis que la mateixa Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en el seu article 8.3, i que són:

- a) Principi de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació*
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats*
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics*

Article 1. Objecte

L'Objecte d'aquest document és el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2026-2028 per assolir la missió de contribuir al desenvolupament social, econòmic i territorial de la comarca.

Article 2. Durada

La vigència del Pla Estratègic de Subvencions és el període 2026-2028. Serà en vigor fins el 31 de desembre de 2028, sense perjudici de qualsevulla modificació, revisió o revocació anticipada que es pugui acordar.

Article 3. Finançament

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla inclou les consignacions pressupostàries suficients i adequades en el Pressupost General del Consell Comarcal per al període 2026-2028, així com aprovar les corresponents bases reguladores per concedir-les.

Les fonts de finançament es duren a terme mitjançant fons propis o, en el cas que així es prevegi, per la delegació de determinades competències o contractes-programa, mitjançant les aportacions d'altres administracions (vgr. ajuts i subvencions d'Ensenyament i serveis socials regulats en els corresponents convenis de delegació de competències i Contracte Programa de Benestar Social). L'aprovació del Pla estratègic de subvencions no suposa la generació de cap dret a favor dels potencials beneficiaris, que no podran exigir cap indemnització o compensació en el cas que el Pla no es porti a la pràctica en els propis termes.

Per a l'exercici de 2026, els imports de les subvencions que consten en cadascuna de les aplicacions pressupostàries del Pressupost d'Ingressos i de Despeses del Consell Comarcal de les Garrigues.

En qualsevol cas, l'establiment de subvencions resta condicionat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores per a concedir-les s'adaptaran en cada moment a aquells objectius.

Les afectacions financeres que es comprometen en aquest Pla es corresponen amb les previsions pressupostàries dels Capítols IV i VII del pressupost de despeses del Consell Comarcal de les Garrigues i aquelles altres que, eventualment, puguin comprometre cadascuna de les convocatòries pertinents.

Article 4. Procediment de concessió

El procediment ordinari de concessió de subvencions es convocarà en règim de concurrència competitiva, això és, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelació, d'acord amb els criteris fixats anteriorment a les bases reguladores i adjudicar -amb el límit establert a la convocatòria, segons el crèdit disponible- les que hagin obtingut una major valoració en l'aplicació dels criteris esmentats.





No obstant allò previst al paràgraf anterior, es podran concedir de forma directa, de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,, les següents:

- a) Previstes nominativament al pressupost del Consell Comarcal de les Garrigues, en els termes recollits als convenis i a l'ordenança reguladora de subvencions del Consell Comarcal de les Garrigues
- b) Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals sigui imposada a l'Administració per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia norma
- c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions on s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública

Article 4. Beneficiaris

El Consell Comarcal de les Garrigues concedirà subvencions amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social o per promoure la consecució de fins públics atribuïts a les activitats del consell comarcal o en la gestió de les competències que li han estat delegades.

Els beneficiaris hauran de complir i acreditar els requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com els que estableix el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quan el beneficiari sigui una agrupació de persones físiques, jurídiques o d'entitats sense personalitat jurídica, caldrà nomenar un representant o apoderat i caldrà especificar els compromisos d'execució de cadascú.

Article 5. Tipologia

Les matèries objectes de les subvencions anuals del Consell Comarcal de les Garrigues són:

1. CULTURA:

Les línies de finançament en matèria de cultura seran les següents:

- a) Arts Plàstiques:
Objectius: Afavorir les manifestacions culturals i el foment dels espectacles artístics
Efectes a assolir: Incrementar el nombre d'accions culturals (teatre, dansa, fotografia)
Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses
- b) Activitats culturals:
Objectius: Afavorir les activitats culturals i el foment de l'activitat cultural, tant a nivell general com escolar
Efectes a assolir: Incrementar la implicació de la població i, especialment, de la joventut i la infància en actes de caràcter cultural, estimular la creació cultural i l'estudi de l'àmbit cultural
Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses
- c) Biblioteques:
Objectius: Ajudar a difondre la cultura entre els joves en els seus estudis
Efectes a assolir: Manteniment dels equipaments de biblioteca de la comarca
Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses
- d) Llengua:
Objectius: Promoure l'estudi i la difusió de la llengua
Efectes a assolir: Foment de l'estudi i l'ús de la llengua





Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses

e) *Investigació:*

Objectius: Promoure la implicació de la joventut en els àmbits científics i en la investigació

Efectes a assolir: Foment dels estudis científics entre la joventut

Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses

2. **ESPORTS:**

Les línies de finançament en matèria d'esports seran les següents:

a) *Foment de les activitats esportives:*

Objectius: Fomentar l'esport com a instrument de socialització i integració, afavorir la realització d'activitats esportives al territori, donar suport a les associacions i/o entitats que programen activitats esportives, fomentar la celebració de competicions esportives que projectin el nom de les Garrigues

Efectes a assolir: Incrementar el nombre de competicions esportives organitzades a les Garrigues, així com la participació de la ciutadania en activitats d'aquest tipus com a forma de gaudi del temps lliure

Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses

3. **ACCIÓ SOCIAL:**

Les línies de finançament en matèria d'acció social seran les següents:

a) *Foment d'activitats de caràcter social:*

Objectius: Promoure i fomentar la realització d'actes de caràcter social, incrementar i mantenir el nombre d'associacions de les Garrigues amb finalitats socials, d'ajuda a sectors que en necessiten, realització de campanyes de suport en l'àmbit social

Efectes a assolir: Incrementar el nombre d'accions realitzades, creació i manteniment d'associacions destinades a oferir serveis socials o d'ajuda a la societat i a sectors desafavorits, així com mantenir equipaments socials a les Garrigues

Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses

4. **ENSENYAMENT:**

Les línies de finançament en matèria d'ensenyament seran les següents:

a) *Ajudes individuals en transport i en menjador escolar:*

Objectius: Assegurar el trasllat dels escolars als centres educatius, així com la gratuïtat del menjador escolar en els casos que no s'escolaritzi el propi municipi

Efectes a assolir: Assegurar que l'escolarització de la totalitat de l'alumnat sigui universal

Finançament: Fons del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses i

5. **PROMOCIÓ ECONÒMICA:**

Les línies de finançament en matèria de promoció econòmica seran les següents

a) *Comerç:*

Objectius: Promoure els productes propis del territori arreu, fomentar la realització de fires com a pol d'atracció de visitants i com a hub per generar negoci en l'àmbit agroalimentari





Efectes a assolir: Posicionar en el mercat l'oli de les Garrigues, oferir instruments per a la promoció de les empreses del territori i dinamitzar l'activitat econòmica

Finançament: Fons propis a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses

Altrament, el pressupost del Consell Comarcal per al període 2026-2028 preveu també unes subvencions adreçades als ajuntaments de la comarca dins del Contracte Programa que, si bé seran atorgades pel Consell si es duen a terme, el beneficiari és prèviament determinat per la Generalitat de Catalunya. En conseqüència s'entén que aquestes subvencions no han de formar part del Pla Estratègic de Subvencions.

Igualment, les prestacions socials de caràcter econòmic (ajudes en l'àmbit de serveis socials), no es consideren tampoc subvencions per raó de llur naturalesa jurídica, llur objecte i llur finalitat, en virtut de la disposició addicional tercera de la Llei 13/2006, afegida per la Llei 5/2020, de 29 d'abril.

Article 6.

Correspon a la presidència el control del seguiment i valoració d'aquest Pla."

SEGON. Exposar l'aprovació inicial del Pla al públic durant un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant anunci al *BOP de Lleida*, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de la corporació, als efectes que les persones interessades puguin presentar reclamacions i/o suggeriments a aquest pla.

Si passat aquest termini no se'n produeixen, el Pla s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un ulterior acord.

En cas de presentar-se'n, aquestes hauran de ser resoltes pel ple, el qual es pronunciarà sobre l'aprovació definitiva del Pla.

Contra l'aprovació definitiva del Pla es podrà interposar recurs contenciós administratiu directament davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos (2) mesos a comptar del dia següent al de la publicació íntegra al *BOP de Lleida*, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TERCER. Un cop aprovat definitivament el Pla, s'ha de publicar íntegrament al *BOP de Lleida*, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de la corporació, així com inserir una referència d'aquesta publicació al *DOGC*.

D'acord amb el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Pla no entrarà en vigor fins que no s'hagi publicat completament el text íntegre i hagi transcorregut el termini previst a l'art. 65.2 LRBRL, això és, un termini de quinze (15) dies hàbils a comptar de la publicació del Pla.

QUART. Publicar aquests acords al Portal de la Transparència de la corporació.

CINQUÈ. Facultar el president, en nom i representació del Consell, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar aquests acords.

9è.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL CONVENI/ACORD REGULADOR DE CONDICIONS DE TREBALL DELS EMPLEATS PÚBLICS DEL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES.-





Vist que per acord del ple del Consell Comarcal de les Garrigues de 24 de novembre de 2022 es va aprovar el Conveni/Acord regulador de condicions de treball dels empleats públics del Consell Comarcal de Les Garrigues, el qual es va publicar al BOP de Lleida núm. 237, de 12.12.2023.

Vista l'acta de la mesa de negociació de 19 de febrer de 2026, sobre dietes del personal.

Vist que l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que seran objecte de negociació, entre d'altres matèries, *"k) Las que afecten a las condiciones de trabajo y a las retribuciones de los funcionarios, cuya regulación exija norma con rango de ley"*.

Atès que l'article 14.2.I del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, determina que correspon al ple *"aprovar la plantilla del personal, la relació de llocs de treball, les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries dels funcionaris i el nombre i el règim del personal eventual, tot això d'acord amb les normes reguladores de la funció pública local, i també separar del servei els funcionaris de la corporació, llevat del que estableix l'article 99.4 de la Llei de bases de règim local, i ratificar l'acomiadament del personal laboral."*

D'acord amb l'exposat, i vist l'article 9.1.i de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i una vegada informat favorable per la comissió d'hisenda, es proposa al Ple l'aprovació de la modificació de l'article 35.b del Conveni/Acord regulador de condicions de treball dels empleats públics del Consell Comarcal de Les Garrigues.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per *unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Modificar l'article 35.b del Conveni/Acord regulador de condicions de treball dels empleats públics del Consell Comarcal de Les Garrigues. La transcripció literal del nou redactat d'aquest article és la següent:

"b) A part del quilometratge, si el personal ha de desplaçar-se fora del municipi en compliment de funcions directament relacionades amb el seu lloc de treball, el Consell Comarcal li ha d'abonar les despeses de dietes per un import màxim de 17 euros per dinar i de 17 euros per sopar."

SEGON. Notificar aquests acords als membres de la comissió paritària, amb indicació dels recursos que correspongui interposar en contra, i emplaçar les part per signar les



modificacions del Conveni/Acord regulador de condicions de treball dels empleats públics del Consell Comarcal de Les Garrigues.

TERCER. Notificar aquests acords a l'autoritat laboral competent perquè registri, i posteriorment, publiqui el contingut de les modificacions del Conveni/Acord regulador de condicions de treball dels empleats públics del Consell Comarcal de Les Garrigues al *BOP de Lleida*

QUART. Publicar el contingut d'aquests acords al portal de la transparència de la Corporació.

CINQUÈ. Facultar al president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

10è.- DONAR COMPTE DE L'INFORME CORRESPONENT A L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026.-

Es dona compte a la comissió de l'informe emès per la Interventora, relatiu a l'execució trimestral del primer trimestre del 2026, en els següents termes:

Informe d'intervenció de control permanent previ sobre execució pressupostària trimestral (1r trimestre 2026)

De conformitat amb l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, emeto el següent informe,

INFORME

Primer. La Corporació Local ha de comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, (d'ara endavant, MINHAP) abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any la següent informació:

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici en curs i detall d'execució al final del trimestre vençut.
- Situació del romanent de Tresoreria.
- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Detall de les operacions de deute viu i venciment mensual previst en pròxim trimestre.
- Perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys.
- Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius (Informació requerida per aplicació del que es disposa en article 16.9 de l'Ordre).
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustos SEC).
- Actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat financera (deute públic).
- Actualització de l'informe de la intervenció del compliment de la regla de la despesa.



Del conjunt de la informació facilitada al Ministeri d'Hisenda la més significativa és la que es detalla tot seguit.

1. Resum de la classificació d'ingressos.

INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción	Ejercicio Corriente				Ejercidos	Estimación	Desviación (B)/(A)-1
	Previsiones iniciales Presupuesto 2026	(A) Estimación Previsiones definitivas al	(B) Derechos Reconocidos Netos (2)	Recaudación Líquida (2)	Recaudación Líquida (2)	Derechos Reconocidos Netos a 31-12-	
1 Impuestos directos							
2 Impuestos indirectos							
3 Tasas y otros ingresos	599.790,00	599.790,00	54.429,79	44.874,91	81.793,57	599.790,00	-0,91
4 Transferencias corrientes	8.579.370,00	8.768.350,03	728.012,53	553.059,60	747.792,07	8.768.350,03	-0,92
5 Ingresos patrimoniales	5.000,00	5.000,00					-1,00
6 Enajenación de inversiones reales							
7 Transferencias de capital			159.894,49	159.894,49			
8 Activos financieros		130.500,20					-1,00
9 Pasivos financieros							
TOTAL INGRESOS	9.184.160,00	9.503.640,23	942.336,81	757.829,00	829.585,64	9.368.140,03	-0,90

2. Resum de la classificació de despeses.

GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción	Ejercicio Corriente				Ejercidos	Estimación	Desviación (B)/(A)-1
	Créditos iniciales Presupuesto 2026	(A) Estimación Créditos definitivos al final	(B) Obligaciones Reconocidas Netos (2)	Pagos Líquidos (2)	Pagos Líquidos (2)	Obligaciones Reconocidas Netas a 31-12-	
1 Gastos de personal	3.170.000,00	3.387.951,27	710.462,86	710.462,86	49.683,56	2.596.597,60	-0,79
2 Gastos en bienes corrientes y	5.307.600,00	5.372.385,00	513.145,47	513.145,47	416.239,70	5.372.385,00	-0,90
3 Gastos financieros	3.000,00	3.000,00					-1,00
4 Transferencias corrientes	681.960,00	689.325,10	144.648,98	144.494,98	51.176,50	578.595,92	-0,79
5 Fondo de contingencia y Otros							
6 Inversiones reales	21.600,00	54.652,67			18.869,59		-1,00
7 Transferencias de capital							
8 Activos financieros							
9 Pasivos financieros							
TOTAL GASTOS	9.184.160,00	9.507.314,04	1.368.257,31	1.368.103,31	535.969,35	8.547.578,52	-0,86

3. Resum del Romanent de Tresoreria

	Situación a final trimestre vencido
1.(+) FONDOS LÍQUIDOS	441.549,30
2.(+) TOTAL DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	370.524,50
(+) Del Presupuesto corriente	184.507,81
(+) De Presupuestos cerrados	133.451,21
(+) De Otras operaciones no presupuestarias	52.565,48
3.(-) TOTAL OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO	290.677,25
(+) Del Presupuesto corriente	154,00
(+) De Presupuestos cerrados	462,15
(+) De Operaciones no presupuestarias	290.061,10
4.(+) PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	
(-) Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	
(+) Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	
I. REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL (1+2-3+4)	521.396,55
II. Saldos de dudoso cobro	12.231,76
III. Exceso de financiación afectada	
IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I-II-III)	509.164,79
V. Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al Presupuesto a final de	
VI. Saldo de acreedores por devolución de ingresos a final de periodo	
VII. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO (IV-V-VI)	509.164,79

4. Deute viu:



El deute viu a data d'emissió del present informe és de 0 euros.

5.Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius (Informació requerida per aplicació del que es disposa en article 16.9 de l'Ordre).

L' aplicatiu del MENHAP demana diferenciat entre els funcionaris i els funcionaris interins, i el programa de comptabilitat ABSIS no permet l'extracció de dades d'aquesta manera.

Grupo de Personal	Número de efectivos a fin de trimestre	Obligaciones Reconocidas a fin de trimestre Vencido (artículos: 10,11,12,13,14,15)				Total
		Básicas	Complementarias	Incentivos al	Planes de	
Titulares de los Órganos de Gobierno	7,00	26.278,56				26.278,56
Personal Directivo	1,00	11.790,15				11.790,15
Personal eventual						
Funcionarios de carrera	9,00	39.530,25	34.475,30			74.005,55
Funcionarios interinos	7,00	25.245,84	28.534,29			53.780,13
Funcionarios en prácticas						
Laboral fijo	30,00	102.840,23	72.625,51			175.465,74
Laboral temporal	8,00	136.437,74				136.437,74
Otro personal	5,00	36.292,17				36.292,17
Total	67,00	378.414,94	135.635,10			514.050,04

Gastos Comunes sin distribuir por tipos de personal

Retribución (artículo 16)	Obligaciones Reconocidas Netas
Acción Social	
Seguridad Social	190.290,40
Resto de artículo 16 = Resto de Cuotas, prestaciones y gastos	6.122,42
Total gastos comunes	196.412,82

Segon. Legislació aplicable:

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Tercer. S'ha complert l'obligació de remissió telemàtica de la informació requerida, dins dels terminis establerts.

Quart. De les dades d'execució del pressupost al final del primer trimestre de 2026, resulta el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i que suposen que a la previsió en l'execució del Pressupost d'aquesta Corporació:

- a) Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.
- b) No es compleix l'objectiu de la regla de la despesa.

Cinquè. D'aquest Informe d'avaluació n'ha de tenir coneixement el Ple d'aquesta Corporació.

El ple de la corporació es dona per assabentat.



11è.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL SOBRE COMPLIMENT DE TERMINIS DE PAGAMENT PREVISTOS A LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT A LES OPERACIONS COMERCIALS, CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE 2026.-

El president dona compte de l'informe:

INFORME TRIMESTRAL SOBRE COMPLIMENT DE TERMINIS DE PAGAMENT PREVISTOS A LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT A LES OPERACIONS COMERCIALS.

PERÍODE DE REFERÈNCIA: **1T/2026**

Anna Ibáñez Soriano, tesorera del Consell Comarcal de les Garrigues

Data de referència: 31/03/2026

Informe de tresoreria

Assumpte: Compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponents al primer trimestre de 2026.

Anna Ibáñez Soriano, tesorera del Consell Comarcal de les Garrigues, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i pels articles 5.1.a) i 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, i de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe:

Primer. Àmbit objectiu

L'àmbit d'aplicació de la Llei 15/2010 són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat el RDL 3/2011 que aprova la refosa de la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.

Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.

Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Per tant, les operacions comercials incloses seran aquelles que realitzin els poders adjudicadors per a l'execució dels contractes d'obres, concessió d'obres públiques, gestió de serveis públics, subministrament, serveis i de col·laboració entre el sector



públic y el sector privat.

Segon. Terminis de pagament

A l'apartat 4 de l'article 216 del text refós de la Llei de contractes del sector públic diu: "4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio."

Tercer. Informe sobre el compliment dels terminis

L'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

"3. Els tesorers, o, en el seu defecte, interventors de les Corporacions Locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]"

Així doncs, essent l'obligació d'informació de caràcter trimestral, correspon l'emissió de l'informe al finalitzar cada trimestre natural, en els mesos d'abril, juliol, octubre i gener.

Quart. Contingut de l'informe del 1t trimestre de 2026

Pel que fa al primer trimestre de l'any 2026, l'informe inclou el nombre i quantia global de les obligacions reconegudes la demora en el pagament de les quals ha suposat un termini superior a 30 dies des de la data d'aprovació de les factures corresponents en el registre de factures d'intervenció, és a dir, aquelles que es van aprovar amb anterioritat a l'1 de gener de 2026 i no estan pagades a 31 de març de 2026.

Consultada la comptabilitat del Consell Comarcal de les Garrigues resulta que les obligacions reconegudes pendents de pagament a 31 de març de 2026 respecte de les quals s'estan incomplint els terminis de pagament que imposa la Llei 15/2010 són:

	1t trimestre 2026
Numero factures	9
Import	10.298,64 €

Cinquè. Període Mig de Pagament (PMP)

Per altra banda s'ha aprovat el RD635/2014 de 25 de juliol pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques. En compliment de la disposició esmentada s'informa tot



seguit del període mig de pagament del període corresponent.

L'informe trimestral corresponent al Període Mig de Pagament del 1t trimestre de l'exercici 2026 és el següent:

- Import pagaments totals realitzats: 895.527,96 €
- Ràtio d'operacions pagades: 13,476006 dies
- Import pagaments pendents: 149.410,09 €
- Ràtio d'operacions pendents: 14,331563 dies
- PERIODE MIG DE PAGAMENT: **13,59833717** dies

Sisè. Remissió

D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es dona trasllat del present informe a la Presidència i al secretari del Consell Comarcal de les Garrigues per a la seva presentació i debat en el Ple i per a la seva remissió a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i a la Direcció General de Política Financera i Assegurances del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, com a òrgan que té atribuïda la tutela financera de les corporacions locals de Catalunya.

El ple de la corporació es dona per assabentat.

12è.- DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM CONTROL INTERN, EXERCICI 2025.-

Es dona compte de l' Informe resum control intern, exercici 2025 elaborat per la Interventora en data 30 d'abril de 2026:

Informe resum control intern, exercici 2025

1. Introducció

L'article 37 del Real Decret 424/2017 de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern del sector públic local disposa que l'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i en el moment de l'aprovació del compte general, un Informe resum dels resultats de control intern com s'assenyala a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'informe serà tramès al Ple per mitjà de la Presidència de la Consell Comarcal per donar-ne compte, així com a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat durant el primer quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern corresponents a l'exercici anterior.

El control intern de l'activitat econòmica i financera del sector públic local s'exerceix per l'òrgan interventor mitjançant la funció interventora i el control financer.



En relació a la funció interventora, per bases d'execució de pressupost està regulat el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

Pel que fa el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RD Legislatiu 2/2004.

Igualment, l'òrgan interventor exercirà el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Abast i metodologia

El control intern de l'activitat economicofinancera del Consell Comarcal s'ha exercit mitjançant:

- *La funció interventora, en règim de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en matèria de despeses.*
- *El control dels ingressos, substituït per la presa de raó en comptabilitat i pel control posterior.*
- *El control financer, en les seves diferents modalitats (control permanent).*

Pel que fa al control financer, les actuacions es classifiquen en:

- *Actuacions no planificables (derivades de la normativa o de la gestió ordinària).*
- *Actuacions planificables obligatòries.*
- *Actuacions seleccionables en funció d'una anàlisi de riscos.*

Cal fer constar que els mitjans personals i tècnics disponibles han condicionat l'abast efectiu del control, especialment en relació amb l'execució del Pla Anual de Control Financer i amb el control financer de subvencions.

3. Resultats de la funció interventora

Els principals resultats obtinguts en l'exercici de la funció interventora de l'exercici 2025 han estat els següents:

3. 1. Informe anual de totes les resolucions adoptades per la presidència de l'entitat local contràries a objeccions.

1.1 Expedients de contractació de personal

S'han emès objeccions en relació amb expedients de contractació de personal tramitats mitjançant procediment d'urgència amb oferta al SOC o IMO, en considerar-



se que el procediment emprat no garanteix el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat establerts al TREBEP.

La selecció de personal al servei de les administracions públiques requereix convocatòria pública i sistema selectiu adequat (concurs, oposició o concurs-oposició), sense que la mera gestió La última sentència del Tribunal Superior de Justícia de Valencia que falla contra la utilització de les borses del SOC i del IMO per la selecció de personal temporal, atès que es considera que vulnera els principis de selecció i restringeix la participació de candidats

1.2 Complementos de productivitat

En la fiscalització mensual de nòmines s'ha reiterat objecció en relació a l'assignació de complementos de productivitat amb caràcter fix i periòdic, circumstància que desnaturalitza aquest concepte retributiu, atès que la normativa estableix que ha de respondre a criteris objectius vinculats a l'especial rendiment, activitat extraordinària o interès o iniciativa en l'exercici de les funcions.

1.3 Contractació tècniques SEAIA

Es va emetre objecció en no quedar acreditada l'existència de finançament garantit per part del departament competent, contravenint el principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, així com l'exigència d'existència de crèdit adequat i suficient.

1.4 Conveni projecte "Matchfunding Reexim l'Oesst"

Es va emetre objecció en apreciar-se que l'objecte del conveni podria correspondre a prestacions pròpies d'un contracte administratiu, vulnerant el principi de tipicitat contractual i el que disposa la legislació de contractes del sector públic respecte a la improcedència d'utilitzar la figura del conveni per eludir l'aplicació de la normativa contractual.

En els expedients no consta informe de discrepància motivat per part de l'òrgan gestor, malgrat continuar-se la tramitació. Aquesta circumstància no s'ajusta al procediment previst als articles 15 i següents del RCI.

1.6 Relació d'expedients amb resolució contrària a objecció. *En relació amb expedients d'aprovació de factures, s'han dictat resolucions contràries a les objeccions formulades en els expedients següents:*

Data intervenció amb objeccions	Descripció	Expedient	Import
13/05/2025	Manca de justificació despeses protocol·làries	415/2025	165,50 €
29/05/2025	Omissió tràmits essencials contracte menor	673/2025	2.203,34 €
17/09/2024	Omissió tràmits essencials contracte menor	1016/2025	7.731,90 €

3. 2. Informe anual de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- *No liquidació efectiva de determinats preus públics aprovats en ordenances fiscals vigents.*





- *Inexistència d'un procediment homogeni en la gestió dels ingressos de dret públic, amb descentralització en les diferents àrees gestores sense instruccions internes comunes.*
- *Incorrecta tramitació del cobrament del preu públic de transport no obligatori, sense repercutir IVA.*
- *Existència de bonificacions i exempcions no ajustades al marc normatiu aplicable, que requereixen modificació de les ordenances fiscals.*
- *Recaptació d'ingrés en concepte de "Torneig Futbol sala" sense ordenança fiscal aprovada.*
- *No exigència sistemàtica d'interessos de demora en supòsits d'ajornament o fraccionament de pagament.*

3. 3. Informe sobre omissió de la fiscalització.

Durant l'exercici objecte d'informe s'han detectat diversos expedients en què s'ha produït l'omissió de la funció interventora prèvia, principalment derivada de la manca de tramitació dels corresponents expedients de contractació o de la utilització inadequada del procediment contractual.

D'acord amb el que estableix l'article 28 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, quan l'òrgan interventor detecta que s'ha omès la funció interventora en expedients en què aquesta és preceptiva, ha de posar aquesta circumstància en coneixement de l'autoritat que hagi iniciat l'actuació i emetre informe sobre la proposta, amb la finalitat que l'òrgan competent decideixi si procedeix o no continuar el procediment i adoptar, si escau, les mesures que resultin pertinents.

Dels expedients tramitats durant el 2025 es desprèn que la major part de les incidències tenen origen en la realització de despeses vinculades a serveis de caràcter recurrent i previsible (serveis de transport escolar, transport adaptat, servei Empic) que s'han prestat sense que consti prèviament formalitzat el corresponent contracte administratiu o sense haver tramitat el procediment de contractació exigible.

Així mateix, en alguns expedients s'han detectat altres incidències relacionades amb la contractació administrativa, com ara:

- *la inexistència d'expedient de contractació per a serveis de naturalesa reiterada;*
- *la superació dels llindars econòmics propis del contracte menor en despeses que responen a necessitats previsibles;*
- *diferències entre els imports facturats i els preus adjudicats en contractes vigents, que requeririen la corresponent modificació contractual;*
- *la prestació efectiva de serveis abans de la formalització del contracte corresponent.*

En la totalitat dels serveis, les factures han estat conformades pels responsables de les àrees gestores, fet que acredita la realització efectiva de les prestacions, i havent crèdit al pressupost s'ha procedit a reconèixer les obligacions i el pagament. No obstant, en aquests supòsits, i de conformitat amb el criteri establert pel Tribunal de Comptes, la continuació del procediment requereix la tramitació d'un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit, atès que es tracta d'obligacions derivades de despeses compromeses amb vicis de legalitat, sense que aquest procediment suposi la regularització dels defectes administratius detectat, i no s'ha realitzat en tots els expedients.

A continuació es relacionen els expedients en què s'ha emès informe d'omissió de la funció interventora durant l'exercici

Causa	Expedient	Import
<i>Manca expedient contractació</i>	<i>41/2025</i>	<i>95.680,78 €</i>



Manca expedient contractació	196/2025	4.208,35 €
Manca expedient contractació	279/2025	133.866,09 €
Manca expedient contractació	404/2025	134.866,58 €
Manca expedient contractació	415/2025	128.779,97 €
Manca expedient contractació	673/2025	85.106,35 €
Manca expedient contractació	774/2025	113.627,83 €
Manca expedient contractació	895/2025	100.114,82 €
Manca expedient contractació	1016/2025	25.784,20 €
Manca expedient contractació	1156/2025	27.128,55 €
Manca expedient contractació	1305/2025	54.320,91 €
Manca expedient contractació	1435/2025	328.543,34 €

4. Resultats del control financer

4.1 Actuacions de control permanent no panificable (art. 32.1 d RCIL)

S'han emès informes de control permanent no panificables que tracten sobre les següents matèries:

- Informe dels plecs i l'assistència a les meses de contractació com a vocal obligatori.
- Informe sobre el Pla pressupostari a mig termini.
- Informe sobre el pressupost.
- Informe sobre els expedients de modificació de crèdit.
- Informe sobre la liquidació del pressupost de l'entitat
- Informe d'aprovació del Compte General.
- Informe sobre l'avaluació dels objectius de les línies fonamentals del pressupost.
- Informe sobre l'avaluació dels objectius d'estabilitat pressupostària en l'aprovació del pressupost i la liquidació.

4.2 Actuacions de control panificable obligatòries (art. 32.2 RCIL)

Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació.

S'han realitzat a la data del present informe:

4.2.1 L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

"Es posen de manifest en aquest informe resum les conclusions i recomanacions corresponents a l'informe emés:

Segons es desprèn dels informes trimestrals de Tresoreria:

- El consell compleix amb el període legal de pagament, atenent als informes emesos per la Tresoreria.
- El consell compleix amb el PMP atenent als informes emesos per la Tresoreria.

El consell compleix les obligacions de subministrament d'informació respectives





No obstant, no es pot concloure amb plena seguretat sobre el compliment, ateses les limitacions derivades del sistema de registre i tramitació de factures, pel que caldria fer-ho a mode d'auditoria.

Es recomana que l'aplicació comptable utilitzada (ABSIS) incorpori o permeti implementar mecanismes de traçabilitat i auditoria que garanteixin el correcte seguiment dels terminis de pagament, des de la data d'entrada de la factura en el registre administratiu fins al seu pagament efectiu.

Aquests mecanismes haurien de permetre disposar d'informació fiable, íntegra i verificable sobre les diferents fases de tramitació de la despesa (registre, conformitat, reconeixement de l'obligació i pagament), amb l'objectiu de facilitar l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat.

Així mateix, es considera necessari que el sistema permeti l'extracció d'informes automatitzats i auditable que acreditin els càlculs del període mitjà de pagament (PMP) i dels terminis legals de pagament, a fi de reforçar la seguretat jurídica dels informes anuals emesos per la Intervenció".

4.2.2 La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic)

"Tot i que el saldo del compte 413 és nul, es detecta una incorrecta aplicació del tractament comptable del compte 413.

En concret:

- Les factures registrades al gener de 2025 amb data de desembre de 2024 es reconeixen com a obligació en l'exercici 2024, d'acord amb la base 19 de les bases d'execució del pressupost, que estableix que fins al 31 de gener es poden imputar despeses a l'exercici anterior.
- No obstant això, d'acord amb la normativa comptable, aquestes operacions s'haurien de registrar al compte 413, atès que corresponen a despeses meritades no imputades dins de l'exercici.

Aquesta pràctica es justifica pel fet que moltes despeses disposen de finançament afectat, la qual cosa obliga a imputar-les a l'exercici corresponent per garantir la correcta vinculació del finançament.

Recomanacions:

- Ajustar el tractament comptable del compte 413 a la normativa vigent, registrant correctament les obligacions meritades no imputades dins de l'exercici.
- Planificar amb major antelació la tramitació de subvencions i altres despeses amb finançament afectat, amb la finalitat que a 31 de desembre es trobin justificades i aprovades".

4.2.3 L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.



Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que l'avaluació del registre comptable de factures corresponent a l'exercici 2025 resulta, amb caràcter general, conforme amb la normativa aplicable, en relació amb les mostres analitzades.

No obstant això, cal posar de manifest que l'abast de les proves realitzades s'ha vist limitat per la manca de mitjans tècnics específics que permetin l'aplicació completa de determinades tècniques d'auditoria sobre els sistemes d'informació utilitzats. En aquest sentit, les verificacions efectuades s'han basat principalment en comprovacions de caràcter funcional i manual, vist que ABSIS + integració amb FACE/ eFACT no permet obtenir de forma directa un traç complet automatitzat de totes les fases

En conseqüència, si bé s'ha pogut constatar el correcte funcionament del sistema des del punt de vista operatiu, no es disposa d'evidència suficient per acreditar el compliment tècnic integral dels sistemes externs utilitzats, com són les plataformes eFACT i ABSIS, en relació amb la totalitat dels requisits normatius aplicables.

Per tot, s'han proposat les següents recomanacions: Atesa la limitació d'abast detectada en relació amb la verificació dels aspectes tècnics dels sistemes d'informació, es recomana que, des dels serveis tècnics, en coordinació amb la Intervenció, es duguin a terme les comprovacions i validacions addicionals necessàries sobre el funcionament i el compliment dels requisits tècnics dels sistemes utilitzats.

Així mateix, es considera convenient comptar amb la col·laboració de la Diputació de Lleida, en tant que ens que, en el marc del Pla Provincial de Cooperació, facilita i dona suport a la implantació i manteniment de l'aplicació ABSIS, per tal de possibilitar l'aplicació de tècniques d'auditoria de caràcter tecnològic i reforçar les garanties de verificació del compliment normatiu”.

4.3. Actuacions de control permanent panificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Així mateix, a la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici del control financer al llarg de l'any 2025 en la seva modalitat de control financer permanent, com s'ha dit, es disposa d'un pla anual que no es va executar durant el 2025 vist que es preveia contractar una empresa d'auditoria que al final va resultar que no va acceptar els treballs per manca de temps, pel qual no procedeix valorar les mesures que allí s'hi establien.

4.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

Segons consta a aquesta intervenció per resolució de 2 de març de 2023 es va cancel·lar la inscripció del Consorci Garrigues per al Desenvolupament del Territori en el Registre del sector públic local de Catalunya.

Caldria no obstant, aprovar la liquidació i dissolució del mateix. En aquest sentit, en tractar-se d'un consorci, la fiscalització i control financer del consorci correspon a qui se li hagin atribuït les funcions de secretaria intervenció en els estatuts del consorci.

4.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Durant l'exercici 2025 no s'han dut a terme actuacions el control financer en matèria de subvencions i ajudes concedides següents en el Consell Comarcal de Les Garrigues.





Cal destinar més recursos per efectuar un control financer de beneficiaris de subvencions més exhaustiu del realitzat que no s'ha pogut efectuar per manca de recursos i temps suficients a la Intervenció.

5. Insuficiència de mitjans

L'àrea d'intervenció està formada per una tècnica adjunt d'intervenció que realitza funcions de comptabilitat i té acumulada la tresoreria del consell.

També un administratiu que junt amb tasques de comptabilitat dur a terme les funcions de registre general del consell comarcal i tasques de suport a secretaria.

Aquest personal adjunt no realitza ni pot col·laborar en funcions de fiscalització limitada prèvia. Aquesta fiscalització es dur a terme amb la confecció "no automatitzada" d'informes en Word. I la totalitat del control financer (panificable i no panificable) recau de forma exclusiva sobre la interventora.

Pel que fa als mitjans tècnics, es disposa d'un gestor d'expedients electrònics que hauria d'anar amb concordança amb el sistema de comptabilitat, per poder fiscalitzar tots els expedients en totes les seves fases. Es fiscalitzen els expedients els quals els gestors sol·liciten l'informe, però s'ha detectat que no són tots els obligatoris. Així doncs, també manca coordinació amb les àrees gestores.

Es considera doncs insuficients els mitjans per dur a terme control financer que permeti arribar als objectius de control d'almenys un 80 % del pressupost, tal i com disposa l'article 4.3 del RD 474/2018.

Per aquest motiu tampoc s'han dut a terme les actuacions previstes al PACF 2025.

6. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS:

Funció Interventora

A la vista de les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'any 2025, cal recollir les següents conclusions i recomanacions:

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el Reial decret 424/2017 esdevé un àmbit complex que requereix l'especialització adequada del personal, la Diputació de Lleida hauria d'oferir als ens locals un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern de les entitats locals de Lleida.

Sense disposar d'un sistema informàtic i assistència de personal es fa complicat la funció de fiscalització i de control intern en general.

Recomanacions:

- Contractació: Cal que els caps de les respectives àrees planifiquin l'activitat del Consell Comarcal de Les Garrigues a mitjà termini definint quins són els serveis susceptibles de contractació administrativa per tal de poder preparar els procediments de contractació ajustats a la LCSP.

- Recursos Humans: Cal disposar d'una RLT com a instrument tècnic que permeti organitzar els recursos humans adaptant-los a les necessitats que li venen exigides





per la prestació efectiva dels serveis públics, que determini alhora els requisits per al desenvolupament de cada lloc: denominació i característiques essencials d'aquests, requisits per al seu desenvolupament i determinació de les seves retribucions complementàries. El ple de data 19 de març de 2026 ha aprovat la Valoració de Llocs de Treball i la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal de les Garrigues, pel que es preveu que aquesta recomanació quedi subsanada durant l'exercici 2026.

No obstant, les àrees haurien de comptar amb una planificació que permeti assolir un horitzó per posar fi a l'ocupació temporal.

- Àrea d'ensenyament: En general, cal millorar la coordinació entre l'àrea d'ensenyament i el gestor documental electrònic per tal que s'estableixi un sistema de generació d'acords i resolucions sotmesos a fiscalització prèvia que permeti garantir l'exercici de la funció interventora, atès que s'ha detectat que en molts casos, sobretot mitjançant decrets de Presidència o Gerència que s'estan adoptant acords que afecten a despesa pública sense la fiscalització prèvia preceptiva.

Control Financer Permanent

Cal elaborar i aprovar un Pla Anual de Control Financer, amb el suport tècnic i informàtic adequat.

Control Financer de subvencions

No s'ha realitzat informes de l'exercici del control financer de subvencions, la qual cosa constitueix una àrea de risc rellevant.

7. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

Cal millorar la coordinació entre les àrees del Consell Comarcal i el gestor documental electrònic per tal que s'estableixi un sistema de generació d'acords i resolucions sotmesos a fiscalització prèvia que permeti garantir l'exercici de la funció interventora, atès que s'ha detectat que en molts casos, sobretot mitjançant decrets de Presidència o Gerència que s'estan adoptant acords que afecten a despesa sense la fiscalització prèvia preceptiva.

Cal instar a la Presidència a elaborar el Pla d'Acció previst a l'article 38 del RCIL que determini les mesures a adoptar per subsanar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest a l'informe resum.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple en la propera sessió que es convoqui, a través del president de l'entitat local.

El ple de la corporació es dona per assabentat.

13è.- DONAR COMPTE AL PLE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER (PACF), EXERCICI 2026.-

La interventora manifesta que caldria controlar i/o auditar tot el pressupost de la corporació.

El president agraeix la professionalitat de la intervenció.



Es dona compte del Pla Anual de Control Financer (PACF) , exercici 2026, elaborat per la Interventora en data 30 d'abril de 2026:

Pla anual de control Financer exercici 2026

1. Introducció

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (RD Legislatiu 2/2004).

El règim de control intern establert en el RD 424/2017 es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat econòmicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, per bases d'execució de pressupost està regulat el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

Pel que fa el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RD Legislatiu 2/2004.

Igualment, l'òrgan interventor exercirà el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tal i com estableix l'article 4.3 del RD 424/2017, l'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurí, amb mitjans propis o externs, el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control



financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagin de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords (actuacions obligatòries no planificades).

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

En compliment dels preceptes legals exposats, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2026.

2. Actuacions a realitzar

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1 Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

D'acord amb l'article 29.2 del RD 424/2017, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat

local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació:

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.*
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.*
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413).*

2.1.2 Actuacions seleccionades

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara, el model de control adoptat per aquest ens, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Atenent els criteris exposats anteriorment tenint en compte els mitjans personals i tècnics disponibles i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:





- *Fiscalització dels expedients de contractes menors:*

Es comprovarà que els contractes menors que no han estat objecte de fiscalització prèvia, i tenen un tracte successiu, compleixen els llindars econòmics previstos en l'article 118 de la LCSP, així com el límit de durada d'un any previst en el seu article 29.

Per dur a terme aquesta acció, s'avaluaran 10 contractes menors seleccionats a l'atzar.

- *Fiscalització dels expedients de despeses de personal*

Es comprovarà que el complement de destí es troba adequat al que preveu tant la RLT com la LPGE

2.2 En matèria d'auditoria pública

2.2.1. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

a) Auditories de comptes

D'acord amb el que disposa l'article 29.3 del RD 424/2017, l'òrgan interventor de l'entitat

local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits.

Segons consta a la intervenció per resolució de 2 de març de 2023 es va cancel·lar la inscripció del Consorci Garrigues per al Desenvolupament del Territori en el Registre del sector públic local de Catalunya. No obstant, cal aprovar la liquidació i dissolució del mateix.

2.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que es puguin concedir.

Actuacions a realitzar:

- *Es comprovarà que consta a l'expedient de justificació el compte justificatiu.*

Per dur a terme aquesta acció, s'avaluaran 5 expedients de subvencions seleccionats a l'atzar.

3. Memòria de planificació

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. Moment, forma i termini per a l'exercici de les actuacions de control financer





L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat.

5. Mitjans disponibles

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el present Pla, la intervenció podrà proposar la contractació de firmes privades d'auditoria si ho considera.

6. Modificació del Pla

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. Informe resum anual

D'acord amb l'establert en l'article 37 i 38 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, s'haurà d'elaborar amb caràcter anual l'informe resum dels resultats del control intern assenyalats en l'article 213 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, perquè en prengui coneixement i efectes oportuns, comprensiu dels resultats més significatius de l'execució d'aquest i de les febleses posades de manifest en aquest.

L'informe resumeixen serà remès al Ple, a través del President de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en aquest cas, en el curs del primer quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzades en l'exercici anterior.

El ple de la corporació es dona per assabentat.

14è.- DONAR COMPTE DELS INFORMES DE PRESIDÈNCIA I DE GERÈNCIA.-

a) Resolucions de Presidència

- Resolució de data 16 de març de 2026 (Decret 2026/100), per la qual es resol estimar les al·legacions presentades, aprovar definitivament la relació de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria, convocar la prova de coneixement de llengua catalana el dia 17 de març de 2026 a les 9 h i la prova pràctica el dia 18 de març de 2026 a les 10 h a la seu del Consell Comarcal de les Garrigues, així com disposar la publicació de la resolució i la resta d'actuacions del procés selectiu.
- Resolució de data 16 de març de 2026 (Decret 2026/101), per la qual es resol destinar el senyor RAA, secretari-interventor del SAT, als municipis dels Omellons i els Torms amb efectes de 13 de març de 2026, mantenint també la prestació de serveis als municipis de Bovera i la Floresta.





- Resolució de data 16 de març de 2026 (Decret 2026/102), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes per a una activitat de teatre en anglès a les Borges Blanques el dia 16 de març de 2026, amb CPV 60172000-4, a l'empresa AUTOCARS C. ALER, SL, per import de 1.067 € i IVA 10 % inclòs.
- Resolució de data 16 de març de 2026 (Decret 2026/103), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes de l'Escola Manuel Ortiz de Juneda per a una activitat de teatre en anglès i audició musical a les Borges Blanques el dia 16 de març de 2026, amb CPV 60172000-4, a l'empresa AUTOCARS C. ALER, SL, per import de 627 € i IVA 10 % inclòs.
- Resolució de data 16 de març de 2026 (Decret 2026/104), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes de diverses escoles per a una activitat de teatre en anglès i audició musical a les Borges Blanques el dia 16 de març de 2026, amb CPV 60172000-4, a l'empresa Autocars Solé Seró, SL, per import de 715 € i IVA 10 % inclòs.
- Resolució de data 18 de març de 2026 (Decret 2026/105), per la qual es resol convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la relació de factures de transport escolar i activitats EMPIC del mes de febrer de 2026 per import de 78.991,95 €, reconèixer extrajudicialment el crèdit i comunicar l'acord a Intervenció.
- Resolució de data 18 de març de 2026 (Decret 2026/106), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis per a la subscripció al periòdic SomGarrigues i la publicitat d'activitats per a l'any 2026, amb CPV 79341000-6 i 22200000-2, a l'empresa Associació Cultural Garriguenca de Comunicacions, per import de 3.345 € IVA inclòs.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Decret 2026/107), per la qual es resol convocar la sessió ordinària de la Junta de Govern Local el dia 26 de març de 2026 a les 14:30 h en format telemàtic.
- Resolució de data 24 de març de 2026 (Decret 2026/108), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis per a la renovació de 80 llicències d'antivirus, amb CPV 48760000-3, a l'empresa Solitium Control Group, SA, per import de 2.672 € i IVA 21 % inclòs.
- Resolució de data 24 de març de 2026 (Decret 2026/109), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis de disseny gràfic, maquetació i traducció d'un tríptic informatiu, amb CPV 79530000-8 i 79822500-7, a l'empresa Metafrasi Traducció i Comunicació SL, per import de 1.983,43 € i IVA 21 % inclòs.
- Resolució de data 27 de març de 2026 (Decret 2026/110), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis de digitalització de documents d'arxiu, amb CPV 79811000-2, a l'empresa Imthe-Tratamiento y Gestión Documental SL, per import de 1.150,31 € i IVA 21 % inclòs.





- Resolució de data 27 de març de 2026 (Decret 2026/111), per la qual es resol reconèixer al Sr. David Montalà Palau els serveis prestats a efectes de triennis, el cinquè trienni dins del grup A1 i els efectes econòmics corresponents.
- Resolució de data 27 de març de 2026 (Decret 2026/112), per la qual es resol constituir una borsa de treball del Servei d'Assistència Tècnica (SAT) per a cobrir vacants i substitucions, i publicar la relació de persones aspirants incloses.
- Resolució de data 27 de març de 2026 (Decret 2026/113), per la qual es resol aixecar l'objecció d'intervenció i contractar temporalment la Sra. MCR com a tècnica d'ocupació juvenil, amb efectes d'1 d'abril de 2026.
- Resolució de data 31 de març de 2026 (Decret 2026/114), per la qual es resol aprovar les bases reguladores i convocar el procés selectiu per a la provisió no definitiva de quatre (4) llocs de treball de secretaria-intervenció del SAT, disposar la seva publicació, notificar als organismes corresponents i preveure la cobertura mitjançant borsa en cas que la convocatòria quedi deserta.
- Resolució de data 1 d'abril de 2026 (Decret 2026/115), per la qual es resol proposar a la Direcció General d'Administració Local el nomenament com a secretària interventora interina del SAT del Consell Comarcal de les Garrigues a favor de la Sra. LCF, amb caràcter condicionat a la no cobertura dels llocs convocats, fixar els efectes del nomenament i trametre la documentació corresponent als efectes del seu nomenament.
- Resolució de data 1 d'abril de 2026 (Decret 2026/116), per la qual es resol proposar a la Direcció General d'Administració Local el nomenament com a secretària interventora interina del SAT del Consell Comarcal de les Garrigues a favor de la Sra. CTP, amb caràcter condicionat a la no cobertura dels llocs convocats, fixar els efectes del nomenament i trametre la documentació corresponent als efectes del seu nomenament.
- Resolució de data 1 d'abril de 2026 (Decret 2026/117), per la qual es resol proposar a la Direcció General d'Administració Local el nomenament com a secretària interventora interina del SAT del Consell Comarcal de les Garrigues a favor de la Sra. SAR, amb caràcter condicionat a la no cobertura dels llocs convocats, fixar els efectes del nomenament i trametre la documentació corresponent als efectes del seu nomenament.
- Resolució de data 7 d'abril de 2026 (Decret 2026/118), per la qual es resol adjudicar el contracte de serveis d'intervenció socioeducativa itinerant (SISI) de les Garrigues per a l'any 2026 a l'Associació Talma, per import de 81.661,17 € IVA inclòs, disposar la notificació a les persones interessades, la formalització del contracte, així com la publicació i comunicació de l'adjudicació als organismes corresponents.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Decret 2026/119), per la qual es resol aprovar el contracte de cessió en comodat del fons documental de Josepa Vidal Tarròs entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de les Garrigues i les persones propietàries del fons, i disposar la seva notificació als organismes corresponents.





- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Decret 2026/120), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis per a la redacció del projecte executiu de les obres de construcció d'un magatzem de serveis a la deixalleria de les Borges Blanques a l'empresa Garriga Enginyeria, S.L.P., aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada, i disposar la notificació a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Decret 2026/121), per la qual es resol rectificar l'error material detectat en el Decret de Presidència 2026/027, de 23 de gener de 2026, en el sentit de substituir l'aplicació pressupostària indicada, i disposar la seva correcció en els termes assenyalats.
- Resolució de data 12 d'abril de 2026 (Decret 2026/122), per la qual es resol reconèixer al Sr. SFF un total de 3 anys de serveis prestats als efectes de triennis, reconèixer el primer trienni del grup A2 amb efectes econòmics des de l'1 de novembre de 2025, i disposar la notificació a la persona interessada i als serveis corresponents.
- Resolució de data 13 d'abril de 2026 (Decret 2026/123), per la qual es resol convalidar l'omissió de la funció interventora en relació amb l'aprovació de factures per import total de 75.234,70 €, continuar amb el procediment per tal que es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents, disposar la remissió de l'expedient al Ple per a l'aprovació, si escau, del reconeixement extrajudicial de crèdit, advertir que aquest no implica l'esmena de les irregularitats detectades ni eximeix de responsabilitats, i donar trasllat de la resolució a Intervenció i Tresoreria.
- Resolució de data 14 d'abril de 2026 (Decret 2026/124), per la qual es resol proposar a la Direcció General d'Administració Local el nomenament com a secretària interventora interina del Servei d'Assistència Tècnica als Municipis (SAT) del Consell Comarcal de les Garrigues a favor de la Sra. APL, amb efectes de 15 d'abril de 2026, i trametre la documentació corresponent als efectes del seu nomenament.
- Resolució de data 15 d'abril de 2026 (Decret 2026/125), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el manteniment, suport tècnic i actualització del programa informàtic de comptabilitat pública del Consell Comarcal per a l'exercici 2026, amb CPV 72267000-4, a l'empresa BL España Software SLU, per import de 3.327,50 € (IVA 21 % inclòs), aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 920 21600, notificar l'acord a l'empresa adjudicatària i donar compte al Ple.
- Resolució de data 15 d'abril de 2026 (Decret 2026/126), per la qual es resol aprovar el contracte de cessió en comodat del fons documental de Francesc Segarra i Briansó (1916-1987) entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de les Garrigues i la Sra. VAP, i disposar la notificació de l'acord al Departament de Cultura als efectes oportuns.
- Resolució de data 15 d'abril de 2026 (Decret 2026/127), per la qual es resol aprovar el Conveni de col·laboració pel projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud i els seus annexos, ordenar la signatura dels documents necessaris per a la seva tramitació i execució, notificar la resolució a tots els integrants del





projecte, disposar la publicació de les dades bàsiques del conveni al portal de transparència de la corporació i informar-lo al registre de convenis de la Generalitat de Catalunya.

- Resolució de data 15 d'abril de 2026 (Decret 2026/128), per la qual es resol destinar diverses secretàries i secretaris-interventors del SAT del Consell Comarcal de les Garrigues als municipis assignats (Fulleda, El Soleràs, Granyena, L'Espluga Calba, Bellaguarda, La Granadella, La Pobla de Cérvoles, La Floresta, Bovera, Els Torms, El Cogul, L'Albagés, Tarrés, Puiggròs, Els Omellons i El Vilosell), amb efectes de 15 d'abril de 2026, i comunicar la resolució a les persones interessades i als municipis afectats.
- Resolució de data 16 d'abril de 2026 (Decret 2026/129), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport adaptat a la zona sud-est de les Garrigues, amb CPV 60130000-8, a l'empresa Dolors Jové Bell-Lloch (Taxi Jové), per un import de 16.416,40 € (IVA 10 % inclòs), aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 231 227993 i notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 16 d'abril de 2026 (Decret 2026/130), per la qual es resol generar crèdit en l'estat de despeses del pressupost per import total de 444.210,75 €, amb càrrec a diverses aplicacions pressupostàries (laboral temporal, seguretat social, formació, actuacions i millores de deixalleries i adquisició de tablets del servei EMPIC), així com aprovar el finançament corresponent mitjançant subvencions i aportacions de diferents organismes i convenis, i comunicar la resolució a la Intervenció i Tresoreria als efectes oportuns.
- Resolució de data 17 d'abril de 2026 (Decret 2026/131), per la qual es resol aprovar la liquidació d'endarreriments corresponent al reconeixement de trienni a favor del Sr. SFF, per import total de 247,69 €, aprovar i disposar la despesa corresponent, i notificar la resolució a la persona interessada.
- Resolució de data 21 d'abril de 2026 (Decret 2026/132), per la qual es resol reconèixer a la Sra. CTP un total de 4 anys, 10 mesos i 29 dies de serveis prestats a efectes de triennis, reconèixer el primer trienni dins el subgrup C2 amb els efectes econòmics corresponents, establir el perfeccionament del segon trienni en data 1 de maig de 2027 amb efectes econòmics des d'aquest mateix mes, i notificar la resolució a la persona interessada i als serveis corresponents.
- Resolució de data 21 d'abril de 2026 (Decret 2026/133), per la qual es resol desestimar la sol·licitud presentada per l'empresa COMERTEL, SA relativa al reconeixement i abonament de 12.085,95 € i a la formalització de la pròrroga del contracte, per no resultar procedent d'acord amb el règim econòmic del contracte, i notificar la resolució a l'empresa interessada.
- Resolució de data 22 d'abril de 2026 (Decret 2026/134), per la qual es resol convocar la sessió ordinària de la Junta de Govern Local per al dia 23 d'abril de 2026 a les 13:45 h en primera convocatòria i a les 14:15 h en segona convocatòria, en format presencial a la Sala de Junttes de la seu comarcal amb possibilitat de participació a distància mitjançant plataforma Zoom, aprovar





l'ordre del dia i disposar els tràmits legals per a la seva convocatòria i notificació als membres de l'òrgan col·legiat.

- Resolució de data 23 d'abril de 2026 (Decret 2026/135), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en la realització d'un curs presencial de monitor/a de lleure de 100 hores per a l'any 2026, amb CPV 80500000-9, a la Fundació Catalana del Lleure Educatiu i Sociocultural EFA, Escola de Formació de l'ACELLEC, amb CIF G64388705, per import de 4.550,00 € i IVA exempt, aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 334 22606, i notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 23 d'abril de 2026 (Decret 2026/136), per la qual es resol rectificar els errors materials detectats al Decret de Presidència núm. 2026-0130, de 16 d'abril de 2026, en relació amb la generació de crèdit a l'estat de despeses i el seu finançament, substituint les aplicacions pressupostàries i les codificacions dels ingressos en els termes correctes indicats, i mantenint inalterat l'import total de 444.210,75 €, així com disposar la seva publicació i els efectes corresponents.
- Resolució de data 23 d'abril de 2026 (Decret 2026/137), per la qual es resol rectificar els errors materials detectats al Decret de Presidència núm. 2026-0130, de 16 d'abril de 2026, en relació amb la generació de crèdit a l'estat de despeses i el seu finançament, substituint les aplicacions pressupostàries i les codificacions i imports dels ingressos en els termes correctes establerts, sense modificar l'import total de 444.210,75 €, i disposar la seva publicació i efectes corresponents.
- Resolució de data 27 d'abril de 2026 (Decret 2026/138), per la qual es resol denegar la sol·licitud presentada per Romacar ABS, SLU relativa a la devolució de la fiança dipositada per import de 2.286 euros, en no haver transcorregut el termini establert per poder sol·licitar la devolució, informar la interessada que podrà presentar una nova sol·licitud un cop finalitzat el termini corresponent i sempre que concorrin la resta de requisits legalment exigibles, notificar la resolució amb indicació dels recursos procedents.
- Resolució de data 27 d'abril de 2026 (Decret 2026/139), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en la prestació d'un microcurs audiovisual amb motiu del 17 de maig de 2026, Dia Internacional contra la LGBTI-fòbia, adreçat al personal del Consell Comarcal de les Garrigues, a l'empresa Adaptative Learning SL, amb CIF B66458076, per import de 3.327,50 € (IVA 21 % inclòs), amb base imposable de 2.750 € i IVA de 577,50 €, aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 231 22606, notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Decret 2026/140), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes dels diferents centres educatius comarcals (ZER Elaia i ZER Garrigues Altes i Vall de l'Aranyó) per a l'activitat teatral en anglès (English Day) del dia 29 d'abril de 2026 a les Borges Blanques, amb CPV 60172000-4, a l'empresa AUTOCARS SOLE SERO SL, amb CIF B25493222, per import de 715 € (IVA 10 % inclòs), aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992, notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.





- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Decret 2026/141), per la qual es resol convalidar l'omissió de la funció interventora, continuar amb el procediment per tal que es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents, disposar la remissió de l'expedient al Ple per a l'aprovació, si escau, del reconeixement extrajudicial de crèdit, advertir que aquest no implica l'esmena de les irregularitats detectades ni eximeix de responsabilitats, i donar trasllat de la resolució a Intervenció i Tresoreria.
- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Decret 2026/142), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes de l'Escola Manuel Ortiz de Juneda per a l'activitat teatral en anglès (English Day) del dia 29 d'abril de 2026 a les Borges Blanques, amb CPV 60172000-4, a l'empresa S.A. Alsina Graells de Auto Transportes, amb CIF A25000050, per import de 461,18 € (IVA 10 % inclòs), aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992 i notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Decret 2026/143), per la qual es resol adjudicar el contracte menor de serveis consistent en el transport d'alumnes de la ZER Riu Set, ZER Pedrera i l'Escola Albirka per a l'activitat teatral en anglès (English Day) del dia 29 d'abril de 2026 a les Borges Blanques, amb CPV 60172000-4, a l'empresa AUTOCARS C. ALER SL, amb CIF B25298779, per import de 759 € (IVA 10 % inclòs), aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992 i notificar l'acord a l'empresa adjudicatària.
- Resolució de data 29 d'abril de 2026 (Decret 2026/144), per la qual es resol aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per a l'alumnat d'educació infantil i ensenyaments obligatoris en centres educatius sostinguts amb fons públics per al curs 2026-2027, sotmetre-les a informació pública mitjançant publicació al BOP de Lleida i al tauler d'anuncis de la corporació pel termini de vint dies, aprovar i fer pública la convocatòria corresponent, disposar la seva publicació al BOP de Lleida, al tauler d'anuncis, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i al web de la corporació, nomenar els membres de la comissió d'avaluació dels ajuts i delegar en el gerent del Consell Comarcal de les Garrigues la competència per atorgar i/o denegar els ajuts de menjador escolar.
- Resolució de data 29 d'abril de 2026 (Decret 2026/145), per la qual es resol revocar la percepció del complement de productivitat per acumulació de tasques reconegut al Sr. RAA, amb efectes d'1 d'abril de 2026, assignar la percepció del complement de productivitat per acumulació de tasques, per import de 364,63 € bruts mensuals, a favor de la Sra. ELB per l'assignació dels municipis de Fullella, el Soleràs i Granyena, així com a favor de la Sra. MMO per l'assignació dels municipis de l'Espluga Calba, Bellaguarda i la Granadella, amb efectes d'1 d'abril de 2026, i notificar la resolució a les persones interessades.
- Resolució de data 3 de maig de 2026 (Decret 2026/146), per la qual s'aixeca l'objecció essencial de la intervenció amb efectes suspensius i es continua la tramitació de l'expedient, es contracta en règim laboral temporal el Sr. MSA





com a arquitecte tècnic (A2), a jornada parcial, mitjançant contracte de substitució fins a la cobertura de la plaça o, com a màxim, durant tres mesos des del 5 de maig de 2026, i es notifica la resolució a la persona interessada i a la representació legal dels treballadors.

- Resolució de data 4 de maig de 2026 (Decret 2026/147), per la qual es resol incoar expedient de risc respecte de l'expedient núm. 460/2026 en els termes dels articles 102 i 103 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, i notificar la resolució a les persones interessades, als serveis territorials de la Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència i a l'àrea de drets socials de la corporació.
- Resolució de data 6 de maig de 2026 (Decret 2026/148), per la qual es resol incoar expedient de risc respecte de l'expedient núm. 583/2026 en els termes dels articles 102 i 103 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, i notificar la resolució a les persones interessades, als serveis territorials de la Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència i a l'àrea de drets socials de la corporació.
- Resolució de data 7 de maig de 2026 (Decret 2026/149), per la qual es resol incorporar crèdit a l'estat de despeses per import de 2.000,00 € corresponent a l'aportació "Reeixim l'Oesst 2025", generar crèdit addicional per import de 2.000,00 € fins a un import definitiu de 4.000,00 €, finançar aquestes actuacions mitjançant la subvenció de la Diputació de Lleida i el romanent de tresoreria per a despeses generals, i comunicar la resolució a la Intervenció i Tresoreria.
- Resolució de data 7 de maig de 2026 (Decret 2026/150), per la qual es declara la necessitat de contractar el servei de transport d'alumnes per a la II Jornada de robòtica de les Garrigues a Les Borges Blanques, s'aprova el contracte menor amb l'empresa AUTOCARS SOLE SERO SL per import de 825,00 € (IVA 10 % inclòs), s'autoritza i disposa la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992, i es notifica a l'empresa adjudicatària establint les condicions de pagament i facturació electrònica.
- Resolució de data 7 de maig de 2026 (Decret 2026/151), per la qual es resol declarar la necessitat de contractar els serveis de transport d'alumnes dels centres educatius Albirka, ZER Pedrera i ZER Riu Set per a la II Jornada de robòtica de les Garrigues del dia 7 de maig de 2026 a les Borges Blanques, aprovar el contracte menor de serveis amb l'empresa AUTOCARS C. ALER SL, amb CIF B25298779, per import de 759,00 € (IVA 10 % inclòs), autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992 i notificar l'acord a l'empresa adjudicatària, establint les condicions de pagament i la tramitació de factures electròniques.
- Resolució de data 7 de maig de 2026 (Decret 2026/152), per la qual es resol declarar la necessitat de contractar els serveis de transport d'alumnes de l'Escola Manuel Ortiz de Juneda per a la II Jornada de robòtica de les Garrigues, el 7 de maig de 2026 a Les Borges Blanques, aprovar el contracte menor de serveis amb l'empresa AUTOCARS C. ALER SL, amb CIF B25298779, per import de 341,00 € (IVA 10 % inclòs), autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 326 227992, establir





les condicions de pagament i facturació electrònica, i notificar la resolució a les persones i serveis corresponents.

- Resolució de data 7 de maig de 2026 (Decret 2026/153), per la qual es resol incoar expedient de risc respecte a l'expedient núm. 610/2026 en els termes dels articles 102 i 103 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, i notificar la resolució a les persones interessades, als serveis territorials de la Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència i a l'àrea de drets socials de la corporació.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Decret 2026/154), per la qual es resol autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació de l'aportació ordinària corresponent a l'annualitat 2026 a favor de l'Associació Leader de Ponent, per import de 3.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 430 466 del pressupost de la corporació.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Decret 2026/155), per la qual es resol convocar sessió ordinària del Consell d'Alcaldies el dia 12 de maig de 2026 a les 19:00 h (2a convocatòria a les 19:30 h), a la seu administrativa del Consell Comarcal de les Garrigues, i aprovar l'ordre del dia amb els assumptes previstos en la convocatòria.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Decret 2026/156), per la qual es resol declarar la necessitat de contractar la renovació de 33 llicències de Google Workspace Starter, aprovar el contracte menor de serveis amb l'empresa Transformación Digital Europea, S.L. per import de 3.258,29 € (IVA inclòs) i autoritzar i disposar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 920 21600.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Decret 2026/157), per la qual es resol declarar la necessitat de contractar el servei de podologia adreçat a persones grans dels municipis de Bellaguarda, Bovera i el Cogul, aprovar el contracte menor de serveis amb l'empresa LAURA PILAR CABOS LARROYA per import de 3.400 € (IVA exempt) i autoritzar i disposar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 1 231 227996.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Decret 2026/158), per la qual es resol aixecar l'objecció essencial formulada per la intervenció i aprovar les bases i la convocatòria del procés de selecció per al programa de foment de la contractació amb formació en el marc de la campanya agrària 2026 del Consell Comarcal de les Garrigues, amb la definició dels llocs de treball, requisits, sistema de selecció i condicions de participació dels aspirants.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Decret 2026/159), per la qual es resol reconèixer a la Sra. NPA, tècnica d'envelliment actiu de les Garrigues, el tercer trienni del grup A1, amb efectes econòmics a partir del mes de maig de 2026 i amb l'abonament corresponent segons la normativa aplicable.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Decret 2026/160), per la qual es resol reconèixer a la Sra. LCF un total de 10 anys i 8 dies de serveis prestats en altres administracions públiques, computables a efectes de triennis, amb reconeixement de dos triennis del subgrup C1 i un del subgrup C2, i





determinació dels efectes econòmics corresponents segons normativa aplicable.

- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Decret 2026/161), per la qual es resol aprovar el contracte de cessió en comodat del fons fotogràfic de la família Farré Sans entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de les Garrigues i la Sra. MFS i el Sr. EFS, amb dipòsit del fons a l'Arxiu Comarcal de les Garrigues per a la seva conservació, tractament, digitalització i difusió amb finalitats culturals i de recerca.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Decret 2026/162), per la qual es resol rectificar el Decret de Presidència núm. 2026-0147 de 4 de maig de 2026, en el sentit de corregir el número d'expedient, que ha de ser el 581/2026 en lloc del 460/2026, mantenint la resta de l'acord d'incoació d'expedient de risc conforme a la Llei 14/2010 de drets i oportunitats en la infància i l'adolescència.

b) Resolucions de Gerència

- Resolució de data 13 de març de 2026 (Resolució 2026/115), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 200 € a favor de K.L.R.P.
- Resolució de data 13 de març de 2026 (Resolució 2026/116), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 200 € a favor de F.E.H.
- Resolució de data 13 de març de 2026 (Resolució 2026/117), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 € a favor de M.S.P.R.
- Resolució de data 13 de març de 2026 (Resolució 2026/118), per la qual es resol aprovar la concessió d'ajuts de menjador per al curs 2025-2026 a favor d'A.P.M. i N.P.M., alumnes de l'Escola Joan XXIII de les Borges Blanques, per un import del 70 % en ambdós casos i amb efectes de 16 de març de 2026.
- Resolució de data 13 de març de 2026 (Resolució 2026/119), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 € a favor de M.M.P.
- Resolució de data 16 de març de 2026 (Resolució 2026/120), per la qual es resol autoritzar, amb efectes d'11 de març de 2026, el servei d'ajuda a domicili de dependència de 20 hores mensuals a favor d'A.M.M., establint una aportació de la persona usuària de 118 € mensuals.
- Resolució de data 16 de març de 2026 (Resolució 2026/121), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 38,50 € destinat al pagament del transport als jutjats de Lleida, corresponent a l'expedient núm. 230/2026.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/122), per la qual es resol autoritzar el servei de transport regular per assistir al centre de dia de la





residència municipal de Juneda, de dilluns a divendres, a favor de J.A.G.R., establint una aportació de 94,58 € mensuals a càrrec de la persona usuària.

- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/123), per la qual es resol procedir a la devolució d'ingressos indeguts del servei de teleassistència corresponents al mes de gener de 2026, per un import total de 47,41 €, a favor de diverses persones usuàries.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/124), per la qual es resol autoritzar, amb efectes d'1 de març de 2026, el servei d'ajuda a domicili de dependència de 20 hores mensuals a favor de J.L.D.C., establint una aportació del 0 % (0 €/mes) per part de la persona usuària.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/125), per la qual es resol anul·lar, amb efectes de 10 de març de 2026, el servei d'ajuda a domicili a favor d'A.M.M., per alta en el servei SAD de dependència.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/126), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 680 € destinat al pagament del lloguer dels mesos de gener i febrer de 2026 a favor de P.N.R., i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària a favor d'Instal·lacions i Manteniment Guiu SL.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/127), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 116,36 € destinat a la compra de productes farmacèutics per import de 16,36 € i una targeta moneder Caprabo per valor de 100 €, a favor d'I.G., i disposar el pagament de 16,36 € mitjançant transferència bancària a favor de RRP.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/128), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 400 € destinat al pagament del lloguer del mes de març de 2026 per import de 300 € i una targeta moneder Caprabo per valor de 100 €, a favor de J.M.F., i disposar el pagament de 300 € mitjançant transferència bancària a favor de JCF i MLA.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/129), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 400 € destinat al pagament del lloguer del mes de febrer de 2026 per import de 300 € i una targeta moneder Caprabo per valor de 100 €, a favor de R.B.B., i disposar el pagament de 300 € mitjançant transferència bancària a favor de Josep Arroyo Solé.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/130), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 800 € destinat al pagament del lloguer dels mesos de gener i febrer de 2026 a favor de M.C.C.N., i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària a favor de LDO.
- Resolució de data 17 de març de 2026 (Resolució 2026/131), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 513,30 € destinat al pagament de l'allotjament temporal d'urgència a favor de H.B.J., i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària a favor de Hostal Restaurant Benet.





- Resolució de data 18 de març de 2026 (Resolució 2026/132), per la qual es resol obrir expedient de risc i derivar el cas a l'EAIA Pla d'Urgell-Garrigues del menor J.C.V.T., corresponent a l'expedient núm. 384/2026, i disposar la seva comunicació als serveis i persones interessades.
- Resolució de data 18 de març de 2026 (Resolució 2026/133), per la qual es resol aprovar la signatura de l'alta del compromís socioeducatiu per a situacions de risc greu d'infants i adolescents, corresponent a l'expedient núm. 2026/382, vinculat a l'expedient Sínia ET-359279-2025, i disposar la seva comunicació als serveis i persones interessades.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Resolució 2026/134), per la qual es resol anul·lar, amb efectes de 28 de febrer de 2026, el servei d'ajuda a domicili a favor de J.L.D.C., per alta en el servei SAD de dependència.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Resolució 2026/135), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 2.000 € destinat al pagament d'un tractament odontològic a favor de M.P., i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària a favor de Clínica Chela Implantologia. Cliriana Mollerussa, S.L.P.U.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Resolució 2026/136), per la qual es resol anul·lar, amb efectes de 12 de març de 2026, el servei de transport regular al centre de dia de la Residència Municipal de Juneda, a favor de J.C.G., a petició de la persona interessada per ingrés en residència.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Resolució 2026/137), per la qual es resol autoritzar el servei de teleassistència amb línia de telèfon mòbil a favor de J.M.T., amb les condicions econòmiques establertes segons preu públic vigent en funció de l'edat.
- Resolució de data 19 de març de 2026 (Resolució 2026/138), per la qual es resol autoritzar el servei de teleassistència amb línia de telèfon mòbil a favor de R.P.P., amb les condicions econòmiques establertes segons el preu públic vigent en funció de l'edat.
- Resolució de data 24 de març de 2026 (Resolució 2026/139), per la qual es resol aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en concepte d'indemnitzacions per la participació en el tribunal qualificador del procés selectiu per a una plaça del SAT del Consell Comarcal de les Garrigues, i ordenar el seu pagament a les persones interessades pels imports corresponents, amb les retencions fiscals aplicables.
- Resolució de data 24 de març de 2026 (Resolució 2026/140), per la qual es resol aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions de factures de l'exercici 2026 per import de 51.911,63 €, així com reconèixer obligacions derivades d'un expedient amb omissió de la funció interventora per import de 78.991,95 €.
- Resolució de data 24 de març de 2026 (Resolució 2026/141), per la qual es resol ordenar el pagament de factures corresponents a l'exercici 2026 per un import total de 130.257,80 €.





- Resolució de data 25 de març de 2026 (Resolució 2026/142), per la qual es resol anul·lar, amb efectes de 16 de març de 2026, el servei d'ajuda a domicili a favor de J.A.G.R., per inici de servei al centre de dia.
- Resolució de data 26 de març de 2026 (Resolució 2026/143), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 380 € destinat al pagament del lloguer del mes de març de 2026 per import de 280 € i una targeta moneder Caprabo per valor de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 410/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 27 de març de 2026 (Resolució 2026/144), per la qual es resol aprovar les obligacions corresponents a les nòmines del mes de març de 2026 per import de 176.966,12 €, així com ordenar el pagament de les nòmines per import de 135.995,14 €.
- Resolució de data 30 de març de 2026 (Resolució 2026/145), per la qual es resol aprovar la concessió d'ajuts de menjador per al curs 2025-2026 a favor de les alumnes I.M.J. i D.G.G., amb els percentatges d'ajut i efectes indicats, i disposar la seva notificació a les famílies interessades i a l'escola corresponent.
- Resolució de data 31 de març de 2026 (Resolució 2026/146), per la qual es resol aprovar la concessió d'un ajut de menjador per al curs 2025-2026 a favor de l'alumne B.M.V.B., amb el percentatge i efectes indicats, i disposar la seva notificació a la família interessada i a l'escola corresponent.
- Resolució de data 31 de març de 2026 (Resolució 2026/147), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte de dues targetes moneder Caprabo per un import total de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 259/2026.
- Resolució de data 31 de març de 2026 (Resolució 2026/148), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 270/2026.
- Resolució de data 2 d'abril de 2026 (Resolució 2026/149), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 351/2026.
- Resolució de data 2 d'abril de 2026 (Resolució 2026/150), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 279/2026.
- Resolució de data 2 d'abril de 2026 (Resolució 2026/151), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 278/2026.
- Resolució de data 2 d'abril de 2026 (Resolució 2026/152), per la qual es resol aprovar el tancament i trasllat d'expedient de risc núm. 457/2026, i disposar la seva comunicació als serveis i persones interessades.
- Resolució de data 7 d'abril de 2026 (Resolució 2026/153), per la qual es resol





concedir un ajut d'urgència social per un import de 154 € destinat al pagament del transport als jutjats per a víctimes de violència, corresponent a l'expedient núm. 403/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.

- Resolució de data 7 d'abril de 2026 (Resolució 2026/154), per la qual es resol autoritzar el servei de teleassistència domiciliària per dificultats de comunicació, corresponent a l'expedient núm. 274/2026, amb les condicions econòmiques establertes segons el preu públic vigent en funció de l'edat.
- Resolució de data 8 d'abril de 2026 (Resolució 2026/155), per la qual es resol incoar expedient de risc núm. 459/2026, i disposar la seva comunicació als serveis i persones interessades.
- Resolució de data 8 d'abril de 2026 (Resolució 2026/156), per la qual es resol autoritzar el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de les Garrigues (CSIGG) Sud-Est, a l'Albi, a favor de la persona interessada de l'expedient núm. 456/2026, amb l'aportació del 100 % del preu públic establert.
- Resolució de data 8 d'abril de 2026 (Resolució 2026/157), per la qual es resol rectificar l'error material detectat en la Resolució de Gerència 2026/144, de 27 de març de 2026, en relació amb els imports de les nòmines del mes de març de 2026, en el sentit de substituir les quantitats indicades per les correctes i disposar la seva correcció en els termes establerts.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Resolució 2026/158), per la qual es resol donar de baixa, amb efectes de 27 de febrer de 2026, el servei de teleassistència corresponent a l'expedient núm. 292/2026, per ingrés residencial.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Resolució 2026/159), per la qual es resol autoritzar el servei de teleassistència amb línia de telèfon mòbil, corresponent a l'expedient núm. 303/2026, a partir de la data d'instal·lació de l'aparell.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Resolució 2026/160), per la qual es resol donar de baixa, amb efectes de 4 de març de 2026, el servei de teleassistència corresponent a l'expedient núm. 311/2026, per ingrés.
- Resolució de data 9 d'abril de 2026 (Resolució 2026/161), per la qual es resol autoritzar a l'Ajuntament de Castellldans l'ús d'una carpa per a la seva participació en una fira a la Cooperativa de Castellldans, establir les condicions de cessió d'ús del material i disposar la seva notificació a l'entitat interessada.
- Resolució de data 10 d'abril de 2026 (Resolució 2026/162), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 865,82 € destinat al pagament del lloguer dels mesos de gener i març de 2026 per import de 665,82 € i dues targetes moneder Caprabo per adquisició d'aliments per valor de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 404/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 10 d'abril de 2026 (Resolució 2026/163), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 643,49 € destinat al pagament del lloguer dels mesos de gener, febrer i març de 2026 per import de 443,49 € i dues targetes moneder Caprabo per valor total de 200 €,





corresponent a l'expedient núm. 467/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.

- Resolució de data 10 d'abril de 2026 (Resolució 2026/164), per la qual es resol aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions de les factures corresponents a obres, serveis i subministraments de l'exercici 2026 per import global de 108.041,83 €, així com ordenar el seu pagament d'acord amb la relació de factures adjunta.
- Resolució de data 13 d'abril de 2026 (Resolució 2026/165), per la qual es resol ordenar el pagament de les factures corresponents a obres, serveis i subministraments realitzats durant l'exercici 2026 per un import total de 103.349,50 €.
- Resolució de data 13 d'abril de 2026 (Resolució 2026/166), per la qual es resol aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en concepte d'assistències dels consellers corresponents als mesos de gener, febrer i març de 2026 per un import de 4.498,44 €, així com ordenar el seu pagament per un import net de 4.234,16 €.
- Resolució de data 13 d'abril de 2026 (Resolució 2026/167), per la qual es resol finalitzar l'expedient de risc núm. 475/2026 per manca sobrevinguda de competència territorial, donar trasllat de l'expedient als serveis socials competents per raó del domicili i comunicar aquesta resolució a les persones interessades i als serveis territorials de la Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència.
- Resolució de data 13 d'abril de 2026 (Resolució 2026/168), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 506 € per al pagament del lloguer de l'habitatge corresponent al mes d'abril de 2026 per import de 406 € i una targeta moneder Caprabo per valor de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 474/2026, així com disposar que el seu pagament es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 14 d'abril de 2026 (Resolució 2026/169), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 220,47 € en concepte de pagament de productes farmacèutics per import de 20,47 € i dues targetes Caprabo per a l'adquisició d'aliments per import de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 357/2026, així com disposar que el pagament es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 14 d'abril de 2026 (Resolució 2026/170), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 298,15 € en concepte de pagament de l'alta de subministrament d'aigua per import de 98,15 € i dues targetes Caprabo per a l'adquisició d'aliments per import de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 380/2026, així com disposar que el pagament es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 14 d'abril de 2026 (Resolució 2026/171), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 400 € en concepte de pagament del lloguer de l'habitatge corresponent al mes de març per import de 300 € i una targeta Caprabo per a l'adquisició d'aliments per import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 405/2026, així com disposar que el pagament





es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.

- Resolució de data 16 d'abril de 2026 (Resolució 2026/172), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 258,03 € en concepte de pagament d'allotjament provisional, corresponent a l'expedient núm. 387/2026, així com disposar que el seu pagament es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 16 d'abril de 2026 (Resolució 2026/173), per la qual es resol incoar expedient de risc núm. 504/2026, així com comunicar aquesta resolució a les persones interessades, als serveis territorials de la Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència i a la Directora de Drets Socials del Consell Comarcal de les Garrigues.
- Resolució de data 17 d'abril de 2026 (Resolució 2026/174), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 186,16 € en concepte de pagament del subministrament elèctric per import de 86,16 € i una targeta moneder Caprabo per import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 476/2026, així com disposar que el seu pagament es realitzi mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 17 d'abril de 2026 (Resolució 2026/175), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte de tres targetes moneder Caprabo per un import total de 300 €, corresponent a l'expedient núm. 371/2026.
- Resolució de data 17 d'abril de 2026 (Resolució 2026/176), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 393/2026.
- Resolució de data 17 d'abril de 2026 (Resolució 2026/177), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 356/2026.
- Resolució de data 20 d'abril de 2026 (Resolució 2026/178), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte de dues targetes moneder Caprabo per un import total de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 406/2026.
- Resolució de data 20 d'abril de 2026 (Resolució 2026/179), per la qual es resol incoar expedient de risc núm. 516/2026 i derivar el cas a l'EAIA Garrigues-Pla d'Urgell, i disposar la seva comunicació als serveis i persones interessades.
- Resolució de data 21 d'abril de 2026 (Resolució 2026/180), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social en concepte d'una targeta moneder Caprabo per un import de 100 €, corresponent a l'expedient núm. 407/2026.
- Resolució de data 21 d'abril de 2026 (Resolució 2026/181), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 960 € destinat al pagament de dos mesos de fiança del contracte de lloguer de l'habitatge, corresponent a l'expedient núm. 414/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.





- Resolució de data 22 d'abril de 2026 (Resolució 2026/182), per la qual es resol autoritzar a l'Associació Joventut Atlètica d'Arbeca l'ús de 2 carpes per a la 2a Jornada del Campionat Territorial d'Atletisme a les pistes d'Arbeca, establint les condicions de cessió i les dates de recollida i retorn del material.
- Resolució de data 22 d'abril de 2026 (Resolució 2026/183), per la qual es resol aprovar la concessió d'ajuts de menjador per al curs 2025-2026 a favor dels alumnes Mu.C., Ma.C. i M.K.C. de l'Escola Joan XXIII de les Borges Blanques, amb el 100 % d'ajut i efectes de 19 de març de 2026.
- Resolució de data 22 d'abril de 2026 (Resolució 2026/184), per la qual es resol autoritzar el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran (CSIGG) de les Garrigues, a la Granadella, a partir del 21 d'abril de 2026, corresponent a l'expedient núm. 515/2026, amb l'aportació del 100 % del preu públic establert.
- Resolució de data 22 d'abril de 2026 (Resolució 2026/185), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import de 643,18 € destinat al pagament de la fiança del lloguer de l'habitatge, corresponent a l'expedient núm. 533/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 27 d'abril de 2026 (Resolució 2026/186), per la qual es resol concedir un ajut d'urgència social per un import total de 216,99 € destinat al pagament de productes farmacèutics per import de 16,99 € i dues targetes Caprabo per adquisició d'aliments per valor de 200 €, corresponent a l'expedient núm. 460/2026, i disposar el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 27 d'abril de 2026 (Resolució 2026/187), per la qual es resol aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions relatives a les nòmines del mes d'abril de 2026 del personal del Consell Comarcal de les Garrigues, i ordenar el seu pagament per l'import net corresponent.
- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Resolució 2026/188), per la qual s'aprova l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions de diverses factures de l'exercici 2026 per un import global de 66.972,23 €, corresponents a obres, serveis i subministraments, així com l'ordenació del pagament de factures per un import total de 65.671,29 €, d'acord amb les relacions detallades, incloent proveïdors diversos com serveis socials, telecomunicacions, manteniment, subministraments i altres serveis municipals.
- Resolució de data 28 d'abril de 2026 (Resolució 2026/189), per la qual s'autoritza a l'Ajuntament dels Torms l'ús de 2 carpes per a la celebració de la Festa Major dels Torms, establint les condicions de cessió d'ús del material i les dates d'utilització, recollida i retorn.
- Resolució de data 29 d'abril de 2026 (Resolució 2026/190), per la qual s'autoritza el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de les Garrigues (CSIGG) Sud-Est, a l'Albi, en horari de tarda a partir del 27 d'abril de 2026, amb aportació del 100 % del preu públic per part de la persona interessada, i amb les condicions de prestació i organització del servei establertes pel Consell Comarcal.





- Resolució de data 29 d'abril de 2026 (Resolució 2026/191), per la qual es denega un ajut de menjador escolar per al curs 2025-2026 a un alumne de l'Escola Joan XXIII de les Borges Blanques per superar el llindar de renda establert com a criteri màxim.
- Resolució de data 29 d'abril de 2026 (Resolució 2026/192), per la qual s'aproven ajuts de menjador escolar per al curs 2025-2026 a favor de dos alumnes de l'Escola Joan XXIII de les Borges Blanques, amb un percentatge d'ajut del 100 % i amb efectes a partir del 22 d'abril de 2026, d'acord amb les dades i expedients indicats.
- Resolució de data 30 d'abril de 2026 (Resolució 2026/193), per la qual s'autoritza el servei d'ajuda a domicili de dependència de 38 hores mensuals dins del Programa Individual d'Atenció, amb efectes des del 4 de maig de 2026, establint la participació de la persona usuària en el cost del servei d'acord amb el percentatge indicat i les condicions del servei.
- Resolució de data 5 de maig de 2026 (Resolució 2026/194), per la qual es concedeix un ajut d'urgència social per al pagament del lloguer del mes d'abril de 2026 i dues targetes moneder CAPRABO per a adquisició d'aliments, amb l'import total indicat, així com l'ordenació del seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 6 de maig de 2026 (Resolució 2026/195), per la qual es concedeix un ajut d'urgència social per a la compra de productes farmacèutics i dues targetes moneder CAPRABO per a adquisició d'aliments, amb l'import total indicat, i s'ordena el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 6 de maig de 2026 (Resolució 2026/196), per la qual es concedeix un ajut d'urgència social per al pagament parcial d'un allotjament d'urgència temporal, amb l'import indicat, i s'ordena el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Resolució 2026/197), per la qual s'ordena el pagament de l'aportació ordinària a l'Associació Leader de Ponent per import de 3.000 € corresponent a l'exercici 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada del pressupost del Consell Comarcal.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Resolució 2026/198), per la qual s'autoritza el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de les Garrigues (CSIGG) a la Granadella, amb inici a partir del 7 de maig de 2026, establint l'aportació del 100 % del preu públic per part de la persona interessada i les condicions de prestació del servei.
- Resolució de data 8 de maig de 2026 (Resolució 2026/199), per la qual s'autoritza el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de les Garrigues (CSIGG) a la Granadella, a partir de l'11 de maig de 2026, establint l'aportació del 100 % del preu públic per part de la persona interessada i les condicions de prestació del servei.
- Resolució de data 11 de maig de 2026 (Resolució 2026/200), per la qual





s'autoritza el servei de transport regular al Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran de les Garrigues (CSIGG) a la Granadella, a partir de l'11 de maig de 2026, establint l'aportació del 100 % del preu públic per part de la persona interessada i les condicions de prestació del servei.

- Resolució de data 11 de maig de 2026 (Resolució 2026/201), per la qual es concedeix un ajut d'urgència social per al pagament del lloguer dels mesos de gener i febrer de 2026 i una targeta moneder CAPRABO per a adquisició d'aliments, amb l'import total indicat, i s'ordena el seu pagament mitjançant transferència bancària al compte que consta a l'expedient.
- Resolució de data 11 de maig de 2026 (Resolució 2026/202), per la qual es dona de baixa el servei de teleassistència amb efectes del 4 de març de 2026 per ingrés de la persona usuària, corresponent a l'expedient indicat.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Resolució 2026/203), per la qual es dona de baixa el servei de transport regular al Centre de dia "L'Anunciata" de Juneda per ingrés a residència de la persona usuària, corresponent a l'expedient indicat.
- Resolució de data 13 de maig de 2026 (Resolució 2026/204), per la qual es dona de baixa el servei d'atenció domiciliària amb efectes del 20 d'abril de 2026 per defunció de la persona usuària, corresponent a l'expedient indicat.

El ple de la corporació es dona per assabentat.

15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LES TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA (TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA) DE LA COMARCA DE LES GARRIGUES.-

Vista la proposta d'acord de ratificació de la pròrroga del contracte de serveis de les *TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA (TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA) DE LA COMARCA DE LES GARRIGUES*, presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

Per acord del Ple de 8 d'abril de 2022 es va adjudicar el contracte del "*Servei de les tecnologies de suport i cura (Teleassistència Domiciliària) de la comarca de les Garrigues*" a l'empresa CLECE SA, amb CIF núm. A80364243.

Vist el contracte administratiu signat el dia 19 de maig de 2022.



Vist l'acord del Ple de 26 de març de 2025 de modificació del contracte administratiu del *Servei de les tecnologies de suport i cura (Teleassistència Domiciliària) de la comarca de les Garrigues*, signat entre el Consell Comarcal de les Garrigues i l'empresa *CLECE SA*, amb CIF núm. A80364243, consistent en l'augment del nombre d'aparells de teleassistència mòbil amb GPS.

Vist l'informe de la cap de l'àrea de drets socials del Consell Comarcal de les Garrigues, de 12 de maig de 2026, en què justifica la necessitat i l'oportunitat de la pròrroga del contracte.

Atès que la prestació del servei —sobre la base d'allò previst al contracte— té una vigència de quatre (4) anys amb la possibilitat que s'hi preveu de prorrogar-lo per part del Consell Comarcal de les Garrigues per un màxim d'un (1) any, pròrroga que haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació i comunicada a l'adjudicatari i que caldrà formalitzar documentalment.

Vist que, notificada la voluntat de pròrroga a l'adjudicatari (registre de sortida núm. 2026-S-RE-1141, de 13.5.2026), consta l'acceptació de l'empresa (registre d'entrada núm. 2026-S-RE-1141, de 14.5.2026).

Vist l'informe de fiscalització de la intervenció de fons, de 14 de maig de 2026, amb resultat favorable.

Vist que per decret de presidència 2026-0164, de 14 de maig, es va acordar per raons d'urgència l'esmentada pròrroga.

Per tot l'exposat, i vistos els articles 29 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es proposa al Ple la ratificació de la pròrroga del contracte de serveis de les *TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA (TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA) DE LA COMARCA DE LES GARRIGUES*.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Ratificar la pròrroga del contracte administratiu de serveis de les *TECNOLOGIES DE SUPORT I CURA (TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA) DE LA COMARCA DE LES GARRIGUES*, durant un (1) any a comptar del dia 20 de maig de 2026, adjudicat a l'empresa *CLECE SA*, amb CIF núm. A80364243, d'acord amb allò que estableix la clàusula tercera del contracte signat el 19 de maig de 2022.

SEGON. Notificar aquest acord a l'empresa interessada, perquè presenti, dins dels deu (10) dies hàbils següents al de la recepció de la notificació d'aquest acord, la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva complementària per import de sis mil cinc-cents seixanta-cinc euros amb setanta-tres cèntims (6.565,73 €), corresponent al 10% de l'import de la pròrroga, per tal de signar el contracte.

TERCER. Notificar aquests acords a la intervenció i a la tresoreria del Consell.



QUART. Facultar el president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ, I EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES PER A LA CESSIÓ D'UN ESPAI DESTINAT A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA (OAC).-

Vista la proposta d'acord d'aprovació de la pròrroga del Conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la cessió d'un espai destinat a la prestació dels serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

ANTECEDENTS

En data 19 de setembre de 2022 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya —actualment Departament de Drets Socials i Inclusió— i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la cessió d'un espai ubicat a la seu del Consell Comarcal, a l'Avinguda Francesc Macià, 54 de les Borges Blanques, destinat a la prestació dels serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) en l'àmbit del benestar social.

D'acord amb la clàusula quarta del conveni, aquest té una durada de quatre anys i preveu la possibilitat d'una pròrroga per un període addicional de quatre anys més.

L'actual conveni manté la seva vigència fins al dia 18 de setembre de 2026.

Durant la seva execució, el servei s'ha prestat de manera continuada i satisfactòria, assolint els objectius previstos inicialment, especialment pel que fa a l'apropament dels serveis públics a la ciutadania, la millora de l'accessibilitat als serveis socials i l'optimització dels recursos públics mitjançant la col·laboració interadministrativa.

FONAMENTS I JUSTIFICACIÓ

La pròrroga del conveni es considera plenament justificada pels motius següents:





- La necessitat de garantir la continuïtat d'un servei essencial d'atenció ciutadana en matèria de benestar social.
- L'existència d'una demanda consolidada i sostinguda per part de la ciutadania de la comarca.
- L'eficiència en la gestió dels recursos públics derivada de la cessió de l'espai.
- L'arrelament territorial del servei com a punt de referència per a la població.
- La coherència de la iniciativa amb els principis de proximitat, accessibilitat i qualitat en la prestació dels serveis públics.

Així mateix, l'espai cedit reuneix les condicions adequades per a la prestació del servei, disposant de despatx d'atenció individualitzada, zona d'espera, accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda i equipaments bàsics necessaris.

Vistos els articles 25 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 47 a 53 i 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 14.2.a de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'exposat i el que preveu l'article 123 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i vist l'informe favorable de la comissió de drets socials i Igualtat, es proposa al Ple l'aprovació de la pròrroga del Conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la cessió d'un espai destinat a la prestació dels serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per *unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar la pròrroga del *Conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la cessió d'un espai destinat a la prestació dels serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)*, per un període de quatre (4) anys. La transcripció literal d'aquest conveni és la següent:

**"PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL
DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ I EL CONSELL COMARCAL
DE LES GARRIGUES PER LA CESSIÓ D'UN ESPAI AL DEPARTAMENT DE
DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ**

REUNITS

D'una part, el Sr. Raúl Moreno Montaña, que actua segons el DECRET 187/2024, de 27 d'agost, com a secretari general del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, amb NIF S0811001G i per delegació de competències de la persona titular de la conselleria establert a l'article 1.1.2 de la





Resolució BEF/573/2006, d'1 de març, amb seu a Passeig del Taulat, 266-270, de Barcelona, i en ús de les atribucions que li són conferides.

I, d'altra banda, el senyor Antoni Villas Miranda, en la seva qualitat president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues amb NIF P7500004B conforme a allò que estableix els articles 21.1.b) de la Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i 53 1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

INTERVENEN

Ambdós actuen en l'exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent- se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

MANIFESTEN

Primer. *Que el 19 de setembre de 2022, es va formalitzar el conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials (actualment Departament de Drets Socials i Inclusió) de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per a la cessió al Departament de Drets Socials i Inclusió d'un espai situat a la seu del Consell Comarcal a l'Avinguda Francesc Macià, 54 de les Borges Blanques per a la prestació dels serveis d'una oficina d'atenció ciutadana en la modalitat d'horari d'atenció especial.*

Segon. *Que la durada del conveni d'acord amb que estableix la clàusula quarta és de 4 anys amb la possibilitat de prorrogar-lo per un període de 4 anys addicionals.*

Tercer. *L'actual conveni és vigent fins el 18 de setembre de 2026. Per tot això,*

ACORDEN

Primer: *Prorrogar el conveni de col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de les Garrigues per un període de 4 anys.*

I en prova de conformitat les parts interessades signen aquest document,

*Raúl Moreno Montaña
Secretari General
Departament de Drets Socials i Inclusió
(Per delegació de competències segons la
Resolució BEF/573/2006, d'1 de març publicada
al DOGC 4592 de 14 de març de 2006)"*

*Antoni Villas Miranda
President del Consell Comarcal
de les Garrigues*

SEGON. Facultar al president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar l'acord anterior

TERCER. Notificar aquests acords a tots els integrants del projecte MOSAIC Garrigues Altes i Segrià Sud.

QUART. Publicar les dades bàsiques d'aquest conveni al portal de la transparència de la Corporació.

CINQUÈ. Informar d'aquest conveni al registre de convenis de la Generalitat de Catalunya.



15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ I EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL AMB PRÒRROGA SIGNADA PER A L'ANUALITAT 2026.-

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé pregunta sobre l'afectació que aqueta addenda té sobre el funcionament ordinari del Consell.

El president li respon que l'addenda incrementa la dotació de serveis que ja es presten i entén que es regularitzen preus i s'incrementa la dotació de personal.

Vista la proposta d'acord d'aprovació de l'addenda per a l'exercici 2026 al conveni del Contracte Programa 2022-2025 entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de Les Garrigues per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social amb pròrroga signada per a l'any 2026, presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per unanimitat dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

Antecedents

El Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de Les Garrigues van signar en data 12 de setembre de 2022 el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de Les Garrigues en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, amb una vigència de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2025.

En data 22 de desembre de 2025 es formaliza la signatura de l' addenda i pròrroga del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a l'any 2026.

En data 13 de maig de 2026 el Departament fa tramesa d'una nova addenda de millores 2026 del Contracte Programa.

Les millores fixades en l'addenda són les següents:

1. Augment del preu de SAD (fitxa 50.1 i 50.2) a 24 €/hora pel 2026. A més, el percentatge de finançament de les ABSS supramunicipals de les fitxes 50.1 i





50.2 s'incrementarà al 68%, 75%, fins al 80%, en alguns casos, basat en l'índex de dispersió (indicadors de ruralitat, dimensió i dispersió territorials).

2. Increment dels professionals dels EAIA (fitxa 19) per al 2026: S'incorpora el binomi d'1 coordinador/a (A1-21) i 1 administratiu/va (C1-14) per cada 14 professionals.

La figura de coordinació només s'assigna si l'EAIA té com a mínim 4 professionals, en equips més petits només s'incorpora la figura administrativa.

Es manté el percentatge dels costos indirectes del 20% per a tots els ens locals que tenen atorgada aquesta fitxa.

3. Increment de la cobertura del 6,7% al 7,4% del SIS (fitxa 2), augmentant el nombre de places que es financen. L'índex de cobertura s'obté aplicant la taxa (tant per mil) sobre la població de cada franja d'edat, i d'aquí es deriva el nombre total de places que pertocuen a cada ABSS. En tot cas, el finançament del 2025 serà el mínim que s'aplicarà.
4. Ampliació de les ajudes d'urgència social (fitxa 1.6) per fer front a les despeses essencials de les famílies vulnerables per garantir l'alimentació i el pagament de subministraments bàsics. L'increment de la dotació per ens local es distribuirà mantenint la mateixa proporció que la dotació atorgada a l'ens local en funció en relació al conjunt d'aquesta fitxa en l'atorgat signat inicialment per a l'annualitat 2025 del Contracte Programa.
5. Reforç de la ràtio de professionals per a l'any 2026 del/de la treballador/a social o educador/a social prevista a la fitxa 1.1, d'acord amb l'atorgament d'un nou professional a jornada completa per cada 3000 persones amb PIA actiu. En els casos en què no s'assoleixi aquest llinar, es computarà la dotació equivalent en jornada parcial.
6. Increment de la dotació econòmica de la fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida pel procés de regularització extraordinària de persones estrangeres, amb l'objectiu de garantir que aquest procés es desplegui amb criteris d'equitat territorial, eficàcia operativa i plenes garanties de drets arreu del territori. El finançament associat a aquest increment s'articularà per al conjunt d'ens locals participants en el Contracte Programa, d'acord amb un criteri objectiu de distribució basat en el nombre de persones extracomunitàries empadronades a cada territori, com a indicador de la pressió potencial sobre els serveis d'acollida i d'atenció a la població estrangera. A fi de garantir una assignació proporcional, sostenible i compatible amb l'arquitectura global del Contracte Programa, s'estableix un límit màxim de finançament per ens local de 110.000 euros, amb la finalitat d'evitar concentracions excessives de recursos i assegurar una distribució equilibrada que permeti l'atenció efectiva del conjunt del territori. Tanmateix, s'estableix un import mínim de finançament de 3.000 euros per ens local, amb l'objectiu de garantir la capacitat mínima d'intervenció i cobertura dels costos bàsics associats al desplegament del procés de regularització, fins i tot en aquells territoris amb una menor volumetria de població destinatària.
7. Incorporació d'un nou punt a l'Acord cinquè del Contracte Programa 2022-2025 relatiu a la tramitació d'un pagament únic corresponent al 100% de l'increment,



en atenció a l'increment del Servei de migracions, acollida i vida digna compartida (fitxa 54), atès el seu caràcter excepcional, limitat a l'exercici 2026, i al termini concret associat al procés extraordinari de regularització de persones estrangeres.

En el cas del Consell Comarcal de Les Garrigues això es tradueix en la següent Fitxa Econòmica:

ANNEX 1 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DE LES MILLORES

Contracte programa 2022-2025- Fitxa econòmica Consell Comarcal de les Garrigues

2026

Fitxa	Pressupostat 2026	Atorgat DSI 2026	Nou pressupostat 2026	Nou atorgat 2026
Fitxa 01 Atenció primària - Serveis Socials Bàsics (SSB) Fitxa 1.1 Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS)	460.723,55 €	318.812,96 €	482.186,98 €	334.910,53 €
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	382.762,20 €	382.762,20 €	538.807,06 €	538.807,06 €
Fitxa 02 SIS Servei d'Intervenció Socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies	97.639,03 €	97.639,02 €	121.391,10 €	121.391,09 €
Fitxa 50 Atenció primària - Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) Fitxa 50.1 SAD social	70.350,00 €	41.740,65 €	63.604,80 €	50.883,84 €
Fitxa 50 Atenció primària - Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) Fitxa 50.2 SAD dependència	100.989,00 €	75.741,75 €	115.416,00 €	92.332,80 €

Detall professionals EBAS per PIA'S 2026

Fitxa	Jornades PIA's
Fitxa 01 Atenció primària - Serveis Socials Bàsics (SSB)	
Fitxa 1.1 Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS)	0,5

Detall professionals EAIA 2026

Fitxa	EAIA Psicòleg/a	EAIA Pedagog/a	EAIA TS	EAIA ES	SIFE Psicòleg/a	SIFE TS	Terapeuta	Coordinador/a	Personal administratiu	TOTAL 2026
Fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA)	2	1	1	1	1	1	0,5	1	1	9,5

Hores atorgades 2026 de SAD

Fitxa	Hores atorgades
Fitxa 50 Atenció primària - Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED) ☐	
Fitxa 50.1 SAD social	2.650,20
Fitxa 50 Atenció primària - Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED)	
Fitxa 50.2 SAD dependència	4.809,00





ANNEX 2 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DE LES AUS PEL CONFLICTE A L'ORIENT MITJÀ

Fitxa	Pressupostat 2026	Atorgat DSI 2026	Nou pressupostat addenda mil·lores	Nou atorgat addenda mil·lores
Fitxa 01 Atenció primària - Serveis Socials Bàsics (SSB) Fitxa 1.6 Ajuts d'urgència social (AUS)	34.137,22 €	34.137,22 €	65.170,99 €	65.170,99 €

ANNEX 3 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DEL SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA PEL PROCÉS EXTRAORDINARI DE REGULARITZACIÓ DE PERSONES ESTRANGERES

Fitxa	Pressupostat 2026	Atorgat DSI 2026	Nou pressupostat addenda mil·lores	Nou atorgat addenda mil·lores
Fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida	57.249,93 €	57.249,93 €	60.249,93 €	60.249,93 €

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials
- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Vistos els articles 25 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 47 a 53 i 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 14.2.a de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'exposat i el que preveu l'article 123 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al Ple l'aprovació de l'addenda per a l'exercici 2026 al conveni del Contracte Programa 2022-2025 entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de Les Garrigues per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social amb pròrroga signada per a l'annualitat 2026

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica



Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per unanimitat dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Aprovar l'Addenda per a l'exercici 2026 al conveni del Contracte Programa 2022-2025 entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de Les Garrigues per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social amb pròrroga signada per a l'annualitat 2026, l'objecte del qual és concretar les millores acordades en l'annex de l'Acord Marc, signat el 19 de desembre de 2025, a incorporar al CP 2022-2025 i a les addendes posteriors durant la seva vigència per a l'exercici 2026. La transcripció literal d'aquest conveni és la següent i els 4 annexos del qual s'adjunten a aquest acord:

"ADDENDA PER A L'EXERCICI 2026 AL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ I EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL AMB PRÒRROGA SIGNADA PER A L'ANUALITAT 2026

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyora Mónica Martínez Bravo, consellera de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Antoni Villas Miranda, president del Consell Comarcal de les Garrigues, en ús de les funcions que li atribueix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

MANIFESTEN

- I. El Departament de Drets Socials i Inclusió (a partir d'ara DSI) conjuntament amb els ens locals, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local.*
- II. Aquesta col·laboració es plasma mitjançant un conveni quadriennal previst en l'article 62.2 de la Llei 12/2007 esmentada, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals, així com per establir l'aportació de la Generalitat al finançament d'aquests.*
- III. D'aquesta manera, el Consell Comarcal de les Garrigues i el DSI van signar el 12/09/2022 el conveni on es fixaven les condicions d'atorgament de les aportacions econòmiques del Departament durant el període de vigència inclòs de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2025, per tal de finançar els serveis socials bàsics, delegats, especialitzats i d'altres*





programes relatius als serveis socials, ordenats mitjançant fitxes, d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del conveni.

- IV. *El 29/12/2023 es va signar l'Addenda primera (2023-2025), el 25/11/2024 l'Addenda segona (2024-2025) i el 22/12/2025 l'Addenda i pròrroga (2026) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 (en endavant CP 2022-2025) per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal de les Garrigues en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.*
- V. *Que aquestes addendes més amunt esmentades s'han emmarcat dins els acords a què prèviament havien arribat el DSI, l'Associació Catalana de Municipis (a partir d'ara ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (a partir d'ara FMC).*
- VI. *Que el passat 19 de desembre el DSI va signar amb l'ACM i FMC un annex de l'Acord Marc amb la concreció d'un conjunt de millores a aplicar des d'1 de gener de 2026.
Tot això es materialitzarà amb la signatura d'aquesta addenda.*
- VII. *Que mitjançant l'Acord GOV/63/2026, de 24 de març, pel qual s'aprova un paquet de mesures per fer front a les conseqüències econòmiques i socials derivades del conflicte a l'Orient Mitjà, es preveu, entre d'altres, el reforç de la col·laboració amb els ens locals mitjançant l'increment de les ajudes d'urgència social destinades a cobrir necessitats bàsiques de les famílies en situació de vulnerabilitat, motiu pel qual es considera necessari formalitzar la present addenda per tal d'incrementar la dotació corresponent en l'àmbit local.*
- VIII. *Que, amb la finalitat de reduir les llistes d'espera en l'àmbit de la dependència i agilitzar la tramitació dels Programes Individuals d'Atenció (PIA), es considera necessari reforçar la dotació de professionals dels EBAS prevista a la fitxa 1.1, d'acord amb les línies estratègiques del Pla de Govern de la XV legislatura i el Pla d'Acció del Departament de Drets Socials i Inclusió, orientats a la millora de la capacitat de resposta del sistema públic de serveis socials.*
- IX. *Que el Govern de la Generalitat va aprovar el Marc d'acció per a l'abordatge del sensellarisme a Catalunya 2022-2025, com a instrument estratègic per desplegar un model integral i consensuat d'atenció a les persones en situació de sensellarisme, basat en la garantia d'estàndards de qualitat, l'atenció centrada en la persona i l'adaptació a les realitats territorials. Aquest Marc d'acció ha estat prorrogat per l'Acord GOV/296/2025, de 16 de desembre, per a l'any 2026.
En aquest context, i atesa la necessitat de consolidar i reforçar el desplegament d'aquestes línies en l'àmbit local, es considera necessari incorporar en el Contracte Programa mesures específiques que permetin donar continuïtat i intensificar les actuacions destinades a l'abordatge del sensellarisme durant l'exercici 2026.*
- X. *El Consell de Ministres va aprovar, en data 14 d'abril de 2026, el Reial decret 316/2026, pel qual es modifica el Reglament d'Estrangeria i s'impulsa un procés extraordinari de regularització de persones estrangeres residents a l'Estat espanyol. En aquest context, la norma reforça el paper dels ens locals en l'àmbit de les polítiques migratòries i d'acollida, especialment pel que fa a les funcions d'assessorament i orientació a les persones estrangeres durant el procés de regularització. Igualment, es consolida la seva intervenció en l'emissió —directa o per delegació— d'informes*





d'arrelament i en la valoració de situacions de vulnerabilitat social mitjançant els serveis socials municipals. Finalment, el procés iniciat pel RD 316/2026 comporta la necessitat d'adaptar i reforçar els serveis locals per donar resposta a l'increment i la diversificació de demandes administratives, socials i d'acompanyament derivades dels processos de regularització.

- XI. *Que, d'acord amb el que estableix l'article 49.g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els convenis poden ser modificats per acord unànim de les parts, sempre que es formalitzi abans de la finalització del termini de vigència inicial.*

Per tot això,

ACORDEN

Primer. Objecte

L'objecte de la present addenda és:

- *Concretar les millores acordades en l'annex de l'Acord Marc, signat el 19 de desembre de 2025, a incorporar al CP 2022-2025 i a les addendes posteriors durant la seva vigència per a l'exercici 2026.*
- *Reforçar la dotació econòmica destinada a ajudes d'urgència social, en aplicació del que preveu l'Acord GOV/63/2026, de 24 de març, pel qual s'aprova un paquet de mesures per fer front a les conseqüències econòmiques i socials derivades del conflicte a l'Orient Mitjà, amb la finalitat de reforçar la cobertura de les necessitats bàsiques de les famílies en situació de vulnerabilitat. Aquest increment puntual per l'any 2026 s'aplicarà a cobrir necessitats d'alimentació i les derivades de situacions de pobresa energètica.*
- *Incrementar la dotació de professionals dels EBAS prevista a la fitxa 1.1, amb l'objectiu de reduir les llistes d'espera en l'àmbit de la dependència i agilitzar la tramitació dels Programes Individuals d'Atenció (PIA), d'acord amb les línies estratègiques del Pla de Govern de la XV legislatura, orientades a reforçar la cohesió social i millorar la capacitat de resposta del sistema públic de serveis socials, així com el Pla d'Acció del Departament de Drets Socials i Inclusió.*
- *Incorporar un nou mòdul específic de finançament en matèria de sensellarisme (mòdul 6), en el marc del desplegament del Marc d'acció per a l'abordatge del sensellarisme a Catalunya 2022-2025, de caràcter excepcional, flexible i no universal, destinat a donar resposta a necessitats específiques, no estructurals i de caràcter singular detectades en determinades àrees bàsiques de serveis socials (ABSS) que no quedin suficientment cobertes pels mòduls ja previstos en la fitxa 48, amb la finalitat d'adaptar el finançament a la diversitat territorial i facilitar el desplegament d'actuacions específiques.*
- *Reforçar el paper dels ens locals, mitjançant la fitxa 54, com a agents clau en l'assessorament i orientació a les persones estrangeres durant el procés de regularització administrativa, la seva intervenció en l'emissió d'informes d'arrelament social i en la valoració de les situacions de vulnerabilitat i en l'adaptació i reforç dels serveis municipals per a donar resposta a l'increment i diversificació de demandes administratives, socials i d'acompanyament.*
- *Modificar el redactat de les fitxes 46 (Envel·liment Quilòmetre Zero), 49 (Prevenió de conductes de risc) i 50.4 (Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals), així com de les condicions d'execució, amb la finalitat de simplificar la gestió de la despesa derivada del canvi de finançament de subvenció a transferència establert en la darrera addenda i pròrroga del CP 2022-2025.*

Segon. Modificacions del Contracte Programa 2022-2025 per a l'exercici 2026

Les millores fixades a la present addenda del Contracte-Programa 2022-2025 i





addendes posteriors es relacionen a continuació i es concreten amb increments dels imports atorgats 2026 que consten en l'Annex 1,2 I 3 d'aquesta addenda:

- 1. Augment del preu de SAD (fitxa 50.1 i 50.2) a 24 €/hora pel 2026. A més, el percentatge de finançament de les ABSS supramunicipals de les fitxes 50.1 i 50.2 s'incrementarà al 68%, 75%, fins al 80%, en alguns casos, basat en l'índex de dispersió (indicadors de ruralitat, dimensió i dispersió territorials).*
- 2. Increment dels professionals dels EAIA (fitxa 19) per al 2026: S'incorpora el binomi d'1 coordinador/a (A1-21) i 1 administratiu/va (C1-14) per cada 14 professionals.
La figura de coordinació només s'assigna si l'EAIA té com a mínim 4 professionals, en equips més petits només s'incorpora la figura administrativa. Es manté el percentatge dels costos indirectes del 20% per a tots els ens locals que tenen atorgada aquesta fitxa.*
- 3. Increment de la cobertura del 6,7% al 7,4% del SIS (fitxa 2), augmentant el nombre de places que es financen. L'índex de cobertura s'obté aplicant la taxa (tant per mil) sobre la població de cada franja d'edat, i d'aquí es deriva el nombre total de places que pertocuen a cada ABSS. En tot cas, el finançament del 2025 serà el mínim que s'aplicarà.*
- 4. Ampliació de les ajudes d'urgència social (fitxa 1.6) per fer front a les despeses essencials de les famílies vulnerables per garantir l'alimentació i el pagament de subministraments bàsics. L'increment de la dotació per ens local es distribuirà mantenint la mateixa proporció que la dotació atorgada a l'ens local en funció en relació al conjunt d'aquesta fitxa en l'atorgat signat inicialment per a l'annualitat 2025 del Contracte Programa.*
- 5. Reforç de la ràtio de professionals per a l'any 2026 del/de la treballador/a social o educador/a social prevista a la fitxa 1.1, d'acord amb l'atorgament d'un nou professional a jornada completa per cada 3000 persones amb PIA actiu. En els casos en què no s'assoleixi aquest llinar, es computarà la dotació equivalent en jornada parcial.*
- 6. Increment de la dotació econòmica de la fitxa 54 Servei de migracions, acollida i vida digna compartida pel procés de regularització extraordinària de persones estrangeres, amb l'objectiu de garantir que aquest procés es desplegui amb criteris d'equitat territorial, eficàcia operativa i plenes garanties de drets arreu del territori. El finançament associat a aquest increment s'articularà per al conjunt d'ens locals participants en el Contracte Programa, d'acord amb un criteri objectiu de distribució basat en el nombre de persones extracomunitàries empadronades a cada territori, com a indicador de la pressió potencial sobre els serveis d'acollida i d'atenció a la població estrangera. A fi de garantir una assignació proporcional, sostenible i compatible amb l'arquitectura global del Contracte Programa, s'estableix un límit màxim de finançament per ens local de 110.000 euros, amb la finalitat d'evitar concentracions excessives de recursos i assegurar una distribució equilibrada que permeti l'atenció efectiva del conjunt del territori. Tanmateix, s'estableix un import mínim de finançament de 3.000 euros per ens local, amb l'objectiu de garantir la capacitat mínima d'intervenció i cobertura dels costos bàsics associats al desplegament del procés de regularització, fins i tot en aquells territoris amb una menor volumetria de població destinatària.*
- 7. Incorporació d'un nou punt a l'Acord cinquè del Contracte Programa 2022-2025 relatiu a la tramitació d'un pagament únic corresponent al 100% de l'increment, en atenció a l'increment del Servei de migracions, acollida i vida digna compartida (fitxa 54), atès el seu caràcter excepcional, limitat a l'exercici 2026, i al termini concret associat al procés extraordinari de regularització de persones estrangeres.*

Tercer. Compromís de les parts

Les millores identificades en l'Acord segon de la present addenda quedaran incorporades al nou Conveni de corresponsabilitat social amb el món local, sense que comportin increments addicionals durant l'any 2026, a excepció de l'increment previst en matèria d'ajudes d'urgència social i del servei de migracions, acollida i





vida digna.

En aquest sentit, d'una banda, en el marc de l'Acord GOV/63/2026, de 24 de març, pel qual s'aprova un paquet de mesures per fer front a les conseqüències econòmiques i socials derivades del conflicte a l'Orient Mitjà, s'ha constatat un increment de les situacions de vulnerabilitat social, derivat, entre d'altres factors, de l'augment dels costos dels subministraments bàsics i de la pèrdua de poder adquisitiu de les llars. D'acord amb el mandat de reforç de la col·laboració amb els ens locals per garantir la cobertura de necessitats essencials, es justifica l'increment de la dotació destinada a ajudes d'urgència social, amb la finalitat de donar resposta a l'augment de la demanda i assegurar l'accés de les persones i famílies en situació de vulnerabilitat a recursos bàsics, com l'alimentació i el pagament de subministraments.

D'altra banda, assenyalar que s'ha establert un termini concret per presentar sol·licituds durant només aquest 2026 en el marc del procés de regularització extraordinària d'acord el Reial decret 316/2026, de 14 d'abril, pel qual es modifica el Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Per tant, l'increment de les ajudes d'urgència social (fitxa 1.6) i del servei de migracions, acollida i vida digna compartida (fitxa 54) previst en aquesta addenda té caràcter excepcional i temporal, circumscrit a l'exercici 2026, en coherència amb la naturalesa extraordinària de les mesures adoptades.

Quart. Resta de clàusules

Totes les altres clàusules del Contracte Programa 2022-2025, així com les seves addendes posteriors, es mantenen vigents en els mateixos termes i d'acord amb els imports atorgats vigents per al 2026, excepte l'acord Cinquè que s'afegeix el següent punt 6:

"6. Donat el caràcter excepcional només per aquest 2026 i que hi ha un termini concret per al procés extraordinari de regularització de persones estrangeres, en atenció a l'increment del servei de migracions, acollida i vida digna compartida (fitxa 54), es preveu que, amb la formalització de la present addenda, es tramiti un pagament únic corresponent al 100% de d'aquest increment."

En l'exercici següent, en el supòsit que el dictamen emès com a resultat de la revisió de la justificació determini un import finançable inferior al concedit, la diferència haurà de ser objecte de retenció o devolució de l'import no complert o executat, amb la finalitat de rescabament dels majors ingressos que hagi suposat aquesta transferència, en el marc de la liquidació del present Conveni."

A l'Annex 4 s'inclou el contingut actualitzat de cadascuna de les fitxes, modificat arran de les millores concretades en la present addenda, així com de la simplificació dels requisits i procediments derivada del canvi de règim de finançament de subvenció a transferència per les fitxes 46, 49 i 50.4.

Cinquè. Vigència i efectes

La vigència de la present addenda s'estableix des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2026 i quedarà sense efecte en cas de l'entrada en vigor del nou Conveni de corresponsabilitat social amb el món local. Això sens perjudici que es pugui revisar d'acord amb les possibles modificacions del marc normatiu català.

Sisè. Publicació

D'acord amb el que estableixen l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 5, 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni s'ha de publicar en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

A més, en cas de disposar de la fitxa 19 Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència, també s'ha de publicar íntegrament, com a requisit d'eficàcia, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010.





I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda que estableix les millores fixades a aplicar al conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social amb pròrroga signada per a l'any 2026.

Mónica Martínez Bravo

Antoni Villas Miranda

Consellera de Drets Socials i Inclusió
President del Consell Comarcal de les Garrigues”

- ANNEX 1 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DE LES MILLORES
ANNEX 2 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DE LES AUS PEL CONFLICTE A L'ORIENT MITJÀ
ANNEX 3 IMPORTS 2026 AMB INCREMENT DEL SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA PEL PROCÉS EXTRAORDINARI DE REGULARITZACIÓ DE PERSONES ESTRANGERES
ANNEX 4 MODIFICACIÓ REDACCIÓ FITXES: 1, 2, 19, 46, 50 I 54

SEGON. Facultar al president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar l'acord anterior

TERCER. Notificar aquests acords al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, acompanyat de l'Addenda signada pel President.

QUART. Publicar les dades bàsiques d'aquest conveni al portal de la transparència de la Corporació.

CINQUÈ. Informar d'aquest conveni al registre de convenis de la Generalitat de Catalunya.

15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE EN EL PRESIDENT PER LA TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE LA COMARCA DE LES GARRIGUES, GESTIONATS PEL CONSELL COMARCAL.-

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé agraeix el diàleg que hi ha hagut amb les AFA perquè fa quatre anys no es va fer i la prestació del servei no ha anat bé. Per altra banda, demana per la liquidació dels béns adscrits al contracte.

El secretari general li respon que es repassarà l'annex del plec de clàusules per verificar-ne el contingut.

Vista la proposta d'acord de delegació en el president la competència per actuar com a òrgan de contractació en la licitació del servei de menjador escolar als centres docents públics de la comarca de les Garrigues, presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14)**



vots a favor del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

Atès que el Consell Comarcal de les Garrigues té la necessitat de licitar la prestació del servei de menjador escolar als centres docents públics de la comarca de les Garrigues, gestionats pel Consell Comarcal, el qual ha d'estar en funcionament a l'inici del curs escolar 2026-2027.

Donat que la tramitació de l'expedient, en consideració al procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, és llarga i cal assegurar-ne la màxima eficiència i eficàcia per assolir l'objectiu de tenir el servei en ple funcionament en la data requerida.

Vist que per la durada màxima del contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon originàriament al Ple, segons la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i l'article 13.1.g en relació a l'article 14 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb tot l'exposat i amb allò que estableixen els articles 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es proposa al Ple la delegació en el president la competència per actuar com a òrgan de contractació en la licitació del servei de menjador escolar als centres docents públics de la comarca de les Garrigues.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauradó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER.- Delegar en el president la competència per actuar com a òrgan de contractació en la licitació del servei de menjador escolar als centres docents públics de la comarca de les Garrigues, gestionats pel Consell Comarcal, des de la licitació fins a l'extinció d'aquest contracte.

SEGON.- L'atribució delegada s'haurà d'exercir per l'Alcalde en els termes i dins dels límits d'aquesta delegacions, i no és susceptibles de ser delegada en cap altre òrgan.

Al text de les resolucions dictades pel president, en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, a la part expositiva, del text següent o d'un altre de similar: "atès que l'adopció d'aquest acord és competència del predient, en virtut de les delegacions efectuades pel Ple de la Corporació, en sessió





ordinària de 21 de maig de 2026" i s'hi afegirà la referència de la publicació d'aquestes delegacions al BOP de Lleida i al DOGC.

Els acords que s'adoptin per delegació s'entendran dictats pel ple de la corporació com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, i seran immediatament executius i presumiblement legítims.

TERCER.- Aquesta delegació, d'acord amb el que disposa l'article 51.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, tindran efecte des de l'endemà a l'adopció d'aquest acord, sens perjudici de la seva publicació al BOP de Lleida, DOGC, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de la Corporació, als efectes del que disposa l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat de revocació del Ple.

QUART.- Facultar el president, en nom i representació del Consell Comarcal, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE EN EL PRESIDENT PER APROVAR LES BASES DE LES PROVES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL I PER ALS CONCURSOS DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL QUAN, PER RAONS DE LA NECESSITAT DE COBERTURA, SIGUI NECESSÀRIA LA TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA.-

Vista la proposta d'acord de delegació en el president la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball quan, per raons de la necessitat de cobertura, sigui necessària la tramitació d'urgència, presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

Per acord del ple de 27 de juliol de 2023 es va acordar delegar a la Junta de Govern Local, entre d'altres, la competència plenària per aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, d'acord amb l'article 14.2.I del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Atès que el Consell Comarcal de les Garrigues té la necessitat d'agilitzar la tramitació dels procediments urgents per a la cobertura dels llocs de treball i per als concursos de provisió de llocs de treball que queden sense cobrir o desatesos per diferents motius i que no poden demorar a la sessió mensual de la Junta de Govern Local, segons



estableix l'article 89 del Reglament Orgànic Comarcal.

D'acord amb tot l'exposat i amb allò que estableixen els articles 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa al Ple la delegació en el president de la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball quan, per raons de la necessitat de cobertura, sigui necessària la tramitació d'urgència.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa *s'acorda per unanimitat* dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER.- Delegar en el president la competència per aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball quan, per raons de la necessitat de cobertura, sigui necessària la tramitació d'urgència.

SEGON.- L'atribució delegada s'haurà d'exercir pel president en els termes i dins dels límits d'aquesta delegacions, i no és susceptible de ser delegada en cap altre òrgan.

Al text de les resolucions dictades pel president, en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, a la part expositiva, del text següent o d'un altre de similar: "atès que l'adopció d'aquest acord és competència del president, en virtut de les delegacions efectuades pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de 21 de maig de 2026" i s'hi afegirà la referència de la publicació d'aquestes delegacions al BOP de Lleida i al DOGC.

Els acords que s'adoptin per delegació s'entendran dictats pel ple de la corporació com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, i seran immediatament executius i presumiblement legítims.

TERCER.- Aquesta delegació, d'acord amb el que disposa l'article 51.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, tindran efecte des de l'endemà a l'adopció d'aquest acord, sens perjudici de la seva publicació al BOP de Lleida, DOGC, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de la Corporació, als efectes del que disposa l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat de revocació del Ple.

QUART.- Facultar el president, en nom i representació del Consell Comarcal, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors."

15è.- AFERS D'URGÈNCIA: APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CESSAMENT DEL GERENT DEL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES.-



El president manifesta que ostenta la competència per proposar el nomenament i el cessament del gerent i indica que porta la proposta de cessament per al millor funcionament del Consell.

Vista la proposta d'acord de cessament del gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, presentada pel president d'acord amb allò que disposa l'article 82.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa al ple la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia per raons d'urgència.

Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt a votació i debat, s'obtenen **catorze (14) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart, Sr. Òscar Copons Nogales, Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per unanimitat dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació sotmetre l'esmentada proposta a la consideració del ple.

El conseller Sr. Josep Ramon Farran Belart exposa que el sentit del seu vot és polític i en cap cas personal, ja que es tracta d'una qüestió estrictament política. Reflexiona sobre la posició de la presidència i entén la incomoditat de portar aquest punt al ple de la corporació, ja que afecta a situacions personals i és desagradable. No obstant això, assevera que en aquest ple s'hi és per fer política i anuncia el seu vot favorable per responsabilitat política i per afavorir la governabilitat del Consell.

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé indica que la gerència és una figura de confiança del president i anuncia la seva abstenció, perquè ja es van abstenir al nomenament, perquè la pèrdua de confiança és cap al president i perquè no pretenen posar traves i assegurar que el Consell funcioni.

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. Nomenament del Sr. JSL

Per acord del Ple extraordinari del Consell Comarcal de les Garrigues de data 8 d'abril de 2022 es va "**nomenar al senyor JSL com Gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, amb la condició de personal laboral d'alta direcció.**"

Posteriorment, per acord del Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 27 de juliol de 2023 es va "**prorrogar el contracte laboral d'alta direcció del senyor JSL per dur a terme les funcions de gerència del Consell Comarcal amb les retribucions corresponents al lloc de treball previstes a la Relació de Llocs de Treball i al pressupost comarcal, des d'avui fins que al final del mandat corporatiu s'acordi una nova contractació per aquest lloc de treball o es prorrogui l'actual.**"

SEGON. Proposta de cessament

Per provisió de la presidència del Consell Comarcal de les Garrigues de data 21 de maig de 2026 s'ha sol·licitat un informe de la secretaria general sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per al cessament del gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, amb la finalitat de sotmetre'n l'aprovació per urgència al ple del Consell Comarcal de les Garrigues del dia 21 de maig de 2026.

TERCER. Informe de la secretaria general



En data 21 de maig de 2026 el secretari general ha emès l'informe requerit, favorable al cessament.

A aquests antecedents li són aplicables els següents

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. *Legislació aplicable*

La legislació aplicable a aquest assumpte és la següent:

- Constitució Espanyola (CE)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC)
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP)
- Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic (LEBEP) *derogada*
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya (LOCC)
- Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient
- Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'administració general de l'Estat (RGI)
- Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional (RFHN)
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF)

SEGON. *La naturalesa jurídica dels càrrecs eventuais*

Estableix l'article 12.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, que *"es personal eventual el que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin"* i afegeix l'apartat 3 del mateix article que *"el nombramiento y cese serán libres"* per puntualitzar addicionalment que *"el cese tendrá lugar, en todo caso, cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza o asesoramiento."*

L'article 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, manifesta que *"el nombramiento y cese de estos funcionarios es libre y corresponde al*





Alcalde o al Presidente de la entidad local correspondiente” i igualment suma que “cesan automáticamente en todo caso cuando se produzca el cese o expire el mandato de la autoridad a la que presten su función de confianza o asesoramiento.”

Per la seva part i en el mateix sentit, l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que *“el nomenament i la separació d'aquests funcionaris [els eventuals] són lliures i corresponen a l'alcalde o al president de l'ens local corresponent”* i també indica que *“cessen automàticament quan es produeix el cessament o l'expiració del mandat de l'autoritat per a la qual presta la funció de confiança o d'assessorament.”*

Finalment, l'article 16.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, recull que *“el gerent és nomenat i cessat pel ple del consell comarcal, a proposta del president”* i manifesta que *“el gerent té la condició de funcionari eventual.”*

El personal eventual és, doncs, una figura que participa d'una relació de confiança amb el càrrec electe que el designa, amb la finalitat d'assessorar-lo en l'exercici de les funcions. El seu nomenament i cessament és, com s'ha dit, lliure, la qual cosa significa que no es troba sotmès a cap tipus de motivació o fonamentació, a diferència dels llocs de lliure designació en què a més de complir amb unes exigències procedimentals (centrades en la convocatòria pública) la designació i el cessament no són actes lliures sinó discrecionals, que requereixen l'adequada motivació. En aquest sentit, el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'administració general de l'Estat, assenyalava a la disposició addicional segona que ***“el nombramiento de los funcionarios públicos en puestos de trabajo de personal eventual se realizará conforme a los requisitos previstos para el nombramiento de dicho personal y no tendrá que someterse a los procedimientos establecidos para el concurso y la libre designación.”***

L'únic requisit susceptible de fiscalització és, en conseqüència, el de la competència de l'òrgan per al seu nomenament, així com la limitació del número de càrrecs eventuals possibles, i la permanència requereix de la confiança característica de les funcions assignades a aquest personal. En aquest sentit, el propi Tribunal Suprem, en Sentència de 3 d'abril de 1992, afirma que *“esta posibilidad de libre remoción entraña el reconocimiento en favor de la Administración de una potestad discrecional, del mismo modo que discrecional fue el nombramiento.”* I, en qualsevol cas, la confiança no està sotmesa a motivació ni és susceptible de fiscalització en via jurisdiccional (STS, sala contenciosa, de 17.12.2002.)

En opinió de la doctrina, *“la relación eventual es una relación de empleo sin encaje en el modelo de empleo público establecido en la Constitución, al no basarse en los principios de objetividad, responsabilidad, e independencia, ni en los de mérito y capacidad en el acceso”*, i per això els llocs reservats al personal eventual són excepcionals i han de quedar al marge de funcions estructurals pròpies de la funció pública professional.

TERCER. *Els directius públics locals i els contractes laborals d'alta direcció*

Els directius públics locals es regulen a l'article 13 TRLEBEP, que indica que *“es personal directivo el que desarrolla funciones directivas profesionales en las*





*Administraciones Públicas, definidas como tales en las normas específicas de cada Administración". L'apartat 2 especifica que "**su designación atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad**, y se llevará a cabo **mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia**". Per reblar la condició de directiu, l'apartat 3 exigeix que "**el personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados en relación con los objetivos que les hayan sido fijados.**"*

Els requisits fixats no són menors ni banals ni permeten el nomenament a voluntat del càrrec electe, ja que el propi Tribunal Suprem, en Sentència de 17 de desembre de 2019, adverteix de l'existència de límits, ja que "*cosa distinta es que, bien en la creación del puesto de alta dirección o bien en la atribución de funciones o, en fin, por la forma de provisión u otra razón, se incurra en algún motivo de legalidad.*"

Per la seva part, l'article 306 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, modificat per l'article 102.2 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, regula el personal directiu dels ens locals de Catalunya i indica que "*el nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció (...) són competència de la presidència de l'entitat*" i exposa que "*està subjecte a les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat establertes per als membres de la corporació*".

En consonància amb la normativa bàsica estatal, l'apartat 4 assevera que "*els **procediments de selecció i provisió de personal directiu** han d'exigir en tots els casos una formació específica de grau o de postgrau, s'han de regir pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència i han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria. En els procediments s'ha d'acreditar i verificar que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides*". Finalment, l'apartat 5 afegeix que "*el personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, **sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris***".

No obstant això, aquest redactat deriva de l'esmentada STS de 17.12.2019, ja que, amb anterioritat a aquesta sentència, aquest mateix article disposava a l'apartat 4 que el personal directiu "*han de tenir la consideració de funcionaris eventuais.*"

En conseqüència, per poder considerar l'existència d'un directiu públic local, es formalitzi a través d'una provisió de lliure designació (en cas de funcionaris) o a través d'un contracte laboral d'alta direcció (segons allò previst al Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció) caldrà que es donin cumulativament els requisits que es detallen a continuació:

1. Existència d'un procediment de selecció, basat en els principis de publicitat i concurrència
2. Designació fonamentada en criteris d'idoneïtat i atenent als principis de mèrit i capacitat
3. Titulació mínima (grau o postgrau)
4. Verificació de posseir les competències professionals exigides
5. Establiment d'objectius en el desenvolupament de la funció



6. Avaluació periòdica satisfactòria de la gestió, d'acord als principis d'eficàcia, eficiència, responsabilitat per la gestió i control de resultats

La manca d'aquests requisits determinaria la nul·litat de ple dret de l'acte administratiu de nomenament, per tractar-se d'un acte dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert, segons l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb tot, des del punt de vista estricte d'aquesta figura contractual i per tal de validar-ne la no aplicació -al marge dels evidents defectes de forma exposats pel que fa al procediment- pot ajudar portar a l'absurd aquesta posició jurídica. Podria donar-se la situació hipotètica que havent-se designat el gerent com a personal laboral d'alta direcció s'hagués formalitzat per escrit un contracte en què s'estipulés, sobre la base de l'article 11.1 del Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, una indemnització de, per exemple, 30 dies per any treballat i 12 mesos de preavis per l'extinció del contracte per voluntat de l'empresari.

La realitat és que, malgrat la normativa existent, els nomenaments de gerent responen habitualment a una dinàmica política, més que no pas tècnica, d'acord i pactes entre forces en coalició per governar o de col·locació de persones clau del propi partit en casos de majoria absoluta, com històricament era i com encara, en molts casos, es manté.

I amb aquests pactes, un cop acabada la legislatura amb un canvi de govern que volgués cessar al gerent, ens trobaríem en aquest cas amb una indemnització que podria exigir el gerent cessat amb evident desviació de poder, ja que amb un abús manifest de la normativa vigent s'estaria beneficiant a una persona amb perjudici dels fons públics però, això sí, amb un exquisit compliment formal de la norma.

QUART. *La situació jurídica de la gerència del Consell Comarcal de les Garrigues*

Per tal de determinar la situació jurídica de la gerència del Consell Comarcal de les Garrigues cal analitzar l'històric de nomenaments. Així:

- El Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 18 de juliol de 2011 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb **caràcter eventual** (DOGC núm. 5926, de 22.7.2011)
- El Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 23 de juliol de 2015 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb la condició de **funcionari eventual** (DOGC núm. 6929, de 6.8.2015)
- El Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 12 de juliol de 2019 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb la condició de **personal laboral d'alta direcció** (DOGC núm. 7924, de 24.7.2019)
- Després de la renúncia d'aquest darrer gerent, el Ple extraordinari del Consell Comarcal de les Garrigues de data 8 d'abril de 2022 es va "**nomenar al senyor JSL com Gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, amb la condició de personal laboral d'alta direcció.**"



Per entendre aquests canvis, cal estudiar l'evolució normativa respecte del personal al servei de les administracions públiques i intercalar-ho amb els actes enumerats adés:

- L'article 16.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, determina que *"el gerent té la condició de funcionari eventual."*
- La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, que va entrar en vigor el 13 de maig de 2007, establia a l'article 12 que *"es personal eventual el que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial"*. Per tant, a comptar d'aquella data, els gerents no haurien de poder exercir funcions directives.
- No obstant això, el Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 18 de juliol de 2011 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb **caràcter eventual** (DOGC núm. 5926, de 22.7.2011)
- L'article 1.28 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, introdueix l'article 104bis a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el qual estipula a l'apartat 3 que *"el resto de Entidades Locales o de sus organismos dependientes no podrán incluir en sus respectivas plantillas, puestos de trabajo cuya cobertura corresponda a personal eventual"*, disposició declarada inconstitucional per Sentència del Tribunal Constitucional núm. 54/2014, d'11 de maig.
- El Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 23 de juliol de 2015 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb la condició de **funcionari eventual** (DOGC núm. 6929, de 6.8.2015)
- El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, estableix la mateixa regulació a l'article 12 sobre el personal eventual.
- El Ple d'organització del Consell Comarcal de les Garrigues de 12 de juliol de 2019 va nomenar el gerent del Consell sense cap més tràmit que la proposta de la presidència i amb la condició de **personal laboral d'alta direcció** (DOGC núm. 7924, de 24.7.2019)

Com es pot observar, malgrat que ja des de l'any 2007 el personal eventual no havia de poder dur a terme funcions més enllà de les de confiança i assessorament, s'han designat successius gerents amb la condició de funcionaris eventuais, fins i tot quan la pròpia LRSAL els va eliminar dels ens locals que no fossin ajuntaments o diputacions.

És a partir de l'any 2019 que es passen a nomenar amb la condició de personal laboral d'alta direcció sense que, per contra, hi hagi hagut un canvi de la forma de selecció, només del *nomen*. De la mateixa que en molts altres àmbits de la pràctica jurídica, en



aquest cas el nom no fa la cosa i cal analitzar la naturalesa jurídica subjacent a l'aparença creada amb la denominació emprada. Així doncs, com ja s'ha apuntat, d'una interpretació històrica i sistemàtica de la pròpia praxis de l'ens comarcal i dels fets, no pot considerar-se que la designació -malgrat la terminologia- sigui la de càrrec directiu, perquè no es compleixen els requisits d'accés (mèrit, capacitat, publicitat i concurrència) ni els de manteniment (establiment d'objectius i avaluació periòdica).

I en aquest sentit és cabdal l'article 36.1 RGI, que disposa que "los puestos de trabajo adscritos a funcionarios se proveerán de acuerdo con los procedimientos de concurso, que es el sistema normal de provisión, o de libre designación, de conformidad con lo que determinen las relaciones de puestos de trabajo en atención a la naturaleza de sus funciones", de tal manera que en queda exclòs el personal eventual, que és com s'ha designat al gerent actual.

És més, l'anàlisi de les funcions assignades al gerent se'n poden extreure algunes conclusions que fan dubtar de la naturalesa de càrrec directiu local. En aquest sentit, podem veure el següent:

Article 16.1 LOCC	Artículo 21.1 LRBRL	Art. 34.1 LRBRL
Correspon al gerent, d'acord amb les directrius del ple i les instruccions del president:	El Alcalde es el Presidente de la Corporación y ostenta las siguientes atribuciones:	Corresponde en todo caso al Presidente de la Diputación
a) Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del ple.	a) Dirigir el gobierno y la administración municipal. r) Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento.	a) Dirigir el gobierno y la administración de la provincia. n) Ordenar la publicación y ejecución y hacer cumplir los acuerdos de la Diputación.
b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.	d) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales.	d) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras cuya titularidad o ejercicio corresponde a la Diputación Provincial.
c) Autoritzar i disposar despeses, i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorga el ple; ordenar pagaments i retre comptes.	f) El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, con exclusión de las contempladas en el artículo 158.5 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, siempre que aquéllas estén previstas en el Presupuesto y su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10 % de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15 % de los ingresos corrientes	f) El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, con exclusión de las contempladas en el artículo 158.5 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, siempre que aquéllas estén previstas en el Presupuesto y su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10 por 100 de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15 por 100 de los ingresos



	liquidados en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir cuentas ; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.	corrientes liquidados en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir cuentas ; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
d) Dirigir el personal de la corporació.	h) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal ³ , y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, dando cuenta al Pleno, en estos dos últimos casos, en la primera sesión que celebre. Esta atribución se entenderá sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 99.1 y 3 de esta Ley.	h) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal , y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, dando cuenta al Pleno en la primera sesión que celebre. Esta atribución se entenderá sin perjuicio de lo previsto en el artículo 99.1 y 3 de esta Ley.

Adicionalment, l'apartat 3 de l'art. 21 LRBRL estipula que *"el Alcalde puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal*⁴*, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a, e, j, k, l y m del apartado 1 de este artículo".* I el 34.2 del mateix cos legal reproduceix una fórmula similar al dir que *"el Presidente puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo la de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno, decidir los empates con el voto de calidad, concertar operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, la separación del servicio de funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a), i) y j) del número anterior."*

Així doncs, de les competències atribuïdes al gerent per la legislació comarcal, totes elles (excepte dirigir l'administració comarcal) són delegables per l'alcalde o pel president de la diputació, per la qual cosa en un ajuntament les podria exercir un tinent d'alcalde i en una diputació un vicepresident. Per tant, si a l'ajuntament o a la diputació les pot exercir un càrrec polític, als consells comarcals també podria, però el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, les dona al gerent, la qual cosa no el converteix en càrrec directiu sinó en un equivalent a un càrrec electe.

Però és que addicionalment, l'article 306.3 TRLMC, al parlar dels càrrecs directius locals, incideix en què *"els membres de la corporació no poden ésser nomenats personal directiu"* i precisament les funcions que se li assignen són les que correspondrien als membres de la corporació en un ajuntament o en una diputació. No és jurídicament admissible que dues situacions idèntiques en essència donin lloc a resultats diferents, sota la premissa del principi d'igualtat de l'article 14 CE, tant en la seva vessant material com formal.

³ La superior inclou l'ordinària i l'art. 13.1.d del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, ja reserva la superior al president, la qual cosa no exclou delega l'ordinària.

⁴ Idem ut supra.





En resum, les competències i funcions que exerceix el gerent als consells comarcals no són pròpies de funcionaris sinó dels càrrecs electes a la resta d'administracions locals, la qual cosa el fa difícilment compatible amb qualificar el lloc de treball de directiu local.

A més, caldria plantejar-se si l'exercici de les potestats atribuïdes les pot exercir el personal laboral, ja que l'art. 10.2 TRLEBEP disposa que *"el ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas corresponden exclusivamente a los funcionarios públicos, en los términos que en la ley de desarrollo de cada Administración Pública se establezca"*.

En definitiva, malgrat que la figura del gerent no s'ajusta estrictament a la realitat de què ha de ser un càrrec eventual, tampoc no s'ajusta a un laboral d'alta direcció perquè per la naturalesa i formes del nomenament, i per les funcions dutes a terme tampoc no es pot considerar personal laboral ni, per altra banda, tampoc no es pot considerar que faci funcions reservades a funcionaris. Per comparació, és una figura més semblant a la d'un tinent d'alcalde o vicepresident amb competències delegades que a la d'un alt càrrec.

La naturalesa de les funcions entraria en aquell àmbit que la pròpia Constitució Espanyola diferencia al Títol IV, precisament intitulat *"Del Gobierno y de la Administración"*. I són clars al respecte per diferenciar-los els articles 97 i 103, que són d'aplicació, mutatis mutandis, als ens locals. Així, l'article 97 CE diu que *"el Gobierno dirige la política interior y exterior, la Administración civil y militar y la defensa del Estado. Ejerce la función ejecutiva y la potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes"* i l'article 103.1, per la seva banda, estableix que *"la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho"*.

Els membres electes, en tant que govern local, dirigeixen la política municipal, provincial o comarcal, i també dirigeixen l'administració local que, per oposició, serveix els interessos generals amb completa neutralitat política. I és en les primeres funcions on s'incardinen les del gerent, no pas a les segones: **dirigir** l'administració comarcal; **dirigir**, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals; autoritzar despeses; **dirigir** el personal de la corporació.

En conseqüència, es pot asseverar la naturalesa eventual del nomenament del gerent i, per tant, el seu cessament és lliure.

CINQUÈ. *Contradiccions i qüestions no resoltes*

La normativa vigent en l'actualitat ofereix un panorama de dispersió, descoordinació i disfuncionalitat en la regulació de la figura del gerent als consells comarcals. Tal i com ja s'ha dit, el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, el preveu com a càrrec eventual, mentre que el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, prohibeixen que un càrrec eventual assumeixi funcions directives, més enllà de les consideracions exposades a l'apartat anterior sobre la naturalesa de les funcions



assignades.

A més, la designació a l'acord de nomenament com a personal laboral d'alta direcció obre la possibilitat d'acudir a la jurisdicció social en lloc de la contenciosa administrativa, jurisdicció que, en atenció als principis propis, pot considerar que efectivament es tracta d'una relació laboral i, per tant, aplicar les conseqüències del cessament previstes a l'article 11.1 del Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció.

En exercici dels drets reconeguts a l'interessat, el jutge pot arribar a determinar la necessitat d'indemnització pel cessament. Sigui com sigui, serà l'autoritat judicial qui hagi de resoldre en darrera instància si, eventualment, arriba a interposar-se recurs.

És per això que es recomana que es prenguin les següents mesures:

1. En cas que es volgués nomenar un futur gerent sota el paraigües d'una relació laboral d'alta direcció, caldria tramitar un procés de selecció basat en els principis de mèrit, capacitat, igualtat i publicitat, amb aprovació d'unes bases, convocatòria, tribunal de selecció i nomenament de la persona que, justificadament hagi superat en primer lloc el procés
2. Caldria redactar per escrit un contracte laboral en què s'estipulessin totes aquelles qüestions que regula de manera subsidiària el Reial decret 1382/1985, com ara el preavis per cessament, la indemnització, el règim horari, de vacances, els objectius o els mètodes d'avaluació del rendiment, entre d'altres
3. Cal modificar el Reglament Orgànic Comarcal i aprovar una relació de llocs de treball a banda específica per als càrrecs directius
4. Cal plantejar-se formular una iniciativa legislativa comarcal per modificar l'article 16.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, per adaptar-lo a la realitat actual i preveure els requisits i procediments per al nomenament dels gerents comarcals.

D'acord amb tot l'exposat, es proposa al Ple l'aprovació del cessament del gerent del Consell Comarcal de les Garrigues.

Un cop sotmesa la proposta a debat i votació, s'obtenen **nou (9) vots a favor** del president i dels consellers Sr. Ramon Solé Moyà, Sra. Elena Llauredó Pomar, Sra. Maricel Viladoms Bellart, Sr. Conrad Llovera Sala, Sr. Olegari Alberich Vidal, Sra. Èrica Cunillera Roset, Sr. Josep Ramon Farran Belart i Sr. Òscar Copons Nogales, i **cinc (5) abstencions** dels consellers Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, Sr. Francesc Roset i Sans, Sra. Mercè Rubió Carré, Sra. Montserrat Casals Serrano i Sr. Joan Pérez Coll, per la qual cosa s'acorda per majoria simple dels catorze (14) membres presents del total de dinou (19) que formen la corporació:

PRIMER. Cessar al senyor JSL com gerent del Consell Comarcal de les Garrigues, amb efectes del dia 31 de maig de 2026.

SEGON. Notificar aquest cessament a la persona interessada.

TERCER. Revocar les delegacions de competències atribuïdes a la gerència per



Decret de presidència 2022-0101, de 27 d'abril, a saber:

- La resolució d'atorgament d'ajuts i prestacions de l'Àrea de Benestar Social del Consell Comarcal de les Garrigues
- La resolució d'atorgament d'ajuts de menjador escolar

QUART. Revocar les delegacions de competències atribuïdes a la gerència a les bases d'execució del pressupost per l'exercici 2026, a saber:

- La competència per a aprovar els documents quan s'acumuli en un sol acte les fases ADO de les despeses quan es facin a través de contractes menors, i l'import dels quals no superi els 1.000 € (IVA exclòs)
- L'autorització per a l'aprovació de les fases d'autorització i disposició de la despesa (AD), així com, si escau, el reconeixement de l'obligació (O), en relació amb:
 - Les indemnitzacions per assistència dels membres electes a òrgans col·legiats.
 - Les despeses de locomoció i quilometratge dels membres electes, degudament justificades i d'acord amb la normativa aplicable i del personal del consell comarcal.

CINQUÈ. Delegar al president, fins al nomenament d'un nou gerent, les competències que es relacionen a continuació:

- La resolució d'atorgament d'ajuts i prestacions de l'Àrea de Benestar Social del Consell Comarcal de les Garrigues
- La resolució d'atorgament d'ajuts de menjador escolar
- La competència per a aprovar els documents quan s'acumuli en un sol acte les fases ADO de les despeses quan es facin a través de contractes menors, i l'import dels quals no superi els 1.000 € (IVA exclòs)
- L'autorització per a l'aprovació de les fases d'autorització i disposició de la despesa (AD), així com, si escau, el reconeixement de l'obligació (O), en relació amb:
 - Les indemnitzacions per assistència dels membres electes a òrgans col·legiats.
 - Les despeses de locomoció i quilometratge dels membres electes, degudament justificades i d'acord amb la normativa aplicable i del personal del consell comarcal.

SISÈ. Atribuir al president, fins al nomenament d'un nou gerent, les competències previstes a l'article 16 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, per raons d'urgència i per garantir el funcionament del Consell, i que són:

- a) Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del ple.
- b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.
- c) Autoritzar i disposar despeses, i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorga el ple; ordenar pagaments i retre comptes.
- d) Dirigir el personal de la corporació.

SETÈ. Publicar aquests acords al BOP de Lleida i al DOGC, en compliment d'allò



previst a l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i a l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

VUITÈ. Publicar el contingut d'aquests acords al portal de la transparència de la Corporació, així com al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell.

NOVÈ. Incoar expedient per l'estudi de la modificació del Reglament Orgànic Comarcal, la relació de llocs de treball i per plantejar una iniciativa legislativa comarcal per modificar l'article 16.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya.

DESE. Facultar al president, en nom i representació del Consell Comarcal de les Garrigues, per signar tots els documents públics i/o privats que siguin necessaris per tramitar i executar els acords anteriors.

En aquest moment abandona la sessió el Jordi Sumalla i Llobera.

16è.- PRECS I PREGUNTES.-

El conseller Sr. Francesc Roset i Sans exposa que al Consell d'alcaldies alguns es van posicionar per donar un valor al territori i assegura que la implantació del PLATER suposa un perill urgent per les Garrigues. Considera que és desmesurada la implantació sense tenir en compte el territori i que és una desconsideració cap als veïns. Les exigències d'una energia necessària però mal repartida converteix les Garrigues com a primer generador d'energia del país amb una evident agressió ambiental. Alguns alcaldes s'han posicionat en contra amb el manifest de Verges. Creu que com a representants del territori cal que s'estableixi una postura en favor del territori i anuncia que sortirà en breu una proposta de moció per sotmetre als plens.

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé informa que al proper ple presentaran una moció en aquest sentit, ja que no la volien presentar per urgència en aquesta sessió plenària.

El president explica que hi ha dues reunions previstes per parlar del PLATER i manifesta que no ha arribat tota la informació. Exposar que han rebut informació que el PLATER és un POUM que paralitza la implantació lliure d'energies renovables. Així, tot i haver-lo fet massa de pressa, creu que és un mal menor i convida als grups a assistir a la reunió prevista amb els consells comarcals per parlar i debatre'n. Conclou que la manca d'informació obliga a no precipitar-se.

La consellera Sra. Montserrat Casals Serrano diu que fa tres plens ja es va parlar d'aquest assumpte i de la necessitat d'establir un posicionament unitari com a territori. Entén que un PLATER hi ha de ser, sigui aquest o un altre, i assegura que l'objectiu transversal de l'actual és bo, però afirma que no s'ha tingut en compte a les Garrigues, que té un producte estrella —l'oli— així com la terra d'on surt, i la implantació de parcs eòlics i solars no l'ha de malmetre. Afirma que cal posicionar-se en defensa del territori i que el Consell Comarcal de les Garrigues ho ha de fer.

El president li respon que el primer pas l'han de donar els ajuntaments, perquè el territori és de cada municipi. Considera que hi ha temps suficient per parlar-ne.





La consellera Sra. Elena Llauredó Pomar ho veu igual que la consellera Casals. Diu que, municipalment, cada ajuntament es pot posicionar com cregui, però amb independència de l'interès municipal, com a comarca cal un posicionament en defensa del territori. La producció d'energia ha d'estar repartida i critica addicionalment la manca de retorn que té la implantació de parcs als municipis, a diferència de l'energia nuclear.

La consellera Sra. Montserrat Casals Serrano opina que les al·legacions les cal presentar com a comarca.

El conseller Sr. Josep Ramon Farran Belart considera que cal seure per parlar-ne i posar en comú els posicionaments.

El president concreta que el dia 27 de maig a les 18 hores hi ha una de les reunions anunciades a la seu del Consell Comarcal de les Garrigues i l'altra setmana hi ha la reunió de consells comarcals a Mollerussa.

En aquest moment abandona la sessió el conseller Sr. Olegari Alberich Vidal, a les 20.36 hores.

El conseller Sr. Francesc Roset i Sans pregunta per la taxa justa del servei de recollida d'escombraries, de la qual se'n parla des de l'any 2022, quan es va implementar el servei porta a porta. Considera que cal arribar-hi i pregunta pel control de cubells per arribar a implementar-la.

El president demana paciència i informa que convocarà la comissió de medi ambient per parlar-ne.

El conseller Sr. Francesc Roset i Sans respon que paciència n'han tingut, perquè porten quatre anys a l'espera.

El president replica que tot depèn dels camions nous, segons té entès, però prefereix esperar a la comissió per parlar-ne.

El conseller Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé proposa de portar-ho al proper ple.

La consellera Sra. Montserrat Casals Serrano exposa que s'ha plantejat als veïns que l'objectiu és pagar per producció i cal que s'implanti definitivament.

La consellera Sra. Elena Llauredó Pomar assegura que no és acurat afirmar que porten quatre anys esperant, sinó que és a comptar de la nova licitació que es pot exigir.

El conseller Sr. Josep Ramon Farran Belart creu que és bàsic saber quan es disposarà dels vehicles per avançar en la confecció d'una ordenança que reguli la taxa justa.

I, al no haver més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, per a la constància i validesa de tot allò que s'ha acordat, estenc aquesta acta signada pel president i jo, el secretari general, que en dono fe.



El secretari general

Vist i plau
El president

