

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Sessió plenària del dia 26/01/26

**Ens:** Consell Comarcal de la Conca de Barberà

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Joan Canela Rios

**Secretari/ària:** Luis Martin Montull

**Dia:** 26 de gener de 2026

**Hora d'inici:** 19:00

**Hora de finalització:** 19:57

**Lloc:** Sala Noble

## Assistents:

Sr. Marià Gomis Donat (CM)  
Sr. Antoni Anglès Rosich (CM)  
Sr. Moisès Ferrete Bofarull (CM)  
Sr. Josep Jaume Corsellas Corbella (CM)  
Sra. Aina Sendra Contijoch (CM)  
Sra. Sara Janer Ferrando (CM)  
Sra. Núria Forn Rodriguez (CM)  
Sr. Josep M. Vidal Minguella (AM)  
Sra. Maria del Mar Gili Aguila (AM)  
Sr. Oriol Pallissó Balanyà (AM)  
Sr. Ferran Orga Vidal (AM)  
Sra. M.Helena Querol Cortés (AM)  
Sra. M. Victòria Cañís Elices (AM)  
Sr. Jordi Baltà Marimon (AM)  
Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)  
Sra. Esther Copons Monfort (FIC)  
Sr. Artur Miró Palau (PSC-CP)  
Sra. Maria Carmen Amenos Fabregat (APL)  
Sr. Josep Jaume Mateu Beà (Interventor)  
Sr. Ramon Palou Capdevila (Gerent)

La Presidència, d'acord amb el que disposen els articles 82.3 i 83 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, a instància del grup d'ERC-AM, proposa la inclusió, per raó d'urgència, de tres mocions a l'ordre del dia. Sotmesa a votació la urgència de la seva inclusió, s'incorporen a l'apartat d'assumptes sobrevinguts de la present sessió.

## ACORDS

## **APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR**

### **1. SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 22/12/25**

Sense observacions. S'enten aprovada.

## **DACIÓ COMPTE DE DECRETS**

### **2. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA 2026/8 DE RESOLUCIÓ DE CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES DE "SUBMINISTRAMENT A LA CONCA DE BARBERÀ. CONDUCCIÓ SARRAL-FORÈS I RAMAL SARRAL-DIPÒSIT MUNICIPAL", PER CAUSA IMPUTABLE AL CONTRACTISTA**

## Fets

1. Vist que amb data 27 de maig de 2024 el ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà va adjudicar el contracte administratiu d'obres de "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i Ramal Sarral municipal, TM de Sarral i Forès", per un preu d'adjudicació de 4.040.317,63 euros (IVA inclòs) i un termini d'11 mesos, al concurs de licitació oberta UTE Conca de Barberà F1 (Vials i Medi Ambient SA i Infraestructuras y Medio Ambiente SA), formalitzant-se mitjançant un document administratiu subscrit per les parts amb data 26 de maig de 2024.
2. L'acta de replanteig es va estendre amb data 25 de juliol de 2024.
3. Consta en l'expedient que l'empresa contractista va dipositar la garantia definitiva del contracte per import de 166.955,27€ en aval bancari com 5.288,82€ en concepte de reajustament de la 1a. modificació del contracte i 4.760,16€ en concepte de reajustament de la 2a. modificació del contracte, totes dues mitjançant avals bancaris, i ascendint a un total de 177.004,25€.
4. Segons l'article 213.3 de la LCSP, quan el contracte es rescindeix per incompliment culpable del contractista, li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada i dels casos de produir-se danys i perjudicis superiors a la garantia existent.
5. El ple del Consell Comarcal en la sessió de data 26 de maig de 2024 va aprovar la delegació de determinades competències relatives a l'execució del contracte d'obres del projecte "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i Ramal Sarral-Dipòsit municipal" a la Presidència.

6. Que, a la vista de la demora en l'execució de les obres, l'administradora del contracte administratiu d'obres, mitjançant procediment contradictori, va imposar penalitats al contractista per un total de 177.306,50 euros, segons detall, en haver-se constatat un retard en l'execució de les obres, segons el següent desglossament: penali per incompliment de terminis parcials i per execució defectuosa, d'acord amb el Decret de Presidència de 8 de juliol de 2025.
7. En data 9 de setembre de 2025, la direcció facultativa emet l'ordenança aturada de tots els treballs derivats del contracte (Fulla 10-a del Llibre d'Ordres de l'obra), juntament amb un informe valorant el compliment dels treballs a finalitzar en aquesta data, els quals no han estat executats en la seva totalitat.
8. El dia 9 de setembre de 2025, el responsable del contracte, en la seva condició de direcció facultativa de les obres, Sr. Joan Cornel, enginyer de camins, canals i ports, i amb l'informe de la Unió Seguint, Igor Jané Guasch, enginyer industrial, emeten proposta dirigida a aquesta Presidència per procedir a la incoació d'expedient de resolució d'aquest contracte administratiu.
9. Mitjançant Decret de Presidència número 2025-0001120, de data 9 de setembre de 2025, es va acordar la incoació de l'expedient de resolució del contracte administratiu d'obres de "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i ramal Sarral-dipòsit municipal causa imputable al contractista UTE Conca de Barberà F1. Aquest expedient va incloure l'acord de suspendre l'execució del contracte d'obres (213.6 LCSP), acord que va ser degudament comunicat a l'empresa contractista com als avalistes.
10. En data 29 de setembre de 2025, el contractista UTE Conca de Barberà F1 va presentar escrit d'al·legacions i oposició a la incoació de l'expedient de resolució.
11. En data 22 d'octubre de 2025, la Secretaria va remetre l'expedient complet i degudament diligenciat a la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya per a l'emissió del dictamen preceptiu.

de resolució.

11. En data 22 d'octubre de 2025, la Secretaria va remetre l'expedient complet i degudament diligenciat a la Comissió Jurídica Assessoradora de Catalunya per a l'emissió del dictamen preceptiu.
12. Mitjançant Decret de Presidència número 2025-0001309, de 22 d'octubre de 2025, s'acorda declarar la suspensió del termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de l'expedient 8101670005-2025-0 amb efectes a partir del 22 d'octubre de 2025 de conformitat amb l'article 11 de la Llei 5/2005 i l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015. Aquesta suspensió es fixava fins a la data d'emissió del dictamen o fins al transcurso del termini màxim legal per a la seva emissió.
13. En data 2 de gener de 2026, el Consell Comarcal rep el dictamen de la Comissió Jurídica Assessoradora número 551/2025, de 18 de desembre

2025, en què es conclou: *"S'informa favorablement sobre la resolució de l'acte contracte subscrit pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà UTE Conca de Barberà F1, relatiu a l'execució del projecte d'abastament d'aigua potable "Subministrament a la Conca de Barberà. Conca de Sarral-Forès i Ramal Sarral-dipòsit municipal, TM de Sarral i Forès"*

## Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, i la Llei 13/2014, de 21 de febrer de 2014 (LCSP)
- El Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el Plec de prescripcions tècniques (PPT) i el contracte formalitzat.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora i el Reial Decret 69/2006, pel qual s'aprova el seu reglament d'organització i funcions.

## En conseqüència, RESOLC:

**Primer:** Resoldre el contracte administratiu d'obres de "Subministrar la gestió de la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i ramal Sarral municipal", amb l'empresa contractista UTE Conca de Barberà F1, pel qual s'ha produït l'incompliment culpable del contractista, consistent en la *demostració de l'incompliment dels terminis d'execució i per l'incompliment de l'obligació principal del contracte. Aquestes causes estan previstes respectivament, en els articles 211.1, apartats d) i f), de l'LCSP.*, d'acord amb les consideracions del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de data de desembre de 2025.

**Segon:** Confiscar la garantia definitiva i les garanties de reajustament de la primera, com de la segona modificació del contracte, les quals es van establir a tal efecte, per un import total de 177.004,25€, sense perjudici de la potestat de reclamar la indemnització per tots els danys i perjudicis produïts mitjançant el corresponent procediment administratiu que es pugui tramitar a tal efecte.

**Tercer:** Notificar la present resolució al contractista i, en el seu cas, al seu /assegurador, indicant-li el règim de recursos adient.

## Quart: Comunicar la present resolució a la Comissió Jurídica Assesso

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via adm procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a c l'endemà de la seva notificació

### 3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 1.532 AL NÚM. 1.602 DE 2025, I DEL NÚM. 1 AL 60 DE 2026.

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 1.532 al núm. 1.602 de 2025 i del núm. 1 al 60 de 2026.

#### Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0001532	16 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Adjudicació del contracte per la redacció d'informes ambientals relacionats amb parcs eòlics, plantes fotovoltaïques i altres instal·lacions anàlogues o complementàries - al·legacions al Projecte Agrovoltaica Espluga I per un import de 1.200,00 més 252,00 € corresponents al 21% d'IVA
2025-	16 de desembre	Assistència Tècnica als	Adjudicació del contracte per la redacció d'informes ambientals relacionats amb parcs eòlics, plantes fotovoltaïques i altres instal·lacions anàlogues o complementàries - Resposta al·legacions del promotor al PE

0001533	de 2025	Municipis	Híbrid Sant Roc I per un import de 950,00 més 199,50 € corresponents al 21% d'IVA
2025-0001534	16 de desembre de 2025	Recursos Humans	Calendari laboral del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà per a l'any 2026
2025-0001535	16 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència Tècnica Municipal a l'Ajuntament de Conesa
2025-0001536	16 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica a l'Ajuntament de Conesa
2025-0001537	16 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica a l'Ajuntament de Conesa
2025-0001538	16 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica a l'Ajuntament de Conesa
2025-0001539	16 de desembre de 2025	Turisme	Proposta d'adjudicació de la contractació del subministrament, instal·lació i posada en funcionament de 13 estacions de reparació, manteniment i càrrega de bicicletes- Fase 2.
2025-0001540	16 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Portaveus del dia 22/12/25'
2025-0001541	17 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern del dia 22/12/2025'
2025-0001542	17 de desembre de 2025	Ensenyament	Assumpció gestió menjador escola Martí Poch
2025-0001543	17 de desembre de 2025	Serveis Socials	Adjudicació del contracte del servei de gestió i manteniment del Banc d' Ajuts Tècnics, any 2026
2025-0001544	17 de desembre de 2025	Cultura	Aprovació de la justificació del Conveni específic de col·laboració amb l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica per a l'any 2025
2025-0001545	17 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària del dia 22/12/25'
2025-0001546	18 de desembre de 2025	Medi Ambient	Adjudicació del contracte de l'obra d'adequació del paviment de l'EDAR de Montblanc per al pas de vehicles pesants
2025-0001547	18 de desembre de 2025	Turisme	Declaració de desert
2025-0001548	18 de desembre de 2025	Recursos Humans	Compactació de la reducció de mitja jornada de treball de la treballadora ***9670** per guarda legal d'un infant
2025-0001549	19 de desembre de 2025	Turisme	Retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2025-0001550	19 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència Tècnica Municipal a l'Ajuntament de Rocafort de Queralt

2025-0001551	19 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència Tècnica Municipal a l'Ajuntament de Barberà de la Conca
2025-0001552	19 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència Tècnica Municipal a l'Ajuntament de Llorac
2025-0001553	19 de desembre de 2025	Contractació	Nomenament de secretària accidental per absència del secretari titular des del dia 23 de desembre de 2025 al 6 de gener 2026
2025-0001554	19 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses
2025-0001555	19 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Cancel·lació de la bestreta de caixa fixa del Consell Comarcal
2025-0001557	19 de desembre de 2025	Contractació	Proposta 'Nomenament del director facultatiu de les obres i del coordinador de seguretat i salut de les obres de substitució del transformador al centre de transformació a l'EDAR de Montblanc'
2025-0001558	22 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de presidència núm. 2025 /1554
2025-0001559	22 de desembre de 2025	Arxiu	Adjudicació del contracte d'adquisició de material fungible d'oficina per l'Arxiu Comarcal
2025-0001561	22 de desembre de 2025	Ocupació	Aprovació de la liquidació del Conveni per al desenvolupament del projecte de l'Oficina Comarcal d'iniciatives innovadores de repoblament entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'OAD de la Conca de Barberà, l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt i l'Ajuntament de Rocafort de Queralt
2025-0001562	22 de desembre de 2025	Turisme	Incoació de l'expedient d'ampliació del termini d'execució de les obres " Estacions d'aparcament i recàrrega de bicicletes elèctriques"
2025-0001563	22 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Aprovació de les variacions corresponent a les nòmines del mes de desembre de 2025
2025-0001564	22 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Aprovació de la nòmina del personal laboral, eventual i funcionari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà corresponent al mes de desembre 2025
2025-0001565	22 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Ordenació del pagament de les retribucions del personal laboral, eventual i funcionari del CCCB corresponent al mes de desembre 2025
2025-0001566	22 de desembre de 2025	Recursos Humans	Contractació d'un peó per la deixalleria comarcal de Montblanc per substitució d'una baixa laboral per IT mitjançant Borsa de Treball
2025-0001567	23 de desembre de 2025	Turisme	Adjudicació del contracte de l'edició i impressió del Talonari Cultural de La Ruta del Cister 2026
2025-0001568	23 de desembre de 2025	Turisme	Ampliació del termini per l'execució de les obres de construcció d'estacions d'aparcament i recàrrega per a bicicletes elèctriques
2025-0001570	29 de desembre de 2025	Recursos Humans	Compactació del permís d'al·letament del Sr. Carles Heredia Crusells, personal laboral fix de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà

2025-0001571	29 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Aprovació de l'endarreriment corresponent a l'increment retributiu del 2,5% per al personal laboral, eventual i funcionari del consell comarcal per a les retribucions percebudes a partir de gener de 2025
2025-0001572	29 de desembre de 2025	Recursos Humans	Finalització de la relació laboral de la Sra. Camèlia Salafranca, administrativa de l'Àrea d'Acció Social, per cobertura definitiva de la plaça
2025-0001573	29 de desembre de 2025	Recursos Humans	Finalització voluntària de la reducció de jornada d'un 7,14% per raó de guarda legal de la treballadora Mireia Bonet Sendra
2025-0001574	29 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses domiciliades
2025-0001577	29 de desembre de 2025	Gestió de Residus	Proposta de modificació d'errada material del pressupost base de licitació
2025-0001590	29 de desembre de 2025	Àrea de Serveis Interns	Modificació del contracte d'adquisició d'un vehicle i serveis de mobilitat sostenible a través de l'acord marc de l'ACM (Exp. 2019.07)
2025-0001591	29 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Ordenació del pagament de l'endarreriment corresponent a l'increment retributiu del 2,5% per al personal laboral, eventual i funcionari del consell comarcal per a les retribucions percebudes a partir de gener de 2025
2025-0001596	30 de desembre de 2025	Serveis Socials	Finalització del servei d'ajuda a domicili
2025-0001597	30 de desembre de 2025	Serveis Socials	Finalització del servei d'ajuda a domicili
2025-0001598	30 de desembre de 2025	Serveis Socials	Aprovació de la justificació econòmica del conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt per a regular la subvenció concedida per a la gestió del servei d'atenció diürna, per l'any 2025.
2025-0001599	30 de desembre de 2025	Serveis Socials	Aprovació de la justificació econòmica del conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí per a regular la subvenció concedida per a la gestió del servei d'atenció diürna, per l'any 2025.
2025-0001600	30 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Modificació del títol del Decret de Presidència núm. 1537/2025
2025-0001601	30 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Adjudicació del contracte d'obres de reparació de goteres de la coberta del Palau Alenyà
2025-0001602	30 de desembre de 2025	Ensenyament	Recaptació del preu públic del servei de transport comarcal de viatgers
2026-0000001	05 de gener de 2026	Contractació	Proposta d'adjudicació de l'adquisició d'un autocompactor de residus pel Centre comarcal de tractament de residus municipals
2026-0000002	05 de gener de 2026	Transport	Incoació de l'expedient d'ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport de viatgers de la línia Montblanc-Reus
2026-0000003	05 de gener de 2026	Transport	Incoació de l'expedient d'ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport de viatgers de la línia Sta. Coloma de Queralt - Montblanc

2026-0000004	07 de gener de 2026	Recursos Humans	Concessió d'una excedència voluntària a la treballadora Gemma Maria Evelina Rubio Echaide
2026-0000005	07 de gener de 2026	Transport	Nomenament del conseller comarcal de Mobilitat del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i designació del representant davant l'ATM
2026-0000006	07 de gener de 2026	Transport	Incoació d'expedient per al nomenament del conseller comarcal de Mobilitat del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i la designació del representant davant l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM)
2026-0000007	09 de gener de 2026	Medi Ambient	Autorització d'abocament d'aigües residuals a la xarxa de sanejament en alta a l'empresa AGROPECUARIA COPERAL I SC, SCCL
2026-0000008	09 de gener de 2026	Contractació	Resolució de contracte administratiu d'obres de "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i ramal Sarral-dipòsit municipal", per causa imputable al contractista.
2026-0000009	09 de gener de 2026	Serveis Socials	Contractació dels serveis de suport tècnic a l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2026-0000010	09 de gener de 2026	Recursos Humans	Finalització del contracte de treball del Sr. José Manuel Jurado Cortés per baixa voluntària
2026-0000011	12 de gener de 2026	Cultura	Adjudicació del contracte menor de subministrament per la compra de material per al projecte Carpa al pati.
2026-0000012	12 de gener de 2026	Serveis Socials	Adjudicació del contracte de serveis per realitzar el Curs de català bàsic 1 a L'Espluga de Francolí
2026-0000013	12 de gener de 2026	Ensenyament	Resolució sobre el recurs presentat per la beca menjador, curs escolar 2025-2026
2026-0000014	12 de gener de 2026	Àrea Intervenció	Aprovació de les retribucions dels representants dels òrgans col·legiats corresponents al mes de desembre de 2025
2026-0000015	12 de gener de 2026	Àrea Intervenció	Ordenació de pagament de les retribucions dels representants dels òrgans col·legiats corresponents al mes de desembre de 2025
2026-0000016	12 de gener de 2026	Contractació	Personació en el procediment contenciós administratiu núm. 510/2025-D del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona
2026-0000017	12 de gener de 2026	Ensenyament	Renúncia transport escolar
2026-0000018	13 de gener de 2026	Turisme	Autorització, disposició i obligació de despesa de la certificació segona del contracte d'obres d'estacions d'aparcament i recàrrega de bicicletes elèctriques
2026-0000019	13 de gener de 2026	Transport	Incoació de l'expedient d'ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport regular de viatgers de la línia Tarragona – Vimbodí i Poblet
2026-0000020	13 de gener de 2026	Contractació	Aprovació del Pla de seguretat per les obres per la substitució del transformador del centre de transformació de l'EDAR de Montblanc
2026-	13 de gener de	Turisme	Autorització, disposició i obligació de despesa de la certificació tercera i última del contracte d'obres d'adequació de l'Alberg Pere el Gran de

0000021	2026			Santes Creus en eficiència energètica i mediambiental
2026-0000022	13 de gener de 2026	Turisme		Autorització, disposició i obligació de despesa del contracte de creació de vídeos promocionals
2026-0000023	13 de gener de 2026	Serveis Socials		Contractació dels serveis jurídics de suport tècnic a l'Equip Bàsic d'Atenció (EBAS) del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2026-0000024	13 de gener de 2026	Turisme		Autorització, disposició i obligació de despesa del contracte de creació d'una plataforma web
2026-0000026	13 de gener de 2026	Ensenyament		Incoació expedient relativa a la convocatòria d'ajuts individuals de desplaçament – curs 2025-2026
2026-0000027	14 de gener de 2026	Recursos Humans		Contractació d'un peó per la deixalleria comarcal de l'Espluga de Francolí per substitució d'una treballadora que està en situació d'excedència voluntària, mitjançant Borsa de Treball
2026-0000028	14 de gener de 2026	Transport		Proposta d'ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport de viatgers entre els municipis de Montblanc i Reus
2026-0000029	14 de gener de 2026			Convocatòria de 'Comissió informativa assistència a la ciutadania dia 15 /12'
2026-0000030	14 de gener de 2026	Contractació		Aprovació de les sol·licituds per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori, curs 2025-2026 (4a resolució)
2026-0000031	14 de gener de 2026	Turisme		Convocatòria de 'Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic i territori 19-1-2026'
2026-0000032	14 de gener de 2026	Cultura		Convocatòria de la beca Aires de la Conca 2025
2026-0000033	14 de gener de 2026	Transport		Ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport de viatgers de la línia Tarragona-Vimbodí i Poblet
2026-0000034	14 de gener de 2026	Medi Ambient		Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 19-01-2026'
2026-0000035	14 de gener de 2026	Cultura		Convocatòria dels Premis d'Honor de la Conca de Barberà 2026
2026-0000036	14 de gener de 2026	Turisme		Proposta d'adjudicació de la contractació del subministrament i servei de l'edició d'elements d'identitat de marca
2026-0000037	14 de gener de 2026			Convocatòria de 'Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Intern del dia 19 de gener de 2026'
2026-0000038	15 de gener de 2026	Recursos Humans		Incoació de l'expedient regulador per a la contractació d'un peó per a la deixalleria comarcal de Montblanc del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per substituir una baixa per IT, mitjançant oferta pública al SOC
2026-0000039	15 de gener de 2026	Recursos Humans		Compactació del permís d'alletament de la Sra. Alba Salador Pijoan
	15 de			

2026-0000040	gener de 2026	Transport	Ampliació d'expedicions de la concessió del servei de transport de viatgers entre els municipis de Sta. Coloma de Queralt – Montblanc
2026-0000044	16 de gener de 2026	Serveis Socials	Adjudicació del contracte de serveis d'assessorament jurídic SIAD
2026-0000058	19 de gener de 2026	Serveis Socials	Obertura expedient de risc
2026-0000059	19 de gener de 2026	Recursos Humans	Contractació d'un peó per la deixalleria comarcal de Montblanc per substitució d'una baixa laboral per IT mitjançant Oferta Pública al SOC
2026-0000060	19 de gener de 2026	Ocupació	Aprovació del projecte "Concactiva: Red de Emprendimiento para Centros Multiservicios y Economía de los Cuidados" i la seva presentació de subvenció a Miteco, anualitat 2025.

**4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA GERÈNCIA, DEL NÚM. 1.556 AL NÚM. 1.595 DE 2025 I DEL NÚM.1 AL NÚM. 62, DE 2026.**

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Gerència, del núm. 1.556 al núm. 1.595 de 2025 i del núm 1 al núm. 62 de 2026.

**Detall dels Decrets**

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0001556	19 de desembre de 2025	Ensenyament	Liquidació del preu públic del servei de transport escolar no obligatori curs 2025-2026
2025-0001560	22 de desembre de 2025	Ocupació	Liquidació conveni prestació dels serveis d'assistència informàtica, telecomunicacions i utilització d'espais propis al Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp corresponent a l'any 2025
2025-0001561	22 de desembre de 2025	Ocupació	Aprovació de la liquidació del Conveni per al desenvolupament del projecte de l'Oficina Comarcal d'iniciatives innovadores de repoblament entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'OAD de la Conca de Barberà, l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt i l'Ajuntament de Rocafort de Queralt
2025-0001575	29 de desembre de 2025	Ensenyament	Liquidació del preu públic del servei de transport escolar no obligatori a l'Ajuntament de Montblanc, del curs 2025-2026
2025-0001576	29 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 € domiciliades
2025-0001578	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació corresponent al lloguer de la nau del servei de recollida de residus, a l'empresa UTE Conca de Barberà III període desembre 2025.
2025-0001579	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes de novembre de 2025.
2025-0001580	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la FORM del mes de novembre de 2025
2025-	29 de		Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al

0001581	desembre de 2025	Contractació	tractament de la FORM del mes de novembre de 2025.
2025-0001582	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, corresponent al tractament de la FORM del mes de novembre de 2025.
2025-0001583	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, corresponent al tractament de la FORM de novembre de 2025.
2025-0001584	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Grup Nogués 03, SL, corresponent al tractament de la FORM del mes de novembre de 2025.
2025-0001585	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació corresponent cànon d'utilització privativa dels terrenys on s'ubica la planta de reciclatge i transferència de runes de l'Espluga de Francolí corresponent al mes de novembre de 2025.
2025-0001586	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació al Consorci per al condicionament i la gestió del Complex de Tractament de Residus de Solius, corresponent al tractament de la FORM del mes de novembre de 2025.
2025-0001587	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant el mes de novembre de 2025.
2025-0001588	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació de les vendes al comptat pel tractament de la fracció vegetal i /o compra de compost corresponent al mes de novembre de 2025.
2025-0001589	29 de desembre de 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'obra d'arranjament del ferm interior de l'EDAR de Montblanc
2025-0001592	29 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2025-0001593	30 de desembre de 2025	Àrea Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de gerència núm. 2025/1592
2025-0001594	30 de desembre de 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Liquidació de treballs tècnics de l'àrea d'Assistència Tècnica Municipal
2025-0001595	30 de desembre de 2025	Serveis Socials	Devolució d'ingrés en relació a la Resolució de revocació parcial de l'import atorgat al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per al finançament de la línia d'actuació de la Fitxa 46. Envelliment Quilòmetre Zero d'acord amb el que estableixen els annexos 1 i 2 del Contracte Programa 2022-2025, anualitat 2022, exp. CP0082/22/000002/2022
2026-0000025	13 de gener de 2026	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut per l'arranjament del ferm interior de l'EDAR de Montblanc
2026-0000041	15 de gener de 2026	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de desembre de 2025
2026-0000042	15 de gener de 2026	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Francisco Alberich SA per la recollida i desballestament de vehicles abandonats a la comarca.
2026-0000043	15 de gener de 2026	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Saica Natur SL per la valorització del paper i cartró comercial recollit a la Conca de Barberà durant el mes de desembre de 2025.
2026-	16 de		Liquidació de les vendes al comptat pel tractament de la fracció vegetal i

0000045	gener de 2026	de	Contractació	/o compra de compost corresponent al mes de desembre de 2025.
2026-0000046	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació a l'empresa Grup Nogués 03, SL, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025.
2026-0000047	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025.
2026-0000048	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025.
2026-0000049	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació al Consorci per al condicionament i la gestió del Complex de Tractament de Residus de Solius, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025.
2026-0000050	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025
2026-0000051	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, corresponent al tractament de la FORM de desembre de 2025.
2026-0000052	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes de desembre de 2025.
2026-0000053	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació corresponent cànon d'utilització privativa dels terrenys on s'ubica la planta de reciclatge i transferència de runes de l'Espluga de Francolí corresponent al mes de desembre de 2025.
2026-0000054	16 de gener de 2026	de	Contractació	Liquidació pel tractament de la fracció vegetal i compra de compost corresponent al quart trimestre de 2025.
2026-0000055	19 de gener de 2026	de	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Santos Jorge SA corresponent a la recollida de vidre pla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de desembre.
2026-0000056	19 de gener de 2026	de	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Centre de Gestió Mediambiental SL per la valorització del paper i cartró recollit selectivament a la Conca de Barberà durant el mes de novembre i desembre de 2025.
2026-0000057	19 de gener de 2026	de	Medi Ambient	Liquidació a l'empresa Francisco Alberich, SA corresponent a la recollida de ferralla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de desembre 2025.
2026-0000061	19 de gener de 2026	de	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2026-0000062	19 de gener de 2026	de	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 € domiciliades

## PROPOSTES

### 5. APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A LA PREVENCIÓ I L'ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT PSICOLÒGIC LABORAL O D'UNA ALTRA DISCRIMINACIÓ DEL CONSELL COMARCAL I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

## Fets

1. El Consell Comarcal, en el marc de les seves competències en matèria de recursos humans i prevenció de riscos laborals, té el deure de garantir un entorn de treball segur, saludable i respectuós per a tot el seu personal.
2. L'assetjament psicològic laboral constitueix una vulneració dels drets fonamentals de les persones treballadores i pot tenir greus conseqüències tant per a la salut de les persones afectades com per al funcionament de l'organització.
3. La normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, igualtat i salut laboral estableix l'obligació de les administracions públiques d'adoptar mesures específiques per prevenir, detectar i actuar davant situacions d'assetjament en l'àmbit laboral.
4. Amb aquesta finalitat, s'ha elaborat el Protocol d'actuació per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, que estableix els principis d'actuació, els mecanismes de prevenció, el procediment d'intervenció i les garanties per a les persones implicades.
5. El Protocol ha estat elaborat amb criteris de confidencialitat, imparcialitat, diligència i respecte als drets de totes les parts, i es considera una eina necessària per reforçar una cultura organitzativa basada en el respecte i la tolerància zero davant qualsevol forma d'assetjament.

## Fonaments de dret

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals .
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP)

## En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Aprovar el Protocol d'actuació per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, que s'adjunta com a annex a la present proposta.

Segon: Disposar la seva aplicació a tot el personal del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, amb independència del règim jurídic de vinculació laboral o funcional.

Tercer: Publicar el Protocol als mitjans interns i canals corporatius corresponents, amb la finalitat de garantir-ne el coneixement per part de tot el personal.

Quart: Donar trasllat del present acord al servei de recursos humans, al servei de prevenció de riscos laborals i a la representació legal del personal, als efectes oportuns.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal d'instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **6. DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA TRAMITACIÓ DEL NOU PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE "SUBMINISTRAMENT A LA CONCA DE BARBERÀ. CONDUCCIÓ SARRAL-FORÈS I RAMAL SARRAL-DIPÒSIT MUNICIPAL".**

Aprovat per unanimitat

### **Fets**

1. El Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en sessió de data 27 de maig de 2024, va adjudicar el contracte administratiu d'obres del projecte "*Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i Ramal Sarral-Dipòsit municipal*".
2. Com a conseqüència dels incompliments contractuals apreciats durant l'execució de les obres, es va tramitar el corresponent expedient de resolució contractual, amb audiència al contractista i dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya.
3. Mitjançant Decret de la Presidència núm. 2026-0000008, de data 9 de gener de 2026, s'ha resolt definitivament el contracte administratiu d'obres esmentat per causa imputable al contractista, d'acord amb el que disposen els articles 211.1.d) i f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
4. La resolució del contracte fa necessària la redacció i aprovació d'un projecte tècnic actualitzat, que permeti la posterior tramitació d'un nou procediment de contractació de les obres, amb la finalitat de garantir la continuïtat de l'actuació i evitar perjudicis greus a l'interès públic, atesa la naturalesa essencial de l'obra.
5. D'acord amb l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al Ple l'aprovació dels projectes d'obres quan el seu import supera els llindars legalment establerts.
6. Tanmateix, l'article 23.2 de la mateixa Llei 7/1985 preveu que el Ple pugui delegar l'exercici de determinades competències en la Presidència, mitjançant acord plenari, amb determinació expressa de l'abast, la durada i el règim de control de la delegació.

7. Atès el caràcter tècnic de l'acte d'aprovació del projecte i la conveniència d'agilitzar la seva aprovació per no retardar la posterior tramitació del procediment de contractació, es considera procedent acordar una delegació específica i limitada a favor de la Presidència del Consell Comarcal.

### **Fonaments de dret**

1. Articles 22.2 i 23.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Articles 61 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
3. Articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatius a la delegació de competències entre òrgans administratius.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer. Delegar en la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà l'aprovació del projecte tècnic actualitzat corresponent a les obres del projecte "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarra-Forès i Ramal Sarra-Dipòsit municipal", un cop resolt el contracte anterior.

Segon. La delegació té un abast estrictament limitat a l'acte d'aprovació del projecte i no comprèn cap altra actuació del procediment de contractació, que resta sotmesa al règim competencial ordinari.

Tercer. La delegació tindrà efectes des de l'adopció del present acord i tindrà caràcter puntual i temporal, extingint-se automàticament un cop aprovat el projecte.

Quart. Les actuacions realitzades en exercici d'aquesta delegació restaran sotmeses al control del Ple, en els termes previstos a la normativa vigent.

Cinquè. Incorporar el present acord a l'expedient corresponent i comunicar-lo als serveis tècnics i administratius afectats.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**7. INCREMENT RETRIBUTIU DEL 1,5% DE CARÀCTER FIX I UN 0,5% VARIABLE PER AL PERSONAL LABORAL, EVENTUAL I FUNCIONARI DEL CONSELL COMARCAL DE LA**

## CONCA DE BARBERÀ I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT PER A LES RETRIBUCIONS PERCEBUDES A PARTIR DE GENER DE 2026.

Aprovat per unanimitat

### Fets

1. En data 27 de novembre de 2025, el Govern d'Espanya i les organitzacions sindicals UGT i CSIF, van signar "l'Acord Marc per la millora de l'ocupació pública i el servei a la ciutadania". En el seu punt primer s'adopta l'acord que el Govern de l'Estat es compromet amb les organitzacions sindicals signants assolir una millora en les retribucions del personal al servei de les administracions públiques amb un horitzó temporal fins a 2028.

L'acord estableix un horitzó temporal plurianual, fins al 2028, per garantir una millora progressiva de les retribucions del personal al servei de les Administracions Públiques.

De manera més precisa, i per a 2026 s'acorda un increment del 2% sobre la bases de les retribucions incrementades en el 2025, amb un 1,5% de caràcter fix i un 0,5% variable que s'abonarà si l'IPC interanual de 2026 és igual o superior a l'1,5% i que s'abonarà al primer trimestre de 2027.

2. Com sigui que la situació de pròrroga pressupostària dels Pressupostos Generals de l'Estat per a 2023 es manté en l'actualitat i es mantindrà a l'inici de 2026, per al compliment dels compromisos assumits en el citat Acord és precís aprovar una norma que possibiliti l'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei del sector públic. A tal fi, s'aprova el Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, BOE de 3 de desembre de 2025 (d'ara en endavant, RDL 14/2025).

L'article 2 del RDL 14/2025, preveu que per a l'any 2026, les retribucions podran experimentar un increment global màxim de l'1,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2025. Aquest increment tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2026.

S'aplicarà, a més, un increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent amb efectes d'1 de gener de 2026, si la variació de l'IPC de l'any 2026 és igual o superior a l'1,5 per cent. L'aplicació d'aquest 0,5% addicional per a 2026 s'aprovarà per Acord del Consell de Ministres, publicat al BOE, una vegada l'INE publiqui les dades de l'IPC 2026, i s'abonarà el primer trimestre de 2027.

La massa salarial del personal laboral podrà incrementar en el percentatge màxim previst als apartats 1 i 2 de l'article 2 del RDL 14/2025, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

Amb efectes 1 de gener de 2026, les quantitats previstes els capítols I i II del Títol III (despeses de personal al servei del sector públic i règims retributius), articles 31 (recompenses, creus, medalles), 32.Ú (altres normes comunes) i disposicions addicionals 26<sup>a</sup> (compensació econòmica pels jutges de pau i secretaris de jutges de pau), 27<sup>a</sup> (règim retributiu dels membres

de les Corporacions locals) i 29ª.Dos (retribucions de les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social i els seus centres mancomunats), de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, s'incrementaran en els termes establerts apartats 1 i 2 de de l'article 2 del RDL 14/2025.

Les Administracions públiques establiran el calendari d'abonament dels imports i endarreriments corresponents a l'exercici 2025, en el marc corresponent de la negociació sindical de cada àmbit d'administració. Aquest abonament podrà distribuir durant els exercicis 2026, 2027 i 2028 o fer efectiu el mes de desembre de 2025.

La disposició addicional única del RDL 14/2025 habilita a la Secretaria d'Estat de pressupostos i despeses a actualitzar en el 2026 les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025. A aquests efectes el Ministeri d'Hisenda ha actualitzat les taules retributives del personal funcionari, que estan disponibles en [noves taules retributives derivades del RDL 14/2025](#).

4. L'art. 37 del TREBEP, estableix que seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada administració pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas, les matèries següents: a) l'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les administracions públiques que s'estableixi en la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de les comunitats autònomes. b) La determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris (...).

El Conveni col·lectiu d'aquest Consell no regula una equiparació de les retribucions del personal laboral amb les condicions i règim retributiu de les del personal funcionari.

En virtut de l'anterior, en data 11 de desembre de 2025 es va dur a terme la corresponent negociació col·lectiva, segons la qual es va pactar aprovar un increment del 1,5% linial + un 0,5% addicional i consolidable en funció de l'evolució de l'IPC per l'annualitat 2026.

L'art. 38 del TREBEP disposa que per la validesa i eficàcia dels Acords és necessària la seva aprovació expressa i formal pels òrgans de govern de les Administracions Públiques.

En relació amb el personal eventual, l'article 9.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals estableix que les retribucions del personal les ha de determinar el Ple de la Corporació a l'inici del mandat. En aquest sentit, el Ple d'aquest Consell Comarcal, en sessió de data 27 de juliol de 2023 va acordar que les retribucions del personal eventual es veuran modificades anualment en el mateix percentatge que la de la resta d'empleats públics, a l'empara de la normativa pressupostària bàsica.

5. Pel que fa a la consignació pressupostària, el pressupost 2026 incorpora la previsió d'aquest increment retributiu a partir de l'1 de gener de 2026.

## Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
2. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
3. Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
4. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.
5. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.
6. Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Ratificar l'acord de la Mesa General de Negociació quant a:

- Aprovar per a l'any 2026, amb efectes d'1 de gener, un increment de les retribucions del personal funcionari i laboral al servei d'aquest Ens de l'1,5% de forma lineal respecte a les vigents a 31 de desembre de 2025. així com aprovar l'increment del 0,5% adicional i consolidable per a l'any 2026, amb efectes d'1 de gener de 2026, si es compleix la condició que la variació de l'IPC de l'any 2026 sigui igual o superior a l'1,5 per cent, en els termes establerts a l'article 2.2 del RDL 14/2025, amb l'abonament corresponent durant el primer trimestre de 2027.

- Aplicar al personal eventual de la Corporació l'increment retributiu adicional del 1,5% per a l'any 2026, amb efectes 1 de gener de 2026 en els mateixos termes que la resta del personal al servei d'aquest Ens, així com l'increment del 0,5% adicional i consolidable per a l'any 2026, amb efectes d'1 de gener de 2026, si es compleix la condició que la variació de l'IPC de l'any 2026 sigui igual o superior a l'1,5 per cent en els mateixos termes que la resta del personal al servei d'aquest Ens.

**Tercer.** Notificar aquest Acord als representants dels treballadors, a Recursos Humans, Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

**Quart.** Notificar aquest Acord al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern als efectes escaients.

**Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

### **8. MOCIÓ PER DONAR SUPORT AL NOU MODEL DE FINANÇAMENT PER A CATALUNYA I PER GARANTIR QUE ELS NOUS RECURSOS REVERTEIXN EN EL MÓN LOCAL**

S'aprova per unanimitat.

## **Fets**

Els ajuntaments som l'administració més propera a la ciutadania i la primera responsable de garantir els serveis essencials del dia a dia. Gestionem serveis socials, habitatge, educació, mobilitat, espai públic, seguretat, cultura, esport i promoció econòmica, i donem resposta a les necessitats quotidianes de les famílies, la gent gran, els joves i el teixit productiu local.

En els darrers anys, els municipis han vist com augmentaven de manera constant les demandes i les responsabilitats, mentre els recursos disponibles no sempre ho feien en la mateixa proporció. Els ajuntaments han hagut d'assumir situacions d'emergència social, problemes d'accés a l'habitatge, manteniment d'equipaments i infraestructures, o noves necessitats derivades dels canvis demogràfics i econòmics, sovint amb pressupostos molt ajustats.

En aquest context, el finançament de Catalunya té un impacte directe i determinant sobre la capacitat d'actuació del món local. Quan la Generalitat disposa de més recursos, pot reforçar les polítiques públiques i la cooperació amb els ajuntaments. Quan el país està millor finançat, els municipis poden prestar millors serveis, impulsar més inversions i garantir una millor qualitat de vida a la ciutadania.

Durant dècades, Catalunya ha patit un dèficit fiscal estructural que ha limitat greument la capacitat d'inversió pública. Any rere any, una part molt significativa dels recursos generats al país no retornaven en forma de serveis, infraestructures o polítiques públiques. Aquesta situació ha tingut conseqüències directes en àmbits clau com l'educació, la sanitat, l'habitatge, la mobilitat o els serveis socials, que són fonamentals també per a l'acció municipal.

L'acord recent per establir un nou model de finançament per a Catalunya suposa un canvi estructural d'aquest escenari. Aquest nou model permet incorporar més de 4.700 milions d'euros anuals addicionals per al finançament de les competències homogènies de la Generalitat, així com més de 4.000 milions d'euros per a les competències no homogènies mitjançant una ampliació de la cessió de l'IVA. A aquests recursos s'hi afegeix una reducció de l'amortització anual de 1.710 milions d'euros del deute del FLA, un estalvi de 150 milions d'euros anuals en interessos i un increment de 150 milions d'euros anuals en inversió en recerca.

Aquest nou sistema també corregeix una de les principals disfuncions del model vigent, ja que els impostos recaptats a Catalunya es traspassaran de manera immediata i no amb el mètode

de les bestretes i la liquidació amb dos anys de retard com fins ara. Aquesta millora en la liquiditat permetrà una gestió més eficient, reduirà la tensió de tresoreria i reforçarà la capacitat de compliment de la Generalitat amb els ajuntaments i els ens locals.

A més, Catalunya disposarà del 78,5% de la recaptació de l'IVA, del 55% de l'IRPF - amb la voluntat d'avançar progressivament cap al 100% - i del 58% dels impostos especials. Aquest increment substancial de la capacitat fiscal es veuria reforçada si s'assoleix un acord per la creació d'un Consorci d'Inversions que gestionaria les inversions de l'Estat a Catalunya, garantint una planificació territorial més justa, més eficient i més ajustada a les necessitats reals del país.

Aquest nou escenari ha de permetre reforçar les polítiques públiques de la Generalitat i, de manera molt especial, millorar de forma estructural els mecanismes de cooperació amb els ajuntaments. Un millor finançament de Catalunya ha de traduir-se necessàriament en més transferències als municipis, més programes de suport municipal, més inversions en equipaments i infraestructures locals i una major capacitat dels ajuntaments per donar resposta a les necessitats reals de la ciutadania.

Per tot això, aquest Consell Comarcal considera necessari expressar el seu suport institucional al nou model de finançament per a Catalunya i reclamar que els nous recursos reverteixin de manera efectiva en el món local, com a condició imprescindible per garantir uns serveis públics de qualitat, unes ciutats i pobles més cohesionats i una millor qualitat de vida per al conjunt de la ciutadania.

### **Fonaments de dret**

Per aquests motius, el Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya proposa al Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà l'adopció dels següents

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**PRIMER.** Donar suport institucional del Consell Comarcal de la Conca de Barberà al nou model de finançament per a Catalunya acordat entre el Govern de l'Estat i el Govern de la Generalitat, com a instrument clau per garantir un finançament just, estable i suficient per al país.

**SEGON.** Instar el Govern de la Generalitat a destinar una part significativa dels nous recursos derivats del nou model de finançament a reforçar de manera estructural el finançament del món local, mitjançant més transferències incondicionades, més programes de cooperació municipal i més inversió territorial.

**TERCER.** Sol·licitar al Govern de l'Estat que garanteixi el desplegament efectiu del nou model de finançament, el compliment íntegre dels compromisos econòmics adquirits amb Catalunya i el respecte als mecanismes de cogovernança en matèria d'inversions.

**QUART.** Reivindicar que el nou escenari de finançament permeti avançar cap a un model de relacions entre la Generalitat i els ajuntaments basat en la confiança institucional, la suficiència financera i la corresponsabilitat, com a garantia d'uns serveis públics de qualitat arreu del territori.

**CINQUÈ.** Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Govern de l'Estat, al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **9. MOCIÓ PER EXIGIR SOLUCIONS IMMEDIATES DAVANT EL COL·LAPSE DEL SERVEI DE RODALIES**

S'aprova per unanimitat.

## **Fets**

El col·lapse que ha viscut aquests darrers dies el servei de Rodalies no és resultat del temporal. Tampoc de la mala sort. El que hem viscut aquests darrers dies a Rodalies és el fruit de moltes dècades de decisions polítiques errònies, de desinversió, de deixadesa i manca de planificació en les infraestructures ferroviàries del nostre país.

Aquesta situació no és abstracta ni llunyana. Tant a la Conca de Barberà com a les comarques limítrofes la patim cada dia. Persones que van a treballar; estudiants que depenen del tren per arribar als centres educatius; famílies que organitzen la seva vida al voltant d'uns horaris que no es compleixen. Quan Rodalies falla, aquí no hi ha alternatives reals. No hi ha una segona línia, ni un altre tren, ni una opció viable. Hi ha retard, incertesa i, massa sovint, resignació. I això té un impacte directe en l'economia familiar, en la conciliació i en la qualitat de vida de la nostra gent. I això no és ni assumible ni acceptable.

Aquesta desinversió ha estat sostinguda per part de l'Estat, hagi governat qui hagi governat. En els darrers 30 anys tant el PP com el PSOE han infrafinançat de manera reiterada i deliberada la xarxa ferroviària catalana. Han anat posposant inversions imprescindibles, han prioritzat altres territoris i han tractat el servei ferroviari a Catalunya com una qüestió secundària. Ara en paguem el preu.

Aquest cúmulo de decisions ens ha abocat a un sistema fràgil, envellit i col·lapsat, incapaç de donar resposta a les necessitats reals i quotidianes de mobilitat de milers de persones que cada dia utilitzen el tren per anar a treballar, a estudiar o a tenir cura de familiars. Persones que no demanen luxes, sinó una cosa tan bàsica com arribar a l'hora i amb informació clara.

La situació viscuda aquests dies ha estat especialment greu. No només pel caos en si, sinó per la sensació de frustració, d'indefensió i de profunda desconfiança en què s'han trobat immersos els ciutadans i ciutadanes. Pantalles apagades, avisos contradictoris, manca d'alternatives reals de transport i una gestió que ha estat, senzillament, insuficient. Per a molta gent, el tren no és una opció: és l'única eina possible per anar a treballar. I avui, senzillament, no hi poden arribar. Tot això, a més, sense que s'hagin activat mesures extraordinàries com el teletreball, tal com sí es va fer durant la pandèmia de la COVID-19 quan els desplaçaments eren inviabilitats.

Preocupa profundament la incapacitat del govern actual de l'Estat com del govern de la Generalitat per afrontar aquesta crisi amb la diligència i el lideratge polítics que requereix. Davant una situació d'emergència en un servei essencial, s'han ofert excuses, explicacions tècniques i promeses a mig termini, però no solucions immediates ni respostes clares a les persones afectades. El president Illa va prometre un govern centrat en la gestió. Però gestionar també és anticipar-se, coordinar-se i donar respostes quan un servei essencial col·lapsa. I això, avui, no està passant.

Cal dir-ho clar: Rodalies no pot continuar funcionant a base de pedaços. No podem normalitzar el caos ni assumir que arribar tard és part del trajecte. La mobilitat és un dret, i un servei públic essencial ha d'estar a l'alçada del país i de la seva gent.

### **Fonaments de dret**

Per tot això, i perquè els municipis també tenim l'obligació de defensar els drets de la nostra ciutadania, des del grup d'Esquerra Republicana de Catalunya presentem aquesta moció al Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i proposem els següents acords

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. Exigir als governs de l'Estat i de la Generalitat, així com als organismes responsables (Adif i Renfe) mesures immediates i coordinades per garantir el funcionament digne del servei de Rodalies, amb especial atenció a la informació en temps real, la coordinació del servei i l'atenció a les persones usuàries.
2. Reclamar un pla d'emergència que inclogui alternatives de transport reals i suficients en cas d'incidències greus, perquè cap usuari quedi desatès ni abandonat a les estacions.
3. Reclamar mesures excepcionals per facilitar el teletreball mentre el servei no garanteixi la mobilitat laboral amb normalitat i fiabilitat.
4. Instar els Govern de l'Estat i de la Generalitat a assumir responsabilitats polítiques davant el col·lapse del servei i a posar fi a dècades de desinversió estructural en la xarxa ferroviària catalana.
5. Exigir un calendari clar i públic d'inversions prioritàries a Rodalies, amb dotació pressupostària garantida i mecanismes de seguiment transparents.
6. Donar suport a la demanda de traspasar íntegrament el servei i la infraestructura de Rodalies a la Generalitat de Catalunya, juntament amb els recursos econòmics i de personal necessaris, com a única via per garantir una gestió propera, eficient i adaptada a les necessitats del territori.
7. Que tant el govern de l'Estat com la Generalitat de Catalunya mantinguin informats als ajuntaments i als consells comarcals no només de la situació actual, sinó de les mesures que es prenguin dia a dia i del calendari d'inversions que tenen previst per resoldre els problemes endèmics que pateix la xarxa pública de ferrocarril.

- Traslladar aquests acords al Govern de l'Estat, al Govern de la Generalitat, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i del Parlament de Catalunya, així com a les plataformes d'usuaris afectats.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **10. MOCIÓ EN DEFENSA DE LA SOBIRANIA ALIMENTÀRIA I EN CONTRA DE L'ACORD UE-MERCOSUR**

S'aprova per unanimitat.

### **Fets**

Els acords comercials internacionals tenen un impacte directe en el nostre territori, en l'economia local i en el futur del sector primari. L'Acord de Lliure Comerç entre la Unió Europea i el MERCOSUR, tal com està plantejat, posa en risc la sobirania alimentària, la viabilitat de la pagesia i la ramaderia locals i la capacitat de les administracions de defensar un model productiu sostenible i just.

Aquest acord obre la porta a l'entrada de productes agrícoles i ramaders provinents de països que no compleixen els mateixos estàndards socials, laborals, sanitaris i mediambientals que s'exigeixen als productors europeus. Això genera una competència deslleial que penalitza especialment els petits i mitjans productors, afavoreix les grans corporacions i accelera l'abandonament del camp, amb conseqüències greus per al territori, l'equilibri rural i la qualitat dels aliments.

En un context global marcat per crisis climàtiques, tensions geopolítiques i vulnerabilitat de les cadenes de subministrament, defensar la producció local i la sobirania alimentària és una qüestió de seguretat, sostenibilitat i responsabilitat institucional. Els municipis, com a administració més propera a la ciutadania i al sector primari, no poden restar al marge d'un acord que afecta directament el seu teixit econòmic i social.

Malgrat que el Parlament Europeu va aprovar el passat 21 de gener portar l'acord amb el MERCOSUR davant els Tribunals Europeus, aquesta decisió no n'atura el procés, simplement el congela fins que la justícia es pronuncii. Per això, cal continuar lluitant perquè l'acord acabi sent rebutjat definitivament.

## Fonaments de dret

Pels motius exposats, el Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya proposa al Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà l'adopció dels següents

### En conseqüència, S'ACORDA:

1. Manifestar el rebuig a l'Acord de Lliure Comerç entre la Unió Europea i el MERCOSUR, en considerar que posa en risc el sector primari, la sobirania alimentària, el medi ambient i els drets socials i laborals.
2. Reafirmar el compromís municipal amb la defensa de la pagesia i la ramaderia locals, la producció de proximitat i un model alimentari sostenible, just i arrelat al territori.
3. Instar el Consell Comarcal de la Conca de Barberà a recuperar la Conselleria Comarcal d'Agricultura com a eina de suport, coordinació i defensa del sector primari i de la sobirania alimentària a la comarca.
4. Donar suport a les organitzacions agràries, cooperatives i entitats del sector primari del territori que han manifestat la seva oposició a l'acord UE-MERCOSUR pels seus impactes econòmics, socials i ambientals.
5. Instar la Comissió Europea, el govern de l'Estat, el Govern de la Generalitat i els eurodiputats catalans al Parlament Europeu a aturar la ratificació de l'acord UE-MERCOSUR i a impulsar una política comercial que garanteixi estàndards ambientals, socials i sanitaris equivalents, protegeixi el sector primari i la seva viabilitat econòmica, i sigui coherent amb els valors que Europa diu defensar.
6. Traslladar aquest acord al Parlament de Catalunya, al Parlament Europeu, a la Generalitat de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya i a les organitzacions representatives del sector agrari del territori Unió de Pagesos, JARC, ASAJA.

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## PRECS I PREGUNTES

### 11. PRECS I PREGUNTES

Pren la paraula la consellera portaveu del grup d'ERC-AM, Sra. M. Victòria Cañis i Elices, per reformular la pregunta que ja van fer en el ple del anterior mes de desembre, per saber si ja s'han posat en contacte amb el Consell Comarcal sobre les reunions del Pla territorial d' energies renovables, doncs els hi han dit que ja només queda la nostra comarca i una altra, i volien saber si hi ha alguna data prevista per a la celebració daquestes sessions.

El president, Sr. Joan Canela i Rios, informa que la qüestió s'ha valorat recentment i es tractarà al Consell d'Alcaldesses i Alcaldes, amb una sessió extraordinària prevista per al mes de març per presentar el pla territorial d'energies renovables.

El conseller Sr. Oriol Pallisó i Balanyà, d'ERC-AM, manifesta el seu desacord amb la recent signatura d'un acte d'inici d'un consorci publicoprivat per a un aeròdrom. Recorda que el tema ja es va tractar a Solivella el setembre de 2024, on ja es va mostrar escèptic, i critica que l'Ajuntament de Montblanc no tingui coneixement oficial ni disposi dels estudis previs que s'esmenten a la premsa. Considera que s'està actuant sense consens i sobre terrenys que no són competència del Consell Comarcal.

El Sr. president respon que el projecte es va introduir a la comarca fa vuit anys a proposta del grup d'ERC a Montblanc. Aclareix que a Solivella es va aprovar iniciar un estudi de viabilitat d'àmbit comarcal i que la signatura actual només és el pas previ per constituir un consorci, la Generalitat, la Diputació i l'ajuntament afectat, són els qui tindran la darrera paraula. Reitera que el Consell no vol invair cap competència municipal, sinó donar suport a una inversió que considera positiva per a la comarca.

El conseller Sr. Oriol Pallisó replica que no es pot liderar un projecte d'aquest tipus a Montblanc sense el consentiment de l'Ajuntament i dels municipis veïns afectats. Qualifica la resposta de la Presidència de volàtil i sense fonament, i insisteix en que els promotors de l'aeròdrom s'haurien d'haver entès primer amb el municipi.

Davant d'això, el president reitera que el Consell només ha donat suport a la idea inicial i que les explicacions tècniques correspondran a l'Aeroclub en el moment de presentar la proposta en ferm.

El conseller comarcal d'ERC-AM, Sr. Josep M. Vidal i Minguella, intervé sobre el mateix tema a partir de les paraules del president sobre l'inici del consorci.

Manifesta que, a data d'avui, el Consell Comarcal no ha aprovat l'adhesió a cap consorci aeronàutic i recorda que aquesta és una competència directa del Ple..

Afegeix que les competències d'urbanisme corresponen als municipis i que un projecte d'aquestes característiques té un impacte evident a tota la zona, independentment del municipi on s'acabi instal·lant. En concret, assenyala que si s'ubicara a la localització prevista, els nuclis habitats de l'Espluga de Francolí i de Pira es veurien afectats per les maniobres d'enlairament i aterratge.

Per tot això, des del grup d'ERC-AM sol·liciten l'acta del Consell d'Alcaldesses i Alcaldes on es va informar favorablement per a què s'iniciïn els tràmits per aquest projecte. Parla de fa 8 anys i fa 8 anys molts d'ells no estaven governant als ajuntaments i estaria bé conèixer quin acord es va assolir en aquest àmbit. Així mateix, demana que es donin explicacions en el proper Consell d'Alcaldesses i d'Alcaldes.

Insta el Consell Comarcal s'abstingui d'iniciar cap projecte en què no hi hagi consens per part dels ajuntaments. Primer, són els ajuntaments, i després, el Consell Comarcal s'ha de posar al costat dels Ajuntaments, per allò que acordin els Ajuntaments.

Per acabar, emplaça el Consell Comarcal que, abans de fer volar avions, hauria de tocar a peus de terra i gestionar els serveis bàsics, començant per la recollida de residus. Aquesta seria la millor manera de treballar pels municipis.

El president conclou responent que se'ls hi donarà tota la informació que hagin que donar quan arribi el moment.

Secretari

President

Luis Martin Montull

Joan Canela Rios

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A9BC1F8AB7F54039A60BD118FF4E42A0 i data d'emissió 13/05/2026 a les 10:44:59

Transcripció de l'acta número 2026-0000001 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Luis Martín Montull - DNI \*\*\* (TCAT), Joan Canela Rios - DNI \*\*\* (TCAT) en data: 03/02/2026, 04/02/2026

SIEMAT ELECTRONIC AMBID PER:  
Secretaria el dia 25/03/2026 a les 10:13:43



Consell Comarcal  
de la Conca de Barberà



Organisme Autònom  
de Desenvolupament  
de la Conca de Barberà

# PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A LA PREVENCIÓ I L'ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT PSICOLÒGIC LABORAL O D'UNA ALTRA DISCRIMINACIÓ DEL CONSELL COMARCAL I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

*Data aprovació del Ple i notificació acord al personal*



## ÍNDEX

Declaració Institucional _____	3
1.-Objectius del protocol _____	4
2.-Àmbit d'aplicació i vigència _____	4
3.-Criteris per identificar l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació _____	5
Altres discriminacions	
Definició d'assetjament psicològic laboral	
Definició de la violència física en l'àmbit laboral	
Definició de ciberassetjament	
4.-Mesures preventives amb relació a l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació _____	8
1. Mesures organitzatives i de gestió	
2. Mesures de sensibilització i formació	
3. Mesures de comunicació i participació	
4. Mesures de suport i intervenció	
5. Mesures de seguiment i millora contínua	
5.-Mesures per presentar i resoldre queixes i denúncies amb relació a l'assetjament _____	9
A.- Adreçar-se directament a la persona autora dels fets	
B.- Utilitzar les vies internes de protecció i resolució	
B.1.- Formular una queixa	
B.2.- Presentar una denúncia interna	
C.- Acudir a la via administrativa , penal o judicial per a la protecció dels seus drets (vies externes)	
6.-Exclusions _____	12
7.-Garanties i terminis del procediment _____	13
8.- Documentació vinculada _____	13
9.- Referències legals i normatives _____	13
10. Seguiment i avaluació de casos d'assetjament _____	14
11. Annex 1- Designació de les persones de referència _____	15
12. Annex 2- Acta de designació de l'òrgan o persona que assumeix la instrucció de la denúncia _____	16
13. Annex 3- Formulari de denúncia interna _____	17
14. Annex 4- Formulari de queixa interna _____	18
15. Fluxograma _____	19



## Declaració Institucional

La salvaguarda de la dignitat, el dret a la integritat moral i a la no discriminació apareixen garantits a la Constitució espanyola, a la normativa de la Unió Europea, a l'Estatut dels treballadors, i a l' EBEP.

En aquest sentit, totes les recomanacions europees coincideixen a afirmar que la definició i implantació d'una política contra l'assetjament moral, sexual, l'assetjament per raó de sexe, d'orientació sexual, d'identitat i/o expressió de gènere i la violència en el treball a través d'un protocol d'actuació acordat amb la representació de les persones treballadores és un instrument clau per a l'abordatge i tractament del problema.

Des del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms volem aconseguir un entorn de treball productiu, segur i respectuós per a totes les persones. Totes les persones de la plantilla teniu dret que es respecti la vostra dignitat, i teniu l'obligació de tractar les persones amb les quals us relacioneu per motius laborals (ciutadania, proveïdors/ores, col·laboradors/ores externs, etc.) amb respecte, i de col·laborar perquè tothom sigui respectat.

D'acord amb aquests principis, declarem que l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació, no serà permès ni tolerat sota cap circumstància. No ha de ser ignorat i serà sancionat.

Per aconseguir aquest propòsit demanem que cada una de les persones de l'organització, i especialment aquelles amb autoritat sobre altres, assumeixin les seves responsabilitats. S'evitaran aquelles accions, comportaments o actituds, que són o puguin resultar ofensives, humiliants, degradants, molestes, hostils o intimidadores per a algú, així com totes les actituds violentes. S'actuarà de forma adequada i solidària davant d'aquests comportaments o situacions, d'acord amb les orientacions que estableix aquest protocol: no ignorant-los, no tolerant-los, no deixant que es repeteixin o s'agreugin, posant-los en coneixement i demanant suport a les persones adequades, donant suport a aquelles persones que els puguin estar patint.

Per tot això, ens comprometem a:

- Difondre el protocol a totes les persones que formen part de la nostra organització per tal d'articular i donar a conèixer les diferents vies de resolució d'aquestes situacions dins de l'organització.
- Donar suport i assistència específica a les persones que puguin estar patint aquestes situacions. Es nomenarà una persona/una relació de persones amb la formació i aptituds necessàries per a acompanyar en el procés de resolució de la situació.
- Articular i donar a conèixer les diferents vies de resolució d'aquestes situacions.
- Garantir que totes les queixes i denúncies es tractaran rigorosament i es tramitaran de forma justa, ràpida i amb confidencialitat.
- Garantir que no s'admetran represàlies envers la persona assetjada que presenti alguna queixa o denúncia interna.

El protocol que acompanya aquesta declaració serà objecte de revisió anual per part de la Comissió de Seguiment del Pla Intern d'Igualtat i de RRHH i, si s'hi presenten esmenes per part del personal, podrà ser revisat en qualsevol moment.



## 1. Objectius del protocol

Establir un procediment d'actuació a seguir en casos de conductes que puguin ser catalogades com a assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació.

L'assetjament que es produeixi en l'organització serà considerat risc laboral de caràcter psicosocial així doncs, s'adoptaran les mesures correctores necessàries perquè aquestes conductes s'eliminin. A més, s'adoptaran mesures de protecció per a les persones afectades.

## 2. Àmbit d'aplicació i vigència

Aquest protocol serà d'aplicació a tot el personal, independentment del règim de contractació o del tipus de contracte, que prestin els seus serveis a aquest Consell Comarcal i en qualsevol centre de treball d'aquest.

Així mateix, les empreses i les persones autònomes contractades pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms i que desenvolupen activitats en els nostres centres de treball, han de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos, tal com estableix l'art. 24 de coordinació d'activitats empresarials, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL) i el Reial decret 171/2004 que el desenvolupa, per la qual cosa se'ls farà entrega d'una còpia d'aquest document. Amb aquesta finalitat, les disposicions d'aquest protocol també s'aplicaran a les persones que no formen part de l'organització, però s'hi relacionen per raó de la seva feina.

L'abast del protocol inclou les conductes d'assetjament comeses fora de l'horari laboral tant presencialment com a través de les tecnologies de la informació i la comunicació i les xarxes socials, sempre que la vinculació entre les persones involucrades sigui laboral independentment del règim en què es prestin els serveis.

El contingut d'aquest protocol és de compliment obligat, i entrarà en vigor a partir de la data d'aprovació del Ple i per un període d'un màxim de 4 anys.

No obstant això, es podran realitzar revisions i adequacions del protocol, en els casos següents:

- En qualsevol moment al llarg de la seva vigència per tal de reorientar el compliment dels seus objectius de prevenció i actuació davant l'assetjament.
- Quan es posi de manifest la falta d'adequació als requisits legals i reglamentaris o la seva insuficiència.
- Quan ho consideri oportú la Comissió de Seguiment del Pla Intern d'Igualtat.



### 3. Criteris per identificar l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació

Les conductes de conflictivitat personal o laboral que no constitueixin assetjament psicològic també hauran de rebre un tractament preventiu. En aquest sentit, s'hauran de dur a terme les actuacions que corresponguin, d'acord amb el que disposa l'apartat d'actuacions preventives d'aquest protocol.

L'assetjament presenta diferents modalitats, en funció de la direcció de les interaccions entre la persona assetjadora i la persona que el pateix i dels nivells organitzatius afectats:

- Assetjament vertical descendent: pressió que exerceix una o més persones amb superioritat jeràrquica sobre una o més persones.
- Assetjament vertical ascendent: pressió que exerceix una persona o un grup de persones sobre una altra amb superioritat jeràrquica.
- Assetjament horitzontal: pressió que exerceixen una persona o un grup de persones sobre una o més persones sense relació jeràrquica.

#### Altres discriminacions

D'acord amb el que estableix el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i exclouent conductes recollides en altres protocols, es consideren altres discriminacions en aquest protocol tota actuació que suposi discriminació per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat, llengua, opinió, lloc de naixement o veïnatge i condició o circumstància personal o social, així com l'assetjament per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat o edat, i l'assetjament moral.

#### Definició d'assetjament psicològic laboral

L'assetjament psicològic es defineix com la situació en la qual un treballador o treballadora, o grup de treballadors o treballadores exerceixen una violència psicològica extrema, abusiva i injusta de forma sistemàtica i recurrent, durant un temps perllongat, sobre un altre treballador o treballadora, o grup de treballadors o treballadores, en el lloc de treball, amb la finalitat de destruir les xarxes de comunicació de la víctima o víctimes, destruir la seva reputació, minar la seva autoestima, pertorbar l'exercici de la feina, degradar deliberadament les condicions de treball de la persona o persones agredides, i aconseguir que finalment aquesta persona o persones abandonin el seu lloc de treball, i es produeixi un dany progressiu i continu a la seva dignitat.

El principal element de l'assetjament psicològic laboral és l'existència real d'una finalitat lesiva de la dignitat professional i personal de la persona treballadora, dins d'un pla preconcebut per generar aquest resultat lesiu.

Si es produeix la conducta abans tipificada, correspon a cada persona determinar el comportament que li resulti inacceptable i ofensiu, i així ha de fer-ho saber a l'assetjador o assetjadora, per si mateix o per terceres persones de la seva confiança i en tot cas, pot utilitzar el procediment que per a aquestes finalitats s'estableixen en aquest protocol.



A títol d'exemple, es consideren comportaments que, per si sols o juntament amb uns altres, poden evidenciar l'existència d'una conducta d'assetjament psicològic laboral, els següents:

- Les actuacions injustes que persegueixen reduir les possibilitats de la víctima o víctimes de comunicar-se adequadament amb unes altres persones de l'organització, inclòs el mateix assetjador o assetjadora, entre les quals poden incloure's actituds com:
  - Ignorar la presència de la víctima.
  - Criticar de forma sistemàtica i injustificada els treballs que realitza.
  - Criticar la seva vida privada o amenaçar-la, tant verbalment com per escrit.
- Les actuacions que tendeixen a evitar que la víctima tingui possibilitat de mantenir contactes socials, com per exemple:
  - Assignar-li llocs de treball que l'aïllin dels seus companys i/o companyes.
  - Prohibir als companys i/o companyes parlar amb la víctima.
- Les actuacions o rumors dirigits a desacreditar o impedir a la víctima mantenir la seva reputació personal o laboral, com per exemple:
  - Ridiculitzar o calumniar la víctima.
  - Parlar malament de la víctima pel darrere.
  - Qüestionar constantment les seves decisions o obligar-la a realitzar un treball humiliant.
  - Atacar les seves creences polítiques o religioses.
- Les actuacions dirigides a reduir l'ocupació de la víctima, com poden ser:
  - No assignar-li cap treball.
  - Assignar-li tasques totalment inútils, sense sentit o degradants.
- Les actuacions que afecten la salut física o psíquica per a la víctima, com poden ser:
  - Obligar-la malintencionadament a realitzar treballs perillosos o especialment nocius per a la salut.
  - Amenaçar-la o agredir-la físicament.

### **Definició de la violència física en l'àmbit laboral**

Violència física laboral és qualsevol acció, conducta o omissió, realitzada de manera intencionada, que impliqui l'ús de la força física i que causi o pugui causar danys físics o lesions a una persona en el lloc de treball o en relació amb aquest.

Aquest tipus de violència pot provenir tant de persones internes de l'organització (companys/es, comandaments o personal directiu) com de persones externes (clients, persones usuàries, proveïdors/res, etc.).

S'inclouen, entre d'altres: amenaces verbals, empentes, cops, agressions físiques, amenaces amb objectes, o qualsevol altre comportament que posi en risc la integritat física de la persona treballadora.



## Definició de ciberassetjament

Es considera ciberassetjament, o assetjament virtual:

- Qualsevol conducta d'agressió reiterada o puntual, quan els seus efectes perjudicials sobre la víctima són duradors, duta a terme a través de les tecnologies de la informació i de la comunicació, que atempti contra la intimitat i la dignitat d'una persona amb la qual es té una vinculació en el treball.
- L'ús d'eines de comunicació tecnològiques a través de telèfons mòbils, xarxes socials o qualsevol altra assimilable per a assetjar una persona o grup de persones, mitjançant atacs personals, divulgació d'informació confidencial o falsa entre altres mitjans.

És a dir, tota aquella conducta que es realitzi a través dels dispositius electrònics de comunicació amb la finalitat intencionada de danyar o agredir una persona o un grup de persones.

A tall d'exemple, i sense ànim exclouent ni limitador, poden ser constitutives de ciberassetjament, les següents conductes:

- Amençar, humiliar, suplantar la identitat, robar contrasenyes, provocar el buit social o realitzar d'altres accions molestes i degradants per mitjà de suports mòbils o virtuals, a través de text, veu o imatges, amb l'objectiu o efecte de socavar l'autoestima i la dignitat d'una persona i/o perjudicar el seu estatus social.
- Publicació d'informació de caràcter personal sense el seu consentiment.
- Difondre informació falsa o esbiaixada d'una persona amb la intenció de danyar la seva imatge professional, i afectar negativament les seves possibilitats d'ocupació i el seu desenvolupament professional.
- Enviament de correus electrònics difamatoris.
- Insults i amenaces a l'entorn d'internet.
- Fer pública la identitat i dades de contacte sense el seu consentiment.
- Enviar missatges amenaçadors per correu electrònic, telèfon, etc.
- Perseguir i aguaritar la víctima en els llocs d'Internet en els quals es relaciona de manera habitual.
- Enviament o reexpedicions per mitjà de WhatsApp o eines similars d'informació de l'àmbit privat d'una persona.
- Enviar, difondre o publicar material de contingut íntim i de tipus sexual sense el consentiment de la persona o persones que hi apareixen.
- Extorsió sexual en la qual una persona rep xantatge o amenaces perquè envii una foto de si mateixa amb contingut sexual.

Totes les conductes descrites en aquest apartat poden constituir assetjament per elles mateixes o poden ser una forma a través de la qual es manifesten l'assetjament moral, sexual, l'assetjament per raó de gènere, d'orientació sexual, d'identitat o expressió de gènere, o la violència en el treball.

En el ciberassetjament, tota persona que sigui coneixedora d'aquests fets té la responsabilitat de posar-los en coneixement immediat d'aquest Consell Comarcal perquè es prenguin les mesures adequades.



Qualsevol persona que participi reexpedint i/o difonent sense denunciar-ho podrà ser considerat igualment responsable d'aquests tipus de conductes.

#### 4. Mesures preventives en relació amb l'assetjament psicològic laboral o d'una altra discriminació

S'iniciaran les següents mesures:

##### Comunicació de la declaració de principis:

Garantirà el seu coneixement efectiu per tots els integrants del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms; aquesta comunicació subratllarà el compromís de la direcció de garantir ambients de treball en els quals es respecti la dignitat i la llibertat de les persones treballadores.

##### Responsabilitat

Tot el personal té la responsabilitat d'ajudar a garantir un entorn laboral en què es respecti la dignitat i les persones amb comandament hauran de tenir especialment encomanada la labor d'evitar que es produeixi qualsevol tipus d'assetjament sota el seu poder d'organització.

##### Mesures preventives

Amb l'objectiu de garantir un entorn laboral respectuós, segur i lliure de qualsevol forma d'assetjament o discriminació, l'organització estableix les següents mesures de caràcter preventiu:

##### 1. Mesures organitzatives i de gestió

- Adoptar una política de tolerància zero envers qualsevol conducta d'assetjament, discriminació o tracte vexatori.
- Incorporar la prevenció dels riscos psicosocials dins de la gestió general de la prevenció de riscos laborals, amb especial atenció als factors relacionats amb les relacions interpersonals, l'organització del treball i la càrrega laboral.
- Garantir el compromís explícit de la direcció i dels comandaments intermedis amb els valors de respecte, igualtat i bon tracte.
- Integrar la perspectiva d'igualtat d'oportunitats i de tracte en tots els processos de recursos humans (selecció, formació, promoció, retribució i avaluació).

##### 2. Mesures de sensibilització i formació

- Oferir formació específica i periòdica a tota la plantilla sobre la prevenció de l'assetjament i la discriminació, així com sobre les eines de comunicació respectuosa i gestió de conflictes i també de la prevenció de riscos laborals.
- Impartir formació especialitzada al personal amb responsabilitats directives o de comandament per tal de detectar i actuar adequadament davant situacions potencialment constitutives d'assetjament.
- Desenvolupar accions de sensibilització mitjançant campanyes internes, comunicacions informatives i difusió dels valors d'igualtat i respecte.
- Assegurar la difusió del protocol de prevenció i actuació davant l'assetjament a totes les persones treballadores, i garantir el coneixement i l'accessibilitat.

##### 3. Mesures de comunicació i participació

- Disposar de canals de comunicació segurs, confidencials i accessibles per a la comunicació de possibles casos o situacions de risc.



- Realitzar enquestes de clima laboral i promoure espais de participació per detectar possibles conflictes o desigualtats.
- Fomentar la participació activa del personal en la detecció, prevenció i millora de l'entorn de treball.

#### 4. Mesures de suport i intervenció

- Garantir atenció i assessorament confidencial a les persones que puguin ser víctimes d'assetjament o discriminació.
- Assegurar la protecció davant possibles represàlies a les persones que presentin una denúncia o col·laborin en un procediment d'investigació.
- Establir mecanismes d'intervenció ràpida, imparcial i objectiva davant qualsevol denúncia o indicati d'assetjament.
- Aplicar, si escau, mesures correctores o disciplinàries d'acord amb la normativa vigent i el règim disciplinari aplicable.

#### 5. Mesures de seguiment i millora contínua

- Realitzar una revisió anual de les mesures preventives i del protocol, sota la coordinació de la Comissió de Seguiment del Pla Intern d'Igualtat.
- Efectuar anàlisis periòdiques de les incidències i queixes registrades, tot garantint-ne la confidencialitat i utilitzant-ne els resultats per a la millora contínua.
- Promoure l'avaluació i actualització constant de les actuacions preventives, amb l'objectiu d'adaptar-les a les necessitats reals del personal i de l'organització.

### **5. Mesures per presentar i resoldre queixes i denúncies en relació amb l'assetjament**

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, de forma simultània a l'aprovació del present protocol, crea la figura de persona o persones de referència que serà la responsable de rebre les queixes i/o denúncies d'assetjament en l'àmbit laboral, i la figura o figures de referència en relació amb consultes i informació. Oferirà també el suport necessari a la persona o persones que consideri que està rebent assetjament i li facilitarà informació i assessorament de com procedir.

En l'annex 1 es designa i s'informa de qui és la persona o persones de referència i les seves principals funcions.

En qualsevol cas, en funció de la gravetat dels fets denunciats, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms podran sol·licitar l'actuació d'un assessor o assessora extern expert en la resolució d'aquests casos.

La persona o persones que consideri que està patint una situació d'assetjament laboral té tres vies per abordar i resoldre el problema:

#### **A. Adreçar-se directament a la persona autora dels fets**

El Codi de conducta europeu recomana a les persones que puguin estar patint aquesta situació que, en primer lloc, intentin resoldre la situació parlant directament amb la persona que estigui provocant la situació, i deixin ben clar el rebuig a les pretensions, situacions i actituds que consideren ofensives o violentes, verbalment o per escrit.



## **B. Utilitzar les vies internes de protecció i resolució**

La Comissió Europea recomana diferenciar, d'acord amb el seu propòsit, **dos tipus de processos** en el marc de l'empresa. La persona que consideri que està patint una situació d'assetjament pot:

**B.1. Formular una queixa** per escrit (annex 4) i obtenir el suport a la persona de referència per resoldre aquesta situació.

La persona de referència intentarà resoldre el conflicte clarificant els fets, informant la persona sospitosa d'assetjament que el seu comportament és contrari a les normes de l'organització i informant-la de les conseqüències de continuar amb la seva actitud.

Aquest procés no és sempre ni en tots els casos l'adequat no ho és en aquells casos en què, per la gravetat de les accions, sigui oportuna una acció disciplinària.

1) Un cop rebuda la queixa, la persona de referència s'entrevistarà amb la persona que es considera assetjada per tal de:

- Obtenir una primera aproximació del cas (valorar l'origen del conflicte i valorar el risc al qual pot estar exposada la persona treballadora).
- Informar i assessorar sobre els drets i totes les opcions i accions que es poden emprendre.
- Obrir un informe sobre el cas, on es recollirà tota la informació i els passos que s'han anat seguint.

2) La persona de referència intentarà resoldre el conflicte actuant com a tercera en una mediació informal entre les parts implicades. Aquesta actuació es contemplarà en l'informe abans esmentat.

Això comporta:

- Informar aquesta persona que el seu comportament és contrari a les normes de l'organització.
- Informar de les conseqüències de continuar amb l'actitud assetjadora, ja que aquesta situació desembocaria en una sanció.
- Comunicar que, malgrat que la conversa és informal i confidencial, es farà un seguiment de la situació.

3) La **resolució** d'una queixa per assetjament implica:

- Garantir que ha finalitzat l'assetjament en el treball sobre aquesta persona.
- Informar de la decisió: comunicar per escrit a la persona o persones assetjada, a la persona o persones que ha comès l'ofensa i a l'equip directiu del Consell Comarcal de la Conca que ha ocorregut i com s'ha resolt.

**La persona de referència** en tot moment haurà d'assegurar que:

- Finalitza l'assetjament, i haurà de vetllar perquè es compleixin les mesures estipulades.



- Es prenen mesures per evitar altres casos d'assetjament.
- S'ajuda la persona a superar les conseqüències de l'assetjament.
- Es guarden informes, que preservin la confidencialitat, del que ha succeït.
- Des de la data de presentació de la queixa fins a l'intent de resolució no ha de passar un termini superior als **quinze dies laborables**.

**B.2. Presentar una denúncia interna** i sol·licitar que s'obri un procés d'investigació per tal que, si és el cas, es sancioni la conducta. Quan els intents de solucionar el problema de forma extraoficial s'hagin rebutjat, quan el resultat hagi estat insatisfactori o no sigui recomanable (per la gravetat de la situació) es sol·licitarà que s'obri un procés de denúncia i investigació.

Es presentarà la denúncia davant la persona o persones de referència establertes en l'annex 1 (designació de les persones de referència).

En aquests casos es designarà un òrgan o persona que assumirà la instrucció de la denúncia per assetjament. La designació de l'òrgan es realitzarà mitjançant l'annex 2 (model acta de designació de l'òrgan o persona que assumeixen la instrucció de la denúncia) d'aquest document.

1) El primer pas que posa en funcionament el procés és la comunicació dels fets per part de la persona que interposa la denúncia a **la persona de referència**.

La **denúncia interna** necessàriament ha de realitzar-se **per escrit i segons model de l'annex 3**.

2) **La persona de referència** quan rep la denúncia haurà de:

- Informar la persona denunciada de l'existència de les acusacions.
- Comunicar tant a la persona o persones assetjades com a la persona o persones presumptament assetjadores que s'inicia el procés d'investigació.
- Informar l'equip directiu del Consell Comarcal i en funció de la gravetat dels fets, designar una altra persona o un òrgan que assumeixi la instrucció de la denúncia (podran designar-se experts externs per fer les corresponents investigacions, entrevistes, emetre informes o dictàmens, etc.).

3) **La persona de referència o òrgan d'instrucció de la denúncia** és qui assumeixen la instrucció dels fets. S'haurà d'elaborar un informe escrit on s'expressi si hi ha evidències suficients per afirmar que s'ha produït una situació d'assetjament laboral.

Per això s'haurà de:

- Entrevistar la persona que presenta la denúncia interna (que pot estar acompanyada per la persona de referència, un company o una companya durant tot el procés).
- Entrevistar els possibles testimonis i informar-los de la necessitat de mantenir la confidencialitat en el procés.
- Entrevistar la persona denunciada que pot estar acompanyada per algú durant tot el procés, sigui la persona de referència, un company o una companya.
- La persona de referència, si ho considera necessari, pot assessorar-se amb professionals de psicologia, dret, medicina, etc.. Els tècnics i tècniques del servei de prevenció, així com el personal sanitari de vigilància de la salut. La persona que fa la denúncia només ha d'aportar



indicis que es fonamentin en actuacions discriminatòries, i correspondrà a la persona demandada provar l'absència de discriminació.

- La instrucció ha d'acabar amb una decisió i caldrà incloure una síntesi dels fets.
- L'informe ha d'incorporar també a qui s'ha entrevistat, quines qüestions s'han preguntat i a quines conclusions ha arribat la investigació.

Durant el procés d'instrucció, s'haurà de considerar si cal:

- Emprendre alguna mesura per limitar o evitar els contactes entre la persona que presenta la denúncia i la persona presumptament assetjadora.
- Intentar limitar els contactes durant la investigació.
- Facilitar suport i assessorament.
- Prendre mesures per garantir la confidencialitat.

**4) La persona de referència o òrgan d'instrucció de la denúncia** haurà d'elaborar un informe escrit on expressi si hi ha evidències suficients per afirmar que s'ha produït una situació d'assetjament.

Si els fets es qualifiquen com a assetjament, s'haurà de decidir si l'assetjament ha estat lleu, greu o molt greu i les sancions i altres mesures que s'hauran de prendre.

Actuacions d'intervenció: Per intervenir en aquestes actuacions s'han d'aplicar els criteris generals d'abstenció i recusació que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, tant a escala individual com en els supòsits que les unitats administratives que intervenen estiguin implicades en el cas objecte d'intervenció.

Article 38 del Decret 243/1995, de 27 de juny, pel qual s'aprova el Reglament del règim disciplinari de la funció pública a l'administració de la Generalitat. L'informe de l'òrgan tècnic d'investigació té la consideració d'informació reservada a incorporar a l'expedient disciplinari.

### **C. Acudir a la via administrativa, penal o judicial per a la protecció dels seus drets (vies externes)**

L'oportunitat i conveniència de cada procés dependrà de diferents factors que cal considerar. Entre altres:

- La gravetat i l'abast de l'incident o incidents.
- La posició de la presumpta persona assetjadora en relació amb la persona assetjada (si hi ha diferències importants de poder, d'estatus, etc.).
- Si és el primer cop o s'han produït incidents abans.
- I la voluntat de la persona que pateix la situació d'utilitzar vies externes.

Cal emfatitzar que utilitzar una via de resolució en cap cas exclou la possibilitat d'utilitzar-ne una altra. És a dir, el present procediment no impedeix la utilització, paral·lela o posterior per part de la víctima, de les vies administrativa i/o judicial (civil o penal).

### **6. Exclusions**

No queden incloses, en el concepte d'assetjament en el treball, aquells conflictes interpersonals puntuals de caràcter temporal o permanent que es poden donar en el marc de les relacions humanes



i que no tenen com a finalitat destruir personalment o professionalment cap de les parts implicades en el conflicte.

## 7. Garanties i terminis del procediment

**Totes les queixes i denúncies internes seran tractades amb rigor, rapidesa, imparcialitat i confidencialment.**

Durant totes les fases del procediment previst, les persones que hi intervinguin han d'actuar segons els principis de confidencialitat, imparcialitat i celeritat en les actuacions. Tota la informació relativa a les queixes i denúncies en matèria d'assetjament es tractaran de manera que es protegeixi el dret a la intimitat de totes les persones implicades.

**La persona que presenta una queixa o una denúncia té el dret a:**

- Tenir garanties que aquesta es gestiona amb rapidesa.
- Fer-se acompanyar per algú de la seva confiança al llarg de tot el procés.
- Rebre garanties que no quedarà constància de cap registre de la denúncia en l'expedient personal si aquesta ha estat feta de bona fe.
- Rebre informació de l'evolució de la denúncia.
- Rebre informació de les accions correctores que en resultaran.
- Rebre un tractament just.

**La persona acusada d'assetjament té dret a:**

- Estar informada de la queixa/denúncia.
- Rebre una còpia de la denúncia i respondre a aquesta.
- Fer-se acompanyar per algú de la seva confiança al llarg de tot el procés.
- Rebre informació de l'evolució de la denúncia.
- Rebre un tractament just.

**La durada de tot el procés no podrà ser superior a quinze dies laborables.** En el termini màxim de 15 dies laborals, la persona o persones de referència proposaran, mitjançant un informe, les actuacions que considerin necessàries per la resolució del conflicte a la persona o persones responsables que constin en l'informe esmentat, i les comunicarà a les parts implicades; així mateix, es donarà per tancat el conflicte o s'activarà el pas següent del procediment (*s'inclou fluxograma com a annex 5*).

## 8. Documentació vinculada

- Annex 1: Acta de designació i funcions de l'assessor/a
- Annex 2: Acta de designació de l'òrgan o persona que assumeix la instrucció de la denúncia
- Annex 3: Model de denúncia interna
- Annex 4: Model de queixa Interna
- Annex 5: Fluxograma

## 9. Referències legals i normatives

- La Constitució espanyola, BOE núm. 311, de 29/12/1978. Última modificació 17/02/2024
- Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, i les seves modificacions, BOE núm. 269, de 10/11/1995



- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, BOE núm. 27, de 31/01/1997
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, BOE núm. 255, de 24/10/2015
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), BOE núm. 261, de 31/10/2015

## 10. Seguiment i avaluació de casos d'assetjament

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà i el seu Organisme Autònom es comprometen a vetllar perquè no es produeixin situacions d'assetjament, així com a mantenir informada tota la plantilla de les vies d'actuació existents.

A més, un cop a l'any, es portarà a terme l'avaluació i el seguiment d'aquest protocol, amb l'avaluació corresponent, mitjançant la reunió amb la representació de les persones treballadores del Consell Comarcal i del seu Organisme Autònom.

Els indicadors que s'utilitzaran són:

- Nombre de persones treballadores, dades desagregades per gènere, que han comunicat una situació d'assetjament.
- Nombre de persones treballadores, dades desagregades per gènere, que han fet una denúncia d'assetjament.
- Nombre anual de les mesures preventives i/o de sensibilització portades a terme pel Consell Comarcal i pel seu Organisme Autònom. Caldrà exposar les hores dedicades a la sensibilització i aportar el llistat de les mesures preventives.
- Nombre de procediments sancionadors que s'han portat pel Consell Comarcal i l'OAD durant l'any.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:

CONSELL COMARCAL  
DE LA CONCA DE BARBERÀ

LA REPRESENTACIÓ LEGAL DE LES PERSONES TREBALLADORES



## ANNEX 1. DESIGNACIÓ DE LES PERSONES DE REFERÈNCIA

Per acord entre la representació de les persones treballadores (si escau) i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, s'han nomenat les següents persones que tenen la formació i les aptituds necessàries per donar suport al procés d'abordatge i resolució de les situacions d'assetjament en el treball:

**Nom i cognoms:** Ramon Palou Capdevila  
**Telèfon:** 977 86 12 32

**DNI:** 77832732L  
**A/e:** rpalou@concadebarbera.cat

**Nom i cognoms:** Montserrat Soler Canela  
**Telèfon:** 977 86 12 32

**DNI:** 77785169C  
**A/e:** recursoshumans@concadebarbera.cat

**Nom i cognoms:** Jordi Torre Bergadà  
**Telèfon:** 977 86 12 32

**DNI:** 77787790L  
**A/e:** jtorre@concadebarbera.cat

**Nom i cognoms:** Laura Anglès Requena  
**Telèfon:** 977 86 12 32

**DNI:** 39885968N  
**A/e:** langles@concadebarbera.cat

**Nom i cognoms:** Jordi París Gabarró  
**Telèfon:** 977 86 13 38

**DNI:** 77784382S  
**A/e:** jparis@concadebarbera.cat

Aquestes accepten el nomenament i es comprometen a desenvolupar les següents funcions:

1) Ajudar la persona o persones que sofreixin la situació, facilitar informació sobre les diferents opcions per resoldre el conflicte, facilitar assistència per resoldre el problema i comunicar-se amb la persona que l'està molestant (escriure una carta o iniciar i mantenir una conversa).

2) Dirigir-se a la persona a qui s'acusa d'assetjament i fer-li saber que el seu comportament està molestant i:

- Demanar-li'n la versió dels fets, aclarir els fets que han comportat la queixa o denúncia.
- Demanar-li que aturi immediatament la seva conducta.
- Explicar-li l'impacte del seu comportament.
- Advertir que el seu comportament és contrari a les normes del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i del seu Organisme Autònom i recordar-li les conseqüències si continua amb aquesta actitud.
- Comunicar-li que, malgrat que la conversa és informal i confidencial, es farà un seguiment de la situació (fer patent que la queixa s'està tractant amb rigor).

Aquest tipus d'intervenció pot facilitar una resolució ràpida del problema i respon a les expectatives i necessitats de moltes de les persones que poden veure's afectades per aquestes situacions i que el



**Consell Comarcal  
de la Conca de Barberà**



**Organisme Autònom  
de Desenvolupament  
de la Conca de Barberà**

que volen és solucionar i posar fi a la situació d'assetjament sense excessives formalitats i sense ni tan sols haver de presentar una denúncia interna per escrit.

Aquest procediment de presentació d'una queixa i demanda de suport per resoldre la situació, per la seva pròpia naturalesa, és molt flexible. Cal tenir en compte que sempre serà necessari:

- Aclarir els fets.
- Considerar si és necessari emprendre alguna mesura per limitar o evitar els contactes entre la persona que presenta la queixa i el presumpte assetjador assetjadora.
- Parlar amb possibles testimonis (i informar-los de la necessitat de mantenir la confidencialitat davant el procés).

Signatura: CONSELL COMARCAL I ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

Signatura REPRESENTACIÓ LEGAL DE LES PERSONES TREBALLADORES

Signatura PERSONES DESIGNADES



## ANNEX 2. ACTA DE DESIGNACIÓ DE L'ÒRGAN O PERSONA QUE ASSUMEIX LA INSTRUCCIÓ DE LA DENÚNCIA

En cas que s'iniciï un procés de denúncia i investigació es designarà una persona o persones o òrgan que assumeixi la instrucció dels fets, i haurà de tenir present que:

- La persona o òrgan que assumeixi la instrucció dels fets pot o poden ser escollits de dins l'organització o poden ser externs.
- El seu nomenament ha de ser resultat de l'acord entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms i la representació de les persones treballadores.
- Es nomenarà una persona o òrgan en funció del cas i de la implicació de les persones i s'intentarà, en tot moment, vetllar per la confidencialitat i respecte cap a les persones afectades.

### FUNCIONS DE L'ÒRGAN O PERSONA QUE ASSUMEIX LA INSTRUCCIÓ DE LA DENÚNCIA

Aquest òrgan o persona haurà de:

- Garantir que la persona que comunica els fets al Consell Comarcal presenta formalment una denúncia interna (si encara no ho ha fet). El model de denúncia es troba a l'annex 3.
- Informar la persona denunciada del contingut de les acusacions.
- Establir els termes de referència de la investigació (qui assumirà la instrucció del cas, etc.).
- Comunicar a la persona denunciant i a la persona denunciada com es durà a terme la instrucció i qui la farà.
- En tot cas, si no formen part de l'òrgan designat, informar al Servei de Prevenció, als delegats o delegades de prevenció i als representants dels treballadors i treballadores (si n'hi ha), sempre que l'afectat o afectada doni el seu consentiment.

Durant la instrucció del procediment, la persona o òrgan que assumeix la instrucció haurà de:

- Entrevistar-se amb la persona que denuncia (que pot estar acompanyada per la persona de referència o per un tercer company o companya).
- Entrevistar els possibles testimonis (i informar-los de la necessitat de mantenir la confidencialitat en el procés).
- Entrevistar-se amb la persona denunciada (que pot estar acompanyada per la persona de referència o per un tercer company o companya).

Si és necessari, poden assessorar-se amb professionals de psicologia, dret, medicina, etc.

La instrucció ha d'acabar amb una decisió i caldrà incloure una síntesi dels fets. L'informe ha d'incloure també una síntesi de les actuacions que s'han realitzat durant la instrucció (a qui s'ha entrevistat, quines qüestions s'han preguntat, etc.) i a quines conclusions s'han arribat.

Durant el procés d'instrucció, caldrà considerar si és necessari emprendre alguna mesura per limitar o evitar els contactes entre la persona que presenta la denúncia i la persona denunciada i/o facilitar suport i assessorament si és necessari.

També s'hauran d'avaluar les proves i prendre decisions.



L'informe d'investigació es dirigirà a una comissió específica formada per:

- persones representants de la direcció del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms, i de RRHH.
- dues persones representants del personal.

Aquesta comissió juntament amb l'òrgan o persona que assumeix la instrucció de la denúncia, proposarà a la direcció les decisions, mesures i/o sancions que consideri oportunes amb la finalitat d'identificar les possibles vies de resolució per solucionar la situació.

Informar del resultat: La direcció informarà la persona que ha presentat la denúncia interna de les accions disciplinàries que es prendran (accions correctives, canvis i sancions). D'altra banda, també s'informarà del dret de recórrer en cas que no s'aconseguís el resultat desitjat.

La persona o persones de referència que assumeixen la instrucció de la denúncia són:

**Nom i cognoms:** secretari del Consell Comarcal  
**Telèfon:**

**DNI:**  
**A/e:**

**Nom i cognoms:** Advocat/ada del SIAD  
**Telèfon:**

**DNI:**  
**A/e:**

Durant el procés, si es considera oportú, es podrà comptar amb l'acompanyament i assessorament extern d'assessors o assessores o consultoria experta en la matèria.

Aquests hauran d'acceptar el nomenament i es comprometran a desenvolupar les funcions i actuar segons el procediment descrit en data 22 de desembre de 2025.

Signatura:	Signatura	Signatura
Nom i cognoms: _____	Nom i cognoms: _____	Nom i cognoms: _____

Signatura: CONSELL COMARCAL	Signatura REPRESENTACIÓ LEGAL PERSONES TREBALLADORES	Signatura PERSONA DESIGNADA
Nom i cognoms: _____	Nom i cognoms: _____	Nom i cognoms: _____



## ANNEX 3. FORMULARI DE DENÚNCIA INTERNA

### Persona que interposa la denúncia

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_ Gènere \_\_\_\_\_ Edat \_\_\_\_\_

Telèfon de contacte: \_\_\_\_\_

---

### Persona/es denunciada/ades

(En cas que hi hagi més persones denunciades, cal afegir un altre formulari de denúncia)

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

---

### Descripció dels fets:

(Cal indicar dates, hora, lloc i freqüència)

---

### Testimonis

---

Data:

Signatura de la persona denunciant:



## ANNEX 4. FORMULARI DE QUEIXA INTERNA

### Persona que interposa la queixa

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_ Gènere: \_\_\_\_\_ Edat \_\_\_\_\_

Telèfon de contacte: \_\_\_\_\_

---

### Persona/es sobre la/les que s'interposa la queixa

(En cas que hi hagi més persones denunciades, cal afegir un altre formulari de denúncia)

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Lloc de treball \_\_\_\_\_

---

### Descripció dels fets:

(Cal indicar dates, hora, lloc freqüència)

---

### Testimonis

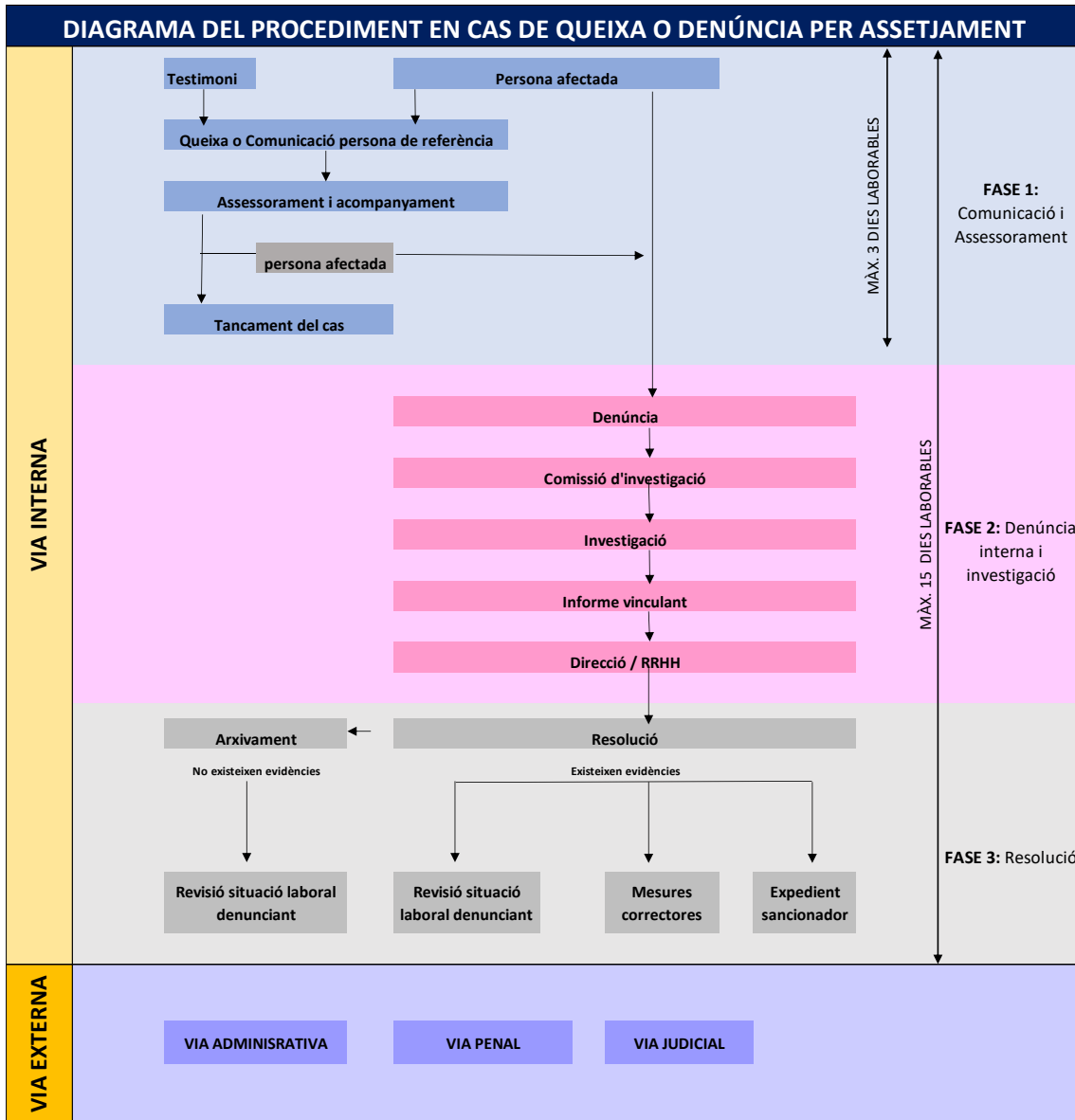
---

Data:

Signatura de la persona que realitza la queixa:



## ANNEX 5. FLUXOGRAMA



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A59BC1FBA7F54039A60BD118FF4E42A0 i data d'emissió 13/05/2026 a les 10:44:59



