

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió plenària del dia 26/5/2025

Ens: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Joan Canela Ríos

Secretari/ària: Mireia Sanahuja Borràs

Dia: 26 de maig de 2025

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 19:45

Lloc: Sala Noble

Assistents:

Sr. Marià Gomis Donat (CM)
Sr. Antoni Anglès Rosich (CM)
Sr. Moisès Ferrete Bofarull (CM)
Sr. Josep Jaume Corsellas Corbella (CM)
Sra. Aina Sendra Contijoch (CM)
Sra. Sara Janer Ferrando (CM)
Sra. Núria Forn Rodriguez (CM)
Sr. Josep M. Vidal Minguella (AM)
Sra. Maria del Mar Gili Aguila (AM)
Sr. Oriol Pallissó Balanyà (AM)
Sr. Ferran Orga Vidal (AM)
Sra. M.Helena Querol Cortés (AM)
Sr. Ramon M. Caixal Homedes (AM)
Sr. Jordi Baltà Marimon (AM)
Sra. Esther Copons Monfort (FIC)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (CP)
Sr. Marc Vinya Miralles (APL)
Sr. Josep Jaume Mateu Beà (Interventor)
Sr. Ramon Palou Capdevila (Gerent)

Excusen la seva assistència:

Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)

ACORDS

ACTA SESSIÓ ANTERIOR

1. ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 28/04/2025

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C4AE2916C16C4CB1A937E8B5655A6ACC i data d'emissió 29/08/2025 a les 14:53:48

S'aprova per unanimitat dels assistents.

DACIÓ DE COMPTES DE DECRETS

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 491 AL NÚM. 629 DE 2025

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 491 al núm. 629 de 2025.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000491	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Modificació del Servei de Teleassistència domiciliària
2025-0000492	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Finalització del Servei de Transport Adaptat
2025-0000493	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Finalització del Servei d'Ajuda a Domicili
2025-0000494	23 d' abril d e 2025	Arxiu	Adjudicació del contracte de servei de disseny i coordinació d'una exposició de documents fotogràfics de l'Arxiu Comarcal
2025-0000495	23 d' abril d e 2025		Convocatòria de 'Junta de Portaveus del dia 28/04/2025'
2025-0000496	23 d' abril d e 2025	Arxiu	Adjudicació del contracte de manteniment del sistema de connexió d'alarmes i instal·lació de vídeoalerta per adequar-ho a grau 3 de seguretat
2025-0000497	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Servei d'Ajuda a Domicili
2025-0000498	23 d' abril d e 2025	Secretaria	Convocatòria de 'Acta de la sessió plenària del dia 28/04/2025'
2025-0000499	23 d' abril d e 2025		Convocatòria de 'Junta de Govern del dia 28/04/25'
2025-	23 d' abril		Adjudicació per a la contractació menor de serveis del servei de manteniment

0000500	d e 2025	Contractació	de la màquina Manitou MLT-733
2025- 0000501	23 d' abril d e 2025	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de la reforma dels vestidors per l'adequació i millora del Centre Comarcal de Residus Municipals de la Conca de Barberà
2025- 0000502	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Tancament expedient de risc
2025- 0000503	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Tancament expedient de risc
2025- 0000504	23 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Finalització del Servei de Transport Adaptat
2025- 0000508	24 d' abril d e 2025	Àrea de Serveis Interns	Contractació de les pòlisses de la responsabilitat civil patrimonial general i la responsabilitat civil mediambiental del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament
2025- 0000509	24 d' abril d e 2025	Àrea Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de presidència núm. 2025/489
2025- 0000510	24 d' abril d e 2025	Contractació	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència domiciliària
2025- 0000511	24 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Deixar sense efecte la sol·licitud del Servei d'ajuda a domicili
2025- 0000513	24 d' abril d e 2025	Informàtica	Resolució dels ajuts per l'assistència a menjadors escolars curs 2024-2025 (8ª resolució)
2025- 0000514	25 d' abril d e 2025	Comunicació	Adjudicació de la contractació de publicitat a la premsa escrita de la comarca per difondre les activitats del Consell
2025- 0000515	25 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Tancament expedient de risc
2025- 0000516	25 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Tancament expedient de risc
2025- 0000517	25 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Tancament expedient de risc
	25 d'		

2025-0000518	abril d e 2025	Recursos Humans	Nomenament com a funcionari interí d'un tècnic mitjà urbanístic contra plaça vacant mitjançant borsa de treball, 01.07.01.17
2025-0000519	25 d' abril d e 2025	Ensenyament	Aprovació de la convocatòria pública que ha de regir la concessió d'ajuts menjadors escolars, curs 2025-2026
2025-0000521	29 d' abril d e 2025	Turisme	Incoació de l'expedient de contractació de la campanya de comunicació i pla de sensibilització pel sector turístic i la població local
2025-0000522	29 d' abril d e 2025	Contractació	Aprovació de la petició d'un ajut a l'Agència de Residus de Catalunya per projectes de transformació digital relatius al Pla de suport a la implementació de la normativa de residus
2025-0000523	29 d' abril d e 2025	Medi Ambient	Proposta d'adjudicació de la contractació de l'adquisició de contenidors i material per al foment de la recollida selectiva pel servei de recollida de residus municipals de la Conca de Barberà.
2025-0000524	29 d' abril d e 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Sol·licitud Assistència Tècnica Municipal a l'Ajuntament de Rocafort de Queralt
2025-0000525	29 d' abril d e 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Sol·licitud d'assistència tècnica municipal a l'Ajuntament de Solivella
2025-0000526	29 d' abril d e 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Sol·licitud d'assistència tècnica a l'Ajuntament de Solivella
2025-0000527	29 d' abril d e 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència Tècnica Municipal a l'ajuntament de Vallclara
2025-0000528	29 d' abril d e 2025	Àrea Intervenció	Aprovació de la nòmina del personal laboral, eventual i funcionari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà corresponent al mes d'abril de 2025
2025-0000529	29 d' abril d e 2025	Àrea Intervenció	Ordenació del pagament de les retribucions del personal laboral, eventual i funcionari del CCCB corresponent al mes d'abril de 2025
2025-0000530	30 d' abril d e 2025	Turisme	Incoació de l'expedient de contractació del servei d'itineraris inclusius a La Ruta del Cister a través d'eines digitals
2025-0000531	30 d' abril d e 2025	Turisme	Proposta per la subscripció d'un conveni amb l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona per a la participació conjunta i coordinada al programa de fires i a les campanyes de publicitat del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.
2025-0000532	30 d' abril d e 2025	Serveis Socials	Adjudicació del contracte

2025-0000533	02 de maig de 2025	Informàtica	Adjudicació del contracte menor de serveis del manteniment d'assistència tècnica al SAI del CCCB
2025-0000537	02 de maig de 2025	Informàtica	Aprovació de la liquidació del servei de telecomunicacions de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí del primer trimestre de 2025
2025-0000538	02 de maig de 2025	Informàtica	Modificació de la contractació del servei de telecomunicacions del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2025-0000539	02 de maig de 2025	Serveis Socials	Servei d'Ajuda a Domicili
2025-0000540	02 de maig de 2025	Turisme	Aprovació de l'expedient per a la contractació del servei d'itineraris inclusius a La Ruta del Cister a través d'eines digitals.
2025-0000541	02 de maig de 2025	Turisme	Aprovació de l'expedient per a la contractació de la campanya de comunicació i pla de sensibilització pel sector turístic i la població local.
2025-0000542	02 de maig de 2025	Turisme	Incoació de l'expedient de contractació de les obres d'adequació de l'Alberg Pere el Gran de Santes Creus en eficiència energètica i mediambiental
2025-0000543	02 de maig de 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix
2025-0000544	02 de maig de 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2025-0000549	05 de maig de 2025	Turisme	Adjudicació del contracte de l'anunci diari La Vanguardia i ràdio RAC 1- suplement QUÈ FEM? - Ruta del Cister
2025-0000551	05 de maig de 2025	Contractació	Modificació del contracte del servei de transport comarcal de viatgers a nom de Santiago Moix Fabregat
	05		

2025-0000552	06 de maig de 2025	Contractació	Modificació del contracte del servei de transport comarcal de viatgers a nom de Xavier Carbonell Perelló
2025-0000553	06 de maig de 2025	Turisme	Adjudicació del contracte de l'organització d'un famtrip d'agents turístics de la Ruta del Cister a l'Alt Camp
2025-0000556	06 de maig de 2025	Turisme	Autorització, disposició i obligació de despesa del contracte de pla de seguretat i rescat en zones de muntanya
2025-0000557	07 de maig de 2025	Turisme	Aprovació de l'expedient per a la contractació de les obres d'“Adequació de l'Alberg Pere el Gran de Santes Creus en eficiència energètica i mediambiental”
2025-0000558	07 de maig de 2025	Ensenyament	Resolució de les sol·licituds d'ajuts individuals de desplaçament escolar obligatori, curs 2024-2025
2025-0000559	07 de maig de 2025	Contractació	Modificació del contracte del servei de transport comarcal de viatgers a nom de Josep Fabregat i Ballart
2025-0000560	07 de maig de 2025	Serveis Socials	Adjudicació del contracte per a la representació de l'obra de teatre Pols de Diamant
2025-0000561	07 de maig de 2025	Serveis Socials	Modificació d'un servei d'ajuda a domicili
2025-0000564	08 de maig de 2025	Informàtica	Adjudicació del contracte menor de subministrament d'un kit per videoconferències
2025-0000565	08 de maig de 2025	Àrea de Serveis Interns	Lliurament de l'aportació econòmica al Consorci del Museu Comarcal de la Conca de Barberà, any 2025
2025-0000566	08 de maig de 2025	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
	08 de		

2025-0000567	maig de 2025	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
2025-0000568	08 de maig de 2025	Gestió de Residus	Contractació del servei d'auditoria externa de renovació del Reglament EMAS del Sistema de Gestió ambiental del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2025-0000569	08 de maig de 2025	Contractació	Declaració de bé no utilitzable de la homogeneïtzadora del Centre de residus
2025-0000570	09 de maig de 2025	Contractació	Nomenament de secretària accidental per absència del secretari titular des del dia 23 al 31 de maig
2025-0000572	09 de maig de 2025	Àrea Intervenció	Constitució d'un pagament a justificar per l'Àrea de Serveis Socials
2025-0000573	09 de maig de 2025	Àrea Intervenció	Cancel·lació d'un pagament a justificar de l'Àrea d'Acció Social
2025-0000574	12 de maig de 2025	Contractació	Inici de l'expedient de contractació del servei de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte constructiu dels col·lectors i l'estació depuradora d'aigües residuals de Blancafort
2025-0000575	12 de maig de 2025	Contractació	Contractació per l'adquisició i instal·lació de 3 bombes de recirculació, 2 bombes de purga i 2 bombes de sobrenedant a l'EDAR de l'Espluga de Francolí
2025-0000576	12 de maig de 2025	Recursos Humans	Constitució d'una borsa de treball de tècnic/a superior en enginyeria del Consell Comarcal de la Conca de Barberà mitjançant concurs oposició
2025-0000577	12 de maig de 2025	Àrea de Serveis Interns	Adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'acord marc de serveis d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions (Exp. 2023.09)
2025-0000578	13 de maig de 2025	Àrea Intervenció	Iniciar l'expedient de liquidació del pressupost del Consell corresponent a l'exercici 2024.
2025-	13 de maig	Serveis	Obertura expedient de risc

Transcripció de l'acta número 2025-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Mireia Sanahuja Borràs - DNI ***

(TCAT) Joan Canela Rios - DNI *** (TCAT) en data: 28/05/2025, 28/05/2025

Secretaria el dia 22/07/2025 a les 13:01:13

0000579	d e 2025	Socials	
2025- 0000580	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Obertura expedient de risc
2025- 0000581	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Obertura expedient de risc
2025- 0000582	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025- 0000583	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025- 0000584	1 3 d e maig d e 2025	Ensenyament	Sol·licitud servei transport curs 2024-2025
2025- 0000585	1 3 d e maig d e 2025	Ensenyament	Sol·licitud servei transport curs 2024-2025
2025- 0000586	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025- 0000590	1 3 d e maig d e 2025	Assistència Tècnica als Municipis	Sol·licitud servei transport curs 2024-2025
2025- 0000591	1 3 d e maig d e 2025	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de construcció de marquesina per l'adequació i millora del Centre comarcal de tractament de residus municipals a l'empresa Tallers Vidal Amill, SLU.
2025- 0000592	1 3 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025-	1 4 d e	Serveis	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica

0000593	maig de 2025	Socials	
2025-0000594	14 de maig de 2025	Contractació	Prestació econòmica d'urgència social en targeta moneder durant el mes de maig
2025-0000595	14 de maig de 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025-0000596	14 de maig de 2025	Medi Ambient	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 19-5-2025'
2025-0000597	14 de maig de 2025	Secretaria	Convocatòria de 'Convocatòria CAC 19 de maig'
2025-0000598	15 de maig de 2025	Intervenció	Convocatòria de 'Comissió informativa d'Hisenda i Règim Intern de dia 19/05 /2025'
2025-0000599	15 de maig de 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025-0000600	15 de maig de 2025	Serveis Socials	Servei d'Ajuda a Domicili
2025-0000601	15 de maig de 2025	Serveis Socials	Modificació d'un servei d'ajuda a domicili
2025-0000602	15 de maig de 2025	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2025-0000603	15 de maig de 2025	Serveis Socials	Obertura expedient de risc
2025-	15 de maig	Turisme	Convocatòria de 'Comissió de Desenvolupament Econòmic i Territori 19-5-25'

Transcripció de l'acta número 2025-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Mireia Sanahuja Borràs - DNI ***

(TCAT) Joan Canela Rios - DNI *** (TCAT) en data: 28/05/2025, 28/05/2025

Secretaria el dia 22/07/2025 a les 13:01:13

0000604	d e 2025		
2025- 0000605	1 5 d e maig d e 2025	À r e a Intervenció	Aprovació de la liquidació del pressupost del Consell corresponent a l'exercici 2024
2025- 0000606	1 5 d e maig d e 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2025- 0000607	1 5 d e maig d e 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2025- 0000608	1 5 d e maig d e 2025	Ensenyament	Sisena aprovació de les sol·licituds de compactació de les beques de menjador escolar, curs 2024-2025
2025- 0000610	1 5 d e maig d e 2025	Contractació	Adjudicació del contracte menor de serveis de formació en riscos laborals al personal del CCTRM per part de l'empresa Quiron Prevenció
2025- 0000617	1 5 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Adjudicació del contracte servei de tècnic audiovisual i lloguer de material
2025- 0000618	1 6 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Devolució d'ingrés per revocació parcial de l'import atorgat en relació a la Fitxa 9 Transport adaptat del Contracte Programa 2022-2025, anualitat 2022
2025- 0000619	1 6 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Incoació de l'expedient de concessió de subvencions als ajuntaments de la comarca destinades a la prestació del servei de cures per a nenes i nens de 0 a 16 anys, per a l'any 2025
2025- 0000620	1 6 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025- 0000621	1 6 d e maig d e 2025	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència domiciliària
2025-	1 6 d e	Ensenyament	Resolució dels ajuts per l'assistència a menjadors escolars curs 2024-2025 (9ª

0000622	maig de 2025		resolució)
2025-0000623	16 de maig de 2025	Recursos Humans	Finalització del nomenament com a funcionari interí d'un treballador per no superar el període de prova
2025-0000624	16 de maig de 2025	Àrea de Serveis Interns	Adjudicació de la contractació de les pòlisses de responsabilitat civil patrimonial general i la responsabilitat civil mediambiental del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament
2025-0000625	16 de maig de 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025-0000626	16 de maig de 2025	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2025-0000628	19 de maig de 2025	Serveis Socials	Finalització del servei de transport adaptat
2025-0000629	19 de maig de 2025	Contractació	Proposta d'inici d'expedient d'arrendament d'un bé immoble propietat del Consell Comarcal

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA GERÈNCIA DEL NÚM. 505 AL NÚM. 616 DE 2025

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Gerència, del núm. 505 al núm. 616 de 2025

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000505	23 d' abril de 2025	Contractació	Liquidació del servei de transport adaptat dels mesos de gener i febrer de 2025
2025-0000506	23 d' abril de 2025	Serveis Socials	Liquidació del servei d'ajuda a domicili del mes de febrer de 2025
2025-0000507	23 d' abril de 2025	Serveis Socials	Liquidació del Servei de teleassistència domiciliària dels mesos de gener i febrer de 2025.

2025-0000520	28 d' abril d e 2025	Juventut	Liquidacions de les aportacions econòmiques dels ajuntaments corresponents al conveni en matèria de joventut de l'any 2025
2025-0000534	02 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'adquisició de nous equips de mesura, reactius i patrons per al control i prevenció de la legionel·losi a les EDAR's de la Conca de Barberà
2025-0000535	02 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la realització d'un estudi geotècnic per la substitució de la sitja de fangs de l'EDAR de Montblanc
2025-0000536	02 de maig d e 2025	Àrea Intervenció	Reposició de la bestreta de caixa fixa del Consell Comarcal
2025-0000537	02 de maig d e 2025	Informàtica	Aprovació de la liquidació del servei de telecomunicacions de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí del primer trimestre de 2025
2025-0000538	02 de maig d e 2025	Informàtica	Modificació de la contractació del servei de telecomunicacions del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2025-0000539	02 de maig d e 2025	Serveis Socials	Servei d'Ajuda a Domicili- Agustí Bigorra Queralt
2025-0000540	02 de maig d e 2025	Turisme	Aprovació de l'expedient per a la contractació del servei d'itineraris inclusius a La Ruta del Cister a través d'eines digitals.
2025-0000541	02 de maig d e 2025	Turisme	Aprovació de l'expedient per a la contractació de la campanya de comunicació i pla de sensibilització pel sector turístic i la població local.
2025-0000542	02 de maig d e 2025	Turisme	Incoació de l'expedient de contractació de les obres d'adequació de l'Alberg Pere el Gran de Santes Creus en eficiència energètica i mediambiental
2025-0000543	02 de maig d e 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix
2025-0000544	02 de maig d e 2025	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2025-0000545	05 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació per la gestió d'aparells elèctrics i electrònics a la comarca març del 2025.
2025-0000546	05 de maig d e	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua pel subministrament i instal·lació de dues portes d'alumini amb premarcs a la sala de control i al taller

	2025		de l'EDAR de l'Espluga de Francolí
2025-0000547	05 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la regularització d'impropis.
2025-0000548	05 de maig d e 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2025-0000550	05 de maig d e 2025	Serveis Socials	Liquidació del servei d'ajuda a domicili del mes de març de 2025
2025-0000554	06 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'adquisició d'un equip d'elevació de càrregues (polispast) pel pou de recirculació i purga de l'EDAR de l'Espluga de Francolí
2025-0000555	06 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua pel subministrament i instal·lació de dos parallamps a les sitges de fang de les EDAR's de l'Espluga de francolí i Sta. Coloma de Queralt
2025-0000562	08 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la substitució de la sonda d'oxigen de l'EDAR de Senan per obsolescència
2025-0000563	08 de maig d e 2025	Àrea Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de gerència núm. 2025/548
2025-0000571	09 de maig d e 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 € domiciliades
2025-0000587	13 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la redacció de la memòria tècnica per la substitució dels suports dels vehiculadors del reactor biològic de l'EDAR de l'Espluga
2025-0000588	13 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'adquisició d'un equip de respiració autònom per a l'EDAR de Montblanc per obsolescència
2025-0000589	13 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la reposició dels extintors d'incendis per final de vida útil a l'EDAR de Montblanc
2025-0000609	15 de maig d e 2025	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2025-0000611	15 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Centre de Gestió Mediambiental SL per la valorització del paper i cartró recollit selectivament a la Conca de Barberà durant el mes d'abril de 2025.
2025-	15 de maig		Liquidació corresponent al lloguer de la nau del servei de recollida de residus,

Transcripció de l'acta número 2025-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Mireia Sanahuja Borràs - DNI ***

(TCAT) Joan Canela Rios - DNI *** (TCAT) en data: 28/05/2025, 28/05/2025

Secretaria el dia 22/07/2025 a les 13:01:13

0000612	d e 2025	Contractació	a l'empresa UTE Conca de Barberà III període abril 2025.
2025- 0000613	15 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes d' abril de 2025
2025- 0000614	15 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Francisco Alberich, SA corresponent a la recollida de ferralla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes d'abril 2025.
2025- 0000615	15 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Saica Natur SL per la valorització del paper i cartró comercial recollit a la Conca de Barberà durant el mes d'abril de 2025.
2025- 0000616	15 de maig d e 2025	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant el mes d'abril de 2025.

4. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 605 DE DATA 15 DE MAIG DE 2025 RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL CONSELL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024.

Intervé el Sr. Josep Jaume Mateu i Beà, interventor del Consell Comarcal, el qual informa sobre els resultats de la liquidació del pressupost del Consell Comarcal.

Es dóna compte al ple de l'aprovació de la liquidació del pressupost del Consell Comarcal corresponent a l'exercici de 2024.

1. La Unitat gestora ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient d' aprovació de la liquidació de l'exercici 2024.
2. La Presidència ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació de la liquidació així com encarregar a la intervenció l'elaboració dels documents necessaris per a formar i l'emissió dels informes corresponents.
3. La intervenció ha emès informes corresponents.
4. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2024 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

4.1. Pressupost de despeses:

L'execució del pressupost de despeses corrent i del tancat així com les obligacions pendents de pagament es detalla a continuació.

PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT
1. Pressupost inicial d'ingressos	18.139.900,00
2. Modificació d'ingressos	975.918,26
3. PRESSUPOST DEFINITIU D'INGRESSOS	19.115.818,26

EXECUCIÓ D'INGRESSOS	
4. Drets reconeguts	12.716.821,89
5. Drets anul·lats	58.205,12
6. Drets reconeguts nets	12.658.616,77
7. Recaptació neta	9.438.102,34
8. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	3.220.514,43

Pressupost de despeses:

PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT €
1. Pressupost inicial de despeses	18.139.900,00
2. Modificació de despeses	975.918,26
3. PRESSUPOST DEFINITIU DE DESPESES	19.115.818,26
EXECUCIÓ DE DESPESES	
4. Obligacions reconegudes	12.757.168,56
5. Despeses pagades	11.324.687,11
6. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	1.432.481,45

4.3. Resultat pressupostari ajustat:

El resultat pressupostari ajustat es detalla a continuació.

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	10.446.436,02	9.833.567,91		612.868,11
b. Altres operacions no financeres	2.112.180,75	2.825.793,68		- 713.612,93
1. Total operacions no financeres (a+b)	12.558.616,77	12.659.361,59		- 100.744,82
2. Actius financers	-	-		-
3. Passius financers	100.000,00	97.806,97		2.193,03
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	12.658.616,77	12.757.168,56		- 98.551,79
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb RLT despeses generals			-	
5. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			707.338,98	
6. Desviacions de finançament positives de l'exercici			202.606,08	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				406.181,11

4.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals:

El romanent de tresoreria per a despeses generals es detalla a continuació.

	IMPORT €	
1. (+) Fons líquids a la Tresoreria a finals de l'exercici		1.002.591,70
2. (+) DRETS PENDENTS DE COBRAMENT		3.965.191,76
(+) del pressupost d'ingressos. Exercici corrent	#####	
(+) de pressupost d'ingressos. Pressupostos tancats	429.183,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	315.494,33	
3. (-) OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT		3.270.019,02
(+) del pressupost de despeses. Exercici corrent	#####	
(+) del pressupost de despeses. Pressupostos tancats	34.404,80	
(+) d'operacions no pressupostàries	#####	
4. (-) PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ		- 439.319,12
(-) cobraments realitzats pendants d'aplicació definitiva	439.319,12	
(+) pagaments realitzats pendants d'aplicació definitiva	-	
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)		1.258.445,32
II. Saldos de dubtós cobrament		126.114,14
III. Excés de finançament afectat		1.063.116,29
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		69.214,89

Pel que fa als ingressos pendants d'aplicació, cal comentar que durant l'exercici 2023 ja es van rebre ingressos de subvencions que finançaran activitats pressupostades al 2025, i per tant no es van aplicar durant el 2024 concretament, 160.395 euros del Ministeri per la transició ecològica i el repte demogràfic. Igualment, s'han rebut, en l'exercici 2024 una altra subvenció del Ministeri per la transició ecològica i el repte demogràfic corresponent al programa "La Conca de Barberà, territori rural intel·ligent per import de 184.352,50 euros a realitzar en l'exercici 2025. Finalment també s'ha rebut dues subvencions més, corresponents al PUOSC 24 /25 per import de 30.000 euros, pressupostats en l'exercici 2025 i també s'ha ingressat els darrers dies de l'any l'import de 64.571,62 euros corresponents al finançament de les actuacions del programa "Temps per cures" pressupostat també en l'exercici 2025. Consta també un import de 1.063.116,29 euros com a excés de finançament afectat. Aquest import correspon a les subvencions que es relacionen a continuació.

Exercici	Concepte	Import
2019	Actuacions diverses	571,37
2023	Projecte Next Generation turisme. Despesa corrent	156.817,87
2023	Projecte Next Generation turisme. Inversió	670.605,65
2023	Inversions diverses préstec Caixabank 2023	32.515,32
2024	Obra abastament Fase 1. Ramal Sarral Forès	191.985,92
2017	Inversions diverses préstec BBVA 2024	10.620,16
	TOTAL	1.063.116,29

Els creditors per devolucions d'ingressos són de 26.010,12 euros i cal que s'ajustin al resultat del romanent de tresoreria. Per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de 43.204,77 euros.

4.5. Estalvi net

Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets		10.446.436,02
- Saldo a l'exercici 2024: Saldo compte 418 (cap 1,2,3,4 i 5) a 31/12/2024		26.010,12
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics")		
- Altres ingressos corrents extraordinaris no recurrents		
+ INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS:		10.420.425,90
Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes		9.765.984,19
+ Import generat a l'exercici 2024 - Import aplicat a l'exercici 2024 (cap 1, 2 i 4) a 31/12 /2024		
- Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)		
+ Obligacions reconegudes 413 finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)		
- OBLIGACIONS RECONEGUDES AJUSTADES:		9.765.984,19
- Anualitat teòrica		122.064,39
ESTALVI NET AJUSTAT		532.377,32

4.7. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari. El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària i es calcula en termes consolidats amb les dades de l'Organisme Autònom de Desenvolupament. En aquest cas la Corporació mostra una situació d'estabilitat pressupostària en la liquidació del pressupost de 2024 per import de 302.115,38 euros.

--	--

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	13.651.899,14
Despeses no financeres	13.576.899,84
Superàvit no financer	74.999,30
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	32.052,00
PTE	0,00
Interessos	0,00
Altres	195.064,08
Ajustos de despeses	
Compte 413	0,00
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	13.879.015,22
Despeses ajustades	13.576.899,84
Capacitat de finançament	302.115,38

4.8. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2023 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2024, i, com en el cas anterior es calcula en termes consolidats entre les xifres del Consell i les de l'Organisme Autònom. A continuació es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, la Corporació compleix amb la regla de la despesa amb un marge de 68.242,30 euros.

Concepte	Liquidació exercici 2023	Liquidació exercici 2024
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	10.860.512,86	13.512.676,87
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	-5.584,74	0,00
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.	-5.584,74	0,00
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions público privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.		0,00

+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	10.854.928,12	13.512.676,87
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	30.000,00	0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	9.825.194,98	12.555.192,97
Unió Europea		180.491,40
Estat	175.068,13	0,00
Comunitat Autònoma	5.987.695,72	7.769.929,91
Diputacions		0,00
Altres Administracions Públiques	3.662.431,13	4.604.771,66
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació		0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	999.733,14	957.483,90
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,026	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	1.025.726,20	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	1.025.726,20	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		957.483,90
Marge de compliment		68.242,30
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-4,23 %

4.9 Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

4.9.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local. No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats. El volum de deute viu a 31/12/2024, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, en termes consolidats amb l'Organisme Autònom, és del 12,46% d' acord amb el detall que es relaciona a continuació.

		Nivell de deute viu	Import
1	(+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	11.539.718,39
2	(-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3		Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2)	11.539.718,39
4		Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	774.260,02
5		Deute viu a 31 de desembre a curt termini	664.145,94

6	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	12,46 %
---	--	---------

4.9.2. Període mig de pagament

El PMP del quart trimestre de 2024 és de anual és de 14,18 dies en termes consolidats amb l'Organisme Autònom.

FONAMENTS DE DRET

1 L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que el pressupost de l'exercici es liquidarà en relació a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions al 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la tesoreria local els ingressos i pagaments pendents.

2 L'article 191.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix el caràcter preceptiu d'aquest informe.

3.L'article 93.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que la liquidació del pressupost posa de manifest diversos aspectes:

- Respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària: els crèdits inicials, les modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.
- Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte: les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com la recaptació neta.

4. L'article 93.2 del Reial decret 500/1990 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tesoreria per a despeses generals.

5. L'article 191.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 101.1 del Reial decret 500/1990, així com la el punt 24.2 de la memòria, de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la qual s'aprova la Instrucció Model Normal de Comptabilitat Local i del punt 18.6 de la memòria, de l'Ordre HAP/1782/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Simplificat de Comptabilitat Local, es preveu que per quantificar el romanent de tesoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació.

6. L'article 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix els límits mínims a aplicar en la determinació dels drets de difícil o impossible recaptació.

7 L'article 53 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que en el cas que es liquidi el pressupost en una situació d'estalvi net negatiu o de romanent de tesoreria per a despeses generals de signe negatiu, cal que el ple de l'ens local aprovi un pla de sanejament financer a un termini màxim de 3 anys (exercici corresponent a l'acord plenari i 3

més). Aquestes mesures són d'aplicació també en cas de liquidació del pressupost amb un romanent de tresoreria per a despeses generals, ajustat per obligacions i per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost, de signe negatiu.

En conseqüència, RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.
2. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.
3. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

5. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA NÚM. 61 DE DATA 15 DE MAIG DE 2025 RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024.

Intervé el Sr. Josep Jaume Mateu i Beà, interventor del Consell Comarcal, el qual informa sobre els resultats de la liquidació del pressupost de l'Organisme Autrònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà.

Es dóna compte al ple de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent a l'exercici de 2024.

DECRET

Aprovació de la liquidació del pressupost de l'Organisme Autònom corresponent a l'exercici 2024.

Fets

1. La Unitat gestora ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació de l'exercici 2024.
2. La Presidència ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació de la liquidació així com encarregar a la intervenció l'elaboració dels documents necessaris per a formar i l'emissió dels informes corresponents.
3. La intervenció ha emès informes corresponents.
4. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2024 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:
 - 4.1. Pressupost de despeses:
L'execució del pressupost despeses corrent i del tancat així com les obligacions pendents de pagament es detalla a continuació.

PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT €
1. Pressupost inicial de despeses	1.351.200,00
2. Modificació de despeses	269.604,10
3. PRESSUPOST DEFINITIU DE DESPESES	1.620.804,10
EXECUCIÓ DE DESPESES	
4. Obligacions reconegudes	917.538,25
5. Despeses pagades	882.850,16
6. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	34.688,09

4.2. Pressupost d'ingressos:

L'execució del pressupost d'ingressos corrent i del tancat així com els drets pendents de cobrament es detalla a continuació.

PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT
1. Pressupost inicial d'ingressos	1.351.200,00
2. Modificació d'ingressos	269.604,10
3. PRESSUPOST DEFINITIU D'INGRESSOS	1.620.804,10
EXECUCIÓ D'INGRESSOS	
4. Drets reconeguts	1.139.076,68
5. Drets anul·lats	134.532,35
6. Drets reconeguts nets	1.004.544,33
7. Recaptació neta	891.292,87
8. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	113.251,46

4.3. Resultat pressupostari ajustat:

El resultat pressupostari ajustat es detalla a continuació.

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	1.004.544,33	874.691,61		129.852,72
b. Altres operacions no financeres	-	42.846,64		- 42.846,64
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.004.544,33	917.538,25		87.006,08
2. Actius financers	-	-		-
3. Passius financers	-	-		-
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	1.004.544,33	917.538,25		87.006,08

AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb RLT despeses generals		-		
5. Desviacions de finançament negatives de l'exercici		-		
6. Desviacions de finançament positives de l'exercici		-		
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				87.006,08

4.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals:

El romanent de tresoreria per a despeses generals es detalla a continuació.

	IMPORT €	
1. (+) Fons líquids a la Tresoreria a finals de l'exercici		326.229,51
2. (+) Drets pendents de cobrament		848.361,34
(+) del pressupost d'ingressos. Exercici corrent	113.251,46	
(+) del pressupost d'ingressos. Pressupostos tancats	63.805,97	
(+) d'operacions no pressupostàries	671.303,91	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		137.087,92
(+) del pressupost de despeses. Exercici corrent	34.688,09	
(+) del pressupost de despeses. Pressupostos tancats	15.053,49	
(+) d'operacions no pressupostàries	87.346,34	
4. (+) Obligacions pendents de pagament		- 468.825,51
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	468.825,51	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	-	
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)		568.677,42
II. Saldos de dubtós cobrament		143.841,87
III. Excés de finançament afectat		-
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		424.835,55

En aquest exercici, cal fer especial referència a l'important import consignat a l' apartat de cobraments pendents d'aplicació definitiva, que ascendeix a 468.825,51 euros. Aquest correspon a diversos ingressos relacionats en quadre annex, rebuts majoritàriament durant el darrer trimestre de l'any 2024, i que es troben pressupostats en l'exercici 2025 tant per la

vessant d'ingressos com la de despeses. Aquestes despeses, principalment de capítol 1 (Personal) ja es comencen a realitzar des de l'u de gener de 2025. Per tant una vegada aprovada la liquidació, s'hauran d'aplicar a les partides corresponents de l' exercici 2025.

CONCEPTE	IMPORT
Bestreta subvenció SOC 0262024/80%	186.261,80
Programa SOC 046/24/000038 80% Promotor	69.553,46
INGRÉS DIPUTACIÓ INVERSIÓ I FUNCIONAMENT	18.015,59
INGRÉS FUNDACION BIODIVERSIDAD	51.929,28
INGRESSOS MOLÍ D'OLI	1.465,62
INGRÉS FUND. DELEG. FONDATION DE FRANCE EN ES	20.000,00
AODLS 2025	121.599,76
	468.825,51

Cal assenyalar que existeixen devolucions d'ingressos comptabilitzades per import de 101,98 euros, la qual cosa determina un romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat de 424.733,57 euros.

4.5. Estalvi net

L'estalvi net es detalla a continuació.

Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.netes		1.093.282,37
- Saldo a l'exercici 2024: Saldo compte 418 (cap 1,2,3,4 i 5) a 31/12/2024		101,98
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics")		
- Altres ingressos corrents extraordinaris no recurrents		
+ INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS:		1.093.180,39
Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes		872.741,71
+ Import generat a l'exercici 2024 - Import aplicat a l'exercici 2024 (cap 1, 2 i 4) a 31/12/2024		
- Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)		
+ Obligacions reconegudes 413 finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)		
- OBLIGACIONS RECONEGUDES AJUSTADES:		872.741,71
- Anualitat teòrica		0,00
ESTALVI NET AJUSTAT		220.438,68

4.6. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdits és de 27.405,29 €. Estan formats únicament per romanents d' incorporació voluntària:

- Incorporació voluntària: Són aquells crèdits que han estat finançats amb recursos no afectats, amb el següent detall:

CONCEPTE	TERCER	APLICACIÓ	FASE "AD"
Arranjament teulada viver Celleristes	Francesc Sánchez López	460-433-62900-01	6.968,39
Servei de suport al control financer exercici 2023	GNC Assurance and Advisory	470-920-22706	10.648,00
Redacció informe projecte obrador formatges i làctics	Mariona Rota Cano	471-433-62700	9.788,90
		TOTAL	27.405,29€

4.7. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost, compliment de la regla de la despesa i anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat.

Els càlculs relatius al compliment de la normativa referida es realitzen de manera consolidada amb el Consell Comarcal i consten en el decret de Presidència que aprova la liquidació del mateix.

FONAMENTS DE DRET

1 L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que el pressupost de l'exercici es liquidarà en relació a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions al 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la tresoreria local els ingressos i pagaments pendents.

2 L'article 191.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix el caràcter preceptiu d'aquest informe.

3.L'article 93.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que la liquidació del pressupost posa de manifest diversos aspectes:

- Respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària: els crèdits inicials, les modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.
- Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte: les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com la recaptació neta.

4. L'article 93.2 del Reial decret 500/1990 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria per a despeses generals.

5. L'article 191.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 101.1 del Reial decret 500/1990, així com la el punt 24.2 de la memòria, de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la qual s'aprova la Instrucció Model Normal de Comptabilitat Local i del punt 18.6 de la memòria, de l'Ordre HAP/1782/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Simplificat de Comptabilitat Local, es preveu que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació.

6. L'article 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix els límits mínims a aplicar en la determinació dels drets de difícil o impossible recaptació.

7 L'article 53 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que en el cas que es liquidi el pressupost en una situació d'estalvi net negatiu o de romanent de tresoreria per a despeses generals de signe negatiu, cal que el ple de l'ens local aprovi un pla de sanejament financer a un termini màxim de 3 anys (exercici corresponent a l'acord plenari i 3 més). Aquestes mesures són d'aplicació també en cas de liquidació del pressupost amb un romanent de tresoreria per a despeses generals, ajustat per obligacions i per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost, de signe negatiu.

En conseqüència, RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.
2. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.
3. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

PROPOSTES

6. MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

En el passat ple d'organització de data 27 de juliol del 2023 es va aprovar la creació i la composició dels òrgans col·legiats; junta de govern, comissions informatives, i es van nomenar els representants en altres organismes.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C4AE2916C16C4CE1A937E8B5655A6ACC i data d'emissió 29/08/2025 a les 14:53:48

En el grup d'Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM), degut a la renúncia per motius personals de la consellera comarcal Sra. Judit Garcia Baltà i el seu suplent Sr. Enric París Daran, s'ha de nomenar el conseller comarcal, Sr. Jordi Baltà Marimon a les comissions informatives corresponents.

El grup d'ERC-AM, ens ha fet arribar la proposta de modificació d'aquest representant en els òrgans col·legiats corresponents.

L'organització de la present Corporació compta actualment de la següent organització:

- Comissió d'Assistència Municipal
- Comissió de desenvolupament econòmic i Territori
- Comissió d'Assistència al Ciutadà
- Comissió Especial de Comptes, d'Hisenda i Règim Intern

Fonaments de dret

La constitució d'aquestes comissions es regeixen pel que s'estableix a l'article 18 del DL 4 /2003, de 4 de novembre, text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya; l'article 20.1 lletra c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; els articles 58 i 60 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya, i als articles del 123 al 126 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Modificar la composició de les comissions informatives, la composició de les quals quedarà constituïda pel següents consellers/eres:

1. Comissió Especial de Comptes i d'Hisenda i Règim Intern

Grup	Conseller/a	Suplent
Presidència delegada JUNTOS-CM	Joan Canela Rios	Marià Gomis Donat
Vocal JUNTOS-CM	Josep Jaume Corsellas Corbella	Aina Sendra Contijoch
Vocal JUNTOS-CM	Núria Forn Rodríguez	Moisès Ferrete Bofarull
Vocal ERC-AM	Ramon Caixal Homedes	Oriol Pallissó Balanyà

Vocal ERC-AM	M. Helena Querol Cortès	Ferran Orga Vidal
Vocal FIC	Santi Fornés Tardiu	Esther Copons Monfort
Vocal ARA-PL	Marc Vinya Miralles	-----
Vocal PSC-CP	Juanma Cabello Camacho	-----

2. Comissió d'Assistència als Municipis

Grup	Conseller/a	Suplent
Presidència delegada JUNTS-CM	Toni Anglès Rosich	Núria Forn Rodríguez
Vocal JUNTS-CM	Sara Janer Ferrando	Moisès Ferrete Bofarull
Vocal JUNTS-CM	Josep Jaume Corsellas Corbella	Marià Gomis Donat
Vocal ERC-AM	Ferran Orga Vidal	Jordi Baltà Marimon
Vocal ERC-AM	M. Helena Querol Cortès	Ramon Caixal Homedes
Vocal FIC	Esther Copons Monfort	Santi Fornés Tardiu
Vocal ARA-PL	Marc Vinya Miralles	-----
Vocal PSC-CP	Juanma Cabello Camacho	-----

3. Comissió de Desenvolupament Econòmic i Territori

Grup	Conseller/a	Suplent
Presidència delegada JUNTS- CM	Moisès Ferrete Bofarull	Núria Forn Rodríguez
Vocal JUNTS-CM	Marià Gomis Donat	Toni Anglès Rosich
Vocal JUNTS-CM	Aina Sendra Contijoch	Josep Jaume Corsellas Corbella
Vocal ERC-AM	Oriol Pallissó Balanyà	Ramon Caixal Homedes
Vocal ERC-AM	Josep M. Vidal Minguella	Mar Gili Àguila
Vocal FIC	Esther Copons Monfort	Santi Fornés Tardiu
Vocal ARA-PL	Marc Vinya Miralles	-----
Vocal PSC-CP	Juanma Cabello Camacho	-----

4. Comissió d'Assistència a la Ciutadania

Grup	Conseller /a	Suplent
Presidència delegada FIC	Santi Fornés Tardiu	Esther Copons Monfort

Vocal JUNTS-CM	Núria Forn Rodríguez	Josep Jaume Corsellas Corbella
Vocal JUNTS-CM	Aina Sendra Contijoch	Toni Anglès Rosich
Vocal JUNTS-CM	Marià Gomis Donat	Sara Janer Ferrando
Vocal ERC-AM	Mar Gili Àguila	Ferran Orga Vidal
Vocal ERC-AM	Jordi Baltà Marimon	M . Helena Querol Cortès
Vocal ARA-PL	Marc Vinya Miralles	-----
Vocal PSC-CP	Juanma Cabello Camacho	-----

A la Comissió d'Hisenda li correspondrà a més de les atribucions pròpies com a Comissió Informativa d'Hisenda, l'examen i estudi dels comptes anuals del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i emetre'n el corresponent informe.

Segon. Comunicar aquest acord al conseller afectat per al seu coneixement i efectes.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

7. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT COMARCAL DE VIATGERS A NOM DE SANTIAGO MOIX FABREGAT

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té subscrit un conveni de col·laboració amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per a la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits de baixa demanda o amb necessitats específiques dins l'àmbit comarcal.

En el marc d'aquest conveni, la Direcció General de Transports per Carretera va proposar al Consell Comarcal la realització d'un estudi amb l'objectiu de millorar l'oferta de transport públic a la comarca de la Conca de Barberà.

Per tal d'elaborar aquest estudi, es va dur a terme una enquesta adreçada als ajuntaments de la comarca, en relació amb les necessitats de mobilitat dels seus habitants en diferents àmbits: sanitari, comercial, educatiu, d'oci, entre d'altres. A partir dels resultats obtinguts, es va considerar adient ampliar diversos serveis adjudicats pel Consell Comarcal.

Mitjançant acord del Ple, en sessió de data 29 d'abril, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de transport discrecional amb reiteració d'itinerari i cobrament individualitzat a la Conca de Barberà, juntament amb el plec de clàusules administratives i tècniques que regeixen el contracte, mitjançant procediment obert. Així mateix, es va autoritzar la despesa corresponent a l'adjudicació del contracte.

Per Decret de Presidència núm. 24/867, de data 12 d'agost, es va adjudicar el lot següent al senyor Santiago Moix i Fabregat:

Lot 5 – Itineraris:

- Vallfogona de Riucorb – Santa Coloma de Queralt
- Segura – Santa Coloma de Queralt
- Savallà del Comtat – Santa Coloma de Queralt
- Llorac – Santa Coloma de Queralt
- Les Piles – Santa Coloma de Queralt
- Conesa – Santa Coloma de Queralt
- Vallespinosa – Santa Coloma de Queralt
- Pontils – Santa Coloma de Queralt
- La Pobla de Carivenys – Santa Coloma de Queralt
- Seguer – Santa Coloma de Queralt

En data 13 d'agost de 2024 es va formalitzar el contracte per a la prestació del servei de transport comarcal corresponent al lot esmentat.

Aquests serveis es presten sota demanda de dilluns a divendres, amb un horari establert entre les 8.00 h i les 20.00 h. Atès l'anàlisi de la demanda i per tal de millorar el servei, es proposa l'ampliació de l'horari en mitja hora addicional al matí, fixant el nou horari de prestació de servei de les 7.30 h a les 20.00 h.

En conseqüència, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar l'expedient de modificació del contracte del servei de transport comarcal de viatgers amb reiteració d'itinerari i cobrament individualitzat a la Conca de Barberà, adjudicat al senyor Santiago Moix Fabregat.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Plec de clàusules administratives particulars
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817 /2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Modificar el contracte del servei de transport públic comarcal de viatgers, adjudicat al senyor Santiago Moix Fabregat, amb la següent actualització en la planificació operativa dels serveis a la demanda

Lot 5: Vallfogona - Segura - Llorac - Savallà del Comtat - Pontils - Les Piles -Conesa - Pontils - Vallespinosa - Pobla de Caribenys - Seguer

S'amplia l'horari de cobertura del servei a la demanda de dilluns a divendres, fixant l'hora d'inici del trajecte a les 7.30 hores.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, als efectes oportuns i per tal que procedeixi a l'adaptació dels serveis d'acord amb les modificacions establertes en el present acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la seva publicació en el perfil de contractant.

8. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT COMARCAL DE VIATGERS A NOM DE JOSEP FABREGAT I BALLART

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té un conveni subscrit amb el Departament de Territori i Sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca de la Conca de Barberà.
2. La Direcció General de Transport per Carretera de la Generalitat de Catalunya, va presentar al Consell la realització d'un estudi que permetés millorar el transport públic a la comarca.
3. Per fer aquest estudi els ajuntaments van contestat una enquesta, en la que preguntaven sobre la mobilitat dels seus habitants, tant pel que fa al sanitari, per compres, per estudiar, per oci, etc. Arran dels resultats d'aquesta enquesta, s'ha cregut convenien ampliar diferents serveis adjudicats pel Consell Comarcal.
4. Per acord de Ple de data 29 d'abril, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de transport discrecional amb reiteració d'itinerari i cobrament individualitzat a la Conca de Barberà, junt amb el Plec de Clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen el contracte, mitjançant procediment obert, i es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest.
5. Per Decret de Presidència núm. 24/867 de data 12 d'agost es va adjudicar
a Sr. Josep Fabregat i Ballart els següent lot:

Lot 3: Forès – Passanant i Belltall – Tàrraga
Lot 4: Belltall – Solivella – Blancafort – La Guàrdia dels Prats - Montblanc
6. En data 14 d'agost de 2024, es va signar el contracte per a la prestació del servei de transport comarcal de viatgers per dur a terme els serveis anteriorment esmentats.
7. El lot 4 té una part de servei que es porta a terme a la demanada i la resta de servei té dos expedicions amb horaris preestablerts els dilluns, dimecres i divendres, i quatre expedicions fixes dos dies a la setmana els dimarts i dijous
8. El lot 4, arran de la petició feta per l'ajuntament de Passanant i Belltall de posar un servei de transport fins a Montblanc, es proposa donar servei a la demanda amb aquest municipi ampliant la ruta Belltall – Solivella – Blancafort -la Guàrdia dels Prats - Montblanc.

9. Per part dels ajuntament de Blancafort i Solivella, es sol·licita tenir més expedicions diàries fins al municipi de Montblanc, per tal de poder enllaçar amb els serveis de RENFE i amb les línies de bus de Lleida-Tarragona o de Montblanc –Reus.

Fonaments de dret

La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El règim de les modificacions dels contractes administratius es regula als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Modificar el contracte del servei de transport comarcal de viatgers a nom de Josep Fabregat i Ballart amb la següent actualització:

Ampliar l'àmbit de cobertura del servei a la demanda de la ruta Belltall – Solivella – Blancafort – la Guàrdia dels Prats – Montblanc fins al municipi de Passanant, amb l'objectiu de garantir la connectivitat d'aquest nucli amb la capital de comarca mitjançant transport públic a la demanda. El preu unitari de cada servei, tenint en compte els estudis de costos dels PCAP que van regir la licitació són els següents:

Passanant – Belltall 12 € + IVA

Passanant – Solivella 23,87 € + IVA

Segon. Incrementar la freqüència del servei regular fix entre els municipis de Solivella, Blancafort i la Guàrdia dels Prats amb destinació Montblanc, establint quatre expedicions diàries de dilluns a divendres, per tal de millorar les opcions de desplaçament i la connexió amb altres models de transport públic (ferrocarril i línies interurbanes).

Tercer . Aprovar la despesa de l'ampliació del servei del contracte de transport de viatgers a nom de Josep Fabregat Ballart, la qual és de 7.047,57 € IVA inclòs, amb càrrec a la partida pressupostària següent:

Any	Classificació Econòmica	Àrea de despesa	Classif. Orgànica	Import net
2025	22300	4412	501	3.300,48 €
2026	Partida equivalent			3.747,09 €

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, als efectes oportuns i per tal que procedeixi a l'adaptació dels serveis d'acord amb les modificacions establertes en el present acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT COMARCAL DE VIATGERS A NOM DE XAVIER CARBONELL I PERELLÓ

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té un conveni subscrit amb el Departament de Territori i Sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca de la Conca de Barberà.
2. La Direcció General de Transport per Carretera de la Generalitat de Catalunya, va presentar al Consell la realització d'un estudi que permetés millorar el transport públic a la comarca.
3. Per fer aquest estudi els ajuntaments van contestat una enquesta, en la que preguntaven sobre la mobilitat dels seus habitants, tant pel que fa al sanitari, per compres, per estudiar, per oci, etc. Arran dels resultats d'aquesta enquesta, s'ha cregut convenien ampliar diferents serveis adjudicats pel Consell Comarcal.
4. Per acord de Ple de data 29 d'abril, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de transport discrecional amb reiteració d'itinerari i cobrament individualitzat a la Conca de Barberà, junt amb el Plec de Clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen el contracte, mitjançant procediment obert, i es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest.

5. Per Decret de Presidència núm. 24/867 de data 12 d'agost es va adjudicarà a Sr. Xavier Carbonell i Perelló els següents lots:

Lot 1: Vilanova de Prades – Vallclara - Vimbodí –L'Espluga de Francolí – Montblanc
Lot 6: Senan –L'Espluga de Francolí
Lot 7: Barberà de la Conca – Montblanc
Lot 9: Rojals – Montblanc

6. En data 14 d'agost de 2024 es va signar el contracte per a la prestació del servei de transport comarcal de viatgers per dur a terme els serveis anteriorment esmentats.

7. Els serveis del lot 1, lot 6, lot 7 i lot 9 és porten a terme a la demanda el servei es prestava de dilluns a divendres de les 8.00 h a les 20.00 h i es proposa ampliar l'horari de servei mitja hora més pel matí quedant de la següent manera: 7.30 h a 20.00h.

8. El lot 7, és un servei que es porta a terme de dilluns a dijous a la demanda 8.00 h a les 20.00 h i els divendres dos expedicions al dia amb un horari predeterminat. Es proposa passar aquest servei a la demanda de dilluns a divendres de les 7.30 h a les 20.00 h.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El règim de les modificacions dels contractes administratius es regula als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Modificar el contracte del servei de transport públic comarcal de viatgers, adjudicat al senyor Xavier Carbonell i Perelló, amb les següents actualitzacions en la planificació operativa dels serveis a la demanda:

Lot 1: Vilanova de Prades – Vallclara – Vimbodí – l'Espluga de Francolí – Montblanc

S'amplia la franja horària de prestació del servei a la demanda els dimarts i dimecres, establint-se l'hora de sortida a les 7.30 hores.

Lot 6: Senan – l'Espluga de Francolí

S'amplia l'horari de cobertura del servei a la demanda de dilluns a divendres, fixant l'hora d'inici del trajecte a les 7.30 hores.

Lot 7: Barberà de la Conca – Montblanc

S'incrementa la freqüència del servei a la demanda, passant a operar de dilluns a divendres, amb sortida prevista a les 7.30 hores.

Lot 9: Rojals – Montblanc

S'amplia l'horari de cobertura del servei a la demanda de dilluns a divendres, fixant l'hora d'inici del trajecte a les 7.30 hores.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, als efectes oportuns i per tal que procedeixi a l'adaptació dels serveis d'acord amb les modificacions establertes en el present acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la seva publicació en el perfil de contractant.

10. DELEGACIÓ DE DETERMINADES COMPETÈNCIES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "SUBMINISTRAMENT A LA CONCA DE BARBERÀ. CONDUCCIÓ SARRAL-FORÈS I RAMAL SARRAL-DIPÒSIT MUNICIPAL" EN LA PRESIDÈNCIA

El gerent del Consell Comarcal, Sr. Ramon Palou i Capdevila, fa una breu explicació dels motius pels quals es proposa aquesta delegació de competències en la Presidència.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

1. L'execució del contracte d'obres del projecte "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarral-Forès i Ramal Sarral-Dipòsit municipal", adjudicat a la UTE Conca de Barberà F1, ha motivat l'emissió d'un escrit de reclamacions presentat per l'empresa licitadora

en data 30 d'abril de 2025. Aquest escrit fa referència a diverses qüestions relatives a la seguretat, viabilitat del projecte, condicions d'accés als terrenys i altres aspectes tècnics i administratius de la seva execució.

2. Davant d'aquestes al·legacions, així com la necessitat de gestionar de manera ràpida i eficient els procediments administratius derivats d'aquestes, es considera necessari que algunes competències siguin delegades en la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per tal de garantir una tramitació expedita i ajustada a les necessitats del contracte. La delegació de competències permetrà una resposta àgil a les reclamacions i garantirà el compliment de la normativa vigent, sense que això impliqui dilacions que podrien afectar el desenvolupament del projecte i els terminis establerts.

3. Concretament, es proposa la delegació de competències a la Presidència per a:

- Resolució de les al·legacions presentades, així com la seva resposta administrativa en qualsevol fase del procediment d'execució contractual.
- Imposició de penalitats o sancions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, d'acord amb els plecs de condicions i la normativa aplicable.
- Aprovació de les certificacions parcials d'obra i la certificació final d'obra, així com la liquidació corresponent del contracte.
- Inici i resolució del procediment de resolució contractual anticipada, si escau, per causes imputables o no a l'adjudicatari.
- Adopció de qualsevol altre acte administratiu necessari per garantir el seguiment, la fiscalització i el compliment del contracte durant la seva execució.

4. Aquesta mesura es proposa amb l'objectiu de garantir la continuïtat del projecte en condicions òptimes, assegurant que la tramitació administrativa es dugui a terme de manera efectiva i sense entrebancs, respectant els principis de legalitat, eficiència, eficàcia i bona administració.

Fonaments de dret

1. Article 22.2 i 23.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL). L'article 22.2 de la Llei 7/1985, que regula les bases del règim local, estableix les competències del Ple de les corporacions locals, indicant que els òrgans col·legiats, com el Ple, tenen competències pròpies i exclusives, com ara l'adopció d'acords en matèria de pressupostos, ordenances, contractes i personal. No obstant, l'article 23.2 permet que el Ple delegui determinades competències en altres òrgans de la corporació, sempre que no siguin indelegables per expressa disposició legal.
2. Articles 36.1, 52 i 91 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC): L'article 36.1 d'aquest decret estableix les funcions del Ple en els consells comarcals, indicant que pot delegar en altres òrgans competències específiques relacionades amb l'exercici de les seves atribucions. Així mateix, l'article 52 del mateix decret descriu les atribucions específiques del president del consell comarcal, incloent la execució dels acords del Ple i altres funcions delegades. Finalment, l'article 91 remarca que els contractes, com en el cas que ens ocupa, es regeixen pel dret administratiu local i pel dret sectorial aplicable als contractes públics.
3. Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LBRL), sobre les atribucions de la Presidència: L'article 21 de la Llei 7/1985 regula les atribucions del president/a de les

corporacions locals, establint que el president té competències executores i directives, incloent la direcció del govern i la gestió administrativa de l'entitat local. A més, l'article 21 reconeix la possibilitat que el Ple delegui en el president/a competències relatives a la gestió de contractes i altres actes administratius dins el marc legal.

4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP): Els articles del 192 al 210 de la Llei 9/2017, regulen aspectes específics sobre l'execució dels contractes públics, incloent la imposició de penalitats, la certificació d'obres i la resolució de contractes. Aquesta legislació estableix els procediments per garantir l'acompliment de les condicions establertes en el contracte i regula el poder sancionador de l'administració en cas d'incompliment.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú: Llei 39/2015 regula els procediments administratius comuns i estableix els drets i deures dels administrats i de l'administració en la tramitació de procediments. Aquesta llei també regula la delegació de competències dins de l'administració pública, establint que els òrgans col·legiats poden delegar competències executores en altres òrgans, sempre que la delegació sigui conforme a la llei i es respectin els principis de bona administració.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Delegar en la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà totes les competències atribuïdes al Ple relacionades amb l'execució del contracte d'obres del projecte "Subministrament a la Conca de Barberà. Conducció Sarraí-Forès i Ramal Sarraí-Dipòsit municipal", adjudicat a la UTE Conca de Barberà F1, incloent:

- Resolució de les al·legacions presentades en qualsevol fase del procediment d'execució contractual.
- Tramitació i imposició de penalitats o sancions a l'adjudicatari derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, d'acord amb els plecs i la normativa aplicable.
- Aprovació de les certificacions parcials d'obra i de la certificació final, així com de la liquidació corresponent del contracte.
- Inici i resolució del procediment de resolució contractual anticipada, si escau, per causes imputables o no a l'adjudicatari.
- Adopció de qualsevol altre acte administratiu necessari per garantir el seguiment, la fiscalització i el compliment del contracte durant la seva execució.

Segon. Aquesta delegació tindrà efectes des de l'endemà de la seva aprovació per part del Ple i es mantindrà vigent fins a la finalització i liquidació definitiva del contracte.

Tercer. Notificar aquest acord a la Presidència, Secretaria, Intervenció i Direcció d'Obra per al seu coneixement i efectes.

Quart. Publicar aquest acord al BOPT i al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, que es considera definitiva en la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 107 i 108 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alternativament, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que es consideri pertinent, com el recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós-Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, en la seva redacció modificada per la Llei 37/2011, de 10 d'octubre.

11. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DE LA CARTA DEL PAISATGE DE LA CONCA DE BARBERÀ

Intervé la consellera comarca de Turisme, Sra. Esther Copons, fent una breu explicació de la proposta d'aprovació definitiva de la modificació del del reglament de la comissió de seguiment de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà i informa a les conselleres i consellers assistents al plenari de l'entrega d'un mapa de la ruta del GR-175 que s'ha confeccionat recentment.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

1. Aquest Consell Comarcal està tramitant l'aprovació de la modificació del reglament de la comissió de seguiment de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà, atès que es vol fer un espai de treball més transversal i efectiu per donar compliment als objectius de la pròpia comissió.
2. En el Ple de data 24 de febrer de 2025, es va aprovar inicialment la modificació del reglament.
3. L'esmentat projecte s'ha sotmès a informació pública mitjançant anunci en el BOPT núm. 2025-02130, de data 18 de març de 2025 i en el tauler d'anuncis de la Corporació.
4. Durant aquest termini no s'ha presentat cap al·legació al reglament.

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic

RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de al Llei de Contractes.

Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar definitivament el reglament de la comissió de seguiment de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà.

Segon.- Notificar la present resolució a tots els interessats.

Tercer.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. CONVENI D'ADHESIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL, L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ECOEMBES

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

Relació de fets

1. El Consell Comarcal té la delegació de competències dels 22 municipis de la comarca en la gestió dels servei de recollida de residus municipals.
2. En data 4 de març de 2025, l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España S.A., van signar el Conveni marc de Col·laboració per la gestió d'envasos i paper i cartró.

3. El present Conveni té per objecte regular els compromisos de l'Agència de Residus de Catalunya, de les Entitats locals que s'adhereixin voluntàriament i d'Ecoembes, respecte al funcionament del sistema col·lectiu de responsabilitat ampliada del productor en l'àmbit territorial de Catalunya, amb la finalitat de garantir el compliment de la Llei de Residus, el Reial Decret i altres normativa en la matèria.
4. Que de conformitat amb el previst en la Llei de residus i al Reial Decret, els convenis es podran subscriure amb la comunitat autònoma, la qual haurà de garantir la participació de les entitats locals en la negociació.
5. Que amb vista a complir amb els objectius de reciclatge i/o valorització, establerts en la legislació vigent, ambdues parts desitgen fixar en el present Conveni els seus drets i obligacions respectius quant al desenvolupament d'un programa integral de recollida selectiva d'envasos utilitzats i residus d'envasos, selecció, i reciclatge i/o valorització dels residus d'envasos, segons procedeixi per materials en l'àmbit territorial de Catalunya, incloent el desenvolupament i finançament de campanyes d'informació i sensibilització ciutadana.

Fonaments de dret

1. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, que regula els convenis.
2. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, articles 303 a 311 que regulen els convenis de cooperació.
3. D'acord amb el que estableix la base 29 "Convenis de col·laboració" de la Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2024.
4. Que Ecoembes és un sistema col·lectiu de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP) d'envasos i residus d'envasos, d'acord amb el previst en la Llei 7/2022, de 8 d'abril de 2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, i el Reial Decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos.

En conseqüència, S'ACORDA:

Es proposa:

Primer. Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, al conveni Marc l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España SA, per complir els objectius regulats en la gestió de l'envasos i paper i cartró.

Segon. El Consell Comarcal es compromet en l'acceptació formal de les condicions establertes en el present Conveni marc, en el qual es regulen les condicions de la seva participació. El Consell Comarcal manifesta que les quantitats reportades en aplicació del Conveni marc seran destinades al finançament de totes les actuacions previstes en ell i en cap cas per fins diferents als descrits en el present Conveni Marc.

Tercer. Facultar el president del Consell Comarcal, Sr. Joan Canela i Ríos, perquè en nom i representació d'aquest, procedeixi a la signatura de l'esmentat conveni.

Quart. Notificar aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España SA, per tal que en tinguin coneixement i procedeixi a la seva aprovació i signatura i així donar compliment als acords adoptats en el conveni.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES

13. INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

1. IDENTIFICACIÓ

1.1. Òrgan al qual s'adreça: Ple de la corporació.

1.2. Caràcter: Preceptiu.

1.3. Títol: Informe de subministrament d'informació trimestral del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2025.

2. ANTECEDENTS

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

3. FONAMENTS DE DRET

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

4. PLANTEJAMENT

L'article 16 de l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa a:

- L'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici.
- Les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost.
- La informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar.
- La situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.
- L'actualització del pla de tresoreria.
- La informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament.
- L'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.
- La informació relativa a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, s'emet el següent informe:

4.1. Personal

A data 31/03/2025 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Organisme autònom, tenen una plantilla de personal els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Consell Comarcal	Organisme autònom
Administració general i resta de sectors	66	22
Sector assistència social i de dependència	24	

L'execució en les despeses de personal del Consell Comarcal, en termes acumulats i fins al 31 /03/2025 és de 840.855,02€, la de l'Organisme autònom de 191.076,98€. Aquests imports inclouen les retribucions bàsiques, les complementàries i la Seguretat Social i altres despeses socials.

4.2. Indicadors pressupostaris

4.2.1. Consell Comarcal

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, en termes acumulats, al 1r. trimestre de 2025 és del 10,49%. El grau d'execució del pressupost de despeses al 1r. trimestre de 2025 és del 21,34%.

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets de l'exercici corrent a 31 de març de 2025, és del 42,06%. El nivell de pagaments és del 64,52% de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent.

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 896.955,61€ i el pendent de pagament és de 1.117.596,18€.

Per exercici tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 1.144.878,00€ i el pendent de pagament a 322.008,25€. La recaptació fins aquest darrer trimestre relativa a exercicis tancats ha estat de 436.019,30€ i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 3.213.678,13€.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del 1r. trimestre de 2025 és de 67.469,22€. No hi ha import a ajustar pel saldo dels comptes 413 (creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost) ni 418 (creditors per devolucions d'ingressos).

En relació al pla de tresoreria vigent del Consell Comarcal, cal ressaltar que al finalitzar el 1r. trimestre el líquid disponible a final d'aquest període és de 112.627,90€.

4.2.2. Organisme autònom

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, al 1r. trimestre de 2025 és del 2,26%. El grau d'execució del pressupost de despeses al 1r. trimestre de 2025 és del 12,18%.

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets a 31 de març de 2025, és del 26,90%. El nivell de pagaments durant el mateix període és del 100%.

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 25.956,59€ i el pendent de pagament, de 0€.

Per exercicis tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 27.762,98€ i el pendent de pagament a 21.978,60€. La recaptació per exercicis tancats durant el primer trimestre és de 0€ i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 149.294,45€.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals per a l'annualitat 2025 és de 127.378,58€.

En relació al pla de tresoreria vigent que disposa l'Organisme Autònom de Desenvolupament, al finalitzar el 1r. trimestre hi ha fons líquids per import de 116.943,18€.

4.3. Morositat

D'acord amb l'article 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, es quantifiquen les factures o documents justificatius que han excedit el termini de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures de l'entitat local i el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació en un total de 0€.

S'informa favorablement sobre el compliment dels terminis legals de pagament tant del Consell Comarcal com de l'Organisme autònom.

El consell comarcal presenta:

1. En relació a la situació dels pagaments al final del primer trimestre s'estableix un PMP de 43,90 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 218 pagaments per import de 1.974.280,97€.
 2. Fora del període legal, 50 pagaments per import de 178.805,25€.
2. En relació a la situació de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre s'estableix un PM del pendent de pagament de 45,77 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 168 pagaments per import de 1.152.575,70€.
 2. Fora del període legal, 57 pagaments per import de 272.215,71€.

L'Organisme Autònom presenta:

1. En relació a la situació dels pagaments al final del primer trimestre s'estableix un PMP de 49,53 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 6 pagaments per import de 15.578,86€.
 2. Fora del període legal, 24 pagaments per import de 4.924,12€.
2. En relació a la situació de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre s'estableix un PM del pendent de pagament de 93,23 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 51 pagaments per import de 18.112,16 €.
 2. Fora del període legal, 8 pagaments per import de 1.538,69 €.

El motiu essencial de l'incompliment de la planificació de la tresoreria ve motivat per la dificultat que hi ha en preveure els cobraments de la comunitat autònoma.

4.4 Període mig de pagament

El Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, estableix l'obligatorietat de comunicar, trimestralment el període mig de pagament referit al trimestre anterior al mes en que es comunica.

El període mig de pagament del Consell Comarcal corresponent al 1r. trimestre de 2025 és de 19,02 dies.

El període mig de pagament de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2025 és de 36,13 dies.

D'acord amb l'art. 13.6 de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, incorporat per la Llei Orgànica 9/2013 de 20 de desembre, de control del deute comercial de les administracions públiques, s'estableix que quan el període mig de pagament superi el màxim previst en la normativa sobre morositat, s'haurà d'incloure en la següent actualització del pla de tresoreria l'informació relacionada:

- a. L'import dels recursos que es destinaràn mensualment al pagament de proveïdors per poder reduir el període mig de pagament fins al termini màxim que estableix la llei de morositat.
- b. El compromís d'adoptar mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de pagaments o cobraments, que permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del període mig de pagament fins al termini màxim que estableix la llei de morositat.

4.5. Indicadors comptabilitat nacional

Sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària, compliment de la regla de la despesa i límit del deute viu en termes consolidats amb l'Organisme Autònom de Desenvolupament:

4.5.1. Al finalitzar el 1r. trimestre, es preveu a 31 de desembre una necessitat de finançament de -3.052.375,32€.

S'incompleix la normativa sobre estabilitat degut a la incorporació de projectes amb finançament afectat. Tot i així, es preveu que una vegada es realitzin els ajustos corresponents en la liquidació de l'exercici, es pugui retornar a una posició d'estabilitat.

4.5.3. El nivell de deute viu a 31/03/2025 és de 1.976.875,00€ i la ràtio del deute viu del 18,78 %.

6. CONCLUSIONS

La Corporació preveu complir, a 31 de desembre de 2025, en termes consolidats, l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de deute.

L'objectiu de sostenibilitat mesurat amb el volum del deute viu, s'informa en relació al nivell d'endeutament a 31 de desembre de 2025 el qual es preveu del 18,78% dels ingressos consolidats liquidats per operacions corrents de l'últim exercici liquidat.

En relació al Consell Comarcal, a data 31 de març de 2025, s'havia executat el pressupost d'ingressos en un 10,49% sobre un pressupost definitiu d'ingressos de 14.760.000,00€ i el grau de cobrament dels drets reconeguts nets era del 42,06%. El pressupost de despeses s'havia executat en un 21,34% sobre un pressupost definitiu de despeses de 14.760.000,00€ i el grau de pagament era del 64,52% de les obligacions reconegudes.

Pel que fa a l'Organisme autònom de Desenvolupament, a data 31 de març de 2025, s'havia executat el pressupost d'ingressos en un 2,26% sobre un pressupost definitiu d'ingressos de 1.568.200,01€ i el grau de cobrament dels drets reconeguts nets era del 26,90%. El pressupost de despeses s'havia executat en un 12,18% sobre un pressupost definitiu de despeses de 1.568.200,00€ i el grau de pagament era del 100% de les obligacions reconegudes.

Els fons líquids en termes consolidats al final del primer trimestre són de 229.571,08€, els quals corresponen a 112.627,90€ al Consell Comarcal i 116.943,18 € a l'Organisme Autònom.

El període mig de pagament del Consell Comarcal corresponent al 1r trimestre de 2025 és de 19,02 dies. El període mig de pagament de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2025 és de 36,13 dies. El període mig de pagament consolidat és de 19,17 dies.

L'interventor, Josep Jaume Mateu Beà

14. INFORME PRIMER TRIMESTRE 2025 CORRESPONENT AL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MOROSITAT

Xavier Ribas Espinar, Tresorer i Josep Jaume Mateu Beà, Interventor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Donant compliment amb el que estableix l'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials,

INFORMEN

1-Que dels pagaments realitzats durant el primer trimestre de 2025 obtenim la següent estadística:

	Període mig de pagament (PMP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import
Consell Comarcal	43,90	218	1.974.280,97	50	178.805,25
OAD	49,53	6	15.578,86	24	4.924,12

2-Que de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre de 2025, si s'haguessin pagat a partir de 31 de març, obtindríem la següent estadística:

	Període mig del pendent pagament (PMPP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de factures	Import total	Nombre de factures	Import
Consell Comarcal	45,77	168	1.152.575,70	57	272.215,71
OAD	93,23	51	18.112,16	8	1.538,69

Montblanc, El Tresorer Xavier Ribas Espinar i l'Interventor, Josep Jaume Mateu Beà

15. INFORME RESUM DE LA FUNCIO INTERVENTORA DE L'EXERCICI 2024 INFORME D'INTERVENCIÓ

L'interventor que subscriu, en us de les atribucions que li atorga l'article 37.1 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, emet el següent informe resum de la funció interventora de l'exercici 2024:

1. Objecte de l'informe.

Elaborar l'**informe resum dels resultats del control intern** en la modalitat de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, indicat a l'article 213 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i a l'article 37 del Reial Decret 424/2014, de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, per **al Consell Comarcal de la Conca de Barberà de l'exercici 2024**.

2. Legislació i normativa aplicable.

- Llei 7/1985, de 3 d'abril de 1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- RD 424/2017 de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Bases d'Execució del Pressupost del Consell Comarcal de la Conca de Barberà de l'exercici 2024.
- Resolució de 2 d'abril de 2020, de la IGAE, per la que s'estableixen les instruccions a les que s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

3. Resum de la funció interventora de l'exercici 2024.

3.1 Objecte de la funció interventora.

La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'entitat local, qualsevol que sigui la seva qualificació, que doni lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivi, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

3.2 Fases de la funció interventora.

L'exercici de la funció interventora compren les següents fases:

- La fiscalització prèvia dels actes de reconeixement de drets amb contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- La intervenció formal de l'ordenació del pagament es la facultat atribuïda a l'òrgan interventor per a verificar la correcta expedició de les ordres de pagament.
- La intervenció material del pagament es la facultat que correspon a l'òrgan interventor per a verificar que l'esmentat pagament s'ha de disposar per òrgan competent i es realitza a favor del perceptor i per l'import establert.
- La intervenció material de la inversió i dels contractes quan aquests tenen un import d'execució igual o superior als 50.000 euros en aplicació de la Instrucció d'Intervenció 1 /2023.
- El control permanent a través de la fiscalització plena posterior de l'activitat que ha estat objecte de fiscalització prèvia limitada en exercicis anterior.
- L'auditoria pública de l'activitat econòmica i financera de les entitats que conformen el sector públic municipal a través de treballs de suport a la intervenció.

3.3 Mitjans dels que disposa la intervenció en l'exercici de la funció interventora.

La intervenció del Consell Comarcal de la Conca de Barberà compta amb una estructura de llocs de treball molt limitada estant formada per un lloc de treball d'Interventor/a reservat a Funcionaris amb Habilitació de Caràcter Nacional, si be aquest està ocupat en règim d'acumulació i per tant ho és amb dedicació parcial d'una tercera part de la jornada laboral, un administratiu i un auxiliar administratiu, els quals són llocs de treball compartits amb el servei de Tresoreria, el qual està ocupat en règim accidental per un Tècnic Superior d'Administració Especial que a la vegada dona suport al servei d'Intervenció.

Durant l'exercici 2024 no s'ha produït cap variació en l'estructura dels llocs de treball que presten servei a la Intervenció del Consell Comarcal.

A l'àmbit dels mitjans tècnics la funció interventora es realitza bàsicament a través del sistema de gestió documental que suporta l'aplicació informàtica ACTIO la qual ha estat facilitada per la Diputació de Tarragona, si be aquesta aplicació no permet fer cap explotació de la informació que s'hi gestiona ni tampoc contempla cap flux de treball que permeti una gestió estructurada dels diferents expedients administratius, per tant la funció que fa aquesta aplicació és la de ser un repositori de documentació la qual majoritàriament es signa electrònicament. No consta que la Diputació de Tarragona es plantegi millores en el desenvolupament d'aquesta aplicació per

tal de què pugui acabar sent un gestor documental amb fluxos de gestió i posterior explotació de tota la informació que es pugui gestionar a través de la mateixa. També cal indicar que l'aplicació de gestió comptable no està relacionada amb aquesta aplicació informàtica que gestiona la documentació comptable, per tant aquella únicament serveix per a fer el registre comptable dels diferents actes administratius amb transcendència econòmica i pressupostària, i la relació entre els registres comptables i la documentació que els hi doni suport és inexistent, fet que dificulta el control de l'activitat econòmica i pressupostària de l'entitat, doncs majoritàriament la gestió dels documents comptables es realitza a través de documents en format pdf que es generen a través de l'aplicació comptable i que es signen a l'aplicació informàtica ACTIO.

Ateses aquestes dificultats de gestió, per tal de poder analitzar l'activitat de la Intervenció durant l'exercici 2024 únicament s'ha pogut generar un detall de tots els documents signats per la Intervenció durant l'exercici amb la informació que es pot obtenir de les consultes que es poden visualitzar de la pròpia aplicació, sense que sigui possible fer filtratges per tipologia d'expedients ni cap explotació addicional de l'aplicació.

Per tot el qual es posa de manifest que aquest sistema de gestió dels expedients evidencia la necessitat de procedir al seu canvi per tal de facilitar una gestió adient dels expedients, amb fluxos de treball i control dels requeriments mínims de cada expedient, per tal de poder gestionar correctament la seva fiscalització i a la vegada tenir evidència del seu registre comptable, havent de permetre la traçabilitat de la tramitació dels expedients amb incidència econòmica i pressupostària des del seu inici fins a la seva finalització.

A l'àmbit de la comprovació material de les inversions aquesta Intervenció no compta amb cap suport tècnic que la pugui assessor en les seves funcions, el que deriva en una major dedicació del personal que les realitza en tant que la major part de les recepcions de contractes comporten complexitat tècnica en la seva execució, amb la dificultat que aquesta suposa. Cal indicar que durant l'exercici 2024 s'ha procedit a la licitació i adjudicació de diversos contractes d'obra, de serveis i de subministrament que, en algun cas, són d'una gran complexitat tècnica i que sobrepassen la capacitat tècnica del personal d'intervenció amb el que serà necessari disposar d'assessorament específic per a la seva comprovació material de la inversió que se'n derivi.

3.4 Resultats de les actuacions realitzades de funció interventora.

Tal com s'ha indicat en l'apartat anterior, el resultat de l'activitat de la Intervenció en relació al Consell Comarcal durant l'exercici 2024 es resumeix en el quadre següent,

Tipus/Subtipus d'expedients	Número d'Expedients
1a Pròrro	1
1a Pròrroga del servei de menjador escolar am	1
Acord sob	2
Acord sobre l'increment retributiu del 2%, ar	2

Addenda 2	1
Addenda 2024 Conveni de l'Agència Catalana de	1
Addenda d	12
Addenda del conveni de col·laboració entre el	12
Addendes	3
Addendes dels convenis de col·laboració entre	3
Adhesió a	8
Adhesió a la primera pròrroga del contracte d	1
Adhesió acord marc mediació i pòlissa serveis	1
Adhesió acord marc ACM compra de paper	1
Adhesió ACM subministrament autoconsum	1
Adhesió a l'acord marc de serveis de col·labo	1
Adhesió acord marc ACM subministrament emergi	1
Adhesió al contracte de l'acord marc de submi	1
Adhesió a la segona pròrroga de l'acord marc	1
Adquisici	4
Adquisició d'un manipulador telescòpic pel CC	3
Adquisició d'un vehicle en renting mitjançant	1
Ajut esco	1
Ajut escolar per l'adquisició de llibres i ma	1
Ajut soci	26
Ajut social per assistència a la llar d'infan	1
Ajut social per l'adquisició de llibres i mat	16
Ajut social per l'assistència a llar d'infants	
Ajut social per l'assistència a llar d'infant	2
Ajut social per l'adquisició de llibres i mat	2
Ajut social per a l'adquisició de llibres i m	1
Ajut social per l'assistència a llar d'infant	2
Ajut social per l'assistència a la llar d'inf	2
Ajuts ind	4
Ajuts individuals de menjadors escolars curs	4
Ajuts per	6
Ajuts per adquisició de llibres escolars - Mi	2
Ajuts per l'adquisició de llibres escolars -	3
Ajuts per adquisició de llibres escolars - La	1
Ampliació	3
Ampliació d'expedicions de la concessió del s	1
Ampliació del servei de transport Sta. Coloma	1
Ampliació del servei de transport Reus-Montbl	1
Aportació	3
Aportació monitoratge menjador curs 2024-2025	1

Aportació subvenció gestió Museu Comarcal	2
Assistènc	35
Assistències i desplaçaments als òrgans col·l	35
Autoritza	489
Autorització, disposició i obligació de despe	489
Bases i c	1
Bases i convocatòria per proveir mitjançant c	1
Compra de	2
Compra de caixes per a deixalleries i d'una c	2
Compte Ge	4
Compte General de la Corporació corresponent	4
Concertac	8
Concertació de les operacions de tresoreria n	5
Concertació d'una operació de préstec pel fin	3
Concessió	1
Concessió d'un complement de productivitat a	1
Constituc	91
Constitució d'un pagament a justificar per l'	91
Contracta	62
Contractació de l'obra "Enderroc parcial c/ F	6
Contractació d'un peó, Jose Manuel Jurado, pe	1
Contractació de l'execució de les obres del "	2
Contractació d'un tècnic auxiliar en serveis	1
Contractació del servei de transport adaptat	2
Contractació d'un peó-maquinista, Sr. Eduard	1
Contractació d'una educadora social, Montserr	1
Contractació d'un peó per substitució d'una b	1
Contractació de l'implantació d'eco-comptador	4
Contractació del subministrament i instal·lac	3
Contractació de l'obra "Millores a l'edifici	8
Contractació d'un/a tècnic/a per a l'àrea de	1
Contractació de l'implantació d'eco-comptador	1
Contractació del subministrament d'un prepara	2
Contractació de l'execució del projecte d'aba	3
Contractació d'un auxiliar en sistemes inform	1
Contractació d'un peó especialista, per incre	1
Contractació de la redacció del projecte per	2
Contractació del Servei d'allotjament tempora	2
Contractació de l'actuació de senyalització d	3
Contractació de la gran reparació de l'espess	2

Contractació d'una treballadora social per su	1
Contractació d'un enginyer tècnic per a l'Àre	1
Contractació de la substitució de les baranes	2
Contractació d'un educador social, Sra. Josep	1
Contractació d'un treballador per a la realit	1
Contractació del servei de comunicació corpor	2
Contractació d'una educadora social contra pl	1
Contractació d'una arquitecta tècnica, Sra. M	1
Contractació d'una tècnica especialista en me	1
Contractació d'un enginyer tècnic, Sr. Òscar	1
Contractació de la redacció dels projectes pe	2
Contracte	5
Contracte de l'execució del Pla de seguretat	1
Contracte per la redacció del projecte execut	1
Contracte de les obres restauració, adequació	3
Control a	4
Control anual de legalitat del Consell Comarc	4
Conveni d	6
Conveni de col.laboració amb l'Associació per	1
Conveni de col.laboració amb el Departament d	1
Conveni de col.laboració amb l'Institut Catal	4
Conveni e	1
Conveni entre l'Ajuntament de Montblanc i el	1
Conveni P	2
Conveni Patronat de Turisme Diputació de Tarr	2
Conveni t	5
Conveni transport comarcal de viatgers 2025	1
Conveni transports viatgers 2023	3
Conveni transport comarcal de viatgers 2024	1
Convocatò	2
Convocatòria de la beca Aires de la Conca 202	1
Convocatòria AID_curs 2023-2024	1
Costos ef	1
Costos efectius dels serveis 2023	1
Devolució	5
Devolució tres fiances contractació transport	3
Devolució fiança Fabregat Anglès servei de tr	1
Devolució fiança transport comarcal Carbonell	1
Exp. per	1
Exp. per a l'adquisició d'una furgoneta desti	1
Expropiac	1

Expropiacions per mutu acord afectacions obre	1
Gestió de	1
Gestió dels ajuts de la Direcció General de J	1
Informes	71
Informes de fiscalització	35
Informes d'intervenció sobre la gestió del sa	30
Informes trimestrals exercici 2024 correspone	3
Informes trimestrals sobre execució pressupos	3
Justifica	3
Justificació conveni de col·laboració entre e	2
Justificació Addenda Conveni Consum 2023	1
Licitació	17
Licitació de tres rutes de transport escolar,	3
LICITACIÓ MATERIAL RECOLLIDA DE RESIDUS	3
Licitació del servei de retirada, transport i	1
Licitació per a l'adquisició dels lots de Nad	1
Licitació del servei de tractament voluminoso	1
Licitació servei de transport comarcal de via	5
Licitació servei desratització CCTRM	2
Licitació del servei de tractament de les fus	1
Liquidaci	3
Liquidació de la porta de l'edifici de bufant	1
Liquidació del pressupost del Consell Comarca	2
Modificac	11
Modificació del contracte d'obres d'abastamen	2
Modificació de crèdits núm. 5 del pressupost	1
Modificació de crèdits núm. 4 del pressupost	2
Modificació núm. 2 de crèdits del pressupost	1
Modificació de crèdits núm. 3 del pressupost	1
Modificació del contracte del Servei d'explot	1
Modificació núm. 1 del pressupost del Consell	2
Modificació del contracte de l'adquisició i i	1
Nomenamen	2
Nomenament d'un funcionari interí, Sr. Jaume	1
Nomenament d'una tècnica mitjana urbanística	1
Nòmina de	59
Nòmina del personal laboral, eventual i funci	59
Obres add	3
Obres addicionals en l'execució de l'obra "Mi	3
Oferta Pú	1

Oferta Pública d'Ocupació 2024	1
Ordenança	1
Ordenança fiscal reguladora del preu públic p	1
Pla anual	1
Pla anual de control financer anualitat 2024	1
Pla press	1
Pla pressupostari a mig termini periode 2025/	1
Presa de	4
Presa de raó dels ingressos corresponents a l	4
Primera p	1
Primera pròrroga licitació transport i gestió	1
Projecte	1
Projecte d'expropiació de les finques afectad	1
Pròrroga	6
Pròrroga del contracte de la ruta 22, Seguer	1
Pròrroga contracte servei de tractament de ma	1
Pròrroga del servei de recollida i transport	1
pròrroga del servei de transport discrecional	1
Pròrroga 2º (de 3 possibles) del servei de co	1
Pròrroga del contracte del servei de mantenim	1
Reconeixe	5
Reconeixement de triennis en altres Administr	2
Reconeixement triennis CCCB Sr. Albert Sanahu	3
REGULARIT	2
REGULARITZACIÓ TRIENIS ANTICS ALTRES ADM Sra.	2
Relacions	44
Relacions de transferències 2024	44
Requerime	2
Requeriment ARC cànon	2
Resolució	1
Resolució contracte servei transport escolar	1
Segona li	3
Segona licitació servei transport comarcal	3
Segona pr	1
Segona pròrroga del contracte de Servei de tr	1
Selecció	4
Selecció de personal funcionari de carrera, d	2
Selecció de personal laboral fix, de dues pla	1
Selecció de personal laboral fix, d'una plaça	1
Servei de	1

Servei de neteja dels locals del Consell Comarcal	1
Serveis d	2
Serveis de gestoria i assessorament laboral p	2
SOL.LICIT	2
SOL.LICITUD RECONeixEMENT ANTIGUETAT ALTRES A	2
Sol·licit	8
Sol·licitud subvenció Violències Masclistes 2	1
Sol·licitud de revisió ajuda al transport esc	1
Sol·licitud Bestreta d'acord amb el Conveni C	2
Sol·licitud de Bestreta, Sr. David Ballesté M	1
Sol·licitud de Bestreta, Sr. ***3341**	1
Sol·licitud reconeixement triennis altres adm	2
Subvenció	4
Subvenció del Consorci AOC per a l'assistènci	2
Subvenció directa a Càritas Arxiprestal de la	1
Subvenció del Departament de Cultura per a la	1
Total general	1065

Del quadre anterior es posa de manifest que la major part de l'activitat de control de la Intervenció s'ha centrat en la fiscalització de les diferents fases de gestió de la despesa a través de l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions amb càrrec al pressupost, fases que majoritàriament es comptabilitzen de forma agrupada per tipologia de despesa. També destaquen els informes en l'àmbit de la gestió de la despesa de personal tant pel que es refereix a la contractació de personal com en la gestió de les nòmines del personal, així com la constitució de pagaments a justificar, bàsicament en l'àmbit dels ajuts socials per necessitats d'urgència social.

D'aquest quadre també cal indicar que en l'àmbit dels ingressos destaca que únicament s'han gestionat quadre relacions comptables durant tot l'exercici a través de les quals s'ha pres raó de la globalitat dels ingressos, considerant que aquesta pràctica és insuficient per tal de tenir un control adient dels ingressos de l'entitat entenent que s'hauria de comptabilitzar de forma periòdica en intervals de temps molts mes curts (setmanal o quinzenal) que permeti una anàlisi més acurtat dels mateixos.

En el cas de l'Organisme Autònoms de Desenvolupament de la Conca de Barberà, durant l'exercici 2024 l'activitat de la Intervenció es resumeix en el quadre següent, del qual es pot desprendre les mateixes conclusions que en el cas del Consell Comarcal:

Etiquetas de fila	Cuenta de Expedient
C. Electes	3
Assistències dels membres del Consell Rector,	3
Contractació de personal	5
Contractació d'una tècnica, Sra. Anna March,	1
Contractació de 8 persones dins del Programa	1

Contractació d'un/a tècnic/a per a l'execució	1
Contractació d'una tècnica AODL per a la real	1
Nomenament d'una tècnica per al projecte AODL	1
Despeses BCF	28
Autorització, disposició i obligació de despe	28
Despeses Contractes	29
Autorització, disposició i obligació de despe	29
Domiciliacions	35
Autorització, disposició i obligació de despe	35
Ingressos	4
Presa de raó dels ingressos corresponents a l	4
Personal	57
Nòmines del personal laboral de l'OAD, gener	6
Nòmines del personal laboral de l'OAD corresp	18
Nòmina del personal laboral de l'OAD correspo	14
Nòmines del personal laboral de l'OAD, juny 2	3
Nòmines del personal laboral de l'OAD, corres	12
Nòmines del personal de l'OAD corresponent a	4
Pressupost OA	3
Modificació del pressupost núm. 1 per transfe	1
Modificació de crèdits núm. 2 de l'Organisme	1
Modificació de crèdits núm. 3 per generació d	1
Transferències	4
Informes fiscalització 2024	4
Total general	168

3.5 Intervenció material de la inversió i dels contractes.

Durant l'exercici 2024 la Intervenció procedit a la comprovació material de l'execució o recepcions de 9 contractes per un import global de despesa executada de 1.811.886,68 euros, havent assistit a la totalitat dels contractes objecte de recepció de quantia superior a 50.000 euros més l'IVA corresponent, segons es detalla en el quadre següent:

Servei Gestor	Descripció contracte	Tipus contracte	Import del contracte
Medi Ambient	Caseta bufants EDAR Sta. Coloma	Obres	65.732,29
Medi Ambient	Espessidor EDAR Montblanc	Obres	102.449,45
Medi Ambient	Adquisició d'una voltejadora	Subministrament	411.400,00
Medi Ambient	Adquisició d'un manipulador telescò.	Subministrament	92.928,00
Medi Ambient	Substitució quadres elèctrics EDAR Montblanc i Espluga de Francolí	Obres	646.395,24

Medi Ambient	Plaques fotovoltaïques EDARS	Obres	216.666,62
Enginyeria	Enderroc edifici adjunt Palau Alenyà	Obres	124.838,71
Enginyeria	Millores Palau Alenyà	Obres	82.005,33
Turisme	Senyalització camins Next Generation	Subministrament	69.471,04
	TOTALS		1.811.886,68

En la realització d'aquestes recepcions la intervenció no ha disposat de cap ajuda tècnica el que ha dificultat la seva funció fiscalitzadora, si bé a pesar d'aquesta dificultat s'han posat de manifest un seguit d'observacions que s'han reflectit en les respectives actes de recepció i en els corresponents informes de fiscalització de les certificacions finals dels contractes objecte de recepció.

3.6 Informes de control financer no planificat.

Entre els informes de control financer no planificats que afecten al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, s'han realitzat aquells relatius a l'art. 54 del TRLRHL sobre les autoritzacions del Ple per a la concertació d'operacions de crèdit a llarg i a curt termini que s'indiquen.

A llarg termini				
Entitat	Data Informe	Import	Entitat de crèdit	Destinació
Consell Comarcal de la Conca de Barberà	23/9//2024	100.000,00 €	BBVA	Finançament inversions del pressupost 2024
A curt termini				
Consell Comarcal de la Conca de Barberà	18/11/2024	1.000.000,00 €	CAIXABANK, SA	Préstec a curt termini per tal de cobrir necessitats de tesoreria.
Consell Comarcal de la Conca de Barberà	29/1/2024	900.000,00 €	BBVA	Préstec a curt termini per tal de cobrir necessitats de tesoreria.

3.7 Informes de control financer planificat.

Entre els informes de control financer planificats en base al Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2024 a realitzar sobre l'activitat de l'exercici 2023, s'ha procedit a la contractació del suport de treballs externs a la Intervenció els quals a l'actualitat estan en fase d'elaboració i els quals se'n donarà compte en l'informe resum de l'actual exercici 2025, conjuntament amb el que es realitzi respecte de l'exercici 2024 que es previst realitzar en els propers mesos.

Durant l'exercici 2024 es va procedir a la realització dels treballs de suport del control financer de l'exercici 2022 del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i del seu Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà així com de l'auditoria de comptes d'aquesta entitat, en execució del Pla anual de Control Financer de l'exercici 2023.

En base a aquests treballs realitzats que van derivar en l'emissió dels corresponents informes per part de la Intervenció del Consell Comarcal, s'han de manifest les següents recomanacions en el cas del Consell Comarcal i que s'indiquen tot seguit:

Informe de Control financer del Consell Comarcal de la Conca de Barberà de l'exercici 2022,

"4. Recomanacions

De les incidències detectades, que es detallen a l'últim apartat de cada actuació analitzada en aquest informe, així com en l'Annex, es proposen les següents recomanacions i propostes de millora en la gestió:

4.1 Incidències de la verificació de la documentació de suport de les operacions comptables

El resultat de la comprovació ha estat, en termes generals, satisfactori. No obstant, es vol posar de manifest la necessitat que la documentació de suport de les operacions comptables no només hauria d'estar inclosa en el registre comptable de factures o en els expedients dels manaments de pagament o ingrés custodiats per la tresoreria, sinó que hauria d'estar en els expedients administratius que han generat la despesa o ingrés (expedients de contractació administrativa, de gestió de subvencions, etc...). És per aquest motiu que es recomana analitzar els procediments que generen expedients administratius de despesa o ingrés per tal de buscar les formes més adequades d'integrar tota la documentació que es genera dins els expedients corresponents, inclosa la comptable i de tresoreria.

4.2 Incidències de tresoreria

El resultat de la comprovació ha estat satisfactòria, per la qual cosa no es fa cap recomanació al respecte.

4.3 Incidències d'ingressos

La hisenda local es nodreix d'un ventall de recursos, tributaris i no tributaris, respecte dels quals la norma determina tant els procediments a aplicar en quant a la seva gestió, liquidació i recaptació, així com la reglamentació necessària, quan procedeixi.

D'una banda, la gestió dels ingressos públics requereix de l'aplicació dels procediments establerts per l'ordenament. És per aquest motiu que s'han de revisar les actuacions relatives a ingressos per tal d'adaptar-les, quan sigui procedent, a la especificitats establertes per la legislació d'aplicació.

D'altra banda, la imputació comptable i pressupostària dels ingressos també requereix de l'observança del que la norma estableix a tal efecte.

La recomanació per a l'àrea d'ingressos és la següent:

- *Procedeix realitzar la imputació comptable dels ingressos tant bon punt aquests han estat realitzats i s'han integrat a la Tresoreria de l'entitat.*

4.4 Incidències de contractació administrativa

La contractació administrativa requereix, des de la incoació de l'expedient fins al seu finiment, l'observança del procediment que l'ordenament jurídic requereix per a aquest tipus d'expedients.

Ateses les dificultats trobades per part de l'equip d'auditoria a l'hora de portar a terme les feines de control, degut a la manca de determinada documentació i informació sol·licitada, cal recomanar que s'incrementin els controls administratius sobre la informació generada en l'àrea de contractació administrativa, atesa la gran importància d'aquesta àrea per a la gestió dels pressupostos públics.

4.5 Incidències de subvencions

Tot i no haver-se detectat incidències a l'exercici objecte d'anàlisi, es vol remarcar i recordar a l'òrgan de control que les subvencions s'han d'atorgar, de forma general, pel procediment de concurrència competitiva, mentre que l'atorgament de subvencions per concessió directa s'ha d'entendre com un procediment excepcional.

Aquest informe s'ha comunicat al Gerent del Consell Comarcal qui ha presentat informe de la seva conformitat, indicant la voluntat de no presentar al·legacions a aquest informe.

L'informe definitiu amb les observacions que, si s'escau, hagin efectuat els òrgans gestors i les consideracions que, en el seu cas, en faci la Intervenció ha de ser tramès al President de l'entitat als efectes de què sigui retut al Ple per al seu coneixement, d'acord amb les previsions de l'article 219 i 220 del RDL 2/2004.

Amb posterioritat, aquest informe, d'acord amb l'article 41.4 de la Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, s'ha de remetre a la Sindicatura de Comptes de Catalunya."

En el cas dels **treballs realitzats en el control financer i la corresponent auditoria de comptes de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà** relatius a l'exercici 2022, en l'execució d'aquests treballs s'ha requerit el suport de serveis externs a través de l'empresa Crowe Auditores España, SLP, tot el qual va derivar en l'emissió dels corresponents informes per part de la Intervenció del Consell Comarcal en els que s'han de manifest les següents recomanacions i el Memoràndum relatiu als comptes anuals que s'indiquen tot seguit:

"4. Recomanacions

De les incidències detectades, que es detallen a l'últim apartat de cada actuació analitzada en aquest informe així com en l'Annex, es proposen les següents recomanacions i propostes de millora en la gestió:

4.1 Incidències de la verificació de la documentació de suport de les operacions comptables

Si bé el resultat de la comprovació ha estat en general **satisfactori**, s'ha detectat certa deixadesa en el control dels expedients electrònics, atès que no hem pogut portar a terme la revisió de tots els ítems que hem seleccionat, a causa de que no s'ha pogut localitzar la documentació suport. Per tant, cal continuar recomanar que s'implementin procediments de control intern que garanteixin que els expedients electrònics continguin tota la documentació preceptiva.

D'altra banda, es vol posar de manifest la necessitat que la documentació de suport de les operacions comptables no només hauria d'estar inclosa en el registre comptable de factures o en els expedients dels manaments de pagament o ingrés custodiats per la tresoreria, sinó que hauria d'estar en els expedients administratius que han generat la despesa o ingrés (expedients de contractació administrativa, de gestió de subvencions, etc...). És per aquest motiu que es recomana analitzar els procediments que generen expedients administratius de despesa o ingrés per tal de buscar les formes més adequades d'integrar tota la documentació que es genera dins els expedients corresponents, inclosa la comptable i de tresoreria.

4.2 Incidències de tresoreria

El resultat de la comprovació ha estat satisfactòria, per la qual cosa no es fa cap recomanació al respecte.

4.3 Incidències d'ingressos

La hisenda local es nodreix d'un ventall de recursos, tributaris i no tributaris, respecte dels quals la norma determina tant els procediments a aplicar en quant a la seva gestió, liquidació i recaptació, així com la reglamentació necessària, quan procedeixi.

Per una banda, la gestió dels ingressos públics requereix de l'aplicació dels procediments establerts per l'ordenament. És per aquest motiu que s'han de revisar les actuacions relatives a ingressos per tal d'adaptar-les, quan sigui procedent, a la especificitats establertes per la legislació d'aplicació.

Per altra banda, la imputació comptable i pressupostària dels ingressos també requereix de l'observança del que la norma estableix a tal efecte.

Les recomanacions per a l'àrea d'ingressos són les següents:

- No s'han de liquidar preus públics el fet imposable dels quals no estiguin previstos en les normes reguladores d'aquest tipus d'ingressos.

4.4 Incidències de contractació administrativa

La contractació administrativa requereix, des de la incoació de l'expedient fins al seu finiment, l'observança del procediment que l'ordenament jurídic requereix per a aquest tipus d'expedients. Si bé considerem que, en general, l'Entitat ha complert amb els requeriments de la normativa en matèria de contractació administrativa, cal recomanar que l'Entitat doni compliment a les obligacions de publicitat al seu perfil del contractant dels contractes menors adjudicats durant l'exercici amb periodicitat trimestral.

No obstant, atenent al fet que totes les contractacions realitzades a l'exercici 2022 han estat procediments de contractació menor, recomanem a l'Entitat que realitzi un control i seguiment dels expedients adjudicats en l'any en curs i que realitzi una anàlisi de la despesa en funció de la seva naturalesa, tenint en compte que si l'import agregat de contractes amb el mateix objecte supera el llindar de la contractació menor, aquest hauria d'estar subjecte a un procediment de contractació. Recomanem també que l'Entitat efectui un control del llistat de contractes adjudicats amb el publicat al perfil del contractant de l'Entitat a l'objecte de determinar la seva integritat.

El fet que no es portin a terme licitacions pot ser indicador que s'estiguin encadenant contractes menors amb els mateixos proveïdors, fet que suposaria un incompliment de la Llei de Contractes del Sector Públic. Per tant, es recomana als òrgans responsables de l'administració, de govern i de control de l'Entitat que es revisin els contractes adjudicats als darrers anys amb l'objectiu de detectar si existeix recurrència en les contractacions de proveïdors.

4.6 Altres aspectes

Considerem que la gestió documental de determinants expedients electrònics no és adequada, atès que des de l'Entitat no se'ns han pogut facilitar determinats documents, concretament diverses factures de proveïdors i resolucions d'adjudicacions de determinats ingressos del capítol 4 del pressupost de l'Entitat.

Per tant, cal recomanar que s'implementin procediments interns de control que permetin millorar la gestió dels expedients electrònics.

S'ha detectat que la cobertura de l'assegurança contractada per l'Entitat no cobreix la totalitat del valor net comptable de les construccions que té registrades comptablement. L'assegurança cobreix continent per valor de 729 milers d'euros, mentre que el valor net comptable de les construccions assegurades ascendeix a 2.135 milers d'euros. Es recomana que es revisin els valors assegurats i, en cas que es consideri adient, s'esmeni el dèficit de la cobertura d'assegurança dels immobles de l'Entitat.

Aquest informe, amb les conclusions i observacions pertinents així com el memoràndum adjunt de conclusions obtingudes de l'execució dels treballs d'auditoria de comptes anuals, es comunicarà al Director de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà als efectes que durant el termini de 10 dies hàbils, si s'estima procedent, les al·legacions o observacions pertinents.

L'informe definitiu amb les observacions que, si s'escau, hagin efectuat els òrgans gestors i les consideracions que, en el seu cas, en faci la Intervenció ha de ser tramès al President de l'

entitat als efectes de què sigui retut al Ple per al seu coneixement, d'acord amb les previsions de l'article 219 i 220 del RDL 2/2004.

Amb posterioritat, aquest informe, d'acord amb l'article 41.4 de la Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, s'ha de remetre a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

MEMORÀNDUM DE CONCLUSIONS OBTINGUDES DE L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ DE L'EXERCICI 2022

Introducció

En virtut de l'establert als articles 34.3 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les Entitats del sector públic local i 220 de la de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, Crowe Auditores España, S.L.P., ha col·laborat amb la Intervenció General en l'execució dels treballs d'auditoria dels comptes anuals de ***L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà***, que comprenen el balanç de situació a 31 de desembre de 2022, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de la liquidació del pressupost i la memòria anual corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data.

Treballs realitzats

Hem dut a terme la col·laboració per l'execució dels treballs d'auditoria dels comptes anuals de ***L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà*** corresponents a l'exercici anual acabat a 31 de desembre de 2022 de conformitat amb l'establert a l'efecte a les Normes Internacionals d'Auditoria adaptades al Sector Públic Espanyol (NIAS-ES-SP), aprovades, en data 25 d'octubre de 2019, per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE, 5 de novembre de 2019).

Qüestions clau de l'auditoria

Les qüestions clau de l'auditoria són aquelles que, segons el nostre judici professional, han estat de la major significativitat a l'hora de realitzar els treballs d'auditoria de l'exercici.

En el cas de ***L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà*** s'ha considerat com a qüestió clau acreditar que les transferències corrents rebudes s'apliquen efectivament al finançament de les operacions de ***L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà***.

Les despeses d'aquest són intensives en retribucions de personal laboral i altre personal, manteniment i reparacions d'equipaments municipals i programes de formació del FOAP, entre d'altres.

Els principals procediments aplicats per a validar-les han estat els següents:

- Verificació, sobre una mostra d'obligacions reconegudes al capítol II del pressupost, de l'existència de l'autorització de la despesa, del compromís de despesa, del reconeixement de l'obligació, de la factura o document equivalent i de l'ordre de pagament.

- *Per a la mostra indicada, verificació de la correcció del contingut de la factura, que la valoració de l'obligació és adequada, que els conceptes i imports facturats pels proveïdors estan d'acord amb el contracte formalitzat i que la despesa es troba correctament classificada pressupostàriament.*
- *En relació amb les despeses de personal, hem realitzat una anàlisi de l'execució del pressupost, les seves desviacions i la raonabilitat de les mateixes. A més, s'ha analitzat la raonabilitat global de les obligacions reconegudes a partir de l'import de despeses reconegudes de l'exercici anterior, incorporant la variació en el nombre d'empleats en base a la plantilla mitjana i les variacions retributives aprovades per l'exercici auditat.*

Informació sobre altres requeriments legals i reglamentaris

*Amb l'abast previst a l'auditoria de comptes s'han revisat determinats aspectes vinculats al compliment de la legalitat en les operacions efectuades per l'**Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà**, corresponents a la normativa de contractes del sector públic, consistent en la regulació sobre el fraccionament de contractes, mitjançant l'aplicació de procediments d'auditoria consistents en verificar el control intern aplicat i procediments analítics i substantius previstos en la planificació dels treballs.*

Hem obtingut evidència suficient i adequada per a considerar que, amb els procediments aplicats, s'ha complert amb els aspectes més rellevants de la legalitat.

Altres aspectes a destacar

En el transcurs de la nostra feina s'han posat de manifest els següents aspectes que volem destacar:

- *No s'han detectat ajustaments d'auditoria significatius que no hagin estat registrats.*
- *En relació a el risc de frau ho hem analitzat a nivell de control intern de les operacions.*
- *De la revisió realitzada no s'han detectat situacions que indiquin risc de frau.*
- *Els comptes anuals inclouen tota la informació obligatòria i rellevant.*
- *Empresa en funcionament - no hi ha consideracions a realitzar.*
- *No hem detectat fets posteriors que poguessin suposar una modificació de la nostra conclusió sobre el treball d'auditoria.*
- *No existeixen contingències o possibles passius omesos, que no hàgim comentat amb anterioritat i no es trobin adequadament revelats en els comptes anuals.*

Conclusions

Dels resultats obtinguts de la col·laboració en l'execució dels treballs d'auditoria dels comptes anuals, no es posen de manifest aspectes que, d'acord amb el marc normatiu d'informació financera i amb la normativa pressupostària que resulta d'aplicació i, en particular, amb el marc

conceptual de la comptabilitat pública i les normes de reconeixement i valoració continguts en el mateix, puguin tenir una incidència significativa sobre la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà a 31 de desembre de 2022, així com dels seus resultats, els seus fluxos d'efectiu i de la liquidació del pressupost corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data.”

3.8 Informes d'auditoria obligatoris per norma.

Durant l'exercici 2024 únicament s'ha procedit a la comprovació del funcionament del registre comptable de factures en el marc de l'informe de control financer de l'exercici 2022, sense que s'hagi posat de manifest cap incidència. Així mateix s'ha procedit a la realització de l'informe d'auditoria de comptes de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, tal com s'ha indicat en l'apartat anterior. Els informes relatius a l'exercici 2023 estan en fase d'elaboració.

3.9 Altres Informes emesos per la Intervenció.

Atès que bona part de l'activitat econòmica i financera del Consell es deriva de convenis, contractes programa i delegació de funcions, bàsicament dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya, tot plegat comporta que per a la justificació dels imports executats pel Consell en compliment dels convenis, contractes programa o acords de delegació de funcions la Intervenció hagi d'emetre els corresponents informes o certificats d'execució de despesa, els quals s'emeten en base a informes previs del serveis gestor corresponent. De la informació facilitada pels diferents serveis en resulta l'emissió dels següents informes/certificats de despesa:

Servei Gestor	Concepte	Informes/ Certificats	Entitat destinatària	Import
Medi Ambient	Actuacions de millora en Sanejament i Abastament d'aigua	31	Agència Catalana de l'Aigua i Agència de Residus de Catalunya	1.047.000,00 €
Medi Ambient	Explotació Depuradores d'aigües Residuals	6	Agència de Residus de Catalunya	812.000,00 €
Medi Ambient	Despeses directes en Depuradores d'aigües Residuals	4	Agència de Residus de Catalunya	52.000,00 €
Medi Ambient	Redacció de projectes d'actuacions en EDAR	7	Agència de Residus de Catalunya	58.500,00 €
Ensenyament	Transport i Menjadors Escolars	2	Departament d'Educació de la Generalitat	1.586.428,26 €
Ensenyament	Altres programes específics d'Educació	2	Departament d'Educació de la Generalitat	10.420,45 €
Joventut	Contracte programa Joventut	3	Departament d'Acció Social de la Generalitat	244.810,16 €

Benestar Social	Contracte programa Benestar Social	5	Departament d'Acció Social de la Generalitat	1.072.364,25 €
Cultura	Actuacions a l'àmbit cultural	5	Departament de Cultura de la Generalitat	149.020,69 €
Turisme	Actuacions Ruta del Cister	1	Diputació de Lleida	12.000,00 €
	TOTALS	66		5.044.543,81 €

4. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS DE L'INFORME DE CONTROL INTERN RESUM 2022.

En funció de l'abast dels treballs de fiscalització que s'han realitzat i posat de manifest en aquest informe, per aquesta Intervenció es conclou que:

a.- No es disposa de recursos personals i materials suficients per tal de poder desenvolupar la totalitat de les funcions que te encomanades l'òrgan de control intern a l'empara de la normativa vigent, especialment les relatives al control intern de l'activitat econòmico-financera tant del Consell Comarcal de la Conca de Barberà com del seu Organisme Autònom de Desenvolupament, així com les funcions relatives al control financer posterior d'aquestes entitats, a la vegada que tampoc es disposa de recursos per a la realització de les auditories de comptes, el que comporta que s'hagi de requerir la col·laboració d'auditors externs.

b.- S'ha evidenciat que bona part de la despesa que es realitza tant en el Consell com el l'Organisme Autònom ho és a través de la figura del contracte menor, així com a través de Bestreta de Caixa Fixa, si be s'ha advertit que en alguns casos es produeix una recurrència en les despeses gestionades a través d'aquestes figures que recomana realitzar contractacions a través de procediments oberts i amb caràcter plurianual per tal d'evitar fraccionaments en les contractacions i a la vegada donar compliment als principis de la contractació pública.

c.- Es posen de manifest deficiències en la informació tramesa a la Intervenció en la gestió de les nòmines de les retribucions del personal que dificulten la seva correcta fiscalització.

d.- En l'àmbit dels ingressos s'ha evidenciat un retard considerable en la imputació pressupostària així com la seva comptabilització el que en dificulta el seu control, a la vegada que en el cas de l'Organisme Autònom de Desenvolupament s'ha posat de manifest la liquidació de preus públics el fet imposable dels quals no estava previst en les normes reguladores d'aquest tipus d'ingressos.

e.- S'ha evidenciat que a l'àmbit de les subvencions s'utilitza el procediment extraordinari d'atorgament directe de subvencions en àmbits que per l'activitat a subvencionar i els seus destinataris haurien de ser objecte d'una concurrència competitiva.

f.- S'ha evidenciat una manca d'estructura en la gestió de documental que permeti disposar d'informació derivada de l'activitat econòmico-financera i pressupostària així com la seva relació amb la gestió del sistema comptable en el qual s'ha de reflectir tota aquesta activitat, tot el qual dificulta de forma considerable la funció de control intern de la Intervenció.

D'aquestes conclusions se'n deriven les següents recomanacions:

1.- Dotar de personal al Servei d'Intervenció per tal de què es puguin dur a termes les funcions de control intern de l'activitat econòmico-financera del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i del seu Organisme Autònom de Desenvolupament, així mateix procedeix dotar de més recursos econòmics a l'àmbit de la contractació d'empreses externes que li donin suport en la seva funció interventora i de control financer.

2.- Analitzar amb antelació suficient les necessitats dels diferents serveis del Consell per tal de poder realitzar una programació de la contractació i així poder satisfer les necessitats de despesa necessària per atendre els serveis que te encomanats, havent de gestionar la contractació, en la mesura que sigui possible, a través de procediments oberts per tal de donar compliment als principis de la contractació previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3.- Tramitar en temps i forma les nòmines de les retribucions del personal, les quals han d'anar acompanyades de tota la documentació justificativa de les mateixes i de les seves variacions, havent de tenir cura de la seva elaboració en base a la normativa general i interna del Consell que li sigui d'aplicació.

4.- Analitzar el sistema de gestió d'atorgament de les subvencions per tal d'evitar la utilització del procediment d'atorgament directe i poder aplicar el règim de concurrència competitiva o, en el seu cas, com a subvencions nominatives en el pressupost. Així mateix s'han de millorar els sistemes de justificació de les subvencions havent d'establir un sistema general de justificació de tal forma que aquesta pugui ser homogènia per a tots els serveis de l'entitat.

5.- Analitzar els sistema de gestió dels expedients administratius de tal manera que permeti una gestió més eficient dels mateixos amb indicació dels documents necessaris de cada expedient així com determinar quin ha de ser l'ordre de la seva generació, tot el qual ha de permetre una major coherència en el seu contingut i tramitació. Així mateix s'hauria de permetre gestionar la informació que estigui relacionada amb cada expedient al marge dels documents que hi constin, atès que majoritàriament es tracta de documents en format pdf que tenen molt poca informació associada respecte del seu contingut, excepte la descripció del propi document la qual no te una pauta de definició homogènia. Al respecte de l'indicat en aquest apartat seria convenient traslladar a la Diputació de Tarragona la necessitat de millorar les funcionalitats de l'aplicació de gestió documental ACTIO.

6.- Gestionar els ingressos del Consell i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament amb una major agilitat i amb termini d'imputació pressupostària molt més curts que els actuals per tal de poder disposar d'una informació més fidel de la gestió del pressupost d'ingressos, a la vegada que ha de permetre fer-ne un anàlisi de la seva execució molt més acurada que permeti adoptar decisions en el cas de ser necessàries i evitar possibles dèficits d'execució que puguin tenir incidència en els estats de la liquidació del pressupost.

4. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN ADOPTAR MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ.

En base a tot el que s'ha exposat anteriorment i tenint en consideració que hi han molts àmbits de l'activitat del Consell que requereixen l'adopció de mesures correctores per tal de millorar l'eficiència de la gestió de l'entitat en la seva globalitat i que d'una manera més o menys intensa poden tenir efectes en la funció interventora, des de la perspectiva d'aquesta Intervenció i amb la finalitat d'eliminar disfuncions que s'han posat de manifest en aquest informe, es considera que procedeix adoptar les mesures que s'indiquen en els següents àmbits:

- **Contractació administrativa:** Procedeix aprovar el pla de la contractació administrativa, amb la finalitat de satisfer les necessitats de despesa necessària per atendre els serveis que te encomanats, havent de gestionar la contractació, en la mesura que sigui possible, a través de procediments oberts, així com tots aquells de tracte successiu que per import i termini no resulta procedent la seva tramitació com a contractes menors.
- **Subvencions:** Procedeix tramitar a través de convocatòries amb concurrència competitiva determinats àmbits de subvenció en els que concorren circumstàncies homogènies als possibles beneficiaris i a les actuacions objecte de subvenció, i en casos que es considerin determinades singularitats procedir a l'atorgament de subvencions nominatives en el pressupost, figura que s'hauria de potenciar a la vista de reiterades concessions directes a beneficiaris recurrents.
- **Despeses de personal:** Procedeix establir procediments de gestió de la despesa de personal de tal manera que es pugui disposar en terminis adients tota la documentació necessària per a la fiscalització dels respectius expedients, especialment en el cas de les nòmines del personal.
- **Ingressos:** Procedeix comptabilitzar amb periodicitat setmanal o quinzenal la totalitat dels ingressos del Consell i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament per tal de disposar d'informació fiable i acurada del pressupost d'ingressos de cada entitat.
- **Gestió documental:** Procedeix analitzar les possibilitats de millora que pugui oferir la Diputació de Tarragona en relació al gestor que actualment utilitza el Consell i, en el seu cas, valorar la possibilitat d'implantació d'altres aplicacions informàtiques que puguin comportar una millora en la gestió documental que es realitza a l'entitat.
- **Millora del control intern:** Procedeix analitzar la possible implantació del mòdul de fiscalització de l'aplicació informàtica ACTIO per tal de poder fer un anàlisi més acurat dels expedients objecte de fiscalització, a la vegada que cal analitzar si és possible l'establiment de limitacions en la tramitació dels expedients en el cas de què aquests no hagin completat tota la documentació que sigui necessària per a la seva tramitació i aprovació.

Així mateix cal preveure la dotació de mitjans personals i recursos materials per tal de poder dur a terme les funcions que es derivin de l'actual normativa de control intern de les entitats del Sector Públic Local del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

5. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ.

Durant l'exercici 2024 no s'ha procedit a l'aprovació de cap Pla d'Acció, essent el darrer aprovat el que es va dur a terme a l'exercici 2023 per Decret de la Presidenta del Consell número 2023-0000569 de data 24 de maig de 2023 que es va derivar de l'informe resum de control intern emès per la Intervenció del Consell en relació al Control Intern de l'exercici 2022.

De l'anàlisi del contingut del Pla d'Acció indicat i posat en relació amb el que s'ha exposat en aquest informe resum, s'evidencia un grau de compliment baix el que comporta que s'hagin de mantenir la major part de les recomanacions que van derivar en el Pla d'Acció indicat.

Montblanc, a la data que consta a la ressenya de signatura electrònica

L'Interventor,
Josep Jaume Mateu Beà

PRECS I PREGUNTES

16. PRECS I PREGUNTES

Sense precs ni preguntes i sense cap més assumpte a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària acctal. aixeco aquesta acta, quan són tres quarts de vuit del vespre, amb el vistiplau de Sr. president.

Secretària acctal.

President

Mireia Sanahuja Borràs

Joan Canela Ríos



REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DE LA CARTA DEL PAISATGE DE LA CONCA DE BARBERÀ

PREÀMBUL

La protecció, gestió i ordenació del paisatge constitueixen un objectiu prioritari en les polítiques públiques contemporànies. En aquest sentit, la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà esdevé un instrument clau per promoure la sostenibilitat i la coordinació d'accions en aquesta matèria. Amb la finalitat de vetllar per l'aplicació efectiva de les línies estratègiques establertes en la Carta, es crea la Comissió de Seguiment, que actua com a òrgan consultiu, assessor i de participació sectorial en matèria de territori, paisatge i sostenibilitat.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Denominació i naturalesa jurídica

1. Amb la denominació de Comissió de Seguiment de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà, es constitueix un òrgan de participació sectorial del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

2. La Comissió té caràcter consultiu i d'assessorament en la programació, coordinació i control de les polítiques relacionades amb el territori, el paisatge i la sostenibilitat dins l'àmbit comarcal.

Article 2. Objecte.

L'objecte principal de la Comissió és promoure, supervisar i coordinar les accions establertes en la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà, garantint la seva aplicació efectiva i fomentant la participació dels diferents actors públics i privats implicats.

CAPÍTOL II. FUNCIONS.

Article 3. Funcions de la Comissió

Les funcions pròpies de la Comissió són les següents:

- a) Proposar iniciatives al Consell Comarcal de la Conca de Barberà en relació amb el paisatge i la sostenibilitat la comarca.
- b) Assessorar en matèria de polítiques de paisatge i sostenibilitat al Consell Comarcal de la Conca de Barberà
- c) Sol·licitar i rebre informació en matèria de paisatge i sostenibilitat, tant en l'àmbit general com en programes específics relacionats d'aquesta temàtica.
- d) Proporcionar criteris per a la fixació de prioritats en relació amb els programes i actuacions en matèria de paisatge i sostenibilitat.



- f) Aprovar recomanacions d'actuació adreçades als agents públics i privats competents en aquesta matèria dins la comarca..
- g) Mantenir una comunicació regular i efectiva entre institucions i agents públics i privats per millorar la coordinació i transversalitat en la gestió del paisatge, el territori i la sostenibilitat.
- h) Treballar en la conscienciació de la ciutadania perquè les normatives, polítiques i accions concretes d'institucions i actors públics i privats s'integrin de manera coherent.
- i) Promoure fórmules de participació ciutadana, mitjançant fòrums, jornades i altres mecanismes de debat públic.
- k) Vetllar pel seguiment i la implementació de les accions definides en la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà..

CAPÍTOL III. COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Article 4. Composició de la Comissió

La Comissió de seguiment estarà integrada pels següents membres:

- a) El/la president/a del Consell Comarcal de la Conca de Barberà o el/la conseller/a en qui delegui.
- b) El/la conseller/a de turisme del Consell Comarcal de la Conca de Barberà o el conseller/a a qui tingui les funcions delegades.
- c) Els/les alcaldes/esses dels municipis de la Conca de Barberà adherits a la Carta del Paisatge.
- d) El/la director/a de l'Observatori del Paisatge de Catalunya.
- e) El/la Diputat/da de Medi ambient de la Diputació de Tarragona.
- f) Un/a representant del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.
- g) El/la director/a del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet.
- h) Un/a tècnic/a de l'àrea de turisme del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.
- i) Un/a tècnic/a de l'àrea de promoció econòmica del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Article 5. Designació i renovació dels membres

1.Els membres de la Comissió seran designats per les institucions, organismes o entitats que representen.

2.La renovació dels membres es realitzarà en cas de baixa o substitució per part de l'entitat representada.

3.Podran incorporar-se posteriorment altres entitats legalment constituïdes que treballin en l'àmbit del paisatge, la sostenibilitat o el turisme, sempre que ho sol·licitin formalment i siguin acceptades per la Comissió.

Article 5. Creació d'un espai de treball sectorial

1.Amb l'objectiu d'ampliar la participació i implicació del teixit econòmic i social en les polítiques de paisatge, es crea un espai de treball sectorial, en el qual s'incorporaran

empreses, entitats i altres actors que desenvolupin activitats alineades amb la protecció, gestió i millora del paisatge de la comarca.

2.L'espai de treball estarà format per:

- a)Representants d'empreses de sectors relacionats amb la gestió, protecció i promoció del paisatge.
- b)Representants d'entitats culturals, mediambientals i socials amb activitats i projectes que promoguin la sostenibilitat paisatgística.
- c) Altres agents econòmics o socials que puguin aportar valor a les iniciatives proposades.
- d) Dos representants del Consell Comarcal, un dels quals actuarà com a coordinador de l'espai.

3.Les funcions de l'espai de treball sectorial seran les següents:

- a) Formular propostes concretes de projectes i iniciatives que contribueixin a la millora i preservació del paisatge de la comarca.
- b) Fomentar la col·laboració entre empreses, entitats i administracions públiques per garantir una gestió transversal i coherent del paisatge.
- c) Impulsar accions de divulgació i conscienciació sobre bones pràctiques en matèria de sostenibilitat, gestió territorial i protecció paisatgística.

4. L'Espai de Treball Sectorial es reunirà com a mínim un cop l'any, o amb una freqüència superior si així es requereix per part de la Comissió de Seguiment

5. Les sessions seran convocades pel/la coordinador/a designat/da pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

6. Les conclusions i propostes sorgides de les sessions seran recollides en informes que seran elevats a la Comissió de Seguiment per a la seva valoració i aprovació, si escau

7. Es podrà convidar puntualment a altres persones expertes o entitats quan es consideri necessari per tractar temes concrets.

CAPÍTOL IV. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 7. Sessions de treball

1.La Comissió es reunirà en sessió ordinària almenys un cop a l'any.



2.El/la president/a podrà convocar sessions extraordinàries quan ho consideri necessari per la urgència o la naturalesa dels assumptes a tractar.

3.De cada sessió de la Comissió s'aixecarà un acta que recollirà els assumptes tractats, els acords adoptats i, si escau, les intervencions dels membres.

4.Actuarà com a secretària o secretari de la Comissió el/la tècnic/a de l'àrea de turisme del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS FINALS

Article 8. Règim jurídic aplicable.

Aquest reglament es regeix per la legislació vigent en matèria de règim local, així com per altres normes sectorials aplicables

Article 9. Modificació del Reglament

Qualsevol modificació del present Reglament haurà de ser aprovada per la Comissió i sotmesa a la ratificació del Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.