

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió plenària del dia 24 d'abril de 2023

Ens: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Carme Pallàs Gallego

Secretari/ària: Luis Martín Montull

Dia: 24 d'abril de 2023

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 20:10

Lloc: Sala Noble

Assistents:

Sra. Assumpció Canela Corbella (FIC)
Sr. Josep M. Vidal Minguella (ERC-AM)
Sra. Aida Morgades Agüera (ERC-AM)
Sra. Silvia Iturria March (ERC-AM)
Sr. Eduard Saltó Miquel (ERC-AM)
Sr. Ramon Mullerat Figueras (ERC-AM)
Sra. M. del Carme Amenós Fabregat (JxCAT)
Sr. Josep Jaume Corsellas Corbella (JxCAT)
Sra. Sara Janer Ferrando (JxCAT)
Sr. Moisès Ferrete Bofarull (JxCAT)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC-CP)
Sr. Santi Porta Fernández (S/A)

Excusen la seva assistència:

Sra. Judit García Baltà (ERC-AM)
Sr. Marc Roca Banet (ERC-AM)
Sr. Joan Altimís Santacana (JxCAT)
Sr. Josep Amill Canela (JxCAT)
Sr. Joan Canela Rios (JxCAT)
Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)

Abas d'iniciar els diferents punts de l'ordre del dia per la Presidència es proposa ampliar aquest amb la incorporació del punt següent:

-Reconeixement extrajudicial de crèdits sense consignació

El Ple, per unanimitat dels membres assistents, acorda ampliar l'ordre del dia amb aquest punt que serà tractat com a punt número 27.

ACORDS

ACTA SESSIÓ ANTERIOR

1. SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 27 DE MARÇ DE 2023

Sense observacions. S'enten aprovada

DACIÓ COMPTES DE DECRETS

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 347 AL NÚM. 435 DE 2023

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 347 al núm. 435 de 2023.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2023-0000347	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000348	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar, curs 2022-2023
2023-0000349	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000350	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000351	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023-0000352	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm.2023/256
2023-0000353	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-	21 de març	Serveis	

0000354	d e 2023	Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000355	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000356	21 de març d e 2023	Contractació	Adjudicació corresponent a la despesa anual de la pòlissa de responsabilitat civil mediambiental del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals del Consell comarcal de la Conca de Barberà.
2023- 0000357	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Montblanc
2023- 0000358	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Vilanova de Prades
2023- 0000359	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Barberà de la Conca
2023- 0000360	22 de març d e 2023	Àrea Intervenció	Modificació de crèdits núm. 4 del pressupost del Consell Comarcal mitjançant generació de crèdits finançats amb compromisos d'ingrés.
2023- 0000361	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Incoació de l'expedient d'aprovació de les bases que han de regir l'atorgament per al servei de teleassistència domiciliària
2023- 0000366	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d'infants, curs 2022-2023
2023- 0000367	22 de març d e 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària del dia 27 de març de 2023'
2023- 0000369	23 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d'infants, curs 2022-2023
2023- 0000370	24 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023- 0000371	24 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000372	25 de març d e 2023		Convocatòria de 'Junta de portaveus dia 27-3-23'
	27 de		

2023-0000373	març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000374	27 de març d e 2023	Recursos Humans	Aprovació de la nòmina del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal corresponent al mes de març de 2023 i aprovació de l'increment retributiu d'un 2,5% per a l'exercici 2023
2023-0000375	27 de març d e 2023	Recursos Humans	Ordenació del pagament de les retribucions del personal laboral i funcionari del CCCB corresponent al mes de març de 2023, juntament amb el endarreriments de l'increment del 2,5% dels mesos de gener i febrer de 2023
2023-0000376	27 de març d e 2023	Cultura	Convocatòria dels Premis d'Honor de la Conca de Barberà 2023
2023-0000377	27 de març d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte
2023-0000378	27 de març d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Proposta d'adjudicació del contracte de la pòlissa de Responsabilitat Civil del Consell i l'OAD
2023-0000379	27 de març d e 2023	Recursos Humans	Contractació d'un educador ambiental dins del Programa Primera experiència professional en les Administracions Públiques
2023-0000380	27 de març d e 2023	Recursos Humans	Contractació d'un enginyer dins del Programa Primera experiència professional en les Administracions Públiques
2023-0000381	27 de març d e 2023	Recursos Humans	Contractació d'un tècnic multimèdia dins del Programa Primera experiència professional en les Administracions Públiques
2023-0000382	28 de març d e 2023	Ensenyament	Proposta de contractació del transport per l'activitat de la Cantata curs 2022-2023
2023-0000387	29 de març d e 2023	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
2023-0000388	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 369/2023
2023-0000389	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 347/2023
2023-0000390	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 348/2023

2023-0000391	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 366/2023
2023-0000392	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000393	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000394	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-0000395	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-0000396	29 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Vallfogona de Riucorb
2023-0000397	29 de març d e 2023	Contractació	Adquisició d'un compactador de residus pel Centre comarcal de tractament de residus municipals
2023-0000398	29 de març d e 2023		Convocatòria de 'Consell d'Alcaldesses i alcaldes 03/04/2023'
2023-0000399	29 de març d e 2023	Contractació	Constitució d'una borsa de treball de personal tècnic de Medi Ambient grup A2
2023-0000400	30 de març d e 2023	Contractació	Adquisició SAI centre de Residus (Gerència)
2023-0000401	30 de març d e 2023	Ensenyament	Proposta de contractació del transport per l'activitat del Georeferenciem curs 2022-2023
2023-0000402	30 de març d e 2023	Ensenyament	Regularització dels ajuts de menjadors escolars amb concurrència competitiva d'altres administracions, curs 2022-2023
2023-0000403	30 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000405	31 de març d e	Àrea de Serveis	Col·laboració amb l'empresa APRODISCA de Montblanc per acollir un alumne en pràctiques

	2023	Interns	
2023-0000407	5 d'abril d e 2023	Contractació	Al·legacions en resposta al Recurs Especial en Matèria de Contractació interposat per la FEAT contra la licitació i el seus plecs al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
2023-0000408	1 1 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Març/23 Retribucions dels representants dels òrgans col·legiats
2023-0000409	1 1 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Ordenació del pagament de les retribucions dels representants dels òrgans col·legiats corresponents al mes de març de 2023
2023-0000410	1 1 d'abril d e 2023	Contractació	Aprovació de l'expedient de la licitació "Adquisició d'una voltejadora autopropulsada pel Centre comarcal de tractament de residus municipals"
2023-0000411	1 1 d'abril d e 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses
2023-0000414	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000415	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023-0000416	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Transport Adaptat
2023-0000417	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000418	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000419	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000420	1 2 d'abril d e 2023	Joventut	Aprovació del lliurament dels ajuts de la Direcció General de Joventut als programes i serveis juvenils 2022
2023-0000421	1 2 d'abril d e 2023	Cultura	Convocatòria de 'Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic 17_04_23'
2023-	1 2 d'abril	Serveis	

0000422	d e 2023	Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023- 0000423	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Deixar sense efecte la sol·licitud de cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023- 0000424	1 2 d'abril d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de l'estudi i mostreig de cabals i càrrega contaminant dels punts d'abocament d'aigües residuals del municipi de Vilaverd
2023- 0000425	1 2 d'abril d e 2023	Contractació	Incoació de l'expedient de modificació de la Relació de llocs de treball del Consell Comarcal
2023- 0000426	1 2 d'abril d e 2023	Medi Ambient	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 17-04-2023'
2023- 0000427	1 2 d'abril d e 2023		Convocatòria de 'Comissió d'Assistència a la Ciutadania 17-04-2023'
2023- 0000428	1 2 d'abril d e 2023	À r e a Intervenció	Aprovació del pla pressupostari a mig termini pel període 2024/26
2023- 0000429	1 2 d'abril d e 2023		Convocatòria de 'Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Intern del dia 17/04 /2023'
2023- 0000431	1 3 d'abril d e 2023	À r e a Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern del dia 17-04-2023'
2023- 0000433	1 3 d'abril d e 2023	À r e a Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 2023/411
2023- 0000434	1 4 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Concessió d'un permís d'absència no retribuït per un termini d'un mes a la Sra. Eulàlia Albareda i Lloró
2023- 0000435	1 4 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA GERÈNCIA DEL NÚM. 362 AL NÚM. 438 DE 2023

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 362 al núm. 438 de 2023.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2023-0000362	22 de març de 2023	Serveis Socials	Liquidació del servei de transport adaptat dels mesos de gener i febrer de 2023.
2023-0000363	22 de març de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de febrer de 2023
2023-0000364	22 de març de 2023	Serveis Socials	Liquidació del Servei de teleassistència domiciliària dels mesos de gener i febrer de 2023.
2023-0000365	22 de març de 2023	Serveis Socials	Liquidació del Servei d'Ajuda a Domicili del mes de febrer de 2023
2023-0000368	23 de març de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant es mes de gener i febrer 2022.
2023-0000383	28 de març de 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023.
2023-0000384	28 de març de 2023	Contractació	Liquidació de les vendes al comptat pel tractament de la fracció vegetal i/o compra de compost corresponent al mes de febrer de 2023.
2023-0000385	28 de març de 2023	Contractació	Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023
2023-0000386	28 de març de 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023.
2023-0000404	31 de març de 2023	Serveis Socials	Liquidació del primer semestre de l'aportació econòmica segons conveni en matèria de serveis socials, any 2023.
2023-0000406	5 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació als ajuntaments de la comarca, corresponents al servei comarcal de gestió de residus municipals, març 2023.
2023-0000412	12 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Reposició de la bestreta de caixa fixa del Consell Comarcal
2023-0000413	12 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2023-0000430	13 d'abril de 2023	Informàtica	Proposta d'adjudicació de la contractació del manteniment anual d' EPSILON (Gerència)
2023-0000432	13 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de gerència núm. 2023/413
2023-0000436	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Francisco Alberich, SA corresponent a la recollida de ferralla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de març de 2023.
2023-0000437	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de març de 2023
2023-0000438	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Santos Jorge SA corresponent a la recollida de vidre pla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de març de 2023.

PROPOSTES

4. ADHESIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE RESIDUS D'APARELLS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té delegada la competència per a la gestió dels residus municipals procedents dels 22 municipis de la comarca i també gestiona les deixalleries de la comarca ubicades als següents municipis: Barberà de la Conca, l'Espluga de Francolí, Montblanc, Sarraí, Sta. Coloma de Queralt, Vilaverd i Vimbodí i Poblet.
2. A les set deixalleries de la comarca es recullen els residus de piles i acumuladors.
3. El Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, estableix uns objectius mínims de recollida de RAEE que els productors han d'assolir, sota el sistema de responsabilitat ampliada del productor. Aquests objectius s'estableixen en funció de l'ús domèstic o professional, i de la categoria de l'AEE.
4. Que, a la recollida de RAEE d'origen domèstic tenen un paper important les Entitats Locals o aquelles entitats que, en nom seu, tinguin atribuïda la competència per a la recollida de residus domèstics; devent, a l'empara de l'article 19.1 del RD 110/2015, les esmentades entitats, en el marc de les seves competències en matèria de gestió de residus domèstics, establir els sistemes que facin possible la recollida separada, almenys gratuïtament per a l'usuari, dels RAEE domèstics (art. 19.1). Per la qual cosa la recollida de RAEE ha de realitzar-se de manera separada a la de la resta de residus, com a condició prèvia per assegurar, en la mesura possible, la preparació per a la reutilització, el tractament més adequat i la recuperació dels materials continguts als residus.
5. El conveni objecte de proposta d'adhesió té per objecte regular el marc de col·laboració en el qual es desenvoluparan les activitats de gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics que es recullen a les instal·lacions de recollida de les Entitats Locals, a través dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor signants, en el marc geogràfic de la Comunitat Autònoma de Catalunya, a fi d'assegurar el compliment de l'exigit en el RD 110/2015, així com en les altres normes legals la qual cosa siguin d'aplicació a aquest tipus de residus.
6. També s'estableixen i regulen al present Conveni, els compromisos de l'Agència de Residus de Catalunya, de les Entitats Locals o entitats que tinguin atribuïda, en nom seu, la competència en la gestió dels residus domèstics, i dels SRAP d'AEE que voluntàriament s'adhereixin, sense perjudici de les obligacions que cada una de les Parts tenen assignades d'acord amb la normativa vigent.
7. Entre d'altres aspectes, el Conveni Marc tracta sobre l'àmbit de les actuacions objecte del present conveni, els compromisos que adquireixen els SRAP, els compromisos que adquireix l'Agència de Residus de Catalunya i els compromisos que adquireixen els ens locals.
8. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà sol·licitarà l'adhesió al conveni mitjançant el SRAP d'OFIRAE (AMBILAMP, ECOASIMELEC, ECOFIMÀTICA, ECOLEC, ECOLUM, ECO-RAEE, ECOTIC, ERP), i la temporalitat de recollides serà a demanda.

9. Els SRAP pagaran una compensació econòmica als EELL per les activitats d'identificació, classificació i emmagatzemament de RAEE a les instal·lacions de recollida i pel seu lliurament als SRAP, tal com es detalla a continuació. Les compensacions econòmiques són les següents:

TIPUS DE COMPENSACIÓ	EXERCICI			
	2023	2024	2025	2026
Identificació, classificació i emmagatzemament¹	123 €/t	127 €/t	130 €/t	132 €/t
Preparació per a la reutilització				
FR1 Aparells de fred	185 €/t	185 €/t	185 €/t	185 €/t
FR2 Monitors i pantalles	325 €/t	325 €/t	325 €/t	325 €/t
FR4 Grans aparells	190 €/t	190 €/t	190 €/t	190 €/t
FR5 Petits aparells	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
FR6 Equips d'informàtica i telecomunicacions petits	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
Agrupament i càrrega	10 €/t carregada			
Quantitats carregades (exemples)	1 t	5 t	10 t	20 t
Compensació (€/t)	10 €/t	50 €/t	100 €/t	120 €/t

Fonaments de dret

1.Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53, que regula els convenis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà al Conveni Marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els Sistemes de Responsabilitat Ampliada del Productor de residus de piles i acumuladors.

Segon. Declarar conèixer i acceptar en la seva totalitat els pactes, els drets i les obligacions derivades del contracte.

Tercer. Facultar a la presidenta del Consell Comarcal, Sra. Carme Pallàs i Gallego, perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la signatura de la proposta d'adhesió a l'esmentat Conveni Marc.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. PROPOSTA APROVACIÓ ADDENDA DE MODIFICACIÓ PER A L'ANY 2023 DEL CONVENI DE COORDINACIÓ D'ACTUACIONS EN DESENVOLUPAMENT DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE CONSUM DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM DE LA GENERALITAT AL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

Fets

La Generalitat de Catalunya té competències exclusives en matèria de defensa dels consumidors i dels usuaris, de conformitat amb l'article 12.5 de l'Estatut d'Autonomia.

D'acord amb l'article 25 c/ de la llei 5/1987 de 4 d'abril, d'organització comarcal de Catalunya, modificat per la llei 8/2003 de 5 de maig, de tercera modificació de l'esmentada Llei 6/1987, delega a la nostra comarca les competències de consum.

Per acord de Govern 141/2013 de 15 d'octubre de 2013, es revoquen les competències delegades en matèria de consum als Consells Comarcals.

L'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya estableix l'any 2021 amb aquest Consell Comarcal un conveni per la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum.

L'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya proposa l'aprovació de l'addenda de modificació per a l'any 2023 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum aquest Consell Comarcal.

L'import corresponent al Consell Comarcal de la Conca de Barberà d'acord amb la disponibilitat pressupostària de l'Agència i els criteris fixats al conveni, per aquest exercici 2023 és de 21.193,84€.

Fonaments de dret

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya 3. 4. 5. 6.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals Base 29 de les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a l'exercici 2023.

Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'addenda de modificació per a l'any 2023 del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum de l'agència Catalana del Consum de la Generalitat al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, d'acord amb els criteris fixats al conveni, per aquest exercici 2023 l'import és de 21.193,84€.

Segon. Facultar a la Sra. Carme Pallàs i Gallego, presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per a la signatura del conveni i per dur a terme les accions necessàries per donar compliment a l'acord.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

6. CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA

Aprovat per unanimitat

Fets

1. Per tal d'establir establir un marc de col·laboració entre l'Agència i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà es vol adherir al Conveni per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat establert per l'Agència als serveis digitals del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, des d'una doble vessant:

- i. Posar a la seva disposició una Plataforma que ofereixi capacitat de Ciberseguretat per incrementar les capacitats preventives davant les Ciberamenaces més comunes, així com una connectivitat web segura per a tots els dispositius i usuaris (Plataforma: "Catalonia-SOC").
 - ii. Coordinar actuacions conjuntes per fomentar i promoure l'organització i la participació en campanyes i activitats destinades a la formació, sensibilització i conscienciació en l'ús segur de les tecnologies de la informació i les comunicacions electròniques, per impulsar l'establiment d'una cultura de Ciberseguretat a la pròpia Entitat Local.
2. El desplegament d'aquest Conveni contribuirà a l'execució de les polítiques públiques en matèria de Ciberseguretat a Catalunya i, en particular, a impulsar un clima de confiança i seguretat per al desenvolupament de l'economia i la societat digital a Catalunya. El desplegament del Servei Públic de Ciberseguretat en el marc de les Administracions locals de Catalunya s'insereix en allò previst tant en els Estatuts de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, la Llei 15/2017, de 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, com en l'Estratègia de Ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya 2019-2022 i posteriorment en el Pacte Nacional per a la Societat Digital (PNSD) de 6 de juliol de 2020.
3. Aquest col·laboració no preveu que les Parts assumeixin cap mena de compromís econòmic per a la implementació de les prestacions bàsiques del Servei Públic de Ciberseguretat.

A aquests efectes, cadascuna de les parts assumirà qualsevol despesa que es generi com a conseqüència dels compromisos contrets mitjançant el present Conveni, tot respectant la normativa d'aplicació i sense que cap Part sigui responsable de les actuacions de l'altra en matèria d'adscripció de mitjans o desemborsament de la despesa.

4. D'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, el present Conveni té una vigència màxima de quatre anys. S'entendrà formalitzat i, en conseqüència, desplegarà efectes, en cada cas, a partir de la data en la qual l'entitat local s'adhereixi al mateix.

La vigència inicial del Conveni podrà ser prorrogada, de forma expressa i per escrit, pels períodes que convinguin les Parts, sempre que es mantinguin les raons que justifiquen la necessitat del Conveni. En tot cas, les pròrrogues, sumades, no podran excedir un nou període de quatre anys. Per fer efectiva la pròrroga del Conveni, qualsevol de les Parts signants podrà comunicar a l'altra la seva voluntat de prorrogar o no el Conveni amb una antelació mínima de tres mesos abans de la fi de la durada inicial del Conveni o de qualsevol de les seves pròrrogues.

5. Les Parts acorden que la totalitat de les notificacions relatives a l'execució del present Conveni es facin telemàticament a través del Portal de seguretat de l'Agència de Ciberseguretat. Per la seva part, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà consignarà les seves dades de contacte i interlocutor amb l'Agència, en el corresponent Annex d'Adhesió al present Conveni de Col·laboració.

6. Les Parts signants del present Conveni procediran a la seva publicació de conformitat amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim Local.
2. Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic en relació a la regulació dels convenis.
3. Bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Agència de ciberseguretat de Catalunya, per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat, d'acord amb el conveni adjunt a aquesta proposta.

Segon.- Facultar a la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la signatura de l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar a l'Agència de ciberseguretat de Catalunya l'aprovació del conveni.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

7. CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'INSTITUT CATALÀ D'ARQUEOLOGIA CLÀSSICA (ICAC) EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE EL TERRITORI DE LA CESSETÀNIA OCCIDENTAL AL PRIMER MIL·LENNI AC

Aprovat per unanimitat

Fets

1. Que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica van signar el 31 d'agost de 2022 un conveni marc pel qual s'establien els termes de cooperació entre ambdues entitats.

2. Que l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica duu a terme el projecte de recerca El territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni abans de Crist, dirigit per la Dra. Maria Carme Belarte Franco, professora d'investigació de la Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) a l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica.

3. Que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica tenen la voluntat de col·laborar econòmicament al finançament de les intervencions arqueològiques que es duren a terme a aquesta comarca en el marc del projecte anteriorment referenciat.

4. Vist que al Capítol IV del Pressupost ordinari d'ingressos i despeses del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a l'any 2023 existeix la partida pressupostària 430-336-46700-02 Conveni ICAC.

Fonaments de dret

1. Els articles 25 i 26 del DL 4/2003, de 4 de novembre, text refós de l'organització comarcal de Catalunya, regulen la prestació d'aquests tipus de serveis d'àmbit comarcal.

2. Vist el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, articles 303 a 311.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l' Institut Català d'Arqueologia Clàssica sobre el projecte de recerca "El territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni aC: del bronze final a la romanització" que s'adjunta com a annex.

Segon. Donar trasllat d'aquesta proposta a l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica.

Tercer. Facultar la presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la signatura de l'esmentat conveni.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. PROPOSTA D'AMPLIACIÓ D'EXPEDICIONS DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DE VIATGERS ENTRE ELS MUNICIPIS DE STA. COLOMA DE QUERALT – MONTBLANC

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té un conveni subscrit amb el Departament de Territori i sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca de la Conca de Barberà.

2. En l'article 1, de l'esmentat conveni s'estableixen els serveis de transport que s'han de prestar:

- a. Vilanova de Prades - Vallclara - Vimbodí - L'Espluga de Francolí - Montblanc
- b. Lilla – Prenafeta- Vilaverd - Montblanc
- c. Forès - Passanant - Belltall -Tàrrrega
- d. Belltall - Solivella - Blancafort - La Guàrdia dels Prats - Montblanc
- e. Segura - Savallà del Comtat - Conesa - Les Piles - Sta. Coloma de Queralt - Vallespinosa - Pontils – Seguer- Sta. Coloma
- f. Senan - L'Espluga de Francolí
- g. Barberà de la Conca - Montblanc
- h. Tarragona - Valls - Vilaverd -Montblanc - L'Espluga de Francolí - Vimbodí i Poblet
- i. Sta. Coloma de Q. – Les Piles-Rocafort de Q.- Sarral-Pira – Montblanc
- j. Montblanc – Reus
- k. Vallverd - Rocafort de Queralt – Montbrió de la Marca – Sarral
- l. Rojals-Montblanc

3. Tanmateix en l'article 2, estableix que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà podrà optar, segons consideri més adient, entre la gestió amb mitjans propis o bé la contractació de la prestació dels serveis d'acord amb la normativa de contractació pública i la normativa sectorial en la matèria i sempre que es tracti de serveis no inclosos a la xarxa de serveis regulars existent.

4. Els serveis que seguidament s'indiquen, són millores d'un servei de transport regular de viatgers ja en funcionament, en la mesura que necessàriament han de ser operades pel propi concessionari del servei regular.

Sta. Coloma de Q. – Les Piles-Rocafort de Q.- Sarral-Pira – Montblanc

5. Segons aclariments dels Serveis Territorials de Transport de Tarragona, de data 22 de març, les millores seran acordades entre Consell Comarcal i l'operador, de tal forma que es convingui entre les parts els detalls relatius al servei i el pagament del mateix, sense que hagi d'establir-se un procediment de contractació pública que, a la pràctica, no té raó de ser, atès que la millora s'implanta sobre un tràfic que ja va ser adjudicat en el passat a l'operador actual del servei regular en un concurs de contracte de concessió de serveis. Convé tenir present que les

milliores sobre el servei regular han de ser sol·licitades prèviament a la seva posada en servei per l'operador i autoritzades per aquest Servei Territorial.

6. Donat que els municipis entre Sta. Coloma de Queralt i Montblanc només tenen una expedició pel matí, amb sortida de Sta. Coloma de Queralt a les 6.15 h, s'ha cregut convenient ampliar les expedicions d'aquest servei.

7. Per a la prestació del servei es va demanar un pressupost a l'empresa concessionària del servei que en aquest cas és l'empresa La Hispano Igualadina, SL.

Fonaments de dret

1: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2: Conveni entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, referent al sistema que s'ha de seguir per a la contractació de certes millores implementades sobre la xarxa de transport regular. (apartat 2.2)

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Aprovar l'ampliació d'expedicions en el marc del conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà de la concessió del servei de transport de viatgers entre els municipis de Sta. Coloma de Queralt – Montblanc a l'empresa la Hispano Igualadina amb NIF B27383454 per a la prestació del servei diari de dilluns a divendres feiners, des del dia 2 de gener al 30 de novembre de 2023 per un preu /dia 145,37€ iva inclòs, desglossat amb 132,15 €/dia i 13,22 €/d'IVA,

Segon: Autoritzar i disposar de la despesa de 33.580,47 € IVA inclòs amb càrrec a la partida 501-441-22300-02 del pressupost vigent.

Tercer: Nomenar a la Sra. Gemma Nadal i Ortín, tècnica de l'Àrea de Mobilitat, com a responsable del contracte.

Quart: Notificar aquesta resolució a l'empresa la Hispano Igualadina.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. PROPOSTA D'AMPLIACIÓ D'EXPEDICIONS DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DE VIATGERS ENTRE MONTBLANC-REUS / REUS-MONTBLANC

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té un conveni subscrit amb el Departament de Territori i sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca de la Conca de Barberà.

2. En l'article 1, de l'esmentat conveni s'estableixen els serveis de transport que s'han de prestar:

- a. Vilanova de Prades - Vallclara - Vimbodí - L'Espluga de Francolí - Montblanc
- b. Lilla – Prenafeta- Vilaverd - Montblanc
- c. Forès - Passanant - Belltall -Tàrrrega
- d. Belltall - Solivella - Blancafort - La Guàrdia dels Prats - Montblanc
- e. Segura - Savallà del Comtat - Conesa - Les Piles - Sta. Coloma de Queralt - Vallespinosa - Pontils – Seguer- Sta. Coloma
- f. Senan - L'Espluga de Francolí
- g. Barberà de la Conca - Montblanc
- h. Tarragona - Valls - Vilaverd -Montblanc - L'Espluga de Francolí - Vimbodí i Poblet
- i. Sta. Coloma de Q. – Les Piles-Rocafort de Q.- Sarraí-Pira – Montblanc
- j. Montblanc – Reus
- k. Vallverd - Rocafort de Queralt – Montbrió de la Marca – Sarraí
- l. Rojals-Montblanc

3. Tanmateix en l'article 2, estableix que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà podrà optar, segons consideri més adient, entre la gestió amb mitjans propis o bé la contractació de la prestació dels serveis d'acord amb la normativa de contractació pública i la normativa sectorial en la matèria i sempre que es tracti de serveis no inclosos a la xarxa de serveis regulars existent.

4. Els serveis que seguidament s'indiquen, són millores d'un servei de transport regular de viatgers ja en funcionament, en la mesura que necessàriament han de ser operades pel propi concessionari del servei regular.

Montblanc – Reus

5. Segons aclariments dels Serveis Territorials de Transport de Tarragona, de data 22 de març, les millores seran acordades entre Consell Comarcal i l'operador, de tal forma que es convingui entre les parts els detalls relatius al servei i el pagament del mateix, sense que hagi d'

establir-se un procediment de contractació pública que, a la pràctica, no té raó de ser, atès que la millora s'implanta sobre un tràfic que ja va ser adjudicat en el passat a l'operador actual del servei regular en un concurs de contracte de concessió de serveis. Convé tenir present que les millores sobre el servei regular han de ser sol·licitades prèviament a la seva posada en servei per l'operador i autoritzades per aquest Servei Territorial.

6. Es creu convenient sol·licitar l'ampliació del servei en dos expedicions, anada al matí cap a Reus i tornada a la tarda fins a Montblanc.

7. Per a la prestació del servei es va demanar un pressupost a l'empresa concessionària del servei que en aquest cas és l'empresa La Hispano Igualadina, SL.

Fonaments de dret

1: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2: Conveni entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, referent al sistema que s'ha de seguir per a la contractació de certes millores implementades sobre la xarxa de transport regular. (apartat 2.2)

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Aprovar l'ampliació d'expedicions en el marc del conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà de la concessió del servei de transport de viatgers entre Montblanc-Reus/Montblanc-Reus a l'empresa la Hispano Igualadina amb NIF B27383454, per a la prestació del servei els dimarts i divendres, des del dia 3 de gener al 28 de novembre de 2023 per un preu/dia 166,99€ iva inclòs, desglossat amb 160,90 €/dia i 16,09 €/d'IVA,

Segon: Autoritzar i disposar de la despesa de 15.363,08 € IVA inclòs amb càrrec a la partida 501-441-22300-02 del pressupost vigent.

Tercer: Nomenar a la Sra. Gemma Nadal i Ortín, tècnica de l'Àrea de Mobilitat, com a responsable del contracte.

Quart: Notificar aquesta resolució a l'empresa Hispano Igualadina

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

10. PROPOSTA D'AMPLIACIÓ D'EXPEDICIONS DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DE VIATGERS ENTRE TARRAGONA - VIMBODÍ I POBLET

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té un conveni subscrit amb el Departament de Territori i sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca de la Conca de Barberà.

2. En l'article 1, de l'esmentat conveni s'estableixen els serveis de transport que s'han de prestar:

- a. Vilanova de Prades - Valldara - Vimbodí - L'Espluga de Francolí - Montblanc
- b. Lilla – Prenafeta- Vilaverd - Montblanc
- c. Forès - Passanant - Belltall -Tàrraga
- d. Belltall - Solivella - Blancafort - La Guàrdia dels Prats - Montblanc
- e. Segura - Savallà del Comtat - Conesa - Les Piles - Sta. Coloma de Queralt - Vallespinosa - Pontils – Seguer- Sta. Coloma
- f. Senan - L'Espluga de Francolí
- g. Barberà de la Conca - Montblanc
- h. Tarragona - Valls - Vilaverd -Montblanc - L'Espluga de Francolí - Vimbodí i Poblet
- i. Sta. Coloma de Q. – Les Piles-Rocafort de Q.- Sarral-Pira – Montblanc
- j. Montblanc – Reus
- k. Vilaverd - Rocafort de Queralt – Montbrió de la Marca – Sarral
- l. Rojals-Montblanc

3. Tanmateix en l'article 2, estableix que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà podrà optar, segons consideri més adient, entre la gestió amb mitjans propis o bé la contractació de la prestació dels serveis d'acord amb la normativa de contractació pública i la normativa sectorial en la matèria i sempre que es tracti de serveis no inclosos a la xarxa de serveis regulars existent.

4. Els serveis que seguidament s'indiquen, són millores d'un servei de transport regular de viatgers ja en funcionament, en la mesura que necessàriament han de ser operades pel propi concessionari del servei regular:

Tarragona - Valls - Vilaverd -Montblanc - L'Espluga de Francolí - Vimbodí i Poblet.

5. Segons aclariments dels Serveis Territorials de Transport de Tarragona, de data 22 de març, les millores seran acordades entre Consell Comarcal i l' operador, de tal forma que es convingui entre les parts els detalls relatius al servei i el pagament del mateix, sense que hagi d' establir-se un procediment de contractació pública que, a la pràctica, no té raó de ser, atès que

la millora s'implanta sobre un tràfic que ja va ser adjudicat en el passat a l'operador actual del servei regular en un concurs de contracte de concessió de serveis. Convé tenir present que les millores sobre el servei regular han de ser sol·licitades prèviament a la seva posada en servei per l'operador i autoritzades per aquest Servei Territorial.

6. Es creu convenient sol·licitar l'ampliació del servei els divendres feiners la línia de Tarragona-Vimbodí i Poblet.

7. Per a la prestació del servei es va demanar un pressupost a l'empresa concessionària del servei que en aquest cas és l'empresa Teresa i Jose Plana (Empresa Plana, SL)

Fonaments de dret

1: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2: Conveni entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, referent al sistema que s'ha de seguir per a la contractació de certes millores implementades sobre la xarxa de transport regular. (apartat 2.2)

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Aprovar l'ampliació d'expedicions en el marc del conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà de la concessió del servei de transport de viatgers entre Tarragona - Vimbodí i Poblet a l'empresa Teresa i Jose Plana (Empresa Plana, SL) amb NIF B43009091, per a la prestació del servei els divendres feiners, des del dia 13 de gener al 24 de desembre de 2023 per un preu total de 8.508,50€.

Segon: Autoritzar i disposar de la despesa de 8.508,50€ IVA inclòs amb càrrec a la partida 501-441-22300-02 del pressupost vigent.

Tercer: Nomenar a la Sra. Gemma Nadal i Ortín, tècnica de l'Àrea de Mobilitat, com a responsable del contracte.

Quart: Notificar aquesta resolució a l'empresa Teresa i Jose Plana (Empresa Plana, SL).

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

11. APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL, PER A L'ANY 2023, RELATIU A L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

Fets

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà des de l'1 de gener de 1989 el Consell Comarcal disposa d'una oficina de gestió i assessorament per a la rehabilitació d'habitatges a la nostra comarca a través d'un conveni amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Aquest servei és valorat molt positivament per la gent de la comarca, ja que els permet conèixer mitjançant una informació directa la normativa vigent en matèria d'ajuts per a la rehabilitació i compra d'habitatges, a la vegada des d'aquesta oficina se'ls gestionen els tràmits administratius necessaris per sol·licitar la subvenció, així com d'altres serveis com el Registre de sol·licitants d'habitatges de protecció oficial.

Per altra part, des de l'any 1996 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà té signat un conveni de col·laboració amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques pel servei de gestió de cèdules d'habitabilitat de segona ocupació i que a partir de l'any 2015 les gestionem totes.

El dia 25 de març de 2019, el plenari va aprovar els convenis amb l'Agència de l'Habitatge per al període 2019-2023 relatiu a l'Oficina comarcal d'habitatge i el Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges de la Conca de Barberà.

El pacte onzè de l'esmentat conveni preveu que: "El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019, i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."

Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge és vigent fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir l'any 2023 el funcionament dels serveis i activitats pactats,

Fonaments de dret

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal, per a l'any 2023, relatiu a l'oficina comarcal d'habitatge de la Conca de Barberà.

Segon.- Facultar la Presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà o persona en qui delegui, per a la signatura de l'addenda.

Tercer. Notificar l'acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

ANNEX

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I ENCÀRREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE SITUADA EN AQUESTA COMARCA, PER A L'ANY 2023

REUNITS

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenada per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, la senyora Carme Pallàs i Gallego, presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

1. L'any 2019 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquesta comarca, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.

2. El pacte onzè de l'esmentat conveni preveu que:

"El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019, i pot ser prorrogat fins a un

màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."

3. El conveni s'ha prorrogat l'any 2020, 2021 i l'any 2022 mitjançant la formalització de les corresponents addendes de pròrroga.

4. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge és vigent fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir l'any 2023 el funcionament dels serveis i activitats pactats,
Per tot això,

ACORDEN

1. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

2. Mantenir els pactes previstos en el conveni signat l'any 2019, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per al 2023, les següents:

2.1. L'import del pagament fix per serveis bàsics establert en el pacte quart, a) del conveni, serà de 16.805,00 € (a càrrec del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'any 2023).

2.2. L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, c) del conveni serà de 28.737,00 € (la diferència entre l'aportació màxima i el pagament fix inicial anirà a càrrec del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'any 2024).

3. La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb efectes de data 31 de desembre de 2023, i ha de ser signada per l'interventor i/o pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, entitat que gestiona l'Oficina per encàrrec del Consell Comarcal.

4. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2023.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquesta addenda en el lloc i en la data indicats.

Directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya
Comarcal de la Conca de Barberà
Silvia Grau i Fontanals

Presidenta del Consell

Carme Pallàs i Gallego

12. APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL, PER A L'ANY 2023, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D' HABITATGES DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

Fets

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà des de l'1 de gener de 1989 el Consell Comarcal disposa d'una oficina de gestió i assessorament per a la rehabilitació d'habitatges a la nostra comarca a través d'un conveni amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Aquest servei és valorat molt positivament per la gent de la comarca, ja que els permet conèixer mitjançant una informació directa la normativa vigent en matèria d'ajuts per a la rehabilitació i compra d'habitatges, a la vegada des d'aquesta oficina se'ls gestionen els tràmits administratius necessaris per sol·licitar la subvenció, així com d'altres serveis com el Registre de sol·licitants d'habitatges de protecció oficial.

Per altra part, des de l'any 1996 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà té signat un conveni de col·laboració amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques pel servei de gestió de cèdules d'habitabilitat de segona ocupació i que a partir de l'any 2015 les gestionem totes.

El dia 25 de març de 2019, el plenari va aprovar els convenis amb l'Agència del'Habitatge per al període 2019-2023 relatiu a l'Oficina comarcal d'habitatge i el Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges de la Conca de Barberà.

El pacte onzè de l'esmentat conveni preveu que: "El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019, i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."

Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge és vigent fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir l'any 2023 el funcionament dels serveis i activitats pactats,

Fonaments de dret

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal, per a l'any 2023, al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges de la Conca de Barberà.

Segon.- Facultar la Presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, o persona en qui delegui per a la signatura de l'addenda.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació
ANNEX: ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI AMB L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES REUNITS

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenada per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157 /2010, de 2 de novembre. I de l'altra, la senyora Carme Pallàs i Gallego, presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

1. L'any 2019 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges d'aquesta comarca, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.

2. El pacte onzè de l'esmentat conveni preveu que: "El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019, i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."

3. El conveni s'ha prorrogat l'any 2020, 2021 i 2022 mitjançant la formalització de les corresponents addendes de pròrroga.

4. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge és vigent fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir l'any 2023 el funcionament dels serveis i activitats pactats,

Per tot això,

ACORDEN

1. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges en aquesta comarca, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori.
2. Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat l'any 2019, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en els pactes quart i cinquè, seran per al 2023, les següents:
 - 2.1.L'import per actuacions de mediació amb contractes nous, establert en el pacte quart 1), serà de 450 €, o 475 € en cas de desplaçaments per a captació d'habitatges d'altres localitats.
 - 2.2. L'import per actuacions de gestió i seguiment de contractes anteriors, establert en el pacte quart 1), serà de 200 €
 - 2.3.L'import del pagament fix en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima establert en el pacte cinquè a) del conveni, serà de 7.800,00 €.(a càrrec del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'any 2023).
 - 2.4. L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, 3) del conveni serà de 20.375,00 €.(la diferència entre l'aportació màxima i el pagament fix inicial anirà a càrrec del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'any 2024).
3. La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb efectes de data 31 de desembre de 2023, i ha de ser signada per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina.
4. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.
5. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2023.

13. ORDENANÇA DEL PREU PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ DEL TRANSPORT ESCOLAR

Aprovat per unanimitat

Fets

1. Mitjançant el conveni de delegació de competències, el Consell Comarcal gestiona el servei de transport escolar que consisteix en garantir a l'alumnat el servei de transport dins els límits de la comarca d'acord amb el que determini el Departament d'Educació.
2. El Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en data 25 de juny de 2012, va aprovar la modificació de l'ordenança del preu públic per a la utilització del transport escolar publicada en el BOPT núm. 183 de data 7 d'agost de 2012.

Fonaments de dret

1. RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles 15 a 19
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local articles 105 a 116.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Article 19, del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'ordenança del preu públic per a la utilització del transport escolar, adjunta en el document annex.

Segon. Obrir un període d'informació pública per un termini de 30 dies al BOP i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal, durant el qual es podrà presentar reclamacions o suggeriments.

Tercer. En el cas que durant el termini d'informació pública no es presentés cap reclamació s'eleva aquest acord a definitiu, es publicarà el text íntegre en el BOPT i entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

14. APROVACIÓ DE LES BASES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT PER AL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

El Sr. Santi Porta informa que el seu vot serà contrari, ja que considera que s'han canviat les regles del joc. Es condiona el poder accedir al servei al fet de no tenir més de 15.000 euros d'estalvis, quan abans el límit era 30.000 euros. No es pot entendre que gent que abans es beneficiava d'aquesta prestació ara vegi canviades les regles del joc i no es puguin beneficiar del mateix.

La Sra. Presidenta explica que els nous barems han estat analitzats i consensuats pels serveis tècnics de la casa. El límit anterior de 30.000 euros es va establir per tal de donar a conèixer el servei. Amb la demanda actual es considera necessari des d'un punt de vista tècnic reduir aquest límit, per tal de poder prestar-lo a aquells que en tenen més necessitat.

El Sr. Juanma Cabello opina que no té massa sentit modificar el barem rebaixant el límit de 30.000 a 15.000 euros. Creu que s'hauria d'estudiar la possibilitat de mantenir el límit actual.

La Sra. Aida Morgades explica que la demanda del servei era molt alta i s'havia de baixar al barem per tal de poder prestar de forma més eficient el servei.

El Sr. Santi Porta no posa en dubte el treball dels tècnics però entèn que s'haurien de buscar altres fórmules per tal de no perjudicar la gent gran.

Aprobat amb 7 vots a favor (grups ERC i FIC), 4 en contra (Sara Janer Ferrando, Josep Jaume Corselles Corbella, Juanma Cabello Camacho i Santi Porta Fernández) i 2 Abstencions (M. Carme Amenòs Fabregat i Moisés Ferrete Bofarull).

Fets

1.- La teleassistència és considerada un servei de la cartera de serveis socials 2010- 2011 aprovada en el Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

2.- D'acord amb el què s'estableix en l'apartat I de la Resolució de 15 de gener de 2018, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència es considera:

El servei de **teleassistència bàsica** consisteix en facilitar l'assistència a les persones beneficiàries de forma ininterrompuda, mitjançant l'ús de la tecnologia de la informació i de la comunicació, amb el suport dels mitjans personals necessaris, com a resposta immediata davant de situacions d'emergència, d'inseguretat, soledat i aïllament. Consisteix en la instal·lació d'un dispositiu que permet l'atenció permanent de les persones usuàries en situació d'emergència.

Aquest servei és, bàsicament, preventiu i de proximitat i ofereix a les persones usuàries i llurs famílies un suport personal per continuar vivint en l'entorn habitual. Es garanteix una atenció permanent i a distància, mitjançant la línia telefònica i un equipament de comunicacions informàtic específic, ubicat al domicili de la persona usuària, amb una central d'alarmes. Es pot entrar en contacte verbal amb un centre d'atenció atès per professionals capacitats per donar resposta a qualsevol tipus d'emergència.

Es considera **teleassistència avançada** la que s'adreça a les persones que tinguin reconegut un grau I de dependència moderada. **És aquella que inclou a més, dels serveis de teleassistència bàsica, suports tecnològics complementaris dins o fora del domicili**, o ambdós, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i professionals de referència dels sistemes sanitari i socials, desenvolupant processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.

La teleassistència avançada inclou els següents serveis i programes d'atenció integral: serveis en el domicili (supervisió remota, detecció de fuites de gas, aigua, foc i caigudes), serveis fora del domicili, serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris i programes d'atenció integral.

3.- Per a regular l'accés a aquest servei, el Ple del Consell Comarcal en data 30 de maig de 2016, va aprovar les bases que regeixen l'atorgament per al servei de teleassistència domiciliària, publicades al BOPT núm.150, de 5 d'agost de 2016.

4.- Des de l'Àrea d'Acció Social del Consell Comarcal s'ha detectat que hi ha articles en les bases aprovades que s'han d'actualitzar per adaptar-les a la situació vigent, ja que, la seva aplicació ha quedat obsoleta.

Fonaments de dret

1. El Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, estableix que la coordinació entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals s'instrumentarà, entre altres sistemes, mitjançant convenis de col·laboració.

2. El Decret 336/1997, de 23 de desembre, d'aprovació del traspàs del serveis socials d'atenció primària al Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

3. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

4. Els arts. 22 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases que han de regir l'atorgament per al servei de teleassistència domiciliària, que consten com annex al present acord.

Segon.- Exposar al públic el present acord per un termini de 30 dies hàbils a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

L'anunci s'exposarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions i suggeriments, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat d'acord plenari, procedint-se seguidament a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència del text íntegre de l'Ordenança.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

15. MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT A LA COMARCA DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

Fets

1.- El servei de transport adaptat està regulat per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, que estableixen la tipologia dels serveis socials bàsics del Sistema Català de Serveis Socials, la competència dels quals és de l'Administració titular de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, en aquest cas, el Consell Comarcal.

2.- El Ple del Consell Comarcal en data 28 de gener de 2013, va aprovar el reglament del servei de transport adaptat de la Conca de Barberà, publicat en el BOPT núm. 83 de data 10 d'abril de 2013.

3.- Des de l'Àrea d'Acció Social del Consell Comarcal s'ha detectat que hi ha articles en el reglament vigent que s'han d'actualitzar, ja que, la seva aplicació ha quedat obsoleta.

Fonaments de dret

1.- Article 49 de la LBRL i els art. 60 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2.- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei de bases de règim local que atribueix al Ple la competència en matèria d'aprovació de reglaments.

3.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

4.- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

5.- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya

6.- L'art. 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6.-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la modificació del Reglament per la prestació del servei de transport adaptat a la comarca de la Conca de Barberà.

Segon.- Sotmetre'l a informació pública per un termini de trenta dies al BOPT per tal que es puguin formular reclamacions i al·legacions al text.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre del reglament es publicarà al BOPT.

Quart.- El Reglament entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

16. REGLAMENT REGULADOR DEL BANC D'AJUTS TÈCNICS DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL

S'aprova per unanimitat.

Fets

1.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en el seu article 20 reconeix com a prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, el mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s' ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 i que són les d'assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. També pretén aconseguir, mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques, que estableixi la cartera de serveis socials.

2.- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 (prorrogat mitjançant Disposició Addicional trenta-unena de la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017), estableix com a prestacions tecnològiques els ajuts tècnics dependents del sistema de serveis socials i descriu les ajudes per a l'autonomia personal i la comunicació com el conjunt d'aparells o equips que permeten a la persona poder tenir un major grau d'independència per a les activitats de la vida diària bàsiques, instrumentals i avançades, i que permeten aconseguir la integració i participació de la persona en l'entorn on viu i s'interrelaciona.

3.- En desenvolupament d'aquestes previsions legals, el Consell Comarcal i l'Institut Català de la Salut van signar un conveni de col·laboració en data 20 de maig de 2009, en virtut del qual el Consell Comarcal, amb la col·laboració de l'Àrea Bàsica de Salut Montblanc de l'Institut Català de la Salut, van crear un banc d'ajuts tècnics per regular l'adquisició correcta d'aquest equipament i material, la seva cessió, la via d'accés i altres requisits, el qual té per objectiu disposar i proporcionar tot un seguit d'aparells a les persones amb manca d'autonomia física, que es troben en l'entorn domiciliari, i a les seves famílies, per tal de compensar i/o facilitar les funcions diàries afectades i millorar la seva qualitat de vida.

4.- Per la gestió d'aquest banc d'ajuts tècnics en 2009 és va aprovar el Reglament del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social, modificat per acord del ple de data 26 de març de 2018 i publicat en el BOPT núm. 3002 d'11 d'abril de 2018.

5.- Des de l'Àrea d'Acció Social del Consell Comarcal s'ha detectat que hi ha articles en el reglament vigent que s'han d'actualitzar, ja que, la seva aplicació ha quedat obsoleta.

Fonaments de dret

1.- Article 49 de la LBRL i els art. 60 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2.- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei de bases de règim local que atribueix al Ple la competència en matèria d'aprovació de reglaments.

3.- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.

4.- L'art. 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

6.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

7.- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

8.- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

9.- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Reglament regulador del banc d'ajuts tècnics del departament de Benestar Social, que consta com a nnex al present acord.

Segon.- Sotmetre'l a informació pública per un termini de trenta dies al BOPT per tal que es puguin formular reclamacions i al·legacions al text.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre del reglament es publicarà al BOPT.

Quart.- El Reglament entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

17. PROTOCOL D'INTERVENCIÓ EN XARXA EN SITUACIONS DE RISC O DESEMPARAMENT A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE LA CONCA DE BARBERÀ

Aprovat per unanimitat

Fets

1-. En data 6 d'abril de 2018, l'Àrea de Benestar Social del Consell Comarcal amb la participació de tots els tècnics comarcals dels àmbits d'ensenyament, salut, cossos de seguretat, serveis socials bàsics, justícia juvenil, immigració, entre d'altres, va crear la Taula d'atenció a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà.

2- La Taula d'atenció a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà que té com a objectiu vetllar pel benestar de la infància i l'adolescència de la comarca mitjançant el treball en xarxa entre equips, afavorint un espai d'interrelació i coneixement mutu, unificant criteris d'intervenció davant situacions de risc, dissenyant, coordinant i desenvolupant actuacions i accions conjuntes de prevenció de risc i promoció si s'escau la creació de recursos/serveis necessaris a la comarca.

3-. D'aquesta Taula en sorgeix un grup de treball que ha redactat el Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc o desemparament a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà. Aquest protocol neix per garantir i assegurar la participació i la implicació del conjunt d'agents que integren la xarxa de protecció i atenció a la infància i l'adolescència de la comarca de la Conca de Barberà, per tal d'enfortir-la i donar així una millor resposta en l'atenció a les necessitats dels infants i adolescents i llurs famílies.

Aquest document vol respondre als reptes que es plantegen en el conjunt del territori, tot oferint un marc de treball que permeti desenvolupar criteris unificats i homogenis, quedant explicitats els circuits d'atenció, les funcions, les responsabilitats, el llenguatge comú, el suport, els criteris compartits i resta obert a l'experiència i el consens dels diferents agents al llarg del temps.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Article 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que defineix els convenis i els protocols generals d'actuació.

3. Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic aplicable als convenis i protocols de col·laboració.

4. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

5. Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

6. El Pacte per a la Infància a Catalunya estableix els seus principis en el compromís pel benestar dels infants i adolescents. Aquest pacte va ser signat per setanta agents institucionals, polítics, econòmics i socials el 19 de juliol de 2013.

7. ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, que va entrar en vigor el 30 de desembre del 2013, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents i desplega el mandat de l'article 79 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, el qual atribueix al departament competent en matèria d'infància i adolescència, en col·laboració amb altres departaments de la Generalitat, les universitats i els col·legis professionals i altres entitats dedicades als infants i adolescents, l'elaboració de llistes d'indicadors i factors de risc i llistes d'indicadors i factors de protecció i resiliència.

8. ACORD GOV/65/2016, de 17 de maig, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per a l'Impuls de la Protecció Efectiva davant els Maltractaments a Infants i Adolescents i s'aproven mesures específiques en aquesta matèria.

9. ACORD GOV/79/2016, de 14 de juny, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació, entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.

10. ACORD GOV/97/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el text del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc o desemparament a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà.

Segon.- Notificar l'aprovació del protocol als agents implicats en la seva execució.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

18. PROPOSTA D'ACORD D'ADHESIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ A L'ACORD MARC DE SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE SUBVENCIONS AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA

Aprovat per unanimitat

Fets

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 23/2022, de data 1 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 10 de novembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 27: Serveis per a l'elaboració del pla de mesures antifrau

1. ERNST & YOUNG, SL
2. ENTRENA JURÍDICO, S.L.P.
3. FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS, SL
4. KPMG Asesores, S.L.
5. PRICEWATERHOUSECOOPERS AUDITORES SL

3.- En data 22 de desembre de 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la a preparació i tramitació de subvencions, licitat per part del CCDL.

4.-Com a elements prioritaris de gestió dels fons Next Generation, i segons article 6.5 de l'Ordre HFP/1030/2021 "tota entitat executora de les mesures (PRTR) tindrà un Pla de Mesures Antifrau

5.-Per la qual cosa i com a Ens executor del projecte **"Creación del recorrido intercomarcal e interprovincial, GR175 La Ruta del Cister a pie y en bicicleta, como un producto turístico natural y sostenible motor de desarrollo económico en zona rural"** ens adherim a l'acord Marc de l'ACM per a l'elaboració de l'esmentat Pla.

Fonaments de dret

- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- L'Acord marc té per objecte la consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions, així com la gestió i justificació.

- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 23/2022, de data 1 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de serveis de consultoria per a la tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.07).
- Bases d'execució del pressupost ordinari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Per tot això, i d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a , l'adopció dels següents,

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Disposar l'adhesió del **Consell Comarcal de la Conca de Barberà**, a l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.07).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa **FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS S.L.** pels serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions per valor total de **3.780,00 €** euros (IVA no inclòs), calculat amb base a **60** hores al preu de **63** euros/hora d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària del lot número **27**.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **4.573,80 €** que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària **200-920-22706**.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària **FAURA-CASAS AUDITORS CONSULTORS S.L.**, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Cinquè. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

19. PRÒRROGA D'ARRENDAMENT FINANCER D'UN VEHICLE PEL SISTEMA RÈNTING A L'EMPRESA SABADELL RÈNTING

S'aprova per unanimitat

Fets

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mitjançant acord de Ple en data 28 de maig de 2018, va aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'Acord marc de mobilitat sostenible de l'ACM juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.

La Junta de Govern del 20 de maig del 2019 va aprovar l'adjudicació definitiva del contracte d'arrendament financer del vehicle Dacia Duster pel sistema rènting a l'empresa Sabadell rènting amb la seva posterior formalització de contracte.

El Consell Comarcal disposa, dins la seva flota de vehicles, d'un Dacia Duster matrícula 2827KXY en rènting, el qual venç el proper 31 de juliol i s'hauria de retornar.

Donada la situació que estem vivint actualment a l'hora de rebre components d'automoció, la manca de vehicles iguals en model i marca, i donada la imprevisió de lliurament de vehicles adequats a les nostres necessitats a data d'avui, l'empresa ens ha presentat de nou una oferta econòmica per poder prorrogar el rènting durant 12 mesos més per un import de 392,34 € mensuals.

Fonaments de dret

- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Article 14 del DL 4/2003, de 4 de novembre, que regula el funcionament i competències del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.
- Llei 9/2017 de contractes del sector públic
- La bases del pressupost ordinari del 2022 disposa les competències de gerència per autoritzar i disposar aquestes despeses.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Prorrogar per 12 mesos, des del dia 1 d'agost del 2023 i fins al dia 31 de juliol de 2024, el contracte de manteniment del vehicle Marca Dacia Duster Essential 1.6, 84 KW, 114 CV, matrícula 2827 KXY a l'empresa BanSabadell Rènting per un import de 392,34 € mensuals.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 1.961,70 € desglossats amb 1.621,24€ i 340,46€ d'IVA amb càrrec a la partida 200-920-20400 del pressupost ordinari vigent de la corporació per aquest any 2023 i 1.961,70 € desglossats amb 1.621,24€ i 340,46€ d'IVA amb càrrec a la partida pressupostària corresponent del pressupost del 2024.

Tercer. Notificar aquest acord a Sabadell Rènting com empresa adjudicatària del contracte de servei esmentat en el punt anterior.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

20. PRÒRROGA D'ARRENDAMENT FINANCER D'UN VEHICLE PEL SISTEMA RÈNTING A L'EMPRESA SABADELL RÈNTING

Aprovat per unanimitat

Fets

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mitjançant acord de Ple en data 28 de maig de 2018, va aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'Acord marc de mobilitat sostenible de l'ACM juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.

El ple de data 25 de juny del 2018 va aprovar l'adjudicació definitiva del contracte d'arrendament financer del vehicle Dacia Duster pel sistema rènting a l'empresa Sabadell rènting amb la seva posterior formalització de contracte.

El Consell Comarcal disposa, dins la seva flota de vehicles, d'un Dacia Duster matrícula 2049KPC en rènting, el qual venç el proper 31 d'agost i s'hauria de retornar.

Donada la situació que estem vivint actualment a l'hora de rebre components d'automoció, la manca de vehicles iguals en model i marca, i donada la imprevisió de lliurament de vehicles adequats a les nostres necessitats a data d'avui, l'empresa ens ha presentat de nou una oferta econòmica per poder prorrogar el rènting durant 12 mesos més per un import de 385,08 € mensuals.

Fonaments de dret

- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Article 14 del DL 4/2003, de 4 de novembre, que regula el funcionament i competències del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.
- Llei 9/2017 de contractes del sector públic
- La bases del pressupost ordinari del 2023 disposa les competències de gerència per autoritzar i disposar aquestes despeses.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Prorrogar per 12 mesos, des del dia 1 de setembre del 2023 i fins al dia 31 d'agost de 2024, el contracte de manteniment del vehicle Marca Dacia Duster Essential 1.6, 84 KW, 114 CV, matrícula 2049 KPC a l'empresa Sabadell Rènting per un import de 385,08 € mensuals.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 1.540,32€ desglossats amb 1.272,99€ i 267,33 € d'IVA amb càrrec a la partida 200-920-20400 del pressupost ordinari vigent de la corporació per aquest any 2023 i 3.080,64€ desglossats amb 2.545,98€ i 534,66€ d'IVA amb càrrec a la partida pressupostària corresponent del pressupost del 2024.

Tercer. Notificar aquest acord a Sabadell Rènting com empresa adjudicatària del contracte de servei esmentat en el punt anterior.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

21. ADQUISICIÓ DE VEHICLES I SERVEIS DE MOBILITAT SOSTENIBLE A TRAVÉS DE L'ACORD MARC DE L'ACM (EXP. 2019.07) - TOYOTA COROLLA ECO HÍBRIDS

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mitjançant acord de la Junta de Govern Local en data 28 d'abril de de 2014, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.

Mitjançant acord de Ple de data 28 de maig de 2018, va aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'Acord marc de mobilitat sostenible de l'ACM juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.

2. El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de setembre de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), pel lots d'1 a 105, a les empreses que resultaren seleccionades en l'esmentat procediment:

1. CARHAUS SL – Lots 1, 3 i 19.

2. RENAULT RETAIL GROUP BARCELONA, SA – Lots 2, 20, 34 i 35.
3. ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, SL – Lots 4 i 37.
4. ENVIROCAT SERVEIS, SL – Lot 10.
5. NEXT MOTORBIKE, SL – Lots 14, 15, 16, 41, 42, 43, 79 i 97.
6. COOLTRA MOTOS SLU – Lots 17, 80, 81, 98 i 99.
7. BAIX MOTOR SL – Lots 18, 33, 39 i 44
8. ROMACAR ABS SL – Lots 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 36,38 i 45.
9. ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA – Lots 46, 47, 48, 53, 56, 62, 65, 67, 69, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 82, 84, 86, 87, 88, 92 i 103
10. MOBILIDAD URBANA SOSTENIBLE SL– Lots 51, 58 i 61.
11. ALD AUTOMOTIVE SAU – Lots 57, 64, 66, 70, 89, 100 i 101.
12. VRZ AUTOMOTIVE SL – Lot 90.
13. AUTOIGLESIAS SL – Lot 102.
14. ENVIROCAT BCN, SL – Lot 105.

3. En data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.

4. En data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la cessió de l'Acord marc, així com també que la Comissió Executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització es dur a terme el 2 de juny de 2022.

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Disposar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07)

Segon. Aprovar la contractació amb l'empresa adjudicatària Alphabet España Fleet Management, SA dels bens següents:

Modalitat arrendament:

Lot	Tipus vehicle (marca / model)	Quantitat	Quotes (mesos)	Import Unitat (sense IVA)	Import mensual total (sense IVA)
62	Toyota Corolla 1.8 125 H Bussines E-CVT 90 kw 5 P	2	60	384,81 €	769,62 €

S'ha contractat amb un quilometratge de 10.000 quilòmetres/any.

L'import per quilòmetre consumit de més és de 0,02989€

L'import per quilòmetre consumit de menys és de 0,02989€

I el valor estimatiu del bé al finalitzar el període d'arrendament sense IVA seria de 11.784,39 €

Tercer. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 931,28 € mensuals, IVA inclòs, durant un total de 60 mesos, que s'imputaran, dins del pressupost vigent de l'any 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostària 200-920-20400 i les restants amb càrrec a les partides equivalents de les següents anualitats, amb els següents imports:

Anualitat	Mesos	Import anual	Partida equivalent
2023	4 x 931,28 €	3.725,12 €	200-920-20400
2024	12 x 931,28 €	11.175,36 €	del 2024
2025	12 x 931,28 €	11.175,36 €	del 2025
2026	12 x 931,28 €	11.175,36 €	del 2026
2027	12 x 931,28 €	11.175,36 €	del 2027
2028	8 x 931,28 €	7.450,24 €	del 2028

Quart. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Alphabet España Fleet Management, SA i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

22. ACORD DE SUBMINISTRAMENT D'APARELLS DESFIBRIL·LADORS (DEA) I ELS SEUS SERVEIS ASSOCIATS DE MANTENIMENT I FORMACIÓ A TRAVÉS DE L'ACORD MARC DE L'ACM (EXP. 2021.01)

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en data 28 d'abril de 2014, van aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

2. La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació a través de l'Acord marc de l'ACM amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

- 1. ABAST MEDICA, SL, Lot 3**
- 2. ALMAS INDUSTRIES BSAFE, Lots 2, 4 i 5**
- 3. ANEK-S3, SL, Lots 1, 5 i 6**
- 4. CARDIOSAFE, SL, Lots 1, 2 i 3**
- 5. CARDIOSOS GLOBAL PROTECTION, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5**
- 6. CARYOSA HYGENIC SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5**
- 7. CREU ROJA, Lot 6**
- 8. CURASANA PRIMEROS AUXILIOS, SL, Lot 6**
- 9. EGARSAT, SLU, Lot 6**
- 10. NEOSALUS SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6**
- 11. TECHNOLOGY 2050, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6**
- 12. TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU, Lot 4**

3. En data 8 d'abril de 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'aparells desfibril·ladors, licitat per part del CCDL.

4. En data 14 de juliol de 2022, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.01), a favor de l'Associació Catalana de Municipis, per tal que aquesta última, es subrogui en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual. La formalització es dur a terme el 22 de juliol de 2022.

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Aprovar l'autorització de la despesa a favor de Neosalus Solutions, SL, empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) que s'imputarà dins el pressupost de l'any 2023 a càrrec de la partida pressupostària 200-920-22799 i els 3 anys restants a les partides corresponents

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Disposar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació (Exp. 2021.01)

Segon. Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària, NEOSALUS SOLUTIONS, SL dels bens següents:

Lot	Descripció dels equips	Quantitat	Núm. Quotes	Import Unitat /mes (sense IVA)	Import Total (sense IVA)
4	Desfibril·lador Heartsine Samaritan PAD 350P	4 unitats	48	38,20€	7.334,40€

Tercer. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 184,89 € IVA inclòs durant 48 mensualitats que s'imputaran, dins del pressupost comarcal vigent a càrrec de l'aplicació pressupostària 200-920-22799 i per les restants anualitats les quotes i partides següents:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE BE528FFBDACA4E38891A59F22165A826 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:04:47.

Any	Quotes anuals	Import anual amb IVA	Partida equivalent
2023	184,89€ x 8 mesos	1.479,12 €	200-920-22799
2024	184,89€ x 12 mesos	2.218,68 €	Del 2024
2025	184,89€ x 12 mesos	2.218,68 €	Del 2025
2026	184,89€ x 12 mesos Formació de reciclatge	2.218,68 € 860,00 € exempt d'IVA	Del 2026
2027	184,89€ x 4 mesos	739,56 €	Del 2027

Quart. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Neosalus Solutions, SL, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

23. APROVACIÓ DEL I PLA D'ENVELLIMENT QUILOMETRE ZERO (PEQZ) DE LA CONCA DE BARBERÀ, 2023-2026

Aprovat per unanimitat

Fets

1. Que el contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Conca de Barberà en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar, és signat digitalment el dia 19 d'agost de 2022, i on la fitxa 46 Envel·liment Quilòmetre Zero, 2022-2025 concreta el finançament per elaborar i executar el Pla d'EQZ de la comarca.

2. Que per l'elaboració de l'esmentat Pla primer es va dur a terme una diagnosi comarcal durant l'any 2021 i el primer semestre de l'any 2022, amb la finalitat de conèixer la situació actual de la gent gran de la comarca. Al mes d'octubre de 2022 s'organitzen una sèrie de consultes participatives a les diferents associacions de jubilats i jubilades de la Conca de Barberà, per tal de conèixer les seves necessitats, percepció de la situació actual i de les principals problemàtiques i mancances existents amb relació a aspectes referents a l'envel·liment actiu i saludable. Al mes de gener de 2023, es realitza una sessió tècnica amb personal tècnic municipal i comarcal relacionat amb la gent gran entorn els principals reptes de la comarca envers l'envel·liment actiu i saludable. Els i les professionals fan proposta de

possibles actuacions a realitzar i, es valoren aquelles actuacions que ja es fan actualment. Al febrer es porta a terme una sessió de debat amb les juntes de les diferents associacions de gent gran de la comarca, entorn de les principals problemàtiques i mancances existents. Les juntes fan proposta de noves actuacions i les prioritats d'aquestes. També es valoren les propostes de la sessió tècnica. Durant el mes de març es procedeix a la redacció de l'esborrany del Pla, a partir dels resultats de la diagnosi i de les aportacions recollides en les fases anteriors.

3. El 3 d'abril es presenta aquest esborrany al Consell d'alcaldes i alcaldesses donant lloc a l'aportació de noves actuacions per a afegir.

4. El Pla es valida en l'àmbit tècnic i polític d'acord amb les competències i la viabilitat de les actuacions recollides.

Fonaments de dret

1. Article 18 de l'**Estatut d'autonomia de Catalunya** es reconeix que les persones grans tenen dret a viure amb dignitat, lliures d'explotació i de maltractaments, sense que puguin ésser discriminades a causa de l'edat. Article 20. Dret a viure amb dignitat el procés de la mort; Article 23. Drets en l'àmbit de la salut i Article 24. Drets en l'àmbit dels serveis socials; Article 40. Protecció de les persones i de les famílies, i Article 42. Cohesió i benestar socials.
2. L'article 7 de la **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials**, fa referència a Situacions amb necessitat d'atenció especial i estableix que són destinatàries dels serveis socials, especialment, les persones que estiguin en alguna o algunes de les situacions que es descriuen en aquest article, d'entre les quals d'estaca (a l'efecte d'aquesta fitxa) la següent: g) Vulnerabilitat, risc o dificultat social per a la gent gran, la infància i l'adolescència.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar les accions a desenvolupar del I Pla d'Envel·liment Quilòmetre Zero de la Conca de Barberà, 2023-2026.

Segon. Comunicar aquest acord al Departament de Drets Socials.

Tercer. Comunicar als ajuntaments de la comarca l'aprovació del Pla i sol·licitar l'adhesió al Pla EQZ de la Conca de Barberà 2023-2026.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

24. MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL DEL CONSELL COMARCAL

Aprovat per unanimitat

Fets

1. El Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en sessió celebrada en data 21 de març de 2016, va aprovar la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament.
2. Va ser modificada pels plenaris del dia 26 de novembre de 2018, 22 de juny de 2020, 25 d'octubre de 2021 i 20 de juny de 2022.
3. Els serveis dins els quals s'emmarcaven la relació de llocs de treball aprovades, han sofert variacions i aquest fet comporta, la corresponent reestructuració dels llocs de treball i la creació de nous per adequar-los a les prestacions reals dels serveis.
4. Per Resolució de data 11 de maig, es va aprovar l'Oferta pública d'ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal emparada en la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. Els llocs de treball relacionats a continuació, per les funcions desenvolupades, es proposa que tinguin una naturalesa funcional i no laboral, i per tant, un canvi de règim jurídic, amb la conseqüent amortització dels llocs de treball laborals.

01.02.01.02 Cap unitat de Comptabilitat i RRHH
01.01.03.02 Administratiu/va Secretaria
01.02.01.02.01 Administratiu/va de Comptabilitat i RRHH
01.02.01.02.02 Administratiu/va de Comptabilitat i RRHH
01.05.01.02 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
01.05.01.03 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
01.05.01.04 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
01.07.01.01 Enginyer/a superior de Serveis Urbanístics
01.07.01.02 Enginyer/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
01.07.01.04 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
01.07.01.05 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
01.07.01.06 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics

01.07.01.10 Enginyer/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
01.07.01.11 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
01.06.02.11 Administratiu/va de Benestar Social

5. Ateses les funcions i les noves necessitats organitzatives de l'àrea d'hisenda i recursos humans, es necessari modificar l'estructura jeràrquica de l'àrea amb la creació d'un lloc de treball de cap del Departament d'Hisenda i RRHH i un altre de tècnic/a mitja/na de RRHH.
6. Ateses les noves necessitats de l'Àrea de Serveis Generals (registre general i servei d'atenció als usuaris), es crea un nou lloc de treball d'aux. administratiu/va.
7. Atès que el contracte programa amb el Departament de Drets Socials inclou nous professionals com son la coordinació d'equips bàsics d'atenció primària i d'un/a tècnic/a al Servei d'Intervenció Socioeducativa; atès que el contracte programa amb el Departament d'Igualtat i Feminismes inclou la creació del servei d'atenció integral (SAI) amb un professional; atès que el conveni amb Institut Català de les Dones inclou l'ampliació d'un/a professional en el servei de SIAD, es creen aquest nous llocs de treball.
8. Atès que el contracte programa amb el Departament de Drets Socials preveu el reconeixement de la funció directiva en la figura dels professionals responsables dels equips de serveis socials, es proposa la formalització i reconeixement d'aquest lloc de treball en l'estructura organitzativa del Consell Comarcal.
9. Atès que amb la posada en funcionament al Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals de la planta de fracció resta i l'ampliació de la planta de compostatge és necessari la creació d'un lloc de treball de tècnic especialista de medi ambient per donar suport a la direcció tècnica en la gestió del CCTRM.
10. Ateses les funcions i les noves necessitats organitzatives de l'Àrea de Secretaria, és necessari modificar l'estructura jeràrquica de l'àrea amb la creació d'un lloc de treball de cap d'unitat de Secretaria.
11. Ateses les noves necessitats organitzatives del Departament d'Assistència Tècnica és necessari modificar el grup de classificació de A-2 a A-1 del lloc de treball del responsable del Departament.

Fonaments de dret

1. Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, articles del 25 al 35.
2. L'article 74 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP), que estableix que les AAPP han d'estructurar la seva organització a través de la relació de llocs de treball. Aquest instrument és públic.
3. En el mateix sentit que el TRLEBEP es pronuncien la Llei reguladora de les Bases de règim local en l'article 90.2. i normativa concordant.
4. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei comarcal de Catalunya, article 14.2 lletra I) que atribueix la competència per a l'aprovació de la plantilla de personal i, en conseqüència la seva modificació, al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, d'acord amb l'annex I, que s'ajunta a aquesta proposta.

Segon. Sotmetre aquesta modificació a informació pública en el BOPT, per un termini de 15 dies, durant els quals les persones interessades podran formular les al·legacions o suggeriments que estimin oportunes. Transcorregut aquest termini sense al·legacions ni suggeriments l'acord esdevindrà definitiu, es publicarà la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat.

Tercer. Trametre, una vegada aprovada definitivament, còpia de la modificació a l'administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i publicar la RLT definitiva al portal de la transparència.

Montblanc, a la data de la signatura electrònica

La presidenta

Annex I

1) Modificacions a la RLT del C.C. de la Conca de Barberà:

Amortització de places de personal laboral

En la RLT vigent hi figuren els llocs de treball relacionats a continuació que, per les funcions desenvolupades han de tenir una naturalesa funcional i no laboral. Una vegada convocades aquestes places en el procés d'estabilització, es procedeix a l'amortització dels llocs de treball laborals.

01.02.01.02 Cap unitat de Comptabilitat i RRHH
01.01.03.02 Administratiu/va Secretaria
01.02.01.02.01 Administratiu/va de Comptabilitat i RRHH
01.02.01.02.02 Administratiu/va de Comptabilitat i RRHH

01.05.01.02 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
 01.05.01.03 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
 01.05.01.04 Aux. Administratiu/va de Serveis Generals
 01.07.01.01 Enginyer/a superior de Serveis Urbanístics
 01.07.01.02 Enginyer/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.07.01.04 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.07.01.05 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.07.01.06 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.07.01.10 Enginyer/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.07.01.11 Arquitecte/a tècnic/a de Serveis Urbanístics
 01.06.02.11 Administratiu/va de Benestar Social

Creació de nous llocs de personal laboral

Codi	Denominació	Grup	CD	CE	Règim
01.02.01.00	Cap de Departament d'Hisenda i RRHH	A-1	24	24	F
01.02.01.02.03	Tècnic/a mitjà/ana de RRHH	A-2	22	7	F
01.05.01.06	Aux. Administratiu/va de serveis generals	C-2	14	8	F
01.06.01.07	Tècnic/a mitjà/ana del servei d'atenció integral (SAI)	A-2	22	7	L
01.06.01.08	Tècnic/ca mitjà/ana SIAD	A-2	22	7	L
01.06.02	Cap de Departament de Serveis Socials Bàsics. Funció directiva	A-2	24	20	L
01.06.02.15	Coordinadora d'Equips Bàsics d'Atenció Social	A-2	22	11	L
01.06.02.16	Educador/a social SIS	A-2	22	7	L
01.07.02.08.02.04	Tècnic/a especialista Medi Ambient	C-1	17	17	L
01.01.03.00	Cap d'unitat de Secretaria	C-1	20	20	F

Modificació de llocs de treball

Codi	Denominació	Grup	CD	CE	Règim
01.07.01	Cap de Departament d'Assistència Tècnica	A-1	24	24	F
01.03.01	Tresorer	A-1	26	22	F

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

DONAR COMPTE DE RESOLUCIONS

25. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL CONSELL COMARCAL RELATIU A L'EXERCICI 2022.

Es dona compte a tots les persones assistents.

Dació de compte del Decret de Gerència núm 464/23 de 24 d'abril sobre l'aprovació de la liquidació del pressupost del Consell Comarcal relatiu a l'exercici 2022.

El Ple es dona per assabentat

DECRET

Liquidació del pressupost del Consell Comarcal relatiu a l'exercici 2022.

Fets

1. Presentada la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 per part d' intervenció, s'ha obtingut el següent resultat:

2.

PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT
1. Pressupost inicial d'ingressos	17.718.900,00
2. Modificació d'ingressos	2.027.702,69
3. PRESSUPOST DEFINITIU D'INGRESSOS	19.746.602,69
EXECUCIÓ D'INGRESSOS	
4. Drets reconeguts	13.452.348,91

5. Drets anul·lats	21.301,66
6. Drets reconeguts nets	13.431.047,25
7. Recaptació neta	11.292.482,46
8. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	2.138.564,79

Pressupost Corrent: Pressupost d'ingressos:

3. Pressupost de despeses:

PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT €
1. Pressupost inicial de despeses	17.718.900,00
2. Modificació de despeses	2.027.702,69
3. PRESSUPOST DEFINITIU DE DESPESES	19.746.602,69
EXECUCIÓ DE DESPESES	

4. Obligacions reconegudes	13.295.952,29
5. Despeses pagades	11.569.295,96
6. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	1.726.656,33

4. Els deutors pendents de cobrament al final de l'exercici 2022 són d'un import de 2.667.005,06 euros, integrats per:

	IMPORT €
1. Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici pendents de cobrament	2.138.564,79
2. Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents de cobrament	436.028,10
3. Deutors per operacions no pressupostaries	92.412,17

TOTAL DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT	2.667.005,06
-------------------------------------	--------------

1.5 Els creditors pendents de pagament al final de l'exercici 2022 són d'un import de 3.180.711,29 euros, integrats per:

	IMPORT €
1. Obligacions reconegudes pendents de pagament corresponents al pressupost de despeses de l'exercici corrent	1.726.656,33
2. Obligacions reconegudes pendents de pagament corresponents a pressupostos de despeses d'exercicis tancats	15.733,87
3. Creditors per operacions no pressupostaries	1.438.321,09
TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT	3.180.711,29

1.6 El resultat pressupostari ajustat que determina un superàvit del pressupost de l'exercici, segons l'estat financer que figura a continuació, és de 163.427,18 euros:

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	8.902.632,60	8.700.428,29		202.204,31
b. Altres operacions no financeres	4.528.414,65	4.521.618,53		6.796,12
1. Total operacions no financeres (a+b)	13.431.047,25	13.222.046,82		209.000,43
2. Actius financers	-	-		-
3. Passius financers	-	73.905,47		- 73.905,47

RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	13.431.047,25	13.295.952,29		135.094,96
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb RLT despeses generals			28.332,22	
5. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			-	
6. Desviacions de finançament positives de l'exercici			-	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				163.427,18

Els crèdits finançats amb RLT per a despeses generals ascendeixen a 28.332,22 euros. El resultat pressupostari cal que s'ajusti per import de 5.584,74 euros causat per l'aplicació de despeses que no s'han incorporat al pressupost. Una vegada ajustat aquest import, el resultat pressupostari s'establiria en 157.842,44 euros.

7. El romanent de tresoreria per a despeses generals, segons l'estat financer que figura a continuació és de 69.132,94 euros:

	IMPORT €	
1. (+) Fons líquids a la Tresoreria a finals de l'exercici		914.887,35
2. (+) DRETS PENDENTS DE COBRAMENT		2.667.005,06
(+) del pressupost d'ingressos. Exercici corrent	2.138.564,79	
(+) de pressupost d'ingressos. Pressupostos tancats	436.028,10	
(+) d'operacions no pressupostàries	92.412,17	
3. (-) OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT		3.180.711,29
(+) del pressupost de despeses. Exercici corrent	1.726.656,33	
(+) del pressupost de despeses. Pressupostos tancats	15.733,87	
(+) d'operacions no pressupostàries	1.438.321,09	
4. (-) PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ		- 97.165,26
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	102.750,00	
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	5.584,74	
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)		304.015,86
II. Saldos de dubtós cobrament		234.311,55
III. Excés de finançament afectat		571,37
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		69.132,94

S'han ingressat a finals de l'exercici dues subvencions, una bestreta del 60% de les inversions finançades pel PUOSC per import de 48.000 euros i una altra bestreta d'una subvenció per finançar les despeses relacionades amb l'Oficina Comarcal de l'Energia, per import de 54.750 euros. Ambdues subvencions financen despeses pressupostades en l'exercici 2023 i per tant es consignen com a pendents d'aplicació en el tancament de l'exercici 2022.

Consten unes despeses pendents d'aplicació pressupostària per import de 5.584,74 euros, desglossats en 3.800,86 al compte 413131 i 1.783,88 euros al compte 413130. Els primers no disposen de crèdit pressupostari per la seva imputació en el pressupost de 2022 i caldrà que s'aprovin mitjançant un acord extrajudicial de crèdits que haurà d'aprovar el Ple de la Corporació per a la seva comptabilització al pressupost de 2023. Els 1.783,88 euros restants si que disposaven de crèdit pressupostari per la seva aplicació en l'exercici 2022 però no s'han aprovat abans de finalitzar l'exercici, i, per tant, s'hauran d'aprovar mitjançant el decret corresponent en l'exercici 2023, sense ser necessària l'aprovació mitjançant l'òrgan plenari.

Els creditors per devolucions d'ingressos són de 15.525,09 euros i els creditors per pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva que consten al compte 413 per import de 5.584,74 euros cal que s'ajustin al resultat del romanent de tresoreria. Per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de 48.023,11 euros..

8. Consideracions sobre els drets de difícil cobrament i obligacions pendents de pagament.

Els articles 191.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i l'article 101.1 del RD 500/1990 que desenvolupa

la Llei d'Hisendes Locals en matèria pressupostària així com la regla 83.4 de la Instrucció de Comptabilitat preveuen que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació, tenint en compte l'antiguitat del deute, el seu import i la naturalesa dels recursos de què es tracti. En qualsevol cas això no implicaria l'anul·lació del dret reconegut ni produirà la seva baixa.

L'article 193 bis del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals estableix els límits mínims en la dotació per al dubtós cobrament.

En aquest cas es considera com a import de difícil cobrament tot el pendent d'ingrés d'exercicis anteriors que no provinguin de subvencions, ja siguin per finançar despesa corrent o inversions. Com a excepcions, s'han detectat diversos reconeixements de drets que es va duplicar en l'exercici 2018, 2019 i 2020 que caldrà donar de baixa en l'expedient oportú durant l'exercici 2023 per la qual cosa també es dota com a dubtós cobrament. Aquests elements comporten un import conjunt de 146.971,54 euros.

Exercici	Aplicació	Concepte	Import
2012	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2012	190,72
2013	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2013	3.421,13
2014	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2014	0,00
2015	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2015	0,00
2016	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2016	271,60
2017	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2017	6.593,06
2018	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2018	3.172,49
2018	421-45030	Dept. D'ensenyament. Delegació de Competències	27.238,17
2019	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2019	15.146,44
2019	413-75100	Ingressos millores EDARs 2019	39.200,00
2020	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2020	21.110,46
2020	450-76100	Conveni camins municipals 2019	80.533,37
2021	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2021	37.434,11
		TOTAL	234.311,55

9. Consideracions sobre els romanents de crèdit incorporables.

Estan formats pels romanents d'incorporació obligatòria i voluntària, en la liquidació de l' exercici 2022 només s'incorporen romanents de caràcter obligatori.

- Incorporació obligatòria 571,37 euros: Són aquells crèdits que han estat finançats amb recursos afectats que es volen incorporar a l'exercici següent finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals, amb el següent detall:

ROMANENTS D'INCORPORACIÓ OBLIGATÒRIA					
		ANYS ANTERIORS			2020
	APLICACIÓ	SENSE INICIAR	FASE "A"	F A S E "AD"	FASE "AD"
INVERSIONS CONSTRUCCIONS 2019	200-920-62200	308,06 €			
PLANS DIRECTORS AIGUA	410-161-22706	262,68 €			
CAMINS 2019	450-454-76201			0,63 €	
	TOTAL	570,74 €	0,00 €	0,63 €	0,00 €
				TOTAL	571,37 €

10. Estalvi net

Es liquida amb un estalvi net de 166.260,31 euros.

ESTALVI NET:			
			2022
+ Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets			8.902.632,60
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics" i altres)			0,00
- Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes			8.689.297,91
+ Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)			28.332,22
- Anualitat teòrica			75.406,60
ESTALVI NET			166.260,31

11. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari. El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté

per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

La Corporació presenta, en termes consolidats, una capacitat de finançament per import de 196,759,73 euros d'acord amb el següent detall:

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	14.489.991,98
Despeses no financeres	14.198.800,30
Superàvit no financer	291.191,68
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-73.966,58
PTE	0,00
Interessos	0,00
Altres	-14.880,63
Ajustos de despeses	
Compte 413	5.584,74
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	14.401.144,77

Despeses ajustades	14.204.385,04
Capacitat de finançament	196.759,73

12. Càlcul del compliment de la regla de la despesa.

En termes consolidats, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà compleix amb la regla de la despesa, comparant l'import màxim establert en la liquidació del 2021 amb el que es desprèn de la liquidació del 2022.

La despesa computable de l'exercici 2021 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals, les inversions financerament sostenibles i, si escau, s'aplicaran els ajustos que estableix la

tercera edició de la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l' article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE.

Aquest resultat es compara amb l'obtingut en la liquidació del 2021. No s'aplica la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola donada la suspensió dels objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic per al període 2020-2021 ratificats per l'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020, aplicant el principi de prudència.

Atès que no s'ha produït cap variació normativa que afecti a la recaptació, en el següent quadre es pot observar que, en termes consolidats, es compleix la regla de la despesa per un import de 408.677,64 euros.

Concepte	Liquidació exercici 2021	Liquidació exercici 2022
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	9.854.066,07	14.194.082,20
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	0,00	5.584,74
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.		5.584,74
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públics privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00

+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	9.854.066,07	14.199.666,94
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	45.700,00	36.000,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	7.915.325,76	12.679.304,27
Unió Europea		0,00
Estat		4.000,00
Comunitat Autònoma	4.774.010,75	9.290.782,63

Diputacions	518.815,35	511.645,54
Altres Administracions Públiques	2.622.499,66	2.872.876,10
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació		0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	1.893.040,31	1.484.362,67
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,000	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	1.893.040,31	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	1.893.040,31	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Ejercicio n) (5)		1.484.362,67
Marge de compliment		408.677,64
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-21,59 %

13. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat.

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2022, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és del 17,06%, d'acord amb el detall següent:

		Nivell de deute viu	Import
1	(+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	9.961.577,33
2	(-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3		Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2)	9.961.577,33
4		Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	600.969,53
5		Deute viu a 31 de desembre a curt termini	1.098.432,70
6		Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	17,06 %

Període mig de pagament:

El PMP del quart trimestre informat al MINHAFP ha estat de 19,16 dies en termes consolidats entre el Consell Comarcal i l'Organisme Autònom.

Fonaments de dret

6.1. L'article 3.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos dels subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

6.2 L'article 12 de la LOEPSF estableix que la variació de la despesa computable de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del producte interior brut de mig termini de l'economia espanyola que calcularà el Ministeri d'Economia i Competitivitat. Afegeix que s'entén per despesa computable, les despeses no financeres exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres administracions públiques. A més a més, quan s'aprovin canvis normatius que suposin augments/disminucions permanents de la recaptació, el nivell de despesa computable resultant de l'aplicació de la regla en els anys en què s'obtinguin els augments de recaptació podrà augmentar o disminuir en la quantia equivalent.

3. L'article 21 de la LOEPSF disposa que en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora ha de formular un pla econòmic-financer que permeti a l'any en curs i el següent el compliment dels objectius o de la regla de despesa.

4. L'article 23 de la LOEPSF disposa que els plans econòmic-financers elaborats per les corporacions locals hauran d'estar aprovats pel Ple de la Corporació. Aquests plans han de ser aprovats en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

5. L'article 15 de l'Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF, estableix que abans del 31 de març de cada any les corporacions locals han de comunicar al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.

6.6. L'article 165.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals disposa que el pressupost general atindrà al compliment del principi d'estabilitat.

7. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària disposa que la intervenció elevarà al Ple un informe amb caràcter independent sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i ens dependents a l'aprovació del pressupost, modificacions i liquidació.

8. L'article 21 del RD 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària preveu que no s'haurà d'elaborar el pla econòmic financer en les modificacions de crèdit finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

6.9. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla economicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.

La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla economicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

La no adopció de les mesures previstes en els plans economicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

10. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article

11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

11. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

En conseqüència, PROPOSO:

Primer: Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 de la corporació, que en termes agregats figura a la part de relació de fets d'aquest decret.

Segon. La liquidació del pressupost 2022 compleix el principi d'estabilitat pressupostària i la regla de la despesa que determina la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Tercer. El pressupost liquidat compleix el principi de Sostenibilitat Financera ja que el nivell d'endeutament és del 17,06%, i per tant, compleix el requisit de ser inferior al 110% dels recursos corrents liquidats.

Quart. Informar-ne el Ple en la primera sessió que hi hagi.

Cinquè. Trametre la informació corresponent a la liquidació del pressupost de 2022 a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i al Ministeri d' Hisenda i Administracions Públiques.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

El secretari, Luis Martín Montull.

26. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT RELATIU A L'EXERCICI 2022

Es dona compte a totes les persones assistents.

Dació de compte del Decret de Presidència de l'Organisme Autònom núm 62/23 de 24 d'abril sobre l'aprovació de la liquidació del pressupost del Consell Comarcal relatiu a l'exercici 2022.

El Ple es dona per assabentat

DECRET

Aprovació de la liquidació del pressupost de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent a l'exercici 2022.

Fets

1. Presentada la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 per part d' intervenció, s'ha obtingut el següent resultat:

1. Pressupost Corrent: Pressupost d'ingressos

PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT
1. Pressupost inicial d'ingressos	963.800,00
2. Modificació d'ingressos	599.556,31
3. PRESSUPOST DEFINITIU D'INGRESSOS	1.563.356,31
EXECUCIÓ D'INGRESSOS	
4. Drets reconeguts	1.109.749,43
5. Drets anul·lats	50.804,70
6. Drets reconeguts nets	1.058.944,73
7. Recaptació neta	949.669,72
8. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT	109.275,01

1.2 Pressupost de despeses:

PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT €
1. Pressupost inicial de despeses	963.800,00
2. Modificació de despeses	599.556,31
3. PRESSUPOST DEFINITIU DE DESPESES	1.563.356,31
EXECUCIÓ DE DESPESES	
4. Obligacions reconegudes	976.753,48
5. Despeses pagades	955.301,43
6. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT	21.452,05

3. Els deutors pendents de cobrament al final de l'exercici 2022 són d'un import de 264.410,28 euros, integrats per:

	IMPORT €
1. Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici pendents	

de cobrament	109.275,01
2. Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents	
de cobrament	52.113,77
3. Deutors per operacions no pressupostaries	103.021,50
TOTAL DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT	264.410,28

1.4 Els creditors pendents de pagament al final de l'exercici 2022 són d'un import de 114.032,18 euros, integrats per:

	IMPORT €
1. Obligacions reconegudes pendents de pagament corresponents	
al pressupost de despeses de l'exercici corrent	21.452,05
2. Obligacions reconegudes pendents de pagament corresponents	
a pressupostos de despeses d'exercicis tancats	12.533,85
3. Creditors per operacions no pressupostaries	80.046,28
TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT	114.032,18

1.5 El resultat pressupostari ajustat determina un superàvit del pressupost de l'exercici, segons l'estat financer que figura a continuació:

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTAR
a. Operacions corrents	1.058.944,73	976.753,48		82.191,25
b. Altres operacions no financeres	-	-		-
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.058.944,73	976.753,48		82.191,25
2. Actius financers	-	-		-
3. Passius financers	-	-		-

RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	1.058.944,73	976.753,48		82.191,25
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb RLT despeses generals			-	
5. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			-	

6. Desviacions de finançament positives de l'exercici			-	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				82.191,25

No es realitza cap ajust al resultat pressupostari.

1.6 El romanent de tresoreria per a despeses generals, segons l'estat financer que figura a continuació és de 330.052,60 euros:

	IMPORT €	
1. (+) Fons líquids a la Tresoreria a finals de l'exercici		655.707,79
2. (+) Drets pendents de cobrament		264.410,28
(+) del pressupost d'ingressos. Exercici corrent	109.275,01	
(+) del pressupost d'ingressos. Pressupostos tancats	52.113,77	
(+) d'operacions no pressupostaries	103.021,50	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		114.032,18
(+) del pressupost de despeses. Exercici corrent	21.452,05	
(+) del pressupost de despeses. Pressupostos tancats	12.533,85	
(+) d'operacions no pressupostàries	80.046,28	
4. (+) Obligacions pendents de pagament		- 452.546,22
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva.....	452.546,22	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	-	

I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)		353.539,67
II. Saldos de dubtós cobrament		23.487,07

III. Excés de finançament afectat		-
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		330.052,60

En aquest exercici, cal fer especial referència a l'important import consignat a l' apartat de cobraments pendents d'aplicació definitiva, que ascendeix a 452.546,22 euros. Aquest correspon a diversos ingressos relacionats en quadre annex, rebuts les darreres setmanes de l'any 2022, i que es troben pressupostats en l'exercici 2023 tant per la vessant d'ingressos com la de despeses. Aquestes despeses, principalment de capítol 1 (Personal) ja es comencen a realitzar des de l'u de gener de 2022. Per tant una vegada aprovada la liquidació, s'hauran d'aplicar a les partides corresponents de l' exercici 2023.

CONCEPTE	IMPORT
BESTR/SOC0692021/80 Contr PANP TREBALL I FORMACIÓ	77.736,00
BESTR/soc0312022/80/IE INNOVADORS 2023	32.086,66
BESTR/SOC0792022/80 PROGRAMA ORIENTA	69.138,12
INGRÉS SOC SENSE CONCEPTE 03991	11.521,68
INGRÉS SOC SENSE CONCEPTE 03987	13.751,92
BESTRETA 30P 80% Formació SOC046/2022/80	16.000,00
BESTRETA 30P 80% Prospecció SOC046/2022/80	29.595,87
BESTRETA 30P 80% Acompanyament SOC046/2022/80	19.732,53
BESTRETA AODL Prospecció i Estrategia SOC023/2022/	28.800,00
BESTRETA TRFO Joves 80% Contractació SOC/051/2022	78.583,20
BESTRETA TRFO Joves 80% acompanyament SOC/051/2022	16.524,24
BESTRETA TRFO Joves 60% formació SOC/051/2022/80	1.476,00
BESTRETA AODL 80% prorrogues SOC/027/2022/80	57.600,00
	452.546,22

Cal assenyalar que existeixen devolucions d'ingressos comptabilitzades per import de 588,60 euros, la qual cosa determina un romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat de 329.464 euros.

7. Consideracions sobre els drets de difícil cobrament i obligacions pendents de pagament.

Els articles 191.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i l'article 101.1 del RD 500/1990 que desenvolupa la Llei d' Hisendes Locals en matèria pressupostària així com la regla 83.4 de la Instrucció de Comptabilitat preveuen que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació, tenint en compte l'antiguitat del deute, el seu import i la naturalesa dels recursos de què es

tracti. En qualsevol cas això no implicaria l'anul·lació del dret reconegut ni produirà la seva baixa.

L'article 193 bis del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals estableix els límits mínims en la dotació per al dubtós cobrament.

En aquest cas es considera com a import de difícil cobrament tots els drets pendents de cobrament d'exercicis anteriors del capítol 3, establint una quantitat superior a la que recomanen el MINHAFP i la DGPFAT, segons el criteri de prudència.

Exercici	Aplicació	Concepte	Import
2017	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2017	70,31
2018	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2018	2.545,18
2019	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2019	3.087,22
2020	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2020	12.431,08
2021	Diverses	100% Deutes pendents cap. 3 anualitat 2021	5.344,28
		TOTAL	23.478,07

1.8 Consideracions sobre els romanents de crèdit incorporables.

No hi ha romanents de crèdit d'incorporació obligatòria. Es relacionen els romanents de crèdits d'incorporació voluntària que es volen incorporar a l' exercici següent finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals:

- Incorporació voluntària 5.075,46 euros, amb el següent detall:

ROMANENTS D'INCORPORACIÓ VOLUNTÀRIA FINANÇATS AMB ROMANENT DE TRESORERIA		
CONCEPTE	APLICACIÓ	FASE "AD"
SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELÈCTRICA SET-DES /22	200-920-22706-02	5.075,46 €
	TOTAL	5.075,46 €

1.9. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'estudi del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, regla de la despesa i sostenibilitat financera es calcula de manera consolidada amb el Consell Comarcal i es detalla en el decret d'aprovació de la liquidació de l'exercici 2022 del mencionat ens.

1.10 Estalvi net

Es liquida amb un estalvi net de 84.682,08 euros.

ESTALVI NET:			
			2022
+ Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets			1.058.944,73
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics" i altres)			0,00
- Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes			974.262,65
+ Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)			
- Anualitat teòrica			0,00
ESTALVI NET			84.682,08

Fonaments de dret

1. L'article 3.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos dels subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

2 L'article 12 de la LOEPSF estableix que la variació de la despesa computable de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del producte interior brut de mig termini de l'economia espanyola que calcularà el Ministeri d'Economia i Competitivitat. Afegeix que s'entén per despesa computable, les despeses no financeres exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres administracions públiques. A més a més, quan s'aprovin canvis normatius que suposin augments/disminucions permanents de la recaptació, el nivell de despesa computable resultant de l'aplicació de la regla en els anys en què s'obtinguin els augments de recaptació podrà augmentar o disminuir en la quantia equivalent.

3. L'article 21 de la LOEPSF disposa que en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora ha de formular un pla econòmic-financer que permeti a l'any en curs i el següent el compliment dels objectius o de la regla de despesa.

4. L'article 23 de la LOEPSF disposa que els plans econòmic-financers elaborats per les corporacions locals hauran d'estar aprovats pel Ple de la Corporació. Aquests plans han de ser aprovats en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.
5. L'article 15 de l'Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF, estableix que abans del 31 de març de cada any les corporacions locals han de comunicar al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.
6. L'article 165.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals disposa que el pressupost general atindrà al compliment del principi d'estabilitat.
7. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària disposa que la intervenció elevarà al Ple un informe amb caràcter independent

sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i ens dependents a l'aprovació del pressupost, modificacions i liquidació.

8. L'article 21 del RD 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària preveu que no s'haurà d'elaborar el pla econòmic financer en les modificacions de crèdit finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals.
9. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla economicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i

economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.

La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla economicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

La no adopció de les mesures previstes en els plans economicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

10. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article

11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

11. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

En conseqüència, PROPOSO:

Primer: Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 de l'Organisme Autònom de Desenvolupament, que en termes agregats figura a la part de relació de fets d'aquest decret.

Segon. La liquidació del pressupost 2022 compleix el principi d'estabilitat pressupostària i la regla de la despesa que determina la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Tercer. El pressupost liquidat compleix el principi de Sostenibilitat Financera ja que el nivell d'endeutament és del 17,06%, i per tant, compleix el requisit de ser inferior al 110% dels recursos corrents liquidats.

Quart. Informar-ne el Ple en la primera sessió que hi hagi.

Cinquè. Trametre la informació corresponent a la liquidació del pressupost de 2022 a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

PUNTS D'URGÈNCIA

27. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS SENSE CONSIGNACIÓ

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. L'Àrea d'intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits atesa la necessitat de reconèixer aquestes obligacions no aprovades en l'exercici corresponent com a conseqüència que es van executar despeses sense la corresponent consignació pressupostària.
2. S'ha emès informe sobre si la despesa s'ha realitzat i s'ha executat a preus de mercat.
3. Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea d'Intervenció emès de conformitat amb el Reglament de Control Intern de les Entitats Locals on es conclou:
Que les despeses relacionades a l'annex 1 corresponen a prestacions efectivament realitzades i les quals d'acord amb les valoracions aportades estan valorades a preus de mercat.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable es:

- RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals
- RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil
- Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

1. L'article 163 del RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que l'exercici pressupostari ha de coincidir amb l'any natural i que s'hi han d'imputar les obligacions reconegudes durant aquest període.

2. L'article 173.5 del TRLRHL determina que no podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats a l'estat de despeses, i que seran nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'expressada norma, sens perjudici de les responsabilitats corresponents.

3. L'article 26.2a) del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa que, entre d'altres, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions procedents d'exercicis anteriors a les quals es refereix l'article 60.2 del mateix real decret.

4. L'article 60.1 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos disposa que correspon a l'alcalde el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits.

5. L'article 60.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos estableix que correspon al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària, operacions especials de crèdit, o concessions de lleva i espera.

6. L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals disposa, entre d'altres, que cal constatar que les prestacions s'han realitzat i que el seu preu s'ajusta al de mercat per la qual cosa es tindran en compte valoracions i justificants aportats per l'òrgan gestor. També fa referència a la possibilitat i conveniència de la revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament jurídic, la qual ha de ser apreciada per l'interventor en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït. Per això, es tindrà en compte que el resultat de la revisió de l'acte es materialitzarà acudint a la via de la indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor o d'incomplir l'

obligació al seu càrrec, per tant, per raons d'economia processal, només serà pertinent instar a aquesta revisió d'ofici quan sigui presumible que l'import d'aquestes indemnitzacions sigui inferior a aquell que es proposa.

7. L'article 188 del TRLRHL disposa que prèviament a l'expedició de les ordres de pagament amb càrrec als pressupostos de l'entitat local i els seus organismes autònoms s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan que hagi de reconèixer les obligacions la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que en el seu dia van autoritzar i comprometre la despesa.

8. L'article 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que constitueix una infracció molt greu, entre d'altres, els compromisos de despesa, reconeixement d'obligacions i ordenació de pagaments sense crèdit suficient per a realitzar-los o amb infracció d'allò disposat a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària o en la de pressupostos o altra normativa pressupostària que sigui d'aplicació, també l'omissió del tràmit d'intervenció prèvia d'elles despeses, obligacions o pagaments, quan sigui preceptiu o del procediment de resolució de discrepàncies davant d'objeccions suspensives de la intervenció, regulat a la normativa pressupostària.

9. L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques considera com a actes nuls de ple dret, entre d'altres, els dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

10. L'article 39 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic disposa que també seran, entre d'altres, nuls de ple dret els contractes celebrats pels poders adjudicadors quan hi hagi carència o insuficiència de crèdit, excepte en els supòsits d'emergència.

11. L'article 434 del RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil estableix que la bona fe es presumeix sempre i que per afirmar la mala fe cal aportar-ne la prova.

12. L'article 3.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic estableix que les administracions públiques han de respectar en la seva actuació i relacions els principis de bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.

13. L'article 111.7 de la Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya estableix que en les relacions jurídiques privades s'han d'observar sempre les exigències de la bona fe i de l'honradesa en els tractes.

14. La sentència del Tribunal Suprem de 12 de desembre de 2012 en resolució del recurs número 5694/2010 ha reconegut expressament que el tercer de bona fe que contracta amb l'Administració i que a més a més compleix amb les seves obligacions, no es pot veure perjudicat per les irregularitats contractuals realitzades per aquesta i, per tant, haurà de ser rescablat dels danys que li han estat produïts; suposant, en conseqüència, l'enriquiment injust una de les formes d'imputació a l'Administració Pública, en aquells supòsits en què aquesta genera uns danys a contractista.

15. El dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya número 394/12, de 4 de desembre també es pronuncia en el mateix sentit que l'esmentada sentència. Aquest informe també afegeix que cal ressaltar que el fet que es consideri una obligació de pagament es fa, sovint, en aquells pronunciaments "sense perjudici de l'eventual responsabilitat en què hagin pogut incórrer les seves autoritats i funcionaris" d'acord, entre d'altres amb la Sentència de Tribunal Suprem de 24 de juliol de 1992 i el dictamen de Consell d'Estat 88/2004. Continua indicant que allò que està tractant d'expressar és que una deguda ponderació de l'economia processal, de l'absència d'interessos de tercers que puguin resultar afectats, de l'escassa entitat econòmica de l'assumpte, així com de les obres realitzades sense utilitzar la tècnica jurídica contractual apropiada, porten a la conclusió que també com van expressar els clàssics, cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però cal evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradiï l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.

16. La Sentència de Tribunal Suprem (Sala del Contenciós-Administratiu, Secció Tercera, recaiguda en el Recurs de 12 de novembre de 1990) va resoldre que en virtut del principi de economia processal s'ha d'evitar la declaració de nul·litat quan amb ella no s'aconseguís un efecte pràctic, per ser racionalment de preveure que retrotretes les actuacions en el moment en què es va cometre la infracció formal, el procés hagués finalitzat amb una resolució idèntica a la dictada.

17. La Comissió Jurídica Assessora de Catalunya en el seu dictamen número 178 / 2009 de 11 de juny afirma que cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però s'ha d'evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradiï l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient del reconeixement extrajudicial de crèdits per import de 3.800,86 euros, d'acord amb el detall que figura a l'annex 1.

Segon.- Autoritzar la imputació de les factures a les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal en vigor detallades a l'annex 1.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

PRECS I PREGUNTES

28. PRESCS I PREGUNTES

Per part de la Presidència, els portaveus dels diferents grups i pel Sr. Santi Porta es felicita al Sr. Francesc Cid, interventor d'aquest Consell Comarcal, per la tasca realitzada durant tots els anys que ha ostentat el càrrec d'una forma exemplar, ja que avui és el darrer Ple en el que hi serà com a interventor. Se li desitja el millor per aquesta nova etapa que inicia a partir del dia 1 de maig, agraïnt-li l'expertesa i la enorme tasca duta terme al capdavant de l'Àrea d'Intervenció.

El Sr. Francesc Cid mostra el seu agraïment al conjunt de conselleres i consellers per les seues paraules, rememora les experiències viscudes pràcticament des del naixement del Consell Comarcal fins al dia d'avui i desitja el millor a l'ens d'ara en endavant. Està segur que la persona que el succeeix en el càrrec desenvoluparà les tasques d'Intervenció d'una manera molt satisfactòria.

Acte seguit se li fa entrega d'un present per a commemorar el moment.

I sense més assumptes a tractar, per la Presidència s'aixeca la sessió a l'hora que consta a l'encapçalament, del qual jo, com a secretari, en dono fe.

Secretari

Presidenta

Luis Martin Montull

Carme Pallàs Gallego

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE BE528FFBDACA4E38891A59F22165A826 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:04:47

CONVENI MARC CCAA-SRAP
Contingut

REUNITS	2
EXPOSEN	3
ESTIPULACIONS	4
PRIMERA. – OBJECTE	4
SEGONA. - ADHESIÓ AL PRESENT CONVENI.....	4
TERCERA. - ABAST DEL PRESENT CONVENI.....	5
QUARTA. - COMPROMISOS DELS SRAP D'AEE	5
CINQUENA. - COMPROMISOS DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA	6
SISENA. - COMPROMISOS DE LES ENTITATS LOCALS	7
SETENA. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT I COMISSIÓ DE COMUNICACIÓ	8
VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	9
NOVENA. – ENTRADA EN VIGOR I DURADA	11
DÈCIMA. - NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC	11
ONZENA. - MODIFICACIÓ DEL CONVENI.....	12
DOTZENA. INCOMPLIMENT DEL CONVENI PER ALGUNA DE LES PARTS.....	12
TRETZENA. - EXTINCIÓ DEL CONVENI.....	14
CATORZENA. - EFECTES DE LA RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONVENI MARC.....	15
QUINZENA. - SUBSCRIPCIÓ FUTURA DEL CONVENI PELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DIFERENTS DELS SIGNANTS	15
SETZENA. - NOTIFICACIONS	15
DISSETENA– INTEGRITAT I EFICÀCIA.	16
ANNEX 1: OBLIGACIONS DE CARÀCTER INFORMATIU DELS SRAP	18
ANNEX 2: RELACIONS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC ENTRE LES EELL I ELS SRAP	19
1. COMPENSACIONS ECONÒMIQUES A LES EELL	19
2. PRESSUPOST PER A LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ CIUTADANA I SENSIBILITZACIÓ SOCIAL	22
ANNEX 3: FACTURACIÓ I PAGAMENT	26
ANNEX 4: CONDICIONS MÍNIMES EN EL LLIURAMENT, RECEPCIÓ, EMMAGATZEMAMENT I RECOLLIDA DELS RAEE	27
1. RAEE ADMESOS	27
2. INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA DE LES EELL	27
3. FRACCIONS DE RECOLLIDA	27
4. SERVEI DE RECOLLIDA	29
5. TEMPORALITAT EN LES RECOLLIDES	31
ANNEX 5: PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DELS RAEE RECOLLITS A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS.....	32
1. RECURSOS TÈCNICS DE LES INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA	32
2. ORIGEN DELS RAEE	32
ANNEX 6: ADHESIÓ DE LES EELL AL CONVENI.....	34

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR (SRAP) DE RESIDUS D'APARELLS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS (AEE)

REUNITS

D'una part, la senyora Teresa Jordà i Roura, consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya i presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, entitat de dret públic, adscrita al departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, en la representació que ostenta en virtut de l'article 63 del Text Refós de la Llei reguladora de residus, aprovada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol i l'article 10 del Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al carrer Provença número 204 de Barcelona i NIF Q5856373E;

I, d'una altra part, en nom i representació de les Entitats gestores dels sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor d'aparells elèctrics i electrònics, autoritzats o notificats en aquesta Comunitat autònoma (d'ara endavant, «els sistemes o SRAP»), i en concret:

El senyor Juan Carlos Enrique Moreno amb NIF 22711060 D, en la seva qualitat de Director General d'AMBILAMP en virtut d'escriptura de poder atorgada en data 2 de desembre de 2022 davant del Notari de Madrid D. Antonio Huerta Trolez amb número de protocol 1995, intervé en nom i representació de l'entitat ASSOCIACIÓ AMBILAMP, constituïda mitjançant escriptura pública de 9 de juny de 2005, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Antonio Huerta Trolez, amb el número 1686 del seu Protocol, amb NIF G84397959, i inscrita en el Registre Nacional d'Associacions en virtut de la Resolució de 26 de juliol de 2005.

El Senyor José Pérez Garcia, amb NIF 05212829-V en la seva qualitat de Director General, en virtut de l'apoderament general conferit mitjançant escriptura de data 12 de febrer de 2021 davant del notari de Madrid Sr. Fernando Sánchez- Arjona Bonilla; amb el número del seu protocol 223, en nom i representació de la Fundació per a la Gestió Mediambiental d'Aparells Elèctrics i Electrònics, ECOASIMELEC, que es va constituir en escriptura pública de 27 d'abril de 2005, autoritzada pel notari de Madrid el senyor José María Prada Guaita, amb el número 1.523 del seu Protocol, amb NIF G84342963, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 14 de juny de 2005.

El Senyor José Pérez Garcia, amb NIF 05212829-V en la seva qualitat de Director General, actuant en virtut de l'apoderament general conferit mitjançant escriptura de data 12 de febrer de 2021 davant del notari de Madrid Sr. Fernando Sánchez- Arjona Bonilla; amb el número del seu protocol 224, en nom i representació de La Fundació per a la Gestió Mediambiental d'Equips Ofimàtics, ECOFIMÁTICA, que es va constituir en escriptura pública de 13 de febrer de 2002, autoritzada pel notari de Madrid el senyor José María Prada Guaita, amb el número 488 del seu Protocol, amb NIF G83296772, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució d'11 de novembre de 2002.

El senyor Luis Moreno Jordana, amb NIF 18020625 X en la seva qualitat de Director General, en virtut de poder atorgat mitjançant escriptura pública de data 27 de juliol de 2018, autoritzada pel Notari de Pamplona Dña. Maria José Bustillo Fernandez del Ilustre Colegio de Navarra amb el número 693 del seu protocol, intervé en nom i representació de l'entitat Fundació ECOLEC, constituïda mitjançant escriptura pública de 31 de març de 2004, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Valerio Pérez de Madrid i Palá, amb el número 990 del seu Protocol, amb NIF G83961219, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi Ambient en virtut de la Resolució de 28 de maig de 2004. “

La senyora Pilar Vázquez Sánchez, amb NIF 50309135-Q, en la seva qualitat de Directora General, intervé en nom i representació de l'entitat Fundació ECOLUM, constituïda mitjançant escriptura pública de 25 d'octubre de 2004, autoritzada pel notari de Madrid Sr. Augusto Gomez-Martinho Cruz, amb el número 78 del seu Protocol, amb NIF G84171362, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi Ambient en virtut de la Resolució d'11 de febrer de 2005.

El senyor Andreu Vilà Ramos, amb NIF 19887365-R, en la seva qualitat de Director General de l'entitat FUNDACIÓ ECOTIC, en virtut d'escriptura pública atorgada en data 22 de desembre de 2016 davant del notari de Barcelona Sr. Adolfo Bujarrabal Antón amb número del seu protocol 2114/2016, intervé

en nom i representació de l'entitat FUNDACIÓ ECOTIC, constituïda mitjançant escriptura pública de 7 de març de 2005, autoritzada pel notari de Barcelona el senyor Javier García Ruíz, amb el número 809 del seu Protocol, amb NIF G63809214, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 24 de maig de 2005.

El senyor Ricardo Martín Sánchez, amb NIF 24.373.006-K, en la seva qualitat de Director, en virtut d'escriptura pública de data 23 de febrer de 2023, atorgada pel Notari de València D. Juan Piquer Belloch, amb el número 513 del seu Protocol, intervé en nom i representació de l'entitat FUNDACIÓN ECO-RAEE'S, constituïda mitjançant escriptura pública de 18 de octubre de 2005, autoritzada pel notari de València D. Enrique Farres Reig, amb el número 1.855 del seu Protocol, amb NIF G97649016, i inscrita en el Registro de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 30 de novembre de 2005.

La senyora Laura Alonso Abajo, amb NIF 53408623R en la seva qualitat d'Apoderada, en virtut d'escriptura de poder de 20 de desembre de 2017 atorgada pel Notària José María Rivas Díaz amb el número 3233 del seu protocol, intervé en nom i representació de l'entitat EUROPEAN RECYCLING PLATFORM RAEE, S.L, constituïda mitjançant escriptura pública d'11 de desembre de 2015, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Alejandro Ruiz Ayucar Seifert, amb el número 4.080 del seu Protocol, amb NIF B87440509, i inscrita en el Registre Mercantil de Madrid, volum 34.728, foli 1, full número M-624.614.

El senyor Qingbo Peng amb NIE X1302512P, intervé en qualitat de President, en virtut de nomenament inscrit en el Registre d'Associacions amb data 6 d'octubre del 2020, en nom i representació de l'entitat ASSOCIACIÓ ECOECHE, inscrita en el Registre Nacional d'Associacions: 1a secció, Número Nacional 613268, en data 19 juny 2017, amb CIF G45878865, i amb domicili al Carrer Lepanto, núm. 70, C.P.: 45.230, Numancia de la Sagra, Toledo, en la Comunitat de Castella la Manxa.

El senyor José Miguel Vendrell Guillem, amb DNI 20817822Q, en la seva qualitat de Director- Gerent, intervé en nom i representació de l'entitat SUNREUSE ASSOCIATION, constituïda el dia 06/06/2011, i inscrita i donada d'alta en el Registre Nacional d'Associacions del Ministeri de l'Interior amb número 598530, i amb nombre de CIF G98384290, i domicili en la C/ Escultor Jose Capuz, 17,1 de la ciutat de València.

Les Parts es reconeixen capacitat legal suficient per subscriure el present Conveni, que acorden voluntàriament, i a tal efecte

EXPOSEN

PRIMER.- Que, al marc recollit a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, d'ara endavant, Llei 7/2022, si bé els sistemes individuals i col·lectius de responsabilitat ampliada del productor celebraran convenis per finançar i, en el seu cas, organitzar la gestió de residus amb les administracions públiques que intervenen en l'organització de l'esmentada gestió, els esmentats convenis es regiran pel disposat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, respectant, conseqüentment, els principis de llibertat, igualtat i paritat de les Parts en la negociació i formalització del mateix, i eliminant-se qualsevol prestació pròpia dels contractes del sector públic.

SEGON.- Que, el Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, d'ara endavant RD 110/2015, estableix uns objectius mínims de recollida de RAEE que els productors han d'assolir, sota el sistema de responsabilitat ampliada del productor, d'ara endavant SRAP. Aquests objectius s'estableixen en funció de l'ús domèstic o professional, i de la categoria de l'AEE.

Que, a la recollida de RAEE d'origen domèstic tenen un paper important les Entitats Locals o aquelles entitats que, en nom seu, tinguin atribuïda la competència per a la recollida de residus domèstics; devent, a l'empara de l'article 19.1 del RD 110/2015, les esmentades entitats, *en el marc de les seves competències en matèria de gestió de residus domèstics, establir els sistemes que facin possible la recollida separada, almenys gratuïtament per a l'usuari, dels RAEE domèstics (art. 19.1).* Per la qual cosa la recollida de RAEE ha de realitzar-se de manera separada a la de la resta de residus, com a condició prèvia per assegurar, en la mesura possible, la preparació per a la reutilització, el tractament més adequat i la recuperació dels materials continguts als residus.

Que, al seu torn, es té en compte que la preparació per a la reutilització és l'opció prioritària en la jerarquia de la gestió de residus d'acord amb el disposat en la Directiva 2018/851, de 30 de maig de 2018 per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE de 19 de novembre de 2008 Marc de Residus, amb la Llei 7/2022, el RD 110/2015, i el Programa general de prevenció i gestió de residus de Catalunya.

Que, d'acord amb l'anterior, el RD 110/2015 estableix objectius de preparació per a la reutilització per a les fraccions FR4 i FR6, que han de complir els productors d'AEE sota el SRAP.

TERCER. – Que, el RD 110/2015 obliga els productors d'AEE a organitzar i finançar la recollida i la gestió dels RAEE que els correspongui.

QUART. – Que, si bé les Entitats representatives de les Entitats Locals han participat en el procés d'elaboració del present Conveni, les Entitats Locals podran adherir-se, unilateralment i voluntàriament, a aquest Conveni. L'esmentada adhesió suposarà l'acceptació íntegra de les estipulacions establertes en el mateix.

CINQUÈ. – Que, els SRAP d'AEE que estiguin degudament autoritzats o registrats podran adherir-se a aquest Conveni amb les condicions establertes en el mateix.

En tot cas, l'Agència de Residus de Catalunya, d'ara endavant ARC, en l'exercici de les seves competències vetllarà perquè tots els SRAP autoritzats o registrats que no s'adhereixin a aquest Conveni, compleixin obligacions similars a les establertes en el mateix per als SRAP Part del Conveni.

SISÈ. – Que, aquest Conveni s'aplicarà sense perjudici de la potestat de les Entitats Locals i dels SRAP de RAEE de firmar, directament i independentment, convenis bilaterals i específics.

En consideració als expositius anteriors, les Parts han acordat subscriure el present Conveni de col·laboració d'acord amb les següents

ESTIPULACIONS

PRIMERA. – OBJECTE

El present Conveni té per objecte regular el marc de col·laboració en el qual es desenvoluparan les activitats de gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (d'ara endavant, “**RAEE**”) que es recullen a les instal·lacions de recollida de les Entitats Locals, a través dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor (en endavant, “**SRAP**”) signants, en el marc geogràfic de la Comunitat Autònoma (CA) de Catalunya, a fi d'assegurar el compliment de l'exigut en el RD 110/2015, així com en les altres normes legals la qual cosa siguin d'aplicació a aquest tipus de residus.

Per això s'estableixen i regulen al present Conveni, els compromisos de l'Agència de Residus de Catalunya, de les Entitats Locals o entitats que tinguin atribuïda, en nom seu, la competència en la gestió dels residus domèstics (d'ara endavant, tots ells EELL), i dels SRAP d'AEE que voluntàriament s'adhereixin, sense perjudici de les obligacions que cada una de les Parts tenen assignades d'acord amb la normativa vigent.

SEGONA. - ADHESIÓ AL PRESENT CONVENI

Les EELL i els SRAP que ho desitgin podran adherir-se al present Conveni.

Per això, les EELL que s'adhereixin complimentaran el formulari corresponent, mitjançant la plataforma SDR, Sistema Documental de Residus, incloent a l'esmentada plataforma el document d'aprovació de l'adhesió al conveni, per part de l'òrgan de govern competent, que remetran firmat a l'Agència de Residus de Catalunya, mitjançant la plataforma SDR, deixant així constància de l'acceptació de tots els pactes i estipulacions en ell continguts.

Quan s'adhereixin, les EELL ho comunicaran expressament a l'Agència de Residus de Catalunya. Així mateix, l'Agència de Residus de Catalunya ho comunicarà als SRAP Parts del Conveni.

Els SRAP que desitgin adherir-se a aquest Conveni, després de la seva firma, presentaran un escrit de sol·licitud a l'Agència de Residus de Catalunya, assumint, expressament, el compliment de tots els compromisos que es derivin del mateix. Quan aquests s'adhereixin, l'Administració Autònoma ho comunicarà a tots els SRAP Part del Conveni.

TERCERA. - ABAST DEL PRESENT CONVENI

L'abast del present Conveni és el següent:

1.- Establir els compromisos necessaris per garantir la recollida i gestió dels RAEE recollits a les instal·lacions de les EELL.

A aquests efectes, són objecte del present Conveni els RAEE domèstics recollits a les instal·lacions de recollida de les EELL, entenent per tals, d'acord amb el RD 110/2015, els RAEE procedents de llars particulars o de fonts comercials, industrials, institucionals i d'un altre tipus que, per la seva naturalesa i quantitat, siguin assimilables als procedents de llars particulars.

Quan així s'acordi, es podran recollir residus d'origen domèstic que, al seu torn, siguin recollits pels distribuïdors de l'àmbit territorial de l'Entitat Local (EL) Part del Conveni També es podrà valorar la gestió puntual de RAEE professionals que es rebin a les instal·lacions de recollida de les EELL i que siguin acceptats d'acord amb les seves ordenances municipals.

2.- Regular la relació de les EELL amb els SRAP d'AEE, i establir els mecanismes d'adhesió al present Conveni, garantint els principis d'equilibri territorial i d'universalitat de servei.

3.- Promoure el desenvolupament de sistemes de recollida separada dels RAEE amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica, així com viabilitat ambiental i econòmica.

4.- Realitzar campanyes d'informació i conscienciació ciutadana en matèria de prevenció, correcta recollida i gestió de RAEE, de forma coordinada amb altres CCAA, a fi d'augmentar i/o mantenir el grau d'eficàcia i eficiència de la recollida separada dels RAEE objecte del present Conveni Marc.

5.- Establir les condicions de finançament de les esmentades campanyes per part dels SRAP (Annex 2).

6.- Determinar la compensació econòmica que abonaran els SRAP d'AEE a les EELL per la **recollida**, incloent identificació, classificació i emmagatzemament, dels RAEE dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL, així com pel **transport** de RAEE domèstics amb destinació a les instal·lacions de recollida que es realitzi per agrupar RAEE i facilitar la seva gestió. Així mateix, es determina la compensació econòmica a abonar les EELL en concepte d'activitats de **preparació per a reutilització**, de conformitat amb l'establert a l'Annex 2 del present Conveni.

7.- Establir els mitjans perquè els RAEE es gestionin d'acord amb la jerarquia de gestió de residus.

8.- Concretar els mecanismes necessaris de col·laboració per garantir el compliment del previst al present Conveni, posant en pràctica instruments per a l'obtenció i intercanvi d'informació (Annex 1), així com els mètodes necessaris de vigilància per analitzar el seu compliment, sense perjudici de la vigilància, control i inspecció que realitzi l'Agència de Residus de Catalunya d'acord amb la legislació vigent.

QUARTA. - COMPROMISOS DELS SRAP D'AEE

En els termes establerts al present Conveni, els SRAP d'AEE es comprometen, en l'àmbit geogràfic de la Comunitat de Catalunya, a:

1.- Posar en marxa un servei, propi o a través de tercers, de recollida separada dels RAEE dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL en la forma prevista a l'Annex 4 del present Conveni.

2.- Subministrar a les EELL adherides al present Conveni, a la seva sol·licitud, els contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzematge temporal dels RAEE, rebuts a les instal·lacions de recollida de les EELL i que siguin acordades en comissió de seguiment, segons les condicions tècniques recollides a l'Annex 4 del present Conveni.

3.- Realitzar la recollida i el transport de RAEE des de les instal·lacions de recollida municipals fins als emmagatzemaments temporals o gestors finals, de tal manera que es garanteixi que es poden dur a terme les operacions de preparació per a la reutilització, la descontaminació i el reciclatge posterior dels elements no reutilitzables en instal·lacions autoritzades per a això, tenint en compte la jerarquia de residus. En tot cas, la gestió dels RAEE recollits a les instal·lacions dels EELL permetrà la traçabilitat de l'esmentada gestió.

4.- Organitzar la gestió de tots els RAEE procedents dels AEE posats a disposició dels SRAP a les instal·lacions de recollida de les EELL, sufragant el seu cost de manera proporcional a la seva quota de mercat, i respectant el principi de jerarquia de la gestió de residus d'acord a la Llei 7/2022.

5.- Organitzar la gestió dels RAEE recollits amb gestors autoritzats de manera que es permeti assolir els objectius de preparació per a la reutilització, reciclatge i avaluació establerts en el RD 110/2015, així com altres objectius que puguin establir-se en la normativa d'aplicació estatal o autonòmica.

6.- Transferir a les EELL ubicades en la CA de Catalunya, i adherides a aquest Conveni, les compensacions econòmiques que corresponguin per identificació, classificació i emmagatzematge dels RAEE domèstics recollits pels diferents sistemes de recollida, i, en el seu cas, el transport fins a les instal·lacions de recollida, així com les compensacions econòmiques per activitats de preparació per a la reutilització, de conformitat amb el previst a l'Annex 2 del present Conveni.

7.- Garantir la universalitat del servei, entenent com a tal, la recollida en totes les EELL adherides al present Conveni que disposin d'instal·lacions de recollida de RAEE, sense imposar límits de quantitats de recollida mínima (Annex 4).

8.- Establir, individualment o col·lectivament, mecanismes que garanteixin la coordinació en l'assignació de recollides entre tots els SRAP perquè puguin complir la quota de responsabilitat que a cada un li correspongui. A tal fi, podran o bé utilitzar els serveis de la plataforma OfiRae, o bé presentar, davant de l'Agència de Residus de Catalunya, proposta que garanteixi, per un altre medi o mecanisme, tal compliment.

9.- Informar a OfiRae i a la resta de SRAP no membres de OfiRae dels convenis específics que subscriguin amb EELL, perquè siguin tinguts en compte en l'assignació de recollides sol·licitades per les EELL.

10.- Proposar, dissenyar, participar, finançar i promoure el desenvolupament de campanyes d'informació, conscienciació ciutadana i sensibilització ambiental per augmentar i mantenir el grau d'eficàcia i eficiència de la recollida separada dels RAEE objecte del present Conveni amb la finalitat de promoure i facilitar el compliment dels objectius ecològics establerts en el RD 110/2015 i en la resta de normativa aplicable. A l'Annex 2 del present Conveni es fixa el detall de les condicions de finançament de les esmentades campanyes, i accions d'informació i conscienciació.

11.- Comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya, a OfiRae i a la resta de SRAP no membres de OfiRae, els convenis específics, incloent la remissió del text íntegre, que se subscriguin amb una o diverses EELL sempre que aquells tinguin per objecte alguna de les matèries incloses en l'àmbit d'aquest Conveni Marc.

Aquests convenis específics compliran els principis generals de publicitat activa establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com en la resta de normativa específica que resulti d'aplicació.

En qualsevol cas, es respectaran els acords o convenis ja existents i en vigor, a la firma del present Conveni, entre els SRAP i les instal·lacions de recollida de RAEE.

12.- Subministrar la informació especificada a l'Annex 1, que permeti el seguiment de les activitats realitzades.

CINQUENA. - COMPROMISOS DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

L'Agència de Residus de Catalunya, assumeix els següents compromisos:

1.- Col·laborar amb les EELL i els SRAP en la promoció i participació, i en el seu cas, en la implantació de mesures tendents a ampliar i millorar la recollida separada de RAEE.

2.- Cooperar amb totes les EELL per facilitar el compliment de l'establert en el RD 110/2015. Per a això disposaran d'un cens d'EELL de Catalunya, en el qual es recullen les instal·lacions de recollida municipal de RAEE, i s'identifiquin les que estan adherides al Conveni, a convenis específics i les que no ho estan. Aquesta base de dades podrà completar-se amb la informació sobre població, fraccions separades recollides, o estat d'adaptació de les instal·lacions de recollida que es disposi d'acord amb el RD 110/2015, així com qualsevol altra informació que s'estimi d'utilitat i estigui disponible, a fi d'augmentar la recollida separada de RAEE, el seu finançament i el finançament de les campanyes d'informació i sensibilització per part dels productors d'AEE sota el SRAP. L'elaboració d'aquest cens es podrà realitzar en col·laboració amb les EELL o altres Entitats supramunicipals.

3.- Comunicar a les EELL la firma del present Conveni perquè totes puguin adherir-se al mateix i deixar-los la necessària col·laboració i suport tècnic.

4.- Participar en el desenvolupament i disseny de les campanyes de comunicació que s'emmarquin en les directrius acordades per la Comissió de Seguiment, portant-les després al Grup de Treball de RAEE regulat en el RD 110/2015, on es coordinarà el seu contingut amb la resta de CCAA. Una vegada dutes a terme les accions acordades, les CCAA realitzaran una avaluació de la seva eficiència al si del referit Grup de Treball.

5.- Col·laborar amb les EELL i amb els SRAP en la posada en marxa de dispositius de seguiment de les obligacions i actuacions previstes en aquest Conveni i dins de l'àmbit de les competències de l'Agència de Residus de Catalunya, sense perjudici de la competència en matèria de vigilància, control i inspecció que corresponen a la Comunitat Autònoma d'acord amb la legislació vigent.

6.- Facilitar el contacte entre els ens locals i els SRAP adherits al conveni, que presentin davant de l'ARC un mecanisme o sistema alternatiu a OfiRaee, per fer efectiva l'assignació de recollides que garanteixi el compliment de la seva quota de responsabilitat.

7.- Col·laborar amb els SRAP i amb la resta dels agents involucrats en l'elaboració d'un pla d'actuació conjunta de lluita contra els productors d'AEE que incompleixen, inclosa la venda a distància, les obligacions de recollida i finançament de RAEE exigides sota un SRAP.

8.- Intercanviar amb les EELL i els SRAP qualsevol altra informació d'interès per al correcte compliment de les mesures previstes, en particular les relatives als resultats que es vagin obtenint en la recollida selectiva i gestió de RAEE a Catalunya.

SISENA. - COMPROMISOS DE LES ENTITATS LOCALS

Les EELL que s'adhereixin al Conveni assumiran els següents compromisos:

1.- Les EELL compliran les condicions mínimes relatives a la identificació, classificació i emmagatzemament, així com al transport amb destinació a les instal·lacions de recollida, quan procedeixi, establertes a l'Annex 4. Així mateix, les esmentades operacions es realitzaran de manera que afavoreixi la preparació per a la reutilització tant dels aparells sencers, com dels seus components, complint les condicions establertes a l'Annex 5.

2.- Les EELL participaran en el desenvolupament i foment de campanyes de comunicació en el seu àmbit territorial de gestió, tenint en compte les directrius dictades per la Comissió de Seguiment.

3.- Les EELL que firmin convenis específics amb alguns SRAP hauran d'informar a OfiRaee i als SRAP no membres de OfiRaee per a la coordinació de les recollides, així com a l'Agència de Residus de Catalunya.

4.- Les EELL adherides al Conveni lliuraran als SRAP totes les fraccions RAEE.

Si excepcionalment es produeixen incidències reiterades o incidències que provoquen col·lapse en el funcionament de la deixalleria, l'EL podrà gestionar la fracció de RAEE afectada través d'altres vies, sempre que garanteixin una correcta gestió. A l'inici de la vigència d'aquest conveni, la Comissió de seguiment definirà el procediment àgil a seguir per dur a terme aquestes gestions de RAEE fora de conveni, en els casos descrits i que requeriran una gestió immediata.

5.- D'acord amb article 21 del RD 110/2015, els EELL que organitzin la gestió de totes les fraccions directament amb gestors informaran d'això a OfiRaee i als SRAP no membres de OfiRaee, abans que s'iniciï l'any natural i tindrà una durada mínima anual. De la mateixa manera, hauran d'avisar l'Agència de Residus de Catalunya.

6.- Les EELL aportaran la informació necessària a l'Agència de Residus de Catalunya per a l'elaboració del cens a què fa referència la clàusula cinquena, apartat 2.

7.- Les EELL informaran de les quantitats de RAEE completes i canibalitzades lliurades als SRAP, des de les instal·lacions municipals.

SETENA. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT I COMISSIÓ DE COMUNICACIÓ

1.- Es crea una Comissió de Seguiment, que serà l'òrgan encarregat de tutelar, des de la perspectiva de la col·laboració i la cooperació, l'aplicació del present Conveni.

2.- La Comissió de Seguiment estarà integrada per:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les EELL o de les entitats que tinguin atribuïda, en nom de l'EL, la competència per a la gestió dels residus domèstics adherides al Conveni. Tals representants seran elegits per les esmentades EELL.
- 3 representants dels SRAP que seran elegits pels SRAP Parts del Conveni perquè legítimament els representin d'acord amb les indicacions prèviament acordades per aquests. A tal fi, els esmentats representants remetran, a tots els SRAP, l'ordre del dia de les reunions de la Comissió amb la màxima antelació possible, i almenys amb deu (10) dies hàbils, amb la finalitat de permetre als SRAP Parts del Conveni preparar una potencial posició comuna per defensar al si de la Comissió de Seguiment.

La resta dels SRAP signants del Conveni, així com representants de la resta d'EELL podran assistir a les reunions de la Comissió de Seguiment en qualitat d'observadors: amb veu, però sense vot.

Presidirà aquesta Comissió un dels representants de l'Agència de Residus de Catalunya, que també realitzarà les tasques de secretaria.

3.- La Comissió de Seguiment es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any, sense perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin fer a petició de qualsevol de les Parts signants del Conveni, prèvia aprovació del president o presidenta de la Comissió.

4.- Aquesta Comissió de Seguiment té com a finalitat:

- El seguiment i el control de les actuacions que es derivin de l'aplicació d'aquest Conveni, així com la seva interpretació i, en el seu cas, l'elaboració d'una proposta de modificació, si procedeix. S'analitzaran obligatòriament les incidències produïdes en els terminis de recollida, en el subministrament dels contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzemament temporal dels RAEE, en la facturació i en els pagaments, i les seves causes.
- La intervenció en cas d'incompliments i discrepàncies entre els SRAP d'AEE i alguna o algunes de les EELL en la posada en pràctica del Conveni. La Comissió de Seguiment, després d'analitzar la situació creada, decidirà la manera de procedir per a la seva resolució.
- L'aprovació i seguiment de les mesures correctores, o compensatòries en casos d'incompliments, d'acord amb les mesures establertes en l'estipulació dotzena.
- La revisió i aprovació del Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE i del Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE de cada exercici, referits en l'apartat 2 de l'Annex 2, així com el seu pressupost i la quanties a aportar per cada SRAP, i la seva remissi al Grup de Treball de RAEE.
- La Comissió de Seguiment exclou de la seva actuació qualsevol qüestió que pugui comportar o comporti la modificació del Conveni d'acord amb el disposat en l'estipulació onzena.

5.- Es crea una Comissió de Comunicació constituïda per:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les EELL o de les entitats que tinguin atribuïda, en nom de l'EL, la competència en la gestió dels residus domèstics adherides al Conveni. Tals representants seran elegits per les esmentades EELL.
- 3 representants dels SRAP que seran elegits pels SRAP Parts del Conveni perquè legítimament els representin d'acord amb les indicacions prèviament acordades per aquests. A tal fi, els esmentats representants remetran, a tots els SRAP, l'ordre del dia de les reunions de la Comissió amb la màxima antelació possible, i almenys amb deu (10) dies hàbils, amb la finalitat de permetre als SRAP Parts del Conveni preparar una potencial posició comuna per defensar al si de la Comissió de Comunicació.

La resta dels SRAP signants del Conveni, així com representants de la resta d'EELL, o entitats que tinguin atribuïda la competència en la gestió dels residus domèstics, podran assistir a les reunions de la Comissió de Comunicació en qualitat d'observadors: amb veu, però sense vot.

6.- La Comissió de Comunicació té com a finalitat:

- L'elaboració del Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE per al període de vigència del Conveni, i un Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE per a cada exercici, a partir de les propostes dels SRAP, així com el seu corresponent pressupost anual, esmentats en l'apartat 2 de l'Annex 2.
- El seguiment de la contractació i execució de les accions previstes en el Programa Anual de comunicació.
- L'avaluació dels resultats obtinguts amb les accions realitzades, d'acord amb els indicadors establerts en l'elaboració del Programa Anual, i el control i seguiment del pressupost de comunicació.

7.- La Comissió de Comunicació es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any, sense perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin fer a petició de qualsevol de les parts signants del Conveni, prèvia aprovació del president o presidenta de la Comissió.

En cas d'excepció crítica i urgent es convocarà la reunió amb la immediatesa més gran possible.

8.- Les decisions i acords d'aquestes comissions s'adoptaran per acord unànim de les Parts. Tal com s'ha establert en els punts 2 i 5 d'aquesta Estipulació, els representants de cada part que assisteixin a la reunió hauran de tenir capacitat de representació i decisió en el moment de la reunió, sempre que les qüestions a decidir estiguessin previstes en l'ordre del dia i sempre que aquest hagi estat remès amb una antelació mínima de 10 dies hàbils. En cas que no pugui prendre's alguna decisió en algun punt concret, els SRAP es comprometen a, en un termini de 10 dies hàbils, comunicar la seva postura sobre això.

9.- S'aixecarà una acta de les reunions d'ambdues Comissions.

10.- La CA informará dels resultats del seguiment de les actuacions realitzades per les Comissions al Grup de Treball de RAEE.

VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1.- Les parts s'informen mútuament que les dades dels intervinents i les persones de contacte que es designin seran tractades per tal de ser utilitzats en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni Marc, així com per a la gestió i arxiu de la documentació relativa al mateix.

2.- La base legal per al tractament de les dades personals és el consentiment específic expressat en aquest document, l'execució del present conveni i, en el seu cas, l'interès legítim de les parts en la correcta execució del present Conveni Marc, a les finalitats de l'acompliment i control de la relació contractual i el lliurament de qualsevol documentació rellevant, així com per mantenir registres històrics de relacions comercials anteriors.

3.- Les dades proporcionades seran conservades pel temps que resulti necessari a efectes de garantir el compliment de les obligacions legals que els corresponen a les parts i, en qualsevol cas, durant els terminis que la legislació aplicable especifiqui.

4.- Les dades personals no són comunicades a tercers ni transferits fora d'Espanya.

5.- Les parts acorden que les dades de contacte a efectes de qualsevol assumpte en matèria de protecció de dades són:

- rgpd@ambiwaste.com, en el cas d'AMBILAMP;
- dpd@recyclia.es, en el cas d'ECOASIMELEC i ECOFIMÁTICA;
- rgpd@ecolec.es, en el cas d'ECOLEC;
- info@ecolum.es, en el cas d'ECOLUM

- vbarber@eco-raee.com, en el cas d'ECO-RAEE's;
- ecotic@ecotic.es, en el cas d'ECOTIC;
- protecciondatos@erp-recycling.org, en el cas d'EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE;
- i dpd.arc@gencat.cat en el cas de l'Agència de Residus de Catalunya.

6.- Els intervinents i les esmentades persones de contacte, en els termes establerts en la normativa sobre protecció de dades vigent en cada moment, podran revocar en qualsevol moment l'autorització concedida per al tractament, així com exercir els drets d'accés, rectificació, la supressió, oposició, dret a sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades personals, el dret a la portabilitat i el dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control (Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es).

Per a això es podrà dirigir per escrit mitjançant correu postal dirigit a les adreces identificades en l'encapçalament del present Conveni Marc i a les següents adreces electròniques:

- rgpd@ambiwaste.com, en el cas d'AMBILAMP;
- dpd@recyclia.es, en el cas d'ECOASIMELEC i ECOFIMÁTICA;
- rgpd@ecolec.es, en el cas d'ECOLEC;
- info@ecolum.es, en el cas d'ECOLUM
- vbarber@eco-raee.com, en el cas d'ECO-RAEE's;
- ecotic@ecotic.es, en el cas d'ECOTIC;
- protecciondatos@erp-recycling.org, en el cas d'EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE;
- info@sunreuse.eu per a SUNREUSE ASSOCIATION

7.- Estan previstes les següents cessions de dades: quan les Entitats Locals tramitin sol·licituds de retirada de RAEE, les dades de persones de contacte es comunicaran a les empreses a les quals, en el seu cas, s'encomanin les activitats de lliurament de contenidors, recollit, emmagatzemament, transport i/o tractament dels RAEE objecte del present Conveni Marc, així com als òrgans competents en matèria de medi ambient de cada CCAA per al compliment del Real Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i el compliment de tota la normativa vigent en matèria de residus i de transport de mercaderies.

8.- Si, com a conseqüència de l'execució del present Conveni Marc, les parts s'haguessin de comunicar mútuament dades de caràcter personal de tercers, aquestes es comprometen, amb caràcter previ a l'esmentada comunicació, a informar i obtenir el consentiment dels interessats en els termes establerts als articles 6 i 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals (RGPD). L'obligació de comptar amb el consentiment de l'interessat no serà d'aplicació quan, en aplicació de l'art. 6.1.c del RGPD, l'esmentada comunicació sigui necessària per al compliment d'obligacions legals aplicables a les parts.

9.- Cadascuna de les Parts hauran de traslladar el contingut d'aquesta clàusula a les persones de contacte les dades del qual facilitin en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni, eximint l'altra Part de qualsevol responsabilitat derivada de l'omissió d'aquesta obligació d'informar.

NOVENA. – ENTRADA EN VIGOR I DURADA

El present Conveni entra en vigor, amb caràcter retroactiu, l'1 de gener de 2023 i tindrà un termini de durada de quatre anys, per la qual cosa finalitza el termini el 31 de desembre de 2026. En qualsevol moment, abans de l'acabament de l'esmentat termini, els signants del Conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Si per qualsevol causa el Conveni deixa de tenir vigència, es procedirà conforme a l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en el qual es regulen els efectes de la resolució de Convenis. Tot això, sense perjudici de les obligacions de les Parts, establertes en el RD 110/2015, de 20 de febrer, de RAEE.

DÈCIMA. - NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El present Conveni té naturalesa administrativa, de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les controvèrsies sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'hauran de resoldre entre les Parts de mutu acord, al si de la Comissió de Seguiment indicada en l'estipulació setena.

Així mateix, les qüestions litigioses menors no resoltes per la Comissió de Seguiment se sotmetran a arbitratge, de conformitat amb el disposat en la Llei 60/2003, de 23 de desembre d'Arbitratge.

Per a les qüestions operatives per a les quals no s'arribi a cap acord, es recorrerà a l'arbitratge d'una institució o organització independent de reconegut prestigi (denominat Expert Independent), que es decidirà de mutu acord per la comissió de seguiment. Finalment, les qüestions que no es resolguin pels procediments anteriors i qüestions majors seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de l'esmentada jurisdicció.

ONZENA. - MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les condicions d'aquest Conveni seran interpretades d'acord amb la normativa vigent i, en el seu cas, les condicions seran revisades en els següents casos:

- Per voluntat de les Parts. Qualsevol modificació d'aquest Conveni que impliqui alguna alteració substancial del seu funcionament o de les condicions econòmiques en ell contingudes s'incorporarà a aquest mitjançant una addenda addicional aprovada per la Comissió de Seguiment, i firmada per totes les Parts.
- Per canvis regulatoris que incideixin directament en el seu contingut. En qualsevol cas, després de la posada en funcionament i plena operativitat de l'Oficina d'Assignació, el present Conveni es modificarà mitjançant addenda, amb la finalitat d'adaptar les seves disposicions a l'ordre ministerial que desenvolupi l'esmentada Oficina.
- Per resolucions judicials fermes que, en el seu cas, poguessin afectar el mateix.

DOTZENA. INCOMPLIMENT DEL CONVENI PER ALGUNA DE LES PARTS

Els SRAP disposaran, en el termini de 12 mesos, d'un sistema per al registre i seguiment de les incidències que puguin produir-se en relació amb les recollides de RAEE a les instal·lacions municipals i que afectin al compliment de les respectives obligacions assumides per les EELL o pels SRAP en virtut del present Conveni.

1.- En cas d'incompliment per part de les EELL de les obligacions assumides en aquest Conveni, la Comissió de Seguiment podrà acordar:

- Mesures correctores enfocades a reparar l'incompliment.
- La reducció de les compensacions econòmiques acordades, en funció del grau d'absència de gestió del RAEE que comporti la impossibilitat de la seva recollida i transporti.
- L'anul·lació de la seva adhesió al Conveni.

2.- S'identifiquen els possibles incompliments per part dels EELL:

- No informació de les quantitats de RAEE completes i canibalitzades en el punt net
- Separació incorrecta de les fraccions i/o apilaments de fraccions que impliquin la recol·locació del residu per poder realitzar la càrrega.
- Presència d'impropis (residu no AEE) per sobre del 10% del pes total de la recollida.
- Recollides realitzades en termini, en les que la quantitat de residu disponible per recollir sigui inferior al 50% del sol·licitat inicialment, sempre que l'esmentada circumstància no es degui a un robatori, en el cas del qual l'EL ho comunicarà al SRAP.
- Viatge fallit a una instal·lació amb sol·licitud de recollida i sense possibilitat de càrrega per part del transportista a causa de causes imputables a la instal·lació de recollida (a tall d'exemple, absència de residu, residu no accessible, no es permet l'accés a les instal·lacions), descartant els robatoris prèviament notificats.
- Pèrdua injustificada de mitjans de "contenerització".

La disminució en la facturació de les recollides afectades pels esmentats incompliments es recull a la següent taula:

Incompliment	Disminució de la facturació*
No informació de quantitats de RAEE completes i canibalitzades–	-10%
Fraccions de recollida no correctament separades	-10%
Presència d'impropis per sobre del 10% del pes total de la recollida	-10%
Apilaments de fraccions grans (FR1 i FR4) que impliquin la recol·locació del residu per poder realitzar la càrrega, sempre que no es deguin retards en les recollides	-10%
Sol·licituds de recollida realitzades en termini amb una disminució superior al 50% de la quantitat de residu disponible per recollir, sempre que no es degui a un robatori (prèviament notificat).	-10%
Viatge fallit a una instal·lació amb sol·licitud de recollida i sense possibilitat de càrrega per part del transportista a causa de la mateixa instal·lació de recollida	- € compensació / tona sol·licitada
Pèrdua injustificada de mitjans de contenerització	Abonament del valor comptable de l'actiu

*Acumulables

Aquests imports es descomptaran en la següent prefacturació de l'EELL previ acord de la Comissió de Seguiment.

3.- En el supòsit d'incompliments per part dels SRAP d'AEE, aquests hauran de presentar a la Comissió de Seguiment les mesures correctores enfocades a reparar aquest incompliment. La Comissió de seguiment valorarà i, en el seu cas, aprovarà les mesures proposades, o bé acordarà mesures alternatives.

En tot cas, si els incompliments persisteixen es mantindran les condicions de funcionament previstes en aquest Conveni, fins i tot tant s'analitzin els incompliments i es decideixin les mesures a aplicar.

INCREMENTS DE FACTURACIO PER RETARDS EN RECOLLIDES A DEMANDA

En cas d'incompliments deguts a retards en les recollides afectades, s'incrementaran els imports de les factures d'acord a la següent taula:

- Increment facturació	
> 15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+15 %
11-15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+10 %
8-10 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+5%

Nota: Dies hàbils són els dies compresos entre dilluns i divendres de cada setmana, sempre que no siguin festius.

Els terminis de recollida es comptaran des de la data de sol·licitud de la recollida fins a la data en què s'efectua la recollida completa dels RAEE sol·licitats, encara que això pugui suposar la realització de més d'un trasllat, sempre que els equips pendents de recollir no representin un percentatge inferior al 10% del sol·licitat. En aquest cas, el material pendent quedarà per a la següent sol·licitud, quan la instal·lació de recollida torni a acumular prou residu per generar-ne una de nova.

INCREMENTS DE FACTURACIO PER RETARDS EN RECOLLIDES PROGRAMADES

La periodicitat de les recollides a programades les aprova la comissió de seguiment tal com s'estableix a l'annex 4, apartat 5.

Sempre que no s'atengui una recollida en els períodes pactats, les penalitzacions seran equivalents a les recollides a demanda.

- Increment facturació	
> 15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+15 %
11-15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+10 %
8-10 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+5%

Els retards en terminis de recollida es comptaran des de la data programada de recollida fins a la data en què s'efectua la recollida completa dels RAEE sol·licitats, encara que això pugui suposar la realització de més d'un trasllat, sempre que els equips pendents de recollir no representin un percentatge inferior al 10% del sol·licitat. En aquest cas, el material pendent quedarà per a la següent sol·licitud programada.

Aquests imports s'afegiran en la següent prefacturació de l'EELL, previ acord de la Comissió de Seguiment, i sempre amb incidència oberta per part de l'EELL i petició expressa d'aquesta.

En el cas d'incidències per retards en els terminis de recollida:

- Per a aquelles instal·lacions de recollida que incompleixin l'horari mínim d'obertura de 20 hores setmanals, de dilluns a divendres, s'afegirà un dia més de marge als terminis de recollida contemplats en els incompliments.
- Les incidències han de ser imputables al SRAP i no a la mateixa instal·lació de recollida o a causes de força major (vagues, pandèmies, desastres naturals...). S'entendran també com causes de força major un increment de sol·licituds de recollida superior al 30% respecte al mateix període de l'any anterior; si l'increment de sol·licituds es manté en el temps, l'esmentada excepció només serà aplicable el primer mes.

L'aplicació de les anteriors penalitzacions comportarà que els retards de les recollides no podran ser considerats un incompliment de les condicions del present Conveni, a efectes de preservar el principi "non bis in idem", sempre que no es tracti de retards reiterats i/o desproporcionats. Tot això sense perjudici del disposat en l'Estipulació Tretzena respecte a les causes de resolució anticipada i rescissió del present Conveni.

En el cas de recollides programades, en moments puntuals, per motius d'eficiència i davant de l'absència de quantitats suficients de RAEE, els SRAP i les EELL afectats podran acordar l'ampliació de la freqüència prevista; l'esmentada ampliació no serà considerada un incompliment ni serà penalitzada.

Les Parts es comprometen a acordar un protocol per a la valoració d'incidències en el termini de 6 mesos a comptar des de la firma del present Conveni. Els incompliments corresponents a la falta de registre de RAEE canibalitzats, separació incorrecta de fraccions i presència d'impropis no es tindran en consideració fins que s'aprovi l'esmentat protocol que concreti la manera d'identificar i controlar els incompliments

Els SRAP comptaran amb un termini de 12 mesos, a comptar des de la firma del present Conveni, per implementar els desenvolupaments informàtics necessaris per dur a terme el registre i documentació d'incidències que es produeixin en les recollides, tant per part de les EELL com dels SRAP.

TRETZENA. - EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest Conveni es resoldrà:

- Pel transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- Per l'acord unànim de totes les Parts.

- Per l'incompliment greu, entès com a incompliment continuat, durant sis mesos consecutius, de les obligacions i compromisos essencials assumits per alguna de les Parts. En aquest cas, el Conveni quedaria resolt respecte a la Part incomplidora, mantenint la seva vigència per a la resta de les Parts sempre que tal incompliment no comportés la inviabilitat del Conveni.
- En cas de suspensió, caducitat, incompliment o revocació d'alguna autorització o registre d'un SRAP, quedant, en aquest cas, resolt respecte al SRAP l'autorització del qual o registre resulti afectat.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al Conveni o en la normativa que resulti d'aplicació.

CATORZENA. - EFECTES DE LA RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONVENI MARC

En el supòsit d'instar-se la resolució anticipada del present Conveni Marc, segons alguna de les formes previstes en l'anterior Clàusula Tretzena, i trobar-se les Entitats Locals pendents de percebre la compensació d'alguna quantitat pel servei de recollida i gestió de RAEE, correspondrà als sistemes individuals i col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de RAEE signants o posteriorment adherits al present Conveni Marc en el moment de la resolució anticipada, l'abonament d'aquestes quantitats, en la mateixa quantia que els hagués correspost en la data immediatament anterior a la resolució.

QUINZENA. - SUBSCRIPCIÓ FUTURA DEL CONVENI PELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DIFERENTS DELS SIGNANTS

Els sistemes de responsabilitat ampliada del productor diferents dels signants del present Conveni Marc podran adherir-se al mateix, d'acord amb els terminis legalment establerts.

De conformitat amb l'anterior, el present Conveni està obert perquè, posteriorment a la seva firma, sigui subscrit mitjançant addenda (conforme al model establert a l'Annex VII) per tot aquell SRAP autoritzat o per un productor de RAEE que tingui implantat i comunicat a l'autoritat competent el seu propi sistema de gestió individual, assumint la totalitat dels compromisos continguts al present Conveni Marc especialment els de caràcter econòmic.

SETZENA. - NOTIFICACIONS

- 1.- Qualsevol notificació entre les parts relacionada amb la modificació, interpretació o execució del present Conveni, a excepció d'aquelles que tinguin que realitzés per via telemàtica, s'haurà de realitzar per escrit i per correu certificat amb justificant de recepció o burofax, o per qualsevol altre mètode fefaent, inclòs el correu electrònic, dirigit a les persones que a continuació es designen i al domicili que així mateix s'assenyala, que podran ser modificats prèvia notificació pel mateix medi:
 - a) Si van dirigides a l'ASSOCIACIÓ AMBILAMP: Figurarà com a destinatari Sr. Juan Carlos Enrique Moreno o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicat a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - b) Si van dirigides a les FUNDACIONS ECOASIMELEC i/o ECOFIMÁTICA: Figurarà com a destinatari Sr. José Pérez García o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - c) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOLEC: Figurarà com a destinatari Sr. Luis Moreno Jordana o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - d) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOLUM: Figurarà com a destinatària Sra. Pilar Vázquez Sánchez o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.

- e) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOTIC: Figurarà com a destinatari Sr. Andreu Vilà Ramos o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- f) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECO-RAEE's: Figurarà com a destinatari Sr. Ricardo Martín Sánchez o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- g) Si van dirigides a EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE: Figurarà com a destinatària Sra. Laura Alonso Abajo o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- h) Si van dirigides a Associació ECOECHE: Figurarà com a destinatari Sr. Qingbo Peng o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- i) Si van dirigides a SUNREUSE ASSOCIATION: Figurarà com a destinatari Sr. José Miguel Vendrell Guillem o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- j) Si van dirigides a l'Agència de Residus de Catalunya: Figurarà com a destinatari/a Sr. /Sra. Maria Vidal o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat de la qual serà prèviament comunicada als SRAP que formen part del present Conveni Marc.

2.- Qualsevol canvi en les persones designades per les parts haurà de ser notificat per a coneixement de les altres parts.

DISSETENA- INTEGRITAT I EFICÀCIA.

La firma del present Conveni, per cada un dels SRAP de RAEE, queda condicionada a la vigència de la corresponent autorització/habilitació del SRAP, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

El present Conveni, així com els annexos que l'acompanyen i que formen part íntegra del mateix, constitueixen un únic document, complet, que recull íntegrament l'acord entre les Parts, i substitueix, deroga i deixa sense efectes qualsevol altre acord verbal o per escrit i referit al mateix objecte als que haguessin arribat les Parts anteriorment a la data de la firma del present Conveni.

Aquest Conveni no implica el reconeixement extrajudicial de les pretensions respectivament de les parts actora i demandada, en el recurs contenciós-administratiu 5/2020-B que l'entitat ECOTIC manté contra l'Agència de Residus de Catalunya i el MITERD davant del Jutjat del contenciós-administratiu núm. 5 de Barcelona, ni tampoc un desistiment del recurs d'apel·lació que les totes les parts han interposat contra la resolució judicial núm.124/2022, de 25 d'abril de 2022.

Les Estipulacions que conformen el Conveni són interdependents entre si. Si per derogació o modificació de la legislació vigent, alguna de les esmentades estipulacions hagués de ser modificada, o perdés la seva eficàcia, es modificarà aquesta de ser possible, mantenint la resta de les estipulacions la plena vigència

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present documento, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen el present conveni, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

L'Agència de Residus de Catalunya

Sra. Teresa Jordà i Roura

El Representant de l'ASSOCIACIÓ
AMBILAMP

22711060D JUAN
CARLOS ENRIQUE
(R: G84397959)

Firmado digitalmente por
22711060D JUAN CARLOS
ENRIQUE (R: G84397959)
Fecha: 2023.03.06
13:42:37 +01'00'

El Representant de FUNDACIONS
ECOASIMELEC i ECOFIMÀTICA

05212829V
JOSE PEREZ
(R: G84342963)

Firmado
digitalmente por
05212829V JOSE
PEREZ (R:
G84342963)
Fecha: 2023.03.09
10:16:47 +01'00'

05212829V
JOSE PEREZ
(R: G83296772)

Firmado
digitalmente por
05212829V JOSE
PEREZ (R:
G83296772)
Fecha: 2023.03.09
10:17:12 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOLEC

18020625X
LUIS MORENO
JORDANA (R:
G83961219)

Firmado digitalmente
por 18020625X LUIS
MORENO JORDANA (R:
G83961219)
Fecha: 2023.03.06
13:52:14 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOLUM

50309135Q
MARIA PILAR
VAZQUEZ (R:
G84171362)

Firmado
digitalmente por
50309135Q MARIA
PILAR VAZQUEZ (R:
G84171362)
Fecha: 2023.03.09
11:18:10 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOTIC

19887365R
ANDREU VILA
(R: G63809214)

Firmado digitalmente por
19887365R ANDREU VILA
(R: G63809214)
Fecha: 2023.03.07
17:00:06 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECO-
RAEE'S

MARTIN
SANCHEZ
RICARDO -
24373006K

Firmado digitalmente
por MARTIN SANCHEZ
RICARDO - 24373006K
Fecha: 2023.03.09
11:06:57 +01'00'

El Representant de l'EUROPEAN
RECYCLING PLATFORM, RAEE

53408623R
LAURA ALONSO
(R: B87440509)

Firmado digitalmente por
53408623R LAURA
ALONSO (R: B87440509)
Fecha: 2023.03.07
16:53:16 +01'00'

El Representant de l'ASSOCIACIÓ
ECOECHE

X1305212P
QINGBO
PENG (R:
G45878865)

数字签名
者: X1305212P
QINGBO PENG (R:
G45878865)
日期: 2023.03.13
15:40:04 +01'00'

El Representant de SUNREUSE
ASSOCIATION

JOSE
MIGUEL|
VENDRELL|
GUILLEM

Firmado
digitalmente por
JOSE MIGUEL|
VENDRELL|GUILLEM
Fecha: 2023.03.10
10:52:51 +01'00'

ANNEX 1: OBLIGACIONS DE CARÀCTER INFORMATIU DELS SRAP

Els SRAP d'AEE signants del Conveni, sense perjudici d'altres obligacions de caràcter informatiu, regulades en el RD 110/2015, hauran d'informar electrònicament la Comissió de Seguiment, sobre el compliment de les obligacions acordades en aquest Conveni dels següents aspectes:

- De les EELL adherides al present Conveni i EELL que hagin firmat convenis específics.
- Informe mensual, que inclogui, com a mínim, les quantitats recollides per fracció, incloent les classificades per la instal·lació de recollida per a preparació per a la reutilització en la CA, tant a nivell territorial com per SRAP, les ràtios operatives, així com aquella informació susceptible de ser utilitzada a l'hora d'analitzar el compliment de les obligacions, tant dels SRAP com de les EELL.
- Informe trimestral del desglossament per fraccions (FR1-FR6) del RAEE seleccionat per a preparació per a la reutilització (FR8), així com del RAEE inclòs en FR8 que ha estat efectivament preparat per a la reutilització, sempre que l'esmentada informació estigui disponible.
- Informe trimestral sobre els pagaments realitzats i pendents de facturar, així com incidències produïdes en la facturació i pagaments.
- Seguiment de les despeses realitzades a les campanyes de comunicació/sensibilització.

Els informes mensuals es presentaran al llarg del mes següent a què facin referència. La resta de la informació haurà d'estar a disposició de la **Comissió de Seguiment** i de la **Comissió de Comunicació**, en el seu cas, abans de cada una de les reunions semestral d'aquestes comissions.

ANNEX 2: RELACIONS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC ENTRE LES EELL I ELS SRAP

1. COMPENSACIONS ECONÒMIQUES A LES EELL

Els SRAP pagaran una compensació econòmica als EELL per les activitats d'identificació, classificació i emmagatzemament de RAEE a les instal·lacions de recollida i pel seu lliurament als SRAP, tal com es detalla a continuació.

Les compensacions econòmiques són les següents:

Any	Compensació
2023	123 €/t
2024	127 €/t
2025	130 €/t
2026	132 €/t

Una vegada finalitzat el 2024, si la suma dels IPC subjacents acumulats als exercicis 2023 i 2024 supera, en positiu o negatiu, el 10%, s'haurà de reunir la Comissió de Seguiment per valorar la revisió dels imports.

La responsabilitat de la càrrega dels vehicles no serà traslladada a les EELL, ni al personal de les instal·lacions de recollida, excepte en els casos expressament pactats.

En el cas de què a la instal·lació municipal tingui lloc l'activitat de preparació per a la reutilització (PxR) de RAEE, o decideixin encarregar aquestes tasques directament a un gestor de PxR amb el qual estableixin un acord, les EELL seran compensades addicionalment per les quantitats de RAEE que preparin per a la reutilització a les seves pròpies instal·lacions o a les instal·lacions d'un gestor.

Per a l'establiment de la compensació per PxR es prendrà en consideració les quantitats de RAEE de cada fracció que hagin estat efectivament preparades per a la reutilització i certificades per l'ens local o el centre de PxR; tant l'ens local com el centre de PxR hauran de disposar de les autoritzacions pertinents per realitzar l'activitat de PxR:

FRACCIÓ DE RAEE PREPARADA PER A LA REUTILITZACIÓ	COMPENSACIÓ
FR1 Aparells de fred	185 €/t
FR2 Monitors i pantalles	325 €/t
FR4 Grans aparells	190 €/t
FR5 Petits aparells	440 €/t
FR6 Equips d'informàtica i telecomunicacions petits	440 €/t

Les Parts, de bona fe, podran revisar aquests imports cada dos anys en la Comissió de Seguiment, si les condicions així ho aconsellen.

Els RAEE que el gestor de PxR no pugui destinar a reutilització s'hauran de destinar al reciclatge, garantint la traçabilitat per poder atendre els pagaments corresponents i seguint alguna de les següents opcions:

- Ser tractat pel mateix gestor de PxR, si disposa d'autorització i certifica la seva gestió als SRAP, indicant la instal·lació de recollida d'origen,

- Ser recollit pels SRAP a les instal·lacions dels gestors de PxR, indicant aquests últims la instal·lació de recollida d'origen.

Els SRAP controlaran la traçabilitat dels RAEE transportats, reutilitzats i reciclats i inclouran les compensacions corresponents a les prefectures que remetrán als EELL. Així mateix, informaran de tot això la Comissió de Seguiment.

Aquelles EELL, consorcis o un altre tipus d'entitats donats d'alta a la plataforma SDR, Sistema Documental de Residus, que agrupin el RAEE de localitats petites o des de diferents emmagatzemaments a les instal·lacions de recollida municipal, i facilitin així la recollida per part dels SRAP, o dels gestors que actuïn en el seu nom, de més quantitats de RAEE mitjançant l'agrupament, rebran una compensació addicional per càrrega de 10 €/t, per cada tona carregada, fins a un màxim de 120 €/t. Es detallen a continuació 3 exemples de compensació addicional:

- Un tràiler amb una càrrega de 3,5 tones, generarà una compensació addicional de 35 €/t
- Un tràiler amb una càrrega de 8 tones, generarà una compensació addicional de 80 €/t
- Un tràiler amb una càrrega de 13,2 tones, generarà una compensació addicional de 120 €/t

Únicament les instal·lacions de recollida que compleixin els següents requisits podran accedir a aquesta compensació addicional:

- La recollida ha de ser a tràiler complet monofracció.
- Hauran d'assumir la càrrega i estiba dels RAEEs al tràiler.
- Generaran la documentació de trasllat.
- Els SRAP no facilitaran mitjans addicionals per a la consolidació, càrrega i estiba dels RAEE (palet, retràtil, toro, transpaleta...).
- S'ha de complir la normativa vigent de càrrega i estiba aplicable al transport d'aquest tipus de mercaderies.
- Les EELL podran escollir quines fraccions lliuren en aquesta modalitat i quines fraccions mantenen en el sistema habitual de recollida.

Les condicions particulars a manera orientativa de cada una de les fraccions esperades a recollir en aquesta modalitat seran les següents:

FR1: Tràiler complet de frigorífics, aparells d'aire condicionat i radiadors

- Els frigorífics es carregaran en unitats soltes i els aparells d'aire condicionat i els radiadors paletitzats.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 5 tones.

FR2: Tràiler complet de Monitors i Pantalles

- Els monitors i pantalles s'hauran de paletitzar i retractilar separant indispensablement els monitors i pantalles CRT dels monitors i pantalles plans.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 11 tones.

FR4: Tràiler complet de Grans Aparells Electrodomèstics (rentadores, rentaplats...)

- Els GAE s'hauran de paletitzar i retractilar a raó de, com a mínim, 4 unitats per palet.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR4-Ter: Tràiler complet de Termos

- Els termos s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 7 tones.

FR5: Tràiler complet de PAE

- Els PAE s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR6: Tràiler complet d'Informàtica i telecomunicacions

- Els equips informàtics i de telecomunicacions s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR8: Reutilització

- Recollida de totes les fraccions conjuntament assolint com a mínim el 80% del tràiler.”

La quantitat màxima a abonar les EELL per aquestes tasques no superarà els 120 €/t, i en la Comissió de Seguiment es tractaran els casos d'aquelles instal·lacions en les quals les càrregues siguin anormalment baixes per millorar l'operativa.

S'haurà d'aportar la traçabilitat de l'origen de les quantitats transportades.

TIPUS DE COMPENSACIÓ	EXERCICI			
	2023	2024	2025	2026
Identificació, classificació i emmagatzemament ¹	123 €/t	127 €/t	130 €/t	132 €/t
Preparació per a la reutilització				
FR1 Aparells de fred	185 €/t	185 €/t	185 €/t	185 €/t
FR2 Monitors i pantalles	325 €/t	325 €/t	325 €/t	325 €/t
FR4 Grans aparells	190 €/t	190 €/t	190 €/t	190 €/t
FR5 Petits aparells	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
FR6 Equips d'informàtica i telecomunicacions petits	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
Agrupament i càrrega	10 €/t carregada			
Quantitats carregades (exemples)	1 t	5 t	10 t	20 t
Compensació (€/t)	10 €/t	50 €/t	100 €/t	120 €/t

2. PRESSUPOST PER A LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ CIUTADANA I SENSIBILITZACIÓ SOCIAL

D'acord amb l'article 54.2 quart paràgraf del Reial Decret 110/2015, el grup de treball de RAEE coordina el contingut i eficiència de les campanyes de conscienciació i informació en l'àmbit estatal i autonòmic en matèria de prevenció i reutilització d'AEE, així com la correcta recollida i gestió de RAEE. A aquests efectes, els sistemes de responsabilitat ampliada del productor presentaran a la Comissió de Comunicació del Conveni les seves propostes de campanyes, que posteriorment seran traslladades per part de l'ARC al Grup de treball de RAEE, amb prou anterioritat al seu llançament, per comprovar la seva adequació a l'estipulat en el RD 110/2015 i a les seves autoritzacions o comunicacions, indicant especialment les activitats a realitzar, els objectius de la campanya, la seva distribució territorial i el pressupost destinat a la campanya.

En coherència amb l'anterior, i per tal de quantificar les obligacions econòmiques dels SRAP en relació amb les campanyes de comunicació ciutadana i sensibilització social:

1. La Comissió de Comunicació elaborarà el primer mes de vigència del conveni un **Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE** per als quatre anys de vigència del conveni. L'esmentat pla inclourà objectius ambientals, indicadors de seguiment, àmbits d'actuació, actuacions i pressupost estimatiu. El pla contemplarà actuacions que contribueixin a assolir els

¹ No s'inclou la càrrega dels vehicles

objectius de recollida separada de RAEE i de preparació per a la reutilització de les diferents fraccions, així com actuacions de sensibilització per a la prevenció de la generació de residus, l'allargament de la vida dels aparells elèctrics i electrònics, la gestió correcta dels RAEE i altres que s'hagin recollit en la Comissió de Seguiment.

2. La Comissió de Seguiment revisarà i aprovarà el Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE que serà remès al grup de treball de RAEE per part de la CA. Si el Grup de Treball de RAEE acorda realitzar alguna campanya d'àmbit estatal ho comunicarà a la Comissió de Comunicació perquè ho tinguin en compte en les seves planificacions.
3. En l'últim trimestre de cada exercici, la Comissió de Comunicació elaborarà el **Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE**, que serà coherent amb el Pla General i es basarà en la previsió de compliment d'objectius de l'exercici en curs i en els resultats de campanyes anteriors. El Programa Anual concretarà:
 - objectius ambientals i comunicatius,
 - les actuacions per al següent exercici, tant conjuntes com individuals dels SRAP signants del Conveni, a nivell autonòmic i estatal (si és el cas) i local, en funció de les necessitats detectades
 - indicadors de seguiment que es tindran en compte per quantificar l'eficiència de les accions de comunicació
 - pressupost amb les quanties que es dedicaran i la distribució entre els SRAP (es detalla en el punt 6)
 - calendari d'execució
4. El primer mes de cada exercici el Programa Anual de Comunicació i Sensibilització en matèria de RAEE serà revisat per la Comissió de Seguiment, la qual valorarà l'adequació de les propostes de campanyes dels SRAP, i en cas de comprovar-se la no-adequació d'alguna de les propostes presentades, proposarà modificacions per a la seva millora. Una vegada aprovat serà remès al Grup de Treball de RAEE.
5. La Comissió de Comunicació realitzarà el seguiment de la contractació i execució de les accions previstes en el Programa Anual. Es revisarà el compliment dels indicadors previstos i es controlarà l'execució del pressupost.
6. L'import que cada SRAP haurà d'aportar per assolir el pressupost del Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

Import sensibilització per SRAP = Coef.según cumplimiento * hab.Cataluña * cuota SRAP
--

On:

Coeficient segons compliment de cada SRAP: Coeficient que defineix, en funció del nivell de compliment dels objectius de recollida selectiva de cada SRAP, la quantitat a aportar per habitant (€/Hab), d'acord amb la taula següent:

Nivell compliment assolit	Coefficient (€/hab.)
<30%	0,15
30-50 %	0,12
50-70%	0,10
70-80	0,09
80-90	0,065
90-100	0,05
100-125	0,02
>125	0,00

Hab. C.A.: Habitants censats a Catalunya, excloent els habitants de municipis no adherits al present Conveni Marc. Per als càlculs d'aquests coeficients es consideraran els habitants censats en els municipis adherits al Conveni a data 31 de desembre de l'any anterior. Durant el primer any de vigència del nou conveni, mentre es van formalitzant les adhesions dels EELL ja adherits a l'anterior conveni, es tindrà en compte la població adherida al conveni anterior. D'altra banda, tenint en compte que el formulari d'adhesió establert a la plataforma SDR, per a entitats supramunicipals només contempla la població d'aquells municipis que disposin de punt net, podent donar-se el cas que existeixin municipis coberts pel conveni a través d'un punt net ubicat en un altre municipi de la comarca, per al càlcul de la població coberta pel conveni només es descomptarà la població d'aquells municipis que es conegui que no estan coberts pel conveni.

En el cas de què els habitants de municipis no adherits al present Conveni marc sigui inferior al 5% de la població total de Catalunya, es considerarà la totalitat de la població de Catalunya per al càlcul de l'import destinat a sensibilització.

En el cas de què els habitants de municipis no adherits al present Conveni marc sigui superior al 5% de la població total de Catalunya, es consideraran els habitants dels municipis adherits al Conveni per al càlcul de l'import destinat a sensibilització i s'establirà un import fix de 0,02 €/hab. per a la resta dels no adherits.

Quota del SRAP: Quota de responsabilitat d'acord amb els objectius publicats pel Ministeri per a l'any en curs (a partir de les quotes de mercat dels SRAP de l'any precedent, tenint en compte els canvis SRAP dels productors + repartiment de les quotes d'aquelles empreses que cessen la seva condició de productor l'any precedent).

Aquesta fórmula també considera el grau de compliment assolit per cada SRAP, havent d'aportar més diners aquells SRAP que més lluny dels objectius són. Així mateix, es té en compte la quota de mercat de cada un dels SRAP.

L'import del finançament aportat pels SRAP que no s'executi en un exercici s'acumularà amb els imports aportats en els anys següents de vigència del present Conveni Marc.

Dins de les quantitats indicades i aportades pels SCRAP, aquests podran desenvolupar accions pròpies, amb un màxim d'un 15% de la quantia econòmica, havent d'explicar les accions pròpies l'aprovació de la Comissió de Seguiment del present Conveni. Aquestes accions pròpies de comunicació i sensibilització estaran orientades prioritàriament a fomentar la sensibilització i conscienciació dels ciutadans sobre les fraccions de RAEE i tipus de producte amb pitjor índex de compliment. Per a la realització d'accions pròpies, els SRAP podran acumular com a màxim, el 15% del pressupost global de dos exercicis. Transcorregut el segon exercici, si el pressupost destinat a accions pròpies no ha estat executat, l'esmentat pressupost es revertirà al pressupost destinat a accions globals.

Els SCRAP de OfiRaee signants del Conveni marc de col·laboració de 10 de juliol de 2012, en nom de la bona fe i per fomentar un acord entre les parts, es comprometen a pagar els imports que haguessin correspost al desenvolupament i finançament de campanyes d'informació, conscienciació ciutadana i sensibilització ambiental, calculat segons el pressupost de comunicació de l'exercici 2022, i que

ascendeix a la quantitat de 634.399,15 euros. L'esmentat compromís també s'estén als imports destinats a accions pròpies o comunes corresponents als exercicis 2019-2022, que estiguin pendents d'execució.

Aquests imports es repartiran entre els SCRAP de RAEE segons el següent desglossament:

SCRAP	Import Total (accions comunes i pròpies) 2022	Pressupost accions pròpies 2019-2021
AMBILAMP	1.966,10 €	1.315,63 €
ECOASIMELEC	101.762,79 €	27.845,05
ECOFIMATICA	1.818,86 €	769,15 €
ECOLEC	211.436,68 €	55.728,47 €
ECOLUM	1.955,98 €	784,34 €
ECOTIC	228.530,60 €	60.330,60 €
ECO-RAEE'S	20.657,41 €	3.717,68 €
ERP	66.270,73 €	16.178,53 €
	634.399,15 €	166.669,44 €

Els imports corresponents a accions pròpies hauran de correspondre a accions aprovades per la comissió de seguiment del conveni, en cas contrari els esmentats imports es destinaran a accions comunes. En qualsevol cas, totes les quantitats detallades hauran de ser executades durant el primer any de vigència del present Conveni.

Els imports contemplats per al pressupost de comunicació són imports sense impostos inclosos.

ANNEX 3: FACTURACIÓ I PAGAMENT

En el present annex es detallen els aspectes relacionats amb les condicions de facturació i pagament de les compensacions per recollida, emmagatzemament i transport de RAEE que els siguin assignades als SRAP, així com les activitats de preparació per a la reutilització

Els SRAP de OfiRaee, de forma coordinada, posaran a disposició de les EELL o tercers en qui aquestes hagin delegat la facturació i el cobrament expressament en l'acte d'adhesió, una plataforma informàtica on-line que haurà d'incloure tant les plantilles de facturació com aquells altres documents que s'hagin de complimentar per acreditar el dret a cobrament. Aquesta plataforma informàtica haurà de ser operativa durant tota la vigència del present conveni marc. Qualsevol canvi, actualització o modificació de la mateixa haurà de ser comunicada i explicada convenientment als usuaris en un període mínim de 15 dies abans de la seva efectiva implantació.

Totes les tarifes de compensació als ens locals, així com les tarifes per al càlcul del pressupost de comunicació són tarifes sense impostos inclosos.

1. Facturació de compensacions econòmiques a les entitats locals per la recollida, emmagatzemament i transport de residus de RAEE

- En el moment del lliurament de RAEE per part de les EELL als transportistes que hagin estat designats pels SRAP se subministrarà informació sobre les quantitats totals de RAEE recollits per lliurament directe dels ciutadans a les instal·lacions de recollida, detallant:

- RAEE recollits per a la seva destinació a preparació per a la reutilització
- RAEE monofracció carregat a tràiler complet, per part de les EELL a la instal·lació

En el cas que l'entitat local no disposi de mitjans per subministrar aquesta informació, el gestor de destinació informará l'entitat local de les quantitats rebudes.

- Els SRAP, de forma coordinada, enviaran cada **trimestre vençut** a les EELL o entitats en les quals deleguin la facturació i cobrament, una prefactura corresponent als lliuraments de RAEE realitzades en el trimestre anterior, per les quantitats de RAEE i conceptes acordats en l'apartat 1 de l'Annex 2, corresponents al trimestre anterior.
- S'afegiran a les factures, les compensacions establertes en l'Estipulació Dotzena, en cas de produir-se retards en les recollides, així com qualsevol altra compensació que aprovi la Comissió de Seguiment.
- Les EELL revisaran i confirmaran la prefactura, emetent la factura corresponent que enviaran juntament amb la documentació de la qual disposin, que justifiqui les quantitats entregades; especialment, s'adjuntarà la documentació sobre les quantitats per les quals es facturen compensacions addicionals. Les factures es consideraran completes quan portin adjunta la corresponent documentació justificativa.

El pagament de les quantitats facturades s'haurà de realitzar en un **termini no superior a 60 dies**, a comptar des de l'endemà el de recepció de la factura per part dels SRAP.

2. Facturació per activitats de preparació per a la reutilització

Els EELL facturaran trimestralment els SRAP, les compensacions establertes a l'Annex 2, per les activitats de PxR dutes a terme a les instal·lacions dels EELL o del centre de PxR amb el qual les EELL tinguin acord.

Per a això, els SRAP emetran les prefactures corresponents, prenent en consideració les quantitats de RAEE de cada fracció que hagin estat preparades per a la reutilització i certificada per l'ens local o el centre de PxR. Tant l'ens local com el centre de PxR hauran de disposar dels permisos pertinents per realitzar l'activitat de PxR.

Els SRAP no membres de OfiRaee o que no rebin els serveis d'aquesta plataforma hauran de disposar d'un sistema equivalent de facturació i pagament a les EELL.

ANNEX 4: CONDICIONS MÍNIMES EN EL LLIURAMENT, RECEPCIÓ, EMMAGATZEMAMENT I RECOLLIDA DELS RAEE

1. RAEE ADMESOS

Són objecte d'aquest Conveni els RAEE domèstics dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL, això és, en instal·lacions de recollida que disposin les EELL i, en el seu cas, aquells magatzems habilitats i autoritzats amb què les EELL tinguin subscrits acords de recollida de residus.

De conformitat amb la definició del RD 110/2015, s'entén per RAEE domèstics, els RAEE procedents de llars particulars o de fonts comercials, industrials, institucionals i d'un altre tipus que, per la seva naturalesa i quantitat, siguin similars als procedents de llars particulars.

També podran ser admesos els RAEE domèstics dels distribuïdors del seu àmbit territorial amb els quals les EELL hagin subscrit acords per a la realització de lliuraments de RAEE domèstic a les instal·lacions municipals, en les condicions establertes a l'article 19 del RD 110/2015, de 20 de febrer, modificat pel Reial Decret 27/2021, de 19 de gener.

Si hi hagués consens de les Parts, es podrà valorar la gestió puntual de RAEE professionals que es rebin a les instal·lacions de recollida de les EELL que els acceptin d'acord amb les seves ordenances, sempre que l'Entitat Local no cobri per la seva acceptació al ciutadà, entitat o empresa. En aquests casos, després d'analitzar la casuística, es podrà procedir d'acord amb el mecanisme descrit en l'apartat 4 del present annex, sense perjudici que, en el seu cas, se sotmeti a la Comissió de Seguiment, l'avaluació de la seva incidència i de quantes mesures complementàries s'estimin necessàries per al millor compliment del Conveni. En aquest sentit, en els casos puntuals en què una entitat local rebi RAEE professionals, l'entitat local ho comunicarà (per telèfon o per email) a OfiRaee o al SRAP adherit al conveni amb quota d'aquesta fracció de RAEE professional. En cas d'aparèixer quantitats significatives de RAEE professionals, s'hauria de controlar la marca del residu per comprovar que es tracta de RAEE procedents de productors adherits a algun dels SRAP signants del conveni i assignar-lo a qui li correspongui.

2. INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA DE LES EELL

Les instal·lacions de recollida de les EELL en les quals es rebin RAEE (ja siguin lliurats directament pels ciutadans a la instal·lació de recollida, entregats en punts nets mòbils, recollida porta a porta i agrupats en aquestes instal·lacions) estaran identificades en l'acte d'adhesió, a través de la plataforma SDR, Sistema documental de Residus.

A les sol·licituds de recollida que es cursin als SRAP, es farà referència a una o diverses instal·lacions de recollida de les EELL identificades.

3. FRACCIONS DE RECOLLIDA

A les instal·lacions de recollida municipal, els RAEE es recolliran en les sis fraccions per a RAEE domèstics que s'indiquen a l'annex VIII del RD 110/2015:

FR1-Aparells d'intercanvi de temperatura

FR2-Pantalles i monitors

FR3-Llums

FR4- Grans aparells. Se separaran els **termos**.

FR5-Petits aparells

FR6-Petits aparells informàtica. Se separaran els **cartutxos d'impressió de tinta i tòner**.

Es recolliran separatament de la resta de RAEE de la seva mateixa fracció els termos (FR4) i els cartutxos d'impressió de tinta i tòner (FR6), a causa dels tractaments finals diferenciats d'aquests tipus de RAEE.

Adicionalment se separaran els RAEE que per les seves condicions puguin ser destinats a **preparació per a la reutilització**, els quals es podran emmagatzemar en palets, prestatgeries o contenidors, identificats amb la fracció corresponent. Els contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzemament temporal dels RAEE i siguin acordades en comissió de seguiment seran subministrats pels SRAP.

A la següent taula s'enumeren els tipus de RAEE d'origen domèstic recollits a la Taula 1 de l'Annex VIII del RD 110/2015, indicat alguns exemples de cada fracció, així com el codi LER-RAEE associat i

el sistema d'emmagatzematge previst. Es destaquen amb un asterisc els que estan classificats com a perillosos de cada fracció:

FR	Categories i Subcategories	Grups de tractament i exemples	Principals codis LER – RAEE	Sistema d'emmagatzematge
FR1	1. Aparells d'intercanvi temperatura	11* Aparells amb CFC, HCFC, HFC, HC, NH ₃ (frigorífics/ congeladors/ assecadores amb bomba de calor)	200123*-11*	Palet / terra
	1.1. Aparell elèctric d'intercanvi de temperatura amb CFC, HCFC, HFC, HC, NH ₃	12* Aparells Aire condicionat	200123*-12*	
	1.2. Aparell elèctric d'aire condicionat	13* Aparells amb oli en circuits o condensadors (radiadors d'oli)	200135*-13*	
	1.3. Aparell elèctric amb oli en circuits o condensadors			
FR2	2. Monitors i pantalles	21* Monitors i pantalles CRT	200135*-21*	Gàbia
	2.1. Monitors i pantalles LED	22* Altres monitors i pantalles amb components perillosos	200135*-22*	
	2.2. Altres monitors i pantalles	23 Monitors i pantalles LED	200136-23	
FR3	3. Llums	31* Llums de descàrrega, no LED i fluorescents	200121*-31*	Contenedor
	3.1. Llums de descàrrega (Hg) i llums fluorescents	32 Llums LED	200136 -32	
	3.2. Llums LED			
FR4	4. Grans aparells (Amb una dimensió exterior superior a 50 cm)	41* Grans aparells amb components perillosos	200123*-41* 200135*-41*	Palet / terra
		42 Grans aparells (Resta) (rentadores, rentaplats)	200136-42	
		Termos	200123 - 41*	Palet / terra
FR5	5. Petits aparells (Sense cap dimensió exterior superior a 50 cm)	51* Petits aparells amb components perillosos i piles incorporades	200135*-51*	Gàbia
		52 Petits aparells (Resta)	200136-52	
FR6	6. Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits (Sense cap dimensió exterior superior a 50 cm)	61* Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits amb components perillosos	200135*-61*	Gàbia
		62 Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits sense components perillosos	200136-62	
		Cartutxos d'impressió de tinta i pols (tòner)	200135*-61*	Contenedor

L'emmagatzematge dels RAEE de cada fracció s'haurà de realitzar d'acord amb les condicions establertes a l'Annex VIII del RD 110/2015, deixant especial atenció als RAEE que es vagin a destinar a preparació per a la reutilització i els de caràcter perillós.

Els contenidors i gàbies seran subministrats gratuïtament pels SRAP o per gestors autoritzats, i mai no suposaran cap cost per a les EELL, tant per als RAEE destinats al reciclatge com per als RAEE destinats a preparació per a la reutilització. No obstant això, les EELL podran utilitzar els seus propis

contenidors o mitjans d'emmagatzemament, sempre que compleixin la normativa aplicable i siguin compatibles amb el sistema de recollida organitzada pels SRAP, els gestors i transportistes autoritzats.

El manteniment i neteja dels elements d'emmagatzematge va a càrrec de les EELL, però en cas de ruptura o deteriorament dels contenidors i gàbies seran reemplaçats pels SRAP.

Les EELL adherides al Conveni lliuraran als SRAP totes les fraccions RAEE.

Si excepcionalment es produeixen incidències reiterades o incidències que provoquen col·lapse en el funcionament de la deixalleria, l'EL podrà gestionar la fracció de RAEE afectada través d'altres vies, sempre que garanteixin una correcta gestió. A l'inici de la vigència d'aquest conveni, la Comissió de seguiment definirà el procediment àgil a seguir per dur a terme aquestes gestions de RAEE fora de conveni, en els casos descrits i que requeriran una gestió immediata

4. SERVEI DE RECOLLIDA

1. Les instal·lacions de recollida identificades als documents d'adhesió sol·licitaran a OfiRaee o a la resta de SRAP no membres de OfiRaee que encarregui l'organització i finançament del tractament dels RAEE a un SRAP signant del present Conveni. Les instal·lacions de recollida tindran constància de l'acceptació de la seva sol·licitud i del SRAP que atindrà aquesta petició.

2. Una vegada assignada una recollida a un SRAP, aquest haurà de notificar a la instal·lació de recollida la informació que sigui necessària per al control de la traçabilitat del trasllat, així com el transportista encarregat de realitzar el trasllat i la instal·lació de destinació.

3. La recollida dels RAEE corresponent a una petició comunicada a OfiRaee o a la resta de SRAP no membres de OfiRaee, s'haurà d'efectuar com a màxim dins dels set dies hàbils (excloent dissabtes i dies festius) següents a la petició de recollida. Per al cas d'instal·lacions de recollida, amb horari d'obertura inferior a 20 hores setmanals, el termini de recollida s'estableix en 8 dies hàbils (excloent dissabtes i dies festius)

A les recollides realitzades en terminis superiors a 7 dies (vuit dies en el cas d'instal·lacions de recollida amb horari d'obertura inferior a 20 hores setmanals) se'ls podran aplicar les penalitzacions descrites en l'Estipulació Dotzena.

4. Cada assignació implicarà la provisió d'un contenidor buit en un termini màxim de 24 hores, del mateix tipus i per a la mateixa fracció, a la instal·lació on es realitza la recollida assignada.

5. A la sol·licitud s'indicarà per a quina fracció/és es requereix el servei, així com les unitats d'emmagatzemament a retirar.

En el cas de la preparació per a la reutilització, s'haurà d'informar també sobre les fraccions específiques (FR1-FR6) que han estat seleccionades per a preparació per a la reutilització, així com les unitats d'emmagatzemament a retirar. D'altra banda, en el cas de termos, cartutxos d'impressió s'indicarà a la sol·licitud de retirada, la subfracció específica corresponent (FR4Ter, i FR6To).

6. L'Entitat Local haurà de realitzar la sol·licitud:

- Quan disposi d'un únic contenidor o gàbia per fracció i estigui ple en un 80% de la seva capacitat.
- Quan disposi de més d'un contenidor i tots menys un, estiguin plens al 100% de la seva capacitat i un únic contenidor haurà d'estar ple en un 80%.
- En el cas que l'emmagatzemament dels RAEE no es realitzi en contenidors, quan els RAEE acumulats assoleixin el 80% de la capacitat d'emmagatzematge de la instal·lació de la zona destinada a RAEE (

7. Documentació i traçabilitat

Els trasllats de RAEE s'hauran de documentar d'acord amb l'establert en la normativa de trasllats vigent en cada moment. La documentació requerida per a cada trasllat podrà ser consultada en el Sistema Documental de Residus, SDR de l'Agència de Residus de Catalunya.

8. Els SRAP informaran els operadors de trasllat, a l'inici de la vigència d'aquest Conveni, i sempre

que es produeixin canvis, i com a mínim amb 15 dies naturals d'antelació, dels gestors (emmagatzematge, avaluació o preparació per a la reutilització) que seran receptors de cada una de les fraccions recollides a les seves instal·lacions. Qualsevol modificació en els gestors serà comunicada per escrit als operadors de trasllat per cada SRAP.

9. El transport dels RAEE recollits es realitzarà d'acord amb els requisits establerts a l'article 17 i a l'annex VII del RD 110/2015. Es realitzarà en condicions que permetin la preparació per a la reutilització dels RAEE i els seus components, de manera que s'eviti la seva ruptura, l'excés d'apilament, l'emissió de substàncies o pèrdua de materials i l'abocament d'olis i líquids. Els contenidors hauran de complir els requisits establerts en el RD 110/2015 (Annex XI).

10. Els trasllats de RAEE des de les instal·lacions de recollida municipal fins als gestors es realitzarà d'acord amb el Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat, o normativa que el desenvolupi o substitueixi.

5. TEMPORALITAT EN LES RECOLLIDES

a. Recollides a demanda

En general les EELL sol·liciten recollida de les fraccions de RAEE corresponents quan la seva capacitat d'emmagatzemament supera el 80%, tal com s'ha indicat en l'apartat 4.6 de servei de recollida.

b. Recollides programades

Les EELL podran sol·licitar a la Comissió de Seguiment, recollides amb freqüència preestablerta per a una o diverses fraccions, en determinats casos, com instal·lacions de recollida municipal en els que es recullen elevats volums de RAEE i/o capacitat d'emmagatzemament limitades.

Per a l'establiment de la periodicitat de recollides s'analitzaran els següents paràmetres:

- Generació (unitats i pesos) de la fracció o fraccions de residu a la instal·lació de recollida.
- Espai disponible per emmagatzemar aquesta o aquestes fraccions.

Per part de la Comissió de Seguiment, s'establirà una periodicitat estimada, així com tipologia de camió a utilitzar i per tant de quantitats a recollir per recollida. A més, s'haurà d'establir una modulació del nombre de recollides al llarg de l'any en funció de la generació prevista i haurà de ser revisada trimestralment per adaptar-la a la realitat de generació de RAEE a les instal·lacions municipals.

Després d'acord de la Comissió de Seguiment, els SRAP assignaran un calendari de recollides a l'ens local per a cada una de les fraccions incloses en el model de recollides programades, informant dels transportistes que realitzaran el trasllat i dels gestors receptors dels mateixos.

ANNEX 5: PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DELS RAEE RECOLLITS A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

La preparació per a la reutilització és l'opció prioritària en la jerarquia de la gestió de residus establerta en la Directiva 2018/851 per la qual es modifica la Directiva 2008/98/CE de 19 de novembre de 2008 Marc de Residus, així com en la referida Llei 7/2022, i Reial Decret 110/2015.

En concret, el RD 110/2015 estableix objectius de preparació per a la reutilització per a les fraccions FR4 i FR6, que han de complir els productors d'AEE a l'empara del SRAP..

Per assolir aquests objectius i complir la jerarquia en la gestió de residus, les EELL estan obligades a disposar d'espais habilitats per als RAEE que puguin destinar-se a la preparació per a la reutilització, a les instal·lacions de recollida de RAEE municipals (articles 19 i 20 del RD 110/2015).

Adicionalment, a l'Annex IX s'estableixen els requisits tècnics per a la preparació per a la reutilització. Els RAEE de les diferents fraccions seleccionats per a preparació per a la reutilització seran:

- a) Traslladats pels SRAP a centres de preparació per a la reutilització autoritzats
- b) Traslladats per les EELL a centres de preparació per a la reutilització autoritzats, amb els quals els EELL tinguin acords
- c) Preparats per a la reutilització a les instal·lacions dels EELL que disposin d'autorització com a centre de preparació per a la reutilització

Els SRAP i els EELL informaran la comissió de seguiment de les quantitats de cada fracció que han estat efectivament preparades per a la reutilització i convertides en AEE utilitzats.

Les EELL seran compensades pels SRAP, per les quantitats de RAEE efectivament preparades per a la reutilització i certificades a les instal·lacions de les EELL o a les instal·lacions dels gestors de PxR amb els quals els EELL tinguin acords, amb les quanties acordades en l'apartat 1 de l'Annex 2.

1. RECURSOS TÈCNICS DE LES INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA

Les instal·lacions de recollida disposaran d'un espai habilitat, sota coberta, per a l'emmagatzemament dels RAEE seleccionats per a preparació per a la reutilització.

Els RAEE pertanyents a les fraccions FR2, FR5, FR6, així com els cartutxos de tinta i pols seleccionats per a preparació per a la reutilització seran emmagatzemats en caixes o contenidors adequats subministrats pels SRAP. Per als RAEE pertanyents a les fraccions FR1, FR4 i termos no es preveu l'ús de contenidors específics per a la preparació per a la reutilització.

2. ORIGEN DELS RAEE

En l'àmbit del Conveni, els RAEE susceptibles de preparar-se per a la reutilització provindran de les instal·lacions de recollida municipal identificats al document d'adhesió, incloent magatzems de titularitat privada que tinguin un acord amb EELL que cobreixi l'emmagatzemament de RAEE.

Els criteris per classificar els RAEE per part de les EELL per a la preparació per a la reutilització, segons l'Annex IX del RD 110/2015 són:

2.1. Inspecció visual: Els aparells que compleixin amb un o més dels criteris que s'exposen a continuació, seran separats de la resta com «RAEE no reutilitzables» i s'enviaran a una planta de tractament de RAEE:

- a) Carcasses incompletes (absència de tapes o parts de la mateixa carcassa).
- b) Absència de components essencials (per exemple, que un frigorífic no disposi del compressor).
- c) Aparells en deficientes condicions generals.
- d) Aparells molt rovellats i amb nombrosos danys superficials (per exemple, bonys, clivelles, forats, etc.).

2.3. Quant al consum energètic, els RAEE podran preparar-se per a la reutilització i reutilitzar-se si tenen, en el cas de frigorífics, congeladors, rentadores i rentaplats una etiqueta energètica B o superior i en aparells d'aire condicionat i assecadores una etiqueta C o superior.

2.4. No es destinaran a la preparació per a la reutilització les pantalles de tubs de rajos catòdics que impliqui la seva obertura, a causa de la presència de revestiments fluorescents de fòsfor.

Les EELL identificaran els RAEE que es destinaran a preparació per a la reutilització i les quantitats per fracció recollides separatament.

ANNEX 6: ADHESIÓ DE LES EELL AL CONVENI

Les EELL formalitzaran l'adhesió al present conveni emplenant el formulari habilitat per l'Agència de Residus de Catalunya a la plataforma denominada Sistema Documental de Residus (SDR) <https://sdr.arc.cat/sdr/GetLogin.do>.

A més, a l'esmentat formulari, les EELL hauran d'adjuntar document firmat, que reculli l'aprovació de l'adhesió al present conveni, per part de l'òrgan competent.

L'adhesió al conveni quedarà registrada en la plataforma SDR i es remetrà a OfiRaee i a la resta de SRAP no membres de OfiRaee.

ANNEX 7: ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE RAEE.

REUNITS

D'una part, l'Agència de Residus de Catalunya, representada en el present acte per la Hble. Sra. Teresa Jordà i Roura, Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i Presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al Carrer Provenza núm. 204 de Barcelona i amb número d'identificació fiscal Q-5856373-E.

D'altra banda, El Senyor Sr.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per obligar a les seves respectives entitats a formalitzar la present Addenda al Conveni Marc subscrit entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor de RAEE, que acorden voluntàriament i,

EXPOSEN

- I. Que el passat es va firmar el Conveni Marc de Col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de RAEE.
- II. Que el Conveni Marc té per objecte establir un marc de col·laboració que ha de regir l'activitat dels SRAP de RAEE i que estiguin autoritzats o habilitats com a tal per actuar a Catalunya i la seva relació amb les Entitats Locals i la Comunitat Autònoma de conformitat amb les seves competències, a fi d'assegurar el compliment de l'exigit a l'actual redacció del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- III. Que els sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor podran adherir-se al present Conveni Marc, d'acord amb l'establert en la Clàusula Quinzena del Conveni Marc, citat en l'expositiu primer i els terminis legalment establerts.
- IV. Que, el sistema col·lectiu/individual de responsabilitat ampliada del productor de RAEE, ..., manifesta la seva voluntat d'adherir-se al Conveni Marc de Col·laboració subscrit el, entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de RAEE.

ACORDEN

PRIMER. - Mitjançant la present addenda..... i l'Agència de Residus de Catalunya acorden incloure en tots els seus termes, ... en l'àmbit del Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda. A aquests efectes..... assumeix la totalitat dels compromisos derivats de l'esmentat Conveni Marc d'acord amb l'establert en la seva Clàusula Quinzena.

SEGON. - Per l'Agència de Residus de Catalunya s'enviarà una còpia del present document als SRAP que siguin part del Conveni Marc citat en l'acord anterior.

TERCER. - A efectes de la Clàusula Setzena, figurarà com a destinatari de D /Do. o la persona en la qual el mateix delegui, la identitat de la qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.

QUART. - Aquesta addenda entra en vigor el dia de la seva firma, i té la mateixa vigència que el Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda.

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present documento, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen la present addenda, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

[•] X1305212P
QINGBO
PENG (R:
G45878865)

数字签名
者: X1305212P
QINGBO PENG (R:
G45878865)
日期: 2023.03.13
15:37:35 +01'00'

[•]

Signat. [•]

Signat. [•]

ADDENDA DE MODIFICACIÓ PER A L'ANY 2023 DEL CONVENI DE DE
COORDINACIÓ D'ACTUACIONS EN DESENVOLUPAMENT DE LA DELEGACIÓ
DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE CONSUM DE L'AGÈNCIA CATALANA
DEL CONSUM DE LA GENERALITAT AL CONSELL COMARCAL .

(Lloc)

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el senyor/a , director/a de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya, qui intervé en representació d'aquesta entitat pública d'acord amb el nomenament efectuat mitjançant el Decret , d' (DOGC , de), i en virtut de les funcions assignades per l'article 9 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'organisme autònom administratiu.

I de l'altra, el senyor/a , president/a del Consell Comarcal , al qual representa segons nomenament de data , en ús de les competències que té atribuïdes per l'article 13.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per l'Acord del Ple del Consell de data .

En endavant, les entitats representades, seran considerades conjuntament com les Parts.

MANIFESTEN

Única.- Les Parts van formalitzar, amb data , un conveni per a la coordinació d'actuacions en desenvolupament de la delegació de competències que, en matèria de consum, va ser adoptada a favor de la comarca mitjançant Acord de Govern de . Mitjançant aquest conveni es va concretar la realització d'actuacions en matèria de consum, el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions delegades així com el finançament corresponent.

El conveni esmentat, sens perjudici de la seva possibilitat de pròrroga, és vigent fins al 31 de desembre de 2024. No obstant això, a la clàusula onzena, apartat 3, *in fine*, es va establir que: *"la clàusula vuitena i els annexos d'aquest conveni on es concreta el finançament, el mètode de càlcul i, per tant, la contraprestació aplicable durant cada exercici, han de ser objecte d'actualització anual mitjançant una addenda de modificació a subscriure per escrit"*.

L'objecte d'aquesta addenda de modificació és actualitzar els aspectes citats en el paràgraf anterior, i adequar la clàusula que informa sobre el personal del Consell Comarcal que duu a terme les tasques delegades, amb subjecció a les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

Aquesta Addenda té per objecte la modificació de la clàusula tercera del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de delegació de competències en matèria de consum i, per a l'any 2023, de la clàusula vuitena i dels annexos afectats subscrit entre l'ACC i el Consell Comarcal de , el dia , amb la finalitat d'actualitzar el que es preveu en la seva clàusula onzena, apartat 3, *in fine*.

Segona.- Modificació de la clàusula tercera del conveni

S'afegeix un apartat a la clàusula tercera del conveni amb el redactat següent:

"2. El Consell Comarcal ha de vetllar perquè en tot moment es presti el servei adequadament a les persones consumidores i usuàries de la comarca i ha de contractar els reforços necessaris en cas de baixa o substitució del personal que porta a terme les tasques de consum delegades."

Tercera.- Modificació de la clàusula vuitena del conveni

1. Es modifica la clàusula vuitena del conveni de coordinació d'actuacions esmentat a la clàusula primera, el qual durant l'any 2023 tindrà el redactat següent:

"Vuitena.-

1. Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni de delegació per a l'any 2023, l'Agència Catalana del Consum farà una aportació al Consell Comarcal de de € amb càrrec a la partida D/460000100/4610/0000 del seu pressupost.

2. L'import de la contraprestació s'ha d'abonar mitjançant una transferència al Consell Comarcal en un compte bancari oficial de l'entitat, comunicat amb antelació suficient a l'Agència Catalana del Consum i que ha d'estar degudament autoritzat i certificat per la seva Intervenció.

3. Per al càlcul del finançament de l'activitat delegada s'han de tenir en compte la disponibilitat pressupostària existent, l'equilibri entre les aportacions financeres i les despeses derivades de l'execució, les afectacions econòmiques que es puguin determinar normativament, el que preveu la clàusula sisena, apartat 2 d'aquest conveni i el nivell d'eficàcia, eficiència i efectivitat en el correcte desenvolupament de la delegació.

4. Per als anys successius i durant la vigència del conveni la contraprestació econòmica serà objecte d'actualització anual d'acord amb el que estableix la clàusula onzena, apartat 3".

2. Es modifica l'annex I que detalla el personal del Consell Comarcal que porta a terme les tasques de consum definides al conveni de coordinació d'actuacions.
3. Es modifica l'annex II del conveni, què tindrà el redactat que s'indica en aquesta addenda.

Quarta.- Vigència de la resta del conveni

La resta de clàusules del conveni de coordinació d'actuacions en desenvolupament de delegació de competències en matèria de consum, subscrit entre les Parts el es manté vigent.

Cinquena.- Vigència de l'addenda

L'actualització de la clàusula vuitena i dels annexos I i II que incorpora aquesta addenda és vigent fins el 31 de desembre de 2023.

I perquè així consti, i en prova de conformitat i consentiment amb el contingut de l'Addenda de modificació de conveni, les Parts la subscriuen mitjançant la signatura electrònica dels seus respectius representants a la data que consta al segell electrònic.

Director/a
Agència Catalana del Consum

President/a
Consell Comarcal

ANNEX

Annex I. Personal del Consell Comarcal que porta a terme tasques de consum.

Nom i cognoms	NIF	Categoria

Annex II

Per a valorar l'efectivitat del conveni en desenvolupament de la delegació de competències en matèria de consum, es tindrà en compte l'activitat que dugui a terme l'Oficina Comarcal d'Informació al Consumidor durant un any en l'àmbit d'atenció al públic, què inclou la informació a les persones consumidores (consultes, queixes i denúncies) i la resolució de conflictes (mediació i arbitratge).

La clàusula 6.1 del conveni estableix que el consell comarcal ha de tramitar els expedients de consum mitjançant l'aplicació informàtica SIC (Sistema d'Informació de Consum) i d'acord amb les instruccions de l'Agència Catalana del Consum. Per això es tindran en compte:

1) Dades que consten en el SIC referents a les següents actuacions:

- Informació a les persones consumidores
 - Nombre de consultes (CON PRES) gestionades i resoltes amb atenció presencial a l'oficina.
 - Nombre de consultes (CON) gestionades i resoltes via telefònica, formulari web i correus electrònics).
 - Nombre de queixes (QUE) rebudes i resoltes.
 - Nombre de denúncies (DEN) i comunicacions (COM) rebudes i gestionades.
- Resolució de conflictes
 - Nombre de reclamacions (REC) rebudes i gestionades: entrada i derivació a fer la mediació, trasllat o arxiu.
 - Nombre de Mediacions gestionades i tancades:
 - Nombre de reclamacions resoltes per mediació (acord de mediació).
 - Nombre de reclamacions arxivades per no haver prosperat la mediació.
 - Nombre de reclamacions arxivades per desistiment i altres motius.
 - Nombre de reclamacions traslladades a arbitratge.
 - Arbitratge
 - Nombre d'expedients resolts per laude notificat al consumidor.
 - Nombre d'expedients inadmesos.
 - Nombre d'expedients arxivats.
 - Suport administratiu i tècnic en la tramitació d'expedients arbitral de la JACC.

2) Qualitat dels expedients gestionats, d'acord amb els següents criteris:

- Les consultes han de contenir les dades mínimes que estableix la Instrucció IT-002-01 i deixar constància de la resposta. Les que no compleixin aquest requisit no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de la delegació de competències.

- Temps de resolució de les consultes:
 - 1-15 dies, es valoren al 100%.
 - 16 dies-1 mes, es valoren al 50%.
 - Mes d'un mes, no es tindran en compte.
- Les reclamacions s'han de gestionar d'acord amb el que s'estableix a la Instrucció IT-002-01. Les reclamacions incomplertes o introduïdes de forma errònia no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de les competències delegades.
- Resolució de les mediacions: la Directiva 2013/11/UE relativa a la resolució alternativa de conflictes en matèria de consum estableix que "el resultat del procediment de resolució alternativa s'ha de donar a conèixer en un termini de 90 dies naturals comptats des de la data en que l'entitat de resolució alternativa hagi rebut l'expedient complet de reclamació".
Des del punt de vista de la mediació de consum s'entén que l'expedient és complet quan tenim tota la informació aportada pel reclamant, i a més, tenim també la informació per part de l'empresa reclamada. És a dir, un cop sabem si hi ha acceptació del procediment per part de l'empresa o si pel contrari, decideix no acceptar el procediment.

Per tant a efectes de comptabilitzar les mediacions efectuades, d'acord amb el que estableix el Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació, es tindran en compte els expedients que:

- Des de la data d'alta de la reclamació fins al seu tancament no hagin superat els 5 mesos.
- Aquells expedients que per causa justificada s'allarguin més enllà dels 5 mesos fins a un màxim de 8 mesos, sempre i quan no superin el 10% dels expedients tramitats, atès que es considera que són supòsits excepcionals.
- Es reobrin, un cop passats els 5 mesos, per haver proposat l'empresa, de manera fefaent, un acord de mediació amb posterioritat al seu tancament, sempre i quan s'hagi identificat amb l'etiqueta EXPEDIENT REOBERT.

Les que superin aquests terminis o incompleixin els requisits establerts a la directiva no es comptabilitzaran als efectes de valoració.

- Les reclamacions que es resolguin per Acord de mediació, tindran valor doble.
- Les reclamacions del sector energètic sobre les quals s'hagi efectuat una mediació sense acord i posteriorment es traslladin a la Direcció General d'Energia mitjançant el seu formulari web i deixant-ne constància al SIC, tindran un 0,10 punts més de valoració.

3) Organització, difusió i realització per part del Consell Comarcal d'activitats informatives i divulgatives:

Aquestes versaran sobre temes relacionats amb el consum i aniran adreçades a persones consumidores, amb especial atenció als col·lectius especialment

protegits, i també als agents econòmics que posen en el mercat els productes i els serveis.

S'entendran com a activitats informatives i divulgatives, entre d'altres:

- Sessions informatives i divulgatives (xerrades, tallers, i altres activitats).
- Participació en mitjans de comunicació (TV locals, ràdio).
- Participació en premsa escrita (articles, recomanacions, avisos a les persones consumidores).
- Activitats informatives i divulgatives en xarxes socials.
- Divulgació i foment de l'educació en consum (difusió del concurs escolar Consumòpolis o altres tipus d'activitats als centres educatius de la comarca).
- Assistència a Fires.

A efectes de valoració cal que el consell comarcal realitzi com a mínim 2 activitats a l'any, o es restarà 1 punt de la valoració. Si es realitzen més activitats, suposarà un punt més de valoració d'acord amb el següent criteri de població de la comarca:

- A les comarques de més de 90.000 habitants, cada 4 activitats de més, fins un màxim de 16/any.
- A les comarques de menys de 90.000 habitants, cada 2 activitats de més fins a un màxim de 8/any.

Les activitats poden dur-se a terme en el marc territorial del Consell Comarcal o bé amb altres consells comarcals o i institucions d'altres territoris.

El Consell Comarcal haurà d'informar prèviament la Secció Territorial de l'Agència Catalana del Consum de la seva demarcació (al Servei d'Informació i Formació en el cas de Barcelona) de l'activitat a realitzar, per tal que aquest darrer la validi. Aquesta activitat s'haurà de fer en coordinació amb la Secció de Formació i Educació de l'Agència Catalana del Consum a fi de difondre millor les polítiques de consum de la Generalitat de Catalunya.

- Els consells comarcals que portin a terme campanyes de foment de l'arbitratge de consum i de les adhesions a la JACC se'ls aplicarà un increment de 5 punts, i de 8 punts en el cas que es s'incrementi el nombre d'adhesions d'empreses /establiments de la comarca.

En la memòria justificativa s'haurà d'explicar detalladament la campanya (actuacions realitzades, durada, destinataris per sectors o general, nombre de personal implicat, difusió a mitjans, etc.) i els resultats obtinguts.

Es valorarà també que el consell comarcal vetlli perquè el cens d'empreses adherides de la comarca estigui actualitzat, informant al Servei de Mediació i Arbitratge de canvis de domicili, obertures de nous establiments i tancaments, si escau.

També es valorarà l'assistència del personal que porta a terme tasques de consum del Consell Comarcal a cursos de formació i/o jornades sobre temes de consum (mínim 10 hores de formació).

Per determinar la quantia de la dotació econòmica del conveni s'aplicaran com a barems el nombre d'actuacions realitzades durant un any per un tècnic, si dedica el 100% del seu temps a les diferents activitats:

Activitat	Dedicació	Actuacions/any
Consultes	100%	4.000
Reclamacions, queixes i denúncies	100%	3.200
Mediacions	100%	500
Arbitratge	100%	300
Altres	10%	---

Amb aquests barems i les dades que consten al SIC de les activitats realitzades pels consell comarcal s'obté un percentatge de temps dedicat a cada tasca. La suma dels percentatges dóna un valor en punts que correspon al total de l'activitat que desenvolupa l'oficina comarcal.

L'import de finançament del conveni es determina assignant a cada punt un valor en euros obtingut a partir de les taules de retribucions del personal de la Generalitat de Catalunya, agafant com a base l'import equivalent aproximadament a 14 mensualitats més les cotitzacions a la Seguretat Social d'un tècnic del cos superior A21 38.846,00 € ($38.846/100 = 388,46$ €) i l'import d'un administratiu C13 26.065,00 € ($26.065/100 = 260,65$ €).

Fins els 100 punts, es multiplica la puntuació final pel valor del tècnic (388,46 €), i els punts que superen els 100 es multipliquen pel valor d'un administratiu C13 (260,65 €).

El valor dels punts es podrà incrementar o disminuir en funció de les dades obtingudes i de la disponibilitat pressupostària.

Amb l'objectiu d'establir un model comarcal mínim i eficient per a la gestió de les tasques delegades, es fixa un import mínim de contraprestació de 18.000,00 €.

Per últim, s'estableix una dotació màxima de 64.911,00 €, import que correspon a 1A21+1C13. Tanmateix els consells comarcals que per la seva activitat durant l'any obtinguin una puntuació igual o superior a 250 punts, se'ls incrementarà la dotació amb un import complementari proporcional a la puntuació obtinguda, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA I LES ENTITATS LOCALS QUE S'ADHEREIXIN

REUNITS

D'una banda, el senyor Oriol Torruella Torres, designat per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya -Acord GOV/162/2019 de 5 de novembre-, com a director de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya (en endavant "Agència de Ciberseguretat" o "Agència", indistintament), i en representació d'aquesta entitat amb domicili al Carrer Salvador Espriu, 45-51, Planta 3^a, (08908) L'Hospitalet de Llobregat i amb N.I.F.: Q-08022701, i

D'altra banda, la persona o òrgan de l'Entitat Local amb poders escaients per adherir-se al present Conveni, tal i com consta i s'acredita al corresponent document d'adhesió, segons el model que consta a l'Annex núm. I del present Conveni.

En endavant l'Agència de Ciberseguretat i l'Entitat Local podran ser referides conjuntament com les "Parts" i qualsevol d'elles, individual i indistintament, com la "Part".

Les Parts reconeixent-se mútuament la capacitat legal per establir el present acte dispositiu, a quins efectes,

MANIFESTEN

- I. Que, d'acord amb la Llei 15/2017, del 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, l'Agència de Ciberseguretat és una entitat de dret públic de l'Administració de la Generalitat, adscrita al departament competent en matèria de Ciberseguretat i societat digital, i que té per objectiu l'execució de les polítiques públiques en matèria de Ciberseguretat, en particular i entre d'altres:
 - (i) Coordinar-se amb altres organismes en tot allò que es consideri necessari per a la consecució dels objectius especificats en els plans de Ciberseguretat.
 - (ii) Organitzar les activitats de difusió, formació i conscienciació en matèria de Ciberseguretat adequades als diferents col·lectius destinataris, posant un èmfasi especial en els que presenten situacions de vulnerabilitat i facilitant les eines i els programes escaients.
 - (iii) Impulsar un clima de confiança i seguretat que contribueixi al desenvolupament de l'economia i la societat digital a Catalunya.

Per a la consecució d'aquests objectius, l'Agència pot subscriure convenis amb aquells actors públics i privats amb els que comparteix un objectiu comú i té atribuïdes, entre d'altres:

- (i) La funció de recollir les dades pertinents de les entitats que gestionen serveis públics o essencials a Catalunya per a conèixer l'estat de la seguretat de la informació, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades duent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat; i
- (ii) Exercir les funcions d'equip de resposta a emergències (CERT) competent a Catalunya que estableix la legislació vigent, en particular la normativa de serveis de la societat de la informació, incloent-hi la relació amb altres organismes de Ciberseguretat nacionals i internacionals, i la coordinació dels equips de resposta a incidents de Ciberseguretat (CSIRT) i equips de resposta a emergències o entitats equivalents que actuïn en llur àmbit territorial.

II. Que, d'acord amb el Decret 223/2019, de 29 d'octubre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, els béns i actius que s'adscriuen a l'Agència, així com els drets i obligacions a què l'Agència se subroga, l'Agència té encomanat, entre d'altres, el següent:

- (i) La creació d'una cultura de la Ciberseguretat: L'Agència ha d'executar activitats formatives, de sensibilització, conscienciació i de divulgació a fi de garantir que s'assoleix una autèntica cultura de Ciberseguretat a Catalunya amb activitats adequades i continguts adients per a cada col·lectiu i que garanteixin el màxim impacte possible amb mesures eficients. Així mateix, per tal de garantir aquesta adequació dels continguts, canals i activitats desenvolupades, l'Agència pot impulsar plans de comunicació, conscienciació i formació a Catalunya.
- (ii) La definició d'un model de govern de la Ciberseguretat a Catalunya: L'Agència pot dur a terme activitats per tal de desenvolupar un marc de directrius a les quals es puguin adherir altres administracions públiques, definir models de governança operativa comuna i establir marcs de col·laboració i coordinació amb d'altres organismes nacionals i internacionals de Ciberseguretat.
- (iii) El foment del sector de Ciberseguretat català i la protecció del talent i la innovació: L'Agència ha de fomentar, protegir i promocionar la creació de talent, principalment als centres educatius i professionals de Catalunya, en coordinació i col·laboració amb els departaments competents en la matèria.
- (iv) La definició i establiment d'un Servei Públic de Ciberseguretat a Catalunya.

Per aquest motiu, l'Agència té, entre d'altres, la funció de recollir les dades pertinents de les entitats que gestionen serveis públics o essencials a Catalunya per conèixer l'estat de la seguretat de la informació, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades duent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat.

- III. Que l'apartat 7 de l'article 2 de la Llei 15/2017, de 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya estableix que: " 7. L'Agència de Ciberseguretat de Catalunya ha d'establir línies de col·laboració en l'àmbit de la Ciberseguretat amb els ens locals de Catalunya".
- IV. Que, per la seva banda, l'Entitat és una corporació de dret públic local de Catalunya que té interès en oferir confiança i Ciberseguretat en les actuacions que realitza vers la ciutadania en l'àmbit digital, vol reforçar i millorar el nivell de seguretat dels sistemes d'informació propis al servei del ciutadà i que suporten la seva prestació de serveis públics. En aquest interès l'Entitat Local vol participar del Servei Públic de Ciberseguretat liderat per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, emprant les eines i facilitats posades a disposició.
- V. Que l'Agència i l'Entitat Local tenen interès en establir un marc de relació que permeti el desplegament del Servei Públic de Ciberseguretat per a les Administracions Locals de Catalunya, per tal de millorar-ne els nivells de Ciberseguretat en els Serveis Públics digitals.
- VI. Que en data 30 de setembre de 2021 es va formalitzar el contracte relatiu als serveis de Ciberseguretat per a les administracions locals de Catalunya, el qual té per objecte el recolzament en el desplegament i posada a disposició de la Plataforma dissenyada per l'Agència (coneguda com "CATALONIA SOC") per incrementar les capacitats de detecció, prevenció i resposta enfront incidents de Ciberseguretat que puguin afectar a les entitats locals.
- VII. Que l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP"), preveu la possibilitat que entitats que pertanyen al sector públic puguin cooperar entre elles mitjançant sistemes de cooperació horitzontal, amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents.
- VIII. Que l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic ("Llei 40/2015"), defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

D'acord amb aquests antecedents, dins el marc jurídic que s'hi recull, l'Agència i l'Entitat Local, d'acord amb les corresponents memòries justificatives previstes a l'article 50 de la Llei 40/2015, han acordat aquest Conveni interadministratiu, amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER.- Objecte i finalitats

1.1 El present Conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre l'Agència i l'Entitat Local que s'adhereix al present Conveni per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat establert per l'Agència als serveis digitals de l'Entitat Local, des d'una doble vessant:

- (i) Posar a la seva disposició una Plataforma que ofereixi capacitat de Ciberseguretat per incrementar les capacitats preventives davant les Ciberamenaces més comunes, així com una connectivitat web segura per a tots els dispositius i usuaris (Plataforma: "Catalonia-SOC").
- (ii) Coordinar actuacions conjuntes per fomentar i promoure l'organització i la participació en campanyes i activitats destinades a la formació, sensibilització i conscienciació en l'ús segur de les tecnologies de la informació i les comunicacions electròniques, per impulsar l'establiment d'una cultura de Ciberseguretat a la pròpia Entitat Local.

A tal efecte, l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya estructurarà al respecte d'aquest Servei Públic un conjunt d'eines, recursos de coneixement, formació, plataformes tecnològiques, un Equip de Resposta a Incidents ("CERT") i eines de suport en la gestió i prevenció de Ciberatacs amb la finalitat de millorar els nivells de Ciberseguretat de les administracions locals de Catalunya. El conjunt de prestacions del Servei Públic ("facilitats") es podran modificar, millorar i ampliar, segons l'estat de la tecnologia i sempre que beneficiïn la prestació del Servei Públic de Ciberseguretat als serveis digitals de l'Entitat Local, qui ho comunicarà a l'Entitat Local que s'adhereix en temps i forma- per al seu coneixement, aprofitament i desplegament.

L'Entitat Local podrà accedir a aquestes facilitats bàsiques o avançades, prèvia subscripció del present Conveni, i en el seu cas, de les Condicions específiques que siguin necessàries subscriure atenent a la naturalesa del recurs que es presti —per exemple, si fos necessari el tractament de dades personals o si el desenvolupament de l'estat de la tecnologia ho requereix—, posant a disposició els seus recursos personals per tal de garantir el desplegament del Servei Públic als seus serveis, sistemes i infraestructures digitals.

1.2 El desplegament del present Conveni contribuirà a l'execució de les polítiques públiques en matèria de Ciberseguretat a Catalunya i, en particular, a impulsar un clima de confiança i seguretat per al desenvolupament de l'economia i la societat digital a Catalunya..

El desplegament del Servei Públic de Ciberseguretat en el marc de les Administracions locals de Catalunya s'insereix en allò previst tant en els Estatuts de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, la Llei 15/2017, de 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, com en l'Estratègia de Ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya 2019-2022 i posteriorment en el Pacte Nacional per a la Societat Digital (PNSD) de 6 de juliol de 2020, i té com a finalitats les següents:

- (i) Millorar els nivells de Ciberseguretat de les Administracions locals de Catalunya.

- (ii) Incrementar la capacitat de suport de l'Agència a les Administracions Locals i la capacitat de resposta davant les principals amenaces i incidents de seguretat.
- (iii) Conèixer l'estat de la Ciberseguretat a Catalunya, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades duent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat.
- (iv) Exercir les funcions d'equip de resposta a emergències ("CERT") competent a Catalunya que estableix la legislació vigent, en particular la normativa de serveis de la societat de la informació i la coordinació dels equips de resposta a incidents de Ciberseguretat ("CSIRT") i equips de resposta a emergències o entitats equivalents que actuïn en llur àmbit territorial.
- (v) Executar activitats formatives, de sensibilització, conscienciació i de divulgació a fi de garantir que s'assoleix una autèntica cultura de Ciberseguretat a Catalunya amb activitats adequades i continguts adients per a cada col·lectiu i que garanteixin el màxim impacte possible amb mesures eficients.
- (vi) Desenvolupar un marc de directrius adequades a l'Administració Pública Local a Catalunya i definir conjuntament amb altres entitats públiques models de governança operativa comuna.
- (vii) Obtindre, tractar i analitzar la informació rellevant per a determinar models i patrons en el sector de la Ciberseguretat i formular tendències que puguin tenir impacte a Catalunya.
- (viii) Identificar les diferents vulnerabilitats a què poden estar subjectes les infraestructures, les aplicacions i el lloc de treball a fi de determinar-ne el grau d'exposició a les diferents ciberamenaces.
- (ix) Elaborar l'informe anual de tendències i prospectives de Ciberseguretat previst al Contracte Programa de l'Agència.

SEGON.- Obligacions i compromisos de les Parts

La adhesió al present Conveni suposa les següents obligacions per les Parts:

2.1 Obligacions assumides per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya:

- (i) Posar a disposició de l'Entitat Local els serveis i mitjans personals i tècnics de l'Agència, així com informacions, materials, solucions, plataformes i actuacions que generi l'Agència en cada moment per al Servei Públic de Ciberseguretat per a les Administracions Locals de Catalunya. Aquesta posada a disposició serà dirigida per l'Agència qui comunicarà les capacitats, volums, prestacions i disponibilitat per a l'Entitat Local per tal d'atendre les facilitats bàsiques establertes al servei en cada moment.
- (ii) Donar suport a l'Entitat Local en matèria de Ciberseguretat a través del servei de governança per tal de respondre de manera adequada a les ciberamenaces, ciberatacs i/o ciberincidents que l'Entitat Local pugui patir. Així mateix, l'Agència donarà suport a l'Entitat Local per tal d'establir un programa de seguretat propi, si s'escau.
- (iii) Organitzar activitats de difusió i formació, realitzades directament per l'Agència per tal de contribuir a les tasques de desenvolupar una cultura de Ciberseguretat a

l'Entitat Local. En l'execució dels esmentats plans de difusió i formació, ambdues Parts podran acordar actuacions concretes i detallades per donar cobertura a les necessitats plantejades. L'execució d'aquests plans de difusió i formació es podran dur a terme en col·laboració amb altres administracions o organismes públics per tal de maximitzar el seu impacte així com facilitar la seva organització.

2.2 Obligacions assumides per l'Entitat Local:

- (i) Utilitzar les eines, plataformes, solucions, informació, materials o qualssevol altres elements inclosos en el Servei Públic que en cada moment posi a disposició l'Agència de bona fe, d'acord amb les instruccions d'aquesta i d'acord amb els nivells de disponibilitat, configuració i usos establerts.
- (ii) Proporcionar els mitjans tecnològics i humans per a desplegar les prestacions del Servei Públic de Ciberseguretat de manera adequada a l'Entitat Local, organitzant aquelles tasques, reunions o plans de desplegament que siguin necessàries.
- (iii) Comunicar els incidents de Ciberseguretat amb impacte a l'Entitat Local a través del "Catalonia-CERT" per tal de garantir el correcte suport per part d'aquest últim, així com la correcta recuperació dels sistemes.
- (iv) Facilitar a l'Agència les dades i la informació necessàries per poder accedir a les diferents prestacions, d'acord amb les que utilitzi l'Entitat Local, tot garantint que les dades facilitades són veraces, completes i acurades i es troben adequadament legitimades per a l'ús en l'àmbit del Servei Públic.

A aquests efectes, l'Agència es reserva el dret a rebutjar les dades que consideri que no compleixen amb els requisits de qualitat i protecció adequades en l'àmbit del Servei Públic. .

- (v) Difondre, per qualsevol mitjà de comunicació de contingut tecnològic establert a l'efecte —Web, blogs, publicacions, correspondència—, els continguts, activitats i campanyes de formació i conscienciació promogudes per l'Agència. L'Entitat Local haurà d'informar sobre l'autoria dels continguts, activitats i campanyes promogudes per l'Agència, respectant les llicències sobre els materials que en cada moment s'estableixin.
- (vi) Participar en la promoció del Servei Públic de Ciberseguretat en allò que s'acordi entre les Parts i atenent a les campanyes que es puguin organitzar.

TERCER. Protecció de Dades intercanvi d'informació i confidencialitat

3.1 De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (aquesta darrera norma en tot allò que no s'entengui desplaçat per les dues primeres), les Parts fan constar de manera expressa que se sotmeten al compliment de totes les obligacions derivades de la normativa referida, en

especial, les relatives al deure de secret, i l'adopció de les mesures de seguretat tècniques i organitzatives.

En cas que per la consecució dels objectius del present Conveni fos necessari el tractament de dades personals, les Parts acordaran les condicions en què aquest es durà a terme.

3.2 Les Parts signants del present Conveni es comprometen, respecte la informació processada i intercanviada en l'àmbit de la col·laboració a:

- (i) Mantenir-la secreta, tot respectant quan s'escaigui les previsions en matèria de transparència recollides a la normativa vigent.
- (ii) Adoptar totes les mesures necessàries tendents a evitar que pugui ser coneguda per terceres parts diferents a les que subscriuen el present Conveni.
- (iii) Restringir el seu accés només al personal propi o personal d'eventuals contractistes de l'entitat, que hagin de conèixer-la per complir amb les finalitats del present Conveni previstes al Pacte Primer.

En el supòsit que qualsevol de les Parts signants del Conveni fos requerida per autoritat judicial o administrativa a donar la informació prevista dins la relació convencional, ho posarà en coneixement de l'altra Part i restringirà la divulgació de la informació tant com ho permeti el requeriment rebut i la normativa vigent.

QUART.- Compromisos de contingut econòmic

4.1 El present marc de col·laboració no preveu que les Parts assumeixin cap mena de compromís econòmic per a la implementació de les prestacions bàsiques del Servei Públic de Ciberseguretat.

A aquests efectes, cadascuna de les Parts assumirà qualsevol despesa que es generi com a conseqüència dels compromisos contrets mitjançant el present Conveni, tot respectant la normativa d'aplicació i sense que cap Part sigui responsable de les actuacions de l'altra en matèria d'adscripció de mitjans o desemborsament de la despesa.

4.2 En cas que l'Entitat Local requereixi la implementació de prestacions avançades addicionals a les que conformen les bàsiques del Servei Públic, l'Entitat Local efectuarà les aportacions que s'estableixin pel finançament de l'activitat, de conformitat amb el Pacte 9.2 del present Conveni. Aquest finançament l'assumirà l'Entitat Local en concepte de compensació pels costos, directes d'estructura (plataformes, solucions) i indirectes i variables que suposi per l'Agència la gestió/implementació material o tècnica avançada que es tracti.

CINQUÈ.- Termini de vigència.

D'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, el present Conveni té una vigència màxima de quatre anys. S'entendrà formalitzat i, en conseqüència, desplegarà efectes, en cada cas, a partir de la data en la qual l'entitat local s'adhereixi al mateix.

La vigència inicial del Conveni podrà ser prorrogada, de forma expressa i per escrit, pels períodes que convinguin les Parts, sempre que es mantinguin les raons que justifiquen

la necessitat del Conveni. En tot cas, les pròrroques, sumades, no podran excedir un nou període de quatre anys.

Per fer efectiva la pròrroga del Conveni, qualsevol de les Parts signants podrà comunicar a l'altra la seva voluntat de prorrogar o no el Conveni amb una antelació mínima de tres mesos abans de la fi de la durada inicial del Conveni o de qualsevol de les seves pròrroques.

SISÈ.- Notificacions.

Les Parts acorden que la totalitat de les notificacions relatives a l'execució del present Conveni es facin telemàticament a través del Portal de seguretat de l'Agència de Ciberseguretat.

En cas que no es puguin gestionar a través del Portal les Parts podran notificar les qüestions rellevants al Servei Públic de Ciberseguretat a les adreces de correu electrònic i números de telèfon que es facilitaran.

Per la seva part, l'Entitat Local consignarà les seves dades de contacte i interlocutor amb l'Agència, en el corresponent Annex d'Adhesió al present Conveni de Col·laboració.

SETÈ.- Mecanismes de seguiment

7.1 Els mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni i dels compromisos adquirits pels signants es duran a terme mitjançant el propi Portal articulat per a la implementació del Servei Públic.

Els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se es resoldran de conformitat amb el Pacte Desè i Dotzè del present Conveni.

7.2 Sens perjudici de l'anterior, amb una periodicitat anual es convocarà una assemblea a la qual assistirà el personal de l'Agència i un representant de cadascuna de les entitats adherides al Conveni per avaluar la consecució global dels objectius i finalitats i, si s'escau, efectuar el corresponent retiment de comptes.

VUITÈ.- No exclusivitat

L'adscripció al present Conveni no impedeix que qualssevol de les Parts subscriuguin acords amb altres entitats d'objecte o finalitats idèntics, semblants o equivalents.

NOVÈ.- Modificació i desenvolupament

9.1 Les Parts poden acordar modificar qualsevol dels pactes que conformen el present Conveni, de mutu acord i per escrit, mitjançant la signatura de les addendes corresponents o mitjançant la signatura d'un nou Conveni que substitueixi el present.

9.2 Així mateix, les Parts poden desenvolupar els pactes que conformen el present Conveni mitjançant la subscripció a condicions específiques —o, en el seu cas, addendes si es considera escaient—, i sempre que aquestes no contradiguin el contingut del present Conveni que es considera el marc bàsic de relació entre l'Agència i l'Entitat Local.

DESÈ.- Extinció i efectes.

10.1 El present Conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

10.2 Són causes de resolució del Conveni:

- (i) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- (ii) El mutu acord de les Parts signants.
- (iii) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- (iv) En aquest cas, qualsevol de les Parts pot notificar a la Part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Les discrepàncies es resoldran de conformitat amb el Pacte relatiu al " Règim jurídic, resolució de conflictes i jurisdicció aplicable".
- (v) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- (vi) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altra normativa d'aplicació.

10.3 El compliment i la resolució del Conveni dona lloc a la seva liquidació amb l'objecte de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les Parts.

10.4 No obstant el previst als apartats anteriors, si, quan concorri qualsevol de les causes de resolució del Conveni, hi ha actuacions en curs d'execució, aquestes es continuaran executant fins a la seva finalització.

ONZÈ.- Publicació

Les Parts signants del present Conveni procediran a la seva publicació de conformitat amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

DOTZÈ.- Règim jurídic, resolució de conflictes i jurisdicció aplicable

12.1 El present Conveni té caràcter administratiu i queda subjecte a les previsions dels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

12.2 L'Agència i l'Entitat Local acorden resoldre de forma amistosa qualsevol desacord o discrepància que pugui sorgir entorn a l'aplicació del present Conveni. No obstant, en cas que aquest acord no sigui assolit i persisteixi la discrepància, ambdues Parts acorden sotmetre's als Tribunals de l'ordre contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa del seu propi fur.

Date: 2022.10.06 18:05:34
+02'00'

Oriol Torruella Torres
Director de l'Agència de Ciberseguretat

Annex I

MODEL D'ADHESIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA I LES ENTITATS LOCALS

[●], secretari/secretari-interventor o secretària/secretària-interventora/persona amb facultats anàlogues de l'Ajuntament de [●]/Entitat Local [●].

CERTIFICA

Que el Ple de l'Ajuntament de [●]/òrgan anàleg de l'Entitat Local en la sessió celebrada el [●] ha adoptat l'acord d'adhesió/ que l'alcalde/president o alcaldessa/presidenta de la corporació/[●]/òrgan anàleg de l'Entitat Local, per Decret/Resolució de data [●] ha resolt l'adhesió al Conveni marc de col·laboració de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya per al desplegament el Servei Públic de Ciberseguretat en els termes establerts al Conveni marc.

Així mateix, s'ha acordat/resolt nomenar el/la Sr./la Sra.: [●] nom i càrrec o funció que exerceix i dades de contacte (correu electrònic), com a interlocutor/a únic/a de l'Entitat davant l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya.

I, perquè així consti, s'expedeix aquest certificat a [●]

El/La secretari/òrgan anàleg

Vist-i-Plau Alcalde/ssa/ òrgan anàleg

**CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA
CONCA DE BARBERÀ I L'INSTITUT CATALÀ D'ARQUEOLOGIA CLÀSSICA PER LA SEVA
PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE**

El territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni aC

REUNITS

D'una part, La Sra. Carme Pallàs i Gallego presidenta, actua en nom i representació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà (en endavant CCCB), en el seu nom i representació en virtut de la elecció del plenari de l'ens comarcal del dia 5 de juliol de 2021. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té seu social al C/ Sant Josep, 18, (43400) de Montblanc.

El Dr. Josep Maria Palet Martínez, director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC), en virtut de l'acord pres pel Consell de Direcció de l'ICAC en la sessió 33/2019, de caràcter ordinari, de 19 de desembre, amb les funcions previstes a l'article 14 dels Estatuts de l'ICAC i les funcions que foren delegades al director pel Consell de Direcció de l'ICAC amb data d'11 d'abril de 2002, les quals corresponen a les establertes en l'article 8.2 dels susdits Estatuts. L'Institut té el domicili social a Tarragona, plaça d'en Rovellat, s/n i CIF S-4300033-J.

Ambdues parts es reconeixen capacitat legal per formalitzar el present conveni i a tal efecte,

EXPOSEN

Primer. Que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica van signar el 31 d'agost de 2022 un conveni marc pel qual s'establien els termes de cooperació entre ambdues entitats.

Segon. Que l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica duu a terme el projecte de recerca *El territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni aC: del bronze final a la romanització* dirigit per la Dra. Maria Carme Belarte Franco, professora d'investigació de la Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) a l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica.

Tercer. Que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica tenen la voluntat de col·laborar econòmicament al finançament de les intervencions arqueològiques que es duren a terme a aquesta comarca en el marc del projecte anteriorment referenciat.

Quart. Per tot el que s'ha exposat fins ara, i d'acord amb el que està previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques a Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per signar aquest document i acorden les següents,

CLÀUSULES

Primera. L'objecte del present conveni és establir els termes de cooperació entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica, en endavant ICAC, per a les intervencions arqueològiques que es duren a terme a la comarca durant el període 2022-2025 i els estudis i anàlisis corresponents. Aquesta investigació es durà a terme en el marc del projecte de recerca *El territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni aC: del bronze final a la romanització*.

Segona. Aquest estudi estarà dirigit per la Dra. Maria Carme Belarte Franco, investigadora ICREA de l'ICAC, amb la col·laboració dels investigadors que estimi oportú.

Tercera. En el decurs dels anys 2022 a 2025, es realitzaran les intervencions arqueològiques amb la corresponent protecció de les estructures descobertes i tancament del projecte.

Quarta. A banda del finançament que cada institució pugui aportar al desenvolupament del projecte, es preveu sol·licitar-ne d'extern. Si aquest fos el cas, cada institució es farà càrrec de la gestió i finançament que hagi obtingut. No obstant això, es podran transferir recursos econòmics entre les institucions, si aquestes ho consideren necessari per a la bona marxa del projecte. En el cas que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà hagi de transferir diners obtinguts de finançament extern, caldrà tenir el permís corresponent de l'entitat finançadora. Donat el cas, la institució receptora haurà d'estendre a favor de la institució abonadora la corresponent certificació en què es detallarà l'objecte de la transferència i el seu import.

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà té la voluntat de contribuir regularment al cofinançament dels treballs d'excavació amb una quantia que, d'acord amb les seves disponibilitats pressupostàries, aquest any 2023 serà de 2.000.- €

La transferència de l'aportació d'enguany es farà al compte corrent ES68 2100 3011 3622 0036 0230 de l'ICAC després que aquesta institució hagi justificat les despeses que haurà assumit en l'execució de les activitats que són objecte d'aquest conveni. En la certificació detallada de les despeses no se'n podran incloure de manutenció i allotjament, però es podrà justificar despeses generals fins a un màxim del 10%. La justificació de l'activitat i la transferència de l'aportació s'hauran de fer abans del 31 de desembre de 2023.

Cinquena. A més, l'ICAC gestionarà els corresponents permisos a la Direcció General del Patrimoni Cultural, elaborarà les memòries administratives, assumirà la coordinació científica i la redacció dels documents relacionats amb aquestes actuacions.

Sisena. L'explotació científica i la difusió dels resultats corresponen a El Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'ICAC.

En cas de difusió o publicació, les parts hauran de fer referència a la participació conjunta de les entitats en el marc del projecte anteriorment esmentat. Les parts es comprometen a col·laborar en la publicació regular dels resultats de la recerca fruit d'aquest conveni i a afavorir l'accés a la documentació científica i, d'acord a les seves disponibilitats, a fer publicacions, reunions i d'altres activitats científiques relacionades amb aquest conveni.

Setena. L'autoria i la propietat intel·lectual dels resultats obtinguts gràcies a l'execució d'aquest projecte de recerca correspon a cadascuna de les institucions signants d'aquest conveni i als investigadors que participen en el projecte, en el benentès que es puguin dissociar la part que li pertoca a cadascú.

Si no fos possible discernir a qui li correspon l'autoria i la propietat intel·lectual, aquesta es considerarà conjunta. Donat el cas, es fixaran els acords de copropietat en què s'especificaran els drets i els deures d'ambdues parts.

Vuitena. D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les parts fan constar de manera expressa que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin, com a conseqüència d'aquest conveni, llevat d'aquelles que siguin estrictament necessàries per al compliment del conveni.

En cas que per al desenvolupament de la col·laboració sigui necessari que les parts accedeixin a dades de caràcter personal de les altres parts, es formalitzarà el corresponent contracte, acord o document que regularà les condicions d'ús i tractament de les citades dades. La part o parts que infringeixin els deures anteriorment exposats respondran, als seus únics i exclusius efectes, de les reclamacions que es produeixin.

Novena. El present conveni tindrà una durada d'un any i es podrà renovar previ acord de les parts.

Desena. El present conveni es podrà resoldre per alguna de les causes següents:

- Mutu acord de les parts
- Incompliment per alguna de les parts de qualsevol de les clàusules establertes en el present conveni
- Decisió de qualsevol de les parts si sobrevinguessin causes que impedeixin o dificultin l'execució del conveni, sempre que sigui comunicada per escrit a l'altra part amb antelació suficient mitjançant denúncia.

En cas de resolució del conveni, les parts queden obligades al compliment dels seus respectius compromisos fins a la data en què aquests es produeixin.

Onzena. Les parts es comprometen a resoldre amigablement qualsevol diferència que pugui sorgir sobre el present conveni. En cas de no ser possible una solució amistosa, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent en el coneixement dels eventuais litigis que sorgeixin entre les parts en l'execució o interpretació del present conveni.

Dotzena. El present document té la naturalesa dels convenis de col·laboració previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques a Catalunya; a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya, i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquest conveni es subscriu d'acord amb l'article 26 del Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents per les quals s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; de assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i dels litigis fiscals. A fi de donar compliment al que s'estableix en la lletra c) de l'article 26, anteriorment esmentat, s'adjunta a aquest conveni, com annex 2, una declaració responsable de l'ICAC.

Tretzena. Aquest conveni se sotmet a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, d'acord amb el previst en les normatives anteriorment referenciades, el present serà publicat a l'apartat de convenis de la pàgina web de l'ICAC quan s'hagi signat.

I, com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni a la data de la darrera de les signatures electròniques dels intervinents.

Carme Pallàs i Gallego
Presidenta
Consell Comarcal de la Conca de
Barberà

Josep Maria Palet Martínez
Director
Institut Català d'Arqueologia Clàssica

ANNEX

Declaració de responsabilitat del director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (en endavant, ICAC) d'acord amb el que estableix l'art. 26 del RDL 3/2020.

Josep M. Palet Martinez, director de l'ICAC, a efectes de donar compliment al que s'estableix a la lletra c) de l'article 26 del Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents per les quals s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; de assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i dels litigis fiscals, i en relació amb el conveni de col·laboració a subscriure entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'ICAC per dur a terme el projecte de recerca arqueològica titulat el territori de la Cessetània occidental al primer mil·lenni aC.

DECLARA que:

1. L'ICAC és un consorci que té per finalitat la recerca, la formació avançada i la difusió de la civilització i cultura clàssica, mitjançant la col·laboració i les sinergies amb les altres universitats i institucions de recerca de Catalunya amb l'objectiu d'ésser un referent científic internacional en aquest àmbit.
2. L'ICAC és una entitat jurídica pública, de caràcter institucional, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb plena capacitat jurídica per a la realització dels seus objectius.
3. L'ICAC resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria de Recerca.
4. A efectes del que estableix la lletra c) de l'article 26 del RDL 3/2020, anteriorment esmentat, el percentatge d'ingressos en el mercat obert dels darrers tres anys obtingut per l'ICAC no ha sigut igual o superior al 20% de les activitats objecte de col·laboració descrites en el conveni a subscriure anteriorment esmentat. Els percentatges han estat del 2,80% l'any 2022, 3,15% l'any 2021 i 3,36% l'any 2020 aproximadament.

Director de l'ICAC

(034- Declaració responsable art.26 RDL 3-2020 CCCB.docx jpe)



ORDENANÇA DE PREU PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ DEL TRANSPORT ESCOLAR

Article 1. Fonaments

D'acord amb els articles del 41 al 47 i 127 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i atès que no es donen cap dels requisits especificats a la lletra B de l'article 20.1 de l'esmentada Llei s'acorda establir el preu públic per a la utilització del transport escolar a la Conca de Barberà.

Article 2. Obligats al pagament

El fet imposable del preu públic està configurat per a la utilització del transport escolar col·lectiu que organitza el Consell Comarcal.

Estan obligats al pagament, dels preus públics regulats en aquesta Ordenança l'alumnat següent:

- . Que cursin ensenyaments no obligatoris i hagin sol·licitat la utilització del transport escolar col·lectiu.
- . Que cursin ensenyaments obligatoris i s'hagin de desplaçar dins del mateix terme municipal i hagin sol·licitat la utilització del transport escolar col·lectiu.

Article 3. Quantia

L'import a exigir per a la prestació d'aquest servei serà l'import mínim diari que estableix el Departament d'Educació.

3.1.1. Alumnat que utilitzen un servei diari (0,75 € x 180 dies servei)

EXPEDICIONS DIÀRIES	IMPORT TOTALS CURS
Anada o tornada	135,00 €

3.1.2. Alumnat que utilitzen dos serveis diaris (1,5 € x 180 dies de servei):

EXPEDICIONS DIÀRIES	IMPORT TOTALS CURS
Anada i tornada	270,00 €

Article 4. Bonificacions

A les famílies amb dos o més fills que utilitzin el mateix servei d'ensenyament no obligatori, se'ls aplicarà una bonificació a partir del segon usuari quedant el preu públic aplicable, el següent:

4.1.1. Alumnat que utilitzen un servei diari:

GERMANS	IMPORT TOTALS CURS
2n. Germà (0,50 € x 180 dies)	90,00 €
3r. Germà (0,25 € x 180 dies)	45,00 €

4.1.2. Alumnat que utilitzen dos serveis diaris:

GERMANS	IMPORT TOTALS CURS
2n. Germà (1 € x 180 dies)	180,00 €
3r. Germà (0,50 € x 180 dies)	90,00 €

Pel que fa a les sol·licituds que es presentin un cop iniciat el curs escolar, la quantitat que es pagarà serà proporcional als dies restants per a la finalització del curs escolar.

Article 5. Naixement de l'obligació de pagar

L'obligació de pagar neix des del moment en què s'inicia la prestació del servei. S'entendrà que el servei s'inicia el primer dia que utilitza el transport escolar.

Article 6. Període de pagament

Les famílies hauran de liquidar al Consell Comarcal el servei de transport escolar mitjançant la liquidació corresponent. Es podrà efectuar el pagament a l'entitat bancària que estableixi el mateix Consell Comarcal i es realitzarà de les següents maneres:

6.1 En un únic pagament en el moment de rebre la liquidació.

6.2 Amb pagament fraccionat: el primer del 50% s'haurà de fer efectiu en el moment de rebre la liquidació i el 50% restant, s'haurà de liquidar dins del termini màxim d'un mes següent al primer pagament.

6.3 El justificat de pagament s'haurà de lliurar al Consell Comarcal telemàticament a través de l'expedient que s'hagi obert en el moment de fer la sol·licitud.

6.4 Transcorregut el termini de pagament voluntari sense que s'hagi efectuat el pagament, s'exigirà el deute pel procediment de constrenyiment, amb el recàrrec del 20 per cent, els interessos de demora i, en el seu cas, les costes que s'originin.

Article 7. Gestió del preu públic

7.1. El servei es presta a l'alumnat que cursi ensenyaments no obligatoris a la Conca de Barberà i a l'alumnat que cursa ensenyaments obligatoris i s'hagin de desplaçar dins del mateix terme municipal.



7.2. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà ha d'acordar prestar el servei sol·licitat, sempre que hi hagi places disponibles als vehicles de transport escolar col·lectiu.

7.3. Les peticions d'utilització del servei s'hauran de fer de manera telemàtica a la seu electrònica del Consell Comarcal. A la sol·licitud s'ha d'indicar el recorregut que realitzaran i els dies d'utilització del servei.

7.4. Si l'usuari no complís amb la seva obligació de pagament en els termes pactats per causa imputable a ell, el Consell Comarcal el requerirà formalment per tal que la compleixi en el termini màxim de 10 dies naturals, durant el qual l'usuari podrà al·legar causa justa per al seu incompliment. Si no es produeix cap resposta per l'interessat, el Consell Comarcal emetrà la corresponent resolució per donar per finalitzat el servei de transport escolar, respecte a aquest alumne.

Article 8. Impagament

En cas d'impagament el beneficiari serà exclòs del servei i se seguirà el procediment per la via de constrenyiment prevista en el Reglament general de recaptació

Article 9. Modificació del preu públic

En virtut del que disposa l'article 47 del RDL 2/2004, de 5 de març, les modificacions que es pretenguin aprovar sobre els preus ja establerts seran competència del Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Article 10. Remissió normativa

En allò no previst en aquesta ordenança serà d'aplicació el que disposa el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, la Llei de taxes i preus públics i altra normativa específica.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En el cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

La presidenta

Carme Pallàs Gallego

Montblanc, a data de signatura electrònica

BASES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT PER AL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular l'accés al servei de teleassistència domiciliària, anomenat també servei de tecnologies de suport i cura, i fixar els criteris i el procediment de distribució dels aparells de teleassistència entre les persones sol·licitants d'aquest servei.

2. DEFINICIÓ DEL SERVEI

D'acord amb el què s'estableix en l'apartat I de la Resolució de 15 de gener de 2018, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència sobre la determinació del contingut del servei de teleassistència bàsica i teleassistència avançada, diu que:

El servei de **teleassistència bàsica** consisteix en facilitar l'assistència a les persones beneficiàries de forma ininterrompuda, mitjançant l'ús de la tecnologia de la informació i de la comunicació, amb el suport dels mitjans personals necessaris, com a resposta immediata davant de situacions d'emergència, d'inseguretat, soledat i aïllament. Consisteix en la instal·lació d'un dispositiu que permet l'atenció permanent de les persones usuàries en situació d'emergència.

Aquest servei és, bàsicament, preventiu i de proximitat i ofereix a les persones usuàries i llurs famílies un suport personal per continuar vivint en l'entorn habitual. Es garanteix una atenció permanent i a distància, mitjançant la línia telefònica i un equipament de comunicacions informàtic específic, ubicat al domicili de la persona usuària, amb una central d'alarmes. Es pot entrar en contacte verbal amb un centre d'atenció atès per professionals capacitats per donar resposta a qualsevol tipus d'emergència.

Es considera **teleassistència avançada** la que s'adreça a les persones que tinguin reconegut un grau I de dependència moderada. I és aquella que inclou a més, dels serveis de teleassistència bàsica, suports tecnològics complementaris dins o fora del domicili, o ambdós, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i professionals de referència dels sistemes sanitari i socials, desenvolupant processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.

La teleassistència avançada inclou els següents serveis i programes d'atenció integral: serveis en el domicili (supervisió remota, detecció de fuites de gas, aigua, foc i caigudes), serveis fora del domicili, serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris i programes d'atenció integral.

3. PERSONES BENEFICIÀRIES

El servei s'adreça a persones amb un nivell d'autonomia limitat i, preferentment, amb grau de dependència reconegut, a causa de l'edat o del seu estat físic, amb capacitat per a la utilització correcta del servei, que viuen soles o amb persones que no poden atendre-les de manera continuada i suficient.

4. REQUISITS

- Empadronament i residència en un municipi de la comarca.
- Tenir més de 65 anys o una discapacitat que permeti suficient autonomia personal per desenvolupar les activitats de la vida diària.
- No disposar de cap altre bé immobiliari (exceptuant l'habitatge habitual)
- No superar els barems econòmics establerts en aquestes bases

5. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ

Les prioritats en la concessió del servei es basaran en la valoració, per part del personal tècnic de l'equip bàsic de serveis socials del Consell Comarcal, dels aspectes a nivell personal, familiar, econòmic i comunitari de les persones beneficiàries:

- Grau de dependència
- Viure sol/a
- Nul·la o insuficient xarxa de suport familiar o social
- Suficient autonomia per a realitzar les activitats de la vida diària
- L'edat
- Residència en un municipi de la comarca de més difícil accessibilitat.

6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA PERSONA SOL·LICITANT

Les sol·licituds es presentaran al Consell Comarcal d'acord amb el model específic i s'acompanyaran de la següent documentació:

- Fotocòpia DNI de la persona beneficiària.
- Justificants de la situació econòmica de la persona beneficiària i/o unitat familiar:
 - o Fotocòpia completa de la declaració de l'IRPF
 - o Certificat d'informació fiscal emès per les entitats financeres
 - o * Certificat d'ingressos emès per l'Agència Tributària
 - o * Volant d'empadronament i convivència
 - o * Certificat de renda per a prestacions socials.

*Aquests documents poden ser consultats per l'Administració. En aquest cas, la persona interessada ha de signar el document d'autorització a la consulta i no caldrà adjuntar-los a la sol·licitud.

7. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds es presentaran al registre del Consell Comarcal d'acord amb el model específic i s'acompanyaran de la documentació que consta en l'anterior punt.

El professional de referència emetrà un informe tècnic en el qual constarà la proposta del servei i omplirà la fitxa de sol·licitud amb les dades de la persona beneficiària.

8. RESOLUCIÓ I SEGUIMENT DEL SERVEI

La resolució es notificarà a la persona interessada en el termini màxim de tres mesos des de la data de registre de la sol·licitud. La manca de resolució en l'esmentat termini legitima a les persones sol·licitants a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud efectuada.

Posteriorment a la instal·lació de l'aparell i l'inici del servei, se'n farà un seguiment i avaluació per part de l'ens local. El personal tècnic dels serveis socials pot efectuar les comprovacions que consideri oportunes per tal d'acreditar el bon destí del servei i, si es produeix alguna alteració en la situació de la persona beneficiària, valoraran la idoneïtat d'aquest.

9. PAGAMENT DELS AJUTS

L'ens local abonarà el servei directament a l'empresa prestadora que presentarà la corresponent factura, sens perjudici que el Consell Comarcal pugui requerir-li la presentació de qualsevol documentació o justificació de la prestació del servei de teleassistència a la persona beneficiària de l'ajut.

La persona usuària, tenint en compte el percentatge de la subvenció, abonarà a l'ens local el preu públic que li correspongui d'acord amb l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del Servei de Teleassistènciaigent.

10. JUSTIFICACIÓ

Finalitzat el mes, l'empresa prestadora del servei presentarà al Consell Comarcal la relació nominal de les persones beneficiàries del servei.

11. TERMINIS DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds del servei de teleassistència restarà obert tot l'any.

12. LÍMITS DE LA SUBVENCIÓ

El límit total de les subvencions estarà determinat pel crèdit de la partida del pressupost de la corporació per a cada exercici econòmic.

13. BAREMS ECONÒMICS PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de la subvenció es realitzarà d'acord amb el següent barem:

Es computaran els ingressos de la unitat familiar ⁽¹⁾ i s'aplicarà la següent fórmula:

$$\frac{\text{Suma total d'ingressos }^{(2)} \text{ de la unitat familiar}}{\text{Membres de la unitat familiar (MUF)}} = \text{Renda per Càpita (RPC)}$$

(1) S'entendrà per unitat familiar: en cas de matrimoni, la que integren els cònjuges no separats legalment; i, si en tenen, els fills menors de 18 anys i majors de 18 anys que depenguin econòmicament dels seus progenitors.

(2) Ingressos: Són tots els procedents del treball, pensions, interessos, inversions, etc. No es tenen en compte com a ingressos personals els que pot percebre la persona beneficiària que provenen d'ajuts de qualsevol naturalesa, si tenen la finalitat d'atendre les despeses derivades de la necessitat del concurs d'una altra persona per dur a terme els actes essencials de la vida.

La quantitat mensual resultant de la fórmula determinarà el % d'ajut a aportar per part del Consell Comarcal per a la prestació del servei:

Import anual	Percentatge de la subvenció
quan la RPC sigui inferior o igual a 1,5 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	100% de la quota
quan la RPC sigui superior a 1,5 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat i inferior o igual a 2 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	50% de la quota
quan la RPC sigui superior a 2 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	0% de la quota

El límit d'estalvis bancaris per accedir al servei serà de 15.000 € (en qualsevol de les modalitats possibles: fons de pensions, accions, etc.).

Per tant, quan els estalvis bancaris superin aquesta quantitat, no es podrà accedir al servei. Sempre que hi hagi una aportació del Consell Comarcal en la quota mensual, la quota d'instal·lació anirà a càrrec d'aquest ens en la seva totalitat.

Excepcionalment, i per causes degudament justificades, es podran establir altres condicions en la resolució de la subvenció a percebre, així com la revisió de l'ajut concedit, en el supòsit d'una variació substancial en les condicions inicials.

14. DRETS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries del servei de teleassistència domiciliària tenen reconeguts els següents drets:

- Accedir i gaudir del servei en condicions d'igualtat quan compleixin els requisits establerts en aquestes bases.
- Al seguiment i supervisió del servei per part del personal tècnic de serveis socials.
- A presentar en qualsevol forma admesa en dret, reclamacions, queixes o suggeriments relacionats amb el funcionament del servei, i a rebre una resposta adequada.

15. DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries del servei de teleassistència domiciliària tenen reconeguts els següents deures:

- Informar de qualsevol canvi que es produeix tant en la prestació del servei com en la situació personal, familiar, social i / o econòmica de la unitat familiar.
- Fer un ús adequat del terminal així com facilitar tota la informació que li sigui requerida per a l'operadora del servei.
- Col·laborar amb les actuacions de comprovació i control financer que realitzi el Consell Comarcal.
- Obligació de liquidar el preu públic corresponent.

16. INCOMPATIBILITATS

La subvenció és incompatible amb qualsevol altre ajut públic o privat pel mateix concepte.

17. VIGÈNCIA

Aquestes bases tindran una vigència indefinida en tant que no es modifiqui per l'òrgan administratiu competent.

REGLAMENT PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT A LA COMARCA DE LA CONCA DE BARBERÀ

Article 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

L'objecte d'aquest reglament és la regulació del servei de transport adaptat a la comarca de la Conca de Barberà, en tots els seus efectes.

Aquest servei serà prestat pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà amb la cooperació i col·laboració del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Article 2. ÀMBIT TERRITORIAL

El transport adaptat es prestarà per a totes aquelles persones usuàries que estiguin empadronades i resideixen a la comarca de la Conca de Barberà.

Article 3. DEFINICIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT

És un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada a persones amb diversitat funcional o dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries.

Té com a finalitat facilitar el transport accessible i / o assistit a les persones amb diversitat funcional i / o a les persones amb dependència que tenen dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament, així com les persones amb diagnòstic de demència, a fi i efecte que puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada de la comarca i fora de la comarca, que permetin garantir o afavorir la seva integració.

Article 4. OBJECTIUS

Objectiu general: Regular el servei de transport adaptat a la comarca de la Conca de Barberà.

Objectiu específic: Facilitar el transport a persones amb problemes de mobilitat residents a la comarca de la Conca de Barberà per tal que puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada.

Article 5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei de transport adaptat és un servei de titularitat pública del Consell Comarcal de la Conca de Barberà amb pressupost atorgat pel Departament Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i preu públic aprovat pel Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

La prestació del servei es realitza per mitjà d'una empresa externa amb un vehicle adaptat, els dies laborables de dilluns a divendres, excepte dies festius i segons horaris i rutes establertes en funció del nombre de persones usuàries.

El servei s'oferirà en la modalitat "porta a porta", del domicili de la persona usuària fins el centre receptor.

Transcripció de l'acta número 2023-0000004 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Luis Martín Montull - DNI ***

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

- SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRONICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego**, DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

- SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Galego DNI.*** (SIG)** en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Came Pallas-Galego DNI.*** (SIG)** en data: 22/05/2023, 22/05/2023

- SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER: **SIG. Carme Pallas-Gallego** DNI: *** (SIG) en data: 22/05/2023, 22/05/2023

Servei de transport adaptat per gent gran/ demència:

- DNI de la persona sol·licitant
- *Volant empadronament.
- Fotocòpia informe mèdic que acredita la demència.
- Acreditació de la condició de persona usuària centre de dia o l'accés als centres especialitzats per a persones amb diversitat funcional, si escau.

*Aquests documents poden ser consultats per l'Administració. En aquest cas, la persona interessada ha de signar document d'autorització a la consulta i no caldrà adjuntar-los a la sol·licitud.

Posteriorment, el professional de referència elaborarà l'informe tècnic de valoració del servei amb el vistiplau del la Cap de l'àrea d'Acció social. Aquest informe s'aprovarà per decret de presidència i s'hi farà constar la data d'inici, el centre receptor i els dies d'assistència.

Després es notificarà la resolució a la persona sol·licitant i l'inici del servei del transport adaptat al centre receptor.

Les sol·licituds que no es puguin atendre per manca de disponibilitat pressupostària o de places, s'inclouran en llista d'espera segons data de registre.

Article 10. OBLIGACIONS DEL PAGAMENT

La persona usuària contrau l'obligació de liquidar el preu públic del servei de transport adaptat des del moment d'inici del servei.

Aquest preu públic es regeix per "l'ordenança reguladora del preu públic per a la utilització del Servei de Transport adaptat vigent.

La liquidació del preu públic és realitzarà de forma bimensual a període vençut.

En el cas que la persona usuària no compleixi l'obligació de liquidar el preu públic es revisarà el cas per part de l'Àrea d'Acció Social per determinar la continuïtat o no de la prestació del servei.

Article 11. DRETS DE LES PERSONES USUÀRIES

Les persones usuàries del servei tindran els següents drets:

- a. Dret a la informació prèvia sobre el funcionament del servei.
- b. Dret a la intimitat i a la no divulgació de les dades personals que figurin en els seus expedients.
- c. Dret a rebre un tracte digne per part de les persones que prestin el servei.
- d. Dret a no ser discriminat en el tractament per raó de naixença, ètnia, sexe, religió, opinió, malaltia o qualsevol altra condició o circumstància personal, familiar o social.

- e. Dret a sol·licitar la baixa en el moment que ho desitgi.
- f. Dret a formular les reclamacions que estimi convenients en relació al funcionament del servei, i a rebre una resposta adequada.
- g. Dret a continuar el trajecte, en cas d'incidència que provoca l'aturada del vehicle, en el termini de temps més breu possible i a càrrec de l'entitat que presta el servei.

Article 12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES

Són obligacions de les persones usuàries:

- a. Complir les prescripcions establertes en el reglament del servei de transport adaptat.
- b. Respectar les persones que presten els serveis i tractar-les amb correcció així com a la resta de persones usuàries.
- c. Reunir les condicions mínimes de sanitat, salubritat, i higiene necessàries per tal d'evitar qualsevol risc o incomoditat a la resta de persones usuàries.
- d. Atendre l'obligació de liquidar el preu públic per la utilització del servei en la forma i termini establert.
- e. Respectar els horaris de prestació dels serveis.
- f. Assistir acompanyats/des, al punt de recollida establert amb l'empresa de transport, quan la seva problemàtica física-psíquica així ho requereixi.
- g. Informar al Consell Comarcal de qualsevol modificació de les seves circumstàncies socials i personals que puguin afectar el funcionament o les condicions de prestació del servei.
- h. Informar a l'Àrea d'Acció Social de les incidències que puguin vulnerar la legislació, lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei.

Article 13. EXTINCIÓ DEL SERVEI

Serà causa d'extinció del servei:

- Renúncia voluntària manifestada de la persona usuària o del seu/seva representant legal.
- Assignació a la persona usuària un recurs assistencial diferent.
- Defunció de la persona usuària.
- Incompliment greu i reiterat de les obligacions per part de la persona usuària.
- El canvi de domicili fora de la comarca.
- La situació de risc greu per a la seguretat del vehicle, integritat física de les persones usuàries o del professional que realitza el servei, per qualsevol circumstància generadora de perill i quan no hi hagi possibilitat d'evitar-ho.

Article 14. FINANÇAMENT DEL SERVEI

El servei de transport adaptat està finançat pel Departament de Drets Socials, el Consell Comarcal i el copagament de les persones usuàries.

Article 15. DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor el quinzè dia hàbil següent de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposa l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

REGLAMENT REGULADOR DEL BANC D'AJUTS TÈCNICS DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL

TÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE

L'objecte del present reglament és la regulació del funcionament del Banc d'Ajuts Tècnics, el procediment i l'accés per a la cessió dels productes.

2. MARC LEGAL

- La Llei 39/2006 de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

3. DEFINICIÓ

Els banc d'ajuts tècnics o productes de suport, d'ara endavant BAT, són serveis de caire local i especialitzats que proporcionen aparells i materials en modalitat de préstec, amb l'objectiu de millorar l'autonomia personal o bé facilitar la tasca a la persona cuidadora, generalment en situacions de necessitat sobtada o esdevinguda en poc temps. També es poden prestar aquests materials mentre no s'obtenen per altres programes d'ajuts com per exemple, el programa de productes ortoprotètics del Departament de Salut.

Les ajudes tècniques o productes de suport són aquells elements que permeten a les persones dur a terme activitats de la vida diària i de cura personal que, sense aquesta ajuda, no podrien fer o que només podrien fer amb un gran esforç.

L'objectiu és que per mitjà de la cessió d'aquests aparells permetre a la persona beneficiària comprovar si el material cedit li garanteix un suport adequat a la seva necessitat i poder-lo adquirir per altres mitjans.

Els materials i aparells que es poden trobar al BAT són:

- productes per a la mobilitat: caminadors, cadires de rodes, crosses, d'entre altres.
- productes de descans: llit articulats, matalàs antiescares, baranes de llit, entre d'altres.
- productes per transferències: grues, entre d'altres.
- productes per a la higiene: cadires de dutxa, rentacaps, alçadors de vàter, entre d'altres.
- mobiliari: butaca elevadora, taula auxiliar, entre d'altres.

4. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS

Per a ser persona beneficiària de la cessió del material del BAT:

- residir en un domicili ubicat a algun dels municipis de la Conca de Barberà

- trobar-se en una situació de manca d'autonomia personal o de circumstància sobrevinguda que li dificulti la vida quotidiana amb normalitat (intervenció quirúrgica, accident, etc.)
- necessitar el material de manera temporal
- l'habitatge ha de garantir el bon ús del material cedit

El material s'ha d'utilitzar en l'entorn domiciliari ubicat a la Conca de Barberà i no es poden prestar els aparells a persones que estiguin en un centre residencial o en centre sociosanitari.

TÍTOL 2: FUNCIONAMENT DELS BANC D'AJUTS TÈCNICS

5. PROCEDIMENT D'ACCÉS AL BAT

L'accés al BAT es realitza mitjançant proposta tècnica per part del professional dels serveis sanitaris o serveis socials de la comarca, d'acord amb el model vigent.

En la proposta tècnica han de constar les dades d'identificació de la persona beneficiària, les dades de contacte, s'ha d'indicar el nom i el codi del material o aparell que es proposa, la temporalitat d'utilització i la signatura del professional que realitza la proposta. S'han d'omplir tantes propostes com material necessari.

La proposta tècnica s'haurà de presentar al Consell Comarcal.

La cessió de l'aparell queda supeditada a la disponibilitat dels materials. Si no hi ha disponibilitat del material, entrarà en llista d'espera (article 12).

6. TEMPORALITAT EN LA CESSIÓ DEL MATERIAL

La temporalitat d'utilització del material s'acorda amb la persona beneficiària i/o el representant legal, que és a la que constarà a la proposta tècnica i, posteriorment, al document d'acord de cessió.

L'aparell es cedeix durant un període màxim de 6 mesos, tot i que es pot prorrogar de manera excepcional si la persona beneficiària es troba en imminent abandonament del domicili per ingrés a centre residencial o per qualsevol altre motiu, presenta un estat de salut delicat que fa preveure que en poc temps ja no es necessitarà el material o per altres motius que el/la professional social o sanitari valori. En el cas de prorrogar la cessió, el professional ha de complimentar el document de pròrroga de la cessió i fer-la arribar al Departament de Benestar Social del Consell Comarcal.

7. LA CESSIÓ: L'ENTREGA I EL RETORN DEL MATERIAL

La cessió es realitzarà per part del personal del Departament de Benestar Social del Consell Comarcal qui contactarà telefònicament amb la persona interessada o familiar per a concretar el lliurament.

La persona o família té un mes per recollir l'aparell. Si no es recull en aquest termini, s'haurà d'iniciar el tràmit de nou.

Al recollir el material, la persona o família ha de signar en dos còpies el **document d'acord de cessió** per a cada unitat de material cedit, que recull totes les dades del préstec: el tipus i el codi de l'aparell, la temporalitat d'ús, la quantitat de fiança i l'acord de compliment del funcionament del servei.

Amb la signatura de l'acord s'ha d'entregar la fiança corresponent, d'acord amb l'article 10.

La recollida i posterior retorn dels aparells anirà a càrrec de la persona i/o família, a excepció de les grues i llits articulats que son entregats i recollits a domicili. Quan una persona o família hagi de retornar el material, ha de contactar prèviament amb el Departament de Benestar Social del Consell Comarcal.

Quan l'aparell sol·licitat sigui els bastons cubitals (crosses), es gestionaran directament des de l'ABS Montblanc o ABS Santa Coloma de Queralt (d'acord amb els convenis signats).

8. LA FIANÇA: LLIURAMENT I DEVOLUCIÓ

Amb la signatura del document d'acord de cessió, cal constituir la fiança. S'estableixen diferents imports de fiança segons el material cedit:

- 10 € per a cada crossa, rentacaps, alçador de vàter, trapezi, baranes per llit (el que es definiria com a material lleuger)
- 30 € per caminador, cadira de rodes, matalàs antiescares, cadira i tamborets de bany
- 50 € per llits articulats i grues elèctriques (el material que es transporta a domicili)

S'entrega una fiança per a cada aparell cedit. Aquesta fiança es recuperarà al retornar el material en bon estat.

En casos excepcionals, es podrà eximir de l'obligació de lliurar aquesta fiança quan els professionals de serveis socials valorin la concurrència de circumstàncies de caràcter socioeconòmic. Per valoració dels criteris econòmics es tindrà en compte que els ingressos de la unitat familiar de convivència no superin l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) vigent.

9. RESOLUCIÓ

L'aprovació, la denegació i l'entrada a la llista d'espera es realitza mitjançant Decret de presidència del Consell Comarcal i es notifica a la persona interessada amb les dades de contacte que consten a la proposta tècnica.

10. SEGUIMENT DE LA CESSIÓ

Els professionals sanitaris i socials revisaran que l'aparell cedit garanteix el suport adequat a la necessitat de la persona beneficiària o família.

Així mateix, la persona beneficiària o la seva família pot demanar un canvi, modificació o la finalització de la cessió de l'aparell si canvia la seva situació.

11. LA LLISTA D'ESPERA

La llista d'espera es genera quan hi ha una proposta tècnica i el material no està disponible, per tant s'estableix per ordre de l'entrada de la proposta tècnica.

La temporalitat en la llista d'espera és d'un any, des l'entrada de la proposta tècnica. En el casos que calgués renovar la petició i encara no hi hagués l'aparell disponible, el professional sanitari o social haurà de realitzar una nova proposta tècnica.

12. FINALITZACIÓ DE LA CESSIÓ

La cessió pot finalitzar-se per:

- fi de la temporalitat d'ús establerta en el document d'acord de cessió i / o pròrroga
- quan la persona beneficiària hagi obtingut el producte per altre vies
- defunció de la persona beneficiària
- renúncia expressa a continuar utilitzant el material
- quan la persona beneficiària es trasllada a viure a un altre municipi fora de la comarca o ingressa en un centre residencial
- quan es modifiqui la situació que va donar lloc a la cessió
- l'incompliment provat de les obligacions (d'acord amb l'article 19)

TÍTOL 3: ORGANITZACIÓ DEL BANC D'AJUTS TÈCNICS

13. GESTIÓ DEL BAT

El BAT està gestionat pel Departament de Benestar Social del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, qui realitza un registre de les cessions, el tràmits, el seguiment dels aparells, actualitza l'inventari...

Tots els aparells del BAT es codifiquen i cataloguen. Els professionals sanitaris i socials tenen a la seva disposició el catàleg del BAT on hi consta la descripció, el codi del producte i la disponibilitat dels materials o aparells.

Quan es detecta que un producte es troba en mal estat i no es pot cedir, es treu de l'inventari.

14. ADQUISICIÓ DEL MATERIAL

Els materials que conformen el BAT poden adquirir-se a partir de la compra per part del Consell Comarcal de la Conca de Barberà o bé a partir de donacions gratuïtes de material en bon estat.

La donació de material al BAT serà de caràcter permanent. Per a realitzar una donació, cal contactar amb el Departament de Benestar Social del Consell Comarcal.

15. GRUP DE TREBALL DEL BAT

El Grup de Treball del BAT és l'encarregat de fer el seguiment del funcionament del BAT, detectar necessitats i proposar-ne les millores.

El Grup de Treball està format per professionals de l'àmbit sanitari de les ABS i d'acció comunitària inclusiva i de l'equip bàsics d'atenció social del Consell Comarcal.

El Grup de Treball es reunirà una vegada per semestre o quan ho sol·liciti qualsevol dels membres.

TÍTOL 4: DRETS I DEURES

16. DRETS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries tindran els següents drets:

- Dret a la informació prèvia sobre el funcionament del BAT.
- Dret a la intimitat i a la no divulgació de les dades personals que figurin en els seus expedients.

- Dret a rebre un tracte digne per part de les persones que prestin el servei.
- Dret a no ser discriminat en el tractament per raó de naixença, ètnia, sexe, religió, opinió, malaltia o qualsevol altra condició o circumstància personal, familiar o social.
- Dret a sol·licitar la finalització de la cessió en el moment que ho desitgi.
- Dret a formular les reclamacions que estimi convenients en relació al funcionament del servei, i a rebre una resposta adequada.
- Dret a rebre en bon estat el material i a ser canviat en els casos que l'aparell presenti qualsevol anomalia que no sigui fruit d'un mal ús
- Dret a que se li retorni la fiança després de la revisió de l'estat del material, sempre que estigui en bon ús. En cas de desperfecte o de no retorn de l'aparell, el Consell Comarcal es reservarà el dret de no retornar la fiança.

17. DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

La persona beneficiària o la família està obligada a respectar les normes que figuren en aquest reglament, especialment les següents:

- Retornar l'aparell al Banc d'Ajuts Tècnics un cop acabada la temporalitat pactada
- Mantenir l'aparell en bones condicions
- Retornar el material en bon estat. S'han de respondre als danys que s'hagin ocasionat per l'ús al material cedit, bé per acció o omissió, dolosa o negligent, i efectuar de forma immediata i a càrrec seu, les reparacions que calguin.
- No cedir a tercers, totalment o parcialment, l'aparell objecte de la cessió.
- Recollir i deixar l'aparell al lloc on es trobi situat el banc d'ajuts tècnics.
- Comunicar qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir en el funcionament, i amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència.

18. INCOMPABILITATS

La cessió d'un aparell del BAT és incompatible amb altres ajuts de la mateixa naturalesa o bé si la persona ja disposa d'un material similar amb bon estat.

La cessió és incompatible si la persona es troba en un centre residencial o en centre sociosanitari de llarga estada.

DISPOSICIÓ ADICIONAL

El Consell Comarcal, com a administració prestadora i gestora del servei, es reserva el dret d'interpretar aquest Reglament, així com resoldre dubtes, modificar-lo, suspendre'n i acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor el quinze dia hàbil següent de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposa l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



DATA PREVISTA D'APROVACIÓ: ABRIL DE 2023

ACTUALITZACIÓ: 5/04/2023



ÍNDEX

PART I.....	4
1. JUSTIFICACIÓ.....	4
2. OBJECTIUS	5
PART II.....	6
3. MARC LEGAL. NORMATIVA DE REFERÈNCIA	6
3.1. MARC INTERNACIONAL	6
3.2. MARC ESTATAL	6
3.3. MARC AUTONÒMIC.....	6
PART III.....	8
4. LA XARXA D'ATENCIÓ I PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA.....	8
4.1. PRINCIPIS GENERALS	8
4.2. EL SISTEMA DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA	9
4.3. LA XARXA DE PROTECCIÓ I INTERVENCIÓ DE LA CONCA DE BARBERÀ	11
PART IV	18
5. MARC CONCEPTUAL	18
5.1. CONCEPTE: SITUACIÓ DE RISC.....	18
5.2. CONCEPTE: DESEMPARAMENT	19
5.2.1 CONCEPTE DE MALTRACTAMENT	20
5.2.2 TIPUS DE MALTRACTAMENT	21
5.3. LES NECESSITATS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA	21
6. IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT	24
6.1. IDENTIFICACIÓ DE LES SITUACIONS: INDICADORS DE MALTRACTAMENT, FACTORS DE RISC/PROTECCIÓ I FACTORS DE PRONÒSTIC.....	24
6.2. DETECCIÓ DE SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT	24
6.3. VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ	25
6.3.1. EINA DE CRIBRATGE PER A LA DISCRIMINACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT	25
PART V	27
7. CIRCUITS D'ACTUACIÓ	27
PART VI	29
8. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS	30
8.1. ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS	30
8.2. ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS.....	33
8.3. ÀMBIT DELS SERVEIS D'ACCIÓ COMUNITÀRIA	35
9. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DE L'EDUCACIÓ.....	37
9.1. L'ÀMBIT EDUCATIU.....	37
9.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ.....	37





9.2.1. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT FORA DE L'ÀMBIT FAMILIAR	47
9.2.2. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT PER UNA PERSONA ADULTA SENSE VINCULACIÓ PROFESSIONAL AL CENTRE EDUCATIU	48
9.2.3. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT PER UN ALTRE INFANT I ADOLESCENT	49
10. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DE LA SALUT	52
10.1. L'ÀMBIT SANITARI	52
10.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ	52
10.3. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ QUAN EL MALTRACTAMENT ÉS EXTRAfamiliAR.....	59
11. INTERVENCIÓ DE SEGURETAT CIUTADANA	60
11.1. ÀMBIT DE SEGURETAT CIUTADANA	60
11.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ	60
12. SEGUIMENT DEL PROTOCOL.....	66
13. BIBLIOGRAFIA.....	67
14. ANNEXOS	68
14.1. LLISTAT D'INDICADORS DE MALTRACTAMENT, FACTORS DE RISC I FACTORS DE PROTECCIÓ I PRONÒSTIC.....	68
14.2. LLISTAT D'INDICADORS DE SITUACIONS DE RISC I DESEMPARAMENT	73
14.3. INDICADORS SALUT	77
14.4 FITXES DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL	85





PART I

1. JUSTIFICACIÓ

EL PROTOCOL D'INTERVENCIÓ EN XARXA EN SITUACIONS DE RISC O DESEMPARAMENT A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE LA CONCA DE BARBERÀ neix per garantir i assegurar la participació i la implicació del conjunt d'agents que integren la xarxa de protecció i atenció a la infància i l'adolescència de la comarca de la Conca de Barberà, per tal d'enfortir-la i donar així una millor resposta en l'atenció a les necessitats dels infants i adolescents i llurs famílies.

Aquest document vol respondre als reptes que es plantegen en el conjunt del territori, tot oferint un marc de treball que permeti desenvolupar criteris unificats i homogenis, quedant explicitats els circuits d'atenció, les funcions, les responsabilitats, el llenguatge comú, el suport, els criteris compartits i resta obert a l'experiència i el consens dels diferents agents al llarg del temps.

4

Aquesta iniciativa neix, doncs, amb la voluntat de:

- Lluitar amb més eficàcia contra les dificultats i les problemàtiques que ens afecten col·lectivament, en especial en l'àmbit de la infància i l'adolescència que es troben en situació de risc.
- Millorar els processos de detecció, el temps de resposta i l'abordatge de les situacions familiars i socials en què es donen situacions de risc o situacions de desemparament a infants i a adolescents.
- Adequar aquests processos a la realitat territorial i dotar de coneixements als professionals, als serveis i recursos socials implicats en l'atenció i la protecció a la infància i adolescència, així com donar cobertura i resposta a les necessitats d'aquest àmbit de treball.

Aquest protocol es complementa amb la GUIA BÀSICA que l'acompanya, la qual s'ha creat per fer més fàcil i unitària la tasca dels professionals en els moments en què es detecta una situació de risc lleu, moderat o greu, una situació de desemparament o una situació de protecció immediata.

Aclariments

En aquest protocol s'utilitza llenguatge neutre per a referir-se als dos gèneres, sempre que sigui possible. En algunes ocasions, per facilitar-ne l'entesa s'utilitzarà el genèric masculí.





2. OBJECTIUS

OBJECTIU GENERAL

Aquest protocol té com a objectiu general determinar, acordar i establir els procediments adequats per detectar i actuar en xarxa davant de situacions de risc lleu, moderat o greu, i en situacions de desemparament dels infants i adolescents de la comarca.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

Objectiu pel que fa a aquest document és:

- Oferir un instrument de treball dinàmic que serveixi als municipis de la comarca i, especialment, als i a les professionals implicats que integren la xarxa de protecció a la infància, per millorar els circuits de detecció, notificació, derivació i tractament de situacions de risc o desemparament de la infància i l'adolescència.

Objectiu pel que fa al marc de les intervencions en situacions de risc o desemparament a l'infant és:

- Dotar d'un marc de treball unificat per als processos d'intervenció, partint de la proposta de construir un marc de treball comú, un espai d'informació compartida i l'ús d'un llenguatge comú.

Objectius pel que fa als procediments:

- Clarificar i formalitzar els procediments i els circuits per oferir un sistema eficaç i àgil en la resposta davant de situacions de risc o desemparament a infants i adolescents.
- Reforçar la implicació i la responsabilitat dels agents en els processos de protecció i intervenció («cadascú s'ha de fer càrrec del que veu, del que detecta»).
- Reforçar els canals de notificació, derivació i coordinació.

Objectius pel que fa a la xarxa

- Activar els recursos propis de la xarxa.
- Suggestir aspectes de treball que agilitin i nodreixin la xarxa existent.
- Definir els mecanismes de seguiment, control i avaluació d'aquest protocol.
- Vetllar pel dret a la protecció de dades, la intimitat i l'honor dels infants i adolescents, especialment dels que han estat objectes d'agressions sexuals, maltractaments o qualsevol altra experiència traumàtica.





PART II

3. MARC LEGAL. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

Aquest capítol recull, de manera genèrica i sistemàtica, la normativa bàsica sobre infància i adolescència en els àmbits internacional, estatal, autonòmic i comarcal.

Cal remarcar que els drets dels infants i dels adolescents són drets universals i indivisibles.

3.1. MARC INTERNACIONAL

- La **Declaració dels Drets Humans**, proclamada el 20 de novembre de 1959.
- La **Convenció sobre els Drets de l'Infant**, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, considera l'infant com a subjecte actiu, participatiu i creatiu, amb unes necessitats bàsiques i uns drets que se li han de garantir, i no com a un objecte de protecció.

3.2. MARC ESTATAL

En l'àmbit estatal, les normatives de referència de l'infant són:

- la **Constitució espanyola de l'any 1978**. En el seu article 39 s'estableix un sistema mixt de protecció en dos sentits simultàniament: la protecció del menor per la seva família i l'obligació dels poders públics per completar la protecció a nivell sanitari, educatiu, etc. i, subsidiàriament, perquè els poders públics supleixen l'exercici de les funcions tutelars quan la família no compleix amb els deures inherents a la potestat o a la tutela ordinària.
- la **Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica al menor**. Aquesta norma pretén construir un ampli marc jurídic de protecció que vincula a tots els poders públics, les institucions relacionades amb els menors, pares i familiars i finalment també els ciutadans. Regula principis general d'actuacions davant situacions de risc social i s'inclou l'obligació de les entitats públiques d'investigar els fets que coneguin per tal de poder arreglar la situació mitjançant la intervenció dels Serveis Socials o, en el seu cas, assumint la tutela del menor.
- Mitjançant el **Codi civil**, s'introdueixen diferents normes legals que fan menció a la protecció dels infants.

3.3. MARC AUTONÒMIC

La Generalitat de Catalunya té la competència exclusiva pel que fa a la protecció dels menors; per tant, assumeix tots els serveis que es recullen en la legislació pròpia de la matèria, tal i com estableix l'**article 166.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya**.

Per poder desenvolupar la competència de la Generalitat de Catalunya, en matèria civil i pel que fa referència de les institucions públiques de protecció i tutela del menor, el Parlament ha promulgat una sèrie de lleis, decrets i ordres, per tal de poder dur a terme una major protecció.





- Al 2010 es va aprovar la **Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència** (LDOIA), que va entrar en vigor el dia 3 de juliol de 2010. El títol V d'aquesta llei tracta de la protecció dels infants i adolescents en situació de risc o desemparament.
- La **Llei 12/2012, d'11 d'octubre, de serveis socials**, regula i ordena el sistema dels serveis socials amb la finalitat de garantir l'accés universal per fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.
- El Conveni entre el Departament de Benestar Social i Família, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya, determina les bases generals d'actuació en matèria d'atenció a la infància i l'adolescència en situació de risc greu, signat el juliol de 2012.
- El **Pacte per a la Infància** a Catalunya estableix els seus principis en el compromís pel benestar dels infants i adolescents. Aquest pacte va ser signat per setanta agents institucionals, polítics, econòmics i socials el 19 de juliol de 2013.
- L'**ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre**, que va entrar en vigor el 30 de desembre del 2013, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents i desplega el mandat de l'article 79 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, el qual atribueix al departament competent en matèria d'infància i adolescència, en col·laboració amb altres departaments de la Generalitat, les universitats i els col·legis professionals i altres entitats dedicades als infants i adolescents, l'elaboració de llistes d'indicadors i factors de risc i llistes d'indicadors i factors de protecció i resiliència.
- L'**ACORD GOV/65/2016, de 17 de maig**, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per a l'Impuls de la Protecció Efectiva davant els Maltractaments a Infants i Adolescents i s'aproven mesures específiques en aquesta matèria.
- L'**ACORD GOV/79/2016, de 14 de juny**, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació, entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.
- I finalment, l'**ACORD GOV/97/2017**, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya.
- Protocol d'actuació davant de maltractaments en la infància i l'adolescència en l'àmbit de la salut, publicat el març de 2019.





PART III

4. LA XARXA D'ATENCIÓ I PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

La família és la institució fonamental per a la protecció dels infants i els adolescents. La intervenció de la societat i les institucions públiques per la protecció dels infants i els adolescents s'ha de produir quan els progenitors no poden o no volen protegir als seus fills/es.

Per aquest motiu, en la intervenció se segueixen uns principis bàsics d'actuació, respectant també el nivell d'intervenció.

4.1. PRINCIPIS GENERALS

8

4.1.1. Principis generals de la protecció a la infància i adolescència¹

1. La superioritat de l'interès de l'infant: la intervenció en situacions de desprotecció infantil ha de garantir la millor resposta possible a les necessitats de l'infant o l'adolescent.
2. Els infants i adolescents tenen dret a que les seves necessitats bàsiques estiguin cobertes.
3. El dret de l'infant i adolescent a ser escoltat, sense cap discriminació per edat, discapacitat o qualsevol altra circumstància.
4. La necessitat de la sensibilització comunitària davant situacions d'indefensió de la infància. La detecció i notificació primerenques.
5. La prevenció, com a estratègia d'intervenció orientada a millorar les condicions de vida del menor.
6. El principi general de la integralitat: establiment de xarxes de recursos entre les diferents instàncies en contacte amb l'infant i la seva família: escola, sanitat, justícia, policia i serveis socials (comunitaris i especialitzats).
7. La individualització del diagnòstic i la intervenció.
8. El manteniment de l'infant o adolescent en el seu entorn social i familiar.
9. La millora contínua de la qualitat per assolir la satisfacció de les necessitats.

4.1.2. Principis generals d'actuació en casos d'abusos i maltractaments greus

El protocol marc d'actuacions en casos d'abusos i altres maltractaments greus a menors d'edat, impulsat pel Síndic de Greuges de Catalunya², pretén que les actuacions de les diferents institucions i dels seus professionals respectin els principis i criteris següents:

1. Actuar sempre garantint l'interès superior del menor i protegint-ne els drets com a víctima.
2. Intervenir de manera coordinada, seguint unes pautes compartides i mútuament acceptades com a vàlides.

¹ Font: Govern Basc, serveis socials de Guipúscoa.

² Protocol marc d'actuacions en casos d'abusos sexuals i altres maltractaments greus a menors. Document impulsat per Síndic de Greuges de Catalunya. 2006.



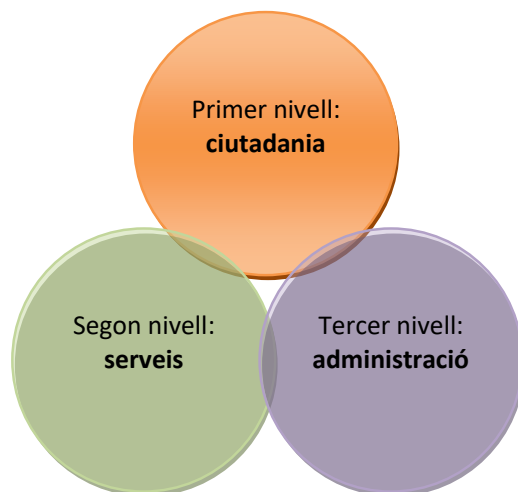


3. Prestar atenció de manera immediata i àgil, i evitar demores en la intervenció, sempre que sigui possible des dels serveis més propers.
4. Posar especial atenció als processos de detecció i comunicació de les situacions d'abús sexual o maltractament, per la qual cosa són essencials la implicació i la intervenció dels professionals que treballen en primera línia. Un cop detectat el cas, caldrà assegurar la protecció i el seguiment posterior de l'infant.
5. Cercar la intervenció mínima necessària, i evitar el maltractament institucional generat per la reiteració d'actuacions o la seva pràctica en condicions poc adequades.
6. Assegurar les garanties processals de les actuacions que es realitzin amb el menor, amb l'objectiu d'evitar possibles reiteracions d'actuacions que puguin perjudicar-lo.

4.2. EL SISTEMA DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA

El sistema de protecció a la infància i adolescència de Catalunya, emmarcat en el desplegament de la Llei 14/2010, de 27 de maig, de Drets i Oportunitats en la Infància i l'Adolescència (endavant, LDOIA), articulat per garantir els drets dels infants i adolescents, posa a disposició diverses vies per denunciar o comunicar la sospita d'una situació de maltractament, de desemparament o de risc i engloba el col·lectiu de professionals i les institucions que estan més a prop dels infants.

Aquest sistema queda diferenciat per diversos estaments de la nostra societat, cada un amb unes funcions determinades respecte a la protecció i la defensa dels drets de l'infant i l'adolescent, partint de la idea que, totes les persones compartim la responsabilitat del seu benestar i formem part d'un sistema global de protecció.



4.2.1. Primer nivell de protecció: Ciutadania

Aquest **primer nivell**, format per la **ciutadania**, s'inclouen:

- a) **Els pares, les mares o els tutors legals**, és a dir, la família o unitat de convivència, com a responsables principals d'alimentar i cobrir les necessitats dels infants i adolescents a càrrec seu. És a dir, de procurar-ne el benestar.





b) **El conjunt dels ciutadans i ciutadanes**, veïns i veïnes i altres adults, que poden actuar:

- Formant xarxes - més o menys formalitzades - de suport als progenitors i als infants i adolescents.
- Posant en coneixement de l'administració pública aquelles situacions de maltractament que vulnerin els drets bàsics de l'infant i de l'adolescent.

D'acord amb l'article 100.1 de la LDOIA, el ciutadà o ciutadana que tingui coneixement de la situació de risc o desemparament en què es trobi un infant o adolescent té el deure de comunicar-ho el més aviat possible, a serveis socials bàsics, especialitzats o a la DGAIA.

10

4.2.2. Segon nivell de protecció: Serveis

Aquest **segon nivell** inclou:

a) Els **serveis que es dirigeixen al conjunt de la població** que tenen per objectiu garantir la seguretat, la qualitat de vida i la satisfacció dels drets fonamentals de les persones. Aquests són, entre altres, els serveis socials bàsics, els serveis d'acció comunitària, els serveis d'educació, els serveis de salut i els cossos de seguretat. D'acord amb l'article 100.3 de la LDOIA, els professionals d'aquests serveis han d'intervenir obligatòriament quan tinguin coneixement de la situació de risc o desemparament en què es troba un infant o adolescent. Aquesta obligació inclou facilitar la informació i la documentació que calgui per a valorar la situació de l'infant o l'adolescent.

b) Els **equips d'atenció a la infància i adolescència** (EAIA), que intervenen quan els nivells anteriors del sistema no han pogut garantir la protecció dels drets dels infants i adolescents.

4.2.3. Tercer nivell de protecció: Administració

El **tercer nivell** està format pels estaments de l'Administració pública, amb competències específiques, legals i judicials, que assegurin la protecció a la infància i l'adolescència. En aquest nivell hi podem trobar:

a) La **Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA)**, que és un organisme dependent del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, competent en la infància i l'adolescència.

b) Els **òrgans de l'Administració de Justícia**, que ha d'intervenir quan hi ha una violació dels drets fonamentals de l'infant o adolescent o hi ha indicis que s'ha comès una falta o un delict.

En el sistema judicial són la fiscalia i la magistratura els que assumeixen diferents funcions en la protecció dels menors d'edat:

- A la fiscalia li correspon protegir l'infant i l'adolescent: per una banda, coneix i vigila la situació en què viu i, per l'altra, proposa al jutge l'adaptació de mesures de protecció que siguin necessàries.





- El jutge és qui decideix suspendre la pàtria potestat, acordar règims de visites als infants, sancionar els delictes comesos per progenitors o cuidadors i ratificar les tuteles provisionals, les adopcions, els acolliments o la tutela ordinària.

Per tant, es pot parlar de diferents nivells de responsabilitat i mecanismes socials per a la protecció de l'infant i adolescent, per tal de limitar l'actuació del tercer nivell en el mínim dels casos.

4.3. LA XARXA DE PROTECCIÓ I INTERVENCIÓ DE LA CONCA DE BARBERÀ

A nivell comarcal, la xarxa de protecció a la infància i adolescència es desenvolupa a través de diversos serveis i agents emmarcats en la **Taula d'atenció a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà**, creada a l'abril de 2018. D'aquesta Taula en sorgeix un grup de treball de redacció i seguiment d'aquest protocol, el qual defineix les fases d'intervenció, detecció i intervenció.

11

La xarxa comarcal està formada pels següents serveis:

4.3.1. Equip Bàsic de Atenció Social

Són la porta d'entrada al Sistema públic de serveis socials i són accessibles a tota la població. Els EBAS informen, orienten, fan diagnòstics i valoracions, prescriuen prestacions, detecten situacions de risc per actuar de forma preventiva i realitzen projectes comunitaris per a la integració social de persones i col·lectius en risc.

Els municipis de la comarca tenen les competències de serveis socials delegades al Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Els equips professionals que componen aquest serveis són persones diplomades en treball social i en educació social. Els equips es diferencien en la Unitat d'Acollida, que és la que dona la primera acollida, la Unitat de Tractament, que és la que atén aquells casos amb més risc i el Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS).

Gràcies a la coordinació dels equips de serveis socials amb altres serveis (escola, sanitat...) permet tenir un coneixement pròxim i ràpid de les situacions de risc o desamparament.

4.3.2. Els serveis d'acció comunitària

Els professionals que formen part dels serveis d'acció comunitària són agents actius en els processos d'identificació i de recollida d'informació per la seva proximitat a la població.

Destaquem els següents serveis:

a) El SIAD

El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) és un servei d'informació, orientació i assessorament a les dones en tots els aspectes relacionats amb la salut, el treball, l'habitatge, violència masclista i/o altres serveis i recursos per a les dones.

L'equip del SIAD està format per:

- una treballadora social que fa les acollides al servei i deriva a altres serveis i recursos.
- una psicòloga, que ofereix l'atenció psicològica
- una advocada subscripta, que ofereix l'assessorament jurídic





El 2020 es va aprovar el Protocol d'atenció a dones víctimes de violència masclista de la Conca de Barberà. Aquest protocol assenyala el procediment a seguir a la comarca en l'atenció de les dones víctimes de violència masclista i, per extensió, als seus fills i filles.

b) El servei d'atenció a persones immigrades, emigrades i refugiades (SAPIER)

El SAPIER ofereix informació i assessorament sobre immigració, refugi, emigració i retorn voluntari a qualsevol ciutadà o ciutadana que visqui a la Conca de Barberà, a través de les atencions de la primera acollida i de l'Oficina Comarcal d'Assessorament en Matèria d'Estrangeria (OCAME).

A més, el servei realitza el seguiment del protocol de mutilació genital femenina.

12

c) El servei de joventut

A través de l'Oficina Jove s'ofereix informació general en matèria d'educació, cultura, formació, mobilitat nacional i internacional, participació, salut, treball i habitatge a la població jove.

4.3.3. Els serveis d'educació

D'acord amb protocol d'actuació entre els departament de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu aprovat en l'acord de govern número 79 de 14 de juny de 2016, els centres educatius són un dels espais on els infants i adolescents desenvolupen una part important de la seva activitat i de la seva socialització.

Els agents implicats en l'àmbit educatiu: educadors, professorat, professionals dels equips d'assessorament psicopedagògic, direcció dels centres educatius, inspectors d'ensenyament..., coneixen els infants i adolescents, els seu context familiar i el seu entorn, les seves característiques comportamentals, proporcionant-los seguretat, ajuda, protecció, en especial atenció a aquells amb necessitats no cobertes pels seus progenitors o tutors legals.

L'article 90 de la LDOIA, preveu pel que fa a la protecció en l'àmbit de l'educació que "les administracions públiques han d'impulsar el desenvolupament d'actuacions adreçades al conjunt de la comunitat educativa que permetin prevenir, detectar i eradicar el maltractament a infants i adolescents, els comportaments violents, l'assetjament escolar i la violència masclista."

4.3.4. Els serveis de salut

Els serveis d'atenció primària ofereixen diagnòstic i atenció als principals problemes de salut, assistència sanitària i social, i serveis de promoció de la salut, d'atenció preventiva, curativa i rehabilitadora, servei d'atenció a domicili, atenció urgent o continuada i atenció a la salut sexual i reproductiva. Orientada a la Salut comunitària, Cronicitat, la prevenció i promoció de la Salut.





A la comarca, és al centre d'atenció primària (CAP) el lloc d'atenció presencial on cal anar quan es té un problema de salut o quan es vol prevenir alguna malaltia i als consultoris locals dels municipis.

L'equip d'atenció primària (EAP) dels CAP està format per un conjunt de professionals de medicina de família, pediatria, infermeria, odontologia, treball social i salut mental d'adults i infantil (CSM i CSMIJ), el quals ocupen una posició clau en l'atenció sanitària als infants, adolescents i famílies, treballant en xarxa de forma intersectorial i participativa amb la Comunitat.

4.3.5. Cossos de seguretat

Les actuacions dels cossos i les forces de seguretat en general es caracteritzen perquè són intervencions puntuals i estan sobretot relacionades amb la detecció i la protecció de la víctima realitzant les accions que corresponguin en l'àmbit penal sobre al presumpte autor.

13

En matèria de protecció infantil s'hauran de tenir en compte els aspectes següents:

- Actuar sobre la problemàtica infantil des d'una perspectiva integral i coordinada.
- En general, els cossos i les forces de seguretat s'enfronten amb dos tipus de situacions en les quals es veuen implicats els menors d'edat:
 - Situacions en les quals els menors d'edat resulten ser víctimes de delictes, abandonament o qualsevol altra situació en la qual sigui necessària una actuació de protecció.
 - Situacions en les quals els menors d'edat són autors de fets delictius tipificats en el codi penal.

A la nostra comarca destaquem la vigilància municipal, la policia local i els Mossos d'Esquadra.

a) Vigilància municipal

Aquest servei es troba als municipis de l'Espluga de Francolí i Santa Coloma de Queralt, i depèn de l'Ajuntament de cada municipi.

b) Policia local

Aquest servei es desenvolupa al municipi de Montblanc.

c) Mossos d'Esquadra

L'article 88 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència es preveu, pel que fa al cos de Mossos d'Esquadra:

La Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra ha de prestar atenció específica als infants i adolescents víctimes de qualsevol forma de maltractament i ha de disposar de la formació i la capacitat adequades en aquesta matèria.





La policia catalana, a més de rebre les denúncies sobre infants i adolescents en situació de risc, en l'àmbit de la protecció de la infància té les funcions següents:

- Detecció d'infants i adolescents en situació de risc i presumpte desemparament perquè rebin protecció immediata.
- Trasl·lat dels infants i adolescents a les dependències policials i intent de localització dels seus pares o persones tutores legals.
- Posada a disposició dels infants i adolescents als pares o persones tutores quan són localitzats i justifiquen la situació detectada.
- En cas de no localitzar els pares o tutors, comunicació i trasllat dels infants i adolescents a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Col·laboració en recollides en les que l'infant o adolescent que hagi de ser traslladat presenti una actitud d'agressivitat i conflictivitat molt elevada. Aquest tipus de trasllats s'han de planificar amb antelació entre els serveis territorials de la DGAIA i de la PG-ME.
- Detecció i trasllat a les dependències policials d'infants i adolescents escapats de centres de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i comunicació subsegüent del fet a aquest organisme.
- Investigació de les situacions de presumpte risc per a infants i adolescents.

14

En aquest sentit val la pena destacar el paper de la policia comunitària (policia de proximitat, grups d'atenció a la víctima i de relacions amb la comunitat).

4.3.6. Els serveis socials especialitzats

Són serveis que s'organitzen atenent la tipologia de les necessitats de les persones per tal de donar resposta a situacions que requereixen una especialització tècnica o la disposició de recursos determinats.

Proporcionen suport tècnic i presten col·laboració als EBAS en les matèries de la seva competència. S'activen quan els altres serveis no han pogut garantir la protecció dels drets dels infants i adolescents.

Troblem quatre serveis especialitzats, que depenen de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència:

a) EAIA

Els equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA) són els equips interdisciplinaris que reben els casos en situació de desemparament o en risc d'estar-hi que detecten els serveis socials bàsics o la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Fan el diagnòstic, la valoració dels infants i del seu entorn sociofamiliar, i proposen les mesures més adequades per a cada cas.

Són funcions pròpies dels EAIA:

1. Col·laborar amb el serveis del territori en la prevenció i detecció de les situacions d'alt risc social per a infants i adolescents dels seu sector territorial.
2. Orientar i donar suport als equips bàsics d'atenció social i altres serveis del territori sobre temes relacionats amb infància en risc social.





3. Derivació dels casos d'alt risc als equips bàsics d'atenció social, les instàncies judicials o policials o la mateixa Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
4. Porten a terme l'estudi diagnòstic i la valoració dels menors i les famílies en situació de risc social des del triple vessant del treball social, la pedagogia i la psicologia.
5. Emeten propostes tècniques i administratives que més beneficiïn els menors d'edat.
6. Fan el seguiment del menor d'edat i la família un cop aplicada la mesura. Elaboren compromisos socioeducatius amb mesures que aplicaran els serveis socials bàsics o altres serveis especialitzats per a la superació de la situació d'alt risc i fan el seguiment del compliment dels objectius establerts al document; elaboren i duen a terme plans de tractament, de millora i de suport per a la família i per al menor. Es coordinen i utilitzen tota la xarxa de serveis i recursos.

15

b) EVAMI

L'Equip de Valoració de Maltractament Infantil (EVAMI) assessora i diagnostica els casos de maltractaments o sospita de maltractaments notificats a l'organisme competent des de l'àmbit sanitari. L'EVAMI dona resposta a situacions que requereixen una especialització tècnica en la valoració del maltractament detectat des de l'àmbit sanitari.

c) UDEPMI

La Unitat de detecció i prevenció del maltractament infantil (UDEPMI) dona resposta immediata a comunicacions, denúncies socials i sol·licituds d'informació en relació amb casos de maltractaments infantils a través de la seva vinculació al telèfon Infància Respon 116 111. L'UDEPMI presta serveis a tot el territori, les 24 hores del dia, fora de l'horari laboral dels serveis territorials de SAIA i tots els dies de l'any.

Es realitzen les següents funcions:

- Activació i/o derivació dels casos als equips especialitzats corresponents (EVAMI- i -EFI), així com la coordinació de les actuacions de les diverses unitats territorials de la DGAIA.
- Resposta immediata a comunicacions, denúncies i sol·licituds d'informació en relació amb possibles maltractaments infantils.
- Coordinació directa davant del cas, amb les unitats d'altres departaments implicades en la detecció i la intervenció en matèria de maltractaments infantils (xarxa de centres sanitaris, Mossos d'Esquadra, centres educatius i serveis socials de primària), així com de l'àmbit judicial i de la Fiscalia.

Igualment, la UDEPMI, a través del seu telèfon i fora de l'horari laboral dels Equips funcionals d'infància, gestiona qualsevol incidència d'infants i adolescents sota la tutela de la DGAIA.





d) ETCA

L'Equip Tècnic del Centre d'Acolliment (ETCA) són els equips als quals correspon realitzar la valoració i la formulació de propostes adients quan es valora necessària la protecció de l'infant mentre es realitza el diagnòstic.

4.3.7. DGAIA

La **Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA)** és un organisme dependent del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, competent en la infància i l'adolescència, amb les funcions següents ³:

16

- 1) Planificar les polítiques d'infància i l'adolescència, programar els serveis i recursos en matèria de protecció i elaboració de les directrius en l'àmbit de competències del desemparament.
- 2) Promoure els drets dels infants i adolescents de Catalunya, en especial el dret de participació com a ciutadans actius i de promoció del seu benestar.
- 3) Promoure i elaborar plans de col·laboració i protocols que garanteixen l'ordenació de les actuacions de detecció, prevenció, assistència, recuperació i reinserció d'infants i adolescents que hagin estat víctimes de maltractaments i que assegurin una actuació integral d'acord amb la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- 4) Promoure i prestar serveis públics especialitzats per atendre els maltractaments d'infants i adolescents, d'acord amb la Llei 14/2010.
- 5) Planificar i executar les competències que se li han atribuït en matèria d'infants i adolescents en situació de risc social.
- 6) Protegir i tutelar els infants i adolescents desemparats, assumir-ne la guarda en els supòsits establerts per les lleis i executar les mesures d'atenció i protecció proposades en cada cas.
- 7) Promoure programes d'orientació i integració social i laboral dels infants i adolescents tutelats i ex tutelats.
- 8) Implementar les recomanacions de l'Observatori dels Drets de la Infància. Aquest és un òrgan col·legiat, assessor i consultiu de la Generalitat en matèria dels drets de la infància a Catalunya en què participen entitats públiques, privades i experts en l'àmbit de la infància i l'adolescència.

3

http://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematicos/infancia_i_adolescencia/proteccio_a_la_infancia_i_ladolescencia/el_sistema_catala_de_proteccio_a_la_infancia_i_ladolescencia/direccio_general_datencio_a_la_infancia_i_ladolescencia_dgaia/#bloc1 [en línia. Agost 2016]





4.3.8. Justícia juvenil

La Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil és responsable del compliment d'aquelles actuacions previstes en l'ordenament jurídic que regula les accions socials adreçades als majors de 14 anys i menors de 18 anys.

Les funcions que du a terme consisteixen bàsicament en la conducció dels processos de mediació i reparació extrajudicial, l'assessorament a les instàncies judicials sobre les circumstàncies socials i personals dels menors i joves encausats i l'execució de les mesures dictades pels òrgans judicials.

Correspon als equips de medi obert l'execució de les mesures no privatives de llibertat, cautelars o definitives, adoptades pels jutges de menors, que, d'acord amb les normes legals i reglamentàries vigents, siguin competència de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. També els pot ser atribuïda la participació en l'execució d'altres funcions de l'àmbit de la justícia juvenil que determini la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil, com són, l'assessorament tècnic, mediació i el suport als processos de reinserció.

Els equips de medi obert poden utilitzar recursos personals, equipaments i programes propis del Departament de Justícia, o recursos aliens, dependents d'altres persones o entitats públiques o privades, amb la finalitat d'impulsar i assolir l'execució material del contingut de determinades mesures, afavorir els processos de reinserció dels menors i joves i ajudar-los, si cal, a superar els problemes detectats en el seu entorn familiar i que incideixen en la seva conducta.

17

4.3.9. La composició del Grup de Treball i de Seguiment

Concretament, el Grup de Treball i de Seguiment d'aquest protocol està format per:

- Equip Bàsic d'Atenció Social (d'ara endavant, EBAS): professionals de la unitat de tractament i la psicòloga
- SERVEIS COMUNITARIS: tècnica del SIAD, tècnica del SAPIER i tècnica del PLIS
- EQUIPS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA (EAIA): professionals de l'EAIA Alt Camp - Conca de Barberà.
- EDUCACIÓ: inspecció, Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP), direcció de les escoles de primària, secundària, educació especial i llar d'infants de la comarca.
- SALUT: treball social de l'ABS Montblanc, ABS Santa Coloma i de l'hospital PIUS de Valls.
- COSSOS DE SEGURETAT: vigilància municipal, policia local i Mossos d'Esquadra.
- JUSTÍCIA JUVENIL: tècnic de medi obert del territori.
- JOVENTUT: tècnica de l'Oficina Jove del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.
- ÀMBIT POLÍTIC: conseller/a del departament de benestar social.





PART IV

5. MARC CONCEPTUAL

En aquest apartat, es defineixen els conceptes de situació de risc i de desemparament, així com les necessitats bàsiques de la infància i l'adolescència, per tal de reconèixer quan un infant o adolescent es troba en una situació de risc lleu, moderat o de desemparament.

5.1. CONCEPTE: SITUACIÓ DE RISC

D'acord amb l'article 102 de la LDOIA, s'entén per situació de risc la situació en què el desenvolupament i el benestar de l'infant o l'adolescent es veuen limitats o perjudicats per qualsevol circumstància personal, social o familiar, sempre que per a la protecció efectiva de l'infant o l'adolescent no calgui la separació del nucli familiar.

18

Són situacions de risc:

- a) La manca d'atenció física o psíquica de l'infant o l'adolescent pels progenitors, o pels titulars de la tutela o de la guarda, que comporti un perjudici lleu per a la salut física o emocional de l'infant o l'adolescent.
- b) La dificultat greu per a dispensar l'atenció física i psíquica adequada a l'infant o l'adolescent per part dels progenitors o dels titulars de la tutela o de la guarda.
- c) La utilització, pels progenitors o pels titulars de la tutela o de la guarda, del càstig físic o emocional sobre l'infant o l'adolescent que, sense constituir un episodi greu o un patró crònic de violència, en perjudiqui el desenvolupament.
- d) Les mancances que, pel fet que no poden ésser adequadament compensades en l'àmbit familiar, ni impulsades des d'aquest mateix àmbit per a llur tractament mitjançant els serveis i recursos normalitzats, puguin produir la marginació, la inadaptació o el desemparament de l'infant o l'adolescent.
- e) La manca d'escolarització en edat obligatòria, l'absentisme i l'abandó escolar.
- f) El conflicte obert i crònic entre els progenitors, separats o no, quan anteposen llurs necessitats a les de l'infant o l'adolescent.
- g) La incapacitat o la impossibilitat dels progenitors o els titulars de la tutela o de la guarda de controlar la conducta de l'infant o l'adolescent que provoqui un perill evident de fer-se mal o de perjudicar terceres persones.
- h) Les pràctiques discriminatòries, pels progenitors o titulars de la tutela o de la guarda, contra les nenes o les noies, que comportin un perjudici per a llur benestar i llur salut mental i física, incloent-hi el risc de patir l'ablació o la mutilació genital femenina i la violència exercida contra elles.
- i) Qualsevol altra circumstància que, en el cas que persisteixi, pugui evolucionar i derivar en el desemparament de l'infant o l'adolescent.





5.2. CONCEPTE: DESEMPARAMENT

D'acord amb l'article 105 de la LDOIA, es consideren desemparats els infants o els adolescents que es troben en una situació de fet en què els manquen els elements bàsics per al desenvolupament integral de la personalitat, sempre que per a llur protecció efectiva calgui aplicar una mesura que impliqui la separació del nucli familiar.

Són situacions de desemparament:

- a) L'abandonament.
- b) Els maltractaments físics o psíquics, els abusos sexuals, l'explotació o altres situacions de la mateixa naturalesa efectuades per les persones a les quals correspon la guarda o que s'han portat a terme amb el coneixement i la tolerància d'aquestes persones.
- c) Els perjudicis greus al nadó causats per maltractament prenatal. A aquests efectes, s'entén per maltractament prenatal la manca de cura del propi cos, conscient o inconscient, o la ingestió de drogues o substàncies psicotròpiques per part de la dona durant el procés de gestació, i també el produït indirectament al nadó per la persona que maltracta la dona en procés de gestació.
- d) L'exercici inadequat de les funcions de guarda que comporti un perill greu per a l'infant o l'adolescent.
- e) El trastorn o l'alteració psíquica o la drogodependència dels progenitors, o dels titulars de la tutela o de la guarda, que repercuteixi greument en el desenvolupament de l'infant o l'adolescent.
- f) El subministrament a l'infant o l'adolescent de drogues, estupefaents o qualsevol altre substància psicotròpica o tòxica portat a terme per les persones a les quals correspon la guarda o per altres persones amb llur coneixement i tolerància.
- g) La inducció a la mendicitat, la delinqüència o la prostitució per part de les persones encarregades de la guarda, o l'exercici de les dites activitats portat a terme amb llur consentiment o tolerància, i també qualsevol forma d'explotació econòmica.
- h) La desatenció física, psíquica o emocional greu o cronificada.
- i) La violència masclista o l'existència de circumstàncies en l'entorn sociofamiliar de l'infant o adolescent, quan perjudiquin greument el seu desenvolupament.
- j) L'obstaculització pels progenitors o els titulars de la tutela o de la guarda de les actuacions d'investigació o comprovació, o llur falta de col·laboració, quan aquest comportament posi en perill la seguretat de l'infant o l'adolescent, i també la negativa dels progenitors o els titulars de la tutela o de la guarda a participar en l'execució de les mesures adoptades en situacions de risc si això comporta la persistència, la cronificació o l'agreujament d'aquestes situacions.
- k) Les situacions de risc que per llur nombre, evolució, persistència o agreujament determinin la privació a l'infant o l'adolescent dels elements bàsics per al desenvolupament integral de la personalitat.
- l) Qualsevol altra situació de desatenció o negligència que atempti contra la integritat física o psíquica de l'infant o l'adolescent, o l'existència objectiva d'altres factors que n'impossibilitin el desenvolupament integral.





5.2.1 CONCEPTE DE MALTRACTAMENT

Segons la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA), "**els maltractaments d'infants i adolescents es produeixen quan qualsevol persona, institució o la mateixa societat, per acció, omissió o tracte negligent, no accidental, priva l'infant o adolescent dels seus drets i del seu benestar, amenaça o interfereix el seu desenvolupament físic, psíquic i social**".

Aspectes clau que cal tenir en compte a l'hora de valorar una possible situació de risc i/o desemparament

Les diferents tipologies de maltractament fan que sigui necessària una classificació tenint en compte diferents criteris. Aquesta classificació ens permet categoritzar la realitat a fi de fer-la més entenedora i utilitzar un llenguatge comú.

20

- Caràcter intencionat de les accions de maltractament

El maltractament sol ser considerat una acció intencionada per fer mal a l'infant i adolescent. Ara bé, hi ha situacions en què no és clara aquesta intenció. Alguns pares i mares negligents descuiden, sense voler o sense saber-ho, necessitats importants de l'infant i l'adolescent. Així mateix, alguns pares i mares que maltracten els seus fills o filles utilitzant càstigs físics consideren que ho fan per al seu bé o perquè és l'única manera que aprenuin.

- Caràcter no accidental de les situacions de maltractament

Aquest criteri adquireix una rellevància especial quan s'han trobat senyals de maltractaments físics en l'infant.

- Repercussions físiques i emocionals sobre l'infant o l'adolescent

En alguns tipus de maltractaments, les conseqüències sobre l'infant són tant físiques com emocionals, com per exemple quan hi ha un abús físic.

- Manera de portar a terme el maltractament

Poden ser o bé **per acció**, quan es tracta d'algun tipus d'abús, o bé **per omissió**, quan es tracta de desatenció o negligència.

- Àmbit on es produeix el maltractament

Aquest pot **ser familiar o extrafamiliar**. La major part dels infants pateixen maltractaments a la seva pròpia família d'origen. No obstant això, cal tenir present que també poden causar maltractaments persones alienes al context familiar; fins i tot, institucions encarregades de donar atenció a infants i adolescents.

- Conseqüències per al desenvolupament de l'infant o adolescent

Depenen de l'edat, les característiques i la vulnerabilitat. També es pot tenir en compte, per a la valoració en la presa de decisió durant la intervenció, l'existència de danys potencials sobre l'infant o adolescent.





5.2.2 TIPUS DE MALTRACTAMENT

Proposem una classificació dels maltractaments a partir de creuar dos eixos:

1. La classe de maltractament: actiu (acció) i passiu (omissió)
2. El dany que ocasiona: emocional o físic

Aquesta classificació ens permet donar valor al maltractament passiu i reconèixer-ne els greus efectes que provoca en els infants i els adolescents.

Cal destacar que sovint els infants i adolescents que pateixen maltractaments són víctimes de diferents tipus de maltractament a la vegada.

21

	FÍSIC	EMOCIONAL
ACTIU	Maltractament físic	Maltractament psicològics o emocional
PASSIU	Abandonament físic o negligència	Abandonament emocional
ALTRES TIPUS	Abandonament Explotació laboral Maltractament prenatal Síndrome de Münchhausen per poders Maltractament institucional	

Abús
sexual

5.3. LES NECESSITATS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

El coneixement per part dels professionals de quines són les necessitats bàsiques d'un infant i adolescent, al marge de condicionaments culturals, suposa una ajuda important a l'hora de reconèixer quan es troba en una situació de risc. La situació d'un infant serà inadequada quan aquestes necessitats no les satisfacin els seus propis progenitors o els organismes competents.

Una taxonomia de caràcter global sobre les necessitats infantils (físiques, emocionals i cognitives) ens permetrà definir quin tipus d'actuacions o condicions assegurin la seva satisfacció i quines situacions impliquen un risc per al desenvolupament del menor.

A continuació, s'hi exposen el conjunt de necessitats infantils, situacions de prevenció i situacions de risc de vulneració d'aquestes necessitats (López al. 1995 ⁴).

⁴ Lopez Sanchez, F. *Necesidades de la infancia y protección infantil. Fundamentación teórica, clasificación y criterios educativos*. Ministerio de Asuntos Sociales. Madrid 1995.





Necessitats de caràcter físic – biològic

Necessitat	Prevenició	Risc
Alimentació	Adequada alimentació de la mare. Lactància materna. Suficient, variada, ajustada en el temps, adaptada a l'edat.	Ingestió de substàncies que danyen el fetus. Desnutrició. Dèficits específics. No apropiada a l'edat. Excessos: obesitat.
Temperatura	Condicions d'habitatge, vestit i col·legi adequades.	Fred a l'habitatge. Humitat a l'habitatge, falta de calçat, falta de vestit.
Higiene	Higiene corporal. Higiene d'habitatge. Higiene d'alimentació. Higiene de vestit. Higiene d'entorn.	Brutícia. Contaminació de l'entorn. Gèrmens infecciosos. Paràsits i rosegadors.
Son	Ambient de l'espai. Protegit i silenciós. Suficient segons l'edat. Durant la nit. Amb migdiades si és petit/a.	Inseguretat, contaminació de sorolls, interrupcions freqüents, temps insuficient, sense lloc i temps de descans diürn.
Activitat física Exercici i joc	Llibertat de moviment a l'espai. Espai amb objectes, amb joguines i altres infants. Contacte amb elements naturals: aigua, terra, plantes, animals, etc., passeigs, marxes, excursions, etc.	Immobilitat corporal. Absència d'espai. Absència d'objectes. Absència de joguines. Inactivitat. Sedentarisme.
Protecció de riscos reals Integritat física	Organització de la casa adequada a la seguretat: endolls, detergents, electrodomèstics, instruments, eines, escales, finestres i mobles. Organització de l'escola adequada a la seguretat: classes, patis i activitats. Organització de la ciutat per protegir la infància: carrers i jardins, circulació, etc. Circulació prudent, infants a la part del darrere i amb cinturó. Coneixement i control de les relacions dels infants.	Accidents domèstics. Càstigs excessius. Accidents a l'escola. Accidents de circulació. Manca de control d'impuls.
Salut	Revisions adequades a edat i estat de salut. Vacunacions.	Agressions. Manca de control. Provocació de símptomes.

22

Necessitats cognitives

Necessitat	Prevenició	Risc
Estimulació sensorial	Estimular els sentits. Entorn amb estímuls: visuals, tàctils, auditius, etc. Quantitat, varietat i contingència d'estímuls. Interacció lúdica a la família, estimulació planificada a l'escola. Estimulació lingüística a la família i a l'escola.	Privació sensorial. Pobresa sensorial. Monotonia d'estímuls. No contingència de la resposta, currículum escolar no global, no ajustat, no significatiu. Manca d'estimulació lingüística.
Exploració física i social	Contacte amb l'entorn físic i social ric en objectes, joguines, elements naturals i persones. Exploració d'ambients físics i socials. Oferir "base de seguretat als més petits", compartir exploració amb ells (els adults i els iguals).	Entorn amb estímuls escassos o repetitius. No tenir suport en l'exploració. No compartir exploració amb adults i iguals.





Comprensió de la realitat física i social	Escoltar i respondre de forma contingent les preguntes. Dir la veritat. Fer-los participar en el coneixement de la vida, el sofriment, el plaer i la mort. Les relacions i els vincles. Transmetre actituds, valors i normes. Tolerància amb discrepàncies i diferències: raça, sexe, classe social, discapacitats, nacionalitat, etc.	No escoltar. No respondre. Respondre en el moment inadequat. Mentir. Ocultar la realitat. Visió pessimista. Anomia o valors antisocials. Dogmatisme. Racisme.
---	--	---

Necessitats emocionals i socials

Necessitats socials

Necessitat	Prevenió	Risc
Seguretat emocional	Inclinació incondicional: acceptació, disponibilitat, accessibilitat, resposta adequada a demandes i competència. Contacte íntim: tàctil, visual, lingüístic, etc. Capacitat de control. Capacitat de protecció. Resoldre els conflictes amb moral inductiva: explicacions, exigències conforme a l'edat, coherència en exigències, possibilitat de revisió si l'infant protesta per la decisió.	Rebuig. Absència, no accessibles, no percebre, no interpretar, no respondre, no respondre contingentment, incoherència en la resposta. Falta de capacitat de control de l'infant. Falta de capacitat de protecció de perills. Autoritarisme. Amenaça de retirada d'amor.
Xarxa de relacions socials	Relacions d'amistat amb els iguals: fomentar contacte i interacció amb iguals en l'entorn familiar i a l'escola: temps de contacte, festes infantils, menjars i estades a casa d'iguals, etc. Continuïtat en les relacions. Activitats conjuntes de famílies amb fills que són amics. Incorporació a grups o associacions infantils.	Aïllament social. Separacions llargues dels amics. Impossibilitat de contacte amb amics. Prohibició d'amistats. Avorriment permanent. Companys amb conductes de risc, a partir d'11/12 anys.
Participació i autonomia progressives	Participació en decisions i en gestió del que afecta i pugui fer a favor de si mateix/a i dels altres a la família, l'escola i la societat.	No ser escoltat/ada. No ser tingut/uda en compte. Dependència.

23

Necessitats sexuals

Necessitat	Prevenió	Risc
Curiositat, imitació i contacte	Respondre a preguntes. Permetre jocs i autoestimulació sexual. Protegir d'abusos.	No escoltar. No respondre. Enganyar, castigar manifestacions infantils. Abús sexual.

Necessitats amb l'entorn físic i social

Necessitat	Prevenió	Risc
Protecció de riscos imaginaris	Escoltar, comprendre i respondre als seus temors: por a l'abandonament, por a la malaltia, por a la mort, rivalitat fraterna. Possibilitat d'expressar la por. Evitar verbalitzacions i conductes que fomentin les pors: violència verbal o violència física, discussions inadequades, amenaces verbals, pèrdua de control i incoherència en la conducta.	No escoltar. No respondre. No tranquil·litzar. Inhibició emocional. Violència verbal. Violència física en l'entorn. Amenaces. Pèrdua de control. Incoherència en la relació.
Interacció lúdica	Interacció lúdica a la família amb la mare, el pare i altres familiars. Joc amb iguals.	No disponibilitat de temps amb els pares. Pares no accessibles. To vital trist o apagat dels pares. Manca de joguines o objectes. Joguines inadequades.





6. IDENTIFICACIÓ I VALORACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT

A l'hora d'identificar i valorar una situació de risc o de desemparament d'un infant o adolescent, cal tenir en consideració els factors de risc, els indicadors de maltractament i els factors de protecció i pronòstic, que ens mostraran si hi ha possibilitats que les situacions esdevinguin perjudicials i que han d'ajudar els professionals en aquest procés d'identificació.

6.1. IDENTIFICACIÓ DE LES SITUACIONS: INDICADORS DE MALTRACTAMENT, FACTORS DE RISC/PROTECCIÓ I FACTORS DE PRONÒSTIC

D'acord amb l'article 1.3. de la Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors, factors de risc i factors de protecció i pronòstic dels infants i adolescents, es defineixen com:

24

- **Indicadors de maltractament** són les dades que ens mostren que hi ha probabilitats que la situació esdevingui perjudicial per a les persones implicades.
- **Factors de risc** són les condicions o circumstàncies de l'infant, la família o el seu entorn que poden contribuir a fer aparèixer o augmentar una situació perjudicial per a l'infant.
- **Factors de protecció i pronòstic** són les condicions o circumstàncies que potencien el desenvolupament de l'infant o l'adolescent i redueixen les probabilitats que aparegui una situació de risc o desemparament.

D'acord amb l'article 2 de l'Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre, les llistes d'indicadors i factors de risc, protecció i pronòstic s'han d'utilitzar per valorar la situació personal, familiar i social dels infants i adolescents en els procediments administratius de risc, de desemparament, de tutela i de guarda.

Aquestes llistes s'han d'incorporar com a eina d'informació i de gestió de la infància i l'adolescència de Catalunya, que preveu l'article 25 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. La llista completa d'indicadors la podreu consultar a l'annex 1.

En els processos d'identificació i valoració utilitzarem aquests instruments, que cal contextualitzar-los en el medi en el qual el professional treballa i l'entorn amb el qual s'enfronta. Per altra banda, cal destacar la necessitat de contextualitzar la situació tot i que hi hagi indicadors que ens indiquin clarament les situacions de risc.

En aquest sentit, el treball en xarxa esdevé determinant.

6.2. DETECCIÓ DE SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT

En l'Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre, hi apareixen els indicadors per detectar les situacions de risc i de desemparament en el procés de valoració inicial definides en els articles 102 i 105 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, consultables a l'annex 2.





6.3. VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ

Per definir la **gravetat** de la situació en què es troba l'infant o adolescent, es tindrà en compte la freqüència i la intensitat dels indicadors i el grau de vulnerabilitat.

Per valorar la **vulnerabilitat** de l'infant o de l'adolescent s'han d'avaluar els següents factors:

- Cronicitat i freqüència de la situació.
- Accés de l'autor/a a l'infant o l'adolescent.
- Característiques i condicions en les que es troba l'infant o l'adolescent.
- Relació entre l'agressor i l'infant o l'adolescent, si escau.
- Si l'infant o l'adolescent té alguna discapacitat.
- Les característiques dels progenitors o guardadors principals.
- Les característiques de l'entorn familiar.
- L'existència o no de demandes prèvies d'ajuda i qui, quan i com es varen atendre.

25

Tanmateix, per valorar la **urgència de la intervenció** s'han de tenir en compte, bàsicament, el dos paràmetres següents:

- Determinar la **gravetat** tenint en compte el tipus de lesió i el nivell de vulnerabilitat de l'infant o l'adolescent.
- Determinar la **probabilitat que el maltractament es torni a repetir**, tenint en compte la cronicitat i la freqüència, l'accessibilitat de la persona agressora, les característiques de comportament de l'infant o l'adolescent, el tipus de relació del guardador principal amb l'infant o l'adolescent, les característiques dels progenitors i de l'entorn familiar.

6.3.1. EINA DE CRIBRATGE PER A LA DISCRIMINACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT

L'eina de cribratge és un instrument que s'adreça als professionals dels Serveis Socials Bàsics i a la DGAIA, que serveix per discriminar inicialment les situacions de risc i desemparament dels infants i adolescents i ajuda a detectar, valorar la gravetat i la urgència i determinar el nivell d'intervenció adient. Aquesta eina és utilitzable per tots els professionals de la xarxa d'atenció a la infància i adolescència.

L'eina es fonamenta en l'Ordre ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents, per donar compliment a l'article 79 de la Llei 14/2010, de 10 de maig, dels drets i de les oportunitats en la infància i l'adolescència i s'emmarca en els articles 102 i 105 de la Llei 14/2010, en els quals es tracten les situacions de risc i les situacions de desemparament, respectivament.

L'eina de cribratge consta de set parts:

- Situacions de risc i de desemparament
- Situació personal, familiar i social de l'infant – adolescent
- Valoració de la situació de risc – desemparament
- Valoració del / de la professional
- Documentació utilitzada en la valoració del risc /desemparament
- Dades d'identificació
- Opcions d'impressió i de conversió de l'arxiu





L'eina de cribatge ens indicarà la gravetat, la situació i l'acció que s'ha de realitzar per serveis socials bàsics:

Gravetat	Situació	Acció que s'ha de realitzar per Serveis Socials Bàsics
Crítica (Protecció immediata)	L'infant o adolescent podria trobar-se en una situació de desemparament que posa en perill imminent i manifest la seva integritat física o psíquica i requereix la seva protecció immediata	Cal derivació a DGAIA i aquests amb coordinació amb l'EAIA per consensuar la necessitat de proposar la protecció immediata de l'infant o l'adolescent. Informar a la PG-ME quan la situació estigui motivada per algun fet penal
Desemparament	L'infant o l'adolescent podria trobar-se en una situació de desemparament que no posa en perill imminent i manifest i manifest la seva integritat física o psíquica i, per tant, no requereix la seva protecció immediata	Cal derivació a SAIA i aquests a l'EAIA per estudi del cas. Informar a la PG-ME quan la situació estigui motivada per algun fet penal
Risc greu	L'infant o l'adolescent podria trobar-se en una situació de risc greu pel seu desenvolupament	Cal derivar el cas als serveis socials i aquests obrir expedient de risc, amb possible assessorament de l'EAIA, si s'escau. Informar a la PG-ME quan la situació estigui motivada per algun fet penal
Risc Lleu-moderat	L'infant o l'adolescent podria trobar-se en una situació de risc no greu pel seu desenvolupament	Cal derivar el cas als serveis socials i aquests obrir expedient de risc. Informar a la PG-ME quan la situació estigui motivada per algun fet penal
No risc	No s'ha identificat cap situació de risc	No s'escau intervenció des de la perspectiva dels infants o adolescents
Manca d'informació	No es disposa d'informació suficient per valorar la situació de risc o desemparament	Si s'escau, cal emprendre accions des del propi servei per aclarir la situació o arxivar el cas

26

Està disponible a :

https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/03ambits_tematicos/07infanciaiadolescencia/recursos_professionals/pdf/eina_cribatge.pdf i consultable a l'annex 3.





PART V

7. CIRCUITS D'ACTUACIÓ

Quan l'eina de cribratge indiqui l'existència d'una situació de risc o de desemparament, cal garantir una intervenció adequada. Es proposen **tres circuits d'actuació** que han de servir als professionals per sistematitzar els diferents passos tal com recullen els apartats següents i com queda reflectit a la guia bàsica.

El o la professional (o, si escau, la persona responsable o la direcció del servei al qual es troba adscrit aquest professional) que en la fase general de detecció s'adoni d'una situació de risc lleu, moderat o greu, d'una situació de desemparament o observi una situació de protecció immediata, serà qui activi la xarxa i ubiqui el cas de l'infant o adolescent en un dels circuits proposats.

27

A aquest efecte, prèviament haurà de:

- Omplir l'EINA DE CRIBRATGE per determinar la gravetat de la situació, i fer un diagnòstic inicial.
- Contrastar la diagnosi amb professionals d'altres àmbits, si ho considera necessari, per confirmar l'abast del cas detectat.
- Activar un dels tres circuits depenent del resultat de l'eina de cribratge.

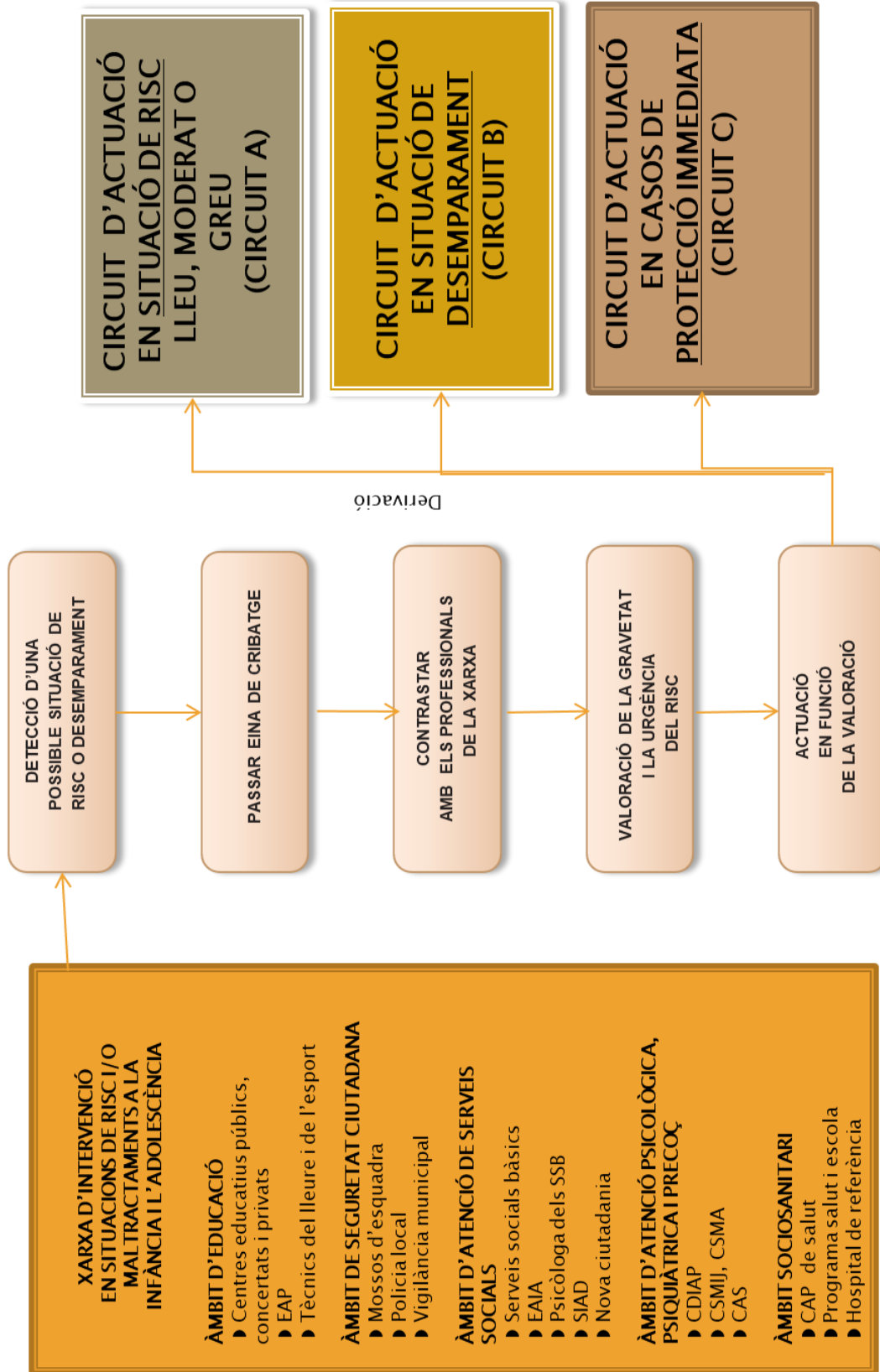
Els tres circuits són:

- Actuació davant de **situacions de risc** lleu, moderat o greu: **Circuit A**
- Actuació davant de situacions de **desemparament**: **Circuit B**
- Actuació en casos de **protecció immediata**: **Circuit C**

Cada circuit està especificat per a cada àmbit i servei d'intervenció.



DETECCIÓ DE SITUACIONS DE RISC, DESEMPARAMENT O PROTECCIÓ IMMEDIATA





PART VI

D'acord amb les fases i els circuits d'actuació descrits, en aquesta part i en els capítols que en formen part es procedeix a una descripció detallada de l'actuació que des de cada àmbit es realitza en cadascuna d'aquestes fases i en els circuits d'actuació previstos.

Els àmbits són els següents:

- Àmbit dels serveis socials: bàsics, especialitzats i d'acció comunitària
- Àmbit de l'educació
- Àmbit de la salut
- Àmbit de seguretat ciutadana

29

Val a dir que en les intervencions que es descriuen en els diferents circuits, els EBAS hi tenen un paper de lideratge tant en la pròpia intervenció amb l'infant o l'adolescent, com en el desenvolupament del treball en xarxa.

Recordem que a l'hora de **detectar** i **valorar** una situació de risc o desemparament d'un infant o adolescent, cal tenir en consideració els factors de risc, els indicadors de maltractament i els factors de protecció i pronòstic, vistos en l'apartat 7, que ens mostraran si hi ha possibilitats que les situacions esdevinguin perjudicials i que han d'ajudar els professionals en aquest procés d'identificació.

És important assenyalar que, quan el professional només disposa d'informació transmesa verbalment, se'n dificulta el treball, fet que pot suposar greus entrebancs en la intervenció posterior, ja que:

- Es requereix una sobreimplicació del professional per contactar amb la família.
- Es perd qualitat en la informació que pot ser necessària transmetre als serveis especialitzats.
- Els processos d'investigació es tornen més dificultosos.
- S'alenteixen els processos d'avaluació d'una possible situació de desemparament, atès que els informes escrits dels diferents serveis aporten credibilitat a les propostes dels equips especialistes d'infància.

El treball en xarxa ha de permetre un traspàs d'informació àgil i exhaustiu.





8. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS

8.1. ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Els o les professionals dels EBAS es constitueixen com l'eix fonamental en el qual se sustenten els processos de detecció i de recollida d'informació, tant de situacions de desamparament com de risc social. Per la seva proximitat a la població, els professionals dels serveis socials són bons coneixedors de la realitat social que envolta l'infant i l'adolescent.

8.1.1. Intervenció i circuits d'actuació

Prevenició i sensibilització

Cal tenir en compte la vessant preventiva i de suport que tenen atribuïts els EBAS. En aquest sentit, és fonamental considerar les bateries de factors de risc i de factors de protecció i pronòstic. L'anàlisi d'aquests permet als professionals determinar quines accions cal dur a terme per tal d'eliminar o reduir el risc esmentat.

Les mesures de prevenció estan orientades a aconseguir la integració i el manteniment del menor d'edat al seu entorn familiar, disminuir els factors de risc, promoure els factors de protecció social i familiar i prevenir futures situacions de fragilitat familiar.

Les competències de les intervencions socials preventives són dels ens locals en què s'identifica la situació, sens perjudici que la major amplitud de la incidència de la situació exigeixi la coordinació amb altres administracions.

Detecció

Quan el professional de l'EBAS detecta una possible situació de risc a través del desenvolupament de les tasques d'informació, intervenció i seguiment realitzades en l'àmbit individual/família, passa l'eina de cribatge per identificar la problemàtica i valorar-ne la gravetat i la urgència de la intervenció.

A vegades, aquesta sospita pot venir derivada des d'altres àmbits, quan comuniquen situacions risc lleu, moderat o greu a través dels documents de notificació, l'eina de cribatge i un informe si es considera oportú.

A partir de la valoració de l'eina de cribatge, es determina quin dels tres circuits d'intervenció s'han de seguir.

Intervenció

CIRCUIT A

Davant el coneixement d'una possible situació de **RISC LLEU, MODERAT O GREU**, detectada al servei o derivada per algun altre, caldrà seguir investigant per aprofundir en el coneixement de la situació, alhora que es segueixen oferint mesures de suport.





És imprescindible recollir la informació necessària i de la manera més precisa, ja que la qualitat de la informació que s'obtingui influirà de manera decisiva en la qualitat de les decisions preses sobre el cas.

El procés d'intervenció dels EBAS seguirà:

- **Recollida d'informació:** Orientat a identificar i analitzar la situació concreta que s'està produint, els factors de risc presents i les potencialitats de l'entorn familiar. És important recollir dades personals de l'infant o adolescent i la família, les característiques de l'incident o de la problemàtica, les dades del tutor/a en l'àrea educativa, sanitària, socioeconòmica, de la família externa i la situació concreta de cadascun dels infants o adolescents.

- **Valoració de la situació:** La seva finalitat és concretar l'abast de la problemàtica i realitzar una predicció sobre riscos futurs que permetrà decidir si cal o no realitzar una intervenció i, en tot cas, quina seria la més adequada i qui l'hauria de dur a terme.

31

La valoració ha d'anar orientada a:

- Contrastar la informació rebuda.
- Avaluar el nivell de gravetat de la situació de risc o desemparament.
- Valorar el risc mitjançant un pronòstic sobre la probabilitat que l'infant o l'adolescent pateixi en el futur un nou dany i la severitat d'aquest.
- Avaluar fins a quin punt les necessitats bàsiques estan cobertes i quins són els recursos familiars i socials de l'entorn.

- **Pla d'Intervenció** que permet estratègies d'intervenció i tractament que el cas requereixi, així com l'aplicació corresponent dels recursos socioeducatius necessaris, a través d'un pla de treball. Aquestes intervencions estan orientades a aconseguir la integració i el manteniment de l'infant o l'adolescent al seu entorn familiar, disminuir i/o eliminar els factors de risc, promoure els factors de protecció social i familiar, i prevenir futures situacions familiars, d'acord amb les mesures d'atenció social i educativa descrites a l'article 102 de la Llei dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència.

L'EBAS **activa la xarxa** per plantejar estratègies d'intervenció conjuntes. Aquestes actuacions pretenen establir mitjançant coordinació les actuacions de cada servei per tal de no duplicar i millorar l'efectivitat. Sovint aquestes actuacions suposen la continuïtat d'un procés que s'haurà iniciat en fases anteriors.

Si els indicadors de risc lleu, moderat o greu disminueixen perquè hi ha una aplicació positiva del pla de treball, els EBAS finalitzen la intervenció i informen la família a través d'una última entrevista i al servei que ha fet la detecció a través d'un correu electrònic.

Si els indicadors de risc s'agreugen, o segueixen produint-se de manera crònica al llarg del temps sense que la família presenti consciència de dificultat, motivació per al canvi o no col·labori amb els serveis socials, es farà un assessorament amb l'EAIA i posteriorment una derivació a l'EAIA mitjançant l'informe de derivació corresponent i l'eina de cribratge.





La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delict.

CIRCUIT B

En les possibles situacions de **DESEMPARAMENT** si el cas **no** es conegut pels EBAS, la situació requereix d'una coordinació amb l'EAIA per assessorament i s'envia paral·lelament l'informe a l'EAIA i a SAIA per obrir l'expedient de desempament.

32

Quan des de l'EBAS **es coneix el cas** i per una circumstància nova o per un increment dels indicadors de risc es valora que hi ha un desempament, primerament es realitza un assessorament amb l'EAIA, i si els dos equips verifiquen la situació de desempament, es deriva a través d'un informe acompanyat de l'eina de cribratge a SAIA perquè obri l'expedient de desempament i l'EAIA assumeixi el cas, **continui i complementi** l'estudi iniciat per primària, i **pregui les decisions que cregui més adequades**.

S'informarà a la família de l'infant i/o adolescent de les actuacions que s'estiguin realitzant.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delict.

CIRCUIT C

En les situacions de **PROTECCIÓ IMMEDIATA**, el o la professional que detecta que hi ha indicadors evidents que una persona ha abusat d'un infant o adolescent o l'ha maltractat greument o l'ha abandonat activarà el CIRCUIT C. L'eina de cribratge ens valora la gravetat de la situació com a **crítica**. Aquesta situació inevitablement comportarà la intervenció del sistema protector i del sistema penal des de l'inici i la protecció immediata de l'infant o l'adolescent.

En aquest cas, es comunicarà als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de **l'eina de cribratge** i d'un informe.

Simultàniament es comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.

Des del servei es trucarà al **112** i ens assegurarem que es trasllada l'infant a l'hospital de referència. La derivació a l'hospital de referència és preceptiu només:





- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en el cas d'abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.
- Davant de circumstàncies de risc del menor en les quals l'ingrés hospitalari pugui garantir una protecció inicial respecte del seu entorn i facilitar la intervenció de la DGAIA. La decisió definitiva d'ingressar el menor correspondrà al metge d'urgències.

Durant el procés, el servei que activa el protocol ha d'informar a la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

33

L'aplicació d'aquest circuit és independent del traspàs d'informació i/o les gestions que s'acordin entre els agents de la xarxa comarcal.

8.2. ÀMBIT DELS SERVEIS SOCIALS ESPECIALITZATS

8.2.1. Els EAIA

Els equips que centralitzen la intervenció en l'àmbit d'infància i adolescència en risc són els EAIA com a equips de referència territorial i que, per tant, formen part de la xarxa d'atenció a la infància i l'adolescència de la Conca de Barberà.

La LDOIA estableix també que les situacions de risc són competència dels ens locals i són els EBAS els que han d'intervenir davant d'aquestes. No obstant això, la Llei preveu, respectant la possibilitat de derivació als serveis socials especialitzats en termes semblants als actuals, que si el risc és greu i els EBAS no aconsegueixen, amb la seva intervenció, disminuir o controlar la situació, han de traspasar el cas als equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA).

Els EBAS de la Conca de Barberà i l'EAIA Alt Camp – Conca de Barberà, des d'un model de responsabilitat compartida en els expedients de risc, creuen en la transversalitat dels serveis a l'hora de treballar amb aquests expedients, tot posant en pràctica un model d'intervencions de suport de l'EAIA cap als EBAS en els casos d'assessorament continuats i d'intervencions conjuntes EBAS - EAIA que ha portat a fer un seguiment compartit dels casos considerats de risc greu i ha considerar el compromís socioeducatiu (COSE) una eina de treball compartida.

Els EBAS aporten als expedients de risc el coneixement d'aquests, recursos i mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc (article 104 LDOIA 2010) i la intervenció. L'EAIA aporta als expedients de risc la seva especialització en infància en risc, la seva interdisciplinarietat i el coneixement de les mesures de protecció a la infància en risc.

La intervenció de l'EAIA es realitza per derivació dels EBAS d'atenció primària o per encàrrec de Servei d'atenció a la Infància i Adolescència (SAIA). D'acord a aquesta demanda es poden realitzar diferents accions tècniques, siguin del circuit A, B o C.





Prevenició

- Participar en programes de suport adreçats a infants, adolescents i famílies per tal que millorin la qualitat de vida, amb l'objectiu d'evitar el cicle repetitiu de la violència o pautes educatives inadequades.
- Participar en la xarxa d'infància del territori i en la definició dels circuits d'atenció, oferint suport a professionals de la xarxa en diferents comissions de treball.
- Assessorar els EBAS i els altres serveis de la xarxa en els processos de detecció, intervenció i en la clarificació del circuit d'actuació a seguir.

34

Investigació (Diagnòstic – Estudi)

- L'estudi i diagnòstic del cas es durà a terme a partir de les dades recollides en l'informe de derivació (elaborat pels EBAS) o a través de la informació aportada per la DGAIA.
- El diagnòstic és una construcció analítica que defineix la naturalesa de les situacions-problema que afecten el/s infant/s i la seva família, les seves capacitats, el seu pronòstic de recuperabilitat i les característiques de les relacions entre els seus membres. El diagnòstic contextualitza les dades i els indicadors observats.
- En aquest procés d'estudi, cal determinar l'existència d'indicadors de risc, de maltractament i de protecció per tal de determinar, si escau, la proposta de protecció més adequada.
- En cas de consideració de desemparament⁵, la proposta de protecció es formularà a la DGAIA, que té la competència de fer efectiva la mesura més adequada, tant a l'àmbit administratiu com de recerca del recurs idoni. Caldrà fonamentar-la a través d'un informe que reculli els resultats de l'avaluació tècnica dels professionals de l'EIA i les observacions dels professionals de la xarxa.
- L'estudi pot ser considerat ordinari (6 mesos), preferent (3 mesos), prioritari (15 dies) o urgent (72 hores).

Les mesures administratives de protecció que es contempen són les següents:

- a) Acolliment familiar en família extensa.
- b) Acolliment familiar en família aliena.
- c) Acolliment preadoptiu.
- d) Acolliment en una unitat convivencial d'acció educativa
- e) Mesures de transició a la vida adulta i autonomia personal.
- f) Qualsevol altra mesura aconsellable, de caràcter assistencial, educatiu o terapèutic, ateses les circumstàncies de la persona, ja sigui infant o adolescent.

⁵ Els supòsits de desemparament es poden consultar a l'apartat 6.2. d'aquest protocol.





En cas de consideració de risc greu, l'EAIA conjuntament amb serveis socials d'atenció primària ha d'elaborar un compromís socioeducatiu (COSE) adreçat als progenitors o als titulars de la tutela i orientat a la superació del risc que envolta l'infant o l'adolescent, el qual ha de contenir la descripció i l'acreditació de la situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels EBAS o des d'altres serveis especialitzats per resoldre els factors de risc.

Atenció i Pla de Treball (intervenció i seguiment)

- L'EAIA realitzarà intervenció i seguiment familiar, en els casos que la DGAIA resol una mesura administrativa i en situacions de risc greu. Anirà fent una avaluació del procés familiar i proposarà renovar, canviar o tancar la mesura de protecció en funció de l'evolució de la situació.
- Aquest seguiment es farà en els casos d'assumpció de les funcions tutelars de l'administració mitjançant un Pla de Millora amb els progenitors on s'indican les dificultats existents i els recursos que s'han de mobilitzar en forma d'objectius a assolir i/o el seguiment de l'acolliment familiar en casos d'acolliment en família extensa.
- En els casos considerats de risc greu, aquest seguiment es farà conjuntament entre EAIA i SSB, mitjançant un compromís socioeducatiu (COSE) adreçat als progenitors o als titulars de la tutela.
- El seguiment contemplarà el seguiment i coordinació amb els professionals de la xarxa implicats en els objectius dels plans de treball.

35

8.3. ÀMBIT DELS SERVEIS D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

Els professionals que formen part dels serveis d'acció comunitària (SIAD, SAI per a persones LGBTI, SAPIER, Joventut) són agents actius en els processos d'identificació i de recollida d'informació, per la seva proximitat a la població, i també són bons coneixedors de la realitat social que envolta els infants i adolescents del territori.

8.3.1. Intervenció i circuits d'actuació

CIRCUIT A / B

Si des d'algun servei d'acció comunitària es detecta una possible situació de **RISC LLEU, MODERAT O GREU** o al passar l'eina de cribratge ens valora que ens trobem davant d'una possible situació de **DESEMPARAMENT**, es derivarà als EBAS, adjuntant l'eina de cribratge i s'omplirà la fitxa de notificació (annex 4), la qual es pot ampliar amb un informe, si es considera convenient. La derivació es realitzarà pel correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant tota la documentació esmentada.

També s'informarà a la família de la intervenció realitzada i la derivació, sobretot si la família no coneix amb anterioritat els serveis socials.





Els espais de coordinació i en els grups de treball poden facilitar l'assessorament i la derivació als professionals dels EBAS.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delictes.

CIRCUIT C

36

En les situacions de **PROTECCIÓ IMMEDIATA**, el o la professional que detecta que hi ha indicadors evidents que una persona ha abusat d'un infant i/o adolescent o l'ha maltractat greument activarà el **circuit C**. Aquesta situació inevitablement comportarà la intervenció del sistema protector i del sistema penal des de l'inici i la protecció immediata de l'infant.

En aquest cas, es comunicarà als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de la fitxa de notificació (annex 4), acompanyada de l'**eina de cribratge** i d'un informe si es considera convenient.

Simultàniament es comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.

Es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant l'eina de cribratge i la fitxa de notificació, i un informe, si es considera convenient.

Des del servei es trucarà al **112** i ens assegurarem que es trasllada l'infant a l'hospital de referència. La derivació a l'hospital de referència és preceptiu només:

- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en el cas d'abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.
- Davant de circumstàncies de risc del menor en les quals l'ingrés hospitalari pugui garantir una protecció inicial respecte del seu entorn i facilitar la intervenció de la DGAIA. La decisió definitiva d'ingressar el menor correspondrà al metge d'urgències.

Durant el procés, el servei que activa el protocol ha d'informar a la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

L'aplicació d'aquest circuit és independent del traspàs d'informació i/o les gestions que s'acordin entre els agents de la xarxa comarcal.





9. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DE L'EDUCACIÓ

La intervenció des de l'àmbit de l'educació s'adapta al protocol d'actuació entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu aprovat en l'acord de govern número 79 de 14 de juny de 2016 i que es pot consultar a l'enllaç http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/maltractament_inf_adolesc/protocol_actuacio_situacions_maltractament_infantil_adolescent_ambit_educatiu.pdf

Les escoles i els instituts són uns dels principals escenaris del procés de socialització de l'infant i l'adolescent i, per tant, esdevenen un observatori natural i privilegiat per a la detecció d'indicadors de possibles situacions de risc o desemparament, i també per a l'acompanyament de l'infant o adolescent que viu aquestes circumstàncies.

37

El coneixement dels contextos familiars i socials en què l'alumnat es troba immers és clau en les tasques de prevenció, detecció i suport a tots els infants i adolescents, i en especial aquells amb necessitats no cobertes pels seus progenitors o tutors legals.

Els centres educatius poden detectar situacions de desatenció familiar o factors de risc que són clau. Així mateix, poden detectar altres situacions de violència contra els infants i adolescents no produïdes en l'àmbit familiar i també poden ser el marc en el qual es produeixen situacions de violència, tant per part d'altres infants i adolescents, com del personal que hi té accés.

Cal fer referència especial a la importància d'aquesta detecció: d'una banda, a les escoles d'educació especial, que atenen una població especialment vulnerable; d'altra, a les llars d'infants, que atesa l'edat dels infants que acullen poden activar processos de detecció precoç i, finalment, als serveis educatius en el lleure, que treballen especialment amb població de risc.

9.1. L'ÀMBIT EDUCATIU

Els professionals implicats en aquest àmbit: educadors/es, professorat, professionals dels equips d'assessorament psicopedagògic, direcció dels centres educatius, inspecció..., coneixen els infants i adolescents, les seves circumstàncies familiars i el seu entorn. Així, per la seva proximitat amb ells i per la seva relació intensa pel que fa a temps i espai, són agents que, des de l'observació, l'escolta i la recollida d'informació respecte a la realitat familiar i social de l'alumnat, tenen la capacitat d'activar l'alarma a través dels circuits previstos.

9.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ

La intervenció des de l'àmbit educatiu es concreta en la prevenció, sensibilització, detecció, valoració i notificació de situacions de risc o desemparament, i per tant de maltractament o d'abusos sexuals, incloent-hi tant el maltractament en l'àmbit familiar com fora d'aquest marc, sigui en l'àmbit institucional o no, i sigui produït per un adult o per un altre infant o adolescent.





Prevenió i sensibilització

Des d'aquesta vessant preventiva, l'article 90 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència i pel que fa a la protecció en l'àmbit educatiu, estableix que:

1. Les administracions públiques han d'impulsar el desenvolupament d'actuacions adreçades a la comunitat educativa que permetin prevenir, detectar i eradicar el maltractament a infants i adolescents, els comportaments violents, l'assetjament escolar i la violència masclista.
2. Els dissenys curriculars i els programes educatius inclouran els continguts necessaris per promoure l'educació en igualtat d'oportunitats i de gènere, respecte i tolerància, de manera que s'hi afavoreixi la prevenció d'actituds i situacions violentes, i també el coneixement dels drets de la infància.

38

En relació amb la prevenció dels abusos sexuals, es parla de tres nivells: la prevenció primària, que fa referència a disminuir la incidència de l'abús sexual; la prevenció secundària que es refereix a la detecció precoç i focalitza la seva atenció en els infants i adolescents que es troben en situacions d'especial risc i, finalment, la prevenció terciària que és la que es du a terme per evitar la recurrència quan s'ha donat un abús sexual i hauria de possibilitar la recuperació del menor d'edat que l'ha patit i impedir la reincidència de la persona que ha abusat.

Les orientacions i recursos que el Departament d'Ensenyament, en el marc de les seves competències, ha elaborat per a la prevenció de maltractaments i abusos sexuals en l'àmbit escolar, contemplan la transversalitat pel que fa als tres nivells de prevenció i fan referència als elements que cal treballar en els centres educatius per evitar situacions no desitjades que puguin culminar en un maltractament o abús sexual.

Cada centre educatiu ha d'establir el conjunt d'actuacions educatives preventives a desenvolupar amb l'alumnat i orientades a:

- Informar l'alumnat, de manera ajustada a la seva edat sobre maltractaments i abusos sexuals.
- Potenciar l'educació afectiva i sexual
- Fomentar l'educació socioemocional
- Crear un clima comunicatiu positiu en l'àmbit escolar
- Promoure actituds relacionals positives entre els professionals dels centres educatius i l'alumnat per evitar situacions no desitjables.
- Proporcionar, des del centre educatiu, orientacions a les famílies.

Així mateix, el professor, en la seva intervenció diària amb els infants i les famílies, pot establir models educatius de bon tracte:

- Establint relacions afectives amb l'alumnat, de suport i de respecte.
- Facilitant models de relació sans amb coherència educativa. Aportant suport, control, confiança segons les possibilitats de cada infant i respectant les diferències.





- Ensenyant les normes i les regles que modulen els comportaments dins de l'àmbit escolar des d'un marc de relacions afectuoses, que són recordades i reforçades de forma natural i quotidiana.
- Orientant les famílies cap a pautes educatives i de coneixement i acceptació del mateix infant.

El Departament d'Educació posa a l'abast dels professionals un recull d'activitats didàctiques per a la prevenció d'abusos sexuals, adaptat a educació primària i secundària. Els podeu consultar a:

-Educació primària

http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/maltractament_inf_adolesc/prevencio-abus-sexual-primaria.pdf

-Educació secundària:

http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/maltractament_inf_adolesc/prevencio-abus-sexual-secundaria.pdf

39

Detecció

D'acord amb el protocol d'actuació de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent entre els Departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, la fase de detecció tracta de reconèixer o identificar una sèrie de senyals o indicadors físics, comportamentals i/o acadèmics de l'infant/adolescent i indicadors socials sobre el comportament i actituds de la família de les possibles situacions de risc o desamparament.

Que un infant presenti indicadors de risc, no significa, tampoc, que es trobi en situació de maltractament, ja que hi ha altres situacions familiars que també poden provocar simptomatologia en l'infant i/o adolescent.

Les **situacions de risc** són desatencions que perjudiquen el desenvolupament personal o social del menor d'edat, i que un cop detectades requereixen mesures de prevenció i reparació orientades a eliminar o disminuir, dins del nucli familiar, els factors de risc i de dificultat social. La situació de risc es caracteritza perquè la protecció efectiva de l'infant o adolescent no requereix la separació de la seva família.

Les **situacions de desamparament** són desatencions bàsiques que perjudiquen el desenvolupament integral de l'infant o adolescent i que un cop detectades requereixen mesures de protecció que impliquin la seva separació del nucli familiar.

Davant la detecció i identificació d'una situació de risc social, o de possible maltractament o abús, el tutor/a ho comunica a la direcció i inicia el procés de valoració amb l'equip educatiu i la direcció del





centre, que determinaran la necessitat d'un pla d'actuació des de l'escola, la intervenció de l'EAP i/o la posada en marxa del circuit corresponent.

Així doncs, les eines de què disposen els professionals per a contrastar aquestes situacions i fer-ne una valoració que permeti l'activació o no dels circuits són, entre d'altres: l'observació directa de l'infant/adolescent; la recollida sistemàtica d'indicadors de risc; les entrevistes amb els pares, tutors i/o guardadors de l'infant; l'assessorament d'un expert, i la coordinació i el treball en xarxa.

D'altra banda, la valoració de la urgència està associada amb la de gravetat, i és important que els professionals comparteixin conceptes i criteris vers aquests termes. L'aplicació informàtica **EINA DE CRIBRATGE** dona una orientació sobre la valoració de la situació de risc i la gravetat d'aquesta que ens facilitarà la valoració de la urgència de la situació, i ens orientarà vers les actuacions a realitzar.

40

Podeu accedir a l'aplicació mitjançant aquest enllaç:

https://dretssocials.gencat.cat/web/.content/03ambits_tematicos/07infanciaiadolescencia/recursos_professionals/pdf/eina_cribratge.pdf

Intervenció

Des de l'àmbit escolar, es proposa l'abordatge dels circuits i criteris d'intervenció de tot tipus de maltractament o d'abús sexual a infants i adolescents, que comprenen les situacions següents:

- Situacions de maltractament en l'àmbit familiar.
- Situacions de maltractament fora de l'àmbit familiar.
 - Situacions de possible abús sexual o altres formes de maltractament a un infant o adolescent comès per personal docent, professionals d'atenció educativa, personal d'administració i serveis o altres professionals que intervinguin en l'àmbit escolar.
 - Situacions d'un possible abús sexual o altres maltractaments a un infant o adolescent comès per un adult sense cap vinculació professional amb el centre educatiu.
 - Situacions de maltractament comès per un altre infant o adolescent.

Un cop identificats els indicadors, la problemàtica de l'infant o adolescent i valorar-ne la gravetat se seguirà el circuit A, B o C.

CIRCUIT A

Si des del centre educatiu es detecta una possible situació de **RISC LLEU, MODERAT O GREU** i, per tant, no requereix d'una acció protectora immediata, la direcció del centre educatiu intentarà resoldre el cas, des del mateix centre, amb l'assessorament i suport dels serveis educatius i de la inspecció d'educació i amb la intervenció dels serveis del territori adients a cada cas. També ha de comptar amb el suport i l'ajut dels EBAS del municipi on viu la família del menor d'edat, i comunicar per escrit el cas a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció



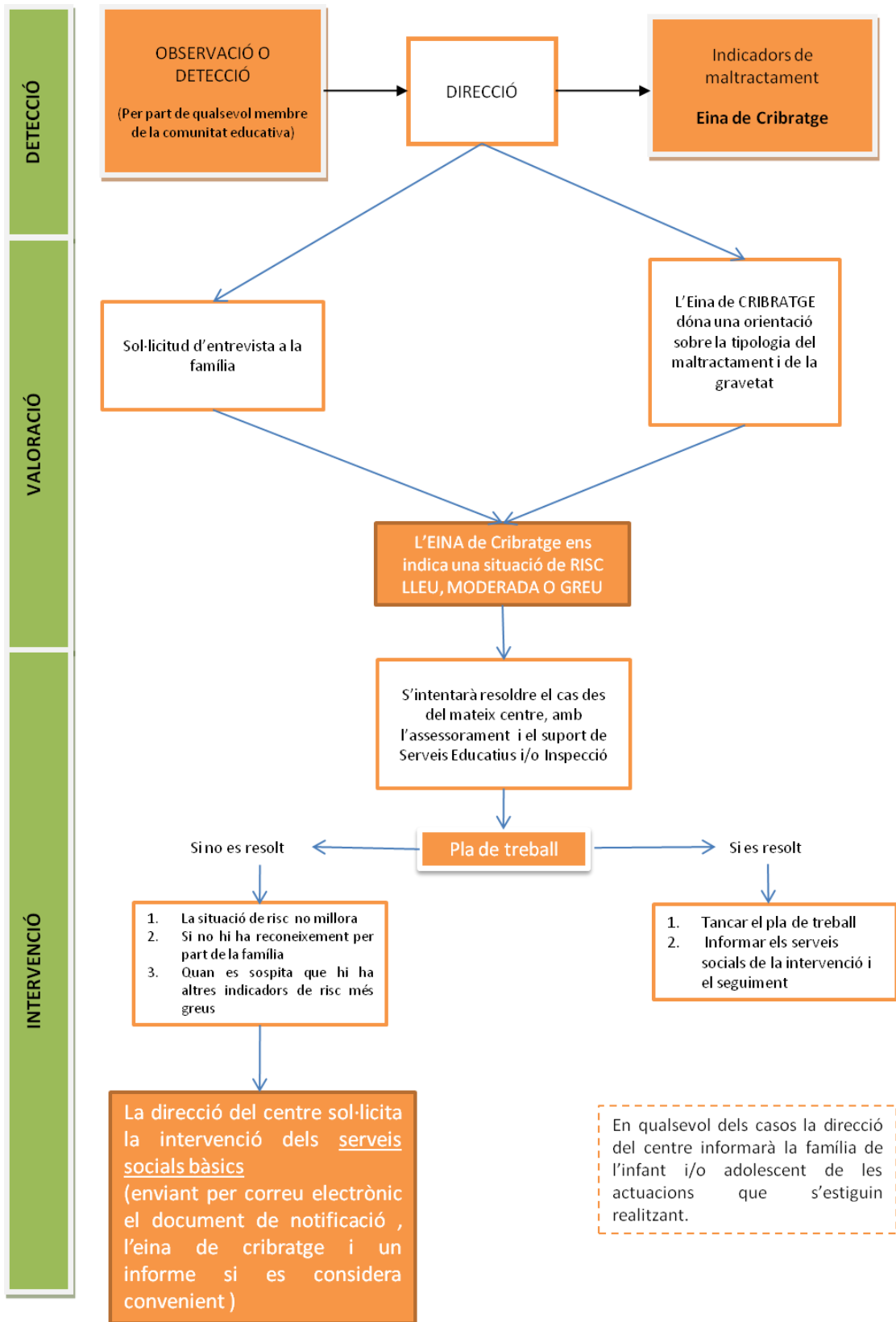


Social a través de la fitxa de notificació (annex 4), l'eina de cribratge i un informe, si es creu convenient.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delictes.

En qualsevol dels casos la direcció del centre informará a la família de l'infant i/o adolescent de les actuacions que s'estiguin realitzant.







CIRCUIT B

En aquest circuit, quan l'eina de cribatge ens valora que ens trobem davant d'una possible SITUACIÓ DE **DESEMPARAMENT**, el professional que detecta i atén un infant i/o adolescent activarà el circuit B, ja que la situació requereix d'un estudi urgent des de la DGAIA i si s'escau, possibles accions protectores de forma immediata.

El procediment d'aquest circuit marca que en primer lloc la direcció del centre farà la pertinent comunicació a la inspecció d'educació, comunicarà als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de la fitxa de notificació (annex 4), acompanyada de l'eina de cribatge i un informe, si es considera oportú.

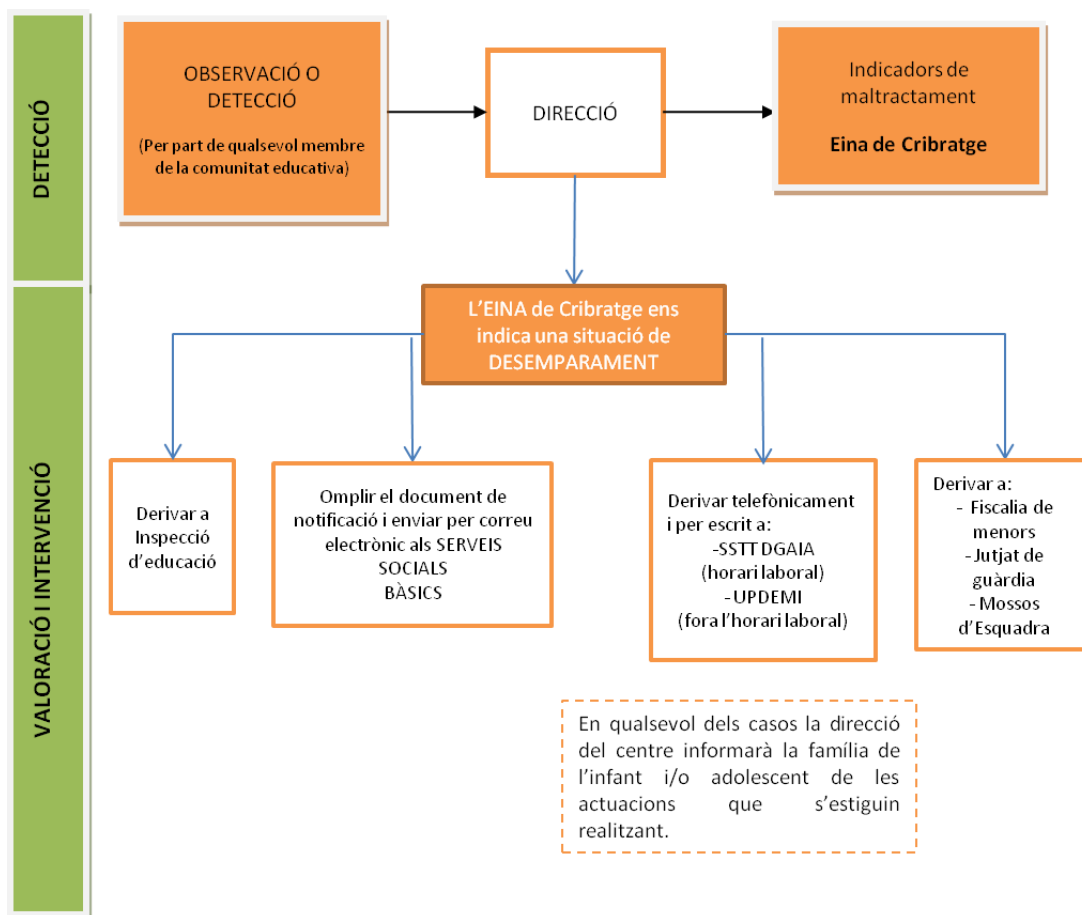
43

Simultàniament es comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.

Finalment es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant la mateixa documentació que s'ha fet arribar a la DGAIA (l'eina de cribatge, la fitxa de notificació i l'informe).

En qualsevol dels casos la direcció del centre informarà a la família de l'infant i/o adolescent de les actuacions que s'estiguin realitzant.





CIRCUIT C

En les situacions de **PROTECCIÓ IMMEDIATA**, el professional que detecta que hi ha indicadors evidents que una persona ha abusat d'un infant i/o adolescent o l'ha maltractat greument activarà el CIRCUIT C. Aquesta situació inevitablement comportarà la intervenció del sistema protector i del sistema penal des de l'inici i la protecció immediata de l'infant.

Si el maltractament observat pel centre educatiu, d'acord amb els indicadors continguts en aquest protocol aconsellen dur a terme **una acció protectora de forma immediata** o bé fer **un estudi urgent de la situació** la direcció del centre farà la pertinent comunicació a la inspecció d'educació, comunicarà als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de la fitxa de notificació (annex 4), acompanyada de l'eina de cribatge i un informe, si es considera oportú.

Simultàniament es comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.





I finalment es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant l'eina de cribratge, la fitxa de notificació (annex 4) i un informe, si es considera oportú.

La direcció del centre trucarà al **112** i ens assegurarem que es trasllada l'infant a l'hospital de referència.

La derivació a l'hospital de referència és preceptiu només:

- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en el cas d'abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.
- Davant de circumstàncies de risc del menor en les quals l'ingrés hospitalari pugui garantir una protecció inicial respecte del seu entorn i facilitar la intervenció de la DGAIA. La decisió definitiva d'ingressar el menor correspondrà al metge d'urgències.

45

La direcció del centre educatiu informará la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

En cas **d'abús sexual produït en les darreres 72 hores, o bé d'un maltractament físic evident**, la direcció del centre es posarà immediatament en contacte amb el servei sanitari o l'Hospital de referència trucant al **112**, per tal de prendre les mesures que correspongui i traslladar l'infant o adolescent al centre hospitalari.

Posteriorment, la direcció del centre farà la pertinent comunicació a la inspecció d'educació, comunicarà als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de la fitxa de notificació (annex 4), acompanyada de l'eina de cribratge i un informe, si es considera oportú.

Simultàniament es comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.

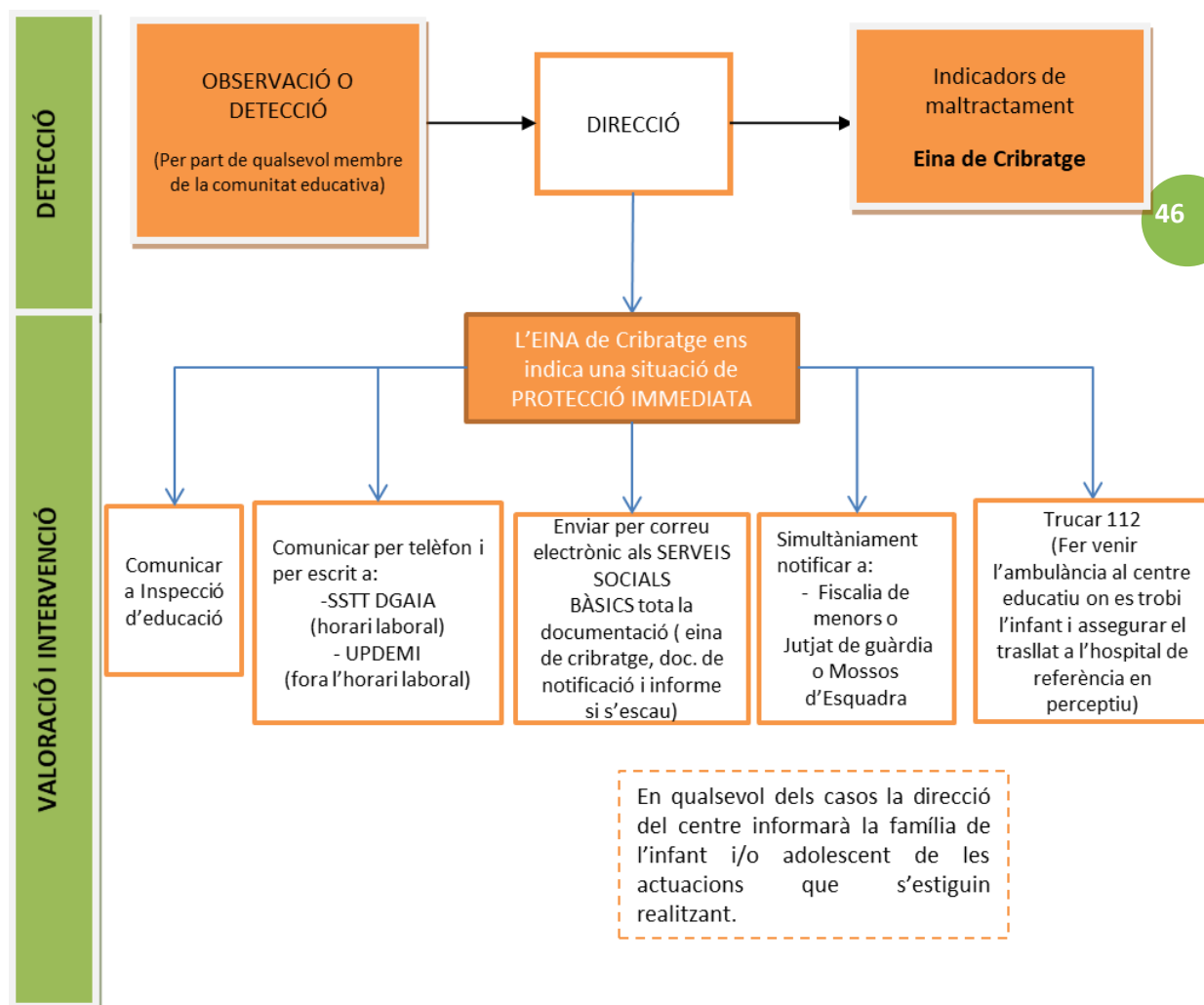
I finalment es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant l'eina de cribratge, la fitxa de notificació (annex 4) i un informe, si es considera oportú.

La direcció del centre educatiu informará la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

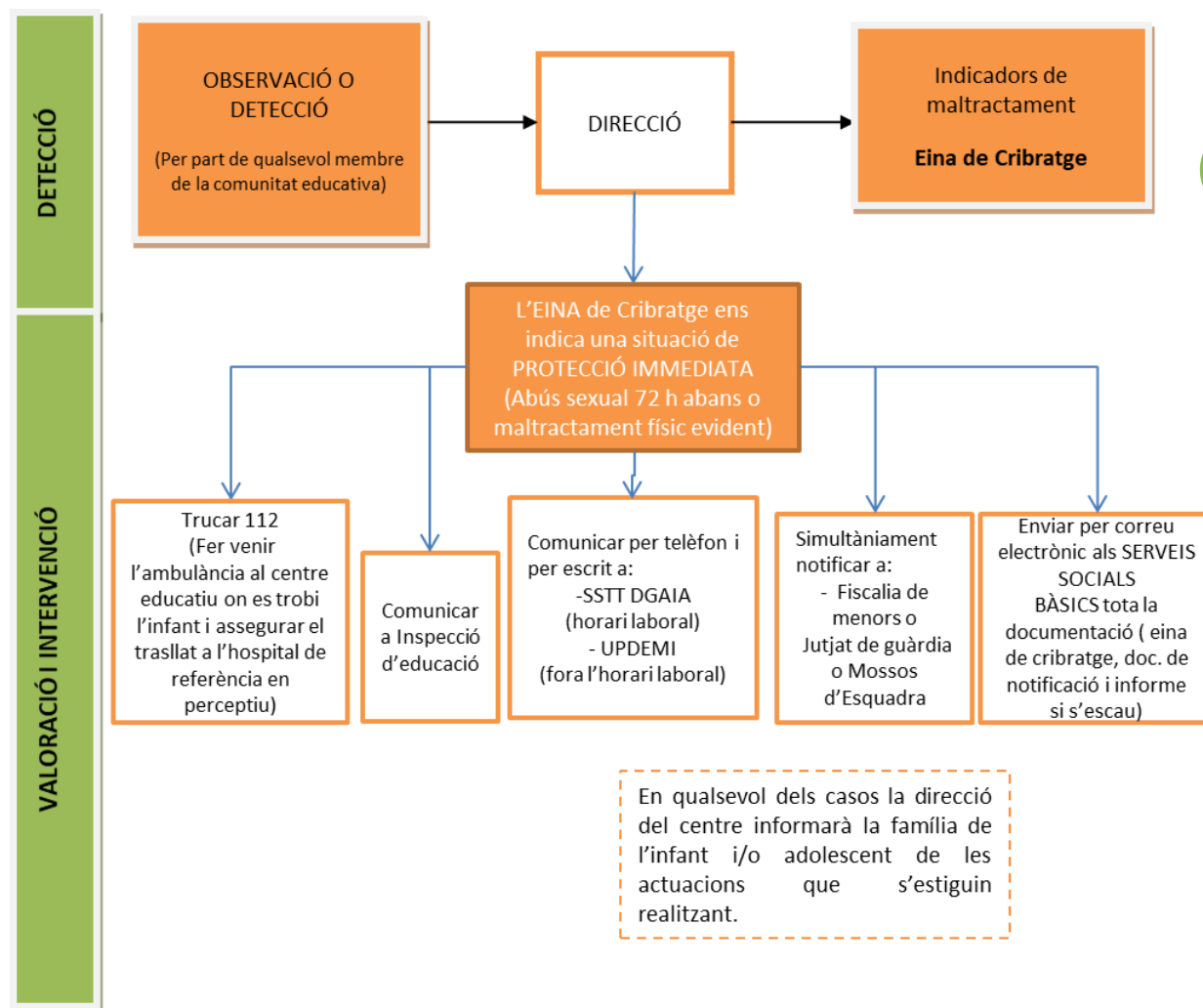




FLUXOGRAMA DAVANT UNA ACCIÓ PROTECTORA DE FORMA IMMEDIATA O ESTUDI URGENT DE LA SITUACIÓ



FLUXOGRAMA DAVANT UN ABÚS SEXUAL PRODUÏT EN LES DARRERES 72 HORES O UN MALTRACTAMENT FÍSIC EVIDENT



9.2.1. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT FORA DE L'ÀMBIT FAMILIAR

En el cas que la situació de maltractament o abús sexual s'hagi donat fora de l'àmbit familiar, comès per algun membre del personal docent, professional d'atenció educativa, personal d'administració i serveis o altre professional que intervingui en l'àmbit escolar, la direcció del centre ho haurà de comunicar a la família de l'alumne, a la inspecció d'educació i als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, els quals informaran als serveis centrals del Departament d'Ensenyament de la situació del cas i de les intervencions dutes a terme. Simultàniament, la direcció ho comunicarà a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra i també a la Fiscalia de Menors o al Jutjat de Guàrdia.





En cas d'un abús sexual produït en les darreres 72 hores, o bé d'un maltractament físic evident, la direcció del centre es posarà immediatament en contacte amb el servei sanitari o l'hospital de referència de la zona per tal de prendre les mesures que correspongui i traslladar l'infant o adolescent al centre hospitalari.

Així mateix, la direcció prendrà les mesures necessàries per apartar cautelarment el professional implicat del contacte directe amb l'alumnat. Tot això, sense perjudici de les mesures que en l'àmbit del procediment penal iniciat es puguin adoptar per l'autoritat judicial d'acord amb allò previst en els articles 13, 544 bis i concordants de la Llei d'enjudiciament criminal.

En el cas dels centres públics i pel que fa als professionals de la funció pública, l'adopció de mesures organitzatives provisionals està prevista a l'article 12 del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

En el cas dels centres privats concertats l'adopció de mesures organitzatives provisionals s'adequaran al marc legislatiu laboral vigent.

La direcció notificarà el cas a serveis socials per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social a través de la fitxa de notificació (annex 4) i un informe, si es considera oportú.

D'altra banda, si l'alumne es troba, a més, en una situació de risc dins de l'àmbit familiar la direcció activarà el circuit A, B o C dins l'àmbit familiar, concretats anteriorment.

La direcció del centre educatiu informarà la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

9.2.2. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT PER UNA PERSONA ADULTA SENSE VINCULACIÓ PROFESSIONAL AL CENTRE EDUCATIU

Quan es tingui coneixement d'un possible abús sexual o altres formes de maltractament comeses per un adult sense cap vinculació professional amb el centre educatiu, la direcció:

- Ho haurà de comunicar a la família / tutors legals
- Inspecció d'educació
- Fiscalia de menors / Jutjat de Guàrdia / Mossos d'Esquadra

En cas d'un abús sexual produït en les darreres 72 hores, o bé d'un maltractament físic evident, la direcció del centre es posarà immediatament en contacte amb el servei sanitari o l'hospital de referència de la zona per tal de prendre les mesures que correspongui i traslladar l'infant o adolescent al centre hospitalari.

La direcció notificarà el cas a serveis socials per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social a través de la fitxa de notificació (annex 4).





D'altra banda, si l'alumne es troba, a més, en una situació de risc dins de l'àmbit familiar la direcció activarà el circuit A, B o C dins l'àmbit familiar, concretats anteriorment.

La direcció del centre educatiu informarà la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

9.2.3. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ DAVANT UN CAS DE MALTRACTAMENT PRODUÏT PER UN ALTRE INFANT I ADOLESCENT

En els casos de maltractament produït per un altre infant o adolescent, caldrà tenir en compte el Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conflictes greus del Departament d'Ensenyament, consultable a:

<https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conflictes-greus/index.html>

Si la situació és produïda per un infant menor de 14 anys, s'aplicarà el Protocol d'actuació per a garantir una intervenció coordinada en situacions de conflictes, assetjament escolar o comissió d'una infracció penal denunciada en la que estiguin implicats menors de 14 anys, signat pel Departament de Benestar Social i família i el Departament d'Ensenyament, consultable a

<https://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conflicte-comissio-infraccio-penal/index.html>

Cal comunicar a Fiscalia de menors / Jutjat de Guàrdia / Mossos d'Esquadra.

La derivació a l'hospital de referència és preceptiu només:

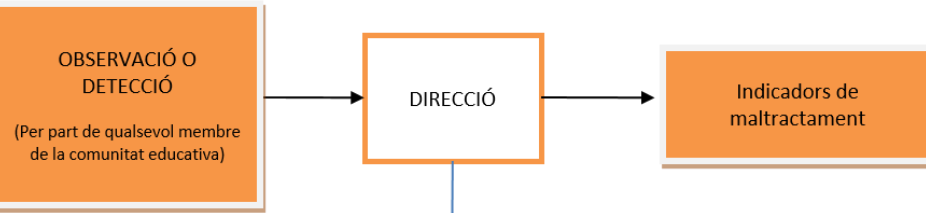
- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en el cas d'abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.
- Davant de circumstàncies de risc del menor en les quals l'ingrés hospitalari pugui garantir una protecció inicial respecte del seu entorn i facilitar la intervenció de la DGAIA. La decisió definitiva d'ingressar el menor correspondrà al metge d'urgències.

La direcció del centre educatiu informarà la família de l'infant o adolescent de l'activació del protocol i de les actuacions que s'estiguin realitzant.

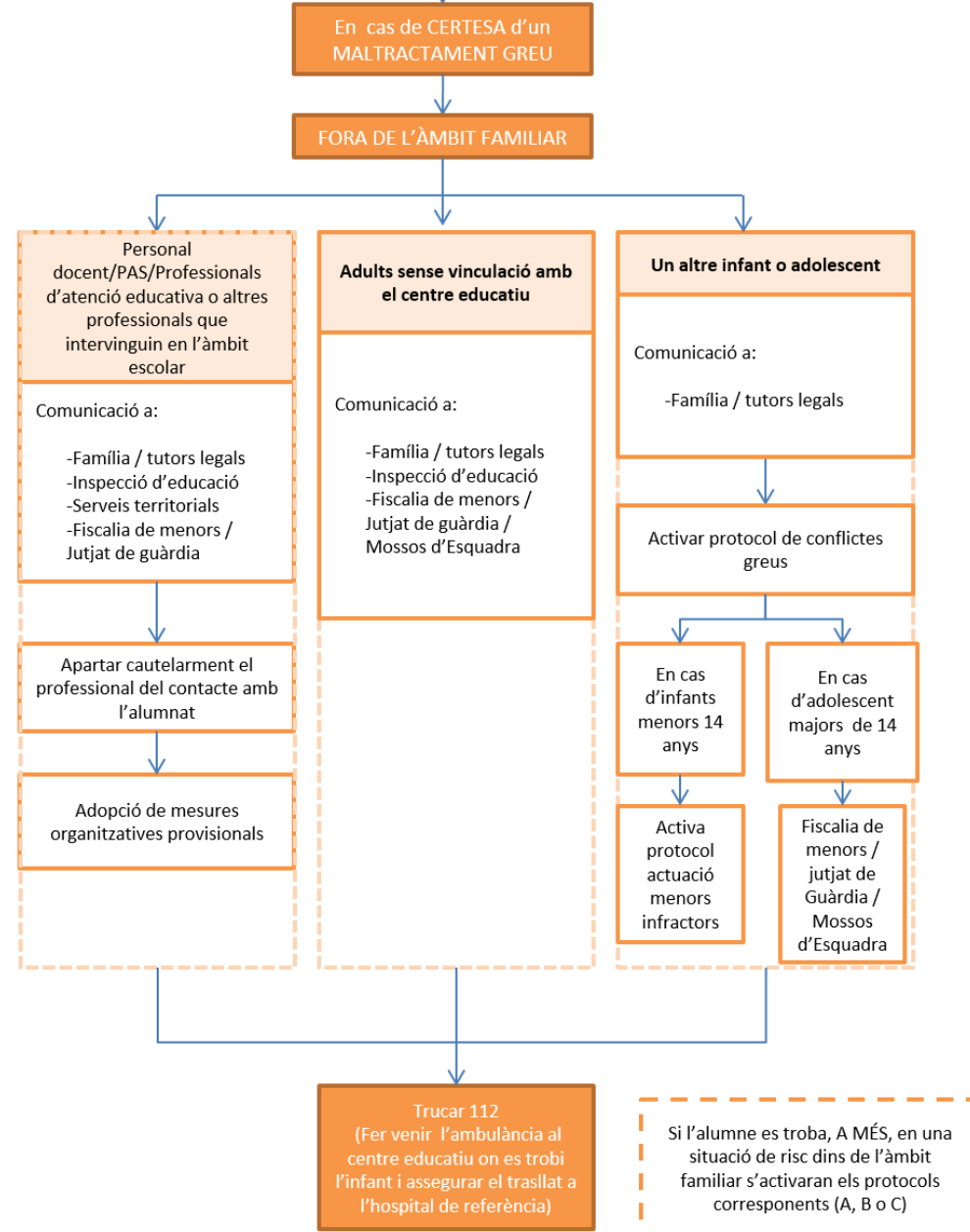




DETECCIÓ



VALORACIÓ I INTERVENCIÓ



50





Altres aspectes a tenir en compte

- Garantir la col·laboració dels serveis i els centres educatius amb la DGAIA i EAIA per valorar situacions de risc i de desemparament:

- La DGAIA o serveis tècnics especialitzats d'atenció a la infància i adolescència sol·licitaran per escrit la informació.

En casos molt justificats i prèvia petició per escrit a la direcció del centre educatiu, l'EAIA ha de tenir accés a un infant o adolescent en el recinte escolar quan s'està estudiant la situació de desemparament i els pares, tutors legals o guardadors no col·laboren i no faciliten l'accés dels professionals al menor d'edat.

- La recollida d'un menor d'edat en situació de desemparament i sota les funcions tutelars de la DGAIA es realitzarà prioritàriament fora de l'entorn del centre escolar. Només després d'haver esgotat totes les intervencions professionals i recursos necessaris, es durà a terme la recollida d'un infant al centre educatiu on està matriculat i seguint el procediment establert i acordat en el Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.

- Mentre l'infant continuï al centre escolar caldrà que el professorat es coordini amb els professionals dels serveis que intervenen en el nucli familiar per tenir coneixement de la situació familiar de l'infant per entendre i interpretar les seves conductes, així com oferir espais d'escolta i contenció emocional.

- Si s'han pres mesures protectores que no permeten que l'infant assisteixi al centre escolar, és aconsellable que el professorat doni una explicació a l'alumnat de la classe on assistia l'infant, adequada a l'edat i al moment evolutiu dels menors, que se centri en un canvi d'escola per tal de garantir la privacitat de la vida del nen o la nena. També és important el traspàs d'informació escolar de l'alumne al nou centre educatiu on assistirà.





10. INTERVENCIÓ DES DE L'ÀMBIT DE LA SALUT

La intervenció des d'aquest àmbit s'emmarca en el Protocol d'actuació davant de maltractaments en la infància i adolescència en l'àmbit de salut, actualitzat el març de 2019. Aquest protocol es pot consultar en línia :

http://salutpublica.gencat.cat/web/.content/minisite/aspcat/promocio_salut/infancia-i-adolescencia/05maltractament-infantojuvenil/protocol-actuacio-maltractaments-infancia.pdf

10.1. L'ÀMBIT SANITARI

Els equips d'atenció primària tenen doncs, a través de l'actual protocol els objectius generals de promoure el bon tracte integral als infants i adolescents dins l'àmbit sanitari i promoure la prevenció, la detecció precoç, l'atenció integral i la rehabilitació dels infants i adolescents que han patit maltractament o abús sexual des de l'àmbit del sistema sanitari, incidint en les situacions de risc.

Els professionals de l'atenció primària tenen un rol molt important en la detecció de totes les formes de maltractament, ja que solen ser els referents en salut més propers per als infants i les famílies.

Qualsevol professional de l'equip mèdic podrà detectar, en la seva activitat diària, factors de risc o indicis que facin sospitar o evidenciar un maltractament infantil.

Qualsevol sospita o dubte raonable d'alguna situació de risc i/o desemparament queda enregistrat en la història clínica o se n'informa el treballador social de referència del centre sanitari.

10.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ

Com ja hem esmentat abans, la intervenció que cal efectuar s'estableix considerant, d'una banda, les fases que corresponen pròpiament als serveis sanitaris dins la intervenció metodològica i, de l'altra, les actuacions que se'n deriven seguint els circuits preestablerts segons la situació de maltractament.

Prevenció i sensibilització

Des de la vessant preventiva el nou Protocol d'actuació davant de maltractaments en la infància i adolescència en l'àmbit de salut, actualitzat el març de 2019, se centra en la promoció del bon tracte i prevenció dels maltractaments a la infància en l'àmbit sanitari. Posa a disposició el **Protocol d'activitats preventives i de promoció de la salut en l'edat pediàtrica**, que podeu consultar en línia a: <https://scientiasalut.gencat.cat/handle/11351/1197>, una guia orientativa que permet als professionals de la salut fer un seguiment de l'estat i el desenvolupament integral de l'infant.

• Elements per fer servir a la consulta per evitar maltractaments

- Elaborar una història clínica i sociofamiliar, al llarg de la vida de l'infant, que ens permeti conèixer factors desencadenants i incidir en la prevenció de possibles maltractaments, reforçant les habilitats parentals positives i mesures de seguretat i rutines apropiades.





- Donar a les dones en edat fèrtil o embarassades i a les seves parelles informació suficient sobre les conductes de risc i les seves greus conseqüències per assegurar una bona atenció prenatal.
- Acompanyar les mares i les seves parelles en els primers moments de la criança del nadó per ajudar-los a tolerar els plors de l'infant, proporcionar-los estratègies per minimitzar-los i evitar sacsejar-lo... Pot ser d'utilitat el fullet Auxili! El meu bebè no para de plorar.
- Tenir presents els determinants socials de la salut i el paper que poden tenir unes condicions socioeconòmiques desfavorables en la presència de malestar emocional en els progenitors i l'estrès relacionat amb la pobresa, l'atur, el consum de substàncies, etc. Cal evitar al mateix temps l'estigmatització de les famílies que es troben en aquestes condicions.
- Promoure una criança positiva i reconèixer la frustració i l'enuig que sovint acompanyen la criança i proporcionar, anticipadament, orientació sobre els estadis del desenvolupament de l'infant que poden ser estressants i desencadenants de maltractament.
- Proporcionar informació i orientació quan tenen a càrrec infants amb diversitats funcionals, així com tècniques per gestionar l'estrès i ser conscients de la necessitat de prendre's períodes de descans amb l'ajut de familiars.
- Ajudar en l'educació dels infants més grans, sobre com treballar aspectes com la intimitat o el respecte al cos, perquè puguin identificar i protegir-se enfront dels abusos i compartir situacions d'incomoditat o abusives per part dels adults, tot i que siguin de confiança (Programa per la prevenció i atenció de l'abús sexual infantil als equipaments municipals).
- Estar alerta a signes i símptomes de violència dels progenitors, tutors o cuidadors (annex 2) i de la depressió postpart.
- Dotar d'instruments per respondre davant de situacions de violència o de trastorns mentals perinatals. Familiaritzar-se amb la utilització de recursos comunitaris apropiats.
- Guiar els progenitors, tutors o cuidadors en l'aplicació de tècniques de disciplina positives, eficaces i respectuoses. Advertir sobre les conseqüències de la utilització de les tècniques punitives en la salut de l'infant. Fomentar que els progenitors, tutors o cuidadors utilitzin alternatives com, per exemple, tècniques de temps mort i reforçament positiu.
- Parlar amb els progenitors, tutors o cuidadors sobre el desenvolupament sexual i aconsellar-los sobre la prevenció de l'abús sexual. Proporcionar-los material amb activitats didàctiques per a la prevenció de l'abús sexual en educació primària i secundària (Programa per la prevenció i atenció de l'abús sexual infantil als equipaments municipals).
- Encoratjar els progenitors, tutors o cuidadors a consultar el servei de pediatria, així com els recursos comunitaris de la zona.
- Col·laborar en intervencions sobre conductes positives com a suport a les escoles, a les biblioteques (experiència a Balaguer) i als centres socials adreçades a les famílies. Les escoles de pares i mares i els programes de criança positiva, amb el suport de contes, són molt útils. Un exemple de programa d'aquest tipus és "Créixer en família" del Departament de Drets Socials.





• Indicadors en relació amb els factors de risc

Els principals **factors o característiques** que poden posar l'infant o adolescent en risc de maltractament estan relacionats amb els progenitors, tutors o cuidadors, els mateixos infants i l'entorn, i **poden ser presents en tots els nivells socioeconòmics**.

Factors i característiques que poden posar l'infant o l'adolescent en risc de maltractament		
Infant/adolescent	Progenitors, tutors o cuidadors	Entorn
- Trastorns del comportament i afectius - Malalties cròniques - Diversitat funcional - Retard del desenvolupament - Prematuritat - No desitjat / massa desitjat - No planificat	- Baixa autoestima i baixa tolerància a la frustració - Poc control d'impulsos - Consum de risc i d'alt risc d'alcohol i altres substàncies addictives - Edat jove del pare o mare o parelles - Antecedents del pare o d'abús a la infància - Malaltia mental - Dèficit de coneixement del desenvolupament de l'infant - Expectativa irreal de l'infant - Atribució negativa d'aspectes normals del desenvolupament o la conducta de l'infant o l'adolescent	- Aïllament social / manca de xarxa de suport - Pobresa - Atur / precarietat laboral / sobrecàrrega laboral - Baix nivell educatiu - Manca d'habitatge / amuntegament - Incorporació de terceres persones / canvis sovint de referents adults - Violència familiar

54

A l'annex 1, es poden consultar la llista completa de factors de risc.

Els indicadors es poden reconèixer en qualsevol dels àmbits sanitaris (per exemple, en els controls de l'embaràs, el moment del part, el programa de control de salut del lactant i infantil, la planificació familiar, la consulta mèdica, la infermeria, l'hospital, urgències o la consulta de salut mental).

Detecció

A la consulta és molt important observar si:

1. No s'acut a les cites concertades.
2. Hi ha canvis freqüents de metges.
3. S'acut a la consulta sense un motiu aparent.
4. És impossible aconseguir dades de la vida familiar a l'entrevista clínica.

La detecció ha de ser tan precoç com sigui possible per evitar conseqüències més greus a l'infant o l'adolescent i per incrementar les possibilitats d'èxit en la intervenció, tractar les seqüeles i evitar la reiteració.





Es realitza una primera entrevista amb els progenitors o cuidadors, en la qual es procurarà tenir en compte els aspectes següents:

- L'entrevista es fa en privat.
- S'accepten inicialment les explicacions familiars i s'evita la confrontació dialèctica.
- Es manté una actitud no punitiva o jutjadora cap als pares o cuidadors.
- S'utilitza un llenguatge comprensible a l'hora de proporcionar informació, en un to suau i normal.
- No s'insisteix en preguntes que no vulguin respondre.
- Cal assegurar la confidencialitat.
- Si calgués entrevistar l'infant, es valora la possible repercussió sobre el menor, i es procura que no se senti culpable. La nostra actitud serà d'escolta.

55

La detecció de qualsevol tipus de maltractament requereix una actitud proactiva per part de tots els agents implicats i es indispensable:

- una bona història clínica
- exploració física
- observació de les conductes dels progenitors, tutors o cuidadors
- observació de les conductes dels infants o adolescents.
- Cal observar el tipus d'interacció i vincle amb l'infant durant les visites.

Quan es tingui coneixement d'un possible cas de maltractament, s'ha de valorar segons els principals indicadors de sospita de maltractament:

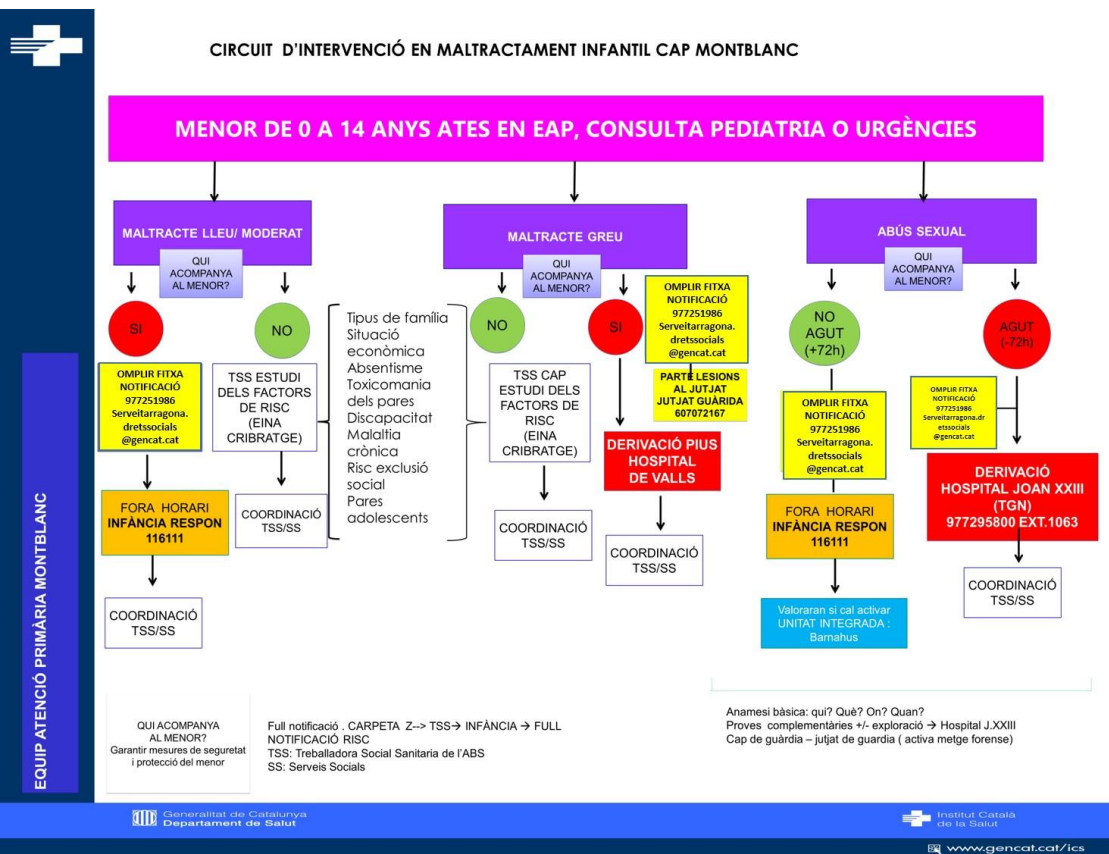
- Físic
- Abandonament o negligència
- Maltractament o abús sexual
- Psicològic o emocional
- Prenatal

Consultables a l'annex 15.4.

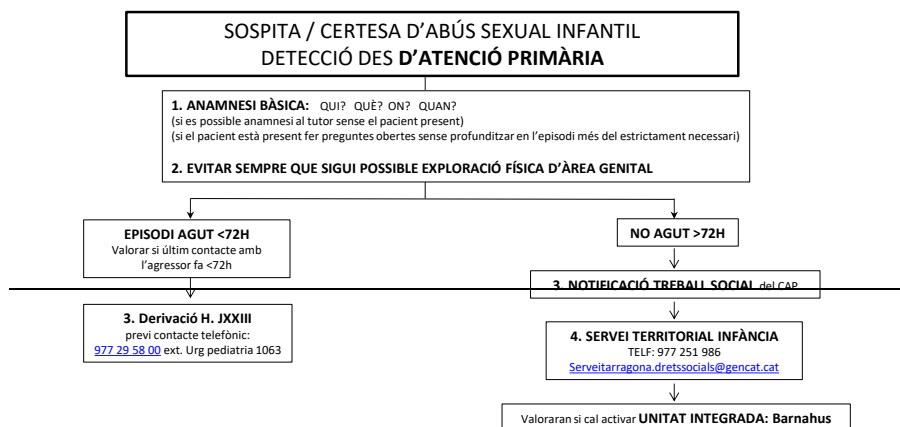
Per detectar qualsevol tipus de maltractament i per arribar a la valoració final, es poden presentar un conjunt de signes físics, emocionals i socials que vindrà reforçat per la investigació que es faci conjuntament amb altres professionals de l'entorn de l'infant o l'adolescent.

El simulador Mòdul de gestió de risc (SMSGR) i l'eina de cribratge de situacions de risc i desamparament (annex 14) són dues eines útils per valorar el risc detectat.





56



HJ23





SOSPITA / CERTESA D'ABÚS SEXUAL INFANTIL AGUT <72H

Valorar si últim contacte
amb l'agressor <72h

1. **ANAMNESI BÀSICA:** QUI? QUÈ? ON? QUAN? (si es possible no repetir)
2. **PROVES COMPLEMENTÀRIES +/- EXPLORACIÓ**
3. **CAP de GUÀRDIA** demanar permís per comunicar-ho al
JUTJAT DE GUÀRDIA 607072167 que activarà al metge forense
4. **SERVEI GINECOLOGIA** ext 1127-1128
5. **NOTIFICACIÓ A INFÀNCIA** informe d'urgències encriptat per mail (pot ser provisional)

- a. Estat serològic del agressor (si es possible)
- b. Estat vacunal VHB pacient
- c. Cultius i PCR's àrea genital Chlamidia, Gonococ +/- Tricomonas (exploració conjunta Ginecologia + Forense que s'emporta les mostres)
- d. Serologies:
 - VHB (HBsAg, HbsAc, HbAc)
 - VHC (Ac VHC)
 - Lúes (Ac treponema)
 - VHS (Ac VHS-1 i VHS-2)
 - Viti (Ac Viti)
- e. Valorar test d'embaràs.

LABORABLE fins les 20h:
TREBALL SOCIAL Busca 74505
+ enviar correu a **Serveis territorials d'Infància**
TELF: 977 251 986 // serveitarragona.dretsocials@gencat.cat

GUÀRDIA >20h / FESTIU :
UDEPMI o **INFÀNCIA RESPON**
TELÈFON: 935193959 TELÈFON 116 111
MÒBIL: 634298346
udepmi.tsf@gencat.cat infanciarespon.tsf@gencat.cat
Valoraran si cal activar **UNITAT INTEGRADA: Barnahus**

6. PROTOCOL ABÚS SEXUAL

5.1 **PROFILAXI MTS:** Ceftriaxona + Azitromicina + Metronidazol

5.2 **VALORAR PROFILAXI ANTI-VHB**

5.3 **PROFILAXI VIH**

< 12 anys:
+ Kaletra
(Lopinavir 80mg/Ritonavir 20mg/ml)
+ Zidobudina combino (Zidobudina 50ml/5ml)
+ Emtriva (Emtricitabina 10mg/ml)

S'han de demanar els xarops pel silicon a farmàcia. Al alta el pacient se'ls endurà a casa.

> 12 anys packs de 3 comprimits de **Truvada** (Tenofovir 245mg/Emtricitabina 200mg) c/24h + **Isentress** (Raltegravir 400mg) c/12h
Acudir el proper dia laborable a farmàcia a recollir tractament antirretroviral.

5.3 **VALORAR ANTICONCEPCIÓ D'EMERGÈNCIA:** Levonorgestrel

7. **CONTROLS** Indicats antiretrovirals → Control presencial o telf en 72h: URG o bé a CEX Infectologia pediàtrica (si és possible).
→ Citar consultes Infeccioses amb control A/S en 2 setmanes.

No indicat tto antiretroviral → CCEE Infectologia Pediàtrica en 1-2 setmanes.

Adherència
Tolerància
Efectes adversos

HJ23

SOSPITA / CERTESA D'ABÚS SEXUAL INFANTIL NO AGUT >72H HJ23

1. **ANAMNESI BÀSICA:** QUI? QUÈ? ON? QUAN?
(si es possible anamnesi al tutor sense el pacient present)
(si el pacient està present fer preguntes obertes sense profunditzar en l'episodi més del estrictament necessari)
2. **EVITAR SEMPRE QUE SIGUI POSSIBLE EXPLORACIÓ FÍSICA D'ÀREA GENITAL**

LABORABLE fins les 20h:
3. TREBALL SOCIAL Busca 74505
+ enviar correu a **Serveis territorials d'Infància**
TELF: 977 251 986 // serveitarragona.dretsocials@gencat.cat

GUÀRDIA >20h / FESTIU :
3. UDEPMI o **INFÀNCIA RESPON**
TELÈFON: 935193959 TELÈFON 116 111
MÒBIL: 634298346
udepmi.tsf@gencat.cat infanciarespon.tsf@gencat.cat

Valoraran si cal activar **UNITAT INTEGRADA: Barnahus**

Notificar a l'EFE el proper
dia laborable

HJ23





CIRCUIT A

Quan l'eina de cribratge ens valora que ens trobem davant d'una situació de risc de gravetat **LLEU, MODERADA O GREU**, caldrà fer un estudi del cas, així doncs es derivarà el cas a EBAS perquè realitzin un diagnòstic inicial.

El professional que ho detecti, amb el suport de la Treballador/a social del centre, quan l'eina de cribratge ens doni com a resultat RISC LLEU, MODERAT O RISC GREU, s'omplirà la fitxa de notificació (annex 4), la qual es pot ampliar amb un informe, si es considera convenient. I es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant l'eina de cribratge, la fitxa de notificació, i si el professional ho considera, un informe.

58

S'informarà a la família de la intervenció realitzada i la possible derivació, sobretot si la família no coneix amb anterioritat els serveis socials.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delictes.

CIRCUIT B i C

En el cas de salut, tant si ens trobem en una situació de DESEMPARAMENT el qual requereix d'un estudi urgent de la situació, com de PROTECCIÓ IMMEDIATA, que requereix de dur a terme accions protectores de forma immediata s'activarà el mateix CIRCUIT.

En qualsevol dels dos supòsits, el professional mèdic que ho detecti, amb el suport de la TS del centre mèdic comunicaran als serveis territorials d'infància per telèfon (SSTT DGAIA, en horari laboral 977251986) o al servei permanent de l'UDEPMI (24 hores al telèfon 116111) i també per escrit, a través de la fitxa de notificació (annex 4), acompanyat de **l'eina de cribratge** i d'un informe si es considera convenient. Per posar en funcionament els dispositius necessaris per a l'efectiva protecció de l'infant/adolescent i/o la derivació a l'equip pertinent.

Es realitza la notificació al Jutjat amb el comunicat de lesions i juntament amb l'informe clínic i el full de notificació s'envia a serveitarragona.dretssocials@gencat.cat.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció urgent per a la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delictes.

Es notificarà per correu electrònic a l'educadora social de la unitat de tractament del municipi i a la cap d'àrea d'Acció Social adjuntant l'eina de cribratge i la fitxa de notificació, i un informe, si es considera convenient.

S'informarà a la família de la intervenció realitzada i la derivació.





I per acabar es registrarà la intervenció al RUMI (Registre unificat de maltractaments infantils).

En els casos que la detecció es faci des de l'ABS, s'ha de tenir en compte que:

La derivació a l'hospital de referència és preceptiu només:

- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en el cas d'abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.
- Davant de circumstàncies de risc del menor en les quals l'ingrés hospitalari pugui garantir una protecció inicial respecte del seu entorn i facilitar la intervenció de la DGAIA. La decisió definitiva d'ingressar el menor correspondrà al metge d'urgències.

59

10.3. CIRCUIT D'INTERVENCIÓ QUAN EL MALTRACTAMENT ÉS EXTRAFAMILIAR

Quan el maltractament és extrafamiliar només s'ha de comunicar al Jutjat de Guàrdia, a la Fiscalia de Menors o la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

La informació a la policia s'ha de fer si cal una intervenció per la protecció de l'infant o l'adolescent, per la comprovació de la possible situació de perill d'altres infants o adolescents relacionats o per al descobriment i/o assegurament del presumpte autor i/o recollida d'efectes, instruments o proves del delictes.

En tots els casos el servei ha d'informar als pares, tutors legals o guardadors de l'infant o adolescents de les actuacions que es duguin a terme.

Si es valora que també l'infant es troba, a més, en una situació de risc dins de l'àmbit familiar s'activarà el circuit A, B/C dins l'àmbit familiar, concretats anteriorment.

En els casos d'abús sexual produït en les darreres 72 hores és indispensable el reconeixement conjunt pel metge del servei d'urgències de l'hospital i el metge forense.





11. INTERVENCIÓ DE SEGURETAT CIUTADANA

11.1. ÀMBIT DE SEGURETAT CIUTADANA

La consideració del maltractament infantil des d'aquesta perspectiva integral fa que els professionals de l'àmbit policial també participin d'un procés global que va des de la mateixa detecció o identificació d'una situació de sospita de maltractament fins a la intervenció encaminada a resoldre-la.

La **Polícia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, la Policia Local i la Vigilància Municipal** no només intervenen quan els fets ja s'han produït, sinó que tenen un paper important en la prevenció del maltractament infantil a través de la identificació i la comunicació als serveis socials i altres serveis, de situacions de risc. A més, potencien el treball en xarxa amb accions dirigides a la prevenció i hi participen de manera activa, fent derivacions informatives i seguiments en alguns casos.

El procediment habitual d'actuació de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra en matèria de protecció infantil consisteix a comunicar a l'organisme competent qualsevol indicador o situació que impliqui que el menor no està sent atès amb les garanties suficients per al seu benestar. Hauríem de recordar que són altres els sectors professionals responsables de donar resposta a la problemàtica familiar i social dels menors.

Qualsevol procediment d'actuació dels cossos i les forces de seguretat en referència als menors ha de seguir uns principis:

- L'interès del menor
- Els drets de la víctima del delictes
- El criteri de la intervenció mínima
- Els criteris de la prova judicial

11.2. INTERVENCIÓ I CIRCUITS D'ACTUACIÓ

Prevenció i sensibilització

Una de les tasques que desenvolupen els cossos de seguretat és el de policia de proximitat amb una gran càrrega de tasca comunitària i de relació amb veïns. En aquesta tasca cal incloure la prevenció del maltractament amb accions clares de sensibilització i actuacions adreçades al conjunt de la població.

L'article 112 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència es preveu un apartat d'auxili judicial i policial:

- Quan per l'oposició dels progenitors, dels titulars de la tutela o de la guarda, o per l'existència de qualsevol altre impediment greu, s'obstaculitzi o s'impossibiliti l'execució de les mesures de protecció acordades, l'òrgan competent ha de sol·licitar a l'autoritat judicial que correspongui, segons la Llei orgànica del poder judicial, les mesures necessàries per fer-les efectives; tot això, sense perjudici de les intervencions immediates que puguin portar-se a terme si està en perill la vida o la integritat del menor o són greument vulnerats els seus drets.





- La policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra ha de prestar la cooperació i l'auxili necessaris per practicar les actuacions d'investigació i han d'executar les mesures disposades quan existeixi negativa o resistència al seu compliment.

Detecció

Una de les funcions dels cossos i forces de seguretat en matèria del maltractament infantil és la fase de la detecció. Han d'estar atents a la presència de senyals que puguin indicar l'existència de qualsevol situació sospitosa de risc o desamparament. De fet, les denúncies o informacions procedents de persones, institucions o professionals i les funcions desenvolupades en contacte directe amb la ciutadania converteix el col·lectiu dels cossos policials en un gran agent detector.

61

Entre les funcions dels cossos i forces de seguretat relacionades amb la detecció del cas hi trobem les següents:

- Identificar situacions socials i circumstàncies familiars de risc per als menors.
- Detectar menors sense domicili estable, localitzant familiars o sol llicitant-ne l'ingrés en un centre de protecció.
- Recollir notificacions o denúncies de ciutadans, professionals, institucions, pares, menors, etc., relatives a infants en situació de risc o desprotecció i, sobretot, víctimes de delictes per part de persones adultes.
- Traslladar el cas al grup especialitzat que correspongui.
- Comunicar la situació a DGAIA i posteriorment als serveis socials.

- Detecció directa

Consisteix en l'observació directa d'una situació de desprotecció infantil o en el seu coneixement a través d'informacions o denúncies procedents de ciutadans, generalment veïns o familiars, grups socials, associacions en general i institucions públiques o privades.

- Detecció indirecta

Consisteix en el coneixement d'una situació de maltractament determinada que pot produir-se indirectament; és a dir, a través de la intervenció sobre un altre assumpte:

- En tasques de resposta immediata: així, per exemple, quan davant d'un avís d'incendi s'observa que, durant les tasques de rescat, es trobaven infants sols al domicili.
- En tasques d'investigació: quan, durant la investigació de casos diversos, poden presentar-se de manera col·lateral assumptes de maltractament; per exemple, si mentre s'investiga algun local de prostitució, s'hi detecta la presència de menors d'edat.
- En tasques preventives: quan en alguna tasca preventiva (activitats de seguretat viària, per exemple), s'aprecien trets d'abandonament en algun menor present.





Una vegada detectat el cas, es requereix una avaluació de les dades que l'observació ha proporcionat. Alguns fets seran molt clars, amb la qual cosa la consideració del cas com a maltractament serà pràcticament instantània. En canvi, altres indicis seran més confusos i hauran de ser contrastats per diferents vies.

Tot seguit recollim algunes de les situacions greus que requereixen una actuació immediata d'urgències:

1. L'infant està sol, mostra signes evidents d'abandonament i no hi ha cap persona adulta que se'n pugui fer càrrec.
2. L'infant està molt angoixat, té por i es nega a tornar o a quedar-se a casa seva.
3. Se sap que algun dels pares ha amenaçat verbalment de matar l'infant o ho ha intentat. Té marques al seu cos que indiquen agressió amb una arma o estri mortal.
4. L'infant ha estat objecte d'abusos per un parent o conegut, i els pares no fan res per protegir-lo o pensen que l'infant ha provocat aquesta situació.
5. Qualsevol altra situació que suposi un perill imminent per a la vida i la integritat física o psicològica de l'infant.

62

Encara que no es descriuen indicadors específics, es poden utilitzar els indicadors generals descrits en el capítol 6 per reconèixer i confirmar les situacions de risc o desemparament, i l' utilització de l'eina de cribratge com a guia.

Qualsevol indicatiu, sospita o dubte raonable d'alguna situació de risc i/o desemparament cal contrastar-la amb els indicadors de manera que en el cas que es confirmés s'activaria l'estat d'alerta del professional. Aquests indicadors es donen en diferents situacions.

Un cop coneguts els indicadors es procedirà a identificar la problemàtica del menor i valorar-ne la gravetat per tal de seguir un dels tres circuits corresponents.

Vigilància municipal procedirà a derivar el cas a policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

CIRCUIT A/B

Davant el coneixement d'una possible situació de RISC LLEU, MODERAT O GREU O SITUACIÓ DE DESEMPARAMENT, caldrà seguir investigant per aprofundir en el coneixement de la situació. Entenem que moltes vegades la fase d'investigació va unida de manera indissociable a l'atenció oferta pel servei.

En aquest supòsit, cal prendre les mesures següents:

- Informar de la situació a la DGAIA i posar en coneixement dels EBAS a través d'un ofici de tramitació i coordinar les accions pertinents amb els professionals d'aquests serveis⁶ a través de la fitxa de notificació (annex ...) i els documents que es considerin oportuns.

⁶ En l'annex 2 podeu consultar l'educadora social de referència dels municipis.





- Fer un seguiment de la situació detectada per part del **GAV** (grups d'atenció a la víctima)
- En el cas que des de qualsevol dels àmbits de la xarxa es detectés un canvi de la situació de risc lleu, moderat, greu o desamparament, i es transformés en un fet consumat o hi hagués una sospita fonamentada de maltractament i/o abús sexual, es procediria a l'activació del circuit C.

Gràcies a la coordinació i al treball en xarxa, es pot evitar, sense minvar per això les garanties processals, assistencials i de protecció, que les actuacions que es duguin a terme amb el menor siguin solament les estrictament necessàries.

A més, quan la situació detectada vingui d'una denúncia o pugui constituir delictes tipificats al Codi penal, s'iniciarà la investigació policial pertinent i la remissió de l'atestat al jutge.

63

CIRCUIT C

En els casos de sospita fonamentada d'abús sexual o de maltractament - és a dir, aquelles situacions en què, tot i els indicadors detectats, el diagnòstic no permet confirmar en una primera valoració la certesa de maltractaments i en les quals, sens perjudici de l'eventual intervenció penal, esdevé necessària la protecció immediata del menor-, s'activa el circuit C.

En aquest supòsit, independentment del traspàs d'informació i/o les gestions que s'acordin a nivell de la xarxa comarcal, el professional que hagi detectat la situació haurà de fer una notificació escrita dirigida paral·lelament a la DGAIA (fitxa de notificació (annex 4)) i a la Fiscalia de Menors. Es realitzarà un breu informe on constin les dades bàsiques del menor, els indicadors de risc que produeixen la sospita i les actuacions realitzades.

Convé que la notificació a qui correspongui (DGAIA, Fiscalia del Menor i el jutjat) es faci així que sigui possible, ja que esperar a tenir alguna prova més que confirmi les sospites del possible maltractament o desprotecció pot implicar un risc important per al nen o nena.

En tots els casos caldrà notificar la situació detectada a l'equip de EBAS mitjançant un ofici de tramitació.

A més, quan la situació detectada vingui d'una denúncia o pugui constituir delictes tipificats al Codi penal, s'iniciarà la investigació policial pertinent i la remissió de l'atestat al jutge.

Una situació de maltractament i abús greu requereix una actuació immediata per protegir el menor, l'actuació haurà d'ajustar-se obligatòriament al Protocol Marc d'Actuacions contra el Maltractament a Infants i Adolescents de Catalunya, creat pel departament de treball, afers socials i famílies, al juliol del 2017.

En els casos en què la policia sigui la primera instància per denunciar uns afers sexuals i altres maltractaments a infants i/o adolescents, aquesta institució ha de garantir, quan sigui necessari, i amb la finalitat de neutralitzar la situació de risc en què es troba l'infant i/o adolescent:

- La derivació als serveis sanitaris de referència
- La derivació als serveis de suport i atenció a la víctima, si s'escau.





- La comunicació a la DGAIA i també la coordinació que correspongui, si es tracta de maltractaments en l'àmbit familiar, es detecta una possible situació de desprotecció o el presumpte autor és un menor de catorze anys.
- La comunicació a l'autoritat judicial corresponent i la coordinació amb el metge forense si és necessària l'exploració física de l'infant.

En el compliment del principi de mínima intervenció, la derivació als serveis sanitaris es farà:

- Quan els fets s'han produït en les 72 hores anteriors, en els cas dels abusos sexuals, i hi pot haver vestigis, lesions o restes biològiques.
- Quan la víctima presenti o manifesti lesions que es puguin ressenyar en un informe facultatiu o que requereixin assistència.

64

Investigació

Si arriba als cossos policials la sol·licitud d'investigació per part d'un òrgan judicial o de la Fiscalia, s'haurà de portar a terme la investigació policial i judicial que es coordinarà amb les altres instàncies, i limitar les actuacions amb l'infant i/o adolescent a les que siguin estrictament necessàries. En tots els casos, se seguiran les instruccions concretes ordenades per l'autoritat judicial o fiscal.

Si les actuacions s'inicien en la mateixa institució, no es pren declaració al menor si:

- Pateix una greu afectació com a víctima, i en aquest cas s'haurà de posposar la declaració a la recuperació psicològica del menor.
- Hi ha una denúncia d'un/a professional.
- Hi ha suficients indicis provats de l'abús o el maltractament.
- Les proves es poden obtenir d'una altra manera.
- La víctima és menor de 8 anys.

No es pren declaració en tots aquests casos, sempre que les dades aportades a la investigació policial siguin suficients i no sigui necessari ampliar-les amb la declaració del menor.

Es prendrà declaració a l'infant o adolescent quan la víctima acudeixi sola a fer la denúncia a la comissaria.

Entesa la investigació de manera àmplia, les funcions derivades d'aquesta, així com la connexió amb altres institucions, correspondrien més específicament als grups dels cossos i forces de seguretat especialitzats en la problemàtica de menors i els serveis d'atenció a la víctima.

Atenció i Pla de Treball

Dins de les actuacions dels cossos de seguretat en relació amb la protecció dels menors, hi trobem:

- Adoptar les mesures de protecció, control i notificació del cas.
- Donar suport als tècnics dels serveis de protecció a la infància en l'execució de mesures administratives adoptades sobre menors, quan hi hagi o es prevegi l'oposició dels pares o,





si escau, traslladar el menor tutelat al centre de destinació, sempre que així ho ordeni el jutjat. Aquesta acció la faran els grups especialitzats.

- Adoptar mesures protectores urgents en cas que sigui necessari, com ara l'acompanyament del menor a un centre hospitalari i un centre de protecció. Instruir diligències per agressions sexuals i d'altres.
- Inspeccionar i sancionar, si cal, establiments que tolerin el consum il·legal o el tràfic de substàncies estupefaents en locals o establiments públics a menors.
- Fer un seguiment exhaustiu de tot tipus de fugides o desaparicions de menors.

65

Actuacions derivades de la connexió amb la Fiscalia de Menors (Gestions realitzades només pels grups especialitzats del cos de Mossos d'Esquadra)

- Informes i gestions sol·licitats per la Fiscalia
- Suport i col·laboració en funcions de protecció i reforma de menors
- Instrucció de diligències per maltractament infantil (violacions, agressions, prostitució infantil, etc.)
- Trasllat de menors
- Indagació de domicili i lloc d'estada
- Notificacions i informacions sobre situacions que afectin el menor
- Coordinació amb jutjats de menors, jutjats d'instrucció, jutjats de primera instància i fiscalia de menors

Actuacions derivades de la connexió amb serveis socials

- Instrucció de diligències de les actuacions dels cossos i forces de seguretat en les quals es consideri que pot existir una situació de desemparament o risc per a un menor d'edat, normalment s'oficia a la Fiscalia de Menors.
- Donar suport policial en les entrades a domicilis sempre amb manament judicial per a la retirada de menors que són objecte de maltractament o abandonament.
- Col·laboració en campanyes preventives i de difusió de la problemàtica del maltractament i la desprotecció infantil, concretament les oficines de relacions comunitàries (ORC) i grups d'atenció a la víctima (GAV).





12. SEGUIMENT DEL PROTOCOL

El seguiment i l'avaluació de l'aplicació d'aquest protocol es realitzarà a partir del Grup de Treball, format per representants dels diversos àmbits d'actuació esmentat a l'apartat 5.3.9.

El seguiment del protocol esdevé clau per garantir la seva efectivitat i adequació a les circumstàncies reals de la comarca.

D'aquesta manera, anualment tindrà lloc una reunió del Grup de Treball amb l'objectiu de valorar l'aplicació pràctica dels circuits d'intervenció i proposar algun canvi o millora, si escau. Aquesta trobada també servirà per adequar el protocol comarcal a altres protocols marc que s'aprovin des del Departament de la Generalitat, agents o entitats relacionades.

L'educadora social coordinarà i convocarà aquestes reunions i vetllarà, juntament amb l'oficina tècnica del PLIS, per a efectuar les modificacions i millores que s'hagin notificat.





13. BIBLIOGRAFIA

- BALSELLS, M. A. **Maltractament infantil i educació familiar**. Lleida: Edicions Universitat de Lleida, 1997.
- BARUDY, JORGE. **Los buenos tratos a la infancia: parentalidad, apego y resiliencia**; Dantagnan, Maryorie. Gedisa, 2005.
- DIVERSOS AUTORS. **El context escolar i els infants en risc de maltractament**. Ajuntament de Barcelona. Direcció de Benestar Social Maig de 2007
- **Guia Bàsica de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'adolescència**
- INGLES, A. [et al.]. **El maltractament d'infants a Catalunya: quants, com i per què**. Barcelona: Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada. Generalitat de Catalunya, 2000.
- **Llei 14/2010 dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència**, Generalitat de Catalunya, 2010.
- **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials**.
- Lopez Sanchez, F. **Necesidades de la infancia y protección infantil. Fundamentación teórica, clasificación y criterios educativos**. Ministerio de Asuntos Sociales. Madrid 1995.
- Ordre BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents
- PLASÈNCIA I TARADACH, ANTONI, DIR. II POU FERNÁNDEZ, JORDI III. **Protocol d'actuació clínic-assistencial de maltractaments aguts a la infància** (Hospitals de la Xarxa Pública de Catalunya). Ref. Generalitat Catalunya. 364.65- 053.2 (467.1).
- **Protocol comarcal per a la intervenció en xarxa en situacions de risc i/o desemparament a la infància i l'adolescència**. Document de treball per a les taules locals d'infància i adolescència de la comarca del Vallès Occidental Consell Comarcal dels Vallès amb el suport d'IMPULS AL BENESTAR, SL , 2011.
- **Protocol marc d'actuacions en casos d'abusos sexuals i altres maltractaments greus a menors**. Document impulsat per Síndic de Greuges de Catalunya. 2006.
- **Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o desemparament a la infància i l'adolescència de Montblanc**. Aprovat el desembre de 2015.
- **Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Afers Socials i Famílies i d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu**, actualitzat el juny de 2016.





14. ANNEXOS

14.1. LLISTAT D'INDICADORS DE MALTRACTAMENT, FACTORS DE RISC I FACTORS DE PROTECCIÓ I PRONÒSTIC

Indicadors de maltractament

Maltractament físic	L'infant o l'adolescent manifesta actituds defensives o de rebuig davant l'apropament físic.
	L'infant o l'adolescent informa sobre el fet que els progenitors, tutors o guardadors li han causat alguna lesió.
	Hi ha un informe mèdic de la síndrome del nen sacsejat.
	Els progenitors, tutors o guardadors utilitzen el càstig físic com a mètode habitual de disciplina.
	Els progenitors, tutors o guardadors no donen cap explicació respecte a la lesió de l'infant o l'adolescent o aquesta és il·lògica o contradictòria.
	Els progenitors, tutors o guardadors tracten d'ocultar la lesió de l'infant o l'adolescent o protegir la identitat de la persona que n'és responsable.
	Els progenitors, tutors o guardadors duen a terme pràctiques de maltractament vinculades a creences o grups religiosos.
	L'infant o l'adolescent pateix ingressos múltiples en diferents hospitals.
	Els progenitors, tutors o guardadors presenten retard a l'hora de demanar ajuda per a l'infant o l'adolescent o portar-lo al centre de salut quan està malalt o ferit.
	L'infant o l'adolescent té dificultats en el control d'esfínters en edats on ha d'estar assolit.
	L'infant o l'adolescent evita anar a casa (roman més temps de l'usual a l'escola, al pati o als voltants).
	L'infant o l'adolescent sembla tenir por als progenitors, tutors o guardadors.
	L'infant o l'adolescent té una actitud hipervigilant (en alerta, amb recel) i es mostra inquiet o neguitós.
	Hi ha un informe mèdic sobre ferides, lesions, cremades, etc., compatibles amb maltractament físic.
Abandonament físic o negligència	L'infant o l'adolescent presenta lesions físiques d'origen inespecífic.
	L'infant o l'adolescent presenta una alimentació deficient, manca d'higiene o roba inadequada per a l'època de l'any.
	L'infant o l'adolescent mostra cansament o apatia permanents (per exemple, acostuma a adormir-se a l'aula).
	L'infant o l'adolescent presenta diagnòstic mèdic de desnutrició.
	L'infant o l'adolescent presenta absència de les atencions mèdiques bàsiques o de rutina (no fa revisions, no està vacunat, no segueix tractaments prescrits, ferides sense curar o va malalt a l'escola).
	L'infant o l'adolescent demana o roba menjar.
	La vida familiar és caòtica (absència de pautes, d'horaris, etc.).
	Els progenitors, tutors o guardadors mostren una manca de supervisió constant (per exemple, accidents domèstics freqüents, llargues estones sol, etc.) de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no assisteixen mai a les cites i reunions de l'escola o altres serveis relatius als seus fills.
	Els progenitors, tutors o guardadors deixen a l'abast de l'infant o l'adolescent substàncies tòxiques.
	Manca d'adults referents estables (excessius canvis en les relacions familiars).
	Manca d'unes mínimes condicions d'habitabilitat al domicili (de subministraments bàsics, habitatge insalubre, desordre).
	Els progenitors, tutors o guardadors el porten a llocs i en horaris inapropiats o el deixen a càrrec de persones que no en garanteixen la cura.
	Els progenitors, tutors o guardadors no han inscrit l'infant o l'adolescent al Registre civil o el deixen indocumentat.
	Els progenitors, tutors o guardadors es despreocupen de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no fan un seguiment adequat de la malaltia crònica de l'infant o l'adolescent.





	L'infant o l'adolescent expressa sentiments d'inutilitat.
	L'infant o l'adolescent presenta problemes d'aprenentatge.
	L'infant o l'adolescent reclama atenció o afecte de forma excessiva.
	Els progenitors, tutors o guardadors no accepten la malaltia de l'infant i, per tant, no li proporcionen l'assistència que necessita.
	Els progenitors, tutors o guardadors manifesten despreocupació envers els problemes de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no empatitzen amb les necessitats de l'infant o l'adolescent, no són conscients del dany o del seu patiment.
	L'infant o l'adolescent no rep el tractament i/o el seguiment que requereix la seva malaltia, amb repercussió de greu risc per a la seva salut.
	Els progenitors, tutors o guardadors no manifesten interès ni ofereixen suport en els processos d'aprenentatge de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no proporcionen experiències enriquidores o educatives fora de l'àmbit escolar, amb repercussions en el desenvolupament de l'infant o l'adolescent.
	Infant o adolescent sense referents familiars en el territori.
Maltractament – abandonament emocional	Els progenitors, tutors o guardadors culpabilitzen l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors mostren rebuig explícit cap a l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors exigeixen a l'infant o l'adolescent capacitats per sobre de les seves possibilitats físiques, psíquiques o intel·lectuals.
	Els progenitors, tutors o guardadors amenacen amb matar l'infant o l'adolescent o temen agredir-lo.
	Els progenitors, tutors o guardadors insulten l'infant o l'adolescent, el menyspreen en públic, es burlen del seu patiment.
	Els progenitors, tutors o guardadors amenacen l'infant o l'adolescent de deixar-lo a mans de tercers (internats, familiars, etc.) o de no estimar-lo.
	Els progenitors, tutors o guardadors intenten autoagredir-se / autolesionar-se davant l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors aïllen l'infant o l'adolescent de l'entorn social.
	Els progenitors, tutors o guardadors tenen una percepció molt negativa de l'infant o l'adolescent (el veuen com a dolent, pervers).
	Els progenitors, tutors o guardadors utilitzen habitualment pautes o mètodes educatius extremadament rígids o poc flexibles.
	L'infant o l'adolescent es mostra excessivament complaent, passiu, gens exigent.
	L'infant o l'adolescent presenta desordres greus associats amb el son.
	Els progenitors, tutors o guardadors utilitzen l'infant o l'adolescent per satisfer les necessitats pròpies, demanen continuament que els cuidin.
	L'infant o l'adolescent té retards en el desenvolupament físic, emocional i intel·lectual.
	L'infant o l'adolescent manifesta simptomatologia depressiva (tristesa, inhibició, apatia, no juga, es mostra absent, etc.).
	L'infant o l'adolescent presenta regressions conductuals (conductes molt infantils per a la seva edat).
	L'infant o l'adolescent assumeix responsabilitats impròpies de l'edat per cuidar membres de la família o fer tasques de la llar.
	L'infant manifesta conductes d'autoestimulació (balanceig, masturbació) inapropiades per a l'edat i no atribuïbles a altres causes.
Abús sexual	L'infant o l'adolescent s'autoculpabilitza dels problemes familiars.
	Informe d'un professional especialitzat d'abús sexual amb penetració, amb intent de penetració o situació compatible amb abús sexual.
	Hi ha un informe mèdic amb diagnòstic de malaltia de transmissió sexual compatible amb abús sexual.
	L'infant o l'adolescent manifesta una conducta sexual explícita, joc i coneixements de conductes sexuals no apropiats per a la seva edat o coneixements sexuals sofisticats, inusuals o estranys.
	L'infant o l'adolescent manté relacions secretes, reservades i excloents entre ell i l'adult.
	L'infant o l'adolescent diu que un progenitor, tutor o guardador n'ha abusat.





	Els progenitors, tutors o guardadors indueixen o forcen a l'infant o l'adolescent a implicar-se en actes sexuals en la seva presència. L'infant o l'adolescent es queixa de dolor (també pot queixar-se de dolor o picor a la zona anal genital). Els progenitors, tutors o guardadors es mostren extremadament protectors o gelosos de l'infant o l'adolescent. L'adolescent mostra promiscuïtat sexual. Els progenitors, tutors o guardadors són coneixedors de la situació d'abús sexual que pateix i no el protegeixen.
Maltractament prenatal	L'infant presenta síndrome d'abstinència en néixer. La mare presenta embaràs sense control mèdic amb risc per al fetus. La mare presenta consum de tòxics durant l'embaràs. La mare és maltractada durant l'embaràs. Es manifesten conductes de risc per al fetus realitzades per la mare (viu al carrer, no ha acceptat cap ajuda...). La mare presenta autolesions, especialment a la zona del fetus, intents de perdre l'infant durant l'embaràs, rebuig de l'infant durant la gestació. L'infant té lesions físiques o neurològiques a causa d'un control mèdic inadequat de la mare durant l'embaràs.
Abandonament	Els progenitors, tutors o guardadors han abandonat o renunciat explícitament a l'infant o l'adolescent. Els progenitors, tutors o guardadors consenten i/o indueixen l'infant o l'adolescent a abandonar la llar familiar. Els progenitors, tutors o guardadors abandonen o desapareixen de manera injustificada i deliberada.
Explotació sexual	Fan actes sexuals davant l'infant o l'adolescent o el sotmeten a veure material pornogràfic. Hi ha prostitució infantil o juvenil. L'infant o l'adolescent és víctima de tràfic de persones per explotació sexual.
Explotació delictiva	L'infant o l'adolescent comet actes delictius consentit, induït, amenaçat o coaccionat pels progenitors, tutors o guardadors (fer robatoris o accions agressives, tràfic de drogues...).
Explotació laboral	L'infant o l'adolescent demana almoïna sol o acompanyat. Utilitzen l'infant o l'adolescent per a treballs productius que comporten benefici econòmic (menors de 16 anys).
Submissió quimicofarmacèutica/síndrome de Münchhausen per poders	Els progenitors, tutors o guardadors subministren i/o indueixen l'infant o l'adolescent a consumir medicaments, substàncies tòxiques, alcohol o altres drogues. Els progenitors, tutors o guardadors promouen per a l'infant o l'adolescent requeriments mèdics excessius (proves, medicació, tractaments...). L'infant o l'adolescent fa absències escolars, de manera reiterada, per temes de salut sense justificació mèdica. L'infant o l'adolescent presenta millores quan s'allunya dels progenitors, tutors o guardadors. L'infant o l'adolescent fa ingressos múltiples en diferents hospitals (exclòs per causes de maltractament físic).
Risc / Mutilació genital femenina	Factors socioculturals de risc de patir mutilació genital femenina (protocol MGF). Hi ha risc imminent que la nena pateixi una mutilació genital femenina. Li han practicat una mutilació genital femenina.
Incapacitat de contenir la conducta de l'infant o l'adolescent	L'infant o l'adolescent participa en accions delictives (vandalisme, furt, robatoris...). L'infant o l'adolescent mostra problemes de comportament amb els iguals i els adults. L'infant o l'adolescent transgredeix les normes de forma reiterada. L'infant o l'adolescent fa consum de tòxics. L'infant o l'adolescent s'exposa a situacions de risc (conducció temerària, "metring", mal ús de les noves tecnologies). L'infant o l'adolescent és extremadament agressiu, exigent o rabiós de forma persistent (manca d'autocontrol). L'infant o l'adolescent ha fet intents de suïcidi. L'infant o l'adolescent s'autolesiona.





	Els progenitors, tutors o guardadors toleren absolutament tots els comportaments de l'infant o l'adolescent sense posar-li cap límit.
	Els progenitors, tutors o guardadors són agredits per l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors es manifesten incapaços de contenir l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors manifesten la voluntat de no continuar exercint la guarda.
Instrumentalització de l'infant o l'adolescent en el conflicte entre els adults	Instrumentalitzen l'infant o l'adolescent i/o l'impliquen en conflictes familiars.
	Conflictivitat important en la parella.
Violència masclista	L'infant o l'adolescent és observador de violència intrafamiliar.
	Un dels progenitors ha matat l'altre.
	Hi ha algun comunicat mèdic de lesions físiques d'un dels adults.
Pràctiques discriminatòries per raó de gènere, d'orientació sexual o altres	Els progenitors, tutors o guardadors tracten de manera desigual els germans.
	Els progenitors, tutors o guardadors afavoreixen o fan pràctiques discriminatòries envers l'infant o l'adolescent.
Manca d'escolarització, absentisme o abandó escolar	L'infant o l'adolescent falta a classe de forma reiterada i sense justificació, presenta retards continuats.
	L'infant o l'adolescent no està escolaritzat.
	L'infant o l'adolescent ha abandonat l'escolaritat en l'etapa obligatòria.
	Els progenitors, tutors o guardadors no actuen quan el fill/a de menys de 16 anys no acudeix al centre escolar.
	Els progenitors, tutors o guardadors són causants de les faltes d'assistència i/o absentisme escolar de l'infant o l'adolescent.
Circumstàncies en la situació sociofamiliar que condicionen per exercir les funcions de guardador	Situació de necessitat econòmica greu i aliena a la voluntat dels progenitors, tutors o guardadors, amb impacte en l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent està en una situació sobrevinguda en què ningú se'n fa càrrec.
	Situacions, previstes i no relacionades amb motius econòmics, no negligents i alienes a la voluntat dels progenitors, tutors o guardadors, que aquests no poden atendre i que afecten greument l'infant o l'adolescent.

Factors de risc / protecció

Característiques personals de l'infant o l'adolescent	Estat físic i/o desenvolupament evolutiu de l'infant o l'adolescent.
	Estat psicològic de l'infant o l'adolescent.
	Característiques comportamentals de l'infant o l'adolescent.
	Antecedents de maltractament infantil en l'infant o l'adolescent.
Característiques personals dels pares, tutors o guardadors	Estat físic dels pares, tutors o guardadors.
	Estat psicològic dels pares, tutors o guardadors.
	Toxicomanies i/o addiccions dels pares, tutors o guardadors.
	Conducta violenta, antisocial, delictiva i/o de risc dels pares, tutors o guardadors.
Estudis o formació i habilitats dels pares, tutors o guardadors	Estudis i/o formació dels pares, tutors o guardadors.
	Habilitats socials dels pares, tutors o guardadors.
Antecedents dels pares, tutors o guardadors	Història personal de maltractaments i/o abandonament infantil en els pares, tutors o guardadors.
	Història de conducta violenta, antisocial i/o delictiva dels pares, tutors o guardadors.
Característiques familiars	Composició i estructura de la família.
	Dinàmica familiar.





	Situacions i esdeveniments familiars estressants.
	Antecedents de violència en la família.
Relacions de parella	Comunicació i suport en la parella.
	Continuïtat de la relació de parella.
	Conflictivitat en la parella.
	Violència en la parella.
Relacions dels pares, tutors o guardadors amb l'infant o l'adolescent	Habilitats en la funció parental.
	Disciplina parental.
	Expectatives vers l'infant o l'adolescent.
	Interacció i comunicació paternofamiliar.
	Afectivitat i vinculació paternofamiliar.
Característiques de l'habitatge	Disponibilitat d'habitatge.
	Condicions de la llar.
Xarxa familiar i social	Relacions i/o suport de la família extensa.
	Xarxa de suport social dels pares i/o de la família.
	Xarxa de relacions socials de l'infant o l'adolescent.
Situació econòmica de la família	Ingressos familiars.
	Planificació i gestió econòmica.
Situació laboral dels membres de la família	Treball i situació laboral.
	Hàbits i relacions laborals.
	Horari laboral.
Característiques de la comunitat	Escola i context escolar.
	Barri i context comunitari.
	Disponibilitat i/o accessibilitat als serveis de suport.

Factors de pronòstic

Consciència de problema en els progenitors, tutors o guardadors.
Motivació per al canvi en els progenitors, tutors o guardadors.
Consciència de necessitar ajuda d'un tercer professional, en els progenitors, tutors o guardadors.
Possibilitats d'establir un context de treball de col·laboració dels progenitors, tutors o guardadors amb els professionals.
Cronicitat de la problemàtica familiar.
Gravetat del maltractament infantil.
Gravetat dels efectes i les conseqüències del maltractament en l'infant o l'adolescent.
Disponibilitat dels serveis necessaris.
Intervenció d'altres serveis amb la família.
Obtenció de resultats en el procés de suport i/o tractament a la família.
Temporalitat en la recuperació de les funcions familiars i capacitats parentals.
Important incidència dels factors de risc en les funcions familiars i capacitats parentals.
Important incidència dels factors de protecció en les funcions familiars i capacitats parentals.





14.2. LLISTAT D'INDICADORS DE SITUACIONS DE RISC I DESEMPARAMENT

SITUACIONS DE RISC I DE DESEMPARAMENT	
Manca d'escolarització, absentisme o abandó escolar	L'infant o l'adolescent falta a classe, totalment o parcialment, de forma continuada en el temps i sense justificació; presenta retards continuats.
	Els progenitors, tutors o guardadors no actuen quan el fill/a de menys de 16 anys no acudeix al centre escolar.
	Els progenitors, tutors o guardadors són causants de les faltes d'assistència i/o absentisme escolar de l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent no està matriculat o ha abandonat l'escolaritat en l'etapa obligatòria.
Situació compatible amb negligència	Els progenitors, tutors o guardadors manifesten despreocupació i/o desconeixement de les necessitats bàsiques de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no manifesten interès ni ofereixen suport en els processos d'aprenentatge de l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent presenta una alimentació deficient, manca d'higiene i/o roba inadequada per a l'època de l'any.
	L'infant o l'adolescent presenta símptomes evidents de desnutrició.
	L'infant o l'adolescent presenta absència de les atencions mèdiques bàsiques o de rutina (no fa revisions, no està vacunat, no segueix tractaments prescrits, té ferides sense curar, va malalt a l'escola, etc.).
	L'infant o l'adolescent no rep el tractament i/o el seguiment que requereix la seva malaltia, amb repercussió de risc greu per a la seva salut.
	Alteracions conductuals o dany emocional de l'infant o l'adolescent, sense actuació o resposta dels progenitors, tutors o guardadors.
	Manca d'unes condicions d'habitabilitat mínimes al domicili (de subministraments bàsics, habitatge insalubre, desordre, etc.).
	La vida familiar és caòtica (absència de pautes, d'horaris, etc.).
	Els progenitors, tutors o guardadors el porten a llocs i en horaris inapropiats o el deixen a càrrec de persones que no garanteixen la seva cura.
	Freqüent manca de supervisió o supervisió inadequada (per exemple, freqüents accidents domèstics, llargues estones sol, etc.) dels progenitors, tutors o guardadors.
	L'infant o l'adolescent té manca d'adults referents estables (excessius canvis en les relacions familiars).
	Els progenitors, tutors o guardadors no proporcionen experiències enriquidores o educatives fora de l'àmbit escolar, amb repercussions en el desenvolupament de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors no han inscrit l'infant o l'adolescent al Registre civil o el deixen indocumentat.
Situació compatible amb abandonament	Infant o adolescent sense referents familiars en el territori.
	Els progenitors, tutors o guardadors consenten i/o indueixen l'infant o l'adolescent a abandonar la llar familiar.
	Els progenitors, tutors o guardadors han abandonat l'infant o adolescent o hi han renunciat explícitament o de forma manifesta (la renúncia només és possible durant el primer mes de vida).
Situació compatible amb maltractament prenatal	Els progenitors, tutors o guardadors abandonen o desapareixen de manera injustificada i deliberada.
	La mare presenta manca d'atenció al propi cos durant l'embaràs.
	La mare és consumidora de substàncies tòxiques (drogues i alcohol) de manera habitual.
	La mare és maltractada, físicament o psíquicament, durant l'embaràs per la parella o familiars.
Situació compatible amb maltractament psíquic i	El nadó presenta síndrome d'abstinència en néixer.
	El nadó té lesions físiques o neurològiques per un control mèdic inadequat de la mare durant l'embaràs.
	L'infant o l'adolescent presenta dany emocional (molta baixa autoestima, passivitat, endarreriment maduratiu, baix rendiment escolar, etc.) com a possible conseqüència de l'actuació dels progenitors, tutors o guardadors.





emocional	Els progenitors, tutors o guardadors culpabilitzen l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors mostren rebuig explícit per l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors menyspreen i/o insulten l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors aïllen totalment –físicament o a nivell relacional– l'infant o l'adolescent i cap professional en coneixia l'existència.
	Els progenitors, tutors o guardadors utilitzen habitualment pautes o mètodes educatius extremadament rígids o poc flexibles.
	Els progenitors, tutors o guardadors tenen un alt nivell d'exigència vers l'infant o l'adolescent per sobre de les seves possibilitats físiques, psíquiques o intel·lectuals.
	Els progenitors, tutors o guardadors promouen una inversió de rols, utilitzant l'infant o l'adolescent per satisfer necessitats pròpies de l'adult (per exemple, demanen continuament ser cuidats, acompanyats, fer tasques domèstiques o reclamen suport emocional).
	Els progenitors, tutors o guardadors amenacen i/o atemoreixen l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors intenten autoagredir-se o autolesionar-se davant l'infant o l'adolescent.
Situació compatible amb maltractament físic	L'infant o l'adolescent manifesta pors, angoixes, pànic davant l'adult, inhibició i/o retraïment desmesurat.
	L'infant o l'adolescent manifesta actituds defensives o de rebuig davant l'apropament físic.
	Els progenitors, tutors o guardadors utilitzen el càstig físic com a mètode educatiu habitual.
	L'infant o l'adolescent manifesta que els progenitors, tutors o guardadors li han causat alguna lesió.
	L'infant o l'adolescent presenta lesions físiques compatibles amb maltractament físic, però que no requereixen assistència mèdica.
	L'infant o l'adolescent presenta lesions físiques compatibles amb maltractament físic que requereixen assistència mèdica.
	L'infant o l'adolescent presenta lesions físiques d'origen inespecífic.
	L'infant o l'adolescent ha patit pràctiques de maltractament amb conseqüències físiques, vinculades a creences, grups religiosos o ètnics.
	L'infant o l'adolescent fa ingressos múltiples amb lesions en diferents hospitals (exclòs el síndrome de Münchausen).
	Hi ha un informe mèdic de la síndrome del nen sacsejat.
	Els progenitors, tutors o guardadors no donen cap explicació respecte a la lesió de l'infant o l'adolescent o aquesta és il·lògica o contradictòria.
	Els progenitors, tutors o guardadors tracten d'ocultar la lesió de l'infant o l'adolescent o de protegir la identitat de la persona responsable d'aquesta lesió.
Situació compatible amb abús sexual	Els progenitors, tutors o guardadors demanen assistència sanitària amb retard quan l'infant o l'adolescent presenta lesions.
	L'infant o l'adolescent o algun membre de la família explica o manifesta la sospita que el nen/a ha patit recentment abusos sexuals, amb contacte físic o sense (comentaris sexuals, exhibició de genitals o fotografia, voyeurisme, inducció a despullar-se i masturbació), d'alguna persona del seu entorn.
	Hi ha un informe d'un professional especialitzat, d'abús sexual amb penetració, o intent de penetració o situació compatible amb abús sexual.
	L'infant o l'adolescent té un diagnòstic mèdic d'una malaltia de transmissió sexual que, per la seva edat, és compatible amb abús sexual (per exemple, condilomes acuminats, coneguts com berrugues genitals), flux vaginal infecció amb presència de clamídia o tricomonos, sífilis, blennorràgia o sida no preexistent en el naixement).
	L'infant o l'adolescent manifesta, de manera reiterada, una conducta sexual explícita, joc i coneixements de conductes sexuals no apropiats per a la seva edat, o coneixements sexuals sofisticats, inusuals o estranys.
	L'infant o l'adolescent manté relacions secretes, reservades i excloents entre ell/a i l'adult.
	Els progenitors, tutors o guardadors es mostren extremadament protectors o gelosos de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors són coneixedors de la situació d'abús sexual que pateix l'infant o l'adolescent i no el protegeixen.
	Els progenitors, tutors o guardadors indueixen o forcen l'infant o l'adolescent a implicar-se en qualsevol tipus d'acte sexual, directament o com a espectador (exclou l'explotació sexual).





Situació compatible amb explotació laboral, delictiva o sexual	L'infant o l'adolescent practica de manera habitual la mendicitat, de manera consentida, o induït, amenaçat o coaccionat pels progenitors, tutors o guardadors.
	L'adolescent, de menys de 16 anys, fa qualsevol activitat econòmica o laboral (no delictiva) induït, amenaçat o coaccionat pels progenitors, tutors o guardadors.
	L'infant o l'adolescent comet actes delictius de manera consentida, induït, amenaçat o coaccionat pels progenitors, tutors o guardadors.
	Els progenitors, tutors o guardadors promouen l'exercici de la prostitució o utilitzen l'infant o l'adolescent per a material pornogràfic.
Situació compatible amb submissió químicofarmacèutica/síndrome de Münchausen per poders	Els progenitors, tutors o guardadors subministren i/o indueixen l'infant o l'adolescent a consumir medicaments, substàncies tòxiques, alcohol o altres drogues.
	L'infant o l'adolescent ha estat ingressat als serveis pediàtrics de diferents hospitals (no inclou l'atenció al servei d'urgències ni el cas en què l'ingrés està relacionat amb la categoria de maltractament físic).
	Els progenitors, tutors o guardadors promouen per a l'infant o l'adolescent requeriments mèdics excessius (proves, medicació, tractaments...).
	L'infant o l'adolescent fa absències escolars, de manera reiterada, per temes de salut sense justificació mèdica.
	L'infant o l'adolescent presenta millores de salut quan se l'allunya dels progenitors, tutors o guardadors.
Incapacitat de contenir la conducta de l'infant o l'adolescent	Els progenitors, tutors o guardadors manifesten la voluntat de no continuar exercint la guarda.
	Els progenitors, tutors o guardadors no són capaços de posar límits i/o contenir les conductes disruptives de l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent transgredeix les normes familiars, de l'escola, etc., de forma reiterada.
	L'infant o l'adolescent presenta problemes de comportament i/o manca de control amb iguals o adults.
	L'infant o l'adolescent s'autolesiona (inclou intents de suïcidi).
	L'infant o l'adolescent consumeix tòxics i/o manté relacions sexuals d'alt risc.
	L'infant o l'adolescent comet o participa en accions delictives, amb denúncia o sense.
Circumstàncies en la situació sociofamiliar que condicionen per exercir les funcions de guardador/a	L'infant o l'adolescent agredeix físicament els seus progenitors, tutors o guardadors i/o qualsevol membre de la família.
	Situació de necessitat econòmica, greu i aliena a la voluntat dels progenitors, tutors o guardadors, amb impacte en l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent està en una situació sobrevinguda en què ningú se'n fa càrrec.
Pràctiques discriminatòries per raó de gènere, d'orientació sexual o altres	Altres situacions, previstes i no relacionades amb motius econòmics, no negligents i que afecten l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors tracten de manera desigual els infants i els adolescents que conviuen en el nucli familiar.
Risc/Mutilació genital femenina (MGF)	Els progenitors, tutors o guardadors afavoreixen o fan pràctiques discriminatòries envers l'infant o l'adolescent.
	L'infant o l'adolescent pot estar en risc de patir una mutilació genital femenina.
	Hi ha risc imminent que l'infant o l'adolescent pateixi una mutilació genital femenina.
Instrumentalització dels infants i els adolescents en el conflicte entre els adults	L'infant o l'adolescent ha patit una mutilació genital femenina (exclosa la situació de risc d'MGF).
	Els progenitors, tutors o guardadors o altres membres de la família instrumentalitzen els infants o els adolescents quan hi ha conflictes parentals.
Violència masclista	Els progenitors, tutors o guardadors o altres membres de la família instrumentalitzen els infants o els adolescents quan hi ha conflictes parentals.
	L'infant o l'adolescent conviu en un entorn de violència intrafamiliar entre els progenitors, tutors o guardadors (física o psíquica).
SITUACIÓ PERSONAL, FAMILIAR I SOCIAL DE L'INFANT O L'ADOLESCENT	Hi ha comunicat mèdic de lesions físiques d'un dels adults
Infant o adolescent	Infant de menys d'1 any.
	Infant entre 1 i 3 anys.
	Infant entre 3 i 6 anys.
	Infant entre 7 i 13 anys.





	Adolescent entre 14 i 18 anys.
	Malaltia física o psíquica o trastorn conductual de l'infant o l'adolescent, aliena a la voluntat dels progenitors, tutors o guardadors, que aquests no poden atendre i que afecta greument l'infant o l'adolescent.
	Maduresa emocional i cognitiva de l'infant o l'adolescent per fer una comprensió estructurada de les experiències doloroses patides o que s'estan patint.
	Historia prèvia d'informes de maltractament i/o abandonament en l'infant o l'adolescent.
Progenitors, tutors o guardadors de l'infant o l'adolescent	Família amb poca tolerància a l'estrès, que mostra importants dificultats per demanar ajut, i/o empra estratègies inadequades per resoldre els problemes.
	Capacitat de la família per gestionar la situació, resiliència familiar.
	El presumpte maltractador/abusador té accés a l'infant o l'adolescent.
	Presència d'un company/a, pare/mare substitut/a o altre membre familiar que té una influència negativa en la cura proporcionada a l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors incompleixen, no participen o obstaculitzen el procés d'estudi de la situació personal, familiar i social de l'infant o l'adolescent.
	Els progenitors, tutors o guardadors incompleixen o obstaculitzen les indicacions, recomanacions o mesures proposades pels professionals que els atenen.
	Els progenitors, tutors o guardadors participen de les mesures d'atenció i terapèutiques proposades pels professionals que els atenen, es mostren col·laboradors.
	Trastorn mental, discapacitat intel·lectual i/o física dels progenitors, tutors o guardadors amb repercussions en el desenvolupament de les competències parentals.
	Problema crònic o perllongat de consum d'alcohol/drogues en els progenitors, tutors o guardadors que implica que gran part del temps romanguin sota els efectes del consum.
	La vida o integritat de l'infant o l'adolescent està en perill a causa de les mancances greus causades pels progenitors, tutors o guardadors.
	Conducta violenta, antisocial i/o delictiva dels progenitors, tutors o guardadors.
	Antecedents de maltractaments, violència familiar, abús sexual i/o abandonament infantil en la història personal dels progenitors, tutors o guardadors.
Entorn social i familiar de l'infant o l'adolescent	Els progenitors, tutors o guardadors han maltractat i/o abandonat algun infant o adolescent anteriorment.
	Embaràs o maternitat adolescent amb greus dificultats personals i socials.
	Hi ha una persona adulta de referència que actua com a element de suport o substitutiu dels progenitors, tutors o guardadors.
	Unitat familiar sense suport social ni familiar.
	Família que disposa de xarxes socials i familiars de suport, també a nivell emocional.
	Incident que no és una situació aïllada, està integrat en un patró crònic.
	Incident - situació recent que es coneix fa menys d'1 any.
	Incident - situació recent que es coneix fa menys de 6 setmanes.
	Família que viu en un entorn aïllat, amb dificultat d'accés a serveis i equipaments.
	Situació d'amuntegament.





14.3. INDICADORS SALUT

-Indicadors de maltractament o abús

La major part dels indicadors de maltractament que es presenten poden observar-se directament en l'àmbit sanitari i, a vegades, és possible constatar-los com a indicadors d'entrada tan bon punt s'han realitzat prou proves complementàries (Casat et al., 1997; Díaz Hortes et al., 1998).

Tot i que en la relació d'indicadors genèrics que es descriuen en l'apartat 6.1 no es fa menció als que són específics d'aquest àmbit, n'hi ha que tenen una significació determinada per a la identificació de situacions de risc o de maltractament en l'àmbit de la salut. Per facilitar-ne la identificació als professionals d'aquest àmbit, es procedeix a la seva descripció. Els indicadors s'han categoritzat de la manera següent:

77

1. Lesions cutànies
2. Lesions òssies
3. Lesions internes
4. Intoxicacions
5. Síndrome de Münchhausen
6. Negligència
7. Maltractament emocional
8. Abús sexual

1. Lesions cutànies

Es localitzen a la pell, com els hematomes, els blaus, les mossegades, les cremades, etc.

1a. Hematomes, blaus, magolaments i mossegades

Indicadors que permeten determinar si aquest tipus de lesions són conseqüència de maltractaments:

- La lesió està localitzada en:
 - Llocs no prominents
 - Zones protegides per roba (per exemple, el tòrax, l'esquena, els genitals, les natges o la part dorsal de les cuixes)
 - Orelles i rostre per bufetades o esquinços
 - Part ventral d'avantbraços per la defensa contra cops
 - Coll per ofegament
 - Part exterior de les mans, llavis i cavitat bucal (per exemple: forçar a menjar)
- Hi ha hematomes múltiples en localitzacions sospitoses.





- Es reconeixen marques de la mà/dits de l'agressor: pessics, etc.
- Es reconeixen marques d'objectes com un cinturó, una sivella, un pal, una planxa, un cable elèctric, etc.
- Es reconeixen marques de mossegades humanes: més de 3 cm de separació entre l'empremta de canins, arcada dentària.
- Hi ha hematomes en diferents fases de curació.

Les lesions accidentals solen trobar-se a les zones de prominència òssia, com el front, el nas, la barbeta, els malucs, el genoll, el canell, els colzes, la part dorsal de l'avantbraç, el palmell de les mans, etc.

78

1b. Cremades

Els indicadors següents podrien fer sospitar de maltractaments:

- Es reconeixen els senyals clarament definits de l'objecte que ha produït la cremada per contacte (cigarrets, planxa, etc.).
- Les vores de la ferida, tant si és produïda per escaldament com per contacte, són nítides i precises, gairebé geomètriques.
- Les cremades són indicatives d'una immersió en aigua calenta, ja que cobreixen tota la superfície de la mà (com un guant) o dels peus (com un mitjó), o les cremades són en forma de bunyol en natges o genitals.
- Les cremades són als braços, les cames, al coll o al tors, provocades per haver estat lligat fortament amb cordes.
- Presenta diferents zones cremades i en diferents fases de curació.

Les cremades accidentals solen ser menys homogènies, menys greus i més difuses i irregulars per l'intent de retirada o de protecció que fa l'infant. En aquests casos, les zones implicades són les extremitats o les mans.

2. Lesions òssies

Inclouen els torcements, les dislocacions i les fractures de les extremitats i els traumatismes cranials.

Les fractures produïdes per maltractaments es troben més sovint en infants petits (menors de tres anys). Del 55 % al 70 % de les fractures es troben en nens menors d'un any i en el 80 % de nens menors de divuit mesos. La probabilitat de fractures per accident és més gran en infants majors de cinc anys (85 %).

2a. Lesions òssies. Traumatismes en extremitats: torcements, dislocacions i fractures

En el cas que se suposi l'existència d'alguna d'aquestes lesions, cal realitzar radiografies adequades i que aquestes siguin interpretades per un metge especialista.





Els indicadors següents poden fer sospitar de maltractaments:

- Fractures diafisials en espiral o obliqües dels ossos llargs, especialment en infants menors de tres anys.
- Metafisials en «nansa de cubeta» o «en cantonada» secundària a mecanisme de torsió i tracció simultània de les extremitats.
- Desplegament subperiòstic per hemorràgia subperiòstica.
- Formació de nou os superiòstic, aparegut al cap de set o deu dies en forma de calcificació lineal.
- Fractura, luxació i desplaçament epifisial.
- Coïxesa, escurçament, deformació i desviació d'extremitats.
- Fractures en costella i clavícula múltiples, adjacents, per compressió del tòrax o per sacsejada contra un objecte dur.
- Fractures òssies en diferents estadis de curació.
- Fractures òssies múltiples i simètriques.

79

És convenient diferenciar els traumatismes produïts pels maltractaments d'aquells que són produïts per algunes anomalies orgàniques, com la sífilis congènita, la hiperostosi cortical infantil (malaltia de Caffey), osteogènesi imperfecta, osteomielitis, raquitisme, escorbut, etc.

2b. Lesions al cap i al sistema nerviós

Hi ha dos tipus de lesions al cap:

- El traumatisme cranial, amb manifestacions externes com la fractura dels ossos del crani, i les lesions intracranials produïdes per moviments d'acceleració i desacceleració sacsejada, o quan el cap és impulsat contra un objecte estacionat (impacte).
- Per enverinament o asfíxia.

El **traumatisme cranial** representa el maltractament més freqüent en menors d'un any (80 %) i és molt probable que produeixi la mort (75 %) o provoqui dèficits neurològics. Els accidents o les caigudes no solen provocar lesions intracranials. És estrany que un menor caigui d'alçades tan grans que provoquin aquest tipus de lesions (més de 90 cm).

Les **lesions intracranials** poden produir la ruptura de venes cerebrals, la qual cosa produeix hemorràgies retinals o hematomes subdurals o subaracnoïdals. Les hemorràgies retinals poden afectar la visió i produir ceguesa total o parcial. La lesió intracranial en nadons es denomina síndrome del nen sacsejat. El cap del nadó, en ser sacsejat, va bruscament cap endavant i cap enrere, i copeja el cervell contra les parets del crani.

Lesions de les vèrtebres cervicals: luxació i fractura vertebral, així com lesions medul·lars com a conseqüència de les sacsejades del tronc del lactant, que poden provocar danys en el sistema nerviós i paràlisi muscular.

Traumatismes simples del cuir cabellut: edema, alopecia traumàtica, cefalohematoma i esquinc del cuir cabellut.





3. Lesions internes

D'altra banda, davant aquest tipus de lesions no se sol fer una anamnesi detallada, ja que els primers indicis no fan pensar en un maltractament, per la qual cosa el diagnòstic i la teràpia acostumen a retardar-se.

Les lesions visceralis per maltractament solen afectar els òrgans buits i anar acompanyades de lesions cutànies o fractures costals baixes. Quan es deu al maltractament, sol produir-se en edats primerenques, amb un mitjana d'edat de dos anys i mig.

3a. Lesions en els òrgans dels sentits

- Lesions als ulls, que poden provocar hemorràgies i despreniment de retina.
- Hemorràgia o desviació de l'os del nas.
- Llavis inflats i pèrdua de dents.
- Esquinçada del lòbul de l'orella, hemorràgies i pèrdua d'audició.

80

3b. Lesions visceralis: abdominals i toràciques

- Contusions intraabdominals.
- Obstrucció gastrointestinal, produïda per lesions de vísceres buides com el duodè.
- La contusió pancreàtica pot produir pancreatitis aguda, manifestada per abdomen agut amb elevació d'enzims pancreàtics.
- Les fractures costals són les lesions toràciques més freqüents produïdes per maltractaments en els infants. Es produeix per la compressió violenta anteroposterior del tòrax.

4. Intoxicacions

La intoxicació es pot definir com tota acció intencionada o resultant de la negligència dels pares o curadors, que causi dany físic i psíquic, com a conseqüència de la ingesta o inhalació de compostos o substàncies químiques pel menor (medicaments, per exemple).

Indicadors que més poden fer sospitar d'una intoxicació intencionada

- Presència de símptomes i signes, generalment de tipus neurològic «poc explicables» i que no s'enquadren en les malalties habituals (coma, obnubilació, agitació, deliri, convulsions generalitzades, hiperventilació, arítmies, vòmits, etc.).
- Quadre clínic que no respon com caldria al tractament habitual.
- Intoxicacions repetides en el mateix infant, en germans o en altres familiars, o antecedents o un altre tipus de maltractament.
- Falta de concordança entre el que diuen els pares i el que s'observa.
- Dades de laboratori no coherents entre si.





- Intoxicació en un infant que, per la seva edat, no ha desenvolupat prou habilitat psicomotora per explicar el mecanisme d'intoxicació.

5. Síndrome de Münchhausen o trastorn fàctic per poders

Consisteix en el fet que els pares, sovint la mare, provoquen o inventen símptomes orgànics o psicològics en els seus fills que indueix a sotmetre'ls a exploracions, tractaments i ingressos hospitalaris innecessaris i, de vegades, aversius. A vegades poden agreujar malalties o símptomes preexistents en l'infant. El propòsit d'aquestes conductes és, entre altres, assumir el paper de pacient per mitjà d'una altra persona.

81

Manifestacions en l'infant

- Presenta signes clínics persistents de causa inexplicable.
- Els signes i símptomes no apareixen quan els pares estan absents.
- Ingressos múltiples, en diferents hospitals, i abundants proves diagnòstiques.
- Els procediments terapèutics aplicats són ineficaços o no tolerats.
- El personal sanitari pensa que es troba davant d'un nou cas insòlit.
- Símptomes i signes inexplicables amb un començament agut: convulsions, crisi apnèiques, hiperventilació, vòmits, diarrea, úlceres bucals, set excessiva, incongruència al perfil bioquímic.
- Discordança entre la història i les manifestacions clíniques.
- La clínica més comuna la constitueixen:
 - Hemorràgies
 - Somnolència
 - Convulsions
 - Febres
 - Alteracions bioquímiques
 - Vòmits
 - Exantemes i altres alteracions dèrmiques
 - Glucosúria

Manifestacions en els pares o curadors

- Mare/pare amb inquietuds paramèdiques (solen tenir coneixements de professions sanitàries usualment frustrades).
- Pares que inventen malalties sense signes clínics constatables.
- Sol liciten un diagnòstic amb proves cada vegada més complicades.
- Mare/pare amb història psiquiàtrica o amb antecedents de patir el síndrome de Münchhausen.
- Mare/pare excessivament atent, que no vol deixar el seu fill a l'hospital i manté bona relació amb el personal sanitari.





- La reacció del pare o la mare pel que fa a la malaltia del seu fill sempre és paradoxal: o està menys preocupat per la malaltia del seu fill que el personal que els atén, o bé manifesta un interès excessiu en el diagnòstic del seu fill o se'n queixa.

6. Negligència

S'ha de diferenciar de la manca de cura, que pot produir-se de manera puntual com a conseqüència de situacions de crisi familiar. El diagnòstic, per tant, ha d'establir-se en funció de la cronicitat i la gravetat de les conseqüències que la negligència té per al nen o nena, sobretot si es dona en edats primerenques. Les manifestacions poden ser de caràcter físic i/o psicològic.

82

Indicadors de risc físic en l'infant

- Falta d'higiene (eritema del bolquer sever, aspecte brut i descuidat).
- Retard en el creixement.
- Infeccions lleus, recurrents o persistents.
- Consultes freqüents als serveis d'urgència.
- Hematomes inexplicats. Accidents freqüents per falta de supervisió en situacions perilloses.
- Malaltia crònica alarmant que no ha generat consulta mèdica. Negligència mèdica.
- Roba inapropiada per a les condicions climàtiques.
- Alimentació i/o hàbits horaris inadequats.

Indicadors de risc del desenvolupament maduració

- Retard en totes les àrees maduratives (llenguatge, motricitat, socialització).
- Problemes d'aprenentatge escolar.

Indicacions de risc del comportament

- Comportaments autogratisficients
- Conductes dirigides a cridar l'atenció de la persona adulta
- Somnolència, apatia, depressió
- Hiperactivitat, agressivitat
- Comportaments antisocials
- Tendència a la fantasia
- Absentisme escolar

7. El maltractament emocional

Cal valorar no tan sols els símptomes que presenta l'infant, sinó les característiques del context sociofamiliar, que podríem anomenar indicadors de risc en el comportament de les persones adultes. És a dir, les actituds que, mantingudes per les persones que són referents afectius per a l'infant en el seu nucli de convivència o entorn immediat, incideixen negativament en el





desenvolupament del menor i en comprometen l'equilibri emocional o poden arribar a fer-ho. De manera esquemàtica, podem assenyalar els següents:

- Rebuig verbal, menyspreu i desvaloració.
- Manca de comunicació en forma d'aïllament de l'infant del seu entorn o en relació amb les persones adultes, a vegades com a conseqüència d'excés o del tipus de vida laboral o social que fan.
- Relacions basades en el temor, disciplina excessiva.
- Exigències superiors a les que corresponen al moment evolutiu de l'infant o de les seves característiques individuals.

83

Indicadors de risc en infants		
De 0 a 2 anys	De 2 a 6 anys	De 6 a 16 anys
• Talla curta, retard no orgànic del creixement • Malalties d'origen psicosomàtic • Retard en totes o en algunes de les àrees maduratives • Excessiva ansietat o rebuig en les relacions psicoafectives (trastorns del vincle primari) • Infants espantadissos, tímids, passius (indefensió apresada) o, al contrari, comportaments negativistes i/o agressius • Absència de resposta davant estímuls socials	• Talla curta • Malalties d'origen psicosomàtic • Retard del llenguatge • Disminució de la capacitat d'atenció • Immaduresa socioemocional (excessivament infantil / excessivament adult) • Hiperactivitat • Agressivitat • Escassa discriminació i passivitat en les relacions socials • Recerca de contactes físics estranys	• Talla curta • Malalties d'origen psicosomàtic • Problemes d'aprenentatge • Absència d'autoestima • Escassa capacitat i habilitat davant situacions conflictives • Immaduresa socioemocional (excessivament infantil / excessivament adult) • Relacions socials escasses i/o conflictives • Conductes compulsives i/o d'autolesió • Problemes greus en el control d'esfínters • Agressivitat • Escassa discriminació i passivitat en les relacions socials • Recerca de contactes físics estranys

8. L'abús sexual

L'abús sexual és un problema més freqüent del que es creu, ja que arriba a afectar 1 de cada 15 dones i 1 de cada 10 homes (López, 1995). Tot i ser un maltractament freqüent, és difícil de diagnosticar. Sovint els infants solen negar-ho per diverses raons. Les principals són perquè generalment són obligats a guardar silenci, tenen por, senten vergonya, se senten culpables o senten que han de protegir el perpetrador. La persona que comet l'abús sol ser un conegut de l'infant a qui, fins i tot, a vegades el nen o nena estima i del qual depèn.

Indicadors generals	Indicadors d'alta probabilitat	Indicadors de menor probabilitat
• Embaràs en nenes menors de tretze o catorze anys • Presència de malalties de transmissió sexual (a partir dels dos mesos de vida)	• Semen a la boca • Himen perforat o esquinçat • Cops o ferides obertes als genitals externs, la zona vaginal o l'anal • Obertura vaginal més gran de 5 mm • Lesions al penis o a l'escrot	• Eritema vaginal o perianal • Augment de la vascularitat • Adhesions labials • Vulvovaginitis • Infeccions urinàries freqüents • Dificultat per caminar i seure • Roba interior esquinçada, tacada





	• Esquinçades i dilatació anal • Excoriacions perianals • Qualsevol tipus de malaltia de transmissió sexual a l'àrea bucal • Presència de cossos estranys a la uretra, la bufeta, la vagina o l'anus	- o ensangonada • Cèrvix o vulva inflats o vermells • Trastorns del son i alimentació
Altres indicadors		
Algun dels progenitors o familiars/cuidadors refereixen explícitament la situació de maltractament o sospita de maltractament.		

Un cop coneguts els indicadors, es procedirà a identificar la problemàtica del menor i valorar-ne la gravetat per tal de seguir un dels dos circuits corresponents.

84





14.4 FITXES DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL

14.4.1.

FITXA DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL DES DELS CENTRES EDUCATIUS

Identificació del cas

Data de comunicació	Feu clic aquí per escriure una data.	Comunicació dirigida a:	Trieu un element.
Gravetat de la situació de maltractament	Lleu ⁷ ☐	Moderat ¹ ☐	Greu ⁸ ☐
Tipologia de maltractament:	Físic ☐	Abús sexual ☐	Emocional/psicològic ☐
Negligència/abandonament ☐	Altres: Feu clic aquí per escriure text.		

85

Informació

Descripció de la situació detectada, antecedents i accions dutes des del coneixement dels fets:

Feu clic aquí per escriure text.

Persona menor d'edat presumptament víctima

Cognoms	Nom	Home ☐	Dona ☐	Data de naixement
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.			Feu clic aquí per escriure una data.
Domicili (carrer, plaça, número i porta)	C.P.	Municipi		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
Telèfon 1	Telèfon 2	e-mail		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
S'informa que té alguna discapacitat:	Si ☐	No ☐		

Dades del Centre

Centre Educatiu	Nivell Educatiu
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Adreça (carrer, plaça i número)	C.P.
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon	e-mail
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Fax	
Feu clic aquí per escriure text.	

Observacions i comentaris addicionals

Feu clic aquí per escriure text.

Relació de documentació annexada:

Feu clic aquí per escriure text.

Responsable de la notificació	Lloc	Data
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure una data.

⁷ La situació no és urgent ja que existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn socio-familiar de l'infant o de l'adolescent. Es pot comptar amb el suport i ajut dels Serveis Socials de la Zona on viu el menor d'edat a qui es fa la notificació

⁸ La situació és urgent perquè existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que posa en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent. Cal dirigir la notificació a la DGAIA.





14.4.2.

FITXA DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL DES DELS CENTRES I ENTITATS DE LLEURE I/O ESPORT

Identificació del cas

Data de comunicació	Feu clic aquí per escriure una data.	Comunicació dirigida a:	Trieu un element.
Gravetat de la situació de maltractament	Lleu ⁹ ☐	Moderat ¹ ☐	Greu ¹⁰ ☐
Tipologia de maltractament:	Físic ☐	Abús sexual ☐	Emocional/psicològic ☐
Negligència/abandonament ☐	Altres: Feu clic aquí per escriure text.		

Informació

Descripció de la situació detectada, antecedents i accions dutes des del coneixement dels fets:

Feu clic aquí per escriure text.

Persona menor d'edat presumptament víctima

Cognoms	Nom	Home ☐	Dona ☐	Data de naixement
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.			Feu clic aquí per escriure una data.
Domicili (carrer, plaça, número i porta)	C.P.	Municipi		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
Telèfon 1	Telèfon 2	e-mail		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
S'informa que té alguna discapacitat:	Si ☐	No ☐		

Dades del Centre / Entitat

Centre / Entitat	Àmbit lleure ☐
Feu clic aquí per escriure text.	Àmbit Esportiu ☐
Adreça (carrer, plaça i número)	C.P.
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon	Fax
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
e-mail	
Feu clic aquí per escriure text.	

Observacions i comentaris addicionals

Feu clic aquí per escriure text.

Relació de documentació annexada:

Feu clic aquí per escriure text.

Responsable de la notificació	Lloc	Data
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure una data.

⁹ la situació no és urgent ja que existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn socio-familiar de l'infant o de l'adolescent. Es pot comptar amb el suport i ajut dels Serveis Socials de la Zona on viu el menor d'edat a qui es fa la notificació

¹⁰ La situació és urgent perquè existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que posa en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent. Cal dirigir la notificació a la DGAIA.





14.4.3.

FITXA DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL DES DELS SERVEIS DE SALUT

Identificació del cas

Data de comunicació	Feu clic aquí per escriure una data.	Comunicació dirigida a:	Trieu un element.
Gravetat de la situació de maltractament	Lleu ¹¹ ☐	Moderat ¹ ☐	Greu ¹² ☐
Tipologia de maltractament:	Físic ☐	Abús sexual ☐	Emocional/psicològic ☐
Negligència/abandonament ☐	Prenatal ☐	Altres: Feu clic aquí per escriure text.	

87

Informació

Descripció de la situació detectada, antecedents i accions dutes des del coneixement dels fets:

Feu clic aquí per escriure text.

Persona menor d'edat presumptament víctima

Cognoms	Nom	Home ☐	Dona ☐	Data de naixement
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.			Feu clic aquí per escriure una data.
Domicili (carrer, plaça, número i porta)	C.P.	Municipi		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
Telèfon 1	Telèfon 2	e-mail		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
S'informa que té alguna discapacitat:	Si ☐	No ☐		

Persona que acompanya a la víctima

Cognoms	Nom	Parentiu / relació
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon 1	Telèfon 2	e-mail
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.

Resposta familiar a la comunicació de la valoració professional

Consciència del maltractament detectat:	Molta ☐	Poca ☐	Gens ☐
Col·laboració durant la intervenció professional:	Molta ☐	Poca ☐	Gens ☐
Capacitat de protecció dels pares:	Molta ☐	Poca ☐	Gens ☐
Risc de nous episodis de maltractament:	Alt ☐	Baix ☐	

Dades del Centre

Centre Sanitari	C.P.	Municipi
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Adreça (carrer, plaça i número)	Telèfon	Fax
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
	e-mail	
	Feu clic aquí per escriure text.	

¹¹ La situació no és urgent ja que existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn socio-familiar de l'infant o de l'adolescent. Es pot comptar amb el suport i ajut dels Serveis Socials de la Zona on viu el menor d'edat a qui es fa la notificació

¹² La situació és urgent perquè existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que posa en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent. Cal dirigir la notificació a la DGAIA.





Observacions i comentaris addicionals

Feu clic aquí per escriure text.

Relació de documentació annexada:

Feu clic aquí per escriure text.

Responsable de la notificació	Lloc	Data
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure una data.





14.4.4.

FITXA DE NOTIFICACIÓ DE SITUACIÓ DE RISC O DESEMPARAMENT INFANTIL DES DE COSSOS POLICIALS

Identificació del cas

Data de comunicació	Feu clic aquí per escriure una data.	Comunicació dirigida a:	Trieu un element.
Gravetat de la situació de maltractament	Lleu ¹³ ☐	Moderat ¹ ☐	Greu ¹⁴ ☐
Tipologia de maltractament:	Físic ☐	Abús sexual ☐	Emocional/psicològic ☐
Negligència/abandonament ☐	Violència masclista ☐	Altres: Feu clic aquí per escriure text.	

89

Informació

Descripció de la situació detectada, antecedents i accions dutes des del coneixement dels fets:

Feu clic aquí per escriure text.

Persona menor d'edat presumptament víctima

Cognoms	Nom	Home ☐	Dona ☐	Data de naixement
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.			Feu clic aquí per escriure una data.
Domicili (carrer, plaça, número i porta)	C.P.	Municipi		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
Telèfon 1	Telèfon 2	e-mail		
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.		
S'informa que té alguna discapacitat:	Si ☒	No ☐		

Dades dels progenitors/tutors o guardadors

Cognoms	Nom
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Adreça (carrer, plaça i número)	C.P.
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
Telèfon 1	Telèfon 2
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.
e-mail	
Feu clic aquí per escriure text.	

Observacions i comentaris addicionals

Feu clic aquí per escriure text.

Relació de documentació annexada:

Feu clic aquí per escriure text.

Responsable de la notificació	Lloc	Data
Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure text.	Feu clic aquí per escriure una data.

¹³ La situació no és urgent ja que existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn socio-familiar de l'infant o de l'adolescent. Es pot comptar amb el suport i ajut dels Serveis Socials de la Zona on viu el menor d'edat a qui es fa la notificació

¹⁴ La situació és urgent perquè existeixen indicadors físics, psicològics i/o socials de maltractament que posa en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent. Cal dirigir la notificació a la DGAIA.



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE BE528FFBDA4E38891A59F22165A826 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:04:47

PLA D'ENVELLIMENT QUILÒMETRE ZERO DE LA CONCA DE BARBERÀ 2023-2026

Aprovat en el Ple del 24/04/2023



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

Continguts

1	INTRODUCCIÓ	3
1.1	Missió i valors.....	4
1.2	Objectius	5
2	PROCÉS METODOLÒGIC.....	6
3	LÍNIES ESTRATÈGIQUES I OBJECTIUS ESPECÍFICS.....	7
4	PRIORITZACIÓ I CALENDARITZACIÓ.....	11
4.1	Priorització territorial de les actuacions	11
4.2	Calendarització de les actuacions	15
5	SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA	19

1 INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'acció correspon al Pla d'Envelliment Quilòmetre Zero de la Conca de Barberà que es comença a dissenyar l'any 2021. S'elabora una diagnosi de la comarca, amb la finalitat de conèixer la situació de la qual es parteix i les necessitats de les persones grans, per així definir els objectius a aconseguir i les línies de treball, concloent en el pla de les accions a desenvolupar.

Aquest Pla, promocionat i finançat pel Departament de Drets Socials, sorgeix després d'observar les conseqüències de la Covid-19 en les persones grans i constatar com, les seves condicions de vida van empitjorar arran de la pandèmia.

Amb aquest Pla es pretén promoure l'autonomia personal i potenciar un envelliment actiu, millorant la qualitat de vida de les persones grans, oferint els recursos necessaris per a tal fi.

Participen, a l'elaboració del Pla d'acció, diferents agents i professionals tècnics de la comarca, així com les associacions de jubilats i jubilades de la Conca de Barberà. Mitjançant diverses sessions participatives, és que es dissenyen les diferents accions a desenvolupar.

Aquest Pla ha estat aprovat en el Ple del 24 d'abril de 2023.

1.1 Missió i valors



La missió del Pla d'acció és dur a terme estratègies per poder millorar la qualitat de vida de les persones grans de la comarca. Aquesta qualitat de vida parteix de diferents àmbits, començant pel benestar dins del seu entorn més proper i acabant pel benestar al seu propi domicili. Això passa per tenir en compte recursos bàsics de fàcil accés, serveis adequats a les necessitats de la persona, i comunicacions a la comarca adients a les necessitats del territori.

Els valors que fonamenten aquest pla són:

- La inclusió
- La igualtat i l'equitat
- La justícia social
- La participació
- La sostenibilitat
- La proximitat
- L'autoestima i l'apoderament
- El foment de l'autonomia
- La solidaritat
- La corresponsabilitat
- La dignitat
- La responsabilitat pública
- La coordinació



1.2 Objectius



L'objectiu general del Pla d'Envel·liment Quilòmetre Zero és promoure, fomentar i treballar per la millora de la qualitat de vida de les persones grans de la Conca de Barberà, incidint en el benestar físic, cognitiu, social i emocional.

Els **objectius específics** a aconseguir són els següents:

- Millorar l'organització dels serveis i la intervenció professional per tal de fomentar l'envel·liment actiu i augmentar la qualitat de vida de les persones grans.
- Disposar d'un coneixement aprofundit de les necessitats existents i futures que tenen les persones grans, i dels recursos disponibles per a donar-hi resposta.
- Oferir suport per a la planificació municipal en aquests àmbits.
- Aportar eines i instruments útils per als ens locals: guies de bones pràctiques, mapa de recursos, etc.
- Treballar de forma participativa amb tots els agents implicats.
- Dissenyar estratègies de millora dels serveis a curt i mig termini

2 PROCÉS METODOLÒGIC

0. DIAGNÒSI COMARCAL

Durant l'any 2021 i el primer semestre del 2022 es treballa en l'estudi per conèixer la situació actual de la gent gran de la comarca: dades sociodemogràfiques, els recursos i serveis disponibles, anàlisi DAFO... S'elabora la Diagnosi Comarcal del Pla d'Envel·liment Quilòmetre Zero (PEQZ). (2021-2022)

1. CONSULTES PARTICIPATIVES A

Mitjançant trobades a les diferents associacions de gent gran de la comarca.

Qüestionari a omplir sobre percepcions de la situació actual i de les principals problemàtiques i mancances existents amb relació a aspectes referents a l'envel·liment actiu i saludable.

Participen un total de 154 persones. (octubre 2022)

2. SESSIÓ TÈCNICA

Amb personal tècnic municipal i comarcal relacionat amb la gent gran entorn els principals reptes de la comarca envers l'envel·liment actiu i saludable.

Els i les professionals fan proposta de possibles actuacions a realitzar i, es valoren aquelles actuacions que ja es fan a la comarca, per la gent gran. (gener 2023)

3. PARTICIPACIÓ DEL CONSELL CONSULTIU DE LA GENT GRAN DE LA

Sessió de debat amb les juntes de les diferents associacions de gent gran de la comarca, entorn de les principals problemàtiques i mancances existents per fer efectiu un envelliment actiu i saludable.

Les juntes fan proposta de noves actuacions i les prioritats d'aquestes. També es valoren les propostes de la sessió tècnica. (Febrer 2023)

4. ELABORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

Es redacta un esborrany del Pla, a partir dels resultats de la diagnosi sobre la situació de la gent gran a la Conca de Barberà, acabada al primer semestre del 2022, i a les aportacions recollides en les fases anteriors. (Març 2023)

5. CONSELL D'ALCALDIES

Sessió amb els alcaldes i alcaldesses per presentar l'esborrany del Pla i recollir noves propostes a afegir, mitjançant un formulari. (abril 2023)

6. APROVACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ D'EQZ

Es valida a nivell tècnic i polític en base a les competències i la viabilitat de les actuacions recollides.

3 LÍNIES ESTRATÈGIQUES I OBJECTIUS ESPECÍFICS

El pla consta de 4 línies estratègiques que es concreten en diferents objectius específics als quals es dona resposta a través de les actuacions recollides durant el procés d'elaboració del pla.

Línia Estratègica 1. Acció comunitària i envelliment actiu

1.1. Desplegar els Plans d'acció comunitària inclusiva.

- 1.1.1. Actuacions per commemorar les dates relacionades amb la gent gran: (29/04 Dia Europeu de Solidaritat entre Generacions, 15/06 Dia Mundial de la presa de consciència sobre l'abús i el maltractament a les persones gran i 1/10 dia Internacional de la Gent Gran).
- 1.1.2. Brindar xerrades explicatives dels recursos existents a la comarca, adaptades a les necessitats de la gent gran.
- 1.1.3. Oferir xerrades informatives sobre circuits, requisits d'accés i d'altres per poder accedir a un centre de dia.
- 1.1.4. Fixar sessions participatives de caràcter anual que serveixen per recollir demandes i actualitzar necessitats.
- 1.1.5. Revisar les instal·lacions i equipaments municipals per a fer-los accessibles a la gent gran (tant físicament com tecnològicament).

1.2. Donar suport i dinamitzar les associacions de jubilats/des i pensionistes i fomentar el voluntariat.

- 1.2.1. Nodrir d'importància la tasca del Consell Consultiu de la gent gran.
- 1.2.2. Promoure les relacions entre les diferents entitats i associacions.
- 1.2.3. Promoure les relacions de caràcter bidireccional entre les diferents entitats i associacions i els serveis existents.
- 1.2.4. Potenciar que altres entitats del teixit associatiu organitzin activitats per a la gent gran.
- 1.2.5. Vincular a través de les associacions o els propis ajuntaments una xarxa de voluntariat de suport i acompanyament a les tasques diàries.
- 1.2.6. Desenvolupar projectes o crear espais de trobada intergeneracional.

1.3. Sensibilitzar envers l'envelliment actiu.

- 1.3.1. Disseny d'una guia amb recomanacions per a un envelliment actiu.
- 1.3.2. Projecte "Donem vida al parc, fem salut" per fomentar l'activitat física i un estil de vida saludable entre la gent gran.
- 1.3.3. Oferir material bibliogràfic, de consulta, per promoure un envelliment saludable.
- 1.3.4. Fomentar que els ajuntaments organitzin activitats de gimnàstica adreçada a la gent gran.
- 1.3.5. Oferir altres activitats físiques dirigides com caminades.
- 1.3.6. Promoure la implantació, en el conjunt de nuclis de la comarca, dels parcs de salut.
- 1.3.7. Oferir tallers de memòria, de desenvolupament cognitiu i de gestió de les emocions, específics per la gent gran.

1.4. Prevenir la solitud i l'aïllament.

- 1.4.1. Organització i participació en campanyes de sensibilització adreçades a tota la ciutadania.
- 1.4.2. Organització d'activitats de caràcter intergeneracional per tal de promoure els vincles d'aquest tipus.
- 1.4.3. Crear grups d'ajuda i de suport específics amb persones voluntàries, que permetin resoldre dificultats de la vida diària de la gent gran.
- 1.4.4. Promoure trobades entre gent gran a través de les activitats dels casals i de la Trobada anual.
- 1.4.5. Promoure activitats on la gent gran participi en l'educació i/o formació de la comunitat aportant els seus coneixements
- 1.4.6. Tenir un registre de les persones grans que viuen soles al domicili per així detectar els possibles casos de solitud no volguda o les necessitats específiques.

1.5. Adaptar el protocol marc de la Generalitat de Catalunya sobre el maltractament a les persones grans, a la Conca de Barberà.

- 1.5.1. Redactar el protocol de prevenció del maltractament a la gent gran a la Conca de Barberà.

Línia Estratègica 2. Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans al seu entorn

2.1. Millorar el servei d'atenció a domicili.

- 2.1.1. Fomentar que el servei d'Atenció a Domicili sigui adequat a la demanda, amb professionals suficients i formació constant en aquelles empreses amb les quals es té un contracte signat.
- 2.1.2. Fer més difusió del servei de teleassistència a domicili (TAD) per tal de donar-lo a conèixer entre els seus potencials usuaris.
- 2.1.3. Fer més difusió del banc de productes de suport (antic BAT).
- 2.1.4. Potenciar la formació continuada de les persones professionals en l'atenció a la gent gran.
- 2.1.5. Realitzar un fulletó o campanya amb consells i normativa d'habitatge, adaptats a diverses necessitats de gent gran (a nivell genèric).
- 2.1.6. Potenciar l'adequació de l'habitatge a les necessitats de la gent gran i eliminar-ne les barreres arquitectòniques.

2.2. Reforçar les accions de suport i acompanyament del familiar cuidador.

- 2.2.1. Potenciar l'escola comarcal de famílies cuidadores de persones amb dependència.

Línia Estratègica 3. Innovació, flexibilitat i millora de l'accés i accessibilitat als serveis

3.1. Flexibilitzar, adaptar i millorar els serveis de Transport Adaptat i de Centre de Dia de la comarca.

- 3.1.1. Vetllar pel bon funcionament del transport adaptat.

3.2. Facilitar i donar suport a les persones grans en els tràmits i consultes en línia

- 3.2.1. Promoure i adaptar, si es cau, els Punts TIC existents a la comarca, a les necessitats de les persones grans.
- 3.2.2. Formacions sobre TIC, amb dinamització d'un professional i participació dels joves de la comarca per enfortir el vincle intergeneracional.
- 3.2.3. Realitzar cursos continuats d'accés a les noves tecnologies.
- 3.2.4. Crear un servei d'informació i atenció a la gent gran (SIAGG), de tal manera que es pugui oferir una atenció personalitzada en diversos espais municipals o associacions de la comarca, tant per donar informació com suport en la gestió de tràmits digitals.

- 3.2.5. Adaptar el llenguatge i les eines de difusió a la gent gran (no oblidar la importància del paper).

3.3. Dissenyar experiències d'atenció innovadores

- 3.3.1. Desplegar l'Escola de Salut en col·laboració i treball en xarxa entre diferents actors.
- 3.3.2. Difondre i potenciar el servei de transport a demanda comarcal.
- 3.3.3. Crear un servei d'acompanyament, mitjançant voluntariat, al transport públic quan es realitza una visita al CAP o a l'hospital.

Línia Estratègica 4. Atenció integrada i en xarxa

4.1. Prioritzar i impulsar el Pla d'Atenció Integrada Social i Sanitària (PAISS)

- 4.1.1. Impulsar la creació de la figura del professional referent de la gent gran.
- 4.1.2. Fomentar la prescripció social des de l'àmbit de la salut.

4.2. Fomentar la formació al llarg de la vida

- 4.2.1. Afavorir la participació de les persones grans que resideixen en municipis més petits, oferint un mitjà de transport per apropar-se a l'activitat o descentralitzant l'oferta formativa.
- 4.2.2. Oferir diferents activitats formatives a la comarca.

4 PRIORITZACIÓ I CALENDARITZACIÓ

4.1 Priorització territorial de les actuacions

La sessió de reflexió amb entitats realitzada per a l'elaboració d'aquest pla, que tenia com objectiu debatre entorn les accions necessàries per assolir els objectius plantejats, a banda de recollir preocupacions relacionades amb la gent gran de cada municipi, va permetre abordar quines serien les prioritats en cadascun dels municipis participants (un total de 8) relacionades amb les accions plantejades.

A la següent taula, es poden observar aquestes prioritats territorials realitzades per les persones participants per a cadascuna de les accions plantejades dins el pla.

	Blancafort	L'Espluga de Francolí	Montblanc	Pira	Rocafort de Queralt	Sta. Coloma de Queralt	Sarrià	Solvella
Línia Estratègica 1. Acció comunitària i envelliment actiu								
1.1. Desplegar els Plans d'acció comunitària inclusiva								
1.1.1. Actuacions per commemorar les dates relacionades amb la gent gran.								
1.1.2. Brindar xerrades explicatives dels recursos existents a la comarca, adaptades a les necessitats de la gent gran.	X	X						
1.1.3. Oferir xerrades informatives sobre circuits, requisits d'accés i d'altres per poder accedir a un centre de dia.	X	X						
1.1.4. Fixar sessions participatives de caràcter anual que serveixen per recollir demandes i actualitzar necessitats.	X							
1.1.5. Revisar les instal·lacions i equipaments municipals per a fer-los accessibles a la gent gran (tant físicament com tecnològicament).								
1.2. Donar suport i dinamitzar les associacions de jubilats/des i pensionistes i fomentar el voluntariat								
1.2.1. Nodrir d'importància la tasca del Consell Consultiu de la gent gran.								
1.2.2. Promoure les relacions entre les diferents entitats i associacions.	X	X	X					
1.2.3. Promoure les relacions de caràcter bidireccional entre les diferents entitats i associacions i els serveis existents.								
1.2.4. Potenciar que altres entitats del teixit associatiu organitzin activitats per a la gent gran.								
1.2.5. Vincular a través de les associacions o els propis ajuntaments una xarxa de	X							

	Blancafort	L'Espluga de Francolí	Montblanc	Pira	Rocafort de Queralt	Sta. Coloma de Queralt	Sarrià	Solivella
voluntariat de suport i acompanyament a les tasques diàries.								
1.2.6. Desenvolupar projectes o crear espais de trobada intergeneracional.								
1.3. Sensibilitzar envers l'envelliment actiu								
1.3.1. Disseny d'una guia amb recomanacions per a un envelliment actiu.								
1.3.2. Projecte "Donem vida al parc, fem salut" per fomentar l'activitat física i un estil de vida saludable entre la gent gran.		X						
1.3.3. Oferir material bibliogràfic, de consulta, per promoure un envelliment saludable.								
1.3.4. Fomentar que els ajuntaments organitzin activitats de gimnàstica adreçada a la gent gran.								
1.3.5. Oferir altres activitats físiques dirigides com caminades.				X				
1.3.6. Promoure la implantació, en el conjunt de nuclis de la comarca, dels parcs de salut.								
1.3.7. Oferir tallers de memòria, de desenvolupament cognitiu i de gestió de les emocions, específics per la gent gran.	X				X			
1.4. Prevenir la solitud i l'aïllament								
1.4.1. Organització i participació en campanyes de sensibilització adreçades a tota la ciutadania.				X			X	X
1.4.2. Organització d'activitats de caràcter intergeneracional per tal de promoure els vincles d'aquest tipus.				X			X	X
1.4.3. Crear grups d'ajuda i de suport específics amb persones voluntàries, que permetin resoldre dificultats de la vida diària de la gent gran.	X			X			X	X
1.4.4. Promoure trobades entre gent gran a través de les activitats dels casals i de la Trobada anual.				X			X	X
1.4.5. Promoure activitats on la gent gran participi en l'educació i/o formació de la comunitat aportant els seus coneixements.		X		X			X	X
1.4.6. Tenir un registre de les persones grans que viuen soles al domicili per així detectar els possibles casos de solitud no volguda o les necessitats específiques.								
1.5. Adaptar el protocol marc de la Generalitat de Catalunya sobre el maltractament a les persones grans, a la Conca de Barberà								
1.5.1. Redactar el protocol de prevenció del maltractament a la gent gran a la Conca de Barberà.	X	X						

	Blancafort	L'Espluga de Francolí	Montblanc	Pira	Rocafort de Queralt	Sta. Coloma de Queralt	Sarrià	Solivella
Línia Estratègica 2. Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans al seu entorn								
2.1. Millorar el servei d'atenció a domicili								
2.1.1. Fomentar que el servei d'Atenció a Domicili sigui adequat a la demanda, amb professionals suficients i formació constant en aquelles empreses amb les quals es té un contracte signat.	X	X						
2.1.2. Fer més difusió del servei de teleassistència a domicili (TAD) per tal de donar-lo a conèixer entre els seus potencials usuaris.	X	X						
2.1.3. Fer més difusió del banc de productes de suport (antic BAT).	X							
2.1.4. Potenciar la formació continuada de les persones professionals en l'atenció a la gent gran.	X							
2.1.5. Realitzar un fulletó o campanya amb consells i normativa d'habitatge, adaptats a diverses necessitats de gent gran (a nivell genèric).	X							
2.1.6. Potenciar l'adequació de l'habitatge a les necessitats de la gent gran i eliminar-ne les barreres arquitectòniques.	X	X	X					
2.2. Reforçar les accions de suport i acompanyament del familiar cuidador								
2.2.1. Potenciar l'escola comarcal de famílies cuidadores de persones amb dependència.		X						
Línia Estratègica 3. Innovació, flexibilitat i millora de l'accés i accessibilitat als serveis								
3.1. Flexibilitzar, adaptar i millorar els serveis de Transport Adaptat i de Centre de Dia de la comarca.								
3.1.1. Vetllar pel bon funcionament del transport adaptat.								
3.2. Facilitar i donar suport a les persones grans en els tràmits i consultes en línia								
3.2.1. Promoure i adaptar, si es cau, els Punts TIC existents a la comarca, a les necessitats de les persones grans.								
3.2.2. Formacions sobre TIC, amb dinamització d'un professional i participació dels joves de la comarca per enfortir el vincle intergeneracional.		X	X		X			
3.2.3. Realitzar cursos continuats d'accés a les noves tecnologies.		X						
3.2.4. Crear un servei d'informació i atenció a la gent gran (SIAGG), de tal manera que es pugui oferir una atenció personalitzada en diversos espais municipals o associacions de la comarca, tant per donar informació com suport en la gestió de tràmits digitals.		X			X			

	Blancafort	L'Espluga de Francolí	Montblanc	Pira	Rocafort de Queralt	Sta. Coloma de Queralt	Sarrià	Solivella
3.2.5. Adaptar el llenguatge i les eines de difusió a la gent gran (no oblidar la importància del paper).	X							
3.3. Dissenyar experiències d'atenció innovadores								
3.3.1. Desplegar l'Escola de Salut en col·laboració i treball en xarxa entre diferents actors.								
3.3.2. Difondre i potenciar el servei de transport a demanda comarcal.								
3.3.3. Crear un servei d'acompanyament, mitjançant voluntariat, al transport públic quan es realitza una visita al CAP o a l'hospital.	X	X	X		X			
Línia Estratègica 4. Atenció integrada i en xarxa								
4.1. Prioritzar i impulsar el Pla d'Atenció Integrada Social i Sanitària (PAISS)								
4.1.1. Impulsar la creació de la figura del professional referent de la gent gran.					X	X		
4.1.2. Fomentar la prescripció social des de l'àmbit de la salut.						X		
4.2. Fomentar la formació al llarg de la vida								
4.2.1. Afavorir la participació de les persones grans que resideixen en municipis més petits, oferint un mitjà de transport per apropar-se a l'activitat o descentralitzant l'oferta formativa.						X		
4.2.2. Oferir diferents activitats formatives a la comarca.		X				X		

4.2 Calendarització de les actuacions

Aquest Pla d'actuació entrarà en vigor després de la seva aprovació i serà vigent fins al 2026.

La temporalitat de les accions variarà en funció de cadascuna de les característiques de la mateixa acció. Malgrat ser complex marcar una cronologia específica de cadascuna de les actuacions, pel fet que la concreció dependrà de molts factors, a continuació es detallarà el calendari de planificació desitjat a dur a terme en els pròxims anys.

Aquest cronograma de planificació i implementació es revisarà anualment després de cada avaluació, per definir si la consecució d'aquest està sent viable, tenint present qüestions com el finançament del Pla, els recursos municipals, col·laboració del col·lectiu de gent gran, existència d'espais de treball conjunt, etc.

	1r semestre 2023	2n semestre 2023	1r semestre 2024	2n semestre 2024	1r semestre 2025	2n semestre 2025	1r semestre 2026	2n semestre 2026
Línia Estratègica 1. Acció comunitària i envelliment actiu								
1.1. Desplegar els Plans d'acció comunitària inclusiva.								
1.1.1. Actuacions per commemorar les dates relacionades amb la gent gran.	X	X	X	X	X	X	X	X
1.1.2. Brindar xerrades explicatives dels recursos existents a la comarca, adaptades a les necessitats de la gent gran.		X		X		X		X
1.1.3. Oferir xerrades informatives sobre circuits, requisits d'accés i d'altres per poder accedir a un centre de dia.		X		X		X		X
1.1.4. Fixar sessions participatives de caràcter anual que serveixen per recollir demandes i actualitzar necessitats.		X		X		X		X
1.1.5. Revisar les instal·lacions i equipaments municipals per a fer-los accessibles a la gent gran (tant físicament com tecnològicament).					X			
1.2. Donar suport i dinamitzar les associacions de jubilats/des i pensionistes i fomentar el voluntariat								
1.2.1. Nodrir d'importància la tasca del Consell Consultiu de la gent gran.	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2.2. Promoure les relacions entre les diferents entitats i associacions.		X	X	X	X	X	X	X
1.2.3. Promoure les relacions de caràcter bidireccional entre les diferents entitats i associacions i els serveis existents.		X	X	X	X	X	X	X

	1r semestre 2023	2n semestre 2023	1r semestre 2024	2n semestre 2024	1r semestre 2025	2n semestre 2025	1r semestre 2026	2n semestre 2026
1.2.4. Potenciar que altres entitats del teixit associatiu organitzin activitats per a la gent gran.		X	X	X	X	X	X	X
1.2.5. Vincular a través de les associacions o els propis ajuntaments una xarxa de voluntariat de suport i acompanyament a les tasques diàries.				X				
1.2.6. Desenvolupar projectes o crear espais de trobada intergeneracional.	X		X		X		X	
1.3. Sensibilitzar envers l'envelliment actiu								
1.3.1. Disseny d'una guia amb recomanacions per a un envelliment actiu.	X	X						
1.3.2. Projecte "Donem vida al parc, fem salut" per fomentar l'activitat física i un estil de vida saludable entre la gent gran.	X		X		X		X	
1.3.3. Oferir material bibliogràfic, de consulta, per promoure un envelliment saludable.		X	X	X	X	X	X	X
1.3.4. Fomentar que els ajuntaments organitzin activitats de gimnàstica adreçada a la gent gran.			X		X		X	
1.3.5. Oferir altres activitats físiques dirigides com caminades.			X		X		X	
1.3.6. Promoure la implantació, en el conjunt de nuclis de la comarca, dels parcs de salut.			X	X	X	X	X	X
1.3.7. Oferir tallers de memòria, de desenvolupament cognitiu i de gestió de les emocions, específics per la gent gran.		X		X		X		X
1.4. Prevenir la solitud i l'aïllament								
1.4.1. Organització i participació en campanyes de sensibilització adreçades a tota la ciutadania.		X	X	X	X	X	X	X
1.4.2. Organització d'activitats de caràcter intergeneracional per tal de promoure els vincles d'aquest tipus.	X		X		X		X	
1.4.3. Crear grups d'ajuda i de suport específics amb persones voluntàries, que permetin resoldre dificultats de la vida diària de la gent gran.				X				
1.4.4. Promoure trobades entre gent gran a través de les activitats dels casals i de la Trobada anual.		X		X		X		X
1.4.5. Promoure activitats on la gent gran participi en l'educació i/o formació de la comunitat aportant els seus coneixements.			X		X		X	
1.5. Adaptar el protocol marc de la Generalitat de Catalunya sobre el maltractament a les persones grans, a la Conca de Barberà								
1.5.1. Redactar el protocol de prevenció del maltractament a la gent gran a la Conca de Barberà.			X	X	X			

	1r semestre 2023	2n semestre 2023	1r semestre 2024	2n semestre 2024	1r semestre 2025	2n semestre 2025	1r semestre 2026	2n semestre 2026
Línia Estratègica 2. Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans al seu entorn								
2.1. Millorar el servei d'atenció a domicili								
2.1.1. Fomentar que el servei d'Atenció a Domicili sigui adequat a la demanda, amb professionals suficients i formació constant en aquelles empreses amb les quals es té un contracte signat.	X	X	X	X	X	X	X	X
2.1.2. Fer més difusió del servei de teleassistència a domicili (TAD) per tal de donar-lo a conèixer entre els seus potencials usuaris.		X		X		X		X
2.1.3. Fer més difusió del banc de productes de suport (antic BAT).		X		X		X		X
2.1.4. Potenciar la formació continuada de les persones professionals en l'atenció a la gent gran.			X	X	X	X	X	X
2.1.5. Realitzar un fulletó o campanya amb consells i normativa d'habitatge, adaptats a diverses necessitats de gent gran (a nivell genèric).				X				
2.2. Reforçar les accions de suport i acompanyament del familiar cuidador i la persona que viu sola.								
2.2.1. Potenciar l'escola comarcal de famílies cuidadores de persones amb dependència.	X		X		X		X	
2.2.2 Tenir un registre de les persones grans que viuen soles al domicili.				X				
Línia Estratègica 3. Innovació, flexibilitat i millora de l'accessibilitat en diferents àmbits								
3.1. Flexibilitzar, adaptar i millorar serveis i habitatge								
3.1.1. Vetllar pel bon funcionament del transport adaptat públic.	X	X	X	X	X	X	X	X
3.1.2. Potenciar l'adequació de l'habitatge a les necessitats de la gent gran i eliminar-ne les barreres arquitectòniques.					X	X	X	
3.2. Facilitar i donar suport a les persones grans en els tràmits i consultes en línia								
3.2.1. Promoure i adaptar, si es cau, els Punts TIC existents a la comarca, a les necessitats de les persones grans.		X	X	X	X	X	X	X
3.2.2. Formacions sobre TIC, amb dinamització d'un professional i/o participació dels joves de la comarca.	X		X		X		X	
3.2.3. Realitzar cursos continuats d'accés a les noves tecnologies.					X	X		
3.2.4. Crear un servei d'informació i atenció a la gent gran (SIAGG), de tal manera que es pugui oferir una atenció personalitzada en diversos espais municipals o associacions de la comarca, tant per donar informació com suport en la gestió de tràmits digitals.			X	X				
3.2.5. Adaptar el llenguatge i les eines de difusió a la gent gran (no oblidar la importància del paper).	X	X	X	X	X	X	X	X

	1r semestre 2023	2n semestre 2023	1r semestre 2024	2n semestre 2024	1r semestre 2025	2n semestre 2025	1r semestre 2026	2n semestre 2026
3.3. Dissenyar experiències d'atenció innovadores								
3.3.1. Desplegar l'Escola de Salut en col·laboració i treball en xarxa entre diferents actors.	X	X						
3.3.2. Difondre i potenciar el servei de transport a demanda comarcal.	X	X	X	X	X	X	X	X
3.3.3. Crear un servei d'acompanyament, mitjançant voluntariat, al transport públic quan es realitza una visita al CAP o a l'hospital.					X			
Línia Estratègica 4. Atenció integrada i en xarxa								
4.1. Prioritzar i impulsar el Pla d'Atenció Integrada Social i Sanitària (PAISS)								
4.1.1. Impulsar la creació de la figura del professional referent de la gent gran.					X	X		
4.1.2. Fomentar la prescripció social des de l'àmbit de la salut.			X	X	X	X	X	X
4.2. Fomentar la formació al llarg de la vida								
4.2.1. Afavorir la participació de les persones grans que resideixen en municipis més petits, oferint un mitjà de transport per apropar-se a l'activitat o descentralitzant l'oferta formativa.		X	X	X	X	X	X	X
4.2.2. Oferir diferents activitats formatives a la comarca.	X	X	X	X	X	X	X	X

5 SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA

Es contempla un sistema de seguiment i d'avaluació contínua del projecte en general i de les accions proposades en concret, on mesurar l'assoliment dels objectius plantejats, l'efectivitat i impacte de les activitats dutes a terme, així com el compliment dels terminis i el grau d'implementació. Una avaluació que serà tant quantitativa com qualitativa, amb la participació de diferents òrgans.

En tractar-se d'un pla quadriennal, la valoració general s'efectuarà passats els quatre anys. També es realitzaran valoracions anuals, en el mes de febrer, per tal de mesurar l'efectivitat del Pla i, si cal restituir el seu desenvolupament.

Per tal de portar a terme l'avaluació es crearà una comissió de seguiment del Pla. Els membres que la compondran són els següents:

- Una persona tècnica representant de l'Equip Bàsic d'Atenció Social
- El o la President/ta del Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran
- Una persona representant de cada Associació de gent gran de la comarca
- Una persona referent d'Acció Comunitària de l'ABS de Montblanc
- Una persona referent d'Acció Comunitària de l'ABS de Sta. Coloma de Queralt.
- La tècnica d'Envel·liment del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
- El o la conseller/a d'Igualtat, Migracions i Ciutadania

Aquesta comissió es reunirà al mes de febrer de cada any de manera ordinària, una vegada sigui redactada la memòria de l'any anterior, per valorar el desenvolupament del Pla fins ara, i per donar conformitat de la planificació d'actuacions de l'any en curs. Si fos necessari, la comissió també es podrà convocar de manera extraordinària per qualsevol dels membres.

Les memòries a redactar seran de caràcter anual al mes de febrer i abans de la reunió de la comissió. Passats els quatre anys del Pla, es redactarà una memòria final. Al mateix temps i, per evitar perdre la perspectiva, es realitzaran trimestralment, uns informes per recollir i valorar les activitats executades fins al moment i contrastar amb el cronograma previst. Tots aquests documents seran elaborats per la tècnica d'envel·liment i es donarà compte als òrgans col·legiats del Consell Comarcal.

També s'efectuarà una valoració específica per cada activitat, una vegada acabada la mateixa, mitjançant unes fitxes descriptives, a les quals es vincularan uns indicadors d'avaluació, especificats a cada document.

La informació que s'ha de recollir en cada fitxa descriptiva, és la següent:

- Breu descripció de l'acció
- Objectius generals i específics d'aquesta
- Tipologia d'actuació
- Població destinatària
- Serveis o professionals implicats

- Recursos humans i materials necessaris
- Pressupost
- Temporalitat de l'actuació
- Indicadors

En relació als indicadors, aquests s'utilitzaran per mesurar diferents aspectes:

1. Nivell d'execució de l'acció en base al cronograma previst.
2. Impacte de l'acció en relació a l'objectiu previst.
3. Participació que ha tingut l'acció, en el cas que requereixi de la participació de la població o de diferents col·lectius.
4. Valoració de l'acció per part de les persones participants, en el cas que requereixi de la participació de la població o de diferents col·lectius.
5. Si s'escau, impacte de la difusió i promoció de l'activitat.

Una altra eina que s'implementarà per a les accions que impliquin la participació de la població, per conèixer el grau de satisfacció i l'èxit de l'activitat, és un qüestionari de valoració i satisfacció que haurà d'omplir cada participant, una vegada finalitzada l'activitat, per valorar tant l'activitat com la persona professional que va encarregar-se del servei.

Finalment, i en relació als òrgans de participació en el procés d'avaluació, el Consell Consultiu Comarcal de la gent gran de la Conca de Barberà serà l'òrgan fonamental per participar en la valoració del seguiment del Pla i la seva efectivitat. Aquest òrgan es reuneix bimensualment i per tant ens permetrà tenir una visió sobre l'impacte de les actuacions, d'una manera més ràpida.



Consell Comarcal
de la Conca de Barberà

Annex 1 _ Relació de despeses executades sense consignació pressupostària les quals procedeix aprovar

Data factura	NIF	Proveïdor	Concepte	Import	Aplicació pressupostària pressupost vigent
31/12/2022	A08000143	Banc Sabadell SA	Interessos pòlissa	3.800,86 €	200-011-31000-01