

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió plenària del dia 29 de maig de 2023

Ens: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Carme Pallàs Gallego

Secretari/ària: Luis Martín Montull

Dia: 29 de de maig de 2023

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 19:30

Lloc: Sala Noble

Assistents:

Sra. Assumpció Canela Corbella (FIC)
Sr. Josep M. Vidal Minguella (ERC-AM)
Sra. Aida Morgades Agüera (ERC-AM)
Sra. Silvia Iturria March (ERC-AM)
Sra. Judit García Baltà (ERC-AM)
Sr. Eduard Saltó Miquel (ERC-AM)
Sr. Ramon Mullerat Figueras (ERC-AM)
Sr. Joan Altimís Santacana (JxCAT)
Sr. Josep Amill Canela (JxCAT)
Sra. M. del Carme Amenós Fabregat (JxCAT)
Sr. Josep Jaume Corsellas Corbella (JxCAT)
Sr. Joan Canela Rios (JxCAT)
Sra. Sara Janer Ferrando (JxCAT)
Sr. Moisès Ferrete Bofarull (JxCAT)
Sr. Santi Porta Fernández (S/A)

Excusen la seva assistència:

Sr. Marc Roca Banet (ERC-AM)
Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC-CP)

Amb caràcter previ a l'inici de la sessió per part de la presidència es dona la benvinguda al nou Interventor de la corporació, el Sr. Josep Mateu.

Acte seguit es proposa l'ampliació de l'ordre del dia amb el següent punt:

-Proposta de classificació d'ofertes presentades en la licitació del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal.

Sotmesa a votació la ratificació de la urgència per l'ampliació de l'ordre del dia s'aprova per UNANIMITAT dels membres assistents.

ACORDS

ACTA SESSIÓ ANTERIOR

1. SESSIÓ PLENÀRIA DEL DIA 24 D'ABRIL DE 2023

Sense observacions. S'enten aprovada.

DACIÓ DE COMPTE DE DECRETS

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 347 AL NÚM. 556 DE 2023

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 347 al núm. 556 de 2023.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2023-0000347	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000348	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar, curs 2022-2023
2023-0000349	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000350	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000351	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023-0000352	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm.2023/256
2023-0000353	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica

2023-0000354	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000355	21 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000356	21 de març d e 2023	Contractació	Adjudicació corresponent a la despesa anual de la pòlissa de responsabilitat civil mediambiental del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals del Consell comarcal de la Conca de Barberà.
2023-0000357	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Montblanc
2023-0000358	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Vilanova de Prades
2023-0000359	22 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Barberà de la Conca
2023-0000360	22 de març d e 2023	Àrea Intervenció	Modificació de crèdits núm. 4 del pressupost del Consell Comarcal mitjançant generació de crèdits finançats amb compromisos d'ingrés.
2023-0000361	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Incoació de l'expedient d'aprovació de les bases que han de regir l' atorgament per al servei de teleassistència domiciliària
2023-0000366	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000367	22 de març d e 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària del dia 27 de març de 2023'
2023-0000369	23 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000370	24 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-0000371	24 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000372	25 de març d e		Convocatòria de 'Junta de portaveus dia 27-3-23'

Transcripció de l'acta número 2023-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Luis Martín Montull - DNI *** (SIG), Carme Puig i Salgado - DNI **** (SIG) en data: 03/07/2023, 04/07/2023

Transcripció de l'acta número 2023-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Luis Martín Montull - DNI *** (SIG), Carme Puig i Sallago - DNI **** (SIG) en data: 03/07/2023, 04/07/2023

0000390	d e 2023	Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 348/2023
2023-0000391	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 366/2023
2023-0000392	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000393	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000394	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-0000395	29 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023-0000396	29 de març d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Vallfogona de Riucorb
2023-0000397	29 de març d e 2023	Contractació	Adquisició d'un compactador de residus pel Centre comarcal de tractament de residus municipals
2023-0000398	29 de març d e 2023		Convocatòria de 'Consell d'Alcaldesses i alcaldes 03/04/2023'
2023-0000399	29 de març d e 2023	Contractació	Constitució d'una borsa de treball de personal tècnic de Medi Ambient grup A2
2023-0000401	30 de març d e 2023	Ensenyament	Proposta de contractació del transport per l'activitat del Georeferenciem curs 2022-2023
2023-0000402	30 de març d e 2023	Ensenyament	Regularització dels ajuts de menjadors escolars amb concurrència competitiva d'altres administracions, curs 2022-2023
2023-0000403	30 de març d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social- Carmen Gabriela Cirstea
2023-0000405	31 de març d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Col·laboració amb l'empresa APRODISCA de Montblanc per acollir un alumne en pràctiques
	5		

2023-0000407	d'abril d e 2023	Contractació	Al·legacions en resposta al Recurs Especial en Matèria de Contractació interposat per la FEAT contra la licitació i el seus plecs al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
2023-0000408	1 1 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Març/23 Retribucions dels representants dels òrgans col·legiats
2023-0000409	1 1 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Ordenació del pagament de les retribucions dels representants dels òrgans col·legiats corresponents al mes de març de 2023
2023-0000410	1 1 d'abril d e 2023	Contractació	Aprovació de l'expedient de la licitació "Adquisició d'una voltejadora autopropulsada pel Centre comarcal de tractament de residus municipals"
2023-0000411	1 1 d'abril d e 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses
2023-0000414	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000415	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023-0000416	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Transport Adaptat
2023-0000417	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000418	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000419	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000420	1 2 d'abril d e 2023	Joventut	Aprovació del lliurament dels ajuts de la Direcció General de Joventut als programes i serveis juvenils 2022
2023-0000421	1 2 d'abril d e 2023	Cultura	Convocatòria de 'Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic 17_04_23'
2023-0000422	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social

2023-0000423	1 2 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Deixar sense efecte la sol·licitud de cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000424	1 2 d'abril d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de l'estudi i mostreig de cabals i càrrega contaminant dels punts d'abocament d'aigües residuals del municipi de Vilaverd
2023-0000425	1 2 d'abril d e 2023	Contractació	Incoació de l'expedient de modificació de la Relació de llocs de treball del Consell Comarcal
2023-0000426	1 2 d'abril d e 2023	Medi Ambient	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 17-04-2023'
2023-0000427	1 2 d'abril d e 2023		Convocatòria de 'Comissió d'Assistència a la Ciutadania 17-04-2023'
2023-0000428	1 2 d'abril d e 2023	À r e a Intervenció	Aprovació del pla pressupostari a mig termini pel període 2024/26
2023-0000429	1 2 d'abril d e 2023		Convocatòria de 'Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Intern del dia 17/04 /2023'
2023-0000431	1 3 d'abril d e 2023	À r e a Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern del dia 17-04-2023'
2023-0000432	1 3 d'abril d e 2023	À r e a Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament del decret de gerència núm. 2023/413
2023-0000433	1 3 d'abril d e 2023	À r e a Intervenció	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 2023/411
2023-0000434	1 4 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Concessió d'un permís d'absència no retribuït per un termini d'un mes a una treballadora.
2023-0000435	1 4 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000439	1 7 d'abril d e 2023	Contractació	Acompanyament i assessorament jurídic per l'impuls de dues Comunitats Energètiques
2023-0000440	1 7 d'abril d e	Contractació	LC-Aprovació llista definitiva de persones admeses i excloses procés estabilització

	2023		
2023-0000441	17 d'abril de 2023	Contractació	FC-Aprovació llista definitiva de persones admeses i excloses
2023-0000442	19 d'abril de 2023	Cultura	Convocatòria de la beca Aires de la Conca 2023
2023-0000443	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social.
2023-0000444	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000445	19 d'abril de 2023	Recursos Humans	Contractació d'un tècnic per a l'Àrea de Medi Ambient contra plaça vacant 01.07.02.09 mitjançant borsa de treball
2023-0000446	19 d'abril de 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de portaveus dia 24/04/2023'
2023-0000447	19 d'abril de 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària del dia 24 d'abril de 2023'
2023-0000448	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social en targeta moneder durant el mes de d'abril
2023-0000449	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 392/2023
2023-0000450	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000451	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000452	19 d'abril de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000453	20 d'abril de 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-	20 d'abril	Serveis	

0000454	d e 2023	Socials	Prestació econòmica d'urgència Social: Pobresa Energètica
2023- 0000455	2 1 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023- 0000456	2 1 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023- 0000457	2 1 d'abril d e 2023	Turisme	Proposta d'adjudicació de la campanya promocional de la Ruta del Cister
2023- 0000460	2 4 d'abril d e 2023	Contractació	Reconeixement extrajudicial de crèdits amb consignació
2023- 0000461	2 4 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Aprovació de la nòmina del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal corresponent al mes d'abril de 2023 i les regularitzacions del mes anterior
2023- 0000462	2 4 d'abril d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte del servei de manteniment elèctriques al CCTRM a l'empresa CEFIR per un import de 5000 euros més IVA.
2023- 0000463	2 4 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Ordenació del pagament de les retribucions del personal laboral i funcionari del CCCB corresponent al mes d'abril de 2023 i les regularitzacions del mes anterior
2023- 0000472	2 6 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000473	2 6 d'abril d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte del servei d'educació ambiental sobre els punts informatius dels municipis
2023- 0000474	2 6 d'abril d e 2023	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte corresponent a la compra de contenidors per al servei de recollida selectiva
2023- 0000477	2 6 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Contractació d'un peó per la deixalleria comarcal de Montblanc per substitució d'una baixa per Accident de Treball mitjançant borsa de treball
2023- 0000478	2 6 d'abril d e 2023	Recursos Humans	Reducció de la jornada de treball d'una treballadora d'un 50% per guarda legal d'un infant
2023- 0000479	2 6 d'abril d e 2023	Contractació	Cessió de personal per formar part d'un tribunal de personal d'agutzil i personal operari de neteja de l'Ajuntament de Pira
	2 7		

2023-0000481	d'abril d e 2023	Serveis Socials	Ajut Social per l'adquisició de llibres i material escolar i assistència a la llar d' infants, curs 2022-2023
2023-0000483	27 d'abril d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000491	3 de maig d e 2023	Recursos Humans	Revocació del permís no retribuït sol·licitat per una treballadora.
2023-0000492	3 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000493	3 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000494	3 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000495	3 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses
2023-0000496	3 de maig d e 2023	Contractació	Renúncia de la subvenció atorgada de la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per a la realització d' inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta (Resolució TES /2455/2019)
2023-0000497	3 de maig d e 2023	Contractació	Contractació de l'adquisició i instal·lació de plaques fotovoltaiques a les EDAR' s de Montblanc, l'Espluga de Francolí, Sta. Coloma de Queralt i Solivella
2023-0000498	3 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social
2023-0000499	3 de maig d e 2023	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
2023-0000500	3 de maig d e 2023	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
2023-0000501	3 de maig d e 2023	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.
2023-0000502	3 de maig d e 2023	Contractació	declaració de residu d'un vehicle abandonat.

2023-0000503	3 de maig de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000504	3 de maig de 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili
2023-0000505	3 de maig de 2023	Recursos Humans	Finalització del contracte de treball d'una treballadora per no superar el període de prova
2023-0000506	4 de maig de 2023	Serveis Socials	Aprovar l'ordenació del pagament de decret de presidència núm. 481/2023
2023-0000507	4 de maig de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000508	4 de maig de 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023-0000509	4 de maig de 2023	Cultura	Convocatòria de 'Comissió Informativa de Desenvolupament 08_05_2023'
2023-0000510	4 de maig de 2023	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social
2023-0000511	7 de maig de 2023	Contractació	Adjudicació a Open Energy 2012 SL de les llicències del software GEMWEB.
2023-0000512	7 de maig de 2023	Informàtica	Nomenament de la cap dels serveis informàtics com a interlocutora del Consell Comarcal de la Conca de Barberà amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya
2023-0000517	8 de maig de 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Blancafort
2023-0000518	8 de maig de 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística a l'Ajuntament de Pontils
2023-0000519	8 de maig de 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Blancafort
2023-0000520	8 de maig de 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Llorac

	2023	Municipis	
2023-0000521	8 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Blancafort
2023-0000522	8 de maig d e 2023	Ensenyament	Resolució 'Sol·licitud servei transport curs 2022-2023'
2023-0000523	8 de maig d e 2023	Ensenyament	Aprovació de la sol·licitud per a la prestació del serveis de transport escolar no obligatori
2023-0000526	10 de maig d e 2023	Ensenyament	Aprovació de la convocatòria pública que ha de regir la concessió d'ajuts menjadors escolars, curs 2023-2024
2023-0000528	11 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Incoació de l'expedient de concertació d'una operació de préstec per al finançament d'inversions.
2023-0000533	12 de maig d e 2023	Contractació	Contractació de la realització d'una nova passarel·la d'accés al biològic de l'EDAR de Sta. Coloma de Queralt
2023-0000534	12 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Incoació de l'expedient núm. 3 de modificació de crèdits de l'Organisme Autònom per crèdits extraordinaris finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals.
2023-0000535	12 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística a l'Ajuntament de Blancafort
2023-0000536	12 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística a l'Ajuntament de Vilanova de Prades
2023-0000537	12 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística a l'Ajuntament de Blancafort
2023-0000538	12 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística a l'Ajuntament de Vimbodí i Poblet
2023-0000539	12 de maig d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Assistència tècnica urbanística de l'Ajuntament de Vilaverd
2023-0000540	15 de maig d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència
2023-	15 de maig	Serveis	

0000541	d e 2023	Socials	Finalització del Servei de Transport Adaptat
2023- 0000542	15 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000543	15 de maig d e 2023	Serveis Socials	Finalització del Servei d'Ajuda a Domicili
2023- 0000544	15 de maig d e 2023	Serveis Socials	Prestació Econòmica d'Urgència Social
2023- 0000545	15 de maig d e 2023	Recursos Humans	Abril/23 Retribucions dels representants dels òrgans col·legiats
2023- 0000546	15 de maig d e 2023	Recursos Humans	Denegació de la reducció de la jornada de treball d'una treballadora de les retribucions per guarda legal d'un infant menor de 6 anys
2023- 0000547	15 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Incoació de l'expedient de modificació de crèdits núm 5 per suplements de crèdits i crèdits extraordinaris finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals i baixes d'altres aplicacions.
2023- 0000548	15 de maig d e 2023	Recursos Humans	Ordenació del pagament de les retribucions dels representants dels òrgans col·legiats corresponents al mes d'abril de 2023
2023- 0000549	16 de maig d e 2023	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Transport Adaptat
2023- 0000550	17 de maig d e 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern 22-05-2023'
2023- 0000551	17 de maig d e 2023	Àrea d'Hisenda	Convocatòria de 'Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Intern del dia 22/05 /2023'
2023- 0000552	17 de maig d e 2023	Àrea de Benestar Social	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència a la Ciutadania 22-05-2023'
2023- 0000554	18 de maig d e 2023	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 22-05-2023'
2023- 0000555	18 de maig d e 2023	Contractació	Contractació de la substitució d'un quadre elèctric de Comandament i Control de Motors (CCM) a l'EDAR de l'Espluga de Francolí
	18 de		

2023-0000556	maig d e 2023	Contractació	Contractació de la substitució dos quadres elèctrics de Comandament i Control de Motors (CCM) a l'EDAR de Montblanc
--------------	---------------	--------------	---

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA GERÈNCIA DEL NÚM. 362 AL NÚM. 559 DE 2023

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Gerència, del núm. 362 al núm. 559 de 2023.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2023-0000362	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Liquidació del servei de transport adaptat dels mesos de gener i febrer de 2023.
2023-0000363	22 de març d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de febrer de 2023
2023-0000364	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Liquidació del Servei de teleassistència domiciliària dels mesos de gener i febrer de 2023.
2023-0000365	22 de març d e 2023	Serveis Socials	Liquidació del Servei d'Ajuda a Domicili del mes de febrer de 2023
2023-0000368	23 de març d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant es mes de gener i febrer 2022.
2023-0000383	28 de març d e 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023.
2023-0000384	28 de març d e 2023	Contractació	Liquidació de les vendes al comptat pel tractament de la fracció vegetal i/o compra de compost corresponent al mes de febrer de 2023.
2023-0000385	28 de març d e 2023	Contractació	Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023
2023-0000386	28 de març d e 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes de febrer de 2023.
2023-0000400	30 de març d e 2023	Contractació	Adquisició SAI centre de Residus

2023-0000404	31 de març de 2023	Serveis Socials	Liquidació del primer semestre de l'aportació econòmica segons conveni en matèria de serveis socials, any 2023.
2023-0000406	5 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació als ajuntaments de la comarca, corresponents al servei comarcal de gestió de residus municipals, març 2023.
2023-0000412	12 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Reposició de la bestreta de caixa fixa del Consell Comarcal
2023-0000413	12 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2023-0000430	13 d'abril de 2023	Informàtica	Proposta d'adjudicació de la contractació del manteniment anual d'EPSILON
2023-0000436	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Francisco Alberich, SA corresponent a la recollida de ferralla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de març de 2023.
2023-0000437	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de març de 2023
2023-0000438	17 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Santos Jorge SA corresponent a la recollida de vidre pla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de març de 2023.
2023-0000458	24 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Centre de Gestió Mediambiental SL per la valorització del paper i cartró recollit selectivament a la Conca de Barberà durant els mesos de febrer i març de 2023.
2023-0000459	24 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant es mes de març 2023.
2023-0000464	24 d'abril de 2023	Àrea Intervenció	Liquidació del pressupost del Consell Comarcal relatiu a l'exercici 2022.
2023-0000465	25 d'abril de 2023	Informàtica	Proposta d'adjudicació del contracte de l'adquisició de 2 disc dur (CCCB) i un escàner de pel·lícules i diapositives (Arxiu comarcal)
2023-0000466	25 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al tractament de la FORM del mes de març de 2023.
2023-0000467	25 d'abril de 2023	Contractació	Liquidació pel tractament de la fracció vegetal i/o compra de compost corresponent al primer trimestre de 2023.

	2023		
2023-0000468	2 5 d'abril d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Nobux Gestió, corresponent al tractament de la FORM del mes de primer trimestre de 2023.
2023-0000469	2 6 d'abril d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de diversos preus públics corresponent al mes de febrer de 2023
2023-0000470	2 6 d'abril d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de diversos preus públics corresponent al mes de gener de 2023
2023-0000471	2 6 d'abril d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de diversos preus públics corresponent al mes de març de 2023
2023-0000475	2 6 d'abril d e 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes de març de 2023.
2023-0000476	2 6 d'abril d e 2023	Contractació	Liquidació corresponent cànon d'utilització privativa dels terrenys on s'ubica la planta de reciclatge i transferència de runes de l'Espluga de Francolí corresponent al primer trimestre 2023.
2023-0000480	2 7 d'abril d e 2023	Informàtica	Aprovació de la liquidació del servei de telecomunicacions de l'Ajuntament de Montblanc del primer trimestre de 2023
2023-0000482	2 7 d'abril d e 2023	Contractació	Liquidació per la gestió d'aparells elèctrics i electrònics a la comarca març del 2023.
2023-0000484	2 8 d'abril d e 2023	Assistència Tècnica als Municipis	Liquidació del primer trimestre de l'aportació econòmica segons conveni serveis tècnics municipals per a l'any 2023
2023-0000485	2 de maig d e 2023	Informàtica	Adquisició de 2 ordinadors portàtils (1.788,71€)
2023-0000486	2 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Reposició de la bestreta de caixa fixa del Consell Comarcal
2023-0000487	2 de maig d e 2023	Serveis Socials	Liquidació del Servei d'Ajuda a Domicili del mes de març de 2023
2023-0000488	2 de maig d e 2023	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 €
2023-	2 de maig		Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la

0000489	d e 2023	Contractació	FORM del mes de març de 2023
2023- 0000490	3 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la prestació del servei de gestió dels sistemes de sanejament de l'àmbit de la Conca de Barberà, Abril 2023
2023- 0000514	8 de maig d e 2023	Informàtica	Aprovació de la liquidació del servei de Telecomunicacions de l'Aj. de Santa Coloma de Queralt del 1º trimestre de 2023
2023- 0000515	8 de maig d e 2023	Informàtica	Aprovació de la liquidació del servei de telecomunicacions de l'Aj. de l'Espluga de Francolí del 1º trimestre de 2023
2023- 0000524	9 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació als ajuntaments de la comarca, corresponents al servei comarcal de gestió de residus municipals, abril 2023.
2023- 0000525	10 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecoembalajes España SA corresponent a la recollida selectiva de paper i cartró i envasos durant es mes d'abril 2023.
2023- 0000527	11 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament de Valls, corresponent al tractament de la FORM del mes d'abril de 2023.
2023- 0000529	11 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació al Consell Comarcal de l'Alt Camp, corresponent al tractament de la FORM del mes d'abril de 2023
2023- 0000530	11 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Santos Jorge SA corresponent a la recollida de vidre pla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes d'abril de 2023.
2023- 0000531	11 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes d' abril de 2023
2023- 0000532	12 de maig d e 2023	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de l'aportació econòmica del conveni del servei de digitalització del fons documental amb format electrònic amb els ajuntaments de la comarca
2023- 0000553	18 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació de les vendes al comptat pel tractament de la fracció vegetal i/o compra de compost corresponent al mes de març de 2023.
2023- 0000557	19 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació a l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, corresponent al tractament de la FORM del mes d'abril de 2023.
2023- 0000558	22 de maig d e 2023	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la prestació del servei de gestió dels sistemes de sanejament de l'àmbit de la Conca de Barberà, regularització del primer quadrimestre de 2023
	22 de		

2023-0000559	maig de 2023	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la prestació del servei de gestió dels sistemes de sanejament de l'àmbit de la Conca de Barberà corresponent als mesos de gener a març de 2023
--------------	--------------	--------------	---

4. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA CORRESPONENT A L'APROVACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ PER L'EXERCICI 2023 RESULTANT DEL CONTROL INTERN CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022.

Es dona compte de la resolució de Presidència de data 24 de maig de 2023 que es relaciona a continuació:

Pla d'acció per l'exercici 2023 resultant del control intern corresponent a l'exercici 2022.

Fets

1. S'ha tramès al Ple l'informe resum anual del control intern de l'exercici 2021 on es posen de manifest debilitats, deficiències, errors i incompliments detectats durant l'exercici del control intern de l'any 2022.
2. S'ha elaborat el pla d'acció partint de les debilitats posades de manifest en l'informe anual de control intern mitjançant la següent metodologia:

S'han analitzat totes les incidències detectades, amb indicació de:

Tipologia d'actuació de control intern on s'han detectat.

Òrgan gestor responsable de la incidència.

Descripció de la incidència.

Per a cada incidència s'ha determinat si aquestes poden ser objecte d'una millora. Si poden ser objecte de millora, s'han determinat les accions, amb indicació de:

Responsable de l'acció.

Descripció de la mesura correctora.

Data d'implantació prevista.

Data de valoració.

S'han numerat de l'1 al 3 totes les accions proposades per tal d'objectivar la valoració del grau d'importància o rellevància tècnica, essent les que tenen el nivell 1 la major importància i el 3 les de menor importància.

3. A partir de la metodologia descrita en l'apartat anterior es proposa a la Intervenció el Pla d'acció annex a aquesta proposta per a esmenar debilitats posades de manifest en l'informe anual de control intern de l'exercici 2022.

Fonaments de dret

L'article 38 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local disposa que el President de la Corporació formalitzarà un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per a esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que s'hagin posat de manifest a l'informe resum anual del control intern.

El Pla d'acció s'ha de formular en el termini màxim de tres mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar.

S'haurà de trametre el Pla a l'òrgan interventor que valorar la seva adequació per a solventar les deficiències indicades i, si escau, els resultats obtinguts i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest a l'exercici del control intern, permetent així que el Ple realitzi un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió economico-financera.

En conseqüència, PROPOSO:

Primer.- Aprovar el Pla d'acció de l'exercici 2023 per a fer front a les debilitats posades de manifest a l'informe resum anual de control intern de l'exercici 2022.

Segon – Traslladar a l'Àrea d'Hisenda i Règim Intern la present resolució als efectes previstos a l'article 38.3 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Tercer – Caldrà informar al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats amb la finalitat que el Ple realitzi un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE D893DE8A0EFA47A87D56085CBA787 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:07:07

Transcripció de l'acta número 2023-0000005 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: Luis Martín Montull - DNI *** (SIG),
 el Carmanyà de l'Esplanament, per: (SIG) en data: 03/07/2023, 04/07/2023

11	2022	CCCB	CF	Tresorer	Manca de documentació als expedients	Establir un procediment inter del ingressos amb la corresponent docu reconeixement del
12	2022	CCCB	CF	Tresorer	Manca de documentació als expedients	Avaluar i revisar en el se subvencions i que es comprovin les justificacions a
13	2022	CCCB	FI	Secretari	Competència tècnica de personal.	Planificar i implantar un itine contractació, gestió pressu corresponent avaluació de la s efectivitat.
1	2022	CCCB	CI.1	Tresorer	Manca de documentació als expedients	Utilitzar l'expedient per flu expedients electrònics amb la documenta el seu defecte, utilitzar cl d'expedient.
1	2022	OADC	FI	Secretari	Adequar el contracte menor als requeriments de LCSP	Aprovar un Pla anual de c programació i planificació de les noves con vigents conduent a la revi procediments de contractació irregular.
2	2022	OADC	FI	Secretari	Adequar el contracte menor als requeriments de LCSP	Centralitzar els mecanismes transparència (perfil del contractant) del C periòdiques de la informació està completa, al dia, és hom
3	2022	OADC	FI	Xavier Ribas	Deficiències en documentació dels expedients digital	Centralitzar la supervisió dels la funció interventora com p públic per la intervenció amb la finalitat del seu 'regist
4	2022	OADC	FI	Xavier Ribas	Deficiències en documentació dels expedients digital	Completar els expedients dig com expedients de contractac justificants de subvencions ajustats a les noi
5	2020	OADC	CI.1	Tresorer	Manca de documentació als expedients	Utilitzar l'expedient per flu expedients electrònics amb la documenta el seu defecte, utilitzar cl d'expedient.
6	2022	OADC	CF	Tresorer	Domiciliació de factures	Revisar i limitar les domici excepcionals.

RATIFICACIÓ DE DECRETS

5. RATIFICACIÓ DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA RELATIU A L'ACUMULACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE L'INTERVENTOR DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ.

S'aprova per unanimitat.

El Ple del Consell Comarcal ratifica el Decret de Presidència de data 24 de maig de 2023 relatiu a la acumulació del lloc de treball de l'interventor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà que es relaciona a continuació:

Acumulació del lloc de treball d'Interventor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Fets

1. Vista la resolució de 2 de maig de 2023 del Director General d'Administració Local, en què s'autoritza l'acumulació del lloc de treball d'Interventor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà al funcionari d'habilitació de caràcter nacional senyor Josep Jaume Mateu Beà, que actualment ocupa la plaça de Viceintervenció a l'Ajuntament de Reus.
2. Atès que en data 3 de maig s'ha incorporat el dit funcionari en l'exercici de les citades funcions reservades segons l'autorització de 2 de maig de 2023.
3. Atès que l'art. 28 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, estableix al seu apartat segon que el desenvolupament de les funcions acumulades dona dret a la percepció d'una gratificació de fins el 30% de les remuneracions corresponents al lloc principal.
4. Tenint en compte que les retribucions del lloc principal de caràcter fixes i periòdiques (exclosos els triennis) són les següents:

Tipus de retribució	Import anual
Sou (A1)	17.049,72
Complement de destinació (30)	15.754,90
Complement específic	53.281,20
Complement específic (dedicació)	10.965,72
Total	97.051,54

5. Atès que d'acord amb la dedicació horària fixada i amb les condicions del lloc de treball, la gratificació fixada és a raó de **29.115,46 €** anuals, restant per sota del llindar màxim del 30% previst a la normativa que regulen les acumulacions dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
6. Atès que el funcionari a qui s'ha autoritzat l'acumulació ha sol·licitat una retenció a efectes de l'Impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) del 34,64% de les retribucions íntegres, d'acord amb la possibilitat prevista a l'art. 88.5 del RD 439/2007, que aprova el Reglament de l'IRPF.

Fonaments de dret

- Art. 50 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, PROPOSO:

Primer- Aprovar l'acumulació del lloc de treball d'Interventor, segons l'autorització i en els termes de la resolució de 2 de maig de 2023, a favor del funcionari d'habilitació de caràcter nacional, el senyor Josep Jaume Mateu Beà, amb efectes del 3 de maig de 2023.

Segon.- Fixar d'acord amb els antecedents exposats, un gratificació anual de **29.115,46** per al funcionari d'habilitació de caràcter nacional Josep Jaume Mateu Beà, quantitat que es distribuirà a raó de 12 liquidacions mensuals, tot aplicant la retenció respecte l'IRPF sol·licitada a la part expositiva. Els efectes econòmics d'aquesta gratificació començaran a comptar a partir de la data d'aquesta resolució.

Tercer.- Traslladar el contingut d'aquesta resolució a la persona interessada, a la Intervenció municipal, al Departament de RRHH, i a la representació del personal funcional.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

PROPOSTES

6. CONVENI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE L'OFICINA COMARCAL D'INICIATIVES INNOVADORES DE REPOBLAMENT ENTRE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT, EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ I ELS AJUNTAMENTS DE STA. COLOMA DE QUERALT I ROCAFORT DE QUERALT

S'aprova per unanimitat.

Fets

Primer. El Ministerio para la transición Ecológica y el Reto Demográfico va aprovar la convocatòria de subvencions per al finançament de projectes promoguts per entitats locals per la innovació territorial i la reactivació de l'activitat socioeconòmica i la lluita contra la despoblació amb la Orden de 25 de març de 2022 publicat al BOE de 4 de maig de 2022. La subvenció ve regulada per les bases de la Orden TED/1358/2021 de 1 de desembre (BOE 290 de 4 de desembre de 2021).

Segon. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà va presentar a aquesta convocatòria un projecte anomenat Oficina Comarcal de Iniciatives innovadores de repoblament, aprovat per Decret de presidència 510/2022 de 15 de juny i presentat al Ministeri en data 16 de juny.

Tercer. En data 13 de desembre de 2022 la ministra Sra. Teresa Ribera Rodríguez signa la ordre per la qual es resol la convocatòria de subvencions per al finançament de projectes promoguts per entitats locals per la innovació territorial i la reactivació de l'activitat socioeconòmica i la lluita contra la despoblació durant l'exercici 2022.

Entre els projectes aprovats consta;

DADES IDENTIFICATIVES DE LA ENTITAT SOL·LICITANT						DADES DEL PROJECTE	
ID_SGRD	N REGISTRE	ENTITAT SOL·LICITANT	NIF	COMUNITAT AUTÒNOMA	PROVINCIA	DENOMINACIÓ D E L PROJECTE	PUNTUAC
A-062	REGAGE22e00024911825	Consell Comarcal de la Conca de Barberà	P9300007C	Cataluña	Tarragona	Oficina comarcal de iniciatives innovadoras de repoblamiento	59

En data 22 de desembre de 2022 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà va enviar al ministeri la reformulació del projecte amb les següents dades.

LINES D'ACTUACIÓ	NATURALESA I TIPUS DE DESPESA	COST PREVIST DEL PROJECTE			DISTRIBUCIÓ DEL COST PER EXERCICIS		
		TOTAL	DESPESA CORRENT	DESPESA CAPITAL INVERSIÓ	2022	2023	2024
COORDINACIÓ DEL PROJECTE	Despeses de personal	33.333,33	33.333,33		22.441,11	11.111,11	11.111,11
	Estudi comarcal vivienda	11.330,00	11.330,00				
PROJECTE PILOT VIVENDA	Depeses de personal	22.222,22	22.222,22			53.333,33	31.332,11
	Inversió material	62.442,22		62.442,22			
	Inversió material	17.777,77		17.777,77			

PROJECTE PILOT INCUBADORA	Formació	11.111,11	11.111,11			23.333,33	5.555,55
PROJECTE PILOT MENJADOR ECOLÒGIC	Despeses d'activitats	15.555,55	15.555,55		4.444,44	15.555,55	
	Inversió Material	4.444,44		4.444,44			

SUBVENCIÓ SG RETO DEMÒGRAFICO (90%)	160.395,00	84.197,00	76.198,00
APORTACIÓ PROPIA BENEFICIARI (10%)	17.821,67	9.355,23	8.466,45
COST TOTAL DEL PROJECTE (100%)	178.216,67	93.552,23	84.664,45

Quart: Tal i com es va formular el projecte, la sol·licitud la va presentar el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'execució del projecte estava distribuït en varies entitats:

COORDINACIÓ DEL PROJECTE	OAD CONCA DE BARBERÀ / CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ	
PROJECTE PILOT VIVENDA	AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE QUERALT	
PROJECTE PILOT INCUBADORA	OAD CONCA DE BARBERÀ	
PROJECTE PILOT MENJADOR ECOLÒGIC	AJUNTAMENT DE ROCAFORT DE QUERALT	

Fonaments de dret

Articles del 303 al 311 que regula convenis de cooperació del Decret 179 /1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 9/2017 de contractes del sector públic

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració en el desenvolupament del projecte oficina comarcal de iniciatives innovadores de repoblament aprovat pel ministeri de transició ecològica i el repte demografic entre l'ajuntament de Santa Coloma de Queralt, l'Ajuntament de Rocafort de Queralt, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Organisme Autònom de Desenovupament de la Conca de Barberà.

Segon.- Facultar la Presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la signatura de l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar el present acord a les parts interessades.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

ANNEX

CONVENI ADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ EN EL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE OFICINA COMARCAL DE INICIATIVES INNOVADORES DE REPOBLAMENT APROVAT PEL MINISTERI PER LA TRANSICIÓ ECOLÒGICA I EL REpte DEMOGRÀFIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE QUERALT, L'AJUNTAMENT DE ROCAFORT DE QUERALT, EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ I L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

Montblanc, a la data de signatura electrònica

REUNITS:

D'una part, Carme Pallàs i Gallego, presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i presidenta de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, actua en representació d'aquests. D'altra part, Sr. Ramon Mullerat i Figueras, alcalde de l'Ajuntament de Sta. Coloma de Queralt, actuant en nom i representació d'aquest. D'altra part, Sr. Marc Roca i Benet, alcalde de l'Ajuntament de Rocafort de Queralt, actuant en nom i representació d'aquest. El Sr. Luis Martín Montull actua com a secretari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i dona fe de l'acte.

Les parts intervinents afirmen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i vigència de les seves respectives facultats per a celebrar el present conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

Primer. El Ministerio para la transición Ecológica y el Reto Demográfico va aprovar la convocatòria de subvencions per al finançament de projectes promoguts per entitats locals per la innovació territorial i la reactivació de l'activitat socioeconòmica i la lluita contra la despoblació amb la Orden de 25 de març de 2022 publicat al BOE de 4 de maig de 2022. La subvenció ve regulada per les bases de la Orden TED/1358/2021 de 1 de desembre (BOE 290 de 4 de desembre de 2021).

Segon. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà va presentar a aquesta convocatòria un projecte anomenat Oficina Comarcal de Iniciatives innovadores de repoblament, aprovat per Decret de presidència 510/2022 de 15 de juny i presentat al Ministeri en data 16 de juny.

Tercer. En data 13 de desembre de 2022 la ministra Sra. Teresa Ribera Rodríguez signa la ordre per la qual es resol la convocatòria de subvencions per al finançament de projectes promoguts per entitats locals per la innovació territorial i la reactivació de l'activitat socioeconòmica i la lluita contra la despoblació durant l'exercici 2022.

Entre els projectes aprovats consta;

DADES IDENTIFICATIVES DE LA ENTITAT SOL·LICITANT DADES DEL PROJECTE

QUANTIA CONCEDIDA
ID_SGRD N
REGISTRE
ENTITAT
SOL·LICITANT
NIF COMUNITAT
AUTÒNOMA
PROVIN
CIA
DENOMINACIÓ DEL PROJECTE
PUNTUACIÓ TOTAL
QUANTIA
CONCEDIDA
QUANTIA
CONCEDIDA
DESPESA
CORRENT
QUANTIA
CONCEDIDA
DESPESA CAPITAL
A-062 REGAG
E22e000
2
4911825
Consell
Comarcal de la
Conca de
Barberà
P93000
07C
Cataluña Tarrago
na
Oficina comarcal de
iniciativas innovadoras
de
replamamiento
59 160.395 84.197 76.198
En data 22 de desembre de 2022 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà va
enviar al ministerio la reformulació del projecte amb les següents dades.
LINIES
D'ACTUACIÓ
NATURALES
I TIPUS DE
DESPESA
COST PREVIST DEL PROJECTE DISTRIBUCIÓ DEL COST PER EXERCICIS
TOTAL DESPESA
CORRENT

DESPESA
 CAPITAL
 INVERSIÓ
 2022 2023 2024
 COORDINACIÓ
 DEL PROJECTE
 Despeses de
 personal
 33.333,33 33.333,33 22.441,11 11.111,11 11.111,11
 Estudi
 comarcal
 vivenda
 11.330,00 11.330,00
 PROJECTE PILOT
 VIVENDA
 Depeses de
 personal
 22.222,22 22.222,22 53.333,33 31.332,11
 Inversió
 material
 62.442,22 62.442,22
 PROJECTE PILOT
 INCUBADORA
 Inversió
 material
 17.777,77 17.777,77 23.333,33 5.555,55
 Formació 11.111,11 11.111,11
 PROJECTE PILOT
 MENJADOR
 ECOLÓGIC
 Despeses
 d'activitats
 15.555,55 15.555,55 4.444,44 15.555,55
 Inversió
 Material
 4.444,44 4.444,44
 SUBVENCIÓ SG RETO
 DEMÒGRAFICO (90%) 160.395,00 84.197,00 76.198,00
 APORTACIÓ PROPIA
 BENEFICIARI (10%) 17.821,67 9.355,23 8.466,45
 COST TOTAL DEL PROJECTE
 (100%) 178.216,67 93.552,23 84.664,45
 Quart: Tal i com es va formular el projecte, la sol·licitud la va presentar el Consell
 Comarcal de la Conca de Barberà i l'execució del projecte estava distribuït en varies
 entitats:
 COORDINACIÓ DEL PROJECTE OAD CONCA DE BARBERÀ / CONSELL COMARCAL DE
 LA CONCA DE BARBERÀ
 PROJECTE PILOT VIVENDA AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE QUERALT
 PROJECTE PILOT INCUBADORA OAD CONCA DE BARBERÀ

PROJECTE PILOT MENJADOR
ECOLÒGIC
AJUNTAMENT DE ROCAFORT DE QUERALT
CLÀUSULES

Primer. Objecte

L'Objecte d'aquest document és el de formalitzar el mecanisme de col·laboració en matèria de desenvolupament del projecte Oficina Comarcal d'Iniciatives de repoblament entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt, l'Ajuntament de Rocafort de Queralt i l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà.

Segon. Finalitat

El present conveni té com a finalitat establir les bases de les relacions mútues entre el Consell Comarcal, L'Organisme Autònom de Desenvolupament del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt i l'Ajuntament de Rocafort de Queralt en relació al desenvolupament del projecte Oficina Comarcal d'iniciatives Innovadores de Repoblament aprovat per part del Ministerio para la transición Ecológica y el Reto Demográfico.

Tercer. Obligacions de les parts

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà es compromet a:

- Realitzar la justificació econòmica d'acord amb les instruccions del Ministerio para la transición Ecológica y el Reto Demográfico i d'acord amb l'establert l'Ordre TED/1358/2021 de 1 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per la concessió de subvencions per al finançament de projectes innovadors per la transformació territorial i la lluita contra la despoblació.
- Realitzar les tasques de coordinació conjuntament amb l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, sent el interlocutor amb el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico com a beneficiari de l'ajuda.
- Efectuar la transferència econòmica a les entitats executores dels projectes pilot, Ajuntament de Santa Coloma de Queralt, Ajuntament de Rocafort de Queralt i Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, d'acord amb els imports aprovats i la taxa de cofinançament establerta del 90%.

LINIES D'ACTUACIÓ

NATURALESA I TIPUS DE DESPESA

SUBVENCIÓ PREVIST DEL PROJECTE DISTRIBUCIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER EXERCICIS

TOTAL DESPESA CORRENT

DESPESA CAPITAL

INVERSIÓ

2022 2023 2024

COORDINACIÓ

DEL PROJECTE

ORGANISME

AUTÒNOM DE

DESENVOLUPAME

NT DE LA CONCA

DE BARBERÀ

Despeses de personal

30.000,00 30.000,00 20.000,00 10.000,00 10.000,00

Estudi comarcal vivenda

10.197,00 10.197,00

PROJECTE PILOT

VIVENDA

AJUNTAMENT DE

SANTA COLOMA

DE QUERALT

Despeses de personal

20.000,00 20.000,00 51.000,00 28.198,00

Inversió

material

56.198,00 56.198,00

PROJECTE PILOT INCUBADORA ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

Inversió material

16.000,00 16.000,00 21.000,00 5.000,00

Formació 10.000,00 10.000,00

PROJECTE PILOT MENJADOR ECOLÒGIC

AJUNTAMENT DE ROCAFORT DE QUERALT

Despeses d'activitats

14.000,00 14.000,00 4.000,00 14.000,00

Inversió Material

4.000,00 4.000,00

-

-

SUBVENCIO SG RETO

DEMÒGRAFICO (90%) 160.395,00 84.197,00 76.198,00

L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà es compromet a:

- Realitzar les tasques de coordinació conjuntament amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, sent el interlocutor tècnic amb el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Executar el projecte pilot incubadora i coordinació amb el següent detall

-

LINIES D'ACTUACIÓ

NATURALESA I TIPUS DE DESPESA

COST PREVIST DEL PROJECTE DISTRIBUCIÓ DEL COST PER EXERCICIS

TOTAL DESPESA CORRENT

DESPESA CAPITAL

INVERSIÓ

2022 2023 2024

COORDINACIÓ DEL PROJECTE

Despeses de personal

33.333,33 33.333,33 22.441,11 11.111,11 11.111,11

Estudi comarcal vivenda

11.330,00 11.330,00

PROJECTE PILOT INCUBADORA

Inversió material

17.777,77 17.777,77 23.333,33 5.555,55

Formació 11.111,11 11.111,11

- Trametre la contractació pública de les actuacions del projecte pilot al Consell Comarcal de la Conca de Barberà així com qualsevol altra documentació administrativa que pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre les factures i comprovants de pagament al Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la seva justificació davant del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, la memòria de l'execució de les actuacions i tota aquella documentació que li sigui pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

L'Ajuntament de Rocafort de Queralt es compromet a:

- Executar el projecte pilot menjador ecològic amb el següent detall

- LINIES D'ACTUACIÓ

NATURALESA I TIPUS DE DESPESA

COST PREVIST DEL PROJECTE DISTRIBUCIÓ DEL COST PER EXERCICIS

TOTAL DESPESA CORRENT

DESPESA CAPITAL

INVERSIÓ

2022 2023 2024

PROJECTE PILOT MENJADOR ECOLÒGIC

Despeses d'activitats

15.555,55 15.555,55 4.444,44 15.555,55

Inversió Material

4.444,44 4.444,44

- Trametre la contractació pública de les actuacions del projecte pilot al Consell Comarcal de la Conca de Barberà així com qualsevol altra documentació administrativa que pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre les factures i comprovants de pagament al Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la seva justificació davant del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, la memòria de l'execució de les actuacions i tota aquella documentació que li sigui pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Assumir el cofinançament de les actuacions previstes segons el quadre de finançament amb l'avançament total de tresoreria de l'actuació.

- Assumir la despesa en el cas que el Ministeri consideri qualsevol despesa efectuada com a no elegible i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà no percebi el ingrés de la subvenció.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt es compromet a:

- Executar el projecte pilot menjador ecològic amb el següent detall

-

LINIES D'ACTUACIÓ

NATURALESA I TIPUS DE DESPESA

COST PREVIST DEL PROJECTE DISTRIBUCIÓ DEL COST PER EXERCICIS

TOTAL DESPESA CORRENT

DESPESA

CAPITAL

INVERSIÓ

2022 2023 2024

PROJECTE PILOT VIVENDA

Depeses de personal

22.222,22 22.222,22 53.333,33 31.332,11

Inversió material

62.442,22 62.442,22

- Trametre la contractació pública de les actuacions del projecte pilot al Consell Comarcal de la Conca de Barberà així com qualsevol altra documentació administrativa que pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre les factures i comprovants de pagament al Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la seva justificació davant del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Trametre al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, la memòria de l'execució de les actuacions i tota aquella documentació que li sigui pugui ser requerida pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

- Assumir el cofinançament de les actuacions previstes segons el quadre de finançament amb l'avançament total de tresoreria de l'actuació.

- Assumir la despesa en el cas que el Ministeri consideri qualsevol despesa efectuada com a no elegible i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà no percebi el ingrés de la subvenció.

Quart. Seguiment del conveni

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt i l'Ajuntament de Rocafort de Queralt establiran una comissió de gestió, conformada per la presidència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, per l'Alcalde de Santa Coloma de Queralt, per l'alcalde de Rocafort de Queralt o persones en qui deleguin, el Gerent del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i el Director de l'OAD que podrà anar acompanyat dels tècnics de l'OAD que consideri oportú pels temes a tractar. Aquesta comissió tindrà l'objectiu de debatre l'avanç de l'execució dels projectes i actuacions a desenvolupar. Facultativament es podran realitzar també reunions de seguiment a nivell bilateral, si els assumptes a tractar no afecten a altres institucions.

Cinquè. Finançament

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà actua com a beneficiari de la subvenció i percebrà íntegrament tota la subvenció, d'acord amb la resolució de l'ajuda i efectuarà el pagament a l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt, Ajuntament de Rocafort de Queralt i Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà una vegada rebí la transferència del Ministeri.

L'ajuntament de Santa Coloma de Queralt executarà el 100% de l'actuació del projecte pilot vivenda i cofinança la part no subvencionada. També assumirà qualsevol despesa que sigui declarada no subvencionable.

L'ajuntament de Rocafort de Queralt executarà el 100% de l'actuació del projecte pilot menjador escolar ecològic i cofinança la part no subvencionada. També assumirà qualsevol despesa que sigui declarada no subvencionable.

L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà executarà el 100% de l'actuació del projecte pilot incubadora i coordinació i cofinança la part no subvencionada. També assumirà qualsevol despesa que sigui declarada no subvencionable.

Sisè.- Protecció de dades

Les parts s'obliguen respecte a la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar-se per a fer efectiu el present conveni, al compliment del Reglament General de Protecció de Dades- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, la Llei orgànica 3 /2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i altra normativa que resulti d'aplicació.

Del tractament de les dades de caràcter personal es donarà la corresponent informació als

interessats, amb el contingut que contempla la legislació referenciada de protecció de dades de caràcter personal.

Cada part serà responsable dels seus corresponents tractaments de dades de caràcter personal i de l'absolut respecte a la normativa de protecció de dades.

Setè.- Difusió i publicitat

D'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en quant es formalitzi aquest conveni s'actualitzarà la relació de convenis vigents publicats al portal de la transparència, amb indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.

Adicionalment, les entitats es comprometen a incloure els seus respectius logotips en tot l'elenc de suports, plataformes o documents on es faci referència a l'activitat objecte del present conveni, també aquells que el Ministeri consideri d'acord amb l'Ordre d'Ajudes.

Vuitè. Vigència

La vigència d'aquest conveni serà de quatre anys des de la data de signatura i durant la durada d'execució del projecte. Abans de la finalització del termini, les parts unànimement podran acordar la pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció si no es pot donar per finalitzades les actuacions o activitats derivades de l'execució.

Novè. Causes d'extinció del conveni

L'incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

El conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Mutu acord de les parts que el subscriuen.
- b) Manifestació expressa d'alguna de les parts amb un preavís de dotze mesos.
- c) Incompliment de qualsevol dels compromisos adquirits pels signants d'aquest conveni i la inobservança de la normativa aplicable.

En el cas que l'extinció sigui per voluntat o incompliment de les entitats, aquest haurà de rescabalar el Consell Comarcal de les despeses que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà ha assumit en virtut de la delegació objecte d'aquest conveni o bé assumir la part proporcional.

Desè. Resolució

El conveni podrà ser resolt per incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions establertes en aquest conveni i per mutu acord de les parts signats.

Onzè. Legislació aplicable

El present conveni queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, conforme amb el que s'estableix en el seu article 6, regint-se pel contingut de les seves estipulacions i per la normativa administrativa de caràcter bàsic, com són la LRJSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com, si s'escau, els articles 108 a 112 i Disposició adicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes, i pels articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Dotzè.- Resolució de controvèrsies.

Les parts es comprometen a intentar resoldre de bona fe, en el si de la Comissió Mixta de Seguiment, qualsevol diferència que sobre la interpretació de present conveni pugui sorgir. En defecte d'això, seran competents per a conèixer de les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós-administratiu, conforme a l'article 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós-administrativa.

7. ACCEPTACIÓ DE LA CESSIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ D'UN TRAM DEL CAMÍ DE L'HEURA AL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. En data 17 de març de 2022, el Consell Comarcal va sol·licitar a l'ajuntament de l'Espluga de Francolí la desafectació de 758,26 m2 d'un tram del camí de la Font de l'Heura, i la desafectació de la totalitat del camí amb el número cadastral 09008 i amb una superfície de 777,19 m2.
2. El Ple de l'ajuntament de l'Espluga de Francolí de data 29 de març de 2023, va aprovar desafectar béns immobles (camins) ubicats al polígon 14 parcel·la 9008 (la totalitat dels 777,19 m2) i al polígon 13 parcel·la 9009 (un tram de 758,26 m2 comprès entre les parcel·les 2 i 31 del polígon 13), actualment adscrits al servei públic municipal de vies de comunicació de domini públic, que passen de ser uns béns de domini públic a béns patrimonials.
3. El Ple de l'ajuntament de l'Espluga de Francolí de data 27 d'abril de 2023, va aprovar la cessió gratuïta a favor del Consell Comarcal de l'esmentat camí.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 47.2. ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Els articles 71 i 72 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- L'article 216 bis del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya modificat per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.
- L'article 28 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, determina que els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar tota classe de béns i drets.
- L'article 31 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, determina que l'adquisició de béns a títol lucratiu no és subjecta a cap restricció.
- L'article 50.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, el qual determina que els fins per als quals s'han atorgat han d'acomplir-se en el termini màxim de 5 anys, i s'ga de mantenir la seva destinació en els 30 anys següents.
- DA 2a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en la qual s'estableixen les competències en matèria de contractació en les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Acceptar la cessió gratuïta per part de l'ajuntament de l'Espluga de Francolí dels següents béns immobles:

- Camí ubicat al polígon 14 parcel·la 9008 (la totalitat dels 777,19 m2) i al polígon 13 parcel·la 9009 (un tram de 758,26 m2 comprès entre les parcel·les 2 i 31 del polígon 13)

Segon. Agrupar les finques del Centre comarcal de tractament de residus municipals, per tal que es constitueixi com a unitat parcel·laria.

Tercer. Realitzar els tràmits necessaris davant el Registre de la Propietat i el Registre administratiu del Cadastre.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. APROVACIÓ DELS MODELS DE DECLARACIÓ SOBRE CAUSES D'INCOMPATIBILITAT I ACTIVITATS AIXÍ COM DE DECLARACIÓ SOBRE BÉNS I DRETS PATRIMONIALS NECESSARIS A EFECTES DE LA SEVA INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'INTERESSOS I DE LA PUBLICITAT EN EL PORTAL DE TRANSPARÈNCIA

S'aprova per unanimitat.

Fets

S'ha rebut informe de necessitats en el que es posa de manifest que d'acord amb la normativa de règim local, les corporacions locals han de disposar d'un Registre d'interessos format per:

- Registre d'activitats: en el qual s'inscriuran les declaracions sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que proporcioni interessos econòmics o que els pugui proporcionar.
- Registre de béns patrimonials: en el qual s'inscriuran les declaracions de béns i drets patrimonials.

I que d'acord amb la normativa de transparència resulta necessari aprovar un model de declaració de causes d'incompatibilitat i activitats així com de béns i drets patrimonials a efectes de la seva publicitat en el portal de transparència.

Així mateix es fa constar que

Per Acord de ple de data 7 de juny de 2007 es va aprovar un model de declaració de béns i drets patrimonials el qual, resulta convenient substituir.

Aquesta corporació no disposa d'un model de declaració de causes de possible incompatibilitat ni d'un model de declaració a efectes de la publicitat en el portal de transparència, degudament aprovats.

I en conseqüència, l'esmentat informe conclou que:

D'acord amb l'exposat en els fonaments de dret del present informe resulta preceptiva l'aprovació per part del ple de la corporació dels següents models de declaració:

I. A efectes de la seva inscripció en el registre d'interessos

- *el model de declaració sobre causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics*
- *el model de declaració sobre béns i drets patrimonials*

II. A efectes de fer publicitat en el portal de transparència

- *el model de declaració d'activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics i sobre béns i drets patrimonials*

Aquests models de declaració seran vigents mentre no se n'aprovi cap altre per acord plenari.

Fonaments de dret

La normativa aplicable és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTBG)
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública

- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb l'article 75.7 de la LBRL, els representants locals, així com els membres no electes de la junta de govern local, han de formular declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o el pugui proporcionar ingressos econòmics així com declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats participades per aquestes i de les autoliquidacions dels impostos sobre la renda, patrimoni i, si s'escau, societats.

Aquestes declaracions, efectuades en els models aprovats pels plens respectius, es porten a terme:

- Abans de prendre possessió del càrrec
- Quan es produeixin variacions durant el mandat
- Amb ocasió del cessament
- Al final del mandat

Aquestes declaracions s'inscriuen en els registres d'interessos següents, que tenen caràcter públic:

- a. La declaració sobre causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics s'inscriu en el Registre d'activitats constituït a cada entitat local.
- b. La declaració sobre béns i drets patrimonials s'inscriu en el Registre de béns patrimonials de cada entitat local, en els termes que estableix el seu respectiu estatut.

En termes anàlegs, l'art. 163 del TRLMRLC disposa que tots els membres de les corporacions locals estan obligats a formular, abans de prendre possessió del càrrec i quan es produeixin variacions en el curs del mandat i amb ocasió del cessament, una declaració dels béns i de les activitats privades que els proporcionen o els poden proporcionar ingressos econòmics o que afecten l'àmbit de les competències de les corporacions. Les declaracions s'han d'inscriure en un registre d'interessos que ha de constituir cada corporació local.

La DA 15a.2 de la LBRL fa extensiu el règim de declaració previst a l'article 75.7 al personal directiu local i funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, els sistema de provisió dels quals hagi estat la lliure designació

En aquest sentit, l'article 56 de la LTBG estableix que estan subjectes a les obligacions de declaració d'activitats, de béns patrimonials i d'interessos els alts càrrecs. En aquest sentit, tenen la consideració d'alts càrrecs, d'acord amb l'art. 4.2 LTBG, els representants locals i els titulars dels òrgans superiors i directius, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

A efectes de transparència, d'acord amb l'article 11.1.d) s'ha de fer publicitat activa de les resolucions dictades per l'òrgan competent per a instruir i resoldre els expedients relatius a les

declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs i a la inscripció en els registres corresponents, en aplicació de la normativa sobre incompatibilitats dels alts càrrecs.

L'article 32 del Decret 8/2021 relatiu a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos d'alts càrrecs i personal directiu disposa al seu apartat primer que als efectes de les lletres b) i d) de l'article 11.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, s'ha de fer pública, amb identificació del nom, cognoms i càrrec, la informació relativa a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos, que s'obté de les declaracions presentades pels alts càrrecs de les administracions públiques i pel personal directiu de les entitats dels sectors públics d'aquestes.

L'apartat 3 del mateix article 32 estableix que en l'àmbit de les administracions locals i les entitats del seu sector públic, els models relatius a les dades de les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos que s'han d'informar a efectes de transparència han de ser aprovats pel ple de cada ens, o per aquell òrgan que cada ens determini, i la seva publicitat s'ha de fer en el moment de la presa de possessió, el cessament i al final del mandat, així com quan es modifiquin les circumstàncies de fet.

Mentre que l'apartat 4 següent disposa que les dades a publicar relatives a les declaracions presentades, així com a les seves modificacions, han de ser objecte de publicitat mentre l'alt càrrec i el personal directiu mantingui aquesta condició, i es mantenen publicades durant un termini mínim de sis mesos des de la data del cessament en el càrrec.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el model de declaració de causes de possibles incompatibilitats i de qualsevol activitat que proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, el qual s'adjunta com annex 1 del present acord.

Segon. Aprovar el model de declaració béns i drets patrimonials, el qual s'adjunta com annex 2 del present acord.

Tercer. Aprovar el model de declaració de béns, drets patrimonials i activitats dels càrrecs electes a efectes de publicació al portal de transparència, el qual s'adjunta com annex 3 del present acord.

Quart. Aquests models de declaració seran vigents mentre no se n'aprovi cap altre per acord plenari.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. APROVACIÓ DE LES TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Per Resolució de data 11 de maig de 2022, es va aprovar l'Oferta pública d'ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal emparada en la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. En la mateixa hi figuren determinats llocs de treball que per les funcions desenvolupades, es proposa que tinguin una naturalesa funcional i no laboral, i per tant, un canvi de règim jurídic, amb la conseqüent amortització dels llocs de treball laborals.
2. Per decret de Presidència de data 28 de novembre de 2022 s'aproven les bases i la convocatòria de personal funcionari per concurs de mèrits i per concurs oposició, en les quals es troben incloses algunes places reservades a personal laboral, que d'acord amb la RLT vigent, haurien de tenir règim funcional.
3. Atès que el Consell Comarcal no disposa de taula retributiva de personal funcionari. Davant de la propera resolució del procediment d'estabilització, en el qual certes places que tenien caràcter laboral, passaran a ser ocupades per personal funcionari, i per tal d'evitar que aquest fet suposi una reducció en les retribucions que ve percebent aquest personal, és necessària l'aprovació d'aquestes taules retributives del personal funcionari.
4. En data 17 d'abril de 2023 es va dictaminar favorablement per la Mesa de Negociació la taula retributiva del personal funcionari del Consell Comarcal.
5. Per acord de ple de data 24 d'abril de 2023 s'aprova la modificació de la RLT del consell comarcal en que, entre d'altres, s'amortitzen aquelles places de personal laboral que per les tasques que duen a terme han de ser exercides per personal funcionari.

Fonaments de dret

1. Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, articles del 25 al 35.
2. RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), estableix que les AAPP han d'estructurar la seva organització a través de la relació de llocs de treball.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
4. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.-Aprovar les taules retributives del personal funcionari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà que figuren a l'annex I d'aquesta proposta.

Segon.-Publicar aquest acord al portal de transparència del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i donar difusió entre el personal del Consell als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

10. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 5 DEL PRESSUPOST DEL CONSELL COMARCAL PER CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT FINANÇATS AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS I BAIXES D'ALTRES APLICACIONS.

S'aprova per unanimitat.

Fets

L'Àrea d'Hisenda i Règim intern ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent.

L'interventor ha emès el corresponent informe favorable.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari.

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

14. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

15. L'Acord del Congrés dels Diputats de 13 de setembre de 2021 prorroga la suspensió de les regles fiscals.

16. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

17. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

18. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari per al pressupost del present exercici, per import de 85.023,11€, d'acord amb el document Annex.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord la Província serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

11. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 3 DEL PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM PER CRÈDITS EXTRAORDINARIS FINANÇATS AMB ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS.

El Sr. Santi Porta pregunta si és necessari fer aquesta adquisició estant el Consell en funcions.

Per part de la gerència es respon que sí, ja que sense aquest vehicle no es poden executar els plans d'ocupació pels municipis de la comarca.

S'aprova per unanimitat.

Fets

L'Àrea d'Hisenda i Règim intern ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària és inexistent.

L'interventor ha emès el corresponent informe favorable.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al

pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'

emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

14. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

15. L'Acord del Congrés dels Diputats de 13 de setembre de 2021 prorroga la suspensió de les regles fiscals.

16. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

17. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

18. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari per al pressupost del present exercici, per import de 28.000€, d'acord amb el document **Annex**.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

12. REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR QUE GESTIONA EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Fets

1. En data 24 d'octubre de 2022, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà va acceptar la delegació de competències relatives a la gestió del servei de transport escolar i del servei de menjador escolar.
2. El Consell Comarcal, actualment gestiona el menjador escolar de varies escoles de la Comarca i es creu convenient elaborar un reglament per la millor gestió del servei.
3. L'Àrea d'Ensenyament ha detectat que hi han articles en el reglament vigent, que estan obsolets, per aquest motiu es veu en la necessitat d'elaborar un reglament actualitzat.

Fonaments de dret

1. Article 49 de la LBRL, Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual 49.
2. Article 159 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.
3. Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei de bases de règim local que atribueix al Ple la competència en matèria d'aprovació de reglaments.
4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
5. Llei 39/2015, de 1 d'octubre, sobre el Procediment Administratiu Comú.
6. Llei 40/2015, de 1 d'octubre, sobre el Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Aprovar el reglament de funcionament del servei de menjador escolar que gestiona el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Segon: L'anunci s'exposarà en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Consell Comarcal, per un termini de trenta dies, per tal que es puguin formular reclamacions i al·legacions al text.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre del reglament es publicarà al BOPT, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el portal de transparència d'aquest Consell Comarcal.

Quart.- El Reglament entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases de règim local.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

13. ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS EN MATÈRIA DE BENESTAR SOCIAL 2023-2026, PER REGULAR LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURES PER A NENES I NENS DE 0 A 14 ANYS, ANY 2023

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. En el Ple del 28 de novembre de 2022 s'aprova el conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els ajuntaments de la comarca en matèria de Benestar Social, 2023-2026.

2. Per tal de poder atendre adequadament les necessitats socials de la comarca i afavorir la integració de les persones, finalitat principal del Departament de Benestar Social, el Consell Comarcal, amb la col·laboració d'administracions i entitats privades, ha impulsat programes, actuacions i serveis, de tal manera que s'ha aconseguit en aquests darrers anys establir una cartera de tots els recursos, programes i serveis que es presten a la ciutadania de la comarca. Aquest fet motiva que aquest nou conveni de cooperació que inclou de manera estructurada i actualitzada el conjunt de programes i, de manera individualitzada, els serveis i programes que es presten a cada municipi, definint les accions, objectius a assolir,

metodologia, mitjans, temporització i espai i els criteris d'avaluació que garanteixin una millora contínua en la prestació dels serveis. Així mateix es preveu que el pla d'actuació comarcal s'adapti als canvis que es puguin produir en el context social i econòmic per tal de garantir una millor resposta a les necessitats que vagin sorgint.

3. L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca, per a la programació, coordinació, gestió, finançament i prestació de serveis, programes i accions que es presten al Departament de Benestar Social.

4. L'execució dels serveis de cura puntual per a nenes i nens dels 0 als 14 anys ha de realitzar-se prioritàriament per part dels ens locals, sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

5. La Generalitat va aprovar la Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2022 i 2023. Segons aquesta resolució, al Consell Comarcal de la Conca de Barberà li corresponen 56.894,21 € per a la realització d'accions relacionades amb la prestació del servei de cures per aquest any 2023.

6. El repartiment d'aquesta quantia als 11 municipis de la comarca que organitzen casals d'estiu directament des del mateix consistori o amb alguna entitat sense ànim de lucre, es fa en funció del nombre aproximat de places ofertades, si bé s'han aplicat mecanismes correctors per equilibrar els imports, i que no hi hagués tanta diferència entre els municipis més grans i els més petits, tenint en compte que tots ofereixen el servei d'acollida als casals d'estiu.

MUNICIPI	Import assignat
Barberà de la Conca	2.512,19 €
Blancafort	2.512,19 €
L'Espluga de Francolí	7.536,57 €
Montblanc	10.048,76 €
Pira	1.674,79 €
Rocafort de Queralt	837,40 €
Santa Coloma de Queralt	6.699,17 €
Sarrià	6.699,17 €
Solivella	2.512,19 €
Vilaverd	1.674,79 €
Vimodí i Poblet	4.186,98 €
TOTAL	46.894,21 €

Fonaments de dret

1. Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.

2. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.
3. Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes.
4. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'addenda del conveni de col·laboració entre els ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en matèria de Benestar Social 2023-2026, per regular la prestació del servei de cures per a nenes i nens de 0 a 14 anys, any 2023.

Segon. Facultar a la presidenta del Consell Comarcal per a la signatura l'esmentada addenda.

Terce. Comunicar aquest acord als ajuntaments de la comarca.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES

14. INFORME SOBRE L'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023.
INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023.

1. IDENTIFICACIÓ

1.1. Òrgan al qual s'adreça: Ple de la corporació.

1.2. Caràcter: Preceptiu.

1.3. Títol: Informe de subministrament d'informació trimestral del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2023.

1.4 Núm. Informe:30/2023

2. ANTECEDENTS

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

3. FONAMENTS DE DRET

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

4. PLANTEJAMENT

L'article 16 de l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa a:

- L'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici.
- Les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost.
- La informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar.
- La situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.
- L'actualització del pla de tresoreria.
- La informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament.
- L'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.
- La informació relativa a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, s'emet el següent informe:

4.1. Personal

A data 31/03/2023 el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Organisme autònom, tenen una plantilla de personal els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Consell Comarcal	Organisme autònom
Administració general i resta de sectors	64	16
Sector assistència social i de dependència	15	

L'execució en les despeses de personal del Consell Comarcal, en termes acumulats i fins al 31 /03/2023 és de 835.759,23€, la de l'Organisme autònom de 230.204,24€. Aquests imports inclouen les retribucions bàsiques, les complementàries i la Seguretat Social i altres despeses socials.

4.2. Indicadors pressupostaris

4.2.1. Consell Comarcal

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, en termes acumulats, al 1r. trimestre de 2023 és del 14,02%. El grau d'execució del pressupost de despeses al 1r. trimestre de 2023 és del 21,39%.

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets de l'exercici corrent a 31 de març de 2023, és del 64,66%. El nivell de pagaments és del 49,86% de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent.

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 601.960,31€ i el pendent de pagament és de 1.303.205,00€.

Per exercici tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 1.548.784,45€ i el pendent de pagament a 193.605,75€. La recaptació fins aquest darrer trimestre relativa a exercicis tancats ha estat de 1.175.592,34€ i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 1.399.000,55€.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del 1r. trimestre de 2023 és de 78.971,95€. No hi ha import a ajustar pel saldo dels comptes 413 (creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost) ni 418 (creditors per devolucions d'ingressos).

En relació al pla de tresoreria vigent del Consell Comarcal, cal ressaltar que al finalitzar el 1r. trimestre el líquid disponible a final d'aquest període és de 346.968,08€.

4.2.2. Organisme autònom

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, al 1r. trimestre de 2023 és del 24,65%. El grau d'execució del pressupost de despeses al 1r. trimestre de 2023 és del 21,30%.

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets a 31 de març de 2023, és del 99,76%. El nivell de pagaments durant el mateix període és del 93,89%.

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 718,25€ i el pendent de pagament, de 15.980,92€.

Per exercicis tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 0€ i el pendent de pagament a 33.985,90€. La recaptació per exercicis tancats durant el primer trimestre és de 50.703,29€ i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 110.685,49€.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals per a l'annualitat 2023 és de 392.595,55 €.

En relació al pla de tresoreria vigent que disposa l'Organisme Autònom de Desenvolupament, al finalitzar el 1r. trimestre hi ha fons líquids per import de 762.764,65 €.

4.3. Morositat

D'acord amb l'article 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, es quantifiquen les factures o documents justificatius que han excedit el termini de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures de l'entitat local i el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació en un total de 0€.

S'informa favorablement sobre el compliment dels terminis legals de pagament tant del Consell Comarcal com de l'Organisme autònom.

El consell comarcal presenta:

1. En relació a la situació dels pagaments al final del primer trimestre s'estableix un PMP de 48,09 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 256 pagaments per import de 1.331.324,11€.
 2. Fora del període legal, 73 pagaments per import de 519.771,97€.
2. En relació a la situació de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre s'estableix un PM del pendent de pagament de 57,93 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 117 pagaments per import de 602.963,74€.
 2. Fora del període legal, 81 pagaments per import de 620.516,43€.

L'Organisme Autònom presenta:

1. En relació a la situació dels pagaments al final del primer trimestre s'estableix un PMP de 16,53 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 57 pagaments per import de 13.714,57€.
 2. Fora del període legal, 3 pagaments per import de 1.380,25€.
2. En relació a la situació de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre s'estableix un PM del pendent de pagament de 49,38 dies corresponents a:
 1. Dins el període legal, 5 pagaments per import de 12.494,51 €.
 2. Fora del període legal, 6 pagaments per import de 3.503,46 €.

El motiu essencial de l'incompliment de la planificació de la tresoreria ve motivat per la dificultat que hi ha en preveure els cobraments de la comunitat autònoma.

4.4 Període mig de pagament

El Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, estableix l'obligatorietat de comunicar, trimestralment el període mig de pagament referit al trimestre anterior al mes en que es comunica.

El període mig de pagament del Consell Comarcal corresponent al 1r. trimestre de 2023 és de 19,43 dies.

El període mig de pagament de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2023 és de 12,43 dies.

D'acord amb l'art. 13.6 de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, incorporat per la Llei Orgànica 9/2013 de 20 de desembre, de control del deute comercial de les administracions públiques, s'estableix que quan el període mig de pagament superi el màxim previst en la normativa sobre morositat, s'haurà d'incloure en la següent actualització del pla de tresoreria l'informació relacionada:

- a. L'import dels recursos que es destinaràn mensualment al pagament de proveïdors per poder reduir el període mig de pagament fins al plaç màxim que estableix la llei de morositat.
- b. El compromís d'adoptar mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de pagaments o cobraments, que permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del període mig de pagament fins al plaç màxim que estableix la llei de morositat.

4.5. Indicadors comptabilitat nacional

Sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària, compliment de la regla de la despesa i límit del deute viu en termes consolidats amb l'Organisme Autònom de Desenvolupament:

4.5.1. Al finalitzar el 1r. trimestre, es preveu a 31 de desembre una capacitat de finançament de 20.468,05€.

4.5.3. El nivell de deute viu a 31/03/2023 és de 1.683.402,23€ i la ràtio del deute viu del 16,90 %.

6. CONCLUSIONS

La Corporació preveu complir, a 31 de desembre de 2023, en termes consolidats, l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de deute.

L'objectiu de sostenibilitat mesurat amb el volum del deute viu, s'informa en relació al nivell d'endeutament a 31 de desembre de 2023 el qual es preveu del 16,90% dels ingressos consolidats liquidats per operacions corrents de l'últim exercici liquidat.

En relació al Consell Comarcal, a data 31 de març de 2023, s'havia executat el pressupost d'ingressos en un 14,02% sobre un pressupost definitiu d'ingressos de 12.152.285,68€ i el grau de cobrament dels drets reconeguts nets era del 64,66%. El pressupost de despeses s'havia executat en un 21,39% sobre un pressupost definitiu de despeses de 12.152.285,68€ i el grau de pagament era del 49,86% de les obligacions reconegudes.

Pel que fa a l'Organisme autònom de Desenvolupament, a data 31 de març de 2023, s'havia executat el pressupost d'ingressos en un 24,65% sobre un pressupost definitiu d'ingressos de 1.228.116,95€ i el grau de cobrament dels drets reconeguts nets era del 99,76%. El pressupost de despeses s'havia executat en un 21,30% sobre un pressupost definitiu de despeses de 1.228.116,95€ i el grau de pagament era del 93,89% de les obligacions reconegudes.

Els fons líquids en termes consolidats al final del primer trimestre són de 1.109.732,73€, els quals corresponent a 346.968,08€ al Consell Comarcal i 762.764,65 € a l'Organisme Autònom.

El període mig de pagament del Consell Comarcal corresponent al 1r trimestre de 2023 és de 19,43 dies. El període mig de pagament de l'Organisme Autònom de Desenvolupament corresponent al 1r. trimestre de 2023 és de 12,43 dies. El període mig de pagament consolidat és de 19,36 dies.

L'interventor, Josep Jaume Mateu Beà

15. INFORME SOBRE EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MOROSITAT CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE 2023.

Xavier Ribas Espinar, Tresorer i Josep Jaume Mateu Beà, Interventor del Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Donant compliment amb el que estableix l'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials,

INFORMEN

1-Que dels pagaments realitzats durant el primer trimestre de 2023 obtenim la següent estadística:

	Període mig de pagament (PMP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import
Consell Comarcal	48,09	256	1.331.324,11	73	519.771,97
OAD	16,53	57	13.714,57	3	1.380,25

2-Que de les factures pendents de pagar al final del primer trimestre de 2023, si s'haguessin pagat a partir de 31 de març, obtindríem la següent estadística:

	Període mig del pendent pagament (PMPP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de factures	Import total	Nombre de factures	Import
Consell Comarcal	57,93	117	602.963,74	81	620.516,43
OAD	49,38	5	12.494,51	6	3.503,46

Montblanc, El Tresorer Xavier Ribas Espinar i l'Interventor, Josep Jaume Mateu Beà

PUNT D'URGÈNCIA

16. PROPOSTA DE CLASSIFICACIÓ D'OFERTES PRESENTADES EN LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR GESTIONAT PEL CONSELL COMARCAL

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Per acord del Ple de data 6 de març, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal, mitjançant procediment obert.
2. En data, 14 de març es publica en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'anunci de licitació per un termini de 30 dies naturals.
3. La Mesa de contractació per la valoració de la documentació obrant en el sobre 1 (documentació administrativa), reunida el dia 13 d'abril, acordar admetre les proposicions presentades pels següents licitadors:

--	--

LICITADOR	LOT
La Hispano de Fuente en Segures, SA	1
La Hispano de Fuente en Segures, SA	2
Teresa y Jose Plana Empresa Plana, SL	3
La Hispano de Fuente en Segures, SA	4
La Hispano Igualadina, SL	4
La Hispano de Fuente en Segures, SA	5
La Hispano Igualadina, SL	6
La Hispano Igualadina, SL	7
La Hispano Igualadina, SL	8
Teresa y Jose Plana Empresa Plana, SL	8
Teresa y Jose Plana Empresa Plana, SL	9
La Hispano Igualadina, SL	10
Teresa y Jose Plana Empresa Plana, SL	10
Taxi Santiago Moix	11
Taxi Santiago Moix	12
Autocars Solé Grau, SL	12
La Hispano Igualadina, SL	13
Gibert i Gibert, SL	13
Autocars Solé Grau, SL	13
Taxi Santiago Moix	14
La Hispano Igualadina, SL	15
Gibert i Gibert, SL	15
La Hispano Igualadina, SL	16
La Hispano Igualadina, SL	17
Josep M. Escoté Caballé	18
Josep M. Reus Navarro	18
Josep Fabregat Ballart	19
Joan Valls Roig	20
La Hispano Igualadina, SL	21
La Hispano de Fuente en Segures, SA	21
La Hispano de Fuente en Segures, SA	22
Joan Valls i Roig	23
Xavier Carbonell i Perelló	23
Josep M. Fabregat Anglès	24
Xavier Carbonell i Perelló	24

4. En data 20 d'abril de 2023 la Mesa de contractació es reuneix per a realitzar l'obertura del sobre 2, proposició econòmica, en acte públic.

5. En data 24 de maig de 2023, la Mesa es reuneix per valorar les ofertes presentades i realitza la proposta següent:

“ **Primer.** Proposar a l'òrgan de contractació excloure les següents empreses

LOT	LICITADOR
19	Laura Astasio González
19	Ruben Arroyo Salmeron
22	La Hispano de Fuentes en Segures, SA
24	Josep M. Fabregat i Anglès

Segon.- Elevar a l'òrgan de contractació la relació classificada, per ordre decreixent, de les proposicions presentades.

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	1	La Hispano Fuentes en Segures, SA	84 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	2	La Hispano Fuentes en Segures, SA	88 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	3	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	78 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	4	La Hispano de Fuentes en Segures, SA	90,30 punts
2	4	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
-------	-----------	-----------	-----------

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE D893DE8A02EF417AA87D560D85CBA787 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:07:07.

1	5	La Hispano Fuentes en Segures, SA	96 punts
---	---	-----------------------------------	----------

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	6	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	7	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	8	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	71,44 punts
2	8	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	9	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	78 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	10	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	71,10 punts
2	10	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	11	Santiago Moix i Fabregat	59 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	12	Santiago Moix i Fabregat	57,72 punts
2	12	Autocars Solé i Grau	53 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	13	Gibert i Gibert, SL	66.50 punts
2	13	Autocars Solé Grau, SL	66.34 punts
3	13	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	14	Santiago Moix i Fabregat	53 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	15	Gibert i Gibert, SL	65,63 punts
2	15	La Hispano Igualadina, SL	63 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	16	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	17	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
		Joan Manel	

1	18	Reus Navarro	59,75 punts
2	18	Josep M. Escoté i Caballé	57 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	19	Josep Fabregat i Ballart	59 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	20	Joan Valls i Roig	57 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	21	La Hispano de Fuentes e n Segures, SA	88,30 punts
2	21	La Hispano Igualadina, SL	65 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	23	Joan Valls i Roig	63 punts
2	23	Xavier Carbonell i Perelló	53 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	24	Xavier Carbonell i Perelló	53 punts

Tercer. Proposar a l'òrgan de contractació declarar desert el lot número 22.

Quart.- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que ha obtingut la millor puntuació.

Cinquè Sol·licitar als adjudicataris perquè en un termini de deu dies hàbils a comptar des del següent aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació que s'estableix en l'article 18 del Plec de clàusules administratives que ha regit la licitació."

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Plec de clàusules administratives particulars
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817 /2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Excloure del procediment de contractació del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal les següents empreses:

LOT	LICITADOR	MOTIU
19	Laura Astasio González	incompliment de la capacitat del vehicle establert en el plec tècnic
19	Ruben Arroyo i Salmeron	Incompliment de la capacitat del vehicle establert en el plec tècnic
22	La Hispano de Fuentes en Segures, SA	Incompliment de la capacitat del vehicle establert en el plec tècnic
24	Josep M. Fabregat Anglès	Excedir el preu/unitari de la licitació establert en els plecs

Segon.- Classificar per ordre decreixent les proposicions presentades en l'expedient de contractació del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal:

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	1	La Hispano Fuentes en Segures, SA	84 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ

1	2	La Hispano Fuentes en Segures, SA	88 punts
---	---	-----------------------------------	----------

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	3	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	78 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	4	La Hispano de Fuentes en Segures, SA	90,30 punts
2	4	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	5	La Hispano Fuentes en Segures, SA	96 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	6	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	7	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	8	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	71,44 punts
2	8	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	9	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	78 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	10	Teresa y José Plana, empresa Plana, SL	71,10 punts
2	10	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	11	Santiago Moix i Fabregat	59 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	12	Santiago Moix i Fabregat	57,72 punts
2	12	Autocars Solé i Grau	53 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	13	Gibert i Gibert, SL	66.50 punts
2	13	Autocars Solé Grau, SL	66.34 punts
3	13	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	14	Santiago Moix i Fabregat	53 punts

--	--	--	--

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	15	Gibert i Gibert, SL	65,63 punts
2	15	La Hispano Igualadina, SL	63 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	16	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	17	La Hispano Igualadina, SL	49 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	18	Joan Manel Reus Navarro	59,75 punts
2	18	Josep M. Escoté i Caballé	57 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	19	Josep Fabregat i Ballart	59 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	20	Joan Valls i Roig	57 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	21	La Hispano de Fuentes e n Segures, SA	88,30 punts
2	21	La Hispano Igualadina, SL	65 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	23	Joan Valls i Roig	63 punts
2	23	Xavier Carbonell i Perelló	53 punts

ORDRE	LOT /RUTA	LICITADOR	PUNTUACIÓ
1	24	Xavier Carbonell i Perelló	53 punts

Tercer. Declarar desert el lot número 22, donat que el vehicle no s'ajusta a les condicions establertes en el plec de clàusules tècniques.

Quart. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que ha obtingut la millor puntuació.

Cinquè. Requerir a les empreses adjudicatàries perquè en un termini de deu dies hàbils comptats des de la recepció d'aquesta requeriment, constitueixin la garantia definitiva i aportin la documentació que no hagi estat degudament acreditada.

Sisè. Fer advertiment exprés que, de no presentar-se adequadament la documentació assenyalada en el punt precedent, s'entendrà que el licitador ha retirat l'oferta, procedint a exigir l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2on, de l'art. 71 de la LCSP.

En cas de no presentar-se es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre de classificació establert en el segon punt.

Règim de recursos:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida."

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

PRECS I PREGUNTES

17. PRECS I PREGUNTES

No hi ha.

No havent més assumptes a tractar, per la Presidència es procedeix a aixecar la sessió a l'hora que consta a l'encapçalament, fet del qual com a secretari en dono fe.

Secretari

Presidenta

Luis Martin Montull

Carme Pallàs Gallego



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

ANNEX 1 - DECLARACIÓ D'INCOMPATIBILITATS I ACTIVITATS

Declaració número/.....

Tipus: Presa possessió
Cessament
Fi mandat
Modificacions

Nom i cognoms:	NIF:.....
Càrrec:	Telèfon:
Domicili:	Codi Postal:

En compliment del que disposen els arts. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 163 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i 30 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i seguint el model de declaració aprovada pel Ple de l'Ajuntament per Acord de data declaro, sota la meua responsabilitat, la veracitat de les dades següents amb el compromís d'aportar els documents acreditatius de totes les circumstàncies incloses en la declaració sempre que siguin requerits.

Es donarà publicitat a aquestes dades en els termes de la normativa de transparència.

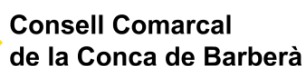
En cas de modificació de les circumstàncies de fet s'hauran de comunicar les noves dades.

Supòsits de possible incompatibilitat (S'han de relacionar les incompatibilitats o bé fer constar que no en té cap, d'acord amb els art. 6, 177 i 178 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general)

--

Treball dependent de l'Administració pública, organismes, entitats, empreses públiques

Denominació de l'administració, entitat, empresa de capital públic, etc.		
Càrrec		



Activitats per compte d'altri

Activitats per compte propi

Percepció de pensions de drets passius o de la Seguretat Social

Altres activitats que proporcionin ingressos econòmics o puguin proporcionar-ne

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE D893D8E8A02EF417AA87D560085CBA787 i data d'emissió 15/12/2023 a les 09:07:07



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

	També podran ser tractades amb finalitats d'arxiu en interès públic, finalitats de recerca científica o històrica o finalitats estadístiques.
Verificació de dades	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació, oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat.
Informació adicional	Si voleu consultar la informació complerta sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del catàleg de serveis.

Alcaldia de l'Ajuntament de/d'.....

..... (Lloc i data)

Signatura / Signatura electrònica



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

ANNEX 2 - DECLARACIÓ DE BÉNS I DRETS PATRIMONIALS

Declaració número/.....

Tipus: Presa possessió
Cessament
Fi mandat
Modificacions

Nom i cognoms:	NIF:.....
Càrrec:	Telèfon:
Domicili:	Codi Postal:

En compliment del que disposen els arts. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 163 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i 30 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i seguint el model de declaració aprovada pel Ple de l'Ajuntament per Acord de data declaro, sota la meua responsabilitat, la veracitat de les dades següents amb el compromís d'aportar els documents acreditatius de totes les circumstàncies incloses en la declaració sempre que siguin requerits.

Es donarà publicitat a aquestes dades en els termes de la legislació de transparència.

En cas de modificació de les circumstàncies de fet s'hauran de comunicar les noves dades.

Patrimoni immobiliari (pisos, cases, locals, aparcaments, finques i anàlegs)					
Tipus	% titularitat de la propietat	Municipi	Títol d'adquisició i any	Valor cadastral (de la part de la propietat del declarant)	Càrregues o gravàmens: import pendent (de la part de la propietat del declarant) (en cas de titularitat compartida)

Patrimoni mobiliari - vehicles, embarcacions i altres vehicles de motor	
Marca i model	Any d'adquisició



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

Patrimoni mobiliari – Dipòsits, valors i altres (part del capital propietat del declarant)	
Import total en: compte corrent o estalvi, a o altres dipòsits)	
Participacions en societats mercantils superiors al 10%	
Títols que superin els 50.000 euros en una mateixa entitat	
Valor total de plans de pensions i similars	
Valor total d'altres valors mobiliaris	

Tributació (a marcar)		
Renda	Societats	Patrimoni

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	La persona responsable del tractament de les dades que ens faciliteu en aquest formulari és l'Ajuntament de ...
Finalitat	Les dades seran tractades amb la finalitat de tenir el registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament. Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats. També podran ser tractades amb finalitats d'arxiu en interès públic, finalitats de recerca científica o històrica o finalitats estadístiques.
Verificació de dades	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació, oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat.
Informació addicional	Si voleu consultar la informació completa sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del catàleg de serveis.

Alcaldia de l'Ajuntament de/d'.....

..... (Lloc i data)

Signatura / Signatura electrònica



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

**ANNEX 3. DECLARACIÓ DE BÉNS, DRETS PATRIMONIALS I ACTIVITATS DELS
CÀRRECS ELECTES A EFECTES DE PUBLICACIÓ DE PORTAL DE
TRANSPARÈNCIA**

Tipus: Presa possessió
Cessament
Fi mandat
Modificacions

Nom i cognoms:

En compliment del que disposen els arts. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 163 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i 30 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i seguint el model de declaració aprovada pel Ple de l'Ajuntament per Acord de data declaro, sota la meua responsabilitat, la veracitat de les dades següents amb el compromís d'aportar els documents acreditatius de totes les circumstàncies incloses en la declaració sempre que siguin requerits.

Es donarà publicitat a aquestes dades en els termes de la legislació de transparència.

En cas de modificació de les circumstàncies de fet s'hauran de comunicar les noves dades.

Patrimoni immobiliari (pisos, cases, locals, aparcaments, finques i anàlegs)			
Tipus	% titularitat de la propietat	Títol d'adquisició i any	Càrregues o gravàmens: import pendent (de la part de la propietat del declarant) (en cas de titularitat compartida)

Patrimoni mobiliari – vehicles, embarcacions i altres vehicles de motor	
Breu descripció	Any d'adquisició

Patrimoni mobiliari – Dipòsits, valors i altres (part del capital propietat del declarant)	
Import total en: compte corrent o estalvi, a o altres dipòsits)	



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

Participacions en societats mercantils superiors al 10%	
Títols que superin els 50.000 euros en una mateixa entitat	
Valor total de plans de pensions i similars	
Valor total d'altres valors mobiliaris	

Treball dependent de l'Administració pública, organismes, entitats, empreses públiques

Denominació de l'administració, entitat, empresa de capital públic, etc.	
Càrrec	
Forma de retribució	

Activitats per compte d'altri

Empresa	
Descripció activitat	
Forma de retribució	

Activitats per compte propi

Empresa	
Descripció activitat	
Forma de retribució	

Percepció de pensions de drets passius o de la Seguretat Social

Organisme pagador	
Concepte	

Altres activitats que proporcionin ingressos econòmics o puguin proporcionar-ne



Consell Comarcal
de la Conca de Barberà

..... (Lloc i data)

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	La persona responsable del tractament de les dades que ens faciliteu en aquest formulari és l'Ajuntament de ...
Finalitat	Les dades seran tractades amb la finalitat de compliment de la normativa de transparència i seran publicades al portal de transparència de l'ajuntament. També podran ser tractades amb finalitats d'arxiu en interès públic, finalitats de recerca científica o històrica o finalitats estadístiques.
Verificació de dades	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació, oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat.
Informació addicional	Si voleu consultar la informació complerta sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del catàleg de serveis.



Annex I

TAULES RETRIBUTIVES PERSONAL FUNCIONARI 2023									
Grup	Nivell	Sou Base	Complent destí	Total mensual	Total anual		Complement específic		
							Núm.	Import mensual	Import anual €
A1	28	1.288,31	966,96	2.255,27	30.587,16		30	975	13.650
A1	27	1.288,31	924,48	2.212,79	29.992,44		29	925	12.950
A1	26	1.288,31	811,08	2.099,39	28.404,84		28	890	12.460
A1	25	1.288,31	719,60	2.007,91	27.124,12		27	841	11.775
A1	24	1.288,31	677,15	1.965,46	26.529,82		26	832	11.654
A1	23	1.288,31	634,75	1.923,06	25.936,22		25	740	10.360
A1	22	1.288,31	592,27	1.880,58	25.341,50		24	729	10.210
A2	25	1.113,98	719,60	1.833,58	25.067,06		23	675	9.450
A2	24	1.113,98	677,15	1.791,13	24.472,76		22	649	9.080
A2	23	1.113,98	634,75	1.748,73	23.879,16		21	625	8.750
A2	22	1.113,98	592,27	1.706,25	23.284,44		20	602	8.434
A2	21	1.113,98	549,88	1.663,86	22.690,98		19	590	8.260
A2	20	1.113,98	510,79	1.624,77	22.143,72		18	576	8.068
C1	20	836,41	510,79	1.347,20	18.633,80		17	550	7.700
C1	19	836,41	484,72	1.321,13	18.268,82		16	540	7.563
C1	18	836,41	458,64	1.295,05	17.903,70		15	525	7.350
C1	17	836,41	432,54	1.268,95	17.538,30		14	522	7.313
C1	16	836,41	406,52	1.242,93	17.174,02		13	521	7.295
C2	16	696,13	406,52	1.102,65	15.424,40		12	500	7.000
C2	15	696,13	380,39	1.076,52	15.058,58		11	490	6.860
C2	14	696,13	354,35	1.050,48	14.694,02		10	485	6.790
C2	13	696,13	328,24	1.024,37	14.328,48		9	460	6.440
AP	14	637,14	354,35	991,49	13.880,86		8	420	5.884
AP	13	637,14	328,24	965,38	13.515,32		7	375	5.250
AP	12	637,14	302,14	939,28	13.149,92		6	350	4.900
AP	11	637,14	276,04	913,18	12.784,52		5	325	4.550



Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Quadre 3

SUPLEMENT DE CRÈDITS

Despesa 1: Interessos operació de tresoreria.

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000	25.400,00	30.400,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	25.400,00	25.400,00

Despesa 2: Interessos crèdit BBVA 2006

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000-02	4.500,00	5.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	4.500,00	29.900,00

Despesa 3: Interessos crèdit BBVA 2007

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000-03	1.300,00	1.800,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	1.300,00	31.200,00

Despesa 4: Interessos crèdit refinançament BBVA 2007

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000-04	2.500,00	3.000,00



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	2.500,00	33.700,00

Despesa 5 Interessos crèdit BBVA 2008

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000-05	1.300,00	1.800,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	1.300,00	35.000,00

Despesa 6 Interessos crèdit Caixabank 2018

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-011-31000-05	7.500,00	10.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	7.500,00	42.500,00

Despesa 7: Comissions i despeses financeres

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-920-62200 Inversió edificis	5.523,11	8.523,11

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	5.523,11	48.023,11



Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Despesa 8: Energia elèctrica

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-920-22100	10.000,00	30.000,00

El finançament de la despesa serà mitjançant la baixa en la següent aplicació:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-10.000,00	60.108,74

Despesa 9: Gas

#	Aplicació pressupostària	Import suplement de crèdit	Crèdit definitius
1	200-920-22100	20.000,00	34.000,00

El finançament de la despesa serà mitjançant la baixa en la següent aplicació:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-20.000,00	40.108,74

CRÈDIT EXTRAORDINARI

Despesa 1: Ajuntament de Montblanc. Conveni concert Jordi Savall

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	430-334-46200-02	1.000,00	1.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-1.000,00	39.108,74

Despesa 2: Ajuntament de Pontils. Festival Nits Musicals de la Brufaganya.

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	430-334-46200-03	1.000,00	1.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-1.000,00	38.108,74



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

Despesa 3: Associació cultural Maig. Conveni Festival Maig

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	430-334-48000	1.000,00	1.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-1.000,00	37.108,74

Despesa 4: Conveni Càritas Arxiprestal de Tarragona.

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	420-231-48000-02	2.000,00	2.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-2.000,00	35.108,74

Despesa 5: Ajuntament de les Piles. Festival Danseu

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	423-334-46200-05	1.000,00	1.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Fons de contingències	200-920-50000	-1.000,00	34.108,74



ANNEX

CRÈDIT EXTRAORDINARI**Despesa 1:** Adquisició d'un vehicle.

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	460-433-62400	18.000,00	18.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	18.000,00	18.000,00

Despesa 2: Inversions mòdul de formació en energies renovables.

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	460-433-62300	10.000,00	10.000,00

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Romanent de tresoreria per a despeses generals	200-87000	10.000,00	28.000,00

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR QUE GESTIONA EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Capítol I

Disposicions comunes

Article 1

Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és d'aplicació als alumnes dels centres docents públics d'educació primària i secundària obligatòries de la comarca de la Conca de Barberà que són usuaris dels serveis de menjador que gestiona el Consell Comarcal per delegació de la Generalitat de Catalunya.

També és d'aplicació als ens, els òrgans o les persones als quals s'ha encomanat la gestió material d'aquests serveis i a l'equip docent i al personal no docent dels mateixos centres, en la part que els afecti.

Article 2

Objecte

El present reglament es dicta per tal de fixar, amb caràcter obligatori, un conjunt de pautes d'ús del servei de menjador que en faciliti la prestació i el gaudi per part de tots els seus usuaris i dels gestors del servei, d'acord amb la legislació vigent i amb criteris de racionalitat.

Article 3

Obligació general de col·laboració

1. Tots els membres de la comunitat escolar a què fe referència l'article 2 estan obligats a col·laborar de bona fe en l'aconseguitment de l'objecte esmentat en l'article anterior, pel seu indispensable protagonisme i per la correlativa responsabilitat en la seva pròpia acció educativa, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
2. Així mateix, aquestes persones estan obligades a denunciar al Consell Comarcal les infraccions o deficiències del servei que presenciïn o aquelles de les quals tinguin coneixement cert i que siguin imputables al gestor del servei.

Article 4

Normativa de referència

La funció d'ordenació i intervenció de les disposicions d'aquest reglament s'estableixen dins el marc regulador del Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures dels alumnes dels centres de nivell no universitari de Catalunya, i els decrets 160 de 14 de maig de 1996.

Article 5

Altres normes aplicables

El servei de menjador estan subjecte a la seva reglamentació sectorial específica (en especial el decret de la Generalitat 160 de 14 de maig de 1996), i l'han de complir en tot moment, juntament amb totes les altes normes tècniques, sanitàries , de seguretat, etc. que els siguin d'aplicació.

Capítol II

Definicions

Article 6

Menjador escolar

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén per menjador escolar el servei de dinars als alumnes a què es refereix l'article 2, les tasques de vigilància i les activitats que es desenvolupen en els hores no lectives reservades a aquest efecte en la programació escolar, i que es presta en un establiment o local públic o privat, tant si es disposa de cuina pròpia com si no, tant si té entitat pròpia i independent com si forma part d'empreses, centres, institucions o organismes i constitueix una activitat accessòria d'aquests, i que està destinat a fer possible el mandat de l'article 65.2 de (LO 2/2006, de 3 de maig, d'ensenyament en general).

Article 7

Gestor del servei

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén per gestor dels serveis els licitadors que van sortir i surtin com a adjudicataris en els concursos públics que el Consell Comarcal convoca per a la prestació del servei de menjador.

Article 8

Usuaris del servei de menjador

1. Són usuaris del servei de menjador els esmentats en l'article 7 del Decret 160/1996, de 14 de maig.
2. A l'efecte d'aquest reglament, s'entén per usuaris esporàdics del servei de menjador aquells que no han manifestat la seva voluntat de fer-ne ús amb periodicitat diària, però que es queden a dinar ocasionalment.

Capítol III

Usuaris: condicions d'accés i obligacions

Article 9

Condicions generals d'accés

1. Cada centre tindrà un menjador assignat que es pot trobar al mateix recinte escolar o bé en una instal·lació propera.
2. El servei de menjador el poden sol·licitar tots els alumnes del centre que hi estiguin assignats i que desitgin fer-ne ús. En principi, tots els alumnes del centre tenen dret a accedir-hi, si bé amb les limitacions que assenyalava aquest reglament.
3. El cost diari del servei de menjador escolar per als diferents tipus d'usuaris el fixa el Consell Comarcal i va a càrrec d'aquests, excepte en els casos en què els alumnes tenen dret a la prestació gratuïta, d'acord amb la legislació vigent. La fixació del preu es farà dins dels límits del preu màxim que estableix anualment el Departament d'Ensenyament i d'acord amb el Pla de funcionament del centre, tal com disposa l'article 14.2 del Decret 160/90, 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador de centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, i la clàusula quinzena del conveni entre el Consell Comarcal i el Departament d'Ensenyament.
4. D'acord amb la capacitat del local i del temps intel·lectiu disponible, el gestor del servei pot distribuir els comensals en un màxim de tres torns. L'acceptació del torn assignat a cadascú serà obligatòria.
5. Al començament de cada curs, en circumstàncies excepcionals i justificades de limitacions, tant de temps com d'espai, que facin preveure que serà impossible d'atendre tota la demanda, el gestor del servei podrà denegar-ne l'ús, segons criteris objectius, a alumnes que no tinguin dret a prestació gratuïta. Perquè això sigui possible, el gestor ha de tenir la conformitat de la comissió comarcal de seguiment de menjador escolar. El gestor del servei serà responsable de fer públic aquest fet amb la màxima antelació possible, per mitjans que permetin de preveure que arribarà a coneixement dels possibles afectats i dels seus pares.
6. Entre el gestor del servei i el centre docent afectat es determinarà l'organització de les tandes diàries de menjador. El gestor només, tindrà l'obligació d'establir, en les condicions indicades en aquest article, un nombre màxim de tres tandes diàries.

Article 10

Usuaris del servei

A – Usuaris fixos del servei (alumnes)

1. El preu diari del servei de menjadors escolar per aquest tipus d'usuaris serà el que fixi amb caràcter general l'acord del Departament i de l'òrgan competent del Consell.
2. El servei de menjador es declara de recepció obligatòria per a aquells alumnes que tenen dret a la prestació gratuïta i per als beneficiaris dels ajuts socials de

menjador que atorga el Consell Comarcal. El gestor del servei serà responsable de la vigilància de l'efectivitat d'aquesta prescripció, i donarà compte a la direcció del centre, diàriament, de les previsions.

3. La direcció dels centres o la persona que coordina els menjadors han de facilitar diàriament al gestor del servei de menjador, abans de les deu del matí, el nombre de menús a servir i pugui fer les seves previsions.

B – Usuaris esporàdics del servei (alumnes)

1. En circumstàncies excepcionals justificades de limitacions, tant de temps com d'espai, que facin preveure que serà impossible d'atendre tota la demanda, el gestor del servei podrà denegar-ne l'ús, segons criteris objectius, als usuaris esporàdics. El gestor del servei serà el responsable de fer públic aquest fet amb màxima antelació possible, per mitjans que permetin de preveure que arribarà a coneixement d'aquests usuaris esporàdics i dels seus pares, i indicarà en tot cas la durada previsible d'aquestes circumstàncies.
Aquest fet es posarà en coneixement de les comissions de seguiment del servei, si és possible abans de prendre la decisió.

C – Altres usuaris (professors i personal no docent)

1. També poden fer ús del servei de menjador escolar, mitjançant el pagament de l'import del cobert, els professors i el personal no docent del centre.
2. En tot cas, el menú que es fixat per als alumnes, sens que es pugui admetre cap tipus d'extra, si bé les racions s'han d'ajustar a les necessitats alimentàries d'una persona adulta.
3. El preu diari del servei és el mateix que el fixat per als alumnes considerats usuaris fixos, un cop descomptat el cost del servei de monitoratge.

Article 11

Comportament dels alumnes

1. Els alumnes usuaris del servei estan obligats a no malmetre el mobiliari i el recinte on esdu a terme el servei.
2. Els alumnes usuaris del servei estan obligats a complir les instruccions i les ordres dels monitors del menjador, i, en general, a mantenir el comportament adequat i a respectar les normes que s'estableixen en el servei.
3. Els alumnes que gaudeixen de gratuïtat del servei de transport i menjador que per qualsevol causa no hagin utilitzat aquell dia el servei de transport, hauran de comunicar la seva assistència al servei de menjador, ho hauran de notificar a primera hora del matí a la coordinadora d'aquestes. En cas que no ho notifiquin, no podran exigir el seu dret a l'ús del menjador.

Capítol IV

Obligacions dels gestors del servei i del seu personal

Article 12

Prestació del servei

- 1- Els gestors del servei i el seu personal han de vetllar perquè:
 - Tots els alumnes que hi tinguin dret dinin en el torn que tenen establert i amb tota normalitat.
 - Tots els alumnes adquireixin al més aviat possible bons hàbits que l'ajudin en el seu desenvolupament i a mantenir una bona salut.
 - Atendre les necessitats nutritives dels alumnes, ja que influeixen decisivament en el seu creixement.
 - Tenir cura de l'estètica de l'entorn, així com de la presentació dels aliments.

- 2- Igualment han de complir totes les obligacions que els són exigibles d'acord amb el contracte d'adjudicació, les instruccions rebudes del Consell i la normativa aplicable, així com vetlla perquè els menús

- Responguin a les necessitats nutritives dels nens/es
- Tinguin bona qualitat
- Respectin les característiques gastronòmiques de la zona.
- Segueixin una higiene rigorosa
- Siguin preparats fent ús de procediments variats: bullits, al forn, al vapor
- Es presentin de forma atractiva i servits a la temperatura adequada.

- 3- Hauran de preparar menús especials per a casos específics, prescripcions mèdiques (diabètics cel·líacs, entre d'altres), sempre a requeriment dels pares o tutors, amb els informes mèdics pertinents.

Per sol·licitar les dietes astringents caldrà adreçar-se directament al responsable del menjador del centre.

- 4- Les funcions del personal d'atenció a l'alumne seran les següents:
 - Orientar els alumnes amb relació als hàbits alimentaris
 - Ajudar els alumnes en l'aprenentatge d'hàbits socials.
 - Ajudar a utilitzar i conservar correctament el parament de menjador
 - Vetllar per l'organització i funcionament correctes del menjador
 - Organitzar i dur a terme les activitats de lleure en l'horari interlectiu d'acord amb les instruccions de la direcció del centre escolar.
 - Avaluar i informar de l'evolució dels alumnes en els hàbits alimentaris i activitats de lleure.
 - Vetllar perquè tots els alumnes es mengin el menú servit, servint-ne si és convenient quantitats petites al començament i augmentant-les progressivament. Si hi ha algun alumne que vol repetir sempre es podrà fer.
 - En general, qualsevol altra tasca relacionada amb la vigilància de l'alumne en el període interlectiu.

Article 13

Coordinació amb el centre

El gestor ha de procurar que hi hagi la màxima coordinació entre el servei i les activitats pròpies del centre, i per això ha d'informar la direcció del centre del personal que hi assigni i la seva dedicació, dels torns establerts, dels menús i la seva rotació, de les activitats que organitzi i, en general, de tot allò que tendeixi a facilitar aquella coordinació.

Capítol V

Activitats del servei de menjador

Article 14

Consideracions generals

1. Com a temps de caràcter no lectiu, les hores dedicades al menjador i a les activitats connexes tenen la seva dinàmica pròpia, de la qual el gestor del servei de monitoratge és l'únic responsable. Cal que aquest estimuli al màxim la participació dels alumnes en les activitats, però respectant sempre el seu caràcter voluntari.
2. El gestor del servei de monitoratge gaudeix d'autonomia per organitzar-lo, sempre d'acord amb els criteris pedagògics del projecte educatiu del centre, amb les limitacions fixades en el contracte atorgat i aquest reglament.
3. No obstant el que disposa el paràgraf anterior, les activitats inherents al servei de menjador escolar formen part de la programació general anual del centre i s'han d'acomodar a les directrius elaborades pel Consell Escolar i el Pla de funcionament del servei que ha d'aprovar el Consell Escolar, segons preveu l'article 4 del Decret 160/1996.
4. Les decisions que prengui el gestor del monitoratge en exercici de la facultat que li atribueixi aquest article que puguin afectar altres activitats que es desenvolupen al centre les a de comunicar als representants dels col·lectius afectats amb antelació suficients i, si ho requereix la naturalesa de la mesura, no les prendrà o bé les deixarà en suspens fins que no hagi arribat abans a un acord amb ell.
5. En qualsevol cas, el gestor del servei de monitoratge ha de fer el possible per incorporar els suggeriments de millora que puguin formular-li els altres representants dels col·lectius que formen la comunitat escolar.

Capítol VI

Col·laboració en les necessitats del gestor del servei de menjador

Article 15

Necessitats del gestor del servei

1. Per tal de poder prestar adequadament el servei, cada centre ha de fer el possible per posar a disposició del gestor durant el temps reservat a menjador, com a mínim, una aula d'interior per a activitats i un pati o una pista a l'aire lliure. La seva activitat estarà sotmesa a les normes establertes pel centre i al calendari i horari escolars.
2. Les dimensions dels espais esmentats en el paràgraf anterior han de ser proporcionals al nombre d'alumnes que n'han de ser usuaris. Si aquest nombre és prou elevat, s'ha de preveure de destinar més espais a la mateixa finalitat.
3. En cas de mal temps, el pati o la pista a l'aire lliure seran substituïts per un gimnàs o, si això no és possible, per una altra instal·lació coberta suficient.

4. El centre pot proporcionar, a més, tots els espais i tot el material que consideri oportú perquè les activitats de menjador funcionin millor.
5. El gestor del servei també ha de proporcionar el material necessari per poder dur a terme les activitats de l'espai del migdia.
6. El gestor del servei també és responsable del manteniment dels espais i el material que rebí i de la seva restitució. El gestor del servei intentarà arribar a acords amb els alumnes o els seus tutors perquè siguin aquests els que assumeixin el cost de les reparacions que s'hagin de fer com a conseqüència de desperfectes que els siguin plenament imputables d'acord amb les previsions de l'article 27 d'aquest reglament.

Capítol VII

Inscripcions i cobraments

Article 16

Inscripcions

Els usuaris, s'han de donar d'alta a l'aplicació de l'empresa adjudicatària i través de l'aplicatiu indicar a partir de quin dia es quedaran al menjador escolar i quin ús en faran: dies esporàdics, dies fixes o tots els dies.

Les dades personals de cada alumne, es poden modificar directament a l'aplicació a excepció del torn del menjador, és a dir, si canvien de tots els dies a esporàdics, en aquest cas, s'haurà d'informar a la coordinadora del centre.

Les normes bàsiques de funcionament del cobrament, que cal tenir en compte, són les següents:

- Si tenen deute (és a dir saldo en negatiu al moneder de l'aplicatiu) no poden començar a fer ús del menjador a l'inici o si el creen durant el curs. Se'ls reclamarà i sinó recarreguen el moneder de l'aplicació del gestor del servei, tampoc se'ls deixarà fer ús del servei.
- El nombre d'inscripcions vindrà limitat a la capacitat del menjador escolar del centre i als torns que s'hi puguin fer. En tots els casos es procurarà acceptar totes les inscripcions que es formalitzin en els terminis previstos en aquest reglament; però no es pot garantir que en tots els centres es puguin acceptar noves altes fora d'aquest termini.
- Igualment, els usuaris eventuais només seran acceptats amb les condicions que s'estipulin en aquells centres que tinguin capacitat i mitjans suficients per atendre'ls.
- S'acceptaran altes fins el primer dia de curs però la coordinadora decidirà si en poden fer ús durant la primera setmana depenent de si té menús disponibles. Sinó hauran de començar una setmana més tard.

Article 17

Cobraments (comensals fixos i eventuais)

1. Els cobraments es realitzaran mitjançant l'aplicatiu directament a l'empresa adjudicatària i segons especifica en el plec tècnic.
2. L'empresa contractista ha d'enviar una factura mensual amb el desglossament per conceptes al Consell Comarcal.

Capítol VIII

Altes, baixes, renúncies i absències

Article 18

Altes

- . Les altes al servei de menjador caldrà que es formalitzin durant el procés d'inscripció establert per a cada curs.
- . Els alumnes que es donguin d'alta, un cop començat el curs, si es tracta de línia freda han d'avisar en 10 dies d'antelació si es tracta d'usuaris fixes.
- . En l'aplicatiu, l'usuari/a ha de fer constar el primer dia que començarà a fer ús del servei del menjador escolar, sinó posa data, s'agafa per defecte el primer dia de curs.

Article 19

Baixes i renúncies

- . Les baixes definitives es comunicaran el dia que l'usuari es doni de baixa del servei o amb antelació a través de la coordinadora del menjador escolar o mitjançant un missatge a través de l'aplicatiu de l'empresa adjudicatària.
- . Tot els alumnes que gaudeixen del servei de transport escolar tenen el servei de menjador gratuït. I es consideren com a alumnes obligatoris. Qualsevol alumne que sigui transportat i vulgui fer la renúncia del servei de menjador, caldrà que presenti una instància.

Tot alumne que renunciï al servei de menjador escolar no pot gaudir de cap servei que aquest ofereix i haurà de portar-se el menjar i menjar-se'l en una altra dependència del centre. Aquest fet no l'eximeix de complir la normativa que determina el reglament de règim intern del centre.

Article 20

Absències

Absències comunicades

- Primer dia

En cas d'absències degudament comunicades se'ls ha de descomptar a les famílies o al Consell Comarcal, del preu/menú el cost de l'àpat no consumit, i les famílies o el Consell Comarcal s'han de fer càrrec de la part del preu que correspon a monitoratge.

- A partir del segon dia consecutiu

En cas d'absències degudament comunicades es retornarà a les famílies o al Consell Comarcal el cent per cent del preu menú/monitor.

Absències no comunicades

- En cas d'absències no comunicades les famílies o el Consell Comarcal, s'hauran de fer càrrec del cost total del preu/menú/monitor.

Absències per confinament obligatori per emergències sanitàries.

- En cas de confinament les famílies que siguin beneficiàries de beca podran anar a buscar diàriament la carmanyola corresponent.
- En cas que els usuaris no becats siguin a escola en el moment del confinament les famílies podran prendre la carmanyola del dinar del primer dia.
- En cas que els usuaris els confinin en un temps prudencial per poder avisar a cuina (nit anterior o matí fins a les 9.30 h) es retornarà a les famílies o al Consell Comarcal el cent per cent del preu menú/monitor.

El contractista ha de disposar d'un sistema de planificació diària del funcionament del servei menjador, el contingut del qual s'ha de comunicar al Consell Comarcal.

A aquest efecte, el contractista ha de conèixer amb antelació suficient els dies festius, els dies de festa del centre educatiu, les excursions, sortides o altres prèviament programades, els quals no s'han de facturar. Per això, a l'inici del curs escolar el centre educatiu ha de comunicar aquesta relació de dies a la persona que coordina el menjador i al Consell Comarcal.

L'empresa adjudicatària ha d'adaptar la gestió del servei a les característiques i singularitats de cada centre, quant a comunicats d'altres, baixes, modificacions, assistències puntuals o esporàdiques i absències. També ha de determinar, d'acord amb la modalitat de cuina que es presta al centre, el termini per realitzar els comunicats sobretot en tema d'absències i assistències puntuals o esporàdiques. En tot cas el termini de les comunicacions no pot ser superior als següents:

Cuina pròpia i línia freda: les comunicacions s'han de fer abans de les 10 hores del matí del mateix dia d'acord amb el sistema determinat per l'empresa.

Capítol IX

Incidències, queixes i reclamacions

Article 21

Totes les incidències, queixes i reclamacions relatives al servei de menjador escolar s'han de presentar a la direcció del centre escolar per escrit o a l'AMPA/AFA corresponent.

Atesa la voluntat de mantenir un servei d'acord amb les necessitats i exigències dels pares/mares i usuaris, es demana el màxim de concreció en aquests escrits, per poder atendre adequadament la petició i posar els mitjans per resoldre la incidència o reclamació. Si s'escau, especifiqueu el dia i lloc de fet i la persona o persones que hi van intervenir.

Les notificacions que no es facin per escrit no es tindran en compte.

Capítol X

Comissió comarcal de seguiment del servei de menjador escolar

Article 22

Objecte i funcions

1. La inspecció d'aquest servei es dur a terme en l'àmbit comarcal, sens perjudici de la competència dels departaments d'Educació i de Sanitat i Seguretat Social per efectuar les inspeccions d'acord amb el que disposa l'article 29 del Decret 160/96. El control i lavigilància s'ha de fer a través d'una Comissió de seguiment del servei de menjador, encarregada de controlar el funcionament del servei, els aspectes educatius, sanitaris i dietètics, la formació del personal, l'espai interlectiu, de garantir que l'empresa adjudicatària compleixi les condicions establertes, i també de fer efectiu el trasllat d'informació als col·lectius que representen els seus diferents membres.
2. La Comissió també pot assumir les funcions següents:
 - a) Emetre la seva opinió sobre l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses, més idònia, un cop hagi estudiat i valorat totes les ofertes presentades, sempre que prèviament estigui constituïda.
 - b) Emetre la seva opinió sobre la pròrroga del contracte.
 - c) Resoldre els conflictes causats per la prestació del servei que derivi en ella el Consell Comarcal.
3. La Comissió donarà compte al Consell del seguiment del servei de menjador, per escrit, després de cada reunió semestral.

Article 23

Composició

- 1 - La Comissió ha d'estar composta pels membres que s'enumeren a continuació:

- a) President, que serà el Conseller comarcal d'Educació.
- b) Un tècnic representant del Servei Comarcal d'Ensenyament.
- c) Un representant de l'equip directiu de cada un dels centres que s'acullin al servei de menjadors.
- d) Un representant de l'AMPA de cada un dels centres que s'acullin al servei de menjadors.
- e) Un representant dels alumnes de cada un dels centres que s'acullin al servei de menjadors.
- f) Actuarà com a secretari la persona que designi la Presidència de la Comissió.

Article 24

Funcionament

1. El règim de sessions, el calendari i la periodicitat de les reunions l'acorden els diferents membres de la comissió. S'han de fer, però, dues reunions anuals: una al mes de desembre o gener per valorar el primer trimestre i la segona al final del curs, per fer-ne la valoració final del curs i preparar el curs següent.
2. En cas d'empat en les votacions, el president disposa de vot de qualitat.
3. En tot el que no estigui previst en aquest reglament serà d'aplicació supletòria la normativa de règim local i de procediment administratiu per al funcionament en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, així com la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 25

Vinculació dels seus acords

D'acord amb l'article 139.2 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, les decisions de la Comissió no poden, en cap cas, disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius del Consell Comarcal.

Capítol XI

Obligacions dels centres cap als gestors dels serveis

Article 26

Comunicacions del centre

1. La direcció del centre ha d'informar per escrit els gestors del servei i al Consell Comarcal a principis de curs dels horaris, dies no lectius, dates de les sortides, del reglament de règim interior, de les pautes de funcionament no reglamentàries que hi siguin habituals i de tot allò que hagi de permetre aconseguir la màxima coordinació.
2. També ha de notificar al gestor i al Consell Comarcal qualsevol expulsió d'algun alumne que sigui usuari dels serveis de transport i/o menjador.

Article 27

Iniciació d'expedient sancionador a alumnes usuaris dels serveis

L'article 30 del Decret 279/2006, de 4 juliol, sobre drets i deures dels alumnes dels centres de nivell no universitari, especifica que es podran corregir els actes contraris a les normes de convivència i les conductes greument perjudicials per a la convivència del centre, tant dutes a terme dins com fora del recinte escolar, incloses les dutes a terme dins com fora del recinte escolar, incloses les dutes a terme durant la realització d'activitats complementàries, sempre que estiguin motivades o directament relacionades amb la vida escolar.

D'acord amb l'article 41 del mateix Decret, la persona competent per iniciar un expedient sancionador per pròpia iniciativa o a proposta de qualsevol membre de la comunitat educativa és el director del centre.

Capítol XII

Infraccions i sancions

Article 28

Solució amistosa dels conflictes

1. Per tal de donar el màxim de contingut a la labor pedagògica dels monitors del servei de menjadors, aquest han de procurar en tot cas que els presumptes infractors s'avinguin a reconèixer voluntàriament els seus errors i a reparar-ne les conseqüències sense que sigui necessari recórrer a les disposicions d'aquest capítol. El que disposa aquest paràgraf no serà aplicable en els casos de reincidència.
2. Si no obstant el que disposa el paràgraf anterior no és possible la solució amistosa dels incidents que s'hagin pogut produir, el gestor del servei ha de posar els fets en coneixement del Consell Comarcal i aquest a la direcció del centre perquè aquesta actuï en conseqüència. En cap cas el gestor del servei ha de deixar de fer el que preveu aquest paràgraf si no aconsegueix arribar a un acord amb el presumpte infractor.
3. Si algun altre membre de la comunitat escolar té coneixement d'alguna infracció, està obligat a assabentar-ne en primer terme al monitor, perquè procedeixi de la manera prevista en el paràgraf primer.

Article 29

Règim sancionador

És d'aplicació la normativa reguladora de règim sancionador de la Generalitat, Decret 266/1997, de 17 d'octubre, sobre drets i deures dels alumnes de centres de nivell no universitari de Catalunya.

Article 30

Infraccions

Les infraccions en què hom pot incórrer per raó del mal ús del servei de menjador es classifiquen en la forma prevista en el Decret 279/2006, del 4 de juliol.

Article 31

Sancions

Per norma general i per al coneixement dels usuaris cal tenir present que el comportament dels comensals ha de mantenir-se en els nivells d'educació, civisme i respecte als companys que s'exigeix a la resta de la jornada escolar.

Les faltes que s'esdevinguin en l'horari de menjador escolar seran sancionades seguint la normativa pròpia de cada centre i podran ser proposades tant per la direcció del centre com pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

L'aplicació de les mesures de disciplina, en casos d'especial gravetat, poden comportar l'expulsió temporal o definitiva, dels usuaris infractors.

Les infraccions se sancionen de la manera prevista en el Decret 279/2006, del 4 de juliol.

Article 32

Normativa general i supletòria

Aquest reglament té caràcter supletori respecte de la normativa general referida en l'article 5 d'aquest text, així com de la LOGSE i altra normativa concordant i de desplegament.

DISPOSICIÓ ADICIONAL

Els preceptes d'aquest reglament que per sistemàtica legislativa incorporen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat i de la legislació de la comunitat autònoma, s'entén que són automàticament modificats en el moment que es produeixi la revisió de la legislació estatal o autonòmica, respectivament.

En aquests supòsits, continuen sent vigents els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquest reglament.



ADDENDA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ EN MATÈRIA DE BENESTAR SOCIAL 2023-2026, PER REGULAR LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CURES PER A NENES I NENS DE 0 A 14 ANYS, ANY 2023.

REUNITS

D'una part, el/la senyor/a, president/a del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, al qual representa segons nomenament de data, en ús de les competències que té atribuïdes per l'article 13.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per l'Acord del Ple del Consell de data

I de l'altra part, el/la Sr/a. facultat/da com a alcalde/essa de l'Ajuntament de, actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

- I. En el Ple del 28 de novembre de 2022 s'aprova el conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els ajuntaments de la comarca en matèria de Benestar Social, 2023-2026.
- II. El Departament d'Igualtat i Feminismes va ser creat el 25 de maig de 2021 a través del Decret 21/2021, i el seu organigrama va quedar fixat amb el Decret 249/2021, de 22 de juny, d'estructuració, pel qual aquest nou Departament assumia la responsabilitat, a través de les seves direccions generals, de les polítiques públiques per a l'erradicació de les violències masclistes; les de garanties de drets i no discriminació; les polítiques públiques LGBTI+; la promoció i defensa dels drets humans; la política de migracions, refugi i antiracisme; les polítiques de cures, l'organització del temps i equitat en els treballs, i altres competències que atribueixen les lleis i altres disposicions. L'article 3.2 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, estableix que la Generalitat i els ens locals han garantir el seu compliment i promoure les condicions per a fer-la plenament efectiva en els àmbits competencials respectius. La Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, contempla, entre les seves finalitats, l'abordatge, la prevenció i l'eradicació de tot tipus de violència masclista contra dones i infants (article 1.2.d). L'art. 6.2 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, estableix l'obligació de la Generalitat de Catalunya de complementar la suficiència financera dels ens locals amb relació a les funcions que aquesta Llei els atribueix, la qual cosa pot fer mitjançant transferències de fons d'altres administracions, amb recursos propis, o mitjançant contractes programa.
- III. Per tal de poder atendre adequadament les necessitats socials de la comarca i afavorir la integració de les persones, finalitat principal del Departament de

Benestar Social, el Consell Comarcal, amb la col·laboració d'administracions i entitats privades, ha impulsat programes, actuacions i serveis, de tal manera que s'ha aconseguit en aquests darrers anys establir una cartera de tots els recursos, programes i serveis que es presten a la ciutadania de la comarca. Aquest fet motiva que aquest nou conveni de cooperació que inclou de manera estructurada i actualitzada el conjunt de programes i, de manera individualitzada, els serveis i programes que es presten a cada municipi, definint les accions, objectius a assolir, metodologia, mitjans, temporització i espai i els criteris d'avaluació que garanteixin una millora contínua en la prestació dels serveis. Així mateix es preveu que el pla d'actuació comarcal s'adapti als canvis que es puguin produir en el context social i econòmic per tal de garantir una millor resposta a les necessitats que vagin sorgint.

- IV. L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca, per a la programació, coordinació, gestió, finançament i prestació de serveis, programes i accions que es presten al Departament de Benestar Social, i segons els criteris i les condicions que s'estableixin en el Contracte Programa quadriennal que el Consell Comarcal signa amb el Departament de Drets Socials, amb el d'Igualtat i Feminismes i amb l'Institut Català de les Dones.
- V. El Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya té, entre d'altres, la funció de dissenyar polítiques públiques que democratitzin la provisió i la recepció de les cures, vetllar perquè el temps vital es faci compatible i generar una estratègia de cura que permeti reduir les desigualtats que es donen en la qualitat, la gestió de la cura i dels usos del temps. En el marc d'aquestes competències, el Departament d'Igualtat i Feminismes vol potenciar el sistema català de serveis de cura, tot fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, però també vol remarcar la necessitat de repartir-la, tot contribuint així a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional. Per això, el Pla estratègic de polítiques d'igualtat de gènere del Govern de la Generalitat de Catalunya 2019–2022 estableix un eix d'actuació centrat en la promoció de l'equitat en el treball i la corresponsabilitat en els usos del temps.
- VI. El Pla Corresponsables (2021–2023) és una nova política pública impulsada per la Secretaria d'Estat d'Igualtat i per la Violència de Gènere, del Ministeri d'Igualtat, destinada a iniciar el camí que garanteixi la cura com a dret a Espanya a través del desplegament de serveis de cura a la infància, ja sigui en equipaments públics o a domicili, mitjançant prestacions orientades a facilitar la conciliació de les famílies amb filles i fills menors de 14 anys. Aquest Pla es finança amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat.
- VII. L'instrument que ha fet servir el Govern estatal per distribuir entre les comunitats autònomes els crèdits del Pla Corresponsables destinats al seu desenvolupament és el de les transferències corrents, amb subjecció a les regles de l'article 86 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, que regula els crèdits gestionats per les comunitats autònomes. D'acord amb l'àmbit competencial atribuït al Departament d'Igualtat i Feminismes pel Decret 21/2021, de 25 de maig, aquest Departament és, dins de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, el responsable de la gestió i desplegament del Pla Corresponsables a Catalunya.

- VIII. L'execució dels serveis de cura puntual per a nenes i nens dels 0 als 14 anys ha de realitzar-se prioritàriament per part dels ens locals, sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- IX. La Generalitat ha de destinar als ens locals l'aportació que, en virtut del Pla Corresponsables ha rebut i ho farà mitjançant el mateix instrument utilitzat per l'Estat en relació amb les comunitats autònomes, les transferències corrents, previstes als articles 87 i 88 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La transferència es fa als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, els quals tindran l'obligació de repartir els fons entre els ajuntaments de menys de 20.000 habitants del seu territori, a partir de la data de publicació de la resolució, sense la necessitat d'aportar cap aval o garantia, ateses la urgència i la necessitat dels ens locals i per tal de possibilitar la realització del serveis.
- X. La Generalitat va aprovar la Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2022 i 2023.

Per aquests motius exposats i coincidint totes les parts amb uns objectius i interessos comuns, convenen en els següents:

ACORDS

Objecte de l'addenda del conveni de col·laboració

Segons aquesta resolució, al Consell Comarcal de la Conca de Barberà li corresponen 56.894,21 € per a la realització d'accions relacionades amb la prestació del servei de cures per aquest any 2023.

El Consell Comarcal es reserva una quantia de 10.000 € per la possible contractació d'un servei de canguratge itinerant o alguna altra modalitat de servei que faciliti la conciliació.

El repartiment d'aquesta quantia als 11 municipis de la comarca que organitzen casals d'estiu directament des del mateix consistori o amb alguna entitat sense ànim de lucre, es farà en funció del nombre aproximat de places ofertades, si bé s'han aplicat mecanismes correctors per equilibrar els imports, i que no hi hagués tanta diferència entre els municipis més grans i els més petits, tenint en compte que tots ofereixen el servei d'acollida als casals d'estiu. El repartiment queda establert de la següent manera:

MUNICIPI	Import assignat
Barberà de la Conca	2.512,19 €
Blancafort	2.512,19 €
L'Espluga de Francolí	7.536,57 €
Montblanc	10.048,76 €



Pira	1.674,79 €
Rocafort de Queralt	837,40 €
Santa Coloma de Queralt	6.699,17 €
Sarral	6.699,17 €
Solivella	2.512,19 €
Vilaverd	1.674,79 €
Vimbodí i Poblet	4.186,98 €
TOTAL	46.894,21 €

Els serveis que aquest any 2023 poden ser subjectes de finançament són:

- Ampliació dels horaris dels casals d'estiu (acollida): els horaris ordinaris dels casals són de 9h a 13h, pel que es proposa poder subvencionar l'horari de 8h a 9h i/o de 13h a 15h, o aquell que l'ajuntament consideri més adient. Aquest horari ampliat ha de ser gratuït per les famílies. L'ajuntament serà qui ampliarà el contracte amb l'entitat que ja presta el casal d'estiu per prestar aquests horaris, o bé ampliarà la jornada dels monitors/res en el cas de contractació directa.

Un cop rebuda la transferència de la Generalitat, el Consell Comarcal transferirà als diversos ajuntaments el 70% de la part que els correspongui. En cas que el percentatge rebut per part de la Generalitat sigui menor, es transferirà en la mateixa proporció. El Consell Comarcal sempre es reservarà un 30% de la quantia, la qual no serà transferida fins que no es produeixi l'efectiva justificació per part dels ajuntaments.

Els ajuntaments han de justificar la despesa realitzada, pel programa abans esmentat, abans del 30 de setembre de 2023, perquè el Consell Comarcal pugui liquidar el 30% restant de l'aportació que pertoca al municipi, a través d'un certificat de l'interventor/a o secretari/ària interventor/a i una memòria justificativa amb els indicadors que el Consell Comarcal establirà. Si algun ajuntament no justificqués o no pogués justificar tot l'import pressupostat, el Consell Comarcal valorarà que aquesta quantia es pugui repartir entre els altres ajuntaments implicats, si la despesa que han suportat aquests últims per aquests serveis ha estat superior a la quantia assignada a cada municipi. En cas que l'import a retornar ja hagi estat ingressat a l'Ajuntament (70%), l'ajuntament en qüestió haurà de reintegrar al Consell Comarcal la quantia transferida, o autoritzar al Consell Comarcal a fer compensació de crèdits.

En el cas que la Generalitat no accepti la justificació realitzada per un o més ajuntaments, i per tant s'hagi de retornar part de l'import assignat al Consell Comarcal, serà aquest ajuntament qui s'haurà de fer càrrec de les quanties no justificades o justificades indegudament i els recàrrecs que correspongui.

Aquest annex resta subjecte a les condicions generals que s'estableixen en el conveni general de Benestar Social, entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i diversos ajuntaments de la comarca (els de població inferior a 20.000 habitants).

Obligacions específiques.

Del Consell Comarcal:

El Consell Comarcal es compromet, amb la signatura d'aquesta addenda, al compliment de les següents obligacions:

- Realitzar el suport d'acompanyament tècnic a l'Ajuntament per al desenvolupament del servei municipal.
- Transferir a l'Ajuntament la part de l'import que li correspongui per l'execució d'aquest programa, tant bon punt la despesa estigui realitzada i justificada i sempre que s'hagi rebut de la Generalitat de Catalunya els fons assignats a aquest programa.
- Supervisar la planificació de l'activitat, el material i els recursos emprats per a la prestació del servei municipal.
- Donar suport en la difusió dels serveis i les activitats organitzades pel municipi.
- Assumir la coordinació tècnica amb la Generalitat de Catalunya.

De l'Ajuntament:

L'Ajuntament es compromet, amb la formalització d'aquesta addenda, al compliment de les següents obligacions:

- Difondre els serveis i les activitats programades per arribar a la ciutadania.
- Nomenar una persona responsable del servei municipal.
- Adequar les activitats a les obligacions i condicions del programa aprovat per la Generalitat de Catalunya. En aquest sentit, l'Ajuntament tindrà en compte el següent:
- L'accés al servei ha de prioritzar els col·lectius següents: les famílies monoparentals, les mares/tutores víctimes de violències masclistes, les dones en situació d'atur de llarga durada o majors de 52 anys, les dones migrants o les famílies amb altres responsabilitats de cura acreditada.
- Els serveis els han de prestar persones professionals amb alguna de les qualificacions següents: tècnic/a superior en educació infantil, tècnic/a superior en animació sociocultural i turística, tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva, tècnic/a superior en integració social, monitor/a d'educació en el lleure o auxiliar en educació infantil.
- Els serveis poden prestar-se directament per l'Ajuntament o bé a través de la contractació, prioritàriament, d'entitats socials i de l'economia social i solidària amb



qui en la contractació caldrà establir clàusules de responsabilitat socials i per a la igualtat de gènere.

- Els serveis prestats per l'Ajuntament que s'imputin al programa aprovat mitjançant la Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals s'hauran d'executar durant l'estiu de 2023.
- Identificar el servei i totes les actuacions de difusió i informació relacionades amb la imatge gràfica del Pla Corresponsables, els logotips institucionals, i la imatge del Departament d'Igualtat i Feminismes.
- L'Ajuntament informará al Consell Comarcal de la Conca de Barberà de l'execució de les activitats programades, així com de qualsevol incidència o modificació que n'afecti el desenvolupament. També aportarà els indicadors que requereixi el Consell Comarcal.

Protecció de dades.

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tota la informació que facilitin o obtinguin ambdues parts serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració. L'Ajuntament serà responsable de les dades personals que tracti i que siguin necessaris per a prestar el servei de cura per a nenes i nens residents al seu municipi, en una edat compresa entre els 0 i els 14 anys.

L'Ajuntament facilitarà al Consell Comarcal les dades que el Consell Comarcal necessiti per a desenvolupar les funcions de coordinació. A aquests efectes l'Ajuntament informará als interessats, en el moment de la recollida de les dades dels aspectes regulats a l'article 13 del RGPD i informará de la cessió de dades al Consell Comarcal per l'exercici de les funcions atribuïdes en aquest conveni.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquesta addenda, a data de la signatura electrònica del document.

El/la President/a del
Consell Comarcal de la Conca de Barberà

L'alcalde/ssa de
l'Ajuntament de XX

XXX

XXX