

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió plenària del dia 22 de març de 2021

Ens: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Magí Trullols Trull

Secretari/ària: Xavier Salvado Vives

Dia: 22 de març de 2021

Hora d'inici: 19:00

Lloc: Mitjans telemàtics

Assistents:

Sra. Carme Pallàs Gallego (ERC-AM)
Sr. Josep M. Vidal Minguella (ERC-AM)
Sr. Santi Porta Fernández (ERC-AM)
Sra. Aida Morgades Agüera (ERC-AM)
Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC-AM)
Sra. Silvia Iturria March (ERC-AM)
Sra. Judit García Baltà (ERC-AM)
Sr. Ramon M. Caixal Homedes (ERC-AM)
Sr. Ricard Miquel Cabestany (ERC-AM)
Sr. Josep Amill Canela (JxCAT)
Sra. M. del Carme Amenós Fabregat (JxCAT)
Sr. Josep Jaume Corsellas Corbella (JxCAT)
Sr. Joan Canela Rios (JxCAT)
Sra. Sara Janer Ferrando (JxCAT)
Sr. Joan Altimís Santacana (JxCAT)
Sra. Rosa Sánchez Pérez (JxCAT)
Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)
Sr. Artur Miró Palau (PSC-CP)

ACORDS

ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1. SESSIÓ PLENÀRIA DIA 22-02-2021

S'aprova per unanimitat.

DACIÓ DE COMPTE DE DECRETS

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 161 AL NÚM. 242 DE 2021

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 161 al núm. 242 de 2021, amb un total de 83.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2021-0000161	17 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social pobresa energètica-Manuel Calero Garcia
2021-0000162	17 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili-Sara Berbeuche Sanchez
2021-0000163	17 de febrer d e 2021	Turisme	Conveni de cooperació educativa amb la Universitat Oberta de Catalunya per acollir una alumna en pràctiques del Grau de Disseny i Creacions Digitals a l'àrea de turisme
2021-0000164	18 de febrer d e 2021	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària dia 22-02-2021'
2021-0000165	18 de febrer d e 2021	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Portaveus del dia 22-02-2021'
2021-0000168	19 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-Jose Luis Ventura Lozano
2021-0000169	19 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-Encarnació Guasch Solé
2021-0000170	19 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-Emilia Solé Mariano
2021-0000171	19 de febrer d e 2021	Juventut	Col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra per acollir una alumna en pràctiques a l'Oficina Jove
2021-0000172	19 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació per l'adquisició de material d'oficina per als serveis del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'empresa Lyreco España, SA, SL per un import de 4.000,00 €
	19 de		Proposta d'adjudicació de la contractació del servei de manteniment de la

2021-0000173	febrer d e 2021	Contractació	instal·lació elèctrica de baixa tensió del Palau Alenyà a l'empresa CEFIR, SCCL per un import de 5.033,60 €
2021-0000174	19 de febrer d e 2021	Contractació	Adjudicació de la contractació d'un servei de prevenció de riscos laborals a l'empresa Sociedad de Prevención de Nueva Activa, SLU per un import de 4.836,30 €
2021-0000176	19 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte dels treballs de prospecció arqueològica al CCTRM
2021-0000177	22 de febrer d e 2021	Àrea de Serveis Interns	Proposta d'adjudicació del contracte per al subministrament de combustible per vehicles
2021-0000178	22 de febrer d e 2021	Àrea de Serveis Interns	Adjudicació del contracte del servei de correu postal
2021-0000180	22 de febrer d e 2021	Joventut	Proposta d'adjudicació del contracte per a la impressió del llibre Relats confinats a l'empresa El Tanager SL
2021-0000181	22 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social en targeta moneder durant el mes de Febrer
2021-0000182	22 de febrer d e 2021	Assistència Tècnica als Municipis	Al·legacions de la consulta prèvia sobre la instal·lació del parc eòlic La Torra
2021-0000185	23 de febrer d e 2021	Assistència Tècnica als Municipis	Al·legacions de la consulta prèvia sobre la instal·lació del parc eòlic Cobertran
2021-0000186	23 de febrer d e 2021	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2021-0000187	23 de febrer d e 2021	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2021-0000188	23 de febrer d e 2021	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2021-0000189	23 de febrer d e 2021	Medi Ambient	Devolució de la fiança dipositada per l'empresa Rental Forklifts, S.L., del contracte de subministrament d'un manipulador telescòpic per a la planta de compostatge del Centre de tractament de residus municipals
2021-0000190	23 de febrer d e 2021	Recursos Humans	Nòmines del personal laboral i funcionari del Consell Comarcal de la Conca de Barberà corresponent al mes de febrer de 2021

2021-0000191	23 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Transport Adaptat- Anton Callau Saumell
2021-0000192	24 de febrer d e 2021		Convocatòria de 'Consell d'Alcaldies extraordinari 01-03-2021'
2021-0000193	24 de febrer d e 2021	Contractació	retirada d'un vehicle abandonat, i donar tràmit d'audiència per al requeriment de la recuperació del mateix.
2021-0000194	24 de febrer d e 2021	Contractació	Llista provisional d'admesos/es i exclosos/es, i data de les proves del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball d'educador-a social
2021-0000198	25 de febrer d e 2021	Recursos Humans	Contractació de personal tècnic en règim d'interinatge contra la plaça vacant
2021-0000199	25 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del servei del transport comarcal de viatgers Sta. Coloma de Queralt - Montblanc març-desembre 2021
2021-0000200	25 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del servei del transport comarcal de viatgers Montblanc – Reus març-desembre 2021
2021-0000201	25 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del servei del transport comarcal de viatgers Vallverd – Sarraí març-desembre 2021
2021-0000202	25 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència-Francisco Granados Granero
2021-0000203	25 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-Emilia Solé
2021-0000204	25 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social- Enrique Juncosa Mañas
2021-0000205	25 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Proposta d'adjudicació del contracte per a la realització d'assessorament jurídic per al servei d'informació i atenció a les dones SIAD. Primer semestre any 2021
2021-0000206	26 de febrer d e 2021	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei de Teleassistència-Antonia Comino Soriano
2021-0000207	1 de març d e	Contractació	Donar de baixa el romanent de la partida pressupostària de la contractació del servei de redacció del projecte constructiu dels col·lectors i l'estació

	2021		depuradora d'aigües residuals del municipi de Vilanova de Prades
2021-0000208	1 de març de 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte per la redacció d'informes ambientals d'energies renovables
2021-0000209	1 de març de 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte d'instal·lació de climatització ampliació àrea serveis socials
2021-0000214	3 de març de 2021	Joventut	Adjudicació del contracte per a la realització dels mantells del Joc de l'Oca de la Conca
2021-0000215	3 de març de 2021	Contractació	Aprovació de l'aportació econòmica de l'ajuntament de Vimbodí i Poblet corresponent a l'operari de la deixalleria de Vimbodí, gener i febrer de 2021.
2021-0000216	3 de març de 2021	Assistència Tècnica als Municipis	Al·legacions de la consulta prèvia sobre les instal·lacions de les plantes solar fotovoltaiques Plans de Jori i Costa del Foraster
2021-0000217	3 de març de 2021	Àrea de Promoció Econòmica	Aprovació de la petició de subvenció a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per al programa Odisse
2021-0000218	3 de març de 2021	Serveis Socials	Modificació d'una sol·licitud de Serveis d'Assistència Continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili - Xavier Vilà Miró
2021-0000219	8 de març de 2021	Serveis Socials	Sol·licitud de serveis d'assistència continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili- Maria Teresa Cases Sendra
2021-0000220	8 de març de 2021	Medi Ambient	Devolució de la garantia definitiva dipositada per l'empresa PHILAE INGENIERÍA DE PROYECTOS SL. pels serveis de "Redacció, revisió i/o l'actualització de plans directors del servei municipal d'abastament d'aigua", expedient MA089/2018
2021-0000223	9 de març de 2021	Informàtica	Contractació del servei de telefonia fixa i de telefonia i comunicació de dades mòbils del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
2021-0000225	10 de març de 2021	Serveis Socials	Convocatòria de 'Comissió Assistència al Ciutadà 15/03/2021'
2021-0000226	10 de març de 2021	Serveis Socials	Finalització del servei d'ajuda a domicili- Maria Teresa Cases Sendra
2021-0000227	10 de març de 2021	Medi Ambient	Convocatòria de 'Comissió d'Assistència Municipal 15-03-2020'
2021-	10 de març	Serveis	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-

0000228	d e 2021	Socials	Joana Mateu Tardiu
2021-0000229	10 de març d e 2021	Serveis Socials	Prestació econòmica d'urgència social- Sabah Msaad
2021-0000230	10 de març d e 2021	Serveis Socials	Modificació d'una sol·licitud de Serveis d'Assistència Continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili- Alberta Montserrat Casanovas
2021-0000231	10 de març d e 2021	Serveis Socials	Modificació d'una sol·licitud de Serveis d'Assistència Continuada pel Servei d'Ajuda a Domicili - Alegria Simon Burruel
2021-0000232	10 de març d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de la pòlissa de responsabilitat civil mediambiental del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals a l'empresa Albert Salvadó Correduria d'assegurances per un import de 3.568,95 euros.
2021-0000233	10 de març d e 2021	Serveis Socials	Cessió d'ús d'un aparell del banc d'ajuts tècnics de l'Àrea de Benestar Social-Dolors Roige Torres
2021-0000234	10 de març d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte d'un servei de reparació d'algunes màquines del Centre de tractament de residus municipals, per part de l'empresa Marc Martí Guàrdia, per un import de 4.133 euros més IVA.
2021-0000235	10 de març d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte per a la realització de diversos serveis d'instal·lacions al dipòsit controlat del Centre de Tractament de Residus Municipals per part de l'empresa LLABERIA PLÀSTICS, S.L. per un import de 10.683,41 euros més IVA.
2021-0000236	10 de març d e 2021		Convocatòria de 'Junta de Govern del dia 15 de març de 2021'
2021-0000237	11 de març d e 2021	Ensenyament	Resolució de les sol·licituds d'ajuts individuals per a l'assistència a menjadors escolars curs 2020 -2021
2021-0000238	11 de març d e 2021	Assistència Tècnica als Municipis	Al·legacions de la consulta prèvia sobre les instal·lacions de la planta solar fotovoltaica Castell de Riudabella
2021-0000239	11 de març d e 2021		Convocatòria de 'Comissió d'Hisenda i Règim Intern del dia 15/03/2020'
2021-0000240	12 de març d e 2021	Assistència Tècnica als Municipis	Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de l'obra per la implantació d'una xarxa comarcal de telecomunicacions per fomentar l'activitat econòmica a la Conca de Barberà
2021-0000242	15 de març d e 2021	Ensenyament	Resolució de les sol·licituds de compactació de les beques menjador curs 2020-2021

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA GERÈNCIA DEL NÚM. 160 AL NÚM. 224 DE 2021

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 160 al núm. 224 de 2021, amb un total de 83.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2021-0000160	17 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del contracte de subministrament de material de ferreteria per al centre de tractament de residus municipals, per part de l'empresa Ferreteria Valls, S.L., per un import de 1.239,67 euros més IVA
2021-0000166	18 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de gener de 2021.
2021-0000167	19 de febrer d e 2021	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de diversos preus públics corresponent al mes de gener de 2021
2021-0000175	19 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'Adjudicació del servei de manteniment de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de la Deixalleria de Montblanc a l'empresa CEFIR, SCCL per un import de 707,85 €
2021-0000179	22 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació a l'empresa J Vilella Felip SL per la recollida i desballestament de vehicles abandonats a la comarca.
2021-0000183	23 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació corresponent al subministrament elèctric de la nau del servei de recollida de residus, del quart trimestre de 2020, a l'empresa UTE Conca de Barberà III.
2021-0000184	23 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació corresponent cànon d'utilització privativa dels terrenys on s'ubica la planta de reciclatge i transferència de runes de l'Espluga de Francolí corresponent al quart trimestre 2020.
2021-0000195	24 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació als ajuntaments de la comarca, corresponents al servei comarcal de gestió de residus municipals, febrer 2021.
2021-0000196	25 de febrer d e 2021	Contractació	Liquidació d'ingressos a l'Agència Catalana de l'Aigua per la prestació del servei de gestió dels sistemes de sanejament de l'àmbit de la Conca de Barberà, 3a regularització setembre-desembre 2020 despeses indirectes
2021-0000197	25 de febrer d e 2021	Contractació	Proposta d'adjudicació del servei de subministrament de garrafes d'aigua embotellada per a les fonts del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a l'empresa carbòniques Franquès per un import de 1.500 €
2021-0000210	2 de març d e 2021	Contractació	Liquidació a les entitats gestores del SIG per la gestió de piles i acumuladors a la comarca durant l'any 2020.

2021-0000211	3 de març de 2021	Contractació	Adjudicació del pressupost per al servei de desinsectació i desratització per part de l'empresa SAHICASA, S.A. durant l'any 2021, per al Centre de Tractament de Residus per un import de 878,64 euros més IVA.
2021-0000212	3 de març de 2021	Contractació	Adjudicació per a la contractació d'un servei de manteniment de la màquina Manitou MLT733 del Centre de tractament de residus municipals per part de l'empresa Rental Forklifts, per un import de 796,60 euros més IVA
2021-0000213	3 de març de 2021	Contractació	Liquidació corresponent al lloguer de la nau del servei de recollida de residus, febrer 2021, a l'empresa UTE Conca de Barberà III.
2021-0000215	3 de març de 2021	Contractació	Aprovació de l'aportació econòmica de l'ajuntament de Vimbodí i Poblet corresponent a l'operari de la deixalleria de Vimbodí, gener i febrer de 2021.
2021-0000221	8 de març de 2021	Contractació	Liquidació a l'empresa Santos Jorge SA corresponent a la recollida de ferralla procedent de les deixalleries Comarcals durant el mes de febrer de 2021.
2021-0000222	8 de març de 2021	Contractació	Liquidació a l'empresa Ecovidrio per la recollida selectiva de vidre del mes de febrer de 2021.
2021-0000224	10 de març de 2021	Àrea Intervenció	Autorització, disposició i obligació de despeses fins a 3.000 euros

PROPOSTES

4. MODIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ I EL CONSELL COMARCAL PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS TÈCNICS URBANÍSTICS

El Sr. Magí Trullols i Trull, president comenta a grans trets la modificació del conveni entre l'ajuntament de l'Espluga de Francolí i el Consell Comarcal per a l'ampliació del servei d'assistència tècnica urbanística i d'enginyeria.

La consellera responsable, Sara Janer Ferrando, indica que aquesta ampliació suposa un increment de tres dies més setmanalment en quan als serveis tècnics urbanístics i un dia més a la setmana respecte la prestació dels serveis tècnics en matèria d'enginyeria. Aquest nou servei comporta un increment en l'aportació de l'ajuntament que passa a ser d'aproximadament 30.000 euros per ambdós prestacions.

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Actualment el Consell Comarcal presta serveis tècnics urbanístics a 20 municipis de la comarca, es presta el servei d'assistència en matèria d'enginyeria i serveis d'assistència tècnica a tots els municipis, prèvia petició.

2. Aquests serveis consisteixen que el tècnic designat per a la prestació del servei actuarà com a tècnic municipal en les funcions que es detallen en el conveni.

3. L'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, ha demanat ampliar l'horari de l'assistència tècnica per a la prestació del servei d'assistència tècnica urbanística i del servei en matèria d'enginyeria.

Fonaments de dret

1. Els articles 25 i 26 del DL 4/2003, de 4 de novembre, text refós de l'organització comarcal de Catalunya, regulen la prestació d'aquests tipus de serveis d'àmbit comarcal.

2. D 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, articles 303 a 311.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la modificació del conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí per a la prestació de serveis tècnics urbanístics i d'enginyeria que figura com annex a aquesta proposta.

Segon. Donar trasllat d'aquesta proposta a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí com a beneficiari del servei als efectes de que procedixin a la seva aprovació per l'òrgan competent.

Tercer. Facultar al Sr. president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la signatura de l'esmentat conveni.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA, EL CONSELL COMARCAL D'ALT CAMP, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS, EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ, EL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS I LA MANCOMUNITAT PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE RESIDUS URBANS

PER A LA GESTIÓ, ORDENACIÓ I RACIONALITZACIÓ DEL TRACTAMENT DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA RECOLLIDA SELECTIVAMENT I LA FRACCIÓ RESTA AL CAMP DE TARRAGONA

El Sr. Magí Trullols i Trull, president, comenta que amb aquest conveni disipa el futur vers a la claurura del l'abocador del Centre comarcal de tractament de residus. S'estableix un marc de col·laboració i de cooperació mútua entre el Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell, Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Mancomunitat, sota la coordinació de l'ARC, per a la gestió del servei públic de disposició i tractament de la fracció orgànica recollida selectivament (FORM) i de la fracció resta i la valorització dels residus urbans, que aquests ens locals tenen delegada per part dels municipis.

El Sr. Josep Amill Canela, conseller de Medi Ambient, comenta que aquest es un conveni de futur que permetrà disposar d'un tractament igualitari per a tots els usuaris de la incineradora.

S'aprova per unanimitat.

Fets

- L'any 2019 es va signar el conveni amb els ajuntaments de la comarca, per a la delegació de les competències municipals en matèria de recollida i tractament dels residus municipals.
- El Consell Comarcal és titular del Centre comarcal de tractament de residus municipals que inclou una planta de compostatge i un dipòsit controlat pel rebuig dels municipis de la comarca.
- Actualment la vida útil del dipòsit controlat és aproximadament fins al 2024 la qual es pot veure modificada amb la construcció de la planta de tractament de resta i la implantació del nou servei de recollida.
- Paral·lelament s'està licitant la construcció d'una planta de tractament de la fracció resta, prèviament al dipòsit controlat, la qual entrarà en funcionament a partir del 2022. En aquesta obra també s'inclou l'ampliació de la planta de compostatge amb túnels de descomposició.
- Una vegada exhaurida la capacitat del dipòsit, i atès l'acord del Consell d'Alcaldes de no construir la resta de les fases d'ampliació del dipòsit controlat, el rebuig final es tractarà a la planta de valorització energètica de la Mancomunitat Sirusa.
- L'Agència de Residus de Catalunya ha presentat un conveni marc de col·laboració amb altres comarques del Camp de Tarragona i la Mancomunitat per a la gestió, ordenació i racionalització del tractament de la fracció orgànica recollida selectivament i la fracció resta al Camp de Tarragona.
- Les finalitats de caràcter ambiental d'aquest conveni marc són els següents:
 - a. Disminuir la generació de fracció resta i incrementar la de FORM, mitjançant l'augment de la recollida selectiva.
 - b. Tractar la totalitat de FORM.
 - c. Tractar prèviament la totalitat de la fracció resta per tal de maximitzar la separació de materials valoritzables.
 - d. Tractar la fracció rebuig mitjançant la valorització energètica.
 - e. Minimitzar la eliminació de la fracció resta o rebuig de residu domiciliari, a fi d'acomplir l'Objectiu 2035, de com a màxim el 10%.

- f. Tractar de minimitzar l'impacte dels increments de generació de residus per la estacionalitat associada als increments de població durant el temps d'estiu.
- g. Disminuir la penjada de carboni, mitjançant la racionalització de les plantes destí dels tractaments de la fracció resta i la disposició residual a abocador.

Els objectius operatius d'aquest conveni són:

- Coordinar les plantes públiques de tractament de la fracció resta i de la FORM i el conjunt d'instal·lacions complementàries, per tal d'optimitzar la seva programació i el seu funcionament.
- Quant a les instal·lacions públiques de tractament de la fracció resta, a més, es vol tractar d'aconseguir un únic preu de tractament incloent el tractament de la fracció resta i la gestió de la seva fracció rebuig mitjançant la valorització energètica.

Fonaments de dret

- Article 12.4 de la Directiva 2014/24/UE i els articles 6 i 31.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regirà pel contingut de les seves clàusules.
- Per tot allò no establert a les mateixes s'estarà a l'establert als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en tot allò que no s'oposi a aquesta, com a legislació de caràcter bàsic, pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, el Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Mancomunitat per a la gestió integral de residus urbans per a la gestió, ordenació i racionalització del tractament de la fracció orgànica recollida selectivament i la fracció resta al Camp de Tarragona

Segon. Facultar el president del Consell Comarcal, Sr. Magí Trullols i Trull, perquè en nom i representació d'aquest procedeixi a la signatura de l'esmentat conveni.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya pel seu coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

6. APROVACIÓ DELS PLECS ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES DE LA NOVA LICITACIÓ DE L'OBRA "CONSTRUCCIÓ D'UNA PLANTA DE TRACTAMENT DE RESTA I TÚNELS DE DESCOMPOSICIÓ DE FORM"

El Sr. Magí Trullols i Trull, president comenta que el motiu pel qual es realitza aquesta nova licitació és la variació en la configuració dels Lots, incloent l'obra civil en la seva totalitat en el lot 1 i restant el lot 2 per al subministrament de la maquinària.

S'aprova per unanimitat.

Fets

- Per part del Servei de Medi Ambient s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la contractació de l'obra "Construcció d'una planta de tractament de resta i túnels de descomposició de la FORM al Centre comarcal de tractament de residus municipals".
- Les necessitats administratives a satisfer en el present contracte es fixen en el Plec de Condicions Tècniques i al projecte bàsic, el qual ha estat definitivament aprovat pel Ple del Consell Comarcal en la sessió del dia 28 de setembre de 2020.
- Per Decret de Presidència s'acorda iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte.
- S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques redactats pels tècnics del Servei de Medi Ambient els quals han de regir-se la present contractació.
- Consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte.
- Per part de Secretària s'ha informat l'aprovació de l'expedient.
- Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de la despesa.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació per a l'execució de l'obra "Construcció d'una planta de tractament de resta i túnels de descomposició al Centre comarcal de tractament de residus municipals" mitjançant procediment obert, amb 2 lots:

Lot 1:

Pressupost base de licitació de 2.453.434,85 euros, i 515.221,32 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, i una durada del contracte de 12 mesos.

Lot 2:

Pressupost base de licitació de 566.808,50 euros i 119.029,78 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21% i una durada del contracte de 12 mesos.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

Tercer. Aprovar el projecte constructiu de l'obra que servirà de base per la licitació.

Quart.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant de l'anunci de licitació. El termini de presentació de proposicions serà de **30 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant.

Cinquè. Autoritzar la despesa per import de 3.654.494,45 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 3.020.243,35 €, pressupost net, i 634.251,10 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21% tal i com consta en el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte.

Sisè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President: Sr. Magí Trullols i Trull, president del Consell Comarcal

Vocal: Sr. Xavier Salvadó i Vives, secretari del Consell Comarcal

Vocal: Sr. Francesc Cid i Grau, interventor del Consell Comarcal

Vocal: Sr. Josep Amill i Canela, conseller comarcal de Medi Ambient

Vocal: Sr. Jordi Obradó i Sanfeliu, cap dels serveis tècnics.

Secretària: Sra. Àurea Domingo i Blavi, funcionària

Assistència de tercers: Sr. Cipriano Bermúdez i Andrades

Enginyer industrial. TPF Getinsa Euroestudios

Sr. Albert Sanahuja i Foguet, director tècnic del CCTRM

Setè. Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals:

Xavier Salvadó i Vives, i Àurea Domingo i Blavi, de suplent.

Mireia Sanahuja i Borràs, i Albert Sanahuja i Foguet, de suplent.

Vuitè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació

7. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TELEFONIA FIXA, DADES I MÒBILS DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ.

El Sr. Ramon Palou i Capdevila, gerent comenta que la licitació de la telefonia fixa i telefonia i comunicació de dades mòbils la feia fins ara l'ajuntament de Montblanc. Ara, la licitació del servei va a càrrec del Consell Comarcal el que permetrà ampliar les possibilitats d'adhesió de municipis que, intercomunicats pel projecte de telecomunicacions, es puguin adherir a aquest servei.

S'aprova per unanimitat.

Fets

Per part dels Serveis Informàtics del Consell Comarcal de la Conca de Barberà s'ha posat de manifesta la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la contractació del servei de telefonia fixa i de telefonia i comunicació de dades mòbils del Consell Comarcal de la Conca de Barberà atès l'increment de la demanda dels serveis en telecomunicacions i noves tecnologies a la societat i a l'administració pública, així com la liberalització del mercat de les telecomunicacions, la seva diversificació de noves solucions tecnològiques, que requereix que entre les dependències municipals hi hagi un alt grau de tecnificació de comunicacions integrades, que es disposi d'una estructura modernitzada i projectada al futur que garanteixi els serveis actuals, a més a més solucioni les mancances de banda ampla, seguretat de dades amb qualitat a un cost econòmic i sostenible per a l'administració local.

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà es proposa cobrir les necessitats corporatives en matèria de telecomunicacions com objectiu estratègic, aconseguint unes comunicacions que facilitin els serveis de l'administració, minimitzant els costos i potenciant les seues i altres centres estructurant i actualitzant els contractes, serveis i preus.

Fonaments de dret

L'art. 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP), preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que els que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals.

L'article 116 LCSP estableix que la signatura de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que la inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació del servei de telefonia fixa i de telefonia i comunicació de dades mòbils del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mitjançant procediment obert, amb un valor estimat de contracte de 257.500,00 €, i 54.075,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, i una durada del contracte de 2 anys. El contracte podrà prorrogar-se per anualitats i fins a un màxim de 3 anys més.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques que han de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació, perquè en el termini de 30 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart.- Autoritzar la despesa per import de 311.575,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 257.500,00 €, pressupost net, i 54.075,00 € en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200-920-22200 del pressupost vigent i dels anys consecutius.

Cinquè.- Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals:

Xavier Salvadó i Vives, i Àurea Domingo Blavi (suplent)

Mireia Sanahuja Borràs, i Jordi Torre Bergadà (suplent)

Sisè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ PER LA GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ DE LA XARXA DE COMUNICACIONS

S'aprova per unanimitat.

Fets

Consta a l'expedient informe intern pel qual es promou la subscripció d'un conveni amb l'Ajuntament de Montblanc, atès que el Consell Comarcal comparteix amb l'Ajuntament de Montblanc la finalitat comuna de la gestió i administració de la xarxa de comunicacions des de l'any 2019, en que es va convenir mancomunar els departaments informàtics dels dos ens, dits ens proposen seguir mancomunant els serveis informàtics: equipaments informàtics i servidors, personal i recursos informàtics i de programari de cadascuna de les dues administracions per tal que tots aquests recursos siguin compartits i gestionats de forma unitària, així com la corresponent memòria justificativa.

Atès que els compromisos que assumiria l'ens local amb la subscripció d'aquest conveni suposarien l'execució de despesa amb càrrec al pressupost vigent i posteriors, la Intervenció municipal ha fiscalitzat la despesa que es proposa de conformitat i ha emès el corresponent informe preceptiu relatiu a l'estabilitat pressupostària.

D'aquests documents es deriva que el contingut del conveni que es promou respecta la legalitat vigent, en els termes de l'esborrany que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

PRIMER. La legislació i normativa aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112 i Disposició addicional cinquena).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 a 311).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF)
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18 /2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària (Reglament d'estabilitat pressupostària)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març (TRLRHL) així com, els preceptes que corresponguin del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos (RD 500/1990).
- Reial Decret 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD424/2017)

- Acord del ple pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

SEGON. El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mecanismes de control.

D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s'hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic.

Els convenis interadministratius corresponen als signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2 a) LRJSP).

TERCER. L'ens local, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència; no obstant, quan el conveni tingui per objecte la delegació de competències en una entitat local, s'ha de complir el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'article 57 de la LBRL en matèria de relacions interadministratives disposa en el seu apartat primer: *"1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvolupa amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, i poden tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriuguin.*

Cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions s'ha de comunicar a les altres que, tot i estar-hi interessades, no hi hagin intervingut, als efectes de mantenir una informació recíproca i constant".

L'apartat segon d'aquest mateix article 57 estableix: *"2. La subscripció de convenis i constitució de consorcis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera."*

En similars termes, l'article 48.3 LRJSP exigeix que la subscripció de convenis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a l'exercici d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Els apartats 4-6 d'aquest mateix article afegeixen:

"4. La gestión, justificación y resto de actuaciones relacionadas con los gastos derivados de los convenios que incluyan compromisos financieros para la Administración Pública o cualquiera de sus organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes que lo

suscriban, así como con los fondos comprometidos en virtud de dichos convenios, se ajustarán a lo dispuesto en la legislación presupuestaria.

5. Los convenios que incluyan compromisos financieros deberán ser financieramente sostenibles, debiendo quienes los suscriban tener capacidad para financiar los asumidos durante la vigencia del convenio.

6. Las aportaciones financieras que se comprometan a realizar los firmantes no podrán ser superiores a los gastos derivados de la ejecución del convenio.”

Tal i com s'ha exposat als antecedents, consta a l'expedient conformitat de la Intervenció relatiu a l'impacte econòmic del conveni que es proposa subscriure.

QUART. Els convenis que subscrigui l'ens local han de comprendre el següent contingut mínim (art. 49 de la LRJSP):

- Subjectes signataris i la seva capacitat jurídica, representació i competència,
- Competència en la que es fonamenta l'actuació de les administracions signatàries,
- Objecte i actuacions a realitzar per cada part, indicant la titularitat dels resultats obtinguts,
- Obligacions econòmiques assumides per cadascuna de les parts, amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost corresponent i conseqüències en cas d'incompliment.
- Termini de vigència i règim de modificació del conveni.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

A més, tal com disposa l'article 50.1 LRJSP, és un tràmit preceptiu per a la subscripció d'un conveni l'elaboració d'una memòria, que s'acompanyarà al conveni, on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic i el caràcter no contractual de l'activitat objecte del conveni, així com el compliment de l'establert a la LRJSP.

Tal i com s'indica als antecedents, consta a l'expedient memòria justificativa per la subscripció del conveni que es proposa, amb el redactat que s'adjunta/annexa com a esborrany de conveni.

CINQUÈ. L'òrgan competent per aprovar el conveni que es proposa és el Ple, per majoria simple, atès que no forma part del seu objecte la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques però sí l'execució de despesa plurianual; tot això de conformitat amb l'article 88 del Reial Decret 500/1990.

SISÈ. En matèria de transparència l'article 14 de LTAIBGCat, estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyala que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: “a) *La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.* b) *Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït.* c) *La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis.”*

Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de cooperació i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBGCat).

SETÈ. Per la seva part, també ha d'observar-se la regulació establerta per LRJPACat que, en el títol IX (articles 107 a 112, ambdós inclosos) estableix les determinacions bàsiques de les relacions interadministratives de les administracions públiques subjectes al seu àmbit d'aplicació, així com l'establert en el capítol primer relatiu a convenis de cooperació (articles 303 a 311, ambdós inclosos), del títol setè del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb l'establert a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC.

Adicionalment, cal trametre el conveni al Registre de Convenis de Cooperació i Cooperació del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat, per mitjans electrònics i dins dels tres mesos següents a la seva formalització.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni amb l'Ajuntament de Montblanc per la gestió i administració de la xarxa de comunicacions en els termes que recull l'esborrany que s'adjunta a l'expedient.

Segon.- Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni aprovat, a l'Ajuntament de Montblanc.

Tercer.- Facultar la Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Quart.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència, amb el detall assenyalat al fonament jurídic tercer.

Cinquè.- Trametre el conveni al Registre de Convenis de Cooperació i Cooperació del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat, per mitjans electrònics, dins dels tres mesos següents a la seva formalització, via EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. ADHESIÓ A LA 2A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DERIVAT NÚM. 2018.03-D1 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE PAPER AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2018.03) ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA LYRECO ESPAÑA, SA

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 4 d'octubre de 2018, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.03) a les empreses seleccionades següents: CANON ESPAÑA S.A.U, SET PRAT PAPER DISTRIBUCIONS S.A i LYRECO ESPAÑA S.A.

2. En data 7 de novembre de 2018 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses CANON ESPAÑA S.A.U, LYRECO ESPAÑA S.A i SET PRAT PAPER DISTRIBUCIONS S.A.

3. Mitjançant la Resolució de Presidència núm. 74/2018, de data 15 de novembre, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, mitjançant oferta presentada en Sobre digital (expedient 2018.03.D1)

4. En data 29 de novembre de 2018 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar el contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant oferta presentada en sobre digital (expedient 2018.03-D.1) a l'empresa LYRECO ESPAÑA S.A, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 9 de gener de 2019, i essent, en conseqüència plenament executiu.

5. En data 5 d'abril de 2019, en sessió extraordinària de la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment de cessió i subrogació, va aprovar definitivament la cessió del contracte basat en l'Acord marc de subministrament de paper a favor de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

6. En data 8 de novembre de 2019, l'òrgan de contractació va resoldre aprovar definitivament l'expedient de la primera pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.03-D1) en l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, formalitzant-se el contracte en data 13 de novembre de 2019.

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la nova LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 220 i 222 de la nova LCSP en relació al règim dels Acords marc,

Article 153 i 220 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació als ens locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 42/2018, de 18 de juny i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, a licitar mitjançant sobre tancat, aprovat per Resolució de Presidència núm. 74/2018 de data 15 de novembre i publicat al perfil de contractant de l'entitat.

Les base d'execució del pressupost ordinari del 2021 disposa les competències per autoritzar i disposar les despeses.

Aprovar l'autorització de la despesa a favor de Lyreco España, SA, empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc de subministrament de paper amb destinació als ens locals de Catalunya que s'imputarà dins el pressupost de l'any 2021 a càrrec de la partida pressupostària corresponent.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest Consell Comarcal,

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Disposar l'adhesió del Consell Comarcal de la Conca de Barberà a la segona pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.03-D1) en l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.03).

Segon. Aprovar la contractació de paper d'impressió i la corresponent autorització de despesa amb número d'operació comptable: núm: 92

Tercer. Notificar aquest acord a Lyreco España SA, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de paper (Ctra. de l'Hospitalet, 147-149 Edifici Paris D, 08940, Cornellà de Llobregat), així com a l'Associació Catalana de Municipis (preferentment per e-Notum al NIF G66436064 i el correu electrònic centraldecompres@acm.cat, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

10. DOTACIÓ ECONÒMICA ASSIGNADA PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ PER A LA GESTIÓ DELS SERVEIS ESCOLARS DE TRANSPORT I MENJADOR PER AL CURS 2020-2021

La Sra. Judit Garcia Baltà, consellera d'Ensenyament, comenta el contingut del conveni, la seva dotació econòmica i els serveis que són objecte de finançament.

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. En data 30 de maig de 2016, el Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà va aprovar el conveni amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a la gestió del servei de transport i menjadors escolars i altres prestacions en materia d'ensenyament per als cursos 2015-2016 i fins al curs 2021-2022.
2. El dia 05 de març de 2021, el Departament d'Educació va trametre la proposta definitiva de finançament dels serveis de transport i menjadors escolars per al curs 2020-2021.

Fonaments de dret

1. Article 25 del Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
2. Articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la proposta definitiva de finançament al conveni de delegació de competències en relació amb la gestió dels serveis de transport i menjadors escolars subscrits amb el Departament d'Educació de la Generalitat, per al curs 2020-2021, per un import de 1.090.021,16 €.

Segon. Comunicar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat i als Serveis Territorials.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

11. MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER SUPLEMENT DE CRÈDITS FINANÇATS PER BAIXES D'ALTRES APLICACIONS.

El Sr. Magí Trullols i Trull, president, comenta que la modificació de crèdit proposada té per objecte la dotació de les partides de personal per complir amb l'increment previst per al personal del 0,9% per a 2021.

S'aprova per unanimitat.

Fets

L'Àrea d'Hisenda ha informat de la necessitat de tramitar un expedient suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex 1** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent:

Per resolució de Presidència s'ha resol iniciar l'expedient de modificació de crèdit pressupostària mitjançant la generació de suplement de crèdit.

La llei de Pressupostos generals de 2021 estableix en el seu article 18.2 un increment màxim del 0,9% de les retribucions del personal respecte aquelles percebudes en l'exercici anterior. En previsió d'aquest possible increment, els pressupostos del Consell ja contemplen el crèdit necessari per afrontar aquests increments en el seu capítol 5 de despeses.

L'interventor ha emès els corresponents informes.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

14. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

15. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

16. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

17. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de suplement de crèdit per al pressupost del present exercici, per import de 23.508€, d'acord amb el document **Annex**.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Hisenda per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. MODIFICACIÓ DE L'ORGANISME AUTÒNOM PER SUPLEMENT DE CRÈDITS FINANÇATS AMB BAIXES D'ALTRES APLICACIONS.

S'aprova per unanimitat.

Fets

L'Àrea d'Hisenda ha informat de la necessitat de tramitar un expedient suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex 1** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent:

Per resolució de Presidència s'ha resol iniciar l'expedient de modificació de crèdit pressupostària mitjançant la generació de suplement de crèdit.

La llei de Pressupostos generals de 2021 estableix en el seu article 18.2 un increment màxim del 0,9% de les retribucions del personal respecte aquelles percebudes en l'exercici anterior. En previsió d'aquest possible increment, els pressupostos del Consell ja contemplen el crèdit necessari per afrontar aquests increments en el seu capítol 5 de despeses.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari
2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al

pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'

emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

14. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

15. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

16. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

17. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de suplement de crèdit per al pressupost del present exercici, per import de 4.487,40€, d'acord amb el document **Annex**.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

13. CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT PER LA PROMOCIÓ DE L'EDUCACIÓ VIÀRIA ALS CENTRES ESCOLARS

La consellera d'ensenyament, Sra. Judit Garcia Baltà, comenta que amb aquest conveni el que es vol és potenciar la educació viària a la primària i el tercer i quart d'ESO. Es realitzen pràctiques amb bicicleta pels primers i amb ciclomotor per al segons. Aquesta activitat ja té una llarga tradició a la comarca.

S'aprova per unanimitat.

Fets

El Consell Comarcal i el Servei Català de Trànsit col·laboren per complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres escolars de la comarca, desenvolupant conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura

El Consell Comarcal potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària a la comarca.

Que tant el Servei Català de Trànsit com el Consell Comarcal consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb activitats pràctiques que ofereixin experiències de circulació.

El Servei Català de trànsit ha tramès al Consell Comarcal dos models de conveni a per a continuar amb la col·laboració endegada en el seu moment en matèria d'educació per a la mobilitat segura i pràctica amb bicicletes i un altre conveni per a mobilitat segura i pràctica amb ciclomotors. Caldria que ambdues parts els subscriguessin d'acord amb la normativa vigent.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
2. Articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i el Consell Comarcal en matèria d'educació per a la mobilitat segura i pràctica amb bicicletes.

Segon. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i el Consell Comarcal en matèria d'educació per a la mobilitat segura i pràctica amb ciclomotors

Tercer. Facultar el president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per a la signatura dels esmentats convenis.

Quart. Notificar l'esmentat acord al Servei Català de Trànsit.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

14. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DELS LOCALS DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Per Acord del Ple de data 21 de desembre del 2020, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de neteja dels locals del Consell Comarcal de la Conca de Barberà mitjançant procediment obert.

2. En data 27 de gener de 2021 es publica en el perfil del contractant del Consell Comarcal de la Conca de Barberà l'anunci de licitació per un termini de 30 dies naturals.

3. La Mesa de contractació reunida per la valoració de la documentació obrant en els sobres 1 i 2 (documentació administrativa i oferta econòmica), reunida el dia 3 de març, va acordar:

Admetre als següents licitadors:

Lot 1. Edificis del Palau Alenyà i Concactiva

1.BENIFONSSERVICES 2, SL
3.Evobac Integral Services, SLU

Lot 2 Servei de neteja del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals

1. Benifonsservices, SL
2. Evobac Integral Services, SLU
3. Netejes Tarraco Cleaning, SL

Ofertes econòmiques presentades per les empreses:

Lot 1. Edificis del Palau Alenyà i Concactiva

Licitador	Preu (sense IVA)	Hores addicionals	Productes	Formació
Benifonsservices, SL	55.389,09	40	5	2
Evobac Integral Services SLU	54.500,00	40	5	2

Lot 2. Servei de neteja del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals

Licitador	Preu (sense IVA)	Hores addicionals	Productes	Formació
Benifonsservices, SL	1.822,61	40	5	2
Evobac Integral Services SLU	1.800,00	40	5	2
Neteges Tarraco Cleaning, SL	1.920,00	0	25	2

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Plec de clàusules administratives particulars
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817 /2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la relació classificada, per ordre decreixent, de les proposicions presentades, valorades i que no han estat declarades desproporcionades o anormals, segons la qual relació, ha obtingut la millor puntuació la presentada per l'empresa Evobac Integral Services, SLU, amb subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques aprovat al seu dia, pel preu de: Lot 1: 54.500 € i 11.445 € d'IVA i Lot 2: 1.800 € i 378 d'IVA. Aquest contracte tindrà una durada de 3 anys a partir de la data de la seva signatura amb possibilitat de prorrogar-lo per 2 anualitats.

Relació classificada de les proposicions no declarades desproporcionades o anormals:

Resum de puntuació Lot 1: Edificis del Palau Alenyà i Concactiva

Licitador	Oferta econòmica	Hores addicionals	Productes	Formació	Total
Evobac Integral Services SLU	60	20	5	5	90
BENIFONSSERVICES SL	24,44	20	5	5	54,44

Resum de puntuació Lot 2: Servei de neteja del Centre Comarcal de Tractament de Residus Municipals

Licitador	Oferta econòmica	Hores addicionals	Productes	Formació	Total
Evobac Integral Services SLU	60	20	5	5	90
BENIFONSSERVICES SL	53,22	20	5	5	83,22
NETEGES TARRACO CLEANING, S.L	24,00	0	5	5	34

Segon. Requerir a Evobac Integral Services, SLU perquè, en el termini màxim de deu dies hàbils, comptats des de la recepció d'aquesta requeriment, constitueixi la garantia definitiva per un import de: 2.775 € corresponent al Lot 1 i 90 € corresponent al lot 2, acreditat disposar de la capacitat suficient per contractar amb l'administració de conformitat amb l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars, aporti els certificats d'estar al corrent de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions tributàries, o l'autorització a l'òrgan de contractació per a la seva obtenció directa, de disposar dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

Tercer. Fer advertiment exprés que, de no presentar-se adequadament la documentació assenyalada en el punt precedent, s'entendrà que el licitador ha retirat l'oferta, procedint a exigir l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2on, de l'art. 71 de la LCSP.

En cas de no presentar-se es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre de classificació establert en el primer punt.

Quart. Delegar en el president del Consell Comarcal l'adjudicació del contracte del servei de neteja dels locals del Consell, sempre que s'efectuï en favor de l'empresa que ha obtingut la puntuació més elevada.

Cinquè. Penjar aquest acord al perfil del contractant.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

15. PROPOSTA DE REONEIXEMENT DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL AL SERVEI DE LA CORPORACIÓ PER EXERCIR UNA ALTRA ACTIVITAT

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Atès que en data 16 de novembre de 2020 el Sr. Enric Xavier Pérez Plana, treballador d'aquest Consell Comarcal va presentar una sol·licitud de reconeixement de compatibilitat amb el seu lloc de personal d'interinatge de la Corporació, per tal de desenvolupar l'activitat d'enginyer tècnic a l'empresa INSTRUMENTACION INGENIERIA Y SISTEMAS, S. L., les característiques de la qual són:

- Càlcul d'ofertes d'automatització de processos i la seva documentació per presentar als clients
- Selecció i confecció d'ofertes d'equips de instrumentació i mesura
- Revisió d'esquemes elèctrics d'armaris de control i potència
- Llistats de materials per les instal·lacions elèctriques
- Documentació en general dels treballs finalitzats per arxiu propi i per lliurar al client

2. Atès que l'activitat proposada, es durà a terme per la tarda, que no interfereix a la jornada laboral del Consell Comarcal.

3. L'activitat proposada és diferent a la realitzada en la jornada laboral del Consell Comarcal com a tècnic de l'Àrea d'Assistència Tècnica.

Fonaments de dret

- Articles del 173 al 175 del Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Reconèixer al Sr. Enric Xavier Pérez Plana, treballador d'aquest Consell Comarcal, el reconeixement de compatibilitat amb el seu lloc de personal d'interinatge de la Corporació, per tal de desenvolupar l'activitat d'enginyer tècnic a l'empresa INSTRUMENTACION INGENIERIA Y SISTEMAS, S. L..

Segon: Inscriure al registre de personal l'acord de Ple pel qual es reconeix la compatibilitat al Sr. Enric Xavier Pérez Plana per desenvolupar aquesta activitat.

Tercer: Notificar l'acord adoptat a l'interessada als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució procedeix interposar una demanda davant el Jutjat Social competent en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES

16. INFORME RESUM DEL RESULTAT DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2019.

INFORME INTERVENCIÓ

Òrgan al qual s'adreça. President i Ple de la Corporació

Títol: Informe resum del resultat del control intern de l'exercici 2019

Tipus: Preceptiu

Identificació del responsable: Intervenció

Ref. FCG

Data. 9 de març de 2021

INFORME RESUM ANUAL DE CONTROL INTERN EXERCICI 2019

ENS Consell Comarcal de la Conca de Barberà i Organisme Autònom de desenvolupament.

1. INTRODUCCIÓ

iv. reguladora

D'acord amb l'art. 4.1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, dins del control intern de la gestió econòmicofinancera i pressupostaria s'haurà de informa en matèria econòmico-financera i pressupostària d'allò que estableixi la normativa específica. Per la qual cosa, s'emet el present informe fonamentat en la legislació i normativa següent:

1. L'article 37 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local disposa que l'òrgan interventor ha

d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del Compte general, l'informe resum dels resultats del control intern.

2. Aquest informe resum serà tramès al Ple, mitjançant el President i a la Intervenció General de l'Administració de l'estat durant el primer trimestre de l'any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions del control financer i la funció interventora realitzades durant l'exercici anterior.

3. L'article 38.4 del mateix RD estableix que en la remissió anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de l'informe resum dels resultats del control intern, s'informarà també sobre la correcció de les debilitats posades de manifest.

4. El president de la Corporació formalitzarà un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments

El pla d'acció s'elaborarà en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar

El pla d'acció serà remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, si escau els resultats obtinguts, i informarà al Ple.

5. La Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, estableix les instruccions a les quals s'haurà d'ajustar el contingut, l'estructura i format de l'informe resum.

6. L'òrgan interventor ha informat de la necessitat d'elaborar l'informe resum anual de les principals actuacions del control intern de l'exercici 2019 del consell comarcal de la conca de Barberà (CCCB) i L'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà (OADCB)

1. 2. Regim de control intern

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà i L'Organisme autònom de Desenvolupament de la conca de Barberà està aplicant a el règim ordinari de control en la modalitat de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics.

Previ informe de l'interventor i a proposta del President el Ple data 25 de juny de 2018 i modificació de 29 d'abril de 2019 per la qual s'acull al Model de funció interventora de la Diputació de Tarragona va acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de despeses i la presa de raó en comptabilitat d'ingressos.

A més de l'existència de crèdit adequat i suficient, la competència de l'òrgan i els aspectes fixats en l'Acord de Consell de Ministres de requisits bàsics aplicable, no es comproven altres requisits o tràmits essencials aprovats per l'Acord Plenari.

S'aplica la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics a tot tipus de despeses i obligacions de l'entitat llevat d'aquelles despeses que la normativa legal permet realitzar la fiscalització en la fase de reconeixement de l'obligació, com els contractes menors, bestreta caixa fixa i manament a justificar.

S'ha substituït la fiscalització prèvia dels drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat.

2. ABAST DE L'INFORME RESUM

i. de control que fonamenten l'informe resum.

Durant l'exercici s'han realitzat:

- a. Informes de funció interventora
- b. Actuacions de control permanent, en el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i en l'Organisme Autònom de Desenvolupament, el qual comprèn les actuacions següents:
 - 1. Les que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor.
 - 2. Les actuacions de control que anualment s'incloguin al Pla anual de control financer seleccionades en base l'anàlisi previ de riscos.
- c. Auditoria de comptes d'aplicació a les comptes de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà de l'exercici 2019..

e. de l'òrgan d'intervenció

a. Titular de l'òrgan d'intervenció

La forma de provisió del lloc de treball reservat a funcionari d'habilitació nacional adscrits a l'òrgan d'Intervenció es per acumulació i no ha hagut variacions en la forma de provisió al llarg de l'exercici. La data de presa de possessió de la titular de l'òrgan d'intervenció va ser el 3 de setembre de 1996. No s'exerceix el control intern en altres entitats locals ni com a titular o per acumulació.

b. Altre personal adscrit l'òrgan d'intervenció

En relació únicament als llocs de treball adscrits a la funció de fiscalització i sense tenir en compte la funció de comptabilitat cal indicar que, no hi ha altre llocs de col·laboració reservats a funcionaris d'habilitació nacional, ni hi ha cap altre llocs de treball dels subgrups A1, A2 o equivalent. Queda reduïda la funció de fiscalització a 3 llocs de treball dels subgrups C1

Aquesta Intervenció posa de manifest que per a l'exercici del control intern de l'exercici 2019 no ha disposat dels suficients mitjans disponibles per a dur-ho a terme degut a les mancances observades següents, Interventor acumulat, amb actuacions presencials un dia a la setmana, s'efectuen la resta de forma telefònica, correu electrònic i mitjans digitals de seguiment d'expedients i signatura. Un administratiu, amb funcions comptables i de fiscalització al 50% cada una del temps complert. Un administratiu al 50 % temps complert i el tercer al 15% del temps complert

Amb aquesta estructura organitzativa s'observa una important limitació de mitjans personals, competència tècnica i mitjans materials (restriccions pressupostaries derivades de la estructura financera dels consells comarcals fonamentada essencialment amb ingressos afectats per operacions corrents i de capital, amb molt poc marge d'actuació) per l'exercici d'actuacions de control permanent, fet que motiva la

col·laboració de firmes externes d'auditoria per als treballs de verificació posterior i auditoria en l'Organisme Autònom. Per acord plenari de data 25 de juny de 2018 i modificació de 29 d'abril de 2019 per la qual s'acull al Model de funció interventora de la Diputació de Tarragona, s'adopta el regim de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics tal com determina el RD 427 /2017 de regim jurídic del control intern.

S'ha comunicat al Ple, a la presidència i a la gerència aquesta circumstància i s'ha sol·licitat l'adequada dotació de mitjans personal i materials en l'informe resum d'aquest exercici, i també per altres mitjans.

3. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

LI. EN MATÈRIA DE FUNCIÓ INTERVENTORA

Els principals resultats obtinguts en l'exercici de la funció interventora de l'exercici 2019 han estat els següents:

odl. que fa als ingressos:

S'ha adoptat mitjançant acord plenari de data 25 de juny de 2018, el sistema de fiscalització prèvia limitada de drets per la inherent a la pressa en raó en comptabilitat i per actuacions de comprovació posterior mitjançant la utilització de tècniques de mostreig o auditoria, la funció interventora en matèria d'ingressos queda una mica desvirtuada, per la qual cosa, adquireix major importància el control financer d'ingressos.

odl. que fa a les despeses:

Despeses sotmeses a fiscalització limitada, intervenció prèvia de la despesa, intervenció formal del pagament i intervenció material del pagament.

D'acord amb la Base 56 d'execució del pressupost la fiscalització de la gestió econòmica, de conformitat amb l'article 219 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, es portarà a terme en la modalitat anomenada "Fiscalització limitada prèvia". Aquesta modalitat significa que l'òrgan interventor haurà de comprovar, amb caràcter previ a l'adopció dels respectius acords, els extrems que al respecte es senyalen.

Amb l'entrada en vigor del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, per acord plenari s'acorda l'adopció del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i obligacions, en els termes que preveu l'article 13.1 de l'esmentat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, i respecte dels extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres previst en l'article 152.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, i també amb efectes d'1 de juliol de 2018.

També la declaració expressa que qualsevol altra tipologia de despesa també estarà sotmesa a fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics, havent-se de comprovar els extrems generals regulats en el citat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril. Es deixa sense efecte tot allò que reguli l'exercici del control intern a l'Entitat local que contradigui la normativa vigent en matèria de control intern, a partir de 1 de juliol de 2018.

1. Informes emesos

Durant aquest exercici s'impulsa el Mòdul de funció interventora facilitat per la Diputació de Tarragona el qual adquireix rellevància a partir d'aquest exercici 2019 només en el Consell Comarcal, realitzant-se de forma manual en l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà.

En relació al consell Comarcal el resultat de la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics dels 815 expedients registrats en el Mòdul de la funció interventora són els següents

Informes de fiscalització i intervenció limitada prèvia requisits bàsics 2019		
Mesos	Número	%
Gener	2	0,2
Febrer		0,0
Març	2	0,2
Abril	4	0,5
Maig	5	0,6
Juny	20	2,5
Juliol	64	7,9
Agost	63	7,7
Setembre	244	29,9
Octubre	157	19,3
Novembre	120	14,7
Desembre	134	16,4
Total	815	100

Informes Modul funció interventora per àrea		
Àrea	Núm.	%
Contractació	576	70,7
Subvencions	127	15,6
Personal	92	11,3
Despeses financeres	20	2,5
Total	815	100

Informes Modul funció interventora per resultat		
Resultat	Núm.	%
De conformitat	809	99,3
Amb observacions	6	0,7
Total	815	100

Cal destacar al respecte, l'elevat número d'informes emesos de fiscalització prèvia favorables, la baixa representativitat dels informes amb observacions i que no se n'ha fet cap de desfavorable.

2. Observacions

Les principals incidències posades de manifest en els informes de fiscalització limitada prèvia (fiscalització de les fases A, D que equivalen a les observacions que l'interventor ha posat de manifest en els informes corresponents, han estat els següents:

dn. relació al Consell Comarcal.

Hi ha una observació formulada l'exercici anterior, vigent durant aquest exercici en relació a la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics, de la proposta el conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Ajuntament de Montblanc relatiu a la cessió del domini amb caràcter gratuït de l'immoble amb referencia cadastral 6424603CF4862C0001RR, s'informa favorablement en relació als requeriments determinats per l'ACM i a més a més existeix en aquesta fase possibilitat de desestiment del conveni.

Es formulen les observacions complementaries, que no tenen efectes suspensius en la fase actual de tramitació de l'expedient, però que de no ser corregides conduiran a que posteriors informes de fiscalització en les fases de tramitació de l'expedient de despeses l'informe sigui desfavorable, ja que tot i que es pugues finançar el nou edifici per museu i serveis, no resulta sostenible amb les dades economicofinanceres disponibles actualment, per incomplir la normativa vigent en els punts següents: a) Principi d'anivellament i estabilitat pressupostaria i b) Possibles perjudicis per Consell Comarcal per l'incompliment dels terminis fixats en el Conveni en l'execució de l'obra o destí posterior.

dn. relació al Consell Comarcal i Organisme Autònom de Desenvolupament.

Les principals incidències posades de manifest en els informes d'intervenció limitada prèvia (fase O, P i MP que equivalen a les observacions que l'interventor ha posat de manifest en els informes corresponents), han estat les següents:

Observacions en relació a:

- a. Utilitzar el contracte menor d'acord amb els requeriments que estableix la llei de contractes del Sector Públic.
- b. La utilització de les bestretes de caixa fixa per la gestió de les despeses de naturalesa menor i caràcter repetitiu i habitual.
- c. La utilització de els lliuraments a justificar per l'adequada gestió i dels ajuts d'urgència del Consell Comarcal i la completa justificació documental en el seu retiment.
- d. Supressió de les domiciliacions de factures, llevat dels casos excepcionals.
- e. Necessària intervenció material de la inversió a partir de 50.000 euros

3. Informes de fiscalització amb objeccions

En relació al Consell Comarcal i Organisme Autònom de Desenvolupament.

L'òrgan interventor no ha formulat cap objecció durant l'exercici objecte d'aquest resum anual.

4. Actes amb omissió de la funció interventora

En relació al Consell Comarcal i Organisme Autònom de Desenvolupament.

Durant l'exercici objecte de l'informe no es van emetre informes d'omissió de la funció interventora.

5. Subvencions

El consell Comarcal compta amb un Pla estratègic de subvencions definit en la memòria de gestió que acompanya al pressupost i regulat en la base 27 d'execució del pressupost de 2019.

6. Administració digital

El gener de 2019 s'implanta en el Consell Comarcal el sistema de gestió digital d'expedients denominat ACTIO facilitat per la Diputació de Tarragona. En l'Organisme Autònom es continua gestionant de la forma tradicional i és a l'1 de juliol de 2020 quan també s'implanta.

Les dades més significatives d'us de la Plataforma de gestió digital d'expedients ACTIO són les següents:

Expedients digitals..... 1.749

Sessions òrgans govern.....	89
Resolucions.....	1205
Acords.....	183
Decrets.....	1022
Tramitació assistida per fluxos.....	0
Notificacions telemàtiques.....	1537
Notificacions postals.....	720

LI. EN MATÈRIA DE CONTROL FINANCER

Planificació

S'ha elaborat el Pla anual de control financer, el qual va ser trames al ple en data 17 de juny de 2020.

EN RELACIÓ AL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERA

li. en relació al control permanent derivat d'una obligació legal no panificable.

- A. Actuacions de control financer reguladores de la gestió econòmica
- ga. informat favorablement de la liquidació del pressupost 2019.
 - ga. informat favorablement del Pressupost 2020.
 - ga. informat favorablement de les modificacions de crèdit tramitades per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit. (
 - ga. informat favorablement l'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, del límit del deute viu, sostre de la despesa i morositat comercial (sostenibilitat financera) per a l'exercici 2019 (pressupost 2020 / MC x SC i CE exercici 2019 i liquidació pressupost 2019).

li. en relació al control permanent derivat d'una obligació legal i panificable.

Els resultats obtinguts es refereixen respecte de l'anàlisi dels procediments i sistemes de control intern, del compliment de legalitat i altres aspectes de gestió que s'han considerat significatius.

Segons els càlculs realitzats en base a les normes d'auditoria del Sector Públic el llindar de materialitat establert pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà és de **68.000** euros. Aquest import suposa el límit a partir del qual un error i/o omissió es considera significatiu o no.

En relació al Consell Comarcal el total d'incidències més significatives detectades en el decurs del treball ha estat de **6**.

Cal esmentar que algunes de les incidències han estat catalogades com a genèriques i computen com una única incidència tot i afectar a un nombre més elevat d'expedients. Cal senyalar també que hi ha incidències comunes al Consell Comarcal i a l'Organisme Autònom de Desenvolupament, però en tot cas es detallen les diferències significatives.

B. Control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2019.

1. La correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari

La selecció de mostres sobre l'univers s'ha realitzat de manera aleatòria. Els expedients revisats són les següents:

- Total de subvencions revisades: **.11**
- Total d'incidències:..... **1**

El detall de les operacions analitzades és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	11	167	6,59%	81.042,92	439.464,00	18,44%
Incidències	1	167	0,60%	15.363,60	439.464,00	3,50%

2. L'adequat compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció i realitat d'aquestes.

La selecció de mostres sobre l'univers s'ha realitzat de manera aleatòria. Els expedients revisats són les següents:

- Total de subvencions revisades: **.11**
- Total d'incidències:..... **0**

El detall de les operacions analitzades és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	11	167	6,59%	81.042,92	439.464,00	18,44%

Incidències	0	167	0,00%	0,00	439.464,00	0,00%
-------------	---	-----	-------	------	------------	-------

3. El correcte finançament de les activitats subvencionades

La selecció de mostres sobre l'univers s'ha realitzat de manera aleatòria. Els expedients revisats són les següents:

- Total de subvencions revisades: **.11**
- Total d'incidències:..... **1**

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	11	167	6,59%	81.042,92	439.464,00	18,44%
Incidències	1	167	0,60%	7.301,49	439.464,00	1,66%

4. La correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores

La selecció de mostres sobre l'univers s'ha realitzat de manera aleatòria. Els expedients revisats són les següents:

- Total de subvencions revisades: **.11**
- Total d'incidències:..... **0**

El detall de les operacions analitzades és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	11	167	6,59%	81.042,92	439.464,00	18,44%
Incidències	0	167	0,00%	0,00	439.464,00	0,00%

5. Conclusió

En el decurs dels treballs realitzats s'ha detectat **dues** incidències (**CI. 3 i CI.4**) relatives al control financer de subvencions, les quals es consideren de caràcter lleu. El títol de les incidències són:

- a. Manca de documentació a l'expedient.
- b. Documents sense signatura

C. Verificació de la integritat del registre comptable de factures.

- 1. Acotar les vulnerabilitats del sistema.

Les dades relatives a les factures revisades són les següents:

- Total de factures revisades:..... **34**
- Total d'incidències:..... **3**

- 2. La verificació dels terminis en matèria de facturació electrònica.

Les dades relatives a les factures revisades són les següents:

- Total de factures revisades:..... **34**
- Total d'incidències:..... **0**

- 3. Conclusió

En el decurs dels treballs realitzats s'han detectat **dos** incidències genèriques (**CI.5** i **CI.6**), les quals considerem que tenen caràcter lleu o sense repercussió. Els títols de les incidències són:

- a. Manca de contingut de les factures. Les incidències es poden englobar en tres incidències genèriques que corresponen a:
 - Manca de contingut a algunes de les factures analitzades, concretament, a 8 de les 34 factures analitzades no hi consta la data de la prestació del servei o bé adquirit.
 - Manca de contingut a algunes de les factures analitzades, concretament, a 8 de les 34 factures analitzades no hi consta el domicili del receptor de la factura.
 - L'Entitat no porta un bon control de les factures electròniques, el llistat facilitat no és íntegre.
- b. Registre electrònic de factures incompleert. No es pot especificar el percentatge de cobertura monetària perquè el llistat facilitat és incompleert.

D. Compliment de la normativa en matèria de morositat.

1. S'ha verificat el compliment de les normes relatives a morositat i període mitjà de pagament¹. L' informe anual de morositat determina que el període mig de pagament de l'exercici 2019 ha estat de 41,99 dies el primer trimestre, 6,23 dies el segon trimestre, 25,39 el tercer trimestre i 21,38 el quart trimestre.

2. Conclusió.

Un cop verificat el càlcul del període mitjà de pagament realitzat per l' Entitat amb periodicitat trimestral, concloem satisfactòriament, atès que la mitjana anual es situa al voltant dels 20 dies i només el primer trimestre va ser superior al límit de 30 dies fixat per la normativa.

E. Verificació del saldo anual del compte 413.

El saldo inicial dels creditors per a despeses pendents d'aplicar era nul i no hi ha hagut moviments en aquest compte durant l'exercici.

li. a les actuacions seleccionades en base a l'anàlisi previ de riscos

En funció de l'anàlisi de riscos realitzat i de la casuística de l'entitat local s'han realitzat les següents actuacions de control permanent. S' indiquen els resultats més significatius, ja que els àmbits d'actuació i proves són equivalents en el Consell Comarcal i en l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

1 A) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. B) Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul de el període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.C) Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul de el període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

F. Verificació de la documentació de suport de les operacions comptables

1. El llistat de totes les operacions pressupostaries de despeses conforma l'univers analitzat i respecte d'aquest s'ha realitzat una selecció mitjançant un mostreig aleatori.

Les dades relatives a les operacions comptables revisades són les següents:

- Núm. d'operacions de despeses revisades..... **34**
- Núm. d'incidències en les operacions de despeses..... **0**

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	34	103	33,01%	1.189.463,16	4.178.841,00	28,46%
Incidències	0	103	0,00%	0,00	4.178.841,00	0,00%

2. Conclusió

En el decurs dels treballs realitzats no s'han detectat incidències.

G. Control permanent de la tresoreria

1. Verificació de les existències de tresoreria

El total d'existències de tresoreria a 31 de desembre de 2019 és de 930.106,30 euros, dels quals 2.403,56 euros corresponen al saldo de Caixa Operativa (un 0,26% sobre el total) i 927.702,74 euros corresponen al saldo de comptes operatius de bancs i institucions de crèdit (un 99,74% sobre el total).

2. Circularització dels saldos en entitats bancàries

- Núm. entitats circularitzades..... **4**
- Núm. respostes rebudes:..... **3**
- Núm. certificats entitats bancàries a 31/12/2019..... **3**
- Núm. conformitats:..... **4**
- Núm. discrepàncies:..... **0**

S'han circularitzat un total de 4 entitats bancàries i s'han revisat els següents saldos a cadascuna d'elles:

Entitat Bancària	Saldos revisats
B. SABADELL	689.647,53

LA CAIXA	0,00
BBVA	195.657,94
B.SANTANDER	42.397,27
TOTAL	927.702,74

3. Circularització dels saldos de préstecs/crèdits Les dades de la circularització són les següents:

- Núm. entitats circularitzades..... **4**
- Núm. entitats amb préstec/crèdit..... **3**
- Núm. respostes rebudes:..... **2**
- Núm. operacions de préstecs/crèdits..... **9**
- Núm. conformitats..... **9**
- Núm. discrepàncies..... **0**

Les operacions de préstecs i crèdits revisats es detallen a continuació:

T i p u s d'operació	Saldos
PRESTEC LA CAIXA	402.678,57
PRESTEC BBVA 2006	203.437,50
PRESTEC BBVA 2007	60.000,00
PRESTEC BBVA 2007 SUBSTITUCIO OPERACIONS PREEXISTENTS	142.576,81
PRESTEC BBVA 2008	14.384,07
CRÈDIT B. SABADELL	776.357,89
B. SABADELL RENTING	48.419,02
LA CAIXA (CRÈDIT)	870.922,32
LA CAIXA (MULTIVIA TELETAC)	24,80

4. Comprovació de càrrecs/abonaments en comptes financers

1. L'univers de la mostra són 4211 moviments comptables i 1895 moviments dels extractes bancaris. Les dades de les comprovacions realitzades són les següents:

- Núm. moviments seleccionats dels bancs:..... **13**
- Núm. moviments seleccionats a la comptabilitat:..... **13**
- Núm. conformitats:..... **26**
- Núm. discrepàncies:..... **0**

2. Conclusió.

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors no s'ha detectat cap incidència significativa dins de l'Àrea de Tresoreria. Cal esmentar que suposa un risc elevat disposar d'efectiu a la Caixa Corporativa.

H. Control permanent dels ingressos

1. Verificació dels imports meritats de taxes i preus públics. Les dades de les comprovacions realitzades són les següents:

- Núm. operacions seleccionades:..... **12**
- Núm. conformitats:..... **0**
- Núm. discrepàncies:..... **12**
- Incidències genèriques..... **1**

La cobertura analitzada.

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	12	692	1,73%	34.851,10	333.920,48	10,44%
Incidències	12	692	1,73%	34.851,10	333.920,48	10,44%

2. Revisió de baixes i devolucions d'ingressos. S'han revisat, per mostreig, les següents operacions:

- Núm. operacions de baixa seleccionades:..... **N/A**
- Núm. conformitats:..... **N/A**
- Núm. discrepàncies:..... **N/A**
- Núm. operacions de devolucions seleccionades:..... **1**
- Núm. conformitats:..... **1**
- Núm. discrepàncies:..... **0**

En el detall d'operacions analitzades.

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	1	8	12,50%	113,64	661,88	17,17%
Incidències	0	8	0,00%	0,00	661,88	0,00%

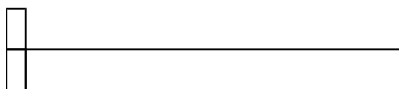
Dels saldos pendents de devolució no s'han detectat incidències.

3. Revisió de seguiment d'ajornaments, fraccionaments i impagaments

No s'han realitzat operacions d'ajornaments i fraccionaments. Per tant, no s'ha pogut realitzar cap anàlisi al respecte.

Respecte els impagaments no s'ha fet cap comprovació al respecte, ja que per la seva estructura d'ingressos no té impostos directes ni indirectes, les taxes i preus públics representen aproximadament el 5% del pressupost de drets reconeguts i liquidats de 2019. D'acord amb les Bases d'execució del pressupost, es compensen els deutes sempre que sigui possible, ja que la quasi totalitat de preus públics i taxes són per serveis prestats als ajuntaments de la Comarca2, així els deutes pendents els va reclamant i cobrant. En tot cas els deutes pendents d'exercicis anteriors que no provenguin de subvencions figuren dotats al 100% com a dubtós cobrament.

Els ingressos més importants del Consell Comarcal corresponen a transferències i subvencions finalistes de la Generalitat o la Diputació de Tarragona, les quals representen al voltant del 95% dels drets reconeguts i liquidats durant l'exercici 2019. Les subvencions incondicionades corresponen al Fons de Cooperació de la Generalitat.



2 Aclariment.

Cobrament de deutes per compensació. Base 44. Liquidació del pressupost. Base 45

4. Comprovació del correcte reconeixement de drets capítols 4 i 7.

- Núm. operacions seleccionades:..... **15**
- Núm. conformitats:..... **15**
- Núm. discrepàncies:..... **0**
- Incidències genèriques:..... **0**

A continuació es detalla la cobertura analitzada.

--	--

	Reconeixement de drets capítol 4					
Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	13	978	1,33%	1.967.319,79	6.350.869,21	30,98%
Incidències	0	978	0,00%	0,00	6.350.869,21	0,00%

	Reconeixement de drets capítol 7					
Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	2	19	10,53%	180.534,00	261.068,00	69,15%
Incidències	0	19	0,00%	0,00	261.068,00	0,00%

5. Conclusions.

- No s'ha detectat cap incidència significativa a l'àrea del control d'ingressos. Cal indicar que dels expedients seleccionats una liquidació de preu públic s'ha cobrat 51.75 euros de mes del que procediria per l'ordenança fiscal.
- També s'ha fet la revisió dels saldos pendents de devolució. No s'han detectat incidències.
- No s'han realitzat en l'exercici operacions d'ajornaments i fraccionaments, I Per tant, no s'ha pogut realitzar cap anàlisi al respecte.
- S'observa que cap dels fets acreditats o comprovats poden ser susceptibles de constituir una infracció administrativa o donar lloc a l'exigència de responsabilitats penals o comptables.
- D'acord amb les Bases d'execució del Pressupost de 2019 la fiscalització prèvia dels drets es substitueix per la presa de raó en comptabilitat i per les actuacions de comprovació del control financer posterior, d'acord amb el que preveu l'article 219.4 del RD 2/20043. No s'observa evidència de la presa de raó per part de la Intervenció en el reconeixement dels drets en el sistema de gestió d'expedients denominat ACTIO que facilita la Diputació de Tarragona, ja que amb la digitalització dels expedients i la gestió mitjançant el sistema de gestió

□

3 Fiscalització prèvia. Base 55

Estan sotmesos a fiscalització prèvia tots els actes, documents o expedients susceptibles de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons o valors, llevat els següents:

b) La fiscalització prèvia dels drets es substitueix per la presa de raó en comptabilitat i per les actuacions comprovatòries del control financer posterior, d'acord amb el que preveu l'article 219.4 del RD 2 /2004.

digital ACTIO, hi ha processos que no es recullen actualment pel gestor d'expedients digital. No obstant hi ha la corresponent referencia i anotació comptable dels drets reconeguts en el sistema comptable Aytos.

f) No s'ha pogut realitzar la prova dels impagaments, ja que per l'estructura d'ingressos del Consell Comarcal no hi ha impostos directes ni indirectes i les taxes i preus públics representen aproximadament el 5% del pressupost de drets reconeguts i liquidats per operacions no financeres de 2019. D'acord amb les Bases d'execució del pressupost, els deutes es compensen sempre que sigui possible, ja que la quasi totalitat de preus públics i taxes són per serveis prestats als ajuntaments de la Comarca, així van cobrant tot el deute pendent regularment.

Els ingressos més importants del Consell Comarcal corresponen a transferències i subvencions finalistes de la Generalitat o la Diputació de Tarragona, les quals representen al voltant del 95% dels drets reconeguts i liquidats per operacions no financeres durant l'exercici 2019. Les subvencions incondicionades corresponen al limitat Fons de Cooperació de la Generalitat.

I. Actuacions del control permanent de nòmines

1. Verificació que els càlculs dels conceptes retributius inclosos i les retencions efectuades s'ajusten a la normativa vigent.

L'univers analitzat va ser el conjunt de nòmines dels empleats corresponent a l'exercici 2019, sobre el qual s'ha realitzat la selecció d'una mostra aleatòria de nòmines corresponent a un mes de l'exercici seleccionat aleatòriament. Les dades de les nòmines revisades són les següents:

- Total de nòmines revisades..... **5**
- Total d'incidències:..... **0**

El detall d'operacions analitzades és:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	5	74	6,76%	9.277,52	101.900,42	9,10%
Incidències	0	74	0,00%	0,00	101.900,42	0,00%

2. Verificació del pagament de nòmines

Es realitza sobre el pagament de nòmines del mes seleccionat en el punt anterior.

3. Conclusió.

En el decurs dels treballs realitzats no s'han detectat incidències en relació amb el control permanent de nòmines del Consell Comarcal.

J. Control permanent de la contractació administrativa

1. Revisió de la legalitat d'una mostra d'expedients adjudicats durant l'exercici. Les dades relatives als expedients seleccionats són les següents:

- Núm. contractes adjudicats/vigents durant l'exercici: . **381**
- Núm. contractes seleccionats..... **8**
- Núm. conformitats..... **2**
- Núm. discrepàncies:..... **6**

Cal esmentar que 380 dels 381 contractes adjudicats/vigents a l'exercici corresponen a contractació menor.

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	8	381	2,10%	51.719,95	271.407,15	19,06%
Incidències	6	381	1,57%	43.340,73	271.407,15	15,97%

2. Revisió dels contractes dels quals s'ha fet l'acta de recepció durant l'exercici per comprovar l'assistència del representant d'Intervenció

L'univers esta format pels contractes finalitzats durant el 2019 i correctament recepcionats.

3. Conclusió.

Dels treballs realitzats no s'han detectat incidències a l'àrea de Contractació Administrativa. Indicar el volum destacable de contractes menors realitzats.

K. Control permanent de fraccionaments de contractes administratius

1. L'univers a analitzar és el conjunt de tercers dels quals s'han reconegut obligacions de capítols 2 i 6 per import superior a 15.000,00 euros (IVA exclòs) durant l'exercici de referència. Les dades relatives als expedients revisats són les següents:

- Total de tercers revisats:..... 5
- Total d'incidències:..... 1

El detall d'operacions analitzades és:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	5	16	31,25%	437.932,29	1.008.356,76	43,43%
Incidències	1	16	6,25%	22.236,27	1.008.356,76	2,21%

2. Conclusió.

En el decurs dels treballs realitzats s'ha detectat una incidència (CI.2) catalogada com a greu en relació amb el fraccionament de despeses, atès que s'han adjudicat contractes menors d'identificat objecte al mateix adjudicatari per un import superior al llindar de contractació menor.

L. Control financer de concessió de subvencions

De les proves realitzades no se'n desprenen incompliments.

En tot cas, cal fer la recomanació que s'actui amb diligència en quant a la comprovació de les justificacions aportades pels beneficiaris i que en cas de trobar incompliments s'actui en conseqüència.

EN RELACIÓ A L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERA

li. en relació a actuacions derivades d'una obligació legal no panificables

- A. Actuacions de control financer reguladores de la gestió econòmica
- ga. informat favorablement de la liquidació del pressupost 2019.
 - ga. informat favorablement del Pressupost 2020.
 - ga. informat favorablement de les modificacions de crèdit tramitades per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.
 - ga. informat favorablement l'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, del límit del deute viu, sostre de la despesa i morositat comercial (sostenibilitat financera) per a l'exercici 2019 (pressupost 2020 / MC x SC i CE exercici 2019 i liquidació pressupost 2019).

li. en relació al control permanent derivat d'una obligació legal i panificable.

Els resultats obtinguts es refereixen respecte de l'anàlisi dels procediments i sistemes de control intern, del compliment de legalitat i altres aspectes de gestió que s'han considerat significatius.

Segons els càlculs realitzats en base a les normes d'auditoria del Sector Públic el llindar de materialitat establert per l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà és de **20.600** euros. Aquest import suposa el límit a partir del qual un error i/o omissió es considera significatiu o no.

El total d'incidències més significatives detectades en el decurs del treball ha estat **4** per l'Organisme Autònom de desenvolupament.

Cal esmentar que algunes de les incidències han estat catalogades com a genèriques i computen com una única incidència tot i afectar a un nombre més elevat d'expedients. Cal senyalar també que hi ha incidències comunes al Consell Comarcal i a l'Organisme Autònom de Desenvolupament però en tot cas es detallen les diferències significatives.

Tot seguit es detalla, per actuacions, el resultat global de les proves realitzades, les incidències detectades i altres dades que s'han considerat significatives.

B. Actuacions de control financer de beneficiaris de subvencions

En l'Organisme Autònom, únicament s'ha concedit una subvenció de capital durant l'exercici. Es tracta de un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Coloma e Queralt per l'execució d'Inversions.

El detall de l'operació analitzada és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	1	1	100,00%	24.312,31	24.312,31	100,00%
Incidències	0	1	0,00%	0,00	24.312,31	0,00%

Les comprovacions efectuades:

1. Correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
2. Adequat compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció i realitat d'aquestes.
3. Correcte finançament de les activitats subvencionades.
4. Correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.

5. Conclusions.

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors no s'han detectat incidències a l'àrea de control de beneficiaris de subvencions.

C. Actuacions de verificació de la integritat del registre comptable de factures

1. Control general per tal d'acotar les vulnerabilitats del sistema

L'univers a analitzar és el total de factures registrades a la plataforma de facturació electrònica. La selecció de mostres sobre l'univers s'ha realitzat mitjançant un mostreig aleatori. Les dades relatives a les factures revisades són les següents:

- Total de factures revisades:..... **20**

- Total d'incidències genèriques:..... 1

No es pot especificar el percentatge de cobertura monetària perquè el llistat facilitat era incomplet.

2. Verificació dels terminis en matèria de facturació electrònica

L'objectiu d'aquesta revisió és verificar el compliment dels terminis establerts per la normativa vigent en matèria de facturació electrònica. D'una banda s'analitzarà el termini que a la normativa s'estableix de trenta dies a comptar des de l'entrega efectiva de les mercaderies o la prestació dels serveis fins a la presentació de la factura electrònica al registre. D'altra banda, es revisarà que el temps mitjans d'aprovació entre el registre de la factura i l'aprovació del reconeixement de l'obligació i el seu pagament no supera els seixanta dies⁴.

L'univers esta constituït per les factures seleccionades en el punt anterior. Les dades relatives a les factures revisades són les següents:

- Total de factures revisades:..... 20
- Total d'incidències:..... 0

No es pot especificar el percentatge de cobertura monetària perquè el llistat facilitat és incomplet.

2. Conclusió.

En el decurs dels treballs realitzats s'ha detectat **una** incidència genèrica (**CI.4**) a l'àrea analitzada, la qual considerem que és de caràcter lleu. La incidència és la següent: el llistat facilitat per l'Entitat no inclou totes les factures electròniques tramitades durant l'exercici.

D. Actuacions de verificació del compliment de la normativa de morositat

1. S'ha verificat el compliment de les normatives relatives a morositat i període mitjà de pagament⁵ i un cop verificat el càlcul del període mitjà de pagament realitzat per l'Organisme Autònom amb periodicitat trimestral.

2. Conclusió.



4 Pel període de morositat meritament d'ofici d'interessos de demora 60 dies. Pel període mitjà de pagament 30 dies (des de aprovació a pagament).

5. A) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. B) Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul de el període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. C) Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul de el període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'informe anual de morositat determina que el període mig de pagament de l'exercici 2019 ha estat de 41,99 dies el primer trimestre, 6,23 dies el segon trimestre, 25,39 el tercer trimestre i 21,38 el quart trimestre. Tot i que el primer trimestre superava el límit dels 30 dies, en la resta cap dels trimestres supera els 30 dies.

E. Verificació del saldo anual del compte 413.

El saldo inicial dels creditors per a despeses pendents d'aplicar era nul i no hi ha hagut moviments en aquest compte durant l'exercici.

li. a les actuacions seleccionades en base a l'anàlisi previ de riscos.

En funció de l'anàlisi de riscos realitzat i de la casuística de l'entitat local s'han realitzat les següents actuacions de control permanent. S'indiquen els resultats més significatius, ja que els àmbits d'actuació i proves són equivalents en el Consell Comarcal i en l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

F. Actuacions de verificació de la documentació suport de les operacions comptables

1. Adequació de les despeses a les finalitats de l'Organisme Autònom

L'univers a analitzar el conforma totes les operacions pressupostàries de despeses. i respecte d'aquest s'ha realitzat una selecció mitjançant un mostreig aleatori. Les operacions comptables revisades són les següents:

- Núm. d'operacions de despeses revisades..... **20**
- Núm. d'incidències en les operacions de despeses.... **0**

El detall d'operacions analitzades és:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	20	574	3,48%	105.378,41	324.195,65	32,50%
Incidències	0	574	0,00%	0,00	324.195,65	0,00%

2. Adequada autorització, disposició, aprovació de la despesa i pagament per òrgans competents

L'univers a analitzar el conforma totes les operacions pressupostàries de despeses. i respecte d'aquest s'ha realitzat una selecció mitjançant un mostreig aleatori. Les operacions comptables revisades són les següents:

- Núm. d'operacions de despeses revisades..... **20**
- Núm. d'incidències en les operacions de despeses.... **0**

El detall d'operacions analitzades és:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	20	574	3,48%	105.378,41	324.195,65	32,50%
Incidències	0	574	0,00%	0,00	324.195,65	0,00%

3. Conclusió.

En el decurs dels treballs realitzats no s'ha detectat cap incidència.

G. Actuacions de control permanent de la tresoreria

1. Verificació de les existències de tresoreria

El total d'existències de tresoreria a 31 de desembre de 2019 és de 714.922 euros, dels quals 1.271 euros corresponen al saldo de Caixa Operativa (un 0,18% sobre el total) i 713.651 euros corresponen al saldo de comptes operatius de bancs i institucions de crèdit (un 99,82% sobre el total).

2. Circularització dels saldos en entitats bancàries Les dades de la circularització són les següents:

- Núm. entitats circularitzades..... 2
- Núm. respostes rebudes:..... 2
- Núm. certificats entitats bancàries a 31/12/2019..... 2
- Núm. conformitats:..... 2
- Núm. discrepàncies:..... 0

S'han circularitzat un total de 2 entitats bancàries i s'han revisat els següents saldos a cadascuna d'elles:

Entitat Bancària revisats	Saldos
LA CAIXA	33.560,41
BANC ESPANYOL DE CRÉDIT (BANCO SANTANDER)	680.091,13
TOTAL	713.651,54

3. Circularització dels saldos de préstecs/crèdits

L'Organisme no disposa de préstecs ni crèdits amb entitats bancàries i altres entitats.

4. Comprovació de càrrecs/abonaments en comptes financers

Les comprovacions realitzades són les següents:

- Núm. moviments seleccionats dels bancs:..... 5
- Núm. moviments seleccionats a la comptabilitat:..... 5
- Núm. conformitats:..... 10
- Núm. discrepàncies:..... 0

5. Conclusió.

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors no s'ha detectat cap incidència dins de l'Àrea de Tresoreria. Cal esmentar que suposa un risc elevat disposar d'efectiu a la Caixa Corporativa.

H. Actuacions de control permanent d'ingressos

1. Verificació dels imports meritats de taxes i preus públics Les operacions seleccionades són les següents:

- Núm. operacions seleccionades:..... **6**
- Núm. conformitats:..... **6**
- Núm. discrepàncies:..... **0**
- Incidències genèriques..... **1**

El detall de la cobertura analitzada es el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	6	294	2,04%	4.817,22	62.865,67	7,66%
Incidències	0	294	0,00%	0,00	62.865,67	0,00%

2. Revisió de baixes i devolucions d'ingressos

A l'exercici no s'han produït baixes o devolucions d'ingressos, per tant no s'ha posat de manifest cap incidència al respecte.

3. Revisió de seguiment d'ajornaments, fraccionaments i impagaments

L'Organisme no ha realitza operacions d'ajornaments i fraccionaments. Per tant, no s'ha pogut realitzar cap anàlisi al respecte.

Els deutes pendents els va reclamant i cobrant en període voluntari, i d'acord amb les Bases d'execució del pressupost compensa els deutes sempre que sigui possible, ja que la quasi totalitat de preus públics i taxes són per serveis prestats

als ajuntaments de la Comarca6, llevat dels preus públics per la prestació de serveis a particulars.

3. Conclusió.

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors s'ha detectat una incidència genèrica (CI.1), la qual considerem com a lleu.

D'acord amb les Bases d'execució del Pressupost de 2019 la fiscalització prèvia dels drets es substitueix per la presa de raó en comptabilitat i per les actuacions de comprovació del control financer posterior, d'acord amb el que preveu l'article 219.4 del RD 2/2004 . No obstant, no s'observa evidència de la presa de raó per part de la Intervenció en el reconeixement dels drets en el sistema de gestió d'expedients digitals denominat ACTIO. No obstant hi ha la corresponent referencia i anotació comptable dels drets reconeguts en el sistema comptable Aytos.

I. Actuacions de control permanent de nòmines

1. Verificació que els càlculs dels conceptes retributius inclosos i les retencions efectuades s'ajusten a la normativa vigent.

L'univers a analitzar és el conjunt de nòmines dels empleats corresponent a l'exercici 2019, sobre el qual s'ha realitzat la selecció d'una mostra aleatòria de nòmines corresponent a un mes de l'exercici seleccionat aleatòriament. Les nòmines revisades són les següents:

- Total de nòmines revisades..... 5
- Total d'incidències:..... 0

El detall d'operacions analitzades és:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	5	34	14,71%	7.615,75	680.493,51	1,12%
Incidències	0	34	0,00%	0,00	680.493,51	0,00%

2. Verificació del pagament de nòmines

Es realitza sobre la nòmines del mes seleccionat en el punt anterior.

3. Conclusió.

En el decurs dels treballs realitzats no s'han detectat incidències en relació amb el control permanent de nòmines de l'Entitat.

6 Aclariment.

Cobrament de deutes per compensació. Base 44.. Liquidació del pressupost. Base 45

J. Actuacions de control de la contractació administrativa

1. Revisió de la legalitat d'una mostra d'expedients adjudicats durant l'exercici

Els expedients seleccionats són les següents:

- Núm. contractes adjudicats/vigents durant l'exercici: ... **34**
- Núm. contractes seleccionats..... **5**
- Núm. conformitats..... **5**
- Núm. discrepàncies:..... **0**

El detall de les operacions analitzades és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	5	34	14,71%	97.744,07	222.973,92	43,84%
Incidències	0	34	0,00%	0,00	222.973,92	0,00%

2. Revisió dels contractes dels quals s'ha fet l'acta de recepció durant l'exercici per comprovar l'assistència del representant d'Intervenció

L'univers esta format pels contractes finalitzats durant el 2019 i correctament recepcionats.

3. Conclusions.

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors no s'han detectat incidències a l'àrea de Contractació Administrativa.

Cal indicar un volum important de contractes menors. També s'ha de considerar que els contractes que tenen per objecte impartir diverses accions formatives, els quals si són prestades per persona física no empresària, la seva preparació i adjudicació resten fora de la LCSP.

No obstant, s'han detectat una incidència (**CI.2**) que al perfil del contractant de l'Organisme no s'hi informa dels contractes menors adjudicats a l'exercici 2019 i anteriors amb periodicitat trimestral, tal com estipula la Llei 9/2017.

K. Actuacions de control permanent de fraccionaments de contractes administratius

1. L'univers a analitzar és el conjunt de tercers dels quals s'han reconegut obligacions de capítols 2 i 6 per import superior a 15.000 euros (IVA exclòs). Els expedients revisats són les següents:

- Total de tercers revisats:..... **2**
- Total d'incidències:..... **1**

El detall de les operacions analitzades és el següent:

Concepte	Número d'operacions			Import d'operacions		
	Comprovat	Total	%	Comprovat	Total	%
Revisades	2	15	13,33%	39.808,79	110.169,26	36,13%
Incidències	1	15	6,67%	23.888,79	110.169,26	21,68%

2. Conclusions

Dels treballs realitzats sobre els punts anteriors s'ha detectat una incidència en relació amb el fraccionament de contractes (**CI.3**), relativa al fet que el subministrament elèctric està contractat sense haver portat a terme licitació pública.

L. Actuacions de control financer de concessió de subvencions

L'Organisme no acostuma a atorgar un nombre significatiu de subvencions, considerem que el risc de prescripció del dret de reclamació d'importos és baix.

Dels treballs realitzats no s'han detectat incidències a l'àrea de control de concessió de subvencions.

li. de l'auditoria de comptes

S'ha realitzat l'auditoria de comptes de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà per tal de verificar que la informació econòmica financera es una imatge e fidel de la situació econòmica, patrimonial, financera i, si escau, pressupostària de l'ens auditat.

1. Treballs realitzats

L'auditoria s'ha dut a terme la col·laboració amb auditors extens de Crow- auditoria per l'execució dels treballs d'auditoria dels comptes anuals de l'**OADC** corresponents a l'exercici anual acabat a 31 de desembre de 2019 de conformitat amb l'establert a l'efecte a les Normes Internacionals d'Auditoria adaptades al Sector Públic Espanyol (NIAS-ES-SP), aprovades, en data 25 d'octubre de 2019, per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE, 5 de novembre de 2019).

clau de l'auditoria

Són aquelles que, segons el judici professional de l'auditor, han estat de la major significativitat a l'hora de realitzar els treballs d'auditoria de l'exercici. En aquest cas s'ha considerat com a qüestió clau acreditar que les transferències corrents rebudes s'apliquen efectivament al finançament de les operacions de l'**OADC**.

Les despeses d'aquest són intensives en retribucions de personal laboral i altre personal, manteniment i reparacions d'equipaments municipals i programes de formació del FOAP, entre d'altres.

Els principals procediments aplicats per a validar-les han estat els següents:

- Verificació, sobre una mostra d'obligacions reconegudes al capítol II del pressupost, de l'existència de l'autorització de la despesa, del compromís de despesa, del reconeixement de l'obligació, de la factura o document equivalent i de l'ordre de pagament.
- Per a la mostra indicada, verificació de la correcció del contingut de la factura, que la valoració de l'obligació és adequada, que els conceptes i imports facturats pels proveïdors estan d'acord amb el contracte formalitzat i que la despesa es troba correctament classificada pressupostàriament.
- En relació amb les despeses de personal, hem realitzat una anàlisi de l'execució del pressupost, les seves desviacions i la raonabilitat de les mateixes. A més, s'ha analitzat la raonabilitat global de les obligacions reconegudes a partir de l'import de despeses

reconegudes de l'exercici anterior, incorporant la variació en el nombre d'empleats en base a la plantilla mitjana i les variacions retributives aprovades per l'exercici auditat.

ksqds. requeriments legals

Amb l'abast previst a l'auditoria de comptes s'han revisat determinats aspectes vinculats al compliment de la legalitat en les operacions efectuades per l'OADC, corresponents a la normativa de contractes del sector públic, consistent en la regulació sobre el fraccionament de contractes, mitjançant l'aplicació de procediments d'auditoria consistents en verificar el control intern aplicat i procediments analítics i substantius previstos en la planificació dels treballs.

Hem obtingut evidència suficient i adequada per a considerar que, amb els procediments aplicats, s'ha complert amb els aspectes més rellevants de la legalitat.

2. Altres aspectes a destacar

En el transcurs de la feina realitzada s'han posat de manifest els següents aspectes que volem destacar:

- No hem tingut limitacions a l'abast del nostre treball.
- Els ajustaments d'auditoria no registrats són els següents:
 - a) Ajust per a registrar la imputació a pèrdues i guanys de l'amortització de 2019 dels bens adquirits finançats mitjançant subvenció de capital.
 - b) Ajust per cancel·lar el saldo de subvenció pendent de cobrament sobre el que es va renunciar parcialment.
- En relació a el risc de frau s'ha analitzat a nivell de control intern de les operacions. De la revisió realitzada no s'han detectat situacions que indiquin risc de frau.
- Els comptes anuals inclouen tota la informació obligatòria i rellevant.
- Empresa en funcionament - no hi ha consideracions a realitzar.
- No s'han detectat fets posteriors que poguessin suposar una modificació de la nostra conclusió sobre el treball d'auditoria.
- No existeixen contingències o possibles passius omesos, que no hàgim comentat ja amb anterioritat i no es trobin adequadament revelats en els comptes anuals.

3. Conclusions

Dels resultats obtinguts de la col·laboració en l'execució dels treballs d'auditoria dels comptes anuals, no es posen de manifest aspectes que, d'acord amb el marc normatiu d'informació financera i amb la normativa pressupostària que resulta d'aplicació i, en particular, amb

el marc conceptual de la comptabilitat pública i les normes de reconeixement i valoració continguts en el mateix, puguin tenir una incidència significativa sobre la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'**Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà** a 31 de desembre de 2019, així com dels seus resultats, els seus fluxos d'efectiu i de la liquidació del pressupost corresponents a l'exercici anual acabat en aquesta data.

I.

i. **funció interventora.**

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

Dels informes de funció interventora se'n deriven les següents recomanacions que estan incloses en els informes de funció interventora, que es derivin de les conclusions prèviament exposades i que s'estimen pertinents per a resoldre les deficiències detectades o per introduir millores en la gestió.

- a. Utilitzar el contracte menor d'acord amb els requeriments que estableix la llei de contractes del Sector Públic.
- b. La utilització de les bestretes de caixa fixa per la gestió de les despeses de naturalesa menor i caràcter repetitiu i habitual.
- c. La utilització de els lliuraments a justificar per l'adequada gestió i dels ajuts d'urgència del Consell Comarcal i la complerta justificació documental en el seu retiment.
- d. Supressió de les domiciliacions de factures, llevat dels casos excepcionals.
- e. Establir un model de decret per l'Ordenació del pagament.
- f. Establir una metodologia de treball que permeti harmonitzar la informació comptable i la de costos que permeti la confecció de les memòries obligatòries que han d'acompanyar el compte general en els municipis de més de 50.000 habitants, com són la "*memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics*", i la "*memòria demostrativa del grau en que s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i els assolits, amb el seu cost*", i permeti el desenvolupament del control intern de la gestió economicofinancera.

i. control financer i auditoria publica.

De les incidències detectades, que es detallen en l'apartat de conclusions de cada actuació analitzada en aquest informe, així com en l'Annex, es proposen les següents recomanacions i propostes de millora en la gestió:

1. Incidència en la verificació de la integritat del registre comptable de factures.

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

Les incidències genèriques detectades en l'entrada de les factures i el seu registre, tot i que es poden considerar sense repercussió, són referides al contingut formal de les factures i a la tramitació de l'entrada de les factures electròniques

Les recomanacions són:

- a. Que a la recepció de les factures es realitzi la revisió formal de tots els requisits que ha de disposar per l'adequat registre.
- b. També caldrà la centralització del registre de factures en la intervenció i que posteriorment es realitzi la remissió a les unitats administratives, cosa que permetrà la integritat del registre comptable de factures i l'adequat control del període mig de pagament..

2. Incidències de la verificació de la documentació de suport de les operacions comptables.

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

El resultat de la comprovació ha estat, en termes generals, satisfactori, no obstant, sí que es vol posar de manifest la necessitat que la documentació de suport de les operacions comptables no només hauria d'estar inclosa en el registre comptable de factures o en els expedients dels manaments de pagament o ingrés custodiats per la tresoreria, sinó que hauria d'estar en els expedients administratius que han generat la despesa o ingrés (expedients de contractació administrativa, de gestió de subvencions, Bestretes caixa fixa, etc...).

Es recomana pel motiu indicat:

- a. Analitzar els procediments que generen expedients administratius de despesa o ingrés per tal de buscar les formes més adequades d'integrar tota la documentació que es genera dins els expedients corresponents (certificacions, factures, informes, justificants complets de BCF, pagaments a justificar), inclosa la comptable i de tresoreria.

3. Incidències de tresoreria.

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

El resultat de la comprovació ha estat satisfactòria, per la qual cosa no es fa cap recomanació al respecte.

4. Incidències d'ingressos.

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

La hisenda local es nodreix d'un ventall de recursos, tributaris i no tributaris, respecte dels quals la norma determina tant els procediments a aplicar en quant a la seva gestió, liquidació i recaptació, així com la reglamentació necessària, quan procedeixi.

D'una banda, la gestió dels ingressos públics requereix de l'aplicació dels procediments establerts per l'ordenament. És per aquest motiu que s'han de revisar les actuacions relatives a ingressos per tal d'adaptar-les, quan sigui procedent, a la especificitats establertes per la legislació d'aplicació. D'altra banda, la imputació comptable i pressupostària dels ingressos també requereix de l'observança del que la norma estableix a tal efecte.

Les recomanacions són les següents:

- a. Analitzar les ordenances fiscals amb la finalitat de detallar tots els fets imposables requerits per l'activitat del Consell Comarcal i Organisme Autònom de Desenvolupament per tal de corregir les incidències referides a que les ordenances fiscals han de contenir tots els fets imposables per la prestació de serveis del Consell i Organisme autònom.
- b. Establir en el sistema de gestió d'expedients digital ACTIO un expedient de presa de raó del ingressos.

5. Incidències de contractació administrativa

La contractació administrativa requereix, des de la incoació de l'expedient fins al seu finiment, l'observança del procediment que l'ordenament jurídic requereix per a aquest tipus d'expedients.

En el Consell Comarcal la incidència més destacada de l'àrea és el **fraccionament de contractes d'idèntic objecte** a tres dels sis expedients analitzats. **En l'Organisme Autònom** en general, ha complert amb els requeriments de la normativa en matèria de contractació administrativa, s'han detectat dues incidències relatives, d'una banda, a un possible fraccionament de despeses i, d'altra banda, a la possible no integritat del llistat de contractes informat per l'Entitat.

Es recomana:

- a. Corregir les deficiències dels contractes menors implantar un mètode de control per tal que en la contractació es pugui verificar que no es produeixi el fraccionament i que el contractista una vegada adjudicat el contracte no es torna a contractar pel mateix objecte durant els següents dotze mesos a partir de la conformitat de la factura.
- b. Centralitzar els mecanismes de control de la càrrega contractes i al Portal de transparència (perfil del contractant) i que faci les comprovacions periòdiques de la informació publicada per tal de verificar que aquesta està completa, al dia, és homògena i s'ajusta a la informació definitiva.
- c. Aprovar un Pla anual de contractació corporatiu que, d'acord amb l'art. 28.4 de la LCSP, inclogui la programació i planificació de les noves contractacions i el venciment dels contractes vigents conduent a la revisió dels circuits administratius i dels procediments de contractació a fi i efecte d'eliminar la contractació irregular.
- d. Fer us de les plataformes de contractació vigents.

6. Incidències de subvencions

En relació al Consell Comarcal, les subvencions s'han d'atorgar, de forma general, pel procediment de concurrència competitiva, mentre que l'atorgament de subvencions per concessió directa s'ha d'entendre com un procediment excepcional. La incidència més destacada de l'àrea és que hi ha determinats expedients que es troben **incomplets**, no inclouen tota la documentació

generada en el seu transcurs. En relació a l'Organisme Autònom es fa cap recomanació.

Es recomana:

- a. La utilització de els lliuraments a justificar per l'adequada gestió i dels ajuts d'urgència del Consell Comarcal i la complerta justificació documental en el seu retiment.

7. Administració digital

Comuna pel Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament.

La implantació de l'administració electrònica és una obligació que tenen les Administracions Públiques, i no pas una potestat. S'han d'implantar els instruments i processos necessaris per tal de donar compliment als preceptes vigents relatius a l'administració electrònica que regulen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de normativa concordant; així com per donar compliment en el termini legalment establert a les previsions enumerades a la Disposició Final Setena de la Llei 39/2015 (registre electrònic d'apoderaments, registre electrònic, registre d'empleats públics habilitats, punt d'accés general electrònic de l'Administració i arxiu electrònic) que fins el 2 d'octubre de 2020 està demorada la seva entrada en vigor.

L'adequat desplegament dels expedients digitals, han de permetre integrar el conjunt de documents preceptius que formen l'expedient digital.

Al respecte, i vist que el nivell d'implantació no és el que seria preceptiu, s'hauria d'atendre amb recursos propis a bé d'instar a la Diputació de Tarragona entitat que dota de la infraestructura digital actual, per tal que s'establís un full de ruta comú per tal de culminar la implantació de l'administració electrònica en la gestió dels expedients corporatius i en la relació amb els ciutadans i resta d'usuaris de l'Entitat per tal de donar compliment a la normativa vigent. Fins que no s'obtingui la gestió digital complerta caldrà establir mecanismes de recollida de dades necessari per a un adequat control intern.

8 . Estructura de la intervenció

La funció interventora es una funció pública i necessària en tots els ens local. El Consell Comarcal és un ens supramunicipal i a l'òrgan d' intervenció li correspon complir totes les funcions que li atorguen la normativa reguladora, amb el mateix nivell de qualitat que qualssevol ajuntament de gran població o diputacions, tot i que els seus ingressos provenen essencialment de subvencions finalistes d'altres entitats públiques superiors. En aquest sentit, amb l'estructura actual del Consell Comarcal i Organisme autònom es impossible portar a terme totes les funcions encomanades de comptabilitat i control intern amb la dotació actual de recursos humans i materials.

Es recomana:

- a. Caldria disposar de recursos humans addicional de qualificació A2 o A1 per portar a terme les funcions de suport en fiscalització i comptabilitat i poder delegar determinats aspectes del control intern com la comprovació material de la inversió, la pressa de raó en ingressos, substituir a l'interventor en cas d'absència, infermetat o vacances. Qüestió en la qual també hi ha afectada la Secretaria.
- b. Per una adequada segregació de funcions caldria cobrir amb caràcter interí el lloc de treball de tresoreria, funcions encomanades actualment a un lloc administratiu no de carrera.

9. Competències tècniques del personal del CCCB i OADCB.

Moltes de les diverses incidències observades són conseqüència i una manca d'actualització en les diverses normes que han anat canviant en els últims anys.

Es recomana:

- a. Planificar un itinerari formatiu pel personal, amb la finalitat d'actualitzar els coneixements tècnic sobre tot en matèries de contractació, gestió pressupostaria i de control intern, amb la corresponent avaluació de la seva efectivitat

10. Informació de l'execució pressupostaria.

Disposar d'una informació real de les despeses i dels ingressos es necessari per l'adopció de correctes decisions econòmica financers.

Es recomana:

- a. Establir el tancament trimestral de la informació comptable per a facilitar que la informació determini la imatge fidel de l'execució del pressupost i dels fluxos financers.

11. Dels resultats de l'auditoria cal destacar les següents correccions o mesures a adoptar:

- a. Defecte en despesa d'amortització, que caldrà adaptar els percentatges d'amortització als establerts.
- b. Establir un informe de control i seguiment de les variacions patrimonials ajustaments comptables al final de l'exercici

4. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES MITJANÇANT UN PLA D'ACCIÓ

Es relacionen de les deficiències esmentades anteriorment es determinen aquelles que requereixen l'adopció de mesures correctores amb un pla d'acció, així com la mesura correctora que recomana (lletra) i data prevista d'implantació.

1. Domiciliació de factures

- a. Suprimir les domiciliacions de factures, llevat dels casos excepcionals. Data prevista implantació 30/6/2021.
- 2. Formalització de la fase P (ordenació del pagament)
 - a. Implantar un model de decret per l'Ordenació del pagament. Data prevista implantació 30/06/2021.
- 3. Entrada de les factures i el seu registre.
 - a. Realitzar la revisió formal de tots els requisits a la recepció de les factures. Data prevista implantació 30/04/2021.
 - b. Centralitzar del registre de factures en la intervenció i que posteriorment es realitzi la remissió a les unitats administratives. Data prevista implantació 30/04/2021.
- 4. Fets imposables no previstos en ordenances
 - a. Determinar tots els fets imposables possibles per l'activitat del CCCB i OADCB. Data prevista implantació 30/06/2021.
- 5. Presa de raó del ingressos en sistema de gestió ACTIO
 - a. Implantar un expedient digital de presa de raó d'ingressos. Data prevista implantació 30/04/2021.
- 6. Fraccionament de contractes
 - a. Implantar un mètode de control per tal que en la contractació es pugui verificar que no es produeixi el fraccionament i que el contractista una vegada adjudicat el contracte no es torna a contractar pel mateix objecte durant els següents dotze mesos a partir de la conformitat de la factura. Data prevista implantació 30.07/2021.

7. Adequar el contracte menor als requeriments de LCSP.
- a. Aprovar un Pla anual de contractació corporatiu que, inclogui la programació i planificació de les noves contractacions i el venciment dels contractes vigents conduent a la revisió dels circuits administratius i dels procediments de contractació a fi i efecte d'eliminar la contractació irregular. Data prevista implantació 30/05/2021.
 - b. Implantar les bestretes de caixa fixa per la gestió de les despeses de naturalesa menor i caràcter repetitiu i habitual. Data prevista implantació 30/04/2021.
 - c. Centralitzar els mecanismes de control de la càrrega al Portal de transparència (perfil del contractant) i que faci les comprovacions periòdiques de la informació publicada per tal de verificar que aquesta està completa, al dia, és homogènia i s'ajusta a la informació definitiva. Data prevista implantació 30/05/2021.
8. Deficiències en documentació de subvencions d'urgència
- a. Utilitzar els lliuraments a justificar per la gestió i dels ajuts d'urgència del Consell Comarcal i la completa justificació documental en el seu retiment. Data prevista implantació 30/04/2021.
9. Competència tècnica de personal.
- a. Planificar i implantar un itinerari formatiu pel personal, en matèries de contractació, gestió pressupostaria i de control intern, amb la corresponent avaluació de la seva efectivitat. Data prevista implantació 30/06/2021.
10. Necessitat de recursos humans a la intervenció i tresoreria
- a. Convocar plaça de qualificació A2 o A1 per portar a terme les funcions de suport en fiscalització i comptabilitat i substituir a l'interventor en cas d'absència, infermetat o vacances. Qüestió en la qual també hi ha afectada la Secretaria. Data prevista implantació 30/06/2021.
 - b. Convocar amb caràcter interí el lloc de treball de tresoreria, funcions encomanades actualment a un lloc administratiu no de carrera. Data prevista implantació 30/10/2021.
11. Adequat control de les variacions de les masses patrimonials.
- a. Establir un informe de control i seguiment de les variacions patrimonials ajustaments comptables al final de l'exercici. Data prevista implantació 30/06/2021.
12. Adequada aplicació dels coeficients d'amortització.

- a. Realitzar una revisió dels coeficients d'amortització de l'immobilitzat. Data prevista implantació 30/06/2021.
13. Implantació de la gestió digital.

- a. Complementar el sistema de gestió d'expedients amb els registres necessaris per un adequat control intern. Data prevista implantació 30/06/2021.

5. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En motiu de l'informe resum de l'exercici 2018 el President del Consell Comarcal va confeccionar el Pla d'acció per fer front a les debilitats i mancances que se'n derivaven.

1. Es va trametre al Ple de data 30 de setembre de l'exercici 2019 l'informe resum anual del control intern de l'exercici 2018 on es posen de manifest debilitats, deficiències, errors i incompliments detectats durant l'exercici del control intern tant del Consell Comarcal de la Conca de Barberà com de l'Organisme Autònom de Desenvolupament Local.
2. La Presidència va proposar al Ple de data 27 d'abril de 2020 el Pla d'acció per a corregir les deficiències de l'informe anual de control intern on es posa de manifest per a cada incidència la mesura a aplicar, el responsable i prioritat d'executar-la i el calendari d'execució.
3. La Intervenció va emetre l'informe favorable relatiu a l'adequació de les mesures proposades al Pla per a corregir les deficiències que es deriven de l'informe resum anual de control intern.
4. En relació al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, les 11 propostes d'actuació són referides a les incidències essencials detectades en els apartats següents:

4.1. Integritat del registre comptable de factures.	1
4.2. Incidències d'ingressos.	1
4.3. Incidències de contractació administrativa.	8
4.4. Beneficiaris de subvencions.	1

5. En relació a l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà, les 6 propostes d'actuació són referides a les incidències essencials detectades en els apartats següents:

5.1. Integritat del registre comptable de factures.	1
5.2. Incidències d'ingressos.	3
5.3. Incidències de contractació administrativa.	2
5.4. Beneficiaris de subvencions.	-

6. El Pla d'acció va incloure les mesures, els terminis i els responsables per a corregir les deficiències posades de manifest en l'anterior informe resum.
7. El resultat de les 11 mesures correctores aprovades pel Consell Comarcal de la Conca de Barbera és el següent:

- a. Les deficiències de les quals s'han implantat mesures en els terminis previstos i s'han corregit les deficiències són un total de mesures implantades de 10.
- b. Les deficiències de les quals s'han implantat mesures en els terminis previstos però que no s'han corregit les deficiències en resulta 1.

De la debilitat corresponent a la documentació de la pressa de raó del reconeixement del dret en la comptabilitat, ve demorada amb motiu de al necessitat d'implantar l'expedient administratiu en el sistema documental ja que l'expedient es desplega amb un flux automatitzat i per altra banda hi ha el sistema comptable que dona suport a la comptabilitat. Es preveu en un futur la interoperabilitat dels dos sistemes.

- c. Deficiències que a data de redacció d'aquest informe resten pendents d'implantar les mesures establertes per a corregir les deficiències, però que es traspassen a l'exercici següent per a corregir les deficiències no en resulta cap.
8. El resultat de les 6 mesures correctores aprovades per l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barbera és el següent:

- a. Les deficiències de les quals s'han implantat mesures en els terminis previstos i s'han corregit les deficiències són un total de mesures implantades de 6.
- b. Les deficiències de les quals s'han implantat mesures en els terminis previstos però que no s'han corregit les deficiències no en resulta cap.
- c. Deficiències que a data de redacció d'aquest informe resten pendents d'implantar les mesures establertes per a corregir les deficiències, però que es traspassen a l'exercici següent per a corregir les deficiències no en resulta cap.

9. En annex figura la planificació de les accions proposades.

6. ANNEX.

Taula resum de deficiències i
mesures correctores Planificació
de les accions proposades

L'interventor del Consell Comarcal de la conca de Barberà.

CPISR-1 C

Francesc Cid Grau

Firmado digitalmente por CPISR-1 C

Francesc Cid Grau Fecha:

2021.03.09

22:54:15 +01'00'

6. ANNEXOS.

mmmmcdv. **I: Resum d'incidències i al·legacions del Consell Comarcal**

Annex incidències Àrea d'ingressos

Incidències detectades a les actuacions de control permanent d'ingressos: Incidències lleus

Codi de la incidència: CI.

1

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Lleu

Descripció: En els expedients analitzats no s'ha pogut comprovar la presa de raó de l'interventor, atès que, amb la digitalització dels expedients i la gestió mitjançant el sistema de gestió digital ACTIO, hi ha processos que no es recullen pel gestor d'expedients digital.

A l'expedient 2019/112 no consta cap documentació al respecte, degut a que es tracta d'una agrupació mensual d'ingressos per transport escolar i no es disposa de documentació individualitzada.

Annex incidències Àrea de contractació administrativa

Incidències detectades a les actuacions de control permanent de contractació administrativa, inclosos els fraccionaments de contractes administratius:

Incidències greus

Codi de la incidència: CI.

2

Títol de la

incidència: Fraccionament de despeses

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Greu

Descripció: S'han adjudicat contractes menors d'identificat objecte (servei de tractament de fustes i voluminosos) al mateix adjudicatari (Santos Jorge, S.A.) per import 19.272,71 euros. Atès que aquest import supera el llindar de la contractació menor fixat a la Llei 9/2017 per als contractes de serveis, considerem que s'hauria d'haver portat a terme una licitació amb un procediment obert.

Annex incidències Àrea de Subvencions

Incidències detectades a les actuacions de control financer de beneficiaris de subvencions

Incidències lleus

Codi de la incidència: CI.
3

Títol de la

incidència: Manca de documentació

Tipus: Expedients incomplets

Nivell: Lleu

Descripció: S'ha detectat en l'expedient E293/2020 que no consten les sol·licituds ni les notificacions als sol·licitants dels ajuts. D'altra banda, a la resolució aportada no consta la data del document. Així mateix, no consta signatura al document d'aprovació de la despesa de l'expedient 2019/MA1659.

Codi de la incidència: CI.
4

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Lleu

Descripció: No consta signatura al document d'aprovació de la despesa de l'expedient 2019/MA1659.

Incidències detectades a les actuacions de verificació de la integritat del registre comptable de factures

Incidències lleus

Codi de la incidència: CI.
5

Títol de la

incidència: Registre electrònic de factures incomplet

Tipus: Manca d'integritat bases de dades

Nivell: Lleu

Descripció: S'ha detectat que l'Entitat no porta un bon control de les factures electròniques, el llistat facilitat no és íntegre. Segons explicacions obtingudes, a l'hora de registrar les factures, a l'aplicació que utilitza l'Entitat es pot seleccionar

“factura física” o “factura electrònica”. Gairebé sempre el personal selecciona factura física tot i tractar-se de factura electrònica, per aquest motiu no existeix un registre de factures electròniques que sigui complet i fiable.

Incidències sense repercussió

Codi de la incidència: **CI.**
6

Títol de la

incidència: Contingut de les factures

Tipus: De contingut

Nivell: Sense repercussió

Descripció: S'ha detectat que de les factures analitzades hi ha dos incidències genèriques en quant a contingut de les mateixes segons l'obligació de contingut establerta a l'article 6 del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Respecte el contingut, hem detectat a algunes de les factures analitzades, la manca la data de meritament de les prestacions de serveis o entregues de bé. A més, segons el reglament, a cada factura ha de figurar el domicili tant de l'emissor com el receptor de la factura i hem comprovat que manquen parcialment les dades obligatòries.

mmmmcdv. II: Resum d'incidències i al·legacions de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barbera

Annex incidències Àrea d'ingressos

Incidències detectades a les actuacions de control permanent d'ingressos:

Incidències lles

Codi de la incidència: **CI.**
1

Títol de la

incidència: Manca de documentació

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Lleu

Descripció: En els expedients analitzats no s'ha pogut comprovar la presa de raó de l'interventor en la documentació dels gestor d'expedients digitals. Normalment el que es solia fer era aprovar les liquidacions i cobrar-les sense l'evidència de la fiscalització prèvia o en aquest cas presa de raó per part de l'Interventor. Aquestes liquidacions s'acumulaven per períodes mensuals i es signaven per

l'Interventor, per la pressa de raó. Amb el procés de digitalització que s'està duent a terme el pas de la pressa de raó s'ha d'establir en el sistema de gestió digital.

. Annex incidències Àrea de contractació administrativa

Incidències detectades a les actuacions de control permanent de control

Incidències lleus

Codi de la incidència: CI.

2

Títol de la

incidència: No publicació dels contractes menors adjudicats

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Lleu

Descripció: S'ha detectat que al perfil del contractant de l'Entitat no s'hi informa dels contractes menors adjudicats a l'exercici 2019 i anteriors amb periodicitat trimestral, tal com estipula la Llei 9/2017.

Incidències greus

Codi de la incidència: CI.3

Títol de la incidència: Servei adjudicat sense licitació

Tipus: Vulneració de legislació

Nivell: Greu

Descripció: S'ha detectat una incidència en relació amb el fraccionament de contractes, relativa al fet que el subministrament elèctric està contractat sense haver portat a terme licitació pública. D'acord amb la Llei 9/2017, aquest servei no es troba exclòs de l'aplicació de la normativa i, per tant, caldria que es portés a terme un procediment de licitació dels previstos a la LCSP.

. Annex incidències Àrea de facturació

Incidències detectades a les actuacions de verificació de la integritat del registre comptable de factures

Incidències lleus

Codi de la incidència: CI.
4

Títol de la incidència: Manca d'integritat de llistats de factures electròniques
Tipus: Deficiència control intern
Nivell: Lleu

Descripció: S'ha detectat que el llistat facilitat per l'Entitat no inclou totes les factures electròniques tramitades durant l'exercici. A l'hora de registrar les factures al programa utilitzat es pot seleccionar "factura física" o "factura electrònica", i gairebé sempre el personal que entra les factures selecciona l'opció de factura física tot i tractar-se de factures electròniques.

Planificació de les accions proposades

Accions					Mesures correctives
Exercici	Ens	Incidència	Coordinació	Situació a corregir	Descripció
2018	CCCB	CI.1	Francesc Cid	Conformitat de la intervenció a l'aprovació del reconeixement del dret	Presa de raó comptabilitat

2018	CCCB	Cl.2	Francesc Cid	Conformitat de la intervenció a l'aprovació de la despesa en procediment obert	Tramitar els expedients a través del gestor documental corporatiu amb tramit de fiscalització
2018	CCCB	Cl.3	Xavier Salvadó	Manca en els plecs de clàusules administratives, la clàusula d'obligació als licitadors sobre la informació confidencial facilitada al contratista	Incorporar en els plecs de clàusules administratives, la clàusula d'obligació als licitadors sobre la informació confidencial facilitada al contratista.
2018	CCCB	Cl.4	Xavier Salvadó	Manca documentació als expedients administratius	Incorporar tota la documentació als expedients administratius (gestor documental i aplicació CGAP)
2018	CCCB	Cl.5	Xavier Salvadó	Manca a l'expedient l'informe jurídic aprovant l'ampliació de termini	Incorporar a l'expedient l'informe jurídic aprovant l'ampliació de termini
2018	CCCB	Cl.6	Xavier Salvadó	Manca a l'expedient la documentació sobre la declaració responsable signada pel licitador	Incorporar a l'expedient la documentació sobre la declaració responsable signada pel licitador
2018	CCCB	Cl.7	Xavier Salvadó	Manca la publicació al BOP d'un contracte superior a 100.000€	Revisar la publicació al BOP d'Amb la nova llei de contractes no procedeix aquesta contractació
2018	CCCB	Cl.8	Xavier Salvadó	Manca de constància en la presentació de documentació d'un expedient de contractació	Incorporar tota la documentació dins termini de licitació
2018	CCCB	Cl.9	Xavier Salvadó	Manca de documentació i/o informació sobre les actes d'obertura de pliques	Incorporar a l'acta d'obertura de pliques la composició de la mesa de contractació i la data de la sessió
2018	CCCB	Cl.10	Xavier Salvadó	Verificar l'import de les subvencions i les bases reguladores	No atorgar subvencions per import superior a l'estipulat a les bases
2018	CCCB	Cl.11	Francesc Cid	Revisar el contingut de les factures	El contingut de les factures ha de contemplar la data de meritament de les prestacions dels serveis o entregues del bé. Comprovar la inclusió de les dades obligatòries.
2018	OADCB	Cl.1	Francesc Cid	Revisió de les ordenances de preus públics	Incorporar en les liquidacions de preus públics la informació necessària per verificar la seva inclusió en la respectiva ordenança.
2018	OADCB	Cl.2	Francesc Cid	Revisió de les ordenances de preus públics	Incloure tots els fets imposables
2018	OADCB	Cl.3	Francesc Cid	Revisar les liquidacions de preus públics	Contingut de les liquidacions

2018	OADCB	Cl.4	Francesc Cid	Revisar les liquidacions de preus públics	Incloure data de meritament de la prestació del servei
2018	OADCB	Cl.5	Xavier Salvadó	Revisar el procediment de contractació	Realitzar procediment de contractació per a contractes menors amb objectes anàlegs
2018	OADCB	Cl.6	Xavier Salvadó	Revisar la llista d'expedients publicats	Publicar els expedients de contractació en el perfil del contractant i en el registre públic de contractes

MOCIÓ

17. MOCIÓ PRESENTADA CONJUNTAMENT PELS GRUPS POLÍTICS COMARCALS PER IMPULSAR LA DECLARACIÓ DEL PARC NATURAL DE LES MUNTANYES DE PRADES (EXP. 2020-414)

El Sr. Magí Trullols i Trull, president, comenta que es va fer una reunió amb el pobles afectats per l'àmbit territorial del parc natural de les muntanyes de Prades amb el Sr. David Itúrria, director del Parc natural del Montsant. Aquesta reunió va ser molt clarificadora perquè en ella es van exposar les avantatges de la Declaració com les altres circumstàncies concurrents en un parc natural.

El Sr. Artur Miró, alcalde de Vilanova de Prades comenta que la situació actual es troba en fase de projecte, i que s'ha fet un grup de treball per impulsar el fòrum d'administracions locals de les Muntanyes de Prades. Aquest és un Fòrum obert que té per objecte tirar endavant el projecte, però actualment encara està molt verd i cal evitar que caigui en l'oblit. Assenyala el que pot aportar la declaració de Parc natural i la seva incidència, a nivell europeu, de la inclusió en la llista de parcs naturals. En concret, entre d'altres pot aportar un turisme, agricultura ecològica, etc.

La consellera Silvia Iturria, assenyala a més, que la declaració de parc aporta un tipus de turisme sostenible, i a més l'accés a ajuts directes, subvencions, projectes educatius i altres tipus beneficis qualitatius.

S'aprova per unanimitat.

Fets

El conjunt orogràfic de les **Muntanyes de Prades** està format per un conjunt de serres i altiplans on neixen diversos cursos fluvials que alimenten les conques hidrogràfiques dels rius Francolí i Ebre i les rieres de Maspujols i Alforja.

Administrativament inclouen 22 municipis de 5 comarques, l'Alt Camp (Alcover, Mont-ral i La Riba), el Baix Camp (l'Albiol, l'Aleixar, Alforja, Arbolí, Capafonts, la Febró, Prades, la Selva del Camp i Vilaplana), la Conca de Barberà (l'Espluga de Francolí, Montblanc, Vallclara, Vilanova de Prades, Vilaverd i Vimbodí i Poblet), les Garrigues (la Pobla de Cérvoles i el Vilosell) i el Priorat (Cornudella de Montsant i Ulldemolins), compreses en dues províncies diferents, Tarragona i Lleida.

Les *Muntanyes de Prades* són un espai natural de primer ordre a Catalunya que constitueix una unitat perfectament identificable d'un gran interès biogeogràfic, amb valors excepcionals de geo i biodiversitat, paisatges i hàbitats, acompanyats d'elements declarats Patrimoni Mundial de la Humanitat com el Monestir de Poblet i els jaciments d'art rupestre de l'arc mediterrani. A més dels valors intrínsecs i d'identitat, aporten serveis ecosistèmics de proveïment i de regulació a la societat, que permeten el benestar de les persones.

La Llei 13/1985 d'espais naturals defineix els **parcs naturals**, com "*els espais naturals que presenten valors naturals qualificats, la protecció dels quals es fa amb l'objectiu d'aconseguir-ne la conservació d'una manera compatible amb l'aprofitament ordenat de llurs recursos i l'activitat de llurs habitants.*" A més d'això, els parcs naturals, han esdevingut en l'època moderna figures que permeten la valorització del patrimoni natural i cultural, i exerceixen d'actiu econòmic pel desenvolupament i dinamització socioeconòmica del territori.

La qualificació de les Muntanyes de Prades com a Parc natural no s'ha fet efectiva malgrat es considera un dels espais naturals bàsics i més rellevants del país i de la necessitat de preservar i gestionar els seus valors naturals, culturals i socials.

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà,

1. És conscient de la **història de reivindicacions per la creació del Parc Natural de les Muntanyes de Prades** des de l'any 1976, per part de la comunitat científica del país; dels acords del parlament de Catalunya instant diversos governs en la seva declaració i dels darrers documents tècnics dels responsables de la planificació dels espais naturals de Catalunya, on es considera necessària la declaració i es programava abans de l'any 2017.

És coneixedor **dels valors patrimonials excepcionals** de les Muntanyes de Prades i de les diverses **figures de protecció que l'afecten** que tanmateix, no han permès una gestió activa (excepte el cas particular del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet), i **no s'ajusten a la qualitat dels seus valors excepcionals.**

És coneixedor de l'existència d'un projecte ja redactat de Parc Natural de les Muntanyes de Prades.

2. Alerta per les amenaces a escala global com el canvi climàtic i la pèrdua de biodiversitat que ja estan afectant, també, les Muntanyes de Prades i adverteix de la **necessitat de gestionar el territori** vers la resiliència davant aquests reptes.

3. Adverteix que aquest és el **territori forestal continu més extens de la Catalunya mediterrània**, on la major part dels boscos no presenten una planificació ni gestió activa, i per tant, es troben sotmesos als riscos ambientals que aquest fet comporta i que es veuen agreujats pel canvi climàtic.

4. Creu fermament en la **necessitat d'un organisme integrador de la gestió de la unitat funcional que són les Muntanyes de Prades, per tal de poder actuar preventivament** i gestionar de forma activa, per tal de preservar el patrimoni biològic, científic, paisatgístic, paleontològic, històric i sociocultural d'aquesta àrea geogràfica.

5. Evidencia l'actual situació socioeconòmica d'aquest territori de muntanya, amb una **important afectació per despoblament** i reitera la necessitat urgent de desenvolupar i implementar mesures per dinamitzar el desenvolupament socioeconòmic i la millora de les condicions de vida de la població.

6. Reconeix la **importància creixent** dels espais naturals de protecció especial com **els parcs naturals** per fer front al canvi climàtic, en la lluita contra la pèrdua de biodiversitat i **per la revitalització socioeconòmica del món rural a les zones de muntanya**.

7. S'uneix a la resta de municipis de les Muntanyes de Prades **per reivindicar els recursos i les eines adequades per fer front al repte de la gestió territorial**, perquè s'adeqüin les inversions que es reben en aquest territori, als serveis ambientals, socials i ecosistèmics que aporta al conjunt del país.

Fonaments de dret

Atès que totes les polítiques que cal implementar en aquesta àrea geogràfica estan alineades amb la constitució d'un Parc Natural, el ple acorda els següents acords:

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Donar suport a la moció consensuada pels ajuntaments inclosos al projecte, per a **reivindicar la urgència de la declaració del Parc Natural de les Muntanyes de Prades** com a figura necessària per al reconeixement dels valors patrimonials d'aquest espai i per al desenvolupament socioeconòmic d'aquest territori.

SEGON. **Demanar a la resta d'administracions locals** (Consells Comarcals i Diputacions) que aprovin mocions similars a aquesta i reivindiquin la declaració del *Parc Natural de les Muntanyes de Prades*.

TERCER. **Sol·licitar al govern de la Generalitat la prioritització d'aquest projecte** en les polítiques i línies de treball dels responsables tècnics de la Planificació d'espais protegits del Departament de Territori i Sostenibilitat.

QUART. **Impulsar urgentment un procés d'informació i participació al territori**, juntament amb els responsables de la planificació i declaració d'espais protegits de la Generalitat de Catalunya, per actualitzar el projecte, explicar-lo i implicar la població i les entitats locals, assolint el màxim consens.

CINQUÈ. **Notificar l'acord** al Govern de la Generalitat de Catalunya; al Parlament de Catalunya; als Departaments de Territori i Sostenibilitat, d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, de Cultura; al Consells Comarcals; a les Diputacions de Tarragona i Lleida, així com a tots els ajuntaments afectats."

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

PRECS I PREGUNTES

18. PRECS I PREGUNTES

La consellera Judit Garcia Baltà, comenta la situació de la incidència per COVID a la comarca i la preocupació que li genera pels casos detectats a l'Institut Martí l'Humà, que és hores d'ara un punt crític. Ha parlat amb el Departament d'Ensenyament sobre el tema però la competència no els correspon.

El conseller Santi Porta Fernández, referma que a nivell de consell no es pot fer massa cosa ja que, tot i la preocupació que genera, s'ha d'actuar coordinadament entre els Departaments de Salut i Ensenyament de la Generalitat. El possible origen es trobi en les festes del jovent, i es per aquest motiu que cal fer crides a la responsabilitat. Cal actuar amb serenor i evitar fer un ús excésiu de les mesures adoptades pel Procicat. Cal no baixar la guardia.

La Sra. Carme Pallàs Gallego, vicepresidenta i regidora d'ensenyament de l'Ajuntament de Montblanc, comenta que s'ha mantingut en contacte amb el Departament des del confinament de les primeres aules. L'Ajuntament de Montblanc no té competència per a l'adopció de mesures, sinó que només es pot continuar amb el contacte i suggerir-ne. No es considera un brot explosiu, sinó progressiu i cal deixar a cada organisme que per competència li correspongui, l'adopció de les mesures corresponents.

La consellera Carme Amenós Fabregat, portaveu de Junts per Cat, formula dos precs.

- A la darrera Junta de Govern es va demanar per part d'ERC participar en la negociació del conveni col·lectiu del personal del Consell Comarcal. Es demana que Junts també hi pugui formar part.
- En l'acte de cloenda del curs d'elaboració de cervesa no es va convidar a cap conseller/a de Junts. Es demana que se'ls convidi als actes promoguts pel Consell Comarcal.

El Sr. Josep M. Vidal i Minguella, comenta, en relació a la negociació del conveni col·lectiu, que la participació del conseller d'ERC, ho és per la seva condició de conseller de l'àrea de règim intern. El conseller Ramon Maria Caixal Homedes, lamenta si no es va expressar correctament, però sempre es va fer la petició des de la vessant del càrrec que ocupa.

En aquest sentit el President, reafirma que la participació del conseller ho és per raó del càrrec i no en representació del partit.

El conseller Santi Porta Fernandez, comenta en relació a l'acte de cloenda del curs, que només es va convidar els relacionats amb l'activitat realitzada. En tot cas es tindrà en compte, efectuar la corresponent invitació, per a futures activitats.

La consellera Carme Ferrer Cervelló, comenta que se'ls ha confirmat la celebració del cicle formatiu de grau superior d'energies renovables impartit per l'Institut Martí l'Humà. Es una gran notícia, molt desitjada i que pot, a la llarga, fixar població a la comarca. Espera que tingui molt èxit i demanda.

Sense cap més pregunta i sense cap més assumpte a tractar el president aixeca la sessió quan falten deu minuts per les 9 del vespre, de la qual com a secretari estenc aquesta acta amb el vistiplau del Sr. President.

Secretari

President

Xavier Salvado Vives

Magí Trullols Trull



Consell Comarcal
de la Conca de Barberà



Ajuntament de
l'Espluga de Francolí

ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ I L'AJUNTAMENT DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVIS TÈCNICS URBANÍSTICS

REUNITS

D'una part el president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, Sr. Magí Trullols i Trull, facultat per a signar aquest conveni per acord de Ple del dia

D'altra part Josep M. Vidal Minguella alcalde de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, facultat per signar aquest conveni per acord de Ple del dia

ACTUEN

En nom i representació de les respectives institucions.

MANIFESTEN

1. Que entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí és va signar el 20 d'abril de 2015 el conveni per a la prestació dels serveis tècnics urbanístics.
2. A l'any 2019 va haver-hi una modificació del conveni per a la prestació del servei en matèria d'enginyeria.

CONVENEN

1. Que a partir de l'1 de març de 2021, s'incrementa l'horari anual en 648 hores que corresponent a tres dies mes a la setmana amb un nou tècnic per a la prestació de del serveis tècnics urbanístics. L'horari s'estableix de 9 a 15 h tres dies a la setmana.
2. L'Ajuntament de l'Espluga de Francolí es compromet a aportar la quantitat de 26.969,76 € anuals per a la prestació dels serveis tècnics urbanístics fins a 31 de desembre.
3. Que a partir de l'1 de març de 2021, s'incrementa l'horari anual en 72 hores que corresponent a un dia més a la setmana per a la prestació de del serveis tècnics en matèria d'enginyeria. L'horari s'estableix de 9 a 15 h un dia a la setmana.
3. L'Ajuntament de l'Espluga de Francolí es compromet a aportar la quantitat de 2.996,64 € anuals per a la prestació dels serveis tècnics en matèria d'enginyeria fins a 31 de maig.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document, a la població i dates esmentades al començament.

El president
Magí Trullols i Trull

L'alcalde
Josep M. Vidal Minguella

Davant meu
El secretari

Conveni marc de col·laboració i cooperació entre l'Agència de Residus de Catalunya, el Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Mancomunitat per a la gestió integral de residus urbans per a la gestió, ordenació i racionalització del tractament de la fracció orgànica recollida selectivament i la fracció resta al Camp de Tarragona

Intervenien

D'una banda, el senyor Josep Maria Tost i Borràs, que intervé com a director de l'Agència de Residus de Catalunya,

De l'altra, l'Il·lm. senyor Joan Maria Sanahuja i Segú, que intervé com a president del Consell Comarcal de l'Alt Camp;

De l'altra, l'Il·lm. senyor Joaquim Calatayud i Casals, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Camp;

De l'altra, l'Il·lm. senyor Joan Sans i Freixas, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Penedès;

De l'altra, l'Il·lm. senyor Magí Trullols i Trull, que intervé com a president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

De l'altra, l'Il·lm. senyor Joan Martí Pla i Pla, que intervé com a president del Consell Comarcal del Tarragonès;

I, de l'altra, l'Il·lm. senyor Pau Ricomà i Vallhornat, que intervé com a president de la Mancomunitat per a la gestió integral de residus urbans.

Les parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per atorgar aquest conveni marc d'ordenació i racionalització, d'acord amb els següents

Antecedents

I. L'article 72.2 de l'Estatut de Catalunya estableix que les administracions públiques han de servir amb objectivitat els interessos generals i han d'actuar, entre d'altres, d'acord amb els principis de coordinació, eficàcia i eficiència, amb submissió plena a la llei i al dret. I, en relació a l'àmbit sectorial que ens ocupa, han de vetllar per la protecció del

medi ambient per mitjà de l'adopció de polítiques públiques que “s'han de dirigir especialment a la reducció de les diferents formes de contaminació, la fixació d'estàndards i de nivells mínims de protecció, l'articulació de mesures correctives de l'impacte ambiental, la utilització racional dels recursos naturals, la prevenció i el control de l'erosió i de les activitats que alteren el règim atmosfèric i climàtic, i el respecte als principis de preservació del medi, conservació dels recursos naturals, responsabilitat, fiscalitat ecològica i reciclatge i reutilització dels béns i els productes”, tal com recull l'article 46 del mateix l'Estatut.

II. L'Agència de Residus de Catalunya (en endavant, ARC) és una entitat de dret públic, regulada per l'article 1.b del Decret legislatiu 2/2002, del 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, que té com a objectius: la promoció de la minimització dels residus i llur perillositat; el foment de la recollida selectiva, la valorització dels residus, la disposició del rebuig i la recuperació d'espais i sòls degradats per descàrregues incontrolades de residus o per contaminats. I, d'acord amb l'article 57.1 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, “l'Agència de Residus de Catalunya és l'entitat responsable de l'assoliment dels objectius fixats per l'article 2 i de l'execució del programa d'acció de la Generalitat que ordena l'article 6”. Així, l'article 2 esmentat disposa que “l'objectiu general d'aquesta regulació és millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Catalunya, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i dotar els ens públics competents per raó de la matèria dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la gestió dels residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, reduint l'impacte ambiental i, en particular: a) Prevenint els riscos per a l'aigua, l'aire, el sòl, la flora i la fauna. b) Eliminant les molèsties per sorolls i olors. c) Respectant el paisatge i els espais naturals i, especialment, els espais protegits. d) Impedint l'abandonament, l'abocament i, en general, tota disposició incontrolada dels residus. e) Fomentant, per aquest ordre, la prevenció i la reducció de la producció dels residus i llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització material”. L, finalment, l'article 6.1, estableix que 1. El Govern ha d'elaborar un programa general de coordinació del conjunt d'accions necessàries per promoure el següent: a) La reducció de la producció dels residus i de llur perillositat, en les fases successives de disseny, producció, distribució i comercialització de béns, i de prestació de serveis. b) La reutilització dels residus. c) La recollida selectiva dels residus. d) El reciclatge i altres formes de valorització material dels residus, inclosa la utilització d'aquests per a la restauració paisatgística i topogràfica, fomentant l'aprofitament dels recursos que contenen. e) La valorització energètica dels residus la recuperació dels quals es dugui a terme amb un alt nivell d'eficiència energètica, d'acord amb les millors tècniques disponibles. f) La disposició del rebuig”.

III. La planificació de les infraestructures públiques per part de l'ARC, d'acord amb els criteris del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, als articles 17 i 18 principalment, es configura pel principi de suficiència de les instal·lacions de valorització i de disposició del rebuig per a la gestió de tots els residus que es generen a Catalunya i, si escau, en un àmbit territorial determinat; i per la gestió dels residus segons el principi de proximitat de les instal·lacions als llocs on es produeixen.

III. El Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures de Gestió de Residus Municipals (en endavant, PTSIRM), promogut per l'ARC, fou aprovat mitjançant el Decret 16/2010, de 16 de febrer, té com a objectiu determinar i, si escau, localitzar les instal·lacions de gestió de residus municipals que han de donar servei als diferents àmbits territorials de Catalunya, per tal de garantir el compliment dels objectius de reciclatge i valorització del Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya (en endavant, PGRMC), actualment previstos Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (en endavant, PRECAT20).

IV. El PTSIRM ha estat derogat i substituït pel Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (en endavant, PINFRECAT20). La distribució territorial del PTSIRM estableix que la Zona 4. Comarques de Tarragona comprèn l'Àmbit 4.1. Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès i Tarragonès i l'Àmbit 4.2. Conca de Barberà i la Zona 5. Comarques de les Terres de l'Ebre. Àmbit 5.2. Baix Ebre, Priorat, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

V. L'abast del PINFRECAT20 afecta fonamentalment a la gestió de la fracció resta i la fracció orgànica de residus municipals (FORM), així com a les instal·lacions de valorització energètica i de disposició del rebuig. I, entre el seus objectius, figura l'agrupació territorial mitjançant la determinació de les instal·lacions que en, aquest cas, han de donar servei a les diferents comarques de l'Agrupació territorial 3: Alt Camp, Baix Camp, Baix Ebre, Baix Penedès, Conca de Barberà, Montsià Priorat, Ribera d'Ebre, Tarragonès i Terra Alta.

VI. Els articles 66 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol atribueixen als municipis la competència per a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals. I l'article 51 n'habilita la delegació a la comarca.

VII. L'article 25.1 c) del Text refós de la Llei d'Organització Comarcal, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que els municipis poden delegar o encarregar la gestió de llurs competències en els consells comarcals. Els acords de delegació municipals i comarcals i els convenis d'encàrrec de gestió hauran de garantir l'estabilitat tècnica i la previsibilitat necessària per al desenvolupament de l'activitat i, en el seu cas, hauran de preveure les conseqüències econòmiques i jurídiques de la resolució anticipada.

VIII. El Consell Comarcal de l'Alt Camp (en endavant, CC de l'Alt Camp), presta per delegació el servei de gestió de residus municipals.

IX. El Consell Comarcal del Baix Camp (en endavant, CC del Baix Camp), presta per delegació el servei de gestió de residus municipals.

X. El Consell Comarcal del Baix Penedès (en endavant, CC del Baix Penedès), presta per delegació el servei de gestió de residus municipals.

XI. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà (en endavant, CC de la Conca de Barberà), presta per delegació el servei de gestió del residus municipals.

XII. El Consell Comarcal del Tarragonès (en endavant, CC del Tarragonès) presta per delegació el servei de gestió de residus municipals.

XIII. El Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès, d'acord amb 25.1 c) del Text refós de la Llei d'Organització Comarcal esmentat, podran acceptar la delegació o l'encàrrec de gestió de la gestió dels residus municipals dels municipis, que no ho hagin fet en el moment de la signatura d'aquest conveni marc, d'acord amb la capacitat tècnica de les instal·lacions de tractament i la seva planificació temporal.

XIV. La Mancomunitat per a la gestió integral de residus urbans (en endavant, Mancomunitat), presta el servei de gestió del residus municipals dels municipis de Tarragona, Reus, Salou, Cambrils, Vila-Seca, Valls, Constantí i La Canonja, que la van constituir.

XV. El Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Mancomunitat, sota la coordinació de l'ARC, en virtut d'aquest conveni marc, col·laboraran i cooperaran en la gestió del servei públic de tractament de la fracció orgànica recollida selectivament i de la fracció resta i la valorització dels residus municipals, a l'empara del que disposa l'article 12.4 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i l'article 31.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel que fa a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals.

XVI. Les actuacions objecte d'aquest conveni marc es realitzen a l'empara de la doctrina del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (en endavant, TJUE) que considera que una autoritat pública pot realitzar les tasques d'interès públic que li corresponen amb els seus propis mitjans sense veure's obligada a recórrer a entitats externes i alienes als seus serveis, i pot també fer-ho en col·laboració amb altres autoritats públiques, tal com s'estableix entre d'altres, a la Sentència de 13 de novembre 2008, cas "Coditel Brabant" (assumpte C-324/07, apartats 48 i 49) i la Sentència de 9 de juny de 2009, cas "Stadtstaat Hamburg" (assumpte C-480/06, apartats 45 i 47), positivitzada per l'article 12.4 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer i l'article 31.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Si bé, els termes de la col·laboració i la cooperació ha d'anar més enllà de la mera prestació de serveis per altri, cal que s'estableixi un marc relacional de prestacions en ambdues direccions a fi de satisfer un interès o/i objectiu comú a ambdues institucions, tal i com estableix la Sentència de 4 de juny de 2020, cas "Ramondis" (assumpte C429/19, apartats 33 i 34).

XVII. Els ens públics signants d'aquest conveni marc, que han definit "en comú les seves necessitats i les solucions que s'hagin d'aportar", en el marc de col·laboració i de

cooperació que estableix aquest conveni, presidits pel principi de lleialtat institucional segueixen com a objectiu d'interès la planificació i l'ordenació dels fluxos de residus a fi garantir previsibilitat i estabilitat als ens locals que disposen els residus municipals i als operadors públics que els gestionen, mitjançant les plantes de tractament; en els termes de la Sentència del TJUE de 4 de juny de 2020, cas Ramondis (assumpte C-429/19, apartats 33 i 34), que estableix que "l'existència d'una cooperació entre entitats de el sector públic es basa en una estratègia, comú per als socis d'aquesta cooperació, i requereix que els poders adjudicadors uneixin els seus esforços per a prestar serveis públics".

XVIII. Als efectes d'aquest conveni marc, s'entén com a "fracció resta", aquella fracció que està composta per aquells residus que no poden ser classificats en el contenidors de selectiva (de vidre, de paper i d'envasos) ni poden ser recollits a la deixalleria, és a dir, els que procedeixen del contenidor gris, en els que s'hi poden incloure els que procedeixen de la neteja viària. I s'entén com a "fracció orgànica" o "FORM", aquella fracció recollida selectivament que està composta pels residus d'origen orgànic. I, d'altra banda, s'entén com a "fracció rebuig", aquella fracció que ha estat tractada i no es possible la seva valorització material, d'acord amb la terminologia emprada pel PRECAT20.

XIX. L'article 4.1 de la Directiva 2008/98/CE del Parlament europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, modificada per la Directiva 2018/851 de 30 de maig, sobre els residus i per la que es deroguen determinades Directives estableix la jerarquia de residus que per ordre de prioritats és la prevenció, la preparació per a la reutilització, el reciclatge, altres tipus de valorització, com l'energètica i l'eliminació.

XX. L'article 2 ñ) del Reial decret 646/2020, de 7 de juliol, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador, en relació als residus municipals, estableix que el tractament previ ha de comprendre, com a mínim, la classificació i separació de fraccions valoritzables dels residus i, en cas que continguin fracció orgànica, l'estabilització de les fraccions esmentades.

XXI. La Decisió d'execució 2019/2010 de la Comissió de 12 de novembre de 2019, per a la incineració de residus, va establir les conclusions sobre les Millors Tecnologies Disponibles (MTD), de conformitat amb la Directiva 2010/75/UE del Parlament Europeu i del Consell.

XXII. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula, entre d'altres, la possibilitat de celebrar convenis entre administracions públiques

XXIII. L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, disposa que els convenis de col·laboració celebrats entre entitats locals i els encàrrecs de gestió resten exclosos del seu àmbit d'aplicació. I, l'article 31.1 b) de la mateixa llei, estableix que les entitats que pertanyen al sector públic poden cooperar entre si, sense que el

resultat d'aquesta cooperació es pugui qualificar de contractual, mitjançant sistemes de cooperació horitzontal amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents, en les condicions i amb els límits que estableix l'apartat 1 de l'article 6 esmentat.

D'acord amb aquests antecedents, les parts estableixen aquest instrument interadministratiu i convenen les següents

Clàusules

Primera. Objecte

1. L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de col·laboració i de cooperació mútua entre el Consell Comarcal d'Alt Camp, el Consell Comarcal del Baix Camp, el Consell Comarcal del Baix Penedès, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, el Consell Comarcal del Tarragonès i la Mancomunitat, sota la coordinació de l'ARC, per a la gestió del servei públic de disposició i tractament de la fracció orgànica recollida selectivament (FORM) i de la fracció resta i la valorització dels residus urbans, que aquests ens locals tenen delegada per part dels municipis.

2. En aquest sentit, aquests ens públics acorden posar en comú els residus esmentats a fi d'ordenar i racionalitzar conjuntament la seva gestió en l'àmbit del Camp de Tarragona, a fi d'acomplir l'objecte d'aquest conveni, establert a l'apartat 1 d'aquest article.

3. Aquest marc de col·laboració i de cooperació, presidit pel principi de lleialtat institucional, persegueix com a objectiu comú la planificació i l'ordenació dels fluxos de residus a fi garantir previsibilitat i estabilitat als ens locals que disposen els residus municipals i als operadors públics que els gestionen, mitjançant les plantes de tractament. En aquest sentit, per tal de satisfer les necessitats derivades de les obligacions competencials locals, amb la finalitat d'optimitzar el funcionament de les instal·lacions de gestió de residus existents, aprofitar les sinergies i fluxos de productes i subproductes, aplicar criteris de sostenibilitat, donar compliment a la normativa vigent en matèria de recollida selectiva i valorització de residus a través del triatge previ al seu tractament finalista i protegir ambientalment l'àmbit territorial relatiu a l'actuació coordinada.

Segona. Objectius ambientals

1. El primer objectiu de caràcter ambiental d'aquest conveni marc de col·laboració i cooperació és maximitzar el compliment de la jerarquia residus en la gestió dels residus municipals i, en aquest sentit, acordar conjuntament mesures que fomentin la prevenció, la preparació per a la reutilització, el reciclatge i, redueixin la fracció resta,

que serà objecte d'altres tipus de valorització, com l'energètica i l'eliminació. I, en particular, la reducció de la petjada de carboni i el compliment dels objectius de recollir selectivament fins a un 65% els residus urbans, establerts per la Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell de 30 de maig de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre los residus o de reduir fins a un 10 % la disposició final en abocador per al 2035, establert pel Reial decret 646/2020, de 7 de juliol, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador.

2. En aquest sentit, entre d'altres, s'identifiquen les accions següents a desenvolupar: la sensibilització de la ciutadania en relació a la generació de residus, la difusió de l'economia circular i la seva aplicació a la gestió dels residus, la intensificació i millora de la recollida selectiva (més qualitat, menys impropis), incidint especialment en la FORM. Així mateix, minimitzar les altres fraccions de residus que formen part del residus urbans, per tal de donar compliment a la jerarquia de gestió que disposa la normativa europea; ates que també es comptabilitzaran com residus urbans a abocador, entre d'altres, els residus de plantes de classificació o tractament, els residus voluminosos o els provinents dels residus de construcció i demolició.

3. D'acord amb aquest objectiu, les finalitats de caràcter ambiental d'aquest conveni marc són els següents:

- a. Disminuir la generació de fracció resta i incrementar la de FORM, mitjançant l'augment de la recollida selectiva.
- b. Tractar la totalitat de FORM.
- c. Tractar prèviament la totalitat de la fracció resta per tal de maximitzar la separació de materials valoritzables.
- d. Tractar la fracció rebuig mitjançant la valorització energètica.
- e. Minimitzar la eliminació de la fracció resta o rebuig de residu domiciliari, a fi d'acomplir l'Objectiu 2035, de com a màxim el 10%.
- f. Tractar de minimitzar l'impacte dels increments de generació de residus per la estacionalitat associada als increments de població durant el temps d'estiu.
- g. Disminuir la penjada de carboni, mitjançant la racionalització de les plantes destí dels tractaments de la fracció resta i la disposició residual a abocador.

Tercera. Objectius operatius

1. Aquest conveni marc de col·laboració i cooperació pretén coordinar les plantes públiques de tractament de la fracció resta i de la FORM i el conjunt d'instal·lacions complementàries, per tal d'optimitzar la seva programació i el seu funcionament.

2. Quant a les instal·lacions públiques de tractament de la fracció resta, a més, es vol tractar d'aconseguir un únic preu de tractament incloent el tractament de la fracció resta i la gestió de la seva fracció rebuig mitjançant la valorització energètica.

3. Aquest objectiu, d'acord amb la voluntat dels ens públics signants, es pot estendre a la fracció FORM i a d'altres fraccions, si s'escau.

Quarta. Infraestructures públiques existents

1. Les infraestructures públiques de tractament de residus existents d'aquestes fraccions a l'àmbit territorial del Camp de Tarragona són:

A. Tractament de la fracció resta

- Planta de tractament de Botarell del Consell Comarcal del Baix Camp.
- Planta de valorització energètica de la Mancomunitat.

B. Tractament de la FORM

- Planta de tractament de Botarell del Consell Comarcal del Baix Camp.
- Planta de tractament de l'Espluga de Francolí del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

2. Així mateix, podran ser objecte d'aquest conveni marc de col·laboració i cooperació les infraestructures públiques complementàries per al tractament de residus d'aquestes fraccions a l'àmbit territorial del Camp de Tarragona, mitjançant un addenda al mateix.

Cinquena. Infraestructures públiques en execució o estudi

1. Les infraestructures públiques de tractament de residus en execució o estudi d'aquestes fraccions a l'àmbit territorial del Camp de Tarragona són:

A. Tractament de la fracció resta

- Planta de tractament de Botarell del Consell Comarcal del Baix Camp, amb l'objectiu d'incrementar la capacitat fins a 100.000 tones/any aproximadament.
- Planta de tractament del Tarragonès de la Mancomunitat, amb la col·laboració del Consell Comarcal del Tarragonès, amb l'objectiu d'assolir una capacitat de disseny de 120.000 tones/any.
- Planta de tractament de l'Espluga de Francolí del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, amb l'objectiu d'assolir una capacitat de disseny de 5.000 tones/any.

B. Tractament de la FORM

- Planta de tractament de Botarell del Consell Comarcal del Baix Camp, amb l'objectiu d'incrementar la capacitat fins a unes 54.000 tones/any.

- Planta de tractament de l'Espluga de Francolí del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, amb l'objectiu de millorar els processos, tot mantenint la capacitat de 7.000 tones/any.

C. Tractament de la fracció rebuig

- Planta de valorització energètica de la Mancomunitat, que ha aprovat el Pla Estratègic 2018-2024 per actualitzar tècnicament la planta i donar compliment als canvis normatius de l'activitat, amb una capacitat de la seva Autorització Ambiental Integrada de 168.000 tones/any.

2. Així mateix, podran ser objecte d'aquest conveni marc de col·laboració i cooperació altres infraestructures públiques per al tractament de residus d'aquestes fraccions que s'instal·lin a l'àmbit territorial del Camp de Tarragona.

Sisena. Coordinació de l'Agència de Residus de Catalunya

En virtut d'aquest conveni marc, a fi d'assolir els objectius que estableix, l'ARC, com a l'administració pública de la Generalitat de Catalunya amb funcions de planificació, ordenació i racionalització dels residus, exerceix les funcions següents:

- Coordinar l'execució d'aquest conveni marc de col·laboració i de cooperació; així com els convenis específics i de desenvolupament que se'n derivin.
- Presidir la Comissió de Seguiment i la Comissió Tècnica.
- Assessorar i facilitar instruments i solucions tècniques.
- Cercar i posar a disposició recursos materials i/o econòmics necessaris per tal de finançar les actuacions derivades d'aquest conveni marc.
- Les altres que derivin d'aquest conveni marc.

Setena. Obligacions dels Consells Comarcals

1. Els Consells Comarcals, en virtut d'aquest conveni marc, assumeixen les obligacions següents:

- Disposar dels residus municipals que gestionen, d'acord amb aquest conveni marc de col·laboració i de cooperació.
- Posar a disposició les instal·lacions que gestionin o en siguin titulars.
- Establir convenis específics i de desenvolupament amb els ens públics que disposen de la gestió dels residus municipals i/o són titulars d'infraestructures

de tractament de residus, més enllà dels que ja es troben sota l'empara d'aquest conveni marc, sota la coordinació de l'ARC.

d. Les altres que derivin d'aquest conveni marc.

2. El Consells Comarcals desenvoluparan l'activitat de les plantes de les infraestructures públiques de la seva titularitat o que gestionin, d'acord amb les estipulacions d'aquest conveni marc.

Vuitena. Obligacions de la Mancomunitat

1. La Mancomunitat, en virtut d'aquest conveni marc, assumeix les obligacions següents:

- a. Disposar dels residus municipals que gestiona, d'acord aquest conveni marc de col·laboració i de cooperació.
- b. Posar a disposició les instal·lacions gestioni o en siguin titular.
- c. Establir convenis específics i de desenvolupament amb els ens públics que disposen de la gestió dels residus municipals i/o són titulars d'infraestructures de tractament de residus, sota la coordinació de l'ARC.
- d. Les altres que derivin d'aquest conveni marc.

2. La Mancomunitat desenvolupa l'activitat de les infraestructures públiques de la seva titularitat o que gestioni, d'acord amb les estipulacions d'aquest conveni.

Novena. Aspectes operatius

Els aspectes operatius per a la implementació d'aquest marc de col·laboració i cooperació pel que fa a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals, a fi d'assolir els objectius que estableix aquest conveni, es determinen mitjançant un conveni específic i sengles convenis de desenvolupament amb els ens locals que gestionen els residus i/o són titulars o gestionen les infraestructures públiques existents i/o en execució o estudi.

Desena. Terminis

Els estudis i actuacions necessàries per tal de poder implementar la planificació, ordenació i racionalització dels fluxos de residus objecte d'aquest conveni marc s'estima que s'hauran realitzat i estaran operatives entre l'any 2024 i l'any 2025.

Onzena. Transitorietat

Aquest marc de col·laboració i cooperació s'estableix sobre la base de dos escenaris temporals pel que fa a la situació de transitorietat, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena:

- a. A partir de la data de signatura, fins que les actuacions previstes estiguin operatives l' 1 de gener 2025, un termini màxim de quatre anys.
- b. A partir d'aquesta data en què les infraestructures i capacitats permetin assolir els objectius previstos i estiguin plenament operatius, una pròrroga del mateix termini de quatre anys, com a màxim.

Dotzena. Comissions

1. Es constitueix una Comissió de Seguiment i Control de les estipulacions d'aquest conveni marc, integrada pels presidents o presidentes dels Consells Comarcals i de la Mancomunitat, sota la presidència del director o directora de l'ARC.
2. Així mateix, es constitueix una Comissió Tècnica integrada per un o una representant dels Consells Comarcals i de la Mancomunitat, sota la coordinació d'un/a representant de l'ARC, per tal de coordinar els aspectes operatius derivats de les estipulacions del conveni marc.

Tretzena. Naturalesa jurídica

La naturalesa jurídica d'aquest conveni marc és administrativa, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió de Seguiment i Control, seran resoltes per l'òrgan competent de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Catorzena. Règim jurídic

1. Aquest conveni interadministratiu troba el seu fonament jurídic a l'article 12.4 de la Directiva 2014/24/UE i els articles 6 i 31.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regirà pel contingut de les seves clàusules.
2. Per tot allò no establert a les mateixes s'estarà a l'establert als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en tot allò que no s'oposi a aquesta, com a legislació de caràcter bàsic, pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Quinzena. Protecció de dades

1. La informació que facilitin o obtinguin els ens públics signants, en virtut d'aquest conveni marc, ha de ser tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta execució i compliment dels compromisos derivats d'aquest conveni; d'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals,
2. Els ens públics signants d'aquest conveni marc han de dur a terme un ús adequat i coherent de la informació i de les dades que obtingui de l'execució d'aquest; així mateix, es faculen mútuament a facilitar les dades que resultin de la gestió de residus que empara aquest conveni a l'ARC i als altres ens públics que ostentin competències en matèria de residus.

Setzena. Ampliació

Els altres ens supramunicipals que disposin per delegació de residus municipals poden adherir-se a aquest conveni específic, mitjançant acord de l'òrgan corresponent.

Dissetena. Resolució

Aquest conveni marc es pot resoldre per les causes següents:

- a. L'acord mutu
- b. L'incompliment de les obligacions de les parts establertes en aquest conveni.
- c. Les previstes en el marc normatiu vigent

Divuitena. Vigència

1. La vigència d'aquest conveni marc de col·laboració i cooperació és de quatre anys.
2. La pròrroga d'aquest conveni marc es formalitza expressament mitjançant una addenda, que no pot tenir una vigència superior a la del conveni, és a dir, de quatre anys més.

Vintena. Registre

Aquest conveni, un cop formalitzat, es comunica a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al seu registre i dipòsit. Igualment es dona publicitat al mateix de conformitat amb la normativa continguda a la clàusula catorzena.

I, perquè així consti, les parts es ratifiquen en tot el contingut exposat i, en prova de conformitat, signen aquest document per octuplicat i a un sol efecte a la data de la signatura electrònica de la darrera de les parts, de la qual cosa els respectius secretaris generals en donen fe.

Per l'Agència de Residus de Catalunya
El director

Pel Consell Comarcal de l'Alt Camp
El president

Pel Consell Comarcal del Baix Camp
El president

Pel Consell Comarcal del Baix Penedès
El president

Pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà
El president

Pel Consell Comarcal del Tarragonès
El president

Per la Mancomunitat per a la gestió
integral de residus urbans
El president



CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ PER LA GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ DE LA XARXA DE COMUNICACIONS

REUNITS

D'una part, el Sr. Josep Andreu i Domingo, alcalde de l'Ajuntament de Montblanc, a partir d'ara AJUNTAMENT, que actua en nom i representació d'aquesta institució, assistit pel Sr. Marià Gomis Donat, secretari de la corporació, que actua com a fedatari d'aquest acte.

D'altra banda, el Sr. Magí Trullols i Trull, president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, a partir d'ara CONSELL, que actua en nom i representació d'aquest.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitats per a subscriure el present conveni i han estat degudament facultats pels òrgans competents de les seves respectives administracions.

EXPOSEN

1. L'AJUNTAMENT és propietari de la xarxa de comunicacions de banda ampla de Montblanc. Aquest fet significa que té l'explotació del 100% de la canalització sobre la qual hi ha estesa la fibra òptica, així com la pròpia fibra i els elements de connexió. Aquesta xarxa està centralitzada a l'espai del CTIC Montblanc Digital, al carrer Poblet i Teixidó, 10 de Montblanc, essent el nucli i Centre de Processament de Dades (CPD) principal de la xarxa. Tota aquesta xarxa de comunicacions així com els serveis informàtics que en depenen es troben identificats des dels seus inicis sota la marca de Montblanc Digital.
2. L'AJUNTAMENT disposa en propietat de l'electrònica de xarxa necessària per la connexió dels diferents edificis municipals que conformen la xarxa, així com dels equips necessaris per la prestació del servei de veu IP integrada dins de la xarxa de comunicacions ubicats al CPD principal.
3. El CONSELL forma part de la xarxa de comunicacions de banda ampla, (la seu central situada al carrer Sant Josep, 18 de Montblanc i l'edifici del Centre d'Iniciatives Empresariales Concactiva, al carrer Daroca, 1 de Montblanc), fent ús dels recursos de la xarxa. El CONSELL disposa d'un espai al Centre d'Iniciatives Empresariales, que actua com a CPD secundari de la xarxa.
4. El CONSELL té signats convenis de prestació de serveis amb altres Ajuntaments de la Conca, que tenen per objecte la prestació de serveis d'assistència tècnica informàtica per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies



de la informació i les comunicacions.

5. El CONSELL, té la voluntat i objectiu d'aglutinar en una sola xarxa, els diferents ajuntaments de la comarca, per a millorar-ne la gestió i el servei que hi presta en els diferents àmbits de la seva competència. Per aquest motiu, a partir del 2021 comença l'execució d'un projecte consistent en la connexió de diferents municipis de la comarca i altres seus pròpies a la xarxa de comunicacions actual, que passarà a ser una xarxa comarcal administrativa de comunicacions.
6. En aquesta nova xarxa comarcal de comunicacions, l'AJUNTAMENT hi aportarà els recursos que ja tenia vigents a la xarxa, és a dir, la infraestructura de comunicacions (l'estesa de fibra entre edificis municipals de Montblanc i els radioenllaços que connecten amb els diferents pedanies on no hi arriba la fibra) juntament amb tota l'electrònica de xarxa necessària ubicada en el CPD principal de la xarxa. Tot l'equipament que porti l'AJUNTAMENT a la xarxa comarcal seguirà essent propietat de l'AJUNTAMENT, que en cedirà l'ús durant la vigència del conveni o de la xarxa comarcal.
7. L'AJUNTAMENT i el CONSELL disposen d'una xarxa informàtica pròpia i de recursos humans a cada administració per tal de gestionar aquesta xarxa informàtica.
8. Atesa la nova situació de la xarxa i donada la coincidència d'interessos i objectius:
 - A partir del conveni de l'any 2019 entre l'Ajuntament de Montblanc i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà per la gestió i administració de la xarxa de comunicacions es va convenir mancomunar els departaments informàtics dels dos ens.
 - Aquesta unió ha permès gestionar i donar resposta al manteniment de la xarxa municipal de Montblanc, així com donar el suport i manteniment als diferents ajuntaments de la comarca. S'ha millorat l'assistència a l'usuari, l'assistència als ajuntaments, i optimitzat els recursos que cadascuna de les administracions disposen.

CONVENEN

PRIMER.- AJUNTAMENT i CONSELL proposen seguir mancomunant els serveis informàtics: equipaments informàtics i servidors, personal i recursos informàtics i de programari de cadascuna de les dues administracions per tal que tots aquests recursos siguin compartits i gestionats de forma unitària.

D'aquesta manera, el personal tècnic de l'AJUNTAMENT seguiran depenent orgànicament de l'AJUNTAMENT i el personal tècnic del CONSELL seguirà depenent orgànicament del CONSELL, però treballaran de forma conjunta i coordinada en un sol departament, a partir d'ara CONCADIGITAL, que serà l'encarregat de l'administració, gestió i manteniment de la xarxa i de tots els recursos que en depenen, sense diferenciar l'administració a la qual s'ofereix el servei. La gestió d'aquest nou departament queda repartida entre els dos caps d'àrea de cada ens, adoptant per una banda la gestió del personal i tasques de l'àrea i per altra la gestió interna d'infraestructures i sistemes.

SEGON.- L'àrea de CONCADIGITAL gestionarà tots els serveis que ofereixi a la xarxa així



com als ajuntaments de la comarca i al propi Consell Comarcal, des d'una única ubicació física, afavorint així una millor gestió i coordinació. Aquesta ubicació serà un espai específic ubicat a l'edifici de Conectiva (carrer Daroca, 1 de Montblanc). Mentre no estigui disponible aquest espai, els serveis es prestaran des del propi CTIC Montblanc Digital (carrer Poblet i Teixidó, 10, de Montblanc).

TERCER.- CONCADIGITAL passa a disposar d'un organigrama de treball del departament format per diverses àrees d'especialització:

- Àrea de gestió, planificació i estratègia de serveis
- Àrea de Centre d'Atenció a l'Usuari (CAU)
- Àrea de comunicacions
- Àrea de sistemes i infraestructures
- Àrea de microinformàtica i programari
- Àrea de control de riscos
- Àrea d'administració electrònica
- Àrea de desenvolupament, noves tecnologies i aplicacions

QUART.- Des d'aquest nou departament unificat, CONCADIGITAL, es donarà el servei de Centre d'Atenció a l'Usuari de forma també unificada a tots els usuaris de l'AJUNTAMENT i CONSELL, així com també als ajuntaments de la comarca adherits al conveni d'assistència informàtica amb el CONSELL. Les peticions al CAU s'efectuaran mitjançant una petició dins la plataforma Eecat en el cas de ser una petició d'assistència tècnica en nous projectes o mitjançant una petició d'assistència a través de la plataforma de gestió d'incidències en el cas d'assistències informàtiques menors.

CINQUÈ.- CONCADIGITAL s'encarregarà de donar el suport informàtic a aquells ajuntaments de la comarca que s'hagin adherit al Conveni d'Assistència Tècnica Informàtica amb el Consell Comarcal. A part de l'assistència informàtica del dia a dia també es donarà suport, entre altres, amb la plataforma Actio, amb l'actualització dels llocs web municipals i amb l'obtenció del pla d'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat.

En qualsevol activitat en matèria de publicitat que es dugui a terme a la xarxa i que s'executi per part de CONCADIGITAL, hi constarà com a col·laborador la marca de Montblanc Digital.

SISÈ.- XARXA DE COMUNICACIONS

6.1. La gestió i manteniment de la xarxa de comunicacions, la durà a terme l'àrea de comunicacions i l'àrea de sistemes i infraestructures de CONCADIGITAL, que també serà l'encarregat de realitzar tots els estudis i projectes necessaris per tal de millorar i/o ampliar la xarxa de comunicacions, tant a dins de Montblanc com a altres municipis de la comarca, utilitzant la fibra òptica com a mitjà preferible de transmissió.

6.2. Qualsevol tasca per a una nova connexió d'un edifici o troncal sobre la xarxa que vulguin fer el CONSELL o l'AJUNTAMENT, així com la gestió i manteniment de qualsevol dels dos CPD de la mateixa, serà duta a terme per CONCADIGITAL.

6.3. L'AJUNTAMENT facilitarà la canalització existent necessària per a dur a terme la connexió, en cas que existeixi. La despesa associada a aquesta tasca, així com la realització d'obra civil,



serà pagada directament per l'administració en qüestió. Automàticament, aquesta nova ampliació de la xarxa, serà gestionada per CONCADIGITAL

6.4. L'AJUNTAMENT es farà càrrec de les despeses directes del manteniment de la xarxa de comunicacions del terme municipal de Montblanc (trencament de fibres, reposició de canalització, despeses associades a garantir la continuïtat elèctrica i mesures de seguretat al CPD principal).

6.5 El CONSELL es farà càrrec de les despeses directes del manteniment de la xarxa de comunicacions que no sigui del terme municipal de Montblanc (trencament de fibres, reposició de canalització, despeses associades a garantir la continuïtat elèctrica i mesures de seguretat al CPD secundari).

SETÈ.- EQUIPAMENT ELECTRÒNIC DE XARXA

7.1. CONCADIGITAL serà l'encarregat de dur a terme els següents serveis relacionats amb la gestió i manteniment de la dades i equipament electrònic de xarxa:

- Manteniment de l'equipament de xarxa de capa 2 (switchos, conversors, ...), que inclou la gestió i configuració dels equips. Aquest manteniment no inclou la reparació i/o canvi per avaria de l'equipament de xarxa i dels elements associats a la connexió que anirà a càrrec de cada administració.
- Manteniment de l'equipament de xarxa de capa 3 (routers, tallafocs, ...), que inclou la gestió i configuració dels equips. Aquest servei, inclou la monitorització dels accessos dels equips informàtics a dades, tant internes de la mateixa xarxa com d'Internet. També inclou la configuració dels equips de capa 3 d'acord amb els paràmetres específics fixats per les pròpies administracions (tals com VPN, regles de tallafoc, ...), garantint d'aquesta manera la seguretat i evitant els atacs externs que es puguin produir.
- Estudi de les estadístiques de tràfic de dades cursades per equips de les dues administracions, avaluant un possible mal ús dels recursos.

7.2. En el cas que el CONSELL o l'AJUNTAMENT vulguin adquirir un nou equipament d'electrònica de xarxa que afecti directament a la configuració actual de la xarxa, caldrà que ho notifiqui prèviament a CONCADIGITAL, que indicarà quin tipus d'equipament compatible caldrà amb l'instal·lat actualment a la xarxa cal instal·lar, i un cop comprat, en farà la instal·lació i configuració.

La despesa associada a l'adquisició d'aquest equipament anirà a càrrec de l'administració que ho sol·liciti, que en serà la propietària. Aquest nou equipament instal·lat serà gestionat i monitoritzat per CONCADIGITAL

7.3. L'AJUNTAMENT és farà càrrec de les despeses associades a l'equipament de l'electrònica de xarxa, comú per a la gestió de tots els integrants de la xarxa (tallafoc, llicències, equips concentradors del nucli,...).

7.4. Qualsevol altre servei no especificat anteriorment, caldrà considerar-lo a banda d'aquest conveni de mutu acord per part de l'AJUNTAMENT i el CONSELL, que especificaran les



característiques i necessitats.

VUITÈ.- TELEFONIA FIXA I DADES

8.1. CONCADIGITAL serà l'encarregat de dur a terme els següents serveis de veu fixa , que són els següents:

- Manteniment i gestió dels terminals telefònics
- Manteniment i servei d'un primari de veu
- Manteniment i servei dels DDI's
- Trucades de veu fixa a números nacionals
- Trucades de veu fix a mòbil
- Manteniment i servei centralitzat de veu
- Servei d'alta, baixa i configuració de les extensions internes
- Serveis associats al servei de veu (missatges d'operadora automàtica, aplicacions de gestió, ...)

8.2. Quan el CONSELL o l'AJUNTAMENT vulgui adquirir nous terminals telefònics, la compra d'aquests correrà a càrrec de la pròpia administració, que en serà la propietària, però caldrà que siguin d'un model concret, inclosos dins d'una llista proposada prèviament per CONCADIGITAL, per així evitar incompatibilitats amb la resta de terminals existents a la xarxa. En el cas que aquests terminal no s'ajustin als terminals de la llista proporcionada, no es donaran d'alta ni es configuraran a la central telefònica.

8.3. En el cas que es faci un canvi integral del sistema de telefonia, el CONSELL es farà càrrec de les despeses de canvi i/o migració del sistema, mentre que CONCADIGITAL es farà càrrec de la les taques associades a aquest canvi.

Qualsevol altre servei no especificat anteriorment, caldrà considerar-lo a banda d'aquest conveni de mutu acord per part de l'AJUNTAMENT i el CONSELL , que especificaran les característiques i necessitats.

El CONSELL, pel fet de crear la xarxa comarcal, serà l'encarregat d'oferir el servei de de veu fixa a tots els ens que formin part de la xarxa, en aquest cas també els de l'AJUNTAMENT. L'AJUNTAMENT, es reservarà el dret de gestionar internament el servei de veu fixa, mitjançant convenis amb entitats de Montblanc, que estiguin ubicades en edificis municipals i que també formin part de la xarxa.

8.4. CONCADIGITAL serà l'encarregat de dur a terme els següents serveis de dades, que són els següents:

- Gestionar i administrar l'accés centralitzat simètric a Internet per VLAN de servidors i equips informàtics
- Gestionar i administrar l'accés descentralitzat mitjançant FTTH
- Manteniment i gestió de les IP's públiques
- Oferir, gestionar i mantenir el hosting de les webs municipals i comarcals que l'AJUNTAMENT i el CONSELL considerin oportú de tenir en local als servidors del CPD central de la xarxa.



Qualsevol altre servei no especificat anteriorment, caldrà considerar-lo a banda d'aquest conveni de mutu acord per part de l'AJUNTAMENT i el CONSELL, que especificaran les característiques i necessitats.

8.5. El CONSELL, pel fet de crear la xarxa comarcal, serà l'encarregat d'oferir el servei de dades a tots els ens que formin part de la xarxa, en aquest cas també els de l'AJUNTAMENT. L'AJUNTAMENT, es reservarà el dret de gestionar internament el servei de dades, mitjançant convenis amb entitats de Montblanc, que estiguin ubicades en edificis municipals i que també formin part de la xarxa.

NOVÈ.- TELEFONIA MÒBIL

9.1. El CONSELL, pel fet de crear La xarxa comarcal, serà l'encarregat d'oferir el servei de veu mòbil a tots els ens que formin part de la xarxa, en aquest cas també els de l'AJUNTAMENT. L'AJUNTAMENT, es reservarà el dret de gestionar internament el servei de veu i dades mòbils, mitjançant convenis amb entitats de Montblanc, que estiguin ubicades en edificis municipals i que també formin part de la xarxa.

9.2. CONCADIGITAL serà l'únic interlocutor amb la companyia de telefonia mòbil, i també l'encarregat de dur a terme els canvis necessaris de configuració i/o servei de les línies mòbils.

9.3. En el cas que el CONSELL i/o l'AJUNTAMENT, vulguin ampliar i/o reduir el número de línies de telefonia mòbil que disposen, caldrà que ho notifiquin a CONCADIGITAL pels canals habituals, on haurà d'indicar quantes línies i quins serveis necessita.

9.4. L'adquisició i/o compra de terminals telefònics, anirà a càrrec del CONSELL i/o de l'AJUNTAMENT, tenint en compte que aquests terminals hauran de ser lliures, per evitar incompatibilitats amb els serveis de telefonia mòbil. El cost dels terminals anirà a càrrec de l'administració que en faci la compra, que en serà el titular i propietari.

Un cop adquirits els terminals, seran entregats a CONCADIGITAL que els afegirà a la llista de monitoratge i en configurarà els paràmetres bàsics juntament amb la targeta SIM que hagi sol·licitat l'administració.

DESÈ.- INFORMÀTICA

10.1. Les tasques que durà a terme CONCADIGITAL sobre la xarxa informàtica comuna seran les següents:

- Gestió d'usuaris, dades i sistema de backup centralitzats de les dades dels usuaris
- Gestió i manteniment del sistema de seguretat contra intrusions
- Configuració i resolució d'incidències relacionades amb l'equipament informàtic
- Assessorament en l'adquisició i implantació de maquinari i programari.
- Assessorament en l'ús d'aplicacions de gestió local.
- Desenvolupament de programari i aplicacions web per ajudar a la gestió de l'administració local.
- Suport en tots els temes relacionats amb administració electrònica i signatura digital.

No està inclòs en aquest punt, els recanvis ni el canvi d'equip informàtic que anirà a càrrec de el CONSELL i/o de l'AJUNTAMENT així com tampoc estan inclosos els recanvis de



consumible dels equips d'impressió.

Qualsevol altre servei no especificat anteriorment, caldrà considerar-lo a banda d'aquest conveni de mutu acord per part de l'AJUNTAMENT i el CONSELL, que especificaran les característiques i necessitats.

10.2. Les peticions i assistències informàtiques als ajuntaments de la comarca seran efectuades tant pels tècnics informàtics del CONSELL com pels tècnics informàtics de l'AJUNTAMENT, sent l'import corresponent a aquest article una estimació de la dedicació anual del personal de l'AJUNTAMENT a serveis informàtics als municipis de la comarca adherits al Conveni entre CONSELL i els propis ajuntaments.

10.3. Al finalitzar el període s'efectuarà una regularització comptabilitzant la dedicació real efectuada de cada treballador del CONSELL i AJUNTAMENT durant tota l'annualitat, tenint en compte les dedicacions als ajuntaments de la comarca i també a les assistències al CONSELL i a l'AJUNTAMENT.

ONZÈ.- FINANÇAMENT

Aquest conveni contempla l'existència de despeses per a la prestació dels serveis abans esmentats i que es detallen els propers articles:

11.1. El CONSELL abonarà a l'AJUNTAMENT una quota anual de **11.171,10 €** en concepte de manteniment i serveis de comunicacions corresponent als articles 6 i 7 d'aquest conveni.

La despesa està calculada a partir del nombre d'equips del CONSELL juntament amb els dels altres ajuntaments de la comarca (excepte Montblanc) que formen part de la xarxa per compensar les despeses associades als articles esmentats

11.2. L'AJUNTAMENT abonarà al CONSELL una quota anual de **5.919,17 €** en concepte de serveis de veu fixa i internet corresponent a l'article 8 d'aquest conveni.

La despesa està calculada a partir del nombre d'equips de l'AJUNTAMENT i altres ens que en depenen que formen part de la xarxa d'acord amb els imports estimats anuals dels serveis associats a l'article esmentat

11.3. L'AJUNTAMENT abonarà una quota anual de **11.280,00 €** en concepte de serveis de veu mòbil corresponent a l'article 9 d'aquest conveni.

La despesa està calculada a partir del nombre d'equips de l'AJUNTAMENT i altres ens que en depenen que formen part de la xarxa d'acord amb els imports estimats anuals dels serveis associats a l'article esmentat.

11.4. El CONSELL abonarà una quota anual de **11.477,37 €** en concepte de serveis informàtics, corresponent a l'article 10 d'aquest conveni.

La despesa està calculada a partir del percentatge d'hores dedicades pels tècnics de l'AJUNTAMENT a resoldre incidències i a oferir serveis als altres ajuntament de la comarca, amb el que el CONSELL té convenis de serveis informàtics.



11.5. A la finalització de cada any natural, els serveis de CONCADIGITAL faran una revisió de l'evolució de tota la infraestructura de xarxa, així com dels serveis de telefonia fixa, dades i telefonia mòbil, i les hores de dedicació a altres ajuntaments, regularitzant les despeses que hi puguin haver durant aquest període.

El CONSELL realitzarà la liquidació econòmica del present conveni al finalitzar cada any natural en funció del resultat dels diferents articles del present conveni.

11.6. Anualment es podrà signar una addenda en que s'establiran les obligacions financeres de les parts, si aquestes varien respecte les establertes en aquest article.

DOTZÈ.- RÈGIM TRANSITORI

Pels serveis de telefonia fixa, dades i telefonia mòbil corresponents al període de l'any 2021, en el qual l'AJUNTAMENT encara és el titular dels serveis, el CONSELL abonarà la quantitat que li pertorqui d'acord amb la despesa de consum fins a la data de la portabilitat o entrada en vigor del nou contracte. Aquest import es farà un sol cop, durant el primer mes de vigència del nou contracte.

TRETZÈ.- VIGÈNCIA

13.1. La vigència del conveni es de 4 anys i s'inicia a partir de 1 de gener 2021 fins el dia 31 de desembre de 2024.

13.2. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

CATORZÈ.- EXTINCIÓ

14.1. Són causes d'extinció del conveni:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- L'acord unànimement de tots els signants.
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- La renúncia expressa d'alguna de les parts abans de finalitzar cada any natural expressada amb una antelació de 2 mesos.

14.1. Efectes:

El compliment i la resolució dels convenis dóna lloc a la seva liquidació amb l'objecte de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts.

QUINZÈ.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

15.1. Ambdues parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la



normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del desenvolupament del conveni i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

15.2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a cada administració conveniada, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del conveni.

SETZÈ.- RÈGIM JURÍDIC

El present conveni té naturalesa administrativa i es regirà per l'establert als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 303 a 311 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens Locals de Catalunya, i pels principis establerts al RDL 3/2011, de 14 de novembre del Text refós de la llei de contractes del Sector públic per a resoldre les llacunes i els dubtes que es puguin presentar.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signem, a la data de signatura electrònica.

Ajuntament de Montblanc

Consell Comarcal
de la Conca de Barberà

Josep Andreu i Domingo
Alcalde

Magí Trullols i Trull
President

ANNEX I

PROPOSTA DE FINANÇAMENT DELS SERVEIS DE TRANSPORT I MENJADOR ESCOLAR CURS 2020-21

CONCA DE BARBERÀ

1.- TRANSPORT ESCOLAR

A TRANSPORT OBLIGATORI

Previsió de transport destinat a alumnes que hagin d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre proposat pel Departament d'Educació

	Alumnes		AIDs		TOTALS
	Alumnes	Import	Alumnes	Import	
Alumnes d'Infantil (2n cicle)	20				
Alumnes de primària	35		8	3.228,48	
Alumnes d'ESO	231				
Alumnes d'NEE (canvi municipi)	13	Import			
Cost previst curs :	299	546.852,49	8	3.228,48	550.080,97

B TRANSPORT NO OBLIGATORI

Previsió de transport destinat a alumnes escolaritzats en el seu propi municipi de residència.

	Alumnes		AIDs		
	Alumnes	Import	Alumnes	Import	
Alumnes d'Infantil (2n cicle)	11				
Alumnes de primària	12				
Alumnes d'ESO					
Alumnes d'NEE					
Alumnes d'NEE (≥ 60%)					
Alumnes postobligatoris	116	Import			
Total	139	117.883,02	0	0,00	117.883,02
Recaptació prevista:					-32.077,00
Aportació extraordinària Diputació:					-20.500,00
Total					65.306,02

TOTAL TRANSPORT ESCOLAR

615.386,99

2.- MENJADOR OBLIGATORI

A Previsió de menjador destinat a alumnes escolaritzats a centres de titularitat del Departament d'Educació, que es desplacen fora del seu municipi de residència per inexistència en aquest d'oferta pública

	Alumnes	Import		
Alumnes d'Infantil (2n cicle)	28	31.017,00	Escola Rural	21.400,00
Alumnes de primària	17	18.831,75		
Alumnes d'ESO	59	26.142,90		
Alumnes d'NEE	10	11.077,50		
Previsió curs :	0	87.069,15		108.469,15

B Previsió de menjador destinat a alumnes escolaritzats a centres concertats, determinats pel Departament d'Educació, que es desplacen fora del seu municipi de residència per inexistència en aquest d'oferta pública

	Alumnes	Import	
Alumnes d'infantil (2n cicle)	14	15.508,50	
Alumnes de primària	17	18.831,75	
Alumnes d'ESO	21	18.610,20	
Alumnes d'NEE	20	22.155,00	
Previsió curs :	72	75.105,45	75.105,45

C Previsió de monitoratge no cobert amb vetlladors i destinat al suport d'alumnat NESE en menjadors escolars / Assignació extraord. COVID

	Monitors NESE	Import	Monitors COVID	Import	Hores mon. COVID
Monitoratge NESE/COVID	2	6.367,66	0	35.017,91	15,50
					41.385,57

3.- MENJADOR NO OBLIGATORI

Previsió de beques de menjador

	Tram garantit 100%		Tram garantit 70%		
	Alumnes	Import	Alumnes	Import	
Alumnes d'Infantil (2n cicle)	6	6.510,00	59	44.810,50	
Alumnes de primària	21	22.785,00	146	110.887,00	
Alumnes d'ESO	7	3.038,00	25	9.114,00	
Alumnes d'NEE	1	1.085,00	1	759,50	
Alumnes d'NEE (≥ 60%)	1	1.085,00			
Previsió curs :	36	34.503,00	231	165.571,00	200.074,00

IMPORTS TOTALS CORRESPONENTS ALS SERVEIS

1.040.421,16

DESPESES DE GESTIÓ

49.600,00

IMPORT TOTAL D'AUTORITZACIÓ DE DESPESA

1.090.021,16



Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Annex 1

100	912	10000	Retribucions càrrecs electes	107,1
200	920	10100	Retribucions personal directiu	477
200	920	15100	Gratificacions personal habilitació nacional	465,3
200	920	12000	Retribucions bàsiques funcionaris grup A1	554,4
200	920	12003	Retribucions bàsiques funcionaris grup C1	197,1
200	920	12100	Retribucions complementàries de destí funcionaris	111,6
200	920	12101	Retribucions complementàries específiques funcionaris	165,6
200	920	12006	Trienies personal funcionari administració general	90,9
200	920	13000	Personal laboral fix Adm. General. Retribucions bàsiques	176,4
200	920	13002	Personal laboral fix Adm. General. Retribucions complementàries	92,7
200	920	13100	Personal laboral temporal Adm. General	1.774,8
201	920	13100	Personal laboral temporal sistemes d'informació	720
201	920	16000	Seguretat Social sistemes d'informació	237,6
200	920	16000	Seguretat Social funcionaris i personal Adm.General	1.355,4
200	920	16209	Despeses socials i formació del personal	31,5
400	432	13100	Personal laboral temporal. Turisme i Consum	516,6
400	432	16000	Seguretat Social personal Turisme i Consum	175,5
401	432	13100	Personal laboral temporal. Ruta del Cister	521,1
401	432	16000	Seguretat Social personal Ruta del Cister	167,4
410	1622	13100	Personal laboral temporal Medi Ambient Recollida	740,7
410	1622	16000	Seguretat Social personal Medi Ambient Recollida	235,8
411	1623	14300	Personal laboral temporal CCTRM	974,7
411	1623	16000	Seguretat Social personal CCTRM	322,2
412	1622	12003	Retribucions bàsiques funcionaris Medi Ambient grup C1 Gestió	99
412	1622	12100	Retribucions complementàries de destí funcionaris Medi Ambient Gestió	60,3
412	1622	12101	Retribucions complementàries específ. funcionaris Medi Ambient Gestió	96,3
412	1622	12006	Trienies personal funcionari medi ambient Gestió	36,9
412	1622	13100	Personal laboral temporal Medi Ambient Gestió	225
412	1622	16000	Seguretat Social personal Medi Ambient Gestió	180
413	161	13100	Personal laboral temporal Sistemes de sanejament	490,5
413	161	16000	Seguretat Social personal sistemes de sanejament	162
420	231	13000	Personal laboral fix Benestar Social. Retribucions bàsiques	1.025,1
420	231	13002	Personal laboral fix Benestar Social. Retribucions complementàries	641,7
420	231	13100	Personal laboral temporal Benestar Social	2655
420	231	16000	Seguretat Social personal Benestar Social	1.426,5
100	912	16000	Seguretat Social càrrecs electes	36
423	320	13000	Personal laboral fix Ensenyament. Retribucions bàsiques	135,9
423	320	13002	Personal laboral fix Ensenyament. Retribucions complementàries	143,1
423	320	16000	Seguretat Social personal Ensenyament Transport	90
424	320	13100	Personal laboral temporal Ensenyament	224,1
424	320	16000	Seguretat Social personal Ensenyament Menjadors	76,5
430	330	13000	Personal laboral fix Cultura. Retribucions bàsiques	186,3
430	330	13002	Personal laboral fix Cultura. Retribucions complementàries	126
430	334	13100	Personal laboral temporal Cultura i Joventut	916,2
430	330	16000	Seguretat Social personal Cultura	103,5
430	334	16000	Seguretat Social personal Joventut	229,5
500	151	13000	Personal laboral fix Serveis Tècnics. Retribucions bàsiques	171
500	151	13002	Personal laboral fix Serveis Tècnics. Retribucions complementàries	153
500	151	13100	Personal laboral temporal Serveis Tècnics	2.631,6
500	151	16000	Seguretat Social personal Serveis Tècnics	975,6

TOTAL 23.508



El finançament de la despesa serà el següent:

#	Aplicació pressupostària	Import a disminuir	Crèdit definitius
1	500-929-50000	-23.508,00	1.492,00



ANNEX 1

469	433	13000	Personal laboral fix Habitatge. Retribucions bàsiques	179,1
460	469	13000	Personal laboral fix Concactiva. Retribucions bàsiques	20,7
469	433	13002	Personal laboral fix Habitatge. Retribucions complementàries	92,7
460	469	13002	Personal laboral fix Concactiva. Retribucions complementàries	13,5
460	433	13100	Personal laboral temporal Concactiva	215,1
461	433	13100	Personal laboral temporal Viver de Cellaristes	170,1
463	433	13100	Personal laboral temporal Viver EspaiCuina	232,2
466	433	13100	Personal laboral temporal SOC	1.821,6
467	433	13100	Personal laboral temporal Empresa i Ocupació	243,9
468	433	13100	Personal laboral temporal UEC	223,2
469	433	13100	Personal laboral temporal Habitatge	196,2
460	433	16000	Seguretat social personal laboral	1.079,1
TOTAL				4.487,40

El finançament de la despesa serà el següent:

#	Aplicació pressupostària	Import a disminuir	Crèdit definitius
1	500-929-50000	-4.487,40	512,60



servei català de

Trànsit

(ESCUT /LOGOTIP CONSELL COMARCAL)

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I EL CONSELL COMARCAL DE ... EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA AMB CICLOMOTORS

REUNITS

D'una banda, el senyor Juli Gendrau i Farguell, director del Servei Català de Trànsit. De l'altra, el/la senyor/a, president/a del Consell Comarcal de

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 22 de setembre de 2020.

El/La segon/a, en representació del Consell Comarcal de, de conformitat amb l'article 42.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Les dues parts acorden el conveni de col·laboració.

MANIFESTEN

1. Que l'SCT ha de promoure l'educació viària en col·laboració amb institucions públiques i entitats privades, si escau, i executar programes de sensibilització ciutadana sobre seguretat viària.
2. Que el Consell Comarcal de potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària.
3. Que tant el Servei Català de Trànsit com el Consell Comarcal de consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb activitats pràctiques.
4. Que aquestes activitats pràctiques han de permetre que els joves s'acostin a situacions de conducció i que tinguin contacte amb vehicles motoritzats.
5. Que ambdues parts tenen interès en posar a disposició dels centres escolars unes activitats d'educació per a la mobilitat segura pràctica.

Generalitat
de Catalunya



A la vista d'aquests antecedents ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es subjecta als pactes següents.

PACTES

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres educatius de la comarca durant el curs escolar. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit i el Consell Comarcal de desenvoluparan conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura amb ciclomotors en el marc dels centres educatius.

2. Compromisos del Servei Català de Trànsit

Per fer efectiu aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de, es compromet a:

- Posar a disposició del Consell Comarcal de el material didàctic d'educació per a la mobilitat segura per facilitar el desenvolupament de programes i activitats d'aula i facilitar l'assessorament necessari, si escau.
- Efectuar una activitat educativa pràctica en els llocs i dates que s'acordin, que s'han d'establir mitjançant el document de formalització de les activitats pràctiques. La realització de l'activitat estarà supeditada a la disponibilitat de recursos per portar-la a terme.
- Organitzar l'activitat pràctica educativa, per a la qual cosa ha d'aportar tres professionals, que s'encarregaran d'explicar als alumnes el funcionament del ciclomotor, preparar exercicis perquè els participants els posin en pràctica i vetllar per la seva seguretat, així com vigilar les condicions tècniques dels ciclomotors.
- Aportar els recursos materials necessaris per a l'activitat, consistent en cascos, ciclomotors adaptats a la utilització per part d'usuaris inexperts i elements accessoris per a la realització de l'activitat.
- Designar un responsable/responsables del seguiment del conveni.

3. Compromisos del Consell Comarcal de

El Consell Comarcal de es compromet a:





- a) Promoure l'educació per a la mobilitat segura escolar amb intervencions concretes, d'acord amb les línies de treball que marca el Servei Català de Trànsit.
- b) Aportar un espai que tingui les característiques necessàries per a un desenvolupament correcte de l'activitat, tant teòric com pràctic.
- c) Organitzar el trasllat dels participants fins al lloc de realització de l'activitat.
- d) Coordinar l'organització de grups per desenvolupar la sessió.
- e) Comprovar que l'activitat forma part de les accions educatives que es fan com a activitat escolar.
- f) Comprovar i controlar que tots els joves que realitzen l'activitat disposen d'autorització de les mares i pares o tutors.
- g) Designar un o més monitors o personal de suport que col·laborin en l'organització i desenvolupament d'activitats d'educació viària pràctica.
- h) Col·laborar amb el centre educatiu, si escau, en la realització de l'educació per a la mobilitat segura.
- i) Fer una memòria del parc i de les activitats de les activitats d'educació viària que fan els centres educatius que hi participen i trametre-la al Servei Català de Trànsit.
- j) Facilitar l'assistència sanitària als participants en cas que algun pateixi alguna lesió.
- k) Comunicar al Servei Català de Trànsit qualsevol accident o incident que es produeixi durant la realització de l'activitat o en les tasques de suport.
- l) Designar un responsable/s del seguiment del conveni.

4. Responsabilitat

Cadascuna de les parts signants del conveni s'ha de fer càrrec de qualsevol reclamació que es derivi de danys causats com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat que hagi portat a terme i així mateix cada part ha de verificar prèviament que el risc de l'activitat realitzada pels seus monitors estigui cobert per les seves respectives assegurances.

5. Document de formalització de les activitats pràctiques

Amb la finalitat de concretar les activitats objecte d'aquest conveni, el Servei Territorial de Trànsit de ha de trametre els documents de formalització de les activitats pràctiques





al Consell Comarcal de, on s'han de concretar els termes i les condicions d'aquestes activitats d'acord amb el que disposen els pactes d'aquest conveni.

6. Vigència del conveni

El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de 3 anys, d'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a tres anys addicionals.

7. Extinció del conveni

1. Aquest conveni s'extingirà d'acord amb l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànime de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts. En aquest cas, s'estarà al que disposa el pacte vuitè.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

2. La part que proposi resoldre el present conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'haurà de controlar la comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En defecte de constitució formal de la comissió, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.





8. Mecanisme de seguiment, vigilància i control

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable cada part del mecanisme de seguiment, vigilància i control.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, els responsables del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

9. Actuació en cas d'incompliment

S'actuarà d'acord amb l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

10. Protecció de dades

L'obtenció, cessió i conservació de dades personals de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni resten subjectes al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La documentació i la informació obtinguda que tingui caràcter confidencial no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport ni se'n pot fer un tractament o edició informàtics, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'acció.

Les dades personals no poden ser comunicades ni cedides, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.





11. Finançament o implicacions econòmiques

D'aquest conveni no se'n deriva cap compromís econòmic, tot i que cada part es compromet a aportar els seus propis recursos per complir els compromisos establerts en el segon i tercer pacte.

12. Exclusió de la Llei de contractes

L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, exclou de l'àmbit d'aquesta Llei els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives.

13. Interpretació i jurisdicció

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni. Si no fos possible, atesa la naturalesa juridicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

14. Conformitat

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a un sol efecte a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit

Juli Gendrau i Farguell

Director

(Per autorització. Resolució de 22 de setembre de 2020)

Pel Consell Comarcal

xxxxxxxxxxxxxxxx

President/a



Generalitat
de Catalunya



servei català de

Trànsit

(ESCUT /LOGOTIP CONSELL COMARCAL)

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I EL CONSELL COMARCAL DE EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA PRÀCTICA AMB BICICLETES

REUNITS

D'una banda, el senyor Juli Gendrau i Farguell, director del Servei Català de Trànsit.

De l'altra, el/la senyor/a, president del Consell Comarcal de

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per autorització de 22 de setembre de 2020.

El/La segon/a, en representació del Consell Comarcal de, de conformitat amb l'article 42.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Les dues parts acorden el conveni de col·laboració.

MANIFESTEN

1. Que l'SCT ha de promoure l'educació viària, en especial dels infants, en col·laboració amb institucions públiques i entitats privades, si escau, i executar programes de sensibilització ciutadana sobre seguretat viària.
2. Que el Consell Comarcal de potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària a la comarca.
3. Que tant el Servei Català de Trànsit com el Consell Comarcal de consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb activitats pràctiques que ofereixin experiències de circulació.
4. Que ambdues parts tenen interès en posar a disposició dels centres escolars unes activitats d'educació per a la mobilitat segura pràctica.
5. Aquestes activitats han de considerar dos blocs d'objectius: d'una banda, el millor coneixement de la seguretat passiva, de la mecànica i del funcionament de la bicicleta;

Generalitat
de Catalunya



de l'altra, la reflexió sobre la mobilitat i el comportament de tots els usuaris, vianants i ciclistes.

A la vista d'aquests antecedents ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es subjecta als pactes següents.

PACTES

1. Objecte

- a) L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres escolars de la comarca durant el curs escolar. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit i el Consell Comarcal de desenvoluparan conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura.
- b) Es tractarà de l'organització d'activitats pràctiques que, de forma complementària i simultània, desenvoluparan les dues parts: el Servei Català de Trànsit s'encarregarà de fer tallers per al millor coneixement de la seguretat passiva i de la mecànica i del funcionament de la bicicleta i el Consell Comarcal de es farà càrrec de les activitats de circulació.

2. Compromisos per part del Servei Català de Trànsit

Per fer efectiu aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de es compromet a:

- a) Posar a disposició del Consell Comarcal de el material didàctic d'educació per a la mobilitat segura per facilitar el desenvolupament de programes i activitats d'aula i facilitar l'assessorament necessari, si escau.
- b) Efectuar conjuntament amb el Consell Comarcal de una activitat educativa pràctica en els llocs i dates que s'acordin. La realització de l'activitat estarà supeditada a la disponibilitat de recursos per portar-la a terme.
- c) Impartir tallers d'educació per a la mobilitat segura adequats a l'edat dels destinataris, aportant dos monitors per al desenvolupament de l'activitat, excepte que es pacti un altre tipus d'organització en casos concrets i s'estableixi en el document de formalització de les activitats pràctiques.
- d) Aportar els materials necessaris per al desenvolupament dels tallers i per al muntatge d'un circuit de circulació (cascos, bicicletes, eines, senyals de trànsit),





fent-se càrrec del seu trasllat i de vetllar per al manteniment correcte d'aquests materials.

- e) Vetllar per la seguretat dels participants en la realització dels tallers d'educació per a la mobilitat segura de què es fa càrrec amb els seus monitors.
- f) Retirar els materials aportats si se'n detecta un ús inadequat o s'utilitza per a finalitats diferents a les previstes en el conveni.
- g) Designar un/uns responsable/es del seguiment del conveni.

3. Compromisos per part del Consell Comarcal de

El Consell Comarcal de es compromet a:

- a) Promoure l'educació per a la mobilitat segura escolar amb intervencions concretes, d'acord amb les línies de treball que marca el Servei Català de Trànsit.
- b) Aportar un espai que tingui les característiques necessàries per a un desenvolupament correcte de l'activitat.
- c) Organitzar el trasllat dels participants fins al lloc de realització de l'activitat.
- d) Coordinar la formació de grups de treball per desenvolupar les activitats amb el millor aprofitament.
- e) Comprovar que l'activitat forma part de les accions educatives que es fan com a activitat escolar.
- f) Realitzar activitats d'educació per a la mobilitat segura en l'espai del circuit destinat a la circulació aportant els monitors necessaris.
- g) Vetllar per la seguretat dels participants en la realització de les situacions de circulació de què es fa càrrec amb els seus monitors.
- h) Facilitar l'assistència sanitària als participants en el cas que al parc d'educació per a la mobilitat segura pateixin alguna lesió.
- i) Comunicar al Servei Català de Trànsit de qualsevol accident o incident que es produeixi durant la realització de l'activitat o en les tasques de suport relacionades amb la instal·lació o manteniment del parc.
- j) Fer una memòria de l'activitat del parc i de les activitats d'educació viària escolar que fan els centres educatius que hi participen i trametre-la al Servei Català de Trànsit.





- k) Designar un/uns responsable/es del seguiment del conveni.

4. Responsabilitat

Cadascuna de les parts signants del conveni s'ha de fer càrrec de qualsevol reclamació que es derivi de danys causats com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat que hagi portat a terme, i així mateix cada part ha de verificar prèviament que el risc de l'activitat realitzada pels seus monitors estigui cobert per les seves respectives assegurances.

5. Document de formalització de les activitats pràctiques

Amb la finalitat de concretar les activitats objecte d'aquest conveni, el Servei Territorial de Trànsit de ha de trametre els documents de formalització de les activitats pràctiques al Consell Comarcal de, on s'han de concretar els termes i les condicions d'aquestes activitats d'acord amb el que disposen els pactes d'aquest conveni.

6. Vigència del conveni

El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, d'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

7. Extinció del conveni

1. Aquest conveni s'extingirà d'acord amb l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en alguna de les causes de resolució següents:
 - a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
 - b) L'acord unànim de les parts.
 - c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts.
 - d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
 - e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.





2. La part que proposi resoldre el present conveni ho haurà de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En defecte de constitució formal de la comissió, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.

8. Mecanisme de seguiment, vigilància i control

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable cada part del mecanisme de seguiment, vigilància i control..

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, els responsables del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

9. Actuació en cas d'incompliment.

S'actuarà d'acord amb l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

10. Protecció de dades

L'obtenció, cessió i conservació de dades personals de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni resten subjectes al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la





protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

11. Finançament o implicacions econòmiques

D'aquest conveni no se'n deriva cap compromís econòmic, tot i que cada part es compromet a aportar els seus propis recursos per complir els compromisos establerts en el segon i tercer pacte.

12 Exclusió de la Llei de contractes

L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, exclou de l'àmbit d'aquesta Llei els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives.

13. Interpretació i jurisdicció

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni. Si no fos possible, atesa la naturalesa juridicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

14. Conformitat.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen a un sol efecte a la data de la signatura electrònica.

Pel Servei Català de Trànsit

Juli Gendrau i Farguell

Director

(Per autorització. Resolució de 22 de setembre de 2020)

Pel Consell Comarcal de....

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

President/a



Generalitat
de Catalunya