



ACTA 06/2020 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

MEMBRES ASSISTENTS

President

Faura Sanmartín, Xavier

Consellers:

Arasa Pascual, Francesc
Aviño i Martí, Roger
Caballé Pallarés, Joan Antonio
Casals Vilaubí, Maria Jesús
Castañeda Ramos, Sebastián Francisco
Curto Castells, Andreu
Del Amo Galarzo, Eva
Forné i Ribé, Jordi
Franch Pellisé, Josep
Galbe Mauri, Eladi (Pren possessió al punt 2n)
Garcia i Maigí, Ivan
Gaseni i Blanch, Jordi
Gilabert Rodriguez, Antoni
Jordan Farnós, Jordi
Llaó i Llaó, M^a Cinta
Navarro i Serra, Josep Antoni
Pedret Ramos, Mercè
Pegueroles i Gisbert, Rosalia
Poy Martínez, David
Roig Montagut, Enric (Renúncia a l'acta de conseller al punt 18è)
Serra Ventura, Carlos
Tomàs Audí, Domingo
Zaragoza Vallés, Sandra

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També són presents a la sessió:

Sra. Neus Guiu Cervelló, gerent
Sra. Maria Teresa Barberà Martí, interventora.

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 24 de juliol de 2020, amb tots els seus membres a la comarca del Baix Ebre, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Xavier Faura Sanmartín, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució del President del Consell, Sr. Xavier Faura Sanmartín, de data 21 de juliol de 2020, sota el següent ordre del dia:

MEMBRES EXCUSATS

Fabra i Verge, Laura





PUNT 1r.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior .

PUNT 2n.- Expedient 687/2020. Presa de possessió del conseller comarcal Sr. Eladi Galbe Mauri

PUNT 3r.- Expedient 779/2020. MANIFEST INSTITUCIONAL DE LES TERRES DE L'EBRE ENFRONT AL TRANSVASAMENT A SANTANDER

PUNT 4rt.- Expedient 777/2020. Donar compte de Resolucions de Presidència

PUNT 5è.- Expedient 726/2020. Aprovació, si s'escau de la ratificació de sol·licitud del programa Treball i Formació joves tutelats i ex-tutelats. convocatòria 2020

PUNT 6è.- Expedient 727/2020. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud del programa Treball i Formació - Convocatòria extraordinària COVID 20 20

PUNT 7è.- Expedient 745/2020. Aprovació, si s'escau, d'Addenda al Contracte Programa en matèria de serveis socials per implementació de mesures extraordinàries

PUNT 8è.- Expedient 746/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria del XV PREMI SOLIDARITAT

PUNT 9è.- Expedient 537/2020. Aprovació definitiva, si s'escau, del Compte General de l'exercici 2019

PUNT 10è.- Expedient 701/2020. Aprovació, si s'escau, del 6è expedient de modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2020

PUNT 11è.- Expedient 712/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria de subvencions per a projectes d'interès cultura i manteniment del teixit associatiu, 2020

PUNT 12è.- Expedient 715/2020. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de nomenament de representants a la Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre

PUNT 13è.- Expedient 748/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria per a la formació d'una borsa de treballador/a familiar

PUNT 14è.- Expedient 749/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria per a la formació d'una borsa de treball de tècnic de reactivació econòmica

PUNT 15è.- Expedient 750/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i convocatòria del PREMI PROEJCTE JOVE 2020

PUNT 16è.- Expedient 768/2020. MOCIÓ DE MOVEM TERRES DE L'EBRE per a la creació d'una comissió al Congrés dels Diputats i Diputades per esclarir els presumptes delictes de blanqueig de capitals i frau fiscal del rei Joan Carles I

PUNT 17è.- Expedient 769/2020. MOCIÓ DE MOVEM TERRES de rebuig a l'acord per a l'enviament d'aigua de l'Ebre al nord de la Conca de Barberà i per la recerca d'una solució basada en els principis de la nova cultura de l'aigua

PUNT 18è.- Propostes d'urgència





PUNT 19è.- Torn obert de control, precís i preguntes.

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

PUNT 1r.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta de la sessió anterior pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 24 consellers comarcals, l'acta 05/2020 de la sessió ordinària de data 26 de juny de 2020.

PUNT 2n. Expedient 687/2020. Presa de possessió del conseller comarcal Sr. Eladi Galbe Mauri.

El President del Consell anuncia que la Junta Electoral Central ha emès les credencials del conseller comarcal el Sr. Eladi Galbé Mauri en substitució, per la renúncia de la Sra. Virginia Borràs Vicente.

Seguidament passa a prestar jurament o promesa d'acatament a la Constitució, d'acord amb l'article 108.8 de la Llei de Règim Electoral General, en relació amb el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

El President pregunta: "Jureu o Prometeu, per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de Conseller Comarcal amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia?".

El Sr. Eladi Galbe Mauri: " Sí, prometo, per imperatiu legal, per expressió democràtica de la voluntat ciutadana, manifesto el ferm compromís amb els valors de la república catalana i declaro que continuaré treballant en la construcció d'una Catalunya políticament lliure, socialment justa, econòmicament prospera i territorialment equilibrada. "

PUNT 3r. Expedient 779/2020. MANIFEST INSTITUCIONAL DE LES TERRES DE L'EBRE ENFRONT AL TRANSVASAMENT A SANTANDER.

MANIFEST INSTITUCIONAL DE LES TERRES DE L'EBRE ENFRONT AL TRANSVASAMENT A SANTANDER

Les alcaldies i els consells comarcals de les Terres de l'Ebre, davant l'acord del dia 11 de juny de 2020 de la Comissió de Govern de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre (CHE) de transvasar 4,99 hm³ d'aigua del riu Ebre a Santander i que aquest mes de juliol previsiblement l'aprovarà el Consell de Ministres del Govern de Madrid,

Volem manifestar:

- 1- Que la gestió i els objectius de les polítiques d'aigua de qualsevol govern han de contemplar els principis de la Directiva Marc d'Aigües (DMA) de la Comissió





- Europea aprovada l'any 2000 per la UE on també hi participa el Govern espanyol.
- 2- L'objectiu fonamental de la DMA és la prevenció del deteriorament de l'aigua, la recuperació de la mateixa si està en mal estat com també el manteniment en bon estat dels rius, les zones humides, les costes i les aigües subterrànies de tota Europa.
 - 3- Cal garantir l'equilibri entre les demandes i els recursos d'aigua disponibles, assumint les limitacions que té cada demarcació hidrogràfica prevenint la disminució dels seus recursos els pròxims anys amb motiu del canvi climàtic.
 - 4- És fonamental tindre un diagnòstic acurat i real de la gestió actual que es realitza a la conca hidrogràfica del Cantàbric, posant màxima incidència en la gestió de la xarxa d'abastament urbà, els plans de creixement urbanístic tant com l'estat i disponibilitat de les aigües subterrànies i sobretot saber l'estat ecològic dels rius Pas i Besaya.
 - 5- En plena discussió del tercer cicle de planificació del Pla Hidrològic de l'Ebre 2021-2027, autoritzar l'esmentat transvasament a Santander, sense tindre definit quin serà el model i els seus objectius, ens situa en una política de servituds i de fets consumats que ens obliga a pensar que la *CHE* i per extensió el *Ministerio para la Transición Ecológica*, no tenen cap intenció d'assumir criteris i objectius de caràcter mediambiental sostenible sinó que tan sols fan una continuïtat de les velles polítiques basades en més regadius i més embassaments per una nova tanda de transvasaments com el de Santander a partir d'ara emmascarats com a "minitransvasaments", el que suposa afeblir encara més el riu Ebre.
 - 6- Les alcaldies i els consells comarcals de les Terres de l'Ebre ens comprometem a seguir minuciosament i oposar-nos a l'aprovació de qualsevol detracció d'aigua que es realitzi a la Conca hidrogràfica de l'Ebre mentre no tinguem assegurada la pervivència física del Delta i el bon estat ecològic de l'aigua del tram final del riu al seu pas per les Terres de l'Ebre.

El Delta de l'Ebre està desapareixent. És un ecosistema singular, zona humida única, d'importància estratègica internacional on hi vivim 60.000 persones amb unes economies basades en la bona i equilibrada gestió de l'Ebre. Els demanem que no autoritzin l'esmentat transvasament i que implementen polítiques de gestió encaminades a preservar els valors ambientals de l'Ebre que facin possible un cabal ecològic real permetent l'arribada d'aigua i sediments per mantenir la integritat física del Delta de l'Ebre.





PUNT 4t.- Expedient 777/2020. Donar compte de Resolucions de Presidència.

Nom	Resum	EXPEDIENT
RP 2020-0188	SIA 2126638 -- 600 ENSENYAMENT -- Expedient 744/2020 -- Múltiples interessats -- PAGAMENT AJUTS LLARS D'INFANTS, CURS 2019-2020 --	744/2020
RP 2020-0187	SIA 2126682 -- 501 COORDINADOR SERVEIS SOCIALS -- Expedient 690/2020 -- Contractació treballadora familiar Yolanda Cruz Gallego --	690/2020
RP 2020-0186	SIA 2126682 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 419/2020 -- A43049956 EMPRESA MUNICIPAL MIXTA D'AIGÜES DE TARRAGONA, S.A -- CONTRACTE DE SERVEIS: INSPECCIÓ ABOCAMENT AIGÜES RESIDUALS (LABORATORIS) --	419/2020
RP 2020-0185	SIA 2165355 -- Expedient 740/2020 -- 47620659X VICTOR OLIVÉ VELAZQUEZ -- Sol.licitud reconeixement triennis Víctor Olivé Velázquez --	740/2020
RP 2020-0184	SIA 2126757 -- 200 INTERVENCIÓ -- Expedient 694/2020 -- 5a. modificació de crèdits al pressupost comarcal de 2020 --	694/2020
RP 2020-0183	SIA 2126638 -- 500 SERVEIS SOCIALS -- Expedient 1964/2019 -- 40920099V MARIA ROSA MARGARITA SEBASTIA RIVALDA -- Contractació treballadora familiar Maria Rosa Margarita Sebastia Rivalda --	1964/2019
RP 2020-0182	SIA 2126638 -- Expedient 1763/2019 -- Contractació treballadora familiar Veronica Turon Ribes --	1763/2019
RP 2020-0181	SIA 2126690 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 1297/2019 -- Q0801272F SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, 33903932T FRANCISCO JAVIER JIMENEZ MARTIN, 40920804D MIGUEL ANGEL FUSTER MONTSERRAT -- SOL·LICITUD PROGRAMA ENFEINA'T. CONVOCATÒRIA 2019 --	1297/2019
RP 2020-0180	SIA 2165410 -- Expedient 673/2020 -- B43014711 AVIGAN TERRALTA SL -- PROCEDIMENT DE RENOVACIÓ D'AUTORITZACIO D'ABOCAMENT D'AIGÜES RESIDUALS EN CAMIO CISTERNA - AVIGAN TERRA ALTA, GRANJES --	673/2020
RP 2020-0179	SIA 2165410 -- Expedient 682/2020 -- B55717359 NOMEN FOODS, S L -- PROCEDIMENT DE CANVI DE TITULARITAT DE L'AUTORITZACIO D'ABOCAMENT D'AIGÜES RESIDUALS - NOMEN FOODS SL --	682/2020
RP 2020-0178	SIA 2126757 -- 200 INTERVENCIÓ -- Expedient 112/2020 -- Expedient 1a. modificació de crèdits al pressupost de 2020 --	112/2020
RP 2020-0177	SIA 2126682 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 327/2020 -- CONTRACTE DE SERVEIS. "Seminaris per professionalitzar les empreses del Baix Ebre". PROGRAMA 7 COMARQUES. BAIX EBRE AVANT --	327/2020
RP 2020-0176	SIA 2126616 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 715/2020 -- COMISSIO DE SOSTENIBILITAT DE LES TERRES DE L'EBRE - NOMENAMENT DE REPRESENTANTS --	715/2020
RP 2020-0175	SIA 2126690 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 1297/2019 -- Q0801272F SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, 33903932T FRANCISCO JAVIER JIMENEZ MARTIN -- SOL·LICITUD PROGRAMA ENFEINA'T. CONVOCATÒRIA 2019 --	1297/2019
RP 2020-0174	Expedient 2620/2017 -- Contractació treballadora familiar borsa de treball Neus Tiñena --	2620/2017
RP 2020-0173	SIA 2126660 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 1772/2019 -- Múltiples interessats -- Borsa de treball. monitor de menjador -	1772/2019





	-	
RP 2020-0172	SIA 2126660 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 1957/2019 -- Múltiples interessats -- SELECCIO FUNCIONARI INTERI - ARQUITECTE TÈCNIC --	1957/2019
RP 2020-0171	SIA 2126682 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 296/2020 -- CONTRACTE DE SERVEIS. "Programa d'assessorament integral per a microempreses i pimes". PROGRAMA 7 COMARQUES. BAIX EBRE AVANT --	296/2020
RP 2020-0170	SIA 2126682 -- 501 COORDINADOR SERVEIS SOCIALS -- Expedient 654/2020 -- Contractació educador/a social i integrador/a social per ampliació del Servei Diürn del Servei d'Intervenció Socioeducatiu a Roquetes, estiu 2020 --	654/2020
RP 2020-0169	SIA 2126682 -- 501 COORDINADOR SERVEIS SOCIALS -- Expedient 654/2020 -- Contractació educador/a social i integrador/a social per ampliació del Servei Diürn del Servei d'Intervenció Socioeducatiu a Roquetes, estiu 2020 --	654/2020
RP 2020-0168	Expedient 1960/2018 -- Contractacio treballadora familiar Sonia Marzo Bernat --	1960/2018
RP 2020-0167	SIA 2126757 -- 200 INTERVENCIÓ -- Expedient 694/2020 -- 5a. modificació de crèdits al pressupost comarcal de 2020 --	694/2020
RP 2020-0166	SIA 2126638 -- Expedient 465/2020 -- Múltiples interessats -- PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL ANY 2020 --	465/2020
RP 2020-0165	SIA 2126666 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 611/2020 -- EXPEDIENT DISCIPLINARI - XAVIER ABELLÓ, PEÓ DEL PROGRAMA ENFEINA'T 2019 -- Exclusió del Programa	611/2020
RP 2020-0164	SIA 2126638 -- Expedient 1773/2019 -- Múltiples interessats - - REVISIONS AJUTS LLARS D'INFANTS, CURS 2019-2020 - -	1773/2019
RP 2020-0163	SIA 2165410 -- Expedient 676/2020 -- B43473057 EBREGRA, S.L -- PROCEDIMENT DE RENOVACIÓ D'AUTORITZACIO D'ABOCAMENT D'AIGÜES RESIDUALS EN CAMIO CISTERNA - EBREGRA S.L. AUTORITZACIO ABOCAMENT FANGS --	676/2020
RP 2020-0162	SIA 2126638 -- 650 JOVENTUT -- Expedient 2857/2018 -- MODIFICACIÓ JORNADA TÈCNICA COMPARTIDA DE JOVENTUT: EVA LLAMBRICH --	2857/2018
RP 2020-0161	SIA 2126682 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 373/2020 -- CONTRACTE DE SERVEIS. "Comunicació i difusió de les accions del projecte". PROGRAMA 7 COMARQUES. BAIX EBRE AVANT --	373/2020
RP 2020-0160	SIA 2126638 -- 500 SERVEIS SOCIALS -- Expedient 2657/2018 -- 40929385B Maria del Carmen Salamo Castells - - Contractació treballadora familiar Carmen Salamo Castells --	2657/2018
RP 2020-0159	SIA 2126638 -- 600 ENSENYAMENT -- Expedient 57/2020 -- Múltiples interessats -- SOL·LICITUDS AJUTS LLARS D'INFANTS, CURS 2019-2020 --	57/2020
RP 2020-0158	SIA 2126638 -- 600 ENSENYAMENT -- Expedient 466/2020 -- AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT, 1a adjudicació - -	466/2020
RP 2020-0157	SIA 2126682 -- 501 COORDINADOR SERVEIS SOCIALS -- Expedient 628/2020 -- Ampliació hores de contracte d'educadors/es-integradors/es socials servei diürn- servei intervenció socioeducatiu des del 1/7/2020 al 21/8/2020 --	628/2020
RP 2020-0156	SIA 2126690 -- 400 ACTIVACIÓ ECONÒMICA -- Expedient 1297/2019 -- Q0801272F SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, 33903932T FRANCISCO JAVIER JIMENEZ MARTIN -- SOL·LICITUD PROGRAMA ENFEINA'T. CONVOCATÒRIA 2019 --	1297/2019





RP 2020-0155	SIA 2126682 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 158/2020 -- Subministrament de material de neteja per al Consell Comarcal del Baix Ebre -- Classificació d'ofertes	158/2020
RP 2020-0154	SIA 2126682 -- 100 SECRETARIA -- Expedient 30/2020 -- CONTRACTE SUBMINISTRAMENT: Subministrament menjador Servei Intervenció Socioeducatiu-Servei Diürn Estiu 2020 --	30/2020
RP 2020-0153	SIA 2126638 --Expedient 231/2020 -- 46978718E SIGRID MARTINEZ MARTIN -- Contractació educadora social Sigrid Martinez Martin al servei d'intervenció socioeducatiu-servei diürn per substitució de Meritxell Baiges Sabaté --	231/2020
RP 2020-0152	SIA 2126669 -- 110 PERSONAL -- Expedient 660/2020 -- 40927361B Gemma Lluesma Borràs -- Reincorporació a jornada completa Gemma Lluesma Borràs 1-8-2020 --	660/2020

PUNT 5è.- Expedient 726/2020. Aprovació, si s'escau de la ratificació de sol·licitud del programa Treball i Formació joves tutelats i ex-tutelats. convocatòria 2020.

La resolució TSF/1548/2020, del 23 de juny, obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions de la línia del Programa Treball i Formació Joves tutelats i ex-tutelats, d'acord amb bases reguladores aprovades a l'ordre TSF/156/2018, del 20 de setembre, modificada per l'ordre TSF/119/2020, de 7 de juny i per l'Ordre TSF/20/2020, de 25 de febrer.

L'objectiu és l'execució de contractes laborals amb formació obligatòria per a 10 persones per a la millora de la seva ocupabilitat a través d'actuacions d'experiència laboral i formativa. A més, en el cas que la persona contractada disposi de nacionalitat extracomunitària, el contracte haurà d'incorporar una clàusula que especifiqui que la data d'inici de la seva vigència està condicionada a la data d'inici de l'eficàcia de l'autorització de treball.

Pel que fa als destinataris, el programa s'ha articulats per a subvencionar la contractació de persones joves entre 17 i 21 anys que tinguin la condició de tutelat o ex-tutelats per l'administració de la Generalitat de Catalunya.

El Consell Comarcal del baix Ebre té la voluntat d'acollir-se a aquesta convocatòria i, amb aquesta finalitat, ha preparat un projecte que preveu el següent desenvolupament:

LÍNIA JOVES							
Accions Formatives				Contractacions de 12 mesos			
Tipus d'Acció Forma.	Codi de l'Acció Forma.	Imp. hora	Dura. hores	Cont.	Subvenció a les Accions d'Exper. Laboral	Subvenció a les Accions Forma.	Subvenció Formació
Transv.	Formació Transversal	7,94	30	10	187.599,60	2.382,00	6.112,00
Transv.	Formació Transversal	7,46	50			3.730,00	





TOTAL 193.711,60

LÍNIA COOR		
Nombre de Tècnics/ques	Cost Laboral	Subvenció
1	32.352,78	34.833,86
TOTAL		34.833,86

Per tot l'exposat, fent ús de les atribucions que li atorga el decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, atès que la celebració de la sessió plenària és posterior a la data de finalització del termini per presentar la sol·licitud, essent que es tracta d'una actuació administrativa urgent, el President va sol·licitar l'ajut.

Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal d'activació econòmica i esports i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar la sol·licitud de subvenció per la qual el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acull a la convocatòria de subvencions destinades a la línia del Programa Treball i Formació, Joves tutelats i ex-tutelats

Segon- Aprovar el document tècnic que preveu un cost total de les accions sol·licitades de 228.545,46 € i sol·licitar la subvenció pel mateix import, d'acord amb el següent detall:

LÍNIA JOVES							
Accions Formatives				Contractacions de 12 mesos			
Tipus d'Acció Forma.	Codi de l'Acció Forma.	Imp. hora	Dura. hores	Cont.	Subvenció a les Accions d'Exper. Laboral	Subvenció a les Accions Forma.	Subvenció Formació
Transv.	Formació Transversal	7,94	30	10	187.599,60	2.382,00	6.112,00
Transv.	Formació Transversal	7,46	50			3.730,00	
TOTAL							193.711,60

LÍNIA COOR		
Nombre de Tècnics/ques	Cost Laboral	Subvenció
1	32.352,78	34.833,86
TOTAL		34.833,86

Tercer. Facultar la Presidència del Consell Comarcal per a la signatura de tots els documents necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.





PUNT 6è.- Expedient 727/2020. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud del programa Treball i Formació - Convocatòria extraordinària COVID 20 20.

La resolució TSF/1419/2020, del 16 de juny, obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions que preveu el Decret Llei 16/2020, de 5 de maig per al Programa Treball i Formació, amb bases reguladores aprovades a l'ordre TSF/156/2018, del 20 de setembre, modificada per l'ordre TSF/119/2020, de 7 de juny i per l'Ordre TSF/20/2020, de 25 de febrer.

L'objectiu és l'execució de contractes laborals amb formació obligatòria per a 8 persones per a la millora de la seva ocupabilitat a través d'actuacions d'experiència laboral i formativa.

Pel que fa als destinataris el programa s'ha articulats per a subvencionar la contractació de persones de 2 col·lectius diferenciats:

- Línia PANP-COVID: persones inscrites a l'Oficina de Treball com a Demandants d'Ocupació no ocupades en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada (6 dels darrers 18 mesos) i no perceptores de cap tipus de prestació i/o subvenció així com l'ajuda del Programa de Requalificació Professional (PREPARA). Amb caràcter prioritari seran persones majors de 45 anys, amb reconeixement oficial d'un grau de discapacitat igual o major al 33%.
- Línia COVID: persones inscrites a l'Oficina de Treball com a Demandants d'Ocupació no ocupades a partir del 16 de març del 2020.

Tant per una línia com per l'altra, d'acord amb apartat 2 de l'article 17 del Decret Llei, com a mínim, el 50% de les persones contractades de cada línia han de ser dones. Quan el nombre de contractes a formalitzar sigui imparell, s'ha de prioritzar la contractació de dones

El Consell Comarcal del baix Ebre té la voluntat d'acollir-se a aquesta convocatòria i, amb aquesta finalitat, ha preparat un projecte que preveu el següent desenvolupament:

LÍNIA PANP-COVID							
Accions Formatives				Contractacions de 9 mesos			
Tipus d'Acció Formativa	Codi de l'Acció Formativa	Import hora	Duració en hores	Contractes	Subvenció a les Accions d'Experiència Laboral	Subvenció a les Accions Formatives	Subvenció Total
Transversal	Formació Transversal	7,46	60	4	56.279,88	1.790,40	58.070,28





LÍNIA COVID							
Accions Formatives				Contractacions de 9 mesos			
Tipus d'Acció Formativa	Codi de l'Acció Formativa	Import hora	Duració en hores	Contractes	Subvenció a les Accions d'Experiència Laboral	Subvenció a les Accions Formatives	Subvenció Total
Transversal	Formació Transversal	7,46	60	4	56.279,88	1.790,40	58.070,28

Per tot l'exposat, fent ús de les atribucions que li atorga el decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, atès que la celebració de la sessió plenària és posterior a la data de finalització del termini per presentar la sol·licitud, essent que es tracta d'una actuació administrativa urgent, el President va sol·licitar l'ajut.

Així, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal d'activació econòmica i esports i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar la sol·licitud de subvenció per la qual el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acull a la convocatòria de subvencions destinades a la línia del Programa Treball i Formació, d'acord amb el que s'ha especificat.

Segon- Aprovar el document tècnic que preveu un cost total de les accions sol·licitades de 116.140,56 € i sol·licitar la subvenció pel mateix import, d'acord amb el següent detall:

LÍNIA PANP-COVID							
Accions Formatives				Contractacions de 9 mesos			
Tipus d'Acció Formativa	Codi de l'Acció Formativa	Import hora	Duració en hores	Contractes	Subvenció a les Accions d'Experiència Laboral	Subvenció a les Accions Formatives	Subvenció Total
Transversal	Formació Transversal	7,46	60	4	56.279,88	1.790,40	58.070,28

LÍNIA COVID							
Accions Formatives				Contractacions de 9 mesos			
Tipus d'Acció Formativa	Codi de l'Acció Formativa	Import hora	Duració en hores	Contractes	Subvenció a les Accions d'Experiència Laboral	Subvenció a les Accions Formatives	Subvenció Total
Transversal	Formació Transversal	7,46	60	4	56.279,88	1.790,40	58.070,28





Tercer. Facultar la Presidència del Consell Comarcal per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 7è.- Expedient 745/2020. Aprovació, si s'escau, d'Addenda al Contracte Programa en matèria de serveis socials per implementació de mesures extraordinàries.

Amb data 21 de juliol de 2016, el Consell Comarcal del Baix Ebre i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya van signar el Contracte Programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar i polítiques d'igualtat pel període 2016-2019.

Des de l'any 2017 fins l'any 2019, s'han signat diferents addendes d'actualització, que concretaven determinades condicions de prestació de serveis i de finançament i també que han anat incloent diferents fitxes de serveis.

Ara, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, té la intenció que el pròxim contracte programa quadriennal doni un salt qualitatiu en l'avaluació d'impacte de les polítiques, potenciar la prevenció i abordar íntegrament les necessitats de les persones i la comunitat i per això s'està negociant en l'actualitat en les entitats municipalistes.

Per garantir la seguretat jurídica dels serveis que es presten i el seu finançament, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, va prorrogar les condicions de l'exercici 2019 per a l'exercici 2020, mentre no se signa el nou Contracte Programa quadriennal,

La situació de crisi creada per la pandèmia de la COVID-19 està tenint un efecte de precarització dels col·lectius més vulnerables, ja sigui per la reducció d'ingressos de les persones que han perdut la feina o perquè han vist dràsticament disminuït el volum d'activitat, com també per l'especial incidència que pot tenir la malaltia en els col·lectius amb més fragilitat perquè presenten malalties cròniques o també per raó de l'edat.

D'altra banda, la situació perllongada de confinament de la COVID-19, també ha provocat un augment dels indicadors d'incidència de la violència masclista contra les dones i els seus fills i filles. La previsió és que la crisi social i econòmica que seguirà a la crisi sanitària agreugi aquesta tendència. És per això que cal també adoptar mesures extraordinàries i ampliar el finançament de la Fitxa 6 "Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i els seus fills i filles" que s'havia previst per aquest 2020.

Així, la nova realitat sorgida arran de la situació d'emergència social i sanitària, fa necessari que s'hagin d'aplicar mesures extraordinàries no previstes a l'Addenda de pròrroga CP per a l'any 2020 o a redimensionar serveis i actuacions que ja hi estaven inclosos, per la qual cosa, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha acordat incrementar el suport al Consell Comarcal del Baix Ebre amb diferents mesures en els àmbits de Serveis d'atenció domiciliària i en els Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i per als seus fills i filles, increments que s'han de reflexar en la corresponent addenda.





Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de serveis a les persones i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar el document Addenda al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Baix Ebre en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020

Segon. Donar a aquest acord la tramitació corresponent per a la seva efectivitat, facultant a la Presidència per a la signatura de tots els documents necessaris.

PUNT 8è.- Expedient 746/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria del XV PREMI SOLIDARITAT.

L'any 2002, amb la voluntat de guardonar les millors iniciatives solidàries endegades per entitats sense ànim de lucre radicades a la comarca, el Ple d'aquest Consell Comarcal va aprovar les bases per a l'atorgament del primer Premi Solidaritat.

El Consell Comarcal considera molt adient donar continuïtat a l'atorgament d'aquest Premi que pot suposar un ajut econòmic a una iniciativa solidària rellevant en el curs de l'any 2020 i el reconeixement a la tasca social exercida. A més a més, el Programa d'Actuació Comarcal 2018-2021, també recull aquesta iniciativa. Donada la situació econòmica, el Consell Comarcal procurarà la coparticipació privada per al finançament del premi.

Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de serveis a les persones i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar les bases i la convocatòria del XV Premi "Solidaritat" atorgat pel Consell Comarcal del Baix Ebre, que seguidament es transcriuen:

**1.
ASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL XV PREMI "SOLIDARITAT"
ATORGAT PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE**

Primera. Objecte

El premi Solidaritat és una iniciativa del Consell Comarcal del Baix Ebre que pretén reconèixer i premiar la millor iniciativa social i/o solidària de l'any 2020.

Segona - Principis informadors del procediment de concessió

El procediment per a la concessió del premi objecte de regulació en aquestes bases és el procediment de concurrència competitiva i es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

Tercera. Destinataris

B





Els destinataris d'aquests premi són les entitats públiques o privades que tinguin previst o hagin dut a terme projectes o iniciatives d'àmbit social i/o solidari enfocats a la comarca del Baix Ebre durant l'any 2020.

Quarta. Sol·licituds

La documentació per prendre part a la convocatòria s'ha de presentar en el Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre, carrer Barcelona nº 152, Tortosa i en horari de 9 a 14h, de dilluns a divendres.

No obstant això, podran presentar-se per qualsevol dels mitjans que preveu la normativa vigent del procediment administratiu

El termini per a la presentació de les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació en el BOP de Tarragona de l'anunci de la convocatòria.

Les entitats que presentin sol·licitud per participar a la convocatòria del premi "Solidaritat", hauran de presentar la següent documentació:

2. Identificació de l'entitat mitjançant la documentació de constitució.
3. Identificació del representant de l'entitat, mitjançant la còpia del DNI
4. Carta de presentació del projecte. (màxim 1 foli).
5. Breu història de l'entitat (màxim 1 foli).
6. Descripció del projecte (màxim 6 folis)

En el moment de la sol·licitud, en cas que el projecte o iniciativa ja s'hagi dut a terme o estigui en curs, o tan bon punt s'hagi produït i en referència a l'any 2020, també s'aportarà la següent documentació:

7. Grau acompliment objectius i resultats del projecte (màxim 1 foli)
8. Pressupost total detallat del projecte i grau execució (màxim 1 foli)

Un cop rebuda la sol·licitud de participació, el Consell Comarcal del Baix Ebre podrà sol·licitar a les entitats qualsevol tipus d'informació i/o documentació annexa per tal de poder avaluar el projecte de forma adient per a la seva resolució.

Cada entitat podrà presentar un únic projecte.

La presentació d'un projecte suposa l'acceptació de les bases del Premi i la decisió del Jurat.

Quinta. Termini de presentació i resolució

Les sol·licituds s'hauran de presentar com a màxim el dia 30 d'octubre de 2020.

La resolució i acte d'entrega del Premi tindrà lloc durant el mes de desembre de 2020.

Sisena. Dotació econòmica del premi

La dotació total d'aquest premi serà la següent per col·laborar en el finançament i desenvolupament del projecte premiat segons la decisió del jurat:

1. Premi: 1.500 €

Setena. Composició del jurat

-El/la President/a del Consell Comarcal del Baix Ebre.

-Conseller/a comarcal responsable Àrea Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Baix Ebre.





- Un representant de cada grup polític comarcal.
- El coordinador de Serveis Socials del Consell Comarcal, que actuarà com a secretari del jurat, amb veu i sense vot.

El jurat qualificador és l'encarregat d'avaluar els projectes presentats, deliberar i proposar els guanyadors del premi, en base als criteris establerts en les bases.

En cas d'empat els acords del Jurat s'han d'adoptar, com a mínim, per la majoria simple dels seus membres. Si cal, el vot del President/a del Consell Comarcal és de qualitat.

Vuitena. Criteris de concessió

Es valoraran les característiques del projecte que figuren a continuació als efectes d'avaluar-los amb la màxima objectivitat. La puntuació màxima a assolir és de 30 punts.

- Impulsin el suport social, el desenvolupament educacional, esportiu i cultural de les persones desfavorides: 5 punts.
- Garanteixin la viabilitat tècnica, econòmica i de gestió del projecte presentat, i estableixin mecanismes clars de seguiment i avaluació: 5 punts.
- Beneficiïn un nombre ampli de persones: 5 punts.
- Rebin una menor ajuda econòmica d'altres entitats: 5 punts.
- Tinguin un component d'innovació: 5 punts.
- Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: 5 punts.

A criteri del jurat el Premi podrà ser declarat desert.

Novena- Règim Jurídic Aplicable.

En tot allò no previst en aquestes, serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal del Baix Ebre i la normativa general d'atorgament de subvencions

Segon. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores de l'atorgament del premi en el tauler electrònic del Consell, en la pàgina web i en la seu electrònica comarcal; registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcioni, acompanyada del text de la convocatòria. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació.

PUNT 9è.- Expedient 537/2020. Aprovació definitiva, si s'escau, del Compte General de l'exercici 2019.

Vist el Compte General de l'exercici 2019, juntament amb tota la seva documentació annexa a la mateixa, segons la legislació vigent.

Vist que el Titular de la Intervenció Comarcal de fons va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2019, juntament amb tota la seva documentació annexa al mateix.

Vist que s'han finalitzat aquests treballs i obtinguda la documentació corresponent, la Intervenció comarcal va procedir a emetre en data 28 de maig de 2020 els





corresponents informes en relació a l'aprovació del Compte General.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes del Consell Comarcal del Baix Ebre en sessió celebrada en data 29 de maig de 2020 va emetre el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General d'aquesta corporació relatiu a l'exercici 2019.

Vist que mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província data 8 de juny de 2020 el Compte General –juntament amb l'informe d'aquesta comissió- van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, i vuit més, els interessats van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist l'informe de la Comissió Especial de Comptes, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, després de conèixer la proposta efectuada per la presidència i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el Compte General de l'Exercici 2019, comprès pel Compte General del propi Consell Comarcal del Baix Ebre i de la societat Baix Ebre Innova, SL

SEGON.- Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, tal com s'estableix en l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

PUNT 10è.- Expedient 701/2020. Aprovació, si s'escau, del 6è expedient de modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2020.

Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 6/2020 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdit extraordinari i transferència entre aplicacions de diferent àrea de despesa, en el qual consta l'informe favorable de la intervenció.

Realitzada la tramitació legalment establerta, després de conèixer el dictamen de la Comissió Informativa Comarcal de Governació i Hisenda, amb els vots a favor dels 10 consellers comarcals presents del grup d'ERC, dels 2 consellers del grup de Movem, dels 3 consellers comarcals del grup del PSC i del conseller comarcal del grup de Ciutadans i amb el vot en contra dels 8 consellers comarcals de JuntsxCat, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits 6/2020, del Pressupost vigent en la modalitat de crèdit extraordinari i transferència entre aplicacions de diferent àrea de despesa, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses per nous ingressos

Crèdit extraordinari

Aplicació Pressup.	Descripció	Euros
SOC-241-13109	Personal laboral pla reactivació	19.117,30





SOC-241-16009	Seg. Soc. pla reactivació	6.260,92
SOC-241-23122	Desplaçaments pla reactivació	2.000,00
SOC-241-22709	Contractació servei consultoria	34.400,00
TERRI-943-76200	Aj. Tivenys. Subvenció camins 2019	7.073,82
TERRI-943-76201	EMD Campredó. Subvenció camins 2019	6.361,84
TOTAL DESPESES		75.213,88

El crèdit extraordinari es finançarà amb càrrec a nous ingressos amb el següent detall:

Altes en conceptes d'ingressos

Aplicació Pressup.	Descripció	Euros
45054	SOC. Pla reactivació	61.778,22
76103	Diputació Tarragona. Camins municipals 2019	13.435,66
TOTAL INGRESSOS		75.213,88

Transferències entre Aplicacions de despeses de diferent àrea de despesa

Transferències en augment

Aplicació Pressup.	Descripció	Euros
VIVER-433-61200	Obres arranjamet Baix Ebre Innova	15.000,00

Transferències en disminució

Aplicació Pressup.	Descripció	Euros
UBASP-231-61200	Obres arranjamet local de Camarles	15.000,00

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats posaran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.





PUNT 11è.- Expedient 712/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria de subvencions per a projectes d'interès cultural i manteniment del teixit associatiu, 2020.

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal del Baix Ebre, històricament, ha estat al costat del teixit associatiu comarcal atorgant ajuts i col·laborant amb les accions desenvolupades per les entitats que han contribuït al desenvolupament cultural, esportiu i social de la comarca.

Enguany, però, no se'ns escapa que la situació que hem viscut i encara estem vivint derivada de la crisi sanitària per la pandèmia del COVID 19 ha fet que moltes entitats que normalment tenen una activitat destacable al llarg de l'any, han vist que ha estat impossible desenvolupar cap dels seus projectes però han hagut de mantenir en funcionament ordinari l'entitat. Aquest fet, excepcional en el temps i esperem que únic, ha donat lloc a la reflexió sobre la necessitat de donar suport a aquests ens més enllà de l'organització d'esdeveniment i col·laborar amb elles en el pur manteniment de l'entitat per garantir que no desapareixeran i, amb això, perdre riquesa cultural i social.

Es vol també donar un suport explícit a totes aquelles entitats i particulars que, en els temps actuals, fan l'esforç per editar llibres i per mantenir viva la cultura d'aquest territori.

FONAMENTS JURÍDICS

— Els articles 22 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

— Els articles 55 a 64 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

— Els articles 23 a 29 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

— La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

— La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i la periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

— L'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal del Baix Ebre, aprovada en la sessió plenària de 23 de març de 2018 i publicada en el BOPT 170 de data 11 d'abril de 2018, que té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal del Baix Ebre a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS d'ara en endavant), i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS d'ara en endavant)





Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de governació i hisenda i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer.- . Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva PER A L'IMPULS D'ENTITATS, PROJECTES I ACTIVITATS D'INTERES PÚBLIC I/O D'UTILITAT SOCIAL D'ÀMBIT COMARCAL - 2020, amb el text que seguidament es transcriu:

SUBVENCIONS DESTINADES A PARTICULARS I ENTITATS D'ÀMBIT SOCIAL, CULTURAL I ESPORTIU DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE PER A ACTIVITATS D'AQUESTS ÀMBITS I PER LES DESPESES JA REALITZADES DERIVADES DELS EFECTES DE LA COVID 2019, PER A L'ANY 2020.

PREÀMBUL

El Ple del Consell Comarcal, en la sessió ordinària celebrada el dia 23 de març de 2018, va aprovar l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal del Baix Ebre. Aquesta Ordenança és d'aplicació a les subvencions concedides pel Consell Comarcal del Baix Ebre

El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent de forma conjunta o posterior a les Bases Reguladores.

Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases Reguladores, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança.

La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions. No obstant, per aplicació de l'article 22 de la Llei general de Subvencions, excepcionalment, s'estableix el prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a les subvencions en les modalitat M12 i E3.

Es consideren subvencions, als efectes d'aquestes Bases, qualsevol disposició dinerària del Consell Comarcal del Baix Ebre a favor dels beneficiaris, sense contraprestació directa d'aquest, sigui quina sigui la denominació que es doni a l'acte o negoci jurídic del qual es deriven, que compleixi els requisits establerts en aquestes bases.

De conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'activitat del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la gestió d'aquestes subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions per a particulars i entitats de la comarca del Baix Ebre per a:

P1. Per la realització de projectes o actuacions d'interès públic i/o social.

M2. Per al manteniment del teixit associatiu comarcal

E3. Edició de llibres

P1. Atorgament de subvencions per la realització actuacions o projectes d'interès





públic i/o social

Ajuts per a l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular o la concurrència d'una situació que tingui per objecte el foment d'una activitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública d'interès per a la comarca del Baix Ebre.

M2. Atorgament de subvencions per al manteniment del teixit associatiu comarcal

Ajuts per al funcionament ordinari de l'entitat

E3. Atorgament de subvencions per l'edició de llibres

Ajuts per a l'edició d'obres que tingui per objecte continguts d'interès per a la comarca del Baix Ebre o bé l'autora o l'autor tinguin el seu origen o residència en la comarca del Baix Ebre i es tracti d'obres de contingut literari

Actuacions destinades a finançar les despeses per activitats culturals i/o esportives , ja realitzades, pendents de realitzar o per despeses realitzades sense haver pogut celebrar l'activitat com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19 i també despeses de funcionament per mantenir l'associació o entitat durant el període de la crisi sanitària.

2. Actuacions admeses i excloses

Es consideren subvencionables:

P1. Per la realització de projectes o actuacions d'interès públic i/o social.

Són subvencionables les despeses directes derivades del projecte o activitat subvencionat, entenent-se com a projecte o activitat tota acció desenvolupada pel sol·licitant que tingui incidència en una col·lectivitat en general i no per als associats o membres de la pròpia entitat.

Les despeses directes per ser subvencionables hauran de:

- . Ser necessàries per a l'execució del projecte o activitat.
- . Estar previstes en el pressupost d'execució del projecte o activitat.
- . Estar vinculades clarament al projecte o activitat.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà en cap cas sobrepassarà l'import sol·licitat.

M2. Per al manteniment del teixit associatiu comarcal

Són subvencionables les despeses ordinàries de funcionament de les entitats

E3. Edició de llibres

Són subvencionables les despeses d'edició d'obres literàries o de divulgació





Actuacions excloses

Les despeses subvencionables han d'estar relacionades directament amb el projecte o activitat subvencionar. En tot cas no es consideren despeses subvencionable

- . Les despeses bancàries.
- . Àpats, refrigeris i despeses musicals de protocol.
- . Despeses no relacionades directament al projecte o l'activitat.
- . Despeses previstes com no subvencionable en la normativa vigent reguladora de les subvencions.
- . Despeses d'inversió.

3. Beneficiaris, requisits i obligacions

Beneficiaris

Poden acollir-se a aquesta convocatòria d'ajuts:

- . els ens locals de la comarca del Baix Ebre fins a 1.000 habitants
- . les entitats públiques o privades, sense ànim de lucre:
 - A. De l'àmbit d'activitats esportives
 - B. De l'àmbit d'activitats socio-culturals
 - C. De l'àmbit d'activitats de les Associacions de Famílies d'Alumnes
- . les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes
- . els particulars, individualment o agrupats

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris . En qualsevol cas, haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (es detallen en el model de sol·licitud) i amb caràcter específic:

- a) els ens locals: no ser deutor per cap concepte del Consell Comarcal del Baix Ebre .
- b) les entitats públiques o privades: estar degudament constituïda i inscrita en el corresponent registre públic i no ser deutora per cap concepte del Consell Comarcal del Baix Ebre.
- c) els particulars: no ser deutor per cap concepte del Consell Comarcal del Baix Ebre





- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.

Si escau, el Consell Comarcal del Baix Ebre pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s'ha de presentar en el moment de la justificació i pagament, si han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

El requisit de no ser deutor per cap concepte del Consell Comarcal del Baix Ebre s'acredita d'ofici per part del propi Consell Comarcal.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "*amb la col·laboració del Consell Comarcal del Baix Ebre*", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes el Consell Comarcal.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat del centre, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

4. Règim de concessió de les subvencions

La concessió s'efectuarà mitjançant règim de concurrència competitiva per a la modalitat:

P1. Per la realització de projectes o actuacions d'interès públic i/o social.

La concessió s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència no competitiva per a la modalitat:

M2. Per al manteniment del teixit associatiu comarcal
E3. Edició de llibres

La concurrència competitiva estableix un sistema de comparació de les sol·licituds presentades per tal valorar-les i ordenar l'atorgament dels ajuts per raó de la valoració obtinguda, d'acord amb els criteris fixats en la base 6a.

La concurrència no competitiva estableix un sistema sense comparació de les sol·licituds per al manteniment del teixit associatiu comarcal i amb repartiment del crèdit disponible entre totes les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits per obtenir l'ajut.

La concurrència no competitiva estableix un sistema sense comparació de les sol·licituds per a l'edició de llibres i amb repartiment del crèdit disponible entre totes les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits per obtenir l'ajut, per import del 20 % del cost d'edició, amb un import màxim de 300,00 €. Si el crèdit resulta insuficient per atendre totes les peticions, es rebaixarà el percentatge per poder fer front a totes les sol·licituds.





5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Model:

La sol·licitud s'ha de presentar en model normalitzat disponible a **¡Error! Referència de hipervínculo no válida.**

Lloc:

La sol·licitud s'ha de presentar l'apartat INSTÀNCIA GENÈRICA de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre

<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccbaixebre>

Els particular, de forma excepcional, la poden presentar en format paper al registre general del Consell Comarcal, en horari d'atenció al públic.

També es poden presentar per qualsevol altre mitjà dels establerts a la Llei 39 /2015, d'1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Només s'acceptarà una sol·licitud per entitat o particular.

Termini:

30 de setembre de 2020

Documentació a adjuntar a la sol·licitud:

a) Còpia del NIF / DNI

b) Còpia dels estatuts vigents i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic, en el cas d'entitats.

En cas que el beneficiari, hagi presentat al Consell Comarcal del Baix Ebre, en els últims cinc anys, els documents a) i b) d'aquest apartat i que no s'hagi produït cap modificació, no té l'obligació de presentar-los, sempre que ho faci constar a la sol·licitud.

c) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat del centre, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds

Per a la modalitat P1, que s'atorga sota el criteri de concurrència competitiva, els projectes i activitats es seleccionaran segons els criteris següents, sobre una puntuació màxima de 100 punts i mínima de 20 punts:

Criteris de valoració	Punts màxims
Criteri de qualitat: Es valorarà el nivell d'excel·lència del projecte/activitat presentat.	15
Criteri de demanda potencial: Es valorarà positivament que es tracti de projectes/activitats amb dèficit d'actuacions anàlogues a la comarca en relació a l'existència d'una demanda potencial.	15





Criteri d'innovació: Es valorarà positivament l'originalitat i el caràcter innovador del projecte/activitat.	15
Criteri de foment de valors culturals, esportius, socials, educatius... Es valorarà aquell projecte/activitat que promogui la pervivència i promoció d'elements característics de la comunitat	15
Criteri d'incidència a la comarca: Es valorarà positivament l'interès general del projecte/activitat i la seva incidència en la comarca.	15
Criteri de cohesió: Es valorarà la finalitat social del projecte/activitat o la seva concreció cap a col·lectius que precisin una atenció concreta i/o que siguin vulnerables	15
Criteri d'utilitat pública: Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat o el projecte. Es considerarà positiu que el projecte/activitat arribi al nombre màxim possible de persones o col·lectius.	10

Aquest valor es podrà veure modificat d'acord amb un criteri de valoració específica corresponent a l'àmbit territorial del projecte multiplicant els punts obtinguts de a valoració general pel factor de multiplicació resultants de la taula següent:

Àmbit territorial del projecte	Factor de multiplicació
Local	1,0
Comarcal (Baix Ebre)	1,2
Territorial (Terres de l'Ebre)	1,3
Supraterritorial	1,5

7. Quantia individualitzada de la subvenció

P1. Per la realització de projectes o actuacions d'interès públic i/o social.

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats es farà multiplicant el nombre de punts per un import màxim de **12,00 € per punt**.

M2. Per al manteniment del teixit associatiu comarcal

A determinar segons el nombre de sol·licituds presentades en aquesta modalitat

E3. Edició de llibres

20 % del cost d'edició amb un màxim de 300,00 €

Els imports resultants són imports màxims. En cas que la despesa de l'entitat sigui inferior a l'import fixat es pagarà la despesa executada i justificada.

8. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:





2020-ADMIN-925-48900 Subv. entitats i associacions amb una dotació de 20.000,00 €

2020-GOV-925-48900 Subv. entitats per un import de 6.516,40 €

Aquest import màxim pot ser ampliat i/o redistribuït d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostaries de la convocatòria.

Distribució de crèdits pressupostaris:

P1. Per la realització de projectes o actuacions d'interès públic i/o social.	2020-ADMIN-925-48900 Subv. entitats i associacions	10.000
M2. Per al manteniment del teixit associatiu comarcal	2020-ADMIN-925-48900 Subv. entitats i associacions 2020-GOV-925-48900 Subv. entitats	12.000€
E3. Edició de llibres	2020-ADMIN-925-48900 Subv. entitats i associacions	3.000€

9. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

9.1 Òrgan competent per a la instrucció del procediment: òrgan d'avaluació de subvencions format per les persones que tenen assumides les següents funcions:

- La gerència
- La intervenció comarcal
- La secretaria comarcal
- La presidència de la comissió informativa d'activació econòmica i esports
- La presidència de la comissió informativa d'ensenyament, joventut, cultura i turisme

9.2 Òrgan competent per a la resolució del procediment: Comissió de Govern

10. Terminis de resolució i notificació

Sis mesos des de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds, en tot cas abans del 31 de desembre de 2020.

11. Mitjà de notificació de la resolució

- Publicació a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre
<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccbaixebre>

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els efectes que li corresponent

Es comunicarà als sol·licitants la publicació en seu electrònica

12. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el





termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13. Caràcter de la resolució i règim de recursos.

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Regim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria: Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre .

14. Terminis per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades és des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2020, sense possibilitat d'ampliació.

15. Terminis i forma de justificació.

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

Expedient únic de justificació que es troba al web www.baixebre.cat i que consta de:

- memòria de l'actuació amb esment a la relació de despeses i les fonts de finançament de l'actuació
- factures i justificants de pagament
- declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.
- Un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació del Consell Comarcal del baix Ebre en el finançament de l'actuació subvencionada.

En el cas que la publicació de la subvenció es realitzi mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Quan l'import justificat sigui inferior a l'import de la subvenció, cal que entitat indiqui si es tracta d'una justificació parcial o la justificació que es presenta correspon al total de la despesa feta, per tal d'evitar donar de baixa el crèdit restant.

Terminis per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, **fins el 30 de novembre de 2020**. En el cas d'activitats a realitzar amb posterioritat a 30 de novembre es podrà sol·licitar pròrroga fins el 31 de gener.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord a l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es farà el requeriment de la documentació per tal que sigui presentada en el termini improrrogable de





15 dies, en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

16. Control financer

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17. Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliurarà un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que determina la concessió.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides es farà, en termes generals, mitjançant la publicació a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre.

18. Canvi de destí

No es podrà sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

19. Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Aquestes subvencions són incompatibles entre les diferents modalitats previstes en aquestes bases, per la qual cosa cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud i escollir la modalitat corresponent.

20. Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat.

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis per part dels beneficiaris.

21. Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la Seu Electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre.





Segon.- Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcioni, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seves dades estructurades. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que hagi assignat la BDNS a la convocatòria.

PUNT 12è.- Expedient 715/2020. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de nomenament de representants a la Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre.

La Comissió per a la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre es va crear mitjançant l'Ordre MAH/463/2005, de 25 de novembre, com a òrgan consultiu, assessor, de concertació i participació de les administracions, els organismes, les corporacions, les entitats i els sectors de la societat civil, per tal d'assegurar la sostenibilitat futura de les Terres de l'Ebre.

La creació de la Comissió va respondre a la voluntat d'establir mecanismes que facilitessin i afavorissin la implicació i el compromís de tots els actors socials en la planificació i execució de plans i programes orientats a la sostenibilitat del tram català del riu Ebre. En particular, la Llei 11/2005, de 22 de juny, per la qual es modifica la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla hidrològic nacional, va preveure l'elaboració d'un pla integral de protecció del Delta de l'Ebre.

La creació de la Comissió donà compliment a aquesta previsió legal i responia a la voluntat d'establir mecanismes per facilitar i afavorir la implicació i el compromís de tots els actors socials en la planificació i l'execució de plans i programes orientats a la sostenibilitat del tram català de l'Ebre. En conseqüència, la Comissió es configurarà com un òrgan consultiu, assessor, de concertació i participació de les administracions, els organismes, les corporacions i les entitats que componen la societat civil a les Terres de l'Ebre

Així per tant, tant l'Ordre MAH/463/2005, de 25 de novembre i la posterior modificació produïda per ORDRE TES/265/2012, de 30 d'agost, disposen que en representació de les administracions locals s'integren en la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre dues persones en representació de cada consell comarcal, elegides pels seus respectius plens entre els consellers i les conselleres comarcals.

En el marc de l'estructuració de la corporació 2019-2023, el Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en sessió de data 19 de juliol de 2019 i en sessió de data 6 de setembre de 2019, va procedir al nomenament de representants del Consell Comarcal del Baix Ebre en diferents òrgans col·legiats, d'acord amb el que disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, però no es va incloure la representació de la Corporació en la Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre.

Els serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat han comunicat que la Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre es reunirà, previsiblement, el dia 23 de juliol de 2020 i informen que l'última Resolució de nomenament o ratificació de vocals de la Comissió és de febrer de 2019 i sol·liciten que es comuniqui l'actual representació.





Tenint en compte que el Consell Comarcal del Baix Ebre celebrarà sessió plenària en data posterior a la reunió de la Comissió de Sostenibilitat, el President del Consell Comarcal va resoldre en data 8 de juliol de 2020, el nomenament de representants del Consell Comarcal del Baix Ebre a l'esmentada Comissió de Sostenibilitat, nomenament que ara cal ratificar.

Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de governació i hisenda, amb el vot favorable dels 10 consellers presents del grup d'ERC i dels 2 consellers comarcals del grup de Movem TTE, l'abstenció dels 8 consellers del grup de JuntsxCat, dels 3 consellers del grup del PSC i del conseller del grup de C's, tenint en compte el vot de qualitat del president, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer- Ratificar el nomenament de representants del Consell Comarcal del Baix Ebre a la Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre dels consellers

- Xavier Faura Sanmartín
- Ivan Garcia Maigí

Segon. Traslladar aquesta Resolució al Departament de Territori i Sostenibilitat per tal que produeixi l'efecte de nomenament corresponent

PUNT 13è.- Expedient 748/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria per a la formació d'una borsa de treballador/a familiar.

El Consell Comarcal del Baix Ebre i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya van signar el 21/7/2016 el Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat i està prevista la signatura d'un nou Contracte Programa amb vigència 2020-2023 i actualment es troba prorrogat el document que finalitzava vigència al 2019

El Contracte programa incorpora diverses fitxes amb dotació econòmica per a prestació de serveis, i entre aquests està el SERVEI D'AJUDA A DOMICILI.

El Consell Comarcal del Baix Ebre presta aquest servei a través de personal propi, amb professionals amb els qui té signats el corresponents contractes de treball. Al llarg de l'any, però, es produeixen situacions de necessitat de personal derivades de vacances, incapacitats transitòries, per assumir nous serveis i altres que donen lloc a la necessitat de cobrir aquests llocs de treball.

Per tal de donar compliment als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat que han de presidir l'accés a un lloc de treball públic, s'han elaborat unes bases per tal de regular la contractació de personal en règim de personal laboral temporal i per a cobrir necessitats puntuals i procedir al corresponent procés selectiu.

Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de governació i hisenda i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:





Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria de selecció de persones per a la constitució d'una borsa de treball de treballador/a familiar, que seguidament es transcriuen, i, conseqüentment, deixar sense efecte qualsevol borsa anterior:

CONVOCATÒRIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TREBALLADOR/A FAMILIAR PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

1. Objecte d'aquestes bases

L'objecte d'aquestes bases és la creació, pel sistema de concurs-oposició, d'una Borsa de treball de personal laboral, per tal de cobrir vacants temporals en la categoria de treballador/a familiar per al Consell Comarcal del Baix Ebre

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

a) Estar en possessió del títol de graduat escolar o graduat en educació secundària obligatòria o equivalent.

b) Estar en possessió de certificat de nivell elemental de català (certificat B1) (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català - DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova o exercici, o presentant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol (nivell intermedi o nivell B2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Reunir els següents requisits, d'acord amb les indicacions del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya:

- **Títol de tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència**, regulat pel Reial decret 1593/2011, de 4 de novembre, o el títol equivalent de tècnic/a en atenció sociosanitària





que estableix el Reial decret 496/2003, de 2 de maig, i, si escau, qualsevol altre títol que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.

- **Títol de tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria** regulat pel Reial decret 546/1995, de 7 d'abril, o els títols equivalents de tècnic auxiliar de clínica, tècnic auxiliar de psiquiatria i tècnic auxiliar d'infermeria que estableix el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, o, si escau, qualsevol altre títol que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.
- **Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials**, que regula el Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o, si escau, qualsevol altre certificat que es publiqui amb els mateixos efectes professionals.
- **Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones en el domicili**, que regula el Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o el certificat equivalent de professionalitat de l'ocupació d'auxiliar d'ajuda a domicili, que regula el Reial decret 331/1997, de 7 de març, o, si escau, qualsevol altre certificat que es publiqui en els mateixos efectes professionals. Quan el personal amb aquest certificat presta els seus serveis en centres residencials i diürns, aquest certificat només és vàlid a Catalunya (*).
- **Certificat individual acreditatiu de l'habilitació excepcional** del personal auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència per a la seva ocupació.
- **Certificat individual acreditatiu de l'habilitació provisional** del personal auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència per a la seva ocupació (només és vàlid fins al 31 de desembre de 2022).
- **Resolució d'habilitació excepcional per a la seva ocupació per a persones d'edat igual o superior a 55 anys** a 31 de desembre de 2015.

9.

10. La qualificació professional dels assistents d'atenció domiciliària i dels treballadors familiars auxiliars amb experiència abans del 31 de desembre de 2017 es pot acreditar pels títols o certificats següents:

11. -Títol de tècnic/a superior en integració social, que estableix el Reial decret 1074/2012, de 13 de juliol, o el títol equivalent de tècnic/a superior en integració social que preveu el Reial decret 2061/1995, de 22 de desembre, en el cas que es tingui experiència laboral com a auxiliar d'atenció a persones en situació de dependència abans del 31 de desembre de 2017.

12. -Per als i les professionals que tinguin alguna de les titulacions següents i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya):

13. Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de sanitat: formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'assistència geriàtrica, el títol de tècnic/a especialista d'assistència psiquiàtrica.

14. Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de serveis socioculturals i a la comunitat: formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'economia sociofamiliar.

15. -Per als i les professionals que tinguin alguna de les titulacions universitàries detallades i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya): la diplomatura o el grau en infermeria, la diplomatura o el grau en fisioteràpia, la diplomatura o el grau en teràpia ocupacional, la diplomatura o el grau en treball social, la diplomatura o el grau en educació social, la diplomatura en mestre/a d'educació especial, la llicenciatura en pedagogia, la diplomatura o el grau en psicologia.

16. -El certificat d'acreditació de competències corresponent al títol de tècnic/a en atenció sociosanitària (vàlid a Catalunya).

17. -El certificat de validació de crèdits corresponent al títol de tècnic/a en atenció sociosanitària (Cr2, Cr3, Cr4, Cr5, Cr6, Cr7 i Cr8) (vàlid a Catalunya).





18. -El certificat de reconeixement acadèmic dels mòduls professionals corresponent al títol de tècnic/a en consideració a persones en situació de dependència (MP2, MP3, MP4 i MP7) (vàlid a Catalunya).
19. -El certificat d'acreditació de competències corresponent al certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a les persones al domicili (UC_249_11_2, UC_250_11_2 i UC_251_11_2) (vàlid a tot l'Estat espanyol).
20. -El certificat d'habilitació excepcional per a persones d'edat igual o superior a 55 anys a 31 de desembre de 2015, emès pel Departament de Treball, Assumptes Socials i Famílies (vàlid a tot l'Estat espanyol).

e) L'àmbit territorial del lloc de treball on pot ser assignat/da el treballador/ora social és la comarca del Baix Ebre. El desplaçament l'ha d'efectuar el treballador pels seus propis mitjans i donarà lloc a la indemnització corresponent. La impossibilitat de realitzar el desplaçament es causa d'extinció del contracte de treball.

3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial:

Les tasques associades al lloc de treball de treballador/a familiar, sobre el qual es constituirà la borsa d'interinitat són, en general les següents:

21. Prestar assistència domiciliària a persones en situació de risc social (disminuïts, gent gran, infants, etc.) i/o dependència.
22. Realitzar determinats tràmits (gestions burocràtiques, gestió de receptes mèdiques, etc.) i ajudar als usuaris en les activitats instrumentals de la seva vida diària (medicacions, controls mèdics, compres, fer el menjar, organització de les tasques domèstiques, etc.).
23. Ajudar els usuaris en al seva higiene personal i altres activitats bàsiques de la vida diària on tingui més dificultat. Establir hàbits i ajudar a mantenir-los, sobretot en casos d'infància i discapacitats.
24. Tractar amb les famílies dels usuaris per millorar-ne l'atenció integral. Donar suport a la persona cuidadora.
25. Ajudar a mantenir l'usuari en el seu medi el màxim possible, així com facilitar la relació amb el seu entorn, millorant-ne la qualitat de vida.
26. Coordinar-se i col·laborar amb el/la treballador/a social, així com tenir en compte les seves indicacions i informar-la de tot allò que sigui d'interès per al seguiment de les persones beneficiàries del servei.
27. I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

4. Desenvolupament del procés selectiu

Fase Oposició

4.1. Prova coneixement de llengües:

4.1.1 Llengua catalana:

Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:





Primera part. Consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'avaluarà l'expressió oral amb una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del nivell elemental de català (certifi cat B1) o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o titulació equivalent, i es consideraran com a aptes/as.

4.1.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

4.2. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball:

Aquesta prova es divideix en dues parts:

a) La primera part consisteix en la realització d'un test de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb les funcions del lloc de treball.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,50 punt per resposta correcta
- (-) 0,15 per resposta incorrecta
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

b) La segona part consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.





Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta prova (test) podran continuar amb la realització de la segona part (pràctic). Cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTE/A.

El resultat final de la prova de coneixements de les funcions del lloc de treball serà la mitjana dels dos exercicis.

Cas que no es pugui fer la mitjana per no superar un dels dos exercicis amb un mínim de 5 punts, el resultat final serà de NO APTE/A.

Fase Concurs

4.3. Valoració de mèrits:

4.3.1 Entrevista (màxim 2 punts):

La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar l'experiència en tasques pròpies del lloc de treball. Es valorarà el treball realitzat en funció dels informes acreditatius de les activitats i projectes desenvolupats.

4.3.2 Experiència (màxim 5 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca a raó de 0,05 punts per mes complet de serveis.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

4.3.3. Formació i perfeccionament (màxim 5 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Els/Les interessats/des han d'aportar la corresponent certificació/documentació que acrediti: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

- S'atorgarà 0,01 punt per hora de formació

Si no consta el nombre d'hores i no és possible determinar-les, es puntuarà amb 0,05 punts

5. Presentació de sol·licituds





La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzar que s'annexa a aquestes bases. S'acompanyarà, en tot cas de:

- Còpia del DNI o targeta o document d'identificació equivalent.
- Document del curriculum vitae
- Còpia de la titulació requerida
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua catalana
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua castellana, si s'escau

No cal adjuntar la documentació relativa als mèrits al·legats. Aquesta documentació es requerirà als aspirants que hagin superat la fase d'oposició per tal que la presentin en el termini de 3 dies naturals posteriors a la data de requeriment.

La sol·licitud i la documentació obligatòria es presentaran al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre c. Barcelona, 152, 43500 Tortosa, o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Preferentment, però, es pot presentar, a l'apartat instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://www.seu-e.cat/web/ccbaixebre>

L'acreditació del nivell de llengua catalana i/o castellana, quan s'escaigui, pot presentar-se fins el moment de la realització de la prova de català i/o castellà.

6. Terminis de presentació

Termini de presentació de sol·licituds: Fins el quinzè dia natural comptat des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

7. Llista d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'admesos i exclosos es farà pública mitjançant la seva exposició en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i al web: <http://www.baixebre.cat>.

Per a més informació podeu trucar al telèfon 977 44 53 08, de 9 a 14 hores o consultar la web del Consell Comarcal del Baix Ebre: www.baixebre.cat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President del Consell.

8.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent:

President

Titular: la secretària de la Corporació
Suplent : Tècnica de Recursos Humans de la Corporació.

Vocals

Titulars:





- 2 treballadors/es socials.
- Coordinador serveis a les Persones.

Suplents

Tècnics de l'àrea de serveis socials comarcals.

Secretari:

Titular: Funcionari de l'àrea de secretaria.
Titular: Funcionari de l'àrea de serveis socials.

La Comissió de valoració esta facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

9.- Funcionament i puntuació de la borsa i relació dels aspirants.

9.1.- El resultat final del procés serà la suma de les puntuacions obtingudes. En cas d'empat, la comissió de valoració podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

9.2.- La comissió de valoració farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys, tanmateix podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixi per a l'objectiu per al qual es va constituir.

Ateses les característiques del servei a prestar i la necessitat de proximitat a l'usuari en algunes situacions, l'ordre de puntuació serà preferent, però no serà determinant en el moment de realitzar la crida a la incorporació a un lloc de treball. El Consell Comarcal es reserva el dret a poder alterar l'ordre si l'aspirant a qui li correspon incorporar-se resideix a una distància superior a 20 km de la població on ha de prestar els seus serveis.

S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades al correu electrònic que ens hagin facilitat durant el període màxim de 48 hores.

Aquest termini es podrà minorar en cas de necessitat de contractació i incorporació urgent

L'aspirant haurà de manifestar la seva acceptació o no acceptació. La renúncia a ocupar el lloc de treball, la impossibilitat de contactar amb la persona candidata, o la manca de manifestació en el termini atorgat habiliten al Consell Comarcal del Baix Ebre a la crida del següent en l'ordre.

S'entendrà com a renúncia la manifestació escrita de no acceptar la oferta, excepte que el/la treballador/a renunciï per causa degudament justificada i així ho sol·liciti per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre.

9.3. El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Per a la contractació se seguirà preferentment l'ordre de puntuació, excepte en cas de distància (tal com s'ha detallat), de renúncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada. L'aspirant que renunciï a una crida, per causa degudament justificada, passarà a ocupar el lloc següent.
- En cas de segona renúncia, l'aspirant passarà a ocupar l'últim lloc de la llista d'espera.
- En cas de tercera renúncia, l'aspirant causarà baixa de la llista d'espera.





També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

Segon. Convocar les proves selectives per constituir la borsa de treball per cobrir les places de treballador/a familiar que queden vacants per vacances, incapacitats transitòries, per assumir nous serveis i altres que donen lloc a la necessitat de cobrir aquests llocs de treball.

Tercer. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.

Quart. Aquestes bases es mantindran vigents fins que es produeixi la seva modificació i/o derogació. Si es produeix la necessitat de contractació de personal i no es disposa de personal en borsa, la Presidència del Consell podrà resoldre una nova convocatòria de procés de selecció aplicant les bases que s'aproven en aquest acord.

PUNT 14è.- Expedient 749/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria per a la formació d'una borsa de treball de tècnic de reactivació econòmica.

Amb data 7 de maig de 2020 s'ha publicat al DOGC el Decret Llei 16/2020, de 5 de maig, de mesures urgents complementàries en matèria de transparència, ajuts de caràcter social, contractació i mobilitat per fer front a la COVID-19.

El seu capítol II preveu ajuts destinats al finançament per a l'elaboració i l'execució de plans de reactivació socioeconòmica COVID-19 per a entitats locals.

L'article 5 del Decret estableix com a projectes subvencionables dos tipus d'actuacions:

- La contractació laboral de tècnics/tècniques per executar, coordinar i fer el seguiment del Pla
- L'elaboració del Pla mitjançant tres instruments: la contractació d'una persona tècnica, la dedicació d'una persona experta de la pròpia entitat assignada a aquesta tasca o la contractació d'un servei de consultoria i assistència tècnica

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha previst desenvolupar les següents actuacions:

- Per a l'execució, coordinació i seguiment del Pla, la contractació laboral de dues persones tècniques
- Com a suport a l'elaboració del Pla, la contractació d'una persona tècnica, la dedicació exclusiva d'un tècnic de l'entitat o bé l'obtenció d'un servei de consultoria i assistència

Per tot l'exposat, el Ple del Consell Comarcal, en sessió de data 29 de maig de 2020, va acordar sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Pla de reactivació econòmica COVID-19, les següents subvencions:

- Per a l'execució, coordinació i seguiment del Pla, subvenció dels costos salarials de dues persones tècniques, per import de 34.400 euros cadascuna





- Com a suport a l'elaboració del Pla, subvenció per la dedicació exclusiva d'un tècnic de l'entitat, per import de 34.400 euros.

Atès que previsiblement s'atorgaran els ajuts sol·licitats i caldrà incorporar els professionals que desenvolupin aquestes tasques, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal de governació i hisenda i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria de selecció de persones per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic de Reactivació econòmica i convocar les proves selectives per constituir la borsa de treball, d'acord amb el següent text:

CONVOCATÒRIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A GESTOR DE PROJECTES I PLANS ESTRATÈGICS DEL PLA DE REACTIVACIÓ SOCIOECONÒMICA COVID19 DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

1. Objecte d'aquestes bases

L'objecte d'aquestes bases és regular el sistema de concurs-oposició, per a la creació d'una Borsa de treball de personal laboral, per tal de cobrir vacants temporals en la categoria de tècnic/a gestor de projectes i plans estratègics per tal coordinar, executar i fer el seguiment del Pla de reactivació socioeconòmica COVID-19 de la comarca del Baix Ebre.

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

a) Estar en possessió d'alguna titulacions de graus, diplomatures o llicenciatures de les branques següents: Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Enginyeria Industrial, Relacions laborals, Ciències Empresarials, Comunicació o Turisme.

O bé una titulació diferent a les detallades en el primer paràgraf i, a més, acreditar una experiència mínima de 3 anys en implementació i coordinació de plans i projectes estratègics en àmbits econòmics, turístics i/o socials.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport

b) Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català certificat C1 (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català - DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.





L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova o exercici, o presentant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma d'espanyol (nivell intermedi o nivell B2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
 - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- d) Disponibilitat per realitzar desplaçament per la comarca del Baix Ebre, amb mitjans propis.

3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial:

- El lloc de treball de Tècnic/a té com a finalitat executar, coordinar i fer el seguiment del pla de reactivació socioeconòmica del Baix Ebre en cooperació amb altres actors del territori amb l'objectiu final de contenir l'impacte socioeconòmic com a conseqüència de les mesures preventives i de contenció derivades de la situació de la COVID-19 i per millorar la situació d'ocupabilitat de les persones, així com la reactivació de les empreses en la seva activitat productiva.

- Les funcions associades al lloc de tècnic/a, sobre el qual es constituirà la aquesta borsa són entre d'altres, les següents:

- Implementació, control i gestió de les actuacions sorgides del pla de reactivació socioeconòmica.
- Coordinar la implementació del pla de reactivació socioeconòmica amb la resta de comarques de les Terres de l'Ebre.
- Conèixer els plans estratègics o de dinamització territorial previs, de les Terres de l'Ebre, per coordinar possibles actuacions comunes.
- Impuls del diàleg entre els diferents actors socioeconòmics rellevants per crear i aprofitar sinergies que permetin consolidar el desenvolupament del territori.
- Apropament i prospecció de les necessitats de les empreses ja existents i de les noves oportunitats d'activitat del territori per a identificar actuacions de suport al teixit productiu.
- Efectuar el control i el seguiment de l'execució dels programes, projectes i actuacions sorgides del Pla.
- Coordinar-se amb les diferents entitats locals del territori en funció de les actuacions a desenvolupar.
- Cooperar amb les empreses i amb altres organismes i serveis amb l'objectiu d'afavorir l'activitat productiva.
- Gestió interna i documental de les actuacions realitzades (memòries descriptives de l'activitat desenvolupada, valoració dels resultats processals de la intervenció, amb l'aplicació de les tècniques i els procediments d'avaluació adequats)
- Altres tasques que se li encomanin des de la coordinació del servei.

La ubicació física del lloc de treball és a la ciutat de Tortosa i/o Camarles, però l'àmbit territorial del lloc de treball és la comarca del Baix Ebre i caldrà realitzar desplaçaments. El desplaçament l'ha d'efectuar el treballador pels seus propis mitjans i donarà lloc a la indemnització corresponent. La impossibilitat de realitzar el desplaçament es causa d'extinció del contracte de treball.

4. Desenvolupament del procés selectiu





Fase Oposició

4.1. Prova coneixement de llengües:

4.1.1 Llengua catalana:

Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. Consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'avaluarà l'expressió oral amb una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del nivell suficiència de catalana (certificat C1 o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o titulació equivalent, i es consideraran com a aptes/as.

4.1.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

4.2. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball:

Aquesta prova es divideix en dues parts:

a) La primera part, eliminatòria, consisteix en la realització d'un test de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb el temari de l'Annex 1.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,50 punt per resposta correcta
- (-) 0,15 per resposta incorrecta
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

b) La segona part, eliminatòria, consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball.





La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta prova (test) podran continuar amb la realització de la segona part (pràctic). Cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTE/A.

El resultat final de la prova de coneixements de les funcions del lloc de treball serà la suma dels dos exercicis.

Fase Concurs

4.3. Valoració de mèrits:

4.3.1 Entrevista (màxim 5 punts):

La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar l'experiència en tasques pròpies del lloc de treball.

4.3.2 Experiència (màxim 5 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca a raó de 0,05 punts per mes complet de serveis.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

4.3.3. Formació i perfeccionament (màxim 5 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tenen en compte les activitats formatives dels últims 10 anys, excepte màsters i postgraus i altres estudis universitaris relacionats amb el lloc de treball que es convoca.

Els/Les interessats/des han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

- Jornades de fins a 9 hores 0,05 punts
- De deu a dinou hores 0,15 punts
- De vint a trenta-nou hores 0,25 punts
- A partir de quaranta hores 0,35 punts
- Postgrau 0,50 punts





- Màster 0,75 punts
- Altres Estudis universitaris 1 punt

5. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzar que s'annexa a aquestes bases. S'acompanyarà, en tot cas de:

- Còpia del DNI o targeta o document d'identificació equivalent.
- Document del curriculum vitae
- Còpia de la titulació acadèmica requerida
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua catalana
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua castellana, si s'escau

No cal adjuntar la documentació relativa als mèrits al·legats. Aquesta documentació es requerirà als aspirants que hagin superat la fase d'oposició per tal que la presentin en el termini de 3 dies naturals posteriors a la data de requeriment.

La sol·licitud i la documentació obligatòria es presentaran al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre c. Barcelona, 152, 43500 Tortosa, o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Preferentment, però, es pot presentar, a l'apartat instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://www.seu-e.cat/web/ccbaixebre>

L'acreditació del nivell de llengua catalana i/o castellana, quan s'escaigui, pot presentar-se fins el moment de la realització de la prova de català i/o castellà.

6. Terminis de presentació

Termini de presentació de sol·licituds: Fins el quinzè dia natural comptat des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

7. Llista d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'admesos i exclosos es farà pública mitjançant la seva exposició en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i al web: <http://www.baixebre.cat>.

Per a més informació podeu trucar al telèfon 977 44 53 08, de 9 a 14 hores o consultar la web del Consell Comarcal del Baix Ebre: www.baixebre.cat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President del Consell.

8.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent:





President

Titular: la secretària de la Corporació
Suplent : Tècnica de Recursos Humans de la Corporació.

Vocals

Titulars:

Tècnic designat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya
Dos tècnics/ques de l'Àrea d'Activació Econòmica i Ocupació del Consell Comarcal del Baix Ebre

Suplents

Altres tècnics/ques de l'Àrea d'Activació Econòmica i Ocupació que no estiguin nomenats com a titulars.

Secretari:

Titular: Funcionari de l'àrea de secretaria.

La Comissió de valoració esta facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

9.- Funcionament i puntuació de la borsa i relació dels aspirants.

9.1.- El resultat final del procés serà la suma de les puntuacions obtingudes. En cas d'empat, la comissió de valoració podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

9.2.- La comissió de valoració farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys, tanmateix podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixi per a l'objectiu per al qual es va constituir.

S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades al correu electrònic que ens hagin facilitat durant el període màxim de 48 hores.

L'interessat haurà de manifestar la seva acceptació o no acceptació. La renúncia a ocupar el lloc de treball, la impossibilitat de contactar amb el candidat, o la manca de manifestació en el termini atorgat habiliten al Consell Comarcal del Baix Ebre a la crida del següent en l'ordre.

S'entendrà com a renúncia la manifestació escrita de no acceptar la oferta, excepte que el/la treballador/a renunciï per causa degudament justificada i així ho sol·liciti per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre.

9.3. El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Per a la contractació se seguirà l'ordre de puntuació, excepte en cas de renúncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada. L'aspirant que renunciï a una crida, per causa degudament justificada, passarà a ocupar el lloc següent.
- En cas de segona renúncia, l'aspirant passarà a ocupar l'últim lloc de la llista d'espera.
- En cas de tercera renúncia, l'aspirant causarà baixa de la llista d'espera.

També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.





La borsa tindrà una vigència de 2 anys

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació les Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal laboral no permanent o interí del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el text aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en sessió de data 25 d'octubre de 2019

ANNEX 1 .TEMARI

1. La comarca. Organització, competències i àrees d'actuació. D.L. 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
2. Polítiques actives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'Ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya: Objecte i instruments estratègics
3. Els sectors productius de la comarca. Situació actual i perspectives de futur.
4. Principals funcions dels tècnics responsables dels projectes de desenvolupament local.
5. Els plans estratègics en el desenvolupament local. Fases
6. Característiques i funcionament del mercat laboral al territori.
7. La concertació i la cooperació. Característiques i funcions de cadascuna d'elles.
8. La prospecció d'empreses. Objectius i tècniques.
9. L'activitat emprenedora. Competències, recursos i oportunitats.
10. Els fons FEDER. Projectes d'especificitat i competitivitat territorial.

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.

PUNT 15è.- Expedient 750/2020. Aprovació, si s'escau, de les bases i convocatòria del PREMI PROEJCTE JOVE 2020.

El Consell Comarcal del Baix Ebre, té la voluntat de guardonar les millors iniciatives juvenils endegades per persones físiques o entitats sense ànim de lucre del Baix Ebre, tal i com ha efectuat en els darrers anys, i tal i com consta al Programa d'Actuació Comarcal 2018-2021

Els destinataris d'aquest premi són les persones físiques o les entitats sense ànim de lucre que tinguin la seva seu i/o el seu origen a la comarca del Baix Ebre i que desenvolupin accions destinades al jovent de la comarca o aquelles entitats que presentin alguna activitat que destaquin en el món juvenil.





Amb aquest premi es pretén reconèixer, impulsar i donar suport a l'associacionisme juvenil; potenciar la visualització al conjunt de la societat de les competències que desenvolupen les joves i els joves associats i donar a conèixer el treball que es realitza des de les entitats juvenils i associacions de la comarca, entre d'altres

Per tot l'exposat, després de conèixer el dictamen de la comissió informativa comarcal d'ensenyament, cultura, joventut i turisme i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar les bases i la convocatòria del Premi "PROJECTE JOVE 2020", que seguidament es transcriuen:

BASES REGULADORES DE LA XVII CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DEL PREMI PROJECTE JOVE, ATORGAT PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE, ANY 2020

Primera. Objecte de la convocatòria.

El Consell Comarcal del Baix Ebre organitza el XVII Premi Projecte Jove amb la finalitat de guardonar les millors iniciatives juvenils endegades per persones físiques o entitats sense ànim de lucre radicades al Baix Ebre, l'any 2020.

Segona - Principis informadors del procediment de concessió.

El procediment per a la concessió del premi objecte de regulació en aquestes bases és el procediment de concurrència competitiva i es regeix pels principis de publicitat, transparència, lliure concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.

Tercera. Destinataris.

Els destinataris d'aquest premi són les persones físiques d'entre 16 i 30 anys o les entitats juvenils que tinguin la seva seu i/o el seu origen a la comarca del Baix Ebre i que desenvolupin accions destinades al jovent de la comarca.

Quarta. Requisits per a participar en el premi.

Per tal d'optar al premi, els projectes que es presenten han d'iniciar l'activitat abans del 31 d'octubre de 2020. Les sol·licituds que no hagin fet efectiu l'inici del projecte amb el termini marcat anteriorment, quedaran desestimades i el jurat només avaluarà els projectes que hagin estat efectius en relació a l'activitat prevista.

Tots aquells projectes que hagin estat objecte del premi en edicions anteriors, quedaran exclosos de participar al premi. Això no exclou que l'interessat/da pugui optar al premi presentant un altre projecte.

Cinquena. Activitats objecte del premi.

Les activitats s'hauran de desenvolupar seguint les línies d'actuació i els reptes del Pla Nacional de Joventut.

El PNJCat 2010-2020 s'estructura a partir de 7 reptes als quals es vol fer front durant els propers 10 anys. Aquesta estructura es correspon amb la concepció integral de la joventut de la qual parteix el Pla i que vol defugir d'una acció compartimentada i sectorial:

Repte 1: Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa de les persones joves.

Repte 2: Aconseguir l'èxit en la trajectòria laboral de les persones joves.





Repte 3: Aconseguir l'èxit en transició domiciliària de les persones joves.

Repte 4: Promoure una vida saludable de la joventut.

Repte 5: Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació en allò col·lectiu de les persones joves.

Repte 6: Universalitzar la cultura entre la població juvenil: treballar perquè l'oferta cultural respongui als objectius educatius i socialment cohesionadors.

Repte 7: Avançar cap a un nou model de país i de societat cohesionada, vertebrada territorialment, sostenible i innovadora en les formes d'organització col·lectiva.

Sisena. Modalitats:

El premi s'estructura en dos modalitats diferents:

Modalitat 1: Projectes de caràcter excepcional realitzats en motiu del COVID19, que hagin estat organitzats i/o desenvolupats per entitats juvenils o joves d'entre 16 a 30 anys.

Modalitat 2: Projectes realitzats per joves d'entre 16 a 30 anys o entitats juvenils, destinats al jovent de la comarca del Baix Ebre, durant l'any 2020.

Setena. Sol·licituds.

Per tal d'optar al premi Projecte Jove 2020, els i les aspirants hauran de presentar el full de sol·licitud, segons el model oficial que trobaran a la web del consistori <http://www.baixebre.cat>, degudament emplenat i a través de la seu electrònica.

S'admetrà com a màxim una sol·licitud per persona física o entitat.

La presentació d'un projecte suposa l'acceptació de les bases del Premi i la decisió del Jurat.

Vuitena. Documentació a presentar i termini.

Caldrà presentar la següent documentació, a través de la seu electrònica del consell comarcal, la següent documentació:

- Model de sol·licitud degudament emplenat i signat.
- El projecte. Cada projecte inclourà la descripció detallada de l'activitat prevista a realitzar, que ha de detallar especialment:
 1. Nom del projecte.
 2. Programa.
 3. Objectius.
 4. Destinataris i/o públic diana.
 5. Incidència en el jovent i/o públic diana.
 6. Originalitat de l'actuació.
- Pressupost detallat de l'actuació, en el cas que hi hagi despesa i/o ingrés.
- Fotocòpia del document del NIF de l'entitat o DNI de la persona física.
- En el cas d'entitats, estatuts degudament registrats.

El termini per a la presentació de les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació en el BOP de Tarragona de l'anunci de la convocatòria, i finalitza el 31 d'octubre de 2020.

Novena. Procediment de tramitació.

Un cop rebudes les sol·licituds, per part del departament de joventut, s'avaluarà que aquestes compleixin les característiques esmentades a la base setena. Si és així, els projectes es trametan als membres del tribunal per a la seva valoració. En cas de tenir defectes es





sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, es seguirà el mateix tràmit. No es procedirà a la valoració de cap sol·licitud que no compleixi les característiques esmentades a la base setena.

Per a l'esmena de defectes dels projectes es requerirà al sol·licitant, per escrit, per tal que, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació, es presenti la documentació sol·licitada. Si transcorre aquest termini i no es presenta la documentació demanada, el projecte es descartarà i es deixarà fora de concurs.

Desena. Dotació econòmica del premi.

S'atorgarà 1 premi per cada modalitat.

Modalitat 1: 1 únic premi de 750€

Modalitat 2: 1 únic premi de 750€

Les quanties del premi estaran subjectes a la retenció d'IRPF que legalment sigui aplicable.

Onzena. Composició del Jurat.

El Jurat encarregat de valorar les obres presentades estarà format pels següents membres:

President/a:

- El president del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Vocals:

- El president/a de la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Turisme.
- El conseller comarcal delegat del Departament de Joventut.
- Un membre de cada grup polític de la corporació.
- Un membre representant de la Coordinació Territorial de joventut a les Terres de l'Ebre.
- La tècnica del departament de Joventut, qui actuarà com a secretària del jurat amb veu però sense vot.

Dotzena. Criteris de valoració.

La puntuació dels projectes es determinarà amb la màxima objectivitat i en funció dels criteris detallats a continuació. La puntuació màxima a assolir serà de 50 punts.

Modalitat 1:

Criteris:

- Viabilitat del projecte: 5 punts.
- Compliment dels objectius-reptes: 10 punts
- Incidència de l'activitat en la població: 10 punts
- Originalitat i singularitat de l'activitat: 15 punts
- Col·lectius de beneficiaris: 10 punts

Modalitat 2:

Criteris:

- Viabilitat del projecte: 5 punts.
- Compliment dels objectius-reptes: 10 punts
- Incidència de l'activitat en el jovent: 10 punts
- Originalitat i singularitat de l'activitat: 15 punts
- Col·lectius de joves beneficiaris: 10 punts

A criteri del jurat, el premi podrà ser declarat desert.

Tretzena. Resolució i lliurament del Premi.





La resolució i el lliurament del premi es durà a terme en el decurs d'un acte, la data del qual es donarà a conèixer en el moment oportú.

Catorzena. Qüestions generals.

- La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació d'aquestes bases.
- El Consell Comarcal del Baix Ebre garanteix la confidencialitat de la informació presentada pels participants. Malgrat tot, el Consell Comarcal pot difondre les característiques generals de la proposta, així com el nom de la entitat o persona guanyadora del premi.
- Les dades personals que el Consell Comarcal sol·liciti als usuaris, es destinaran exclusivament a les finalitats expressades en cada cas i es tractaran d'acord amb el principi de protecció de dades personals que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- L'entitat o persona guanyadora es compromet a fer constar expressament en totes les activitats que realitzi relacionades amb el projecte i en tot el material divulgatiu que editi al respecte, en lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport del Consell Comarcal del Baix Ebre».

Segon. Publicar el text íntegre de les Bases reguladores de l'atorgament del premi en el tauler electrònic del Consell, en la pàgina web i en la seu electrònica comarcal; registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcioni, acompanyada del text de la convocatòria. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació.

PUNT 16è.- Expedient 768/2020. MOCIÓ DE MOVEM TERRES DE L'EBRE per a la creació d'una comissió al Congrés dels Diputats i Diputades per esclarir els presumptes delictes de blanqueig de capitals i frau fiscal del rei Joan Carles I.

Presenta el punt el Sr. Jordan, portaveu del grup comarcal de Movem.

En primer lloc intervé el Sr. Castañeda, portaveu del grup Ciutadans, diu que el que posa a la moció és veritat, però no deixa de fer una proposta propagandística i que és una moció presentada de cara a la galeria, per tot això diu que s'abstindrà a la votació.

Seguidament intervé el Sr. Roig, portaveu del grup comarcal del PSC que diu que en els últims anys, el context social i econòmic, les noves inquietuds socials cap a una major participació ciutadana han posat de relleu la necessitat d'adaptació als nous temps i les noves formes en la política que assegurin la màxima transparència i informació.

El fet de que hi hagin ciutadans preocupats i interessats en la política i amb confiança en els seus representants polítics únicament pot ser possible si els dotem de tota la informació necessària per poder dur a terme la seva funció de control.

Natros sempre hem estat grans defensors de la transparència i d'oferir el màxim d'informació en tots els temes, però en especial als que més preocupen a la ciutadania.

Darrerament estan apareixent diferents informacions sobre les relacions comercials entre Espanya i Aràbia Saudí pel que fa al contracte de l'AVE a la Meca que





preocupen a cert sector de la ciutadania donat el secretisme i la possible implicació del rei emèrit.

En aquest sentit, com a defensors de la transparència i el bon govern, entenem que cal donar resposta a les inquietuds d'aquells que volen conèixer la veritat, sigui quin sigui el tema que estigui damunt la taula, perquè és la millor manera de recuperar la confiança de la gent en la política i que vegin que aquesta és la solució i no el problema. El silenci i l'ocultació no aporten més que recels i desconfiança.

Per tant, el nostre vot serà FAVORABLE a la seva proposta.

En tercer lloc intervé la Sra. Zaragoza, portaveu del grup comarcal de Junts, que anuncia que el seu partit votarà a favor de la moció presentada. Però li diu al Sr. Jordan que perquè aquí la presenten i a Madrid aturen la proposta de creació d'una comissió d'investigació, recordant que Podemos esta a la Mesa del Congrés de Diputats, on no s'ha admès a tràmit una proposta de Junts per Catalunya de creació d'aquesta comissió, preguntant-li al Sr. Jordan, que els impedeix crear aquesta comissió?, fet que demostra la demagògia que fan servir. Així que anima a Madrid a portar aquesta mateixa proposta.

Per finalitzar intervé la Sra. Pegueroles, representant del grup comarcal d'ERC, que diu que votaran a favor de la proposta presentada, i que s'hauria d'instar a la Mesa del Congrés a crear la comissió d'investigació. Destacat que la corona no és una institució democràtica com s'ha anat demostrat reiteradament.

Un cop finalitzades totes les intervencions, els diferents consellers i conselleres voten la proposta següent:

Des de fa un temps hem assistit a la publicació d'una sèrie d'informacions que posen en qüestió la institució monàrquica al relacionar-la amb trames de corrupció i d'enriquiment il·lícit. Aquesta cascada informativa ha suscitat un amplíssim debat públic a la nostra societat. Hem conegut diferents versions d'aquestes informacions i creiem que és necessari el seu aclariment a la seu de la voluntat popular, el Congrés dels Diputats i Diputades. Entenem que el dret a la veritat és previ al debat sobre la protecció atorgada per la inviolabilitat i irresponsabilitat de la prefectura de l'Estat durant l'exercici de les seves funcions.

Les notícies aparegudes en els diferents mitjans de comunicació fan referència a fets esdevinguts durant el mandat com a cap de l'Estat de Joan Carles I, i així mateix, des que ostenta l'actual condició de rei emèrit. Tot i l'existència anacrònica de l'aforament atorgat per la Llei Orgànica del Poder Judicial, que reserva al Tribunal Suprem el coneixement de qualsevol causa civil o penal contra Joan Carles I, n'estem convençudes i convençuts que aquest fet acredita, de manera indubtable, que la pèrdua de la prefectura de l'Estat comporta la pèrdua de la inviolabilitat i l'existència de responsabilitat pels seus actes.

També hem conegut les darreres setmanes que la Fiscalia del Tribunal Suprem havia assumit una investigació sobre les denúncies sobre suposades comissions abonades per l'Aràbia Saudita pel contracte de l'AVE a la Meca i el seu ingrés a comptes atribuïdes a Joan Carles I. Tot i aquest pas de la justícia, la pròpia Fiscalia precisa que la seva investigació se circumscriu al període posterior a l'abdicació en favor de Felip VI, ja que fins a 2014 la seva figura gaudeix d'inviolabilitat. Tot i la precisió de la Fiscalia resta demostrat que la inviolabilitat recollida a l'article 56.3 de la Constitució no és eterna ni extensible a tot allò que el cap d'Estat faci fora de les seves funcions.





Les actuacions conegudes serien greus en qualsevol circumstància, però en un context de crisi econòmica en el qual milers de famílies fan equilibris per arribar a final de mes és intolerable que la corrupció dels responsables institucionals no sigui perseguida. Per això diferents grups del Congrés han demanat novament una comissió d'investigació.

La Mesa de Congrés ha tornat a denegar l'admissió a tràmit de la sol·licitud de creació d'una comissió d'investigació relativa a les presumptes il·legalitats comeses pel Rei emèrit Joan Carles I, amb l'argument que "el artículo 76 de la Constitución ha de interpretarse de forma integrada con el resto de los preceptos constitucionales y así, en este caso concreto, aún cuando las comisiones de investigación puedan versar sobre cualquier asunto de interés público, no cabe por esta vía se pretenda exigir, como se dice expresamente en la iniciativa inadmitida a trámite, responsabilidades políticas a quien no está sujeto a ningún tipo de responsabilidad y, en consecuencia, no puede ser sometido a control político directo o indirecto, de ninguna clase". Els serveis jurídics del Congrés continuen indicant que les prerrogatives d'inviolabilitat i no subjecció a responsabilitat del Rei, consagrades en l'article 56.3 de la Constitució, "són absolutes, abasten la totalitat de el període en què s'exerceix la Prefectura de l'Estat i tenen efectes jurídics permanents".

Atès que la inviolabilitat del Rei com a tal és impròpia d'una Constitució moderna, democràtica, del segle XXI, i aquesta inviolabilitat en cap cas pot servir per tapar actes greus de corrupció.

Atès que la inviolabilitat permanent no sols és un disbarat jurídic, sinó que és propugnar la impunitat permanent de la Corona fins i tot en cas de delictes econòmics greus.

Atès que davant del veto que s'ha produït al Congrés cal que la resta d'institucions representants de la sobirania popular instin el poder legislatiu a emprendre la cerca de responsabilitats polítiques.

Atès que si la Fiscalia ha iniciat la cerca de responsabilitats penals ja no hi ha excuses per no iniciar la cerca de responsabilitats polítiques.

Atès que en democràcia ningú no pot estar per sobre de la Llei, perquè inviolabilitat no és impunitat i més encara quan estem parlant de frau fiscal.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada pel grup comarcal de Movem TE, amb el vot favorables dels 10 consellers presents del grup d'ERC, dels 8 consellers del grup JuntsxCat, dels 3 consellers del grup del PSC, dels 2 consellers del grup de Movem TTE i amb l'abstenció del conseller del grup de C's, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer.- Instar la Mesa del Congrés a iniciar una investigació sobre les relacions diplomàtiques i comercials entre Espanya i l'Aràbia Saudita, el seu vincle amb institucions i empreses espanyoles i els seus efectes sobre l'erari públic, mitjançant una comissió parlamentària, que permeti esclarir les possibles responsabilitats polítiques.

Segon.- Traslladar el present acord a la Presidenta del Congrés dels Diputats i Diputades, als grups polítics del Congrés i Senat, a la FEMP i a les entitats municipalistes.





PUNT 17è.- Expedient 769/2020. MOCIÓ DE MOVEM TERRES de rebuig a l'acord per a l'enviament d'aigua de l'Ebre al nord de la Conca de Barberà i per la recerca d'una solució basada en els principis de la nova cultura de l'aigua.

Presenta el punt el Sr. Jordan, portaveu del grup comarcal de Movem.

En primer lloc intervé el Sr. Castañeda, portaveu del grup Ciutadans, que diu que votarà a favor de la moció, però li demana al Sr. Jordan, que el seu partit tingui en compte a la gent del territori quan prenguin decisions.

Seguidament intervé el Sr. Roig, portaveu del grup comarcal del PSC que diu que Vagi per endavant que votarem a favor de la seva proposta, tal i com vam fer al ple anterior en la moció contra el transvasament a Cantàbria, perquè el grup socialista sempre ha estat per la defensa del riu Ebre i del nostre territori i la seva gent. Gràcies a les mobilitzacions de la gent de l'Ebre i, en especial de la Plataforma en Defensa de l'Ebre, a qui hem de reconèixer i agrair la seva feina tots aquests anys, s'han aconseguit aturar diversos intents de transvasament de l'aigua de l'Ebre.

Ens trobem davant d'un altre transvasament cap al nord de la Conca de Barberà. Aquests municipis rebran aigua de l'Ebre, junt amb d'altres que ja fa anys que en reben, perquè una part de la comarca pertany a la seua conca i perquè es per consum urbà, exactament el mateix cas que el transvasament a Santander, ates que Cantàbria té una part del territori dins la conca de l'Ebre i la destinació de l'aigua també serà per consum urbà.

El PSC sempre s'ha oposat als transvasaments d'aigua entre conques i especialment la de l'Ebre, perquè considera que les implantacions industrials, agrícoles o de serveis que requereixen una aportació d'aigua, s'han d'ubicar dins la mateixa conca on es pretenen desenvolupar.

Transferir aigua, fora de la conca natural dels rius, és consolidar un model macrocefàlic i espoliador de recursos cap a les zones metropolitanes que s'ha de revertir i que no és el nostre model de país ni de territori.

Hem demostrat amb fets sempre quan hem governat aquest compromís. El 2004, una de les primeres mesures que va aprovar el president Zapatero, amb Cristina Narbona de ministra de Medi Ambient, fou la derogació del transvasament d'aigües de l'Ebre cap a València, aprovat pel PP.

Per tant, estem totalment d'acord en que:

Hem de rebutjar qualsevol tipus de transvasament d'aigües

Som conscients que es tracta d'aigua de boca i que això no es pot negar a ningú, però es tracta de buscar solució als problemes sense que comportin necessàriament fer transvasaments.

Entenem que aquest tipus d'actuacions poden provocar efectes negatius en el medi ambient, han de garantir la qualitat de l'aigua i han d'assegurar un equilibri territorial sense que doni lloc a cap confrontació. Tot des de la visió d'una nova cultura de l'aigua.





Per tant, el nostre vot serà FAVORABLE a la seva proposta.

En tercer lloc intervé la Sra. Zaragoza, portaveu del grup comarcal de Junts, que diu que s'abstindran en la votació, ja que la llei que regula el transvasament d'aigua a Tarragona, diu que una població de la demarcació pot demanar aigua sempre i quan no incrementi el cabal d'aigua transvasada, i l'arribada d'aigua a la Conca de Barbera, no suposa cap increment de cabal així que no s'ha d'aprovar per cap organisme sinó que tenen el dret a rebre-la.

Destaca que han d'intentar revertir la situació, de no transvasar aigua a Tarragona, sinó que l'aigua torni a l'Ebre, però ara per ara en aquesta situació no poden fer res. Destaca que tant la Sra. Roigé, com ara el Sr. Royo, Presidenta anterior i actual President del CAT, treballen per tal de disminuir el cabal que s'està enviant a Tarragona, la qual cosa han pogut aconseguir poc a poc.

Li remarca al Sr. Jordan, però, que el seu partit ha de ser més valent a Madrid, on fa poc han aprovat el transvasament d'aigua de l'Ebre a Cantabria. I que ell mateix presenta mocions d'impuls i suport a la Catalunya rural, i que sense aigua, no te sentit presentar aquestes mocions.

Per finalitzar intervé el Sr. Faura, en representació del grup comarcal d'ERC, que remarca que poden estar d'acord amb alguna part de l'argumentari que ha dit la Sra. Zaragoza, i també amb l'argumentari de la moció, tot destacant que l'ús de l'aigua per a la Conca de Barberà es per a us de boca, i que això no se li pot nega mai a ningú.

El Sr. Faura, remarca també que l'enviament d'aigua a la Conca, no suposa que es transvasi més aigua, ja que l'aigua que anirà allí, deixarà d'anar a Tarragona. Però tot i això, el seu partit dona suport a la moció perquè s'ha de continuar treballant per una nova manera de fer, al fi i a la cap, una nova cultura de l'aigua.

En el torn de replica, el Sr. Jordan, li diu a la Sra. Zaragoza, que si que es pot parlar d'un transvasament, perquè es envia aigua a altres poblacions, enlloc de revertir la situació i retornar l'aigua al seu territori.

També remarca el Sr. Jordan, que l'afirmació que l'aigua es per a us de boca, l'han fet servir sempre els diferents governs que han fet o han volgut fer un transvasament d'aigua cap a un altre lloc. I també li diu a la Sra. Zaragoza, que no té res a veure impulsar un suport a una Catalunya rural, amb transvasar aigua cap a aquella zona, s'ha de treballar per una nova cultura de l'aigua i per ajudar a desenvolupar les zones rurals de Catalunya.

Per finalitzar la Sra. Zaragoza, vol puntualitzar que el seu grup no esta a favor d'un transvasament de l'aigua de l'Ebre, o d'enviar més aigua de l'Ebre, sinó que donen suport a aprofitar millor l'aigua que ja s'envia a Tarragona, i que treballaran per evitar qualsevol transvasament i per revertir la situació d'enviament d'aigua a Tarragona.

Un cop finalitzades totes les intervencions, els diferents consellers i conselleres voten la proposta següent:

La localitat de Santa Coloma de Queralt va acollir el passat 1 de juliol l'acte de confirmació de l'acord per fer arribar l'aigua de l'Ebre a una desena de municipis de la





Baixa Segarra a partir de la infraestructura del Consorci d'Aigües de Tarragona. A l'acte, al qual hi van assistir el president de la Generalitat, Quim Torra, i el conseller de Territori i Sostenibilitat, Damià Calvet, posava la rúbrica final a un acord entre el Consorci d'Aigües de Tarragona (CAT), el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, la Diputació de Tarragona i els municipis afectats per impulsar la primera fase del projecte.

Aquest acord arriba en un moment que el riu Ebre s'enfronta a un altre nou projecte de detracció d'aigua de la conca: el de minitransvasament a Santander aprovat per la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre. L'enviament d'aigua de l'Ebre a Cantàbria ha rebut el rebuig, entre d'altres, de la Plataforma en Defensa de l'Ebre, que ja va alertar anys enrere que el model del nou Pla Hidrològic Nacional es basaria en la reproducció del model del Consorci d'Aigües de Tarragona de transvasament d'aigua aprofitant les concessions sobrants dels regants.

L'estat del riu Ebre i dels ecosistemes i espais que en depenen és extremadament fràgil. Les repercussions d'aquesta situació precària són ben visibles al Delta de l'Ebre, amenaçat per greus problemàtiques com la reducció de cabals, la manca de nous sediments, la regressió i altres problemàtiques. Davant d'aquesta situació, l'aprovació i posada en marxa de més projectes que suposin detraure encara més cabals de la conca del riu comporta agreujar encara més la situació. Així s'ha reconegut des de les Terres de l'Ebre en el cas del projecte de minitransvasament a Santander, que està rebent una forta oposició des del nostre territori.

Tanmateix, i d'acord amb tot el que s'ha exposat anteriorment, el reconeixement dels greus problemes que afecten el riu Ebre i el Delta i el rebuig a l'enviament d'aigua de l'Ebre a Santander haurien de servir també per rebutjar l'acord d'abastiment dels municipis de la Baixa Segarra amb aigua del CAT. Cal instar les administracions a buscar solucions alternatives als problemes de subministrament d'aquestes poblacions que es basin en els principis de la Nova Cultura de l'Aigua. De fet, diverses plataformes veïnals de la Baixa Segarra ja van apuntar en aquesta direcció quan van recordar, el mateix dia de la rúbrica de l'acord a Santa Coloma de Queralt, que una de les solucions hauria de passar per la instal·lació de plantes potabilitzadores municipals que aprofitessin el gran volum d'aigua que hi ha en el subsòl de la zona.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada pel grup comarcal de Movem TE, amb el vot favorable dels 10 consellers presents del grup d'ERC, dels 3 consellers del grup del PSC, dels 2 consellers del grup de Movem TTE, del conseller del grup de C's i l'abstenció dels 8 consellers del grup JuntsxCat., el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer.- Rebutjar l'acord signat entre el Consorci d'Aigües de Tarragona, el Govern de la Generalitat, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i la Diputació de Tarragona per abastir les poblacions de Sarral, Santa Coloma de Queralt, Conesa, les Piles, Savallà del Comtat, Llorac, Passanant i Belltall, Vallfogona de Riucorb i Forès amb aigua procedent de la conca hidrogràfica de l'Ebre.

Segon.- Instar les administracions competents a buscar una solució alternativa d'abastament d'aigua per aquestes poblacions que es basi i respecti els principis de la Nova Cultura de l'Aigua.





Tercer.- Traslladar els acords anteriors al Govern de la Generalitat, al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Consorci d'Aigües de Tarragona, a la Diputació de Tarragona, als municipis afectats i a la Plataforma en Defensa de l'Ebre.

PUNT 18è.- Propostes d'urgència.

- **Proposta A. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores i la convocatòria de procés de selecció d'arquitecte tècnic**
- **Proposta B. Donar compte de la renúncia al càrrec de conseller del Sr. Enric roig Montagut**

El Ple del consell comarcal, aprova per unanimitat dels 25 membres, l'aprovació de la urgència i els debaten

Proposta A. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores i la convocatòria de procés de selecció d'arquitecte tècnic.

El Ple del Consell Comarcal del baix Ebre, en sessió de data 29 de novembre de 2019, va aprovar inicialment, el Pressupost General, Bases d'Execució, i la plantilla de personal funcionari, laboral i eventual per a l'exercici econòmic 2020 i exposar-lo al públic, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per un període de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podrien examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple d'aquest Consell Comarcal i que si s'acabés l'esmentat termini sense presentar-se reclamacions s'entendria com a pressupost definitivament aprovat, sense necessitat d'un nou acord plenari. En data 3 de gener de 2020, el President ha resolt donar per aprovat definitivament el pressupost consolidat del Consell Comarcal del Baix Ebre per a l'exercici de 2020 i la plantilla de personal.

En la plantilla per a l'exercici 2020 s'ha inclòs una plaça d'arquitecte tècnic amb la finalitat de reforçar els serveis tècnics comarcals atès el volum de peticions d'assistència que estan presentant els ens locals de la comarca i la voluntat del Consell Comarcal d'atendre-les, a banda de l'obligació legal de la prestació de l'assistència tècnica corresponent

És voluntat d'aquesta Corporació respondre totes les peticions d'assistència que presenten els ens locals de la comarca per la qual cosa és necessari comptar, amb la màxima celeritat, del personal tècnic adequat.

El Ple del Consell, en sessió de data 31.01.2020 va aprovar les bases reguladores de la convocatòria per a la constitució d'una borsa d'ocupació per arquitecte tècnic en els termes en què figuren en l'expedient.

En data 22.07.2020 es va dur a terme el procés selectiu, amb l'assistència de 12 aspirants, i atès que cap d'ells el va superar, la presidència ha dictat resolució declarant desert el procés de selecció.

Vista aquesta circumstància, tenint ten compte la necessitat de disposar d'aquest professional, indispensable per poder atendre les peticions dels ajuntaments, s'ha





considerat oportú modificar les bases, unificant les proves en un sol tràmit i convocar novament el procediment selectiu

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de presidència, i amb unanimitat dels 24 membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria per a la constitució d'una borsa d'ocupació per arquitecte tècnic, que seguidament es transcriuen:

CONVOCATÒRIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE D'ARQUITECTE TÈCNIC GRUP A2 PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

1. Objecte d'aquestes bases

És objecte d'aquestes bases regular els aspectes específics del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'arquitecte/a tècnic pel procediment de concurs oposició, lliure accés, Grup A2, en tot allò que no hagin determinat les bases generals, aprovades pel ple del Consell Comarcal en sessió de data 29 d'octubre de 2019 i publicades íntegrament al BOP de Tarragona número 11 de novembre de 2019, o es determini en aquestes de forma diferent.

PROCÉS SELECTIU ARQUITECTE TÈCNIC

- a) Sistema de selecció. Concurs oposició.
- b) Grup de Classificació: A-2.
- c) Vincle: funcionari interí.
- d) Període de prova: L'aspirant seleccionat i nomenat per cobrir aquest lloc restarà en període de prova durant el termini de 6 (sis) mesos a comptar des del nomenament. Durant aquest període, l'aspirant seleccionat serà avaluat pel cap superior que informarà sobre la seva idoneïtat per cobrir el lloc, de manera que si no assoleix aquesta condició, el President podrà decretar el cessament en les funcions per la qual se l'ha possessionat sense cap dret a indemnització.
- e) Titulació necessària: Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació, Grau en Enginyeria de l'Edificació, Arquitecte Tècnic, Aparellador o altra titulació equivalent.

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

- a) Estar en possessió de titulació universitària oficial que figura a l'apartat 1.e).

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport

- b) Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català certificat C1 (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català - DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.





Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova o exercici, o presentant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol (nivell intermedi o nivell B2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Disponibilitat per realitzar desplaçament per la comarca del Baix Ebre, amb mitjans propis.

3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial:

Les funcions bàsiques del lloc de treball de tècnic de gestió són les tasques de recolzament a les funcions de nivell superior de àrea de serveis tècnics, i de forma específica, i de forma no exclusiva:

- Elaboració de memòries i projectes en l'àmbit de la seva titulació
- Seguiment d'expedients de subvencions en l'àmbit de l'habitatge
- Direcció d'obra pública
- Assistència tècnica a ajuntaments en l'àmbit de la seva professió
- Seguiment d'expedient de subvenció en matèria d'habitatge

També es desenvoluparan altres funcions que, amb caràcter general, li siguin atribuïdes, en raó de la seva titulació, i tasques de suport en l'àmbit de la seva qualificació tècnica.

4. Desenvolupament del procés selectiu

Fase Oposició: 60 PUNTS

4.1. Prova coneixement de llengües:

4.1.1 Llengua catalana:

Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. Consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'avaluarà l'expressió oral amb una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del nivell suficiència de catalana





(certificat C1 o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o titulació equivalent, i es consideraran com a aptes/as.

4.1.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

4.2. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball:

Aquesta prova es divideix en dues parts:

a) La primera part consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 30 punts.

b) La segona part, consisteix en la realització d'un test de 60 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb el temari de l'Annex 1.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,50 punt per resposta correcta
- (-) 0,25 per resposta incorrecta
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 30 punts

El resultat final de la prova de coneixements de les funcions del lloc de treball serà la **suma** dels dos exercicis.

El resultat haurà de ser superior a 30 punts per poder seguir en el procediment selectiu i passar a la fase de concurs

Si la suma no supera els 30 punts es considerarà NO APTE.

Fase Concurs: 40 PUNTS

4.3. Valoració de mèrits:

4.3.1 Entrevista (màxim 10 punts):





La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar l'experiència en tasques pròpies del lloc de treball en relació a les funcions descrites a l'apartat 3.

4.3.2 Experiència (màxim 10 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca a raó de 0,05 punts per mes complet de serveis.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

4.3.3. Formació i perfeccionament (màxim 20 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Es valorarà la formació en programes informàtics en relació a la creació de simulacions digitals de disseny de projectes d'arquitectura.

Només es tenen en compte les activitats formatives dels últims 10 anys, excepte màsters i postgraus i altres estudis universitaris relacionats amb el lloc de treball que es convoca.

Els/Les interessats/des han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

- Jornades de fins a 9 hores 0,10 punts
- De deu a dinou hores 0,20 punts
- De vint a trenta-nou hores 0,25 punts
- A partir de quaranta hores 0,50 punts
- Postgrau 1 punts
- Màsters i altres estudis universitaris 2 punts

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa d'informàtica, només es valorarà el de l'última edició.

5. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud es presentarà d'acord amb el model normalitzar que s'annexa a aquestes bases. S'acompanyarà, en tot cas de:

- Còpia del DNI o targeta o document d'identificació equivalent.
- Document del curriculum vitae
- Còpia de la titulació acadèmica requerida
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua catalana
- Documentació acreditativa dels coneixements de llengua castellana, si s'escau





No cal adjuntar la documentació relativa als mèrits al·legats. Aquesta documentació es requerirà als aspirants que hagin superat la fase d'oposició per tal que la presentin en el termini de 3 dies naturals posteriors a la data de requeriment.

La sol·licitud i la documentació obligatòria es presentaran al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre c. Barcelona, 152, 43500 Tortosa, o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Preferentment, però, es pot presentar, a l'apartat instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://www.seu-e.cat/web/ccbaixebre>

L'acreditació del nivell de llengua catalana i/o castellana, quan s'escaigui, pot presentar-se fins al moment de la realització de la prova de català i/o castellà.

6. Terminis de presentació

Termini de presentació de sol·licituds: Fins el quinzè dia natural comptat des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

7. Llista d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'admesos i exclosos es farà pública mitjançant la seva exposició en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i al web: <http://www.baixebre.cat>.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President del Consell.

8.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent:

President

Titular: la secretària de la Corporació

Suplent : Responsable de Recursos Humans de la Corporació.

Vocals

- Dos tècnics/ques designats per la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb coneixements i experiència en administració pública i formació a nivell d'arquitectura o arquitectura tècnica.

Secretari:

Titular: Funcionari de l'àrea de secretaria.

La Comissió de valoració esta facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.





9.- Funcionament i puntuació de la borsa i relació dels aspirants.

9.1.- El resultat final del procés serà la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i la fase de concurs. En cas d'empat, la comissió de valoració podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

9.2.- La comissió de valoració farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'inclouin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat d'incorporació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys, tanmateix podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixi per a l'objectiu per al qual es va constituir.

S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades al correu electrònic que ens hagin facilitat durant el període màxim de 48 hores.

La persona interessada haurà de manifestar la seva acceptació o no acceptació. La renúncia a ocupar el lloc de treball, la impossibilitat de contactar amb el candidat, o la manca de manifestació en el termini atorgat habiliten al Consell Comarcal del Baix Ebre a la crida del següent en l'ordre.

S'entendrà com a renúncia la manifestació escrita de no acceptar la oferta, excepte que el/la treballador/a renunciï per causa degudament justificada i així ho sol·liciti per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre.

També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

ANNEX 1 .TEMARI

1. La comarca. Organització, competències i àrees d'actuació. El Consell Comarcal del Baix Ebre. Competències i àrees d'actuació.
2. La legislació urbanística vigent a Catalunya. Règim urbanístic: classificació del sòl i la qualificació del sòl al planejament.
3. Les llicències urbanístiques, actes subjectes a llicència, naturalesa i règim jurídic. Procediment per a l'atorgament de les llicències urbanístiques. La comunicació prèvia i la declaració responsable.
4. Primera ocupació: Naturalesa i procediment per l'atorgament (llicència i comunicació prèvia).
5. Protecció de la legalitat urbanística I. Ordres de suspensió d'obres i de llicències. Restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
6. Protecció de la legalitat urbanística II. Disciplina urbanística. Infraccions urbanístiques i sancions. Persones responsables.
7. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Classificació de les obres ordinàries. Tramitació d'obres locals ordinàries.
8. Condicions d'Habitabilitat dels habitatges, regulació i definició dels paràmetres per fixar els mínims d'habitabilitat objectiva. Ajuts per la rehabilitació d'habitatges
9. El Codi Tècnic de l'Edificació. Règim d'aplicació. Disposicions generals. Condicions tècniques i administratives.
10. El Codi Tècnic de l'edificació. Exigències bàsiques de seguretat





11. El Codi Tècnic de l'edificació. Exigències bàsiques de salubritat.
12. El Codi Tècnic de l'edificació. Exigències bàsiques de protecció enfront al soroll.
13. El Codi Tècnic de l'edificació. Exigències bàsiques d'estalvi energètic.
14. Accessibilitat al medi físic. Supressió de barreres arquitectòniques. Decret 135/1995 Codi d'accessibilitat de Catalunya.
15. Ecoeficiència dels edificis. Materials tradicionals, nous materials i sostenibilitat ambiental en l'edificació. Gestió de residus de la construcció
16. El projecte d'obres locals I. Avantprojectes i estudis previs. Contingut del projecte. Aprovació, modificació i revisió dels projectes.
17. El projecte d'obres locals II. Execució de les obres: replanteig, direcció de les obres. Certificacions. Acabament de les obres: recepció, liquidació, documentació i garantia.
18. Els contractes d'obres. Procediments i formes d'adjudicació.
19. La direcció de les obres. Concepte legal, competències, responsabilitat i tasques de la direcció facultativa. El replantejament. Les certificacions d'obres. Modificacions d'obra i projectes reformats. Revisió de preus.
20. El control administratiu de les obres públiques. Bases legals. Desenvolupament de les obres. Acta d'inici d'obra i replanteig. Recepcions i liquidacions.
21. La llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE): els agents de l'edificació. Responsabilitats.
22. Inspecció tècnica d'edificis d'habitatges, normativa aplicable, tramitació d'informes, i tramitació del certificat de qualificació de l'estat de l'edifici i ajuts de rehabilitació d'edificis.
23. Patologies estructurals. Classificació i causes. Interpretació de fissures. Patologies a llarg termini. El problema de l'aluminosi com a cas especial.
24. El pressupost d'obra. Programes informàtics habituals de les administracions. Preus unitaris. Preus auxiliars. Costos directes i indirectes. Despeses generals i Benefici industrial d'obra. Pressupost d'execució material, el pressupost d'execució per contracte i el pressupost per a coneixement de l'administració.
25. Inspecció tècnica d'edificis d'habitatges, normativa aplicable, tramitació d'informes, i tramitació del certificat de qualificació de l'estat de l'edifici i ajuts de rehabilitació d'edificis.
26. Plans d'emergència i autoprotecció als edificis.
27. Seguretat i salut a les obres de construcció. Normativa legal aplicable. Agents que intervenen. Principis generals aplicables al projecte i a l'execució de l'obra. Drets i obligacions dels diferents agents que intervenen. Documentació i tràmits necessaris. Llei de subcontractació. Estudi i escudi bàsic de seguretat i salut en el treball. Pla de seguretat i salut en el treball. La seva aprovació. Disposicions mínimes de seguretat i salut que s'han d'aplicar a les obres. Proteccions individuals i col·lectives.
28. El control de qualitat de les obres d'edificació. Normativa d'aplicació i tipus d'assaig. Els laboratoris acreditats. Segells i marques de qualitat.
29. Serveis urbanístics. Xarxa de clavegueram. Xarxa d'aigua potable. Xarxa d'enllumenat públic. Xarxes electricitat. Consideracions generals, dimensionat, tipus, materials, elements i





seccions constructives. Criteris de sostenibilitat i economia de manteniment en el disseny i construcció de xarxes de clavegueram i de xarxes d'abastiment d'aigua potable. Normativa aplicable vigent.

30. Pavimentació de calçades. Consideracions generals sobre els paviments amb aglomerats asfàltics. Sistemes constructius, seccions tipus i mètodes de reparació. Normativa d'aplicació.

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i a la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal i en el Tauler d'anuncis.

Proposta B. Donar compte de la renúncia al càrrec de conseller del Sr. Enric roig Montagut

Intervé en primer lloc el Sr. Roig, conseller que renúncia al càrrec que diu:

Il·lustríssim Senyor President, senyores conselleres, senyors consellers,

En primer lloc voldria donar-li la benvinguda al company i alcalde de Tivenys, Eladi Galbe, amb el qual m'uneix una bona amistat i relació personal, i desitjar-li tots els encerts en aquesta nova etapa, com a conseller comarcal.

El 8 de juliol de 2015, ara fa poc més de 5 anys, prenia possessió del càrrec de conseller comarcal. Un càrrec que vaig assolir amb la responsabilitat que suposa i amb la convicció de que volia treballar, juntament amb els meus companys i companyes, per la nostra comarca, però sobre tot pels ciutadans i ciutadanes del Baix Ebre.

Crec que la nostra funció com a Consell Comarcal és acompanyar-los en el seu camí diari cap a un futur millor, perquè és just i necessari que tothom tingui la seva oportunitat.

En aquell moment encetava una etapa nova per a mi, amb moltes ganes de treballar i, sobre tot, amb la mà estesa en pro d'un govern per als nostres conciutadans i conciutadanes i per als nostres pobles i ciutats, una mà que es podia agafar o no, però que per nosaltres no quedaria. Així ho hem fet sempre, tan al govern, com a l'oposició, com heu vist recentment amb la crisi del COVID, donant el nostre suport incondicional al govern de l'ens per treballar plegats per sortir endavant d'aquesta delicada situació que tant ens ha colpit.

Al llarg d'aquests cinc anys he passat per diverses situacions, des de governar a ser objecte d'una moció de censura, i tot i que alguns moments han estat molt durs i injustos per al grup del PSC, em quedo amb tot lo bo, que ha estat molt i molt, i espero que al final, fóra del món de la política, sempre ens quedi una bona relació.

Relació com la que he tingut amb totes i tots els treballadors d'aquesta casa, amb els que he pogut compartir hores de feina i bons moments i als que considero veritables companyes i companys. En aquests anys he vist que la seva feina va més enllà de les seves obligacions, que senten que aquí es casa seva i que lluiten dia a dia pels problemes dels demés amb una clara vocació de servei, tal i com hem pogut veure en aquests dies complicats i al llarg de la pandèmia del coronavirus. Moltes, moltes, moltes gràcies, companyes i companys.





I com no, no puc deixar de donar les gràcies a les meves companyes conselleres Mercè Pedret i M^a Jesús Casals, així com als consellers i conselleres amb qui vam formar grup en l'anterior mandat, tant al govern, com a l'oposició, i com no a Ramon Martínez, que ocuparà el meu lloc a partir d'ara i a qui li desitjo el millor. Sr. President, amb ells deixo el grup comarcal del PSC en bones mans per continuar treballar conjuntament per la comarca.

Com arquitecte sempre faig referència al gran Rafael Moneo i, tal com va dir ell, dono gràcies a l'arquitectura perquè m'ha fet veure el món amb els seus ulls. Avui vull donar gràcies a l'ens del Consell Comarcal perquè m'ha fet veure la comarca amb els seus ulls i a estimar-la més del que ja ho feia. Han estat cinc anys intensos en els que penso que he treballat, juntament amb els meus companys, amb absoluta lleialtat institucional, lluitant contra les injustícies, sempre al costat dels ajuntaments i posant el nostre granet de sorra per la prosperitat de la nostra comarca, pels seus pobles però, sobre tot, per totes les persones que hi viuen.

I seguiré actuant de la mateixa manera allí on estigui. Perquè avui no vull dir un adéu definitiu. Per a mi, en els darrers mesos, s'han obert noves oportunitats i nous reptes, en els que estic treballant i que vull continuar explorant, per això aquest comiat, per respecte a la institució, representa el tancament d'una etapa que algun dia es pot tornar a obrir, i tant de bo ens puguem retrobar en un futur i tornar a treballar junts per la nostra comarca.

Crec que tots natros, consellers i consellers, estem aquí per treballar pels nostres conciutadans i conciutadanes, i per tant tenim el repte de no defraudar-los i de treballar conjuntament per solucionar els problemes reals del seu dia a dia. I ho hem de fer entre tots, a través del debat, del diàleg i de la discrepància sana i legítima que ens porta a cadascú a defensar els nostres posicionaments, defugint de la crispació, que no fa altra cosa que fomentar la desafecció de la ciutadania envers la classe política.

La nostra responsabilitat és continuar treballant des de tots els àmbits de l'administració en tots aquells projectes que ens permetin seguir avançant com a pobles i com a comarca, però pensant sobretot amb les persones i amb una clara voluntat de servei i recordeu que podeu disposar de la meva persona en tot allò que faci falta pel bé de la comarca.

Moltes gràcies

Tant el President del consell comarcal, el Sr. Xavier Faura, com la resta de portaveus li agraeixen la dedicació que ha tingut com a conseller comarcal i li desitgen sort per a les noves tasques que ha de realitzar.

"El 8 de juliol de 2015, prenia possessió del càrrec de conseller comarcal. Un càrrec que representava una gran honor i oportunitat per treballar pel territori i que vaig assumir i desenvolupar amb la responsabilitat que suposa i amb la convicció de que volia treballar, juntament amb els meus companys, per la nostra comarca, però sobre tot pels ciutadans i ciutadanes del Baix Ebre.

En aquell moment s'encetava una etapa nova per a mi, amb moltes ganes de treballar i, sobre tot, amb la mà estesa en pro d'un govern per als nostres conciutadans i conciutadanes i per als nostres pobles i ciutats,, tal i com vam fer recentment amb la crisi del COVID, donant el nostre suport incondicional al govern de l'ens per treballar plegats per sortir endavant d'aquesta delicada situació que tant ens ha colpit.





Davant de nous reptes i oportunitats, i per respecte a la institució que presidiu, crec que és el moment de comunicar-li que he pres la decisió de renunciar al càrrec de conseller comarcal. Estic convençut que deixo el grup comarcal en bones mans, amb les meves companyes conselleres M^a Jesús Casals i Mercè Pedret i amb el conseller que em substituirà, Ramon Martínez, que de ben segur continuaran amb la mà estesa per treballar en pro de la comarca.

Amb la meva renúncia es tanca aquesta etapa que s'iniciava el 2015 i que potser algun dia es podrà tornar a obrir, si és així tant de bo ens puguem retrobar en un futur i tornar a treballar junts per la nostra comarca. En qualsevol cas espero que fóra del món de la política sempre ens quedi una bona relació i podeu disposar de la meva persona en tot allò que faci falta pel bé de la comarca”

El Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, per unanimitat dels 23 membres presents dels 25 que conformen legalment la corporació comarcal, ACORDA:

Primer- Quedar assabentat de la renúncia de la condició de conseller comarcal del Sr. Enric Roig Montagut.

Segon- Declarar l'existència d'una vacant de conseller comarcal del grup PSC.

Tercer- Comunicar de forma immediata aquest acord a la Junta Electoral Central perquè expedixi la credencial de conseller comarcal en el suplent corresponent que, tenint en compte l'acta de la Junta Electoral Provincial de Tarragona de 28 de juny de 2019, correspon al Sr. Ramon Martínez Gallardo.

PUNT 25è.- Torn obert de control, precs i preguntes.

El Sr. Castañeda, li prega al President del consell comarcal, que traslladi a la Directora Territorial de Salut, la Sra. Lleixà, la seva preocupació pel mal funcionament i la dificultat de la població de l'Ampolla per ser atesos al CAP de la població.

El Sr. Faura, li respon que tant aviat com acabi aquest Ple, li traslladarà aquest prec a la Sra. Lleixà.

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 16:35 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe i la signo amb el vistiplau del President

DOCUMENT AMB SIGNATURA ELECTRÒNICA

