



**ACTA 06/2018 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE**

**MEMBRES ASSISTENTS**

**Presidenta**

Zaragoza Vallés, Sandra – Presidenta

**MEMBRES EXCUSATS**

Monclús Benet, Josep Felip - Vicepresident tercer  
Bertomeu Río, José Emilio

**Consellers:**

Andreu Falcó, Daniel – Vice-president primer  
Gómez Comes, Joan Pere - Vicepresident 2n  
Zapater Alifonso, Elisabet - Vicepresident quart  
Cid Martí, Ferran - Vicepresident cinquè  
Espinach Pegueroles, Lluís - Vicepresident sisè  
Aviñó Martí, Roger - Vicepresident setè

Adell Moragrega, Enric  
Brull Melich, Ramon  
Codorniu Suñer, Josep  
del Pino Homedes, Joaquin  
Ferré Fandós, Alfredo  
Franch Arques, Kilian  
Gas Ferré, Francesc  
Jordan Farnós, Jordi  
Mas Sabaté, Josep  
Merlos Borrul, Roser  
Navarro Serra, Josep Antoni  
Puell García, Maria Teresa  
Roig Montagut, Enric  
Segarra Piñana, Joan  
Serra Ventura, Carlos  
Tomàs Royo, Rafel

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí i el gerent, Sr. Joan Navarro Cabrera

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 29 de juny de 2018, a seu del Consell Comarcal, es reuneixen sota la Presidència de la Sra. Sandra Zaragoza Vallés, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de la Presidenta del Consell, Sra. Sandra Zaragoza Vallés, de data 26 de juny de 2018, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
- 2n. Donar compte de resolucions de presidència
- 3r. Aprovació, si s'escau, de les bases per atorgament d'ajuts a les escoles municipals de música, any 2018
- 4t. Aprovació, si s'escau, si s'escau de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per adquisició de llibres i material curricular, curs 2018-2019
- 5è. Aprovació, si s'escau, l'adhesió a la centra de compres de l'ACM per a adquisició de vehicle elèctric
- 6è. Aprovació, si s'escau, de la resolució d'al·legacions a l'acord plenari de modificació de plantilla per supressió de lloc de treball
- 7è. Aprovació, si s'escau, del model de control intern per a la fiscalització i intervenció gestió econòmica financera
- 8è. Aprovació, si s'escau, bases per la selecció d'un lloc laboral temporal de Project Manager del PECT
- 9è. Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat a personal de la Corporació
- 10è. Document presentat pel grup comarcal del PSC de Declaració institucional/moció del Consell Comarcal del Baix Ebre de rebuig a la decisió judicial d'alliberar "la Manada" i per exigir que es continuï desenvolupant el pacte d'estat contra la violència de gènere
- 11è. Moció que presenta el grup comarcal del PSC per a que es pugui jugar al joc del bingo a les llars de jubilats
- 12è. Moció que presenta el grup comarcal del PSC sobre la xarxa d'impulsors als municipis de la garantia juvenil
- 13è. Informes de Presidència, si s'escau
- 14è. Propostes d'urgència
- 15è. Torn obert de control, precis i preguntes

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

**PUNT1r - Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.**

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 23 membres presents, l'acta 05/2018 de la sessió ordinària de data 25 de maig de 2018.



**PUNT 2n- Donar compte d'altres de resolucions de presidència**

<b>Nom</b>	<b>Resum</b>	<b>Expedient</b>
RS P 2018-0159	Acceptar la petició de la Sra. Noelia Bertomeu Garcia de reducció de jornada per fil a càrrec, amb reducció proporcional de la retribució, del 1 al 31 de juliol de 2018	1725/2018
RS P 2018-0158	Acceptar la renúncia lloc treball d'educadora de l'EBASP en data 30-06-2018 i contractar-la com educadora social del SIFE en data 02-07-2018)	1799/2018
RS P 2018-0157	RESOL RP 91 2018 Natividad Gisbert Lleixà auxiliar administratiu 30 PLUS 2017 25 06 2018	1546/2018
RS P 2018-0156	RESOL RP 92 2018 Sònia Vernet aux admin 30 PLUS 2017 25 06 2018	1546/2018
RS P 2018-0155	RESOL RP 93 2018 Ernest Eiximeno aux admin FEM OCUPACIÓ PER A JOVES 25 06 2018	1603/2018
RS P 2018-0154	Resolució de l'Adjudicació a l'empresa Development People SL sobre el contracte de servei de cooperació territorial	1151/2018
RS P 2018-0153	Resolució de l'adjudicació a Activa Consultors & Partners SL sobre el contracte de servei d'assessorament integral per a microempreses	1148/2018
RS P 2018-0152	Resolució de presidència per l'adjudicació a Development People del Contracte de Servei de Desenvolupament local	1150/2018
RS P 2018-0151	Resolució que estableix l'ordre de la Borsa d'Educador/a Social	1532/2018
RS P 2018-0150	RESOL RP 90 / 2018 Yolanda Cruz interinitat IT Antonia Díaz 21 06 2018	1791/2018
RS P 2018-0149	RESOL RP 89 2018 Rosa Ma Cardona interinitat IT Rosa Muria 21 06 2018.	1792/2018
RS P 2018-0148	RP SP 12-2018 URGÈNCIES SOCIALS 2018	1526/2018
RS P 2018-0147	Adjudicació contracte assistència tècnica implementació cicloturisme	1149/2018
RS P 2018-0146	Adjudicació del contracte de serveis d'assistència tècnica per a Implementació del dispositiu d'inserció laboral	1153/2018
RS P 2018-0145	RESOL RP 83/2018 Ma dels Àngels Cugat interinitat vacances Conxi Rodríguez 19 06 2018	1191/2017
RS P 2018-0144	RESOL RP 86/2018 Neus Tiñena interinitat vacances Carme Marro 25 06 2018	2620/2017
RS P 2018-0143	RESOL RP 87/2018 Sandra Salazar Armero, treballadora familiar, baixa voluntària 14 06 2018	2068/2017
RS P 2018-0142	RESOL RP 85 / 2018 Yolanda Sánchez suspensió temporal 10 07 2018.	1634/2018



RS P 2018-0141	Contractar per obra o servei determinat, a jornada completa, Fco Javier Mengual Arques, auxiliar administratiu programa ENFEINA'T, del 15-06-2018 al 14-12-2018	857/2018
RS P 2018-0140	Classificació ofertes contracte 360º	1146/2018
RS P 2018-0139	Baixa Montserrat Arasa Talarn, educadora social SIS, el 15-06-2018, per no superació del període de prova	167/2018
RS P 2018-0138	Adjudicació del contracte de serveis "Cicle de seminaris de màrqueting digital i eines d'internet per gestionar la teva empresa"	1152/2018
RS P 2018-0137	llista d'admesos i exclosos de la borsa de treball d'educador/-a social	1532/2018
RS P 2018-0136	RESOL RP 80/2018 Sandra Salazar Armero interinitat baixa IT Antonía Díaz 06 06 2018	2068/2017
RS P 2018-0135	Permis abocament camio cisterna	1652/2018
RS P 2018-0134	Permis abocament camio cisterna	1652/2018
RS P 2018-0133	Permis abocament camio cisterna	1652/2018
RS P 2018-0132	Renovacio permis abocament camio cisterna	1651/2018
RS P 2018-0131	RESOL RP 78/2018 Gratificacions assistències fires març-maig, nòmina maig 2018	1375/2018
RS P 2018-0130	Modificar la jornada del contracte subscrit amb Rosana Fabra Llambrich, el 18-12-2017 amb la qual passa a una jornada de 7,5 h/set durant el període de reducció d'un terç de jornada per tenir cura de filla menor, demanada per Àfrica Trilla Espinós	2556/2017
RS P 2018-0129	Modificació jornada Eva Llambrich Pallarés el 01-06-2018. Passa a 24 hores setmanals (18 h/set com a tècnica compartida de joventut i 6 h/set com a tècnica intermediadora de l projecte Agència de Col.locació	1292/2018
RS P 2018-0128	Resolució liquidació pressupost 2017 amb esmena per errada material	1240/2018
RS P 2018-0127	RP P 74 2018 Judith Aixersch ampliació jornada 01 06 2018	653/2017
RS P 2018-0126	COMISSIÓ 22/5/2018. RP SERVEI D'AJUDA A DOMICILI.	1638/2018
RS P 2018-0125	COMISSIÓ 22/5/2018 RP SERVEI TELEASSISTÈNCIA	1638/2018
RS P 2018-0124	COMISSIÓ 22/5/2018. RP SERVEI INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIU.	1638/2018
RS P 2018-0123	COMISSIÓ 22/5/2018. RP SERVEI TRANSPORT ADAPTAT.	1638/2018
RS P 2018-0122	RESOL RP P 73 / 2018 Agustina Angullo psicòleg ICIF obra o servei 01 06 2018	1604/2018
RS P 2018-0121	RESOL RP 76 2018 Marc Facerias admin acum tasques 25 05 2018	1629/2018



RS P 2018-0120	Cessament voluntari com a funcionària interina de la Sra. Jessica Alcina galvez, per petició de la interessada	2535/2017
RS P 2018-0119	Renovacio Permis d'abocament	1574/2018
RS P 2018-0118	Resolució proposta inscripció canvi titular instal·lació juvenil Alberg Paüls Lúdic- Alberg dels Ports	1580/2018

### **PUNT 3r- Aprovació, si s'escau, de les bases per atorgament d'ajuts a les escoles municipals de música, any 2018.**

La Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), reforça la cooperació i col·laboració interadministrativa amb els consells comarcals per afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica.

Amb aquesta finalitat, els consells comarcals de la demarcació i la Diputació de Tarragona han signat el conveni que desenvolupa el marc de cooperació o col·laboració en el qual els recursos econòmics de la Diputació s'adrecin a les necessitats actuals dels ens locals.

Per tal de procedir a la distribució dels ajuts s'han elaborat les corresponents bases que preveuen l'atorgament d'aquesta col·laboració econòmica als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la comarca del Baix Ebre que incentivin i promoguin la formació musical a través d'escoles municipals de música.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, i amb unanimitat, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Aprovar inicialment les bases que han de regir la concessió d'ajuts en matèria d'ensenyament musical, any 2018.

#### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'AJUTS EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT MUSICAL, ANY 2018**

##### **Base 1a- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, per acord plenari de data 22 d'abril de 2016, va aprovar el conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals (2016-2019).

És objecte d'aquesta convocatòria l'atorgament d'ajuts per al finançament de les escoles de música municipals, d'acord amb el conveni esmentat.

##### **Base 2a- DESTINACIÓ DELS AJUTS**

2.1. Aquesta convocatòria va destinada a tots els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la comarca del Baix Ebre que incentivin i promoguin la formació musical a través d'escoles municipals de música.



2.2. Són subvencionables les despeses de professorat, d'equipament necessari i de material complementari per a dur a terme la formació esmentada produïdes durant el període entre l'1 de gener al 31 d'octubre de 2018.

2.3. En cap cas es subvencionaran despeses de subministraments (aigua, llum, telèfon...), inversió (pintura, enllumenat o altres millores d'edificis i aules) ni cap tipus d'equipament o material que no tingui una finalitat educativa en l'àmbit musical.

### **Base 3a- TRAMITACIÓ I REQUISITS DE LES SOL-LICITUDS**

3.1. Les sol·licituds d'ajuts, seguint el model que figura en l'annex 1, es dirigiran al Consell Comarcal del Baix Ebre i aniran acompanyades de la següent documentació:

- Full de sol·licitud-memòria (d'acord amb el model annex 1) on constin les següents dades:
  - Programa educatiu general del curs vigent en el moment de la convocatòria.
  - Relació d'esdeveniments, de l'any 2018 amb participació l'escola municipal.
  - Motivació de la despesa.
  - Nombre d'alumnes beneficiaris.
  - Pressupost anual global i detallat per partides d'ingressos i despeses de l'escola municipal.
  - Pressupost de la despesa i import sol·licitat.
- Un certificat de l'interventor de l'ajuntament (d'acord amb el model annex 2), on consti la consignació pressupostària prevista per dur a terme la formació musical i l'import del pressupost total de l'ajuntament o, en el seu cas, EMD per a l'exercici 2018.
- Acreditació de l'autorització com a escola de música o tràmits efectuats davant l'organisme corresponent de la Generalitat.
- En el cas que la sol·licitud vagi destinada a sufragar despeses de personal, serà necessari i imprescindible aportar còpia del contracte o document que acrediti la relació laboral entre el professor i l'ajuntament .

### **Base 4a- PROCEDIMENT ADMINISTRATIU A SEGUIR**

Un cop rebuda la sol·licitud, per part de l'Àrea de d'Ensenyament, s'avaluarà que compti amb tota la documentació descrita a la clàusula anterior. Si és correcta es passarà a avaluar per al seu atorgament. En cas de tenir defectes se sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, se seguirà el mateix tràmit. En cas que, un cop fet el requeriment corresponent, no es compti amb tota la documentació necessària per procedir a la valoració dels ajuts d'acord a la base 5 i, per tant, no es pugui valorar algun dels paràmetres fixats, la puntuació d'aquell paràmetre serà de 0 punts.

L'esmena de defectes de les sol·licituds o documentació es realitzarà, previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. En el cas que passat aquest termini no s'hagi presentat la documentació demanada es considerarà, prèvia resolució expressa per part de l'òrgan competent dictada en el termini màxim de sis mesos, que el sol·licitant desisteix de la petició.

### **Base 5a- AVALUACIÓ DE LES SOL-LICITUDS**

Les sol·licituds es valoraran d'acord als següents criteris:



- a) Programa educatiu del curs vigent en el moment de la convocatòria (màxim 20 punts).
- b) Motivació de la despesa sol·licitada (màxim 10 punts).
- c) Pressupost general de l'escola municipal o activitat pròpia, de forma que com més elevat sigui el pressupost global, major puntuació (màxim 10 punts).
- d) Aportació de l'ajuntament a la formació musical en relació al pressupost global, de forma que com major incidència, major puntuació (màxim 10 punts).
- e) Nombre d'alumnes beneficiaris, de forma que com major nombre d'alumnes, major puntuació (màxim 15 punts).
- f) Relació d'esdeveniments on hagin participat o tinguin previsió de participar els alumnes per a mostrar el seu aprenentatge durant l'any 2018 (màxim 15 punts).

#### **Base 6a- IMPORT DELS AJUTS**

6.1. Amb la xifra resultant de la valoració de les sol·licituds en funció dels criteris d'avaluació citats en l'apartat 5 de les bases, s'establirà un rànquing de puntuació entre les diferents sol·licituds.

D'acord a aquest rànquing i fins a esgotar la partida pressupostària, s'establiran els imports dels ajuts o subvencions a cadascuna de les sol·licituds de major a menor puntuació.

6.2. Els ajuts o subvencions seran, generalment, de caràcter dinerari.

6.3. L'import d'aquests ajuts o subvencions no podrà superar, en cap cas, una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de la despesa subvencionada.

#### **Base 7a- RESOLUCIÓ**

La resolució dels ajuts tindrà lloc en el termini d'un mes a partir de la data màxima de presentació de les sol·licituds i serà resolta per la presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre previ informe de la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports.

#### **Base 8a- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DELS AJUTS**

8.1. La concessió de l'ajut serà degudament comunicada a l'ajuntament, el qual ho haurà de justificar amb un termini màxim que no podrà excedir el 30 de novembre de 2018.

8.2. En cas que no s'hagi justificat l'ajut dintre del termini establert, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost sense cap més tràmit, a excepció dels casos en què es sol·liciti una pròrroga. Aquesta haurà d'estar degudament motivada i es podrà sol·licitar fins al termini màxim de justificació dels ajuts (30 de novembre de 2018), petició que serà informada per la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports i resolta pel president del Consell Comarcal.

8.3. Per a percebre l'import de la subvenció o ajut s'haurà de presentar, degudament emplenat, l'expedient de justificació de subvenció o ajut, segons el model establert que s'hi haurà d'adjuntar:

-En el cas de despeses en material, fotocòpia compulsada de les factures acreditatives de la despesa del període entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2018.

-En el cas de professorat, un certificat de l'interventor conforme s'ha procedit al pagament de la nòmina i la Seguretat Social corresponent, del període entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2018).



8.4. L'import global dels ajuts per cadascun dels ens locals beneficiaris no podrà superar el 50 % de la despesa realment realitzada i justificada.

8.5. El Consell Comarcal del Baix Ebre es reserva el dret de comprovar el desenvolupament de l'activitat i la despesa realment efectuada i a retirar l'ajut en cas que s'incompleixi algun dels requisits pels quals ha estat atorgat.

#### **Base 9a- TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El termini màxim per presentar i admetre les sol·licituds referents a aquesta convocatòria serà el 28 de setembre de 2018. No s'admetrà cap més sol·licitud després de la data fixada.

Les sol·licituds s'hauran de presentar a través de la plataforma EACAT mitjançant l'opció 'tramesa genèrica' al Consell Comarcal del Baix Ebre.

#### **Base 10a- INTERPRETACIÓ DE LES BASES**

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà els Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Baix Ebre.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

#### **Base 11a- PUBLICACIÓ DE LES BASES**

Aquestes bases seran publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i a la seva pàgina web ([www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)).

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la corporació. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### **PUNT 4t.- Aprovació, si s'escau , si s'escau de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per adquisició de llibres i material curricular, curs 2018-2019.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el suport econòmic de la Diputació de Tarragona, atorga anualment ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori.

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts econòmics per contribuir al pagament de llibres escolars i/o material curricular obligatori per alumnes de segon cicle d'educació infantil que assisteixen a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, amb l'objectiu de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

D'acord amb el conveni signat amb la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Baix Ebre sorgeix la necessitat d'aprovar les bases que han de regir la convocatòria



d'ajuts econòmics per a la concessió d'ajuts econòmics per l'adquisició de llibres i/o material curricular, curs 2018-2019.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, i amb unanimitat, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori per alumnes de la comarca del Baix Ebre, curs escolar 2018/2019

**Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, curs escolar 2018/2019**

#### **1. Objecte i finançament de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts econòmics per tal de contribuir al pagament de llibres escolars i/o material curricular obligatori per a alumnes de segon cicle d'educació infantil que assisteixin a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, amb l'objectiu de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

L'atorgament d'aquests ajuts quedarà supeditat a la disponibilitat pressupostària, amb càrrec a la partida 2018-326-48002 del pressupost i, si s'escau, la corresponent partida pressupostària de l'exercici vinent.

S'entén per llibre de text i material curricular obligatori:

- a. El material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.
- b. Aquell altre material curricular no fungible que contribueixi a desenvolupar els continguts establerts als currículums, inclòs aquell material d'elaboració pròpia dels centres educatius, sempre que també tingui un caràcter durador i sigui per a la utilització per part de l'alumnat.

#### **2. Beneficiaris i requisits generals**

Pot sol·licitar l'ajut per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar empadronat a la comarca del Baix Ebre i assistir a un centre educatiu de la mateixa, sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon cicle d'educació infantil (P3, P4 i P5), durant el curs escolar 2018/2019.
- b) Presentar la sol·licitud i la documentació del punt 3 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria. La sol·licitud de l'ajut pot ser presentada pel tutor legal o qui tingui la guarda de l'alumne.
- c) Destinar aquest ajut a l'adquisició dels llibres escolars i/o material curricular obligatori del menor escolaritzat.



- d) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte, d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat.
- e) No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar:

<b>Membres computables de la unitat familiar</b>	<b>Llindar màxim per accedir a la convocatòria</b>
Unitats familiars de 2 membres	13.451,60 €
Unitats familiars de 3 membres	14.951,60 €
Unitats familiars de 4 membres	16.451,60 €
Unitats familiars de 5 membres	17.951,60 €
Unitats familiars de 6 membres	19.451,60 €
Unitats familiars de 7 membres	20.951,60 €
Unitats familiars de 8 membres	22.451,60 €
Unitats familiars de 9 membres	23.951,60 €

- f) No superar el llindar de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.

- g) No superar el llindar de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries, ni tampoc aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003. De 17 de novembre, general de subvencions.

### **3. Sol·licitud i documentació**

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre (C/ Barcelona, 152 43500 Tortosa) o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions



Públiques, acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar.

Tota la documentació es pot presentar, a l'apartat instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://www.seu-e.cat/web/ccbaixebre>. Caldrà fer constar de forma clara que la documentació s'adreça a l'Àrea d'Ensenyament.

### 3.1. Documentació obligatòria

a) **Model normalitzat de sol·licitud** degudament complimentat pel representant legal de l'alumne/a.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui sol·licitar les següents dades relatives a la renda, patrimoni familiar i convivència, si s'escau.

- A l'apartat de dades de la unitat familiar, caldrà declarar tots els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili amb el nom, cognoms, DNI/NIE.
- Quan es detecti una errada substancial en les dades de convivència de la unitat familiar, el Consell Comarcal podrà obtenir aquestes dades de l'EACAT, a través de la Via Oberta.

#### Altres consideracions

- Si se sol·licita l'ajut per més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès.
- Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

b) **Fotocòpia del DNI/NIE** (targeta identificativa per a estrangers) de tots els membres de la unitat de convivència. En cas de presentar NIF o certificat de registre de la Unió Europea, caldrà adjuntar fotocòpia del passaport o document on consti la fotografia. En el cas dels membres estrangers d'una unitat familiar, la presentació del passaport no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.

c) **Volant de convivència o d'empadronament col·lectiu** expedit per l'ajuntament corresponent.

d) **Declaració de renda de l'exercici 2017** dels membres computables de la unitat familiar.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Fotocòpia de l'informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que percebin la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i la seva quantia actualitzada.



- e) En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.
- f) **Fotocòpia del primer full de la llibreta d'estalvis** on hi figuri el titular i el número de compte o altre document imprès amb el número de compte i els seus titulars.
- g) **Justificant detallat de la compra dels llibres** escolars i/o material curricular obligatori per al curs 2018-2019. És requisit per valorar l'atorgament de l'ajut que s'adjunti a la sol·licitud el document que acrediti el pagament dels llibres o material de substitució degudament acreditat pel Departament d'Ensenyament. En cas que els documents aportats representin un import superior al comunicat pel centre docent corresponent, s'entendrà denegat l'ajut per quantitat total o parcial, respectivament.

### 3.2. Documentació no obligatòria

Totes les sol·licituds que compleixin amb els requisits especificats en punt 2e i que acreditin, mitjançant els documents oficials especificats a continuació, alguna de les circumstàncies següents, obtindran una puntuació addicional en la valoració de l'ajut.

#### Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar

- a) Família nombrosa. Caldrà acreditar la circumstància amb una fotocòpia del títol de família nombrosa, vigent en el moment de la seva presentació.
- b) Família monoparental –quan la família està formada pel mare/pare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s visqui/n amb aquell o aquella. L'acreditació es farà mitjançant el títol de família monoparental. El títol haurà de ser vigent en el moment de la seva presentació.
- c) Infants en acolliment. S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- d) Discapacitat de l'alumne o alumna o germans: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- e) Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- f) Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- g) Les sol·licituds susceptibles d'informe social, preferentment, hauran d'anar acompanyades pel mateix en el moment de la seva presentació.

### 4. Terminis de presentació de sol·licituds

El període per presentar la sol·licitud serà **del dia 4 al 21 de setembre de 2018**.

#### Podran presentar sol·licituds fora de termini:

- Els alumnes que es matriculin posteriorment a la data final del termini de presentació de sol·licituds, sempre i quan s'adjunti un certificat del director/a del centre amb la data de matriculació.

### 5. criteris per a l'atorgament dels ajuts



Per a l'atorgament dels ajuts per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

S'atorgaran ajuts del 35%, 50%, 75% o 100% sobre el preu de la despesa efectuada per la compra dels llibres escolars i/o material curricular obligatori de cada centre docent que prèviament s'haurà comunicat al Consell Comarcal i que en cap cas podrà ser inferior a 12 € ni superior a 120 € per alumne.

#### **Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:**

1. Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si s'escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant (beneficiari de l'ajut), els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2017 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar:

a) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida: en aquests casos es consideraran membres de la unitat familiar únicament els sol·licitants, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests.

b) Unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

#### **Càlcul de la renda familiar:**

El Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2017 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'any 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari dels quatre anys anteriors a integrar a la base imposable de l'estalvi

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.



b) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.

### 5.1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Les sol·licituds presentades d'acord amb les bases s'avaluaran en funció del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a **70 punts**. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts.
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcularà proporcionalment.

Renda límit =  $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$   
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya  
(MUF) Membre de la unitat familiar

### 5.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, d'acord amb l'article 3.2.

Família nombrosa general	1,5 punt
Família nombrosa especial	3 punts
Família monoparental	1,5 punt
Família monoparental especial	3 punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	3 punts
Condició de discapacitat de fins a un 33%	2 punts
Condició de discapacitat de més d'un 33%	4 punts

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per a aquell concepte, per tant a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixen diversos membres de la unitat familiar.

### 5.3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Situació de risc social	10 punts
Situació de risc social greu	15 punts

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent a aquest àmbit, els professionals dels serveis socials podran fer ús de l'eina de cribatge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per a determinar les situacions de risc, garantint una major unitat de criteri entre els diferents professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.



## 6. Procediment de tramitació

Un cop rebuda la sol·licitud per part dels professionals de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Ebre, es comprovarà que s'adjunti la documentació que es considera obligatòria per tramitar la sol·licitud.

Si la documentació és correcta i complerta es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de mancar algun dels documents obligatoris es procedirà al seu requeriment i, un cop esmenat, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## 7. Valoració d'ajuts

### **Ajuts del 35%, 50% i el 75% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori**

- Totes aquelles sol·licituds que no superin els llindars excloents esmentats al punt 2e, i que no siguin susceptibles de rebre l'ajut al 100%, es calcularan per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes especificats en els punts 5.2. i 5.3. Fet aquest càlcul, les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació i es podran atorgar ajuts al 75%, 50% o 35% correlativament, fins esgotar reserva de crèdit destinada a aquest concepte.

### **Ajuts del 100% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori\***. Requisits:

- No superar el llindar de renda familiar següent:

<b>Membres computables de la unitat familiar</b>	<b>Llindar de renda</b>
Unitats familiars de 2 membres	5.780,64 €
Unitats familiars de 3 membres	6.780,64 €
Unitats familiars de 4 membres	7.780,64 €
Unitats familiars de 5 membres	8.780,64 €
Unitats familiars de 6 membres	9.780,64 €
Unitats familiars de 7 membres	10.780,64 €
Unitats familiars de 8 membres	11.780,64 €
Unitats familiars de 9 membres	12.780,64 €

- Assolir una puntuació de 15 punts en els àmbits socials dels articles 5.2. i 5.3.

## 8. Concessió dels ajuts

### 8.1 Dotació pressupostària

L'import màxim destinat als ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori està condicionat a la respectiva partida pressupostària, d'acord el conveni signat amb la Diputació de Tarragona.



## 8.2 Adjudicació

L'atorgament dels ajuts es durà a terme durant el curs escolar 2018/2019 i serà resolt per la presidència del Consell Comarcal, previ informe de la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports.

## 9. Notificació

Les concessions i denegacions dels ajuts es notificaran, electrònicament, als sol·licitants a l'adreça de correu electrònic indicada en la sol·licitud i a la direcció del centre escolar, via e-NOTUM.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

## 10. Adjudicació per romanent de crèdit

En el cas que, un cop resolta la convocatòria d'ajuts i en el transcurs de l'exercici, per qualsevol circumstància, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podran atendre les sol·licituds que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, hagin quedat sense ajut.

## 11. Baixes: renúncies i trasllats de beca

Quan un alumne beneficiari de l'ajut econòmic de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori renunciï a l'ajut, es doni de baixa del centre o es traslladi de centre, els centres docents comunicaran el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre el mateix dia de produir-se la circumstància, d'acord amb el model establert.

- En el cas que es produeixi un trasllat a un centre de la comarca del Baix Ebre, es mantindrà el mateix import d'ajut i no es podrà sol·licitar un altre ajut pel mateix concepte.

- En cas de renúncies, baixes o trasllats de centres fora de la comarca del Baix Ebre, es perdre el dret a l'ajut, a excepció dels casos en què s'hagi aportat el corresponent justificant de compra, dintre del termini establert.

## 12. Justificació i pagaments dels ajuts

En el supòsit d'una resolució favorable, el Consell Comarcal iniciarà els tràmits per a efectuar el pagament mitjançant la fórmula de transferència bancària al número de compte proporcionat juntament amb la sol·licitud.

En els casos en què el pagament dels llibres l'hagi efectuat l'escola, l'AMPA o una altra entitat, caldrà presentar el model establert on el sol·licitant autoritzi l'escola, AMPA o entitat a percebre l'import de l'ajut.



A efectes fiscals s'entendrà beneficiari l'alumne sempre i quan tingui DNI o NIE, en cas contrari, serà el pare, mare o tutors legals de l'alumne.

### **13. Obligacions dels beneficiaris, control i inspecció**

- Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre.
- L'escola haurà de trametre al Consell Comarcal la relació dels llibres de text i material amb els preus corresponents.
- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en la convocatòria, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.
- El beneficiari de l'ajut i els centres educatius estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista en aquesta convocatòria.
- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.
- En cas de ser beneficiari de l'ajut, és obligatori declarar-ho com a guany patrimonial per subvenció pública, en l'impost de la renda de l'exercici corresponent.

### **14. Revisió de sol·licituds**

A petició dels interessats, es podran revisar les sol·licituds. La sol·licitud de revisió haurà d'estar degudament argumentada i acompanyada de tota la documentació que justifiqui el motiu pel qual es demana la revisió. La data màxima per sol·licitar la revisió de l'ajut serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió o denegació de l'ajut.

Les reclamacions es resoldran en el termini màxim de dos mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de la revisió, i es notificaran individualment als interessats.

Els efectes de les resolucions seran estimatoris i desestimatoris. Cas de ser desestimatoris, no s'atorgarà cap ajut.

Les sol·licituds de revisió es presentaran d'acord amb el model establert.

### **15. Incompatibilitats**

La percepció dels ajuts d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme, públic o privat, pel mateix concepte.

El Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament.

Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, que es traslladarà a la Presidència per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada beneficiari. A la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al mateix beneficiari en altres convocatòries.



## 16. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà els Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Baix Ebre.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

**Tercer-** Trametre les bases a les escoles de la comarca del Baix Ebre per ta que produeixi l'efecte corresponent.

### **PUNT 5è.- Aprovació, si s'escau, l'adhesió a la centra de compres de l'ACM per a adquisició de vehicle elèctric.**

L'Associació Catalana de Municipis i Comarques decidí crear l'embrió d'una central de compres, i aprofundir en les sinergies alhora de poder contractar de forma conjunta. Els estalvis pels ens locals associats que es volen adherir són destacables en aspectes de preu, per volum agregat economies d'escala; d'estalvi de procediment, assolint la optimització de les estructures locals, amb aminoraments dels terminis en el procediment administratiu.

El Consell Comarcal del Baix Ebre coneix els avantatges que li pot suposar l'adhesió a la central de compres de l'ACM i ha avaluat la viabilitat d'adherir-se per a l'adquisició d'un vehicle elèctrica de serveis.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, i per unanimitat , el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Acordar l'adhesió d'aquest Consell Comarcal al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de l'ACM-CCDL en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

**Segon.** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord, permetent l'adhesió als diferents Acords marc que siguin d'interès i que la Central de contractació formalitzi.



**Tercer.** Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.

**Quart.** Autoritzar a l'Associació Catalana de Municipis a informar a través dels seus mitjans (web, butlletins, xarxes socials...) l'adquisició, per part d'aquest ens local, de béns i serveis adjudicats per la Central de Compres del món local com una mesura de difusió de l'activitat d'ambdues entitats.

**PUNT 6è.- Aprovació, si s'escau, de la resolució d'al·legacions a l'acord plenari de modificació de plantilla per supressió de lloc de treball.**

En data 19.03.2018 la Presidenta del Consell Comarcal del Baix Ebre va emetre provisió per raó de la qual sol·licitava a la Gerència informe sobre les circumstàncies actuals de prestació de del servei del Centre d'Informació i desenvolupament turística del Baix Ebre per tal d'avaluar l'estructura de personal necessària per a donar un nou enfocament al servei.

En data 22.05.2018, el gerent emet informe amb el següent contingut:

El Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre (EbreTerra), tenia com a finalitat, com diu el seu nom, el desenvolupament i la innovació turística de la comarca del Baix Ebre i per aquest motiu es va idear un centre multifuncional, per acollir esdeveniments de promoció turística, fent especial èmfasi en l'aspecte culinària.

El centre està distribuït als efectes, en una planta primera on hi ha els espais destinats a la promoció dels esdeveniments, amb sales multifuncionals i un espai equipat per esdeveniments culinàries, i una segona planta museïtzada dels diferents espais de la comarca.

En un primer moment, per desenvolupar les tasques al centre s'incorpora al servei la tècnica de turisme de l'ens comarcal i per donar el servei d'informació es proveeix la plaça d'informador turístic, a més de personal en pràctiques.

En un segon moment, veient que la implementació de la idea original no acabava de tenir un funcionament adequat ni l'afluència prevista, es decideix enfocar el centre no només a la promoció turística, sinó també a una major presència de la formació en l'àmbit del turisme (en especial el cicloturisme i el culinari). Aquest nou enfocament fa que la presència de la tècnica informadora turística sigui prescindible, si sent necessària la incorporació d'un perfil diferent de suport a la funcionalitat del centre.

En l'actualitat es pretén donar una altra funcionalitat al centre que permeti una millor adequació de la seva estructura a la finalitat de la promoció turística, deixant la idea inicial de la informació per incorporar-la a una més ampla que seria la utilització de la infraestructura en la promoció turística del territori. Tenint en compte l'anterior, la figura del informador turístic, que tenia com a finalitat la informació directa a l'usuari, no té cap utilitat en la nova prestació del servei més dedicat a l'activitat dels operadors del sector.

Així doncs, el que convindria seria l'amortització de la plaça d'informadora turística i la rescissió del contracte de la persona que ocupa la plaça. En el seu lloc s'hauria d'incorporar, per prestar el servei d'atenció a la nova finalitat de la instal·lació, el perfil de vedell o conserge, incorporant la plaça i proveint-la de la manera escaient

En data 25.05.2018 l'expedient de modificació de la plantilla va ser aprovat inicialment pel Ple de la Corporació, sotmetent-ho a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la Província núm. 109 de data 06.06.2018.



Durant el període d'informació pública, en data 20.06.2018, s'han presentat les següents al·legacions:

1. Escrit d'al·legacions presentat per la Sra. Cristina Armengol Zamora sol·licitant l'admissió de les al·legacions i reclamacions presentades en temps i forma i que es revoqui l'aprovació del Ple del Consell Comarcal del baix Ebre de data 25 de maig de 2018 de modificació de la plantilla de personal que comporta la supressió del seu lloc de treball com a Tècnic informador del CIDTBE, per no haver lloc a l'amortització del servei ja que el mateix es seguirà prestant al CCBE

Referent a les reclamacions presentades, en data 25.06.2018 la gerència ha informat

Les al·legacions presentades per la senyora Cristina Armengol a l'acord del ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, respecte a la supressió del lloc de treball d'informador del CIDTBE, es fonamenten en dos arguments. Un primer, on es manifesta que l'amortització no correspon, atenent a la finalitat de l'equipament turístic; i un segon argument, que es fonamenta en l'activitat personal de la recurrent.

Aquest gerent, en data de 22 de maig de 2018, emet informe on es justifica l'amortització del lloc de treball, on la finalitat del centre no és la causa ni l'element que determina la decisió, sinó ans al contrari, atès que la finalitat del centre segueix essent la mateixa que la inicial, el que si es modifica és la manera de realitzar i executar la finalitat establerta.

No és, com al·lega la recurrent, que la finalitat del centre hagi canviat, ni es pretén canviar, sinó que la decisió d'amortització del lloc de treball es deu a un nou enfocament de la gestió del centre, el qual s'amplia i s'incorpora la formació i promoció, restant incidència exclusivament a la informació.

L'al·legació ha de ser desestimada atès que no desvirtua la justificació de resolució d'amortització de la plaça d'informadora turística.

La segona de les al·legacions fa referència a l'actuació personal de la recurrent en el desenvolupament de les tasques realitzades com a informadora al centre turístic. Aquesta al·legació també s'ha de desestimar, l'execució de la tasca res té a veure amb l'amortització de la plaça o lloc de treball, la plaça s'amortitza per una diferent estructura de la prestació del servei, que prioritza un perfil del lloc de treball diferenciat al d'informador turístic. L'anterior no deixa de ser una de les responsabilitats i competències que tenen els ens públics respecte a la confecció de les plantilles de personal, adequant-les als principis de racionalitat, economia, eficiència i de la seva estructura de serveis.

Conclou que tenint en compte els arguments ans establerts, des de la Gerència del CCBE es conclou que les al·legacions presentades a l'acord del plenari de l'ens han de ser desestimades en la seva integritat.

En data 25.06.2018, la secretària accidental emet informe-proposta de desestimació les següents reclamacions presentades per la Sra. Cristina Armengol Zamora, pels motius expressats en l'Informe de la gerència de data 25.06.2018

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, amb els vots a favor dels 10 consellers comarcals del grup del PDECAT, els 7 membres presents del grup comarcal d'ERC i el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 4 membres presents del grup comarcal del PSC i el del membre d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Desestimar les reclamacions presentades per la Sra. Cristina Armengol Zamora, pels motius expressats en l'Informe de la gerència de data 25.06.2018.



**Segon.** Aprovar definitivament, amb les modificacions resultants de les reclamacions estimades i dels informes emesos, la modificació de la plantilla comarcal, que té per objecte la supressió de la següent plaça:

**C) PERSONAL LABORAL TEMPORAL**

NÚM. PLACES	GRUP	DENOMINACIÓ	TITULACIO	NIVELL	VACANTS
1	B	Tècnic informador CIDTBE	Grau Superior		1 Contracte temporal

**Tercer.** Notificar aquest acord a la interessada, a la representació dels treballadors a través de la presidència del comitè d'empresa i publicar el text íntegre del present acord en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província.

**Quart.** Comunicar el present acord a Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat, dins del termini de trenta dies des de la seva aprovació.

**PUNT 7è.- Aprovació, si s'escau, del model de control intern per a la fiscalització i intervenció gestió econòmica financera.**

1. La funció de control intern de la gestió econòmica financera i pressupostària de les entitats locals es regula amb caràcter general en els articles 92, 133 i 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL), i en els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), i concretament, en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

2. L'article 213 del TRLRHL estableix que les funcions de control intern s'exerciran en les entitats locals amb l'extensió i efectes que es determinen en els articles següents de la llei, respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats locals que es determinin reglamentàriament i funció de control de l'eficàcia.

3. El RD 424/2017 té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i la seva finalitat és la regulació dels procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació a les entitats locals en termes homogenis amb els desenvolupats en altres àmbits del sector públic.

4. Per la Presidència, en data 20.06.2018, s'ha disposat la formació d'Expedient per a, conforme l'article 13.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, la implantació, en el seu cas, del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics



en quan a les despeses i obligacions, respecte dels extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres previst en l'article 152.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, i de substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'Entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat.

5. En data 20.06.2018 s'han emès Informes d'Intervenció i Secretaria de l'Entitat.

L'article 4 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor de l'entitat local, en l'exercici de les seves funcions de control intern, està sotmès als principis d'autonomia funcional, exercici desconcentrat i procediment contradictori i haurà d'exercir el control intern amb plena autonomia respecte de les autoritats i les altres entitats la gestió de les quals sigui objecte del control. A aquests efectes, els funcionaris que el portin a terme han de tenir independència funcional respecte dels titulars de les entitats controlades. L'òrgan interventor ha de disposar d'un model de control eficaç i per a això se li han d'habilitar els mitjans necessaris i suficients.

A aquests efectes el model ha d'assegurar, amb mitjans propis o externs, el control efectiu de, com a mínim, el vuitanta per cent del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i control financer, i del cent per cent del mateix en el transcurs de tres anys consecutius.

L'article 6 del mateix RD 424/2017, estableix que l'òrgan interventor pot fer ús, en l'exercici de les seves funcions de control, del deure de col·laboració, de la facultat de sol·licitar assessorament, de la defensa jurídica i de la facultat de revisió dels sistemes informàtics de gestió d'acord amb el que preveuen els paràgrafs següents.

Concretament, l'apartat 4 d'aquest article 6, estableix que els òrgans interventors poden sol·licitar, a través del president de l'entitat local, l'assessorament i informe dels serveis d'assistència municipal i dels òrgans competents de les diputacions provincials, els cabildos, els consells insulars i les comunitats autònomes uniprovincials.

Previ informe de l'òrgan interventor i a proposta del President, el Ple de l'Entitat Local podrà acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia, segons l'article 219.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març en relació amb el 13.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

En matèria de drets i ingressos, l'exercici de l'expressada funció interventora comprendrà la intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets de contingut econòmic i ingressos o moviment de fons de valors.

La fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local (i la dels seus organismes autònoms) es podrà substituir, sempre que ho acordi el ple, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i, si s'escau, pel control posterior dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat mitjançant l'exercici del control financer; com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos, en els termes que preveuen els articles 9.1 i 40 del RD 424/2017.



L'apartat 2 del citat article 9 disposa que el control posterior dels drets i ingressos de la Tresoreria de l'Entitat Local i la dels seus organismes autònoms s'efectuarà mitjançant l'exercici del control financer.

Serà el Ple de la Corporació l'òrgan competent que podrà acordar la substitució de la fiscalització prèvia de drets per la inherent a la presa de raó en comptabilitat i per actuacions comprovatòries de control financer.

Aquest control financer posterior es durà a terme mitjançant la utilització de tècniques de mostreig o auditoria que han de ser objecte de valoració i desenvolupament per part de la Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

No obstant això, ha de tenir-se en compte que no serà possible acordar la substitució de la fiscalització prèvia de tots els drets i ingressos de l'Entitat, ja que, conforme l'article 9.3 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, els actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts sempre seran sotmesos a la funció interventora plena prèvia.

En tot cas, de no acordar-se de forma expressa la referida substitució, serà aplicable fiscalització prèvia plena a tots els actes, documents o expedients susceptibles de produir drets de contingut econòmic i ingressos o moviment de fons de valors.

Els articles 7 i següents del RD 424/2017 estableixen que la funció interventora, que podrà ser exercida com a fiscalització prèvia o com a intervenció prèvia, segons el cas, té per objecte controlar, abans que siguin aprovats, els actes de l'entitat local i dels seus organismes autònoms, sigui quina sigui la seva qualificació, i, en els supòsits en què ho determini la normativa aplicable, els consorcis adscrits, que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

Pel que fa referència al procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i obligacions, l'article 13.1 del mateix RD 424/2017, de 28 d'abril, estableix que, previ informe de l'òrgan interventor i a proposta del president, el Ple de l'Entitat local podrà acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics. Per tots aquests casos en què el Ple acordi la fiscalització i intervenció limitada prèvia, l'òrgan interventor es limitarà a comprovar els requisits bàsics que es detallen a l'apartat 2 de l'article 13, estant subjectes a control posterior, mitjançant l'exercici del control financer.

Per a la determinació dels requisits considerats bàsics cal atendre a aquells que assegurin l'objectivitat, la transparència, la no discriminació i la igualtat de tracte en les actuacions públiques, i resultaran d'aplicació en tot cas els requisits bàsics recollits en l'Acord del Consell de Ministres vigent en cada moment, en tot allò que sigui d'aplicació a les entitats locals.



I en conseqüència, resultarà aplicable el règim ordinari de fiscalització i intervenció prèvia respecte dels tipus de despeses i obligacions per als quals no s'hagi acordat el règim de requisits bàsics als efectes de fiscalització i intervenció limitada prèvia, el mateix que, al marge ja d'acord, per a les despeses de quantia indeterminada.

Com ja s'ha avançat, en els casos en què el Ple adopti el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, l'òrgan interventor es limitarà a comprovar els requisits bàsics següents :

**a.** L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure. S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del TRLRHL.

En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat s'ha de comprovar que els recursos que les financen són executius, i s'ha d'acreditar amb l'existència de documents fefaents que n'acreditin l'efectivitat.

Quan es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter plurianual s'ha de comprovar, a més, si es compleix el que preceptua l'article 174 del TRLRHL.

S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**b.** Que les obligacions o despeses es generen per un òrgan competent. En tot cas s'ha de comprovar la competència de l'òrgan de contractació o concedent de la subvenció quan aquest òrgan no tingui atribuïda la facultat per aprovar les despeses de què es tracti.

**c.** Els altres aspectes que, per la seva transcendència en el procés de gestió, determini el ple a proposta del president i previ informe de l'òrgan interventor. A aquests efectes, independentment que el Ple hagi dictat acord o no, es consideren, en tot cas, transcendents en el procés de gestió els aspectes que fixi l'acord de Consell de Ministres vigent respecte l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, en els supòsits que siguin aplicables a les entitats locals, que s'han de comprovar en tots els tipus de despesa que comprèn.

En relació a aquest règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics respecte de despeses i obligacions, l'article 13 RD 424/2017, de 28 d'abril, preveu que, addicionalment, el Ple de la corporació pugui aprovar altres extrems addicionals que tindran la consideració de requisits o tràmits essencials. Aquests extrems haurien de tenir com a finalitat assegurar l'objectivitat, la transparència, la no discriminació i la igualtat de tracte en les actuacions públiques.

No obstant, encara que l'Entitat no hi acordi d'addicionals essencials, els òrgans de control que observin alguna incidència en el compliment dels requisits propis d'un expedient sempre podran fer ús de la seva facultat de formular observacions complementàries en la fiscalització i intervenció limitada prèvia, conforme es preveu a



l'article 14 del RD 424/2017, de 28 d'abril, que disposa que "l'òrgan interventor pot formular les observacions complementàries que consideri convenients, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients. Respecte a aquestes observacions no és procedent el plantejament de discrepància".

En base als Informes emesos per la Intervenció i la Secretaria General de l'Entitat, es proposa al Ple l'adopció d'Acord d'aplicació del règim de fiscalització limitada prèvia de despeses i obligacions en règim de requisits bàsics, respecte dels extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres previst en l'article 152.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

I igualment, d'acord també amb els mateixos Informes d'Intervenció i de Secretaria General de l'Entitat, la proposta compren la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'Entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els seus drets i ingressos

Per tot l'exposat, en raó dels anteriors antecedents, normativa aplicable i fonaments, d'acord amb els Informes d'Intervenció i de Secretaria General de l'Entitat, conforme a la proposta de la Presidència i després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, amb els vots a favor dels 10 consellers comarcals del grup del PDECAT, els 7 membres presents del grup comarcal d'ERC, dels 4 membres presents del grup comarcal del PSC i el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció del membre d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer** .- De substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'Entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els seus drets i ingressos, en els termes que preveuen els articles 9.1 i 40 de la norma reglamentària esmentada, amb efectes igualment d'1 de juliol de 2018.

**Segon** .- D'adopció del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i obligacions, en els termes que preveu l'article 13.1 de l'esmentat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, i respecte dels extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres previst en l'article 152.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, i també amb efectes d'1 de juliol de 2018.

**Tercer** .- De declaració expressa que qualsevol altra tipologia de despesa també estarà sotmesa a fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics, havent-se de comprovar els extrems generals regulats en el citat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril.

**Quart** .- De deixar sense efecte tot allò que reguli l'exercici del control intern a al Consell Comarcal del Baix Ebre que contradigui la normativa vigent en matèria de control intern, a partir de 1 de juliol de 2018.



**PUNT 8è.- Aprovació, si s'escau, bases per la selecció d'un lloc laboral temporal de Project Manager del PECT.**

El gerent del Consell Comarcal del Baix Ebre ha informat de la necessitat de disposar d'un tècnic qualificat per tal de poder dur a terme les accions de gestió, seguiment i control del Projecte de Competitivitat Territorial PECT EBREBIOSFERA, liderat per aquest Consell Comarcal

Tal com figura a la Memòria de sol·licitud d'aquest PWECT, el **Project Manager** és el responsable executiu del PECT, per la qual cosa és una figura clau en el desenvolupament d'aquest projecte.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, amb els vots a favor dels 10 consellers comarcals del grup del PDECAT, els 7 membres presents del grup comarcal d'ERC, i el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 4 membres presents del grup comarcal del PSC i del membre d'Entesa , el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Aprovar les bases reguladores de la selecció de laboral temporal de tècnic en gestió de projectes europeus – Project Manager del PECT EbreBiosfera- del Consell Comarcal del Baix Ebre i convocar les proves selectives del procés, d'acord amb les bases aprovades.

**CONVOCATÒRIA I BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ D'UN/A TÈCNIC/A EN GESTIÓ DE PROJECTES EUROPEUS (Project Manager del PECT EbreBiosfera) EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL**

**CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la present convocatòria és la selecció, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, per a la contractació d'un/a tècnic/a en gestió de projectes europeus - Project Manager del PECT EbreBiosfera-, en règim laboral temporal, amb una jornada del 50 % de les hores setmanals.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a continuació:

**BASES**

**Primera. Objecte de les bases i característiques del lloc de treball**

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió d'un lloc de treball d'un/a tècnic/a en gestió de projectes europeus - Project Manager del PECT EbreBiosfera- en règim laboral temporal amb una jornada del 50 % de jornada, de dilluns a divendres.

Característiques de la plaça :

- Lloc de treball: tècnic
- Categoria professional: A2, CD:25 , CE: 623,78 € mensuals
- Tipus de contracte: temporal
- Règim de contractació: laboral temporal
- Relació laboral: Obra i servei, vinculat al PECT EbreBiosfera
- Descripció dels objectius generals i de les tasques a desenvolupar
- Durada : El venciment del contracte serà la finalització de l'obra i servei.
- Sistema de selecció: concurs de mèrits



## Consell Comarcal del Baix Ebre

Atès que el projecte a desenvolupar està subvencionat amb fons europeus, el venciment serà la finalització de l'operació

**Aquesta contractació laboral es troba finançada pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020**



**Unió Europea**  
**Fons Europeu**  
**de Desenvolupament Regional**

### **Segona. Accions a desenvolupar**

El Project Manager és el responsable executiu del PECT. Les seves tasques són:

Gestió, seguiment i control del projecte d'innovació i desenvolupament territorial **PECT EbreBiosfera**, liderat pel Consell Comarcal del Baix Ebre.

En dependència del Director del Projecte i Gerent del Consell Comarcal, s'encarregarà de portar a terme les següents tasques:

- Monitoritzar el desenvolupament tècnic del projecte del conjunt de socis.
- Coordinar les actuacions de totes les operacions.
- Comparar el nivell d'execució del projecte, operació per operació, amb el pla de treball previst.
- Prestar assistència tècnica als socis per tal de superar colls d'ampolla.
- Proposar i implementar mesures de correcció si es produeixen desviacions.
- Vetllar per l'acompliment de les obligacions de publicitat que implica un projecte FEDER, per part de tots els socis.
- Animar, coordinar i executar el Pla de Comunicació del projecte.
- Controlar la part econòmica de l'execució del projecte, també operació per operació.
- Implementar de les dades econòmiques en les diferents plataformes de gestió del projecte.
- Redactar els informes de justificació de l'operació del Consell Comarcal.
- Integar en un sol document la resta d'informes de justificació de tots els socis i enviar-los a la Direcció General d'Administració Local.
- Controlar i assegurar que el projecte compleixi les seves fites i objectius, tant pel que fa a l'operació de Coordinació i seguiment del propi Consell Comarcal, com pel que fa a les operacions de la resta de socis del consorci del projecte.
- Qualsevol altra gestió que se'n derivi de l'execució del PECT i/o li encarregui la gerència del Consell per a execució del projecte

Comptarà amb el suport de la resta d'estructures de gestió del Consell Comarcal, com també de les assessories externes que amb l'objectiu de garantir la qualitat del projecte, pugui contractar el Consell Comarcal del Baix Ebre.

L'activitat es desenvoluparà principalment a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, a Tortosa, però podrà desplaçar-ser, puntualment i amb els seus mitjans, per les seus o centres de treball de la resta de socis del projecte, sempre a les Terres de l'Ebre

### **Tercera. Requisits**

Els/les aspirants, per poder ser admesos/es a la present convocatòria, hauran de reunir els requisits generals i específics que s'assenyalen a continuació i els hauran d'acreditar, documentalment de forma suficientment fefaent:



## Consell Comarcal del Baix Ebre

- a) Tenir ciutadania espanyola o tenir la nacionalitat d'alguns dels Estats membres de la Unió Europea, sense perjudici d'allò disposat a l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- b) Estar en possessió del títol de diplomatura, llicenciatura, grau o equivalent
- c) Els/les aspirants d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'estar en possessió d'alguns dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix en la normativa vigent en la matèria.
- d) Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima per a la jubilació forçosa, referits ambdós límits a l'edat en que s'acabi el termini de presentació d'instàncies.
- e) No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del nivell C de la Junta Permanent de Català o algun dels certificats o títols equivalents esmentats a l'annex del Decret 14/1994, de 8 de febrer (DOGC 1859 d'11.2.94) de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas que algun dels concursants no compti amb el certificat o títol esmentats, haurà de superar una prova específica en el moment del procediment.
- g) Tenir experiència mínima d'un any en gestió de projectes europeus.
- h) No tenir cap incompatibilitat per ser contractat pel Consell Comarcal.
- i) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec. Els aspirants que tinguin la condició de disminuïts s'atendran al que disposa l'article 38.3 paràgraf 2n de la Llei 13/82 d'integració social dels minusvàlids.
- j) No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- k) Disponibilitat immediata d'incorporació al lloc de treball.

### **Quarta. Procediment de selecció (fases)**

La selecció dels/de les aspirants es realitzarà mitjançant el sistema de concurs, es valoraran els mèrits, l'experiència professional i l'entrevista personal amb un màxim global de 12 punts.

. Valoració de mèrits i experiència professional de la persona aspirant, 8 punts.

. Entrevista personal de valoració de competències del lloc de treball, 4 punts.

Solament passaran a la fase de l'entrevista els aspirants que hagin superat els 3 punts de l'apartat 4.1.

#### **4.1. Valoració de mèrits. Barem de currículums**

Criteris d'atorgament de la puntuació:

- a) Formació reglada, màxim 4 punts



. Formació universitària addicional a la aportada com a requisit i relacionada amb el lloc de treball fins a un màxim d'1 punt:

Grau o llicenciatura 0,50 punts  
Diplomatura 0,25 punts

. Cursos de postgrau, especialització o doctorat, relacionats amb fons europeus i gestió de projectes 0,25 punts fins un màxim de 0,75 punts

. Coneixements avançats llengua anglesa, B2 EOI o equivalent, 0,50 punts

. Coneixements d'informàtica acreditats mitjançant els ACTIC o titulacions oficials

Nivell mitjà: 0,25  
Nivell Avançat: 0,50  
CFGS: 0,75

**b) Experiència professional vinculada al lloc de treball a ocupar, màxim de 4 punts:**

Experiència laboral en administracions públiques en gestió de projectes europeus (preferentment Fons Feder, Interreg i Feader) 0,50 punts per any treballat fins a un màxim de 2 punts

Experiència laboral en entitats o empreses en gestió de projectes europeus (preferentment Fons Feder, Interreg i Feader) 0,50 punts per any treballat fins a un màxim d'1 punt

Es valorarà l'experiència de treball internacional, pràctiques en institucions comunitàries o internacionals 0,50 punts per any fins a un màxim d' 1 punt

No es computaran els serveis prestats simultàniament.

Els serveis prestats s'han d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa i categoria dels serveis prestats. Són necessaris ambdós tipus de documents.

Atès que un dels requisits d'accés és acreditar 1 any d'experiència en gestió de projectes europeu, en la puntuació total es descomptarà el còmput d'un any

#### 4.2. Entrevista personal

El Tribunal, mantindrà una entrevista amb els aspirants, que hagin superat la puntuació mínima de 3 punts en la fase anterior (4.1) per tal de valorar la idoneïtat de l'aspirant a les condicions específiques del lloc de treball.

La puntuació màxima que es podrà atorgar per a aquesta prova és de 4 punts

#### **Cinquena. Sistema selectiu**

Tribunal Qualificador:

La Presidenta del Consell designarà el Tribunal qualificador que tindrà la composició següent:



## Consell Comarcal del Baix Ebre

Presidenta:

La Secretària del Consell Comarcal del Baix Ebre

Vocals:

- La interventora del Consell Comarcal
- Un tècnic del Consell Comarcal o dels seus ens instrumentals o societat mercantils amb coneixements sobre els ajuts europeus
- Un tècnic de la Diputació de Tarragona amb coneixements d'administració pública

Secretari/a:

Un/a funcionari/ària de l'àrea de Governació del Consell Comarcal del Baix Ebre

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència del president, del secretari i dels dos vocals, bé siguin titulars, bé siguin suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels membres del tribunal.

Aquest tribunal efectuarà les entrevistes i aprovarà si s'escau la puntuació dels currículum i l'entrevista.

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per el bon funcionament del procediment, en tot allò que no estigui previst en les bases.

El gerent del Consell Comarcal del Baix Ebre, podrà assistir en qualitat d'assessor amb veu però sense vot.

El sistema de votació serà el de un únic vot per cada membre qualificat del tribunal, amb el vot de qualitat de la Presidència.

### **Sisena. Presentació de sol·licituds:**

Els/les interessats/des hauran de presentar el model de sol·licitud que s'adjunta a aquest anunci, acompanyat de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin al currículum. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació al DOGC o al BOP.

Les sol·licituds es presentaran al Registre General del Consell Comarcal del Consell Comarcal del Baix Ebre – carrer Barcelona, núm. 152 de Tortosa. L'horari de registres és de 8.00 a 15.00 de dilluns a divendres

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'article 38.4 de la llei 30/92, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Igualment es poden presentar a través del tràmit d'instància genèrica de la seu electrònica del web [www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat), adjuntant tota la documentació requerida

A la instància s'adjuntarà la següent documentació:

- . Currículum vitae acadèmic i professional.
- . Còpia del DNI.
- . Còpia de la titulació requerida com a requisit de participació
- . Informe de vida laboral i còpia dels contractes de treball o documents equivalents (certificats d'empresa o certificats de l'administració per a serveis prestats en l'àmbit públic). Cal acreditar de forma fefaent un any d'experiència en gestió de projectes europeus



. Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats.

Només es computaran els mèrits degudament acreditats i que acompanyen la sol·licitud de participació en el procés. No s'admetran documents aportats posteriorment a la sol·licitud.

#### **Setena. Altres dades de la convocatòria**

El lloc i data de l'entrevista i si s'escau de les proves es comunicaran oportunament a les persones aspirants seleccionades.

#### **Vuitena. Contractació i incompatibilitats**

El gerent del Consell, prèvia resolució de la Presidència, formalitzarà el contracte de treball amb la persona designada pel lloc de treball en el termini d'un mes. Mentre no quedin formalitzats els contractes, l'aspirant no tindrà dret a retribucions de cap tipus.

S'estableix un període de prova de dos mesos, al termini del qual i superat satisfactòriament per l'aspirant, aquest adquirirà la condició de personal laboral temporal.

Serà aplicable a la persona proposada el règim d'incompatibilitats del sector públic, en compliment del qual en el moment de la contractació, haurà d'aportar una declaració d'activitats i si s'escau sol·licitar en aquest document la compatibilitat o exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

#### **Novena. Incidències**

L'anunci de la convocatòria es remetrà simultàniament a la publicació d'aquestes bases i serà efectiva a partir de la seva aprovació definitiva.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

#### **Desena. Normes supletòries i règim d'impugnació**

En el que no prevegin aquestes bases es procedirà d'acord amb el que determina la Llei 7/2007, de 12 d'abril del Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el Ple comarcal en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius



de la circumscripció del seu domicili, sempre que estigui dintre de la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, segons la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats, també, des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci al DOGC, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent. Per la mera concurrència al procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les

**Segon.** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.

**PUNT 9è.- Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat a personal de la Corporació.**

Atès que, d'acord amb el que disposa l'article 338 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, tots aquells treballadors de l'Administració que desitgin exercir alguna altra activitat han de formular prèviament la declaració d'activitats corresponent i que, en tot els casos, requereix autorització expressa prèvia, i que correspon al ple de l'entitat local declarar aquesta compatibilitat.

Amb data 11 de juny de 2018, la treballadora Agustina Angullo Hernández ha presentat un escrit pel qual exposa que actualment està prestant serveis al Consell Comarcal del Baix Ebre, en jornada completa com a psicòloga a l'ICIF i sol·licita compatibilitzar l'exercici professional privat, que inclou prestació de serveis al SIAD de Ribera d'Ebre

Amb data 11 de juny de 2018, la treballadora Gemma March Gisbert ha presentat un escrit pel qual exposa que actualment està prestant serveis al Consell Comarcal del Baix Ebre, en jornada parcial com a psicòloga a l'ICIF i sol·licita compatibilitzar l'exercici professional privat, que inclou prestació de serveis en un centre de teràpies privat

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, i per unanimitat dels membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Atès que el lloc de treball desenvolupat no té incorporat de forma expressa com a component del complement específic el factor d'incompatibilitat, es declara la següent compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en el sector públic:

1. Treballador: Agustina Angullo Hernández

Segona activitat privada: exercici professional privat

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre

2. Treballador: Gemma March Gisbert



Segona activitat privada: exercici professional privat

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre

**Segon**- Deixar constància a aquestes treballadores de l'obligació d'abstenir-se d'intervenir en expedients que puguin tenir incidència en el seu àmbit laboral dins el Consell Comarcal del Baix Ebre

**Tercer**. Notificar el present acord a les treballadores afectades i als serveis de personal

**PUNT 10è.- Document presentat pel grup comarcal del PSC de Declaració institucional/moció del Consell Comarcal del Baix Ebre de rebuig a la decisió judicial d'alliberar 'la Manada' i per exigir que es continuï desenvolupant el pacte d'estat contra la violència de gènere.**

En el seu torn de paraula, el Sr. Enric Roig, portaveu del grup comarcal del PSC, exposa el següent:

El nostre grup COMARCAL es va adreçar a vostè Sra. Presidenta per tal que puguem aprovar en aquest plenari aquesta declaració institucional, més que una moció, a favor de la lluita contra la violència de gènere i per rebutjar la decisió de deixar en llibertat a "la Manada".

La lluita contra la violència masclista ha de ser una prioritat per a tota la societat i partits polítics i, en primera instància, una obligació dels governs i de totes les administracions.

Per això, crec que des d'aquest Consell Comarcal hem de mostrar el nostre rebuig més contundent a la decisió de l'Audiència Provincial de Navarra sobre el cas de "La Manada" que deixa els condemnats en llibertat provisional amb una fiança de 6.000 €.

Aquesta nova decisió judicial és, a l'igual que la polèmica sentència, un menyspreu cap a totes les dones, atès que suposa:

una legitimació de la cultura de la violació, una revictimització de totes les dones agredides sexualment, projecta un marc d'inseguretat i desempament per a totes les noies i dones, i dona un perillós missatge cap a tota la societat.

Acatem la sentència, com no pot ser d'altra manera en un Estat de Dret, però discrepem i volem fer palès el nostre enèrgic rebuig a la ideologia patriarcal que la sustenta. El problema no és tant el marc legal, sinó la seua interpretació i la manca de voluntat d'aplicar-ho.

Des del partit dels socialistes ja hem manifestat que la llibertat de "la Manada" és una mala notícia política i jurídica, perquè estem parlant d'uns fets d'una gran gravetat.

Parlem d'uns fets que han generat una alarma social molt important i a més, perquè estem parlant de persones reincidents en matèria d'agressions sexuals.



Tenim una gran preocupació pel missatge social que s'està enviant en relació a la seguretat de les dones

Per això avui més que mai es posa de manifest que la iniciativa presentada recentment pel Grup Socialista sobre la necessitat que els jutges estiguin formats en matèria de gènere i de dret antidiscriminatori, és necessària i esperem que sigui de tramitació urgent.

En aquests moments ha quedat absolutament demostrat que no s'acaba d'entendre la gravetat dels delictes que afecten les dones.

Esperem que la demanda d'ahir de la Fiscalia de Navarra, davant del suposat intent d'obtenció del passaport per part d'un dels sentenciats, sigui escoltat per la judicatura, i se'ls retiri la llibertat provisional.

Un cop acabades totes les intervencions, el consellers comarcal manifesten el següent:

La lluita contra la violència masclista ha de ser una prioritat per a tota la societat i partits polítics i, en primera instància, una obligació dels governs i de totes les administracions. Per això, des d'aquest Consell Comarcal mostrem el nostre rebuig més contundent a la decisió de l'Audiència Provincial de Navarra sobre el cas de "La Manada" que deixa els condemnats en llibertat provisional amb una fiança de 6.000 euros.

Aquesta nova decisió judicial és, a l'igual que la polèmica sentència, un menyspreu cap a totes les dones, atès que suposa una legitimació de la cultura de la violació, una revictimització de totes les dones agredides sexualment, projecta un marc d'inseguretat i desemparament per a totes les noies i dones, i dona un perillós missatge cap a tota la societat.

La condemna per abús sexual i no per violació va provocar un profund rebuig social, amb mobilitzacions ciutadanes i crítiques polítiques i jurídiques, per això no s'entén aquesta nova decisió judicial per l'impacte d'alarma social que crea i el missatge que des del món judicial es transmet. Acatem la sentència, com no pot ser d'altra manera en un Estat de Dret, però volem fer palès el nostre enèrgic rebuig a la ideologia patriarcal que la sustenta. Tal com demostra el vot particular del president del tribunal, José Francisco Cobo, que advocava per prorrogar la presó provisional sense condicions, el problema no és tant el marc legal, sinó la manca de voluntat d'aplicar-ho. I és que tant la sentència de condemna, com aquesta nova decisió judicial, demostren la necessitat urgent de formar en visió de gènere a tota la judicatura per acabar amb la justícia patriarcal i sentències que fomenten la revictimització de les dones agredides, la impunitat dels agressors, el masclisme i la cultura de la violació. La formació obligatòria en perspectiva de gènere és una de les mesures previstes en el Pacte d'Estat contra la violència de gènere. La pròpia ministra de Justícia, Dolores Delgado, ha confirmat que s'accelerà la formació obligatòria de la judicatura.

Davant aquest context, els grups municipals sotasignants amb representació al Consell Comarcal del Baix Ebre manifesten els següents acords:

**Primer.** Reiterar el compromís d'aquest Consell Comarcal amb la lluita contra la violència masclista, com a prioritat política, destinant recursos, campanyes



d'informació, conscienciació, atenció, etc... i mostres de solidaritat col·lectiva amb totes les dones víctimes, fent nostre també el lema Volem ser lliures, no valentes.

**Segon.** Instar el Govern de l'Estat a continuar desenvolupant el Pacte d'Estat contra la violència de gènere, especialment les mesures de formació obligatòria en gènere a tota l'Administració i també les mesures de coordinació i recursos amb el món local per fer front comú contra el masclisme.

**Tercer.** Instar el Congrés dels Diputats i el Senat que a la propera revisió del Codi Penal s'incorpori la perspectiva de gènere per tal que s'eviti l'existència d'interpretacions arbitràries i que es basen en estereotips de gènere, que acaben portant a sentències amb un clar biaix masclista.

**Quart.** Garantir la formació obligatòria de la judicatura per a la garantia dels drets de les dones.

**Cinquè.** Mostrar el nostre suport incondicional a les víctimes, moltes vegades invisibles, dels abusos i agressions sexuals i el nostre rebuig a la sentència de La Manada i la nova decisió judicial.

**Sisè.** Donar suport a les mobilitzacions dels moviments feministes contra la nova decisió judicial amb una campanya informativa al municipi per fomentar la participació, donant especialment veu a les entitats de dones i feministes del municipi.

**Setè.** Fer arribar aquesta moció a l'Audiència Provincial de Navarra, al Ministeri de Justícia, al Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, i al Consell General del Poder Judicial.

**PUNT 11è.- Moció que presenta el grup comarcal del PSC per a que es pugui jugar al joc del bingo a les llars de jubilats.**

En el seu torn de paraula, el Sr. Enric Roig, portaveu del grup comarcal del PSC, exposa el següent:

El joc del bingo era una de les activitats que més èxit tenia a les llars de gent gran. A més d'oferir una bona estona, el bingo aporta beneficis diversos a les persones gran que el practiquen perquè:

Combina capacitats, com el raonament, el llenguatge, l'atenció, l'observació i la discriminació i afavoreix la concentració.

Es treballa la memòria a curt termini i la psicomotricitat fina, en haver de col·locar de manera correcta i adequada les fitxes al cartró.

Contribueix a la socialització dels jugadors i fomenta un ambient de grup.

L'article 2.2 del Decret 86/2012 de 31 de juliol, de la Generalitat de Catalunya especifica que només es pot jugar en sales de bingo i casinos que han obtingut l'autorització prèvia, no podent jugar-se a les llars de gent gran.

Aquesta prohibició de poder jugar al bingo a les llars de Gent Gran ha provocat que l'afluència d'usuaris a aquestes llars hagi disminuït considerablement.



Per això algunes llars hagin continuat jugant al bingo, pel que han rebut denúncies sobre la realització d'aquestes partides de bingo.

En canvi algunes Residències de la Gent Gran dependents de la Generalitat es practica el joc del bingo sense que s'hagi interposat denúncia.

Entenem que el joc del bingo que es juga a les llars de Gent Gran proporciona beneficis i en cap cas es fa amb ànim de lucre ni com a joc d'apostes.

Per això altres Comunitats Autònomes del nostre entorn, com Múrcia o la Comunitat Valenciana, han modificat la regulació del joc del bingo per permetre a les Llars Municipals de la Gent Gran poder practicar-ho.

Per donar solució a aquesta situació, demanem:

Que es miri de trobar una solució dintre de l'actual llei i, si no fos possible, que es demani al Govern de la Generalitat de Catalunya que modifiqui l'article 2.2 del Decret 86/2012 de 31 de juliol.

Que aquesta modificació inclogui els següents aspectes:

Que el joc del bingo es consideri de caràcter social o amistós en les associacions o centres d'atenció a persones majors de 65 anys i en centres de persones amb discapacitat, per als majors d'edat, inscrits en els corresponents registres administratius i amb més de quatre anys d'antiguitat.

Que el joc del bingo es practiqui exclusivament per les persones associades o usuàries dintre de les seves instal·lacions.

Que el joc del bingo no sigui objecte d'explotació lucrativa per les persones jugadores o altres persones físiques i jurídiques.

Que els horaris de joc seran compatibles amb els diferents usos que cada casal de gent gran consideri oportú.

Les partides que juguen la Gent Gran són un passatemps no una font d'ingressos extraordinaris o de pèrdues ruïnoses.

Si es respecten les restriccions que proposem amb aquesta moció no ha d'haver-hi raons per impedir que la Gent Gran passin les tardes jugant al bingo.

Demanem fer la vida una mica més fàcil i entretinguda a la nostra gent gran, al temps que aprofiten els beneficis per a la memòria i les relacions socials que ofereix aquest joc

Nosaltres treballem per la Gent Gran del Baix Ebre, perquè tinguin un envelliment digne que no comporti cap disminució de drets ni de reconeixement.

Reivindiquem doncs el paper actiu de la gent gran en la societat, i exigim a les institucions que facin polítiques per una vellesa digna.

El Sr. Segarra, en nom del grup comarcal del PP, diu que donen suport a aquesta moció.



També el Sr. Jordan, en nom del grup comarcal d'Entesa, anuncia el seu vot favorable a la proposta presentada, ja que considera que el joc del bingo, és un dels jocs més populars als casals de la gent gran, és per això, que existeix aquesta demanada als casals de jubilats, i que els aporta beneficis socials a la gent que hi juga.

El Sr. Adell, del grup comarcal d'ERC, confirma que votaran a favor de la moció presentada.

El Sr. Franch, en representació del grup comarcal del PDECAT, diu que també hi votaran a favor, ja que el bingo juntament amb altres practiques com les típiques rifes de festes majors o altres no han de ser tant restringides per la normativa actual.

Un cop realitzades totes les intervencions, els consellers i les consellers comarcals voten el següent acord:

Atès que el joc del bingo era una de les activitats que més èxit tenia a les llars de gent gran, essent un dels jocs més populars fins que es va regular els llocs on es pot jugar al bingo.

Atès que es tracta d'un joc que afavoreix les relacions socials i agilitza la memòria de la gent gran, i que les partides es fan per distraure's sense cap intenció de constituir un negoci, donat el cost simbòlic de les partides.

Atès que l'article 2.2 del Decret 86/2012 de 31 de juliol, de la Generalitat de Catalunya regula on es pot jugar al joc del bingo de la següent manera:

2.2 Els jocs del bingo només es poden practicar en sales de bingo i casinos que han obtingut l'autorització prèvia d'instal·lació i el permís d'obertura. No obstant això, la modalitat de bingo electrònic es pot practicar també en els salons de joc que ho sol·licitin i que han obtingut l'autorització d'instal·lació corresponent. En aquest darrer cas, l'horari per la pràctica del bingo electrònic en els salons de joc serà el mateix previst per les sales de bingo.

Atès que aquesta prohibició de poder jugar al bingo a les llars de Gent Gran ha provocat que l'afluència d'usuaris a aquestes llars hagi disminuït considerablement.

Atès que aquesta disminució de l'afluència ha fet que algunes llars hagin continuat jugant al bingo, pel que diverses llars municipals de la gent gran a la província de Tarragona han rebut denúncies sobre la realització d'aquestes partides de bingo.

Atès que a algunes Residències de la Gent Gran dependents de la Generalitat de Catalunya es practica el joc del bingo sense que s'hagi interposat denúncia.

Atès que altres Comunitats Autònomes del nostre entorn, com Múrcia o la Comunitat Valenciana, han modificat la regulació del joc del bingo per permetre a les Llarls Municipals de la Gent Gran poder practicar-ho.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada pel grup comarcal del PSC, i per unanimitat dels membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:



**Primer.** Que es miri de trobar una solució dintre de l'actual llei i, si no fos possible, que es demani al Govern de la Generalitat de Catalunya que modifiqui l'article 2.2 del Decret 86/2012 de 31 de juliol.

**Segon.** Que aquesta modificació inclogui els següents aspectes:

Que el joc del bingo es consideri de caràcter social o amistós en les associacions o centres d'atenció a persones majors de 65 anys i en centres de persones amb discapacitat, per als majors d'edat, inscrits en els corresponents registres administratius i amb més de quatre anys d'antiguitat.

Que el joc del bingo es practiqui exclusivament per les persones associades o usuàries dintre de les seves instal·lacions.

Que el joc del bingo no sigui objecte d'explotació lucrativa per les persones jugadores o altres persones físiques i jurídiques.

Que els horaris de joc seran compatibles amb els diferents usos que cada casal de gent gran consideri oportú.

**Tercer.** Traslladar aquests acords per via telemàtica al Parlament de Catalunya, a la Direcció General de Tributs i Joc de la Generalitat de Catalunya i a les Llars i Associacions de Gent Gran del Baix Ebre.

### **PUNT 12è.- Moció que presenta el grup comarcal del PSC sobre la xarxa d'impulsors als municipis de la garantia juvenil.**

En el seu torn de paraula, el Sr. Enric Roig, portaveu del grup comarcal del PSC, exposa el següent:

La Garantia Juvenil és un projecte impulsat i cofinançat per la Unió Europea amb l'objectiu de reduir l'atur juvenil.

A Catalunya, aquesta iniciativa s'ha desplegat a través del Servei d'Ocupació de Catalunya amb subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya que, du a terme les funcions de:

Difusió de la cartera de serveis de la Garantia Juvenil. Seguiment i tutorització de les persones joves. Assistència per accedir al registre del fitxer de la Garantia Juvenil.

Segons la informació de la Generalitat de Catalunya, les darreres contractacions de personal tècnic que forma part de la Xarxa d'impulsors finalitzen demà 30 de juny.

Per això des dels Consells Comarcals, i aquest no ha estat una excepció, s'han adreçat escrits a la directora general del SOC interessant-se per la renovació de la convocatòria.

Però s'ha confirmat que aquest 2018 no es preveu renovar aquesta figura.



Però, a més, la gestió feta per part dels governs de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, retornarà fins a 42 milions d'euros del programa, desaprofitant fins un 56% dels fons europeus assignats.

La figura dels impulsors de la Garantia Juvenil són fonamentals per seguir treballant amb el col·lectiu de joves.

La pèrdua d'aquesta figura pot comprometre la incorporació dels joves al mercat de treball.

Els impulsors són vitals per als territoris amb municipis més petits ja que les eines del SOC no hi arriben, i també fonamentals per a l'arrelament de les persones joves al territori.

És inadmissible que ara es deixin tirats els municipis quan s'havia adquirit un compromís fins al 2020.

Estic convençut que el nostre territori tindrà futur sempre que els seus més grans valors, els joves, s'impliquin en aquest futur. Per això cal treballar i lluitar per ells i per la creació d'ocupació per lluitar contra l'atur juvenil.

En la seva intervenció, el Sr. Segarra en representació del grup del PP, diu que hi votarà a favor perquè considera que es positiu per als joves.

Per la seva part, en la intervenció del Sr. Jordan del grup comarcal d'Entesa, exposa el seu vot a favor, ja que tracta d'una realitat de l'atur juvenil que pateixen les nostres terres, ja que a nivell de Catalunya a les nostres terres tenim registrat l'índex més alt d'atur juvenil així com també un dels llindars més alts de pobresa.

Per tot això, el Sr. Jordan sol·licita tant a la Generalitat com a l'Estat, que realitzin una discriminació en positiu per a les nostres terres per tal de poder revertir aquest fet exposat anteriorment.

Cal destacar que actualment s'està creant llocs de treball precari, que tot això té fruit de les dues reformes laborals aprovades pels diferents governs de l'estat, així que seria bo que deroguessin aquestes reformes cosa que faria molt més fàcil poder solucionar aquest problema que estem patint les nostres terres.

Dit això, el Sr. Jordan diu que el seu grup hi votarà a favor.

En el seu torn, el Sr. Adell, portaveu del grup comarcal d'ERC, diu que votaran a favor de la proposta, i agraeix al Sr. Roig, la introducció al text de les esmenes presentades pel seu grup.

En el seu torn de paraula, el portaveu del grup del PDECAT, el Sr. Franch, exposa que l'últim trimestre de l'any 2013 les dades eren les següents:

Segons les dades publicades al darrer butlletí de joves i mercat de treball del 4t Trimestre 2013 publicat per l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat de Catalunya, la taxa d'ocupació juvenil se situa en el 39,9%. D'acord amb



l'EPA hi ha 243.400 joves de 16 a 29 anys aturats en el quart trimestre de 2013. La taxa d'atur era del 37,4%.

Com a resposta a aquest context, i després d'anys de pressió per part de les organitzacions juvenils d'arreu d'Europa, en el marc de finançament multi- anual de la UE pel període 2014-2020, els Estats membre van decidir destinar 6.000 milions d'euros a l'anomenada Iniciativa per a l'Ocupació Juvenil (Youth Employment Initiative) i Catalunya va decidir participar-hi.

El primer trimestre de l'any 2018 les dades són les següents:

Segons les dades publicades al darrer butlletí de joves i mercat de treball del 1r Trimestre 2018 publicat per l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat de Catalunya, La taxa d'ocupació juvenil se situa en el 46,2%. D'acord amb l'EPA hi ha 128.400 joves de 16 a 29 anys aturats en el primer trimestre de 2018, un 4% menys que en el trimestre anterior i un 10,6% menys respecte d'un any abans. La taxa d'atur es redueix fins al 20,8%, però continua sent força superior a la de la mitjana de la població catalana (12,2%).

Pel que fa al perfil de la població aturada, la proporció de dones joves a l'atur és superior a la dels homes (52% i 48%, respectivament); la majoria té educació general (64%) i va desenvolupar la darrera feina en el sector serveis (69%). Les ocupacions més sol·licitades són les de treballadors de la restauració, personals i venedors (37% enfront del 23% en el total de la població), seguides de les ocupacions elementals (28% enfront del 32%).

La majoria de contractes signats per joves han estat temporals, el 87% (262.797 contractes), proporció superior que en el conjunt de la població, el 85,1% (653.468).

Tot i que les dades demostren que el programa ha funcionat és una evidència que la falta de seguretat laboral es tradueix en un retard de l'emancipació familiar, en un risc sever de pobresa o, davant la manca d'expectatives laborals millors, l'emigració.

Parlant del programa, compartim que no s'elimini la figura de l'impulsor. Els impulsors han estat fonamentals per arribar als joves, dels quals també els hi ha fet un acompanyament durant tot el programa: era el referent per al jove a més d'actuar com a tutor i fidelitzador.

Actualment aquesta tasca està sent assumida pels informadors juvenils, però hi ha hagut una pèrdua tant quantitativa com qualitativa.

Amb tot però, al setembre es preveu una nova convocatòria per tal de cobrir un problema generalitzat. No es dirà impulsor però serà encarregat d'assumir les tasques que aquest realitzava. Amb això es vol donar resposta a la queixa generalitzada.

En principi estava establert en l'ordre del 2017 de xarxa d'impulsors es faria una nova ordre per el període de 2018 a 2020. Des del SOC i amb la direcció general de joventut s'està negociant amb ajuntaments i consells comarcals que aquestes persones es quedin amb plantilla i que el SOC a través de subvenció directa, contracte - programa pagui una part dels salaris d'aquestes persones. És deixarà de fer concurrència competitiva i serà més àgil.



Tenim clar que el model català ha de procurar una atenció personalitzada, de qualitat i integral als i les joves de manera proactiva per part de l'administració.

És indispensable que l'administració compti amb mecanismes de seguiment que permetin una traçabilitat integral dels itineraris seguits per les persones inscrites, garantint una avaluació i capacitat de millora per part de les persones orientadores i assessores.

Un cop han intervingut tots els portaveus dels grups comarcals, voten els diferents consellers la següent proposta

Atès que la Garantia Juvenil és un projecte impulsat i cofinançat per la Unió Europea amb l'objectiu de garantir que les persones joves que ni treballen, ni estudien, ni segueixen cap tipus de formació, rebin una oferta d'ocupació de qualitat, educació contínua, formació com a aprenents, o un període de pràctiques laborals. La finalitat d'aquest programa és reduir l'atur juvenil i aconseguir un canvi estructural de les condicions d'accés dels joves a l'ocupació a través de mesures concretes de l'àmbit del treball, la formació i l'emprenedoria.

Atès que, a Catalunya, aquesta iniciativa s'ha desplegat a través del Servei d'Ocupació de Catalunya arran de l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, i s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2015, modificada per l'Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny.

Atès que segons la informació de la Generalitat de Catalunya, les darreres contractacions de personal tècnic que forma part de la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil en virtut de la Resolució TSF/1823/2017, de 13 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 de les subvencions destinades a la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, així com les pròrrogues de les contractacions efectuades en les diferents convocatòries, són a jornada completa i finalitzen el 30 de juny de 2018.

Atès que a diferència d'altres anys, aquest 2018 no s'han publicat les convocatòries públiques per a sol·licitar la continuïtat dels diversos impulsors comarcals de la garantia juvenil. Arran de les cartes adreçades per diversos Consells Comarcals a la directora del Servei d'Ocupació de Catalunya, s'ha confirmat que no es preveu renovar aquesta figura i que es pretenen dur a terme altres tipus de polítiques d'intervenció directa sobre les persones joves.

Atès que la figura dels impulsors de la garantia juvenil són fonamentals per seguir treballant amb el col·lectiu de joves i la pèrdua d'aquesta figura pot comprometre la incorporació dels joves al mercat de treball. Els impulsors i les impulsores han posat en marxa unes polítiques d'orientació en temes laborals i formatius que anteriorment no existien, obrint una porta d'accés als i les joves i realitzant un servei d'acompanyament més proper del que el Servei d'Ocupació de Catalunya pot fer.

Atès que, a més, resulten vitals per als territoris amb municipis més petits ja que les eines del SOC no hi arribaven, i també fonamentals per a l'arrelament de les persones joves al territori.



Atès que, en aquest sentit, i segons la Comissió Europea, malgrat el retard generalitzat a tot l'Estat en la certificació de la programació prevista per la garantia juvenil, encara s'està a temps de cobrar la totalitat de l'assignació conforme es certifiquin les activitats subvencionables.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada pel grup comarcal del PSC, i per unanimitat dels membres presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Que s'insti al Govern de la Generalitat a crear una nova figura tècnica que, aprofitant el bagatge i l'èxit de la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, present arreu del territori que esdevingui un referent de les persones joves i s'encarregui de fer-ne l'atenció i acompanyament des d'una perspectiva integral.

**Segon.** Que s'insti al Govern de la Generalitat a destinar els recursos necessaris i suficients a polítiques d'intervenció directa sobre les persones joves, degut a que la Xarxa d'Impulsors no té sentit si no hi ha una cartera de serveis i uns recursos a oferir als i les joves.

**Tercer.** Que s'insti al Govern de la Generalitat a garantir la màxima coordinació i col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la Direcció General de Joventut en totes les mesures i programes que s'adrecin als i les joves, i que per assolir una millor execució de la mateixa en el nostre municipi, sempre es col·labori amb aquest Consell Comarcal.

**Quart.** Traslladar aquests acords per via telemàtica a la Mesa del Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat, a la Representació de la Comissió Europea a Catalunya, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació de Municipis de Catalunya, i als principals sindicats del país: UGT i CCOO.

#### **PUNT 13è.- Propostes d'urgència**

No se'n presenten.

#### **PUNT 14è.- Informes de Presidència.**

No se'n produeixen.

#### **PUNT 15è.- Torn obert de control, precs i preguntes**

No es produeixen intervencions.

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 14:05 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

**DOCUMENT AMB SIGNATURA ELECTRÒNICA**