

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Tipus de sessió: Ordinària

Dia: 30 de gener de 2024

Hora: 19:30

Lloc: al saló de sessions de la casa consistorial de Granollers

ASSISTENTS

PSC-CP (13)

Alba Barnusell Ortuño	Alcaldessa/Presidenta
Álvaro Daniel Ferrer Vecilla	Tinent d'alcaldia
Gemma Giménez Torres	Tinenta d'alcaldia
Martí Pujadas Ferrer	Regidor
Andrea Canelo Matito	Tinenta d'alcaldia
Jordi Terrades Santacreu	Tinent d'alcaldia
Maria Villegas Rueda	Tinenta d'alcaldia
Francesc Arolas Pou	Tinent d'alcaldia
Isabel Llorente Gutiérrez	Regidora
Edmundo Rodolfo Benza Alegría	Tinent d'alcaldia
Juan Manuel Segovia Ramos	Tinent d'alcaldia
Maria Cinta Aixendri Ruíz	Regidora
Sergi Fernández Bernal	Regidor

ERC-AM (4)

Núria Maynou Hernández	Regidora
Pau Llobet Roura	Regidor
Montserrat Gurí i López	Regidora
Enric Gisbert Tomàs	Regidor

JUNTS (JxG CM) (3)

Laura Sabatés Ortega	Regidora
Josep Maria Noguera Amiel	Regidor
Oriol vila Castelló	Regidor

PRIMÀRIES (2)

Joan Ricart Angulo	Regidor
Mònica Ribell Bachs	Regidora

PP (2)

José Maria Moya Losilla	Regidor
Mireia Rubio Encinas	Regidora

VOX (1)

Maria Cristina Tarrés Martínez	Regidora
--------------------------------	----------

Manuel Monfort Pastor
Isabel Mas Pares

Secretari general
Interventora

Constatada l'existència de quòrum legal, la presidenta dona començament a la sessió, i es passa a tractar els assumptes que figuren a l'ordre del dia.

1.- Aprovar l'acta del Ple de la sessió ordinària del 19 de desembre de 2023.

L'Alcaldessa pregunta als regidors assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 19 de desembre de 2023, i no havent-hi cap s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

2.- Control i fiscalització pel Ple dels acords adoptats per la Junta de Govern Local de les sessions dels dies 19 de desembre de 2023, i 2, 9, 16 i 23 de gener de 2024.

No hi han observacions.

3.- Control i fiscalització pel Ple de les resolucions de l'alcaldia presidència i les seves delegacions.

No hi han observacions.

4.- Donar compte de les Resolucions d'Alcaldia números E-200/2024, E-262/2024 i E-538/2024.

Resolució d'Alcaldia número E-200/2024

Assumpte: Donar compte de la Resolució d'Alcaldia núm. E-200/2024, relativa a aprovar la modificació de la delegació de competències de l'Alcaldia en la regidoria de l'Àmbit de Cultura.

Número Expedient: 1/2024/289

Fets

1. Mitjançant resolucions d'alcaldia E-5676/2023, de 19 de juny de 2023 i E-6771/2023, de 17 de juliol, es va determinar el règim de delegacions de competències de l'alcaldia en els regidors i regidores de la corporació durant aquest mandat, posteriorment modificat per la resolució E-6772/2023, de 17 de juliol. Amb aplicació 10 de gener de 2024, s'estableixen canvis en la delegació de competències de l'Àmbit de Cultura, dins de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica.

Fonaments de dret

L'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra legislació concordant, pel que fa a la possibilitat de delegar l'exercici de determinades atribucions als membres de la corporació per part de l'alcaldia.

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

Resolc:

Primer.- Deixar sense efectes la delegació de competències en l'Àmbit de Cultura, dins de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, atribuïda a la senyora Maria Villegas en la Resolució d'Alcaldia núm. E-5676/2023, de 19 de juny de 2023. No obstant això, la senyora Villegas continuarà ostentant la delegació en l'Àmbit d'Igualtat de Gènere i LGTBI+.

Segon.- Delegar les competències en l'àmbit de Cultura, dins de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, a favor del regidor Martí Pujadas Ferrer.

Tercer.- Actualitzar el règim de delegacions d'atribucions de l'alcaldia en els regidors i regidores de la corporació, establert en els punts primer a novè de la Resolució d'alcaldia E-4310/2019, de 15 de juny, amb incorporació de les presents delegacions i les modificacions efectuades amb anterioritat, amb efectes des de la data de la present resolució, que en el successiu restarà conformat en els termes següents:

"Actualització de la delegació d'atribucions de l'alcaldia en els regidors i regidores de la corporació.

Primer.- Establir les delegacions genèriques i específiques envers les matèries que formen part de les àrees en què s'organitza l'actuació municipal, a favor dels tinents d'alcalde i regidors i regidores següents:

ALCALDIA

Àmbit de Planificació estratègica	Martí Pujadas Ferrer
Àmbit de Comunicació i Imatge	Martí Pujadas Ferrer
Àmbit de Cooperació, Pau i Drets Humans	Álvaro Ferrer Vecilla
Àmbit de Transparència i Bon Govern	Francesc Arolas Pou
Àmbit de Processos Participatius	Martí Pujadas Ferrer

SERVEIS GENERALS

Àmbit d'Hisenda	Jordi Terrades Santacreu
Adjunt Àmbit d'Hisenda	Martí Pujadas Ferrer
Àmbit de Contractació i Patrimoni	Jordi Terrades Santacreu
Àmbit de Recursos Humans i Organització	Jordi Terrades Santacreu
Àmbit d'Atenció a la ciutadania	Francesc Arolas Pou
Àmbit de Transformació digital i Sistemes tecnològics	Álvaro Ferrer Vecilla

TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Àmbit d'Urbanisme	Gemma Giménez Torres
Àmbit d'Obres i projectes	Gemma Giménez Torres
Àmbit de Medi Ambient i espais verds	Francesc Arolas Pou
Àmbit de Transició energètica i mobilitat	Juan M. Segovia Ramos
Àmbit d'Activitats, instal·lacions i Protecció civil	Juan M. Segovia Ramos
Àmbit de Via Pública, neteja i gestió de residus	Andrea Canelo Matito
Àmbit de Serveis municipals i manteniment	Andrea Canelo Matito

Àmbit d'Habitatge

Sergi Fernández Bernal

EDUCACIÓ I COHESIÓ

Àmbit d'Educació

Isabel Llorente Gutiérrez

Àmbit d'Esports

Álvaro Ferrer Vecilla

Àmbit de Salut pública i Consum

Francesc Arolas Pou

Àmbit de Serveis Socials i Gent Gran

Isabel Llorente Gutiérrez

Àmbit d'Igualtat de Gènere i LGTBI+

Maria Villegas Rueda

Àmbit d'Acció comunitària, civisme i barris

Rudy Benza Alegría

Àmbit de Acol·lida i nova ciutadania

Rudy Benza Alegría

Àmbit de Seguretat Ciutadana

Rudy Benza Alegría

CREATIVITAT I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Àmbit de Cultura

Martí Pujadas Ferrer

Àmbit de Joventut

Martí Pujadas Ferrer

Àmbit d'Ocupació, Promoció Econòmica i Turisme

Cinta Aixendri Ruiz

Àmbit de Comerç i Relacions amb les empreses

Gemma Giménez Torres

Segon.- La delegació corresponent al desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, inclosa la contractació administrativa, s'entén conferida a favor del regidor delegat, en els termes fixats a les Bases d'execució del pressupost tant en matèria de gestió de la despesa com dels ingressos.

Tercer.- Les competències delegades per aquesta resolució abastaran de forma genèrica les matèries compreses a la delegació. Els límits de l'abast genèric de la delegació seran els següents:

a) Competències del Ple

b) Competències delegades a la Junta de Govern Local

c) Competències indelegables de l'Alcaldia:

- Dirigir el govern i l'administració municipals.
- Convocar i presidir les sessions de ple i de la Junta de Govern Local, excepte en els supòsits establerts en la legislació de règim local, i decidir els empats amb el vot de qualitat.
- La concertació d'operacions de crèdit.
- La direcció superior de tot el personal.
- La separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral.
 - Dictar bans.
- Exercir accions judicials i administratives i la defensa de l'ajuntament en les matèries de la seva competència i també quan aquestes hagin estat delegades en un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del ple, en aquest últim cas donant compte al Ple en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.
- La iniciativa per proposar al Ple la declaració de lesivitat en matèries que són de la competència de l'Alcaldia.
- Adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc d'aquests, les mesures necessàries i adequades.

d) Competències reservades a l'Alcaldia:

- La sol·licitud i acceptació de les subvencions i ajuts concedits per altres ens públics o privats, quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic, així com la seva justificació.
- L'aprovació de protocols i convenis que no impliqui l'aprovació simultània d'una despesa, excepte dels convenis individuals de formació pràctica que es delega en els regidors i regidores competents per raó de la matèria.
- La signatura de tot tipus de protocols, convenis i contractes.

Quart.- El titular de la competència delegada ostentarà totes les facultats que l'ordenament jurídic concedeix a l'Alcaldia com a òrgan administratiu de la corporació, potestat sancionadora inclosa.

Cinquè.- Les atribucions que han estat delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins els límits previstos en la normativa de règim local, el ROM i en aquesta delegació, i de forma específica se subjectaran a les condicions següents:

- Les resolucions que es dictin per delegació hauran d'indicar expressament aquesta circumstància, mitjançant inclusió del següent text: "En exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, a la Resolució de data 10 de gener de 2024, RESOLC"
- Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per l'Alcaldia, com a titular de la competència originària, i en conseqüència esgotaran la via administrativa.
- Les competències delegades no són susceptibles de ser delegades a cap altre òrgan o membre de la corporació.
- Les competències delegades s'entenen sens perjudici de la facultat d'avocació per si de l'òrgan delegant.
En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, l'Alcaldia assumirà directa i automàticament les seves competències com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercida la potestat d'avocació en base a la present resolució, sense necessitat de resolució expressa.
- Les resolucions que es dictin per delegació tindran el mateix valor jurídic que les dictades per l'Alcaldia, com a titular de la competència original, gaudint de presumpció de validesa i executivitat.
- Els recursos de reposició interposats contra aquestes resolucions dictades per delegació seran resoltos pel mateix regidor delegat."

Quart.- De conformitat amb l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals (ROF), aquesta delegació tindrà efecte des del mateix dia que es dicti aquesta resolució, encara que no s'hagi produït la seva publicació preceptiva al Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del ROF, i difondre el seu contingut mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència.

Sisè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució, en la primera sessió que se celebri, per donar compliment al que preveuen els articles 38 i 44.4 del ROF.

Resolució d'Alcaldia número E-262/2024

Assumpte: Donar compte de la Resolució d'Alcaldia núm. E-262/2024, relativa a aprovar la modificació de les persones membres de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció econòmica.

Número Expedient: 2/2024/289

Fets:

De conformitat amb allò que preveu l'article 20 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases del Règim Local (LBRL) i l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril,

pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local a Catalunya (TRLMC), en concordança amb el que disposen els articles 123 i següents del ROF, és necessari crear en aquesta Corporació, comissions d'estudi, informació i consulta, així com el seguiment de la gestió de l'Alcaldia, la Junta de Govern, Tinents d'Alcalde, Regidors i Regidores que ostentin delegacions en les que tindran dret a participar tots els grups polítics integrants de la Corporació.

Tots els grups municipals hauran de tenir representació en cadascuna de les comissions informatives, amb independència de quina sigui la representació que tingui a l'Ajuntament, de conformitat amb allò que estableix l'article 20 de la LBRL en concordança amb l'article 58.3 i 60 del TRLMC.

L'article 58.3 del TRLMC estableix que el nombre de membres serà proporcional a la seva representativitat a l'Ajuntament, o bé igual per a cada grup; en aquest últim cas s'aplicarà el sistema de vot ponderat.

L'art. 20 de la LBRL estableix la constitució obligatòria d'òrgans que tinguin per estudi, informe i consulta tots els assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple així com el seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern Local i els regidors que ostentin delegacions, sens perjudici de les competències de control que corresponen al Ple.

L'article 18 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) disposa que les comissions informatives estan presidides per l'alcalde/ssa, formades per un nombre imparell de membres; i tots els grups municipals tindran dret a formar-ne part i designaran els seus representants. A la sessió plenària del 10 de juliol de 2023 es va donar compte dels noms de les persones membres, d'acord amb allò establert a l'article 19 del ROM, a més, aquest acord estableix al punt novè de la part dispositiva, el següent: *"Delegar a l'alcalde/ssa els canvis que es produeixin en la composició de la comissions informatives. D'aquests nomenaments es donarà compte a la Junta de Portaveus i a la Comissió Informativa corresponent"*.

Amb aplicació en data que s'aprovi aquesta Resolució, s'estableixen canvis en la composició de les persones membres de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica.

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

Resolc:

Primer.- Deixar sense efectes el nomenament com a membre de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, atribuït a la senyora Maria Villegas Rueda, en representació del Grup Municipal del PSC, en l'acord Plenari de 10 de juliol de 2023.

Segon.- Nomenar al senyor Martí Pujadas Ferrer, com a membre titular de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, en representació del Grup Municipal del PSC.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades, als grups municipals, a la Junta de Portaveus, a la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, i difondre el contingut del mateix, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/5014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Resolució d'Alcaldia número E-538/2024

Assumpte: Donar compte de la Resolució d'Alcaldia número E-538/2024, relativa a aprovar el nomenament com a president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció econòmica, del senyor Martí Pujadas Ferrer:

Número Expedient: 3/2024/289

Fets:

De conformitat amb allò que preveu l'article 20 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases del Règim Local (LBRL) i l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local a Catalunya (TRLMC), en concordança amb el que disposen els articles 123 i següents del ROF, és necessari crear en aquesta Corporació, comissions d'estudi, informació i consulta, així com el seguiment de la gestió de l'Alcaldia, la Junta de Govern, Tinents d'Alcalde, Regidors i Regidores que ostentin delegacions en les que tindran dret a participar tots els grups polítics integrants de la Corporació.

Tots els grups municipals hauran de tenir representació en cadascuna de les comissions informatives, amb independència de quina sigui la representació que tingui a l'Ajuntament, de conformitat amb allò que estableix l'article 20 de la LBRL en concordança amb l'article 58.3 i 60 del TRLMC.

L'article 58.3 del TRLMC estableix que el nombre de membres serà proporcional a la seva representativitat a l'Ajuntament, o bé igual per a cada grup; en aquest últim cas s'aplicarà el sistema de vot ponderat.

L'art. 20 de la LBRL estableix la constitució obligatòria d'òrgans que tinguin per estudi, informe i consulta tots els assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple així com el seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern Local i els regidors que ostentin delegacions, sens perjudici de les competències de control que corresponen al Ple.

L'article 18 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) disposa que les comissions informatives estan presidides per l'alcalde/ssa, formades per un nombre imparell de membres; i tots els grups municipals tindran dret a formar-ne part i designaran els seus representants, també disposa que l'alcalde/ssa podrà delegar aquesta presidència i que aquesta persona serà designada a proposta de la comissió corresponent, i serà elegida d'entre els membres de la integrin.

A la sessió plenària del 10 de juliol de 2023 es va donar compte dels noms de les persones membres, d'acord amb allò establert a l'article 19 del ROM, a més, aquest acord estableix al punt novè de la part dispositiva, el següent: *"Delegar a l'alcaldessa els canvis que es produeixin en la composició de la comissions informatives. D'aquests nomenaments es donarà compte a la Junta de Portaveus i a la Comissió Informativa corresponent"*.

Per Resolució d'Alcaldia núm. E-262/2024, de 12 de gener de 2024, es va nomenar membre de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció econòmica al senyor Martí Pujadas Ferrer, i a la sessió ordinària d'aquesta Comissió, celebrada el 18 de gener de 2024, es va escollir al senyor Pujadas com a president de la mateixa, d'acord amb el que disposa l'article 18 del ROM.

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions que m'atorga la legislació vigent,

Resolc:

Primer.- Deixar sense efectes el nomenament com a presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, atribuït a la senyora Maria Villegas Rueda, en representació del Grup Municipal del PSC, en l'acord Plenari de 10 de juliol de 2023.

Segon.- Nomenar al senyor Martí Pujadas Ferrer, com a president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, en representació del Grup Municipal del PSC.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades, als grups municipals, a la Junta de Portaveus, a la Comissió Informativa de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, i difondre el contingut del mateix, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/5014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88c7b30cd018c862426e80003?startAt=71.0&endsAt=440.0>

L'Ajuntament en Ple pren coneixement

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS

5.- Aprovar el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, 2024-2027. Exp. 3/2024/242.

Fets:

1.- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, estableix a l'article 11 que s'ha d'aprovar un pla estratègic de subvencions per a l'Ajuntament, que ha d'incloure les subvencions tant dels seus òrgans com dels organismes i altres ens públics que hi estiguin vinculats i que proposin subvencions.

2.- Per tant, l'Ajuntament de Granollers necessita disposar d'un Pla estratègic de subvencions per aquest mandat 2024-2027. Aquest Pla tindrà una durada de quatre anys, i es tracta d'un document que acompanya l'acció municipal, per fer possible avançar cap a una ciutat amb espais públics de qualitat, més verds i saludables, amb un model econòmic divers i de proximitat i amb oportunitats per a tothom.

3.- L'objecte del Pla estratègic de subvencions és adequar les necessitats públiques que s'han de cobrir a través d'ajuts públics a les previsions dels recursos disponibles, mitjançant la implementació de polítiques públiques eficaces i eficients. Per tant, és un instrument de planificació, gestió i control, que esdevé d'utilitat tant pels operadors públics com, des de la perspectiva del retiment de comptes, per a la ciutadania.

4.- Per tant, aquest Pla estableix els canals de cooperació dirigits a la coordinació dels diferents òrgans de gestió de l'Ajuntament de Granollers que proposen l'establiment de subvencions i ajuts dels anys 2024, 2025, 2026 i 2027.

5.- L'aprovació d'aquest Pla fixa la línia a seguir per l'Ajuntament de Granollers i el Patronat del Museu en el foment d'activitats d'interès general, per tant, el seu contingut no generarà drets ni obligacions a favor dels potencials beneficiaris, els quals no podran exigir indemnització o compensació de cap mena en el supòsit que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

6.- Aquest Pla serà d'aplicació per a les subvencions contemplades en el pressupost anual. Així doncs, aquest Pla aprova les subvencions de l'any 2024, i serà el marc d'aplicació corresponent per les subvencions que s'aprovin als pressupostos dels propers anys (2025, 2026 i 2027) i per aquelles que siguin aprovades durant cada exercici, a través del corresponent expedient de modificació de crèdit.

Fonaments de dret :

La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en allò que sigui d'aplicació a l'Administració Local.

El pressupost i les bases d'execució del pressupost que resultin aprovades per a cada exercici.

Instruccions internes sobre l'aplicabilitat de la legislació de transparència, per part de l'Ajuntament de Granollers i els seus ens dependents, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei 19/2014, de transparència.

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers

Es proposa al Ple de la corporació

Primer.- Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers 2024-2027, el text íntegre del qual s'adjunta com a document Annex a aquest acord.

Segon. Notificar la seva aprovació als interessats.

Tercer. Publicar Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers 2024-2027 al BOPB, a fi de garantir l'accés dels ciutadans a la informació pública, en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=149.0&endsAt=1653.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 13 vots a favor dels regidors i regidores del Grup Municipal del PSC-CP, 2 vots en contra del regidor i regidora del Grup Municipal de PRIMÀRIES, i 10 abstencions dels regidors i regidores dels Grups Municipals d' ERC (4), JUNTS (3), PP (2) i VOX (1).

6.- Aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal 1.4, relativa a l'Impost sobre l'Increment de Valors dels Terrenys de Naturalesa Urbana de l'exercici 2024. Exp. 1/2024/85.

Fets:

Primer: El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals i l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, (LRBRL) regula el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Segon: En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legalment esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Tercer: De conformitat amb la normativa, els acords de modificació de les ordenances fiscals han de contenir la nova redacció dels preceptes afectats, i les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quart: La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Cinquè: Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Sisè: El recent Reial Decret Llei 8/2023, de 27 de desembre, pel qual s'adopten mesures per fer front a les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i el Pròxim Orient, estableix mesures fiscals urgents per tal de garantir la seguretat jurídica en la tributació de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana i complir amb les previsions normatives d'actualització anual que ha d'afectar els fets imposables que es produeixin a partir de l'1 de gener de 2024. Es tracta en aquest cas, de l'actualització dels imports dels coeficients màxims d'aplicació per a la determinació de la base imposable de l'Impost, que ha d'efectuar-se en cada exercici, d'acord amb l'establert normativament, i que està previst que es realitzi *«anualment mitjançant aprovació per norma amb rang legal, podent dur-se a terme aquesta actualització mitjançant les lleis de pressupostos generals de l'Estat»*.

Aquesta aprovació, per tant, ha d'efectuar-se abans de l'1 de gener, ja que, en cas contrari, com que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2024 no ha tingut lloc en el calendari ordinari, i atès que aquests coeficients tenen una repercussió immediata en la determinació de la base imposable de l'esmentat impost, provocaria distorsions en la gestió tributària fins a la possibilitat d'aprovació d'aquesta actualització mitjançant una norma de rang legal.

Setè: L'article 24 del Reial Decret Llei 8/2023, de 27 de desembre, estableix els nous imports màxims dels coeficients a aplicar sobre el valor del terreny en el moment del meritament, segons el període de generació de l'increment de valor. Respecte els anteriors imports màxims vigents, es produeix una reducció dels coeficients per als períodes de generació de 3 a 4 anys i de 15 anys en endavant; en canvi, es produeix un augment per als períodes de generació de 7 a 11 anys. En concret, l'article 24 estableix els següents coeficients segons el període de generació:

<u>Període</u>	<u>Coeficient</u>
<i>Menys d'un any</i>	<i>0,15</i>
<i>1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>2 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>3 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>4 anys</i>	<i>0,16</i>
<i>5 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>6 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>7 anys</i>	<i>0,20</i>
<i>8 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>9 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>10 anys</i>	<i>0,12</i>
<i>11 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>12 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>13 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>14 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>15 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>16 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>17 anys</i>	<i>0,13</i>
<i>18 anys</i>	<i>0,17</i>
<i>19 anys</i>	<i>0,23</i>
<i>Igual o superior a 20 anys</i>	<i>0,40</i>

Vuitè: La vigent Ordenança fiscal 1.4, relativa a l'impost sobre l'increment de valors de terrenys de naturalesa urbana, estableix en el seu article 8.8 els coeficients següents,

que es corresponen amb els coeficients màxims establerts per la normativa i aplicables fins a l'aprovació del Reial Decret Llei 8/2023, de 27 de desembre:

<i><u>Període</u></i>	<i><u>Coeficient</u></i>
<i>Menys d'un any</i>	<i>0,15</i>
<i>1 any</i>	<i>0,15</i>
<i>2 anys</i>	<i>0,14</i>
<i>3 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>4 anys</i>	<i>0,17</i>
<i>5 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>6 anys</i>	<i>0,19</i>
<i>7 anys</i>	<i>0,18</i>
<i>8 anys</i>	<i>0,15</i>
<i>9 anys</i>	<i>0,12</i>
<i>10 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>11 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>12 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>13 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>14 anys</i>	<i>0,09</i>
<i>15 anys</i>	<i>0,10</i>
<i>16 anys</i>	<i>0,13</i>
<i>17 anys</i>	<i>0,17</i>
<i>18 anys</i>	<i>0,23</i>
<i>19 anys</i>	<i>0,29</i>
<i>Igual o superior a 20 anys</i>	<i>0,45</i>

Novè: L'impacte conjunt de la modificació dels coeficients màxims depèn del període de generació de cada increment de valor. Atenent a les dades de liquidacions d'exercicis anteriors, s'observa una concentració de liquidacions per als períodes de generació més curts (1/3 part de les liquidacions té períodes de generació de fins a 2 anys) i per als més elevats (més d'1/3 part té períodes de generació de 15 anys o més); la tercera part restant es distribueix entre liquidacions amb períodes de generació d'entre 3 i 14 anys (10% per períodes d'entre 3 i 4 anys, 8% per a períodes d'entre 7 i 11 anys i un 13% per a la resta de períodes).

Atès que, d'una banda, els períodes de generació de 7 a 11 anys són els únics que han vist augmentats llurs coeficients i que aquestes liquidacions representen menys del 8% de les liquidacions i atès que, d'altra banda, els períodes de generació amb reducció dels coeficients representen prop del 47% de les liquidacions, es preveu que en termes globals la modificació dels coeficients acabarà suposant una reducció dels ingressos derivats de l'aplicació de l'Impost.

Desè: Atès que els coeficients màxims que s'han vist reduïts pel Reial Decret Llei 8/2023, de 27 de desembre, són d'aplicació immediata i obligada per als fets imposables meritats des de l'1 de gener de 2024, és voluntat del consistori actualitzar també els coeficients màxims de l'ordenança fiscal 1.4 que s'han vist incrementats, amb l'objectiu de compensar parcialment la reducció d'ingressos esperada per aquesta modificació normativa. L'esmentada actualització s'ha de dur a terme mitjançant la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

Es proposa al Ple de la corporació

Primer: Aprovar provisionalment la modificació de l'apartat 8 de l'article 8 de l'Ordenança Fiscal OF 1.4. Impost sobre l'Increment de Valors dels Terrenys de Naturalesa Urbana en els termes esmentats amb anterioritat. Així, el redactat que fins ara hi constava al text:

« Article 8. Base imposable.

...

8. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment del meritament pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

<u>Període</u>	<u>Coeficient</u>
Menys d'un any	0,15
1 any	0,15
2 anys	0,14
3 anys	0,15
4 anys	0,17
5 anys	0,18
6 anys	0,19
7 anys	0,18
8 anys	0,15
9 anys	0,12
10 anys	0,10
11 anys	0,09
12 anys	0,09
13 anys	0,09
14 anys	0,09
15 anys	0,10
16 anys	0,13
17 anys	0,17
18 anys	0,23

<u>Període</u>	<u>Coefficient</u>
19 anys	0,29
Igual o superior a 20 anys	0,45

Si com a conseqüència de l'actualització dels coeficients màxims establerts en l'article 107.4 del TRLRHL, qualsevol dels coeficients aprovats per la vigent ordenança fiscal resultés superior al corresponent nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor la nova ordenança fiscal que corregeixi aquest excés.

...»

Restarà modificat per:

«Article 8. Base imposable.

...

8. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment del meritament pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

<u>Període</u>	<u>Coefficient</u>
Menys d'un any	0,15
1 any	0,15
2 anys	0,14
3 anys	0,14
4 anys	0,16
5 anys	0,18
6 anys	0,19
7 anys	0,20
8 anys	0,19
9 anys	0,15
10 anys	0,12
11 anys	0,10
12 anys	0,09
13 anys	0,09
14 anys	0,09
15 anys	0,09
16 anys	0,10
17 anys	0,13
18 anys	0,17

<u>Període</u>	<u>Coeficient</u>
19 anys	0,23
Igual o superior a 20 anys	0,40

Si com a conseqüència de l'actualització dels coeficients màxims establerts en l'article 107.4 del TRLRHL, qualsevol dels coeficients aprovats per la vigent ordenança fiscal resultés superior al corresponent nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor la nova ordenança fiscal que corregeixi aquest excés. »

Segon: Exposar al públic els anteriors acords, durant trenta dies hàbils, al tauler d'edictes municipal, al Butlletí Oficial de la Província, en un diari dels de més difusió de la província i a la pàgina web institucional (<http://www.granollers.cat>).

Durant el període d'exposició pública els interessats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les al·legacions i reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats, sense perjudici d'haver de publicar al BOP i tauler d'edictes el text íntegre de les modificacions aprovades.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=1653.0&endsAt=1767.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 13 vots a favor dels regidors i regidores del Grup Municipal del PSC-CP, i 12 abstencions dels regidors i regidores dels Grups Municipals d' ERC (4), JUNTS (3), PRIMÀRIES (2), PP (2) i VOX (1).

7.- Donar compte del Pla anual del control financer per a l'exercici 2024 que determina les actuacions de control financer sobre la gestió econòmica financera i pressupostària de l'Ajuntament de Granollers i dels seus ens dependents. Exp. 1/2024/329.

Fets:

En sessió plenària de data 25 de febrer del 2020, es va configurar el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

D'acord amb l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla Anual de Control Financer (PACF), que

recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDLeg 2/2004.

El Pla s'ha realitzat en base als objectius i prioritats establerts a l'anàlisi previ de riscos, entenent-se aquest com la possibilitat de que es produeixin en l'Entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta de eficàcia i eficiència en la gestió.

Identificats i avaluats aquests riscos, l'òrgan interventor ha elaborat el present Pla concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'aquestes mesures.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; dins del Pla Anual hi ha les actuacions planificables que poden ser de caràcter obligatori (imposades per normativa) i les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per tant, aquest PACF inclou totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

També, s'incorpora en aquest Pla el control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurui, amb mitjans propis o externs, el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Fonaments de dret :

1.- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (RDLeg 2/2004).

2.- L'article 29.4 del RD 424/2017, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Resolució de 15 d'octubre de 2013, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, per la qual es publiquen les noves Normes Tècniques d'Auditoria, resultat de l'adaptació de les Normes Internacionals d'Auditoria per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ÉS).
- La Resolució de 18 de febrer de 2014, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre el procés d'adaptació de les Normes d'Auditoria del Sector Públic a les Normes Internacionals d'Auditoria.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.
- La Resolució de 25 d'octubre de 2019, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que aprova les Normes Internacionals d'Auditoria aplicables al Sector Públic Espanyol (NIAS-ES-SP), que seran vigents per als treballs d'auditoria de comptes anuals d'exercicis iniciats a partir de l'1 de gener de 2019.
- Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública.

Es proposa al Ple de la corporació

Únic.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2024, que determina les actuacions de control financer sobre la gestió econòmicofinancera i pressupostària de l'ajuntament de Granollers i dels seus ens dependents, i que s'adjunta com annex.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=1767.0&endsAt=1807.0>

L'Ajuntament en Ple pren coneixement

8.- Desestimar el recurs administratiu interposat contra l'acord de Ple d'aprovació relatiu a l'actualització de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Granollers, del seu organisme autònom administratiu Patronat municipal del Museu de Granollers i de l'entitat pública empresarial Granollers Mercat, i contra l'acord de Ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers. Exp. 1/2024/24.

Fets:

En data 20 d'octubre de 2023 es convoca Mesa General de Negociació per al dia 27 d'octubre de 2023, on com a punt de l'ordre del dia, el tema identificat com a susceptible de negociació, relatiu a l'aprovació de la Relació de llocs de treball per l'exercici 2024. El temes van ser tractats i es va aixecar la corresponent acta de la sessió.

En data 3, 7 i 9 de novembre de 2023, es van realitzar diversos escrits del Comitè Unitari en la que es sol·licita bàsicament diversa informació, la retirada de l'expedient de l'ordre del dia del ple així com la incorporació dels escrits a l'expedient de ple, la qual cosa es va realitzar en tràmits d'aprovació de l'expedient esmentat.

En data 7 de novembre de 2023 l'Ajuntament contesta per ofici del Regidor delegat de Recursos humans i Organització dirigit a la Presidenta del Comitè Unitari(rebut el mateix dia 7 de novembre) en relació a la informació sol·licitada, donant resposta a la informació i aclariments sol·licitats, i oferint de nou la possibilitat de tornar a fer una reunió presencial de la Mesa amb la Direcció de Recursos Humans i Organització per si es considera convenient per part dels òrgans de representació de la part social.

En sessió plenària de data 13 de novembre de 2023 s'aprova l'actualització de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Granollers, del seu organisme autònom administratiu "Patronat municipal del Museu de Granollers" i de l'entitat pública empresarial "Granollers Mercat", amb efectes a 1 de gener de 2024 (expedient 9/2023/24). En la mateixa sessió plenària es va aprovar l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers (exp. 38/2023/289). Ambdós expedients van ser dictaminats per la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Generals el 10 de novembre de 2023.

En data 15 i 17 de novembre de 2023 es publica respectivament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referida actualització de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb l'establert a l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. Així mateix pel que fa l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers es publica al BOP en data 15 de novembre de 2023 .

En data 14 de desembre de 2023 el Sr. Rafael García Pérez presenta, en representació de totes les seccions sindicals d'aquesta corporació, mitjançant petició genèrica a través de la seu electrònica (núm. de registre 2023068268), recurs de reposició contra l'aprovació de la referida actualització de la Relació de Llocs de Treball i contra l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i

retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers mitjançant el qual reclama la nul·litat perquè s'hauria vulnerat el dret fonamental a la llibertat sindical per manca de la negociació preceptiva d'aquest instrument d'ordenació dels recursos humans.

Fonaments de dret :

D'acord amb al·legacions presentades en el recurs interposat per les seccions sindicals amb representació a l'Ajuntament de Granollers , aquestes es centren bàsicament en tres aspectes .

- I.- Relació de llocs de treball, negociació col·lectiva , valoració de llocs de treball i valoració concreta dels complements específics dels llocs de treball de Secretaria i Intervenció .
- II.- Creació d'un nou lloc d'Inspector Cap de Policia Local a la Relació de llocs de treball.
- III.- Aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers

I.- Relació de llocs de treball, negociació col·lectiva , valoració de llocs de treball i valoració concreta dels complements específics dels llocs de treball de Secretaria i Intervenció .

a.- Potestat d'autoorganització i relació de llocs de treball

D'acord amb allò previst a l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, així com l'art. 8 1. a) del Decret Legislatiu 2/2003 , de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, les administracions locals disposen de la potestat d'autoorganització .

L'art. 72 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix en relació a l'estructuració dels recursos humans que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les administracions públiques estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i de conformitat amb el que preveu aquest capítol.

D'acord amb allò previst a l'article 74 de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic les Administracions Públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, als que s'adscriuin, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries i seran instruments públics.

L'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local (LRBRL) estableix que les Corporacions Locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública, corresponent a l'Estat el fet d'establir les normes conforme a les quals hagin de confeccionar-se les relacions de llocs de treball, la descripció de llocs

de treball tipus i les condicions requerides per a la seva creació, així com les normes bàsiques de la carrera administrativa, especialment pel que es refereix a la promoció dels funcionaris a nivells i grups superiors.

L'article 126.4 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL) estableix que les relacions dels llocs de treball, tindran en tot cas el contingut previst en la legislació bàsica sobre funció pública, i es confeccionaran conforme a les normes previstes en l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Així doncs la Relació de llocs de treball es configura com un veritable instrument de gestió dels recursos humans on es reafirma la potestat d'autoorganització de la qual disposen en aquest cas els ens locals d'acord amb allò previst a l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, així com l'art. 8 1. a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

b) Matèries susceptibles de negociació col·lectiva.

Pel que fa a la negociació col·lectiva l'art. 37 del TREBEP estableix quines matèries seran susceptibles de negociació preveient en els seus diferents apartats que ho seran les normes, els criteris generals o la determinació de diferents matèries o condicions laborals que afecten als empleats públics. També s'estableix en l'apartat segon de l'esmentat article 37 que restaren excloses de l'obligatorietat de negociació entre d'altres aquelles que afectin a la potestat d'autoorganització de les Administracions públiques, però tanmateix en el cas que aquestes afectin a les condicions de treball dels funcionaris seran susceptibles de negociació .

c) Valoració de llocs de treball i política retributiva .

Es en aquest context normatiu exposat fins ara, on es situa l'establiment de la política retributiva de la corporació per assignar les retribucions complementàries del seu personal. Es justament aquesta política retributiva la que es va acordar amb la majoria de seccions sindicals signants del present recurs .

En data 26 de març de 2019 es va acordar la pròrroga de l'Acord Regulador i del Conveni Col·lectiu del personal de l'Ajuntament de Granollers pel període 2019-2023, i l'aprovació de l'adaptació de la relació de llocs de treball d'acord amb la nova política retributiva acordada.

Aquest acord plenari va ser la culminació de tot un procés acordat i negociat amb els representants dels treballadors.

En data 30 de maig de 2018, segons acta signada els representants municipals i els representants dels empleats públics, van finalitzar els treballs de la Comissió de Valoració de llocs de Treball.

En data 11 de febrer de 2019, es signa l'acord de pròrroga de l'Acord regulador i el conveni col·lectiu del personal de l'Ajuntament de Granollers pel període 2019-2023.,

signat per les seccions sindicals d'UGT,CCOO i SPPM-CAT, que va ser aprovat i ratificat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 26 de març de 2019 .

Amb posterioritat a l'aprovació plenària de data 26 de març de 2019, en la que es va aprovar inicialment de la Relació de llocs de treball , es dona un termini als empleats per poder interposar al·legacions a les valoracions realitzades. Finalment en data 11 de novembre de 2019 es signa nou acord ja definitiu amb els òrgans de representació (seccions sindicals UGT, CCOO, SPPM-CAT i s'afegeix la secció sindical ASTEM) un cop revisades i valorades totes les al·legacions presentades, essent a posteriori adaptada la Relació de llocs de treball amb aquelles modificacions acceptades per la pròpia Comissió de Valoració en relació a les valoracions inicials.

Aquests treballs van suposar una adequació de l'estructura de llocs de treball i una adaptació de la política retributiva que va implicar canvis en la descripció dels llocs de treball de la corporació i de les seves característiques essencials categoria professional, complement de destí, complement específic, funcions, dedicació horària, nivell de català, forma de provisió, tipus de llocs, classe, escala, dotacions, així com les condicions de treball.

L'aprovació de la nova relació de llocs de treball s'emmarcava dins d'un procés d'ordenació organitzatiu i retributiu producte de la valoració de llocs de treball i de la prorroga de l'Acord regulador i el conveni col·lectiu del personal de l'Ajuntament de Granollers pel període 2019-2023.

d) El procés tècnic de valoració per la determinació del Complements Específics.

La política retributiva establerta a l'Ajuntament es va fixar d'acord amb un sistema de valoració objectiu acordat conjuntament per l'Ajuntament , les seccions sindicals i assessorats per l'empresa DALEPH consultora especialitzada .

L'esmentat procés tècnic dut a terme per una Comissió de Valoració compresa per les tres parts abans referenciades (ajuntament, seccions sindicals i consultora externa especialitzada) es va dotar d'un sistema de valoració que comportava en un primer moment realitzar l'anàlisi dels descriptius de funcions i en un segon moment, i d'acord amb una manual de valoració que ponderava punts per factor, s'atorgava una sèrie de punts a cadascun dels llocs de treball analitzats. Finalment la empresa consultora realitzava l'estudi tècnic retributiu basat en l'anàlisi de l'equitat interna adjuntant la taula de retribucions agrupades per les puntuacions obtingudes i amb un gràfic que relacionava les puntuacions i les retribucions amb la resultant línia de regressió.

Com a qüestions prèvies la pròpia Comissió de Valoració, i atès l'impacte en l'anàlisi tècnic d'equitat interna que podien produir en l'estudi,es va proposar excloure determinats llocs de treball considerats en la nova estructura organitzativa com personal directiu (bàsicament funcionaris d'habilitació nacional i llocs superiors a Caps de Servei entre d'altres), establint com a singularitat expressament volguda per ambdues parts que dintre del procés de valoració de llocs de treball restessin exclosos aquests llocs. Així després de l'anàlisi i de la proposta tècnica proposada per l'empresa consultora van ser analitzats i valorats tots els llocs de treball de la corporació amb el nou sistema, restant exclosos la resta de llocs no valorats i

esmentats amb anterioritat, els quals quedarien a efectes retributius amb les mateixes retribucions que disposaven i no subjectes a increments retributius producte de la nova valoració.

Atenent a que aquest personal no va formar part del procés de valoració aprovat en el 2019, i atès que en aquest cas s'han produït variacions amb l'assumpció de noves funcions i responsabilitats, s'ha procedit a fer una valoració objectiva per equitat externa, d'acord amb els estudis retributius efectuats per la Diputació de Barcelona per llocs de treball de condicions similars i amb la voluntat de donar compliment a allò previst a l'article 4.2 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, en relació el règim de las retribucions dels funcionaris de Administració Local pel que s'estableix que l'establiment o modificació del complement específic requerirà amb caràcter previ, que la Corporació efectuï una valoració del lloc de treball atenent als condicions especials que conformen el complement específic.

e) Valoració concreta dels llocs de treball de Secretaria i Intervenció i establiment del complement específic.

En el cas que dels dos llocs de treball de funcionaris d'habilitació nacional (Secretaria, Intervenció) a que la part recurrent al·ludeix , cal fer les següents consideracions:

1.- Tal i com ja s'ha dit amb anterioritat aquests dos llocs de treball varen quedar exclosos per la pròpia Comissió de Valoració i per tant del sistema de punts per factor amb la recta de regressió aprovada per la resta de llocs.

2.- En el cas dels funcionaris d'habilitació nacional, els llocs de treball d'Intervenció i Secretaria , estaven pendents de valoració de feia ja uns anys atesa l'assumpció de noves funcions , responsabilitats i especial dedicació que s'han vist incrementades aquests darrers anys com a conseqüència de modificacions legislatives , bàsicament el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, de règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional o per d'altres més puntuals d'assumpció de noves funcions com ara en el cas del lloc de Secretari a l'Ordre HFP (1030/2021, de 29 de setembre , per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

La pròpia Exposició de motius de l'esmentat Reial Decret 128/2018 expressa la voluntat de que l'esmentada norma serveixi per reforçar i clarificar les funcions reservades a aquests funcionaris, entenent que aquestes són bàsiques per al funcionament de les Corporacions Locals, alhora que garanteixin una major professionalitat i eficàcia en l'exercici de les funcions reservades.

L'atribució normativa d'aquestes responsabilitats administratives comporta al mateix temps la direcció dels serveis encarregats de la seva realització , establint aquesta vinculació instrumental per garantir els principis de transparència i els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat econòmic-financera .

Entre les principals novetats en les funcions de Secretaria es troba la transformació electrònica de les funcions de Secretaria i la incorporació de noves funcions de fe pública amb noves funcions a informes preceptius en virtut de l'assessorament legal preceptiu que té assignat aquest lloc de treball.

Pel que a la funció Interventora , ja en els darrers anys s'havien vist incrementades i modificades les seves funcions en base a diferents normatives , entre d'altres la LRSAL , reforçat a posteriori a la regulació recollida en el Reial Decret Legislatiu 424/2017 , de 29 d'abril , per la que s'atribuïen noves funcions per garantir al màxim la independència i autonomia en el control de legalitat i financer de la gestió de les hisendes locals i ampliava considerablement les funcions , així com la seva vinculació amb el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública . Així dintre del control intern es produeixi una major concreció en les funcions i en l'emissió dels informes i certificats per al control i fiscalització interna de la gestió en matèria econòmic-financera i pressupostària , i la comptabilitat.

3.- L'exigència de que es procedeixi a fer una valoració objectiva del lloc que determina l'art. 4.2 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, en relació el règim de las retribucions dels funcionaris de Administració Local, i atenent a la seva exclusió del sistema basat en l'anàlisi de l'equitat interna aprovat per la Comissió de Valoració ja descrit amb anterioritat , es considera que aquests llocs poden tenir una valoració objectiva fent un anàlisi retributiu per equitat externa d'acord amb els estudis retributius que publica periòdicament la Diputació de Barcelona .

4.- Aquests estudis retributius de la Diputació (el darrer es de l'any 2021) son una aproximació al valor objectiu de determinats llocs per comparació amb els mateixos llocs tipus de diferents ens locals de la província de semblants característiques, i es el referent per fixar els imports que han estat aprovats per l'Ajuntament amb efectes 1 de gener de 2024.

5.- La part recurrent es refereix a que les retribucions corresponents en el cas de fer una valoració per equitat externa serien les del grup 4 , afirmació que cal afirmar com errònia atès que el grup 4 està format per ajuntaments amb població i estructura molt inferior a la de l'Ajuntament de Granollers. El grup en que es troba Granollers per població seria el grup 2 , tot i que per estructura , pel número d'organismes autònoms, Societats , EPE, consorcis , així com per la seva condició de capital de comarca , podria acostar-se a algun dels municipis que conformen el grup 1.

6.- Aquesta possibilitat de valoració objectiva per equitat externa , atesa la manca de valoració volguda per part de la Comissió de Valoració de determinats llocs de treball , i amb l'objectiu de donar compliment a la normativa vigent, ha estat reconeguda jurisprudencialment a la sentència del TSJ de Canàries de 29 d'abril de 2015 estableix:

«Estimamos necesaria, una valoración individualizada del puesto que se está rectificando, con independencia del que cobren más o menos otros órganos de la corporación , y si hay que comparar funciones y retribución , habrá de realizarse con sus iguales, esto es, con los habilitados de otros ayuntamientos similares en complejidad .»

7.- Son aquests els criteris individualitzats que analitzats per part de la Corporació han servit per fixar el complement específic d'aquests llocs de treball, d'acord amb allò previst a l'art. 4.2 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, en relació el règim de las retribucions dels funcionaris de Administració Local pel que s'exigeix que l'establiment o modificació del complement específic requerirà amb caràcter previ, que la

Corporació efectuari una valoració del lloc de treball atenent als condicions especials que conformen el complement específic.

8.- Per últim pel que respecte a l'argument expressat per la part recurrent relatiu a la superació del percentatge d'increment previst a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat en l'increment aquests llocs de treball, els recurrents són coneixedors de que les mateixes LPGE estableixen en aquests casos que a banda dels increments generals establerts a les retribucions dels empleats públics es podran establir les adequacions retributives que amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, així ho expressa l'article 19.7 de la Llei 31/2022, de 2 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023.

Així doncs i atesos els antecedents descrits amb anterioritat, aquesta part considera que s'ha actuat d'acord amb el principi de bona fe en la negociació col·lectiva per a l'aprovació de la relació de llocs de treball corresponent a l'exercici 2024, atès que s'ha procedit a seguir el procediment de convocatòria de la mesa de negociació, i a donar compliment a la voluntat negociadora d'allò susceptible de negociació, alhora que donant compliment als aspectes ja acordats i establerts a la negociació col·lectiva vigent on es fixa la política retributiva de la corporació i el sistema de valoració de llocs de treball actual d'acord amb allò establert a l'article 37 del TREBEP.

II.- Creació d'un nou lloc d'Inspector Cap de Policia Local a la Relació de llocs de treball.

Pel que fa a la creació d'una nova plaça i d'un nou lloc de treball d'Inspector en Cap de la Policia Local la part recurrent al·lega que d'acord amb l'article 26 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de Policia Local el Cap el Cos ha de ser el membre de la plantilla amb més graduació i per altra sol·licita que cal negociar la retribució del nou lloc d'Inspector atès que aquest nou lloc no pot tenir el mateix contingut del cap del cos.

Al respecte cal dir que l'Ajuntament d'acord amb la seva potestat d'autoorganització, i tal i com ja va comunicar als sindicats mitjançant escrit de 7 de novembre de 2023, va procedir de manera instrumental a fer la modificació de la Plantilla i Relació de Llocs de treball amb la voluntat de disposar de les consignacions pressupostàries suficients per a l'exercici 2024 i d'acord amb la voluntat de que durant el present exercici es procedirà a l'aprovació d'un nou organigrama del cos en el que es preveurà la dotació d'una altra plaça d'Inspector del grup A2, essent la voluntat de que un dels dos sigui el Cap del Cos de Policia Local, donant compliment a allò previst a l'art. 26 de la Llei 16/91 abans mencionat. Efectivament la provisió d'aquesta nova plaça, comportarà que pel lloc de treball d'Inspector (no Cap de la Policia Local) caldrà acabar de definir el contingut i funcions del mateix adaptant el seu descriptiu de funcions un cop aprovat el nou organigrama tal i com ja s'ha dit, i alhora procedir a la valoració del nou complement específic d'acord amb el sistema de valoració i política retributiva actualment vigents.

III.- Aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers.

La part recurrent presenta recurs de reposició contra la Relació de llocs de treball pel que respecte als llocs de treball de Secretari, Intervenció i d'Inspector (Exp.2/2023/24) i que ha estat objecte d'anàlisi en els apartats I i II, i per altra banda presenta també recurs de reposició contra l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers (exp. 38/2023/289) per la creació d'una plaça de personal eventual de Coordinador General i l'aprovació de la seva retribució.

Pel que fa a aquest segon recurs de reposició contra l'acord de ple (Exp. 38/2023/289) cal realitzar les següents consideracions al respecte:

- 1.- El personal de caràcter eventual és aquell personal que se li atribueix la realització de funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial amb caràcter no permanent. Les seves característiques el diferencien de la resta de personal previstes a la vigent normativa reguladora de la funció pública.
- 2.- Així l'article 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el qual defineix el personal eventual com aquell que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, essent retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats amb aquesta finalitat.
- 3.- El nombre i característiques d'aquest tipus de personal està regulat a la normativa vigent i no son susceptibles de negociació a la mesa negociadora dels òrgans de representació del personal de la corporació.
- 4.- El mateix Acord Regulador de Condicions del personal funcionari i Conveni col·lectiu de personal laboral actualment vigents exclouen en el seu article 1.2 al personal eventual.

Per tot l'anterior, no poden prosperar les al·legacions preteses de nul·litat general, i en conseqüència, s'ha de desestimar el recurs presentat contra l'aprovació de la Relació de llocs de treball per l'exercici 2024 pel que fa als llocs de treball referenciats (Exp.2/2023/24), en el benentès que en l'aprovació de l'actualització de la Relació de llocs de treball s'ha donant compliment al tràmit de negociació establert a l'article 37 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com s'ha seguit l'aplicació en les variacions realitzades d'acord amb l'aplicació dels vigents acords de negociació col·lectiva subscrits amb els òrgans de representació dels empleats públics de la corporació.

Tampoc pot prosperar el segon recurs de reposició interposat contra l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers (Exp. 38/2023/289) d'acord amb els arguments i fonaments de dret expressats amb anterioritat.

En la resolució del present recurs són d'aplicació a banda dels **fonaments de dret** i argumentacions anteriorment expressades els següents:

Articles 4, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Article 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública.

Articles 22 i 33.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Article 29 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Articles 33, 34, 35, 36 i 37 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública.

Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Per tot l'exposat,

Es proposa al Ple de la corporació

Primer.- Desestimar el recurs de reposició interposat en data 14 de desembre de 2023 pel Sr. Rafael García Pérez en representació de totes les seccions sindicals de l'Ajuntament contra l'acord de ple d'aprovació de l'actualització de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Granollers, del seu organisme autònom administratiu "Patronat municipal del Museu de Granollers" i de l'entitat pública empresarial "Granollers Mercat" (Exp.9/2023/24), amb efectes a 1 de gener de 2024, perquè s'han seguit tots els tràmits que estableix la legislació vigent i el seu contingut s'ajusta al règim jurídic d'aquest instrument d'ordenació dels recursos humans i d'acord amb els arguments i fonaments de dret expressats en la part expositiva del present acord.

Segon.- Desestimar el recurs de reposició interposat en data 14 de desembre de 2023 pel Sr. Rafael García en representació de totes les seccions sindicals de l'Ajuntament contra l'acord de ple d'aprovació i determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Granollers (Exp. 38/2023/289) amb els arguments i fonaments de dret expressats en la part expositiva del present acord.

Tercer.- Comunicar a la recurrent que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu mitjançant directament demanda, davant el Jutjat contenciós administratiu de Barcelona o el que correspongui al seu domicili, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la recepció de la present notificació. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=1807.0&endsAt=1938.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 13 vots a favor dels regidors i regidores del Grup Municipal del PSC-CP, 4 vots en contra dels regidors i regidores del Grup Municipal d' ERC, i 8 abstencions dels regidors i regidores dels Grups Municipals de JUNTS (3), PRIMÀRIES (2), PP (2) i VOX (1).

9.- Aprovar la modificació de la dedicació atribuïda a un càrrec electe. Exp. 13/2024/3.

Fets:

El 10 de juliol de 2023, en sessió plenària extraordinària de l'Ajuntament, es va aprovar el règim de dedicació i retribucions dels càrrecs electes, i el règim d'assignacions per assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats per al mandat 2023-2027.

L'acord va establir un règim de dedicació exclusiva de la regidora Maria Villegas Rueda.

Mitjançant resolucions d'alcaldia E-5676/2023, de 19 de juny de 2023 i E-6771/2023, de 17 de juliol, es va determinar el règim de delegacions de competències de l'alcaldia en els regidors i regidores de la corporació durant el mandat 2023-2027, posteriorment modificat per la resolució E-6772/2023, de 17 de juliol, on es delegava les competències de l'àmbit de Cultura i d'Igualtat de Gènere i LGTBI+ a la regidora Maria Villegas Rueda.

El 2 de gener de 2024, amb número general de registre d'entrada 2024000192, la senyora Villegas ha presentat una instància on sol·licita modificar el seu règim de dedicació, per tenir una dedicació parcial del 25 %.

Vista la Resolució d'Alcaldia número E-200/2024 de 10 de gener de 2024, on deixa sense efectes la delegació de competències en l'àmbit de Cultura, dins de l'Àrea de Creativitat i Promoció Econòmica, atribuïda a la senyora Maria Villegas en la Resolució d'Alcaldia núm. E-5676/2023, de 19 de juny de 2023. No obstant això, la senyora Villegas continuarà ostentant la delegació en l'àmbit d'Igualtat de Gènere i LGTBI+, amb efecte des del mateix dia de la resolució.

Aquesta resolució té una incidència econòmica a les partides i pels imports següents:

L1100.91210.10000 (AD 12024000001348)	16.331,04 €
L1100.91210.16000 (AD 12024000001350)	3.891,23 €

D'acord amb el càlcul següent:

a) de l'1 al 9 de gener:

L1100.91210.10000	2.118,59 €
L1100.91210.16000	356,45 €

b) del 10/01/2024 al 31/12/2024:

L1100.91210.10000	14.212,45€
L1100.91210.16000	3.534,78€

Fonaments de dret :

De conformitat amb el que disposen els articles 75 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en concordança amb l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, dins dels límits màxims establerts per la Llei de pressupostos generals de l'Estat, els membres de les Corporacions Locals tenen el dret de percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els desenvolupin en règim de dedicació exclusiva o parcial, i seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint les corporacions el pagament de les quotes empresarials que correspongui.

L'article 151 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i l'article 84 del Reglament orgànic municipal pel que fa a les retribucions dels regidors i regidores a dedicació exclusiva o parcial.

Per tot el que s'ha exposat,

Es proposa al Ple de la corporació:

Primer.- Modificar la dedicació exclusiva atribuïda a la regidora Maria Villegas Rueda mitjançant acord de Ple de 10 de juliol de 2023, que passarà a règim de dedicació parcial del 25 % de la jornada, amb efectes del dia 10 de gener de 2024, d'acord amb la resolució d'Alcaldia número E-200/2024.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa següent d'acord amb els imports i les partides que a continuació es detallen:

L1100.91210.10000 (AD 12024000001348)	16.331,04 €
L1100.91210.16000 (AD 12024000001350)	3.891,23 €

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Quart.- Publicar aquest acord al butlletí oficial de la província, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i difondre el seu contingut, en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, d'acord amb els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=1938.0&endsAt=2014.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 14 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13) i VOX (1), i 11 abstencions dels regidors i regidores dels Grups Municipals d' ERC (4), JUNTS (3), PRIMÀRIES (2) i PP (2).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

10.- Aprovar el conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Granollers, relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquest municipi pels anys 2024-2027. Exp. 36/2023/346.

Fets:

1. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, regula als seus articles 60 i següents les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, segons es transcriu parcialment a continuació:

- “1. Les oficines locals d'habitatge són òrgans de les administracions locals que s'estableixen en els diferents àmbits territorials mitjançant un conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb la finalitat d'aproximar gestions i serveis d'habitatge a la ciutadania.*
- 2. Les borses de mediació per al lloguer social són serveis que es presten des de les administracions locals en el marc dels programes socials d'habitatge i tenen com a objectiu principal l'increment del lloguer social mitjançant la disposició d'habitatges desocupats per destinar-los a aquesta finalitat”*

2. El Ple de l'Ajuntament de Granollers, en sessió celebrada el 31 de juliol de 2018, va aprovar inicialment el Pla Local d'Habitatge 2018-2023 de Granollers, que preveu com a actuacions enquadrades en els objectius generals i estratègies definides en el mateix en tema d'habitatge, l'actuació 1.1.2. Oficina d'Habitatge de Granollers i l'actuació 1.3.1. Borsa de lloguer Municipal (BLM).

Les Oficines Locals d'Habitatge són ens de titularitat local especialitzats en la prestació de serveis públics d'habitatge que actuen sota criteris de proximitat amb el ciutadà, prestació integral de serveis i finestra única, i tenen una doble naturalesa: d'una banda, són un organisme col·laborador de la Generalitat que presta els serveis reglats que es desprenen de programes autonòmics; i de l'altra, són un organisme local de caràcter instrumental per dur a terme programes i serveis propis a iniciativa de l'ens local.

3. El 31 de gener de 2006, el Ple de l'Ajuntament de Granollers va encomanar la gestió de l'Oficina Local d'Habitatge a l'empresa municipal Granollers Promocions, SA, que disposa de personal suficient per realitzar les funcions que són objecte d'aquest conveni.

4. En la mateixa sessió plenària es va aprovar la formalització del primer Conveni de col·laboració i encàrrec de Gestió entre el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Granollers relatiu a la gestió de l'Oficina Local d'Habitatge situada a Granollers.

Des de aquesta data el conjunt de serveis i prestacions que engloba l'Oficina Local d'Habitatge s'han anat prestant anualment mitjançant la formalització dels corresponents convenis amb la Generalitat de Catalunya o amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, i que s'han gestionat a través de Granollers Promocions, SA.

5. El 30 d'abril de 2019 el Ple de la corporació va aprovar el darrer “*Conveni de col·laboració i encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Granollers relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquest municipi per a l'any 2019*”. En relació a la vigència d'aquest conveni preveia la

possibilitat de pròrroga de 4 anys addicionals, que s'han aprovats i formalitzats en addendes de pròrroques i que va finalitzar el 31 de desembre de 2023.

6. El 27 de novembre de 2023, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Granollers la formalització d'un conveni de col·laboració entre l'Oficina Local d'Habitatge de Granollers (OLH) i la pròpia AHC per al període comprés entre els anys 2024 i 2027, amb l'objectiu de reforçar els importants mecanismes de col·laboració que existeixen entre els ajuntaments i la Generalitat de Catalunya en l'impuls de polítiques públiques en matèria d'habitatge, des de la direcció de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC).

El conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestions suposa l'encomana de gestió de les activitats i serveis en matèria d'habitatge contingudes en el mateix, que són competència de la Generalitat de Catalunya i que es desenvolupen a través de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

7. La coordinadora de Granollers Promocions SA ha emès informe relatiu a l'aprovació del nou Conveni de col·laboració i encàrrec de gestió relatiu a l'Oficina local d'habitatge situada en Granollers pels anys 2024-2027.

Exposa que aquest Conveni destaca les següents novetats respecte als anteriors convenis formalitzats:

- Vigència de quatre anys, des de l'any 2024 fins al 2027, d'acord amb la clàusula 13a.
- Assumpció plena de les funcions en matèria de qualificat de l'edificació i rehabilitació de l'habitatge, que inclou cèdules d'habitabilitat, Inspecció tècnica dels Edificis i la gestió dels ajuts de la rehabilitació, segons estableix la clàusula 2.b.1).
- La gestió dels expedients relatius a la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial i les seves renovacions, que ja es desenvolupaven des de la pròpia Oficina d'Habitatge de Granollers, i que ara es preveu expressament en el Conveni (clàusula 2.b.2).
- Es posa en especial èmfasi al compromís de disposar de personal de personal suficient atenent al àmbit poblacional de Granollers, i especialment, en els períodes de les convocatòries d'ajuts i prestacions en què es concentra la màxima activitat i afluència ciutadana, segons consta a la clàusula 2.1 d). Es preveu l'aplicació de penalitats per l'incompliment d'aquesta obligació en el cas de no assoliment dels terminis per tancar les convocatòries d'ajuts.
- Millora de les aportacions econòmiques resultants de la compensació econòmica de les noves funcions que s'assumeixen en funció del nou conveni a partir de l'exercici 2024, i que han de servir per compensar les despeses de l'estructura de personal per mantenir les funcions integrals d'oficina d'habitatge, segons consta a la clàusula 4a.

Al mateix conveni consta que aquestes aportacions es tramitin a favor de Granollers Promocions, SA, atès que és l'ens que gestiona l'oficina d'Habitatge de Granollers (clàusula 5a).

El conjunt de totes aquestes funcions i obligacions que es recullen en el Conveni, tant les que es presten actualment i aquelles noves que es deriven d'aquest nou conveni, es poden assumir amb l'estructura existent de Granollers Promocions SA, disposant dels mitjans materials, tècnics i de personal (tècnic i administratiu) per atendre les obligacions que s'en deriven del Conveni, com a resultat de la racionalització dels recursos humans, tècnics i materials, amb funcionament integrat de la ja existent

Oficina Local d'Habitatge de Granollers i de la nova Oficina de Rehabilitació Energètica.

8. El present conveni no té la naturalesa de contracte, i està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

9. La subscripció del present conveni relatiu a l'oficina local d'habitatge està específicament regulat al Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge (en endavant PDH), i de conformitat a allò establert a l'article 48.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic, la subscripció d'aquests convenis suposa:

- la millora l'eficiència de la gestió pública, en tant que implica simplificar estructures administratives (art 60.3 del PDH),
- facilita la utilització conjunta de mitjans i serveis públics en tant que implica facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única (art 60.4 PDH) i *concentrar serveis (art 60.3 PDH); i finalment*
- contribueix a l'exercici d'activitats d'utilitat pública atès que permet assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis d'habitatge (*Art 60.3 PDH*).

10. Aquest conveni de col·laboració no implica cap despesa econòmica directa. Aquelles despeses que es generin en el seu desenvolupament poden ser assumides per l'empresa municipal Granollers Promocions, SA, ja que el seu pressupost contempla efectuar-les.

11. L'Agència d'Habitatge de Catalunya durà a terme les obligacions relatives a la publicació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la clàusula novena.

12. La vigència del conveni entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica de l'esmentat conveni fins el 30 d'abril de 2028, si bé els seus efectes es produiran un cop s'hagi publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2. de la Llei la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El període objecte de l'encàrrec i gestió de l'oficina local d'habitatge comprèn les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament durant els anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de manera que durant el període de l'1 de gener a 30 d'abril de 2028 l'únic objectiu de les parts serà liquidar els compromisos econòmics en curs derivats de les actuacions realitzades durant l'any 2027.

13. L'empresa municipal Granollers Promocions, SA justificarà la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina a l'Agència d'Habitatge de Catalunya, qui tramitarà a favor de l'empresa municipal el pagament de les aportacions econòmiques previstes en el conveni durant la seva vigència.

14. La Directora de Serveis d'Urbanisme, Activitats i Habitatge, validat per la jurista ha emès informe favorable sobre l'aprovació del Conveni de col·laboració i encàrrec de gestió relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge a Granollers pels anys 2024-2027, que consta a l'expedient.

Fonaments de dret:

I. La Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

II. Els articles 60 següents del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla al dret a l'habitatge, estableixen les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis de col·laboració, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

III L'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recull que les administracions públiques poden subscriure acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

IV L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les.

L'apartat 3.b) de l'article esmentat, indica que quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans o entitats de dret públic de diferents administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles.

V Els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als convenis.

VI L'article 108.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

VII L'article 14 de la Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern obliga a la publicació dels convenis de col·laboració en aplicació del principi de transparència.

Es proposa al Ple de la corporació:

Primer Aprovar el "Conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Granollers relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquest/a municipi/comarca, pels anys 2024-2027", que s'incorpora a l'expedient.

Segon Facultar a l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Granollers per a la signatura del conveni a què fa referència l'acord anterior, així com tots els documents que siguin necessaris per dur a terme els acords precedents.

Tercer Acordar que les obligacions dimanants del conveni referenciat a càrrec de l'Ajuntament de Granollers són assumides a través de la societat Granollers Promocions, SA i que així mateix serà la destinatària de les aportacions econòmiques per al finançament de les despeses derivades de l'addenda del conveni.

Quart Publicar el conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Granollers, de conformitat amb els articles 9 i 14 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a la societat municipal Granollers Promocions, SA i al Servei de Comptabilitat de l'Ajuntament de Granollers.

ANNEX

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST/A MUNICIPI/COMARCA, PELS ANYS 2024-2027

REUNITS

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenada per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el/la senyor/a Alba Barnusell i Ortuño, alcaldessa de l'Ajuntament de Granollers, que actua en nom i representació de l'esmentat Consell comarcal/Ajuntament en ús de les funcions que li atribueixen els articles 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

1. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

2. La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són

competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

3. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.

4. El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

5. El Consell Comarcal/Ajuntament de Granollers, disposa d'una oficina i del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions descrites al conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió, així com d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb el Servei Territorial d'Habitatge corresponent i les Direccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya competents en la matèria, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'Habitatge.

6. Amb l'objectiu de coordinar i desplegar en el territori els serveis i la gestió d'ajuts del Pla per al dret a l'Habitatge, així com els programes d'àmbit social i d'àmbit tècnic, l'Ajuntament de Granollers ha manifestat l'interès en la signatura del conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de l'Oficina local d'habitatge d'àmbit territorial municipal/supramunicipal/comarcal.

7. L'article 62.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, relatiu a les modalitats de convenis que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya pot subscriure amb les administracions locals per a la col·laboració en matèria d'habitatge, preveu els convenis de col·laboració en la informació ciutadana i d'encàrrec de gestió quan, a més de col·laborar en l'atenció ciutadana, preveuen la realització d'una activitat important relacionada amb la tramitació d'expedients.

Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

De conformitat amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les. En aquest sentit, l'apartat 3.b) de l'article esmentat, indica que quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans o entitats de dret públic de diferents administracions, com ocorre en aquest cas, es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles. En termes similars es pronuncien els articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Aquest conveni té per objecte la col·laboració i l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Granollers per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a la comarca/municipi de Granollers, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

Segona. Obligacions del Consell Comarcal / Ajuntament

El Consell Comarcal/Ajuntament de Granollers, a través de l'Oficina local d'habitatge, es compromet a:

1. Mantenir l'Oficina local d'habitatge, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'Oficina.
 - b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.
 - c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de l'Oficina local d'habitatge que, com a mínim, serà d'una persona responsable de les actuacions del personal i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya; d'una persona per a les tasques administratives, d'una persona per a les funcions tècniques i d'una persona per les funcions socials de l'Oficina local d'habitatge.
 - d) En tot cas, es compromet a disposar del personal suficient atenent al seu àmbit poblacional i, especialment, en els períodes de convocatòries d'ajuts i prestacions en què es concentra la màxima activitat i afluència ciutadana.
 - e) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina local d'habitatge en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.
- Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines locals d'habitatge municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.
- f) Aquelles que siguin Oficina local d'habitatge d'àmbit comarcal estan obligades a donar servei a tots els municipis que no tinguin oficina d'habitatge local pròpia o que l'hagin perdut.
 - g) Desenvolupar les obligacions objecte d'aquest conveni, d'acord amb les instruccions de l'AHC i la normativa aplicable.

2. Realitzar totes les següents funcions:

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana

a.1) La informació i l'assessorament a la ciutadania en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del Dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:

- a.1.1) La informació i l'assessorament respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- a.1.2) L'assessorament i l'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.
- a.1.3) L'assessorament en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social.
- a.1.4) La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.2) Aquestes funcions són les que corresponen a una unitat d'atenció ciutadana i inclouen:

- a.2.1) La digitalització i el registre d'entrada de les sol·licituds i documentació annexa relatives als programes i línies d'ajuts, la introducció de les dades bàsiques de les sol·licituds a les eines informàtiques que facilita l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per informar i gestionar els serveis d'habitatge.

En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, les particularitats organitzatives envers la digitalització en els procediments administratius està regulada pel Decret 76/2020 i la Instrucció 1/2020 sobre la digitalització de substitució de suports físics per còpies electròniques autèntiques, per la qual s'aproven les condicions tècniques i organitzatives per a la digitalització conformada de documents en suport físic i la seva substitució per còpies electròniques de documents amb validesa d'original en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'article 60 del Decret 76/2020 defineix la digitalització com el procés de conversió d'un document en suport paper a una representació digital mitjançant un conjunt de dispositius, programari i procediments, de manera que la còpia resultant té les mateixes garanties d'autenticitat, integritat i disponibilitat que el document original. La finalitat de les digitalitzacions és incorporar els documents en suport paper a un expedient administratiu que es conforma mitjançant un codi segur de verificació o el segell electrònic de l'òrgan que efectua la digitalització.

- a.2.2) La comprovació i revisió de la documentació i la informació als sol·licitants dels requeriments o deficiències documentals, tenint en compte el dret dels interessats a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració, previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- a.2.3) La tramesa, pels canals telemàtics que s'estableixin, de les sol·licituds i documents als serveis competents de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis

b.1) En matèria de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge

- b.1.1) La gestió de sol·licituds de cèdules d'habitabilitat, presentades per qualsevol canal: telemàtic o presencial, fins la proposta de resolució. També inclou les inspeccions tècniques sobre les condicions d'habitabilitat que siguin planificades amb la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge, i el compromís d'implementar o mantenir en l'Oficina els sistemes de gestió de qualitat del procés reconegut.
- b.1.2) La gestió i avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o habitatges, per a les quals es sol·licitin ajuts (Inspecció tècnica d'edificis / Informe intern d'idoneïtat).

- b.1.3) La gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i d'habitatges, que inclou l'assessorament sobre els projectes i solucions tècniques, l'impuls i el seguiment de les actuacions de rehabilitació, l'elaboració, si escau, i valoració dels informes tècnics, com també les inspeccions tècniques inicials i finals.

b.2) En matèria de Programes Socials de l'Habitatge

- b.2.1. La gestió d'expedients d'ajuts i prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució.
- b.2.2. La gestió d'expedients de prestacions econòmiques d'especial urgència i d'altres ajuts, per afrontar situacions d'emergència en l'àmbit de l'habitatge.

b.3) En matèria de Promoció de l'Habitatge

- b.3.1) La gestió dels expedients relatius a la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial que inclou altes i renovacions (que no siguin via web) i el manteniment actualitzat de la base de dades de l'aplicació.

3. Garantir la igualtat i la no discriminació en l'atenció a les persones i en els procediments que es tramitin des de les Oficines Locals d'Habitatge, d'acord amb el què estableix el Pla d'Acció per l'Antiracisme de la Unió Europea 2020-2025.

4. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posi a disposició de les oficines i les borses, tant a nivell del registre d'entrada de les sol·licituds com de la tramitació i gestió d'expedients.

5. Documentar totes les gestions administratives, en les aplicacions pròpies de cada expedient, segons els criteris que hagi emès la unitat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que sigui competent en cada matèria.

6. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar els criteris establerts per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada a l'Oficina local d'habitatge.

7. Formalitzar, per part de la persona responsable de l'Oficina local d'habitatge, un protocol addicional a aquest conveni, en el qual es concreti:

- a) Els aspectes específics del funcionament i estructura de l'Oficina local d'habitatge, en relació amb la seva organització, com són els horaris d'atenció al públic i els canals d'atenció disponibles, la relació del personal adscrit i les previsions pel què fa a l'activitat, entre d'altres.
- b) La forma en què es duran a terme les funcions, les gestions i els tràmits relacionats en la clàusula segona, punt 2, d'aquest conveni, el procediment per al seguiment de les activitats i el sistema d'avaluació de les actuacions de l'Oficina local d'habitatge durant la durada del conveni.

8. Presentar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual i una justificació final sobre la totalitat de les tasques realitzades.

9. Col·laborar amb els serveis competents en matèria d'habitatge de l'àmbit territorial on s'ubica l'Oficina local d'habitatge, en les tasques de seguiment de les sol·licituds i en les actuacions tècniques de comprovació necessàries per a la resolució dels expedients.

10. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecin a l'Oficina local d'habitatge, per tal de millorar la qualitat del servei.

11. Participar en les sessions i jornades que organitzin els serveis de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb motiu de la formació del seu personal i per a la coordinació de les tasques de col·laboració a efectuar per l'Oficina local d'habitatge.

12. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina local d'habitatge, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

13. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte d'aquest conveni.

14. Col·laborar en les accions de seguiment i control de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o altres organismes públics. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya programa anualment, així com establir sistemes per copsar la satisfacció ciutadana, amb la finalitat d'introduir millores en la prestació dels serveis.

15. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

- a) L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'Oficina local d'habitatge rebin, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.
- b) Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.

Tercera. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1. Facilitar a l'Oficina local d'habitatge informació actualitzada sobre les línies i ajuts d'habitatge en tots els àmbits, com són els programes d'accés a l'habitatge, els programes de rehabilitació i condicions d'habitabilitat i els programes socials que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge, i sobre les normatives relacionades amb l'habitatge per a les quals s'estableix la col·laboració.

2. Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.

3. Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a l'Oficina local d'habitatge i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a totes les línies de col·laboració.

4. Donar suport i formació al personal tècnic de l'Oficina local d'habitatge amb la finalitat de desenvolupar les tasques que es deriven d'aquest conveni, com ara són l'elaboració d'informes tècnics, avaluacions i inspeccions, tramitació d'ajuts o sobre el procediment.

5. Fer el seguiment i valoració de la qualitat de la gestió de l'Oficina local d'habitatge que posi de relleu les bones pràctiques i permeti detectar, si és el cas, mancances o qüestions a millorar.

6. Compensar les despeses de gestió de totes les línies d'actuació objecte d'aquest conveni, segons els paràmetres i imports que s'estableixen en la clàusula següent.

Quarta. Finançament

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de les despeses d'explotació originades pels serveis que presti l'Oficina local d'habitatge de Granollers, d'acord amb els càlculs que s'estableixen a continuació, amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002 del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'exercici 2024 i de les partides corresponents dels pressupostos de 2025, 2026, 2027 i 2028.

L'import màxim total que finançarà l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durant la vigència d'aquest conveni són 400.000,00 euros, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

- Exercici 2024: 35.000,00 euros
- Exercici 2025: 100.000,00 euros
- Exercici 2026: 100.000,00 euros
- Exercici 2027: 100.000,00 euros
- Exercici 2028: 65.000,00 euros

a. Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'import de 35.000,00 euros a l'inici de cada any natural del conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis d'atenció ciutadana i d'assessorament en matèria d'habitatge establerts en la clàusula segona, 2. a), d'acord amb l'estructura de personal acreditada i d'acord amb el nombre d'habitants als què l'Oficina local d'habitatge dona servei.

b. Pagament d'acord amb el nombre d'expedients tramitats i acreditats

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament addicional a l'anterior que tindrà en compte els expedients efectivament tramitats en relació amb les tasques que es justifiquin.

Aquestes gestions es valoraran d'acord amb els barems que s'especifiquen en el catàleg de serveis de l'Annex 1.

L'avaluació de la qualitat de la gestió es farà a partir del seguiment que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya durà a terme durant l'any. El compliment de les obligacions serà determinant per al càlcul de la quantia d'aquest pagament. La xifra final de l'aportació es podrà ajustar segons el grau de compliment amb els compromisos de qualitat fixats.

c. Aportació màxima

Per cada any natural del conveni, s'estableix una aportació màxima de 100.000,00 euros.

Cinquena. Tramitació dels pagaments

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en la clàusula anterior es realitzarà de la següent manera:

a. Primer pagament

El primer pagament s'efectuarà per l'import de 35.000,00 euros, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima.

L'any 2024 el pagament es tramitarà a l'inici de l'any natural, un cop signat aquest conveni i pels anys 2025, 2026 i 2027, aquest primer pagament es durà a terme a inicis de cada any natural, sempre que l'Oficina local d'habitatge hagi presentat el certificat de justificació econòmica corresponent de l'any anterior.

b. Pagament final

El pagament final es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'Oficina local d'habitatge, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una certificació justificativa de les activitats realitzades on es farà constar el nombre de tasques d'assessorament i d'informació desenvolupades, com també les dels altres serveis relacionats al conveni gestionats per l'Oficina, acompanyada de la relació dels expedients gestionats, i un cop contrastada i valorada la certificació per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb les dades que aquesta disposi.

Aquesta certificació s'ha de presentar durant el mes de gener de cada any de vigència d'aquest conveni i haurà incloure l'activitat desenvolupada entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior.

La certificació ha de ser signada per l'interventor/a i/o pel secretari/a de l'ens local, i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a les activitats i gestions referents als expedients tramitats, com pel que fa al cost del personal adscrit a l'Oficina local d'habitatge durant l'any natural.

c. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de Granollers Promocions S.A. que gestiona l'Oficina local d'habitatge per encàrrec de l'Ajuntament/Consell Comarcal de Granollers en el compte bancari següent: ES8900815197520001069308 (adjuntar certificat de titularitat del compte o document SEPA diligenciat per l'entitat financera).

Sisena. Control del conveni

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència de l'Habitatge competents per la matèria en els diferents àmbits sectorials i territorials, i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Els expedients gestionats per l'Oficina local d'habitatge han de ser lliurats a l'Agència per a la seva revisió, quan ho requereixi la Direcció sectorial o el Servei Territorial d'Habitatge competent en la matèria, o els òrgans de control interns.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats i justificats per l'Oficina local d'habitatge, seran determinants per mantenir el conveni vigent durant tots els anys pel qual es signa.

La gestió i costos de l'Oficina local d'habitatge han de ser justificats tal com es preveu la clàusula cinquena b). Es valorarà el nombre de serveis prestats i d'activitats efectivament realitzades, les potencialitats de continuïtat i de creixement de les actuacions, els nivells de qualitat oferta a la ciutadania i el servei d'atenció ciutadana que s'ha prestat a la població. En el cas que s'hagin produït o detectat deficiències rellevants en els serveis prestats durant l'any per l'Oficina, es procedirà a minorar l'aportació final en l'import corresponent als expedients perjudicats.

Setena.- Protecció de dades personals

1. Les dades personals de les persones intervinents, incloses en el present conveni, seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control de l'encàrrec de gestió, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del Reglament (UE) 2106/679 (RGPD). Les dades de les parts podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir amb les seves respectives obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de convenis de la Generalitat. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni; la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica oac@granollers.cat, en el cas de l'Ajuntament/Consell Comarcal; o l'adreça electrònica dpo.ahc@gencat.cat, en el cas de l'Agència.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

2. Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i es comprometen a donar un ús adequat a les dades d'aquesta naturalesa a les quals puguin accedir a conseqüència del desenvolupament d'aquest conveni. Amb aquest objecte, compliran amb el que preveu, així com en les altres disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

3. L'Ajuntament/Consell Comarcal tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades personals a les que accedeixi en execució de l'encàrrec de gestió, i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades personals. Mitjançant un acord d'encàrrec del tractament, que s'annexa al present conveni (Annex 2), d'acord amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, es regulen els tractaments que efectua l'Ajuntament per compte de l'Agència, que és la responsable del tractament.

Vuitena .- Comissió de seguiment i avaluació

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni es crea una Comissió de seguiment i estarà formada per:

Per part de l'Agència:

- Director operatiu per a la Coordinació dels Sistemes d'Informació i Atenció Ciutadana.
- 1 Cap de servei com a mínim segons la matèria a tractar.

Per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal:

- 1 Responsable de la OLH
- 1 Tècnic segons la matèria a tractar

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any i en qualsevol moment a petició d'una de les parts per tal de garantir el seguiment, la comunicació eficaç i la informació mútua. En particular aquesta Comissió serà l'encarregada de:

- a) Vetllar pel compliment dels objectius del conveni.
- b) Efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts tenint en compte també les previsions de la clàusula sisena.
- c) Proposar l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.
- d) Revisar l'abast dels serveis inclosos en aquest conveni.
- e) Examinar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.

Novena. Publicitat del conveni

Aquest encàrrec de gestió, que es formalitza mitjançant la firma del present conveni, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb el que estableix l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de

procediment de les administracions públiques de Catalunya i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les parts acorden que les obligacions relatives a la publicació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya seran dutes a terme per part de l'Agència.

Desena.- Causes de resolució

El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que conformen el seu objecte o per incórrer en una de les següents causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim dels signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants o les reiterades deficiències en l'execució de les actuacions objecte del Conveni.

En el cas d'incompliment per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal de les obligacions previstes a la clàusula segona, especialment l'incompliment dels terminis que es deriven de la gestió dels expedients d'ajuts i prestacions, prèviament a l'extinció del conveni, l'Agència requerirà a l'Ajuntament/Consell Comarcal per tal que compleixi en un determinat termini les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets.

Aquest requeriment és comunicat a les persones designades per part de l'Ajuntament/Consell Comarcal com a membres de la Comissió de seguiment d'aquest conveni.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, l'Agència podrà optar per imposar penalitats en funció de la gravetat dels perjudicis causats o per resoldre el conveni. Quan l'Agència opti per imposar penalitats podrà acordar les següents:

- En el cas d'un primer incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 25% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).
- En el cas d'un segon incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 50% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).
- En el cas d'un tercer incompliment dels terminis indicats per l'Agència per la tramitació dels expedients d'ajuts i prestacions, s'establirà una penalitat del 100% envers l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

L'import de les penalitats no pot superar anualment el 100% de l'import del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a).

L'Agència notificarà a l'Ajuntament/Consell Comarcal les penalitats acordades, i per tal de fer-les efectives, compensarà els imports resultants de l'aplicació de les penalitats del pagament fix anual previst a la clàusula 4.a) envers l'anualitat següent a l'acord de penalització.

Quan l'import de la penalitat sigui del 100% i l'incompliment és reiteratiu durant la vigència del conveni, l'Agència podrà notificar a l'Ajuntament/Consell Comarcal la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats.

Si s'acorden penalitats durant l'últim any de vigència del conveni, l'Ajuntament/Consell Comarcal haurà d'abonar a l'Agència els imports resultants de l'aplicació de les penalitats en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord relatiu a les penalitzacions. Si en el termini anterior no s'ha produït el reintegrament, s'haurà

d'abonar també a l'Agència l'interès de demora aplicable al reintegrament esmentat, que en tot cas és el que resulti de les disposicions de caràcter general reguladores de la despesa pública i de l'activitat econòmicofinancera del sector públic.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

e) L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista del Conveni.

f) Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis.

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Onzena.- Règim de modificació

La modificació del present Conveni requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

Dotzena. Resolució de controvèrsies

En cas de discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni, ambdues parts acorden resoldre les controvèrsies de mutu acord amb caràcter previ a la submissió de la qüestió a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzena. Vigència i efectes

Aquest conveni entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica d'aquest document fins el 30 d'abril de 2028, si bé els seus efectes es produiran un cop s'hagi publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El període objecte d'aquest encàrrec comprèn les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament/Consell Comarcal durant els anys 2024, 2025, 2026 i 2027, de manera que durant el període de l'1 de gener de 2028 a 30 d'abril de 2028 l'únic objectiu de les parts serà liquidar els compromisos econòmics en curs derivats de les actuacions realitzades a l'any 2027.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni electrònicament.

ANNEX 1

Taula d'imports per serveis i activitats de l'Oficina Local d'Habitatge

CATÀLEG DE SERVEIS ANY 2024, 2025, 2026 i 2027	
Serveis	Import per expedient tramitat – Oficina municipal /comarcal
CÈDULES HABITABILITAT	
Es pagaran aquells expedient que s'hagin resolt positivament o negativa durant l'any en curs	
1.Tramitació administrativa de sol·licituds de cèdules d'habilitat	19 €
1.1.Presencial	

1.2. Telemàtica	13 €
2. Tramitació de cèdules d'habilitat, amb inspecció tècnica	40 €
REHABILITACIÓ	
Es pagaran aquells expedients que s'hagin resolt favorablement o desfavorable	
1. Rehabilitació habitatge	66€
2. Rehabilitació per a edificis unifamiliar o plurifamiliar	110€
3. Gent gran habitatge	106€ (66+40)
4. Gent gran unifamiliar	150€ (110+40)
PROGRAMES SOCIALS	
1. Tramitació d'ajuts per al pagament del lloguer (inclou la gestió de les sol·licituds fins la proposta de resolució)	50 €
2. Tramitació de prestacions d'urgència especial	25 €
PROMOCIÓ HABITATGE	
Es pagaran tots els expedients d'inscripció o renovació (que no siguin via web)	
1. Gestió de les Inscripcions al Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya	10 €

ANNEX II AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT/EL CONSELL COMARCAL DE GRANOLLERS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST/A MUNICIPI/COMARCA, PELS ANYS 2024-2027

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'Ajuntament/Consell Comarcal de Granollers, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, AHC), responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar l'encàrrec de gestió que és objecte del conveni subscrit per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, per mitjà de l'Oficina local d'habitatge situada a la comarca/municipi de Granollers.

Les activitats de tractament que es duren a terme són les següents:

Recollida	Registre
Estructuració	Modificació
Conservació	Extracció
Consulta	Comunicació per transmissió
Difusió	Interconnexió
Acarament	Limitació

Supressió	Destrucció
Comunicació	Altres

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'encarregat recollirà i tractarà, per compte de l'AHC, les dades personals relatives a les següents activitats de tractament:

- Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya.
- Ajuts socials en matèria d'habitatge.
- Ajuts a instal·lacions, adequació i rehabilitació.
- Cèdules d'habitabilitat.
- Inspeccions tècniques d'edificis d'habitatges (ITES).
- Mediació en matèria d'habitatge.

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents: persones sol·licitants i la resta de membres de la unitat de convivència que vulguin accedir a un habitatge amb protecció oficial a Catalunya; sol·licitants dels ajuts socials en matèria d'habitatge, membres de la unitat de convivència o representants legals; propietaris d'habitatges o el seu representant legal i membres de la unitat familiar; persones físiques titulars d'habitatges que sol·liciten cèdules d'habitabilitat, les que en fan la sol·licitud, tècnics i tècniques que emeten certificats, i intervinents en la construcció de l'habitatge; les persones representants de les comunitats de propietaris dels edificis d'habitatges o les persones propietàries d'edificis d'habitatges objecte d'inspeccions tècniques, i les persones professionals i funcionàries que realitzen els informes tècnics i els requeriments corresponents en l'àmbit de Catalunya; i persones sol·licitants de la mediació, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del conveni subscrit que s'ha identificat al principi d'aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. L'encarregat no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del responsable. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que es tingui l'autorització expressa de l'AHC, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'AHC. En aquest cas, l'AHC ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar l'AHC d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagin tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions de l'AHC, a respectar la confidencialitat, en els termes que l'AHC exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), quan aquestes els exerceixin davant d'algun encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de contacte del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (dpo.ahc@gencat.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

Informació sobre protecció de dades personals	
Activitats del tractament	- Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya. - Ajuts socials en matèria d'habitatge. - Ajuts a instal·lacions, adequació i rehabilitació. - Cèdules d'habilitat. - Inspeccions tècniques d'edificis d'habitatges (ITES). - Mediació en matèria d'habitatge.
Responsable del tractament	Agència de l'Habitatge de Catalunya C/ Diputació 92, 08015 Barcelona Tel. 93 228 71 00 protdades.ahc@gencat.cat http://agenciahabitatge.gencat.cat/
Delegat de protecció de dades	dpo.ahc@gencat.cat C/ Diputació 92, 08015 Barcelona Tel. 93 228 71 00
Finalitat del tractament	Podeu consultar aquesta informació en el corresponent registre d'activitat del tractament de l'Agència a través del següent enllaç: http://agenciahabitatge.gencat.cat/wps/portal/agencia/proteccio-de-dades/ut/p/z1/1VFNT8MwDP0tHhMnLZpmx4rNnWbtoKYGG0uKE3SNoil3Yhg_HsM4oQYY75Ztp_fBwioQDj5ajvp7eDkM_a1SB75bVbMOQtX9G7JaB4vpsWCs4hSBg_nFgSO6YnKKWxBgFDOj76HWvZKyQl9M82Eys44ZbEbD4M3StmBaEO01Obi82RUVkMdxNpoFhoS8KQILG0SkmVxS5RseKhNGIIVUvXjkWNKtKTkooANhf-AHIt1MEXPFoMytPRG_YxYDLLwl_-lxJhYf19bpDWOI7YI07QPXtllS_ulgX9mm_FzkGMDhvjh73_5nAuLv8Shpy5lgy_djXOdXH57UtyMI/dz/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/
Base jurídica	Missió realitzada en interès públic (arts. 6.1.e RGPD). L'execució d'un contracte o mesures precontractuals (art. 6.1.b RGPD).
Destinatari	L'Administració tributària
Drets de les	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al

persones	tractament i sol·licitar-ne la limitació i portabilitat, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència.
Termini de conservació de les dades	Podeu consultar aquesta informació en el corresponent registre d'activitat del tractament de l'Agència a través del següent enllaç http://agenciahabitatge.gencat.cat/wps/portal/agencia/proteccio-de-dades/ut/p/z1/IVFNT8MwDP0tHhMnLZpmx4rNnWbtoKYGG0uKE3SNoil3Yhg_HsM4oQYY75Ztp_fBwioQDj5ajvp7eDkM_a1SB75bVbMOQtX9G7JaB4vpsWCs4hSBg_nFgSO6YnKKWxBgFDOj76HWvZKyQl9M82Eys44ZbEbD4M3StmBaEO01Obl82RUVkMdxNpoFhoS8KQILG0SkmvXs5RseKhNGIIVIUvjKWNKtKTkooANhf_AHIt1MEXPFoMytpRG_YxYDLLwl_-IxJhYf19bpDWOI7YI07QPXtllS_ulgX9mm_FzkGMDhvjh73_5nAuLv8Shpy5lgy_djXOdXH57UtyMI/dz/d5/L2dBISEvZ0FBI9nQSEh/
Reclamació	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpo.ahc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció. D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

k) En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (dpo.ahc@gencat.cat).

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

l) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades, l'encarregat ha de donar suport a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en la seva elaboració.

m) Si procedeix efectuar la consulta prèvia a l'APDCAT, l'encarregat ha de donar suport a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

n) Posar a disposició de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o un altre auditor autoritzat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

- denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);
- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);
- impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció modificació, o supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
- impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades (control dels usuaris);
- garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);
- garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equips de comunicació de dades (control de la transmissió);
- garantir que pugui verificar-se i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);
- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals no autoritzades durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);
- garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);
- garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.
- verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

p) Designar un delegat de protecció de dades.

q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat han de retornar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

r) En el supòsit que l'encomana objecte d'aquest conveni es gestioni mitjançant un ens qualificat com a mitja propi personificat, s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'ens corresponent les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals.

Per subcontractar amb altres empreses o entitats diferents, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies. El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable

davant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, pel que fa al compliment de les obligacions.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Si escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- b) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Sisena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o a l'encarregat del tractament s'enviaran a través de l'adreça electrònica dels seus respectius delegats de protecció de dades, que consta en el conveni.

Setena.- Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte en relació amb les clàusules d'aquest conveni, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del conveni principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

Directora de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

Alcaldeessa de l'Ajuntament
de Granollers"

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=2014.0&endsAt=2356.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 23 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), d' ERC (4), JUNTS (3), i PP (2) i VOX (1), i 2 abstencions del regidor i la regidora del Grup Municipal de PRIMÀRIES.

11.- Aprovar inicialment la modificació del Reglament municipal del servei d'abastament d'aigua potable de Granollers, addicionant un nou Capítol X, relatiu a les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, i modificant el capítol XI, relatiu al règim d'inspeccions i sancions, per tal d'adaptar-lo als períodes de sequera. Exp. 3/2022/257.-

Fets:

1. La sequera és un efecte més de l'emergència climàtica global en la qual Catalunya està immersa i és un repte de país prendre decisions fermes per a impulsar les mesures concretes que ajudin a mitigar-ne els efectes. El Districte de Conca Fluvial de Catalunya ha sofert en les darreres dècades diversos

episodis de sequera, alguns dels quals han arribat a amenaçar el subministrament d'aigua a les poblacions. De forma més recent, s'està evidenciant que les sequeres son un fenomen de caràcter cíclic, que estan tenint greus afectacions en la garantia de la prestació del servei d'abastament d'aigua domiciliari de competència municipal.

2. La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, l'establiment d'un marc per a la protecció de les aigües superficials continentals, les aigües de transició, les aigües costaneres i les aigües subterrànies que contribueixi a pal·liar els efectes de les sequeres, de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat (art.1.e) i articula la planificació com l'instrument per a assolir els referits objectius (art.11 i 13).
3. En el cas de les conques internes de Catalunya, d'acord amb la regulació europea i les habilitacions establertes a l'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, l'article 24.3 del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya i l'article 29 del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022 a 2027, aprovat per Decret 91/2023, de 16 de maig, en situació de sequera s'apliquen les determinacions contingudes al corresponent pla especial d'actuació en situacions de sequera, que inclou les normes d'explotació dels sistemes per a fer front als episodis de sequera i les mesures a aplicar en relació amb la utilització dels recursos hídrics en els diferents escenaris de sequera. Aquesta regulació s'emmarca en la competència exclusiva en matèria d'aigües que pertanyin a les conques hidrogràfiques intracomunitàries que l'article 117.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix a la Generalitat de Catalunya i que inclou, també, les mesures extraordinàries en cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua. En el mateix sentit, l'article 4 del text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, reconeix a la Generalitat les competències en matèria de planificació hidrològica del districte de conca fluvial de Catalunya, d'ordenar els recursos i aprofitaments hídrics, la determinació de la política d'abastament, la coordinació de les administracions actuant i la promoció i l'execució de les actuacions de política hidrològica que son necessàries per pal·liar els dèficits i desequilibris que hi ha a Catalunya.
4. D'acord amb aquest marc normatiu, en l'actualitat les mesures aplicables en situació de sequera s'estableixen en l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, sens perjudici de la resta de normativa que pugui ser objecte d'aprovació, com ara el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional de Catalunya. L'esmentat Pla de sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declari per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixen en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals,

com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum als seus abonats, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei.

5. És evident que en un context d'escassetat de recursos hídrics és necessària la col·laboració de totes les administracions implicades i altres entitats que prestin el servei, alhora que l'esforç i la participació de la ciutadania, per tal de promoure conductes associades a l'estalvi de l'aigua i minimitzar el risc de desabastament de la població. Així, atesa la incidència directa de la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera en l'àmbit de la prestació del servei de subministrament d'aigua de competència municipal, és necessari regular les mesures aplicables al servei i als seus usuaris en situació de sequera, amb la finalitat de garantir el control, el compliment de les dotacions màximes i de la resta de limitacions aplicables a l'ús de l'aigua en cada escenari de sequera.
6. En compliment de l'anterior, amb els objectius de protecció del medi i dels recursos naturals, de garantir l'ús racional de l'aigua, la prestació del servei de subministrament a la població i de dotar a l'Ajuntament de les mesures necessàries per fomentar el seu estalvi i regular els usos en el municipi en situació d'eventual sequera, s'adopta el present acord de modificació del Reglament municipal del servei d'abastament d'aigua potable de Granollers, a l'empara de les competències municipals en matèria d'abastament d'aigua potable i per dictar ordenances en l'àmbit de les competències municipals, establerta a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i al text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el marc de les previsions establertes al Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES) aprovat per ACORD GOV/1/2020, de 20 de gener de la Generalitat de Catalunya, en el Pla d'emergència en situació de sequera per al municipi de Granollers, aprovat pel Plenari municipal de 22 de juliol de 2022, així com la resta de normativa sectorial aplicable.
7. Per tot això, es proposa modificar el vigent reglament del servei d'abastament d'aigua potable, aprovat per l'Ajuntament Ple en data 29 de març de 2022, i publicat al BOPB en data 19 de juliol de 2022, addicionant un nou capítol, que per raó de sistemàtica serà el número X, passant a ser l'actual número X el número XI, en el qual es regulen detalladament i especifica les mesures extraordinàries i limitacions aplicables en situacions d'eventuals seques, d'acord amb el següent tenor literal: *CAPITOL X. MESURES APLICABLES A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I ALS USOS DE L'AIGUA EN SITUACIÓ DE SEQUERA*
8. La modificació del Reglament municipal d'abastament que es proposa es dicta en relació a les obligacions dels titulars del servei previstes al Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya, i normativa de desenvolupament, i la proposta de redactat ha estat elaborada per l'Agència Catalana de l'Aigua, en col·laboració de l'Associació Catalana de Municipis i de la Federació de Municipis de Catalunya, per la qual cosa, i atès que es tracta de la regulació parcial d'una matèria, per raó d'eficàcia, i atès que en el tràmit d'aprovació de la modificació s'estableix el corresponent tràmit d'informació pública, es considera que no són preceptives les obligacions previstes a l'article 62 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,

activitats i serveis dels ens locals i a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Fonaments de dret

1. La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, l'establiment d'un marc per a la protecció de les aigües superficials continentals, les aigües de transició, les aigües costaneres i les aigües subterrànies que contribueixi a pal·liar els efectes de les sequeres, de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat (art.1.e) i articula la planificació com l'instrument per a assolir els referits objectius (art.11 i 13).
2. L'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional.
3. L'article 24.3 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
4. L'article 29 del Decret 91/2023, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022 a 2027.
5. L'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.
6. El Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya.
7. La Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional de Catalunya.
8. L'Article 133.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
9. Els articles 25.2.c) i 26.1.a), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local, en relació a la prestació del servei d'abastament d'aigua potable.
10. Els articles 66.3.l) i 67.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a la prestació del servei d'abastament d'aigua potable, en l'àmbit de Catalunya.
11. Els articles 128 a 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació a la potestat reglamentària i el procediment per a l'elaboració i modificació de les normes reglamentàries.
12. Els articles 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis des ens locals, en relació al procediment per a l'elaboració i modificació de les normes reglamentàries.
13. L'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació al procediment d'aprovació de les ordenances locals.

Es proposa al Ple de la Corporació

PRIMER.- APROVAR inicialment la modificació del Reglament municipal del servei d'abastament d'aigua potable de Granollers, addicionant un nou Capítol X relatiu a les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, i modificant el capítol XI relatiu al règim d'inspeccions i sancions, per tal

d'adaptar-lo als períodes de sequera, d'acord amb el següent tenor literal: **CAPITOL X. MESURES APLICABLES A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I ALS USOS DE L'AIGUA EN SITUACIÓ DE SEQUERA**

ARTICLE 60. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. Aquest capítol té per objecte la regulació dels usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua durant els períodes de sequera declarats per l'Agència Catalana de l'Aigua.

2. Durant l'àmbit temporal d'aplicació del previst en aquest capítol, restaran en suspens totes aquelles prescripcions contemplades en altres apartats d'aquest reglament, o en altres ordenances, reglaments o clàusules contractuals del subministrament d'aigua que s'hi oposin.

ARTICLE 61. ÒRGANS COMPETENTS

Correspon a l'Alcaldia la potestat d'adoptar les mesures excepcionals previstes en aquest capítol com les que siguin necessàries en els termes establerts en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES) aprovat per ACORD GOV/1/2020, de 20 de gener de la Generalitat de Catalunya, i en el Pla d'emergència en situació de sequera per al municipi de Granollers, aprovat pel Plenari municipal de 22 de juliol de 2022, així com en la resta de normativa vigent en matèria d'aigües, per tal de gestionar de forma eficient i racional el subministrament d'aigua a la xarxa municipal i els usos de l'aigua al municipi en situació declarada de sequera.

ARTICLE 62. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SUBMINISTRADORES

Les entitats subministradores resten obligades a prestar la col·laboració necessària a les autoritats i al personal municipal en l'aplicació de les mesures indicades en l'Article 63, i a actuar d'acord amb les instruccions que estableixi l'Alcaldia amb l'objecte de permetre el compliment de les disposicions d'aquesta norma, amb subjecció, en el seu cas, als termes establerts en l'instrument jurídic que reguli la prestació indirecta del servei.

ARTICLE 63. MESURES EXTRAORDINÀRIES APLICABLES EN SITUACIÓ DE SEQUERA

1. En aplicació de les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes al Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües, l'Alcaldia pot adoptar, en els períodes declarats en situació de sequera, les mesures adreçades a assegurar l'estalvi d'aigua i l'ús racional de recurs que es considerin oportunes, a fi de donar compliment al previst en l'esmentat Pla especial per a cadascun dels escenaris de sequera (alerta, excepcionalitat i emergència). Les limitacions per a l'ús de l'aigua per a abastament de població s'apliquen a tots els orígens de l'aigua.

2. D'acord amb l'anterior, les mesures que es poden adoptar són les següents:

a) Limitacions particulars en l'ús de l'aigua per a abastament de la població: Regular, delimitar, fixar un límit o prohibir l'ús de l'aigua per abastament de la població pels següents usos:

- i. Ompliment i reompliment de piscines.
- ii. Reg de jardins, zones verdes i horts.
- iii. Neteja de tota mena de vehicles, barques, carrers, passejos, vials, sendes, voreres, molls portuaris, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars, sense perjudici de la necessitat del manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adients.
- iv. Eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.

- v. *Fonts ornamentals, estanys, llacs artificials i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua, fonts d'aigua potable que no disposin d'elements automàtics de tancament, dutxes de concurrència pública, instal·lacions esportives o docents, públiques o privades i actes o espais lúdics.*
 - vi. *Granges amb ús de l'aigua procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable.*
 - vii. *Altres usos no contemplats en els punts anteriors que sigui necessari limitar per tal de donar compliment a les dotacions màximes establertes en situació de sequera en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.*
- b) Reduir percentualment el consum d'aigua i/o limitar les dotacions d'aigua per a ús domèstic. Els consums que superin les limitacions establertes tindran la consideració de consums excessius.*
- c) Reduir percentualment el consum d'aigua d'usuaris no domèstics. Els consums que superin els objectius d'estalvi fixats tindran la consideració de consums excessius.*
- d) Reduir la pressió a la xarxa d'abastament d'aigua en situacions temporals, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.*
- e) Talls temporals durant l'estat d'emergència en el subministrament d'aigua a la xarxa d'abastament, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.*
- g) Accions per garantir el subministrament als usuaris sensibles connectats a la xarxa d'abastament d'aigua.*
- h) Redactar bans municipals de comunicació a la ciutadania i aplicar campanyes de conscienciació per a l'estalvi d'aigua, així com divulgar en el municipi la substitució per aigua no potable dels usos que no requereixen aquest nivell de qualitat de l'aigua.*
- i) Requerir la col·laboració, comunicació fluïda i accés a les dades de consum a les empreses subministradores del servei d'aigua potable amb les administracions competents.*
- j) Intensificar les tasques de control de consums i detecció d'infraccions.*
- k) Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en aquelles escomeses o usos que no en disposin, en els termes establerts en el reglament del servei corresponent, si s'escau.*
- l) Adoptar les mesures de prohibició o limitació de l'ús de l'aigua contemplades al Pla d'emergència en situació de sequera del municipi i/o al present Reglament.*
- m) Qualsevol altre mesura necessària per donar compliment a les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes a Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües.*

3. En cas de declaració de l'estat d'emergència per sequera es podran aplicar, a més de les mesures indicades a l'apartat 2 anterior, les següents:

- a) Ordenar suspensions temporals en la prestació del servei de subministrament d'aigua, ja sigui establint franges horàries o bé de manera continuada, ja sigui en tota la xarxa o bé en sectors de la mateixa.*
- b) Adoptar les mesures necessàries i adequades, determinant dotacions limitants a la destinació per a cada tipologia d'ús que depengui de la xarxa, reduccions de pressió o*

de subministrament de cabals o talls de subministrament temporitzats, donant-ne comunicació de manera immediata al Ple.

ARTICLE 64. MESURES DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ENS GESTOR DEL SUBMINISTRAMENT I L'AJUNTAMENT

Per tal de donar compliment a les mesures previstes en aquest Reglament, a requeriment de l'Alcaldia, els ens gestors del servei de subministrament d'aigua han de:

- 1. Editar els documents de difusió i comunicar als usuaris les mesures d'estalvi domiciliàries.*
 - 2. Comunicar als usuaris, pels mitjans amb els quals usualment es relaciona amb ells, les restriccions i la resta de mesures que cal implantar.*
 - 3. Intensificar la periodicitat de la lectura de comptadors fins a nivell mensual.*
 - 4. Seguir els consums mensuals dels usuaris identificant els excessius així com els incompliments dels llindars de consum establerts (de dotacions o de reducció).*
 - 5. Comunicar als usuaris la superació dels llindars de consum establerts.*
 - 6. Gestionar, si s'escau, les dades subministrades per l'Ajuntament en relació al nombre de persones residents en cada habitatge.*
 - 7. Comunicar a l'Ajuntament la relació dels titulars dels comptadors amb consum excessiu o amb altres irregularitats, amb les dades necessàries per tal d'iniciar l'expedient sancionador que en el seu cas correspongui. Les incidències detectades es comunicaran en la forma que s'estableixi.*
 - 8. Presentar a l'Ajuntament les estadístiques de consums per sectors, per barris, i altres que permetin identificar les zones de majors consums i ajustar les zones d'actuació.*
 - 9. Realitzar una auditoria de l'eficiència hidràulica de la xarxa, amb la determinació del rendiment de xarxa, detallant les pèrdues, subcomptatges, usos no domiciliaris, usos municipals i altres usos.*
 - 10. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en els casos que en manqui.*
 - 11. Instal·lar a costa de l'usuari, equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries, d'acord amb el que estableix aquesta normativa.*
 - 12. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors amb telemetria per identificar els patrons de consum en usuaris amb consum excessiu i en grans consumidors.*
 - 13. Identificar les causes dels consums excessius, incloent-hi la inspecció domiciliaria de l'ús de l'aigua.*
 - 14. Intensificar la detecció de furt.*
 - 15. Intensificar la detecció de fuites i la seva reparació.*
 - 16. Instal·lar reductors de pressió per evitar-ne d'excessives a les canonades i reduir pèrdues.*
 - 17. Preveure el subministrament a usuaris crítics determinats per l'Ajuntament, amb camions cisterna o establint passadissos de servei en la xarxa, en cas de reduccions de pressions o talls del servei per sectors.*
 - 18. Aplicar les reduccions de pressions en la xarxa d'abastament d'aigua, sigui en franges horàries establertes o de forma continuada, aplicant les mesures que es requereixin per evitar el seu deteriorament.*
 - 19. Verificar el compliment de les condicions que apliquen als grans consumidors en el seu Pla de reducció de consums.*
 - 20. Verificar el compliment de les condicions dels Plans d'Estalvi.*
- Aplicar les mesures establertes per a l'Emergència, incloent-hi la suspensió temporal en la prestació del servei del servei d'abastament.*

ARTICLE 68. INFRACCIONS

En concret, es qualifiquen com a infraccions lleus les següents:

.....

- f) En relació al previst al capítol X del present Reglament es consideren també infraccions lleus les accions u omissions que vulnerin les mesures descrites a*

l'article 63 quan s'hagi acordat la limitació o prohibició en l'ús de l'aigua potable següents:

- a. Omplir o reomplir piscines d'una superfície menor de 10 metres.*
- b. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície menor de 200 metres quadrats.*
- c. Rentar vehicles o barques fora d'establiments comercials, amb les excepcions establertes en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.*
- d. Neteja de carrers, vials, sendes, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars.*
- e. Utilitzar l'aigua per l'eliminació de pols i partícules en suspensió.*
- f. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials, fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua d'una superfície menor de 10 metres quadrats.*
- g. Incomplir les limitacions de fonts sense tancament automàtic.*
- h. Incomplir les limitacions que apliquen a granges.*
- i. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic.*
- j. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que no excedeixi un 10% del límit fixat.*
- k. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti únicament l'escomesa.*
- l. Qualsevol altre acció que suposi l'incompliment de les limitacions fixades en aquest Reglament que no estigui explícitament considerada com a infracció greu o molt greu.*
- m. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos.*

Tindran la consideració d'infraccions greus les següents accions u omissions:

.....
j) En relació al previst al capítol X del present Reglament es consideren també infraccions greus les accions u omissions que vulnerin les mesures descrites a l'article 63 quan s'hagi acordat la limitació o prohibició en l'ús de l'aigua potable següents:

- a. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 200 metres quadrats i inferior a 500 metres quadrats. Mantenir en funcionament fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua.*
- b. Omplir estanys, bases, llacs i cursos d'aigua artificials d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.*
- c. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit establert.*
- d. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos diferent al domèstic, sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit fixat.*
- e. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de distribució d'aigua potable.*
- f. No presentar els plans de reducció de consum requerits per l'Ajuntament o incomplir les seves previsions.*
- g. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos quan s'activi l'escenari d'emergència.*

Es consideren infraccions molt greus:

.....
i) En relació al previst al capítol X del present Reglament es consideren també infraccions greus les accions u omissions que vulnerin les mesures descrites a

l'article 63 quan s'hagi acordat la limitació o prohibició en l'ús de l'aigua potable següents:

- a. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.*
- b. Mantenir en funcionament un establiment de neteja de vehicles que no disposi de sistema de recirculació de l'aigua.*
- c. Subministrar aigua amb camions cisterna o altre tipus de vehicle per una activitat que no estigui permesa en aquest Reglament.*
- d. Mantenir en funcionament activitats comercials que donen serveis no permesos en aquest Reglament.*
- e. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 500 metres.*
- f. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials d'una superfície igual o superior a 30 metres quadrats.*
- g. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi en més d'un 25% del llindar establert.*
- h. El consum excessiu d'aigua potable de la xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que excedeixi en més d'un 25% del límit fixat*
- i. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de subministrament en alta.*
- j. Obstaculitzar o desatendre els requeriments de l'Alcaldia en relació a la adopció de les mesures contemplades en aquest Reglament.*

ARTICLE 70. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

- *La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració causada i al grau d'afectació que aquesta infracció hagi tingut en la salut i seguretat de les persones, així com de les pèrdues de recurs derivades de la infracció en relació a l'estat de sequera hidrològica concret declarat a Granollers (alerta, excepcionalitat o emergència), si s'escau.*

ARTICLE 73. MESURES PROVISIONALS

Durant els períodes declarats en situació de sequera i per tal de garantir l'eficàcia de la resolució sancionadora que pugui recaure, i una vegada iniciat el procediment poden adoptar-se amb caràcter provisional i de forma motivada les mesures provisionals que resultin necessàries. En concret, es poden adoptar les mesures següents:

- a) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació de comptadors amb telemetria.*
- b) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, per tal de garantir l'efectiu compliment de les dotacions establertes, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació d'equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries,*
- c) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions molt greus, es podrà, a més de l'indicat en els apartats anteriors, suspendre temporalment el subministrament.*

En tot cas, les mesures provisionals podran ser aixecades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de les circumstàncies sobrevingudes o que no van poder ser tingudes en compte en el moment de la seva

adopció i s'extingiran quan tingui efectes la resolució administrativa que posi fi al procediment corresponent

SEGON.- SOTMETRE el precedent acord a informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant la inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, al web municipal i en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació, a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions. Transcorregut el termini anterior, sense que se n'hagin presentat, s'entendrà aprovada DEFINITIVAMENT la modificació del Reglament.

TERCER.- COMUNICAR el present acord a l'empresa Sociedad General de Aguas de Barcelona,SAU (AGBAR) concessionària de la gestió del servei municipal d'abastament d'aigua potable.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=2356.0&endsAt=4015.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 23 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), d' ERC (4), JUNTS (3), i PP (2) i VOX (1), i 2 abstencions del regidor i la regidora del Grup Municipal de PRIMÀRIES.

12.- Aprovar la 4a Addenda al conveni de delegació de competències, a favor del Consorci Besòs Tordera per a la gestió del servei de clavegueram, per a la incorporació de nous serveis a la delegació i la modificació dels preus unitaris del servei. Exp. 2/2024/346.

Fets:

Primer.- L'Ajuntament té l'obligació de prestar el servei de clavegueram d'acord amb la competència que li assigna l'article 26.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local. Així mateix, l'Ajuntament té interès en que aquest servei es dugui a terme amb uns nivells de prestació i qualitats ajustats als estàndards previstos en la normativa, de tal manera que s'asseguri el compliment de les tasques higièniques, antiinundacions i ambientals de la xarxa i la planificació que resulti més adequada.

Segon.- L'Ajuntament en data 29 d'octubre de 2013 en sessió plenària va delegar les competències en matèria de manteniment de la xarxa de clavegueram municipal i altres treballs complementaris al Consorci.

Tercer.- L'Ajuntament en data 30 de juny de 2014 en sessió plenària va modificar el punt SEGON de l'acord de Ple Municipal de 29 d'octubre de 2013, en el sentit de modificar la distribució de la despesa anual i d'identificar els codis pressupostaris; i el punt tercer del mateix acord, en el sentit de modificar la distribució de la despesa plurianual i els codis pressupostaris.

Quart.- L'Ajuntament en data 26 d'abril de 2017 en sessió plenària va aprovar dos addendes a la delegació de competències:

- 1a addenda – per la incorporació de nous serveis a la delegació
- 2a addenda – per a la redacció del projecte, direcció i execució de les obres de renovació de sanejament del carrer Camp de les Moreres i carrer Aragó.

Cinquè.- L'Ajuntament en data 31 de maig de 2018 en sessió plenària va aprovar la 3era Addenda al Conveni de delegació de competències a favor del Consorci, en matèria de manteniment de la xarxa de clavegueram i altres treballs complementaris, referent a la modificació de la segona addenda.

Sisè.- L'Ajuntament disposa d'una planta de producció d'aigua regenerada, estació de regeneració d'aigües, en d'endavant ERA, per a usos urbans i ambientals la qual s'abasteix de l'aigua procedent del tractament secundari de la EDAR Granollers. L'Ajuntament té interès en que el servei d'operació i manteniment de la ERA es dugui a terme amb uns nivells de prestació i qualitats ajustats als estàndards previstos en la normativa de la producció i ús de les aigües regenerades, i per això s'incorpori aquest servei a la delegació.

Setè.- El Consorci Besòs Tordera, mitjançant acord de Junta General de 7 de Novembre de 2023, va aprovar la modificació dels Preus Públics pel servei de manteniment del clavegueram municipal, d'acord a la següent relació:

1. PREU INSPECCIÓ PRÈVIA (XARXA I EMBORNALS) 401,62 €/jornada
2. PREU NETEJA AMB CAMIÓ MIXT (XARXA I EMBORNALS) 998,53 €/jornada
3. PREU INSPECCIÓ XARXA CTTV 659,86 €/jornada
4. PREU OFICINA TÈCNICA
 - a. REDACCIÓ INFORMES CTTV 381,93 €/jornada
 - b. ACTUALITZACIÓ CARTOGRAFIA 520,10 €/jornada
 - c. ACTUALITZACIÓ PLA DIRECTOR 621,47 €/jornada
 - d. REDACCIÓ MEMÒRIES VALORADES I ESTUDIS 1.141,55 €/jornada

Vuitè.- Que les Modificacions de la delegació i dels treballs complementaris, s'estableix la necessitat de ser proposades i presentades pel CBT i aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

Fonaments de Dret

1. Conveni de delegació de competències per a la gestió del servei de clavegueram.
2. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, pel qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
3. Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, en relació als convenis.

Es proposa al Ple de la Corporació:

Primer: Aprovar la 4 addenda al conveni de delegació de competències a favor del Consorci Besòs Tordera per a la gestió del servei de clavegueram per a la incorporació de nous serveis a la delegació i la modificació dels preus unitaris del servei.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa en concepte del serveis inclosos en el conveni a liquidar al Consorci Besòs Tordera, *amb les següents dotacions econòmiques:*

	Aplicació pressupostària		Any 2024
Conservació i manteniment de la xarxa de clavegueram	L3301.16000.21000	Manteniment Clavegueram	218.864,92 €
Oficina tècnica			36.168,21 €
Manteniment ERA Can Cabanyes i ECAR Marconi			24.967,34 €
Total			280.000,47 €

Tercer: Condicionar les obres de reposició de clavegueram a l'existència de crèdit en l'aplicació pressupostària L3301.16000.61904 Renovació xarxa de clavegueram, per un import màxim de 150.000 € anuals, d'acord amb el finançament afectat previst en l'article 32 de les bases d'execució del el Pressupost General de l'Ajuntament de Granollers, per a l'exercici 2024.

Quart: Publicar aquesta addenda al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Granollers, de conformitat amb els articles 9 i 14 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Cinquè: Notificar aquest acord al Consorci Besòs Tordera

INTERVENCIIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=4015.0&endsAt=4104.0>

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 23 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), d' ERC (4), JUNTS (3), i PP (2) i VOX (1), i 2 abstencions del regidor i la regidora del Grup Municipal de PRIMÀRIES.

13.-Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Generalitat, l'ATM i els Ajuntaments de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès i l'empresa Sagalés, SA, per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera en aquests municipis, exercici 2024. Exp. 1/2024/346.

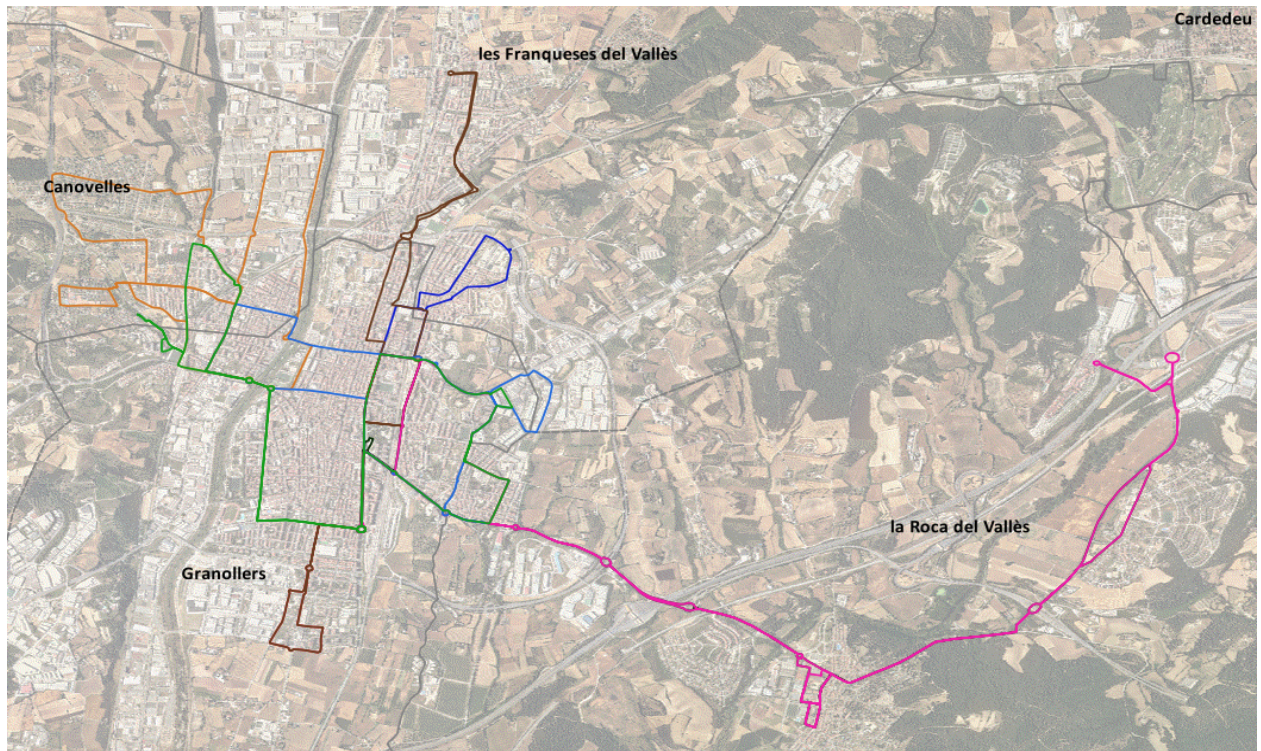
Fets:

L'Ajuntament de Granollers, en l'exercici de les competències que li atribueix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa de transport col·lectiu urbà de viatgers. L'Ajuntament considera tanmateix imprescindible disposar d'un servei de transport públic que segueixi garantint el dret a la mobilitat sostenible dels seus habitants, tant pel que fa a la cobertura de mobilitat dins del seu àmbit urbà com a la conurbació urbana que

formen els municipis propers de Canovelles, Les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès i, alhora, permetre un accés a la xarxa de transport interurbà amb una millor coordinació dels serveis existents.

L'objecte principal del conveni és el de poder prestar un servei que coordini servei urbà i servei interurbà existents. Així, a l'apartat d'Antecedents del conveni, s'exposa que la configuració urbanística dels municipis representats a Transgran, genera la existència d'una conurbació o continu urbà que ha fet desaparèixer l'espai intersticial, de manera que assenyalava «...Fruït de les característiques i necessitats pròpies de la conurbació que representen el termes municipals de Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, alguns dels trajectes del bus urbà de Granollers transiten pels termes municipals d'aquestes poblacions mitjançant l'acord de les diferents administracions locals des de l'any 1979 per prestar aquest servei i finançar conjuntament el dèficit econòmic generat...».

En el plànol següent es pot observar com el recorregut de les línies creua els termes municipals dels 4 municipis de la conurbació.



També els apartats VI i VII de la part expositiva del conveni posa de relleu que s'està donant simultàniament el servei de transport urbà i interurbà quan diuen: «...amb una coordinació adequada dels desplaçaments urbans i interurbans optimitzant al màxim la xarxa de transport existent» i «...amb una oferta de serveis adaptada a la demanda i necessitats de transport detectats amb una major coordinació de mobilitat urbana i interurbana...».

Amb data 29 d'octubre de 2002, finalitzava la pròrroga del «contracte de gestió de servei públic, modalitat concessió, del servei de transport urbà de viatgers amb autobús a la conurbació de Granollers» per part de l'empresa Autobuses de Granollers S.L., i davant la realitat expressada de l'existència d'un continu urbà entre les 4 poblacions, l'efecte de capitalitat exercit per Granollers a l'hora de prestar serveis, la

necessitat imperiosa que això provocava d'ultrapassar els termes geogràfics estrictes de cada municipi, i la negativa del departament de Territori de la Generalitat a acceptar la nova licitació d'un servei com a transport urbà quan aquest excedia l'àmbit d'un únic municipi, va obligar a la solució consensuada expressada en el Conveni de 2013.

Així doncs el Conveni de 2013 va facilitar el perfeccionament progressiu del transport públic a tota la conurbació i va suposar una millora de les condicions del servei urbà del moment.

D'entre les principals:

- Adquisició de nous autobusos que complien la normativa ambiental Euro V
- Millora del servei al reforçar la freqüència de la Línia 1 en hores punta.
- Variacions en el recorregut d'algunes línies per apropar als ciutadans a espais o equipaments essencials.

La millora del servei (línies, itineraris, freqüències, dotació de parades, senyalització, sostenibilitat, etc.) ha estat des d'aleshores la fita principal de Transgran. La coordinació de la xarxa urbana amb la interurbana ha permès que els veïns de qualsevol dels nuclis de població integrants del conveni i de qualsevol dels barris de Granollers, tinguin accés amb el transport públic als centres i equipaments estratègics i bàsics ubicats al municipi de Granollers per la seva capitalitat o a altres punts d'atracció per oci, comerç, etc. Hospital, estació d'autobusos, de ferrocarril, cementiri, mercat setmanal, fires, cinemes i grans superfícies comercials, etc.

El conveni, va suposar també un estalvi per l'Ajuntament de Granollers, valorat aleshores en 80.000 euros anuals, conseqüència de passar de l'estructura de costos de la concessió vigent fins aleshores pel servei de transport urbà, a l'aplicació del model de costos i els seus criteris de revisió anual, aplicat al serveis interurbans de passatgers per part de la Generalitat de Catalunya. El redactat del cinquè paràgraf dels Antecedents del Conveni assenyala: «... i, d'una altra, davant la necessitat d'efectuar una assignació més eficient dels recursos, reduir despeses, oferir un servei més sostenible...».

També diu textualment a l'apartat novè de la part expositiva del Conveni que es porta a aprovació: «Alhora, cal subratllar que l'Ajuntament de Granollers manté la seva competència en relació amb la prestació del transport públic urbà de viatgers, atribuïda a l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per bé que transitòriament opta per prestar el servei en la forma expressada en aquest Conveni per tal de millorar la prestació als ciutadans».

Com s'ha exposat, en data 13 de febrer de 2013 es va formalitzar el Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'empresa Sagalés, en què es definien les actuacions de les parts per a millorar les comunicacions mitjançant serveis de transport públic de viatgers per carretera entre aquests municipis, mitjançant l'establiment de les comunicacions que es detallen en els annexos del conveni dins del servei regular interurbà de transport de viatgers per carretera Barcelona – Sant Feliu de Codines amb filloles (V-6439) i Barcelona - Granollers, amb fillola a Llinars (V - 1878; B - 102), de les quals n'és concessionària la societat Empresa Sagalés, SA.

Des d'aleshores es va aprovar anualment un protocol que actualitzava el pressupost, a partir de les previsions de liquidació de l'any anterior i de les modificacions, si es donava el cas, de les prestacions previstes.

El 20 de desembre de 2016 es va formalitzar nou Conveni per tal d'atendre l'explotació dels serveis de transport durant l'any 2017 amb la inclusió del pressupost de les actuacions de l'any i la determinació del seu règim de finançament d'acord amb el servei prestat l'any 2016, amb vigència d'un any.

A partir d'aquest any s'han signat els corresponents convenis anuals. En data 27 de desembre del 2017 es va formalitzar el Conveni per l'any 2018. El 26 de juny del 2018 es va aprovar l'addenda a aquest conveni, que recollia un seguit d'elements de millora en diversos aspectes del servei, amb un horitzó de 4 anys, així com el pressupost, ajustat, d'acord a les actuacions que es posaven en funcionament a partir de l'1 de juliol del 2018. El darrer conveni, regulador del servei de 2023, es va aprovar pel Ple de l'ajuntament 20 de desembre de 2022 i posterior addenda per incloure les bonificacions dels títols socials de transport recollides en el Reial Decret-Llei 20/2022 i el Reial Decret-Llei 5/2023 aprovada al Ple del 28 de novembre de 2023.

D'acord amb el que s'ha exposat, i com que es continuen donant les circumstàncies per a la col·laboració que van motivar el conveni, es considera necessari la signatura del nou conveni anual per l'any 2024.

Les característiques del servei per a l'any 2024 presenten lleugeres modificacions respecte l'any anterior, ja que es recupera algunes reduccions realitzades els darrers anys per fer front a la davallada d'usuaris i de captació d'ingressos resultant després de la pandèmia per Covid-19 de 2020. Les modificacions recollides en el present conveni són:

- Les línies L1, L3, L6, L21 i L22 durant els dies feiners, amplien el seu horari a l'inici i final del servei. Recuperació de les expedicions retallades des de 2022 de les hores d'inici i final del servei.
- Les línies L1 i L20 milloren la seva freqüència durant el cap de setmana i durant el mes d'agost.
- La línia L6, que fins ara només circulava de dilluns a divendres feiners (excepte agost), circularà els dissabtes feiners oferint un total de 15 expedicions d'anada i de tornada, i durant el mes d'agost amb un total de 16 sortides d'anada i tornada.

El nombre de quilòmetres (528.800,5) i d'hores de servei (39.450,9) és lleugerament superior respecte els anys anteriors atenen a aquesta recuperació i ampliació de les expedicions. En comparació amb la darrera liquidació del servei aprovada, corresponent a l'any 2022, suposa un increment del 13,75% i el 14,41% respectivament.

Pel que fa a la línia anomenada "Xavier Quincoces", tal com es va contemplar per primera vegada al 2n Protocol del Conveni Transgran, es proposa mantenir el servei. La línia compta amb quatre expedicions diàries al centre d'educació especial, amb títols creats "ad hoc" pels usuaris autoritzats de la mateixa i amb una aportació de 40.000 € per part de l'Ajuntament de Granollers.

Recursos

Amb l'aprovació de l'addenda al Conveni 2018 i d'acord al Pla de millora, així com a criteris d'oportunitat i de sostenibilitat ambiental, es van incorporar 5 nous vehicles a la flota, que compta amb un total de 10 vehicles. Aquests nous vehicles previstos per a entrar en servei el desembre de 2018, van ser adquirits en data 29 de gener de 2019 (1 vehicle) i el 5 de febrer de 2019 (els 4 vehicles restants). Com s'informava aleshores, es tracta de vehicles híbrids, amb sistema de combustió i elèctric, de menys de 12 metres i termini d'amortització de 14 anys, que han substituït a 4 vehicles encara operatius però de motor de gasoil. Amb l'adquisició d'aquests vehicles s'assolia la hibridació dels vehicles titulars que es destinen a les línies centrals (L1, L20, L21, L22, L23, L3 i L6).

Altres aspectes

La distribució del dèficit per a les línies L1, L20, L21, L22, L3 i L6, tal com es detalla en el conveni, s'aplica de la forma següent:

- | | |
|------------------------------|--------|
| • Granollers: | 68,59% |
| • La Roca del Vallès: | 4,96% |
| • Les Franqueses del Vallès: | 13,49% |
| • Canovelles: | 12,96% |

Per a la previsió d'ingressos de 2024 el Conveni inclou una estimació de viatgers tenint en compte els usuaris de 2022 i aplicant un lleuger increment associat a la tendència observada durant el 2023 i previst per l'increment d'expedicions incorporat. La tarifa mitjana resultant estimada és de 0,7619€ per viatge, lleugerament superior a la de 2023 que era de 0,7361€ atenent a l'increment de tarifes aprovat per l'ATM.

El pressupost de despeses és el reflex de la proposta de servei efectuada. En aquest sentit, l'increment de les despeses respecte l'any anterior es correspon a l'increment de costos quilomètrics i horaris necessaris per assolir les millores previstes.

La dotació per a despeses financeres també s'incrementa, tant amb les partides d'amortització de l'immobilitzat, despesa financera i assegurances, tal com es detalla a l'annex 2 del Conveni. Aquest increment respon a l'adquisició del vehicle número 67 (matrícula 7544HYX) que s'havia estat utilitzant per la línia L51 ja rotulat amb la imatge de Transgran i passa a formar part de la flota de les línies L1, L20, L21, L22, L3 i L6 de Transgran com a retén. La flota de Transgran passa de 10 a 11 vehicles en total. Tenint en compte que el 20% de la via útil d'un vehicle està inactiu (revisions mecàniques, ITV...) i que dos dels vehicles de Transgran (el 39 i 40) es van adquirir al 2008 i la seva antiguitat provoca un major risc d'averies i necessitats de revisió, es requereix la necessitat de disposar d'aquest vehicle per garantir el servei.

El conveni recull modificacions respecte a les Tarifes, tal com consta a l'Annex 3 del conveni, que descriu la gamma de títols i tarifes vàlids per les línies 1, 20, 21, 22, 3, 4, 5 i 6 per a l'any 2024. El preu dels títols s'ajusta a les tarifes regulades per l'ATM i publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

El principal canvi en relació a les tarifes és la supressió del títol T-10 estudiant (títol unipersonal de 10 viatges adreçat a joves de fins a 21 anys) ja que es considera que el títol integrat de l'ATM TJove cobreix la demanda dels estudiants amb millor preu i condicions (en tractar-se d'un títol de 90 dies de durada que permet recorre 6 zones a preu d'una zona i fer intercanvis modals). El títol es segueix mantenint en el present conveni ja que serà vàlid fins al canvi de tarifes que l'ATM ha definit per a 2024 el dia 15/01/2024, i ja que els títols adquirits durant el 2023 es podran validar fins al 30/04/2024.

A partir de les condicions de prestació del servei per l'any 2024 i del règim tarifari, econòmic i de finançament que regula el conveni, l'aportació màxima a realitzar l'exercici del 2024 per part de Granollers serà de 1.061.917,10€, amb l'objectiu de mantenir el necessari equilibri econòmic i financer de l'explotació del servei, d'acord amb el pressupost que consta a l'annex 2 del conveni i segons les quanties que es detallen (detallades en el cinquè acord del Conveni):

	L1, L20, L21, L22, L3 i L6	L4 Granollers - Canovelles	L51 la Roca del Vallès - Granollers	L512 Cànoves - Corró d'Amunt Granollers	LXQ Taller ocupacional Xavier Quincoces	Previsió aportació extraordinària bonificació 50% títols multiviatge	
Departament de Territori	300.000,00 €	102.781,51 €		67.607,71€			470.389,22 €
Ajuntament de Granollers	952.948,11 €				40.000,00€	68.968,99 €	1.061.917,10 €
Ajuntament de la Roca del Vallès	68.911,25 €		144.321,91€			4.987,41 €	218.220,57 €
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	187.421,93 €					13.564,54 €	200.986,47 €
Ajuntament de Canovelles	180.058,43 €	29.770,71 €				13.031,61 €	222.860,75 €
	1.689.339,72€	132.552,22€	144.321,91€	67.607,71€	40.000,00€	100.552,55€	2.174.374,11€

L'aportació de Granollers anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària L3310.44110.47200 – Subvenció empreses privades Transport Urbà. Es diferencien tres conceptes:

- 952.948,11€ corresponen a les línies K1, L20, L21, L22, L3 i L6 de Transgran.
- 40.000,00€ corresponents a la línia LXQ: Taller Ocupacional Xavier Quincoces.
- 68.968,99€ previsió d'aportació extraordinària per fer front a la bonificació del 50% dels títols multiviatge corresponent al Reial Decret Llei 8/2023.

A diferència dels anys anteriors, el Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya per al 2024 realitzarà una aportació de 300.000€ al conjunt de línies L1, L20, L21, L22, L3 i L6 de Transgran per ajudar a assumir el dèficit. Aquesta aportació no serà variable, per tant, la liquidació d'aquestes línies es farà descomptant l'aportació de la Generalitat en funció del repartiment intermunicipal acordat pels 4 ajuntaments (tal com s'exposa en l'apartat cinquè del Conveni).

Fonaments de dret

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Article 107.4 del Decret 319/1990, de 21 de desembre, per el qual s'aprova el Reglament de la Llei de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles a motor, pel que fa al servei de transport urbà.
- Decret 319/1990, de 21 de desembre, per el qual s'aprova el Reglament de la Llei de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles a motor, pel que fa a la competència dels serveis regulars interurbans.
- Reial Decret Llei 8/2023, de 27 de desembre, pel que s'adopten mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes d'Ucraïna i l'Orient Pròxim, així com per a pal·liar els efectes de la sequera.

Es proposa al Ple de la Corporació:

PRIMER.- Aprovar el Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'empresa Sagalés S.A i documents annexes, per a la millora dels serveis de transport de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, Les Franqueses del Vallès i La Roca del Vallès, per a l'exercici 2024, que es transcriu a l'annex.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària L3310.44110.47200, per l'annualitat 2024, per un import de 952.948,11€ a Empresa Sagalés SA, com endossament de l'aportació al finançament del servei que es presta en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, per a les línies L1, L20, L21, L22 i L3 i L6. Aquest import serà regularitzat, si s'escau, amb l'aprovació de la liquidació de comptes de l'exercici.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària L3310.44110.47200, a Empresa Sagalés SA per un import de 40.000 euros per a la línia Xavier Quincoces per a l'annualitat 2024.

QUART.- Autoritzar i disposar la previsió de despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària L3310.44110.47200, a Empresa Sagalés SA per import 68.968,99 € per fer front a la previsió d'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% títols multiviatge per a la vigència del Reial Decret Llei 8/2023 de 1 de gener a 31 de desembre de 2024.

CINQUÈ.- Autoritzar i disposar la previsió de despesa de 70.550,00€ per a les cancel·lacions de tiquets de transport urbà de pensionistes, jubilats i persones majors de 65 anys, per a l'exercici 2024, de conformitat amb la clàusula 3a i l'annex 5 del conveni a què fa referència el punt primer d'aquest acord, amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4212.23140.48000 - atencions assistencials gent gran.

SISÈ.- Facultat l'il·lustre Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de Granollers per a la signatura del conveni a què fa referència el punt primer d'aquest acord.

SETÈ.- Notificar aquest acord al Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'empresa Sagalés S.A.

ANNEX

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori, l'Autoritat del Transport Metropolità, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de la Roca del Vallès i la societat Empresa Sagalés, SA, per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès pel 2024

HI INTERVENEN

El senyor **Marc Sanglas i Alcantarilla**, que actua en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Territori, en qualitat de Secretari de Mobilitat i Infraestructures segons el nomenament pel Decret 253/2022, de 18 d'octubre (DOGC núm. 8776 de 20.10.2022) i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 4.3 de la Resolució TER/285/2023, de 2 de febrer, de delegació de competències de la persona titular del Departament de Territori en diversos òrgans del Departament (DOGC núm. 8849, de 7.2.2023), i d'acord amb el que determina l'article 8 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El Sr. **Manuel Valdes Lopez**, que actua en representació de l'Autoritat del Transport Metropolità (en endavant ATM), en qualitat de director general, segons el nomenament del Consell d'Administració de l'ATM de 19 de desembre de 2023, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 11.f) del text refós dels Estatuts del Consorci, aprovats per Acord de govern de data 21 de febrer de 2017 (DOGC núm. 7315, de 23.2.2017) i per Acord de govern de data 4 de gener de 2022 (DOGC núm. 8579 de 7.1.2022).

La senyora **Alba Barnusell i Ortuño**, que actua en representació de l'Ajuntament de Granollers, en la seva qualitat d'alcaldeessa segons nomenament del Ple, en sessió extraordinària, de data 17 de juny de 2023, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El senyor **Emiliano Cordero Soria**, que actua en representació de l'Ajuntament de Canovelles, en la seva qualitat d'alcalde segons nomenament del Ple, en sessió extraordinària, de data 17 de juny de 2023 i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El senyor **Juan Antonio Corchado Ponce**, que actua en representació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en la seva qualitat d'alcalde segons nomenament del Ple, en sessió extraordinària, de data 17 de juny de 2023, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La senyora **Marta Pujol Armengol**, que actua en representació de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, en la seva qualitat d'alcalde segons nomenament del Ple, en sessió extraordinària, de data 17 de juny de 2023, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

I, el senyor **Ramón Sagalés i Orteu**, que actua en representació de societat Empresa Sagalés, SA, en qualitat d'apoderat de la societat segons escriptura de poder atorgada pel notari Ramón Costa i Fabra en data 2 de juny de 2020, amb el seu protocol 724.20.

Les parts signants, que actuen en exercici dels càrrecs respectius, declaren i manifesten que intervenen en aquest conveni amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per subscriure'l i, a aquest efecte,

ANTECEDENTS

Des de l'any 1886 la ciutat de Granollers s'ha caracteritzat com una ciutat amb transport públic ja que en aquella data es va posar en funcionament l'Estació del Nord del ferrocarril que va complementar la seva oferta amb el primer sistema de transport col·lectiu urbà amb un cotxe arrossegat per tres cavalls que sortia de Can Carrencà i travessava el Riu Congost.

Des de llavors existeixen diferents iniciatives en matèria de transport fins l'any 1962 que es quan es publiquen les bases del primer concurs. El 8 de març de 1969 és el dia en què s'inaugura el primer servei clarament urbà i gestionat per l'empresa Gibert i ja posteriorment, des de l'any 1971, és l'empresa Autobuses de Granollers SL la que realitza el servei de transport urbà de viatgers.

Fruït de les característiques i necessitats pròpies de la conurbació que representen el termes municipals de Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès alguns dels trajectes del bus urbà de Granollers transiten pels termes municipals d'aquestes poblacions mitjançant l'acord de les diferents administracions locals des de l'any 1979 per prestar aquest servei i finançar conjuntament el dèficit econòmic generat.

Així mateix l'Ajuntament de Granollers, considera imprescindible disposar d'un servei de transport públic que segueixi garantint el dret a la mobilitat sostenible dels seus habitants, tant pel que fa a la cobertura de mobilitat dins del seu àmbit urbà com a la conurbació urbana que formen els municipis propers com Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès i, alhora, permetre un accés a la xarxa de transport interurbà amb una millor coordinació dels serveis existents.

Davant la impossibilitat de poder endegar un nou concurs per a la gestió d'aquest servei, ja que, d'una banda, el servei de transport de viatgers per carretera entre la Roca del Vallès, Canovelles i les Franqueses del Vallès fins a Granollers forma part de concessions interurbanes atorgades per la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya fins l'any 2028, i, d'una altra, davant la necessitat d'efectuar una assignació més eficient dels recursos, reduir despeses, oferir un servei més sostenible que respecti en tot moment la legislació del transport que no possibilita la constitució d'una mancomunitat de municipis per a la gestió d'aquest servei, el 13 de febrer de 2013 les parts van formalitzar un conveni per a la millora dels serveis de transport de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès. Aquest conveni va prorrogar la seva vigència durant els exercicis de 2014, 2015, 2016 i es va renovar per a l'exercici 2017. El 29 de maig de 2018 es va signar un nou Conveni i el 31 de desembre de 2018 se'n va subscriure una addenda. Posteriorment el 27 de gener de 2020, el 13 d'abril de 2021, el 16 de febrer de 2022, el 12 de gener de 2023 i el 6 de juliol de 2023 s'han formalitzat sengles convenis per al 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023, respectivament.

La positiva experiència obtinguda amb aquest marc de col·laboració entre les parts per oferir un nivell de servei de transport adequat als municipis de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès aconsellen la formalització d'un nou conveni que garanteixi la continuïtat en l'explotació dels serveis de transport esmentats, i per això les parts acorden la fórmula de la signatura d'aquest conveni i en aquest sentit,

EXPOSEN

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, fixa a l'article 169 la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya sobre els transports terrestres de viatgers per carretera que transcorrin íntegrament dins el territori de Catalunya.

L'apartat 3 de l'article 30 de la Llei 12/1987, del 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, modificada per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, reconeix a l'administració autonòmica i als ajuntaments la possibilitat de subscriure convenis per coordinar els transports urbans i els transports interurbans quan raons d'interès públic ho aconsellin.

L'article 11 dels estatuts de l'ATM, aprovats per l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 21 de febrer de 2017 (ACORD GOV/16/2017), faculta el Consorci per subscriure convenis i protocols amb els operadors de transport col·lectiu.

De conformitat amb l'article 66.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, els ajuntament de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès tenen competències pròpies sobre el transport públic de viatgers.

2. El Departament de Territori està duent a terme una sèrie d'actuacions per a la millora de la xarxa de transport públic de viatgers, amb la finalitat d'efectuar una assignació més eficient de recursos i permetre a la ciutadania exercir el seu dret a la mobilitat.

3. L'Ajuntament de Granollers, que en l'exercici de les competències que li atribueix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa de transport col·lectiu urbà de viatgers, és sensible a la necessitat de millorar, fent ús del transport públic, la mobilitat entre el municipi de Granollers i els municipis veïns de la seva conurbació, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, per tal de permetre una millor cobertura de les necessitats de desplaçament dels ciutadans d'aquests municipis d'una forma més sostenible i eficient.

4. Els ajuntaments de Canovelles, de les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès, que participen activament en el manteniment de la xarxa de transport públic dels seus municipis, manifesten el seu interès en la millora dels serveis que atenen les necessitats de mobilitat dels seus municipis especialment en relació amb la ciutat de Granollers mitjançant una coordinació adequada dels serveis urbans i interurbans existents en aquest àmbit territorial.

5. Empresa Sagalés SA és titular de la concessió per a l'explotació dels serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera:

- Sant Feliu de Codines a Barcelona amb filloles (V-6439) en el marc de la qual es presten els serveis Granollers - Canovelles (PI. Can Castells) i les Franqueses del Vallès – Granollers, i
- Barcelona - Granollers, amb fillola a Llinars (V-1878;B-102), en el marc de la qual es presta el servei entre Granollers i els nuclis pertanyents al terme municipal de la Roca del Vallès de la Torreta, la Roca-centre, Santa Agnès de Malanyanes i el centre comercial de la Roca Village,

totes dues de competència de la Generalitat de Catalunya.

6. La Resolució de 28 d'octubre de 2003, aprova el Pla d'innovació i millora de la qualitat d'Empresa Sagalés, SA. De conformitat amb la clàusula sisena, el Pla d'innovació i millora de la qualitat presentat per Empresa Sagalés SA no suposa un compromís de despesa pel Departament de Territori quant a l'atorgament de futures subvencions i ajuts públics per tal d'atendre l'explotació de les concessions de les quals és titular Empresa Sagalés, SA per a l'execució de les mesures contingudes en el Pla. En tot cas, l'atorgament de les esmentades subvencions i ajuts públics resta supeditat al compliment de les condicions que puguin establir els programes de subvencions segons la disponibilitat pressupostària existent, i s'atorgaran amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent de conformitat amb la normativa vigent en matèria de subvencions i la que en cada cas sigui aplicable d'acord amb les bases per a l'atorgament dels ajuts de què es tracti.

El Pla d'innovació i millora de la qualitat d'Empresa Sagalés, SA no inclou, dins les mesures que s'hi contenen, i que són compensades per l'ampliació concessional, la prestació dels serveis regulars de transport públic detallats en aquest Conveni a càrrec de l'empresa concessionària, per la qual cosa cal preveure una compensació econòmica per atendre el desequilibri econòmic que produeix la concessió de la qual és titular l'empresa esmentada.

7. L'ATM, consorci que regula el sistema tarifari integrat, considera positiu el manteniment d'aquestes actuacions de millora en els serveis de transport públic de viatgers que atenen els municipis de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès que formen part del sistema tarifari integrat de la Regió Metropolitana de Barcelona.

8. Tant els ajuntaments de Granollers, de Canovelles, de les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès, com el Departament de Territori consideren necessari mantenir unes condicions de prestació dels serveis de transport interurbà de viatgers per carretera adequades a la demanda existent i que garanteixin el dret de mobilitat de les persones usuàries d'aquestes poblacions, tant pel que fa als desplaçaments dins el municipi com des dels diversos barris als municipis propers, amb una coordinació adequada dels desplaçaments urbans i interurbans optimitzant al màxim la xarxa de transport existent.

9. D'acord amb les consideracions exposades, les parts creuen necessari establir, mitjançant aquest Conveni, un marc de col·laboració que permeti la millora dels serveis de transport per carretera que comuniquen els diversos nuclis dels municipis de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, amb una oferta de serveis adaptada a la demanda i a les necessitats de transport detectades amb una major coordinació de la mobilitat urbana i interurbana per afavorir l'eficiència i la racionalitat dels mitjans emprats, al mateix temps que fixen un règim de finançament

estable que garanteixi l'equilibri econòmic necessari per assolir uns nivells correctes de prestació del servei en benefici de les persones usuàries.

Ahora, cal subratllar que l'Ajuntament de Granollers manté la seva competència en relació amb la prestació del transport públic urbà de viatgers, atribuïda a l'article 66 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per bé que transitòriament opta per prestar el servei en la forma expressada en aquest Conveni per tal de millorar la prestació als ciutadans.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb aquestes consideracions, les parts

ACORDEN

Primer.- Objecte del Conveni

Aquest Conveni, té com a objectiu definir les actuacions de les parts per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera entre Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, amb la prestació durant l'exercici de 2024 de les comunicacions que es detallen en els annexos d'aquest Conveni dins dels serveis regulars interurbana de transport de viatgers per carretera Sant Feliu de Codines - Barcelona amb filloles (V-6439) i Barcelona - Granollers, amb fillola a Llinars (V-1878;B-102), dels quals és concessionària Empresa Sagalés, SA. Amb aquesta finalitat es defineixen:

1. Les línies, els itineraris, les freqüències de pas i les parades del servei.
2. La tarifació.
3. El règim de finançament que garanteixi al concessionari l'equilibri econòmic necessari.
4. La resta d'obligacions de les parts.

Segon.- Línies, itineraris, freqüències de pas i parades del servei

S'estableixen les línies següents:

L1 Can Gili-Hospital-La Torreta
L20 Can Bassa-Can Mònic (dissabtes, festius i diumenges)
L21 Can Bassa- Hospital
L22 Estació de Rodalies Granollers Centre -Bellavista
L3 Plaça Europa - La Torreta
L4 Granollers - Canovelles Urbanitzacions (Pl. Can Castells)
L51 La Roca-Granollers
L6 Corró d'Avall- Hospital-Granollers
LXQ Taller Ocupacional "Xavier Quincoces"
L 512 Cànoves - Corró d'Avall (les Franqueses del Vallès) - Granollers

Els itineraris, les freqüències de pas i les parades del servei són les assenyalades a l'annex 1.

Tercer.- Tarifes

En els serveis de transport objecte d'aquest Conveni, a excepció de la línia LXQ, s'apliquen els títols de transport del sistema tarifari integrat de l'ATM de Barcelona.

Així mateix, serà aplicable el sistema de tarifació social que es detalla a l'annex 3. Els títols corresponents a aquesta tarifació aniran a càrrec de l'Ajuntament que els promou i inclouen el distintiu de l'Ajuntament promotor corresponent.

Quart.- Actuacions i compromisos de les parts

El Departament de Territori, mitjançant la resolució del director general de Transports i Mobilitat de data 11 de desembre de 2023, ha autoritzat a l'Empresa Sagalés, SA les modificacions necessàries en les condicions de prestació dels serveis públics regulars de transport de viatgers per carretera, per prestar els serveis de transport que són l'objecte d'aquest Conveni i, d'altra banda, participa en el finançament d'aquestes actuacions segons l'establert en el pacte cinquè.

Els ajuntaments de Granollers, de Canovelles, de les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès financen els serveis de transport establerts en aquest Conveni, d'acord amb les prescripcions descrites en el pacte cinquè, i en promouen l'ús de cara al públic usuari.

L'ATM assessora i fa el seguiment del servei especificat en aquest Conveni, que resta incorporat al sistema tarifari integrat de la Regió Metropolitana de Barcelona.

Empresa Sagalés, SA es compromet a prestar els serveis de transport de viatgers esmentats en les condicions que figuren en els annexos d'aquest Conveni. En el cas de les expedicions a prestar íntegrament dins el casc urbà de Granollers les condicions les fixa l'Ajuntament de Granollers, d'acord amb el previst en els annexos.

Cinquè.- Règim econòmic i finançament del servei

El Departament de Territori i els ajuntaments de Granollers, de Canovelles, de les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès financen l'explotació dels serveis de transport estipulats en aquest Conveni.

En aquest sentit, l'aportació econòmica per a la prestació de les comunicacions es calcula com la diferència dels costos estimats d'explotació del servei, detallats en els pressupostos que s'adjunten com a annexos 2, 3 i 4, i els ingressos obtinguts per l'explotació del servei, i es fixa una aportació prevista de **2.073.821,56** euros per a la prestació del servei i de **100.552,55** euros com a previsió per a l'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% en els títols multiviatge a l'any 2024, fent un total de **2.174.374,11** euros, amb l'objectiu de mantenir l'equilibri econòmic i financer necessari del servei regular de transport de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès.

Les aportacions econòmiques s'efectuaran de conformitat amb els criteris i les quanties que es detallen:

L1, L20, L21, L22, L3 i L6	L4 Granollers - Canovelles	L51 la Roca del Vallès - Granollers	L512 Cànoves - Corró d'Amunt Granollers	- LXQ Taller ocupacional Xavier Quincoces	Previsió aportació extraordinària a bonificació 50% títols multiviatge
----------------------------	----------------------------	-------------------------------------	---	---	--

Departament de Territori	300.000,00 €	102.781,51 €		67.607,71€			470.389,22 €
Ajuntament de Granollers	952.948,11 €				40.000,00€	68.968,99 €	1.061.917,10 €
Ajuntament de la Roca del Vallès	68.911,25 €		144.321,91€			4.987,41 €	218.220,57 €
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	187.421,93 €					13.564,54 €	200.986,47 €
Ajuntament de Canovelles	180.058,43 €	29.770,71 €				13.031,61 €	222.860,75 €
	1.689.339,72€	132.552,22€	144.321,91€	67.607,71€	40.000,00€	100.552,55€	2.174.374,11€

- Departament de Territori: 470.389,22 euros. Aquesta aportació del Departament de Territori es farà efectiva a l'ATM de Barcelona, amb càrrec a la partida pressupostària de l'ATM 2024 41 523 4700002 01, en els termes previstos en el pacte sisè.
- Ajuntament de Granollers: 992.948,11 euros per a la prestació del servei i 68.968,99 euros com a previsió per a l'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% en els títols multiviatge, fent un total d'1.061.917,10 euros, amb càrrec a la partida pressupostària L3310.44110.47200.
- Ajuntament de la Roca del Vallès: 213.233,16 euros per a la prestació del servei i 4.987,41 euros com a previsió per a l'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% en els títols multiviatge, fent un total de 218.220,57 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries 03 4411 47201- Transport públic de la Roca del Vallès, 03 4411 47200 - Transport públic de la Torreta.
- Ajuntament de les Franqueses del Vallès: 187.421,93 euros per a la prestació del servei amb càrrec a la partida pressupostària 05 4411 22300 i 13.564,54 euros com a previsió per a l'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% en els títols multiviatge, amb càrrec a la partida pressupostària 05 4411 48012, fent un total de 200.986,47 euros.
- Ajuntament de Canovelles: 209.829,14 euros per a la prestació del servei amb càrrec a la partida pressupostària 200 4411 45000 i 13.031,61 euros com a previsió per a l'aportació extraordinària per a la bonificació del 50% en els títols multiviatge, amb càrrec a la partida pressupostària 103 2311 48001, fent un total de 222.860,75 euros.

La liquidació de les línies L1, L20, L21, L22, L3 i L6, un cop descomptada l'aportació del Departament de Territori, es farà conjuntament entre tots els municipis per un import d'1.389.339,72 euros. En el supòsit que l'import total de les aportacions econòmiques a abonar, un cop descomptada l'aportació del Departament, sigui inferior a aquest import, la quantia a pagar per cadascuna de les administracions implicades es reduirà proporcionalment en funció del seu percentatge d'aportació en el finançament del servei i, en el cas que l'import total a abonar, un cop descomptada l'aportació del Departament, superi l'esmentat import, els ajuntaments pagaran la desviació corresponent en funció del repartiment intermunicipal acordat, d'acord amb els percentatges que es detallen a continuació:

- Granollers: 68,59%
- La Roca del Vallès: 4,96%

- Les Franqueses del Vallès: 13,49%
- Canovelles: 12,96%

En el cas de la línia LXQ l'import total és el que estableix aquest conveni.

Per a la resta de línies, en el supòsit que l'import total de les aportacions econòmiques a satisfer sigui inferior al màxim estimat, la quantia a abonar per cadascuna de les administracions implicades es reduirà proporcionalment en funció del seu percentatge d'aportació en el finançament de cada servei.

Els pressupostos dels serveis de transport establerts en aquest Conveni es revisaran anualment, si s'escau, d'acord amb el model de costos de la Direcció General de Transports i Mobilitat, sens perjudici d'altres acords als que puguin arribar les parts a la Comissió de seguiment prevista en el pacte desè d'aquest Conveni.

En el cas de les línies amb aportació de la Generalitat de Catalunya, les aportacions del Departament de Territori es faran efectives de conformitat amb el previst en el pacte sisè.

El pressupost dels serveis de transport establerts en aquest Conveni podrà ser revisat amb motiu de la modificació de les condicions de prestació, en els termes que preveu el pacte setè, mitjançant la formalització de l'addenda corresponent.

La base de càlcul per a la revisió corresponent serà la del pressupost esmentat, revisat d'acord amb la mateixa variació de costos que hagi autoritzat la Generalitat de Catalunya per les tarifes dels serveis interurbans de transport de viatgers per carretera des de la signatura d'aquest Conveni.

Sisè.- Liquidació

L'abonament de les aportacions econòmiques previstes pels ajuntaments de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès s'efectuarà mensualment i per períodes vençuts, mitjançant transferència bancària a Empresa Sagalés, SA en un termini màxim de seixanta dies des de la data de presentació de la factura documentada. En el seu defecte, i pels ajuntaments de les Franqueses del Vallès, de la Roca del Vallès i de Canovelles, faran diligència de presa de raó de la factura amb el termini de pagament corresponent, així com l'endós (annex 6) al banc designat per l'empresa.

Amb aquesta finalitat Empresa Sagalés SA haurà de presentar davant els ajuntaments esmentats, dins de la setmana següent a la finalització de cada mes, una factura resultant d'1/12 part del dèficit anual pressupostat corresponent a cada ajuntament segons els quadre de l'apartat cinquè. Durant el transcurs del mes següent l'empresa aportarà una breu memòria explicativa del desenvolupament dels serveis en aquell mes, que reculli l'estadística d'ús, els ingressos obtinguts i les possibles incidències en la seva prestació.

Cada mes Empresa Sagalés, SA haurà de presentar al Departament de Territori les estadístiques corresponents al mes anterior.

Amb motiu de la presentació de la documentació corresponent al darrer mes, Empresa Sagalés, SA, presentarà, a més, una liquidació anual dels serveis, en què es detallen els ingressos tarifaris obtinguts, els ingressos corresponents a la realització de publicitat en els vehicles amb la determinació dels que han de ser considerats com a

ingressos dels serveis d'acord amb el previst al pacte novè d'aquest Conveni i les despeses d'explotació segons el model de costos dels annexos 2, 3 i 4, per fer la liquidació definitiva del servei, d'acord amb les xifres que l'ATM faciliti pel que fa els viatgers transportats dins el període corresponent. Les quantitats que, si escau, s'hagin de pagar com a resultat de la liquidació definitiva del servei s'abonaran mitjançant transferència bancària a Empresa Sagalés, SA en un termini màxim de noranta dies des de la data de presentació de la factura documentada.

L'aportació econòmica del Departament de Territori a l'ATM de Barcelona, s'efectuarà en el marc de les aportacions realitzades per la Generalitat de Catalunya a aquest consorci i es farà efectiva mitjançant el conveni d'adhesió al sistema tarifari integrat formalitzat amb l'empresa operadora Empresa Sagalés, SA i l'ATM de Barcelona.

Les administracions signants poden demanar a títol informatiu o de control que Empresa Sagalés, SA acrediti algunes despeses dels serveis mitjançant l'aportació de les factures o els comprovants corresponents. Així mateix, Empresa Sagalés, SA, en compliment del previst al Reglament (CE) 1370/2007 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2007, ha de dur a terme la comptabilitat diferenciada dels serveis de transport objecte del conveni per cadascuna de les línies i efectuarà la imputació de costos corresponent, de conformitat amb les normes comptables i fiscals vigents.

Tanmateix, Empresa Sagalés, SA lliurarà l'informe de l'auditoria del compte d'explotació dels serveis objecte d'aquest conveni realitzat per un auditor-censor jurat de comptes.

Amb la finalitat de poder procedir a la liquidació del conveni, aquesta clàusula sisena serà vigent fins a l'aprovació definitiva de la liquidació.

Setè.- Modificacions de les condicions de prestació dels serveis

Amb caràcter previ a l'autorització de modificacions en les condicions de prestació dels serveis que són objecte d'aquest Conveni, el Departament de Territori consultarà als ajuntaments signants sobre l'oportunitat de la modificació proposada.

Les modificacions en les condicions de prestació dels serveis que proposin els ajuntaments signants s'ha de tramitar d'acord amb la normativa vigent.

En ambdós casos, les modificacions en la prestació dels serveis s'han de ser recollir de forma expressa en l'addenda de modificació de les condicions de prestació dels serveis corresponent, i, pel cas que comportin una alteració de les condicions econòmiques de prestació dels serveis previstos en aquest Conveni, l'addenda inclourà també la revisió del pressupost corresponent.

Vuitè.- Controls i inspeccions

Els ajuntaments de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, dins l'àmbit de les seves competències, poden efectuar els controls i les inspeccions de caràcter material que considerin oportunes en relació amb la prestació dels serveis definits en aquest Conveni, i han de comunicar al Departament de Territori les incidències que, si és el cas, es detectin.

Correspon, en tot cas, al Departament de Territori la competència d'inspecció sobre els serveis de transport i l'adopció de les mesures sancionadores corresponents en el cas que es constati l'incompliment de les condicions de prestació, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient en els termes previstos per la normativa vigent en matèria

de transport de viatgers per carretera. Els ajuntaments de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès poden proposar la incoació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent en relació amb les infraccions que es detectin en el desenvolupament del servei de transport dins el seu terme municipal. Tot això, sens perjudici de la facultat que correspon a les parts per a la resolució d'aquest Conveni en els termes que preveu el pacte dotzè.

Novè.- Material mòbil per prestar els serveis

El servei de transport objecte d'aquest conveni es farà amb un nombre de vehicles suficient que en garanteixi la prestació correcta.

Els vehicles són adaptats per a les persones amb mobilitat reduïda i han d'anar degudament identificats de conformitat amb els requeriments d'imatge corresponents. Les despeses derivades de l'adaptació a la imatge dels vehicles va a càrrec de l'empresa concessionària.

Empresa Sagalés, SA pot destinar espais adequats en aquests vehicles per a l'explotació publicitària d'acord amb la normativa vigent, sempre que es respectin, en tot cas, els requeriments d'imatge que acordin el Departament de Territori i els ajuntaments afectats. L'explotació dels espais publicitaris a les línies L1, L20 , L21, L22, L3 i L6 va a càrrec de la dita empresa, que comptabilitzarà les dues terceres parts dels ingressos obtinguts com a ingressos publicitaris de les línies esmentades per calcular el dèficit d'explotació del servei de transport objecte d'aquest Conveni.

Els ajuntaments signants es reserven el dret d'ús dels espais publicitaris d'acord amb el següent:

- Granollers: disposarà de 15 dies anuals als autobusos de les línies les línies L1, L20, L21, L22 i L3.
- Les Franqueses del Vallès: disposarà de 15 dies anuals als autobusos de la línia L6 Corró d'Avall – Hospital – Granollers i de la línia 512 Cànoves - Corró d'Avall (les Franqueses del Vallès) – Granollers.
- Canovelles: disposarà de 15 dies anuals als autobusos de les línies L41 Canovelles (Tibel) – Granollers, L42 Canovelles (Can Duran) – Granollers i L43 Canovelles (C. Castells) – Granollers.
- La Roca del Vallès: disposarà de 15 dies anuals als autobusos de la línia L51 la Roca-Granollers.

La cessió de l'espai no comporta cap cost addicional per a l'ajuntament, que es farà càrrec de les despeses corresponents al material necessari i a la seva col·locació i retirada, i haurà de respectar en tot moment la integritat del vehicle.

A aquest efecte, caldrà comunicar la voluntat de fer ús d'aquest dret amb una antelació mínima suficient a Empresa Sagalés, SA.

A l'annex 7 s'adjunta el model de la imatge que s'aplica al servei durant el 2024, excepte a la línia LXQ.

Desè.- Comissió de seguiment

Les parts acorden crear una Comissió de seguiment d'aquest Conveni, encarregada de vetllar pel correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i, en particular, per tal de:

- Fer la liquidació de les aportacions que les administracions signants han d'abonar en els termes que preveu la clàusula sisena.
- Fer el seguiment del material mòbil.
- Fer el seguiment dels diferents aspectes del servei.
- Fer el seguiment econòmic i proposar les diferents accions per a la gestió dels serveis en funció dels resultats econòmics que es produeixin.
- Proposar criteris per a l'actualització dels pressupostos d'explotació dels serveis i de les aportacions que han de fer les administracions signants en funció dels resultats dels treballs que preveu el pacte cinquè del conveni.

Així mateix, aquesta Comissió és competent per conèixer, amb caràcter previ a la jurisdicció contenciosa administrativa, dels conflictes i les discrepàncies que sorgeixin entre les parts relatiu a la interpretació i/o el compliment del contingut d'aquest Conveni, amb l'objectiu de resoldre'ls de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua, sense perjudici del que preveu el pacte quinze.

Pel que fa la composició, amb un representant de cadascuna de les parts signants, i el funcionament d'aquesta Comissió de seguiment, es regulen per les previsions contingudes al règim jurídic dels òrgans col·legiats previst al capítol II del títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Onzè.- Vigència

Aquest Conveni és vigent per tot l'any 2024, i produeix efectes fins a la liquidació de la despesa produïda per les actuacions que en constitueixen l'objecte. Aquesta vigència s'entén sense perjudici que les parts puguin acordar la continuïtat d'aquestes actuacions mitjançant la signatura d'un nou conveni.

Tanmateix, el pressupost anual es pot modificar d'acord amb el que preveu el pacte cinquè d'aquest Conveni.

Un cop finalitzada la vigència del Conveni o acordada la seva resolució, Empresa Sagalés, SA, cessarà en la prestació dels serveis de transport especificats en aquest Conveni sense dret a percebre cap indemnització pel que fa a les inversions o despeses realitzades.

Per tal de donar compliment a l'article 52.2.b) de la Llei 40/2015, les clàusules econòmiques previstes als articles cinquè i sisè d'aquest conveni seran vigents fins a l'aprovació definitiva de la liquidació.

Dotzè.- Causes de resolució del conveni

1. A banda de l'expiració del termini de vigència com a causa d'extinció ordinària, constitueixen causes d'extinció anticipada del present Conveni:

- la resolució unànime acordada entre les parts que l'han subscrit;
- la resolució unilateral per part de qualsevol de les parts signants; també la resolució per part de l'Administració de la Generalitat per motius d'interès públic degudament justificats;
- la denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos, comunicada de forma fefaent a les altres parts, sense que això afecti les accions ja començades i

pendents d'acabar o es liquidin les obligacions concretes per cadascuna de les parts fins al moment de la resolució;

- l'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions i compromisos concrets en aquest Conveni, que facultarà a les parts restants a exigir-ne el compliment efectiu;
- la resolució del contracte de gestió de servei públic de transport regular de viatgers per carretera citat en l'acord primer;
- la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes;
- la decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni;
- qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

2. En cas d'extinció anticipada, les administracions signants vetllaran per garantir l'adequada finalització de les actuacions en curs, i, en el seu cas, els mecanismes que, si escau, puguin garantir el servei públic de transport.

Tretzè.- Publicitat i transparència

Una vegada formalitzat, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni s'ha de publicar en l'espai web corporatiu de les parts signatàries o mitjançant els mecanismes de publicitat activa propis de cada entitat.

Catorzè.- Llei aplicable

Aquest document es regeix pel que estableixen les clàusules que conté. Els aspectes que no prevegin es regeixen per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Quinzè.- Jurisdicció i competència judicial

Les qüestions derivades de l'aplicació i la interpretació d'aquest Conveni que no puguin ser resoltes per la Comissió de seguiment prevista en el pacte desè, restaran sotmeses a la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

I, en prova de conformitat amb tot el que s'hi ha exposat, les parts signen electrònicament aquest Conveni a un sol efecte. La data de Conveni és la de la darrera signatura.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=4104.0&endsAt=5039.0>

VOTACIÓ: S'aprova per unanimitat de tots els membres assistents (25).

INFORMACIÓ DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

10.- Mocions.-

Es dóna compte de les mocions aprovades a la Junta de Portaveus.

10.1 Moció presentada pel Grup Municipal d'ERC per un Consorci de la Xarxa pedalable del Vallès Oriental.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus amb 22 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), ERC-AM (4), JUNTS (3) i PP (2), i 3 vots en contra dels regidors i regidores dels Grups Municipals de PRIMÀRIES (2) i VOX (1).

Els punts de la moció aprovats són:

1.- Donar suport a la proposta de creació d'un Consorci (o altra forma jurídica equivalent) de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental, realitzada per les entitats i col·lectius pro-foment de la mobilitat activa i sostenible de la comarca. Deixant oberta la possibilitat de que l'àmbit territorial pugui ser més ampli que la pròpia comarca.

2.- Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de Granollers de participar al futur Consorci (o altra forma jurídica equivalent) de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental (o de l'àmbit territorial que es defineixi).

3.- Demanar al Consell Comarcal que articuli durant el primer trimestre de 2024 un espai de comissió per assentar les bases i fer la proposta de configuració del Consorci (o altra forma jurídica equivalent) de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental (o de l'àmbit territorial que es defineixi); en coordinació amb la resta de municipis de la comarca, incloent la presència de la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya per garantir la representació de tots els nivells de l'administració implicats, i en col·laboració amb les entitats proponentes del consorci.

4.- Donar compte d'aquests acords al Consell Comarcal del Vallès Oriental, a la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, i sol·licitar la seva adhesió a la voluntat de creació del Consorci (o altra forma jurídica equivalent) de la Xarxa Pedalable del Vallès Oriental (o de l'àmbit territorial que es defineixi).

INTERVENCIIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=5039.0&endsAt=5739.0>

10.2.- Moció del Grup Municipal de JUNTS per combatre la multireincidència delictiva.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus amb 17 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), JUNTS (3) i VOX (1), 2 vots en contra del regidor i la regidora del Grup Municipal de PRIMÀRIES, i 6 abstencions dels regidors i regidores dels Grups Municipals ERC-AM (4), i PP (2).

Els punts de la moció aprovats són:

“Primer.- Manifestar la necessitat de procedir a la reforma i adaptació del Codi Penal i la Llei Orgànica d'enjudiciament criminal per tal de fer front al fenomen de la multireincidència i la inseguretat ciutadana que comporta, on es pugui penar de manera més efectiva la reincidència delictiva i estudiï la introducció de nous tipus o tipus agreujats pels delictes que més inseguretat i mals de caps generen a les víctimes, i instar a la Generalitat de Catalunya a elaborar una proposta a tals efectes i presentar-la a la Comissió de Justícia del Parlament de Catalunya.

Segon.- Instar al Govern de la Generalitat que elabori amb la màxima celeritat un estudi sobre els jutjats de Catalunya que, degut a la sobrecàrrega d'actuacions que pateixen, han de fer front a retards que impossibiliten la gestió de la multireincidència adequadament. On es doti de reforç als Jutjats Penals per l'enjudiciament ràpid dels delictes lleus i reforçar les Sales de l'Audiència i Jutjats d'executòria. I fet el diagnòstic, que se sol·liciti per part del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya al Ministeri de Justícia nous jutjats i els jutges de reforç que corresponguin. A la vegada que als propers Pressupostos de la Generalitat de Catalunya s'habilitin els recursos per fer efectiva la implantació d'aquest reforçament d'òrgans judicials, previ compromís del Govern de l'Estat.

Tercer.- Instar al Govern de l'Estat a augmentar la dotació de places judicials a Catalunya amb una acció específica per reduir el dèficit de jutges i jutgesses que Catalunya pateix respecte a la resta de l'Estat

Quart.- Instar al Govern de l'Estat a donar compliment a l'acord de l'any 2021 amb el Govern de Catalunya, per l'ampliació del cos de Mossos d'Esquadra en un nombre de 3.769 agents més, fins a arribar a la xifra de 22.006 efectius i que no va formalitzar el pressupost fins al passat mes de desembre de 2023.

Cinquè.- Instar al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya a realitzar un increment substancial dels efectius de Mossos d'Esquadra, promocionar la cooperació entre diferents forces i cossos de seguretat, i fomentar la creació i el manteniment de grups especialitzats per combatre els grups de delinqüents organitzats.

Sisè.- Sol·licitar als Ministeris d'Interior i de Justícia que emetin un informe de valoració de l'eficàcia de la reforma del Codi Penal aprovada el 2022, en relació a la multireincidència.

Setè.-Traslladar aquests acords als Ministeris de Justícia i Interior del Govern d'Espanya, al Departament d'Interior i de Justícia de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats i al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=5739.0&endsAt=7009.0>

10.3.- Moció del Grup Municipal de JUNTS per a la unitat institucional en defensa de la continuïtat del Gran Premi de Fórmula 1 al circuit de Barcelona-Catalunya, més enllà del 2026.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus amb 21 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13),

JUNTS (3), PRIMÀRIES (2), PP (2). i VOX (1), i 4 vots en contra dels regidors i regidores del Grup Municipal d'ERC-AM (4).

Els punts de la moció aprovats són:

“- Refermar el compromís de l'Ajuntament de Granollers amb el Circuit de Barcelona-Catalunya, com a equipament de país i amb la Fórmula 1 com a principal esdeveniment esportiu del motor internacional del calendari de competicions.

- Instar el conjunt d'Administracions catalanes i de l'Estat, i molt especialment la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Empresa i Treball, com a titular principal de la instal·lació a fer els passos necessaris i adoptar els compromisos escaients per assegurar la continuïtat de la F1 a Montmeló més enllà del 2026 així com a executar les inversions compromeses al Circuit de Barcelona-Catalunya per a la modernització de les instal·lacions.

- Instar al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya a avançar, amb el consens de partits, agents socials, econòmics, ambientals i amb el territori, en el desenvolupament del Pla Director Urbanístic del Circuit, perquè el Circuit de Barcelona-Catalunya continuï a l'avantguarda de l'automoció i com a dinamitzador econòmic de primer nivell.

- Instar al RACC com a principal institució del motor de Catalunya i co-propietari del Circuit de Barcelona-Catalunya a continuar treballant amb les Federacions d'Automovilisme de Catalunya, Espanya i Internacional per fer palesa i consolidar la voluntat del Circuit de Barcelona-Catalunya de seguir sent escenari principal per a la celebració del GP de F1 al nostre país.

- Instar als gremis d'Hostaleria i d'Hoteleria de la província de Barcelona, a la PIMEC, la Cambra de Comerç de Barcelona, les associacions de comerciants i a Fira de Barcelona a manifestar el seu suport perquè el Circuit de Barcelona-Catalunya segueixi acollint la F1.

- Instar l'INCASOL a promoure i finançar al seu càrrec, tal i com està compromès, la redacció dels projectes de reparcel·lació i urbanització de l'àmbit del PDU per possibilitar el seu desenvolupament immediat, com a instrument fonamental per a consolidar l'activitat d'oci, formativa, industrial i econòmica a l'entorn i a l'interior del Circuit de Barcelona-Catalunya.

- Reclamar del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes i del Consejo Superior de Deportes el suport explícit i l'acompanyament en les negociacions amb FOM i Liberty Media per a la renovació del contracte per a la celebració del GP de F1 al Circuit de Barcelona-Catalunya més enllà del 2026, sens perjudici que puguin haver altres curses d'aquesta competició a l'Estat.

- Cercar noves fórmules de col·laboració publico-privada, en la línia del Mobile World Congress de Barcelona, que permetin una major sostenibilitat financera al Circuit, diversificant les fonts d'ingressos i reduint la dependència de les administracions públiques a l'hora d'assumir noves inversions.

- Seguir apostant per posicionar el Circuit de Barcelona-Catalunya com un equipament innovador en mobilitat i energies verdes, diferenciant-lo en responsabilitat social i mediambiental d'altres circuits, i amb un traçat segur i tècnicament entre els millors del món.

- Traslladar aquests acords al al Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, al Consejo Superior de Deportes, als Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats, als Grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya, al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, al RACC, a la Cambra de Comerç de Barcelona, als gremis d'Hostaleria del Vallès Oriental, de Mataró i el Maresme i del Vallès Occidental i Barcelonès, al Gremi d'Hotels de Barcelona, a les associacions de comerciants del Vallès Oriental, a PIMEC, a Fira de Barcelona i al Circuit de Barcelona-Catalunya.”

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=7009.0&endsAt=7950.0>

10.4.- Moció del Grup Municipal de PRIMÀRIES per l'obtenció de recursos hídrics per afrontar la sequera dels propers anys a la ciutat de Granollers.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus, per unanimitat (25)

Els punts de la moció aprovats són:

"1. Instar a la Corporació Municipal a realitzar l'estudi geotècnic de la capa freàtica a la Ciutat de Granollers que complementi el Pla Director d'aprofitament de recursos hídrics realitzat l'any 2009. Dedicar-hi de forma específica una partida pressupostària del pressupost 2024-2025.

2. Realització d'un inventari de pous, mines i cisternes existents a la ciutat tant públiques com privades.

3. Continuar amb el sistema d'aprofitament de l'aigua freàtica i regenerada; el seu emmagatzament, tractament i destí d'ús per activitats compatibles com la neteja viària, el rec d'espais verds i/o industrials."

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=7950.0&endsAt=8520.0>

10.5.- Moció del Grup Municipal del PP per a l'adhesió al conveni de col·laboració entre la DGT i la FEMP, per tramitar el canvi de domicili del Permís de Circulació.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus amb 21 vots a favor dels regidors i regidores dels Grups Municipals del PSC-CP (13), JUNTS (3), PRIMÀRIES (2), PP (2) i VOX (1), i 4 abstencions dels regidors i regidores del Grup Municipal d'ERC-AM (4).

Els punts de la moció aprovats són:

"1.- L'adhesió al conveni de col·laboració entre la DGT i la FEMP per fer el canvi de domicili del permís de circulació des del nostre ajuntament

2.- Traslladar els següents acords a les entitats municipals i consells municipals."

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest punt consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=8520.0&endsAt=8810.0>

TORN DE PRECS I PREGUNTES

El regidor del grup municipal d'ERC-AM, Sr. Enric Gisbert Tomas, formula un prec oral per tal que es faci la calendarització de la ciutat a nivell dels esdeveniments esportius, culturals i de tota mena, i la seva publicitat als medis de comunicació municipals.

INTERVENCIONS: Les intervencions relacionades amb aquest prec consten a la vídeo acta de la sessió, que es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab88d2f6f56018d404f27c60004?startAt=8810.0&endsAt=9071.581995>

I no havent-hi altres assumptes per tractar s'aixeca la sessió quan són les vint-i-dues hores i un minut, i s'estén aquesta acta de la qual dono fe.