

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Núm. Acta: PLE/2020000005

Tipus de sessió: Ordinària

Dia: 26 de maig de 2020

Hora: 19:30

Lloc: es celebra telemàticament

ASSISTENTS

PSC-CP (14)

Josep Mayoral Antigas	Alcalde/president
Alba Barnusell Ortuño	Tinent d'alcalde
Álvaro Daniel Ferrer Vecilla	Tinent d'alcalde
Andrea Canelo Matito	Tinent d'alcalde
Francesc Arolas Pou	Tinent d'alcalde
Mònica Oliveres Guixer	Tinent d'alcalde
Jordi Terrades Santacreu	Tinent d'alcalde
Gemma Giménez Torres	Tinent d'alcalde
Albert Camps Giró	Tinent d'alcalde
Juan Manuel Segovia Ramos	Regidor
Maria del Mar Sánchez Martínez	Regidora
Edmundo Rodolfo Benza Alegria	Regidor
Maria Villegas Rueda	Regidora
Pietat Sanjuan Trujillo	Regidora

ERC-AM (4)

Núria Maynou Hernández	Regidora
Pau Llobet Roura	Regidor
Lorena Torró Garrido	Regidora
Enric Gisbert Tomàs	Regidor

JUNTS (JxG) (4)

Àlex Sastre Prieto	Regidor
Laura Sabatés Ortega	Regidora
Josep Maria Noguera Amiel	Regidor
Amanda Ramos Gallego	Regidora

Cs (2)

Juan Manuel De Vargas Delgado	Regidor
Jorge Pavón Álvarez	Regidor

PRIMÀRIES (1)

Mònica Ribell Bachs	Regidora
---------------------	----------

Manuel Monfort Pastor
Isabel Mas Parés

Secretari General
Interventora

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS

Constatada l'existència de quòrum legal, el president dóna començament a la sessió, i es passa a tractar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

1. Aprovar l'acta del Ple de la sessió ordinària del dia 28 d'abril de 2020.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=153.0&endsAt=166>.

L'Alcalde pregunta als regidors assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 28/04/2020, i no havent-hi cap s'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

2. Control i fiscalització pel Ple dels acords adoptats per la Junta de Govern Local de les sessions dels dies 7, 14, 21 i 28 d'abril de 2020.

3. Control i fiscalització pel Ple de les resolucions de l'alcalde president i els seus delegats.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=166.0&endsAt=225>.

No hi ha observacions.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4. Donar compte de les resolucions d'alcaldia que aproven contractacions d'emergència per pal·liar els efectes del Covid-19.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=225.0&endsAt=462>.

"Número Expedient: 123/2020/48

Fets:

1. Mitjançant resolució núm. E-1762/2020 de data 13 de març de 2020 es va declarar la tramitació d'emergència per a la contractació de serveis i subministraments i si s'escau obres de l'Ajuntament de Granollers, destinats a preveure o pal·liar els efectes i contagis del virus SARS-CoV-2 (Coronavirus), així com també pal·liar aquells efectes que per mutacions d'aquest comportin problemes de salut a les persones que necessitin d'una ràpida resposta per a la seva prevenció, tractament i eliminació.

En el punt cinquè d'aquesta resolució s'establia donar Compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri i establir que es donarà compte de les ordres dictades en els trenta dies següents a la contractació que s'ordini executar.

2. Durant aquest període ha estat necessari realitzar diferents contractes d'emergència, d'acord amb l'art. 120 de la LCSP, i mitjançant diferents resolucions d'alcaldia:

CONCEPTE	RESOLUCIÓ	EMPRESA	IMPORT (IVA INCLÒS)
Servei neteja pavelló El Tub	26/03/2020 E-2077/2020	JIM, SL	7.439,83 €
Servei control accés El Tub	30/03/2020 E-2105/2020	WAKEFUL SEGURETAT, SL	Import setmanal: 2.090,88 €
Servei infermeria dispositiu temporal transeünts pavelló El Tub	30/03/2020 E-2103/2020	FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS SL	3.388,00 € (IVA exempt)
Subministrament material informàtic	10/04/2020 E-2293/2020	TKS INFORMATICA Y AUTOMATISMOS, SL	20.000,00 €
Servei educadors/es comunitaris a l'espai de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi	02/04/2020 E-2198/2020	EULEN Servicios Sociosanitarios, SA	5.321,80 €
Subministrament material sanitari	06/04/2020 E-2231/2020	DESARROLLOS EMPRESARIALES NEBRIJA SL	14.762,00 €
Subministrament material sanitari	06/04/2020 E-2232/2020	PROMOTORA DE SERVICIOS Y REGALOS SL	6.340,40 €
Servei menjador a domicili	08/04/2020 E-2263/2020	GAUDIUM SERHS,SL	Per menú alberg: 11,66 €/dia Per altres situacions: 6,38 €/dia
Servei neteja i desinfecció de Sars.COVID-19 edifici c/Corro,49 i UOS	14/04/2020 E-2304/2020	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	C/ Corró, 49 554,81 € UOS 924,68 €
Subministrament generador ozó	15/04/2020 E-2345/2020	BRAUT EIX AMBIENTAL,SL	1.573,00 €
Servei ampliació neteja Policia Local	15/04/2020 E-2344/2020	MULTIANAU, S.L.	Import setmanal: 479,27 €
Subministrament de 2 grups electrògens i un calefactor elèctric pel pavelló de Can Bassa	17/04/2020 E-2371/2020	VALLESANA DE MAQUINARIA PARA LA CONSTRUCC	120,90 €/dia
Contracte de lloguer 100 estacions lleugeres de teletreball	23/04/2020	ASAC COMUNICACIONES, S.L.	30.900,98 €
Servei neteja i desinfecció de SARS-CoV-2 a la residència Antònia Roura carrer Nou 12	15/05/20 E-2730/2020	MULTISERVEIS NDAVANT, SL	4.192,65€

Fonaments de dret :

- Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.
- Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària.

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.
4. Article 16 del Real Decreto-ley 7/2020, de 12 de marzo, modificat per la disposició final 6 del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo.
5. Disposició final segona del Real Decreto-ley 9/2020.
6. Resolució núm. E-1762/2020 de data 13 de març de 2020 es va declarar la tramitació d'emergència per a la contractació de serveis i subministraments i si s'escau obres de l'Ajuntament de Granollers.

Es proposa al Ple de la corporació

Primer.- Donar compte de la resolució núm. E-1762/2020 de data 13 de març de 2020 per la que es va declarar la tramitació d'emergència per a la contractació de serveis i subministraments i si s'escau obres de l'Ajuntament de Granollers, destinats a preveure o pal·liar els efectes i contagis del virus SARS-CoV-2 (Coronavirus), així com també pal·liar aquells efectes que per mutacions d'aquest comportin problemes de salut a les persones que necessitin d'una ràpida resposta per a la seva prevenció, tractament i eliminació.

Segon: Donar compte dels diferents resolucions d'alcaldia, dels contractes d'emergència tramitats amb motiu del COVID19, que es relacionen a continuació:

- Resolució núm. E-2077/2020 de data 26/03/2020:

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: COVID 19.- Aprovar la contractació d'emergència de la prestació del servei de neteja del pavelló del Tub

Número Expedient: 3/2020/620 (EC2020/017)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès l'informe del cap del Servei d'Esports en el qual manifesta la necessitat de contractar la prestació del servei de neteja del pavelló del Tub que servirà com alberg per donar resposta a persones sense allotjament puntualment i per un període de tres mesos a comptar des que es pugui obrir aquesta instal·lació, s'ha requerit a l'empresa JIM,SL que ha presentat una oferta per import de 2.049,54 euros més 21% d'IVA, que fa un total de 2,479.94 euros/mensuals (registre d'entrada 2020/11246)

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa JIM, SL seran les següents :

- neteja i desinfecció dels vestidors del pavelló del Tub
- neteja de la sala polivalent
- neteja dels lavabos públics de la instal·lació
- neteja del passadissos i del hall de l'entrada a la mateixa

L'horari serà de 9:30 a 12:30 h i de 18:30 a 20:00 h de dilluns a diumenge. Tres hores matinals i 1,5 hores per la tarda. En horari de tarda es farà un repàs a la sala polivalent, lavabos públics i vestidors.

La persona o persones que realitzin aquests treballs no seran majors de 45 anys i hauran de complir amb els protocols establerts per aquest tipus de tasques.

El servei de neteja porta inclòs el material fungible que s'empri a càrrec del contractista.

4. L'empresa JIM, SL adjudicatària del contracte de serveis de neteja del pavelló municipal del Tub se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient. Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar a partir que es pugui obrir el pavelló com a alberg, segons indicacions del responsable del contracte.

El contractista emetrà una factura electrònica mensual a nom de l'Ajuntament de Granollers.

El pagament de les factures serà l'habitual d'aquesta Corporació mitjançant transferència bancària, un cop comprovades pel tècnic responsable.

Un cop realitzades totes les prestacions objecte del contracte, es procedirà a la seva comprovació, recepció i liquidació de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Existeix crèdit suficient en la partida pressupostària K4122,34200,22700 de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

Fonaments de dret:

1.- Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2.- Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3.- Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4.- Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5.- Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.

Resolc:

PRIMER.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de la prestació del servei de neteja del pavelló del Tub per donar resposta a persones sense allotjament puntualment i per un termini de 3 mesos a partir que es pugui obrir el pavelló com a alberg amb possibilitat de pròrroga de tres mesos més, per un import mensual de 2.049,54 euros més 21% d'IVA, segons informe tècnic adjunt a la present resolució i adjudicar aquest contracte a l'empresa JIM,SL amb CIF B58000621 per un import total de 6.148,62 euros mes 1.291,21 euros d'IVA (21%) el que fa un total de 7.439,83 euros, d'acord amb els fets i fonaments de dret.

SEGON.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar a partir que es pugui obrir el pavelló com a alberg, segons indicacions del responsable del contracte. El contractista emetrà una factura electrònica mensual a nom de l'Ajuntament de Granollers. El pagament de les factures serà l'habitual d'aquesta Corporació mitjançant transferència bancària, un cop comprovades pel tècnic responsable. Un cop realitzades totes les prestacions objecte del contracte, es procedirà a la seva comprovació, recepció i liquidació de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

TERCER.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida pressupostària K4122,34200,22700 del vigent pressupost de la Corporació per import de 7.439,83 euros en total (IVA inclòs), de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària i confeccionar el document comptable AD corresponent.

QUART.- Designar com a responsable del contracte de serveis de neteja del pavelló del Tub de Granollers al senyor Jordi Romea, cap del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Granollers.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'empresa JIM, SL.

SISÈ.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

SETÈ.- Donar Compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2105/2020 de data 30/03/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)»

Assumpte: Contracte emergència per a la prestació del servei de control d'accessos i espais de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre del municipi situat al Pavelló Municipal «El Tub».

Número Expedient: EC-2020/018 (5/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Davant d'aquesta situació excepcional és necessari contractar una empresa de serveis per a la prestació del servei de control d'accessos i espais de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, gestionat per Serveis Socials i amb cessió d'espais del Pavelló Municipal El Tub per part del Servei d' Esports. Per aquest fet s' ha requerit per correu electrònic i amb caràcter d'urgència a l'empresa Wakefull Seguretat, S.L.(NIF B-67293985) que ha presentat una oferta amb un import setmanal de 2.090,88 € amb 21% d'IVA inclòs. El pressupost final variarà en funció de la necessitat del servei, segons la durada de la situació provocada pel Coronavirus.

3. Les tasques principals que ha de realitzar l'empresa Wakefull Seguretat, SL seran les següents:

- Exercir el control d'accessos al equipament temporal d'acollida, durant els següents horaris: de dilluns a divendres de 20 h a 8 h, i dissabtes i diumenges les 24 hores.
- Control visual dels espais que conformen l'equipament temporal d'acollida, per evitar un mal ús de les instal·lacions.
- Detectar i controlar possibles incidències provocades dintre del equipament temporal d'acollida per poder donar avís i activar els recursos necessaris per solucionar-la.

L'empresa garanteix que els professionals desenvoluparan la seva feina amb les mesures de prevenció i protecció establertes davant la situació de crisi sanitària actual.

4. L'empresa Wakefull Seguretat S.L., adjudicatària del contracte per la prestació del servei de control d'accessos i espais de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar el dijous 26 de març de 2020, tot i que aquesta data es podria veure afectada per algun problema organitzatiu o logístic. En tot cas, el servei s'ha d'iniciar el més aviat possible donada la situació de necessitat creada pel coronavirus, i sempre abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Dotar, o en el seu cas crear, la partida pressupostària de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

Fonaments de dret :

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de la prestació del servei de control d'accessos i espais de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, segons informe tècnic adjunt a la present resolució segons fets i fonaments de dret.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució o amb la data prevista indicada en el millor dels casos.

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària «Altres despeses emergència social» K42112311322699, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa Wakefull Seguretat S.L.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2103/2020 de data 30/03/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: COVID19.-Aprovar la contractació d'emergència de la prestació d'un servei d'infermeria assistencial del dispositiu d'urgència per transeünts del pavelló del Tub

Número Expedient: 6/2020/620 (EC2020/019)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès l'informe del cap del Servei de Serveis Socials en el qual manifesta la necessitat de contractar la prestació d'un servei d'infermeria assistencial pel dispositiu d'urgència per persones sense sostre al municipi, gestionat per Serveis Socials i amb cessió d'espais del Pavelló Municipal El Tub per part del Servei d'Esports per un període de 22 dies, s'ha requerit a l'empresa FALCK VL amb CIF B58552712, que ha presentat una oferta per import de 3.388,00 euros (IVA + RE exclòs) per a 22 dies de servei amb un preu dia de 154,00 euros (de 10 a 13 h) i un preu /hora per excés de 38,50 euros.

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa FALCK VL seran les següents:

- Habilitar dins un horari acordat un servei d'infermeria assistencial amb la finalitat de visitar les persones que s'adrecin al dispositiu temporal el TUB
- Mitjançant aquest servei realitzar exploracions sanitàries bàsiques a l'entrada al dispositiu
- Mitjançant aquest servei realitzar exploracions sanitàries bàsiques durant l'estada del dispositiu
- Participar de les decisions de caràcter sanitari que afectin a les persones o funcionament del dispositiu temporal del pavelló del TUB
- Informar i portar un control dels usuaris/es visitats a la metgessa del serveis de salut pública de l'Ajuntament de Granollers.

L'empresa garanteix que els professionals desenvoluparan la seva feina amb les mesures de prevenció i protecció establertes davant la situació de crisi sanitària actual amb el compromís de l'Ajuntament de proporcionar del material que disposi a tal efecte si l'empresa FALCK VL li ho demana per a realitzar les seves funcions.

4. L'empresa FALCK VL adjudicatària del contracte d'un servei d'infermeria assistencial pel dispositiu d'urgència per transeünts del pavelló del Tub, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar el dijous 26 de març de 2020 fins el 16 d'abril de 2020, segons indicacions del responsable del contracte. El contracte té una durada inicial de 22 dies, podent-se ampliar segons la situació de necessitat, mantenint-se el preu proporcionalment a la prestació realitzada i sempre d'acord amb el pressupost inicial presentat.

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Existeix crèdit suficient en la partida pressupostària K4211/23113/22699 de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

7.- Designar com a responsable del contracte de serveis de neteja del pavelló del Tub de Granollers al senyor Jordi Ponce, cap del Servei de Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers i/o el tècnic en qui delegui de l'equip de serveis socials

Fonaments de dret:

1.- Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2.- Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3.- Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4.- Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5.- Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.

Resolc:

PRIMER.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de la prestació d'un servei d'infermeria assistencial pel dispositiu d'urgència temporal per a persones sense sostre al municipi que s'ubica al Pavelló del Tub carrer Camp de les Moreres, 25 de Granollers (Telèfon 938703999)

L'import total del servei es de 3.388,00 euros (IVA exclòs) i la durada inicial es de 22 dies a raó de 154,- euros diaris i un total de 3 hores diàries en horari diürn pactat segons necessitat, podent-se ampliar aquestes hores a un preu d'excés de 38,50 euros/hora, d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats.

SEGON.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar el 26/3/2020 i es podran ampliar en cas de necessitat, mantenint-se el preu proporcionalment a la prestació realitzada i sempre d'acord amb el pressupost inicialment presentat i les instruccions del responsable del contracte.

Un cop realitzades totes les prestacions objecte del contracte, es procedirà a la seva comprovació, recepció i liquidació de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

TERCER.- Autoritzar la despesa inicial amb càrrec a la partida pressupostària K4211/23113/22699 del vigent pressupost de la Corporació per import de 3.388,00 euros en total (IVA exempt), de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària i confeccionar el document comptable AD corresponent.

QUART.- Designar com a responsable del contracte de serveis de neteja del pavelló del Tub de Granollers al senyor Jordi Ponce, cap del Servei de Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers i/o el tècnic en qui delegui de l'equip de serveis socials

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'empresa FALCK,VL.

SISÈ.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

SETÈ.- Donar Compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2293/2020 de data 10/04/2020

«**Assumpte:** Contracte d'emergència per al subministrament material informàtic, per situació alarma sanitària COVID.

Exp.: EC-2020/020 (8/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus, i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès l'informe del tècnic del servei d'informàtica en el que informa i motiva que:

a) Davant d'aquesta situació excepcional és necessari l'adquisició de material informàtic per proveir al personal de l'Ajuntament, que actualment realitza la seva activitat des de casa (mitjançant el sistema de teletreball). S'ha requerit per correu electrònic a l'empresa TKS informática y automatismos, SL amb CIF B60195468 que ha presentat una oferta, amb material i imports unitaris, que s'adjunta al present acord, per poder subministrar diversos tipus de material sota demanda.

Es valora que el contracte d'emergència tindrà un import màxim de 16.528,93 € més IVA (21%) 3.471,07 € que fa un total de 20.000,00€, segons valoració de les necessitats actuals detectades.

b) Si sorgeix la necessitat durant l'estat d'emergència de nou material que no apareix a la llista, el proveïdor es compromet a oferir una tant per cent de descompte sobre el preu de marcat. d'un 10%. S'adjunta la proposta.

c) La facturació es farà de forma mensual, relacionant el material subministrat a la factura emesa, juntament amb el preu unitari. La facturà es lliurarà en el termini dels 10 dies següents al mes facturat.

d) Les tasques que ha de realitzar l'empresa TKS informática y automatismos, SL seran les següents: Subministrament de material divers dirigit a la proporcionar equipaments, estacions de treball i material divers per permetre la connexió i teletreball dels treballadors de l'Ajuntament de Granollers, segons preus unitaris del pressupost adjunt.

3. L'empresa TKS informática y automatismos, SL és adjudicatària altres contractes amb l'Ajuntament de Granollers, motiu pel qual se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

4. Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Dotar, o en el seu cas crear, la partida pressupostària de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

7. Designar com a responsable del contracte a senyor Albert LLucià com a Responsable de sistemes de l'Ajuntament de Granollers.

Fonament de dret

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària.

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació del subministrament del material informàtic, amb l'empresa TKS informática y automatismos, SL amb CIF B60195468, per un import màxim de 16.528,93 € més IVA (21%) 3.471,07 € que fa un total de 20.000,00 €, segons preus unitaris ofertats i valoració de les necessitats actuals detectades, segons fets i fonaments de dret.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar, o en el seu cas crear, la partida pressupostària de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa TKS informática y automatismos, SL

Cinquè.- Comunicar el present acord als serveis d' Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte a senyor Albert LLucià com a Responsable de sistemes de l'Ajuntament de Granollers

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2198/2020 de data 02/04/2020

«**Assumpte:** Contractació d'emergència servei educadors/es comunitaris a l'espai de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi

Exp.: EC 2020/022 (12/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada.

2. Atès l'informe del responsable del contracte i cap del servei de Serveis Socials i Gent Gran, davant d'aquesta situació excepcional és necessari contractar hores de serveis de l'equip d'educadors/es socials.

a) Entre les funcions assignades hi ha la de dissenyar i intervenir en el equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, gestionat per Serveis Socials i amb cessió d'espais del Pavelló Municipal El Tub amb adreça carrer Camp de les Moreres, s/n de Granollers, per part del Servei d'Esports.

b) Per aquest fet s'ha requerit per correu electrònic i amb caràcter d'urgència a l'empresa EULEN Servicios Sociosanitarios, SA amb CIF A79022299 que ha presentat una pressupost amb data 30/03/2017 amb un import mensual de 4.838,00 € € més un 10% d'IVA per un total de: 5.321,80 €. El pressupost contempla augmentar les hores dels 3 educadors/es comunitaris que actualment realitzen una jornada de 26 hores setmanals cadascun fins a les 38.5 hores setmanals cadascú (per tant un total de +12,5 hores setmanals per cada treballador/a i fins que es valori per part de l'Ajuntament que no es necessària aquesta mesura d'urgència.

c) El pressupost final variarà en funció de la necessitat del servei, segons la durada de la situació provocada pel Coronavirus.

d) Les tasques principals que ha de realitzar l'empresa EULEN Servicios Sociosanitarios, SA en el marc d'aquest contracte d'emergència seran les següents:

- Els educadors/es socials s'implicaran en la gestió, disseny i atenció diària del dispositiu temporal per a persones sense sostre que s'ha habilitat en motiu de la crisi sanitària del Covid-19.
- Els educadors/es socials es podran implicar en qualsevol tasca assistencial i social que es derivi de la greu situació sanitària i social que es plantegi des de l'Ajuntament de Granollers.
- Els educadors/es socials podran reforçar qualsevol acció o activitat que es plantegi des dels equips d'atenció primària de l'Ajuntament de Granollers.

e) L'empresa garanteix que els professionals desenvoluparan la seva feina amb les mesures de prevenció i protecció establertes davant la situació de crisi sanitària actual, i en cas de no poder aportar aquestes mesures de prevenció i protecció ho comunicarà a l'Ajuntament de Granollers, que en valorarà la seva aportació subsidiària o valorarà un canvi o reorientació de la tasca encomanada.

f) L'empresa EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA, adjudicatària del contracte d'emergència que ha de permetre que els TRES educadors socials facin per aquest contracte d'emergència un total de 12,5 hores setmanals cadascú, centrant la seva intervenció en els espais de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

g) Els treballs per motius d'evident urgència s'han hagut d'iniciar el dijous 26 de març de 2020, ja que s'han identificat persones sense llar dormint al carrer davant una previsió meteorològica de fred intens i amb la necessitat de garantir fins on sigui possible espais segurs de confinament a aquestes persones.

3. No es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

4. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

5. Dotar, o en el seu cas crear, la partida pressupostària de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

6. Designar com a responsable del contracte al senyor Jordi Ponce i Garcia com a cap dels serveis socials municipals de Granollers i/o al tècnic responsable de l'equip de serveis socials en qui delegui.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.

Resolc

Primer.-Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de tres educadors/es comunitaris a 12,5 hores setmanals cadascú per a centrar la seva intervenció en l'espai de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, amb un import mensual de 4.838,00 € més un 10% d'IVA per un total de: 5.321,80 €, segons fets i fonaments de dret invocats.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs d'acord a la descripció realitzada en l'informe adjunt. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar, o en el seu cas crear, la partida pressupostària de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa EULEN Servicios Sociosanitarios, SA

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte al senyor Jordi Ponce García com a cap del servei de Serveis Socials i Gent Gran de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2231/2020 de data 06/04/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: COVID19-Contracte Subministrament Material Sanitari

Número Expedient: EC2020/023 (13/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus, i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada.

2. Atès l'informe tècnic del Responsable de contracte en el qual manifesta la necessitat de tramitar un contracte d'emergència per a la compra de material sanitari, ha requerit a l'empresa Desarrollos Empresariales Nebrija S.L, amb CIF B65141855 que ha presentat una oferta amb un import de 12.200,00 euros més 2.562,00 euros d'IVA (21 %), el que fa un total de 14.762,00 euros.

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa esmentada seran les següents:

- Comprar el següent material a l'estranger:

4000 Mascaretes quirúrgiques

2400 Mascaretes FFP2

ja que hi ha moltes dificultats per aconseguir aquest material en el mercat local i nacional.

- Encarregar-se dels tràmits d'importació.

- Fer el lliurament amb la màxima urgència a les dependències de l'Ajuntament de Granollers situades a: Plaça de la Porxada, 6, 08401 Granollers

4. L'empresa Desarrollos Empresariales Nebrija S.L, adjudicatària del contracte d'emergència per a la compra de material sanitari, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. L'empresa haurà de tractar de que el lliurament del subministrament es produeixi amb la màxima celeritat.

Un cop subministrat el material es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. L'empresa demana una bestreta a compte del 25% de la comanda, que fa un total de 3.690,50 €, IVA inclòs per avançat.

7. L'Ajuntament dota de la partida pressupostària K2320/92011/22699, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

8. Designar com a responsable del contracte al senyor Antonio Bonet, com a tècnic de prevenció de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret :

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.
2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària
3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.
4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.
5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de subministrament de material sanitari, 4000 Mascaretes quirúrgiques i 2400 Mascaretes FFP2, segons informe tècnic emès, segons fets i fonaments de dret.

Segon.- Ordenar a l'empresa que el lliurament del subministrament es produeixi amb la màxima celeritat. Un cop subministrat el material es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària K2320/92011/22699 de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

Quart.- Ordenar el pagament del 25% de la comanda, que fa un total de 3690,50 € (IVA i resta d'impostos inclosos) per avançat, mitjançant bestreta per agilitzar la comanda, i segons les condicions del proveïdor.

Cinquè.- Designar com a responsable del contracte al senyor Toni Bonet com a tècnic de prevenció de l'Ajuntament de Granollers.

Sisè.- Notificar la present resolució a l'empresa Desarrollos Empresariales Nebrija S.L

Setè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»

- Resolució núm. E-2232/2020 de data 06/04/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: COVID19-Contracte Subministrament Material Sanitari

Número Expedient: EC2020/024 (14/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada.
2. Atès l'informe tècnic del Responsable de contracte en el qual manifesta la necessitat de tramitar un contracte d'emergència per a la compra de material sanitari, ha requerit a l'empresa Promotora de Servicios y Regalos S.L., amb CIF B08986408 que ha presentat una oferta amb un import de 6.340,40 euros amb 2% d'IVA i resta d'impostos inclosos.
3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa esmentada seran les següents:

- *Comprar el següent material a l'estranger:*

2000 Mascaretes KN95 (FFP2)

ja que hi ha moltes dificultats per aconseguir aquest material en el mercat local i nacional.

- *Encarregar-se dels tràmits d'importació.*

- *Fer el lliurament amb la màxima urgència a les dependències de l'Ajuntament de Granollers situades a: Plaça de la Porxada, 6, 08401 Granollers*

4. L'empresa Promotora de Servicios y Regalos S.L, adjudicatària del contracte d'emergència per a la compra de material sanitari, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. L'empresa haurà de tractar que el lliurament del subministrament es produeixi amb la màxima celeritat. Un cop subministrat el material es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. L'empresa demana una bestreta a compte del 30% de la comanda, que fa un total de 1.902,00 € IVA i resta d'impostos inclosos, per avançat.

7. L'Ajuntament dota de la partida pressupostària K2320/92011/22699, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.

8. Designar com a responsable del contracte al senyor Antonio Bonet, com a tècnic de prevenció de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret:

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- *Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de subministrament de material sanitari, de 2000 Mascaretes KN95 (FFP2), segons informe tècnic emès, segons fets i fonaments de dret.*

Segon.- *Ordenar a l'empresa que el lliurament del subministrament es produeixi amb la màxima celeritat. Un cop subministrat el material es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.*

Tercer.- *Dotar la partida pressupostària K2320/92011/22699 de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, i dotar-la de crèdit suficient per a l'execució del present acord.*

Quart.- *Ordenar el pagament del 30% de la comanda, que fa un total de 1.902,00 € (IVA i resta d'impostos inclosos) per avançat, mitjançant bestreta per agilitzar la comanda, i segons les condicions del proveïdor.*

Cinquè.- *Designar com a responsable del contracte al senyor Antonio Bonet, com a tècnic de prevenció de l'Ajuntament de Granollers.*

Sisè.- *Notificar la present resolució a l'empresa Promotora de Servicios y Regalos S.L*

Setè.- *Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.*

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2263/2020 de data 08/04/2020:

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: Aprovació del contracte d'emergència d'un servei de menjador a domicili per cobrir necessitats vinculades a la situació d'emergència del COVID19

Número Expedient: 15/2020/620 (EC2020/026)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès l'informe tècnic de la treballadora social referent als serveis d'atenció a domicili de l'Ajuntament de Granollers i responsable del contracte, en el qual manifesta la necessitat de contractar una empresa de serveis per a la prestació del servei de menjador a domicili per a l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, gestionat per Serveis Socials i amb cessió d'espais del Pavelló Municipal El Tub o de Can Bassa per part del Servei d'Esports, ubicats en tots dos casos al terme municipal de Granollers, ha requerit per correu electrònic urgent a l'empresa GADIM SERHS, SL amb CIF B63169445 que ha presentat una oferta amb els següents preus unitaris:

a.- Per menús alberg:

- 5,80€ per menú (dinar)/dia sense IVA que un cop aplicat l'IVA (10%) resulta un preu final de menú dinar de 6,38 €/dia.

- 4,80 € per menú (sopar)/dia sense IVA que un cop aplicat l'IVA (10%) resulta un preu final de menú sopar de 5,28 €/dia

Resultant un import total diari de 10,60 €/dia sense IVA que un cop aplicat el 10% d'IVA, resulta un preu final de 11,66 €/dia.

b.- Per altres situacions d'emergència generada pel COVID-19:

- 5,80 € per menú dinar/dia sense IVA que un cop aplicat l'IVA (10%) resulta un preu final de menú de 6,38

L'import final del contracte variarà en funció de la necessitat del servei, segons la durada de la situació provocada pel COVID19. En principi pel que fa als serveis demandats, en relació a l'alberg sempre es farà demanda de menús per dinar i sopar. Ara bé, la resta de situacions, la demanda de servei serà per dinars, que és com operava el servei fins al moment. Malgrat tot si la situació ho requereix es pot arribar a servir un dinar i un sopar en casos que no siguin de alberg.

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa GAUDIM SERHS, SL seran les següents:

- Elaborar els menús setmanals, dins de la dieta corresponent
- Elaboració dels llistats dels menús mensuals
- Transport dels menús, mínim dos cops per setmana, al domicili dels usuaris
- Proporcionar els aparells de microones, quan es requereixi.
- Coordinar amb el responsable de l'Ajuntament en relació als usuaris del servei: altes i baixes, seguiment del servei, incidències, etc.

L'empresa garanteix que els professionals desenvoluparan la seva feina amb les mesures de prevenció i protecció establertes davant la situació de crisi sanitària actual amb el compromís de l'Ajuntament de proporcionar del material que disposi a tal efecte si l'empresa GAUDIM SERHS, S.L., si li ho demana per realitzar les seves funcions.

4. L'empresa GAUDIM SERHS, SL, adjudicatària del contracte de serveis per a la prestació del servei de menjador a domicili de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi, se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs es van iniciar el dilluns 16/3/2020. El present pressupost contempla un preu desglossat per menú i dia, podent ser aquest servei per oferir un dinar, un dinar i sopar o només un sopar, segons sigui la necessitat a cobrir. Al ser un preu unitari, el present contracte resta obert mentre duri la situació d'emergència per abordar les necessitats que vagin sorgint en relació a persones grans que no puguin garantir-se els àpats adequadament al seu domicili com per les persones ingressades al dispositiu d'emergència per a persones sense sostre que s'ha habilitat al TUB i que pot ser traslladat al pavelló de Can Bassa durant els propers dies amb la finalitat de poder abordar necessitats d'àmbit Comarcal, amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Dotar de crèdit suficient per a l'execució del present acord a la partida pressupostària K4211.23113.22699 «Altres despeses emergència social» de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

7. Designar com a responsable del contracte a la senyora Berta Castells Bellavista, treballadora social referent dels serveis d'atenció a domicili de l'Ajuntament de Granollers

Fonaments de dret:

1.- Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2.- Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3.- Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4.- Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5.- Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de la prestació del servei de menjador a domicili de l'equipament temporal d'acollida a persones sense sostre al municipi i per atendre les necessitats de persones confinades a domicili o situacions sobrevingudes a raó de l'emergència del COVID-19, segons informe tècnic emès de data 6/4/2020 que consta en l'expedient, d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs d'acord als fets mencionats en aquest acord. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar de crèdit suficient per a l'execució del present acord a la partida pressupostària K4211.23113.22699 «Altres despeses emergència social» de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa GAUDIM SERHS, S.L.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte a la senyora Berta Castells Bellavista, treballadora social referent dels serveis d'atenció a domicili de l'Ajuntament de Granollers

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»

- Resolució núm. E-2304/2020 de data 14/04/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)»

Assumpte: COVID19- Contracte de serveis de neteja i desinfecció de SARS-COV-2 a l'edifici administratiu del carrer Corró, 49 i de la UOS

Número Expedient: 19/2020/620 (EC2020/027)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès els informes tècnics del responsable de contracte en els quals manifesta la necessitat de contractar la neteja i desinfecció de SARS-COV-2 a l'edifici administratiu municipal ubicat al carrer Corró, 49 i a l'edifici municipal de la Unitat Operativa de Serveis pel possible contagi de treballadors que han estat en aquests edificis, s'ha requerit a través de correu electrònic a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL que ha presentat una oferta amb un import de:

- Neteja i desinfecció COVID19 a l'edifici C/Corró, 49 per 458,52 euros més 96,29 euros d'IVA (21%), que fa un total de 554,81 euros

- Neteja i desinfecció COVID19 a l'edifici de la brigada per 764,20 euros més 160,48 euros d'IVA (21%), que fa un total de 924,68 euros

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL seran les següents:

- Neteja i desinfecció a l'edifici C/Corró, 49 seguint protocol de SARS-COV-2 (3 h d'especialista) per part de 2 especialistes amb formació de neteja i desinfecció COVID19, segons protocol de SARS-COV-2

- Neteja i desinfecció a l'edifici de la brigada seguint protocol de SARS-COV-2 (5 h d'especialista) per part de 2 especialistes amb formació de neteja i desinfecció COVID19, segons protocol de SARS-COV-2

4. L'empresa MULTISERVEIS NDAVANT,SL adjudicatària del contracte de neteja i desinfecció COVID19 dels edificis administratius del carrer Corró,49 i la UOS se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs es van realitzar el passat 19 i 20 de març i un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

7. Designar com a responsable del contracte al senyor Lluís Agustí Gallifa, com a cap de servei de Serveis Municipals, manteniment, logística i serveis funeraris de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret :

1.- Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2.- Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3.- Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4.- Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5.- Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació del servei de neteja i desinfecció de SARS-COV-2 a l'edifici administratiu municipal ubicat al carrer de Corró, 49 i a l'edifici municipal de la Unitat Operativa de Serveis, segons informes tècnics emesos i els imports a continuació indicats:

- Neteja i desinfecció COVID19 a l'edifici C/Corró, 49 per 458,52 euros més 96,29 euros d'IVA (21%), que fa un total de 554,81 euros

- Neteja i desinfecció COVID19 a l'edifici de la brigada per 764,20 euros més 160,48 euros d'IVA (21%), que fa un total de 924,68 euros

i adjudicar aquest contracte a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL amb CIF B60579240, d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs abans esmentats i un cop realitzades les prestacions procedir a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte al senyor Lluís Agustí Gallifa, com a cap de servei de Serveis Municipals, manteniment, logística i serveis funeraris de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»

- Resolució núm. E-2345/2020 de data 15/04/2020

«**Assumpte:** Contractació emergència subministrament generador ozó, per COVID-19

Exp.: EC-2020/029 (20/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus, i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Atès l'informe del cap de servei de Serveis Municipals, manteniment, logística i serveis funeraris de l'Ajuntament de Granollers, en el que motiva la necessitat de la compra d'un generador d'ozó per realitzar la neteja i desinfecció de vehicles i altres espais, s'ha requerit per correu electrònic, a l'empresa BRAUT EIX AMBIENTAL, SL amb CIF B63701775, que ha presentat una oferta amb un import de 1.300,00 € més 273,00 € d'IVA que representa un total de 1.573,00 €.

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa BRAUT EIX AMBIENTAL SL seran les següents:

- L'empresa subministrarà 1 generador d'ozó comercial amb una producció fins a 8000 mgO3/h.

4. L'empresa BRAUT EIX AMBIENTAL, SL amb CIF B63701775, adjudicatària del contracte del servei per a la prevenció de la legionel·losi a les instal·lacions municipals se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució.

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Dotar de crèdit suficient la partida pressupostària K3322.15322.62305 (Inversions UOS), de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, per a l'execució del present acord.

7. Designar com a responsable del contracte al senyor Demetrio Díez de la Peña com a cap de secció de la Unitat Operativa de Serveis de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació del subministrament d'un generador d'ozó, per un import de 1.300,00 € més 273,00 € d'IVA que representa un total de 1.573,00 €, segons fets i fonaments de dret.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar de crèdit suficient la partida pressupostària K3322.15322.62305 (Inversions UOS), de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària, per a l'execució del present acord.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa BRAUT EIX AMBIENTAL SL

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte al senyor Demetrio Díez de la Peña com a cap de secció de la Unitat Operativa de Serveis de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2344/2020 de data 15/04/2020

«Contractes i acords per situacions d'emergència (620)

Assumpte: Aprovació contracte d'ampliació i reforç del servei de neteja a l'edifici de la Policia Local

Número Expedient: 21/2020/620 (EC2020/030)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. La Junta de Govern Local de data 5/2/2019 va adjudicar el lot 3 del servei de neteja a l'empresa MULTIANAU,SL per un import de 94.700,00 euros més 19.887,00 euros d'IVA per un període de 24 mesos des de l'1/4/2019 al 31/3/2021 i uns preus hora de netejador/a de 14,67 €+ IVA.

3. Atès l'informe tècnic del responsable de contracte en el qual manifesta la necessitat d'ampliar i reforçar la prestació del servei de neteja a l'edifici de la Policia Local amb motiu del Covid19, ha requerit a l'empresa MULTIANAU,SL que actualment presta el servei de neteja, per tal d'ampliar i reforçar el servei de neteja amb el mateix preu/hora del contracte inicial en concepte de netejador/a.

4. Les tasques que ha de realitzar l'empresa MULTIANAU,SL. seran les següents:

- Reprogramació i intensificació dels serveis de neteja contractats en l'edifici de la policia local, establint un canvi de procediment i adaptant-lo al procediment de neteja d'àrees contaminades per presència del nou coronavirus (SARS-CoV-2).

Les freqüències actuals i proposades són les següents:

- Servei de neteja vigent:
- Torn tarda. - De dilluns a divendres de 14:30 hrs a 20:00 hrs. (2 persones de neteja)
- Servei de neteja proposat:
- Torn matí. - De dilluns a diumenge de 08:00 hrs a 11:00 hrs. (1 persona de neteja)
- Torn tarda. - De dilluns a divendres de 14:30 hrs a 20:00 hrs. (2 persones de neteja)
- Dissabte i diumenge de 16:00 hrs a 19:00 hrs. (1 persona de neteja)

Per tant, l'ampliació i reforç de la neteja suposa un total de 27 hores a la setmana x 14,67 €/h + IVA, que resulta un import setmanal de 396,09 euros + IVA.

5. L'empresa MULTIANAU,SL, adjudicatària d'aquest contracte d'ampliació i reforç del servei de neteja a l'edifici de la Policia Local se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

6. Els treballs es van iniciar el 18 de març de 2020 i duraran fins que s'aixequi l'estat d'alarma. Mensualment es procedirà a facturar el servei prestat i un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

7. Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

8. Designar com a responsable del contracte al senyor Lluís Agustí Gallifa, com a cap de servei de Serveis Municipals, manteniment, logística i serveis funeraris de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret :

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de l'ampliació i reforç del servei de neteja de l'edifici de la Policia Local des del 18/3/2020 fins que s'aixequi l'estat d'alarma, per un import setmanal de 396,09 euros + IVA, segons informe tècnic emès i adjudicar aquest contracte a l'empresa MULTIANAU,SL amb CIF B50819507 d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs i tramitar mensualment les factures del servei prestat i un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa MULTIANAU, SL

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte al senyor Lluís Agustí Gallifa, com a cap de servei de Serveis Municipals, manteniment, logística i serveis funeraris de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»

- Resolució núm. E-2371/2020 de data 17/04/2020

«Assumpte: Contracte de lloguer per al subministrament de dos grups electrògens i un calefactor elèctric, per al Pavelló Can Bassa, per la situació emergència sanitària COVID-19.

Expedient: EC-2020/032 (22/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus, i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària.

2. Atès l'informe tècnic, de data 15/4/20, emès pel cap del servei d'Esports en el que manifesta la necessitat de llogar dos grups electrògens i un calefactor elèctric, per tal de poder calefactar la pista de jocs del pavelló municipal de Can Bassa, habilitat com espai d'allotjament per a persones sense sostre, per un període aproximat de 60 dies. S'ha requerit per telèfon, a l'empresa Vallesana de maquinaria para la construcción y obra pública SL amb CIF B61698262, que ha presentat una oferta amb un import de 99,92 €/dia amb 20,98 euros d'IVA/dia que fa un total de 120,90 €/dia.

3. Les tasques que ha de realitzar l'empresa Vallesana de maquinaria para la construcción y obra pública SL seran els subministrament, mitjançant lloguer, de dos grups electrògens i un calefactor.

4. L'empresa Vallesana de maquinaria para la construcción y obra pública SL adjudicatària del contracte dels subministres esmentat se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

5. Els treballs s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic. El pagament es podrà realitzar per mesos executats, mitjançant la presentació de la factura. La factura haurà d'indicar detalladament l'objecte del contracte l'import diari i els dies de lloguer executats.

6. Dotar la partida pressupostària K3321.92041.21303 (manteniment correctiu climatització equipaments municipals) de crèdit suficient per a l'execució del present acord de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

7. Designar com a responsable del contracte al senyor Josep Maria Robles Bruguera com a enginyer tècnic i gestor energètic de l'Ajuntament de Granollers.

Fonaments de dret

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació del lloguer del subministrament de dos generadors i un escalfador elèctric, per un període aproximadament de 60 dies a un preu de 99,92 €/dia amb 20,98 euros d'IVA/dia que fa un total de 120,90 €/dia.

Aquest contracte es facturarà per dies i finalitzarà el dia que no sigui necessari l'allotjament de persones al pavelló municipal de Can Bassa.

Segon.- Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic. El pagament es podrà realitzar per mesos executats, mitjançant la presentació de la factura. La factura haurà d'indicar detalladament l'objecte del contracte l'import diari i els dies de lloguer executats.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària K3321.92041.21303 (manteniment correctiu climatització equipaments municipals) de crèdit suficient per a l'execució del present acord de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària,

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa Vallesana de maquinaria para la construcción y obra pública SL

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte al senyor/a al senyor Josep Maria Robles Bruguera com a enginyer tècnic i gestor energètic de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri.»

- Resolució núm. E-2426/2020 de data 23/04/2020

«**Assumpte:** Contracte subministrament estacions lleugeres de teletreball, emergència per COVID.

Exp.: EC2020/033 (23/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus , i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

2. Davant d'aquesta situació excepcional és necessari l'adquisició d'estacions especials per connexió a escriptori remot pel personal de l'Ajuntament que actualment realitza la seva activitat des de casa i no disposa d'equips amb potència necessària. S'ha requerit per correu electrònic a l'empresa ASAC COMUNICACIONS, SL amb CIF B33490426 que ha presentat una oferta per 100 unitats de estacions de teletreball i el seu programari de gestió. L'import de compra d'aquest contracte serà de 30.900,98€ iva inclòs.

3. La facturació es farà en un sol cop un cop rebut el material

4. Les tasques que ha de realitzar l'empresa ASAC COMUNICACIONS, SL seran les següents:

Subministrament d'estacions de treball específiques i el seu programari de gestió, per permetre la connexió i teletreball dels treballadors de l' Ajuntament de Granollers.

5. L'empresa ASAC COMUNICACIONS, SL es adjudicatària altres contractes amb l'Ajuntament de Granollers, motiu pel qual se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

6. Els treballs s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

7. Dotar la partida pressupostària K2410/92020/62602, amb el crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

8. Designar com a responsable del contracte a senyor Albert LLucià com a Responsable de sistemes de l'Ajuntament de Granollers.

Fonament de dret

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Art. 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Proposo:

Primer.- *Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació del subministrament del material informàtic, de 100 unitats d'estacions lleugeres de teletreball i el seu programari de gestió, per un import de 25.538,00 € amb 5.362,98 € d'IVA (L'import IVA inclòs són els 30.900,98€), amb l'empresa ASAC COMUNICACIONS, SL amb CIF B33490426, segons fets i fonaments de dret.*

Segon.- *Ordenar l'execució dels treballs que s'han d'iniciar abans d'un mes a comptar des de l'endemà de la data que van ser ordenats mitjançant aquesta resolució. Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic. La facturació es farà en un sol cop un cop rebut el material*

Tercer.- *Dotar la partida pressupostària K2410/92020/62602, amb el crèdit suficient per a l'execució del present acord, de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.*

Quart.- *Notificar la present resolució a l'empresa ASAC COMUNICACIONS, SL*

Cinquè.- *Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat, Tresoreria i Planificació econòmica als efectes oportuns.*

Sisè.- *Designar com a responsable del contracte a senyor Albert LLucià com a Responsable de sistemes de l'Ajuntament de Granollers*

Setè.- *Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»*

- Resolució núm. E-2730/2020 de data 15/05/2020

«Assumpte: Contracte emergència de serveis per a la neteja i desinfecció de SARS-CoV-2 a la residència Antònia Roura situada al carrer Nou 12

Exp: EC-2020/044 (25/2020/620)

Fets:

1. Davant la situació generada per l'aparició del Coronavirus, i en atenció al Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada.

2. Davant d'aquesta situació excepcional va ser necessària la contractació de la neteja i desinfecció de SARS-CoV-2 a la residència Antònia Roura situada al carrer Nou 12, atesa la crítica situació de risc en que es trobava al comptabilitzar un 22% de defuncions i un nombre similar de contagis d'altres residents i personal del centre. Es va requerir a través de correu electrònic, a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL amb CIF B60579240 que va presentar una oferta amb un import de 3.465,00 € més 727,65€ d'IVA (21%) que representa un total de 4.192,65€.

3. Les tasques que va realitzar l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL són les següents:

- Neteja i desinfecció a l'edifici de la residència Antònia Roura, per part de 3 encarregats amb formació de neteja i desinfecció COVID 19 i de 8 especialistes amb formació de neteja i desinfecció COVID 19, seguint protocol de SARS-CoV-2.

4. L'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL adjudicatària del contracte per a la prestació del Servei de neteja dels equipaments municipals adscrits a organització i logística (Lot 2) se li presumeix que no està incursa en prohibició de contractar, té capacitat i solvència suficient.

5. Així mateix no es requereix la constitució de cap garantia, ni formalització de contracte.

6. Els treballs es van realitzar el passat 6 d'abril de 2020.

Un cop realitzades les prestacions es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

7. Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

8. Designar com a responsable del contracte a la senyora Cinta Salvany González com a coordinadora tècnica de Protecció Civil.

Fonaments de dret

1. Article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic pel que fa a la tramitació d'emergència degut a situacions que suposen un greu risc.

2. Article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

3. Article 21.1.m) de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

4. Article 53.m) del Decret legislatiu 2/2003 Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a les competències de l'Alcalde en matèries de situacions de greu risc per prendre les mesures necessàries.

5. Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic pel que fa al responsable del contracte.

Resolc:

Primer.- Aprovar la tramitació d'emergència per a la contractació de la neteja i desinfecció de SARS-CoV-2 a la residència Antònia Roura situada al carrer Nou 12, segons fets i fonaments de dret invocats.

Segon.- La prestació es va executar el dia 6/4/2020. Un cop realitzada la prestació es procedirà a la seva comprovació, recepció, liquidació i pagament de conformitat amb el que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Dotar la partida pressupostària K3324.92040.22700 (Treballs neteja edificis administratius) de conformitat amb el que estableix la Llei General Pressupostària.

Quart.- Notificar la present resolució a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció, Comptabilitat i Tresoreria als efectes oportuns.

Sisè.- Designar com a responsable del contracte a la senyora Cinta Salvany González com a coordinadora tècnica de Protecció Civil de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió plenària que es celebri .»”

L'Ajuntament en Ple pren coneixement

5. Donar compte al Ple de l'Informe d'Intervenció relatiu al compliment dels criteris d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en la liquidació del Pressupost 2019.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=462.0&endsAt=511>.

“Número Expedient: 4/2020/603

Fets:

La Interventora municipal ha elaborat informe per verificar que la liquidació del pressupost 2019 de l'Ajuntament de Granollers i les seves unitats institucionals públiques dependents classificades segons la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea, compleixen amb els objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, donant compliment al que disposa l'article 6 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) i l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària.

Així mateix en compliment del previst en l'article 32 i la Disposició Addicional 6ª de la LOEPSF en l'informe s'identificarà el possible destí del superàvit de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019 de l'Ajuntament de Granollers i les seves unitats institucionals públiques dependents classificades dins del sector Administracions Públiques, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacional i Regionals de la Unió Europea.

Fonaments de dret :

Normativa comunitària

- Reglament 2223/1996, del Consell, Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals
- Manual del SEC sobre el dèficit públic i el deute públic de EUROSTAT Normativa estatal
- Article 135 Constitució Espanyola.

- RD 1463/2007, de 2 de novembre, que aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les EELL (aplicació en lo no derogat)
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament de informació previstes en la LOEPSF.
- Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les AAPP i les condiciones y el procediment de retenció de recursos de los règims de finançament, previstos en la LOEPSF.
- RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Manuais i Guies MINHAP i IGAE

- Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals elaborat per la Intervenció General d'Administració de l'Estat.
- Guia pel càlcul del dèficit en comptabilitat nacional de les unitats empresarials que apliquen el Pla general de comptabilitat privada o algunes de les seves adaptacions sectorials, elaborada per la Intervenció General d'Administració de l'Estat.
- Guia per la determinació de la regla de la despesa (article 12 de LOEPSF) per les Corporacions Locals elaborada per la Intervenció General d'Administració de l'Estat.
- Document publicat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública sobre les Contestacions a les consultes més freqüents relacionades amb la regulació en matèria pressupostària continguda en la LOEPSF (versió 1^a edició de març 2018).

Normativa autonòmica (Generalitat de Catalunya)

- Ordre EFC 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera de les Entitats Locals (CCAA Catalunya).
- Nota informativa de 23 de gener i de 4 d'abril de 2019 emesa per la Direcció General de Política Financera sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2019.

Per tot això, es dona compte al Ple de la corporació del següent:

Únic: Donar compte de l'Informe d'Intervenció relatiu al compliment dels criteris d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en la liquidació del Pressupost 2019, que s'adjunta com a annex.”

L'Ajuntament en Ple pren coneixement

6. Donar compte dels Informes anuals emesos per la Intervenció general de Granollers, relatius a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, de l'exercici 2019.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=511.0&endsAt=612>.

“Número Expedient: 2/2020/329

Fets:

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en l'esmentat informe anual que s'ha d'elevat al ple.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, en un punt addicional de l'informe anual s'han d'incloure els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

Fonaments de dret :

D'acord amb els esmentats articles 218.1 del TRLRHL i 15.6 del RCIL, i atès que la liquidació del pressupost ha estat aprovada per Resolució de data 9 d'abril de 2020 i que de la mateixa es va donar compte en el ple del mes d'abril de l'ajuntament de Granollers.

Per tot això, l'Alcalde proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Donar-se per assabentat de l'informe anual de l'Ajuntament de Granollers emès per part de la Intervenció general en data 11 de maig de 2020, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2019, amb la informació que es transcriu tot seguit i que es concreta en l'Annex I:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- S'han emès 16 informes d'omissió de la funció interventora, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- No s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Donar-se per assabentat de l'informe anual del Patronat de Museu de Granollers emès per part de la Intervenció general en data 11 de maig de 2020, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2019:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- No s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Tercer.- Donar-se per assabentat de l'informe anual de Consorci per a la gestió de la televisió digital local pública de la demarcació de Granollers emès per part de la Intervenció general en data 11 de maig de 2020, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2019:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- No s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Quart.- Donar-se per assabentat de l'informe anual de Consorci d'educació especial de Montserrat Montero emès per part de la Intervenció general en data 11 de maig de 2020, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2019:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- No s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'Ajuntament de Granollers de l'exercici 2019

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecció: Requisits fiscalitzats/ intervinguts amb objeccions	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecció

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecte	Import de l'objecte	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecte: Requisits fiscalitzats/ intervinguts amb objectes	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecte

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Data de l'informe d'omissió	Motiu de l'omissió de la funció interventora	Procedència de la revisió dels actes	Data de la resolució o acord en què es decideix continuar amb el procediment
1	1/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	501,81€	J1310/92071/22699 J1130/43211/22699	04/03/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	12/03/2019
2	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	5.393,07€	J5211/92420/20200 J5111/31110/22706 J5222/13350/22799	04/03/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	12/03/2019
3	3/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	1.037,89€	J4200/34000/22706 J4200/34000/22609	04/03/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	12/03/2019
4	4/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	8.228,34€	J2100/93101/22706 J2160/92011/22799 J2230/92020/21601 J2210/49110/22699	04/03/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	12/03/2019
5	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	365,00€	J1000/92201/61901	14/06/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	25/06/2019
6	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	43.636,23€	J3210.15110.22706 J3230.15130.22706	18/06/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	25/06/2019
7	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	7.027,83€	J5222.13350.22799	19/06/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	25/06/2019
8	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	6.661,36€	J2230.92040.22200	14/06/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	25/06/2019
9	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	170.918,92€	J3110/16211/22700 J3112/92040/2270 J3110/16230/22700 J3110/16211/46701 J3310/16510/22100 J3112/92041/21303 J3120/43130/22799 J3130/13300/61001 J3130/13330/21000 J3120/43120/63209	20/06/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	25/06/2019
10	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	2.480,50€	J2230/92020/21601	17/09/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	24/09/2019
11	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	18.000€	J1130/43211/22699	19/09/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	01/10/2019
12	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	2.938,35€	J5222.13350.22799	12/09/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	24/09/2019
13	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	21.598,50€	J3130/13330/22706	17/09/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	24/09/2019
14	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	19.541,50€	J3110/16210/22706	19/09/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	24/09/2019
15	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	3.631,21€	J4311.33810.22609	03/10/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	15/10/2019
16	2/2019/112	Reconeixement extrajudicial de crèdit	JGL	75.952,66€	J3110/16510/22100 J4310/33000/22100 J1330/33310/22100 J4103/32910/22102	16/12/2019	Manca fiscalització de les fases AD	No	23/12/2019

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat

“

L'Ajuntament en Ple pren coneixement

7. Aprovar el Pla de mesures socioeconòmiques per fer front als efectes de la crisi de la Covid-19.

L'alcalde comenta que el debat dels punts 7, 8 i 9 de l'ordre del dia es farà en conjunt, tal com s'ha acordat a la Junta de Portaveus.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=612.0&endsAt=454>

“Número Expedient: 30/2020/620

Fets:

La pandèmia de la Covid-19, a més de generar greus efectes sobre la salut de la població, ha comportat una aturada generalitzada d'activitat. Les mesures necessàries de contenció de l'activitat econòmica decretades per a la gestió de la crisi sanitària han afectat de manera directa els establiments minoristes que, en compliment del Reial Decret 463/2020, han hagut de suspendre l'obertura al públic. En concret, han resultat especialment afectats els negocis del sector comercial, cultural, educatiu, recreatiu, restauració, hostaleria i turisme, així com els establiments en què es desenvolupen espectacles públics, activitats esportives, d'oci o formatives.

La restricció de la mobilitat i del transport han tingut un impacte directe i accelerat sobre la demanda i l'oferta, afectant a la cadena de subministraments i a les vendes de les empreses, generant problemes de solvència, que s'han traduït en milers d'expedients de regulació temporal.

Ahora, el confinament a les llars ha suposat un augment molt important del treball domèstic i de les cures a proveir. Moltes llars de la ciutat es veuen en la necessitat d'acompanyar l'escolarització dels seus fills i filles o de tenir cura de persones dependents.

En aquest context d'emergència sanitària, la primera prioritat de l'Ajuntament ha estat protegir la salut de les persones i atendre les necessitats socio-sanitàries d'aquells col·lectius més vulnerables. Per això, les mesures que s'han anat prenent en el decurs de les darreres setmanes s'encaminen principalment a aquesta finalitat.

Pel que fa a la crisi econòmica derivada de la crisi sanitària, la prioritat absoluta de l'Ajuntament de Granollers és donar suport a la ciutadania i al teixit productiu, per tal de minimitzar l'impacte de la crisi i aconseguir que la reactivació de l'activitat econòmica es produeixi el més aviat possible, una vegada finalitzi l'alarma sanitària i es retorni a una situació de normalitat social i econòmica.

Tot i la dificultat de disposar d'un diagnòstic concret sobre els efectes que tindrà l'aturada de les activitats i l'alentiment de l'economia, cal cercar propostes ràpides i concretes, construïdes des del diàleg i la governança compartida. Es desitja impulsar mesures econòmiques i socials, que comptin amb el suport i la participació dels grups municipals, del teixit econòmic, de les entitats i de la ciutadania.

Un primer paquet de mesures econòmiques ja va ser acordat per la Junta de Portaveus el passat 18 de març. Es tractava de mesures adreçades a minvar els efectes sobre l'economia local, que es concretaven en l'eliminació de taxes, la flexibilització en el cobrament d'impostos, el manteniment de la contractació pública i l'agilitat dels pagaments per part de l'administració municipal.

El *Pla de mesures socioeconòmiques* que ara se sotmet a aprovació plenària està encaminat a la recuperació econòmica i social de la ciutat i centrat en la defensa dels drets socials i la inclusió per tal d'atendre aquells col·lectius que ja es trobaven en una situació més precària i als qui aquesta crisi està afectant més durament. Cal garantir que les persones en situacions de vulnerabilitat i risc d'exclusió social tinguin cobertes les seves necessitats més bàsiques, alhora que lluitem contra tots els tipus de discriminació social i econòmica.

El Pla s'estructura en dos grans apartats:

1. Gestió de l'emergència (març – juny 2020): Accions de suport a les persones més vulnerables i d'alleugeriment dels efectes de la crisi en l'economia local.

S'hi inclouen 22 actuacions dins de quatre grans àmbits:

- a. Persones
- b. Alleugeriment de les despeses de la ciutadania
- c. Alleugeriment de les despeses d'empreses, autònoms i comerços
- d. Contractes de l'Ajuntament

2. Pla de recuperació (Juny – Desembre 2020): Es dota amb 1,5 milions d'euros per protegir les famílies més vulnerables, les persones que han perdut la feina, els treballadors i treballadores, les empreses i els autònoms més afectats per la crisi econòmica.

Aquest pla es compon de 28 actuacions repartides en cinc àmbits:

- a. Persones
- b. Treball i empresa
- c. Comerç, restauració i turisme
- d. Cultura i educació
- e. Teixit associatiu

Finalment, cal remarcar que el contingut d'aquest *Pla de mesures socioeconòmiques* ha estat el fruit del pacte amb tots els grups del consistori i del consens amb el Consell Econòmic i Social i el Fòrum de Comerç de la ciutat.

Fonaments de dret :

Llei 7/2985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i demés normes legals concordants i complementàries que resultin d'aplicació.

Per tot l'exposat,

Es proposa al ple de la corporació:

Únic.- Aprovar el *Pla de mesures socioeconòmiques* per fer front als efectes de la crisi de la Covid-19 que es detalla en document annex.”

VOTACIÓ: S'aprova per unanimitat de tots els membres assistents.

8. Aprovar inicialment la modificació del pressupost de l'Ajuntament de Granollers per a la dotació del Pla de mesures socioeconòmiques per fer front als efectes de la crisi de la Covid-19.

“Número Expedient: 14/2020/111

Fets :

Vist que des de les àrees gestores s'ha proposat la tramitació d'un expedient de modificació del Pressupost de l'Ajuntament per suplement de crèdits per un import de 1.500.000,00€, al qual se li ha assignat el codi d'expedient 14/2020/111.

Vist que les àrees gestores han manifestat la necessitat d'atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, que no tenen consignació pressupostària suficient i que han de fer front als efectes provocats pel COVID-19.

Vist l'informe emès per la interventora en virtut del que disposen l'article 34 i següents del RD 500/1990, de 20 d'abril, i l'article 6è de les Bases d'execució del Pressupost General vigent.

Fonaments de dret:

Atès que de conformitat amb l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i amb els articles 7è i 8è de les Bases d'execució del Pressupost General vigent, el Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació de l'esmentat expedient de modificació del Pressupost.

Es proposa al ple de la corporació:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient 14/2020/111 de modificació del Pressupost de l'Ajuntament per suplement de crèdits per un import de 1.500.000,00€, amb el detall següent:

Moviment	Codi aplicació	Descripció aplicació pressupostària	Import
ALTA 2020	K4210/23101/13100	LABORAL TEMPORAL SERVEIS SOCIAL I G.GRAN	45.500,00 €

ALTA	2020	K4210/23101/16000	SEGURETAT SOCIAL SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	19.500,00 €
			Actuació 1: Ampliar l'atenció a les persones vulnerables des de Serveis Socials	65.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23113/48000	ATENCIÓ ASSISTENCIALS EMERGENCIA SOCIAL	60.000,00 €
			Actuació 2: Increment de les ajudes a l'emergència social	60.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23130/48010	AJUTS INFANCIA I JOVENTUT	30.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23130/48020	AJUTS A L'EDUCACIO NO OBLIGATORIA	20.000,00 €
ALTA	2020	K4113/32910/48010	BEQUES DE MENJADOR ESCOLES BRESSOL	12.000,00 €
ALTA	2020	K4121/34150/48030	BEQUES PER LA PRACTICA ESPORTIVA	11.000,00 €
ALTA	2020	K4116/32810/48020	AJUTS A L'ESCOLARITAT ESCOLA DE MUSICA	3.000,00 €
			Actuació 3: Increment dels ajuts a la infància i adolescència	76.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23115/22706	TREBALLS SUPORT PSICOLOGIC	15.000,00 €
			Actuació 4: Servei de suport psicològic	15.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23112/22105	PRODUCTES ALIMENTARIS ATENCIÓ A DOMICILI	14.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23112/22799	TREBALLS ATENCIO DOMICILI (SAD SOCIAL)	26.000,00 €
			Actuació 5: Mesures concretes dirigides al col·lectiu de gent gran	40.000,00 €
ALTA	2020	K4311/23170/22609	ACTIVITATS PLA D'ACOLLIDA	10.000,00 €
			Actuació 6: Ampliar el servei d'atenció a nous nadius	10.000,00 €
ALTA	2020	K3103/15210/48004	AJUTS DEL PLA D'HABITATGE	100.000,00 €
			Actuació 7: Accions d'emergència pel mant. del propi habitatge i accés a allotjament	100.000,00 €
ALTA	2020	K2410/92020/64101	APLICACIONS INFORMATIQUES	15.000,00 €
			Actuació 8: Nou canal d'atenció ciutadana a través de missatgeria instantània	15.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24126/14300	ALTRE PERSONAL PLANS OCUPACIO	70.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24126/16000	SEGURETAT SOCIAL PLANS OCUPACIO	30.000,00 €
			Actuació 9: Plans d'ocupació	100.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24110/47000	SUBVENCIONS A L'AUTOOCUPACIO	235.000,00 €
			Actuació 11: Subvencionar complementàriament el treball autònom	235.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24116/47000	SUBVENCIO A LA CONTRACTACIO	50.000,00 €
			Actuació 12: Incrementar les subvencions a les empreses	50.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24100/44920	APORTACIO A E.P.E. GRANOLLERS MERCAT	10.000,00 €
			Actuació 13: Acompanyament i suport a les PIME	10.000,00 €
ALTA	2020	K3210/13300/22700	TREBALLS NETEJA I DESINFECCIO MOBILITAT	5.000,00 €
			Actuació 14: Desinfecció del Transport Col·lectiu	5.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24100/44920	APORTACIO A E.P.E. GRANOLLERS MERCAT	15.000,00 €
			Actuació 15: Suport a les plataformes col·laboratives de venda on-line dels comerços	15.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24100/44920	APORTACIO A E.P.E. GRANOLLERS MERCAT	15.000,00 €
			Actuació 16: Campanya per sensibilitzar als residents en la compra local	15.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24100/44920	APORTACIO A E.P.E. GRANOLLERS MERCAT	15.000,00 €
			Actuació 17: Consensuar itinerari prioritari de formació en eines TIC i venda on-line	15.000,00 €
ALTA	2020	K5002/43101/47904	SUBVENCIO ADAPTACIO LOCALS COMERCIALS	10.000,00 €
			Actuació 18: Adequar espais de bars, restaurants i comerços	10.000,00 €
ALTA	2020	K3312/15324/47903	SUBVENCIONS A L'ACTIVITAT DE RESTAURACIO	120.000,00 €
			Actuació 19: Reducció de taxes per ocupació de la via pública (terrasses)	120.000,00 €
ALTA	2020	K3311/16210/47903	SUBVENCIONS A L'ACTIVITAT COMERCIAL	184.000,00 €
			Actuació 20: Reducció del preu públic per recollida de residus comercials	184.000,00 €
ALTA	2020	K5002/24100/44920	APORTACIO A E.P.E. GRANOLLERS MERCAT	20.000,00 €
			Actuació 21: Campanya de promoció de la ciutat adreçada al turisme de proximitat	20.000,00 €
ALTA	2020	K5112/33340/44200	SUBVENCIO A GRANOLLERS ESCENA	30.000,00 €
			Actuació 22: Avançament i/o pagament de despeses produccions culturals posposades	30.000,00 €
ALTA	2020	K5110/33000/22799	CONTRACTACIO ESPECTACLES CULTURA	100.000,00 €
			Actuació 23: Prioritzar els creadors locals i comarcals	100.000,00 €
ALTA	2020	K5001/33310/44910	TRANSFERENCIA A RUFA, SL	30.000,00 €

Actuació 24: Reducció dels cànon i concessions vinculades en equipaments culturals				30.000,00 €
ALTA	2020	K4111/33711/22799	TREBALLS EMPRESES ESTIU INFANTIL	80.000,00 €
ALTA	2020	K4111/33711/48301	SUBVENCIO ASSOC. CULTURAL ESTIU INFANTIL	20.000,00 €
Actuació 25: Casals d'estiu. Per un estiu Enriquit!				100.000,00 €
			SUBV. SUPORT EXTRAORDINARI CENTRES EDUCATIUS	
ALTA	2020	K4111/32717/48201	EDUCATIUS	30.000,00 €
Actuació 26: Suport a centres educatius				30.000,00 €
ALTA	2020	K4000/32000/48830	SUBV. SUPORT TEIXIT ASSOCIATIU	40.000,00 €
Actuació 27: Suport al teixit associatiu				40.000,00 €
ALTA	2020	K4000/32000/48830	SUBV. SUPORT ENTITATS EMERGENCIA ALIMENTARIA	10.000,00 €
Actuació 28: Suport a les entitats del tercer sector, reforç a l'emergència alimentària				10.000,00 €
TOTAL DESPESA				1.500.000,00 €
Moviment	Codi aplicació	Descripció aplicació pressupostària		Import
ALTA	2020	K2100/87001	RTDG SUPLEMENT DE CREDITIS	1.500.000,00 €
TOTAL FINANÇAMENT				1.500.000,00 €

Segon.- Donar per aplicada la part del superàvit de la liquidació del pressupost 2019 que correspon al 20% de la capacitat de finançament previsible de liquidació del 2020 (124.303,73 euros) i que ha estat destinada a finançar despeses del programa de política de despesa 23 de Serveis Socials i promoció social, d'acord al previst a l'article 3 del Reial Decret llei 8/2020 de 31 de març i l'article 20 del Reial Decret llei 11/2020 de 31 de març.

Els suplementes de crèdit finançats són:

K4210/23101/13100 LABORAL TEMPORAL SERVEIS SOCIAL I G.GRAN (45.500,00 €)
K4210/23101/16000 SEGURETAT SOCIAL SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN (19.500,00 €)
K4211/23113/48000 ATENCIÓ ASSISTENCIALS EMERGENCIA SOCIAL (59.303,73 €)

Tercer.- Exposar al públic al Servei de Planificació Econòmica i Control Pressupostari l'expedient i l'acord d'aprovació, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per un període de quinze dies durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant del Ple. Cas que no es produeixin reclamacions, l'acord serà automàticament elevat a definitiu."

VOTACIÓ: S'aprova per unanimitat de tots els membres assistents.

9. Aprovar inicialment la modificació del pressupost de l'Ajuntament de Granollers per suplement de crèdits.

"Número Expedient: 12/2020/111

Fets :

Vist que des de les àrees gestores s'ha proposat la tramitació d'un expedient de modificació del Pressupost de l'Ajuntament per suplement de crèdits per un import de 360.000,00€, al qual se li ha assignat el codi d'expedient 12/2020/111.

Vist que les àrees gestores han manifestat la necessitat d'atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, que no tenen consignació pressupostària suficient i que han de fer front als efectes provocats pel COVID-19.

Vist l'informe emès per la interventora general en virtut del que disposen l'article 34 i següents del RD 500/1990, de 20 d'abril, i l'article 6è de les Bases d'execució del Pressupost General vigent.

Fonaments de dret:

Atès que de conformitat amb l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i amb els articles 7è i 8è de les Bases d'execució del Pressupost General vigent, el Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació de l'esmentat expedient de modificació del Pressupost.

Es proposa al ple de la corporació:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient 12/2020/111 de modificació del Pressupost de l'Ajuntament per suplement de crèdits per un import de 360.000,00€, amb el detall següent:

Moviment	Codi aplicació	Descripció aplicació pressupostària	Import
ALTA	2020	K3321/92041/21303	MANT. CORRECTIU CLIMATITZACIO EQUIPAM. MPALS.
ALTA	2020	K3324/92040/22700	TREBALLS NETEJA EDIFICIS ADMINISTRATIUS
ALTA	2020	K4211/23110/22799	TREBALLS EMPRESES ATENCIÓ PRIMÀRIA
ALTA	2020	K4211/23113/22699	ALTRES DESPESES EMERGÈNCIA SOCIAL
Actuació 1: Obertura de l'alberg			100.000,00 €
ALTA	2020	K4211/23112/22799	TREBALLS ATENCIO DOMICILI (SAD SOCIAL)
Actuació 2: Increment del Servei d'Atenció a Domicili			40.000,00 €
ALTA	2020	K2410/92020/62602	INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS
Actuació 3: Distribució dispositius i accés a internet per combatre l'escletxa digital			10.000,00 €
ALTA	2020	K2410/92020/21600	MANTENIM.EQUIPS INFORMATICS SS.TT. I COMUNICA.
ALTA	2020	K2410/92020/21603	MANTENIMENT CENTRE DE PROCÉS DE DADES
ALTA	2020	K2410/92020/62602	INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS
ALTA	2020	K2410/92020/64101	APLICACIONS INFORMATIQUES
ALTA	2020	K2410/92040/22200	TELEFON EDIFICIS ADMINISTRATIUS
Actuació 9 : Manteniment de l'activitat administrativa a través del teletreball			150.000,00 €
ALTA	2020	K2320/92011/22699	ALTRES DESPESES PREVENCIO DE RISCOS
Actuació 10: Compra d'equips protecció individuals i col·lectius			40.000,00 €
ALTA	2020	K3322/15322/62305	INVERSIONS UOS
ALTA	2020	K3324/92040/22700	TREBALLS NETEJA EDIFICIS ADMINISTRATIUS
Actuació 11 : Neteges especials dels equipaments públics			20.000,00 €
TOTAL DESPESA			360.000,00 €
Moviment	Codi aplicació	Descripció aplicació pressupostària	Import
ALTA	2020	K2100/87001	RTDG SUPLEMENT DE CREDITIS
TOTAL FINANÇAMENT			360.000,00 €

Segon. Exposar al públic al Servei de Planificació Econòmica i Control Pressupostari l'expedient i l'acord d'aprovació, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per

un període de quinze dies durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant del Ple. Cas que no es produeixin reclamacions, l'acord serà automàticament elevat a definitiu.”

VOTACIÓ: S'aprova per unanimitat de tots els membres assistents.

10. Aprovar els criteris a aplicar pel càlcul del complement de productivitat del personal de Recaptació.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=4542.0&endsAt=47>

“Número Expedient: 77/2020/3

Fets:

Per acord de Ple de 31 de juliol de 1985 es va instituir un complement de productivitat per al personal adscrit a la Unitat de Recaptació per tal de retribuir el rendiment especial, l'activitat extraordinària, l'interès i la iniciativa personal en el compliment de les tasques assignades.

En el Ple de data 21 de desembre de 1995, es van fixar uns criteris d'assignació, per als exercicis 1995 i 1996, referits bàsicament als percentatges de recaptació executiva i recaptació en executiva sense recàrrec. Aquests criteris es van mantenir per als exercicis següents fins al 2004.

Mitjançant acord de Ple de data 26 d'abril de 2005 es van aprovar unes noves instruccions d'assignació del complement de productivitat de la Unitat de Recaptació amb l'objectiu de fer més motivador aquest complement per al personal afectat, i alhora més adequat a la nova realitat econòmica. Després de quinze anys de vigència dels criteris actuals de distribució del complement de productivitat de Recaptació, es considera adient fer una revisió per adaptar-los a les necessitats actuals.

D'una banda les millores informàtiques introduïdes en aquests anys han canviat la manera de treballar, i això significa que obligatòriament s'han hagut de redistribuir els recursos disponibles per aprofitar al màxim els avantatges tecnològics.

Així mateix, es considera important també posar la mirada no únicament en la recaptació executiva, sinó també en tota la feina prèvia en fase de recaptació voluntària, ja que l'objectiu de l'Administració Pública ha de ser l'adequada atenció al contribuent per acompanyar-lo i assessorar-lo en situacions de dificultat econòmica, alhora que l'aplicació estricta de la normativa tributària, amb l'objectiu d'aconseguir bons resultats recaptatoris generals, i no únicament bons resultats en executiva.

Fonaments de dret :

Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Real Decret 861/1986, pel qual s'aprova el règim de retribucions dels funcionaris d'administració local.

Per donar compliment a tot l'anteriorment assenyalat, i havent seguit els tràmits aplicables per la negociació i participació a l'administració pública,

Es proposa al Ple de la Corporació:

Primer.- Aprovar les instruccions per a l'assignació individualitzada del complement de productivitat per al personal de la Unitat de Recaptació, d'acord amb els límits quantitatius que per a cada exercici fixi el Ple de la Corporació

A) IMPORT MÀXIM :

L'import total del complement de productivitat per tots els conceptes serà com a màxim el crèdit consignat a la partida pressupostària que l'Ajuntament dotarà en cada exercici, amb el codi econòmic 15000 "Incentiu productivitat recaptació".

Les quantitats individualitzades màximes a percebre per cada perceptor seran :

Cap de servei	9.000 €/any
Tècnic mitjà	7.500 €/any
Administratius	6.000€/any

B) CRITERIS D'ASSIGNACIÓ

L'assignació del complement es farà d'acord amb els següents criteris :

B-1 OBJECTIUS

B-1.1 Percentatge de cobrament en executiva sobre el càrrec net.

Es calcula en base al quocient entre l'import cobrat total d'executiva i l'import del càrrec net anual d'executiva.

S'exclouran d'aquest càlcul els següents conceptes:

- multes
- RAE (recursos d'altres ens)
- Administracions Públiques
- procediments suspesos per motiu de previsió legal, mandat judicial o resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Granollers
- expedients de recaptació executiva on consti anotació preventiva d'embarg de bens mobles o immobles.

Aquest concepte suposa un 60% del complement de productivitat màxim total. Sobre aquesta base del 60% del total de complement seran aplicats els trams que es defineixen a continuació:

% Cobrament en executiva	% Productivitat per cobrament en executiva
Menys del 20%	0%
Del 20 al 24,99 %	20%
Del 25 al 29,99 %	40%
Del 30 al 34,99%	60%
Del 35 al 37,99%	80%
Del 38% endavant	100%

B-1.2. Anotacions preventives d'embarg

Aquest concepte suposa un 10% del complement de productivitat màxim total.

Es cobrarà en la seva totalitat quan s'aconsegueixin cancel·lacions de les anotacions preventives d'embarg per cobrament de l'expedient en un percentatge igual o superior al 10% respecte als expedients executius amb anotació preventiva d'embarg de bens mobles o immobles existents a 1 de gener de cada any

En cas de no assolir-se l'objectiu de la cancel·lació per cobrament d'un percentatge igual o superior al 10%, es cobrarà de manera proporcional segons el percentatge de cancel·lació obtingut.

$\% \text{ a aplicar sobre B-1.2} = (\% \text{ cancel·lacions per cobrament} \times 100) / 10$

B-1.3. Percentatge de cobrament de multes en executiva

Es calcula en base al quocient entre l'import cobrat total de multes en executiva i l'import del càrrec net anual de multes en executiva.

S'exclouran d'aquest càlcul els següents conceptes:

- Administracions Públiques
- RAE (recursos d'altres ens)
- procediments suspesos per motiu de previsió legal, mandat judicial o resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Granollers
- expedients de recaptació executiva on consti anotació preventiva d'embarg de bens mobles o immobles

Aquest concepte suposa un 10% del complement de productivitat màxim total.

Sobre aquesta base del 10% del total de complement seran aplicats els trams que es defineixen a continuació:

%Cobrament	%Productivitat per cobrament de multes en executiva
Menys del 10%	0%
Del 10 al 15%	80%
Més del 15%	100%

B-1.4 Fallits

Aquest concepte suposa un 10% del complement de productivitat màxim total, el qual es consolidarà sempre que no es donin de baixa per fallit rebuts de l'any en curs i de l'any anterior. L'objectiu és treballar al màxim cada rebut, i alhora facilitar possibles

rehabilitacions. S'exceptuarà del còmput els fallits que hagin estat declarats per autoritat judicial, així com els fallits que resultin imprescindibles per iniciar un procediment de derivació de responsabilitat.

B-1.5 Expedients de fraccionament o ajornament vençuts i no cobrats

Aquest concepte suposa un 10% del complement de productivitat màxim total, el qual es consolidarà sempre que el percentatge d'expedients de fraccionaments o ajornaments vençuts i no cobrats no superi el 5% del total d'expedients tramitats l'any de referència pel càlcul de la productivitat.

C.- ASSISTÈNCIA

Una vegada calculat el complement de productivitat que correspondria en base als objectius assolits, aquest haurà de corregir-se per cada treballador segons els dies reals de feina realitzada i el compliment del còmput anual de jornada, de forma que no penalitzarà la dedicació diària inferior si es compleix amb el total horari anual.

Tan la jornada màxima anual com el número de dies laborables es calcularà en base a les condicions i drets de cada treballador i treballadora, de forma que la fórmula de càlcul s'ajustarà a aquest càlcul individualitzat.

La fórmula de càlcul és: % cobrament segons corrector d'assistència = (dies reals de treball x 100)/ número de dies màxim de treball de cada treballador segons drets reconeguts

Per aquest còmput no es considerarà dies d'assistència al treball les vacances, donat que ja estan descomptades en el còmput de dies de treball, tampoc es consideraran dies de treball les indisposicions, baixes per malaltia comuna, baixes per accident laboral, qualsevol altre tipus de baixa, o bé altres motius justificats o no, ja que l'objectiu d'aquest concepte és valorar l'aportació real als objectius assolits. Sí es considerarà com a assistència al treball els dies destinats a cursos i formacions relatius al lloc de treball de Recaptació.

D.- LIQUIDACIÓ DEL COMPLEMENT

El complement de productivitat per cada any es liquidarà una vegada tancada la comptabilitat de la Recaptació Municipal, i després de la presentació de la memòria anual del servei, en què s'analitzarà específicament la consecució dels objectius establerts i l'import de la productivitat a cobrar en base als criteris per objectius marcats en el present acord.

Recursos Humans aplicarà els coeficients correctors de la productivitat en base a l'assistència de cada treballador, i inclourà les quantitats a pagar en la nòmina del mes de març de cada any.

Es faran pagaments trimestrals a compte per un import màxim del 30% del total anual, aquests pagaments es faran efectius a les nòmines del més d'Abril, Juliol i Octubre. Liquidant-se l'import restant i fins a un màxim del 70% a la nòmina del mes de març de l'exercici següent al de la gestió avaluada.

E.- VIGÈNCIA

Aquest Acord tindrà una vigència anual i es prorrogarà automàticament per successives anualitats a criteri de la direcció de l'Ajuntament després de l'avaluació dels criteris de liquidació i sempre que aquests compleixin els objectius pels quals va ser creat el complement ara regulat.

Per garantir els criteris que s'aplicaran des de l'1 de gener de cada any, en cas que s'optés per revisar els criteris aquests haurien de ser formalment aprovats abans del desembre immediatament anterior.

Segon.- El present acord entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2021 i el complement de productivitat de 2021 serà el primer calculat amb els nous criteris .

Tercer.- Amb l'entrada en vigor d'aquest acord quedarà parcialment sense efectes l'acord de l'any 2005 pel qual es regula el sistema de liquidació actual del complement de productivitat, tot i que es manté la seva vigència pel que fa a la jornada a realitzar pel personal inclòs a l'àmbit d'aplicació d'aquest acord fins que s'incorporin aquestes previsions a la resolució de jornada i calendari que anualment es publica.”

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 18 vots a favor dels regidors dels grups municipals PSC-CP (14) i JxG (4); i 7 abstencions dels regidors dels grups municipals ERC-AM (4), Cs (2) i PRIMÀRIES (1).

11. Aprovar provisionalment la revisió anual del Padró municipal d'Habitants de Granollers, amb referència a l'1 de gener de 2020.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=4721.0&endsAt=47>

“Número Expedient: 1/2020/397

Fonaments de dret :

Primer. L'article 17 de la Llei de bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, modificada per la Llei 4/1996, de 19 de gener, estableix que la formació, manteniment, revisió i custòdia del padró municipal, és competència municipal, d'acord amb la legislació vigent de l'Estat. L'esmentat article continua dient, que l'Institut Nacional d'Estadística (INE), realitzarà les comprovacions pertinents i comunicarà als ajuntaments les actuacions necessàries perquè les dades padronals puguin servir de base per a la realització d'estadístiques de població a nivell nacional, i les xifres resultants de les revisions anuals puguin ser declarades oficials .

Segon. El Reial decret núm. 1690/1986, de 11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, modificat pel Reial decret núm. 2612/1996, de 20 de desembre, en el seu article 81 manifesta que els ajuntaments aprovaran la revisió del padró municipal amb referència a 1 de gener de cada any, formalitzades les actuacions de l'exercici anterior. Els resultats numèrics de la revisió anual seran enviats a l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Tercer. La Resolució de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció general per a l'Administració Local, de data 17 de novembre de 2005, publicada en el BOE núm.

280, de 23 de novembre de 2005, estableix que els ajuntaments aprovaran la revisió dels seus padrons municipals amb referència a 1 de gener de cada any, formalitzant les actuacions portades a terme al llarg de l'exercici anterior. Per això es consideraran les variacions produïdes en el Padró del municipi que hagin estat remeses a l'Institut Nacional d'Estadística en els fitxers d'intercanvi mensuals, així com el resultat de la coordinació comunicada per aquest organisme als diferents fitxers mensuals fins al mes de març.

Quart. El padró d'habitants des de l'última revisió padronal, any 1996, és un padró continu, en el qual es van introduint modificacions, cosa que fa que quedi modificada la xifra aprovada en el seu moment. Aquest padró requereix que la coincidència entre les dades dels padrons municipals i la base de dades padronals de l'INE sigui el més ajustada possible.

Cinquè. Després de finalitzada la coordinació de les variacions de l'any anterior, per part de l'Ajuntament de Granollers, el nombre d'habitants que resulten de la revisió del Padró, a 1 de gener de 2020 és de 62.466 habitants.

Es proposa a ple de la corporació

Primer. Aprovar provisionalment la revisió de la xifra de població de Granollers a 1 de gener de 2020 de 62.466 habitants, a l'espera de la confirmació oficial, per part de l'Institut Nacional d'Estadística - Delegació Provincial de Barcelona.

Segon. Trametre còpia del padró d'habitants de Granollers a 1 de gener de 2020 mitjançant fitxer facilitat pels Serveis d'Informàtica d'aquest Ajuntament amb la proposta de la xifra de població a la Delegació Provincial de l'Institut Nacional d'Estadística. (INE).

Tercer. Notificar aquest acord a l'Institut Nacional d'Estadística - Delegació Provincial de Barcelona.”

VOTACIÓ: S'aprova per unanimitat de tots els membres assistents.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

12. Liquidar el Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'empresa Sagalés SA per a la millora dels serveis de transport de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, Les Franqueses del Vallès i La Roca del Vallès, per a l'exercici 2019.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=4795.0&endsAt=54>

“Número Expedient: 86/2018/267

Antecedents

En data 27 de novembre de 2012 el Ple de l'Ajuntament de Granollers va aprovar procedir a la signatura del conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport

Metropolità de Barcelona i l'Empresa Sagalés S.A. per a la millora dels serveis de transport urbà de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, Les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès.

A partir d'aleshores es varen aprovar anualment els protocols addicionals al Conveni, fins al tercer aprovat en data 22 de desembre de 2015. El 20 de desembre de 2016, el Ple de l'ajuntament va signar un nou conveni, aquest i els següents fins a la data tindrien vigència anual i produirien efectes des de l'1 de gener de l'any en qüestió, fins a la liquidació de la despesa produïda per les actuacions que en constituïssin l'objecte, podent les parts acordar la continuïtat de les actuacions mitjançant la signatura d'un nou conveni. El 27 de desembre de 2017 s'aprova el conveni per al 2018 i el Ple de 26 de juny de 2018 l'Addenda al conveni 2018.

La liquidació que es porta aprovació correspon al conveni i pressupost que se'n deriva aprovat el 18 de desembre de 2019 pel Ple de l'Ajuntament de Granollers.

L'acord primer del conveni determina que l'objecte del mateix és definir les actuacions de les parts per a la millora de les comunicacions mitjançant serveis de transport públic de viatgers, així com la transformació provisional de les línies urbanes de la ciutat de Granollers en filloles dins el transport públic interurbà, amb l'establiment de les comunicacions que es detallen en els annexos del Conveni dins del servei regular interurbà de transport de viatgers per carretera de la línia Sant Feliu de Codines - Barcelona, amb filloles (V-6439) i Barcelona - Granollers, amb fillola Llinars (V - 1878; B - 102), del qual n'és concessionària l'Empresa Sagalés, SA. A tal efecte es defineixen les línies, els itineraris, les freqüències de pas i les parades del servei, així com la tarifació, el règim de finançament que garanteixi al concessionari l'equilibri econòmic necessari i la resta d'obligacions de les parts.

La liquidació de 2019 és el resultat econòmic d'un any sencer de funcionament del nou servei vigent des de la modificació que va entrar en vigor a partir de l'1 de juliol de 2018.

Les línies que componen aquest servei són les següents:

- L1 Can Gili-Hospital-La Torreta
- L20 Can Bassa-Can Mònic (dissabtes, festius i diumenges)
- L21 Can Bassa- Hospital
- L22 Estació de Rodalies Granollers Centre -Bellavista
- L3 Plaça Europa – La Torreta
- L4 Granollers - Canovelles Urbanitzacions (Pl. Can Castells)
- L51 La Roca-Granollers
- L6 Corró d'Avall- Hospital-Granollers
- LXQ Taller Ocupacional "Xavier Quincoces"
- L 512 Cànoves - Corró d'Avall (les Franqueses del Vallès) - Granollers

Els itineraris, les freqüències de pas i les parades del servei són les assenyalades a l'annex 1 del conveni de 2019.

Aquest any 2019, a proposta de l'Ajuntament de Granollers, es va realitzar una modificació provisional de les condicions de prestació de la Línia 21, pel període 23 d'abril a 21 de juny, prorrogada del 25 de juny al 31 de juliol. Aquesta modificació, autoritzada pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i per l'Ajuntament de Granollers, en expedients 12/2019/267 i 23/2019/267, es va realitzar com a prova pilot per tal de corroborar si l'increment del servei en hores punta

de dies feiners de 7.50 a 11.00 al matí i de 15.50 a 19.40 a la tarda, l'ampliació d'un autobús eren la solució a problemes de retard de la L21 i també de la L6, amb la que comparteixen bona part del recorregut, juntament amb la modificació de l'itinerari per donar cobertura a l'activitat comercial instal·lada a la Ronda Sud, zona de Can Muntanyola, que representava una ampliació de 400 metres a l'itinerari de la L21.

S'adjunta a l'annex 1 d'aquest informe taula i plànol amb detall dels horaris per expedició y parades de la línia L21, així com assenyalant les noves expedicions i canvis de recorregut.

Segons l'acord quart del conveni, referit a les actuacions i compromisos de les parts, el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, autoritza a l'Empresa Sagalés SA les modificacions necessàries en les condicions de prestació del servei públic regular de transport de viatgers per carretera, per prestar els serveis de transport urbà i interurbà objecte del conveni, en les condicions fixades pel Departament de Territori i Sostenibilitat en la resolució de 27 de desembre de 2012.

D'acord amb el règim econòmic i finançament del servei, definit a l'acord cinquè, correspon al Departament de Territori i Sostenibilitat i els Ajuntaments de Granollers, de Canovelles, de les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès, el finançament de l'explotació dels serveis de transport estipulats en el Conveni. L'aportació econòmica dels Ajuntaments serà calculada com la diferència dels costos estimats d'explotació del servei anual i els ingressos obtinguts per l'explotació i detallats també als annexos 2 i 3 de l'addenda.

Les aportacions anuals màximes a realitzar per al finançament del servei del període 1 de gener a 31 de desembre de 2019 es determinen al mateix acord cinquè. Concretament, es fixa que les aportacions econòmiques per repartiment del dèficit de les línies L1, L20, L21, L22 i L3 de Granollers, s'efectuaran de conformitat a les quanties que es detallen:

Ajuntament de Canovelles: 235.234,65 €
Ajuntament de les Franqueses del Vallès: 113.637,56 €
Ajuntament de Granollers: 828.158,20 €
Ajuntament de la Roca del Vallès: 42.512,26 €

Amb una aportació total de 1.224.542,66 €

En el supòsit que l'import total a satisfer, resultant de la liquidació presentada per l'empresa, sigui superior a l'import inicialment previst, els Ajuntaments procediran a abonar la desviació corresponent en funció del repartiment entre ajuntaments acordat en el segon protocol addicional de l'any 2015 i vigent a la data de liquidació del 2019.

Així, per a l'exercici del 2019, el dèficit de les línies L1, L2, L21, L22, L3 i L6 de Granollers es distribueix entre els ajuntaments amb els percentatges següents:

Ajuntament de Canovelles 19,21 %
Ajuntament de les Franqueses del Vallès 9,28 %
Ajuntament de Granollers 67,63 %
Ajuntament de La Roca 3,88 %

D'altra banda, l'acord de modificació de les línies recollit a l'addenda de 2018 i vigent pel 2019, representava l'aportació de 110.234,72 euros pel 2019, per part de

l'Ajuntament de les Franqueses, per a la incorporació de la línia 6 a les línies centrals i la prova pilot de la línia 21 efectuada entre el 23 d'abril i el 31 de juliol, una aportació de 30.183,68 euros per part de l'Ajuntament de Granollers, segons pressupost elaborat per l'empresa Sagalés que es mostra a l'annex 2 d'aquest informe.

La forma de liquidació del servei, és la regulada a l'acord sisè del conveni i estableix que els ajuntaments realitzaran una aportació econòmica mensual, per períodes vençuts, corresponent a una dotzena part del dèficit anual inicialment previst.

Per a la liquidació del pressupost de l'exercici es tenen en compte:

- Informació continguda a les estadístiques corresponents al mes anterior, considerant la part alíquota segons el pressupost d'explotació, que l'empresa concessionària presenta mensualment al Departament de Territori i Sostenibilitat.
- La liquidació anual dels serveis que el darrer mes presenti l'empresa Sagalés, SA amb les dades de tot el període, en què es detalli:
 - els ingressos tarifaris obtinguts,
 - els ingressos corresponents a la realització de publicitat en els vehicles amb la determinació dels que han de ser considerats com a ingressos dels serveis d'acord amb el previst al pacte novè del Conveni de 13 de febrer de 2013.
 - les despeses d'explotació segons el model de costos dels annexos 2, 3 i 4 del conveni.
 - Les xifres que l'Autoritat del Transport Metropolità faciliti sobre els viatgers transportats dins el període corresponent.

Fets

L'empresa Sagalés S.A., ha presentat la documentació de la liquidació de l'exercici 2019 de les línies Transgran L1, L2, L21, L22, L3 i L6, corresponents a Granollers.

A partir de les dades presentades, s'elabora una taula resum que mostra la desviació que hi ha hagut entre les dades finals de l'exercici i l'estimació inicial aprovada en conveni, recollida als annexos 2 i 3 d'aquest.

El resultat del període per a les línies 1, 20, 21, 22, 3 i 6, incloses en el conveni, mostra que la desviació en la previsió del nombre total de kilòmetres sumant els de servei i els auxiliars és de 6.788,9 Km, el que representa un 1,34% respecte als 507 mil pressupostats i que aquesta xifra és la calculada per la prova pilot de la L21. El mateix que ha passat amb el total d'hores, on hi ha hagut una desviació positiva de 495,2 h (també un 1,33%), respecte al previst inicialment, però que es correspon amb l'augment d'hores de la prova pilot.

Amb caràcter general, per tal de no fer una anàlisi esbiaixada del resultat del servei de l'exercici 2019, es dedueixen els valors atribuïbles a la prova pilot de la L21, per tractar-se d'una modificació puntual.

La reforma introduïda el 2018 va suposar un augment de les dues magnituds de 2017 a 2018. Segons dades definitives de la liquidació 2018, el nombre de kilòmetres va augmentar en un 14,5% i el d'hores en un 9,3%. El 2019, deduint la repercussió de la prova pilot, l'augment definitiu respecte l'any anterior ha estat del 12,5% en kilòmetres i del 8.3% en hores.

Els costos horaris i quilomètrics de prestar el servei el 2019 van sumar un total de 2,11 milions d'euros (exclosos 27,44 mil de la prova pilot). A aquests s'afegeix el benefici de l'empresa, equivalent al 10%, de manera que les despeses d'explotació del servei van sumar un total de 2,32 M d'euros (deduïts els 30,18 mil de la prova pilot).

En total el cost del servei de 2019 (2.316.288,63 € sense la prova pilot L21 (2.346.472,33 € si s'inclou) va ser un 12% superior a la xifra de la liquidació de 2018. Cal considerar que el 2019 les modificacions aplicades el juliol de 2018 han estat per tot l'any sencer.

	Resultat liquidació 2019	Previsió Inicial Total línies	Previsió Total línies + prova Pilot L21	Previsió Inicial Granollers	Previsió Granollers + prova pilot L21	Liquidació Total línies	Liquidació Total Granollers	DESVIACIÓ Granollers Liquid./Previs
(1)	Costos servei	2.304.523,79 €	2.334.707,47 €	1.558.549,44 €	1.588.733,14 €	2.346.472,33 €	1.596.688,40 €	7.955,26 €
(2)	Ingressos tarifaris Servei	952.821,46 €	952.821,46 €	644.393,15 €	644.393,15 €	959.277,65 €	648.759,47 €	4.366,32 €
(3)	Ingressos publicitat	23.965,20 €	23.965,20 €	16.207,66 €	16.207,66 €	27.959,40 €	18.908,94 €	2.701,26 €
(4)	DÈFICIT EXPLOTACIÓ	1.327.737,13 €	1.357.920,81 €	897.948,62 €	928.132,30 €	1.359.235,28 €	929.019,98 €	-887,68 €
(5)	Nombre de viatgers	1.277.228	1.277.228			1.248.030		
(6)	Subvenció Títols T esdeveniments (0,75€ per títol)	7.040,25 €	7.040,25 €	4.761,32 €	4.761,32 €	5.544,75 €	3.749,91 €	-1.011,41 €
(7)	Aportació per títols T Esdeveniment + Manteniment equilibri econòmic de l'explotació (4 + 6)	1.334.777,38 €	1.364.961,06 €	902.709,94 €	932.893,62 €	1.364.780,03 €	932.769,89 €	-123,73 €
(8)	Aportació específica les Franqueses per incorporació L6 a línies centrals	110.234,72 €	110.234,72 €	74.551,74 €	74.551,74 €	110.220,10 €	74.541,85 €	-9,89 €
(9)	Aportació específica Granollers per prova Pilot L21		30.183,68 €		30.183,68 €	30.179,68 €	30.179,68 €	-4,00 €
(10) = 7-8-9	Aportació ajuntaments liquidació (segons coeficients de repartiment. Granollers = 67,63%)	1.224.542,66 €	1.224.542,66 €	828.158,20 €	828.158,20 €	1.224.380,25 €	828.048,37 €	-109,83 €

La variació entre les previsions realitzades inicialment i la liquidació definitiva és de només 11.764.83 euros, un 0,5 % (també deduïda la despesa extraordinària de la prova pilot). Es produeix una desviació 19,6 mil euros en la dotació reservada a despeses fixes específiques del Servei, que inclou despeses vinculades al cànon de l'estació, pupilatge i manteniment d'autobusos, de panells SAE, de parades, despeses relatives a la comercialització, edició i distribució dels títols, així com auditories de qualitat o altres específiques per al municipi com l'informe Mystery shopping i ISC, l'App, etc. L'any 2019 la partida inclou unes despeses no recurrent que són l'estudi d'aforaments de les línies centrals i la senyalització del Pla d'intercanviadors. En el seu conjunt la partida sobrepassa en 20 mil euros la dotació prevista. Al contrari, les partides d'amortització dels vehicles i la despesa derivada del seu finançament, han estat inferiors en 9,9 mil euros. Per la resta de conceptes de despesa la desviació ha estat la aprovada i per tant prevista amb la realització de la prova pilot L21.

Comparant amb l'exercici anterior, les variacions de 2019 es produeixen en els costos de personal (1.045.392,41 xifres total liquidació; 1.031.626,85 descomptant Prova Pilot), essent un 8,34% (+ 79.4 m €) superiors el 2019. També en el conjunt de despeses vinculades a costos horaris per l'augment del nombre d'hores de servei, però sobretot per la quota d'amortització i finançament dels vehicles que augmenta en més de 48 mil euros i la de despeses específiques que augmenta en un 547% respecte l'any 2018 bàsicament pels conceptes esmentats anteriorment. També són superiors el conjunt de costos associats al quilometratge, normal per l'augment de Km. Produït amb la modificació de les línies. Sense que s'hagi produït cap desviació respecte als imports previstos en pressupost (llevat dels de la prova pilot), el cost per aquest concepte ha augmentat en 32 mil euros i un 7,6% percentual.

Com ha passat anualment, des de l'any 2015, el nombre de viatgers ha augmentat el 2019. Aquest any un 5,6%, creixement més gran que el 3,61% de 2018 en relació a l'any precedent, assolint la xifra de 1.248.030 viatgers. En canvi, com també va passar l'any anterior, no s'assoleixen les previsions realitzades en el pressupost, doncs finalment el 2019 hi ha hagut 29 mil viatgers menys, el que representa una desviació negativa de les previsions del 2,3%.

En detall, respecte al previst inicialment per l'exercici 2019, hi ha hagut 25 mil validacions menys, que representa una desviació inferior al 2% de validacions, amb 25 mil menys. En canvi, com l'any anterior i també el 2017, es liquiden més ingressos dels previstos, generat una desviació positiva (+0,93%) dels ingressos tarifaris de 9 mil euros, liquidant un total de 974.317,6 mil euros. Aquesta xifra és un 3,9% superior a la liquidada el 2018 i representa 36.736 euros més.

Del total d'ingressos liquidats, el 22,4% son per venda de bitllets senzills, el 33,9 % de títols integrats de l'ATM. Amb percentatges molt similars del 14,5%, 13% i 12,2%, els ingressos de títols monomodals S1, S2 i S3, títols socials per jubilats (G100) i T10 Jubilats, respectivament. Els ingressos per vendes de títols T10 estudiants el 3,6 % del total.

De la diferència entre les despeses liquidades i el total d'ingressos tarifaris i no tarifaris obtinguts, s'obté el resultat d'explotació del servei, que per a l'exercici de 2019 ha sigut deficitari en 1.359.235,28 € ; 1.329.051,60 si no se suma la despesa de la prova pilot L21. La previsió realitzada al conveni 2019 va ser de 1.327.737,13 €, és a dir, que sense tenir en compte la despesa extraordinària de la prova pilot a la línia L21, la desviació de la liquidació al pressupostat és pràcticament nul·la (1.314,5 € o 0,9%).

Al resultat d'explotació del servei, se suma la liquidació pel cost de subvencionar els títols T-esdeveniment, que pel 2019 ha estat de 5.544,75€.

Tenint en compte l'import de l'aportació realitzada per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès corresponent a la incorporació de la L6 a les línies centrals de Transgran des de la data d'inici de la nova xarxa, i l'aportació de l'Ajuntament de Granollers per la prova pilot de la L21, l'aportació total que correspon realitzar al conjunt dels ajuntaments, segons dades de la liquidació de 2018 presentada per l'empresa Sagalés, és de 1.364.780,03 euros; 1.334.596,4 sense prova pilot.

Com s'exposa a l'inici de l'informe, el dèficit resultant del servei, es reparteix entre els ajuntaments signants del conveni, segons els percentatges de distribució vigents actualment, que resten pendents de modificació a la finalització i aprovació de l'estudi iniciat per a la seva actualització.

A la xifra de dèficit d'explotació real liquidat, se li dedueix les aportacions directes realitzades pels Ajuntaments de Les Franqueses (110.234,72 €) i Granollers (30.183,68 €), de manera que l'import de les aportacions a repartir entre municipis és de 1.224.380,25 €.

Comparant aquesta xifra de dèficit de l'explotació real amb les aportacions a compte realitzades mensualment pels ajuntaments, d'acord amb el pressupost aprovat amb el conveni 2019, s'obté l'import de la regularització corresponent a l'any 2019. Així resulta que es proposa aprovar una regularització o ajust que, en el cas del conjunt de les línies L1, L20, L21, L22, L3 i L6 suma un total de 162,41 euros a favor dels

ajuntaments. Aplicant el percentatge de distribució que correspon a l'Ajuntament de Granollers (67,63%) resulta una xifra a favor de 109,83 euros.

Pel que fa a l'aportació de l'Ajuntament de Granollers per la prova pilot de 30.183,68 €, abonada a compte el 2019, del resultat de la liquidació resulta que l'aportació definitiva hauria d'haver estat de 30.169,78 € i per tant correspon una regularització a favor de l'Ajuntament de 4 €.

Aquest imports s'hauran de reconèixer al pressupost d'ingressos del 2020 separatament com a regularització del servei de transport Transgran del conveni 2019 (109,83 €) i regularització de la prova Pilot de la Línia L21 (4,00 €).

Fonaments de dret

1. Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'Empresa Sagalés S.A. per a la millora dels serveis de transport urbà de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, Les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, aprovat per acord de Ple de 18 de desembre de 2018.

Es proposa al Ple de la corporació:

Primer.- Aprovar la liquidació del conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament de Granollers, l'Ajuntament de Canovelles, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'Empresa Sagalés S.A. per a la millora dels serveis de transport urbà de viatgers per carretera a Granollers, Canovelles, Les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès, per a l'exercici 2019 i aprovar la devolució de 109,83 euros en concepte de l'aportació municipal realitzada a compte del servei de transport Transgran de 2019 i de 4,00 euros en concepte d'ajust a la quantia corresponent a la prova Pilot de la Línia L21 realitzada entre els dies 23 d'abril i 31 de juliol de 2019, per part de l'empresa Sagalés S.A. a l'Ajuntament de Granollers.

	Aportacions municipals a compte segons Conveni	TOTAL	Granollers
a	Per Validacions T- Esdeveniment	7.040,25 €	4.761,32 €
b	Pel manteniment de l'equilibri econòmic de l'explotació	1.327.737,13 €	897.948,62 €
C = a + b	Subtotal aportacions a compte	1.334.777,38 €	902.709,94 €
d	Deducció aportació LF per incorporació L6 a línies centrals	110.234,72 €	74.551,74 €
e = c – d	Total aportacions a compte (repartiment segons coeficients vigents)	1.224.542,66 €	828.158,20 €

	Aportacions municipals a compte segons Conveni + PROVA PILOT L21	TOTAL	Granollers
a'		7.040,25 €	4.761,32 €
b'	Pel manteniment de l'equilibri econòmic de l'explotació	1.357.920,81 €	928.132,30 €
c' = a' + b'	Subtotal aportacions a compte	1.364.961,06 €	932.893,62 €
d'	Deducció aportació LF per incorporació L6 a línies centrals	110.234,72 €	74.551,74 €
e'	Deducció aportació Granollers específica per PROVA PILOT L21	30.183,68 €	30.183,68 €
f = c' - d' - e'	Total aportacions a compte (repartiment segons coeficients vigents)	1.224.542,66 €	828.158,20 €

	Aportacions resultat liquidació 2019	TOTAL	Granollers
g	Per Validacions de la T- Esdeveniment	5.544,75 €	3.749,91 €
h	Pel manteniment de l'equilibri econòmic de l'explotació	1.359.235,28 €	929.019,98 €
i = g + h	Subtotal aportacions	1.364.780,03 €	932.769,89 €
j	Deducció aportació les Franqueses del Vallès per incorporació L6 a línies centrals	110.220,10 €	74.541,85 €
k	Deducció aportació Granollers específica per prova pilot L21	30.179,68 €	30.179,68 €
l = i - j - k	Total aportacions liquidació (repartiment segons coeficients vigents)	1.224.380,25 €	828.048,37 €

	Regularització aportacions	TOTAL	Granollers
m = g - a'	Per validacions T- Esdeveniment	-1.495,50 €	-1.011,41 €
n = h - b'	Per aportació al manteniment de l'equilibri econòmic de l'explotació	1.314,47 €	887,68 €
o = j - d'	Per aportació específica les Franqueses L6	-14,62 €	-9,89 €
p = k - e'	Per aportació específica Granollers Prova Pilot L21	-4,00 €	-4,00 €
Q = m + n - o - p	Regularització per Conveni L1, L20, L21, L22, L3 i L6	-162,41 €	-109,83 €

Segon.- Reconèixer dos ingressos en pressupost del 2020 per import de 109,83 euros i 4,00 euros, a favor de l'Ajuntament de Granollers, que ha de satisfer l'empresa Sagalés S.A. en concepte de liquidació del conveni 2019 i de la prova pilot de la línia L21, amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'habiliti.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats.”

VOTACIÓ: S'aprova per la majoria legalment establerta amb 20 vots a favor dels regidors dels grups municipals PSC-CP (14), JxG (4) i Cs (2); i 5 abstencions dels regidors dels grups municipals ERC-AM (4) i PRIMÀRIES (1).

INFORMACIÓ DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

13. Mocions.

Es dóna compte de les mocions aprovades i rebutjades a la Junta de Portaveus.

13.1 Moció que presenta el grup municipal JUNTS (JxG) per l'aplicació d'una reducció de l'IVA en la prestació de serveis vinculats amb la pràctica de l'activitat física esportiva.

L'alcalde comenta que la lectura i la explicació de les dues mocions presentades pel grup municipal JUNTS (JxG) es farà en conjunt.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=5404.0&endsAt=59>

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus, per unanimitat.

Els punts de l'acord aprovat són:

“Primer.- Instar al Govern de l'Estat que modifiqui la “Ley 37/1992, de 28 de septiembre, del impuesto sobre el valor añadido”, implementant la seva modificació cap a un IVA reduït del 10% en la prestació de serveis vinculats amb la pràctica d'activitat física i esportiva tot deixant sense efecte la gravació fiscal del 21% en relació amb aquestes.

Segon.- Instar al Govern de l'Estat que implementi alhora la creació d'un nou IVA híper reduït del 4% aplicable a la prestació de serveis vinculats amb la pràctica d'activitat física i esportiva en centres esportius tant públics com privats adreçats a persones amb prescripció mèdica específica feta des dels Centres d'Atenció Primària.

Tercer.- Donar suport al sector de l'esport i l'activitat física des de l'Ajuntament, en la forma i en la mesura que sigui possible i que es pugui mantenir un contacte continuat amb el sector per conèixer-ne la situació arran de la crisi de la COVID-19.

Quart.- Donar trasllat d'aquests acords la Delegació del Govern de l'Estat a Catalunya, al Ministeri d'Economia i Hisenda i al Ministeri de Sanitat, Consum i Serveis Socials del Govern de l'Estat, als Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats, als Grups Parlamentaris del Senat, als Grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Secretaria General de l'Esport del Govern de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació Catalana de Municipis, a la UCEC Unió de Consells Esportius de Catalunya, a la UFEC Unió de Federacions Esportives de Catalunya, a les Universitats de Catalunya, a Foment de Treball, a PIMEC, a INDESCAT Catalan Sports Cluster, i a l'ADECAF Associació d'Empresaris de clubs Catalans de Fitness.”

13.2 Moció que presenta el grup municipal JUNTS (JxG) per sol·licitar a l'estat la rebaixa de l'IVA cultural de forma temporal.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus, per unanimitat.

Els punts de l'acord aprovat són:

“Primer.- Sol·licitar a la Conselleria de Cultura de la Generalitat de Catalunya que impulsi un gran Pacte per la Cultura en el sector cultural on es declari la cultura com a bé de primera necessitat.

Segon.- Sol·licitar al Govern de l'Estat espanyol que aprovi una rebaixa de l'IVA cultural temporalment, amb l'objectiu de relançar el sector cultural.

Tercer.- Donar suport al sector cultural des de l'Ajuntament, en la forma i en la mesura que sigui possible i que es pugui mantenir un contacte continuat amb el sector per conèixer-ne la situació arran de la crisi de la COVID-19.

Quart.- Instar l'Ajuntament a buscar fórmules que possibilitin la continuació de les activitats culturals previstes.

Cinquè.- Comunicar aquest acord al Ministerio de Cultura de l'Estat espanyol i a la Conselleria de Cultura de la Generalitat de Catalunya.”

13.3 Moció que presenta el grup municipal Cs contra la intervenció dels estalvis dels ajuntaments per part del govern espanyol.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=5987.0&endsAt=61>

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus amb 2 vots a favor dels regidors del grup municipal Cs; i 23 abstencions dels regidors dels grups municipals PSC-CP (14), ERC-AM (4), ERC-AM (4) i PRIMÀRIES (1).

Els punts de l'acord aprovat són:

“Primero.- Exigir al Gobierno de España que agilice y aumente el porcentaje del superávit acumulado de los ayuntamientos que pueden gastar para tomar medidas enfocadas a la ayuda de la economía local tanto de las familias como de las empresas.

Segundo.- Solicitar un compromiso por escrito del Gobierno de España de PSOE y Podemos para que no sustraiga el superávit acumulado de los ayuntamientos españoles.

Tercero.- Dar traslado del resultado de esta moción mediante los medios de información pública municipal a los vecinos de Granollers.

Cuarto.- Dar traslado de estos acuerdos al Ministerio de Hacienda, Gobierno de España, Congreso de los Diputados y Senado.”

13.4 Moció que presenta el grup municipal PRIMÀRIES per al desenvolupament de nous camins d'ombra a Granollers.

L'alcalde comenta que la lectura i la explicació de les dues mocions presentades pel grup municipal PRIMÀRIES també es farà en conjunt.

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=6185.0&endsAt=69>

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus, per unanimitat.

Els punts de l'acord aprovat són:

“Primer.- Identificar els recorreguts de Granollers de màxima aflluència on no existeixin elements urbanístics amb capacitat de generar ombra suficient per protegir els vianants.

Segon.- Estudiar solucions que, amb el mínim impacte urbanístic i econòmic, permetin generar, en aquests mateixos trams, espais d'ombra que permetin una reducció de la sensació tèrmica als vianants. Entre les que es detectin, s'hauran de considerar preferentment aquelles que es basin en l'ús de vegetació, tals com pèrgoles, arbres de copa àmplia i i fulla caduca (que generin ombra a l'estiu i permetin el pas de la llum a l'hivern).

Tercer.- Establir un criteri de prioritat que prioritzi la instal·lació d'elements urbanístics en aquells espais més transitats, que tinguin en compte no sols el nombre absolut d'usuaris, si no també l'ús d'aquests recorreguts relatiu als habitants censats al barri.”

13.5 Moció que presenta el grup municipal PRIMÀRIES per a l'adaptació d'espais infrautilitzats per al seu ús en el marc de les restriccions de la crisi sanitària de la Covid-19.

El secretari informa que aquesta moció ha estat aprovada per la Junta de Portaveus, per unanimitat.

Els punts de l'acord aprovat són:

“Primer.- Estudiar, dels espais següents i d'altres que es considerin de característiques similars, quins són susceptibles – d'acord amb la legislació vigent – de ser objecte del desenvolupament de la proposta formulada a la part expositiva d'aquesta moció: el Parc Firal, el Parc del Lledoner, el Bosc de la Pau i Parc Torras Villà.

Segon.- Avaluar el possible impacte mediambiental i, en conseqüència, dissenyar les mesures de prevenció i protecció dels espais naturals necessàries no únicament per garantir el compliment de la legislació vigent en aquesta matèria, si no també per garantir la conservació efectiva dels espais subjectes a la proposta.

Tercer.- Estudiar i dissenyar un pla d'implementació de senyalització de recorreguts d'interès al terme municipal, prioritzant origen o destí en els espais citats a l'acord primer, incloent pas pels diversos barris de Granollers, que incloguin informació d'interès cultural i històric, i que permetin als seus usuaris seguir els camins amb facilitat.

Quart.- Estudiar i dissenyar la possibilitat d'implementar un pla de concessions per a la instal·lació de guinguetes per a la prestació de serveis que facilitin el gaudi d'aquests espais – restauració, cafeteria, ... – tot minimitzant-ne l'impacte mediambiental (i també sonor i d'altres molèsties que puguin generar), adreçat tant a l'inici de nova activitat

econòmica com a l'expansió d'activitat de persones físiques i jurídiques en actiu, amb un termini de concessió no superior a dos anys.

Cinquè.- Un cop en funcionament, incloure aquesta proposta cultural i d'oci als webs corporatius de l'Ajuntament de Granollers, i d'altres canals de comunicació de titularitat municipal, per tal de donar-la a conèixer al conjunt de la ciutadania – sigui o no del municipi – i assolir-ne un ús substancial.”

TORN DE PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha

<https://videoactes.granollers.cat/session/sessionDetail/8a8a8ab87236ad8d017236e0986c0003?startAt=6929.0&endsAt=70>

I no havent-hi altres assumptes per tractar s'aixeca la sessió quan són les vint-i-una hores i trenta-dos minuts, i s'estén aquesta acta de la qual dono fe.

Signat digitalment per Manuel
Monfort Pastor - DNI 37670513D
(TCAT)
Data: 01/07/2020 17:42:11

Signat digitalment per Josep Mayoral
Antigas - DNI 36501040V (TCAT)
Data: 02/07/2020 16:10:39