

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINARIA DE PLE DE DATA 26 DE MARÇ DE 2026

**Acta Núm. 2026000003**

### Identificació de la sessió

**Núm.:** 2026/00008107R  
**Sessió:** Ordinària 1<sup>a</sup>. convocatòria  
**Òrgan:** Ple  
**Data:** 26 de març de 2026  
**Horari:** A les 18:00h hores  
**Lloc:** Sala de Plens

### **Senyors/Senyores assistents:**

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| Gemma Badia Cequier          | GM PSC      |
| Jordi Tort Reina             | GM PSC      |
| Alba María Riba Limón        | GM PSC      |
| Eric Plaza Lopez             | GM PSC      |
| Cristina Agustí Vendrell     | GM PSC      |
| José M Vara Pindado          | GM PSC      |
| Catelijan Kerstens           | GM PSC      |
| Julio Tenorio Palacio        | GM PSC      |
| Laura Soler Gil              | GM PSC      |
| Luis Alberto Guitart Hidalgo | GM PSC      |
| Miguel Roselló Lasheras      | GM ERC      |
| Marta Jiménez Iborra         | GM ERC      |
| Andreu Pérez Lorite          | GM ERC      |
| Mónica Parés Centeno         | GM PP       |
| Lydia Fernández Giménez      | GM PP       |
| José Llobet Navarro          | GM PP       |
| Miguel Ángel Herrera Díaz    | GM ECP-Gavà |
| Estela Ortega Fernández      | GM ECP-Gavà |
| Marc Cívico Morales          | GM VOX      |
| Nora Villafranca Carrilo     | GM VOX      |
| Isidre Casas Domingo         | GM JUNTS    |

Sota la presidència de l'alcalde, Sra. Gemma Badia Cequier, es reuneix el Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària prèviament convocada i notificada en temps i forma per a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia.

Actua com a secretari el Sr. Oscar Buxeres Soler, secretari general de la Corporació, en exercici de la funció de fe pública prevista a l'article 3.2 d) del *Real Decreto 128/2018, de 16*

*de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

Oberta la sessió per la presidenta, una vegada comprovada l'existència del quórum legalment exigible, el qual es manté durant tota la sessió, es passen a tractar els diferents punts de l'ordre del dia.

## I. PART RESOLUTIVA

### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 26 de febrer de 2026.

L'acta va ser aprovada per assentiment.

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=0&endsAt=188>

### 2. APROVACIÓ DE LA QUANTITAT MÀXIMA DESTINADA A LA PAGA DE NO ABSENTISME DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT

L'article 5.5 del RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'administració local, assenyala que correspon al Ple de cada corporació determinar en el seu pressupost la quantitat global destinada a l'assignació del complement de productivitat als funcionaris.

Així mateix, l'article 5.6 de l'esmentada norma, estableix que correspondrà a l'alcalde/essa la distribució de d'aquesta quantitat entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual del complement de productivitat amb subjecció als criteris que en el seu cas hagi establert el Ple municipal.

El Ple municipal en data 18 de desembre de 2025 va acordar l'aprovació de la modificació parcial de l'acord de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Gavà, en el sentit següent:

- Aprovar la modificació del fons de productivitat per presències de la policia municipal, passant a denominar-se paga de no absentisme, establint un import màxim per efectiu de 307,5 € bruts pel pagament a realitzar l'any 2026.
- Creació d'una paga de no absentisme per a tot el personal en actiu (a excepció de la Policia municipal), per un import màxim a abonar de 325 € bruts per persona, pel pagament a realitzar l'any 2026. Aquest acord inclou abonar amb efectes retroactius la paga de no absentisme de l'any 2025 per un import màxim de 200 € bruts per persona.

La quantitat global màxima destinada a la paga de no absentisme del personal de la Policia Municipal de l'any 2025 ascendeix a 29.000 euros.

La quantitat global màxima destinada a la paga de no absentisme del personal de l'Ajuntament (excepte Policia Municipal) de l'any 2024 i 2025 ascendeix a 260.000 euros.

La cap de recursos humans i organització ha emès informe que consta a l'expedient. Per tot això, el Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, proposa al Ple municipal que previ dictamen de la Comissió Informativa adopti els següents

## ACORDS:

**Primer.-** Aprovar la quantitat global màxima de 29.000 euros destinada a l'assignació de la paga de no absentisme de la policia municipal de l'any 2025, a càrrec de les partides pressupostàries del capítol I del pressupost del 2026, a abonar a les persones que han prestat serveis a l'Ajuntament de Gavà durant període 2025.

**Segon.-** Aprovar la quantitat global màxima de 260.000 euros destinada a l'assignació de la paga de no absentisme de l'any 2024 i 2025 (excepte policia municipal), a càrrec de les partides pressupostàries del capítol I del pressupost del 2026, a abonar a les persones que han prestat serveis a l'Ajuntament de Gavà durant període 2024-2025,

**Tercer.-** La despesa que genera l'assignació de la paga de no absentisme del personal de la policia municipal s'imputarà a les aplicacions pressupostàries previstes al pressupost vigent: 22000 1320A 1500000 Productivitat Seguretat ciutadana.

**Quart.-** La despesa que genera l'assignació de la paga de no absentisme (excepte policia municipal) s'imputarà a les aplicacions pressupostàries previstes al pressupost vigent: 22000 9200A 1500000 Productivitat Administració General.

**Cinquè.-** Comunicar aquesta resolució al departament de Recursos Humans i a la Intervenció Municipal.

**Sisè.-** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i li facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què tingui el seu domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

- b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què tingui el seu domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, podrà interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 13 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ECP (2), i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: cap.
- Abstencions: 8 que corresponen als grups municipals d'ERC (3), PP (3), i VOX (2)

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=0&endsAt=188>

### **3. APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ D'INTERÉS SOCIAL DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ D'UN ESTABLIMENT DESTINAT A CENTRE TERAPÈUTIC DE L'ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS DE MALALTS D'ALZHEIMER I ALTRES DEMÈNCIES DE GAVÀ (FAGA), SITUAT AL C. SANT LLUIS, NÚM. 60, ESC. 1 PORTA 6 PER LA BONIFICACIÓ DEL 95% DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (ICIO)**

D'acord amb l'article 7.1.a) de l'Ordenança Fiscal núm. 3 sobre l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i obres (ICIO), tindran dret a una bonificació del 95% quan es tracti d'obres d'interès social.

De conformitat amb l'article 103.2 del TRLRHL correspon al Ple la declaració d'especial interès, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

El dia 24/09/2025, amb número de registre d'entrada 2025030959, la Sra. M. Jesús Claveria Soldevila, amb NIF 038038103J, com a representant dels Familiars malalts Alzheimer de Gavà (FAGA), amb NIF G61482253, va sol·licitar una bonificació en l'ICIO per obres d'especial interès per l'adequació d'un establiment destinat a centre terapèutic de l'Associació de familiars de malalts d'Alzheimer i altres demències de Gavà (FAGA), situat al C. Sant Lluís, núm. 60, Esc. 1 porta 6 -Ref. Cadastral 6035408DF1763E0031LO- (Exp. CP 223-25, TAO: 2025/21636N).

En data 25/09/2025, el Cap de la Unitat de Planejament, Disciplina i Llicències informa que està previst l'inici de l'obra esmentada, per part de l'entitat FAGA, i que aquesta obra compleix amb els requisits establerts en l'article 7.1.a) de l'ordenança fiscal esmentada als efectes de poder gaudir d'una bonificació del 95% per obres d'interès social i de foment de l'ocupació.

La unitat de Gestió Tributària informa que procedeix la bonificació del 95% en l'ICIO de l'esmentada obra, una vegada sigui declarada d'interès social.

Per tot l'exposat aquesta Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, en sotmet a l'aprovació del Ple, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, l'adopció dels següents

#### **ACORDS**

**Primer.-** DECLARAR l'obra d'adequació d'un establiment destinat a centre terapèutic de l'associació de familiars de malalts d'Alzheimer i altres demències de Gavà (FAGA), situat al

C Sant Lluís -Ref. Cadastral 6035408DF1763E0031LO- (Exp. CP 223-25, TAO: 2025/21636N) com d'especial interès i utilitat municipal.

**Segon.-** APROVAR la bonificació del 95 per cent en l'Impost sobre Construccions Instal·lacions i Obres a l'obra esmentada en el punt primer.

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de notificació o publicació. Això de conformitat amb els articles 8.1, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'art. 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, existeix la possibilitat – amb caràcter potestatiu i previ a l'esmentada via jurisdiccional– d'interposar el recurs de reposició que preveuen els esmentats preceptes, recurs que, si és utilitzat, haurà de presentar-se davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, per escrit i en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de notificació o publicació.

Si s'ha optat per la interposició del recurs de reposició potestatiu i previ a la via jurisdiccional, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta (el termini per resoldre'l expressament i per entendre'l desestimat presumptament és d'un mes des del dia següent al de l'entrada del recurs en el Registre General de l'Ajuntament).

Contra la resolució –expressa o presumpta– del recurs de reposició no es podrà interposar de nou aquest recurs, sinó, si s'escau, directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació de la resolució, si aquesta fos expressa; si no fos expressa, el termini per interposar el recurs contenciós restarà obert en tant aquell no sigui resolt expressament.

No obstant, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat per unanimitat.

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=346&endsAt=610>

#### **4. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A DETERMINADES ACTUACIONS EN MATÈRIA DE MULTES DE TRÀNSIT I ALHORA CLARIFICAR I ESPECIFICAR L'ABAST DE LA DELEGACIÓ DE LES FACULTATS RECAPTATÒRIES DE LES MULTES DE TRÀNSIT EN LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA APROVADA EN ANTERIORS ACORDS DE DELEGACIÓ**

La complexitat del procediment recaptatori de les multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, justifica la realització d'actuacions per una Administració supramunicipal que pugui instrumentar un procés eficaç i comú per a la generalitat de municipis.

En aquest ordre de coses, els articles 7.4 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposen que una Entitat local que gestiona per delegació o col·laboració facultats de gestió, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic d'altra pot exercir les facultats delegades en tot el seu àmbit territorial.

Aquesta previsió legal permet una major efectivitat en la gestió i recaptació que realitzen les diputacions provincials per delegació dels ajuntaments de la seva demarcació, perquè les actuacions executives que realitzen poden abastar els béns i drets situats dins de tota la demarcació, en el nostre cas la de Barcelona.

La Diputació de Barcelona porta a terme la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic de les entitats locals a través del seu Organisme de Gestió Tributària, creat per aquesta finalitat i que ha assolit un elevat índex d'eficàcia, tant per l'especialització del seu personal tècnic com per les economies d'escala dimanats d'un projecte global de volum creixent.

En el marc de la delegació de competències en matèria de multes de trànsit, l'Organisme facilita assistència tècnica als ajuntaments en relació a les actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

D'altra banda, amb anterioritat a la present data, l'Ajuntament de Gavà ha delegat facultats de recaptació de les multes de circulació en la Diputació de Barcelona mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.

L'efectivitat de les relacions diàries entre la Diputació i l'Ajuntament, així com entre aquestes Entitats i els ciutadans interessats, han palesat en ocasions, la conveniència de disposar d'un acord plenari global, comprensiu de totes les funcions delegades, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Aquesta constatació i la importància que per al procediment té la seguretat que l'òrgan actuant és el competent, aconsellen la major clarificació possible pel que fa referència a l'abast de les funcions concretes que s'exerceixen per l'Ens delegat. També els pronunciaments jurisprudencials fan convenient precisar amb el màxim rigor les facultats que una Entitat local hagi delegat en l'Ens Supramunicipal.

Davant les consideracions precedents, es creu procedent sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'assistència tècnica per a la realització de determinades actuacions en matèria de multes de trànsit i, alhora, clarificar i especificar l'abast de la delegació de les facultats recaptatòries de les multes de trànsit aprovada per l'Ajuntament de Gavà amb anterioritat a aquesta data, completant i concretant en allò que calgui els acords anteriors. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en el seu article 116.1 que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable.

En virtut de tot això, aquesta Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència proposa al Ple, amb el vot favorable de la majoria absoluta del

nombre legal de membres de la Corporació i previ dictamen de la Comissió Informativa, l'adopció dels acords següents:

## ACORDS

**PRIMER.-** Sol·licitar a la Diputació de Barcelona, per a la seva realització a través de l'Ens instrumental constituït a aquest efecte i denominat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, l'assistència tècnica per a la realització de les actuacions, relatives a les multes de trànsit, que a continuació s'especifiquen:

- Actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

**SEGON.-** Clarificar que els acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a les multes de circulació, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, abasten les facultats de recaptació que s'enumeren:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
- b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
- c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
- d. Tramitar les identifications de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
- e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
- f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
- h. Dictar provisions de constrenyiment.
- i. Liquidar interessos de demora.
- j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
  1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.
  2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.

- m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

**TERCER.-** Especificar que, després de l'acordat en els punts anteriors, els acords municipals adoptats fins a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, abasten les facultats recaptació de les multes de circulació que a continuació s'enumeren:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
- b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
- c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
- d. Tramitar les identifications de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
- e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
- f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
- h. Dictar provisions de constrenyiment.
- i. Liquidar interessos de demora.
- j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
  - 1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.
  - 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.

- m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

2. Especificar que, de conformitat amb els esmentats acords municipals adoptats fins aquesta data en relació a les multes de circulació, l'Organisme realitza les actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

**QUART.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics compresius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

- a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.
- b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les

existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

**Regla cinquena.** Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

**Regla sisena.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla setena.** L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

**Regla vuitena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla novena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d) Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.

- e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- 1) Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
- 2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- 3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- 4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

**Regla onzena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

**Regla dotzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici

dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

# Ajuntament de Gavà



Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla tretzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

- 1.- El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
- 2.- L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
- 3.- L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
- 4.- Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

**CINQUÈ.-** Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona".

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 16 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: 2 que corresponen al grup municipal de VOX (2).
- Abstencions: 3 que corresponen al grup municipal de PP (3).



Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=610&endsAt=748>

## **5. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA PER 3 ANYS DEL CONTRACTE DEL SUPORT I MANTENIMENT TÈCNIC DEL PROGRAMARI ACTUAL DE PADRÓ D'HABITANTS (GPOB).**

En data 28 de març de 2019 mitjançant acord del Ple Municipal es va adjudicar, per procediment negociat sense publicitat per raons tècniques/drets exclusius de l'article 168.a) 2n de la LCSP, el contracte del servei de posada en marxa de la nova versió del programari actual de Padró d'Habitants (GPOB), el suport i manteniment tècnic, la integració amb el Nucli de persones, territori i documentació d'ePac, les migracions, les parametritzacions, definició de seguretat, elaboració i formació que calguin tècnicament per utilitzar-ho plenament a l'empresa T-Systems Iberia, SAU amb NIF núm. A81608077 per un import total de 40.724,37€ (IVA Inclòs).

En data 4 d'abril de 2019 va entrar en vigor el contracte, amb una durada inicial de 3 anys i amb possibilitat de prorrogar per un termini màxim de 7 anys segons indica la clàusula 5a. del Plec de Clàusules Administratives que regula aquesta contractació.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que es preavisi amb almenys 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

En data 24 de febrer de 2022 mitjançant acord del Ple municipal es va aprovar la primera pròrroga, per un període de 4 anys, des del 4 d'abril de 2022 fins el 3 d'abril 2026, del contracte del servei de suport i manteniment tècnic de la nova versió del programari actual de Padró d'Habitants (GPOB) per utilitzar-ho plenament amb l'empresa T-Systems Iberia, SAU amb NIF núm. A81608077 per un import de 32.233,68 € (21% IVA inclòs).

En data 3 de febrer de 2026, la cap de l'OAC i la cap de Serveis Informàtics amb el vistiplau del Tinent d'Alcalde de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, han emès memòria justificativa que resta incorporat a l'expedient, mitjançant el qual sol·licita l'aprovació de la segona pròrroga del contracte del servei de suport i manteniment tècnic de la nova versió del programari actual de Padró d'Habitants (GPOB) per utilitzar-ho plenament amb l'empresa T-Systems Iberia, SAU, per 3 anys més, des del 4 d'abril de 2026 fins el 3 d'abril 2029, en les mateixes condicions que les establertes en el contracte inicial i per un import de 27.259,16 € (21% IVA inclòs).

A la memòria justificativa figura el detall dels imports anuals i les aplicacions pressupostàries on s'han d'imputar aquesta despesa

En data 3 de febrer de 2026, la tècnica de Contractació va comunicar a l'empresa T-Systems Iberia, SAU amb NIF núm. A81608077, la voluntat de l'Ajuntament de Gavà de

# Ajuntament de Gavà



prorrogar el contracte i li va requerir l'acreditació de tenir contractada i en vigor una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per un import mínim de 154.772,415 € d'acord amb el que disposa la clàusula 31.2 j) del Plec de Clàusules Administratives.

En data 4 de febrer de 2026, l'empresa T-Systems Iberia, SAU amb NIF núm. A81608077, ha lliurat la documentació requerida, en temps i forma, i una vegada estudiada, aquesta reuneix els requisits exigits.

La cap del departament de contractació, amb el vistiplau del secretari general de l'Ajuntament, ha emès informe jurídic, mitjançant el qual informa favorablement l'aprovació de la segona pròrroga per un període de 3 anys.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en les exercicis corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en el pressupost futur crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal, i l'òrgan de contractació és el Ple municipal d'acord amb el que estableix Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix les competències en matèria de contractació en les entitats, atès que la durada total del contracte incloses les pròrroques és de 10 anys.

Per tot això, el Tinent d'Alcalde de l'Àmbit Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant decret 2025001627 de data 1 d'abril de 2025, publicat al BOPB en data 9 d'abril de 2025, previ dictamen de la Comissió Informativa, proposa al Ple municipal l'adopció dels següents,

## ACORDS

**Primer.**- Aprovar la segona pròrroga del contracte del servei de suport i manteniment tècnic de la nova versió del programari actual de Padró d'Habitants (GPOB) per utilitzar-ho plenament, per un període de 3 anys, des del 4 d'abril de 2026 fins el 3 d'abril 2029, amb l'empresa T-Systems Iberia, SAU amb NIF núm. A81608077, per un import total de 27.259,16 € (21% IVA inclòs).

**Segon.**- Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa, que té caràcter pluriennal, que anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament, que per l'exercici 2026 disposa de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es deriven d'aquest contracte i pels exercicis 2027 i 2028, la despesa resta subordinada al crèdit que autoritzin els corresponents pressupostos, en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

### Manteniment Padró d'Habitants

| Exercici     | Aplicació pressupostària                    | Import IVA inclòs  |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------|
| 2026         | 21000.9203A.2160300: Software departamental | 8.775,66 €         |
| 2027         | 21000.9203A.2160300: Software departamental | 9.082,80 €         |
| 2028         | 21000.9203A.2160300: Software departamental | 9.400,70 €         |
| <b>TOTAL</b> |                                             | <b>27.259,16 €</b> |

**Tercer.-** Notificar la present resolució a les persones interessades.

**Quart.-** Publicar al Perfil del contractant el present acord, així com, comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes.

**Cinquè.-** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.*
- Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.*

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

---

*Naturalesa de la fiscalització: Favorable.*

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 16 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: cap
- Abstencions. 5 que corresponen als grups municipals de PP (3) i VOX (2).

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=748&endsAt=1053>

## 6. RATIFICACIÓ DE LA PROPOSTA DE NOMENAMENT DE MEMBRES DEL CONSELL MUNICIPAL DE COMERÇ.

El passat 28 de setembre de 2023 el Ple municipal va ratificar, d'acord amb allò que disposa

l'article 9 del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de Comerç de Gavà, la proposta de nomenament dels comerciants a proposta de cada grup municipal, el representats d'associacions i entitats empresarials i els comerciants de cada regidoria de barri de la ciutat. Així mateix, els 29 de febrer de 2024, 31 d'octubre de 2024, 27 de març de 2025, 27 de novembre de 2025 i el 26 de febrer de 2026 el Ple municipal va ratificar els diferents nomenaments de representants i també en cadascun dels acords va fixar la composició definitiva dels membres del Consell Municipal de Gavà, incloent-hi les diferents modificacions.

La Sra. Marta Faura Ginebreda, en representació de l'Associació d'empresaris del Parc Empresarial de Gavà (AEPEG) en data 13 de febrer de 2026 (RE 2026005200), exposa que la Sra. Natalie Schmidt ha deixat el càrrec de gerent del CC Barnasud i per tant es proposa com a membre del Consell de Comerç el nou gerent Sr. Antolí Parra Enfedaque.

El Sr. Samuel Revelles Soriano, com a comerciant representant del Barri Les Colomeres i Santa Teresa, en data 19 de febrer de 2026 (RE 2026005893), presenta la renúncia com a membre del Consell de Comerç.

En data 3 de març de 2026 el President del Consell de Comerç de la Ciutat ha emès proposta de substitució del Sr. Samuel Revelles Soriano per la Sra. Marina Hernandez Murillo com a nova comerciant representant del Barri Les Colomeres i Santa Teresa.

El Ple de l'Ajuntament de Gavà va aprovar definitivament el dia 12 d'agost de 2020, perquè no es van presentar al·legacions durant el període d'exposició pública, i en conseqüència va entrar en vigor el passat 23 d'octubre de 2020 el Reglament d'organització i funcionament del Consell Municipal de Comerç de Gavà, conforme als articles 48.2.b), 62 i 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local.

L'art. 8 del Reglament estableix que el plenari és l'òrgan màxim de representació del Consell i està constituït pels membres següents:

- President/a: l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Gavà o persona en qui delegui.
- Vicepresident/a: un/a regidor/a de l'Ajuntament de Gavà.
- L'assessor/a de l'àmbit municipal competent en matèria de comerç.
- Un/a comerciant que desenvolupi la seva activitat empresarial a la ciutat de Gavà a proposta de cada grup polític municipal.
- Un/a representant titular i un/a representant suplent de les associacions de comerciants i entitats empresarials inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Gavà.
- Un/a representant titular i un/a representant suplent de l'Agropecuària Gavà i Baix Llobregat.
- Un/a representant titular i un/a representant suplent de les entitats que defensen i impulsen el teixit de la petita i mitjana empresa i dels autònoms al Baix Llobregat.
- Un/a representant titular i un/a representant suplent de la Federació d'Associacions de Veïns de Gavà o en el seu defecte una persona a proposta de la Presidència, preferentment amb activitat comercial a Gavà.
- Un/a comerciant de cada regidoria de barri de la ciutat proposat per la Presidència del Consell.

L'article 9.2 del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de Comerç estableix: *"Una vegada constituït el Consell, en els supòsits de substitucions produïdes per vacants la Presidència elevarà al Ple de la Corporació, per a la seva*

*ratificació, les propostes de nomenament dels nous membres.”.*

Atesa la proposta de nous membres del Consell de Comerç realitzades per el Grup Municipal d'Esquerra Republicana (ERC) i del Grup Municipal d'En Comú Podem (EPC) que consten a l'expedient administratiu.

Per tot això, la regidora delegada titular de l'Àmbit de Desenvolupament Econòmic, Comerç, Turisme i Promoció de la Ciutat, proposa al Ple municipal, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Ratificar, d'acord amb allò que disposa l'article 9.2 del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Municipal de Comerç, les següents propostes de nomenament al Consell de Comerç:

- Sr. Antolí Parra Enfedaque gerent de Barnasud, com a membre designat per l'Associació d'empresaris del Parc Empresarial de Gavà (AEPEG)
- Sra. Marina Hernandez Murillo, comerciant del Barri Les Colomeres i Santa Teresa.

**Segon.-** L'òrgan de participació amb aquesta modificació i a partir d'aquest acord queda constituït per les següents persones:

### Comerciants designats per cada grup municipal:

- Sr. Maurici Bosch Bernad
- Sra. Marta Roig i Segura
- Sra. Neus Pino Polo.
- Sr. Lot Rendón Laina
- Sra. Yolanda Macías Cano
- Sr. Víctor García Fernández

### Representants d'associacions i entitats empresarials:

- Sr. Raúl Valle Altozano, suplent Sra. Alicia Rodríguez Magaña (Associació de comerciants WOW Gavà)
- Sra. Yolanda Oliva Solomando, suplent Sra. Manuela Balanza Ariza (Associació de Comerciants i Veïns Trias Gaudí)
- Sr. Santiago Peñarrocha Marrugat, suplent Sr. Ivan Amores Serra (Gremi de Restauració de Gavà)
- Sra. Mònica Jardí Pi, suplent Sra. Alba Onieva Calahorro (Associació de paradistes del Mercat del Centre)
- Sr. Sergio Esparza Martín, suplent Sr. Manel Rodríguez Gallego (Associació de paradistes del Mercat de la Plaça Catalunya).
- Sr. Josep Pañella Castillo, suplent Sr. Salvador Barri Segon (Agropecuària de Gavà i Baix Llobregat)
- Sr. Joaquim Ponce Fernández, suplent Francisco Cordero Jiménez (Federació de Marxants)
- Sra. Amparo Vinaja Sorolla, suplent Sr. Joaquim Ponce Fernández (PIMEC)

# Ajuntament de Gavà



- Sr. Antolí Parra Enfadaque, suplent Sra. Marta Faura Ginabreda (Associació d'empresaris del Parc Empresarial Gavà (AEPEG))
- Sr. Manuel Gómez Reyes (Federació d'Associacions de veïns de Gavà)

## Comerciants de cada regidoria de barri:

- Sr. David Cartoixà Cartoixà (Barri La Sentiu, Bruguers, Bòbiles i Diagonal)
- Sra. Mireia Conde Morales (Barri Gavà Mar)
- Sra. Míriam Vivancos Ollero (Barri Can Tintorer i Can Pere Bori)
- Sra. Cristina Calderón Zorrila (Barri Àngela Roca i Can Serra Balet)
- Sra. Maria Belén Allende Nieto (Barri Centre i Barceloneta)
- Sr. Raúl Salvatierra García (Barri Ausiàs Marc i Can Ribes)
- Sr. Marina Hernandez Murillo (Barri Les Colomeres i Santa Teresa)

## Assessora de l'àmbit municipal competent en matèria de comerç:

- Sra. Isabel Arnet Vilaseca, Directora de Serveis d'Estratègia Econòmica, Treball i Promoció de la Ciutat.

**Tercer.-** Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

**Quart.-** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

- b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient”.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 19 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), PP (3) ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: cap
- Abstencions. 2 que corresponen al grup municipal de VOX (2).

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=1053&endsAt=1147>

## **7. APROVACIÓ INICIAL DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ ACTUALITZAT PREVIST A LA LLEI 5/2003, DE 22 D'ABRIL, DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS EN LES URBANITZACIONS SENSE CONTINUÏTAT IMMEDIATA AMB LA TRAMA URBANA**

D'acord amb el previst a l'article 2.1 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, els ajuntaments tenen l'obligació de redactar i aprovar el plànol de delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terrenys forestals del municipi afectades per aquesta llei, amb la definició de les mesures de prevenció dels incendis forestals.

En compliment del previst a l'article abans indicat, l'Ajuntament de Gavà, mitjançant acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió Ordinària celebrada el dia 25 de juliol de 2023 va aprovar definitivament el Plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions del municipi de Gavà; el qual es va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 10/08/2023 amb el CVE 202310119272 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb núm 8988 en data 28/08/2023 i va tramès en data 01/08/2023, mitjançant registre de sortida d'EACAT PTS\_LGS/2023019016, al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Direcció General del Medi Natural de la Generalitat de Catalunya.

En data 15/10/2025, mitjançant registre d'entrada amb número 2025033986, la Oficina Tècnica de Prevenció Municipal de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona, va comunicar a aquest Ajuntament el lliurament efectuat en data 02/04/2025 dels documents que conformen plànol de delimitació del nostre municipi actualitzat, en el marc del recurs tècnic sol·licitat per l'ajuntament a la Diputació de Barcelona.

El plànol de delimitació lliurat i els seus annexos 1 i 2 resten incorporats a l'expedient amb els codis CSVs 16567224656664012464, 16567224771574572675 i 16340630535264330617, respectivament.

En data 05/03/2026 la cap de la Unitat de Protecció Civil, segons informe que resta incorporat a l'expedient amb el codi CSV 16340665162422072506, ha informat que, la revisió i actualització de la documentació tècnica corresponent al Plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals del municipi de Gavà elaborada per la Oficina Tècnica de Prevenció Municipal de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona incorpora les actualitzacions cartogràfiques oficials i els criteris metodològics vigents per a la identificació d'àmbits situats en terrenys forestals o dins la seva franja de protecció de 500 metres. Així mateix, indica que el nou document millora la precisió cartogràfica i s'ajusta a la realitat territorial actual.

En data 05/03/2026, l'Alcalde, vist l'informe emès per la Cap de la Unitat de Protecció Civil ha dictat la provisió d'inici de l'expedient administratiu corresponent, que resta incorporada a l'expedient amb el codi CSV 16340665444171233567, per procedir a l'aprovació de la documentació elaborada per la Oficina Tècnica de Prevenció Municipal de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda d'Incendis Forestals i Desenvolupament

Agrari de la Diputació de Barcelona i en conseqüència, procedir a l'actualització del Plànol de delimitació actualment vigent.

En data 06/03/2026 la tècnica Superior en dret del Serveis Jurídics ha informat favorablement l'expedient, segons informe que resta incorporat a l'expedient amb el codi CSV 16340665737540741224 .

La revisió tècnica efectuada per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal de la Diputació de Barcelona ha donat lloc a l'elaboració d'un document cartogràfic actualitzat que substitueix el plànol vigent, en incorporar modificacions derivades de l'actualització de la informació territorial i de la revisió dels criteris tècnics de delimitació aplicats, per la qual cosa resulta procedent tramitar novament el procediment establert per a l'aprovació del plànol de delimitació, que determina l'article 4.5 del Decret 123/2005 de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana (Decret 123/2005)

Vist el procediment previst a l'article 4.5 del Decret 123/2005, per a l'aprovació del Projecte de Plànol de Delimitació.

Considerant el previst als apartats 7 i 4 del Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, en concordança amb el que disposen els articles 22.2 lletra q) de la Llei de Bases de Règim Local i 52.2 lletra r) del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sobre la competència del Ple per a l'aprovació del projecte de Plànol de Delimitació.

Atès que conforme al previst als articles 21.1 s) de la Llei de Bases de Règim Local i 53.1 u) del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el previst al Decret núm.2025004627, de l'1 d'abril de 2025, publicat al BOPB de 9 d'abril de 2025, la competència per proposar l'adopció dels presents acords al Ple, previ dictamen de la Comissió informativa, correspon a l'Alcaldessa,

Per tot això, l'Alcaldessa, sotmet a l'aprovació del Ple, previ dictamen de la Comissió informativa, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment el Plànol de Delimitació previst a l'article 2.1 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, actualitzat, conformat pels documents que resten incorporats als present expedient amb els codis CSVs 16567224656664012464, 16567224771574572675 i 16340630535264330617.

**Segon.-** Sotmetre a informació pública el Plànol de Delimitació actualitzat esmentat per un termini de trenta dies, d'acord amb el que disposa l'article 4.5 b) del Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana mitjançant la publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament, per tal que els interessats puguin formular les reclamacions i/o al·legacions que considerin pertinents.

## Ajuntament de Gavà



**Tercer.-** Sol·licitar informe a la Direcció General del Medi Natural sobre la procedència i adequació a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals del Plànol de Delimitació actualitzat amb caràcter previ a l'aprovació definitiva pel Ple de l'Ajuntament, conforme el previst a l'article 4.5 c) del Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

**Quart.-** Establir que transcorregut el termini d'informació pública i resoltes, si s'escau, les al·legacions que es puguin formular i incorporat l'informe de la Direcció General del Medi Natural, se sotmetrà a aprovació definitiva del Ple de l'Ajuntament el Plànol de Delimitació actualitzat, conforme el previst a l'article 4.5 d) del Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

En aquest cas es procedirà a la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva, juntament amb els document que conformen el Plànol de Delimitació actualitzat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la Corporació, i es trametrà anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya que faci referència al BOP en el qual s'hagi publicat aquesta documentació.

Tanmateix, es procedirà a trametre un exemplar del Plànol de Delimitació actualitzat aprovat definitivament al Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, en compliment del previst a l'article 4.5 e) del Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana. Transcorregut el termini de 15 dies des de que el Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya rebi el Plànol de Delimitació actualitzat sense que notifiqui a l'Ajuntament cap requeriment, s'anunciarà l'aprovació definitiva mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es notificarà als interessats que constin a l'expedient.

**Cinquè.-** Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1, segon paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que es pugui presentar aquell recurs que s'estimi pertinent.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 16 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: cap
- Abstencions: 5 que corresponen als grups municipals de PP (3) i VOX (2).

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=1147&endsAt=1325>

## 8. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE L'ÚS DE LA PLATJA DE GAVÀ

Per provisió de data 20 de maig de 2025 que resta incorporada a l'expedient, en consonància amb altres municipis con són Barcelona, Sitges, Vilanova i la Geltrú, Lloret de Mar, Pineda de Mar, Begur, Palafrugell... entre d'altres, per part del Tinent d'Alcalde de l'Àmbit d'Espai Públic i Mobilitat, Neteja i Manteniment, Obres i Barris es va proposar l'inici de la tramitació corresponent per tal de procedir a la modificació de la vigent l'Ordenança Municipal sobre l'ús de la Platja de Gavà, amb l'objectiu de prohibir el consum de productes del tabac i la utilització de dispositius susceptibles d'alliberament de nicotina a la platja del municipi la pròxima temporada de platges 2026, en benefici del medi ambient i la salut de tots els ciutadans i ciutadanes i de revisar el règim sancionador actualment vigent així com infraccions associades a altres comportaments incívics en aquest espai.

Aquesta prohibició es fonamenta en la protecció del medi ambient i el dret de la ciutadania a gaudir d'un espai públic net, lliure de fum i de burilles, la preservació de la convivència ciutadana i la protecció de la salut de les persones, particularment de les més vulnerables.

Atesa la finalitat pretesa, de conformitat al previst a l'article 133.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a l'article 177 del Reglament Orgànic Municipal, s'ha efectuat el tràmit de consulta pública prèvia en el portal de participació ciutadana "Gavà Participa, Gavà Decideix" durant el període comprès entre el dia 27 de maig de 2025 i el 27 de juny del 2025, ambdós inclosos.

Segons informe que resta incorporat a l'expedient, emès en data 2 de setembre de 2025 pel tècnic Coordinador de Participació i Regidoria de Barris, amb el codi CSV 15704506114022526046, durant les dates indicades no es van rebre aportacions ciutadanes a la plataforma digital "Gavà Participa, Gavà Decideix".

Per decret núm. 2026001096 de data 26/02/2026, es va acordar incoar expedient per a la modificació de l'Ordenança Municipal sobre l'ús de la Platja de Gavà, amb el nomenament dels membres de la Comissió d'Estudi encarregats de la seva elaboració.

Consta a l'expedient que aquesta comissió es va reunir el passat 6 de març de 2026 per introduir un nou article - 22 bis - relatiu a la declaració de la platja com a espai lliure de fum i de residus provinents del tabac i per modificar l'actual 36.5, relatiu a les infraccions lleus, per tipificar conductes relacionades amb l'esmentada declaració; havent-se acordat en l'esmentada sessió l'esborrany del text definitiu de la modificació, llur íntegre del qual consta incorporada present expedient.

Consta igualment a l'expedient, informe jurídic favorable amb el codi CSV 16340665433144577757, emès en data 13 de març de 2026 pel secretari general, d'acord amb el que s'estableix a l'article 3.3.d).1r del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (RDRJFHN)

La modificació de les ordenances s'ha de tramitar conforme el que disposen els articles 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBLR) i 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

# Ajuntament de Gavà



De conformitat amb que disposen, respectivament, els articles 63.1 i 65.1 del ROAS, i en concordança amb el previst als articles 22.2 d) de la LRBLR i 52.2 d) del TRLMRLC, l'òrgan competent per l'aprovació inicial i definitiva de la modificació de l'Ordenança, és el Ple.

Per tot això, el tinent d'alcalde i president de l'Àmbit d'Espai Públic i Mobilitat, Neteja i Manteniment, Obres i Barris sotmet a l'aprovació del Ple, previ dictamen de la Comissió informativa d'Espai Públic i Urbanisme, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de l'article 36.5 i la inclusió de l'article 22 bis de l'Ordenança Municipal sobre l'ús de la Platja de Gavà, en els termes acordats per la comissió d'estudi en la sessió celebrada en data 6 de març de 2026.

**Segon.-** Aprovar inicialment el text refós de l'Ordenança Municipal sobre l'ús de la Platja de Gavà que recull les modificacions abans indicades, en versió llengua catalana que resta incorporada a l'expedient amb el codi CSV 16566210520060470437 i en versió en llengua castellana que resta incorporada amb el codi CSV 16566210272072220743.

**Tercer.-** Sotmetre l'expedient i l'acord d'aprovació inicial a informació pública i audiència de les persones interessades durant un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al BOPB, al DOGC, a un dels diaris de major circulació de la província i al tauler d'anuncis amb remissió al portal de transparència de la Corporació, als efectes de presentació de les reclamacions i suggeriments que s'estimin pertinents.

**Quart.-** Establir que si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions ni suggeriments, la modificació de l'Ordenança s'entendrà aprovada definitivament.

En aquest cas es procedirà a la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre de la modificació de l'Ordenança, al BOPB i al tauler d'anuncis de la Corporació, i es trametrà anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya que faci referència al BOP en el qual s'hagi publicat el text. Tanmateix es procedirà a donar compte a la Subdelegació del Govern a Barcelona i a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya als efectes previstos a l'art. 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Efectuats els tràmits anteriors, l'Ordenança resultant se sotmetrà a diligència del Secretari General per a la seva posterior inserció al portal de transparència de la Corporació en les dues llengües oficials.

**Cinquè.-** Facultar al tinent d'alcalde de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient per a la signatura de tots aquells documents que esdevinguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

**Sisè.-** Contra aquest acte administratiu, que és de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1, segon paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que es pugui presentar aquell recurs que s'estimi pertinent".

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 16 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).

- Vots en contra: cap
- Abstencions: 5 que corresponen als grups municipals de PP (3) i VOX (2).

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=1325&endsAt=1456>

## **9. APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMIC FINANCER I DE L'AVANTPROJECTE PER A LA CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DE LES OBRES, EN MODALITAT DE CONCESSIÓ, DE LA NOVA INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL "ESPAI CA N'HORTA. PISCINA I ESPORT" DE GAVÀ**

Mitjançant acord del Ple municipal adoptat en sessió ordinària de data 29 de gener de 2026 es va aprovar inicialment l'estudi de viabilitat econòmic financer relatiu a la construcció i explotació, en règim de concessió d'obres, de la Nova Instal·lació Esportiva Municipal "Espai Ca n'Horta. Piscina i Esport", document incorporat a l'expedient amb codi CSV 16561264000373563400, acordant-se simultàniament la seva submissió a informació pública per un termini d'un mes, de conformitat amb el que disposa l'article 247.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En la mateixa sessió plenària de data 29 de gener de 2026 es va aprovar inicialment l'avantprojecte d'un equipament esportiu municipal de piscina descoberta, fitness i pàdel a Gavà, documentació tècnica integrada pels volums I, II, III i IV amb codis CSV 16133063721152436732, 16133232630156562257, 16133064305043336505 i 16140011363621577220 respectivament, acordant-se igualment la seva submissió a informació pública pel termini d'un mes, d'acord amb el que estableixen els articles 247.6 i 248.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com l'article 21.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En compliment dels esmentats acords, tant l'estudi de viabilitat econòmic financer com l'avantprojecte han estat sotmesos al corresponent tràmit d'informació pública mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis electrònic municipal en data 6 de febrer de 2026 (CVE 202610024324), per un termini d'un mes, comprès entre el 7 de febrer de 2026 i el 6 de març de 2026, ambdós inclosos.

D'acord amb l'informe emès en data 9 de març de 2026 per la cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, incorporat a l'expedient amb codi CSV 16340665611650573552, durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions ni observacions en relació amb els documents sotmesos a exposició pública.

En data 09 de març de 2026 la tècnica superior en dret dels Serveis Jurídics ha emès l'informe jurídic, que resta a l'expedient amb codi CSV 16340665446325723043, en relació amb la tramitació de l'expedient amb resultat favorable.

L'article 247 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic estableix que, amb caràcter previ a la licitació d'un contracte de concessió d'obres, l'administració ha

d'elaborar i aprovar un estudi de viabilitat que acrediti la sostenibilitat econòmica i financera de l'actuació i justifiqui la idoneïtat del model concessional.

Igualment, de conformitat amb el que disposa l'article 248 de la citada Llei, l'administració concedent ha d'aprovar l'avantprojecte o projecte de les obres que defineixi les característiques essencials de la infraestructura objecte de la concessió.

El municipi té competències pròpies en l'àmbit l'esport i de les instal·lacions esportives en virtut dels articles 25.2 l) LRBRL, 84.2.k) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, 66.2.n) TRLMRLC i 39 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport (TULE). Així mateix, és un servei mínim obligatori per l'Ajuntament de Gavà l'existència d'instal·lacions esportives d'ús públic de conformitat amb els articles 26 LRBRL, 67.c) TRLMRLC i 39.2 TULE.

La competència per a l'aprovació de l'estudi de viabilitat econòmic financer, conforme al previst a l'article 247.7 LCSP, correspon a l'òrgan que correspongui de l'administració concedent. Vist que la LCSP no l'indica de manera expressa, en tant que documentació preparatòria per al futur expedient de contractació de la concessió, es considera que l'òrgan competent per a la seva aprovació és l'òrgan de contractació, que de conformitat amb el que determina l'apartat segon de la disposició addicional segona de la LCSP, és el Ple de la corporació

L'article 248.4 de la LCSP determina que l'òrgan competent per a l'aprovació de l'avantprojecte és l'administració concedent, per la qual cosa, correspon igualment al Ple de la Corporació.

L'Alcaldessa va atribuir, pel Decret núm.2025004627, de l'1 d'abril de 2025, publicat al BOPB de 9 d'abril de 2025, a l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana l'execució de les polítiques d'Esports, així com la direcció, coordinació, inspecció i impuls de l'activitat municipal i de serveis en aquesta matèria. Igualment, per aquest Decret va delegar a la Tinenta d'Alcaldessa titular d'aquest àmbit la incoació, impuls, instrucció, proposta i posterior gestió dels expedients que corresponguin a l'àmbit delegat i resolgui el Ple Municipal.

En virtut dels referits preceptes i a l'empara de les atribucions delegades en el Decret núm.2025004627, de l'1 d'abril de 2025, (BOPB de 9/04/2025), la Tinenta d'Alcaldessa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana proposa al Ple, previ dictamen de la Comissió informativa corresponent, que en exercici de les seves competències, adopti els següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar definitivament l'estudi de viabilitat econòmic financer de la construcció i explotació de les obres, en modalitat de concessió, de la Nova Instal·lació Esportiva Municipal "EspaiCan'Horta. Piscina i Esport", que resta incorporat a l'expedient amb el codi CSV 16561264000373563400 conforme al previst a l'article 247.7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

## Ajuntament de Gavà



**SEGON.-** Ordenar la publicació de l'acord d'aprovació definitiva de l'esmentat estudi de viabilitat econòmic financer al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes de garantir la transparència del procediment.

La publicació en el perfil del contractat de l'Ajuntament s'ordenarà en el moment d'aprovar definitivament l'expedient de la contractació i els plecs reguladors, de conformitat amb el previst a l'article 247.7 LCSP i a l'article 8.2 a) de l'Ordre HFP/1381/2021, de 9 de desembre.

**TERCER.-** Aprovar definitivament l'avantprojecte d'un equipament esportiu municipal de piscina descoberta, Fitness i Pàdel a Gavà que resta incorporat a l'expedient, conformat pels document Vol. I amb codi CSV 16133063721152436732, Vol. II amb codi CSV 16133232630156562257, Vol. III amb codi CSV 16133064305043336505 i Vol. IV amb codi CSV 16140011363621577220, amb un pressupost estimatiu de 3.976.290,16 € IVA inclòs, d'acord amb l'establert als articles 248.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**QUART.-** Ordenar la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva de l'esmentat avantprojecte d'un equipament esportiu municipal de piscina descoberta, Fitness i Pàdel a Gavà del al BOPB, DOGC, butlletí informatiu local i al tauler d'anuncis de la corporació, conforme al previst a l'article 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La publicació en el perfil del contractat de l'Ajuntament s'ordenarà en el moment d'aprovar definitivament l'expedient de la contractació i els plecs reguladors, de conformitat amb el previst a l'article 247.7 LCSP i a l'article 8.2 a) de l'Ordre HFP/1381/2021, de 9 de desembre.

**CINQUÈ.-** Notificar el present acord a les persones interessades.

**SISÈ.-** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- a) Recurs potestatiu de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i li facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què tingui el seu domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.
- b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició.

Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona o de la província en què tingui el seu domicili, sempre que estigui a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es considereu adient”.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 11 que corresponen als grups municipals de PSC (10) (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: 7 que corresponen als grups municipals de PP (3), ECP (2), i VOX (2)
- Abstencions: 3 que corresponen al grup municipal de PP (3).

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=1456&endsAt=1837>

## 10. APROVACIÓ ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ A LA TAULA DE SENSELLARISME DEL BAIX LLOBREGAT I DESIGNACIÓ PERSONA REPRESENTANT

El Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat el 15 de desembre de 2025 va aprovar la creació de la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat així com el seu Reglament intern de funcionament.

La creació d'aquesta Taula respon a la necessitat d'articular un espai estable de coordinació supramunicipal davant l'increment i la complexitat del fenomen del sensellarisme a la comarca, així com a la voluntat compartida d'avançar cap a respostes integrals, equitatives i centrades en els drets de les persones, mitjançant la cooperació entre administracions públiques i entitats del tercer sector.

La Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat es configura com un òrgan de coordinació, debat i proposta, amb l'objectiu d'analitzar conjuntament la situació del sensellarisme, compartir informació i dades rellevants, definir circuits d'intervenció coordinats i avançar cap a una estratègia comarcal compartida que permeti prevenir, atendre i reduir el sensellarisme des d'una mirada transversal i cooperativa.

D'acord amb el que estableix el Reglament aprovat, les administracions públiques interessades poden adherir-se a la Taula i designar-ne la persona o persones representants, mitjançant l'adopció del corresponent acord pel seu òrgan de govern competent. Un cop aprovat, caldrà notificar formalment l'adhesió al Consell Comarcal del Baix Llobregat a través del canal EACAT, adjuntant l'acord adoptat.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 24 de desembre de 2025 per mitjà de Registre electrònic 43823 va remetre a l'Ajuntament de Gavà Comunicació d'aprovació i invitació d'adhesió a la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat amb la incorporació de l'Acord del Ple i el Reglament intern de funcionament.

El 16 de febrer de 2026 la Tinenta d'Alcaldeessa de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran mitjançant Provisió d'Inici disposà iniciar la tramitació del corresponent expedient per a l'adhesió de l'Ajuntament de Gavà a la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat creada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat per acord del seu Ple, el passat 15 de desembre de 2025.

## Ajuntament de Gavà



El Cap d'Acció Social i Mediació ha emès Informe, el qual resta incorporat a l'expedient, pel qual proposa l'adhesió de l'Ajuntament de Gavà a la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat creada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat amb la designació del representant de l'Ajuntament d'acord a l'art. 4 del Reglament Intern de funcionament.

Consta a l'expedient administratiu, Comunicació d'aprovació i invitació d'adhesió del Consell Comarcal del Baix Llobregat a la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat amb la incorporació de l'Acord del Ple i el Reglament intern de funcionament, informe tècnic del Cap d'Acció Social i Mediació i l'Informe de serveis jurídics amb la nota de conformitat del Secretari municipal d'acord a l'art. 3.4 del Reial Decret 128/2018.

Les actuacions de l'Ajuntament de Gavà en relació al treball social amb persones sense llar estan alineats amb les línies d'acció establertes, sense que el reglament intern de la Taula de Sensellarisme impliqui compromisos econòmics o obligacions per a l'Ajuntament ni capacitat impositiva d'aquest òrgan. Entre els objectius fixats, destaca la creació d'un Pla d'acció comarcal per abordar el sensellarisme, i la Taula inclou representants municipals, tant polítics com tècnics, responsables de serveis socials i/o habitatge.

L'Ajuntament de Gavà és competent en l'atenció a les persones sense llar segons el marc legal establert per la Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials, que defineix les administracions locals com a responsables en matèria de serveis socials, juntament amb la Generalitat. Aquesta llei determina que els municipis poden exercir competències pròpies de la Generalitat per mitjà de delegació, encàrrec de gestió o fórmules de gestió conjunta. A més l'art. 66.3 k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, especifica que la prestació de serveis socials, incloent la promoció, reinserció social i l'atenció a les persones sense llar, és competència municipal per als ens locals amb més de vint mil habitants, com és el cas de Gavà. Així, l'Ajuntament té la responsabilitat de prestar aquests serveis en el marc de les competències respectives de la Generalitat i els ens locals.

L'adhesió a la Taula de Sensellarisme constitueix una forma d'exercici d'aquesta competència, mitjançant la cooperació interadministrativa, per tal de millorar l'eficiència i la coordinació en la resposta a una problemàtica social complexa i d'abast supramunicipal.

D'acord amb el que disposa l'art. 22.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 34 del Reglament Orgànic Municipal corresponen al Ple prendre els acords relatius a la participació en **organitzacions supramunicipals**.

D'acord a l'art. 47 de la LRBRL i a l'art. 114 TRLMRLC els acords del ple de les corporacions locals s'adopten, per regla general, per majoria simple dels membres presents, tanmateix es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la corporació per a la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com també l'adhesió a aquestes i l'aprovació i la modificació dels seus estatuts.

# Ajuntament de Gavà



Per tot l'exposat, la Tinenta d'Alcalde de l'àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran, proposa al Ple, l'adopció dels acords següents

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Gavà a la Taula de Sensellarisme del Baix Llobregat com a òrgan comarcal de coordinació, debat i proposta en matèria de sensellarisme.

**Segon.-** Designar com a representants de l'Ajuntament de Gavà: a Cristina Agustí Vendrell, Tinenta d'Alcalde d'Acció Social, Salut i Gent Gran i Elena Granado Moreno, Coordinadora de Serveis Socials.

**Tercer.-** Comunicar als designats com a representants del present acord.

**Quart.-** Notificar l'adhesió al Consell Comarcal del Baix Llobregat a través del canal EACAT adjuntant el present acord.

**Cinquè.-** Publicar el present acord al Tauler d'edictes, a l'E-Tauler del Web municipal i al Portal de Transparència.

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 19 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), PP (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: 2 que corresponen al grup municipal de VOX (2).
- Abstencions: cap.

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=1837&endsAt=2207>

## 11. URGÈNCIES

El Ple ratifica la inclusió per urgència dels següents punts a l'ordre del dia, amb el vot favorable dels grups municipals del PSC (10), ERC (3), PP (3), ECP (2) Junts per Gavà (1), i l'abstenció del grup municipal de VOX (2).

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2207&endsAt=2501>

### 11.1 APROVACIÓ PER L'AJUNTAMENT DE GAVÀ DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE GAVÀ PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE D'ASSESSORIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER A JOVES 2026-2027 I L'ANNEX

## ECONÒMIC

En data 24 d'abril de 2023 mitjançant DE2023002088 dictat per la Tinenta d'alcaldesa de l'Àmbit de Benestar, Educació i Cultura, es va aprovar la minuta i disposició econòmica per al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i diferents Ajuntaments de la Comarca, entre d'altres el de Gavà, per al desenvolupament d'un servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves a partir del dia 1 de maig de 2023 i fins al dia 30 d'abril de 2026.

En data 22 de gener de 2024, la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, notifica que la licitació ja ha estat resolta i adjudicat el contracte, i per donar compliment a l'onzena clàusula del conveni, aprova i informa dels imports de pagament definitius que cada ajuntament ha d'assumir com a part proporcional de prestació del servei als municipis pel període entre l'1 de gener de 2024 i el 30 d'abril de 2026.

D'acord a la clàusula Catorzena del Conveni, la vigència d'aquest serà fins al 30 d'abril de 2026, podent-se prorrogar per un període d'un any sempre que alguna de les parts signants no sol·liciti algun tipus de variació o baixa del servei que impliqui un sobrecost per a la resta d'ajuntaments, i sempre que l'empresa adjudicatària del servei mantingui les condicions del contracte, fet que motivarà la seva revisió.

Des del Departament de Joventut i Drets humans es veu necessària la continuació en la col·laboració al desenvolupament del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves que actualment s'està desenvolupant en el marc del Conveni a l'Espai Jove La Casa Gran i es realitza les tardes de dimecres a l'equipament. Cada servei té una durada de 4 hores, tres de les quals es dediquen a l'atenció directa de joves i, una altra, al treball de gestió interna.

Per instrumentalitzar aquesta continuïtat es proposa acordar la pròrroga del conveni per un any, comprès entre l'1 de maig de 2026 i el 30 d'abril de 2027, a través de l'aprovació per l'Ajuntament de Gavà de la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consell comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà pel desenvolupament del projecte d'assessoria de mobilitat internacional per a joves 2026-2027 i l'annex econòmic per al període comprès des de l'1 de maig de 2026 a 30 d'abril de 2027.

L'expedient consta de l'annex econòmic i de servei a l'addenda al conveni actual de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà en relació a la prestació d'un servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves pel període 1 de maig de 2026 a 30 d'abril de 2027, la Memòria Justificativa del Cap del Departament de Joventut i Drets Humans conforme el previst als articles 50.1 LRJSP, i l'informe favorable de la tècnica superior en dret de Serveis Jurídics sobre l'esmentada pròrroga del conveni i annex econòmic.

L'òrgan competent per aprovar pactes i convenis que comprometin a l'Ajuntament de forma rellevant o amb despesa pluriennal, com és el cas, és el Ple, de conformitat amb l'article 22,

## Ajuntament de Gavà



apartat 2, literal e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació a l'art. 174 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i amb l'art. 88 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol Sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupostos.

L'adopció de l'acord, respecte a l'aprovació del conveni, requerirà la majoria simple del ple, conforme refereix l'art. 47.1 de LA Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Per tot això, la tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant decret 2025001627 de data 1 d'abril de 2025, publicat al BOPB en data 9 d'abril de 2025, previ dictamen de la Comissió Informativa, proposa al Ple municipal l'adopció dels següents,

### ACORDS

**Primer.-** Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà pel desenvolupament del projecte d'assessoria de mobilitat internacional per a joves 2026-2027 i l'annex econòmic i de servei a l'addenda al conveni actual de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà en relació a la prestació d'un servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves pel període 1 de maig de 2026 a 30 d'abril de 2027, una còpia del qual resta incorporat a l'expedient.

**Segon.-** Aprovar la despesa de caràcter plurianual subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzen els respectius pressupostos, en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb NIF P5800011H, la despesa màxima que tot seguit es detalla, per l'any 2026 existeix crèdit adequat i suficient i per l'any 2027 sota la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions derivades del conveni en l'exercici 2026-2027, essent una despesa de tramitació plurianual i que anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà.

| ANY  | PROVEÏDOR                           | APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA | IMPORT            |
|------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 2026 | CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT | 19000/3340B/4800499      | 1.369,92 €        |
| 2027 | CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT | 19000/3340B/4800499      | 784,24 €          |
|      |                                     | <b>Total</b>             | <b>2.154,16 €</b> |

**Quart.-** Reconèixer l'obligació i procedir al pagament al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb NIF: P5800011H, la despesa següent:

| ANY  | APLICACIÓ<br>PRESSUPOSTÀRIA | IMPORT     | PAGAMENT              |
|------|-----------------------------|------------|-----------------------|
| 2026 | N/19000/2313A/4800499       | 1.369,92 € | 1 de setembre de 2026 |

**Cinquè.-** Publicar l'esmentat conveni en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i en el Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Gavà.

**Sisè.-** Notificar la present resolució a les persones interessades.

Contra aquest acte administratiu de tràmit, de caràcter qualificat, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.
- Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient".

## ANNEX

## **PRORROGA DEL CONVENI ACTUAL DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE GAVÀ EN RELACIÓ A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT EN MOBILITAT INTERNACIONAL PER A JOVES PEL PERÍODE 1 DE MAIG DE 2026 A 30 D'ABRIL DE 2027.**

Baix Llobregat, a la data indicada a les signatures d'aquesta pròrroga del conveni actual

### **ENTITATS QUE INTERVENEN**

La Sra. **Eva Maria Martínez Morales**, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat, assistida pel Secretari Accidental d'aquest, Sr. Lluís González Roig, que dóna fe de l'acte.

I d'altra, la Sra. **Alba Riba Limón**, Tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant decret 2025001627 d'1 d'abril de 2025, publicat al BOPB de data 9 d'abril de 2025, i assistida pel secretari de la Corporació, el senyor Oscar Buxeres Soler, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

### **ACTUEN**

La Sra. Eva Maria Martínez Morales, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Llobregat, de conformitat amb l'acord adoptat per la Junta de Govern d'aquesta entitat, en sessió celebrada el dia 18 de novembre de 2024; i la Sra. Alba Riba Limón en representació de l'Ajuntament de Gavà en ús de les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant decret 2025001627 d'1 d'abril de 2025.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal capacitat per obligar-se, i

### **MANIFESTEN**

**PRIMER.-** Que per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió celebrada el dia 2 de febrer de 2026 s'ha aprovat la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà en relació a la PRESTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT EN MOBILITAT INTERNACIONAL PER A JOVES.

**SEGON.-** Que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió celebrada el 6 de març de 2023, va aprovar el conveni per a la prestació del servei especialitzat en mobilitat internacional per joves entre l'1 de gener de 2024 i el 30 d'abril de 2026 amb els ajuntaments de CASTELLDEFELS, CORNELLÀ DE LLOBREGAT, EL PRAT DE LLOBREGAT, GAVÀ, MOLINS DE REI, SANT ANDREU DE LA BARCA, SANT BOI DE LLOBREGAT, SANT JOAN DESPÍ, SANT VICENÇ DELS HORTS I VILADECANS.

**TERCER.-** Que el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà mantenen l'interès a potenciar la capacitat professional de les persones joves de la comarca i a fomentar-ne la participació i la implicació comunitària amb perspectiva internacional.

**QUART.-** Que la prestació periòdica a la localitat, d'un servei especialitzat en mobilitat internacional per a joves, contribueix a l'assoliment dels objectius operatius de: potenciar la igualtat d'oportunitats a l'hora de gaudir d'experiències internacionals, promoure l'aprenentatge i el perfeccionament de llengües estrangeres, consolidar habilitats professionals en entorns internacionals, impulsar la participació en projectes d'intercanvi juvenil i voluntariat, i promoure la consciència crítica i la coresponsabilitat.

**CINQUÈ.-** Que l'Ajuntament de Gavà valora satisfactòriament la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves que s'ha prestat periòdicament al municipi des de l'1 de gener de 2024 i fins a l'actualitat.

# Ajuntament de Gavà



**SISÈ.-** Que ambdues parts subscriuen aquest document de col·laboració en matèria de servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves en funció dels serveis sol·licitats de mutu acord i amb subjecció als següents:

## COMPROMISOS

### **PRIMER.- Pròrroga del conveni actual**

Mitjançant aquest document es prorroga fins el 30 d'abril de 2027 la vigència del conveni actual regulador de les condicions de servei i econòmiques que el Consell Comarcal del Baix Llobregat prestarà com a servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves sol·licitats per l'Ajuntament de Gavà, amb l'objectiu potenciar la capacitat professional de les persones joves del municipi i fomentar-ne la participació i implicació comunitària, amb perspectiva internacional.

### **SEGON.- Obligacions de l'Ajuntament.**

L'Ajuntament de Gavà actua en base a les competències que li atorga l'acord municipal i mitjançant la present pròrroga del conveni de col·laboració es compromet al pagament de les despeses derivades de la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a joves que s'executarà periòdicament a la seva localitat, segons els serveis sol·licitats i en base a la proposta econòmica aprovada per la junta de Govern del Consell Comarcal, i queda exhaurit de qualsevol altre responsabilitat no contemplada en el propi document.

### **TERCER.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actua en base a les competències que li atorga l'acord de la Junta de Govern de data 2 de febrer de 2026, i mitjançant la present pròrroga del conveni actual de col·laboració es compromet a gestionar el servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves sol·licitat per l'ajuntament.

### **QUART.- Compromisos econòmics i partides pressupostàries.**

L'Ajuntament de Gavà es compromet a aportar la quantitat establerta per a cada exercici en l'annex econòmic i de servei, amb càrrec a la partida pressupostària número N/19000-3340B-4800499. La partida pressupostària del Consell Comarcal del Baix Llobregat serà la número 3370 22706.

### **CINQUÈ.- Vigència del conveni inicial.**

La resta de clàusules del conveni segueixen vigents i amb plena eficàcia.

La vigència de la pròrroga abasta des de l'1 de maig de 2026 fins el 30 d'abril de 2027. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

### **SISÈ.- Registre i Publicació.**

Una vegada formalitzat la present pròrroga del conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

### **SETÈ.- Règim Jurídic.**

La naturalesa d'aquesta pròrroga al conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim



jurídic del sector públic i els Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, el signen i ratifiquen ambdues parts aquesta pròrroga mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest document la de la darrera signatura.

EVA MARIA MARTINEZ MORALES  
**Presidenta del Consell Comarcal del  
Baix Llobregat**

LLUIS GONZÁLEZ ROIG  
**Secretari Accidental del Consell Comarcal  
del Baix Llobregat**

ALBA RIBA LIMÓN  
**Tinenta d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Gavà**

OSCAR BUXERES SOLER  
**Secretari General de l'Ajuntament de  
Gavà**

Sotmès el punt a votació, queda aprovat amb el resultat següent:

- Vots a favor: 16 que corresponen als grups municipals de PSC (10), ERC (3), ECP (2) i JUNTS per Gavà (1).
- Vots en contra: cap.
- Abstencions: 5 que corresponen als grups municipals de PP (3) i VOX (2).

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2501&endsAt=2631>

## II. PART DE CONTROL

### 12. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DELS DECRETS, DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, I SI S'ESCAU, D'ALTRES RESOLUCIONS D'INTERÈS

Es dona compte de la relació de decrets des del dia 23 de febrer al 22 de març de 2026, dels acords adoptats per la Junta de Govern Local fins a l'aprovació de la darrera acta.

*El Ple va restar assabentat.*

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2631&endsAt=2760>

### 13. DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL NORMATIU PER A L'ANY 2026

Es dona compte del Decret 2026001641 de 20 de març, pel qual s'aprova el Pla anual normatiu de l'Ajuntament de Gavà per a l'any 2026.

*El Ple va restar assabentat.*

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2760&endsAt=2767>

## **14. DECLARACIÓ POLÍTICA DEL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM SOBRE LA SALUT DELS ANIMALS QUE VIUEN AMB FAMÍLIES I L'ACCÈS A MEDICAMENTS VETERINARIS**

El grupo municipal En Comú Podem Gavà, consciente de la creciente importancia de los animales de compañía en nuestra sociedad —considerados miembros de la familia en más del 40% de los hogares españoles— y de la necesidad de garantizar su bienestar y salud, desea expresar su preocupación por la situación regulatoria actual en materia de medicamentos veterinarios.

Actualmente, la distribución, prescripción y dispensación de medicamentos veterinarios en España se encuentra regulada por el Real Decreto 666/2023, de 18 de julio. Esta normativa establece como principal canal de suministro las oficinas de farmacia, a pesar de que más del 76% de los medicamentos veterinarios llegan a la población a través del canal veterinario y solo un 6,48% a través de farmacias, generando importantes problemas de desabastecimiento y retrasos en el inicio de los tratamientos.

La normativa vigente, al restringir la dispensación directa por veterinarios, obliga a un modelo de intermediación que incrementa el coste de los tratamientos, genera sobrantes farmacológicos en los hogares, fomenta la adquisición de medicamentos por canales no autorizados y provoca retrasos de entre 2 y 5 días en tratamientos urgentes. Todo ello afecta negativamente a la salud de los animales de compañía, cuyo cuidado requiere atención continua y un tratamiento basado en conocimiento científico actualizado.

Asimismo, la actual legislación contradice la formación y competencias del veterinario, profesional sanitario específicamente capacitado para la prescripción y dispensación segura de medicamentos a todas las especies animales. La normativa actual impone obligaciones y limitaciones que vulneran la *lex artis* veterinaria y el código deontológico de la profesión, generando inseguridad jurídica y obligando a prácticas que pueden considerarse negligentes por la imposibilidad de aplicar la prescripción excepcional cuando el conocimiento científico así lo requiere.

Desde el grupo municipal En Comú Podem Gavà advertimos, además, que la normativa vigente va en contra de la jurisprudencia europea, concretamente la sentencia C-297/16 del Tribunal de Justicia de la Unión Europea, que establece que los veterinarios son los profesionales idóneos para controlar el comercio y uso de determinados medicamentos veterinarios. Igualmente, el Reglamento Europeo RE-2019/6 promueve la mejora de la disponibilidad de medicamentos veterinarios y la armonización de condiciones en la UE, considerando la venta directa por veterinarios como un mecanismo adecuado para garantizar la salud animal y pública, así como la protección medioambiental.

Por eso desde En Comú Podem Gavà nos sumamos a la Iniciativa Legislativa Popular presentada por la Confederación Empresarial Veterinaria Española, que propone cambiar la actual ley, ya que considera que la situación actual genera impactos negativos en varios niveles:

- Aumento de costes del tratamiento por la obligación de adquirir envases completos.
- Retrasos en el inicio del tratamiento veterinario, que pueden comprometer la salud y bienestar del animal.
- Descontrol en el uso de medicamentos en hogares, con sobrantes y transacciones informales en redes sociales.
- Incremento de compras de medicamentos por canales no regulados, incluso fuera de España.
- Dificultad en el control de la resistencia antimicrobiana y el impacto medioambiental.
- Estrés laboral elevado entre los profesionales veterinarios, con consecuencias sobre la salud del colectivo.

Todo lo anterior evidencia la necesidad de adaptar la legislación española a la práctica profesional veterinaria, a la normativa europea y a las necesidades reales de la población y sus animales de compañía, promoviendo un acceso más directo, seguro y eficiente a los medicamentos veterinarios.

En virtud de lo expuesto, el grupo municipal En Comú Podem Gavà, propone al pleno la adopción de los siguientes

## ACUERDOS

### 1. Instar al Gobierno de España a:

- Proceder a la revisión del Real Decreto 666/2023, de 18 de julio, a fin de corregir las disfunciones detectadas en su aplicación, mejorando la accesibilidad a los tratamientos veterinarios, teniendo además en cuenta las alegaciones presentadas por entidades y colectivos de veterinarios con el objetivo de facilitar que los veterinarios puedan dispensar medicamentos a sus pacientes de manera directa y segura.
- Modificar el Real Decreto Legislativo 1/2015, de 24 de julio, reconociendo la compatibilidad entre el ejercicio clínico de la profesión veterinaria y la venta de medicamentos veterinarios, con pleno respeto a los criterios de control sanitario y uso racional del medicamento.
- Garantizar que la revisión de la normativa vigente y futura permita la dispensación de medicamentos a través de veterinarios y centros veterinarios con infraestructuras adecuadas, priorizando el bienestar animal y la seguridad del tratamiento.
- Incorporar excepciones razonables para animales de compañía y especies menores que no requieran prescripción estricta, facilitando el acceso en otros establecimientos bajo criterios de custodia y conservación.
- Establecer mecanismos claros de control y trazabilidad en la dispensación de medicamentos veterinarios, evitando sobras, intercambios no autorizados y compras por canales no regulados.

### 2. Instar a la Generalitat de Catalunya a:



- Colaborar con el Gobierno del estado en la adecuación normativa que facilite la accesibilidad a los medicamentos veterinarios mediante los canales veterinarios habituales, siguiendo la práctica reconocida en la UE.
  - Promover campañas informativas dirigidas a la ciudadanía sobre la correcta obtención y uso de medicamentos veterinarios, fomentando la colaboración con veterinarios y evitando el uso de canales no autorizados.
  - Facilitar la formación y el soporte a veterinarios para el cumplimiento de sus responsabilidades en la dispensación segura, garantizando el seguimiento de tratamientos y el bienestar animal.
3. El Ayuntamiento de Gavà manifiesta su apoyo a la Iniciativa Legislativa Popular presentada por la Confederación Empresarial Veterinaria Española (CEVE) y otros, así como también su apoyo a la mejora del marco normativo en materia de medicamentos veterinarios, buscando contribuir a garantizar el bienestar animal, la accesibilidad de tratamientos y la seguridad sanitaria.
4. Solicitar a los grupos parlamentarios y autoridades competentes que estudien la incorporación de la proposición de ley comentada en esta declaración política como referencia para la elaboración y aprobación de futuras normativas en materia de medicamentos veterinarios, garantizando la armonización con la legislación europea y las necesidades reales de la población y del sector veterinario.
5. Dar traslado de los presentes acuerdos al Gobierno del Estado, al ministerio competente en materia de salud animal, al Parlamento de Catalunya, a la Federación de Municipios de Catalunya (FMC), a la Asociación Catalana de Municipios (ACM), a los grupos parlamentarios del Congreso de los Diputados, e informar la ciudadanía de Gavà mediante prensa y los canales institucionales municipales”.

Resultat de la votació: aprovada per unanimitat.

Enllaç al video de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2767&endsAt=2785>

## 15. PRECS I PREGUNTES

Enllaç al vídeo de la sessió:

<https://videoacta.gava.cat/session/sessionDetail/8a8180879d188670019d1ebf95f20001?startAt=2785&endsAt=3673>

I no havent-hi més assumptes a tractar, a les 19:42 hores, la presidenta aixeca la sessió de la qual s'estén la present acta que és signada per l'alcaldeessa-presidenta, juntament amb mi, el secretari general, que ho certifico.

El secretari

Vist i plau  
L'alcaldeessa

